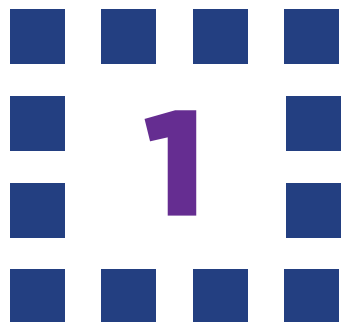


1

EDUCACIÓN INICIAL COMPILACIÓN DE NORMATIVAS DE LAS PROVINCIAS Y CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES

REALIZADA POR CIPPEC Y UNICEF



EDUCACIÓN INICIAL

COMPILACIÓN DE NORMATIVAS DE LAS PROVINCIAS Y CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES

REALIZADA POR CIPPEC Y UNICEF

**Buenos Aires, Ciudad Autónoma de Buenos Aires,
Catamarca, Chaco, Chubut, Córdoba, Corrientes,
Entre Ríos, Formosa, Jujuy, La Pampa, la Rioja,
Mendoza, Misiones**

Esta colección especial de normativas del Nivel Inicial UNICEF-CIPPEC es fruto del relevamiento realizado en el marco del proyecto **“Mapa de la Educación Inicial en la Argentina”** por **UNICEF** y el **Centro de Implementación de Políticas Públicas para la Equidad y el Crecimiento (CIPPEC)**, con la colaboración de los referentes del nivel inicial, nacionales y jurisdiccionales.

Durante el proyecto se recolectaron 177 normativas federales vigentes que regulan el Nivel Inicial. Para poner a disposición estas regulaciones **UNICEF** y **CIPPEC**, junto a la Biblioteca Nacional de Maestros, desarrollaron una colección especial de la normativa. La recopilación de normativas está compuesta por:

- 33 diseños curriculares de nivel inicial,
- 26 diseños curriculares para la formación docente de Nivel Inicial,
- 118 leyes provinciales, estatutos del docente, reglamentos escolares, decretos, resoluciones, disposiciones y circulares.

El proyecto aborda, de manera exploratoria y descriptiva, tres dimensiones claves para la gobernabilidad del nivel: la oferta y la cobertura, su regulación (que incluye tanto la normativa como el currículum) y los profesionales que en él se desempeñan.

El resultado de este proyecto es una serie de cinco informes:

1. El acceso a la educación inicial en Argentina.
2. La oferta de la educación inicial en Argentina.
3. La regulación del Nivel Inicial en Argentina: panorama curricular.
4. La regulación del Nivel Inicial en Argentina: panorama normativo.
5. Los profesionales del Nivel Inicial en Argentina.

Esperamos que la colección pueda ser utilizada por investigadores, equipos técnicos, docentes y público interesado.

Buenos Aires

(provincia)

- Ley Provincial 13688
- Reglamento general para los jardines de infantes. Resolución Ministerial 150/1972
- Resolución Dirección General de Cultura y Educación 297/2018
- Resolución Dirección General de Cultura y Educación 3551/2010
- Resolución Dirección General de Cultura y Educación 4196/2002
- Resolución Dirección General de Cultura y Educación 5170/2008
- Resolución Dirección General de Cultura y Educación 3367/2005

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

TÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES
CAPÍTULO I

PRINCIPIOS, DERECHOS Y GARANTÍAS

ARTÍCULO 1.- La presente ley regula el ejercicio del derecho de enseñar y aprender en el territorio de la provincia de Buenos Aires, conforme a los principios establecidos en la Constitución Nacional y los tratados internacionales incorporados a ella, en la Constitución Provincial y en la Ley de Educación Nacional.

ARTÍCULO 2.- La educación y el conocimiento son bienes públicos y constituyen derechos personales y sociales, garantizados por el Estado.

ARTÍCULO 3.- La educación es una prioridad provincial y constituye una política de Estado para construir una sociedad justa, reafirmar la soberanía e identidad nacional, profundizar el ejercicio de la ciudadanía democrática y republicana, respetar los derechos humanos y las libertades fundamentales y fortalecer el desarrollo económico-social sustentable de la Provincia en la Nación.

ARTÍCULO 4.- La educación debe brindar las oportunidades para el desarrollo y fortalecimiento de la formación integral de las personas a lo largo de toda la vida y la promoción de la capacidad de cada alumno de definir su proyecto de vida, basado en los valores de libertad, paz, solidaridad, igualdad, respeto a la diversidad natural y cultural, justicia, responsabilidad y bien común

ARTÍCULO 5.- La Provincia, a través de la Dirección General de Cultura y Educación, tiene la responsabilidad principal e indelegable de proveer, garantizar y supervisar una educación integral, inclusiva, permanente y de calidad para todos sus habitantes, garantizando la igualdad, gratuidad y la justicia social en el ejercicio de este derecho, con la participación del conjunto de la comunidad educativa.

ARTÍCULO 6.- La Provincia garantiza el derecho social a la educación. Son responsables de las acciones educativas el Estado Nacional y el Estado Provincial en los términos fijados en el artículo 4º de la Ley de Educación Nacional. Podrán ejecutar acciones educativas bajo supervisión de la Provincia, de manera complementaria y no supletoria de la educación pública, los municipios, las confesiones religiosas reconocidas oficialmente y las organizaciones de la sociedad civil.

ARTÍCULO 7.- La Provincia, a través de la Dirección General de Cultura y Educación, regula el conjunto de los procesos formativos que se desarrollan en todos los ámbitos sociales de la provincia de Buenos Aires, en el Sistema Educativo, en los movimientos e instituciones de la sociedad civil, en el trabajo, en las demás actividades productivas y culturales, en los medios de comunicación y en el conjunto de actividades desde las cuales se transmite, intercambia y adquiere cultura.

ARTÍCULO 8.- La Provincia, a través de la Dirección General de Cultura y Educación, garantiza el acceso de todos los habitantes a la información y al conocimiento como instrumentos centrales de la participación en un proceso de desarrollo con crecimiento económico y justicia social.

ARTÍCULO 9.- La Provincia garantiza el financiamiento del Sistema Educativo Provincial conforme a las previsiones de la presente ley y a las metas establecidas en la Ley nacional 26.075. A estos efectos destinará al sostenimiento de la educación, los recursos prescriptos en el presupuesto consolidado de la Provincia, otros ingresos que se recauden por vía impositiva, la normativa vigente en materia de herencias vacantes y demás fondos provenientes del Estado Nacional, las agencias de cooperación internacional y de otras fuentes.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

ARTÍCULO 10.- La Provincia, a través de la Dirección General de Cultura y Educación, propicia la integración del Sistema Educativo Provincial con el del conjunto de la Nación y de las otras jurisdicciones, como parte integrante de un único sistema educativo basado en los principios de federalismo educativo, y dispondrá la articulación de las leyes vinculadas de manera concertada con las otras jurisdicciones para asegurar la integración normativa, la movilidad de alumnos y docentes, la equivalencia de certificaciones y la continuidad de los estudios sin requisitos suplementarios.

ARTÍCULO 11.- La Provincia, a través de la Dirección General de Cultura y Educación, dicta su política educativa en concordancia con la política educativa nacional y controla su cumplimiento en todos sus aspectos con la finalidad de consolidar la unidad nacional y provincial, respetando las particularidades de cada región y distrito educativo.

ARTÍCULO 12.- La Provincia no suscribirá tratados ni acuerdos de cualquier índole que impliquen concebir la educación como un servicio lucrativo o un bien transable o alienten cualquier forma de mercantilización de la educación pública e impedirá la constitución de circuitos educativos supletorios de la educación común que puedan constituir procesos de focalización o municipalización.

ARTÍCULO 13.- La Provincia propiciará el establecimiento de acuerdos, convenios e intercambios con otros países, especialmente los latinoamericanos, de manera coordinada con los tratados internacionales vigentes en el ámbito nacional y provincial, referidos a derechos educativos y los intercambios lingüísticos, culturales y productivos.

ARTÍCULO 14.- Las modificaciones que devengan de la aplicación de la presente Ley no afectarán los derechos laborales de los trabajadores de la educación –docentes, profesionales, técnicos, administrativos y auxiliares- establecidos en la legislación vigente.

ARTÍCULO 15.- Los alumnos que hayan cursado, o estén cursando, con planes de estudio, dependencias estructurales y/o normativas diferentes a la que resulta de la aplicación de la presente Ley no verán afectado su derecho a la acreditación correspondiente según aquellos, pudiendo optar por la actualización. Para asegurar tanto el derecho a la acreditación con la normativa de ingreso como el de la actualización y pasaje entre planes y normativas vigentes a partir de la aplicación de esta Ley, la Dirección General de Cultura y Educación, a través de las autoridades correspondientes, dispondrá las equivalencias y articulaciones pertinentes.

CAPÍTULO II

FINES Y OBJETIVOS DE LA POLÍTICA EDUCATIVA

ARTÍCULO 16.- Los fines y objetivos de la política educativa provincial son:

1 Brindar una educación de calidad, entendida en términos de justicia social conforme a los principios doctrinarios de la presente Ley, con igualdad de oportunidades y posibilidades, y regionalmente equilibrada en toda la Provincia, asignando recursos a las instituciones de cualquier Ámbito, Nivel y Modalidad para que le otorguen prioridad a los sectores más desfavorecidos de la sociedad, a través de políticas universales y estrategias pedagógicas, fortaleciendo el principio de inclusión plena de todos los alumnos sin que esto implique ninguna forma de discriminación.

2. Asegurar la obligatoriedad escolar desde la sala de cuatro (4) años de la Educación Inicial, de todo el Nivel Primario y hasta la finalización del Nivel Secundario proveyendo, garantizando y supervisando instancias y condiciones institucionales, pedagógicas y de promoción de derechos, que se ajusten a los requerimientos de todos los ámbitos de desarrollo de la educación.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

3. Garantizar una educación integral que forme ciudadanos desarrollando todas las dimensiones de la persona incluyendo las abarcadas por el artículo 14º de la Convención de Naciones Unidas sobre los Derechos del Niño, de jerarquía constitucional.
4. Establecer una formación ciudadana comprometida con los valores éticos y democráticos de participación, libertad, solidaridad, resolución pacífica de conflictos, respeto a los derechos humanos, responsabilidad, veracidad, honestidad, valoración y preservación del patrimonio natural y cultural que habilite a todas las personas para el desempeño social y laboral y la continuidad de estudios entre todos los niveles y modalidades.
5. Fortalecer la identidad provincial como parte de la identidad nacional, basada en el conocimiento de la historia, la cultura, las tradiciones argentinas y de las culturas de los Pueblos Originarios, en el respeto a las particularidades locales, abierta a los valores universales y a la integración regional y latinoamericana.
6. Articular los procesos de formación específicos con aquellas instancias de cualquier espacio y nivel del Estado y de la sociedad civil que atiendan con políticas adecuadas y compatibles, los derechos de los niños, adolescentes, jóvenes y adultos. En particular promover políticas e instrumentos de cooperación interinstitucional que favorezcan la articulación con el sistema de educación superior universitaria
7. Asegurar condiciones de igualdad, respetando las diferencias entre las personas sin admitir discriminación de ningún tipo, por condición u origen social, de género o étnica, ni por nacionalidad ni orientación cultural, sexual, religiosa o contexto de hábitat, condición física, intelectual o lingüística.
8. Garantizar, en el ámbito educativo, la salvaguarda de los derechos de los niños y adolescentes establecidos en las Leyes Nacionales 23.849 y 26.061 y las Leyes Provinciales 13.298 y 13.634.
9. Garantizar el acceso y las condiciones para la permanencia y el egreso de los diferentes Niveles y Modalidades del sistema educativo, asegurando la gratuidad de toda la Educación pública de Gestión Estatal.
10. Propiciar la participación democrática de docentes, familias, personal técnico y profesional de apoyo, estudiantes y comunidad en las instituciones educativas de todos los Niveles y Modalidades, promoviendo y respetando las formas asociativas de los alumnos.
11. Concebir y fortalecer, como principio fundamental de todos los procesos de formación, la educación continua y a lo largo de toda la vida de los alumnos y de todos los trabajadores de la educación, la cultura del trabajo y de los saberes socialmente productivos, reconociéndolos y garantizando su evaluación, acreditación y certificación, tanto en la labor individual como en las colectivas y cooperativas.
12. Asegurar las condiciones y las prácticas de lectura y escritura y el desarrollo de los conocimientos necesarios para el manejo de las plataformas y los lenguajes producidos por las tecnologías de la información y la comunicación, en todos los Ámbitos, Niveles y Modalidades del Sistema Educativo Provincial.
13. Formar y capacitar a los alumnos y docentes como lectores y usuarios críticos y autónomos, capaces de localizar, seleccionar, procesar, evaluar y utilizar la información disponible, propiciando las bibliotecas escolares y especializadas en las instituciones educativas, en tanto espacios pedagógicos que contribuyen a una formación integral.
14. Incorporar a todos los procesos de enseñanza saberes científicos actualizados como parte del acceso a la producción de conocimiento social y culturalmente valorado.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

15. Establecer prescripciones pedagógicas que les aseguren, a las personas con discapacidades temporales o permanentes, el desarrollo de sus posibilidades, la integración social y el pleno ejercicio de sus derechos.
16. Promover la valoración de la interculturalidad en la formación de todos los alumnos, asegurando a los Pueblos Originarios y las comunidades migrantes el respeto a su lengua y a su identidad cultural.
17. Disponer el acceso libre y gratuito a la información pública de los datos y estadísticas educativos.
18. Realizar acciones permanentes junto a los medios masivos de comunicación que inciden en las instituciones educativas y la formación de las personas para la producción y transmisión de contenidos con rangos elevados de responsabilidad ética y social.
19. Asegurar una educación para todos los alumnos que favorezca la construcción de un pensamiento crítico para la interpelación de la realidad, su comprensión y la construcción de herramientas para incidir y transformarla, así como con los distintos discursos, especialmente los generados por los medios de comunicación.
20. Asegurar una formación intelectual, corporal y motriz que favorezca el desarrollo integral de todos los alumnos, la asunción de hábitos de vida saludable, el logro de una salud integral, la prevención de las adicciones, la formación integral de una sexualidad responsable y la integración reflexiva, activa, y transformadora, en los contextos socioculturales que habitan.
21. Garantizar el derecho a una educación artística integral de calidad desarrollando capacidades específicas interpretativas y creativas vinculadas a los distintos lenguajes y disciplinas contemporáneas en todos los Ámbitos, Niveles y Modalidades de la Educación común, en pos de la concreción de su doble objetivo: la construcción de ciudadanía y la formación artística y docente profesional.
22. Desarrollar una educación que posibilite la autodeterminación y el compromiso con la defensa de la calidad de vida, el aprovechamiento sustentable de los ecosistemas y la concientización de los procesos de degradación socio-ambiental.
23. Incorporar los principios y valores del cooperativismo, del mutualismo y el asociativismo en todos los procesos de formación, en concordancia con los principios y valores establecidos en la Ley 16.583/64, sus reglamentaciones y la normativa vigente.
24. Desarrollar, promover, supervisar, evaluar, fortalecer e incorporar experiencias educativas transformadoras, complementarias y/o innovadoras de la educación común, en particular el régimen de Alternancia entre la institución escolar y el medio, que completen la responsabilidad indelegable del Estado que está establecida por la Ley Nacional 26.206 y esta Ley Provincial, desestimando aquellos procesos que tiendan a la constitución de circuitos antagónicos o paralelos del Sistema Educativo Provincial.
25. Capacitar en forma permanente, en servicio, fuera del horario escolar y laboral con puntaje y gratuitamente a los docentes y no docentes del Sistema Educativo Provincial.
26. Integrar todos los procesos educativos a aquellos que componen las estructuras materiales y conceptuales del Sistema de Ciencia, Tecnología, Desarrollo e Innovación Productiva nacional y provincial, propendiendo a su articulación normativa y orgánica tanto a nivel de los contenidos curriculares como de los planes y programas educativos.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

TÍTULO II
ESTRUCTURA DEL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL CAPÍTULO I
DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 17.- El Estado Provincial financia y, a través de la Dirección General de Cultura y Educación, planifica, organiza y supervisa el Sistema Educativo, garantizando el acceso a la educación en todos sus Ámbitos, Niveles y Modalidades, mediante la creación, regulación, financiamiento y administración de los establecimientos educativos de gestión estatal, y la regulación, supervisión y contralor de los establecimientos educativos de gestión privada con o sin aporte estatal.

ARTÍCULO 18.- El Sistema Educativo Provincial es el conjunto organizado de instituciones y acciones educativas reguladas por el Estado que posibilitan la educación. Lo integran los establecimientos educativos de todos los Ámbitos, Niveles y Modalidades de Gestión Estatal, los de Gestión Privada, las instituciones regionales y distritales encargadas de la administración y los servicios de apoyo a la formación, investigación e información de los alumnos y trabajadores de la educación, los Institutos de Formación Superior y las Universidades provinciales.

ARTÍCULO 19.- El Sistema Educativo Provincial tendrá una estructura unificada en todo el territorio de la Provincia considerando las especificidades del mismo, que asegure su ordenamiento y cohesión, la organización y articulación de los Niveles y Modalidades de la educación y la validez nacional de los títulos y certificados que se expidan. Las actividades pedagógicas realizadas en los establecimientos de todos los Niveles y Modalidades estarán a cargo de personal docente titulado, conforme lo establece la normativa vigente.

ARTÍCULO 20.- La educación es obligatoria en todo el territorio provincial desde la edad de cuatro (4) años del Nivel de Educación Inicial, todo el Nivel de Educación Primaria y hasta la finalización del Nivel de Educación Secundario inclusive. La Provincia garantiza el cumplimiento de la obligatoriedad escolar a través de instancias y condiciones institucionales, materiales, pedagógicas y de promoción de derechos, en todos los Ámbitos definidos en el artículo 21º de esta Ley, mediante acciones que aseguren educación de igual calidad y en todas las situaciones sociales.

ARTÍCULO 21.- La estructura del Sistema Educativo Provincial comprende cuatro (4) Niveles -la Educación Inicial, la Educación Primaria, la Educación Secundaria y la Educación Superior- dentro de los términos fijados por la Ley de Educación Nacional, en los Ámbitos Rurales continentales y de islas, Urbanos, de Contextos de Encierro, Virtuales, Domiciliarios y Hospitalarios. De acuerdo con los términos del artículo 17º de la ley 26206 de Educación Nacional, la Provincia define como Modalidades a: la Educación Técnico-Profesional; la Educación Artística; la Educación Especial; la Educación Permanente de Jóvenes, Adultos, Adultos Mayores y Formación Profesional; la Educación Intercultural, la Educación Física; la Educación Ambiental y a Psicología Comunitaria y Pedagogía Social. Los responsables de los Niveles y Modalidades conformarán un equipo pedagógico coordinado por la Subsecretaría de Educación.

ARTÍCULO 22.- Son Modalidades del Sistema Educativo aquellos enfoques educativos, organizativos y/o curriculares, constitutivos o complementarios de la Educación común, de carácter permanente o temporal, que dan respuesta a requerimientos específicos de formación articulando con cada Nivel, con el propósito de garantizar los derechos educativos de igualdad, inclusión, calidad y justicia social de todos los niños, adolescentes, jóvenes, adultos y adultos mayores de la Provincia.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

ARTÍCULO 23.- La Dirección General de Cultura y Educación reconoce a las instituciones existentes en el Sistema Educativo Provincial que responden a formas particulares de organización diferenciadas de la propuesta curricular acreditable de cada Nivel y responden jerárquicamente al Nivel o la Modalidad correspondiente, como los Centros de Educación Complementaria, los Centros de Educación Física, Centros de Atención Temprana del Desarrollo Infantil, Centros de Formación Laboral, Centros Educativos para la Producción Total, Escuelas de Arte, Escuelas de Estética, Escuelas de Danzas Clásicas y Danzas Tradicionales, Escuelas de Bellas Artes, Centros de Producción y Educación Artística-Cultural, Escuelas de Artes Visuales, entre otros.

CAPÍTULO II NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO

ARTÍCULO 24.- Son Niveles del Sistema Educativo Provincial:

1. Educación Inicial: Organizado como unidad pedagógica y constituido por Jardines Maternales, para niños desde los cuarenta y cinco (45) días a dos (2) años de edad inclusive; y Jardines de Infantes, para niños de tres (3) a cinco (5) años de edad inclusive, siendo los dos últimos años obligatorios.
2. Educación Primaria: Obligatorio, de seis años de duración, para niños a partir de los seis (6) años de edad, organizado como una unidad pedagógica.
3. Educación Secundaria: Obligatorio, de seis años de duración, organizado como una unidad pedagógica. Podrán ingresar quienes hubieren cumplido el Nivel de Educación Primaria. En el caso del Nivel Secundario de la Educación Permanente para Jóvenes, Adultos, Adultos Mayores y Formación Profesional, tendrá una duración y un desarrollo curricular equivalente a todo el Nivel.
4. Educación Superior: Podrán ingresar quienes hubieren cumplido con el Nivel Secundario o demuestren poseer aptitudes y conocimientos equivalentes bajo la normativa que esta misma Ley dispone. Se cumple en institutos superiores, en la Universidad Pedagógica, la Universidad Provincial del Sudoeste y las Universidades que se creen a tal efecto. Está prioritariamente orientado a la formación de docentes y profesionales necesarios para el sistema educativo y de otras áreas del saber, otorga títulos profesionales y está articulado con el Sistema Universitario Nacional y todas las demás instancias nacionales y jurisdiccionales que refieran a los fines y objetivos de este Nivel.

CAPÍTULO III EDUCACIÓN INICIAL

ARTÍCULO 25.- El Nivel de Educación Inicial constituye una unidad pedagógica que brinda educación a los niños desde los cuarenta y cinco (45) días hasta los cinco (5) años de edad inclusive, siendo obligatorios los dos últimos años. El Nivel de Educación Inicial define sus diseños curriculares, en articulación con los diferentes Niveles y Modalidades conforme lo establece la presente Ley.

ARTÍCULO 26.- El Estado provincial garantiza la universalización del Nivel, en el sentido de entender esta universalización como la obligación por parte del Estado de asegurar su provisión en tanto su responsabilidad indelegable y regula el funcionamiento de todas aquellas instituciones educativas que atienden a la Primera Infancia en territorio bonaerense, garantizando la igualdad de oportunidades para los niños que allí concurren.

Los objetivos y funciones del Nivel, sumados a los establecidos en el artículo 15º de esta Ley, son:

1. Afirmar la universalización del Nivel, garantizando, promoviendo y supervisando el aprendizaje de los niños desde los 45 días hasta los 5 años inclusive, ajustándose a los requerimientos de todos los Ámbitos y Modalidades mediante acciones que permitan alcanzar objetivos de igual calidad en todas las situaciones sociales.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

2. Garantizar, proveer y supervisar la obligatoriedad del aprendizaje de los niños desde la sala de 4 años hasta la de 5 años inclusive, asegurando su gratuidad en la gestión estatal, ajustándose a los requerimientos de todos los Ámbitos y Modalidades mediante acciones que permitan alcanzar objetivos de igual calidad en todas las situaciones sociales.
3. Implementar prescripciones curriculares que incorporen al juego como actividad ineludible para el desarrollo cognitivo, afectivo, ético, estético, corporal y social.
4. Asegurar el respeto de los derechos de todos los niños en el período del Nivel, establecidos en la Ley nacional 26.061 y en las leyes provinciales 13.298 y 13.634.
5. Garantizar el acceso a todos los niños del Nivel a una Educación Física y Artística de calidad.
6. Disponer las condiciones para el proceso de adquisición de la lengua oral y escrita y de los conocimientos necesarios para el manejo de las plataformas y los lenguajes producidos por las tecnologías de la información y la comunicación.
7. Establecer condiciones y propuestas pedagógicas que les asegure, a los niños con discapacidades temporales o permanentes, el desarrollo de sus capacidades, la integración escolar y el pleno ejercicio de sus derechos.
8. Garantizar la temprana concientización acerca de los procesos de degradación socio-ambiental en el marco de una educación que se base en la autodeterminación y el compromiso con la defensa de la calidad de vida y el aprovechamiento sustentable de los ecosistemas.
9. Propiciar que los niños y cuyas madres se encuentren privadas de libertad concurren a jardines maternos, jardines de infantes y otras actividades recreativas, fuera del ámbito de encierro con el fin de asegurar su contacto con otras realidades y personas que los preparen para su vida fuera del ámbito de encierro. Disponer y articular, con los organismos e instituciones responsables, los medios para acompañar a las madres en este proceso.

CAPÍTULO IV EDUCACIÓN PRIMARIA

ARTÍCULO 27.- El Nivel de Educación Primaria es obligatorio, de seis años de duración y constituye una unidad pedagógica y organizativa para los niños a partir de los seis (6) años de edad. El Nivel de Educación Primaria define sus diseños curriculares, en articulación con los diferentes Niveles y Modalidades conforme lo establece la presente Ley.

Los objetivos y funciones del Nivel, sumados a los establecidos en el artículo 15º de esta Ley, son:

1. Garantizar el aprendizaje de los niños desde los seis (6) años, posibilitando la educación integral en el desarrollo de todas las dimensiones de su persona y potenciando el derecho a la educación mediante acciones que permitan alcanzar objetivos de igual calidad en todos los Ámbitos y las situaciones sociales.
2. Disponer las condiciones para el desarrollo integral de las prácticas de lectura y escritura y de los conocimientos necesarios para el manejo de las plataformas y los lenguajes producidos por las tecnologías de la información y la comunicación, así como para la producción y recepción crítica de los discursos mediáticos.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

3. Implementar prescripciones curriculares que incorporen al juego y al conocimiento científico como actividades y contenidos para el desarrollo cognitivo, afectivo, ético, estético, corporal y social.
4. Establecer condiciones y propuestas pedagógicas que les asegure, a los niños, adolescentes, jóvenes, adultos y adultos mayores con discapacidades temporales o permanentes, el desarrollo de sus capacidades, la integración escolar y el pleno ejercicio de sus derechos.
5. Concebir y fortalecer la cultura del trabajo y de los saberes socialmente productivos, tanto individuales como colectivos y cooperativos, así como una vinculación efectiva con los procesos científicos, tecnológicos, de desarrollo e innovación productiva, como parte constitutiva del proceso de formación de todos los niños, adolescentes, jóvenes, adultos y adultos mayores del Nivel, promoviendo y respetando sus formas asociativas.
6. Desarrollar, promover, supervisar, evaluar, fortalecer e incorporar proyectos especiales, experiencias complementarias y/o innovadoras, garantizando los contenidos propios del Nivel y el acceso a los siguientes Niveles
7. Promover y fortalecer los contenidos, saberes y prácticas que definen a cada una de las Modalidades en todos los Ámbitos educativos, asegurando recursos que, como aquellos que forman parte de las escuelas de jornada extendida y jornada completa, contribuyan a garantizar el derecho a la educación de todos los alumnos de la Provincia.

CAPÍTULO V EDUCACIÓN SECUNDARIA

ARTÍCULO 28.- El Nivel de Educación Secundaria es obligatorio, de seis años de duración y constituye una unidad pedagógica y organizativa comprendida por una formación de carácter común y otra orientada, de carácter diversificado, que responde a diferentes áreas del conocimiento, del mundo social y del trabajo. Este Nivel está destinado a los adolescentes, jóvenes, adultos y adultos mayores que hayan cumplido con el Nivel de Educación Primaria. El Nivel de Educación Secundaria define sus diseños curriculares, en articulación con los diferentes Niveles y Modalidades conforme lo establece la presente Ley. En el caso del Nivel Secundario de la modalidad Educación Permanente para Jóvenes, Adultos, Adultos Mayores y Formación Profesional, tendrá una duración y un desarrollo curricular equivalente a todo el Nivel.

Los objetivos y funciones del Nivel, sumados a los establecidos en el artículo 15º de esta Ley, son:

- a) Garantizar la producción y adquisición de conocimientos propiciando la continuación de los estudios y asegurando la inclusión, permanencia y continuidad de los alumnos en el sistema educativo público mediante una propuesta de enseñanza específica, universal y obligatoria para todas las Modalidades y orientaciones, en todos los Ámbitos de desarrollo, que promueva el conocimiento, y la articulación con, del patrimonio cultural, científico, tecnológico, de desarrollo e innovación productiva de la provincia, el país y el mundo.
- b) Reconocer a los adolescentes y jóvenes como sujetos de derecho y a sus prácticas culturales como parte constitutiva de las experiencias pedagógicas de la escolaridad para fortalecer la identidad, la ciudadanía y la preparación para el mundo adulto.
- c) Reconocer y consolidar en cada alumno las capacidades de estudio, de trabajo individual y en equipo, de esfuerzo, iniciativa y responsabilidad, como condiciones necesarias para el acceso al mundo laboral, su conformación como ciudadanos, los estudios superiores y la educación a lo largo de toda la vida

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

- d) Promover en los adolescentes, jóvenes, adultos y adultos mayores el respeto a la interculturalidad y a las semejanzas y diferencias identitarias, garantizando una educación integral en el desarrollo de todas las dimensiones de su persona, sosteniendo el derecho a la igualdad de educación.
- e) Garantizar prácticas de enseñanza que permitan el acceso al conocimiento, a través de las distintas áreas, campos y disciplinas que lo integran y a sus principales problemas, contenidos y métodos, incorporando a todos los procesos de enseñanza saberes científicos actualizados como parte del acceso a la producción de conocimiento social y culturalmente valorado, para comprender y participar reflexivamente en la sociedad contemporánea.
- f) Concebir y fortalecer la cultura del trabajo y de los saberes socialmente productivos, tanto individuales como colectivos y cooperativos, en las escuelas, vinculándolos a través de una inclusión crítica y transformadora de los adolescentes, jóvenes, adultos y adultos mayores en los espacios productivos, brindando conocimientos generales y específicos para su formación a través de propuestas específicas que surjan de las modalidades, orientaciones y/o ámbitos de desarrollo educativo.
- g) Garantizar los mecanismos de participación de los alumnos en el gobierno escolar para favorecer y fortalecer el ejercicio de la ciudadanía y la gestión democrática de las instituciones del Nivel.
- h) Formar lectores críticos y usuarios de la cultura escrita, capaces de leer, interpretar y argumentar una posición frente a la literatura y la información; y propiciando formar escritores con profundos conocimientos de la lengua española capaces de producir diversos textos tanto orales como escritos para manifestar ideas, organizar información, producir conocimientos y comunicarse con otros.
- i) Promover y fortalecer los contenidos, saberes y prácticas que definen a cada una de las Modalidades en todos los Ámbitos educativos, asegurando recursos que, como aquellos que forman parte de las escuelas de jornada extendida y jornada completa, contribuyan a garantizar el derecho a la educación y la continuidad de los estudios de todos los alumnos de la Provincia.
- j) Desarrollar procesos de orientación vocacional con el fin de permitir una adecuada elección profesional y ocupacional de los adolescentes, jóvenes y adultos.
- k) Crear espacios extracurriculares, fuera de los días y horarios de actividad escolar, para el conjunto de los adolescentes, jóvenes, adultos y adultos mayores de la comunidad, orientados al desarrollo de actividades artísticas, de educación física y deportiva, de recreación, acción solidaria y la apropiación crítica de las distintas manifestaciones de la ciencia y la cultura, en cualquier Ámbito de desarrollo, en forma articulada con las prescripciones curriculares de la Educación Secundaria.

ARTÍCULO 29.- Las prácticas educativas se podrán realizar en las escuelas, en empresas de la economía formal, informal y social, en organismos estatales y en organizaciones de la sociedad civil, con el objetivo de permitir a los alumnos el manejo de plataformas y lenguajes tecnológicos que le brinden una experiencia adecuada a su formación y orientación vocacional. En todos los casos estas prácticas tendrán carácter educativo y no podrán generar ni reemplazar ningún vínculo contractual o relación laboral, conforme a los principios doctrinarios de esta Ley, de la Ley de Educación Técnico-Profesional 26058 y las leyes provinciales 13.298 y 13.634. Podrán participar de dichas actividades todos los alumnos de la Educación Secundaria, mayores de dieciséis (16) años de edad o a cumplirlos durante el año de referencia, con el acompañamiento de docentes y/o autoridades pedagógicas designadas a tal fin.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

**CAPÍTULO VI
EDUCACIÓN SUPERIOR**

Artículo 30.- El Nivel de Educación Superior tiene por finalidad proporcionar formación – de grado y continua- docente y técnica, con un abordaje humanístico, artístico, científico, técnico y tecnológico, contribuir a la preservación de la cultura nacional y provincial y al desarrollo socio-productivo regional, promover la producción y socialización del conocimiento, y desarrollar las actitudes y valores que requiere la formación de personas responsables, con conciencia ética y solidaria, reflexivas, críticas, capaces de mejorar la calidad de vida y consolidar el respeto al ambiente. El Nivel contará con un Consejo Provincial de Educación Superior, integrado en forma ad honorem por representantes de los Directores de Institutos Superiores y Unidades Académicas, representantes de los docentes, los no docentes y de los estudiantes, responsable de orientarlo y asesorarlo para la definición de sus políticas integrales de formación de grado, formación continua, investigación y extensión en las Instituciones del Nivel, participar en el planeamiento estratégico y propiciar la articulación del Nivel con otros niveles y jurisdicciones. También contará con Consejos Regionales de Educación Superior integrados en forma ad honorem por Directores de los Institutos Superiores y de las Unidades Académicas y representantes de los docentes, los no docentes y de los estudiantes. Asimismo, el Nivel contará con un organismo encargado de la articulación con el Sistema Universitario a través de la promoción de políticas que favorezcan la producción de conocimientos y de transformación de la calidad institucional.

ARTÍCULO 31.- El Nivel de Educación Superior está integrado por:

1. Los Institutos de Educación Superior, de Formación Docente y de Formación Técnica, los que se ajustarán en su denominación a las normas nacionales sobre el particular, y las Unidades Académicas. Cada Instituto Superior y/o Unidad Académica contará con un Consejo Académico Institucional, integrado en forma ad honorem por representantes de los diferentes claustros y tendrá como funciones orientar la elaboración, evaluación permanente y aprobación del Proyecto Institucional, formular la propuesta de apertura o cierre de carreras, analizar y aprobar proyectos de los docentes y alumnos tendientes a establecer vinculaciones con la comunidad educativa y asesorar al Director en todas las cuestiones de interés institucional. La Formación Técnica Superior es la responsable de brindar formación técnico-profesional de grado y continua en las áreas específicas, teniendo en cuenta en la definición de sus propuestas formativas las necesidades del mundo del trabajo, la producción y la planificación provincial y regional para el desarrollo humano. Para lograr este fin, contará con el asesoramiento un organismo consultivo específico de Formación Técnica Superior que tendrá la finalidad de asesorar en la definición de las políticas específicas integrales
2. La Universidad Pedagógica de la Provincia de Buenos Aires, que se define y regula por lo dispuesto por la Ley provincial 13511, la Universidad Provincial del Sudoeste y las que en el futuro se creen.

ARTÍCULO 32.- El Nivel de Educación Superior tiene competencia en la planificación de la oferta de carreras, postítulos y certificaciones, el diseño de sus planes de estudio y el desarrollo de los programas de investigación y extensión, como parte de la finalidad docente de los Institutos Superiores de Formación Docente, de Formación Técnica y las Unidades Académicas y la aplicación de las normativas específicas relativas a todos sus establecimientos e instituciones.

ARTÍCULO 33.- La articulación entre las distintas instituciones que conforman el Nivel de Educación Superior, que tienen por fin facilitar el cambio de modalidad, orientación o carrera, la continuación de los estudios de grado o postgrado en otros establecimientos, universitarios o no, atenderá entre otros aspectos, a los acuerdos dados en los Consejos Regionales de Educación Superior conforme a las siguientes responsabilidades y mecanismos:

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

1. La articulación entre las instituciones del Nivel de Educación Superior que de la Provincia dependan, se regula en sus respectivos ámbitos de competencia;
2. La articulación entre instituciones de Educación Superior pertenecientes a otras jurisdicciones y a la Provincia de Buenos Aires, se regula por los mecanismos que aquellas acuerden con la Provincia y los criterios definidos a tal fin en el seno del Consejo Federal de Cultura y Educación; y
3. El reconocimiento de títulos, de estudios parciales o asignaturas de las carreras de grado aprobadas, a los fines de la articulación con diferentes instituciones universitarias, se hace en el marco de convenios con la Dirección General de Cultura y Educación.

ARTÍCULO 34.- Los aspirantes al ingreso como alumno a los Institutos de Educación Superior y a las Universidades provinciales deben haber aprobado el Nivel de Educación Secundaria. Los ciudadanos mayores de 25 años que no reúnan esa condición, pueden ingresar siempre que demuestren, a través de las evaluaciones que la Provincia determine, que tienen preparación y/o experiencia laboral acorde con los estudios que se proponen iniciar, así como aptitudes y conocimientos suficientes para cursarlos satisfactoriamente.

ARTÍCULO 35.- Los objetivos y funciones del Nivel, sumados a los establecidos en el artículo 15º de esta Ley, son:

1. Jerarquizar y revalorizar la formación docente, como factor central y estratégico del mejoramiento de la calidad de la educación.
2. Desarrollar las capacidades y los conocimientos necesarios para el trabajo docente en los diferentes Niveles y Modalidades de acuerdo a lo establecido en esta ley y la diversidad del sistema educativo bonaerense, promoviendo la educación técnico-profesional.
3. Estimular la investigación y la innovación educativa vinculadas con las tareas y procesos de enseñanza, la experimentación, evaluación y sistematización de propuestas que aporten a la reflexión sobre la práctica y a la renovación de las experiencias escolares.
4. Articular la continuidad de estudios en las instituciones universitarias propias y con las ubicadas en la Provincia promoviendo acuerdos de cooperación que tengan como fin intercambiar prácticas y experiencias educativas.
5. Coordinar y articular acciones de cooperación y vinculación académica e institucional entre todos los establecimientos e instituciones que conforman el Nivel, así como con los procesos científicos, tecnológicos, de desarrollo e innovación productiva de la provincia, del país y de la región.
6. Otorgar los títulos para el ejercicio de la docencia en los diferentes niveles y modalidades del sistema y las certificaciones correspondientes de conformidad con la reglamentación que se dicte al efecto.
7. Formar científicos, profesionales, artistas y técnicos, que se caractericen por la solidez de su formación, la actualización de sus conocimientos y por su compromiso con la sociedad de la que forman parte.
8. Brindar una adecuada diversificación de las propuestas de Educación Superior, que atienda tanto a las expectativas y necesidades de la población como a los requerimientos del campo educativo sobre la base de la actualización académica, con criterio permanente, a docentes en actividad y promoviendo una formación de grado y continua que permita, a partir de una comprensión crítica de los nuevos escenarios sociales, económicos, políticos y culturales y de los cambios operados en los sujetos sociales, desarrollar una práctica docente transformadora.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

9. Garantizar la implementación, en las Instituciones de Educación Superior, de organismos colegiados que integren la participación de los docentes y de los jóvenes, adultos y adultos mayores en el gobierno de la institución y mayores grados de decisión en el diseño e implementación de su proyecto institucional, contribuyendo a la distribución equitativa del conocimiento y asegurando la igualdad de oportunidades.
10. Sostener en el Nivel, la participación de espacios interinstitucionales para la articulación e integración pedagógica entre las instituciones del mismo nivel educativo y de distintos niveles educativos de una misma zona.
11. Propender a una formación de calidad en distintas carreras técnicas y profesionales que tengan vinculación directa con las necesidades de desarrollo cultural y socio económico, provincial, y local.
12. Promover la educación técnico profesional en las áreas socio humanísticas, agropecuarias, minera, industrial y de producción de servicios en los ámbitos de desarrollo de la educación superior.

CAPÍTULO VII EDUCACIÓN TÉCNICO-PROFESIONAL

ARTÍCULO 36.- La Educación Técnico-Profesional es la modalidad que comprende la formación de técnicos medios y superiores en áreas ocupacionales específicas, cuya complejidad requiera la disposición de competencias profesionales que se desarrollan a través de procesos sistemáticos y prolongados de educación para generar en las personas capacidades profesionales que son la base de esas competencias. La Educación Técnico-Profesional se rige por los principios, fines y objetivos de la presente ley en concordancia con las disposiciones de la Ley nacional 26.058.

Son sus objetivos y funciones:

1. Aportar propuestas curriculares para la formación de Técnicos medios y superiores y de cursos de Formación Profesional en las áreas Agropecuaria, Minera, Industrial y de Servicios de acuerdo con las necesidades y potencialidades del contexto socio-económico regional, provincial y nacional, articulando con los procesos científicos, tecnológicos, de desarrollo e innovación productiva en vigencia en la Provincia, en el país y en la región.
2. Formular proyectos de mejoramiento y fortalecimiento de las instituciones y los programas de los niveles de Educación Secundaria y Educación Superior y de la modalidad Formación Profesional articulándolos organizativamente con las respectivas Direcciones de Nivel y Modalidades, en el marco de políticas provinciales y estrategias que integren las particularidades y diversidades de la Provincia, sus habitantes y sus culturas
3. Proponer instancias que apunten a garantizar los derechos de igualdad, inclusión, calidad y justicia social de todos los jóvenes, adolescentes, adultos y adultos mayores que componen la comunidad educativa de la Provincia de Buenos Aires como elemento clave de las estrategias de desarrollo y crecimiento socioeconómico de la Provincia y sus regiones.
4. Plantear articulaciones de las instituciones y los programas de Educación Secundaria, Educación Superior y de Formación Profesional, con aquellos ámbitos de la ciencia, la tecnología, la producción y el trabajo que puedan aportar recursos materiales y simbólicos para el completo desarrollo de la educación agropecuaria, minera, industrial y de servicios a través de mecanismos que garanticen el carácter pedagógico y formador de toda práctica.
5. Recuperar y desarrollar propuestas pedagógicas y organizativas que formen técnicos con capacidades para promover el desarrollo rural y emprendimientos asociativos y/o cooperativos, sobre la base de las producciones familiares, el cuidado del ambiente y la diversificación en términos de producción y consumo, así como propiciar la soberanía alimentaria.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

CAPÍTULO VIII EDUCACIÓN ARTÍSTICA

ARTÍCULO 37.- La Educación Artística es la modalidad que comprende la formación en los distintos lenguajes y disciplinas del Arte, entre ellos danza, artes visuales, teatro, música, multimedia, audiovisual y otras que pudieran conformarse, admitiendo en cada caso, distintas especializaciones. Es la modalidad responsable de articular las condiciones específicas de la conducción técnico-pedagógica y de organización en cada ámbito de desarrollo, de acuerdo con lo dispuesto por las respectivas Direcciones de Nivel, así como disponer de prescripciones pedagógicas complementarias a la educación común para los establecimientos educativos que desarrollen actividades específicas relativas a esta modalidad.

Son sus objetivos y funciones:

1. Aportar propuestas curriculares y formular proyectos de fortalecimiento institucional para una educación artística integral de calidad articulada con todos los Niveles de Enseñanza para todos los alumnos del sistema educativo.
2. Garantizar, en el transcurso de la escolaridad obligatoria, la oportunidad de desarrollar al menos cuatro disciplinas artísticas y la continuidad de al menos dos de ellas.
3. Propiciar articulaciones de los proyectos educativo-institucionales y los programas de formación específica y técnico-profesional en Arte de todos los Niveles educativos con ámbitos de la ciencia, la cultura y la tecnología a fin de favorecer la producción de bienes materiales y simbólicos, garantizando el carácter pedagógico y formador de las prácticas vinculadas al mundo del trabajo.
4. Brindar herramientas prácticas y conceptuales, disciplinares, artísticas y pedagógicas, favoreciendo la participación activa democrática, el sentido responsable del ejercicio docente y la continuidad de estudios, valorando la formación docente artística para el mejoramiento de la calidad de la educación.
5. Favorecer la difusión de las producciones artísticas y culturales, enfatizar la importancia de los bienes histórico-culturales y contemporáneos en tanto producción de sentido social y estimular su reelaboración y transformación.
6. Recuperar y desarrollar propuestas pedagógicas y organizativas que atiendan las particularidades de la Educación Artística ofreciendo una formación específica, para aquellos alumnos y estudiantes que opten por desarrollarla, tanto en el campo de la producción como de la enseñanza, garantizando la continuidad de estos estudios, para el completo cumplimiento de los objetivos de la Educación Inicial, Primaria, Secundaria y Superior.

ARTÍCULO 38.- La Educación Artística debe estar a cargo de docentes egresados de Instituciones de Arte de Nivel Superior y comprende:

1. La formación artística para todos los niños, adolescentes, jóvenes, adultos y adultos mayores que cursen la Educación común obligatoria.
2. La formación artística orientada en el Nivel de Educación Secundaria para los alumnos que opten por ella desarrollada en Establecimientos específicos, tales como las Escuelas Secundarias de Arte.
3. La formación artística brindada en otras Escuelas especializadas de Arte, tales como las Escuelas de Educación Estética, Centros de Producción y Educación Artístico-Cultural y similares que pudieran crearse.
4. La formación artística superior, que abarca la formación básica específica en Arte, los Profesorados especializados en los distintos lenguajes artísticos para los diferentes Niveles y las carreras de Arte específicas para la formación técnico-profesional.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

**CAPÍTULO IX
EDUCACIÓN ESPECIAL**

ARTÍCULO 39.- La Educación Especial es la modalidad responsable de garantizar la integración de los alumnos con discapacidades, temporales o permanentes, en todos los Niveles según las posibilidades de cada persona, asegurándoles el derecho a la educación, así como brindarles atención educativa en todas aquellas problemáticas específicas que no puedan ser abordadas solamente por la educación común, y disponiendo propuestas pedagógicas complementarias. La Educación Especial se rige por el principio de inclusión educativa, de acuerdo con lo establecido por esta Ley, para lo cual dispone de recursos educativos para participar de la formación de los niños y desde el mismo momento del nacimiento. La Dirección General de Cultura y Educación garantizará la integración de los alumnos y alumnas con discapacidades, temporales o permanentes, en todos los Niveles según las posibilidades de cada persona.

Son sus objetivos y funciones:

1. Aportar propuestas curriculares para una Educación Especial que garantice los derechos de igualdad, inclusión, calidad y justicia social de todos los niños, adolescentes, jóvenes, adultos y adultos mayores con discapacidades, temporales o permanentes, que componen la comunidad educativa como elemento clave de las estrategias de desarrollo y crecimiento socio-económico de la Provincia y sus regiones.
2. Formular proyectos de mejoramiento y fortalecimiento de las instituciones y los programas, articulándolos organizativamente con las respectivas Direcciones de Nivel, en el marco de políticas provinciales y estrategias que integren las particularidades y diversidades de la Provincia, sus habitantes y sus culturas.
3. Desarrollar la atención educativa de las personas jóvenes, adultas y adultas mayores con necesidades educativas especiales de manera conjunta con el resto de las modalidades.
4. Plantear articulaciones de las instituciones y los programas de formación específica de todos los Niveles educativos con aquellos ámbitos de la ciencia, la tecnología, la producción y el trabajo que puedan aportar recursos materiales y simbólicos para el completo desarrollo de la Educación Especial a través de mecanismos que garanticen el carácter pedagógico y formador de toda práctica, asegurando que todas las actividades estén a cargo de docentes egresados de instituciones de Formación con titulaciones específicas de la Modalidad.

ARTÍCULO 40.- La Dirección General de Cultura y Educación, en el marco de las leyes nacional 26.061 y provincial 13.298, establece los procedimientos y recursos correspondientes para asegurar el derecho a la educación y la integración escolar, favorecer la inserción social de las personas con discapacidades, temporales o permanentes e identificar tempranamente las necesidades educativas derivadas de la discapacidad o de trastornos en el desarrollo, con el objeto de darles la atención transdisciplinaria y educativa para lograr su inclusión en el Nivel Inicial desde el mismo momento del nacimiento.

Con este propósito dispondrá las medidas necesarias para garantizar:

1. La atención temprana de los niños que están con sus madres en contextos de encierro.
2. una trayectoria educativa integral que permita el acceso a los saberes tecnológicos, culturales, de educación física y artística.
3. el personal especializado suficiente que trabaje en equipo con los docentes de la escuela común y equipos de orientación escolar.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

4. la cobertura de las instituciones educativas especiales, (Centros de atención temprana del desarrollo infantil, escuelas especiales para todas las discapacidades y Niveles de la educación obligatoria y Centros y escuelas de formación laboral) el transporte, los recursos técnicos y materiales necesarios para el desarrollo del curriculum escolar.
5. alternativas de continuidad para su formación a lo largo de toda la vida.
6. la accesibilidad física de todos los edificios escolares.

CAPÍTULO X EDUCACIÓN PERMANENTE DE JÓVENES, ADULTOS, ADULTOS MAYORES Y FORMACIÓN PROFESIONAL

ARTÍCULO 41.- La Educación de Jóvenes, Adultos, Adultos Mayores y Formación Profesional es la modalidad que garantiza el derecho de la educación a lo largo de toda la vida, posibilitando cumplir la obligatoriedad escolar estipulada por la presente Ley y la continuidad de la formación integral.

Son objetivos y funciones de la Educación Permanente de Jóvenes, Adultos, Adultos Mayores y Formación Profesional:

1. Aportar propuestas curriculares acordes con las aspiraciones, las características y las necesidades de la población destinataria, en relación con el desarrollo local y regional.
2. Desarrollar propuestas de alfabetización, de educación de Nivel Primario y Secundario, Formación Profesional, otras no escolares, programas a distancia que permitan la certificación de los Niveles educativos y mecanismos de acreditación de saberes en acciones conjuntas con la Agencia de Acreditación de Competencias Laborales y en concordancia con las necesidades locales, regionales y provinciales.
3. Contribuir al desarrollo integral de las personas por medio de la Formación Profesional continua, en y para el trabajo, dirigida a la formación permanente de los trabajadores.
4. Desarrollar acciones conjuntas interministeriales, con asociaciones y organizaciones representativas de la producción, el trabajo, la ciencia y la tecnología. sosteniendo la prioridad pedagógica y formativa de todas las acciones en el marco de políticas integrales.
5. Desarrollar la atención educativa de las personas jóvenes, adultos y adultos mayores con necesidades educativas especiales de manera conjunta con las modalidades de Educación Especial, Educación Intercultural y Psicología Comunitaria y Pedagogía Social.
6. Promover proyectos de mejoramiento y fortalecimiento de las instituciones de jóvenes, adultos y adultos mayores procurando la conformación de redes integradas e integrales de atención a las necesidades educativas en su radio de influencia. En todos los casos, promover la participación de estudiantes y docentes en el gobierno institucional, así como en programas y proyectos.
7. Promover la formación específica de los docentes para la Modalidad.

CAPÍTULO XI EDUCACIÓN FÍSICA

ARTÍCULO 42.- La Educación Física es la modalidad que aporta al desarrollo integral y armónico de todos los alumnos según sus posibilidades incidiendo en la constitución de su identidad al impactar en su corporeidad, entendiendo a ésta como espacio propio y al mismo tiempo social que involucra el conjunto de sus capacidades cognitivas, emocionales, motrices, expresivas y relacionales. Es responsable de articular las

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

condiciones específicas de la conducción técnico-pedagógica y de organización en cada ámbito de desarrollo, de acuerdo con lo dispuesto por las respectivas Direcciones de Nivel y Modalidad, así como disponer de propuestas pedagógicas complementarias a la educación común para los establecimientos educativos que desarrollen actividades específicas relativas a esta modalidad, tales como los Centros de Educación Física (CEF), y otros que pudieran crearse en el futuro. Son sus objetivos y funciones:

1. Aportar propuestas curriculares para una Educación Física de calidad para todos los alumnos del sistema educativo, que favorezcan el desarrollo integral y armónico de todos los alumnos según sus posibilidades, la asunción de hábitos de vida saludables y la integración reflexiva, activa y transformadora en los ámbitos que habitan.
2. Plantear articulaciones de las instituciones y los programas de formación específica de todos los Niveles y Modalidades educativos con aquellos ámbitos de la ciencia, la tecnología, la producción y el trabajo, la salud y el deporte que puedan aportar recursos materiales y simbólicos para el completo desarrollo de la Educación Física a través de mecanismos que garanticen el carácter pedagógico y formador de toda práctica, asegurando que todas las actividades estén a cargo de docentes egresados de instituciones de Educación Física del Nivel de Educación Superior.
3. Recuperar y desarrollar propuestas pedagógicas y organizativas que atiendan las particularidades de la Educación Física ofreciendo una formación específica, para aquellos alumnos que opten por desarrollarla, tanto en el campo de las prácticas como de la enseñanza, garantizando la continuidad de estos estudios, para el completo cumplimiento de los objetivos de la Educación Inicial, Primaria, Secundaria y Superior.
4. Brindar a niños, adolescentes, jóvenes y adultos, una propuesta pedagógica disciplinar, opcional, sistemática, promoviendo modos de organización que garanticen dinámicas democráticas de convocatoria, inclusión y participación comunitaria, en los Centros de Educación Física (CEF).

CAPÍTULO XII

PSICOLOGÍA COMUNITARIA Y PEDAGOGÍA SOCIAL

ARTÍCULO 43.- Psicología Comunitaria y Pedagogía Social es la modalidad con un abordaje especializado de operaciones comunitarias dentro del espacio escolar, fortalecedoras de los vínculos que humanizan la enseñanza y el aprendizaje; promueven y protegen el desarrollo de lo educativo como capacidad estructurante del sujeto y de la comunidad educativa en su conjunto, respetando la identidad de ambas dimensiones desde el principio de igualdad de oportunidades que articulen con la Educación común y que la complementen, enriqueciéndola.

Son sus objetivos y funciones:

1. Proponer la integración, a los fundamentos y procedimientos institucionales del Sistema Educativo Provincial, de los valores, saberes y prácticas propios del campo significativo que construyen los desarrollos en Psicología Comunitaria y Pedagogía Social.
2. Propiciar las producciones y las acciones pedagógico-sociales y psicológico-educacionales que en contextos comunitarios promueven y desarrollan las capacidades y condiciones de educación de niños, jóvenes, adolescentes y adultos.
3. Dinamizar el carácter transversal de esta Modalidad, respecto de los Niveles educativos y de las demás Modalidades educativas.
4. Orientar y acompañar a los docentes que conforman los equipos de trabajo en las instituciones educativas, reconociendo la complejidad y competencia de sus tareas y; las necesidades, que en términos de orientación profesional, tiene como compromiso pedagógico, y que se manifiestan cotidianamente en el hacer educativo.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

5. Valorar y fortalecer la orientación educativa a través de estrategias de concientización, reflexión y producción docente especializada que permitan perfeccionar y jerarquizar la tarea de todos los recursos y establecimientos específicos de esta Modalidad.
6. Prevenir y acompañar desde lo psicopedagógico-social, las dificultades y/o situaciones que afecten el aprendizaje y la adaptación escolar.
7. Conformar Equipos de Orientación Escolar en todos los establecimientos educativos a los efectos de intervenir en la atención de problemáticas sociales, institucionales y pedagógico-didácticas que involucren alumnos y grupos de alumnos de todos los Niveles y Modalidades del Sistema Educativo Provincial.
8. Establecer propuestas referidas a los contenidos educativos pertenecientes a la estructura curricular de cada uno de los ciclos que sistematizan la educación en los Centros Educativos Complementarios; a los contenidos educativos correspondientes a los Proyectos Curriculares específicos de la Orientación Educativa, la Orientación Social, la Orientación de Aprendizaje, la Orientación Fonoaudiológica y la Orientación Médica; y a los contenidos educativos correspondientes a los Proyectos Curriculares específicos de cada Equipo Interdisciplinario Distrital.

CAPÍTULO XIII EDUCACIÓN INTERCULTURAL

ARTÍCULO 44.- La Educación Intercultural es la modalidad responsable de impulsar una perspectiva pedagógica intercultural en articulación con la Educación común, complementándola, enriqueciéndola, resaltando y destacando aquellos derechos, contenidos y prácticas que distinguen los procesos interculturales, las diferentes situaciones sociales y repertorios culturales como atributos positivos de nuestra sociedad, así como las relaciones que se establecen entre ellos, tanto temporal como permanentemente.

Son sus objetivos y funciones:

1. Aportar propuestas curriculares para una perspectiva intercultural democrática impulsando relaciones igualitarias entre personas y grupos que participan de universos culturales diferentes, teniendo en vista la construcción de una sociedad inclusiva.
2. Formular proyectos de mejoramiento y fortalecimiento de las instituciones y los programas de todos los Niveles Educativos, articulándolos organizativamente con las respectivas Direcciones de Nivel, en el marco de políticas provinciales y estrategias que integren las particularidades y diversidades de la Provincia, sus habitantes y sus culturas, propiciando el respeto a la diversidad cultural y promoviendo la comunicación y el diálogo entre grupos culturales diversos.
3. Plantear articulaciones de las instituciones y los programas de formación específica constituyendo a las escuelas como espacios de socialización donde se debatan las diferencias en sus dimensiones sociales, culturales e históricas, alcanzando a todos los alumnos y las alumnas
4. Diseñar y desarrollar propuestas pedagógicas y organizativas que atiendan a preparar a todos los integrantes del Sistema Educativo de la Provincia para una vida responsable en una sociedad democrática basada en los Derechos Humanos, la comprensión, la paz, el respeto, el reconocimiento mutuo y la igualdad en un marco de aceptación de las diferencias culturales, étnicas, de origen, religiosas, de sexos, géneros, generacionales, lingüísticas, físicas, entre otras para el completo cumplimiento de los objetivos de la Educación Inicial, Primaria, Secundaria y Superior
5. Impulsar la construcción de orientaciones pedagógicas y curriculares interculturales así como la inclusión de la perspectiva intercultural en la formación y actualización docente para todos los Niveles del sistema educativo.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

6. Contribuir a asegurar el derecho de los Pueblos Originarios y comunidades migrantes a recibir una educación intercultural y/o bilingüe que ayude a preservar, fortalecer y recrear sus pautas culturales, sus lenguas, sus cosmovisiones, sus tradiciones e identidades étnicas

7. Incentivar la formación de espacios de investigación (o centros de estudio) en Educación Intercultural, con la participación de las Universidades Nacionales y Provinciales, los Centros de Investigación Educativa, los Institutos de Formación Docente y otros organismos y organizaciones interesadas para el diseño de prescripciones curriculares, materiales educativos pertinentes e instrumentos de gestión pedagógica.

CAPÍTULO XIV EDUCACIÓN AMBIENTAL

ARTÍCULO 45.- La Educación Ambiental es la modalidad de todos los Niveles educativos responsable de aportar propuestas curriculares específicas que articulen con la Educación común y que la complementen, enriqueciéndola, resaltando y destacando aquellos derechos, contenidos y prácticas acerca y en el ambiente, entendido como la resultante de interacciones entre sistemas ecológicos, socioeconómicos y culturales, es decir el conjunto de procesos e interrelaciones de la relación entre la sociedad y la naturaleza, los conflictos y problemas socioambientales, sólo resolubles mediante enfoques complejos y métodos de análisis multidisciplinarios, privilegiando el carácter transversal que el conocimiento debe construir.

Son sus objetivos y funciones:

1. Aportar propuestas curriculares y extracurriculares para la incorporación de la perspectiva ambiental a partir de una pedagogía basada en el diálogo de saberes, el pensamiento crítico, la aceptación de la complejidad del mundo, su incertidumbre y vulnerabilidad, y en la construcción de valores, actitudes y habilidades que permitan a todos los habitantes formar criterios propios, asumiendo responsabilidades y desempeñando un papel activo en la construcción de prácticas sustentables.

2. Formular proyectos de mejoramiento y fortalecimiento de las instituciones y los programas de todos los Niveles Educativos, articulándolos organizativamente con las respectivas Direcciones de Nivel, en el marco de políticas provinciales y estrategias que consideren e incluyan las particularidades y diversidades de la Provincia, sus habitantes y sus culturas, propiciando el respeto a la diversidad natural y cultural, el acceso igualitario y el aprovechamiento productivo y recreativo sustentable del patrimonio ambiental.

3. Plantear articulaciones de las instituciones y sus equipos docentes con los programas de formación específica de la modalidad, favoreciendo en las escuelas la constitución de espacios de socialización donde se debata, desde las diferentes perspectivas culturales, sociales, éticas, filosóficas, económicas, la problemática ambiental.

4. Proponer nuevas categorías que permitan analizar e interpretar la información y la incorporación de conceptos estructurantes fundamentales que favorezcan una comprensión global de los problemas de la relación sociedad/naturaleza y su transposición a ámbitos cotidianos de la vida.

5. Proponer y desarrollar estrategias de Educación Ambiental, formación y capacitación para los docentes del sistema educativo y para la comunidad en general.

6. Proponer acciones de supervisión, normatización y resguardo de la calidad ambiental requerida para los espacios educativos y su entorno inmediato.

7. Establecer una vinculación permanente con fines pedagógicos entre las áreas naturales protegidas de la Provincia y el sistema educativo.

8. Promover la incorporación de prácticas permanentes de gestión ambiental en los establecimientos educativos para el uso racional y eficiente de sus recursos.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

9. Trabajar la interacción territorial del establecimiento educativo con su entorno inmediato, contextualizando el accionar ambiental educativo a las realidades específicas de cada localidad y región.

10. Estimular la participación del establecimiento educativo como un actor pro-activo de redes de cooperación para la intervención territorial local, promotor de agendas ambientales escolares y locales y participante relevante de acciones concretas por una mejor calidad de vida.

CAPÍTULO XV ÁMBITOS DE DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN

ARTÍCULO 46.- Los ámbitos de desarrollo de la educación son las tramas del espacio público de base física o virtual en las que se articulan trayectorias educativas de todos los Niveles y Modalidades a través de diferentes vinculaciones entre sujetos situados, dispositivos institucionales, recursos culturales y ambientes. Los ámbitos de desarrollo de la educación combinan simultáneamente la atención y el reconocimiento particular a los niños, adolescentes, jóvenes, adultos y adultos mayores en sus contextos ambientales de pertenencia junto con el cumplimiento de la escolaridad obligatoria o formación específica.

Son ámbitos de desarrollo de la Educación los Urbanos, los Rurales continentales y de Islas, los Contextos de Encierro, los Domiciliarios, los Hospitalarios y los Virtuales

CAPÍTULO XVI EDUCACIÓN EN ÁMBITOS URBANOS

ARTÍCULO 47.- La Educación que se desarrolla en ámbitos urbanos es aquella que, en los términos definidos en el artículo 46º de la presente Ley, atiende a la centralidad de la experiencia urbana de los sujetos en formación.

CAPÍTULO XVII EDUCACIÓN EN ÁMBITOS RURALES CONTINENTALES Y DE ISLAS

ARTÍCULO 48.- La Educación que se desarrolla en ámbitos rurales continentales y de islas es aquella que, en los términos definidos en el artículo 46º de la presente Ley, dispone de una vinculación próxima y accesible a las escuelas, garantiza el cumplimiento de la obligatoriedad escolar, articula los proyectos institucionales con el desarrollo socio- productivo, la familia rural y la comunidad, favorece el arraigo, el trabajo local y el fortalecimiento de las identidades regionales.

ARTÍCULO 49.- Para garantizar el cumplimiento de la obligatoriedad escolar y la continuidad de los estudios en los diferentes Niveles y Modalidades se podrán incorporar modelos de organización escolar adecuados a la diversidad de los ámbitos rurales continentales y de islas a través de propuestas pedagógicas flexibles que fortalezcan el vínculo con las identidades culturales y las actividades productivas promoviendo el desarrollo de la comunidad.

CAPÍTULO XVIII EDUCACIÓN EN CONTEXTOS DE ENCIERRO

ARTÍCULO 50.- La Educación que se desarrolla en contextos de encierro es aquella que, en los términos definidos en el artículo 46º de la presente Ley, está destinada a garantizar el cumplimiento de la escolaridad obligatoria a través de formas adecuadas a las necesidades y particularidades de las personas que se encuentren en instituciones de régimen cerrado, así como los hijos que convivan con ellas, para promover su formación integral y desarrollo pleno. El ejercicio de este derecho no admite limitación ni discriminación alguna y será puesto en conocimiento de todas las personas, en forma fehaciente, desde el momento de su ingreso a la institución.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

ARTÍCULO 51.- La Dirección General de Cultura y Educación tiene la responsabilidad indelegable de garantizar, organizar e implementar la educación obligatoria y la formación profesional de todas las personas que viven en instituciones de régimen cerrado. Para ello acordará y coordinará acciones, estrategias y mecanismos necesarios con las demás autoridades provinciales y/o nacionales, que serán responsables de disponer de espacios físicos y condiciones institucionales adecuadas para realizarla. Del mismo modo acordará y coordinará para garantizar el derecho a la educación en el nivel Superior y en otras Modalidades a través de sus propios organismos o con universidades.

Artículo 52.- En las condiciones específicas de este ámbito, todos los niños adolescentes jóvenes, adultos y adultos mayores tendrán derecho al acceso, permanencia y tránsito en todos los Niveles y Modalidades del sistema educativo permitiendo su continuidad en forma posterior a la medida restrictiva, de acuerdo a lo establecido por el artículo 19º de la Ley 26.061 de Educación Nacional y las Leyes Provinciales 13.298 y 13.634. Las formas de implementación de este derecho responderán a criterios de flexibilidad que permitan el desarrollo completo de todos los objetivos de la educación común.

CAPÍTULO XIX EDUCACIÓN EN ÁMBITOS DOMICILIARIOS Y HOSPITALARIOS

ARTÍCULO 53.- La Educación que se desarrolla en ámbitos domiciliarios y hospitalarios es aquella que, en los términos definidos en el artículo 46º de la presente Ley, garantiza el derecho a la educación de los alumnos que, por razones de salud, se ven imposibilitados de asistir con regularidad a una institución educativa en los Niveles de la educación obligatoria por períodos de quince (15) días corridos o más. El objetivo es garantizar la igualdad de oportunidades a los alumnos, permitiendo la continuidad de sus estudios y su reinserción en el sistema regular cuando ello sea posible.

CAPÍTULO XX EDUCACION EN ÁMBITOS VIRTUALES

ARTÍCULO 54.- La Educación que se desarrolla en ámbitos virtuales es aquella donde, en los términos definidos en el artículo 46º de la presente Ley, la relación entre el docente y el alumno se encuentra separada en el tiempo y/o en el espacio durante todo o parte del proceso educativo, en el marco de una estrategia pedagógica integral que utiliza plataformas, lenguajes, soportes materiales y recursos tecnológicos diseñados especialmente para que los niños, adolescentes, jóvenes, adultos y adultos mayores alcancen los objetivos de la propuesta educativa. Comprende también los procesos denominados como de Educación a Distancia, de Educación Semipresencial, Educación Asistida, Educación Abierta y cualquiera otra que reúna las características indicadas precedentemente

ARTÍCULO 55.- La Dirección General de Cultura y Educación diseñará estrategias de educación en ámbitos virtuales orientadas a favorecer su desarrollo con los máximos Niveles de calidad y pertinencia y definirá los mecanismos de regulación correspondientes. Para la obtención de la validez nacional de estos estudios, las instituciones educativas deberán adecuarse a la normativa del Consejo Federal de Educación y a los circuitos de aprobación, control, supervisión y evaluación específicos que a tal fin establezca la Dirección General de Cultura y Educación.

TÍTULO III ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA Y GOBIERNO ESCOLAR CAPÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 56.- El Gobierno y Administración del Sistema Educativo Provincial es una responsabilidad del Poder Ejecutivo Provincial que la ejerce a través de la Dirección General de Cultura y Educación, y que conforme a las disposiciones de la presente Ley, tiene idéntico rango al establecido en el artículo 147º de la Constitución Provincial y goza de autarquía administrativa, técnica y financiera, con capacidad para actuar en el ámbito del Derecho Público y Privado.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

ARTÍCULO 57.- La Dirección General de Cultura y Educación implementa la Organización, Administración y Ejecución de la Política Educativa garantizando la utilización eficiente y transparente de los recursos presupuestarios y financieros, edificios, humanos y didácticos como modo de asegurar el efectivo cumplimiento de lo establecido en esta Ley, conforme a lo estipulado en las Constituciones Nacional y Provincial.

ARTÍCULO 58.- El Sistema Educativo Provincial se organiza sobre la base de Regiones educativas, concebidas como la instancia de conducción, planeamiento y administración de la política educativa. Cada Región Educativa comprende a uno o más de un distrito conforme a los componentes comunes que los agrupen y que son determinados por la propia Dirección General de Cultura y Educación. Por la vía reglamentaria la Dirección General de Cultura y Educación, instrumentará una instancia organizativa a nivel distrital de participación comunitaria.

ARTÍCULO 59.- La Dirección General de Cultura y Educación dispondrá de órganos centrales y descentralizados como Tribunales de Clasificación.

Los Tribunales centrales para cada Nivel o Modalidad funcionarán concentrados en una sola dependencia de la Administración Central.

Son funciones de estos órganos centrales:

1. Velar por la correcta aplicación de la normativa pertinente.
2. Fiscalizar la correcta valoración de los datos que figuren en la foja de servicios de cada miembro del personal docente o en el legajo de los aspirantes, a efectos de su debida ubicación en la clasificación general.
3. Verificar anualmente la clasificación del personal titular en ejercicio.
4. Fiscalizar los listados por orden de méritos, de los aspirantes a ingreso en la docencia, provisionalidades y suplencias.
5. Dictaminar en los pedidos de ascensos, reincorporaciones, traslados, permutas, permanencia en actividad y en todo movimiento del personal que reviste carácter definitivo.
6. Dictaminar en los pedidos de servicios provisorios interregionales.
7. Analizar y dictaminar en materia de plantas orgánico-funcionales de los establecimientos educativos.
8. Intervenir cuando medie recurso jerárquico en subsidio en los reclamos sobre calificación y servicios provisorios cuando la decisión prevenga del pertinente órgano descentralizado, teniendo su decisión carácter final.
9. Verificar que los aspirantes a participar en concursos reúnan los requisitos establecidos a tal fin y confeccionar las nóminas correspondientes.
10. Dictaminar en las licencias motivadas por estudios especiales, trabajos de investigación en el país o en el extranjero, por obtención de becas para perfeccionamiento cultural y profesional.
11. Dictaminar en los servicios provisorios y permutas interjurisdiccionales, de acuerdo con la legislación vigente.
12. Intervenir en el cambio de funciones por disminución de aptitudes psico-físicas.
13. Elaborar los anteproyectos de actos Administrativos propios de su competencia

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

ARTÍCULO 60.- Los Tribunales de Clasificación descentralizados en cada Región Educativa tendrán las siguientes funciones:

1. Dictaminar en los pedidos de servicios provisorios regionales.
2. Dictaminar en reubicaciones transitorias.
3. Intervenir en carácter de informantes en todo asunto que deba ser resuelto por los órganos centrales.
4. Intervenir como órgano de control en los listados por orden de méritos de aspirantes a provisionales y suplencias.
5. Realizar la valoración de títulos y antecedentes en caso de concurso y confeccionar los respectivos listados cuando se los soliciten.
6. Efectuar el control de las razones invocadas para solicitar traslado.

CAPÍTULO II DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

ARTÍCULO 61.- Corresponde a la Dirección General de Cultura y Educación en materia educativa:

1. La creación, financiamiento, administración, contralor, supervisión y la dirección técnica de todas las dependencias y establecimientos educativos de gestión estatal.
2. La supervisión, el contralor y la dirección técnica de la tarea educativa que prestan las instituciones de Gestión Privada
3. La celebración de convenios con todas aquellas instituciones públicas o privadas, de cualquier ámbito o nivel jurisdiccional o geográfico, disciplina o campo del saber o del quehacer productivo, laboral o de cualquier otro tipo, que aseguren la concreción de los fines y objetivos de la política educativa provincial estipulados por esta Ley.

ARTÍCULO 62.- Corresponde a la Dirección General de Cultura y Educación en materia cultural:

1. Difundir, en forma articulada con otros organismos del Gobierno, a través del Sistema Educativo Provincial todas las expresiones culturales de nuestro pueblo, enfatizando los valores nacionales, y el conocimiento e importancia de los bienes culturales e históricos reafirmando la identidad bonaerense.
2. Propiciar el diálogo intercultural entre las identidades locales, regionales y nacionales, a través de los programas de enseñanza.
3. Difundir la investigación educativa científica y tecnológica.

CAPÍTULO III LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

ARTÍCULO 63.- La institución educativa es la unidad pedagógica del sistema, responsable de los procesos de enseñanza y de aprendizaje destinados al logro de los objetivos establecidos por esta ley. Para ello, articula la participación de las distintas personas que constituyen la comunidad educativa: directivos, docentes, padres, madres y/o tutores, niños, adolescentes, jóvenes y adultos, ex alumnos, personal administrativo y auxiliar de la docencia, profesionales de los equipos de apoyo que garantizan el carácter integral de la educación, miembros integrantes de las cooperadoras escolares y otras organizaciones vinculadas a la institución.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

ARTÍCULO 64.- La Provincia de Buenos Aires reconoce un único sistema de educación pública, existiendo en su interior dos modos de gestión de las instituciones educativas que lo componen: educación de gestión estatal y educación de gestión privada.

Artículo 65.- La organización de las instituciones educativas se rige de acuerdo a los siguientes criterios generales que se adecuarán a los Niveles y Modalidades:

1. Definir, como comunidad de trabajo, su proyecto educativo con la participación de todos sus integrantes, respetando los principios y objetivos enunciados en esta ley y en la legislación vigente.
2. Promover modos de organización institucional que garanticen dinámicas democráticas de convocatoria y participación de los niños, adolescentes, jóvenes, adultos y adultos mayores en la experiencia escolar.
3. Adoptar el principio de no discriminación en el acceso y trayectoria educativa de los niños, adolescentes, jóvenes y adultos y adultos mayores.
4. Brindar a los equipos de la escuela la posibilidad de contar con espacios institucionales destinados a elaborar sus proyectos educativos comunes.
5. Promover la creación de espacios de articulación, cooperación y asociatividad entre las instituciones educativas de gestión estatal y de gestión privada.
6. Promover la vinculación intersectorial e interinstitucional con las áreas que se consideren pertinentes, a fin de asegurar la provisión de servicios sociales, psicológicos, legales, psicopedagógicos y médicos que garanticen condiciones adecuadas para el aprendizaje.
7. Desarrollar procesos de autoevaluación institucional con el propósito de revisar las prácticas pedagógicas y de gestión y acompañar el progreso de los resultados académicos.
8. Realizar propuestas de contextualización y especificación curricular en el marco de los lineamientos curriculares provinciales, para responder a las particularidades y necesidades de los alumnos y su contexto.
9. Definir su código de convivencia.
10. Promover iniciativas respecto de la experimentación y de la investigación pedagógica.
11. Mantener vínculos regulares y sistemáticos con el contexto social, desarrollar actividades de extensión y promover la creación de redes que fortalezcan la cohesión comunitaria e intervengan frente a la diversidad de situaciones que presenten los niños, adolescentes, jóvenes, adultos, adultos mayores y sus familias.
12. Promover la participación de la comunidad a través de la cooperación escolar y de otras formas complementarias en todos los establecimientos educativos.
13. Favorecer el uso de las instalaciones escolares para actividades recreativas, expresivas y comunitarias.
14. Promover experiencias educativas fuera del ámbito escolar, con el fin de permitir a los niños, adolescentes, jóvenes, adultos y adultos mayores conocer la geografía nacional y provincial, experimentar actividades físicas y deportivas en ambientes urbanos y naturales y tener acceso a las actividades culturales de su localidad y otras.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

CAPÍTULO IV
EL DIRECTOR GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

ARTÍCULO 66.- El Director General de Cultura y Educación debe reunir los requisitos exigidos para ser Senador. Es designado por el Poder Ejecutivo con acuerdo del Senado, dura cuatro (4) años en su mandato, puede ser reelecto y debe ser idóneo para la gestión educativa. El ejercicio del cargo es incompatible con el de toda otra función pública, con excepción del desempeño en la docencia universitaria y gozará de un sueldo igual al fijado por el presupuesto para el cargo de Ministro Secretario del Poder Ejecutivo. El Director General de Cultura y Educación es personalmente responsable del manejo de los bienes que administra.

ARTÍCULO 67.- El Director General de Cultura y Educación podrá ser removido por el procedimiento establecido en el artículo 146º de la Constitución de la Provincia.

ARTÍCULO 68.- (Texto según Ley 14362) El Director General de Cultura y Educación designará y será asistido por un (1) Subsecretario de Educación, un (1) Subsecretario de Gestión Educativa, un (1) Subsecretario Administrativo, un (1) Subsecretario de Recursos Humanos y Relaciones Laborales y un (1) Auditor General con nivel de Subsecretario.

Estos funcionarios serán equiparados a los efectos salariales al sueldo fijado por el presupuesto para el cargo de Subsecretario de los Ministerios del Poder Ejecutivo.

En caso de que dichos funcionarios fueran docentes, podrán optar por percibir la antigüedad conforme a los porcentajes del Estatuto del Docente, y su desempeño será computado como ejercicio de la docencia a todos sus efectos.

ARTÍCULO 69.- Al Director General de Cultura y Educación le corresponden las siguientes competencias de las cuales no podrá delegar las mencionadas en los incs. a., b., c., e., g., h, k., l., m. y q.

1. Nombrar, promover y remover a todo el personal de la Dirección General de Cultura y Educación, cualquiera fuere el régimen estatutario en que se encontrare comprendido; aprobar las plantas, estructuras orgánico funcionales de su dependencia y las previsiones presupuestarias por proyectos internos del ente; priorizar el control de la calidad en la prestación de las tareas educativas;

2. Presidir el Consejo General de Cultura y Educación, el Consejo Provincial de Educación y Trabajo, el Directorio de la Agencia de Acreditación de Competencias Laborales conforme a lo establecido en el Dec.1525/03 del Poder Ejecutivo Provincial y el Consejo Consultivo de los establecimientos educativos de Gestión Privada, interviniendo en sus deliberaciones, con voz y voto

3. Proyectar el presupuesto de la Dirección General de Cultura y Educación y elevarlo anualmente al Poder Ejecutivo para su cumplimiento constitucional, estableciendo en él un fondo destinado exclusivamente a la producción y distribución de textos escolares en soporte papel y/o digital u otros formatos disponibles, garantizando el derecho de acceso al libro a todos los niños, adolescentes, jóvenes, adultos y adultos mayores del sistema educativo.

4. Disponer la publicación -impresa en papel, en versión digital y en los medios tecnológicos que pudieran surgir- financiamiento y distribución de la Revista Anales de la Educación Común de circulación obligatoria en todos los establecimientos educacionales de la Provincia, en la que se difundirán las diferentes perspectivas pedagógicas y culturales en torno a los temas educativos, así como de la política institucional de la Provincia en materia educativa, con el objeto de enriquecer los saberes docentes y de la comunidad educativa en general. Así como establecer mecanismos de intercambio editorial entre las producciones propias de la Dirección General de Cultura y Educación con otras publicaciones académicas; con universidades nacionales y privadas, centros de investigación, bibliotecas escolares y populares, instituciones educativas nacionales, de otras jurisdicciones e internacionales y organizaciones

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

sociales y comunitarias;

5. Autorizar con su firma y la del Subsecretario del área respectiva o la del Vicepresidente 1º del Consejo General de Cultura y Educación, las resoluciones de la Dirección General de Cultura y Educación;

6. Autorizar el movimiento de fondos y suscribir órdenes de pago, firmar contratos y escrituras. Podrá asimismo celebrar contratos de locación de servicios u obra a los efectos de cubrir la realización de tareas profesionales o técnicas que por su complejidad o especialización no puedan ser cumplidas por el personal permanente;

7. Presentar a ambas Cámaras de la Legislatura, anualmente, un informe completo del Estado del Sistema Educativo, con un resumen de los datos estadísticos y una reseña de las mejoras y adelantos introducidos en el año precedente;

8. Concurrir a las Cámaras de la Legislatura, cuando sea citado de acuerdo a lo establecido en la Constitución de la Provincia;

9. Publicar, informar y difundir, por medios gráficos y/o digitales, acerca de las resoluciones que dicte el Director General de Cultura y Educación y las disposiciones y comunicaciones de los Subsecretarios, el Auditor General y funcionarios con rango de director provincial, director de repartición técnica docente y director de repartición administrativa, atinente a la organización y administración de organismos desconcentrados, las instituciones educativas y sus agentes. Las normas referidas en el párrafo precedente deberán ser publicadas además en el portal educativo de Internet;

10. Promover relaciones con Entidades u Organismos análogos del país o del exterior, con el objeto de estimular el intercambio de ideas e información, relacionadas con problemas educacionales;

11. Ejercer en el ámbito de su competencia las facultades conferidas al Poder Ejecutivo por las Leyes vigentes;

12. Autorizar la creación y funcionamiento de las instituciones educativas que constituyen el Sistema Educativo de la Provincia;

13. Aceptar toda cesión, legado o donación o institución hereditaria que se efectúe para ser aplicada a cualquier sector del área de su competencia;

14. Ejecutar las acciones de apoyo psico-comunitario y pedagógico destinadas a contrarrestar las causas de deserción, repitencia y sobreedad escolar, así como proveer lo necesario para la atención de la salud escolar en concertación con los demás organismos de la Provincia;

15. Fortalecer las bibliotecas escolares y especializadas existentes y propiciar la creación y adecuado funcionamiento en aquellos establecimientos que carezcan de las mismas.

16. Establecer el sistema de evaluación, calificación y promoción para los distintos Niveles educativos de la Provincia, expedir títulos y certificados de estudio;

17. Celebrar convenios con el Estado nacional, los Estados provinciales y la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, así como con cualquier institución de la Sociedad Civil, a los efectos que estime convenientes, ad referendum del Poder Ejecutivo, quien los deberá remitir a la Legislatura, para su ratificación; Disponer sobre el régimen de otorgamiento de becas, premios, subsidios, ayudas y seguros para alumnos y para capacitación y/o perfeccionamiento del personal docente;

18. Promover, resolver, y fiscalizar lo referente a la adquisición y/o edición y distribución de textos escolares, recursos audiovisuales y demás material didáctico, mobiliario y útiles;

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

19. Ordenar la realización de censos escolares especiales e inventarios generales;
20. Disponer la venta de los inmuebles del dominio privado de la Provincia de Buenos Aires, afectados a la Dirección General de Cultura y Educación, con la correspondiente intervención de Fiscalía de Estado. El producido de la venta ingresará directamente a la partida y cuenta especial de la Dirección General de Cultura y Educación;
21. Sustanciar los sumarios administrativos disciplinarios al personal docente;
22. Auspiciar y declarar de Interés Educativo eventos, congresos, seminarios, cursos y toda otra actividad educativa que así lo requiera en el marco de la política provincial para el área;
23. Establecer el período lectivo y escolar;
24. Programar congresos y seminarios pedagógicos a nivel distrital, provincial, nacional e internacional para promover el intercambio de experiencias que hacen a su competencia.
25. Resolver, ejecutar y evaluar todas las acciones tendientes al cumplimiento de la presente Ley y de la Ley de Educación Nacional;

CAPÍTULO V LOS SUBSECRETARIOS

ARTÍCULO 70.- Son requisitos para ejercer el cargo de Subsecretario ser idóneo en el área de su competencia y ajustarse a los principios doctrinarios de la presente Ley.

ARTÍCULO 71.- El Subsecretario de Educación diseña las estrategias de aplicación de la política educativa en las regiones educativas, define los aspectos pedagógicos y didácticos con las Direcciones de Nivel y Modalidad y colabora en su difusión para su aplicación en las instituciones y los establecimientos escolares a través de los diferentes niveles de supervisión.

ARTÍCULO 71 bis.- (Artículo Incorporado por Ley 14362) El Subsecretario de Gestión Educativa asiste al Director General de Cultura y Educación en la implementación de la política educativa definida para las Regiones Educativas y su aplicación en los establecimientos escolares a través de los diferentes niveles de supervisión.

ARTÍCULO 72.- (Texto según Ley 14362) El Subsecretario Administrativo asiste al Director General de Cultura y Educación en los aspectos del gobierno y administración del Sistema Educativo Provincial emanados de los principios de esta Ley, sus modificatorias y las disposiciones que a tal efecto se establezcan, garantizando la utilización eficiente y transparente de los recursos presupuestarios y financieros, edilicios y didácticos.

ARTÍCULO 72 bis.- (Artículo Incorporado por Ley 14362) El Subsecretario de Recursos Humanos y Relaciones Laborales asiste al Director General de Cultura y Educación en los aspectos de gobierno y administración del personal del Sistema Educativo Provincial conforme los principios de esta Ley, sus modificatorias y las Disposiciones que a tal efecto se establezcan, los Estatutos del Personal del Organismo y de las Leyes 13453 y 13552.

CAPÍTULO VI EL AUDITOR GENERAL

ARTÍCULO 73.- El Auditor General tiene a su cargo auditar y evaluar acerca de la utilización eficiente y eficaz de los recursos humanos y materiales y el seguimiento y perfeccionamiento de los sistemas de control interno, tendiente a la optimización de las herramientas de gestión de la Dirección General de Cultura

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

y Educación, tanto en el Nivel Central como en los organismos descentralizados de la administración territorial y las instituciones educativas.

CAPÍTULO VII LA INSPECCIÓN GENERAL

ARTÍCULO 74.- La inspección es la función de supervisión del sistema educativo que se desarrolla a través del trabajo de los inspectores Jefes Regionales de Gestión Estatal y de Gestión Privada, Distritales, de Infraestructura, los Presumariantes, los Inspectores de Enseñanza y los Secretarios de Asuntos Docentes distritales. Dicha función constituye un factor fundamental para asegurar el derecho a la educación, teniendo como fin la atención de los aspectos pedagógicos y administrativos que inciden en la calidad de los procesos escolares.

ARTÍCULO 75.- El objetivo de la inspección consiste en garantizar las adecuadas intervenciones en el marco del planeamiento estratégico, para asegurar la educación y el mejoramiento continuo de las actividades que se desarrollan en los Establecimientos Educativos. Los principios de acción del rol de inspección se basan en la detección de logros y dificultades, resolución reflexiva de problemas y orientación hacia apoyos especializados para lograr con la concreción de las metas de la Política Educativa en todas las escuelas de las Provincia.

ARTÍCULO 76.- La inspección de los establecimientos educativos de todos los Niveles y Modalidades, tanto de Gestión Estatal como de Gestión Privada, está a cargo de un organismo de inspección general.

ARTÍCULO 77.- (Texto según Ley 14362) La Subsecretaría de Gestión Educativa, a través del organismo mencionado en el artículo inmediato precedente tiene a su cargo la coordinación, conducción y articulación de las regiones educativas, sobre la base de los objetivos formulados en esta Ley, a través de los Inspectores Jefes Regionales, de quienes dependerán, a su vez, los Inspectores Jefes Distritales y de Enseñanza.

ARTÍCULO 78.- Los inspectores tienen la obligación de capacitarse y actualizarse en forma continua para el ejercicio de sus funciones, para lo cual la Dirección General de Cultura y Educación deberá garantizar la capacitación específica para el rol.

CAPÍTULO VIII EL INSPECTOR JEFE REGIONAL

ARTÍCULO 79.- Los Inspectores Jefes Regionales son los responsables de articular y planificar las estrategias y líneas de intervención en función del desarrollo regional de la política educativa de la Provincia. Esta responsabilidad la cumplen en referencia con las definiciones técnico-pedagógicas emanadas de las Direcciones de Nivel y/o Modalidad y de los demás organismos de la Gestión Central. Dependen técnica y funcionalmente del órgano general de Inspección definido en el artículo 76º y son designados por el Director General de Cultura y Educación

ARTÍCULO 80.- Los Inspectores Jefes Regionales son responsables, a nivel regional, de la consolidación de un equipo de trabajo, la planificación de estrategias y coordinación de acciones que permitan potenciar el trabajo de los inspectores, teniendo en cuenta los lineamientos de la política educativa, los modelos institucionales y las propuestas de conducción.

ARTÍCULO 81.- En el ámbito de la región educativa los Inspectores Jefes Regionales tienen a su cargo el diseño, la planificación y el desarrollo del Planeamiento Educativo Regional sobre la articulación con el Planeamiento Educativo de la Provincia.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

ARTÍCULO 82.- En el ámbito de las instituciones los Inspectores Jefes Regionales son responsables del acompañamiento en la orientación y asesoramiento, a través de los Inspectores Jefes Distritales, en la elaboración y evaluación de proyectos institucionales, la detección de necesidades y problemas.

ARTÍCULO 83.- Son funciones exclusivas de los Inspectores Jefes Regionales

1. Representar regionalmente, en el caso del Inspector Jefe Regional de Educación Pública de Gestión Estatal, a la Dirección General de Cultura y Educación de la Provincia de Buenos Aires.
2. Constituir un equipo de trabajo con el Inspector Jefe Regional de Educación de Gestión Privada, los Inspectores Jefes Distritales, los Inspectores de Enseñanza, los Consejos Escolares, las Secretarías de Asuntos Docentes Distritales, los gremios docentes y otros actores, organismos e instituciones de la región para planificar estrategias en el marco del Planeamiento Educativo Regional.
3. Propiciar la integración y coordinación de necesidades educativas regionales.
4. Disponer de los recursos humanos, materiales, didácticos, de equipamiento, infraestructura y asistencia técnica a través de un uso eficiente.
5. Supervisar el sistema educativo a través del trabajo de los inspectores Jefes Distritales, en el caso de la Educación de Gestión Estatal, y de los Inspectores de Enseñanza.
6. Intervenir en la detección de logros y dificultades, la resolución reflexiva de problemas y la orientación hacia apoyos especializados para dar cumplimiento a las metas de la política educativa en todos los establecimientos educativos en los Distritos y en las Regiones.
7. Concretar los objetivos generales del Planeamiento Educativo Regional
8. Difundir el marco normativo y legal, los lineamientos de la Política Educativa Provincial y los consensos logrados en los diferentes Niveles y Modalidades para la Región.

CAPÍTULO IX EL INSPECTOR JEFE DISTRITAL

ARTÍCULO 84.- El Inspector Jefe Distrital es designado por el Director General de Cultura y Educación, y depende técnica y funcionalmente del órgano general de Inspección definido en el artículo 76º, siendo su superior jerárquico inmediato el Inspector Jefe Regional.

Son funciones del Inspector Jefe Distrital

1. Representar distritalmente a la Dirección General de Cultura y Educación de la Provincia de Buenos Aires
2. Constituir un equipo de trabajo con los Inspectores de Enseñanza, los Consejos Escolares, las Secretarías de Asuntos Docentes distritales y otros actores, organismos e instituciones del Distrito para planificar estrategias en el marco del Planeamiento Estratégico Distrital.
3. Propiciar la integración y coordinación de necesidades educativas distritales.
4. Disponer de los recursos humanos, materiales, didácticos, de equipamiento, infraestructura y asistencia técnica a través de un uso eficiente.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

5. Supervisar el sistema educativo a través del trabajo de los Inspectores de Enseñanza.
6. Intervenir en la detección de logros y dificultades, la resolución reflexiva de problemas y la orientación hacia apoyos especializados para dar cumplimiento a las metas de la política educativa en todos los establecimientos educativos del Distrito.
7. Concretar los objetivos generales del Plan Estratégico Distrital
8. Relevar, identificar y comunicar situaciones problemáticas del Distrito y diseñar con el equipo de inspectores de enseñanza la solución de las mismas.
9. Difundir el marco normativo y legal, los lineamientos de la Política Educativa Provincial y los consensos logrados en los diferentes Niveles y Modalidades para el Distrito.

CAPÍTULO X EL INSPECTOR DE ENSEÑANZA

ARTÍCULO 85.- Los inspectores de enseñanza dependen administrativa y funcionalmente del organismo general de Inspección descripto en el artículo 76º de esta Ley y, en lo técnico-pedagógico de las Direcciones de Nivel o Modalidad, siendo su superior jerárquico inmediato el Inspector Jefe Distrital

ARTÍCULO 86.- La tarea del inspector de enseñanza se desarrolla en el marco de la estructura Distrital y Regional determinada por la normativa específica, sobre la base del trabajo colegiado, las decisiones por consenso, la organización por redes temáticas y la construcción de una agenda de trabajo precisa y en el marco de los principios emanados de esta Ley.

CAPÍTULO XI LAS SECRETARÍAS DE ASUNTOS DOCENTES

ARTÍCULO 87.- (Texto según Ley 14362) La conducción técnico-administrativa de los asuntos docentes estará a cargo de las Secretarías de Asuntos Docentes distritales como órganos desconcentrados de funcionamiento en cada distrito, dependientes de la Subsecretaría de Gestión Educativa. La misma estará a cargo del Secretario de Asuntos Docentes Distrital, quien será designado por el Director General de Cultura y Educación y accederá al cargo por concurso, mediante los mecanismos que a tal fin disponga la Dirección General de Cultura y Educación.

Son sus funciones:

- a. Recepcionar la inscripción de los aspirantes de Ingreso a la Docencia y de los aspirantes para provisionalidades y suplencias. Listados 108 a) y b).
- b. Inscribir a los aspirantes y conformar el Listado 108 a) y b) in fine, de emergencia y difícil cobertura, así como para la implementación de programas especiales a solicitud del Nivel Central.
- c. Difundir las pautas y cronogramas que regulan cada una de las inscripciones de los listados mencionados, concursos de títulos, antecedentes y oposición para cargos jerárquicos con carácter de titular y pruebas de selección para asignación de funciones.
- d. Convocar a actos públicos de designación de personal docente en carácter de titulares interinos, provisionales y suplentes, para todos los Niveles y Modalidades del Sistema Educativo Provincial.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

- e. Recepcionar, intervenir y diligenciar los recursos de calificación docente, de órdenes de mérito, de Listados de aspirantes de Ingreso a la Docencia, a provisionalidades y suplencias, de Puntaje Anual Docente.
- f. Notificar a los docentes los actos administrativos, nóminas de aspirantes de los Listados, Concursos y Pruebas de selección convocados, Movimiento Anual Docente, Acrecentamiento, órdenes de mérito, así como el Puntaje Anual Docente, recepción y diligenciamiento de los reclamos interpuestos.
- g. Verificar el cumplimiento de la normativa vigente y de los procedimientos pautados, en el diligenciamiento de asuntos docentes, relativos a acciones estatutarias.
- h. Realizar actos administrativos de asignación, limitación y reconocimiento de funciones transitorias a partir de la solicitud -debidamente fundada- de autoridad competente.
- i. Intervenir en todo lo referente a trámite de asuntos docentes vinculados a: servicios provisorios internos e interjurisdiccionales, permutas, cambio de funciones transitorias y definitivas, reubicaciones, reincorporaciones.
- j. Convocar, organizar y coordinar la Comisión Distrital para el tratamiento de Plantas Orgánico Funcionales de los establecimientos educativos de todos los Niveles y Modalidades del distrito y el diligenciamiento de las propuestas.
- k. Convocar a Comisiones Distritales, organización y clasificación de solicitudes de Movimiento Anual Docente y Acrecentamiento, presidiéndola a los efectos del análisis y la admisibilidad de las solicitudes.
- l. Realizar los movimientos que suponen traslados de docentes dentro del distrito y elevar las propuestas.
- m. Derivar las solicitudes que suponen traslados de docentes a otros distritos y cambios de escalafón.
- n. Relevar información estadística conforme las pautas dispuestas por el nivel Central.
- o. Mantener el funcionamiento del casillero de entradas y salidas como medio de comunicación y distribución de información a los establecimientos educativos y por su intermedio a los docentes.
- p. Participar en el planeamiento distrital junto a los otros órganos descentrados en el territorio.

TÍTULO IV

**DE LOS DERECHOS, RESPONSABILIDADES Y OBLIGACIONES DE LOS MIEMBROS DE LA
COMUNIDAD EDUCATIVA**

**CAPÍTULO I
DE LOS ALUMNOS**

ARTÍCULO 88.- Todos los alumnos tienen los mismos derechos, obligaciones y/o responsabilidades, con las distinciones derivadas de su edad, del Nivel educativo o Modalidad que estén cursando y/o de las que se establezcan por leyes especiales.

Son sus derechos:

1. Una educación integral e igualitaria, que contribuya al desarrollo de su personalidad, posibilite la adquisición de conocimientos, habilidades y sentido de responsabilidad y solidaridad sociales y que garantice igualdad de oportunidades y posibilidades.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

2. Ingresar, permanecer y egresar de todas las propuestas educativas públicas.
3. Ser protegidos contra toda agresión o abuso físico, psicológico o moral.
4. Ser evaluados en su desempeño y logros, conforme a criterios rigurosa y científicamente fundados, en todos los Niveles, Modalidades, ámbitos y orientaciones del sistema, e informados al respecto.
5. Recibir el apoyo social, cultural y pedagógico necesario para garantizar la igualdad de oportunidades y posibilidades que le permitan completar la educación obligatoria. Asimismo podrán solicitar el apoyo económico necesario para garantizar su derecho a la educación.
6. Tener acceso a la información pública de modo libre y gratuito.
7. Recibir orientación vocacional, académica y profesional-ocupacional que posibilite su inserción en el mundo laboral y la prosecución de otros estudios.
8. Integrar asociaciones, cooperativas, clubes infantiles y centros de estudiantes u otras organizaciones comunitarias para participar en el funcionamiento de las instituciones educativas.
9. Participar en la formulación de proyectos y en la elección de espacios curriculares complementarios que propendan a desarrollar mayores grados de responsabilidad y autonomía en su proceso de aprendizaje.
10. Desarrollar sus aprendizajes en edificios, instalaciones y con equipamiento que respondan a normas legales de seguridad y salubridad.
11. Ser incluidos en el mismo turno horario que sus padres y/o hijos, sea cual sea el Nivel que cada uno se encuentre transitando, cuando se trate de hijos estudiantes de madres y padres estudiantes o viceversa.

ARTÍCULO 89.-Son sus obligaciones y/o responsabilidades:

1. Concurrir a la escuela hasta completar la educación obligatoria.
2. Estudiar y esforzarse por conseguir el máximo desarrollo según sus capacidades y posibilidades.
3. Asistir a clase regularmente y con puntualidad.
4. Participar en todas las actividades formativas y complementarias.
5. Respetar la libertad de conciencia, las convicciones y la dignidad, la autoridad legítima, la integridad e intimidad de todos los miembros de la comunidad educativa.
6. Participar y colaborar en la mejora de la convivencia escolar y en la consecución de un adecuado clima de estudio en la institución.
7. Respetar el proyecto institucional de la Escuela y cumplir las normas de organización, convivencia y disciplina del establecimiento escolar.
8. Conservar y hacer un buen uso de las instalaciones, equipamiento y materiales didácticos del establecimiento educativo.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

**CAPÍTULO II
DE LOS PADRES, MADRES Y TUTORES**

ARTÍCULO 90.- Los padres, madres o tutores de los alumnos tienen derecho a:

1. Ser reconocidos como agentes naturales y primarios de la educación.
2. Elegir, para sus hijos o representados, la institución que responda a sus convicciones educativas, pedagógicas, filosóficas, éticas o religiosas.
3. Participar en las actividades de los establecimientos educativos en forma individual o a través de las cooperadoras escolares, los consejos de escuelas y los demás órganos colegiados representativos, en el marco del proyecto institucional.
4. Ser informados periódicamente acerca de la evolución y evaluación del proceso educativo de sus hijos o representados.
5. A acceder a la información pública de modo libre y gratuito.
6. Tener conocimiento y participar de la formulación de las pautas y normas que rigen la organización de la convivencia escolar.

ARTÍCULO 91.- Los padres, madres o tutores de los alumnos tienen las siguientes obligaciones:

1. Hacer cumplir a sus hijos o representados la educación obligatoria.
2. Asegurar la concurrencia de sus hijos o representados a los establecimientos escolares para el cumplimiento de la escolaridad obligatoria, salvo excepciones de salud o de orden legal que les impidan su asistencia periódica a la escuela.
3. Seguir y apoyar la evolución del proceso educativo de sus hijos o representados.
4. Respetar y hacer respetar a sus hijos o representados la autoridad pedagógica del docente y las normas de convivencia de la escuela.
5. Respetar y hacer respetar a sus hijos o representados la libertad de conciencia, las convicciones, la autoridad legítima, la integridad e intimidad de todos los miembros de la comunidad educativa.
6. Respetar el proyecto institucional de la Escuela y cumplir las normas de organización, convivencia y disciplina del establecimiento escolar.
7. Contribuir al buen uso de las instalaciones, equipamiento y materiales didácticos del establecimiento educativo.

**CAPÍTULO III
DEL PERSONAL TÉCNICO-ADMINISTRATIVO, PROFESIONAL, AUXILIAR Y DE SERVICIO**

ARTÍCULO 92.- El personal técnico-administrativo, profesional, auxiliar y de servicio tiene como misión principal contribuir a asegurar el funcionamiento del Sistema Educativo y de las instituciones educativas, conforme al régimen de derechos y obligaciones que establece la normativa específica, incluyendo:

1. el derecho a participar en el gobierno de las instituciones educativas, de acuerdo a las normas legales pertinentes;

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

2. el derecho a la capacitación estatal gratuita, permanente e integral a lo largo de toda la carrera y en servicio.
3. el acceso a la información pública de modo libre y gratuito.
4. la estabilidad en el cargo titular en tanto su desempeño sea satisfactorio, de conformidad con la normativa vigente para la relación de empleo público y privado y la presente ley.
5. la libre asociación y al respeto integral de todos sus derechos como ciudadanos.
6. participar en la actividad gremial.
7. la negociación colectiva paritaria.
8. los beneficios de la seguridad social, jubilación, seguros y obra social.
9. un salario digno.
10. el acceso a programas de salud laboral y prevención de las enfermedades profesionales.
11. el desarrollo de sus tareas en condiciones adecuadas de seguridad e higiene de acuerdo a la normativa provincial y nacional vigente.

CAPÍTULO IV DE LOS DOCENTES

ARTÍCULO 93.- Los docentes de todo el sistema educativo tienen los siguientes derechos, sin perjuicio de los establecidos en la Ley provincial 10579 (T.O):

1. Al desarrollo de sus carreras profesionales y al ejercicio de la docencia sobre la base de la libertad de cátedra y la libertad de enseñanza, en el marco de los principios establecidos por la Constitución Nacional, la Constitución Provincial, lo establecido para la relación de empleo estatal y privado y la presente ley.
2. A la capacitación estatal gratuita, permanente a lo largo de toda la carrera, en servicio y con puntaje.
3. Al acceso a los cargos por concurso de antecedentes y oposición, conforme a lo establecido en la legislación vigente para la educación pública de gestión estatal.
4. A la participación en la elaboración e implementación de los proyectos institucionales.
5. A acceder a la información pública de modo libre y gratuito.
6. A la estabilidad en el cargo titular en tanto su desempeño sea satisfactorio, de conformidad con la normativa vigente para la relación de empleo público y privado y la presente ley.
7. A la libre asociación y al respeto integral de todos sus derechos como ciudadanos.
8. A participar en la actividad gremial.
9. A la negociación colectiva paritaria.
10. A los beneficios de la seguridad social, jubilación, seguros y obra social.
11. A un salario digno.
12. A participar en el gobierno de la educación.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

1. A participar en el gobierno de la institución a la que pertenecen, de acuerdo a las normas legales pertinentes;
2. Al acceso a programas de salud laboral y prevención de las enfermedades profesionales.
3. Al desarrollo de sus tareas en condiciones adecuadas de seguridad e higiene de acuerdo a la normativa provincial y nacional vigente.
4. A la participación en los procesos de diseño curricular.

ARTÍCULO 94.- Los docentes de todo el sistema educativo tienen las siguientes obligaciones, sin perjuicio de las establecidas en la Ley provincial 10579 (T.O):

1. A respetar y hacer respetar los principios constitucionales, la libertad de conciencia, la dignidad, la integridad e intimidad, entre otros; los de la presente ley, la normativa institucional y la que regula la tarea docente.
2. A enseñar saberes y promover valores que aseguren la totalidad de los derechos educativos de los niños, adolescentes, jóvenes, adultos y adultos mayores reafirmando los preceptos constitucionales.
3. A cumplir con los lineamientos de la política educativa provincial.
4. A capacitarse y actualizarse en forma permanente.
5. A ejercer su trabajo de manera idónea y responsable.
6. A proteger, promover y reconocer el conocimiento y ejercicio de los derechos de los niños, adolescentes, jóvenes, adultos y adultos mayores que se encuentren bajo su responsabilidad, en concordancia con lo dispuesto en las leyes vigentes en la materia.

CAPÍTULO V

FORMACIÓN, CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LOS DOCENTES

ARTÍCULO 95.- La formación docente se realiza en los Institutos Superiores de Formación Docente que dependen del Nivel de Educación Superior y se integra con una formación básica común y una formación especializada, con una duración de cuatro (4) años. El desarrollo de prácticas docentes de estudios a distancia debe realizarse de manera presencial.

No podrá incorporarse a, ni ejercer, la carrera docente quien haya sido condenado o procesado por delito de lesa humanidad, o haya incurrido en actos de fuerza contra el orden institucional y el sistema democrático, conforme a lo previsto en el artículo 36º de la Constitución Nacional y el Título X del Libro Segundo del Código Penal, aún cuando se hubieren beneficiado por el indulto o la conmutación de la pena.

ARTÍCULO 96.- La Dirección General de Cultura y Educación, conforme los acuerdos que se establezcan en los organismos federales con competencia en la materia, define los criterios básicos concernientes a la capacitación docente en el ámbito de su incumbencia, en concordancia con lo dispuesto en la presente ley. Con tal objetivo, garantiza el funcionamiento de los Institutos Superiores de Formación Docente, los planes y programas de capacitación gratuita, con reconocimiento y con puntaje, en servicio, a lo largo de toda la carrera y los Centros de Capacitación, Información e Investigación Educativa (CIIE) que son los organismos descentralizados distritales destinados al desarrollo de ofertas de formación docente continua, que articulen la administración de la biblioteca pedagógica distrital, el relevamiento de documentación y la sistematización de experiencias educativas e investigación con las dependencias de la Administración Central con responsabilidades específicas al respecto. Asimismo, propiciará la vinculación de estas instituciones con las universidades de la Provincia de Buenos Aires, dispone la capacitación estatal y regula la oferta de capacitación privada.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

A tal fin dispondrá de un área específica para:

1. Elaborar e implementar planes y programas de formación docente continua ofreciendo una diversidad de propuestas y dispositivos que fortalezcan el desarrollo profesional de los docentes en todos los niveles y modalidades del sistema para poder responder a las exigencias de una realidad educativa multidimensional y compleja.
2. Optimizar la articulación entre los Centros de Capacitación, Información e Investigación Educativa, los Institutos Superiores de Formación Docente y Técnica, las Unidades Académicas y las Universidades, en lo relativo a la formación docente continua.
3. Articular acciones de capacitación con los diferentes niveles educativos y modalidades del sistema educativo provincial
4. Coordinar y administrar el funcionamiento de la Red Federal de Formación Docente Continua (Jurisdicción Provincia de Buenos Aires)
5. Evaluar y monitorear las instituciones registradas en la Red Federal de Formación Docente Continua (Jurisdicción Provincia de Buenos Aires) y los planes, programas y proyectos de capacitación que las mismas presenten

TÍTULO V

ÓRGANOS Y POLÍTICAS DE LA EDUCACIÓN

CAPÍTULO I EL CONSEJO GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

ARTÍCULO 97.- El Consejo General de Cultura y Educación se integra con el Director General de Cultura y Educación en su carácter de Presidente nato del mismo y diez (10) Consejeros designados por el Poder Ejecutivo con acuerdo de la Cámara de Diputados, con las incompatibilidades expresadas en la normativa vigente y las condiciones requeridas para ser Diputado. La composición de los diez (10) es la siguiente:

1. Seis (6) de ellos representarán a diferentes espacios e instituciones de la Cultura y la Educación y serán propuestos por el Poder Ejecutivo.
2. Cuatro (4) Consejeros deberán pertenecer a la docencia estatal y ser propuestos por el Poder Ejecutivo de una lista de candidatos elegidos en un número igual al doble de los Consejeros a asignarse

ARTÍCULO 98.- Los Consejeros pueden ser removidos de sus cargos por el procedimiento establecido por el artículo 146º de la Constitución de la Provincia.

ARTÍCULO 99.- El Director General de Cultura y Educación convocará por intermedio del Boletín Oficial y otros órganos de difusión a la docencia en ejercicio de los establecimientos Educativos estatales, para que elija por voto secreto, directo y obligatorio (8) ocho candidatos para ser presentados ante el Poder Ejecutivo. La elección seguirá la norma que deberá dictarse al respecto.

Para poder resultar electo, el docente deberá tener una antigüedad no menor a cinco (5) años en la docencia estatal en la Provincia y contar con título habilitante en los términos del artículo 61º de la Ley 10.579 y modificatorias o la norma que la reemplace.

Podrá ser electo el personal docente titular, provisional y/o suplente. En estos últimos dos casos, se deberá contar con cinco (5) años de desempeño en el cargo, módulos u horas cátedra por los que se realiza la postulación.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

El Consejo General de Cultura y Educación actuará como Tribunal Electoral.

ARTÍCULO 100.- Los Consejeros durarán un año en su función y podrán ser reelectos. Los Consejeros serán retribuidos con un sueldo igual al fijado para la categoría de Director Provincial. En todos los casos conservarán todas las bonificaciones que le correspondieren por su cargo, de acuerdo al régimen de empleo público provincial del que provinieren o en el que tuvieran cargos de base. En caso de que dichos funcionarios fueren docentes tendrán derecho a licencia especial sin goce de haberes y su desempeño será computado como ejercicio activo de la docencia a todos sus efectos.

Artículo 101.- En caso de vacancia de un consejero proveniente de la docencia estatal, se propondrá al Poder Ejecutivo la cobertura del cargo con alguno de los docentes que hubiese resultado electo y que no hubiera sido designado como consejero general, hasta cubrir el lapso que restare del mandato del consejero general que hubiere provocado la vacante.

ARTÍCULO 102.- El Consejo General de Cultura y Educación en primera sesión procederá a designar, dentro de sus miembros, a los vicepresidentes Primero y Segundo del Cuerpo. El período de sesiones ordinarias del Consejo General de Cultura y Educación comprenderá desde el 1º de Febrero hasta el 31 de Diciembre de cada año. El Consejo General de Cultura y Educación puede sesionar con la mitad más uno del total de sus miembros.

ARTÍCULO 103.- El Consejo General de Cultura y Educación cumple funciones de asesoramiento. Su consulta es obligatoria en los siguientes temas: planes y programas de estudio, diseños curriculares de todos los Niveles, Modalidades, y establecimientos educativos experimentales, ante proyectos de leyes, estatutos y reglamentos relacionados con el ordenamiento educativo, la administración escolar y la carrera docente, y en cuestiones de interpretación de la normativa educativa o casos no previstos.

Puede asesorar también en materia de:

1. Material didáctico y libros de textos a utilizarse en Escuelas Públicas y Privadas.
2. La categoría a otorgar a los establecimientos Educativos.
3. Acciones de apoyo social y pedagógico destinadas a la eliminación de la deserción, el ausentismo y el analfabetismo.
4. Programación de congresos, encuentros y seminarios pedagógicos, a nivel Provincial, Nacional e Internacional, para promover el intercambio de experiencias.
5. Proyecto Educativo Provincial.
6. Funcionamiento de los establecimientos Educativos, pudiendo realizar al efecto las inspecciones necesarias.
7. Procedimientos, relevamientos e instancias de evaluación de la calidad educativa de cualquier tipo y nivel.
8. En toda otra cuestión que le requiera el Director General de Cultura y Educación.

A los efectos de emitir dictamen, el Consejo General de Cultura y Educación podrá requerir de los Organismos Estatales y Privados los informes que considere necesarios.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

CAPÍTULO II
EL PLANEAMIENTO EDUCATIVO

ARTÍCULO 104. La Dirección General de Cultura y Educación dispondrá de un organismo específico de Información y Planeamiento Educativo que tiene como responsabilidad fundamental la planificación, el relevamiento y el análisis de la información estadística, bibliográfica y normativa, el planeamiento estratégico y prospectivo, la producción de contenidos y materiales educativos, la investigación y la evaluación educativa, el análisis y la construcción de propuestas de implementación de las políticas estructurales referidas a la información, la comunicación, las alternativas de innovación y experimentación pedagógicas y los planes de desarrollo educativos provincial y nacional, en el corto, mediano y largo plazo, así como articular las propuestas de transformación curricular con los organismos específicos de su determinación.

ARTÍCULO 105.- Este organismo debe disponer de medios de comunicación, información, producción y divulgación de conocimiento propios que cumplirán con los objetivos de dar publicidad a sus actos de Gobierno, garanticen el acceso a la información educativa pública, publicar las prácticas y saberes derivados de la actividad escolar y educativa cotidiana, brindar alternativas tecnológicas para la formación en todos sus aspectos y cubrir, de forma complementaria, la función de servicio público que implica la difusión de noticias y hechos educativos en su más amplio sentido.

Son sus objetivos:

1. Diseñar, desarrollar y difundir líneas de planeamiento educativo y formular prospectivas, proyectos, planes y programas educativos.
2. Coordinar e integrar el desarrollo y la administración de un Sistema de Información para la gestión educativa a través del Centro de Documentación e Información Educativa (CENDIE).
3. Diseñar, coordinar y ejecutar tareas de censos, relevamiento, procesamiento y análisis de información necesaria para la gestión y la toma de decisiones sobre los establecimientos educativos, los recursos humanos y materiales disponibles y necesarios y expedirse sobre la creación de los nuevos, su ubicación o la eventual ampliación de los existentes, estableciendo prioridades de acuerdo a los planes de gobierno y los recursos disponibles
4. Coordinar el armado y organización de los contenidos de la información que se presente para su gestión conceptual y estética, y los criterios de publicación en soporte digital a través de la página Web oficial de la Dirección General de Cultura y Educación (Portal abc.gov.ar) y/u otros medios de difusión impresa o digitalizada existentes o a crearse.
5. Dirigir operativamente la Editorial de la Dirección General de Cultura y Educación generando los contenidos, organizando las colecciones y definiendo las publicaciones que tengan como origen y/o destino los distintos Niveles, Modalidades, dependencias y/o áreas; registrándolas, analizándolas y procesándolas para su inclusión en el archivo único.
6. Proyectar contenidos educativos, realizando las acciones que garanticen la provisión de textos escolares y otros recursos materiales y tecnológicos, en cumplimiento con lo establecido en el artículo 80º de la Ley de Educación Nacional, diseñando materiales para directivos y docentes de acuerdo a los objetivos y metas que se desprendan de los planes, programas y proyectos que los originen.
7. Articular y coordinar acciones con otros organismos e instituciones del Estado y de la Sociedad Civil a través de convenios, planes, programas y proyectos, a efectos de definir y ejecutar estrategias que contribuyan al planeamiento educativo.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

8. Implementar operativos de evaluación generales así como específicos de programas educativos nacionales y provinciales, de experiencias innovadoras y de instituciones educativas según los parámetros curriculares establecidos por los Niveles y Modalidades, cuyos resultados globales constituyen insumos para las acciones de mejoramiento de la calidad de la educación.

9. Coordinar y administrar los planes, proyectos y programas generales de investigación, información, comunicación, producción, relevamiento, análisis, evaluación, asistencia técnica y suministro de información bibliográfica y normativa legal de la Dirección General de Cultura y Educación, así como los que deriven de nuevos procesos tecnológicos, simbólicos o culturales, en función de soportes tradicionales, digitales o virtuales, y que establezcan articulaciones con todos los Niveles y Modalidades educativas y pedagógicas para el cumplimiento de sus objetivos generales y particulares.

10. Coordinar y administrar los planes, proyectos y programas que aporten propuestas de habilitación de experiencias educativas y pedagógicas innovadoras, alternativas, creadoras y creativas que articulen con la educación común y que la complementen enriqueciéndola, resaltando y destacando aquellos derechos, contenidos y prácticas que distinguen las diferentes situaciones sociales y los repertorios culturales, así como las relaciones que se establecen entre ellos, tanto temporal como permanentemente, que se desarrollen como actividades propias.

ARTÍCULO 106.- La Dirección General de Cultura y Educación prescribirá la enseñanza de contenidos educativos, social y científicamente pertinentes, mediante Diseños Curriculares y documentos de desarrollo curricular para cada Nivel y para las Modalidades que corresponda. Los Diseños Curriculares serán revisados periódicamente. A tales efectos la Dirección General de Cultura y Educación contará con una dependencia específica encargada del planeamiento curricular.

ARTÍCULO 107.- La Dirección General de Cultura y Educación considerará en los Diseños Curriculares los contenidos comunes establecidos por la Ley de Educación Nacional, los acuerdos establecidos por el Consejo Federal de Educación en el marco de la legislación vigente, así como los que emanen de la presente Ley.

En forma particular, deberán formar parte de los contenidos curriculares en todas las escuelas del Sistema Educativo Provincial:

1. El fortalecimiento de la perspectiva regional latinoamericana, particularmente de la región del Mercosur, en el marco de la construcción de una identidad nacional abierta, respetuosa de la diversidad.

2. **(Texto según Ley 14222)** La recuperación del ejercicio pleno de la soberanía argentina sobre las Islas Malvinas, Georgias del Sur y Sandwich del Sur y los espacios marítimos circundantes, de acuerdo con lo prescripto en la Cláusula Transitoria Primera de la Constitución Nacional y el afianzamiento de la soberanía argentina sobre el Sector Antártico Argentino.

3. El ejercicio y construcción de la memoria colectiva sobre los procesos históricos y políticos que quebraron el orden constitucional y terminaron instaurando el terrorismo de Estado, con el objeto de generar en los niños, adolescentes, jóvenes, adultos y adultos mayores reflexiones y sentimientos democráticos y de defensa del Estado de Derecho y la plena vigencia de los Derechos Humanos, en concordancia con lo dispuesto por la Ley 25.633.

4. El conocimiento de los derechos de los niños, y adolescentes establecidos en la Convención de Naciones Unidas sobre los Derechos del Niño, Ley nacional 26.061 y la Ley provincial 13.298.

5. El acceso y dominio de los saberes de la información y la comunicación y de sus técnicas y tecnologías formarán parte de los contenidos curriculares de todos los Niveles educativos, siendo indispensables para la inclusión en la sociedad del conocimiento y la conformación de una ciudadanía plena de derechos. Los medios de comunicación no constituyen un elemento anexo, más o ajeno al sistema escolar, sino que se conforman como sujetos educadores de máxima importancia, que deben articular con las

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

instituciones educativas a través de las respectivas prescripciones curriculares y del desarrollo de un diálogo preciso, continuo y progresivo que atienda y apunte a la plena integración comunicacional y educativa de sus saberes y prácticas.

6. La recuperación plena de las identidades culturales de las naciones y pueblos originarios, basados en los derechos establecidos como memoria histórica en las leyes nacionales 23.302, 24.071, en el convenio internacional de la OIT 169/89 y en el artículo 75 inciso 17 de la Constitución Nacional.

7. La integración conceptual y operativa de las prácticas y saberes de los procesos científicos, tecnológicos, de desarrollo e innovación productiva, atendiendo a las características de las concepciones de independencia económica, soberanía territorial y cultural y autonomía política de la Nación.

CAPÍTULO III LAS POLITICAS SOCIOEDUCATIVAS

ARTÍCULO 108.- La Dirección General de Cultura y Educación en articulación con otros organismos provinciales específicos, como el Ministerio de Desarrollo Humano, Salud, Trabajo, Justicia y la Secretaría de Derechos Humanos y otros, diseñará y desarrollará políticas de inclusión y promoción de la igualdad educativa, destinadas a modificar situaciones de desigualdad, exclusión, estigmatización educativa y social y otras formas de discriminación que vulneran el derecho a la educación de niños, adolescentes, jóvenes y adultos.

ARTÍCULO 109.- Las políticas de promoción de la igualdad educativa deberán asegurar las condiciones necesarias para la inclusión, el reconocimiento, la integración y la acreditación del tránsito educativo de todos los niños, jóvenes, adultos y adultos mayores en todos los Niveles y Modalidades, principalmente los obligatorios. A tal efecto, La Dirección General de Cultura y Educación, impulsará políticas concurrentes al logro de estos objetivos, las que comprenderán la provisión de textos escolares, recursos pedagógicos, culturales, materiales, tecnológicos y de apoyo económico a los niños, adolescentes, jóvenes y adultos, familias y escuelas que se encuentren en situación socioeconómica desfavorable.

Artículo 110.- La Dirección General de Cultura y Educación, en conjunto con otros organismos provinciales específicos adoptarán las medidas necesarias para garantizar el acceso y la permanencia en la escuela de las alumnas en estado de gravedad. Asimismo debe asegurar la continuidad de estos estudios luego de la maternidad mediante condiciones de facilitación de las prescripciones organizativas y curriculares, evitando cualquier forma de discriminación que las afecte, en concordancia con el artículo 17º de la Ley 26.061 y la Ley provincial 13.298.

ARTÍCULO 111.- Las autoridades educativas competentes participarán del desarrollo de sistemas locales de protección integral de derechos establecidos por la Ley 26.061 y la Ley Provincial 13.298, junto con la colaboración de organismos gubernamentales y no gubernamentales y otras organizaciones sociales.

ARTÍCULO 112.- Las autoridades educativas competentes garantizarán la inclusión de aquellos niños que estén en espacios educativos no formales, a través de la aplicación de dispositivos pedagógicos que faciliten este tránsito educativo.

ARTÍCULO 113.- La Dirección General de Cultura y Educación aplicará las políticas que mejor respondan a las situaciones descriptas y a la idiosincrasia y realidades de contexto del territorio bonaerense, disponiendo para esto de los recursos provenientes de fondos provinciales y de las partidas de programas nacionales. Estos recursos se orientarán a garantizar el otorgamiento de becas y a la generación de espacios y propuestas pedagógicas que posibiliten el acceso, permanencia y terminalidad educativas de todos los niños, jóvenes, adultos y adultos mayores que contemplen las nuevas configuraciones sociales y educativas.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

ARTÍCULO 114.- La Dirección General de Cultura y Educación dispondrá de un área específica para la atención de la política-Socio-Educativa a los efectos de dar cumplimiento a los principios de esta Ley, que tendrá como objetivos:

1. Elaborar y proponer nuevas articulaciones pedagógicas, políticas y técnicas, desde la concepción de que los niños y jóvenes son sujetos de derecho y que la educación es un bien social.
2. Transformar las acciones asistencialistas en acción social educativa orientada a garantizar los procesos de inclusión educativa y social.
3. Propiciar el abordaje de contenidos vinculados a la formación ciudadana y al respeto de los derechos humanos en todos los espacios generados para impulsar estrategias de inclusión.
4. Realizar las articulaciones necesarias entre políticas y programas para su aplicación de manera integral en cada región geográfica y educativa, y entre las distintas Modalidades y Niveles.
5. Promover la aplicación de políticas públicas orientadas a la niñez, a los procesos de apropiación de bienes simbólicos y culturales, al ejercicio del juego como potencial educativo y de formación, propiciando la instrumentación de propuestas y programas que posibiliten el desarrollo de las infancias.
6. Promover la aplicación de políticas públicas orientadas a los jóvenes, impulsando propuestas y programas que generen espacios de participación, formación ciudadana, respeto y valoración de las culturas juveniles.
7. Promover el asociativismo y cooperativismo escolar y social.
8. Colaborar con la implementación de políticas de atención primaria de la Salud en coordinación con los organismos correspondientes del Gobierno Nacional y Provincial.

CAPÍTULO IV LA INFRAESTRUCTURA ESCOLAR

ARTÍCULO 115.- La Dirección General de Cultura y Educación tendrá a su cargo la Administración de la infraestructura escolar a través de un organismo técnico administrativo específico a fin de garantizar la construcción y habitabilidad de los espacios necesarios para el desarrollo de la enseñanza. Para el cumplimiento de sus incumbencias, este organismo implementará un sistema de supervisión de la infraestructura escolar en el territorio, designando para ello inspectores de infraestructura regionales, los que aseguran la colaboración, participación y articulación con las funciones específicas que tienen los Consejos Escolares en cada Distrito.

ARTÍCULO 116.- Es función de la Dirección General de Cultura y Educación garantizar un hábitat adecuado en los espacios destinados a la enseñanza teniendo en cuenta necesidades y características socioculturales y ambientales de la comunidad. En este sentido es competencia del organismo desarrollar y/o coordinar los aspectos concernientes a la planificación, la elaboración de normativa técnica y a la proyección, ejecución y fiscalización de obras de infraestructura escolar sean éstas efectuadas por administración o por terceros. Coordinando también acciones para proveer el equipamiento escolar adecuado, garantizando el respeto a la normativa vigente respecto a seguridad e higiene.

ARTÍCULO 117.- La Dirección General de Cultura y Educación, a través del organismo mencionado, tendrá a cargo la coordinación de las políticas edilicias en función de planificación y control del mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura escolar y velará junto al resto de las áreas por una utilización óptima y sustentable de la misma. A estos efectos, se considerarán las propuestas de los organismos sociales, sindicales, profesionales como de otras instituciones locales. Deberá tener en cuenta la incorporación, al diseño y la gestión del espacio físico educativo, las limitantes climáticas, los requerimientos energéticos y las condiciones resultantes de situaciones ambientales globales y locales emergentes del

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

cambio climático y la transformación del patrón energético. Deberán incorporarse conceptos tales como: entorno saludable, en la dimensión mediata, inmediata y social, diseño ambiental y bioclimático, tecnologías de conservación y de sistemas pasivos de acondicionamiento, usos sustentables de la energía, materiales y equipamiento sin impacto en la salud de la comunidad educativa.

CAPÍTULO V LA EDUCACIÓN, EL TRABAJO Y LA PRODUCCIÓN

ARTÍCULO 118.- El sistema educativo de la Provincia de Buenos Aires reconoce y propicia el valor del trabajo socialmente productivo en articulación con la cultura escolar, las prácticas educativas, los procesos de enseñanza y de aprendizaje y la integración social, en todos los Niveles y Modalidades. La incorporación del trabajo a las propuestas educativas tenderá a la formación de los alumnos como sujetos activos capaces de generar proyectos productivos, así como emprendimientos individuales y comunitarios que habiliten su autonomía económica y su participación como ciudadanos en el desarrollo provincial y nacional.

ARTÍCULO 119.- La Ley Nacional de Educación Técnico Profesional 26.058/05 y las disposiciones provinciales específicas, configuran el marco normativo que regula la materia y orienta el conjunto de las decisiones políticas que aseguren la vinculación de la educación con el trabajo y la producción. Asimismo propiciará la formalización de convenios de cooperación e integración con entidades sindicales, empresarias y sociales.

ARTÍCULO 120.- La Dirección General de Cultura y Educación, a través de sus áreas específicas, asegurará que las propuestas curriculares preparen efectivamente para el trabajo y para la formación de ciudadanía. La adquisición de saberes socialmente productivos otorgará a los alumnos las condiciones para continuar aprendiendo a lo largo de su vida, adaptándose a las cambiantes condiciones tecnológicas y productivas, en el marco de una concepción de protección y preservación del ambiente.

ARTÍCULO 121.- A los efectos del cumplimiento de estos objetivos y propósitos, la Dirección General de Cultura y Educación contará, además del Consejo Provincial de Educación y Trabajo (COPRET) y la Agencia de Acreditación de Competencias Laborales, con un organismo técnico-pedagógico específico que tendrá a su cargo:

1. Promover y planificar en forma articulada con los Niveles y Modalidades los fondos previstos por la Ley 26.058/05 para la mejora continua de la Educación Técnico Profesional en todos los Niveles y Modalidades involucrados.
2. Favorecer la inclusión de los contenidos de la formación para el mundo del trabajo en todos los Niveles y Modalidades, articulando con ellos estrategias conjuntas.
3. Desarrollar acciones que faciliten el diálogo, el abordaje coordinado y la formalización de acuerdos de cooperación entre los diferentes actores del ámbito de la educación, del trabajo y la producción.
4. Promover la obtención de fuentes alternativas de financiamiento, generando dispositivos que aseguren una administración transparente.
5. Diseñar y ejecutar programas de capacitación y formación para el trabajo que faciliten la integración laboral de los jóvenes a través del desarrollo de prácticas educativas.
6. Promover y difundir la asociatividad, el cooperativismo, en concordancia con los principios y valores establecidos en la Ley 16.583/64, sus reglamentaciones y la normativa vigente, y la importancia de las acciones de vinculación entre las instituciones de Educación Técnico Profesional y las del ámbito del trabajo y la producción.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

7. Desarrollar un Observatorio de Educación, Trabajo y Producción , en coordinación con el Centro de Investigación y Prospectiva Educativa, que contribuya a la construcción, sistematización y difusión de información relevante respecto de las condiciones económicas, socio-productivas y laborales de la Provincia, a fin de orientar la planificación y la toma de decisiones en el ámbito educativo aportando a los procesos de inclusión educativa y para el trabajo y a la promoción en un sentido prospectivo del desarrollo socio-económico local, regional y provincial.

CAPÍTULO VI

EL CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACION Y TRABAJO (COPRET)

ARTÍCULO 122.- El COPRET es el Consejo Asesor de la Dirección General de Cultura y Educación cuya finalidad es articular el desarrollo de estrategias, programas y acuerdos entre el sistema educativo provincial, en sus distintos Niveles y Modalidades, y los sectores vinculados al desarrollo de la producción y el trabajo, tanto públicos como privados.

Son sus objetivos

1. Proponer políticas públicas que articulen la educación, el trabajo y la producción en el contexto del desarrollo estratégico nacional, provincial, regional y local.
2. Favorecer acciones destinadas a la promoción de la formación técnico-profesional integrando las propuestas del empresariado y de los trabajadores, en coordinación con los Niveles y Modalidades.
3. Promover la formación permanente de jóvenes, adultos y adultos mayores en las diferentes plataformas y lenguajes de las nuevas tecnologías, en formas de producción, de asociatividad y cooperación que faciliten su incorporación al sistema productivo laboral.
4. Asesorar respecto de capacitación con organismos públicos y privados de acuerdo a las necesidades planteadas por una realidad en transformación.
5. Contribuir a la vinculación del sistema educativo provincial con los sectores de la producción y el trabajo.
6. Administrar el Crédito Fiscal Nacional y Provincial de acuerdo a la normativa vigente con el objeto de favorecer la capacitación y actualización de los trabajadores y el equipamiento de las instituciones de educación técnico profesional.

ARTÍCULO 123.- El COPRET estará integrado por una Secretaría Ejecutiva a cargo de un funcionario designado por el Presidente; el equipo técnico administrativo dependiente de la Secretaría Ejecutiva; y los miembros del Consejo Consultivo, que es ad honorem y estará integrado por el Director General de Cultura y Educación quien se desempeñará como Presidente; el Subsecretario de Educación, quien reemplazará al Presidente en caso de ausencia; el Secretario Ejecutivo del COPRET; y representantes del organismo técnico-pedagógico específico de la Educación, el Trabajo y la Producción y la Agencia de Acreditación de Competencias Laborales, representantes de los Ministerios de Asuntos Agrarios, Producción, Desarrollo Humano y Trabajo, de Universidades Públicas y Privadas, de la Comisión de Investigaciones Científicas (CIC), de organizaciones sociales y de entidades colegiadas, sindicales y empresarias, todos con asiento en la provincia de Buenos Aires, los que son designados por el Director General de Cultura y Educación. El Consejo Consultivo asesorará a la Dirección General de Cultura y Educación en materia de educación, trabajo y producción, promoviendo acciones de integración y complementariedad entre el sistema educativo y los organismos participantes, como órgano de consulta y representación permanente.

CAPÍTULO VII
LA AGENCIA DE ACREDITACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES

ARTÍCULO 124.- La Agencia de Acreditación de Competencias Laborales es el organismo responsable de llevar adelante y coordinar las políticas de certificación y acreditación de saberes adquiridos por los trabajadores en circuitos formales o no formales de sus trayectorias laborales y educativas, definidas en la presente ley y conforme a lo establecido por el Decreto 1525/03 del Poder Ejecutivo Provincial.

Son sus objetivos:

1. Certificar las competencias y saberes socialmente productivos de los trabajadores que lo soliciten, independientemente de la forma como fueron adquiridos.
2. Acordar el diseño de indicadores y el desarrollo de procedimientos válidos y confiables para la evaluación.
3. Establecer conjuntamente con los Niveles y Modalidades que correspondan itinerarios formativos para quienes no alcancen la certificación.
4. Recolectar información de la población a acreditar, para evaluarla en función de los referenciales previamente realizados y acordados con el sistema productivo y laboral, y con los niveles y modalidades del sistema educativo.
5. Aportar insumos para el diseño de la oferta de formación técnico profesional del sistema educativo provincial.
6. Construir los referenciales de cada oficio u ocupación tomando como base el estudio de los procesos de trabajo; el marco económico, productivo y de relaciones laborales en la que se inscribe la tarea; el análisis exhaustivo de la actividad; los contenidos implícitos en la misma así como las certificaciones y contenidos que el sistema educativo otorga en sus diversos niveles y modalidades.
7. Definir situaciones específicas que permitan la certificación de los saberes construidos en y para la acción de trabajo, de todos los trabajadores y trabajadoras que lo soliciten.
8. Generar condiciones que faciliten la inscripción de postulantes que aspiren a certificar sus saberes, tomando como base a las distintas organizaciones educativas distribuidas en el territorio provincial, en sus distintos niveles y modalidades.
9. Establecer conjuntamente con los Niveles y Modalidades que correspondan itinerarios formativos para quienes no alcancen la acreditación propuesta, así como para complementar la formación de quienes habiendo sido certificados y acreditados, lo soliciten.
10. Analizar la oferta de educación formal y no formal existente con el objeto de su articulación con las actividades específicas de la Agencia.
11. Contribuir con el producto de los estudios y referenciales de oficios y ocupaciones desarrollados por La Agencia, a la definición de los contenidos de la oferta de formación técnico profesional, que se encuentra bajo la responsabilidad de la conducción del nivel correspondiente.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

ARTÍCULO 125.- Las Certificaciones emitidas por la Agencia constituirán un documento de acreditación fehaciente de los saberes construidos por las personas en situación de trabajo, cuya referencia serán las certificaciones existentes en el sistema educativo provincial, en sus diversos niveles y modalidades.

ARTÍCULO 126.- La Agencia estará integrada por un Directorio presidido por el Director General de Cultura y Educación, quien designará a dos funcionarios de su Dirección, pudiendo convocar a un representante por cada uno de los siguientes Ministerios: de Asuntos Agrarios, de la Producción, de Trabajo y de Desarrollo Humano.

También podrá citar a representantes de la Comisión de Investigaciones Científicas de la Provincia de Buenos Aires (CIC), del Consejo Interuniversitario Nacional (CIN), del Consejo de Rectores de Universidades Privadas (CRUP), de las organizaciones empresariales, del movimiento obrero y de los movimientos sociales y comunitarios.

ARTÍCULO 127.- El Director General designará a un funcionario a cargo de la Coordinación Ejecutiva, pudiendo contar con un equipo técnico y administrativo para el cumplimiento de las funciones específicas.

CAPÍTULO VIII
LA EDUCACIÓN DE GESTIÓN PRIVADA

ARTÍCULO 128.- Los establecimientos educativos de Gestión Privada que perciben algún tipo de aporte estatal y los establecimientos educativos de gestión privada que no cuentan con dicho aporte pero deben su funcionamiento a la normativa vigente, integran el Sistema Educativo Provincial conforme a los principios, garantías, fines y objetivos de la presente Ley.

