

Ministerio de Educación y Cultura  
Dirección General de Planeamiento e Investigación Educativa

---

*Proyecto:*

GESTIÓN DE LA AUTOMATIZACIÓN Y  
RED DE LA INFORMACIÓN EDUCATIVA EN CORRIENTES

---

Por:

**Centro de Documentación e Información Educativa y Bibliotecas**

**Presentado Año 2006. Modificado y Aprobado: Año 2007.-**

**MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEAMIENTO E INVESTIGACIÓN EDUCATIVA**  
**CENTRO DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN EDUCATIVA Y BIBLIOTECAS**

**PROYECTO: “GESTIÓN DE LA AUTOMATIZACIÓN Y RED DE LA INFORMACIÓN EDUCATIVA EN CORRIENTES”**

La propuesta emerge del Convenio Marco: “Desarrollo y Actualización del Sistema de Gestión de las Unidades de Información del Sistema Educativo” firmado entre el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología de la Nación y el Ministerio de Educación y Cultura de la Provincia, estableciéndose el compromiso de cooperación a través del desarrollo de proyectos de gestión de la información en relación a las Bibliotecas Jurisdiccionales Escolares y Especializadas en Educación.

**Objetivos**

- Capacitar y actualizar a responsables de las unidades bibliotecarias que dependen de instituciones educativas.
- Organizar acciones tendientes a nuclear las unidades de información según pautas estandarizadas, y características y recursos de las bibliotecas.
- Transferir la información educativa a las redes de bibliotecas escolares conformadas.
- Propiciar cooperaciones entre bibliotecas y unidades de información especializadas incluidas en Red, favoreciendo a los usuarios en sus búsquedas.

**Ejes del Proyecto**

- Capacitación y asistencias técnicas a bibliotecarios y/o responsables de bibliotecas escolares y un personal docente.
- Instalación y uso del software “Aguapey.Doc”.
- Constitución de una Red Provincial de información educativa desde pautas informáticas.
- Establecer nexos e instancias de comunicación intra e interinstitucionales.

**Destinatarios:**

Bibliotecarios o responsables de bibliotecas escolares y un responsable de la conducción de la institución educativa.

**Niveles educativos implicados:** Primario, Secundario y Superior

**Cantidad de bibliotecarios y docentes:** 100

Fecha de inicio y finalización de la primera etapa del proyecto:

**Marzo/08 a Diciembre/08**

**Zonas de implementación:**

- **Capital** y zonas de influencias (San Luis del Palmar, San Cosme, Paso de la Patria, Santa Ana y Riachuelo)
- **Goya** y zonas de influencia (Lavalle, Bella Vista, Esquina)
- **Mercedes** y zonas de influencias (San Roque, Curuzú Cuatíá, Monte Caseros)

**Impacto**

- **Se contribuiría al mejoramiento de los servicios de las bibliotecas escolares.**
- Se posibilitaría la cooperación Inter-bibliotecaria desde recursos bibliográficos en red.
- Se consolidaría un fondo educativo bibliográfico y documental de uso público.
- Se estimularía a las instituciones educativas en la planificación de actividades y generación de proyectos en cooperación con las acciones de las bibliotecas escolares.

**PROYECTO DE IMPLEMENTACIÓN JURISDICCIONAL DEL  
“PROGRAMA NACIONAL BERA” (BIBLIOTECAS ESCOLARES Y ESPECIALIZADAS  
DE LA REPÚBLICA ARGENTINA)**

**PROYECTO:  
“GESTIÓN DE LA AUTOMATIZACIÓN Y  
RED DE LA INFORMACIÓN EDUCATIVA EN CORRIENTES”**

*1. Información referida a la jurisdicción y a las dependencias involucradas en el diseño y ejecución del proyecto.*

**1.1. Jurisdicción:**

Provincia de Corrientes

**1.2. Organismos y Dependencias involucradas en el proyecto:**

- Ministerio de Educación y Cultura
  - Dirección General de Planeamiento e Investigación Educativa/ Departamento**
  - “Centro de Documentación e Información Educativa y Bibliotecas”**
  - Dirección General de Planes, Programas y Proyectos Especiales
  - DIRECCIÓN GENERAL DE ENSEÑANZA MEDIA
  - DIRECCIÓN GENERAL DE ENSEÑANZA SUPERIOR
  - DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN INICIAL, PRIMARIA Y ESPECIAL

**Responsable:**

CENTRO DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN EDUCATIVA Y BIBLIOTECAS

**2. Descripción del proyecto**

**2.1. Nombre del proyecto:**

*“GESTIÓN DE LA AUTOMATIZACIÓN Y RED DE LA INFORMACIÓN EDUCATIVA EN CORRIENTES”*

**2.2. ORIGEN DEL PROYECTO**

EL PROYECTO “GESTION DE LA AUTOMATIZACIÓN Y RED DE LA INFORMACION EDUCATIVA EN CORRIENTES” JURISDICCIONALMENTE NACE EN EL CENTRO DE DOCUMENTACION E INFORMACION EDUCATIVA Y BIBLIOTECAS (DE LA DIRECCIÓN GRAL. DE PLANEAMIENTO E INVESTIGACIÓN EDUCATIVA) EN LA BÚSQUEDA DE IMPLEMENTACIÓN DE UNA RED DE BIBLIOTECAS ESCOLARES Y ESPECIALIZADAS A PARTIR DEL PROGRAMA BERA, DE CONSTRUCCIÓN FEDERAL, COORDINADO POR LA BIBLIOTECA NACIONAL DE MAESTROS (DE AQUÍ EN ADELANTE BNM) DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CIENCIA Y TECNOLOGÍA- Y QUE PROMUEVE EN EL ÁMBITO EDUCATIVO LA CONSTRUCCIÓN DE UNA POLÍTICA DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INFORMACIÓN, SUSTENTADA EN LA VALORACIÓN DEL ROL DEL BIBLIOTECARIO A TRAVÉS DE LAS BIBLIOTECAS ESCOLARES.

La propuesta emerge del Convenio Marco: “Desarrollo y Actualización del Sistema de Gestión de las Unidades de Información del Sistema Educativo” firmado entre los Ministerios de Educación de Nación y Provincia, y por el cual la Provincia se compromete en cooperar a través del desarrollo de proyectos de gestión de la información en relación a las Bibliotecas Jurisdiccionales Escolares y Especializadas en Educación.

Su coordinación será ejercida jurisdiccionalmente desde el CENTRO DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN EDUCATIVA Y BIBLIOTECAS, en tanto ser la Institución –y como núcleo básico del Sistema Nacional de Información Educativa (de aquí en adelante SNIE) único referente provincial ante el Consorcio Nacional Informativo, liderado por la BNM.

### **2.3. FUNDAMENTACIÓN:**

LAS BIBLIOTECAS ESCOLARES Y ESPECIALIZADAS EN EDUCACIÓN ESTÁN LLAMADAS A TRANSFORMARSE EN *CENTROS PARA RECURSOS DEL APRENDIZAJE Y LA INVESTIGACIÓN* EN VINCULACIÓN CON LOS PROCESOS DE INNOVACIÓN DOCENTE, POR LO CUAL DEBEN FORMAR PARTE DE CADA PROYECTO INSTITUCIONAL. DICHOS *CENTROS* SE DARÍAN EN UN ENTORNO DINÁMICO, FÍSICO Y VIRTUAL, DONDE CONVERGEN Y SE INTEGRAN ESTRUCTURAS TECNOLÓGICAS, RECURSOS HUMANOS, ESPACIOS, EQUIPAMIENTOS Y SERVICIOS.

RECURSOS IMPORTANTES SERÍAN: SERVICIOS INFORMÁTICOS, BIBLIOTECARIOS, AUDIOVISUALES, DE CAPACITACIÓN PEDAGÓGICA. ELLOS SE PROPORCIONARÍAN EN DISTINTOS MOMENTOS Y SERÍAN ACCESIBLES A TODOS, DENTRO DE CADA COMUNIDAD EDUCATIVA.

