

## **MINISTERIO DE CULTURA Y EDUCACION**

### **Resolución 1720/99**

Bs. As., 7/12/99

VISTO el expediente N° 5011/97 del Registro de este Ministerio, en el que consta la presentación formulada por la UNIVERSIDAD DE LA CUENCA DEL PLATA, y

#### **CONSIDERANDO:**

Que en las actuaciones de la referencia la Universidad solicita la aprobación de las modificaciones introducidas a su estatuto académico.

Que corresponde que el MINISTERIO DE CULTURA y EDUCACION verifique la adecuación del estatuto de mención a las disposiciones de la Ley N° 24.521.

Que analizado el Estatuto Académico a la luz de dichas previsiones no se encuentran objeciones que formular al mismo.

Que el organismo con responsabilidad primaria en el tema y la Dirección General de Asuntos Jurídicos han tomado la intervención que les compete.

Que consecuentemente, y en uso de las facultades conferidas por el artículo 34 de la Ley N° 24.521, corresponde aprobar el Estatuto Académico de mención y disponer su publicación en el Boletín Oficial.

Por ello,

**EL MINISTRO DE CULTURA Y EDUCACION**

#### **RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.-** Aprobar el Estatuto Académico de la UNIVERSIDAD DE LA CUENCA DEL PLATA, que integra como Anexo la presente resolución.

**ARTICULO 2°.-** Ordenar la publicación en el Boletín Oficial del Estatuto Académico de la UNIVERSIDAD DE LA CUENCA DEL PLATA.

**ARTICULO 3°.-** Regístrese, comuníquese, publíquese, dése a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese.

## **ANEXO**

### **UNIVERSIDAD DE LA CUENCA DEL PLATA ESTATUTO ACADÉMICO**

#### **PRIMERA PARTE**

##### **NATURALEZA Y FINES**

ARTICULO 1°.- La UNIVERSIDAD DE LA CUENCA DEL PLATA es un centro de altos estudios de nivel superior constituida por la Fundación Jean Piaget para el desarrollo de la educación y la cultura del NEA.

ARTICULO 2°.- La UNIVERSIDAD DE LA CUENCA DEL PLATA tiene estos fines:

- a) El fin perseguido por la UNIVERSIDAD DE LA CUENCA DEL PLATA es la de formar recursos humanos con el mayor nivel de excelencia profesional, contando para ello con todos los recursos de la formación continua, variantes metodológicas tanto presenciales como a distancia, electrónicos y otros medios que hubiere, concurriendo para dicha en forma individual o agrupada con otras instituciones universitarias o no universitarias, organizaciones profesionales, sociedades científicas o tecnológicas, sindicatos, federaciones y asociaciones económicas y culturales, estableciendo todo tipo de cooperación tanto nacional como internacional.
- b) Se propone capacitar científicos, profesionales y técnicos con una visión pluralista, capaces de actuar con espíritu crítico y reflexivo, con responsabilidad y sentido ético, atendiendo a las demandas sociales, culturales y económicas del medio en que está inserta.
- c) Contribuir al desarrollo científico, a la actividad productiva y la organización social.
- d) Participar en la solución de los problemas que afectan al país, a América y al mundo.
- e) Desarrollar la educación permanente y abierta y participar en el crecimiento y transformación del sistema educativo.

##### **ARTICULO 3°.- OBJETIVOS**

La UNIVERSIDAD DE LA CUENCA DEL PLATA procurará alcanzar dichos fines a través de estos objetivos:

- a) Brindar formación científica, profesional y técnica, para garantizar niveles de calidad y excelencia para sus alumnos, profesores y egresados.

- b) Fomentar la generación y el desarrollo del conocimiento en todas sus formas promoviendo la investigación científica y tecnológica para satisfacer los requerimientos de la región en particular y las necesidades del país en general.
- c) Difundir y transformar la cultura y la educación, preparando para el ejercicio de la docencia en todos los niveles y modalidades del sistema educativo, ejerciendo un rol dinamizador en el medio en que se desempeña, favoreciendo la constitución de Colegios Universitarios y todo tipo de asociaciones con los estamentos educativos de la provincia, la región y el país.
- d) Actuar como vínculo, con el mundo cultural, artístico, científico, tecnológico y económico, promoviendo contactos y favoreciendo una apertura pluralista hacia los nuevos horizontes del conocimiento.
- e) Prestar servicios a la comunidad, contribuyendo a su transformación y promoviendo su desarrollo sustentable a través de servicios de asistencia y consultoría a instituciones y empresas tanto públicas como privadas, particularmente ligadas a la producción y el desarrollo social y ambiental.
- f) Extender a la sociedad los resultados de su trabajo académico, científico y tecnológico a través de las formas más aptas de transferencias y sustentabilidad para brindar servicios de calidad.
- g) Desarrollar actividades en toda la región de influencia, excepto en campos donde estén cubiertos por otras Universidades, salvo donde pueda superar los paradigmas vigentes, hacer aportes originales, movilizar energía intelectual no utilizada y podrá permitirse, previa autorización por las autoridades competentes, crear sedes o unidades académicas fuera de su jurisdicción, cuando razones excepcionales y fundadas así lo justifiquen
- h) Promover entre sus miembros comportamientos éticos, defendiendo el bien común y las Instituciones democráticas.
- i) Asegurar niveles de calidad y excelencia promoviendo modalidades regulares y sistemáticas de evaluación institucional, así como capacitación específica y pedagógica de su claustro docente. siendo esta una norma para la acreditación y permanencia en el mismo.

## **SEGUNDA PARTE**

### **ORGANIZACION Y ESTRUCTURA**

#### **CAPITULO UNO**

##### **DE LAS AREAS OPERATIVAS**

ARTICULO 4.- La UNIVERSIDAD DE LA CUENCA DEL PLATA se organiza a través de cinco áreas operativas:

- a) Núcleo operativo.
- b) Área de Gestión.
- c) Área de Planeamiento y Conducción.
- d) La tecnoestructura.
- e) El Staff de Apoyo.