ARTÍCULO 129.- Los establecimientos educativos de gestión privada estarán sujetos a reconocimiento, la habilitación y a la supervisión de las autoridades educativas provinciales.

Tendrán derecho a brindar educación: La Iglesia Católica y demás confesiones religiosas inscriptas en el Registro Nacional de Cultos; las sociedades, asociaciones, fundaciones, cooperativas y empresas con Personería Jurídica, sindicatos, organizaciones de la Sociedad Civil, y las personas de existencia visible.

Estos agentes, con sujeción a las normas reglamentarias tendrán los siguientes derechos y obligaciones:

1. Derechos: crear y solicitar su reconocimiento, organizar, administrar y sostener escuelas; nombrar y promover a su personal directivo, docente, administrativo y auxiliar; disponer sobre la utilización del edificio escolar; formular planes y programas de estudios con arreglo a los contenidos de los programas y planes de estudios de los establecimientos de gestión estatal; otorgar certificados y títulos reconocidos y aprobar el proyecto institucional.
2. Obligaciones: responder a los lineamientos de la política educativa provincial; ofrecer una educación que satisfaga necesidades de la comunidad, con posibilidad de abrirse solidariamente a cualquier otro tipo de instituciones; proveer toda la información necesaria para el control pedagógico, contable y laboral que solicite la autoridad de aplicación.

ARTÍCULO 130.- Para obtener el reconocimiento de la creación y la autorización de los Establecimientos educativos de Gestión Privada deberán acreditar:

1. La existencia de local e instalaciones adecuadas.
2. Personal idóneo, los que deberán poseer títulos reconocidos por la normativa vigente para ser titular en cargos docentes en establecimientos educativos de gestión estatal.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

3. Un Proyecto Institucional Educativo que, conservando su identidad, pueda contextualizarse en el marco del Sistema Educativo Provincial.

4. Responsabilidad ética, social y pedagógica.

ARTÍCULO 131.- La Dirección General de Cultura y Educación tiene la facultad de clausura ante aquellos establecimientos que, sin reconocimiento legal, realicen actos educativos regulares.

ARTÍCULO 132.- Los Establecimientos educativos creados o que se creen conforme a las disposiciones de la presente, podrán formular, como propuesta, planes y programas de estudio, siempre que los mismos sean fieles a los fines y objetivos generales y del Nivel educativo e incorporen los contenidos mínimos citados para los Establecimientos educativos de Gestión Estatal de igual nivel y modalidad. Éstos deberán ser tramitados para su evaluación y posterior aprobación ante las Direcciones de Nivel correspondientes, con dictamen del Consejo General de Cultura y Educación. En el cumplimiento de estas condiciones la Provincia reconocerá la validez de los estudios que en ellos se realicen y los títulos que expidan.

ARTÍCULO 133.- (Texto según Ley 14362) La Dirección General de Cultura y Educación cuenta con una Dirección Provincial de Educación de Gestión Privada (DIPREGEP) dependiente de la Subsecretaría de Gestión Educativa, que atiende la supervisión y el contralor de las instituciones de gestión privada para el cumplimiento de la educación, que es asesorada por un Consejo Consultivo.

Éste es presidido por el Director General de Cultura y Educación e integrado por un (1) Secretario Ejecutivo, designado por el Director General de Cultura y Educación, el Director Provincial de la DIPREGEP; representantes de las entidades sindicales docentes con personería gremial en el ámbito de la Educación de Gestión Privada en la Provincia de Buenos Aires, representantes de las entidades reconocidas que agrupen a los establecimientos educativos de gestión privada, representantes de los establecimientos educativos dependientes de la Iglesia Católica, de establecimientos educativos de confesiones religiosas reconocidas por el Registro Nacional de Cultos y representantes de los padres de alumnos de estos establecimientos.

La participación en este Consejo tiene carácter “ad honorem” y sus funciones son de asesoramiento, de acuerdo a la reglamentación que a tal fin establezca la Dirección General de Cultura y Educación.

ARTÍCULO 134.- (Texto según Ley 14362) La Dirección General de Cultura y Educación, a través de la Subsecretaría Administrativa y de la Subsecretaría de Recursos Humanos y Relaciones Laborales, respectivamente verifica el cumplimiento de todos los aspectos administrativos, contables y laborales. Así como cumple con la misión de supervisión general a través del órgano establecido en el artículo 76 de esta Ley.

ARTÍCULO 135.- Los docentes de Establecimientos educativos de gestión privada tendrán las mismas obligaciones, se ajustarán a las mismas incompatibilidades y gozarán de los derechos establecidos para el personal de los Establecimientos educativos de Gestión Estatal, sin perjuicio de las disposiciones de la presente Ley, y en la medida en que sean compatibles con la naturaleza de la relación de empleo privado, obligaciones y derechos nacidos de la legislación laboral vigente y la negociación colectiva del sector.

ARTÍCULO 136.- Los docentes de los establecimientos educativos de gestión privada percibirán como mínimo salarios equiparados a las remuneraciones básicas, bonificaciones, compensaciones, asignaciones y beneficios previsionales y sociales con los del personal docente de igual función, cargo, categoría y responsabilidad docente del orden estatal en todos sus Niveles. En materia previsional estarán sujetos al mismo régimen que sus pares estatales.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

ARTÍCULO 137.- Los establecimientos educativos de Gestión Privada que demuestren la imposibilidad de cumplir con los salarios y demás cargas establecidas en el Artículo precedente y que hubieren sido oportunamente reconocidos podrán solicitar el otorgamiento del aporte estatal necesario con ese destino, el que puede alcanzar hasta el ciento por ciento de dichos pagos. Quedan comprendidos en la contribución del Estado, en proporción al porcentaje de aporte estatal asignado, todos los depósitos patronales que deban efectuarse en razón del sistema previsional y asistencial vigente, las licencias y las suplencias establecidas en el régimen previsto en el Estatuto del Docente y leyes complementarias. No se podrá trabar embargo sobre el aporte estatal en la medida que afecte la disponibilidad de los fondos necesarios para cumplir con la obligación del Establecimiento Educativo de abonar los salarios, beneficios previsionales y asistenciales a sus docentes.

Para obtener dicho beneficio y mantenerlo, los establecimientos educativos de Gestión Privada deberán cumplir con las obligaciones impuestas por la presente ley y la reglamentación que se dicte en consecuencia. La asignación del aporte se basará en criterios objetivos de acuerdo al principio de justicia distributiva en el marco de la justicia social y teniendo en cuenta entre otros aspectos: la función comunitaria que cumple en su zona de influencia, el tipo de establecimiento y la cuota que se percibe. Para ello se elaborará la reglamentación correspondiente.

ARTÍCULO 138.- La imposibilidad de abonar los sueldos debidamente equiparados se justificará mediante:

1. La presentación de una declaración jurada.
2. Los balances de estados patrimoniales certificados por contador público nacional y por el respectivo Consejo Profesional de Ciencias Económicas conforme a las reglamentaciones propias de dicha colegiación. El detalle de los precedentes elementos de justificación es meramente enunciativo, y no excluye, las inspecciones y verificaciones que de oficio realice la Dirección General de Cultura y Educación.

Los titulares del establecimiento educativo de gestión privada tienen la obligación de presentar toda la documentación que se exija.

ARTÍCULO 139.- Los establecimientos educativos que perciban el aporte establecido por esta ley no podrán recibir ningún otro aporte estatal con el mismo destino y por la misma actividad educativa.

ARTÍCULO 140.- Los establecimientos educativos deberán cumplir con las obligaciones salariales, asistenciales y previsionales en los plazos y modalidades que la legislación vigente prevé, posean o no aporte estatal.

ARTÍCULO 141.- Los establecimientos educativos que soliciten los beneficios del aporte y no satisfagan las condiciones para percibir el mismo, se harán pasibles de la cancelación de la autorización, incorporación o reconocimiento acordado, previa actuación sumarial. Tales sumarios los sustanciará la Auditoría General.

ARTÍCULO 142.- La ampliación del aporte al crecimiento vegetativo anual, estará condicionada específicamente al mantenimiento de las condiciones del proyecto institucional y administrativo legal que originaron la autorización, incorporación o el reconocimiento y el aporte estatal.

ARTÍCULO 143.- Las transgresiones a esta ley que signifiquen perjuicio económico al Fisco harán responsable previa actuación sumarial al propietario o representante legal a quienes se aplicarán multas por el triple del monto en que resulte afectado el erario provincial, conjuntamente con la inhabilitación por el término de uno a tres años para actuar en tal carácter en establecimientos educativos de gestión privada.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

Como accesorios de estas sanciones podrá ser dispuesta la cancelación de la autorización, incorporación o reconocimiento acordado al establecimiento educativo, la que se hará efectiva cuando la gravedad del caso lo justifique, en el momento en que finalizadas las actuaciones sumariales la Dirección General de Cultura y Educación compruebe las irregularidades que las ocasionaron.

Al efecto de la aplicación de este Artículo se mantendrá el registro de inhabilitados. El importe de las multas ingresará al Fondo Provincial de Educación constituido.

ARTÍCULO 144.- Por otras transgresiones que no provoquen perjuicio económico al Fisco, podrán suspenderse o privarse de los aportes por el término de hasta tres (3) meses. En caso de reincidencia la sanción podrá aumentarse a seis (6) meses y ante la reiteración podrá disponerse la supresión del aporte y/o la cancelación de la autorización, incorporación o el reconocimiento acordado al establecimiento educativo.

Procede la suspensión del aporte cuando no se presentare en tiempo y forma la documentación requerida o no se suministrare la información que fuera solicitada.

Procede la privación del aporte cuando se dificulten las inspecciones contables o verificaciones que se dispongan o se compruebe el uso indebido de los aportes.

ARTÍCULO 145.- Los docentes de los establecimientos educativos de gestión privada gozarán de estabilidad en el cargo en tanto su desempeño sea satisfactorio de conformidad con la normativa vigente para la relación de empleo privado y la presente ley.

La pérdida de estabilidad estará condicionada a las mismas causales que se establezcan para los docentes estatales. En caso de despido por otras causales, se aplicarán las normas vigentes correspondientes a la relación de empleo privado.

ARTÍCULO 146.- Los servicios prestados en los establecimientos educativos de gestión privada de jurisdicción provincial serán computables para optar aquellos cargos y categorías de la enseñanza estatal que requieran antigüedad en la docencia. De igual modo los cargos que se desempeñan en los establecimientos educativos de gestión privada en forma simultánea con los de gestión estatal serán computables a los efectos de las incompatibilidades previstas por el Estatuto del Docente, en la medida en que sean compatibles con la naturaleza de la relación de empleo privado, obligaciones y derechos nacidos de la legislación laboral vigente.

CAPÍTULO XIX LOS CONSEJOS ESCOLARES

ARTÍCULO 147.- La administración de los establecimientos educativos, en el ámbito de competencia territorial distrital, con exclusión de los aspectos técnico-pedagógicos, estará a cargo de órganos desconcentrados de la Dirección General de Cultura y Educación denominados Consejos Escolares, de acuerdo a lo estipulado por el artículo 203 de la Constitución de la Provincia de Buenos Aires. Estarán integrados por ciudadanos mayores de edad y vecinos del distrito con no menos de dos años de domicilio inmediato anterior a la elección, que serán elegidos por el voto popular.

ARTÍCULO 148.- Los Consejeros Escolares duran cuatro (4) años en sus funciones, renovándose por mitades cada dos (2) años. Habrá además un número de Consejeros Escolares Suplentes igual al de Titulares. El número de Consejeros Escolares por Distrito varía de cuatro (4) a diez (10), de acuerdo a la cantidad de Establecimientos Educativos Públicos existentes de acuerdo a la siguiente escala:

a. Hasta 60 Establecimientos Educativos: cuatro (4) Consejeros.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

b. Desde 61 hasta 200 Establecimientos Educativos: seis (6) Consejeros.

c. Desde 201 hasta 350 Establecimientos Educativos: ocho (8) Consejeros. d. Desde de 351 Establecimientos Educativos: diez (10) Consejeros

ARTÍCULO 149.- El desempeño del cargo de Consejero Escolar está sujeto a las siguientes disposiciones:

1. Por su desempeño percibirá una dieta sujeta a los aportes y contribuciones previsionales y asistenciales que el Poder Ejecutivo Provincial determine.

2. El personal docente o de la Administración Pública tiene derecho a una licencia con o sin goce de haberes, en todos sus cargos por desempeño de cargo público electivo. En el primer caso se deberá entender como renuncia expresa a la dieta, y en el segundo como opción a favor de la misma. La opción por la licencia con goce de sueldo comprende la percepción de haberes por el período completo para el que fuere electo en la forma que establezca la respectiva reglamentación, rigiendo el derecho salarial desde la toma de posesión del cargo para todos los mandatos, aún los vigentes.

3. En el caso de personal docente en actividad, el desempeño del cargo es considerado ejercicio activo de la docencia a todos sus efectos. Este personal puede participar de todas las acciones que impliquen continuidad en su carrera docente, sin toma de posesión efectiva hasta el fin de su mandato y en el marco del régimen de incompatibilidades vigentes.

4. La administración hará reserva del cargo y/o cargos y/o módulos y/u horas cátedras a los que el Consejero Escolar en ejercicio hubiera accedido. La reserva quedará sin efecto cuando el Consejero Escolar finalice su mandato y tome posesión efectiva, cuando haga renuncia de la misma, cuando se produjese su fallecimiento, o por aplicación de otras normas estatutarias. En el caso de los docentes que hubiesen accedido a una titularidad interina, la reserva implicará el derecho a elección del destino definitivo, transcurridos los tiempos correspondientes.

5. Los cargos o funciones reservados no generarán derecho a percepción salarial o retribución de ninguna naturaleza durante el ejercicio de las funciones de Consejero Escolar.

6. El Consejero Escolar que sea reelecto no podrá modificar su situación sino hasta el fin de su último mandato consecutivo.

7. La aplicación de los artículos 109 y 110 de la Ley 10.579 o los artículos análogos de la que en su caso la reemplace, no afectará la percepción salarial de los docentes que se desempeñan como Consejeros Escolares.

No podrán ser Consejeros Escolares:

1. Los que no reúnan los requisitos para ser electos.

2. Los que directa o indirectamente estén interesados en algún contrato en que el Consejo Escolar sea parte, quedando comprendidos los miembros de las Sociedades Civiles y Comerciales, Directores, Administradores, Gerentes, Factores o Habilitados que se desempeñen en actividades referentes a dichos contratos; no se encuentran comprendidos en esta prohibición aquellos que revisten en la simple calidad de Asociados de Sociedades Cooperadoras, Cooperativas y Mutualistas;

3. Los fiadores o garantes de personas que tengan contraídas obligaciones con el Consejo Escolar.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

4. Los que hayan sido condenados por delito doloso, que requiera para su configuración la condición de agente de la Administración Pública y los contraventores a las Leyes de Juego;
5. Los inhabilitados para el desempeño de cargos públicos;
6. Las personas declaradas responsables por el Tribunal de Cuentas, mientras no den cumplimiento a sus Resoluciones.

ARTÍCULO 150.- El cargo de Consejero Escolar será incompatible con el de toda otra función pública a excepción de la docencia universitaria y lo que esta misma Ley disponga.

ARTÍCULO 151.- Todo Consejero Escolar que se encuentre posteriormente a la aprobación de su elección en cualquiera de los casos previstos por los artículos respectivos, deberá comunicarlo al cuerpo en la primera sesión que se realice, para que se proceda a su reemplazo si así correspondiera. Cualquiera de los Consejeros, a falta de comunicación del afectado, deberá comunicar la incompatibilidad o inhabilidad o ambas por la vía respectiva, cuando tome conocimiento de la misma.

ARTÍCULO 152.- Los Consejeros Escolares electos tomarán posesión de su cargo, en la fecha que establezca la normativa electoral aplicable. Los candidatos que no resulten electos serán los Suplentes natos en primer término de quienes lo hayan sido en su misma lista, y el reemplazo por cualquier circunstancia de un Consejero Escolar, se hará automáticamente y siguiendo el orden de colocación en la respectiva lista de candidatos, debiendo ser llamados los Suplentes, una vez agotada la nómina de Titulares.

ARTÍCULO 153.- En la fecha fijada por la Junta Electoral, se reunirá el Consejo Escolar en sesiones preparatorias, integrado por los nuevos electos diplomados por aquélla y los Consejeros que no cesen en su mandato, y procederán a establecer si los primeros reúnen las condiciones exigidas por la Constitución Provincial y por esta Ley. En estas sesiones preparatorias se elegirán las Autoridades del Cuerpo: Presidente, Vicepresidente/s, Secretario y Tesorero. Éstas durarán dos (2) años en sus funciones y podrán ser reelectos. La elección será individual por función y por simple mayoría de votos de los presentes. Se dejará constancia además de los Consejeros Vocales que lo integrarán, a los que el Cuerpo asignará orden de preeminencia. Habiendo paridad de votos en esta elección para una función, prevalecerá el candidato que haya obtenido mayor cantidad de votos, tomándose en cuenta al efecto la elección por la que accedió al cargo. Si los candidatos accedieron al cargo integrando la misma lista, prevalecerá el mejor lugar que hayan ocupado en la misma. Cualquier cuestión no prevista, será resuelta discrecionalmente por el Director General de Cultura y Educación.

ARTÍCULO 154.- De todo lo realizado en las sesiones preparatorias se redactará acta, la que será suscripta por el Consejero Escolar que hubiere presidido y por todos los presentes, comunicándose al Órgano de aplicación que se establezca al efecto dentro de la Subsecretaría Administrativa.

ARTÍCULO 155.- La presencia de la mayoría absoluta de los miembros del Consejo Escolar a constituirse, formará quórum para deliberar. Las decisiones se adoptarán por simple mayoría. En estas sesiones preparatorias el Cuerpo y el Órgano Jerárquico correspondiente, tendrán las facultades disciplinarias y de compulsión en la forma que se establece en la presente ley.

ARTÍCULO 156.- Cada Consejo Escolar será asistido por un Secretario Administrativo, que será designado por el Cuerpo de Consejeros Escolares, por simple mayoría de votos, careciendo de estabilidad en la función y pudiendo ser removido por el mismo sistema. El cargo será considerado en el Presupuesto General de la Dirección General de Cultura y Educación, y la remuneración será fijada de conformidad con la normativa vigente.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

ARTÍCULO 157.- (Texto según Ley 14362) En cada Consejo Escolar la Dirección General de Cultura y Educación designará un (1) Secretario Técnico, mediante concurso público y abierto de oposición y antecedentes. El Concurso será convocado y realizado mediante el procedimiento que reglamente el Director General de Cultura y Educación atendiendo a los siguientes principios: publicidad, igualdad de tratamiento y oportunidades, y preeminencia de la idoneidad en la selección. La evaluación estará a cargo de un (1) jurado integrado por los Directores y/o representantes de la Subsecretaría de Recursos Humanos y Relaciones Laborales y la Subsecretaría Administrativa, según la materia, que se designen a tal efecto, el Presidente del Consejo Escolar respectivo y un (1) Secretario Técnico en ejercicio del cargo.

El Secretario Técnico dura en sus funciones cinco (5) años, transcurridos los cuales deberá celebrarse un nuevo concurso a los efectos de cubrir el cargo. A los efectos de resguardar la idoneidad de la función, la Subsecretaría de Recursos Humanos y Relaciones Laborales y la Subsecretaría Administrativa, según la materia, podrá solicitar informes y realizar las evaluaciones que considere necesarias ya sea en forma general, en toda la Provincia, o distrital. Por la vía de la reglamentación se establecerá la forma de remuneración básica de cada Secretario Técnico.

ARTÍCULO 158.- Los Agentes del Consejo Escolar serán designados por la Dirección General de Cultura y Educación conforme al procedimiento previsto por la Ley 10.430 y/o la que en su caso la reemplace. Estarán comprendidos dentro de dicho Régimen General para el Personal de la Administración Pública Provincial.

ARTÍCULO 159.- El Consejo Escolar funcionará en las dependencias que establezca para cada caso la Dirección General de Cultura y Educación y realizará sesiones:

1. Preparatorias a los efectos de cumplir con la presente Ley.
2. Ordinarias desde el 1 de febrero hasta el 31 de diciembre, cuya frecuencia, día y hora serán establecidas por el Cuerpo en la primera que celebre, sin perjuicio de todas las demás que fueran necesarias convocadas por el presidente o su reemplazante.
3. Extraordinarias durante el mes de Enero convocadas por el Presidente o su reemplazante o por la Dirección General de Cultura y Educación cuando un asunto de interés lo exija.
4. Especiales cuando lo requiera un mínimo de un tercio de los Consejeros. En este caso la Sesión tratará solamente el asunto que motivó la Convocatoria.

ARTÍCULO 160.- La mayoría absoluta del total de Consejeros Titulares formará quórum para deliberar y resolver. Las sesiones serán públicas. En caso de que en una sesión, cualquiera sea el carácter de la misma, el Cuerpo no logre quórum necesario para sesionar, el o los asistentes a la sesión podrán compeler mediante el auxilio de la Fuerza Pública a que asistan el o los ausentes que no hayan justificado su inasistencia. Por cada inasistencia injustificada a una sesión, cualquiera sea el carácter de la misma, podrán aplicarse las sanciones previstas en la presente ley. A los efectos de la evaluación de la justificación de la inasistencia se aplicará el régimen que a tal efecto se determine en el reglamento interno de los Consejos Escolares y/o el régimen de las licencias de la Ley 10.430 o la que en su caso la reemplace. Se llevará un registro de asistencia a las sesiones que estará a cargo del Secretario Administrativo, quién será responsable con el Presidente del Cuerpo de informar mensualmente las novedades.

ARTÍCULO 161.- El Consejo Escolar dictará su reglamento interno en el que se establecerán el orden de las sesiones, el trabajo a realizarse y la organización y funcionamiento del Cuerpo. La Dirección General de Cultura y Educación dictará un modelo de Reglamento que se aplicará hasta tanto el Cuerpo dicte el propio.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

ARTÍCULO 162.- En cuanto al procedimiento y actos administrativos del Consejo Escolar en la materia y grado que sea de su competencia, que se manifestará por disposiciones, se aplicarán las previsiones del Decreto Ley 7.647/70 de Procedimientos Administrativos.

ARTÍCULO 163.- El Consejo Escolar labrará Acta de las sesiones realizadas en un libro especial habilitado al efecto, rubricado por la Autoridad Competente que determine la Dirección General de Cultura y Educación. En caso de pérdida o sustracción del libro, hasta tanto se recupere dicho libro o se habilite uno nuevo por Disposición del Cuerpo, las actas se labrarán por separado y serán refrendadas por el Secretario Administrativo.

ARTÍCULO 164.- Si por cualquier causa, el Presidente del Consejo dejara de ejercer las atribuciones y deberes que le son propios, lo reemplazará automáticamente el Vicepresidente. En su defecto, lo hará el Secretario; y en el de éste último, el Tesorero. En caso de quedar vacante la Presidencia se realizará nueva elección. Si el cese de funciones del Presidente saliente fuera acompañado por el del cargo de Consejero Escolar, la elección se realizará luego de incorporado el Consejero Escolar Suplente que complete el número de miembros del Cuerpo.

Son atribuciones y deberes del Presidente:

1. Convocar a los miembros del cuerpo a las sesiones que debe celebrar el mismo fijando el Orden del Día, sin perjuicio de los que, en casos especiales resuelva el Consejo;
2. Presidir las sesiones en las que tendrá voz y voto. En caso de empate su voto valdrá doble;
3. Firmar las Disposiciones que apruebe el Consejo, y las Actas, siendo refrendadas en todos los casos por el Secretario o Consejero Escolar que lo reemplace; • juntamente con el Tesorero todo lo referente a la administración contable del Consejo;
4. En caso de necesidad y urgencia, el Presidente podrá disponer lo que corresponda, debiendo ser tratado por el Cuerpo en la primera sesión que celebre.

ARTÍCULO 165.- Son funciones y deberes del Secretario:

1. Refrendar la firma del Presidente;
2. Reemplazar al Vicepresidente;
3. Supervisar y custodiar el archivo y la documentación del Consejo, la que no podrá ser retirada de la sede del mismo;
4. Llevar y refrendar el Libro de Actas;
5. Computar, verificar y anunciar el resultado de las votaciones;
6. Coordinar con el Secretario Técnico la plena ejecución de las Resoluciones del Cuerpo;

Si por cualquier causa, el Secretario del Cuerpo dejara de ejercer las atribuciones y deberes que le son propios, lo reemplazará automáticamente el 1º Vocal. En su defecto lo hará el Tesorero. En cualquier cuestión no prevista que se suscite con motivo de lo expresado, se abocará y resolverá de oficio el Director General de Cultura y Educación.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

ARTÍCULO 166.- Son atribuciones y deberes del Tesorero:

1. Administrar los bienes de la Dirección General de Cultura y Educación colocados bajo responsabilidad del Consejo Escolar, conjuntamente con el Presidente.
2. Firmar conjuntamente con el Presidente o quién lo reemplace los cheques del Consejo Escolar.
3. Llevar los libros y/o registros de contabilidad del Consejo de acuerdo con las reglamentaciones vigentes.
4. Coordinar con el Secretario Técnico el pago de sueldos y remuneraciones del Personal Docente, Administrativo, Profesional y Auxiliar de los Establecimientos Educativos del Distrito y Personal Administrativo de las demás Reparticiones Distritales de la Dirección General de Cultura y Educación y del Consejo Escolar local, conforme a las indicaciones que se impartan desde la Subsecretaría Administrativa.
5. Rendir cuentas documentadas de las inversiones que se realicen por intermedio del Consejo Escolar.
6. Elaborar y elevar al Cuerpo y a la Subsecretaría Administrativa, conjuntamente con el Secretario Técnico, informes mensuales del estado de cuentas y balances trimestrales del movimiento ordinario de los fondos que administre el Consejo Escolar.

ARTÍCULO 167.- Son atribuciones y deberes del Secretario Técnico, sin perjuicio de las expresadas particularmente en otros artículos:

1. Instrumentar las disposiciones del Cuerpo ejecutando lo necesario a tal efecto;
 2. Organizar y conducir la Mesa de Entradas resguardando la integridad de los registros;
 3. Atender y cumplir el pleno despacho de los asuntos del Consejo Escolar comprendiendo en dicho concepto la Administración del Personal, la Administración Contable (incluyendo los procesos de compras y contrataciones) y la Administración de Servicios Generales e informáticos que correspondan al Distrito;
-
1. Dar a publicidad la totalidad de los actos administrativos, relacionados con el inciso c. del presente artículo, en el marco, de una política de transparencia administrativa, de la Ley Provincial 13.295, de adhesión a la Ley Nacional 25.917 de Régimen Federal de Responsabilidad Fiscal, con alcance a los Consejos Escolares.

ARTÍCULO 168.- Las inhabilitaciones e incompatibilidades previstas en la presente ley regirán para los Consejeros Escolares durante todo su mandato, debiendo ser comunicadas al Presidente del cuerpo dentro de un día de producidas. Ningún Consejero Escolar podrá ser parte en contrato alguno que resulte de una Disposición adoptada por el Cuerpo, durante el período legal de su mandato y hasta un año después de concluido el mismo. Los Consejeros Escolares no podrán abandonar sus cargos hasta recibir la notificación de la aceptación de la renuncia. La aceptación deberá ser resuelta por el Consejo Escolar dentro de los 30 días de la fecha de presentación. Vencido el término se considerará tácitamente aceptada la dimisión y el relevo de continuar en el desempeño de la función.

ARTÍCULO 169.- Los Consejeros Escolares Suplentes se incorporarán inmediatamente de producido el cese, licencia o suspensión de un titular. El Consejero Suplente que se incorpore al Cuerpo en forma temporaria, al término del reemplazo retornará al lugar que ocupaba en la respectiva lista. Si la sustitución fuere definitiva se colocará en el lugar correspondiente al último puesto de la lista de Titulares. Si durante la sustitución temporaria se produjera una vacante definitiva, el Suplente interino lo ocupará en carácter de Titular, siendo reemplazado en la suplencia por el Consejero Suplente siguiente en la lista.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

ARTÍCULO 170.- (Texto según Ley 14362) Los Consejos Escolares poseen las siguientes facultades, en el ámbito de su Distrito:

- a. Gestionar la provisión de muebles, útiles, y demás elementos de equipamiento escolar y proceder a su distribución;
- b. Implementar en sus respectivos Distritos la ejecución de los actos de administración emanados de la Dirección General de Cultura y Educación;
- c. Administrar los recursos que por cualquier concepto le asigne bajo su responsabilidad la Dirección General de Cultura y Educación;
- d. Realizar el censo de bienes de Estado;
- e. Conformar las facturas por prestación de servicios públicos siendo de su exclusiva responsabilidad la realización de las auditorías correspondientes tendientes a un uso racional y eficiente de dichos servicios;
- f. Intervenir y fiscalizar todo trámite administrativo vinculado a: 1) Toma de posesión; 2) Tareas Pasivas; 3) Juntas Médicas; 4) Licencias; 5) Salario Familiar; 6) Reconocimientos Médicos, conforme a las indicaciones que se impartan desde la Subsecretaría de Recursos Humanos y Relaciones Laborales;
- g. Intervenir y fiscalizar todo trámite administrativo vinculado a: 1) Seguro colectivo y escolar; 2) El pago de sueldos y remuneraciones del Personal Docente, Administrativo, Obrero y de Servicio de los Establecimientos del Distrito y Personal Administrativo de las demás reparticiones Distritales de la Dirección General de Cultura y Educación y del Consejo Escolar local, conforme a las indicaciones que se impartan desde la Subsecretaría Administrativa;
- h. Las actividades que le encomiende la Dirección General de Cultura y Educación;
- i. Proponer alternativas de acción intersectorial en los casos de inasistencias reiteradas, injustificadas o por deserción de los niños en edad escolar, a los fines de asegurar los principios y fines de la educación, previstos en la presente Ley;
- j. Auspiciar la formación y colaboración con las Asociaciones Cooperadoras de los Establecimientos Educativos de sus Distritos.

ARTÍCULO 171.- Los actos de los Consejos Escolares no constituidos según la forma y contenido determinados en la presente Ley y en las de aplicación complementaria, serán nulos.

ARTÍCULO 172.- Le son de aplicación a los actos del Consejo como Órgano Desconcentrado Colegiado y a los actos de sus Miembros, las previsiones de: a) La Responsabilidad Patrimonial dispuesta en el Decreto Ley 7.764/71 de Contabilidad y/o el que en su caso lo reemplace y sus respectivos Decretos Reglamentarios; b) La Responsabilidad Civil prevista en el Código Civil y Leyes Complementarias; c) La Responsabilidad Penal dispuesta en el Código Penal y Leyes Complementarias. Sin perjuicio de lo expresado, y en cuanto a la Responsabilidad Disciplinaria Administrativa, el Consejo Escolar podrá aplicar a sus miembros con causa las sanciones de Amonestación; Suspensión de hasta 90 días y Destitución. Serán causas de sanción: No cumplir con sus deberes y obligaciones en forma regular y continua con toda la diligencia y contracción que es necesario para sus funciones; no cuidar debidamente los bienes del Estado; no mantener dentro y fuera de las funciones una conducta decorosa y digna.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

Lo precedente es meramente enunciativo y no taxativo, y no excluye otras conductas que puedan justificar la aplicación de una sanción. En los casos en que la naturaleza y gravedad del hecho que diere inicio al procedimiento sancionatorio, tornare inconveniente la permanencia del Consejero en el Cuerpo, el Consejo fundadamente podrá suspenderlo preventivamente por un lapso no mayor de 90 días. En caso de que el motivo fuere una causa penal en que exista requisitoria fiscal de elevación a juicio en contra del Consejero Escolar, la suspensión será obligatoria y durará hasta que se dicte sentencia firme. A los efectos de la aplicación de la suspensión preventiva o de las sanciones, se respetará el derecho de defensa con ajuste a las siguientes previsiones generales:

1. Se convocará a una Sesión Especial con cinco (5) días hábiles de anticipación. La convocatoria incluirá al o los Consejeros involucrados y se notificará por medio fehaciente de los previstos en el Decreto Ley 7.647/70 de Procedimientos Administrativos y/o en la ley que lo reemplace;
2. En la sesión, el o los Consejeros involucrados, podrán ser asistidos por letrados particulares;
3. Primeramente el Presidente informará al o los involucrados y al resto del Cuerpo la causa que dio origen al procedimiento y las pruebas en las que se basaren las acusaciones;
4. Los Consejeros no involucrados podrán agregar en forma inmediata las consideraciones que creyeran conveniente;
5. Luego de lo expresado él o los involucrados realizarán su descargo ejercitando su derecho de defensa;
6. Agotado el descargo el Cuerpo resolverá en consecuencia sobre la procedencia o no de la suspensión preventiva o sanción. Salvo causa excepcional justificada en interés del propio procedimiento, el mismo comenzará y concluirá en la misma sesión.

ARTÍCULO 173.- El Consejo Escolar podrá conceder licencia a los Consejeros Escolares que las requieran, incorporando inmediatamente al Consejero Escolar Suplente que corresponda, para no dificultar la normalidad del funcionamiento del Consejo Escolar. Sin perjuicio de la licencia general prevista en el párrafo anterior, las Consejeras Escolares podrán gozar, previa presentación del certificado médico correspondiente, de una licencia total de noventa (90) días por maternidad. Dicha licencia deberá comenzar entre los cuarenta y cinco (45) días y de los treinta (30) días anteriores a la fecha probable de parto, acumulando el resto del período total de licencia al período de descanso posterior al parto.

ARTÍCULO 174.- La acción por transgresiones disciplinarias de los Consejeros Escolares prescribe a los tres (3) años de producida la falta. Si fuere una falta de ejercicio continuo, el plazo se contará a partir de que se dejare de realizar la falta. El ejercicio de la acción interrumpe la prescripción.

ARTÍCULO 175.- Contra las Resoluciones de suspensión preventiva o sancionatorias de los Consejos Escolares podrán interponerse los Recursos Previstos en el capítulo correspondiente del Decreto Ley 7.647/70 de Procedimientos Administrativos y/o el que en su caso lo reemplace. A los efectos del artículo 101º de dicho Decreto Ley y del artículo 1º del Código Contencioso Administrativo, el recurso jerárquico será resuelto por el Director General de Cultura y Educación.

ARTÍCULO 176.- Los conflictos internos de los Consejos Escolares o los conflictos con otros Consejos Escolares, serán resueltos por el Director General de Cultura y Educación.

ARTÍCULO 177.- El Director General de Cultura y Educación conforme al artículo 59º del Decreto Ley 7.647/70, principios generales de la materia y el carácter de Órgano Desconcentrado del Consejo Escolar, podrá de oficio avocarse al conocimiento, resolución o investigación de cualquier tema o asunto en particular y/o asumir en forma directa la competencia del Consejo Escolar mediante el funcionario que designe al efecto si se dieran razones de servicios que evalúe justificadas.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

**TÍTULO VI
EL FINANCIAMIENTO Y PATRIMONIO DE LA EDUCACIÓN**

**CAPÍTULO I
EL FINANCIAMIENTO Y PATRIMONIO DE LA EDUCACIÓN**

ARTÍCULO 178.- El Sistema Educativo es financiado por la Provincia de acuerdo a los lineamientos y metas establecidos en la Ley Nacional de Financiamiento Educativo y sus reglamentaciones, destinando a Educación aquellos aportes provenientes de la recaudación impositiva, las herencias y legados, los Fondos provenientes del Estado Nacional y todo otro recurso que contribuya a la responsabilidad principal e indelegable del Estado de proveer, garantizar y supervisar la educación, en los términos establecidos en el artículo 9º con los límites precisos dispuestos por el artículo 12º, ambos de esta Ley.

ARTICULO 179.- Las modificaciones efectuadas por esta Ley no implicarán la desafectación de ningún recurso presupuestario, financiero o patrimonial de los ya dispuestos por la normativa provincial y nacional, vigente en esa materia.

ARTICULO 180.- Los recursos y gastos serán determinados por la Ley de presupuesto anual y las Leyes especiales que en adelante se incorporan a tales efectos.

ARTICULO 181.- Tal como lo establece el artículo 204º de la Constitución Provincial, el presupuesto de gastos dispondrá los recursos necesarios para la prestación adecuada de los servicios educativos, constituyendo además en forma simultánea y específica, un Fondo Provincial de Educación.

Este Fondo se constituirá con las siguientes fuentes de recursos.

1. Las donaciones que tengan como destino específico el cumplimiento de los objetivos de la Dirección General de Cultura y Educación.
2. Los ingresos provenientes de los nuevos juegos de azar que se implementen en el ámbito de la provincia de Buenos Aires, de los cuales la Dirección General de Cultura y Educación participará en el porcentaje que la normativa respectiva establezca;
3. Los fondos que establece, para la Dirección General de Cultura y Educación, la ley provincial 13365 en lo relativo a la distribución del beneficio bruto del juego de los casinos, y
4. Cualquier otro recurso que eventualmente se asigne a dicho Fondo.

Los actos de disposición del Fondo Provincial de Educación deberán contar en todos los casos con la intervención de los órganos constitucionales de control.

ARTICULO 182.- (Texto según Ley 13850) (Ver Ley 14200, art.131) Establecer una Contribución Especial que se recaudará, con los impuestos a los Automotores, a las Embarcaciones Deportivas o de Recreación e Inmobiliario, de acuerdo a un porcentaje que fijará anualmente la Ley Impositiva a partir del año 2009, el cual se aplicará sobre el monto a abonar en concepto de capital, intereses y recargos, de cada liquidación emitida para el pago de cuotas, anticipos o deuda atrasada, de los impuestos mencionados.

La totalidad de lo recaudado por dicha Contribución integrará el Fondo Provincial de Educación, el que no será coparticipable ni susceptible de ningún otro tipo de afectación.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

ARTICULO 183.- (Texto según Ley 14044) Establecer un impuesto a la transmisión gratuita de bienes cuyo objetivo sea gravar todo aumento de riqueza a título gratuito, incluyendo: Herencias, legados, donaciones, renunciaciones de derechos, enajenaciones directas o por interpósita persona en favor de descendientes del transmitente o de su cónyuge, los aportes o transferencias a sociedades. Una ley especial determinará el tratamiento integral de este gravamen y el porcentaje de su recaudación, no inferior al ochenta por ciento (80%) de la misma, que constituirá fuente de recursos del Fondo Provincial de Educación

**TÍTULO VII
CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE LA LEY**

**CAPÍTULO I
DISPOSICIONES TRANSITORIAS Y COMPLEMENTARIAS**

ARTICULO 184.- La enseñanza de al menos un idioma extranjero será obligatoria en todas las escuelas de nivel primario y secundario de la Provincia. Las estrategias y los plazos de implementación de esta disposición serán fijados por las autoridades de la Dirección General de Cultura y Educación.

ARTÍCULO 185.- La Provincia, a través de la Dirección General de Cultura y Educación, en su carácter de autoridad de aplicación de esta Ley y a todos sus efectos, establecerá:

1. El calendario de implantación de la nueva estructura del Sistema Educativo Provincial.
2. La planificación de los programas, actividades y acciones que serán desarrollados en cumplimiento de los objetivos de esta Ley. Dicha planificación asegurará la convergencia, complementación, integración, seguimiento y evaluación de los objetivos de esta ley con los fijados en el artículo 2° de la Ley 26.075, que rigen hasta el año 2010, previendo un plazo de 10 años para las adecuaciones de las previsiones edilicias.
3. La definición e implementación de procedimientos de auditoría eficientes que garanticen la utilización de los recursos destinados a educación en la forma prevista.

ARTICULO 186.- La Dirección General de Cultura y Educación definirá y acordará los criterios organizativos, los modelos pedagógicos y demás disposiciones necesarias para el proceso de implementación de la jornada extendida o completa, establecida por el artículo 28° de la Ley de Educación Nacional. En tal sentido, la extensión de jornada podrá cumplimentarse en la misma Escuela primaria o en otras instituciones del Sistema Educativo, tales como Centros Educativos Complementarios, Centros de Educación Física, Escuelas de Educación Artística y/u otros que pudieran crearse en el futuro, que coordinarán entre sí la atención educativa de los niños a su cargo.

ARTICULO 187.- La contribución del artículo 182° durante el año en curso, se abonará según el siguiente detalle: a) por cada liquidación del impuesto a los automotores PESOS UNO (\$1) para los vehículos cuya valuación fiscal no exceda de pesos doce mil (\$12.000); PESOS UNO CON CINCUENTA CENTAVOS (\$1,50) para los vehículos con valuación fiscal superior a pesos doce mil (\$12.000); b) por cada liquidación del impuesto inmobiliario PESOS UNO (\$1) para los inmuebles cuya valuación fiscal no exceda de pesos cincuenta mil (\$50.000) y PESOS UNO CON CINCUENTA CENTAVOS (\$1,50) para los inmuebles con valuación fiscal superior a pesos cincuenta mil (\$50.000).

ARTICULO 188.- La Provincia reconoce las instituciones educativas de la educación obligatoria creadas por los municipios a la fecha de la sanción de la presente Ley como parte del Sistema Educativo Provincial, otorgándoles carácter complementario.

Ley Provincial de Educación

Ley 13688

Texto actualizado con las modificaciones introducidas por Ley 13850, 14044, 14222 y 14362.

CAPÍTULO II
DISPOSICIONES ESPECÍFICAS

ARTICULO 189.- La Dirección General de Cultura y Educación supervisará la correspondencia y veracidad de la información pública difundida desde las instituciones, la estricta coincidencia entre dicha información y la propuesta autorizada e implementada y el cumplimiento de la normativa federal y provincial correspondiente.

ARTICULO 190.- La Dirección General de Cultura y Educación implementará las estrategias y dispondrá de los recursos que permitan lograr gradualmente la conectividad tecnológica y de comunicación digital para todos los establecimientos e instituciones escolares de la Provincia, propiciando las políticas, procedimientos y normativas que aseguran la accesibilidad libre al equipamiento y a las aplicaciones de programación informática.

ARTICULO 191.- Derógase la Ley 11.612 y sus modificatorias, así como toda ley en materia educativa que se oponga a la presente.

ARTICULO 192.- Comuníquese al Poder Ejecutivo.

REGLAMENTO GENERAL PARA LOS JARDINES DE INFANTES

CAPITULO I

A. FINES DE LA EDUCACION PREESCOLAR

B. CONTENIDOS Y PRINCIPIOS DIRECTIVOS DE LA EDUCACION PREESCOLAR

A. FINES DE LA EDUCACION PREESCOLAR

ARTICULO 1º.- La educación preescolar, base del proceso educativo, contribuirá al desenvolvimiento de una sana personalidad infantil, integrando a la familia como participante activo de este proceso. Favorecerá el desarrollo intelectual, el emocional, el físico y la integración social del educando. Estimulará el desenvolvimiento del sentimiento patriótico y respeto por las tradiciones. Proporcionará experiencias que sensibilizarán estéticamente al niño.

ARTICULO 2º.- La acción educativa del Estado mediante el Jardín de Infantes complementará la influencia de la familia sobre el niño.

B. CONTENIDOS Y PRINCIPIOS DIRECTIVOS DE LA EDUCACION PREESCOLAR

ARTICULO 3º.- El Jardín de Infantes encargado de la educación de los niños de tres a cinco años, asegurará las condiciones que permitan:

- a) Despertar el respeto por las tradiciones y sentir nacional fomentando sentimientos de amor y solidaridad humana.
- b) Promover el desarrollo individual del niño hacia su equilibrio emocional y estimular el proceso de socialización por la interrelación con el grupo de pares y a la comunidad a la que pertenece.
- c) Brindar un ambiente físico y espiritual que satisfaga los intereses y necesidades infantiles.
- d) Ayudar al proceso de desarrollo intelectual, ofreciendo experiencias que permitan alcanzar los niveles deseables de aprendizajes de acuerdo al proceso evolutivo de la inteligencia.
- e) Canalizar la natural disposición de indagar y explorar hacia una actitud futura de investigación.
- f) Desarrollar, enriquecer y corregir el lenguaje.
- g) Favorecer el aprendizaje creador y todas las formas de expresión.
- h) Estimular el desarrollo corporal, formar hábitos de higiene y asegurar el cuidado de la salud física y mental.
- i) Promover la acción educativa, integrando la familia al Jardín de Infantes.
- j) Estructurar una didáctica acorde con los principios pedagógicos científicos que permitan aplicar métodos activos.

CAPITULO II

A. CLASIFICACION

B. ORGANIZACION DE LOS JARDINES DE INFANTES

A. CLASIFICACION

ARTICULO 4º.- La educación preescolar se impartirá en los Jardines de Infantes Oficiales y No Oficiales.

ARTICULO 5º.- Según el medio en que funcionan los Jardines de Infantes se clasificarán en urbanos, rurales y de islas.

- Son urbanos los Jardines de Infantes que funcionan en ciudades o pueblos, con características o actividades de tipo urbano - centros fabriles, comerciales, residenciales, etc.
- Son rurales los Jardines cuando la zona de influencia de los mismos ofrezca las características del medio rural o cuyos alumnos, en un 70% como mínimo, provengan de hogares dedicados a tareas agropecuarias en general.

ARTICULO 6º.- Los Jardines de Infantes revistarán de acuerdo a lo establecido en el artículo 7º de la Reglamentación del Estatuto del Magisterio.

B. ORGANIZACION DE LOS JARDINES DE INFANTES

ARTICULO 7º.- Todos los Jardines de Infantes serán mixtos.

ARTICULO 8º.- Los Jardines de Infantes rurales se organizarán de acuerdo con lo que establecen los artículos 13 y 15.

ARTICULO 9º.- El número de alumnos por cada sala será fijado de manera que cada uno disponga de un metro con veinticinco centímetros cuadrados de superficie y de cuatro a cinco metros cúbicos de capacidad.

ARTICULO 10º.- En cada sala y durante el mismo turno actuará sólo un maestro de sección.

ARTICULO 11º.- Las secciones de Jardines de Infantes urbanos se constituirán con la inscripción siguiente:

30 alumnos como máximo y 20 como mínimo, siempre que se cumplan los requisitos del artículo 9º.

ARTICULO 12º.- En el medio rural el número de niños en edad preescolar necesarios para abrir un Jardín será de 36 párvulos pudiendo agruparse en una sola sección.

a) 36 niños, un maestro, una preceptora.

b) Hasta 50 niños, dos maestros, una preceptora.

ARTICULO 13º.- La asistencia media exigible para el funcionamiento regular de la sección será:

1) En los Jardines Urbanos:

1ra. y 2da. sección, 50% 3a. sección, 60%.

2) En los Jardines de Infantes rurales la asistencia media total no será inferior al 40%.

ARTICULO 14º.- No se formarán nuevas secciones en un Jardín de Infantes cuando en otro próximo haya vacantes.

ARTICULO 15º.- No se crearán nuevos Jardines de Infantes ni se aumentarán secciones en los ya existentes, con posterioridad al 30 de agosto.

ARTICULO 16º.- La denominación de los Jardines de Infantes de la Provincia de Buenos Aires se hará por orden numérico correlativo en cada distrito.

La Dirección de Educación podrá denominarlos o autorizar su denominación con nombres propios de consagrada significación histórica y moral. En caso de tratarse de nombres de personas podrá disponer la denominación siempre que hubiese transcurrido, por los menos, diez años del fallecimiento de la persona cuyo nombre se propone.

En los casos de edificios donados y cuando así se solicitare, el citado cuerpo podrá autorizar la inscripción del nombre del donante o de la persona a cuyo nombre se efectuó la donación, transcurrido el mismo plazo.

ARTICULO 17º.- Los Jardines de Infantes no oficiales podrán funcionar en las condiciones establecidas en el respectivo Reglamento.

ARTICULO 18º.- Para ingresar al Jardín de Infantes se requieren 3 años cumplidos al 30 de agosto como edad mínima y 5 como máxima y la presentación de los documentos a que se refiere el artículo 22.

ARTICULO 19º.- La inscripción de los nuevos alumnos tendrá lugar dentro de las horas que se destinan en cada establecimiento a las tareas diarias de acuerdo a las fechas establecidas en el Calendario Escolar.

Quince días hábiles antes de terminar el período lectivo la maestra se dirigirá mediante nota a los padres de los alumnos de su sección, para que ratifiquen, dentro del plazo de diez días al pie de la misma, la inscripción para el próximo período lectivo.

ARTICULO 20º.- Durante los tres días posteriores a la inscripción las Directoras dispondrán la preparación por parte de los maestros, de las listas provisionales de alumnos que integran las distintas secciones.

ARTICULO 21º.- Finalizada la inscripción, los datos personales de cada alumno serán incorporados al registro de matrícula y al registro de la sección correspondiente. Se consignarán los nombres completos de acuerdo con los documentos de identidad respectivos.

ARTICULO 22º.- Los niños serán inscriptos por primera vez previa presentación de certificado de nacimiento, domicilio, salud y vacunación que exijan las normas vigentes.

ARTICULO 23º.- Durante el período de inscripción queda prohibida por parte de directores y maestros toda propaganda que signifique competencia entre los Jardines de Infantes.

ARTICULO 24º.- La inscripción de niños se realizará en cada Jardín de Infantes, bajo la inmediata responsabilidad de la Directora debiendo ésta adoptar las medidas a su alcance para dar a conocer fecha y horario fijados para su cumplimiento.

ARTICULO 25º.- Las vacantes que resultaran una vez finalizado el período de ratificación de inscripción a que alude el artículo 19 y la inscripción de nuevos aspirantes se cubrirán de acuerdo a las siguientes normas:

- a) Se procurará que en todos los Jardines de Infantes se cumpla el ciclo completo (3, 4 y 5 años de edad).
- b) En los Jardines de Infantes Unitarios o de hasta 2 secciones se dará prioridad a los aspirantes de 5 y 4.
- c) Cuando no haya aspirantes suficientes se completará cada sección con niños de otras edades, hasta el número de 30 inscriptos por grupos.
- ch) Los Jardines de Infantes con 12 grupos formarán secciones si el número de aspirantes lo justifica, de acuerdo a la siguiente distribución:
- Turno mañana:
- 3 grupos de 3a. sección.
- 2 grupos de 2a. sección.
- 1 grupo de 1a. sección.
- Turno Tarde:
- 2 grupos de cada sección.
- d) En los establecimientos de 4 y 5 secciones por turno se mantendrá en cada uno de ellos un grupo fijo por sección, integrando los restantes porcentualmente al número de aspirantes por edad (preferentemente 4 y 5 años).
- e) Los Jardines de Infantes de 3 secciones por turno o de un sólo turno, integrarán sus grupos porcentualmente al número de aspirantes por edad, tratando de ajustarse al apartado a).
- f) Establecida la fecha de inscripción se procederá a inscribir a todo aspirante durante los 3 primeros días. Finalizada la misma se ordenarán los listados por edad, estableciéndose prioridad para los niños que ya asistieron al Jardín de Infantes y cuya inscripción fuera debidamente ratificada.
- g) El resto de vacantes se cubrirá:
- 1º) Por aspirantes que ya se habían inscripto para el período anterior en época de inscripción y que no pudieron ingresar.
- 2º) Según la fracción de meses cumplidos por el aspirante al 1º de marzo estrictamente, dándose prioridad a los niños radicados en el radio de influencia del Jardín, en aquellas localidades donde hubiese más de un establecimiento. Los radios de influencia será demarcados por la Inspectora respectiva.
- h) Los grupos se formarán de acuerdo a las normas establecidas en a), b) y c) y posteriormente se adjudicarán las vacantes teniendo en cuenta los listados a que se hace referencia en los apartados f) y g).
- i) Confeccionados los listados se darán a conocer públicamente la nómina de los inscriptos definitivos y provisionales.
- j) A todo aspirante que no ingrese se le extenderá una certificación.

ARTICULO 26º.- Todo el personal docente de los Jardines de Infantes deberá concurrir al establecimiento durante los días de inscripción estando a cargo de la Directora la distribución equitativa de las tareas de cada maestro.

ARTICULO 27º.- En los Jardines de Infantes de la Provincia de Buenos Aires, no serán inscriptos niños que no hayan cumplido la mínima edad preescolar, ni serán aceptados alumnos en calidad de oyentes.

ARTICULO 28º.- No podrán ser matriculados:

- 1º) Los niños que presentan manifestaciones de enfermedades contagiosas.
- 2º) Los que presentan síntomas de disminución mental o físicas agudas.
- 3º) Los que no hayan cumplido con las leyes de vacunación vigente.

ARTICULO 29º.- El Registro de Inscriptos quedará abierto durante todo el año.

DEL MOVIMIENTO DE ALUMNOS

ARTICULO 30º.- Cuando la directora de un Jardín de Infantes conceda el pase a un alumno por cambio de domicilio, le extenderá al padre o tutor un volante en el que se especifique la sección que cursa; debiendo ser inscripto en el Jardín de Infantes más cercano a su nuevo domicilio, a la sola presentación de este documento.

ARTICULO 31º.- Cuando un alumno falta sin justificar la causa durante cinco días consecutivos, la Directora requerirá informes del padre o tutor. Si transcurrieran treinta días consecutivos de ausencia injustificada, el alumno será dado de baja sin perjuicio de continuar las gestiones para lograr su reintegro.

ARTICULO 32º.- A todo alumno que egresa de la 3ra. sección del Jardín de Infantes se le extenderá un comprobante que acredite su concurrencia al mismo.

CREACION - TRASLADO - CLAUSURA

ARTICULO 33º.- Se procederá al traslado de un Jardín de Infantes a otro lugar cuando el edificio en que funcione resulte inadecuado o cuando razones de mejor ubicación así lo aconsejen.

ARTICULO 34º.- Podrá clausurarse un Jardín de Infantes cuando:

1º) El edificio en que funcione ofrezca peligro o resulte inadecuado y no sea posible lograr su refacción o traslado.

2º) Cuando la asistencia diaria sea inferior a 39 alumnos en Jardines de Infantes urbanos y 18 en rurales.

ARTICULO 35º.- La clausura de un Jardín de Infantes podrá ser temporaria o definitiva.

ARTICULO 36º.- La clausura temporaria podrá hacerla efectiva el Inspector respectivo ad-referendum de la Superioridad en los siguientes casos:

1º) A requerimiento o previa intervención del médico escolar u otra autoridad médica del distrito, ante la comprobación de enfermedades infecto-contagiosas entre los alumnos o maestros del establecimiento.

2º) Cuando el estado del edificio en que funcione signifique un peligro para la salud y/o la integridad física de los alumnos y maestros y no sea posible obtener su refacción o traslado a otro local.

REGISTROS - ESTADISTICA Y ARCHIVOS

ARTICULO 37º.- Los registros y estados que deberá llevarse en cada Jardín son los siguientes:

a) De la dirección; b) del maestro; c) de la maestra especial de música.

a) De la Dirección.

1) Registro de Matrícula, pases y retiros de alumnos.

2) Registro de Partes Diarios.

3) Registro de actos y fiestas escolares.

4) Registro de Inspección.

5) Registro de Instrucciones y observaciones generales.

6) Cuaderno de Actuación profesional del docente.

7) Legajo de planillas de censo de bienes del Estado.

8) Legajo de notas, circulares, etc. y legajo de copias de notas remitidas.

9) Registro de actas de reuniones de todo el personal y de Perfeccionamiento Docente.

10) Legajo de Circulares Técnicas y de guías y todo el material de Perfeccionamiento Docente.

11) Planillas de estadística.

12) Registro de firmas de personal.

13) Registro de órdenes de pago.

14) Legajo resumen de calificaciones y T.C.7.

15) Índice de biblioteca.

16) Registro de medios audiovisuales.

17) Registro de reuniones de padres.

b) Del maestro.

1) Registro asistencia de niños.

2) Legajo de planificación y evaluación.

3) Registros acumulativos individuales.

4) Fichas de vacunación.

5) Registro de Material Didáctico.

6) Legajo de reuniones de padres.

c) De la maestra especial de música.

1) Legajo de planificación y evaluación.

2) Legajo de recopilación.

ARTICULO 38º.- Los registros deberán llenarse con prolijidad y al día, sin raspaduras, enmiendas, ni anotaciones entre renglones.

Los errores se salvarán por medio de otros asientos o por notas puestas en la columna de observaciones. Igual prolijidad deberán contar las planillas y demás estados mencionados precedentemente.

ARTICULO 39º.- Establécese responsabilidad directa en la confección y uso de registros y estados al siguiente personal:

a) Del Director: Citados en el apartado 1, 3, 7, 8, 11 y 14 inc. a) del Artículo 37.

b) Del Director y Vicedirector: Citados en el apartado 2, 4, 5, 6, 9, 10, 12, 13 inc. a) del Artículo 37.

ARTICULO 40º.- No se habilitarán nuevos registros mientras no se hayan concluido o modificado los anteriores.

ARTICULO 41º.- El archivo del Jardín de Infantes estará formado por los registros y estados enumerados en el Artículo 37 inc. a); inc. b) los apartados 1 y 4 y en el inc. c) apartado 2. Serán cuidadosamente conservados y clasificados en legajos especiales por orden de fechas y numerados.

ARTICULO 42º.- En legajos separados se conservarán permanentemente en cada Jardín todos aquellos testimonios que pudieran ser de valor documental para la historia de la Institución tales como actos, hechos notables en la vida del mismo.

Los plazos para mantener en el archivo la documentación de cada Jardín son los siguientes:

1º) Con carácter permanente:

Registros y estados detallados en el Artículo 37

inc. a) apartados 1, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 12 y 15.

inc. c) apartado 2.

2º) Con carácter transitorio:

Por cinco años.

inc. a) apartados 11, 13, 14, 16 y 17

inc. b) apartados 1 y 4.

ARTICULO 43º.- Al ser clausurado un establecimiento su documentación quedará depositada en la Inspección respectiva.

C - PLANTAS FUNCIONALES - PROVISION DE CARGOS

ARTICULO 44º.- El personal técnico del Jardín de Infantes estará formado por Directora, Vicedirectora, Secretaria, Maestras de Sección, Maestras Especiales de Música, Asistente Social y Preceptoras.

ARTICULO 45º.- Las designaciones y promociones serán efectuadas de conformidad con el régimen organizado por el Estatuto del Magisterio y su decreto reglamentario.

ARTICULO 46º.- Cada Jardín de Infantes tendrá una Directora quién ejercerá el gobierno inmediato del mismo en sus aspectos técnicos y administrativos. En los Jardines de Infantes que cuenten hasta con dos secciones, el Director tendrá una a su cargo, con tres o más secciones se les acordará dirección libre. Para acordar ésta se computará la sección atendida por la Directora.

ARTICULO 47º.- Para que secunden la acción de las Directoras se designará una Vicedirectora, cuando los establecimientos funcionen con un mínimo de tres secciones por turno.

ARTICULO 48º.- Corresponderá la designación de una Secretaria en los jardines con diez o más secciones.

ARTICULO 49º.- Se designará una maestra especial de música en los establecimientos que cuenten con tres secciones. Cuando en cada turno funcione un mínimo de tres secciones, corresponderá una maestra especial por turno.

ARTICULO 50º.- La provisión del cargo de preceptora por turno de funcionamiento se hará de acuerdo a la siguiente proporción: Hasta tres grupos, una preceptora; de cuatro a seis grupos, dos preceptoras; de siete a nueve grupos, tres preceptoras; de ocho a doce grupos, cuatro preceptoras si el establecimiento funciona en dos turnos.

Por cada dos grupos que excedan de doce corresponderá designar una preceptora.

ARTICULO 51º.- En ausencia del Director desempeñará sus funciones el Vicedirector; y a falta de éste la Secretaria o la maestra de mayor puntaje del Jardín de Infantes. Cuando el lapso de ausencia del titular exceda los quince (15) días la Dirección de Enseñanza Preescolar, a propuesta en terna del Inspector de Enseñanza Preescolar, designará el director interino.

La terna referida deberá tener en cuenta al personal docente del Distrito del Jardín de Infantes donde se hubiere producido la vacante con la jerarquía que en cada caso se señala de acuerdo al siguiente orden de prioridades:

a) Directora y Vicedirectora en disponibilidad (Art. 33 de la Reglamentación del Estatuto del Magisterio, Decreto 162/59).

b) Directora o Vicedirectora reincorporadas (Art. 41 del Estatuto del Magisterio).

c) Directora o Vicedirectora con servicios provisorios (Artículos 167 y 168 del Decreto 557/63 modificadorio del Decreto 162/58).

d) Directora o Vicedirectora con traslado por razones de orden técnico (Art. 32 de la Reglamentación del Estatuto del Magisterio Decreto 162/58).

e) Directora o Vicedirectora con sanciones disciplinarias, descenso de categoría (Art. 42, 11, inc. del Estatuto del Magisterio).

f) Personal docente de mayor puntaje del Jardín de Infantes a cubrir.

g) Para los establecimientos que carezcan de personal titular y cuando ninguna docente del distrito acepte el cargo, se propondrá la provisional del mismo establecimiento que acredite el mayor puntaje. Si se designara personal suplente, éste pasará en todos los casos a reemplazar al personal a cargo de sección que desempeñe funciones directivas.

La Secretaria será reemplazada siempre que se designe suplente por el maestro con mayores condiciones para esta función, medida que estará a cargo de la Directora del Jardín de Infantes.

RESOLUCION 2141/72. MODIFICATORIA DEL ARTICULO 52.

Para la designación de secretarias se considerará a las maestras especializadas en Educación Preescolar que registren mayor puntaje o que renuncien a una mayor jerarquía.

Las necesidades por razones de unidad familiar no serán tenidas en cuenta en estos casos.

Los cargos de secretaria se cubrirán únicamente con docentes exclusivamente de rama.

ARTICULO 53º.- En los Jardines de Infantes sin Vicedirectora en su planta funcional y que funcionen en dos turnos, la Directora designará la maestra encargada de turno correspondiente en las mismas condiciones que las establecidas para reemplazar a la Directora.

ARTICULO 54º.- La vacante de un Jardín de Infantes, sea turno o sección, será cubierta con personal del mismo que lo solicite, aún cuando ese puntaje sea inferior al de la maestra trasladada de otro Jardín de Infantes.

D - PERSONAL DOCENTE. TOMA DE POSESION Y TRASLADO.

ARTICULO 55º.- Las maestras que ingresen a la docencia oficial presentarán ante las Directoras respectivas, la correspondiente documentación que las normas exijan. Cuando las nombradas sean Directoras lo harán ante la Inspección de Enseñanza Preescolar.

ARTICULO 56º.- Las docentes recién designadas deberán tomar posesión de su cargo dentro de los quince días de recibida la comunicación de su nombramiento.

Si así no lo hicieran incurrirían en el abandono de cargo prescripto por Ley Nº 5650 (t.o. 1955).

ARTICULO 57º.- Las docentes titulares trasladadas y/o ascendidas ajustarán la entrega de sus cargos y toma de posesión de su nuevo destino a los siguientes plazos:

a) Las docentes trasladadas y/o ascendidas a otro establecimiento educacional dejan de pertenecer a la escuela donde revistan como titulares al recibo de la comunicación oficial cursada por la Inspección de Enseñanza Preescolar.

b) La Directora o personal a cargo de la Dirección dispondrá de un plazo máximo de hasta cuarenta y ocho horas para entregar bajo inventario, la Dirección del establecimiento.

c) Para la toma de posesión del nuevo destino rigen los siguientes plazos:

1) Hasta tres días hábiles siguientes a la entrega del establecimiento para la Directora o docente a cargo de Dirección y tres días hábiles siguientes a la comunicación oficial, para docentes de otras jerarquías cuando los traslados y/o ascensos las destine a Jardines de Infantes del mismo Distrito.

2) Hasta un máximo de siete días hábiles a partir de la notificación, cuando el traslado y/o ascenso signifique un cambio de distrito y se establezca fehacientemente ante la Inspección de Enseñanza Preescolar del distrito de origen la necesidad del plazo aludido. Se considerarán "en funciones" a las docentes comprendidas, durante los plazos que establezca el presente artículo.

ARTICULO 58º.- Los plazos mencionados en el Artículo 57, rigen para las docentes trasladadas y/o ascendidas a su solicitud o cuando medien razones de orden técnico, administrativo o disciplinario. Las notas renuncias deberán elevarse por vía jerárquica. La Dirección de Enseñanza Preescolar está facultada para dejar en suspenso provisoriamente la efectividad del traslado y/ o ascenso a pedido del interesado, cuando razones fundadas lo aconsejen.

CAPITULO III

ORGANIZACION DEL TRABAJO

A - PERIODO LECTIVO, TURNOS, HORARIOS, ASUETOS, VACACIONES:

ARTICULO 59º.- La duración de cada período lectivo será la que fija el Calendario Escolar.

ARTICULO 60º.- Los Jardines de Infantes de un sólo turno funcionarán de 12.30 a 16.30 hs. o de 13 a 17 hs.; pudiendo habilitarse el turno de mañana de 8.30 a 12.30 hs.; cuando el clima así lo aconseje, previa aprobación de la Inspección de Enseñanza Preescolar.

ARTICULO 61º.- En los Jardines de Infantes de dos turnos el horario de cada uno de ellos será de 8.30 a 12.30 hs. y de 13 a 17 hs., excepto durante el período comprendido entre el 15 de mayo y el 15 de setiembre que será de 9 a 12.30 hs. y de 13 a 16.30 hs. Para la totalidad del personal el horario no sufrirá modificaciones.

ARTICULO 62º.- El horario podrá ser modificado por la Inspección de la especialidad, con conocimiento de la Dirección de Enseñanza Preescolar sin alterar la duración mínima establecida y de acuerdo a fundadas necesidades del ambiente.

ARTICULO 63º.- La permanencia de los niños durante el primer día de clase será de dos horas y media, aumentándose progresivamente hasta totalizar las cuatro horas establecidas al finalizar la segunda semana.

ARTICULO 64º.- Decláranse días de asueto los que se establezcan en el Calendario Escolar, las fiestas patronales del distrito o localidad y los que sean declarados tales por el Gobierno Nacional o Provincial.

ARTICULO 65º.- El período de vacaciones para los alumnos es el comprendido entre las fechas de terminación y reanudación de las clases respectivas. Para el personal directivo y docente el período de licencia anual obligatoria se ajustará a lo establecido en el Reglamento de Licencias.

B. SUSPENSION DE ACTIVIDADES POR DUELO

ARTICULO 66°.- En caso de fallecimiento de un docente del establecimiento las clases serán suspendidas el día del sepelio.

El Director tomará las medidas necesarias para la concurrencia del personal.

C. CONMEMORACIONES, PARTICIPACION DE LOS JARDINES DE INFANTES EN ACTOS PUBLICOS.

ARTICULO 67°.- Las conmemoraciones se cumplirán en los Jardines de Infantes de acuerdo a los prescripto por el Calendario Escolar.

ARTICULO 68°.- Los Jardines de Infantes podrán concurrir únicamente a aquellos actos públicos que por su carácter y las condiciones en que se realicen resulten adecuados para los párvulos.

ARTICULO 69°.- Las fechas patrias se conmemorarán con actos de carácter solemne, cuya duración no excederá la hora y media. Darán comienzo con la ceremonia de izar la Bandera y la interpretación del Himno Nacional. El significado del acto será destacado por un miembro del personal docente, quien adecuará sus palabras a la comprensión infantil.

Los niños participarán en actividades cuyo contenido favorezca la formación de sentimientos patrióticos y de respeto a los próceres.

ARTICULO 70°.- El año lectivo comenzará con un acto en cada turno en cuyo transcurso el personal directivo dará la bienvenida a alumnos y padres y se dirigirá especialmente a éstos a destacar los fines de la educación preescolar.

ARTICULO 71°.- En la fecha que fije el Calendario Escolar finalizará el año lectivo con un acto solemne, en cuyo transcurso se señalarán las realizaciones más trascendentales y se despedirá a los niños que egresen. En fecha no coincidente podrán organizarse jornadas de carácter recreativo para los niños.

ARTICULO 72°.- En todos los casos la intervención de los niños será espontánea y auténtico exponente del quehacer educativo. No se admitirán maquillajes, ni trajes especiales. Se harán pasibles de sanción las directoras que no contemplen los alcances de estas disposiciones.

ARTICULO 73°.- Todos los Jardines de Infantes de la Provincia tienen obligación de rendir homenaje permanente a los símbolos de la Patria.

ARTICULO 74°.- En el frente de los edificios ocupados por Jardines de Infantes se colocará el Escudo Provincial. Durante las horas de actividades y en días feriados permanecerá enarbolada la Bandera procediéndose a izarla y arriarla respetuosamente al comienzo y término de la labor del día respectivamente.

ARTICULO 75°.- La ceremonia de izar la Bandera en el mástil marcará la iniciación de actividades procediéndose a arriarla al finalizar las mismas. En los establecimientos que funcionen en doble turno se realizará en cada uno el acto respectivo, se sube en uno y se baja en otro. Estas ceremonias se cumplirán dentro de un marco sencillo pero revestido de la mayor solemnidad. Todas las secciones se agruparán en lugar adecuado y en correcta posición pudiendo invitarse a los padres a participar en respetuosa actitud.

ARTICULO 76°.- Durante las semanas de mayo y julio en todas las fiestas patrióticas que se realicen en los Jardines de Infantes o con su participación será obligatorio el uso de la Escarapela Nacional por maestros y alumnos, no permitiéndose la ostentación de ningún otro distintivo.

ARTICULO 77°.- Se procurará que todos los niños que concurren al Jardín de Infantes conozcan el Himno Nacional y permanezcan en actitud respetuosa mientras lo escuchan.

ORGANIZACION CURRICULAR

ARTICULO 78°.- La Dirección de los Jardines de Infantes elaborará anualmente el planeamiento del desarrollo del Curriculum, con la participación de todo el personal docente, de acuerdo a las normas en vigencia.

ARTICULO 79°.- Para la planificación de las experiencias curriculares las maestras de sección, tendrán en cuenta las posibilidades de adecuación o cambio que las circunstancias aconsejen.

ARTICULO 80°.- Las experiencias directas, paseos y excursiones se organizarán con la mayor frecuencia y variedad posible.

ARTICULO 81°.- Cuando las mismas exijan desplazamiento fuera del radio de acción de cada establecimiento, se solicitará la autorización de la Inspección de Enseñanza.

ARTICULO 82º.- Para los casos a que se hace referencia en el Artículo 81, se requerirá la autorización escrita de padres y/o tutores.

ARTICULO 83º.- En cada Jardín de Infantes funcionará una biblioteca que estará formada:

- 1) Con los ejemplares de la Revista de Educación del Ministerio de Educación y demás publicaciones oficiales.
- 2) Con las obras técnicas que se adquieran o las que destinen las autoridades escolares.

ARTICULO 84º.- Los padres y tutores podrán llevar, bajo recibo, libros de la biblioteca, devolviéndolos dentro de un plazo prudencial.

ARTICULO 85º.- En cada sección habrá una serie de libros apropiados para los niños, quienes tendrán activa participación en el uso de los mismos y demás actividades de esta biblioteca.

ARTICULO 86º.- La Dirección de cada establecimiento procurará la incorporación de medios audiovisuales de laboratorio (grabadores, proyectores, tocadiscos, filmicas, cintas grabadas, diapositivas, etc.).

ARTICULO 87º.- El material audivisual será seleccionado con buen criterio, para asegurar la formación de valores estéticos y éticos.

ARTICULO 88º.- En cada Jardín de Infantes se brindarán periódicamente funciones de mimodrama, pantomima, juego teatral, marionetas, títeres, etc. El contenido de las representaciones se ajustará a los principios éticos y estéticos evitándose escenas de violencia, situaciones de extrema ansiedad y angustia, que puedan afectar el equilibrio emocional de los niños.

ARTICULO 89º.- En las reuniones con participación de los niños se evitarán ensayos y preparaciones que demanden esfuerzos por parte de los mismos, coartando su natural espontaneidad.

ARTICULO 90º.- Las docentes deberán evaluar periódicamente el progreso de los niños por medio del seguimiento individual planificado en cada establecimiento.

ARTICULO 91º.- Se confeccionarán registros acumulativos individuales, con los productos del niño, anécdotas y toda otra observación de interés para su evaluación.

ARTICULO 92º.- Para una eficiente evaluación los datos aportados por los padres se consignarán en el Registro Acumulativo.

ARTICULO 93º.- En todos los establecimientos se planificarán reuniones con los padres de los alumnos y se los invitará a observar las actividades educativas informándolos acerca del progreso o dificultades de sus niños.

CAPITULO IV

OBLIGACIONES, ATRIBUCIONES Y REQUISITOS DEL PERSONAL DOCENTE

ARTICULO 94º.- Todo el personal que revista en un Jardín de Infantes deberá usar guardapolvo durante las horas de clase y en los actos escolares que se realicen con participación de los niños. Guardar prudente compostura en los demás detalles de su vestimenta aconsejándose el uso de ropa adecuada para facilitar el desplazamiento y movimientos de las docentes en las actividades que lo requieran.

Durante las horas de su permanencia en el Jardín y mientras se desempeña en sus funciones docentes, el único distintivo admitido en su vestimenta será la Escarapela o Escudo Nacional.

a) De la Directora

La Directora es la responsable de la obra educacional que desarrolla el establecimiento a su cargo, de la acción social y cultural que irradia el mismo en su zona de influencia y de la conservación y custodia de todos los bienes y elementos correspondientes al Jardín.

Son sus obligaciones y atribuciones:

- 1) Dirigir la enseñanza y dentro de las orientaciones y disposiciones oficiales aplicar todos aquellos recursos técnicos y administrativos destinados a perfeccionar la acción educativa del Jardín.
- 2) Cumplir y hacer cumplir las disposiciones de este Reglamento y las emanadas de las Inspecciones de Enseñanza Preescolar y demás autoridades del Ministerio de Educación.
- 3) Orientar al personal bajo sus órdenes, ajustándose a las directivas de carácter general, contenidas en las resoluciones y disposiciones oficiales y las generales y particulares, impartidas por las Inspectoras.
- 4) Guardar una conducta digna para con el personal de su Jardín de Infantes, estimular toda iniciativa útil, y corregir las faltas en que aquél incurriera; en estos últimos casos la Directora observará en privado al personal bajo su dependencia y cuando la gravedad de la falta lo justifique la comunicará por escrito a la Inspectora de Enseñanza Preescolar.
- 5) Visitar con la mayor frecuencia las actividades a fin de verificar y encauzar la marcha de la labor, sin que su presencia produzca inhibiciones.

6) Consignar en el registro de Instrucciones y Observaciones Generales las directivas que destinen a todo el personal del Jardín de Infantes, y en el Cuaderno de Actuación Profesional del Docente; las observaciones formuladas a cada uno de ellos.

7) Llevar el legajo personal de Actuación Profesional de todas y de cada una de las maestras, incluso de las maestras especiales. En él deberán asentarse las menciones, ascensos, iniciativas, sanciones, informes mensuales y observaciones especiales de la Dirección y de la Inspectora en su caso; resúmenes mensuales y concepto referidos a asistencia, inasistencias y faltas de puntualidad, como así también todo otro elemento de juicio que permita valorar la actuación docente. La interesada tendrá derecho a conocer la documentación que figura en dicho legajo, pudiendo formular las observaciones correspondientes, si advierte errores u omisiones. Cuando un miembro docente ejerza funciones en más de un establecimiento oficial en la Provincia, las distintas direcciones intercambiarán copia de los documentos e informes que integran el legajo profesional a los efectos de su agregación.

8) Determinar en los Jardines de doble turno, qué secciones y qué maestras concurrirán a uno y otro turno, debiendo preferirse el de tarde para las secciones inferiores.

9) Organizar durante el año reuniones con los padres y amigos del Jardín, dejando constancia escrita de las reuniones celebradas y temas tratados en el Registro de Actas.

10) Velar por la conservación e higiene del edificio, mobiliario y materiales didácticos.

11) Distribuir el mobiliario y material de cada aula de acuerdo con los principios higiénico-pedagógicos que informan la obra educacional, y propender a que en el Jardín se ofrezcan en todos los ambientes incluyendo patios y jardines, un clima propicio al desenvolvimiento de la personalidad del educando.

12) Expedir los informes y suministrar los datos que le sean requeridos dentro de los plazos que establezcan las autoridades competentes.

13) Llevar ordenadamente y al día los registros exigidos por este Reglamento y fiscalizar los que llevan el personal a sus órdenes.

14) Recibir y entregar el Jardín bajo prolijo inventario utilizando las planillas destinadas a tal fin.

15) Llegar al Jardín 20 minutos antes de la hora de iniciarse las clases del turno a que concurre.

16) En los jardines del doble turno sin Vicedirectora, la Directora atenderá sus funciones durante las horas de un turno y una hora del otro. En los Jardines con Directora y Vicedirectora ambas rotarán periódicamente en la atención de sus respectivos turnos debiendo presenciar la entrada y salida de los alumnos.

La Directora visitará quincenalmente el turno de la Vice-Directora.

17) Tomar sección a cargo cuando falta el maestro respectivo.

18) Residir en el edificio del Jardín cuando éste disponga de casa-habitación y haya sido previamente autorizado para ello. Si durante el período de vacaciones la Directora se ausentare de la casa-habitación deberá dejar una persona encargada del edificio y de la recepción de la correspondencia oficial.

19) Exigir a los porteros, al tomar posesión, los requisitos necesarios para la formación de un legajo personal y orientarlos en la confección del mismo.

20) Asesorar a las Asociaciones Cooperadoras y concurrir asiduamente a sus reuniones. Estimular su acción.

21) Recibir, dar trámite e interesarse ante las autoridades competentes de las gestiones que sobre haberes y otras cuestiones de carácter administrativo pueden presentarse al personal del Jardín cualesquiera sea su categoría.

22) Además la Directora deberá rendir cuenta de los fondos que maneje y de sus inversiones, de acuerdo con las instrucciones que reciba de la Superioridad.

Será responsable de la correcta inversión y rendimiento de cuentas.

23) Determinar el turno al que debe concurrir la Secretaria.

b) De la Vice-Directora

La Vice-Directora es el reemplazante natural de la Directora asumiendo, en tales oportunidades los derechos y obligaciones de ésta. Corresponde en consecuencia en el turno bajo su atención cumplir las obligaciones enumeradas en el artículo anterior y gozar de similares derechos.

Son además obligaciones y atribuciones:

1) Cooperar con la obra de la Dirección del Jardín a que pertenezca aportándole su experiencia o iniciativa, sin olvidar que el buen Gobierno escolar exige del espíritu de lealtad para su superior jerárquico.

2) Proponer a la Directora del Jardín las medidas que considere convenientes técnicas y administrativas, de acuerdo con las disposiciones oficiales vigentes y como resultado de sus observaciones.

3) Suscribir conjuntamente con la Directora las instrucciones generales de las que se notificará posteriormente al personal.

4) Anotar en un cuaderno o registro especial, visado por la Directora, sus iniciativas. En los cuadernos de actuación profesional del docente dejará constancia de las enumeradas en el apartado 6 del inciso anterior.

5) Dar cuenta a la Directora en el día o al día siguiente de cualquier hecho que pueda considerarse una novedad dentro del normal funcionamiento del Jardín.

6) Asumir la Dirección del Jardín en ausencia de la Directora sin apartarse de las disposiciones de carácter permanente ya establecidas ni introducir en la marcha técnico-administrativa del establecimiento modificaciones substanciales.

c) De la Secretaria

Son obligaciones y atribuciones de la Secretaria:

1) Llegar a la escuela veinte minutos antes de la entrada al turno que concorra y permanecer en ella hasta la terminación de las tareas del mismo.

2) Llevar prolijamente y al día, bajo el contralor de la Directora o Vice-Directora, los registros, legajos y demás estados, correspondencia, etc. pertenecientes al Jardín.

3) Estar bajo las inmediatas órdenes de la Directora o Vice-Directora con las obligaciones que le correspondan, además de reemplazar a las maestras de sección cuando falten a clase y no pudieran ser suplidas por aquéllas.

4) Colaborar ampliamente en la obra administrativa y docente del Jardín de Infantes apoyando en el trabajo de equipo que el mismo realiza.

d) De la maestra de sección:

Son obligaciones y atribuciones de la maestra de sección:

1) Planificar cuidadosamente el trabajo didáctico que deba desarrollar y los materiales necesarios para el mismo, dentro de las orientaciones emanadas del presente Reglamento o de las que dicte la Superioridad.

2) Asentar diariamente síntesis de la actividad educacional que va a desarrollar.

3) Llegar al Jardín 15 minutos antes de la hora de entrada y permanecer en su puesto hasta que se retiren los alumnos a su cargo. Deberá además turnarse para llegar al jardín 20 minutos antes, a los efectos de disponer el acceso de los niños al patio del establecimiento y ejercer su vigilancia.

4) Cuidar el aseo de sus alumnos y la presentación del aula.

5) Ejercer cuidadosa vigilancia en las horas de entrada y salida del turno y en los patios.

6) Llevar correctamente y al día los registros, legajos y estados a su cargo.

7) Cumplir sus tareas todos los días hábiles del año escolar sin que el reducido número de alumnos ni el mal tiempo, sean causa suficiente para suspenderlos.

8) Cumplir las instrucciones de la Directora y seguir sus indicaciones; en caso de duda o disidencia cumplir asimismo la disposición, pudiendo apelar de la misma ante Inspección Preescolar. En los Jardines que no cuenta con Vicedirección, cada maestra auxiliará a la Directora mensualmente y por turno, en los trabajos de Secretaría.

9) Solidarizarse con la obra que realiza el Jardín.

10) Firmar y consignar la hora de llegada en el registro de asistencia del personal.

11) Poner en conocimiento de su superior jerárquico, toda anormalidad observada que atente contra el buen nombre o marcha del establecimiento.

12) Velar para que la actuación de la maestra especial integre la unidad del proceso educativo, para lo cual intercambiará ideas con aquella y participará en el desarrollo de la actividad.

13) Asistir a las reuniones convocadas por la Dirección del Jardín y tomar parte activa en ellas.

c) De la Maestra Especial:

Son obligaciones y atribuciones de la maestra especial:

1) Ajustarse en el desempeño de sus funciones a las disposiciones oficiales y a las instrucciones que reciba del Director del Jardín.

2) Llegar al Jardín 15 minutos antes de la hora en que debe iniciar sus actividades.

3) Planificar cuidadosamente el trabajo antes de desarrollar y los materiales necesarios para el mismo, dentro de las orientaciones emanadas del presente Reglamento o de las que dicte la Superioridad.

4) Asentar diariamente una síntesis de la actividad que va a desarrollar.

5) Coordinar su tarea con la de las maestras de sección, a quienes asesorarán previamente en los aspectos específicos.

6) Organizar la discoteca y tener a su cargo su control así como el de grabaciones y cintas magnetofónicas.

7) Velar para que en distintos momentos, la música acompañe las actividades y juegos infantiles.

8) Participar activamente en la organización y desarrollo de actos culturales, recreativos y funciones para los niños.

9) Le alcanzan los deberes de la maestra de sección, en cuanto sean compatibles con la especialidad.

f) De las Preceptoras

Además de las obligaciones comunes al personal, las preceptoras tendrán los siguientes deberes:

1) Atender a los niños durante el tiempo que permanezcan en el Jardín de Infantes.

2) Colaborar con las maestras de sección cuando la índole de las actividades así lo requieran.

3) Colaborar en la preparación de material didáctico del Establecimiento.

4) Auxiliar a las maestras de sección en la asistencia del niño durante las prácticas higiénicas, juegos en el patio, experiencias directas, entradas y salidas.

5) Tener a su cargo la distribución del servicio de merienda.

g) De la Asistente Social

Son obligaciones y atribuciones de la Asistente Social:

1) Vincular el Jardín al hogar obteniendo los datos que comprueben condiciones de la vivienda, ambiente que rodea al niño, necesidades urgentes; averiguar las causas de inasistencias y tratar de solucionar conflictos de orden económico, físico, moral y social.

2) Llenar las fichas de cada niño e informar diariamente.

3) En los Jardines que cuenten con servicio médico y odontólogo colaborará en la tarea de los mismos.

4) Le alcanzan los deberes y obligaciones de las maestras en cuanto sean compatibles con su especialidad.

ARTICULO 95º.- El personal docente de los Jardines de Infantes será de sexo femenino.

ARTICULO 96º.- Para desempeñar cargos en los Jardines de Infantes se requieren los títulos que establece el Estatuto del Magisterio y su reglamentación respectiva.

ARTICULO 97º.- Son obligaciones comunes al personal docente de los Jardines de Infantes:

- 1) Realizar su perfeccionamiento cultural a los efectos de cumplir su misión con la mayor eficiencia.
- 2) Observar dentro y fuera del Jardín una conducta digna, cuidando que ella no ofrezca motivos de censura y desprestigio.
- 3) Dirigir personalmente la educación de los niños que están a su cargo.
- 4) Dar fiel cumplimiento a las disposiciones de este Reglamento y a los planes de estudio e instrucciones que dicten para los Jardines las autoridades competentes.

Las cuestiones no previstas serán planteadas al superior jerárquico inmediato.

5) Cuidar esmeradamente que todos los detalles de la vida preescolar sean francamente favorables a la educación del niño.

6) Entablar relación con los padres con el fin de conocer el ambiente en que vive el niño, procurándose la confianza, comprensión y colaboración de aquellos, para que secunden los esfuerzos del Jardín.

7) Todo el personal del establecimiento cualquiera sea su jerarquía será respetado en el ejercicio de sus funciones y se evitará toda observación en presencia de los niños o personal ajeno al mismo.

8) Todo el personal de los Jardines está obligado a notificarse de las resoluciones y demás informes de sus superiores jerárquicos en los casos en que la medida se juzgue no ajustada a disposiciones reglamentarias o se estimen improcedentes, les asiste el derecho de notificarse en disconformidad, informando ampliamente por cuerda separada y dentro de los tres días sobre los motivos que dieron lugar a su desacuerdo. El Superior podrá ratificarse o rectificarse.

En caso de ratificación y ante la insistencia del docente se elevarán las actuaciones ante la Inspección de Enseñanza Preescolar.

9) Contribuir a que la acción educativa del Jardín de Infantes y de extensión a la comunidad refluya en la zona de influencia de éste, para lo cual colaborará en la realización de actos extra-escolares, con las Asociaciones Cooperadoras, etc.

ARTICULO 98º.- La concurrencia de las docentes a las reuniones que fueron convocadas se ajustará a las siguientes normas:

1) De carácter obligatorio.

- Reuniones plenarias quincenales convocadas por las Directoras en horario extra-escolar y de una hora de duración para tratar y discutir los distintos problemas pedagógicos vinculados a la labor docente; leer y comentar los materiales de asesoramiento, etc.

De estas reuniones se labrarán actas con las conclusiones.

- Reuniones plenarias de personal directivo y/o docente, actos especiales y Asambleas Constitutivas de las Sociedades Cooperadoras.

- Citación a cargo de la Inspectora de Enseñanza Preescolar y/o de Enseñanza. La reunión tendrá efecto un día hábil y en horario escolar, debiendo contemplarse los medios de movilidad con que cuentan los docentes de Jardines Rurales para su concurrencia y regreso. De no poder contemplarse la totalidad de los problemas se efectuarán reuniones parciales en distintas localidades.

2) De carácter voluntario:

Invitaciones a asambleas, cursos, cursillos, actos especiales cursados por la Inspección de Enseñanza Preescolar y/u otros niveles de Enseñanza. Se realizarán en horario extraescolar o en día no hábil. La concurrencia es optativa y no es obligatorio el uso del uniforme escolar.

ARTICULO 99º.- Prohibiciones.

1) Dentro del recinto escolar y mientras cumpla sus funciones docentes no podrá hacer propaganda política, ni proselitismo de ninguna clase; adoptar actitudes contrarias a la concepción democrática que surge de la letra y espíritu de la Constitución Argentina; promover actitudes en el alumno tendiente a la discriminación racial, ideológica y/o religiosa, influir sobre la mentalidad infantil con ideas que atentan contra la letra y el espíritu de nuestra Carta Magna.

2) Violar disposiciones legales reglamentarias vigentes.

3) Vender libros y útiles escolares, por cuenta propia o de terceros, dentro de la jurisdicción escolar o hacer propaganda en favor de determinados útiles escolares o materiales.

4) Permitir o estimular dentro de los locales escolares la acción de agentes comerciales o vendedores de productos.

5) Acordar a los alumnos premios o recompensas materiales o imponerle otros castigos que los permitidos por este Reglamento.

6) Recibir emolumentos o regalos de los maestros o de los alumnos y realizar homenaje o entregar obsequios a los superiores jerárquicos.

7) Promover, permitir o autorizar suscripciones, beneficios, colectas, rifas o cualquier juego de azar.

8) Ejercer dentro y/o fuera de la escuela cualquier oficio, profesión o comercio que los inhabilite para cumplir asidua o imparcialmente las obligaciones del cargo o que fueran incompatibles con la dignidad del mismo.

9) Permitir la salida de los alumnos fuera del Jardín durante horas de clase, sin expresa autorización de los padres y sin ser acompañados por personas mayores.

Utilizar a los niños para mandados o quehaceres que corresponden al personal de servicio, aún a falta de éstos.

10) Admitir el uso de bebidas y tabaco en los Jardines de Infantes.

11) Interponer quejas o reclamo a la superioridad, sin haberse dirigido antes al superior jerárquico inmediato a menos que se trate de una acusación contra las autoridades del Establecimiento, en cuyo caso podrá efectuarse con nota dirigida a la Inspectora de Enseñanza Preescolar.

- 12) Concurrir al Ministerio de Educación a interesarse por trámites y solicitudes sin contar con la anuencia del superior jerárquico inmediato.
- 13) Formular de otro modo que por escrito y por la vía jerárquica que corresponda, todo pedido de ascenso, traslado o gestión relacionada con solicitudes de licencia.
- 14) Censurar en el establecimiento o fuera de él, las disposiciones de la superioridad, o adoptar actitudes personales que afecten la disciplina del Magisterio.

ARTICULO 100º.- Las licencias del Personal Directivo y Docentes de los Jardines de Infantes se regirán por el Reglamento de Inasistencias y Licencias del Personal Docente y por las prescripciones que a continuación se detallan:

- 1) Las inasistencias injustificadas en que incurriesen Directoras y Maestras serán consignadas y producirán, por lo menos, la pérdida de los emolumentos correspondientes a los días computados.
- 2) Cada inasistencia a conferencia, actos públicos y reuniones de personal para la que fuera convocado, se computará por un falta de asistencia al Jardín.
- 3) Considérase inasistencia a la Directora o Maestra que concurra después de haber transcurrido media hora de la fijada para la iniciación de las clases de su turno, o de las conferencias, clases públicas u otros actos a que fuesen convocadas, o se retiren sin causa justificada antes de la terminación de los mismos.
- 4) Incurren en falta de puntualidad las Directoras y Maestras, que llegan al Jardín después de la hora reglamentaria, o que concurren con retraso a los demás actos oficiales a que son citadas por sus superiores. Dos faltas de puntualidad equivalen a una inasistencia.
- 5) Las inasistencias justificadas o injustificadas, como así también las licencias deberán consignarse en las planillas de contratos y estadísticas del establecimiento y legajo de actuación personal.
- 6) Cuando un miembro docente falta al desempeño de sus tareas por cinco (5) días consecutivos sin causa justificada la Directora del Establecimiento o quién la reemplace lo pondrá en conocimiento de su superior jerárquico.
- 7) Si las inasistencias producidas alcanzaran a diez (10) días consecutivos el miembro docente será considerado incurso en presunto abandono del cargo procediéndose de inmediato de acuerdo con lo prescripto en el Artículo 67 del Decreto Reglamentario del Estatuto del Magisterio.
- 8) Prohíbese al personal directivo y docente gestionar licencias por sí o por medio de terceros ante otras autoridades o personas que no sean las establecidas en el Reglamento de Inasistencias y Licencias.

ARTICULO 101º.- Infracciones y sanciones.

Cuando el personal directivo y/o docente de los Jardines de Infantes incurra en trasgresión de sus deberes será pasible de las siguientes sanciones:

- 1) Faltas leves:
 - a) Observación por escrito.
 - b) Apercibimiento con anotación en el legajo de actuación profesional y constancias de concepto.
 - c) Suspensión hasta cinco (5) días sin goce de sueldo fundada por escrito.
- 2) Faltas graves:
 - a) Suspensión de seis (6) días a noventa (90) sin goce de sueldo.
 - b) Postergación de ascensos por tiempo limitado en la respectiva resolución.
 - c) Descenso de jerarquía.
 - d) Cesantía.
 - e) Exoneración.

ARTICULO 102º.- Se aplicará la sanción de los incisos d) y e) del Artículo 101, a los docentes que:

- 1) Sean incapaces en el desempeño de sus funciones.
- 2) Se muestren negligentes después de haber sido reiteradamente apercibidos o que anteriormente hayan sido objeto de alguna sanción por falta grave.
- 3) Hagan abandono injustificado de su cargo en las condiciones y lapsos establecidos por las normas legales y reglamentarias vigentes.
- 4) Cometan actos repetidos de insubordinación o falten gravemente el respeto a las autoridades constituídas.
- 5) Infrinjan las prohibiciones contenidas en el Artículo 99.
- 6) Cometan actos contrarios a la honestidad.
- 7) Tengan mala fama difundida y comprobada.

ARTICULO 103º.- Las sanciones del Artículo 101 serán aplicadas:

- 1) Las del inciso 1) por el superior jerárquico del establecimiento u organismo técnico.
- 2) Las del apartado a) y b) inciso 2) por Resolución Ministerial previo dictámen del Tribunal de Disciplina.
- 3) Las del apartado c), d) y e) por Decreto del Poder Ejecutivo previo dictámen del Tribunal de Disciplina.

ARTICULO 104º.- Régimen de Calificaciones del Personal Docente.

La calificación de la Directora será formulada por los respectivos Inspectores de Enseñanza Preescolar y la del resto del personal del establecimiento estará a cargo de la Directora.

ARTICULO 105º.- La calificación será notificada al interesado quién deberá firmar como constancia. En caso de disconformidad podrá entablar recurso de reposición y apelación en subsidio ante el Tribunal de Clasificaciones, dentro de los seis días de su notificación.

ARTICULO 106º.- Fíjase la siguiente escala y equivalencia para la calificación conceptual

1) SOBRESALIENTE	10 puntos
2) DISTINGUIDO	8 a 9,99 puntos
3) BUENO	6 a 7,99 puntos
4) REGULAR	4 a 5,99 puntos
5) MALO	3,99 a menos puntos

ARTICULO 107º.- Los formularios de Calificaciones serán elevados a la Dirección de Personal y Estadística, antes del 20 de diciembre de cada año, por parte del Inspector de Enseñanza Preescolar. Los docentes que obtuvieron dos calificaciones consecutivas inferiores a seis (6) puntos en sendos años lectivos o una equivalencia al concepto malo, perderán su estabilidad aún cuando esas calificaciones alternen en cualquiera de los cargos docentes cuando se desempeña en más de uno. En estos casos se instruirá sumario por presunta falta de idoneidad.

ARTICULO 108º.- Personal suplente.

Todo docente aspirante a ejercer suplencias deberá cumplir con los siguientes requisitos:

- a) Inscripción en el Registro de Aspirantes a Ingreso en la Docencia habilitado a tal efecto en los lugares y fechas que el Ministerio de Educación resuelve.
- b) Certificado de buena salud extendido en las condiciones que fija el Reglamento de Licencias e Inasistencias del Personal Docente.

ARTICULO 109º.- Los docentes que se desempeñan como suplentes tienen las mismas obligaciones y derechos que el personal titular a excepción del régimen de inasistencias del Personal Docente. En los casos de reemplazo de maestros de secciones titulares no podrán introducir modificaciones sustanciales en el ordenamiento impuesto por aquel, sin la previa anuencia del personal directivo del establecimiento.

ARTICULO 110º.- La finalización de las tareas correspondientes a cada año lectivo implica la cesación automática del suplente.

CAPITULO V

INSPECCION DE ENSEÑANZA PREESCOLAR

ARTICULO 111º.- La Inspectora de Enseñanza Preescolar, al visitar los Jardines de Infantes observará detenidamente la labor del personal, e impartirá instrucciones para orientar todos los aspectos de las actividades.

ARTICULO 112º.- La Directora presentará a la Inspectora de Enseñanza Preescolar, en ocasión de su visita, toda la documentación y estado que ésta solicite, a objeto de su revisión y firma. En el registro correspondiente la Inspectora dejará consignado por lo menos la fecha, las secciones visitadas, datos de su inscripción y asistencia e impresiones recibidas. Impartirá además las instrucciones escritas y verbales que considere indispensables para la mejor marcha del jardín.

ARTICULO 113º.- Dentro de los tres días siguientes a cada visita, la Directora una vez notificada, elevará copia firmada de las observaciones e instrucciones dejadas en este último.

ARTICULO 114º.- Sin perjuicio de la calificación que se adjudique a cada maestro, la Inspectora deberá estimular ante las autoridades escolares a aquellos docentes que se destaquen en sus funciones. Cualquier hecho de importancia de un docente, favorable o desfavorable con sus funciones, será anotado en su foja de servicio a iniciativa o previo informe documentado, de la Inspectora de Enseñanza Preescolar.

CAPITULO VI

EDIFICIOS Y MOBILIARIOS DE LOS JARDINES DE INFANTES

A - HABILITACION DE NUEVOS LOCALES

ARTICULO 115º.- La recepción de los edificios fiscales estará a cargo del personal que destaque el Organismo Técnico respectivo, el que entregará las llaves a la Inspectora de Enseñanza, labrándose acta correspondiente.

ARTICULO 116º.- Cumplido el trámite determinado en el artículo anterior la Inspectora de Educación Preescolar procederá de inmediato a la habilitación del establecimiento, con los medios a su alcance, sin perjuicio de informar sobre las necesidades de mobiliario. Simultáneamente por despacho telegráfico comunicará a la Dirección de Enseñanza Preescolar la fecha de habilitación del nuevo local.

B - EDIFICIOS ALQUILADOS, DESOCUPADOS, DEVOLUCION

ARTICULO 117º.- Cuando quede desocupado un edificio escolar, la Inspectora de Enseñanza Preescolar lo comunicará telegráficamente a la Dirección de Enseñanza Preescolar.

ARTICULO 118º.- La llave de los edificios alquilados desocupados serán retenidas por la Inspectora de Enseñanza Preescolar hasta tanto se resuelva el destino a darse al inmueble, sin perjuicio de la intervención que corresponda al Departamento de Propiedades del Ministerio de Educación.

ARTICULO 119º.- Procederá a la devolución de un edificio alquilado desocupado a su propietario, después de haber sido establecido fehacientemente que el mismo no reviste utilidad para fines escolares. La devolución de edificios que se encuentre en las condiciones precitadas sólo podrá ser dispuesta por Resolución Ministerial.

ARTICULO 120º.- La entrega de las llaves al propietario o persona que legalmente represente una vez resuelta la devolución del inmueble la hará efectiva la Inspectora de Enseñanza Preescolar labrándose acta en sendos ejemplares del mismo tenor para cada uno de los actuantes.

C - CESION DE LOS LOCALES ESCOLARES

ARTICULO 121º.- La autorización para ocupar y/o usar los edificios escolares con carácter transitorio o permanente por parte de los organismo oficiales, o entidades particulares, será otorgada únicamente, por Resolución Ministerial.

D - MOBILIARIO Y MATERIAL DIDACTICO, PROVISION Y DISTRIBUCION

ARTICULO 122º.- Las necesidades de muebles y útiles de casa establecimiento serán dadas a conocer por las respectivas Direcciones a la Inspección de Enseñanza Preescolar.

ARTICULO 123º.- La Inspección de Enseñanza será la encargada de la recepción, contralor y distribución de las provisiones oficiales de muebles y útiles destinados a los establecimientos del distrito.

ARTICULO 124º.- La Inspección de Enseñanza remitirá anualmente a la Dirección de Enseñanza Preescolar, las necesidades de mobiliario y material didáctico de los jardines en funcionamiento y oportunamente toda vez que se habilite un establecimiento de reciente creación o un nuevo edificio fiscal.

ARTICULO 125º.- Además de los que provee el Ministerio podrán usarse otros muebles y elementos destinados a la ambientación de aulas que serán seleccionadas dentro de los límites de la sencillez, austeridad y estética.

CAPITULO VII

OBLIGACIONES DE LOS PADRES Y ALUMNOS

a) De los padres.

ARTICULO 126º.- El personal directivo y docente procurará que la obra cultural del Jardín de Infantes al que pertenece trascienda al ambiente familiar y social del niño, asegurándose a tal efecto, la amplia y permanente colaboración de los padres, tutores o encargados.

ARTICULO 127º.- Los Directores darán a conocer a los padres y encargados los deberes que tienen para con el Jardín de Infantes y les destacarán los perjuicios que ocasionarán a sus hijos y a sí mismos, si dejaren de cumplirlos.

ARTICULO 128º.- Considéranse obligaciones importantes de los padres, tutores o encargados de los niños:

- 1) Dar cumplimiento a las leyes de vacunación obligatorias.
- 2) Matricular a los niños en edad preescolar dentro del período establecido por las autoridades competentes.
- 3) Enviar a sus hijos al jardín durante todos los días hábiles del año escolar y justificar ante el Director la causa de las inasistencias o faltas de puntualidad en que aquellos incurrieran.
- 4) Proveer a sus hijos de todos los útiles necesarios, interesarse por su conducta y adelanto general.
- 5) Tratar al Personal Directivo y docente de la escuela con el respeto y la consideración debida.
- 6) Asistir a las reuniones escolares a que fueron invitados y suministrar con sinceridad las informaciones que las autoridades competentes del Jardín de Infantes les soliciten.
- 7) Cooperar moral y materialmente con toda obra cultural y social del Jardín de Infantes asociándose con los demás padres y vecinos para difundirla o sostenerla.

b) De los alumnos.

ARTICULO 129º.- Deberán asistir puntualmente y con regularidad al Jardín de Infantes.

ARTICULO 130º.- Presentarse con el mayor aseo y sin ostentar otros distintivos que no fueran los que reproducen los Símbolos Nacionales.

CAPITULO VIII

INSTITUCIONES DE AYUDA ESCOLAR

ARTICULO 131º.- La Inspección de Enseñanza y Personal Directivo y Docente fomentarán la creación de instituciones vecinales de ayuda escolar y procurarán el apoyo de otras entidades que gocen de insospechada reputación.

ARTICULO 132º.- Todos los Jardines de Infantes contarán con una Asociación Cooperadora, denominada, "Asociación Amigos del Jardín de Infantes", formada por padres y vecinos cuyo fin primordial será prestar apoyo moral y material a la obra que realiza el jardín, vincular el hogar con él y obtener su activa colaboración con la obra que éste realiza.

ARTICULO 133º.- Las instituciones de ayuda escolar ajustarán su funcionamiento a las reglamentaciones correspondientes.

ARTICULO 134º.- Tendrán su sede en el local del establecimiento y las Directoras les prestarán todo el concurso necesario para el más amplio y benéfico desarrollo de su acción.

CAPITULO IX

ASISTENCIA MEDICA DE LOS ALUMNOS

ARTICULO 135º.- La asistencia médica de los alumnos se coordinará de acuerdo a las directivas que imparta el Ministerio de Educación.

ARTICULO 136º.- Las Directoras y Maestras de los Jardines de Infantes oficiales quedan sujetas a las siguientes obligaciones:

1) Siempre que un niño falte a clase, la Directora indagará la causa, y si resultare ser por enfermedad contagiosa, en las primeras veinticuatro horas lo pondrá en conocimiento de las autoridades sanitarias del distrito.

Los niños que se encuentren en estas condiciones no podrán concurrir al Jardín de Infantes ni ser admitidos en otro mientras no transcurra el término fijado para el caso por la autoridad sanitaria.

2) El mismo procedimiento del inciso anterior se seguirá para los niños sanos en cuyo medio familiar hubiere algún caso de enfermedad contagiosa, a menos que un certificado médico, acredite que el niño o los niños sanos no tienen ningún contacto con el enfermo.

3) Cuando una de las personas de las que habitan los edificios escolares fuese atacada por enfermedad contagiosa, la Directora lo pondrá en conocimiento de la autoridad sanitaria, quién inmediatamente aconsejará las medidas indispensables.

4) Si durante las horas de clases enfermase un niño, será enviado al hogar y acompañado por una persona mayor.

ARTICULO 137º.- En los Jardines de Infantes se formará un botiquín escolar con los elementos indispensables de primeros auxilios.

ARTICULO 138º.- La organización de consultorios médicos y odontológicos en los Jardines de Infantes oficiales, requiere autorización previa del Ministerio de Educación.

CAPITULO X

PERSONAL DE SERVICIO

ARTICULO 139º.- El personal de servicio de los Jardines de Infantes comprenderá a las auxiliares que cumplan tareas de: a) Celadora ecónoma y b) Porteros.

ARTICULO 140º.- El personal de servicio de los Jardines de Infantes será designado de acuerdo con lo prescripto en el Reglamento respectivo.

ARTICULO 141º.- Serán funciones de las celadoras ecónomas:

1) Tener a su cargo la preparación del servicio de merienda y limpieza de la vajilla utilizada.

2) Elevar a la Dirección con la debida anticipación la nómina de los artículos de uso y consumo a adquirirse.

3) Controlar las existencias y mantener su orden.

4) Tener actualizado un registro de proveedores.

5) Sin perjuicio de estas tareas, cuando las circunstancias lo requieran, prestarán su colaboración en la atención de la higiene personal de los niños.

ARTICULO 142º.- En los Jardines de Infantes que no cuenten con ecónomas celadoras, la preparación del servicio de merienda y limpieza de vajilla utilizada estará a cargo de porteros.

ARTICULO 143º.- A los Jardines de Infantes se les asignará una celadora ecónoma cada seis secciones.

TAREAS DE LAS PRECEPTORAS CONFORME LO ESTABLECIDO
POR DISPOSICION N° 17 de fecha 18/7/72

Además de las obligaciones comunes al personal docente, las preceptoras tendrán los siguientes deberes:

- 1) Atender a los niños durante el tiempo que estén en el Jardín de Infantes, en forma prioritaria.
- 2) Conducir a los niños al jardín desde los puestos de concentración o viceversa, que establezca la dirección; o en caso de fuerza mayor (cuando los padres estén imposibilitados de hacerlo) desde su domicilio; en ambas situaciones hasta un radio máximo de diez cuadras.
- 3) Colaborar con las maestras de sección, cuando la índole de las actividades así lo requiera. Participar en el ordenamiento y mantenimiento del material y mobiliario de la sala.
- 4) Intervenir en la preparación de material didáctico, decoración y cotillón del establecimiento, supervisados por la Dirección o maestras de sección, fuera de los momentos de atención de los niños y cuando las actividades lo permitan; debiendo responsabilizarse del cumplimiento de las tareas encomendadas en el plazo que se determina.
- 5) Ordenar la documentación de los niños (certificados, registros, narrativos y trabajos).
- 6) Auxiliar a las maestras de sección en la asistencia del niño durante las prácticas higiénicas. Hacerse cargo en forma inmediata de la higiene personal de los niños en caso de emergencia.
- 7) Realizar conjuntamente con las maestras de sección los turnos reglamentarios. Colaborar y asistir a los niños en los juegos libres, experiencias directas, entradas y salidas.
- 8) En los Jardines que no cuenten con celadoras ecónomas, tendrán a su cargo la preparación y distribución del servicios de merienda y (cuando las circunstancias lo requieran) el lavado de la vajilla.
- 9) En casos necesarios asumir la responsabilidad que indica el Artículo 136, punto 4 del Capítulo IX del presente Reglamento.
- 10) Participar activamente en el Perfeccionamiento Docente.
- 11) Excepcionalmente se hará responsable de los turnos de vacaciones en colaboración con la Directora, mientras dure la licencia anual reglamentaria de esta última, en los Jardines Unitarios o en aquellos establecimientos que no cuentan con personal docente titular.
- 12) Colaborar con la Dirección y actividades co-escolares cuando el cumplimiento de las tareas enunciadas en los puntos anteriores, se lo permitan.
- 13) Todas las tareas inherentes al cargo deberán ser repartidas equitativamente entre el cuerpo de preceptoras.
- 14) En los Jardines de Infantes donde funciona Comedor Escolar, la tarea de las preceptoras se ajustará a las disposiciones específicas vigentes sin perjuicio de cumplir las señaladas precedentemente.



GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

Resolución firma conjunta

Número: RESFC-2018-297-GDEBA-DGCYE

LA PLATA, BUENOS AIRES
Miércoles 14 de Febrero de 2018

Referencia: Expediente N° 05808-2508059/2018 000

VISTO el expediente N° 05808-2508059/2018 000 por el cual se gestiona la modificación del ANEXO IV de la Resolución N° 3367/2005 , y

CONSIDERANDO:

Que la Ley 13.688 en su artículo 25 establece la obligatoriedad de los dos últimos años del Nivel de Educación Inicial;

Que en este sentido las instituciones educativas del Nivel han ido paulatinamente instalando diferentes formatos organizativos superadores de la normativa vigente;

Que estos formatos atienden a la especificidad de la Educación Inicial a partir de la atención de las nuevas infancias;

Que las características propias del Nivel Inicial plantean la necesidad de consolidar diferentes modelos organizacionales de estructura flexible;

Que el Sistema Educativo Provincial se ha fijado metas de mejoramiento de gestión institucional y de las prácticas del aula en virtud de las cuales Inspectores de Enseñanza y Equipos de Conducción deben realizar una organización de los agrupamientos de los niños, en relación con la matrícula para la conformación de secciones que garanticen el cumplimiento de la obligatoriedad y universalización del Nivel y el desarrollo de las propuestas áulicas;

Que en este sentido el artículo 210 del Reglamento General de las Instituciones Educativas, Decreto N° 2299/11, faculta a la Dirección de Nivel Inicial a proponer la normativa sobre la formación de secciones y número de alumnos por aula;

Que es necesario garantizar modelos organizativos que aseguren la inclusión con calidad;

Por ello,

EL DIRECTOR GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

RESUELVE

ARTÍCULO 1º: Dejar sin efecto, en virtud de las consideraciones expuestas en el exordio de la presente, el Anexo IV de la Resolución 3367/2005 por el cual se regula la Planta Orgánico Funcional, la conformación de secciones y la distribución de la matrícula del Nivel Inicial.

ARTÍCULO 2º: Establecer que la estructura de la Planta Orgánico Funcional, la conformación de secciones y la distribución de matrícula del Nivel Inicial se regulará por las pautas formuladas en el ANEXO IF-2018-01434298-GDEBA-DOEIDGCYE de la presente Resolución.

ARTÍCULO 3º: Dejar sin efecto toda normativa que se oponga a las prescripciones de la presente Resolución.

ARTÍCULO 4º: La presente Resolución será refrendada por el Subsecretario de Educación y el Subsecretario de Recursos Humanos.

ARTÍCULO 5º: Registrar la presente resolución que será desglosada para su archivo en la Dirección de Coordinación Administrativa, la que en su lugar agregará copia autenticada de la misma; notificar al Consejo General de Cultura y Educación, comunicar a la Subsecretaría de Educación; a la Dirección Provincial de Gestión Educativa, a la Dirección de Educación de Gestión Privada, Dirección de Educación Inicial y la Dirección Centro de Documentación e Investigación Educativa. Cumplido, archivar.

Digitally signed by SICILIANO Sergio Hernan
Date: 2018.02.09 11:11:18 ART
Location: Provincia de Buenos Aires

Sergio Siciliano
Subsecretario

Subsecretaría de Educación
Dirección General de Cultura y Educación

Digitally signed by SANGUINETTI Ignacio Manuel
Date: 2018.02.14 10:09:21 ART
Location: Provincia de Buenos Aires

Ignacio Manuel Sanguinetti
Subsecretario

Subsecretaría de Recursos Humanos
Dirección General de Cultura y Educación

Digitally signed by SANCHEZ ZINNY Gabriel Cesar
Date: 2018.02.14 15:07:43 ART
Location: Provincia de Buenos Aires

Gabriel Sanchez Zinny
Director General

Dirección General de Cultura y Educación

Digitally signed by GDE BUENOS AIRES
DN: cn=GDE BUENOS AIRES, c=AR, o=MINISTERIO DE
JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS BS AS,
ou=SUBSECRETARIA para la MODERNIZACION DEL
ESTADO, serialNumber=CUIT 30715471511
Date: 2018.02.14 15:06:00 -03'00'



GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

Anexo

Número:

Referencia: Expte. N° 05808-2508059/18

1. Ciclo Jardín Maternal

Los Jardines Maternales brindan educación a niños de 45 días a 2 años de edad inclusive.

1.1-Cargos:

1.1.1.- Director: en todos los servicios libre de atención de niños.

1.1.2.- Secretario: a partir de 3 grupos.

1.1.3.- Vicedirector: a partir de 10 grupos.

1.1.4.- Maestro de Grupo: 1 por grupo.

1.1.5.- Preceptor: 1 por grupo.

1.2-De los grupos:

1.2.1.- Sala de bebés: 5 a 8 niños.

1.2.2.- Sala de deambuladores: 10 a 15 niños.

1.2.3.- Sala de 2 años: hasta 18 niños.

1.2.4.- Sala Multiedad: la cantidad de alumnos dependerá de la prevalencia de la edad mayoritaria de los niños conforme a los ítems anteriores.

2. Ciclo Jardín de Infantes

Los Jardines de Infantes brindan educación a niños de 3 a 5 años.

2.1-Cargos:

2.1.1.- Director libre de atención de niños a partir de 2 secciones con turno mañana y tarde.

2.1.2.- Secretario: a partir de 6 secciones.

2.1.3.- Vicedirector: a partir de 8 secciones.

2.1.4.- Maestro de sección: 1 por sección

1 por JIRIMM

2.1.5.- Preceptor: 1 cada 2 secciones.

2.2-De los grupos:

2.2.1.- Sección de Jardín de Infantes: 28 niños.

3.- Salas de 2 en Jardines de Infantes.

En función de la universalización del Nivel Inicial, se implementa en Jardines de Infantes que hayan cubierto las necesidades de tres, cuatro y cinco años y que posean infraestructura disponible.

3.1-Cargos:

3.1.1.- Maestro de sección: 1 por sección.

3.1.2.- Preceptor: 1 por sección.

3.2-De los grupos:

3.2.1.- Sala de 2 años: hasta 18 niños.

4.- Salas multiciclo en Jardines de Infantes.

4.1.1. Secciones que agrupan a niños de ambos ciclos en un Jardín de Infantes (ej: sección multiedad de 2 y 3 años); con aval de la Inspectora de Enseñanza y el Equipo de Conducción en función del análisis de la matrícula y de los cargos otorgados.

La cantidad de niños señalada podrá implementarse en aquellas creaciones donde quede incluida la totalidad de la demanda.

A efectos de no lesionar el derecho a la educación de los niños, la aplicación de estos parámetros se realizará conforme a la realidad particular de cada contexto institucional y social.

Los formatos institucionales de atención de niños en otros espacios y contextos no contemplados en la presente, se regirán por las normativas específicas.

Aspectos considerados en Resolución 297/18

- ✓ Adecuación normativa considerando la legislación posterior (Leyes de Educación Nacional y Provincial, Reglamento de las Instituciones Educativas de la Pcia. de Buenos Aires Decreto 2299/11) y los formatos organizativos que se han ido instalando en los distintos contextos de la Provincia de Buenos Aires.
 - ✓ Modificación del Anexo 4 de Resolución 3367/05, tomando como base éste, el acuerdo paritario de 2008, la Resolución 4450/91 que aprobaba las plantas funcionales de los Jardines Maternales y el Reglamento de los Jardines de Infantes Resolución 150/72. Existía contradicción entre estas normas; esta propuesta consolida y unifica las mismas.
 - ✓ Enmarca los formatos y agrupamientos flexibles, considerando la premisa inclusión con calidad y el desafío de trabajar con las diferencias.
-
- ✓ **Jardín Maternal. Grupos y cargos.**
 - Sala de bebés y deambuladores: establece un rango de niños por sala. (5 a 8 en la sala de bebés y 10 a 15 en deambuladores).
 - Sala de 2 años: mantiene los 18 niños.
 - Incorpora la sala multiedad en el Jardín Maternal sin establecer cantidad de niños, orientando a los equipos de conducción a conformarla según la prevalencia de la edad mayoritaria.
 - Conserva el Director libre de atención de alumnos y la Secretaria cada 3 secciones.
 - El Vicedirector cada 10 secciones, sin modificar la Resolución 3367.
 - Conserva la pareja pedagógica.
-
- ✓ **Jardín de Infantes. Grupos y cargos.**
 - Director libre de atención de niños a partir de 2 secciones con turnos mañana y tarde. Habilita que se creen Jardines de Infantes con 2 secciones funcionando 1 en cada turno, contando con la supervisión del Director, que rota. Se optimiza un espacio ocioso.
 - Vicedirector (a partir de 8 secciones) y Secretario (a partir de 6 secciones): se mantiene la cantidad establecida por el acuerdo paritario.
 - Maestra de sección y Preceptora: sin modificaciones. (1 MI por sección, 1 PR cada 2 secciones).
 - Se suprime el cargo de bibliotecario que establecía la 3367/05.
 - Se suprime el cargo de Coordinador de NEIMM (Nucleamientos de Educación Inicial Mínimos) cada 5 SEIMM (Servicios de Educación Inicial de Matrícula Mínima), dado que este cargo fue derogado por el Art. 3 de la Resolución 4196/02.

Dirección de Educación Inicial

Dirección General de Cultura y Educación
Calle 12 N° 847
Torre Gubernamental I - Piso 11

La Plata - Buenos Aires (CP 1900)
direccioninicial@abc.gob.ar

-Se actualiza la denominación SEIMM, por la de JIRIMM (Jardines de Infantes Rurales y/o de Islas de Matrícula Mínima) conforme a la Resolución 3551/10.

-Se conserva un MI por JIRIMM y se suprime el cargo de 1 preceptor por cada JIRIMM.

-Las secciones de Jardines de Infantes se conformarán con un máximo de 28 niños, sin considerar diferencias entre tipos de secciones o secciones por edad, acorde al paradigma educativo actual.

✓ **Salas de 2 años en los Jardines de Infantes. Grupos y cargos.**

-Se conserva la pareja pedagógica (1 MI y 1 PR por sección) y la cantidad de niños: 18.

-Se legitiman las **salas multiciclo** en Jardines de Infantes como un formato organizacional válido, instalado en algunas las instituciones en pos de la universalización del nivel inicial, establecida en el Art. 26 de la Ley de Educación Provincial. Estas secciones agrupan niños del ciclo maternal y de ciclo jardín de infantes (ej. 2 y 3 años). En este sentido, la nueva normativa ratifica la autonomía del equipo de conducción conforme a lo establecido en el Reglamento de las Instituciones Educativas, que faculta al mismo a la organización de los grupos y espacios teniendo en cuenta las mejores condiciones para aprender y “la apropiada implementación del Proyecto Institucional”. Por ello, las “**salas multiciclo**” se conformarán con “el aval del inspector de enseñanza y del equipo de conducción, en función del análisis de la matrícula y de los cargos otorgados” (Resolución 297/18).

Por último, la modificatoria considera y expresa que:

“La cantidad de niños señalada podrá implementarse en aquellas creaciones donde quede incluida la totalidad de la demanda”.

“A efectos de no lesionar el derecho a la educación de los niños, la aplicación de estos parámetros se realizará conforme a la realidad particular de cada contexto institucional y social”.

Los formatos institucionales de atención de niños en otros espacios y contextos no contemplados en la presente, se regirán por las normativas específicas”. (Ej: Salas Maternales en Secundaria, contextos rurales).

DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN INICIAL

LA PLATA, 9 de febrero de 2018

Dirección de Educación Inicial

Dirección General de Cultura y Educación
Calle 12 N° 847
Torre Gubernamental I - Piso 11

La Plata - Buenos Aires (CP 1900)
direccioninicial@abc.gob.ar

LA PLATA, _ 1 NOV 2010

Visto el Expediente N° 5802-487828/10, la Ley 13688, la Resolución N° 7757/93 y la Resolución N° 4196/02, y;

CONSIDERANDO:

Que la Ley Educación Provincial en su Artículo 24 inciso a) establece que la Educación Inicial es un Nivel Organizado como unidad pedagógica y constituido por Jardines Maternales, para niños desde los 45 días a 2 años inclusive; y Jardines de Infantes, para niños de 3 a 5 años inclusive siendo los dos últimos obligatorios;

Que el artículo 26, de la ley aludida, establece que el Estado provincial garantiza la universalización del Nivel, en el sentido de entender esta universalización como obligación por parte del estado de asegurar su provisión en tanto su responsabilidad indelegable y regula el funcionamiento de todas aquellas instituciones educativas que atienden a la primera infancia en territorio bonaerense, garantizando la igualdad de oportunidades para los niños que allí concurren;

Que en pos de garantizar, proveer y supervisar la obligatoriedad del aprendizaje de los niños desde la sala de 4 años hasta la de 5 años inclusive, asegurando su gratuidad en la gestión estatal, resulta pertinente tomar las medidas conducentes al cumplimiento de la organización del Nivel en términos de unidad pedagógica y administrativa;

Que en este sentido, la Estructura del Sistema Educativo cuenta con servicios educativos para la educación inicial, cuyas plantas orgánico funcionales responden a la realidad de la matrícula existente en cada una de las zonas del territorio bonaerense;

Que por la Resolución N° 7757/93 se aprobaron las pautas de implementación de los Servicio de Educación Inicial Mínimos (SEIM) y los Nucleamientos de Educación Inicial Mínimos (NEIM), como experiencia piloto, con el fin de brindar respuesta a las comunidades rurales y de islas;

Que la Resolución N° 4196/02 aprueba el Proyecto de Servicios de Educación Inicial de Matrícula Mínima (SEIMM), modificando la denominación establecida en la Resolución N° 7757/93 para dicha experiencia educativa;

Que corresponde encomendar a la Subsecretaría de Educación, a través de la Dirección Provincial de Educación Inicial y las Direcciones que tienen implicancia en el Nivel, realizar las acciones necesarias que resguarden el cumplimiento del marco de Ley;

Que en este orden, corresponde iniciar el proceso de adecuación normativa, aprobando la nueva denominación para los servicios educativos del nivel inicial con matrícula mínima, que funcionan en zonas rurales e islas;

Que las ofertas educativas de los Servicios de Educación Inicial de Matrícula Mínima (SEIMM), pasarán a denominarse Jardines de Infantes Rurales y/o de Islas de Matrícula Mínima;

Que la presente se dicta en uso de las atribuciones conferidas por la Ley 13.688, Artículo 69°, inciso (I);

Por ello,

**EL DIRECTOR GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°: Modificar la Resolución N° 4196/02, en la parte pertinente a la denominación de los Servicios de Educación Inicial de Matrícula Mínima (SEIMM), los que a partir del dictado de la presente pasan a llamarse Jardines de Infantes Rurales y/o de Islas de Matrícula Mínima.

ARTÍCULO 2°: Determinar que para aplicación de la denominación aprobada por el artículo que precede, se conservará la numeración y las características que identifican a dichas instituciones en el Sistema Educativo de la Provincia de Buenos Aires.


ARTÍCULO 3°: Encomendar a la Subsecretaría de Educación, a través de la Dirección Provincial de Educación Inicial y las Direcciones con implicancia en el Nivel, realizar las acciones necesarias para asegurar el funcionamiento y consolidación de los Jardines de Infantes Rurales y/o de Islas de Matrícula Mínima.

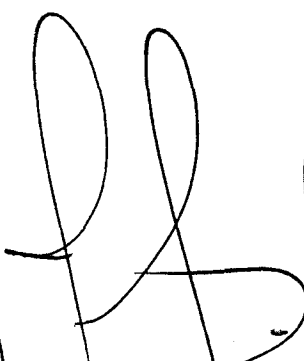
Corresponde al Expediente N° 5802-487828/10.

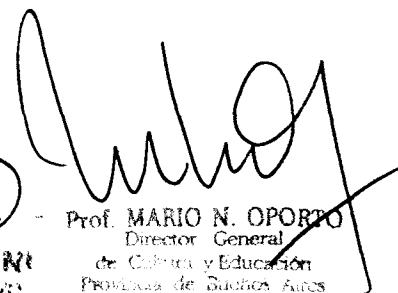
ARTÍCULO 4°: La presente Resolución será refrendada por el Señor Subsecretario de Educación y el Señor Subsecretario Administrativo de este Organismo.

ARTÍCULO 5°: Registrar la presente Resolución la que será desglosada para su archivo en la Dirección de Coordinación Administrativa, la que en su reemplazo agregará copia autenticada de la misma; notificar a las Subsecretarías de Educación y Administrativa, a las Direcciones Provinciales de Gestión Educativa, de Educación Inicial, de Planeamiento Educativo, de Educación Primaria, de Recursos Humanos, a las Direcciones de Información y Estadística, de Tecnología de la Información, de Personal, de Inspección General, de Consejos Escolares, de Gestión de Asuntos Docentes y de Tribunales de Clasificación. Cumplido Archívese.

RESOLUCIÓN N° 3551


Lic. DANIEL H. BELINCHE
SUBSECRETARIO DE EDUCACIÓN
Dirección General de Cultura y Educación
Provincia de Buenos Aires


GUSTAVO D. CORRADINI
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
DIRECCION. GRAL. DE CULTURA Y EDUCACION
PROVINCIA DE BUENOS AIRES


Prof. MARIO N. OPORTO
Director General
de Cultura y Educación
Provincia de Buenos Aires

LA PLATA, 11 DE OCTUBRE DE 2002

Visto el Expediente Nº 5801-1-966-853/02 y;

CONSIDERANDO:

Que la Resolución Nº 7757/93 posibilitó a la Dirección de Educación Inicial, crear S.E.I.M.M. (Servicios de Educación Inicial Mínimos) a fin de dar respuesta a las aspiraciones educativas de comunidades rurales e isleñas; que dichos servicios surgen de las Resoluciones Nº 12.049/89, 15.396/89 y 19.376/90 por las cuales se creaban Servicios de Educación Inicial Nucleados como experiencia piloto, y;

Que dado el tiempo transcurrido desde su creación, es necesario actualizar y modificar el funcionamiento de los mismos sobre la base de sucesivas evaluaciones de organización y funcionamiento, adecuándolos a la realidad;

Que a partir de lo expuesto y la responsabilidad que le cabe al Nivel Central de evaluar las experiencias educativas, ésta Dirección convocó a Inspectoras Jefes de distintas realidades regionales (I, V, XI y XIII) que recabaron propuestas de las restantes regiones;

Que de la conclusión de dicho trabajo efectuado en la Dirección de Educación Inicial, surge que los S.E.I.M. han sido permanente y sistemáticamente evaluados; que el accionar pedagógico – didáctico ha demostrado el cumplimiento de las finalidades propias y propedéuticas del Nivel Inicial, destacándose resultados positivos en la articulación con EGB;

Que de lo ut-supra referenciado y con respecto al impacto comunitario, los S.E.I.M. constituyen el centro de educación, diversión y concentración de niños y adultos que tienen acceso a la ciudad, y en la actualidad continúan siendo la única posibilidad de brindar Educación Inicial a matrícula distante de los centros urbanos en el marco de la igualdad y equidad educativa; facilitan el arraigo y la permanencia de las familias jóvenes en la zona rural bonaerense y de islas; enfatizan el sentido de pertenencia de la comunidad regional revalorizando su estilo de vida; constituyen la posibilidad de ejercer acciones de prevención y retención de la población escolar rural; implican la concreción de principios ideológicos y conceptuales que en materia de política educativa impulsa la Provincia de Buenos Aires, atendiendo a criterios de Justicia Social, Solidaridad, Equidad y Calidad; poseen, la suficiente flexibilidad para trasladarse en respuesta a las necesidades de las poblaciones clientes;

Que con relación a los N.E.I.M. cabe destacar que el cargo transitorio de Director Coordinador designado a partir de tres a cinco S.E.I.M., se ha evaluado como sumamente oneroso para la actual emergencia económica;

Que basándose en los aspectos analizados y atendiendo a las diferentes realidades de las regiones, se propone dar continuidad a la experiencia educativa de los S.E.I.M. Resolución N° 7757/93, modificando su denominación S.E.I.M (Servicios de Educación Inicial Mínimos) por S.E.I.M.M. (Servicios de Educación Inicial de Matrícula Mínima);

Que se ha expedido favorablemente el Consejo General de Cultura y Educación, aconsejando el presente acto administrativo;

Que en uso de las facultades que le confiere el artículo 33º, inciso a) de la Ley 11.612;

Por ello,

EL DIRECTOR GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

RESUELVE

ARTICULO 1º .- Aprobar el Proyecto de Servicios de Educación Inicial de Matrícula Mínima S.E.I.M.M.

ARTICULO 2º .- Modificar el artículo 1º del Anexo I de la Resolución N° 7757/93, que quedará redactado de la siguiente manera: Establecer que la matrícula para el funcionamiento de un SEIMM, en el medio rural o isleño sea de 4 niños como mínimo y 14 como máximo, a cargo de una Maestra de Sección. De acuerdo a las necesidades que surjan del contexto socio-comunitario y familiar: integrar a niños de 2 años.

ARTICULO 3º .- Destinar los fondos presupuestarios correspondientes a los cargos de Director Coordinador de N.E.I.M existentes a la fecha para la ampliación de P.O.F.I de la Dirección de Educación Inicial, creando 30 cargos de Inspector: estableciéndose que las funciones cumplidas por los Directores Coordinadores de N.E.I.M sean consideradas como antecedente para la Cobertura de Cargos Jerárquicos Transitorios.

ARTICULO 4º .- Modificar el Inciso h) del artículo 4º del Anexo I de la Resolución N° 7757/93, que quedará redactado de la siguiente manera: "Plano del local donde funcionará el S.E.I.M.M, aula y sanitarios de uso exclusivo y otras dependencias que pueden ser compartidas, adjuntando informe técnico de la Dirección Provincial de Infraestructura.

ARTICULO 5º .- Modificar el Artículo 10º del Anexo I de la Resolución 7757/93, que quedará redactado de la siguiente manera: "Cuando los S.E.I.M.M. aumenten su matrícula, desaparecerán como tales y se transformarán en Jardines de Infantes y viceversa, con decisión de la Jefatura "ad-referendum" del acto administrativo correspondiente".

ARTICULO 6º.- Modificar el Artículo 15º del Anexo I de la Resolución 7757/93, que quedará redactado de la siguiente manera: "Los S.E.I.M.M se trasladarán en respuesta a las necesidades de las poblaciones clientes dentro del ámbito provincial, avalado por las instancias jerárquicas distritales, regionales y jurisdiccionales (Inspector Jefe, Inspector de Area y Director de Rama)".

ARTICULO 7º .- Modificar el artículo 16º del Anexo I de la Resolución 7757/93 que quedará redactado de la siguiente manera: "El personal del S.E.I.M.M (maestra de sección) será designado con carácter provisional. Tendrá prioridad el personal titular del mismo inciso escalafonario, del distrito y de distritos limítrofes dentro de los alcances del artículo 103º (SPUF) y 104º (SPOT) del Estatuto del Docente. Agotada esta instancia se designará personal de acuerdo a las normas de ingreso a la docencia vigente".

ARTICULO 8º .- Modificar el artículo 21º del Anexo I de la Resolución 7757/93, que quedará redactado de la siguiente manera: "La supervisión estará a cargo de los Inspectores de Educación Inicial".

ARTICULO 9º .- Derogar los artículos 2º, 7º, 11º, 12º, 13º, 14º, 18º, 19º y 20º y el inciso L del artículo 4º, todos correspondientes al Anexo I de la Resolución Nº 7757/93.

ARTICULO 10º .- Derogar Anexos II, II y IV del la Resolución 7757/93.

ARTICULO 11º .- Requerir la conformidad del Inspector Jefe de Educación General Básica para la utilización del edificio.

ARTICULO 12º .- Determinar la clausura temporaria del S.E.I.M.M cuando la matrícula sea inferior a la determinada por el artículo 2º de la presente Resolución y/o el edificio no ofrezca condiciones de seguridad.-

ARTICULO 13º .- Establecer que la evaluación de los S.E.I.M.M. la realizará el Inspector de Area mediante los instrumentos que se establezcan en el equipo de conducción de cada Jefatura en forma anual.-

ARTICULO 14º .- Establecer que la presente Resolución será refrendada por la Vicepresidente 1º del Consejo General de Cultura y Educación y por el Sr. Subsecretario de Educación.-

ARTICULO 15º .- Registrar la presente Resolución que será desglosada para su archivo en la Dirección de Coordinación Administrativa, la que agregará copia autenticada de la misma. Notificar a la Subsecretaría de Educación, al Consejo General de Cultura y Educación, a las Direcciones Técnicas y Docentes, de Personal, de Coordinación Consejos Escolares, a los Consejos Escolares y a quienes corresponda.-

RESOLUCIÓN Nº 4196

Inicial 417



LA PLATA, 21 NOV 2008

Visto el Expediente N° 5811- 3489521/08 por el cual la Dirección Provincial de Educación Inicial y la Dirección Provincial de Educación Secundaria promueven en forma conjunta el Proyecto de Experiencia Educativa "Salas Maternales: madres, padres, hermanos/as mayores, todos en Secundaria"

CONSIDERANDO:

Que la Ley de Educación Provincial N°13.688 extiende la obligatoriedad escolar hasta la finalización del nivel secundario;

Que es necesario garantizar con acciones concretas el ejercicio del derecho a la educación de los y las adolescentes y jóvenes generando condiciones de ingreso, permanencia con aprendizaje y egreso del nivel secundario;

Que dicha Ley contempla, asimismo, la educación de los niños desde los primeros años de vida y dispone que el nivel inicial se estructure como una unidad pedagógica que incluye los Jardines Maternales;

Que la misma norma determina que el Nivel Inicial es quien regula el funcionamiento de todas aquellas instituciones educativas que atienden a la primera infancia en el territorio bonaerense garantizando la igualdad de oportunidades para los niños que allí concurren;

Que ante los nuevos marcos normativos, se hace necesario adecuar lo dispuesto por la Resolución 1986/05;

Que el Proyecto de Experiencia Educativa "Salas Maternales: madres, padres, hermanos/as mayores, todos en Secundaria", constituye una iniciativa conjunta de la Dirección Provincial de Educación Inicial y de la Dirección Provincial de Educación Secundaria con la participación de la Dirección Provincial de Política Socio Educativa y de la Dirección Provincial de Psicología Comunitaria y Pedagogía Social;

✓

5170

Que la situación de jóvenes y adolescentes que son madres, padres o hermanos mayores a cargo del cuidado de niños pequeños constituye una situación que vulnera su trayectoria escolar;

Que en tal sentido ha habido iniciativas y acciones de las instituciones educativas presentadas ante esta Dirección General de Cultura y Educación en pos de dar una respuesta ante las situaciones expuestas;

Que la escuela debe promover la valoración de la sexualidad, la maternidad y paternidad responsable, el deseo, la situación del embarazo desde una perspectiva basada en la ética y el respeto por los derechos humanos favoreciendo la constitución de las subjetividades de los / las adolescentes y jóvenes en el espacio escolar;

Que el Proyecto de Experiencia Educativa "Salas Maternales: madres, padres, hermanos/as mayores, todos en Secundaria" apunta a fortalecer los vínculos primarios que posibilitan el establecimiento de relaciones afectivas parentales, la constitución del yo, orientar en el rol materno/paterno y la construcción de una creciente autonomía en el niño;

Que permite la inclusión de niños y niñas desde los cuarenta y cinco (45) días a los dos (2) años en el Sistema Educativo en el Nivel de Educación Inicial;

Que se capacitará a los recursos profesionales especializados llevando adelante la supervisión pedagógica correspondiente y la evaluación de la experiencia;

Que el carácter experimental del Proyecto se orienta a otorgar condiciones de flexibilidad acordes con las necesidades contextuales de las comunidades educativas;

Que en Mesa de Cogestión se acordaron oportunamente las condiciones relativas a este ámbito de gestión educativa;

Corresponde al Expediente N° 5811- 3489521/08

Que el Consejo General de Cultura y Educación se expidió favorablemente en Sesión de fecha 2-10-08 y aconseja el dictado del correspondiente acto resolutivo;

Que en uso de las facultades conferidas por el Artículo 69 inc. e), l), n) de la LEY 13688, resulta viable el dictado del pertinente acto resolutivo;

Por ello,

EL DIRECTOR GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

RESUELVE

ARTÍCULO 1°: Derogar en todos sus términos la Resolución N° 1986/05.

