



**Ministerio de Educación  
Secretaría de Estado de Gestión Educativa  
Dirección de Educación Primaria  
Tucumán**



Gestión De La Calidad en las bibliotecas Escolares

### **Capacitación en Software Aguapey en Bibliotecas Escolares**

Dependencias Involucradas:

Dirección de Primaria  
CENDIE

#### **1- Fundamentación**

Para hacer realidad la misión que tiene la Biblioteca Nacional de Maestros de generar acciones que estimulen la gestión de la información y el conocimiento en el Sistema Educativo Nacional optimizando los procesos de: Registro, Recuperación y transferencia de Información generada en su Biblioteca, el Programa BERA ( Bibliotecas Escolares y Especialidades de la República Argentina) ha concretado este anhelo a través de un sofá de gestión para la automatización de bibliotecas escolares especializadas denominadas Aguapey.

Este sofá fue creado para que responsables de las Unidades de información de los establecimientos educativos automaticen sus bibliotecas.

Para dar posibilidades a las distintas escuelas de jerarquizar y modernizar las bibliotecas de estos establecimientos referentes del Programa BERA de la provincia, a través de la BNM organiza Jornadas de Capacitación en Aguapey, destinadas a personas seleccionadas con un perfil acorde a tal fin.

En una línea de trabajo articulada, los capacitadores generarán un canal de formación y actualización de los encargados de bibliotecas /o bibliotecarios con el objetivo de iniciarlos en el uso y manejo del Programa Aguapey fomentando en las instituciones educativas nuevos entornos donde se genere y circule el conocimiento que forma parte del capital intelectual de cada establecimiento educativo.

#### **OBJETIVOS**

##### **GENERALES:**

- Propiciar la capacitación del docente bibliotecario para una adecuada aplicación del sofá de gestión Aguapey para automatización de Bibliotecas Escolares.
- Ofrecer indicaciones para el tratamiento de la información en sus diferentes soportes, conforme a normas bibliotecológicas.
- Ayudar al docente – bibliotecario en su trabajo diario de procesamiento de información.

##### **ESPECIFICOS:**

- Conocer los pasos para la instalación y actualización del Software con los cambios y mejoras que harán más operativo el Programa.
- Adquirir herramientas para realizar búsquedas asistidas y expertas.
- Seleccionar el soporte correspondiente a fin de ingresar el registro.
- Desarrollar competencias en el manejo del vocabulario técnico de campos, subcampos, tabla fija, tabla variable, tecla de función, botón del operador, regenerar archivos, archivo invertido, reorganizar base de datos, vaciar la base, desbloquear la base, etc.
- Generar una base de datos de usuarios para préstamos, renovación, devolución, estadísticas de material disponible.
- Instrumentar las vías que debe utilizar el usuario para realizar la búsqueda a través del OPAC.
- Incorporar conocimientos que le permitan al bibliotecario realizar la catalogación por copia.

#### TIPOS DE INTERVENCION

1º ETAPA: Selección d ellos docentes a capacitar

2º ETAPA:

- Nueve Jornadas de 3hs. Rejos semanales con actividades presenciales durante los meses de : Febrero- Marzo- Abril.
- Actividades Semipresenciales: Ocho Jornadas de una hora reloj semanal con actividades de consulta durante los meses de Febrero- Marzo- Abril en sede.

#### METODOLOGIA:

- Torbellino de ideas
- Integración Grupal
- Encuestas
- Exposición centrada en la tarea
- Reflexión
- Trabajos prácticos en PC con soporte de gabinetistas de la División Información.

#### EVALUACION:

- Indicadores de evaluación del proceso: Asistencia; participación y motivación; Producciones; Trabajos autónomos.
- Indicadores de evaluación de resultados: Ejercicios de aplicación del Software Aguapey.

#### CRONOGRAMA:

PERIODOS	ACCIONES
OCTUBRE 2007	-Recepción de los Currículum Vital de los docentes -Selección de los docentes a capacitar teniendo en cuenta el perfil requerido.

FEBRERO 2008	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Reunión con el equipo de conducción de la escuela en donde se realizará la capacitación y pedido de la sala de informática.</li> <li>-Lanzamiento del Programa BERA.</li> <li>-Presentación de los docentes y capacitadores. Formación de grupos de trabajo.</li> <li>-Marco teórico del Proyecto.</li> <li>-Diagnóstico de las bibliotecas de cada escuela donde pertenecen los docentes a capacitar.</li> <li>-Nociones de Bibliotecología.</li> <li>-Aspectos a tener en cuenta para organizar una Biblioteca Escolar.</li> </ul>
MARZO 2008	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Organización del fondo documental.</li> <li>-Confección de planillas.</li> <li>-Procesos técnicos: catalogación, clasificación, ubicación.</li> <li>-Nociones de Tesauro y CDU.</li> <li>- Instalación de soft Aguapey.</li> <li>-Claves. Cómo incluir un nuevo operador.</li> <li>-Cambiando de operador. Olvidé mi clave.</li> <li>-Catalogación, búsquedas: cómo ejecutar una búsqueda, búsqueda asistida y experta, cómo visualizar las "búsquedas", formatos, impresión, listados RTF, editar búsquedas.</li> <li>- Edición:</li> </ul>
ABRIL 2008	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utilitarios</li> <li>- Circulación</li> </ul>

### **Bibliografía:**

Para los destinatarios:

- CD AGuapey
- Manual de Procedimientos
- La Biblioteca. Actividades de Promoción Libros y extensión bibliotecaria y cultural. Antología. BS.As. Ediciones Colihue,19996.
- Más y Mejores bibliotecas Populares. Programas y Acciones de la Comisión Nacional Protectora de Bibliotecas Populares, 1991- 1999 CONABIP. Comisión Nacional de Bibliotecas Populares, Bs.As., 1999.
- Borsani, Zelma. Nuevas Tecnologías en la biblioteca Escolar Ediciones Novedades Educativas del centro de Publicaciones Educativas y material Didáctico SRL.

### **OBSERVACION:**

Las Capacitaciones se dieron en 6 grupos, con un total de 120 docentes capacitados. Las mismas se replicaron durante los meses de agosto- setiembre y octubre de 2008.