ARTICULO 5.- Las unidades del núcleo operativo son las Facultades compuestas por:

- a) Decanos.
- b) Consejos Consultivos.
- c) Directores de Carreras.
- d) Jefes de Departamento de Materias Afines.
- e) Cátedras.

ARTICULO 5.- Las unidades Operativas del área de gestión son:

- a) La Vicerrectoría Académica.
- b) La Vicerrectoría Administrativa.
- c) El Gerente General.
- d) Los Delegados Regionales.

ARTICULO 7.- Las unidades de Planeamiento y Conducción son:

- a) Rector.
- b) Consejo Superior.

ARTICULO 8.- La Tecnoestructura está conformada por:

- a) El departamento de formación docente y evaluación de proyectos.
- b) Las Secretarías.

ARTICULO 9.- El Staff de Apoyo lo constituyen:

- a) La Asesoría Jurídica.
- b) La Asesoría Científica.
- c) La Asesoría Económica.
- d) Relaciones públicas.

e) Prensa y Difusión.

ARTICULO 10.- Los objetivos del Núcleo operativo son:

- a) Desarrollar la formación técnica profesional de los alumnos y la capacitación y reconversión para la organización social y productiva.
- b) Generar la capacitación de la docencia superior para sus docentes y de investigación en todas sus formas.
- c) Producir servicios de toda índole según las necesidades del medio.

ARTICULO 11.- Los objetivos del área de gestión son:

- a) Organizar el funcionamiento eficaz de las estructuras administrativas, técnicas y de servicios de la Universidad.
- b) Conducir, distribuir y armonizar las informaciones a todos los sectores de la Universidad.

ARTICULO 12.- Los objetivos del área de Planeamiento y conducción son:

- a) Realizar el gobierno efectivo de todas las estructuras de la Universidad.
- b) Desarrollar el planeamiento estratégico de la Universidad.

ARTICULO 13.- Son objetivos de la Tecnoestructura:

- a) Asistir las tareas académicas, administrativas, de planeamiento de personal, bienes y servicios en forma eficaz y racional.
- b) Desarrollar e implementar los sectores de posgrado, Investigación y extensión.
- c) Producir los intercambios esenciales para el trabajo conjunto con las facultades.

ARTICULO 14.- Son objetivos de las Asesorías o Staff de Apoyo:

- a) Producir todas clases de informes, trabajos y gestiones encomendadas por los órganos superiores.
- b) Realizar las campañas de difusión y contactos protocolares necesarias para la buena marcha de la Universidad.

## **CAPITULO DOS**

### **DE LAS FACULTADES**

ARTICULO 15.- Las Facultades son las unidades académicas de la Universidad abocadas al estudio de un orden coherente de necesidades y problemas de carácter científico, tecnológico, profesional, cultural o social; que pueden ser abordados y solucionados a partir de los conocimientos, investigaciones y experiencias universitarias disponibles o factibles de desarrollo.

ARTICULO 16.- En cada facultad las cátedras son las unidades de docencia a cargo de un profesor titular y profesores y ayudantes que se desempeñen bajo su dirección.

ARTICULO 17.- Se reconoce la libertad de la docencia en la cátedra, atendida a su materia propia y al valor objetivo de la verdad. Esto supone para los profesores garantías en la docencia y la investigación, pero requiere por parte de ellos, la observancia estricta de los preceptos y reglamentaciones de la Universidad, de los principios propios de la responsabilidad tanto personal como social y la Obligación de no comprometer por su actuación personal a la Institución de la que son miembros. Se reconoce la autonomía de las mismas, cuyo límite está dado por la subordinación de la disciplina que se enseña a la rama del saber cultivada en la facultad a la que pertenezca, siendo necesario cierta interdependencia entre las diferentes cátedras para que exista la Facultad.

ARTICULO 18.-El Departamento de Materias Afines agrupa a las cátedras cuyas disciplinas sean afines o se dicten en varios años, siendo su misión fundamental impulsar y coordinar las actividades docentes y de investigación con un carácter de real interdisciplinareidad y eficiencia en el dictado de las mismas. Trabajarán en estrecho contacto con los distintos Departamentos y Secretarías que ayuden a su eficacia docente de acuerdo a los fines y objetivos de la Universidad a la que pertenecen.

ARTICULO 19.- La creación, transformación, modificación, fusión o supresión de las Facultades y/o carreras que en ellas se cursan es decisión del Consejo Superior a propuesta del Rector y con la aprobación desde el punto de vista económico-financiero del Consejo de Administración de la Fundación Jean Piaget para el desarrollo de la Educación y la Cultura del N.E.A.

ARTICULO 20.- La creación, transformación, modificación, fusión o supresión de los departamentos y de las cátedras que se encuentren dentro de las facultades es decisión exclusiva del Consejo Superior, a propuesta de los decanos, con intervención de la Vicerrectoría Académica.

### **CAPITULO TRES**

#### **DE LAS SEDES Y DELEGACIONES**

ARTICULO 21.- La UNIVERSIDAD DE LA CUENCA DEL PLATA ocupa su lugar geográfico a través de:

- a) Sede Central
- b) Sedes regionales
- c) Delegaciones

ARTICULO 22.- La Sede Central se establecerá en la Ciudad de Corrientes y cumplirá los fines y funciones establecidos en este Estatuto.

ARTICULO 23. - Las Sedes Regionales, cuando las hubiere, se instalarán en ciudades importantes de acuerdo a lo estipulado en los objetivos de este estatuto, previa autorización de la autoridad competente, y estarán capacitadas para realizar actividades integradas de docencia, investigación, producción, extensión y servicios.

ARTICULO 24.- Las sedes serán dirigidas por un Delegado Regional que dependerá del Rectorado y desempeñará estas funciones:

- a) La representación de la U.C.P. en la región que se la atribuya.
- b) La conducción administrativa y la ejecución del programa anual de actividades, previa aprobación del Consejo Superior.
- c) Las actividades que les deleguen expresamente los decanos.

