

*I JORNADA REGIONAL NEA DE  
BIBLIOTECARIOS ESCOLARES*

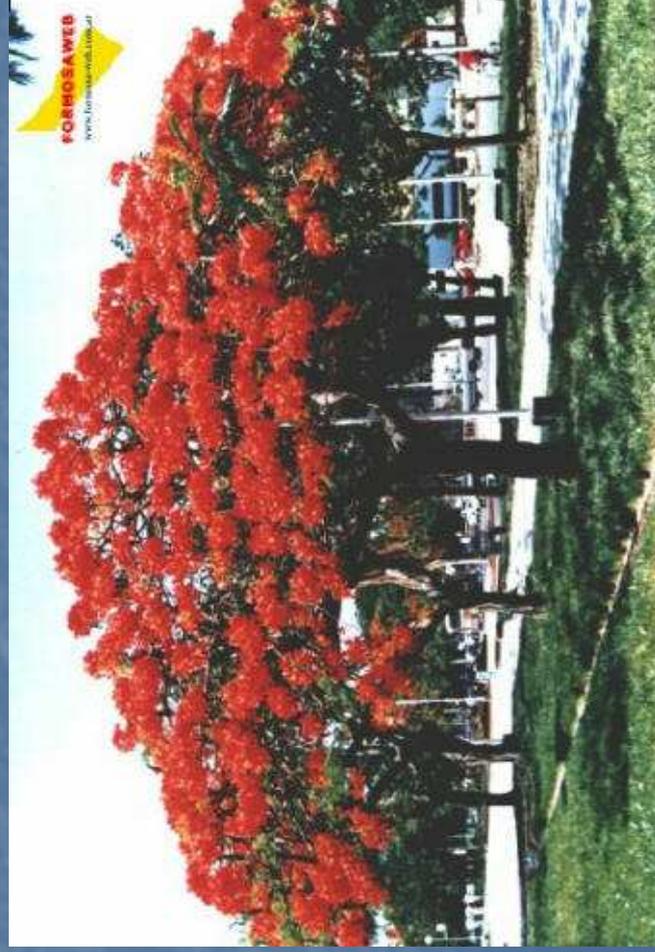


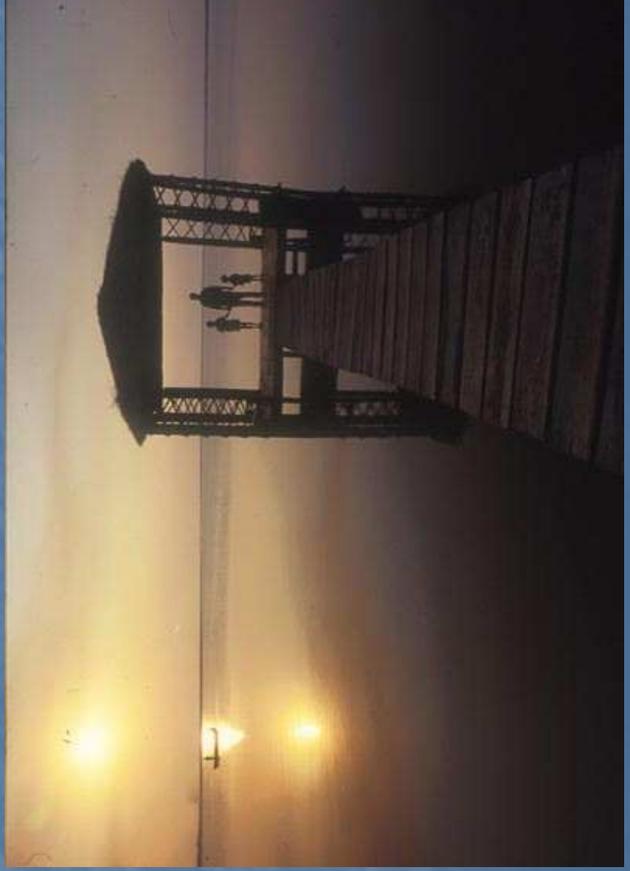
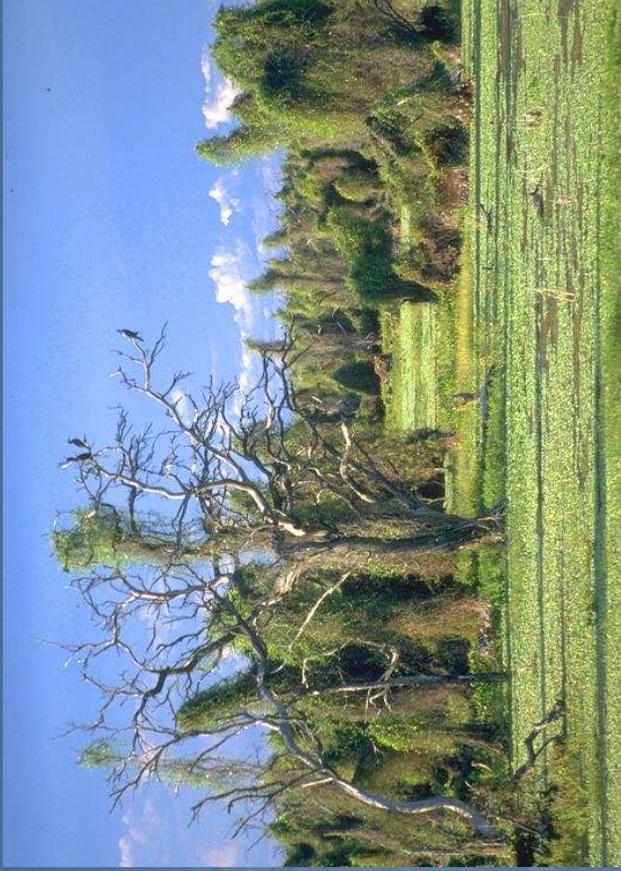
DELEGACIÓN: FORMOSA

