



**Ministerio de Educación
Secretaría de Estado de Gestión Educativa
Dirección de Educación Primaria
Tucumán**



SUBPROYECTO Gestión de Calidad en las Bibliotecas Escolares

**Responsables: Profesora Elsa Rogero
Profesora Analía Daruich
Ingeniera Gabriela Soria**

1- Fundamentación

La Biblioteca Escolar, debe constituir un espacio pedagógico, que brinde apoyo o complemente la consecución de los proyectos que se impulsan desde las actividades áulicas, ya sea la consulta bibliográfica para temas de investigación o para disfrutar de la lectura como recreación.

En la actualidad, son pocas las escuelas que tienen organizadas sus bibliotecas, muchas veces por falta de espacio físico, por falta de personal o en otros casos, las personas destinadas para la atención de la misma no cuentan con la preparación adecuada. En todos los casos, los docentes y responsables de bibliotecas, encargados de organizar y atender la biblioteca, hacen lo mejor que pueden para llevar adelante la tarea. Por ello, es necesario hacer un replanteo para su funcionamiento y que realmente la biblioteca escolar esté en entera disposición de toda la comunidad educativa.

Con el objeto de mejorar y optimizar los servicios que brindan las bibliotecas escolares, es necesario aunar criterios en su organización, para que el almacenamiento, búsqueda y recuperación de la información sean similares en una y otra biblioteca.

Las bibliotecas escolares constituyen hoy un pivote de cambio en las escuelas. Ellas abren las puertas al conocimiento local y global, son espacios facilitadores del acceso irrestricto a la información, promueven la lectura desescolarizada y fomentan el uso de las nuevas tecnologías por alumnos y docentes por igual. Por ello, intentamos sensibilizar a través de esta capacitación a los que asumirán el compromiso de trabajar con calidad para la satisfacción de las demandas de estos usuarios que requieren de estos servicios y productos, esenciales para moverse y crecer en la sociedad tan compleja y cambiante como la que vivimos hoy.

La problemática de la biblioteca escolar en la escuela de hoy, es preciso abordarla desde un contexto suficientemente amplio como para otorgarle su verdadera significatividad pedagógica social.

La idea tradicional de biblioteca como unidad aislada de la dinámica escolar y destinada sólo a organizar y conservar libros, se ha resquebrajado y deja de tener sentido pleno dentro del nuevo marco planteado por la SOCIEDAD DE LA INFORMACION.

Así, el concepto de una biblioteca estática se ha ido modificando y las diversas instituciones se acercan en sus prácticas cotidianas a un modelo mucho más dinámico, abierto a las necesidades e intereses planteados. Resulta entonces necesario construir una mirada sobre las bibliotecas escolares que sea abierta a los cambios sociales y culturales.

Los proyectos educativos y curriculares deben contenerla como elemento motorizador de diversos procesos institucionales y de extensión comunitaria. La biblioteca escolar dejará de estar en los márgenes de los circuitos decisionales y pedagógicos para convertirse en un espacio de reflexión e intercambio, en un núcleo generador de ideas y acciones, en una gestora de cambios atenta a las necesidades y demandas de su comunidad.

La biblioteca en la escuela es un derecho y una necesidad indiscutible. Pero para lograrlo, es indispensable que todos los bibliotecarios, manejen los mismos códigos de catalogación y clasificación del material bibliográfico y esa coherencia en la tarea se logra mediante la

capacitación necesaria para el manejo correcto de los procesos técnicos básicos de catalogación y clasificación, íntimamente ligados unos a otros para que no se pierda la información en el momento de la búsqueda.

El Equipo técnico del programa BERA, se propone concretar estos objetivos a través de la articulación con otros programas que permitan gradualmente superar las debilidades de nuestra jurisdicción como el espacio físico destinado a la biblioteca, la formación de los bibliotecarios, el acceso a nuevas tecnologías de la información y la comunicación, el procesamiento y difusión de la información, en síntesis, en relación al grado de cobertura de las necesidades de cada comunidad educativa, encontramos en el Programa PIIE, una respuesta superadora, es por ello que la iniciativa PIIE de dotar a las escuelas de Bibliotecas es excelente. No sólo porque despliega una política pública de dotación de libros que esperamos se amplíe, sino además porque lo hace desde interesantes y definidos criterios de selección. La dotación completa puede leerse efectivamente como una "biblioteca" en el sentido de un conjunto ordenado que ofrece diversas alternativas de lectura. No se trata de un acumulación de títulos sueltos sino de un agrupamiento de textos en los que encontramos: literatura infantil y juvenil, literatura para adultos, textos de divulgación científica, textos de formación docente. Es por todo lo anterior que la propuesta de este año será la preparación bibliotecológica de los docentes o responsables de bibliotecas, que les permitirá ingresar en la innovación y convertir a sus bibliotecas en espacios de:

