



Ministerio de Cultura y Educación

BUENOS AIRES, 21 MAY 1974

VISTO el Decreto N° 1.429/73 que establece el Régimen de Licencias, Justificaciones y Franquicias para el personal estatal, cuyo artículo 16 faculta a los distintos Ministerios a reglamentar, de acuerdo con las necesidades del servicio, la aplicación de sus normas, y

CONSIDERANDO:

Que el Grupo de Trabajo constituido por Resolución Ministerial N° 396/73, ratificada por la similar N° 997/73, ha presentado un proyecto de reglamentación del citado Régimen para ser aplicado en las dependencias de este Ministerio.

Que tanto las especificaciones propuestas, como los trámites previstos y la unificación de formularios para ser utilizados por las distintas dependencias, contribuirán a normar la aplicación del Régimen y a fijar sus alcances.

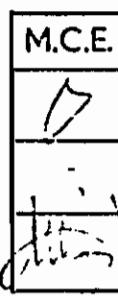
Que la transcripción de disposiciones sobre licencias no incluidas en el Régimen y el índice temático que completan el trabajo, facilitarán y agilitarán la tramitación de licencias y justificaciones.

Por ello y de conformidad con lo aconsejado por el señor Subsecretario General;

EL MINISTRO DE CULTURA Y EDUCACIÓN

R E S U E L V E :

1º.- Aprobar la reglamentación del Decreto N° 1.429 del 29 de febrero de 1973, sobre "Licencias, Justificaciones y Franquicias" para los agentes comprendidos en el Estatuto del Personal Civil de la Administración Pública Nacional y las normas para su aplicación que figuran como Anexos 2 y 4



//



Ministerio de Cultura y Educación

112.

de la presente resolución.

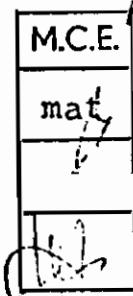
2º.- Aprobar, igualmente, los formularios que para la aplicación del citado régimen, obran como Anexo 3.

3º.- Por intermedio del Sector Documentación de la Dirección Nacional de Investigación, Experimentación y Perfeccionamiento Educativo se procederá a la impresión de cuarenta mil (40.000) ejemplares del cuerpo de normas contenidas en los Anexos 1 a 6, que forman parte integrante de la presente.

4º.- La Dirección General de Personal de este Ministerio y los Departamentos de Personal de los Consejos Nacionales de Educación y de Educación Técnica serán los organismos responsables de la distribución del impreso autorizado por el apartado precedente.

5º.- Regístrese, comuníquese y pase a la Dirección Nacional de Investigación, Experimentación y Perfeccionamiento Educativo a los fines determinados en el apartado 3º.- Fecho, archívese.

*acuerdo*  
JORGE A. TAIANA  
MINISTERIO DE CULTURA Y EDUCACION



RÉGIMEN DE LICENCIAS, JUSTIFICACIONES Y FRANQUICIAS

(DECRETO N° 1.429/73)

Y SU REGLAMENTACIÓN

- ANEXO 1 -



RESOLUCIÓN N°

390



Ministerio de Cultura y Educación

BUENOS AIRES, 9 MAR 1973

VISTO el Decreto N° 1.429 de fecha 22 de febrero de 1973, por el cual se fija el régimen de licencias, justificaciones y franquicias para los agentes comprendidos en el Estatuto del Personal Civil de la Administración Pública Nacional, y

CONSIDERANDO:

Que sus disposiciones deben adecuarse a las características y procedimientos particulares que se dan en el ámbito de este Ministerio.

Que, con tal fin, procede la redacción de normas reglamentarias que contribuyan al agilitamiento del trámite y a una mayor efectividad en su aplicación.

Que, al efecto, resulta necesario integrar una comisión con la participación de los organismos encargados de la fiscalización y resolución de las medidas que demanda su comité.

Por ello.

EL MINISTRO DE CULTURA Y EDUCACIÓN

R E S U E L V E :

1º.- Constituir un Grupo de Trabajo, que tendrá por finalidad elaborar el cuerpo de normas reglamentarias correspondientes al régimen de licencias, justificaciones y franquicias, aprobado por Decreto N° 1.429 del 22 de febrero de 1973

2º.- El Grupo de Trabajo, creado por el apartado 1º de la presente resolución, estará integrado por los siguientes funcionarios: profesor Ricardo Ezequiel MINELLI, por la

M.C.E.

Ag 1



## Ministerio de Cultura y Educación

1/2.

Subsecretaría de Educación; señor Angel GARCIA, por el Consejo Nacional de Educación; señor Jorge René PRIETO, por el Consejo Nacional de Educación Técnica; Inspectora señorita Marta PINCATTI, por la Administración Nacional de Educación Media y Superior y señores Manuel Horacio LISTA, Alfredo Acesillas GONZALEZ POSADAS y Jorge RODRIGUEZ, por la Dirección General de Personal.

3º.- Por el Centro Nacional de Documentación e Información Educativa se procederá a la impresión del régimen de licencias, justificaciones y franquicias (Decreto N° 1.429/73) y las normas reglamentarias que surjan del cometido del Grupo de Trabajo, constituido por el apartado 1º de la presente resolución, en cantidad suficiente para su difusión y correspondiente distribución gratuita.

4º.- Comuníquese, anótese y archívese.-

M.C.E.



Ministerio de Cultura y Educación

Expte. N° 36.734/73.

BUENOS AIRES, 10 AGO 1973

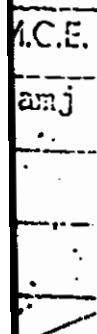
VISTO la Resolución N° 396 dictada el 29 de mayo de 1973, por la que se constituyó un Grupo de Trabajo para elaborar el cuerpo de normas reglamentarias correspondientes al régimen de licencias, justificaciones y franquicias para los agentes de la Administración Nacional,

EL MINISTRO DE CULTURA Y EDUCACIÓN

R E S U E L V E :

1º.- Ratificar la designación de los siguientes funcionarios para integrar el Grupo de Trabajo creado por la Resolución N° 396/73: señor Ángel García, por el Consejo Nacional de Educación; señor Jorge René Prieto, por el Consejo Nacional de Educación Técnica; Inspectora señorita María Fincati, por la Dirección Nacional de Educación Media y Superior y señores Manuel Horacio Vista, Alfredo Agesilao González Posadas y Jorge Rodríguez, por la Dirección General de Personal.

2º.- Regístrese, comuníquese y archívese agregado al expediente N° 36.734/73.



RECIBIDO  
10/8/73  
DIRECCIÓN NACIONAL  
DE EDUCACIÓN

JORGE A. PRIETO  
MINISTRO DE CULTURA Y EDUCACIÓN

- ANEXO 2 -

REGIMEN

Art.1º- Fijase el presente régimen de licencias, justificaciones y franquicias para los agentes comprendidos en el Estatuto del Personal Civil de la Administración Pública Nacional, con las siguientes exclusiones:

- a) El personal no permanente, en lo que se refiere a las previstas en el artículo 6º, incisos a), b), d), e), h) e i). Todas las licencias, justificaciones y franquicias caducarán automáticamente con el vencimiento del respectivo contrato o con el cese del agente; aún cuando no hubieran sido utilizados o se estuvieran utilizando al momento referido. Únicamente la licencia ordinaria para descanso anual no utilizada, deberá ser abonada.
- b) El personal que cuente con un régimen especial de licencias, acordado por el Poder Ejecutivo Nacional o por autoridad competente, en quien éste haya delegado expresamente la facultad para hacerlo.

Art.2º.- El personal tiene derecho a las siguientes licencias, justificaciones y franquicias:

- I- Licencia ordinaria para descanso anual.
- II- Licencias especiales para tratamientos de la salud y maternidad.
- III- Licencias extraordinarias.
- IV- Justificación de inasistencias.
- V- Franquicias.

CAPÍTULO I

Licencia ordinaria para descanso anual

Art.3º.- La licencia ordinaria para descanso anual se acordará por año calendario vencido, con goce íntegro de haberes, siendo obligatorias su concesión y utilización de acuerdo con las siguientes normas:

- a) Será fijada de conformidad con la antigüedad que registre el agente al 31 de diciembre del año al que corresponde el beneficio. El término de esta licencia será de:
  - 1- Hasta cinco (5) años de antigüedad: veinte (20) días corridos.
  - 2- Hasta diez (10) años de antigüedad: veinticinco (25) días corridos.
  - 3- Hasta quince (15) años de antigüedad: treinta (30) días corridos.
  - 4- Más de quince (15) años de antigüedad: treinta y cinco (35) días corridos.

REGLAMENTACIÓN

Art.1º -inciso a): el presente régimen de aplicación al personal docente titular y alcanza a los docentes interinos y suplentes en aquellos aspectos que lo establezca el Estatuto del Docente.

Art.1º -inciso b): Sin reglamentación

Art.2º- Sin reglamentación.

CAPÍTULO I

Licencia ordinaria para descanso anual

Art.3º- Se considera año calendario al período comprendido entre el 1º de enero y el 31 de diciembre de cada año.

Art.3º -inciso a): Los términos de la licencia anual se computarán por días corridos para todos los agentes, aún para aquellos cuya prestación de servicios se realice por horas o por días discontinuos. En todos los casos el período de licencia comenzará en día laborable.

La licencia ordinaria para descanso anual del personal docente estará sujeta a los términos establecidos en el presente artículo. Durante el período de receso sancional en los establecimientos de enseñanza, el personal docente

- b) El otorgamiento de esta licencia se efectuará en todos los casos conforme a las necesidades del servicio y será dispuesto por la autoridad superior de cada organismo.

Podrá ser transferida al año siguiente únicamente cuando concurran circunstancias fundadas en razones de servicio que hagan imprescindible adoptar esa medida.

No podrá aplazarse la licencia del gente por más de un (1) año.

A pedido del interesado podrá fraccionarse en dos (2) períodos, aún en el supuesto de que se trate de licencias acumuladas;

- c) En las dependencias que tuvieran re-ceso funcional anual, se dispondrá que todo o la mayor parte del personal use la licencia en dicha época;

Art.3º -inciso b): Sin reglamentación

tendrá obligación de concurrir a sus tareas, mientras así no lo exijan las necesidades del servicio, lo que deberá determinar, en cada caso, la autoridad superior del organismo técnico docente correspondiente.

- d) Cuando el agente sea titular de más de un cargo rentado, en organismos de la Administración Nacional, y siempre que las necesidades del servicio lo permitan, se le concederá la licencia en forma simultánea;

- e) El personal podrá hacer uso de la licencia a partir del año calendario siguiente al de su ingreso a la Administración Nacional, siempre que en el transcurso de éste haya prestado servicios por un lapso no inferior a seis (6) meses. De registrar una prestación menor, no corresponderá otorgarla hasta el año calendario posterior, oportunidad en la que se le otorgará, juntamente con la licencia anual que corresponda, la parte proporcional al tiempo trabajado en el primer año, a razón de una duodécima parte del total de la licencia por cada mes o fracción mayor de quince (15) días; En caso de registrar más de seis (6) meses, pero menos de un (1) año de trabajo, la licencia por

Art.3º -inciso c): El período de re-ceso funcional en los establecimientos de enseñanza comprende los meses de enero y febrero, para aquéllos que funcionan de marzo a diciembre, y los de julio y agosto, para los que lo hacen de setiembre a junio. El personal docente y no docente de los establecimientos de enseñanza deberá hacer uso de su licencia ordinaria para re-ceso anual durante el período de re-ceso funcional. En el transcurso de éste podrá efectuarse el fraccionamiento.

Art.3º -inciso d): En los casos de personal que se desempeñe simultáneamente en cargos docentes y no docentes, se le acordará, preventivamente, sus vacaciones en cargo no docente, durante el re-ceso escolar.

Art.3º -inciso e): Sin reglamentación

vacaciones se otorgará en forma proporcional al lapso de servicio, a razón de una doceava parte ( $1/12$ ) de la licencia anual, por cada mes o fracción mayor de quince (15) días trabajados.

- f) El agente que presente renuncia a su cargo o sea separado de la Administración Nacional por cualquier causa, tendrá derecho al cobro de la parte de licencia proporcional al tiempo trabajado en el año calendario en que se produzca la baja, a razón de una doceava parte ( $1/12$ ) del total de la licencia por cada mes o fracción mayor de quince (15) días trabajados en el año. Se tomarán en cuenta en el total resultante las cifras enteras de días, desechando las fracciones. Igualmente tendrá derecho al cobro de las licencias que pudiera tener pendiente de utilización.

Para determinar la cantidad de días a pagar, se calculará como si la licencia se otorgara efectivamente a partir de la fecha de la baja.

- g) En caso de fallecimiento del agente sus derechohabientes percibirán las sumas que pudieran corresponder por licencias no utilizadas, en base al procedimiento del inciso f).

- h) La licencia no podrá ser utilizada a continuación de licencias extraordinarias sin goce de haberes o después de una suspensión mayor de treinta (30) días, debiendo mediar no menos de un (1) mes de trabajo hasta su iniciación.

Si razones de tiempo no hacen posible su utilización dentro del año calendario, se perderá el derecho a la misma.

- i) La licencia solamente podrá interrumpirse por las siguientes causas:

1- Enfermedad del agente. Deberá continuar en uso de la licencia interrumpida en forma inmediata al alta médica respectiva.

2- Razones de servicio.

En ninguno de los dos casos, se considerará que existe fraccionamiento.

- j) La licencia será en todos los casos otorgada por el organismo donde el agente esté prestando servicios.

Art.3º -inciso f): Sin reglamentación

Art.3º -inciso g): Sin reglamentación

Art.3º -inciso h): Sin reglamentación

Art.3º -inciso i): Cuando las licencias por el Art.4º, incisos a), b), c) y d), abarquen el receso funcional o parte de dicho receso, la licencia ordinaria para descanso anual o la fracción que quedar pendiente de ésta, deberá ser utilizada a partir de la finalización del período acordado para el tratamiento de salud o maternidad, conforme con las especiales del Art.3º, incisos a) y b).

Art.3º -inciso j): Sin reglamentación

radiología, cualquiera fuera su antigüedad, la licencia ordinaria para descanso anual será de treinta y cinco (35) días corridos y no pospuestos por año calendario vencido. Dicha licencia será fraccionada en dos períodos, debiendo mediar entre ambos un lapso no inferior a dos (2) meses

que, necesariamente, será fracciona da esta licencia, uno de ellos podrá ser inferior a diez (10) corridos ni excederá de veinti co (25).

- 1) La liquidación de haberes por el tiempo de duración de la licencia se practicará, respecto del personal retribuido a jornal o a destajo de la siguiente manera:
  - 1- A jornal: teniendo en cuenta el último jornal percibido a la fecha del otorgamiento de la licencia.
  - 2- A destajo: en base al promedio de lo percibido en los tres (3) meses mejores del año al que corresponda la licencia.
- 11) Cuando el agente se hallare cumpliendo una comisión o misión oficial fuera del asiento habitual donde desempeña sus tareas, no se computará en los términos del inciso a) el tiempo normal empleado en el viaje de ida y vuelta que le ocasionare el traslado. Si la licencia la fracciona en dos (2) períodos, sólo en uno de ellos se concederá el descuento por tiempo de viaje; al término de la licencia deberá justificar ante la autoridad respectiva que le concedió la misma, su traslado mediante certificación extendida por la policía de la localidad.
- m) Para establecer la antigüedad del agente se computará los años de servicios prestados en organismos del Gobierno Federal, Provincial o Municipal, incluso los "ad honorem", o en entidades privadas, cuando en este último caso se haya hecho el cómputo de servicios en la respectiva Caja de Previsión Social. A los efectos del reconocimiento de la antigüedad acreditada en entidades privadas, y hasta tanto la correspondiente Caja extienda las respectivas certificaciones, los agentes deben presentar una declaración jurada, acompañada con una constancia extendida por el o los empleadores, sujeta a la pertinente certificación documental, en la que se justifiquen los servicios prestados a partir de los dieciocho (18) años de edad.

Art. 3º -inciso 1): Sin reglamentación

Art. 3º -inciso 11): Sin reglamentación

Art. 3º -inciso m): Los agentes deberán elevar la declaración jurada para el reconocimiento de los servicios prestados en entidades privadas, acompañada de las constancias extendidas por los empleadores, la iniciación del trámite ante Caja respectiva. La Dirección General de Personal del Ministerio de Cultura y Educación y los Departamentos de Personal de los Consejos Nacionales de Educación y Educación Técnica serán los organismos encargados de fiscalizar el cumplimiento de la presentación de la certificaciones sobre reconocimiento exigidas.

El reconocimiento de la antigüedad de servicios prestados por cuenta propia (trabajadores independientes, profesionales, empresarios) sólo será procedente en base a la certificación otorgada por la Caja Nacional de Previsión para Trabajadores Autónomos.

- n) Al personal retirado o dado de baja de las Fuerzas Armadas de la Nación, Gendarmería Nacional, Institutos Penales, Policía Federal y Prefectura Naval Argentina, lo mismo que a jubilados y retirados de la Administración Nacional, Provincial y Municipal que ocupen cargos en la Administración Nacional, se le computará su anterior antigüedad a los efectos del inciso a). A este fin se tendrán en cuenta únicamente los años efectivos de servicio.
- f) Los organismos comprendidos en el presente régimen, arbitrarán las medidas que estimen pertinentes a efectos de elaborar el plan anual de licencias de su personal dependiente, en el que quedarán fijados los turnos y fechas de su utilización, el cual deberá ser aprobado y notificado a los interesados antes del 1º de noviembre de cada año.