ARTICULO 2°: Aprobar el Proyecto de Experiencia Educativa " Salas Maternales: madres, padres, hermanos/as mayores, todos en Secundaria" cuya fundamentación, propósitos, destinatarios y condiciones de implementación constituyen el Anexo 1 que con 3 (tres) folios forma parte de la presente Resolución.

ARTICULO 3 °: Determinar que la organización y gestión institucional de las Sales Maternales se ajustarán a pautas y condiciones previstas en el Anexo 2 que con 2 (dos) folios integra la presente Resolución.

ARTICULO 4°: Establecer que las solicitudes en el marco del Proyecto de Experiencia Educativa "Salas Maternales: madres, padres, hermanos/as mayores, todos en Secundaria" deberán reunir las condiciones expuestas en la Guía para la Presentación de Proyectos de Salas Maternales que como Anexo 3 con 1 (un) folio forma parte de la presente Resolución.

ARTICULO 5°: Crear salas maternales en las instituciones de educación secundaria en los turnos mañana, tarde, vespertino y noche cuyas necesidades así lo requieran previo análisis de condiciones de factibilidad.

0512
5170

ARTÍCULO 6°: Crear salas maternas en las instituciones dependientes del Nivel de Educación Inicial en los turnos mañana, tarde, y vespertino/noche, que se encuentren cercanas a las escuelas secundarias y cuenten con la con espacio disponible y las condiciones para tal fin.

ARTÍCULO 7°: Establecer que para los casos detallados en el Artículo 6° tendrán prioridad para la inscripción de niños /as, los alumnos /as madres padres y hermanos /as mayores con certificado de alumna/o regular de la escuela.

ARTÍCULO 8°: Delegar a la Dirección Provincial de Educación Inicial y sus instancias supervisivas la gestión educativa de las Salas Maternas.

ARTÍCULO 9°: Confiar a la Dirección Provincial de Educación Secundaria y sus instancias supervisivas la implementación de medidas específicas que apunten a facilitar el cumplimiento adecuado del rol parental y familiar salvaguardando la trayectoria escolar de los padres, madres y hermanos/as articulando de manera conjunta con la Dirección de modalidad de Psicología Comunitaria y Pedagogía Social.

ARTÍCULO 10: Habilitar a los Jefes Regionales a través de sus Inspectores distritales junto con los inspectores de enseñanza del Nivel Inicial y del Nivel Secundario a elevar los proyectos de creación, traslado y /o cierre de la Salas Maternas

ARTICULO 11: Establecer que la Unidad Ejecutora de Gestión Distrital emitirá criterio para la selección de escuelas en las que funcionaren Salas Maternas, a partir de un análisis prospectivo de matrícula y trayectoria escolar de los alumnos.


Corresponde al Expediente N° 5811- 3489521/08

ARTICULO 12: Establecer que la presente Resolución será refrendada por los señores Vicepresidente 1° del Consejo General de Cultura y Educación; el Subsecretario de Educación y el Subsecretario Administrativo de este Organismo.

ARTICULO 13: Registrar esta Resolución que será desglosada para su archivo en la Dirección de Coordinación Administrativa, la que en su lugar agregará copia autenticada de la misma, comunicar al Departamento Mesa General de Entradas y Salidas; notificar al Consejo General de Cultura y Educación; a las Subsecretarías de Educación y Administrativa; a las Direcciones Provinciales de Gestión Educativa, de Educación de Gestión Privada, de Recursos Humanos; de Planeamiento; de Política Socio Educativa; de Educación Inicial; de Educación Secundaria; de Consejos Escolares; a las Direcciones de Personal; Psicología Comunitaria y Pedagogía Social; Tribunales de Clasificación; Gestión de Asuntos Docentes y a la Dirección Centro de Documentación e Investigación Educativa. Cumplido, archivar.





Lic. DANIELA LAURIA
VICEPRESIDENTE 1°
Consejo General de Cultura y Educación
Dirección General de Cultura y Educación
de la Provincia de Buenos Aires


Lic. DANIEL H. BELINCHE
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
Dirección General de Cultura y Educación
Provincia de Buenos Aires


Prof. MARIO N. OPORTO
Director General
de Cultura y Educación
Provincia de Buenos Aires

RESOLUCIÓN N° 5170


GUSTAVO D. CORRADINI
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
DCCION. GRAL. DE CULTURA Y EDUCACION
PROVINCIA DE BUENOS AIRES



Corresponde expediente 5811-3489521/08

ANEXO 1

Fundamentación

La inclusión educativa es una línea directriz de la Dirección General de Cultura y Educación y por lo tanto, una de las principales líneas político-estratégicas de las actuales gestiones de las Direcciones Provinciales de todos los niveles y modalidades. Este enfoque implica asumir que todas las acciones que se concretan están orientadas a lograr la escolarización, permanencia con aprendizaje y finalización de estudios de todos y todas los/as niños/as, adolescentes, jóvenes, adultos y adultos mayores de la Provincia de Buenos Aires.

Garantizar la inclusión de los/las adolescentes, jóvenes, adultos y adultos mayores en la escuela secundaria, es parte de los lineamientos prioritarios de la política educativa en el marco de la Ley de Educación Provincial N° 13688, en consonancia con la Ley de Educación Nacional N° 26206, en la cual el Estado asume por primera vez la obligatoriedad de este nivel de enseñanza. Asimismo, es también parte del horizonte de derecho garantizado por la Ley Provincial 13.298 de Promoción y Protección Integral de los Derechos de los Niños, inscripta en la normativa internacional establecida por la Convención Internacional de los Derechos del Niño, que reemplaza al Decreto Ley 10.067/83.

Se piensa la inclusión educativa no sólo como el acceso a las escuelas secundarias de la Provincia de Buenos Aires de adolescentes y jóvenes que no han asistido nunca o que por algún motivo abandonaron sus estudios, sino, también, como la permanencia y la continuidad en el sistema educativo de los sujetos adolescentes, jóvenes, adultos y adultos mayores, que surgen como el centro de

0516

estas políticas desde las que también se recupera la centralidad del acto pedagógico.

En el marco de la implementación de la Ley de Educación Provincial 13.688, el equipo de la Dirección Provincial de Educación Secundaria se encontró con el desafío histórico de generar las condiciones para garantizar la Educación Secundaria obligatoria para todos y todas los/as adolescentes y jóvenes de la Provincia. En tal sentido, la obligatoriedad como prescripción necesita de condiciones políticas, sociales y pedagógicas que garanticen la permanencia de los alumnos pero también la inclusión de los/as adolescentes y jóvenes que por diversas circunstancias no han podido tener asegurado el acceso al sistema educativo o que lo han abandonado. Esto requiere por parte del Estado mecanismos permanentes que ofrezcan las oportunidades apropiadas a los requerimientos de los diversos grupos, es decir, otros formatos escolares que ofrezcan las condiciones de posibilidad para la escolarización de los mismos.

Cumplir con este desafío, por otra parte, implica mirar a la Escuela Secundaria desde un abordaje que permita trabajar a partir de las particularidades que asumen hoy las prácticas educativas con jóvenes y adolescentes en el marco de un escenario social signado por la complejidad.

En esta trama, el sistema educativo está en la obligación de dar respuesta a las particulares condiciones de existencia (de los sujetos) en el marco de los diversos contextos socio-económicos y territoriales, situados en la especificidad de cada escuela y de cada alumno/a con una realidad familiar que debe reconocerse.

Asistimos también a la necesidad de conciliar diversidad de intereses entre los distintos actores cuyas decisiones impactan en las trayectorias escolares los/las

Corresponde expediente 5811-3489521/08

jóvenes y adolescentes, lo cual lleva a buscar estrategias comunes para todo el nivel y al mismo tiempo, atender a la diversidad.¹

Entre la multiplicidad de motivos por los cuales muchos y muchas jóvenes abandonan sus estudios o directamente no los comienzan, se encuentra el hecho que los alumnos/as se convierten en padres y madres o están al cuidado de hermanos menores. Frente a esto, se está ante a la vulneración de un derecho, pero también frente a la responsabilidad y la obligación del Estado de dar respuestas pertinentes a estas realidades.

Por otro lado, la Ley Provincial de Educación expresa el compromiso del Estado para la universalización de la educación inicial:

Desde la Dirección Provincial de Educación Secundaria y la Dirección Provincial de Educación Inicial se trabaja desde una perspectiva de abordaje que parta de un reconocimiento de la situación por la que hoy atraviesan muchas y muchos jóvenes, de su problematización, para definir modos de intervención tendientes a garantizar el derecho social a la educación para todos y todas los/las adolescentes y jóvenes de la Provincia de Buenos Aires y el inicio de la trayectoria escolar de sus pequeños hijos/as, hermanos/as menores en las salas maternas.

En este sentido, la creación de las mismas posibilitarán:

- a) Complementar la acción educadora de la familia
- b) Garantizar la continuidad de la escolaridad del/la adolescente/joven
- c) Ofrecer un espacio educativo para los niños desde temprana edad.

¹ Durante la década del 90 se dieron lugar a interpretaciones que entendieron la diversidad ligada a la particularidad en términos de fragmentación. En esta presentación se hace alusión a la diversidad atendiendo a la singularidad en pos del bien común

La escuela tiene que ser capaz de acompañar, sostener, habilitar un lugar de reconocimiento del "otro", construir un vínculo pedagógico que pueda desde el lugar de adulto- educador alejarse de miradas estigmatizantes sobre los /las adolescentes y jóvenes madres/padres.

En este sentido la escuela puede y debe resituar el lugar de la sexualidad, la maternidad, la paternidad, el deseo, el placer, el embarazo desde una perspectiva basada en el respeto, la ética y los derechos humanos, que se aparte de un discurso biologicista y moralizante, favoreciendo el fortalecimiento en el espacio escolar de la constitución de las subjetividades de los/las adolescentes y jóvenes, respecto de las cuales, en estos momentos tan complejos, la escuela tiene que tener mucho para ofrecer.

PROPUESTA GENERAL

La creación de salas maternas tiene los siguientes **propósitos**:

- Generar las condiciones para garantizar el derecho social a la educación de todos y todas los/las adolescentes y jóvenes de la Provincia de Buenos Aires.
- Promover la asistencia, permanencia con aprendizaje y finalización de los estudios secundarios de madres, padres y hermanos adolescentes/jóvenes que no pueden concurrir, continuar y/o finalizar sus estudios al tener que asumir el cuidado de su hijos/as o sus hermanos/as menores.
- Implementar una nueva forma de organización escolar que permita la inclusión con intencionalidad educativa de los niños menores de tres años hijos y/o hermanos menores de los/las alumnos/as adolescentes de la Escuela Secundaria.

Corresponde expediente 5811-3489521/08

Desarrollar espacios para la reflexión y el debate sobre problemáticas del campo de la primera infancia, las juventudes, la educación y la sexualidad.

Implementación del Proyecto:

Este proyecto tiende a incorporar en un primer momento las Salas Maternales a las escuelas secundarias que cuenten con la infraestructura disponible para ello, o a las instituciones de educación inicial próximas a las escuelas secundarias que cuenten con espacio que pueda ser utilizado para tal fin

Destinatarios:

- Madres, padres, hermanos/as mayores quienes, al estar a cargo del cuidado de niños pequeños, ven vulnerada su trayectoria escolar.
- Hijos/as y/o hermanos/as menores de alumnos del nivel secundario desde los 45 días hasta los dos años de edad, inclusive.

Características generales de la propuesta:

- ✓ La presentación del Proyecto de Apertura de Salas Maternales se realizará conjuntamente entre una Escuela Secundaria y un Jardín de Infantes, el mas próximo a la Escuela Secundaria. Dicho proyecto será presentado ante los/las Inspectores/as de cada Nivel.
- ✓ Cada proyecto se realizará teniendo en cuenta lo pautado en el Anexo III referido a la Presentación de Proyectos.
- ✓ Cada uno de los proyectos para la apertura de una sala maternal, será evaluada por los Inspectores/as de los niveles intervinientes a fin de emitir criterios y elevar acciones a las instancias correspondientes

- ✓ Se considera necesario y pertinente que cada escuela secundaria donde funcione una sala maternal, cuente con un Equipo de Orientación Escolar para poder trabajar áulica e institucionalmente aspectos relevantes surgidos de una nueva dinámica institucional.
- ✓ En una primera etapa se abrirán salas maternas en escuelas secundarias y/o jardines de infantes próximos que cuenten con espacio disponible.
- ✓ En una segunda etapa se prevé la construcción de aulas a utilizarse para tal fin.
- ✓ La experiencia de Salas Maternas será ampliada de acuerdo a los requerimientos de la matrícula y las necesidades relevadas en los distintos servicios educativos.
- ✓ Los grupos estarán conformados por niños desde los cuarenta y cinco días a dos años . Cada grupo de ocho niños estará a cargo de una maestra y una preceptora, ambas con título habilitante en educación inicial.
- Las salas maternas podrán funcionar en los turnos mañana, tarde y vespertino y noche.

Corresponde expediente 5811-3489521/08

ANEXO 2

Proyecto de Experiencia Educativa: "SALAS MATERNALES: madres, padres, hermanos/as mayores, todos en Secundaria"

Objetivos generales de la Propuesta:

- Posibilitar el derecho de todos los niños/as a realizar aprendizajes propios de la edad de manera sistemática y con intencionalidad educativa.
- Fortalecer la maternidad y paternidad responsables.

Objetivos específicos:

- Favorecer el desarrollo de los niños creando un ambiente afectivo que los contenga y les permita ir obteniendo una mayor autonomía en sus acciones con seguridad y confianza en sí mismos y en los demás.
- Desarrollar la tarea educativa respetando la identidad de los niños y considerando las pautas socio-culturales propias de cada uno de ellos y de sus familias.
- Organizar la actividad escolar de los niños dando respuesta a sus necesidades físicas, afectivas, sociales, cognitivas, lúdicas y expresivas y que al mismo tiempo los desafíe a ampliar sus posibilidades de conocimiento actuales
- Promover la integración y participación de las familias en la Institución, favoreciendo el mutuo intercambio, y el fortalecimiento de sus funciones.

Organización de la tarea institucional:

La tarea en las Salas Maternales conllevará la organización y reorganización constante de su funcionamiento teniendo en cuenta la cantidad de niños, los espacios y personal disponibles.

En relación con el espacio físico se debe contemplar la necesidad de contar con 3m2 por niño menor de 1 año y 1 ½ m2 para los de 1 y 2 años.

La cantidad mínima de niños necesarios para abrir una sala maternal será de 4 niños.

El equipo docente planificará institucionalmente teniendo en cuenta el Diseño Curricular del Primer Ciclo de la Educación Inicial en vigencia.

Integración Institucional:

Las Salas Maternales y el establecimiento educativo en el que funcionan las mismas, son instituciones que comparten edificio, por lo cual las actividades serán organizadas de modo que ambas puedan desarrollar adecuadamente sus funciones educativas. Se considera pertinente que se establezcan acuerdos institucionales para convenir cuestiones que hagan a una mejor organización de la actividad tanto de la sala como de las particulares del nivel secundario.

Se contará con tiempos de visitas, en los cuales, los alumnos padres/madres y hermanos mayores puedan acercarse, siempre y cuando las necesidades de los niños/as así lo requieran. Se coordinará con la Dirección del establecimiento en el que se encuentre la misma, la utilización de los espacios compartidos, que permitan afianzar el vínculo paterno/materno y desarrollar la tarea pedagógica.

Integración Interinstitucional:

Las Salas Maternales promoverán la integración a través del respeto a las características de las familias y la comunidad en la que están insertas.

Resulta pertinente generar espacios de reflexión y participación con los jóvenes de los establecimientos en los que se lleva a cabo la experiencia "Salas Maternales: madres, padres, hermanos/as mayores, todos en Secundaria". Estas acciones se pondrán en marcha en el marco de la reflexión sobre los ejes de la

Corresponde expediente 5811-3489521/08

Sexualidad/ Maternidad/ Paternidad/ Identidad/ Deseo/ Derechos Humanos/ Infancias y Juventudes.

Organización de las Salas Maternales:

En cada sala maternal podrán incluirse niños de 45 días a dos años, constituyéndose en una sala multiedad.

Equipo de trabajo en las Salas Maternales:

Las Salas Maternales contarán con un docente y un preceptor especializado con título habilitante, cada ocho niños en salas multiedad. Si la sala atendiera solo niños de dos años, este número podrá extenderse a dieciocho.

El personal para ocupar cargos (maestra de inicial, preceptora de inicial) será designado por listado oficial, con carácter provisional.

La supervisión de las Salas Maternales que funcionen en turno mañana y en turno tarde, estará a cargo del director del jardín de infantes más cercano al establecimiento de educación secundaria con el cual se haya elaborado el proyecto. Para el caso de Salas Maternales que funcionen en el turno vespertino/Nocturno la supervisión estará a cargo del Inspector del Nivel de Educación Inicial.

El personal de las Salas Maternales deberá acreditar su asistencia en el libro de firmas habilitado por el establecimiento educativo del Nivel Inicial y, ajustará sus licencias a la reglamentación vigente (artículo 114º del Estatuto del Docente, Ley 10.579).

La duración de la jornada de labor de las Salas Maternales que funcionen en Establecimientos de Educación Secundaria se ajustará a las características del docente de jornada simple de Jardín Maternal (6 horas).

Como se planteó en las Características Generales de la Propuesta se considera pertinente y necesario contar con un Equipo de la Dirección de Psicología Comunitaria y Pedagogía Social, conformado por un Orientador Educacional y un Orientador Social, pertenecientes a la Escuela Secundaria en cuyo edificio funciona la Sala Maternal.

Evaluación de la Experiencia Educativa Sala Maternal:

Se llevará a cabo una evaluación inicial, media y final anual, con instrumentos propios a cargo de Inspectoras de los niveles intervinientes y de la modalidad de Psicología Comunitaria y Pedagogía Social.

Se establecerá a partir de la misma la continuidad de la Experiencia y los ajustes necesarios para el año siguiente.

Corresponde al Expediente 5811-3489521/08

ANEXO 3

Guía para la elaboración del Proyecto: "Salas Maternales"

- o Fundamentación.
- o Objetivos institucionales.
- o Espacio físico disponible: adjuntar plano con la ubicación de la sala disponible, como así también turno y características de la misma. Tener en cuenta que se debe contar con sanitarios (lugar de higiene para los niños) y cocina disponible.
- o Informe técnico emitido por referente de la Dirección de Infraestructura.
- o Censo en el que se detalle datos de los padres/madres/hermanos que concurren a la institución y nombre y apellido de los niños y edad.
Podrán tenerse en cuenta para el censo los datos de alumnas con embarazo avanzado para ser inscriptos como matrícula potencial .
- o Organización del grupo o grupos, horario de funcionamiento, personal necesario, equipamiento y mobiliario con que se cuenta,
- o Organización del servicio alimentario para los niños.
- o Articulación con servicios de salud y emergencias.
- o Propuesta de evaluación del Proyecto.
- o Los proyectos se elevarán a los Inspectores de Nivel, Distritales y Regionales quienes, emitirán criterio y darán aval para remitir a las direcciones provinciales de educación intervinientes para su estudio y aprobación.
- o Elaborar un acuerdo institucional para establecer, en los casos que se considere necesario, instancias de encuentro entre los alumnos/as de secundaria y los niños/as-alumnos/as de la Sala Maternal.
- o Todos los proyectos presentados deben estar avalados con la firma de los Directores de la Escuela Secundaria y del Jardín de Infantes de Referencia. A

partir de allí deberán ser elevados a las autoridades distritales, regionales y provinciales correspondientes.

5170

5170

LA PLATA, 15 de julio de 2005.

Visto el Artículo 1° del Decreto 257/05 que deroga el Decreto N° 4457/94 y toda otra norma que regulaba la organización de las Plantas Orgánico Funcionales de servicios educativos de esta Dirección General de Cultura y Educación y,

CONSIDERANDO:

Que el Artículo 4° del Decreto 257/05 establece que las Plantas Orgánico Funcionales de los servicios educativos de la Dirección General de Cultura y Educación serán confeccionadas anualmente conforme a pautas que aprobará el Director General de Cultura y Educación;

Que el Artículo citado precedentemente también establece la consulta a la mesa de cogestión, la que emitió criterio favorable para el dictado de la normativa contenida en los Anexos II en adelante;

Que es necesario asegurar la prestación del servicio en todos los establecimientos educativos dependientes de la Dirección General de Cultura y Educación, garantizando el derecho a aprender de todos los habitantes de la Provincia de Buenos Aires;

Que en el marco del Plan Educativo 2004-2007 se establece como línea de acción una escuela exigente, centrada en la actividad educativa, con mayor carga horaria dedicada al estudio de la lengua nacional, la historia argentina, la matemática, el deporte, la ciencia y la tecnología y el idioma extranjero;

Que para el logro de esa escuela se persigue, entre otros objetivos, la erradicación de los grados superpoblados;

Que una adecuada organización de las Plantas Orgánico Funcionales conjuntamente con el mejoramiento de la formación y capacitación docente, la previsión de las necesidades de infraestructura y equipamiento entre otras variables, serán la clave que posibilitará optimizar los logros de los alumnos;

Que el Proyecto Educativo Provincial propone considerar los aspectos de cada institución y sus particularidades regionales en las tomas de decisiones distritales;

Que la Resolución número 1284 del 30 de abril de 2004, estableció el análisis y tratamiento de Plantas Orgánicas Funcionales en los distritos a través de la constitución de Comisiones Distritales durante el año de su dictado;

Que los resultados de esta modalidad de trabajo fueron altamente positivos, posibilitando la concreción de una gestión descentralizada y participativa, que con el dictado de la Resolución número 1089 del 6 de abril de 2005, incluyó en su realización la previa verificación de datos de POF y POFA;

Que, por lo tanto resulta necesario dejar establecida la constitución anual de las Comisiones distritales para el tratamiento de POF, las pautas para su integración y trabajo.

Que el trabajo en equipos locales bajo pautas claras establecidas en una norma de alcance general, responsablemente aplicadas teniendo en cuenta variables propias de cada distrito, posibilitará el mejor ordenamiento y gestión de los recursos del sistema en una planificación distrital;

Que las características del trabajo descentralizado que se plantea y la forma de integración de la Comisión Distrital deberán generar propuestas que vincularán a los Tribunales de Clasificación en cuanto constituirán un presupuesto necesario para el dictamen previsto en el Art. 47 inc. g) de la Ley 10.579;

Que los servicios educativos, unidad de administración y gestión educativa, podrán en el marco del propio Proyecto Institucional y en función de la infraestructura edilicia proponer la organización y distribución de la matrícula escolar dentro de cada institución;

Que corresponde generar propuestas institucionales para organizar la matrícula

Que cada Proyecto Institucional tendrá en cuenta los recursos humanos necesarios sobre la base de los derechos de los educandos y la calidad y eficiencia del servicio educativo;

Que, el Decreto N° 1301 de Junio de 2005 estableció la adecuación jerárquica de la Secretaria de Inspección a través de la creación escalafonaria del cargo Inspector Jefe Técnico Administrativo Distrital;

Que el sistema educativo bonaerense se ha fijado metas de mejoramiento de la gestión institucional y de las prácticas del aula para lo cual, entre otras variables, es necesario una observación directa y comprometida de los inspectores de área, directivos y secretarios con el fin de distribuir la matrícula y conformar las secciones con la cantidad de alumnos que garantice el desarrollo adecuado de los distintos proyectos áulicos;

Que los equipos directivos y de supervisión deben superar las barreras que imponen ciertas culturas burocráticas, democratizando la organización institucional;

Que el conocimiento de las características singulares de los alumnos y la toma de decisiones pedagógicas sobre cada grupo de alumnos facultará a los docentes de cada establecimiento a proponer, en el marco del Proyecto Institucional, una distribución racional, basada en el principio de equidad;

Que en el ámbito de Cogestión con los gremios docentes se lograron acuerdos básicos, conforme resulta del acta N° 13 del 4 de mayo de 2005, entre otras;

Que al respecto se ha expedido favorablemente el Consejo General de Cultura y Educación;

Que la Ley 11.612, en su art. 33, inc. a) prescribe que al Director General de Cultura y Educación le corresponde aprobar las Plantas, Estructuras Orgánico Funcionales de su dependencia e inciso u) habilita al suscripto para el dictado del presente acto resolutivo;

Por ello,

**EL DIRECTOR GENERAL DE CULTURA Y EDUCACION
RESUELVE :**

ARTICULO 1º .-Aprobar las pautas para la confección de Plantas Orgánico Funcionales que obran en los Anexos I y III a XI inclusive, que forman parte de la presente Resolución y constan de 18 (DIECIOCHO) fojas. -----

ARTICULO 2º.- Dejar sin efecto las Resoluciones número 1284/04 y 1089/05.-----

ARTICULO 3º.-Determinar la constitución de Comisiones Distritales de P.O.F. -----en cada uno de los distritos que componen el territorio provincial integradas por: el Inspector Jefe Técnico Administrativo del Distrito, el Inspector Jefe Distrital, los Inspectores areales de cada una de las ramas y/o modalidades convocados al efecto, un Consejero Escolar del Distrito, un Director de servicio educativo de cada rama o modalidad convocado al efecto y un representante de cada Asociación gremial docente con personería gremial. Los directivos podrán asistir al tratamiento de la P.O.F. de su servicio en calidad de veedores. -----

ARTICULO 4º.-Aprobar las pautas de organización y funcionamiento de -----las Comisiones Distritales de POF que obran en el anexo II de la presente.-----

ARTICULO 5º.- Determinar que las Comisiones Distritales actuarán conforme al -----cronograma que anualmente fije la Dirección Provincial de Gestión Estatal, la cual podrá prever una etapa informativa previa de verificación de plantas existentes a la elaboración de propuestas.-----

ARTICULO 6º.-Dejar establecido que las Comisiones Distritales trabajarán -----sobre la base de las propuestas elaboradas por los directores de los servicios educativos y los inspectores respectivos y el resultado del trabajo será refrenda necesaria para la decisión de los Tribunales de Clasificación.-----

ARTICULO 7º.-Determinar que las Jefaturas Técnico Administrativas Distritales -----serán las responsables de convocar a los miembros de la Comisión Distrital, coordinar el trabajo y elevar las propuestas.-----

ARTICULO 8º .-Establecer que los Tribunales de Clasificación podrán convocar -----a las Comisiones Distritales para requerir las explicaciones que resultaren necesarias para elaborar el dictamen pertinente.-----

ARTICULO 9º.-Establecer que la verificación previa al tratamiento de POF -----consistirá en la verificación de los datos de POF y POFA, a cuyo efecto la Comisión se reunirá con el directivo y secretario (si lo tuviera) de cada servicio y el

inspector areal, quienes presentarán además, el fundamento de incrementos, fusiones y demás información relativa a su POFA y vacantes.-----

ARTICULO 10°.-Dejar establecido que el resultado de la verificación previa será -----remitido a la Dirección de Tribunales de Clasificación para evaluar las propuestas de incremento de cargos. En caso de proceder, éste dará intervención a la Dirección Provincial de Gestión Estatal, que efectuará la devolución de lo informado a los Inspectores Jefes Técnico Administrativos Distritales con los actos dispositivos pertinentes que autoricen las designaciones lo cual será informado a las respectivas Jefaturas Distritales y a los servicios educativos.-----

ARTICULO 11°.-Establecer que la aplicación de la presente se realizará en forma gradual ----- y progresiva, sujetándose a las disponibilidades presupuestarias.-----

ARTICULO 12°.-Dejar establecido que la presente Resolución será refrendada -----por el señor Vicepresidente 1° del Consejo General de Cultura y Educación y por la señora Subsecretaria de Educación. -----

ARTICULO 13°.-Registrar la presente Resolución, la que será desglosada para -----su archivo en la Dirección de Coordinación Administrativa, la que en su lugar agregará copia autenticada de la misma. Notificar a las Subsecretarías Administrativa y de Educación, a todas las Direcciones dependientes de esta última y por su intermedio a las Secretarías de Inspección, a la Dirección de Inspección General y por su intermedio a las Jefaturas Regionales y Distritales, a la Dirección de Consejos Escolares y por su intermedio a todos los Consejos Escolares. Cumplido, archivar.-----

A.R.V.
C.R
A.M.G.
L.D.V.
S.G.P.

RESOLUCION N° 3367

ANEXO I

La asignación de Plantas Orgánico Funcionales

Principios y Fundamentos

La velocidad de los cambios en los últimos años del siglo XX y en los primeros del siglo XXI obliga a diseñar políticas educativas adecuadas. En ese contexto se elaboró el Plan educativo 2004-2007 entendiendo que el desafío de nuestra época consiste en lograr una educación de calidad para todos, donde la escuela se transforme en un instrumento de inclusión social. En ese desafío se inscriben los Propósitos estratégicos¹: **La escuela del proyecto nacional**, 4: **Todos en la escuela aprendiendo** y 5: **Escuela Exigente**. Estos propósitos deben converger, garantizando la articulación entre ciclos y niveles, adaptando la organización de los ciclos a la diversidad de nuestra provincia;

- promoviendo la responsabilidad de toda la sociedad con la educación,
- impulsando la inscripción total,
- mejorando los índices de retención en los niveles de escolarización obligatorios,
- brindando oportunidades reales a los niños y jóvenes en riesgo social
- planificando la erradicación de grados superpoblados.

Para ello, en el marco de la descentralización de la gestión y la desburocratización en beneficio de la escuela, se persigue como objetivo propiciar organizaciones institucionales más flexibles, que se adecuen a las necesidades de la población escolar.

De lo expuesto surge la necesidad de establecer pautas de estructuración de las Plantas Orgánicas Funcionales que permitan la organización de los servicios educativos considerados en su contexto social, cultural y económico, respetando sus especificidades y que a su vez posibiliten aprovechar eficazmente los recursos humanos y edificios existentes.

El sistema educativo bonaerense se ha fijado metas con el objeto de mejorar la gestión institucional y las prácticas del aula.

Se hace necesario construir una cultura distrital sobre el trabajo de las comisiones distritales. Dicha cultura será cimentada por los actores que las coordinan (Inspector Jefe Distrital e Inspector Jefe Técnico Administrativo Distrital) quienes podrán consolidarla en las distintas organizaciones distritales, especialmente en las Unidades Educativas de Gestión Distrital.

La desconcentración de la toma de decisiones implica un trabajo responsable y comprometido fundado especialmente en la información que se posee en el nivel local.

La información es el recurso más valioso y dinámico a disposición los actores distritales. Es una construcción significativa de datos y resulta de combinar de manera relevante los que produce la realidad. Esta información no sólo está relacionada con lo que se registran en una planilla, sino que valiéndose de la comunicación, siempre persiguiendo la más estratégica, se logrará la más valiosa en cuanto al impacto que producirá en la toma de decisiones y sus posibles consecuencias en medidas futuras. De esta forma se obtendrá información confiable como así también un nuevo modelo de gestionarla

El trabajo en equipo de la comisión distrital junto a inspectores, directivos y secretarios, permitirá comprender el diagnóstico de cada institución, instrumento que permitió la conformación de las secciones en cada servicio educativo. Así la información adecuada y estratégicamente alcanzada permitirá conocer los aspectos particulares de cada institución.

Se trata que los actores institucionales y distritales tomen decisiones desde el ámbito al que cada uno de ellos pertenece. Es el espacio para trabajar las plantas orgánico funcionales desde la realidad institucional, singular e individual.

Las nuevas pautas destinadas a la organización de las Plantas Orgánicas Funcionales deben ser, en casos específicos, analizadas y aplicadas conforme a las características del contexto socio-cultural, favoreciendo una organización institucional que posibilite un accionar educativo que responda a los requerimientos de la comunidad.

La conformación de los grupos escolares (secciones) debe favorecer el desarrollo de las prácticas pedagógicas, en concordancia con el proyecto educativo institucional.

El enfoque técnico pedagógico expuesto, debe compatibilizarse con otros aspectos administrativos que caracterizan la asignación de Plantas Orgánicas Funcionales.

En ese sentido corresponde señalar que la disminución significativa de los índices fijados para la formación de nuevas secciones, requiere de una gradualidad en la transformación que no altere significativamente aspectos básicos del sistema que hacen a su propia viabilidad.

Ello exige que en el ámbito de las Comisiones Distritales se aborde el problema con criterios analíticos, sin perder de vista la perspectiva global, acordes con la complejidad de la situación que integran los distintos factores que hacen a la problemática de POF.

Un criterio gradualista permitirá en forma inmediata y progresiva incidir en aquellas secciones más numerosas, ubicadas en contextos desfavorables y prioritariamente en las nuevas instituciones y en los primeros años de la Educación General Básica.

Los indicadores vinculados con la evolución de la matrícula global y del número de secciones de cada establecimiento, en el marco total del distrito en cada nivel y modalidad y el dimensionamiento de las secciones de cada establecimiento, constituyen elementos a tener en cuenta para aplicar criterios y establecer prioridades en el contexto distrital, tendiente a alcanzar mejores niveles de calidad del aprendizaje.

ANEXO II

Comisiones Distritales de Tratamiento de P.O.F.

Las Comisiones Distritales procuran reafirmar los ejes propuestos en el Plan Educativo 2004-2007 de la Provincia de Buenos Aires, para lograr una identidad local que posibilite respuestas sustentables a la diversidad y complejidad de cada distrito bonaerense. Este espacio de participación democrática y responsable posibilitará un mejor análisis de la realidad educativa distrital.

De su organización y funcionamiento:

La Jefatura Técnico Administrativa Distrital convocará en forma fehaciente a los integrantes de la Comisión distrital con 48 horas de antelación, indicando el lugar, día y hora donde se realizará la reunión. Asimismo se informará del cronograma de tratamiento de P.O.F. a los directores de todos los servicios educativos.

La Dirección General de Cultura y Educación justificará las inasistencias de los integrantes de la comisión, encuadrándola en el Artículo 114° inciso m, del Decreto 688/93, citación de autoridad competente.

Las Comisiones Distritales sesionarán en el lugar especificado aún ante la ausencia de uno o más integrantes, asentando esta circunstancia en el Acta correspondiente a la sesión.

En el caso en que los inspectores areales no tengan sede en el distrito, la Comisión Distrital decidirá quién lo representará durante el tratamiento del nivel, modalidad o especialidad.

En todas las convocatorias se labrará Acta de lo actuado, dejando constancia bajo firma de los criterios emitidos en cada caso, entregando copia de la misma a cada miembro de la comisión.

ANEXO III

Aspectos instrumentales básicos

La formación de secciones/divisiones en los establecimientos urbanos de gestión estatal correspondientes a los niveles de Educación Primaria Básica, Secundaria Básica, Polimodal y T.T.P. se efectuará conforme a las siguientes pautas generales:

- Las secciones se abrirán con la totalidad de los años del mismo Plan de Estudio para los que existan inscriptos.
- La formación de una única sección correspondiente a un año del plan de estudio, no requiere de un mínimo de alumnos.
- La formación de **2 secciones**, se efectuará en los casos en que la **relación entre el total de la matrícula y el número de las secciones existentes**, correspondientes al mismo año del plan de estudio, **supere los treinta (30) alumnos**. Solamente cuando se trate de la formación de **2 secciones**, de un mismo año del Plan de estudio y para asegurar la oferta educativa en **ambos turnos**, se autorizará el funcionamiento de una sección con los alumnos existentes
- La formación de 3 o más secciones deberán alcanzar un índice máximo de 30 alumnos o el índice menor más próximo a 30 en la relación: total de matrícula/total de secciones del mismo año del Plan de estudio.

Ejemplo 1: 31 alumnos; Corresponden 2 secciones. Relación: 15,5.
Deben funcionar 1 en cada turno.

Ejemplo 2: 97 alumnos; Corresponden 4 secciones. Relación: 24,25.
No pueden ser 3 secciones. Relación: 32,33.
No pueden ser 5 secciones. Relación: 19,4.

Ejemplo 3: 145 alumnos; corresponden 5 secciones. Relación: 29,00.
No pueden ser 4 secciones. Relación: 36,25.
No pueden ser 6 secciones. Relación: 24,16.

Ejemplo 4: 155 alumnos; corresponden 6 secciones. Relación: 25,8.
No pueden ser 5 secciones. Relación: 31,00.
No pueden ser 7 secciones. Relación: 22,14.

- Las nuevas pautas serán de aplicación en los establecimientos que comenzaron a funcionar en el corriente año. En aquellos servicios que ya tenían sus plantas conformadas de años anteriores, su implementación será gradual y progresiva, conforme a su capacidad edilicia, los recursos existentes, las particularidades institucionales y las prioridades que se establezcan.
- Los servicios que funcionan en el ámbito rural mantendrán las plantas aprobadas en el ciclo escolar 2004, con las adecuaciones surgidas por el incremento o disminución de matrícula en el ciclo 2005, hasta tanto se realice un análisis especial y una evaluación de las experiencias de nucleamiento, concentración, alternancia, con la participación de representantes del sector, de cuyos resultados surja la nueva normativa.
- Los establecimientos educativos urbanos de los distintos niveles y modalidades con atención del ciclo completo y que conforme a sus características no constituyan oferta

única, tratarán de no incorporar matrícula que exceda su capacidad instalada en detrimento de otros servicios, salvo en los casos autorizados especialmente por las autoridades de supervisión. Al respecto, los organismos de supervisión distritales y regionales acordarán las medidas pertinentes que aseguren la inscripción total, orientando la matriculación de nuevos alumnos hacia aquellos establecimientos con capacidad instalada disponible, respetando razones de distancia y situaciones especiales de organización familiar.

- Durante la aplicación gradual de las nuevas pautas destinadas a la organización de los servicios educativos, no se realizarán fusiones que originen el funcionamiento de secciones con más de treinta (30) alumnos.
- Las pautas y lineamientos propuestos en la presente resolución, serán de aplicación exclusivamente en el ámbito de los servicios de gestión estatal.

A N E X O IV

DIRECCION DE EDUCACION INICIAL

1.- Primer Ciclo: Jardín Maternal

Los Jardines Maternales atienden a niños de 45 días a 3 años de edad.-

1.1- Cargos:

- 1.1.1.- Director: en todos los servicios libre de atención de niños
- 1.1.2.- Secretario: en todos los servicios
- 1.1.3.- Vicedirector: más de 10 grupos.
- 1.1.4.- Maestro de Grupo: 1 por grupo.
- 1.1.5.- Preceptor: 1 por grupo.

1.2- De los Grupos

- 1.2.1- Sala lactantes: hasta 5 alumnos
- 1.2.2- Sala deambuladores: hasta 12 alumnos
- 1.2.3- Sala de 2 años: hasta 18 alumnos

2.- Segundo Ciclo: Jardín de Infantes

Los Jardines de Infantes atienden niños de 3 a 5 años.-

2.1- Cargos:

- 2.1.1.- Director: en todos los servicios libre de atención de niños
- 2.1.2.- Secretario: a partir de 4 secciones
- 2.1.3.- Vicedirector: a partir de 10 secciones
- 2.1.4.- Maestro de sección: 1 por sección
- 2.1.5.- Preceptor: 1 cada 2 secciones.
- 2.1.6.- Bibliotecario: 1 por servicio con desempeño en turno rotativo
Un Coordinador de NEIMM por cada 5 SEIMM
1 Preceptor por cada S.E.I.M.M.

2.2- De los grupos:

Secciones integradas de 3-4 y 5 años	25
Secciones integradas de 3 y 4 años	25
Secciones integradas de 4 y 5 años	25
Salas puras	25
Salas con integraciones	25

3.- Experiencia “Escuela Infantil”

El objetivo de esta experiencia es satisfacer la necesidad de inclusión de niños de dos años en el Sistema Educativo Provincial.-

Se implementa en Jardines de Infantes que hayan cubierto las necesidades de tres, cuatro y cinco años y que posean infraestructura disponible.-

3.1- Cargos

3.1.1.- Maestro de sección: 1 cada 18 alumnos.

3.1.2.- Preceptor: 1 por sección.

La cantidad de niños señalada podrá implementarse en aquellas creaciones donde quede absorbida la totalidad de la demanda.

A efectos de no lesionar el derecho a la educación de los niños, la aplicación de estos nuevos parámetros será gradual y progresiva, de acuerdo a la realidad de cada contexto.-

ANEXO V
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA

Si las pautas generales establecidas en el Anexo II de la presente Resolución, no pudieran aplicarse por falta de espacio edilicio, se designará un MG Provisional de apoyo.

1- EDUCACIÓN PRIMARIA BÁSICA

De los cargos:

- **Director:** todos los servicios educativos.
- **Secretario:** a partir de 6 secciones.
- **Vicedirector:** a partir de 12 secciones.
- **Prosecretario:** a partir de 18 secciones.
- **Segundo Vicedirector:** a partir de 25.
- **Maestro Bibliotecario:** servicios de 1º categoría: 1 por turno.
- servicios de 2º y 3º categoría: 1 por servicio.
- **Encargado de Medios de apoyo técnico pedagógico:**
- 1º categ.: 1 por turno.
- 2º y 3º categoría: 1 por servicio.
- **Preceptor** 1 por turno.

2- EDUCACIÓN SECUNDARIA BÁSICA

De los cargos:

- **Un Director:** todos los servicios educativos.
- **Un Secretario:** a partir de 6 secciones. (Turno alternado con el Directivo para atención de ambos turnos, cuando no haya vice Director.)
- **Un Vicedirector:** a partir de 12 secciones.
- **Un prosecretario:** a partir de 18 secciones.
- **Jefe de Preceptores (a partir de 12 secciones)**
- **Bibliotecario:** 1º categoría: 1 por turno
- 2º y 3º categoría: 1 por servicio.(con turno alternado)
- **Encargado de Medios de Apoyo Técnico Pedagógico :** Se asignará en las Escuelas que posean 6 secciones o más.
- **Preceptor:** uno cada dos (2) secciones por turno con no más de 60 alumnos.

ANEXO VI

EDUCACIÓN POLIMODAL Y TRAYECTOS TÉCNICO PROFESIONALES

1.- POLIMODAL

Cargos:

Hasta 11 secciones y un turno:

- Un Director
- Un secretario
- Un bibliotecario
- E. M. A. T. P.

Más de 11 secciones y un turno:

- Un Director
- Un Regente
- Un Secretario
- Un Jefe de Preceptores.
- Un Bibliotecario
- E. M. A. T. P.

Hasta 11 secciones y dos turnos.

- Un Director
- **Un Vicedirector**
- **Un Secretario**
- Dos Bibliotecario
- E. M. A. T. P.

Más de 11 secciones y dos turnos

- Un Director
- Un Vicedirector.
- Un Regente. En caso de más de 30 secciones un segundo Regente
- Un Secretario
- Un Prosecretario.
- Dos Bibliotecarios.
- Un Jefe de preceptores.
- Un Subjefe de Preceptores.
- E. M. A. T. P.

Hasta 11 secciones y tres turnos.

- Un Director
- **Un Vicedirector**
- **Un Regente.**
- **Un Secretario.**
- Tres Bibliotecario
- E. M. A. T. P.

Más de 11 secciones y tres turnos

- Un Director
- **Un Vicedirector**
- **Dos Regentes. En caso de más de 30 secciones un tercer Regente.**
- **Un Secretario**
- Un Prosecretario. En caso de más de 30 secciones un segundo Prosecretario.
- Tres Bibliotecarios
- Un Jefe de Preceptores.
- Un Subjefe de Preceptores. En caso de más de 30 secciones un segundo Subjefe.
- E. M. A. T. P.

Consideraciones generales:

- Módulos para desempeño a cargo de departamentos

Módulos Asignados al profesor a cargo del Departamento para los servicios educativos con Nivel Polimodal o Nivel Polimodal y Bachillerato para Adultos

- Hasta 10(diez) divisiones: 8 módulos
- De 11(once) a 16(dieciseis) divisiones: 12 módulos
- Más de 16(dieciseis) divisiones: 14 módulos

Horas Cátedra Asignadas al profesor a cargo del Departamento para los servicios educativos que no tienen Nivel Polimodal, con modalidad Bachillerato para Adultos exclusivamente.

- Hasta 10(diez) divisiones: 8 horas
- Más de 10(diez) divisiones: 16 horas

-E. M. A. T. P: Hasta uno por turno para cada campo de conocimiento científico y/o tecnológico. Se faculta a la Dirección de Educación Polimodal y Trayectos Técnico Profesionales, para definir los campos del conocimiento científicos y/o tecnológicos que corresponderán a cada Modalidad, Orientación, Trayecto Técnico Profesional y Trayecto de Arte Profesional.

- PRECEPTORES: uno por cada dos (2) secciones con no más de 60 alumnos por edificio y por turno.

-PRECEPTORES RESIDENTES PARA ESCUELAS POLIMODALES CON RESIDENCIA ESTUDIANTIL: Corresponderá la designación de 1 (un) preceptor residente por turno y por cuerpo de residencia estudiantil. Se considerarán tres turnos diarios.

Cuando el cuerpo de residencia estudiantil, por razones edilicias, albergue a más de 25 alumnos se considerará 1 preceptor por cada 25 alumnos.

El preceptor residente deberá ser del mismo sexo que los alumnos residentes.

2.- SERVICIOS DE EDUCACIÓN AGRARIA

Considerando las siguientes razones:

1. Funcionamiento en doble escolaridad.
2. Existencia del comedor escolar derivado de la doble escolaridad y por entender que el mismo se encuentra dentro del proyecto educativo de la institución.
3. Existencia de Secciones Didáctico Productivas donde se desarrollan las actividades de enseñanza aprendizaje de los alumnos.
4. Existencia de producción y comercialización de bienes y servicios agropecuarios.
5. Existencia de amplias superficies de producción, donde concurren los alumnos diariamente, lo que implica un constante traslado de los mismos.
6. Funcionamiento permanente, vinculados no solo con el ciclo lectivo, sino también con los ciclos de producción agropecuaria.
7. Existencia en muchos casos de Residencia Estudiantil, que está contemplada dentro del proyecto educativo institucional.
8. Existencia de distintos edificios escolares en distintos lugares, pertenecientes a un servicio educativo (Áulico, Sectores Productivos y Residencias Estudiantiles)
9. Existencia de un sector de administración y contabilidad, de planificación, producción y comercialización. (Economato, comedor escolar, residencia estudiantil, etc.)

Cargos:

Las Plantas Orgánicas Funcionales para Servicios Agropecuarios, teniendo en cuenta la existencia de tres turnos para aquellas Escuelas que tienen residencia estudiantil y considerando a la misma dentro del proyecto educativo institucional, comprendidos en la Resolución 894/05 además de los cargos establecidos para el Polimodal, se deberá considerar que:

- El Director será de Jornada Completa.
- Un Jefe de Área por cada una de las Áreas didáctico productivas y de servicios definidas por la Dirección de Educación Polimodal y Trayectos Técnico Profesionales.
- Un Maestro de Sección por cada una de las secciones didáctico productivas y de servicios definidas por la Dirección de Educación Polimodal y Trayectos Técnico Profesionales.
- El Bibliotecario turno tarde en jornada completa para los establecimientos que tienen residencia estudiantil.
- El E.M.A.T.P. de Informática de turno tarde en jornada completa para los establecimientos que tienen residencia estudiantil.

- Preceptor Residente: Corresponderá la designación de 1 (un) preceptor residente por turno y por cuerpo de residencia estudiantil. Se considerarán dos turnos diarios: de 0 a 6:00 y de 18:00 a 24:00.

Cuando el cuerpo de residencia estudiantil, por razones edilicias, albergue a más de 25 alumnos se considerará 1 preceptor por cada 25 alumnos.

El preceptor residente deberá ser del mismo sexo que los alumnos residentes.

Preceptor para los grupos de T. p P. y T. T. P.: Uno cada seis (6) grupos de T. T. P. o cada ocho (8) grupos de T. p P. con no más de 60 alumnos por edificio y por turno.

Por la especificidad de los TTP/TpP , establecer un máximo de 15 alumnos, consecuentemente a ninguna sección podrá corresponderle más de dos grupos.

3.- SERVICIOS DE EDUCACIÓN TÉCNICA:

Cargos:

Considerando las siguientes razones:

- 1.- Funcionamiento en doble escolaridad
- 2.- Diversidad y complejidad del equipamiento involucrado en el proceso de enseñanza-aprendizaje
- 3.- Existencia de entorno de aprendizajes variables en cuanto a superficies y constitución del equipamiento.
- 4.- Funcionamiento de comedor escolar, derivado de la doble escolaridad y entendiendo que el mismo se encuentra dentro del Proyecto Educativo Institucional
- 5.- Importante concentración de alumnos en un mismo edificio y permanente movilidad derivada de la particularidad propia a la Escuela Técnica
- 6.- Coexistencia de diversas Tecnicaturas en un mismo servicio

Cargos:

Las Plantas Orgánicas Funcionales para Escuelas de Educación Técnica además de los cargos establecidos para el Polimodal, se deberá considerar que:

- El Director será de Jornada Completa.
- Un Jefe de Área por cada uno de las Tecnicaturas aprobadas y uno para los Trayectos pre Profesionales.
- El Bibliotecario turno tarde en jornada completa para los establecimientos que tienen residencia estudiantil, siempre y cuando no sean escuelas de tres turnos.
- El E.M.A.T.P. de Informática de turno tarde en jornada completa para los establecimientos que tienen residencia estudiantil siempre y cuando no tengan designados 3 encargados en esa modalidad.
- Preceptor Residente: Corresponderá la designación de 1 (un) preceptor residente por turno y por cuerpo de residencia estudiantil. Se considerarán dos turnos diarios: de 0 a 6:00 y de 18:00 a 24:00.

Cuando el cuerpo de residencia estudiantil, por razones edilicias, albergue a más de 25 alumnos se considerará 1 preceptor por cada 25 alumnos.

El preceptor residente deberá ser del mismo sexo que los alumnos residentes.

Preceptor para los grupos de T. p P. y T. T. P.: Uno cada seis (6) grupos de T. T. P. o cada ocho (8) grupos de T. p P. con no más de 60 alumnos por edificio y por turno.

Las Plantas Orgánicas Funcionales se conforman de la siguiente manera:

Por la especificidad de los TTP/TpP, establecer un máximo de 15 alumnos, consecuentemente a ninguna sección podrá corresponder más de dos grupos.

4.- SERVICIOS DE EDUCACIÓN MEDIA CON T. T. P. Y T. A. P.:

Cargos:

Considerando las siguientes razones:

- 1.- Funcionamiento en doble escolaridad

2. Diversidad y complejidad del equipamiento involucrado en el proceso de enseñanza-aprendizaje
3. Existencia de entorno de aprendizajes variables en cuanto a superficies y constitución del equipamiento.
4. Importante concentración de alumnos en un mismo edificio y permanente movilidad derivada de la particularidad propia del T. T. P.
5. Existencia de distintos edificios escolares en distintos lugares pertenecientes a un servicio educativo.

Cargos:

Las Plantas Orgánicas Funcionales para Escuelas de Educación Media con T. T. P.. además de los cargos establecidos para el Polimodal, se deberá considerar que:

- El Director será de Jornada Completa.

- Un Jefe de Área por cada una de las Tecnicaturas articuladas con la modalidad Producción de Bienes y Servicios.

Preceptor para los grupos de T. T. P.,,: Uno cada seis (6) grupos de T. T. P. . con no más de 60 alumnos por edificio y por turno.

Por la especificidad de los TTP/TpP , establecer un máximo de 15 y un consecuentemente no podrá corresponderle más de dos grupos por sección.

ANEXO VII

DIRECCION DE EDUCACIÓN FÍSICA

1.- CENTROS DE EDUCACIÓN FÍSICA

- **Cargos:**
- Director:** todos los servicios.
- **Secretario:** todos los servicios.
- **Vicedirector:** 1 por servicio de 1ra categoría.
- **Segundo vicedirector:** a partir de 25 grupos
- **Regente:** 1 por servicio de 1ra y 2da categoría.
- Técnico docente Médico: 1 todos los servicios.
- Preceptores: Uno por turno, para servicios de primera categoría ubicados en población de alto riesgo, con ofertas en nivel competitivo y/o campamento, que sistemáticamente realizan actividades que los obligan a realizar salidas fuera del servicio , con los alumnos.

CONFORMACIÓN DE LOS GRUPOS EN LOS CEF.

Se conformará un grupo cuando los alumnos matriculados lleguen a 15.
Los grupos de CEF deberán funcionar con 25 alumnos
El desdoblamiento se producirá cuando los grupos superen los 35 alumnos.

CATEGORIAS

1- Niños			2- Pre-Adolescen. Adolescentes	3- Jóvenes Adultos
1.a: 3 a 6 años	1.b: 6 a 8 años	1.c: 8 a 11 años	11 a 18 años	18 en adelante

Oferta Educativa	CATEGORIA	Grupos	
		Min.	Max.
Actividades Físicas Adaptadas	Todas las edades	De acuerdo a la normativa de DEE	
Ajedrez	1.b, 1.c, 2 y 3	25	35
Atletismo	1.c, 2 y 3	25	35
Grupos de competencias		15	20
Basquet	1.c, 2 y 3	25	35
Grupos de competencias		15	20
Canotaje	2 y 3	15	20
Cestobol	1.c, 2 y 3	25	35
Grupos de competencias		15	20

Oferta Educativa	CATEGORIA	Grupos	
		Min.	Max.
Educación Física Adultos	3	25	35
Educación Física Infantil	1.a	15	20
	1.b y 1.c	15	25
Esgrima	1.c, 2 y 3	15	20
Fútbol Grupos de competencias	1.c, 2 y 3	25	35
		15	20
Gimnasia Grupos de competencias	1.c, 2 y 3	25	35
		15	20
Handbol Grupos de competencias	1.c, 2 y 3	25	35
		15	20
Hockey Grupos de competencias	1.c, 2 y 3	25	35
		15	20
Karate Grupos de competencias	1.c, 2 y 3	25	35
		15	20
Natación	1.a, 1.b, 1.c, 2 y 3	10	15
Patín Grupos de competencias	1.b, 1.c, 2 y 3	25	35
		15	20
Recreación	Todas las edades	25	35
Rugby Grupos de competencias	1.c, 2 y 3	25	35
		15	20
Sóftbol Grupos de competencias	1.c, 2 y 3	25	35
		15	20
Taekwondo Grupos de competencias	1.c, 2 y 3	25	35
		15	20
Tenis Grupos de competencias	1.c, 2 y 3	25	35
		15	20
Vida en la Naturaleza	Todas las edades	15	20
Voley Grupos de competencias	1.c, 2 y 3	25	35
		15	20
Yoga	2 y 3	25	35
Yudo Grupos de competencias	1.c, 2 y 3	25	35
		15	20

Excepciones:

- Los grupos de alumnos con capacidades educativas especiales se registrarán por la norma que establezca la Dirección de educación Especial para la conformación de grupos. Es necesario aclarar que en la oferta educativa Natación esta relación se ve reducida por la complejidad que presenta el medio acuático, en el resguardo de los alumnos, por ejemplo el caso de alumnos con discapacidad motora.
- Los grupos de competencia, es decir aquellas ofertas en que los alumnos se encuentran en un nivel de aprendizaje avanzado y desarrollan a lo largo del año un cronograma de competencias que los obliga a trasladarse semanalmente.
- Los grupos de vida en la naturaleza realizan salidas de campamento en forma sistemática

- Prioridades de Cobertura de los CEF.

1º- Incorporar a la planta los 26 regentes fuera de planta por el decreto 4457, derogado en febrero del 2005

2º- Nombrar los cargos faltantes en los servicios de primera categoría que tienen planta directiva de tercera

3 - Aplicar el mecanismo de desdoblamiento en aquellos grupos que superen la cantidad de alumnos que determine la norma

4- Nombrar los cargos faltantes de los servicios de primera categoría que tienen planta directiva de segunda y los de segunda que tiene planta directiva de tercera

5 - Nombrar los médicos de los servicios que quedan por fuera de la prioridad 1 y 4

6- Nombrar preceptores. Uno por turno, para servicios de primera categoría ubicados en población de alto riesgo, con ofertas en nivel competitivo y/o campamento, que sistemáticamente realizan actividades que los obligan a realizar salidas fuera del servicio, con los alumnos.

ANEXO VIII

DIRECCIÓN DE PSICOLOGÍA Y A.S.E.

Pautas para la creación de E.O.E., C.E.C., Equipos Distritales Interdisciplinarios, Supervisores Técnicos de Especialidad.

A) Equipos de Orientación Escolar (E.O.E.):

- Los establecimientos a los que se asignarán E.O.E. pertenecen a los siguientes niveles y modalidades: Educación Inicial, Educación Primaria Básica, Educación Secundaria Básica, Polimodal, Educación de Adultos, Centros Educativos Complementarios (C.E.C.)
- Los E.O.E. pueden estar integrados por dos o más miembros según sean las características del diagnóstico situacional de la institución a la que se asignarán; a la par que el nivel o modalidad a la que pertenece:
 - Inicial: Orientador Educacional (O.E.), Orientador Social (O.S.), Fonoaudiólogo Orientador (F.O.).
 - Primaria Básica: O.E., O.S., Maestro Recuperador (M.R.). Puede incluirse F.O. de acuerdo a las características de la población escolar.
 - Secundaria Básica y Polimodal: O.E., O.S., Médico.
 - C.E.C.: O.E., O.S., M.R., F.O. y Médico.
- La selección de establecimientos para asignar E.O.E. tendrá en cuenta el diagnóstico situacional que realicen los Inspectores y los Inspectores Jefes a través de los siguientes indicadores: Sobre-edad, Repitencia, Ausentismo Reiterado, Abandono Escolar, Enfermedades Psico-sociales como adicciones, fugas del hogar, intentos de suicidio, comportamientos violentos, embarazo precoz. Problemática sociocultural de la comunidad en el que se inscribe la institución educativa. Estos indicadores se considerarán interrelacionadamente abarcando la realidad escolar en su totalidad. El diagnóstico situacional permitirá analizar la cantidad de miembros que necesitará el E.O.E. al igual que, la diversidad de roles que lo conformarán.
- Las escuelas que posean tres turnos: mañana, tarde y noche, deberán considerar la asignación de un Equipo de Orientación Escolar para el turno noche exclusivamente, de Planta Orgánico Funcional de distrito.
- Los E.O.E. de distrito, son equipos que tienen la característica de ser móviles por ciclo escolar. Estarán integrados por los diversos roles: O.E., O.S., F.O., M.R. y D.O. En todos los casos en que en el distrito haya un solo Médico Orientador, éste trabajará para todo el distrito de acuerdo a normas establecidas por la Dirección de Psicología y Asistencia Social Escolar.

PAUTAS TRANSITORIAS:

- Aquellos E.O.E. que sean únicos en la institución educativa distribuirán su carga horaria laboral alternadamente de acuerdo a la normativa vigente.

- Los E.O.E. continúan teniendo carga horaria laboral simple de cuatro horas. Aquellos en escuelas de jornada completa o jornada extendida se desempeñan de 8 a 12, y de 13 a 17 horas, pudiendo acceder al derecho laboral del segundo cargo
- Atento a la creación reciente de Educación Secundaria Básica, aquellos E.O.E. que se desempeñan en la actual Primaria Básica, ex EGB, cooperarán con la Secundaria Básica si esta se encuentra en el mismo edificio y no posee, por el momento, E.O.E.

B) Centros Educativos Complementarios:

C) Equipos Interdisciplinarios Distritales:

- Los equipos interdisciplinarios Distritales podrán adquirir diferentes modalidades según sea su objeto de trabajo específico: E.D.I.A.s (Equipos Distritales de Infancia y Adolescencia en Riesgos Socio-educativos), C.O.F. (Centros Distritales de Orientación Familiar para padres de adolescentes), C.O.V.O (Centros Distritales de Orientación Vocacional Ocupacional), O.S.R.D. (Orientadores Sociales – Refentes Distritales) u otros en concordancia con las normas que establezca la Dirección de Psicología y Asistencia Social Escolar.
- La creación de los mismos será avalada por la Dirección de Psicología y A.S.E., resultando de un diagnóstico distrital que contemple:
 - indicadores de violencia física, emocional, familiar, y comunitaria.
 - Disponibilidad de Recursos Humanos Especializados que reúnan los requisitos exigidos, de acuerdo a las normativas específicas que determine la Dirección de Psicología y A.S.E.
 - Lugar físico acorde a las necesidades del servicio, ubicado en lugar de fácil acceso, con tecnología de comunicación adecuada y espacio para entrevistas privadas que garanticen el derecho a la preservación de la intimidad de los entrevistados.
 - Imposibilidad de atención de la problemática detectada por los E.O.E. existentes en las instituciones, cualquiera sea su causal.

1.- CARGOS

1.1.- EQUIPOS DE ORIENTACIÓN ESCOLAR: en las siguientes modalidades y niveles:

1.1.1.-Un (1) equipo por servicio.

- Inicial: OE – OS - FO
- Educación Primaria Básica: OE – OS – MR - FO
- Educación Secundaria Básica: OE – OS - Médico orientador
- Educación Polimodal: OE – OS - Médico orientador
- Educación de Adultos: OE - OS
- Centros Educativos Complementarios OE – OS – MR – FO - Médico orientador
- Educación Superior:

1.1.2.- Servicios con dos (2) turnos : alternancia de un (1) equipo

1.1.3.- Servicios con dos (2) turnos: un (1) equipo en cada turno

1.1.4.- Servicios con tres (3) turnos: alternancia de un (1) equipo en turno diurno y un (1) equipo fijo en turno vespertino.

La conformación de los equipos debe contemplar las necesidades de la institución

1.2.- Equipos de distrito. podrán estar integrados por OE - OS -FO -MR - Médico Orientador, móviles por ciclo escolar y/o según proyectos especiales.

1.3.- CENTROS EDUCATIVOS COMPLEMENTARIOS

1.3.1.- Director: todos los servicios.

1.3.2.- Secretario: a partir de 3 secciones.

1.3.3.- Vicedirector: a partir de 8 secciones y más de un turno.

1.3.4.- Bibliotecario: a partir de 4 secciones y uno por Centro.

1.3.5.- Maestros de grupo: uno cada 20 alumnos. El excedente de 15 posibilitará la designación de un nuevo maestro.

1.3.6.- Profesor de Educación Física: 2 estímulos por grupo.

1.3.7.- Preceptor: uno cada 2 secciones.

1.3.8.- Preceptor de viaje: uno cada 20 alumnos en servicios que cuenten con transporte escolar.

1.3.9.- EOE completo: OE - OS - MR - FO

ANEXO IX

DIRECCION DE EDUCACION ESPECIAL

PAUTAS DE CARÁCTER GENERAL

A los fines de la provisión de cargos de VICEDIRECTOR, SECRETARIO y PROSECRETARIO no se computarán como grupos escolares, los atendidos por Maestros Especiales (Maestro de Música, Educación Física y de Actividades Pláticas ni los Maestros de Actividades Complementarias Maestro de Braille y Estenografía, Preparación de Material Didáctico, Maestro Auxiliar de Taller), etc.

En los distritos de escuela única, el personal técnico docente dependiente de la Dirección, como así también los cargos de maestros de educación física, música y actividades plásticas, podrán proveerse aún en los casos en que no alcanzare el índice previsto.

En los distritos donde funcionan más de un establecimiento, la asignación de cargos podrá efectuarse sumando las matrículas, debiendo extenderse la prestación a los servicios involucrados.

Los servicios que cuenten con Transporte Escolar podrá incorporar 1 preceptor de viaje por transporte.

Para provisión de Cargos Técnicos que superen lo previsto en el cuadro anterior, se analizará el incremento del cargo de acuerdo al aumento significativo de población escolar de alta complejidad, no pudiendo ampliarse con valores inferiores al fijado por el índice asignado para la provisión de un cargo.

1. CARGOS

1.1.- Director : todos los servicios.

1.2.- Secretario: a partir de 6 secciones.

1.3.- Vicedirector: a partir de 12 secciones

1.4.- Prosecretario: a partir de 18 secciones.

1.5.- Bibliotecario: todos los servicios.

1.6. plantas funcionales tipo e índices de relación docente-alumnos de servicios de educación especial

Alumnos	N° de Alumnos p/		N° de
	Proveer un cargo	p/ desdoblar	
1) <u>Centro de Atención Temprana (CeAT)</u>			
Maestra Estimuladora	5	10	
Asistente Educacional	20	40	
Fonoaudióloga	20	40	
Asistente Social	20	40	
Terapista Ocupacional	20	40	

2) Escuela para Alumnos Sordos e HA

Maestro p/Al. Sin componente	4	8
Maestro p/ Al con componente	3	6
Maestro de Integración	2	5
Maestro de Plástica	30	60
Maestro de Música	30	60
Maestro de Educación Física	30	60
Maestro de Articulación	14	28
Asistente Educacional	40	80
Asistente Social	40	80
Médico (ORL-Neurólogo-FO)	40	(1 por P.O.F.)
Maestro de O. Manual	6	12
Pre-Taller (TPP)	6	12
Fonoaudiólogo	14	28
Preceptor	30	60

3) Escuelas para Alumnos Ciegos y DV

Maestro p/Al. Sin componente	4	8
Maestro p/Al. Con componente	3	6
Maestro de Integración	2	5
Maestro de Plástica	30	60
Maestro de Estim. Y Efic. V.	14	28
Maestro de Orientación y Movil.	14	28
Maestro de Braille	15	30
Maestro de Dactilografía B.	15	30
Maestro de Prep.. de Mat. Did.	20	40
Maestro de Música	30	60
Asistente Educacional	30	60
Asistente Social	30	60
Terapista Ocupacional	30	60
Fonoaudiólogo	20	40
Médico (Psiquiatra-Oftalm.)	50	(1 por P.O.F.)
Maestro de O. Manual	6	12
Maestro de Pre-Taller (TPP)	6	12
Preceptor	12	24

4) Escuela p/ Alumnos Discapacitados Motores

Maestro de Al. sin componente	3	6
Maestro de Al. con componente	2	5
Maestro de Integración	2	5
Maestro de Orientación Manual	4	8
Maestro de Pre-Taller (TPP)	4	8
Maestro de Plástica	30	60
Maestro de Música	30	60
Maestro de Educación Física	30	60
Kinesiólogo	15	30
Fonoaudiólogo	15	30
Terapista Ocupacional	20	40
Asistente Educacional	30	60

Asistente Social	30	60
Médico (Neuro-Pediatra-Fisiatra)	40	(1 por P.O.F.)
Preceptor	12	24

5) Escuelas p/ Alumnos impedidos de concurrir al servicio ordinario

Servicio Hospitalario:

Maestro de Al.	6	12
Maestro de Plástica	30	60
Maestro de Música	30	60
Asistente Educacional	30	60
Asistente Social	30	60
Fonoaudiólogo	30	60

Servicio Domiciliario:

Maestro de Año o Ciclo	3	5
Maestro de Plástica	8	16
Maestro de Inglés	3	5
Asistente Educacional	30	60
Asistente Social	30	60
Terapista Ocupacional	40	80
Médico (Pediatra-Clínico)	50	(1 por P.O.F.)

6) Escuela p/ Al. Con Trastornos Emocionales Severos

Maestro de grupo	2	5
Preceptor	8	16
Psicólogo	20	40
Asistente Social	20	40
Fonoaudiólogo	20	40
Musicoterapeuta	18	36
Terapista Ocupacional	20	(1 por P.O.F.)
Médico (Psiquiatra)	20	(1 por P.O.F.)
Maestro de Educación Física	16	32
Maestro de Plástica	16	32
Maestro de Pre-Taller (TPP)	2	5

7) Escuelas p/ Al. Con Discapacidad Intelectual

Maestro de grupo (RM Severo)	3	6
Maestro de Higiene y Cuidado Personal	6	12
Maestro de Ciclo (RM Moderado)	4	8
Maestro de Ciclo (RM Leve)	6	12
Maestro de Integración	2	5
Maestro de Música	30	60
Maestro de Educación Física	30	60
Asistente Educacional	30	60
Asistente Social	30	60
Fonoaudiólogo	20	40
Terapista Ocupacional	30	60
Médico (Psiquiatra-Pediatra)	40	(1 por P.O.F.)
Preceptor	20	40
Maestro de Orientación Manual	6	12
Maestro de Pre-taller (TPP)	6	12

<u>8) Centro de Formación Laboral</u>		
Maestro de Taller (TTP)	6	12
Maestro Integrador Laboral	3	6
Maestro de Apoyo	20	40
Maestro de Educación Física	40	80
Terapeuta Ocupacional	30	60
Asistente Educacional	40	80
Asistente Social	30	60
Maestro Auxiliar de Taller	30	60
		(1 por turno)
<u>Atención de Al. c/ Alteraciones en el Desarrollo del Lenguaje</u>		

Maestro de Grupo	3	6
Fonoaudiólogo	16	32

Etapas de Implementación

1º) Etapa

- Maestros Integradores de: Sordos e Hipoacúsicos
Retardo Mental
Trastornos Emocionales Severos
Laboral
- Maestros de Pretallares

2ª) Etapa

- Maestros Integradores de: Ciegos y Disminuidos Visuales
Alteraciones en el Desarrollo del Lenguaje
Irregulares Motores
- Maestros de Taller

3ª) Etapa

- Maestros de Sede: Trastornos Emocionales Severos
Motores y Multimpedidos
Retardo Mental Severo
- Orientación Manual

Paulatinamente los faltantes hasta actualizar la totalidad de los cargos.
Ejecución de la primera etapa: Ciclo lectivo 2006

. PAUTA TRANSITORIA

Con respecto a la Modalidad Alto Riesgo Social se sostendrán talleres de Comunicación Social, Educación para la Salud y Maestros de grupo con los siguientes índices 7 – 14, actualmente vigente y hasta tanto se proceda a la total reestructuración; los talleres mencionados no serán considerados para el incremento de otros cargos, fuera de los específicos

ANEXO X
DIRECCION DE EDUCACIÓN ARTÍSTICA

1.- Establecimientos de Nivel Medio de Educación Artística

Las instituciones (Centros Polimodales de Arte) se considerarán unidades pedagógicas a los efectos de definir su organización como estructura educativa integrada.

Hasta 10 secciones y un turno:

- Un Director
- Un Secretario

1.- CARGOS:

Hasta 11 secciones

- Un Director
- .- Un Vicedirector
- Un Secretario
- Un Jefe de Preceptores

Más de 12 secciones y/o dos turnos

- Un Director
- Un Vicedirector.
- Un Regente,
- Un Secretario
- Un Prosecretario.
- Dos Bibliotecarios.
- Dos Jefes de preceptores.
- Un preceptor cada 2 secciones de no más de 60 alumnos.
- Ayudantías acorde a la orientación.

Más de 12 secciones y tres turnos

- idem anterior
- Dos Regentes,
- Dos Prosecretarios
- Tres Jefes de Preceptores

Apertura de modalidades de O.C.C. y T.A.P.

O.C.C Ofertas Curriculares Complementarias: 12 alumnos como mínimo

T.A.P. Trayectos de Arte profesional (Todas las disciplinas): 12 alumnos como mínimo.

Orientaciones: 13 alumnos como mínimo.

En las orientaciones que se reduzca cada grupo a ocho alumnos, el Director procederá a la fusión, siempre que el establecimiento cuente con otro grupo con la misma orientación.

O.C.C. y T.A.P: Se podrá desdoblar el curso de cada modalidad y año, cuando por razones de espacio físico, éste no contenga a la totalidad de la matrícula.

MÚSICA:

Dadas las especificidades de la disciplina, los cursos de los espacios curriculares se conformarán de acuerdo a las siguientes pautas:

Instrumento:

1º año: la carga horaria se estima para grupos de seis alumnos

2º año: la carga horaria se estima para grupos de cuatro)alumnos

3º año: la carga horaria se estima para grupos de tres alumnos

Instrumento armónico:

1º año: la carga horaria se estima para grupos de cuatro alumnos

2º año: la carga horaria se estima para grupos de dos alumnos

Práctica Coral:

Se podrán conformar grupos de no más de cincuenta alumnos. Para el caso de desdoblamiento de curso, el mínimo es de veinticinco alumnos.

Podrán integrarse alumnos de los mismos o diferentes años.

Cursos de Extensión:

En este período de transición, la institución que oferta Cursos de Extensión, deberá contar con un mínimo de treinta (30) alumnos para su apertura.

La oferta pedagógica deberá estar relacionada curricularmente con algunas modalidades de la O.C.C. y de los T.A.P, que podrán ser opcionales para los alumnos de las O.C.C. y de los T.A.P., según desarrollo curricular de la institución.

2.- Escuelas de Educación Estética

Cargos.

- **Director:** todos los servicios.
- **Vicedirector:** a partir de 12 secciones y dos turnos y todos los días de la semana.
- **Secretario:** a partir de 6 secciones.
- **Preceptor:** cada 150 alumnos.

Se considerarán las secciones sumando cada 30 alumnos.

Apertura de los niveles y cursos:

- Primero, segundo y tercer nivel: veinte alumnos como mínimo.
- Cuarto nivel: quince alumnos como mínimo.
- Quinto nivel: diez alumnos como mínimo por cada taller de orientación.

Excepciones a las pautas antes mencionadas

En localidades de menos de 50.000 habitantes, para la apertura de los diferentes Ciclos y Niveles en aquellos casos en que la matrícula no alcanzare el mínimo de alumnos establecido, la apertura sólo se realizará por autorización de excepción de la Dirección de Educación Artística y la solicitud deberá contar con la emisión de criterio del Inspector e Inspector Jefe basada en datos precisos del distrito, de la demanda real y potencial de crecimiento de la institución.

Las excepciones a las pautas del presente acto administrativo, respecto al número mínimo de alumnos establecidos para cada caso, se sustentarán en razones de espacio físico debidamente fundamentados.

En perspectiva de carácter Teórico o Teórico Práctico se integrarán los grupos de un mismo nivel, que por razones de espacio físico en otras Perspectivas, se hayan organizado con menor cantidad de alumnos que los mínimos establecidos.

ANEXO XI

DIRECCION DE EDUCACION DE ADULTOS Y FORMACION PROFESIONAL

1.- ESCUELAS Y CENTROS DE EDUCACION BASICA

FORMACIÓN DE SECCIONES

.- En Escuelas y Centros: En zona urbana: mínimo 15 y máximo 25 alumnos.

.- En Establecimientos Penitenciarios: Mínimo 11 y máximo 15 alumnos.

La cantidad mínima de alumnos a atender en zonas rurales y en servicios penitenciarios y de minoridad podrán variar según circunstancias particulares.

- CARGOS:

- **Director:** 1 por establecimiento.

.- **Vicedirector:** 1 por establecimiento cuando reúna alguna de las siguientes condiciones:

-Mínimo de 15 secciones.

-Mínimo de 10 secciones y secciones funcionando fuera de sede.

-Mínimo de 10 secciones, más de 1 turno y / o prolongación horaria..

- **Secretario:** a partir de 6 secciones.

- **Prosecretario:** a partir de 18 secciones

- **Bibliotecario:** servicios de 1º categoría: 1 por turno.

servicios de 2º y 3º categoría: 1 por servicio.

-**Maestros especiales: Educación Física y Artística:**

.- Para atención de grupos de alumnos adolescentes y en sistema penitenciario: 3 horas cada 20 alumnos.

- Para atención de grupos de alumnos adultos: 3 horas cada 40 alumnos.

2.- CENTROS DE FORMACIÓN PROFESIONAL:

La creación de centros de formación profesional originada por el dimensionamiento de otro en funcionamiento se podrá efectuar, cuando el centro primitivo funcione con 26 o más cursos y razones de servicio lo aconsejen.

La habilitación de anexos podrá efectuarse cuando exista el funcionamiento de 4 a 10 cursos, en localidades cuya población y demanda ocupacional no justifique la formación definitiva de un centro; los anexos dependerán del centro de formación profesional más próximo.

FORMACIÓN DE CURSOS

2.1.- En servicios con matrícula abierta: 1 a 15 alumnos.

2.2.- En servicios con matrícula cerrada o zona rural: 1 a 6 alumnos.

Los cursos de corta duración cuya sumatoria de horas anuales no sean inferiores a 675, se considerarán como un curso a efectos de la consideración de la Planta Orgánico Funcional; con el mismo criterio se considerarán los cursos con número reglamentario de alumnos que, dependiendo del centro, funcionen en subsedes.

.- CARGOS:

-Director: todos los establecimientos.

- Secretario en todos los establecimientos.

-Regente: 1 cargo por establecimiento en servicios de 1ra. categoría y 2° categoría

- Preceptor: 1 hasta 9 cursos.

2 de 10 a 19 cursos.

3 de 20 a 30 cursos.

Pañolero: En servicios de **1ra. categoría:** - 2 cargos de 20 a 30 cursos.

En servicios de **2da. Categoría:** 1 cargo de 11 a 14 cursos.

En servicios anexos:

Cuando la circunstancias educativas así lo aconsejen y por autorización de la Dirección de Educación de Adultos y Formación Profesional, podrán asignarse los siguientes cargos:

Preceptor : 1 cargo por servicio con mínimo **cuando exceda los** valores establecidos en la grilla de la POF propuesta

Jefe de Área : Un cargo en servicios con 31 cursos o más.

Subjefe de Área: Un cargo en los servicios que posean Anexos o Cursos de extensión.

3.- C. E. N. S.

FORMACIÓN DE SECCIONES

- En Escuelas y Centros

En zona urbana: mínimo 15 y máximo 30 alumnos.

En zona rural: mínimo 12 y máximo 30 alumnos.

- En Establecimientos Penitenciarios

Mínimo 15 y máximo 30 alumnos.

La cantidad mínima de alumnos a atender en zonas rurales y en servicios penitenciarios y de minoridad podrá variar según circunstancias particulares.

CARGOS:

- Director: todos los establecimientos.

- **Vicedirector:** 1 por establecimiento cuando reúna alguna de las siguientes condiciones:
 - Mínimo de 15 secciones.
 - Mínimo de 10 secciones; secciones funcionando en anexos.
 - Mínimo de 10 secciones; más de 1 turno y / o prolongación horaria.

- **Secretario:** a partir de 6 secciones; 2 a partir de 18 secciones.

- **Bibliotecario:** 1 por turno.

- **Preceptor:** 1 por establecimiento hasta un máximo de 5 secciones; 1 cargo más cada incremento de 5 secciones, a partir del tope de 6 secciones.

-Maestros especiales: Educación Física y Artística:

- Para atención de grupos de alumnos adolescentes: 3 horas cada 20 alumnos.
- Para atención de grupos de alumnos adultos: 3 horas cada 40 alumnos.

Ciudad Autónoma de Buenos Aires

- Constitución de la Ciudad de Buenos Aires 1996
- Ley 3704
- Decreto 1990/1997
- Resolución Ministerial 1017/2017
- Resolución de Secretaría 157/2006
- Resolución Ministerial 297/2018
- Disposición DGTE 36/2016
- Resolución Ministerial 3571/2015

CONSTITUCIÓN DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES

TÍTULO PRELIMINAR

CAPÍTULO PRIMERO - PRINCIPIOS

ARTÍCULO 1º.- La Ciudad de Buenos Aires, conforme al principio federal establecido en la Constitución Nacional, organiza sus instituciones autónomas como democracia participativa y adopta para su gobierno la forma republicana y representativa. Todos los actos de gobierno son públicos. Se suprimen en los actos y documentos oficiales los títulos honoríficos de los funcionarios y cuerpos colegiados.

La Ciudad ejerce todo el poder no conferido por la Constitución Nacional al Gobierno Federal.

ARTÍCULO 2º.- La Ciudad de Buenos Aires se denomina de este modo o como "Ciudad Autónoma de Buenos Aires".

ARTÍCULO 3º.- Mientras la Ciudad de Buenos Aires sea Capital de la República, su Gobierno coopera con las autoridades federales que residen en su territorio para el pleno ejercicio de sus poderes y funciones.

Los legisladores y funcionarios de las Provincias argentinas gozan en el territorio de la Ciudad de las mismas inmunidades e indemnidades que la presente Constitución otorga a los de su Gobierno.

ARTÍCULO 4º.- Esta Constitución mantiene su imperio aún cuando se interrumpa o pretendiese interrumpir su observancia por acto de fuerza contra el orden institucional o el sistema democrático o se prolonguen funciones o poderes violando su texto. Estos actos y los que realicen los que usurpen o prolonguen funciones, son insanablemente nulos. Quienes en ellos incurrir quedan sujetos a inhabilitación absoluta y perpetua para ocupar cargos públicos y están excluidos de los beneficios del indulto y la conmutación de penas. Es deber de las autoridades ejercer las acciones penales y civiles contra ellos y las de recupero por todo cuanto la Ciudad deba pagar como consecuencia de sus actos.

Todos los ciudadanos tienen derecho de resistencia contra quienes ejecutaren los actos de fuerza enunciados en este artículo.

ARTÍCULO 5º.- Las obligaciones contraídas por una intervención federal sólo obligan a la Ciudad cuando su fuente sean actos jurídicos conforme a esta Constitución y a las leyes de la Ciudad. Los magistrados, funcionarios y empleados nombrados por una intervención federal, cesan automáticamente a los sesenta días de asumir las autoridades electas, salvo confirmación o nuevo nombramiento de estas.

ARTÍCULO 6º.- Las autoridades constituidas tienen mandato expreso, permanente e irrenunciable del Pueblo de la Ciudad, para que en su nombre y representación agoten en derecho las instancias políticas y judiciales para preservar la autonomía y para cuestionar cualquier norma que limite la establecida en los artículos 129 y concordantes de la Constitución Nacional.

ARTÍCULO 7º.- El Estado de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires es sucesor de los derechos y obligaciones legítimas de la Municipalidad de la Ciudad de Buenos Aires, y del Estado Nacional en las competencias, poderes y atribuciones que se le transfieren por los artículos 129 y concordantes de la Constitución Nacional y de la ley de garantía de los intereses del Estado Federal, como toda otra que se le transfiera en el futuro.

CAPÍTULO SEGUNDO - LÍMITES Y RECURSOS

ARTÍCULO 8º.- Los límites territoriales de la Ciudad de Buenos Aires son los que históricamente y por derecho le corresponden conforme a las leyes y decretos nacionales vigentes a la fecha. Se declara que la

Ciudad de Buenos Aires es corribereña del Río de la Plata y del Riachuelo, los cuales constituyen en el área de su jurisdicción bienes de su dominio público. Tiene el derecho a la utilización equitativa y razonable de sus aguas y de los demás recursos naturales del río, su lecho y subsuelo, sujeto a la obligación de no causar perjuicio sensible a los demás corribereños. Sus derechos no pueden ser turbados por el uso que hagan otros corribereños de los ríos y sus recursos. Todo ello, sin perjuicio de las normas de derecho internacional aplicables al Río de la Plata y con los alcances del artículo 129 de la Constitución Nacional.

La Ciudad tiene el dominio inalienable e imprescriptible de sus recursos naturales y acuerda con otras jurisdicciones el aprovechamiento racional de todos los que fueran compartidos.

En su carácter de corribereña del Río de la Plata y del Riachuelo, la Ciudad tiene plena jurisdicción sobre todas las formaciones insulares aledañas a sus costas, con los alcances permitidos por el Tratado del Río de la Plata. Serán consideradas como reservas naturales para preservar la flora y la fauna de sus ecosistemas.

Los espacios que forman parte del contorno ribereño de la Ciudad son públicos y de libre acceso y circulación.

El Puerto de Buenos Aires es del dominio público de la Ciudad, que ejerce el control de sus instalaciones, se encuentren o no concesionadas.

ARTÍCULO 9º.- Son recursos de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires:

1. Los ingresos provenientes de los tributos que establece la Legislatura.
2. Los fondos de coparticipación federal que le correspondan.
3. Los provenientes de las contribuciones indirectas del artículo 75, inciso 2º., primer párrafo, de la Constitución Nacional.
4. Los fondos reasignados con motivo de las transferencias de competencias, servicios y funciones, en los términos del artículo 75, inciso 2º., quinto párrafo de la Constitución Nacional.
5. Los ingresos provenientes de la venta, locación y cesión de bienes y servicios.
6. La recaudación obtenida en concepto de multas, cánones, contribuciones, derechos y participaciones.
7. Las contribuciones de mejoras por la realización de obras públicas que beneficien determinadas zonas.
8. Los ingresos por empréstitos, suscripción de títulos públicos y demás operaciones de crédito.
9. Las donaciones, legados, herencias vacantes y subsidios.
10. Los ingresos por la explotación de juegos de azar, de apuestas mutuas y de destreza.
11. Los ingresos provenientes de los acuerdos celebrados con la Nación, las Provincias, las regiones, las municipalidades, los estados extranjeros y los organismos internacionales.
12. Los restantes que puedan integrar el tesoro de la Ciudad.

LIBRO PRIMERO DERECHOS, GARANTÍAS Y POLÍTICAS ESPECIALES

TÍTULO PRIMERO - DERECHOS Y GARANTÍAS

ARTÍCULO 10.- Rigen todos los derechos, declaraciones y garantías de la Constitución Nacional, las leyes de la Nación y los tratados internacionales ratificados y que se ratifiquen. Estos y la presente Constitución se interpretan de buena fe. Los derechos y garantías no pueden ser negados ni limitados por la omisión o insuficiencia de su reglamentación y esta no puede cercenarlos.

ARTÍCULO 11.- Todas las personas tienen idéntica dignidad y son iguales ante la ley.

Se reconoce y garantiza el derecho a ser diferente, no admitiéndose discriminaciones que tiendan a la segregación por razones o con pretexto de raza, etnia, género, orientación sexual, edad, religión, ideología, opinión, nacionalidad, caracteres físicos, condición psicofísica, social, económica o cualquier circunstancia que implique distinción, exclusión, restricción o menoscabo.

La Ciudad promueve la remoción de los obstáculos de cualquier orden que, limitando de hecho la igualdad y la libertad, impidan el pleno desarrollo de la persona y la efectiva participación en la vida política, económica o social de la comunidad.

ARTÍCULO 12.- La Ciudad garantiza:

1. El derecho a la identidad de las personas. Asegura su identificación en forma inmediata a su nacimiento, con los métodos científicos y administrativos más eficientes y seguros. En ningún caso la indocumentación de la madre es obstáculo para que se identifique al recién nacido. Debe facilitarse la búsqueda e identificación de aquellos a quienes les hubiera sido suprimida o alterada su identidad. Asegura el funcionamiento de organismos estatales que realicen pruebas inmunogenéticas para determinar la filiación y de los encargados de resguardar dicha información.
2. El derecho a comunicarse, requerir, difundir y recibir información libremente y expresar sus opiniones e ideas, por cualquier medio y sin ningún tipo de censura.
3. El derecho a la privacidad, intimidad y confidencialidad como parte inviolable de la dignidad humana.
4. El principio de inviolabilidad de la libertad religiosa y de conciencia. A nadie se le puede requerir declaración alguna sobre sus creencias religiosas, su opinión política o cualquier otra información reservada a su ámbito privado o de conciencia.
5. La inviolabilidad de la propiedad. Ningún habitante puede ser privado de ella sino en virtud de sentencia fundada en ley. La expropiación deberá fundarse en causa de utilidad pública, la cual debe ser calificada por ley y previamente indemnizada en su justo valor.
6. El acceso a la justicia de todos sus habitantes; en ningún caso puede limitarlo por razones económicas. La ley establece un sistema de asistencia profesional gratuita y el beneficio de litigar sin gastos.

ARTÍCULO 13.- La Ciudad garantiza la libertad de sus habitantes como parte de la inviolable dignidad de las personas. Los funcionarios se atienen estrictamente a las siguientes reglas:

1. Nadie puede ser privado de su libertad sin una orden escrita y fundada emanada de autoridad judicial competente, salvo caso de flagrante delito con inmediata comunicación al juez.
2. Los documentos que acrediten identidad personal no pueden ser retenidos.
3. Rigen los principios de legalidad, determinación, inviolabilidad de la defensa en juicio, juez designado por la ley antes del hecho de la causa, proporcionalidad, sistema acusatorio, doble instancia, inmediatez, publicidad e imparcialidad. Son nulos los actos que vulneren garantías procesales y todas las pruebas que se hubieren obtenido como resultado de los mismos.
4. Toda persona debe ser informada del motivo de su detención en el acto, así como también de los derechos que le asisten.

5. Se prohíben las declaraciones de detenidos ante la autoridad policial.
6. Ningún detenido puede ser privado de comunicarse inmediatamente con quien considere.
7. Asegurar a todo detenido la alimentación, la higiene, el cubaje de aire, la privacidad, la salud, el abrigo y la integridad psíquica, física y moral. Dispone las medidas pertinentes cuando se trate de personas con necesidades especiales.
8. El allanamiento de domicilio, las escuchas telefónicas, el secuestro de papeles y correspondencia o información personal almacenada, sólo pueden ser ordenados por el juez competente.
9. Se erradica de la legislación de la Ciudad y no puede establecerse en el futuro ninguna norma que implique, expresa o tácitamente, peligrosidad sin delito, cualquier manifestación de derecho penal de autor o sanción de acciones que no afecten derechos individuales ni colectivos.
10. Toda persona condenada por sentencia firme en virtud de error judicial tiene derecho a ser indemnizada conforme a la ley.
11. En materia contravencional no rige la detención preventiva. En caso de hecho que produzca daño o peligro que hiciere necesaria la aprehensión, la persona debe ser conducida directa e inmediatamente ante el juez competente.
12. Cuando el contraventor, por su estado, no pudiere estar en libertad, debe ser derivado a un establecimiento asistencial.

ARTÍCULO 14.- Toda persona puede ejercer acción expedita, rápida y gratuita de amparo, siempre que no exista otro medio judicial más idóneo, contra todo acto u omisión de autoridades públicas o de particulares que en forma actual o inminente, lesione, restrinja, altere o amenace con arbitrariedad o ilegalidad manifiesta, derechos y garantías reconocidos por la Constitución Nacional, los tratados internacionales, las leyes de la Nación, la presente Constitución, las leyes dictadas en su consecuencia y los tratados interjurisdiccionales en los que la Ciudad sea parte.

Están legitimados para interponerla cualquier habitante y las personas jurídicas defensoras de derechos o intereses colectivos, cuando la acción se ejerza contra alguna forma de discriminación, o en los casos en que se vean afectados derechos o intereses colectivos, como la protección del ambiente, del trabajo y la seguridad social, del patrimonio cultural e histórico de la Ciudad, de la competencia, del usuario o del consumidor.

El agotamiento de la vía administrativa no es requisito para su procedencia.

El procedimiento está desprovisto de formalidades procesales que afecten su operatividad. Todos los plazos son breves y perentorios. Salvo temeridad o malicia, el accionante está exento de costas.

Los jueces pueden declarar de oficio la inconstitucionalidad de la norma en que se funda el acto u omisión lesiva.

ARTÍCULO 15.- Cuando el derecho lesionado, restringido, alterado o amenazado fuera la libertad física, en cualquier situación y por cualquier motivo, o en caso de agravamiento ilegítimo en la forma o condiciones de detención, o en el de desaparición de personas, la acción de habeas corpus puede ser ejercida por el afectado o por cualquiera en su favor y el juez debe resolver dentro de las veinticuatro horas, aún durante la vigencia del estado de sitio. Puede declarar de oficio la inconstitucionalidad de la norma en que se funda el acto u omisión lesiva.

ARTÍCULO 16.- Toda persona tiene, mediante una acción de amparo, libre acceso a todo registro, archivo o banco de datos que conste en organismos públicos o en los privados destinados a proveer informes, a fin de conocer cualquier asiento sobre su persona, su fuente, origen, finalidad o uso que del mismo se haga.

También puede requerir su actualización, rectificación, confidencialidad o supresión, cuando esa información lesione o restrinja algún derecho.

El ejercicio de este derecho no afecta el secreto de la fuente de información periodística.

TÍTULO SEGUNDO - POLÍTICAS ESPECIALES **

CAPÍTULO PRIMERO - DISPOSICIONES COMUNES

ARTÍCULO 17.- La Ciudad desarrolla políticas sociales coordinadas para superar las condiciones de pobreza y exclusión mediante recursos presupuestarios, técnicos y humanos. Asiste a las personas con necesidades básicas insatisfechas y promueve el acceso a los servicios públicos para los que tienen menores posibilidades.

ARTÍCULO 18.- La Ciudad promueve el desarrollo humano y económico equilibrado, que evite y compense las desigualdades zonales dentro de su territorio.

ARTÍCULO 19.- El Consejo de Planeamiento Estratégico, de carácter consultivo, con iniciativa legislativa, presidido por el Jefe de Gobierno e integrado por las instituciones y organizaciones sociales representativas, del trabajo, la producción, religiosas, culturales, educativas y los partidos políticos, articula su interacción con la sociedad civil, a fin de proponer periódicamente planes estratégicos consensuados que ofrezcan fundamentos para las políticas de Estado, expresando los denominadores comunes del conjunto de la sociedad. Sus integrantes se desempeñan honorariamente.

CAPÍTULO SEGUNDO - SALUD

ARTÍCULO 20.- Se garantiza el derecho a la salud integral que está directamente vinculada con la satisfacción de necesidades de alimentación, vivienda, trabajo, educación, vestido, cultura y ambiente.

El gasto público en salud es una inversión social prioritaria. Se aseguran a través del área estatal de salud, las acciones colectivas e individuales de promoción, protección, prevención, atención y rehabilitación, gratuitas, con criterio de accesibilidad, equidad, integralidad, solidaridad, universalidad y oportunidad.

Se entiende por gratuidad en el área estatal que las personas quedan eximidas de cualquier forma de pago directo. Rige la compensación económica de los servicios prestados a personas con cobertura social o privada, por sus respectivas entidades. De igual modo se procede con otras jurisdicciones.

ARTÍCULO 21.- La Legislatura debe sancionar una Ley Básica de Salud, conforme a los siguientes lineamientos:

1. La Ciudad conduce, controla y regula el sistema de salud. Financia el área estatal que es el eje de dicho sistema y establece políticas de articulación y complementación con el sector privado y los organismos de seguridad social.
2. El área estatal se organiza y desarrolla conforme a la estrategia de atención primaria, con la constitución de redes y niveles de atención, jerarquizando el primer nivel.
3. Determina la articulación y complementación de las acciones para la salud con los municipios del conurbano bonaerense para generar políticas que comprendan el área metropolitana; y concerta políticas sanitarias con los gobiernos nacional, provinciales y municipales.
4. Promueve la maternidad y paternidad responsables. Para tal fin pone a disposición de las personas la información, educación, métodos y prestaciones de servicios que garanticen sus derechos reproductivos.
5. Garantiza la atención integral del embarazo, parto, puerperio y de la niñez hasta el primer año de vida, asegura su protección y asistencia integral, social y nutricional, promoviendo la lactancia materna,

propendiendo a su normal crecimiento y con especial dedicación hacia los núcleos poblacionales carenciados y desprotegidos.

6. Reconoce a la tercera edad el derecho a una asistencia particularizada.

7. Garantiza la prevención de la discapacidad y la atención integral de personas con necesidades especiales.

8. Previene las dependencias y el alcoholismo y asiste a quienes los padecen.

9. Promueve la descentralización en la gestión estatal de la salud dentro del marco de políticas generales, sin afectar la unidad del sistema; la participación de la población; crea el Consejo General de Salud, de carácter consultivo, no vinculante y honorario, con representación estatal y de la comunidad.

10. Desarrolla una política de medicamentos que garantiza eficacia, seguridad y acceso a toda la población. Promueve el suministro gratuito de medicamentos básicos.

11. Incentiva la docencia e investigación en todas las áreas que comprendan las acciones de salud, en vinculación con las universidades.

12. Las políticas de salud mental reconocerán la singularidad de los asistidos por su malestar psíquico y su condición de sujetos de derecho, garantizando su atención en los establecimientos estatales. No tienen como fin el control social y erradican el castigo; propenden a la desinstitucionalización progresiva, creando una red de servicios y de protección social.

13. No se pueden ceder los recursos de los servicios públicos de salud a entidades privadas con o sin fines de lucro, bajo ninguna forma de contratación que lesione los intereses del sector, ni delegarse en las mismas las tareas de planificación o evaluación de los programas de salud que en él se desarrollen.

ARTÍCULO 22.- La Ciudad ejerce su función indelegable de autoridad sanitaria. Regula, habilita, fiscaliza y controla todo el circuito de producción, comercialización y consumo de productos alimenticios, medicamentos, tecnología médica, el ejercicio de las profesiones y la acreditación de los servicios de salud y cualquier otro aspecto que tenga incidencia en ella. Coordina su actividad con otras jurisdicciones.

CAPÍTULO TERCERO - EDUCACIÓN

ARTÍCULO 23.- La Ciudad reconoce y garantiza un sistema educativo inspirado en los principios de la libertad, la ética y la solidaridad, tendiente a un desarrollo integral de la persona en una sociedad justa y democrática.

Asegura la igualdad de oportunidades y posibilidades para el acceso, permanencia, reinserción y egreso del sistema educativo. Respeta el derecho individual de los educandos, de los padres o tutores, a la elección de la orientación educativa según sus convicciones y preferencias.

Promueve el más alto nivel de calidad de la enseñanza y asegura políticas sociales complementarias que posibiliten el efectivo ejercicio de aquellos derechos.

Establece los lineamientos curriculares para cada uno de los niveles educativos.

La educación tiene un carácter esencialmente nacional con especial referencia a la Ciudad, favoreciendo la integración con otras culturas.

ARTÍCULO 24.- La Ciudad asume la responsabilidad indelegable de asegurar y financiar la educación pública, estatal laica y gratuita en todos los niveles y modalidades, a partir de los cuarenta y cinco días de vida hasta el nivel superior, con carácter obligatorio desde el preescolar hasta completar diez años de escolaridad, o el período mayor que la legislación determine.

Organiza un sistema de educación administrado y fiscalizado por el Poder Ejecutivo que, conforme lo determine la ley de educación de la Ciudad, asegure la participación de la comunidad y la democratización en la toma de decisiones.

Crea y reconoce, bajo su dependencia, institutos educativos con capacidad de otorgar títulos académicos y habilitantes en todos los niveles.

Se responsabiliza por la formación y perfeccionamiento de los docentes para asegurar su idoneidad y garantizar su jerarquización profesional y una retribución acorde con su función social.

Garantiza el derecho de las personas con necesidades especiales a educarse y ejercer tareas docentes, promoviendo su integración en todos los niveles y modalidades del sistema.

Fomenta la vinculación de la educación con el sistema productivo, capacitando para la inserción y reinserción laboral. Tiende a formar personas con conciencia crítica y capacidad de respuesta ante los cambios científicos, tecnológicos y productivos.

Contempla la perspectiva de género.

Incorpora programas en materia de derechos humanos y educación sexual.

ARTÍCULO 25.- Las personas privadas y públicas no estatales que prestan servicio educativo se sujetan a las pautas generales establecidas por el Estado, que acredita, evalúa, regula y controla su gestión, de modo indelegable. La Ciudad puede realizar aportes al funcionamiento de establecimientos privados de enseñanza, de acuerdo con los criterios que fije la ley, dando prioridad a las instituciones que reciban a los alumnos de menores recursos.

Las partidas del presupuesto destinadas a educación no pueden ser orientadas a fines distintos a los que fueron asignadas.

CAPÍTULO CUARTO - AMBIENTE

ARTÍCULO 26.- El ambiente es patrimonio común. Toda persona tiene derecho a gozar de un ambiente sano, así como el deber de preservarlo y defenderlo en provecho de las generaciones presentes y futuras.

Toda actividad que suponga en forma actual o inminente un daño al ambiente debe cesar. El daño ambiental conlleva prioritariamente la obligación de recomponer.

La Ciudad es territorio no nuclear. Se prohíbe la producción de energía nucleoelectrica y el ingreso, la elaboración, el transporte y la tenencia de sustancias y residuos radiactivos. Se regula por reglamentación especial y con control de autoridad competente, la gestión de las que sean requeridas para usos biomédicos, industriales o de investigación civil.

Toda persona tiene derecho, a su solo pedido, a recibir libremente información sobre el impacto que causan o pueden causar sobre el ambiente actividades públicas o privadas.

ARTÍCULO 27.- La Ciudad desarrolla en forma indelegable una política de planeamiento y gestión del ambiente urbano integrada a las políticas de desarrollo económico, social y cultural, que contemple su inserción en el área metropolitana. Instrumenta un proceso de ordenamiento territorial y ambiental participativo y permanente que promueve:

1. La preservación y restauración de los procesos ecológicos esenciales y de los recursos naturales que son de su dominio.
2. La preservación y restauración del patrimonio natural, urbanístico, arquitectónico y de la calidad visual y sonora.
3. La protección e incremento de los espacios públicos de acceso libre y gratuito, en particular la recuperación de las áreas costeras, y garantiza su uso común.

4. La preservación e incremento de los espacios verdes, las áreas forestadas y parqueizadas, parques naturales y zonas de reserva ecológica, y la preservación de su diversidad biológica.
5. La protección de la fauna urbana y el respeto por su vida: controla su salubridad, evita la crueldad y controla su reproducción con métodos éticos.
6. La protección, saneamiento, control de la contaminación y mantenimiento de las áreas costeras del Río de la Plata y de la cuenca Matanza-Riachuelo, de las subcuencas hídricas y de los acuíferos.
7. La regulación de los usos del suelo, la localización de las actividades y las condiciones de habitabilidad y seguridad de todo espacio urbano, público y privado.
8. La provisión de los equipamientos comunitarios y de las infraestructuras de servicios según criterios de equidad social.
9. La seguridad vial y peatonal, la calidad atmosférica y la eficiencia energética en el tránsito y el transporte.
10. La regulación de la producción y el manejo de tecnologías, métodos, sustancias, residuos y desechos, que comporten riesgos.
11. El uso racional de materiales y energía en el desarrollo del hábitat.
12. Minimizar volúmenes y peligrosidad en la generación, transporte, tratamiento, recuperación y disposición de residuos.
13. Un desarrollo productivo compatible con la calidad ambiental, el uso de tecnologías no contaminantes y la disminución en la generación de residuos industriales.
14. La educación ambiental en todas las modalidades y niveles.

ARTÍCULO 28.- Para asegurar la calidad ambiental y proveer al proceso de ordenamiento territorial, se establece:

1. La prohibición de ingreso a la Ciudad de los residuos y desechos peligrosos. Propicia mecanismos de acuerdo con la provincia de Buenos Aires y otras jurisdicciones, con el objeto de utilizar o crear plantas de tratamiento y disposición final de los residuos industriales, peligrosos, patológicos y radiactivos que se generen en su territorio.
2. La prohibición del ingreso y la utilización de métodos, productos, servicios o tecnologías no autorizados o prohibidos en su país de producción, de patentamiento o de desarrollo original. La ley establecerá el plazo de reconversión de los que estén actualmente autorizados.

ARTÍCULO 29.- La Ciudad define un Plan Urbano y Ambiental elaborado con participación transdisciplinaria de las entidades académicas, profesionales y comunitarias aprobado con la mayoría prevista en el artículo 81, que constituye la ley marco a la que se ajusta el resto de la normativa urbanística y las obras públicas.

ARTÍCULO 30.- Establece la obligatoriedad de la evaluación previa del impacto ambiental de todo emprendimiento público o privado susceptible de relevante efecto y su discusión en audiencia pública.

CAPÍTULO QUINTO - HABITAT

ARTÍCULO 31.- La Ciudad reconoce el derecho a una vivienda digna y a un hábitat adecuado. Para ello:

1. Resuelve progresivamente el déficit habitacional, de infraestructura y servicios, dando prioridad a las personas de los sectores de pobreza crítica y con necesidades especiales de escasos recursos.

2. Auspicia la incorporación de los inmuebles ociosos, promueve los planes autogestionados, la integración urbanística y social de los pobladores marginados, la recuperación de las viviendas precarias y la regularización dominial y catastral, con criterios de radicación definitiva.

3. Regula los establecimientos que brindan alojamiento temporario, cuidando excluir los que encubran locaciones.

CAPÍTULO SEXTO - CULTURA

ARTÍCULO 32.- La ciudad distingue y promueve todas las actividades creadoras.

Garantiza la democracia cultural; asegura la libre expresión artística y prohíbe toda censura; facilita el acceso a los bienes culturales; fomenta el desarrollo de las industrias culturales del país; propicia el intercambio; ejerce la defensa activa del idioma nacional; crea y preserva espacios; propicia la superación de las barreras comunicacionales; impulsa la formación artística y artesanal; promueve la capacitación profesional de los agentes culturales; procura la calidad y jerarquía de las producciones artísticas e incentiva la actividad de los artistas nacionales; protege y difunde las manifestaciones de la cultura popular; contempla la participación de los creadores y trabajadores y sus entidades, en el diseño y la evaluación de las políticas; protege y difunde su identidad pluralista y multiétnica y sus tradiciones.

Esta Constitución garantiza la preservación, recuperación y difusión del patrimonio cultural, cualquiera sea su régimen jurídico y titularidad, la memoria y la historia de la ciudad y sus barrios.

CAPÍTULO SEPTIMO - DEPORTE

ARTÍCULO 33.- La Ciudad promueve la práctica del deporte y las actividades físicas, procurando la equiparación de oportunidades.

Sostiene centros deportivos de carácter gratuito y facilita la participación de sus deportistas, sean convencionales o con necesidades especiales, en competencias nacionales e internacionales.

CAPÍTULO OCTAVO - SEGURIDAD

ARTÍCULO 34.- La seguridad pública es un deber propio e irrenunciable del Estado y es ofrecido con equidad a todos los habitantes.

El servicio estará a cargo de una policía de seguridad dependiente del Poder Ejecutivo, cuya organización se ajusta a los siguientes principios:

1. El comportamiento del personal policial debe responder a las reglas éticas para funcionarios encargados de hacer cumplir la ley, establecidas por la Organización de las Naciones Unidas.

2. La jerarquización profesional y salarial de la función policial y la garantía de estabilidad y de estricto orden de méritos en los ascensos.

El Gobierno de la Ciudad coadyuva a la seguridad ciudadana desarrollando estrategias y políticas multidisciplinarias de prevención del delito y la violencia, diseñando y facilitando los canales de participación comunitaria.

ARTÍCULO 35.- Para cumplimentar las políticas señaladas en el artículo anterior, el Poder Ejecutivo crea un organismo encargado de elaborar los lineamientos generales en materia de seguridad, tendiente a llevar a cabo las tareas de control de la actuación policial y el diseño de las acciones preventivas necesarias.

El Poder Ejecutivo crea un Consejo de Seguridad y Prevención del Delito, honorario y consultivo, integrado por los representantes de los Poderes de la Ciudad y los demás organismos que determine la ley respectiva y que pudiesen resultar de interés para su misión.

Es un órgano de consulta permanente del Poder Ejecutivo en las políticas de seguridad y preventivas.

CAPÍTULO NOVENO - IGUALDAD ENTRE VARONES Y MUJERES

ARTÍCULO 36.- La Ciudad garantiza en el ámbito público y promueve en el privado la igualdad real de oportunidades y trato entre varones y mujeres en el acceso y goce de todos los derechos civiles, políticos, económicos, sociales y culturales, a través de acciones positivas que permitan su ejercicio efectivo en todos los ámbitos, organismos y niveles y que no serán inferiores a las vigentes al tiempo de sanción de esta Constitución.

Los partidos políticos deben adoptar tales acciones para el acceso efectivo a cargos de conducción y al manejo financiero, en todos los niveles y áreas.

Las listas de candidatos a cargos electivos no pueden incluir más del setenta por ciento de personas del mismo sexo con probabilidades de resultar electas. Tampoco pueden incluir a tres personas de un mismo sexo en orden consecutivo.

En la integración de los órganos colegiados compuestos por tres o más miembros, la Legislatura concede acuerdos respetando el cupo previsto en el párrafo anterior.

ARTÍCULO 37.- Se reconocen los derechos reproductivos y sexuales, libres de coerción y violencia, como derechos humanos básicos, especialmente a decidir responsablemente sobre la procreación, el número de hijos y el intervalo entre sus nacimientos.

Se garantiza la igualdad de derechos y responsabilidades de mujeres y varones como progenitores y se promueve la protección integral de la familia.

ARTÍCULO 38.- La Ciudad incorpora la perspectiva de género en el diseño y ejecución de sus políticas públicas y elabora participativamente un plan de igualdad entre varones y mujeres.

Estimula la modificación de los patrones socioculturales estereotipados con el objeto de eliminar prácticas basadas en el prejuicio de superioridad de cualquiera de los géneros; promueve que las responsabilidades familiares sean compartidas; fomenta la plena integración de las mujeres a la actividad productiva, las acciones positivas que garanticen la paridad en relación con el trabajo remunerado, la eliminación de la segregación y de toda forma de discriminación por estado civil o maternidad; facilita a las mujeres único sostén de hogar, el acceso a la vivienda, al empleo, al crédito y a los sistemas de cobertura social; desarrolla políticas respecto de las niñas y adolescentes embarazadas, las ampara y garantiza su permanencia en el sistema educativo; provee a la prevención de violencia física, psicológica y sexual contra las mujeres y brinda servicios especializados de atención; ampara a las víctimas de la explotación sexual y brinda servicios de atención; promueve la participación de las organizaciones no gubernamentales dedicadas a las temáticas de las mujeres en el diseño de las políticas públicas.

CAPÍTULO DÉCIMO - NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES ***

ARTÍCULO 39.- La Ciudad reconoce a los niños, niñas y adolescentes como sujetos activos de sus derechos, les garantiza su protección integral y deben ser informados, consultados y escuchados. Se respeta su intimidad y privacidad. Cuando se hallen afectados o amenazados pueden por sí requerir intervención de los organismos competentes.

Se otorga prioridad dentro de las políticas públicas, a las destinadas a las niñas, niños y adolescentes, las que deben promover la contención en el núcleo familiar y asegurar:

1. La responsabilidad de la Ciudad respecto de los privados de su medio familiar, con cuidados alternativos a la institucionalización.
2. El amparo a las víctimas de violencia y explotación sexual.
3. Las medidas para prevenir y eliminar su tráfico.

Una ley prevé la creación de un organismo especializado que promueva y articule las políticas para el sector, que cuente con unidades descentralizadas que ejecuten acciones con criterios interdisciplinarios y participación de los involucrados. Interviene necesariamente en las causas asistenciales.

CAPÍTULO UNDÉCIMO - JUVENTUD

ARTÍCULO 40.- La Ciudad garantiza a la juventud la igualdad real de oportunidades y el goce de sus derechos a través de acciones positivas que faciliten su integral inserción política y social y aseguren, mediante procedimientos directos y eficaces, su participación en las decisiones que afecten al conjunto social o a su sector.

Promueve su acceso al empleo, vivienda, créditos y sistema de cobertura social.

Crea en el ámbito del Poder Ejecutivo y en las Comunas, áreas de gestión de políticas juveniles y asegura la integración de los jóvenes.

Promueve la creación y facilita el funcionamiento del Consejo de la Juventud, de carácter consultivo, honorario, plural e independiente de los poderes públicos.

CAPÍTULO DUODÉCIMO - PERSONAS MAYORES

ARTÍCULO 41.- La Ciudad garantiza a las personas mayores la igualdad de oportunidades y trato y el pleno goce de sus derechos. Vela por su protección y por su integración económica y sociocultural, y promueve la potencialidad de sus habilidades y experiencias. Para ello desarrolla políticas sociales que atienden sus necesidades específicas y elevan su calidad de vida; las ampara frente a situaciones de desprotección y brinda adecuado apoyo al grupo familiar para su cuidado, protección, seguridad y subsistencia; promueve alternativas a la institucionalización.

CAPÍTULO DECIMOTERCERO - PERSONAS CON NECESIDADES ESPECIALES

ARTÍCULO 42.- La Ciudad garantiza a las personas con necesidades especiales el derecho a su plena integración, a la información y a la equiparación de oportunidades.

Ejecuta políticas de promoción y protección integral, tendientes a la prevención, rehabilitación, capacitación, educación e inserción social y laboral.

Prevé el desarrollo de un hábitat libre de barreras naturales, culturales, lingüísticas, comunicacionales, sociales, educacionales, arquitectónicas, urbanísticas, del transporte y de cualquier otro tipo, y la eliminación de las existentes.

CAPÍTULO DECIMOCUARTO - TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL

ARTÍCULO 43.- La Ciudad protege el trabajo en todas sus formas. Asegura al trabajador los derechos establecidos en la Constitución Nacional y se atiene a los convenios ratificados y considera las recomendaciones de la Organización Internacional del Trabajo. La Ciudad provee a la formación profesional y cultural de los trabajadores y procura la observancia de su derecho a la información y consulta.

Garantiza un régimen de empleo público que asegura la estabilidad y capacitación de sus agentes, basado en la idoneidad funcional. Se reconocen y organizan las carreras por especialidad a las que se ingresa y en las que se promociona por concurso público abierto. Asegura un cupo del cinco por ciento del personal para las personas con necesidades especiales, con incorporación gradual en la forma que la ley determine. En todo contrato de concesión de servicios o de transferencia de actividades al sector privado, se preverá la aplicación estricta de esta disposición.

Reconoce a los trabajadores estatales el derecho de negociación colectiva y procedimientos imparciales de solución de conflictos, todo según las normas que los regulen.

El tratamiento y la interpretación de las leyes laborales debe efectuarse conforme a los principios del derecho del trabajo.

ARTÍCULO 44.- La Ciudad reafirma los principios y derechos de la seguridad social de la Constitución Nacional y puede crear organismos de seguridad social para los empleados públicos. La ley no contempla regímenes de privilegio.

Ejerce el poder de policía del trabajo en forma irrenunciable, e interviene en la solución de los conflictos entre trabajadores y empleadores.

Genera políticas y emprendimientos destinados a la creación de empleo, teniendo en cuenta la capacitación y promoción profesional con respeto de los derechos y demás garantías de los trabajadores.

ARTÍCULO 45.- El Consejo Económico y Social, integrado por asociaciones sindicales de trabajadores, organizaciones empresariales, colegios profesionales y otras instituciones representativas de la vida económica y social, presidido por un representante del Poder Ejecutivo, debe ser reglamentado por ley. Tiene iniciativa parlamentaria.

CAPÍTULO DECIMOQUINTO - CONSUMIDORES Y USUARIOS

ARTÍCULO 46.- La Ciudad garantiza la defensa de los consumidores y usuarios de bienes y servicios, en su relación de consumo, contra la distorsión de los mercados y el control de los monopolios que los afecten.

Protege la salud, la seguridad y el patrimonio de los consumidores y usuarios, asegurándoles trato equitativo, libertad de elección y el acceso a la información transparente, adecuada, veraz y oportuna, y sanciona los mensajes publicitarios que distorsionen su voluntad de compra mediante técnicas que la ley determine como inadecuadas.

Debe dictar una ley que regule la propaganda que pueda inducir a conductas adictivas o perjudiciales o promover la automedicación.

Ejerce poder de policía en materia de consumo de todos los bienes y servicios comercializados en la Ciudad, en especial en seguridad alimentaria y de medicamentos.

El Ente Unico Regulador de los Servicios Públicos promueve mecanismos de participación de usuarios y consumidores de servicios públicos de acuerdo a lo que reglamente la ley.

CAPÍTULO DECIMOSEXTO - COMUNICACIÓN****

ARTÍCULO 47.- La Ciudad vela para que no sea interferida la pluralidad de emisores y medios de comunicación, sin exclusiones ni discriminación alguna.

Garantiza la libre emisión del pensamiento sin censura previa, por cualquiera de los medios de difusión y comunicación social y el respeto a la ética y el secreto profesional de los periodistas.

El Poder Ejecutivo gestiona los servicios de radiodifusión y teledistribución estatales mediante un ente autárquico garantizando la integración al mismo de representantes del Poder Legislativo, respetando la pluralidad política y la participación consultiva de entidades y personalidades de la cultura y la comunicación social, en la forma que la ley determine. Los servicios estatales deben garantizar y estimular la participación social.

CAPÍTULO DECIMOSÉPTIMO - ECONOMÍA, FINANZAS Y PRESUPUESTO

ARTÍCULO 48.- Es política de Estado que la actividad económica sirva al desarrollo de la persona y se sustente en la justicia social.

La Ciudad promueve la iniciativa pública y la privada en la actividad económica en el marco de un sistema que asegura el bienestar social y el desarrollo sostenible.

Las autoridades proveen a la defensa de la competencia contra toda actividad destinada a distorsionarla y al control de los monopolios naturales y legales y de la calidad y eficiencia de los servicios públicos.

Promueve el desarrollo de las pequeñas y medianas empresas, los emprendimientos cooperativos, mutuales y otras formas de economía social, poniendo a su disposición instancias de asesoramiento, contemplando la asistencia técnica y financiera.

ARTÍCULO 49.- El gobierno de la Ciudad diseña sus políticas de forma tal que la alta concentración de actividades económicas, financieras y de servicios conexos, producidos en la Ciudad, concurra a la mejor calidad de vida del conjunto de la Nación.

Los proveedores de bienes o servicios de producción nacional tienen prioridad en la atención de las necesidades de los organismos oficiales de la Ciudad y de los concesionarios u operadores de bienes de propiedad estatal, a igualdad de calidad y precio con las ofertas alternativas de bienes o servicios importados. Una ley establece los recaudos normativos que garantizan la efectiva aplicación de este principio, sin contrariar los acuerdos internacionales en los que la Nación es parte.

ARTÍCULO 50.- La Ciudad regula, administra y explota los juegos de azar, destreza y apuestas mutuas, no siendo admitida la privatización o concesión salvo en lo que se refiera a agencias de distribución y expendio. Su producido es destinado a la asistencia y al desarrollo social.

ARTÍCULO 51.- No hay tributo sin ley formal; es nula cualquier delegación explícita o implícita que de esta facultad haga la Legislatura. La ley debe precisar la medida de la obligación tributaria.

El sistema tributario y las cargas públicas se basan en los principios de legalidad, irretroactividad, igualdad, no confiscatoriedad, equidad, generalidad, solidaridad, capacidad contributiva y certeza.

Ningún tributo con afectación específica puede perdurar más tiempo que el necesario para el cumplimiento de su objeto, ni lo recaudado por su concepto puede ser aplicado, ni siquiera de modo precario, a un destino diferente a aquel para el que fue creado.

La responsabilidad sobre la recaudación de tributos, su supervisión o control de cualquier naturaleza, es indelegable.

Los regímenes de promoción que otorguen beneficios impositivos o de otra índole, tienen carácter general y objetivo.

El monto nominal de los tributos no puede disminuirse en beneficio de los morosos o deudores, una vez que han vencido los plazos generales de cumplimiento de las obligaciones, sin la aprobación de la Legislatura otorgada por el voto de la mayoría absoluta de sus miembros.

ARTÍCULO 52.- Se establece el carácter participativo del presupuesto. La ley debe fijar los procedimientos de consulta sobre las prioridades de asignación de recursos.

ARTÍCULO 53.- El ejercicio financiero del sector público se extenderá desde el 1º de enero hasta el 31 de diciembre de cada año.

El proyecto de ley de presupuesto debe ser presentado ante el Poder Legislativo por el Poder Ejecutivo, antes del 30 de setiembre del año anterior al de su vigencia.

Si al inicio del ejercicio financiero no se encontrare aprobado el presupuesto, regirá hasta su aprobación el que estuvo en vigencia el año anterior.

El presupuesto debe contener todos los gastos que demanden el desenvolvimiento de los órganos del gobierno central, de los entes descentralizados y comunas, el servicio de la deuda pública, las inversiones patrimoniales y los recursos para cubrir tales erogaciones.

La ley de presupuesto no puede contener disposiciones de carácter permanente, ni reformar o derogar leyes vigentes, ni crear, modificar o suprimir tributos u otros recursos.

Toda otra ley que disponga o autorice gastos, debe crear o prever el recurso correspondiente.

Los poderes públicos sólo pueden contraer obligaciones y realizar gastos de acuerdo con la ley de presupuesto y las específicas que a tal efecto se dicten.

Toda operación de crédito público, interno o externo es autorizada por ley con determinación concreta de su objetivo.

Todos los actos que impliquen administración de recursos son públicos y se difunden sin restricción. No hay gastos reservados, secretos o análogos, cualquiera sea su denominación.

ARTÍCULO 54.- Los sistemas de administración financiera y gestión de gobierno de la Ciudad son fijados por ley y son únicos para todos los poderes; deben propender a la descentralización de la ejecución presupuestaria y a la mayor transparencia y eficacia en la gestión. La información financiera del gobierno es integral, única, generada en tiempo oportuno y se publica en los plazos que la ley determina.

ARTÍCULO 55.- La Ciudad debe tener un sistema financiero establecido por ley cuya finalidad esencial es canalizar el ahorro público y privado, con una política crediticia que promueva el crecimiento del empleo, la equidad distributiva y la calidad de vida, priorizando la asistencia a la pequeña y mediana empresa y el crédito social.

El Banco de la Ciudad de Buenos Aires es banco oficial de la Ciudad, su agente financiero e instrumento de política crediticia, para lo cual tiene plena autonomía de gestión.

La conducción de los organismos que conformen el sistema financiero se integra a propuesta del Poder Ejecutivo con acuerdo de la Legislatura, que debe prestarse por mayoría absoluta.

CAPÍTULO DECIMOCTAVO - FUNCIÓN PÚBLICA

ARTÍCULO 56.- Los funcionarios de la administración pública de la Ciudad, de sus entes autárquicos y descentralizados, son responsables por los daños que ocasionan y por los actos u omisiones en que incurrieran excediéndose en sus facultades legales. Deben presentar una declaración jurada de bienes al momento de asumir el cargo y al tiempo de cesar.

ARTÍCULO 57.- Nadie puede ser designado en la función pública cuando se encuentra procesado por un delito doloso en perjuicio de la administración pública.

El funcionario que fuese condenado por sentencia firme por delito contra la administración, será separado sin mas trámite.

CAPÍTULO DECIMONOVENO - CIENCIA Y TECNOLOGÍA

ARTÍCULO 58.- El Estado promueve la investigación científica y la innovación tecnológica, garantizando su difusión en todos los sectores de la sociedad, así como la cooperación con las empresas productivas.

Fomenta la vinculación con las Universidades Nacionales y otras Universidades con sede en la Ciudad. La Universidad de Buenos Aires y demás Universidades Nacionales son consultoras preferenciales de la Ciudad Autónoma.

Propicia la creación de un sistema de ciencia e innovación tecnológica coordinando con el orden provincial, regional y nacional. Cuenta con el asesoramiento de un organismo consultivo con la participación de todos los actores sociales involucrados.

Promueve las tareas de docencia vinculadas con la investigación, priorizando el interés y la aplicación social. Estimula la formación de recursos humanos capacitados en todas las áreas de la ciencia.

CAPÍTULO VIGÉSIMO - TURISMO

ARTÍCULO 59.- La Ciudad promueve el turismo como factor de desarrollo económico, social y cultural.

Potencia el aprovechamiento de sus recursos e infraestructura turística en beneficio de sus habitantes, procurando su integración con los visitantes de otras Provincias o países. Fomenta la explotación turística con otras jurisdicciones y países, en especial los de la región.

LIBRO SEGUNDO GOBIERNO DE LA CIUDAD

TÍTULO PRIMERO - REFORMA CONSTITUCIONAL

ARTÍCULO 60.- La necesidad de reforma total o parcial de esta Constitución debe ser declarada por ley aprobada por mayoría de dos tercios del total de los miembros de la Legislatura. Esta ley no puede ser

vetada por el Poder Ejecutivo. La reforma sólo puede realizarse por una Convención Constituyente convocada al efecto.

La ley que declara la necesidad indica en forma expresa y taxativa los artículos a ser reformados, el plazo de duración de la Convención Constituyente y la fecha de elección de los constituyentes.

TITULO SEGUNDO - DERECHOS POLITICOS Y PARTICIPACION CIUDADANA.

ARTÍCULO 61.- La ciudadanía tiene derecho a asociarse en partidos políticos, que son canales de expresión de voluntad popular e instrumentos de participación, formulación de la política e integración de gobierno. Se garantiza su libre creación y su organización democrática, la representación interna de las minorías, su competencia para postular candidatos, el acceso a la información y la difusión de sus ideas.

La Ciudad contribuye a su sostenimiento mediante un fondo partidario permanente. Los partidos políticos destinan parte de los fondos públicos que reciben a actividades de capacitación e investigación. Deben dar a publicidad el origen y destino de sus fondos y su patrimonio.

La ley establece los límites de gasto y duración de las campañas electorales. Durante el desarrollo de estas el gobierno se abstiene de realizar propaganda institucional que tienda a inducir el voto.

ARTÍCULO 62.- La Ciudad garantiza el pleno ejercicio de los derechos políticos inherentes a la ciudadanía, conforme a los principios republicano, democrático y representativo, según las leyes que reglamenten su ejercicio.

El sufragio es libre, igual, secreto, universal, obligatorio y no acumulativo. Los extranjeros residentes gozan de este derecho, con las obligaciones correlativas, en igualdad de condiciones que los ciudadanos argentinos empadronados en este distrito, en los términos que establece la ley.

ARTÍCULO 63.- La Legislatura, el Poder Ejecutivo o las Comunas pueden convocar a audiencia pública para debatir asuntos de interés general de la ciudad o zonal, la que debe realizarse con la presencia inexcusable de los funcionarios competentes. La convocatoria es obligatoria cuando la iniciativa cuente con la firma del medio por ciento del electorado de la Ciudad o zona en cuestión. También es obligatoria antes del tratamiento legislativo de proyectos de normas de edificación, planeamiento urbano, emplazamientos industriales o comerciales, o ante modificaciones de uso o dominio de bienes públicos.

ARTÍCULO 64.- El electorado de la Ciudad tiene derecho de iniciativa para la presentación de proyectos de ley, para lo cual se debe contar con la firma del uno y medio por ciento del padrón electoral. Una vez ingresados a la Legislatura, seguirán el trámite de sanción de las leyes previsto por esta Constitución.

La Legislatura debe sancionarlos o rechazarlos dentro del término de doce meses.

No son objeto de iniciativa popular los proyectos referidos a reforma de esta Constitución, tratados internacionales, tributos y presupuesto.

ARTÍCULO 65.- El electorado puede ser consultado mediante referendum obligatorio y vinculante destinado a la sanción, reforma o derogación de una norma de alcance general.

El Poder Legislativo convoca en virtud de ley que no puede ser vetada.

El Jefe de Gobierno debe convocar a referendum vinculante y obligatorio cuando la Legislatura no hubiera tratado en el plazo establecido un proyecto de ley por procedimiento de iniciativa popular que cuente con más del quince por ciento de firmas del total de inscriptos en el padrón de la Ciudad.

No pueden ser sometidas a referendun las materias excluidas del derecho de iniciativa, los tratados interjurisdiccionales y las que requieran mayorías especiales para su aprobación.

ARTÍCULO 66.- La Legislatura, el Gobernador o la autoridad de la Comuna pueden convocar, dentro de sus ámbitos territoriales, a consulta popular no vinculante sobre decisiones de sus respectivas competencias. El sufragio no será obligatorio.

Quedan excluidas las materias que no pueden ser objeto de referendun, excepto la tributaria.

ARTÍCULO 67.- El electorado tiene derecho a requerir la revocación del mandato de los funcionarios electivos fundándose en causas atinentes a su desempeño, impulsando una iniciativa con la firma del veinte por ciento de los inscriptos en el padrón electoral de la Ciudad o de la Comuna correspondiente.

El pedido de revocatoria no es admisible para quienes no hayan cumplido un año de mandato, ni para aquellos a los que restaren menos de seis meses para la expiración del mismo.

El Tribunal Superior debe comprobar los extremos señalados y convocar a referendun de revocación dentro de los noventa días de presentada la petición. Es de participación obligatoria y tiene efecto vinculante si los votos favorables a la revocación superan el cincuenta por ciento de los inscriptos.

TITULO TERCERO - PODER LEGISLATIVO

CAPÍTULO PRIMERO - ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO

ARTÍCULO 68.- El Poder Legislativo es ejercido por una Legislatura compuesta por sesenta diputados o diputadas, cuyo número puede aumentarse en proporción al crecimiento de la población y por ley aprobada por dos tercios de sus miembros, vigente a partir de los dos años de su sanción.

ARTÍCULO 69.- Los diputados se eligen por el voto directo no acumulativo conforme al sistema proporcional.

Una ley sancionada con mayoría de los dos tercios de los miembros de la Legislatura debe establecer el régimen electoral.

Los diputados duran cuatro años en sus funciones. Se renuevan en forma parcial cada dos años. Si fueren reelectos no pueden ser elegidos para un nuevo período sino con el intervalo de cuatro años.

ARTÍCULO 70.- Para ser diputado se requiere:

1. Ser argentino nativo, por opción o naturalizado. En el último caso debe tener, como mínimo, cuatro años de ejercicio de la ciudadanía.
2. Ser natural o tener residencia en la Ciudad, inmediata a la elección, no inferior a los cuatro años.
3. Ser mayor de edad.

ARTÍCULO 71.- La Presidencia de la Legislatura es ejercida por el Vicejefe de Gobierno, quien conduce los debates, tiene iniciativa legislativa y vota en caso de empate. La Legislatura tiene un Vicepresidente Primero, que es designado por la misma, quien ejerce su coordinación y administración, suple al Vicejefe de Gobierno en su ausencia y desempeña todas las funciones que le asigna el reglamento.

ARTÍCULO 72.- No pueden ser elegidos diputados:

1. Los que no reúnan las condiciones para ser electores.
2. Las personas que están inhabilitadas para ocupar cargos públicos mientras dure la inhabilitación.
3. Los condenados por delito mientras no hayan cumplido todas sus penas.
4. Los condenados por crímenes de guerra contra la paz o contra la humanidad.
5. Los militares o integrantes de fuerzas de seguridad en actividad.

ARTÍCULO 73.- La función de diputado es incompatible con:

1. El ejercicio de cualquier empleo o función pública nacional, provincial, municipal o de la Ciudad, salvo la investigación en organismos estatales y la docencia. La ley regula la excedencia en los cargos de carrera.
2. Ser propietario, directivo, gerente, patrocinante o desempeñar cualquier otra función rectora, de asesoramiento o el mandato de empresa que contrate con la Ciudad o sus entes autárquicos o descentralizados. Para la actividad privada, esta incompatibilidad dura hasta dos años después de cesado su mandato y su violación implica inhabilitación para desempeñar cualquier cargo público en la Ciudad por diez años.
3. Ejercer la abogacía o la procuración contra la Ciudad, salvo en causa propia.

ARTÍCULO 74.- La Legislatura se reúne en sesiones ordinarias desde el primero de marzo al quince de diciembre de cada año.

La Legislatura puede ser convocada a sesiones extraordinarias, siempre que razones de gravedad lo reclamen, por el Jefe de Gobierno, por su Presidente o a solicitud de un tercio de sus miembros.

Todas las sesiones de la Legislatura son públicas.

La Legislatura no entra en sesión sin la mayoría absoluta de sus miembros.

ARTÍCULO 75.- El presupuesto de la Legislatura para gastos corrientes de personal no podrá superar el uno y medio por ciento del presupuesto total de la Ciudad. Vencido el primer mandato podrá modificarse ese tope con mayoría calificada de dos tercios de los miembros con el procedimiento previsto en el artículo 90.

La remuneración de los legisladores se establece por ley y no puede ser superior a la que percibe el Jefe de Gobierno.

ARTÍCULO 76.- La Legislatura organiza su personal en base a los siguientes principios: ingreso por concurso público abierto, derecho a la carrera administrativa y a la estabilidad; tiene personal transitorio que designan los diputados por un término que no excede el de su mandato; la remuneración de su personal la establece por ley sancionada por los dos tercios del total de sus miembros.

ARTÍCULO 77.- La Legislatura de la Ciudad es juez exclusivo de los derechos y títulos de sus miembros.

En el acto de su incorporación, los diputados prestan juramento o compromiso de desempeñar debidamente su cargo y de obrar en conformidad con lo que prescribe la Constitución Nacional y esta Constitución.

ARTÍCULO 78.- Ningún diputado puede ser acusado, interrogado judicialmente ni molestado por las opiniones, discursos o votos que emita en el ejercicio de su función, desde el día de su elección hasta la finalización de su mandato.

Los diputados no pueden ser arrestados desde el día de su elección y hasta el cese de su mandato, salvo en caso de flagrante delito, lo que debe ser comunicado de inmediato a la Legislatura, con información

sumaria del hecho. La inmunidad de arresto no implica la de proceso, ni impide la coerción dispuesta por juez competente para la realización de los actos procesales indispensables a su avance.

La inmunidad de arresto puede ser levantada, ante requerimiento judicial, con garantía de defensa, por decisión de las dos terceras partes del total de los miembros de la Legislatura. La misma decisión se puede tomar por mayoría simple a pedido del diputado involucrado.

ARTÍCULO 79.- La Legislatura, con el voto de las dos terceras partes del total de sus miembros, puede suspender o destituir a cualquier diputado, por inconducta grave en el ejercicio de sus funciones o procesamiento firme por delito doloso de acción pública. En cualquier caso debe asegurarse el previo ejercicio del derecho a defensa.

CAPÍTULO SEGUNDO - ATRIBUCIONES

ARTÍCULO 80.- La Legislatura de la Ciudad:

1. Dicta leyes, resoluciones y declaraciones para hacer efectivo el ejercicio de los derechos, deberes y garantías establecidos en la Constitución Nacional y en la presente y toma todas las decisiones previstas en esta Constitución para poner en ejercicio los poderes y autoridades.

2. Legisla en materia:

a) Administrativa, fiscal, tributaria, de empleo y ética públicos, de bienes públicos, comunal y de descentralización política y administrativa.

b) De educación, cultura, salud, medicamentos, ambiente y calidad de vida, promoción y seguridad sociales, recreación y turismo.

c) De promoción, desarrollo económico y tecnológico y de política industrial.

d) Del ejercicio profesional, fomento del empleo y policía del trabajo.

e) De seguridad pública, policía y penitenciaria.

f) Considerada en los artículos 124 y 125 de la Constitución Nacional.

g) De comercialización, de abastecimiento y de defensa del usuario y consumidor.

h) De obras y servicios públicos, cementerios, transporte y tránsito.

i) De publicidad, ornato y espacio público, abarcando el aéreo y el subsuelo.

j) En toda otra materia de competencia de la Ciudad.

3. Reglamenta el funcionamiento de las Comunas, de los consejos comunitarios y la participación vecinal, en todos sus ámbitos y niveles.

