



*Ministerio de Educación, Ciencia  
y Tecnología*

17  
"2007 – Año de la Seguridad Vial"

RESOLUCIÓN Nº **1382**

BUENOS AIRES **20 SEP 2007**

VISTO el Expediente N° 7413/07 del registro de este Ministerio, el Tratado para la Constitución del Mercado Común del Sur firmado en 1991 y el Compromiso de Gramado de fecha 1 de diciembre de 2000, y

CONSIDERANDO:

Que la integración educativa deviene un pilar fundamental para consolidar el proceso de integración regional constituido en 1991 como mercado común por la REPUBLICA ARGENTINA, la REPÚBLICA FEDERATIVA DE BRASIL, la REPÚBLICA ORIENTAL DEL URUGUAY y la REPÚBLICA DE PARAGUAY a través de tratado citado en el visto.

Que mediante la asociación y complementación académica entre los estados miembros se fortalece la excelencia en la formación de recursos humanos y se refuerzan las actividades académicas, de investigación y de formación, alentando el intercambio de docentes y alumnos.

Que desde los Ministerios de Educación de los países miembros del bloque se están impulsando líneas de acción conducentes a fortalecer específicamente la integración educativa en el nivel superior.

Que en ese contexto, los Ministros de Educación de los estados miembros del MERCOSUR aprobaron el 1 de diciembre de 2000 el Compromiso de Gramado, con un plan de acción para el período 2001-2005 especificando TRES (3) áreas principales de interés: movilidad de estudiantes y profesores, acreditación de carreras a nivel MERCOSUR; y la cooperación interinstitucional a través de programas de posgrado, formación docente e investigación científica.

Que el 2 de julio de 2001, se firmó en la CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES el Acta de la Reunión de la Comisión Mixta Educativa Argentina – Brasil con el objetivo de realizar proyectos y posgrados conjuntos.

Que las partes se comprometieron a continuar impulsando la cooperación entre las universidades de ambos países, por medio del intercambio de docentes y de alumnos de grado y posgrado, como así también mediante el acuerdo de proyectos conjuntos de investigación.

Que por lo expuesto, en cumplimiento de este compromiso, se acordó el 3 de agosto de 2002 la constitución del PROGRAMA DE CENTROS ASOCIADOS DE POSGRADOS entre la REPÚBLICA ARGENTINA Y LA REPÚBLICA FEDERATIVA DE BRASIL.



18  
"2007 – Año de la Seguridad Vial"

*Ministerio de Educación, Ciencia  
y Tecnología*

1362  
RESOLUCION 12

Que en el marco de este programa, la SECRETARÍA DE POLÍTICAS UNIVERSITARIAS y la FUNDACIÓN DE COORDINACIÓN DE PERFECCIONAMIENTO DEL PERSONAL DE NIVEL SUPERIOR (CAPES) de la REPÚBLICA FEDERATIVA DE BRASIL acordaron convocar a las instituciones de educación superior para la presentación de proyectos de asociación académica entre Posgrados de la REPÚBLICA ARGENTINA y la REPÚBLICA FEDERATIVA DE BRASIL dando lugar a la creación de un programa de asociación de posgrados de calidad entre ambos países con el objeto de profundizar la cooperación entre ambas naciones.

Que dicho programa apunta específicamente a promover estudios sobre las estructuras curriculares de cursos de posgrados en determinadas áreas, procurando el reconocimiento mutuo de créditos obtenidos en las instituciones participantes del Programa; estimular la co-orientación de tesis y la eventual co-diplomatura, con participación activa de los docentes de los Programas de Posgrado de ambos países; desarrollar proyectos conjuntos de tesis doctorales; y estimular la discusión e intercambio de experiencias de integración de la enseñanza de posgrado de los centros involucrados.

Que en Julio del 2003, se firmó en BUENOS AIRES un Memorandum de Entendimiento entre la REPUBLICA FEDERATIVA DEL BRASIL y la REPUBLICA ARGENTINA a través del cual las partes se comprometen a continuar impulsando la cooperación entre las universidades de ambos países, por medio del intercambio de docentes y de alumnos de grado y posgrado, como así también mediante el acuerdo de proyectos conjuntos de investigación.

Que la DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS ha tomado intervención.

Que la presente se dicta de conformidad con el artículo 23 quater, incisos 9 y 11 de la Ley de Ministerios, modificada por Decreto N° 355/01.

Por ello,

EL MINISTRO DE EDUCACIÓN, CIENCIA Y TECNOLOGÍA

RESUELVE:

ARTICULO 1°.- Aprobar en el marco del PROGRAMA DE CENTROS ASOCIADOS DE POSGRADOS entre la REPÚBLICA ARGENTINA y la REPÚBLICA FEDERATIVA DE BRASIL, los lineamientos generales y las bases de la convocatoria a las instituciones de educación superior para la presentación de proyectos de asociación académica según el detalle que obra en el Anexo I.

*[Firmas manuscritas]*



19  
"2007 – Año de la Seguridad Vial"

*Ministerio de Educación, Ciencia  
y Tecnología*

ARTICULO 2°.- Facultar al Secretario de Políticas Universitarias a firmar los convenios para la instrumentación de la Convocatoria del Programa de Centros Asociados de Posgrados de acuerdo con los modelos que obran en el Anexo II de la presente resolución.

ARTICULO 3°.- Disponer que los montos estimados para la mencionada convocatoria será de hasta PESOS UN MILLÓN CUATROCIENTOS VEINTICINCO MIL (\$ 1.425.000) para el año 2007 y de hasta PESOS UN MILLON SETECIENTOS VEINTICINCO MIL (\$ 1.725.000) para el año 2008.

ARTICULO 4°.- El gasto que demande el cumplimiento de la presente resolución, será imputado con cargo a la Jurisdicción 70 – MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CIENCIA Y TECNOLOGÍA, Programa 26 – DESARROLLO DE LA EDUCACION SUPERIOR, FUENTE DE FINANCIAMIENTO 11 - TESORO NACIONAL, Actividad 11 – ACCIONES UNIVERSITARIAS PARA EL DESARROLLO NACIONAL Y REGIONAL, Inciso 5 – TRANSFERENCIAS, Partida Principal 6 – TRANSFERENCIAS A UNIVERSIDADES NACIONALES, Partida Parcial 1 – TRANSFERENCIAS A UNIVERSIDADES NACIONALES PARA FINANCIAR GASTOS CORRIENTES, Partida Subparcial 848 – UNIVERSIDADES SIN DISCRIMINAR, del presupuesto vigente y subsiguientes.

ARTÍCULO 5°.- Regístrese, comuníquese y archívese.

1332  
Lic. DANIEL F. FILMUS  
Ministro de Educación, Ciencia y Tecnología

## ANEXO 1

***Programa binacional Centros Asociados de Posgrado  
Brasil-Argentina (CAPG-BA)*****DIRECTRICES****El Programa**

La Fundação Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES) y la Secretaría de Políticas Universitarias (SPU) de Argentina - conforme al Artículo I, ítems 2 y 3 del Protocolo Adicional del Convenio de Cooperación Educativa entre los Gobiernos de Brasil y de Argentina sobre Integración Educativa para la Formación de Recursos Humanos en el nivel de Posgrado, firmado el 15 de junio de 2000 - establecen el Programa de Centros Asociados de Posgrado para el intercambio académico en áreas prioritarias entre Instituciones de Enseñanza Superior de ambos países.

**1 . Objetivos del Programa**

El principal objetivo del Programa es estimular y fortalecer la **asociación académica** entre Programas de Posgrado de Argentina y Brasil y el refuerzo recíproco de las actividades de formación, alentando el intercambio de docentes y alumnos de Posgrado.

Para ello la asociación universitaria, en el ámbito del Programa de Centros de Posgrado Asociados deberá:

- Asociar, por convenio institucional, las actividades de centros y cursos, (Programa) de Posgrado de ambos países. Las instituciones universitarias asociadas firmarán un convenio que ofrecerá garantías institucionales en cuanto a los procedimientos formales para la ejecución del proyecto y el reconocimiento mutuo de los créditos.
- Promover el intercambio de estudiantes de Posgrado, docentes, profesores visitantes, en áreas de conocimiento previamente acordadas entre las partes, con énfasis en formación de recursos humanos;
- Promover estudios sobre las estructuras curriculares de cursos de Posgrados en determinadas áreas, procurando el reconocimiento mutuo de créditos obtenidos en las instituciones participantes del Programa;
- Estimular la co-orientación de tesis y la eventual co-diplomatura, con participación activa de los docentes de los Programas de Posgrado de ambos países;
- Desarrollar proyectos conjuntos de tesis doctorales;
- Estimular la discusión e intercambio de experiencias de integración de la enseñanza de Posgrado de los centros involucrados.

Handwritten signature and date 9/10.

21

## 2 . Destinatarios del Programa

El Programa de Centros Asociados de Posgrado está dirigido a las Instituciones de Enseñanza Superior Brasileñas y Argentinas que posean cursos de Posgrado considerados de excelencia académica por los organismos de acreditación de ambos países.

## 3 . Entidades responsables por el Programa

Las entidades responsables de la coordinación del Programa de Centros Asociados de Posgrado son:

- por el lado brasileño la Fundação Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - CAPES, del Ministerio de Educación de Brasil;
- por el lado argentino, la Secretaría de Políticas Universitarias - SPU, del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología de Argentina.

### Los proyectos:

## 4 . Características del proyecto asociado

El Programa está abierto a las instituciones universitarias con Programas de Posgrado (Doctorados y excepcionalmente Maestrías para los Posgrados argentinos). Cada proyecto de asociación Institucional debe concentrarse en un área o en áreas correlativas observando necesariamente los siguientes requisitos:

- estar vinculada a un Programa de Posgrado a nivel de Doctorado evaluado por la CAPES, con conceptos 5, 6 o 7 (Brasil) y Programas de Posgrado con nivel de Doctorado y Maestría evaluados por la CONEAU con conceptos A o B (Argentina).
- contemplar, en especial, la formación y el perfeccionamiento de recursos humanos vinculados al sistema universitario;
- tener carácter innovador, considerando inclusive el desarrollo del área en el contexto nacional explicitando las ventajas provenientes de la asociación internacional;
- contener propuestas de innovación curricular, y de aspectos y requisitos de equiparación recíproca, así como de eficiente movilidad de estudiantes de Posgrado;
- destacar los criterios a ser adoptados para la selección de los participantes;
- explicitar la estrategia a ser adoptada para el aprovechamiento mutuo de las complementariedades entre los Programas desarrollados en términos del potencial del cuerpo docente y de infraestructura en enseñanza e investigación.