CAPÍTULO IILicencias especiales para tratamiento de salud y maternidad

Art.4º.- Las licencias especiales para tratamiento de la salud son incompatibles con el desempeño de cualquier función pública o privada, serán acordadas por los siguientes motivos y plazos:

- a) Para el tratamiento de afecciones comunes, que inhabiliten para el desempeño del trabajo, incluidas lesiones y operaciones quirúrgicas menores, se concederán a los agentes hasta treinta (30) días laborables de licencia por año calendario, en forma continua o

Art.3º -inciso n): Sin reglamentación

Art.3º -inciso f): Sin reglamentación

CAPÍTULO IILicencias especiales para tratamiento de salud y maternidad

Art.4º.- Las licencias especiales para tratamiento de la salud comprendrán todas las funciones en que se desempeñe el agente y se concederán, simultáneamente, en todos los cargos en que reviste. El agente queda obligado a realizar el tratamiento que le fije la autoridad médica, bajo pena de la pérdida de los derechos que acuerda el presente régimen. Para el goce de todas las licencias para tratamiento de salud es indispensable haber dado cumplimiento al Art.15º del régimen.

Art.4º.-inciso a): Las licencias y prórrogas solicitadas conforme con lo determinado por el presente inciso, serán aconsejadas por la autoridad médica cuya competencia se encuentra establecida en el Art.5º, inciso de esta reglamentación.

## RÉGIMEN

discontinua con percepción íntegra de haberes. Vencido este plazo cualquier otra licencia que sea necesario acordar, en el curso del año por las causas enunciadas, será sin goce de haberes.

- b) Por afecciones o lesiones de largo tratamiento que inhabiliten para el desempeño del trabajo, para los casos de intervenciones quirúrgicas hasta dos (2) años con goce íntegro de haberes y un (1) año más con el cincuenta (50) por ciento.

Cuando el agente se reintegre al servicio, agotado el término máximo de este inciso no podrá utilizar una nueva licencia de este carácter hasta después de transcurridos tres (3) años.

- c) Se concederá hasta dos (2) años con goce íntegro de haberes y un (1) año más con el cincuenta por ciento por cada accidente de trabajo o enfermedad ocupacional contraída en acto de servicio.

Los sueldos percibidos en virtud del presente inciso, no son deducibles del monto que, eventualmente, corresponda abonarse por indemnización, de acuerdo a la Ley nº 9.688 y sus modificatorias.

- d) Maternidad: conforme a las leyes vigentes.

- e) Para atención de un miembro del grupo familiar, que se encuentre enfermo o accidentado y requiera la atención personal del agente, hasta veinte (20) días la

## REGLAMENTACIÓN

Para la utilización de esta licencia no se requiere una determinada antigüedad, debiendo registrarse la posesión del certificado de aptitud (Art. 15º Régimen).

En aquellos casos en que la gente cumpla funciones en alternados, la licencia se putará, conforme con el plazo acordado por el servicio médico en días hábiles de calendario.

Art. 4º.-inciso b): Para la utilización de esta licencia no se requiere una determinada antigüedad, debiendo registrarse la posesión del certificado de aptitud (Art. 15º del Régimen).

Art. 4º.-inciso c): Para el goce de esta licencia no se requiere una determinada antigüedad, debiendo registrarse la posesión del certificado de aptitud (Art. 15º del Régimen).

Art. 4º.-inciso d): Se transcribe a los fines reglamentarios el Art. 20º de la Ley nº 18.017:  
"Queda prohibido el trabajo del personal femenino que se efectúe en relación de dependencia, desde cuarenta y cinco días antes del parto hasta cuarenta y cinco días después del parto.  
"Sin embargo a opción de la interesada, el descanso anterior al parto podrá reducirse a veinte días, en cuyo caso el descanso posterior del mismo de cuarenta y cinco días."  
"Durante los períodos indicados en el párrafo anterior, el empleador deberá conceder licencia a dicho personal y conservarle el empleo."

Art. 4º.-inciso e): Las licencias y prórrogas solicitadas conforme lo determinado en el presente inciso, serán aconsejadas por autoridad médica cuya comp-

borables por año calendario continuos o discontinuos, con goce de haberes prorrogable por igual término sin goce de haberes.

Art.5º.-Las licencias especiales para tratamientos de la salud serán acordadas de conformidad con las siguientes normas:

- a) En los casos en que la jornada de labor del agente sea múltiplo de la correspondiente a la de la respectiva categoría o función, al otorgarse licencia para el tratamiento de afecciones comunes se computarán tantos días como jornadas comunes comprenda la del agente enfermo.
- b) Cuando el servicio médico autorizado para cada organismo, estimare que el agente padece una afección que lo haría incluir en el inciso b) del Art. 4º, deberá someterlo a examen de Salud Pública, sin que sea necesario agotar previamente los treinta (30) días a que se refiere dicha norma.
- c) Cuando encontrándose en el desempeño de sus funciones, el agente requiera la atención del servicio médico, le será considerado el día como licencia por enfermedad, con o sin goce de haberes según corresponda, cuando hubiere transcurrido menos de media jornada de labor, y se le concederá permiso de salida, sin reposición, cuando hubiere trabajado más de media jornada de labor.
- d) En los casos de los incisos b) y c) del Art.4º, el agente será reconocido por una junta médica de Salud Pública de la Nación, la que dispondrá el alta, las funciones que podrá desempeñar o la reducción o cambio de horario, todo ello de acuerdo a su capacidad laborativa. En caso de incapacidad dictaminada por la citada junta médica, que las leyes previsionales amparen con jubilación por invalidez, el agente pasará a revistar, en disponibilidad, con goce íntegro de haberes o con el cincuenta (50) por ciento hasta el vencimiento de los plazos previstos en los incisos b) y c) del Art.4º y

cia se encuentra determinada en el Art.5º, inciso g) de la reglamentación. Para la utilización de esta licencia no se requiere una gloria establecida.

Art.5º.-inciso a): Al agente que tenga asignado como horario de la una guardia de veinticuatro (24) horas corridas, una vez por semana, se le considera ese día equivalente a siete días de horario común, y por lo tanto, la ausencia por enfermedad en dicha jornada de labor se computará como cinco (5) días hábiles de licencia.

Art.5º.-inciso b): Sin reglamentación.

Art.5º.-inciso c): Sin reglamentación.

Art.5º.-inciso d): Determinado por la junta médica de Salud Pública de la Nación el desempeño de otras tareas que no sean las habituales, por disminución de la capacidad laborativa del agente, el jefe superior de la dependencia en que revista el agente, asignará las mismas al referéndum de la Superioridad, previa intervención de la Dirección General de Personal del Ministerio de Cultura y Educación o de los Departamentos de Personas de los Consejos Nacionales de Educación y de Educación Técnica, según corresponda. Al tomar conocimiento de la

como máximo, hasta el momento en que se le acuerde el beneficio previsional correspondiente.

El trámite previsional deberá iniciarse inmediatamente de determinada la incapacidad.

Desde el vencimiento de los plazos pagos previstos, hasta aquél en que el organismo previsional respectivo acuerde el beneficio, se le abonará el noventa y cinco (95) por ciento del monto que se estime le corresponderá como haber jubilatorio, excluidas las bonificaciones por exceso de años de servicio. Este importe se liquidará con carácter de anticipo del haber jubilatorio por un plazo máximo de doce (12) meses y hasta una suma total que no podrá exceder la que correspondería como indemnización por separación del cargo por causas no determinadas en el Estatuto del Personal Civil de la Administración Pública Nacional. Oportunamente el anticipo será reintegrado por el organismo previsional, a la repartición respectiva.

El pase a disponibilidad, con dictamen de la junta médica de Salud Pública, será dispuesto por la autoridad máxima de cada organismo.

e) Cuando la licencia de los incisos b) y c) del Art. 4º se otorgue por períodos discontinuos, los mismos se irán acumulando hasta cumplir los plazos indicados, siempre que entre los períodos otorgados no medie un lapso de tres (3) años sin haber hecho uso de licencia de este tipo; de darse este supuesto a aquéllos no serán considerados y el agente tendrá derecho a las licencias totales a que se refieren dichos incisos.

f) Cualquier accidente sufrido por el agente, siempre que ocurriera en el trayecto al o del lugar de trabajo, será causal para incluir la licencia que fuese necesaria. concederle con cargo al Art. 4º, inciso c).

La denuncia del accidente de trabajo deberá efectuarse ante la autoridad administrativa del organismo en que se desempeña el agente, inmediatamente de ocurrido aquél, y ante autoridad policial, dentro de las veinticuatro (24) horas de producido.

Los gastos de asistencia médica y los elementos terapéuticos necesarios serán atendidos, en su totalidad, por el organismo de Obra Social que corresponda al agente accidentado.

capacidad total y definitiva dictaminada por la junta médica de referencia, los organismos de los cuales designarán presupuestariamente el agente, deberán extender dentro de cinco (5) días hábiles posteriores, los certificados de servicios respectivos.- El pase a disponibilidad, que se otorgará trámite prioritario, será dispuesto por los jefes de los aludidos servicios de personal.

Art. 5º.-inciso e): El agente no podrá reintegrarse al servicio hasta tanto su jefe inmediato no tome conocimiento del certificado de alta que expedirá la Subsecretaría de Salud Pública de la Nación, único organismo autorizado para fin.

Art. 5º.-inciso f): Sin reglamentación.

g) Los respectivos Ministerios y dependencias descentralizadas, con servicio médico organizado, quedan autorizadas para conceder las licencias o justificaciones del Art. 4º, incisos a), d) y e), y solicitar la intervención de Salud Pública de la Nación en los casos que escapan a su competencia.

h) Si el agente se encontrara fuera de su residencia habitual, en el interior del país, y necesitara licencia por enfermedad o por accidente en un lugar en que no hubiera médico de Salud Pública de la Nación o de la repartición a que pertenece, o de otra repartición nacional, provincial o municipal, con sede en la localidad, deberá presentar certificado del médico de policía del lugar, y si no hubiere, de médico particular, refrendado por la autoridad policial del lugar, con historia clínica y demás elementos de juicio médico que permitan certificar la existencia real de la causal invocada.

Cuando un agente se encontrara en el extranjero y solicitara licencia por enfermedad, deberá presentar o remitir para su justificación, al servicio médico de su repartición, los certificados extendidos por autoridades médicas oficiales del país donde se encontrare, visados por el Consulado de la República Argentina. En el supuesto de no existir las autoridades a que se hace referencia, el interesado recabará ante la policía del lugar una constancia que certifique tal circunstancia, teniendo entonces validez el certificado de médico particular, legalizado y visado por el Consulado de la República Argentina.

Art. 5º -inciso g): La Subsecretaría de Salud Pública de la Nación es el mismo competente para conceder licencias comprendidas en el incisos a), d) y e).

En las localidades donde no existan delegaciones de la mencionada Secretaría, el agente, para probar la justificación de los lapso asistidos por los motivos indicados precedentemente, deberá observar el siguiente orden excluyente:

- 1º- Servicio médico de la repartición.
- 2º- Servicio médico de otra repartición nacional.
- 3º- Servicio médico de repartición provincial.
- 4º- Servicio médico de repartición municipal.
- 5º- Médico de policía del lugar.
- 6º- Médico particular, refrendado por autoridad policial.

Art. 5º -inciso h): El agente que se encuentre accidentalmente en el extranjero, deberá requerir la intervención facultativa que le indique la autoridad consular argentina. La certificación médica, con historia clínica completa y demás elementos, deberá ser visada por la autoridad consular y remitida al agente conjuntamente con el certificado de licencia, al organismo que presta servicios, el que a su vez dará curso de dichos antecedentes a la autoridad de Salud Pública de la Nación. No es obligatorio, en este caso, el cumplimiento del formulario reglamentario. Hasta tanto se expida la autorización médica indicada precedentemente, la licencia será considerada para las causas particulares, sin goce de sueldo.

Si el agente hubiera agotado el plazo establecido por esta última causal, su situación será considerada por el Poder Ejecutivo.

cia por el artículo 4º, incisos b) y c), no podrán ausentarse al interior del país o al extranjero sin autorización de Salud Pública de la Nación, bajo cuyo control médico se encuentran.

Al agente que no cumpliera con el requisito precedente, no le será concedida la prórroga de licencia que por causa de enfermedad podría solicitar en o desde el interior del país o extranjero, aparte de las sanciones disciplinarias que podrá corresponderle por vulnerar expresas disposiciones del presente Régimen.

- j) En el supuesto de parto difrido, se ajustará la fecha inicial de la licencia a que se refiere el inciso d) del artículo 4º, justificándose los días previos a la iniciación real de dicha licencia por el artículo 4º, incisos a) o b). La iniciación de licencia por maternidad limita automáticamente a dicha fecha inicial el usufructo de cualquier otra licencia que esté gozando la agente.
- k) El personal femenino que a la fecha de iniciación del período de preparto no contare con un mínimo de diez (10) meses de servicios continuados en el empleo, deberá dejar de prestar servicios por el período de ley, sin percepción de haberes. En el caso que alcanzara esa antigüedad durante el lapso de pre o postparto, tendrá derecho a percibir la asignación por maternidad desde el día que cumpla diez (10) meses de antigüedad, hasta finalizar el período legal respectivo.
- l) Las licencias concedidas por causas de enfermedad o accidentes podrán ser canceladas si las autoridades médicas respectivas estimasen que se ha operado el restablecimiento total antes de lo previsto.

El agente deberá, en todos los casos, solicitar la reincorporación a sus funciones aún cuando no hubiere vencido el término de su licencia, siempre que se encuentre en

uso de licencia por Art. 4º, incisos b) y c), debiere ausentarse del lugar habitual de tareas, corresponde gestionar el permiso pertinente ante el organismo de Salud Pública de la Nación.

Art. 5º -inciso j): El estado de maternidad debe ser establecido por autoridad médica y por consiguiente, es obligación de la agente presentarse en tiempo oportuno para gestionar la respectiva licencia por preparto. La concesión del segundo período que, igualmente, será aconsejado por autoridad médica, se justificará mediante partida de nacimiento, libreta de casamiento con anotación del nacido u otro documento oficial.

En organismos que tengan receso funcional es computable a los fines del término, el período que corra dentro del receso.

Art. 5º -inciso k): La antigüedad mínima ininterrumpida de diez (10) meses se computará sobre la base de la antigüedad total que registre el gente en la Administración Pública Nacional y no sobre la que acredite en cada uno de los cargos.

Art. 5º -inciso l): Sin reglamentación.

acuerdo a la reglamentación presente.

m) Se considerará falta grave toda simulación realizada con el fin de obtener licencia o justificación de inasistencia; el agente incurso en esta falta será sancionado conforme a lo establecido en el Estatuto del Personal Civil de la Administración Pública Nacional. Igual procedimiento se seguirá con el médico funcionario público que extienda certificación falsa.

n) Los agentes comprendidos en el presente Régimen quedan obligados a presentar ante los respectivos servicios de Personal y Médico, una declaración jurada sobre los integrantes del grupo familiar. En la declaración jurada, los agentes deberán consignar toda persona que integre su grupo familiar, siempre que viva en la misma residencia del declarante y dependa exclusivamente de su atención y cuidado. Los padres e hijos del agente podrán ser también consignados en la misma declaración jurada, aunque no convivan con él, siempre que se trate del familiar indicado para atenderlos o cuidarlos en caso de enfermedad.

Cualquier comprobación sobre falsedad en dicha declaración jurada, con intención de lograr una licencia de este tipo, será sancionada conforme las normas disciplinarias que rigen en el Estatuto del Personal Civil de la Administración Pública Nacional.

### CAPITULO III

#### Licencias extraordinarias.

Art.6º.- Las licencias extraordinarias serán acordadas por los siguientes motivos y plazos:

- a) Ejercicio de cargo de representación política.
- b) Ejercicio de cargo de representación gremial.
- c) Para rendir exámenes: hasta veintiocho (28) días laborables por año calendario.
- d) Razones particulares: hasta un(1) año dentro de cada decenio.
- e) Razones de estudios: hasta un(1) año, prorrogable por un período igual.
- f) Para realizar estudios o investigaciones científicas, técnicas o culturales que resulten de inte-

Art.5º.-inciso m): Sin reglamentación.

Art.5º.-inciso n): A los fines del cumplimiento de lo dispuesto en el presente inciso, todos los agentes deberán presentar la respectiva declaración jurada, por duplicado, en el formulario que se aprueba por la presente reglamentación.

El original será remitido a la Dirección General de Personal del Ministerio de Cultura y Educación o Departamentos de Personal de los Consejos Nacionales de Educación y de Educación Técnica, según corresponda, y el duplicado se archivará en el lagojo personal del agente en la dependencia donde reviste,-

### CAPITULO III

#### Licencias extraordinarias.

Art.6º.-Sin reglamentación.

Art.6º.-inciso a): Sin reglamentación.

Art.6º.-inciso b): Sin reglamentación.

Art.6º.-inciso c): Sin reglamentación.

Art.6º.-inciso d): Sin reglamentación.

Art.6º.-inciso e): Sin reglamentación.

