



**República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional**  
**AÑO DE LA DEFENSA DE LA VIDA, LA LIBERTAD Y LA PROPIEDAD**

**Resolución**

**Número:** RESOL-2024-1336-APN-SE#MCH

**CIUDAD DE BUENOS AIRES**  
Lunes 16 de Diciembre de 2024

**Referencia:** RSE - EX-2022-138002907- -APN-DNGU#M - VALIDEZ NAC. TÍTULO - TÍTULO DE LICENCIADO/A EN ADMINISTRACIÓN - UNIVERSIDAD ATLÁNTIDA ARGENTINA

---

VISTO la Ley de Educación Superior N° 24.521, los Decretos N° 576 del 30 de mayo de 1996, N° 8 del 10 de diciembre de 2023 y N° 86 del 26 de diciembre de 2023, la Resolución del entonces MINISTERIO DE CULTURA Y EDUCACIÓN N° 6 del 13 de enero de 1997, la Resolución del entonces MINISTERIO DE EDUCACIÓN N° 1009 del 27 de julio de 2020, el Expediente N° EX-2022-138002907-APN-DNGU#ME, y

**CONSIDERANDO:**

Que por la actuación mencionada en el VISTO tiene trámite la solicitud de aprobación de modificaciones de la carrera de LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN conducente al título de "LICENCIADO/A EN ADMINISTRACIÓN", efectuada por la UNIVERSIDAD ATLÁNTIDA ARGENTINA, Facultad de Ciencias Económicas, Mar de Ajó, según lo aprobado por Resolución del Consejo Superior N° 45/22.

Que de conformidad con lo dispuesto por los artículos 29, inciso e) y 42 de la Ley de Educación Superior N° 24.521, es facultad y responsabilidad exclusiva de las Instituciones Universitarias la formulación y desarrollo de sus planes de estudios, así como la definición de los conocimientos y capacidades que tales títulos certifican y las actividades para las que tienen competencia sus poseedores, con las únicas excepciones de los supuestos de Instituciones Universitarias Privadas con autorización provisoria y los títulos incluidos en la nómina que prevé el artículo 43 de la ley aludida, situaciones en las que se requiere un control específico del Estado.

Que dicha Institución Universitaria cuenta con autorización definitiva para funcionar; por lo tanto, siendo su facultad exclusiva otorgar títulos de grado y títulos profesionales equivalentes así como los de posgrado, de acuerdo con lo establecido en las previsiones de los artículos 41 y 42 de la Ley de Educación Superior N° 24.521 y 19, última parte, del Decreto N° 576 del 30 de mayo de 1996, tales títulos deben contar con el reconocimiento oficial y validez nacional a otorgar por parte del entonces MINISTERIO DE EDUCACIÓN.

Que por no encontrarse los títulos referidos entre las excepciones mencionadas, la solicitud de la Institución debe ser considerada como el ejercicio de sus facultades exclusivas, y por lo tanto la intervención del entonces MINISTERIO DE EDUCACIÓN, debe limitarse únicamente al control de legalidad del procedimiento seguido

por la Institución para su aprobación, que el plan de estudios respete la carga horaria mínima fijada por la Resolución del entonces MINISTERIO DE CULTURA Y EDUCACIÓN N° 6 del 13 de enero de 1997, sin perjuicio de que oportunamente, pueda modificarse y/o ampliarse la nómina que prevé el artículo 43 y deba cumplirse en esa instancia con las exigencias y condiciones que correspondan.

Que las actividades propuestas como alcances del título guardan la concordancia necesaria con el conjunto de conocimientos y capacidades determinados por el perfil proyectado.

Que el título de "LICENCIADO/A EN ADMINISTRACIÓN" correspondiente a la carrera de LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN de la UNIVERSIDAD ATLÁNTIDA ARGENTINA ya posee validez nacional otorgada mediante Resolución del entonces MINISTERIO DE EDUCACIÓN N° 1009 del 27 de julio de 2020.

Que en consecuencia, tratándose de una Institución Universitaria legalmente constituida, habiéndose aprobado las modificaciones de la carrera respectiva por los actos resolutivos ya mencionados, no advirtiéndose defectos formales en dicho trámite, corresponde renovar el reconocimiento oficial al título del título que expide la UNIVERSIDAD ATLÁNTIDA ARGENTINA, con el efecto consecuente de su validez nacional.