## 5 . Orientaciones y requisitos para la presentación del proyecto asociado

La propuesta del proyecto asociado deberá:

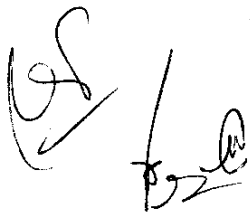
- Involucrar una institución de enseñanza superior de cada país, no siendo excluyente la participación en red con otras instituciones;
- Poseer conceptos 5, 6 o 7 según la evaluación de la CAPES en Brasil y, conceptos A o B en la evaluación de la CONEAU en Argentina. Excepcionalmente será permitida la presentación de propuestas de asociación de un Programa de Maestría argentino que haya sido categorizado con nota A o B por la CONEAU, con un Programa de doctorado brasileño, que haya sido categorizado con concepto 5, 6 o 7 por la CAPES.
- Poseer en su planta docente a profesores que dicten clases en el Posgrado interviniente.
- Participarán de las misiones de estudio solamente aquellos alumnos regulares del Posgrado interviniente (se deberá acreditar adjuntando el currículum vitae y el comprobante de alumno regular).
- Participarán de las misiones de trabajo solamente los docentes del Posgrado interviniente (se deberá acreditar adjuntando el currículum vitae y, por ejemplo, el Programa del curso de posgrado en el que participa donde conste su nombre y apellido y cargo).
- Los alumnos de doctorado brasileños/argentinos deberán tener completado 1 año y el 50 % de los créditos totales de su curso;
- Los alumnos de maestría brasileños/argentinos deberán tener completado 1 año y el 50 % de los créditos totales de su curso;

Téngase en cuenta que se trata de un Programa que financia la asociación y el fortalecimiento de los Posgrados desde el **aspecto académico** y que a diferencia de las misiones científicas solventadas por otros organismos, este Programa no financia a grupos de investigación sino a las plantas docentes y a los alumnos de los doctorados y maestrías participantes en su conjunto.

Por tal motivo, considérese:

- **Perfil del coordinador del Proyecto argentino:**

- Ser el Director de la Maestría y/o del Doctorado interviniente o su equivalente. El mismo deberá tener una mirada estratégica del posgrado, esto es, deberá acreditar la función que cumple dentro del mismo. No se aceptarán docentes que sólo tengan injerencia en su cátedra específica sino que se tendrá en cuenta que el Proyecto fortalezca la formación de recursos humanos del Posgrado y/o de la orientación del área del Posgrado en su totalidad y en su complejidad;



- Docente argentino referente en su área disciplinaria. Que cuente con méritos académicos que lo respalden (antecedentes en investigación, con publicaciones recientes, orientador regular de tesis de doctorado y trabajos académicos, Titular de cátedra, etc.);
- Ser doctor o su equivalente con trayectoria académica que lo avale;
- Demostrar un desempeño satisfactorio en gestión de proyectos anteriores y Programas similares apoyados por la CAPES y/o por la SPU o por otras agencias de fomento de ambos países;
- Disponibilidad de tiempo para las actividades académicas y administrativas involucradas en el proyecto.
- Respaldo institucional de la máxima autoridad de la Facultad de pertenencia y del Secretario de Posgrado (o su equivalente)

- **Funciones del coordinador:**

**Académicas:**

- a) Presentar el Plan Operacional conjunto en forma simultánea ante los organismos correspondientes.
- b) Coordinar con su par brasileño cuáles serán las actividades que se realizarán durante el año (para eso se reunirán en el encuentro anual de coordinadores de ambos países donde completarán y presentarán un formulario de misiones previstas).
- c) Seleccionar a los docentes y alumnos que participarán del Proyecto. Los criterios de selección deben ser especificados en el Plan Operacional.

**En el caso argentino:**

- Tendrán prioridad en la selección los alumnos de nacionalidad argentina o extranjeros con más de dos años de residencia en el país (se deberá acreditar con fotocopia del DNI).
  - En el caso de tratarse de alumnos extranjeros, sólo podrán participar los alumnos que NO cuenten con otro financiamiento del Estado argentino (becas para extranjeros del CONICET, becas para extranjeros del Ministerio de Educación, etc). Las excepciones deben ser tratadas caso por caso ante la SPU.
- d) Realizar el seguimiento operativo del Proyecto y sostener una comunicación fluida con la SPU.
  - e) Presentar obligatoriamente un mes antes de cada misión (de estudio y de trabajo) un detalle con un pre-informe de las actividades que se realizarán en el país receptor.
  - f) Viajar al menos una vez en el año para coordinar *in situ* un plan de acciones conjuntas que especifique:
    - Estimular la discusión e intercambio de experiencias de integración de la enseñanza de Posgrado de los centros involucrados.
    - Establecer criterios sobre las estructuras curriculares de los cursos que se dictarán;
    - Los mecanismos y la forma de aproximación de los procesos de formación/orientación permitiendo la eventual co-titulación futura.
- La Programación del intercambio de estudiantes de Posgrado en los dos sentidos

- La forma y concordancia del reconocimiento recíproco de créditos;
  - Participar en reuniones con los grupos de investigación brasileños, en los que podrían tratarse temas de tesis conjunta de futuros doctorandos.
  - Supervisar y participar de las tesis de investigación que realizan estudiantes de Posgrado argentinos en Brasil, en misión de estudio.
  - Participar de los jurados de tesis;
  - Interiorizarse sobre las tesis que llevan adelante los doctorandos brasileños y evaluar la conveniencia de hacer co-direcciones con los profesores argentinos.
- g) justificar la pertinencia de la eventual asociación con otra institución brasileña o argentina, caracterizando la cooperación en red;
- h) establecer las reglas concernientes a la divulgación de informaciones, confidencialidad, responsabilidad y derechos de propiedad de cada proyecto;

#### Financieras:

- i) Ser responsable y administrar los fondos del Proyecto;
- j) Presentar a la SPU el formulario de gastos previstos para el año siguiente. (Se adjuntará oportunamente el formulario de gastos previstos)
- k) Rendir cuentas ante la SPU una vez finalizado el período financiado en los tiempos que sea requerido por dicho organismo;

#### **7. Modalidades de apoyo y condiciones:**

El Programa de Centros Asociados de Posgrado prevé como principal modalidad de apoyo el financiamiento del intercambio de estudiantes y docentes. Argentina financia del siguiente modo:

- a. **Misiones de Trabajo de docentes argentinos** del Posgrado asociado. Consiste en becas de movilidad (pasaje aéreo) de corta duración (*con un máximo de 30 días*) de profesores docentes de los posgrados internivientes, **con nivel de doctorado o su equivalente con trayectoria académica que lo avale**.
  - En el caso de realizarse más de una misión de trabajo por año por la misma persona, deberá presentarse el justificativo.
- b. **Misiones de Trabajo de docentes brasileños**. Becas de manutención para las misiones de trabajo brasileñas.

Los docentes (argentinos y brasileños) deberán **OBLIGATORIAMENTE** dictar cursos y/o seminarios de corta duración durante su estadía (deberán acreditar mediante el formulario correspondiente "Informe individual de misión de trabajo") y opcionalmente podrán co-orientar o co-dirigir tesis de los tesisistas de ambos Posgrados.

- c. **Profesor asociado del Posgrado Asociado**; Consiste en becas de movilidad (pasaje aéreo) de larga duración (*con un mínimo de 45 días de estadía en el otro país y un máximo de 4 meses*) de profesores docentes de los posgrados internivientes, **con nivel de doctorado o un cargo equivalente con**

**trayectoria académica que lo avale.** En el caso de los profesores de las Maestrías argentinas, los mismos deben tener **nivel de Magíster o de doctorado.**

Los profesores asociados deberán **OBLIGATORIAMENTE** dictar cursos y/o seminarios regulares (que otorguen créditos a los estudiantes del país receptor) durante su estadía. Deberán acreditar mediante el formulario correspondiente "Informe individual de misión de trabajo" y opcionalmente podrán co-orientar o co-dirigir tesis de los tesis de ambos Posgrados.

**d. Misiones de estudio de alumnos argentinos de Doctorado y Maestría.**

Comprende la beca de movilidad (pasajes aéreos) + seguro de salud + beca de manutención mensual.

**Todos los alumnos deberán tener un co-director del país receptor, quien ejercerá el rol de tutor mientras el alumno se encuentre cursando en Brasil.**

**7.1. La duración de las misiones será la siguiente:**

- Estudiantes de Posgrado: de 2 a 3 meses (maestría) y de 2 a 6 meses (doctorado) anuales.
- Coordinador y docentes: de 10 a 30 días.
- Profesor asociado: de 4 meses en el país que lo recibirá, pudiendo ser dividido en 2 (dos) periodos de dos meses cada uno, de acuerdo al Programa de trabajo aprobado.

Para solicitar las becas deberá presentarse simultáneamente a CAPES y a SPU, un Programa detallado de las misiones indicando el período de realización, datos del participante, Programa detallado de actividades e impacto que tendrá dicha actividad en la asociación de los Posgrados involucrados (F1 "misiones previstas").

**7. 2. Financiamiento\*:**

- Cada proyecto aprobado obtendrá un financiamiento de un máximo de 50.000 Pesos/Reales por país y por año.
  - ✓ Debido a la diferencia cambiaria (entre el peso y el real) la Secretaría de Políticas Universitarias decidió que el monto total asignado a cada proyecto por año a partir del 2008 será de hasta \$ 75.000.
- El financiamiento se otorgará en función del Plan Operacional Conjunto presentado oportunamente por el coordinador de la Universidad brasileña y por el coordinador de la Universidad argentina. Dicho Plan deberá contemplar la totalidad de las actividades programadas anualmente.

\*- Monto estimado de la beca de manutención del profesor brasileño: 120\$ x día aproximadamente.

- Monto estimado de la beca de movilidad del profesor argentino: el costo de un pasaje aéreo.

- Monto estimado de la beca completa para los estudiantes de Posgrado argentinos: pasaje aéreo + seguro de salud + 1560 \$ por mes

Estos montos son aproximados y pueden variar de un año al otro.

- Los recursos aprobados serán liberados anualmente, girados a la cuenta de la Facultad y gestionados y administrados por el coordinador de cada proyecto de cada país. Los mismos deberán rendir cuentas de los fondos efectuados ante la CAPES y a la SPU según corresponda al término de cada año de ejecución del Proyecto.

**Observación:** La liberación de recursos del siguiente año quedará condicionada a la aprobación del informe anual completo y a las disponibilidades presupuestarias del año subsiguiente de cada organismo.

### 7.3. Duración del Proyecto asociado:

Cada asociación tendrá una duración de 2 (dos) años, pudiendo ser prorrogada por hasta 1 (UN) año más mediante la presentación de informes de actividades, rendición de cuentas de los años anteriores y justificación de la prórroga. La renovación anual no es automática. Cada año se evaluará la continuidad del Proyecto en base a su desempeño académico-financiero.

El año académico en el que podrán realizarse las misiones comprenderá de marzo a diciembre. Las excepciones deberán ser justificadas.

## 8 . 1. Proceso de Selección del Proyecto asociado

Después de la presentación del proyecto, su análisis y evaluación obedece a las siguientes etapas:

### ☐ Análisis documental:

El área técnica de la Coordenadoria Geral de Cooperação Internacional (CGCI) de la CAPES y la Secretaría de Políticas Universitarias (SPU), analizan la documentación presentada y verifican el encuadre del proyecto en las normas y objetivos del Programa de Centros Asociados de Posgrados Argentina/Brasil

**Los Proyectos con documentación incompleta, no presentados simultáneamente en ambos países, o elevados fuera del plazo previsto en el calendario, no serán analizados.**

### ☐ Análisis técnico-científico:

La SPU y la Comisión Especial de la CGCI/CAPES evaluarán los proyectos de acuerdo al siguiente procedimiento:

La SPU por intermedio de la Comisión Especial del Programa CAPG - BA, con la opinión de consultores especialistas sobre el mérito académico de cada proyecto y considerando los objetivos generales del acuerdo, elaborará la evaluación final de los proyectos aprobados en el ámbito de la Secretaría.

