



Aprender | Reporte por escuela



Guía 1

Orientaciones
para el Equipo Directivo

Secretaría de
Evaluación Educativa



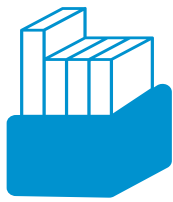
Ministerio de Educación,
Cultura, Ciencia y Tecnología
Presidencia de la Nación



Argentina



Aprender | Reporte por escuela



Guía 1

Orientaciones para el Equipo Directivo



Índice

Orientaciones para el Equipo Directivo	4
Carta a los directivos	5
Recursos digitales	8
Propósitos	9
Definiciones Generales	10
Orientaciones para el trabajo de la dirección y el equipo de conducción	12
Orientaciones para el trabajo con el Equipo Docente	14
Orientaciones para la presentación a la comunidad educativa	14
Ficha 1:	
Orientaciones para la lectura, análisis e interpretación de la información del Reporte por escuela Aprender	16
Ficha 2:	
Orientaciones para organizar y coordinar la presentación y el trabajo con el Reporte por escuela Aprender	17

Orientaciones para el Equipo Directivo

Estimados Directoras y Directores:

Este año sumamos al Reporte de Aprender, 4 Guías de apoyo focalizadas en las temáticas indagadas en la evaluación, con el propósito de brindarles aportes en la instancia de compartir y trabajar con su comunidad la información de su escuela obtenida por la evaluación nacional.

Estas Guías tienen el propósito de promover el uso de la información brindada por su propia escuela en el dispositivo de evaluación nacional. El Reporte Aprender devuelve una síntesis de la información que brindó su escuela y las Guías buscan ser un apoyo para su lectura, con ejercicios que puedan conducir a acciones de superación de retos y/o de sostenimiento de sus logros.

Cada uno de ustedes, encontrará en la plataforma *aprenderenlaescuela.educacion.gob.ar* el Reporte de su escuela y las Guías de apoyo.

El Reporte es una síntesis de lo manifestado por los estudiantes y docentes en la escuela y contiene:

- Cobertura y orientaciones para la lectura
- Clima escolar
- Autoconcepto académico
- Contenidos vinculados a ESI
- Nivel de desempeño en Lengua y Matemática

Guía 1. Orientaciones para el Equipo Directivo

La figura del Director/a de la escuela en la gestión de la mejora continua y su rol ante la información.

Guía 2. Matemática: reflexiones y actividades

Orientaciones pedagógicas para el área de Matemática: contiene un análisis de las actividades que los estudiantes tuvieron que resolver en las pruebas de Matemática de Aprender 2018. Dichas actividades están acompañadas por una serie de comentarios y análisis realizados sobre los conocimientos y los procesos cognitivos que los estudiantes debieron realizar para resolverlas.

Guía 3. Lengua: reflexiones y actividades

Orientaciones pedagógicas para el área de Lengua: contiene un análisis de las actividades que los estudiantes tuvieron que resolver en las pruebas de Lengua de Aprender 2018. Dichas actividades están acompañadas por una serie de comentarios y análisis realizados sobre los conocimientos y los procesos cognitivos que los estudiantes debieron realizar para resolverlas.

Guía 4. Clima y bienestar en la escuela: reflexiones y actividades

Contiene información relativa a percepciones de los estudiantes sobre el clima escolar, el autoconcepto y la presencia de situaciones de violencia en la escuela y presenta una serie de recomendaciones para abordar la promoción del bienestar escolar con docentes y estudiantes.



Los invitamos a su vez a consultar la información producida tanto en Informes nacionales y jurisdiccionales de Aprender, como así también los Informes temáticos que profundizan temas relevados en el dispositivo nacional.

<https://www.argentina.gob.ar/educacion/aprender>

La evaluación Aprender es externa y estandarizada y el Reporte de su escuela es una manera de acercarles la información, sistematizada y resumida, por ustedes brindada. Este Reporte puede ser una herramienta que brinda insumos para la gestión.

Esperamos que esta iniciativa sea de utilidad y un aporte a su enorme trabajo cotidiano en cada una de sus escuelas.

Saludos a usted y a su comunidad educativa.

