

## CONSEJO GENERAL DE EDUCACIÓN DE LA PROVINCIA DE ENTRE RÍOS DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEAMIENTO EDUCATIVO

### Acciones jurisdiccionales desarrolladas en el año 2015 en el marco del Programa Bibliotecas en Red.

#### 1- OBJETIVOS Y LOGROS DEL PROGRAMA:

Objetivos	Destinatarios	Participantes	Acciones	Evaluación
Confirmación de redes departamentales de bibliotecas	Reuniones con bibliotecarios de los departamentos 17 departamentos: Taller Estamos Ahí en Paraná, Colón, Concepción del Uruguay, Feliciano, Federación, Federal, Tala, Nogoyá; Concordia, Gualeguaychú, Victoria,  Fortalecer el trabajo de bibliotecario/as mediante un abordaje cooperativo y en red.  Socializar en todos los departamentos de la Provincia la Nueva Ley: 26917 y así mejorar las acciones pedagógicas y técnicas.	483 Bibliotecarios	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Socialización de la Ley 26917.</li> <li>❖ Concreción de las actividades enviadas para el inicio del año lectivo.</li> <li>❖ Elaboración de un blog que permita la visualización de las acciones de las bibliotecas, compartir información y tener una mejor y fluida comunicación.</li> <li>❖ Presentación y socialización de las acciones 2015 de BERA en las bibliotecas escolares.</li> <li>❖ Organización y registro de las bibliotecas de aula para promover la lectura.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Reunión de bibliotecarios para acordar criterios.</li> <li>❖ Compartir y socializar acciones y experiencias realizadas en su unidades de información.</li> <li>❖ Realizarán actividades colaborativas para fortalecer trayectorias escolares y unificación de pautas en las acciones técnicas administrativas y de servicios.</li> </ul>
Organización del material de Centro de Documentación	Centro de Documentación	Jefe del Centro y responsable del programa Bibliotecas en Red	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Conservación del material educativo elaborado en la provincia.</li> <li>❖ Preservación del material relacionado con áreas temáticas docentes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Determinación de los criterios para la selección del material para expurgo en el Centro de Documentación</li> </ul>
		Jefe del Centro y responsable del programa Bibliotecas en Red	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Ordenamiento del material según las áreas temáticas planteadas por la Clasificación Decimal Universal.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Organización en grandes grupos temáticos del material.</li> </ul>
Organización y automatización de bibliotecas escolares	<b>Bibliotecarios se solicitó continuar con la carga en el Aguapey a todos los que han sido formados</b>	Bibliotecarias	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Elaboración del proyecto</li> <li>❖ Determinación de indicadores de conservación de material y ordenamiento.</li> <li>❖ Instalación del sistema de gestión Aguapey de Pautas para la gestión administrativa (inventario)</li> <li>❖ Establecimiento de los tipos normas a utilizar para la realización de las actividades de procesamiento.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Carga de datos en el software Aguapey BERA y Aguapey DOC</li> <li>❖ Estructuración del manual de procedimientos</li> <li>❖ Unificación de criterios administrativos y técnicos según normativas internacionales utilizadas por los profesionales de la información, para asegurar la continuidad de los servicios.</li> </ul>
	Resolución 2443/15 CGE reconoce la formación de Bibliotecarios en el Software Aguapey mediante abordaje cooperativo a cargo de Bibliotecarias pedagógicas.	240 bibliotecarios/as	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Distribución de kits de Aguapey a las instituciones que no poseían.</li> </ul>	
Favorecer la firma de convenios interinstitucionales	MEDAR: se firmó convenio con ENOVA de Gualeguaychú y se otorgó una suma de 3000 pesos para compra de materiales de conservación. Además se otorgó una suma de 10000 pesos para compra de materiales de informática.  BERA: se otorgó a cada una las bibliotecas pedagógicas( 4 en la provincia) un monto de 3.000		<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Asesoramiento a la institución en la compra y rendición de la misma.</li> <li>❖ Acompañamiento en la organización del Museo Escolar.</li> <li>❖ Gestión del monto de dinero para efectivizar la compra</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Acercamiento de la Instituciones</li> <li>❖ Firma de convenios y compromiso para sostenerlos en años venideros</li> </ul>