-EQUIDAD: Apoyan la democratización de la información permitiendo disminuir las brechas en la equidad y calidad en el acceso al conocimiento.

-MEDIACION DEL CONOCIMIENTO: Potencian las actitudes hacia el conocimiento y la investigación a través de la oferta de material en diversos soportes y tecnologías de la información a toda la comunidad.

-INNOVACION: Proporcionan un entorno de aprendizaje innovador fuera del marco tradicional ligado a tiempos, contenidos, materiales y metodologías reguladas.

-CIUDADANIA: Crean competencias para la vida ciudadana participativa.

-ARTICULACION: Incentivan al conjunto de docentes para enriquecer y fomentar un currículum interdisciplinario.

Hay que tener presente, que las bibliotecas están insertas en un mundo donde la información, sus medios de transmisión, los hábitos y necesidades de sus usuarios, están cambiando vertiginosamente. Depende en definitiva, de las personas saber acompañar estos procesos en los tiempos que corren. Es indispensable, instalar cultura de calidad en las instituciones, para optimizar los recursos asignados y contar con personal idóneo con actualización constante, será la puesta que irá marcando la evolución dinámica de la institución.

Implementar un sistema de calidad permite, mejorar:

-el conocimiento, acerca de los usuarios, sus deseos y necesidades.

-la imagen y la visibilidad de la biblioteca.

-la calidad de productos y servicios.

-la calidad de la información que circula en la biblioteca.

-la calidad de recursos humanos en relación a su formación y actualización.

-la competitividad de la biblioteca y de sus prestaciones.

-y fortalecer el crecimiento de la biblioteca.

2- Objetivos Específicos

- Formar Docentes de EGB 1 y 2, especializados en la organización y funcionamiento de las Bibliotecas Escolares, para avanzar en el aprovechamiento de los recursos existentes posibilitando la transferencia de información en el ámbito educativo.

- Conocer y aplicar las reglas de Catalogación Angloamericanas.

- Confeccionar correctamente asientos catalográficos.

- Asistir a los docentes bibliotecarios en el uso de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación, diversas herramientas bibliotecológicas (ejemplo: formato MARC, AACR 2) e informáticas.

- Habilidad en el manejo de la CDU, para clasificar el material bibliográfico.

- Diseñar situaciones que favorezcan la utilización precisa del vocabulario específico.

3- Fecha de Inicio y finalización

Abril a Noviembre de 2.009

4- Ejes y Núcleos temáticos

- La Bibliotecología: Conceptos y Objetivos.
- Catalogación: a)-Reglas de catalogación.
 - b)-Area de Registro de Datos:
 - 1- De autor.
 - 2- De título.
 - 3- De edición.
 - 4- De publicación.
 - 5- Descripción Física.
 - 6- De la serie o colección.
 - 7- De ISBN.
- Clasificación: Manejo de la CDU.
- Software de Gestión Aguapey:
- Catalogación: Edición- Búsqueda y Utilitarios
- Circulación: Préstamos- Devolución- Datos del Usuario- Estadísticas
- OPAC: Búsqueda.
- Claves: Asignación y Modificación de claves.
- Ayuda.

5- Bibliografía

- Reglas de Catalogación Angloamericanas.
- CDU (Clasificación Decimal Universal).
- Edición Abreviada Española- Madrid 1.987
- Lista de encabezamiento de materia- Rovira y Aguayo.
- Manual Práctico de Catalogación- España- Ministerio de Cultura- Centro de Coordinación bibliotecaria- 1.990.
- Apuntes confeccionados por las capacitadoras.
- Aguapey. Soft de Gestión para las Bibliotecas Escolares.
- Manual de Procedimientos- BNM (Biblioteca Nacional de Maestros).