ARTICULO 25.- Los delegados regionales serán designados por el Rector con aprobación del Consejo Superior.

ARTICULO 26.- El Consejo Superior propondrá al Rector la apertura de Sedes Regionales, previa aprobación del estudio de factibilidad por parte del Consejo de Administración de la Fundación Jean Piaget.

ARTICULO 27.- Las Delegaciones, previa autorización de la autoridad competente, coordinarán y ejecutarán proyectos de trabajos convenidos por la Universidad de la Cuenca del Plata con Instituciones de distintas ciudades y tendrán bajo su gestión y evaluación carreras, Investigaciones y diversas prestaciones ligadas con la enseñanza, la producción, la asistencia, la consultoría y servicios.

ARTICULO 28.- Las delegaciones serán dirigidas por un jefe que asumirá las funciones y atribuciones que la Universidad le asigne expresamente. Los jefes serán designados por el Consejo Superior a propuesta del Rector.

ARTICULO 29.- Los proyectos que ejecuten las Delegaciones deberán ser aprobados en todas sus partes por los Decanos del área y por la Secretaría Académica.

ARTICULO 30.- Las Sedes Regionales y las Delegaciones se ajustarán en su desempeño y operativa a las normas de este Estatuto y las reglamentaciones correspondientes.

## **TERCERA PARTE**

### **GOBIERNO DE LA UNIVERSIDAD**

#### **CAPITULO 1**

##### **AUTORIDADES**

ARTICULO 31.- Ejercen el gobierno y la dirección de la UNIVERSIDAD DE LA CUENCA DEL PLATA:

- a) El Consejo de Administración de la Fundación Jean Piaget para el Desarrollo de la Educación y la Cultura del N.E.A., a través de lo normado por este Estatuto.
- b) El Consejo Superior.
- c) El Rector.
- d) Los Vicerrectores.
- e) Los Decanos.
- f) El Consejo Consultivo de Facultad.
- g) Los Directores de Carreras.
- h) Los Jefes del Departamento de Materias Afines.
- i) Los Delegados regionales.
- j) Los Jefes de Delegación.

#### **CAPITULO 2**

##### **DE LA FUNDACION**

ARTICULO 32. - El Consejo de Administración de la Fundación Jean Piaget para el Desarrollo de la Cultura y la Educación del N.E.A. ejercerá la alta dirección de la Universidad y tendrá estas atribuciones:

- a) Solicitar al Ministerio de Cultura y Educación de la Nación la reforma da este estatuto, a solicitud del Consejo Superior de la Universidad.
- b) Designar, suspender y remover al Rector y los Vicerrectores, por los procedimientos establecidos en este Estatuto y en las reglamentaciones correspondientes.
- c) Resolver sobre las renunciias del Rector y los Vicerrectores, de acuerdo a las normas conferidas por este Estatuto.
- d) Elegir de la terna aprobada por et Consejo Superior de la Universidad, a los Decanos de cada Facultad, de acuerdo a las reglamentaciones pertinentes, y resolver sobre sus remociones.



- e) Realizar observaciones y aconsejar decisiones sobre la marcha y los niveles de calidad de la Universidad comunicando al Rector y al Consejo Superior las recomendaciones pertinentes para el estudio de las medidas y cambios que en cada caso se aconsejen.
- f) El Presidente del Consejo de Administración tendrá la representación legal de la Universidad, pudiendo delegar y otorgar los poderes necesarios ad referendum del Consejo de Administración

### **CAPITULO 3**

#### **DEL RECTOR Y LOS VICERRECTOR**

ARTICULO 33.- El Rector es el órgano

- a) Dirigir, coordinar y representar a la Universidad en todos sus actos.
- b) Ejecutar las normas que integran este Estatuto y las resoluciones del Consejo Superior, así como las ordenanzas y reglamentos, que en su consecuencia se dicten.
- c) Mantener todos los enlaces necesarios con el Consejo de Administración de la Fundación Jean Piaget para el Desarrollo de la Educación y la Cultura del N.E.A. para la correcta ejecución en la conducción de la Universidad.
- d) Convocar y presidir las reuniones del Consejo Superior teniendo, por dicho carácter, doble voto en caso de empate en las decisiones de dicho voto.
- e) Designar y remover al personal técnico, administrativo y de servicios a propuesta de los Vicerrectores, siguiendo las reglamentaciones correspondientes.
- f) Ejercer la jurisdicción disciplinaria de acuerdo con las normas vigentes.
- g) Firmar los títulos, diplomas y distinciones de honor.

ARTICULO 34.- Los Vicerrectores tendrán estas funciones generales:

- a) Coordinar y efectuar el seguimiento de las funciones y componentes de su área específica.
- b) Proponer toda acción que consideren eficaz y oportuna para la buena marcha de la Universidad.
- c) Formar parte del Consejo Superior.
- d) Dirigir los programas y proyectos que se realicen en su área y supervisar su ejecución.
- e) Reemplazar a otro Vicerrector cuando el Consejo Superior o el Rector se lo soliciten.

f) Proponer al personal que les asistirá en sus funciones.

ARTICULO 35. - El Vicerrector Académico tendrá estas funciones específicas:

- a) Articular, concertar y promover las actividades de las Facultades y de los sectores que la integran a través de las secretarías y departamentos bajo su dependencia.
- b) Coordinar y supervisar las tareas de los Decanos de las distintas Facultades.
- c) Promover todo proyecto, acción o medida que contribuya a la eficacia, eficiencia y calidad académica.
- d) Vehiculizar las necesidades de recursos que las Facultades y las carreras planteen.
- e) Intervenir en la designación y remoción de los profesores.
- f) Velar por el recto cumplimiento de las normas que rigen la vida académica.
- g) Presentar el anteproyecto anual de presupuesto de actividades y programas.
- h) Participar en la planificación, ejecución y supervisión de actividades científicas, tecnológicas y culturales, así como las de extensión.
- i) Reemplazar al Rector en caso de urgencia, y si éste llegara a faltar permanentemente, hasta la nueva designación.
- j) Convalidar con su firma diplomas y certificados.