LA BIBLIOTECA ESCOLAR Y AQUELLAS ESPECIALIZADAS DEBEN CONVERTIRSE EN UN INSTRUMENTO DE PERMANENTE INNOVACIÓN EDUCATIVA Y PERMITIR QUE LOS LECTORES ESTABLEZCAN NUEVAS RELACIONES CON LAS OBRAS QUE CONSULTAN, DESDE APRENDIZAJES DINÁMICOS REFLEXIVOS Y PARTICIPATIVOS.

EN UN MUNDO GLOBALIZADO E INTERDEPENDIENTE EN EL CUAL SE ESTÁ INSERTO, SE UBICA A LA EDUCACIÓN Y A LA INFORMACIÓN -A TRAVÉS DE LAS ESCUELAS Y LAS BIBLIOTECAS- COMO TEMÁTICAS PRIORITARIAS. ES NECESARIO ENTONCES CONSTRUIR ESPACIOS QUE BRINDEN ÓPTIMAS CONDICIONES DE ACCESIBILIDAD A LA INFORMACIÓN, CONSIDERANDO QUE LA INFORMACIÓN ES UN BIEN PÚBLICO.

LAS BIBLIOTECAS ESCOLARES DEBEN CONCEBIRSE COMO ESE ESPACIO DINÁMICO DE RECURSOS Y SERVICIOS DE INFORMACIÓN QUE HAN DE CUMPLIR UN PAPEL PRIMORDIAL EN EL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS. LAS MISMAS SE CONFIGURAN DE ESTA MANERA COMO UN ELEMENTO BÁSICO PARA ESTABLECER UNA VERDADERA CULTURA COMUNICATIVA Y DE APRENDIZAJE PERMANENTE EN LAS ESCUELAS.

LA IDEA TRADICIONAL DE LA BIBLIOTECA COMO UNIDAD AISLADA DE LA DINÁMICA ESCOLAR Y DESTINADA SÓLO A ORGANIZAR Y CONSERVAR LIBROS, SE HA RESQUEBRAJADO Y DEJA DE TENER SENTIDO PLENO DENTRO DEL NUEVO MARCO PLANTEADO POR LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN.

EL MODELO DE BIBLIOTECA ESCOLAR QUE SE ESTÁ PLANTEANDO ES DINÁMICO, ABIERTO A LOS CAMBIOS SOCIALES Y CULTURALES, AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA. SE PRETENDE OTORGARLE SU VERDADERA SIGNIFICATIVIDAD PEDAGÓGICA Y SOCIAL COMO *UN NUEVO LUGAR DE APRENDIZAJE, QUE ALBERGA UNA COLECCIÓN ORGANIZADA Y CENTRALIZADA DE TODOS AQUELLOS MATERIALES INFORMATIVOS QUE NECESITA UNA INSTITUCIÓN ESCOLAR PARA DESARROLLAR SU TAREA DOCENTE -BAJO LA SUPERVISIÓN DE PERSONAL CAPACITADO- Y CUYAS ACTIVIDADES SE INTEGRAN PLENAMENTE EN LOS PROCESOS PEDAGÓGICOS DE LA INSTITUCIÓN, RECOGIÉNDOSE EN EL PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL Y QUE DEBEN RELACIONARSE CON LAS PLANIFICACIONES ANUALES DE CADA ESPACIO CURRICULAR.*

HABIENDO RELACIÓN CON LOS ESPACIOS CURRICULARES SE PODRÁN REALIZAR EXPERIENCIAS INTERDISCIPLINARIAS A FIN DE ABORDAR LOS CONTENIDOS TRANSVERSALES COMO: LECTURA, ESCRITURA, RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS, INVESTIGACIÓN, CONVIVENCIA.

POR OTRA PARTE LA UTILIZACIÓN DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR PLENAMENTE INTEGRADA EN EL PROCESO PEDAGÓGICO DE LA ESCUELA FAVORECERÍA A LA AUTONOMÍA Y LA RESPONSABILIDAD DE LOS ALUMNOS EN SUS APRENDIZAJES.

DESDE OTRO PUNTO DE VISTA: LA LECTURA ES UNA PRIORIDAD EDUCATIVA Y UN RECURSO FUNDAMENTAL PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL CONOCIMIENTO DE TODAS LAS ASIGNATURAS ESCOLARES, QUE PERMITE AL ALUMNO TANTO SACIAR BÚSQUEDAS INTELECTIVAS, EXTENDER EL GUSTO POR LA LECTURA, DESARROLLAR LA IMAGINACIÓN Y LA CREATIVIDAD, COMO ORGANIZAR Y APLICAR LA INFORMACIÓN DISPONIBLES ANTE RECURSOS INVESTIGATIVOS. POR TAL RAZÓN, LAS ACCIONES LLEVADAS A CABO EN LAS BIBLIOTECAS DEBEN PROPICIAR EL DESARROLLO DEL APRENDIZAJE Y LA FORMACIÓN DE HÁBITOS Y ESTRATEGIAS DE LECTURA, ADEMÁS DE ASEGURAR LA PRESENCIA DE OBRAS LITERARIAS EN EL FONDO DOCUMENTAL Y ACONSEJAR Y GUIAR A LOS ALUMNOS EN SUS ELECCIONES, COMPENSANDO POSIBLES DESIGUALDADES DE ACCESIBILIDAD AL MUNDO DE LA INFORMACIÓN. POR ELLO NO SÓLO DEBEN CONTENER LIBROS, SINO ADEMÁS REVISTAS, DIARIOS, IMPRESOS, GRABACIONES, DIAPOSITIVAS, TRANSPARENCIAS VIDEOS CD ROOM , VIDEOS INTERACTIVOS, BASES DE DATOS ON-LINE, ETC.

## 2.4. Justificación:

Las Bibliotecas Escolares y las especializadas en Educación asumen el importante rol de complementar los aprendizajes sistemáticos y hasta de estimularlos, constituyéndose en una pieza fundamental del proceso educativo.

Los profesionales de la información están llamados a liderar procesos de alfabetización informacional y de formación permanente, en contextos proactivos, es decir, anticipando escenarios posibles de acción e imaginando prever soluciones ante posibles inconvenientes. Es pertinente en este caso asumir el hecho de lograr el alumno determinadas competencias y concretar también la idea de formación del usuario estratégico y autónomo frente a las nuevas experiencias de aprendizajes y a través de las nuevas arquitecturas de la información.

La relevancia obedece a que las Bibliotecas en Escuelas e Institutos Educativos forman parte de Instituciones que responden tanto a la estructura creada por la Ley Federal de Educación N° 24.195, (que sustenta la calidad en función de la concepción crítica que requiere partir de concertación entre actores escolares, y logros de autonomía) como, por sobre todo, a la nueva Ley Nacional de Educación, que explícitamente en su artículo 85 f dispone que para una educación de calidad el Estado dotará a todas las Escuelas de bibliotecas, entre otros recursos y materiales pedagógicos.

Los factores obstaculizadores a ser contrarrestados con el PROYECTO se relacionan con la pasividad y con la no percepción de aspectos de mejoría, además del poco afán de protagonismo y el desmerecimiento de pautas tecnológicas en detrimento de los aprendizajes de calidad.

Es decir: la idea tradicional de biblioteca como unidad aislada de la dinámica escolar y destinada solo a organizar y conservar libros ha ido deteriorándose frente al contexto que plantea la sociedad de la información. Se propicia hoy tanto la circulación de datos con rapidez, como la toma de conocimientos generales y específicos frente a todo tipo de actividades, y las rupturas frente a concepciones dogmáticas de límites y aislamientos.