# PROVINCIA DE FORMOSA



Parque Nacional Río Pilcomayo



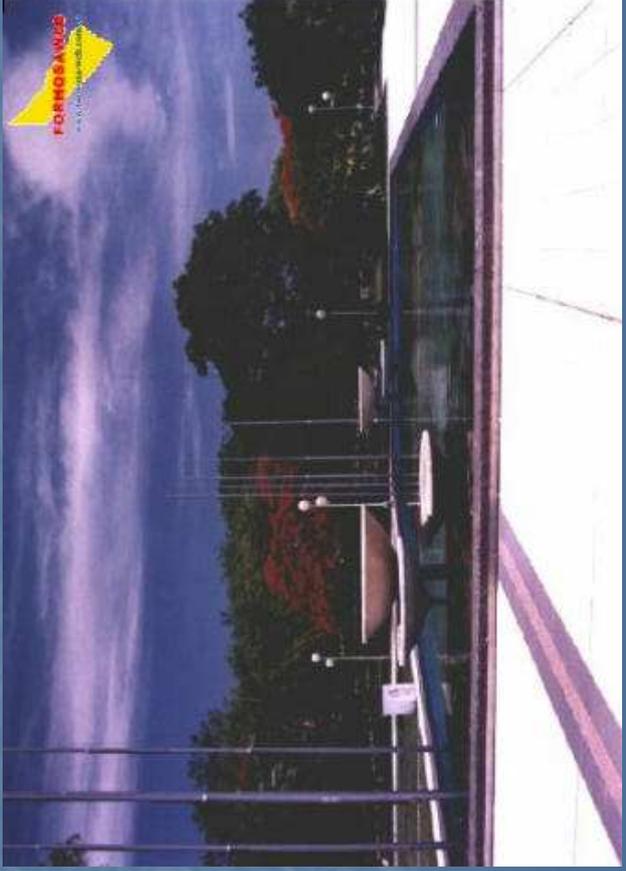
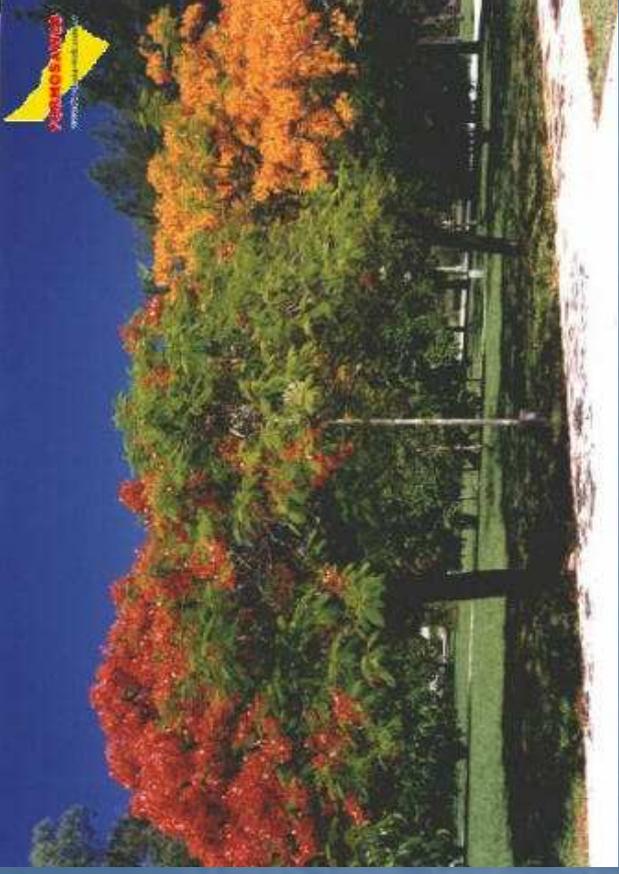