Elena Duro

Secretaria de Evaluación Educativa
Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología de la Nación



Recursos digitales para la reflexión y el trabajo con el Reporte por escuela Aprender

Con la intención de apoyar a directivos y docentes en el trabajo del Reporte por escuela con la comunidad escolar, se presentan a continuación las plataformas y documentos que tienen a disposición a través del portal del Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología:

- El Reporte nacional, los 24 reportes jurisdiccionales y los reportes por región, que presentan los datos más relevantes de Aprender, están disponibles en el siguiente link: <https://www.argentina.gob.ar/educacion/aprender>
- En el portal de Aprender también encontrará documentos temáticos que abordan en profundidad aspectos relevantes como el uso de tecnología en la escuela, la educación rural, las voces de los docentes, los desempeños de estudiantes pertenecientes a hogares migrantes e indígenas, entre otros. También podrá encontrar allí un análisis de los desempeños por las capacidades y contenidos evaluados.
- El Simulador de evaluaciones permite conocer ejercicios implementados en anteriores ediciones de Aprender y pruebas internacionales para trabajar con los estudiantes: <https://simuladorevaluaciones.educacion.gob.ar/>
- El Sistema abierto de consultas Aprender habilita el procesamiento de información con las bases de datos de las evaluaciones de forma simple y transparente: <http://aprenderdatos.educacion.gob.ar/>
- La Plataforma interactiva de datos Aprender (PIDA) permite consultar información a nivel municipal sobre niveles de desempeño, ausentismo y repitencia: <https://www.argentina.gob.ar/educacion/conocelosresultadosaprender2016>

La Autoevaluación Aprender es una modalidad participativa, formativa y democrática destinada a reflexión y acción para la mejora de los proyectos institucionales y las prácticas pedagógicas. Los módulos para trabajar en su escuela están disponibles en <https://www.argentina.gob.ar/educacion/autoevaluacion-aprender-modulos-de-trabajo>

Propósitos

La guía del Reporte por escuela Aprender brinda orientaciones sobre cómo trabajar la información con el Equipo Docente y con la comunidad. La información de Aprender puede ser complementada con datos y conocimiento de la situación de la escuela y su contexto que solamente el equipo escolar posee.

La información del reporte no se agota en una lectura rápida sino que precisa de un trabajo de apropiación significativo por parte del Equipo Docente en distintas instancias de trabajo individual y colectivo. Para contribuir a esa tarea, se presentan estas Guías, que tienen el objetivo de integrar la información del Reporte a los esquemas de trabajo que conforman la cultura escolar. Las Guías proponen actividades para la lectura y la reflexión y ejercicios que pueden abordar con los docentes y con otros actores de la comunidad.

En este proceso, el trabajo colectivo resultará clave para optimizar su uso y contribuir a planificar acciones que permitan abordar los desafíos pendientes.

Para hacerlo, cuenta con el apoyo de su supervisor y referentes jurisdiccionales. No dude en consultarlos.

Estructura Guía 1

Definiciones Generales

Orientaciones para el trabajo de la dirección y el equipo de conducción

- Orientaciones para el trabajo con el Equipo Docente
- Orientaciones para la presentación a la comunidad educativa

Ficha 1:

- Orientaciones para la lectura, análisis e interpretación de la información del Reporte por escuela Aprender.

Ficha 2:

- Orientaciones para organizar y coordinar la presentación y el trabajo con el Reporte por escuela Aprender.

Definiciones Generales

¿Qué es Aprender?

Es el dispositivo nacional de evaluación de los aprendizajes de los estudiantes y de las condiciones en las que estos aprendizajes se desarrollan.

¿Para qué se lleva adelante la evaluación nacional Aprender?

El objetivo general es obtener y generar información que permita conocer logros alcanzados y los desafíos pendientes del sistema educativo y, de esta manera, brindar orientaciones que contribuyan a la mejora continua de los aprendizajes y disminuir brechas persistentes. La Ley de Educación Nacional N°26.206 fija la normativa vigente de la política de evaluación nacional.

¿Para qué son útiles los resultados de Aprender?

Los resultados de Aprender se elaboran con el propósito de contar con información que permita obtener un panorama de logros en aprendizajes básicos y sus contextos a nivel del sistema educativo que sean útiles para la toma de decisiones en el plano de las políticas, el diseño y evaluación de programas, y la gestión institucional de las escuelas, mediante la reflexión pedagógica de todos los actores del sistema educativo.