APUNTAR AL NUEVO ROL DEL BIBLIOTECARIO ESCOLAR EN LA CONCEPCIÓN DE UNA BIBLIOTECA ABIERTA A LOS ESPACIOS PEDAGÓGICOS INSTITUCIONALES Y A LA COMUNIDAD EDUCATIVA EN GENERAL, POSIBILITA QUE EL BIBLIOTECARIO CAPACITADO INCURSIONE EN TAREAS DE MEDIACIÓN COMPROMETIDA, FUNDAMENTALMENTE A TRAVÉS DE LA GENERACIÓN DE ESPACIOS DE LECTURA QUE TRASCIENDEN EL MARCO DE LA ESCUELA Y SE PROYECTAN A LA VIDA. CAPACITARLOS PARA EL NUEVO ROL DE GESTOR DE LOS APRENDIZAJES, DE MEDIADOR EN CUANTO A LA GENERACIÓN DE ESPACIOS PARA LA AMPLIACIÓN DE CAPACIDADES DE APRENDIZAJES Y DE FORMADORES DE ACTITUDES ACADÉMICAS VINCULADAS AL ÁMBITO DE LO CIENTÍFICO -PROPICIANDO LECTORES AUTÓNOMOS-COMO ANIMADORES SOCIALES, ES CONTRIBUIR EN LA FORMACIÓN DE UNA SOCIEDAD LECTORA, LO CUAL REQUIERE DEL COMPROMISO DE TODOS.

Las instancias de trabajo en previsión de este proyecto se fundamenta en la concepción proactiva de una política de estado y la toma de una actitud positiva en cuanto a favorecer avances desde lo tecnológico, en la reconversión del rol de las bibliotecas y del bibliotecario como gestor de los aprendizajes, los beneficios de articular acciones y transferir informaciones a través de redes que se conformen, además de la instrumentación de generación de condiciones para el desarrollo de propuestas y experiencias de trabajo en equipo.

*En síntesis:* La mayor parte del personal que se ocupa de la gestión de las bibliotecas escolares no ha recibido formación específica en bibliotecología, por lo que se hace necesario e indispensable potenciar y formar recursos humanos existentes, a fin de lograr un trabajo conjunto con los docentes y la comunidad de los establecimientos educativos de la provincia.. *La propuesta tiende a formar a los bibliotecarios como mediadores comprometidos, que sean capaces de diseñar y poner en marcha actividades de acercamiento a la lectura educativa y recreativa, facilitar el acceso de material bibliográfico y no bibliográfico-a través del sistema informático de catalogación "Aguapey"- y capacitarlos en contenidos básicos de bibliotecología desde un nuevo enfoque de gestión.*

## 2.5. Diagnóstico:

EN LA PROVINCIA: LAS BIBLIOTECAS ESPECIALIZADAS EN EDUCACIÓN Y QUE SE INSERTAN EN LOS INSTITUTOS DE FORMACIÓN DOCENTE, CUENTAN CON MATERIAL SUSTENTABLE -EN LO BÁSICO- A DEMANDAS INVESTIGATIVAS POR PARTE DE SUS COMUNIDADES DE USUARIOS. SIN EMBARGO LAS NECESIDADES ACTUALES EXIGEN LA INCORPORACIÓN DE NUEVAS TECNOLOGÍAS Y TRABAJO COLABORATIVO, LO QUE ES FUNDAMENTAL DE ACUERDO A PARADIGMAS DE GESTIÓN ACTUAL.

EN LO QUE RESPECTA A BIBLIOTECAS ESCOLARES Y QUE SE INSERTAN EN ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DE DISTINTOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO, EL PANORAMA ES DIFERENTE: LAS CARENCIAS SON BASTANTE SIGNIFICATIVAS EN RELACIÓN A INNOVACIONES, AUTOMATIZACIÓN, PROFESIONALISMO, CONDICIONES ÓPTIMAS DE FUNCIONAMIENTO Y MATERIAL ESPECÍFICO, SEGÚN

INSTANCIAS EPISTEMOLÓGICAS DE LOS ESPACIOS CURRICULARES. DICHS OBSTÁCULOS CONVERGEN EN DEBILIDADES PROPIOS DE LA GENERALIDAD DE LOS CASOS CONTEMPLADOS. A ELLO SE SUMA LA CARENCIA DE UNA NORMA QUE REGLAMENTE LA GESTIÓN DEL BIBLIOTECARIO EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS.

SEGÚN LOS DATOS OBTENIDOS AL MOMENTO A TRAVÉS DE LA PLANILLA DE RELEVAMIENTO DE BIBLIOTECAS ESCOLARES Y ESPECIALIZADAS DE LA PROVINCIA, CONTAMOS CON UNA MUESTRA DE LA TOTALIDAD DE BIBLIOTECAS ESCOLARES DE EDUCACIÓN PRIMARIA DE 1ERA. CATEGORÍA Y DE UN PORCENTAJE DE EDUCACIÓN SECUNDARIA Y DE EDUCACIÓN SUPERIOR, TOTALIZANDO CON 254 BIBLIOTECAS ESCOLARES DETECTADAS QUE PRESENTAN LAS DIFICULTADES ANTERIORMENTE MENCIONADAS.

SON FORTALEZAS EN CAMBIO LA DISPONIBILIDAD DE MUCHOS DOCENTES PARA INCURSIONAR EN PRÁCTICAS ESPECIALES, PENSANDO EN EL RÉDITO INSTITUCIONAL Y FORMATIVO DE LOS ALUMNOS, MÁS QUE EN LA PROPIA REALIDAD DE CADA UNO DE ELLOS. LA COMUNIDAD EDUCATIVA A SU VEZ RECONOCE SU IMPORTANCIA Y LEGÍTIMA SUS ACTUACIONES.

EN INSTANCIAS JURISDICCIONALES, CABE ADMITIR QUE EN CORRIENTES LOS CARGOS DE BIBLIOTECARIOS ESCOLARES SON MAYORMENTE “AD- HONOREM”, EJERCIDOS POR DOCENTES VOLUNTARIOS, ADMINISTRATIVOS, AGENTES PROVENIENTES DE PLANES SOCIALES, QUE TRABAJAN EN ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS, Y SIN RETRIBUCIÓN ALGUNA POR DICHA ACTIVIDAD, A LA QUE SE DEDICAN EN HORARIOS “EXTRAS”, TIEMPOS LIBRES QUE PERMITAN HABITUALMENTE LAS EXIGENCIAS DE LOS DISTINTOS MOMENTOS ÁULICOS EN EL CASO DE LOS DOCENTES.

LA PROBLEMÁTICA PLANTEADA SE REFIERE A LA DEFICIENCIA DE GENERACIÓN DE PROCESOS DE GESTIÓN DE LAS BIBLIOTECAS COMO CENTROS PROACTIVOS DE EXPERIENCIAS DE APRENDIZAJE E INVESTIGACIÓN.

EL MODELO OBSERVADO ENTRE NOSOTROS ES POR LO GENERAL REACTIVO, EN CARACTERÍSTICAS DE RESPONDER A URGENCIAS SIN LA MEDIATIZACIÓN DE PROYECTOS QUE ORGANICEN LAS RESPUESTAS. DICHAS REACCIONES DEMANDAN UNA GRAN INVERSIÓN DE ESFUERZOS Y ENERGÍA, Y POR SER INTERVENCIONES AISLADAS NO LOGRAN INSERTARSE EN UNA LÓGICA DE CONSTRUCCIÓN DIRECCIONAL.

UN GRAN PORCENTAJE DE BIBLIOTECAS DE ESCUELAS ESTIMADO ELLO EN UN 70% NO ESTÁN DOTADAS DE EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO, POR LO QUE TAMPOCO PUEDEN INSERTARSE EN LAS INERCIAS ACTUALES DE PAUTAS Y PROCESOS ESTRATÉGICOS DE MANEJO DE LA INFORMACIÓN Y MENOS AÚN DESARROLLAR SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD INSTALANDO MODALIDADES DE TRABAJO INNOVADORAS QUE POSIBILITEN EN LOS USUARIOS ALUMNOS RESPUESTAS FRENTE A NECESIDADES INMEDIATAS, INTERESES ACADÉMICOS Y MOTIVACIONES, CONTEXTUALIZADOS DE ACUERDO CON PROCESOS GLOBALES.

## **2.6. Destinatarios**

Bibliotecarios o responsables de bibliotecas escolares y especializadas en educación y un directivo o docente responsable por cada Institución Educativa participante. (ver cantidad punto 2.10.2)

En relación al personal de conducción educativa o docente responsable, se cree conveniente la participación, dada la perspectiva que se asume en este proyecto, donde la institución escolar representa la unidad de trabajo y las bibliotecas escolares una dependencia de relevancia para el fortalecimiento de los procesos de enseñanza y aprendizaje llevados a cabo en la institución.

