Ministerio de Educación
Presidencia de la Nación

BIBLIOTECA NACIONAL DE MAESTROS

BIBLIOTECAS ESCOLARES ESPECIALIZADAS REPUBLICA ARGENTINA

Acciones jurisdiccionales desarrolladas durante 2014 en el marco del Programa BERA

El relevamiento y sistematización de esta información, que será utilizada para la confección de la memoria institucional del Programa BERA correspondiente a 2014, resulta fundamental para el seguimiento de la implementación de la Ley Nº 26.917 "Sistema Nacional de Bibliotecas Escolares y Unidades de Información Educativas" -sancionada en enero de 2014- y del Plan Nacional de Educación Obligatoria y Formación Docente 2012 – 2015.

Esto nos permite, desde la Biblioteca Nacional de Maestros, procesar y analizar los datos cuanti y cualitativos que dan cuenta de los avances, así como proyectar nuestras acciones para 2015, comparando los registros proporcionados sobre lo realizado en los años anteriores. Por todo esto, se solicita respetar este formato (es el mismo de los años anteriores) de manera de facilitar la comparación y el procesamiento de datos.

OBJETIVOS

Definir los principales objetivos propuestos para 2014 en función del desarrollo y la implementación del Programa BERA en su jurisdicción. Aclarar aquellos objetivos que se encuadran dentro de la Ley 26.917 y del PNEOyFD.

Las acciones –que son Jornadas de Encuentros- se desarrollaron en el marco de la Ley 26.917y propiciando recursos, en parte considerando acuerdos/ fondos destinados a PNEO, en parte desde recursos financieros jurisdiccionales .

OBJETIVOS en relación con el nivel superior:

- Incrementar en forma permanente el capital de conocimiento, destrezas y habilidades de los Académicos.
- Potenciar la productividad y de esta forma sustentar los niveles académicos, el desarrollo óptimo de servicios y calidad ascendente en el tiempo.
- Generar espacios de debate y reflexión conjunta sobre demandas específicas identificadas en ámbitos de lo normativo e institucional.
- Normalizar procesos técnicos de gestión de las bibliotecas, según Programa Nacional BERA.

OBJETIVOS en relación con el nivel secundario/ jornadas de actualización y perfeccionamiento:

1) Que las jornadas tengan carácter de encuentro interactivo entre bibliotecarios escolares.

2) Que impacte en espacios de jerarquización, formación y desarrollo técnico profesional.

ACCIONES DE CAPACITACIÓN (PRESENCIALES, A DISTANCIA Y/O VIRTUALES)

Detallar en el siguiente cuadro las acciones de capacitación (presenciales, a distancia y/o virtuales) realizadas para cada eje del Programa BERA, es decir, Técnico-bibliotecológico, Gestión de calidad, Pedagógico, Extensión hacia la comunidad (esto es en caso de que se realicen capacitaciones en otros ejes que excedan las capacitaciones en el uso del software Aguapey).

Referencias para completar cada columna del cuadro:

- *Tema desarrollado: definir el tema abordado en función de los ejes. En el caso de los eventos, especificar las diversas temáticas abordadas.*
- *Tipo de capacitación: jornadas, encuentros, foros, reuniones de trabajo, charlas, talleres, capacitaciones express, seminarios, capacitaciones de capacitadores, sensibilizaciones, etc.. Incluir también las actividades por videoconferencia de OSDE.*
- *Modalidad de capacitación: presencial, semirpresencial, virtual, videoconferencia.*
- *Cant. de encuentros por capacitación:*
- *Destinatarios: tipos de participantes: bibliotecarios, archivistas, docentes, estudiantes, responsables de unidades de información, investigadores, comunidad educativa en general, etc..*
- *Cant. de participantes:*
- *Cant. de instituciones capacitadas: cuando se trate de capacitaciones especificar el número de instituciones que participaron de las capacitaciones. Muchas veces suele no coincidir con el número de bibliotecarios/docentes capacitados dado que una persona puede participar por más de una institución o por una institución más de un asistente.*
- *Cant. de manuales Aguapey entregados*
- *Cant. de CD's entregados y/o descargas realizadas desde el sitio de la BNM*
- *Materiales distribuidos: especificar si se entregaron otros materiales*
- *Nivel educativo: especificar el o los niveles educativos a los que pertenecen los destinatarios: inicial, primario, secundario, superior*
- *Observaciones: incluir otros datos que resulten de interés para agregar a la Memoria del Programa BERA 2014*