Art.6º.-inciso f): Los organismos técnicos competentes para determinar en las licencias del presente

rés para el país y que aconsejen la concurrencia e incorporación del agente a instituciones del país o del extranjero, con previo dictamen de los organismos técnicos correspondientes, nacionales o internacionales por el lapso que se determine en cada caso.

g) Matrimonio:

-Del agente diez (10) días laborables.

-De sus hijos dos (2) días laborables.

h) Actividades deportivas no rentadas, ya sea integrando delegaciones representativas o para participar de selecciones previas.

i) Para ausentarse del país acompañando a su cónyuge cuando éste fuera designado por el Gobierno Federal para cumplir una misión en el extranjero, mientras dure la misión encomendada.

j) Incorporación a las Fuerzas Armadas o de Seguridad para cumplir el Servicio Militar, mientras dure su incorporación regular.

k) Incorporación transitoria a las Fuerzas Armadas o de Seguridad en carácter de reservistas cuando sea convocado, por el término de su incorporación.

Art.7º.- Las licencias a que se refiere el Art.6º se acordarán de conformidad con las siguientes normas:

a) El agente que fuera designado para desempeñar cargos de representación política en el orden nacional, provincial o municipal, o cuando resultare elegido miembro de los Poderes Ejecutivo o Legislativo de la Nación o de las Provincias y de las Municipalidades, queda obligado a solicitar licencias sin percepción de haberes mientras dure su mandato, debiendo contar para ello con una antigüedad no inferior a un (1) año de servicio.

inciso son: la Comisión Nacional Argentina para la U.N.E. C.O., cuando se trate de pedidos fundados, orientados a esa orientación internacional y el Congreso de Investigaciones Científicas y Técnicas y el Comité Nacional Argentino de la F.A.O., para los demás casos, los que determinarán el verdadero interés para el país fundando dicha opinión necesidad e importancia de los estudios a realizar.

Art.6º.-inciso g): Sin reglamentación

Art.6º.-inciso h): Sin reglamentación

Art.6º.-inciso i): Sin reglamentación

Art.6º.-inciso j): Sin reglamentación

Art.6º.-inciso k): Sin reglamentación

Art.7º.-inciso a): Esta licencia se iniciará el día de la toma de posesión en el cargo para el que fuere elegido o designado y finaliza con el término del mandato.

Se acordará al personal que, en (1) año de antigüedad, fuere designado o elegido:

1.-Ministros, Secretarios y Subsecretarios en el orden nacional y cargos análogos en la provincial o municipal.

2.-Integrantes del Gabinete de los Ministros o Secretarios de Estado y de la Presidencia de la Nación, cuyo cargo figure en tal carácter en respectivo presupuesto.

3-Miembro de los Cuerpos Colegiados que funcionen en la Administración Nacional, Provincial o Municipal.

A los fines del uso de esta licencia, el agente deberá aclarar a su pedido, las constancias que acrediten la causal invocada, certificada por autoridad competente.

cargos de representación gremial, en asociaciones profesionales con personería gremial reconocida, tendrá derecho a licencias sin goce de sueldo por el tiempo que dure su mandato. Las licencias de este carácter estarán condicionadas a las especificaciones de la Ley Nº 14.455 y su reglamentación. Dichas asociaciones profesionales podrán requerir de los organismos respectivos, licencias sin goce de sueldo para aquellos agentes que representen a la entidad en directorios de obras sociales, organismos previsionales o aquéllos creados o a crearse que deben ser integrados con representantes sindicales. Asimismo, se otorgará a solicitud de las citadas asociaciones profesionales, licencia sin percepción de haberes para aquellos agentes que deban concurrir a congresos gremiales de la entidad.

- c) La licencia para rendir exámenes será con goce de haberes, y se concederá a los agentes que cursen estudios en establecimientos secundarios, especiales, universitarios, oficiales o incorporados, y en universidades privadas reconocidas por el Superior Gobierno de la Nación (nacionales, provinciales o municipales). Este beneficio será acordado en tantos plazos como sea necesario, pero ninguno de los cuales podrá ser superior a siete (7) días. Al término de cada licencia el agente deberá presentar el comprobante respectivo extendido por autoridad del establecimiento educacional en el que conste que ha rendido examen. Si al término de la licencia acordada, el agente no hubiera rendido examen, por postergación de fecha o mesa examinadora, deberá presentar un certificado extendido por la autoridad educacional respectiva, en el que conste dicha circunstancia y la fecha en que se realizará la prueba, quedando hasta entonces en suspenso la justificación de las ausencias incurridas.
- d) La licencia por razones particulares será sin goce de haberes y se concederá hasta completar un (1) año dentro de cada decenio, pudiéndose fraccionar, dejando librada su concesión a las posibilidades del servicio, y a las razones que justifiquen el pedido.

El agente presentará la certificación pertinente, expedida por las autoridades de la asociación que represente, la que, asimismo creditará su personería, mediante constancia otorgada por el Ministerio de Trabajo.

Art.7º -inciso c): El agente al solicitar la licencia indicará, con carácter de declaración jurada, la fecha del examen; debiendo, al reintegrarse a sus tareas, presentar la constancia que acredite aquélla, expedida por el establecimiento educativo ante el cual rindiera examen. Será considerada falta grave la presentación de esa constancia acreditada de acuerdo con las disposiciones estatutarias vigentes. La licencia caduca, automáticamente, el día en que el agente rinde examen, aunque no haya agotado el plazo solicitado. Si el agente no rindiera examen por causas que le son imputables, se anulará la licencia y las inasistencias serán injustificadas. A estos efectos, se consideran exámenes tanto los generales de la firma, como los parciales. Para el goce de esta licencia no requiere una antigüedad determinada.

Art.7º -inciso d): El período mínimo para utilizar de esta licencia no será inferior a siete (7) días, lapso durante el cual el agente no podrá reintegrarse a su tarea. No podrá solicitarse licencia por otra causal mientras se esté haciendo uso de ésta, salvo la que

REGIMENREGLAMENTACION

El término de licencia no utilizada, no puede ser acumulado a los decenios siguientes. Para tener de derecho a esta licencia en distintos decenios, deberá transcurrir un plazo mínimo de dos (2) años entre la terminación de una y la iniciación de otra, y no podrá adicionarse a las licencias previstas en los incisos a), b), e) y f) del Art. 6º. Además deberá contarse con una antigüedad ininterrumpida en la Administración Pública de un (1) año.

e) Se otorgará licencia por razones de estudios sin goce de haberes, cuando el agente deba realizar estudios de especialización, investigación, trabajos científicos, técnicos y culturales o participar en conferencias o congresos de esa índole, en el país o en el extranjero, ya sea por iniciativa particular, estatal o extranjera o por becas otorgadas por instituciones privadas nacionales o extranjeras.

Esta licencia podrá otorgarse por un lapso de hasta un (1) año y prorrogarse por un (1) año más, en iguales condiciones, cuando las actividades que realice el agente resulten de interés para el servicio.

Para usufructuar de esta licencia deberá contarse con una antigüedad ininterrumpida en la Administración Pública de un (1) año y no podrá adicionarse a la licencia prevista en el inciso d) del Art. 6º, debiendo mediar entre ambas una real prestación de servicios de un (1) año.

f) La licencia a que se refiere el inciso f) del Art. 6º será con goce de haberes y su duración será determinada en forma expresa en el acto que se dicte para su concesión, y obligará al agente a permanecer en su función por un período igual al doble del lapso acordado, cuando éste supere los tres (3) meses. En caso que el agente deje de prestar servicios en el organismo por el que gozara de esta licencia e ingresara a otro, siempre dentro de la Administración Pública, la obligación de permanencia se entenderá cumplida en el último solamente si los estudios realizados fueran de aplicación en la función que se le asignara en el nuevo organismo.

En caso contrario el agente será considerado en la misma situación del que se alejara de la función pública, debiendo reintegrar en uno

prevé el Art. 4º, inciso d) -Medad.-

Art. 7º.-inciso e): Esta licencia podrá adicionarse de acuerdo con la medida de la actividad para cuyo cumplimiento se la solicita y considerará la totalidad de los cargos que desempeñe el agente o algunos de ellos.

El agente acompañará a su pedido de licencia una constancia de la surgirán las características y plazo que abarque la actividad se propone realizar.

Al reintegrarse a sus tareas, deberá presentar constancia de la labor realizada.

Art. 7º.-inciso f): La solicitud de licencia deberá elevarse acompañada del currículum del agente y las constancias que acrediten la causal individualizada, certificada por autoridad competente, con la suficiente antelación -cuando las circunstancias lo permitan-, a los efectos de pueda ser considerada y resuelta previo a su utilización.

diente a los sueldos percibidos durante el tiempo que permaneció en uso de la licencia de referencia.

Asimismo queda obligado a presentar ante la autoridad superior de su organismo un trabajo sobre la materia abordada durante su concurrencia o incorporación a la entidad en el extranjero o en el país.

Para tener derecho a esta licencia deberá contar con una antigüedad en la Administración Pública Nacional de un (1) año ininterrumpido, y no podrá adicionarse a la prevista en el inciso d) del Art. 6º.

g) Las licencias por matrimonio, del agente o de sus hijos, serán concedidas con goce de haberes.

h) La licencia por actividades deportivas no rentadas se acordará con goce de sueldo, cuando sea para justas internacionales, a requerimiento expreso del agente designado miembro integrante de delegación o participante de selección previa, quien deberá acompañar la constancia respectiva, expedida por el Comité Olímpico Argentino, Confederación Argentina de Deportes o Unión Argentina de Rugby, y se extenderá desde la fecha de incorporación a la delegación o de la iniciación de la selección, hasta el día siguiente de regreso al país o de finalización del evento, según corresponda previa certificación de las fechas respectivas.

i) La licencia para ausentarse del país acompañando al cónyuge se acordará sin goce de haberes.

j) La licencia por servicio militar se extenderá desde la fecha de la incorporación del agente hasta cinco (5) días después del día de la baja asentada en la libreta de enrolamiento, en los casos en que el agente hubiere sido declarado inepto o fuera exceptuado, y hasta quince (15) días después de haber sido

Art. 7º.-inciso g): La concesión de esta licencia estará condicionada a que el casamiento se haya realizado conforme con las leyes argentinas o extranjeras reconocidas por nuestro país.

La fecha del casamiento debe quedar comprendida en el lapso de la licencia. Al reintegrarse el agente presentará el comprobante respectivo.

Cualquier irregularidad al respecto, dará lugar a la pertinente sanción.

El goce de este beneficio no está condicionado a una antigüedad determinada.

Art. 7º.-inciso h): La utilización de esta licencia no requiere una antigüedad determinada.

Art. 7º.-inciso i): A los fines del otorgamiento de la presente licencia, la cual no exige una antigüedad determinada, se acompañarán los comprobantes que atestigüen sobre los motivos de la misma.

Art. 7º.-inciso j): El agente deberá presentar, conjuntamente con la solicitud de licencia, la certificación del alta militar donde conste la fecha de su incorporación; al reintegrarse deberá certificar la baja en la libreta de enrolamiento u otro comprobante extendido por la autoridad militar.

dado de baja si hubiera cumplido el período para el cual fue convocado y éste fuera mayor de seis (6) meses. Igualmente se concederá licencia de cinco (5) días, cuando el período fuera inferior a seis (6) meses. En todos los casos será goce del cincuenta (50) por ciento de haberes.

Las licencias de cinco (5) y quince (15) días a que hace referencia el párrafo anterior, serán en días corridos.

Los días de viaje por traslado desde el punto del país donde cumplió con el servicio militar obligatorio y el asiento habitual de sus tareas no serán incluidos en los términos de licencias fijadas precedentemente y se justificarán independientemente con el cincuenta (50) por ciento de haberes.

- k) El personal que en carácter de reservista sea incorporado transitoriamente a las Fuerzas Armadas de la Nación tendrá derecho a usar de licencia y a percibir, mientras dure su incorporación, como única retribución a la correspondiente a su grado en caso de ser oficial o suboficial de la reserva; cuando el sueldo del cargo civil sea mayor que dicha remuneración la dependencia a la cual pertenece liquidará la diferencia.

#### CAPÍTULO IV

##### Justificación de inasistencias

Art.8º.- Los agentes tienen derecho a la justificación de las inasistencias en que incurran por los siguientes causas, con goce de haberes:

- a) Nacimiento: de hijos del agente varón: dos (2) días laborables.

- b) Fallecimiento (ocurrido en el país o en el extranjero):

- 1.-Del cónyuge o parientes consanguíneos en primer grado: cinco (5) días laborables
- 2.-De parientes afines de primer grado, y consanguíneos y afines de segundo grado: dos (2) días laborables.

- c) Fenómenos meteorológicos y casos de fuerza mayor: se justificarán las inasistencias motivadas por fenómenos meteorológicos especia-

tar competente. Su otorgamiento no exige antigüedad alguna.

Art.7º.-inciso k): Su otorgamiento no está condicionado a una antigüedad determinada.

#### CAPÍTULO IV

##### Justificación de inasistencias

Art.8º.-inciso a): La justificación procede mediante la presentación de la partida de nacimiento, libreta de casamiento con anotación del nacido u otro documento oficial y podrá iniciarse el día del nacimiento o el siguiente, a opción del interesado.

Art.8º.-inciso b): Podrá iniciarse esta licencia el día del fallecimiento o el siguiente y se la otorgará a la sola manifestación del agente, sobre la fecha del fallecimiento y parentesco, sin perjuicio de la presentación del comprobante respectivo, al reintegrarse al servicio.

Se concederá:

- 1.-por fallecimiento del cónyuge, padres o hijos del agente.
- 2.-por fallecimiento de hermanos, y abuelos del agente o su cónyuge, nietos, suegros, hijos políticos y cuñados del agente.

Art.8º.-inciso c): El agente presentará su solicitud y los elementos de juicio necesarios para valorar la si-

## RÉGIMEN

te comprobados.

- d) Razones particulares que resulten atendibles a juicio de autoridad competente: hasta seis (6) días laborables por año calendario, y no más de dos (2) por mes.
- e) Donación de sangre: un (1) día laborable en cada oportunidad, siempre que se presente la certificación correspondiente extendida por establecimiento médico reconocido.
- f) Revisión médica previa a la incorporación a las Fuerzas Armadas para cumplir con el servicio militar obligatorio o por otras razones relacionadas con el mismo fin. Serán justificadas, previa presentación de las citaciones respectivas, emanadas del organismo militar.
- g) Integración de mesas examinadoras en turnos oficiales de examen, en la docencia, hasta diez (10) días en el año. Se acordará este beneficio exclusivamente a los agentes que en forma simultánea con un cargo administrativo ejerzan la docencia, tratándose de cargos compatibles.

## CAPÍTULO V

### Franquicias

Art.9º.-Se acordarán franquicias en el cumplimiento de la jornada de labor en los siguientes casos:

- a) Cuando el agente acredite su condición de estudiante en establecimientos a que se refiere el Art.7º, c) y documente la necesidad de asistir a los mismos en horas de oficina, los respectivos organismos que tengan concedidos horarios especiales, deberán arbitrar las medidas para que estos agentes puedan concurrir a clase, clases prácticas y demás exigencias inherentes a su calidad de estudiante, tratando de armonizar que el servicio se afecte al mínimo, y que el agente pueda normalmente desarrollar su actividad es-

## REGLAMENTACIÓN

a la Dirección General de Personal del Ministerio de Cultura y Educación o a los Departamentos de Personal de los Consejos Nacionales de Educación y de Educación Técnica, según corresponda, los que, en definitiva, considerarán la procedencia de la justificación.

Art.8º.-inciso d): Las inasistencias de este inciso serán resueltas por el personal superior de cada organismo y en los establecimientos de enseñanza por el Director o Rector.-

Art.8º.-inciso e): Tendrá validez la certificación extendida por los organismos sanitarios en los órdenes nacional, provincial y municipal e instituciones en el orden privado que posean servicios asistenciales autorizados.

Art.8º.-inciso f): Sin reglamentación.

Art.8º.-inciso g): Procederá la justificación pertinente, al agente que haya denunciado el ejercicio de las tareas docentes que le impiden la obligación de concurrencia a mesas examinadoras y siempre que dicha obligación determine una superposición horaria con las otras funciones que desempeña.

A su reintegro corresponde la presentación del comprobante de cuál surja el cumplimiento del cometido y circunstancias indicadas precedentemente.

## CAPÍTULO V

Art.9º.-inciso a): Lo dispuesto en el presente inciso no es aplicable al personal cuya jornada de trabajo sea inferior a cuatro (4) horas diarias. El agente deberá presentar un certificado donde conste su condición de estudiante y la necesidad imprescindible de asistir al establecimiento educacional en horas coincidentes con sus tareas en la administración y declarará bajo juramento que comunicará toda alteración o cesación de la actividad estudiantil.

horario de trabajo.

- b) Toda agente madre de lactante tendrá derecho a la reducción horaria prevista en las leyes vigentes.
- c) Los agentes que sufran una disminución en su capacidad de trabajo, certificada por autoridad médica competente, tendrán derecho a un acuerdo cambio de tareas y/o a una acorde reducción horaria. También gozarán de este derecho las agentes a partir de la concepción y hasta el comienzo de la licencia por maternidad.