Para cumplir con estos objetivos la Secretaría de Evaluación Educativa, además de elaborar Reportes nacionales y jurisdiccionales de Aprender, elabora un Reporte por cada escuela participante. Este documento describe los desempeños de los estudiantes e incluye también sus respuestas sobre algunos aspectos específicos, las cuales son relevadas a través de los cuestionarios complementarios. La información brindada en la evaluación nacional vuelve a la escuela con una síntesis de sus resultados a modo de retroalimentación.

¿Para qué es útil el Reporte por escuela Aprender?

La información incluida es cuidadosamente presentada para que posibilite un análisis compartido de los resultados de Aprender en cada escuela, e invite a la reflexión pedagógica de todos los actores de la comunidad escolar.

La propuesta de Aprender es que, a partir de la lectura y análisis de los datos, la escuela pueda identificar los logros obtenidos, como también los desafíos que enfrentan, no sólo los estudiantes, sino también la comunidad escolar en general.

Esta tarea conjunta contribuye a enriquecer los saberes ya existentes en la escuela, valorizando a los equipos docentes y reconociendo su protagonismo en el proceso de enseñanza-aprendizaje; además de tener en cuenta la contribución de las familias y la comunidad.

¿Por qué usar la información para la planificación estratégica institucional?

En el mundo de opiniones, apreciaciones, conocimientos y criterios que circulan en la escuela, resulta estratégico para el Director y el Equipo Docente contar con información confiable y oportuna que les permite reducir la incertidumbre, y formular un panorama de situación.

Dicho panorama o estado de situación basado en información válida detallada, se constituye en una referencia concreta para sostener un diálogo consistente y fundamentado, con los docentes, para, a partir de ello, identificar las áreas en las que es necesario intervenir y planificar un trabajo colaborativo que permita abordar los desafíos pendientes en pos de la mejora educativa.

Llevar a cabo este proceso y enriquecer el bagaje de conocimiento e información del Equipo Directivo y Docente es una de las líneas de acción que debe 'orquestrar' el Director, constituyéndolo en una modalidad de trabajo en sí misma que se funda en el diálogo con respaldo de información.

Esto requiere el desarrollo de capacidades necesarias que permitan lograr precisión y pertinencia en:

- Los términos y significados que se empleen.
- La lectura y análisis que se haga de la información.
- La interpretación que se realice, respetando el alcance y representatividad del dato.

Para ello es preciso desarrollar habilidades que pueden lograrse a partir de la práctica reflexiva y la autoformación de todos y cada uno de los miembros del equipo escolar, y en ello el Director juega un rol fundamental a través de:

- Comunicar y compartir el sentido y la importancia del trabajo con el Reporte por escuela Aprender, del conjunto de la comunidad educativa.
- El uso personal y la promoción del uso de datos para fundamentar las actividades que se realizan.
- La valoración de la calidad de los datos que utilizan en la escuela para fundamentar sus acciones (cuál es su fuente, cómo se los midió, para corroborar su validez).
- La asignación de espacios específicos para compartir periódicamente información de interés, de seguimiento de los proyectos, de seguimiento de la progresión del proceso enseñanza-aprendizaje, entre otros.
- Poner en uso datos disponibles en la escuela (asistencia, sobreedad, tasa de repitencia y abandono), así como información cualitativa generada a través del análisis de las planificaciones anuales de cada curso y su grado de aplicación.

Orientaciones para el trabajo de la dirección y el equipo de conducción

A continuación compartimos una propuesta para trabajar el Reporte Aprender de su escuela junto a su equipo directivo y docente.

1. En primer lugar, sugerimos organizar la agenda de trabajo de modo tal de disponer de una hora de tiempo para la lectura y análisis individual del Reporte Aprender de su escuela y de esta Guía que lo acompaña. También resultaría conveniente que el Equipo Directivo y los docentes tengan a mano los Reportes de años anteriores, también disponibles en la plataforma Aprender, y un cuaderno de apuntes.
2. Para comenzar la lectura del Reporte, repasar las definiciones y criterios generales para el trabajo con la Información de Aprender. Sólo a los fines de recordar el marco de la información que están próximo a leer.
3. A tener en cuenta antes de iniciar la lectura del Reporte por escuela Aprender:

Lecturas recomendadas y no recomendadas del Reporte Aprender 2018

Con la información del Reporte es posible:

- Realizar una lectura de los resultados teniendo en cuenta la descripción de cada nivel de aprendizaje, es decir lo que los estudiantes han podido demostrar respecto de las capacidades evaluadas.
- Hacer dialogar los resultados junto con la información que surge del conocimiento que poseen los docentes, los estudiantes y la comunidad educativa, y su experiencia acumulada.
- Analizar las respuestas de los estudiantes a los cuestionarios, y reconocer sus percepciones sobre algunas dimensiones centrales de la experiencia escolar.
- Reconocer datos que reflejen logros alcanzados por la escuela, y señales de dificultades sobre las que hay que seguir trabajando.
- Identificar retos pendientes y proponer caminos de trabajo colaborativo entre los docentes para accionar en pos de mejorarlos.