La CGCI/CAPES, también designará una Comisión Especial del Programa CAPG - BA, que coordinará la evaluación de los proyectos por la parte brasileña y participará en la evaluación y clasificación final de los proyectos.

27

□ **Criterios de Selección de los proyectos:**

La CGCI/CAPES y la SPU en reunión mixta, evaluarán las propuestas de los proyectos poniendo especial atención en:

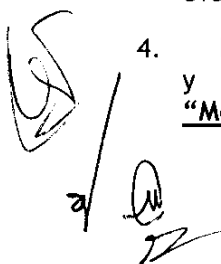
- l) La consolidación de acciones conjuntas: justificación, objetivos, metodología de ejecución del proyecto, actividades propuestas, debiendo haber coherencia entre las partes cooperantes
- m) La importancia del proyecto a nivel institucional, regional, nacional e internacional
- n) La comprobada capacidad de los grupos para desarrollar la cooperación propuesta
- o) La formación y perfeccionamiento de estudiantes de Posgrado
- p) Las actividades docentes de complementación recíproca de la posgraduación
- q) Los esfuerzos recíprocos para la integración curricular y el reconocimiento de créditos y
- r) La implementación de mecanismos que permitan las co-direcciones de tesis, las co-tutelas y las co-titulaciones.
- s) La intensidad equivalente en ambos sentidos de los intercambios de estudiantes de Posgrado y de docentes

**8. 2. Criterios de evaluación final de los Proyectos:**

Los mismos criterios antes mencionados serán considerados en el momento de evaluar al Proyecto una vez concluido el año de ejecución del mismo.

Téngase en cuenta que los profesores que hacen misiones de trabajo lo están haciendo en su carácter de docentes y no sólo de investigadores. A diferencia de las misiones científicas solventadas por otros organismos, este es un Programa que financia la asociación y el fortalecimiento de los Posgrados desde el aspecto académico. Por tal motivo, serán evaluadas en dichas misiones si incluyen alguno de los siguientes aspectos:

1. Participación en reuniones con los grupos de investigación brasileños, en los que podrían tratarse temas de tesis conjunta de futuros doctorandos.
2. Supervisión y participación de las actividades de investigación que realizan estudiantes de Posgrado argentinos en Brasil, en misión de estudio.
3. Interiorización sobre las tesis que llevan adelante los doctorandos brasileños y evaluar la conveniencia de hacer una co-dirección con el profesor brasileño.
4. Dictado de al menos un seminariocurso destinado a estudiantes de Posgrado y profesores interesados brasileños. (Este punto es obligatorio. Ver "Modalidades de apoyo" Punto 7.b y c. según corresponda)



5. Dictado de una charla destinada a estudiantes del Posgrado y profesores interesados argentinos una vez de regreso de Brasil. 25

#### 9 . Seguimiento del proyecto:

El coordinador deberá presentar a la SPU y a la CAPES un Informe de Avance Semestral de la ejecución financiera del Proyecto, en la fecha que sea establecida por esta última, y dos Informes Finales Anuales: 1) Informe de actividades realizadas y 2) Informe financiero de los gastos realizados a la fecha. La SPU y la CAPES proveerán los formularios y los instructivos que deberán ser cumplimentados por el coordinador con este fin.

Anualmente, se realizará un encuentro general entre los coordinadores de ambos países (en Argentina o en Brasil) para la evaluación conjunta del Programa y para la elaboración del Plan operacional conjunto del siguiente año.

Los coordinadores deberán presentar OBLIGATORIAMENTE ante la SPU un mes antes de cada misión (de estudio y de trabajo) un pre-informe detallado de las actividades concretas que realizará el profesor y/o el alumno que viaja a Brasil (se adjuntará oportunamente el formulario a completar).

#### 10. Documentación a presentar para la rendición de cuentas:

En el caso que se pierdan los originales de los comprobantes (boarding-pass, tasas de aeropuerto, etc.) la SPU y la CAPES no reconocerán los gastos realizados.

#### 11 . Cronograma de actividades

Período	Actividades
Hasta el 30 de Junio	Durante este período, se ha divulgado el Programa y se presentaron posteriormente los proyectos a la CAPES y a la SPU (correspondientes a la quinta convocatoria).
Desde el 1 de Julio al 15 de Julio	Se realizó el Pre-análisis y análisis técnico-científico de los proyectos; Se efectuó la evaluación conjunta de proyectos (Reunión de Autoridades y Equipo Técnico CAPES /SPU).
Fines de julio 2007	Se divulgaron los resultados. Comunicación oficial de los resultados.
Agosto 2007	Liberación de recursos financieros e Inicio de las actividades de los proyectos
Noviembre 2007	Se efectuará la reunión conjunta de evaluación de los proyectos presentados a la 1ª.convocatoria del Programa.

**CONVENIO ENTRE LA SECRETARÍA DE POLÍTICAS UNIVERSITARIAS Y  
UNIVERSIDAD NACIONAL DE.....**

Entre la SECRETARIA DE POLITICAS UNIVERSITARIAS del MINISTERIO DE EDUCACION, CIENCIA Y TECNOLOGIA, representada en este acto por el Sr. SECRETARIO DE POLITICAS UNIVERSITARIAS, Dr. Alberto Dibbern, en adelante LA SECRETARÍA, y la Universidad ..... representado por el Dr...., en adelante LA UNIVERSIDAD, se conviene el siguiente Convenio – Programa, plurianual de ... años de ejecución. La SECRETARIA y la UNIVERSIDAD declaran en este acto su voluntad de dirigir las acciones a los fines de promover y estimular la asociación académica entre posgrados de excelencia de Argentina y Brasil y celebran el presente convenio sujeto a las siguientes cláusulas:

**PRIMERA: OBJETIVOS**

Las partes adhieren a los objetivos y términos contenidos en los ANEXO I, II y III (Antecedentes, Descripción y valores de actividades e Instructivo de rendición financiera) del Acta de compromiso.

**SEGUNDA: OBLIGACIONES DE LA SECRETARÍA**

- a). LA SECRETARÍA se compromete a cooperar con LA UNIVERSIDAD con el fin de contribuir al logro de los objetivos de los proyectos aprobados y de los compromisos asumidos en el presente convenio. En este sentido, la SECRETARÍA prestará tareas de asesoramiento técnico a las proyectos que lo requieran.
- b). LA SECRETARÍA se compromete a autorizar el desembolso de los fondos a LA UNIVERSIDAD que le han sido asignados por el MINISTERIO DE EDUCACION, CIENCIA Y TECNOLOGÍA.
- c). La SECRETARÍA realizará las transferencias bancarias a la UNIVERSIDAD.  
La liberación de recursos para el proyecto quedará condicionada a la aprobación de los informes financieros y académicos parciales y del informe anual completo.
- d). La SECRETARIA está facultada para determinar el número de desembolsos a realizar.

### **TERCERA: DERECHOS DE LA SECRETARÍA**

La SECRETARIA se encuentra facultada para interrumpir los desembolsos previstos ante las siguientes situaciones:

1. Desaprobación de informes financieros parciales
2. Remanentes que no justifiquen nuevos desembolsos
3. Sub-Ejecución del presupuesto otorgado.
4. Incumplimiento académico.

### **CUARTA: OBLIGACIONES DE LA UNIVERSIDAD**

#### **a). Selección del coordinador:**

El director del posgrado nombrará - por intermedio de sus propios mecanismos internos- al COORDINADOR de cada uno de los proyectos en los que participa en el marco del CAPG-BA. Como requisito, el COORDINADOR deberá ser un docente del posgrado argentino acreditado como orientador regular, con disponibilidad de tiempo para las actividades académicas y administrativas involucradas en el proyecto. La tarea del coordinador no será renumerada.

#### **b). Recepción de los fondos:**

La UNIVERSIDAD es la institución que recibe los fondos de la SPU en su cuenta bancaria

#### **c). Rendición de gastos:** (instructivo para rendición de gastos) Anexo III

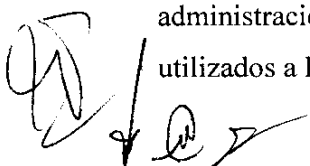
LA UNIVERSIDAD se compromete a presentar para su aprobación a LA SECRETARÍA el original o fotocopias con la firma del responsable del área contable de la Facultad de toda la documentación relativa al funcionamiento del Proyecto N°.../... presentada por el COORDINADOR.

#### **d).Facilitación de información:**

La UNIVERSIDAD presentará en tiempo y forma los formularios requeridos para la presentación, seguimiento y evaluación de los Proyectos.

### **QUINTA: DERECHOS DE LA UNIVERSIDAD**

- a). La UNIVERSIDAD, a través del coordinador, tendrá a su cargo el manejo, la administración y la distribución de los fondos transferidos por LA SECRETARIA para ser utilizados a los fines del Programa.



b). El coordinador tendrá la facultad de delegar en una tercera persona las tareas vinculadas con las actividades diarias referidas a la ejecución del proyecto, siendo la responsabilidad final del coordinador a cargo. La persona delegada deberá desempeñar funciones en el marco del posgrado.

#### **SEXTA: OBLIGACIONES DEL COORDINADOR**

El COORDINADOR asume los siguientes obligaciones:

- a). Seleccionar los candidatos que realizarán las misiones de estudio y de trabajo según las directrices del Programa CAPG-BA. La *forma* de selección queda a criterio de cada coordinador. (Los *criterios* de selección acordados para los estudiantes y profesores se encuentran en las directrices Anexo IV).
- b). Presentar para su aprobación a LA SECRETARÍA un informe parcial antes de cada desembolso según se establece en la cláusula CUARTA y dos informes finales anuales, uno financiero y otro académico, con los resultados obtenidos al finalizar cada año de actividades, bajo formato diseñado por esta última.

#### **SEPTIMA: FINANCIAMIENTO DE LOS PROYECTOS**

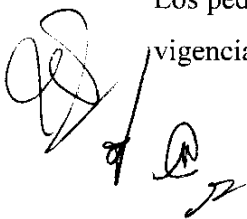
LA UNIVERSIDAD declara conocer y aceptar cada uno de los proyectos por ella definidos y presentados que se financiarán con recursos provenientes del Tesoro Nacional, los cuales serán girados a LA UNIVERSIDAD en ..X.. transferencias anuales según se establece en la cláusula QUINTA.

En el anexo IV se indica: el monto total destinado a financiar el proyecto N°.../.. asciende a la suma de PESOS.....(\$ .....).

#### **OCTAVA: PLAZOS**

El presente convenio tendrá una validez de dos años, evaluándose anualmente. Podrá ser prorrogado por dos años más luego de concluidos sus dos primeros años de ejecución, siempre que la comisión mixta evaluadora apruebe la continuidad del proyecto.

Los pedidos de prórroga por dos años más, deberán ser presentados durante el segundo año de vigencia del proyecto siguiendo el mismo calendario de presentación de nuevas propuestas.