4. Reglamenta los mecanismos de democracia directa.

5. A propuesta del Poder Ejecutivo sanciona la ley de Ministerios.

6. Dicta la ley de puertos de la Ciudad.

7. Legisla y promueve medidas de acción positiva que garanticen la igualdad real de oportunidades y de trato entre varones y mujeres; niñez, adolescencia, juventud, sobre personas mayores y con necesidades especiales.
8. Aprueba o rechaza los tratados, convenios y acuerdos celebrados por el Gobernador.
9. Califica de utilidad pública los bienes sujetos a expropiación y regula la adquisición de bienes.
10. Sanciona la ley de administración financiera y de control de gestión de gobierno, conforme a los términos del artículo 132.
11. Remite al Poder Ejecutivo el presupuesto anual del cuerpo para su incorporación en el de la Ciudad antes del 30 de agosto.
12. Sanciona anualmente el Presupuesto de Gastos y Recursos.
13. Considera la cuenta de inversión del ejercicio anterior, previo dictamen de la Auditoría.
14. Autoriza al Poder Ejecutivo a contraer obligaciones de crédito público externo o interno.
15. Aprueba la Ley Convenio a la que se refiere el inciso 2º del artículo 75 de la Constitución Nacional.
16. Acepta donaciones y legados con cargo.
17. Crea, a propuesta del Poder Ejecutivo, entes descentralizados y reparticiones autárquicas y establece la autoridad y procedimiento para su intervención.
18. Establece y reglamenta el funcionamiento de los organismos que integran el sistema financiero de la Ciudad.
19. Regula los juegos de azar, destreza y apuestas mutuas, conforme al artículo 50.
20. Regula el otorgamiento de subsidios, según lo previsto en el Presupuesto.
21. Concede amnistías por infracciones tipificadas en sus leyes.
22. Convoca a elecciones cuando el Poder Ejecutivo no lo hace en tiempo debido.
23. Recibe el juramento o compromiso y considera la renuncia de sus miembros, del Jefe y del Vicejefe de Gobierno y de los funcionarios que ella designe. Autoriza licencias superiores a treinta días al Jefe y al Vicejefe de Gobierno.
24. Otorga los acuerdos y efectúa las designaciones que le competen, siguiendo el procedimiento del artículo 120.
25. Regula la organización y funcionamiento de los registros: de la Propiedad Inmueble, de Personas Jurídicas y del Estado Civil y Capacidad de las Personas de la Ciudad y todo otro que corresponda.
26. Nombra, dirige y remueve a su personal.
27. Aprueba la memoria y el programa anual de la Auditoría General, analiza su presupuesto y lo remite al Poder Ejecutivo para su incorporación al de la Ciudad.

ARTÍCULO 81.- Con el voto de la mayoría absoluta del total de sus miembros:

1. Dicta su reglamento.

2. Sanciona los Códigos Contravencional y de Faltas, Contencioso Administrativo, Tributario, Alimentario y los Procesales, las leyes general de educación, básica de salud, sobre la organización del Poder Judicial, de la mediación voluntaria y las que requiere el establecimiento del juicio por jurados.
3. Aprueba y modifica los Códigos de Planeamiento Urbano, Ambiental y de Edificación.
4. Sanciona a propuesta del Poder Ejecutivo, el Plan Urbano Ambiental de la Ciudad.
5. Crea organismos de seguridad social para empleados públicos y profesionales.
6. Aprueba los acuerdos sobre la deuda de la Ciudad.
7. Impone nombres a sitios públicos, dispone el emplazamiento de monumentos y esculturas y declara monumentos, áreas y sitios históricos.
8. Legisla en materia de preservación y conservación del patrimonio cultural.
9. Impone o modifica tributos.

ARTÍCULO 82.- Con la mayoría de los dos tercios del total de sus miembros:

1. Aprueba los símbolos oficiales de la Ciudad.
2. Sanciona el Código Electoral y la Ley de los partidos políticos.
3. Sanciona la ley prevista en el artículo 127 de esta Constitución. Interviene las Comunas cuando existiere causa grave; el plazo de intervención no puede superar en ningún caso los noventa días.
4. Aprueba transacciones, dispone la desafectación del dominio público y la disposición de bienes inmuebles de la Ciudad.
5. Aprueba toda concesión, permiso de uso o constitución de cualquier derecho sobre inmuebles del dominio público de la Ciudad, por más de cinco años.
6. Disuelve entes descentralizados y reparticiones autárquicas.

ARTÍCULO 83.- La Legislatura puede:

1. Requerir la presencia del Gobernador, de los ministros y demás funcionarios del Poder Ejecutivo, y de cualquier funcionario que pueda ser sometido a juicio político. La convocatoria debe comunicar los puntos a informar o explicar y fijar el plazo para su presencia.
2. La convocatoria al Jefe de Gobierno y a los jueces del Tribunal Superior procede con mayoría de dos tercios del total de sus miembros.
3. Crear comisiones investigadoras sobre cualquier cuestión de interés público. Se integra con diputados y respeta la representación de los partidos políticos y alianzas.
4. Solicitar informes al Poder Ejecutivo.

ARTÍCULO 84.- La Legislatura no puede delegar sus atribuciones.

CAPÍTULO TERCERO - SANCIÓN DE LAS LEYES

ARTÍCULO 85.- Las leyes tienen origen en la Legislatura a iniciativa de alguno de sus miembros, en el Poder Ejecutivo, en el Defensor del Pueblo, en las Comunas o por iniciativa popular en los casos y formas que lo establece esta Constitución.

ARTÍCULO 86.- Sancionado un proyecto de ley por la Legislatura pasa sin más trámite al Poder Ejecutivo para su promulgación y publicación. La fórmula empleada es: "La Legislatura de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires sanciona con fuerza de ley...".

Se considera promulgado por el Poder Ejecutivo todo proyecto de ley no vetado en el término de diez días hábiles, a partir de la recepción.

Las leyes se publican en el Boletín Oficial dentro de los diez días hábiles posteriores a su promulgación. Si el Poder Ejecutivo omite su publicación la dispone la Legislatura.

ARTÍCULO 87.- El Poder Ejecutivo puede vetar totalmente un proyecto de ley sancionado por la legislatura expresando los fundamentos. Cuando esto ocurre el proyecto vuelve a la Legislatura, que puede insistir con mayoría de dos tercios de sus miembros, en cuyo caso el texto es ley. Si no se logra la mayoría requerida, el proyecto no puede volver a considerarse en ese año legislativo.

ARTÍCULO 88.- Queda expresamente prohibida la promulgación parcial, sin el consentimiento de la Legislatura. El Poder Ejecutivo puede vetar parcialmente un proyecto de ley, en cuyo caso el proyecto vuelve íntegramente a la Legislatura, que puede aceptar el veto con la misma mayoría requerida para su sanción o insistir en el proyecto original con mayoría de dos tercios de sus miembros.

ARTÍCULO 89.- Tienen el procedimiento de doble lectura las siguientes materias y sus modificaciones:

1. Códigos de Planeamiento Urbano, Ambiental y de Edificación.
2. Plan Urbano Ambiental de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.
3. Imposición de nombres a sitios públicos, emplazamiento de monumentos y esculturas y declaración de monumentos, áreas y sitios históricos.
4. Desafectación de los inmuebles del dominio público y todo acto de disposición de éstos.
5. Toda concesión, permiso de uso o constitución de cualquier derecho sobre el dominio público de la Ciudad.
6. Las que consagran excepciones a regímenes generales.
7. La ley prevista en el artículo 75.
8. Los temas que la Legislatura disponga por mayoría absoluta.

ARTÍCULO 90.- El procedimiento de doble lectura tiene los siguientes requisitos:

1. Despacho previo de comisión que incluya el informe de los órganos involucrados.
2. Aprobación inicial por la Legislatura.
3. Publicación y convocatoria a audiencia pública, dentro del plazo de treinta días, para que los interesados presenten reclamos y observaciones.
4. Consideración de los reclamos y observaciones y resolución definitiva de la Legislatura.

Ningún órgano del gobierno puede conferir excepciones a este trámite y si lo hiciera estas son nulas.

ARTÍCULO 91.- Debe ratificar o rechazar los decretos de necesidad y urgencia dictados por el Poder Ejecutivo, dentro de los treinta días de su remisión. Si a los veinte días de su envío por el Poder Ejecutivo

no tienen despacho de Comisión, deben incorporarse al orden del día inmediato siguiente para su tratamiento. Pierden vigencia los decretos no ratificados. En caso de receso, la Legislatura se reúne en sesión extraordinaria por convocatoria del Poder Ejecutivo o se autoconvoca, en el término de diez días corridos a partir de la recepción del decreto.

CAPÍTULO CUARTO - JUICIO POLÍTICO

ARTÍCULO 92.- La Legislatura puede destituir por juicio político fundado en las causales de mal desempeño o comisión de delito en el ejercicio de sus funciones o comisión de delitos comunes, al Gobernador, al Vicegobernador o a quienes los reemplacen; a los ministros del Poder Ejecutivo, a los miembros del Tribunal Superior de Justicia; del Consejo de la Magistratura; al Fiscal General; al Defensor General; al Asesor General de Incapaces; al Defensor del Pueblo y a los demás funcionarios que esta Constitución establece.

ARTÍCULO 93.- Cada dos años y en su primera sesión, la Legislatura se divide por sorteo, en una sala acusadora integrada por el setenta y cinco por ciento de sus miembros y en una sala de juzgamiento compuesta por el veinticinco por ciento restante, respetando la proporcionalidad de los partidos o alianzas. Cada sala es presidida por un diputado elegido por mayoría simple entre sus miembros. Cuando el juicio político sea contra el Gobernador o el Vicegobernador, la sala de juzgamiento es presidida por el presidente del Tribunal Superior.

ARTÍCULO 94.- La sala acusadora nombra en su primera sesión anual una comisión para investigar los hechos en que se funden las acusaciones. Dispone de facultades instructorias y garantiza al imputado el derecho de defensa. Dictamina ante el pleno de la sala, que da curso a la acusación con el voto favorable de los dos tercios de sus miembros. El acusado queda suspendido en sus funciones, sin goce de haberes. Quedan excluidos de esa votación los miembros de la sala de juzgamiento.

La sala de juzgamiento debate el caso respetando la contradicción y la defensa. La condena se dicta por mayoría de dos tercios de sus miembros y tiene como único efecto la destitución, pudiendo inhabilitar al acusado para desempeñar cualquier cargo público en la Ciudad hasta diez años.

Si la sala de juzgamiento no falla en los cuatro meses siguientes a la suspensión del funcionario, se lo considera absuelto y no puede ser sometido a nuevo juicio político por los mismos hechos.

TÍTULO CUARTO PODER EJECUTIVO

CAPÍTULO PRIMERO - TITULARIDAD

ARTÍCULO 95.- El Poder Ejecutivo de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires es ejercido por un Jefe o Jefa de Gobierno o Gobernador o Gobernadora.

ARTÍCULO 96.- El Jefe de Gobierno y un Vicejefe o Vicejefa son elegidos en forma directa y conjunta, por fórmula completa y mayoría absoluta. A tal efecto se toma a la Ciudad como distrito único.

Si en la primera elección ninguna fórmula obtuviera mayoría absoluta de los votos emitidos, con exclusión de los votos en blanco y nulos, se convoca al comicio definitivo, del que participarán las dos fórmulas más votadas, que se realiza dentro de los treinta días de efectuada la primera votación.

ARTÍCULO 97.- Para ser elegido se requiere ser argentino, nativo o por opción; tener treinta años de edad cumplidos a la fecha de la elección; ser nativo de la Ciudad o poseer una residencia habitual y permanente en ella no inferior a los cinco años anteriores a la fecha de elección; y no encontrarse comprendido en algunas de las inhabilidades e incompatibilidades previstas para los legisladores.

ARTÍCULO 98.- El Jefe de Gobierno y el Vicejefe duran en sus funciones cuatro años y pueden ser reelectos o sucederse recíprocamente por un solo período consecutivo. Si fueren reelectos o se sucedieren recíprocamente no pueden ser elegidos para ninguno de ambos cargos, sino con el intervalo de un período. Tienen las mismas incompatibilidades e inmunidades que los Legisladores. Pueden ser removidos por juicio político o revocatoria popular. Mientras se desempeñan no pueden ocupar otro cargo público ni ejercer profesión alguna, excepto la docencia. Residen en la Ciudad de Buenos Aires.

Prestan juramento o compromiso de desempeñar fielmente su cargo y obrar de conformidad a lo prescripto por la Constitución Nacional y por esta Constitución, ante la Legislatura, reunida al efecto en sesión especial. Sus retribuciones son equivalentes a la del Presidente del Tribunal Superior de Justicia.

ARTÍCULO 99.- En caso de ausencia, imposibilidad temporaria o permanente, muerte, renuncia o destitución del Jefe de Gobierno, el Poder Ejecutivo será ejercido por el Vicejefe de Gobierno. Una ley especial reglamentará la acefalía del Poder Ejecutivo en caso de vacancia de ambos cargos.

El Vicegobernador ejerce las atribuciones que le delegue el Jefe de Gobierno, preside la Legislatura, la representa y conduce sus sesiones, tiene iniciativa legislativa y solo vota en caso de empate. Corresponde al Vicepresidente Primero de la Legislatura tener a su cargo la administración y coordinación del cuerpo.

CAPÍTULO SEGUNDO - GABINETE

ARTÍCULO 100.- El Gabinete del Gobernador está compuesto por los Ministerios que se establezcan por una ley especial, a iniciativa del Poder Ejecutivo, que fija su número y competencias. Los Ministros o Ministras y demás funcionarios del Poder Ejecutivo son nombrados y removidos por el Jefe de Gobierno.

ARTÍCULO 101.- Cada Ministro tiene a su cargo el despacho de los asuntos de su competencia y refrenda y legaliza los actos del Jefe de Gobierno con su firma, sin lo cual carecen de validez. Los Ministros son responsables de los actos que legalizan y solidariamente de los que acuerdan con sus pares. Rigen respecto de los Ministros los requisitos e incompatibilidades de los Legisladores, salvo el mínimo de residencia.

Los Ministros no pueden tomar por sí solos resoluciones, excepto las concernientes al régimen económico y administrativo de sus respectivos Ministerios y a las funciones que expresamente les delegue el Gobernador.

CAPÍTULO TERCERO - ATRIBUCIONES Y DEBERES

ARTÍCULO 102.- El Jefe de Gobierno tiene a su cargo la administración de la Ciudad, la planificación general de la gestión y la aplicación de las normas. Dirige la administración pública y procura su mayor eficacia y los mejores resultados en la inversión de los recursos. Participa en la formación de las leyes según lo dispuesto en esta Constitución, tiene iniciativa legislativa, promulga las leyes y las hace publicar, las reglamenta sin alterar su espíritu y las ejecuta en igual modo. Participa en la discusión de las leyes, directamente o por medio de sus Ministros. Publica los decretos en el Boletín Oficial de la Ciudad dentro de los treinta días posteriores a su emisión, bajo pena de nulidad.

ARTÍCULO 103.- El Poder Ejecutivo no puede, bajo pena de nulidad, emitir disposiciones de carácter legislativo. Solamente cuando circunstancias excepcionales hicieran imposible seguir los trámites ordinarios previstos en esta Constitución para la sanción de las leyes y no se trate de normas que regulen las materias procesal penal, tributaria, electoral o el régimen de los partidos políticos, el Gobernador puede dictar decretos por razones de necesidad y urgencia. Estos decretos son decididos en acuerdo general de Ministros, quienes deben refrendarlos. Son remitidos a la Legislatura para su ratificación dentro de los diez días corridos de su dictado, bajo pena de nulidad.

ARTÍCULO 104.- Atribuciones y facultades del Jefe de Gobierno:

1. Representa legalmente la Ciudad, pudiendo delegar esta atribución, incluso en cuanto a la absolución de posiciones en juicio. De igual modo la representa en sus relaciones con el Gobierno Federal, con las Provincias, con los entes públicos y en los vínculos internacionales.
2. Formula y dirige las políticas públicas y ejecuta las leyes.
3. Concluye y firma los tratados, convenios y acuerdos internacionales e interjurisdiccionales. También puede celebrar convenios con entes públicos nacionales, provinciales, municipales y extranjeros y con organismos internacionales, y acuerdos para formar regiones con las Provincias y Municipios, en especial con la Provincia de Buenos Aires y sus municipios respecto del área metropolitana, en todos los casos con aprobación de la Legislatura. Fomenta la instalación de sedes y delegaciones de organismos del Mercosur e internacionales en la Ciudad.
4. Puede nombrar un Ministro Coordinador, el que coordina y supervisa las actividades de los Ministros y preside sus acuerdos y sesiones del Gabinete en ausencia del Jefe de Gobierno.
5. Propone a los Jueces del Tribunal Superior de Justicia.
6. Propone al Fiscal General, al Defensor Oficial y al Asesor Oficial de Incapaces.
7. Designa al Procurador General de la Ciudad con acuerdo de la Legislatura.
8. Designa al Síndico General.
9. Establece la estructura y organización funcional de los organismos de su dependencia. Nombra a los funcionarios y agentes de la administración y ejerce la supervisión de su gestión.
10. Propone la creación de entes autárquicos o descentralizados.
11. Ejerce el poder de policía, incluso sobre los establecimientos de utilidad nacional que se encuentren en la Ciudad.
12. En ejercicio del poder de policía, aplica y controla las normas que regulan las relaciones individuales y colectivas del trabajo. Sin perjuicio de las competencias y responsabilidades del Gobierno Nacional en la materia, entiende en el seguimiento, medición e interpretación de la situación del empleo en la Ciudad.
13. Aplica las medidas que garantizan los derechos de los usuarios y consumidores consagrados en la Constitución Nacional, en la presente Constitución y en las leyes.
14. Establece la política de seguridad, conduce la policía local e imparte las órdenes necesarias para resguardar la seguridad y el orden público.
15. Coordina las distintas áreas del Gobierno Central con las Comunas.
16. Acepta donaciones y legados sin cargo.
17. Concede subsidios dentro de la previsión presupuestaria para el ejercicio.

18. Indulta o conmuta penas en forma individual y en casos excepcionales, previo informe del tribunal correspondiente. En ningún caso puede indultar o conmutar las inhabilitaciones e interdicciones previstas en esta Constitución, las penas por delitos contra la humanidad o por los cometidos por funcionarios públicos en el ejercicio de sus funciones.

19. Designa a los representantes de la Ciudad ante los organismos federales, ante todos los entes interjurisdiccionales y de regulación y control de los servicios cuya prestación se lleva a cabo de manera interjurisdiccional e interconectada, y ante los internacionales en que participa la Ciudad. Designa al representante de la Ciudad ante el organismo federal a que se refiere el artículo 75, inciso 2, de la Constitución Nacional.

20. Administra el puerto de la Ciudad.

21. Otorga permisos y habilitaciones para el ejercicio de actividades comerciales y para todas las que están sujetas al poder de policía de la Ciudad, conforme a las leyes.

22. Crea un organismo con competencias en ordenamiento territorial y ambiental, encargado de formular un Plan Urbano y Ambiental. Una ley reglamentará su organización y funciones.

23. Ejecuta las obras y presta servicios públicos por gestión propia o a través de concesiones. Toda concesión o permiso por un plazo mayor de cinco años debe tener el acuerdo de la Legislatura. Formula planes, programas y proyectos y los ejecuta conforme a los lineamientos del Plan Urbano y Ambiental.

24. Administra los bienes que integra el patrimonio de la Ciudad, de conformidad con las leyes.

25. Recauda los impuestos, tasas y contribuciones y percibe los restantes recursos que integran el tesoro de la Ciudad.

26. Convoca a referéndum y consulta popular en los casos previstos en esta Constitución.

27. Preserva, restaura y mejora el ambiente, los procesos ecológicos esenciales y los recursos naturales, reduciendo la degradación y contaminación que los afecten, en un marco de distribución equitativa. Promueve la conciencia pública y el desarrollo de modalidades educativas que faciliten la participación comunitaria en la gestión ambiental.

28. Adopta medidas que garanticen la efectiva igualdad entre varones y mujeres en todas las áreas, niveles jerárquicos y organismos.

29. Promueve la participación y el desarrollo de las organizaciones no gubernamentales, cooperativas, mutuales y otras que tiendan al bienestar general. Crea un registro para asegurar su inserción en la discusión, planificación y gestión de las políticas públicas.

30. Organiza consejos consultivos que lo asesoran en materias tales como niñez, juventud, mujer, derechos humanos, tercera edad o prevención del delito.

31. Administra y explota los juegos de azar, de destreza y de apuestas mutuas, según las leyes respectivas.

32. Las demás atribuciones que le confieren la presente Constitución y las leyes que en su consecuencia se dicten.

ARTÍCULO 105.- Son deberes del Jefe de Gobierno:

1. Arbitrar los medios idóneos para poner a disposición de la ciudadanía toda la información y documentación atinente a la gestión de gobierno de la Ciudad.

2. Registrar todos los contratos en que el Gobierno sea parte, dentro de los diez días de suscriptos, bajo pena de nulidad. Los antecedentes de los contratistas y subcontratistas y los pliegos de bases y

condiciones de los llamados a licitación deben archivarse en el mismo registro, dentro de los diez días de realizado el acto de apertura. El registro es público y de consulta irrestricta.

3. Abrir las sesiones ordinarias de la Legislatura y dar cuenta del estado general de la administración. Convocar a sesiones extraordinarias cuando razones de gravedad así lo requieren, como también en el caso previsto en el artículo 103, si la Legislatura estuviere en receso.

4. Proporcionar a la Legislatura los antecedentes e informes que le sean requeridos.

5. Ordenar el auxilio de la fuerza pública a los tribunales, a la Legislatura, y a las Comunas cuando lo soliciten.

6. Disponer las medidas necesarias para el cumplimiento de las normas de higiene, seguridad y orden público.

7. Ejecutar los actos de disposición de los bienes declarados innecesarios por la Legislatura.

8. Acordar el arreglo de la deuda de la Ciudad y remitir el acuerdo a la Legislatura para su aprobación.

9. Presentar ante la Legislatura el proyecto de Presupuesto de Gastos y Recursos de la Ciudad y de sus entes autárquicos y descentralizados.

10. Enviar a la Legislatura las cuentas de inversión del ejercicio vencido antes del cuarto mes de sesiones ordinarias.

11. Convocar a elecciones locales.

12. Hacer cumplir, como agente natural del Gobierno Federal, la Constitución y las leyes nacionales.

TÍTULO QUINTO

PODER JUDICIAL

CAPÍTULO PRIMERO - DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 106.- Corresponde al Poder Judicial de la Ciudad el conocimiento y decisión de todas las causas que versen sobre puntos regidos por esta Constitución, por los convenios que celebre la Ciudad, por los códigos de fondo y por las leyes y normas nacionales y locales, así como también organizar la mediación voluntaria conforme la ley que la reglamente. Ejerce esta competencia, sin perjuicio del juicio por jurados que la ley establezca.

ARTÍCULO 107.- El Poder Judicial de la Ciudad lo integra el Tribunal Superior de Justicia, el Consejo de la Magistratura, los demás tribunales que la ley establezca y el Ministerio Público.

ARTÍCULO 108.- En ningún caso el Poder Ejecutivo ni el Poder Legislativo pueden ejercer funciones judiciales ni arrogarse el conocimiento de causas pendientes o restablecer las fenecidas. Cada uno de ellos es responsable en el ámbito de su competencia, de dotar al Poder Judicial de los recursos necesarios para garantizar el acceso a la justicia y la resolución de los conflictos en tiempo razonable y a un costo que no implique privación de justicia.

ARTÍCULO 109.- Los miembros del Tribunal Superior de Justicia, los del Consejo de la Magistratura, los jueces, los integrantes del Ministerio Público y los funcionarios judiciales asumirán el cargo jurando

desempeñar sus funciones de conformidad con lo que prescribe la Constitución Nacional, esta Constitución y las leyes nacionales y locales.

El acto de juramento o compromiso se prestará ante el Presidente del Tribunal Superior de Justicia, con excepción de los Miembros del Consejo de la Magistratura que lo harán ante el Presidente de la Legislatura.

ARTÍCULO 110.- Los jueces y los integrantes del Ministerio Público conservan sus empleos mientras dure su buena conducta y reciben por sus servicios una retribución que no puede ser disminuida mientras permanezcan en sus funciones. Gozan de las mismas inmunidades que los legisladores. Pagan los impuestos que establezca la Legislatura y los aportes previsionales que correspondan.

CAPÍTULO SEGUNDO - TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA

ARTÍCULO 111.- El Tribunal Superior de Justicia está compuesto por cinco magistrados designados por el Jefe de Gobierno con acuerdo de los dos tercios del total de los miembros de la Legislatura, en sesión pública especialmente convocada al efecto. Sólo son removidos por juicio político. En ningún caso podrán ser todos del mismo sexo.

ARTÍCULO 112.- Para ser miembro del Tribunal Superior de Justicia se requiere ser argentino, tener treinta años de edad como mínimo, ser abogado con ocho años de graduado, tener especial versación jurídica, y haber nacido en la Ciudad o acreditar una residencia inmediata en esta no inferior a cinco años.

ARTÍCULO 113.- Es competencia del Tribunal Superior de Justicia conocer:

1. Originaria y exclusivamente en los conflictos entre los Poderes de la Ciudad ni en las demandas que promueva la Auditoría General de la Ciudad de acuerdo a lo que autoriza esta Constitución.
2. Originaria y exclusivamente en las acciones declarativas contra la validez de leyes, decretos y cualquier otra norma de carácter general emanada de las autoridades de la Ciudad, contrarias a la Constitución Nacional o a esta Constitución. La declaración de inconstitucionalidad hace perder vigencia a la norma salvo que se trate de una ley y la Legislatura la ratifique dentro de los tres meses de la sentencia declarativa por mayoría de los dos tercios de los miembros presentes. La ratificación de la Legislatura no altera sus efectos en el caso concreto ni impide el posterior control difuso de constitucionalidad ejercido por todos los jueces y por el Tribunal Superior.
3. Por vía de recursos de inconstitucionalidad, en todos los casos que versen sobre la interpretación o aplicación de normas contenidas en la Constitución Nacional o en esta Constitución.
4. En los casos de privación, denegación o retardo injustificado de justicia y en los recursos de queja por denegación de recurso.
5. En instancia ordinaria de apelación en las causas en que la Ciudad sea parte, cuando el monto reclamado sea superior al que establezca la ley.
6. Originariamente en materia electoral y de partidos políticos. Una ley podrá crear un tribunal electoral en cuyo caso el Tribunal Superior actuará por vía de apelación.

ARTÍCULO 114.- El Tribunal Superior de Justicia dicta su reglamento interno, nombra y remueve a sus empleados y proyecta y ejecuta su presupuesto.

CAPÍTULO TERCERO - CONSEJO DE LA MAGISTRATURA

ARTÍCULO 115.- El Consejo de la Magistratura se integra con nueve miembros elegidos de la siguiente forma:

1. Tres representantes elegidos por la Legislatura, con el voto de las dos terceras partes del total de sus miembros.
2. Tres jueces del Poder Judicial de la Ciudad excluidos los del Tribunal Superior, elegidos por el voto directo de sus pares. En caso de que se presentare más de una lista de candidatos, dos son de la lista de la mayoría y uno de la minoría.
3. Tres abogados o abogadas, elegidos por sus pares, dos en representación de la lista que obtuviere la mayor cantidad de votos y el restante de la lista que le siguiere en el número de votos, todos con domicilio electoral y matriculados en la Ciudad.

Duran en sus funciones cuatro años y no pueden ser reelegidos sin un intervalo de por lo menos un período completo. Designan su presidente y tienen las mismas incompatibilidades e inmunidades que los jueces. Son removidos por juicio político.

ARTÍCULO 116.- Salvo las reservadas al Tribunal Superior, sus funciones son las siguientes:

1. Seleccionar mediante concurso público de antecedentes y oposición a los candidatos a la magistratura y al Ministerio Público que no tengan otra forma de designación prevista por esta Constitución.
2. Proponer a la Legislatura los candidatos a jueces y al Ministerio Público.
3. Dictar los reglamentos internos del Poder Judicial.
4. Ejercer facultades disciplinarias respecto de los magistrados.
5. Reglamentar el nombramiento, la remoción y el régimen disciplinario de los funcionarios y empleados, previendo un sistema de concursos con intervención de los jueces, en todos los casos.
6. Proyectar el presupuesto y administrar los recursos que la ley le asigne al Poder Judicial.
7. Recibir las denuncias contra los jueces y los integrantes del Ministerio Público.
8. Decidir la apertura del procedimiento de remoción de magistrados, formulando la acusación correspondiente ante el Jurado de Enjuiciamiento.

ARTÍCULO 117.- Una ley especial aprobada por la mayoría absoluta de la totalidad de los miembros de la Legislatura organiza el Consejo de la Magistratura y la integración de los jurados de los concursos. Estos se integran por sorteo en base a listas de expertos confeccionadas por el Tribunal Superior, la Legislatura, los jueces, el órgano que ejerce el control de la matrícula de abogados y las facultades de derecho con asiento en la Ciudad.

CAPÍTULO CUARTO - TRIBUNALES DE LA CIUDAD

ARTÍCULO 118.- Los jueces y juezas son designados por el voto de la mayoría absoluta de la Legislatura, a propuesta del Consejo de la Magistratura. En caso de que la Legislatura rechace al candidato propuesto, el Consejo propone a otro aspirante. La Legislatura no puede rechazar más de un candidato por cada vacante a cubrir. Debe pronunciarse dentro de los sesenta días hábiles, excluido el receso legislativo. Si vencido dicho plazo no se hubiere pronunciado, se considera aprobada la propuesta.

ARTÍCULO 119.- Los jueces y funcionarios judiciales no pueden ejercer profesión, empleo o comercio, con excepción de la docencia, ni ejecutar acto alguno que comprometa la imparcialidad de sus decisiones.

ARTÍCULO 120.- La Comisión competente de la Legislatura celebra una audiencia pública con la participación de los propuestos para el tratamiento de los pliegos remitidos por el Consejo. Las sesiones de la Legislatura en las que se preste el acuerdo para la designación de los magistrados son públicas.

CAPÍTULO QUINTO - JURADO DE ENJUICIAMIENTO

ARTÍCULO 121.- Los jueces son removidos por un Jurado de Enjuiciamiento integrado por nueve miembros de los cuales tres son legisladores, tres abogados y tres jueces, siendo uno de ellos miembro del Tribunal Superior y Presidente del Jurado. Son seleccionados por sorteo de una lista de veinticuatro miembros:

1. Seis jueces, elegidos por sus pares, mediante el sistema de representación proporcional.
2. Dos miembros del Tribunal Superior designados por el mismo.
3. Ocho abogados, elegidos por sus pares, con domicilio electoral y matrícula en la Ciudad, mediante el sistema de representación proporcional.
4. Ocho legisladores, elegidos por la Legislatura, con el voto de los dos tercios del total de sus miembros.

Duran en sus cargos cuatro años, a excepción de los legisladores que permanecen hasta la finalización de sus mandatos

ARTÍCULO 122.- Las causas de remoción son: comisión de delitos dolosos, mal desempeño, negligencia grave, morosidad en el ejercicio de sus funciones, desconocimiento inexcusable del derecho e inhabilidad física o psíquica.

ARTÍCULO 123.- El procedimiento garantiza debidamente el derecho de defensa del acusado y es instado por el Consejo de la Magistratura, que formula la acusación en el término de sesenta días contados a partir de la recepción de la denuncia. Sólo el jurado tiene facultades para suspender preventivamente al acusado en sus funciones, debiendo dictarse el fallo en el plazo de noventa días a partir de la acusación. Si no se cumple con los plazos previstos, se ordenará archivar el expediente sin que sea posible iniciar un nuevo procedimiento por las mismas causales.

Si durante la sustanciación del procedimiento venciere el término del mandato de los miembros del jurado, éstos continuarán en el ejercicio de sus funciones hasta la conclusión definitiva del mismo.

Los jueces sólo podrán ser removidos si la decisión contare con el voto de, al menos, cinco de los integrantes del jurado. El fallo será irrecurrible salvo los casos de manifiesta arbitrariedad y sólo tendrá por efecto destituir al magistrado, sin perjuicio de la responsabilidad civil o penal que pudiere corresponderle.

CAPÍTULO SEXTO - MINISTERIO PÚBLICO

ARTÍCULO 124.- El Ministerio Público tiene autonomía funcional y autarquía dentro del Poder Judicial. Está a cargo de un o una Fiscal General, un Defensor o Defensora General y un Asesor o Asesora General de Incapaces, quienes ejercen sus funciones ante el Tribunal Superior de Justicia, y por los demás funcionarios que de ellos dependen.

ARTÍCULO 125.- Son funciones del Ministerio Público:

1. Promover la actuación de la Justicia en defensa de la legalidad de los intereses generales de la sociedad, conforme a los principios de unidad de actuación y dependencia jerárquica.
2. Velar por la normal prestación del servicio de justicia y procurar ante los tribunales la satisfacción del interés social.
3. Dirigir la Policía Judicial.

ARTÍCULO 126.- El Fiscal General, el Defensor General y el Asesor General de Incapaces son designados y removidos en la misma forma y con los mismos requisitos que los miembros del Tribunal Superior de Justicia.

Duran en su función siete años, pudiendo ser reelegidos con intervalo de un período completo.

Los restantes funcionarios del Ministerio Público que actúen ante otros tribunales son designados de la misma forma que los jueces, gozan de idénticas inmunidades, tienen iguales limitaciones y son removidos por el Jurado de Enjuiciamiento.

En su caso, en la integración del Jurado de Enjuiciamiento del artículo 121, se reemplazan los dos jueces ajenos al Tribunal Superior por dos funcionarios del Ministerio Público, seleccionados de una lista de ocho, elegidos por sus pares mediante el sistema de representación proporcional.

TÍTULO SEXTO - COMUNAS

ARTÍCULO 127.- Las Comunas son unidades de gestión política y administrativa con competencia territorial. Una ley sancionada con mayoría de dos tercios del total de la Legislatura establece su organización y competencia, preservando la unidad política y presupuestaria y el interés general de la Ciudad y su gobierno. Esa ley establece unidades territoriales descentralizadas, cuya delimitación debe garantizar el equilibrio demográfico y considerar aspectos urbanísticos, económicos, sociales y culturales.

ARTÍCULO 128.- Las Comunas ejercen funciones de planificación, ejecución y control, en forma exclusiva o concurrente con el Gobierno de la Ciudad, respecto a las materias de su competencia. Ninguna decisión u obra local puede contradecir el interés general de la Ciudad.

Son de su competencia exclusiva :

1. El mantenimiento de las vías secundarias y de los espacios verdes de conformidad a la ley de presupuesto.
2. La elaboración de su programa de acción y anteproyecto de presupuesto anual, así como su ejecución. En ningún caso las Comunas pueden crear impuestos, tasas o contribuciones, ni endeudarse financieramente.
3. La iniciativa legislativa y la presentación de proyectos de decretos al Poder Ejecutivo.
4. La administración de su patrimonio, de conformidad con la presente Constitución y las leyes.

Ejercen en forma concurrente las siguientes competencias:

1. La fiscalización y el control del cumplimiento de normas sobre usos de los espacios públicos y suelo, que les asigne la ley.

2. La decisión y ejecución de obras públicas, proyectos y planes de impacto local, la prestación de servicios públicos y el ejercicio del poder de policía en el ámbito de la comuna y que por ley se determine.

3. La evaluación de demandas y necesidades sociales, la participación en la formulación o ejecución de programas.

4. La participación en la planificación y el control de los servicios.

5. La gestión de actividades en materia de políticas sociales y proyectos comunitarios que pueda desarrollar con su propio presupuesto, complementarias de las que correspondan al Gobierno de la Ciudad.

6. La implementación de un adecuado método de resolución de conflictos mediante el sistema de mediación, con participación de equipos multidisciplinarios.

ARTÍCULO 129.- La ley de presupuesto establece las partidas que se asignan a cada Comuna.

Debe ser un monto apropiado para el cumplimiento de sus fines y guardar relación con las competencias que se le asignen. La ley establecerá los criterios de asignación en función de indicadores objetivos de reparto, basados en pautas funcionales y de equidad, en el marco de principios de redistribución y compensación de diferencias estructurales.

ARTÍCULO 130.- Cada Comuna tiene un órgano de gobierno colegiado denominado Junta Comunal compuesto por siete miembros, elegidos en forma directa con arreglo al régimen de representación proporcional, formando cada Comuna a esos fines un distrito único. La Junta Comunal es presidida y legalmente representada por el primer integrante de la lista que obtenga mayor número de votos en la Comuna.

Las listas deben adecuarse a lo que determine la ley electoral y de partidos políticos.

ARTÍCULO 131.- Cada Comuna debe crear un organismo consultivo y honorario de deliberación, asesoramiento, canalización de demandas, elaboración de propuestas, definición de prioridades presupuestarias y de obras públicas y seguimiento de la gestión. Está integrado por representantes de entidades vecinales no gubernamentales, redes y otras formas de organización. Su integración, funcionamiento y relación con las Juntas Comunales son reglamentados por una ley.

TÍTULO SÉPTIMO - ÓRGANOS DE CONTROL

CAPÍTULO PRIMERO - DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 132.- La Ciudad cuenta con un modelo de control integral e integrado, conforme a los principios de economía, eficacia y eficiencia. Comprende el control interno y externo del sector público, que opera de manera coordinada en la elaboración y aplicación de sus normas. Los funcionarios deben rendir cuentas de su gestión.

Todo acto de contenido patrimonial de monto relevante es registrado en una base de datos, bajo pena de nulidad. Se asegura el acceso libre y gratuito a la misma.

CAPÍTULO SEGUNDO - SINDICATURA GENERAL

ARTÍCULO 133.- La Sindicatura General de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, dependiente del Poder Ejecutivo, tiene personería jurídica propia y autarquía administrativa y financiera. Una ley establece su organización y funcionamiento.

Su titular es el Síndico o Sindica General de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires designado y removido por el Poder Ejecutivo, con jerarquía equivalente a la de ministro.

Tiene a su cargo el control interno, presupuestario, contable, financiero, económico, patrimonial, legal y de gestión, así como el dictamen sobre los estados contables y financieros de la administración pública en todas las jurisdicciones que componen la administración central y descentralizada, cualquiera fuera su modalidad de organización, así como el dictamen sobre la cuenta de inversión.

Es el órgano rector de las normas de control interno y supervisor de las de procedimiento en materia de su competencia, y ejerce la fiscalización del cumplimiento y aplicación de las mismas.

Tiene acceso a la información relacionada con los actos sujetos a su examen, en forma previa al dictado de los mismos, en los casos en que lo considere oportuno y conveniente.

CAPÍTULO TERCERO - PROCURACION GENERAL

ARTÍCULO 134.- La Procuración General de la Ciudad dictamina sobre la legalidad de los actos administrativos, ejerce la defensa de su patrimonio y su patrocinio letrado. Representa a la Ciudad en todo proceso en que se controviertan sus derechos o intereses.

Se integra con el Procurador o Procuradora General y los demás funcionarios que la ley determine. El Procurador General es designado por el Poder Ejecutivo con acuerdo de la Legislatura y removido por el Poder Ejecutivo.

El plantel de abogados de la Ciudad se selecciona por riguroso concurso público de oposición y antecedentes. La ley determina su organización y funcionamiento.

CAPÍTULO CUARTO - AUDITORIA GENERAL

ARTÍCULO 135.- La Auditoría General de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, dependiente de la Legislatura, tiene personería jurídica, legitimación procesal y autonomía funcional y financiera.

Ejerce el control externo del sector público en sus aspectos económicos, financieros, patrimoniales, de gestión y de legalidad. Dictamina sobre los estados contables financieros de la administración pública, centralizada y descentralizada cualquiera fuera su modalidad de organización, de empresas, sociedades o entes en los que la Ciudad tenga participación, y asimismo sobre la cuenta de inversión.

Tiene facultades para verificar la correcta aplicación de los recursos públicos que se hubiesen otorgado como aportes o subsidios, incluyendo los destinados a los partidos políticos del distrito.

Una ley establece su organización y funcionamiento.

La ley de presupuesto debe contemplar la asignación de recursos suficientes para el efectivo cumplimiento de sus competencias.

Los agentes, autoridades y titulares de organismos y entes sobre los que es competente, están obligados a proveerle la información que les requiera.

Todos sus dictámenes son públicos. Se garantiza el acceso irrestricto de cualquier ciudadano a los mismos.

ARTÍCULO 136.- La Auditoría General de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires se compone de siete miembros designados por mayoría absoluta de la Legislatura. Su Presidente o Presidenta es designado a propuesta de los legisladores del partido político o alianza opositora con mayor representación numérica en el Cuerpo. Los restantes miembros serán designados a propuesta de los legisladores de los partidos políticos o alianzas de la Legislatura, respetando su proporcionalidad.

CAPÍTULO QUINTO - DEFENSORIA DEL PUEBLO

ARTÍCULO 137.- La Defensoría del Pueblo es un órgano unipersonal e independiente con autonomía funcional y autarquía financiera, que no recibe instrucciones de ninguna autoridad.

Es su misión la defensa, protección y promoción de los derechos humanos y demás derechos e intereses individuales, colectivos y difusos tutelados en la Constitución Nacional, las leyes y esta Constitución, frente a los actos, hechos u omisiones de la administración o de prestadores de servicios públicos.

Tiene iniciativa legislativa y legitimación procesal. Puede requerir de las autoridades públicas en todos sus niveles la información necesaria para el mejor ejercicio de sus funciones sin que pueda oponérsele reserva alguna.

Está a cargo de un Defensor o Defensora del Pueblo que es asistido por adjuntos cuyo número, áreas y funciones específicas y forma de designación son establecidas por la ley.

Es designado por la Legislatura por el voto de las dos terceras partes del total de sus miembros, en sesión especial y pública convocada al efecto.

Debe reunir las condiciones establecidas para ser legislador y goza de iguales inmunidades y prerrogativas. Le alcanzan las inhabilidades e incompatibilidades de los jueces.

Su mandato es de cinco años; puede ser designado en forma consecutiva por una sola vez, mediante el procedimiento señalado en el párrafo primero. Sólo puede ser removido por juicio político.

El Defensor del Pueblo vela por la defensa y protección de los derechos y garantías de los habitantes frente a hechos, actos u omisiones de las fuerzas que ejerzan funciones de policía de seguridad local

CAPÍTULO SEXTO -ENTE UNICO REGULADOR DE LOS SERVICIOS PUBLICOS

ARTÍCULO 138.- El Ente Unico Regulador de los Servicios Públicos de la Ciudad, instituido en el ámbito del Poder Ejecutivo, es autárquico, con personería jurídica, independencia funcional y legitimación procesal.

Ejerce el control, seguimiento y resguardo de la calidad de los servicios públicos cuya prestación o fiscalización se realice por la administración central y descentralizada o por terceros para la defensa y protección de los derechos de sus usuarios y consumidores, de la competencia y del medio ambiente, velando por la observancia de las leyes que se dicten al respecto.

ARTÍCULO 139.- El Ente Unico Regulador de los Servicios Públicos está constituido por un Directorio, conformado por cinco miembros, que deben ser profesionales expertos.

Los miembros del Directorio son designados por la Legislatura por mayoría absoluta del total de sus miembros, previa presentación en audiencia pública de los candidatos.

El Presidente o Presidenta será propuesto por el Poder Ejecutivo y los vocales por la Legislatura, garantizando la pluralidad de la representación, debiendo ser uno de ellos miembro de organizaciones de usuarios y consumidores.

No podrán tener vinculación directa ni mediata con los concesionarios y licenciatarios de servicios públicos.

CLAUSULA DEROGATORIA

ARTÍCULO 140.- A partir de la sanción de esta Constitución, quedan derogadas todas las normas que se le opongan.

CLAUSULAS TRANSITORIAS

Primera:

1deg. - Convocar a los ciudadanos electos como Jefe y Vicejefe de Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, elegidos en los comicios del 30 de junio pasado, para que asuman sus funciones el día 6 de agosto de 1996 a la hora 11.00 en el Salón Dorado del Honorable Concejo Deliberante. En dicho acto prestarán juramento de práctica ante esta Convención.

2deg.- Los ciudadanos convocados se desempeñarán con los títulos de Jefe y Vicejefe de Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires respectivamente, hasta la sanción del Estatuto Organizativo o Constitución. Hasta ese momento, el Jefe de Gobierno ejercerá el Poder Ejecutivo de la Ciudad con las atribuciones que la ley 19.987 asignaba al antiguo Intendente Municipal de la Ciudad de Buenos Aires. El Vicejefe de Gobierno lo reemplazará en caso de vacancia, ausencia o impedimento y ejercerá, además, todas las funciones que el Jefe de Gobierno le delegue. Sancionado el Estatuto o Constitución, sus atribuciones se adecuarán a lo que este disponga.

3deg.- El Jefe de Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires en ningún caso podrá emitir disposiciones de carácter legislativo, salvo circunstancias excepcionales que hicieran imposible seguir los trámites ordinarios y, en dicho supuesto, que no se trate de normas que regulen materias tributarias, contravencionales, electorales y del régimen de los partidos políticos. Dichas normas deberán ser ratificadas oportunamente por el órgano legislativo de la Ciudad de Buenos Aires.

4deg.- Desde el 6 de agosto de 1996 y hasta la sanción del Estatuto Organizativo o Constitución de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, el texto de la ley 19.987 y la legislación vigente a esa fecha, de cualquier jerarquía, constituirá la normativa provisional de la Ciudad, en todo cuanto sea compatible con su autonomía y con la Constitución Nacional.

Segunda:

Las disposiciones de la presente Constitución que no puedan entrar en vigor en razón de limitaciones de hecho impuestas por la ley 24.588, no tendrán aplicación hasta que una reforma legislativa o los tribunales competentes habiliten su vigencia.

Tercera:

La Ciudad de Buenos Aires afirma su derecho a participar en igualdad de condiciones con el resto de las jurisdicciones en el debate y la elaboración del régimen de coparticipación federal de impuestos.

Cuarta:

La primera Legislatura puede, por única vez, y durante los primeros doce meses desde su instalación, modificar la duración de los mandatos del próximo Jefe de Gobierno, el de su Vicejefe y el de los legisladores del próximo periodo, con el fin de hacer coincidir las elecciones de autoridades de la Ciudad con las autoridades nacionales. Dicha ley debe sancionarse con la mayoría de dos terceras partes del total de los miembros del Cuerpo.

Quinta:

Para la primera elección de legisladores, la Ciudad de Buenos Aires constituye un distrito único.

Sexta:

Los diputados de la primera Legislatura duran en sus funciones, por única vez, desde el día de la incorporación hasta el día de cese del mandato del Jefe de Gobierno. La primera Legislatura establecerá el sistema que garantice su renovación en forma parcial a partir de la segunda Legislatura, inclusive.

Hasta que la Legislatura dicte su propio reglamento, se aplica el reglamento de la Convención Constituyente de la Ciudad y supletoriamente el de la Cámara de Diputados de la Nación.

Séptima:

A partir de los treinta días corridos de constituida la Legislatura caducan todas las designaciones realizadas por cualquier administración del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires, efectuadas con el acuerdo del Concejo Deliberante, salvo que en ese plazo sean ratificadas por la Legislatura a pedido del Poder Ejecutivo. En caso de vacancia previa a la constitución de la Legislatura, el Jefe de Gobierno designa al reemplazante en comisión, ad-referendum de aquella.

A los treinta días corridos de constituida la Legislatura caducan las designaciones del Controlador General y sus adjuntos, salvo que en ese plazo sean ratificados por la Legislatura.

Octava:

La Ley Básica de Salud será sancionada en un término no mayor de un año a partir del funcionamiento de la Legislatura.

Novena:

El Jefe de Gobierno convocará a elecciones de diputados que deberán realizarse antes del 31 de marzo de 1997.

Décima:

Desde la vigencia de la presente Constitución, el Jefe y el Vicejefe de la Ciudad, ejercen las funciones que la misma les atribuye.

Los decretos de necesidad y urgencia que emita el Jefe de Gobierno, hasta que se constituya la Legislatura, serán sometidos a la misma para su tratamiento en los diez primeros días de su instalación. Por única vez, el plazo de treinta días del artículo 91, es de ciento veinte días corridos.

Hasta tanto se dicte la ley de ministerios, el Jefe de Gobierno podrá designar a sus Ministros y atribuirles las respectivas competencias.

Décimoprimera:

El mandato del Jefe de Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires en ejercicio al sancionarse esta Constitución, debe ser considerado como primer período a los efectos de la reelección.

Decimosegunda:

1. El Jefe de Gobierno, hasta que se constituya la Legislatura de la Ciudad, podrá:

a) Constituir el Tribunal Superior y designar en comisión a sus miembros.

b) Constituir los fueros Contencioso Administrativo y Tributario, Contravencional y de Faltas y los demás que fueren menester para asegurar el adecuado funcionamiento del Poder Judicial local, crear los Tribunales que resulten necesarios y designar en comisión a los jueces respectivos. La constitución del fuero Contravencional y de Faltas importará la cesación de la Justicia Municipal de Faltas creada por la ley 19.987, cuyas causas pendientes pasarán a la Justicia Contravencional y de Faltas.

c) Constituir el Ministerio Público y nombrar en comisión al Fiscal General, al Defensor General y a los demás integrantes que resulten necesarios;

2. El Poder Ejecutivo sancionará, mediante decreto de necesidad de urgencia, un Código en materia Contencioso Administrativa y Tributaria, y las demás normas de organización y procedimiento que fueren necesarias para el funcionamiento de los fueros indicados en las cláusulas anteriores, todo ad referendum de la Legislatura de la Ciudad.

3. Dentro de los treinta días de instalada la Legislatura, el Poder Ejecutivo remitirá los pliegos para el acuerdo de los jueces del Tribunal Superior de Justicia.

En igual plazo deberá remitir a la Legislatura, para su acuerdo, los pliegos de los demás jueces e integrantes del Ministerio Público nombrados en comisión, debiendo pronunciarse la Legislatura en el plazo de noventa días. El silencio se considera como aceptación del pliego propuesto.

Por esta única vez para el nombramiento de los jueces el acuerdo será igual a los dos tercios del total de los miembros de la Legislatura;

4. La Legislatura, en el plazo de ciento veinte días corridos a partir de su constitución, sancionará la ley a que se refiere el artículo 117, designará a sus representantes en el Consejo de la Magistratura y en el Jurado de Enjuiciamiento y proveerá lo necesario para que ambas instituciones queden constituidas en los dos meses siguientes.

En el supuesto de que en el plazo señalado la Legislatura no cumpliera lo dispuesto en el párrafo anterior, el Tribunal Superior convocará a los jueces y a los abogados para que elijan a sus representantes y constituirá con ellos el Consejo de la Magistratura y el Jurado de Enjuiciamiento conforme a la estructura orgánica provisoria que le dicte.

5. La Legislatura creará los Tribunales de Vecindad en cada Comuna, que estarán integrados por tres jueces, no pudiendo ser todos del mismo sexo. Sin perjuicio de la competencia que la ley determine, deberá entender en materias de vecindad, medianería, propiedad horizontal, locaciones, cuestiones civiles y comerciales hasta el monto que la ley establezca, prevención en materia de violencia familiar y protección de personas.

El funcionamiento de estos Tribunales queda sujeto al acuerdo que el Jefe de Gobierno celebrará con el Gobierno Nacional, con el objeto de transferir las competencias y partidas presupuestarias que correspondan.

La Justicia Contravencional y de Faltas será competente para conocer en el juzgamiento de todas las contravenciones tipificadas en leyes nacionales y otras normas aplicables en el ámbito local, cesando toda competencia jurisdiccional que las normas vigentes asignen a cualquier otra autoridad.

Se limitará a la aplicación de las normas vigentes en materia contravencional, conforme a los principios y garantías de fondo y procesales establecidos en la Constitución Nacional y en esta Constitución, en la medida en que sean compatibles con los mismos.

La primera Legislatura de la Ciudad, dentro de los tres meses de constituida, sancionará un Código Contravencional que contenga las disposiciones de fondo en la materia y las procesales de esta y de faltas, con estricta observancia de los principios consagrados en la Constitución Nacional, los instrumentos mencionados en el inciso 22 del artículo 75 de la misma y en el presente texto. Sancionado dicho Código o vencido el plazo fijado, que es improrrogable, todas las normas contravencionales quedarán derogadas.

Decimotercera:

Se faculta al Gobierno de la Ciudad, para que convenga con el Gobierno Federal que los jueces nacionales de los fueros ordinarios de la Ciudad, de cualquier instancia, sean transferidos al Poder Judicial de la Ciudad, conservando su inamovilidad y jerarquía, cuando se disponga que la justicia ordinaria del territorio de la Ciudad sea ejercida por sus propios jueces.

Los que hayan sido designados antes del mencionado convenio pueden ser removidos sólo por los procedimientos y jurados previstos en la Constitución Nacional.

Esta faculta no impide que las autoridades constituidas puedan llegar a un acuerdo en términos diferentes, para lograr una transferencia racional de la función judicial.

En todos los casos el acuerdo comprenderá, necesariamente, la transferencia de las partidas presupuestarias o la reasignación de recursos conforme al artículo 75, inciso 2º, de la Constitución Nacional.

Décimocuarta:

Hasta tanto se encuentre integrado en su totalidad el Poder Judicial local, los jueces miembros del Consejo de la Magistratura continuarán en sus funciones judiciales. Los restantes miembros no podrán ejercer la abogacía ante los tribunales de la Ciudad y se desempeñarán honorariamente en el Consejo. La ley establecerá una compensación razonable por la limitación de su ejercicio profesional.

Décimoquinta:

Los integrantes del Primer Tribunal Superior de Justicia, designados en comisión, prestarán juramento o compromiso ante el Jefe de Gobierno. En la primera integración del Tribunal, cuyos miembros cuenten con acuerdo de la Legislatura, prestarán juramento o compromiso ante el Presidente de esta.

Décimosexta:

Hasta que la Legislatura establezca el régimen definitivo de remuneraciones, la retribución del Presidente del Tribunal Superior de la Ciudad es equivalente al noventa por ciento de la que perciba el Presidente de la Corte Suprema de Justicia de la Nación, en ambos casos por todo concepto.

Décimoséptima:

La primera elección de los miembros del órgano establecido en el artículo 130 tendrá lugar en un plazo no menor de cuatro años ni mayor de cinco años, contados desde la sanción de esta Constitución. Hasta entonces el Poder Ejecutivo de la Ciudad de Buenos Aires adoptará medidas que faciliten la participación social y comunitaria en el proceso de descentralización. A partir de la sanción de la ley prevista en el artículo 127, las medidas que adopte el Poder Ejecutivo deberán adecuarse necesariamente a la misma.

Décimooctava:

El control de la matrícula y el ejercicio del poder disciplinario de las profesiones liberales, continuará siendo ejercido por los Colegios y Consejos creados por ley de la Nación hasta que la Ciudad legisle sobre el particular.

Décimonovena:

La Ciudad celebrará convenios con la Nación y las provincias sobre la explotación y el producido de los juegos de azar, de destreza y de apuestas mutuas de jurisdicción nacional y provinciales que se comercializan en su territorio.

En el marco de los establecido en el artículo 50, revisará las concesiones y convenios existentes a la fecha de la firma de esta Constitución.

Vigésima:

La Ciudad facilita la búsqueda de información sobre personas desaparecidas antes del 10 de diciembre de 1983 y de las que se presumieren nacidas durante el cautiverio materno.

Vigésimoprimera:

Los ex-combatientes de la guerra del Atlántico Sur residentes en la Ciudad y que carezcan de suficiente cobertura social, tendrán preferencia en los servicios o programas de salud, vivienda, trabajo, educación, capacitación profesional y en el empleo público.

Vigésimosegunda:

Hasta tanto la Legislatura dicte una ley que reglamente la representación de los usuarios y consumidores, el Directorio del Ente Unico Regulador de los Servicios Públicos, estará compuesto sólo por cuatro miembros.

Vigésimotercera:

Hasta tanto se constituya la Legislatura continúan vigentes las instituciones del régimen municipal con sus correspondientes regulaciones, en la medida en que no se opongan o no hayan sido expresamente derogadas por esta Constitución.

Vigésimocuarta:

Cualquier errata claramente material en el texto ordenado de la presente Constitución puede ser corregida por la Legislatura, dentro de los treinta primeros días de su instalación, con mayoría de tres cuartas partes del total de sus miembros.

DADA EN LA SALA DE SESIONES DE LA CONVENCION CONSTITUYENTE DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES, EL PRIMERO DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS.



G O B I E R N O D E L A C I U D A D D E B U E N O S A I R E S

Resolución

Número:

Buenos Aires,

Referencia: EX-2017-04862999- -MGEYA-SSCPEE

VISTO

La Ley de Educación Nacional N° 26.206 y sus modificatorias, la Constitución de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, las Leyes N° 5.460 y sus modificatorias, el Decreto N° 363/16 y sus modificatorios, el Expediente Electrónico N° 4.862.999/MGEYA-SSCPEE/17, Y

CONSIDERANDO

Que mediante el artículo 23 de la Constitución de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, se reconoce y se garantiza un sistema educativo inspirado en los principios de la libertad, la ética y la solidaridad, tendiente a un desarrollo integral de la persona en una sociedad justa y democrática;

Que la Ciudad garantiza y asegura la igualdad de oportunidades y posibilidades para el acceso, permanencia, reinserción y egreso del sistema educativo, como la promoción del más alto nivel de calidad de enseñanza y políticas sociales complementarias que conlleven al mejoramiento de la calidad de la enseñanza y de los aprendizajes;

Que de conformidad con lo establecido por Ley N° 5.460 y sus modificatorias, corresponde al Ministerio de Educación asistir al Jefe de Gobierno en todo lo inherente a sus competencias de acuerdo a diferentes objetivos, entre ellos, diseñar, promover, implementar y evaluar las políticas, programas y proyectos educativos y sociales que conformen un sistema educativo único e integrado a fin de contribuir al desarrollo individual y social;

Que es objetivo de este Ministerio de Educación promover experiencias pedagógicas que permitan dar mayor flexibilidad a las escuelas para explorar nuevos formatos pedagógicos en la búsqueda de lograr la mejora de los aprendizajes significativos para todos y cada uno de los alumnos de todas las escuelas públicas de la Ciudad;

Que la Ley Nacional N° 26.206 y sus modificatorios consagra la obligatoriedad escolar desde la edad de cuatro (4) años hasta la finalización del nivel de la educación secundaria;

Que asimismo, conforme lo dispuesto por la Ley Nacional mencionada, dentro de las finalidades de la Educación Inicial se encuentran la de promover el aprendizaje y desarrollo de la capacidad de expresión y comunicación a través de los distintos lenguajes, verbales y no verbales: el movimiento, la música, la expresión plástica y la literatura de los/as niños/as;

Que en igual orden de ideas, entre las finalidades de la Educación Primaria, se encuentra la de brindar

oportunidades equitativas a todos/as los/as niños/as para el aprendizaje de saberes significativos en los diversos campos del conocimiento, en especial la lengua y la comunicación, las ciencias sociales, la matemática, las ciencias naturales y el medio ambiente, entre otros;

Que por el Decreto N° 363/15 y sus modificatorios se aprobó la estructura organizativa del Poder Ejecutivo del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y se modificó la estructura organizativa del Ministerio de Educación;

Que atento ello, y a fin de garantizar el más alto nivel de calidad educativa y académica, se entiende necesario y oportuno, la implementación del Proyecto de Articulación entre el Nivel Inicial y el Nivel Primario - Puente Inicial-Primaria - (PIP), que permita optimizar la enseñanza y el aprendizaje en los alumnos/as ingresantes al nivel primario de escuelas de gestión estatal, para facilitar su transición del Nivel Inicial al Nivel Primario, y su trayectoria escolar en este último nivel;

Que por el referido Proyecto se busca propiciar la continuidad curricular y representar el camino recorrido de los alumnos/as de Salas de 5 años, a través de un informe por cada uno de ellos, en el que se plasmarán tanto los conocimientos sobre los contenidos curriculares como las habilidades socio-emocionales de los mismos, permitiendo a los docentes de Primer Grado de Nivel Primario, tener conocimiento sobre las fortalezas que puedan potenciarse y las dificultades a trabajar en relación a cada alumno/a ingresante;

Que el mencionado Proyecto favorece la unificación y articulación conjunta dentro del sistema educativo, ensamblándose conocimientos anteriores y nuevos, ponderándose la experiencia y vivencia de los niños/as y las estrategias de enseñanza de la escuela;

Que el presente Proyecto se implementará de manera obligatoria para todos los alumnos/as asistentes a las Salas de 5 (cinco) años del Nivel Inicial, y con posterioridad a su egreso, alcanzará además a los docentes de Primer Grado de Nivel Primario, quienes continuarán la trayectoria educativa de esos niños/as, ambos Niveles dependientes de la Dirección General de Educación de Gestión Estatal y de Educación Superior, de la Subsecretaría de Coordinación Pedagógica y Equidad Educativa;

Que la Dirección General de Coordinación Legal e Institucional ha tomado la intervención que le compete.

Por ello, y haciendo uso de las facultades que le son propias,

LA MINISTRA DE EDUCACIÓN

RESUELVE

Artículo 1°.- Apruébase el Proyecto de Articulación entre el Nivel Inicial y el Nivel Primario -Puente Inicial Primaria - (PIP), el que deberá implementarse para todos alumnos/as asistentes a las Salas de 5 (cinco) años de instituciones del Nivel Inicial, conforme los lineamientos enunciados en el Anexo (IF N° 06395049/DGE/17) el que a todos los efectos forma parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 2°.- Delégase en la Subsecretaría de Coordinación Pedagógica y Equidad Educativa la facultad de crear las normas complementarias que resulten necesarias, y en el titular de la Dirección General de Tecnología Educativa la facultad de dictar las disposiciones reglamentarias en materia técnica y operativa que resulten necesarias para la implementación del Proyecto aprobado por el Artículo 1°.

Artículo 3°.- Determínase que el gasto que demande el cumplimiento de lo dispuesto en la presente Resolución, será afectado a la Jurisdicción 55 - Inciso 1 - Partida Principal 1.

Artículo 4°.- Publíquese en el Boletín Oficial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. Comuníquese a la Subsecretaría de Coordinación Pedagógica y Equidad Educativa, a las Direcciones Generales de Educación de Gestión Estatal y Privada, a las Direcciones de Educación Inicial, Primaria y Media. Cumplido, archívese.



G O B I E R N O D E L A C I U D A D D E B U E N O S A I R E S
2016-Año del Bicentenario de la Declaración de Independencia de la República Argentina

Disposición

Número:

Buenos Aires,

Referencia: S/ Disposición.

VISTOS:

Ley N° 5.460, los Decretos N° 363/15 y 328/16, las Resoluciones N° 3337/MEGC/2013, 3547/MEGC/2014 y 3571/MEGC/2015, las Disposiciones N° 11/CPDP-DP/2013 y 33/DGTEDU/2014, y el Expediente Electrónico N° 20649168/DGTEDU/2016, y

CONSIDERANDO:

Que, a través de la Ley N° 5.460 se aprobó la Ley de Ministerios del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires;

Que de acuerdo a la Ley mencionada, en su artículo 20, el Ministerio de Educación tiene entre sus objetivos "diseñar, promover, implementar y evaluar las políticas y programas educativos que conformen un sistema educativo único e integrado a fin de contribuir al desarrollo individual y social"; "planificar y administrar los recursos del sistema educativo del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires" y "promover y coordinar las acciones vinculadas con el fomento de la ciencia y la tecnología";

Que por Decreto N° 363/15 y 328/16 se modificó la estructura organizativa del Ministerio de Educación del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires;

Que en los mencionados Decretos se establece que la Dirección General de Tecnología Educativa tiene entre sus responsabilidades primarias "entender en los requerimientos, evaluación y desarrollo de herramientas informáticas para la jurisdicción, bajo las normas de la Agencia de Sistemas de Información", "planificar, adquirir, instalar y prestar asistencia técnica y de mantenimiento informático y de comunicaciones a todas las áreas de la jurisdicción según los estándares de la Agencia de Sistemas de Información" y "planificar las acciones destinadas a la mejora de los procesos, las comunicaciones y el soporte de tecnología de la jurisdicción, en forma conjunta con las áreas competentes";

Que en el marco del proceso de despapelización y la incorporación de las innovaciones tecnológicas en el ámbito educativo, desde la Gerencia Operativa de Planeamiento y Administración de Proyectos dependiente de la Dirección General de Tecnología Educativa, se desarrollan sistemas, aplicaciones y funcionalidades que incorporan herramientas tecnológicas que posibilitan otorgar mayor dinamismo a los trámites y procedimientos del Reglamento Escolar permitiendo gestionar, agilizar y atomizar los procesos y tareas de gestión en las escuelas y las áreas de nivel educativo;

Que en el citado contexto, se desarrolló el Sistema de Inscripción en Línea, creado por Resolución N° 3337/MEGC/2013 (modificada por las Resoluciones N° 3547/MEGC/2014 y N° 3571/MEGC/2015), el

cual permite a los padres, tutores y/o responsables de los aspirantes a ingresar en algún establecimiento educativo de gestión pública estatal, realizar su inscripción mediante internet a través de un procedimiento sencillo;

Que en el marco de la normativa antes mencionada se establecen las reglas, procedimiento y especificaciones para el Ciclo Lectivo;

Que mediante Disposición N° 11/CPDP-DP/2013 el Centro de Protección de Datos Personales de la Defensoría del Pueblo de la Ciudad de Buenos Aires, aprobó el pedido de inscripción y asignó clave de identificación al Sistema de Inscripción en Línea;

Que el mencionado Sistema fue implementado para el ingreso al Ciclo Lectivo 2014;

Que mediante el artículo 6° de la Resolución N° 3547/MEGC/2014, se procedió a delegar en el titular de la Dirección General de Tecnología Educativa, la facultad de dictar las disposiciones reglamentarias en materia técnica y operativa que resulten necesarias para la implementación del Sistema de Inscripción en Línea;

Que a los fines de brindar claridad sobre las pautas técnicas y operativas del procedimiento del Sistema de Inscripción en Línea para el Ciclo Lectivo 2017, resulta oportuno revisar íntegramente el Anexo (IF-2014-14510873-DGCLEI) de la Disposición N° 33/DGTEDU/2014, modificando aspectos generales de las pautas técnicas y operativas inicialmente previstas que, no obstante, no impliquen una alteración sustancial en el Sistema de Inscripción en Línea;

Que la Dirección General de Coordinación Legal e Institucional ha tomado la intervención de su competencia;

Por ello, y en uso de las facultades delegadas por Resolución N° 3547/MEGC/2014;

EL DIRECTOR GENERAL DE TECNOLOGÍA EDUCATIVA

DISPONE

Artículo 1°.- Sustitúyase el Anexo de la Disposición N° 33/DGTEDU/2014 (IF/14510871/DGCLEI/2014) por el cual se establecen las pautas técnicas y operativas del procedimiento del Sistema de Inscripción en Línea, por el Anexo (IF/20771241/DGTEDU/2016) que a todos sus efectos forma parte integrante de la presente Disposición.

Artículo 2°.-Establécese que las pautas indicadas en el artículo precedente resultarán de aplicación a partir de la inscripción para el ingreso al Ciclo Lectivo 2017.

Artículo 3°.- Publíquese en el Boletín Oficial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, efectúense las Comunicaciones Oficiales pertinentes a las Subsecretarías dependientes del Ministerio de Educación, las Direcciones Generales de Planeamiento Educativo, de Coordinación Legal e Institucional, de Educación de Gestión Estatal, de Educación Superior y a las Direcciones de Área, todas dependientes del Ministerio de Educación, al Centro de Protección de Datos Personales, dependiente de la Defensoría del Pueblo de la Ciudad de Buenos Aires, y a la Agencia de Sistemas de Información (ASI). Cumplido, archívese.

CREASE LA UNIDAD DE REESTRUCTURACION ORGANIZATIVA DEPENDIENTE DE LA SECRETARIA DE EDUCACION

Buenos Aires, 30 de diciembre de 1997.

Visto el Decreto N° 1.446/94, el Decreto N° 755/97, la Resolución de la Secretaría de Educación N°1.275/97, modificada por la Resolución de la Secretaría de Educación N°1.901/97, la Resolución de la Secretaría de Educación N° 1.276/97, modificada por la Resolución de la Secretaría de Educación N°1.825/97, la Resolución de la Secretaría de Educación número 1.277/97, la Resolución de la Secretaría de Educación N° 1.333/97, modificada por la Resolución de la Secretaría de Educación N° 1.902/97, la Resolución de la Secretaría de Educación N° 1.545/97 y la Resolución de la Secretaría de Educación N° 1.546/97, y

CONSIDERANDO:

Que la construcción de un sistema educativo democrático, pluralista y solidario, con el más alto nivel de calidad en la enseñanza, constituye el eje de las prioridades que esta administración ha establecido, teniendo en cuenta los reclamos actuales de la sociedad y el compromiso político asumido al recibir la responsabilidad del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires;

Que el cumplimiento acabado de este compromiso es la única garantía de progreso y movilidad social de vastos sectores de la población, cuyas necesidades sociales y económicas han sido largamente postergadas;

Que a esos fines, resulta imprescindible la construcción de un estado dinámico y con capacidad de acción que permita la atención de las necesidades más urgentes y la elaboración y desarrollo de las políticas de más largo alcance, para lo cual es necesario tomar diversas medidas que permitan a las áreas centrales de la Secretaría de Educación redefinir sus tareas y adecuar sus actividades a los desafíos y compromisos que este gobierno ha asumido;

Que a ese efecto es conveniente una evaluación integral de las necesidades de estructura organizativa de la jurisdicción, reorganizar los circuitos administrativos y adecuar la dotación de personal de las áreas centrales de la jurisdicción a las nuevas necesidades, prever una ejecución ordenada del presupuesto asignado a la jurisdicción, instaurar mecanismos presupuestarios que permitan la utilización eficaz de los recursos disponibles y establecer procedimientos ágiles para atender las diversas necesidades edilicias en materia educativa;

Que para conseguir una ejecución ordenada del presupuesto asignado a la jurisdicción resulta imprescindible modificar el régimen de aprobación anual de las Plantas Orgánicas Funcionales previsto en el artículo 2° del Decreto N° 1.446/94, mecanismo que ha imposibilitado de hecho la instauración de mínimos y razonables sistemas de control del gasto en el sector y que ha provocado una extrema dificultad para efectuar cálculos ajustados y reales sobre las necesidades presupuestarias de la jurisdicción;

Que a los fines de la instauración de nuevos mecanismos de control y administración resulta conveniente la aprobación de una Planta Docente Permanente de carácter definitivo y la realización de un estricto relevamiento de la planta docente actual, lo que permitirá la identificación de los ocupantes de cada cargo y la determinación de las necesidades permanentes y no permanentes de personal, a efectos de crear una planta docente de carácter transitoria, para atender las necesidades de oferta educativa de carácter no permanente;

Que a los fines de desarrollar la tarea de definir las necesidades de estructura y dotación de personal de la Secretaría de Educación, resulta conveniente la creación de una Unidad de Reestructuración Organizativa cuya tarea será la de asistir técnicamente a la Secretaría de Educación en dicho cometido, con el objeto de elevar oportunamente al Jefe de Gobierno el proyecto correspondiente;

Por ello, y en uso de las atribuciones que le son propias, artículos 102 y 104 de la Constitución de la Ciudad de Buenos Aires:

EL JEFE DE GOBIERNO
DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
DECRETA:

CAPITULO 1

De la Planta Docente

Artículo 1° - Créase a partir del 1° de Enero de 1998, la Planta Docente Permanente destinada a atender las necesidades de personal docente que respondan a una demanda de carácter general y permanente y que se integrará con los cargos pertenecientes a las Plantas Orgánicas Funcionales aprobados por la Resolución de la Secretaría de Educación N°1.275/97, modificada por la Resolución de la Secretaría de Educación N°1.901/97, la Resolución de la Secretaría de Educación N°1.276/97, modificada por la Resolución de la Secretaría de Educación N°1.825/97, la Resolución de la Secretaría de Educación N°1.277/97, la Resolución de la Secretaría de Educación N°1.333/97, modificada por la Resolución de la Secretaría de Educación N°1.902/97, la Resolución de la Secretaría de Educación N°1.545/97 y la Resolución de la Secretaría de Educación N°1.546/97.

Art. 2° - Apruébanse las pautas para la redistribución de las Plantas Docentes Permanentes de todos los servicios en las distintas áreas educativas, que como Anexo 1 forman parte del presente Decreto.

La Secretaría de Educación adecuará las Plantas Docentes Permanentes de cada establecimiento educativo de su dependencia a las pautas aprobadas precedentemente, dentro del límite máximo establecido por los cargos aprobados en el artículo V.

La Secretaría de Educación, dentro del límite máximo establecido por los cargos aprobados en el artículo lo, podrá modificar las pautas del Anexo 1 y disponer el congelamiento de vacantes, además podrá establecer excepciones al cumplimiento de las referidas pautas, con criterio restrictivo y siempre que concurren fundadas necesidades de servicio.

Art. 3° - Instrúyese a la Secretaría de Educación para que eleve, en el plazo de Treinta (30) días un proyecto de planta docente de carácter transitorio destinada a la designación de personal suplente, interino y de atención de requerimientos de oferta educativa de carácter no permanente.

Art. 4° - Derógase el Decreto N° 1.446/94.

Art. 5° - Autorízase a la Secretaría de Educación a organizar una Unidad de Auditoría Médica, destinada a controlar y evaluar las acciones del servicio médico que determinen el otorgamiento de licencias de cualquier naturaleza y la asignación de tareas auxiliares por pérdida de la capacidad psicofísica, para el personal docente y no docente de la jurisdicción.

La contratación de profesionales médicos para las tareas de auditoría se efectuará por el régimen de locación de servicios y por plazo determinado.

Las tareas de apoyo administrativo para el funcionamiento de la Unidad de Auditoría Médica se atenderán mediante la reasignación de funciones y tareas del personal ya designado.

CAPITULO II

De la Reorganización Administrativa

Art. 6° - Créase la Unidad de Reestructuración Organizativa dependiente de la Secretaría de Educación, cuya tarea será coordinada por la Subsecretaría de Coordinación de Recursos y Acción Comunitaria y que estará integrada por un (1) representante de la Subsecretaría de Educación, un (1) representante de la Dirección General de Planeamiento, un (1) representante de la Dirección General de Coordinación Legal e Institucional, un (1) representante de la Dirección General de Coordinación Fi- y Contable de la Secretaría de Educación y un (1) representante de la Dirección General de Planificación Presupuestaria de la Secretaría de Hacienda y Finanzas.

La Dirección General de Administración de Recursos Humanos y la Dirección General de Organización, Método y Estadística de la Secretaría de Hacienda y Finanzas designarán un (1) coordinador técnico cada una, a fin de un desarrollo coordinado de las tareas de la Unidad de Reestructuración Organizativa

Art. 7° - La Unidad de Reestructuración Organizativa tendrá las siguientes funciones:

- a) asesorar a la Secretaría de Educación en la elaboración del proyecto de Estructura Organizativa, Objetivos, Responsabilidad Primaria y Acciones y Dotación de Personal de la jurisdicción.
- b) efectuar un total relevamiento de la planta de personal docente y no docente de la jurisdicción.
- c) elaborar el proyecto de planta docente de carácter transitorio destinada a la designación de personal suplente, interino y de atención de requerimientos de oferta educativa de carácter no permanente a que se refiere el artículo 3°
- d) recibir las propuestas de estructura organizativa de las distintas áreas de la jurisdicción.
- e) afectar personal de las áreas mencionadas en el artículo 61 para desarrollar en tiempo y forma las tareas encomendadas.

Art. 8° - La Unidad de Reestructuración Organizativa podrá dirigirse directamente a cualquier organismo o establecimiento dependiente del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires, a fin de recabar toda la información que sea necesaria.

En particular, todas las áreas y establecimientos educativos de la Secretaría de Educación deberán prestar total colaboración a la Unidad de Reestructuración Organizativa en el desarrollo de su tarea y proporcionar toda la información que le sea requerida, en forma directa e inmediata, la que tendrá carácter de declaración jurada.

La Unidad de Reestructuración Organizativa podrá requerir que la información sea proporcionada en soporte informático o de cualquier otra naturaleza.

Art. 9° - Todas las unidades organizativas de la Secretaría de Educación deberán remitir a la Unidad de Reestructuración Organizativa una propuesta de Estructura Organizativa, Objetivos, Responsabilidad Primaria y Acciones y Dotación de Personal, dentro de los quince (15) días corridos de la recepción del requerimiento formulado por la Unidad de Reestructuración Organizativa.

La propuesta irá acompañada de un informe detallado con la nómina del personal que conforma la dotación actual de la unidad organizativa, las tareas que realiza, situación de revista, nivel, grado y función, número de ficha municipal, número de legajo, clave única de identificación laboral, documento de identidad y toda otra información, en las condiciones que fije la Unidad de Reestructuración Organizativa.

Art. 10° - El personal afectado a la Unidad de Reestructuración Organizativa deberá mantener estricta reserva sobre toda (a información de la cual tenga conocimiento durante el cumplimiento de sus tareas.

CAPITULO III

Disposiciones Generales

Art. 11° - El día 31 de diciembre de 1997 caducarán todas las comisiones de servicio de los agentes dependientes de la Secretaría de Educación, cualquiera sea su situación de revista, así como también las sustancias que estas comisiones de servicio hayan generado, con excepción de las suplencias correspondientes a agentes que se encuentren gozando de licencias que determinen estatutariamente la continuación de la designación hasta la finalización de la licencia, hasta tanto dure esta situación.

Las comisiones de servicio y adscripciones del personal docente y no docente de la Secretaría de Educación serán dispuestas en lo sucesivo por decreto de) Jefe de Gobierno, pudiendo ser dejadas sin efecto, por razones de servicio, por Resolución de la Secretaría de Educación.

Art. 12° - Facúltase a la Secretaría de Educación a suscribir convenios de pasantías y de asistencia técnica con las facultades de la Universidad de Buenos Aires para atender las necesidades del servicio, y capacitar pasantes en el marco del Convenio N° 4 suscripto entre el Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires y la Universidad de Buenos Aires.

Art. 13° - Los convenios y contratos autorizados por el presente decreto deberán contar con la imputación preventiva de los créditos presupuestarios respectivos, para atender el gasto que su cumplimiento demande.

Art. 14° - Facúltase a la Secretaría de Hacienda y Finanzas a disponer las modificaciones presupuestarias necesarias para atender los gastos que demande el cumplimiento del presente decreto.

Art. 15° - La Secretaría de Educación queda facultada para dictar las normas instrumentales y de interpretación que resulten necesarias para la aplicación del presente decreto.

Art. 16° - El presente decreto será refrendado por los Señores Secretarios de Educación y de Hacienda y Finanzas.

Art. 17° - Dese al Registro, comuníquese y publíquese en el Boletín Oficial de la Ciudad de Buenos Aires.

DE LA RUA
María Sáenz Quesada
a/c. Secretaría de Educación
Adalberto Rodríguez Giavarini

DECRETO N° 1.990

Anexo 1

1. Formación de Salas

AREA EDUCACION INICIAL

1 - Jardines Maternales

1.1 Sala Lactarios

- Mínimo para crear: 5 alumnos.
- Mínimo para continuar: 4 alumnos.
- Máximo para funcionar: 6 alumnos.

No más de 20 alumnos por grupo (1 grupo por espacio físico) No menos de 10 alumnos por Lactario. Un Lactario son 2 secciones de 5 alumnos cada uno. No se requiere Maestra Celadora.

1.2 Sala Deambuladores

- Mínimo para crear 7 alumnos,
- Mínimo para continuar: 5 alumnos.
- Máximo para funcionar: 9 alumnos.

No más de 21 alumnos por grupo (un grupo por espacio físico). No se requiere Maestra Celadora.

1.3 Sala 2 años

- Mínimo para crear: 15 alumnos.
- Mínimo para continuar: 13 alumnos.
- Máximo para funcionar: 21 alumnos.

2 Jardines de Infantes

2.1 Sección de 3 años

- Mínimo para crear: 18 alumnos.
- Mínimo para continuar: 15 alumnos.
- Máximo para funcionar: 25 alumnos.

2.2 Secciones de 4 y 5 años

- Mínimo para crear: 18 alumnos.
- Mínimo para continuar: 15 alumnos.
- Máximo para funcionar: 30 alumnos.

II. Personal de Conducción

1 - Jardines de Infantes Nucleados

- Directora
- Vicedirectora
- Maestra Secretaria

2 - Jardines de Infantes Comunes

Hasta 11 secciones de Jornada Simple: equipo reducido.

- Directora
- Maestra Secretaria

Desde 12 secciones de Jornada Simple: equipo completo.

- Directora
- Vicedirectora
- Maestra Secretaria

Modalidad Mixta, con un mínimo de 3 secciones de Jornada Completa o extensión horaria de comedor: equipo completo

- Directora
- Vicedirectora
- Maestra Secretaria

3 - Jardines de Infantes Integrales

Equipo completo.

- Director
- Vicedirector
- Maestro Secretario

4- Escuelas Infantiles

Equipo completo.

- Directora
- Vicedirectora
- Maestra Secretaria

5- Jardines Maternales

Equipo completo.

- Directora
- Vicedirectora
- Maestra Secretaria

AREA EDUCACION PRIMARIA

I. Formación de Grados

- Mínimo para crear: 18 alumnos.
- Mínimo para continuar: 15 alumnos.
- Máximo para funcionar: 35 alumnos

II. Personal de Conducción

1.1 Escuelas de Jornada Simple

Director

Vicedirector

- 1 Vicedirector hasta 32 secciones de grado.
- 2 Vicedirectores desde 33 y más secciones de grado.

Maestro Secretario

- 1 Maestro Secretario hasta 20 secciones de grado.
- 2 Maestros Secretarios desde 21 hasta 40 secciones de grado.
- 3 Maestros Secretarios desde 41 secciones de grado

1.2 Escuelas de Jornada Completa

Director

Vicedirector

- 1 Vicedirector hasta 20 secciones de grado.
- 2 Vicedirectores desde 21 y más secciones de grado.

Maestro Secretario

- 1 Maestro Secretario hasta 14 secciones.
- 2 Maestros Secretarios entre 15 y 29 secciones de grado.
- 3 Maestros Secretarios desde 30 y más secciones de grado.

AREA EDUCACION MEDIA

1 - MODALIDAD DE BACHILLERATO COMERCIAL Y TECNICO

1. Formación de Divisiones

- Mínimo para crear: 30 alumnos.
- Mínimo para continuar: 20 alumnos.
- Máximo para funcionar: 40 alumnos.

II. Personal de Conducción

• Director

• Vicedirector: uno por turno en tanto cuente con más de 10 divisiones.

• Regente

• Secretario

• Prosecretario: solamente en escuelas con más de un turno.-

- Preceptores: un preceptor cada 2 divisiones cuyo total no supere los 80 alumnos.

2. Otros Servicios

2.1 Formación Profesional

Mínimo para crear: 30 alumnos.

Mínimo para continuar: 20 alumnos.

Máximo para funcionar: 40 alumnos.

2.2 Ciclo Básico Ocupacional

Mínimo para crear: 20 alumnos.

Mínimo para continuar: 10 alumnos.

Máximo para funcionar: 30 alumnos,

AREA EDUCACION ESPECIAL

1. Formacion de Grados o Cursos

1 Escalafón "A"

1.1 Escuelas Domiciliarias

Mínimo para crear: 2 alumnos.

Mínimo para funcionar: no se puede suspender el servicio.

Máximo para funcionar: 4 alumnos.

1.2 Escuelas Hospitalarias

Conforme a la demanda Institucional

Mínimo para crear: 4 alumnos.

Mínimo para funcionar: no se puede suspender el servicio.

Máximo para funcionar: 10 alumnos.

2 Escalafón "B"

2.1 Modalidad Recuperación

2.1.1 Escuelas de Recuperación

Mínimo para crear: 7 alumnos

Mínimo para continuar: 6 alumnos

Máximo para funcionar: 13 alumnos

2.1.2 Grado de Recuperación, apoyo pedagógico y pareja pedagógica en escuelas primarias comunes del D. E. de la Escuela de Recuperación

Grado de recuperación

- Mínimo para crear: 7 alumnos.
- Mínimo para continuar: 6 alumnos.
- Máximo para funcionar: 13 alumnos.

Apoyo pedagógico

- Mínimo para crear: 15 alumnos con Necesidades Educativas Especiales en Escuelas Primaria Común
- Mínimo para continuar: 13 alumnos.
- Máximo para funcionar: 24 alumnos.

Pareja Pedagógica

- Mínimo para crear: 10 alumnos con Necesidades Educativas Especiales en 1 6 2 secciones de grado
- Mínimo para continuar: 8 alumnos
- Máximo para funcionar: 19 alumnos

2.1.3 Con Discapacidad Motora

A Nivel Primario

- Mínimo para crear: 5 alumnos.
- Mínimo para continuar: 4 alumnos.
- Máximo para funcionar: 7 alumnos.

B Nivel Inicial

- Mínimo para crear: 4 alumnos.
- Mínimo para continuar: 3 alumnos.
- Máximo para funcionar: 6 alumnos.

2.1.4 Centros Educativos para niños con trastornos emocionales severos (C.E.N.T.E.S.)

- Mínimo para crear: 2 alumnos.
- Mínimo para continuar: 2 alumnos.
- Máximo para funcionar: 5 alumnos.

2.1.5 Gabinetes Escalafón "A" Y "B"

- Psicólogo: 1
- Psicopedagogo por turno cualquiera sea la modalidad: 1
- Asistente Social: 1
- Fonoaudiólogo (no imprescindible): 1

3. Escalafón "C"

3.1 Con Discapacidad Mental (Primaria e Inicial)

- Mínimo para crear: 6 alumnos
- Mínimo para continuar: 5 alumnos
- Máximo para funcionar: 8 alumnos

3.2 Con Discapacidad Severa o Múltiple

- Mínimo para crear: 2 alumnos
- Mínimo para continuar: 2 alumnos
- Máximo para funcionar: 5 alumnos

3.3 Con Discapacidad Motora con dificultades Asociadas

- Mínimo para crear: 2 alumnos
- Mínimo para continuar: 2 alumnos
- Máximo para funcionar: 6 alumnos

3.4 Con Severos Trastornos de la Personalidad

- Mínimo para crear: 3 alumnos
- Mínimo para continuar: 2 alumnos
- Máximo para funcionar: 6 alumnos

3.5 Con Discapacidad Visual (Primera e Inicial)

- Mínimo para crear: 5 alumnos
- Mínimo para continuar: 4 alumnos
- Máximo para funcionar: 11 alumnos (niños)
15 alumnos (adolescentes o adultos)

2

3.6 Con Discapacidad Auditiva (Primaria e Inicial)

- Mínimo para crear: 5 alumnos
- Mínimo para continuar: 4 alumnos
- Máximo para funcionar: 9 alumnos

3.7 Escuelas de Formación Laboral

- Mínimo para crear: 10 alumnos por taller
- Mínimo para continuar: 8 alumnos por taller
- Mínimo para funcionar: 14 alumnos por taller

4 **Gabinetes Escalafón "C"**

Equipo básico (por turno) según necesidades de la población escolar

- Psicólogo: 1
- Psicopedagogo: 1
- Asistente Social: 1
- Fonoaudiólogo, Reeducador vocal o Reeducador acústico: 1
- Terapeuta ocupacional: 1
- Mínimo para funcionar: 50 alumnos
- Mínimo para incrementar: más de 80 alumnos

Con menos de 50 alumnos, el equipo se reducirá a los miembros imprescindibles para atender necesidades institucionales y/o dificultades de la población escolar.

II - Personal de Conducción

Relación Conducción-Secciones

1 Escalafón "A"

1.1 Domiciliarias

- Director: 1
- Vicedirector: 1 (hasta 12 maestros de grado por turno)
- Maestro Secretario: 1

- Director: 1
- Vicedirectores: 2 (más de 12 maestros por turno)
- Maestro Secretario: 1

1.2 Hospitalarias

- Director: 1
- Vicedirector: 1 (hasta 12 maestros/alumnos por turno)
- Maestro Secretario: 1

2 Escalafón "B"

1.1 Escuela de Recuperación

- Director: 1
- Vicedirector: 1 para 7115 grados por turno Secretario Jornada Simple: 1 hasta 15 secciones por turno Jornada Completa: 1 hasta 15 secciones por turno

1.2 Centros Educativos para Niños con Trastornos Emocionales Severos (C.E.N.T.E.S.)

- Director: 1
- Vicedirector: 1 (mínimo 7 secciones por turno)
- Maestro Secretario: 1

3 Escalafón "C"

Con Discapacidad Mental-Visual-Auditiva Diurnas

- Secretario: 1

AREA EDUCACION DEL ADULTO Y DEL ADOLESCENTE

I. Formación de Cielos, Centros y Cursos

1 Nivel Primario

1.1 Primer Ciclo

- Mínimo para crear: 10 alumnos.
- Mínimo para continuar: 8 alumnos
- Máximo para funcionar: 19 alumnos.

1.2 Segundo y Tercer Ciclo

- Mínimo para crear: 12 alumnos.
- Mínimo para continuar: 10 alumnos
- Máximo para funcionar: 23 alumnos

1.3 Centros Educativos

- Mínimo para crear: 12 alumnos.
- Mínimo para continuar: 10 alumnos
- Máximo para funcionar: 23 alumnos.

1.4 Cursos Especiales (Postprimaria)

- Mínimo para crear: 15 alumnos.
- Mínimo para continuar: 10 alumnos
- Máximo para funcionar: 23 (de acuerdo con la especialidad y capacidad de los talleres)

2 **Nivel Medio**

2.1 Primer Ciclo

- Mínimo para crear: 30 alumnos.
- Mínimo para continuar: 18 alumnos
- Máximo para funcionar: 45 alumnos.

2.2 Segundo y Tercer Ciclo

- Mínimo para crear: 20 alumnos.
- Mínimo para continuar: 12 alumnos
- Máximo para funcionar: 40 alumnos.

3 Nivel Terciario

3.1 Primer Ciclo

Mínimo para crear: 30 alumnos.

Mínimo para continuar: 18 alumnos.

Máximo para funcionar: 45 alumnos.

3.2 Segundo Ciclo

- Mínimo para crear: 20 alumnos

- Mínimo para continuar: 15 alumnos

- Máximo para funcionar: 40 alumnos.

3.3 Tercer Ciclo

- Mínimo para crear: 18 alumnos.

- Mínimo para continuar: 15 alumnos.

- Máximo para funcionar: 40 alumnos.

- Bedel cada 4 secciones: 1

- Ayudante de Trabajos Prácticos: Depende de la especialidad,

- Jefe de Trabajos Prácticos: Depende de la especialidad.

II. Personal de Conducción

1 Nivel Primario

- Director: 1 (para los tres ciclos).

- Secretario: 1.

2 Centros Educativos

No cuentan con equipo de conducción. Depende del Supervisor y del Supervisor Adjunto.

3 Cursos Especiales

Depende del Director o del Secretario de la Escuela para Adultos en la que funcionan y del Supervisor de Cursos Especiales.

4 Nivel Medio

- Director: 1

- Secretario: 1

5 Nivel Terciario

- Rector: 1

- Secretario Académico 1

DIRECCION DE FORMACION DOCENTE CONTINUA

Escuelas Normales Superiores

I Formación de Salas, Grados y Divisiones

1.1 Nivel Inicial

- Mínimo para crear: 18 alumnos.

- Mínimo para continuar: 15 alumnos.

- Máximo para funcionar: 35 alumnos.

1.2 Nivel Primario

- Mínimo para crear: 18 alumnos.
- Mínimo para continuar: 15 alumnos.
- Máximo para funcionar: 35 alumnos.

1.3.1 Turno Mañana y Tarde

- Mínimo para crear: 25 alumnos.
- Mínimo para continuar: 18 alumnos.
- Máximo para funcionar: 40 alumnos.

1.3.2 Turno Noche

- Mínimo para crear: 20 alumnos.
- Mínimo para continuar: 16 alumnos.
- Máximo para funcionar: 39 alumnos,

1.4 Nivel Terciario

- Mínimo para crear: 20 alumnos.
- Mínimo para continuar: 16 alumnos.
- Máximo para funcionar: 40 alumnos.

II Personal de Conducción

- Rector: 1
- Vicerrector: 1 por turno a partir de la 6ta. División.
- Un segundo cargo para 20 divisiones o más en el mismo turno.

EDUCACION ARTISTICA

1 Formación de Divisiones

1 Bachillerato

- Mínimo para crear: 20 alumnos.
- Mínimo para continuar: 15 alumnos.
- Máximo para funcionar: 39 alumnos.

2 Magisterios: Cursos del Ciclo de Iniciación y del Ciclo Medio

- Mínimo para crear en primer año (ciclo de iniciación y ciclo medio): 15 alumnos.
- Mínimo para continuar: 12 alumnos.
- Máximo para funcionar: 29 alumnos.

3 Técnicos y Auxiliares (Para Escuela de Cerámica)

- Mínimo para crear: 10 alumnos.
- Mínimo para continuar: 8 alumnos.
- Máximo para funcionar: 19 alumnos.

4 Turno Noche (Adultos)

- Mínimo para crear: 10 alumnos.
- Mínimo para continuar: 8 alumnos.
- Máximo para funcionar: 19 alumnos.

5 Cursos Vocacionales, Danzas Folklóricas Argentinas. Danzas y Expresión Corporal

- Mínimo para crear: 15 alumnos.
- Mínimo para continuar: 10 alumnos.

II Personal de Conducción

- Director: 1
- Vicedirector: 1 por turno no cubierto por el Director.
- Regente: 1 cada 2 grupos de alumnos practicantes por turno.
- Regente y Subregente: 1 por cada uno para la atención de la totalidad de los cursos vocacionales.
- Secretario: 1 por establecimiento,
- Prosecretario: según cantidad de turnos no cubiertos por el Secretario.
- Preceptores: 1 cada dos divisiones.

2 Autoridades de Nivel Primario y de Nivel Inicial

2.1 Nivel Primario

- Regente: 1 por establecimiento.
- Subregente: 1 para 14 secciones de grado. 2 para 21 secciones de grado o más.
- Director: 1 por establecimiento a partir de 4 secciones.
- Vicedirector: 1 cuando haya más de 6 secciones por turno.

2.2 Nivel Inicial

- Director: 1 por establecimiento a PARTIR DE 4 SECCIONES.
- Vicedirector: 1 cuando haya más de seis secciones por turno.

3 Autoridades del Nivel Medio y Superior

3.1 Nivel Medio

- Preceptor: 1 por cada 2 divisiones cuyo total no supere los 80 alumnos.

3.2 Nivel Superior

- Bedel: 1 por establecimiento.
- Preceptor: 1 cada 4 divisiones.
- Secretario: 1



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
«2013, Año del 30 aniversario de la vuelta a la democracia»

Buenos Aires, 13 de diciembre de 2010.-

**La Legislatura de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires
sanciona con fuerza de Ley**

Artículo 1º.- La presente Ley tiene por objeto promover la alimentación saludable variada y segura de los niños, niñas y adolescentes en edad escolar a través de políticas de promoción y prevención.

Artículo 2º.- La autoridad de aplicación de la presente Ley es el Ministerio de Educación de la Ciudad o el organismo que en el futuro lo reemplace.

Artículo 3º.- A los fines de la presente Ley, la autoridad de aplicación debe:

- a. Elaborar Pautas de Alimentación Saludable (PAS) específicas para los establecimientos educativos teniendo en cuenta los estándares difundidos por la OMS, organizaciones y profesionales especializados.
- b. Diseñar una Guía de Alimentos y Bebidas Saludables (GABS).
- c. Garantizar la educación en materia de alimentación y educación física.
- d. Coordinar políticas multisectoriales para promover la actividad física.

Artículo 4º.- Los kioscos, cantinas, bufetes y cualquier otro punto de comercialización que se encuentran dentro de los establecimientos educativos deben comercializar alimentos y bebidas que se encuentren contenidos en las GABS diseñadas por la autoridad de aplicación.

Artículo 5º.- Las máquinas expendedoras de alimentos y bebidas que se encuentran dentro de los establecimientos educativos deben comercializar alimentos que estén incluidos dentro de las GABS.

Artículo 6º.- Los servicios de comedores escolares que se brindan en instituciones educativas de gestión estatal deben cumplir con las PAS fijadas en el inciso a) del artículo 3º.

Artículo 7º.- Los servicios de comedores escolares que se brindan en instituciones educativas de gestión privada adecuarán sus menús a las PAS. Los menús deben ser homologados por la autoridad de aplicación.

Artículo 8º.- La autoridad de aplicación de la presente Ley brinda a los establecimientos educativos toda la información referida a las PAS y a las GABS.

Artículo 9º.- La autoridad de aplicación elabora y suministra material de difusión e implementa campañas permanentes de concientización con criterio pedagógico acorde a cada nivel educativo, con las pautas y guías de alimentación saludable, las que necesariamente deben contener información relativa a:

- a. La relevancia de la alimentación saludable y la actividad física regular.
- b. El Fomento de la actividad física extracurricular.
- c. La importancia de la prevención de enfermedades derivadas de una mala alimentación.
- d. Los centros de atención clínica y psicológica para el tratamiento de enfermedades derivadas de una mala alimentación.

Artículo 10.- La Autoridad de aplicación garantiza la colocación de letreros en los lugares de comercialización de alimentos y bebidas dentro de los Establecimientos Educativos en los que se destaque la importancia de consumir alimentos que cumplan con las GABS

Artículo 11.- Incorpórase en el Capítulo I, Sección I, Libro Segundo de la Ley 451, el Artículo 1.1.14, que quedará redactado de la siguiente manera:

“Artículo 1.1.14. ALIMENTOS Y/O BEBIDAS SALUDABLES EN ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS: El/la titular o responsable del kiosco, cantina, bufete y/o cualquier otro puesto de venta de alimentos y bebidas ubicado dentro de un establecimiento educativo, que no comercialice productos alimenticios incluidos en las guías de alimentación saludable establecidos por la autoridad competente, es sancionado/a con multa de 500 a 2.000 unidades fijadas”.

Artículo 12.- Incorpórase en el Capítulo I, Sección I, Libro Segundo de la Ley 451, el Artículo 1.1.15, que quedará redactado de la siguiente manera:

“Artículo 1.1.15. SERVICIO DE COMEDOR EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE GESTIÓN PRIVADA. El/la titular o responsable del establecimiento educativo de gestión privada que brinda servicio de comedor que no cumpla con la homologación de los menús por las autoridades competentes y/o entregue menús que no se encuentren adecuados a las pautas de alimentación saludable es sancionado/a con multa de 500 a 2.000 unidades fijadas”.

Artículo 13.- El Poder Ejecutivo reglamentará la presente Ley en el plazo máximo de sesenta (60) días contados a partir de su promulgación.

Artículo 14.- Comuníquese, etc.

OSCAR MOSCARIELLO

CARLOS PÉREZ

LEY N° 3.704

Sanción: 13/12/2010

Promulgación: De Hecho del 14/01/2011

Publicación: BOCBA N° 3615 del 28/02/2011

GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

"2013. Año del Bicentenario de la Creación del Himno y del Escudo Nacional en el marco de la Asamblea del año XIII"

DECRETO N°

Buenos Aires, 03 ENE 2013

VISTO: Las Leyes N° 3.704 y 2.624, el Decreto N° 660/11, el Expediente N° 179893/12, y

CONSIDERANDO:

Que la Ley N° 3.704 tiene por objeto promover la alimentación saludable variada y segura de los niños, niñas y adolescentes en edad escolar a través de políticas de promoción y prevención;

Que dicha Ley establece en su artículo 3° que la autoridad de aplicación debe elaborar Pautas de Alimentación Saludable (PAS) específicas para los establecimientos educativos, teniendo en cuenta los estándares difundidos por la Organización Mundial de la Salud, organizaciones y profesionales especializados, y diseñar una Guía de Alimentos y Bebidas Saludables (GABS), garantizar la educación en materia de alimentación y educación física y coordinar políticas multisectoriales para promover la actividad física;

Que asimismo se establece que los kioscos, cantinas, bufetes y cualquier otro punto de comercialización que se encuentran dentro de los establecimientos educativos, deben comercializar alimentos y bebidas que se encuentren contenidos en las GABS diseñadas por la autoridad de aplicación;

Que la elaboración de Pautas de Alimentación Saludable – PAS -y de la Guía de Alimentos y Bebidas Saludables – GABS -, cuyo cumplimiento deba ser observado en las escuelas tanto del sector público como del privado, constituye una herramienta eficaz en la promoción y prevención perseguidas por la Ley;

Que compete al Ministerio de Educación, en su carácter de autoridad de aplicación de la Ley, establecer dichas pautas y diseñar las guías, constituyéndose en el elaborador de los contenidos sustantivos a imponer a los servicios de venta de alimentos y bebidas en los establecimientos educativos de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires;

Que existe una relación directa entre la correcta alimentación del individuo y su estado de salud, considerada esta última no sólo como ausencia de enfermedad, si no como calidad de vida, ambiente propicio y buenos hábitos, entre ellos los alimentarios;

Que es sabido que existen desequilibrios en el perfil nutricional de lo que consumen diariamente los niños, niñas y adolescentes, derivando en una alimentación con exceso de calorías y baja densidad de nutrientes, monotonía en las preparaciones y muy bajo aporte de hortalizas y frutas;

Que el Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires viene desarrollando un fuerte y constante trabajo en materia de alimentación saludable, a través del control de los servicios de comedores escolares en el ámbito público;

Que asimismo, y sin perjuicio de las competencias inherentes a las autoridades de fiscalización y control de este Gobierno, la autoridad de aplicación tendrá competencia en todo lo relativo a difusión y campañas, información a brindar en los lugares de comercialización de alimentos dentro de los establecimientos educativos y homologación de menús, en un todo de acuerdo a lo dispuesto en la Ley N° 3.704;

Que la implementación de un sistema de alimentación saludable, fundado en parámetros objetivos que deriven de estudios científicos elaborados por profesionales de la salud especialistas en nutrición, con la intervención de prestigiosas instituciones públicas y privadas, habrá de redundar en importantes beneficios para la población escolar;

Por ello, en uso de las atribuciones conferidas por los artículos 102 y 104 de la Constitución de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires,

**EL JEFE DE GOBIERNO
DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES
DECRETA**

Artículo 1º.- Apruébase la Reglamentación de la Ley N° 3.704, que como Anexo I forma parte integrante del presente Decreto.

Artículo 2º.- El Ministerio de Educación, en su carácter de autoridad de aplicación, dictará las normas complementarias e interpretativas que fueren necesarias para la mejor aplicación de la Ley N° 3.704 y la reglamentación que por el presente se aprueba.

Artículo 3º.- El presente decreto es refrendado por los señores Ministros de Educación y de Justicia y Seguridad, y por el señor Jefe de Gabinete de Ministros.

Artículo 4º.- Dése al Registro, publíquese en el Boletín Oficial de la Ciudad de Buenos Aires; para su conocimiento y demás efectos gírese al Ministerio de Educación y comuníquese a la Secretaría de Desarrollo Ciudadano de la Vicejefatura de Gobierno y a la Agencia Gubernamental de Control. Cumplido, archívese.

WILLERMO TRISTÁN MONTENEGRO
Ministro de Justicia y Seguridad
Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

ESTEBAN JOSÉ BULLRICH
Ministro de Educación
Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

NÉSTOR OSVALDO GRINETTI
Ministro de Hacienda
Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

VICEJEFATURA DE GOBIERNO DE MINISTROS

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

Patricia M. Bonavena
Gerente
Servicio Operativo Boletín Oficial y Registro
Sección General Coordinación Legal

ANEXOS - DECRETO Nº 1 /13**GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES**

"2013. Año del Bicentenario de la Creación del Himno y del Escudo Nacional en el marco de la Asamblea del año XIII"

ANEXO I

Artículo 1º.- Se entiende por "alimentación saludable" aquella que incluye una cantidad equilibrada de macro y micro nutrientes, acorde a los requerimientos nutricionales de cada individuo.

Se entiende por "alimentación variada" aquella que incluye todos los grupos de alimentos, asegurando el equilibrio de nutrientes; y por "alimentación segura" aquella que minimiza los riesgos sanitarios, a partir del control de los alimentos y la aplicación de las buenas practicas de manufactura.

Artículo 2º.- El Ministerio de Educación, en su carácter de Autoridad de Aplicación de la Ley Nº 3.704, elabora las políticas de promoción y prevención en alimentación saludable de niños, niñas y adolescentes en edad escolar a implementarse en el ámbito de los establecimientos educativos de la Ciudad de Buenos Aires.

La fiscalización y control del cumplimiento de la Ley Nº 3.704 y su reglamentación en el ámbito de las instituciones educativas de gestión pública es competencia de la Autoridad de Aplicación, conjuntamente con la Agencia Gubernamental de Control.

En el ámbito de las instituciones educativas de gestión privada, la Autoridad de Aplicación coordina con la Agencia Gubernamental de Control tales acciones, exclusivamente en lo que hace a la verificación de:

a) Respecto de los servicios de comedores escolares: la adecuación del servicio efectivamente prestado a los menús elaborados por la Autoridad de Aplicación o al menú presentado oportunamente mediante declaración jurada, conforme lo dispuesto en la presente reglamentación.

b) Respecto de los puntos de venta de alimentos y bebidas que funcionen dentro de los establecimientos educativos: el expendio de los productos de acuerdo a lo establecido en los artículos 4º y 5º de la Ley Nº 3.704.

El diseño del protocolo de verificación queda a cargo de la Agencia Gubernamental de Control.

Artículo 3º.- Corresponde al Ministerio de Educación:

a) Elaborar y actualizar periódicamente las Pautas de Alimentación Saludable (PAS) específicas para los establecimientos educativos. A tales fines puede realizar consultas y solicitar asesoramiento a organizaciones públicas y privadas.

b) Diseñar y actualizar las Guías de Alimentos y Bebidas saludables (GABS). Para ello, tendrá a su disposición la colaboración de la Secretaría de Desarrollo Ciudadano de la Vicejefatura de Gobierno a través del área competente.

Los proyectos de PAS y GABS, confeccionados de acuerdo a normas de alimentación reconocidas por la comunidad científica y académica en la materia, deben ser aprobados por el Ministerio de Educación en un plazo que no exceda los sesenta (60) días, contados a partir de la publicación del presente Decreto.

Artículo 4º.- Sin reglamentar.

Artículo 5º.- Sin reglamentar.

Artículo 6º.- Los proveedores de bienes y servicios para comedores escolares en instituciones educativas de gestión estatal se encuentran obligados a cumplir con las PAS y GABS. El incumplimiento será considerado como falta grave que podrá dar lugar a la rescisión del contrato por culpa del prestador.

Artículo 7º.- A fin de homologar sus menús, los servicios de comedores escolares que se brindan en instituciones educativas de gestión privada podrán optar por:

a) Adecuar sus menús a los que a tal efecto elabore la Autoridad de Aplicación.

1. El Ministerio de Educación elaborará una variada cantidad de menús, con sus maridajes, combinaciones, determinaciones de periodicidad y demás cuestiones que estime corresponder, en un todo de acuerdo con las PAS y GABS.

2. Los servicios de comedores brindados en instituciones de gestión privada deberán manifestar, con carácter de declaración jurada, que ajustan sus menús a los elaborados por la Autoridad de Aplicación.

3. La Autoridad de Aplicación puede observar la presentación dentro de los diez (10) días de efectuada; no existiendo observaciones en dicho plazo se tiene por homologado el menú.

b) Presentar un menú no contemplado entre los elaborados por la Autoridad de Aplicación.

1. Se deberá manifestar -con carácter de declaración jurada- que el menú se ajusta a las pautas establecidas en las PAS y GABS, acompañando un dictamen emitido por un profesional de la salud especialista en nutrición, con firma certificada, que avale la adecuación del menú a las PAS y GABS.

2. La Autoridad de Aplicación dicta el acto administrativo que homologue o rechace el menú presentado en el plazo de veinte (20) días de su presentación.

Artículo 8º.- SIN REGLAMENTAR.

Artículo 9º.- SIN REGLAMENTAR.

Artículo 10.- SIN REGLAMENTAR.

Artículo 11.- SIN REGLAMENTAR

Artículo 12.- SIN REGLAMENTAR

Artículo 13.- SIN REGLAMENTAR

Artículo 14.- SIN REGLAMENTAR



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
«2013, Año del 30 aniversario de la vuelta a la democracia»

Resolución

Número: RESOL-2013-1741-MEGC

Buenos Aires, Jueves 9 de Mayo de 2013

Referencia: EXP 179.893/12 - s/ Reglamentación Ley de Alimentación Saludable

VISTO:

La Ley N° 3.704, los Decretos Nros. 1/13 y 660/11 y sus modificatorios, Decretos Nros. 226/11 y 63/13, y el Expediente N° 179.893/12, y

CONSIDERANDO:

Que la Ley N° 3.704 tiene por objeto promover la alimentación saludable variada y segura de los niños, niñas y adolescentes en edad escolar a través de políticas de promoción y prevención;

Que la mencionada Ley establece en su artículo 3 que la autoridad de aplicación debe: I) elaborar las Pautas de Alimentación Saludable específicas (PAS) para los establecimientos educativos teniendo en cuenta los estándares difundidos por la Organización Mundial de la Salud, organizaciones y profesionales especializados, y II) diseñar una Guía de Alimentos y Bebidas Saludables (GABS), entre otras funciones asignadas;

Que la elaboración de Pautas de Alimentación Saludables (PAS) y de la Guía de Alimentos y Bebidas Saludables (GABS), cuyo cumplimiento deba ser observado en las escuelas tanto del sector público como del privado, constituye una herramienta eficaz en la promoción de una alimentación saludable y en la prevención de malos hábitos, objetivos primordiales de la Ley;

Que compete a este Ministerio, en su carácter de autoridad de aplicación de la Ley, establecer entonces, dichas pautas y diseñar las guías;

Que por su parte, cabe destacar que el Decreto N° 1/13, reglamentario de la Ley N° 3.704, puso en cabeza de esta cartera ministerial la aprobación de las Pautas de Alimentación Saludables (PAS) y la Guía de Alimentos y Bebidas Saludables (GABS), elaboradas de acuerdo a normas de alimentación reconocidas por la comunidad científica y académica en la materia;

Que en virtud de ello, a través de la Dirección General de Servicios a las Escuelas, dependiente de la Subsecretaría de Gestión Económico Financiera y Administración de Recursos de este Ministerio, y con la colaboración de la Secretaría de Desarrollo Ciudadano de la Vicejefatura de Gobierno, se coordinó la elaboración del proyecto de Pautas de Alimentación Saludables (PAS) y de la Guía de Alimentos y Bebidas Saludables (GABS), que corresponde ahora aprobar;

Que resulta necesario, por otra parte, establecer cierto plazo prudencial para la adecuación de la comercialización de productos en los establecimientos educativos a las nuevas Pautas de Alimentación Saludables (PAS) y de la Guía de Alimentos y Bebidas Saludables (GABS) en lo que respecta a la presentación de envases en gramajes y kilocalorías de elaboración local;

Que la Dirección General de Coordinación Legal e Institucional ha tomado la intervención que le compete.

Por ello, y en uso de las atribuciones conferidas por la Ley N° 3.704 y el Decreto N° 1/13,

**EL MINISTRO DE EDUCACIÓN
RESUELVE**

Artículo 1.- Apruébanse las Pautas de Alimentación Saludables (PAS) y la Guía de Alimentos y Bebidas Saludables (GABS), que como Anexo I (IF-2013-01505974-SSGEFYAR) forman parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 2.- Establécese con carácter excepcional un plazo de 18 (dieciocho) meses a partir de la publicación de la presente Resolución en el que se podrán expendir en las escuelas, aquellos productos del mercado local, de porción y envase de mayores kilocalorías y gramaje (Contenido Neto) a los establecidos en las Pautas de Alimentación Saludables (PAS) y la Guía de Alimentos y Bebidas Saludables (GABS) que se aprueban por la presente Resolución.

Artículo 3.- Determinase que, vencido el plazo contemplado en el artículo 2 de la presente Resolución, los productos que se expendan en las escuelas deberán, respecto de su presentación en porciones y gramajes por envase, ajustarse totalmente a lo dispuesto en las Guías que forman parte del Anexo I de la presente.

Artículo 4.- Publíquese en el Boletín Oficial de la Ciudad de Buenos Aires; para su conocimiento y demás efectos, comuníquese a la Secretaría de Desarrollo Ciudadano de la Vicejefatura de Gobierno, a la Agencia Gubernamental de Control, a la Dirección General de Educación de Gestión Estatal, a la Dirección General de Educación Privada a fin de que se dé debida publicidad de la presente en los servicios alimentarios que funcionen en los establecimientos educativos dependientes de su órbita- y a la Subsecretaría de Gestión Económico Financiera y Administración de Recursos. Pase a la Dirección General de Servicios a las Escuelas para que se dé publicidad en el ámbito de los servicios alimentarios de los centros educativos de gestión estatal y demás efectos. Cumplido, archívese.



ESTEBAN BULLRICH
Ministro de Educación
MINISTERIO DE EDUCACION (UNIDAD MINISTRO)



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
«2013, Año del 30 aniversario de la vuelta a la democracia»

ANEXO I

PAS y GABS: Pautas de Alimentación Saludables y Guía de Alimentos y Bebidas Saludables.
Alimentación Saludable para niños, niñas y adolescentes en el ámbito escolar en el marco de la Ley 3704.

ÍNDICE:

- Introducción
- Objeto y campo de aplicación
- Pautas de Alimentación Saludable
 - Leyes fundamentales de la alimentación
 - Recomendaciones nutricionales
 - Grupos de alimentos
 - Aceptabilidad
 - Seguridad sanitaria
 - Metas nutricionales
 - Micronutrientes Críticos
 - Otros componentes de la alimentación
- Menú Escolar
 - Recomendaciones a tener en cuenta en los servicios brindados en los establecimientos educativos.
 - Comensalidad y conductas en el ámbito escolar
- Diseño de Menús
- Guía de alimentos y bebidas saludables
 - Definición de kiosco saludable en el ámbito escolar
 - Categorización de kioscos saludables
 - Descripción de Alimentos y Bebidas.
 - Maquinas expendedoras
- Selección de alimentos para niños en edad escolar, contemplando la alimentación diaria
- Definiciones y Vocabulario específico

1) Introducción

El ámbito escolar es un espacio donde los niños pasan muchas horas del día durante las cuales ingieren diferentes alimentos. Es un espacio adecuado para brindar educación alimentaria nutricional, con el objetivo de lograr una alimentación saludable, variada y segura.

Saludable: aquella que incluye una cantidad equilibrada de macro y micronutrientes acorde a los requerimientos nutricionales de cada individuo

Variada: aquella que incluye todos los grupos de alimentos asegurando el equilibrio de nutrientes

Segura: aquella que minimiza los riesgos sanitarios, a partir del control de los alimentos y la aplicación de las buenas prácticas de manufactura.

2) Objeto y campo de aplicación

Este anexo contempla las pautas de alimentación saludable y de seguridad sanitaria en comedores y kioscos, dentro del ámbito escolar, tanto público como privado.

La presente ley busca promover hábitos saludables en la población escolar, objetivo que se persigue a largo plazo, tanto en los niños, en la comunidad educativa y en los actores que participan, directa o indirectamente, en la alimentación de los niños, niñas y adolescentes.

Por lo tanto se propone una primera etapa de un proceso gradual de implementación, que permita a la comunidad en su conjunto adaptarse a los cambios.

3) Pautas de Alimentación Saludable (PAS)

El presente Anexo incorpora Pautas de Alimentación Saludable (PAS) especialmente adaptadas para niños, niñas y adolescentes en edad escolar.

Se han tomado como referencia el Código Alimentario Argentino, las Guías Alimentarias para la Población Argentina, editadas por la Asociación Argentina de Dietistas y Nutricionistas Dietistas (AADYND) y las Guías Alimentarias para la Población Infantil, emitidas por la Dirección Nacional de Salud Materno Infantil del Ministerio de Salud y Ambiente de la Nación, integrando además la representación gráfica que identifica a las guías: la Gráfica de la Alimentación Saludable, debiendo ser utilizada como soporte pedagógico en las diferentes actividades relativas a la alimentación saludable.



Gráfica de la Alimentación Saludable



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
«2013, Año del 30 aniversario de la vuelta a la democracia»

Las Guías Alimentarias para la Población Argentina y las Guías Alimentarias para la Población Infantil se conciben como un instrumento educativo que adapta los conocimientos científicos sobre requerimientos nutricionales y composición de alimentos en mensajes prácticos que facilitan a la población general la selección y el consumo de alimentos saludables.

En la planificación de una alimentación saludable, variada y segura se debe tener en cuenta:

- Leyes fundamentales de la alimentación
- Ley de la cantidad: la cantidad de alimentos debe ser suficiente para cubrir las exigencias calóricas del organismo y mantener el equilibrio de su balance.
- Ley de la calidad: la alimentación debe ser completa en su composición para ofrecer al organismo todos los nutrientes que lo integran.
- Ley de la armonía: las cantidades de los nutrientes que integran la alimentación deben guardar una relación de proporciones entre sí. El aporte de energía debe estar dado por los diferentes nutrientes considerando la siguiente distribución:

	Niños de 1 a 3 años	Niños de 4 a 18 años
Hidratos de carbono	45 a 65 % del Valor Calórico Total	45-65 % del Valor Calórico Total
Proteínas	5 a 20 % del Valor Calórico Total	10 a 30 % del Valor Calórico Total
Lípidos	30 a 40 % del Valor Calórico Total	25 a 35 % del Valor Calórico Total (distribuidas en partes iguales de grasas saturadas, monoinsaturadas y poliinsaturadas).

Para los niños/as menores de 1 año se adecuará según alimentación complementaria, de acuerdo a las pautas brindadas en las Guías Alimentarias para la Población Infantil, emitidas por la Dirección Nacional de Salud Materno Infantil del Ministerio de Salud y Ambiente de la Nación.

- Ley de la adecuación: la alimentación se debe adaptar al individuo que la ingiere. En aquellos casos que se presenten patologías se debe adecuar la alimentación a las necesidades particulares.

- Recomendaciones nutricionales

Para las Recomendaciones Dietéticas de energía, proteínas, vitaminas y minerales se toman como referencia las Ingestas Dietéticas de Referencia (R.D.I.), formuladas por Food and Nutrition Board, de Estados Unidos, 2000-2001-2002-2005-2011, o aquellas que en el futuro el organismo de aplicación considere pertinente.

Las Recomendaciones Dietéticas son los niveles de ingesta (energía, proteínas, grasas, vitaminas y minerales) que se consideran adecuados para cubrir las necesidades nutricionales de la población sana.

En el caso de la fibra se toman como referencia las recomendaciones de la Academia Americana de Pediatría de 1995 o aquellas que en el futuro el organismo de aplicación considere pertinente.

- Grupos de alimentos

Una alimentación saludable debe estar compuesta por los seis grupos de alimentos y agua potable, los que se clasifican teniendo en cuenta el aporte de nutrientes y se conforman de la siguiente manera:

	Grupo de Alimentos	Fuente de:
1	Cereales, sus derivados y legumbres secas	Hidratos de Carbono y fibras Proteínas
2	Hortalizas y frutas	Hidratos de Carbono y fibras Vitaminas: A, C, ácido fólico Minerales: potasio y magnesio
3	Leche, yogur, quesos	Proteínas de alto valor biológico Minerales: calcio Vitaminas: A y D
4	Carnes y huevos	Proteínas de alto valor biológico Minerales: hierro, zinc Vitaminas: complejo B
5	Aceites y grasas	Energía Ácidos grasos esenciales Vitamina E
6	Azúcar y dulces	Energía Hidratos de carbono simples

- Aceptabilidad

Una alimentación saludable también debe contemplar los hábitos alimentarios de la población objetivo.

- Seguridad sanitaria

La seguridad sanitaria es una condición ineludible para la alimentación saludable de la población escolar. En ese sentido, la elección de todos y cada uno de los alimentos y preparaciones debe realizarse con el objetivo de minimizar los riesgos sanitarios.



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
«2013, Año del 30 aniversario de la vuelta a la democracia»

Para asegurar las prácticas sanitarias en la elaboración de alimentos, se debe contar con una planta física adecuada, en buenas condiciones edilicias y de superficie, unidades de frío y calor suficientes, ya sea una cocina escolar o una empresa alimentaria habilitada para tal fin.

El personal afectado a la producción y servicio de alimentos, en comedores y kioscos, debe contar con libreta sanitaria vigente otorgada por un hospital de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y certificar un curso de Capacitación en Manipulación de Alimentos, expedido por la Autoridad Sanitaria competente, de acuerdo a la legislación vigente.

La producción y el servicio deben cumplir con las Buenas Prácticas de Manufactura según Art. N° 20 capítulo 2 del Código Alimentario Argentino (C.A.A). Se recomienda tomar como referencia sanitaria específica las Normas de Buenas Prácticas de Manipulación (Anexo B del Pliego de Bases y Condiciones de la DGSE de la licitación pública vigente).

- Metas nutricionales

Las mismas deben responder a las Ingestas Dietéticas de Referencia (R.D.I), con el fin de garantizar el aporte calórico-proteico y la cobertura de micronutrientes para la población objetivo, a saber:

- El almuerzo escolar deberá aportar el 30 - 35 % del valor calórico total diario, un mínimo del 50% de hierro y vitamina A y 40-50% de vitamina C.
- El desayuno o merienda, deberá aportar el 15 - 20% del valor calórico total diario y se deberá cubrir un mínimo de 200 mg de calcio.
- La colación, será aquel alimento o bebida provisto por la escuela o adquirida en el kiosco escolar, consumido dentro del establecimiento a media mañana o media tarde. La misma representa el 10% del VCT= 2000 Kcal. Deberá contener un máximo de 200 Kcal, admitiéndose un exceso de hasta un 10% de más de Kcal.

En aquellas escuelas en las que no se brinde desayuno/merienda y se ofrezca a media mañana o media tarde, como instancia educativa, algún alimento se sugiere:

- Ofrecer frutas frescas, pan o cereales.
- En caso de ofrecer galletitas, se sugieren: las galletitas dulces sin relleno, vainillas, magdalenas, baybiscuits o bien las de agua, 3 unidades como máximo por cada niño.
- Como bebida: leche, yogur, jugos naturales, agua, infusiones preferentemente con leche.

- Micronutrientes críticos claves:

Al planificar el menú (desayuno y/o merienda - almuerzo), se deberán considerar todos los micronutrientes especialmente los que se detallan a continuación:

		HIERRO (mg/día)	CALCIO (mg/día)	VITAMINA A (µg/día)	VITAMINA C (mg/día)
Infantes					
0-6 meses		0,27	200	400	40
7-12 meses		11	260	500	50
Niños					
1-3 años	Fem.	7	700	300	15
	Masc.	7	700	300	15
4-8 años	Fem.	10	1000	400	25
	Masc.	10	1000	400	25
9-13 años	Fem.	8	1300	600	45
	Masc.	8	1300	600	45
14-18 años	Fem.	11	1300	900	65
	Masc.	15	1300	700	75

• Otros componentes de la alimentación:

- Fibra: Para los niños menores de 2 años la fibra no debe superar 1g/100 g de alimento. Para los niños mayores de 2 años la recomendación es de 5g de fibra + la edad en años por día.
- Azúcares o Hidratos de Carbono simples: Se determina un máximo del 10% del valor calórico total.
- Sodio: Se determina un máximo de ingesta tolerable de 2300 mg/día, teniendo en cuenta el sodio contenido en los alimentos y la sal agregada.
- Alimentos o productos elaborados a base de soja: Deben ser excluidos para los menores de 2 años.
- Hidratación: La bebida que se servirá en el almuerzo será agua potable.

Edulcorantes artificiales: En cuanto a la cantidad de edulcorantes no nutritivos que contengan los alimentos y bebidas ofrecidos a los niños dentro del establecimiento educativo, se debe tener en cuenta que la cantidad de edulcorantes no nutritivos (sacarina, ciclamato, sucralosa, estevia, accesulfame-K, aspartamo) debe contemplar la Ingesta Diaria Admitida (IDA) establecida para cada uno.

Para las bebidas con edulcorantes no nutritivos que se expendan en los kioscos solo se permitirán envases hasta 500 ml.

4) Menú Escolar

- Recomendaciones a tener en cuenta en los servicios brindados en los establecimientos:

Para cumplir con las PAS es importante tener en cuenta:

- El componente líquido del desayuno debe ser leche (sola, con infusiones o con cacao) o yogur.
- El desayuno debe servirse en el momento de ingreso a la escuela.



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
«2013, Año del 30 aniversario de la vuelta a la democracia»

- Los menús deberán estar expuestos en un lugar visible en los establecimientos, con la firma del profesional que los diseñó.
 - Se recomienda contemplar la estacionalidad en el diseño de los menús.
 - Adaptar las preparaciones para que sean atractivas para los chicos.
- En el caso que se ofrezcan menús opcionales deberán ser de similar aporte nutricional que el menú al cual reemplacen.
- Se deberán realizar como mínimo 10 listas de comidas.
 - En el menú de comedor deben incluirse frutas frescas o preparaciones a base de frutas (ensalada de frutas, fruta asada, en compota, purés de frutas) como mínimo 3 veces por semana, variando los colores y priorizando las que son fuente de vitamina C.
 - La bebida de consumo en el comedor debe ser agua potable.
 - Incluir variedad de carnes. Elegir cortes magros y retirar la grasa visible.
- Incluir una preparación que contenga pescado como mínimo cada 10 listas.
- Incluir variedad de hortalizas crudas y cocidas.
 - Incluir un plato con legumbres en una preparación del menú de invierno como mínimo, cada 10 listas. Se deberán implementar estrategias para incorporar legumbres en el menú de verano.
 - Incluir variedad de cereales y sus derivados.
 - Las preparaciones deberán salarse en el momento de la elaboración. No se debe utilizar el salero en la mesa. Se pueden utilizar condimentos como las hierbas aromáticas para resaltar el sabor de los alimentos.
 - En caso de incluir pan, se deberá colocar luego de servido el plato principal.
 - Se sugiere informar a los padres la lista de menús provistos en las escuelas, con el objetivo de complementar adecuadamente la alimentación en sus hogares.

- Comensalidad y conductas en el ámbito escolar

El comedor escolar y el kiosco son espacios adecuados para complementar la Educación Alimentaria Nutricional. Siendo la edad escolar un momento clave para la incorporación de hábitos saludables, resulta importante desarrollar y reforzar la adquisición de hábitos relacionados con el comportamiento, la higiene personal, el compañerismo y el correcto uso y conservación de los elementos pertenecientes al comedor.

Se recomiendan las siguientes estrategias:

- Inducir al correcto lavado de manos antes de cada comida.
- Priorizar el uso del espacio del comedor para brindar los servicios.
- Destinar como mínimo treinta minutos para el servicio de comedor, dependiendo la modalidad.
- Evitar en el comedor el uso de los siguientes elementos: televisión, juegos de mesa y otros que puedan generar distracción en el acto de comer.

5) Diseño de Menús:

Los menús de las escuelas públicas y privadas deberán ser diseñados, acorde a los lineamientos antes mencionados.

Los Menús de las escuelas públicas serán diseñados por el equipo de Lic. en Nutrición de la DGSE, cumpliendo con las PAS.

Las escuelas privadas podrán optar por:

- Adecuar sus menús a los que elabore el equipo de Lic. En Nutrición de la DGSE
- Diseñar los menús cumpliendo con las PAS por un Lic. En Nutrición con título habilitante, avalados con firma, aclaración y matrícula. Deberá adjuntarse el certificado de ética profesional emitido por el Ministerio de Salud. Los mismos serán remitidos al Ministerio de Educación para su respectiva homologación, según circuito operativo, el cual se notificará a los establecimientos.

6) Guía de Alimentos y Bebidas Saludables (GABS)

- Definición de kiosco saludable en el ámbito escolar

Para que los kioscos escolares se consideren “saludables” deberán disponer de una oferta variada de alimentos y/o productos alimenticios.

La guía de alimentos y bebidas saludables fue elaborada para enriquecer nutricionalmente la oferta de un kiosco tradicional.

El desafío fundamental es que la comunidad educativa pueda elegir voluntaria y responsablemente los alimentos que compra y desea consumir.

Con la intención de regular el consumo se dispone que todos los productos alimenticios se expendan en envases industrializados individuales en porciones.

En los kioscos y máquinas expendedoras deberán comercializarse productos fraccionados industrialmente (alimento o bebida), los que se consideraran como colación respetando las calorías establecidas.

Quedan exceptuados de la denominación “colación” los siguientes alimentos:

sándwiches, ensaladas, pizzetas, tartas y empanadas que serán consideradas como almuerzos.

Al mismo tiempo la oferta del kiosco saludable debe ser segura, es decir que el establecimiento o local deberá cumplir con las normas sanitarias para la venta de alimentos.

Se deberán incluir productos libres de gluten en todos los tipos de kioscos. (Art. 1383 y 1383 bis. Cap. XVII, CAA). Los productos deben ser los que se publican en el Listado Integrado (Ley 26.588 y Ley 3.373 reglamentada por Decreto 615/2012), debiendo incluir el símbolo correspondiente que los identifique.

- Categorización de Kioscos Escolares

En virtud de las características y exigencias privativas de cada entidad, se categorizan en: kiosco básico, kiosco bufete y kiosco cantina.



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
«2013, Año del 30 aniversario de la vuelta a la democracia»

KIOSCO BÁSICO:

Carente de agua, lavamanos, desagües y/o que presente instalación eléctrica limitada a la iluminación.

Este tipo de kiosco sólo podrá expender alimentos y bebidas en envase porcionado individual industrial, debidamente rotulados según la legislación vigente; no deberán requerir conservación en frío o calor.

Este tipo de kiosco no podrá realizar elaboración.

KIOSCO BUFETE:

Cuenta con agua potable, lavamanos, energía eléctrica (instalación debidamente autorizada) y unidades de frío.

Este tipo de “kiosco bufete” puede expender alimentos perecederos pero no se podrá elaborar en el mismo, por carecer de la infraestructura y equipamiento necesarios.

KIOSCO CANTINA:

Cuenta con agua potable, lavamanos, energía eléctrica (instalación debidamente autorizada), unidades de frío, unidades de calor, y cuenta con la infraestructura e instalaciones adecuadas. Este “kiosco cantina” está autorizado para preparar, fraccionar y vender alimentos elaborados en el mismo local.

Todos los alimentos y preparaciones de elaboración propia tendrán una vida útil de hasta 24 hs, manteniendo la cadena de frío correspondiente.

En todos los puntos de venta se recomienda tomar como referencia sanitaria específica las Normas de Buenas Prácticas de Manipulación (Anexo B del Pliego de Bases y Condiciones de la DGSE de la licitación pública vigente).

- Descripción de Alimentos y Bebidas

La Guía de Alimentos y Bebidas Saludables (GABS), se establece para fomentar el consumo de dichos alimentos, mejorando la oferta y la variedad dentro del ámbito escolar. En esta instancia se prioriza el expendio de los mismos por su aporte nutricional no haciendo hincapié en las calorías.

En atención a las diferentes categorías de Kioscos se dispone la oferta mínima adecuada que debe expender. Los alimentos, productos alimenticios y bebidas incluidos en el presente listado deberán ser exhibidos en un lugar visible.

KIOSCO BÁSICO:

Listado de alimentos que deben complementar la oferta tradicional. Para considerar variada la oferta del kiosco básico debe incluir como mínimo 5 (cinco) productos de diferentes ítems de la lista descripta a continuación:

- Cereales inflados o laminados (trigo, maíz, arroz, avena, amaranto, entre otros) en envase individual industrializado. Podrán ser combinados con frutas secas y/o desecadas (Ej.: Mix de cereales y granola).*
- Barras de cereal.
- Alfajores a base de galleta de arroz.
- Galletitas que contengan cereales integrales y/o semillas (sésamo, quinoa, amaranto, amapola, girasol, lino, chía, entre otros) y/o frutas secas y/o desecadas. Dulces y saladas. En envase individual industrializado.
- Frutas desecadas (ciruelas, bananas, higos, pasas, entre otras) en envase individual industrializado.
- Frutos secos (almendras, maníes, nueces, avellanas, castañas, entre otros) en envase individual industrializado, sin sal agregada.*
- Semillas de girasol, calabaza, entre otros, en envase individual industrializado, sin sal agregada. Podrán estar combinadas con frutas secas o desecadas.*
- Productos envasados de larga vida o multicapa en envase individual (leches, chocolatada o jugos naturales 100% fruta, sin edulcorantes artificiales).
- Agua mineral o mineralizada, con o sin gas.

* Sólo podrán venderse a niños mayores de 5 años por la posibilidad de bronco aspiración.

KIOSCO BUFETE:

Listado de alimentos que deben complementar la oferta tradicional en kioscos Bufete. Además del mínimo de 5 (cinco) productos que debe ofrecer el KIOSCO BÁSICO se debe adicionar por los menos 3 (tres) productos de diferentes ítems que se detallan a continuación:

- Yogures (solos, con cereales o con frutas) enteros o descremados, y/o postres lácteos.
- Frutas enteras debidamente sanitizadas.
- Ensaladas de vegetales o frutas provenientes de industrias habilitadas y rotuladas.
- Sándwiches de pan blanco y/o integral provenientes de industrias habilitadas y rotulados (cortes magros de carnes rojas o blancas con agregado de queso, vegetales crudos o cocidos).
- Jugos naturales (100% fruta) envasados y rotulados.

KIOSCO CANTINA:

Listado de alimentos que deben complementar la oferta tradicional en kioscos cantinas. Podrán ofrecer el listado de productos señalados en el KIOSCO BÁSICO y en el KIOSCO BUFETE, contemplando los límites previstos para cada caso en particular, incorporando y conteniendo además, por lo menos 3 (tres) de los diferentes ítems de productos que se detallan a continuación:

- Sándwiches de pan blanco y/o integral de elaboración propia (cortes magros de carnes rojas o blancas) con vegetales crudos o cocidos debidamente sanitizados, queso y/o huevo.
- Pizzetas individuales con el agregado de vegetales.
- Tartas individuales, budines, soufflés, tortillas y panachés de vegetales.
- Empanadas de vegetales (acelga, espinaca, brócoli, entre otros)
- Ensaladas de vegetales crudos o cocidos o de frutas, de elaboración propia.
- Preparaciones sencillas del estilo “plato del día” (Ejemplos: pollo al horno con vegetales, carne al horno con ensalada, milanesa al horno con puré de vegetales, ñoquis de vegetales, raviolos o tallarines con salsa fileto, arroz con atún y vegetales).



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
«2013, Año del 30 aniversario de la vuelta a la democracia»

- Flanes y postres lácteos de elaboración propia en porción individual.
- Compotas, frutas asadas y gelatina con frutas.
- Jugos naturales exprimidos, licuados de frutas con o sin leche.

- Maquinas expendedoras

Se considera a las máquinas expendedoras como kiosco básico o kiosco bufete, dependiendo de sus características.

7) Selección de alimentos para los niños en edad escolar, contemplando la alimentación diaria.