ARTICULO 36.- El Vicerrector Administrativo tendrá estas funciones específicas:

- a) Planificar la mancha integral de la Universidad.
- b) Colaborar con el Rector en sus tareas específicas.
- c) Organizar y mantener los servicios estadísticos, de comunicaciones, de personal y de mantenimiento.
- d) Preparar el programa anual de actividades, así como presentar para consideración del Consejo de Administración el balance de gastos y recursos.
- e) Elevar al Rectorado y al Consejo Superior un informe semestral de la marcha de la Universidad.
- f) Presentar al Rector las necesidades de mantenimientos, insumos, recursos físicos y de toda otra índole para el buen desarrollo de la Universidad.
- g) Elevar al Consejo de Administración, a través del Rector, todo proyecto de inversiones de la Universidad.
- h) Articular permanentemente su gestión con la de los otros Vicerrectores y demás órganos necesarios para la buena administración de la Universidad.
- i) Promover todo tipo de vinculaciones interinstitucionales.

ARTICULO 37.- El Rector será nombrado por el Consejo de Administración de la Fundación Jean Piaget para el desarrollo de la Educación y la Cultura del N.E.A. los Vicerrectores son también designados por el mismo organismo pero a propuesta del Rector.

Para ser designado Rector o Vicerrector se requiere ser graduado universitario.

ARTICULO 38. - El Rector y los Vicerrectores durarán cuatro (4) años, pudiendo ser reelectos. Pueden ser suspendidos O separados por resolución de la Fundación Jean Piaget para el desarrollo de la Educación y la Cultura del N.E.A., ajustada a la reglamentación vigente.

ARTICULO 39. - En caso de ausencia, licencia, suspensión, desaparición o destitución la Fundación Jean Piaget para el desarrollo de la Educación y la Cultura del N.E.A. designará a quien lo reemplazará interinamente. . .

## **CAPITULO 4**

### **DEL CONSEJO SUPERIOR**

ARTICULO 40.- El Consejo Superior está integrado por:

- a) El Rector.
- b) los Vicerrectores.
- c) El presidente o vicepresidente de la Fundación Jean Piaget para el desarrollo de la Educación y la Cultura del N.E.A., que deberá ser graduado universitario.
- d) los Decanos.
- e) los Delegados Regionales

ARTICULO 41.- Todos los integrantes tendrán voz y voto, reservándose el rector el desempate en una votación.

ARTICULO 42. - El Consejo Superior tendrá las siguientes funciones:

- a) Formular las orientaciones y políticas generales de la Universidad considerando las propuestas y proyectos elaborados por el Rector y aprobar el plan anual de actividades.
- b) Reglamentar este Estatuto.
- c) Dictar resoluciones atinentes al gobierno de la Universidad en todas las áreas no reservadas al Rector.
- d) Resolver sobre la creación y supresión de carreras.
- e) Analizar y aprobar los planes de estudios

- f) Aprobar la constitución, fusión o creación de los sectores que integran las Facultades.
- g) Designar el personal académico.
- h) Aprobar los planes y gastos destinados al desarrollo y capacitación del personal académico y no académico.
- i) Aprobar los convenios y acuerdos con entidades o personas ajenas a la Universidad.
- j) Analizar y aprobar el sistema de ingreso, de evaluación y el régimen de estudios.
- k) Aprobar el reglamento académico y el de la carrera docente y sus modificaciones.
- l) Elevar a la Fundación Jean Piaget para el desarrollo de la Educación y la Cultura del N.E.A. un informe anual de su gestión.
- m) Ejercer el poder disciplinario en el ámbito académico de acuerdo a la reglamentación vigente.

## **CAPITULO 5**

### **DE LOS DECANOS**

ARTICULO 43.- A los Decanos les compete:

- a) Ejercer la conducción académica, la gestión administrativa y la representación de la Facultad, ajustándose a las políticas, estrategias y programas establecidos por los órganos superiores.
- b) Cumplir y hacer cumplir en la Facultad a su cargo las normas que componen el régimen general de la Universidad y las propias de cada Facultad.
- e) Elevar al Vicerrector Académico las propuestas de política académica, aconsejando nuevas habilitaciones, supresiones, cambios de orientación y fomento de determinadas áreas, trabajando estrechamente con las distintas secretarías de la Universidad.
- d) Concertar y evaluar con sus departamentos respectivos los distintos programas para su elevación.
- e) Convocar y presidir las reuniones de los respectivos departamentos y carreras de su facultad. f) Planificar la Incorporación de los distintos recursos necesarios a la marcha de la facultad.
- g) Aprobar y elevar el anteproyecto de presupuesto de la facultad a la Vicerrectoría de Administración.
- h) Ser miembro del Consejo Superior.

- i) Organizar, para su elevación al Consejo Superior, los procesos de selección e incorporación del plantel académico, de acuerdo con la legislación vigente.
- j) Promover por todos los medios, la coordinación, asistencia y colaboración de los distintos sectores entre sí, con las otras facultades y las distintas secretarías de la Universidad.
- k) Ejercer la jurisdicción disciplinaria correspondiente.

ARTICULO 44.- El Decano durará cuatro (4) años en sus funciones y podrá ser reelecto. Será un graduado universitario, profesor titular de la Universidad o un académico del nivel superior de otra universidad. Lo designará la Fundación Jean Piaget para el desarrollo de la Educación y la Cultura del N.E.A., de una terna propuesta del Consejo Consultivo de la facultad. Si la propuesta no fuera aceptada se deberá ofrecer una nueva terna en el que por lo menos dos (2) miembros serán nuevos, en un plazo no mayor de treinta (30) días.

ARTICULO 45.-En caso de ausencia, renuncia o separación, lo reemplazará interinamente un profesor ordinario que designará la Fundación. .

