



**INFORME**

**PROGRAMA DE GESTIÓN PARA BIBLIOTECAS ESCOLARES AGUAPEY**

Luego de la capacitación de los capacitadores a cargo de especialistas de la Biblioteca Nacional de Maestros, comienza la capacitación de bibliotecarios con los encuentros presenciales proyectados. Con la finalidad de informar a los directivos de las instituciones involucradas en el proyecto, se realizó una reunión en cada ciudad sede de capacitación. En las mismas se concretó, además, la firma del acta compromiso para entrega del software Aguapey  
Hasta la fecha se realizaron las siguientes instancias presenciales

**SEDE PUERTO MADRYN**

**Primer Seminario: 3 y 4 de Octubre de 2002**

Cantidad de Participantes: 18

Carga Horaria: 16 hs. reloj distribuidas en dos días (8 hs. diarias).

**Primer Taller Presencial de Práctica: 21 de octubre**

Cantidad de Participantes: 18

Carga Horaria: 8 hs. reloj

**Segundo y Tercer Taller Presencial de Práctica: 5 y 6 de diciembre**

Cantidad de participantes: 18

Carga horaria: 16 hs. reloj

**SEDE TRELEW**

**Primer Seminario: 11 y 12 de octubre de 2002**

Cantidad de Participantes: 28

Carga Horaria: 16 hs. reloj distribuidas en dos días (8 hs. diarias).

**Primer Taller de Práctica: 8 de noviembre**

Cantidad de participantes: 28

Carga horaria: 8 hs. Reloj

**Segundo Taller de Práctica: 18 de noviembre**

Cantidad de participantes: 28

Carga horaria: 8 hs. Reloj

**Tercer Taller de Práctica: 2 de diciembre**

Cantidad de participantes: 28

Carga horaria: 8 hs. Reloj



### **SEDE RAWSON**

#### **Primer Seminario: 15 y 16 de octubre de 2002**

Cantidad de Participantes: 19

Carga Horaria: 16 hs. reloj distribuidas en dos días (8 hs. diarias).

#### **Primer Taller de Práctica: 15 de noviembre**

Cantidad de participantes: 19

Carga horaria: 8 hs. Reloj

#### **Segundo Taller de Práctica: 29 de noviembre**

Cantidad de participantes: 19

Carga horaria: 8 hs. Reloj

#### **Tercer Taller de Práctica: 12 de diciembre**

Cantidad de participantes: 19

Carga horaria: 8 hs. reloj

### **SEDE COMODORO RIVADAVIA**

#### **Primer Seminario: 4 y 5 de noviembre de 2002**

Cantidad de Participantes: 51

Carga Horaria: 16 hs. reloj distribuidas en dos días (8 hs. diarias).

#### **Primer Taller de Práctica: 25 y 26 de noviembre**

Cantidad de participantes: 51

Carga horaria: 12 hs reloj distribuidas en dos días (uno de 8 hs y el otro de 4 hs.)

#### **Segundo Taller de Práctica: 9 y 10 de diciembre**

Cantidad de participantes: 51

Carga horaria: 12 hs. Reloj distribuidas en dos días (uno de 8 hs. Y el otro de 4 hs.)

### **SEDE ESQUEL**

#### **Primer Seminario: 11y 12 de noviembre de 2002**

Cantidad de Participantes: 41 (13 de Región I y 28 de Región III)

Carga Horaria: 16 hs. reloj distribuidas en dos días (8 hs. diarias).

#### **Primer Taller de Práctica: 28 y 29 de noviembre**

Cantidad de participantes: 41

Carga horaria: 16 hs. Reloj distribuidas en dos días (uno de 8 hs. Y el otro de 4 hs.)



## **Segundo Taller de Práctica: 12 y 13 de diciembre**

Cantidad de participantes: 41

Carga horaria: 16 hs. Reloj distribuidas en dos días (uno de 8 hs. Y el otro de 4 hs.)

