



Ministerio de Educación

"2009 - Año homenaje a Raúl Scalabrini Ortiz"

9 3 8

RESOLUCION Nº

2286

BUENOS AIRES, 19 JUN 2009

VISTO el Expediente Nro. 13.222/05 (11 cuerpos) del registro del entonces denominado MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CIENCIA Y TECNOLOGÍA, por el cual la UNIVERSIDAD DEL ESTE eleva el proyecto de Estatuto Académico para su aprobación, con el objeto de dar cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 8° inciso a) del Decreto N° 576 de fecha 30 de mayo de 1996 y 2° del Decreto N° 1557 de fecha 29 de setiembre de 2008; y

CONSIDERANDO:

Que por el artículo 1° del Decreto N° 1557 de fecha 29 de setiembre de 2008 se otorgó autorización provisoria para la creación y el funcionamiento de la UNIVERSIDAD DEL ESTE.

Que conforme se establece en el artículo 2° del aludido Decreto N° 1557 de fecha 29 de setiembre de 2008, la Institución Universitaria citada debe obtener la aprobación de su Estatuto Académico, de las carreras y de los planes de estudio respectivos en forma previa a dar comienzo a las actividades académicas.

Que del análisis realizado al proyecto de Estatuto Académico presentado por la UNIVERSIDAD DEL ESTE se concluye que su texto se ajusta a las previsiones de la Ley N° 24.521 de Educación Superior, no existiendo observaciones que formular al mismo.

Que en consecuencia, corresponde proceder a la aprobación del Estatuto Académico mencionado y disponer su publicación en el Boletín Oficial.

Que ha tomado la intervención que le corresponde la DIRECCIÓN NACIONAL DE GESTIÓN UNIVERSITARIA, dependiente de la SECRETARÍA DE POLÍTICAS UNIVERSITARIAS.

Que la DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS ha emitido el dictamen de su competencia.

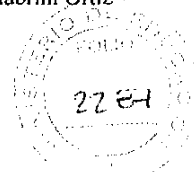
Que las facultades para dictar el presente acto resultan de lo dispuesto por los artículos 34 de la Ley de Educación Superior Nro. 24.521 y 8 inciso a) del Decreto N° 576 de fecha 30 de mayo de 1996.

[Firma manuscrita]



Ministerio de Educación

"2009 - Año homenaje a Raúl Scalabrini Ortíz"



Por ello,

EL MINISTRO DE EDUCACIÓN

RESUELVE:

ARTICULO 1º.- Aprobar el Estatuto Académico de la UNIVERSIDAD DEL ESTE que obra como Anexo de la presente Resolución.

ARTÍCULO 2º.- Ordenar la publicación en el Boletín Oficial del Estatuto Académico de la UNIVERSIDAD DEL ESTE, citado en el artículo anterior.

ARTÍCULO 3º.- Comuníquese, publíquese, dése a la DIRECCIÓN NACIONAL DEL REGISTRO OFICIAL y cumplido, archívese.

[Firma]

T

[Firma]

938

RESOLUCION Nº _____

[Firma]
JUAN CARLOS TEDESCO
MINISTRO DE EDUCACIÓN



Ministerio de Educación

"2009- Año de homenaje a Raúl Scalabrini Ortiz"

9 3 8



ANEXO

ESTATUTO DE LA UNIVERSIDAD DEL ESTE

I Objetivos

Art.1 - La Universidad del Este, propone la formación integral del hombre, proyectando su crecimiento en lo intelectual, ético, físico y moral, de modo tal que permita el desarrollo de individuos con espíritu crítico, trascendiendo las barreras disciplinarias y culturales, concretándose como formadora de personas.

Para ello, imparte con el más alto nivel de excelencia del conocimiento, enseñanza científica, humanística, profesional, artística y técnica; estimula las investigaciones, el conocimiento de las riquezas nacionales y los sistemas para utilizarlas y preservarlas.

Se priorizan los servicios de extensión universitaria hacia todos los sectores sociales. La formación y el perfeccionamiento docente ocupan un lugar especial y permanente en el quehacer universitario.

La Universidad del Este tiene su domicilio legal en Diagonal 80 N° 723 (entre 45 y 46) de la ciudad de La Plata, jurisdicción de la provincia de Buenos Aires, pudiéndose solicitar la habilitación de otras sedes cuando el crecimiento y desarrollo institucional lo demanden.

Art.2 - En su función específica otorga títulos habilitantes para el ejercicio profesional por los estudios cursados en ella, de acuerdo a las leyes y reglamentaciones vigentes, y de igual forma, confiere grados académicos.

II Composición

Organización Interna

Art.3 - La Universidad está integrada por el Consejo Superior Académico, el Consejo de Administración, el Rectorado, la Secretaría Académica, la Secretaría de Extensión e Investigación, las Facultades y los Departamentos e Institutos.

Art. 4 - Las Facultades, son el principal ámbito de desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje, de las cuales dependen las diferentes carreras y en las que se llevarán a cabo fundamentalmente las tareas de investigación y extensión. Están

[Firma manuscrita]



Ministerio de Educación

"2009- Año de homenaje a Raúl Scalabrini Ortiz"

338



compuestas por los Consejos Académicos, los Decanatos, los Departamentos, los Institutos, las Cátedras y los Laboratorios de Investigación básica y/o aplicada.