## **CAPITULO 6**

### **DEL CONSEJO CONSULTIVO**

ARTICULO 46.- El Consejo Consultivo de cada Facultad estará integrado por:

- a) Los Decanos.
- b) Los Directores de Carreras.
- c) Los jefes de los distintos Departamentos.
- d) Un profesor titular por cada carrera de la facultad.
- e) Excepcionalmente podrán integrarlo hasta tres (3) representantes de instituciones públicas o privadas de alto nivel ligadas con la conducción política, la cultura, la ciencia y la producción invitadas por la Universidad a propuesta del Rector, y con la aprobación del Consejo Superior.

ARTICULO 47.- Serán sus funciones:

- a) Prestar al Decano los asesoramientos que este les solicite.
- b) Integrar y proponer el plan estratégico de la Facultad.
- e) Proponer toda medida o acción que estime oportuna.
- d) Proponer la terna para la candidatura a Decano.
- e) Solicitar la suspensión, o separación del Decano.

f) Proponer los integrantes de las distintas comisiones académicas que actúen en la Facultad.

ARTICULO 48.- Los consejeros permanecerán en sus cargos mientras se desempeñen como jefes y directores de carreras. El representante de los profesores se renovará cada dos (2) años y los representantes externos, si los hubiera, mientras tengan mandato de sus respectivas instituciones o hasta que la Universidad, a través del Consejo superior, de por finalizada su representación.

## **CAPITULO 7**

### **DE LOS DIRECTORES DE CARRERAS**

ARTICULO 49.- Los Directores de carrera tendrán las siguientes funciones:

- a) Organizar y supervisar las actividades académicas de su carrera respectiva, trabajando en estrecha colaboración con el Decano y las secretarías y departamentos respectivos.
- b) Considerar, en el nivel que le corresponde, los programas de las asignaturas compatibilizando objetivos, contenidos, trabajos prácticos, bibliografía, criterios metodológicos y criterios de evaluación.
- e) Elevar propuestas de planes de estudio así como los cambios curriculares que se consideren convenientes en los planes vigentes.
- d) Sugerir a las autoridades de las facultades las necesidades en materia de planta docente, material bibliográfico y distintas necesidades para el buen desarrollo de las tareas académicas y toda otra actividad científica que se desarrolle en su ámbito.
- e) Recepcionar y considerar los problemas individuales y grupales planteados por los estudiantes.
- f) Brindar todo tipo de apoyo permanente al cuerpo docente.
- g) Implementar evaluaciones internas y seguimiento de calidad académica, junto con los departamentos respectivos, elevando al Rector y a las Secretarías que correspondan, cuatrimestralmente sus informes del personal de su sector.
- h) Hacer cumplir los reglamentos y ordenanzas vigentes.
- i) Articular las actividades de su carrera entre sí y con otras carreras, así como implementar y favorecer todo tipo de actividades científicas, tecnológicas y culturales de su carrera con el medio.
- j) Organizar las pasantías de sus alumnos.

ARTICULO 50.- El Director de Carrera durará cuatro (4) años en su función pudiendo ser reelegido y será propuesto por el Decano al Consejo Superior, de entre los Profesores Titulares que posean los mejores antecedentes académicos y docentes para el cargo, de la respectiva carrera.

## **CAPITULO 8**

### **DE LOS JEFES DEL DEPARTAMENTO DE MATERIAS AFINES**

ARTICULO 51.- Serán sus funciones:

- a) Implementar y elevar a los directores de carrera la creación de planes y programas Integrados de acuerdo a los niveles y ciclos respectivos.
- b) Deberá trabajar en estrecho contacto con los profesores de su área para organizar los trabajos prácticos, proyectos y demás actividades conjunta a realizarse en las distintas cátedras.
- c) Elevar para su consideración las necesidades de cualquier índole emergentes del proceso de enseñanza aprendizaje.
- d) Optimizar el proceso de enseñanza-aprendizaje en las disciplinas de su competencia.
- e) Organizar las conferencias obligatorias de las cátedras que la Integran, pasantías, seminarios y toda otra actividad académica.
- f) Trabajará en relación estrecha con los directores de carreras y con los distintos departamentos y secretarías que optimicen su accionar.
- g) Presidirá las reuniones del departamento y elaborará un informe cuatrimestral para el Decano con las apreciaciones sobre las actividades de sus profesores y la eficacia obtenida.

ARTICULO 52.- El Jefe del departamento Materias Afines será elegido por el voto directo de los componentes de su departamento, teniendo que ser un profesor titular de la facultad y durará dos (2) años en sus funciones pudiendo ser reelegido.

## **CUARTA PARTE**

### **DE LA GESTION Y LA ADMINISTRACION**

#### **CAPITULO 1**

##### **DE LAS SECRETARIAS**

ARTICULO 53.- La gestión y la administración, así como actividades consideradas muy Importantes para el desarrollo académico y científico de la Universidad, se realizarán a través de Secretarías que dependen de las Vicerrectorías. Ellas son:

a) De la Vicerrectoría de Administración:

- Secretaría de Planificación.
- Secretaría Administrativa.

b) De la Vicerrectoría Académica:

- Secretaría Académica.
- Secretaría de Políticas del Conocimiento.
- Secretaría de Relaciones Institucionales.

ARTICULO 54.- Serán sus objetivos generales favorecer la marcha académica y de las distintas áreas de la Universidad con un funcionamiento eficaz y adaptado a las circunstancias y a los objetivos institucionales haciendo de la racionalización y del flujo veloz de la información los pilares de su accionar.

ARTICULO 55.- Son sus objetivos específicos:

- De la Secretaria de Planificación:

- Organizar y optimizar el funcionamiento de la sección de personal, suministros y mantenimiento.
- Presentar, de acuerdo a la planificación de niveles superiores el plan de compras de insumos y controlar los recursos físicos con que cuenta el patrimonio de la Universidad.
- Dirigir los archivos, imprenta, medios informáticos y demás recursos tecnológicos.
- Presentar un plan anual e Informes cuatrimestrales incluyendo los inventarios correspondientes.
- Trabajar en colaboración prestando, a su vez, la debida asistencia a todas las áreas y facultades de la Universidad.