Art.10º.- De acuerdo con lo estatuido en el inciso b) del artículo anterior, la agente madre de lactante podrá optar por:

- 1.-Disponer de dos (2) descansos de media hora cada uno para atención de su hijo en el transcurso de la jornada de trabajo.
  - 2.-O disminuir en una hora diaria su jornada de trabajo, ya sea iniciando su labor una hora después del horario de entrada o finalizándola una hora antes.
  - 3.-O disponer de una hora en el transcurso de la jornada de trabajo. Esta franquicia se acordará por espacio de doscientos cuarenta (240) días corridos, contados a partir de la fecha de nacimiento del niño. Este plazo excepcionalmente podrá ampliarse en casos muy especiales y previo examen médico del niño, hasta trescientos sesenta y cinco (365) días corridos, quedando bajo la absoluta responsabilidad del cuerpo médico de los distintos organismos la concesión de la referida prórroga, como asimismo del beneficio de que trata el presente artículo.
- En caso de nacimiento múltiple se le concederá a la agente esta franquicia sin examen previo de los niños; en caso de posterior fallecimiento de algunos de los niños, se procederá como en el caso de nacimiento único. La franquicia a que se alude y su posible prórroga, sólo alcanzará a los agentes cuya jornada de trabajo sea superior a cuatro (4) horas diarias.

## CAPÍTULO VI

### Generalidades

Art.11º.- Las licencias y franquicias concedidas por razones de salud y maternidad previstas en el presente régimen, no podrán ser aconsejadas ni acordadas, en ningún caso por servicios médicos que dependan jerárquica o funcionalmente de Obras Sociales o Mutualidades.

únicamente, para los fines que han tenido en cuenta al establecerlo.

Art.9º -inciso b): Sin reglamentación.

Art.9º -inciso c): Para el supuesto de cambio de tareas del agente, se seguirá el procedimiento establecido en la reglamentación del Art.5º, se o d).

Las profesoras de Educación Física frente de clase pasarán a enseñarse en el Departamento de Educación Física, con el mismo número de obligaciones.

Art.10º-La franquicia acordada por el 9º, inciso b), será otorgada por jefe superior de la repartición del establecimiento donde revisa la agente.

## CAPÍTULO VI

### Generalidades

Art.11º.- Sin reglamentación.

Art.12º.- El agente tendrá derecho a usar desde la fecha de su incorporación, las licencias regladas en el presente régimen, salvo los casos para los cuales queda especificada la antigüedad requerida.

Art.13º.- Facúltase a los señores Ministros, Secretarios de la Presidencia de la Nación, y autoridad superior de los organismos descentralizados, para determinar qué funcionarios tendrán a su cargo la concesión de las licencias previstas en el presente decreto, con excepción de la determinada por el Art.6º, inciso f), que sera' acordada por el Poder Ejecutivo Nacional cuando exceda de un (1) año.

Art.14º.- Las licencias a que se refiere el presente régimen con excepción de las previstas en los artículos 4º (incisos b) y c), y 6º (incisos e) y f), se rán concedidas al personal adscripto o en comisión por los organismos en los cuales presta servicios el agente, circunstancia que oficialmente se pondrá en conocimiento de las reparticiones de donde aquél depende presupuestariamente. Igual procedimiento se seguirá para la aplicación de sanciones disciplinarias.

Art.15º.- El Ministerio de Bienestar Social (Salud Pública) es la única autoridad competente para expedir al aspirante el certificado de salud a que hace referencia el Estatuto del Personal Civil de la Administración Pública Nacional. En el caso de que en el primer examen no se pudiese otorgar el certificado de aptitud, se le extenderá al postulante un certificado de salud provisorio, que podrá ser renovado periódicamente hasta un lapso total no mayor de ciento ochenta (180) días, a cuyo término se expedirá en forma definitiva sobre la aptitud e ineptitud del interesado. Durante el lapso de vigencia de este certificado de salud provisorio, se le podrá permitir al aspirante el desempeño de tareas de acuerdo a la índole de la afección que padece. Mientras el postulante no se haya sometido al examen psico-físico de aptitud, o se encuentre comprendido en el lapso de certificado de salud provisorio, no tendrá derecho al usufructo de ninguna licencia por enfermedad establecida en este Decreto.

Art.16º.- Los distintos Ministerios, Secretarías de la Presidencia de la Nación y organismos con autonomía funcional, podrán reglamentar la aplicación de las normas del presente decreto, conforme con las necesidades de los servicios respectivos.

Art.17º.- El presente régimen de licencias, justificaciones y franquicias regirá a partir del 1º de enero de 1973, fecha en la cual quedará derogado para el personal

Art.12º.- Sin reglamentación.

Art.13º.- Sin reglamentación.

Art.14º.- Sin reglamentación.

Art.15º.- Todo el personal designado con carácter permanente o no permanente, tiene la obligación de iniciar la gestión para obtener el certificado de aptitud psico-física.

Con la constancia de la iniciación del trámite, podrá acordársele la posesión de cargo, con carácter precario por un plazo no mayor de ciento ochenta (180) días, dentro del cual deberá justarse a lo determinado el servicio médico de la Secretaría de Salud Pública Nación.

Los organismos de los cuales dependan los agentes designados, fiscalizarán el cumplimiento de dicho requisito, darán cuenta de cualquier irregularidad producida al respecto.

Art.16º.- Sin reglamentación.

Art.17º.- Sin reglamentación.

comprendido en el artículo 1º de esta  
disposición, el Decreto N° 8.567/61,  
sus aclaratorios y complementarios.-

- ANEXO 3 -

**SOLICITUD DE LICENCIA**

Lugar y fecha.

**Señor.** . . . . .

Solicito licencia conforme con las indicaciones que obran a continuación

DATOS PERSONALES		LICENCIA	
APELLIDO/S.....	-completos-	CAUSA.....	.....
.....	.....	.....	.....
NOMBRE/S.....	-completos-	Art. .... inc. ....	Dec. / Ley Nº .....
.....	.....	Término: desde .....	/ .....
.....	.....	.....	/ .....
DOCUMENTO: .....	-tipo-	-número-	.....
DOMICILIO.....	.....		
LOCALIDAD.....	.....		
Prov. / Territ. Nac. ....	.....		

TAREA

### EN LA QUE SOLICITA LICENCIA

Dependencia.....  
Antigüedad: en la Administración Pública (ininterrumpida).....

1000 J. Neurosci., November 1, 1990, 10(11):999-1000

OTRAS TAREAS  
Cargo .....  
Hs. de cátedra .....: carácter: Tit: Int: Supl: .....  
Dependencia/s: .....

#### ULTIMA LICENCIA UTILIZADA

Causa..... Desde...../...../..... hasta...../...../.....  
Cargo .....  
Hs.de cátedra .....  
Dependencia.....

.....  
firma del solicitante

INFORMACION DEL SUPERIOR INMEDIATO

Únicamente en los casos en que el certificado médico no haya sido extendido por el Ministerio de Bienestar Social (Salud Pública)

Indicar si el certificado extendido por En caso negativo: causas.....  
autoridad médica es reglamentario..... SI/NO

Lugar y fecha.....

Señor.....

Elevo a Ud., debidamente diligenciada, la presente solicitud de licencia, de acuerdo con los requisitos exigidos por el régimen vigente, estimando que.....  
.....para las licencias que requieran la opinión del servicio.....

.....firma del Secretario..... firma de la autoridad inmediata superior.....

lugar y fecha

RESUMEN DE LA INFORMACIÓN MENSUAL SOBRE LICENCIAS

MES DE..... 19...  
LEGAJO N°.....

**JURISDICCIÓN.....**

ESCUELA O DEPENDENCIA	APELLIDO Y NOMBRE	TAREA	CARÁCTER (T., I., S.)	DESDE			HASTA			DIAS CONCE- DIDOS	HABERES			CAUSA	OBSERVACIONES
				Día	Mes	Año	Día	Mes	Año		Con 100%	Con 50%	Sin sud- do.		

.....  
Lugar y fecha

.....  
Firma de autoridad responsable

INSTRUCCIONES:

En esta planilla se dará cumplimiento a las especificaciones requeridas, con el detalle de todas las licencias utilizadas en el mes, dejando constancia de cualquier interrupción, cancelación o rectificación.

En el caso de no registrarse movimiento alguno, se elevará, igualmente, con la leyenda "SIN NOVEDAD".

Su remisión se efectuará al organismos central -Dirección General o Departamento de Personal-, del 1º al 10 de cada mes, con la información referida al mes anterior al de su envío.

DECLARACIÓN JURADA  
INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR

APPELLIDO/S.....	DEPENDENCIA.....
.....	.....
NOMBRE/S.....	.....
.....	.....
DOC.CIVICO o DOC.NAC.DE ID.Nº.....	TAREA.....
C.I. Nº..... Pol.....	.....
Domicilio:.....	.....
.....	.....

En cumplimiento de las disposiciones del Régimen de Licencias, Justificaciones y Franquicias vigente, declaro bajo juramento que el grupo familiar que integra se encuentra compuesto por las siguientes personas:

**Lugar y fecha**

**Firma del declarante**

## INSTRUCCIONES:

A los efectos de la presente declaración, el grupo familiar lo constituyen las personas que viven con el agente en la misma residencia y dependan exclusivamente de su atención y cuidado, y padres e hijos de aquél, aunque no vivan en el mismo domicilio, siempre que se trate del único familiar para atenderlos o cuidarlos en caso de enfermedad.

Esta declaración debe efectuarse por duplicado: el original será enviado a la Dirección General de Personal del Ministerio de Cultura y Educación o a los Departamentos de Personal de los Consejos Nacionales de Educación o de Educación Técnica, según corresponda, y el duplicado se archivará en el legajo personal del agente en la dependencia donde revista.-

- ANEXO 4 -

## I - Obligaciones del agente.

- a) Los agentes del Ministerio de Cultura y Educación y de los Consejos Nacionales de Educación y de Educación Técnica, cualquiera sea el carácter de su situación de revista, permanente o no permanente (personal del Gabinete, contratado y transitorio), adscripto o en comisión de servicios, tienen la obligación de cumplir estrictamente su horario de labor y, en consecuencia, deberán hallarse presentes en sus respectivos lugares de trabajo desde la hora fijada para la iniciación de sus tareas hasta la terminación de las mismas.
- b) Las faltas de asistencia y puntualidad no justificadas darán lugar a descuentos que se aplicarán a las remuneraciones de los agentes y a las sanciones que determinan las disposiciones estatutarias al respecto.

## II- Legajo personal.

- a) En el legajo personal del agente se registrarán las faltas de puntualidad y asistencia, con la indicación del carácter de justificadas o no, y las licencias con mención de las causas.
- b) En caso de traslado, estos antecedentes serán comunicados al nuevo organismo de revista del agente.
- c) Los agentes tienen la obligación de comunicar su domicilio y teléfono a su jefe inmediato y de actualizar esta información dentro de las veinticuatro (24) horas de producida la modificación.

## III- Contralor de asistencia.

- a) Los agentes tienen la obligación al tomar servicio, de registrar la entrada y la salida al finalizar la jornada. Si trabajaran con turno alternado, lo harán en cada oportunidad.
- b) Los maestros y profesores de los establecimientos de enseñanza no tienen la obligación de registrar la finalización de sus tareas. Si se retiraren antes de su término, se dejará la constancia pertinente.
- c) Los jefes de los organismos tomarán las medidas procedentes para establecer la forma de contralor de asistencia y puntualidad, sea en planillas, tarjetas o libros de registro, en los que deberá anotarse, con las inasistencias, la comunicación del aviso o su falta, mediante las expresiones "ausente con aviso" o "ausente sin aviso". De igual manera, se registrará la mención de la causa, si el empleado se retirara antes de la terminación del servicio.
- d) Cuando el agente desempeñe una comisión de servicios, el jefe inmediato hará constar esta circunstancia. También se hará constar "en comisión" cuando el Rector, Director o miembro del personal de los establecimientos de enseñanza no concurran o deban ausentarse por orden de autoridad competente.

## IV - Falta de puntualidad y asistencia.

- a) Incurre en falta de puntualidad, el agente que asiste a sus tareas, conferencias, exámenes, actos patrióticos u oficiales a que fuera convocado, dentro de los diez (10) minutos posteriores a la hora en que tuviere la obligación de hacerlo; luego de ese plazo, se lo considerará ausente.
- b) Cuando se celebren actos de la misma naturaleza en dos o más organismos en que un agente preste servicios, la obligación de concurrir se cumplirá asistiendo a uno de ellos, aún en el caso en que los establecimientos funcionen en turnos distintos, debiendo justificar aquella circunstancia ante los restantes.
- c) Si las conferencias, exámenes y demás actos mencionados fueren convocados por autoridad distinta que el jefe del organismo, el contralor de la asistencia y puntualidad será realizada por aquélla, la que comunicará las faltas a los organismos respectivos a los efectos pertinentes.
- d) Los jefes que autoricen a un agente a retirarse momentáneamente del trabajo o antes de la finalización de su horario de tareas, podrán hacerle compensar, dentro de la semana de labor y fuera del horario habitual, el tiempo distraído a sus obligaciones, si las necesidades del servicio así lo exigieran. Esta disposición no se aplicará a los maestros o profesores al frente de clase.

V - Aviso de ausencia.

El agente impedido de concurrir a prestar servicios, deberá dar aviso a su jefe inmediato antes de la hora de la iniciación de sus tareas o a más tardar, dentro de los diez (10) minutos de su comienzo; de no hacerlo, se hará pasible de las sanciones establecidas por las disposiciones estatutarias vigentes.

VI - Procedimiento de justificación

- a) En todos los casos de ausencia, el agente deberá solicitar al jefe inmediato la justificación correspondiente, indicando el motivo, previo a su reintegro a las tareas; en los casos de falta de puntualidad, deberá realizar este procedimiento en el mismo día.
- b) Si el agente no solicitara justificación o lo hiciera fuera de los términos previstos, su ausencia o falta de puntualidad se considerará injustificada.
- c) No se justificará ninguna inasistencia en los casos en que la autoridad médica aconseje que no corresponde conceder licencia con goce de sueldo.
- d) La falta de puntualidad que no fuera justificada dará lugar al descuento de un cuarto de la remuneración correspondiente al día de trabajo.
- e) La ausencia injustificada implicará el descuento de la remuneración de un (1) día de trabajo.

VII - Descuentos

Los descuentos por falta de puntualidad o asistencia se practicarán sobre la unidad obligación que debe cumplir el agente, la que se determinará de la siguiente manera:

- 1º - Cuando la prestación del servicio se realice diariamente o en días determinados y el sueldo fuera mensual, la obligación se establecerá dividiendo la remuneración por treinta.
- 2º - Cuando el servicio se preste por horas de clase, siendo la remuneración mensual, o por horas de cátedra, la obligación se obtiene dividiendo la remuneración por el número de obligaciones mensuales. Para establecer el número de éstas se multiplicarán las obligaciones de una semana por cuatro.

VIII- Licencias: disposiciones comunes.

- a) Las licencias que se soliciten para preservar, conservar o restituir la salud, serán concedidas por días corridos, incluyendo en su cómputo los días no laborables, festivos, de asueto, receso y cualquier cese de actividades que disponga la autoridad competente; con excepción de las previstas en el artículo 4º, incisos a) y e) que se acordarán por días hábiles.
- b) Las prórrogas se computarán desde el día siguiente al vencimiento de la licencia, aún cuando éste fuera no laborable o el agente no tuviere obligación de asistir, salvo en los casos determinados por el artículo 4º, incisos a) y e).

IX - Gestión y trámite de licencias.

- a) El agente deberá presentar a su jefe inmediato la solicitud de licencia en el formulario reglamentario, con la antelación suficiente, en los casos en que la fecha de iniciación fuera previsible.
- b) En los casos en que la fecha fuera imprevisible, el formulario deberá ser presentado, indefectiblemente, dentro de los tres (3) días posteriores al primero de la inasistencia, salvo que la ausencia fuera menor, en cuyo caso se lo presentará el día en que el agente se reincorpore al servicio.
- c) En los casos en que corresponda, acompañará certificado expedido por autoridad competente, que permita verificar la procedencia del pedido. Si la certificación figurara en un documento personal del agente, el jefe inmediato hará constar en el formulario la pertinente anotación y devolverá el documento al peticionario. Se entiende por documento personal, la libreta de enrolamiento, libreta cívica, documento nacional de identidad, libreta de casamiento u otro de naturaleza semejante.

- d) El jefe inmediato del agente no dará curso a ninguna solicitud de licencia cuyo formulario no haya sido debidamente cumplimentado y acompañado, en su caso, de los justificativos reglamentarios.
- e) Todo pedido de licencia gestionado por el personal en las jurisdicciones del Ministerio de Cultura y Educación y los Consejos Nacionales de Educación y de Educación Técnica, deberá efectuarse en el formulario único, aprobado al efecto, salvo las tramitadas en el extranjero, para las cuales se admitirá la nota simple, que cubra todos los requisitos exigidos por el citado formulario.