Se incluyen algunas pautas y sugerencias para tener en cuenta al momento de diseñar los menús escolares y poder cumplir con las recomendaciones nutricionales detalladas en el punto 3.f, 3.f.i y 3.f.ii. Para esta selección de alimentos se tomaron como referencia las Guías Alimentarias Argentinas, las cuales fueron adaptadas a las necesidades de la población en edad escolar.

Grupo de alimentos	Alimentos	Sugerencias
Cereales, sus derivados, legumbres secas y tubérculos.	Cereales: Trigo, Arroz, maíz, avena, cebada, centeno, quínoa. Tubérculos y raíces: papa, batata, mandioca Legumbres: Lentejas, garbanzos, porotos, arvejas, soja.	<ul style="list-style-type: none">• Consumir variedad de cereales, legumbres y sus derivados. Incluir cereales y harinas integrales.• Incluir legumbres al menos 1 (una) vez por semana.• Una vez por semana pueden incluirse galletitas o productos de pastelería y/o una vez por semana alfajor.• Los tubérculos se incluyen en este grupo por ser fuente de hidratos de carbono al igual que los cereales.

Grupo de alimentos	Alimentos	Sugerencias
Hortalizas y frutas	<p>Hortalizas: Apio, acelga, achicoria, ají, berenjena, berro, brócoli, coliflor, escarola, espárragos, espinaca, lechuga, hinojo, pepino, rabanito, radicheta, repollo, repollito de Bruselas, tomate, zapallitos, alcauciles, arvejas frescas, chauchas, cebollas, choclo, hongos frescos, puerro, remolacha, zanahoria, zapallo</p> <p>Frutas: ananá, cereza, ciruela, damasco, durazno, frutilla, kiwi, limón, mandarina, manzana, melón, naranja, pera, pomelo, sandía, banana, higo, uva.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Incluir diariamente frutas y hortalizas. Se recomienda consumir 5 (cinco) porciones entre frutas y hortalizas por día (ej.: 1 (un) plato de hortalizas crudas, 1 (un) plato de hortalizas cocidas y 2 (dos) frutas por día). • Variar el tipo de hortalizas y frutas eligiendo de todos los colores. A mayor variedad de colores, mayor variedad de vitaminas y minerales. • Incluir diariamente frutas y/o hortalizas crudas. • Pueden consumirse solas o en preparaciones como salsas, sopas, guisos, rellenos, budines, soufflés, tartas, o tortillas.
Leche, yogur y queso	Leche, yogur y quesos.	<ul style="list-style-type: none"> • Consumir diariamente lácteos enteros o descremados. • Pueden incluirse solos, con preparaciones dulces o saladas. • Incorporar 3 (tres) tazas de leche por día que pueden reemplazarse por yogur o complementarse con queso.
Carnes y huevos	<p>Carnes: vacuna, ave, pescado y cerdo, entre otros.</p> <p>Huevos</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Incluir variedad de carnes. • Elegir cortes magros. • Retirar la grasa visible. • 1 (una) vez por semana se puede reemplazar la carne por 4 (cuatro) fetas de fiambre magro (jamón cocido, lomito, paleta, pastrón).
Aceites y grasas	Aceites vegetales, manteca, crema de leche, frutas secas y aceitunas.	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizar diariamente variedad de aceites vegetales como condimento o en preparaciones. • Incluir frutas secas y semillas. Son fuente de aceites de buena calidad y no contienen colesterol. • En caso de realizar frituras, hacerlo con una frecuencia máxima de 2 (dos) veces por semana.



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
«2013, Año del 30 aniversario de la vuelta a la democracia»

Grupo de alimentos	Alimentos	Sugerencias
Azúcar y dulces	Azúcar de mesa, miel, dulces, mermeladas.	<ul style="list-style-type: none">• Los alimentos de este grupo se deben consumir en pequeñas cantidades diarias, para endulzar infusiones o dulces para untar.• 2 (dos) veces por semana se puede reemplazar el azúcar y los dulces por 1 (un) alfajor o 1 (una) porción de postre o helado.
Agua	Agua, infusiones, caldo de frutas y hortalizas naturales, jugos de frutas naturales.	<p>Consumir de 1,5 a 2 litros diarios (6 a 8 vasos).</p> <ul style="list-style-type: none">• Elegir como bebida de consumo diario agua potable. <p>También se podrá incluir agua con gas o jugos de frutas naturales.</p>

Fuente: Adaptación de las Guías alimentarias para la Población Argentina y Guías Alimentarias para la población Infantil.

8) Definiciones y vocabulario específico:

Equilibrio energético: Equilibrio energético es el resultado entre los ingresos energéticos aportados por los alimentos y el gasto producido por el metabolismo de funciones vitales, termogénesis y la actividad física realizada.

Kilocalorías: Es la unidad de medida del valor energético que los alimentos producen por combustión orgánica total en el organismo.

Valor Calórico Total (VCT): Se refiere al aporte energético (en Kcal.) de un plan de alimentación. **Requerimiento:** Es la menor cantidad de un nutriente que debe ser absorbida o consumida en promedio por un individuo a lo largo de un determinado período de tiempo (que depende de cada nutriente), para mantener una adecuada nutrición.

Alimento: Es toda sustancia que se ingiere en estado natural, semielaborada o elaborada y se destina al consumo humano, incluidas las bebidas y cualquier otra sustancia que se utilice en su elaboración, preparación o tratamiento, pero no incluye los cosméticos, el tabaco, ni las sustancias que se utilizan únicamente como medicamento.

Alimento fuente: Se considera alimento fuente de un nutriente a aquel o aquellos alimentos que lo posee en mayor cantidad. Además de contener el nutriente en concentraciones elevadas, para ser considerado fuente un alimento debe ser de consumo habitual, responder

a los gustos, hábitos y costumbres de la población, ser de fácil adquisición y la incorporación del mismo en la alimentación debe asegurar el aporte del nutriente en cantidades adecuadas. **Aditivo alimentario:** Es cualquier ingrediente agregado a los alimentos intencionalmente, sin el propósito de nutrir, con el objeto de modificar las características físicas, químicas, biológicas o sensoriales, durante la manufactura, procesado, preparación, tratamiento, envasado, acondicionado, almacenado, transporte o manipulación de un alimento; ello tendrá, o puede esperarse razonablemente que tenga (directa o indirectamente), como resultado, que el propio aditivo o sus productos se conviertan en un componente de dicho alimento. Este término no incluye a los contaminantes o a las sustancias nutritivas que se incorporan a un alimento para mantener o mejorar sus propiedades nutricionales.

Edulcorante artificial: Los edulcorantes no nutritivos son compuestos químicos elaborados industrialmente considerados aditivos alimentarios con muy bajo o nulo contenido calórico, que proporcionan gusto a dulce.

Los edulcorantes no nutritivos poseen mayor poder endulzante que la sacarosa (30 a 600 veces).

La legislación recomienda una ingesta diaria admisible -IDA- que es la cantidad de aditivo alimentario que puede ser consumido en la dieta diariamente por kilo de peso corporal. El concepto fue desarrollado por el Comité Conjunto de Expertos sobre aditivos alimentarios de la OMS y la FAO (JECFA). Para estos aditivos los niños son los más vulnerables, ya que alcanzan rápidamente la IDA por su peso corporal bajo. Además el reemplazo de azúcar por edulcorantes artificiales aumenta el umbral del gusto dulce y no promueve la educación de hábitos saludables.

Porción (CAA): Es la cantidad media del alimento que debería ser consumida por personas sanas, mayores de 36 meses de edad en cada ocasión de consumo, con la finalidad de promover una alimentación saludable.

Nutriente: Es cualquier sustancia química consumida normalmente como componente de un alimento que:

- a) proporciona energía; y/o
- b) es necesaria, o contribuya al crecimiento, desarrollo y mantenimiento de la salud y de la vida; y/o
- c) cuya carencia hará que se produzcan cambios químicos o fisiológicos característicos.

Macronutrientes: Aquellos nutrientes que son necesarios en mayor cantidad (Hidratos de Carbono, Proteínas, Grasas y agua). Se miden en gramos o litros.

- **Hidratos de carbono:** Son compuestos orgánicos, que se encuentran ampliamente distribuidos y en mayor cantidad en los alimentos. En la alimentación constituyen el principal aporte energético y de fibra. Fibra alimentaria: es cualquier material comestible que no sea hidrolizado por las enzimas endógenas del tracto digestivo humano.
- **Proteínas:** Son compuestos nitrogenados que aportan al organismo aminoácidos necesarios para la síntesis de proteínas y componentes tisulares. Las necesidades proteicas están determinadas por el crecimiento, la mantención del tejido y las pérdidas.
- **Proteínas de alto valor biológico:** Son aquellas que aportan al organismo los aminoácidos esenciales que el mismo no es capaz de sintetizar debiendo ser aportados por los alimentos.



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
«2013, Año del 30 aniversario de la vuelta a la democracia»

- **Lípidos:** Son compuestos orgánicos insolubles en agua. En la alimentación constituyen la principal fuente de energía, ácidos grasos esenciales y vitaminas liposolubles.
- **Ácidos grasos esenciales:** Son aquellos ácidos grasos que el organismo no puede sintetizar, por lo tanto deben obtenerse por medio de los alimentos.
- **Agua:** Sustancia inorgánica indispensable que constituye aproximadamente el 70% del peso corporal. Necesaria para todos los procesos metabólicos, mantenimiento de la temperatura corporal, eliminación de toxinas y transporte de sustancias.

Micronutrientes: Son nutrientes necesarios en pequeñas proporciones (vitaminas y minerales). Se mide en miligramos (mg) o microgramos (µg).

- **Vitaminas:** Son sustancias orgánicas esenciales para el organismo, necesarias en pequeñas cantidades. Intervienen regulando los procesos metabólicos y cumplen funciones específicas.
- **Minerales:** Son sustancias inorgánicas necesarias en cantidad variable dependiendo del mineral. Regulan procesos metabólicos, intervienen en el balance hidroelectrolítico y son componentes de compuestos orgánicos esenciales.

Alimentos libres de gluten “Sin T.A.C.C.”: Sin TRIGO, AVENA, CEBADA Y CENTENO.

Se entiende por alimento libre de gluten, el que está preparado únicamente con ingredientes que, por su origen natural y por la aplicación de buenas prácticas de elaboración -que impiden la contaminación cruzada-, no contiene prolaminas (proteínas), procedentes de los cereales mencionados.

Estos productos se rotularán con la denominación del producto que se trate, seguido de la indicación “LIBRE DE GLUTEN”.

Debiendo incluir además la leyenda “SIN TACC” y el símbolo correspondiente que los identifique.

Se tomaran como referencia los listados del INAL dependiente del ANMAT.

Buenas prácticas de manufactura (BPM): Es una herramienta para la obtención de alimentos seguros para el consumo humano, que se centralizan en la higiene y la forma de manipulación. El CAA incluye en el capítulo II la obligación de aplicar las BPM. La aplicación se define en la resolución 80/96 Mercosur para todo establecimiento de elaboración de alimentos.

Código Alimentario Argentino: El Código Alimentario Argentino -CAA- fue puesto en vigencia por la Ley 18.284, reglamentada por el Decreto 2126/71. Se trata de un reglamento técnico en permanente actualización que establece las normas higiéNICOSANITARIAS, bromatológicas, de calidad y genuinidad de los alimentos que deben cumplir las personas físicas o jurídicas, los establecimientos, y los productos que caen en su órbita. Tiene vigencia en todo el territorio Nacional.

Esta normativa tiene como objetivo primordial la protección de la salud de la población, y la buena fe en las transacciones comerciales.



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
«2013, Año del 30 aniversario de la vuelta a la democracia»

Hoja Adicional de Firmas
Anexo

Número: IF-2013-01505974- -SSGEFYAR

Buenos Aires, Martes 30 de abril de 2013

Referencia: Expte. N° 179893/12 s/Reglamentación Ley Alimentación Saludable

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 16 página/s.

CARLOS JAVIER REGAZZONI
Subsecretario de Gestión Económica, Financiera y Administración de Recursos
S.S DE GESTIÓN ECONÓMICA, FINANCIERA Y ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS (MEGCABA)



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

Resolución

Número: RESOL-2017-1017-MEGC

Buenos Aires, Viernes 10 de Marzo de 2017

Referencia: EX-2017-04862999- -MGEYA-SSCPEE

VISTO

La Ley de Educación Nacional N° 26.206 y sus modificatorias, la Constitución de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, las Leyes N° 5.460 y sus modificatorias, el Decreto N° 363/16 y sus modificatorios, el Expediente Electrónico N° 4.862.999/MGEYA-SSCPEE/17, Y

CONSIDERANDO

Que mediante el artículo 23 de la Constitución de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, se reconoce y se garantiza un sistema educativo inspirado en los principios de la libertad, la ética y la solidaridad, tendiente a un desarrollo integral de la persona en una sociedad justa y democrática;

Que la Ciudad garantiza y asegura la igualdad de oportunidades y posibilidades para el acceso, permanencia, reinserción y egreso del sistema educativo, como la promoción del más alto nivel de calidad de enseñanza y políticas sociales complementarias que conlleven al mejoramiento de la calidad de la enseñanza y de los aprendizajes;

Que de conformidad con lo establecido por Ley N° 5.460 y sus modificatorias, corresponde al Ministerio de Educación asistir al Jefe de Gobierno en todo lo inherente a sus competencias de acuerdo a diferentes objetivos, entre ellos, diseñar, promover, implementar y evaluar las políticas, programas y proyectos educativos y sociales que conformen un sistema educativo único e integrado a fin de contribuir al desarrollo individual y social;

Que es objetivo de este Ministerio de Educación promover experiencias pedagógicas que permitan dar mayor flexibilidad a las escuelas para explorar nuevos formatos pedagógicos en la búsqueda de lograr la mejora de los aprendizajes significativos para todos y cada uno de los alumnos de todas las escuelas públicas de la Ciudad;

Que la Ley Nacional N° 26.206 y sus modificatorios consagra la obligatoriedad escolar desde la edad de cuatro (4) años hasta la finalización del nivel de la educación secundaria;

Que asimismo, conforme lo dispuesto por la Ley Nacional mencionada, dentro de las finalidades de la Educación Inicial se encuentran la de promover el aprendizaje y desarrollo de la capacidad de expresión y comunicación a través de los distintos lenguajes, verbales y no verbales: el movimiento, la música, la expresión plástica y la literatura de los/as niños/as;

Que en igual orden de ideas, entre las finalidades de la Educación Primaria, se encuentra la de brindar

oportunidades equitativas a todos/as los/as niños/as para el aprendizaje de saberes significativos en los diversos campos del conocimiento, en especial la lengua y la comunicación, las ciencias sociales, la matemática, las ciencias naturales y el medio ambiente, entre otros;

Que por el Decreto N° 363/15 y sus modificatorios se aprobó la estructura organizativa del Poder Ejecutivo del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y se modificó la estructura organizativa del Ministerio de Educación;

Que atento ello, y a fin de garantizar el más alto nivel de calidad educativa y académica, se entiende necesario y oportuno, la implementación del Proyecto de Articulación entre el Nivel Inicial y el Nivel Primario - Puente Inicial-Primaria - (PIP), que permita optimizar la enseñanza y el aprendizaje en los alumnos/as ingresantes al nivel primario de escuelas de gestión estatal, para facilitar su transición del Nivel Inicial al Nivel Primario, y su trayectoria escolar en este último nivel;

Que por el referido Proyecto se busca propiciar la continuidad curricular y representar el camino recorrido de los alumnos/as de Salas de 5 años, a través de un informe por cada uno de ellos, en el que se plasmarán tanto los conocimientos sobre los contenidos curriculares como las habilidades socio-emocionales de los mismos, permitiendo a los docentes de Primer Grado de Nivel Primario, tener conocimiento sobre las fortalezas que puedan potenciarse y las dificultades a trabajar en relación a cada alumno/a ingresante;

Que el mencionado Proyecto favorece la unificación y articulación conjunta dentro del sistema educativo, ensamblándose conocimientos anteriores y nuevos, ponderándose la experiencia y vivencia de los niños/as y las estrategias de enseñanza de la escuela;

Que el presente Proyecto se implementará de manera obligatoria para todos los alumnos/as asistentes a las Salas de 5 (cinco) años del Nivel Inicial, y con posterioridad a su egreso, alcanzará además a los docentes de Primer Grado de Nivel Primario, quienes continuarán la trayectoria educativa de esos niños/as, ambos Niveles dependientes de la Dirección General de Educación de Gestión Estatal y de Educación Superior, de la Subsecretaría de Coordinación Pedagógica y Equidad Educativa;

Que la Dirección General de Coordinación Legal e Institucional ha tomado la intervención que le compete.

Por ello, y haciendo uso de las facultades que le son propias,

LA MINISTRA DE EDUCACIÓN

RESUELVE

Artículo 1°.- Apruébase el Proyecto de Articulación entre el Nivel Inicial y el Nivel Primario -Puente Inicial Primaria - (PIP), el que deberá implementarse para todos alumnos/as asistentes a las Salas de 5 (cinco) años de instituciones del Nivel Inicial, conforme los lineamientos enunciados en el Anexo (IF N° 06395049/DGE/17) el que a todos los efectos forma parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 2°.- Delégase en la Subsecretaría de Coordinación Pedagógica y Equidad Educativa la facultad de crear las normas complementarias que resulten necesarias, y en el titular de la Dirección General de Tecnología Educativa la facultad de dictar las disposiciones reglamentarias en materia técnica y operativa que resulten necesarias para la implementación del Proyecto aprobado por el Artículo 1°.

Artículo 3°.- Determínase que el gasto que demande el cumplimiento de lo dispuesto en la presente Resolución, será afectado a la Jurisdicción 55 - Inciso 1 - Partida Principal 1.

Artículo 4°.- Publíquese en el Boletín Oficial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. Comuníquese a la Subsecretaría de Coordinación Pedagógica y Equidad Educativa, a las Direcciones Generales de Educación de Gestión Estatal y Privada, a las Direcciones de Educación Inicial, Primaria y Media. Cumplido, archívese.

Digitally signed by Soledad Acuna
Date: 2017.03.10 12:03:17 ART
Location: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

Soledad Acuna
Ministro
MINISTERIO DE EDUCACION (UNIDAD MINISTRO)

Digitally signed by Comunicaciones
Oficiales
DN: cn=Comunicaciones Oficiales
Date: 2017.03.10 12:03:27 -03'00'



G O B I E R N O D E L A C I U D A D D E B U E N O S A I R E S

Resolución

Número:

Buenos Aires,

Referencia: EX-2017-04862999- -MGEYA-SSCPEE

VISTO

La Ley de Educación Nacional N° 26.206 y sus modificatorias, la Constitución de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, las Leyes N° 5.460 y sus modificatorias, el Decreto N° 363/16 y sus modificatorios, el Expediente Electrónico N° 4.862.999/MGEYA-SSCPEE/17, Y

CONSIDERANDO

Que mediante el artículo 23 de la Constitución de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, se reconoce y se garantiza un sistema educativo inspirado en los principios de la libertad, la ética y la solidaridad, tendiente a un desarrollo integral de la persona en una sociedad justa y democrática;

Que la Ciudad garantiza y asegura la igualdad de oportunidades y posibilidades para el acceso, permanencia, reinserción y egreso del sistema educativo, como la promoción del más alto nivel de calidad de enseñanza y políticas sociales complementarias que conlleven al mejoramiento de la calidad de la enseñanza y de los aprendizajes;

Que de conformidad con lo establecido por Ley N° 5.460 y sus modificatorias, corresponde al Ministerio de Educación asistir al Jefe de Gobierno en todo lo inherente a sus competencias de acuerdo a diferentes objetivos, entre ellos, diseñar, promover, implementar y evaluar las políticas, programas y proyectos educativos y sociales que conformen un sistema educativo único e integrado a fin de contribuir al desarrollo individual y social;

Que es objetivo de este Ministerio de Educación promover experiencias pedagógicas que permitan dar mayor flexibilidad a las escuelas para explorar nuevos formatos pedagógicos en la búsqueda de lograr la mejora de los aprendizajes significativos para todos y cada uno de los alumnos de todas las escuelas públicas de la Ciudad;

Que la Ley Nacional N° 26.206 y sus modificatorios consagra la obligatoriedad escolar desde la edad de cuatro (4) años hasta la finalización del nivel de la educación secundaria;

Que asimismo, conforme lo dispuesto por la Ley Nacional mencionada, dentro de las finalidades de la Educación Inicial se encuentran la de promover el aprendizaje y desarrollo de la capacidad de expresión y comunicación a través de los distintos lenguajes, verbales y no verbales: el movimiento, la música, la expresión plástica y la literatura de los/as niños/as;

Que en igual orden de ideas, entre las finalidades de la Educación Primaria, se encuentra la de brindar

oportunidades equitativas a todos/as los/as niños/as para el aprendizaje de saberes significativos en los diversos campos del conocimiento, en especial la lengua y la comunicación, las ciencias sociales, la matemática, las ciencias naturales y el medio ambiente, entre otros;

Que por el Decreto N° 363/15 y sus modificatorios se aprobó la estructura organizativa del Poder Ejecutivo del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y se modificó la estructura organizativa del Ministerio de Educación;

Que atento ello, y a fin de garantizar el más alto nivel de calidad educativa y académica, se entiende necesario y oportuno, la implementación del Proyecto de Articulación entre el Nivel Inicial y el Nivel Primario - Puente Inicial-Primaria - (PIP), que permita optimizar la enseñanza y el aprendizaje en los alumnos/as ingresantes al nivel primario de escuelas de gestión estatal, para facilitar su transición del Nivel Inicial al Nivel Primario, y su trayectoria escolar en este último nivel;

Que por el referido Proyecto se busca propiciar la continuidad curricular y representar el camino recorrido de los alumnos/as de Salas de 5 años, a través de un informe por cada uno de ellos, en el que se plasmarán tanto los conocimientos sobre los contenidos curriculares como las habilidades socio-emocionales de los mismos, permitiendo a los docentes de Primer Grado de Nivel Primario, tener conocimiento sobre las fortalezas que puedan potenciarse y las dificultades a trabajar en relación a cada alumno/a ingresante;

Que el mencionado Proyecto favorece la unificación y articulación conjunta dentro del sistema educativo, ensamblándose conocimientos anteriores y nuevos, ponderándose la experiencia y vivencia de los niños/as y las estrategias de enseñanza de la escuela;

Que el presente Proyecto se implementará de manera obligatoria para todos los alumnos/as asistentes a las Salas de 5 (cinco) años del Nivel Inicial, y con posterioridad a su egreso, alcanzará además a los docentes de Primer Grado de Nivel Primario, quienes continuarán la trayectoria educativa de esos niños/as, ambos Niveles dependientes de la Dirección General de Educación de Gestión Estatal y de Educación Superior, de la Subsecretaría de Coordinación Pedagógica y Equidad Educativa;

Que la Dirección General de Coordinación Legal e Institucional ha tomado la intervención que le compete.

Por ello, y haciendo uso de las facultades que le son propias,

LA MINISTRA DE EDUCACIÓN

RESUELVE

Artículo 1°.- Apruébase el Proyecto de Articulación entre el Nivel Inicial y el Nivel Primario -Puente Inicial Primaria - (PIP), el que deberá implementarse para todos alumnos/as asistentes a las Salas de 5 (cinco) años de instituciones del Nivel Inicial, conforme los lineamientos enunciados en el Anexo (IF N° 06395049/DGE/17) el que a todos los efectos forma parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 2°.- Delégase en la Subsecretaría de Coordinación Pedagógica y Equidad Educativa la facultad de crear las normas complementarias que resulten necesarias, y en el titular de la Dirección General de Tecnología Educativa la facultad de dictar las disposiciones reglamentarias en materia técnica y operativa que resulten necesarias para la implementación del Proyecto aprobado por el Artículo 1°.

Artículo 3°.- Determínase que el gasto que demande el cumplimiento de lo dispuesto en la presente Resolución, será afectado a la Jurisdicción 55 - Inciso 1 - Partida Principal 1.

Artículo 4°.- Publíquese en el Boletín Oficial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. Comuníquese a la Subsecretaría de Coordinación Pedagógica y Equidad Educativa, a las Direcciones Generales de Educación de Gestión Estatal y Privada, a las Direcciones de Educación Inicial, Primaria y Media. Cumplido, archívese.



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN Nº 157/GCABA/SED/06

ESTABLECE HORARIOS PARA LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DE ÁREA DE EDUCACIÓN INICIAL - GESTIÓN ESTATAL

Buenos Aires, 02 de febrero de 2006

Visto la Carpeta Nº 6.852-SED/05, la Ley Nº 114 de Protección Integral de los Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes, y

CONSIDERANDO:

Que es objetivo de la política educativa llevado a cabo por el Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires asegurar y financiar la educación pública, en todos los niveles y modalidades, a partir de los cuarenta y cinco días de vida hasta el nivel superior, garantizando los ciento ochenta (180) días de clases;

Que para ello esta Secretaría desarrolla acciones y estrategias que apuntan a la plena inclusión educativa y al mejoramiento de la calidad de la enseñanza, en todas las instituciones escolares de su dependencia;

Que en el Área de la Educación Inicial las propuestas pedagógicas aseguran la inserción de los niños y niñas en el sistema escolar, desde los cuarenta y cinco días hasta los cinco años de edad inclusive, a fin de que alcancen en el proceso de socialización una progresiva comprensión y organización de la realidad, enriqueciendo su integración activa al ámbito escolar y al medio social;

Que en tal sentido, la Dirección de Área de Educación Inicial tramita por las actuaciones mencionadas en el visto, la necesidad de reformular el proceso de inicio de los alumnos/as, estableciendo los alcances de los horarios reducidos;

Que el proceso institucional de inicio escolar tiene relevante significación en el nivel inicial, requiriendo de las instituciones la capacidad de reflexión sobre el hacer y un posicionamiento frente a la concepción de niño/a, educación y familia, acorde a diversas variables sociales, políticas, educativas y culturales;

Que en el diseño curricular se establecen las diferentes características que adquiere el período de inicio, su ingreso a la escolaridad, singularizando los alumnos/as con y sin experiencia escolar, sus características personales, situaciones familiares y su correlato en la integración escolar;

Que la relación adaptación-horario reducido, ha sido a través de los años una práctica constante en las instituciones educativas, a fin de asegurar relaciones afectivas entre cada uno de los niños/as y su maestro/a, el establecimiento de vínculos entre los niños/as y de los/las docentes entre sí, con la institución y con la comunidad escolar;

Que razones de mérito y conveniencia aconsejan establecer los parámetros orientadores de la reducción horaria en el proceso de inicio del ciclo lectivo para las instituciones del nivel inicial, otorgándole el debido encuadre normativo;

Que la determinación de los tiempos de permanencia de los niños/as en los establecimientos durante los primeros días de clases, redundará en beneficio de los mismo/as;

Que las medidas que por la presente se adoptan no implican erogación presupuestaria;

Que la Subsecretaría de Educación, las Direcciones Generales de Educación, de Planeamiento, de Coordinación Legal e Institucional, y la Dirección de Área de Educación Inicial han tomado la intervención que les compete;

Por ello,

LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN
RESUELVE:

Artículo 1° - Establécese que el proceso de inicio del ciclo lectivo de los/las alumnos/as que concurren a los establecimientos educativos de gestión estatal dependientes de la Dirección de Área de Educación Inicial, a partir del 2006, estará sujeto a horarios reducidos según la modalidad, en la forma que se dispone en los artículos siguientes, a fin de asegurar las mejores condiciones en el proceso de enseñanza y aprendizaje de los mismos.

Artículo 2° - Dispónese que en los jardines maternales, escuelas infantiles, jardines de infantes comunes, jardines de infantes integrales y jardines de infantes nucleados, el horario de la jornada escolar durante el proceso de inicio del ciclo lectivo se reducirá en la siguiente forma:

- a) Salas Lactarios - Deambuladores - dos (2) años: dos (2) semanas de horario reducido desde el inicio de clases, con una duración de dos (2) horas cada día, que se irán aumentando en forma gradual hasta completar la jornada horaria al mes de iniciado el ciclo lectivo.
- b) Salas de tres (3) años sin escolaridad previa: una (1) semana de horario reducido desde el inicio de clases, de dos (2) horas cada día para niños/as que concurren a instituciones de jornada simple y de cuatro (4) horas continuas para quienes concurren en jornada completa o jornada extendida. Con horario completo, a partir de la segunda semana de iniciado el ciclo lectivo para los/as alumnos/as pertenecientes a todas las modalidades.
- c) Salas de tres (3) años con escolaridad previa: horario completo desde el inicio del ciclo lectivo para los/as alumnos/as pertenecientes a todas las modalidades.
- d) Salas de cuatro (4) y cinco (5) años, con y sin escolaridad previa: horario completo desde el inicio del ciclo lectivo para los/as alumnos/as pertenecientes a todas las modalidades.

Artículo 3° - Aclárase que el horario reducido por nivel de edad durante el proceso de inicio rige únicamente para los niños/as que concurren a las instituciones del nivel ya sea en jornada extendida, completa y jornada simple.

Artículo 4° - Facúltase a las direcciones de las instituciones a anticipar el período de inicio y llevarlo a cabo previo al comienzo del ciclo lectivo, cuando razones excepcionales y/o teniendo en cuenta las particularidades de la población escolar justifiquen una variación de las pautas que por la presente se aprueban, con el fin de garantizar los ciento ochenta (180) días de clase.

Artículo 5° - Regístrese, publíquese en el Boletín Oficial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y comuníquese por copia a la Subsecretaría de Educación y de Coordinación de Recursos y Acción Comunitaria, a las Direcciones Generales de Educación (Dirección de Área Educación Inicial), de Coordinación Financiera y Contable, de Planeamiento y de Coordinación Legal e Institucional. Cumplido, archívese.

Ayuda - Buscador de Normativa -!

H1 ayuda

H2 ayuda
Contenido



G O B I E R N O D E L A C I U D A D D E B U E N O S A I R E S
2016-Año del Bicentenario de la Declaración de Independencia de la República Argentina

Disposición

Número:

Buenos Aires,

Referencia: S/ Disposición.

VISTOS:

Ley N° 5.460, los Decretos N° 363/15 y 328/16, las Resoluciones N° 3337/MEGC/2013, 3547/MEGC/2014 y 3571/MEGC/2015, las Disposiciones N° 11/CPDP-DP/2013 y 33/DGTEDU/2014, y el Expediente Electrónico N° 20649168/DGTEDU/2016, y

CONSIDERANDO:

Que, a través de la Ley N° 5.460 se aprobó la Ley de Ministerios del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires;

Que de acuerdo a la Ley mencionada, en su artículo 20, el Ministerio de Educación tiene entre sus objetivos "diseñar, promover, implementar y evaluar las políticas y programas educativos que conformen un sistema educativo único e integrado a fin de contribuir al desarrollo individual y social"; "planificar y administrar los recursos del sistema educativo del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires" y "promover y coordinar las acciones vinculadas con el fomento de la ciencia y la tecnología";

Que por Decreto N° 363/15 y 328/16 se modificó la estructura organizativa del Ministerio de Educación del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires;

Que en los mencionados Decretos se establece que la Dirección General de Tecnología Educativa tiene entre sus responsabilidades primarias "entender en los requerimientos, evaluación y desarrollo de herramientas informáticas para la jurisdicción, bajo las normas de la Agencia de Sistemas de Información", "planificar, adquirir, instalar y prestar asistencia técnica y de mantenimiento informático y de comunicaciones a todas las áreas de la jurisdicción según los estándares de la Agencia de Sistemas de Información" y "planificar las acciones destinadas a la mejora de los procesos, las comunicaciones y el soporte de tecnología de la jurisdicción, en forma conjunta con las áreas competentes";

Que en el marco del proceso de despapelización y la incorporación de las innovaciones tecnológicas en el ámbito educativo, desde la Gerencia Operativa de Planeamiento y Administración de Proyectos dependiente de la Dirección General de Tecnología Educativa, se desarrollan sistemas, aplicaciones y funcionalidades que incorporan herramientas tecnológicas que posibilitan otorgar mayor dinamismo a los trámites y procedimientos del Reglamento Escolar permitiendo gestionar, agilizar y atomizar los procesos y tareas de gestión en las escuelas y las áreas de nivel educativo;

Que en el citado contexto, se desarrolló el Sistema de Inscripción en Línea, creado por Resolución N° 3337/MEGC/2013 (modificada por las Resoluciones N° 3547/MEGC/2014 y N° 3571/MEGC/2015), el

cual permite a los padres, tutores y/o responsables de los aspirantes a ingresar en algún establecimiento educativo de gestión pública estatal, realizar su inscripción mediante internet a través de un procedimiento sencillo;

Que en el marco de la normativa antes mencionada se establecen las reglas, procedimiento y especificaciones para el Ciclo Lectivo;

Que mediante Disposición N° 11/CPDP-DP/2013 el Centro de Protección de Datos Personales de la Defensoría del Pueblo de la Ciudad de Buenos Aires, aprobó el pedido de inscripción y asignó clave de identificación al Sistema de Inscripción en Línea;

Que el mencionado Sistema fue implementado para el ingreso al Ciclo Lectivo 2014;

Que mediante el artículo 6° de la Resolución N° 3547/MEGC/2014, se procedió a delegar en el titular de la Dirección General de Tecnología Educativa, la facultad de dictar las disposiciones reglamentarias en materia técnica y operativa que resulten necesarias para la implementación del Sistema de Inscripción en Línea;

Que a los fines de brindar claridad sobre las pautas técnicas y operativas del procedimiento del Sistema de Inscripción en Línea para el Ciclo Lectivo 2017, resulta oportuno revisar íntegramente el Anexo (IF-2014-14510873-DGCLEI) de la Disposición N° 33/DGTEDU/2014, modificando aspectos generales de las pautas técnicas y operativas inicialmente previstas que, no obstante, no impliquen una alteración sustancial en el Sistema de Inscripción en Línea;

Que la Dirección General de Coordinación Legal e Institucional ha tomado la intervención de su competencia;

Por ello, y en uso de las facultades delegadas por Resolución N° 3547/MEGC/2014;

EL DIRECTOR GENERAL DE TECNOLOGÍA EDUCATIVA

DISPONE

Artículo 1°.- Sustitúyase el Anexo de la Disposición N° 33/DGTEDU/2014 (IF/14510871/DGCLEI/2014) por el cual se establecen las pautas técnicas y operativas del procedimiento del Sistema de Inscripción en Línea, por el Anexo (IF/20771241/DGTEDU/2016) que a todos sus efectos forma parte integrante de la presente Disposición.

Artículo 2°.-Establécese que las pautas indicadas en el artículo precedente resultarán de aplicación a partir de la inscripción para el ingreso al Ciclo Lectivo 2017.

Artículo 3°.- Publíquese en el Boletín Oficial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, efectúense las Comunicaciones Oficiales pertinentes a las Subsecretarías dependientes del Ministerio de Educación, las Direcciones Generales de Planeamiento Educativo, de Coordinación Legal e Institucional, de Educación de Gestión Estatal, de Educación Superior y a las Direcciones de Área, todas dependientes del Ministerio de Educación, al Centro de Protección de Datos Personales, dependiente de la Defensoría del Pueblo de la Ciudad de Buenos Aires, y a la Agencia de Sistemas de Información (ASI). Cumplido, archívese.



G O B I E R N O D E L A C I U D A D D E B U E N O S A I R E S

Resolución

Número:

Buenos Aires,

Referencia: EE 24986086/MGEYA-DGTEDU/15 – s/ Proyecto de Resolución.

VISTO:

Las Leyes Nros. 2.751 y 4.013, el Decreto N° 660/11 y modificatorios, las Resoluciones Nros. 4.776-MEGC/06 y modificatorias, 1.729-MEGC/06, 3.337-MEGC/13, 3.658-MEGC/13 y 3.547-MEGC/14, la Disposición N° 11/CPDP/DP/13, y el Expediente Electrónico N° 24.986.086/MGEYA-DGTEDU/15, y

CONSIDERANDO:

Que mediante la Ley N° 4.013 se sancionó la Ley de Ministerios de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires;

Que a través del Decreto N° 660/11 y modificatorios, se aprobó la estructura organizativa del Poder Ejecutivo del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y se modificó la estructura organizativa del Ministerio de Educación;

Que la Dirección General de Tecnología Educativa del Ministerio de Educación tiene asignadas entre sus responsabilidades primarias, entender en los requerimientos, evaluación y desarrollo de herramientas informáticas; brindar asistencia y asesoramiento informático; planificar, adquirir, instalar y prestar asistencia técnica y de mantenimiento informático y de comunicaciones; planificar las acciones destinadas a la mejora de los procesos, las comunicaciones y el soporte de tecnología de la jurisdicción;

Que dentro de la referida Dirección General, la Gerencia Operativa de Planeamiento y Administración de Proyectos, analiza y documenta los procesos administrativos y operativos, proponiendo modificaciones, e implementa las políticas y metodologías generales para el funcionamiento integral de la actividad informática tendiente a asegurar uniformidad de criterio y calidad de servicio;

Que, por otra parte, por medio de la Resolución N° 4.776-MEGC/06 — Reglamento del Sistema Educativo de Gestión Pública dependiente del Ministerio de Educación del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires (Reglamento Escolar) —, se establece la organización, principios y fines de la educación, como así también, se regulan los trámites, procedimientos y actuaciones administrativas, la documentación escolar y estructuras que intervienen en los procesos en las distintas Áreas de Educación;

Que el artículo 22 del Reglamento Escolar prevé la documentación, libros, registros y archivos de uso obligatorio en los establecimientos escolares, los que coinciden con las actuaciones y procesos administrativos previstos en dicho cuerpo normativo, estableciendo textualmente in fine que “...los documentos y registros antes mencionados podrán ser sustituidos por registros informatizados o digitalizados cuando así se disponga...”;

Que las innovaciones en materia de digitalización, aplicadas a procesos administrativos tendientes a dar

mayor celeridad, dinamismo y economía a los trámites burocráticos, resultan concordantes con el espíritu de la Ley N° 2.751 de firma digital, así como las restantes normas dictadas en consecuencia;

Que acompañando el proceso de despapelización y la incorporación de las innovaciones tecnológicas en el ámbito educativo, desde la Gerencia Operativa de Planeamiento y Administración de Proyectos dependiente de la Dirección General de Tecnología Educativa, se desarrollan sistemas, aplicaciones y funcionalidades que incorporan herramientas tecnológicas que posibilitan otorgar un mayor dinamismo a los trámites y procedimientos que regula el citado Reglamento Escolar, permitiendo gestionar, agilizar y automatizar los procesos y tareas de gestión en las escuelas y las áreas de nivel;

Que, en este contexto, la Resolución N° 3.337-MEGC/13 creó el “Sistema de Inscripción en línea” aplicable a los establecimientos de educación de gestión pública estatal de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires que permite a los padres, tutores y/o responsables de los aspirantes que ingresaren a algún establecimiento de Gestión Estatal, acceder mediante internet y a través de un proceso sencillo, a inscribirlos en las escuelas de acuerdo a las ofertas educativas, la disponibilidad y las preferencias;

Que el precitado Sistema de Inscripción, no sólo se basa en el Reglamento Escolar, sino que a la vez se adapta a las particularidades de cada Área Educativa, distinguiendo en cada caso los establecimientos alcanzados, el grupo etario comprendido, los períodos de inscripción y las características propias del procedimiento, así como también, las reglas de asignación de las vacantes y la documentación requerida;

Que la Resolución N° 3.658-MEGC/13 modificó parcialmente la Resolución N° 3.337-MEGC/13, en cuanto a los establecimientos a preseleccionar en el marco del Sistema de Inscripción en línea;

Que, por su parte, mediante la Disposición N° 11/CPDP/DP/13, el Centro de Protección de Datos Personales, dependiente de la Defensoría del Pueblo de la Ciudad de Buenos Aires, aprobó el pedido de inscripción del banco de datos del Sistema de Inscripción en Línea y le asignó la clave de identificación correspondiente;

Que a partir de la aplicación del indicado Sistema de Inscripción en Línea durante los ciclos lectivos 2014 y 2015, como así de los resultados obtenidos, de las apreciaciones recogidas en los sucesivos encuentros de trabajo con las Áreas de Educación y los consensos arribados, de acuerdo a los distintos niveles educativos y modalidades de la Educación de Gestión Estatal dependiente de este Ministerio, se analizaron variadas modificaciones al proceso de inscripciones de nuevos alumnos, en particular, respecto de las reglas de asignación de las vacantes;

Que, en este marco, se especificaron distintos cambios normativos que tienen especialmente impacto tanto en las disposiciones del Reglamento Escolar referidas a las inscripciones de alumnos como en la Resolución N° 3.337-MEGC/13;

Que, mediante Resolución N° 3.547-MEGC/14 se modificó parcialmente la Resolución N° 3.337-MEGC/13 y se dejó sin efecto la Resolución N° 3.658-MEGC/13;

Que, a los fines de brindar claridad sobre las reglas que regulan el proceso de Inscripción en Línea para el Ciclo Lectivo 2016, resulta oportuno revisar integralmente el Anexo (IF-2014-13813543-DGCLEI) de la Resolución N° 3.547-MEGC/14 y los términos de la Resolución N° 4.776-MEGC/06, modificando aspectos generales del procedimiento inicialmente previsto que, no obstante, no impliquen una alteración sustancial en el sistema de inscripciones;

Que la Dirección General de Coordinación Legal e Institucional ha tomado la intervención de su competencia.

Por ello, en uso de las facultades que le son propias,

EL MINISTRO DE EDUCACIÓN

RESUELVE

Artículo 1.- Sustitúyase el Anexo de la Resolución N° 3.547-MEGC/14 (IF-2014-13813543-DGCLEI), por el cual se modificó el “Sistema de Inscripción en Línea” aplicable a los establecimientos educativos de Gestión Estatal de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, por el Anexo (IF-2015-26069160-DGTEDU), que a todos sus efectos forma parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 2.- Modifícase el artículo 4 de la Resolución N° 3.547-MEGC/14, el cual quedará redactado de la siguiente manera: “Determínase que para los pases entre establecimientos de Nivel Inicial, de Nivel Primario y de Nivel Secundario en todas sus modalidades, los responsables de los alumnos deberán solicitarlo de acuerdo a lo establecido en los Artículos 7, 8 y 9 que forman parte del Anexo (IF-2015-26069160-DGTEDU) que acompaña la presente Resolución”.

Artículo 3.- Modifícase el artículo 5 de la Resolución N° 3.547-MEGC/14 el cual quedará redactado de la siguiente manera: "Dispóngase que las atribuciones relativas a la asignación y distribución de vacantes, contenidas en los artículos 80 inciso 16, 94 inciso 11, 107 inciso 16, 169 inciso 15, 170 incisos 28 y 29, 229 inciso 14 y 232 inciso 33, de la Resolución N° 4.776-MEGC/06 (Reglamento Escolar), deben interpretarse según los alcances establecidos en el Sistema de Inscripción en Línea previsto en el Anexo (IF-2015-26069160-DGTEDU)".

Artículo 4.- Publíquese en el Boletín Oficial de la Ciudad de Buenos Aires, y para su conocimiento y demás efectos efectúense las comunicaciones oficiales pertinentes a las Subsecretarías de Gestión Educativa y Coordinación Pedagógica, de Equidad Educativa, de Políticas Educativas y Carrera Docente, a las Direcciones Generales de Tecnología Educativa, de Planeamiento e Innovación Educativa, de Educación de Gestión Estatal, de Educación Superior, al Centro de Protección de Datos Personales dependiente de la Defensoría del Pueblo de la Ciudad de Buenos Aires, y a la Agencia de Sistemas de Información (A.S.I.). Cumplido, archívese.



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

Resolución

Número: RESOL-2015-3571-MEGC

Buenos Aires, Jueves 1 de Octubre de 2015

Referencia: EE 24986086/MGEYA-DGTEDU/15 – s/ Proyecto de Resolución.

VISTO:

Las Leyes Nros. 2.751 y 4.013, el Decreto N° 660/11 y modificatorios, las Resoluciones Nros. 4.776-MEGC/06 y modificatorias, 1.729-MEGC/06, 3.337-MEGC/13, 3.658-MEGC/13 y 3.547-MEGC/14, la Disposición N° 11/CPDP/DP/13, y el Expediente Electrónico N° 24.986.086/MGEYA-DGTEDU/15, y

CONSIDERANDO:

Que mediante la Ley N° 4.013 se sancionó la Ley de Ministerios de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires;

Que a través del Decreto N° 660/11 y modificatorios, se aprobó la estructura organizativa del Poder Ejecutivo del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y se modificó la estructura organizativa del Ministerio de Educación;

Que la Dirección General de Tecnología Educativa del Ministerio de Educación tiene asignadas entre sus responsabilidades primarias, entender en los requerimientos, evaluación y desarrollo de herramientas informáticas; brindar asistencia y asesoramiento informático; planificar, adquirir, instalar y prestar asistencia técnica y de mantenimiento informático y de comunicaciones; planificar las acciones destinadas a la mejora de los procesos, las comunicaciones y el soporte de tecnología de la jurisdicción;

Que dentro de la referida Dirección General, la Gerencia Operativa de Planeamiento y Administración de Proyectos, analiza y documenta los procesos administrativos y operativos, proponiendo modificaciones, e implementa las políticas y metodologías generales para el funcionamiento integral de la actividad informática tendiente a asegurar uniformidad de criterio y calidad de servicio;

Que, por otra parte, por medio de la Resolución N° 4.776-MEGC/06 — Reglamento del Sistema Educativo de Gestión Pública dependiente del Ministerio de Educación del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires (Reglamento Escolar) —, se establece la organización, principios y fines de la educación, como así también, se regulan los trámites, procedimientos y actuaciones administrativas, la documentación escolar y estructuras que intervienen en los procesos en las distintas Áreas de Educación;

Que el artículo 22 del Reglamento Escolar prevé la documentación, libros, registros y archivos de uso obligatorio en los establecimientos escolares, los que coinciden con las actuaciones y procesos administrativos previstos en dicho cuerpo normativo, estableciendo textualmente in fine que “...los documentos y registros antes mencionados podrán ser sustituidos por registros informatizados o digitalizados cuando así se disponga...”;

Que las innovaciones en materia de digitalización, aplicadas a procesos administrativos tendientes a dar

mayor celeridad, dinamismo y economía a los trámites burocráticos, resultan concordantes con el espíritu de la Ley N° 2.751 de firma digital, así como las restantes normas dictadas en consecuencia;

Que acompañando el proceso de despapelización y la incorporación de las innovaciones tecnológicas en el ámbito educativo, desde la Gerencia Operativa de Planeamiento y Administración de Proyectos dependiente de la Dirección General de Tecnología Educativa, se desarrollan sistemas, aplicaciones y funcionalidades que incorporan herramientas tecnológicas que posibilitan otorgar un mayor dinamismo a los trámites y procedimientos que regula el citado Reglamento Escolar, permitiendo gestionar, agilizar y automatizar los procesos y tareas de gestión en las escuelas y las áreas de nivel;

Que, en este contexto, la Resolución N° 3.337-MEGC/13 creó el “Sistema de Inscripción en línea” aplicable a los establecimientos de educación de gestión pública estatal de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires que permite a los padres, tutores y/o responsables de los aspirantes que ingresaren a algún establecimiento de Gestión Estatal, acceder mediante internet y a través de un proceso sencillo, a inscribirlos en las escuelas de acuerdo a las ofertas educativas, la disponibilidad y las preferencias;

Que el precitado Sistema de Inscripción, no sólo se basa en el Reglamento Escolar, sino que a la vez se adapta a las particularidades de cada Área Educativa, distinguiendo en cada caso los establecimientos alcanzados, el grupo etario comprendido, los períodos de inscripción y las características propias del procedimiento, así como también, las reglas de asignación de las vacantes y la documentación requerida;

Que la Resolución N° 3.658-MEGC/13 modificó parcialmente la Resolución N° 3.337-MEGC/13, en cuanto a los establecimientos a preseleccionar en el marco del Sistema de Inscripción en línea;

Que, por su parte, mediante la Disposición N° 11/CPDP/DP/13, el Centro de Protección de Datos Personales, dependiente de la Defensoría del Pueblo de la Ciudad de Buenos Aires, aprobó el pedido de inscripción del banco de datos del Sistema de Inscripción en Línea y le asignó la clave de identificación correspondiente;

Que a partir de la aplicación del indicado Sistema de Inscripción en Línea durante los ciclos lectivos 2014 y 2015, como así de los resultados obtenidos, de las apreciaciones recogidas en los sucesivos encuentros de trabajo con las Áreas de Educación y los consensos arribados, de acuerdo a los distintos niveles educativos y modalidades de la Educación de Gestión Estatal dependiente de este Ministerio, se analizaron variadas modificaciones al proceso de inscripciones de nuevos alumnos, en particular, respecto de las reglas de asignación de las vacantes;

Que, en este marco, se especificaron distintos cambios normativos que tienen especialmente impacto tanto en las disposiciones del Reglamento Escolar referidas a las inscripciones de alumnos como en la Resolución N° 3.337-MEGC/13;

Que, mediante Resolución N° 3.547-MEGC/14 se modificó parcialmente la Resolución N° 3.337-MEGC/13 y se dejó sin efecto la Resolución N° 3.658-MEGC/13;

Que, a los fines de brindar claridad sobre las reglas que regulan el proceso de Inscripción en Línea para el Ciclo Lectivo 2016, resulta oportuno revisar integralmente el Anexo (IF-2014-13813543-DGCLEI) de la Resolución N° 3.547-MEGC/14 y los términos de la Resolución N° 4.776-MEGC/06, modificando aspectos generales del procedimiento inicialmente previsto que, no obstante, no impliquen una alteración sustancial en el sistema de inscripciones;

Que la Dirección General de Coordinación Legal e Institucional ha tomado la intervención de su competencia.

Por ello, en uso de las facultades que le son propias,

EL MINISTRO DE EDUCACIÓN

RESUELVE

Artículo 1.- Sustitúyase el Anexo de la Resolución N° 3.547-MEGC/14 (IF-2014-13813543-DGCLEI), por el cual se modificó el “Sistema de Inscripción en Línea” aplicable a los establecimientos educativos de Gestión Estatal de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, por el Anexo (IF-2015-26069160-DGTEDU), que a todos sus efectos forma parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 2.- Modifícase el artículo 4 de la Resolución N° 3.547-MEGC/14, el cual quedará redactado de la siguiente manera: “Determinase que para los pases entre establecimientos de Nivel Inicial, de Nivel Primario y de Nivel Secundario en todas sus modalidades, los responsables de los alumnos deberán solicitarlo de acuerdo a lo establecido en los Artículos 7, 8 y 9 que forman parte del Anexo (IF-2015-26069160-DGTEDU) que acompaña la presente Resolución”.

Artículo 3.- Modifícase el artículo 5 de la Resolución N° 3.547-MEGC/14 el cual quedará redactado de la siguiente manera: "Dispóngase que las atribuciones relativas a la asignación y distribución de vacantes, contenidas en los artículos 80 inciso 16, 94 inciso 11, 107 inciso 16, 169 inciso 15, 170 incisos 28 y 29, 229 inciso 14 y 232 inciso 33, de la Resolución N° 4.776-MEGC/06 (Reglamento Escolar), deben interpretarse según los alcances establecidos en el Sistema de Inscripción en Línea previsto en el Anexo (IF-2015-26069160-DGTEDU)".

Artículo 4.- Publíquese en el Boletín Oficial de la Ciudad de Buenos Aires, y para su conocimiento y demás efectos efectúense las comunicaciones oficiales pertinentes a las Subsecretarías de Gestión Educativa y Coordinación Pedagógica, de Equidad Educativa, de Políticas Educativas y Carrera Docente, a las Direcciones Generales de Tecnología Educativa, de Planeamiento e Innovación Educativa, de Educación de Gestión Estatal, de Educación Superior, al Centro de Protección de Datos Personales dependiente de la Defensoría del Pueblo de la Ciudad de Buenos Aires, y a la Agencia de Sistemas de Información (A.S.I.). Cumplido, archívese.

Digitally signed by Esteban Bullrich
Date: 2015.10.01 15:33:12 ART
Location: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

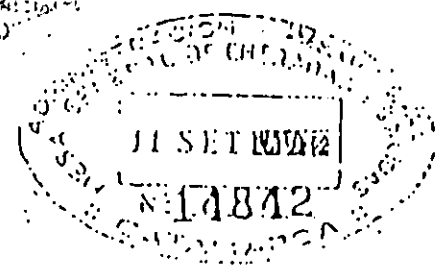
ESTEBAN BULLRICH
Ministro
MINISTERIO DE EDUCACION (UNIDAD MINISTRO)

Digitally signed by Comunicaciones
Oficiales
DN: cn=Comunicaciones Oficiales
Date: 2015.10.01 15:33:32 -03'00'

Catamarca

- Decerto Acuerdo 1550/1995
- Decerto 210/2007
- Decerto 317/1997
- Decerto 333/1995
- Decerto 451/2007
- Ley 5381
- Reglamento de escuelas comunes. Resolución CGDE 515/1978
- Disposición 388/2017

original
DIRECCIÓN
DE REGISTRO Y
CONTABILIDAD



TERESA SUSANA PROVENZ DE BERTUCCI
SUPERVISORA GENERAL



Gobernador Ejecutivo Provincial

SAN FERNANDO DEL VALLE DE CATAMARCA, 08 SET 1995

VISTO:

El Decreto-Acuerdo N° 879/95, por el que se aprueba el "NOMENCLADOR DE CARGOS DOCENTES", y su modificatorio Decreto-Acuerdo N° 1209/95, y



CONSIDERANDO:

Que por razones operativas y funcionales, se hace necesario condensar dicho Nomenclador en un sólo instrumento legal.

Que ello permitirá su conocimiento cabal y completo y facilitará su aplicación en todos los niveles de la enseñanza.

Por ello,

EL GOBERNADOR DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA
EN ACUERDO DE MINISTROS
DECRETA

ARTÍCULO 1º.- Apruébase el "NOMENCLADOR DE CARGOS DOCENTES" de acuerdo al ANEXO ÚNICO, que a todos sus efectos integra el presente decreto, y reemplaza a los anexos únicos de los Decretos-Acuerdos N° 879/95 y N° 1209/95.

ARTÍCULO 2º.- Los cargos de Secretario de Escuela de Educación Especial, de Jornada Completa que son retribuidos con 430 puntos de índice docente, mantendrán su denominación y puntaje y no serán cubiertos en caso de cese o licencia.

ARTÍCULO 3º.- Tomen conocimiento: Ministerio de Cultura y Educación, Subsecretaría de Cultura y Educación, Dirección de Administración del Área, Dirección Provincial de Educación, Dirección Provincial de Recursos Humanos, Dirección de Programación Presupuestaria y Dirección de Informática y Organización.

ARTÍCULO 4º.- Comuníquese, publíquese, dese al Registro Oficial y Archívese.

DECRETO - ACUERDO C.E. N° 1550

MINISTERIO DE CULTURA Y EDUCACIÓN
J.P.
M.L.
A.R.L.

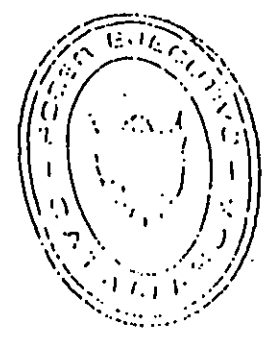
DR. LUIS PEDRO MARTÍNEZ
MINISTRO DE CULTURA Y EDUCACIÓN

DR. GONZALO A. FERRER
MINISTRO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

DR. GONZALO A. FERRER
MINISTRO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Y ASISTENTE SOCIAL

HERNÁN MIGUEL COLOMBE
MAESTRO DE EDUCACIÓN

PROFESOR ADHOC. CASTILLO
GOBERNADOR DE CATAMARCA



NOMENCLADOR DE CARGOS DOCENTES

NIVEL CENTRAL

CLASE-CARGO	DESCRIPCION	PUNTOS	HORAS	PUNTAJE
09-00	TECNICO RECUPERACION PEDAGOGICO	439	35	30
09-00	FONOAUDIOLOGO	439	35	30
09-01	SUPERVISOR GENERAL	597	40	36
09-01	SECRETARIO GENERAL	597	40	36
09-02	SUPERVISOR TECNICO ADMINISTRATIVO	559	40	36
09-02	SECRETARIO TECNICO DOCENTE	559	40	36
09-03	SUPERVISOR MATERIAS ESPECIALES	543	40	36
09-03	SUPERVISOR EDUCACION PRIMARIA COMUN	543	40	36
09-03	SUPERVISOR EDUCACION PRIMARIA ESPECIAL	543	40	36
09-03	SUPERVISOR EDUCACION PRIMARIA ADULTOS	543	40	36
09-03	SUPERVISOR EDUCACION INICIAL	543	40	36
09-26	VOCAL DE JUNTA DE CLASIFICACION	362	40	36
09-26	MIEMBRO DEL TRIBUNAL DE DISCIPLINA	579	40	36
10-32	SUPERVISOR ENSEANZA MEDIA	579	36	30
09-41	ANALISTA MAYOR TECNICO-DOCENTE	543	36	30
09-42	ANALISTA PRINCIPAL TECNICO-DOCENTE	349	30	24
09-43	ANALISTA AUXILIAR TECNICO-DOCENTE	417	30	24
09-23	ASISTENTE MEDICO	(5226)	25	18
09-44	GAUNETISTA PSICOTECNICO			

NIVEL INICIAL

CLASE-CARGO	DESCRIPCION	PUNTOS	HORAS	PUNTAJE
09-07	DIREC.CENT.NUCLEARIZADO DE JAR. DE INFANT.	317	25	24
09-11	VICE.DIREC.CENT.NUCLEARIZADO DE JAR. DE INF.	272	25	24
09-19	MAEST.DE JARDIN DE INFANT. MAEST. SECRET.	185	25	18

NIVEL PRIMARIO COMUN

CLASE-CARGO	DESCRIPCION	PUNTOS	HORAS	PUNTAJE
09-04	REGENTE ESCUELA HOGAR	438	35	30
09-05	SUBREGENTE ESCUELA HOGAR	407	35	30
09-06	JEFE SERVICIO SOCIAL ESC. HOGAR JOR. COMIP.	543	40	36
09-07	DIRECTOR ESC. COM. JORN. SIMPLE IRA CAT.	317	25	24
09-08	DIRECTOR ESC. COM. JORN. SIMPLE 2DA CAT.	293	25	24
09-10	DIRECTOR ESCUELA COMUN 3RA CATEGORIA	274	25	24
09-11	VICEDIREC. ESC. COMUN JORN. SIMP. IRA CAT.	272	25	24
09-14	ASISTENTE SOCIAL JORNADA COMPLETA	505	40	36
09-15	DIRECTOR ESCUELA COMUN 4TA CATEGORIA	269	25	24
09-16	MAESTRO DE GRADO - MAESTRO SECRETARIO	181	25	18
09-29	MAEST. DE GRADO JOR. COM. - MAES. SEC. JOR. COM.	317	40	36
09-17	MAESTRO DE GRADO ESCUELA HOGAR	317	30	24
09-17	MAESTRO ESPECIAL ESCUELA HOGAR	184	15	16
09-20	MAESTRO ESPECIAL ESCUELA COMUN	145	12	12
09-21	MAESTRO ESPECIAL ESCUELA COMUN	498	35	24
09-22	SECRETARIO TECNICO ESCUELA HOGAR	453	40	36
09-27	DIRECTOR ESCUELA JOR. COM. IRA CAT.	407	40	36
09-28	VICEDIRECTOR ESCUELA JORNADA COMPLETA	317	30	24
09-34	VISITADOR HIGIENE SOCIAL ESCUELA HOGAR	400	35	24
09-35	SECRETARIA TECNICA ESC. HOGAR 3RA CAT.	184	15	18
09-70	MAESTRO ESPECIAL ESCUELA JORNADA COMIP.	184	12	12
09-73	MAESTRO ESPECIAL ESCUELA ANEXO ALBERGUE	419	35	30
09-74	DIRECTOR ESCUELA HOGAR 3RA. CATEGORIA	419	40	36
09-74	DIRECTOR ESC. JOR. COMPLETA 2DA. CAT.	395	40	36
09-75	DIRECTOR ESC. JOR. COMPLETA 3RA. CAT.	422	40	36
09-76	DIRECTOR ESC. ANEXO ALBERGUE 2DA. CAT.	320	30	24
09-77	MAESTRO DE GRADO ESC. ANEXO ALBERGUE	538	40	36
09-71	DIRECTOR ESCUELA HOGAR DE IRA. CAT.	498	40	36
09-72	VICEDIRECTOR ESC. HOGAR DE IRA. CAT.	401	35	30
09-78	DIRECTOR ESC. ANEXO ALBERGUE 3RA. CAT.	498	40	36
09-79	DIRECTOR ESCUELA HOGAR DE 2DA. CAT.	242	25	18
09-54	ASISTENTE SOCIAL JORNADA SIMPLE	485	40	36
09-94	VICEDIRECTOR ESCUELA HOGAR DE 2DA CAT			

Provincial

NIVEL PRIMARIO ESPECIAL

CLASE- CARGO	DESCRIPCIÓN	PUNTOS	HORAS	PUNTAJE
09-12	DIRECTOR EDUCACION ESPECIAL JIRA. CATEGORIA	293	25	24
09-21	ASISTENTE SOCIAL EDUC. ESP. JORN. COMPLETA	436	35	30
09-21	MAESTRO ESPECIAL	145	15	12
09-32	DIRECTOR ESCUELA EDUC. ESP. JORN. COMPLETA	485	35	30
09-33	SECRETARIO ESCUELA EDUC. ESP. JORN. COMP.	430	35	30
09-60	VICEDIRECTOR ESCUELA EDUC. ESP. JORN. COMP.	436	35	30
09-59	MAESTROS REEDUCADORES	160	15	12
09-54	ASISTENTE SOCIAL ED. ESPECIAL JORN. SIMPLE	242	25	18
09-58	MAESTRA PRECEPTORA	145	25	18
09-37	MAESTRO DE ACTIVIDADES PRACTICAS	217	15	12
09-13	DIRECTOR EDUCACION ESPECIAL JORN. SIMPLE	317	30	24
09-20	MAEST. ED. ESP. J. SIMP. - MAES. SEC. ED. ESP. JOR. SIMP.	224	25	18
09-24	MAEST. ED. ESP. J. COM. - MAES. SEC. ED. ESP. JOR. COM.	314	35	30

NIVEL PRIMARIO DE ADULTOS

CLASE- CARGO	DESCRIPCIÓN	PUNTOS	HORAS	PUNTAJE
09-09	DIRECTOR DE ESCUELA NOCTURNA JIRA. CAT.	304	20	24
09-18	MAESTRO DE GRADO ESCUELA NOCTURNA	144	15	12
09-30	MAESTRO DE CAPACITACION LABORAL	140	12	09
09-31	MAESTRO COMUNITARIO	144	15	12
09-32	DIRECTOR DE CENTRO COMUNITARIO	278	20	24
09-31	MAESTRO NIVEL PRIMARIO	144	15	12
09-32	DIRECTOR ESCUELA NOCTURNA 2DA. CATEG.	278	20	24
09-33	DIRECTOR ESCUELA NOCTURNA JIRA. CATEG.	260	20	24
09-37	MAESTRO ESPECIAL ESCUELA NOCTURNA	140	15	12

NIVEL MEDIO Y EDUCACION ARTISTICA

CLASE- CARGO	DESCRIPCIÓN	PUNTOS	HORAS	PUNTAJE
10-04	DIRECTOR DE JIRA. 1 TURNO	348	30	24
10-03	DIRECTOR DE JIRA. 2 TURNOS	360	35	30
10-02	DIRECTOR DE JIRA. 3 TURNOS	362	40	36
10-07	DIRECTOR DE 2DA. 1 TURNO	332	30	24
10-06	DIRECTOR DE 2DA. 2 TURNOS	340	35	30
10-05	DIRECTOR DE 2DA. 3 TURNOS	346	40	36
10-10	DIRECTOR DE JIRA. 1 TURNO	295	30	24
10-09	DIRECTOR DE JIRA. 2 TURNOS	303	35	30
10-08	DIRECTOR DE JIRA. 3 TURNOS	309	40	36
10-37	VICEDIRECTOR DE JIRA.	290	30	24
10-38	VICEDIRECTOR DE 2DA.	259	30	24
10-39	VICEDIRECTOR DE JIRA.	242	30	24
10-41	SECRETARIO DE JIRA.	212	30	24
10-42	SECRETARIO DE 2DA.	177	30	24
10-43	SECRETARIO DE JIRA.	167	30	24
10-44	PROSECRETARIO DE JIRA.	177	30	24
10-47	PROSECRETARIO DE 2DA.	167	30	24
10-48	PRECEPTOR	163	25	18
10-67	JEFE DE PRECEPTORES	175	25	18
10-78	SUBJEFE DE PRECEPTORES	172	25	18
10-68	AYUDANTE DE TRABAJOS PRACTICOS	166	25	18
10-46	AYUDANTE DE CLASES PRACTICAS	144	25	18
10-01	PROFESOR TIEMPO COMPLETO 36 HRS.	435	25	36
10-46	PROFESOR TIEMPO PARCIAL 12 HRS.	146	10	12
10-55	PROFESOR TIEMPO PARCIAL 18 HRS.	218	15	18
10-52	PROFESOR TIEMPO PARCIAL 24 HRS.	298	18	24
10-11	PROFESOR TIEMPO PARCIAL 30 HRS.	363	20	30
10-15	ASESOR PEDAGOGICO	436	30	36
10-15	BIBLIOTECARIO	172	25	18
10-03	DIRECTOR DE CENTRO DE EDUCACION FISICA	360	35	30
10-37	VICEDIRECTOR DE CENTRO DE EDUC. FISICA	290	30	24
10-66	PROFESOR DE CENTRO DE EDUCACION FISICA	181	10	15
10-66	JEFE DE TRABAJOS PRACTICOS	181	25	18
10-50	HORA CATEGORIA NIVEL MEDIO	12,10	40 minutos	01

Provincial

NIVEL SUPERIOR

CLASE-CARGO	DESCRIPCIÓN	PUNTOS	HORAS	PUNTAJE
10-16	RECTOR	522	30	24
10-60	SECRETARIO ACADEMICO	436	30	24
10-61	SECRETARIO TECNICO	228	30	24
10-66	JEFE DE DEPARTAMENTO DE ALUMNOS	181	25	18
10-63	DEDEL	175	25	18
10-45	BIBLIOTECARIO	172	25	18
10-10	REGENTE	317	30	24
10-49	JEFE DE GRADO	182	10	12
10-97	JEFE DE INVESTIGACIÓN	182	10	12
10-49	JEFE DE EXTENSION	182	10	12
10-51	HORA CATEDRA NIVEL SUPERIOR	15,10	40 minutos	01

EDUCACIÓN TECNICA

CLASE-CARGO	DESCRIPCIÓN	PUNTOS	HORAS	PUNTAJE
10-04	DIRECTOR DE PRIMERA UN TURNO	348	30	24
10-03	DIRECTOR DE PRIMERA DOS TURNOS	360	35	30
10-02	DIRECTOR DE PRIMERA TRES TURNOS	362	45	36
10-07	DIRECTOR DE SEGUNDA UN TURNO	332	30	24
10-06	DIRECTOR DE SEGUNDA DOS TURNOS	340	35	30
10-05	DIRECTOR DE SEGUNDA TRES TURNOS	346	45	36
10-10	DIRECTOR DE TERCERA UN TURNO	295	30	24
10-09	DIRECTOR DE TERCERA DOS TURNOS	303	35	30
10-08	DIRECTOR DE TERCERA TRES TURNOS	309	45	36
10-18	DIREC. DE IRA. TRES TURNOS CON ACT. EXTRAP.	497	45	36
10-19	DIREC. DE IRA. DOS TURNOS CON ACT. EXTRAP.	492	35	30
10-21	DIREC. DE 2DA. TRES TURNOS CON ACT. EXTRAP.	475	45	36
10-23	DIREC. DE 3RA. DOS TURNOS CON ACT. EXTRAP.	414	35	30
10-22	COORD. DE FUNDAMENTACION BASICA DE IRA.	456	45	36
10-24	COORD. DE FUNDAMENTACION BASICA DE 2DA.	409	45	36
10-26	COORD. DE FUNDAMENTACION BASICA DE 3RA.	383	45	36
10-27	COORD. DE FORM. LABORAL Y PROF DE IRA.	456	45	36
10-28	COORD. DE FORM. LABORAL Y PROF DE 2DA.	409	45	36
10-29	COORD. DE FORM. LABORAL Y PROF DE 3RA.	383	45	36
10-41	SECRETARIO DE PRIMERA	212	30	24
10-42	SECRETARIO DE SEGUNDA	177	30	24
10-43	SECRETARIO DE TERCERA	167	30	24
10-44	PROSECRETARIO DE PRIMERA	177	30	24
10-45	PROSECRETARIO DE SEGUNDA	167	30	24
10-81	JEFE SECTORIAL DE ACT. AGROPECUARIAS	348	45	36
10-71	INSTRUCTOR DE ACT. AGROPECUARIAS	298	35	30
10-66	JEFE DE TRABAJOS PRACTICOS	181	25	18
10-67	JEFE DE PRECEPTORES	175	25	18
10-68	AYUDANTE DE TRABAJOS PRACTICOS	166	25	18
10-45	BIBLIOTECARIO	172	25	18
10-18	PRECEPTOR	163	25	18
10-77	JEFE SECTORIAL DE TALLER	195	18	18
10-65	INSTRUCTOR DE TALLER	181	18	18
10-15	ASISOR PEDAGOGICO	436	30	36
10-12	DIREC. JORN. COMP. ESC AGRIC. Y TEC. IRA. CAT.	518	45	36
10-23	DIREC. JORN. COMP. ESC AGRIC. Y TEC. 2DA. CAT.	484	45	36
10-78	SUB-JEFE DE PRECEPTORES	172	25	18
10-46	PROFESOR TIEMPO PARCIAL 12 HORAS	145	10	12
10-53	PROFESOR TIEMPO PARCIAL 18 HORAS	217	15	18
10-52	PROFESOR TIEMPO PARCIAL 24 HORAS	298	18	24
10-11	PROFESOR TIEMPO PARCIAL 30 HORAS	363	20	30
10-01	PROFESOR TIEMPO COMPLETO 36 HORAS	436	25	36
10-50	HORA CATEDRA NIVEL MEDIO	12,10	40 min.	01

CONSEJO CENTRAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN INICIAL

ENTRÓ	SALÍO
Día 20	Día
Mes May	Mes
Año 2007	Año
Hora 11:30	Hora
FIRMA	FIRMA



El Poder Ejecutivo Provincial

SAN FERNANDO DEL VALLE DE CATAMARCA

23 FEB 2007

20 de Abril de 2007

VISTO:

El Expte. D/24987/2005, Agreg. D/14989/2006, por los que la Dirección Provincial de Educación Inicial tramita la reestructuración de los Jardines de Infantes Nuclearizados (J.I.N.), y

CONSIDERANDO:

Que mediante Decreto C.E. N° 317 de fecha 31 MAR 1997 (fs. 77/82) se aprueba la Nuclearización de los Jardines de Infantes, dependientes de la ex Dirección de Educación Inicial, conformándose dieciocho (18) Jardines de Infantes Nuclearizados para todo el territorio provincial, según consta en el Anexo Único del mismo.

Que en el período lectivo 2002, dado el incremento matricular y la incorporación de nuevas secciones, por Decreto E. N° 524/2002 (fs. 83/86), se dispone el desdoblamiento del Jardín de Infantes Nuclearizado N° 5 de los Departamentos Belén y Antofagasta de la Sierra, y del Jardín de Infantes Nuclearizado N° 9 del Departamento Tinogasta, asignándose a los nuevos Jardines los Números 19 y 20 y la Categoría Primera.

Que en el presente ciclo, la Dirección Provincial de Educación Inicial tramita la reestructuración de los Jardines de Infantes Nuclearizados dado que los mismos, tal como se encuentran actualmente, nuclean una gran cantidad de secciones distribuidas en varias escuelas, situación que dificulta la itinerancia permanente del equipo de conducción y, por ende, un correcto asesoramiento y el adecuado acompañamiento pedagógico que requieren los docentes.

Que las alternativas de reorganización propuestas con vistas a la optimización del servicio educativo, ya que permitirán un mayor acompañamiento y el asesoramiento de los equipos directivos a los docentes, al reducir el número de secciones que integran cada JIN y acortar distancias para la itinerancia, encuentran la dificultad de no contar con un marco legal para la creación de Jardines de Infantes Nuclearizados de segunda (2ª) categoría.

Que al respecto, si se adopta el criterio que rige en la normativa vigente, Reglamento de Escuelas Comunes, se debe tener en cuenta la matrícula del JIN. Pero atendiendo a las características propias de la organización de los Jardines de Infantes Nuclearizados, no puede soslayarse que una Escuela de Educación General Básica alberga los alumnos de nueve (9) secciones obligatorias, mientras que en el Nivel Inicial la obligatoriedad está dada solo para una sección (5 años), lo cual hace muy difícil alcanzar la matrícula estipulada en la mencionada normativa para su categorización.

Que otras de las particularidades del Nivel a tener en consideración son, por un lado, la condición de itinerante de los Equipos de Conducción y, por el otro, las distancias que los mismos deben recorrer para llegar de una sección a otra y las vías de acceso con que cuentan.

Que a fin de viabilizar la Reorganización, desde la Subsecretaría de Educación en Informe de fs. 126/127 se acuerda con la siguiente propuesta para la categorización de los Jardines de Infantes Nuclearizados: La 1ª Categoría se le otorgará a los JIN que cuenten con una matrícula igual o superior a ciento veinte (120) alumnos, y funcionarán con el siguiente personal: un (1) Director, un (1) Vicedirector, un (1) Maestro Secretario, un (1) Maestro Auxiliar por cada cien (100) alumnos, un (1) Maestro de Nivel Inicial por sección, y Maestros Especiales en función de las áreas específicas.

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

El Poder Ejecutivo Provincial

CONSEJO DE EDUCACIÓN	
SUPERINTENDENTE DE EDUCACIÓN	
FECHA	10/04
MES	11/10
AÑO	
HORA	
FIRMA	



Que la 2ª Categoría corresponderá a aquellas Unidades Educativas que tengan matriculado un mínimo de cuarenta y cinco (45) y un máximo de ciento diecinueve (119) alumnos. Funcionarán con un (1) Director, un (1) Maestro Secretario, un (1) Maestro Auxiliar, un (1) Maestro de Nivel Inicial por sección, y Maestros Especiales en función de las áreas específicas.

Que por razones de operatividad, resulta necesario también que las categorías asignadas a los JIN puedan modificarse de acuerdo a las variables que surjan en cada período lectivo.

Que asimismo, en dicho informe la Subsecretaría de Educación pone de resalto que con dicha propuesta se hace necesario incorporar al Decreto C.E. N° 1550/95 "Nomenclador de Cargos Docentes", en el apartado correspondiente al Nivel Inicial, los cargos de Director de 2ª Categoría y Maestro Especial de JIN.

Que en función de los efectos jurídicos que se pretenden consagrar tras la debida sustanciación del trámite incoado en autos, el Asesor de Gabinete del Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, en Dictamen de fecha 08 SET. 2006 (G. 136/139) expresa que, de los diversos informes técnicos producidos por los pertinentes sectores de intervención, dimana con claridad la vigente remora que dificulta el funcionamiento regular de los Jardines de Infantes Nuclearizados.

Que el excesivo número de secciones que aglutinan las unidades escolares en cuestión, de acuerdo con su actual estructura, sumado a los vastos recorridos que deben cumplimentar los respectivos equipos de conducción, dificultan de manera considerable las tareas que los mismos deben desplegar respecto a un permanente y apropiado acompañamiento y asesoramiento al resto de la comunidad educativa.

Que los explicitados particularismos de orden fáctico-legal, entorpecen la ejecución de una adecuada labor de organización escolar, supervisión y conducción técnico-pedagógica. Por ende, y a fines de promover un mejoramiento en la calidad del servicio que prestan dichas unidades escolares, resulta imprescindible que se reduzca el número de secciones de éstas, y se acorten las distancias para las itinerancias, atendiendo a la geografía y accesos de las distintas zonas donde se localizan dichas unidades.

Que al designio de superar los consignados obstáculos, las distintas áreas con participación en el presente diligenciamiento acuerdan sobre la necesidad de establecer legalmente los siguientes efectos jurídicos: a) Clasificar los Jardines de Infantes Nuclearizados, distinguiendo dos (2) categorías: Primera y Segunda; b) Reorganización de dichos establecimientos escolares en el Sistema Educativo; c) Incorporación de nuevos cargos del Nivel Inicial en el Nomenclador de Cargos Docentes.

Que de plena conformidad con el significado jurídico de los precisados objetivos, valora adecuado propender a un racional ordenamiento de los Jardines de Infantes Nuclearizados. En torno a esta finalidad, aconseja se dejen sin efecto los Decretos C.E. N° 316 de fecha 31 MAR. 1997 y E. N° 524 de fecha 25 JUN. 2002, y se libere un único acto jurídico de idéntica naturaleza que apruebe la nueva estructura institucional de las unidades educativas de referencia, la cual debe conformarse con los JIN que se crean en esta instancia y con aquellos ya existentes y que se mantienen sin alteración de ninguna índole.

Que en congruencia con lo que antecede, discierne sobre la conveniencia que la máxima autoridad del poder administrador delegue en el Ministro del ramo la facultad de recategorizar oportuna y estrictamente los jardines de Infantes Nuclearizados. Ello, en razón que el parámetro esencial que se pondera al fin de clasificar estas escuelas es la matrícula escolar, es susceptible de continuas variaciones.

Que en virtud de la fundamentación precedentemente vertida, aconseja que los efectos jurídicos atinentes a la Clasificación y Reorganización de los Jardines de Infantes Nuclearizados

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

El Poder Ejecutivo Provincial

GOBIERNO GENERAL DE EDUCACIÓN	
FECHA	20/06
AÑO	11º
HORA	
FIRMA	



se consagren en un mismo instrumento legal -Decreto-. Tras el dictado de este último, es menester se emita un nuevo acto jurídico de similar entidad, el cual taxativamente debe estipular la modificación del Nomenclador de Cargos Docentes para el Nivel Inicial.

Que con relación al primer Decreto de mención se estima ajustado que éste también prescriba, en un aspecto, que se revocan los mencionados Decretos C.E. N° 317/97 y E. N° 524/02, y en otro, que el Gobernador de la Provincia delegue en el Ministro de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, la facultad de recategorizar los Jardines de Infantes Nuclearizados.

Que a fs. 146/150 obra debidamente incorporada la propuesta final de Reorganización de los Jardines de Infantes Nuclearizados elevada por la Dirección Provincial de Educación Inicial. Asimismo, según consta en informe de fs. 167, la Dirección de Formulación y Control Presupuestario del área ha realizado las estimaciones correspondientes para las nuevas estructuras propuestas.

Que Asesoría General de Gobierno en Dictamen AGG N° 071/2007 (fs. 171/174), expresa que efectuado el análisis formal del proyecto de decreto puesto a consideración de esa Secretaría de Estado, se concluye que se integran en el mismo debidamente sus objetos, causas y fundamentos, reuniendo en consecuencia, los requisitos formales y sustanciales a la luz de lo prescripto por el Art. 27° del C.P.A., por lo que ese organismo no efectúa observación formal alguna.

Que el presente instrumento legal se dicta sobre las facultades establecidas en el Art. 149° y concordantes de la Constitución Provincial.

Por ello,

**EL GOBERNADOR DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA
DECRETA**

ARTÍCULO 1°.- Déjense sin efecto el **ANEXO ÚNICO** del **DECRETO C.E. N° 317** de fecha **31.MAR.1997** y el **DECRETO E. N° 524** de fecha **25.JUN.2002**.

ARTÍCULO 2°.- Apruébase la Reorganización de los Jardines de Infantes Nuclearizados y la Nueva Estructura resultante de la misma, según consta en el **ANEXO ÚNICO** del presente Decreto, para su aplicación a partir del Ciclo Lectivo 2007 en las Escuelas de Período Común y del Ciclo Lectivo 2006-2007 en las de Período Especial.

ARTÍCULO 3°.- Determinase que los Jardines de Infantes Nuclearizados dependientes de la Dirección Provincial de Educación Inicial se clasifiquen con las siguientes categorías:

- **Primera Categoría: Jardines de Infantes Nuclearizados con una matrícula igual o superior a ciento veinte (120) alumnos, los que funcionarán con el siguiente personal docente:**
 - Un (1) Director.
 - Un (1) Vicedirector.
 - Un (1) Maestro Secretario.
 - Un (1) Maestro Auxiliar cada cien (100) alumnos.
 - Un (1) Maestro de Nivel Inicial por Sección.
 - Maestros Especiales en función de las áreas específicas.
- **Segunda Categoría: Jardines de Infantes Nuclearizados con una matrícula mínima de cuarenta y cinco (45) alumnos y máxima de ciento diecinueve (119), los que funcionarán con el siguiente personal docente:**

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

El Poder Ejecutivo Provincial

- Un (1) Director
- Un (1) Maestro Secretario
- Un (1) Maestro Auxiliar
- Un (1) Maestro de Nivel Inicial por Sección
- Maestros Especiales en función de las áreas específicas

ARTÍCULO 4° - Delégase en el Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, a través de la Dirección de Nivel correspondiente, la facultad de recategorizar los Jardines de Infantes Nuclearizados de acuerdo a las variables que surjan en cada período lectivo.

ARTÍCULO 5° - Tomen conocimiento Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, Subsecretaría de Educación, Dirección Provincial de Educación Inicial, Dirección de Planeamiento, Dirección de Formulación y Control Presupuestario y Dirección Provincial de Personal.

ARTÍCULO 6° - Comuníquese, publíquese, dese al Registro Oficial y Archívese.

DECRETO ECCYT N°

210



Ing. Agrim. EDUARDO GALERA
Ministro de Educación,
Cultura, Ciencia y Tecnología

Ing. Agrim. EDUARDO BRIZUELA DEL MORAL
GOBERNADOR DE CATAMARCA



ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

SARA INES ALBARRACIN
J.C. DIRECCION DE DESPACHO
Y REGISTRO OFICIAL
SECRETARIA GENERAL DE LA GOBERNACION

El Poder Ejecutivo Provincial

GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

ANEXO
FORMA

ANEXO ÚNICO

DECRETO ECCyT N°

210

Hoja 1 de

REORGANIZACION DE LOS JARDINES DE INFANTES NUCLEARIZADOS
NUEVA ESTRUCTURA

J. I. N. N°	DEPTO.	NUEV. CONF.	ESC.	LOCALIDAD	SEDE	MATR.	CATEG.	CARGOS NUEVOS
1	Capital	1	991 993 994	Ciudad Ciudad Ciudad	994	402	1ra	
2	Capital	2	257 323 343 353 162	Ciudad Ciudad Ciudad Ciudad Ciudad	257	452	1ra	
3	Valle Viejo	3	245 202 229 272 302 367 246	El Portezuelo Sta. Rosa El Bañado V. Dolores Polcos Sta. Cruz Huaycama	272	283	1ra	
4	La Paz	4	280 172 197	Recreo Recreo Recreo	280	270	1ra	
		23 La Paz Ancasti	335 602 49 400 249 214 359	Icaño Icaño Las Toscas La Parada V. de Ancasti Anquincilla La Majada	602	116	2da	1 Direct de 2da 1 Mtra. Secret
		24	279 215 340 74	La Guardia Esquiú La Dorada C. de Piedra	279	68	2da	1 Direct de 2da 1 Mtra. Secret
		25	216 282 387	San Antonio Quirós Las Palmitas	216	108	2da	1 Direct de 2da 1 Mtra. Secret
		5	84 40 221 222 263 289 337 352 409 498	B. Artaza V. San José Huaco Londres El Molino Londres La Cañada La Puntilla La Aguada Ciudad	498	297	1ra	
5	Belén	30	6 95 253 254 335 336 358 485	Ciudad Las Junias La Ciénaga La P. San José P. de Piedra Cándor Huasi Las Barrancas La Estancia	6	181	1ra	1 Directora de 1ra 1 Vicedirect de 1ra 1 Mtra. Secretaria
		6	15 28 198 271 428 491	Ciudad Ciudad Ciudad Ciudad Ciudad Ciudad	198	492	1ra	
6	Capital	6						

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

El Poder Ejecutivo Provincial

CONSEJO GENERAL DE EDUCACIÓN

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN

FECHA: 20/04

HORA: 14:10

FIRMA: [Firma]

Hoja 2 de 5

DECRETO ECCYT. N° 210

J.I.N. N°	DPTO	NUEV. CONF.	ESC.	LOCALIDAD	SEDE	MATR.	CATEG.	CARGOS NUEVOS
7	Capital	7	180 182	Ciudad Ciudad	180	347	1ra	
	Capital	37	627 601 992	Ciudad Ciudad Ciudad		152	1ra	1 Direct de 1ra 1 Viced de 1ra 1 Mtra. Secret
	Capital	8	161 199	Ciudad Ciudad	161	395	1ra	
8	Capital	38	126 247 324 369	Ciudad El Rodeo Ciudad Las Juntas	126 195	179	1ra	1 Direct de 1ra 1 Viced de 1ra 1 Mtra. Secret
	Ambato Este							
9	Tinogasta	9	5 9 12 13 183 223 259 704	Tinogasta El Puesto San José V.S. Roque B° El Progre Sta. Rosa Los Robledo Tinogasta	704	197	1ra	
			10 213 258 309 349 351	Copacabana El Salado Bda. Lucero La Puntilla El Pueblito Los Palacios	10	47	2da	1 Direct de 2da 1 Mtra. Secret
10	Andalgala	10	218 395 408 703 995	Malli II Villa Vil Huaco Andalgala Andalgala	995	398	1ra	
			26 86 287 342	Rio Botrero El Alamito Allo L Juntas La Alumbra	86	82	2da	1 Direc de 2da 1 Mtra. Secret
			108 217 235 286 343	Huaschaschi Choya Chaquirago El Potrero La Aguada	108	156	1ra	1 Direct de 1ra 1 Viced de 1ra 1 Mtra. Secret
11	Santa Maria	11	114 240 252 267 290 448	B° Norte Loro Huasi Las Mojarras El Recreo San José Sta. Maria	114	299	1ra	
12	Capital	12	230 296 493 701	La Chacarita Chacabuco Ciudad	701	347	1ra	

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

SARA INES ALBARRACIN

El Poder Ejecutivo Provincial

CONSEJO GENERAL DE EDUCACIÓN	
SUPERVISIÓN DE ZONA	
ENTRADA	SALIDA
Día 20/4	Hora 11:15
Mes	Año
Firma	Firma



Hoja 3 de 5

DECRETO ECCYT. N° 210

J. I. N. N°	DPTO	NUEV. CONF.	ESC.	LOCALIDAD	SEDE	MATR.	CATEG.	CARGOS NUEVOS
13	Valle Viejo	13	33-201 312 366 702 31	Las Esquinas Sumalao Las Tejas San Isidro San Isidro Pozo El Mistol	702	277	1ra	
14	Fray M. Esquiú	14	146 264 265 443	La Tercena San Antonio San José La Falda	146	196	1ra	
		26	204 238 368 398 484	Pomanc. O. La Carrera Pomanc. E. Collagasta Las Pirquitas	238	66	2da	1 Direct de 2da 1 Mtra. Secret
	Ambato Oeste	27	209 210 273 370 371 372 373	Los Varela La Puerta N Singuil Los Castillos El Bolsón Huaycama La Puerta S	209	88	2da	1 Direct de 2da 1 Mtra. Secret
15	Capayán	15	22 29 32 225 237 284 374 416 490	El Bañado C. N. Coneta C del Valle Coneta Los Pocitos Miraflores Los Angeles Los Angel. N Miraflores	490	170	1ra	
		28	226 260 283 285	Huillapima V Capayán Concepción San Pedro Huillapima	285	125	1ra	1 Direct de 1ra 1 Vicedir de 1ra 1 Mtra. Secret
		29	47 98 179 266	San Martín S Jerónimo Chumbicha Chumbicha	266	139	1ra	1 Direct de 1ra 1 Viced. de 1ra 1 Mtra. Secret
16	Pomán	16	46 294 392 393 394	Retiro de Col V. de Pomán Siján Rosario de C El Paigonal	294	134	1ra	
		34	227 228 295 334 391	Saujil Mutquín Rincón Colpes San Miguel	227	149	1ra	1 Direct de 1ra 1 Viced. de 1ra 1 Mtra. Secret

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL



El Poder Ejecutivo Provincial

Hoja 4 de 5

DECRETO ECCYT. N° 210

J. I. N. N°	DPTO	NUEV. CONF.	ESC.	LOCALIDAD	SEDE	MATR.	CATEG.	CARGOS NUEVOS
17	Santa María	17	87 220 241 291 307 317 318 345 705	San José Chañar Punco F. Quemado Andalhuala Famatanca C. de Piedra San José N La Hoyada Sta. María	705	311	Ira	
18	Santa Rosa	18	8 171 213 234 274 297 378 497 275 65 134 328 208	Bdo. Ovaña Los Altos S. Guasayán Manantiales Alijilán Lavalle Los Altos M Redondo LasCañas El Quebrachito La Bajada Pta. Grande Cortaderas	171	322	Ira	
	Paclín	21	211 212 292 301 330 401 487 203 375 403 23	V Balcosna Amadores La Merced La Viña La Higuera Palo Labrado La Bajada M Potrero S Antonio Las Lajas Balcosna Afu.	292	127	Ira	I Direct de Ira I Viced de Ira I Mtra. Secret
	El Alto	22	132 205 206 270 277 380 174	C Achalco Vilisnán Guayamba V El Alto Tapso Achalco El Sauce	270	105	2da	I Direct de 2da I Mtra. Secret

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

SARA INES ALBARRACIN
A/C, DIRECCION DE DESPACHO
Y REGISTRO OFICIAL
SECRETARIA GENERAL DE LA GOBERNACION

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION	
SALA	ZONA
ENTRADA	SALIDA
DIA: 20/04 MES: AÑO: 11/12 HORA: FIRMA:	DIA: MES: AÑO: HORA: FIRMA:

Hoja 5 de 5

DECRETO ECCV.T. N°

210

J. I. N. N°	DPTO	NUEV. CONF.	ESC.	LOCALIDAD	SEDE	MATR.	CATEG.	CARGOS NUEVOS
19	Tinogasta	19	224	Fiambalá	224	205	1ra	
			104	Pampa Blan				
			128	Fiambalá				
			308	Saujil				
			314	La Ramadita				
			93	La Banda				
			396	Pza. S. Pedro				
		35	56	Pta. De Agua	255	89	2da	1 Direct de 2da 1 Mtra. Secret
			255	Medanitos				
			299	Talón				
			306	Mda. Zarate				
			406	Palo Blanco				
			488	La Soledad				
20	Belen – Antofagasta de la Sierra	20	68	El Durazno	347	153	1ra	
			90	Farallón Neg				
			347	C Quemado				
			350	PC Quemado				
			412	L. Nacimient.				
			413	El Eje				
			419	Jacipunco				
			475	S Fernando				
		31 Periodo Especial	89	Co. Blanco	89	97	2da	1 Direct de 2da 1 Mtra. Secret
			142	El Peñón				
			420	Bca. Larga				
			423	Villa Vil				
			425	Papachacra				
			450	Lag. Blanca				
	494	V. Antofagast						

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

SARA-INT3-ALBARRACIN
A/C. DIRECCION DE DESPACHO
Y REGISTRO OFICIAL
SECRETARIA GENERAL DE LA GOBERNACION

SAN FERNANDO DEL VALLE DE CATAMARCA, 31 MAR 1997

VISTO:

El Expte. E/18621/96, por el que se tramita la institucionalización de los Jardines de Infantes Nuclearizados dependientes de la Dirección de Educación Inicial, y

CONSIDERANDO:

Que el Ministerio de Cultura y Educación, a través de la Dirección Provincial de Planeamiento y Desarrollo Educativo y el organismo del Nivel correspondiente, ha organizado el Nivel Inicial en el marco del Sistema Educativo Provincial que fija la Ley General de Cultura y Educación 4843.

Que ello permitirá generar y asegurar canales de supervisión, asesoramiento, orientación y capacitación del mencionado Nivel con personal especializado, para superar la situación de dependencia de las salas de Jardín de Infantes anexadas a las escuelas primarias que dificultaban el logro de la especialidad pedagógica del Nivel.

Que los Proyectos de Micro-Experiencia y Experiencia de Nuclearización del Nivel Inicial han concluido con una evaluación altamente positiva y han posibilitado la jerarquización, independencia y apertura del Escalafón Docente, como así también una adecuada orientación pedagógica del Nivel.

Que en virtud de lo establecido en el Art. 56º de la Ley General de Cultura y Educación y su Decreto Reglamentario C.E. N° 368/96, se crea la Dirección de Educación Inicial que tiene a su cargo la organización, supervisión y conducción técnica pedagógica de dicho Nivel.

Que en aras de lograr una organización que permita contar con los requerimientos básicos de eficiencia técnica-pedagógica, administrativa y presupuestaria, y según la experiencia recogida, se ha llegado a la conclusión que la metodología adecuada es la estructuración y racionalización del Nivel Inicial sobre la base de esquemas de Nuclearización.

Que partiendo de la distribución geográfica de los establecimientos, se nuclearon aquellos más cercanos equidistantemente, hasta cubrir un total de doce (12) y hasta veinticuatro (24) secciones de Jardín de Infantes.

Que cada uno de estos agrupamientos (nucleos), constituyen una unidad específica del Nivel Inicial, denominados Jardines de Infantes Nuclearizados (J.I.N.), con su numeración correlativa, y una planta conformada por una Directora, Vicedirectora, Maestra Secretaría y docentes de la especialidad, que tendrán como sede (dirección) un establecimiento determinado.

Que la nueva forma organizativa se basa en las características geográficas y socio-culturales, intereses y necesidades de la región, tendientes a elevar la calidad del Servicio Educativo, adaptando el proceso enseñanza-aprendizaje a las características del contexto socio-cultural en el que el niño está inserto.

Que la nueva organización institucional no producirá erogación alguna, dado que los cargos de conducción (Dirección, Vicedirección y Maestra Secretaría), han sido



El Poder Ejecutivo Provincial

aprobados por Decreto C.E.-H.F. N° 1035 de fecha 01.AGO.96, lo cual posibilitará la cobertura de cargos que aún se encuentren vacantes.

Por ello,

EL GOBERNADOR DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA DECRETA

ARTICULO 1°.- Apruébase la *NUCLEARIZACION DE LOS JARDINES DE INFANTES*, dependientes de la Dirección de Educación Inicial, según detalle que se consigna en *ANEXO UNICO* del presente decreto.

ARTICULO 2°.- Tomen conocimiento: Ministerio de Cultura y Educación, Subsecretaría de Educación, Dirección Provincial de Educación, Dirección de Educación Inicial y Dirección de Personal del área.

ARTICULO 3°.- Comuníquese, publíquese, dése al Registro Oficial y Archívese.-

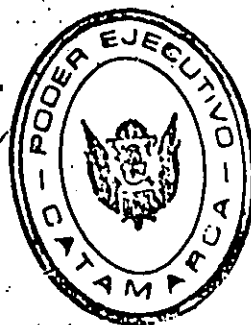
DECRETO C.E. N°

317

MINISTERIO DE CULTURA Y EDUCACION
M.L. <i>[Signature]</i>
A.R.L. <i>[Signature]</i>

[Signature]
D^{to}. LUIS ROOLFO VARELA GALLA LASTA
MINISTRO DE CULTURA Y EDUCACION

[Signature]
ARNOLDO ANIBAL CASTILLO
GOBERNADOR DE CATAMARCA





/ El Poder Ejecutivo Provincial

ANEXO UNICO

DECRETO C.E. N°

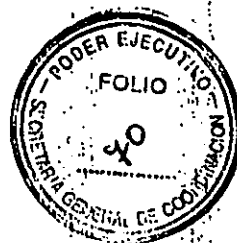
317

JARDINES DE INFANTES NUCLEARIZADOS

J.I.N. N°	DEPARTAMENTO	LOCALIDAD	ESC. N°	N° SEC.	N° DOC.	SEDE
1	CAPITAL	Capital	991	4	4	Escuela N° 993
		Capital	993	6	6	
		Capital	994	8	8	
		TOTAL			3	
2	CAPITAL	Capital	257	4	4	Escuela N° 257
		Capital	353	4	4	
		Capital	243	4	4	
		Capital	323	6	6	
		Capital	162	2	2	
		TOTAL			5	
3	VALLE VIEJO	Villa Dolores	272	3	3	Escuela N° 272
		San Isidro	366	2	2	
		Pozo El Mistol	31	3	3	
		El Bañado	229	3	3	
		Santa Rosa	202	3	3	
		Polcos	302	1	1	
		Las Esquinas	33	1	1	
		TOTAL			7	
4	LA PAZ	Recreo	280	7	6	Escuela N° 280
		Recreo	172	2	2	
		San Antonio	216	3	3	
		Esquiú	215	2	1	
		Icaño	35	2	2	
		La Guardia	279	1	1	
		Quirós	282	1	1	
		TOTAL			7	
5	BELEN	Ciudad	6	4	4	Escuela N° 6
		Huaco	22	4	4	
		La Cañada	337	1	1	
		Londres	289	3	3	
		Londres	222	1	1	
		El Molino	263	1	1	
		Ciudad	352	1	1	
		Cóndor Huasi	336	1	1	
		Farallón Negro	90	2	2	
		Barranca Larga	420	1	1	
		Puerta C. Quemado	350	1	1	
		Villa Vil	423	1	1	
		Hualfin	288	2	2	
		La Ciénaga	253	1	1	
		Barrio Artaza	84	1	1	
		Corral Quemado	347	2	2	
		Pozo de Piedra	335	1	1	
		El Durazno	68	1	1	
	ANTOFAGASTA DE LA SIERRA	Villa de Antofagasta	494	1	1	
	TOTAL			19	30	



J.I.N. N°	DEPARTAMENTO	LOCALIDAD	ESC. N°	N° SEC.	N° DOC.	SEDE
6	CAPITAL	Capital	28	4	4	Escuela N° 28
		Capital	428	4	4	
		Capital	491	3	3	
		Capital	15	3	3	
		Capital	271	4	4	
TOTAL			5	18	18	
7	CAPITAL	Capital	182	4	4	Escuela N° 182
		Capital	127	2	2	
		Capital	180	3	2	
		Capital	992	3	3	
		Capital	H.E. N°1	2	2	
TOTAL			5	14	14	
8	CAPITAL	Capital	161	6	6	Escuela N° 161
		Capital	126	4	4	
		Capital	324	1	1	
		El Rodco	247	1	1	
		Las Juntas	369	1	1	
TOTAL			5	13	13	
9	TINOGASTA	Ciudad	5	3	3	Escuela N° 5
		Los Robledo	259	1	1	
		Santa Rosa	223	1	1	
		Los Palacio	351	1	1	
		Villa San Roque	13	1	1	
		La Puntilla	309	1	1	
		El Puesto	9	1	1	
		Copacabana	10	1	1	
		Barrio El Progreso	183	2	2	
		Fiambalá	128	1	1	
		San José	12	1	1	
		Fiambalá	224	2	2	
		Medanitos	255	1	1	
		La Ramadita	314	1	1	
		Plaza de San Pedro	396	1	1	
		Palo Blanco	406	1	1	
		Pampa Blanca	104	1	1	
		El Salado	233	1	1	
		Banda de Lucero	258	1	1	
		Ciudad	704	3	3	
TOTAL			20	26	26	
10	ANDALGALA	Ciudad	995	7	7	Escuela N° 995
		Huachaschi	108	2	2	
		Huaco	408	1	1	
		Malli II	218	1	1	
		Chaquiago	235	1	1	
		El Potrero	286	1	1	
		La Aguada	343	1	1	
		Choya	217	1	1	
		El Alamito	86	1	1	
		Alto Las Juntas	287	1	1	
		Río Potrero	26	1	1	
		La Alumbreira	342	1	1	
		Ciudad	703	4	4	
		TOTAL			20	



El Poder Ejecutivo Provincial

3 17

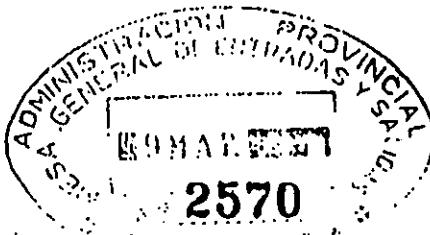
J.I.N. N°	DEPARTAMENTO	LOCALIDAD	ESC.N°	N° SEC.	N° DOC.	SEDE
11	SANTA MARIA	Barrio Norte	114	5	5	Escuela N° 114
		Ciudad	448	3	3	
		El Recreo	267	1	1	
		Las Mojarras	252	1	1	
		Loro Huasi	240	1	1	
		San José	290	3	3	
TOTAL			6	14	14	
12	CAPITAL	Capital	701	8	8	Escuela N° 701
		Capital	296	3	3	
TOTAL			2	11	11	
13	CAPITAL	V.Parque Chacabuco	493	2	2	Escuela N° 702
		Banda de Varela	230	1	2	
	VALLE VIEJO	El Portezuelo	245	1	1	
		Huaycama	246	1	1	
		San Isidro	702	6	6	
		Sumalao	201	2	2	
TOTAL			6	13	14	
14	FRAY M.ESQUIU	La Tercera	146	1	1	Escuela N° 264
		San Antonio	264	3	3	
		San José	265	4	4	
		Pomancillo Este	368	1	1	
		Collagasta	398	1	1	
		La Falda	443	1	1	
		La Carrera	238	1	1	
		Las Pirquitas	484	1	1	
		Pomancillo Oeste	204	1	1	
	AMBATO	Los Varela	209	1	1	
		La Puerta	210	1	1	
TOTAL			11	16	16	
15	CAPAYAN	Nueva Coneta	29	2	2	Escuela N° 285
		Nueva Coneta	225	1	1	
		Miraflores	284	1	1	
		Miraflores Este	490	1	1	
		Colonia del Valle	32	1	1	
		Huillapima	36	1	1	
		Huillapima	285	2	2	
		Villa de Capayán	226	1	1	
		Chumbicha	266	4	4	
		Chumbicha	179	1	1	
		Concepción	260	1	1	
		San Pedro	283	1	1	
TOTAL			12	17	17	
16	POMAN	Saujil	227	4	4	Escuela N° 294
		Mutquín	228	2	2	
		Villa de Pomán	294	3	3	
		Rincón	295	1	1	
		Siján	392	1	1	
		Rosario de Colana	393	1	1	
		Retiro de Colana	46	1	1	
		Colpes	334	1	1	
		San Miguel	391	1	1	
		El Pajonal	394	1	1	
		TOTAL			10	



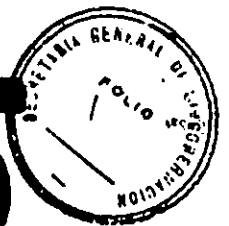
El Poder Ejecutivo Provincial

3 17

J.I.N. N°	DEPARTAMENTO	LOCALIDAD	ESC.N°	N° SEC.	N° DOC.	SEDE
17	SANTA MARIA	Ciudad	705	6	6	Escuela N° 705
		San José B.O.	87	1	1	
		Chañar Punco	220	1	1	
		Famatanca	307	1	1	
		San José Norte	318	1	1	
		Casa de Piedra	317	1	1	
		Andalhuala	291	1	1	
		La Hoyada	345	1	1	
		F.Quemado	241	1	1	
TOTAL			9	14	14	
18	PACLIN	V. Balcosna	211	✓ 1	1	Escuela N° 378
		La Merced	292	✓ 2	2	
	EL ALTO	Guayamba	206	✓ 1	✓ 1	
		Colonia de Achalco	132	✓ 1	✓ 1	
		Villa El Alto	270	✓ 1	✓ 1	
		Tapso	277	✓ 1	✓ 1	
	ANCASTI	Villa de Ancasti	249	✓ 1	✓ 1	
		Anquincila	214	✓ 1	✓ 1	
	SANTA ROSA	Bañado de Ovanta	8	✓ 1	✓ 1	
		S.P.de Guasayán	213	✓ 1	✓ 1	
		Alijilán	274	✓ 1	✓ 1	
		Lavalle	297	✓ 1	✓ 1	
		Los Altos	378	3x	3x	
		Manantiales	234	✓ 1	✓ 1	
TOTAL			14	17	17	



95



El Poder Ejecutivo Provincial

SAN FERNANDO DEL VALLE DE CATAMARCA

02 MAR 1995

VISTO:

La necesidad de fortalecer la capacidad de gestión del Sistema Educativo Provincial, y

CONSIDERANDO:

Que el diseño de la oferta educativa provincial requiere un cuidadoso proceso de planeamiento para la organización de las unidades escolares.

Que la asignación de cargos docentes y no docentes, es un aspecto esencial de este proceso.

Que el mismo debe llevarse a cabo con adecuados estándares, criterios y parámetros para la apertura, cierre, desdoblamiento o fusión de secciones, grados, divisiones y cursos.

Que se hace necesario contar con la información relacionada con la matrícula, efectivamente atendida, para determinar las plantas orgánicas-funcionales de las unidades escolares.

Que estas tareas deben efectuarse con una periodicidad anual a los efectos de permitir corregir o aplicar nuevas políticas y estrategias educativas, asignar con equidad los recursos y articular el planeamiento a la programación presupuestaria.

Que la expansión que han tenido los servicios educativos requiere de instrumentos de gestión especialmente diseñados para afrontar los desafíos de planeamiento y administración que requiere una asignación eficiente de recursos.

Por ello,

EL GOBERNADOR DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA
DECRETA .

ARTICULO 1º.- Apruébanse las NORMAS para la organización de las PLANTAS ORGANICAS-FUNCIONALES de las unidades escolares dependientes del Ministerio de Cultura y Educación, cuyos contenidos se encuentran descriptos en ANEXOS I, II, III y IV que, a todos sus efectos, forman parte del presente decreto.

ARTICULO 2º.- Las plantas orgánicas-funcionales de cargos docentes y no docentes tendrán vigencia desde el 01 de enero al 31 de diciembre de cada año lectivo.

ARTICULO 3º.- El diseño de las plantas orgánicas-funcionales de las unidades escolares para cada ciclo lectivo, se realizará con anticipación al inicio del mismo, esto es, entre el 01 de setiembre y el 15 de diciembre del año anterior. Para esta última fecha se deberá tener elaborado el anteproyecto de planta funcional que



El Poder Ejecutivo Provincial

regirá al año siguiente.

ARTICULO 4º.- Las escuelas oficiales de gestión privada, sea cual fuere el porcentaje de subsidio que reciban, seguirán las pautas del presente decreto para el diseño de sus plantas orgánicas-funcionales.

ARTICULO 5º.- El presente decreto será refrendado por los Señores Ministros de Cultura y Educación y de Hacienda y Finanzas.

ARTICULO 6º.- Comuníquese, publíquese, dése al Registro Oficial y Archívese.-

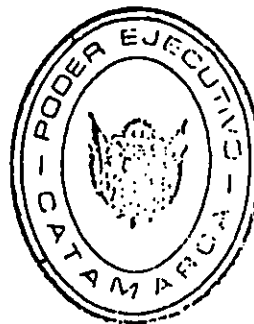
DECRETO C.E. - H.F. NO **333**

Minist C.y E.
J.P.
ML.
ARL.

[Signature]
LIC. LUIS ACOLFO VARELA DALLA LASTA
MINISTRO DE CULTURA Y EDUCACION

[Signature]
ARNOLDO ARRIAGA CASTILLO
MINISTRO DE HACIENDA Y FINANZAS

[Signature]
Dr. GUILLERMO ADOLFO HERRERA
MINISTRO DE GOBIERNO Y JUSTICIA
A/C. MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS



1.- DEFINICIONES BASICAS:

- 1.1.- Planta Orgánica-Funcional de Unidad Escolar: Es el conjunto de cargos docentes y no docentes que integran una unidad escolar requeridos para prestar servicios de educación a una población escolar determinada.
- 1.2.- Costo Básico de una Unidad Escolar: Es el costo de la planta orgánica-funcional de una unidad escolar valorizada por la totalidad de las remuneraciones básicas calculada a partir de la asignación de puntos índices por cargo más el costo del adicional por zona que pudiera corresponder al establecimiento y el promedio de adicionales remunerativos y no remunerativos.
- 1.3.- Planta Económica Real de Unidad Escolar: Es el costo mensual en remuneraciones por unidad escolar.
- 1.4.- Cargos Directivos: Corresponden a los docentes que conducen las organizaciones educativas.
- 1.5.- Cargos para la atención de los Currículos Básicos: Corresponden a los docentes que transfieren los contenidos centrales de los currículos de cada nivel. En el nivel inicial y primario son los cargos de maestros de sección y de grado y en el nivel medio y superior los profesores por asignatura.
- 1.6.- Cargos para la atención de los Currículos Complementarios: Corresponden a los docentes que complementan la actividad educativa básica, maestros especiales en los niveles inicial y primario, bibliotecarios, preceptores, encargados de laboratorio, etc. Su ausencia en una organización escolar no resiente la transferencia de los conocimientos socialmente válidos o contenidos básicos.
- 1.7.- Criterio Físico: Establece la cantidad de metros cuadrados de superficie de aula requeridos por alumno según nivel.
- 1.8.- Criterio Pedagógico: Establece la cantidad de alumnos por docente que varía según nivel y modalidad y localización geográfica de las escuelas.
- 1.9.- Sección: Grupo de alumnos en el nivel inicial a cargo de un docente.
- 1.10.- Grado: Grupo de alumnos en el nivel primario a cargo de un docente. Los grados pueden ser:





El Poder Ejecutivo Provincial

- 1.10.1.- Independientes: Grupo de alumnos que cursan el mismo año de un ciclo a cargo de un docente, considerándose "independiente" a aquel grupo cuyo número de aspirantes sea como mínimo de dieciseis (16).
- 1.10.2.- Independientes Unicos: Cuando existe una sola sección de cada año de un ciclo.
- 1.10.3.- Independientes Paralelos: Cuando co-existen dos o más secciones del mismo año de un ciclo.
- 1.10.4.- Grado agrupado: Grupo de alumnos a cargo de un docente que cursan diferentes años de un mismo o distinto ciclo.
- 1.11.- División: Grupo de alumnos en el nivel medio a cargo de un grupo de docentes que dictan diversas asignaturas y se designan por horas-cátedra.
- 1.12.- Curso: Grupo de alumnos en el nivel terciario o superior no universitario a cargo de un grupo de docentes que dictan diversas asignaturas y se designan por horas-cátedra.



El Poder Ejecutivo Provincial

ANEXO II

DECRETO C.E. - H.F. Nº

333

ORGANIZACION DE LA COMISION TECNICA PARA EL DISEÑO DE LAS PLANTAS ORGANICAS-FUNCIONALES (CO.TEC.) DE LAS UNIDADES ESCOLARES.

- 1.- El 01 de setiembre de cada año lectivo, el Ministerio de Cultura y Educación organizará una Comisión Técnica con dos representantes de cada nivel de educación, dos o más técnicos de la oficina de planeamiento y el personal profesional y de apoyo administrativo que se considere conveniente.
- 2.- La Comisión Técnica diseñará las plantas orgánicas-funcionales de todas las unidades escolares del sistema educativo para el siguiente ciclo lectivo. Efectuará los análisis de costos de las mismas y determinará su presupuesto.
- 3.- El programa de trabajo de la Comisión Técnica será declarado prioritario y el Ministerio de Hacienda y Finanzas garantizará las partidas necesarias para los gastos de equipamiento, infraestructura y funcionamiento.
- 4.- La Comisión Técnica podrá demandar información a cualquier área de educación y citar al personal de supervisión y de conducción de las unidades escolares cuando fuere necesario.
- 5.- En caso de ser requerido por el Ministerio de Cultura y Educación, el Ministerio de Hacienda y Finanzas deberá prestar la colaboración de sus profesionales.
- 6.- El Ministerio de Cultura y Educación designará un coordinador de la CO.TEC.
- 7.- La CO.TEC. determinará la demanda educativa a atender a partir de la proyección de la matrícula, los índices históricos de desgranamiento y repitencia, información del INDEC y cualquier otro instrumento de información o metodológico que se considere adecuado.
- 8.- La CO.TEC. podrá realizar controles por muestreo de la información recolectada por los supervisores.
- 9.- El diseño de las plantas orgánicas-funcionales y su correspondiente cálculo de costos deberán completarse antes de la preparación del proyecto de presupuesto del gobierno provincial.

DECRETO C.E. - H.F. Nº _____

CRONOGRAMA PARA EL DISEÑO DE LAS PLANTAS ORGANICAS-FUNCIONALES DE LAS UNIDADES ESCOLARES.

Primera Etapa : 01/09 al 15/09: Planificación de actividades.

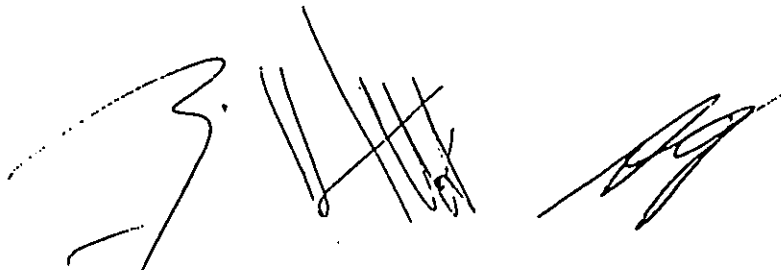
Segunda Etapa : 16/09 al 31/10: Recopilación de Información.

Tercera Etapa : 01/11 al 20/11: Análisis de información y diseño de las plantas orgánicas-funcionales.

Cuarta Etapa : 21/11 al 30/11: Elaboración del anteproyecto de Decreto.

Quinta Etapa : 01/12 al 15/12: Monitoreo y evaluación de los resultados y presentación del anteproyecto de Decreto correspondiente.

11



CRITERIOS Y PARAMETROS PARA EL DISEÑO
DE LA PLANTA ORGANICA FUNCIONAL

NIVEL INICIAL.

A.- La organización de secciones se realizará de acuerdo a los siguientes criterios:

1.- Criterio Pedagógico: El número de alumnos por docente es el siguiente:

Optimo : 25 alumnos-
Mínimo : 16 alumnos
Máximo : 32 alumnos.

2.- Criterio Físico: El número de metros cuadrados por alumno es el siguiente :

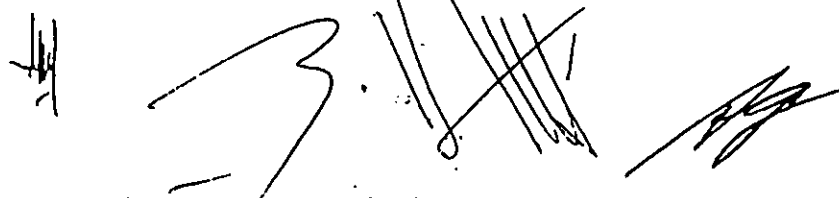
Optimo : 2 metros cuadrados
Mínimo : 1,50 metros cuadrados .

B.- Para la creación, fusión o cierre de secciones se observarán las siguientes pautas:

- 1.- Se creará una sección cuando la matrícula inicial alcance el número de dieciséis (16) alumnos como mínimo.
- 2.- Se desdoblará una sección en secciones paralelas cuando el número de alumnos sobrepase el máximo de treinta y dos (32) alumnos, siempre que existan espacios físicos suficientes.
- 3.- Se cerrará una sección o se fusionará con otra paralela cuando su matrícula descienda por debajo del número mínimo de dieciséis (16) alumnos.

C.- La configuración de la planta orgánica-funcional se realizará, en cada Jardín de Infantes Independiente, de acuerdo a los lineamientos que a continuación se describen:

- 1.- Un cargo de Maestro por sección.
- 2.- Un cargo de Director por establecimiento.
- 3.- Los Jardines de Infantes que funcionen en dos (2) turnos, podrán acceder a la asignación de un cargo de Vicedirector, cuando superen las diez (10) secciones entre ambos turnos.



El Poder Ejecutivo Provincial

4.- Un cargo de Maestro Auxiliar cada cien (100) alumnos.

5.- Un cargo de Maestro Especial cada tres (3) secciones independientes.

6.- Un cargo de Servicios Generales cada tres (3) ambientes como mínimo, hasta un máximo de seis (6). Superado dicho número de ambientes se podrá agregar un (1) cargo.

D.- La configuración de la planta orgánica-funcional de los Jardines de Infantes Nuclearizados, será la siguiente:

1.- Un Director

2.- Un Vicedirector

3.- Un/a Secretario/a

4.- El resto de los cargos se rigen de acuerdo al punto C.



SAN FERNANDO DEL VALLE DE CATAMARCA, 03 ABR 2007

VISTO:

El Expte. D/24987/2005, Agreg. D/14989/2006, y el Decreto ECCyT. N° 210 de fecl 23.FEB.2007, y

CONSIDERANDO:

Que por el referido instrumento legal se aprueba la Reorganización de los Jardines de Infante Nuclearizados y la Nueva Estructura resultante de la misma, según consta en su Anexo Único (f. 179/183).

Que los Jardines de Infantes Nuclearizados -JIN- son instituciones de Nivel Inicial, cuya característica es la de estar conformados por secciones que funcionan en diferentes establecimientos escolares de Nivel EGB, con quienes, en muchos casos, comparten infraestructura y espacios verdes.

Que el equipo directivo de los JIN, Director y Vicedirector, tiene carácter itinerante. Su función es la asistencia técnica, pedagógica, administrativa y socio-comunitaria del personal a su cargo, lo que permite otorgar coherencia e integridad al proceso educativo en la institución.

Que esta modalidad institucional se inició como una microexperiencia en el año 1993, a partir de la Reforma Educativa. Analizados los resultados y el impacto causado, se institucionalizó por Resolución CGE. N° 0310/94 del ex-Consejo General de Educación, otorgándole al Nivel Inicial su independencia del Nivel EGB. En el año 1997, por Decreto C.E. N° 317/97, el Gobierno de la Provincia aprobó la Nuclearización de los Jardines de Infantes, dependientes de la entonces Dirección de Educación Inicial, conformándose dieciocho (18) JIN distribuidos en todo el territorio provincial.

Que en el año 2002, basándose en el incremento real de la matrícula, y por ende, un aumento de secciones, por Decreto E. N° 524/2002 se dispuso el desdoblamiento de los JIN N° 9 (Departamento Tinogasta), y N° 5 (Departamentos Belén y Antofagasta de la Sierra), dando lugar a la creación de los JIN N° 19 y 20 respectivamente.

Que a diez (10) años del inicio de la Nuclearización, y habiendo realizado un monitoreo de la situación actual, se detectan algunas debilidades que pueden superarse mediante la reorganización de dichas instituciones, modificando las estructuras actuales, Plantas Orgánicas Funcionales (POF) y Plantas Orgánicas Nominadas (PON).

Que el desdoblamiento de algunos JIN con secciones en exceso, muy dispersas y/o distantes y con prestaciones de servicios en diferentes y con prestaciones de servicios en diferentes períodos lectivos, permitirá tomar radios geográficos de más fácil acceso, lo que hará posible una efectiva itinerancia de los equipos de conducción para la realización del acompañamiento, asesoramiento y monitoreo de las prácticas pedagógicas, que son las funciones primordiales que los mismos deben llevar adelante en su gestión.

Que la reorganización de la Nuclearización contempla la creación de JIN de 2° Categoría. Dada la estructura de los JIN, y teniendo en cuenta variables relacionadas con la cantidad de secciones que los conforman; distancias entre la escuela sede y las escuelas que integran el núcleo; medios de comunicación y vías de acceso, para otorgar la categoría de los mismos, se considera una matrícula más reducida que el criterio que se utiliza según el Reglamento de Escuelas Comunes.

Que en tal sentido, el Decreto ECCyT. N° 210/2007, en su Artículo 3° determina la clasificación de los JIN en 1° y 2° Categoría, estableciendo al propio tiempo los parámetros para realizar dicha clasificación y la integración de las respectivas Plantas Orgánicas Funcionales.

Que esta Reorganización motiva la incorporación de cargos docentes no contemplados en el apartado Nivel Inicial del Nomenclador de Cargos Docentes -Decreto Acuerdo CE. N° 1550/95-, ya que se requiere la inclusión de aquellos que corresponden a los JIN de 2° Categoría, al igual que la figura del Maestro Especial.



El Poder Ejecutivo Provincial

Que al respecto, el Asesor de Gabinete del Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, en Dictamen de fecha 08.SET.2006 (fs. 136/139), expresa que una vez aprobada la Reorganización de los Jardines de Infantes Nuclearizados mediante el dictado del instrumento legal respectivo, es menester se emita un nuevo acto jurídico de similar entidad -Decreto-, por el que se sustituyan los cargos determinados para el Nivel Inicial en el Anexo Único del Decreto Acuerdo C.E. N° 1550/95, por los cargos que se explicitan en el Anexo Único del presente instrumento.

Que Asesoría General de Gobierno, en Dictamen AGG. N° 071/2007 (fs. 171/174), expresa que efectuado el análisis formal del proyecto de decreto puesto a consideración de esa Secretaría de Estado, se concluye que se integran en el mismo debidamente sus objetos, causas y fundamentos, reuniendo en consecuencia, los requisitos formales y sustanciales a la luz de lo prescripto por el Art. 27° del C.P.A., por lo que ese organismo no efectúa observación formal alguna.

Que el presente instrumento legal se dicta sobre las facultades establecidas en el Art. 149° y concordantes de la Constitución Provincial.

Por ello,

EL GOBERNADOR DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA
EN ACUERDO DE MINISTROS
DECRETA

ARTÍCULO 1°.- Sustitúyense los cargos determinados para el Nivel Inicial en el Anexo Único - Nomenclador de Cargos Docentes- del Decreto Acuerdo CE. N° 1550 de fecha 08.SET.1995, por los que se especifican en el **ANEXO ÚNICO** del presente Decreto.

ARTÍCULO 2°.- Tomen conocimiento: Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología
Subsecretaría de Educación, Dirección Provincial de Educación Inicial, Dirección de Formulación
Control Presupuestario, Dirección de Planeamiento y Dirección Provincial de Personal.

ARTÍCULO 3°.- Comuníquese, publíquese, dese al Registro Oficial y Archívese.-

DECRETO ACUERDO N° 451

MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CULTURA, CIENCIA Y TECNOLOGÍA
D.A.
L.C. <i>[Signature]</i>
M.M.

[Signature]
Ing. Agrim. EDUARDO GABERA
Ministro de Educación
Cultura, Ciencia y Tecnología

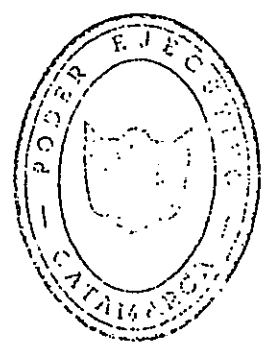
[Signature]
Ing. Agrim. EDUARDO BRIZUELA DEL MORAL
GOBERNADOR DE CATAMARCA

Lic. LUIS ALBERTO MAZZONI
Ministro de Producción y Desarrollo

[Signature]
Dr. RAMON ARTURO AGUIRRE
MINISTRO DE SALUD

[Signature]
Ing. Civil JUAN CRISTOBAL ACUÑA
MINISTRO DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

[Signature]
Ing. Civil JUAN CRISTOBAL ACUÑA



ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

El Poder Ejecutivo Provincial

ANEXO ÚNICO

DECRETO ACUERDO N°

451

NOMENCLADOR DE CARGOS DOCENTES

NIVEL INICIAL

CLASE CARGO	DESCRIPCIÓN	PUNTOS	HORAS	PUNTAJE
09-07	Director de 1° JIN	317	25	24
09-08	Director de 2° JIN	293	25	24
09-11	Vicedirector JIN	272	25	24
09-19	Maestro JIN – Maestro Secretario Maestro Auxiliar	185	25	18
09-21	Maestro Especial JIN	145	12	12

[Handwritten signatures and marks]



Cámara de Diputados
Provincia de Catamarca

LEY N° 5381

LEY DE EDUCACION

CATAMARCA, 20 DE DICIEMBRE DE 2013.
BOLETIN OFICIAL N° 06, 10 DE ENERO DE 2014.

LEY DE EDUCACIÓN

EL SENADO Y LA CAMARA DE DIPUTADOS
DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA
SANCIONAN CON FUERZA DE
LEY:

TITULO I: PRINCIPIOS DE LA POLÍTICA EDUCATIVA

CAPÍTULO I: PRINCIPIOS, DERECHOS Y GARANTÍAS

ARTICULO 1.- La presente Ley regula el ejercicio del derecho de enseñar y aprender en el territorio de la Provincia de Catamarca, conforme a los derechos y principios establecidos en la Constitución Nacional y los Tratados Internacionales, la Constitución Provincial, la Ley Nacional de Educación N° 26206, la Ley de Educación Técnico Profesional N° 26058, la Ley de Educación Superior N° 24521, la Ley Nacional de los Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes N° 26061, la Ley Provincial 5372, la Ley Nacional para la Promoción de la Convivencia y el Abordaje de la Conflictividad Social en las Instituciones Educativas N° 26892, y las normas que se dicten en su consecuencia.

ARTICULO 2.- La educación y el conocimiento son un bien público y su acceso constituye un derecho humano, garantizados por el Estado Provincial.

ARTICULO 3.- La educación es de interés prioritario y es una Política de Estado Provincial para construir una sociedad justa e igualitaria, reafirmar la soberanía e identidad provincial, respetando la identidad de los Pueblos Originarios, formar ciudadanía democrática, participativa y solidaria, basada en el respeto y

realización efectiva de los derechos humanos y las libertades fundamentales.

ARTICULO 4.- El Estado Provincial tiene la responsabilidad originaria, primordial e indelegable de proveer una educación integral, inclusiva, permanente y de calidad para todos sus habitantes, garantizando la igualdad, gratuidad, equidad y justicia social en el ejercicio de este derecho, con la participación de la comunidad educativa, las familias y las organizaciones sociales.

ARTICULO 5.- El Estado Provincial a través del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología u organismo que en el futuro lo reemplace, define y planifica la política educativa, la que tiene como fundamento y fin al educando y a la sociedad como sujetos destinatarios del derecho a la educación.

ARTICULO 6.- El Estado Provincial garantiza el derecho constitucional de enseñar y aprender, y es responsable de las acciones educativas en los términos fijados por esta Ley y la Ley Nacional de Educación N° 26206.

ARTICULO 7.- El Estado Provincial garantiza el acceso de todos/as los ciudadanos/as a la información y al conocimiento como instrumentos centrales de la participación en un proceso de desarrollo con crecimiento económico y justicia social.

ARTICULO 8.- La educación brindara las oportunidades necesarias para el desarrollo y fortalecimiento de la formación integral y permanente de las personas, promoviendo en cada educando la capacidad de definir su

"TEXTO PRODUCIDO POR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN LEGISLATIVA DIGITAL DE LA CÁMARA DE DIPUTADOS. SERÁ TENIDO POR AUTENTICO EL TEXTO PUBLICADO POR EL BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA"

Sistema de Información Legislativa Digital – Cámara de Diputados – Catamarca

Tel 383 – 4745799

siledi@diputados-catamarca.gov.ar

proyecto de vida, basado en los valores de libertad, paz, solidaridad, igualdad, respeto a la diversidad, justicia, responsabilidad y bien común.

ARTICULO 9.- El Estado Provincial a través del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología u organismo que en el futuro lo reemplace, garantizará las acciones necesarias para la integración del sistema educativo provincial con el de otras jurisdicciones, contribuyendo para asegurar que la normativa permita la movilidad de alumnos/as y docentes; la equivalencia de certificaciones y la continuidad de los estudios sin requisitos suplementarios. En el mismo sentido, favorecerá intercambios interprovinciales e interdepartamentales, orientados a fortalecer procesos de capacitación y concientización fundamentados en el respeto a la diversidad y la valoración de la interculturalidad.

ARTICULO 10.- El Estado Provincial garantizará el financiamiento del Sistema Educativo Provincial conforme a las Previsiones de la presente Ley. El presupuesto destinado al financiamiento del Sistema Educativo Provincial no podrá ser inferior al 20% (veinte por ciento) del Presupuesto General de la Provincia.

CAPÍTULO II: FINES Y OBJETIVOS DE LA POLÍTICA EDUCATIVA

ARTICULO 11.- El Estado Provincial garantizará:

- 1) Educación de calidad con igualdad de oportunidades y posibilidades, para el logro de la inclusión plena de todos/as los/as habitantes de la Provincia de Catamarca.
- 2) Educación integral y propuestas de aprendizaje que desarrollen todas las dimensiones de las personas biopsicoespiritual y brinden las competencias necesarias para el desempeño social y laboral como para el acceso a estudios superiores y a la educación permanente.
- 3) Acceso de los/as ciudadanos en los niveles del sistema educativo sin restricciones, debiendo

el establecimiento escolar expresar por escrito los motivos y causas por los que negase la inscripción o re-inscripción de los educandos.

4) Condiciones para la permanencia y el egreso de los diferentes niveles del sistema educativo a todos/as los/as habitantes asegurando en todos los niveles y modalidades la gratuidad de los servicios de gestión estatal.

5) Inclusión educativa a través de políticas universales y de estrategias pedagógicas y de asignación de recursos que otorguen prioridades a los sectores más desfavorecidos de la sociedad.

6) Respeto a los derechos de los/as niños/as y adolescentes, garantizando en todo el ámbito educativo el Sistema de Protección Integral establecidos en la Ley Provincial N° 5372 y la Ley Nacional N° 26 061.

7) Condiciones de igualdad, respeto a la diversidad entre las personas y culturas sin admitir discriminación alguna.

8) Formación mediante el desarrollo de la metodología que permita erradicar la violencia en todas sus formas.

9) Formación ciudadana comprometida con los valores éticos y democráticos de participación, libertad, justicia, igualdad, solidaridad, resolución pacífica de conflictos, integrada y libre de violencia física y psicológica en las instituciones educativas de todos los niveles y modalidades del sistema educativo provincial, respeto a los derechos humanos, responsabilidad, honestidad, valoración y preservación del patrimonio natural y cultural.

10) Formación integral que favorezcan el desarrollo armónico y pleno de todos los educandos, la inserción como ciudadanos/as activos/as en la sociedad democrática.

11) La adquisición de hábitos de vida saludable y de conocimientos, actitudes y valores vinculados a la educación vial, la educación para el consumo y a la prevención de adicciones.

12) Formación en Educación Sexual integral en el marco de lo establecido en la Ley Nacional 26150.

13) Fortalecimiento de la identidad nacional y provincial, basado en el respeto a la diversidad cultural, a las particularidades locales y a la valoración de las raíces histórico-culturales, abierto a los valores universales y a la integración nacional, regional y latinoamericana.

14) La concepción de la cultura del trabajo y del esfuerzo individual, solidario, cooperativo y comunitario, como principio fundamental de los procesos de enseñanza y aprendizaje.

15) Concientización acerca de los efectos antrópicos adversos sobre el ambiente en el marco de una educación que se base en la autodeterminación y en el compromiso con la defensa de la calidad de vida y en el aprovechamiento sustentable de los ecosistemas.

16) La implementación en todos los establecimientos educativos de estrategias de prevención de accidentes, atención de emergencias, mejoramiento y actualización de la infraestructura, de equipamiento y toda medida de protección y seguridad escolar, de acuerdo con la normativa vigente y la que se dictara en consecuencia.

17) Alternativas pedagógicas que les aseguren a las personas con discapacidad temporal o permanente, el desarrollo de sus posibilidades, la integración escolar y social y el pleno ejercicio de sus derechos.

18) Políticas de identidad que aseguren el respeto a la diversidad, la integración y el respeto de las personas con discapacidades temporales o permanentes, en un proyecto de educación común e inclusiva.

19) Fortalecimiento de la lectura y la escritura, como condiciones básicas para la educación a lo largo de toda la vida, que propicie la construcción de una ciudadanía responsable y la libre circulación del conocimiento.

20) Formación que estimule la creatividad, el placer y promueva la comprensión de las distintas manifestaciones del arte, la cultura, la ciencia y la tecnología.

21) Desarrollo de las competencias necesarias para el manejo de los nuevos lenguajes producidos por las tecnologías de la información y la comunicación.

22) Incorporación a todos los procesos de enseñanza-aprendizaje de saberes científicos para comprender y participar reflexivamente en la sociedad contemporánea.

23) Espacios de participación democrática en las instituciones educativas para los/as docentes, familias y estudiantes.

24) Formación en la Educación Intercultural Bilingüe para la valoración y el respeto por la identidad cultural de los Pueblos Originarios, promoviendo estos valores en la formación de los educandos.

25) Promoción y coordinación de las políticas educativas de ciencia y tecnología con las de otras políticas públicas para atender integralmente las necesidades de la población y aprovechar al máximo los recursos estatales, sociales, comunitarios y naturales.

26) Propuestas de actualización disciplinar y pedagógica permanente, gratuitas, en servicio y pertinentes a las necesidades de los/as profesionales de la educación y de las instituciones educativas provinciales.

27) Atender de manera particular el desarrollo de los procesos educativos en las instituciones ubicadas en zonas rurales, respetando la idiosincrasia regional, e integrados al contexto local y nacional.

28) Respeto y efectivo cumplimiento de las normas provinciales vigentes para la comunidad docente y no docente que trabaja en el sistema educativo de la provincia.

29) El fortalecimiento de los saberes socialmente productivos reconociéndolos y garantizando su evaluación, acreditación y certificación.

TÍTULO II: SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL

CAPÍTULO I: DISPOSICIONES GENERALES

ARTICULO 12.- El Sistema Educativo Provincial es el conjunto organizado de instituciones y acciones educativas reguladas por el Estado Provincial que posibilitan el ejercicio del derecho a la educación. Tiene una estructura unificada en todo el territorio provincial y está integrado por los servicios educativos de gestión estatal, gestión privada, gestión municipal, gestión cooperativa, y gestión social, que abarcan los distintos niveles y modalidades de la educación.

ARTICULO 13.- El Estado Provincial es responsable de la planificación, organización y supervisión del Sistema Educativo Provincial; garantiza el acceso a la educación en todos los niveles y modalidades, mediante la creación y administración de los establecimientos educativos de gestión estatal.

ARTICULO 14.- El Estado Provincial reconoce, autoriza y supervisa el funcionamiento de instituciones educativas de gestión privada, confesionales o no confesionales, de gestión cooperativa, y de gestión social y ejerciendo sus competencias específicas respecto de las instituciones educativas de gestión municipal.

ARTICULO 15.- La obligatoriedad escolar se extiende desde la edad de cinco (5) años hasta la finalización del nivel de la Educación Secundaria.

El Estado Provincial garantizará el cumplimiento de la obligatoriedad escolar mediante acciones que aseguren una educación de igual calidad en todo el territorio provincial y en todas las situaciones sociales.

CAPÍTULO II: ESTRUCTURA DEL SISTEMA

ARTICULO 16.- La estructura del Sistema Educativo Provincial, comprende cuatro (4) niveles: la Educación Inicial, la Educación Primaria, la Educación Secundaria y la Educación Superior.