	pesos para compra de libros y 1320 para compra de materiales de conservación.		establecidos en el Convenio Marco	
	<b>Pedagógicas.</b> Monto total de 17.280 Acta complementaria al convenio Marco N°265/03		❖ Rendición del expediente a nivel provincial y Nacional.	Acrescentar y actualizar el material existente para demandas de usuarios.
Capacitaciones por videoconferencia Organizado por BNM	Bibliotecarios Escolares de todos los niveles y modalidades de gestión pública y privada.	160 bibliotecarios	❖ Organización de las videoconferencias en diferentes sedes de la provincia.	❖ Participación de los responsables integrantes de las unidades de información.
	Reconocimiento provincial mediante resolución 3597/15/ CGE que reconoce estas instancias de formación virtual.	50 bibliotecarios certificaron.	❖ Difusión, control de asistencia y distribución de las constancias y certificados respectivos. ❖ Organización de actividades para su posterior evaluación y puesta en práctica. ❖ Selección para publicación de experiencias innovadoras. ❖ Producción de un trabajo final para certificar mediante resol. provincial.	❖ Elaboración de informes y gacetillas. ❖ Significativas producciones de videos y power point referidas a Narrativas y Biografías escolares. ❖ Se acrecentó la asistencia y la sistematicidad en los aprendizajes de los asistentes.
Repositorios digitales	Por falta de recursos de informática y personal especializado no se han iniciado en el centro de Documentación		Se realizaron videos de cada una de las coordinaciones. Se realizaron videos de cierre de gestión de las coordinaciones y programas de la Dirección de Planeamiento Educativo.	
Participación en Encuentros	Bibliotecarios	Bibliotecarios Escolares 10 y Pedagógicos 4 Referente Programa BERA	❖ Selección de 10 proyectos de Bibliotecas, Museos y Archivos de Escuelas. ❖ Selección de la Bibliotecaria destacada por su accionar y trayectoria dentro de la comunidad educativa y bibliotecaria.	❖ Participación en el III Encuentro Iberoamericano de Bibliotecas Escolares, Buenos Aires 2013
	Encuentro en el Ministerio de Educación de la nación BNM de Bibliotecario Honorífico en representación de nuestra jurisdicción; Entre Ríos.	2	❖ Encuentro de Bibliotecarios Escolares: Experiencias.	❖ Excelente experiencia vivida y la construcción de vínculos

## 2- ACCIONES DE CAPACITACIÓN (PRESENCIALES, A DISTANCIA Y/O VIRTUALES)

### Eje técnico-bibliotecológico

Tema desarrollado	Tipo de capacitación	Modalidad de capacitación	Cant. de encuentros	Destinatarios	Cant. de participantes	Cant. de capacitados	Cant. de instituciones capacitadas	Nivel educativo
Planificación tareas técnicas administrativas	Asistencia técnica in situ	Presencial	1 jornada de trabajo de 5 hs.	Bibliotecarios		140	/0 instituciones	Primario Secundario Superior
Rescate de colecciones patrimoniales en riesgo	Asistencias Técnicas	Virtual y presencial	1	Bibliotecarios archiveros documentalistas			70 instituciones	Primario Secundario Superior

Manual de Procedimientos para la implementación del programa Aguapey tapa verde	Tutorial Aguapey	Manual de Procedimientos para la implementación del programa Aguapey tapa	CD Aguapey	Cuadernillo N° 1- Introducción bibliotecológica - Procesos Técnicos	Cuadernillo N° 2 Biblioteca Escolar - Escenarios para que cada	Cuadernillo N° 3 - Gestión de Calidad	Los sentidos bases de la percepción - Miguelina Guirao
---	------------------	---	------------	---	--	---------------------------------------	--