**NOVENA: FISCALIZACIÓN**

RESOLUCIÓN N° 1302

LA SECRETARÍA se reserva el derecho de fiscalizar el cumplimiento de las obligaciones contractuales a cargo de LA UNIVERSIDAD. En particular, LA SECRETARÍA podrá verificar si los fondos transferidos en virtud del presente Convenio se han aplicado estrictamente a la ejecución del proyecto presentado y aprobado. A esos efectos LA SECRETARÍA podrá requerir de manera razonable los informes que considere necesarios o disponer la realización de auditorías.

**DECIMA: INCUMPLIMIENTOS**

El incumplimiento injustificado por parte de LA UNIVERSIDAD de las obligaciones a su cargo facultará a LA SECRETARÍA a suspender la ejecución de las obligaciones a su cargo hasta tanto la UNIVERSIDAD cumpla con las obligaciones asumidas en el presente convenio.

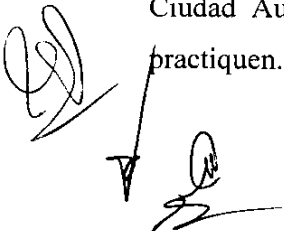
**UNDECIMA: REDUCCIONES PRESUPUESTARIAS**

En el supuesto de que con anterioridad a la transferencia efectiva de los fondos se produjera alguna reducción o disminución de cuota financiera por parte de la SECRETARÍA DE HACIENDA DE LA NACIÓN, o alguna alteración del presupuesto del MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CIENCIA Y TECNOLOGÍA en lo referente a transferencias a las Universidades Nacionales, LA SECRETARÍA deberá convocar a LA UNIVERSIDAD a los fines de readecuar los términos y obligaciones del presente Convenio a la nueva situación.

En el caso de que las partes no pudieran efectuar esta readecuación, LA SECRETARÍA podrá rescindir el convenio con el solo requisito de la notificación por medio fehaciente. LA UNIVERSIDAD no tendrá derecho a indemnización alguna por la extinción del vínculo motivada en el supuesto previsto en la presente cláusula. En tal caso la situación de LA UNIVERSIDAD será motivo de consideración especial por LA SECRETARÍA en la ejecución de los próximos ejercicios presupuestarios.

**DECIMOSEGUNDA: CONSTITUCIÓN DE DOMICILIO**

Para todos los efectos del presente convenio, las partes constituyen los siguientes domicilios: LA UNIVERSIDAD en .....y LA SECRETARÍA en Pizzurno N° 935 de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, donde serán válidas todas las notificaciones que se practiquen.



**DECIMOTERCERA: COMPETENCIA**

En caso de controversia sobre la interpretación o ejecución del presente convenio, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales federales con asiento en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

En prueba de conformidad, se firman TRES (3) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, a los ..... días del mes de ..... de 2007.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

.....

.....

Por la UNIVERSIDAD

Por la SECRETARIA

## ANEXO II

### Modelo de convenio para convocatorias 4 y 5

#### **CONVENIO ENTRE LA SECRETARÍA DE POLÍTICAS UNIVERSITARIAS Y UNIVERSIDAD NACIONAL DE.....**

Entre la SECRETARIA DE POLITICAS UNIVERSITARIAS del MINISTERIO DE EDUCACION, CIENCIA Y TECNOLOGIA, representada en este acto por el Sr. SECRETARIO DE POLITICAS UNIVERSITARIAS, Dr. Alberto Dibbern, en adelante LA SECRETARIA, y la Universidad ..... representado por el Dr...., en adelante LA UNIVERSIDAD, se conviene el siguiente Convenio – Programa, plurianual de ... años de ejecución. La SECRETARIA y la UNIVERSIDAD declaran en este acto su voluntad de dirigir las acciones a los fines de promover y estimular la asociación académica entre posgrados de excelencia de Argentina y Brasil y celebran el presente convenio sujeto a las siguientes cláusulas:

#### **PRIMERA: OBJETIVOS**

Las partes adhieren a los objetivos y términos contenidos en los ANEXO I, II y III (Antecedentes, Descripción y valores de actividades e Instructivo de rendición financiera) del Acta de compromiso.

#### **SEGUNDA: OBLIGACIONES DE LA SECRETARÍA**

a). LA SECRETARÍA se compromete a cooperar con LA UNIVERSIDAD con el fin de contribuir al logro de los objetivos de los proyectos aprobados y de los compromisos asumidos en el presente convenio. En este sentido, la SECRETARÍA prestará tareas de asesoramiento técnico a los proyectos que lo requieran.

b). LA SECRETARÍA se compromete a autorizar el desembolso de los fondos a LA UNIVERSIDAD que le han sido asignados por el MINISTERIO DE EDUCACION, CIENCIA Y TECNOLOGÍA.

c). La SECRETARÍA realizará las transferencias bancarias a la UNIVERSIDAD.

La liberación de recursos para el proyecto quedará condicionada a la aprobación de los informes financieros y académicos parciales y del informe anual completo.

d). La SECRETARIA está facultada para determinar el número de desembolsos a realizar.

**TERCERA: DERECHOS DE LA SECRETARÍA**

La SECRETARIA se encuentra facultada para interrumpir los desembolsos previstos ante las siguientes situaciones:

1. Desaprobación de informes financieros parciales
2. Remanentes que no justifiquen nuevos desembolsos
3. Sub-Ejecución del presupuesto otorgado.
4. Incumplimiento académico.

**CUARTA: OBLIGACIONES DE LA UNIVERSIDAD****a). Selección del coordinador:**

El coordinador deberá ser el Director de la Maestría y/o del Doctorado interviniente o su equivalente. La tarea del coordinador no será renumerada.

**b). Recepción de los fondos:**

La UNIVERSIDAD es la institución que recibe los fondos de la SPU en su cuenta bancaria

**c). Rendición de gastos:** (instructivo para rendición de gastos) Anexo III

LA UNIVERSIDAD se compromete a presentar para su aprobación a LA SECRETARÍA el original o fotocopias con la firma del responsable del área contable de la Facultad de toda la documentación relativa al funcionamiento del Proyecto N°.../... presentada por el COORDINADOR.

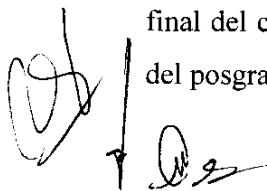
**d).Facilitación de información:**

La UNIVERSIDAD presentará en tiempo y forma los formularios requeridos para la presentación, seguimiento y evaluación de los Proyectos.

**QUINTA: DERECHOS DE LA UNIVERSIDAD**

a). La UNIVERSIDAD, a través del coordinador, tendrá a su cargo el manejo, la administración y la distribución de los fondos transferidos por LA SECRETARIA para ser utilizados a los fines del Programa.

b). El coordinador tendrá la facultad de delegar en una tercera persona las tareas vinculadas con las actividades diarias referidas a la ejecución del proyecto, siendo la responsabilidad final del coordinador a cargo. La persona delegada deberá desempeñar funciones en el marco del posgrado.



#### **SEXTA: OBLIGACIONES DEL COORDINADOR**

El COORDINADOR asume los siguientes obligaciones:

- Seleccionar los candidatos que realizarán las misiones de estudio y de trabajo según las directrices del Programa CAPG-BA. La *forma* de selección queda a criterio de cada coordinador. (Los *criterios* de selección acordados para los estudiantes y profesores se encuentran en las directrices Anexo IV).
- Presentar para su aprobación a LA SECRETARÍA un informe parcial antes de cada desembolso según se establece en la cláusula CUARTA y dos informes finales anuales, uno financiero y otro académico, con los resultados obtenidos al finalizar cada año de actividades, bajo formato diseñado por esta última.

#### **SEPTIMA: FINANCIAMIENTO DE LOS PROYECTOS**

LA UNIVERSIDAD declara conocer y aceptar cada uno de los proyectos por ella definidos y presentados que se financiarán con recursos provenientes del Tesoro Nacional, los cuales serán girados a LA UNIVERSIDAD en ..... transferencias anuales según se establece en la cláusula QUINTA.

En el anexo IV se indica: el monto total destinado a financiar el proyecto N°.../.. asciende a la suma de PESOS. ....(\$ .....).

#### **OCTAVA: PLAZOS**

El presente convenio tendrá una validez de dos años, evaluándose anualmente. Podrá ser Prorrogado por un año más luego de finalizados los dos primeros años de ejecución siempre que la comisión mixta evaluadora apruebe la continuidad del proyecto.

Los pedidos de prórroga por un año más, deberán ser presentados durante el segundo año de vigencia del proyecto siguiendo el mismo calendario de presentación de nuevas propuestas).

#### **NOVENA: FISCALIZACIÓN**

LA SECRETARÍA se reserva el derecho de fiscalizar el cumplimiento de las obligaciones contractuales a cargo de LA UNIVERSIDAD. En particular, LA SECRETARÍA podrá verificar si los fondos transferidos en virtud del presente Convenio se han aplicado estrictamente a la ejecución del proyecto presentado y aprobado. A esos efectos LA SECRETARÍA podrá requerir de manera razonable los informes que considere necesarios o disponer la realización de auditorías.

**DECIMA: INCUMPLIMIENTOS**

El incumplimiento injustificado por parte de LA UNIVERSIDAD de las obligaciones a su cargo facultará a LA SECRETARÍA a suspender la ejecución de las obligaciones a su cargo hasta tanto la UNIVERSIDAD cumpla con las obligaciones asumidas en el presente convenio.

**UNDECIMA: REDUCCIONES PRESUPUESTARIAS**

En el supuesto de que con anterioridad a la transferencia efectiva de los fondos se produjera alguna reducción o disminución de cuota financiera por parte de la SECRETARÍA DE HACIENDA DE LA NACIÓN, o alguna alteración del presupuesto del MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CIENCIA Y TECNOLOGÍA en lo referente a transferencias a las Universidades Nacionales, LA SECRETARÍA deberá convocar a LA UNIVERSIDAD a los fines de readecuar los términos y obligaciones del presente Convenio a la nueva situación.

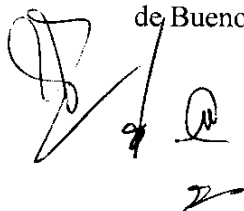
En el caso de que las partes no pudieran efectuar esta readecuación, LA SECRETARÍA podrá rescindir el convenio con el solo requisito de la notificación por medio fehaciente. LA UNIVERSIDAD no tendrá derecho a indemnización alguna por la extinción del vínculo motivada en el supuesto previsto en la presente cláusula. En tal caso la situación de LA UNIVERSIDAD será motivo de consideración especial por LA SECRETARÍA en la ejecución de los próximos ejercicios presupuestarios.

**DECIMOSEGUNDA: CONSTITUCIÓN DE DOMICILIO**

Para todos los efectos del presente convenio, las partes constituyen los siguientes domicilios: LA UNIVERSIDAD en .....y LA SECRETARÍA en Pizzurno N° 935 de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, donde serán válidas todas las notificaciones que se practiquen.

**DECIMOTERCERA: COMPETENCIA**

En caso de controversia sobre la interpretación o ejecución del presente convenio, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales federales con asiento en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

The block contains several handwritten signatures and initials. On the left, there is a large, stylized signature. To its right, there are smaller initials, including what appears to be '9' and 'Q'. At the bottom, there is a horizontal line with a checkmark-like mark.