**X - Procedimiento para solicitar licencia por enfermedad.**

- a) El agente que requiera la intervención médica deberá efectuarlo en la siguiente forma:
  - 1º - Si la incapacidad no le impidiera concurrir al organismo donde presta servicios, deberá presentarse a su jefe inmediato para solicitar el formulario de reconocimiento médico, con el que concurrirá, el mismo día, al organismo autorizado por Salud Pública de la Nación.
  - 2º - Si el agente no pudiera concurrir al organismo, así lo expresará al dar aviso de inasistencia y el jefe, dentro de los sesenta (60) minutos de iniciado el horario, solicitará telefónicamente el reconocimiento médico, indicando el nombre y apellido del agente enfermo, domicilio (calle, número, piso, departamento y localidad) y el organismo donde presta servicios.
- En todos los casos en que se solicite el reconocimiento médico, se indicará si se trata de una prórroga de licencia y la fecha desde la cual debe computarse ésta.
- Si en la localidad donde se domicilia el agente no hubiera delegación de la Subsecretaría de Salud Pública de la Nación, se procedrá de conformidad con lo establecido por el artículo 5º, inciso g) de la reglamentación del Régimen.
- b) El agente que resida accidentalmente fuera de su domicilio, también dará aviso de su inasistencia a su jefe inmediato.
  - 1º - Si residiera en la Capital Federal o zona suburbana, solicitará la intervención médica con la presentación de su pedido directamente ante los servicios centralizados de Personal, los cuales extenderán los comprobantes respectivos para su diligenciamiento.
  - 2º - Si residiera, accidentalmente, fuera de las zonas mencionadas, solicitará la intervención médica conforme con lo determinado en el artículo 5º, inciso g) de la reglamentación del Régimen.

**XI - Agente que desempeña tareas en más de un organismo.**

- a) El agente que preste servicios en más de un organismo presentará su pedido de licencia, únicamente, en aquél donde registre mayor antigüedad, el cual comunicará a los demás esta circunstancia y la resolución que se dicte.
- b) El agente que se desempeñe en un organismo del servicio central y en una dependencia de éste, presentará el pedido de licencia en el organismo fijado en primer término, prescindiendo de las respectivas antigüedades.
- c) Lo dispuesto precedentemente no es de aplicación para el pedido de licencia ordinaria para descanso anual, ni para aquéllas formuladas que no afectan la totalidad de las tareas, las que deberán solicitarse en cada organismo.
- d) La resolución que recaiga en los pedidos de licencia es imperativa para todos los organismos donde reviste el agente, quien deberá ser considerado en uso del beneficio.
- e) Lo determinado en el punto d) no rige cuando el agente solicite licencia en parte de sus tareas o cuando las vacaciones no puedan concederse simultáneamente, por necesidades del servicio.

**XII - Notificación.**

El agente no podrá ausentarse ni hacer uso de licencia en los casos previstos en los artículos 6º, incisos d), e), f) e i) del Decreto nº 1.429/73 y 6º, inciso 1) de la Ley 14.473, mientras el jefe superior del organismo no acuerde la autorización respectiva. Si se ausentara sin autorización, se considerará esta circunstancia como abandono de cargo.

- a) La autoridad que concede la licencia archivará en el legajo personal todos los pedidos de licencia, certificados correspondientes y resoluciones tomadas en cada caso.
- b) Antes del día 10 del mes siguiente, dicha autoridad deberá componer un informe, por duplicado, en la planilla "Resumen de la información mensual sobre licencias" que remitirá a los servicios centralizados de Personal.
- c) Estos servicios controlarán en el más breve término si las licencias han sido resueltas de acuerdo con las disposiciones reglamentarias y, en caso de discrepancia, solicitarán las informaciones pertinentes, rectificando si corresponda.
- d) Hallándose conformadas o rectificadas las licencias, procederán a la devolución de un ejemplar del informe a que se refiere el punto b), al organismo que lo remitió y archivarán el original, previa las anotaciones que correspondieran.
- e) Los servicios centralizados de Personal, son los organismos consultivos ante los cuales deberán recurrir directamente los jefes de organismos, para aclarar cualquier duda sobre la interpretación del Reglamento y su reglamentación.

**XIV - Autoridades competentes para resolver las licencias y justificación de inasistencias.**

En el Ministerio de Cultura y Educación.

- a) Secretarios de Estado y Subsecretarios correspondientes: las solicitadas por Asesores y Jefes Superiores de los organismos del servicio central del Ministerio (Directores Nacionales y Generales, directores, jefes de departamentos y divisiones que no integran una dirección)
- b) Dirección General de Personal: las formuladas en las condiciones establecidas por el artículo 4º, inciso c), artículo 6º, incisos a), b), d), e) e i) y artículo 8º, inciso c), con respecto a la totalidad del personal, con la sola excepción de la indicada en el apartado a).
- c) Jefes superiores del servicio central del Ministerio: las referidas a los artículos 4º, incisos a), b), d) y e); 6º, incisos c), g), j) y 8º, incisos a), b), d), e), f) y g), con respecto a los agentes de sus dependencias.
- d) Jurisdicción superior técnico docente respectiva, con relación a los rectores y directores de establecimientos educacionales y jefes de dependencia (institutos, comisiones, bibliotecas, museos, etc.): las licencias previstas en los artículos 4º, incisos a), b), d) y e); 6º, incisos c), g) y j) y 8º, incisos a), b) y e) y con facultades -ad referendum de la autoridad competente- para autorizar la iniciación de las licencias establecidas por el artículo 6º, incisos a), b), d), e) e i).
- e) Directores y Rectores de establecimientos educacionales y jefes de dependencia (institutos, comisiones, bibliotecas, museos, etc.), respecto al personal de su jurisdicción: las indicadas en los artículos 4º, incisos a), b), d) y e); 6º, incisos c), g) y j) y 8º, incisos a), b) y e) y con facultades -ad referendum de la autoridad competente- para autorizar la iniciación de las licencias establecidas por el artículo 6º, incisos a), b), d) e i), las que deberán ser elevadas de inmediato a la Dirección General de Personal.

En el Consejo Nacional de Educación.

- a) El Presidente del organismo: cuando se trate de pedidos formulados en las condiciones del artículo 6º, incisos e) y f) -en este caso cuando no excedan del año-
- b) El Departamento de Personal: las solicitadas por los agentes que revisan en la sede central del organismo, los supervisores seccionales de los distritos escolares de la Capital Federal y las Provincias, el Director General del Instituto B.F.Bernasconi y los directores de las escuelas hogares, con excepción de las consignadas en el artículo 6º, incisos e) y f).
- c) Los Distritos Escolares de la Capital Federal, la Dirección General del Instituto "F.F.Bernasconi", las Supervisiones Seccionales de las provincias y las Direcciones de las Escuelas Hogares, en los siguientes casos 1º- Directamente cuando se trate de las indicadas en el artículo 3º, inciso b), primer párrafo, artículo 4º, incisos a), b), c), d) y e) y artículo 6º, incisos c), d), g), h), j) y k).
- 2º- Previa intervención del Departamento Personal, las determinadas en el artículo 3º, inciso b), segundo párrafo, artículo 6º, incisos a)

En el Consejo Nacional de Educación Técnica

- a) El Presidente del organismo: los casos previstos en el artículo 5º, inciso d), artículo 6º, inciso f) y artículo 9º, inciso e).
- b) El Departamento de Personal: las licencias del personal del organismo central, directores de escuelas y personal de misiones monotécnicas y de extensión cultural y de cultura rural y doméstica, previstas en el Régimen del Decreto N° 1.429/73, con excepción de las determinadas por el artículo 6º, inciso f), y al personal del resto de los establecimientos educativos las comprendidas en los artículos 6º y 7º, incisos a), b), d), e), h) e i).
- c) Los directores de los establecimientos de enseñanza, exceptuando los de las misiones monotécnicas y de extensión cultural y de cultura rural y doméstica: los beneficios que acuerda a su personal el artículo 3º, artículo 4º, incisos a), b), c), d) y e), artículo 6º, incisos c), g), j) y k), artículo 8º, incisos a), b), c), d), e), f) y g) y artículo 9º, incisos a) y b).

- ANEXO 5 -

-LEGISLACIÓN VIGENTE COMPLEMENTARIA -

LEYES Y DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS. DECRETOS LEYES

Indemnización por accidentes de trabajo.

Se indica a continuación el detalle de las medidas que complementan su aplicación:

- Responsabilidad por accidentes de trabajo. 21/10/915- (B.Of. pág. 369).
- Reglamentación. 25/1/916.-(B.Of. pág. 403).
- Reglamentación -agregando nueva cláusula- 5/4/919.
- Art. 60 -agregando un párrafo referente a la disminución de capacidad por la pérdida de dos falanges del dedo. 11/9/930.-
- Modificación artículos 35º, 38º y 110º del decreto reglamentario.-29/12/942.
- Se dejan sin efecto los artículos 131º, 134º del decreto del 25/1/916.-21/11/941. Exp. 106.235/941.
- Pago de haberes íntegro.-16/2/945. Exp. 376/945.
- Decreto nº 92.900 del 24/10/36 (Art. 2º)-(B.Of. 15/3/945 pág.4)
- Decreto reglamentario (artículos 8º y 9º).
- Ley Nº 13.639. Sustituye el Art. 2º de la Ley Nº 9.688 y extiende los alcances a los obreros o empleados incluidos en la Ley Nº 12.631. (B.Of. 9/11/941).
- Decreto Nº 7.048/54 (B.Of. 8/7/954, pág.2).
- Ley Nº 650/55 (B.Of. 24/10/955).
- Ley Nº 5.005/56. Derogación del Decreto-Ley Nº 650/55, con excepción del Art. 8º, incisos a) y b) de la Ley Nº 9.688 (B.Of. 7/5/956).
- Resolución Nº 3.491/56 (Seguros). (B.Of. 7/5/56).
- Decreto-Ley Nº 7.604 (B.Of. 18/7/957).
- Decreto-Ley Nº 8.064 (B.Of. 1/8/957).
- Decreto-Ley Nº 4.834 (B.Of. 23/4/958).
- Ley Nº 15.488 -modificación parcial de la Ley Nº 9.688
- Decreto-Ley Nº 18.913/70 -modificación parcial de la Ley Nº 9.688-.
- Decreto-Ley Nº 19.233/71 -modificación parcial de la Ley Nº 9.688-.
- Decreto Nº 3.859/71 -normas reglamentarias para la aplicación de los Decretos-Leyes Nros. 18.913/70 y 19.233/71.
- Decreto-Ley Nº 20.272/73 -modificadorio de la Ley Nº 9.688.

Régimen de protección de la maternidad para empleadas y obreras del Estado

Ref.: Ley Nº 12.568

ARTICULO 1º.- Agréguese a la Ley Nº 12.111 como artículo 2º el siguiente:

"Toda madre de lactante podrá disponer de dos descansos de media hora para amamantar a su hijo en el transcurso de la jornada de trabajo, salvo en caso en que un certificado médico establezca un intervalo mayor."

Sanción: 30 de setiembre de 1938.

Promulgación: 10 de octubre de 1938.

Cargos de representación gremial: licencias para su ejercicio.

Ref.: Ley Nº 14.455  
(Asociaciones Profesionales de Trabajadores)

ARTICULO 40º.- Los trabajadores que por razón de ocupar cargos electivos o representativos en asociaciones legalmente reconocidas o en organismos que requieran representación gremial, dejarán de prestar servicios en sus empleos, tendrán derecho a la reserva del mismo por parte

despedidas durante el trámite de un año a partir de la cesación de sus funciones.

El período de tiempo durante el cual los trabajadores hubieren desempeñado las funciones precedentemente aludidas, será considerado período de trabajo a los efectos del cómputo de su antigüedad frente a los beneficios que por las leyes, decretos, convenciones colectivas o acuerdos le hubieren correspondido en el caso de haber prestado servicios.

ARTICULO 41º.- Los trabajadores a que se refiere el artículo anterior, que desempeñen su cargo sin dejar de prestar servicio en sus empleos, y los trabajadores que se desempeñen como delegados del personal, miembros de comisiones internas o en otros cargos, representativos similares de carácter gremial, gozarán de estabilidad en sus empleos por todo el tiempo que duren en sus funciones y hasta un año a partir de la cesación de las mismas. Para que sea aplicable el derecho a la estabilidad, las representaciones sindicales deberán ajustarse a los siguientes requisitos:

- a) Que su designación se haya efectuado cumpliendo con los recaudos que a esos efectos establece la presente Ley, y los que determine su reglamentación y las disposiciones estatutarias de la asociación de que se trate;
- b) Que ejerzan la representación de una asociación profesional que goce de personería gremial;
- c) Que la designación sea hecha por un lapso determinado;
- d) Que el nombramiento del representante o delegado lo haya comunicado la asociación profesional al empleador en forma que pueda probarse fehacientemente.

La estabilidad en el empleo no podrá ser invocada frente a la cesación de las actividades del establecimiento o la suspensión general de las mismas.

.....  
Estudios de perfeccionamiento y becas de estudio y derecho a vacaciones reglamentarias: licencias para el personal docente.

Ref.: Ley N° 14.473  
(Estatuto del Docente)

ARTICULO 6º.- Son derechos del docente sin perjuicio de los que reconozcan las leyes y decretos generales para el personal civil de la Nación:

- .....  
i) El goce de las vacaciones reglamentarias.
- .....  
1) Un año de licencia con goce de sueldo en todos sus cargos y cada 10 (diez) años cumplidos en el ejercicio de la docencia a fin de realizar estudios de perfeccionamiento de acuerdo con la reglamentación respectiva. Licencia con goce de sueldo cuando obtenga becas de estudio.

.....  
Inciso 1):

I - El docente en actividad que desee seguir estudios de perfeccionamiento, de acuerdo con lo establecido en este inciso, deberá tener concepto no inferior a MUY BUENO en los últimos cinco años de su actuación; no registrar en su legajo las sanciones disciplinarias establecidas en los incisos c, d, e y f del Art. 54º del Estatuto; tener en su foja de servicios constancias de estudios o trabajos realizados o publicaciones sobre la especialidad en que pretende perfeccionarse.

Ref.: Ley N° 14.473  
Decreto N° -  
8.188/59 -  
Regl.Art.6º -  
de la Ley

II - Previa solicitud del interesado ante el organismo al cual pertenece y por la vía jerárquica correspondiente, la Junta de Clasificación dictaminará sobre los merecimientos, de acuerdo con los anteceden-

necesario requerir, según la índole de los estudios que el docente desee seguir e indicará el orden de prioridad que le corresponda.

III - El docente que haya obtenido esta licencia especial, presentará ante las autoridades respectivas un informe del cumplimiento de su cometido, monografías, trabajos o estudios realizados, dentro de los tres meses posteriores a la finalización de la licencia.

IV - El año de licencia que acuerda este inciso, no podrá ser ampliado por ningún concepto.

V - Los beneficiarios de becas de estudio gozarán del derecho a licencia con goce de sueldo. La concesión de la beca deberá acreditarse mediante un comprobante expedido por el organismo que la otorgó.

Del perfeccionamiento docente: licencia para el personal.

Ref.: Ley N° 14.473

ARTICULO 23º.- Las autoridades escolares estimularán y facilitarán la superación técnica y profesional del personal docente en ejercicio, mediante cursos de perfeccionamiento y becas de estudio e investigación en el país y en el extranjero.

ARTICULO 23º.- REGLAMENTACIÓN:

I.- Los órganos rectores en cada rama de la enseñanza organizarán cursos de perfeccionamiento para el personal docente de su dependencia a los siguientes efectos:

- a) Para adquirir una mayor capacitación pedagógica.
- b) Para ampliar conocimientos de carácter cultural o técnico.

II.- Las autoridades escolares comunicarán oficialmente a los establecimientos correspondientes la finalidad, condiciones de ingreso, plan y duración de los estudios, con no menos de ciento veinte días de anticipación a la fecha de su iniciación. Al término de dichos cursos se otorgarán certificados que acrecentarán la calificación numérica docente.

III.- El docente en actividad que sin interrupción de sus tareas normales desee seguir estos cursos, deberá presentar su solicitud de inscripción sesenta días antes de la iniciación de ellos, ante su jefe inmediato, quien la elevará a las autoridades que organicen los cursos.

IV.- El docente en actividad que deba interrumpir sus tareas normales para seguir estos cursos, se inscribirá ante la Junta de Clasificación respectiva, con no menos de noventa días de anticipación. Esta clasificará las solicitudes de los interesados de acuerdo con los antecedentes obrantes en los legajos personales y con toda otra documentación especial que crea necesario requerir y dictaminará en consecuencia.

V.- El personal seleccionado de acuerdo con el dictamen de la Junta, para gozar de las becas otorgadas por la Superioridad, será relevado con goce de haberes de sus funciones, durante el tiempo que duren sus estudios.

VI.- Para pronunciarse en las solicitudes de becas, siempre que éstas deban ser acordadas por las autoridades escolares, las Juntas de Clasificación considerarán los antecedentes de los peticionarios y confeccionarán la nómina por riguroso orden de mérito, teniendo en cuenta los antecedentes personales y toda otra documentación especial que sea necesario requerir según la índole de la beca, previo informe de los organismos técnicos correspon-

Ref.: DTO. N° 8.188,  
59 -Regl. del  
Art.23º de la  
Ley-

nezan a la jurisdicción de la Junta de Clasificación que confeccionó la nómina. Cuando los candidatos pertenezcan a distintas jurisdicciones, cada Junta de Clasificación estudiará los antecedentes y confeccionará las nóminas de los pertenecientes a su jurisdicción, las que se elevarán a consideración de la autoridad superior de la respectiva zona de la enseñanza.

VII.- Cuando las becas fueran acordadas por instituciones ajenas a las autoridades escolares, para perfeccionamiento o capacitación cultural, las Juntas de Clasificación dictaminarán, de acuerdo con los méritos acreditados en el legajo personal del becario y previo informe de los organismos técnicos correspondientes, sobre el otorgamiento de las licencias a que se refiere el inciso 1º del artículo 6º, in fine, del Estatuto del Docente, y las franquicias que pudiere solicitar el interesado.