Los Departamentos son la menor división estructural, ya sea académica o administrativa, tanto de la Universidad como de las Facultades.

Los Institutos son unidades de desarrollo científico y/o de enseñanza específica, que dependerán de la Universidad o de las distintas Facultades según la especialidad a la que se dediquen. Al igual que los Departamentos, todos tendrán la misma jerarquía y serán identificados por su nombre y pertenencia.

III Enseñanza e Investigación

Art.5 - La enseñanza en la Universidad, se llevará a cabo con total libertad académica, de modo tal que garantice la libre exposición y debate de ideas, hechos, teorías y doctrinas, sin discriminaciones o limitaciones de ningún tipo.

Art.6 - La enseñanza será impartida por docentes y auxiliares docentes.

Art.7 - La Universidad realizará la función de orientación vocacional de quienes ingresen a ella. La misma será señalada pero no impuesta, respetando la determinación individual.

Art.8 - La Universidad reconoce como una de sus funciones primordiales el desarrollo de la investigación básica y/o aplicada. Por lo tanto estimulará los trabajos de investigación y acordará becas y/o subsidios e intercambios con diversas Universidades y Centros Científicos reconocidos.

IV Personal Docente y de Investigación

Art.9 - Los docentes serán designados por el Consejo Superior Académico, a propuesta del Decano, y / o por llamado a concurso, teniendo en cuenta sus antecedentes docentes, profesionales y de investigación.

[Firma manuscrita]



Ministerio de Educación

"2009- Año de homenaje a Raúl Scalabrini Ortiz"

9 3 8



Art.10 - Los profesores podrán ser ordinarios o interinos en las categorías de titulares o adjuntos, y extraordinarios en las categorías de eméritos, consultos u honorarios.

Además, podrán tener dedicación simple, semiexclusiva o exclusiva. La Universidad podrá contratar o incluir a profesores de otras instituciones universitarias en la categoría de invitados.

Art.11 - Para ser nombrado profesor titular ordinario se requiere un mínimo de seis (6) años de antigüedad, en un cargo de similar jerarquía en la docencia universitaria, poseer título de grado expedido por Universidad Pública o Privada de la República Argentina o Instituto o Universidad acreditada del extranjero.

Art.12 - El profesor titular tiene las siguientes obligaciones docentes: dictar y dirigir la enseñanza teórico-práctica de su materia; dictar cursos parciales o completos de su especialidad. Podrá dirigir grupos de investigaciones y tareas de extensión universitaria, congruentes con su grado de dedicación. Gozará de amplia libertad para la exposición de ideas o doctrinas.

Art.13 - Para ser designado profesor, adjunto ordinario, se requiere poseer título universitario superior y un mínimo de tres (3) años de antigüedad, en un cargo de similar jerarquía en la docencia universitaria. Podrá dirigir tareas de extensión universitaria e investigación, congruentes con su grado de dedicación. Gozará de amplia libertad para la exposición de ideas o doctrinas.

Art.14 - El profesor adjunto reemplazará al titular en caso de ausencia o vacancia. Tendrá a su cargo la atención de los trabajos prácticos y/o seminarios de cátedra. Dictará las clases teóricas y prácticas que fije cada Facultad o Instituto.

Art.15 - A falta de Profesor Titular o Adjunto, el Consejo Superior Académico encargará la cátedra interinamente a un profesor que tenga título superior universitario pero no alcance los mínimos requeridos de antigüedad. Será designado como Profesor Interino y tendrá los derechos y obligaciones de un Profesor Titular o Adjunto, según corresponda.

El conjunto de todos los profesores, conformará el "Claustro docente" de cada Facultad, el que se reunirá convocado y presidido por el Decano, como mínimo una vez al año, con el fin de expresar sus ideas, propuestas y sugerencias con respecto al funcionamiento de la enseñanza, la extensión y la investigación en la Facultad,

[Firmas manuscritas]



Ministerio de Educación

"2009- Año de homenaje a Raúl Scalabrini Ortiz"

938

2291

volcando sus conclusiones en un documento que será elevado al Consejo Superior Académico para su consideración.

Art.16 - Para ser designado Profesor Emérito se requiere haber acreditado condiciones sobresalientes en su carrera docente ordinaria y contar con más de sesenta (60) años de edad. Será designado de por vida por el Consejo Superior Académico. Podrá gozar de todos los derechos y obligaciones de los profesores ordinarios.

Art.17 - Para ser designado Profesor Consulto se requiere haber acreditado condiciones destacables en su carrera docente y contar con más de sesenta (60) años de edad. Será designado por el Consejo Superior Académico a propuesta de las dos terceras partes del Consejo Académico, en las condiciones que éste fije.

Art.18 - Para ser designado Profesor Honorario se requiere poseer méritos de excepción en su especialidad, como docente, investigador o profesional. Será designado por el Consejo Académico a solicitud del Decano.

Art.19 - La universidad garantiza la formación y capacitación continua de sus docentes e investigadores en función de los requerimientos académicos vinculados con cada puesto y la formación para el trabajo en equipos inter y multidisciplinarios.

V Auxiliares Docentes

Art.20 - Se considera personal auxiliar de la docencia e investigación a los Jefes de Trabajos Prácticos, Ayudantes Diplomados y Ayudantes Alumnos.