1997, 1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 26

.....

.....

Por la SECRETARIA

2/12

**ANEXO I**  
**del modelo de convenio entre la SPU y las Universidades**

**ANTECEDENTES**  
**DEL PROGRAMA BINACIONAL DE CENTROS ASOCIADOS DE**  
**POSGRADOS BRASIL- ARGENTINA**  
**(CAPG-BA)**

**Secretaría de Políticas Universitarias (SPU)**  
**y**  
**Fundação Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nivel**  
**Superior (CAPES)**

***INTRODUCCION***

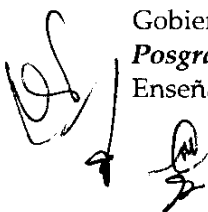
En diciembre del 2000 los Ministros de Educación de los países miembros del MERCOSUR aprobaron el *Compromiso de Gramado*, con un plan de acción para el período 2001-2005. En educación superior se han señalado tres áreas principales de interés: movilidad de estudiantes y profesores, acreditación de carreras a nivel MERCOSUR; y la cooperación interinstitucional a través de programas de posgrado, formación docente e investigación científica.

El 2 de julio de 2001, en Buenos Aires se firma el *Acta de la Reunión de la Comisión Mixta Educativa Argentina - Brasil*. Se propone realizar proyectos y posgrados conjuntos y en Julio del 2003, se firma en Buenos Aires un *MEMORANDUM DE ENTENDIMIENTO ENTRE LA REPUBLICA FEDERATIVA DEL BRASIL Y LA REPUBLICA ARGENTINA*. Respecto de la Educación Superior las Partes se comprometen a continuar impulsando la cooperación entre las universidades de ambos países, por medio del intercambio de docentes y de alumnos de grado y posgrado, como así también mediante el acuerdo de proyectos conjuntos de investigación.

**PROGRAMA DE CENTROS ASOCIADOS DE POSGRADOS ENTRE Brasil y Argentina (Convenio CAPES/SPU)**

En el mes de marzo de 2002 se realizó en la ciudad de Gramado, Brasil, una reunión entre funcionarios de políticas universitarias de Argentina y de Brasil en la que se propuso la creación de un programa de asociación de posgrados de calidad entre ambos países con el objeto de profundizar la cooperación entre ambas naciones.

En el marco del Protocolo Adicional del Convenio de Cooperación Educativa entre los Gobiernos de Brasil y de Argentina se establece el "*Programa de Centros Asociados de Posgrado*" para el intercambio académico en áreas prioritarias entre Instituciones de Enseñanza Superior de ambos países. Las entidades responsables de la coordinación



del Programa son por el lado brasileño la Fundación CAPES, del Ministerio de Educación y por el lado argentino, la Secretaría de Políticas Universitarias, del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología.

El 23 de agosto de 2002 el Presidente de CAPES, Prof. Abilio Afonso Baeta Neves y el Secretario de Políticas Universitarias, Dr. Juan Carlos Pugliese aprueban en la Ciudad de Buenos Aires, las Orientaciones para este Programa. El mismo representa un importante logro en materia de cooperación académica entre las universidades argentinas y las brasileñas al nivel mas alto de formación.

**El 26 de noviembre de 2002** se firma en Buenos Aires el Acta Final de la Primera Reunión del Comité Conjunto Argentino – Brasileiro en el ámbito del Programa de Centros Asociados de Posgrados Brasil/Argentina entre CAPES y la SPU.

Este programa fomenta la *asociación académica* entre posgrados de calidad de Argentina y Brasil y el refuerzo recíproco de las actividades de investigadores y docentes, alentando el intercambio de profesores y alumnos de posgrado. Los destinatarios del programa son las Instituciones de Enseñanza Superior argentinas y brasileñas que posean carreras de posgrados consideradas de excelencia académica por los órganos respectivos de evaluación.

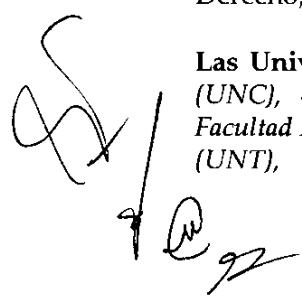
#### **Convocatorias abiertas y simultáneas en Argentina y en Brasil:**

- En el año 2002 se realizó la **primera convocatoria** de proyectos conjuntos asociados. En la misma fueron aprobados 15 proyectos.
- En el año 2003 se efectuó la **segunda convocatoria** y se aprobaron 4 proyectos.
- En el 2005 se llevó a cabo la **tercera convocatoria** y se aprobaron 10 proyectos. En la misma fecha, se otorgaron **las prórrogas** acordadas entre la CAPES y la SPU de hasta dos años más de vigencia para 9 de los proyectos de la 1ª convocatoria que habían concluido en 2005.
- En el 2006 se llevó a cabo la **cuarta convocatoria**, en áreas prioritarias, aprobándose tres proyectos.

**Entre las cuatro convocatorias abiertas y las prórrogas se encuentran actualmente en vigencia un total de 24 proyectos aprobados.**

**Las áreas involucradas en los mismos abarcan:** Bioquímica, Química, Biología, Matemáticas, Física, Ingeniería Y Recursos Hídricos, Ciencias Sociales, Biología Vegetal Y Ecología, Política Científica Y Tecnológica, Ingeniería De Sistema De Computación, Ciencia Y Tecnología De Los Alimentos, Ingeniería Ambiental, Ingeniería De Los Alimentos/ Tecnología Y Ciencias De Los Alimentos, Lingüística, Psicobiología Y Medio Ambiente Visual E Iluminación Eficiente, Ingeniería Eléctrica, Letras, Epidemiología, Gestión Y Políticas De Salud, Antropología, Demografía, Historia, Derecho, Relaciones Internacionales Y Agronomía, Zootecnia.

**Las Universidades involucradas por Argentina son:** *Universidad Nacional de Córdoba (UNC), Universidad de Buenos Aires (UBA), Universidad Nacional del Litoral (UNL), Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales (FLACSO), Universidad Nacional de Tucumán. (UNT), Universidad Nacional de Salta (UNSA), Universidad Nacional de Jujuy (UNJU),*



*Universidad Nacional del Nordeste (UNNE), Universidad Nacional de Santiago del Estero (UNSE), Universidad Nacional de General San Martín (IS/ UNSAM), Universidad Nacional de La Plata (UNLP), Universidad Nacional de Cuyo (IB/ UNCU), Universidad Nacional de San Juan (UNSJ), Universidad Nacional de Misiones (UNAM), Universidad Nacional de Río Cuarto (UNRC), Universidad Nacional del Centro de la Provincia de Buenos Aires (UNICEN), Universidad Nacional de Rosario (UNR).*

**En Brasil las Instituciones Universitarias que participan son:** *Universidade Federal de Río Grande do Sul (UFRGS), Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG), Universidade Estadual de Campinas (UNICAMP), Universidade Federal do Rio de Janeiro (UFRJ), Universidade de São Paulo (USP), Universidade Federal de Pernambuco (UFPE), Universidade Federal do Espírito Santo (UFES), Universidade Federal da Bahia (UFBA), Universidade Federal Fluminense (UFF), Universidade de Brasília (UnB) y Universidad Gama Filho (UFG), Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro (UFRRJ), Universidade do Vale do Rio dos Sinos (UNISINOS), Universidad Federal de Santa Catarina (UFSC), Universidade Federal de Lavras (UFLA).*

9/10  
2

**ANEXO II**  
**Del modelo de convenio entre la SPU y las Universidades**  
**Instructivo, descripción de actividades y valores del**  
**Programa de Centros Asociados de Posgrado Brasil/Argentina**

**Nuevas orientaciones 2007**

Se comunica a continuación lo decidido en la reunión mixta entre representantes de CAPES y representantes de la SPU realizada en Buenos Aires, los días 26 y 27 de Septiembre de 2005, y las actualizaciones acordadas en reuniones posteriores, respecto de la descripción de actividades previstas en el programa y los valores asignados a cada una.

En base a las observaciones realizadas al Programa CAPG-BA por los coordinadores de ambos países se decidió modificar la duración prevista para las Misiones de Estudio (ME) y Misiones de Trabajo (MT) como también los valores monetarios correspondientes.

Los desembolsos para las MT, ME y Misión de Profesor Asociado (MPA) serán pagados directamente al coordinador, quien administrará y redistribuirá los montos consignados y rendirá cuenta de los mismos ante los organismos correspondientes.

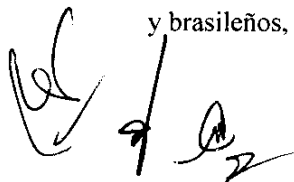
El Programa CAPG-BA solamente costeará las siguientes modalidades de apoyo financiero e intercambio de estudiantes y docentes:

1. **Misiones de Estudio (ME):** Corresponde a becas de posgrado, a nivel de *doctorado-sandwich* y/o *maestría-sandwich*. Para solicitar las becas deberá ser sometido, simultáneamente a la CAPES y a la SPU, un programa detallado de las misiones indicando el período de realización de la misión, los datos del participante, el programa detallado de actividades y el impacto que tendrá dicha actividad en la asociación de los posgrados involucrados.

Respecto de los Exámenes de Portugués y de Español que se exigen para el intercambio de becarios de posgrados involucrados en los proyectos, se acuerda analizar caso por caso la exigencia del mismo, según la especificidad del área disciplinar y el plan de estudios presentado. En los casos que se exigiera la prueba de idioma se aplicará el CELPE-Bras\* para los estudiantes argentinos y el CELU\* (Certificado de Español: Lengua y uso) para los estudiantes brasileños.

Se determinó que la CAPES asumirá íntegramente las responsabilidades de las mensualidades y de los pasajes de las misiones de estudiantes brasileños. Por otro lado la SPU asumirá íntegramente las responsabilidades de las mensualidades y de los pasajes de las misiones de estudiantes argentinos.

A continuación se transcriben los valores a ser adoptados en el ámbito de las ME de argentinos y brasileños, en el nivel de **maestría-sandwich (MEM)** y **doctorado-sandwich (MED)**:



\* [www.mec.gov.br/sesu/celpe](http://www.mec.gov.br/sesu/celpe)

\* [www.celu.edu.ar](http://www.celu.edu.ar)

**1.1 - Misión de estudio en el nivel de maestría-sandwich (MEM) (Mínimo 1 mes y máximo 3 meses):**

Beneficios*	Valores adoptados por la Argentina para argentinos/ SPU (Pesos)	Valores adoptados por Brasil para brasileños / CAPES-CGCI (Reales)
Pasaje aéreo	SPU paga para argentinos	CAPES paga para brasileños
Seguro de Salud	SPU paga para argentinos	CAPES paga para brasileños
Mensualidad	\$ 1.560,00	R\$ 1.560,00

La duración de una MEM será de un mínimo de 1 mes y un máximo de 3 meses, pudiendo realizar cada estudiante sólo un viaje por año.

\*Ambas Instituciones CAPES – SPU podrán otorgar recursos adicionales si así lo decidieran, con la finalidad de complementar la beca.