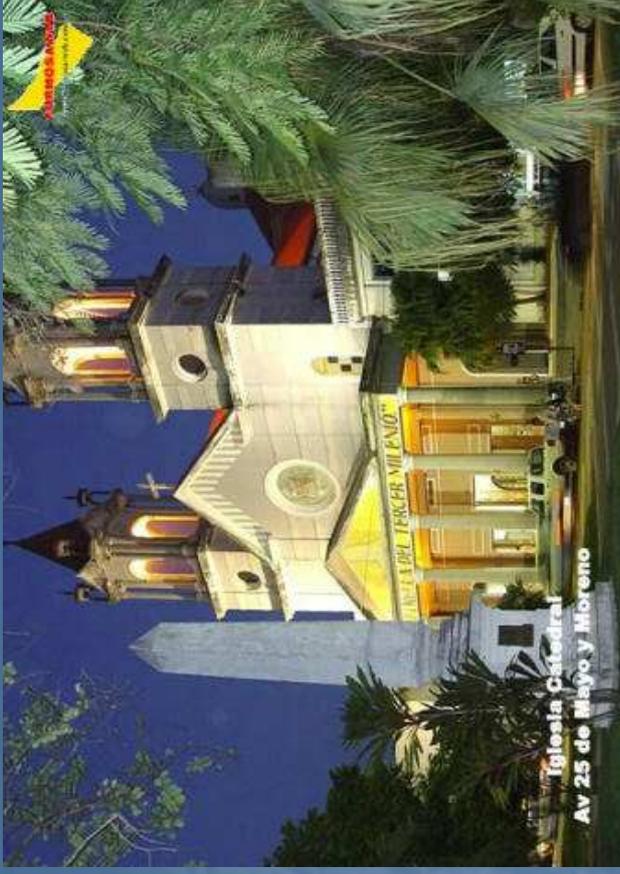
Atardecer



PROVINCIA DE FORMOSA

Parque Nacional Río Pilcomayo

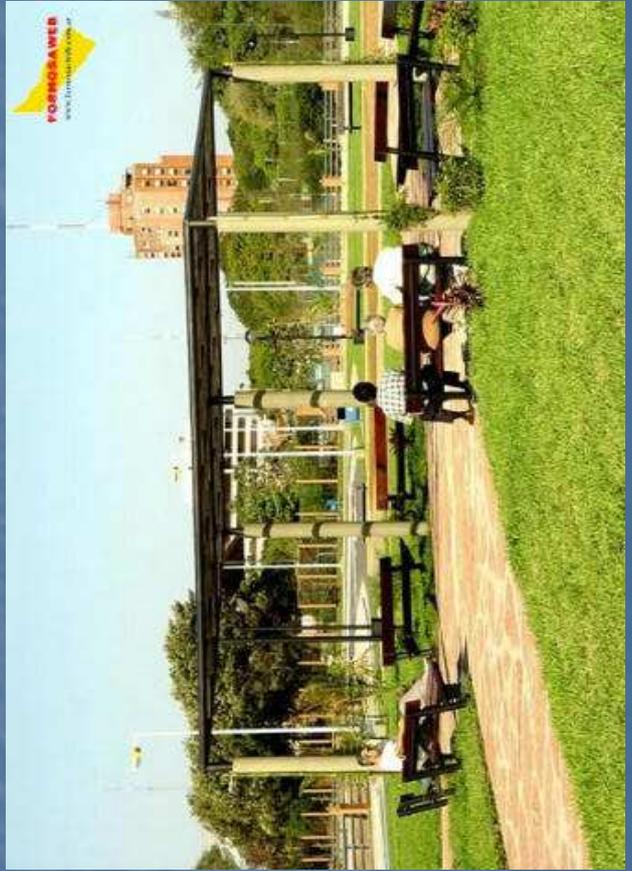
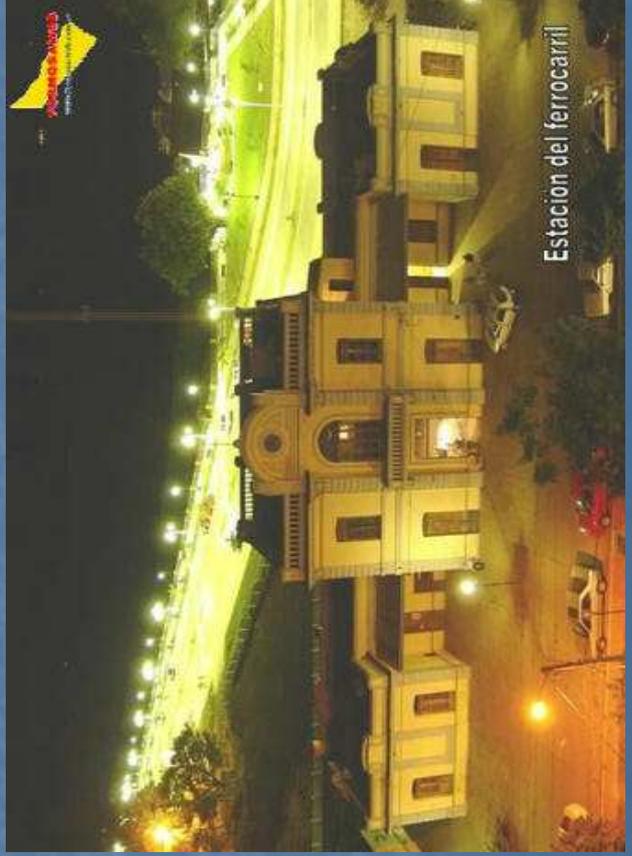