Art.21 - Para ser designado Jefe de Trabajos Prácticos (J.T.P) o Ayudante Diplomado (A.D) se requiere poseer título universitario superior. Para ser designado Ayudante Alumno (A.A) se requiere haber aprobado la materia con una nota mínima de 8 (ocho) puntos.

El J.T.P tiene a su cargo la tarea de orientar a los alumnos para que realicen los trabajos prácticos indicados por el profesor, asesorándolos en cuanto a la metodología a seguir, reforzando los conceptos expuestos en las clases teóricas, realizando las correcciones y evaluaciones de los mismos.

Los A.D colaborarán con el J.T.P en la corrección y evaluación de los trabajos prácticos.

[Firma manuscrita]



Ministerio de Educación

"2009- Año de homenaje a Raúl Scalabrini Ortiz"

9 3 8

2292

Los A.A estarán autorizados a responder consultas, aclarar dudas y realizar correcciones de los trabajos prácticos. En ningún caso podrán realizar evaluaciones. Desempeñarán sus tareas bajo la supervisión del J.T.P o de un A.D.

Todos los auxiliares docentes podrán participar en los trabajos de investigación y extensión que realice la Cátedra, cumpliendo estrictamente las tareas que a cada uno le asigne el profesor responsable de la misma.

Art.22 - Los auxiliares docentes serán designados por el Consejo Académico a propuesta de los Profesores Titulares, del Decano o por llamado a concurso.

VI Órganos de Gobierno

Art.23 - El gobierno de la Universidad del Este es ejercido, según sus respectivas competencias, por el Consejo Superior Académico y el Rector.

Art.24 - El gobierno de cada Facultad es ejercido por el Consejo Académico y el Decano.

Art.25 - El Consejo Superior Académico es el órgano supremo de la Universidad. Deberá reunirse como mínimo cuatro veces por año. La convocatoria la efectuará el Rector, el Presidente del Consejo de Administración, y en su defecto cuando un mínimo del cincuenta por ciento (50%) de sus miembros así lo requiera.

Art.26 - El Consejo Superior Académico será presidido por el Rector y estará compuesto además por el Vicerrector, los Decanos, el Secretario de Extensión e Investigación y por el Secretario Académico quien cumplirá las funciones de Secretario.

Art.27 - El Consejo Superior Académico podrá sesionar con la presencia de la mitad del total de sus miembros y luego de dos citaciones consecutivas con una hora de intervalo como mínimo, con la tercera parte del total. Las decisiones se adoptarán por mayoría simple de los presentes, salvo los casos en que este estatuto requiera mayorías especiales.

Funciones y atribuciones del Consejo Superior Académico

Art.28 - Son funciones y atribuciones del Consejo Superior Académico:

[Firma]
72- *[Firma]*



Ministerio de Educación

"2009- Año de homenaje a Raúl Scalabrini Ortiz"

9 3 8

2243

- a) Considerar los asuntos que le sean sometidos y que interesen al funcionamiento de la Universidad o al cumplimiento de sus fines.
- b) Ejercer todo acto de jurisdicción superior no previsto en este Estatuto.
- c) Resolver, en última instancia, las cuestiones que fallen el Rector o los Consejos Académicos.
- d) Dictar ordenanzas y reglamentaciones.
- e) Designar y remover al personal docente y de investigación de la Universidad, de acuerdo a las normas del Estatuto y disposiciones legales vigentes, lo que deberá ser refrendado por el Consejo de Administración.
- f) Reglamentar y disponer la Evaluación General de la Universidad.
- g) Definir y promover la actividad de investigación científica a desarrollar en la Universidad.
- h) Decidir sobre el alcance de este Estatuto cuando surgieren dudas sobre su aplicación y ejercer todas las demás atribuciones que no estuvieran explícita o implícitamente reservadas a otro órgano.
- i) Definir la creación de nuevas carreras de grado, especializaciones, maestrías, doctorados y apertura de nuevas sedes, lo cual deberá ser refrendado por el Consejo de Administración.
- j) Informar periódicamente al Consejo de Administración acerca del funcionamiento de la Universidad.
- k) Acordar títulos honoríficos.
- l) Proponer al Consejo de Administración, en terna que se acompañará al efecto, la designación del Rector, del Secretario Académico, del Secretario de Extensión e Investigación, del Guardasellos y de los Decanos de las distintas Facultades de la Universidad. Para la designación de estas ternas se requerirá la presencia de los dos tercios de los miembros del Consejo Superior Académico.
- m) Decidir sobre las renunciaciones, remociones y suspensiones de los funcionarios de la Universidad designados en el párrafo anterior.
- n) Homologar los planes de estudio de los establecimientos de Enseñanza Superior y fijar el alcance de los títulos profesionales y académicos de la Universidad.
- o) Autorizar o ratificar convenios de orden académico que la Universidad efectúe con otras Universidades o Institutos Científicos o Culturales, los que deberán ser refrendados por el Consejo de Administración.
- p) Designar a integrantes de la Universidad para que en representación de esta Casa de Altos Estudios concurren a congresos, seminarios, jornadas o

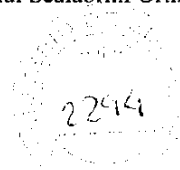
[Firma manuscrita]



Ministerio de Educación

"2009- Año de homenaje a Raúl Scalabrini Ortiz"

9 3 8



cualquier otro encuentro científico en el país o en el extranjero, con o sin reconocimiento de gastos, lo que deberá ser refrendado por el Consejo de Administración.