**1.2 – Misión de estudio en el nivel de doctorado-sandwich (MED) (Mínimo 1 mes y máximo 6 meses):**

Beneficios*	Valores adoptados por la Argentina para argentinos/ SPU (Pesos)	Valores adoptados por Brasil para brasileños / CAPES-CGCI (Reales)
Pasaje aéreo	SPU paga para argentinos	CAPES paga para brasileños
Seguro de Salud	SPU paga para argentinos	CAPES paga para brasileños
Mensualidad	\$ 1.560,00	R\$ 1.560,00

La duración de una MED será de un mínimo de 1 mes y un máximo de 6 meses, pudiendo realizar cada estudiante sólo un viaje por año.

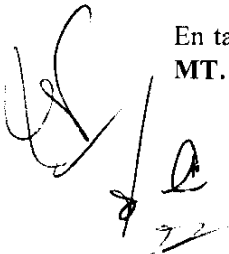
\* Ambas Instituciones CAPES – SPU podrán otorgar recursos adicionales si así lo decidieran, con la finalidad de complementar la beca.

**2. Misiones de Trabajo (MT)**, consisten en apoyo a viajes de corta duración (*con un máximo de 30 días*) de profesores docentes - investigadores, *con nivel de doctorado*.

No será exigido el cumplimiento de un plazo mínimo entre una misión y otra para la realización de las MT. En los casos en que el mismo profesor / investigador precise realizar más de una MT por año, deberá ser justificado el motivo de la misma en el Plan Operacional.

Se determinó que CAPES asumirá los costos de pasajes de los profesores brasileños y los viáticos correspondientes a los profesores argentinos. Asimismo la SPU asumirá los costos de pasajes de los profesores argentinos y los viáticos correspondientes a los profesores brasileños.

En tal sentido serán adoptados los siguientes valores diarios a ser pagados a los profesores en MT.



**Misiones de Trabajo (MT) (con una duración máxima de 30 días):**

Beneficios*	Valores adoptados por la Argentina (Pesos) para profesores Brasileños en Argentina	Valores adoptados por Brasil (Reales) para Profesores Argentinos en Brasil
Hasta 10 días	\$ 150 (por día)	R\$ 150 (por día)
Hasta 20 días	\$ 130 (por día)	R\$ 130 (por día)
Hasta 30 días	\$ 120 (por día)	R\$ 120 (por día)

\*Ejemplo:

-Misión de trabajo 7 días:  $\$150 \times 7 \text{ días} = \$1.050.00$

-Misión de trabajo 18 días:  $\$130 \times 18 \text{ días} = \$2.340.00$

-Misión de trabajo 23 días:  $\$120 \times 23 \text{ días} = \$2.760.00$

En función de lo acordado en la Reunión de Coordinadores celebrada en Canela, Brasil, los días 28 y 29 de noviembre de 2006, se propondrá a los coordinadores que, cuando se considere necesario, se calculen los viáticos diarios de MT hasta un máximo de \$ 200. Se solicitará a los coordinadores que reformulen los POC en función de esta nueva propuesta, siempre y cuando el monto final solicitado por el proyecto no supere los \$ 50.000.

Se propondrá a los coordinadores argentinos que, cuando se considere necesario de acuerdo al destino, los montos destinados a financiar las ME y las MT sean recalculados de la siguiente forma: se tomarán los montos estipulados en reales (R\$) y se podrá efectuar la conversión a pesos argentinos (\$) a la tasa de cambio vigente. Se solicitará a los coordinadores que reformulen los POC en función de esta nueva propuesta, siempre y cuando el monto final solicitado por el proyecto no supere los \$ 50.000.

**3. Misión de Profesor Asociado (MPA):** docente argentino / brasileño integrante del proyecto asociado deberá dictar cursos y/o seminarios, co-orientará Tesis y participará en proyectos de investigación.

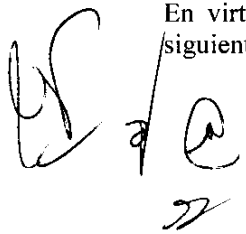
Estas actividades deberán ser presentadas en un Plan detallado al coordinador del Proyecto antes de la misión.

Se considera MPA aquella MT que tenga un mínimo de 45 días de estadía en el otro país y un máximo de 4 meses. Cuando un Profesor Asociado no pueda permanecer en el otro país por dos meses completo, el mismo recibirá los días adicionales con un monto de 120 (pesos / reales) por día extra. El profesor asociado que opte por realizar un período de 4 meses en el otro país podrá dividirlo en dos períodos de 2 meses cada uno.

No se permitirá la transformación de una MT en una MPA si la misma no fue presentada y aprobada en el Plan Operacional con un plazo de tres meses previos a la realización de la misión.

Se determinó que CAPES asumirá los costos de pasajes de los profesores asociados brasileños y los viáticos correspondientes a los profesores asociados argentinos. Asimismo la SPU asumirá los costos de pasajes de los profesores asociados argentinos y los viáticos correspondientes a los profesores asociados brasileños

En virtud de estas modificaciones los montos otorgados a un Profesor Asociado serán los siguientes:



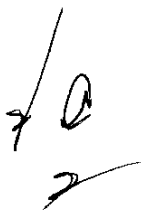
**Misión de Profesor Asociado (MPA) (mínimo 45 días y máximo 4 meses):**

Beneficios*	Valores adoptados por la Argentina para profesores Brasileños (Pesos)	Valores adoptados por Brasil para profesores argentinos (Reales)
Valor/ Mensualidad	\$ 3.600,00	R\$ 3.600,00
45 días	\$ 3.600,00+15 días x 120 = \$5.400,00	R\$ 3.600,00+15 días x 120=R\$ 5.400,00
46 días	\$ 3.600,00+16 días x 120 = \$5.520,00	R\$ 3.600,00+16 días x 120=R\$ 5.520,00
47 días .....	\$ 3.600,00+17 días x 120 = \$5.640,00	R\$ 3.600,00+17 días x 120=R\$ 5.640,00
02 meses	\$ 3.600,00 x 2 meses = \$ 7.200,00	R\$ 3.600,00 x 2 meses = R\$ 7.200,00
02 meses e 02 días	\$ 7.200,00 + 02 días x 120 = \$7.440,00	R\$ 7.200,00+02 días x 120 = R\$7.440,00
03 meses	\$ 3.600,00 x 3 meses = \$ 10.800,00	R\$ 3.600,00 x 3 meses = R\$ 10.800,00
03 meses e 02 días	\$ 10.800,00+ 02 días x 20 = \$11.040,00	R\$10.800,00+02 diasx120 =R\$11.040,00
04 meses	\$ 3.600,00 x 4 meses = \$ 14.400,00	R\$ 3.600,00 x 4 meses = R\$ 14.400,00

Se recomienda que cada proyecto incluya como mínimo 1 (una) y como máximo 2 (dos) MPA independientemente del sentido.

**IMPORTANTE**

Cada proyecto podrá utilizar hasta un 10 % anual del presupuesto solicitado (es decir, hasta \$ 5.000) para compra de insumos y material de consumo. Esta solicitud, de efectuarse, deberá ser explicitada en el formulario de gastos previstos (F2), a los fines de ser evaluada.



ANEXO III  
del modelo de convenio entre la SPU y las Universidades

**PROGRAMA DE CENTROS ASOCIADOS CAPES/SPU**

**INSTRUCTIVO PARA LA RENDICIÓN DE GASTOS**

**I. RENDICIÓN:**

- La **rendición parcial** deberá ser presentada antes de cada desembolso. Para tal efecto, tendrá que remitirse a esta Secretaría de Políticas Universitarias por correo electrónico o postal el **F2R “Misiones efectivamente realizadas”** (sin documentación respaldatoria a [elepore@me.gov.ar](mailto:elepore@me.gov.ar)) firmada por el coordinador del Proyecto CAPG - BA, especificando el remanente a la fecha de entrega.
- La **rendición final** se presentará con el mismo formulario **F2R (por correo postal adjuntando la documentación respaldatoria, y por correo electrónico sólo el F2R)**, detallando en esta oportunidad TODOS los desembolsos realizados, TODOS los remanentes parciales y remarcando el remanente final del Proyecto. Esta ultima rendición tendrá que ser acompañada POR TODOS LOS COMPROBANTES de la siguiente manera:
  1. Una carta firmada por el coordinador mencionando en detalle todo lo que se adjunta en la misma. La nota de elevación de la rendición tendrá que ser dirigida a *Programa de Internacionalización de la Educación Superior y Cooperación Internacional, Pizzurno 935 - Ciudad Autónoma de Buenos Aires – 1020. Segundo Piso, Oficina 210,.*
  2. En el caso de que los coordinadores deban realizar la rendición a través de su Universidad, deberán presentar a la SPU las fotocopias de los originales con la firma del responsable del área contable de dicha institución que certifica que las copias son fieles.
  3. Una carátula (POR MISIÓN) indicando: Nombre y Apellido del estudiante o profesor, Tipo de la misión, estadía (fechas de misión).



4. Seguidamente a la carátula, se deberá adjuntar la documentación correspondiente a la misión: el pasaje aéreo (factura de compra B o C), tarjetas de embarque, tasas de aeropuerto y recibo de la beca de manutención (estos comprobantes tendrán que estar presentados prolijamente en hojas tamaño A4).
5. Categoría Rubros elegibles: (el monto autorizado es el 10% del monto total por año): el presupuesto afectado a este rubro tendrá que ser autorizado previamente por la SPU. En el caso que la adquisición supere los PESOS QUINIENTOS (\$ 500), se requerirá la presentación de tres presupuestos que justifiquen dicho gasto; una vez autorizado se podrá efectuar la operación. Cualquiera sea la compra, ésta tendrá que ser respaldada con la factura de compra (B o C) y deberá figurar a nombre del posgrado.
  - Esta categoría tendrá que presupuestada en el Formulario 2 “Gastos Previstos” (F2p) y presentada en la rendición total (F2R).

(ENTRE LOS RUBROS ELEGIBLES NO SE CONTEMPLAN ARTÍCULOS DE LIBRERÍA, ya que éstos tendrán que ser provistos por la unidad académica)

## II. COMPROBANTES QUE SE ADJUNTARÁN A LA PLANILLA F2R

### En el caso de las Misiones Ar-Br deberán adjuntarse:

- ☐ La factura (B o C) de compra del pasaje aéreo
- ☐ Los pasajes aéreos **originales** o tickets electrónicos (*Clase turista*)
- ☐ Las tarjetas de embarque **originales (Boarding-pass)**
- ☐ El ticket del pago de la tasa de aeropuerto **original**
- ☐ Para el caso de las Misiones de Estudio, el recibo de pago de la beca de manutención **original** con la firma del estudiante y del coordinador argentino.



**NOTA (Misiones Ar-Br):**




- Los montos que se indiquen en cualquier factura y/o comprobante expresados en reales (R\$) deberán convertirse a pesos (\$). El monto en pesos deberá indicarse (por escrito) en la misma hoja A4 en la que se encuentra el comprobante, indicando la cotización correspondiente al día de esa adquisición.
- Para las Misiones de Trabajo, la SPU cubrirá el pasaje aéreo y la tasa de aeropuerto.
- Para las Misiones de Estudio, la SPU cubrirá el pasaje aéreo, la tasa de aeropuerto, el seguro de salud y la beca de manutención.
- Para ambas misiones se cubrirá el traslado desde el lugar de residencia hasta el aeropuerto.
- Este listado es taxativo, no se cubrirán otros gastos.

