

DIRECCION ESPECIAL DE ENSEÑANZA TECNICA

DECRETOS

Decreto n° 20.137, del 29 de julio, aprobando el Reglamento de la Dirección Especial de Enseñanza Técnica.

Buenos Aires, 29 de julio de 1944.

Visto el Reglamento que eleva la Dirección Especial de Enseñanza Técnica, en cumplimiento de lo dispuesto por el art. 6° del decreto de fecha 6 de julio último y teniendo en cuenta que el mismo se ajusta por su orientación y directivas a los fines que se especificaron en los considerandos del decreto que motivó su creación,

El Presidente de la Nación Argentina

DECRETA:

Artículo 1°. — Apruébase el siguiente Reglamento que eleva la Dirección Especial de Enseñanza Técnica.

Art. 2°. — La Dirección Especial de Enseñanza Técnica dependerá directamente de la Subsecretaría de Instrucción Pública, teniendo exclusivamente a su cargo la dirección, administración e inspección de los establecimientos de enseñanza técnica y profesional, oficiales e incorporados. Dependerán de esta Dirección los siguientes establecimientos:

- a) Escuelas Industriales;
- b) Escuelas Técnicas de Oficios;

- c) Escuelas de Artes y Oficios;
- d) Escuelas de Oficios;
- e) Escuelas Profesionales de Mujeres;
- f) Escuelas Normales de Adaptación Regional.

Dependerán, asimismo, los establecimientos incorporados a cualquiera de aquéllos, a los efectos que establecen los reglamentos vigentes.

Art. 3º. — Corresponde a la Dirección de Enseñanza Técnica:

- 1º. Asesorar al Ministerio en todo lo relativo a la enseñanza técnica;
- 2º. Proyectar reglamentos generales y especiales para los establecimientos de su dependencia y someterlos a consideración del Ministerio;
- 3º. Proponer al Ministerio todas las iniciativas y reformas que sean conducentes al mejoramiento de la enseñanza técnica;
- 4º. Vigilar el cumplimiento de las disposiciones legales y reglamentarias;
- 5º. Proponer las modificaciones que considere convenientes en el presupuesto de la repartición y en el de los establecimientos de su dependencia;
- 6º. Proponer la creación y asignación de becas, así como la reglamentación concerniente a las mismas;
- 7º. Coordinar sus actividades con las que para el fomento de la industria desarrolle cualquier otro organismo del Estado y buscar la colaboración de los particulares;
- 8º. En general, realizar todos los actos que sean indispensables para el mejor cumplimiento de los fines que establece la presente reglamentación.

De la Organización

Art. 4º. — La Dirección de Enseñanza Técnica estará integrada por un Director, un Consejo de Enseñanza Técnica, un Secretario General, una Sección Técnica, una Sección Administrativa y las oficinas que en lo sucesivo se creen para el mejor cumplimiento de su cometido.

Del Director

Art. 5º. — Corresponde al Director:

- a) Intervenir en todos los asuntos que tramiten por la Dirección y decidir en todos aquellos que no sean de la competencia exclusiva del Subsecretario o del Ministro, o que le corresponda expresamente de acuerdo a reglamentaciones;

- b) Ejercer la superintendencia del personal de la repartición y de los establecimientos de su dependencia;
- c) Apercibir y suspender por un término no mayor de diez días, dando inmediata cuenta al Ministerio, a los empleados de la repartición y a los miembros del personal directivo, docente y administrativo de los establecimientos de su dependencia que incurran en incumplimiento de sus deberes y pedir su cesantía o exoneración, previo sumario administrativo;
- d) Acordar al personal directivo, docente y a los empleados de los establecimientos de su dependencia, las licencias a que se refieren los arts. 2º, 3º y 24 del Acuerdo General de Ministros de 24 de octubre de 1936 y el de 7 de febrero de 1941 y además las motivadas por duelo de familia, así como la designación del o de los reemplazantes que correspondan, con cargo de dar cuenta al Ministerio;
- e) Efectuar visitas a los establecimientos de su dependencia cuando lo estime conveniente para el mejor cumplimiento de sus funciones.

Del Consejo de Enseñanza Técnica

Art. 6º. — El Consejo de Enseñanza Técnica estará formado por el Director de Enseñanza Técnica, el Secretario General, el Secretario Técnico, cinco Inspectores designados por el Director y representantes de la industria privada u oficial designados por el Ministro, los que desempeñarán sus funciones con carácter honorario.

El Consejo de Enseñanza Técnica tendrá carácter de órgano consultivo y de asesoramiento en todas las cuestiones de orden general vinculadas a la enseñanza técnica. Se reunirá como mínimo una vez por mes, convocado por el Director de Enseñanza Técnica y llevará actas de sus sesiones.

Del Secretario General

Art. 7º. — Corresponde al Secretario General:

- a) Reemplazar al Director en sus funciones en caso de ausencia, licencia o cualquier otro impedimento que lo aleje del cargo;
- b) Actuar como colaborador inmediato del Director examinando y observando los informes de los Jefes de Sección, Inspectores, Directores y Profesores;

- c) Intervenir en todos los asuntos de trámite que corresponda elevar al Subsecretario o al Ministro;
- d) Ser el Jefe del personal de la repartición;
- e) Organizar y dirigir el Registro de todo el personal de los establecimientos dependientes de la Dirección.

De la Sección Técnica

Art. 8º. — Corresponde a la Sección Técnica:

- a) Estudiar y proponer todo plan o toda medida de orden técnico general que estime conveniente, así como las orientaciones, instrucciones, realización de experiencias y encuestas, dotaciones de material que tienda al mejoramiento de la enseñanza;
- b) Estudiar y proponer la adopción de textos, de planes y programas de estudio;
- c) Informar y asesorar a la Dirección en todas las cuestiones de orden técnico que se sometan a consideración de ésta;
- d) Organizar la Oficina de Estadística, Biblioteca y Publicaciones;
- e) Inspeccionar los establecimientos oficiales e incorporados de dependencia de la Dirección, controlando el cumplimiento de las disposiciones reglamentarias y manteniendo en conocimiento permanente de la marcha de los mismos, a los efectos del art. 17 del Reglamento orgánico de la Inspección General de Enseñanza.

De la Sección Administrativa

Art. 9º. — Corresponde a la Sección Administrativa:

- a) La dirección del trámite de los asuntos que conciernen a la Dirección;
- b) Llevar registro de las disposiciones vinculadas al funcionamiento de la Dirección;
- c) Dirigir la Mesa de Entradas y organizar el Archivo;
- d) En general, entender en todos los asuntos de carácter administrativo que tramiten ante la Dirección.

Art. 10. — Derógase toda otra reglamentación que se oponga a la presente.

Art. 11. — Comuníquese, publíquese, anótese, dése al Registro Nacional y archívese.

FARRELL
ALBERTO BALDRICH