## **2.7. Localización**

Primera etapa: Marzo a diciembre 2008

- CAPITAL y zonas de influencias (San Luis del Palmar, San Cosme, Paso de la Patria, Santa Ana y Riachuelo)
- GOYA y zonas de influencia (Lavalle, Bella Vista, Esquina)
- MERCEDES y zonas de influencias (San Roque, Curuzú Cuatiá y Monte Caseros )

**Sedes:** En capital: CDIE y Bibliotecas; en el Interior de la Provincia: En escuelas a determinar.

**Niveles Educativos:** Primario, Secundario y Superior.

## **2.8. Marco de referencia del proyecto**

La Biblioteca escolar proporciona información e ideas que son fundamentales para desenvolverse con éxito en la sociedad contemporánea, basada en la información y el conocimiento. Dota a estudiantes de instrumentos que les permitirán aprender a lo largo de toda su vida y desarrollar su imaginación, haciendo posible que lleguen a ser ciudadanos responsables (UNESCO/ IFLA, 2003).

DESDE LAS POSTURAS DE ANDREA HERRERA POSSE, ADRIANA REDONDO Y VIRGINIA WALDNER (COLECCIÓN LA BIBLIOTECA ESCOLAR EN LA ESCUELA DE HOY, Nº 2, BNM, 2004) QUEDA ESTIPULADO QUE LA PROBLEMÁTICA DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR EN LA ESCUELA DE HOY DEBE

ABORDARSE DESDE UN CONTEXTO SUFICIENTEMENTE AMPLIO COMO PARA OTORGARLE SU VERDADERA SIGNIFICATIVIDAD PEDAGÓGICA Y SOCIAL, YA QUE EL CONCEPTO DE BIBLIOTECA COMO ENTE ESTÁTICO HA IDO MODIFICÁNDOSE HASTA OBSERVAR ACTUALES EXIGENCIAS DE OFRECER UNA GAMA DE PRODUCTOS Y SOPORTES.

ES DESDE LO CONSIDERADO QUE SE PLANTEA LA NECESIDAD DE CONSTRUIR UNA NUEVA MIRADA SOBRE LAS BIBLIOTECAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS EN TANTO ABIERTAS A LOS CAMBIOS SOCIALES Y CULTURALES, AVANZANDO EN PROPUESTAS DE REASIGNACIÓN DE ROLES Y EN LA VALORIZACIÓN DEL PAPEL DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y EL CONOCIMIENTO EN LA SOCIEDAD ACTUAL. ES POR ELLO QUE LAS AUTORAS CITADAS LLEGAN A SOSTENER QUE LA BIBLIOTECA EN LA ESCUELA ES UN DERECHO Y UNA NECESIDAD INDISCUTIBLE. Y DESDE ESTE MARCO, CONCEBIR LA EXISTENCIA DE UNA BIBLIOTECA EN CADA ESCUELA COMO DERECHO DE LOS ALUMNOS, DOCENTES Y COMUNIDAD EDUCATIVA, EXIGE PLANTEARNOS ACCIONES Y PROYECTOS A DESARROLLAR, EN TORNO A UNA EFECTIVA CONSTRUCCIÓN DE CIUDADANÍA EN EL CONTEXTO ESCOLAR. SE AFIRMA CON ELLO LA IDEA DE INTEGRACIÓN DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR COMO NECESARIA EN LA PUESTA EN PRÁCTICA DE LOS PROYECTOS INSTITUCIONALES Y DE TODA OTRA PROPUESTA BASADA EN EL TRABAJO COLECTIVO E INTERDISCIPLINARIO.

HOY LA INFORMACIÓN ES TANTA Y VARIADA QUE ES FÁCIL PERDERSE EN ELLA. LA ESCUELA ESTÁ OBLIGADA A PREPARAR PARA DESENVOLVERSE EN LA NUEVA REALIDAD DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN. DEBE GENERAR SITUACIONES QUE FAVOREZCAN LA EXPLORACIÓN Y UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS INFORMATIVOS DE MODO TAL QUE LOS ALUMNOS SE SIENTAN CAPACES DE CONDUCIR EFICAZMENTE SUS BÚSQUEDAS DE INFORMACIÓN DENTRO Y FUERA DE LA ESCUELA, SEPAN CÓMO SACAR PROVECHO DE LOS RECURSOS DOCUMENTALES Y PUEDAN MANEJARSE ADECUADAMENTE EN AMBIENTES SATURADOS DE INFORMACIÓN (...)“LA EDUCACIÓN DE HOY ENFRENTA EL DESAFÍO DE PRODUCIR UNA GENERACIÓN DE ESTUDIANTES Y TRABAJADORES PREPARADOS PARA LA ERA DE LA INFORMACIÓN” (DOYLE, C., 1994. EN: GAZPIO, D. Y ALVAREZ, M: “SOPORTES EN LA BIBLIOTECA DE HOY” CIRCUS, 1998).

EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN ES UNA CONSTANTE NO SOLO EN NUESTRAS VIDAS, SINO EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS. EN LA PRÁCTICA DOCENTE UTILIZAMOS, TRANSMITIMOS Y EVALUAMOS INFORMACIÓN, SIENDO ESTA LA BASE DEL CONOCIMIENTO Y UNA DE NUESTRAS PRINCIPALES HERRAMIENTAS DE APRENDIZAJE.

LA ESCUELA, INMERSA EN LA ACTUAL Y COMPLEJA REALIDAD INFORMATIVA, DEBE HOY MÁS QUE NUNCA ACTUAR COMO AGENTE COMPENSADOR DE DESIGUALDADES, YA QUE A PARTIR DE LA INFORMACIÓN SE ABREN BRECHAS PROFUNDAS ENTRE LOS QUE TIENEN ACCESO A ELLA Y LOS QUE NO. LA BIBLIOTECA ES UN CENTRO CONCENTRADOR DE LA INFORMACIÓN, Y LA BIBLIOTECA ESCOLAR – COMO SOSTÉN DEL DESARROLLO CURRICULAR- NO PUEDE ESTAR AL MARGEN DE ESTE MANDATO; MAS BIEN DEBE SER EL GARANTE DE SU CUMPLIMIENTO (GAZPIO, D. Y ALVAREZ, M., 1998).

CON EL ADVENIMIENTO DE LA COMPUTADORA Y SU MASIVA DIFUSIÓN, SE ABRIERON NUEVAS FORMAS PARA EL MANEJO DE INFORMACIÓN Y SURGIERON NUEVOS RECURSOS INFORMATIVOS. ESTAS NUEVAS APLICACIONES TECNOLÓGICAS OFRECEN GRANDES VENTAJAS: SON CAPACES DE REALIZAR TAREAS COMPLEJAS EN TIEMPO ÍNFIMO, MANEJAN GRANDES VOLÚMENES DE INFORMACIÓN, PERMITEN LA INTERCONEXIÓN CON OTRAS COMPUTADORAS PRÓXIMAS O LEJANAS, TIENEN CAPACIDAD DE ALMACENAMIENTO DE TEXTOS, IMÁGENES Y SONIDOS, Y LOS COMBINAN EN PRODUCTOS MULTIMEDIALES FACILITANDO RELACIONES CONCEPTUALES Y DOCUMENTOS A TRAVÉS DE ENLACES HIPERTEXTUALES. SE IMPONE, POR LO TANTO, LA EVALUACIÓN DE SU CALIDAD COMO RECURSO DE APRENDIZAJE Y DE SU VALIDEZ COMO FUENTE DE INFORMACIÓN. MUCHOS DE LOS RECURSOS INFORMATIVOS CITADOS NO SIEMPRE ESTÁN ELABORADOS POR ESPECIALISTAS DE INFORMACIÓN Y POR LO TANTO LAS HERRAMIENTAS DE LOCALIZACIÓN QUE POSEEN NO SON TAN EFICACES. COBRA IMPORTANCIA LA UTILIZACIÓN DE LAS “PALABRAS CLAVE” Y LA DETERMINACIÓN DE LA CATEGORÍA TEMÁTICA EN LA QUE SE INCLUYE LA INFORMACIÓN QUE SE BUSCA. LOS CATÁLOGOS AUTOMATIZADOS SON PRÁCTICAS SIGNIFICATIVAS, EN LA NUEVA CONCEPCIÓN DE LA BIBLIOTECA DE HOY. EL BIBLIOTECARIO ESCOLAR DEBE ANTICIPARSE –APROVECHANDO LOS SERVICIOS DE INTERNET- A PRESENTAR PROPUESTAS DE TRABAJO COLABORATIVOS CON LOS DOCENTES, INSERTARSE EN PROYECTOS, OFRECER INFORMACIÓN SOBRE GRUPOS DE NOTICIAS: INFORMACIONES SOBRE CURSOS, DOCUMENTOS, CONGRESOS (...) OTRA DE LAS ACCIONES DESDE LA BIBLIOTECA ESCOLAR ES OFRECER ACCESO A INTERNET Y ACCESO A OTROS RECURSOS (GAZPIO, D. Y ALVAREZ, M: OP.CIT).