**En el caso de las misiones Br-Ar deberán adjuntarse:**

- ☐ El recibo de pago de mensualidad **original** firmado por el profesor/investigador brasileño y por el coordinador argentino.
- ☐ La fotocopia de los pasajes aéreos o tarjetas de embarque.

**NOTA (misiones Br-Ar):**

- Para las Misiones de Trabajo, la SPU cubrirá la mensualidad estipulada.
- Los gastos de las Misiones de Estudio serán cubiertas totalmente por la CAPES.
- En ningún caso se cubrirán viáticos de estudiantes brasileños que viajen a Argentina.
- Todos los gastos ocasionados por la realización de una Misión de Trabajo serán cubiertos con el monto estipulado de la mensualidad.

  
/   




### III. INFORMES DE MISIÓN DE ESTUDIO Y MISIÓN DE TRABAJO

- *Antes de su realización:* el alumno o el profesor tendrá que completar el formulario “Pre-informe de misión” **Formulario (F4)**, en el cual se detallarán las actividades a ser desarrolladas, con un mes de antelación.
- *Después de su realización:* el coordinador deberá presentar el **Formulario 3 (F3)** “Informe individual de Misión”.

**ANEXO IV**  
**Del modelo de convenio entre la SPU y las universidades**

***Programa binacional Centros Asociados de Posgrado  
Brasil-Argentina (CAPG-BA)***

**DIRECTRICES**

**El Programa**

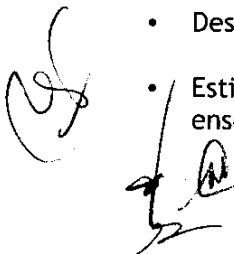
La Fundação Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES) y la Secretaría de Políticas Universitarias (SPU) de Argentina - conforme al Artículo I, ítems 2 y 3 del Protocolo Adicional del Convenio de Cooperación Educativa entre los Gobiernos de Brasil y de Argentina sobre Integración Educativa para la Formación de Recursos Humanos en el nivel de Posgrado, firmado el 15 de junio de 2000 - establecen el Programa de Centros Asociados de Posgrado para el intercambio académico en áreas prioritarias entre Instituciones de Enseñanza Superior de ambos países.

**1 . Objetivos del Programa**

El principal objetivo del Programa es estimular y fortalecer la **asociación académica** entre Programas de Posgrado de Argentina y Brasil y el refuerzo recíproco de las actividades de formación, alentando el intercambio de docentes y alumnos de Posgrado.

Para ello la asociación universitaria, en el ámbito del Programa de Centros de Posgrado Asociados deberá:

- Asociar, por convenio institucional, las actividades de centros y cursos, (Programa) de Posgrado de ambos países. Las instituciones universitarias asociadas firmarán un convenio que ofrecerá garantías institucionales en cuanto a los procedimientos formales para la ejecución del proyecto y el reconocimiento mutuo de los créditos.
- Promover el intercambio de estudiantes de Posgrado, docentes, profesores visitantes, en áreas de conocimiento previamente acordadas entre las partes, con énfasis en formación de recursos humanos;
- Promover estudios sobre las estructuras curriculares de cursos de Posgrados en determinadas áreas, procurando el reconocimiento mutuo de créditos obtenidos en las instituciones participantes del Programa;
- Estimular la co-orientación de tesis y la eventual co-diplomatura, con participación activa de los docentes de los Programas de Posgrado de ambos países;
- Desarrollar proyectos conjuntos de tesis doctorales;
- Estimular la discusión e intercambio de experiencias de integración de la enseñanza de Posgrado de los centros involucrados.



## 2 . Destinatarios del Programa

El Programa de Centros Asociados de Posgrado está dirigido a las Instituciones de Enseñanza Superior Brasileñas y Argentinas que posean cursos de Posgrado considerados de excelencia académica por los organismos de acreditación de ambos países.

## 3 . Entidades responsables por el Programa

Las entidades responsables de la coordinación del Programa de Centros Asociados de Posgrado son:

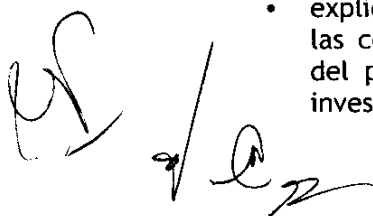
- por el lado brasileño la Fundação Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - CAPES, del Ministerio de Educación de Brasil;
- por el lado argentino, la Secretaría de Políticas Universitarias - SPU, del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología de Argentina.

### Los proyectos:

## 4 . Características del proyecto asociado

El Programa está abierto a las instituciones universitarias con Programas de Posgrado (Doctorados y excepcionalmente Maestrías para los Posgrados argentinos). Cada proyecto de asociación Institucional debe concentrarse en un área o en áreas correlativas observando necesariamente los siguientes requisitos:

- estar vinculada a un Programa de Posgrado a nivel de Doctorado evaluado por la CAPES, con conceptos 5, 6 o 7 (Brasil) y Programas de Posgrado con nivel de Doctorado y Maestría evaluados por la CONEAU con conceptos A o B (Argentina).
- contemplar, en especial, la formación y el perfeccionamiento de recursos humanos vinculados al sistema universitario;
- tener carácter innovador, considerando inclusive el desarrollo del área en el contexto nacional explicitando las ventajas provenientes de la asociación internacional;
- contener propuestas de innovación curricular, y de aspectos y requisitos de equiparación recíproca, así como de eficiente movilidad de estudiantes de Posgrado;
- destacar los criterios a ser adoptados para la selección de los participantes;
- explicitar la estrategia a ser adoptada para el aprovechamiento mutuo de las complementariedades entre los Programas desarrollados en términos del potencial del cuerpo docente y de infraestructura en enseñanza e investigación.



## 5 . Orientaciones y requisitos para la presentación del proyecto asociado

La propuesta del proyecto asociado deberá:

- Involucrar una institución de enseñanza superior de cada país, no siendo excluyente la participación en red con otras instituciones;
- Poseer conceptos 5, 6 o 7 según la evaluación de la CAPES en Brasil y, conceptos A o B en la evaluación de la CONEAU en Argentina. Excepcionalmente será permitida la presentación de propuestas de asociación de un Programa de Maestría argentino que haya sido categorizado con nota A o B por la CONEAU, con un Programa de doctorado brasileño, que haya sido categorizado con concepto 5, 6 o 7 por la CAPES.
- Poseer en su planta docente a profesores que dicten clases en el Posgrado interviniente.
- Participarán de las misiones de estudio solamente aquellos alumnos regulares del Posgrado interviniente (se deberá acreditar adjuntando el currículum vitae y el comprobante de alumno regular).
- Participarán de las misiones de trabajo solamente los docentes del Posgrado interviniente (se deberá acreditar adjuntando el currículum vitae y, por ejemplo, el Programa del curso de posgrado en el que participa donde conste su nombre y apellido y cargo).
- Los alumnos de doctorado brasileños/argentinos deberán tener completado 1 año y el 50 % de los créditos totales de su curso;
- Los alumnos de maestría brasileños/argentinos deberán tener completado 1 año y el 50 % de los créditos totales de su curso;

Téngase en cuenta que se trata de un Programa que financia la asociación y el fortalecimiento de los Posgrados desde el **aspecto académico** y que a diferencia de las misiones científicas solventadas por otros organismos, este Programa no financia a grupos de investigación sino a las plantas docentes y a los alumnos de los doctorados y maestrías participantes en su conjunto.

Por tal motivo, considérese:

- **Perfil del coordinador del Proyecto argentino:**
  - Ser el Director de la Maestría y/o del Doctorado interviniente o su equivalente. El mismo deberá tener una mirada estratégica del posgrado, esto es, deberá acreditar la función que cumple dentro del mismo. No se aceptarán docentes que sólo tengan injerencia en su cátedra específica sino que se tendrá en cuenta que el Proyecto fortalezca la formación de recursos humanos del Posgrado y/o de la orientación del área del Posgrado en su totalidad y en su complejidad;



- Docente argentino referente en su área disciplinaria. Que cuente con méritos académicos que lo respalden (antecedentes en investigación, con publicaciones recientes, orientador regular de tesis de doctorado y trabajos académicos, Titular de cátedra, etc.);
- Ser doctor o su equivalente con trayectoria académica que lo avale;
- Demostrar un desempeño satisfactorio en gestión de proyectos anteriores y Programas similares apoyados por la CAPES y/o por la SPU o por otras agencias de fomento de ambos países;
- Disponibilidad de tiempo para las actividades académicas y administrativas involucradas en el proyecto.
- Respaldo institucional de la máxima autoridad de la Facultad de pertenencia y del Secretario de Posgrado (o su equivalente)

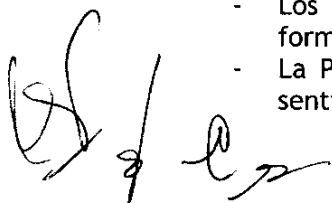
- **Funciones del coordinador:**

**Académicas:**

- a) Presentar el Plan Operacional conjunto en forma simultánea ante los organismos correspondientes.
- b) Coordinar con su par brasileño cuáles serán las actividades que se realizarán durante el año (para eso se reunirán en el encuentro anual de coordinadores de ambos países donde completarán y presentarán un formulario de misiones previstas).
- c) Seleccionar a los docentes y alumnos que participarán del Proyecto. Los criterios de selección deben ser especificados en el Plan Operacional.

**En el caso argentino:**

- Tendrán prioridad en la selección los alumnos de nacionalidad argentina o extranjeros con más de dos años de residencia en el país (se deberá acreditar con fotocopia del DNI).
  - En el caso de tratarse de alumnos extranjeros, sólo podrán participar los alumnos que NO cuenten con otro financiamiento del Estado argentino (becas para extranjeros del CONICET, becas para extranjeros del Ministerio de Educación, etc). Las excepciones deben ser tratadas caso por caso ante la SPU.
- d) Realizar el seguimiento operativo del Proyecto y sostener una comunicación fluida con la SPU.
  - e) Presentar obligatoriamente un mes antes de cada misión (de estudio y de trabajo) un detalle con un pre-informe de las actividades que se realizarán en el país receptor.
  - f) Viajar al menos una vez en el año para coordinar *in situ* un plan de acciones conjuntas que especifique:
    - Estimular la discusión e intercambio de experiencias de integración de la enseñanza de Posgrado de los centros involucrados.
    - Establecer criterios sobre las estructuras curriculares de los cursos que se dictarán;
    - Los mecanismos y la forma de aproximación de los procesos de formación/orientación permitiendo la eventual co-titulación futura.
    - La Programación del intercambio de estudiantes de Posgrado en los dos sentidos



54

- La forma y concordancia del reconocimiento recíproco de créditos;
  - Participar en reuniones con los grupos de investigación brasileños, en los que podrían tratarse temas de tesis conjunta de futuros doctorandos.
  - Supervisar y participar de las tesis de investigación que realizan estudiantes de Posgrado argentinos en Brasil, en misión de estudio.
  - Participar de los jurados de tesis;
  - Interiorizarse sobre las tesis que llevan adelante los doctorandos brasileños y evaluar la conveniencia de hacer co-direcciones con los profesores argentinos.
- g) justificar la pertinencia de la eventual asociación con otra institución brasileña o argentina, caracterizando la cooperación en red;
- h) establecer las reglas concernientes a la divulgación de informaciones, confidencialidad, responsabilidad y derechos de propiedad de cada proyecto;

#### Financieras:

- i) Ser responsable y administrar los fondos del Proyecto;
- j) Presentar a la SPU el formulario de gastos previstos para el año siguiente. (Se adjuntará oportunamente el formulario de gastos previstos)
- k) Rendir cuentas ante la SPU una vez finalizado el período financiado en los tiempos que sea requerido por dicho organismo;

#### **7. Modalidades de apoyo y condiciones:**

El Programa de Centros Asociados de Posgrado prevé como principal modalidad de apoyo el financiamiento del intercambio de estudiantes y docentes. Argentina financia del siguiente modo:

- a. **Misiones de Trabajo de docentes argentinos** del Posgrado asociado. Consiste en becas de movilidad (pasaje aéreo) de corta duración (*con un máximo de 30 días*) de profesores docentes de los posgrados internivientes, **con nivel de doctorado o su equivalente con trayectoria académica que lo avale**.
  - En el caso de realizarse más de una misión de trabajo por año por la misma persona, deberá presentarse el justificativo.
- b. **Misiones de Trabajo de docentes brasileños**. Becas de manutención para las misiones de trabajo brasileñas.