Eje técnico-bibliotecológico

Tema desarrollado	Tipo de capacitación	Modalidad de capacitación	Cant. de encuentros	Destinatarios	Cant. de participantes	Cant. de instituciones capacitadas	Nivel educativo
NIVEL SUPERIOR: Conferencia inaugural: "Historia	Jornadas de capacitación-actualización- y perfeccionamiento	Presencial los Encuentros de Niveles y virtuales los pertinentes efectuados	3 videoconferencias abiertas y 2 Jornadas de Encuentros	Bibliotecarios y docentes de niveles educativos específic	Videoconferencias abiertas: 18 + 37 + 20= 75 Jornada de Nivel	En videoconferencias: Sin registrar Instituciones, solo registros	

y Ensayos: Dos géneros ante el desafío de la propiedad intelectual” a cargo de académico catedrático e investigador Dr. Alberto Lettieri **Talleres optativos simultáneos:** **Taller central:** “Usos del software de gestión “Aguapey” provisto por Ministerio de Educación de la Nación/ BNM. (14 a 18 hs). **Talleres**		desde la BNM		os de Superior y Secundaria, salvo en videoconferencias en donde también participan los de nivel primario, aunque mayormente docentes en ese caso.	Secundario: 86 Superior 34	de título profesional (docentes y/o bibliotecarios) y DNI.- Jornadas/ Encuentros presenciales= 100 de nivel secundario Y 27 IFD	

específicos sucesivos: **14 hs:** **<u>Taller 1</u>:** Propuesta a cargo del Plan de Lectura (14 a 16 hs.- Tema a confirmar)							
Café							
16 hs: **<u>Taller 2:</u>** Propuesta a cargo de la Prof. de Letras - especialista en Lingüística- Prof. Elba Meana: "Memorias de lectura"– (16 a 18 hs.) **NIVEL SECUNDARIO** CHARLA: "**Gestión en Bibliotecas Escolares a través de Proyectos**" A cargo							

de profesional de UNNE. PANEL: "**Eficacia en la gestión a partir de los espacios de comunicación**" Abordaje: ***Las actitudes personales y la comunicación*** ***El rol del bibliotecario escolar desde lo ético*** ***La comunicación desde la lectura*** A cargo de especialistas en cada ámbito TALLER: INCLUSIÓN DE TICS EN LA BIBLIOTECA ESCOLAR: "**Mi biblioteca conectada"** A cargo							

de técnicos de Conectar Igualdad Taller: Uso del software de gestión Aguapey A cargo de técnicos (Fue básico y más bien ilustrativo, por imprevistos en cuanto a recursos)							

Observaciones: .....

Uso del Software Aguapey

Cant. total de instituciones capacitadas	Cant. total de bibliotecarios capacitados	Cant. de instituciones que usan Aguapey	Cant. de manuales Aguapey entregados	Cant. de CD's entregados	Nivel educativo
127	120	Porcentaje estimativo: 40% no, por circunstancias específicas (infraestructura escasa o inadecuada en cuanto a espacios y recursos, otras por problemas en la pc sin reparación. Solo en Institutos Superiores no se registran	No contamos con manuales Aguapey para entregar a participantes	No contamos con CD para entregar a participantes sobre el software y porque está en Internet. Sí se les entregó CD con recursos informativos – y entre materiales de trabajo/ programas, etc. pero fueron	Específicamente secundario y superior. Ocasionalmente primario en videoconferencias.

		inconvenientes en cuanto a lo apuntado.)		comprados con fondos de caja chica institucional	

Observaciones:

JORNADAS/ ENCUENTROS: Los participantes de **Instituciones de Educación Superior** corresponden a IFD de Ciudad Capital y del Interior: Curuzú Cuatiá, San Luís del Palmar, Empedrado, Caá Catí, Goya, Ituzaingó, Monte Caseros, Mercedes, Saladas, La Cruz, San Martín, San Roque.

Los participantes (bibliotecarios escolares o responsables de bibliotecas escolares) de **Escuelas Secundarias** son de Localidades de Corrientes Capital, Ituzaingó, Lavalle, Saladas, Santa Ana, San Carlos, Itá Ibaté, Gdor. Virasoro, Goya, San Roque, Santo Tomé, Mocoretá, Paso de los Libres, Esquina, Curuzú Cuatiá, Isla Apipé Grande, Ramada Paso, Gdor. Martínez, Monte Caseros, itatí.-

Eje Pedagógico

Tema desarrollado	Tipo de capacitación	Modalidad de capacitación	Cant. de encuentros	Destinatarios	Cant. de participantes	Cant. de instituciones capacitadas	Materiales distribuidos	Nivel educativo

Observaciones: Fue referido dentro de eje técnico-bibliotecológico sin advertir separación de instancias en cuanto a ejes (perdón) y no transcribo por no alterar lo cuantitativo

Eje Gestión de Calidad

Tema desarrollado	Tipo de capacitación	Modalidad de capacitación	Cant. de encuentros	Destinatarios	Cant. de participantes	Cant. de instituciones capacitadas	Materiales distribuidos	Nivel educativo

Observaciones: Se abordó en cada Encuentro presencial de modo transversal; no específicamente.

