



ARCHIVAR EN SUPERIOR O ADMINISTRACION

ES COPIA

Ministerio de Educación y Justicia

Buenos Aires, 15 de Sep. 1940

VISTO la solicitud del Decretado de la Escuela Normal Superior N° 11 de CAPITAL FEDERAL en el sentido de iniciar la aplicación de un curriculum académico para la formación de Técnicos Superiores Administrativo-Contables, y

CONSIDERANDO:

Que la medida propuesta se encuadra dentro de las líneas directrices que la política educativa de este Ministerio se ha trazado, en la medida que da cabida a la participación de la comunidad educativa a través de acciones y propuestas concretas en función de la realidad inmediata en la que está inmersa;

Que se orienta hacia el desarrollo de la cultura del trabajo, de la inversión y de la producción y la urgencia de unir la educación con el trabajo;

Que su implementación se debe a la necesidad de proporcionar salidas laborales acordes con la situación socio-económica actual;

Que esta propuesta pedagógica establece una síntesis satisfactoria y creativa entre teoría y práctica para la promoción del último ciclo de Bachillerato, 1° y 2° año según el plan propuesto al ofrecer un título intermedio con salida laboral;

Que ofrece una carrera corta de nivel terciario.

POR ELLO, de acuerdo con lo manifestado por la Dirección Nacional de Educación Superior y lo aconsejado por la Subsecretaría de Educación,

EL MINISTRO DE EDUCACION Y JUSTICIA
RESUELVE

ARTICULO 1°.- Aprobar el plan de estudios de TECNICO SUPERIOR ADMINISTRATIVO-CONTABLE con el título intermedio de BACHILLER CON ORIENTACION ADMINISTRATIVO-CONTABLE, para su aplicación en la Escuela Normal Superior N° 11 de Capital Federal, según el curriculum que obra como anexo de la presente resolución.

ARTICULO 2°.- Regístrese, comuníquese y archívese.

Antonio F. Salonia
Ministro de Educación y Justicia

IMELDA del VALLE CUELLO

A/C. DEP. COORDINACION OPERATIVA

Ministerio de Educación y Justicia

AREA DE LAS CS. DEL LENGUAJE	AREA DE LAS CS. SOCIALES	AREA DE LAS CS. NATURALISTICA	AREA ADMINISTRATIVA CONTABLE	AREA DE LAS CS. CIENCIA Y LA TECNOLOGIA	INTERESES
Lenguaje y Literatura Idioma Extranjero Inglés	Sociología, Inst. Psicología, Soc. Geografía Historia Economía	Matemática. Estadística	Contabilidad Básica Principios de Administración Introducción Legal Comercial, Social, Impuestos Valores Arriba Profesional Español Nivel Nivel-Acción	Física Aplicada a la Tecnología Química Aplicada a la Tecnología Biología	Bancario, Precios, Ed. Física Id. Prop. Informat. Id. Sueño Estomatológico
4	2	4	4	2	4
...
3	2	2	4	2	4
Expresión oral y escrita Idioma Extranjero Inglés	Derecho Comercial Introducción a la Filosofía	Matemática	Sistemas Contables I Economía II
3	4	4	2	...	4
Idioma Extranjero Inglés	Legislación social Imposición Evol. Pers. Econom. Ética, Deontología, Prof.	Matemática Financiera	Sistemas Contables II Adm. de Empresas Impuestos Sistema de Datos Valores de Práctica Profesional Reflexión-Acción	...	4
4	4	2	4	...	4



RESOLUCION N° 946

ES COPIA

Ministerio de Educación y Justicia

ANEXO

NOMBRE: TÉCNICO SUPERIOR ADMINISTRATIVO-CONTABLE

NIVEL QUE CONCEDE: Técnico Superior Administrativo-Contable

DURACIÓN: 4 años

Grado de formación: Bachiller con Orientación Administrativo-Contable

Duración: 2 años

Grado de ingreso: Ciclo Básico Unificado aprobado.

Descripción del Plan:

1.- Área clave: Administrativo-Contable. Estructura el plan y articula las otras áreas y talleres.

2.- Áreas complementarias: de las Ciencias Sociales; de las Ciencias Matemáticas; de las Ciencias y Tecnología; de las Ciencias del Lenguaje.

3.- Talleres optativos.

4.- El plan se compone de módulos, unidades didácticas.

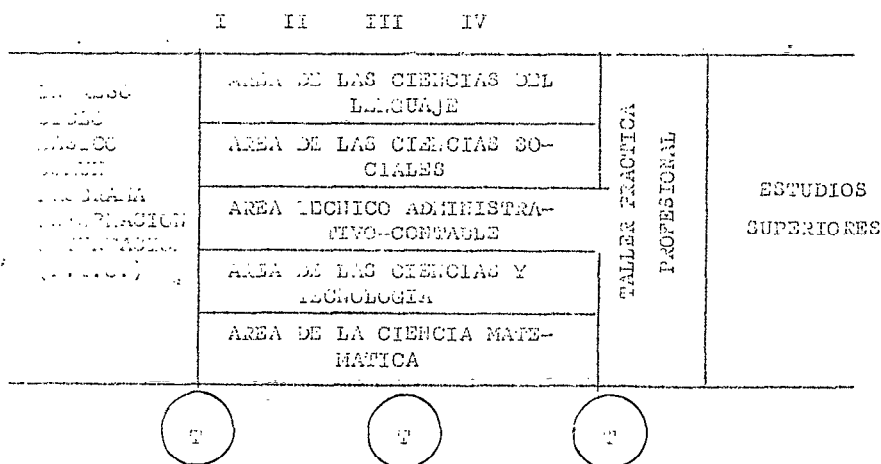
Factores que sustentan la estructura:

1.- El aprendizaje como construcción.

2.- Relación teoría-práctica.

3.- El grupo en la construcción del conocimiento.

4.- Interdisciplinaria.

DIAGRAMA DE LA ESTRUCTURA*Imelda*

IMELDA del VALLE CUELLO
 A/C. DEP. COORDINACIÓN OPERATIVA
 DIRECCIÓN GENERAL DE DESPACHO