VIII.- Las Juntas de Clasificación deberán pronunciarse en las solicitudes de becas, dentro de los 20 días hábiles de presentadas y las autoridades superiores de la enseñanza, dentro de los 10 días hábiles siguientes.

.....

Miembros de Juntas de Clasificación de la Enseñanza: licencia para el personal docente titular.

XXXVI - El personal docente titular, que en virtud de esta situación de revista sea electo o designado miembro de las Juntas de Clasificación o integrante de las Juntas Electorales, está obligado a solicitar licencia, con goce de haberes en las funciones interinas o suplentes que desempeñe. El derecho a esta licencia se mantendrá en tanto los cargos respectivos no sean cubiertos de conformidad con las normas legales y reglamentarias de aplicación.

.....

Ref.: Ley Nº 14.473  
-Dto. Nº 939/  
72- Regl.del  
Art. 9º de la  
Ley-

Miembros de Juntas de Disciplina de la Enseñanza: licencia para el personal docente titular.

I.- Son aplicables a las Juntas de Disciplina las disposiciones reglamentarias del artículo 9º, puntos III y V al XXXVI. También les son aplicables las disposiciones reglamentarias de los puntos I, IV al IX y XVIII del artículo 10º.

.....

Ref.: Ley Nº 14.473  
-Dto. Nº 939/  
72- Regl.del  
Art. 62º de la Ley-

Personal docente interino y suplente: licencias y justificación de ausencias.

.....

Disposiciones especiales para la enseñanza primaria

VIII.- El personal interino o suplente sólo podrá usar las siguientes licencias:

- a) Por duelo y accidente de trabajo, las que se otorgarán sin exigencias de antigüedad. Lo dispuesto en los incisos a) y b) del apartado VII o la designación de un titular según el caso, no afectará el uso de esta última licencia por el plazo que le hubiere sido acordado.
- b) Por enfermedad, que se otorgará hasta treinta días con goce de sueldo, después de cuatro meses de prestación de servicios en el año. En el caso del presente apartado si la ausencia fuere mayor, al desaparecer la causa que la pro-

Ref.: Ley Nº 14.473  
-Dto. Nº 3058/  
72- Regl.del  
Art. 89º de la Ley-

voco, tendrá derecho en su caso a reanudar las tareas, si no se hubieran dado las condiciones del apartado VII, - incisos a) y b) o la designación de un titular.

c) Por maternidad, que se otorgará cuando se alcancen los diez meses de servicios continuados, a partir del cumplimiento de este requisito y hasta completar el período legal de dicha licencia si corresponda. Esta licencia se dará por finalizada en los casos previstos en los incisos a) y b) del apartado VII, o por la designación de un titular.

El personal que a la fecha de iniciación del período prepardo no contase con el mínimo de diez meses de servicios continuados tendrá derecho a licencia por maternidad sin goce de sueldo, pero si en el transcurso de ésta cumpliera dicha antigüedad se estará a lo dispuesto precedentemente. En caso contrario continuará con licencia sin goce de sueldo, pero tendrá derecho a reanudar sus tareas al término de la licencia reglamentaria si no se hubieren dado las condiciones del apartado VII, incisos a) y b) o por la designación de un titular.

Al único efecto de establecer el período de diez meses de servicios continuados se computará el receso escolar y se considerará cumplido el requisito de la antigüedad, cualquiera sea la época en que se produjera, independientemente de haberse desempeñado en el período escolar anterior desde su iniciación sin otra interrupción en el servicio que dicho receso escolar. Para el caso de esta licencia, se entiende como receso escolar el período comprendido entre la finalización del curso escolar anterior y la iniciación - real de la actividad escolar posterior no incidiendo en el mismo la fecha que se establezca como principio del curso lectivo sino la de cada sección de grado siempre que no se hubieren dado las condiciones del apartado VII inciso a).

.....

#### Disposiciones especiales para la enseñanza media.

I - El personal suplente sólo podrá justificar su ausencia, con goce de sueldo, hasta un máximo de diez días, continuos o no, en un mismo período lectivo. Si la ausencia fuera mayor, al desaparecer la causa que provocó la interrupción, tendrá derecho a reanudar las tareas.-

II - El personal interino continuará en funciones mientras subsista la vacancia y el suplente mientras dure la ausencia del reemplazado.

III - El personal interino y suplente que cese, tendrá derecho a percibir haberes por cada mes del período de vacaciones reglamentarias en la proporción de una décima parte del total de los haberes cobrados en el período escolar, siempre que el interinato o la suplencia haya durado treinta días - continuos o discontinuos-, como mínimo.

Ref.: Ley N° 14.473  
-Dto. N° 8188 /  
59- Regl. del  
Art. 114º de  
la Ley-

I.- 9) El personal suplente sólo podrá justificar su ausencia, con goce de sueldo, hasta un máximo de diez días, continuos o no, en un mismo período lectivo. Si la ausencia fuera mayor, al desanecer la causa que provocó la interrupción, tendrá derecho a reanudar sus tareas.

65- Regl. del  
Art. 129º de -  
la Ley-

.....  
**Disposiciones especiales de la Administración de Salud Escolar.**

Ref.: Ley Nº 14.473  
Dto. Nº 16793/  
59- Regl. del  
Art. 168º de la  
Ley-

.....  
**XLIV.- El personal interino y suplente cesará en sus funciones por presentación del titular.**

La justificación de inasistencias y la percepción de haberes por cada mes del período de vacaciones reglamentarias se hará de acuerdo con lo establecido en la reglamentación del artículo 114º.

.....  
**Personal docente interino: licencia por perfeccionamiento docente (Programa de Desarrollo Regional Educativo)**

Ref.: Ley Nº 14.473  
Dto. Nº 2117/  
69-

**ARTICULO 1º.- Autorízase a los órganos rectores de la enseñanza, en sus distintas ramas, a conceder licencia con goce de haberes al personal docente interino de su dependencia, al sólo efecto de permitir su participación en los Cursos de Perfeccionamiento Docente organizados por la Secretaría de Estado de Cultura y Educación, en cumplimiento del Programa de Desarrollo Regional Educativo.**

El derecho a esta licencia se mantendrá en tanto los cargos respectivos no sean cubiertos conforme a las disposiciones legales y reglamentarias de aplicación.

.....  
**Integrantes de Jurados previstos en el artículo 102 de la Ley Nº 14.473: comisión de servicios.**

Ref.: Ley Nº 14.473  
-Res. Nº 335 -  
del 28-3-61-

1) El personal docente dependiente del Ministerio de Educación y Justicia que resultare designado o elegido para integrar los jurados a que se refiere el Artículo 102 del Estatuto del Docente y se encuentre en situación activa, podrá ser declarado en comisión de servicio a solicitud del interesado.

2) Las Juntas de Clasificación elevarán a la Dirección General de Enseñanza la nómina del personal afectado a tales funciones e informará del término necesario para el cumplimiento de su cometido.

3) Los miembros de los jurados que actúen en comisión de servicio gozarán del beneficio que acuerda el último párrafo del punto V de la reglamentación del Artículo 10 del Estatuto del Docente (Decreto 9.845 del 22 de agosto de 1960).

.....  
**Rendición de pruebas para la provisión de tareas docentes: justificación de inasistencias.**

Ref.: Ley Nº 14.473  
Res. Min. de fecha 20/11/60

Visto y siendo necesario contemplar la situación del personal de este Ministerio que inasiste a sus obligaciones con motivo de tener que presentarse ante las Juntas respectivas para la rendición de las pruebas destinadas a la provisión de tareas docentes; y teniendo en cuenta los dictámenes favorables del Consejo Nacional de Educación Técnica y de las Direcciones Generales respectivas,

.....  
**1º -Autorizar a los rectorados dependientes de este Ministerio, para justificar con goce de sueldo las inasistencias en que incurra el personal afecta**

sificación y el lapso que demande su permanencia.

Resolución de licencias de personal docente: facultades al Ministerio de Cultura y Educación.

Ref.: Ley N° 14.473  
Dto. 6684/61

Artículo 2º.-Acuérdase al Ministerio de Educación y Justicia la facultad de resolver todas las licencias previstas de la Ley 14.473 (Estatuto del Docente)

Resolución de licencias de personal docente: facultades al Consejo Nacional de Educación.

Ref.: Ley N° 14.473  
Dto. N° 9439/6

Artículo 1º.-Facúltase al Consejo Nacional de Educación a resolver todas las licencias previstas en la Ley N° 14.473 (Estatuto del Docente) en lo que respecta al personal de su jurisdicción.

Resolución de licencias de personal docente: facultades al Consejo Nacional de Educación Técnica.

Ref.: Ley N° 14.473  
Dto. N° 12.845  
62.

Artículo 1º.-Facúltase al Consejo Nacional de Educación Técnica, a resolver todas las licencias previstas en el Estatuto del Docente (Ley N° 14.473), en lo que corresponde al personal de su jurisdicción.

Licencia para acompañar al cónyuge en su desplazamiento dentro del país o en el exterior: agentes docentes.

Ref.:  
Dto. N° 1618/6

Visto las licencias sin goce de sueldo que solicita el personal docente de la Secretaría de Estado de Cultura y Educación, con motivo de designaciones que originan su desplazamiento dentro del territorio de la Nación o el cumplimiento de funciones en el exterior, creando la necesidad imperiosa de condicionar su situación de revista, al igual que la de sus respectivos cónyuges, y Considerando:

Que esta situación se da con los agentes de la Nación, provincias y municipalidades, miembros del Cuerpo Diplomático o Consular y becarios, y sus respectivos cónyuges, cuando desempeñan simultáneamente tareas de índole docente en la Secretaría de Estado de Cultura y Educación;

Que tales casos ocurren en dicha Secretaría de Estado con la frecuencia necesaria como para hacer resaltar la conveniencia de fijar normas tendientes a obviar situaciones que originariamente no fueron contempladas en las disposiciones que, para el personal del Estado, rigen en la materia;

Que la adopción de una medida que posibilite la solución de las situaciones enunciadas, originarán la supresión de diversos trámites que promueven los expedientes de esta índole, eliminando de esta manera gestiones de carácter puramente burocrático y permitiendo la resolución final en el nivel más apropiado;

Artículo 1º.-Facúltase a la Secretaría de Estado de Cultura y Educación para resolver en lo sucesivo, con carácter de excepción, las licencias sin goce de haberes que gestionen sus agentes docentes por los motivos enunciados en los considerandos del presente decreto.

Certificado de salud: posesión del cargo.

Ref. Dto. Ley n° 6676  
(Estatuto del Personal Civil)  
Dto. n° s. 1471/52  
4520/60 y 5263  
Regl. del Art. 11

V.- No podrá darse posesión de un empleo, hasta tanto la autoridad competente no haya expedido el certificado de salud del aspirante, de la que resulte su aptitud relacionada a la naturaleza de las funciones del cargo correspondiente y la no existencia del impedimento previsto en el artículo 4º, inciso h) del Estatuto.

Ingreso: impedimento

Ref.: Dto. Ley nº 6666/51

Artículo 4º.- Sin perjuicio de lo establecido en el artículo precedente, no podrán ingresar a la Administración Pública Nacional.....

inciso h) - El que padezca de enfermedad infectocontagiosa.....

Domicilio: actualización.

Ref.: Dto. Ley nº 6666/51  
Dtos. nºs. 1471/58  
4520/60 y 5285/60  
Regl. del Art. 6º

II.-

inciso c).- Mantener permanentemente actualizada la información referente al domicilio.

Sanciones

Ref.: Dto. Ley nº 6666/51

Artículo 36.- Son causas para aplicar las medidas disciplinarias enunciadas en los incisos a), b), c) y d) del artículo 34º según corresponda las siguientes:

- a) Incumplimiento reiterado del horario fijado por las leyes y reglamentos;
- b) Inasistencias injustificadas que no excedan de diez (10) días en el año;

Reglamentación:

Ref.: Dto. Ley nº 6666/51  
Dtos. nºs. 1471/58  
4520/60 y 5285/60  
Regl. del Art. 36º

I).- El personal que sin causa justificada incurriera en incumplimiento del horario fijado se hará posible de las siguientes sanciones:

1º a 5º incumplimiento en el año: - SIN SANCIÓN.

6º incumplimiento en el año: 1º apercibimiento.

7º incumplimiento en el año: 2º apercibimiento.

8º incumplimiento en el año: 3º apercibimiento.

9º incumplimiento en el año: 1 día de suspensión.

10º incumplimiento en el año: 2 días de suspensión.

De sobrepasarse el límite de diez (10) faltas de puntualidad en el año, deberán elevarse los antecedentes a la Superioridad a fin de imponer, en mérito a los mismos, la sanción disciplinaria que estime corresponder.

II).- El personal que sin causa justificada incurra en inasistencias, se hará posible de las siguientes sanciones:

- 2ra. inasistencia en el año: 1 día de suspensión.  
3ra. inasistencia en el año: 1 día de suspensión.  
4ta. inasistencia en el año: 2 días de suspensión.  
5ta. inasistencia en el año: 2 días de suspensión.  
6ta. inasistencia en el año: 3 días de suspensión.  
7ma. inasistencia en el año: 3 días de suspensión.  
8va. inasistencia en el año: 4 días de suspensión.  
9na. inasistencia en el año: 5 días de suspensión.  
10a. inasistencia en el año: 6 días de suspensión.

El cómputo de las faltas se hará por cada día de inasistencia y las suspensiones son sin perjuicio del descuento de haberes correspondiente a las inasistencias incurridas.

.....  
Servicio Militar.

Ref.: Dto.-Ley N° 17.531/67

ARTICULO 51º.- El empleado y obrero nacional, provincial, comunal o privado, que deba dejar su puesto o empleo para cumplir el servicio militar, durante la paz, será reemplazado sólo provisionalmente, debiéndosele retener el puesto hasta treinta días después de terminado el servicio.

El empleado u obrero nacional, provincial o comunal que deba cumplir con las obligaciones del servicio de conscripción gozará mientras preste servicios de la mitad de su sueldo o jornal. Los que no posean grado oficial o suboficial en la reserva y que deban cumplir con las obligaciones del servicio militar, excepto el de conscripción, gozarán mientras presten servicios de un haber que les fijará y hará efectivo el Poder Ejecutivo Nacional.

Los ciudadanos incorporados para cumplir el servicio de conscripción y los que poseyendo grado de oficial o suboficial en la reserva sean incorporados para cumplir con las obligaciones del servicio militar, cobrarán los haberes que establece la Ley para el personal militar y su reglamentación.

Todo empleado u obrero nacional, provincial, comunal o privado, incorporado al servicio militar tendrá derecho a computar el tiempo correspondiente a los fines jubilatorios, tomando como sueldo el del empleado civil a los efectos del aporte.

.....  
DECRETOS

Campeonatos Nacionales de Tiro: licencia a los participantes.

Ref.: Dto. N° 7481  
43

ARTICULO 1º.- Reemplázase el artículo 1º del Decreto N° 116.863 dictado en Acuerdo General de Ministros de fecha 20 de octubre de 1937, inserto en el Boletín Militar N° 3304, segunda parte, del mismo año, por el siguiente:

"Los Jefes de Reparticiones Nacionales, deberán acordar licencia con goce de sueldo a los

Febrero locales: observación

Ref.: Dto. n° 11908

Artículo 1º.- Las Dependencias Nacionales con asiento en el interior del país, observarán los feriados locales que rijan en el lugar de sus funciones.

Junta de Reconocimientos Médicos: normas para sus dictámenes.

Ref.: Dto. n° 5554/

Artículo 1º.- Los organismos de la Administración Pública Nacional y en especial el Ministerio de Asistencia Social y Salud Pública arbitrarán los recursos necesarios a fin de que el dictamen definitivo de la Junta de Reconocimientos Médicos del Departamento citado, sobre la capacidad o incapacidad del agente para el servicio no se produzca con posterioridad a la fecha del venimiento de la licencia de un año con goce del 50% de haberes prevista por el artículo 14º del Decreto N° 12.720/53.

Licencias para la realización de estudios en materia técnica, científica o profesional: normas para su concesión.

Ref.: Dto. N° 2837/

ARTICULO 1º.- Déjase establecido que en los casos de licencias comprendidas en el artículo 29º del Régimen de Licencias, Justificaciones y Permisos aprobado por el Decreto N° 8.567/61, que se funden en la realización de estudios vinculados con materias afines a la agricultura, ganadería, silvicultura, pesquería y/o nutrición humana y animal, será de competencia del Comité Nacional Argentino de la FAO (Organización de las Naciones Unidas para la Agricultura y la Alimentación) expedirse con carácter previo acerca de si los mismos resultan de verdadero interés para el país, conforme a lo prescripto en la precitada cláusula.

Licencia al personal movilizado para la clasificación integral de aptitudes.

Ref.: Dto. N° 7882/

ARTICULO 10º.- El personal movilizado que intervenga en la Clasificación Integral de Aptitudes de los ciudadanos gozará de licencia con sueldo en todos los puestos que ocupare, durante el período que desempeñe sus funciones.