		Bordeaux			libro encuentre su lector		
50	60	60	70	250	230	10	40

### 3- EVENTOS, JORNADAS Y/O ENCUENTROS (PRESENCIALES Y/O VIRTUALES)

Temas desarrollados	Tipo de capacitación	Modalidad de capacitación	Cant. de encuentros	Destinatarios	Cantidad de participantes	Cantidad de manuales aguapey	Nivel educativo
Software Aguapey Resol 2443/15 CGE	Presencial	taller	1 encuentro de 8 hs. presencial y 12 hs de trabajo grupal.	Bibliotecarios 6 sedes( Concordia, Paraná, Feliciano, Nagoya y Gualaguaychú	240	70 Kits completos	Primario Secundario Superior
Técnicas de Conservación Con el Archivo General de la Provincia(MEDAR) Resolución 2700/15 CGE	Presencial	Taller	1 encuentro de 8 horas presencial y 12 hs de trabajo grupal	Bibliotecarios de instituciones admitidas al Programa MEDAR.	50 bibliotecarios	Material digitalizado	Primario Secundario Superior.
<b>Videoconferencias</b> Programadas por el Ministerio a través de sede OSDE Resolución 3597/15 CGE	Virtual	A distancia	5 encuentros abiertos y 2 encuentros cerrados para equipos.	Bibliotecarios Archivistas y documentalistas.	160 Bibliotecarios	<b>Material digitalizado.</b>	Primario Secundario Superior
Coordinación de Selección de Libros de Textos <b>CAN Y CAP</b> . Resolución: Resolución:4723/15 CGE:	presencial	presencial	4 encuentros CAN y 4 encuentros CAP.	Bibliotecarios y docentes especialistas disciplinares.	27		Primario Secundario
Encuentro Escuela familia y Comunidad	Presencial	presencial	2 encuentros ( Junio y Octubre)	Bibliotecarios Docentes Alumnos y comunidad	600 bibliotecarios 2000 alumnos Aprox.		
Encuentro Maratón Nacional de Lectura.	presencial	Presencial	1 encuentro en cada una de las instituciones	Bibliotecarios Docentes Alumnos Y comunidad	600 bibliotecarios y todos los estudiantes de las instituciones participantes.		
Encuentro de BERA ( abril) MEN	Presencial	Presencial	1 encuentro	Referente de BERA Provincial	1		
Participación en Dia del Libro mediante trabajo conjunto con la Biblioteca Ambulante	Presencial	presencial	1 encuentro	Bibliotecarios Docentes y alumnos	Instituciones de los distintos niveles		Primario secundario

**Observaciones:** Excelente disposición de bibliotecarias pedagógicas, técnicas de Tics y así concretar estas instancias de formación que hacía 8 años no se llevaban a cabo en la provincia por falta de recursos económicos. Es loable reconocer el esfuerzo y la generosidad para transmitir sus saberes a sus colegas ya que se realizó con abordaje cooperativo. (sin costo).

## **IMPACTO**

- ⇒ Se fortaleció y acrecentó el trabajo de los bibliotecarios escolares desde los ejes de su competencia a través de tejer redes y la cooperación de las Direcciones de Nivel y distintos organismos que nos facilitaron especialistas para garantizar la eficiencia en la formación.
- ⇒ Mediante la llegada a cada departamento de la provincia se socializó la Nueva ley 26917 y concretar un taller referido a la Transversalidad. Además se entregará una ficha para un relevamiento que deberán completar y luego se sistematizarán los datos para direccionar acciones.
- ⇒ Respecto a la Formación a bibliotecarios en Aguapey llevado a cabo por especialistas pedagógicas y técnicas de Tics se acrecentó y fortaleció vínculos para aunar esfuerzos y retroalimentarse entre ellas.
- ⇒ Con respecto Educación Ambiental se formó y actualizó a bibliotecarios para que puedan brindar información pertinente a los usuarios en esta temática.
- ⇒ Mediante el trabajo en red con las Tics se brindò herramientas a los bibliotecarios para acrecentar habilidades desde los ejes de competencia ya que se presenta como una perspectiva de trabajo a fortalecer.
- ⇒ Se solicitó a Estadística y Censo un relevamiento de las Instituciones que reúnen los requisitos para invitarlas a sumarse al programa MEDAR y brindarles asistencia técnicas in situ.
- ⇒ Las áreas de trabajo a fortalecer en las bibliotecas escolares son: Referencia pedagógica para docentes, formación de usuarios, promoción de la lectura hacia los docentes, actividades de extensión a la comunidad y conservación y preservación del fondo bibliográfico.