- De la Secretaría Administrativa:

- Preparación y gestión del proyecto de presupuesto.
- Tramitación de las contrataciones necesarias para el funcionamiento de la Universidad.
- Recaudación de los Ingresos.
- Liquidación y pago de los compromisos adquiridos.
- Atención de la gestión patrimonial.



- Registración contable de la gestión presupuestaria, patrimonial, de movimiento de fondos y de responsables.
- Preparación del balance general del ejercicio.
- Propuestas de las políticas económicas y financieras, de inserción y de posicionamiento en el mercado -Orientación de los estudios de mercado.
- Cuidar que en la gestión se busque permanentemente la reducción de costos, la eficiencia, la productividad y la aplicación de principios y modelos avanzados de doctrinas y procedimientos administrativos.
- De la Secretaría de Relaciones Institucionales:
  - Intervenir en todas las gestiones de relaciones de la Universidad con otras universidades, institutos superiores, organizaciones económicas, culturales y científicas o de cualquier índole, tanto públicas como privadas, nacionales o extranjeras.
  - Realizar las gestiones pertinentes para el logro de convenios de cooperación, subsidios, pasantías, contratos con terceros, residencias de estudiantes y profesores, así como organizar los servicios estudiantiles.
  - Asistir a las sedes regionales y distintas delegaciones que tenga la Universidad.
  - Presentar un plan anual de actividades, según directivas superiores e informes cuatrimestrales de su accionar a la Vicerrectoría Administrativa.
  - Brindar estrecha colaboración a las facultades de la Universidad dado que su misión es asistirlas en las tareas de contacto institucional y demás servicios señalados.
  - Asesorar acerca de la realización de cursos de extensión universitaria.
  - Presentar un plan anual de difusión de las actividades de la Universidad y realizar su gestión pertinente.
- De la Secretaria Académica:
  - Administrar el sector alumnado y supervisar el cumplimiento de las reglamentaciones de orden académico.
  - Dictaminar, para su elevación, sobre las reformas de ordenamientos y desarrollo de planes de estudio, así como evaluar las disciplinas y al personal empleado en ellas.
  - Organizar los archivos documentales de alumnos y profesores, así como el centro de información de la Universidad.

- Controlar en forma directa las distintas certificaciones, títulos y diplomas expedidos por la Universidad. -Organizar la admisión y el Ingreso de los alumnos.
  - De la secretaria de políticas del Conocimiento:
  - Los objetivos específicos de esta secretaria son:
  - Llevar adelante iniciativas y acciones en los campos de la investigación, posgrado y extensión de la Universidad.
  - Planificar la estrategia que la Universidad llevará a cabo en estas áreas y proponer los medios para la consecución de los fines propuestos.
  - Vincular todas las áreas y sectores en las acciones para que desde la planificación unificada se lleven a cabo las tareas en forma descentralizada y por sus propios ejecutores en las Facultades y demás sectores Involucrados.
- Tendrá a su cargo, la coordinación de las tareas de investigación de las facultades, así como la difusión, promoción y la formación de recursos humanos en estas áreas.
- Elaborar el plan de actividades aconsejando modelos y tipos de tareas de acuerdo con los objetivos y pautas de cada facultad.
  - Brindar asesoramiento científico-metodológico a docentes y alumnos.
  - Organizar actividades de posgrados en las diferentes áreas disciplinarias y ámbitos de especialización. -Articular todas las acciones tendientes a la acreditación de los posgrados ante los organismos pertinentes.
  - Proponer a la Vicerrectoría Académica convenios de concurrencia conjunta con otras universidades y organismos para la realización de posgrados.
  - Promover la transferencia de conocimientos y tecnologías de las facultades e Institutos que se vayan formando.
- Promover un centro de servicios de asesoramiento técnico, evaluación de proyectos, encuestas de mercado, planificaciones sociales y cualquier actividad que demande el medio productivo, Industrial y social de la región.
- Gestionar ante los organismos pertinentes y entidades varias los fondos necesarios para la realización de proyectos de transferencia de conocimientos y tecnología.

## **CAPITULO 2**

### **DEL DEPARTAMENTO DE FORMACION DOCENTE Y EVALUACION DE PROYECTOS**

ARTICULO 56.- El departamento de formación docente y evaluación de proyectos dependerá del Rectorado.

ARTICULO 57.- Son funciones del Departamento de formación docente y evaluación de proyectos:

- Asesorar al Rector y al Consejo Superior en la organización de actividades de docencia y de evaluación de proyectos que se consideren necesarias para la marcha de la Universidad.
- Analizar e informar acerca de los programas académicos y su adecuación, así como elaborar propuestas de cambios curriculares de las distintas facultades.
- Realizar conjuntamente con los departamentos respectivos las evaluaciones, seguimiento de calidad y eficiencia de los profesores, planes y programas y toda actividad que hace al proceso de enseñanza aprendizaje. .
- Presentar los proyectos académicos que se soliciten y realizar evaluaciones prospectivas de los escenarios posibles de la educación superior para ampliar la actividad de la Universidad.
- Colaborar en todo proceso de 'Investigación pedagógica y la aplicación de planes experimentales que realice la facultad respectiva.

### **CAPITULO 3**

#### **DE LAS ASESORIAS**

ARTICULO 58.- Las asesorías son las siguientes:

- Científica.
- Económica.
- Relaciones Públicas.
- Prensa y Difusión.

ARTICULO 59.- Serán sus funciones:

- Asesorar al sector de conducción y de gestión en las áreas de su competencia para un mejor funcionamiento de la Universidad. .
- Entender en todo tipo de gestión donde sus servicios y conocimientos sean necesarios.
- Proponer todo tipo de iniciativas, planes y estudios que adelanten la marcha de la Universidad.
- Realizar indagaciones y presentar conclusiones sobre los escenarios futuros que influyan en el desarrollo de la Universidad.

ARTICULO 60.- Todos los componentes del sector de gestión serán propuestos en sus cargos por los Vicerrectores y designados por el Rector, con excepción del Gerente General, los técnicos pedagógicos y asesores.