ARTICULO 17.- El Sistema Educativo Provincial establece las siguientes modalidades: Educación Técnico Profesional, Educación Artística, Educación Especial, Educación Permanente de Jóvenes y Adultos, Educación Rural, Educación Intercultural Bilingüe, Educación en Contextos de Privación de Libertad, y Educación Domiciliaria y Hospitalaria. Son modalidades aquellas opciones organizativas y/o curriculares de la educación común, dentro de uno o más niveles educativos, que procuran dar respuesta a requerimientos específicos de formación, como así también atender particularidades de carácter permanente o temporal, personales y/o contextuales, con el propósito de garantizar la igualdad en el derecho a la educación y cumplir con las exigencias legales, técnicas y pedagógicas de los diferentes niveles educativos.

CAPÍTULO III: NIVEL DE EDUCACIÓN INICIAL

ARTICULO 18.- La Educación Inicial constituye una unidad pedagógica y comprende a los/as niños/as desde los cuarenta y cinco (45) días hasta los cinco (5) años de edad inclusive, siendo obligatorio el último año.

ARTICULO 19.- El Estado Provincial tiene la obligación de universalizar los servicios educativos para los/as niños/as de cuatro (4) años de edad.

ARTICULO 20.- La Educación Inicial se organizará en: Jardín Maternal que comprenderá a los niños/as desde los cuarenta y cinco (45) días a los dos (2) años de edad inclusive, y Jardines de Infantes para los/as niños/as desde los tres (3) a los cinco (5) años de edad inclusive.

ARTICULO 21.- En función de las características del contexto se reconocen otras formas organizativas del nivel para la atención educativa de los/as niños/as entre los cuarenta y cinco (45) días y los cinco (5) años, como salas multiedades o plurisalas en contextos rurales o urbanos, salas de juego y otras modalidades que

pudieran conformarse, según lo establezca la reglamentación de la presente ley.

ARTICULO 22.- Están comprendidas en la presente Ley las instituciones que brinden Educación Inicial: 1) De gestión estatal, pertenecientes tanto a los órganos de gobierno de la educación como a otros organismos gubernamentales. 2) De gestión privada y/o pertenecientes a organizaciones sin fines de lucro, sociedades civiles, gremios, sindicatos, cooperativas, organizaciones no gubernamentales, organizaciones barriales, comunitarias y otros.

ARTICULO 23.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología de la Provincia será el organismo responsable de propiciar la articulación y/o gestión asociada entre las áreas gubernamentales, especialmente las áreas responsables de la niñez y familia del Ministerio de Desarrollo Social de la Provincia y el Ministerio de Salud de la Provincia, con el fin de garantizar el cumplimiento de los derechos de los/as niños/as establecidos en la Ley 26061, la Ley Provincial 5372 y las normas que se dicten en consecuencia. Con el mismo objetivo y en función de las particularidades comunitarias se implementarán otras estrategias de desarrollo infantil, en el marco de la educación no formal, con la articulación y/o gestión asociada de las áreas gubernamentales de desarrollo social, salud y educación, asistiendo integralmente a los/as niños/as entre los cuarenta y cinco (45) días y los tres (3) años de edad, con participación de las familias y otros actores sociales.

ARTICULO 24.- Son objetivos de la Educación Inicial:

1) Promover el aprendizaje y desarrollo de los/as niños/as de cuarenta y cinco (45) días a cinco (5) años de edad inclusive, como sujetos de derecho y partícipes activos/as de un proceso de formación integral, miembros de una familia y de una comunidad.

2) Promover en los/as niños/as la solidaridad, confianza, amistad, cuidado y respeto por sí mismo y por los/as otros/as.
3) Formar en valores tales como: libertad, honestidad, igualdad, respeto a la diversidad, justicia, responsabilidad y bien común.
4) Desarrollar su capacidad creativa y estimular el placer por el conocimiento en las experiencias de aprendizaje.
5) Promover el juego como contenido de alto valor cultural para el desarrollo cognitivo, afectivo, ético, estético, motor y social.
6) Desarrollar la capacidad de expresión y comunicación a través de los distintos lenguajes, verbales y no verbales: el movimiento, la música, la expresión plástica y la literatura.
7) Favorecer la formación corporal y motriz a través de la educación física.
8) Propiciar la participación de las familias en el cuidado y la tarea educativa promoviendo la comunicación y el respeto mutuo.
9) Atender a las desigualdades educativas de origen social y familiar para favorecer una integración plena de todos/as los/as niños/as en el sistema educativo.
10) Detectar tempranamente y atender necesidades educativas especiales y prevenir dificultades de aprendizaje.

ARTICULO 25.- El Estado Provincial tiene con respecto a los objetivos del Nivel Inicial, la responsabilidad de:

1) Asegurar el acceso y la permanencia con igualdad de oportunidades, atendiendo especialmente a los sectores menos favorecidos de la población.

2) Desarrollar oportunidades equitativas para el aprendizaje de saberes significativos y procesos cognitivos en los diversos campos del conocimiento, que les posibiliten a los niños/as la continuidad y el pasaje a la educación primaria.
3) Iniciar a los/as niños/as en la preservación de los bienes culturales y concientizarlos respecto de la necesidad de la protección del medio ambiente.

- 4) Promover en relación con los organismos gubernamentales y no gubernamentales la realización de acciones tendientes a lograr la inclusión plena de los/as niños/as en el sistema educativo, atendiendo especialmente a los sectores más vulnerables de la población.
- 5) Asegurar la especificidad pedagógica del nivel y la articulación con la escuela primaria.
- 6) Expandir los servicios de Educación Inicial, garantizando, promoviendo y supervisando los procesos de enseñanza y aprendizaje en los/as niños/as desde los cuarenta y cinco (45) días hasta los cinco (5) años inclusive, ajustándose a los requerimientos de todas las modalidades mediante acciones que permitan alcanzar objetivos de igual calidad en todas las situaciones sociales.
- 7) Definir los procedimientos y recursos para identificar tempranamente en el marco de una atención interdisciplinaria las necesidades educativas derivadas de la discapacidad o de trastorno en el desarrollo, para lograr inclusión desde el nivel inicial.
- 8) Promover y facilitar la participación de las familias en el desarrollo de las acciones destinadas al cuidado y educación de sus hijos/as.
- 9) Fortalecer la inclusión de todos/as los niños/as en la escuela, promoviendo actividades de concientización con las familias de niños/as con y sin discapacidad para generar cultura inclusiva.
- 10) Regular, controlar y supervisar el funcionamiento de las instituciones con el objetivo de asegurar la atención, el cuidado y la educación integral de los/as niños/as.
- 11) Propiciar que los/as niños/as cuyas madres se encuentren privadas de libertad, concurren a jardines maternos, jardines de infantes y realicen actividades recreativas, fuera del ámbito de encierro. Disponer y articular, con los organismos e instituciones responsables, los medios para acompañar a las madres en este proceso.
- 12) Garantizar, proveer y supervisar la obligatoriedad del aprendizaje de los/as niños/as

de 5 años, asegurando su gratuidad en la gestión estatal, mediante acciones que permitan alcanzar objetivos de igual calidad en todas las situaciones sociales.

ARTICULO 26°.- Las actividades pedagógicas realizadas en el Nivel de Educación Inicial estarán a cargo de personal docente con título, conforme lo establezca la normativa vigente en la jurisdicción. Dichas actividades pedagógicas serán supervisadas por las autoridades educativas de la Provincia.

CAPÍTULO IV: NIVEL DE EDUCACIÓN PRIMARIA

ARTICULO 27.- La Educación Primaria es obligatoria. Se inicia a partir de los seis (6) años de edad, incluyendo a los niños/as que alcancen la edad especificada por el presente capítulo para el nivel durante todo el año lectivo en curso y constituye una unidad pedagógica y organizativa de seis (6) años de duración, destinada a la formación de los/as niños/as.

ARTICULO 28.- La Educación Primaria tiene por finalidad proporcionar una formación integral básica y común y sus objetivos son:

- 1) Garantizar a todos/as los/as niños/as el acceso a un conjunto de saberes comunes que les permitan participar de manera plena y acorde a su edad, en la vida familiar, escolar y comunitaria.
- 2) Ofrecer las condiciones necesarias para un desarrollo integral de la infancia en todas sus dimensiones.
- 3) Brindar oportunidades equitativas a todos/as los/as niños/as para el aprendizaje de saberes significativos en los diversos campos del conocimiento de la lengua y la comunicación, el de las ciencias sociales, el de las matemáticas, el de las ciencias naturales, el del medio ambiente, el de las lenguas extranjeras, el del arte, la tecnología, y el de la cultura, en especial el rescate y la preservación de la cultura de los pueblos originarios, y la capacidad de aplicarlos en situaciones de la vida cotidiana.

4) Fortalecer las condiciones para el desarrollo de las capacidades de expresión oral, lectura y escritura como prioritarias para la adquisición del conocimiento y el ejercicio de la ciudadanía responsable.

5) Generar las condiciones pedagógicas e institucionales para el manejo de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación, así como para la producción y recepción crítica de los discursos mediáticos.

6) Promover y desarrollar actitudes de esfuerzo, trabajo y responsabilidad en el estudio y de curiosidad e interés por el aprendizaje, con el fin de fortalecer la confianza en las propias posibilidades de aprender.

7) Desarrollar la iniciativa individual, el trabajo en equipo, los hábitos de convivencia solidaria, de cooperación, la justicia social y el respeto a la diversidad.

8) Fomentar el desarrollo de la creatividad y de la expresión, el valor estético y la comprensión, conocimiento y valoración de las distintas manifestaciones del arte, la cultura, la ciencia y la tecnología.

9) Brindar una formación ética que habilite para el ejercicio de una ciudadanía responsable y permita asumir los valores de libertad, solidaridad, resolución pacífica de conflictos, igualdad, respeto a la diversidad, justicia y bien común

10) Favorecer el desarrollo de los conocimientos y procesos cognitivos necesarios para continuar los estudios en la Educación Secundaria.

11) Brindar oportunidades para una educación física que promueva la formación corporal y motriz y consolide el desarrollo armónico de todos/as los/as niños/as acorde a los principios de la no violencia fortaleciendo el compañerismo.

12) Impulsar las actividades lúdicas como necesarias para el desarrollo cognitivo, afectivo, ético, estético, motor y social.

13) Favorecer el conocimiento científico–tecnológico y los valores que permitan el desarrollo de actitudes de protección y cuidado del patrimonio cultural y del ambiente.

14) Promover el conocimiento de la historia y geografía provincial, fortaleciendo la identidad local y respetando las identidades propias de los pueblos originarios.

15) Brindar las condiciones y propuestas pedagógicas para favorecer la inclusión de los/as niños/as con necesidades educativas asociadas o no a la discapacidad.

ARTICULO 29.- En el marco de los objetivos de la Educación Primaria, el Estado Provincial deberá:

1) Garantizar el acceso, permanencia y egreso con iguales objetivos de calidad en el aprendizaje y desarrollo de los/as niños/as en todas las instituciones educativas de la Provincia.

2) Brindar oportunidades equitativas a todos/as los/as niños/as para el aprendizaje de saberes significativos y desarrollo de procesos cognitivos en los diversos campos del conocimiento, que les posibiliten la continuidad y el pasaje a la educación secundaria.

3) Garantizar una formación integral que favorezca el desarrollo armónico de todos los/as niños y niñas, la promoción de hábitos de vida saludable, la preservación de los bienes culturales y el respeto por la protección del ambiente.

4) Desarrollar programas de educación primaria que flexibilicen el formato escolar, a través de un itinerario curricular diferenciado y permitan la continuidad de estudios de niños y niñas con sobre edad, favoreciendo la terminalidad del Nivel.

5) Promover en relación con los organismos gubernamentales y no gubernamentales la realización de acciones tendientes a lograr la inclusión plena de los/as niños/as en el sistema educativo, atendiendo especialmente a los sectores menos favorecidos de la población.

6) Asegurar la especificidad pedagógica del nivel y la articulación con el nivel inicial, secundario y las modalidades del Sistema Educativo.

7) Crear las condiciones y propuestas pedagógicas para la inclusión de los/as niños/as con necesidades educativas asociadas o no a la

discapacidad, garantizando el desarrollo de sus capacidades y el pleno ejercicio de sus derechos.

8) Promover y facilitar la participación de las familias en el desarrollo de las acciones destinadas al cuidado y educación de sus hijos/as.

9) Regular, controlar y supervisar el funcionamiento de las instituciones con el objetivo de asegurar la atención, el cuidado y la educación integral de los/as niños/as.

10) Propiciar que los/as niños/as cuyas madres se encuentren privadas de libertad, concurren a escuelas primarias y realicen actividades recreativas, fuera del ámbito de encierro. Disponer y articular, con los organismos e instituciones responsables, los medios para acompañar a las madres en este proceso.

ARTICULO 30.- Las escuelas primarias serán de jornada extendida o completa, con la finalidad de asegurar el logro de los objetivos fijados para este Nivel por la presente Ley y por la Ley 26.206. El Poder Ejecutivo Provincial a través del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, fijará los plazos para lograr progresivamente la adecuación a estos formatos.

CAPÍTULO V: NIVEL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA

ARTICULO 31.- La Educación Secundaria es obligatoria y constituye una unidad pedagógica y organizativa destinada a adolescentes y jóvenes que hayan cumplido con la Educación Primaria. Tendrá seis (6) años de duración, con excepción de la Educación Técnico Profesional en cuyo caso tendrá una duración de siete (7) años. La secundaria se divide en dos (2) ciclos: un (1) Ciclo Básico, de tres (3) años de duración y de carácter común a todas las orientaciones; y un (1) Ciclo Orientado, de tres (3) años diversificado según distintas áreas del conocimiento, del mundo social y del trabajo. En la modalidad Técnico Profesional se divide en un primer ciclo básico de tres (3) años y un segundo ciclo

orientado diversificado según distintas áreas del conocimiento, del mundo social y del trabajo de cuatro (4) años de duración.

ARTICULO 32.- La Educación Secundaria en todas sus modalidades y orientaciones tiene la finalidad de habilitar a los/las adolescentes y jóvenes para el ejercicio pleno de la ciudadanía, para el trabajo y para la continuación de estudios. Sus objetivos son:

- 1) Brindar una formación ética integral que permita a los/as estudiantes: desempeñarse como sujetos conscientes de sus derechos y obligaciones, practicar el pluralismo, la cooperación y la solidaridad, respetar los derechos humanos, rechazar todo tipo de discriminación, la resolución pacífica de conflictos, prepararse para el ejercicio de la ciudadanía democrática, y preservar el patrimonio natural y cultural.
- 2) Formar sujetos responsables, que sean capaces de utilizar el conocimiento como herramienta para comprender y transformar constructivamente su entorno social, económico, ambiental y cultural y de situarse como participantes activos/as en un mundo en permanente cambio.
- 3) Desarrollar y consolidar en cada estudiante las capacidades de estudio, aprendizaje, análisis e investigación, de trabajo individual y en equipo, de esfuerzo, iniciativa y responsabilidad, como condiciones necesarias para el acceso al mundo laboral, los estudios superiores y la educación a lo largo de toda la vida.
- 4) Desarrollar las competencias lingüísticas, orales y escritas de la lengua española, como así también comprender y expresarse en una lengua extranjera, e incorporar los conocimientos lingüísticos básicos de lenguas originarias propias de nuestra provincia.
- 5) Promover el acceso al conocimiento como saber integrado, a través de las distintas áreas y disciplinas que lo constituyen y a sus principales problemas, contenidos y métodos.
- 6) Desarrollar las capacidades necesarias para la comprensión y utilización inteligente y crítica de

los nuevos lenguajes producidos en el campo de las tecnologías de la información y la comunicación.

7) Vincular a los/as estudiantes con el mundo del trabajo, la producción, la ciencia y la tecnología.

8) Desarrollar procesos de orientación vocacional a fin de permitir una adecuada elección profesional y ocupacional de los/as estudiantes.

9) Estimular la creación artística, la libre expresión, el placer estético y la comprensión de las distintas manifestaciones de la cultura.

10) Promover la formación corporal y motriz a través de una educación física acorde con los requerimientos del proceso de desarrollo integral de los/as adolescentes.

11) Fomentar la capacidad de emprender y generar proyectos productivos.

ARTICULO 33.- En el marco de las resoluciones y disposiciones del Consejo Federal de Educación para los objetivos de la Educación Secundaria, el Estado Provincial garantiza:

1) Una formación integral que favorezca el desarrollo armónico de todos los/as adolescentes y jóvenes, la promoción de hábitos de vida saludable y la integración reflexiva, activa y transformadora, en los contextos socioculturales que habitan.

2) La revisión periódica de la estructura curricular de la Educación Secundaria, con el objeto de actualizarla y establecer criterios organizativos y pedagógicos comunes y núcleos de aprendizaje prioritarios para el desarrollo provincial, en el marco de lo establecido por la presente Ley y la Ley 26.206.

3) La incorporación en todos los procesos de enseñanza aprendizaje de saberes científicos actualizados como parte del acceso a la producción del conocimiento social y culturalmente valorado, para comprender y participar reflexivamente en la sociedad actual.

4) Las condiciones y diseño de propuestas pedagógicas que contribuyan a desarrollar procesos cognitivos y competencias que favorezcan los estudios superiores.

5) La incorporación en todos los procesos de

enseñanza aprendizaje de competencias lingüísticas en los/as alumnos/as para que sean lectores/as críticos/as, capaces de producir diversos textos orales y escritos para manifestar sus ideas, organizar la información, producir conocimientos, comunicarse con otros y ejercer una ciudadanía responsable.

6) La promoción y fortalecimiento de la cultura del trabajo y el esfuerzo de los saberes socialmente productivos, tanto individuales, como colectivos y cooperativos, vinculándolos a través de una inclusión crítica y transformadora en el ámbito productivo.

7) La generación de las condiciones materiales de seguridad en la infraestructura edilicia y simbólicas para que los/as alumnos/as con discapacidades temporales o permanentes se integren en las instituciones de nivel secundario.

8) Crear espacios extracurriculares, tanto en los días y horarios de actividad escolar como en otros días u horarios, para el conjunto de los/as estudiantes y jóvenes de la comunidad, orientados al desarrollo de actividades ligadas al arte, la educación física y deportiva, la recreación, la vida en la naturaleza, la acción solidaria y la apropiación crítica de las distintas manifestaciones de la cultura, ciencia y tecnología.

9) Propiciar condiciones para la inclusión progresiva de adolescentes y jóvenes no escolarizados en espacios escolares no formales, como tránsito hacia procesos de reinserción escolar plena.

10) Propiciar el intercambio de estudiantes de diferentes ámbitos y contextos, así como la organización de actividades de voluntariado juvenil y proyectos educativos solidarios y productivos, para cooperar en el desarrollo comunitario, en el marco del proyecto educativo institucional.

11) Fortalecer el proceso educativo individual y/o grupal de los/as alumnos/as, mediante alternativas de acompañamiento en la trayectoria escolar de los/as jóvenes, tales como tutores/as y coordinadores/as de curso.

12) La atención psicológica, psicopedagógica y médica de aquellos adolescentes y jóvenes que la necesiten, a través de la conformación de gabinetes interdisciplinarios en todas las escuelas y modalidades, y la articulación intersectorial con las distintas áreas gubernamentales de políticas sociales, salud, y otras que se consideren pertinentes.

13) Un mínimo de veinticinco (25) horas reloj de clase semanales en el nivel.

14) La discusión en convenciones colectivas de trabajo de mecanismos de concentración de horas cátedra o cargos de los/as profesores/as, con el objeto de constituir equipos docentes más estables en cada institución.

15) Generar propuestas curriculares flexibles y de calidad para los contextos rurales.

ARTICULO 34.- El Estado Provincial asegurará el cumplimiento de la obligatoriedad de la educación secundaria mediante una política de Estado que extienda la oferta educativa existente hasta alcanzar la cobertura universal, promoviendo estrategias que aseguren la permanencia de los/as alumnos/as en condiciones de equidad e igualdad de oportunidades, e implementando programas de inclusión o reinserción de los/as adolescentes y jóvenes que no hayan iniciado o hayan abandonado ese nivel de escolaridad.

ARTICULO 35.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología propiciará la vinculación de las escuelas secundarias con el mundo de la producción y el trabajo. En este marco, podrán realizar prácticas educativas en las escuelas, empresas, organismos estatales, organizaciones culturales y organizaciones de la sociedad civil, que permitan a los/as alumnos/as el manejo de tecnologías o les brinden una experiencia adecuada a su formación y orientación vocacional. En todos los casos estas prácticas tendrán carácter educativo y no podrán generar ni reemplazar ningún vínculo contractual o relación laboral. Podrán participar de dichas actividades los/as alumnos/as de todas las

modalidades y orientaciones de la Educación Secundaria, mayores de dieciséis (16) años de edad, durante el período lectivo, por un período no mayor a seis (6) meses, con el acompañamiento de docentes y/o autoridades pedagógicas designadas a tal fin. En el caso de las escuelas técnicas y agrotécnicas, la vinculación de estas instituciones con el sector productivo se realizará en conformidad con lo dispuesto por los artículos 15 y 16 de la Ley de Educación Técnico Profesional N° 26058 y el Decreto 374/11 y las normas que se dicten en consecuencia.

ARTICULO 36.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología de la Provincia deberá establecer las condiciones para que las escuelas secundarias de todo el Sistema Educativo Provincial cubran un mínimo de veinticinco (25) horas reloj de clases semanales y los mecanismos que permitan la concentración progresiva de horas cátedra y/o cargos de los profesores, con el propósito de mejorar las condiciones de constitución de equipos docentes estables y con sentido de pertenencia a las instituciones, y de posibilitar la coordinación y planificación conjunta de la enseñanza, el acompañamiento y la orientación de los/as alumnos/as.

ARTICULO 37.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología garantizará la incorporación, de acuerdo al Estatuto del Docente Provincial, de profesores/as tutores/as o coordinadores/as de curso con el objeto de acompañar la trayectoria escolar de los/as alumnos/as y fortalecer su proceso educativo individual y/o grupal.

CAPÍTULO VI: NIVEL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

ARTICULO 38.- La Educación Superior será regulada por la Ley de Educación Superior N° 24521, la Ley de Educación Técnico Profesional N° 26058, la Ley Nacional de Educación N°

26206, la presente Ley y por las disposiciones del Consejo Federal de Educación y las normas que se dicten en consecuencia.

ARTICULO 39.- La Educación Superior incluye a los Institutos de Educación Superior que brindan Formación Docente y/o Formación Técnica y/o Profesional, y a las Universidades Provinciales que se creen.

ARTICULO 40.- Son objetivos de la Educación Superior:

- 1) Impulsar modelos innovadores de gestión institucional y curricular que incorporen criterios de calidad y equidad.
- 2) Desarrollar modalidades regulares y sistemáticas de evaluación institucional.
- 3) Generar proyectos educativos que propicien la realización de pasantías, talleres, laboratorios y otras modalidades pedagógicas y/o productivas que contribuyan al desarrollo de prácticas profesionalizantes de alumnos/as y docentes.

ARTICULO 41.- La Educación Superior promoverá la formación de docentes, técnicos superiores y profesionales con conciencia ética y solidaria, inclusiva, crítica y reflexiva; comprometidos con el conocimiento y su socialización, con la preservación de la cultura, el respeto por los Derechos Humanos, la diversidad, capaces de aportar al desarrollo socio-productivo provincial y regional, al mejoramiento de la calidad de vida, y del medio ambiente.

ARTICULO 42.- La Educación Superior tiene por finalidad brindar una adecuada diversificación de ofertas para la formación de grado, la formación continua, y el desarrollo profesional docente y técnico, con un abordaje científico, humanístico, artístico, técnico, tecnológico y el cuidado del medio ambiente y la salud integral.

ARTICULO 43.- Son funciones de la Educación Superior tanto de la formación docente como de la formación técnica:

- 1) La formación básica que posibilita el desarrollo de competencias propias del ejercicio profesional.
 - 2) La capacitación, perfeccionamiento y actualización destinada a la formación continua.
 - 3) La promoción, investigación y desarrollo a los fines de introducir la perspectiva y las herramientas de investigación.
 - 4) La extensión de los aprendizajes como servicio solidario a la comunidad y al interior del propio sistema educativo.
- Las cuatro funciones descriptas configuran un único proceso integrado, dinámico, permanente y articulado con las necesidades, demandas y expectativas de los procesos educativos de los otros niveles y modalidades del sistema educativo provincial y/o del desarrollo socio productivo de la provincia de Catamarca en todas sus regiones.

ARTICULO 44.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología tiene competencia en la planificación de las ofertas de carreras, en el diseño de planes de estudio y en el desarrollo de planes de investigación, capacitación y de extensión de los Institutos de Educación Superior que brinden Formación Docente y Formación Técnica, en el seguimiento y evaluación de todas estas acciones de las Instituciones de Educación Superior.

ARTICULO 45.- Para ingresar al primer año de las carreras de Formación Docente y de Formación Técnica en los Institutos de Educación Superior, se requerirá la acreditación de la Educación Secundaria. Podrán admitirse formas de ingreso diferentes para ciudadanos mayores de veinticinco (25) años de edad, de acuerdo con lo que establece la Ley 24.521.

SECCIÓN I: FORMACIÓN DOCENTE

ARTICULO 46.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología adecuará el Sistema de Formación Docente a los criterios de regulación acordados en el Consejo Federal de Educación y

el Instituto Nacional de Formación Docente (INFOD), que regirán los procesos de acreditación y registro de los Institutos de Educación Superior con Formación Docente.

ARTICULO 47.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología otorgará, homologará y registrará los títulos y certificaciones de Formación Docente Inicial y Continua para el ejercicio de la docencia en los diferentes niveles, modalidades y orientaciones del sistema.

ARTICULO 48.- La Formación Docente se estructura en tres campos de conocimiento: la Formación General, la Formación Específica y la Formación en la Práctica Profesional.

ARTICULO 49.- La Formación Docente para el Nivel Inicial y Primario tendrá cuatro (4) años de duración y para el Nivel Secundario tendrá como mínimo cuatro (4) años de duración. En ambos casos se integrarán formas de prácticas profesionales presenciales del itinerario formativo de los/as docentes como entramados fundamentales. El desarrollo de prácticas docentes de estudios a distancia deberá realizarse de manera presencial.

ARTICULO 50.- En el marco de los objetivos de la Formación Docente el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología deberá:

- 1) Jerarquizar y revalorizar la formación docente, como factor clave del mejoramiento de la calidad de la educación.
- 2) Promover una sólida formación y actualización de profesionales docentes de acuerdo al principio de atención a la diversidad, que se caractericen por la solidez de su formación, la actualización de sus conocimientos y por su compromiso con la sociedad de la que forman parte.
- 3) Planificar, evaluar y monitorear los planes, programas y proyectos para la formación docente continua y el desarrollo profesional docente de los Institutos de Educación Superior con Formación Docente.

- 4) Desarrollar las capacidades y los conocimientos necesarios para el trabajo docente en los diferentes niveles y modalidades del sistema educativo de acuerdo a las orientaciones de la presente Ley, la Ley Nacional 26.206 y normas que se dicten en consecuencia, y la diversidad del sistema educativo provincial.
- 5) Estimular la investigación y las innovaciones educativas vinculadas con las tareas de enseñanza, la incorporación del uso de las nuevas tecnologías, la experimentación y sistematización de propuestas que aporten a la reflexión sobre la práctica y a la renovación de las experiencias escolares.
- 6) Promover la creación de una Universidad Pedagógica Provincial que vincule a los Institutos de Educación Superior con Formación Docente mediante acuerdos de cooperación que tengan como fin intercambiar prácticas y experiencias educativas y garantice la continuidad de los estudios a los egresados.
- 7) Coordinar y articular acciones de cooperación académica e institucional entre los Institutos de Educación Superior con Formación Docente, las instituciones universitarias y otras instituciones de investigación educativa de la jurisdicción, y del país o el continente.
- 8) Brindar una adecuada diversificación de las propuestas de Educación Superior, que atienda tanto a las expectativas y necesidades de la población como a los requerimientos del campo educativo sobre la base de la actualización académica, con criterio permanente, a docentes en actividad y promoviendo una formación de grado y continua que permita, a partir de una comprensión crítica de los nuevos escenarios sociales, tecnológicos, económicos, políticos y culturales y de los cambios operados en los sujetos sociales, desarrollar una práctica docente transformadora.
- 9) Sostener en el Nivel, la participación de espacios interinstitucionales para la articulación e integración pedagógica entre las instituciones del mismo nivel educativo y de distintos niveles educativos de una misma zona.

SECCIÓN II: FORMACIÓN TÉCNICA

ARTICULO 51.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología adecuará el Sistema de Formación Técnico Superior a los criterios de regulación acordados en el Consejo Federal de Educación y el Instituto Nacional de Educación Técnica (INET), que registrarán los procesos de acreditación y registro de los Institutos Superiores con Formación Técnica.

ARTICULO 52.- La Formación Técnica Superior se estructurará en cuatro campos de conocimiento: la Formación General, Formación General de Fundamento, Formación Específica y Prácticas Profesionalizantes.

ARTICULO 53.- En el marco de los objetivos de la Formación Técnica Superior el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología deberá:

- 1) Jerarquizar y revalorizar la Formación Técnica Superior, como factor clave para el desarrollo Tecnológico, humanístico y productivo de la provincia.
- 2) Promover una sólida formación y actualización de profesionales técnicos en las áreas Humanística, Agropecuaria, Minera, Industrial y de Servicios de acuerdo con las necesidades y potencialidades de los contextos socio-económico locales y regionales, atendiendo las vocaciones personales y recurriendo a los adelantos de las ciencias, las artes y las tecnologías que resulten de interés para la Provincia, la región y el País.
- 3) Formar técnicos, que se caractericen por la solidez de su formación, la actualización de sus conocimientos y por su compromiso con la sociedad de la que forman parte.
- 4) Planificar, evaluar y monitorear los planes, programas y proyectos para la formación técnica superior y el desarrollo profesional de los Técnicos de los Institutos de Educación Superior.
- 5) Articular con el sistema socio-productivo provincial y regional, a fin de asistir técnicamente, realizar investigación aplicada y

acompañar procesos de desarrollo e innovación socio productiva en instituciones públicas y privadas.

- 6) Difundir el conocimiento científico-tecnológico para contribuir al permanente mejoramiento de las condiciones de vida y la competitividad tecnológica de la provincia y del país.
- 7) Promover entre la Universidad Tecnológica Nacional y los Institutos de Educación Superior con Formación Técnica, la celebración de acuerdos de cooperación que tengan como fin intercambiar prácticas y experiencias educativas, científicas y tecnológicas.

- 8) Coordinar y articular acciones de cooperación académica e institucional entre los Institutos de Educación Superior con Formación Técnica, las instituciones universitarias, otras instituciones de investigación científica-tecnológica de la jurisdicción, el país o el continente.

CAPÍTULO VII: MODALIDAD DE EDUCACIÓN TÉCNICO-PROFESIONAL

ARTICULO 54.- La Educación Técnico-Profesional es la modalidad de la Educación Secundaria y de la Educación Superior responsable de la formación de técnicos medios y técnicos superiores en áreas ocupacionales específicas y de la Formación Profesional. La Educación Técnico-Profesional se rige por las disposiciones de la Ley Nacional de Educación Técnico Profesional N° 26.058, los principios, fines y objetivos de la presente Ley y por las normas que en lo sucesivo se dicten.

ARTICULO 55.- El estado provincial es el responsable de brindar y/o regular la formación técnico-profesional inicial y continúa en las áreas específicas teniendo en cuenta en la definición de sus propuestas formativas las necesidades del mundo del trabajo, la producción y la planificación provincial y regional para el desarrollo humano.

ARTICULO 56.- Son objetivos y funciones de la educación Técnico-Profesional:

- 1) Aportar propuestas curriculares para la formación de Técnicos medios y superiores y de acciones de Formación Profesional en las áreas Agropecuaria, Minera, Industrial y de Servicios de acuerdo con las necesidades y potencialidades de los contextos socio-económico locales y regionales, articulando con los procesos científicos, tecnológicos, de desarrollo e innovación productiva en vigencia en la Provincia, en el país y la región.
- 2) Generar, formular, ejecutar y administrar proyectos de innovación y desarrollo que optimice la Formación Técnico Profesional y Laboral, en el marco de políticas provinciales y estrategias que integren las particularidades y diversidades de la Provincia, sus habitantes y sus culturas.
- 3) Proponer instancias que apunten a garantizar los derechos de igualdad, inclusión, calidad y justicia social de todos los jóvenes, adolescentes, adultos y adultos mayores que componen la comunidad educativa de la Provincia de Catamarca como elemento clave de las estrategias de desarrollo y crecimiento socioeconómico de las localidades, sus regiones y la Provincia.
- 4) Diseñar estrategias de articulación y convenios intersectoriales de las instituciones públicas y privadas y los programas de la Educación Técnica Profesional, con aquellos ámbitos de la ciencia, la tecnología, la producción y el trabajo, que garanticen el carácter pedagógico y formador de las prácticas profesionalizantes.
- 5) Promover la formación integral, sobre la base de proyectos de innovación y recuperación de saberes y técnicas artesanales, populares en términos de identidad cultural y la inclusión social, así como propiciar la interculturalidad con alternativas productivas que den identidad a los procesos y productos originarios típicos de la región.
- 6) Facilitar el ingreso a la formación Profesional

de aquellos alumnos/as con discapacidad, con las configuraciones de apoyo necesarias y entornos formativos apropiados, para garantizar una trayectoria educativa integral, certificada de acuerdo al nivel de competencia alcanzada.

SECCIÓN I: FORMACIÓN PROFESIONAL

ARTICULO 57.- Las opciones formativas deberán cumplir con las especificaciones de la Ley de Educación Técnico Profesional N° 26.058, La Ley Nacional 26.206, la presente Ley y las normas que se dicten en consecuencia.

ARTICULO 58.- La Formación Profesional podrá articularse con programas de alfabetización y de terminalidad de los niveles de escolaridad obligatoria.

CAPÍTULO VIII: MODALIDAD DE EDUCACIÓN ARTÍSTICA

ARTICULO 59.- La Educación Artística es la modalidad del sistema educativo que comprende la formación en los distintos lenguajes y disciplinas del arte, entre ellos danza, artes visuales, teatro, música, multimedia, audiovisual y otras que pudieran conformarse, admitiendo en cada caso, distintas especializaciones, en los diferentes niveles y modalidades del Sistema Educativo Provincial. En el marco de los paradigmas actuales de la educación, la Educación Artística se define como una forma de conocimiento, producida por los sujetos sociales en contextos históricos particulares, a través de los cuales se crean sentidos y símbolos en el marco de relaciones interculturales, atravesadas por la dialéctica entre tradición e innovación, en la construcción de la identidad.

ARTICULO 60.- Dentro del Sistema Educativo Provincial, la Educación Artística se constituye en un área estratégica para el logro de los objetivos centrales de la presente ley: -la justicia y la inclusión social, -la formación ciudadana, -la formación para el mundo del trabajo, -la

formación para el ámbito de la cultura, -y construcción de una identidad regional y latinoamericana.

ARTICULO 61.- El estado provincial, a través del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, garantiza el acceso a una educación artística de calidad, adecuada a los diferentes sujetos sociales y a sus necesidades formativas particulares.

ARTICULO 62.- El Estado provincial a través del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, es responsable de brindar y/o regular la Educación Artística que comprende:

- 1) La formación artística para los niños/as, adolescentes, jóvenes y adultos en todos los niveles y modalidades.
- 2) La formación artística orientada en el Nivel de Educación Secundaria para los alumnos que opten por ella desarrollada en establecimientos específicos, tales como las Escuelas Secundarias orientadas en Arte, Escuelas Secundarias de Arte con Especialidad, Escuelas Secundarias con Expresiones Artísticas, Escuelas Técnicas Artísticas.
- 3) La formación artística brindada en otras Escuelas especializadas de Arte, tales como las Escuelas Vocacionales de Educación Artística, Conservatorios de Arte, las Escuelas de Educación Estética, Centros de Producción, Investigación y Educación Artístico-Cultural, Talleres de Educación No-Formal de Arte, y similares que pudieran crearse.
- 4) La formación artística superior que abarca La Formación Artística Técnica, la formación Docente Inicial en Arte en los diferentes lenguajes/disciplinas con sus diversas especializaciones, Formación de PosGrado y la Formación Continua.
- 5) La formación Artística para la Industria Cultural.

ARTICULO 63.- La formación en distintos lenguajes y/o disciplinas artísticas para niños/as, adolescentes, en todos los niveles y modalidades

del Sistema Educativo, tiene por objetivos:

- 1) Constituir a la formación artística en los distintos niveles y orientaciones de la escolaridad obligatoria en una herramienta transformadora y superadora de las desigualdades sociales, garantizando que todos los ciudadanos, sea cual sea su condición y lugar de residencia dentro del territorio provincial, accedan a una educación artística de calidad, en los lenguajes/disciplinas comprendidos en la presente ley, a partir de una propuesta educativa que fomente la práctica y comprensión del arte como conocimiento específico que involucra los diferentes planos de la persona humana.
- 2) Desarrollar una educación artística en los distintos niveles de la escolaridad obligatoria que superando la lógica de asignatura se constituya en un espacio propicio para el desarrollo de la creatividad de los alumnos a partir de sus propios intereses y de las identidades culturales locales y la de los pueblos originarios.
- 3) Aportar propuestas curriculares y formular proyectos de fortalecimiento institucional para una educación artística integral de calidad articulada con todos los Niveles de Enseñanza para todos los alumnos del sistema educativo.
- 4) Garantizar, en el transcurso de la escolaridad obligatoria, la oportunidad de desarrollar al menos cuatro lenguajes artísticos: Teatro, Música, Danza y Plástica.
- 5) Valorar la presencia de los lenguajes artístico-comunicacionales en las producciones que integran el patrimonio cultural provincial, nacional y regional.
- 6) Rescatar y promover las producciones artísticas y culturales de los pueblos originarios de nuestro territorio provincial.
- 7) Comprender los códigos propios de cada lenguaje, los procesos de producción para ampliar el campo de experiencias estéticas, expresivas y comunicacionales.
- 8) Desarrollar una visión pluralista, valorando los diferentes modelos culturales del presente y del pasado, incluyendo la diversidad de productos artístico-comunicacionales de la sociedad

contemporánea.

9) Reflexionar acerca de la función e incidencia de los lenguajes artísticos en los medios de comunicación masiva y los aportes de las nuevas tecnologías, la ciencia y la cultura.

10) Brindar herramientas prácticas y conceptuales, disciplinares, artísticas y pedagógicas, favoreciendo la participación activa democrática, el sentido responsable del ejercicio docente y la continuidad de estudios, valorando la formación docente artística para el mejoramiento de la calidad de la educación.

11) Favorecer la difusión de las producciones artísticas y culturales provinciales, enfatizar la importancia de los bienes histórico-culturales y contemporáneos en tanto producción de sentido social y estimular su reelaboración y transformación.

12) Fomentar una educación artística superadora a fin de reforzar la noción de arte como trabajo y de artista como trabajador, promoviendo en los alumnos el desarrollo de capacidades relacionadas al mundo laboral: el estudio, la responsabilidad, la disciplina, el compromiso, la tarea en equipo, necesarias para la participación en la vida productiva de nuestra provincia y el país.

13) Promover, a través de la educación artística, una formación ciudadana orientada a la participación activa, con sentido crítico y transformador de la realidad, desarrollando en los alumnos capacidades para la apreciación, producción y gestión del arte en la vida social y cultural catamarqueña.

14) Promover una educación que tienda a la inclusión y legitimación en el currículum escolar de las manifestaciones artísticas provenientes de diferentes ámbitos y grupos sociales de nuestro país, reforzando la noción del arte popular y del folclore como conocimiento, con herramientas, técnicas, y estrategias discursivas únicas, vinculadas a concepciones de mundo y de vida absolutamente vigentes, constitutivas de nuestra subjetividad e identidad cultural catamarqueña.

15) Fortalecer los vínculos entre escuela y

comunidad a través de una educación artística que promueva la participación de los alumnos en eventos de la vida cultural de su barrio/vecindario/localidad/pueblo, donde comparta y aprenda con otros, valores, costumbres, saberes y experiencias, modos de hacer y sentir la cultura de nuestro pueblo.

CAPÍTULO IX: MODALIDAD DE EDUCACIÓN ESPECIAL

ARTICULO 64.- La Educación Especial es la modalidad del Sistema Educativo destinada a asegurar el derecho a la Educación de las personas con discapacidades, temporales o permanentes, en todos los Niveles o Modalidades del Sistema Educativo. Se rige por el principio de inclusión educativa de acuerdo con la Ley 26.206 y las disposiciones de la presente Ley. La Educación Especial deberá contemplar y atender con propuestas pedagógicas complementarias aquellas situaciones que por su alta complejidad así lo requieran.

ARTICULO 65.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología garantizará la integración de los alumnos y alumnas con discapacidades, temporales o permanentes, en todos los Niveles según las posibilidades de cada persona.

ARTICULO 66.- El Estado Provincial, en el marco de la articulación de niveles de gestión y funciones de los organismos competentes para la aplicación de la Ley N° 26.061, establecerá los procedimientos y recursos humanos y materiales para identificar tempranamente las necesidades educativas derivadas de la discapacidad o trastornos en el desarrollo, con el objeto de brindarle la atención interdisciplinaria y educativa con el propósito de lograr su inclusión desde el Nivel Inicial.

ARTICULO 67.- La Educación Especial tiene por objetivos y funciones:

1) Generar propuestas y adecuaciones curriculares para una Educación Especial que

garantice los derechos de igualdad, inclusión, calidad educativa, y justicia social de todos los niños, niñas, adolescentes, jóvenes, y adultos con discapacidades, temporales o permanentes, que componen la comunidad educativa como elemento clave de las estrategias de desarrollo y crecimiento socio-económico de la Provincia y sus regiones.

2) Instaurar un marco normativo específico que posibilite la integración de los alumnos con necesidades educativas especiales derivadas de discapacidades temporales o permanentes al sistema común y a las escuelas de formación laboral en todos sus niveles, según sean sus capacidades.

3) Posibilitar una trayectoria educativa integral a todos los ciudadanos que permita el acceso a los saberes tecnológicos, artísticos y culturales.

4) Elaborar ajustes curriculares, razonables en función de las necesidades individuales.

5) Posibilitar la alfabetización en clave de múltiples lenguajes convencionales y no convencionales.

6) Regular la incorporación del personal técnico especializado para que trabaje en equipo con los docentes de la escuela común.

7) Asegurar la cobertura de los servicios educativos especiales y de los procesos de integración en las instituciones comunes, el transporte de los alumnos/as, los recursos técnicos y materiales adicionales necesarios para el desarrollo del currículo escolar.

8) Garantizar una distribución racional de los servicios de Educación Especial y la asistencia técnica en todo el ámbito provincial, según sean las necesidades de las distintas comunidades.

9) Propiciar alternativas de continuidad para su formación a lo largo de toda la vida de todos los niños, adolescentes, jóvenes, y adultos con discapacidades, temporales o permanentes.

10) Integrar activamente a las familias y la comunidad en los procesos educativos.

11) Desarrollar orientaciones técnico-pedagógicas para enmarcar los procesos de evaluación, promoción, certificación y

acreditación de las trayectorias escolares completas o no de los/las estudiantes con discapacidad.

12) Articular los vínculos entre las Instituciones Educativas, el sistema socio-sanitario y otros organismos de la jurisdicción que atienden a personas con discapacidades para garantizar un servicio eficiente y de mayor calidad.

13) Asegurar la accesibilidad física en todos los edificios escolares, atendiendo especialmente las condiciones de seguridad escolar establecidas en la presente Ley y las normas que se dicten en consecuencia.

CAPÍTULO X: MODALIDAD DE EDUCACIÓN PERMANENTE DE JÓVENES Y ADULTOS

ARTICULO 68.- La Educación Permanente de Jóvenes y Adultos es la modalidad educativa destinada a garantizar la alfabetización y el cumplimiento de la obligatoriedad escolar prevista por la Ley Nacional N° 26.206 y por la presente Ley, a quienes no la hayan completado en la edad establecida reglamentariamente, y a brindar posibilidades de educación. Quedan comprendidos en el presente capítulo los jóvenes que se consideren con sobre edad al momento de la continuidad de los niveles educativos obligatorios fijados por esta Ley, la cual establece la franja etaria de inicio y conclusión en la formación educativa que conforma la estructura del Sistema Educativo Provincial.

ARTICULO 69.- Los programas y acciones de educación para jóvenes y adultos del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología se articularán con acciones de otros Ministerios, particularmente los Ministerios de Producción, de Desarrollo Social y de Salud, y se vincularán con el mundo de la producción y el trabajo. El Estado Provincial garantiza el acceso a la información y la orientación sobre las ofertas de educación permanente y las posibilidades de acceso a las mismas.

ARTICULO 70.- El Estado Provincial reconoce que la formación permanente es un derecho que no prescribe con la edad, por ello promueve la institucionalización de los centros itinerantes, unipersonales, programas educativos a distancia de escolaridad obligatoria, de capacitación laboral y formación profesional, garantizando calidad y equidad en la formación.

ARTICULO 71.- La organización curricular e institucional de la Educación Permanente de Jóvenes y Adultos responderá a los siguientes objetivos y criterios:

- 1) Brindar una formación básica que permita adquirir conocimientos y desarrollar las capacidades de expresión, comunicación, relación interpersonal y de construcción del conocimiento, atendiendo las particularidades socioculturales, laborales, contextuales y personales de la población destinataria.
- 2) Desarrollar para los jóvenes mayores de 18 años Programas y Modelos Escolares especiales que en forma conjunta a la escolaridad obligatoria brinden una formación profesional y/o laboral que facilite la inserción laboral.
- 3) Desarrollar la capacidad de participación en la vida social, cultural, política y económica haciendo efectivo el derecho a la ciudadanía democrática.
- 4) Incorporar en sus enfoques y contenidos básicos la equidad de género y la diversidad cultural.
- 5) Promover la inclusión de los/as adultos/as mayores y de las personas con discapacidades, temporales o permanentes.
- 6) Diseñar en sus programas y escuelas estructuras curriculares modulares basada en criterios de flexibilidad y apertura.
- 7) Sostener e Incentivar el empleo pedagógico de las Tecnologías de la Información y Comunicación en las distintas ofertas de formación y capacitación.
- 8) Otorgar certificaciones parciales y acreditar los saberes adquiridos a través de la experiencia laboral.
- 9) Implementar sistemas de créditos y

equivalencias que permitan y acompañen la movilidad de los/as participantes.

10) Desarrollar acciones educativas presenciales y/o a distancia, particularmente en zonas rurales o aisladas, asegurando la calidad y la igualdad de sus resultados.

11) Promover la participación de los/as docentes y estudiantes en el desarrollo del proyecto educativo, así como la vinculación con la comunidad local y con los sectores laborales o sociales de pertenencia de los/as estudiantes.

12) Promover el acceso al conocimiento y manejo de nuevas tecnologías.

CAPÍTULO XI: MODALIDAD DE EDUCACIÓN RURAL

ARTICULO 72.- La Educación Rural es la modalidad del sistema educativo de los niveles de Educación Inicial, Primaria y Secundaria completa destinada a garantizar el cumplimiento de la escolaridad obligatoria a través de formas adecuadas a las necesidades y particularidades de la población que habita en zonas rurales, articulando los proyectos institucionales con el desarrollo socio-productivo, la familia rural y la comunidad, favoreciendo el arraigo, el trabajo local y el fortalecimiento de las identidades regionales. Se implementa en escuelas que son definidas como rurales según lo establecido en la Ley Nacional 26.206.

ARTICULO 73.- El Estado Provincial para garantizar el cumplimiento de la obligatoriedad escolar y la continuidad de los estudios en los diferentes niveles y modalidades deberá implementar modelos de organización escolar adecuados a la diversidad de los ámbitos rurales a través de propuestas pedagógicas flexibles que fortalezcan el vínculo con las identidades culturales y las actividades productivas locales promoviendo el desarrollo de la comunidad.

ARTICULO 74.- La educación rural se desarrollará conforme los siguientes criterios y objetivos:

- 1) Integrar, partiendo del conocimiento de la

realidad local y provincial, las estrategias pedagógicas a los diversos problemas de la producción y de la vida comunitaria.

2) La participación de la comunidad en las distintas fases de dicho proceso, promoviendo diseños institucionales que permitan a los alumnos mantener los vínculos con su núcleo familiar y su medio local de pertenencia.

3) Aplicar modelos de organización escolar adecuados a cada contexto, tales como agrupamientos de instituciones, salas plurigrados y grupos multiedad, instituciones que abarquen varios niveles en una misma unidad educativa, escuelas de alternancia, escuelas itinerantes u otras que se creen.

4) Organizar estructuras curriculares modulares y flexibles que reconozcan la particularidad de los contextos rurales y fomenten el desarrollo local.

5) Instrumentar estrategias, recursos pedagógicos, y materiales que garanticen la escolarización de los estudiantes, la accesibilidad, permanencia y egreso, a través de la implementación de programas nacionales y de la creación de programas jurisdiccionales intersectoriales tales como: becas, comedores escolares, transporte, salud, textos, recursos informáticos, recursos audiovisuales, televisión educativa, instalaciones y equipamiento para la educación física y la práctica deportiva, artística y cultural.

6) La Integración de redes intersectoriales con organizaciones gubernamentales y no gubernamentales y agencias de extensión a fin de coordinar la cooperación y el apoyo de los distintos sectores para poder expandir y garantizar las oportunidades educativas de los alumnos.

7) Organizar servicios de educación no formal que contribuyan a la capacitación laboral y promoción cultural de la población rural.

8) El rescate y fomento de los valores y expresiones culturales propias de las comunidades rurales, atendiendo especialmente la de los pueblos originarios.

9) Estimular la participación y formación de

organizaciones sociales representativas, contribuyendo al enfoque democrático de su actividad y la promoción del trabajo registrado.

10) La promoción de la igualdad de oportunidades y posibilidades asegurando la equidad de género.

CAPÍTULO XII: MODALIDAD DE EDUCACIÓN INTERCULTURAL BILINGÜE

ARTICULO 75.- La Educación Intercultural Bilingüe es la modalidad del sistema educativo de los niveles de Educación Inicial, Primaria y Secundaria que garantiza el derecho constitucional de los pueblos indígenas, conforme al Art. 75 inciso 17 de la Constitución Nacional, y al Art. 52 de la Ley Nacional N° 26.206, a recibir una educación que contribuya a preservar y fortalecer sus pautas culturales, y lingüísticas su cosmovisión e identidad étnica; a desempeñarse activamente en un mundo multicultural y a mejorar su calidad de vida. Asimismo, la Educación Intercultural Bilingüe promueve un diálogo mutuamente enriquecedor de conocimientos y valores entre los pueblos indígenas y poblaciones étnica, lingüística y culturalmente diferentes, propiciando el reconocimiento y el respeto hacia tales diferencias.

ARTICULO 76.- El Estado Provincial reconoce el derecho de los Pueblos Originarios a recibir una educación que le permita preservar y fortalecer su cultura, sus particularidades lingüísticas, su cosmovisión y su identidad étnica.

ARTICULO 77.- Para favorecer el desarrollo de la Educación Intercultural Bilingüe, el Estado será responsable de:

1) Crear mecanismos de participación permanente de los/as representantes de los Pueblos Originarios en los órganos responsables de definir y evaluar las estrategias de Educación Intercultural Bilingüe.

2) Garantizar la formación docente específica, inicial y continua, correspondiente a los distintos

niveles del sistema.

3) Impulsar la investigación sobre la realidad sociocultural y lingüística de los Pueblos Originarios, que permita el diseño de propuestas curriculares, materiales educativos pertinentes e instrumentos de gestión pedagógica.

4) Promover la generación de instancias institucionales de participación de los pueblos indígenas en la planificación y gestión de los procesos de enseñanza y aprendizaje.

5) Propiciar la construcción de modelos y prácticas educativas propias de los pueblos indígenas que incluyan sus valores, conocimientos, lengua y otros rasgos sociales y culturales.

6) Promover, en todos los niveles, orientaciones y modalidades educativas, el estudio de las culturas originarias del territorio provincial con el fin de reconocer y valorar la identidad de los pueblos originarios como parte de nuestra esencia.

7) Incorporar en todos los niveles, modalidades y orientaciones del sistema educativo el reconocimiento a las diferentes culturas, con el objeto de construir una sociedad más justa e inclusiva.

CAPÍTULO XIII: MODALIDAD DE EDUCACIÓN EN CONTEXTOS DE PRIVACIÓN DE LIBERTAD

ARTICULO 78.- La Educación en Contextos de Privación de Libertad es la modalidad del sistema educativo destinada a garantizar el derecho a la educación de todas las personas privadas de libertad, para promover su formación integral y desarrollo pleno.

ARTICULO 79.- El Estado Provincial garantizará el ejercicio de este derecho en los niveles obligatorios, sin admitir limitación ni discriminación alguna vinculada a la situación de encierro, y será puesto en conocimiento de todas las personas privadas de libertad, en forma fehaciente, desde el momento de su ingreso a la institución.

ARTICULO 80.- Son objetivos de esta modalidad:

- 1) Garantizar el cumplimiento de la escolaridad obligatoria a todas las personas privadas de libertad dentro de las instituciones de encierro o fuera de ellas cuando las condiciones de detención lo permitieran.
- 2) Ofrecer acciones de formación profesional que tienda a promover el cooperativismo, micro emprendimiento y auto empleo a las personas privadas de libertad.
- 3) Favorecer el acceso y permanencia en la Educación Superior y un sistema gratuito de educación a distancia.
- 4) Asegurar alternativas de educación no formal y apoyar las iniciativas educativas que formulen las personas privadas de libertad.
- 5) Desarrollar propuestas destinadas a estimular la creación artística y la participación en diferentes manifestaciones culturales, científicas y tecnológicas, así como en actividades de educación física y deportiva.
- 6) Brindar información permanente sobre las ofertas educativas y culturales existentes.
- 7) Contribuir a la inclusión social de las personas privadas de libertad a través del acceso al sistema educativo y a la vida cultural.

ARTICULO 81.- El Estado Provincial a través del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología debe garantizar el financiamiento y brindar el espacio físico adecuado para el funcionamiento de Modalidad Educativa en las Instituciones del Sistema Penitenciario provincial.

ARTICULO 82.- El Estado provincial a través del Ministerio de Educación Ciencia, y Tecnología generará convenios de convivencia entre las instituciones educativas y penitenciarias, a fin de propiciar el marco adecuado para los procesos de enseñanza aprendizaje.

ARTICULO 83.- El Estado Provincial propiciará en articulación con otras áreas gubernamentales, la inclusión educativa y laboral de los internos al

momento de su egreso, mediante la formulación de programas específicos.

CAPÍTULO XIV: MODALIDAD DE EDUCACIÓN DOMICILIARIA Y HOSPITALARIA

ARTICULO 84.- La Educación Domiciliaria y Hospitalaria es la modalidad del sistema educativo en los niveles de Educación Inicial, Primaria y Secundaria, destinada a garantizar el derecho a la educación en la igualdad de oportunidades de los/as alumnos/as que, por razones de salud, se ven imposibilitados/as de asistir con regularidad a una institución educativa en los niveles de la educación obligatoria.

ARTICULO 85.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología creará en el ámbito provincial, el Servicio de Atención Domiciliaria y Hospitalaria e implementará las medidas para la progresiva habilitación y dotará del material didáctico necesario con la asignación presupuestaria correspondiente, en salvaguarda de los derechos de niños/as y jóvenes en situación de enfermedad, hospitalizados/as o en reposo domiciliario.

ARTICULO 86.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología garantizará los Trayectos de Formación específicos necesarios de los docentes de esta Modalidad.

ARTICULO 87.- La Educación Domiciliaria y Hospitalaria, responderá a los siguientes objetivos y criterios:

- 1) Garantizar el derecho a la educación de los sujetos que, debido a su situación de enfermedad, no pueden concurrir a la escuela común.
- 2) Garantizar en forma articulada con las escuelas de origen la continuidad de los estudios a los/las alumnos/as que por razones de salud deban permanecer en sus casas o en instituciones sanitarias y la igualdad de oportunidades, en el inicio y/o continuidad de sus trayectorias escolares en los Niveles de

Educación Inicial, Primaria, Secundaria y Modalidades respectivas de los sujetos en situación de enfermedad, permitiendo la reinserción en la escuela común de acuerdo con lo que establece la Ley N° 26206, la presente Ley y la normativa que se dicte en consecuencia.

3) Garantizar la transversalidad de la Educación Domiciliaria y Hospitalaria en los Niveles Inicial, Primario, Secundario y demás Modalidades del Sistema Educativo Provincial.

4) Las niñas y adolescentes embarazadas o madres en situación de riesgo serán atendidas por la Modalidad, extendiéndose en caso que, por razones de salud del recién nacido así lo requiera.

CAPÍTULO XV: EDUCACIÓN DE GESTIÓN PRIVADA, SOCIAL Y COOPERATIVA

ARTICULO 88.- Los servicios educativos de Gestión Privada, Social, y Cooperativa estarán sujetos a la autorización, reconocimiento y supervisión administrativa y pedagógica de las autoridades educativas provinciales correspondientes, para garantizar el cumplimiento de la normativa vigente y de las políticas de igualdad y calidad educativas referidas en la presente Ley, la Ley Nacional 26.206 y otra normas que se dicten en consecuencia.

ARTICULO 89.- Tendrán derecho a prestar estos servicios la Iglesia Católica, las Confesiones Religiosas inscriptas en el Registro Nacional de Cultos, los municipios, las sociedades, las cooperativas, las organizaciones sociales, los sindicatos, las asociaciones, las fundaciones y las personas físicas. Estos agentes tendrán los siguientes derechos y obligaciones:

- 1) Derechos: crear, administrar y sostener establecimientos educativos; matricular, evaluar y emitir certificados y títulos con validez nacional; nombrar, promover a su personal directivo, docente, administrativo y auxiliar; formular planes y programas de estudio; aprobar el proyecto

educativo institucional de acuerdo con su ideario y participar del planeamiento educativo.

2) Obligaciones: Cumplir con la normativa y los lineamientos del Sistema Educativo Provincial de acuerdo a la Ley 26.206, la presente ley, y normas que se dicten en consecuencia. Ofrecer servicios educativos que respondan a necesidades de la comunidad; brindar toda la información necesaria para la supervisión pedagógica y el control contable y laboral por parte del Estado Provincial.

ARTICULO 90.- Los docentes de las instituciones educativas de gestión privada, cooperativa o social, tendrán los mismos derechos y deberes, así como una remuneración mínima igual que los docentes de instituciones de gestión estatal, conforme al régimen de equiparación fijado por la legislación vigente. Para el desempeño de sus funciones específicas deberán poseer los títulos reconocidos y ajustarse a las mismas incompatibilidades establecidos por la normativa vigente en la provincia para los docentes de gestión estatal.

ARTICULO 91.- El Estado Provincial podrá realizar aportes financieros a los establecimientos de gestión privada, cooperativa o social reconocidos y autorizados por las autoridades, para atender en todo o en parte a los salarios docentes, basada en los siguientes criterios objetivos de justicia social:

- 1) La función social que cumple en su zona de influencia.
- 2) La demanda de la cobertura educativa, especialmente de los niveles obligatorios, que el Estado Provincial no esté en condiciones de satisfacer.
- 3) El tipo de establecimiento y el arancel que establezca.
- 4) El proyecto educativo o propuesta experimental educativa y su incidencia en la resolución de problemáticas educativas de la zona.

ARTICULO 92.- Los Establecimientos Educativos de Gestión Privada que sean reconocidos por el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología serán autorizados a funcionar de acuerdo a la siguiente clasificación en relación con la contribución financiera del estado Provincial en concepto de aporte o subvención:

- 1) Establecimientos subvencionados y arancelados regulados: son los que reciben aporte estatal para el pago de los salarios del personal de la planta orgánica funcional aprobada. Pueden percibir aportes por parte de los padres o tutores para solventar los costos no subvencionados de la enseñanza extra programática y los gastos de funcionamiento y mantenimiento, cuyos conceptos y valores máximos serán establecidos, autorizados, y actualizados reglamentariamente de acuerdo al porcentaje del aporte estatal, por el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología de la Provincia.
- 2) Establecimientos subvencionados y no Arancelados: son las instituciones que reciben aportes del Estado, que están insertas en zonas de alto riesgo y vulnerabilidad social. Podrán ser establecimientos de Gestión Social, y Cooperativas.
- 3) Establecimientos de Autogestión y Arancel libre: son los que no perciben aportes estatales y son sostenidos con el aporte de sus dueños y de los padres y/o tutores de los/las alumnos/as.

ARTICULO 93.- El Estado Provincial podrá realizar otros aportes financieros, en los niveles obligatorios de los establecimientos privados, cooperativos o sociales que no persigan fines de lucro para gastos de funcionamiento, salarios de personal no docente y otros gastos.

ARTICULO 94.- Se promoverá la articulación e integración de los establecimientos públicos de gestión privada, social, y cooperativa con los de Gestión Estatal según parámetros de razonabilidad, calidad y equidad orientados a lograr la unificación de criterios para la

elaboración de normativas, programas y planeamiento educativo.

ARTICULO 95.- Las autoridades educativas del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología publicarán anualmente, antes del inicio del ciclo un listado las instituciones a las que les haya concedido la autorización o reconocimiento de validez oficial de estudios.

ARTICULO 96.- Para obtener el reconocimiento y la correspondiente autorización los establecimientos educativos de gestión privada, social, y cooperativa deberán acreditar:

- 1) La existencia de local e instalaciones adecuadas, según las normativas de seguridad escolar establecidas en la normativa vigente, y otras normas que se dicten en consecuencia.
- 2) Personal competente que deberá poseer los títulos reconocidos por la normativa vigente para ser titular en cargos docentes en los establecimientos educativos de gestión estatal.
- 3) Un proyecto educativo institucional que conservando su identidad pueda contextualizarse en el marco del sistema educativo provincial respetando los valores de la democracia, los fines y objetivos educativos establecidos en la Ley 26.206, los principios establecidos en la Ley 26.061, la presente Ley y normas que se dicten en consecuencia.
- 4) Responsabilidad ética, social y pedagógica.

ARTICULO 97.- En caso de caducidad de la adscripción de una institución educativa privada, social, o cooperativa, la documentación obrante respecto a títulos, libros matrices, legajos personales de alumnos y otra documentación relevante será entregada al Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, no pudiendo la institución ejercer retención bajo ninguna circunstancia.

ARTICULO 98.- Créase el Consejo Consultivo Provincial de educación pública de gestión privada, social, y cooperativa como órgano asesor de la respectiva dirección de nivel, el cual

estará integrado por representantes del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología entidades sindicales del sector, entidades que agrupen a los establecimientos privados (Confesionales y no Confesionales), sociales y cooperativos.

CAPÍTULO XVI: EDUCACIÓN MUNICIPAL

ARTICULO 99.- Los servicios educativos de gestión Municipal, estarán sujetos a la autorización, reconocimiento y supervisión pedagógica de las autoridades educativas provinciales correspondientes, para garantizar el cumplimiento de la normativa vigente y de las políticas de igualdad y calidad educativas referidas en la presente Ley.

ARTICULO 100.- Tendrán derecho a prestar este servicio educativo los municipios con carta orgánica. Se establecen para los servicios educativos de Gestión Municipal los siguientes derechos y obligaciones:

- 1) Derechos: crear, administrar y sostener establecimientos educativos; matricular, evaluar y emitir certificados y títulos con validez nacional; nombrar, promover a su personal directivo, docente, administrativo y auxiliar; disponer sobre la utilización del edificio escolar; formular planes y programas de estudio; organizar y ejecutar programas de formación y capacitación, perfeccionamiento y actualización del personal docente, técnico y administrativo; aprobar el proyecto educativo institucional y participar del planeamiento educativo.
- 2) Obligaciones: Cumplir con la normativa y los lineamientos de la política educativa provincial; ofrecer servicios educativos que respondan a necesidades de la comunidad; brindar toda la información necesaria para la supervisión pedagógica por parte del Estado Provincial.

ARTICULO 101.- El Estado Provincial podrá realizar aportes financieros a los establecimientos municipales, reconocidos y autorizados por las autoridades del Ministerio de

Educación, Ciencia y Tecnología, teniendo en cuenta los siguientes criterios:

- 1) La función social que cumple en su zona de influencia.
- 2) La demanda de la cobertura educativa, especialmente de los niveles obligatorios, que el Estado Provincial no esté en condiciones de satisfacer.
- 3) La orientación y adecuación del proyecto educativo a las necesidades de la zona o localidades.

ARTICULO 102.- Los Establecimientos Educativos de Gestión Municipal que sean reconocidos por el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, y que reciban contribución financiera del estado Provincial en concepto de aporte o subvención, serán clasificados como Establecimientos Subvencionados y No Arancelados, que específicamente son las instituciones que están insertas en zonas de alto riesgo y vulnerabilidad social.

ARTICULO 103.- Para obtener el reconocimiento y la correspondiente autorización los establecimientos educativos de Gestión Municipal deberán acreditar:

- 1) La existencia de local e instalaciones adecuadas.
- 2) Personal competente que deberá poseer los títulos reconocidos por la normativa vigente para ser titular en cargos docentes en los establecimientos educativos.
- 3) Un proyecto educativo institucional que conservando su identidad pueda contextualizarse en el marco del sistema educativo provincial respetando los valores de la democracia.

ARTICULO 104.- En caso de caducidad de la adscripción de una institución, la documentación obrante respecto a títulos, libros matrices, legajos personales de alumnos y otra documentación relevante será entregada al Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, no pudiendo la institución municipal ejercer retención bajo ninguna circunstancia.

ARTICULO 105°.- Créase el Consejo Consultivo Provincial de Educación Pública de Gestión Municipal, como órgano asesor de la respectiva dirección de nivel, el cual estará integrado por representantes del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, entidades sindicales del sector, entidades que agrupen a los establecimientos privados municipales.

CAPÍTULO XVII: EDUCACIÓN A DISTANCIA

ARTICULO 106.- La Educación a Distancia es una opción pedagógica y didáctica aplicable a distintos niveles y modalidades del Sistema Educativo, que coadyuva al logro de los objetivos de la política educativa y puede integrarse tanto a la educación formal como a la educación no formal.

ARTICULO 107.- A los efectos de esta Ley, la Educación a Distancia se define como la opción pedagógica y didáctica donde la relación docente-alumno/a se encuentra separada en el tiempo y/o en el espacio, durante todo o gran parte del proceso educativo, en el marco de una estrategia pedagógica integral que utiliza soportes materiales y recursos tecnológicos diseñados especialmente para que los/as alumnos/as alcancen los objetivos de la propuesta educativa.

ARTICULO 108.- Quedan comprendidos en la denominación Educación a Distancia los estudios conocidos como educación semi-presencial, educación asistida, educación abierta, educación virtual y cualquiera que reúna las características indicadas precedentemente.

ARTICULO 109.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología de la provincia, en el marco de los acuerdos del Consejo Federal de Educación, diseñará estrategias de educación a distancia orientadas a favorecer su desarrollo con los máximos niveles de calidad y pertinencia y definirá los mecanismos de regulación correspondientes.

ARTICULO 110.- Los estudios a distancia como alternativa para jóvenes y adultos/as sólo pueden impartirse a partir de los dieciocho (18) años de edad. Para la modalidad rural, los estudios a distancia podrán ser implementados a partir del Ciclo Orientado del Nivel Secundario.

ARTICULO 111.- La validez nacional de títulos y certificaciones de estudios a distancia se ajustará a la normativa del Consejo Federal de Educación y a los circuitos de control, supervisión y evaluación específicos, a cargo de la Comisión Federal de Registro y Evaluación Permanente de las Alternativas de Educación a Distancia y en concordancia con la normativa vigente y normas que se dicten en consecuencia.

ARTICULO 112.- Las autoridades educativas del Ministerio de Educación de la Provincia deberán supervisar la veracidad de la información difundida desde las instituciones, la estricta coincidencia entre dicha información y la propuesta autorizada e implementada y el cumplimiento de la normativa nacional y provincial correspondiente.

CAPÍTULO XVIII: EDUCACIÓN NO FORMAL

ARTICULO 113.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología promoverá propuestas de Educación No Formal destinadas a cumplir con los siguientes objetivos:

- 1) Desarrollar programas y acciones educativas que den respuesta a los requerimientos y necesidades de capacitación y reconversión productiva y laboral, promoción comunitaria, animación sociocultural y mejoramiento de las condiciones de vida.
- 2) Organizar centros culturales para niños/as y jóvenes con la finalidad de desarrollar capacidades expresivas, lúdicas y de investigación mediante programas no escolarizados de actividades vinculadas con el arte, la cultura, la ciencia, la tecnología y el deporte.
- 3) Implementar estrategias de desarrollo infantil,

con la articulación y/o gestión asociada de las áreas gubernamentales de desarrollo social y de salud para atender integralmente a los/as niños/as entre los cuarenta y cinco (45) días y los dos (2) años de edad, con participación de las familias y otros actores sociales, de acuerdo a lo establecido en la Ley Nacional 26.061, la Ley Provincial 5372 y normas que se dicten en consecuencia.

- 4) Coordinar acciones con instituciones públicas o privadas y organizaciones no gubernamentales, comunitarias y sociales para desarrollar actividades formativas complementarias de la educación formal.
- 5) Lograr el máximo aprovechamiento de las capacidades y recursos educativos de la comunidad en los planos de la cultura, el arte, el deporte, la investigación científica y tecnológica.
- 6) Coordinar acciones educativas y formativas con los medios masivos de comunicación social.
- 7) Organizar servicios de información y orientación sobre las alternativas disponibles de educación no formal.
- 8) Proteger los derechos de los beneficiarios de alternativas de educación no formal en relación con la responsabilidad de quienes las brindan y con la calidad de las mismas.

ARTICULO 114.- Las autoridades educativas podrán organizar y/o crear propuestas a término que permitan el cumplimiento de las exigencias, la finalización de estudios primarios y/o secundarios, la calificación y experiencias artísticas a través de recorridos educativos no formales.

TÍTULO III: GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN DE LA EDUCACIÓN

CAPÍTULO I: LOS ORGANOS DE GOBIERNO

ARTICULO 115.- El gobierno y administración del Sistema Educativo es una responsabilidad del Poder Ejecutivo Provincial a través del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, quien diseña, implementa y evalúa las políticas

educativas de acuerdo con los lineamientos de la presente Ley conforme a los criterios Constitucionales de Unidad Nacional y Federalismo.

ARTICULO 116.- El gobierno y la administración de la educación será ejercido por los siguientes Organismos: a nivel central por el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología y el Consejo Provincial de Educación; a nivel regional por los Consejos Educativos Regionales y a nivel institucional por las Instituciones Educativas.

CAPÍTULO II: EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CIENCIA Y TECNOLOGÍA

ARTICULO 117.- Al Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología le compete asistir al Poder Ejecutivo en todo lo inherente a la educación como dimensión fundamental de todo proyecto socio-cultural, político y económico. En particular le corresponde:

- 1) Fijar las políticas y estrategias educativas, conforme a los fines y objetivos de la presente Ley.
- 2) Asegurar el derecho a la educación a todos los habitantes de la Provincia.
- 3) Cumplir y hacer cumplir la presente Ley, disponiendo los actos administrativos y las medidas necesarias para su implementación.
- 4) Planificar, organizar, administrar y financiar el Sistema Educativo Provincial.
- 5) Elaborar, actualizar y aprobar los diseños curriculares y documentos de desarrollo curricular de todos los niveles y modalidades del Sistema Educativo Provincial, en el marco de lo acordado en el Consejo Federal de Educación.
- 6) Organizar y gestionar el sistema de evaluación de la calidad educativa en todo el ámbito provincial.
- 7) Releva, producir y difundir información sustantiva del Sistema Educativo Provincial.
- 8) Organizar, supervisar y brindar asistencia técnico-pedagógica a las instituciones educativas de gestión estatal.
- 9) Planificar la Capacitación anual del recurso

- humano de su dependencia.
- 10) Crear y reestructurar establecimientos educativos afectándolos a experiencias pedagógicas conforme a las necesidades del medio y a las exigencias del sistema.
- 11) Procurar la eficiente distribución de los recursos humanos, físicos y financieros dentro del Sistema Educativo.
- 12) Determinar anualmente el reordenamiento de las plantas orgánicas funcionales conforme a la demanda educativa.
- 13) Autorizar, reconocer, supervisar y realizar los aportes correspondientes a las instituciones educativas de gestión privada, municipal, cooperativa y social.
- 14) Disponer la intervención normalizadora de los consejos regionales y/o unidades escolares en los casos de crisis institucional de acuerdo con lo que establezca la reglamentación.
- 15) Brindar información periódica, acerca de la evolución de los principales indicadores educativos y de los avances y logros de la planificación del período. Proveerá esta información a la Legislatura Provincial de acuerdo a la periodicidad que la reglamentación establezca.
- 16) Participar del Consejo Federal de Educación y aplicar sus resoluciones resguardando la unidad del Sistema Educativo Nacional.
- 17) Expedir títulos y certificaciones de estudios, en el marco de su competencia provincial.
- 18) Planificar y ejecutar los programas que favorezcan la igualdad e inclusión educativa.
- 19) Planificar y gestionar los proyectos de infraestructura escolar.
- 20) Coordinar la política educativa con los programas de las demás áreas del Gobierno de la Provincia, en particular con Salud, Desarrollo Social, Producción, Cultura, Deporte y Obras Públicas.
- 21) Concurrir en representación del Poder Ejecutivo a las reuniones de negociación paritaria docente provincial, con los representantes de los sindicatos de trabajadores/as de la educación.

ARTICULO 118.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología será conducido por el/la Ministro/a de Educación, Ciencia y Tecnología y se organizará con las Subsecretarías, Direcciones Provinciales, Direcciones, Jefaturas y Coordinaciones que el organigrama del Ministerio determine en la reglamentación del presente artículo.

CAPÍTULO III: EL CONSEJO GENERAL DE EDUCACIÓN

ARTICULO 119.- El Consejo General de Educación será presidido por el Ministro de Educación, Ciencia y Tecnología e integrado por los Coordinadores de los Consejos Regionales de Educación, representantes de los Ministerios de Salud, Desarrollo Social y Producción, representantes de los Credos reconocidos, Gremios docentes, Padres, Cámaras de Producción, Organizaciones Sociales.

ARTICULO 120.- El Consejo General de Educación constituye un órgano consultivo y asesor del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología y tendrá las siguientes funciones:

- 1) Velar por el cumplimiento de los Principios, Derechos y Garantías establecidos en la presente Ley y en la Ley Nacional 26206.
- 2) Impulsar políticas y acciones tendientes a la inclusión y el cumplimiento de las metas educativas.
- 3) Proponer legislación y normativa que permita el mejoramiento continuo de la calidad de la educación.
- 4) Promover junto al Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología acciones de evaluación y acompañamiento al Sistema Educativo.
- 5) Canalizar las demandas sociales y/o sectoriales hacia el Sistema Educativo.
- 6) Asesorar en toda cuestión que el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología considere pertinente.

CAPÍTULO IV: LOS CONSEJOS EDUCATIVOS REGIONALES

ARTICULO 121.- El Sistema Educativo Provincial se organizará por regiones, en concordancia con las de desarrollo económico, social y productivo de la Provincia, sobre la base de la descentralización operativa de los servicios educativos, de salud, de desarrollo social, de cultura y deporte. A tal fin se crearán Consejos Educativos Regionales, dependientes del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología.

ARTICULO 122.- Los Consejos Educativos Regionales tendrán como funciones:

- 1) Impulsar las políticas, planes, programas y demás medidas que adopten las autoridades del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología para el mejoramiento de la educación en las escuelas de su región.
- 2) Coordinar y realizar acciones conjuntas con los representantes en su región de las áreas de salud, desarrollo social, producción, cultura, deporte, turismo, u otros organismos del gobierno provincial, así como de los municipios que integran su región y las organizaciones no gubernamentales y sociales, para abordar en forma intersectorial con un trabajo en red la integración social y el mejoramiento de la calidad de vida de todos los habitantes de su región.
- 3) Favorecer la construcción de estrategias para la planificación a corto, mediano y largo plazo que resuelvan situaciones de exclusión del derecho a la educación de los niños/as, adolescentes, jóvenes, adultos y adultos mayores en los niveles y modalidades obligatorias del sistema educativo.
- 4) Fomentar y fortalecer la aplicación de los procedimientos administrativos en las escuelas pertenecientes a su región.
- 5) Informar y asesorar a los directivos y demás personal de las escuelas de su región en aspectos vinculados con las dimensiones pedagógico-didáctica, organizativa-administrativa y social-comunitaria de la gestión escolar y las demandas del contexto socio-productivo.
- 6) Informar a las autoridades del ministerio todo lo referente a las necesidades o demandas producidas en las escuelas de su región y

gestionar su resolución.

7) Consensuar los aspectos metodológicos y organizativos de las acciones de supervisión y asistencia técnica de las escuelas de su región.

8) Asesorar en la elaboración del registro de la información sobre la gestión pedagógica, administrativa y social de las escuelas para ser elevadas a las autoridades correspondientes.

9) Validar y consolidar la información estadística que la institución presentará a las autoridades correspondientes.

ARTICULO 123.- Los Consejos Regionales de Educación serán dirigidos por un Jefe de Consejo Regional elegido por el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología de una terna de tres docentes propuestos por sus pares de la región, durará cuatro años en sus funciones pudiendo ser reelegido, este coordinador deberá tener como mínimo diez (10) años de antigüedad en la docencia.

ARTICULO 124.- Los Consejos Regionales de Educación se integrarán con los supervisores de todos los niveles, un director y un docente por cada nivel y modalidad de las escuelas de la región, representantes de los tutores de los alumnos de los niveles inicial, primario y secundario y alumnos del nivel superior, representantes de las otras áreas del gobierno provincial y municipal, organizaciones que representen el mundo del trabajo, la producción y organizaciones sociales de la región.

CAPÍTULO V: LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS

ARTICULO 125.- La Institución Educativa es la unidad pedagógica del sistema responsable de los procesos de enseñanza-aprendizaje destinados al logro de los objetivos establecidos por esta Ley. Para ello, favorece y articula la participación de los distintos actores que constituyen la comunidad educativa: directivos, docentes, padres, madres y/o tutores/as, alumnos/as, ex alumnos/as, personal

administrativo y auxiliar de la docencia, profesionales de los equipos de apoyo que garantizan el carácter integral de la educación, cooperadoras escolares, centro de estudiantes, centro de egresados y otras organizaciones vinculadas a la institución.

ARTICULO 126.- La organización de las instituciones educativas:

- 1) Definirá su proyecto educativo con la participación de todos/as sus integrantes, respetando los principios y objetivos enunciados en la presente Ley.
- 2) Promoverá modos de organización institucional que garanticen dinámicas democráticas de convocatoria y participación de los/as alumnos/as, padres, madres y/o tutores/as en la experiencia escolar.
- 3) Brindará a los equipos docentes la posibilidad de contar con espacios institucionales destinados a elaborar sus proyectos educativos comunes.
- 4) Promoverá la vinculación intersectorial e interinstitucional con las áreas que se consideren pertinentes, a fin de asegurar la provisión de servicios sociales, psicológicos, psicopedagógicos, médicos y legales, que garanticen condiciones adecuadas para el aprendizaje.
- 5) Desarrollará procesos de autoevaluación institucional con el propósito de revisar las prácticas pedagógicas y de gestión.
- 6) Promoverá la creación de espacios de articulación entre las instituciones del mismo nivel educativo y de distintos niveles educativos de una misma zona.
- 7) Desarrollará prácticas de mediación que contribuyan a la resolución pacífica de conflictos.
- 8) Promoverá iniciativas en el ámbito de la experimentación y de la investigación pedagógica.
- 9) Brindará la información requerida por los organismos de planificación, información y evaluación del Ministerio de Educación de la Nación y la provincia y permitirá el desarrollo de tareas de investigación y relevamiento de información autorizados por estos organismos.

10) Favorecerá el uso de las instalaciones escolares para actividades recreativas, expresivas y comunitarias.

11) Promoverá experiencias educativas fuera del ámbito escolar, con el fin de permitir a los/as alumnos/as conocer y experimentar actividades físicas, culturales, científicas, tecnológicas, deportivas y sociales en ambientes urbanos y naturales teniendo acceso a las actividades de su localidad y otras localidades de la provincia y el país.

12) Realizará adecuaciones curriculares, en el marco de los lineamientos curriculares provinciales, para responder a las particularidades y necesidades de los/as alumnos/as y su contexto;

13) Definirá su código de convivencia.

14) Promover la inclusión y la integración de todos/as adoptando el principio de no discriminación en el acceso y trayectoria educativa de los alumnos/as.

15) Mantendrá vínculos regulares y sistemáticos con el contexto social, desarrollará actividades de extensión, tales como las acciones de aprendizaje-servicio, y promoverá la creación de redes que fortalezcan la cohesión comunitaria.

16) Promoverá la participación de la comunidad a través de la cooperación escolar y de otras formas complementarias en todos los establecimientos educativos de gestión estatal.

TÍTULO IV: LOS DERECHOS, RESPONSABILIDADES Y OBLIGACIONES DE LOS MIEMBROS DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA

CAPÍTULO I: LOS DOCENTES

ARTICULO 127.- Los/as docentes de todo el Sistema Educativo Provincial tendrán los siguientes derechos, sin perjuicio de los que establezcan las negociaciones colectivas y la legislación laboral general y específica:

1) Al desempeño profesional, mediante la acreditación de los títulos y certificaciones, de acuerdo con la normativa vigente.

2) A la capacitación integral, a la específica por modalidad, así como aquella que responda a los resultados de evaluación del sistema y actualización integral, gratuita, en servicio y con valoración cuantitativa y cualitativa, a lo largo de toda su carrera.

3) Al ejercicio profesional sobre la base de la libertad de cátedra y la libertad de enseñanza, en el marco de los principios establecidos por la Constitución Nacional, la Constitución Provincial, la Ley de Educación Nacional y la presente Ley.

4) A la activa participación en la elaboración e implementación del proyecto institucional de la escuela.

5) Al mantenimiento de su estabilidad en el cargo en tanto su desempeño sea satisfactorio de conformidad con la normativa vigente.

6) Al ejercicio de su profesión en edificios que reúnan las condiciones específicas de seguridad e higiene.

7) A los beneficios de la seguridad social, jubilación, seguros y obra social.

8) A un salario digno.

9) A la participación en la actividad gremial.

10) Al acceso a programas de salud laboral y prevención de las enfermedades profesionales.

11) Al acceso a los cargos por concurso de antecedentes y oposición, conforme a lo establecido en la legislación vigente para las instituciones de gestión estatal.

12) A la libre asociación y al respeto integral de todos sus derechos como ciudadano/a.

13) A la disponibilidad en su lugar de trabajo del equipamiento y de los materiales didácticos necesarios y suficientes para el desempeño de su función.

14) Al reconocimiento de los servicios prestados y a los beneficios especiales cuando los mismos se realicen en establecimientos de zonas desfavorables o inhóspitas.

ARTICULO 128.- Son obligaciones de los docentes:

1) Respetar y hacer respetar los principios

Constitucionales, las disposiciones de la presente Ley, la normativa institucional y la que regula la tarea docente.

2) Cumplir con los lineamientos de la política educativa provincial y con los diseños curriculares de cada uno de los niveles y modalidades.

3) Participar de instancias de formación continua orientadas al fortalecimiento del desarrollo profesional.

4) Ejercer su trabajo de manera idónea y responsable.

5) Proteger y garantizar los derechos de los educandos que se encuentren bajo su responsabilidad, en concordancia con la legislación vigente en la materia.

6) Velar por la integridad física y psicológica de los educandos.

7) Respetar la libertad de conciencia, la dignidad, integridad e intimidad de todos los miembros de la comunidad educativa.

ARTICULO 129.- El personal administrativo, técnico, auxiliar y de servicio es parte integrante de la comunidad educativa y su misión principal será contribuir a asegurar el funcionamiento de las instituciones educativas y de los servicios de la educación, conforme los derechos y obligaciones establecidos en sus respectivos estatutos.

CAPÍTULO II: LOS ALUMNOS/AS

ARTICULO 130.- Todos/as los/as alumnos/as tienen los mismos derechos y deberes, sin más distinciones que las derivadas de su edad, del nivel educativo o modalidad que estén cursando o de las que se establezcan por leyes especiales.

ARTICULO 131.- Los/as alumnos/as tienen derecho a:

1) Una educación integral e igualitaria en términos de calidad y cantidad, que garantice condiciones equitativas en sus trayectorias formativas para el logro de la igualdad en los

resultados.

2) Ser respetados/as en su libertad de conciencia, en el marco de la convivencia democrática.

3) Concurrir a la escuela hasta completar la educación obligatoria.

4) Ser protegidos/as contra toda agresión física, psicológica o moral.

5) Ser evaluados/as en su desempeño y logros, conforme a criterios objetivos y científicamente fundados, en todos los niveles, modalidades y orientaciones del sistema, e informados/as al respecto.

6) Recibir el apoyo económico, social, cultural y pedagógico necesario para garantizar la igualdad de oportunidades y posibilidades que le permitan completar la educación obligatoria.

7) Recibir orientación vocacional, académica y profesional-ocupacional que posibilite su inserción en el mundo laboral y la prosecución de otros estudios.

8) Integrar centros, asociaciones, federaciones y clubes de estudiantes u otras organizaciones comunitarias para participar en el funcionamiento de las instituciones educativas, con responsabilidades progresivamente mayores, a medida que avancen en los niveles del sistema.

9) Participar en la toma de decisiones sobre la formulación de proyectos y en la elección de espacios curriculares complementarios que propendan a desarrollar mayores grados de responsabilidad y autonomía en su proceso de aprendizaje.

10) Desarrollar sus aprendizajes en edificios que respondan a normas de accesibilidad, seguridad y salubridad, con instalaciones y equipamiento que aseguren la calidad del servicio educativo.

11) Estar amparados/as por un sistema de seguridad social durante su permanencia en el establecimiento educativo y durante las actividades programadas por las autoridades de la institución.

ARTICULO 132.- Son deberes de los/as alumnos/as:

1) Estudiar y esforzarse por conseguir el máximo

desarrollo según sus capacidades y posibilidades.

2) Participar en actividades formativas y complementarias.

3) Respetar la libertad de conciencia, la dignidad, integridad e intimidad de todos los miembros de la comunidad educativa.

4) Participar y colaborar en la mejora de la convivencia escolar y en la consecución de un adecuado clima de estudio en la institución, respetando el derecho de sus compañeros/as a la educación y las decisiones en el marco de la normativa vigente de la autoridad y los/as docentes.

5) Respetar el proyecto educativo institucional, las normas de organización, convivencia y disciplina del establecimiento escolar.

6) Asistir a clase regularmente y con puntualidad.

7) Conservar y hacer un buen uso de las instalaciones, equipamiento y materiales didácticos del establecimiento educativo.

CAPÍTULO III: LOS PADRES, MADRES O TUTORES/AS

ARTICULO 133.- Los padres, madres o tutores de los estudiantes tienen derecho a:

1) Ser reconocidos/as como agentes naturales y primarios de la educación.

2) Participar en las actividades de los establecimientos educativos, apoyando a directivos y docentes en el proceso educativo y la implementación del proyecto educativo institucional en forma individual o a través de las cooperadoras escolares y los órganos colegiados representativos, en el marco de la organización institucional.

3) Elegir para sus hijos o representados, la institución educativa, la modalidad u orientación, cuyo ideario responda a sus convicciones filosóficas, éticas o religiosas, dentro de las posibilidades de las alternativas educativas existentes.

4) Ser informados/as periódicamente acerca del desempeño y evaluación del proceso educativo de sus hijos/as o representados/as.

ARTICULO 134.- Los padres, madres o tutores de los estudiantes tienen los siguientes deberes:

1) Hacer cumplir a sus hijos/as o representados/as la educación obligatoria.

2) Asegurar la concurrencia de sus hijos/as o representados/as a los establecimientos escolares para el cumplimiento de la escolaridad obligatoria en alguna de las distintas modalidades existentes.

3) Seguir y apoyar la evolución del proceso educativo de sus hijos/as o representados/as.

4) Respetar y hacer respetar a sus hijos/as o representados/as la autoridad pedagógica del docente y las normas de convivencia de la institución educativa.

5) Respetar y hacer respetar a sus hijos/as o representados/as la libertad de conciencia, la dignidad, integridad e intimidad de todos los miembros de la comunidad educativa.

TÍTULO V: LAS POLÍTICAS DE INCLUSIÓN, CALIDAD Y EVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN

CAPÍTULO I: DISPOSICIONES GENERALES

ARTICULO 135.- El Estado deberá garantizar las condiciones materiales y culturales para que todos/as los/as alumnos/as logren aprendizajes comunes de buena calidad, independientemente de su situación socioeconómica, radicación geográfica, género o identidad cultural. El Estado Provincial, a través del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología y en el marco de los acuerdos del Consejo Federal de Educación, desarrollará políticas de promoción de la equidad educativa, destinadas a modificar situaciones de desigualdad, exclusión, estigmatización y otras formas de discriminación, que vulneren el ejercicio pleno del derecho a la educación de niños/as, adolescentes, jóvenes, adultos/as y adultos/as mayores.

ARTICULO 136.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología diseñará estrategias y asegurará las condiciones necesarias para la inclusión, favoreciendo el acceso, la

permanencia y el egreso para el logro educativo de todos/as los/as niños/as, adolescentes, jóvenes y adultos/as en todos los niveles y modalidades, principalmente los obligatorios, con el objeto de garantizar la igualdad de oportunidades, posibilidades y niveles de calidad de los aprendizajes para los sectores más desfavorecidos de la sociedad.

ARTICULO 137.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología facilitará el ejercicio al derecho a la educación a través de acciones y estrategias de intervención acordes a los intereses y necesidades de aquellos alumnos en vulnerabilidad socio-educativa.

ARTICULO 138.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología articulará y coordinará acciones con otros organismos gubernamentales y no gubernamentales, a efectos de definir e implementar estrategias que contribuyan al fortalecimiento de la igualdad y calidad educativa.

ARTICULO 139.- El Poder Ejecutivo, a través del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología en articulación con otros organismos provinciales, adoptará las medidas necesarias para garantizar el acceso y la permanencia en la escuela de las alumnas en estado de gravidez, así como la continuidad de sus estudios luego de la maternidad, evitando cualquier forma de discriminación que las afecte, en concordancia con el artículo 17 de la Ley Nacional N° 26061. Las escuelas habilitarán un espacio para la lactancia materna. En caso de necesidad, las autoridades competentes podrán incluir a las alumnas madres en condición de pre y posparto en la modalidad de educación domiciliaria y hospitalaria.

ARTICULO 140.- Las autoridades educativas participarán del desarrollo de sistemas locales de protección integral de los derechos de los/as niños/as y adolescentes, establecidos por la Ley 26061, con la cooperación de organismos

gubernamentales y no gubernamentales y otras organizaciones sociales.

ARTICULO 141.- Para asegurar la calidad de la educación, la cohesión e integración nacional, el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, a través del área correspondiente y en el marco de los acuerdos del Consejo Federal de Educación:

- 1) Desarrollará diseños curriculares integrados por los contenidos curriculares comunes, núcleos de aprendizaje prioritarios y contenidos curriculares contextualizados a la realidad social, cultural y productiva de la Provincia, en todos los niveles y años de la escolaridad obligatoria.
- 2) Implementará los mecanismos de renovación periódica total o parcial de dichos contenidos curriculares comunes, que prevea el Consejo Federal de Educación.
- 3) Favorecerá el mejoramiento de la formación inicial y continua de los docentes como factor clave de la calidad de la educación.
- 4) Implementará una política de evaluación concebida como instrumento de mejora de la calidad de la educación.
- 5) Estimulará procesos de innovación y experimentación educativa.
- 6) Arbitrará los medios para proveer a las escuelas, los recursos materiales necesarios para garantizar una educación de calidad, tales como la infraestructura, los equipamientos científicos y tecnológicos, de educación física y deportiva, bibliotecas y otros materiales pedagógicos, priorizando aquéllas que atienden a alumnos en situaciones sociales más desfavorecidas.

CAPÍTULO II: DISPOSICIONES ESPECÍFICAS

ARTICULO 142.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología prescribirá los contenidos educativos a enseñar, social y científicamente pertinentes mediante los diseños curriculares y documentos de desarrollo curricular para cada nivel y/o modalidad, en el marco de lo establecido en la presente Ley y los acuerdos alcanzados en el Consejo Federal de Educación.

Los Diseños Curriculares serán revisados periódicamente por la dependencia específica.

ARTICULO 143.- La enseñanza de una lengua extranjera será obligatoria en todas las instituciones educativas de nivel primario y secundario en el marco de las disposiciones del Consejo Federal de Educación.

ARTICULO 144.- El acceso y dominio de las tecnologías de la información y la comunicación formarán parte de los contenidos curriculares indispensables para la inclusión en la sociedad del conocimiento y la conformación de una ciudadanía activa.

ARTICULO 145.- Se incluirá la educación ambiental, atendiendo las particularidades locales en los diseños curriculares de todos los niveles y modalidades del Sistema Educativo Provincial, con la finalidad de promover valores, comportamientos y actitudes que sean acordes con un ambiente equilibrado y la protección de la biodiversidad; que propendan a la preservación de los recursos naturales, a su utilización sostenible y que mejoren la calidad de vida de la población.

ARTICULO 146.- La incorporación y la enseñanza de los principios y valores del cooperativismo, mutualismo y asociativismo en todos los procesos de formación, en concordancia lo establecido en la Ley Nacional 16583 y sus reglamentaciones.

ARTICULO 147.- En el marco de los acuerdos del Consejo Federal de Educación, el Estado Provincial a través del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, implementará planes y programas permanentes de promoción del libro y la lectura y propiciará acciones tendientes a crear y fortalecer las bibliotecas escolares.

ARTICULO 148.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología considerará en los Diseños Curriculares los contenidos comunes

establecidos por la Ley de Educación Nacional, los acuerdos establecidos por el Consejo Federal de Educación en el marco de la legislación vigente, así como los que emanen de la presente Ley. En forma particular, deberán formar parte de los contenidos curriculares en todas las escuelas del Sistema Educativo Provincial:

- 1) El fortalecimiento de la perspectiva regional, particularmente de la Región del MERCOSUR, en el marco de la construcción de una identidad nacional abierta, respetuosa de la diversidad;
- 2) La causa de la soberanía territorial, política, económica y social de nuestra Nación, en particular de la recuperación de Islas Malvinas, Georgia del Sur y Sándwich del Sur y los espacios marítimos e insulares correspondientes por ser parte integrante del Territorio Nacional, de acuerdo con lo prescripto en la Disposición Transitoria Primera de la Constitución Nacional.
- 3) El ejercicio y construcción de la memoria colectiva sobre los procesos históricos y políticos que quebraron el orden constitucional y terminaron instaurando el terrorismo de Estado, con el objeto de generar en los alumnos reflexiones y sentimientos democráticos y de defensa del Estado de Derecho y la plena vigencia de los Derechos Humanos, en concordancia con lo dispuesto por la Ley Nacional 25633.
- 4) El conocimiento de los derechos de los/as niños/as y adolescentes establecidos en la Convención de Naciones Unidas sobre los Derechos del Niño y en la Ley Nacional 26061.
- 5) El conocimiento y respeto por la cultura de los pueblos indígenas de la Provincia y sus derechos.
- 6) Los contenidos y enfoques que contribuyan a generar relaciones basadas en la igualdad, la solidaridad y el respeto entre los sexos, en concordancia con la Convención sobre la Eliminación de Todas las Formas de Discriminación contra la Mujer, con rango constitucional y las Leyes Nacionales 24632 y 26171.

ARTICULO 149.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología organizará o facilitará el diseño de programas para la identificación, evaluación temprana, seguimiento y orientación de los/as alumnos/as con capacidades o talentos especiales y la flexibilización o ampliación del proceso de escolarización, en dichos casos.

CAPÍTULO III: INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN DEL SISTEMA EDUCATIVO

ARTICULO 150.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, a través del área de planificación, llevará adelante acciones de investigación y evaluación continua y periódica del sistema educativo, relevando y analizando la información necesaria para la toma de decisiones, el planeamiento estratégico y prospectivo, la producción de contenidos y materiales educativos, el diseño e implementación de planes de desarrollo educativo provinciales y nacionales y la articulación de las propuestas de transformación curricular con los organismos específicos tendientes al mejoramiento de la calidad y la promoción de la igualdad de oportunidades educativas. Se remitirá a las diferentes áreas de gobierno y a la legislatura provincial los informes de datos estadísticos, indicadores de eficacia del Sistema Educativo y resultados de Operativos Nacionales de Evaluación.

ARTICULO 151.- El Estado Provincial conformará de manera consensuada un Sistema Provincial de Evaluación del Sistema Educativo, complementario del que promueve el Ministerio Nacional, atendiendo las particularidades locales y las necesidades de las comunidades en la búsqueda de la igualdad educativa y la calidad de los procesos y resultados educativos. Asimismo, apoyará y facilitará la autoevaluación de las unidades educativas con la participación de los/as docentes y otros/as integrantes de la comunidad educativa.

ARTICULO 152.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, hará públicos los datos e indicadores que contribuyan a facilitar la transparencia, la buena gestión de la educación y la investigación educativa. La política de difusión de la información sobre los resultados de las evaluaciones resguardará la identidad de los/as alumnos/as, docentes e instituciones educativas, a fin de evitar cualquier forma de estigmatización.

Son objeto de información y evaluación las principales variables de funcionamiento del sistema, tales como cobertura, repetición, deserción, egreso, promoción, sobreedad, situación socioeconómica, inversiones y costos, los procesos y logros de aprendizaje, los proyectos y programas educativos, la formación y las prácticas de docentes, directivos y supervisores, las unidades escolares, los organismos de la administración del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, los contextos socioculturales del aprendizaje y los propios métodos de evaluación.

ARTICULO 153.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología a través del área de planeamiento educativo coordinará las líneas prioritarias de investigación educativa e integrará otros sistemas de investigación tales como universidades, institutos superiores, ciencia y tecnología, constituyendo un centro de documentación y sistematización de experiencias educativas transformadoras, complementarias e innovadoras.

CAPÍTULO IV: LA EDUCACIÓN, EL TRABAJO Y LA PRODUCCIÓN

ARTICULO 154.- El Sistema Educativo de la Provincia de Catamarca reconoce y propicia el valor del trabajo socialmente productivo en articulación con la cultura escolar, las prácticas educativas, los procesos de enseñanza y aprendizaje y la integración social, en todos los Niveles y Modalidades. La promoción de la cultura del trabajo se

consolidará a través de la incorporación del trabajo a las propuestas educativas para desarrollar en los alumnos capacidades para generar proyectos productivos, emprendimientos comunitarios o individuales que viabilicen su autonomía económica y su participación en la matriz productiva provincial, regional y nacional. También se consolidará la cultura del trabajo con la interacción y el reconocimiento de los saberes laborales no formales de las personas provenientes del ámbito de la producción y el trabajo.

ARTICULO 155.- La Ley Nacional de Educación Técnico Profesional 26.058, esta Ley y todas las disposiciones específicas provinciales configuran el marco normativo que regula y asegura la interacción entre la educación y el trabajo y la producción. Asimismo la autoridad de aplicación de la presente ley propiciará la formalización de convenios de cooperación e integración con entidades sindicales, empresarias y sociales y asegurará a través de las áreas competentes que las propuestas curriculares preparen efectivamente para el trabajo y la formación ciudadana.

ARTICULO 156.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología en coordinación con el Consejo General de Educación proponen políticas públicas que articulen la educación, el trabajo y la producción en el contexto del desarrollo sustentable y estratégico nacional, regional, provincial y local.

ARTICULO 157.- Créase la Agencia de Acreditación de Competencias Laborales en el ámbito del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología como el organismo responsable de llevar adelante y coordinar las políticas de certificación y acreditación de saberes adquiridos por los trabajadores en circuitos formales o no formales de sus trayectorias laborales y educativas.

Son sus objetivos:

a) Certificar las competencias y saberes

socialmente productivos de los trabajadores que lo soliciten, independientemente de la forma como fueron adquiridos.

b) Acordar el diseño de indicadores y el desarrollo de procedimientos válidos y confiables para la evaluación.

c) Establecer conjuntamente con los Niveles y Modalidades que correspondan itinerarios formativos para quienes no alcancen la certificación.

d) Recolectar información de la población a acreditar, para evaluarla en función de los referenciales previamente realizados y acordados con el sistema productivo y laboral, y con los niveles y modalidades del sistema educativo.

e) Aportar insumos para el diseño de la oferta de formación técnico profesional del sistema educativo provincial.

f) Construir los referenciales de cada oficio u ocupación tomando como base el estudio de los procesos de trabajo; el marco económico, productivo y de relaciones laborales en la que se inscribe la tarea; el análisis exhaustivo de la actividad; los contenidos implícitos en la misma así como las certificaciones y contenidos que el sistema educativo otorga en sus diversos niveles y modalidades.

g) Analizar la oferta de educación formal y no formal existente con el objeto de su articulación con las actividades específicas de la Agencia.

h) Contribuir con el producto de los estudios y referenciales de oficios y ocupaciones desarrollados por La Agencia, a la definición de los contenidos de la oferta de formación técnico profesional, que se encuentra bajo la responsabilidad de la conducción del nivel correspondiente.

TÍTULO VI: LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA

ARTICULO 158.- El Estado Provincial posibilitará la accesibilidad cultural de las personas al mundo de la ciencia, la técnica y la tecnología; garantizando el derecho ciudadano a conocer y comprender las actividades de investigación y

desarrollo con las implicancias cotidianas que impactan en la calidad de vida personal y social.

ARTICULO 159.- El Estado Provincial, a través del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología promoverá el fortalecimiento del desarrollo del pensamiento científico y tecnológico para formar personas creativas y críticas, capaces de llevar adelante proyectos de investigación y desarrollo prioritarios para la región y el sostenimiento del Sistema Provincial de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva.

ARTICULO 160.- El Sistema Educativo deberá:

- 1) Incorporar políticas y acciones formativas concretas en todos los niveles educativos, para garantizar la familiarización y participación de los actores de la comunidad en general y de la comunidad educativa en particular, en actividades científico tecnológicas.
- 2) Tornar más visible el vínculo ciencia, tecnología, educación y desarrollo a fin de mejorar las competencias que demanda la sociedad.
- 3) Formar recursos humanos para el desarrollo de un modelo socio productivo orientado hacia el bienestar y la sustentabilidad.
- 4) Fomentar y fortalecer el desarrollo de las Actividades Científico Tecnológicas Juveniles.

TÍTULO VII: DISPOSICIONES TRANSITORIAS Y COMPLEMENTARIAS

ARTICULO 161.- Las modificaciones que deriven de la aplicación de la presente Ley, no podrán afectar los derechos adquiridos de los trabajadores/as de la educación que les confiere el Estatuto del Docente y demás normativa provincial referida a la materia.

ARTICULO 162.- Los/as alumnos/as que hayan cursado, o estén cursando, en el marco de planes de estudio, instancias estructurales y/o

normativas diferentes a la que resulta de la aplicación de la presente Ley, no verán afectado su derecho a la acreditación correspondiente.

ARTICULO 163.- Facúltase al Poder Ejecutivo, a través del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, a la implementación de la presente Ley en forma gradual y progresiva de conformidad con lo establecido por el artículo 130 de la Ley de Educación Nacional 26.206.

ARTICULO 164.- Derógase la Ley General de Cultura y Educación N° 4843 y toda otra norma que se oponga a la presente.

ARTICULO 165.- Queda en vigencia, de acuerdo a lo establecido el Artículo 5 de la Ley 5302, en el ámbito del Poder Legislativo, la Comisión Bicameral de Seguimiento, Monitoreo y Control de la Transformación Educativa, integrada por los señores/as Diputados/as y Senadores/as que conforman las comisiones de Educación y Cultura de la Cámara de Diputados y de Instrucción Pública, Cultura, Arte y Tecnología de la Cámara de Senadores, la que se rige por esta ley, y la normativa que se dicte en consecuencia.

ARTICULO 166.- Invítese a los Municipios con Carta Orgánica a adherir a esta norma. Comuníquese al Poder Ejecutivo.

ARTICULO 167.- Comuníquese, Publíquese y ARCHÍVESE.

FIRMANTES:

SAADI – MORENO - AGUERO – PERALTA
TITULAR DEL PEP: Dra LUCIA B. CORPACCI
DECRETO DE PROMULGACION: N° 2269
(27/12/13)

**RESOLUCION 515/78
REGLAMENTO DE ESCUELAS
COMUNES**

**CONSEJO GENERAL DE EDUCACIÓN
CATAMARCA
REGLAMENTO DE ESCUELAS COMUNES
APROBADO POR RESOLUCIÓN N° 515/78
Decreto G(E. C.) N° 2320/78 del Superior Gobierno
de la Provincia
1981**

**TÍTULO I
DE LA ORGANIZACIÓN ESCOLAR**

**CAPÍTULO I
DE LA CATEGORÍA DE LOS
ESTABLECIMIENTOS ESCOLARES**

ARTÍCULO 1°.- El presente reglamento rige para todas las escuelas comunes dependientes del Consejo General de Educación.

ARTÍCULO 2°.- Las escuelas comunes dependientes del Consejo General de Educación se clasificarán en las siguientes Categorías:

1 – Primera Categoría: Escuelas con nivel primario completo con más de 150 alumnos. Funcionarán con el siguiente personal:
un (1) Director; un (1) Vicedirector; los Maestros necesarios, uno por cada sección de grado; Maestros Especiales en función de las áreas específicas; uno (1) o dos (2) Maestros Secretarios y hasta cuatro (4) Ordenanzas.

2 – Segunda Categoría: Escuelas con nivel primario completo y con un mínimo de cien (100) y un máximo de ciento cincuenta (150) alumnos. Funcionarán con el siguiente personal: un (1) Director; un (1) Maestro Secretario, cuatro (4) Maestros de grado como mínimo; tres (3) Maestros Especiales y dos (2) Ordenanzas.

3 – Tercera Categoría: Escuelas con una población escolar entre 25 y 99 alumnos. Funcionarán con el siguiente personal: un (1) Director, tres (3) Maestros como máximo para la atención de los grupos de alumnos y (1) Ordenanza.

El Director de 3ra. Categoría dictará clases a un grupo de alumnos.

4 – Cuarta Categoría: Escuelas Unipersonales; con un mínimo de diez (10) y un máximo de veinticuatro (24) alumnos.

ARTÍCULO 3°.- Atendiendo a la ubicación, las Escuelas se clasificarán según las características determinadas en el Estatuto del Docente Provincial Ley 3122 en:

- 1 – Urbanas
- 2 – Alejadas del Radio Urbano
- 3 – De Ubicación Favorable
- 4 – De Ubicación Muy Desfavorable.
- 5 – De Zona Inhóspita.

**CAPÍTULO II
DEL PERÍODO LECTIVO Y HORARIOS**

ARTÍCULO 4°.- La fecha de iniciación y terminación

de las clases será fijada anualmente por las autoridades educacionales pertinentes y acorde al Calendario Escolar.

ARTÍCULO 5°.- La jornada escolar tendrá una duración de cuatro (4) horas y veinte (20) minutos, distribuidos en cinco (5) horas de clase de cuarenta y cinco (45) minutos cada una. Los treinta y cinco minutos (35) restantes se distribuirán en recreos.

El horario de iniciación y terminación de la jornada escolar, será fijado por Supervisión General, quien podrá autorizar las variaciones que se consideren necesarias dentro del horario escolar.

ARTÍCULO 6°.- El Personal docente deberá estar presente en el establecimiento con la siguiente antelación a la iniciación de la labor diaria:

1 - Director, Vice Director y Maestros a cargo de turnos de escuela: veinte (20) minutos.

2 - Personal docente: diez (10) minutos.

ARTÍCULO 7°.- Los turnos para el control de los alumnos se cumplirán durante los veinte (20) minutos anteriores a la iniciación de las clases y hasta cinco (5) minutos después de finalizadas.

Ambos turnos estarán a cargo de Maestros de grado y Maestros Especiales, en forma rotativa.

ARTÍCULO 8°.- El Director, Vice Director o el Maestro de turno de la escuela deberán controlar la salida de los alumnos y permanecer en el establecimiento hasta que se haya retirado todo el mundo.

CAPÍTULO III DE LA GRADUACIÓN DE LA ENSEÑANZA

ARTÍCULO 9°.- Las escuelas primarias comunes serán graduadas de 1° a 7° grado.

Cuando resulte necesario agrupar grados se respetará la graduación y sincronía del proceso de enseñanza - aprendizaje.

ARTÍCULO 10°.- Podrán integrarse con varones y mujeres.

ARTÍCULO 11°.- En las escuelas con grados paralelos se tratará de lograr una conciente homogeneización con criterio científico, que permita alcanzar un nivel más alto de aprovechamiento en el alumnado.

TÍTULO II DEL PERSONAL DOCENTE Y DE SERVICIO

CAPÍTULO I DEL DIRECTOR

ARTÍCULO 12°.- Cada escuela contará con un Director, que será la autoridad máxima del Establecimiento. Ejercerá el gobierno de la escuela en los aspectos técnicos, administrativos y financieros.

ARTÍCULO 13°.- Al hacerse cargo de sus funciones, el Director levantará inventario detallado de los bienes y existencias del establecimiento, del estado contable, obligaciones monetarias o compromisos con-

traídos por la institución. Remitirá copia del mismo a Supervisión de Zona y archivará el original en la escuela.

ARTÍCULO 14°.- En caso de sustitución, el Director Saliente entregará la totalidad de los bienes inventariados al Director del sustituto. El incumplimiento de esta disposición lo hará acreedor a sanciones disciplinarias.

ARTÍCULO 15°.- El director que no pudiera permanecer en el Establecimiento por una razón totalmente justificada encargará la conducción del mismo al Vice-Director, Maestro Secretario o al Maestro de grado mejor calificado.

El Director delegará sus funciones por resolución interna, notificando de la medida al personal designado, quien se hará cargo de inmediato.

ARTÍCULO 16°.- Son funciones del Director:

1.- Cumplir y hacer cumplir las disposiciones que norman las tareas del personal a su cargo, de los alumnos y de toda otra persona que haya adquirido compromisos laborales con la institución escolar.

2.- Organizar el establecimiento planificando anualmente con todo el personal directivo y docente la distribución de actividades de acuerdo con las obligaciones de cada cargo.

3.- Asesorar al personal sobre las características de las unidades escolares.

4.- Elaborar los planes de acción de acuerdo a las características de la escuela.

5.- Realizar conjuntamente con los Maestros de Grado y Maestros Especiales las adaptaciones curriculares que resulten convenientes.

6.- Establecer las estrategias necesarias para el fortalecimiento del núcleo escuela - comunidad.

7.- Propiciar la participación sistemática de la comunidad en la planificación institucional.

8.- Redactar la memoria anual al término del período lectivo a fin de evaluar la labor cumplida.

9.- Conducir el funcionamiento de la unidad escolar en forma armónica y regular, tomando a esos efectos los recaudos y previsiones necesarias que aseguren su normal desenvolvimiento.

10.- Ordenar y administrar el establecimiento escolar dentro de los límites de sus atribuciones reglamentarias.

11.- Autorizar la salida del personal y/o alumnado a su cargo con la indicación de la misión a cumplir.

12.- Cumplir con su obligación horaria.

En las escuelas doble turno que cuenten con Vice-Director, los horarios se organizarán de modo que cada miembro directivo atienda un turno; no obstante ello, el Director deberá asistir dos veces por semana como mínimo al turno contrario a efectos de controlar el funcionamiento de la unidad escolar.

13.- Informar a Supervisión de Zona de toda falta o delito cometido en perjuicio de los bienes y/o personas del establecimiento dentro de la jurisdicción del mismo o en razón de sus funciones.

Cuando las circunstancias o la gravedad del hecho lo justifiquen deberá efectuar de inmediato la denuncia ante la autoridad policial que corresponda.

14.- Expedir informes y suministrar los datos que le sean requeridos por la Superioridad.

- 15.- Asignar a cada docente el grado o clase en que debe prestar servicio. Distribuir el número de horas a los maestros especiales teniendo en cuenta las condiciones profesionales y personales de cada agente, siempre que convenga a los intereses de la escuela.
- 16.- Determinar sectores y tareas al personal de maestranza, considerando su aptitud laboral y condiciones personales.
- 17.- Controlar personalmente el cumplimiento de la documentación del docente (planificaciones, Carpetas Didácticas, Cuadernos de Planes y de Temas, Registros, Visitas Domiciliarias y toda otra documentación indicada por la Superioridad).
- 18.- Realizar visitas periódicas a las clases, elaborando los informes pertinentes, los que serán adjuntados al legajo personal del docente, previa notificación del mismo.
- 19.- Firmar los Boletines de Calificaciones, certificados y toda documentación producida en el establecimiento.
- 20.- Constituirse en asesor natural de las Asociaciones de Padres y Ex-alumnos, Cooperadora Escolar y otras, e intervenir en sus reuniones y vida institucional.
- 21.- Observar una conducta general acorde con su función directriz y educadora.
- 22.- Reemplazar al maestro que por alguna causa no pueda prestar servicio, obligación que se hace extensiva al Vice-Director y al Maestro Secretario.
- 23.- Enviar oportunamente planillas de estadísticas, asistencia de personal, rendiciones de cuentas, balances, memorias anuales y toda otra documentación exigida por la reglamentación vigente, guardando las normas de estilo que su jerarquía impone.
- 24.- Responsabilizarse de la conservación, ornamentación e higiene del local escolar, solicitando a las autoridades competentes las refacciones que considere necesarias para el normal funcionamiento de la unidad escolar. Ser responsable de los bienes muebles que integran el patrimonio del Consejo General de Educación, cualquiera sea su origen.
- 25.- Remitir a Supervisión General la copia por duplicado de los informes de Visitas de Supervisión.
- 26.- Fomentar la iniciativa docente, registrando las concreciones.
- 27.- Asesorar oportunamente al personal sobre aspectos técnicos-pedagógicos y administrativos con aportes resultantes de su preparación y experiencia.
- 28.- Orientar a los docentes que ingresan al establecimiento sobre derechos, obligaciones, normas de estilo y toda documentación que permita su información y formación personal.
- 29.- Solicitar por las vías que considere necesarias y siguiendo la jerarquía demarcada, las medidas conducentes a la buena marcha de la unidad escolar.
- 30.- Coordinar la distribución horaria sugerida por los Maestros para entrevistas con los padres de los alumnos, de modo que no interfiera el normal desenvolvimiento de las actividades.
- 31.- Conceptuar al personal docente y administrativo que preste o haya prestado servicio en el período lectivo.
- 32.- Fortalecer la disciplina de la escuela y consolidar el principio de autoridad y jerarquía tanto dentro como fuera del aula. Actuar de inmediato y con responsabilidad personal frente a los problemas que afecten a la escuela, los que serán elevados a la

Superioridad cuando se agoten los recursos e intentos de solución.

33.- Notificar al personal de las circulares, notas y toda otra documentación emanada de las autoridades competentes.

34.- Organizar los turnos de actividades del personal directivo y de servicio durante los períodos de receso escolar.

35.- El Director deberá asumir las funciones del Vice-Director en las escuelas que no cuentan con él.

ARTÍCULO 17°.- Además de las funciones de carácter general establecidas en el capítulo I del título II, los Directores de establecimientos escolares con Comedores tendrán las siguientes:

1 - Determinar las necesidades relacionadas con la instalación y equipamiento de los servicios.

2 - Informar al Consejo General de Educación sobre la inscripción de comensales y todo otro asunto de interés.

3 - Controlar, visar y elevar al Consejo General de Educación las planillas de información mensual del menú, rendición de cuentas y toda otra documentación relacionada con el servicio.

4 - Ejercer la jefatura del personal de Comedor si lo tuviera.

5 - Suspender el funcionamiento del Comedor cuando circunstancias excepcionales urgentes así lo justifiquen, informando de inmediato al Consejo General de Educación.

6 - Informar al Consejo General de Educación sobre cualquier irregularidad respecto del funcionamiento del servicio, su administración y su personal.

7 - En caso de ausencia del Director, estas funciones serán ejercidas por su reemplazante natural, al frente del establecimiento.

ARTÍCULO 18°.- En ejercicio de sus funciones el Director no deberá:

1 - Destinar parte o todo el edificio escolar a prácticas o actividades ajenas a las propiedades educativas.

2 - Autorizar el retiro del alumnado antes del horario establecido por ausencia del maestro de grado o cualquier otra causa, salvo disposición emanada de la Superioridad.

3 - Clausurar la escuela por decisión personal, durante el período lectivo o finalizar el mismo sin previa autorización de la Superioridad.

4 - Disponer asuetos, fuera de las fechas previstas en el calendario escolar, excepto razones debidamente justificadas y autorizadas por la Superioridad.

5 - Formular observaciones al personal en presencia de alumnos o personas ajenas al establecimiento.

6 - Imponer castigos corporales; afrontar o aplicar sanciones que puedan lesionar la personalidad infantil.

7 - Recibir remuneraciones de los alumnos pertenecientes a la escuela por lecciones particulares brindadas u otros motivos.

8 - Adjudicar a los alumnos compromisos monetarios por rifas o ventas de entradas y hacerlos firmar solicitudes o compromisos colectivos.

9 - Exigir útiles, equipos o uniformes que constituyan erogaciones o mero lujo y que no sean de absoluta necesidad.

10 - Realizar actos de proselitismo político en la escuela o durante el desempeño de sus funciones.

11 - Efectuar o actualizar actividades lucrativas en la escuela, que no sean para beneficio de la misma, permitir la actividad de vendedores sin autorización oficial.

12 - Concurrir personalmente o designar a docentes y alumnos para que asistan en representación de la escuela, a actos o fiestas no autorizados oficialmente.

13 - Trasladar la escuela a otro local sin autorización previa salvo casos de extrema urgencia o razones de seguridad.

14 - Otorgar certificados que no respondan a las constancias registradas en la documentación respectiva.

El incumplimiento de estas disposiciones determinará las sanciones disciplinarias correspondientes.

ARTÍCULO 19°.- De la organización de la tarea administrativa:

El Director tendrá a su cargo la confección de los siguientes libros reglamentarios y documentación oficial:

- 1) Libro de Firmas
- 2) Libro de firmas del personal de Maestranza.
- 3) Libro de Revista, Licencias o Inasistencias del Personal.
- 4) Libro de Novedades.
- 5) Libro de Inventario.
- 6) Libro de Visitas de Supervisión.
- 7) Libro de Censo Escolar.
- 8) Libro Copiador de Correspondencia.
- 9) Libro de Actas.
- 10) Libro de Entrada y Salida de Correspondencia.
- 11) Libro de Exámenes Libres y Complementarios.
- 12) Libro de Comunicaciones Internas.
- 13) Libro de Iniciativas.
- 14) Libro de Comunicaciones a los Ordenanzas.
- 15) Libro de Temas de Maestros Especiales
- 16) Libro de Actas de Asociaciones de Padres.
- 17) Libro de Tesorería de Asociación de Padres.
- 18) Libro de Actas de Cooperadora Escolar.
- 19) Libro de Actas de Cooperadora Escolar.
- 20) Registro de Inscripción.
- 21) Registro de Personal.
- 22) Cuadernos de Visitas Domiciliarias de los Maestros.
- 23) Archivo de Documentación Legal.
- 24) Archivo de Documentación General Inventariada y Rendición de Cuentas.
- 25) Carpeta de local Escolar.
- 26) Planificación o Nivel Institucional.

La documentación de referencia no excluye otras de tipo estadístico o técnico pedagógico, que deberá conservarse en orden, prolijidad y al día en su registro.

Para habilitar un libro de Dirección se procederá a asentar la nota de apertura en su primer folio, con indicación de destino, lugar, fecha, número de folios útiles y firma aclarada del que lo habilite.

ARTÍCULO 20°.- De las reuniones de Personal

Cada Director de Escuela debe:

1 - Efectuar reuniones con el personal, por lo menos una vez al mes, para tratar temas de interés a la vida escolar, planteando situaciones reales de la tarea

escolar (dificultades, deficiencias, aciertos, resultados metodológicos o técnicos, disciplina, etc.), y proporcionar orientación y asesoramiento teórico - Práctico aunando criterios en la solución de los problemas tratados.

2 - Las reuniones de personal se efectuarán fuera del horario escolar para no interrumpir el normal desenvolvimiento de las tareas específicas.

3 - La asistencia a las reuniones de personal será obligatoria computándose como doble la inasistencia a las mismas.

4 - En cada reunión el Director designará un Secretario Ad-Hoc, en caso de que la escuela no cuente con él, quien labrará acta de la misma, la que será firmada por los asistentes.

DEL PERFECCIONAMIENTO DOCENTE

ARTÍCULO 21°.- La Dirección, propenderá al asesoramiento y actualización del personal a su cargo.

ARTÍCULO 22°.- En reuniones de personal, el Director abordará, entre otros, los siguientes aspectos tendiente al perfeccionamiento docente: Objetivos generales y específicos, metodología, contenidos curriculares, disciplina, evaluación extensión cultural y otros que tiendan a la formación profesional del docente.

ARTÍCULO 23°.- Para el tratamiento de los temas mencionados, el Director podrá requerir la colaboración de personal del establecimiento capacitado profesionalmente o de personal especializado de organismos oficiales, a fin de que se logre nivel científico y técnico.

ARTÍCULO 24°.- El Director convocará a las reuniones del personal comunicando con antelación la temática a tratar, a los efectos de que los participantes tomen parte activa en el debate.

CAPÍTULO II DEL VICE DIRECTOR

ARTÍCULO 25°.- Son funciones del Vice Director:

- 1 - Reemplazar al Director en su ausencia.
- 2 - Compartir las tareas asignadas al Director en lo administrativo y técnico-Pedagógico.
- 3 - Hacer cumplir las disposiciones emanadas de la Dirección.
- 4 - Orientar la coordinación entre los Maestros de Grado y los Maestros Especiales.
- 5 - Participar en las reuniones de calificación de alumnos.
- 6 - Organizar las tareas administrativas y supervisar a los Maestros Secretarios para su eficaz cumplimiento.
- 7 - Distribuir tareas al personal de servicio.
- 8 - Participar en las actividades tendientes a fortalecer las relaciones de la escuela con la familia y la comunidad dentro del planeamiento integral de la Institución.
- 9 - Cumplir con su obligación horaria.

ARTÍCULO 26°.- En las Escuelas que no tuvieran Maestro Secretario, sus funciones serán desempeñadas por el Vice Director.

Las prohibiciones establecidas para el Director rigen para el Vice Director.

CAPÍTULO III DEL MAESTRO SECRETARIO

ARTÍCULO 27°.- La función del Maestro Secretario será desempeñada por el Maestro de mayor puntaje del establecimiento y por el término de dos años consecutivos.

El Maestro Secretario reemplazará al Vice Director en su ausencia.

Son funciones del Maestro Secretario:

- 1 - Realizar la tarea administrativa de la escuela bajo la dirección, en primera instancia del Vice Director.
 - 2 - Refrendar la firma del Director en toda documentación tramitada por el establecimiento.
 - 3 - Secundar al Vice Director y Director en el aspecto docente, cuando sea requerido por necesidades que hacen a la marcha del Establecimiento.
 - 4 - Atender la organización y movimiento de las Bibliotecas de la escuela y de los Gabinetes de Audiovisuales, si los hubiere.
 - 5 - Mantener al día la correspondencia y tramitaciones inherentes al funcionamiento de la institución.
 - 6 - Organizar y mantener actualizados los legajos de los alumnos donde conste el seguimiento de los mismos.
- El seguimiento estará a cargo de los docentes. Estas tareas serán realizadas por las Unidades de Orientación en las escuelas que las posean.
- 7 - Comunicar y/o notificar las resoluciones de la Dirección.
 - 8 - Intervenir en la confección de la Memoria Anual.
 - 9 - Controlar y suscribir las actas de exámenes.
 - 10 - Cumplir con el horario.
 - 11 - Las prohibiciones establecidas para el Director, rigen para el Maestro Secretario.

CAPÍTULO IV DEL MAESTRO DE GRADO

ARTÍCULO 28°.- El Maestro de Grado es el agente que dirige y orienta el proceso enseñanza-aprendizaje. Deberá encarar su acción con dominio de los medios técnicos, didácticos, pedagógicos, y conforme a los fines generales y particulares que rigen la educación primaria en la Provincia.

Permitirá que el alumno actúe por sí mismo y que desarrolle su espíritu de iniciativa y su personalidad.

ARTÍCULO 29°.- Son funciones del Maestro de Grado:

- 1 - Fomentar la obra de la Escuela en los aspectos educativos social y cultural.
 - 2 - Apoyar la acción de los organismos colaboradores de la escuela.
 - 3 - Integrar los equipos de trabajo para la confección del planeamiento institucional y asumir las funciones que le corresponden dentro del mismo.
 - 4 - Confeccionar y presentar a término la documentación reglamentaria:
- Planificaciones
 - Carpeta didáctica
 - Registro
 - Boletín de Calificaciones
 - Informes
 - Visitas domiciliarias

- Legajos de los alumnos

- Censos

5 - Realizar intercambios de experiencias con los Maestros de la unidad escolar.

6 - Detectar los alumnos con problemas y realizar la derivación correspondiente.

7 - Cumplimentar y mantener actualizadas las fichas de seguimiento de los alumnos.

8 - Informar oportunamente a los padres de los alumnos de sus progresos y dificultades en el proceso del aprendizaje.

9 - Evaluar la tarea escolar y el comportamiento de los alumnos registrando los resultados de tales apreciaciones.

10 - Atender el Comedor Escolar en los turnos que fije la Dirección.

11 - Responsabilizarse de los alumnos durante la jornada escolar y velar por el mantenimiento de la disciplina.

12 - Comunicar en caso de inasistencia a la Dirección de la Escuela antes de la hora de iniciación de las clases a fin de ser incluido en el parte respectivo.

13 - Informar a la Dirección de las anomalías que observare.

14 - Responsabilizarse del patrimonio asignado para sus tareas, debiendo responder por su aseo, conservación y reparación en caso de deterioro.

Velar por la conservación del edificio, y del mobiliario y útiles del establecimiento, dentro de los criterios de economía de consumo.

15 - Notificarse de las disposiciones y/o comunicaciones dispuestas por la Superioridad.

16 - Asistir obligatoriamente a las reuniones de personal, a concentraciones patrióticas y/o religiosas en las que tomen parte las escuelas.

17 - Dar ejemplo de corrección y urbanidad.

18 - Usar la vía jerárquica establecida por las autoridades superiores.

ARTÍCULO 30°.- En ejercicio de sus funciones el maestro de grado no deberá:

- 1 - Desempeñar tareas de índole comercial u otros trabajos dentro del establecimiento que no sean los de carácter profesional.
- 2 - Dar lecciones particulares remunerables a los alumnos del establecimiento.
- 3 - Utilizar a los alumnos para quehaceres personales.
- 4 - Imponer castigos corporales o afrentosos que puedan lesionar su personalidad.
- 5 - Promover suscripciones no autorizadas por la Superioridad.
- 6 - Hacer incidir las medidas disciplinarias en la calificación de sus alumnos.
- 7 - Ocupar al Personal de Servicios para tareas o quehaceres ajenos a la escuelas y a su oficio.
- 8 - Hacer abandono del cargo antes de la comunicación de aceptación de la renuncia.
- 9 - Hacer uso de Licencia antes de la comunicación correspondiente.
- 10 - Hacer proselitismo político en el establecimiento escolar.

CAPÍTULO V DE LAS MAESTRAS JARDINERAS

ARTÍCULO 31°.- Maestras Jardineras son aquellas

docentes especializadas que tienen a su cargo la conducción educativa de los alumnos de 4 a 5 años que cursan el nivel pre-Primario.

ARTÍCULO 32°.- Cumplirán tres (3) horas veinte (20) minutos de labor diaria, pudiendo iniciar las actividades con el mismo horario de la escuela primaria o una hora después según lo aconseja las circunstancias climáticas de la zona.

ARTÍCULO 33°.- En lo referente al cumplimiento de horario, asistencia a actos, participación en reuniones, propuestas de iniciativas, etc., quedan asimiladas al régimen establecido para los Maestros de Grado.

ARTÍCULO 34°.- Funciones y responsabilidades. Son funciones de la Maestra Jardinera:

- 1 – Inscribir a sus alumnos y registrar su asistencia.
- 2 – Visitar a los padres de los alumnos, antes del inicio de clase y posteriormente, con periodicidad a fin de estrechar vínculos y realizar una labor mancomunada.
- 3 – Cumplir con los fines de la educación y objetivos del nivel pre-primario, en correlación con las demás asignaturas de acuerdo a los Lineamientos Curriculares vigentes.
- 4 – Actualizarse permanentemente en metodologías y técnicas específicas.
- 5 – Mantener contactos con padres y/o tutores, quienes tendrán acceso al Jardín, siempre que no entorpezcan la tarea docente.
- 6 – Coordinar la labor con Maestros Especiales de Música y Educación Física. En caso de no contar con ellas, arbitrará los medios a su alcance para responder eficientemente a las exigencias de estas áreas.
- 7 – Realizar excursiones y/o paseos con la anuencia de la Dirección y previo consentimiento de los padres y/o tutores.
- 8 – Formar un **legajo** que conste de: 1) **Ficha Personal**: con datos obtenidos en visitas domiciliarias que se realizarán en los 15 primeros días de clase y fuera del horario escolar.
- 2) **Pruebas de madurez** que se aplicarán después del período de adaptación (2 meses) y se repetirán en el último mes del año escolar, para comprobar la evolución alcanzada.
- 3) **Datos significativos** que tengan incidencias en el proceso enseñanza-aprendizaje.
- 9 – Este Legajo será entregado al maestro de primer grado a efectos de formar el registro acumulativo del alumno.
- 10 – **Informar a padres y/o tutores de las actividades y necesidades del Jardín en reuniones periódicas.**

CAPÍTULO VI DE LOS MAESTROS ESPECIALES

ARTÍCULO 35°.- Se denomina así al docente que orienta el aprendizaje de áreas y/o asignaturas especiales, las cuales integran armónicamente el conjunto de aspectos de la realidad que debe incorporar el niño.

ARTÍCULO 36°.- El Maestro Especial trabajará en tantos grados y secciones como lo disponga la distribución horaria de la asignatura. En ningún caso po-

drá tener menos de diez (10) horas semanales, ni más de doce (12).

ARTÍCULO 37°.- En los casos de Maestros Especiales con menor número de horas de las mínimas fijadas, la Dirección comunicará a Supervisión de Zona, a los efectos que el docente proceda a completar las horas en los establecimientos del medio que necesitan el servicio.

ARTÍCULO 38°.- El **Maestro Especial de Música impartirá la enseñanza desde Jardín de Infantes a 7mo. Grado** dentro del límite horario establecido en el Art. 37°.

ARTÍCULO 39°.- Los Maestros Especiales de Escuela de dos turnos, prestarán servicios en uno o en los dos, según la asignación horaria.

ARTÍCULO 40°.- Son funciones de los Maestros Especiales:

- 1 – Presentar a la Dirección la Documentación Profesional exigida (Planificaciones, Carpeta Didáctica, Registro de Temas en el libro ad-hoc, informes, resultados de evaluaciones y todo lo que la Superioridad lo solicite).
- 2 – Cumplir los fines y objetivos de la educación en correlación con las demás asignaturas de acuerdo con el Currículo vigente.
- 3 – Integrar equipos de trabajo para establecer las correlaciones de su materia dentro del planeamiento y organización.
- 4 – Participar en la elaboración del plan anual de acción integral de la escuela y asumir las funciones dentro del mismo que le sean delegadas.
- 5 – Realizar intercambio de experiencias con docentes del establecimiento.
- 6 – Integrar dentro de la ficha de seguimiento de los alumnos los aspectos vinculados al área o materia de su especialidad.
- 7 – Participar en toda actividad cultural y de extensión comunitaria con ornamentaciones, presentaciones corales, exposiciones, etc.
- 8 – Hacerse cargo del grado al toque de cada hora, responsabilizándose de la formación, entrada y salida de los alumnos.
- 9 – Cumplir con sus tareas específicas y las que le fueren encomendadas por la Superioridad.
- 10 – Presentarse en la escuela diez minutos antes de la iniciación de clase.
- 11 – Ajustar su desempeño a las disposiciones vigentes y a las instrucciones de la Dirección de la escuela.
- 12 – Asistir a las reuniones de personal y/o actos en los que participe la escuela y a los que fuere convocado.
- 13 – Colaborar en su especialidad, con el Maestro de Grado, en la atención de niños con problemas.
- 14 – Guiar a grupos de alumnos que participen en actividades curriculares que respondan a la índole de su asignatura función que compartirá con los maestros de grado.
- 15 – Registrar por lo menos tres apreciaciones de los alumnos por bimestre, las que estarán a disposición de la Dirección de los Maestros de Grado.
- 16 – Participar junto al Director y al Maestro de Grado en las reuniones donde se califican a los alum-

nos.

17 - Entregar, en los plazos previstos, el registro de las calificaciones bimestrales de sus alumnos. El incumplimiento a esta disposición lo hará pasible de la sanción correspondiente.

ARTÍCULO 41°.- Las prohibiciones vigentes para el Maestro de Grado, por este Reglamento, se hacen extensivas al Maestro Especial.

ARTÍCULO 42°.- El Maestro Especial cumplirá el horario fijado por las autoridades del Establecimiento donde se desempeña y no podrá exigir modificaciones al mismo por compromisos contraídos con posterioridad.

CAPÍTULO VII DE LOS MAESTROS NIVELADORES DE APOYO

ARTÍCULO 43°.- Los Maestros Niveladores efectuarán tareas de apoyo a los alumnos que manifiesten retraso escolar por diferentes causas:

- Inasistencias;
- Ritmo de aprendizaje;
- Falta de control y/o apoyo del hogar;

ARTÍCULO 44°.- Los Maestros Niveladores desarrollarán sus actividades en turno contrario al de asistencia de los alumnos a las clases regulares.

ARTÍCULO 45°.- Son sus funciones:

- 1 - Planificar sus tareas en coordinación con los Maestros de Grado y/o Maestros Especiales.
- 2 - Elevar informes al Director del establecimiento y a los Maestros de Grado sobre los progresos de los alumnos.
- 3 - Mantener contacto permanente con los padres y/o tutores.

ARTÍCULO 46°.- Los Maestros Niveladores organizarán turnos de atención a los alumnos de modo que no exceden de diez (10) por grupo.

ARTÍCULO 47°.- Los grupos de nivelación se organizarán atendiendo a los criterios siguientes:
Grado que cursan los niños;
Edad;
Tipo de problema que presenta;
Nivel de aprendizaje.

ARTÍCULO 48°.- Los casos que se derivan a nivelación deberán acompañarse de un informe sobre el problema detectado.
Este informe lo elevará el Maestro de Grado al Director y éste a su vez lo canalizará al Maestro Nivelador.

ARTÍCULO 49°.- Las prohibiciones establecidas para el Maestro de Grado rigen para el Maestro Nivelador o de apoyo.

CAPÍTULO VIII DE LOS DOCENTES EN SITUACIÓN PASIVA

ARTÍCULO 50°.- Son docentes en situación pasiva, aquellos que por razones de enfermedad no pueden desempeñar la docencia activa ni estar a cargo del

grado. Esta función solamente será asignada, previo dictamen de la Junta Médica, y de acuerdo a la reglamentación vigente en el Art. 2° del Estatuto del Docente Provincial (Ley 3122).