Iglesia Catedral  
Av 25 de Mayo y Moreno



Cruz del Norte  
Rotonda - Acceso Sur



Estación del ferrocarril

# TALLER: LA BIBLIOTECA ESCOLAR

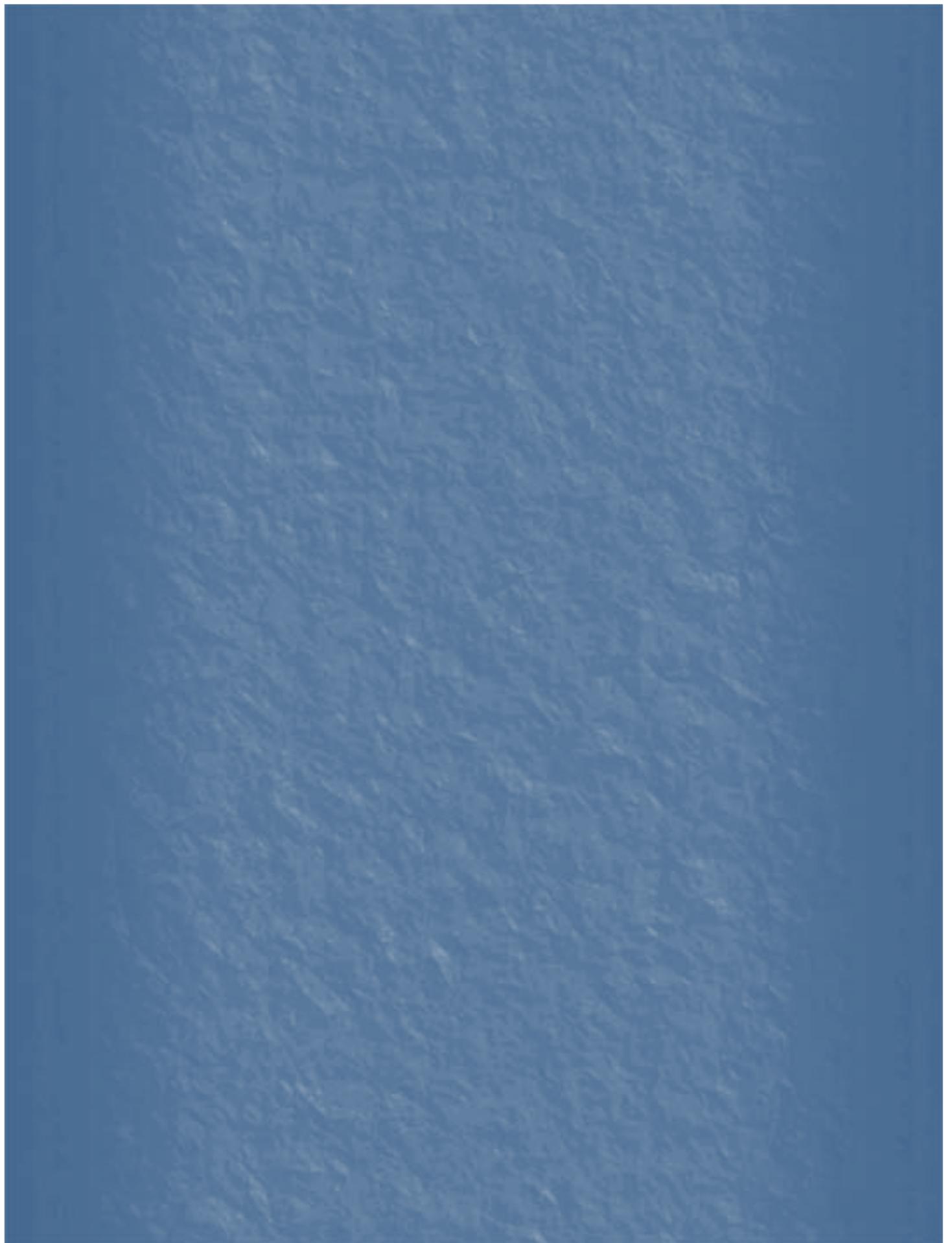
## COORDINADORES:

Bib. Cristian Ariel Pogonza

Bib. Julio Gustavo Pérez

Téc.Bib. Pedro B. Coronel

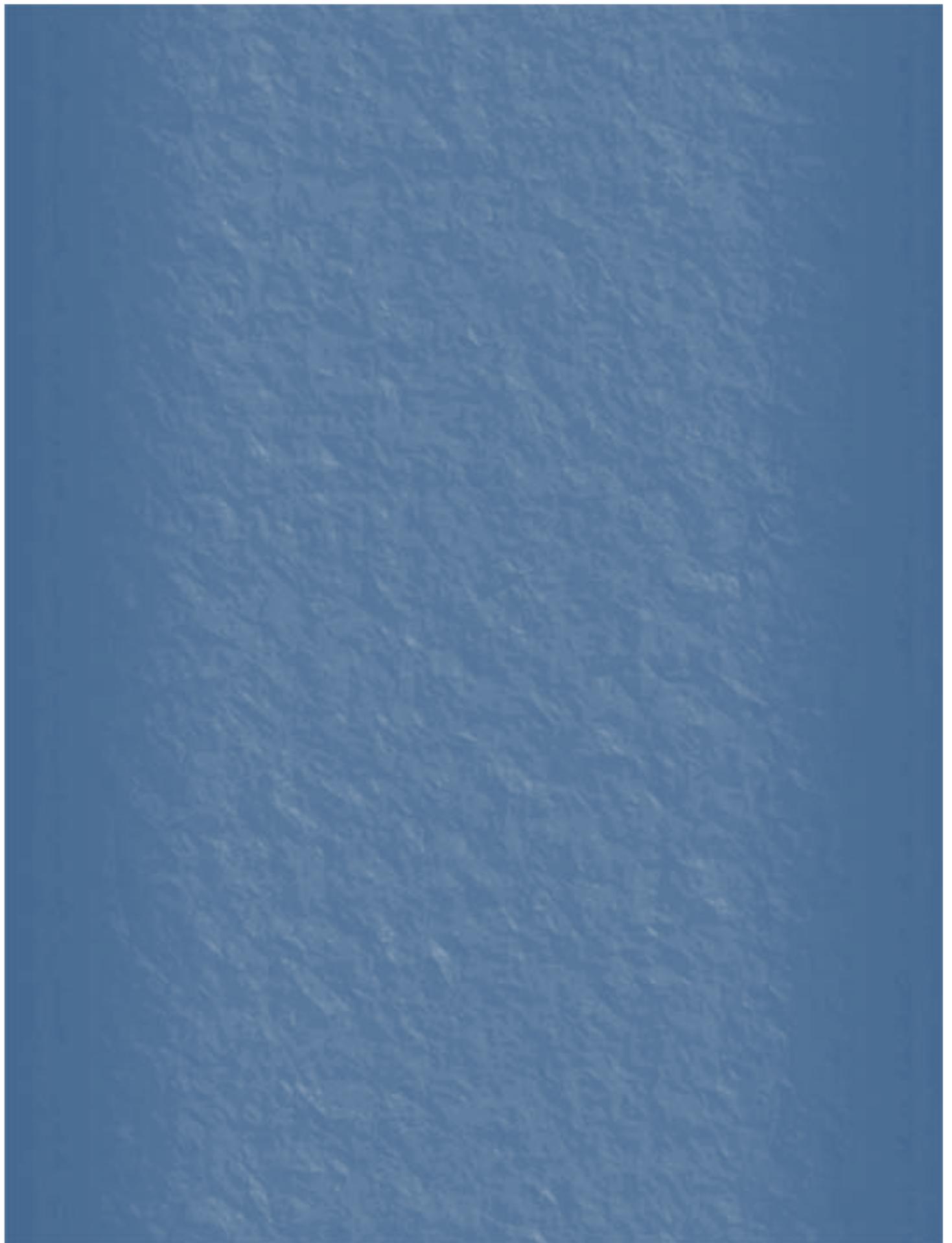
AÑO: 2008



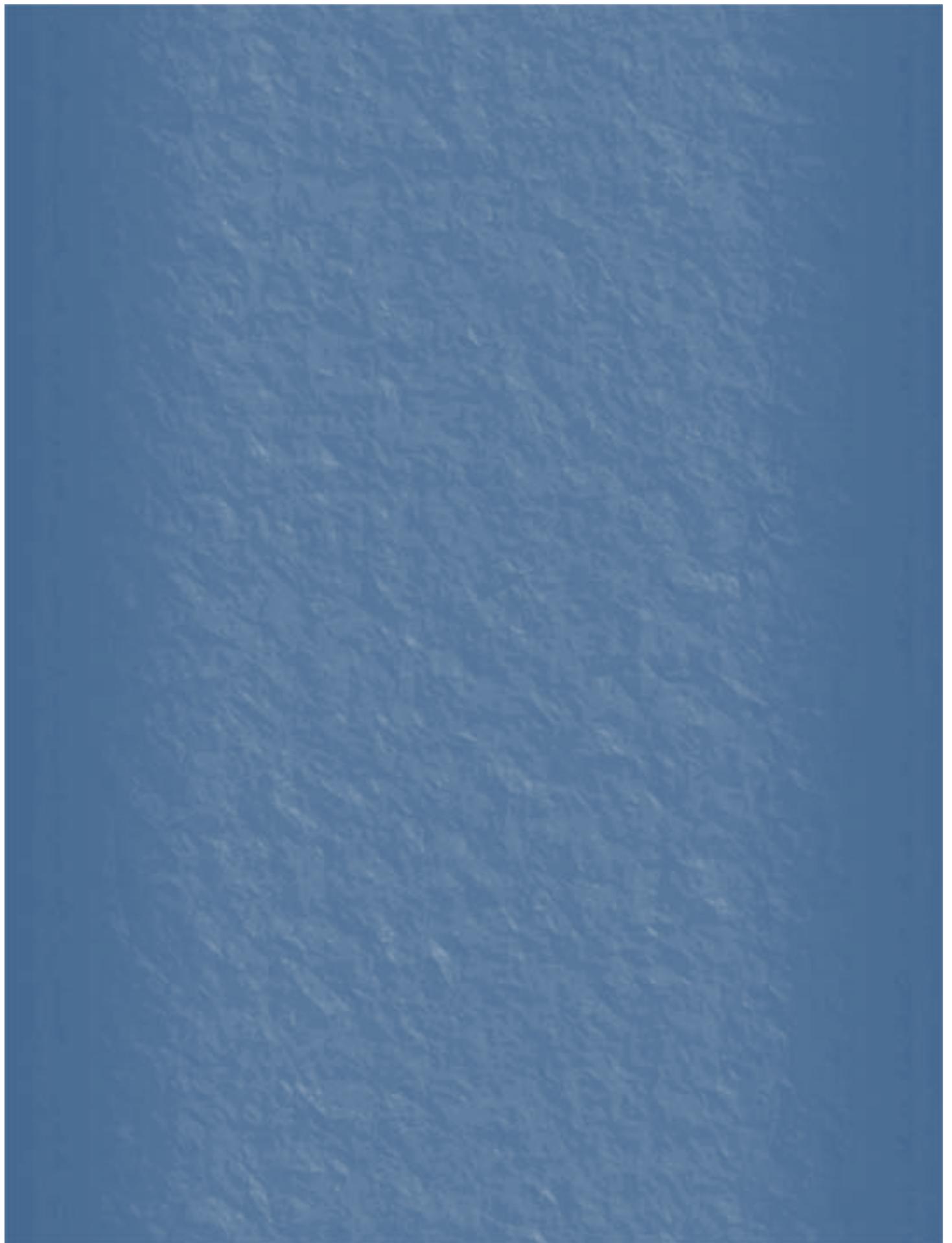
¿SE PODRÁ MIRAR  
CÓMO ANDA LA COSA?  
¿O TODAVÍA MEJOR NO?



■ ¿Qué me sugiere Mafalda?



- Identificar y registrar cinco debilidades y cinco fortalezas de su labor bibliotecaria cotidiana, desde el punto de vista profesional y de los recursos con los que se cuenta.



# Biblioteca Escolar

Es un centro activo de aprendizaje con una participación directa en todos los aspectos del programa de educación, con recursos de todo tipo, donde docentes y estudiantes, pueden redescubrir y ampliar sus conocimientos, desarrollar investigaciones, desarrollar aptitudes para la lectura, para opinar, para evaluar, así como adquirir conocimiento en el uso de los diferentes recursos tecnológicos y multimediales presentes en nuestra sociedad.

Dobra, Ana. La Biblioteca Popular, Pública y Escolar: una propuesta para su organización. Buenos Aires: Ciccus; 1997.

# CARACTERÍSTICAS DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR

- ❖ Reúne todos los medios bibliográficos y multimediales de la institución educativa, el equipamiento tecnológico. Los organiza, administra su uso y brinda los servicios correspondientes.