## **QUINTA PARTE**

### **PERSONAL ACADEMICO**

ARTICULO 51.- Los Integrantes del cuerpo académico recibirán el nombre genérico de profesores. Los profesores podrán ser extraordinarios, ordinarios e Interinos.

ARTICULO 62.- Los profesores extraordinarios pertenecerán a las siguientes categorías:

- a) Eméritos.
- b) Honorarios.
- c) Visitantes.

ARTICULO 63.- Los profesores ordinarios pertenecerán a estas categorías:

- a) Titulares.
- b) Adjuntos.
- c) Asistentes.

ARTICULO 64.- Profesor Ordinario es aquel que revistando en la categoría de Titular o Adjunto, ha desempeñado funciones docentes o de investigación en la Universidad, en alguna de dichas categorías durante seis años por lo menos, revelando notorio nivel y reconocida consubstanciación con los principios que la rigen. La designación de Profesores Ordinarios se producirá a propuesta de los Decanos y por una mayoría mínima de los dos tercios de los miembros del Consejo Superior. La condición de Profesor Ordinario implica estabilidad académica, de modo que no es necesario renovar su designación, sino tan solo asignarle tarea. Luego de dos años de no desempeñar ninguna tarea en la Universidad, se pierde la condición de Profesor Ordinario.

Profesor Interino es el contratado por períodos no superiores a un año académico.

ARTICULO 65.- Profesor titular es aquel que posee títulos y antecedentes universitarios de elevada jerarquía, en función de los cuales se le recomienda la orientación y realización de una actividad de investigación y/o docencia, en forma autónoma.

Profesor adjunto es, aquel que posee títulos y antecedentes universitarios y la idoneidad necesaria para cumplir una tarea de investigación o docencia bajo la dirección de un Profesor Titular.

ARTICULO 56.- Profesor asistente es aquel que posee título universitario y ejerce funciones auxiliares de investigación o docencia, o se desempeña como Jefe de trabajos prácticos, todo ello bajo la dirección de profesores de jerarquía superior, y es designado por el Decano. a propuesta del profesor titular de la cátedra donde se desempeñará, por plazos que no podrán superar el año.

ARTICULO 57.- Podrán ser designados profesores eméritos aquellos que , habiendo superado los sesenta y cinco (65) años de edad, hayan mantenido un prolongado desempeño dentro de la UNIVERSIDAD DE LA CUENCA DEL PLATA Y producidos acciones y obras sobresalientes en su campo científico o profesional.

ARTICULO 68.- Los profesores honorarios son personas sobresalientes, nacionales o extranjeros, a quienes se le otorga una distinción honrosa. Para conferir los títulos de emérito y honorario se requerirán los votos de los dos tercios de los consejeros.

ARTICULO 69.- Los profesores visitantes son los de otras Universidades, Escuelas, Institutos u otras organizaciones de prestigio a quienes se les invita a desarrollar actividades predeterminadas.

ARTICULO 70.- Las designaciones del personal académico las realiza el Consejo Superior de acuerdo a las reglamentaciones vigentes, con excepción de lo establecido en el art. 58. El Consejo Superior dictará el Reglamento de la Carrera Docente, el cual se sujetará a los principios de profundización de la metodología del nivel superior, evaluación de la calidad y eficacia en la gestión académica.

## **SEXTA PARTE**

### **DE LOS ALUMNOS**

ARTICULO 71.- La UNIVERSIDAD DE LA CUENCA DEL PLATA admite las siguientes categorías de alumnos:

- a) Regulares.
- b) Vocacionales.
- c) Oyentes.
- d) A Distancia.

ARTICULO 72.- Alumnos regulares son los que cursan de acuerdo con las condiciones, forma y oportunidad que fije cada plan de estudios, con derecho a exámenes y títulos académicos.

ARTICULO 73.- Alumnos vocacionales serán los que se inscriban en una o más asignaturas sin cursar la carrera correspondiente. Tienen derecho a exámenes y a certificaciones por cada una de las asignaturas, pero no alcanzan títulos académicos.

ARTICULO 74.- Alumnos oyentes serán los que se admitan en una o más asignaturas y participen de su desarrollo sin que den exámenes ni reciban certificaciones.

ARTICULO 75.- Alumnos a distancia son los que toman los cursos no presenciales de un plan de estudio de acuerdo a las normas y reglamentaciones vigentes, con derecho a exámenes y títulos académicos.

ARTICULO 75.- La asistencia a clase de los alumnos regulares y los vocacionales será obligatoria de acuerdo con el régimen que cada plan haya fijado.

ARTICULO 77.- El Consejo Superior reglamentará las condiciones para la conservación o pérdida de la condición de alumno y los requisitos para la reincorporación, así como las condiciones para obtener los títulos profesionales de acuerdo con las características de cada carrera.

ARTICULO 78.- El Consejo Superior fijará a través del reglamento académico de la Universidad las condiciones de admisión, evaluación, promoción y normas disciplinarias correspondientes a todos los alumnos de la Universidad.

ARTICULO 79.- Los alumnos podrán organizar asociaciones culturales, académicas, deportivas y de bienestar, con exclusión de las políticas partidarias y de las que impliquen alguna forma de discriminación. Estará prohibida toda actividad individual o grupal, que afecte el normal desarrollo del trabajo académico o de cualquier otra índole, en la Universidad.

## **SEPTIMA PARTE**

### **REGIMEN DE ENSEÑANZA**

ARTICULO 80°.- LA UNIVERSIDAD DE LA CUENCA DEL PLATA es un centro de altos estudios universitarios de grado y de posgrado.

ARTICULO 81°- Para ingresar a carreras de grado será requisito necesario tener aprobados los estudios que correspondan al ciclo de enseñanza Media Polimodal,

de acuerdo con las disposiciones oficiales, salvo las situaciones de excepción presente en el artículo 7 de la Ley N° 24.521.

ARTICULO 82°- Para ingresar a Posgrados será requisito haber terminado la etapa de grado conforme a lo establecido el artículo N° 39 de la Ley 24521.