- q) Establecer sistemas de becas universitarias y créditos educativos.
- r) Modificar el Estatuto Universitario en reunión convocada especialmente a tal efecto, salvo los siguientes artículos: 28 - 33 - 34 - 78 - 79 - 80 y 81, para lo cual será imprescindible contar con la conformidad expresa del Consejo de Administración.

Rector

Art.29 - El Rector es el representante máximo de la Universidad en todos los actos de carácter académico. Es elegido por el término de tres años pudiendo ser reelecto. Deberá ser argentino, tener más de treinta años de edad, ser o haber sido profesor de una universidad pública o privada de la República Argentina y poseer antecedentes en gestión universitaria.

Art.30 - Son atribuciones y funciones del Rector:

- a) Dirigir los asuntos académicos de la Universidad.
- b) Convocar, con una anticipación mínima de una semana al Consejo Superior Académico de la Universidad, y presidir las sesiones del mismo. Simultáneamente a la convocatoria deberá informarse el temario u orden del día a tratar.
- c) Expedir conjuntamente con los Decanos de cada Facultad los diplomas de las distintas profesiones, grados académicos y títulos honoríficos.
- d) Ejercer la jurisdicción disciplinaria en la órbita de sus atribuciones.
- e) Inaugurar anualmente, en acto público, los ciclos académicos de la Universidad.
- f) Cumplir y hacer cumplir las resoluciones del Consejo Superior Académico.
- g) Podrá, en su caso, delegar funciones en el Vicerrector.

Art.31 - El Vicerrector deberá cumplimentar los mismos requisitos que el Rector y será designado por el mismo plazo. Corresponde al Vicerrector: reemplazar al Rector. Ejercerá las funciones del Rector por el tiempo que dure el impedimento de este último.

[Firmas manuscritas]



Ministerio de Educación

"2009- Año de homenaje a Raúl Scalabrini Ortiz"

9 3 8

2295

Art.32 – El Guardasellos de la Universidad del Este, es una persona que por sus condiciones morales y éticas ha desarrollado una conducta ejemplar y digna de imitación y elogios, destacándose por tales circunstancias a nivel nacional o local, siendo la destinataria de la custodia del sello oficial de la Universidad. Dura tres años en su función y puede ser reelecto.

El Guardasellos debe rubricar los documentos estampados con el sello oficial. Será invitado permanente a las reuniones del Consejo Superior Académico con voz pero sin voto. Ocupa un sitio de honor en las ceremonias y actos públicos de la Universidad.

Consejo de Administración

Art.33 - El Consejo de Administración de la Fundación de Educación Superior tiene a su cargo exclusivo la administración de los recursos y la ratificación o designación, según el caso, de los cargos jerárquicos, administrativos y auxiliares, representando jurídica, económica y patrimonialmente a la Universidad. El Rector y el Secretario Académico de la Universidad serán invitados permanentes a las sesiones del Consejo de Administración con voz pero sin voto.

Art.34 - Corresponde al Consejo de Administración:

- a) Establecer y administrar el presupuesto de la Universidad.
- b) Elegir de las ternas enviadas por el Consejo Superior Académico y designar al Rector, al Secretario Académico, al Secretario de Extensión e Investigación, a los Decanos y al Guardasellos de la Universidad
- c) Designar a todo el personal administrativo, auxiliar y de cualquier otra categoría que se desempeñe en relación laboral con la Universidad.
- d) Refrendar las designaciones de cargos docentes realizadas por el Consejo Superior Académico y los Consejos Académicos.
- e) Refrendar las decisiones adoptadas por el Consejo Superior Académico enunciadas en el Art. 28 inciso "m".
- f) Realizar todos los actos civiles y administrativos necesarios para el fiel cumplimiento de los objetivos de la Universidad.
- g) Ejercer la jurisdicción disciplinaria en la órbita de sus atribuciones.
- h) Determinar el monto y fecha de pago de aranceles de estudio y derechos de exámenes como así también de todo otro importe que deba ser percibido por la Universidad en cualquier concepto.

22 7



Ministerio de Educación

"2009- Año de homenaje a Raúl Scalabrini Ortiz"

9 3 8

2246

- i) Acordar licencias al personal.

Secretaría Académica

Art.35 – El Secretario Académico debe ser argentino, tener más de treinta años de edad, poseer grado universitario y antecedentes en la docencia y gestión institucional. Es elegido por el término de tres años pudiendo ser reelecto.