- ❖ Docentes y Bibliotecarios planifican en equipo el uso de los recursos; participan los alumnos.
- ❖ Docentes, Bibliotecarios y alumnos producen bienes materiales y no materiales y promueven actividades de animación y de interacción con otras bibliotecas e instituciones.
- ❖ Es un centro de integración del currículo al promover situaciones de aprendizaje que faciliten la interrelación de las áreas y el trabajo interdisciplinario.
- ❖ Favorece el desarrollo de una actitud científica investigativa y autónoma.
- ❖ Estimula la imaginación y desarrolla habilidades creativas.
- ❖ Orienta en las técnicas de acceso y en uso crítico y selectivo de los medios y fuentes de información internas y externas.

# BIBLIOTECA ESCOLAR: Principios Pedagógicos

- ❖ APRENDER HACIENDO e impulsar la INVESTIGACIÓN, sobre la base del INTERÉS. John Dewey.
- ❖ Actitud favorable a la CREACIÓN y a la capacidad para el DESCUBRIMIENTO y una postura crítica. Jean Piaget.
- ❖ SABER SER y SABER HACERSE. Carl Rogers

# SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA: Organización

Se debe tener en cuenta para la organización de los servicios los siguientes elementos:

- ❖ Manual de procedimientos
- ❖ Reglamento de la Biblioteca
- ❖ Guía del lector

# MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL PERSONAL O DE LAS TAREAS

- ❖ ¿Quién lo hace?

El Bibliotecario

- ❖ ¿Cómo lo hace?