Otorgamiento y fiscalización de estados de enfermedad y licencias por enfermedad

Ref.: Dto. N° 8723/

ARTÍCULO 1º.- A partir de la fecha de publicación del presente decreto la fiscalización de los estados de enfermedad declarados y el otorgamiento de licencias por enfermedad del personal dependiente de la Secretaría de Estado de Cultura y Educación y de sus organismos descentralizados, previstas en el Régimen de Licencias, Permisos y Justificaciones, aprobado por el Decreto N° 8.567/61, estarán a cargo de la Secretaría de Estado de Salud Pública, por intermedio de sus organismos específicos.

servicios mencionados en el artículo 1º.

Ref.: Dto. N° 734/68

Tareas de distinta jerarquía presupuestaria: licencia para su desempeño

ARTICULO 2º.- Sustitúyese el texto del artículo 12 del Decreto N° 9677/61, reemplazado por el Decreto N° 9.928/64, el que quedará redactado en la siguiente forma:

"ARTICULO 12º.- El personal que, revistando con "carácter de titular o interino, fuera designado para desempeñar transitoriamente un cargo, - "horas de clase o cátedras y que por tal círculo quedare en situación de incompatibilidad por coincidir las tareas en un mismo período, no o por exceder el máximo de acumulación admisible, no estará obligado a hacer la opción correspondiente siempre que solicite licencia - "sin goce de sueldo en la función que deje de desempeñar por tales motivos por el término - "que dure aquella situación. Este beneficio no alcanza al personal designado para el desempeño de tareas de igual jerarquía presupuestaria"

Tareas y sus jornadas de labor

Ref.: Dto. N° 1.428/  
Disposiciones  
transitorias  
Anexo IV

5º.- Las asignaciones de la Categoría consignadas precedentemente corresponden a las siguientes prestaciones de servicio:

Categoría diecinueve (19) a veinticuatro (24) - de los Agrupamientos Administrativo y Profesional..

.....40 horas semanales ..

Este personal extenderá su prestación en la medida que las necesidades de servicio lo requieran.

Agrupamiento personal embarcado..40 horas semanales

Categoría uno (1) a dieciocho (18)..35 horas semanales

Subgrupos.....30 horas semanales

6º.- Los agentes que se desempeñen en horarios menores a los normales establecidos en el punto 5º, percibirán una Asignación de Categoría igual a la que resulte de aplicar a la de revista los coeficientes siguientes:

25 horas semanales	0,80
17,30 horas semanales	0,60
15,00 horas semanales	0,45

7º.- Los importes resultantes del presente anexo se redondearán a la unidad peso más próxima y en caso de igualdad a la mayor.-

CIRCULARES

Dirección General de Personal del Ministerio de -  
Cultura y Educación

Ref.: Circular N° (del 25/8/1968)

Tengo el agrado de dirigirme a usted a fin de - hacerle saber que el personal de su dependencia que revista en carácter provisional o suplente se hará beneficiario, de acuerdo con las leyes que legislan sobre el particular, de las licencias por Maternidad y Servicio Militar obligatorio que le alcanzan a los agentes titulares, en virtud de haberse expedido en tal sentido la Procuración del Tesoro y el Servicio Civil de la Nación que recayeron en los expedientes 90.108/68 y 61.336/67 respectivamente.

Déjase establecido que quienes no revisten con el carácter de titular y se encuentran gozando de estas franquicias, las mismas caducarán automáticamente en los siguientes casos:

- a) Si las tareas fueran retomadas por las personas que anteriormente revistaban al frente de ellas;
- b) Por ser cubiertas de conformidad por las disposiciones vigentes, y
- c) Por el término de sus designaciones.

- ANEXO 6 -

- INDICE GENERAL -

<b>1 - Constitución del Grupo de Trabajo para la reglamentación del Régimen de Licencias, Justificaciones y Franquicias (Decreto № 1.429/73).</b>	
- Resolución Ministerial № 396 del 9 de marzo de 1973..	pág. ...
- Resolución Ministerial № 997 del 9 de agosto de 1973.	pág. ...
<b>2 - Régimen de Licencias, Justificaciones y Franquicias y su reglamentación.</b>	
- Alcances y beneficios.....	pág. ...
Cap.I - Licencia ordinaria para descanso anual.....	pág. ...
Cap.II - Licencias especiales para tratamiento de la salud y maternidad.,,.....	pág. ...
Cap.III - Licencias extraordinarias.....	pág. ...
Cap.IV - Justificación de inasistencias.....	pág. ...
Cap.V - Franquicias.....	pág. ...
Cap.VI - Generalidades.....	pág. ...
<b>3 - Normas de Procedimiento para la gestión y trámite.</b>	
Ap. I - Obligaciones del agente.....	pág. ...
Ap. II - Legajo personal.....	pág. ...
Ap. III - Contralor de asistencia.....	pág. ...
Ap. IV - Falta de puntualidad y asistencia.....	pág. ...
Ap. V - Aviso de ausencia.....	pág. ...
Ap. VI - Procedimiento de justificación.....	pág. ...
Ap. VII - Descuentos.....	pág. ...
Ap. VIII- Licencias: disposiciones comunes.....	pág. ...
Ap. IX - Gestión y trámite de las licencias.....	pág. ...
Ap. X - Procedimiento para solicitar licencia por enfermedad.....	pág. ...
Ap. XI - Agente que desempeña tareas en más de un organismo	pág. ...
Ap. XII - Notificación.....	pág. ...
Ap. XIII- Informe a los servicios centralizados de Personal.	pág. ...
Ap. XIV - Autoridades competentes para resolver las licencias.....	pág. ...
<b>4 - Formularios.</b>	
- Solicitud de licencia.....	pág. ...
- Resumen de la información mensual sobre licencias.	pág. ...
- Declaración jurada -Integrantes del grupo familiar	pág. ...
<b>5 - Legislación vigente complementaria.</b>	
- Leyes, Decretos-Leyes y sus disposiciones reglamentarias y complementarias.....	pág. ...
- Decretos complementarios.....	pág. ...
- Circulares.....	pág. ...
<b>6 - Índices.</b>	
- General.....	pág. ....
- Temático y alfabético.....	pág. ...

TEMA	REFERENCIA	PAGINA
Antigüedad para la concesión de licencias	D.1429/73-Art.12º-	.....
Asistencia y puntualidad		
-alcances	N.P.:IV a)	.....
-aviso de ausencia	N.P.:IV	.....
-compensación de horario	N.P.:IV d)	.....
-contralor	N.P.:III a),c),d) y IV c)	.....
-descuentos	N.P.:I b);VI d) y e); VII	.....
-informe a servicios centralizados de personal	N.P.:XIII b),c) y d)	.....
-justificación	N.P.:I b);IV b) y VI a),b),c),d)y e)	.....
-sanciones	N.P.:I b);V y XII. DL.6666/57-Art.36º y su Regl.	.....
Beneficios que acuerda el Régimen		
-franquicias	D.1429/73-Art.2º-	.....
-justificaciones	D.1429/73-Art.2º-	.....
-licencias	D.1429/73-Art.2º-	.....
Certificado de aptitud psicofísica		
-autoridad médica competente	D.1429/73-Art.15º-	.....
-certificado provisorio	D.1429/73-Art.15º-	.....
-limitaciones	D.1429/73-Art.15º-	.....
-obligaciones del agente	D.1429/73-Art.15º y su Regl.	.....
-obligaciones del servicio	D.1429/73-Art.15º y su Regl.	.....
-otorgamiento	D.1429/73-Art.15º	.....
-posesión del empleo	DL.6666/57-Regl.del Art.3º	.....
Exclusiones del Régimen	D.1429/73-Art.1º-	.....
Franquicias		
-estudiantes	D.1429/73-Art.9º a)	.....
-alcances	D.1429/73-Art.9º a)	.....
-condiciones	D.1429/73-Art.9º a) y su Regl.	.....
-constancias	D.1429/73-Regl.del Art.9º a)	.....
-limitaciones	D.1429/73-Regl.Art.9º a)	.....
-permisos	D.1429/73-Art.9º a) y su Regl.	.....
-incapacidad laborativa	D.1429/73-Art.9º c)	.....
-autoridad médica competente	D.1429/73-Art.9º c) y su Regl.y Art.11	.....
-cambio de tareas y/o reducción hora ria	D.1429/73-Art.9º c)	.....
-condiciones	D.1429/73-Art.9º c) y su Regl.	.....
-maternidad	D.1429/73-Art.9º c)	.....
-profesoras de educación física	D.1429/73-Art.9º c)	.....
-lactancia	D.1429/73-Art.9º b) y Art.10º	.....
-alcances	D.1429/73-Art.10º	.....
-autoridad médica competente	D.1429/73-Arts.10º y 11º	.....
-condiciones	D.1429/73-Art.10º	.....
-descansos o disminución de jornada	D.1429/73-Art.10º	.....
-jornada de trabajo	D.1429/73-Art.10º	.....
-legislación	L.12.568-Art.1º	.....

-nacimiento múltiple	D.1429/73-Art.10º	.....
-otorgamiento: autoridad	D.1429/73-Regl.del Art.10º	.....
-prórrogas	D.1429/73-Art.10º	.....
-término	D.1429/73-Art.10º	.....
<b>Gestión y trámite</b>		
-autoridades competentes para resolver las licencias	N.P.:XIV	.....
-Ministerio de Cultura y Educación	D.6684/61-Art.2º	.....
-Consejo Nacional de Educación	D.9439/62-Art.1º	.....
-Consejo Nacional de Educación Técnica	D.12845/62-Art.1º	.....
-autoridades: delegación	D.1429/73-Art.13º	.....
-consulta e interpretación	N.P.: XIV	.....
-feriados locales: observación	N.P.:XIII e)	.....
-informe a los servicios centralizados de Personal	D.11908/56	.....
-Junta de Reconocimientos Médicos: dictámenes	N.P.:XIII b),c)y d)	.....
-Otorgamiento y fiscalización: licencias y estados de enfermedad	D.5554/58	.....
-Procedimientos	D.8723/67	.....
-solicitud de licencia	N.P.:IX a),b),c),d) y e) y X a)yb)	.....
	N.P.:IX a),b),d)ye) y XI a),b),c),d) y e)	.....
<b>Inasistencias</b>		
-donación de sangre	D.1429/73-Art.8º c)	.....
-constancias	D.1429/73-Art.8º e)	.....
-organismos médicos o sanitarios competentes	D.1429/73-Regl.del Art.8º e)	.....
-percepción de haberes	D.1429/73-Art.8º	.....
-término	D.1429/73-Art.8º e)	.....
-fallecimiento	D.1429/73-Art.8º b)	.....
-alcáñces	D.1429/73-Art.8º b) y su Regl.	.....
-condiciones	D.1429/73-Art.8º b) y su Regl.	.....
-constancias	D.1429/73-Art.8º b) y su Regl.	.....
-percepción de haberes	D.1429/73-Art.8º	.....
-término	D.1429/73-Art.8º b) y su Regl.	.....
-fenómenos meteorológicos y casos de fuerza mayor	D.1429/73-Art.8º c)	.....
-alcances	D.1429/73-Art.8º c)	.....
-condiciones	D.1429/73-Regl.del Art.8º c)	.....
-constancias	D.1429/73-Regl.del Art.8º c)	.....
-percepción de haberes	D.1429/73-Art.8º	.....
-integración de mesas examinadoras	D.1429/73-Art.8º g)	.....
-condiciones	D.1429/73-Art.8º g) y su Regl.	.....
-constancias	D.1429/73-Regl.del Art.8º g)	.....
-percepción de haberes	D.1429/73-Art.8º	.....
-término	D.1429/73-Art.8º g)	.....

TEMA	REFERENCIA	PAGINA
-nacimiento	D.1429/73-Art.8º a)	.....
-alcances	D.1429/73-Art.8º a)	.....
-condiciones	D.1429/73-Regl.del Art.8º a)	.....
-constancias	D.1429/73-Regl.del Art.8º a)	.....
-percepción de haberes	D.1429/73-Art.8º	.....
-término	D.1429/73-Art.8º a)	.....
-razones particulares	D.1429/73-Art.8º d)	.....
-alcances	D.1429/73-Art.8º d)	.....
-autoridad competente	D.1429/73-Regl.del Art.8º d)	.....
-condiciones	D.1429/73-Regl.del Art.8º d)	.....
-percepción de haberes	D.1429/73-Art.8º	.....
-término	D.1429/73-Art.8º d)	.....
-rendición de pruebas para la provisión de tareas docentes	Rs.20/11/60-Ap.1º	.....
-justificación	Rs.20/11/60-Ap.2º	.....
-comprobantes		
-revisión médica (servicio militar y otras razones)	D.1429/73-Art.8º f)	.....
-alcances	D.1429/73-Art.8º f)	.....
-constancias	D.1429/73-Art.8º f)	.....
-percepción de haberes	D.1429/73-Art.8º	.....
Ingreso: impedimento	DL.6666/57-Art.4º	.....
Integrantes de Jurados (Art.102º de la Ley 14473): comisión de servicios		
-derechos	Rs.335/61-Ap.1º y 3º	.....
-trámite	Rs.335/61-Ap.2º	.....
Legajo personal		
-antecedentes	N.P.: II b)	.....
-datos a registrar	N.P.: II a)	.....
-documentación	N.P.: XIII a)	.....
-domicilio:	N.P.: II c)	.....
	DL.6666/57-Regl.del Art.6º	.....
Licencias		
-Accidente de trabajo o enfermedad ocupacional	D.1429/73-Art.4º c)	.....
-agente fuera de su residencia habitual	D.1429/73-Art.5º h) e i) y sus Regl.	.....
-alcances	D.1429/73-Art.4º c) y Art.5º f)	.....
-alta	D.1429/73-Regl.del Art.5º, Art.5º d) y Regl.del Art.5º e)	.....
-anticipo y reintegro del haber jubilatorio	D.1429/73-Art.5º d)	.....
-antigüedad	D.1429/73-Regl.del Art.4º c)	.....
-autorización para ausentarse al interior del país o al extranjero	D.1429/73-Art.5º i) y su Regl.	.....
-certificaciones de servicios	D.1429/73-Regl.del Art.5º d)	.....
-certificado de aptitud	D.1429/73-Regl.del Art.4º c)	.....
-cómputo	N.P.: VIII-a) y b)	.....
-denuncia	D.1429/73-Art.5º f)	.....
-disponibilidad	D.1429/73-Art.5º d) y su Regl.	.....

-funciones pasivas	D.1429/73-Art.5º d) y su Regl.
-gastos de asistencia médica y elementos terapéuticos	D.1429/73-Art.5º f)
-incapacidad laborativa	D.1429/73-Art.5º d) y su Regl.
-incompatibilidad	D.1429/73-Art.4º
-jubilación por invalidez	D.1429/73-Art.5º d)
-Junta Médica	D.1429/73-Art.5º d) y su Regl.
-Legislación	L.9688
-Otorgamiento por períodos discontinuos (acumulación)	D.1429/73-Art.5º e)
-percepción de haberes	D.1429/73-Art.4º c), Art.5º d) y Art.5º h) y su Regl.
-pérdida de los derechos	D.1429/73-Regl.del Art.4º
-personal adscripto o en comisión	D.1429/73-Art.14º
-reducción o cambio de horario	D.1429/73-Art.5º d) y su Regl.
-reintegro al servicio	D.1429/73-Regl.del Art.5º c) y Art.5º l)
-sanciones disciplinarias	D.1429/73-Art.5º i) y m)
-servicios médicos competentes	D.1429/73-Art.5º b) y su Regl., Art.5º g) y Art. 11º
-solicitud de atención médica (consideración de la jornada de labor)	D.1429/73-Art.5º c)
-solicitud de reconocimiento médico: procedimiento	N.P.: X a) y b)
-término	D.1429/73-Art.4º c), Art.5º d) y e) y Art.5º h) y su Regl.
-trámite previsional	D.1429/73-Art.5º d)
-actividades deportivas no rentadas	D.1429/73-Art.6º h)
-alcances	D.1429/73-Art.6º h) y Art.7º h)
-antigüedad	D.1429/73-Regl.del Art.7º h)
-constancias	D.1429/73-Art.7º h)
-percepción de haberes	D.1429/73-Art.7º h)
-término	D.1429/73-Art.7º h)
-afecciones comunes	D.1429/73-Art.4º a)
-agente fuera de su residencia habitual	D.1429/73-Art.5º h) y su Regl.
-alcances	D.1429/73-Art.4º a)
-alta	D.1429/73-Art.5º l)
-antigüedad	D.1429/73-Regl.del Art.4º a)
-autoridad médica competente	D.1429/73-Regl.del Art.4º a) y Art.11º
-certificado de aptitud	D.1429/73-Regl.del Art.4º a)
-funciones en días alternados (cómputo)	D.1429/73-Regl.del Art.4º a)
-historia clínica	D.1429/73-Art.5º h) y su Regl.
-incompatibilidad	D.1429/73-Art.4º
-jornada de labor múltiple (cómputo)	D.1429/73-Art.5º a)

TEMA	REFERENCIA	PAGINA
-parto diferido (justificación de días)	D.1429/73-Art.5º j)	.....
-percepción de haberes	D.1429/73-Art.4º a) y Art.5º h) y su Regl.	.....
-pérdida de los derechos	D.1429/73-Regl.del Art.4º	.....
-prorrrogas	D.1429/73-Art.4º a)	.....
-reconsideración de licencia por Art. 4º b)	D.1429/73-Art.5º b)	.....
-reintegro al servicio	D.1429/73-Art.5º 1)	.....
-sanciones disciplinarias	D.1429/73-Art.5º m)	.....
-servicios médicos competentes	D.1429/73-Art.5º g) y h) y sus Regl.	.....
-solicitud de atención médica (consi- deración de la jornada de labor)	D.1429/73-Art.5º c)	.....
-solicitud de reconocimiento médico: procedimientos	N.P.:X a) y b)	.....
-término	D.1429/73-Art.4º a) y Art.5º h) y su Regl.	.....
-afecciones o lesiones de largo tratamien- to	D.1429/73-Art.4º b)	.....
-agente fuera de su residencia habitual	D.1429/73-Art.5º h) e i) y sus Regl.	.....
-alcances	D.1429/73-Art.4º b)	.....
-alta	D.1429/73-Regl.del Art.5º, Art.5º d) y Regl.del Art.5º e)	.....
-anticipo y reintegro del haber jubila- torio	D.1429/73-Art.5º d)	.....
-antigüedad	D.1429/73-Regl.del Art.4º b)	.....
-autorización para ausentarse al inte- rior del país o al extranjero	D.1429/73-Art.5º i) y su Regl.	.....
-certificaciones de servicios	D.1429/73-Regl.del Art.5º d)	.....
-certificado de aptitud	D.1429/73-Regl.del Art.4º b)	.....
-cálculo	N.P.:VIII a) y b)	.....
-disponibilidad	D.1429/73-Art.5º d) y su Regl.	.....
-funciones pasivas	D.1429/73-Art.5º d) y su Regl.	.....
-historia clínica	D.1429/73-Art.5º h) y su Regl.	.....
-incapacidad laborativa	D.1429/73-Art.5º d) y su Regl.	.....
-incompatibilidad	D.1429/73-Art.4º	.....
-jubilación por invalidez	D.1429/73-Art.5º d)	.....
-Junta Médica	D.1429/73-Art.5º d) y su Regl.	.....
-limitaciones	D.1429/73-Art.4º b)	.....
-otorgamiento por períodos disconti- nuos (acumulación)	D.1429/73-Art.5º e)	.....
-parto diferido (justificación de días)	D.1429/73-Art.5º g)	.....
-percepción de haberes	D.1429/73-Art.4º b, Art.5º d) y Art. 5º h) y su Regl.	.....
-pérdida de los derechos	D.1429/73-Regl.del Art.4º	.....
-personal adscripto o en comisión	D.1429/73-Art.14	.....
-reducción o cambio de horario	D.1429/73-Art.5º d) y su Regl.	.....
-reintegro al servicio	D.1429/73-Art.5º e) y su Regl.	.....
-sanciones disciplinarias	D.1429/73-Art.5º i) y	.....