Art.36 – Son atribuciones y funciones del Secretario Académico:

- a) Integrar el Consejo Superior Académico y ejercer la Secretaría del mismo.
- b) Organizar las comunicaciones entre la Universidad y entidades e instituciones nacionales e internacionales.
- c) Supervisar los servicios brindados a los alumnos.
- d) Desarrollar las gestiones necesarias para la aprobación de nuevas carreras de grado y postgrado y modificación de planes de estudio, según las disposiciones dictadas por el Consejo Superior Académico.
- e) Promover las relaciones institucionales educativas por medio de convenios académicos, de cooperación y/o de intercambio.
- f) Participar en los procesos de selección e incorporación de docentes y en la evaluación de su desempeño.
- g) Programar y coordinar las acciones de promoción y difusión de carreras de grado y postgrado, actividades de capacitación de recursos humanos, intercambios académicos, concursos y becas.
- h) Organizar y supervisar la formación y capacitación continua de docentes e investigadores por medio del Departamento de Capacitación Docente.
- i) Coordinar y supervisar la programación y realización de actividades de apoyo al proceso académico de la Universidad: Cursos de ingreso, actos académicos, programas de becas, intercambios, concursos, etc.
- j) Redactar las memorias anuales e informar al Consejo Superior Académico sobre las actividades de las distintas unidades académicas.
- k) Comunicar las resoluciones del Consejo Superior Académico a las Facultades y Secretaría de Extensión.
- l) Realizar el seguimiento del programa académico anual de la Universidad.
- m) Informar periódicamente al Rector, Consejo Superior Académico y Consejo de Administración acerca del funcionamiento de la Universidad.

[Firma]

227 *[Firma]*



Ministerio de Educación

"2009- Año de homenaje a Raúl Scalabrini Ortiz"

9 3 8

2297

- n) Redactar los documentos y actas de las sesiones del Consejo Superior Académico, guardando y custodiando su archivo.

Secretaría de Extensión e Investigación

Art.37 – El Secretario de Extensión e Investigación debe ser argentino, tener más de treinta años de edad, poseer grado universitario y antecedentes en la docencia, investigación y gestión institucional. Es elegido por el término de tres años pudiendo ser reelecto.

Art.38 – Son funciones y atribuciones del Secretario de Extensión e Investigación:

- a) Orientar, coordinar y supervisar las tareas de investigación de la Universidad, de acuerdo a las instrucciones recibidas del Consejo Superior Académico.
- b) Propiciar proyectos e incentivar la integración de los alumnos a actividades de investigación y extensión: Proyectos, becas, concursos, pasantías.
- c) Brindar apoyo al medio social, detectando necesidades y proponiendo proyectos de extensión que satisfagan esas demandas.
- d) Generar espacios para la participación de los graduados, tendiendo al intercambio de experiencias y a la formación continua de grado y postgrado.
- e) Promover la coordinación transversal en la Universidad, respecto a las actividades de investigación y extensión, procurando abordajes interdisciplinarios de las necesidades sociales detectadas.
- f) Garantizar un permanente registro y sistematización de las actividades para favorecer un sistema integral de evaluación de procesos y resultados.
- g) Proponer al Consejo Superior Académico actividades de extensión e investigación, produciendo los informes correspondientes.
- h) Informar periódicamente al Rector, al Consejo Superior Académico y al Consejo de Administración del funcionamiento de la Secretaría.

Consejo Académico

Art. 39 – Los Consejos Académicos de cada Facultad estarán constituidos por un mínimo de cuatro miembros: el Decano y tres profesores. Los profesores consejeros serán propuestos por el Decano y designados por el Consejo Superior Académico.

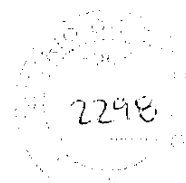
[Firmas manuscritas]



Ministerio de Educación

"2009- Año de homenaje a Raúl Scalabrini Ortiz"

9 3 8



Art.40 - Los Consejos Académicos se reunirán como mínimo una vez cada dos meses durante el ciclo lectivo.

Art.41 – Son funciones y atribuciones del Consejo Académico:

- a) Dictar disposiciones en los aspectos académicos, didácticos y disciplinarios de su Facultad.
- b) Resolver en apelación las resoluciones del Decano.
- c) Proyectar planes de estudio y sus modificaciones.
- d) Aprobar, rechazar o modificar los programas que presenten los profesores.
- e) Autorizar la expedición de títulos.
- f) Supervisar la enseñanza y los exámenes, directamente o por comisión.
- g) Recabar del Decano informe sobre la preparación que obtengan los alumnos.
- h) Designar los auxiliares docentes de la facultad
- i) Reglamentar la docencia y el funcionamiento de las cátedras de su Facultad.
- j) Determinar la fecha, el orden y la forma de inscripción a exámenes y demás pruebas de suficiencia.
- k) Promover la investigación y extensión universitaria, por intermedio de la secretaría de Investigación y Extensión.
- l) Proponer al Consejo Superior Académico la creación de centros, institutos y laboratorios de investigación, supervisando su funcionamiento.

Decano

Art.42 - El Decano es el representante máximo de la Facultad en todos los actos académicos. Debe ser argentino, tener más de treinta años de edad y ser o haber sido profesor de una universidad pública o privada de la República Argentina. Es elegido por el término de tres años pudiendo ser reelecto.

Art.43 - Son funciones y atribuciones del Decano:

- a) Presidir el Consejo Académico de la Facultad y ejecutar sus resoluciones.
- b) Dictar resoluciones sobre aspectos pedagógicos, académicos y disciplinarios en la órbita de sus atribuciones.
- c) Convocar al Consejo Académico.