Los participantes de este proyecto son bibliotecarios escolares de EGB, Polimodal y Nivel Superior. Algo a destacar es que se ha considerado capacitar a aquellas personas que están en función en escuelas que no cuentan con el cargo pero priorizan el funcionamiento de la biblioteca escolar. Razón por la cual los grupos que se han conformado son heterogéneos en cuanto a conocimientos específicos, tanto bibliotecológicos como informáticos. A pesar de lo cual, la propuesta de aplicación del programa ha sido recibida con mucho interés.

Lo anteriormente expuesto ha ocasionado un replanteo de las actividades a desarrollar en los talleres de práctica presenciales, incorporando lineamientos básicos bibliotecológicos y de tecnología informática básica.

### **Contenidos trabajados en el Primer Módulo:**

#### ***Los participantes aprendieron:***

Instalar y desinstalar el programa

Operar los diferentes módulos que ofrece el software:

Catalogación: hoja de carga de libros, búsquedas asistidas, impresión de distintos tipos de listados rtf.

Circulación: carga de usuarios, prácticas de préstamos y devoluciones, cambio de los días de préstamos, etc.

Opac: búsqueda de información

Utilizar el correo electrónico. Sacar una dirección gratuita de correo electrónico

Utilizar Internet como un aula virtual. Bajar instructivos, tutoriales y actualizaciones de la Página web de la experiencia piloto

Operar básicamente en el entorno Windows

Utilizar el procesador de texto Word

### **Productos realizados por el grupo de capacitadores de Aguapey**

- Diseño de cada una de las capacitaciones teniendo en cuenta las características de cada región
- Para cada capacitación se desarrolló material específico:



Declarado de Interés educativo Res. 79/02

- **Tutoriales:** respuestas a consultas realizadas por los alumnos vía correo electrónico y telefónicas.
- **Instructivos:** de realización de un Trabajo Práctico, de Catalogación, de instalación y desinstalación del programa, sobre copias de seguridad, como realizar las actualizaciones de Aguapey.
- **Trabajos Prácticos:** se elaboró un trabajo práctico para cada uno de los encuentros presenciales.
- **Evaluaciones:** se realizó una evaluación de contenido y del taller en cada uno de los encuentros. Más una evaluación final del primer módulo.

Asimismo, se realizaron prácticas intensivas con el software en cada instancia presencial, manteniendo una asistencia permanente por correo electrónico entre encuentros presenciales.

Se diseñó un circuito comunicacional centralizado con una dirección de correo electrónico única para ser redireccionada a cada capacitador o sede de capacitación, esta dirección es:

[mech@aguapey-chubut.com.ar](mailto:mech@aguapey-chubut.com.ar)

Como la modalidad de este proyecto es semipresencial y dado que abarca toda la provincia, para facilitar el acceso inmediato a la información y difundir las novedades del software y la capacitación, se diseñó un sitio web con acceso restringido, cuya dirección es:

<http://www.aguapey-chubut.com.ar/>

Esta página contiene los instructivos que se van realizando cuando se detecta alguna dificultad, además de las actualizaciones del programa, el proyecto, etc.

### **Para el año 2003 se prevé**

Que los participantes elaboren el Plan de Automatización de su biblioteca .(feb-nov)

Utilización intensiva del programa, con todos sus módulos. Marketing de la Biblioteca Escolar desde este nuevo paradigma

Que los participantes adquieran destreza en:

Manejo de correo electrónico: suscripción a listas de correo electrónico específicas para bibliotecarios.

Internet: Búsquedas, conocimiento de diferentes buscadores, navegación en sitios de interés (de diferentes bibliotecas, redes de información, etc) .



Ministerio de Educación de la Provincia del Chubut  
**PROGRAMA DE GESTIÓN PARA BIBLIOTECAS ESCOLARES**  
Centro Provincial de Información Educativa y Bibliotecas Pedagógicas

Declarado de Interés educativo Res. 79/02

conocimientos informáticos básicos.

Ampliar los contenidos de la página web con:

Información sobre la Red de Bibliotecas Pedagógicas y Escolares del Chubut

Información de las instituciones que participan en el proyecto

Material de interés para las bibliotecas y los bibliotecarios escolares

Semana del 16 al 20 de diciembre evaluación de la capacitación.