Para evitar interpretaciones inapropiadas del Reporte sugerimos:

- No utilizar los resultados para emitir juicios sobre el desempeño de los profesores o estudiantes.
- No enfocarse exclusivamente en los estudiantes participantes de la evaluación en 2018: tener en cuenta que pueden presentarse situaciones similares en otros grupos de alumnos y, por lo tanto, las respuestas de un grupo pueden aportar información valiosa sobre lo que sucede en toda la escuela.



4. Recomendamos las siguientes orientaciones que resultan útiles para analizar la información del Reporte:

- a. Deténgase en cada cuadro. Una lectura concentrada de la información es clave para comprenderla y apropiarse de ella (Ficha 1).
- b. Identifique y aprecie los logros alcanzados por su escuela. Es frecuente que las demandas por la resolución de problemas, no dejen oportunidad de apreciar los logros.
- c. Sólo después de apreciar los logros, identifique los desafíos.
- d. Integre esta información para hacerse de un panorama de su escuela donde tenga claro sus fortalezas y sus vacancias respecto de los aspectos que el Reporte describe.
- e. Escriba en su cuaderno la información clave y las reflexiones a las que arribó en cada uno de estos puntos previos. Escribir contribuye a precisar y ordenar las ideas.
- f. Revise los fundamentos y potenciales beneficios del uso de información en la escuela
- g. Comparta la lectura con su equipo de dirección, invite a llevar a cabo el mismo proceso de lectura, análisis y registro individual que ha realizado Usted. Luego compartan sus apreciaciones para elaborar un panorama conjunto.
- h. Comparta esta lectura y análisis también con el supervisor, y aprecie la mirada externa que este le da sobre la información del Reporte.
- i. Este trabajo previo, le permite al Equipo Directivo organizar la siguiente etapa que es la de compartir la información con el Equipo Docente.

Orientaciones para el trabajo con el Equipo Docente

El abordaje del Reporte Aprender de su escuela junto al equipo docente puede desarrollarse considerando la Ficha 2 de este documento. La misma sugiere organizar un plan de trabajo para compartir con los docentes la información que brinda el Reporte.

Orientaciones para la presentación a la comunidad educativa

Para completar el proceso de trabajo con el Reporte se sugiere desarrollar instancias de presentación e intercambio con los estudiantes y con las familias. Estas instancias pueden colaborar con la generación de espacios compartidos de intercambio y diálogos que colaboren en la construcción de apoyos a la escuela así como afianzar los vínculos y el compromiso entre los miembros de la comunidad.

En esta presentación, le sugerimos que no sólo comparta el Reporte, sino las acciones que ha planificado junto con el Equipo Docente para abordar los desafíos que se plantean. También bríndeles a los participantes la oportunidad de realizar preguntas y emitir opiniones de manera respetuosa, y asegúrese de ofrecer respuestas claras y concretas a cada una de ellas.



Ficha 1: Orientaciones para la lectura, análisis e interpretación de la información del Reporte por escuela Aprender

A continuación ofrecemos algunas indicaciones que pueden ayudarlo a trabajar con la información del Reporte:

1. Identifique datos relevantes en relación a los desempeños alcanzados

- ¿Qué porcentaje de estudiantes se halla en las situaciones más favorables?
- ¿Qué porcentaje de estudiantes se halla en las situaciones menos favorables?
- ¿Qué porcentaje de estudiantes se halla en las situaciones intermedias?
- ¿Cómo son las valoraciones de los estudiantes sobre la escuela?

2. Compare con años anteriores

- En caso de que cuente con los reportes de Aprender 2016 y/o 2017, busque en ellos los mismos datos que revisó en el punto anterior.
- Compare las respuestas entre los años, tanto las referidas a desempeños como, particularmente, en aquellos que respondieron que no les gusta ir a la escuela, y quienes dicen que se llevan bien con algunos o pocos compañeros, o con ninguno. ¿Qué similitudes y diferencias encuentra?