[Firma manuscrita]



Ministerio de Educación

"2009- Año de homenaje a Raúl Scalabrini Ortiz"

9 3 8

2249

- d) Expedir conjuntamente con el Rector los diplomas de títulos habilitantes y grados académicos.
- e) Proponer al Consejo Superior Académico la designación de docentes.
- f) Supervisar el cumplimiento de las tareas docentes.
- g) Informar al Rector cada dos meses y por escrito acerca de la marcha del Consejo Académico.
- h) Convocar las reuniones del cuerpo docente.

Art.44 - Corresponde al Vice-Decano: Reemplazar al Decano. Ejercerá las funciones del Decano por el tiempo que dure el impedimento de éste o la vacante. Si no existiera esta función, el Decano será reemplazado por el Profesor Consejero Académico más antiguo, interinamente, hasta que el Consejo de Administración designe un nuevo Decano.

Remoción de Autoridades Académicas

Art.45 – El Rector, el Secretario Académico, el Secretario de Investigación y Extensión, el Guardasellos y los Decanos, podrán ser sancionados o removidos por las siguientes causales:

- a) Cuando exista un manifiesto incumplimiento de los deberes y funciones que tiene a su cargo.
- b) Cuando fuera condenado por delito doloso o por cualquier otro hecho que conlleve privación efectiva de la libertad.
- c) Cuando realizare conductas de trascendencia pública que afecten el decoro académico.
- d) Cuando presente inhabilidad física o psíquica que le entorpezca ejercer el cargo.
- e) Cuando presente incompatibilidad legal.
- f) Por actos de inconducta moral o deshonestidad intelectual.

[Firma manuscrita]



Ministerio de Educación

"2009- Año de homenaje a Raúl Scalabrini Ortiz"

9 3 8

2300

VII Alumnos

Categorías de Alumnos

Art.46 - Las categorías de los alumnos de la Universidad serán las siguientes: Regulares, Visitantes y Condicionales. La Universidad no acepta en ningún caso alumnos en la categoría de Libres.

Art.47 - Son alumnos regulares aquéllos que cumplan en tiempo y forma con todos los requisitos administrativos, académicos y arancelarios estipulados por las disposiciones reglamentarias de la Universidad y de la Facultad correspondiente.

Art.48 - Son considerados visitantes los alumnos regulares de otras universidades públicas o privadas de la República Argentina, o de otros establecimientos universitarios del extranjero, que sin estar inscriptos en carrera alguna, estén autorizados a realizar estudios y/o tareas de investigación en esta Universidad. Podrán recibir certificados de asistencia y/o aprobación de los estudios y trabajos de investigación realizados según corresponda.

Art. 49 - Son alumnos condicionales de la Universidad aquellos que estando inscriptos en alguna carrera, por causas debidamente justificadas, no hayan podido cumplimentar alguno de los requisitos académicos o administrativos requeridos. La condicionalidad será otorgada por el Consejo Académico a solicitud del Decano y en ningún caso podrá exceder el término de un año. Cuando el incumplimiento incluya la falta de pago de los aranceles vigentes, la condicionalidad deberá ser refrendada por el Consejo de Administración.

Régimen Disciplinario

Art.50 - Concurrencia a las instalaciones: Los alumnos deberán concurrir a las instalaciones de la Universidad preparados para desarrollar las actividades diarias munidos de los elementos adecuados y correctamente vestidos, observando además un óptimo estado de pulcritud.

Art.51 - Comportamiento: se deberá observar buen trato y respeto en las relaciones interpersonales.

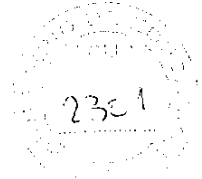
[Firmas manuscritas]



Ministerio de Educación

"2009- Año de homenaje a Raúl Scalabrini Ortiz"

9 3 8



Art.52 - Uso de las instalaciones, equipos, etc.: las instalaciones, equipos, muebles, material didáctico, etc., propiedad de la Universidad conforman la infraestructura básica para garantizar un buen aprendizaje, por lo tanto, es obligación general hacer buen uso de los mismos cuidando de mantenerlos en buen estado y no dañarlos.

Para el uso de equipos e instrumentos se requerirá autorización expresa del responsable o autoridad competente.

Queda terminante y expresamente prohibido deteriorar, dañar y/o agredir las instalaciones, mobiliario y todo elemento de la Universidad. La no observancia del presente artículo causará la automática cancelación de la matrícula del infractor, sin perjuicio del reclamo por el pago del daño causado o las acciones legales que pudieran corresponder.

Art.53 - Permanencia en períodos fuera del horario normal del dictado de clases: los alumnos que se encuentren en espera para ingresar a los respectivos cursos, deberán hacerlo en el aula asignada o en los lugares que se indiquen a tal fin, quedando terminantemente prohibido permanecer o deambular por los pasillos o lugares no autorizados, evitando incomodar a otros cursos o al personal de la Universidad.

Art.54 - Queda estrictamente prohibido fumar en las instalaciones de la Universidad. Se controlará en forma permanente la observación de esta norma.

Art.55 - Actividades fuera de la sede de la Universidad: las salidas, trabajos prácticos, pasantías, etc., son una extensión del proceso enseñanza-aprendizaje; dichas actividades se regirán por las mismas normas reglamentarias que las desarrolladas en sede. Los alumnos menores de veintiún (21) años presentarán al momento de la inscripción o inicio del ciclo lectivo la autorización de sus padres o tutores, cumplimentando de este modo las condiciones legales vigentes.