-solicitud de atención médica (considación de la jornada de labor)	D.1429/73-Art.5º e)	.....
-solicitud de reconocimiento médico:		
procedimiento	N.P.:X a) y b)	.....
-término	D.1429/73-Art.4º b), Art.5º d) y e) y Art.5º h) y su Regl.	.....
-trámite previsional	D.1429/73-Art.5º d)	.....
-atención de un miembro del grupo familiar	D.1429/73-Art.4º e)	.....
-antigüedad	D.1429/73-Regl.del Art.4º e)	.....
-autoridad médica competente	D.1429/73-Regl.del Art. 4º c), Art.5º g) y su Regl.y Art.11º	.....
-declaración jurada del grupo familiar	D.1429/73-Art.5º n) y su Regl.	.....
-incompatibilidades	D.1429/73-Art.4º	.....
-sanciones disciplinarias	D.1429/73-Art.5º n)	.....
-ausencia del país (integración núcleo familiar)	D.1429/73-Art.6º i)	.....
-alcances	D.1429/73-Art.6º i)	.....
-antigüedad	D.1429/73-Regl.del Art.7º i)	.....
-constancias	D.1429/73-Regl.del Art.7º i)	.....
-percepción de haberes	D.1429/73-Art.7º i)	.....
-prohibición	N.P.:XII	.....
-Campeonatos Nacionales de Tiro		
-condiciones	D.7482/43	.....
-percepción de haberes	D.7482/43	.....
-desempeño de cargos de distintas jerarquías	D.734/68	.....
-requisitos	D.734/68	.....
-percepción de haberes	D.734/68	.....
-ejercicio de cargos de representación gremial	D.1429/73-Art.6º b)	.....
-alcances	D.1429/73-Art.7º b)	.....
-antigüedad	D.1429/73-Regl.del Art.7º b)	.....
-condiciones	D.1429/73-Art.7º b)	.....
-legislación	y su Regl.	.....
-limitaciones	L.14455-Arts.40º y 41º	.....
-percepción de haberes	D.1429/73-Art.7º d)	.....
-término	D.1429/73-Art.7º b)	.....
-ejercicio de cargos de representación política	D.1429/73-Art.7º b)	.....
-alcances	D.1429/73-Art.6º a)	.....
-antigüedad	D.1429/73-Art.7º a)	.....
-limitaciones	y su Regl.	.....
-obligaciones	D.1429/73-Art.7º a)	.....
-percepción de haberes	D.1429/73-Art.7º a)	.....
-requisitos	D.1429/73-Regl.Art.7º a)	.....
-término	D.1429/73-Regl.del Art. 7º a)	.....

TEMA	REFERENCIA	PAGINA
-estudios e investigaciones científicas, técnicas y culturales	D.1429/73-Art.6º f)	.....
-acumulación	D.1429/73-Art.7º f) y Art.13º	.....
-antigüedad	D.1429/73-Art.7º f)	.....
-autoridad que concede	D.1429/73-Art.13º	.....
-condiciones	D.1429/73-Art.6º f)	.....
-constancias	D.1429/73-Regl.del Art.7º f)	.....
-curriculum	D.1429/73-Regl.del Art.7º f)	.....
-informe documentado	D.1429/73-Art.7º f)	.....
-limitaciones	D.1429/73-Art.7º d) y Art.13º	.....
-obligaciones	D.1429/73-Art.7º f) y su Regl.	.....
-organismos técnicos	D.1429/73-Art.6º f) y su Regl. y D.2837/64	.....
-personal adscripto o en comisión	D.1429/73-Art.14º	.....
-percepción de haberes	D.1429/73-Art.7º f)	.....
-prohibición de ausentarse	N.P.: XII	.....
-reintegro de haberes	D.1429/73-Art.7º f)	.....
-término	D.1429/73-Art.6º y 7º f)	.....
-estudios y becas de estudios (personal docente)		
-informe	L.14473-Regl.del Art. 6º-Ap.III-D.8188 /59-	.....
-prórrogas	L.14473-Regl.del Art. 6º.-Ap.IV. -D.8188/59-	.....
-requisitos	L.14473-Art.6º y su Regl.-Ap.I y V -D.8188/59-	.....
-trámite	L.14473-Regl.del Art. 6º-Ap.II-D.8188 /59-	.....
-incorporación a las fuerzas armadas o de seguridad (servicio militar)	D.1429/73-Art.6º j)	.....
-antigüedad	D.1429/73-Regl.del Art.7º j) y L.17531-Art.51	.....
-condiciones	D.1429/73-Art.7º j)	.....
-constancias	D.1429/73-Regl.del Art.7º j)	.....
-días de viaje (justificación)	D.1429/73-Art.7º j)	.....
-percepción de haberes	D.1429/73-Art.7º j) y L.17531-Art.51	.....
-personal interino y suplente	Circ.nº 6/69-D.G.P.	.....
-requisitos	D.1429/73-Art.7º j)	.....
-término	D.1429/73-Art.7º j) y L.17531-Art.51	.....
-incorporación transitoria a las fuerzas armadas o de seguridad (reservistas)	D.1429/73-Art.6º k)	.....
-antigüedad	D.1429/73-Regl.del Art.7º k) y L.17531-Art.51º	.....
-condiciones	D.1429/73-Art.7º k)	.....
-diferencia de haberes	D.1429/73-Art.7º k)	.....
-percepción de haberes	D.1429/73-Art.7º k) y L.17531-Art.51	.....
-término	D.1429/73-Art.7º k) y L.17531-Art.51	.....

TEMA	REFERENCIA	PAGINA
-maternidad	D.1429/73-Art.4º d)	.....
-antigüedad requerida	D.1429/73-Art.5º k) y su Regl.	.....
-documentación a presentar para la justificación	D.1429/73-Regl.del Art.5º j)	.....
-incompatibilidad	D.1429/73-Art.4º	.....
-limitación de otras licencias	D.1429/73-Art.5º j) y Regl.del Art.7º d)	.....
-obligaciones del agente	D.1429/73-Regl.del Art.5º j) y	.....
-obligaciones del empleador	L.18017 D.1429/73-Regl.del Art.4º d) y	.....
-parto diferido	L.18017 D.1429/73-Art.5º j)	.....
-percepción de haberes	D.1429/73-Art.5º k) y su Regl.	.....
-pérdida de los derechos	D.1429/73-Regl.del Art.4º	.....
-personal interino y suplente	Circ.nº6/69-D.G.P.	.....
-prohibición de trabajo	D.1429/73-Regl.del Art.4º d) y	.....
-receso funcional	L.18017 D.1429/73-Regl.del Art.5º j)	.....
-servicios médicos competentes	D.1429/73-Regl.del Art.5º g) y j) y Art.11º	.....
-término y períodos	D.1429/73-Regl.del Art.4º d) y Art.5º h) y su Regl. y	.....
-matrimonio	L.18017 D.1429/73-Art.6º g)	.....
-alcances	D.1429/73-Art.6º g)	.....
-antigüedad	D.1429/73-Regl.del Art.7º g)	.....
-condiciones	D.1429/73-Regl.del Art.7º g)	.....
-constancias	D.1429/73-Regl.del Art.7º g)	.....
-percepción de haberes	D.1429/73-Art.7º g)	.....
-sanciones	D.1429/73-Regl.del Art.7º g)	.....
-término	D.1429/73-Art.6º g)	.....
-miembros de las Juntas de la Enseñanza		
-Juntas de Clasificación		
-derechos	L.14473-Regl.del Art.9º-Ap.XXXVI -D.939/72-	.....
-obligaciones	L.14473-Regl.del Art.9º-Ap.XXXVI -D.939/72-	.....
-Juntas de Disciplina		
-derechos	L.14473-Regl.del Art.62º-Ap.I -D.939/72-	.....
-obligaciones	L.14473-Regl.del Art.62º-Ap.I -D.939/72-	.....
-ordinaria para descanso anual	D.1429/73-Art.3º	.....
-características generales:		
-goce de haberes	D.1429/73-Art.3º	.....
-obligatoriedad	D.1429/73-Art.3º	.....
-otorgamiento por año calendario	D.1429/73-Art.3º y su Regl.	.....

-concesión:	
-antigüedad requerida	D.1429/73-Art. 3º a) .....
-aplazamiento	D.1429/73-Art. 3º b) .....
-autoridad	D.1429/73-Art. 3º b) y. j) .....
-cálculo inicial	D.1429/73-Regl.del Art. 3º a) .....
-fraccionamiento	D.1429/73-Art. 3º b) .....
-necesidades del servicio	D.1429/73-Art. 3º b) .....
-personal de establecimientos educativos:	
-obligaciones	D.1429/73-Regl.del Art. 3º a) .....
-término	D.1429/73-Regl.del Art. 3º a) .....
-personal fallecido	D.1429/73-Art. 3º g) .....
-personal ingresante	D.1429/73-Art. 3º e) .....
-personal titular con más de un cargo	D.1429/73-Art. 3º d) y su Regl. y N.P.: XI c),d)y. e) .....
-personal renunciante	D.1429/73-Art. 3º f) .....
-prestaciones por horas o días discontinuos	D.1429/73-Regl.del Art. 3º a) .....
-receso funcional:	
-alcances	D.1429/73-Regl.del Art. 3º a),c),d)e i) .....
-fraccionamiento	D.1429/73-Regl.del Art. 3º a),c),d)e i) .....
-término	D.1429/73-Art. 3º a) .....
-transferencia	D.1429/73-Art. 3º b) .....
-legislación para el personal do- cente	L.14473-Art. 6º i) .....
-utilización:	
-continuidad	D.1429/73-Art. 3º h) .....
-interrupción	D.1429/73-Regl.del Art. 3º i) .....
-pérdida del derecho	D.1429/73-Art. 3º h) .....
-personal en comisión o misión oficial: tiempo de viaje	D.1429/73-Art. 3º 11) .....
-personal jornalizado y a des- tajo: liquidación de haberes	D.1429/73-Art. 3º 1) .....
-plan anual de licencias	D.1429/73-Art. 3º ñ) .....
-reconocimiento de antigüedad:	
-entidades privadas	D.1429/73-Art. 3º m) y su Regl. .....
-organismos nacionales, pro- vinciales o municipales: cálculo	D.1429/73-Art. 3º m) y su Regl. .....
-personal jubilado o retirado de la Administración Nacional, Provincial o Municipal	D.1429/73-Art. 3º n) .....
-personal retirado o dado de baja de las Fuerzas Armadas y de Seguridad	D.1429/73-Art. 3º n) .....
-servicios ad honorem	D.1429/73-Art. 3º m) y su Regl. .....
-perfeccionamiento docente:	
-concesión	L.14473-Regl.del Art. 23º-Ap.V-D.8188/ 59- .....
-organización	L.14473-Regl.del Art. 23º-Ap.I y II-D. 8188/59 .....
-Programa de Desarrollo Regional Edu- cativo (personal interino)	D.2117/69-Art.1º .....
-promoción	L.14473-Art. 23º .....

TEMA	REFERENCIA	PAGINA
-personal docente interino y suplente	L.14473-Regl.Art.89º-	
-enseñanza primaria; régimen	Ap.VIII-D.3058/72	
	D.1429/73-Regl.del Art.	
	1º a)	.....
-enseñanza media;régimen	L.14473-Regl.Art.114º-	
	Ap.I,II y III-D.	
	9188/59.	
-enseñanza técnica;régimen	D.1429/73-Regl.Art.1ºa)	.....
-Administración de Sanidad Escolar	L.14473-Regl.Art.129º-	
	Ap.I-D.4554/65 -	
	D.1429/73-Regl.Art.1ºa)	.....
-personal docente:para acompañar al cónyuge	L.14473-Regl.Art.168º-	
-personal movilizado para la Clasificación Integral de Aptitudes	Ap.XLIV-D.16798/59-	
-percepción de haberes	D.1429/73-Regl.Art.1ºa)	.....
-término	D.1618/69-Art.1º	.....
-razones de estudio	D.7882/65	.....
-acumulación	D.7882/65	.....
-alcances	D.1429/73-Art.6º e)	.....
-antigüedad	D.1429/73-Art.7º e)	.....
-constancias	D.1429/73-Regl.del Art.7º e)	.....
-fraccionamiento	D.1429/73-Regl.del Art.7º e)	.....
-informe documentado	D.1429/73-Regl.del Art.7º e)	.....
-limitaciones	D.1429/73-Art.7º d) y e)	.....
-percepción de haberes	D.1429/73-Art.7º e)	.....
-prohibición de ausentarse	N.P.:XII	.....
-prórrogas	D.1429/73-Arts.6º y 7ºe)	.....
-término	D.1429/73-Arts.6º y 7ºe)	.....
-razones particulares	D.1429/73-Art.6º d)	.....
-acumulación	D.1429/73-Art.7º d),e)	.....
-antigüedad	y f)	.....
-condiciones	D.1429/73-Art.7º d)	.....
-fraccionamiento	D.1429/73-Art.7º d)	.....
-limitaciones	y su Regl.	.....
-percepción de haberes	D.1429/73-Art.7º d)	.....
-prohibición de ausentarse	N.P.: XII	.....
-término	D.1429/73-Art.6º d) y	.....
-rendición de exámenes	Art.7º d) y su Regl.	.....
-agente que no rinde examen	D.1429/73-Art.6º c)	.....
-alcances	D.1429/73-Regl.del Art.7º c)	.....
-antigüedad	D.1429/73-Art.7º c) y su Regl.	.....
-constancias	D.1429/73-Regl.del Art.7º c)	.....
-percepción de haberes	D.1429/73-Art.7º c) y su Regl.	.....
-personal adscripto o en comisión	D.1429/73-Art.14º	.....
-postergación de mesa examinadora	D.1429/73-Art.7º c)	.....

TEMA	REFERENCIA	PAGINA
-término y períodos	D.1429/73-Art.6º c) y Art.7º c) y su Regl.....	
<b>Obligaciones del agente</b>		
-compensación de horario	N.P.: IV d)	
-concurrencia a actos	N.P.: IV b) y c)	
-horario de labor: cumplimiento	N.P.: I a) y IV a)	
-jornada de labor	D.1428/73	
-permisos de salida	N.P.: III b) y c) y IV d)	
-prohibición de ausentarse	N.P.: XII	
-registro de entrada y salida	N.P.: III a), b) y c)	
<b>Personal adscripto o en comisión</b>	D.1429/73-Art.14º	
-alcances	D.1429/73-Art.14º	
-sanciones	D.1429/73-Art.14º	
<b>Servicios médicos de obras sociales o mutualidades</b>	D.1429/73-Art.11º	
<b>Vigencia del Régimen</b>	D.1429/73-Art.17º	

Abreviaturas usadas:

- Ap. : apartado
- Art. : artículo
- Circ. : circular
- D. : decreto
- D.L. : decreto ley
- D.G.P. : Dirección General de Personal
- L. : ley
- N.P. : normas de procedimiento
- Regl. : reglamentación
- Rs. : resolución