LA FORMACIÓN DEL BIBLIOTECARIO ESCOLAR EXIGE MANEJO DE FUNDAMENTOS SOBRE TAREAS ORGANIZATIVAS, ADEMÁS DE UN CABAL CONOCIMIENTO SOBRE PRECISIONES TERMINOLÓGICAS Y ACTUALIZACIÓN ACADÉMICA, ADEMÁS DE ENTUSIASMO POR LA FORMACIÓN DE USUARIOS (VALVERDE, P., CARRASCO, E., Y MUÑOZ, J.M, 1997).

LA IDEA DE LA FORMACIÓN DE UN USUARIO AUTÓNOMO SE VINCULA CON DETERMINADAS COMPETENCIAS: RECONOCIMIENTO DE SU NECESIDAD DE INFORMACIÓN, CAPACIDAD PARA

SELECCIONAR LA INFORMACIÓN NECESARIA, ADQUISICIÓN DEL CONOCIMIENTO POR SÍ MISMOS, DESARROLLO DEL PENSAMIENTO CRÍTICO Y REFLEXIVO, EXPANSIÓN DEL PENSAMIENTO DIVERGENTE, CONSTRUCCIÓN DE CONCEPTOS ESPECÍFICOS Y SUS RELACIONES, Y EL DESCUBRIMIENTO DEL PLACER POR LA LECTURA. LA PRÁCTICA DEL BIBLIOTECARIO ESCOLAR SE RELACIONA CON EL DESARROLLO Y APLICACIÓN DE UNA METODOLOGÍA QUE SEA PROPIA DE SU BIBLIOTECA, PARA FUNCIONAR COMO VERDADERO RECURSO DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE EN MOVIMIENTO Y REFORMULACIÓN CONSTANTE (CÉSPEDES, CORA, 1997).-

LA PRIMERA REVOLUCIÓN INDUSTRIAL HIZO EVIDENTE LA NECESIDAD DE ALFABETIZACIÓN POPULAR, PARA QUE EL COMPLEJO FABRIL DE HOMBRES Y MÁQUINAS PUDIERA FUNCIONAR. DE UNA MANERA ANÁLOGA, HOY DÍA SE HACE IMPRESCINDIBLE UNA EDUCACIÓN EN EL USO DE LOS MEDIOS (ALFABETIZACIÓN VISUAL) PARA QUIENES SE VEN OBLIGADOS A CONSUMIR GRANDES CANTIDADES DE INFORMACIÓN MASIFICADA VISUAL, VERBAL Y AUDITIVA (VENEGAS, M.C., MUÑOZ, M., Y BERNAL, L.D., 1994). LA BIBLIOTECA DE HOY DEBE ESTAR PREPARADA ENTONCES NO SOLO PARA ALBERGAR LIBROS, SINO COMPUTADORAS Y TODO TIPO DE MATERIAL DE MULTIMEDIOS.

EL NUEVO RETO PARA LAS BIBLIOTECAS CONSISTE EN EL DISEÑO DE MÉTODOS PARA USAR UN CATÁLOGO EN LÍNEA Y UNA INFRAESTRUCTURA DE SISTEMAS INTEGRADOS, CON SUS CONEXIONES A OTRAS REDES Y SISTEMAS, A FIN DE PROPORCIONAR ACCESO A RECURSOS EN FORMA ELECTRÓNICA Y NUEVOS TIPOS DE SERVICIOS DE INFORMACIÓN Y DE BIBLIOTECAS BASADOS EN LA TECNOLOGÍA MODERNA. LA AUTOMATIZACIÓN DE BIBLIOTECAS ES YA UNA PARTE DE LA BIBLIOTECONOMÍA ACTUAL (ZURRIABLE, J. M., HERRERA, L., CÓMEZ, S., Y DIAZ, I: “AUTOMATIZACIÓN DE BIBLIOTECAS. INTRODUCCIÓN A UNA BIBLIOGRAFÍA”. BUENOS AIRES, INSTITUTO SUPERIOR DE FORMACIÓN DOCENTE N° 35, 1990).

## **2.9. Objetivos:**

### **2.10 PROPUESTA DE TRABAJO:**

EL PROYECTO estructuralmente incluye consideraciones sobre aspectos de gestión del Centro de Documentación y Bibliotecas de la Provincia de Corrientes, dependiente de la Dirección Gral. De Planeamiento e Investigación Educativa –del Ministerio de Educación y Cultura-, de las Bibliotecas instaladas en los Establecimientos Educativos de los distintos niveles del Sistema Educativo, que incluye a las Bibliotecas de Institutos Superiores de Formación Docente de esta Provincia, en tanto estas contienen bibliografía especializada en educación.

En cuanto a sus aspectos técnicos, EL PROYECTO contempla la apropiación y utilización del software “Aguapey.Doc”, y el inicio de la conformación de una Red Provincial de información educativa.

Lo referido precedentemente se concretizará a través de ciclos de capacitaciones y asistencias técnicas, tomando como base la nueva concepción del rol de las bibliotecas dentro de las instituciones escolares y la concepción de redes como medio para fortalecer la integración de las instituciones y optimizar flujos informativos.

En la dimensión organizativa-administrativa, EL PROYECTO parte de la importancia de definir estrategias eficaces en la obtención de recursos necesarios para la gestión institucional, como: capacitar a los responsables de las bibliotecas, priorizar necesidades, establecer nexos e instancias de comunicación intra e interinstitucionales, instrumentar acciones para la realización de seguimiento y monitoreo en el cumplimiento de los acuerdos, distribución de las tareas en tiempo y espacio adecuados, previsión de situaciones contextuales.

Metodológicamente la estrategia del mismo parte de considerar el universo de bibliotecas escolares de todos los niveles del Sistema Educativo.

Tomando en consideración los datos obtenidos a través del relevamiento de datos sobre las bibliotecas escolares existentes en la provincia, se ha tomado la decisión de realizar un primer recorte del universo, seleccionando para la primera etapa-año 2008- a un grupo de 50 (cincuenta) instituciones escolares atendiendo a los siguientes criterios:

a) Ubicación geográfica

b) Capacidad instalada:

Que la Institución escolar cuente con:

- biblioteca escolar montada,
- personal a cargo de la biblioteca
- equipamiento informático
- posibilidad de acceso a internet.

La metodología a desarrollar durante la ejecución del proyecto se conforma de:

-Taller de capacitación a bibliotecarios o responsables de bibliotecas escolares

-Asistencia técnica en terreno: éstas tienen como finalidad promover el aumento de la eficacia y de la eficiencia de la propuesta a nivel institucional y el alcance de un mejor nivel de productividad, relacionado con un ajuste de la organización de las bibliotecas intra e interinstitucional, con la capacitación de su personal y con la atención directa de las demandas específicas.

Este espacio permitirá orientar a las instituciones en la conformación de las redes, generar un cambio en los procedimientos de gestión de los recursos de la información, como así también brindar propuestas y estrategias que posibiliten acciones pedagógicas de integración con los distintos espacios curriculares.