3. Análisis de los resultados

- ¿La información que el Reporte sistematiza coincide con sus apreciaciones previas sobre cada uno de los temas presentados?
- ¿Le permiten comprender mejor la situación?



4. Complementación con otras fuentes

Se recomienda el empleo de otras fuentes de información (cualitativa y cuantitativa) para realizar un análisis que permita indagar en los posibles factores que llevaron a los valores de desempeño contenidos en el Reporte. A efectos prácticos, es útil preguntarse, por ejemplo:

¿Cuáles podrán ser los posibles factores que hicieron a que los estudiantes logaran estos niveles de desempeño?

- Asistencia-inasistencia: registros de asistencia escolar.
- Contenidos enseñados/no enseñados en extensión o profundidad: información cualitativa sobre alcance de implementación de los contenidos planificados.
- Contenidos aprendidos/no aprendidos en extensión o profundidad: información sistematizada por los docentes sobre las áreas evaluadas en Aprender que le resultan más fáciles o difíciles a los estudiantes.
- Cuestiones organizacionales y de contexto que alteraron o favorecieron las actividades de enseñanza planificadas: percepciones del equipo directivo y docente.

Ficha 2: Orientaciones para organizar y coordinar la presentación y el trabajo con el Reporte por escuela Aprender

1. Preparación de la instancias de trabajo conjunto.

- a. Elabore la agenda de temas.
- b. Identifique los objetivos que se propone en el trabajo conjunto:
 - Dar a conocer información;
 - Apropiarse de esa información;
 - Lograr un posicionamiento y consenso respecto del tema;
 - Definir nuevas acciones a partir del tema trabajado.
- c. A partir de éstos especifique las actividades realizará (presentación, participación, debate, planificación) y si el trabajo a realizar será individual y/o grupal.
- d. Elabore el tipo de registro que le resulte más pertinente para contar, al finalizar el ciclo de trabajo, con las conclusiones del intercambio realizado.
- e. Según los objetivos y actividades previstas, estime:
 - Los tiempos: Es posible que pueda ajustarse a una reunión, a un ciclo de reuniones o una jornada de trabajo institucional.
 - Los recursos necesarios: Copias o disponibilidad del material en formato digital para cada participante; proyector; libro de registro; etc.

f. Prepare y haga llegar la convocatoria a la reunión con la agenda correspondiente, detallando:

- El objetivo de la reunión.
- Los temas a tratar.
- Los horarios de inicio y finalización y el lugar en el que se realizará.
- Incorpore en el texto algunas recomendaciones de preparación para los asistentes como: "Se le recomienda que revise Reportes de años anteriores, e informes y planificaciones llevadas a cabo a partir de ellos. Esta tarea resulta muy útil para que todo el equipo se prepare para la reunión."

2. Desarrollo de las reuniones

a. Inicio:

Se recomienda iniciar con una apertura que incluya el tema que los convoca, la agenda de reunión con detalle de la duración de cada actividad, y las reglas de participación.

Si se trata de una serie de reuniones, a partir de la segunda puede comenzar con una síntesis de lo realizado en la anterior. Esto debe formar parte del registro mencionado previamente. Puede dejar apuntado los ítems centrales tratados, en afiches, carteleras, de manera tal de hacer un seguimiento en cada reunión de trabajo.

Es posible invitar a los participantes a llevar también este registro de temas de manera individual con el objetivo de conformar un proceso metacognitivo y de construcción colectiva al inicio de los siguientes encuentros.

Sugerimos un ejercicio de inicio antes de abordar la lectura de datos cuantitativos. Esta actividad tiene como objetivo "romper el hielo" al inicio de un trabajo con el Reporte y promover la participación en torno a un eje lúdico. A la vez, permite introducir la reflexión sobre algunos conceptos que son clave para identificar los potenciales usos y alcances de la información provista en el Reporte por escuela Aprender.



La secuencia de la realización de la actividad es la siguiente:

I. Proyectar / pegar un afiche / dibujar en el pizarrón un mapa de una isla. Se recomienda utilizar un modelo como el que encontrará en <http://aprenderenlaescuela.educacion.gob.ar/recursos>



II. Acompañar la proyección del mapa con preguntas:

- ¿Cuáles de los siguientes elementos están presentes en la isla: montañas, lagos, valles, selva, bosques, ríos?
- ¿En qué lugar de la costa noroeste de la isla recomendaría al capitán del barco descender?
- ¿Qué camino recomienda transitar desde el lugar del desembarco a la "X" del tesoro?
- ¿Cómo definiría el clima de la isla? ¿Qué vestimenta recomendaría usted a los exploradores?
- La imagen de la calavera con huesos cruzados representa peligro, ¿cuál puede ser la causa de la presencia de peligro en esas zonas?
- ¿Quiénes habitan la isla?

