



Ministerio de Educación y Justicia

BUENOS AIRES, 16 DIC 1988

VISTO el expediente Nº 8786/86 del Registro del Ministerio de Educación y Justicia, por el cual la Universidad Nacional de Santiago del Estero solicita a este Ministerio la fijación de los títulos de Técnico en Administración y Contabilidad y de Licenciado en Administración y de sus respectivas incumbencias, de acuerdo con las Resoluciones Nº 414/85 y Nº 36/88 del Consejo Superior de la citada Universidad, y

CONSIDERANDO:

que las denominaciones adoptadas para los títulos propuestos son los que corresponden en función del carácter de los mismos y de los objetos profesionales a los que hacen referencia.

que las incumbencias profesionales propuestas se encuadran en los objetos profesionales correspondientes y, en el caso del título de Licenciado en Administración, en las incumbencias / generales establecidas para dicho título por la Resolución Ministerial Nº 1560/80.

Que los planes de estudios previstos para el otorgamiento de los mencionados títulos contemplan la formación adecuada en relación con éstos y con las incumbencias profesionales propuestas para los mismos.

Que los organismos técnicos del Ministerio de Educación y Justicia han dictaminado favorablemente.

Que de acuerdo con lo establecido por el artículo 22, incisos 10 y 11 de la Ley de Ministerios-t.o.1983-, es atribución del Ministerio de Educación y Justicia entender en la determinación de la validez nacional de estudios y títulos y en las habili-

[Handwritten signature and initials]



Ministerio de Educación y Justicia



taciones e incumbencias de los títulos profesionales con validez nacional.

Por ello,

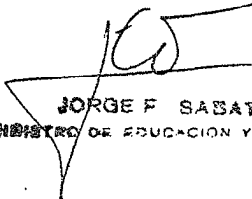
EL MINISTRO DE EDUCACION Y JUSTICIA

RESUELVE:

ARTICULO 1º.- Fijar como títulos correspondientes a la carrera de Administración que se desarrolla en el ámbito de la Universidad Nacional de Santiago del Estero, los de Técnico en Administración y Contabilidad y de Licenciado en Administración.

ARTICULO 2º.- Fijar como incumbencias profesionales de los títulos a los que se refiere el artículo 1º, las que se explicitan como Anexo de la presente Resolución.

ARTICULO 3º.- Regístrese, comuníquese y archívese.


JORGE F. SASAYO
MINISTRO DE EDUCACION Y JUSTICIA





Ministerio de Educación y Justicia

A N E X O

INCUMBENCIAS PROFESIONALES CORRESPONDIENTES A LOS TÍTULOS DE LICENCIADO EN ADMINISTRACION Y TECNICO EN ADMINISTRACION Y CONTABILIDAD OTORGADOS POR LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE SANTIAGO DEL ESTERO.

LICENCIADO EN ADMINISTRACION

- Conducir y Evaluar los procesos administrativos en sus instancias de planificación, organización, dirección, coordinación y control de una organización institucional.
- Diseñar, implementar y evaluar estructuras de organización institucional o empresarias y realizar estudios destinados a mejorar la calidad y productividad de las mismas.
- Diseñar e implementar técnicas y procedimientos administrativos para que las unidades de organización alcancen sus objetivos en forma eficiente.
- Realizar estudios e investigaciones de mercado, destinados a proporcionar informaciones válidas para las organizaciones a los fines de tomar decisiones en materia de comercialización de bienes y servicios para la atención de usuarios y consumidores.
- Realizar estudios e investigaciones sobre estructuras de organizaciones y sobre procedimientos y métodos de trabajo administrativo en cada nivel o función estudiada.
- Participar en acciones de planificación, organización, dirección y control del trabajo colectivo en entidades empresarias o institucionales.



Ministerio de Educación y Justicia



//2

- Realizar arbitrajes y peritajes en relación con la organización institucional y sobre las técnicas y procedimientos administrativos para el manejo de la información indagada.

TECNICO EN ADMINISTRACION Y CONTABILIDAD

- a) Colaborar en las labores de diseño de estructuras de organización administrativo-contable.
- b) Diseñar procedimientos administrativos y/o contables de rutina y colaborar con los niveles de conducción superior en los diseños y puesta en marcha de sistemas administrativos más complejos.
- c) Colaborar en la formulación de estados contables y en el análisis e interpretación de los mismos, sin que ello signifique emitir dictámenes sobre aquellos.
- d) Colaborar con los profesionales de niveles superiores de formación universitaria en las labores de análisis económicos y financieros de las empresas, sin que ello signifique implicancia en el desarrollo de estas actividades en forma independiente.