Elabora las indicaciones a tener en cuenta para desenvolverse dentro de la biblioteca.

- ❖ ¿Quién lo utiliza?

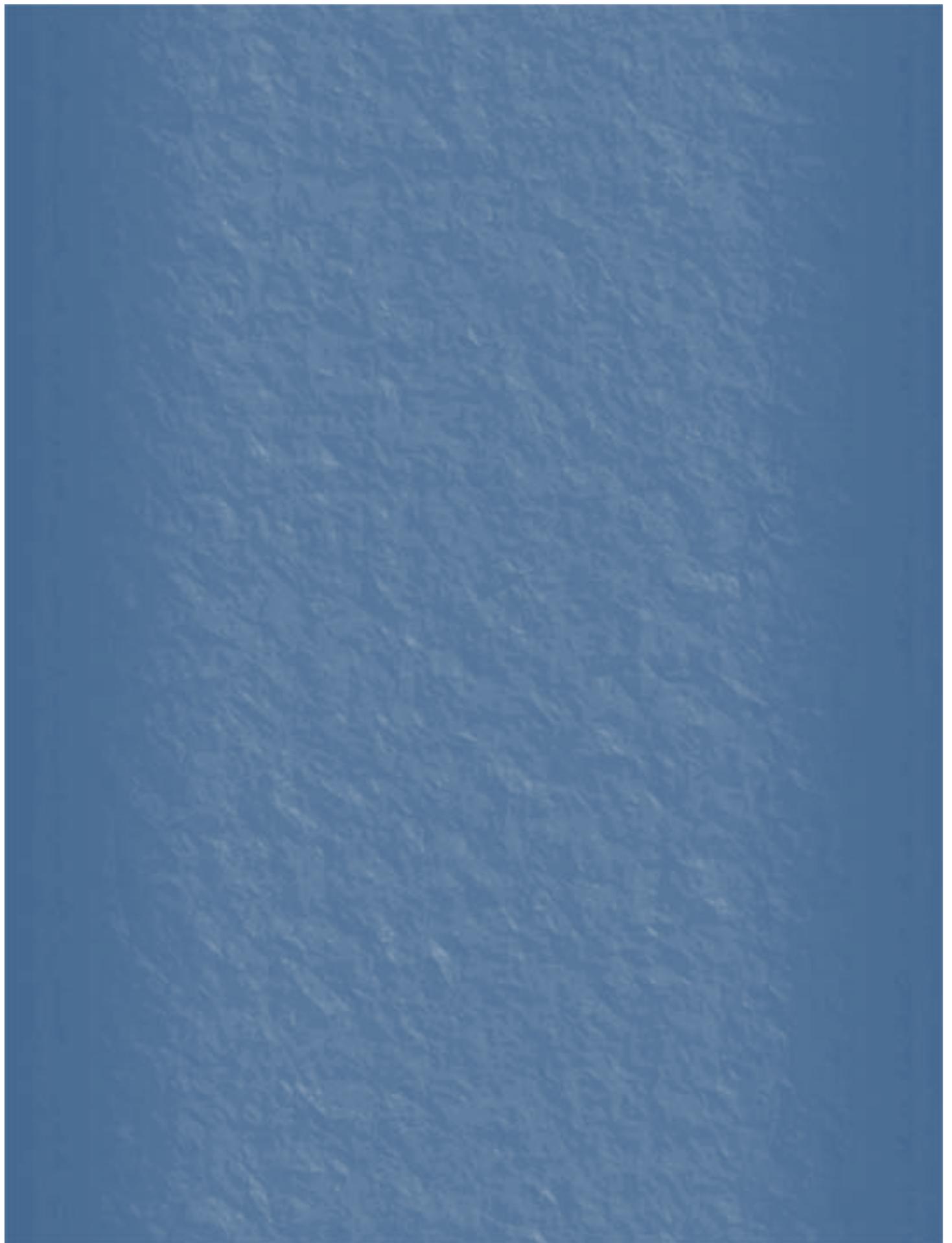
El personal directivo y bibliotecario

- ❖ ¿Qué contiene?

En él se especifican cada una de las tareas que se desarrollan en la Biblioteca estableciendo relaciones y secuencias de las actividades a desarrollar y sistematizando los procedimientos.

- ❖ ¿Qué permite asegurar?

Uniformidad en los procesos comunes y conocimiento de esos procedimientos, por todo el personal de la Biblioteca.