Que la SECRETARÍA DE EDUCACIÓN dependiente del MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO resulta competente para entender en la aplicación de las leyes educativas nacionales, en virtud de la estructura y las competencias definidas por los Decretos N° 8/23 y N° 86/23.

Que ha tomado la intervención que le corresponde la DIRECCIÓN NACIONAL DE GESTIÓN UNIVERSITARIA, dependiente de la SUBSECRETARÍA DE POLÍTICAS UNIVERSITARIAS.

Que el servicio jurídico permanente ha emitido el dictamen de su competencia.

Que las facultades para dictar el presente acto resultan de lo dispuesto por la Ley de Educación Superior N° 24.521 y el Decreto N° 86 del 26 de diciembre de 2023.

Por ello,

EL SECRETARIO DE EDUCACIÓN  
DEL MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO

RESUELVE:

**ARTÍCULO 1°.-** Aprobar las modificaciones de la carrera LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN conducente al título de "LICENCIADO/A EN ADMINISTRACIÓN" que expide la UNIVERSIDAD ATLÁNTIDA ARGENTINA, a dictarse bajo la modalidad presencial en Facultad de Ciencias Económicas, Mar de Ajó, con el plan de estudios y duración de la respectiva carrera que se detallan en el ANEXO (IF-2024-85125881-APN-DNGU#ME) de la presente resolución.

**ARTÍCULO 2°.-** Considerar como actividades para las que tienen competencias los poseedores del título, a las propuestas por la Universidad como "alcances del título", y que se incorporan en el ANEXO (IF-2024-85129830-APN-DNGU#ME) de la presente resolución.

**ARTÍCULO 3º.-** EL reconocimiento oficial y validez nacional otorgado por la Resolución Ministerial N° 1009 del 27 de julio de 2020 queda sujeto a las exigencias y condiciones que corresponda cumplimentar en el caso de que se modifique y amplíe la nómina de títulos que requieran el control específico del Estado, según lo dispuesto en el artículo 43 de la Ley de Educación Superior N° 24.521.

**ARTÍCULO 4º.-** Comuníquese y archívese.

Digitally signed by TORRENDELL Carlos Horacio  
Date: 2024.12.16 09:31:44 ART  
Location: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

Carlos Horacio TORRENDELL  
Secretario  
Secretaría de Educación  
Ministerio de Capital Humano

**UNIVERSIDAD ATLÁNTIDA ARGENTINA, Facultad de Ciencias Económicas, Mar de Ajó**  
**TÍTULO: LICENCIADO/A EN ADMINISTRACIÓN**

| COD | ASIGNATURA | REGIMEN | CARGA HORARIA SEMANAL | CARGA HORARIA TOTAL | MODALIDAD DICTADO | OBS. |
|-----|------------|---------|-----------------------|---------------------|-------------------|------|
|-----|------------|---------|-----------------------|---------------------|-------------------|------|

**PRIMER AÑO - PRIMER CUATRIMESTRE**

|   |   |               |   |    |            |  |
|---|---|---------------|---|----|------------|--|
| 1 | Administración general                            | Cuatrimestral | 5 | 80 | Presencial |  |
| 2 | Métodos y herramientas para la vida universitaria | Cuatrimestral | 5 | 40 | Presencial |  |
| 3 | Taller de competencias y escenarios futuros       | Cuatrimestral | 5 | 40 | Presencial |  |
| 4 | Introducción a la contabilidad                    | Cuatrimestral | 5 | 40 | Presencial |  |
| 5 | Matemática  | Cuatrimestral | 5 | 80 | Presencial |  |

**PRIMER AÑO - SEGUNDO CUATRIMESTRE**

|    |                             |               |   |    |            |  |
|----|-----------------------------|---------------|---|----|------------|--|
| 6  | Administración avanzada     | Cuatrimestral | 5 | 80 | Presencial |  |
| 7  | Introducción a la economía  | Cuatrimestral | 5 | 70 | Presencial |  |
| 8  | Taller de marketing digital | Cuatrimestral | 5 | 40 | Presencial |  |
| 9  | Informática aplicada        | Cuatrimestral | 5 | 80 | Presencial |  |
| 10 | Contabilidad general        | Cuatrimestral | 5 | 80 | Presencial |  |