Art.56 - Consultas, pedidos de información, quejas: el Secretario Académico establecerá un horario dentro del cual recibirá a los profesores y alumnos sin audiencia previa, para toda consulta, recepción de quejas y atención de dificultades que puedan surgir durante el desarrollo del ciclo lectivo.

Asimismo se podrán efectuar consultas y/o pedidos de información sobre eventos extracurriculares que sean organizados por esta Universidad. De esta forma

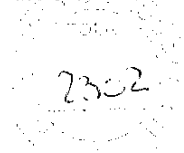
[Firma manuscrita]
2011



Ministerio de Educación

"2009- Año de homenaje a Raúl Scalabrini Ortiz"

9 3 8



se garantiza a los profesores y alumnos una directa comunicación con las autoridades de la Universidad.

Art.57 - Violación del Régimen Disciplinario: El cumplimiento de estas disposiciones es obligatorio para todos los alumnos, personal auxiliar y profesores. La violación de estas normas podrá dar lugar al apercibimiento, suspensión y/o cancelación de la matrícula según corresponda.

Régimen de Enseñanza y Promoción

Art.58 - Condiciones de admisión: para matricularse en la Universidad y acceder a la categoría de alumno regular, el postulante debe ser ciudadano argentino, tener aprobado el ciclo de estudios de nivel medio, completar los trámites de inscripción, realizar el Curso de Nivelación y abonar los aranceles correspondientes. En el caso de extranjeros, tienen que haber cumplido con los requisitos exigidos en cuanto a radicación de acuerdo a las normas vigentes en el país y revalidado sus títulos o certificados de estudios.

Art.59 - Los alumnos admitidos en la Universidad siguen un régimen de escolaridad obligatoria, con asistencia a clases, curso por curso, durante el lapso mínimo previsto en cada plan de estudios.

Art.60 - Las actividades académicas de cada una de las Facultades e Institutos de la Universidad se desarrollarán a lo largo de ciclos lectivos de duración anual, integrados por dos períodos cuatrimestrales.

Art. 61- Las actividades pedagógicas implementadas consistirán en clases teóricas, trabajos prácticos, talleres, seminarios, proyectos de investigación y toda otra modalidad que resulte conveniente para optimizar el proceso de enseñanza – aprendizaje, pudiendo concretarse mediante sistemas presenciales, semi – presenciales y a distancia, de acuerdo a las disposiciones y reglamentaciones vigentes.

Art.62 - Las prácticas profesionales de los alumnos y las actividades extracurriculares se estructuran mediante unidades denominadas créditos. El Consejo Académico de cada Facultad asignará los créditos a cada una de las actividades de extensión universitaria, cursos optativos, seminarios, congresos,

[Firma manuscrita]



Ministerio de Educación

"2009- Año de homenaje a Raúl Scalabrini Ortiz"

9 3 8

2303

trabajos de investigación y pasantías en empresas o instituciones. Se pueden obtener créditos mediante la realización de actividades organizadas por otras entidades, previa presentación y autorización del Consejo Académico de cada Facultad.

Art.63 - Régimen de asistencia: los alumnos regulares deberán acreditar un determinado porcentaje de asistencia sobre las horas cátedras totales de cada materia, establecido por el Consejo Académico de cada Facultad, para aprobar la cursada. El alumno que se encuentre por debajo de ese nivel mínimo perderá su condición de regular, estando obligado a presentarse a un examen de readmisión a cargo del titular de cada cátedra. Esta condición es independiente del desempeño del alumno en el régimen de promoción de cada asignatura y del o los motivos que hubieran causado las inasistencias.

La Universidad podrá reconsiderar las inasistencias que hubieran sido motivadas en razones de fuerza mayor siempre que se presenten los certificados correspondientes dentro de las cuarenta y ocho (48) horas de producidas aquéllas.

Art.64 - Se admitirá una tolerancia de diez (10) minutos para concurrir a clase, pasado este tiempo se considerará al alumno como ausente, también merecerá esta calificación quien se retire sin la debida y justificada autorización antes de la finalización de la clase.

Art.65 - Los alumnos que trabajen y acrediten fehacientemente esta situación mediante certificado, al principio de cada cuatrimestre, tendrán una consideración especial y gozarán de un porcentaje mayor de inasistencias cuando las mismas sean causadas por cuestiones laborales.

Cuando existan otras circunstancias dignas de consideración el Rector de la Universidad podrá conceder dispensas de escolaridad totales o parciales previo informe en cada caso del Decano de la Facultad.

Art.66 - Presentación y aprobación de trabajos prácticos: Los alumnos deberán presentar el porcentaje de trabajos prácticos que se establezca en cada cátedra antes de la finalización del cuatrimestre respectivo. La cátedra comunicará las fechas de recuperación de los trabajos prácticos no aprobados y/o no presentados. Al finalizar el período cuatrimestral el alumno deberá haber aprobado al menos la cantidad mínima establecida de trabajos prácticos.

[Firma manuscrita]



Ministerio de Educación

"2009- Año de homenaje a Raúl Scalabrini Ortiz"

9 3 8

2304

Art.67 - Evaluaciones parciales: Cada cátedra programará los exámenes parciales, como mínimo uno (1) por cada período cuatrimestral, y su respectivo recuperatorio. La aprobación de los parciales permitirá la promoción de la asignatura si ésta fuera sin examen final, o habilitará al alumno para rendirlo.