Eje Extensión a la Comunidad

Tema desarrollado	Tipo de capacitación	Modalidad de capacitación	Cant. de encuentros	Destinatarios	Cant. de participantes	Cant. de instituciones capacitadas	Materiales distribuidos	Nivel educativo

Observaciones: Muy breves referencias con respecto al tema (en los Encuentros)

EVENTOS, JORNADAS Y/O ENCUENTROS (PRESENCIALES Y/O VIRTUALES)

Fecha	Tipo de evento	Localidad de realización	Temas desarrollados	Destinatarios	Cant. de participantes	Nivel educativo

IMPACTO

Detallar el impacto y/o los resultados alcanzados por las acciones realizadas (ej. notas periodísticas, vínculos con otras instituciones, si estas acciones les permitieron articular con otros programas, planes, organizaciones, etc; construcción de redes, nacimiento de otros proyectos, fortalecimiento de las relaciones entre otras posibilidades.).

Fue trascendente en consideración del ámbito de representatividad institucional y en tanto repercusiones no solo a través de los medios sino desde las esferas de gestión, en donde obran informes a modo de FODA. Importante también en cuanto a vivencias y el agradecimiento generalizado por lo que se gestionó en cada caso.

TECNICATURA SUPERIOR EN BIBLIOTECOLOGÍA

Describir el estado de avance de implementación de la ***Tecnicatura Superior en Bibliotecología*** *en su jurisdicción.*

Finalizando el año 2014 se modificaron materias y adecuaciones horarias. Es decir, ***etapas finales****. Quedamos en nuevo encuentro una vez comenzado el año lectivo y para finalizar actuaciones. A la fecha no he sido convocada institucionalmente.*

Gestioné por mi cuenta, formalizandolo - y desde lo que advertí en la última reunión sobre Tecnicatura, con funcionarios de la carrera de bibliotecología del Instituto C. M. de Llano y funcionaria técnica de la Dirección de Educación Superior- *notebooks – desde conectar igualdad- para alumnos de la carrera y además solucionar los problemas de accesibilidad a Internet en esa Institución, recurso fundamental para prácticas (Nota Nº 60 del 1º de diciembre de 2014).Siendo ello factible, me comuniqué electrónicamene con funcionarios del Instituto, pero no me han respondido. En la fecha solicito nuevo Encuentro, de manera electrónica.*

ACCIONES CONJUNTAS CON OTRAS DIRECCIONES / PROGRAMAS / AREAS MINISTERIALES, PROVINCIALES Y/O MUNICIPALES

Describir las acciones realizadas y los destinatarios para cada caso. A continuación se sugieren algunos programas y/o áreas pero no son excluyentes:

- *Plan de Lectura*
- *Educación en Contextos de Encierro*
- *Conectar Igualdad*
- *Educación Solidaria*
- *Direcciones de Nivel*
- *DiNIECE*
- *Educ.ar*
- *Canal Encuentro – Paka Paka*
- *Políticas Socioeducativas*
- *Programas provinciales, municipales*
- *Otros….*

PROYECTOS ESPECIALES

Describir detalladamente aquellos proyectos especiales que se hayan desarrollado en la jurisdicción, por ejemplo, con el propósito de contribuir al fortalecimiento de las bibliotecas escolares y/o los bibliotecarios, al desarrollo de espacios de formación y capacitación, a la construcción de redes de información, entre otros. Puede incluirse aquí diagnósticos, relevamientos, fondos bibliotecarios, entre otros.

ELABORACIÓN Y PUBLICACIÓN DE MATERIALES

Describir los materiales elaborados y/o publicados y/o en proceso de elaboración (folletos, cuadernillos, libros, revistas, manuales, documentos de apoyo, instructivos, tutoriales, sitios web, blogs, boletines, páginas en Facebook, circulares, notas, etc.) con la finalidad de acompañar el desarrollo de las bibliotecas escolares, sus responsables y/o el Programa BERA. Considerar tanto las ediciones en papel como las digitales.

NORMATIVA

Especificar la normativa emitida por la jurisdicción durante 2014 relativa a:

- *Bibliotecas escolares*
- *Situación de los bibliotecarios escolares*
- *Resoluciones para avalar las acciones del Programa BERA (por ejemplo, para reconocer las capacitaciones, los encuentros virtuales, las reuniones de trabajo, etc..)*
- *Otros…*

POR FAVOR: enviar copia digital o impresa de el/los documento/s mencionados.

ACCIONES DE DIFUSIÓN

Describir todas aquellas acciones que se hayan realizado con la finalidad de difundir las actividades generadas por la jurisdicción en el marco del Programa BERA.

FUENTE DE FINANCIAMIENTO DE LAS ACCIONES DESARROLLADAS

Describir los recursos (no sólo económicos) empleados para la implementación de las acciones en el marco del Programa BERA. Indicar, asimismo, el origen de los fondos económicos utilizados: del ámbito privado, de organizaciones civiles, del ámbito público. Para este último caso, especificar si fueron nacionales, provinciales o municipales y si encuadraron dentro de las líneas de financiamiento del Plan Nacional de Educación Obligatoria y Formación Docente. .