ARTÍCULO 51°.- No gozará de conceptualización profesional, salvo lo previsto en el Art. 33 de este Reglamento.

ARTÍCULO 52°.- Son sus funciones:

- 1 - Colaborar en toda tarea administrativa necesaria para el mejor funcionamiento de la escuela.
- 2 - Guardar respeto a la jerarquía y cumplir con las funciones que le fueran encomendadas.
- 3 - Colaborar en toda actividad o iniciativa tendiente al mantenimiento del orden la conservación del edificio y el patrimonio general de la escuela.
- 4 - Concurrir a la escuela veinte minutos (20) antes de la hora fijada para la iniciación de las clases.

ARTÍCULO 53°.- En caso de que la escuela cuente con Maestro Secretario, el personal en pasividad transitoria podrá ser reubicada en otro establecimiento o en dependencia del Consejo General de Educación. En este último caso el docente deberá asimilarse al régimen de horario y licencias vigentes para el personal administrativo.

CAPÍTULO IX DE LA DISTRIBUCIÓN Y ROTACIÓN DEL PERSONAL

ARTÍCULO 54°.- La reorganización y rotación del personal se efectuará al finalizar el periodo escolar a fin de que el docente pueda planificar las actividades y seleccionar los contenidos y recursos con destino al nuevo grado que se le asigna.

ARTÍCULO 55°.- El Director en colaboración con el Vice Director del Establecimiento se encargará de hacer la distribución de los grados, teniendo en cuenta:

- Nivel de preparación de los docentes.
- Aptitudes individuales.
- Inclinationes o preferencias personales.
- Antecedentes en la docencia.
- Experiencias en la conducción de grupos.
- Condiciones específicas requeridas para guiar alumnos de los diferentes ciclos.

ARTÍCULO 56°.- El personal docente que se incorpore como titular por concurso al establecimiento, será ubicado en el grado y turno que mencione la Resolución. (vacante por creación, por traslado, por jubilación, etc.).

ARTÍCULO 57°.- El personal suplente prestará servicio en el grado y turno que tiene asignado el titular a quien reemplaza.

ARTÍCULO 58°.- La organización establecida en Art. 54° se volcará en planilla de Organización que se incluya en la memoria anual.

CAPÍTULO X DEL PERSONAL DE SERVICIO

ARTÍCULO 59°.- El personal de Servicio está encargado de mantener en perfectas condiciones de higiene y orden el local escolar.

ARTÍCULO 60°.- El número de ordenanzas del establecimiento dependerá de las necesidades edilicias y de la cantidad de alumnos que concurren.

ARTÍCULO 61°.- La limpieza de la escuela se practicará diariamente y tantas veces cuanto turno tenga o sea necesario.

Las instalaciones sanitarias deben ser aseadas y desinfectadas permanentemente.
En los días de receso escolar las aulas serán ventiladas y desinfectadas.

ARTÍCULO 62°.- Las ordenanzas deberán presentarse en el local escolar con la anticipación necesaria para proceder a la limpieza y acondicionamiento del mismo.

La duración de la jornada de trabajo estará en relación con la actividad escolar y sujeta a las disposiciones que contenga el Estatuto del Personal Civil de la Administración Pública.

ARTÍCULO 63°.- Cuando circunstancias especiales lo requieran los ordenanzas prestarán servicios en carácter extraordinario (celebraciones, actos públicos, reuniones), con rotación equitativa y descanso compensatorio correspondiente).

ARTÍCULO 64°.- El personal no podrá ser ocupado en tareas ajenas a su cargo.

ARTÍCULO 65°.- Son obligaciones del Personal de Servicio:

- 1 - Efectuar en cada turno la limpieza del local escolar (patios, pisos, vidrios, paredes, techos, veredas, sanitarios, etc.).
- 2 - Tomar a su cuidado el arreglo de los espacios libres con jardines y/o parques.
- 3 - Conservar estricta disciplina y observancia del principio de autoridad.
- 4 - Contribuir al progreso general de la escuela, en apoyo de las inquietudes del personal directivo y docente.
- 5 - Guardar compostura en su trato y modales, dar buen ejemplo dentro y fuera de la escuela.

ARTÍCULO 66°.- El personal que goce de los beneficios de casa habitación para vivienda tendrá las obligaciones complementarias siguientes:

- 1 - Vigilar las existencias del establecimiento.
- 2 - Cuidar el edificio fuera de las horas de clase.
- 3 - Conservar higienizada las habitaciones y espacios destinados al domicilio particular.
- 4 - No interferir, por sí o a través de su familia, el desenvolvimiento de la escuela.
- 5 - No usar dependencias ajenas a la casa habitación o muebles escolares.
- 6 - Guardar la compostura y formas compatibles con la actividad del establecimiento.

ARTÍCULO 67°.- En los períodos de receso escolar, la Dirección establecerá turnos rotativos para atender la limpieza y cuidado del local de la escuela respetando el régimen de licencia.

ARTÍCULO 68°.- La ubicación y el movimiento del personal de servicio quedan sujetos a las previsiones fijadas en el Estatuto del Personal Civil de la Administración Pública.

TÍTULO III DE LOS ALUMNOS

CAPÍTULO I

ARTÍCULO 69°.- El alumno como sujeto y destinatario de la educación es la persona a cuyo servicio está consagrada la actividad educativa.

ARTÍCULO 70°.- Los derechos del alumno son:

- 1 - Ser educado de acuerdo a los fines y objetivos de la educación.
- 2 - Recibir una formación general y especial que le permita el desenvolvimiento de su personalidad de modo armónico e integral y su realización como ser individual y social.
- 3 - Ser tratado con justicia, de manera que quede acreditada una real igualdad de oportunidades y posibilidades en el proceso formativo.
- 4 - Ser respetado en sus derechos personales.
- 5 - Ser formado en un clima de unidad y armonía.
- 6 - Ser tratado con afecto, respeto y orientado convenientemente para el desenvolvimiento pleno de toda sus aptitudes y capacidades.

ARTÍCULO 71°.- Son funciones de los alumnos:

- 1 - Concurrir regularmente a sus tareas en los horarios establecidos por la autoridad competente.
- 2 - Observar las normas básicas de higiene y urbanidad.
- 3 - Ser respetuoso con todo el personal de la escuela y compañeros.
- 4 - Observar buena conducta, dentro y fuera del establecimiento.
- 5 - Cuidar la limpieza y conservación del edificio, mobiliario y material de trabajo.
- 6 - Manifestar lealtad y respeto hacia su maestro y hacia todo el personal del establecimiento.
- 7 - Respetar la disciplina, el orden, las normas de convivencia y jerarquía, propias de las instituciones escolares.

CAPÍTULO II DE LA INSCRIPCIÓN Y ASISTENCIA

ARTÍCULO 72°.- Las inscripciones se recibirán a solicitud de los padres o tutores, sin otra exigencia que la presentación de la documentación requerida en cada caso y en las fechas que determine el calendario escolar.

ARTÍCULO 73°.- Para ingresar a Primer Grado el niño debe tener seis (6) años cumplidos hasta el 30 de junio (período común) y 30 de diciembre (período especial). Igual criterio se adoptará para las distintas secciones de Jardín de Infantes 4 y 5 años.

ARTÍCULO 74°.- La asistencia será obligatoria siendo los padres los responsables ante el Maestro y el Director de toda inasistencia.

ARTÍCULO 75°.- El alumno debe cubrir, como mínimo el 90% de asistencia para ser promovido. En los casos que exista un período prolongado de inasistencia del alumno a clase, por causas debidamente justificadas y comprobadas con certificación oficial, el alumno no perderá su derecho a ser promovido. En tales situaciones, se deberá realizar una reunión del Director del establecimiento con el o los Maestros responsables del grado al que concurre el niño para determinar su reincorporación y/o promoción.

ARTÍCULO 76°.- Los datos personales de cada alumno serán incorporados al registro de Inscripción, al Registro de Grado y al Legajo correspondiente.

CAPÍTULO III DE LA EVALUACION

ARTÍCULO 77°.- El personal deberá evaluar permanentemente los resultados del proceso enseñanza-aprendizaje, teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

- 1 - Logros obtenidos por los alumnos.
- 2 - Esfuerzos que evidencian en la obtención de los objetivos propuestos.
- 3 - Capacidad, intereses y aptitudes.

La evaluación realizada permitirá apreciar objetivamente los cambios de conducta alcanzados por los alumnos.

ARTÍCULO 78°.- Los resultados de la evaluación se traducirán en calificaciones registradas en boletines que se confeccionarán bimestralmente para notificar a los padres o tutores.

ARTÍCULO 79°.- Periódicamente cada Maestro efectuará reuniones de padres para interiorizarlos sobre la marcha del proceso de aprendizaje. La notificación correspondiente deberá efectuarse por escrito.

CAPÍTULO IV DE LA PROMOCIÓN

ARTÍCULO 80°.- La promoción de los alumnos estará en relación con el grado de cumplimiento de los objetivos fijados para cada grado. En tal sentido podrán presentarse tres alternativas:

- 1 - Alumnos promovidos.
- 2 - Alumnos aplazados.
- 3 - Alumnos reprobados.

1) Alumnos promovidos son los que hayan aprobado todas las áreas o asignaturas del currículum.

2) Alumnos aplazados los que en los promedios definitivos registra una (1) o dos (2) calificaciones de aplazo. En esos casos los alumnos tienen derecho a rendir examen en las fechas estipuladas por el calendario Escolar.

3) Alumnos reprobados los que en los promedios definitivos registren tres o más calificaciones de aplazo, en cuyo caso, los alumnos repiten el grado.

ARTÍCULO 81°.- Todas las áreas y/o asignaturas son de promoción. Dicha promoción se efectuará al finalizar el curso lectivo.

ARTÍCULO 82°.- Se promueven los alumnos que hayan sido clasificados en tres (3) bimestres como mínimo.

ARTÍCULO 83°.- A los alumnos provenientes de otros establecimientos educacionales, se les computará la asistencia y calificaciones que hayan obtenido en los mismos, previa presentación de la documentación correspondiente.

ARTÍCULO 84°.- Los certificados definitivos sólo pueden ser extendidos por las Autoridades Educativas competentes.

ARTÍCULO 85°.- A requerimiento del interesado, el Director podrá extender constancia de los estudios cursados hasta tanto se obtenga el certificado definitivo.

CAPÍTULO V DE LOS EXÁMENES COMPLEMENTARIOS

ARTÍCULO 86°.- El período de pruebas complementarias será el fijado por el Calendario Escolar.

ARTÍCULO 87°.- Las Comisiones para las pruebas complementarias se constituirán con tres Maestros de grado, designados por el Director, presidiéndolas el del grado al que pertenecen los alumnos. En las escuelas con menos de tres docentes las pruebas serán tomadas por el personal que revista.

ARTÍCULO 88°.- Los alumnos rendirán las pruebas complementarias en las escuelas a las que concurren en el curso anterior, salvo autorización expresa acordada por Supervisión General con causas debidamente justificadas.

ARTÍCULO 89°.- Repetirá el grado el alumno que resultara aplazado en la o las pruebas complementarias.

ARTÍCULO 90°.- La calificación definitiva de los alumnos que rindan exámenes complementarios será la que obtenga en éstos.

ARTÍCULO 91°.- Los exámenes complementarios serán orales, excepto el de Lengua que deberá ser escrito y oral.

ARTÍCULO 92°.- El examen escrito de lengua tendrá una duración de cuarenta y cinco (45) minutos y versará sobre aspectos fundamentales del área, abarcando todos sus campos o aspectos. El examen oral comprenderá lectura corriente, intelectual y expresiva, y no deberá exceder de quince (15) minutos.

El examen oral de las restantes áreas versará sobre los aspectos fundamentales, y no deberá exceder de quince (15) minutos.

CAPÍTULO VI DE LOS EXÁMENES LIBRES

ARTÍCULO 93°.- Los exámenes se tomarán en las escuelas de 1ra. Categoría y en las fechas establecidas por el Calendario Escolar.

ARTÍCULO 94°.- Podrán rendir examen libro los alumnos cuya edad cronológica no sea inferior a la que corresponde al grado que pretende cursar, teniendo en cuenta que el ingreso a 1er. grado exige tener seis (6) años cumplidos o a cumplir hasta el 30 de Junio.

ARTÍCULO 95°.- La inscripción de los aspirantes será efectuada por el interesado o por su padre, tutor o encargado en el local expresamente habilitado para ello por la Supervisión General, acto en el que presentarán:

- 1 - Solicitud en formulario especial firmado por el interesado y por el padre, tutor o encargado.
- 2 - Partida de Nacimiento.
- 3 - Documento de Identidad: Cédula de Identidad, Documento Nacional de Identidad o Pasaporte.
- 4 - Certificado del último grado aprobado.
- 5 - Certificado de domicilio.

ARTÍCULO 96°.- La dirección de la escuela que reciba la inscripción entregará la autorización para rendir el examen en la que constará:

Nombre y Apellido;
Edad del aspirante;
Número de Documento de identidad;
Grado o grados para los cuales se inscribió;
Escuela, día y hora de la prueba de acuerdo con lo determinado por Supervisión General.
En el momento del examen el aspirante presentará la autorización a que se refiere en el artículo anterior y además el documento de identidad señalado. Sin el documento correspondiente no podrá rendir la prueba.

ARTÍCULO 97°.- Los exámenes se realizarán en los locales y días indicados, con una comisión integrada por tres Maestros del establecimiento.

El presidente será siempre el maestro de grado correspondiente. Cuando los exámenes correspondan al Área Estética y Educación Física, los vocales serán los Maestros Especiales pertinentes.

Los integrantes del Tribunal serán designados por el Director del Establecimiento.

ARTÍCULO 98°.- Los exámenes se tomarán en cuatro etapas y en distintos días. La primera destinada a Lengua, la segunda a Matemática, la tercera a Estudios Sociales y Ciencias Elementales Básicas y la cuarta al Área Estética y Educación Física.

ARTÍCULO 99°.- El examen de Lengua constará de dos pruebas, la primera escrita y con carácter eliminatorio, aprobada la prueba escrita tendrá derecho a rendir la segunda de carácter oral, que será también eliminatoria. La prueba escrita versará sobre aspectos fundamentales del área y no podrá exceder de sesenta (60) minutos.

La prueba oral tendrá una duración de treinta (30) minutos y versará sobre lectura corriente, intelectual y expresiva.

ARTÍCULO 100°.- Las pruebas de Matemáticas, Estudios Sociales, y Ciencias Elementales Básicas serán de carácter escrito, versarán sobre aspectos fundamentales de las Áreas y no deberán exceder de sesenta (60) minutos cada una.

Las destinadas a Estudios Sociales y Ciencias Elementales Básicas se tomarán en una etapa, debiendo tener carácter integrador.

ARTÍCULO 101°.- Las pruebas referentes al Área Estética y Educación Física serán de carácter práctico, no debiendo exceder ninguna de ellas de los veinte (20) minutos.

ARTÍCULO 102°.- Las calificaciones de cada Área y/o asignatura no expresarán conceptualmente según la escala vigente. De las calificaciones obtenidas se extraerá el promedio correspondiente al grado.

ARTÍCULO 103°.- Finalizado el examen, los aspirantes serán informados del resultado del mismo.

ARTÍCULO 104°.- Los alumnos aplazados en un Área pierden el derecho a rendir las siguientes y no podrán hacerlo en ningún otro establecimiento.

ARTÍCULO 105°.- La decisión del Tribunal es inapelable.

CAPÍTULO VII DE LA DESIGNACIÓN DE ABANDERADO Y ESCOLTA

ARTÍCULO 106°.- En el Acto de cada término lectivo, las Autoridades escolares procederán a hacer entrega de la Bandera de Ceremonia al Abanderado y sus escoltas.

ARTÍCULO 107°.- La designación de Abanderado recaerá en el alumno promovido al séptimo grado que hubiera obtenido mayor promedio en los tres (3) últimos grados (4to., 5to. y 6to.) en el mismo establecimiento o en los tres últimos grados en que estuviere organizada la escuela.

ARTÍCULO 108°.- El promedio se obtendrá de la siguiente manera:

- a) Obtener separadamente los promedios de 4to., 5to. y 6to. o de los tres (3) últimos grados considerando las calificaciones de cada bimestre.
- b) Promediar las tres (3) calificaciones.

ARTÍCULO 109°.- Cuando dos (2) alumnos obtuvieran idénticos promedios se definirá la designación teniendo en cuenta el siguiente orden excluyente;

- Conducta.
- Asistencia y Puntualidad.
- Participación en diferentes actividades culturales y deportivas de la escuela.

En el caso excepcional de que dos (2) alumnos estuvieran en las mismas condiciones, la Bandera se otorgará a ambos haciéndolos rotar para cada una de las conmemoraciones; en tal caso, uno de ellos actuará como Escolta.

ARTÍCULO 110°.- Los dos (2) alumnos Escoltas y sus suplentes serán designados acorde con los requisitos establecidos para el Abanderado, siguiendo el orden decreciente de méritos.

ARTÍCULO 111°.- La designación de los Alumnos Abanderados y Escoltas se realizará en reunión de

Personal con la participación de Directivos y Docentes de 4to., 5to., y 6to. grado o de los grados que correspondiere (en caso de escuelas de nivel incompleto), ocho (8) días antes de la finalización de cada período lectivo.

TÍTULO IV SERVICIOS ESCOLARES

CAPÍTULO I DE LAS UNIDADES DE ORIENTACIÓN

ARTÍCULO 112°.- Las escuelas comunes en el interior de la Provincia podrán tener Unidades de Orientación integradas a sus plantas funcionales.

ARTÍCULO 113°.- Las Unidades de Orientación contarán como mínimo con un (1) Gabinete Psicotécnico.

ARTÍCULO 114°.- Tendrán las siguientes funciones:

- 1 – Brindar asesoramiento técnico-científico a Directivos y Maestros.

- 2 – Asesorar a padres y maestros en el proceso de conducción educativa de los niños.

- 3 – Investigar casos, problemas y suministrar la asistencia psicopedagógica y social para la atención de los mismos.

- 4 – Coordinar acciones con los maestros de grado y/o Maestros Especiales.

- 5 – Realizar orientación escolar.

- 6 – Coordinar acciones con otros servicios de atención al escolar.

- 7 – Elevar la Memoria Anual del servicio.

ARTÍCULO 115°.- Las Unidades de Orientación dependerán en lo administrativo de la Dirección del establecimiento en donde se implementen, y en lo técnico del servicio central del Consejo General de Educación.

CAPÍTULO II DE LOS GRADOS DE RECUPERACIÓN

Objetivos de los Grados de Recuperación

ARTÍCULO 116°.- Los Grados de Recuperación están destinados a aquellos alumnos con ritmo de maduración lenta o muy lenta, que por causas de orden físico, psicológico o socio-emocional no alcanzan el nivel deseado y resultan futuros repitentes o desertores.

ARTÍCULO 117°.- Persiguen los siguientes objetivos específicos:

- Educar a cada alumno de acuerdo con las capacidades, limitaciones o intereses individuales.

- Recuperar la integridad psíquica y moral de los niños sin problemas de conducta.

- Ayudar a los alumnos a que adquieran progresivamente confianza en sus propios valores o capacidades.

Organización y funcionamiento:

ARTÍCULO 118°.- Los Grados de Recuperación para niños lentos y muy lentos funcionarán en el 1er. ciclo del nivel primario de las escuelas comunes.

ARTÍCULO 119°.- Las secciones de clases estarán divididas en función de: Edad cronológica, cociente Intelectual y Nivel de Maduración. Los alumnos con un C. I. Entre 70 y 79, con un nivel de maduración inferior a su edad cronológica, concurrirán a grados de recuperación para muy lentos.

Los niños con un C. I. Entre 80 y 85, con un Nivel de Maduración inferior a su Edad Cronológica; los alumnos con C. I. Normal (desde 85) pero con un Nivel de Maduración inferior a su Edad Cronológica y/o los niños con retardo pedagógico por trastornos afectivos no profundos, u otras perturbaciones recuperables que sólo requieren atención especial, concurrirán a Grados de Recuperación para Lentos.

ARTÍCULO 120°.- La duración del período lectivo para los niños lentos es igual que el período lectivo común.

La duración del período lectivo para los niños de maduración muy lenta es de un período y medio, de tal modo que en tres períodos lectivos cumplimentan con 1ro. y 2do. Grado.

ARTÍCULO 121°.- La distribución horaria en los Grados de Recuperación respetará la establecida para los grados comunes, con un margen de flexibilidad que permita redistribuir el tiempo cuando las necesidades de los alumnos así lo exijan.

PERSONAL A CARGO

ARTÍCULO 122°.- Los grados con alumnos de aprendizaje lento estarán a cargo de Maestros Normales o Profesores de Enseñanza Primaria y los grados con alumnos de aprendizaje muy lento serán guiados por Maestros Diferenciales o maestros con capacitación.

ARTÍCULO 123°.- Los maestros de los Grados de Recuperación tendrán las mismas funciones y responsabilidades establecidas para el Maestro de grado en el Cap. IV. del presente Reglamento.

Los maestros planificarán su tarea siguiendo esquemas de planificación y las directivas generales dadas a los Maestros de grados comunes.

PROGRAMAS Y METODOLOGÍAS

ARTÍCULO 124°.- Los grados de alumnos de aprendizaje lento utilizarán los Lineamientos Curriculares vigentes para los grados comunes.

Los grados de alumnos de aprendizaje muy lento emplearán un programa adaptado a las funciones, habilidades y destrezas naturales, con un mínimo de conocimientos académicos. En ambos casos los Lineamientos abarcarán todas las áreas consideradas en los grados comunes.

ARTÍCULO 125°.- La conducción del aprendizaje en los grados de recuperación se hará sobre la base de la aplicación de técnicas de enseñanza individualizada y de procedimientos tendientes a superar deficiencias motrices, perturbaciones del habla, trastornos caracterológicos o de adaptación etc.

SELECCIÓN DE LOS ALUMNOS DE LOS GRADOS DE RECUPERACIÓN

SEGUIMIENTO Y CONTROL

ARTÍCULO 126°.- Los alumnos que deban concurrir a los grados de recuperación se harán según recursos psicopedagógicos de selección, empleados por el personal del Centro de Orientación o de sus dependencias.

ARTÍCULO 127°.- El Centro de Orientación a través de todos sus Departamentos brindará asistencia médica, social y psicopedagógica a los alumnos los grados de Recuperación y realizará un estudio de casos, actividades de seguimiento, asesorará a docentes, padres y/o tutores y supervisará el funcionamiento de dichos grados.

CAPÍTULO III DE LOS COMEDORES ESCOLARES

ARTÍCULO 128°.- Los comedores escolares, integrados a los establecimientos escolares cumplen los siguientes objetivos:

- Mejorar el estado nutricional y los hábitos alimentarios de los alumnos.
- Aumentar el rendimiento de los alumnos.
- Incrementar la matrícula y promover la retención escolar.
- Elevar los índices de promoción.
- Proporcionar una dieta balanceada.
- Brindar asistencia social.

ARTÍCULO 129°.- Pueden contar con servicio de Comedor todas las escuelas del Consejo General de Educación, siempre que las disponibilidades presupuestarias así lo permitan, dando prioridad a las escuelas de 4ta. 3ra. y 2da. Categoría.

ARTÍCULO 130°.- El Servicio de Comedor puede ser utilizado por:

- Alumnos del establecimiento.
- Miembros del personal directivo y docente encargados de supervisar el Servicio, correspondiendo un número no mayor de un (1) docente por cada diez (10) comensales.
- Miembros de la Comunidad que colaboren en el Servicio en idéntica proporción.
- Personal de Maestranza que intervenga en la atención del Comedor.
- Personal de cocina contratado.

ARTÍCULO 131°.- El Comedor debe funcionar sin interrupción de las tareas áulicas, iniciándose el almuerzo al concluir la última hora de clase en las escuelas de turno mañana y antes del comienzo de las mismas en turno tarde.

ARTÍCULO 132°.- La nómina de comensales será asentada en un registro de inscripción, consignándose diariamente el número de los mismos. Los directores elevarán al comienzo del año escolar la nómina completa de inscriptos, en todos los casos

Incluyendo edad y domicilio, a efectos de determinar la partida correspondiente, consignando los siguientes datos:

- 1 - Alumnos de la Escuela por Secciones de Grado.
- 2 - Personal Escolar.
- 3 - Miembros de la Asociación de Padres y/o Cooperadora.
- 4 - Personal del Comedor.

El servicio de Comedor será gratuito. No obstante ello las Cooperadoras y/o Padres podrán recibir aportes voluntarios de los interesados, destinando los mismos al Comedor respectivo.

Además de los servicios que derivan de su función específica, en los Comedores podrá suministrarse comida a delegaciones escolares en viaje de estudios, a docentes en giras de supervisión y/o en comisiones de servicio.

ARTÍCULO 133°.- La Dirección de los comedores será ejercida por el Director del respectivo establecimiento, con quien colaborará todo el personal afectado al funcionamiento del mismo.

El Director del establecimiento es, ante las autoridades educacionales, el único responsable del funcionamiento y administración de los comedores.

El Director del establecimiento entregará bajo inventario las existencias específicas del rubro al personal contratado, quien al finalizar el período laboral deberá devolverlos de la misma manera, haciéndose único responsable del estado de conservación de los mismos.

ARTÍCULO 134°.- Los gastos de instalación, equipamiento y funcionamiento de los Comedores Escolares estarán a cargo del Consejo General de Educación y Ministerio de Bienestar Social, pudiendo intervenir voluntariamente con aportes, las Asociaciones de Padres y/o Cooperadoras.

ARTÍCULO 135°.- La creación, supervisión y organización general de los comedores es privativo del Consejo General de Educación, quien tendrá a su cargo la supervisión administrativa y técnica del servicio.

ARTÍCULO 136°.- Todo asunto relacionado con el funcionamiento de los Comedores Escolares será planteado directamente a Supervisión de Zona.

ARTÍCULO 137°.- El control de los Comedores será ejercido por la Dirección del establecimiento y por la Asociación de Padres o Cooperadora respectiva.

ARTÍCULO 138°.- Se implementará para ello una Comisión de Comedor que estará integrada por el Director del Establecimiento, el Presidente de la Asociación de Padres o Cooperadora y por el Tesorero de la entidad participante.

ARTÍCULO 139°.- Se confeccionarán planillas mensuales de información, de menú y gastos en las que se registrarán básicamente, los siguientes datos:

- Asistencia de Comensales.
- Mercaderías Empleadas
- Entradas y Salidas de Mercadería Registradas Diariamente.
- Comidas servidas, registro diario.

Necesidades.

ARTÍCULO 140°.- Las planillas serán remitidas al Consejo General de Educación antes del 5 del mes siguiente al vencido.

ARTÍCULO 141°.- La comisión de Comedor, además de llevar a cabo las tareas de Control, tendrá a su cargo arbitrar las medidas necesarias para la organización y funcionamiento del mismo: elaboración de la dieta, solicitud de precios de mercaderías, adquisición de las mismas, supervisión del personal contratado, etc.

ARTÍCULO 142°.- En caso de que la documentación correspondiente a rendición de cuentas no sea remitida en término y/o en condiciones, se intimará a los directores incursos en mora para que procedan a su envío, en el término de cinco (5) días bajo apercibimiento de las sanciones de carácter disciplinario correspondientes.

CAPITULO IV DE LAS BIBLIOTECAS ESCOLARES

ARTÍCULO 143°.- Todo establecimiento escolar deberá contar con una Biblioteca para uso del personal docente y alumnado. Perseguirá los siguientes objetivos:

Despertar el interés y formular hábitos de lectura.
Enriquecer el vocabulario y el lenguaje oral y escrito.
Orientar a los alumnos en la comprensión de textos.
Encontrar en la lectura un medio de recreación.
Permitir la consulta y perfeccionamiento del docente.

ARTÍCULO 144°.- La Biblioteca contará con tres secciones:

- 1 – Obras técnico – pedagógicas para uso del personal docente.
- 2 – Libros de consulta para el alumno.
- 3 – Obras de interés general y recreación para niños y maestros.

ARTÍCULO 145°.- Los libros serán seleccionados por el Director y el Personal Docente pudiendo solicitar asesoramiento al Departamento de Documentación e Información Educativa de la Provincia.

ARTÍCULO 146°.- La Biblioteca estará a cargo del Maestro Secretario y un Auxiliar de Biblioteca que lo reemplazará en caso de ausencia. Este será designado por el Director en caso de no contar con aquel cargo.

ARTÍCULO 147°.- La Biblioteca contará con un fichero y un registro que se asentarán todas las obras. Serán elaborados sobre la base de criterios bibliográficos determinados por el Departamento de Documentación e Información Educativa de la Provincia.

ARTÍCULO 148°.- El Director de la Escuela asumirá la responsabilidad acerca de la naturaleza, contenido y conservación de las obras que integran la Biblioteca.

ARTÍCULO 149°.- Las obras que integran la biblioteca podrán provenir de donaciones o ser adquiridas por compra especial.

ARTÍCULO 150°.- Los Maestros y alumnos podrán llevar a sus domicilios los libros en calidad de préstamo por el término máximo de siete (7) días, bajo firma del recibo correspondiente.

ARTÍCULO 151°.- En caso de pérdida y/o deterioro el responsable estará obligado a devolver un ejemplar del mismo o el valor correspondiente. En caso de reincidencia el beneficiario perderá este servicio.

ARTÍCULO 152°.- Los libros de consulta y las obras de colección no podrán salir del local escolar.

ARTÍCULO 153°.- El Encargado de Biblioteca, comunicará a los alumnos al iniciar el período escolar, la lista de obras disponibles para préstamos.

ARTÍCULO 154°.- Cada Biblioteca contará con un sello que mencione: Nombre de la Biblioteca, nombre de la Escuela y espacio libre en el que se colocará el N° con que el volumen está registrado en el fichero.

ARTÍCULO 155°.- La mencionada Comisión de Biblioteca cumplirá las siguientes funciones:

- 1 – Clasificar los libros.
- 2 – Asentarlos en las fichas y registros.
- 3 – Organizar concursos de Lecturas u otras expresiones de la literatura infantil.
- 4 – Registrar el movimiento diario de consulta de la bibliografía, consignando:
 - Código;
 - Autor;
 - Nombre de la Obra;
 - Tomo;
 - Nombre del lector;
 - Grado;

TÍTULO V ORGANIZACIONES PERIESCOLARES

CAPÍTULO I DE LAS ASOCIACIONES DE PADRES

ARTÍCULO 156°.- En cada unidad escolar funcionará una Asociación de Padres encuadrada en las disposiciones de la Ley 2027.

ARTÍCULO 157°.- Esta entidad estará formada por padres y tutores de los niños que concurren a la escuela y serán considerados como asociados.

ARTÍCULO 158°.- La Asociación de Padres perseguirá los siguientes objetivos:

- a) Asegurar una acción solidaria en favor de los intereses comunes de la escuela y de la comunidad.
- b) Colaborar con la Dirección del Establecimiento en todos los actos internos o externos que se organicen en beneficio de los fines del mismo.
- c) Bregar por la significación de la Institución Escolar.

ARTÍCULO 159°.- La Comisión Directiva de la Asociación de Padres estará integrada por Presidente,

Secretario, Tesorero y dos (2) Vocales.

ARTÍCULO 160°.- Además de la Comisión Directiva estará la Comisión Revisora de Cuentas; la que será integrada por dos miembros.

ARTÍCULO 161°.- El Director de la Unidad Educativa o en su defecto, el Vice Director será el Asesor de la Comisión Directiva de esta Entidad, quien deberá controlar el regular funcionamiento de la misma de acuerdo a las disposiciones legales vigentes.

ARTÍCULO 162°.- Una vez constituida la Comisión, el Director remitirá a Supervisión General la constitución de la entidad, nómina de socios (padres y tutores) y Acta de Fundación, la que deberá estar refrendada con la firma del Presidente, Secretario y la del Director del establecimiento.

CAPÍTULO II DE LAS COOPERADORAS ESCOLARES

ARTÍCULO 163°.- En cada escuela se creará una entidad compuesta por padres, encargados o tutores de alumnos que se denominará Cooperadora Escolar.

ARTÍCULO 164°.- Son objetivos de las Cooperadoras Escolares:

- 1 - Integrar la escuela en la comunidad.
- 2 - Mejorar la situación socio-económica de los alumnos.
- 3 - Ayudar con provisión de útiles, ropas, calzado, medicamentos, alimentos, etc. para que sean equitativamente distribuidos entre los alumnos de la escuela.
- 4 - Propender al mejoramiento y mantenimiento físico del local escolar; a la adquisición, conservación y arreglo del mobiliario y, en general, del material didáctico y pedagógico necesario.
- 5 - Secundar al personal directivo y docente en sus gestiones en beneficio de la escuela y el alumnado.
- 6 - Auspiciar la creación de los servicios auxiliares como Bibliotecas, Museos, Salas de Lectura, etc. en beneficio del personal, alumnos y vecinos.
- 7 - Prestar apoyo moral y material para la realización y éxito de actos de carácter cultural, social, patriótico, etc. que organice o participe la escuela.
- 8 - Secundar la planificación y ejecución de excursiones escolares, durante el curso lectivo o en épocas de receso.
- 9 - Fomentar la práctica del ahorro y previsión entre los educandos.
- 10 - Contribuir al éxito y fortalecimiento de las demás instituciones periescolares o actividades extra programáticas.
- 11 - Proponer a las Autoridades estatales o del gobierno escolar, dentro de la correspondiente vía jerárquica, toda clase de iniciativas tendientes al mejoramiento de la escuela.

DE LOS MIEMBROS DE LA COOPERADORA ESCOLAR

ARTÍCULO 165°.- Las Cooperadoras Escolares tendrán las siguientes categorías de miembros:

- 1 - Honorarios.

2 - Protectores.

3 - Activos.

4 - Adherentes.

1 - Serán socios honorarios las personas que hayan prestado servicios sobre clientes a la Escuela, a juicio de la Comisión Directiva.

2 - Serán socios protectores las personas que contribuyan con donaciones especiales al acrecentamiento de los fondos de las Cooperadoras.

3 - Serán socios activos las personas de cualquier edad o sexo, que hayan sido aceptadas por la Comisión Directiva y que tengan al día el pago de la cuota societaria.

4 - Serán socios adherentes los que contribuyan con su acción personal.

ARTÍCULO 166°.- Son condiciones para ser socio activo:

1 - Solicitar por escrito o verbalmente a la Comisión Directiva o personas encargadas de la suscripción de socios.

2 - Pagar la cuota societaria que fuere establecida.

3 - No sustentar ideologías o formas de vida ajenas con el interés de la escuela o que desnaturalicen la enseñanza.

ARTÍCULO 167°.- Los socios podrán cesar como tales:

1 - Por renuncia.

2 - Por decisión de la Comisión Directiva, por alguna causa debidamente justificada.

3 - Por manifiesto incumplimiento de sus deberes o morosidad en el pago de las cuotas societarias, a juicio de la comisión Directiva.

ARTÍCULO 168°.- Son deberes de los socios activos:

1 - Abonar mensualmente la cuota establecida.

2 - Asistir a las Asambleas Generales.

3 - Cumplir con las disposiciones del presente estatuto.

4 - Cumplir y hacer cumplir las decisiones de la Asamblea General.

5 - Llevar a cabo las misiones encomendadas por la Comisión Directiva.

ARTÍCULO 169°.- Son derechos o competencias de los socios activos:

1 - Ser elegidos como miembros de la Comisión Directiva desde los 18 años de edad.

2 - Tener voz y voto en las Asambleas.

3 - Solicitar el convocamiento de una Asamblea General, con el apoyo del 10% de los socios como mínimo.

DE LAS ASAMBLEAS DE LAS COOPERADORAS ESCOLARES.

ARTÍCULO 170°.- Las Asambleas de las Cooperadoras Escolares serán ordinarias y/o extraordinarias. Se convocarán por escrito con ocho días de anticipación como mínimo, con la asignación del respectivo orden del día.

ARTÍCULO 171°.- Las Asambleas Ordinarias se llevarán a cabo anualmente durante el primer bimestre de clases.

ARTÍCULO 172°.- Corresponde a la Asamblea Ordinaria:

- 1 - Discutir, aprobar y observar la memoria, inventario y balance anual presentado por la Comisión Directiva.
- 2 - Elegir por voto directo y secreto a los miembros titulares y suplentes de la Comisión Directiva.
- 3 - Tratar los asuntos incluidos en la convocatoria.

ARTÍCULO 173°.- La Asamblea Extraordinaria se llevará a cabo cuando sea convocada por la Comisión Directiva, por propia determinación o por pedido escrito de algún socio activo, dentro de los recaudos que señala el presente Reglamento. En la convocatoria se indicará el tema de la misma o el motivo que la origina.

ARTÍCULO 174°.- La primera Asamblea General que se realice para constituir la Cooperadora Escolar será presidida por una Comisión Promotora, de carácter provisorio, que contará con tres miembros y procederá a la aprobación del Estatuto y a la elección de la Comisión Directiva titular.

ARTÍCULO 175°.- Las Asambleas Generales deberán contar con la presencia de un veinte por ciento de los socios activos.

ARTÍCULO 176°.- Las decisiones se tomarán por simple mayoría de los votos. Es facultad exclusiva de la Asamblea General autorizar la adquisición o enajenación de bienes inmuebles.

DE LA COMISIÓN DIRECTIVA

ARTÍCULO 177°.- La Comisión directiva de la Cooperadora Escolar estará integrada de la siguiente forma:

- 1 - Presidente.
- 2 - Vice-Presidente.
- 3 - Secretario.
- 4 - Pro-Secretario.
- 5 - Tesorero.
- 6 - Pro-Tesorero.
- 7 - Cuatro Vocales titulares.
- 8 - Cuatro Vocales suplentes.

ARTÍCULO 178°.- Son condiciones para ser miembro de la Comisión Directiva:

- 1 - Ser mayor de 18 años.
- 2 - Ser socio activo con tres meses de antigüedad.
- 3 - Residir en la localidad.

ARTÍCULO 179°.- El Presidente de la Comisión Directiva será elegido en forma directa por la Asamblea. Los miembros restantes serán elegidos en una sola votación en conjunto, sin especificación de cargos. Estos serán distribuidos por simple mayoría de votos en la primera sesión que la Comisión Directiva lleve a cabo.

ARTÍCULO 180°.- La Comisión Directiva durará dos años en sus funciones, pero se renovará anualmente por mitad. En la primera reunión se procederá a sortear a los miembros, excepto el Presidente, que cesará durante el primer año. Todos pueden ser reele-

gidos.

ARTÍCULO 181°.- Los cargos de la Comisión Directiva no podrán ser ocupados por el personal escolar, a excepción de una de las vocallas.

ARTÍCULO 182°.- La Comisión Directiva celebrará sesiones ordinarias una vez al mes, previa comunicación del orden del día. Para la validez de las reuniones se requerirá la presencia de la mitad más uno de los miembros titulares.

ARTÍCULO 183°.- Las decisiones de la Comisión Directiva se tomarán por simple mayoría. El Presidente decidirá con su voto en caso de empate.

ARTÍCULO 184°.- Los miembros de la Comisión Directiva que falten, sin previo aviso y sin causa justificada, a cuatro sesiones consecutivas quedarán automáticamente separados de sus cargos. Serán sustituidos por el miembro suplente que corresponda.

ARTÍCULO 185°.- Son deberes de la Comisión Directiva:

- 1 - Dirigir la marcha de la institución y guiarla hacia la consecución de los fines establecidos.
- 2 - Velar por el cumplimiento del Estatuto o Reglamento, las disposiciones emanadas del seno de las Asambleas y de la misma Comisión Directiva.
- 3 - Administrar los fondos de la entidad, en la aplicación de los recursos dentro de un ordenamiento prioritario en base a la determinación de las necesidades más apremiantes y urgentes.
- 4 - Decidir acerca de la admisión y aceptación de la renuncia de los socios y de la situación de quienes por razones graves no pueden pertenecer a la Cooperadora.
- 5 - Convocar y presidir las sesiones ordinarias y extraordinarias.
- 6 - Confeccionar la memoria, balance o inventario anual, para ser sometido a consideración de la Asamblea. Una copia de estos documentos será elevada a las autoridades Superiores del Gobierno Escolar.
- 7 - Aceptar o rechazar las donaciones ofrecidas a la Cooperadora Escolar.
- 8 - Dictar la Reglamentación Interna que se estime necesaria. Esta será sometida a tratamiento y aprobación de la Asamblea y elevada a consideración de las Autoridades Educativas competentes y por último a Inspección de Sociedades Civiles.

ARTÍCULO 186°.- Queda expresamente prohibida la intervención de la Cooperadora Escolar o de sus miembros en los aspectos técnicos y administrativos de la docencia y de la escuela. El medio de unión entre una y otra será la Dirección del establecimiento.

ARTÍCULO 187°.- Son atribuciones y deberes del Presidente:

- 1 - Ejercer la representación de la Cooperadora.
- 2 - Convocar y presidir las sesiones de la Comisión Directiva y de las Asambleas. Decidir con su voto en caso de empate.
- 3 - Firmar conjuntamente con el Secretario las actas, correspondencia y toda otra documentación re-

lacionada con la Cooperadora.

- 4 - Ejercer la administración de la Cooperadora.
- 5 - Cumplir y hacer cumplir el Estatuto o Reglamento, disposiciones y reglamentaciones que surjan de las Asambleas y Comisión Directiva.
- 6 - Autorizar conjuntamente con el Tesorero los gastos, cuentas, órdenes de pago, recibos y demás documentos de Tesorería y en cada caso exigir la presentación de los comprobantes justificativos.
- 7 - Tomar por sí solo las decisiones de emergencia, en casos urgentes e impostergables. Luego rendirá cuenta a la Comisión Directiva, en la primera reunión que se realice.

ARTÍCULO 188°.- En caso de acefalía, sea momentánea o definitiva, el Vicepresidente asumirá las funciones del cargo. En caso de acefalía momentánea, de la Presidencia y Vice Presidencia, la Comisión Directiva decidirá quien asumirá las funciones de conducción y administración más altas. Si tal acefalía fuera definitiva, se convocará a Asamblea General para la elección de las autoridades que faltan, hasta completar el período.

Son atribuciones y deberes del Secretario:

- 1 - Refrendar con su firma la del Presidente.
- 2 - Llevar perfectamente al día las actas de las sesiones de la Comisión Directiva y Asamblea.
- 3 - Llevar un Registro de Socios.
- 4 - Llevar el archivo de Socios.
- 5 - Actualizar permanentemente el inventario de los bienes.

ARTÍCULO 189°.- El Pro-Secretario colaborará con el Secretario en todas las tareas específicas, en aquellas que les fueren encomendadas, y lo reemplazará en caso de urgencia.

ARTÍCULO 190°.- Son deberes y atribuciones del Tesorero y Pro-Tesorero:

- 1 - Dirigir y organizar la cobranza de las cuotas societarias y firmar los recibos correspondientes.
- 2 - Llevar al día el Libro Caja y la restante documentación que sea necesaria para el buen régimen contable.
- 3 - Abrir una cuenta corriente en el Banco local, a la orden conjunta del Presidente y Tesorero. En ella se depositarán los fondos que ingresen por cualquier concepto.
- 4 - Mantener una caja chica para gastos menores y ordinarios.
- 5 - Extender cheques con la firma conjunta del Presidente. Los mismos deberán ser "intervenidos" por el Asesor.
- 6 - Efectuar los pagos autorizados por el Presidente y el Secretario.
- 7 - Presentar trimestralmente un Estado de Cuentas a la Comisión Directiva y anualmente el Balance General.

ARTÍCULO 191°.- Al hacerse cargo de la Tesorería procederá a registrar los libros que reciba, el estado de los mismos y los fondos existentes en caja.

ARTÍCULO 192°.- El Pro-Tesorero colaborará con el Tesorero y lo reemplazará en caso de urgencia. Son atribuciones de los vocales:

- 1 - Concurrir a las reuniones de la Comisión Directiva.
- 2 - Tener voz y voto en las sesiones.
- 3 - Integrar las comisiones internas que sean necesarias o se constituyan en forma transitoria y ocasional.
- 4 - Cumplir las misiones que les fueran encomendadas.

ARTÍCULO 193°.- Los Vocales suplentes reemplazarán a los titulares por orden de elección.

DE LA PERSONA DEL ASESOR

ARTÍCULO 194°.- El Director de la Escuela es el Asesor por antonomasia de la Cooperadora Escolar. Constituye el vínculo o enlace entre aquellas y el gobierno escolar, la comunidad y la escuela.

ARTÍCULO 195°.- El Asesor asistirá a todas las reuniones de la Comisión Directiva y las asambleas ordinarias o extraordinarias que se realicen. Tendrá voz pero no voto.

ARTÍCULO 196°.- El Asesor pondrá en conocimiento de las Autoridades escolares competentes, cualquier medida adoptada por la Comisión Directiva, en contra de las finalidades e intereses de la Cooperadora.

ARTÍCULO 197°.- El dictamen del Asesor es necesario para todas las medidas de importancia.

DEL ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN

ARTÍCULO 198°.- El Órgano de Fiscalización estará integrado por tres miembros.

Estos se elegirán por la misma Asamblea electora de la Comisión Directiva.

ARTÍCULO 199°.- Son atribuciones y deberes del Órgano de Fiscalización:

- 1 - Examinar periódicamente los libros y documentos de la Asociación, la naturaleza de las inversiones efectuadas y el estado de los fondos.
- 2 - Verificar el cumplimiento de los Estatutos.
- 3 - Dictaminar sobre la Memoria, Balance e Inventario presentados.
- 4 - Remitir a las Autoridades Educativas copia de las actuaciones e informes.
- 5 - Vigilar la liquidación de los fondos y destino de los bienes en caso de disolución de la sociedad.

DE LOS FONDOS DE LA COOPERADORA ESCOLAR

ARTÍCULO 200°.- Los fondos de la Cooperadora Escolar se constituirán de la siguiente manera:

- 1 - Por las cuotas societarias establecidas a criterio de la Dirección del establecimiento o a propuesta de la Comisión Directiva.
- 2 - Por las donaciones provenientes por cualquier concepto.
- 3 - Por el producto de festivales, beneficios, rifas, etc.
- 4 - Por las rentas de los bienes muebles o inmuebles que posea.

5 – Por aportes que las disposiciones legales determinan.

ARTÍCULO 201°.- Los fondos serán depositados en el Banco, a la orden conjunta del Presidente y Tesorero. Donde no hubieran instituciones bancarias la Dirección del establecimiento arbitrará los medios y forma de conservación y custodia de los fondos.

ARTÍCULO 202°.- Los compromisos financieros que contraiga la Cooperadora Escolar por cuenta propia, no serán transferibles al órgano rector de la enseñanza. Esto de ninguna manera se responsabilizará

de las operaciones contables propias de la Cooperadora.

TITULO VI DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS

ARTÍCULO 203°.- Las disposiciones generales del presente Reglamento, se aplicarán a los establecimientos que a continuación se detallan hasta tanto se produzcan las disposiciones especiales pertinentes:

- Escuelas con Jornada Completa.
- Escuelas Hogares.
- Escuelas Albergues.
- Escuelas de Adultos.
- Escuelas de Enseñanza Diferenciada.

ARTÍCULO 204°.- Deróganse toda otra disposición que se oponga a las contenidas en el presente Reglamento.

VISTO:

Las fechas de Inscripción para el Nivel Inicial, previstas en Agenda Escolar 2017-2018, para el Ciclo Lectivo 2018.

CONSIDERANDO:

Que, es necesario establecer pautas relacionadas a la inscripción de los alumnos de Educación Inicial,

Que, es prioridad de esta Dirección brindar la posibilidad de acceso al Nivel Inicial a todos los niños y niñas en edad escolar, de acuerdo a la reglamentación vigente,

Que, es facultad de esta Dirección de Nivel controlar el correcto funcionamiento de las Instituciones de Educación Inicial de la Provincia de Catamarca, garantizando el normal desarrollo del Servicio Educativo,

POR ELLO:

**LA DIRECTORA DE EDUCACIÓN INICIAL
AD- REFERENDUM DE LA SUBSECRETARIA DE EDUCACIÓN
DISPONE**

ARTÍCULO 1º: Establecer que la Inscripción para alumnos de Nivel Inicial- Jardín Maternal y Jardines de Infantes sea **gratuita**.

ARTÍCULO 2º: No se deberá solicitar colaboración voluntaria.

ARTÍCULO 3º: Los establecimientos Educativos no deben recibir dinero de los padres y/o Tutores bajo ningún concepto.

ARTÍCULO 4º: Comuníquese a sus efectos- SUPERVISIÓN DE EDUCACIÓN INICIAL- EQUIPOS DE CONDUCCIÓN DE LOS JIN- JARDINES MATERNALES.

DISPOSICIÓN D.E.I. N° 388



PROF. DANIELA OVEJERO
DIRECTORA DE EDUCACIÓN INICIAL
MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CIENCIA Y TECNOLOGÍA

Chaco

- Resolución Ministerial 6573/1914
- Ley 6691
- Resolución CGE 2112/1992
- Resolución Ministerial 1042/1997

See Appendix



11 7 NOV 2014
2123

21230

CONSIDERANDO:

Que el artículo 74 de la misma Ley determina que el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología y el Consejo Federal de Educación acordarán las políticas y los planes de la formación docente inicial, como asimismo los lineamientos para la organización y administración del sistema y los parámetros de calidad que orientan los diseños curriculares;

Que el Consejo Federal de Educación emite la Resolución N° 24/07 que aprueba el documento “Lineamientos curriculares Nacionales para la Formación Docente Inicial”, que en su Anexo I establece las pautas para la organización curricular;

Que el artículo 22 de la Ley de Educación provincial establece que El Estado provincial es el responsable de la planificación, organización, supervisión, sostenimiento y financiación del Sistema Educativo Provincial, de conformidad con lo determinado por las leyes Nacionales y normativas concordantes;

Que es política de este Ministerio definir los Lineamientos Curriculares Jurisdiccionales, de la formación docente a partir del principio básico de asumir la tarea educativa desde su complejidad;

Que en atención a los tres niveles de concreción del currículo: Nacional, Jurisdiccional e Institucional, este Ministerio, a través de la Dirección de Educación Superior, diseña y desarrolla el Plan de Formación Provincial, a partir de los *Lineamientos Curriculares Nacionales*;

Que a tal efecto se conforma el Equipo Jurisdiccional Curricular, integrado por especialistas del Campo de la Formación General, Campo

1921 - 1922 Daniel G. Sullivan



PROVINCIA DEL CHACO
MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CULTURA,
CIENCIA Y TECNOLOGÍA

de la Formación Específica y Campo de las Práctica Profesional, responsables de la elaboración del Diseño Curricular Jurisdiccional de Formación Docente inicial para el Profesorado de Educación Inicial;

Que el Diseño Curricular mencionado cuenta con un informe técnico favorable de la Coordinación de Desarrollo Curricular del Instituto Nacional de Formación Docente, dependiente del Ministerio de Educación de la Nación;

POR ELLO:

EL MINISTRO DE EDUCACION, CULTURA, CIENCIA Y TECNOLOGÍA

RESUELVE:

ARTÍCULO 1º: APROBAR, el Diseño Curricular Jurisdiccional para la Formación inicial correspondiente a la Carrera Profesorado de Educación Inicial que forma parte del Anexo I de la presente Resolución.

ARTÍCULO 2º: ESTABLECER que el documento precedente será de aplicación en los Institutos de Formación Docente de la Provincia del Chaco.

ARTÍCULO 3º: REGISTRAR, comunicar y archivar.

6573-1

RESOLUCIÓN N°.....(M. E. C. C. y T.)

Prof. Sergio Daniel Caro
Ministerio de Educación
Ciencia y Tecnología



ANEXO I A LA RESOLUCION N°6573./14 MECCYT

DISEÑO CURRICULAR PARA LA EDUCACIÓN INICIAL CHACO

PROFESORADO DE EDUCACIÓN EDUCACION INICIAL

Año 2014

AUTORIDADES PROVINCIALES

Gobierno del Pueblo de la Provincia del Chaco

GOBERNADOR
Dr. Juan Carlos Bacileff Ivanoff

MINISTRO DE EDUCACIÓN, CULTURA, CIENCIA Y TECNOLOGÍA
Prof. Sergio Soto

SUBSECRETARIO DE EDUCACIÓN
Prof. Daniel Farías

DIRECTORA GENERAL DE NIVELES Y MODALIDADES
Prof. Irma Sardina de Bosco

DIRECTORA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
Lic. Mónica Costantín

EQUIPO TÉCNICO DISEÑO CURRICULAR

- Área de Desarrollo Curricular Dirección Nacional de Formación e Investigación
Instituto Nacional de Formación Docente

Coordinación General: María Cristina Hisse

Equipo técnico del Área Desarrollo Curricular: Ana Borioli, Silvia Braumüller, Liliana Cerutti, Herminia Ferrata, María Susana Gogna, Carolina Lifschitz, Pablo Nicoletti, Andrea Novotny, María Isabel Panaia, Florencia Rodríguez

- *Equipo Técnico Diseño Curricular Jurisdiccional de la Dirección de Educación Superior.*

Cristina Campestrini, Alejandra Beatriz Leal Chudey, José Luis Maciel, Alicia Pesce, Norma Emilia Vega, Silvia Cristina Cardozo, María Sol López, Silvina Varela

- *Docentes Generalistas y Especialistas de los Institutos de Educación Superior de la Jurisdicción.*

Carmen Dolores Machuca, Norma Aidé Meza, Norma Castellanos, Noelia Paola López, Silvia L. Miño, Rosela Tello.

INDICE

INTRODUCCIÓN

5

Datos generales	6
Marco político-normativo Nacional para la Formación Docente	7
Lineamientos de la Política Educativa Provincial para la Formación Docente	8
Fundamentación Pedagógica de la Propuesta curricular	9
Finalidades formativas de la carrera	12
Perfil del egresado	14
ORGANIZACIÓN DEL DISEÑO CURRICULAR	15
Campo de la Formación General	15
Campo de la Formación Específica	16
Campo de la Formación en la Práctica Profesional	16
LOS FORMATOS CURRICULARES	17
ESTRUCTURA CURRICULAR: Profesorado de Educación Inicial	18
1° AÑO	22
Campo de la Formación General	22
Campo de la Formación Específica	31
Campo de la Formación en la Práctica Profesional	37
2° AÑO	40
Campo de la Formación General	40
Campo de la Formación Específica	48
Campo de la Formación en la Práctica Profesional	63
3° AÑO	65
Campo de la Formación General	65
Campo de la Formación Específica	69
Campo de la Formación en la Práctica Profesional	85
4° AÑO	87
Campo de la Formación General	87
Campo de la Formación Específica	95
Campo de la Formación en la Práctica Profesional	99

INTRODUCCIÓN

“Los esfuerzos realizados en políticas públicas dirigidas a la educación son coherentes con el papel central que ella cumple como eslabón del desarrollo. La educación y el empleo son reconocidos como ámbitos privilegiados de superación de los problemas sociales, operando como mecanismos de inclusión social, de reducción de desigualdades y de superación de la pobreza” Metas 2021

El Gobierno Nacional puso en marcha un *Proyecto de país más justo e inclusivo* que en materia educativa, ha permitido recuperar el rol del Estado, ejercer plenamente esta responsabilidad indelegable, conducir un Sistema Educativo Nacional integrado y cohesionado que garantiza la igualdad, gratuidad y equidad en el ejercicio del derecho a la educación que asiste a todos los ciudadanos.

En concordancia con ese rol, el Gobierno del Pueblo de la Provincia del Chaco concibe a la educación como un hecho histórico social que posibilita el acceso a la información y al conocimiento, promueve la inclusión y la justicia social como clave que potencia el ejercicio de los derechos esenciales de la ciudadanía para fortalecer el desarrollo económico-social sustentable de la Provincia.

El Estado Provincial ejerce el gobierno de la educación y a través del Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología -M.E.C.C.y T.- “... garantizarán la libertad de enseñar y aprender; la responsabilidad indelegable del Estado; la gratuidad de la enseñanza de gestión estatal; la participación de la familia y de la sociedad; la promoción de los valores democráticos y humanísticos; la igualdad de oportunidades y posibilidades, sin discriminación alguna, que aseguren el acceso y permanencia del educando en el sistema; la promoción del desarrollo humano y del crecimiento científico y tecnológico de la Provincia, con vistas a la integración regional y nacional.”¹

Este derecho establecido en la Constitución Provincial, se conjuga con la Ley de Educación Nacional N° 26.206, la Ley de Educación de la Provincia del Chaco N°6691/10; asienta bases en la función primaria encomendada en las Resoluciones N° 241/05 y 251/05 del Consejo Federal de Cultura y Educación, y las a Resoluciones N° 23/07, 24/07 y 30/07 del Consejo Federal de Educación (CFE), vinculadas con la construcción de políticas educativas federales en el seno del Instituto Nacional de Formación Docente, para la formación docente inicial y continua; asegura además movilidad de los estudiantes a cualquier lugar del territorio argentino y el reconocimiento nacional de los títulos.

Este documento para la Formación Docente del “**Profesorado de Educación Inicial**”, síntesis de un proceso de construcción democrática, legitima voces de los actores de los Institutos de Educación Superior -I.E.S.- expresa acuerdos comunes para una nueva escuela que despierta sueños en los estudiantes, cultiva la solidaridad, la esperanza, el deseo de aprender y enseñar para transformar su comunidad.

DATOS GENERALES

DENOMINACIÓN DE LA CARRERA

Profesorado de Educación Inicial

TITULO QUE OTORGA LA CARRERA

Profesor/a de Educación Inicial

DURACIÓN DE LA CARRERA EN AÑOS ACADÉMICOS

4 años

CARGA HORARIA TOTAL DE LA CARRERA INCLUYENDO LOS ESPACIOS DE DEFINICIÓN INSTITUCIONAL (EXPRESADA EN HORAS CÁTEDRA Y HORAS RELOJ):4080 H.CÁTEDRAS-2.720 H.RELOJ

CONDICIONES DE INGRESO: Poseer título de nivel medio para acceder a estudios conducentes a titulaciones docentes. Excepcionalmente, los mayores de 25 años que no reúnan esa condición, podrán ingresar según lo establecido por el Art N° 7 de la Ley de Educación Superior N° 24521

ALCANCES DEL TÍTULO

Los egresados están habilitados para el ejercicio de la docencia para la educación inicial. Reconocimiento académico del título de grado para continuar estudios de pos titulaciones.

La Constitución Nacional -artículo 14- y los Tratados Internacionales incorporados a la misma establecen el ejercicio del derecho a la educación; la Ley 26.206 de Educación Nacional determina que la educación es una prioridad nacional y se constituye en política de estado para construir una sociedad justa, reafirmar la soberanía e identidad nacional, profundizar el ejercicio de la ciudadanía democrática, respetar los derechos humanos y libertades fundamentales para fortalecer el desarrollo económico-social de la Nación; además la Ley 26.061 de Protección Integral de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes, la Ley Nacional de Discapacidad 24901, y el Decreto 1602/09 de Asignación Universal por Hijo para Protección Social constituyen parte del cuerpo reglamentario para garantizar que la política educativa del Estado Nacional se cumpla.

Garantizar el derecho a educarse interpela al docente en clave de acción política, centra su preocupación en el cumplimiento de un derecho, no como una simple promesa sino como aval para formar parte, construir y vivir en un contexto de ciudadanía. No representa solamente un imperativo a cargo de las áreas específicas de gobierno, sino un desafío ético-político asumido por el conjunto de la sociedad y del docente como *“agente del Estado”* expresado en el plexo normativo que sustenta la política pública.

La Ley de Educación Nacional asigna al Ministerio de Educación Nacional y a las autoridades jurisdiccionales competentes, la responsabilidad de asegurar los principios de igualdad e inclusión educativa, mediante acciones que permitan alcanzar resultados equivalentes en el aprendizaje de todos los ciudadanos independientemente de su situación social. Esta, *“...redefine marcos regulatorios para la educación argentina y reformula el papel de la intervención del Estado Nacional en el sistema educativo...”*², norma que se inscribe en la construcción de los Diseños Curriculares Jurisdiccionales acordes con los lineamientos de la Política Nacional de Formación Docente.

La demanda de mejorar la calidad de la formación docente, como apuesta estratégica por la potencialidad del impacto en el sistema educativo en su totalidad, da origen a la creación del Instituto Nacional de Formación Docente -INFoD-³ como organismo que acuerda y genera políticas activas que contribuyen en cada realidad jurisdiccional, a la paulatina concreción de condiciones de base que acompañan los procesos políticos, materiales y simbólicos.

Desde esta perspectiva los proyectos formativos dan visibilidad a la formación superior como un sistema con rasgos comunes y singularidades, articulados en la compleja trama de realidades de los subsistemas de cada provincia, para facilitar la movilidad de las trayectorias estudiantiles entre Institutos de Educación Superior -IES- y garantizar la Validez Nacional de los Títulos.

En este sentido, el Currículo legitima un proyecto cultural, político y social, construido por los actores desde el territorio en un momento histórico, inscriptos e integrado a un contexto federal, constituido por todas las Provincias que conforman el Consejo Federal de Educación -CFE- espacio en donde se acuerdan y aprueban las Políticas Educativas Federales y del Instituto Nacional de Formación Docente -INFoD-.

Lineamientos de la Política Educativa Provincial de la Formación Docente

² Ley de Educación Nacional. Art. 2, 3 y 7. Res.24/07.Anexo I. Lineamientos Curriculares Nacionales para la Formación Docente

³ Resolución CFE N° 140/11

El Gobierno del Pueblo de la Provincia del Chaco, a través de su Política Educativa genera condiciones para que "...todos y todas tengan la misma oportunidad de educarse y transformar la inclusión social en excelencia educativa..."⁴.

A partir de ese principio y en concordancia con el Proyecto Nacional, la Ley de Educación Provincial N°6691/10 regula el ejercicio del derecho de enseñar y aprender en contextos multicultural y plurilingüe. Expresa la voluntad del Estado Provincial que por primera vez, asume el desafío de la construcción democrática de los diseños curriculares jurisdiccionales de los diferentes profesorados, proceso que se inicia en el 2010 con diferentes niveles de participación en espacios institucionales garantizados por el Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología. Proceso que pone en valor el saber experto de docentes visibilizando las voces de todos los actores institucionales de Educación Superior; decisión política que jerarquiza y revaloriza la formación docente como factor clave del mejoramiento de la calidad de la educación.

Desde esa perspectiva concibe al currículo como espacio colectivo de conjunción de lo común, de las aspiraciones, necesidades y experiencias de distintos sectores de la comunidad a partir de una propuesta de política educativa, construida sobre el respeto a la diversidad de miradas sobre la educación. Pretende superar la actual atomización del sistema formador a través de la planificación de las acciones, la producción y circulación de saberes sobre la enseñanza, sobre el trabajo docente y sobre la formación, la diversificación de las funciones de los Institutos de Educación Superior, entre otras; junto a la revisión y reorganización de las normativas que permitan avanzar en el fortalecimiento y cohesión de la Identidad de la Educación Superior.

La política educativa provincial aspira una Formación Docente Inicial que prepare profesionales capaces de enseñar, generar y transmitir conocimientos y valores democráticos solidarios con el compromiso colectivo de una sociedad pluricultural y plurilingüe justa, integrada al contexto de la Patria Grande. Promueve la construcción de una identidad docente basada en la autonomía profesional, la formación permanente, el espíritu crítico y autocrítico, el trabajo colaborativo y en equipo, el deber democrático comprometido con la igualdad, el vínculo con la cultura y la sociedad, y la confianza en la educabilidad del estudiante.

Fundamentación Pedagógica de la Formación Docente en Educación Inicial

⁴ Gobernador de la Provincia del Chaco Contador Jorge Milton Capitanich

La Carrera del Profesorado de Formación Docente del Nivel Inicial tiene su fundamento legal en el Art.71 de la Ley Nacional de Educación N° 26.206 en la que se formula: “La formación docente tiene la finalidad de preparar profesionales capaces de enseñar, generar y transmitir los conocimientos y valores necesarios para la formación integral de las personas, el desarrollo nacional y la construcción de una sociedad más justa. Promoverá la construcción de una identidad docente basada en la autonomía profesional, el vínculo con la cultura y la sociedad contemporánea, el trabajo en equipo, el compromiso con la igualdad y la confianza en las posibilidades de aprendizaje de los/as alumnos/as”.

La Ley de Educación Nacional y la Ley de Educación Provincial, establece que Educación inicial es una unidad pedagógica que abarca la educación de niños de 45 días a 5 años inclusive, en acuerdo con ello, la nueva Ley de Educación Provincial N° 6.691/10, recientemente sancionada establece que la EDUCACION INICIAL comprende dos ciclos:

Art. 30.- La Educación Inicial constituye una unidad pedagógica universal e inclusiva y comprende a los niños y niñas desde los cuarenta y cinco (45) días hasta los cinco (5) años de edad, conformado por dos ciclos:

a) Maternal: De cuarenta y cinco (45) días a dos (2) años de edad inclusive.

b) Jardín de Infantes: De tres (3) a cinco (5) años de edad, inclusive. El Estado provincial sostiene la obligatoriedad del último año del Jardín de Infantes y asegura y garantiza el acceso a la sala de cuatro (4) años y la universalización de la Educación Inicial

Con el objeto de acompañar y efectivizar los derechos de la primera infancia desde la jurisdicción se trazaron criterios que establecen el rumbo, entre los cuales se mencionan como ejes de la Política Educativa Provincial los siguientes:

- o Inclusión,
- o Igualdad,
- o Equidad
- o Calidad

La *Inclusión* debe ser complementada con la Equidad como condición de posibilidad para ejercer el derecho a la educación de todos. Supone fomentar las relaciones mutuamente alimentadas entre la escuela y la comunidad como espacio micro social, don-de todo acontece, e impactan abiertamente en las políticas sociales; en definitiva, donde la cuestión social y el sentido de la escuela son responsabilidad de todos.

Esta consideración y la visibilización de los estudiantes como sujetos de derecho son premisas desde las cuales se debe formar a los futuros docentes de educación inicial. Pensar la formación del profesorado en este nivel es poner en valor la importancia de los primeros años de vida vinculados al desarrollo infantil en relación con la salud, la estructura cognitiva, psíquica y social del individuo en relación con el lugar del profesional docente, buscando recuperar el sentido de la formación, como práctica que contribuya a una sociedad más justa, inclusiva, con equidad y respeto a la diversidad, que amplíe el horizonte cultural. Por ello será necesario preguntarse acerca de los saberes que resultan relevantes para el desarrollo de las competencias y la construcción de herramientas intelectuales necesarias para fortalecer su identidad como profesional y trabajador de la educación en este nivel educativo.

Abordar hoy la formación de docentes implica necesariamente examinar, analizar y reflexionar sobre concepciones de la formación docente para el nivel inicial, en tanto práctica social, cultural e históricamente construida.

La identidad no es algo natural, sino que se construye a través de las representaciones en un proceso en el que intervienen condiciones sociales, las que también son representadas y producidas. Este obstáculo exige replantear la formación docente, para resignificar su inscripción en un Nivel Superior. La formación desde una perspectiva crítica, con y a partir del juego complejo de significados, pretende quebrar la lógica de sentido común y contribuir a la reflexión sobre la necesidad de cambiar los

mandatos (representaciones), para procurar una postura autónoma que revalorice la tarea pedagógica y el trabajo en torno al conocimiento.

Es entonces que la formación de los futuros docentes de Educación Inicial debe ayudar a tomar conciencia de la creciente complejidad de la primera infancia junto con los cambios producidos por las transformaciones contemporáneas que plantean verdaderas rupturas y nuevas problemáticas.

Una mirada sobre la primera infancia hoy en nuestro país, requiere conocer y registrar las transformaciones culturales, sociales, económicas y políticas que inciden sobre la experiencia de ser niño en este presente histórico.

Se abren, así, nuevos escenarios para educar a las primeras infancias, lo que requiere de marcos interpretativos, de conocimientos complejos y de una posición de enseñante para educar a niños de 45 días a 5 años. Es, pues, imprescindible formar a un docente como profesional que interviene en una zona multideterminada: cuidando la salud física y psíquica, inscribiendo en la cultura, potenciando el desarrollo y el aprendizaje. Cabe agregar que no es sólo al niño a quien se dirige la acción, sino también a algún adulto, es decir que hablar de intervenciones en primera infancia es hablar de intervenciones con los adultos que sostienen a ese niño pequeño (familias). Esta particularidad marca una diferencia con la atención a otras franjas etarias, aún dentro de la infancia. A la Formación Docente para la Educación Inicial le compete promover en los estudiantes el aprendizaje y construcción de la capacidad de responder a las demandas infantiles, para desempeñarse responsablemente frente al cuidado, crianza y enseñanza de los niños pequeños, como así también de facilitar la construcción de saberes necesarios para sostener una actitud reflexiva y responsable como docente del nivel. Es indispensable formar a los docentes para que puedan construir propuestas de intervención adecuadas a las variadas y particulares franjas etarias e infancias que integran la Educación Inicial, respetando los modos en que acceden a la comprensión del mundo y favorecer esa comprensión.

El recorrido de la formación posee, pues, la intencionalidad de otorgar relevancia académica a este nivel educativo, contribuyendo a producir un movimiento que evite tanto la infantilización del campo cuanto su fragmentación.

Es entonces que Nivel Inicial como el “primer nivel” dentro del Sistema Educativo Argentino, con identidad propia y características particulares interpela la necesidad de formación específica para cubrir las prioridades educativas del nivel, resulta significativa la Formación del Docente del Nivel Inicial que apunte a brindar conocimientos y capacidades relevantes acordes a los cambios producidos en el orden científico, tecnológico, pedagógico, psicológico, social, etc.

La práctica docente en el primer nivel del Sistema Educativo, al igual que otras prácticas sociales, se define como altamente compleja, dado que se lleva a cabo en “escenarios singulares, bordeados y surcados por el contexto. La multiplicidad de dimensiones que operan en ella y la simultaneidad desde la que éstas se expresan tendrían por efecto que sus resultados sean en gran medida imprevisibles

Este planteo implica pensar al docente como un profesional y supone una práctica docente que se consolida y fortalece cuando está apoyada en la reflexión - acción. La práctica educativa supone formar un profesional docente con capacidades contextuales que le permitan ser capaz de analizar la realidad donde le toca actuar, ser crítico y reflexivo de su propia práctica, generar propuestas alternativas ante situaciones cambiantes y complejas y tener solidez en los conocimientos a impartir.

En este contexto, resulta necesario interrogarse acerca de los saberes y capacidades relevantes para la formación profesional del futuro profesor o, acerca de cuáles son los rasgos que debieran caracterizar al docente como “ciudadano de este mundo”:

El Profesorado de Educación Inicial constituye una propuesta que articula el conjunto de saberes necesarios para el desarrollo de las capacidades que definen el ejercicio de la función docente en este nivel, lo que resulta, en la actualidad, un desafío central en materia de política curricular dado el carácter constitutivamente complejo de la tarea de enseñanza.

Finalidades formativas de la carrera: La construcción de nuevas identidades como estrategia para la formación docente

El cambio de paradigma en Educación Superior interpela a los diferentes actores de los IES, invita a la reflexión, en clave pedagógica pone en valor el aprendizaje colaborativo en red como estrategia que permite superar las restricciones de las condiciones materiales.

Desde esa perspectiva resignificamos la *práctica docente como la "...mediación cultural reflexiva y crítica, caracterizada por la capacidad para contextualizar las intervenciones de enseñanza en pos de encontrar diferentes y mejores formas de posibilitar los aprendizajes de los alumnos y apoyar procesos democráticos en el interior de las instituciones educativas y de las aulas, a partir de ideales de justicia y de logro de mejores y más dignas condiciones de vida para todos los alumnos"* (Resolución CFE N° 24/07).

El reconocimiento de la educación como Derecho social desafía el carácter selectivo y convoca a repensar la formación de docentes; reposicionamiento que obliga a la educación superior a comprometerse con la formación docente inicial para dar respuesta a una sociedad en transformación constante que requiere de un profesional docente con la capacidad de innovar, negociar, trabajar en equipo con sus pares sobre sus prácticas para la producción de conocimiento sobre la enseñanza y el aprendizaje, práctica reflexiva⁵ sobre la experiencia que favorece la construcción de nuevos saberes, y constituye una instancia fundamental en la configuración de la identidad profesional docente, sienta las bases para que el pueda ejercer el liderazgo pedagógico que actualmente demanda la complejidad de la tarea educativa; lo que exige necesariamente formación docente inicial de excelencia, para lograr esas metas. La reflexión permanente sobre metodologías colaborativas que apoyen la organización de *equipos docentes como soporte de prácticas pedagógicas inclusivas, innovadoras en el abordaje de las problemáticas escolares en y de la escuela* contribuyen a superar la fragmentación y mejora las condiciones educativas para los estudiantes, los profesores y las instituciones en su conjunto.

El acompañamiento docente a las trayectorias estudiantiles a través de un proyecto colectivo, orgánico integrado, donde la coordinación y la articulación sean principios estratégicos para alcanzar una formación de calidad, con visión de conjunto capaz de superar la individualidad y atomización de espacios curriculares que canalice metodologías cooperativas, impulse el trabajo autónomo, analice y promueva nuevos modos de evaluación para todos los actores involucrados en el proceso formativo, aporta a una mejor educación y es un axioma en la formación docente para una nueva educación.

Estos aprendizajes y esta cultura profesional, el profesor en Educación Inicial, debe adquirirla durante su formación inicial; la responsabilidad por el logro de los aprendizajes implica asumir el liderazgo pedagógico⁶ entendido como la capacidad para involucrarse y comprometerse activamente con el proceso de aprendizaje de sus estudiantes y, de manera más general, en las actividades académicas que mejoran la calidad, la pertinencia y la relevancia de sus experiencias formativas.

Es necesario que los formadores sean conscientes de su papel y trabajen para fomentar en los futuros docentes su autonomía, basada en las habilidades reflexivas, el cuestionamiento, la problematización, la confianza en la capacidad de aprendizaje de los alumnos y en la importancia estratégica que tiene el desarrollo profesional sostenido y responsable.

En este sentido es fundamental institucionalizar, experiencias formativas en contextos multicultural y plurilingüe, en diversos escenarios para interactuar con realidades heterogéneas e intercambiar aprendizajes con diferentes sujetos y ambientes.

⁵ Perrenoud Perrenaud La formación de los docentes en el siglo XXI Facultad de Psicología y Ciencias de la Educación Universidad de Ginebra 2001

⁶ Inés Aguerrondo; Preferimos hablar de «liderazgo pedagógico Inés Aguerrondo Universidad Católica de Argentina. IIFE/UNESCO-Buenos Aires 2011

Aceptar este principio, supone enfocar necesariamente procesos de enseñanza desde una perspectiva en la que el estudiante:

- Asuma responsabilidad y autonomía en la organización y planificación de su trayectoria estudiantil para su desarrollo académico.
- Fortalezca el rol cívico y social a través de actividades de voluntariado con las escuelas asociadas en la ejecución de líneas de trabajo que el MECCyT y/o las instituciones generen.
- Intervenga en actividades y proyectos formativos innovadores (solidario, como extensión y práctica de contenidos curriculares) orientado y acompañado por el docente a lo largo del recorrido académico de acuerdo con los objetivos propuestos.
- Participe en grupos de trabajo cooperativo e interactivo y centre su atención en la herramienta digital, en la información y en la co-construcción del conocimiento facilitado por el docente.

En términos cualitativos estos espacios formativos redefinen *conceptos y sentidos del aula* que deben responder a un conjunto de variadas características y factores: urbanas, periurbanas o rurales, de localización céntrica o periférica, de contextos socio-culturales con diferentes grado de vulnerabilidad y recursos. Interpretar a la enseñanza desde una perspectiva crítica, supone repensar el sistema micro y macropolítico como parte de una organización educativa que en tanto ámbito de vínculos de acción aloja a todos los actores, procura quebrar lógicas de sentido común y contribuir a la reflexión sobre la necesidad de cambiar las representaciones y mandatos para procurar un lugar para los estudiantes en una etapa decisiva de su desarrollo personal Resolución 24/07 CFE.

Implica la superación de vínculos unidireccionales hacia políticas de articulación entre institutos formadores, universidades, otras instituciones y el entorno, flexibiliza el desarrollo curricular, permite la conformación de redes a partir de las cuales sean posibles experiencias de innovación y de experimentación, como lo posibilita la Resolución N°7121/11MECCyT "Espacios Alternativos de Formación" en el marco de las Resoluciones 24/07 y 188/12 CFE.

PERFIL DEL EGRESADO

Formar profesionales docentes, comprometidos con la realidad provincial y nacional en el contexto Latinoamericano, capaces de enseñar, generar y transmitir conocimientos y valores para la formación integral del ciudadano para la construcción de una sociedad más justa, requiere la generación de una identidad basada en la autonomía profesional, el vínculo con la cultura y la sociedad contemporánea, el trabajo en equipo, el compromiso con la igualdad y la confianza en las posibilidades de aprendizaje del estudiante.

Un educador en Educación Inicial debe reunir conocimientos, capacidades, actitudes y competencias para el desempeño de su rol profesional, que se traducen en:

- Fundamentar teóricamente su desempeño y práctica profesional, reflexionando y delimitando temáticas que aporten soluciones a los diversos problemas educativos asumiendo la dimensión política de la práctica docente como parte de un proyecto de país.
- Conducir procesos de aprendizajes grupales e individuales a partir del reconocimiento del sentido educativo de los contenidos a enseñar en el nivel inicial.
- Comprender al sujeto de la educación inicial, a quien va dirigida la enseñanza, en sus dimensiones subjetivas, psicológicas, cognitivas, afectivas y socio-culturales.
- Reflexionar sobre las distintas perspectivas teóricas en torno de la comprensión de los sujetos de la educación inicial, atendiendo al rol que tiene la escuela en la constitución de la subjetividad de los niños en este nivel educativo y problematizar la propia representación sobre la niñez y las nuevas infancias en el mundo contemporáneo.
- Planificar y desarrollar estrategias para la enseñanza interactiva y su evaluación didáctica.
- Comprender la vida escolar dentro de los complejos procesos sociales y culturales que constituyen la realidad social.
- Favorecer la construcción de la subjetividad e identidad de los diferentes sujetos sociales, a partir de sus propias realidades históricas, regionales, medioambientales y culturales.
- Identificar las características y necesidades de aprendizaje de los estudiantes reconociendo la diversidad sociocultural y sociolingüística como fuentes para organizar y dirigir situaciones de enseñanza a través del desarrollo de dispositivos pedagógicos adecuados.
- Seleccionar y utilizar nuevas tecnologías promoviendo aprendizajes situados.
- Trabajar en equipo con otros docentes, elaborar proyectos institucionales, participar y promover actividades propias de la escuela.
- Participación en la elaboración e implementación de: Proyecto Educativo Comunitario –PEC-, de investigación y/o trabajos experimentales de acuerdo con el contexto social particular de la institución escolar
- Utilizar de los recursos tecnológicos apropiados que estimulen la creatividad y la expresión del pensamiento crítico e independiente.
- Evaluar en equipo de procesos y resultados de intervención pedagógica para fortalecer la calidad de los aprendizajes.

ORGANIZACIÓN DEL DISEÑO CURRICULAR

Los tres campos de conocimientos: el Campo de la Formación General, el Campo de la Formación Específica y el Campo de la Práctica Profesional, presentes en cada uno de los años, conforman el plan de estudios de la carrera *“La presencia de los campos de conocimientos en los diseños curriculares no implica una secuencia vertical de lógica deductiva, sino una integración progresiva y articulada a lo largo de los mismos. En este sentido, se recomienda que la Formación en la Práctica Profesional acompañe y articule las contribuciones de los otros dos campos desde el comienzo de la formación, aumentando progresivamente su presencia, hasta culminar en las Residencias Pedagógicas”*⁷

Campo de la Formación General

Las Unidades Curriculares que conforman este campo de conocimiento están orientadas a desarrollar una sólida formación humanística y al dominio de los marcos conceptuales, interpretativos y valorativos para el análisis y comprensión de la cultura, el tiempo y contexto histórico, la educación, la enseñanza, el aprendizaje, y a la formación del juicio profesional para la actuación en contextos socio-culturales diferentes.

Se adopta para este campo la organización de las unidades curriculares con base en enfoques disciplinarios, dado que otorgan marcos interpretativos fuertes y de pensamiento sistemático: *“el enfoque disciplinar que se propone, intenta recuperar la lógica de pensamiento y de estructuración de contenidos propios de los campos disciplinares a la vez que pretende, desde dicho modo de estructuración de los contenidos, fortalecer las vinculaciones entre las disciplinas, la vida cotidiana, las prácticas sociales y desde esos contextos las prácticas docentes para favorecer mejores y más comprensivas formas de apropiación de los saberes.”*⁸

Esta lógica posibilita la inclusión progresiva de otras formas del conocimiento organizados en áreas o regiones amplias que trasciendan las especificidades disciplinares, tales como problemas y tópicos con diversos principios de articulación, conformando nuevas regiones del conocimiento de modo de abordarlas interdisciplinariamente.

Campo de la Formación Específica

Las Unidades Curriculares que integran este campo de formación están dirigidas al estudio de la/s disciplina/s específicas para la enseñanza en la especialidad que los estudiantes se forman, la didáctica y las tecnologías educativas particulares, así como de las características y necesidades a nivel individual y colectivo de los futuros docentes, en el nivel del sistema educativo, especialidad o modalidad educativa elegida.

Campo de la Formación en la Práctica Profesional

7

Resolución del Consejo Federal de Educación 24/07

⁸ Resolución CFE 24/07- Anexo I

La trayectoria en el Campo de las Prácticas constituye el eje vertebrador que vincula los aportes de conocimientos de los otros dos campos con el análisis, la reflexión y la experimentación práctica en distintos contextos, principalmente en instituciones educativas aunque no excluyente.

Desde el inicio se propiciará la enseñanza y el aprendizaje desde la construcción compartida con un otro, a lo largo del trayecto formativo en sucesivos acercamientos a la institución asociada, organismos sociales o a los espacios alternativos de formación desde el inicio de la carrera.

Por su carácter gradual y progresivo en secuencias articuladas a lo largo del plan de estudios, posibilitará una organización temporal con recorridos teórico-prácticos en niveles de complejidad creciente. De ahí que sea necesario generar las condiciones para que el futuro docente desarrolle un pensamiento complejo y una actitud de compromiso con la realidad de su tiempo

LOS FORMATOS CURRICULARES

La presencia de formatos curriculares diferentes y flexibles (asignaturas, seminarios, talleres, trabajos de campo, prácticas docentes, ateneos) que expresan tanto enfoques disciplinares como estructuraciones en torno a problemas o temas, permite modos de organización, de cursado, de evaluación y de acreditación particulares y variados.

La coexistencia de esta disparidad de formatos habilita, además, el acceso a modos heterogéneos de interacción y relación con el saber, aportando una variedad de herramientas y habilidades específicas que en su conjunto enriquecen el potencial formativo de esta propuesta curricular.

El diseño curricular se organiza atendiendo a los siguientes formatos:

Asignatura

Se define por la organización y la enseñanza de marcos disciplinares o multidisciplinarios y sus derivaciones metodológicas para la intervención educativa de valor troncal para la formación. Brinda conocimientos, modos de pensamiento y modelos explicativos de carácter provisional, evitando todo dogmatismo, como se corresponde con el carácter del conocimiento científico y su evolución a través del tiempo.

Se sugiere para su desarrollo la organización de propuestas metodológicas que promuevan el análisis de problemas, la investigación documental, la interpretación de datos estadísticos, la preparación de informes, el desarrollo de la comunicación oral y escrita, entre otros.

En cuanto al tiempo y ritmo de las asignaturas, sus características definen que pueden adoptar la periodización anual o cuatrimestral, incluyendo su secuencia en cuatrimestres sucesivos.

En relación a la evaluación se propone la acreditación a través de exámenes parciales y finales ante una mesa examinadora.

Prácticas de la enseñanza

Son ámbitos de participación progresiva en el ámbito de la práctica docente en las escuelas y en el aula y otros espacios, desde ayudantías iniciales, pasando por prácticas de enseñanza de contenidos curriculares delimitados hasta la residencia docente con proyectos de enseñanza extendidos en el tiempo.

Se encadenan como una continuidad de los trabajos de campo, por lo cual es relevante el aprovechamiento de sus experiencias y conclusiones en el ejercicio de las prácticas docentes.

Las prácticas docentes representan la posibilidad concreta de asumir el rol profesional,

de experimentar con proyectos de enseñanza y de integrarse a un grupo de trabajo en red institucional.

Su carácter gradual y progresivo determina la posibilidad de organización en una secuencia articulada a lo largo del plan de estudios.

Trabajos de Campo

Favorece la aproximación empírica al objeto de estudio y se centra en la recolección y el análisis de información sustantiva (con variadas estrategias metodológicas), que contribuyan a ampliar y profundizar el conocimiento teórico sobre un recorte del campo educativo que se desea conocer, confrontando así teoría y práctica, para la producción de conocimientos en contextos específicos.

Seminarios

Surge de un recorte parcial de un campo de saberes constituyéndose en temas/problemas relevantes para la formación del futuro docente. Este recorte puede asumir carácter disciplinar o multidisciplinar.

Estas unidades, permiten el cuestionamiento del "pensamiento práctico" y ejercitan el trabajo reflexivo.

Talleres

Se constituye en un espacio de construcción de experiencias y conocimientos en torno a un tema o problema relevante para la formación y orientado a la producción de saberes.

Es un ámbito valioso para la confrontación y articulación de las teorías con desempeños prácticos reflexivos y creativos, en el que se ponen en juego los marcos conceptuales disponibles como la búsqueda de aquellos otros nuevos que resulten necesarios para orientar, resolver o interpretar los desafíos de la producción.

Taller Integrador

Es un espacio que posibilita el acompañamiento al estudiante en situación de residencia. En él, se imbrica la teoría y la práctica, entrecruzando las experiencias empíricas con saberes conceptuales de las unidades curriculares de los distintos campos de formación.

En este Taller los futuros docentes desarrollan sus prácticas docentes en relación con los actores de diferentes instituciones: de los I.E.S. de las escuelas asociadas y de organizaciones sociales.

Su organización requiere el trabajo en equipo y la colaboración sistemática entre docentes, estudiantes e instituciones

Ateneos

Son espacios de reflexión que permiten profundizar en el conocimiento y análisis de casos relacionados con temáticas, situaciones y problemas propios de uno o varios espacios curriculares. Requieren un abordaje metodológico que favorezca la ampliación e intercambio de perspectivas (de los estudiantes, de los docentes, de expertos) sobre el caso/ problema en cuestión. La clave del ateneo es la discusión crítica colectiva.

ESTRUCTURA CURRICULAR: Profesorado de Educación de Educación Inicial

PLAN DE ESTUDIO DE LA CARRERA
DEL PROFESORADO DE EDUCACIÓN INICIAL

CARGA HORARIA DE LA CARRERA EXPRESADA EN (Horas cátedras)

CARGA HORARIA POR AÑO ACADEMICO		Carga horaria por campo formativo			
		F.G.	F.E.	F.P.P.	EDU fuera campo
1º		416	480	192	
2º		224	736	192	
3º		160	832	224	
4º		208	96	320	
EDI fuera año					
Total carrera	4080	1008	2144	928	
Porcentaje		25	52	23	

CANTIDAD DE UC POR CAMPO Y POR AÑO
SEGÚN RÉGIMEN DE CURSADA

Cantidad de UC por año		Cantidad UC por año y por campo				Cantidad UC por año y régimen de cursada	
	Total	F.G.	F.E.	F.P.P.	EDU fuera campo	Anuales	Cuatrim.
1º	9	4	4	1		9	
2º	10	3	6	1		8	2
3º	11	2	8	1		8	3
4º	6	3	2	1		1	5
EDI fuera año							
Total	36	12	20	4		26	10

AÑOS	CAMPO DE LA FORMACION GENERAL	CAMPO DE LA FORMACION ESPECIFICA	CAMPO DE LA FORMACION EN LA PRACTICA PROFESIONAL
------	-------------------------------	----------------------------------	--

	1º CUATRIM	2º CUATRIM	1º CUATRIM		1º CUATRIM	2º CUATRIM
1º	Pedagogía 3hs Cátedras Semanales 96 hs Cátedras Anuales		Taller de juegos y actividades lúdicas 3hs Cátedras Semanales 96hs Cátedras Anuales		Práctica Docente I: 6hs Cátedras Semanales 192hs Cátedras Anuales	
	Alfabetización Académica 3hs Cátedras Semanales 96 hs Cátedras Anuales		Sujetos de la educación inicial 5hs Cátedras Semanales 160 hs Cátedras Anuales			
	Didáctica General 4hs Cátedras Semanales 128hs Cátedras Anuales		Literatura infantil 4hs Cátedras Semanales 128hs Cátedras Anuales			
	Psicología de la Educación 3hs Cátedras Semanales 96 hs Cátedras Anuales		Educación Intercultural 3hs Cátedras Semanales 96hs Cátedras Anuales			
2º	Sociología de la Educación 4hs Cátedras Semanales 64hs Cátedras Cuatrimestrales 2do Cuatr.		Alfabetización temprana 3hs Cátedras Semanales 96 hs Cátedras Anuales		Práctica Docente II : 6hs Cátedras Semanales 192hs Cátedras Anuales	
	Educación Tecnológica y TIC 3hs Cátedras Semanales 96 hs Cátedras Anuales		Didáctica del Nivel Inicial 5hs Cátedras Semanales 160 hs Cátedras Anuales			
	Historia Argentina, Latinoamericana Y Chaqueña 4hs Cátedras Semanales 64 hs Cátedras Cuatrimestrales-1er cuatr.		Lengua y Literatura y su Didáctica 4hs Cátedras Semanales 128 hs Cátedras Anuales			
			Matemática y su Didáctica 4hs Cátedras Semanales 128hs Cátedras Anuales			
			Diseño y Construcción de materiales y objetos lúdicos 3hs Cátedras Semanales 96 hs Cátedras Anuales			

		Lenguajes Artísticos y su didáctica: Lenguaje plástico visual 4hs Cátedras Semanales 128 hs Cátedras Anuales	
3°	Filosofía 4hs Cátedras Semanales 64 hs Cátedras Cuatrimestrales-1er cuatr.	Proyectos Pedagógicos con TIC 3hs Cátedras Semanales 96 hs Cátedras Anuales	Práctica Docente III: 7hs Cátedras Semanales 224hs Cátedras Anuales
	Historia y Política de la Educación Latinoamericana, Argentina y Chaqueña 3hs Cátedras Semanales 96hs Cátedras Anuales	Problemática Contemporánea de la Educación Inicial 3hs Cátedras Semanales 96 hs Cátedras Anuales	
		Ciencias Naturales y su Didáctica 4hs Cátedras Semanales 128hs Cátedras Anuales	
		Ciencias Sociales y su Didáctica 4hs Cátedras Semanales 128 hs Cátedras Anuales	
		Lenguajes Artísticos y su Didáctica: Teatro 4hs Cátedras Semanales 64 hs Cátedras Cuatrimestrales-2do cuatr.	
		Lenguaje Artísticos y su didáctica: Lenguaje Musical 4hs Cátedras Semanales 128hs Cátedras Anuales	
		Lenguaje Artísticos y su didáctica: Lenguaje Corporal 4hs Cátedras Semanales 64hs Cátedras Cuatrimestrales-1er cuatr.	

		Educación Física 4hs Cátedras Semanales 128hs Cátedras Anuales	
4°	Formación en Derechos Humanos, Ética y Ciudadanía 4hs Cátedras Semanales 64 hs Cátedras Cuatrimestrales	ESI 3hs Cátedras Semanales 48 hs Cátedras Cuatrimestrales-2do cuatr.	Residencia: 10hs Cátedras Semanales 320hs Cátedras Anuales
		Educación Rural 3hs Cátedras Semanales 48 hs Cátedras Cuatrimestrales-1er cuatr.	
	Lenguas extranjeras 3hs Cátedras Semanales 48 hs Cátedras Cuatrimestrales-1er cuatr.		
	Inclusión educativa 3hs Cátedras Semanales 48hs Cátedras Cuatrimestrales-1er cuatr.		
	Cultura y Lengua Originaria 3hs Cátedras Semanales 48 hs Cátedras Cuatrimestrales-2do cuatr.		

PRIMER AÑO

Campo de la Formación General

PEDAGOGÍA

FORMATO: Asignatura

RÉGIMEN DEL CURSADO: Anual

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR: 1° Año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 3horas cátedras semanales. (96 hs cátedras-64 hs reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

Esta unidad curricular aborda los marcos teóricos que permiten comprender la educación como una práctica contextualizada, recuperando su sentido ético y político y, por ende, su potencial transformador.

La pedagogía se ocupa del estudio intencionado, sistemático y científico de la educación, disciplina que tiene por objeto el planteo, estudio y solución del problema educativo. Por pedagogía también se entiende, el conjunto de normas, principios y leyes que regulen el hecho educativo sistemático. Por lo tanto se trata de una actividad teórica, manteniendo una relación de dependencia con la educación, que es una actividad práctica. Sin la existencia de la educación, no habría pedagogía posible, de igual manera sin la pedagogía, la educación no podría tener significado científico.

El sustrato metodológico de la Pedagogía como ciencia es materialista y dialéctico y es a partir de la dialéctica entre teoría y praxis en el ámbito pedagógico, que se puede leer e interpretar la complejidad de las ideas y de los hechos educativos.

La Pedagogía tiene además, como objeto de estudio a la formación y estudia a la educación como fenómeno socio-cultural y específicamente humano. Por ello, la aproximación a los problemas relevantes de esta disciplina convoca a interpelar las coordenadas de la educación desde la construcción histórica, dado que el pensamiento pedagógico-en un horizonte temporal- refiere a los procesos de institucionalización de la educación y que en la práctica educativa subyacen discursos pedagógicos que fueron contruidos y requieren ser develados. Recuperar producciones y críticas que surgen en el siglo XX facilitará la construcción de marcos referenciales para la acción docente, a partir del análisis de las corrientes de reflexión pedagógica, de sus tradiciones, de sus problemas históricos, promoviendo la comprensión de las problemáticas contemporáneas.

En la actualidad, debe pensarse la formación docente como una formación multireferencial. Por ello, desde esta disciplina se procura contribuir a la construcción de estilos de intervención que articulen enfoques teórico-metodológicos sustantivos con la lectura permanente de historias e identidades de proyectos institucionales y sujetos comprometidos en los mismos. Formación que posibilite, a la vez, por su proyección social, política y ética, la generación de propuestas significativas en la formación docente.

EJES DE CONTENIDOS

EJE I: Aproximaciones y debates acerca del fenómeno educativo y la Pedagogía

Pedagogía como ciencia. La educación como práctica social, compleja y derecho fundamental. Pedagogía Tradicional. Nuevos enfoques pedagógicos. Pedagogías socioculturales: Pedagogía de la Confianza. Pedagogía de la esperanza. Pedagogía de la autonomía. Educación y escolarización. Complejidad del concepto de educación.

Multireferencialidad y pluralismo pedagógico. Reflexión crítica y del juicio profesional como base para la toma de decisiones para la acción pedagógica.

Eje II: El surgimiento de la Escuela y el desarrollo del campo pedagógico

Origen y desarrollo de la escuela como institución universal. Premisas de la escolarización que construyó la modernidad. Diversas concepciones acerca de la relación escuela-sociedad. Rituales escolares. Diferentes modelos de institucionalización de la educación a través de la historia. Las relaciones entre pedagogía y política. Teorías no críticas. Educación, reproducción y cambio social. Pedagogías críticas. Producción del conocimiento y saber escolar. Escuela y Poder. Autoridad Pedagógica. El eclipse de la autoridad pedagógica como problemática actual.

El pensamiento posmoderno y la crisis de la educación. Perspectivas contemporáneas. Pedagogía social. Pedagogías de la imagen. Pedagogía de la diferencia y de género. La pedagogía feminista. Judith Butler, Laurent Berlant. Los sujetos de aprendizaje en diferentes contextos.

Eje III: Problemáticas específicas de la educación actual en América Latina y en la Argentina

Escuela y conocimiento. La tarea educativa en contextos complejos: maestros, escuela y pobreza. Cultura, escuela y medios de comunicación.

Tensiones en ámbitos educativos: la tradición y la innovación. Homogeneidad y heterogeneidad. Los procesos de inclusión-exclusión de la escuela. La crisis de la institución escolar frente a la pluralidad de infancias y juventudes.

El papel de la escuela en la construcción de una ciudadanía activa. Educación, ciudadanía y género. Las alianzas y conflictos con el afuera. La relación familia y escuela. La pedagogía y sus agentes. Las nuevas configuraciones profesoras.

EJE IV: Pedagogía y la Construcción de Subjetividades

Estigmatización. Educabilidad cuestionada. Escuela, Cuerpo y Saber. El derecho a no ser enseñado y el acto educativo como contravención. Las leyes de la atracción pedagógica: motivación, interés, distracción, desconexión y dispersión. Las patologías de la acción en la escuela y el derecho a la indiferencia. La hegemonía de los discursos sobre la afectividad docente, el cuidado y la contención.

BIBLIOGRAFÍA

- Alliaud, A. Y Antelo, E. (2009) *Los Gajes Del Oficio*. Buenos Aires, Capítulo 5: *Los Gajes Del Oficio De Enseñar. La Iniciación A La Docencia*. Cap. 9: *Algunas Claves Para Afrontar Los Desafíos De Enseñar Hoy*. Aique.
- Antelo, Estanislao. (1999). *Instrucciones Para Ser Profesor. Pedagogía Para Aspirantes*. Santillana.
- Apple (2004), Educación, Poder Y Biografía. Diálogos Con Educadores Críticos. Siglo XXI.
- Arendt, H (1996), *Entre El Pasado Y El Futuro*, Barcelona, Península.
- Cornu, L. (1999), "La Confianza En Las Relaciones Pedagógicas", En Frigerio, G.; Poggi, M. Y Korinfeld, D. (Comps): *Construyendo Un Saber Sobre El Interior De La Escuela*. Buenos Aires: Cem-Novedades Educativas.
- Butler, Judith (2007), *El Feminismo Y La Subversión De La Identidad*, Barcelona, Paidós Ibérica.
- Dubet, Francois (2011), *Repensar La Justicia Social. Contra El Mito De La Igualdad De Oportunidades*, Buenos Aires, Siglo XXI.

- Foucault, M. (2006). *Vigilar Y Castigar: Nacimiento De La Prisión*. 1° Ed 5° Reimp. Buenos Aires: Siglo XXI Editores Argentina.
 - Freire Paulo (2010), *Cartas A Quien Pretende Enseñar*, México, Siglo XXI Editores. Cartas 4, 5 Y 6.
 - Freire, Paulo (2008) *Pedagogía De La Esperanza. Un Reencuentro Con La Pedagogía Del Oprimido*, México, Siglo XXI.
 - Freire, Paulo (2008), *Pedagogía De La Autonomía. Saberes Necesarios Para La Práctica Educativa*, México, Siglo XXI.
 - Freire, Paulo. (1985) *Pedagogía Del Oprimido*. México, Sxxi
 - Gimeno Sacristán, José (1998), *Poderes Inestables En Educación*, Madrid, Morata. Capítulo 1.
 - Rousseau, Jean Jacobo (1755/1958), *Discurso Sobre El Origen De La Desigualdad Entre Los Hombres*, Madrid, Aguilar. Ficha Perfectibilidad.
 - Tenti Fanfani E. (1997). *La Escuela En El Círculo Vicioso De La Pobreza*: En Cuesta Abajo. Minujin Alberto Y Otros. Los Nuevos Pobres: Efectos De La Crisis En La Sociedad Argentina. Losada.
 - Terigi, Flavia (2004), "La Enseñanza Como Problema Político". En Frigerio, Graciela; Diker, Gabriela (Comp.) (2004) *La Transmisión En Las Sociedades, Las Instituciones Y Los Sujetos*, Buenos Aires, Novedades Educativas
-

PSICOLOGÍA EDUCACIONAL

FORMATO: Asignatura

RÉGIMEN DEL CURSADO: Anual

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR: 1° Año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 3 horas cátedras semanales. (96 hs cátedras-64 hs reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

Psicología y Educación son dos campos entre los cuales hay una dependencia recíproca entre la práctica educativa y las teorías psicológicas.

Esta unidad curricular intenta ser el vínculo que articula estos dos campos dando lugar al desarrollo de teorías sobre cómo mejorar la práctica educativa. Se centra en la situación de aprendizaje de los sujetos, de los que se estudian los procesos cognitivos, afectivos y motivacionales, cuyo desarrollo y mejora se piensa a través de la Educación.

La disciplina Psicología Educativa se encuentra organizada de manera tal que permita generar un espacio de reflexión crítica sobre las variables que se entrecruzan en los procesos de enseñanza y aprendizaje, ya sea potenciando u obstaculizando su desarrollo.

Se pretende que desde los aportes de la Psicología Educativa los futuros docentes puedan comprender los desafíos actuales de la educación y la construcción del otro como semejante, tanto como la alteridad que llevan implícitos, la construcción del sí mismo, la construcción de la realidad, el lazo social y su resultante.

La organización de los ejes pretende reflejar los contenidos académicos como particular modo de existencia del conocimiento y, al aula como el espacio específico donde estos se construyen a través de las relaciones sociales y de las prácticas cotidianas.

Los planteos conceptuales del constructivismo y sus relaciones con la educación; buscan comprender desde los aportes de la Psicología, las diversas formas de enseñar y aprender lo que permitirá efectivizar las intervenciones docentes con el objeto de mejorar la calidad de las trayectorias educativas de los estudiantes.

Se torna desde este espacio, indispensable aprender a comprender los procesos de escolarización y subjetivación en los diferentes contextos socioculturales. Aprender a pensar la escuela como un espacio de lo posible, presupone comprender los aportes y principios psicológicos básicos para pararse en una posición optimista pedagógica constructora de subjetividad, tomando conciencia además; de su propio vínculo con el conocimiento, convirtiéndose este en el principal propósito del espacio.

EJES DE CONTENIDOS

EJE I: La Psicología Educacional

Las relaciones entre Psicología y educación. Desarrollo, aprendizaje y enseñanza. Algunos problemas en la historia de las relaciones: aplicacionismo y reduccionismo. Sus efectos sobre la toma de decisiones psicoeducativas. La necesidad de atender a las especificidades de los procesos educativos y escolares. La tensión entre la homogeneidad y la atención a la diversidad en la enseñanza escolar moderna. Aportes de la psicología educacional en la formación docente. Aportes de la psicología vincular: subjetividad en el proceso de enseñanza y aprendizaje

EJE II: El Proceso de Aprendizaje

Aprendizaje y aprendizaje escolar. El aprendizaje como proceso complejo y diverso. Diferenciación entre aprendizaje, maduración y desarrollo. Tipos de aprendizaje (por asociación y reestructuración). Factores intrapersonales. Motivación. Factores socio-ambientales e interpersonales. El impacto cognitivo de la escolarización. Algunas caracterizaciones de este impacto en los enfoques socioculturales y cognitivos.

EJE III: Perspectivas teóricas sobre las relaciones entre Desarrollo, Aprendizaje y Enseñanza

Asociacionismo: Teorías asociacionistas. Principios básicos, núcleo central

El conductismo: Revolución conductista y la consolidación del movimiento. Núcleo central del programa conductista. La crisis del conductismo. El neosociacionismo cognitivo. El conductismo en la actualidad. Teorías y enfoques conductistas: condicionamiento clásico, instrumental y operante

Teorías clásicas constructivistas: Teoría Psicogenética: Piaget, Teoría Sociohistórica: Vigotsky, Teoría del aprendizaje por descubrimiento: Bruner, Teoría del aprendizaje significativo: Ausubel.

Teorías actuales: Teoría de las inteligencias múltiples: Gardner. Teoría Uno, enfoque del aprendizaje Pleno: Perkins, Desarrollo cognitivo en el contexto social: Rogoff.

BIBLIOGRAFÍA

- Ander Egg, Ezequiel (2006). Claves Para Introducirse En El Estudio De Las Inteligencias Múltiples. Ed. Homo Sapiens
- Baquero, Camilloni Y Otros. (2008). Debates Constructivistas. Ed. Aique.
- Baquero, R. (1996), *Vigotsky Y El Aprendizaje Escolar*, Buenos Aires: Aique.
- Baquero, R. (2008), "De Las Dificultades De Predecir: Educabilidad Y Fracaso Escolar Como Categorías
- Castorina, J. A. (2007), "El Cambio Conceptual En Psicología", En: Castorina, J. A.: *Cultura Y Conocimientos Sociales*. Buenos Aires: Aique.

- Casullo, Alicia B. 1997. "Psicología Y Educación". Rosario. Santillana.
- Coll, C. (1998), "La Teoría Genética Y Los Procesos De Construcción De Conocimiento En El Aula", En
- Gardner H. (1993) *La Mente No Escolarizada*. Paidós
- Huertas, J. A. (1997), *Motivación. Querer Aprender*. Buenos Aires: Aique.
- Monereo, C., *El Aprendizaje Estratégico*, Madrid: Santillana.
- Mercer, N. (1997), *La Construcción Guiada Del Conocimiento*. Col. Temas De Educación. Barcelona: Paidós,
- Perkins, David. 2010. *El Aprendizaje Pleno. Principios De La Enseñanza Para Transformar La Educación*. Ed. Paidós. Bs. As.
- Perrenoud, Ph. (1990), *La Construcción Del Éxito Y Del Fracaso Escolar*, Madrid: Morata.
- Rogoff, B. (1997) "Los Tres Planos De La Actividad Sociocultural: Apropiación Participativa, Participación", En Wertsch, J.; Del Río, P. Y Alvarez, A. (Eds.), *La Mente Sociocultural. Aproximaciones Teóricas Y Aplicadas*, Madrid: Fundación Infancia Y Aprendizaje.
- Schlemenson, S. (Comp.): *Cuando El Aprendizaje Es Un Problema*. Buenos Aires: Paidós.
- Terigi, F. (2007), "Los Desafíos Que Plantean Las Trayectorias Escolares". Paper Presentado En El III Foro Latinoamericano De Educación Jóvenes Y Docentes.

ALFABETIZACIÓN ACADÉMICA

FORMATO: Taller

RÉGIMEN DEL CURSADO: Anual

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR: 1° Año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 3 horas cátedras semanales. (96 hs cátedras-64 hs reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

La Alfabetización académica se propone orientar y acompañar el inicio de la trayectoria de los estudiantes. Esta materia se propone familiarizar al ingresante con los propósitos y finalidades de la lectura y escritura académica, fomentar la apropiación de estrategias de lectura orientadas al procesamiento de textos académicos y hacer consciente, en los estudiantes, los procedimientos de escritura para mejorar la comunicación de los saberes, la construcción de conocimientos y los procesos metacognitivos.

La alfabetización académica trasciende los marcos de una disciplina porque constituye un enfoque que atraviesa todos los trayectos formativos que conforman la carrera. La lectura y la escritura se conciben como prácticas específicas para comprender y producir los textos propios del ámbito académico: cuestionarios, resúmenes, informes o ensayos. De la comprensión y producción de estos géneros académicos resulta el aprendizaje. La lectura y la escritura intervienen como herramientas de aprendizaje y descubrimiento que contribuyen a construir esquemas y conceptualizaciones cada vez más complejas.

La materia alfabetización académica se centra el proceso de alfabetización avanzada de todo sujeto escolarizado y brinda al estudiante que ingresa a la educación superior un conjunto de nociones y estrategias necesarias para participar en la cultura discursiva de las disciplinas así como en las actividades de producción y análisis de

textos. La concepción de alfabetización académica también incluye el proceso por el cual se llega a pertenecer a una comunidad científica y/o profesional, precisamente en virtud de haberse apropiado de sus formas de razonamiento instituidas a través de ciertas convenciones del discurso.

EJES DE CONTENIDOS

EJE I: Lectura

Los géneros del discurso científico. La ciencia y la divulgación científica. Prácticas de lectura. Rol del lector en la comprensión de los textos académicos. La organización de la información en los textos académicos. Texto, contexto y gramática. Rasgos del discurso expositivo-explicativo y del discurso argumentativo en el capítulo de manual, El artículo de divulgación, resumen, informe de lectura. Prácticas de escritura académica: la producción de resúmenes, las tomas de apuntes. El resumen de textos expositivos de base narrativa. El resumen de textos argumentativos.

EJE II: Escritura

El proceso de escritura: planificación, elaboración y revisión recursiva de los textos. La escritura de diferentes géneros académicos. Las secuencias textuales constitutivas de los géneros académicos. La escritura con función epistémica. Modalidades textuales y procedimientos discursivos propios del discurso de la ciencia. Aspectos de gramática y normativa referidos a las prácticas de escritura.

EJE III: Oralidad

Reflexiones sobre las prácticas de oralidad en el marco de las interacciones en la clase y en función de las tareas y problemáticas comunicativas de la unidad que necesiten de la expresión oral. El discurso pedagógico. Estrategias y recursos de la oralidad para comunicar el conocimiento.

BIBLIOGRAFÍA

- Alvarado, Maite. (1996) Paratexto. Buenos Aires: Oficina De Publicaciones Del Ciclo Básico Común-Uba, Enciclopedia Semiológica.
- Bajtin, Mijail (1952-53), "El Problema De Los Géneros Discursivos" En Estética De La Creación Verbal, México: Siglo Xxi, 1995
- Carlino, P. (2003). Alfabetización Académica: Un Cambio Necesario, Algunas Alternativas Posibles. Educere, 20, 409-420.
- Carlino, Paula (2005) Escribir, Leer Y Aprender En La Universidad. Una Introducción A La Alfabetización Académica. Buenos Aires: Fondo De Cultura Económica.
- Cassany, Daniel (2008) Tras Las Líneas. Barcelona, Anagrama.
- Ciapuscio, Guiomar (1994) Tipos Textuales. Buenos Aires: Eudeba.
- Cubo De Severino, Liliana (Coord.) (2005) Los Textos De La Ciencia. Córdoba: Editorial Comunicarte.
- García Negroni, María Marta (Coord.) (2004) El Arte De Escribir Bien En Español. Manual De Corrección De Estilo. Buenos Aires: Santiago Arcos.
- Kerbrat-Orecchioni, C. (1987) La Enunciación. De La Subjetividad En El Lenguaje. Buenos Aires: Hachette.
- Martínez Solís, María Cristina, (2001) Análisis Del Discurso Y Práctica Pedagógica. Argentina, Rosario: Homo Sapiens
- Narvaja De Arnoux, Elvira, Mariana Di Stefano Y Cecilia Pereira (2002) La Lectura Y La Escritura En La Universidad. Buenos Aires: Eudeba.

- Narvaja De Arnoux, Elvira, Mariana Di Stefano Y Cecilia Pereira (2007) "La Complementación De Información" Y "La Contrastación De Fuentes". En Arnoux Et Al. La Lectura Y La Escritura En La Universidad. Buenos Aires: Eudeba, 97-133.
- Navarro, F (Coord). Alzari, Irina Et Al (2014) Manual De Escritura Para Carreras De Humanidades. 1ra Ed. Caba: Editorial De La Facultad De Filosofía Y Letras, Universidad De Buenos Aires.
- Nogueira, Sylvia (2007) "El Resumen". En: Nogueira, S. (Coord.) La Lectura Y La Escritura En El Inicio De Los Estudios Superiores. Buenos Aires: Biblos, 71-148.
- Reyes, Graciela (1994) Los Procedimientos De Cita: Citas Encubiertas Y Ecos. Madrid: Arco Libros.

DIDÁCTICA GENERAL

FORMATO: Asignatura

RÉGIMEN DEL CURSADO: Anual

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR: 1° Año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 4 horas cátedras semanales. (128 hs cátedras-85 hs reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

La Didáctica General se propone abordar la enseñanza como eje central de la formación, Se constituye en un campo específico y se configura en la complejidad de las relaciones entre la teoría y la práctica, la cual adquiere la forma de una intervención situada social e histórica.

Reinscribe sus sentidos tradicionales en las perspectivas actuales desde las cuales se resignifica su capacidad descriptiva, comprensiva y de intervención, a partir de la consideración de los contextos y sujetos involucrados.

La enseñanza es una práctica de carácter complejo. Es mucho más que un proceso de índole técnica, por lo que es preciso comprenderla atendiendo a los condicionantes de carácter social, político e histórico en los que se desenvuelve. De allí la necesidad del abordaje de su estudio desde distintas dimensiones: humana, técnica y socio-política.

La enseñanza es un acto social, histórico, político y cultural, en el que se involucran sujetos. Por ello, la subjetividad es el eje estructurante de la enseñanza. Esto implica, recuperar los sentidos de la enseñanza, que incluye las decisiones políticas que todos los docentes asumen en la cotidianeidad escolar.

Por otra parte, el análisis del currículum como un campo de controversias, de confrontación dialéctica, susceptible de influjos explícitos e implícitos que parten de la estructura socio-cultural, política y económica donde se desarrolla es primordial en la formación docente. Se lo piensa como un proyecto socio-político-cultural perteneciente a una sociedad a la que reproduce y al mismo tiempo transforma.

Con esta intencionalidad, abordar el currículum y los procesos de escolarización del saber supone desarrollar una actitud crítica y reflexiva acerca del rol docente en sus múltiples funciones, tanto en lo atinente al diseño de la enseñanza como a su rol de participante en los procesos de desarrollo curricular para desnaturalizar las prácticas educativas y construir criterios de intervención e interpretación consecuentemente según las finalidades educativas.

EJES DE CONTENIDOS

EJE I: La Didáctica: Complejidad y Multidimensionalidad de la Enseñanza

La Didáctica. Orígenes de la didáctica. Hacia una caracterización del objeto de estudio de la didáctica. Didáctica como escolarización. La enseñanza como práctica social, ética y moral. Su relación con el aprendizaje. La enseñanza: conceptualizaciones, supuestos, enfoques históricos. Enseñar y aprender. Modelos y enfoques de enseñanza. Acerca de los sentidos de enseñar en contextos actuales.

EJE II: La Enseñanza

Enseñanza: enfoques, supuestos sobre la enseñanza y diseño de la enseñanza. Los componentes del diseño de enseñanza. La gestión de la clase. La clase como configuración dinámica, cambiante. Decisiones implicadas en el proceso de programación. Estilos de la programación didáctica: la planificación de la enseñanza, sentidos y significados. Programas, proyectos, unidades didácticas, planes de clases. Los componentes del diseño de enseñanza: objetivos, contenidos, estrategias, actividades, evaluación. Criterios de selección, jerarquización y organización de los contenidos y estrategias de enseñanza.

EJE III: El enseñante como agente principal de la enseñanza

Procedimientos, técnicas y Formas Básicas de Enseñar: estrategias.

Gestionar la clase. Generar situaciones de aprendizaje. Favorecer la vida grupal y crear un orden de trabajo. El carácter instrumental de la formación en didáctica.

Eje IV: La Evaluación de la Enseñanza

La Evaluación y la Enseñanza. Sentidos y complejidad de las prácticas evaluativas. Los momentos del proceso de evaluación. Concepciones, criterios, enfoques, tipos e instrumentos de evaluación. Resultados de la evaluación ¿qué y cómo trabajar con ellos?

Eje V: El currículum

El currículum como prescripción y como realización educativa de la escuela. Currículo oculto y nulo. Los determinantes del currículum. Niveles de especificación curricular. Documentos curriculares. Análisis del diseño curricular de la Educación Inicial. La clase como objeto complejo de estudio. La clase como campo grupal. Los vínculos intersubjetivos y la disponibilidad del docente. El análisis didáctico de la clase.

BIBLIOGRAFÍA

- Aebli, H. (1995): *12 Formas Básicas De Enseñar*. Madrid: Narcea.
- Álvarez Méndez, Juan Manuel. (2000). *Didáctica, Currículo Y Evaluación*. Ed Miño Y Dávila
- Camilloni, A. (2004): "Sobre La Evaluación Formativa De Los Aprendizajes", En *Revista Quehacer Educativo*,
- Camilloni, Alicia Y Otras (2007), *El Saber Didáctico*, Buenos Aires, Paidós.
- Davini, C. (2008): *Métodos De Enseñanza. Didáctica General Para Maestros Y Profesores*. Buenos Aires: Santillana.
- Feldman, D. (1999) *Ayudar a enseñar*. Buenos Aires, AIQUE.
- Feldman, D. y Palamidessi, M. (2001): *Programación de la enseñanza en la universidad: problemas y enfoques*. Los Polvorines, Pcia. de Buenos Aires: Universidad Nacional de General Sarmiento
- Fenstermacher, G. Y Soltis, J. (1999): *Enfoques De Enseñanza*. Buenos Aires: Amorrortu.

- Gvirtz, S. Y Palamidessi, M. (1998): *El Abc De La Enseñanza*. Buenos Aires: Aique.
- Jackson, P. (2002): "Acerca De Saber Enseñar", En Jackson, P.: *Práctica De Enseñanza*. Buenos Aires: Amorrortu.
- Joyce, B; Weil, M. (2002): *Modelos De Enseñanza*. Barcelona: Gedisa.
- Litwin, Edith (2005) *Las Configuraciones Didácticas. Una Nueva Agenda Para La Enseñanza Superior*. Ed. Paidós.
- Lundgren, U. (1992): *Teoría Del Currículum Y Escolarización*. Madrid: Morata.
- Palladino, E. 1998. *Diseños Curriculares Y Calidad Educativa*. Ed. Espacio.
- Schön, D. (1992): *La Formación De Profesionales Reflexivos*. Barcelona: Paidós.
- Terigi, Flavia (1999) *Currículum. Itinerarios Para Aprender Un Territorio*, Buenos Aires, Santillana.
- Zabala, M. A. (1995): *Diseño Y Desarrollo Curricular*. Madrid: Narcea

PRIMER AÑO

Campo de la Formación Específica

LITERATURA INFANTIL

FORMATO: Taller

RÉGIMEN DEL CURSADO: Anual

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR: 1º año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 4 horas cátedras semanales. 128hs cátedras-85hs reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

El punto de partida de esta propuesta es el histórico reconocimiento que la mediación educativa otorga a la literatura y la necesidad de reconsiderar su valor educativo en la actualidad. Por ello, se considera el cruce de dos conceptos: Infancia y Literatura y desde esta construcción se analizan los diferentes componentes que la integran : los productores de literatura (escritores), el público definido por su edad (niños), los intermediarios (padres, docentes, escuela, bibliotecas, editoriales) y los legitimadores (políticas públicas, críticos académicos).

En literatura infantil se definen las concepciones acerca de la infancia y su construcción social. Se aborda la literatura en texto y en contexto. Respecto del texto de la literatura infantil se atenderá a las marcas del género, horizonte de recepción y construcción del lector, la *inventio* y sus distintas manifestaciones en géneros discursivos.

En cuanto al contexto se ubicará a la literatura en su campo cultural y sus formas de mediación. Asimismo, se reflexionará sobre la práctica de lectura adecuada al nivel educativo, y las estrategias escolarizadas de promoción de la lectura. Se pondrá especial énfasis en la literatura oral y en la dramatización de textos ya que son requerimientos específicos del nivel.

Por otra parte se orienta a proporcionar experiencias de frecuentación de textos literarios de la Literatura infantil, que permitan junto a la disposición de marcos teóricos Específicos, la construcción de criterios e selección de textos para el nivel

Esta unidad curricular esta se debe constituir como el espacio para que el estudiante pueda construir un espacio de exploración y análisis de las experiencias literarias y de producción grupal e individual de estrategias de lectura, a través de la interpretación reflexiva y crítica de los supuestos teóricos y metodológicos con los que se abordan los textos literarios, desarrollar competencia lectora y sensibilidad en relación con los textos literarios destinados a niños y construir su rol de mediadores entre los textos literarios y los niños

EJE DE CONTENIDOS

EJE I: Literatura Infantil.

Construcción histórica del concepto de Literatura infantil. Discusiones y debates.

Particularidades de los géneros literarios en la literatura infantil. La literatura en el jardín maternal y de Infantes.

EJE II: Los textos de enseñanza de la literatura. El canon. Los clásicos. La literatura tradicional. La literatura autoral. La literatura oral. El libro álbum. El juego de la palabra. La selección

Recopilación de materiales institucionales y didácticos (NAP, Diseños curriculares, manuales,) y análisis crítico de los supuestos teóricos y metodológicos de la enseñanza de la literatura en dichos textos.

EJE III: Textos literarios

Las dimensiones textuales y socioculturales de los textos literarios. Texto e historia.

La biblioteca: un ámbito de formación de lectores.

EJE IV: Rol docente

El docente como mediador en el proceso de formador de lectores en la primera infancia .La selección de textos literarios y su adecuación a diferentes grupos de lectores. La conformación de la biblioteca áulica como espacio generador de las prácticas de lectura.

EJE V: La literatura en el aula.

La observación y análisis de experiencias relacionadas con narración oral y lectura en voz alta a cargo del maestro. Narración. Dramatización (teatro, teatro de títeres).

El diseño y desarrollo de prácticas de lectura, dramatización La implementación de estrategias de intervención docente en situación de lectura y de animación a la lectura.

BIBLIOGRAFÍA

- Acerca de los libros y la Narrativa en el Nivel Inicial. Disponible en <http://repositorio.educacion.gov.ar/dspace/bitstream/handle/123456789/97022/3-LibrosyNarrativa.pdf?sequence=1>
- Actis, B. (1998): Literatura y escuela. Rosario, Homo Sapiens, En especial: Propuestas orientadoras: 3.b. y 3.c.
- Alvarado, M. y Pampillo, G. (1988): Talleres de escritura. Con las manos en la masa. Buenos Aires, Libros del Quirquincho,
- Arizpe, E. y Styles, M. (2012) (1ª ed.: México, 2004) Lectura de imágenes. Los niños interpretan textos visuales. Buenos Aires; Fondo de Cultura Económica
- Bajtin, M. (1978): "El problema de los géneros discursivos", en Estética de la creación verbal. Buenos Aires, Siglo XXI,
- Bonnafé, M. (2012) (1º ed.: México, 2008). Los libros, eso es bueno para los bebés. Buenos Aires: Océano
- Bruner, J. (2003) La fábrica de historias. Derecho, literatura y vida. Buenos Aires, FCE. Buenos Aires
- Cresta de Leguizamón, M. L. (1980) El niño, la literatura infantil y los medios de comunicación masivos. Buenos Aires, Plus Ultra.
- Díaz Rönnér, M. A. (1991) Cara y cruz de la literatura infantil. Buenos Aires, Libros del Quirquincho.
- Díaz, F. (2012). (1ª ed.: Bogotá, 2007) Leer y mirar el libro álbum: ¿Un género en construcción? Buenos Aires: Norma

- Leyes, Y. (2012). (1ª ed. Bogotá,2007) La casa imaginaria. Lectura y escritura en la primera infancia. Buenos Aires : Norma
 - Padovani, A. (1999): Contar cuentos. Desde la práctica hacia la teoría. Buenos Aires, Paidós.
 - Pastoriza de Etchebarne, D. (1986) El arte de narrar, un oficio olvidado. Buenos Aires, Guadalupe.
 - Pelegrin, A. (1990): Cada cual atiende su juego. De tradición oral y literatura. Buenos aires, Cíncel, Kapelusz,
-

TALLER DE JUEGO Y ACTIVIDADES LÚDICAS

FORMATO: Taller

RÉGIMEN DEL CURSADO: anual

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR: 1º año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 3 horas cátedras semanales. 96 hs cátedras-64 hs reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

Con certeza se puede afirmar que el juego está permanentemente presente en la conducta humana, y que los docentes especialistas en Educación infantil lo viven cotidianamente.

Es un quehacer natural, libre, espontáneo que no necesita (en mucho de los casos) de grandes objetos o de situaciones planificadas, sino simplemente la voluntad de jugar.

Este jugar por derecho de hacerlo, posee un valor intrínseco en sí, que es el modo de interactuar con el medio facilitando el enlace de los aspectos referidos a la afectividad, la moral, la socialización, la motricidad y el conocimiento, convirtiéndose así en una actividad fundante para el desarrollo del niño.

Por lo tanto, se convierte en un poderoso instrumento para desarrollar y potenciar las distintas capacidades de los niños. La escuela comprendiendo el valor educativo y socializador del juego debe intentar aprovechar los beneficios que derivan de una actividad gratificante; los niños juegan y al hacerlo interactúan, manipulan, aprenden, inventan, construyen....

La apropiación de fundamentos teóricos, como así también los aportes de las diferentes Unidades Curriculares, tanto del campo de la Formación General como los de la Formación Específica, estructuran el marco que dará sentido a la aceptación del juego como la actividad natural que se constituye en el medio ideal para desarrollar los aprendizajes.

La formación docente para la educación inicial en esta unidad curricular tiene como finalidades formativas propiciar la adquisición de fundamentos teóricos que sustenten el afianzamiento del juego como parte integral del espacio y el tiempo infantil, promover la aceptación del juego como un derecho, reforzar el concepto del juego como parte integrante fundamental de crecimiento y desarrollo del niño e incorporar la idea del juego como medio indispensable para adquirir y acrecentar los aprendizajes mediante la concientización sobre las oportunidades que provee el juego para la interacción, la creatividad, la socialización, la iniciativa, el aprendizaje en la Educación infantil.

EJE DE CONTENIDOS

EJE I: El juego como expresión creativa y libre. El juego y las dimensiones afectiva, social, cognitiva, sensorial y motora. Evolución del juego infantil y su contribución al desarrollo integral. La importancia del juego en el desarrollo infantil. Clasificación de

los juegos: tipos y finalidad. Selección atendiendo a las necesidades y criterios de edad y necesidades evolutivas.

EJE II: El juego, sus teorías y las teorías pedagógicas/didácticas. Concepto y naturaleza del juego infantil. Teorías del juego. Tipo y clases. Juego y aprendizaje escolar. El modelo lúdico. Concepto y características. Valoración del juego en la intervención educativa.

EJE III: El juego como estrategia de aprendizaje. Los materiales y los recursos lúdicos utilizados en los juegos escolares y extraescolares. Juegos tradicionales y actuales, para espacios cerrados y abiertos. Influencia de los medios de comunicación y las nuevas tecnologías en los juegos y juguetes infantiles. Análisis y valoración.

EJE IV: El juego – trabajo. Elementos de la planificación de actividades lúdicas. La intervención del educador/educadora en el juego de los niños y niñas. La promoción de igualdad a partir del juego. Valoración del juego como recurso para la integración y la convivencia

BIBLIOGRAFIA

- Calmels, D. (2010) Juegos de crianza. El juego corporal en los primeros años de vida. Buenos Aires: Editorial Biblos
- Sarlé, P. (2006). Enseñar el juego y jugar la enseñanza. Buenos Aires: Paidós
- Sarlé, P. (Comp.) (2008). "Enseñar en clave de juego". Juegos con reglas y números. Buenos Aires: Noveduc.
- Aizencang, N. (2012) (1ª ed.: 2010) Jugar, aprender y enseñar. Relaciones que potencian los aprendizajes escolares. Buenos Aires: Manantial
- Garvey, C. (1985) (1ª ed.: Madrid). El juego Infantil. Buenos Aires: Morata
- Porstein, A. (2012) (1ª ed. 2009). Cuerpo, Juego y movimiento en el Nivel Inicial. Propuesta de Educación física y expresión corporal. Rosario: Homo Sapiens
- El juego en el Nivel Inicial. Juego reglado. Disponible en <http://www.oei.org.ar/web/images/stories/LINKN4.pdf>
- Cátedra Nacional Abierta de Juego. Modalidad virtual. Disponible en <http://excellereconsultoraeducativa.ning.com/profiles/blogs/catedra-nacional-abierta-de-juego>
- El Juego en el Nivel Inicial. Disponible en <http://www.oei.org.ar/web/images/stories/LINKN1.pdf>
- El Juego en el Nivel Inicial. Juego con objetos y juego de construcción. Disponible en <http://www.oei.org.ar/web/images/stories/LINKN2.pdf>
- Froebel, (1913) La educación del hombre
- Vera Peñaloza, Rosario. (1932) El Kindergarten en la Argentina.

SUJETOS DE LA EDUCACIÓN INICIAL

FORMATO: Asignatura

RÉGIMEN DEL CURSADO: anual

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR: 1º año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 5 horas cátedras semanales. 160 hs cátedras-107 hs reloj)

Esta unidad curricular permite la construcción de herramientas conceptuales acerca de las configuraciones psicológicas, sociales y culturales del niño de nivel inicial.

Las nuevas perspectivas teóricas que abordan los procesos de construcción de la subjetividad infantil posibilitan un análisis crítico de los procesos que configuran las identidades de los niños/niñas, sus culturas escolares dentro de un marco histórico-social que dan respuestas a sus necesidades pedagógicas.

El futuro docente en este espacio curricular, debe recibir los instrumentos para reconocer la concepción del niño desde sus “desarrollos” físico, cognitivo, psíquico, social y psico-sexual en articulación con la formación de su subjetividad, sus vínculos, sus valores y su personalidad infantil.

Es así que se deben desarrollar temáticas destinadas a conocer el proceso de estructuración del pensamiento, la imaginación creadora, las formas de expresión personal, de comunicación verbal y gráfica, los procesos de maduración sensorio-motriz, la manifestación lúdica, el sentimiento socio-afectivo, los valores éticos, la integración social, la convivencia grupal de solidaridad y cooperación en diversos contextos socio-culturales, para el grupo etario de 0 a 6 años.

Es fundamental abordar el tema de la diversidad desde la perspectiva de una “escuela inclusiva”, entendiéndose a la misma, como la escuela que recibe a todos los niños independientemente de sus condiciones físicas, intelectuales, emocionales, lingüísticas, étnicas, sociales u otras, es decir, tener en cuenta las posibilidades de realizar propuestas didácticas que potencien esa diversidad.

La inclusión del área Sujetos de la educación en el Nivel inicial en la formación docente para el Nivel inicial tiene como propósitos:

- Brindar conocimientos acerca de perspectivas teóricas que permiten apreciar las transformaciones epistemológicas en la comprensión de los procesos de subjetivación.
- Promover la reflexión acerca de la noción de sujeto a partir de diversos aportes conceptuales afianzando una perspectiva compleja de las particularidades de los niños.
- Propiciar la capacidad para reflexionar sobre situaciones adecuadas a diversas situaciones basadas en criterios de inclusión.
- Favorecer el análisis de los mecanismos que se ponen en juego en las interacciones personales y su impacto en los procesos de subjetivación.

EJE DE CONTENIDOS

EJE I: Configuraciones psicológicas, sociales y culturales sobre la infancia.

Conceptualizaciones sobre el desarrollo humano. Lo constitucional y lo ambiental: interacción del bagaje congénito con las condiciones socio ambientales. Procesos de construcción de la subjetividad. El proceso de subjetivación: conceptualizaciones básicas sobre la construcción del sujeto. La infancia como construcción social. Construcción de la subjetividad infantil Cambios en los dispositivos estructurantes: la familia, la escuela, la sociedad, la cultura. La infancia en riesgo. Violencia familiar. Maltrato infantil

EJE II: Evolución, desarrollo y aprendizaje infantil.

El niño de 0 a 3 años y de 3 a 6 años: crecimiento, maduración y desarrollo. Características generales del desarrollo psicomotor, cognitivo, afectivo y de la personalidad, del lenguaje y la comunicación. Características propedéuticas de la integración escolar en el Nivel inicial de los alumnos con NEE

.

EJE III: Desarrollo social infantil.

Formación de vínculos, interrelaciones; La moral en la infancia. Principios y valores éticos. El pensamiento infantil. Representaciones. Homogeneidad y Heterogeneidad: reconocer las diferencias atendiendo a la diversidad, su dimensión histórica. Sentido de la integración y la inclusión social del infante.

BIBLIOGRAFÍA

- El jardín maternal (1998). Ediciones Novedades Educativas N° 5. Buenos Aires.
- Harf R., Delia, Azzerboni, R., González Cuberes, M.T. (1998). Ediciones Novedades educativas .Tomos 7 y 9.
- Harf R. y otros .(1997) Nivel inicial. Aportes para una didáctica. Edit. El ateneo
- NAP. Núcleos de aprendizajes prioritarios. Serie cuadernos para el aula volumen 1 y 2. Ministerio de Educación de la Nación.
- IPA. Asociación Internacional por el derecho del Niño a jugar. El juego necesidad, arte y derecho. Bonum. Buenos. Aires. 1996
- Pittluk, L. La Didáctica en el Jardín maternal. Novedades Educativas N° 5 Buenos. Aires
- Pérez Gómez, A. (2007). Los retos de la escuela en la sociedad de la información: Enseñar a aprender.
- Santos Guerra- La evaluación de los aprendizajes – conceptos y Métodos.
- Carli, S. (2006) La cuestión de la Infancia entre la escuela, la calle y el *shopping*. Paidós Buenos Aires.
- Revista Iberoamericana de Educación (2008) N° 47. Buenos Aires.

PRIMER AÑO

Campo de la Formación en la Práctica Profesional

PRÁCTICA DOCENTE I:

FORMATO: Práctica docente

REGIMEN DEL CURSADO: anual

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR: 1º año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 6 horas cátedras semanales. (192hs cátedras-128hs reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

Esta unidad curricular se constituye en el punto que permite, por un lado, transitar en la tarea docente, y por otro, comprender a la escuela asociada como un escenario complejo, atravesado por múltiples dimensiones de la vida social, política, cultural, económica e incorporar aquellas experiencias en otros entornos no formales (Centros de Integración Comunitario, o ONG, Centros de Integración Familiar, Centros de Integración Comunitario, entre otros.) que enriquezcan el análisis de la complejidad; la ampliación de los espacios escolares y comunitarios busca, precisamente, favorecer la diversidad de experiencias, de modo integrador.

La Práctica I está orientada a analizar, desde la práctica docente, en tanto práctica históricamente construidas en contextos e instituciones situadas y específicas, las problemáticas de los sujetos y características de contextos socio-educativos diversos, como por ejemplo: jardines de distintas modalidades y diferente tamaño de la matrícula; por distintos turnos de funcionamiento, etc., construyendo un verdadero vínculo entre IES y las instituciones educativas, ambos ámbitos formadores.

Se plantea la deconstrucción analítica y la reconstrucción de experiencias educativas que hagan posible analizar su multidimensionalidad, los contextos sociales en los cuales se inscriben y la implicación de los sujetos desde sus trayectorias personales y sociales.

Las escuelas y las aulas constituyen los ambientes reales del proceso de formación en las prácticas; por tal motivo es imprescindible redefinir los tipos de intercambios entre el instituto superior y las escuelas asociadas, implicando a un mayor número de docentes para mejorar la calidad de las prácticas que realizan los estudiantes.

Para ello, se impone recuperar el trabajo compartido con los docentes de las escuelas asociadas o del "docente orientador". Su participación en este proceso no sólo afianzará la formación en las prácticas y residencias, sino que apoyará la realización de experiencias e innovaciones en la enseñanza.

EJES DE CONTENIDOS

a) Actividades a desarrollar en el IES: Las instancias formativas a desarrollar en los ISFD talleres deben estructurarse en torno a las competencias a desarrollar en los escenarios reales (planificar, preparar recursos didácticos, coordinar el trabajo en el grupo-clase y en pequeños grupos, evaluar las clases y los aprendizajes de los

estudiantes, etc.) y en situaciones escolares simuladas pero realistas -estudios de casos, micro-enseñanza, etc.