Los docentes (argentinos y brasileños) deberán **OBLIGATORIAMENTE** dictar cursos y/o seminarios de corta duración durante su estadía (deberán acreditar mediante el formulario correspondiente "Informe individual de misión de trabajo") y opcionalmente podrán co-orientar o co-dirigir tesis de los tesisistas de ambos Posgrados.

- c. **Profesor asociado del Posgrado Asociado**; Consiste en becas de movilidad (pasaje aéreo) de larga duración (*con un mínimo de 45 días de estadía en el otro país y un máximo de 4 meses*) de profesores docentes de los posgrados internivientes, **con nivel de doctorado o un cargo equivalente con**

**trayectoria académica que lo avale.** En el caso de los profesores de las Maestrías argentinas, los mismos deben tener **nivel de Magíster o de doctorado**. SS

Los profesores asociados deberán **OBLIGATORIAMENTE** dictar cursos y/o seminarios regulares (que otorguen créditos a los estudiantes del país receptor) durante su estadía. Deberán acreditar mediante el formulario correspondiente "Informe individual de misión de trabajo" y opcionalmente podrán co-orientar o co-dirigir tesis de los tesisistas de ambos Posgrados.

**d. Misiones de estudio de alumnos argentinos de Doctorado y Maestría.**

Comprende la beca de movilidad (pasajes aéreos) + seguro de salud + beca de manutención mensual.

Todos los alumnos deberán tener un co-director del país receptor, quien ejercerá el rol de tutor mientras el alumno se encuentre cursando en Brasil.

**7.1. La duración de las misiones será la siguiente:**

- Estudiantes de Posgrado: de 2 a 3 meses (maestría) y de 2 a 6 meses (doctorado) anuales.
- Coordinador y docentes: de 10 a 30 días.
- Profesor asociado: de 4 meses en el país que lo recibirá, pudiendo ser dividido en 2 (dos) períodos de dos meses cada uno, de acuerdo al Programa de trabajo aprobado.

Para solicitar las becas deberá presentarse simultáneamente a CAPES y a SPU, un Programa detallado de las misiones indicando el período de realización, datos del participante, Programa detallado de actividades e impacto que tendrá dicha actividad en la asociación de los Posgrados involucrados (F1 "misiones previstas").

**7. 2. Financiamiento\* :**

- Cada proyecto aprobado obtendrá un financiamiento de un máximo de 50.000 Pesos/Reales por país y por año.
  - ✓ Debido a la diferencia cambiaria (entre el peso y el real) la Secretaría de Políticas Universitarias decidió que el monto total asignado a cada proyecto por año a partir del 2008 será de hasta \$ 75.000.
- El financiamiento se otorgará en función del Plan Operacional Conjunto presentado oportunamente por el coordinador de la Universidad brasileña y por el coordinador de la Universidad argentina. Dicho Plan deberá contemplar la totalidad de las actividades programadas anualmente.

\*- Monto estimado de la beca de manutención del profesor brasileño: 120\$ x día aproximadamente.

- Monto estimado de la beca de movilidad del profesor argentino: el costo de un pasaje aéreo.

- Monto estimado de la beca completa para los estudiantes de Posgrado argentinos: pasaje aéreo + seguro de salud + 1560 \$ por mes

Estos montos son aproximados y pueden variar de un año al otro.

- Los recursos aprobados serán liberados anualmente, girados a la cuenta de la Facultad y gestionados y administrados por el coordinador de cada proyecto de cada país. Los mismos deberán rendir cuentas de los fondos efectuados ante la CAPES y a la SPU según corresponda al término de cada año de ejecución del Proyecto.

**Observación:** La liberación de recursos del siguiente año quedará condicionada a la aprobación del informe anual completo y a las disponibilidades presupuestarias del año subsiguiente de cada organismo.

### 7.3. Duración del Proyecto asociado:

Cada asociación tendrá una duración de 2 (dos) años, pudiendo ser prorrogada por hasta 1 (UN) año más mediante la presentación de informes de actividades, rendición de cuentas de los años anteriores y justificación de la prórroga. La **renovación anual no es automática**. Cada año se evaluará la continuidad del Proyecto en base a su desempeño académico-financiero.

El año académico en el que podrán realizarse las misiones comprenderá de marzo a diciembre. Las excepciones deberán ser justificadas.

## 8 . 1. Proceso de Selección del Proyecto asociado

Después de la presentación del proyecto, su análisis y evaluación obedece a las siguientes etapas:

### ☐ Análisis documental:

El área técnica de la Coordenadoria Geral de Cooperação Internacional (CGCI) de la CAPES y la Secretaría de Políticas Universitarias (SPU), analizan la documentación presentada y verifican el encuadre del proyecto en las normas y objetivos del Programa de Centros Asociados de Posgrados Argentina/Brasil

**Los Proyectos con documentación incompleta, no presentados simultáneamente en ambos países, o elevados fuera del plazo previsto en el calendario, no serán analizados.**

### ☐ Análisis técnico-científico:

La SPU y la Comisión Especial de la CGCI/CAPES evaluarán los proyectos de acuerdo al siguiente procedimiento:

La SPU por intermedio de la Comisión Especial del Programa CAPG - BA, con la opinión de consultores especialistas sobre el mérito académico de cada proyecto y considerando los objetivos generales del acuerdo, elaborará la evaluación final de los proyectos aprobados en el ámbito de la Secretaría.

La CGCI/CAPES, también designará una Comisión Especial del Programa CAPG - BA, que coordinará la evaluación de los proyectos por la parte brasileña y participará en la evaluación y clasificación final de los proyectos.

57

□ **Criterios de Selección de los proyectos:**

La CGCI/CAPES y la SPU en reunión mixta, evaluarán las propuestas de los proyectos poniendo especial atención en:

- l) La consolidación de acciones conjuntas: justificación, objetivos, metodología de ejecución del proyecto, actividades propuestas, debiendo haber coherencia entre las partes cooperantes
- m) La importancia del proyecto a nivel institucional, regional, nacional e internacional
- n) La comprobada capacidad de los grupos para desarrollar la cooperación propuesta
- o) La formación y perfeccionamiento de estudiantes de Posgrado
- p) Las actividades docentes de complementación recíproca de la posgraduación
- q) Los esfuerzos recíprocos para la integración curricular y el reconocimiento de créditos y
- r) La implementación de mecanismos que permitan las co-direcciones de tesis, las co-tutelas y las co-titulaciones.
- s) La intensidad equivalente en ambos sentidos de los intercambios de estudiantes de Posgrado y de docentes

**8. 2. Criterios de evaluación final de los Proyectos:**

Los mismos criterios antes mencionados serán considerados en el momento de evaluar al Proyecto una vez concluido el año de ejecución del mismo.

Téngase en cuenta que los profesores que hacen misiones de trabajo lo están haciendo en su carácter de docentes y no sólo de investigadores. A diferencia de las misiones científicas solventadas por otros organismos, este es un Programa que financia la asociación y el fortalecimiento de los Posgrados desde el aspecto académico. Por tal motivo, serán evaluadas en dichas misiones si incluyen alguno de los siguientes aspectos:

1. Participación en reuniones con los grupos de investigación brasileños, en los que podrían tratarse temas de tesis conjunta de futuros doctorandos.
2. Supervisión y participación de las actividades de investigación que realizan estudiantes de Posgrado argentinos en Brasil, en misión de estudio.
3. Interiorización sobre las tesis que llevan adelante los doctorandos brasileños y evaluar la conveniencia de hacer una co-dirección con el profesor brasileño.
4. Dictado de al menos un seminario/curso destinado a estudiantes de Posgrado y profesores interesados brasileños. (Este punto es obligatorio. Ver "Modalidades de apoyo" Punto 7.b y c. según corresponda)

5. Dictado de una charla destinada a estudiantes del Posgrado y profesores interesados argentinos una vez de regreso de Brasil.

#### 9 . Seguimiento del proyecto:

El coordinador deberá presentar a la SPU y a la CAPES un Informe de Avance Semestral de la ejecución financiera del Proyecto, en la fecha que sea establecida por esta última, y dos Informes Finales Anuales: 1) Informe de actividades realizadas y 2) Informe financiero de los gastos realizados a la fecha. La SPU y la CAPES proveerán los formularios y los instructivos que deberán ser cumplimentados por el coordinador con este fin.

Anualmente, se realizará un encuentro general entre los coordinadores de ambos países (en Argentina o en Brasil) para la evaluación conjunta del Programa y para la elaboración del Plan operacional conjunto del siguiente año.

Los coordinadores deberán presentar OBLIGATORIAMENTE ante la SPU un mes antes de cada misión (de estudio y de trabajo) un pre-informe detallado de las actividades concretas que realizará el profesor y/o el alumno que viaja a Brasil (se adjuntará oportunamente el formulario a completar).

#### 10. Documentación a presentar para la rendición de cuentas:

En el caso que se pierdan los originales de los comprobantes (boarding-pass, tasas de aeropuerto, etc.) la SPU y la CAPES no reconocerán los gastos realizados.

#### 11 . Cronograma de actividades

Período	Actividades
Hasta el 30 de Junio	Durante este período, se ha divulgado el Programa y se presentaron posteriormente los proyectos a la CAPES y a la SPU (correspondientes a la quinta convocatoria).
Desde el 1 de Julio al 15 de Julio	Se realizó el Pre-análisis y análisis técnico-científico de los proyectos; Se efectuó la evaluación conjunta de proyectos (Reunión de Autoridades y Equipo Técnico CAPES /SPU).
Fines de julio 2007	Se divulgaron los resultados. Comunicación oficial de los resultados.
Agosto 2007	Liberación de recursos financieros e Inicio de las actividades de los proyectos
Noviembre 2007	Se efectuará la reunión conjunta de evaluación de los proyectos presentados a la 1ª.convocatoria del Programa.