**En relación a las acciones pedagógicas, se propiciará la participación de los especialistas del Plan de Lectura para que estos brinden a los destinatarios recursos y estrategias específicas en la contribución de objetivos de articulación entre la biblioteca escolar y los espacios curriculares.**

**Las acciones pedagógicas a desarrollarse tendrán en cuenta los siguientes criterios:**

- **Orientar a los bibliotecarios y docentes de la institución escolar en el uso de recursos de la biblioteca, planteando estrategias de innovación acordes con las nuevas tendencias didácticas y las demandas y condiciones de los usuarios.**
- **Elaborar guías bibliográficas en relación al abordaje de los grandes temas de la educación, para facilitar la actuación y el autoperfeccionamiento de los docentes.**
- **Proyectar y conducir programas de formación de usuarios, promoción de la lectura, etc.**

**Antes de iniciar la capacitación específica con los bibliotecarios escolares y docentes, se tiene previsto realizar, tres talleres de capacitación destinados a los capacitadores provinciales, que se serán concretados desde el equipo técnico de la BNM.**

**Estas instancias de capacitación tienen como finalidad formar a los capacitadores provinciales en relación a las nuevas líneas de gestión en procesos de bibliotecología e informática, de acuerdo con los nuevos paradigmas de la sociedad del conocimiento.**

**Dada la importancia de esta acción y con la finalidad de formar recursos humanos capacitados, se invitará a un grupo de no más 20 bibliotecarios escolares en servicio con un nivel de capacitación previa y disposición a participar de acciones posteriores que lleve a cabo el Ministerio de Educación y Cultura de la Provincia.**

#### **2.10.1 MODALIDAD O SISTEMA DE IMPLEMENTACIÓN:**

EN EL PROYECTO SE TIENE PREVISTO REALIZAR ACCIONES DE CARÁCTER PRESENCIAL Y NO PRESENCIAL CON LOS DESTINATARIOS.

LAS ACTIVIDADES PRESENCIALES ESTÁN CONSTITUIDAS POR MÓDULOS DE TRABAJO TEÓRICO-PRÁCTICOS INTEGRADOS POR MARCOS TEÓRICOS, TRABAJOS EN PEQUEÑOS GRUPOS Y EN GRUPO TOTAL.

**Las actividades no presenciales de carácter autónomo incluye: estudio de la bibliografía, aplicación y elaboración de un trabajo individual y grupal aplicado a las propias prácticas profesionales. Tutoría directa y a distancia**

#### **2.10.2 Organización:**

-Las acciones se llevaran a cabo en sedes a determinar. Estas se seleccionar en función de la distribución geográfica de las bibliotecas escolares, instalaciones y recursos informáticos. Este criterio es fundamental para la posterior conformación de las redes de información entre las bibliotecas.

-Cantidad total de bibliotecarios o encargados de bibliotecas y docentes implicados en el proyecto:

100, discriminados de la siguiente manera:

-Bibliotecarios escolares que serán atendidos en el marco del proyecto: **50**

-Docentes: **50**

(Las cifras indicadas incluyen a todas las escuelas seleccionadas, dependientes de todos los Niveles Educativos de las Localidades mencionadas en el punto 2.7)

### **Escuelas seleccionadas por zonas:**

#### **CAPITAL y zonas de influencia**

##### **Nivel Primario de 1era. Categoría**

Esc. N° 11 Dr. Lisandro Segovia  
Esc. N° 430 Pcia. De Salta  
Esc. N° 275 Sup. Isidro E. Moreira  
Esc. N° 368 Maestros Correntinos  
Esc. N° 345 Francisco Regis Ortiz  
Esc. N° 323 Islas Malvinas  
Esc. N° 404 Dr. Eduardo Wilde  
Esc. N° 7 Isabel Vera  
Esc. N° 8 J.B. Alberdi  
Esc. N° 158 Colegio Argentino  
Esc. N° 34 Santo de la Espada  
Esc. Jorge Luis Borges  
Esc. Juan Ramón Fernández  
Esc. N° 10 Remedios de Escalada  
Esc. N° 775 San Luis del Palmar

##### **Nivel Secundario**

Esc. Nocturna del Bicentenario  
Esc. Hogar  
Colegio Polimodal Rene Favaloro  
Escuela Arturo Illia  
Esc. Normal Superior Coronel José Armand (Riachuelo)  
Colegio Polimodal Dr. Eloy Miguel Ortega  
Colegio Jose Hernández . Laguna Brava  
Colegio Frondizi

##### **IFD**

Instituto Sup. Juan Pujol  
IFD Jose Manuel Estrada  
Instituto Superior Carmen Molina de Llano  
Instituto de Educación Física

#### **MERCEDES y zonas de influencia**

##### **Nivel Primario de 1era. Categoría**

Esc. N° 432 José Marias R. Mejias Monte Caseros  
Esc. N° 88 del Centenario Monte Caseros  
Esc. N° 32 de Curuzú Cuatiá

##### **Nivel Secundario**

Colegio San Diego Pedro R. Fenández San Roque  
Escuela Agrotécnica Eulogio Cruz Cabral Mercedes  
Escuela Normal F. Mantilla Mercedes  
Colegio Gral. Manuel Belgrano Curuzú Cuatiá

##### **IFD**

IFD Mercedes  
Instituto Sup. Del Profesorado Prebistero Alfredo R. Meyer  
IFD Curuzú Cuatiá

#### **GOYA y zonas de influencia**

##### **Nivel Primario de 1era. Categoría**

Esc. N° 197 Manuel A. Pando Goya  
Esc. N°511 Prefectura Naval Argentina Goya  
Esc. N° 207 Enrique Carlos Villa Goya  
Esc. N° 53 Ramón F. Garcia Esquina  
Esc. N° 434 Prof. Antonio Fleitas Esquina  
Esc. N° 18 Coronel Daniel Artaza Bella Vista  
Esc. N°16 Bella Vista  
Esc. N° 665 Pcia. De Chubut

#### **Nivel Secundario**

Esc. N° 621 Elsa Pedemonte de Fratti Esquina  
Escuela Normal Sup. Mariano I Loza Goya

#### **IFD**

IFD J. Alfredo Ferreyra  
Instituto Sup. Goya

**-Fechas de inicio y finalización del proyecto:** comienzo y fin del año lectivo 2008

**-Duración de la acción en términos de la carga horaria total en horas reloj:** 32 horas reloj presenciales y 10 horas semipresenciales

**-Cantidad total de encuentros:** 6 seis

**-Cantidad de horas por encuentro:** 2 encuentros de 8hs. reloj c/u , 4 encuentros de 4 hs. Reloj c/u  
Total de horas presenciales 32 horas reloj. Trabajos no presenciales: 10 horas reloj.

**TOTAL DE HORAS: 42 HORAS**

### **2.10.3 CONTENIDOS Y BIBLIOGRAFÍA:**

Contenidos:

Ejes temáticos:

- La biblioteca escolar como un centro generador de instancias de aprendizaje.
- Misión y función dentro de la comunidad escolar.
- Procesos técnicos de una B.E. Utilización de herramientas para la recuperación y posterior difusión de la información.
- Estrategias para la formación de usuarios

Fuentes documentales: Manual de procedimiento del Aguapey, RCA II Reglas de Catalogación Angloamericanas II. CDU, Clasificación Decimal Universal y CDD. Clasificación Decimal Dewey. Tesauro de educación

Área Informática:

- Conocimientos básicos de uso de la PC
- Sistema Operativo Windows
- Software Aguapey. Doc.