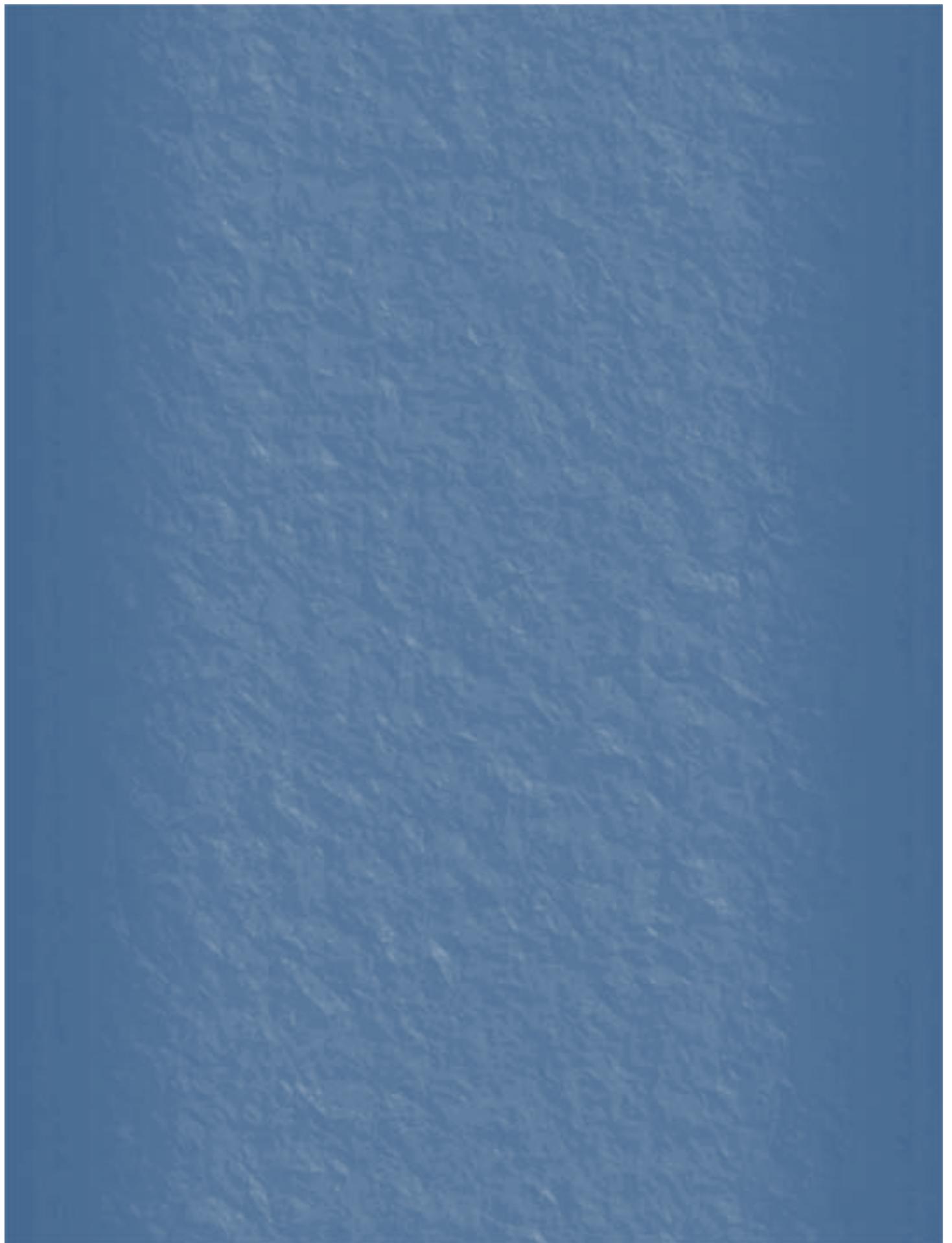
■ A partir del marco teórico entregado, su lectura y análisis, así como su experiencia profesional:

*\* Destacar cinco condiciones que debe reunir la biblioteca para un funcionamiento óptimo, en función de la temática abordada por el grupo.*

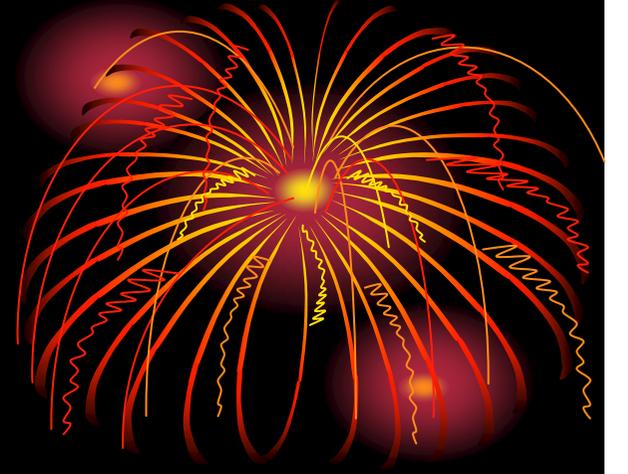
*\* Presentar cinco acciones concretas que reflejen los aspectos / condiciones destacados en el punto anterior, en función de las necesidades de su biblioteca.*

*\* Reflejar en una producción gráfica el espíritu de la propuesta.*

*\* Plasmar en un afiche y socializar las producciones.*



- A partir de las problemáticas identificadas, presentar propuestas de capacitaciones que se consideren necesarias para revertirlas. Las mismas serán presentadas al Equipo Regional NEA para su consideración.



***!!!MUCHAS GRACIAS!!!***