III. Luego de unos minutos, puede invitar a los grupos a responder las preguntas propuestas. Se sugiere comparar las respuestas de cada grupo, promover la discusión e intercambiar perspectivas sobre diferentes respuestas.

IV. Proponer a cada grupo clasificar las respuestas en función del siguiente criterio:

- Preguntas cuya respuesta puede brindarse en forma precisa utilizando el mapa.
- Preguntas cuya respuesta puede brindarse en forma aproximada, bajo diferentes supuestos, utilizando el mapa.
- Preguntas cuya respuesta no puede brindarse únicamente a través del mapa.
- Compare las clasificaciones de los distintos grupos.

V. Proponer al final de la dinámica una breve reflexión. Esta dinámica está pensada para establecer un paralelismo entre los usos y los límites de la información que ofrece un mapa, y un reporte de resultados cuantitativos. A continuación se proponen algunas ideas para promover esta reflexión:

- El mapa es una representación sumamente simplificada de algunos elementos de un territorio. Resalta ciertos elementos con representaciones sencillas (líneas, dibujos simples) y no muestra (es decir, oculta) la complejidad.
- Esto no es casual: el mapa resalta aquellos elementos que ayudan a responder algunas preguntas (¿Dónde desembarco? ¿A dónde quiero llegar? ¿Qué camino debo tomar? ¿Qué debo evitar?) y también nos da algunas señales de peligro.
- La virtud es su capacidad de simplificar una realidad compleja, de otra forma no podría ayudarnos a responder estas preguntas. Si el mapa es muy complejo, si se recarga de símbolos y señales, se vuelve inútil.
- Si le hago preguntas incorrectas al mapa, no voy a tener respuestas. O, más grave aún, voy a obtener respuestas basadas en suposiciones, que pueden ser erróneas.
- Lo mismo sucede con la información estadística: es una representación sumamente simplificada de algunos elementos de la realidad escolar. No refleja la complejidad, sino que resalta ciertos aspectos cuidadosamente seleccionados para que ayuden a responder algunos interrogantes.

No se espera alcanzar una respuesta acabada en esta instancia, sino abrir a la reflexión para abordar la lectura del Reporte con estos interrogantes.

b. Desarrollo

Durante el desarrollo se sugiere incluir las Definiciones Generales, considerar las orientaciones para la lectura, análisis e interpretación de la información (ficha 1), y en términos generales, para la coordinación del trabajo conjunto (desarrollo de las reuniones), se recomienda:

- Respetar estrictamente la agenda de reunión, en cuanto a tema y tiempos corresponde.
- Promover la reflexión y autoevaluación individual a partir de la información.
- Promover y solicitar participaciones fundamentadas a partir de información y conocimiento. Evitar opiniones y apreciaciones subjetivas.
- Promover y solicitar participaciones constructivas.
- Registrar los comentarios en un lugar de vista común (pizarrón) y uno de archivo (computadora o proyectar lo que se escribe en la computadora).
- Coordinar la progresión del tema según la agenda planificada.
- Consensuar sobre el contenido escrito.
- Generar el registro pertinente de cada momento.

c. Cierre

Se recomienda realizar una actividad de cierre del encuentro que contemple:

- Impresiones sobre la experiencia: preguntar a los asistentes cómo se sintieron en el trabajo con los resultados del Reporte. Identificar cuáles fueron las dificultades, los hallazgos, y los aprendizajes. Cómo evaluaron la actividad en general.
- Conclusiones del encuentro: realizar la lectura de las conclusiones a las que se arribó en cada una de las etapas de plenario. Identificar las conclusiones generales y los compromisos asumidos, al menos preliminares, para dar continuidad a este trabajo.

Para finalizar la reunión o el ciclo de reuniones:

- Coordinar la elaboración de un diagnóstico integrado y la propuesta de posibles acciones de intervención. Para ello es necesario generar una producción colectiva de este diagnóstico que materialice estas pautas consensuadas de tareas a realizar.





Aprender