#### **Bibliografía:**

BNM: Documentaciones manejadas en la “I Reunión Nacional de Referentes del Proyecto BERA”, Buenos Aires, 2005.-

CESPEDES, CORA: “Didáctica de la Biblioteca” Ciccus, Buenos Aires, 1997.-

GAZPIO, DORA /y/ ALVAREZ, MARCELA: “Soportes en la Biblioteca de hoy” Ciccus, Buenos Aires, 1998.-

PETIT, MICHELE: “Cómo pueden contribuir las bibliotecas y la lectura a luchar contra la exclusión”? En: “De la bibliothéque au droit de cité”, Paris, 1997.-

UNESCO/ IFLA: “Manifiesto de las Bibliotecas Escolares Ratificado por la UNESCO” 2003.-

VALVERDE, P., CARRASCO, E. /y/ MUÑOZ, J.M.: “La biblioteca. Un centro-clave de documentación escolar” Nancea, Madrid, 1997.-

VENEGAS, M.C./ MUÑOZ, M./y/ BERNAL, D: “Promoción de la Lectura” Aique, Buenos Aires, 1994.-

ZURRIEBLE, J.M., HERRERA, L., GOMEZ, S. /y/ DIAZ, I: “Automatización de Bibliotecas. Introducción a una bibliografía”. Buenos Aires, Instituto Superior de Formación Docente N° 35, 1990.-

#### *2.10.4 Actividades*

INSTANCIA PRESENCIAL: Exposición de contenidos. Lectura y análisis del material de apoyo. Análisis y aplicación de las Reglas de catalogación Angloamericanas II, Primer nivel.

CLASIFICACIÓN DE MATERIALES CON QUE CUENTA UNA B.E. UTILIZACIÓN DE LA C.D.U, (CLASIFICACIÓN DECIMAL UNIVERSAL) Y TESAURO DE EDUCACIÓN. PRODUCCIÓN DE CATÁLOGOS DE AUTOR, TÍTULO Y MATERIA.

INSTANCIA NO PRESENCIAL: CONFECCIÓN DE CATÁLOGOS. ELABORACIÓN DE PROPUESTAS PEDAGÓGICAS EN CONJUNTO CON OTROS ACTORES DE SU COMUNIDAD ESCOLAR.

##### **2.10.5 Requisitos de evaluación:**

LOS PARTICIPANTES DEBERÁN ASISTIR AL 80% DE LAS INSTANCIAS DE TRABAJO DEBERÁN PRESENTAR EL 100% DE LOS TRABAJOS SOLICITADOS.

En relación al proyecto se realizarán acciones de monitoreo permanente de las acciones de desarrollo del proyecto, para ello se utilizarán instrumentos de relevamiento de datos: observación directa, planilla de seguimiento y monitoreo, encuesta a los capacitando en relación a la capacitación y los capacitadores.

##### **Acciones de monitoreo y evaluación**

A continuación se enuncian los instrumentos a utilizar en cada una de las instancias de desarrollo del proyecto:

##### **a) Selección de los bibliotecarios (20) que se desempeñarán como capacitadores de los bibliotecarios escolares provinciales.**

Para esta selección se realizará una entrevista personal y se evaluará el currículum vitae de los bibliotecarios.

Para la evaluación se tomarán en consideración los siguientes criterios de admisión:

- Título de Bibliotecario universitario y/o no universitario
- Desempeño profesional en bibliotecas escolares Educación Inicial, Primaria, Secundaria, Superior Universitario y/o no Universitario
- Desempeño profesional en otro tipo de bibliotecas (populares, privadas, etc.).
- Desempeño docente en instituciones escolares no universitarias y/o universitarias.
- Capacitaciones tomadas en los últimos cinco años
- Otros antecedentes relacionados con la postulación.

##### **b) Capacitación de capacitadores bibliotecarios a cargo de los técnicos de la BNM del Ministerio de Educación de la Nación.**

A los capacitandos se le suministrará una encuesta de carácter evaluativo del curso desarrollado.

##### **c) Capacitación provincial a bibliotecarios escolares y docentes de las (50) cincuenta escuelas seleccionadas para esta primera etapa del desarrollo del proyecto.** Registro/observación de la capacitación y asistencias técnicas\*

Encuesta evaluativa de cada uno de las capacitaciones y asistencias técnicas.

Presentación de los trabajos prácticos

Evaluación final

##### **d) Conformación de las redes de interbibliotecas escolares**

Presentación de un anteproyecto de acciones para la conformación de las redes entre bibliotecas escolares.

Al final de los seis encuentros se tomará, a los participantes de la capacitación, una encuesta evaluativa del desarrollo de todas las acciones realizadas con las 50 instituciones educativas.

Además desde el Centro de Documentación e Información Educativa y Bibliotecas se llevará un registro de las demandas, consultas, sugerencias que vía electrónica realicen las instituciones escolares a los especialistas de este Centro.

\*En relación a los registros/ observación de la capacitación, servirán de insumo en las reuniones periódicas de análisis y reflexión que se tiene previsto realizar entre los técnicos a cargo de la ejecución del proyecto.

Estas reuniones tienen una doble finalidad por un lado revisar y reajustar la propuesta, y por el otro contribuir a fortalecer las competencias profesionales de los capacitadores.

#### 2.10.6 Impacto esperado:

**En general, el proyecto contribuiría -desde lo tecnológico- al mejoramiento de la calidad educativa en general, y de los servicios bibliotecarios a usuarios particularmente, ya que desde el software "Aguapey.Doc" que la BNM provee, se reducen los tiempos del procesamiento técnico a través de la catalogación por copia.**

ADEMÁS, POSIBILITARÁ LA COOPERACIÓN INTERBIBLIOTECARIA DESDE RECURSOS BIBLIOGRÁFICOS EN RED Y LA CONSOLIDACIÓN DE UN FONDO EDUCATIVO BIBLIOGRÁFICO Y DOCUMENTAL DE USO PÚBLICO, FACILITÁNDOSE TANTO LA CIRCULACIÓN DE SERVICIOS COMO LOS PRODUCTOS DE INFORMACIÓN QUE INCLUYAN A COMUNIDADES EDUCATIVAS VARIAS.

**SE ESPERA ESTIMULAR A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS EN LA PLANIFICACIÓN DE SUS ACTIVIDADES Y LA GENERACIÓN DE PROYECTOS PROPIOS, UTILIZANDO A LA RED COMO RECURSO PARA EL CRECIMIENTO DE LAS MISMAS DESDE LA CALIDAD DE SUS PROPIOS PRODUCTOS.**

*EN RELACIÓN A ESTA ÚLTIMA PROYECCIÓN, SE TIENE PREVISTO INCLUIR COMO UNA DE LAS PRIMERAS ACCIONES DE LA SEGUNDA ETAPA DE IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO: SOLICITAR A LAS INSTITUCIONES QUE FUERON BENEFICIARIAS DE LA CAPACITACIÓN EN LA PRIMERA ETAPA, LA PRESENTACIÓN DE UN PROYECTO DE ACCIONES QUE DÉ CUENTA DEL TRABAJO DE LAS BIBLIOTECAS DESDE LA PERSPECTIVA PLANTEADA EN ESA CAPACITACIÓN.*

*ESTA SOLICITUD TIENE COMO FINALIDAD APOYAR A LAS INSTITUCIONES DESDE OTRA INSTANCIA, DE ACOMPAÑAMIENTO Y ASISTENCIA, POR VÍA ELECTRÓNICA Y PRESENCIAL DE MANERA SISTEMÁTICA.*

#### 2.10.7 Cronograma:

*El proyecto originariamente prevé desarrollarse en dos etapas:*

*La primera en el primer semestre de 2008*

*La Segunda etapa en el segundo semestre de 2008*

*OBSERVACIONES: Si bien el proyecto tiene una duración de dos etapas, se diseñó una estrategia de acción para la primera (1er año) a efectos de poder reestructurar el trabajo para la segunda etapa año 2009-, tomando como insumo la experiencia de gestión y los aportes de los participantes del proyecto.*

#### 2.10.8 RECURSOS

-RECURSOS HUMANOS:

CANTIDAD: 7

FUNCIÓN: 1 COORDINADORA INSTITUCIONAL, 2 BIBLIOTECARIAS, 1 TÉCNICA DOCENTE Y 2 INFORMÁTICOS, Y SE CUENTA CON LA COLABORACIÓN DE 1 CONTADORA

Para la capacitación que llevará a cabo la BNM, participarán 20 bibliotecarios en carácter de invitados (punto 2.10: párrafo final) seleccionados de acuerdo con su formación académica y cargo que posee. Ya que ellos serían invitados en un futuro, para capacitadores de los demás bibliotecarios escolares de la provincia.