ARTICULO 83°- Además de los requisitos precedentes los alumnos regulares deberán satisfacer las exigencias de pruebas, cursos o cualquiera otra modalidad que esté fijada en los planes de estudio de las carreras.

ARTICULO 84°- Se estimularán y promoverán las innovaciones educativas y los regímenes alternativos, particularmente los sistemas abiertos y a distancia, como también lo establecido en el Artículo 8 y 10 de la Ley 24521.

ARTICULO 85°.- La Secretaria de Políticas del Conocimiento tendrá la responsabilidad de orientar, supervisar, evaluar y publicar toda la investigación científica que se desarrolle dentro de la Universidad, de acuerdo a lo establecido en el Artículo 28 inciso e) de la Ley 24521.

ARTICULO 86° Cada materia del plan de estudio de las distintas facultades contendrá:

- 1.- los objetivos de enseñanza a lograr, articulados con los objetivos generales de la carrera y los planos y campos del perfil profesional;
- 2.- el contenido, el que se desarrollará en forma de programas sintéticos y analíticos;
- 3.- el planeamiento de la enseñanza con detalle de los objetivos específicos de aprendizaje, los ejes y grupos conceptuales, las técnicas de enseñanza y de evaluación;
- 4.- las actividades didácticas;
- 5.- la bibliografía general y específica;
- 6.- el régimen de aprobación de la regularidad

## **OCTAVA PARTE**

### **REGIMEN ECONOMICO FINANCIERO**

ARTICULO 87.- Son recursos de la Universidad, los cuales serán destinados en forma exclusiva al cumplimiento de los fines y objetivos establecidos en este Estatuto:

- a) Los aranceles que paguen sus alumnos.

- b) Los estipendios que se cobren por servicios prestados a terceros, sean estos de cualquier índole, en las distintas facultades, Institutos o dependencias de la universidad.
- c) Las contribuciones, subsidios y donaciones.
- d) Las rentas, frutos o intereses de su patrimonio.
- e) Las herencias y legados.
- f) Los recursos que obtenga por publicaciones, Impresiones y grabaciones, por concesiones, por la explotación de sus bienes y por toda otra actividad similar efectuada por sí o por medio de terceros.
- g) Los derechos de explotación de patentes de invención y de trabajos intelectuales.
- h) Los reintegros de los préstamos de honor otorgados a sus estudiantes.
- i) El producido de ventas de bienes Inmuebles, muebles, semovientes y materiales o elementos en desuso o en condiciones de rezago.

ARTICULO 88.- LA UNIVERSIDAD DE LA CUENCA DEL PLATA se ajustará a un presupuesto anual que seguirá las directivas que dicte el Consejo Superior y que elevará para su aprobación al Consejo de Administración de la Fundación Jean Piaget para el desarrollo de la Educación y la Cultura del N.E.A.

ARTICULO 89.- Los ajustes entre partidas que se produzcan deberán ser aprobados por el Consejo Superior.

ARTICULO 90.- El Consejo Superior fijará un régimen de compras, a pedido del Gerente General, que facilite el mejor cumplimiento de los objetivos de cada área de la Universidad.

ARTICULO 91.- El Consejo de Administración de la Fundación Jean Piaget para el desarrollo de la Educación y la Cultura del N.EA efectuará arqueos y auditorías cuando lo considere oportuno.

## **NOVENA PARTE**

### **REGIMEN DISCIPLINARIO**

#### **CAPITULO 1**

##### **DE LOS PROFESORES**

ARTICULO 92.- El Consejo Superior dictará las normas del régimen disciplinario al que se ajustarán los integrantes de la Universidad, de acuerdo a los criterios que se establecen a continuación.



ARTICULO 93.- Los profesores serán removidos de sus cargos, mediante resolución fundada de la autoridad que los designó, en caso de que incurrieran en los siguientes supuestos:

- a) Violación grave de las normas de este estatuto y las reglamentaciones de la Universidad.
- b) Condena judicial firme por algún hecho doloso.
- c) Deshonestidad intelectual.
- d) Notoria incompetencia profesional.
- e) La inhabilidad física o mental que impida el ejercicio de la docencia declarada por autoridad competente.
- f) Violación de la ética y a la autoría intelectual.
- g) Conducta cívica violatoria de los derechos humanos o participación probada en hechos violentos atentatorios contra el sistema democrático constitucional.

ARTICULO 94.- El incumplimiento reiterado de las obligaciones asumidas en el contrato de trabajo no incluidas en el artículo anterior, sobre todo la asistencia regular de los profesores de todas las categorías a sus horas de clase, exámenes parciales y finales, sean presidentes o vocales, reuniones de departamentos u otros de carácter obligatorio, sobre las cuales las autoridades de la Universidad hayan hecho el pertinente llamado de atención, dará también lugar a la remoción del profesor.

## **CAPITULO 2**

### **DE LOS ALUMNOS**

ARTICULO 95.- El reglamento académico de la Universidad establecerá cuáles serán las conductas sancionables, las penas correspondientes y los procedimientos respectivos.

ARTICULO 96.- El Consejo Superior regulará todo lo correspondiente a las suspensiones mayores y a la expulsión y tomará las decisiones que correspondieran.

ARTICULO 97.- Las normas disciplinarias están basadas en el respeto a la jerarquía y en la comprensión y consideración de los alumnos. Todo acto voluntario que directa o indirectamente atente o infrinja el orden jerárquico establecido, el respeto que merecen todos los que trabajan o estudian en la Universidad, o acciones que impidan o alteren los fines propios de la Institución así como acciones contra los

bienes que constituyen su patrimonio, será considerado falta disciplinaria y pasible de la aplicación de una sanción.

ARTICULO 98.- Los actos o delitos que fueran cometidos por los alumnos fuera del ámbito universitario no poseer las cualidades morales o de conductas necesarias en un estudiante de la UNIVERSIDAD DE LA CUENCA DEL PLATA serán también pasibles de sanciones universitarias.