Art.68 - Aprobación de cursadas: Los requisitos que deben satisfacerse consisten en aprobar los parciales programados en cada materia, presentar y aprobar los porcentajes establecidos de trabajos prácticos y cumplir con la condición de alumno regular en lo que se refiere a asistencia a las clases de cada materia. Cumplidos estos requisitos el alumno habrá aprobado la cursada correspondiente y estará en condiciones de rendir el examen final o ser promovido de acuerdo a las normas establecidas en cada plan de estudios. Cuando sea requerido un examen final para lograr la promoción de la materia, la vigencia de esta condición se prolongará en un período equivalente a diez (10) fechas de exámenes finales consecutivos.

Art.69 - Examen final: las fechas de los exámenes finales serán anunciadas por cada Facultad y se rendirán en cinco llamados anuales: marzo, mayo, julio, septiembre y diciembre. Los Consejos Académicos de cada Facultad podrán establecer llamados adicionales en casos especiales debidamente justificados. El alumno no podrá rendir en más de tres oportunidades un examen final. En caso de resultar desaprobado en tres ocasiones estará obligado a recurrar la materia correspondiente.

Para rendir un examen final el alumno deberá cumplir los requisitos de inscripción en tiempo y forma de acuerdo a las pautas que establezca la Universidad.

Art.70 - Seminarios: tanto los obligatorios como optativos serán aprobados mediante la elaboración de una monografía, de acuerdo a las pautas fijadas en cada caso.

Art.71 - Talleres: esta modalidad representa un espacio pedagógico de conocimiento y producción centrado fundamentalmente en objetivos procedimentales. La aprobación de los talleres se logra a lo largo del proceso de los mismos por la acreditación de aprendizajes y producciones, concordantes con los objetivos planteados para cada uno.

Art.72 - Escala de calificaciones: la escala de notas es de uno (1) a diez (10) y se aprueba con cuatro (4). Cada Facultad podrá fijar exigencias de mayor nota para la

[Firma manuscrita]



Ministerio de Educación

aprobación de trabajos prácticos y/o de parciales correspondientes a materias que se promocionen sin examen final.

Art.73 - Para rendir el examen final de una materia se deberán tener aprobadas todas sus correlatividades. Las correlativas de las materias son las indicadas en el plan de estudios de cada carrera.

Art.74 - Equivalencias: para solicitar la aprobación de una materia por equivalencia con la de otra universidad o instituto, se deberá presentar antes del treinta (30) de abril (para los ciclos lectivos que se inicien en la primera mitad del año calendario) y antes del treinta (30) de agosto (para los ciclos lectivos que se inicien en la segunda mitad del año calendario) la solicitud de pedido de equivalencia acompañada por la documentación correspondiente de acuerdo a las normas dispuestas por la Universidad. El Consejo Académico de la Facultad respectiva consultará a los profesores a cargo de las materias en cuestión y dictaminará sobre la aprobación total o parcial mediante una resolución inapelable.

Art.75 - Sistemas de pasantías y prácticas rentadas: los alumnos que cumplan las condiciones publicadas en cada llamado podrán postularse para cubrir las vacantes. La selección y adjudicación se resolverán de acuerdo a las pautas del sistema y se formalizarán por medio de convenios.

Art. 76 - Para obtener un título de grado, los alumnos deberán acreditar un nivel de conocimiento de uno o más de los siguientes idiomas: inglés, portugués, francés, italiano u otros, que serán definidos por el Consejo Académico de las Facultades para cada una de sus carreras. También deberán acreditar conocimientos de un determinado nivel de informática aplicada. En caso de no poseerlos, podrán optar por tomar los cursos correspondientes.

VIII Régimen Económico Financiero

Art.77 - El Consejo Superior Académico realizará todos los años una reunión especial, próxima al cierre del ciclo lectivo, en la cual los Decanos de cada Facultad presentarán un informe de los recursos que estimen necesarios para el adecuado funcionamiento general de sus respectivas facultades, referidos al año siguiente.

22



Ministerio de Educación

"2009- Año de homenaje a Raúl Scalabrini Ortiz"

9 3 8

2306

Estos informes deberán contener una memoria del año transcurrido y la justificación de los recursos solicitados.

El Consejo Superior Académico elevará estos informes al Consejo de Administración para su consideración y aprobación.

Art. 78 -Todos los aspectos económicos, financieros y presupuestarios de la Universidad serán dirigidos y administrados por el Consejo de Administración.

Art. 79- Los siguientes recursos, que pertenecen a la Universidad del Este, se destinarán a financiar sus actividades:

- a) Aranceles de estudio abonados por los alumnos.
- b) Aranceles por servicios a terceros.
- c) Derechos de autor y propiedad intelectual.
- d) Aportes, legados, contribuciones y/o donaciones de personas físicas o jurídicas.
- e) Todo otro posible ingreso de fuente lícita.

Art.80 - La Universidad podrá, a través del Consejo de Administración, solicitar y aceptar financiación de bancos, organismos e instituciones oficialmente reconocidos y/o de reconocido prestigio, nacionales o extranjeros, pudiendo ofrecer para ello los avales que corresponda.

[Firma manuscrita]