Los convocados a capacitar serían de las escuelas de Nivel Primario, Secundario, Superior que a continuación se detallan:

ESCUELA NORMAL DR JUAN PUJOL, ESC. NORMAL J.M. ESTRADA, COLEGIO POLIMODAL Y ANEXO HIPÓLITO IRIGROYEN, N 666 PEDRO BENJAMÍN SERRANO, ESC. COMERCIAL NOCTURNA DEL BICENTENARIO, COLEGIO POLIMODAL BARRIO DEL PIRAYUÍ, ESCUELA COMERCIAL ARTURO ILLIA, ESC. COMERCIAL DR. LUIS LOLOIR, ESC. TÉCNICA N 1 JUANA MANSO, COLEGIO MANUEL V. FIGUERERO, ESCUELA NORMAL CORONEL JOSÉ ARMAND, COLEGIO NOCTURNO GENERAL BARTOLOMÉ MITRE, COLEGIO POLIMODAL DR ELOY ORTEGA, INSTITUTO SUPERIOR DE MÚSICA PROF. CARMELO ORLANDO DE BIASSI IFD, JOSE MANUEL ESTRADA, INSTITUTO SUPERIOR JOSEFINA CONTTE, IFD Y CAPACITACIÓN DOCENTE N° 1, ESCUELA TÉCNICA CONSTRUCCIONES PORTUARIAS Y VÍAS NAVEGABLES, ESCUELA TÉCNICA BRIGADIER PEDRO FERRÉ, ESCUELA TÉCNICA N 2

BERNARDINO RIVADAVIA, ESCUELA COMERCIAL GRAL. MANUEL BELGRANO. INSTITUTO SUPERIOR SAN JOSÉ.

-RECURSOS MATERIALES:

a. EQUIPAMIENTO

El CDIE y Bibliotecas de Corrientes cuenta con una Sala apropiada para encuentros de taller y capacitación.

*EN EL INTERIOR DE LA PROVINCIA SE TOMARÁ COMO SEDE A UNA INSTITUCIÓN ESCOLAR A DETERMINAR CON INSTALACIONES ADECUADAS.*

*RECURSOS TECNOLÓGICOS (PC, PROYECTOR MULTIMEDIAL, RETROPROYECTOR, CONEXIÓN A INTERNET, ETC.*

b. MATERIAL DIDÁCTICO

## **Bibliografía específica**

*SOFTWARE "AGUAPEY.DOC"*

CARPETAS, AFICHES, BIROME, OTROS.

FILMINAS

COMPILACIÓN BIBLIOGRÁFICA

c. FINANCIEROS

RUBROS A FINANCIAR:

VIÁTICO A EQUIPO ESPECIALISTA PROVINCIAL

TRASLADO AL INTERIOR (GOYA Y MERCEDES)

HONORARIOS PROFESIONALES

TRASLADO DE LOS PARTICIPANTES: BIBLIOTECARIOS Y UN DOCENTE DE LA INSTITUCIÓN ESCOLAR.

REFRIGERIO A PARTICIPANTES

FOTOCOPIAS

INSUMOS.

**CRONOGRAMA DE ACCIONES –2008-**

| <b>N</b> | <b>Acciones</b>  | <b>Responsables</b>   | <b>Ma<br/>rzo<br/>-<br/>Abr<br/>il2<br/>00<br/>6</b> | <b>Mayo<br/>2006</b> | <b>Juni<br/>o<br/>200<br/>6</b> | <b>Juli<br/>o<br/>200<br/>6</b> | <b>Seti<br/>emb<br/>re<br/>200<br/>7</b> | <b>Mar<br/>zo<br/>200<br/>8</b> | <b>A</b> |
|----------|--|---|--|----------------------|---------------------------------|---------------------------------|--|---------------------------------|----------|
| 1        | Elaboración del proyecto   | Equipo Técnico<br>Ejecutor del<br>proyecto                                | x  |                      |                                 |                                 |  |                                 |          |
| 2        | Envío de planilla de relevamiento de bibliotecas escolares a instituciones escolares de todos los niveles de la provincia  | Equipo Técnico<br>Ejecutor del<br>proyecto                                |  | x                    |                                 |                                 |  |                                 |          |
| 3        | Elaboración de una base de datos, a partir del procesamiento de los datos enviados por las instituciones escolares.  |   |  | x                    | x                               | x                               |  |                                 |          |
| 4        | Presentación del proyecto a Autoridades Provinciales para su aprobación  | Equipo Técnico<br>Ejecutor del<br>proyecto                                |  |                      |                                 |                                 | x  |                                 |          |
| 5        | Reunión informativa con los Directores de Niveles Educativos implicados en el proyecto   | Equipo Técnico<br>Ejecutor del<br>proyecto                                |  |                      | x                               |                                 |  |                                 |          |
| 6        | Asistencia técnica al Ministerio de Educación Ciencia y Tecnología de la Nación , para las acciones de sensibilización con equipo técnico y representantes de Supervisores de los niveles implicados | Equipo Técnico<br>Nacional  |  |                      |                                 | x                               |  |                                 |          |
| 7        | Primera capacitación a los Capacitadores provinciales a cargo de técnicos BNM  |   |  |                      |                                 |                                 |  | x                               |          |
| 8        | Segunda capacitación a los Capacitadores provinciales a cargo de técnicos BNM  |   |  |                      |                                 |                                 |  | x                               |          |
| 9        | Envío de invitaciones con el correspondiente cronograma de acciones a las Instituciones escolares seleccionadas para trabajar en el año 2006   | Equipo Técnico<br>Ejecutor del<br>proyecto                                |  |                      |                                 |                                 |  | x                               |          |
| 11       | Elaboración de materiales de trabajo y compilación bibliográfica   | Equipo Técnico<br>Ejecutor del<br>proyecto                                |  |                      |                                 |                                 |  | x                               |          |
| 12       | Primera reunión de capacitación con los bibliotecarios y/o responsables de bibliotecas   | Referente<br>jurisdiccional,<br>Bibliotecaria y<br>experto<br>informático |  |                      |                                 |                                 |  |                                 |          |
| 13       | Segunda reunión de capacitación con los bibliotecarios y/o responsables de bibliotecas   | Referente<br>jurisdiccional,<br>Bibliotecaria y<br>Experto<br>informático |  |                      |                                 |                                 |  |                                 |          |
| 14       | Asistencia técnica a los destinatarios: orientación para la conformación de las redes  | Referente<br>jurisdiccional,<br>Bibliotecaria y<br>Experto                |  |                      |                                 |                                 |  |                                 |          |

|        |  |   |  |  |  |  |  |  |          |
|--------|--|---|--|--|--|--|--|--|----------|
|        |  | informático   |  |  |  |  |  |  |          |
| 1<br>5 | Organización de los espacios de difusión selectiva de la información   | Equipo Técnico  |  |  |  |  |  |  |          |
| 1<br>6 | Comunicación vía internet con las redes de bibliotecas en incipiente formación   | Equipo Técnico-Destinatarios del proyecto                         |  |  |  |  |  |  |          |
| 1<br>7 | Asistencia técnica a los destinatarios:<br>Orientar en el uso de estrategias para optimizar los aportes de la biblioteca a la tarea docente. | Referente jurisdiccional, Bibliotecaria y técnico Plan de Lectura |  |  |  |  |  |  |          |
| 1<br>8 | Monitoreo de las acciones  | Referente jurisdiccional  |  |  |  |  |  |  | <b>X</b> |
| 1<br>9 | Asistencia técnica a los destinatarios- Cierre de las acciones en terreno con los destinatarios  | Referente jurisdiccional, Bibliotecaria, técnico Plan de Lectura  |  |  |  |  |  |  |          |
| 2<br>0 | Asistencia técnica a los destinatarios- Cierre de las acciones en terreno con los destinatarios  | Referente jurisdiccional, Bibliotecaria, técnico Plan de Lectura  |  |  |  |  |  |  |          |
| 2<br>1 | Análisis de resultados   | Equipo Técnico  |  |  |  |  |  |  |          |
| 2<br>2 | Evaluación y Presentación de Informes a autoridades provinciales.  | Equipo Técnico  |  |  |  |  |  |  |          |