6- Tipos de Intervención

Esta capacitación tendrá la modalidad de semipresencial, está destinada a docentes de Primaria.

Las actividades comenzarán con una jornada de presentación para cada grupo, donde se les informará las características y modalidad del curso.

La distribución de los grupos, quedarán conformados de la siguiente manera:

- Grupo 1: Escuela Presidente Roca.
- Grupo 2: Escuela Eliseo Cantón
- Grupo 3: Escuela Bernabé Aráoz.
- Grupo 4: Escuela Divino Niño.

Para desarrollar esta primera etapa la bibliotecaria destinará 8 clases presenciales de 4 hs cada una, las que se complementarán con actividades extraclases para la elaboración de trabajos prácticos, que insumirán 8 horas reloj. Aprobados los 4 trabajos prácticos, el exámen final y haber asistido al 80% de las clases, serán promovidos para continuar con la 2da etapa a partir del mes de Junio hasta Noviembre con las Jornadas de capacitación en el uso de Aguapey- Soft de Gestión para Bibliotecas Escolares que estarán a cargo del Equipo Técnico del Programa BERA. Estas últimas se desarrollarán en 6 encuentros de 4hs.cada uno, destinándose el último para la evaluación.

Resumiendo, el cronograma de actividades será el siguiente:

- Jornadas de Bibliotecología:
- Clases Presenciales: 32 hs. Reloj.

Trabajos Prácticos: 8hs. Reloj.
 -Jornadas del soft aguapey:
 Clases Presenciales: 24 hs. Reloj.
 Práctica con el Soft: 8hs. Reloj.
 TOTAL: 72 hs. Reloj.

Observaciones: Una vez finalizadas las primeras jornadas en bibliotecología, la bibliotecaria comenzará a trabajar con el grupo restante de 124 docentes, realizando las mismas actividades que el grupo anterior.

Las escuelas sedes pueden estar sujetas a modificaciones, mencionándose como alternativa: la Escuela Víctor Mercante de Concepción o la Escuela Benjamín Matienzo en Capital.

7- Evaluación y certificación

1.- Durante el desarrollo de las jornadas se evaluará la tarea, la producción de los grupos de trabajo y los trabajos prácticos extraclases.

2.- La evaluación final en bibliotecología consistirá en la elaboración de fichas manuales por autor, título, etc.

3.- La evaluación final en Aguapey, se realizará mediante una prueba semiestructurada, acerca de los soportes del soft.

4.- Para obtener la acreditación final, deberán presentar los docentes por institución en un CD, un archivo con la base de datos, que contenga los fondos y recursos librarios y no librarios de su escuela. Las presentaciones deberán realizarlas hasta mediados de Diciembre.

Certificación

Las distintas Jornadas de trabajo tendrán certificación otorgada por UTP.

8- Aspectos Organizativos

Función	Nivel Educativo/Ciclo	Cantidad de destinatarios	Cantidad de unidades educativas
Docentes (2 o 3 por escuela)	Primario	184	66
Directivos	-	-	-
Supervisores	-	-	-
-	-	-	-
TOTAL	-	184	66

9- Cronograma

	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Setiembre	Octubre	Noviembre
Inscripción de Docentes	X			X				
1ras Jornadas de Capacitación	X	X						
2das Jornadas de Capacitación					X	X	X	
EVALUACION		X	X				X	X

10- Localización

Las Jornadas, se llevarán a cabo en Capital y en Concepción Lules.

11- Recursos Materiales:

Dossier

Afiches

Felpones

Borrador

15 juegos de fotocopias del CDU (180 carillas).

Reconocimiento de movilidad para traslado de las capacitadoras: 200 viajes en colectivo (capital), para las 5 capacitadoras, 2 viajes por semana Cada una.

Humanos: 5 Capacitadoras (docentes de Primaria).

- Equipo Técnico de BERA:

- Profesora Analía Daruich Referente Bibliotecológica Programa BERA (CENDIE).

- Ingeniera Gabriela Soria. Docente Adscripta en EGB 1 y 2. Referente Informática Programa BERA.

Económicos: Pago de honorarios a Capacitadores \$ 500 a cada uno.

Coffe break: \$2000.

Observación: la 2da etapa de capacitación, estará sujeta a modificaciones debido a la posible incorporación de multiplicadores que realizarán las réplicas de las mismas.