Se diseñó una página virtual de bibliotecas en red para dar visibilidad a las acciones y además publicar material de interés.

Están publicadas todas las normativas y el cronograma de videoconferencias enviadas por el Ministerio para garantizar la información llegue a todos los bibliotecarios.

Se realizó un proyecto para reconocimiento de especialistas disciplinares que participan en la CAN y CAP, ya que todos el material enviado está destinado a Bibliotecas Escolares.

- 4- **BIBLIOTECOLOGÍA GUALEGUAYCHÚ:** se mantiene contacto en forma permanente con el ENOVA de Gualeguaychú y actualmente están cursando con normalidad los alumnos la Tecnicatura Superior en Bibliotecología.

- 5- **ACCIONES CONJUNTAS CON OTROS PROGRAMAS/AREAS MINISTERIALES, PROVINCIALES Y/O MUNICIPALES**

- *Acciones conjuntas con programas provinciales o municipales:*
- *Se trabaja en forma articulada con todas las Direcciones de Nivel y programas del organismo central CGE*
- *Se trabajó en forma articulada con la Coordinación general de Tics, y brindaron una Técnica especialista para formar a bibliotecarios/as en software Aguapey, reconocida mediante resolución 2443/15 CGE*
- Participación desde una gestión proactiva en las Jornadas Escuela, familia y Comunidad acompañando a instituciones de los distintos niveles.
- Participación desde una gestión proactiva en las Jornadas Maratón nacional de lectura con impronta provincial acompañando a instituciones de los distintos niveles.
- *Participación en el día del libro acompañando y promoviendo el incentivo de la lectura.*

- *Integramos la Mesa de Gestión de Nivel Secundario para fortalecer la Lectura.*
- Acciones conjuntas con el Centro de documentación:
  - determinación de indicadores para expurgo, selección del y destino del material para expurgado, reubicación del material según criterios bibliotecológicos.
  - Se trabajó en forma conjunta todo el año, para aunar esfuerzos y lograr mejores resultados.
  - Se armó la Biblioteca del CGE con material enviado por el Ministerio de Nación para consulta de usuarios, cuyo nombre es Julio Cortázar.
  - Se articuló con las bibliotecarias pedagógicas (4) de la provincia y se formó a bibliotecarios de 10( diez) departamentos en el software Aguapey.
  - Se articuló con el Archivo general de la provincia y brindó especialistas para formar a bibliotecarios en técnicas de conservación.

#### 6- PROYECTOS ESPECIALES:

Proyecto de formación para Bibliotecarios en Aguapey, reconocido mediante resolución N° 2443/15 CGE.

Proyecto de Formación: Los archivos escolares, conformación, funcionamiento y servicios reconocido mediante resolución N° 2700/15 CGE.

Proyecto de Videoconferencias; Espacios para construir diálogos y aportar al crecimiento individual y colectivo, reconocido mediante resolución N° 3597/15 CGE

Proyecto de CAN ( Comisión Asesora nacional) y CAP ( Comisión Asesora provincial ) de nivel primario y secundario reconocida mediante resolución N° 4723/15 CGE.

- 7- ELABORACIÓN Y PUBLICACIÓN DE MATERIALES. 1 material impreso elaborado para Mesa de gestión de nivel secundario para fortalecer la lectura.  
Producción de 1 video institucional referido a funciones de bibliotecarios diseñado por técnicos de la Dirección de Planeamiento Educativo.

Normativas: Resolución N° 2443/15 CGE P proyecto presentado por el programa BERA

Resolución N° 2700/ 15 CGE Proyecto presentado por el programa BERA

Resolución N° 3597/15 CGE Proyecto presentado por el programa BERA

Resolución N° 4723/15 CGE Proyecto presentado por el programa BERA

- 8- FUENTE DE FINANCIAMIENTO DE LAS ACCIONES DESARROLLADAS: Los viáticos son financiados por UTPA. Y por las Direcciones de Nivel.