**SEGUNDO AÑO - PRIMER CUATRIMESTRE**

|    |  |               |   |    |            |  |
|----|--|---------------|---|----|------------|--|
| 11 | Instituciones del derecho público                  | Cuatrimestral | 5 | 70 | Presencial |  |
| 12 | Sistemas de información                            | Cuatrimestral | 5 | 80 | Presencial |  |
| 13 | Interpretación de información económico financiera | Cuatrimestral | 5 | 80 | Presencial |  |
| 14 | Comercialización I                                 | Cuatrimestral | 5 | 80 | Presencial |  |

**SEGUNDO AÑO - SEGUNDO CUATRIMESTRE**

|    |                                   |               |   |    |            |  |
|----|-----------------------------------|---------------|---|----|------------|--|
| 15 | Derecho privado                   | Cuatrimestral | 5 | 70 | Presencial |  |
| 16 | Estadística                       | Cuatrimestral | 5 | 80 | Presencial |  |
| 17 | Microeconomía                     | Cuatrimestral | 5 | 80 | Presencial |  |
| 18 | Taller de gestión digital         | Cuatrimestral | 4 | 64 | Presencial |  |
| 19 | Dirección y gestión de personas I | Cuatrimestral | 4 | 64 | Presencial |  |

**TERCER AÑO - PRIMER CUATRIMESTRE**

|    |   |               |   |    |            |  |
|----|---|---------------|---|----|------------|--|
| 20 | Operaciones y logística                   | Cuatrimestral | 4 | 64 | Presencial |  |
| 21 | Historia económica y social contemporánea | Cuatrimestral | 5 | 80 | Presencial |  |
| 22 | Matemática financiera                     | Cuatrimestral | 5 | 80 | Presencial |  |
| 23 | Macroeconomía                             | Cuatrimestral | 5 | 80 | Presencial |  |

**TERCER AÑO - SEGUNDO CUATRIMESTRE**

| COD | ASIGNATURA                         | REGIMEN       | CARGA HORARIA SEMANAL | CARGA HORARIA TOTAL | MODALIDAD DICTADO | OBS. |
|-----|------------------------------------|---------------|-----------------------|---------------------|-------------------|------|
| 24  | Derecho laboral                    | Cuatrimestral | 4                     | 64                  | Presencial        |      |
| 25  | Comercialización II                | Cuatrimestral | 4                     | 64                  | Presencial        |      |
| 26  | Ética y responsabilidad social     | Cuatrimestral | 5                     | 80                  | Presencial        |      |
| 27  | Dirección y gestión de personas II | Cuatrimestral | 4                     | 64                  | Presencial        |      |
| 28  | Elementos de costos                | Cuatrimestral | 5                     | 80                  | Presencial        |      |

#### CUARTO AÑO - PRIMER CUATRIMESTRE

|    |                               |               |   |    |            |  |
|----|-------------------------------|---------------|---|----|------------|--|
| 29 | Aspectos tributarios          | Cuatrimestral | 4 | 64 | Presencial |  |
| 30 | Derecho empresario I          | Cuatrimestral | 5 | 70 | Presencial |  |
| 31 | Administración financiera I   | Cuatrimestral | 5 | 80 | Presencial |  |
| 32 | Toma de decisiones directivas | Cuatrimestral | 4 | 64 | Presencial |  |
| 33 | Finanzas públicas             | Cuatrimestral | 4 | 64 | Presencial |  |

#### CUARTO AÑO - SEGUNDO CUATRIMESTRE

|    |  |               |   |    |            |  |
|----|--|---------------|---|----|------------|--|
| 34 | Conducción estratégica y plan negocios | Cuatrimestral | 4 | 64 | Presencial |  |
| 35 | Administración financiera II           | Cuatrimestral | 5 | 80 | Presencial |  |
| 36 | Derecho empresario II                  | Cuatrimestral | 5 | 80 | Presencial |  |
| 37 | Seminario de tendencias actuales       | Cuatrimestral | 4 | 64 | Presencial |  |
| 38 | Práctica profesional                   | Cuatrimestral | 5 | 60 | Presencial |  |

|   |                  |     |   |   |     |     |
|---|------------------|-----|---|---|-----|-----|
| - | OTROS REQUISITOS | --- | 0 | - | --- | 1 * |
|---|------------------|-----|---|---|-----|-----|

**TÍTULO: LICENCIADO/A EN ADMINISTRACIÓN**

**CARGA HORARIA TOTAL: 2644 HORAS**

#### OBSERVACIONES

1 \* Requisitos: Acreditar al menos dos (2) Niveles de Idioma de Inglés, conforme a la RCS N° 32/2021.



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional  
AÑO DE LA DEFENSA DE LA VIDA, LA LIBERTAD Y LA PROPIEDAD

**Hoja Adicional de Firmas**  
**Anexo**

**Número:** IF-2024-85125881-APN-DNGU#ME

CIUDAD DE BUENOS AIRES  
Lunes 12 de Agosto de 2024

**Referencia:** UNIVERSIDAD ATLÁNTIDA ARGENTINA - LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN - PLAN DE ESTUDIOS

---

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 2 pagina/s.

Digitally signed by GESTION DOCUMENTAL ELECTRONICA - GDE  
Date: 2024.08.12 11:45:46 -03:00

Gonzalo Pablo Hernandez  
Técnico Profesional  
Dirección Nacional de Gestión Universitaria  
Secretaría de Educación

**ALCANCES DEL TÍTULO: LICENCIADO/A EN ADMINISTRACIÓN, QUE EXPIDE UNIVERSIDAD ATLÁNTIDA ARGENTINA, FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS, DOLORES, MAR DE AJÓ, MAR DEL PLATA**

- \* Analizar, planificar, gestionar, organizar, dirigir, coordinar y controlar todo tipo de entes.
- \* Definir, analizar, diseñar e implementar sistemas de información y control, evaluar su eficiencia y seguridad y de los medios de procesamiento de datos utilizados o a utilizar.
- \* Evaluar y realizar estudios de factibilidad en aspectos administrativos y financieros de proyectos de inversión y radicación de capitales. \* Realizar estudios de comercialización, localización y estructuras competitivas de mercados distribuidores y estructuras de formación de precios.
- \* Realizar estudios sobre comercialización internacional en las unidades económicas.
- \* Realizar estudios y analizar aspectos vinculados con el factor humano en las organizaciones y la gestión de personas.
- \* Gestionar las finanzas de las unidades económicas y análisis del funcionamiento de los mercados financieros y/o de capitales.
- \* Realizar estudios sobre gestión de las operaciones y la producción de bienes y servicios y su logística.
- \* Evaluar, controlar y realizar auditorías de la gestión administrativa, en las áreas funcionales en todo tipo de entes.
- \* Arbitrar cuestiones de su competencia.
- \* Desempeñarse como interventor, veedor, administrador, coadministrador o liquidador de cualquier modalidad asociativa.
- \* Intervenir en la constitución, transformación, fusión, escisión, resolución parcial, disolución, reconducción, liquidación y regularización de cualquier modalidad asociativa en aspectos de carácter administrativo, financiero y de gestión.
- \* Ejercer la representación ante la administración pública, por cuenta de todo tipo de

entes, tratándose de funciones que le son propias.

\* Ejercer en toda otra cuestión de administración en materia económica y/o financiera con referencia a las funciones propias de ejercicio profesional.

\* Elaborar y evaluar Planes de Negocios.

\* Desempeñarse, en materia judicial como: o perito o árbitro en cuestiones de su competencia, en todos los fueros; o veedor, interventor, interventor colector, liquidador, coadministrador o administrador judicial en sociedades comerciales, civiles y demás modalidades asociacionales; o coadministrador de entes concursados o fallidos; o consultor técnico a propuesta de parte, en su materia, en todos los fueros.



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional  
AÑO DE LA DEFENSA DE LA VIDA, LA LIBERTAD Y LA PROPIEDAD

**Hoja Adicional de Firmas**  
**Anexo**

**Número:** IF-2024-85129830-APN-DNGU#ME

CIUDAD DE BUENOS AIRES  
Lunes 12 de Agosto de 2024

**Referencia:** UNIVERSIDAD ATLÁNTIDA ARGENTINA - LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN - ALCANCES

---

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 2 pagina/s.

Digitally signed by GESTION DOCUMENTAL ELECTRONICA - GDE  
Date: 2024.08.12 11:49:21 -03:00

Gonzalo Pablo Hernandez  
Técnico Profesional  
Dirección Nacional de Gestión Universitaria  
Secretaría de Educación