Es importante considerar que en la formación para desempeñarse en otros oficios y profesiones se cuenta con matrices modelizadoras sobre las que trabajar. En el caso de la formación docente esa función es cumplida primordialmente por el profesor de prácticas, responsable de enseñar a enseñar en situaciones prácticas, lo que incluye por un lado, situaciones simuladas pero realistas (tales como estudios de casos, microenseñanza, etc.) desarrolladas en el ámbito del instituto superior y por otro, situaciones reales en las salas. El profesor de prácticas deberá funcionar como un experto en este sentido y deberá asumir el desafío de impedir, a través de sus intervenciones docentes, que la estereotipia se vea como algo natural y que las rutinas hechas tradición se instalen en las prácticas para hacer de las aulas un movimiento de constante inercia.

En este marco, es recomendable que las prácticas docentes de quienes enseñan a los futuros docentes tomen en consideración que:

- La clase misma sea una experiencia de aprendizaje de las posibles construcciones metodológicas que los docentes hacen de las disciplinas; y que pueda ser vivida como un ámbito de experimentación, de pruebas, de experiencias diferentes.
- El nivel y/o modalidad para el cual se está formando se haga presente de algún modo en dicha construcción metodológica.

Taller de Métodos y Técnicas de Recolección y Análisis de Información:

Metodologías sistemáticas para recoger y organizar las informaciones empíricas primarias y secundarias en trabajos de campo, en las escuelas y la comunidad.

Su propósito es que los estudiantes adquieran herramientas para la observación, analicen sus características y reflexiones sobre la relevancia en la práctica docente.

Las técnicas de recolección de datos, de procesamiento y análisis de entrevistas, análisis documental, técnicas de registro, biografía escolar, elaboración de indicadores simples, elaboración de cuadros comparativos, búsqueda bibliográfica, entre otros son conocimientos relevantes para el análisis de las prácticas docentes.

Taller centrado en la cuestión de las instituciones educativas:

Espacio sistemático para el abordaje de la institución escolar desde el estudio de su desarrollo en el tiempo y de las distintas conceptualizaciones que se han elaborado de ella. El análisis de las distintas dimensiones de la vida institucional aporta herramientas conceptuales para comprender la estructura formal de la institución escolar y la dinámica de las relaciones informales que se establecen en ella, así como cuestiones vinculadas con la cultura institucional, el proyecto formativo de la institución, la participación, el poder, el conflicto y la concertación, el lugar de las normas, la comunicación, la convivencia, entre otras.

El abordaje de tales contenidos debe ser enriquecido a partir de la articulación con la información relevada por los estudiantes en las observaciones realizadas durante su concurrencia a las escuelas asociadas.

Para cumplimentar con el tiempo de desarrollo de los talleres se sugiere la siguiente carga horaria: 4 horas cátedras semanales -128Hs.Cát. Anuales-

b) Actividades de Campo en las Instituciones Asociadas y Espacios Alternativos de Formación:

Espacio orientado a facilitar las primeras participaciones de los estudiantes en contextos de la Práctica. Considera la concurrencia a las instituciones asociadas y la participación en distintas actividades priorizadas en conjunto con dichas instituciones

(como por ejemplo rutinas y eventos escolares, apoyo a los alumnos en tareas escolares, elaboración de recursos didácticos, etc.)

El trabajo de campo estará regulado por un Reglamento Interno de Prácticas donde se especifiquen derechos y obligaciones de los estudiantes, carga horaria para cada etapa de la práctica y tiempo de estadía en la institución asociada. La elaboración del Reglamento será una tarea conjunta de Supervisores, directivos y docentes de las instituciones asociadas y del IES, así como de los estudiantes- practicantes.

Propuesta para los Espacios Alternativos de Formación:

Los estudiantes realizarán actividades de asistencia, organización y/o participación en talleres, encuentros, concursos, tutorías, Centros de Integración Familiar, Centros de Integración Comunitario, o ONG, entre otros - Resolución 7121/2011 MECCyT de la provincia del Chaco Espacios alternativos de formación -.

Para cumplimentar con el tiempo de desarrollo de las actividades específicas se sugiere la siguiente carga horaria: 2 Hs. Cátedras -64 Hs Cát anuales- con observaciones del contexto y la participación en distintas actividades priorizadas.

BIBLIOGRAFÍA

- Achilli, E. (2000). Investigación y Formación Docente. Laborde. Rosario
 - Aebli,H; Colussi, G. y Sanjurjo,L.(1995). Fundamentos Psicológicos de una didáctica operativa: el aprendizaje significativo y la enseñanza de los contenidos escolares. HomoSapiens. Rosario.
 - Aguerrondo, I. (1996). La escuela como organización inteligente. Troquel. Bs. As.
 - Andreone, A. y otros. (2001). *La investigación en el aula. Un camino hacia la profesionalización*
 - Arnal, Rincón y otros. (1992). *Investigación educativa*. Labor, Barcelona-España.
 - Bertely Busquets, M. (2000). *Conociendo nuestras escuelas: un acercamiento etnográfico a la cultura escolar*. Paidós, México.
 - Camilloni, A. (compl.) (2007). El saber didáctico. Buenos Aires: Paidos
 - Edelstein, G. y Coria, A. (1999). *Imagen e imaginación: Iniciación en la docencia*. Kapelusz, Buenos Aires.
 - Enriquez, E.(2002). La institución y las organizaciones en la educación y la formación. (1ºed.)Buenos Aires. Ediciones Novedades Educativas Nº 12
 - Morzán, A. (2007). *Saberes y Sabores de la práctica docente. Textos y contextos*. Librería de laPaz, Resistencia. Chaco.
 - Nicastro, S. (2006). Revisitar la mirada sobre la escuela. Exploraciones acerca de lo ya sabido. HomoSapiens Ediciones. Rosario.
 - Perkins, D. (1999). *La escuela inteligente*. Barcelona. Gedisa.
 - Frigerio, G.&Poggi, M. (1992). *Las Instituciones Educativas, Cara y Ceca*. Troquel.Buenos Aires.
 - Freire, P. (2004). *Cartas a quien pretende enseñar*. Bs.As: Siglo XXI Editores Argentina.
 - Woods, P. (1987). *La escuela por dentro: la etnografía en la investigación educativa*. Paidós.
-

SEGUNDO AÑO

Campo de la Formación General

EDUCACIÓN TECNOLÓGICA y TIC

FORMATO: Taller

RÉGIMEN DE CURSADO: Anual

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR-: 2do año

CARGA HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 3hs.cátedras semanales. (96 hs. cátedras anuales - 64hs. reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

La tecnología impregna lo cotidiano, juega un papel preponderante en todos los ámbitos de actuación del hombre, por eso es una necesidad que la Educación Tecnológica se constituya en una instancia fundamental en la formación de ciudadanos críticos y reflexivos, capaces de intervenir en las complejas realidades y relaciones sociales que se enfrentan a diario.

En este contexto este espacio curricular posibilita la aproximación de los futuros docentes al conocimiento de un mundo creado por el hombre, con una cultura básicamente tecnológica que establece determinadas relaciones del hombre con lo ideológico- político y ético, de igual modo, con su entorno social, cultural y natural.

El objeto de estudio, se estructura en la cultura tecnológica, dado que, el uso de objetos tecnológicos no sólo está instalado en las prácticas sociales, sino que en su interacción contribuye a la construcción de subjetividades.

Se pretende crear un marco de referencia para la apropiación de la cultura tecnológica y posibilitar la adquisición de saberes indispensables para acercarse al conocimiento de la enseñanza de la Educación Tecnológica; supone además, el desafío de ofrecer oportunidades para darse cuenta de los efectos de la tecnología, iniciando un proceso de descubrimiento con la posibilidad de verificar algunos aspectos más tangibles reflexionando sobre los principios científicos y tecnológicos e identificando a la tecnología como parte de la cultura. En tanto la educación afronta múltiples retos, siendo uno de ellos dar respuesta a los profundos cambios sociales, económicos y culturales de la denominada "Sociedad de la Información y el Conocimiento" en la actual era de la Información y la Comunicación, el Internet, entre otros recursos TICs, se ha convertido en un campo abierto a la reflexión e investigación educativas.

Las tecnologías de la información y la comunicación son tanto herramientas teórico-conceptuales, como soportes y canales que procesan, almacenan, sintetizan, recuperan y presentan información de múltiples formas. Los soportes han evolucionado en el tiempo desde el telégrafo óptico, teléfono fijo, celulares, televisor a esta era con la computadora de la Weblog, del chat, etc. El uso de estos recursos representa profundas y notables transformaciones y cambios en la sociedad, nuevas evoluciones en la educación, en las relaciones interpersonales y en la forma de difundir y generar conocimientos.

Desde el punto de vista de la información y la comunicación supone integrar saberes con el saber hacer y la reflexión sobre éste desde un modelo constructivista del

aprendizaje, centrado en la construcción del saber por el alumno y desde su propia idiosincrasia en tanto elemento central y protagonista del proceso de aprendizaje.

EJES DE CONTENIDOS

EJE I: Interacción entre tecnología-ambiente natural-ambiente socio-económico-cultural.

Diferencia entre ciencia y tecnología. Epistemología de la tecnología. La tecnología como práctica social. La cultura tecnológica como proceso dinámico de adaptación al medio. Perfectibilidad de los procesos tecnológicos. Caducidad de los objetos, procesos y sistemas tecnológicos. Tecnología e impacto ambiental. Incidencia de la tecnología en los procesos sociales actuales y del pasado.

EJE II: La cultura tecnológica

Cultura tecnológica. Educación y cultura tecnológica. Componentes de la cultura tecnológica: Sistemas tecnológicos. Insumos. Procesos, productos, objetos y artefactos tecnológicos. Medios técnicos. Lenguajes de la tecnología.

EJE III: La Educación medida por las Tecnologías de la Información y la Comunicación

Los espacios y los tiempos de los aprendizajes con TIC. El aprendizaje ubicuo. La sincronización de los tiempos individuales, grupales e institucionales. Las formas de trabajo: las comunidades de aprendizaje. Los perfiles de docentes y de alumnos en relación con las TIC. Los fundamentos teóricos del aprendizaje colaborativo asistido por computadora. Funciones y tipos de materiales didácticos digitales: los recursos y las aplicaciones. Las nuevas alfabetizaciones

EJE IV: Educación, Cultura y nuevas tecnologías

Nuevos lenguajes – Tecnofóbico – Tecnofílico - Desafíos de la escuela en la sociedad red. Internet: web 1.0, web 2.0, web 3.0: diferencias básicas. La web 2.0: la nueva Internet social y colaborativa, la importancia de ser productores de contenidos. Servicios de la web 2.0: blogs, wikis, repositorios, Flickr, Youtube, RSS, Feavy.

EJE V: Las TIC y los formadores en la sociedad de la información

El rol del docente de la era digital- Las nuevas Competencias docentes en el marco de las TIC- Utilización pedagógica de programas utilitarios: Procesadores de textos - Base de datos - Planilla de cálculos-Graficadores-Presentaciones. Organización, cuidados y dinámicas en los entornos escolares.

EJE VI: Entornos virtuales de Aprendizajes

Aulas Virtuales. Enfoques pedagógicos en los Entornos Virtuales de Aprendizaje (EVA) - Aprendizaje colaborativo en el aprendizaje virtual -Funciones de modelador y tutoría en el aprendizaje virtual - Modelos asincrónicos y sincrónicos: Influencias - Planificación y organización del trabajo docente en la virtualidad.

EJE VII: Herramientas Multimediales

Uso de podcast (sonido) - Webcams (cámaras fotográficas digitales); video digital; fotologs- La investigación a través de webquests, Internet-La organización de la información a través de mapas conceptuales digitales -La comunicación a través de Weblog -wikis.- Formas de organizar la información, de representar y de narrar portfolios electrónicos o portfolios. Lo audiovisual, lo multimedia y lo hipermedia. Fundamentos, Juegos: simulación, videojuegos temáticos, etc.-

BIBLIOGRAFIA

- Batista A. Celso, V. Usubiaga G. (2009) Tecnología de la información y comunicación en la escuela: trazos, claves y oportunidades para su integración pedagógica. Buenos Aires: Ministerio de Educación Ciencia y Tecnología de la Nación.
 - Buch T. (1999) Sistemas Tecnológicos. Buenos Aires: Ed. Aique
 - COPE, Bill y Mary KALANTZIS (2009), "Aprendizaje ubicuo", en Ubiquitous Learning. Exploring the anywhere/anytime possibilities for learning in the age of digital media, Champaign, University of Illinois Press. Trad: Emilio Quintana
 - Dussel I. Quevedo A. (2010) La Educación y nuevas tecnologías: los desafíos pedagógicos ante el mundo digital. VI Foro Latinoamericano de Educación. Buenos Aires: Fundación Santillana 1ra Ed.
 - García F. (2010) LA TECNOLOGÍA su conceptualización y algunas reflexiones con respecto a sus efectos. Metodología de la Ciencia. Revista de la Asociación Mexicana de Metodología de la Ciencia y de la Investigación, A.C. Año 2, Volumen 2, Número 1, Enero-Junio, México.
 - Gay A. (1996) Tecnología, técnica y ciencia. Buenos Aires: Novedades Educativas
 - Klein S., Cwi M. (2007) "Serie Cuadernos para el Aula" Tecnología 1er Ciclo EGB/Nivel Primario Ministerio de Educación Ciencia y Tecnología de la Nación. Consejo Federal de Educación.
 - Leliwa, S. (2008) "Enseñar Educación Tecnológica en los escenarios actuales" Córdoba: Comunicarte.
 - LITWIN, Edith (2008), El oficio de enseñar: condiciones y contextos, Buenos Aires, Paidós.
 - Ministerio de Educación Ciencia y Tecnología. (2007) "Serie Cuadernos para el aula 1er Ciclo Nivel Primario". Bs. As.
 - Ministerio de Educación Ciencia y Tecnología. (2007) "Serie Cuadernos para el aula 2do Ciclo Nivel Primario". Bs. As.
 - Rodríguez de Fraga A.(1997) "Educación Tecnológica Espacio en el Aula" Buenos Aires: Aique.
 - Almenara Cabero J. (2000), Nuevas tecnologías aplicadas a la educación, Madrid: McGraw-Hill.
 - Burbules, M y Callister, T (2001), Educación riesgos y promesas de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación, Madrid, Granica
 - Brunner, Tedesco, J.C. (2003), Las nuevas tecnologías y el futuro de la educación, Buenos Aires, Argentina : Septiembre Grupo Editor.
-

SOCIOLOGÍA DE LA EDUCACIÓN

FORMATO: Asignatura

RÉGIMEN DEL CURSADO: Cuatrimestral (2°cuatr.)

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR: 2° Año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 4 horas cátedras semanales. (64 hs cátedras-43 hs reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

La Sociología de la Educación es una disciplina que aporta al desarrollo de una actitud crítica y reflexiva acerca de la educación y el papel que el sistema educativo ha cumplido y cumple desde su conformación hasta la actualidad.

El propósito central de la unidad curricular es articular ejes de discusión respecto de los desafíos que se le han planteado históricamente y en la actualidad al campo de la producción teórica de la sociología de la educación; en particular a aquellos referidos al problema de la producción y reproducción de la sociedad y a la contribución específica de la educación a esta cuestión.

Partimos de la base que los problemas construidos por la disciplina, desde distintos y confrontados paradigmas, escuelas y tradiciones investigativas, deben situarse en determinados contextos socio-históricos de producción.

Los enfoques constituyen respuestas teóricas a problemas que se legitiman como discursos hegemónicos o contra-hegemónicos en el campo académico, como así también, en los espacios sociales en los que circulan.

La teoría como herramienta para la transformación y en este sentido, conocer la realidad educativa de un modo sistemático, permite interpretar sus condiciones y también sus límites. Esos mismos límites pueden convertirse en condiciones de posibilidad de la transformación social y educativa, desde posiciones críticas que no conciben al orden social como un orden natural sino básicamente como un orden injusto. De allí la importancia de analizar las contribuciones de los paradigmas socio-educativos críticos.

En consonancia y en sentido complementario con lo anteriormente dicho, es necesario comprender que lo educativo desde una perspectiva socio-histórica contribuye a desnaturalizar el orden tanto en el ámbito social como en el mismo ámbito educativo, al introducir el elemento de lucha en la comprensión de la dinámica cambiante de la que participan actores -individuos y grupos- en el marco de las relaciones de poder que se manifiestan en el ámbito del Estado y la Sociedad. El análisis de las génesis y la lógica de funcionamiento de las instituciones y las prácticas educativas es un recurso inevitable para la comprensión y transformación del presente.

Desde este punto de vista la teoría no es concebida como conocimiento hecho para ser aprendido, sino como instrumento que nos permite ver relaciones, construir objetos y problemas de investigación y definir estrategias de producción de nuevos conocimientos.

EJES DE CONTENIDOS

EJE I: La Sociología de la Educación y su campo de estudio

Sociología: surgimiento y objeto de estudio, su alcance disciplinar. El sentido de la Sociología de la Educación en la formación docente. Enfoques Sociológicos de la Educación: sociología dominante, sociología crítica y sociología emergente. Relación educación y sociedad. La educación como asunto de Estado. La construcción de la realidad social. La escuela como agente socializador: el carácter plural y complejo del proceso de socialización en la escuela. Mecanismos de socialización, críticas. Agentes socializadores. El papel de los Medios Masivos de Comunicación en la sociedad actual. Socialización, educación y reproducción cultural. La educación como espacio de resistencia y transformación social.

EJE II: Función de la Educación en la Sociedad

Función de la educación en la sociedad: distintas perspectivas teóricas. Teoría funcionalista. Teoría de la Reproducción Social. Teoría de la Reproducción Cultural. Teoría de la Resistencia. Relación Educación, Estado y Sociedad.

Cambios culturales, sociales, económicos, políticos, tecnológicos y su relación con los nuevos contextos educativos: necesidades básicas de aprendizaje. Problemáticas sociales que atraviesan a la escuela/educación: pobreza, desigualdades, discriminación, violencia, entre otras. La condición docente: la construcción histórica y social del oficio de enseñar.

EJE III: Hacia una Sociología de las Igualdades Escolares

Tensiones entre las determinaciones objetivas y las esperanzas subjetivas. La cuestión de quiénes son los alumnos desde sus dimensiones socioculturales. La construcción simbólica sobre la pobreza, la inteligencia y la violencia: las nominaciones escolares. Los estigmas sociales en la escuela. La experiencia escolar. Interacción docente alumno. Tipificaciones y expectativas recíprocas: el "Efecto Pygmalión" y sus manifestaciones en la escuela. La construcción de las trayectorias estudiantiles: límites y posibilidades. Aportes de la escuela para mejorar las condiciones simbólicas de las trayectorias estudiantiles

BIBLIOGRAFÍA

- Ávila Francés, Mercedes. (2005) Socialización, Educación Y Reproducción Cultural. En Revista Universitaria De Formación Del Profesorado.
- Bourdieu, P. (2000) Cuestiones De Sociología. Madrid; Istmo.
- Da Silva, Tomaz Tadeo (1995) Escuela, Conocimiento Y Currículum. Bs. As.
- Davini, M.C. Y Alliaud, A. (1995): *Los Maestros Del Siglo Xxi. Un Estudio Sobre El Perfil De Los Estudiantes De Magisterio*. Buenos Aires: Miño Y Dávila Editores.
- Dubet, F. Y Martuccelli, D. (1998): *En La Escuela. Sociología De La Experiencia Escolar*. Barcelona: Losada.
- Elías, N. (1994): *Conocimiento Y Poder*. Madrid: La Piqueta.
- Ibarrola, María. (1994). *La Sociología De La Educación. Corrientes Contemporáneas*. Miño Y Davila Editores. Buenos Aires.
- Kessler, G. (2002): *La Experiencia Escolar Fragmentada*. Buenos Aires: lipe/Unesco.
- Klein, E. Y Tokman, V. (2000): "La Estratificación Social Bajo Tensión En La Era De La Globalización", En
- Lahire, B. (2008): "Cultura Escolar, Desigualdades Culturales Y Reproducción Social", En Tenti Fanfani,
- Rosenthal, R. Y Jacobson, J. (1980): *"Pigmalión En La Escuela". Expectativas Del Maestro Y Desarrollo Intelectual*
- Santiago, G.- Vairo, C. (2002) Escuelas Inclusivas. Brujas. *Sociología*, Año Xlvi, Nº 1, Enero-Marzo De 1984, México.
- Tenti Fanfani, Emilio. (2009) *Sociología De La Educación*. Universidad Nacional De Quilmes. Buenos Aires.
- Tenti Fanfani, Emilio. (1992) *La Escuela Vacía: Deberes Del Estado Y Responsabilidad De La Sociedad*. Unicef/Losada. Bs As

HISTORIA ARGENTINA, LATINOAMERICANA Y CHAQUEÑA

FORMATO: ASIGNATURA

RÉGIMEN DEL CURSADO: Cuatrimestral (1° Cuatr)

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR: 2 ° Año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 4 horas cátedras semanales. (64 hs cátedras-43 hs reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

Esta Unidad Curricular responde a las nuevas propuestas educativas que abordan los procesos históricos desde una perspectiva global con un enfoque interpretativo y crítico. Propone además, la comprensión de las problemáticas que plantea el proceso histórico de Argentina y Latinoamérica desde una metodología que le permita a los futuros docentes construir un marco interpretativo conceptual para el abordaje crítico de cualquier contenido de historia argentina y regional.

Se propone un abordaje de Latinoamérica desde el punto de vista continental, abarcando aspectos políticos, económicos, culturales y sociales por lo que se considera importante el conocimiento de la historia nacional y regional contextualizada en un marco mayor de referencia, inclusive influido por el marco mundial mayor.

Este análisis del proceso histórico latinoamericano parte de la complejidad propia del concepto de América Latina homogénea y heterogénea situación común que sitúa a los países latinoamericanos como capitalistas periféricos, subordinados al capitalismo mundial.

El conocimiento y la comprensión de los acontecimientos y procesos de la historia argentina dentro de un contexto mayor de identidad y análisis crítico es imprescindible en la formación del futuro docente para poder luego también, a su vez promover constructos que den significatividad a la realidad y promuevan la participación ciudadana plena en los niños.

EJES DE CONTENIDOS

Eje I: Los pueblos originarios se enfrentan al colonialismo.

Los pueblos originarios y su diversidad socio-cultural: América: Áreas culturales del continente americano: concepto y localización geográfica. Organización política, económica, social y cultural..

Argentina: Encuadre geográfico de las regiones culturales: Culturas de la montaña; culturas de las llanuras; culturas del litoral mesopotámico, culturas del extremo sur.

El proceso de conquista y colonización: Los móviles y el impacto de la conquista. La organización del dominio colonial. La ocupación del actual territorio argentino. Fundación de ciudades. La sociedad y economía colonial.

Eje II: Los nacientes estados latinoamericanos.

Crisis del dominio colonial y movimientos de emancipación. Argentina criolla: El "pueblo": alcances y límites del concepto. De la revolución a las guerras por la independencia. La vida política: Una sociedad militarizada. Los grupos sociales y la vida social. Lo urbano y lo rural. La vida económica. La vida cultural. De patriotas y caudillos.

El modelo agroexportador y el crecimiento económico en Argentina: La fundación del Estado Moderno. El régimen oligárquico en la Argentina. Los cambios en la estructura social: la gran inmigración y formación de las clases trabajadoras medias. Lo urbano y lo rural durante el modelo. De la democracia restringida a la democracia ampliada. Sindicalismo, anarquismo y socialismo.

Eje III: La crisis del estado oligárquico y el modelo exportador en los estados latinoamericanos.

La crisis del modelo agroexportador y la restauración oligárquica. El golpe de 1930. La república de masas: El estado benefactor. El desarrollismo en América Latina y en Argentina.

Eje IV: Los procesos de democratización en Latinoamérica

Debilidad democrática y regímenes autoritarios. Dictaduras militares. Los golpes de estado en la Argentina. Los derechos humanos y la historia reciente. La crisis de los 80. El neoliberalismo y los 90. La globalización y el nuevo orden mundial. Argentina en el contexto de la globalización.

Eje V: La historia del Chaco y la región

Ocupación del territorio chaqueño en la etapa colonial y criolla. La conquista del desierto verde. Proletarización del indígena. La fundación de los pueblos chaqueños. El ferrocarril. La forestal: el auge del quebracho. El caso del Ingenio Las Palmas. El genocidio indígena: Napalpí, Rincón Bomba y el Zapallar. La etapa de sustitución de importaciones. El auge del algodón en la región chaqueña y el desarrollo de la industria liviana en Argentina. Migraciones internas. La democracia argentina en el siglo XX: entre dictaduras y democracias. La historia reciente: el proceso de organización nacional 1976-1983. Resistencias obrero estudiantiles: Masacre de Margarita Belén y Las ligas agrarias. La implantación del Neoliberalismo 1976-2001. El impacto de la tecnología y la globalización, sobre los territorios y las culturas..

BIBLIOGRAFÍA

- Altamirano, Marcos y otros, (2005) *Historia del Chaco*, Resistencia, Ed. Dione Editora
- Barreto, Eduardo, (2009) *El sindicalismo del Chaco en el período Territorial (1884-1951)*, Resistencia, Ed. Instituto de Cultura del Chaco
- Beck, Hugo H. (2001). "Inmigrantes Europeos en el Chaco" En Cuadernos de Geohistoria Regional N° 39, IIGHI, Resistencia, Chaco.
- Carretero, Andrés. (2000) *"Vida Cotidiana en Buenos Aires. Desde la Organización Nacional hasta el Gobierno de Hipólito Yrigoyen (1964-1918)"*. Editorial Planeta. Buenos Aires.
- Cicerchia, R. (1999) *"Historia de la vida privada en la Argentina"*. Troquel. Brasil.
- Galeano, Eduardo. (2003). *"Las Venas Abiertas de América Latina"*, Catálogos. Buenos Aires
- Herrera, Julián, (2009) *Huelga, balas y piquetes. Los movimientos algodoneros de 1934 y 1936 en territorio chaqueño*, Resistencia, Ed. Instituto de Cultura del Chaco
- Leoni de rosciani, María Silvia, (2001) *Los Comienzos del Chaco Provincializado (1951 – 1955)*, Resistencia, Editado por IIGHI – CONICET. Gob. De la Provincia del Chaco, Ministerio de Educ., Cultura, Ciencia y Tecn., Subsecretaría de Cultura
- Maeder, Ernesto, (1996) *Historia del Chaco*, Colección: HISTORIA DE NUESTRAS PROVINCIAS, Buenos Aires, Ed. Plus Ultra
- Mandrini, Raúl. (2008). *"La Argentina Aborígen: de los primeros pobladores a 1910"*, Siglo XXI editores. Buenos Aires.

- Martinez Sarasola, Carlos. (1996). "Nuestros Pisanos los Indios", EMECÉ. Argentina.
 - Palermo, Ángel Miguel; Boixados, Edith Roxana. (1993). La otra historia. Editorial, Libros del Quirquincho. San Pablo.
 - Panettieri, José. (1968) Tomo 4, Los Argentinos. "*Los trabajadores*". Jorge Alvarez. Buenos Aires.
 - Pigna, Felipe. (2006) "*Los Mitos de la Historia Argentina: La construcción de un pasado como justificación del presente*". Norma. Buenos Aires.
 - Romero, José Luis. (2011). "*Breve Historia de la Argentina*". Tierra firme. Buenos Aires.
 - Romero, Luis Alberto. (1983). "*Historia testimonial argentina. Documentos vivos de nuestros antepasados. Buenos Aires Criolla 1820-1850*". Centro Editor de América Latina. Buenos Aires.
 - Zalazar, Roberto De Jesús, (2001) *El Chaco. Del Territorio Nacional a la provincia autónoma*, Resistencia, Ed. Meana Impresore
-

SEGUNDO AÑO

Campo de la Formación Específica

ALFABETIZACION TEMPRANA

FORMATO: SEMINARIO

RÉGIMEN DEL CURSADO: Anual

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR: 2 ° Año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 3 horas cátedras semanales. (96 hs cátedras-64 hs reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

La alfabetización se inscribe en un nuevo modelo de iniciación en la lectura y la escritura y debe ser entendida como parte de un *continuum* que se inicia en la primera infancia, en el hogar, se perfecciona en el sistema formal hasta llegar a la alfabetización avanzada y continúa durante toda la vida

En la alfabetización temprana se considera al niño como individuo y con las experiencias que ha adquirido; por ello el maestro construye estrategias educacionales, que atienden la conexión entre las primeras experiencias y la alfabetización a largo plazo. Debe responder además al desafío de la diversidad, que defiende la integración y la inclusión de mayor cantidad de alumnos en el sistema formal. En esta perspectiva se introduce deliberadamente la enseñanza de estrategias y habilidades

Este enfoque, encuadrado en el Constructivismo Social, presta gran atención a las bases culturales y contextuales del desarrollo sustentado en dos grandes orientaciones: el psicogenético piagetiano, cuya principal representante es Emilia Ferreiro, y el socio- histórico, cuyo referente es Berta Braslavsky, y representa una ruptura epistemológica en cómo se pensaba y se llevaba a cabo hasta hace no mucho la alfabetización.

Se ofrecerá en esta asignatura un acercamiento a los marcos teóricos existentes para comprender los procesos de adquisición de las prácticas de la oralidad, la lectura y la escritura en niños pequeños. El conocimiento y comprensión de estos procesos permitirá abordar conceptos y analizar experiencias que posibiliten la construcción de propuestas didácticas adecuadas a cada niño.

La unidad curricular tiene como finalidades formativas favorecer que los estudiantes adquieran conocimientos en relación a los procesos de adquisición de la lengua oral y los procesos de apropiación del sistema de escritura, desarrollen su propio desempeño como usuarios de la lengua oral y escrita en relación con situaciones comunicativas habituales en la tarea profesional. Y diseñen estrategias de intervención para favorecer la adquisición y el desarrollo de la lengua oral y escrita.

EJE DE CONTENIDOS

EJE I: Alfabetización: valor social y político. Analfabetismo. Alfabetización emergente y temprana. Alfabetización Inicial.

Estudios sobre el lenguaje. Abordaje de los diversos enfoques que lo estudian.. Valoración social del lenguaje como medio de comunicación.

EJE II: Adquisición de la lengua oral

El proceso de adquisición de la lengua oral: aspectos psicológicos y sociológicos. Concepciones de aprendizaje de estos procesos. La comunicación oral en la Educación inicial. El aula como escenario de la lengua oral.

EJE III: Prácticas sociales de lectura y escritura. Teorías acerca de la lengua escrita: teoría psicolingüística y socioconstructivismo, la conciencia fonológica, procesos de apropiación de la lengua escrita.

La apropiación del sistema de escritura: Alfabetización temprana e inicial. Tipologías textuales que pueden abordarse. Análisis crítico de las prácticas habituales en el nivel.

EJE IV: Las prácticas del lenguaje en el desempeño profesional. Revisión crítica de los métodos tradicionales de alfabetización. Enfoques actuales.

Selección y secuenciación de contenidos de alfabetización, criterios para la construcción de secuencias didácticas y/o proyectos de escritura. Uso de recursos. Criterios y estrategias de evaluación.

Desarrollo de la oralidad, lectura y escritura en la formación docente como modo de apropiación de conocimientos.

BIBLIOGRAFÍA

- Alisedo, G y otros, (2006) Didáctica de las Ciencias del lenguaje. Aportes y reflexiones. Buenos Aires. Paidós.
- Ansalone, C. y otros. (1997) Leer y producir textos en el Primer ciclo. Buenos Aires. Geema Grupo Editor Multimedial.
- Braslavsky, B. (2007) ¿Primera letras o primeras lecturas? Una introducción a la alfabetización temprana. Buenos Aires. Fondo de Cultura Económica.
- Braslavsky, Berta (2008) Enseñar a entender lo que se lee: la alfabetización en la familia y en la escuela. 1ª ed. 1ª reimp. Buenos Aires: Fondo de Cultura Económica.
- Bruner, J. (1988): Desarrollo cognitivo y educación. Madrid. Morata.
- Bruner, J. (1994) El habla del niño. Cognición y desarrollo humano. Barcelona. España. Paidós
- Castorina, A. et al. Piaget, Vigotsky: (1996): Contribuciones para replantear el debate. Buenos Aires. Paidós.
- Charría de Alonso, M. y Charría de Gómez, M. Los primeros pasos en la formación de lectores. Buenos Aires. Aique Grupo Editor.
- Ferreiro, E. et al. (2000) Sistemas de escritura, construcción y educación. A veinte años de la publicación de Los sistemas de escritura en el desarrollo del niño. Rosario: Homo Sapiens.
- Pitluk, L. (2009). Enseñar y aprender de 0 a 3 años. Buenos Aires: Novedades Educativas
- Soto, C y Violante, R. (2010) 1a ed. Aportes para el desarrollo curricular. Didáctica de la educación inicial. Buenos Aires: Ministerio de Educación de la Nación, 2010.

- Soto, C; Violante, R; Mayol, M. (2005). En el Jardín Maternal: Investigaciones, Reflexiones y Propuestas. Buenos Aires: Editorial Paidòs. Disponible en http://books.google.com.ar/books?id=YAlcAAAACAAJ&dq=pitluk%20educar%20en%20el%20jardin%20maternal&hl=es&source=gb_s_similarbooks
-

LENGUA Y LITERATURA Y SU DIDÁCTICA

FORMATO: ASIGNATURA

RÉGIMEN DEL CURSADO: Anual

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR: 2 ° Año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 4 horas cátedras semanales. (128 hs cátedras-85hs reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

El área de Lengua y Literatura ofrecerá a los docentes en formación un marco teórico fundamentado que les permita conocer y comprender los procesos de adquisición de las prácticas de la oralidad, la lectura y la escritura en los niños pequeños. Será de fundamental importancia abordar los diversos factores que intervienen para propiciar su construcción. Las interacciones con otros –particularmente las que se dan en el medio escolar, con pares y docentes–, conjuntamente con cuestiones relacionadas con el desarrollo cognitivo de los niños, tendrán una importancia central para poder entenderlos y valorarlos en su cabal magnitud.

El conocimiento y comprensión de estos procesos permitirá abordar conceptos y analizar experiencias que posibiliten construir propuestas didácticas que puedan tener incidencia en ellos. Esto habilitará a los futuros docentes a diseñar actividades permanentes, itinerarios, proyectos y unidades didácticas centrados en el desarrollo de la lengua oral, la lectura y escritura de textos variados y de textos literarios, junto con modalidades de intervención, criterios de selección de materiales y evaluación de los aprendizajes.

Cobra capital importancia que los futuros docentes conozcan y comprendan la relación entre el lenguaje y el juego y de qué manera las actividades lúdicas enriquecen y potencian al lenguaje.

La formación docente para la educación inicial en el área de Lengua y Literatura se propone que los futuros docentes conozcan los desarrollos teóricos centrales de las ciencias del lenguaje, especialmente aquellos que puedan orientar decisiones didácticas para el nivel inicial.

La unidad curricular se propone como instancia en la que los estudiantes conozcan los procesos de adquisición de la lengua oral, conozcan los procesos de apropiación del sistema de escritura, desarrollen su competencia y sensibilidad lectora en relación con los textos literarios destinados a niños y puedan asumir una actitud crítica ante la problemática de la diversidad lingüística y una actitud comprometida frente a la discriminación desde el diseño de estrategias de intervención y dispositivos didácticos, logrando su propio desempeño como usuarios de la lengua oral y escrita en relación con situaciones comunicativas habituales en la Práctica Profesional.

EJE DE CONTENIDOS

EJE I: La lengua oral

La adquisición del lenguaje. Relación pensamiento / lenguaje. Diferencias entre la lengua oral y la lengua escrita. Las variedades lingüísticas: lectos y registros. Prácticas de la oralidad.

EJE II: La lectura

Historia de la lectura y su enseñanza. Concepciones de lectura. Los aportes de la psicolingüística. Las estrategias de lectura. Las prácticas de lectura en el aula: variedad de textos, de formatos y de soportes. Las actividades de metacognición.

EJE III: La escritura

Historia de la escritura y su enseñanza. Teorías y modelos de composición y escritura. Funciones sociales de la escritura. Las prácticas de escritura en el aula. Producción de diferentes tipos de textos. Estrategias de intervención docente.

Las prácticas de escritura en el aula en el nivel inicial. Estrategias de intervención docente.

Lectura y análisis crítico de materiales curriculares relacionados con la lectura, la escritura inicial, la oralidad: carpetas de actividades, libros de lectura, registros de situaciones de aula, documentos curriculares, Núcleos de Aprendizajes Prioritarios. Programación y diseño de situaciones didácticas.

EJE IV: Las prácticas del lenguaje en el desempeño profesional

Las prácticas sociales de la oralidad y la lectura y escritura. Las prácticas del lenguaje en el desempeño profesional.

Desarrollo de la oralidad, lectura y escritura en la formación docente como modo de apropiación de conocimientos.

BIBLIOGRAFÍA

- Acerca de los libros y la Narrativa en el Nivel Inicial. Disponible en <http://repositorio.educacion.gov.ar/dspace/bitstream/handle/123456789/97022/3-LibrosyNarrativa.pdf?sequence=1>
- Avendaño, F.; Mirettill, M. (2006): *El desarrollo de la lengua oral en el aula. Estrategias para enseñar a escuchar y a hablar*. Rosario: Homo Sapiens.
- Bruner, J. (1994): *El habla del niño. Aprendiendo a usar el lenguaje*. Barcelona: Paidós,
- Chomsky, N.; Piaget, J. (1983) *Teorías del lenguaje, teorías del aprendizaje*. Barcelona: Grijalbo.
- Lomas, C.; Osoro, A.; Tusón, A. (1997) *Ciencias del lenguaje, competencia comunicativa y enseñanza de la lengua*. Barcelona: Paidós.
- Bombini, G. (2005) *La trama de los textos. Problemas de la enseñanza de la literatura*. Buenos Aires: Lugar Editorial.
- Eco, U. (1999): *Lector in fabula*, Barcelona: Lumen.
- Fromm, E. (1980), El lenguaje simbólico en los mitos, cuentos de hadas, los ritos y la novela, en *El lenguaje olvidado*. Buenos Aires: Hachette.
- López, M.; Fernández, A. (2005): *Enseñar Literatura. Fundamentos Teóricos. Propuestas didácticas*. Buenos aires. Manantial.
- Martínez Bonati, F. (1972), *La estructura de la obra literaria*. Santiago de Chile: Seix Barral.
- Mignolo, W. (1978) *Elementos para una teoría del texto literario*, Barcelona

MATEMÁTICA Y SU DIDÁCTICA

FORMATO: ASIGNATURA

RÉGIMEN DEL CURSADO: Anual

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR: 2 ° Año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 4 horas cátedras semanales. (128hs cátedras-85 hs reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

La unidad curricular estará organizada de manera que permita a los futuros docentes construir las herramientas necesarias para tomar decisiones ligadas a la enseñanza de la matemática en el nivel inicial. Dichas decisiones se establecerán a partir del análisis y reflexión sobre las relaciones entre los conocimientos matemáticos y la actividad propia de esta ciencia, el quehacer matemático, en tanto objetos de enseñanza; los aportes teóricos que informan sobre el aprendizaje y la enseñanza (particularmente ligados al grupo etario de 0 a 5) y sobre las condiciones propias de la tarea en una institución escolar que atiende a la primera infancia.

Esta instancia formativa tenderá a hacer conocer y utilizar los contenidos matemáticos a enseñar comprendiendo cómo se originaron, la naturaleza de los problemas que resuelven, las propiedades que los definen y las relaciones entre los mismos y con las de otras disciplinas.

Su finalidad es la de dar a conocer el estado actual de desarrollo de la didáctica de la matemática, sus fundamentos y aportes para el nivel inicial, presentar propuestas de enseñanza de la matemática para en ellas identificar y reconocer los supuestos teóricos (matemáticos, psicológicos, epistemológicos, sociológicos, etc.) en que se basan y analizar prácticas matemáticas y de enseñanza identificando los fundamentos Matemáticos y las problemáticas didácticas involucrados, justificando los criterios utilizados.

Permitiendo identificar en las formulaciones de contenidos de los documentos curriculares a los niveles de alcance y las prácticas matemáticas asociadas al nivel inicial, vinculándolos con los objetivos de aprendizaje y las orientaciones didácticas, analizar documentos sobre la enseñanza (registros de clase, producciones de alumnos, planificaciones, formas de evaluación o evaluación, textos escolares) para considerar posibles interpretaciones en función de nociones didácticas y contrastar alternativas de intervención en función de distintos propósitos, brindar conocimientos necesarios para la construcción de propuestas didácticas adecuadas tanto a las características distintivas de la actividad matemática en el nivel inicial como a las condiciones que impone el objeto de enseñanza y promover procesos de auto evaluación y diseñar variados instrumentos de evaluación de los aprendizajes de los alumnos coherentes con los propósitos formativos del área para el nivel inicial.

EJE DE CONTENIDOS

EJE I: Números

Números naturales. Problemas que resuelven los números naturales. Problemas de conteo. Sistemas de numeración. Propiedades del sistema decimal. La numeración escrita y oral.

La enseñanza y el aprendizaje de la matemática en el nivel inicial. Enfoques anteriores y el actual. Contenidos matemáticos específicos a enseñar, su ubicación en el currículo del nivel y ciclo, objetivo de su enseñanza. Teorías e investigaciones sobre el desarrollo de conceptos matemáticos a ser trabajados en el nivel o ciclo, y sus aportes a la enseñanza y el aprendizaje de la matemática.

Uso social del número. La banda numérica. Conteo, sus principios básicos y relaciones con otras nociones matemáticas. Designación oral de cantidades en situaciones de conteo. Problemas según las funciones del número (para anticipar cantidades, como memoria de la cantidad, comparar, memorizar posiciones, etc.). Secuencias de aprendizajes relacionados con estos temas.

Análisis de diseño curricular. La selección de contenidos de matemática en el nivel inicial, y su relación con la selección de actividades y el rol docente. Investigaciones

sobre los aspectos didácticos, epistemológicos, e históricos. Conceptualizaciones y la apropiación por parte de los niños del sistema de numeración. La sucesión oral y las representaciones numéricas de los niños.

Análisis de observaciones de clases centrados en la evolución del trabajo matemático de los alumnos, la gestión de la clase, la presentación y el cierre, el tratamiento del error.

Noción de contrato didáctico. Naturaleza de la tarea del docente, de las situaciones y del alumno. Noción de variables didácticas. Situaciones rituales, ocasionales y diseñadas intencionalmente. Propuestas lúdicas. Tratamiento del error.

EJE II: La Didáctica de la Matemática

Aportes de la Psicología a la Didáctica. Teorías en la enseñanza de la matemática. Teoría psicogenética y actual enfoque de la enseñanza de la matemática. La didáctica de la matemática como disciplina autónoma. Aportes de diferentes escuelas. La Teoría de las Situaciones Didácticas y la Teoría Antropológica de lo Didáctico. Teoría de los campos conceptuales de Vergnaud.

La transposición didáctica de los conocimientos matemáticos. El análisis de los documentos o textos pedagógicos y libros o manuales para los niños. El análisis y diseño o apropiación de secuencias de aprendizaje. La observación de una clase.

Problemas y juego. El rol de la resolución de problema en la construcción de los conocimientos matemáticos. Juego-problema. Determinación del espacio de problemas vinculados con un concepto. Características que debe reunir una situación didáctica para propiciar el aprendizaje en los niños. La gestión del trabajo matemático en el aula. El rol de las interacciones sociales en la clase de nivel inicial. El rol de la comunicación, comunicación y trabajo en grupos. Formas de validación de la solución obtenida. Diferentes intervenciones docentes en los distintos momentos de una secuencia didáctica o de una clase.

El estatus del error, su diferencia con el fracaso, obstáculos en el aprendizaje. Los errores de los alumnos, significado, propuestas de superación de los mismos.

EJE III: La construcción del Espacio y la Geometría

Problemas espaciales, geométricos y espacio – geométricos.

Resolución de situaciones problemáticas que involucren el reconocimiento y uso de relaciones espaciales, figuras y cuerpos geométricos. Seres u objetos alineados, orientados, no orientados. Relaciones espaciales de ubicación, orientación, delimitación y desplazamiento. Trayectos, caminos y laberintos. Comunicación, reproducción y representación gráfica de recorridos y trayectos, puntos de referencias. Nociones de Proyección y perspectiva..

Figuras y cuerpos. Elementos. Propiedades. Clasificación. Exploración y reconocimiento de las características de los cuerpos y figuras: formas, caras planas y curvas, lados rectos y curvos.

La enseñanza de la geometría en el nivel inicial. Evolución de la concepción del espacio en el niño. Percepción y situación del niño en el espacio. La exploración del espacio, la ubicación de objetos, la orientación, la organización del espacio.

Confusiones originadas en la aplicación de la teoría piagetiana a la enseñanza. Problemas para la construcción de conocimientos espaciales, geométricos y del espacio. Las formas y los dibujos geométricos en el jardín

Análisis didáctico de problemas geométricos: situaciones de reproducción, descripción, copiado, construcción y representación de figuras y cuerpos. Las formas de representación del espacio y las explicaciones que elaboran los niños. Propuestas de actividades para la exploración del espacio. Secuencia de actividades para los temas anteriores.

EJE IV: Medición

Resolución de situaciones problemáticas que involucren la medida y la medición, de objetos físicos y magnitudes. Sistema de medición. Medida de cantidades. Magnitudes. Instrumentos de medición; precisión. Estimación. Errores de medición. Aproximación y exactitud.

La noción de medida en las actividades infantiles. Evolución de la noción de medida

en el niño. Las ideas iniciales de los niños sobre las dimensiones Inicio en la medición social del tiempo. El uso funcional de unidades no convencionales de medida.

Propuestas para trabajar la medida .Condiciones para el desarrollo de las actividades de matemática en el jardín con enfoque global (tareas en la sala, proyecto, unidad didáctica, juegos reglados, etc.)

Análisis y construcción de propuestas didácticas que incluya: Iniciación en el uso social de la medida y de los instrumentos de medición, de la longitud, capacidad, y masa a través del uso de unidades no convencionales, la medición social del tiempo, la ubicación temporal._

EJE V: Estadística y Probabilidad.

Objeto de la estadística. Estadísticas y probabilidad formas de presentación de información. Frecuencia. Parámetros estadísticos. Sucesos. Tipos de sucesos. Concepto de probabilidad. Probabilidad experimental. Definición clásica de probabilidad. Los juegos de dados Estadística como instrumento en la labor docente. Evaluación del proceso enseñanza-aprendizaje desde distintas ópticas. Criterios de evaluación del alumno y del docente en relación con los aprendizajes matemáticos y las estrategias de enseñanza en el aula. Tipos de evaluación. Herramientas de seguimiento de los niños (registros narrativos, producciones gráficas, fichas de observaciones, etc.)

Estadística en la educación inicial .Procesamiento de datos, construcción de registros, tratamiento de la información en el nivel.

Análisis y elaboración de secuencias didácticas para ser implementadas en las distintas instancias de la práctica pedagógica.

Elaboración de instrumentos de seguimiento y evaluación de los aprendizajes.

BIBLIOGRAFÍA

- Ministerio de Educación de la Nación. INFD (2008). Recomendaciones para la elaboración de Diseños Curriculares para el Profesorado de Educación Inicial
- Diseño Curricular para el Nivel Inicial. MECCYT
- Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, Secretaría de Educación (2001). *Lineamientos Curriculares de la Formación Docente para la Educación Inicial*
- Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, Secretaría de Educación (2001). *Aportes para el debate curricular*. Trayecto de la formación centrado en la enseñanza en el nivel inicial. Materia: Matemática en el nivel inicial
- Ministerio de Educación de Río Negro: Diseño curricular para la Formación Docente del Nivel Inicial..
- Panizza, M.(2003) Enseñar matemática en el Nivel Inicial u el primer ciclo de la EGB. Paidós
- Cerquetti Aberkane, F; Berdonneau,C. (1994). Enseñar matemática en el Nivel Inicial. Edicial

LENGUAJES ARTISTICOS Y SU DIDÁCTICA: LENGUAJE PLASTICO VISUAL

FORMATO: ASIGNATURA

RÉGIMEN DEL CURSADO: Anual

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR: 2 ° Año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 4 horas cátedras semanales. (128 hs cátedras-85 hs reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

La enseñanza de lo Plástico Visual, en los últimos años, ha sido objeto de cambios debates y reflexiones surgidos de aportes teóricos, diferentes ideas y visiones acerca del arte y la educación. Frente a las distintas concepciones y enfoques transitados, los interrogantes más frecuentes plantean: ¿Qué implica enseñar un lenguaje artístico? ¿Cómo intervenir sin obstaculizar el proceso creativo? ¿Cómo acercar a los niños al arte? El nivel inicial se ocupó primordialmente de la producción de imágenes plásticas y más recientemente comenzó a incluir la apreciación y la contextualización de imágenes que permite situar a la producción artística en una realidad y un entorno social determinados.

El desarrollo y tratamiento de esta Unidad Curricular permite enriquecer la percepción y sensibilidad estética y social, modificando actitudes frente a realidades antes no advertidas. Un abordaje de las artes visuales desde la producción y la apreciación de imágenes que favorece el desarrollo integral del futuro docente, acrecentando su conocimiento artístico en cuanto a la comprensión del lenguaje, dentro y fuera del jardín.

La presente propuesta curricular se basa en el enfoque actual del lenguaje plástico visual a partir de un trabajo donde se articulan la apreciación y la producción plástica, la percepción del entorno y el desarrollo de la imaginación incluyendo el aprovechamiento del entorno natural y el patrimonio artístico regional.

EJE DE CONTENIDOS

EJE I: Apreciación: La observación de la realidad (descubrimiento de colores, formas, texturas, volúmenes; y su significación en el entorno natural). La apreciación de las obras artísticas (Interpretación y apreciación estética de diferentes producciones artísticas de artistas locales.). La apreciación de los trabajos de los alumnos -en la bidimensión y en la tridimensión-en las diferentes secciones del nivel inicial (Tratamiento de materiales, recursos y soportes propios del lenguaje artístico.).

EJE II: Producción: Los procesos de simbolización y las producciones plásticas visuales. El uso de técnica y procedimientos, materiales, herramientas y soportes en las producciones plásticas bidimensionales y tridimensionales (Procedimientos convencionales y no convencionales propios de la región y/o externos a ella, en diferentes procesos creativos). Relaciones entre las posibilidades expresivas de los materiales, herramientas y soportes y la imagen resultante (Cualidades de los diferentes materiales, herramientas y soportes. Condiciones que hacen posibles su uso en el nivel).

EJE III: Contextualización: La expresión del pensamiento del hombre en las distintas culturas y momentos históricos (Registros visuales sobre las características de las producciones que integran y representan el patrimonio visual local, regional en relación con lo universal). La valoración del patrimonio cultural (Reconocimiento de los modos y medios utilizados por los artistas o creadores para la representación de colores, formas, texturas, volumen, etc. En las imágenes propias de su entorno natural, social y cultural). Importancia de la producción cultural y sus particularidades como hecho artístico de realización individual o colectiva (Identificación y reconocimiento de signos, símbolos y/o rasgos visuales predominantes de la cultura de pertenencia).

BIBLIOGRAFÍA

- Akoschky, Judith, Brandt, Ema, Calvo, Marta Y Otros.: "Artes Y Escuela: Aspectos Curriculares Y Didácticos De La Educación Artística" Bs.As: Ed. Paidós. 1998.
 - Bou, Lluís: "Cómo Enseñar El Arte". Barcelona: Ed. Ceac, 1994.
 - Bourdieu, P.: "El Sentido Práctico". Bs. As.: Ed. Anagrama, 1988.
 - Calabrese, Omar: "El Lenguaje Del Arte". Barcelona: Ed. Paidós, 1987.
 - Eisner, E.: "Educar La Visión Artística". Barcelona: Ed. Paidós, 1995.
 - Gardner, Howard. "Educación Artística Y Desarrollo Humano". Barcelona: Ed. Paidós. 1994.
 - Almeida, C. M. (1981) ¿Se Hace Arte En El Nivel Inicial? Campañas, Facultad De Educación / Unicamp
 - Abramovich, F. (1983) El extraño mundo que se le muestra a los niños. Summus
 - Brand, E y otros (1998) "Educación Artística: Plástica". Buenos Aires: AZ
 - Burgos, N. (2007): "La enseñanza y el aprendizaje de la creatividad en el jardín de infantes: pensamiento divergente, integración cultural y escuela creativa". Rosario: Homo Sapiens.
 - Chamorro, M.A. (1986): "La educación plástico artesanal en jardín maternal, preescolar y primeros grados". Buenos Aires: PAC.
 - Cherry, C. (1972) Creatividad artística para el desenvolvimiento del niño.- Belmond, California. Fearon Publications.
 - Gardner, H. (1980) El significado del dibujo de los niños. New York, Basic Books,
 - Gesell, A. (1979) La Crianza de los niños de 0 a 5 años. Lisboa. Don Quijote.
 - Kellogg, R. (1969) Analizando el arte de los niños. Palo Alto. California. Mayfield.
 - Piaget, J. & Inhelder, B. (1986). La Psicología del Niño. San Pablo. Difel.
-

DIDÁCTICA DEL NIVEL INICIAL

FORMATO: ASIGNATURA

RÉGIMEN DEL CURSADO: Anual

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR: 2 ° Año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 5 horas cátedras semanales. (160 hs cátedras-107 hs reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

La Didáctica de la Educación Inicial favorecerá la construcción de criterios de intervención adecuados para el este nivel educativo. Es necesario interpelar sobre: ¿que se considera enseñar en el nivel? ¿Qué se enseña? ¿Cuáles son las fuentes de los contenidos de la educación inicial? ¿Cuáles son los modos adecuados de esa enseñanza? ¿Qué saberes debe disponer el docente para poder construir intervenciones didácticas acordes a las variadas y particulares franjas etáreas e

infancias que integran la educación inicial? ¿Qué se enseña y de qué manera a niños de 45 días? Estas son sólo algunas de los interrogantes que desafían la construcción de una didáctica acorde a las necesidades de formación de los docentes de este nivel educativo.

En las últimas décadas, los diseños curriculares del nivel inicial incorporaron las distintas áreas disciplinares para el tratamiento de contenidos a enseñar, que se organizan en forma globalizada a través de ejes problemáticos. En este sentido, si bien la formación integral de los docentes necesita apelar al aporte de distintos campos disciplinares, cada cual desde perspectivas singulares, para intentar potenciar la formación, se requiere una mirada integral de la educación inicial como objeto de conocimiento. En este sentido, la inclusión de la Didáctica de la educación inicial como unidad curricular en la formación docente constituye un aporte fundamental en la construcción de esta perspectiva

La unidad curricular Didáctica de la Educación Inicial tienen como finalidad otorgar centralidad a la enseñanza en el nivel, entendida como práctica que se significa en un con-texto histórico-político e institucional particular.

EJE DE CONTENIDOS

EJE I: La Didáctica del Nivel: Sentido de la Didáctica en la Educación Inicial.

Diferentes enfoques didácticos, de acuerdo a las diversas concepciones pedagógicas que incidieron en la historia del nivel: los precursores, la escuela nueva, el tecnicismo. Aportes de la pedagogía crítica y de las teorías constructivistas y sociohistóricas. La función pedagógica del Nivel Inicial.

EJE II: Ciclo Maternal: Los jardines maternos y su historia: de lo asistencial a lo pedagógico. Instituciones formales y no formales de atención a la infancia. Tipos. Modelos. Funciones. Características.

Diseño de la intervención educativa. El currículo, tipos y elementos que lo componen. Fuentes del currículo. El currículo en Educación Infantil. Documentos de planificación de instituciones formales y no formales. Importancia de la planificación en atención a la infancia.

Resignificación de la rutina en las actividades de crianza: juegos. Propuestas de enseñanza centradas en el juego: juego-trabajo, juego dramático, juegos grupales, juegos tradicionales. El juego en el patio. Caracterización, rol del docente y posibilidades que ofrece a los niños cada una de ellas. Los juegos grupales como oportunidades para enseñar y aprender contenidos de las diferentes áreas del conocimiento. Los juegos de construcción. El juego dramático. Supuestos teóricos y propuestas de desarrollo comparando los aportes de diferentes autores. Los juegos tradicionales. Supuestos teóricos y propuestas de desarrollo comparando los aportes de diferentes autores

La globalización como principio de organización curricular. Niveles de planificación de una intervención en el ámbito no formal: plan, programa y proyecto. Elementos que lo configuran.

Organización de la institución y el aula: recursos, ambiente Jardines Maternos. Organización de tiempos y espacios en los jardines maternos. Normativa reguladora del uso de espacios, recursos y tiempos en la intervención formal y no formal.

EJE III: Ciclo de Infantes: Los Jardines de Infantes y su historia: Precursores.

La globalización como principio de organización curricular. Organización de la Institución y el aula. Recursos, materiales. Organización de tiempos y espacios.

El juego y la propuesta lúdica. Los momentos de juego con los bebés. El rol del adulto. El espacio para jugar. Ambiente facilitador y materiales disponibles.

Propuestas de situaciones de juegos: Juegos expresivo-corporales; motores. Juego de exploración y experimentación con diferentes objetos y materiales. Juegos de imitación directa, los juegos del “como si”, el inicio al juego dramático. Juegos con palabras, retahílas, rimas, coplas, nanas, canciones, etc. Juegos de construcciones con diferentes materiales según las edades. Juegos con títeres: el niño como espectador y co-protagonista en escenas con títeres. La sala de 2 años, el inicio al juego en rincones. Las construcciones y las dramatizaciones como alternativas para elegir y jugar.

Inicio a experiencias de producción y apreciación de los lenguajes artístico-expresivos: dibujar, pintar y modelar. Escuchar y cantar. Bailar. La biblioteca para niños menores de 3 años. Leer con bebés y niños de 1 y 2 años

Prescripciones curriculares: Qué enseñar, cómo enseñar, cuándo y cómo evaluar, por qué. Planificaciones didácticas: Proyectos, Unidades didácticas, Secuencias.

BIBLIOGRAFIA

- Denies, E. (1995). Didáctica del Nivel Inicial: teoría y práctica de la enseñanza. Buenos Aires: El Ateneo.
- Educación Inicial: estudios y prácticas. 01 y 02. Ed.12 entes S.A. OMEP
- Gvirtz, S y Palamidessi, M. (2002). El ABC de La tarea docente: curriculum y en-señanza. Buenos Aires : Aique Editor
- Goldschmied, E. (2002) Educar en la escuela infantil. Barcelona: Octaedro
- Goldschmied, E y Jackson, S. (2000) La educación infantil de 0 a 3 años. Madrid: Morata
- Harf, P; Sarlé P. Spinelli, Violante, R. Windler, M. (1986) Nivel Inicial: Aportes pa-ra una didáctica. Buenos Aires: El Ateneo
- Malajovich, A (comp.) (2008) Recorridos didácticos en la Educación Inicial. Bue-nos Aires: Paidós.
- Zabalza, Miguel. (1996). Calidad en la Educación Infantil. Madrid: Narcea Edicio-nes.
- Ministerio de Educación de la Nación. Actualizar el debate en la Educación Inicial. Políticas de enseñanza. Documento de trabajo.2011. Disponible en <http://repositorio.educacion.gov.ar/dspace/handle/123456789/109584>
- Ministerio de Educación de la Nación. Disponible en http://www.me.gov.ar/curriform/publica/orientaciones_especial09.pdf
- UNICEF. Por qué, cuándo y cómo intervenir. Disponible en http://www.unicef.org/argentina/spanish/Guia_conceptual_MI03_08.pdf
- Zabalza, Miguel. (1987). Didáctica de la Educación Infantil. Narcea Ediciones: Madrid. Disponible en <http://www.worldcat.org/title/didactica-de-la-educacion-infantil/oclc/20971318>
- Pitluk, L. (2009). Educar en el Jardín Maternal.1º reimp. Buenos Aires: Noveduc. Libros http://books.google.com.ar/books?id=Q7eMoWjWrG4C&dq=pitluk+educar+en+el+jardin+maternal&hl=es&source=gbs_navlinks_s
- Soto, C; Violante, R; Mayol, M. (2005). En el Jardín Maternal: Investigaciones, Reflexiones y Propuestas. Buenos Aires: Editorial Paidós. Disponible en http://books.google.com.ar/books?id=YAlcAAAACAAJ&dq=pitluk%20educar%20en%20el%20jardin%20maternal&hl=es&source=gbs_similarbooks
- Moreau de Lineras, L. (1993). El jardín Maternal: entre la intuición y el saber. Buenos Aires; Paidós. Disponible en http://books.google.com.ar/books?id=gB0OAAAACAAJ&dq=pitluk%20educar%20en%20el%20jardin%20maternal&hl=es&source=gbs_similarbooks
- Malajovich, A. y Akoschky, J. () Recorridos didácticos en la educación inicial.

Buenos Aires: Paidós. Disponible en http://books.google.com.ar/books?id=u94JAAAACAAJ&dq=pitluk%20educar%20en%20el%20jardin%20maternal&hl=es&source=gsbs_similarbooks

- Spakowsky, E. (2005) Evaluar desde el comienzo: los aprendizajes, las propuestas, la institución. Buenos Aires: Noveduc libros. Disponible en http://books.google.com.ar/books?id=og0m5sMpkbAC&dq=pitluk%20educar%20en%20el%20jardin%20maternal&hl=es&source=gsbs_similarbooks
- Evaluación en el Nivel Inicial Herramientas y Objetivos. Noveduc libros. Disponible en http://books.google.com.ar/books?id=W4R0S_FmWk4C&pg=PA1&dq=pitluk+educar+en+el+jardin+maternal&hl=es&source=gsbs_toc_r&cad=4#v=onepage&q&f=false
- La didáctica en crisis. Nuevos enfoques en Educación Inicial. Ediciones Novedades Educativas. Disponible en http://books.google.com.ar/books?id=V8cxdkK1jkcC&pg=PT6&dq=pitluk+educar+en+el+jardin+maternal&hl=es&source=gsbs_toc_r&cad=4#v=onepage&q&f=false

DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DE MATERIALES DIDÁCTICOS Y OBJETOS LÚDICOS

FORMATO: Taller

REGIMEN DEL CURSADO: Anual

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR: 2º Año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 3 horas cátedras semanales. (96hs cátedras- 64hs reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

La inclusión de este taller permite orientar la selección y construcción de materiales didácticos y lúdicos, para utilizarlos como recursos en las salas, a través del análisis crítico para la selección y elaboración de juegos, juguetes y proyectos tecnológicos que contemplen el reciclado de materiales destinados a la recreación de la enseñanza en el nivel, la exploración y experimentación con diversos tipos de materiales, según su textura, maleabilidad, colores, formas.

Los materiales didácticos son todos aquellos objetos, instrumentos y materiales con los que el niño puede relacionarse en su entorno escolar. Se trata de recursos que pueden ser utilizados en la sala con una finalidad educativa. Se trabajará con estos materiales con la intención de apoyar a los estudiantes en la búsqueda de ideas, técnicas y procedimientos que, con su inclusión, enriquecen y contribuyen al diseño de secuencias didácticas en las diferentes áreas.

La incorporación de esta asignatura a la formación orienta la selección y la construcción de materiales específicos para estimular la creación y para enriquecer la enseñanza. Los estudiantes del profesorado de Educación Inicial encontrarán apoyo y guía en la búsqueda de ideas, técnicas y procedimientos, en el marco de una orientación didáctica basada en la investigación y la experiencia personal, desarrollar la creatividad en la construcción de material didáctico, adecuándose a las demandas, características y secuenciación de los diferentes contenidos a reales.

Deben incluirse, en el desarrollo de esta materia, el análisis y el tratamiento de los contenidos que, para las diferentes áreas de saber, se presentan en el Diseño Curricular del Nivel Inicial.

EJE DE CONTENIDOS

EJE I: El juego y el juguete.

El juego y el juguete en la estimulación visual, táctil, sonora y gustativa. La sala como espacio para el desarrollo lúdico: condiciones didácticas a tener en cuenta. Los juguetes como medios didácticos. Evaluación de las actividades lúdicas. Elaboración de juguetes y objetos tecnológicos con materiales descartables. El taller de juguetes artesanales. Materiales y herramientas.

Juguetes de arrastre, para dramatizar, para experimentar y construir. Objetos decorativos, su adecuación a los eventos. Medios audiovisuales.

EJE II: Construcción de material didáctico

Material didáctico. Concepto. Breve historia del material didáctico en la Educación Inicial. Criterios para su selección. Importancia de los materiales didácticos para la enseñanza. Clasificación general de los materiales didácticos según las edades y finalidades educativas. Su aporte para la iniciación en el aprendizaje formal. Organización del material en el trabajo por rincones.

Construcción de material didáctico con diferentes objetivos. Instrumentos realizados con objetos de uso cotidiano. Uso de herramientas. Materiales requeridos por diferentes áreas curriculares. Normas de uso de materiales y juguetes didácticos: para qué usarlos, cómo usarlos, cómo evaluarlos. Construcción de títeres y del retablo. Distintos tipos de títeres.

BIBLIOGRAFÍA

- Pérez Álvarez, S. Taller Didáctico, Ediciones Braga, Bs. As.
- Brailovsky, D. El Juego Y La Clase. Ediciones Noveduc, 2011
- Materiales Y Recursos, Revista Libro Para Educación Inicial, Ediciones Novedades Educativas 1999.
- Serie Cuadernos Para El Aula, Juegos Y Juguetes, Ministerio De Educación, Ciencia Y Tecnología, Presidencia De La Nación.
- Parcerisa, A. (1996). Materiales Curriculares. Cómo Elaborarlos, Seleccionarlos Y Usarlos.
- Careaga, Isabel. "Los Materiales Didácticos". Editorial Trillas, México 1999.
- Atienza, J. (1994): "Materiales Curriculares, ¿Para Qué?". Signos, 11, 12-21.
- Martínez Bonafé, J. (1992): "¿Cómo Analizar Los Materiales?". Cuadernos De Pedagogía, 203, 14-22.
- Martínez, J. (1992): "Cómo Utilizar Los Materiales". Cuadernos De Pedagogía, 203, 14-18.
- Parcerisa, A. (1996): Materiales Curriculares. Cómo Elaborarlos, Seleccionarlos Y Usarlos.
- Barcelona: Graó.
- Parcerisa, A. Y Zabala, A. (1994): Pautas Para La Elaboración De Materiales Curriculares. Madrid: Mec.
- Vial, J. (1988): Juegos Y Educación. Las Ludotecas. Madrid: Akal.
- Guillén De Rezzano, C., Los Jardines De Infantes. Buenos Aires, Kapeluz, 1966.
- Sarlé, P., (2008) Enseñar En Clave De Juego. Buenos Aires, Novedades Educativas,

EDUCACIÓN INTERCULTURAL

FORMATO: Asignatura

RÉGIMEN DEL CURSADO: Anual

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR: 1º año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 3 horas cátedras semanales. (96 hs cátedras-64 hs reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

En un mundo que experimenta rápidos cambios y en que la agitación cultural, política, económica y social pone en tela de juicio los modos tradicionales de vida, la educación tiene una misión importante que cumplir en la promoción de la cohesión social y la coexistencia pacífica.

La educación intercultural es una respuesta al reto de proporcionar educación de calidad para todos. Por ello, la formación inicial de los futuros Profesores de Educación Inicial en el Chaco, tiende a generar una profunda comprensión del paradigma intercultural en la

Educación y su importancia para la transformación de la práctica cotidiana en las aulas, y las comunidades y una conciencia crítica del papel que la educación debe desempeñar en la lucha contra el racismo y la discriminación.

Abordar el campo de la Educación Intercultural, supone un enfoque basado en el respeto y apreciación de la diversidad cultural, en éste sentido se dirige a todos y cada uno de los miembros de la sociedad en su conjunto conozca, comprenda y valore las mismas, y desde estas bases interactúe con ellas en un plano de igualdad y justicia social, aspirando a lograr una auténtica igualdad de oportunidades y equidad.

Los contenidos y la bibliografía propuestos, son una invitación constante a debatir y realizar cuestionamientos a situaciones legitimadas históricamente. Entre ellos, se destaca la pregunta acerca de qué modo los patrones de conducta de los más desfavorecidos se transmiten a través de la familia, dando origen a formas típicas de los pobres para enfrentar la vida. De hecho, la pobreza altera aspectos de la universalidad y de la diversidad cultural, los cuales suelen girar en torno al intercambio recíproco de los sistemas simbólico, afiliativo y económico. Alterar la participación humana en cualesquiera de estos sistemas equivale a forzar un cambio en la forma peculiar en que el hombre realiza sus cometidos en la vida. No en vano nuestra tarea consiste en adaptarnos a estos sistemas de intercambio: formarnos unas expectativas en relación con el respeto, la afiliación y el consumo material. Aquí se aprecia la importancia de la pobreza, ya que afecta a la estructura familiar, al propio sentido simbólico del valor, al sentimiento personal de control.

Por lo expuesto, en el proceso pedagógico se pretende propiciar la apertura intelectual y la capacidad de interesar a los educandos en el aprendizaje y la comprensión de los demás.

EJES DE CONTENIDOS

EJE I: Nociones de diferencia y diversidad. Cultura. Elementos constituyentes de la cultura: creencias, tabúes, mitología, religión símbolos, valores, costumbres, sistemas sociales. Características de la cultura. Raza, racismo. Multiculturalismo e interculturalidad. Interrelaciones entre cultura y educación. Cultura y Lenguaje. Culturas mayoritarias y culturas minoritarias. Culturas minoritarias: pueblos autóctonos o indígenas, minorías territoriales, minorías no territoriales o nómadas, inmigrantes. La cuestión de la otredad.

EJE II: Discriminación, tolerancia, respeto por la diversidad. Prejuicios y estereotipos Poder y autoridad pedagógicas. Ideología, marginalidad y vulnerabilidad. La alteridad.

EJE III: La educación en contextos socioculturales lingüísticos diversos: Dicotomía exclusión e inclusión educativas. Educación Intercultural Bilingüe: Fundamentos de la IEB. Sujetos y enseñanza.

BIBLIOGRAFÍA

- Aguado Odina M^a. Teresa. Lecturas de pedagogía diferencial (Coord. Ma. del Carmen Jiménez Fernández). Madrid, Dykinson, 1991 pp. 89-104
- Bernstein, B. (1990) Poder, Educación y Conciencia. Sociología de la Transmisión Cultural. Barcelona, El Roure.
- Freire, P. (1994) Educación y Participación Comunitaria. En: Castell et al. (1994)
- Nuevas Perspectivas Críticas en Educación. Barcelona, Paidós, 83-96.
- García, A. Sáez, J. (1998) Del racismo a la interculturalidad. Madrid, Narcea.
- Ipiña Melgar, E. (1997) Condiciones y perfil del docente de Educación Intercultural Bilingüe. Revista Iberoamericana de Educación, 13, 99-109.
- López, L. (1997) La diversidad étnica, cultural y lingüística latinoamericana y los recursos humanos que la educación requiere. Revista Iberoamericana de Educación, 13, 47-98.
- Declaración Universal de Derechos Humanos (1948). Art. 26.2
- Compromiso de Rabat, aprobado por la Conferencia de Rabat sobre el Diálogo entre las culturas y las civilizaciones mediante iniciativas concretas y sostenidas (2005).
- UNESCO (1992): Conferencia Internacional de Educación., 43^a reunión, La contribución de la educación al desarrollo cultural
- UNESCO (1995): Nuestra diversidad creativa. Informe de la Comisión Mundial de Cultura y Desarrollo
- UNESCO (2006): Directrices de la UNESCO sobre la educación multicultural
- Convención sobre la protección y promoción de la diversidad de las expresiones culturales
- Convenio sobre pueblos indígenas y tribales en los países independientes (Convenio N° 169 de la OIT, 1989).
- Convención sobre la protección y promoción de la diversidad de las expresiones culturales (UNESCO, 2005). Artículo 8
- UNESCO (2003): La educación en un mundo plurilingüe
- Delors, Jacques: "La educación encierra un tesoro. Informe a la UNESCO de la Comisión Internacional sobre la educación para el siglo XXI",
- Pacto Internacional de Derechos Económicos, Sociales y Culturales (1966). Art. 13
- Convención Internacional sobre la protección de los derechos de todos los trabajadores migratorios y de sus familiares (1990)
- Preámbulo de la Convención sobre la Protección y Promoción de la Diversidad de las Expresiones Culturales. (UNESCO, 2005).
- Principio II de la Declaración sobre el fomento entre la juventud de los ideales de paz, respeto mutuo y comprensión entre los pueblos (UNESCO, 1965).

SEGUNDO AÑO

Campo de la Práctica Profesional

PRÁCTICA DOCENTE II:

FORMATO: Práctica docente

REGIMEN DEL CURSADO: Anual

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR: 2º Año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 6 horas cátedras semanales. (192 hs cátedras-128 hs reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

Esta unidad curricular pone el foco en la enseñanza y el aprendizaje en las instituciones educativas. El estudiante se familiarizará con el Diseño Curricular Provincial y analizará la relación entre éste, el Proyecto Educativo Comunitario (fruto de los acuerdos institucionales sobre qué enseñar y evaluar según los sujetos y contextos particulares) y las planificaciones docentes. Participará en ayudantías al docente del nivel en ejercicio (acompañamiento en actividades explorativas, registro de la actividad en clase, análisis de producciones y detección de las dificultades comunes al grupo y los problemas individuales, control de actividades individuales y grupales, recuperación de aprendizajes, etc.) y desarrollará las primeras intervenciones áulicas en las distintas instancias de trabajo pedagógico.

Tiene por propósito ampliar y profundizar las experiencias en contextos institucionales reales, incluyendo su participación en actividades de responsabilidad creciente, tales como la observación participante en las salas y la colaboración en actividades docentes.

EJES DE CONTENIDOS

a) Actividades a desarrollar en el IES

Taller Currículo y organizadores: El Diseño Curricular Provincial, los Proyectos Educativos Comunitarios, procesos y documentación organizadoras de las prácticas docentes y escolares (planificaciones, agendas, registros de asistencia, legajos, cuadernos de comunicaciones, etc.). El sentido de los mismos en la regulación de la práctica docente.

Taller Programación de la enseñanza y gestión de la clase: Programación, organización de las actividades en el aula, seleccionando y organizando contenidos, previsión de estrategias y actividades. Se pueden considerar actividades tales como estudio de casos particulares, microenseñanza.

Para cumplimentar con el tiempo de desarrollo de los talleres se sugiere la siguiente carga horaria: 3 hs cátedras semanales -96Hs.Cát. Anuales-

b) Actividades de Campo con las Instituciones Asociadas y Espacios Alternativos de formación

Su propósito es ampliar y profundizar las experiencias de los estudiantes en contextos institucionales reales, incluyendo su participación en actividades de responsabilidad creciente, tales como la observación participante en las aulas y la colaboración en actividades docentes.

Intervenciones educativas breves: a) Ayudantía en clases acompañamiento en actividades, registro de la actividad en clase, análisis de producciones y detección de las dificultades comunes al grupo y los problemas individuales, control de actividades individuales y grupales, recuperación de aprendizajes, etc.) b) Planificación y desarrollo de sesiones de clase.

Desarrollo de Prácticas Educativas Solidarias en las instituciones Asociadas y/o en Espacios Alternativos de Formación. La decisión académica debe garantizar espacios para la construcción de valores solidarios y éticos.

Para cumplimentar con el tiempo de desarrollo de las actividades específicas se sugiere la siguiente carga horaria: 3 Hs. Cátedras semanales-96 Hs. Cát. Anuales.

BIBLIOGRAFÍA

- Bixio, C. (2007). *Cómo planificar y evaluar en el aula: propuestas y ejemplos*. HomoSapiens, Rosario.
- Blanco, A. (Comp.). (2009). *Desarrollo y Evaluación de Competencias en Educación Superior*. Buenos Aires.
- Barreiro, T. (2000). *Los del fondo. Conflicto vínculos e inclusión en el aula*. Novedades Educativas. Buenos Aires.
- Camillioni, A. R. W. (1998). *La evaluación de los aprendizajes en el debate didáctico contemporáneo*. Paidós. Buenos Aires.
- Anijovich, R. y Mora, S. (2010) *Estrategias de enseñanza. Otra mirada al quehacer en el aula*. Aique Grupo editor. Bs. As.
- Araujo, S. (2006). *Docencia y Enseñanza: una introducción a la didáctica*. Universidad Nacional de Quilmes, Bs. As.
- Bixio, C. (2006). *Nuevas perspectivas didácticas en el aula*. En Boggino, Norberto (Comp.) *Aprendizaje y Nuevas perspectivas didácticas en el aula*. Homo Sapiens, Rosario.
- Camilloni, A. (comp.) (2007). *El saber didáctico*. Paidós. Buenos Aires.
- Carr, W. (1993). *Calidad de la enseñanza e investigación-acción*. Díada, Sevilla.
- Fierro, M. C. (2003). *Mirar la práctica docente desde los valores*. Gedisa Ed. Barcelona. España
- Jackson, Ph. W. (1994) *La vida en las aulas*. Morata, España.
- Jackson, Ph. W. (2002) *Práctica de la Enseñanza*. Amorrortu Editores, Bs. As.
- Litwin, E. (2008). *El oficio de enseñar*. Paidós. Buenos Aires.
- López Ruiz, I. (1999) *Conocimiento docente y práctica educativa: el cambio hacia una enseñanza centrada en el aprendizaje*. Ediciones Aljibe, Málaga. España.
- Mansione, I. (2004). *Las tensiones entre la formación y la práctica docente*. La

TERCER AÑO

Campo de la Formación General

FILOSOFÍA

FORMATO: Asignatura

RÉGIMEN DEL CURSADO: Cuatrimestral (1°cuatr.)

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR: 3° Año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 4 horas cátedras semanales. (64 hs cátedras-43 hs reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

La Filosofía tiene un valor formativo importante para el sujeto de aprendizaje, lo que debe estar presente en la formación de los docentes ayudándolos a desarrollar las capacidades crítico-reflexivo y de pensamiento creativo. Cumple la función de estimular las capacidades personales para movilizar en los futuros formadores la reflexión sobre sí y sobre aquellas cuestiones significativas para los seres humanos.

La Filosofía se nos presenta como algo vivo y vigente hoy y no como una ruina con valor arqueológico. Así, no reside en el conocimiento de sistemas teóricos propuestos en un pasado más o menos remoto y con un interés exclusivamente histórico sino en el planteo de problemas que nos desvelan hoy y sobre los cuales esos sistemas pueden todavía brindar respuestas o lanzarnos el desafío de pensar otras respuestas, habiendo desarrollado las herramientas conceptuales necesarias para ello.

Es así que la formación docente desde la Filosofía, además de promover el afianzamiento de la personalidad, el descubrimiento y aprecio de la propia singularidad, la socialización, la mejor comprensión de los hombres y la realidad, la comunicación armónica y productiva en la interacción social, presenta el desafío de capacitar a los estudiantes para que generen situaciones de enseñanza y aprendizaje que den lugar a la reflexión y la autorreflexión acerca del hombre, del conocimiento y del obrar individual y colectivo.

La enseñanza de la Filosofía es una reflexión e interrogación sobre la condición humana y los grandes problemas de la vida. Además, permite indagar sobre los orígenes del pensamiento sudamericano.

El multiculturalismo y la hibridación es un signo distinto de la filosofía en América del Sur. Reflexionar sobre ello forma parte del autoconciencia histórica que se puede comprender a través de las ideas que acompañan a las luchas por la independencia, la democracia, la justicia social y el desarrollo.

Un camino para la indagación sobre la identidad en el pensamiento sudamericano podrá ser el análisis de las cosmovisiones, las identidades culturales, los modelos de pensamiento, la ideología y las creencias que se manifiestan en la región suponiendo que las ideas son la expresión de los valores de una sociedad pero que también son el correlato de los procesos políticos, económicos y socio-culturales.

EJES DE CONTENIDOS

EJE I: Filosofía

Filosofía: origen y objeto. La Filosofía como interpelación constante. El asombro ante lo real y la reacción. La curiosidad por la verdad. El deseo natural del hombre por conocer (Aristóteles).

Platón: los diálogos que iniciaron todo. Aristóteles: más allá de la física. Santo Tomás de Aquino: El filósofo de la fe.

EJE II: Filosofía. Ciencia y Política

Filosofía y ciencia: relaciones. Cambio científico y tecnológico. Función de la filosofía. Hacia un modelo general formal para la enseñanza de Filosofía. René Descartes: el filósofo del método. El sueño de la razón. Thomas Hobbes: Filosofía y Política. Karl. MARX: El filósofo del cambio. La verdad como cuestión estética y como cuestión política.

Filosofía Social y Política: posibilidad de una filosofía latinoamericana. La identidad latinoamericana. Filosofía argentina: El enigma de lo gauchesco y el eterno retorno de lo gauchesco. Las pasiones argentinas. Afectos y efectos recurrentes en la cultura argentina: -Oportunidad de negocios o *Posesión*, - Civilización y Barbarie; -El deseo de lo común y el deseo de lo propio.

EJE III: Ética

Ética y Moral. Ética y Política. Ética y Educación: -El arte de vivir juntos; -La enseñanza como narración compartida de experiencias; -Los misterios que rodean a la vida en común. Principales problemas morales de nuestro tiempo. Los enigmas de la educación.

El planteo ético. Modernidad: Kant, Immanuel: Ética del deber. Posmodernidad: Ética hedonista. Cómo operar con las herencias en la sociedad posmoderna, el desafío de los "recienvenidos".

BIBLIOGRAFÍA

- Arendt, H. (2003): "La Crisis De La Educación" En *Entre El Pasado Y El Futuro*. Barcelona: Península.
- Cullen, C. (2004). *Perfiles Ético-Políticos De La Educación*. Buenos Aires: Paidós.
- Descartes, R. (2005): *Las Pasiones Del Alma*. Madrid: Edaf, §53
- Feinman J.P (2008) "La Filosofía Y El Barro De La Historia". Bs As. Planeta.
- Gianella, A. (2000) Introducción A La Epistemología Y A La Metodología De La Ciencia. Bs. As. U.N De La Plata.
- Guariglia, O Y Otros (2000) "La Reflexión Ética En El Campo De La Educación Y Las Formación. Bs As. Novedades Educativas.
- Heidegger, M. (2004): *¿Qué Es La Filosofía?* Buenos Aires: Herder.
- Heler, M (2004)"Ciencia Incierta". La Producción Social Del Conocimiento. Bs As, Biblós.
- Klimovsky, H (2001)"La Inexplicable Sociedad" Bs As. Libros Del Zorzal.
- Lipovetsky, G (1998) "El Imperio De Lo Efímero". Barcelona. Anagrama.

- Lyotard, F. (1989): *¿Por Qué Filosofar?* Barcelona: Paidós.
- Obiols, G. Y Otros (1993) *La Filosofía Y El Filosofar. Problemas En Su Enseñanza*. Bs. As.
- Rancièere J. (2007): *El Maestro Ignorante. Cinco Lecciones Sobre La Emancipación Intelectual*. Buenos Aires:
- Romero, J.L "El Desarrollo De Las Ideas En La Sociedad Argentina Del Siglo Xx". Bs As A2
- Savater, Fernando (2008) *La Aventura Del Pensamiento*. Bs. As Sudamericana.

HISTORIA Y POLITICA DE LA EDUCACIÓN LATINOAMERICANA, ARGENTINA y CHAQUEÑA

FORMATO: Asignatura

RÉGIMEN DEL CURSADO: Anual

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR: 3° Año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 3 horas cátedras semanales. (96hs cátedras-64 hs reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

El propósito de la historia y política de la educación latinoamericana y argentina es el análisis del pasado como dimensión constitutiva y dinámica del presente. Se parte de la necesidad de describir y comprender los modos en que históricamente se fue modelando la institución escolar y visibilizar el entramado del sistema educativo y los diversos procesos que han operado en su trayectoria.

Se pretende abordar esta propuesta de dos maneras: desde los imaginarios que han ido conformando el sistema educacional argentino teniendo en cuenta su inserción en los debates educacionales latinoamericanos. Y también analizar la presencia de los imaginarios en las identidades de los diferentes actores educacionales: estudiantes, docentes, instituciones, organización burocrática, sindicatos docentes, universidades, etc.

Se trata de poner a disposición de los estudiantes experiencias y recorridos a los que accedan por medio de diversas lecturas, interpretaciones, producciones y perspectivas teóricas entendiendo que la historia y política de la educación es un constructo emergente de la "cultura escolar" (Chervel, 1998) por lo que no puede ser comprendida como una yuxtaposición o sumatoria de dos disciplinas referidas una al pasado y otra al presente sino convertirla en un objeto de enseñanza que integre ambos campos.

Por lo expuesto, el abordaje histórico, social y político de la educación pretende ampliar la mirada de los estudiantes desde los debates fundamentales en la conformación y desarrollo del sistema educativo argentino y las relaciones con el contexto latinoamericano, a la vez que pretende desarrollar herramientas de aproximación a la investigación histórica analizando las problemáticas educativas actuales posicionándose en esos procesos y debates.

EJES DE CONTENIDOS

EJE I: La constitución del Sistema Educativo Argentino

La educación en la colonia y los orígenes del sistema educativo escolar. La consolidación de un proyecto nacional de educación en el marco del Estado

Oligárquico-Liberal. Sarmiento y la Educación Popular. Primer Congreso Pedagógico Nacional. La organización del Sistema Educativo Nacional: La ley 1420, la Ley Lainez y la Ley Avellaneda. Las corrientes del normalismo. Las disputas y acuerdos con la Iglesia y la configuración de un sistema privado de educación.

EJE II: La consolidación del poder estatal y las luchas por la educación
Críticas al Sistema Educativo Nacional. El surgimiento de propuestas alternativas. Movimientos reformistas.
Los inicios del gremialismo docente. La relación educación y trabajo. Desarrollismo y educación. La disputa entre la educación laica y libre. El autoritarismo educativo en los golpes militares. La descentralización educativa y la transferencia de servicios a las provincias.

Eje III: La crisis de los sistemas educativos latinoamericanos y la renovación del debate pedagógico.
El inicio de la crisis: reproductivismo, desescolarización y educación popular. Pensamiento autoritario y reacción conservadora: proyectos pedagógicos de las dictaduras latinoamericanas. El pensamiento de Paulo Freire y la educación popular: La “pedagogía del oprimido” y los proyectos de emancipación. Los proyectos educativos represivos. El terrorismo de Estado en Argentina y su impacto El Imaginario Represivo y las vueltas a las democracias en Latinoamérica. El imaginario neoliberal. Neoliberalismo y educación. El modelo empresarial. Los nuevos conceptos de calidad, equidad, competencias y gestión. La reforma educativa de los 90. La situación actual: el “post-neoliberalismo”. Nuevo estatuto legal del sistema

BIBLIOGRAFÍA

- Artieda, T.(1993) El Magisterio En Los Territorios Nacionales; En Puiggrós, A., La Educación En Las Provincias Y Territorios Nacionales (1885 – 1945) Buenos Aires: Galerna.
- Braslavsky, Cecilia Y Krawczyk, Nora (1988) La Escuela Pública. Buenos Aires: Cuadernos Flacso-Miño Y Dávila.
- Bravo, Héctor Félix (Comp.)(1986) A Cien Años De La Ley 1420. Buenos Aires : Ceal.
- Cucuzza, R. Y Otros. (1985) El Sistema Educativo Argentino. Antecedentes, Formación Y Crisis. Buenos Aires: Cartago. 1985.
- Devoto, F. (2008), “La Construcción Del Relato De Los Orígenes En Argentina, Brasil Y Uruguay”, En: Altamirano, C., *Historia De Los Intelectuales En América Latina*, Buenos Aires: Katz Editores.
- Filmus, D. (1996). Estado, Sociedad Y Educación En La Argentina Del fin De Siglo. Proceso Y Desafíos. Buenos Aires: Troquel.
- Jauretche, Arturo, (1992) *Los Profetas Del Odio Y La Yapa. La Colonización Pedagógica*, Buenos Aires, Ed. Peña Lillo, 1992.
- Paviglianiti, N. (1991): Neoconservadurismo Y Educación. Buenos Aires: Grupo Coquena Editores.
- Puiggrós, A. Que Pasó En La Educación Argentina. Edición Ampliada. Buenos Aires. Galerna.
- Puiggrós, A., (1991) Sociedad Civil Y Estado En Los Orígenes Del Sistema Educativo Argentino.1991

- Quiroga, H. Y Tcach, C. (Comps.) (2006), Argentina 1976-2006. *Entre La Sombra De La Dictadura Y El Futuro De La Democracia*, Rosario: Universidad Nacional Del Litoral-Homo Sapiens.
- Sarlo, Beatriz, (1998) *La Máquina Cultural*, Ariel, Buenos Aires.
- Svampa, M., (1994) *El Dilema Argentino: Civilización O Barbarie. De Sarmiento Al Revisionismo Peronista* Ediciones El Cielo Por Asalto, Imago Mundi, Buenos Aires
- Tedesco, J. C., Braslavsky, C. Y Carcioi, R. (1982) *El Proyecto Educativo Autoritario (1976-1982)*. Buenos Aires: Ed. Gel.
- Weinberg, Gregorio, (1984) *Modelos Educativos En La Historia De América Latina*. Kapelusz, Bs. As.
- LEY 1420
- LEY Federal De Educación
- LEY Nacional De Educación N° 26206- Ley De Educación Provincial N°6691

TERCER AÑO

Campo de la Formación Específica

PROYECTOS PEDAGÓGICOS CON TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN

FORMATO: Taller

RÉGIMEN DEL CURSADO: Anual

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR: 3° Año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 3 horas cátedras semanales. (96hs cátedras-64 hs reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

Las Tecnologías de la Información y la Comunicación-TIC-, facilitan las múltiples representaciones de objetos e ideas y permiten su exploración y tratamiento activo, haciendo necesario un replanteo en las estrategias cognitivas y en las estrategias didácticas.

Este espacio tiene como premisa, el estudio de la integración curricular de los medios para contribuir a la mejora de los procesos de enseñanza y aprendizaje, integrando saberes con el saber hacer y la reflexión sobre éste;

Tiene como propósito favorecer la adquisición de capacidades, habilidad y destreza para el análisis, criterio de búsqueda y selección de las TIC para la innovación pedagógica en diversos contextos educativos y Promover capacidades para el diseño y elaboración de recursos educativos multimediales.

EJE DE CONTENIDOS

EJE I: Las TIC en la primera infancia

Concepciones teóricas. Aportes para la enseñanza y el aprendizaje con las TIC en la educación de Nivel Inicial. Potencialidades de las TIC en la mejora de los procesos de aprendizajes. Características de los entornos simbólicos basados en las TIC y sus potencialidades para el aprendizaje. Metodología de selección, análisis y uso de medios. El periódico, las revistas, las caricaturas e historietas. La radio: Programas educativos.

EJE II: Uso de las TIC como Recurso.

Tratamiento estratégico de la información para facilitar e innovar en procesos de enseñanza y aprendizaje. Aprendizaje Visual: Cmaps. Herramientas de Comunicación: sincrónicas (Chat) y asíncronas (foros de discusión y mensajería interna).

EJE III: Herramientas TIC.

Herramientas de intercambio base de datos para el intercambio de información; glosarios de archivos diversificados (porta-folio). Recursos para educadores: Blogs intercambio de archivos, presentaciones, imágenes, vídeos, trabajo colaborativo. El Wiki.

EJE IV: Proyectos con TIC.

Diseño, organización y gestión, puesta en marcha y evaluación de proyectos con TIC para el Nivel Primario (programas de radio -libros educativos digitales-videos educativos, etc.). Microsoft Project.

BIBLIOGRAFÍA

- Azinian, H (2009). "Las Tecnologías de la Información y la Comunicación en las Prácticas Pedagógicas". Buenos Aires, Ediciones Novedades Educativas.
- Cabero, J. (2001). "Tecnología Educativa. Diseño y Utilización de Medios en la Enseñanza". Barcelona, Paidós.
- Diaz Barriga, F. Y Hernandez, G. (2002). Estrategias docentes para un aprendizaje significativo. Una interpretación constructivista (2ª. ed.). México, McGraw Hill.
- Diez, V. Y Robino, A. (2000). "La informática integrada en proyectos de Lengua, Matemática, Ciencias Sociales y Ciencias Naturales". Buenos Aires, Aique.
- Rozenhauz, J. Y Steinberg, S. (2002). "Llegaron para quedarse: propuesta e inserción de las nuevas tecnologías en las aulas, Buenos Aires: Miño y Dávila SRL.

CIENCIAS SOCIALES Y SU DIDÁCTICA

FORMATO: Asignatura

RÉGIMEN DEL CURSADO: Anual

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR: 3º Año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 4 horas cátedras semanales. (128hs cátedras-85hs reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

Ciencias sociales y su Didáctica considera los aspectos epistemológicos, psicopedagógicos y didácticos, necesarios para brindar posibilidades de transformar y potenciar la enseñanza del área, con la finalidad de educar en una conciencia crítica para el ejercicio de una ciudadanía desde la primera infancia.

Las Ciencias Sociales son un conjunto amplio de disciplinas que estudian al hombre en cuanto a ser social. Su campo epistemológico abarca, entre otros aspectos la dinámica y compleja realidad social, la organización y el ejercicio del poder entre los grupos y actores sociales, la transformación del espacio social a través del tiempo, los diversos modos que la sociedad utiliza el ambiente para producir lo que necesitan para

vivir, los riesgos que conlleva el desequilibrio en la relación espacio – sociedad, entre otros. Estas nociones son importantes para buscar el mejoramiento de la calidad de vida.

Saber qué se enseña, para qué se enseña y cómo se enseña en Ciencias Sociales no son conocimientos aislados, sino que deben integrarse. Por ello se incluyen en esta propuesta el saber sustentado en el saber disciplinar y en la didáctica donde la teoría enriquecerá las prácticas, y sobre éstas se realizarán indagaciones, hipótesis explicativas y conceptualizaciones.

Es preciso que los futuros docentes asuman que cualquier decisión didáctica trasciende su dimensión instrumental en matrices ético-políticas no siempre explicitadas. Se propone un espacio de reflexión, análisis crítico y valoración de los problemas y obstáculos que signan las tradiciones de enseñanza de las Ciencias Sociales en el nivel: la banalización y fragmentación de contenidos, las perspectivas enciclopedistas, la naturalización de concepciones sobre el mundo social.

En el análisis se intenta romper con el modelo lineal positivista en la interpretación de los hechos sociales, donde la complejidad es simplificada; donde el mundo aparece en forma artificial y aséptica, sin conflictos. Se busca un conocimiento que se nutra en un pensamiento que sea a la vez analítico e integrador. Esta dimensión del pensamiento crítico incluye la experiencia del sujeto que aprende, su conocimiento cotidiano, para poder examinar los valores y fundamentos de construcciones sociales, asumidas como válidos y las relaciones con las prácticas en que esos valores se realizan.

Propósitos:

- Reflexionar sobre las características y modos de producción del conocimiento social reconociendo sus posibilidades para la enseñanza en Educación Inicial.
- Construir criterios que orienten la enseñanza, tomando como referencia la producción científica y los aportes de la Didáctica de las Ciencias Sociales en Educación Inicial.
- Propiciar la producción de acciones didácticas considerando las especificidades de los documentos curriculares de la jurisdicción en que se desempeñe, las condiciones de apropiación de los contenidos del área en función de las posibilidades cognitivas de los alumnos y los contextos de actuación profesional

EJE DE CONTENIDOS

EJE I: Las Ciencias Sociales

Conformación de las Ciencias Sociales: la realidad social. Corrientes epistemológicas. Conceptos estructurantes: Tiempo, Espacio y Sociedad. Principios explicativos. Categorías analíticas: Diversidad, Multicausalidad. Contextualización, conflicto, poder, escalas de análisis, complejidad. Dimensiones económicas, sociales, políticas, ecológicas.

Revisión epistemológica de lo cercano y lo lejano.

Principios de la geografía. El espacio según la visión de las corrientes epistemológicas: Espacio absoluto, relativo, relacional. La percepción del espacio.

Métodos de estudio en geografía. Conceptos básicos del conocimiento geográfico: espacio social, paisaje, territorio, región, actores sociales, ambiente y lugar; las escalas y su alcance teórico-metodológico.

Corrientes historiográficas. Conceptos básicos del conocimiento histórico: tiempo histórico, cambios y duraciones. Estructuras y procesos. Memoria individual y colectiva. Periodización: criterios

EJE II: Enseñanza de lo social en las disciplinas estructurantes

Resignificación de las efemérides en la enseñanza de la historia. Los próceres. Permanencia y cambio en los procesos históricos. Conflicto. La conquista española. La realidad sociocultural, política y económica.

Metodología y recursos. La problematización de lo naturalizado. Los mitos Los pueblos originarios del Gran Chaco Gualamba a través del tiempo. Las revoluciones. El proceso emancipatorio en el Río de la Plata.

EJE III: Características y componentes del espacio geográfico. El Planeta Tierra, Localización. Escala.

El ambiente natural. Los diversos paisajes geográficos en la Argentina; las regiones. Ambiente urbano y rural. Ciudades. Los recursos y las actividades económicas. Los medios de transportes y las comunicaciones. Desastres naturales y vulnerabilidad social. Problemáticas a nivel local y regional. Desarrollo sustentable.

Organizaciones sociales. Familias y grupos sociales. Redes sociales: comportamientos, creencias y costumbres. Patrimonio histórico y cultural.

Estado y ciudadanía. Democracia. Diferentes formas de participación política y social. Los Derechos del Niño. La Constitución Argentina y chaqueña.

EJE IV: Estrategias Didácticas

Estrategias de enseñanza. Salidas de campo, observación y registros. El relato y la historia oral. El trabajo con imágenes. El ejercicio de la dramatización. El juego-trabajo. El juego como recurso para la conceptualización del espacio geográfico y el tiempo histórico: Posibilidades de representación, imaginación, comunicación y comprensión de la realidad.

La planificación. Elaboración de proyectos, unidades didácticas y secuencias de enseñanza. Propuestas globalizadoras: potencialidad de ejes temáticos y/o problemáticos. El ambiente como categoría didáctica: recortes y escenarios posibles.

La evaluación de los aprendizajes de Ciencias Sociales en la Educación Inicial: modalidades e instrumentos.

BIBLIOGRAFÍA

- Aizemberg, A. y Alderoqui, S.(1994) Didáctica de las Ciencias Sociales. Aportes y Reflexiones. Buenos Aires. Paidós
- Aizemberg, A. y Alderoqui, S. (2001) Didáctica de las Ciencias Sociales II. Teoría y Práctica. Buenos Aires. Paidós
- Cape, H. y Arteaga, L. (1994). Las nuevas Geografías. Barcelona. Salvat Editores S.A
- Carretero, M.,R.A. y González, M. F.(2001). Enseñar Historia y memoria colectiva. Buenos Aires. Paidós
- Díaz, E. (1989) Metodología de las Ciencias Sociales. Buenos Aires. Biblos
- Fanelli, J. Hacer las Ciencias Sociales. Buenos Aires. Aula Abierta
- Finocchio, S. (1993) Enseñar Ciencias Sociales. Buenos Aires. Troquel
- Giacobbe, M. Enseñar y Aprender Ciencias Sociales. Buenos Aires. Homo Sapiens
- Varela, B y Ferro, L. (2000). Las Ciencias Sociales en el Nivel Inicial. Buenos Aires. Colihue
- Zelmanovich, P. y otros (1994). Efemérides, entre el mito y la historia. Buenos Aires. Paidós

CIENCIAS NATURALES Y SU DIDÁCTICA

FORMATO: Asignatura

RÉGIMEN DEL CURSADO: Anual

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR: 3° Año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 4 horas cátedras semanales. (128 hs cátedras-85 hs reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

El área de Ciencias Naturales propone a los alumnos de los institutos, abordar su enseñanza desde la perspectiva de la alfabetización científica, la cual involucra no solo enseñar acerca de los hechos del mundo natural y de los modos que tiene la ciencia de interpretarlos (los modelos científicos), sino también acerca de la manera de pensar sobre estos hechos para extraer conclusiones.

Por lo tanto los docentes en formación tienen una representación de la realidad del conocimiento científico, y la enseñanza de la ciencias que resultan en parte de su biografía escolar, estas ideas se caracterizan por principios conceptuales y epistemológico subyacentes que son parte del sustento, a partir del cual se debería organizar la planificación, para llegar a los objetivos de enseñanza, y en función de ellos se desarrollan modelos de enseñanza para la superación de los mismos.

En este contexto se apropiaran de conocimientos que les permitirán intervenir adecuadamente en los procesos de enseñanza y aprendizaje de las Ciencias Naturales en el nivel. La enseñanza de la ciencia para alumnos del profesorado en Educación Inicial debe centrarse en proyectos que contribuyan a la adquisición de ideas a través del estudio de problemas cotidianos y significativos, contextualizados en lo ambiental, social y tecnológico.

Por lo expuesto se evidencia la importancia de la visión crítica al seleccionar y desarrollar determinadas actividades que puedan despertar por ellas mismas la curiosidad, estimular la formulación de preguntas, la propuestas de diseños experimentales, la posibilidad de aprender a relacionarse con los otros, y comunicar el entusiasmo necesario para aprender significativamente.

Propósitos:

- Construir un marco teórico actualizado para la enseñanza de los contenidos del área de Ciencia Naturales, a través del análisis de los modelos y paradigmas de actualidad.
- Tomar conciencia sobre la problemática ambiental y generar acciones para cambiar la realidad.
- Articular las Ciencias Naturales con las TICs
- Brindar conocimientos en torno de la alfabetización científica.
- Promover la formación de futuros docentes críticos, responsables y participativos.
- Favorecer el reconocimiento de lo lúdico y de la experiencia como estrategia privilegiada de enseñanza.

EJE DE CONTENIDOS

EJE I: Epistemología historia y filosofía de las ciencias

Abordar los fundamentos epistemológicos de las ciencias naturales, epistemologías evolucionistas.

Introducir el concepto de Sistema, sus componentes e interacciones con la realidad analizar, diferenciando entre sistemas abiertos y cerrados.

Las revoluciones científicas de los siglos XVI y XVII. Ciencia actual.

EJE II: Materia y Energía

La materia y sus propiedades. Cambio de estados. Mezclas, soluciones. Los fenómenos Químicos: sus reacciones.

La energía. Transformaciones de la materia y la energía.
 Universo. El sistema solar. Nuestro planeta.
 La diversidad de los seres vivos en su forma autóctona.
 El uso de la energía y su impacto en el ambiente. Ecosistemas. Adaptaciones de los seres vivos a los distintos ambientes.
 El cuerpo humano: Funciones de respiración, nutrición, circulación y reproducción. La actividad humana y el intercambio de energía.
 Alimentación: sus orígenes. Alimentación equilibrada y su relación con el aprendizaje.
 Buena alimentación. Higiene de los alimentos.

EJE III: Espacio-tiempo

Los objetos y sus desplazamientos.

Movimientos: tipos de movimientos. Caída vertical de los cuerpos. Plano inclinado

Palanca, equilibrio.

EJE IV: Ciencia Tecnología Sociedad y Ambiente (CTSA)

Contaminación: del agua, del aire y del suelo. El problema del agua en el siglo XXI

¿El agua es un derecho o un bien de consumo?

El ambiente y el organismo humano. Sus consecuencias: La salud y la enfermedad.

Prevención de enfermedades y accidentes.

EJE IV: Enseñanza de las Ciencias.

Análisis de diferentes estilos, enfoques y modelos de programación de la enseñanza.

Los contenidos científicos y la transposición didáctica.

Diseño de situaciones de enseñanza desde la alfabetización científica, relacionadas con los distintos contenidos de la unidad curricular.

BIBLIOGRAFÍA

- Ministerio de Educación de la Nación. Educación Ambiental. Ideas y propuestas para docentes.
- Disponible en <http://escritoriodeldocente.blogspot.com.ar/2011/05/educacion-ambiental-ideas-y-propuestas.html>
- Benlloch, M. (1998). Ciencias en el Parvulario. Paidós. Buenos Aires.
- Benlloch, M. (1984). "Por un aprendizaje constructivista de la ciencia". Madrid. Visor libros
- Carretero, M. (1996). Construir y enseñar las ciencias experimentales. Aique. Buenos Aires
- Fougelman, D y González, U. (1998) Ecología y Medio Ambiente/Biodiversidad, población y conservación de recursos vivos. Buenos Aires. Programa de Prociencia. Conicet. Talleres Gráficos The Color box.
- Fourez, G.. (1998). Alfabetización Científico y Tecnológica. Colihue. Buenos Aires
- Fumagalli, L. (1993). "El desafío de enseñar Ciencias Naturales". Cap.I. Buenos Aires. Troquel.
- Hempel C. G (1973). - La filosofía de la ciencia natural – Alianza - Madrid.
- Kuhn, T. S. (1971) - La estructura de las revoluciones científicas – Fondo de Cultura Económica - México.
- Lakatos, I. (1974) Historia de la ciencia y sus reconstrucciones racionales. Tecnos. Madrid.
- Weissmann; H. (1993) Didáctica de las ciencias naturales. Aportes y reflexiones. Paidós. Buenos Aires

- Fumagalli L., Gomez E, Labadie A, Kaufman M, Kaufmann V, Serafín C, Serafín G, Tignanelli H. Weissmann Hilda (comp.)(1997) - Didáctica de Ciencias Naturales (aportes y reflexiones)
 - ITkin Silvia N. Acher A, Goldstein B, Rodríguez M, Tignanelli H. (comp). (1999). Ciencias Naturales. 0 a 5 la educación en los primeros años. Editorial Novedades Educativas. Red Federal de Formación Continua
-

PROBLEMÁTICA CONTEMPORÁNEA DE LA EDUCACIÓN INICIAL

FORMATO: Ateneo

RÉGIMEN DEL CURSADO: Anual

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR: 3º Año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 3 horas cátedras semanales. (96 hs cátedras-64 hs reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

Incorporar esta problemática en la formación de los futuros docentes de educación inicial atiende por un lado, a comprender las transformaciones contemporáneas que modifican el estatuto de la infancia presentando nuevas cuestiones en relación a la educación de los niños y, por el otro, interpretar el papel que le cabe al nivel inicial como primer nivel de escolarización, en una construcción democrática entendiendo la educación como un bien social.

La problemática contemporánea del nivel inicial es un espacio de formación que implica considerar la creciente complejidad de la educación de la primera infancia, junto con los profundos cambios producidos por las transformaciones contemporáneas que plantean para la educación inicial verdaderas rupturas y problemáticas nuevas.

En este sentido, la formación debe contribuir a una mayor complejidad y rigurosidad en los tratamientos sobre la comprensión del papel de los educadores y docentes del nivel inicial frente a las transformaciones de la época y los cambios del propio estatuto de la infancia, como así también, toda la formación debe estar atravesada por la construcción de un compromiso ético y político frente a los niños en tanto sujetos de derecho.

EJE DE CONTENIDOS

EJE I: Identidad Socio – política - cultural del Nivel Inicial

Significado del nivel inicial desde una perspectiva histórica. Modelos sociopolíticos argentinos que incidieron en la configuración del Nivel inicial. Contrato fundacional del Jardín Maternal y del Jardín de infantes.

EJE II: Organización y estructura del Nivel Inicial

El Nivel Inicial como unidad pedagógica. Jardín Maternal y Jardín de Infantes.

Características comunes y diferenciales. Modalidades de funcionamiento. Funciones y objetivos del Nivel. Inserción en el sistema Educativo.

EJE III: Educación Inicial y desigualdad social.

Socialización de la infancia. La educación inicial y las culturas infantiles.

Transformaciones histórico-sociales en las concepciones de infancia. Las problemáticas contemporáneas y su incidencia en la construcción de la subjetividad e identidad del niño. Discursos y representaciones sociales en relación con la inclusión exclusión.

La participación y relación con la familia y la comunidad. Culturas de los grupos sociales de origen de los niños, cultura –estilos institucionales

EJE IV: Características de los modelos organizacionales y pedagógicos de la educación inicial.

Construcción de la identidad del Nivel Inicial. Marcos normativos: Ley 1420 – Ley federal de Educación – Ley Nacional de Educación. La incorporación del jardín maternal a la educación formal: significado para la reconceptualización del nivel.

Precusores de las teorías educativas del Nivel: Froebel, las hermanas Agazzi, Montessori, Decroly. Las actuales perspectivas pedagógicas Las funciones del Nivel Inicial: pedagógica y de socialización en el marco de la pedagogía tecnicista y de la pedagogía crítica.

Cambios en la concepción del rol docente: mitos e imaginarios. El docente del Nivel Inicial: Formación y profesionalización

BIBLIOGRAFÍA

- Calmels, D. (2001). Del sostén a la transgresión. El cuerpo en la crianza. Buenos Aires: Editorial Biblos.
- Olds, E. (2002) Educar en la escuela infantil. Barcelona: Octaedro
- Violante, R., Soto, C. (2008) (comps.) Pedagogía de la crianza. Un campo teórico en construcción. Buenos Aires: Paidós
- Carli, S. (2012) (1ª ed.: 2002) Niñez, pedagogía y política. Transformaciones de los discursos acerca de la infancia en la historia de la educación argentina (1880-1955). Buenos Aires: Miño y Dávila
- Eisner, E. (2012) (1ª ed.: 2002) La escuela que necesitamos. Ensayos personales. Buenos Aires: Amorrortu
- Steinberg S. y Kincheloe. (2000). Cultura Infantil y multinacionales. Morata.
- Díaz, E. (2000) Posmodernidad. 2ª edición. Biblos. Buenos Aires.
- Revista Iberoamericana de Educación. (2000) Nº 22.
- DELORS, J., (1996). La educación encierra un tesoro. En Informe a la UNESCO de la Comisión Internacional sobre la Educación para el siglo XXI. Compendio. Francia: UNESCO.
- UNICEF. (1990) *Declaración mundial y plan de acción de la cumbre mundial en favor de la infancia. Convención sobre los derechos de los niños*. New York: UNICEF.

LENGUAJE ARTÍSTICOS Y SU DIDÁCTICA: LENGUAJE MUSICAL

FORMATO: TALLER

REGIMEN DEL CURSADO: Anual

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR: 3º Año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 4 horas cátedras semanales. (128 hs cátedras- 85 hs reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

La Educación Musical provee un espacio de aprendizaje de conocimientos centrado en el sonido y la música, desarrollando tres procesos que constituyen la base de la estructura disciplinar: la audición musical, la interpretación musical y la producción.

La audición musical estimula la percepción y la comprensión del comportamiento del sonido en el entorno natural y social, del sonido como materia prima del lenguaje musical y de sus códigos, de las relaciones sonoras y las estructuras que configuran el discurso en la obra musical.

La interpretación pone en juego la dimensión sensorio-motriz, explorando las formas de acción vocal, corporal e instrumental en la búsqueda de diferentes resultados expresivos.

La producción, como síntesis, pone de manifiesto ideas melódicas, rítmicas, etc., que se organizan en contextos musicales con diferentes niveles de complejidad.

Es por ello que se debe instaurar el lenguaje musical en el proceso de formación del futuro docente en Educación Inicial, en un ambiente de intercambio, ligado a la expresión personal y colectiva, para desarrollar los elementos musicales del sonido, ritmo, movimiento, lenguaje, expresión, instrumentos y canto hacia un trabajo educativo lúdico, placentero y creativo mediante el conocimiento del lenguaje musical y sus modos de representación, con especial referencia a la expresión infantil; a fin de crear propuestas didácticas desde marcos epistemológicos, psicológicos y sociológicos que definen la formación artística en Educación Inicial.

Es un espacio de reflexión para entenderse mediadores culturales que impregnaran su práctica con un importante caudal de actividades musicales desde el reconocimiento de la implicancia social y cultural de la actividad educativa en lo musical, en la que el juego es una de las situaciones de mayor relevancia.

EJE DE CONTENIDOS

EJE I: El lenguaje musical. Del evento sonoro a la configuración de lo musical. La representación de lo sonoro a partir del desarrollo de la audición interior. La comprensión de la configuración del discurso musical desde la perspectiva de lenguaje rítmico, melódico, armónico desde la perspectiva de función tonal. Posibilidades de organización discursiva, entramado rítmico- melódico- armónico y sus correspondencias texturales. Forma y estructura.

EJE II: Producción musical. Los medios de producción sonora a partir del uso del cuerpo como recurso productivo – percusivo. Formas de producción y articulación vocal con énfasis en las características de la voz hablada y cantada.

Abordaje del canto, estilos y géneros. Los instrumentos musicales y sus modos de ejecución incorporando reconocimiento de planos tímbricos con instrumentos cotidianos o no convencionales. Ejecuciones vocales e instrumentales en conjunto asumiendo diferentes roles y funciones dentro de la obra: Juegos concertantes y el juego de contrastes, improvisaciones. Cambios y permanencias.

EJE III: La música como Práctica Social y Cultural. Tratamiento del contexto socio-cultural y las prácticas musicales desde lo local, regional, latinoamericano a partir de las relaciones entre la obra – el compositor o intérprete – el auditor u oyente. Aspectos implicados en la percepción musical. Las categorías más comunes que clasifican como ser género – estilo, prácticas artísticas musicales del contexto urbano, campesino, popular, de consumo. Prácticas académicas. Implicancias de los medios

de comunicación masiva en la construcción del gusto. Gusto que clasifican y estereotipan. La construcción de mitos en torno a la música de consumo.

EJE IV: La enseñanza musical en el Nivel Inicial. Fines y propósitos de la Educación Musical. Los enfoques más relevantes en relación a la enseñanza de contenidos para el nivel Inicial. Estrategias de intervención para el desarrollo de la sensorio-percepción global y parcial. Posibilidades de articulación de contenidos en torno al desarrollo del esquema corporal, el manejo del espacio y el cuerpo en movimiento. Enfoque global de aspectos vinculados a la rítmica del cuerpo y del lenguaje. Criterios para la elección de un repertorio apropiado a las condiciones corporales, vocales y evolutivas de los niños. Formatos de juego, función y construcción de recursos sonoros a partir de criterios de selección y función de los juegos musicales propuestos. Por ejemplo; juegos de coordinación, juegos con desplazamientos corporales a partir de estímulos rítmicos, ejecuciones concertantes, sincronía en la ejecución, etc.

BIBLIOGRAFIA

- Delalande, F. (1995). La Música es un juego de niños. Ricordi.
 - Frega, A. L. (2003). Música para Maestros. 1ª ed. Marimar. Buenos Aires. 5ª ed. Grao. Barcelona. 2003.
 - Frega, A. L. (2005). Didáctica de la Música: las enseñanzas musicales en perspectiva". Bonum.
 - Fridman, R. (1988) El nacimiento de la inteligencia musical. Guadalupe. Buenos Aires.
 - Gainza, V.H. (1983) La improvisación Musical. Ricordi. Buenos Aires.
 - Gardner, H. (1994) "Educación Artística y desarrollo Humano. Paidós. Buenos Aires.
 - Malajovich, A. (2000) Recorridos didácticos en la Educación Inicial. Buenos Aires. Paidós.
 - Malbrán, S.(1980). El Aprendizaje Musical de los Niños. Actilibro. Buenos Aires.
 - Origlio, F.(2000). Los sonidos y la música. Colección Didáctica Nivel Inicial. Buenos Aires.
 - Origlio, F.(1999). Los bebés y la música. La enseñanza musical con niños de 0 a 2 años. Novedades Educativas. Buenos Aires.
-

LENGUAJE ARTÍSTICOS Y SU DIDACTICA: LENGUAJE CORPORAL

FORMATO: Taller

REGIMEN DEL CURSADO: Cuatrimestral (1ºcuatr.)

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR: 3º Año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 4 horas cátedras semanales. (64hs cátedras- 43hs reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

Esta unidad curricular no tiene por objeto formar al docente para la enseñanza de la Expresión Corporal, sino contribuir a su formación integral y al desarrollo de capacidades para la intervención didáctica en otras áreas del currículum del Nivel

Inicial de la educación.

Es una instancia que debe propender a ofrecer a los docentes en formación un marco teórico fundamentado que les permita conocer y comprender los procesos de adquisición de la Expresión Corporal en los niños pequeños.

Así como, proponer espacios de sensibilización generando la gratificación interna en situaciones de aprendizaje, trabajando a partir del placer, del permiso, de la libertad y de la revalorización de la propia capacidad de juego, recuperando experiencias personales a la luz de una nueva manera de enfocar lo vivido desde la posibilidad de darle comprensión y nombre a esos registros y matrices y permitiendo el desarrollo y profundización de las propias capacidades comunicativo-expresivas.

Generar propuestas que ofrezcan oportunidades de conocimiento, valoración, autoaceptación y que involucren a los futuros docentes desde el contacto, la exploración, la búsqueda de matices, el gesto y el movimiento espontáneo, la sensibilización, los silencios y sonidos del mundo interior, la propia voz en relación con la de los otros, la autoimagen y la cosmovisión estética, la escucha, la lectura, el juego, el análisis, la crítica, procurando abarcar un amplio espectro de posibles miradas y canales expresivos.

Posibilitar el desarrollo comunicativo-expresivo propio (vivencial, vincular, conceptual) desde todos los lenguajes, involucrando a la totalidad de la persona desde sus propias potencialidades y limitaciones, y como futuro docente, desde una disponibilidad dialéctica, constructiva, superadora.

Potenciar la gestación de actitudes de tolerancia, respeto y apertura a las diferencias individuales y al proceso de los otros, tanto en las producciones como en las concepciones e ideologías, predispone un marco de análisis conjunto, cooperativo y solidario.

Desarrollar estrategias de búsqueda, indagación, investigación y creación de recursos pedagógicos y didácticos variados y pertinentes a los diferentes contenidos a enseñar y a las diversas situaciones personales, grupales, sociales y culturales.

EJES DE CONTENIDOS

EJE I: Producción: Fundamentos de la Expresión Corporal.

El cuerpo y la sensopercepción: Despertar sensible conciente -Conciencia del cuerpo global y segmentada-Esquema e imagen corporal-Los sentidos- Tono muscular-Peso -Apoyos -Eje postural-Circuitos.

El cuerpo en el espacio: Exploración de las posibilidades de movimiento en el espacio-Espacio personal, parcial, total y social-Diseños espaciales - Niveles en el espacio-Espacio real, imaginario y simbólico

Temporalidad del movimiento: Organización temporal del movimiento.

Los movimientos: movimientos de las diferentes partes del cuerpo – Calidad de movimiento-cambios en la dinámica del movimiento-Intencionalidad del movimiento-Movimientos fundamentales de locomoción-Secuencias de movimientos.

Los recursos de la Expresión Corporal: Sonoros: la música; los sonidos; la voz - Plástico-visuales -Literarios y dramáticos- Trabajo con objetos.

Corporización de elementos de la música.

El lenguaje corporal en la comunicación social. Mensajes significativos con el cuerpo-El vínculo corporal.

Búsqueda expresiva, lúdica y creativa de los contenidos trabajados: el cuerpo como productor de imágenes.

Los recursos de la Expresión Corporal: Sonoros: La música; los sonidos; la voz y lenguaje corporal - Recursos plástico-visuales -Recursos literarios y dramáticos-Trabajo con objetos: cuerpo y objeto; objeto movimiento.

La Expresión Corporal como lenguaje artístico- La coreografía: técnicas de improvisación y de composición- Producción de coreografías sencillas--Intencionalidad del discurso- Signos cinéticos; proxémicos, objetales y construcción de significados.

EJE II: Apreciación y contextualización:

Apreciación y lectura crítica de obras de danza de diferentes orígenes Análisis del contexto de producción. Signos cinéticos, proxémicos, objetales, institucionales – Polisemia del discurso corporal estético.

Apreciación y lectura crítica de productos culturales en los que está implicado el lenguaje corporal: películas; video-clips, propaganda etc. Análisis del contexto de producción-Los signos cinéticos; proxémicos, objetales; institucionales - El lenguaje corporal y los significados que genera.

BIBLIOGRAFIA

- Calmels, D. (2001). Del sostén a la transgresión. El cuerpo en la crianza. Buenos Aires: Editorial Biblos.
- Calmels, D. (2010) Juegos de crianza. El juego corporal en los primeros años de vida. Buenos Aires: Editorial Biblos
- Ludotecas escolares para el Nivel Inicial Disponible en <http://repositorio.educacion.gov.ar/dspace/bitstream/handle/123456789/97023/1-Ludotecas.pdf?sequence=1>
- Porstein,A. (2012) (1ªed. 2009). Cuerpo, Juego y movimiento en el Nivel Inicial. Propuesta de Educación física y expresión corporal. Rosario: Homo Sapiens
- Akoschky, J.; Brandt, E.; Chapato, M. E.; Harf, R. y otros (1999). Artes y escuela. Aspectos curriculares y didácticos de la educación. Paidós. Buenos Aires.
- Bossu, Henri; Chalaguier. Claude (1986). La expresión corporal. Método y práctica. Ed. Martínez Roca, S. A. Barcelona.
- Gadamer, H.-G. (2005). La actualidad de lo bello: el arte como juego, símbolo y fiesta., Buenos Aires. Paidós .
- Gardner, H. (2005). Arte, Mente y Cerebro. Editorial Paidós, Barcelona.
- Grondona, L.; Díaz, N. (1999). Expresión Corporal. Su enfoque didáctico. Ed. by Leticia Grondona y Norberto Díaz. Buenos Aires.
- Kalmar, Déborah (2005). Qué es la Expresión Corporal. A partir de la corriente de trabajo creada por Patricia Stokoe. Ed. Lumen. Buenos Aires.
- Rodríguez Estrada. Psicología de la Creatividad.
- Sánchez, Galo; Tabernero, Belén; Coterón, Francisco J.; Llanos, Concepción; Learreta, Borgoña (Coordinadores) (2003). Expresión, Creatividad y Movimiento. I Congreso Internacional de Expresión Corporal y Educación. Amarú Ediciones. Salamanca, España.
- Schinca, Marta (200). Expresión Corporal (Técnica y expresión del movimiento). Editorial Praxis. Barcelona.
- Stokoe, Patricia (1978). Expresión Corporal. Guía didáctica para el docente. Ed. Ricordi Americana. Buenos Aires.
- Stokoe, P; Schächter, A.(1997). La Expresión Corporal. Ed. Paidós. Buenos Aires.
- Stokoe, Patricia; Harf , Ruth (1980). La Expresión Corporal en el Jardín de Infantes. Ed. Paidós. Buenos Aires.

LENGUAJE ARTÍSTICOS Y SU DIDACTICA: TEATRO

FORMATO: TALLER

RÉGIMEN DEL CURSADO: Cuatrimestral (2ºcuatr.)

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR: 3 ° Año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 4 horas cátedras semanales. (64 hs cátedras-43 hs reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

La propuesta de este espacio como taller, facilitará experiencias expresivas y reflexivas que le permitirán al alumno resolver situaciones de teatralidad incorporadas a la dinámica del aula como un espacio de representaciones, lo que enriquecerá el trabajo docente. Para esto es necesario vivenciar y comprender los procesos que organizan el espacio áulico como un universo simbólico y las tensiones del aprendizaje como una construcción dramática. Al comprender el teatro como un lenguaje cargado de sentido y superados los modelos empiristas o enciclopédico-informativos, se propiciará la reflexión crítica sobre su accionar disciplinario.

La finalidad formativa de esta unidad curricular es constituirse como espacio que permita el abordaje de las problemáticas del análisis e interpretación del arte, iniciarse en la valoración y comprensión de obras teatrales pertenecientes a distintas culturas y diversos momentos histórico-culturales, experimentar estructuras básicas que operan como elementos organizativos en el texto escénico.

Propender el conocimiento de códigos y características del lenguaje teatral, desarrollar capacidades para la percepción, apreciación y recepción de producciones teatrales y sus mensajes, descubrir y utilizar herramientas del teatro que le permitan explorar sus propias posibilidades de expresión y comunicación y las de sus alumnos y así diseñar y proyectar actividades de enseñanza que favorezcan las capacidades que estructuran la personalidad de los educandos.

EJE DE CONTENIDOS

EJE I: El juego teatral: realidad, ficción y verosimilitud. La estructura dramática: argumento y tema. Secuencia dramática y de acción. Texto dramático y texto escénico o espectacular. Estructura de representación: rol y personaje. Conflicto, objetivo y acción de los personajes. Organización del espacio y tiempo escénico. Sentido integral de la escena. Objetivos, contenidos y formas de representación teatral. El nivel verbal y las acciones físicas.

EJE II: Enseñanza del teatro: Didáctica teatral. Metodologías.

BIBLIOGRAFÍA

- El juego en el Nivel Inicial. Juego Dramático.
- Vigotsky, L. (2012) (1ª ed.:2003) Imaginación y creación en la edad infantil. Buenos Aires: Nuestra América
- Sánchez, M. B. y otras.(1990) Jardín Maternal : vivencias y experiencias para compartir la tarea cotidiana. Corcel
- Bosch, L. (1999). El juego en la acción educativa del Nivel Inicial. Fundamentos
- Ediciones Novedades Educativas.(1999). Oa 5 La Educación en los primeros años. N°8
- Sarlé, P. M. (2002). *El juego y la construcción de una didáctica para el nivel inicial*. Tesis de Maestría en la UBA. En: Novedades Educativas. Buenos Aires
- Trozzo, E. & Sampedro, L. (2004). Didáctica del Teatro I. Mendoza: Coedición Instituto Nacional del Teatro y Facultad de Artes y Diseño, Universidad

EDUCACION FISICA

FORMATO: Taller

REGIMEN DEL CURSADO: Anual

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR: 3° Año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 4 horas cátedras semanales. (128 hs cátedras-85hs reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

La idea fundamental de entender a la Educación que sustenta a la enseñanza y al aprendizaje de la Educación Física, están centrados en los procesos educativos teniendo como protagonistas a los actores involucrados, a la concepción del conocimiento como un proceso en permanente construcción, a la participación activa de todos los miembros de las instituciones educativas, y de atender a los contextos actuales concretos en su complejidad, así como la exigencia de incluir, considerar y respetar la diversidad.

La Educación Física en conjunto con las demás disciplinas educativas formativas, debe dar una respuesta a las necesidades actuales de los sujetos, que en su mayor parte no son universales y eternas, sino históricas y sociales.

Desde la concepción de Educación Física actual, orientada hacia las prácticas corporales y motrices del hombre, como sujeto socio-históricamente situado en diversos contextos vividos, justifica tales prácticas. Incluyendo manifestaciones "ludo-motrices-expresivas" que responden a una lógica práctica de los juegos, atravesadas por prácticas motrices recreativas asociadas a las gimnasias, los juegos populares, el deporte social; desarrollando disponibilidad corporal y la reflexión sobre la acción.

Para el presente Diseño se proponen ejes organizadores para el abordaje de los contenidos disciplinares, que se sintetizan a continuación:

La intención de la Educación Física en la Formación Docente Inicial y en la Educación Primaria, lleva a la necesidad de caracterizar a **los sujetos** del aprendizaje desde las primeras edades, del sistema educativo.

La Educación Física a través del tratamiento de su **epistemología** abordará al sujeto constituido por distintos tipos de sociedad, culturas, hegemonías, formas de vida diversas, discursos de poder, otros, sin dejar de lado su propio contexto. De allí la importancia de ser incluidos en la formación integral de los docentes, desde esta área disciplinar.

Los **contenidos** de la disciplina debieran articularse con estrategias de enseñanza que consideren y articulen los problemas del contenido con los problemas del aprendizaje y, con los problemas y condiciones del contexto, que se expresan en términos sociales, políticos, culturales, regionales, locales, comunitarios, institucionales.

La Educación Física aporta perspectivas diferentes en el abordaje y manejo del conocimiento, operando tanto en el plano intelectual cuanto en el plano práctico, instrumental. Por lo tanto esta disciplina establece condiciones para conquistar una disponibilidad corporal, como síntesis de la disposición personal para la acción y la interacción.

La educación física es una disciplina educativa cuya tarea empieza con el análisis de los usos y valoraciones del cuerpo, y de estas formas de movimiento que los expresan,

continúa con su reelaboración en términos pedagógicos y con su adecuación a una lógica de la enseñanza, y culmina en **las prácticas** con los sujetos en determinados contextos.

En este proceso, la sustancia, el contenido de las prácticas corporales, sufre transformaciones significativas; las distintas configuraciones de movimiento elaboradas socialmente adoptan otras formas, se combinan de diversas maneras, adquieren valores diferentes.

Es imperiosa la importancia de la Educación Física en la Formación Docente en las distintas modalidades del sistema educativo Chaqueño, ya que constituye una aportación significativa en pro de la enseñanza, intentando resignificar a la disciplina en las futuras propuestas de Educación sistemática de Nivel Inicial.

Por eso es importante orientar las acciones educativas hacia contenidos específicos del futuro docente y las prácticas corporales presentes, que posibiliten desarrollar el pensamiento crítico-reflexivo, conocer el mundo y proponer las necesarias transformaciones.

El sujeto de la Formación Docente Inicial, es quien comparte el mayor tiempo con los niños desde los 45 días de edad hasta los 5 años inclusive. Su apropiación de nociones y habilidades deberán ponerse en juego y articularse junto con las de los docentes que profundizan los abordajes y manejo del conocimiento, cuanto en el plano intelectual y práctico del área en Educación Física se refiere, por no ser de su especificidad. La educación es un proceso para tornar previsibles a los seres humanos; modelando las disposiciones del cuerpo y de la mente, conforma la conducta. Por este moldeamiento del sujeto sustenta la inclusión de la educación Física y su relación con las otras aéreas, para producir determinadas disposiciones en los sujetos, que se expresa en una influencia social sistemática reconocida.

Propósitos

- Propiciar en los sujetos del aprendizaje, respuestas a diferentes situaciones motoras, haciendo pensar a las prácticas corporales en todo el espectro de los muy diversos espacios socio-culturales en que se manifiestan.
- Colaborar para que los sujetos trabajen en equipos para elaborar propuestas compartidas con otras áreas, que integren expresiones de la motricidad humana favoreciendo a la diversidad de prácticas en el nivel.
- Generar situaciones que promuevan el análisis, la reflexión y la crítica frente a experiencias cotidianas de los diferentes contextos culturales.

EJE DE CONTENIDOS

EJE I: Los Sujetos del Aprendizaje

La motricidad: desarrollo motor – crecimiento – desarrollo – maduración desde los cuarenta y cinco días hasta los cinco años inclusive.

Formación perceptiva motriz.

Características biológicas, psicológicas y socio-culturales.

Culturas infantiles, cultura escolar y sociedad.

Las prácticas corporales en la Educación Inicial

La necesidad de movimiento, como una motricidad gratuita.

EJE II: Epistemología de la Educación Física

Teorías y fundamentación de la Educación Física.

Enfoques y paradigmas de la Educación Física, en la Argentina.

La Educación Física como disciplina pedagógica.

La Educación Física en el proyecto curricular institucional en la Educación Inicial
Tratamiento y abordaje de los contenidos específicos.

Las configuraciones de movimiento: juego, gimnasia, actividades en el medio natural y acuático. Enfoques disciplinar, cognitivo y relacional.

El juego y su dinámica. Juego y jugar. El juego de rol y el juego con otros.
El cuidado del medio ambiente y el propio cuidado.
Salud e higiene y su relación con las prácticas corporales y motrices.

EJE III: La Gimnasia

Gimnasia Formativa para el ciclo maternal y de infantes.
Conocimiento y relación con el propio cuerpo y su movimiento.
Organización espacio-temporal-objetal.
Construcción imagen corporal.
Esquemas motores básicos y esquemas posturales.
Habilidades motoras generales y específicas.
Postura: la buena postura. Posturas inconvenientes.
Ritmo: cualidad del movimiento.
Articulación de la Gimnasia con contenidos de otras áreas.

EJE IV: Los Juego Motores

El juego y su dinámica.
Juego y jugar.
Clasificación de juegos. Reglas. Roles y funciones. El juego con otros.
Cuerpo y movimiento en relación con los otros en los juegos.
El juego y su utilización en el tiempo libre

EJE V: La didáctica de la Educación Física

La Educación Física en la institución escolar.
La enseñanza de la Educación Física como práctica social y educativa en contextos institucionales diversos: específicos y conflictivos.
Estrategias para la enseñanza de la Educación Física en el Nivel Inicial.
La intervención docente y la clase: organización, objetivos, métodos, recursos.
La evaluación. Sugerencias para el nivel Inicial.

EJE VI: Actividades en el medio natural

Actividades en la naturaleza y al aire libre.
Cuidado de la salud: cuerpo, higiene, en el medio natural.
Cuidado del ambiente, y la relación de los sujetos con la naturaleza.

EJE VII: La práctica de la Educación Física

Observación y registro de situaciones de enseñanza desde los 45 días de edad hasta los 5 años inclusive.
Planificación, estrategias de enseñanza de las prácticas corporales y motrices del nivel.
Propuesta de trabajo que articulen contenidos de las practicas corporales y motrices con las otras áreas del conocimiento escolar.
Programación y desarrollo de propuestas pedagógicas por parte de los sujetos, en el Nivel.

BIBLIOGRAFÍA

- Ruiz Pérez, Luis, "Desarrollo motor y actividades físicas", Madrid, Gymnos, 1996
- Amicale-Eps; "El niño y la actividad física, Madrid, Paidotribo, 1986
- López, Pastor Y Otros, "La Educación Física en educación infantil", Buenos Aires, Miño y Dávila, 2004
- Pavía, Víctor, "El patio escolar, el juego en libertad controlada", Buenos Aires, Noveduc, 2005

- Imeroni, Magaira, "Érase una vez la gimnasia", GEDISA
 - Blázquez S, D. "La elección de un método en Educación Física", Rev. Stadium
 - Gómez, Raúl, "La enseñanza de la Educación Física", Stadium
 - Aisenstein A. Y Perczyc J., Juegos colectivos deportivos, El monitor
 - Saraví Riviere, J. Campamentos Juveniles, Eudeba
 - Glanzer Martha, "El juego en la niñez", Buenos Aires, Aique
 - Incarbone, O. (2002). Juguemos en el Jardín. Stadium. Buenos Aires
 - Nunez de Almeida, P. (1998) "Educación Lúdica. Loyola. San Pablo.
 - Vazquez, L. (1999).Juguemos con el cuerpo y la Imaginación. San Pablo.
-

TERCER AÑO

Campo de la Formación de la Práctica

PRÁCTICA DOCENTE III:

FORMATO: Práctica Docente

REGIMEN DEL CURSADO: Anual

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR: 3° Año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 7 horas cátedras semanales. (224 hs cátedras-149 hs reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

Esta unidad curricular permite el acercamiento al futuro espacio laboral del docente con el desarrollo de propuestas de enseñanza, en los distintos niveles para los que se forma. Se propone el abordaje de las prácticas en parejas pedagógicas.

Se trata de que los estudiantes adquieran herramientas conceptuales y prácticas que les permitan comprender los procesos grupales e intervenir adecuadamente para favorecerlos; siempre, en el marco de las escuelas asociadas de los niveles para el cual se forma. En ese sentido, cobra importancia la posibilidad de que los futuros docentes puedan formarse en el análisis y diseño de estrategias, modalidades e instrumentos de seguimiento y evaluación de los distintos tipos de aprendizaje escolar

EJES DE CONTENIDOS

a) Actividades a desarrollar en el Instituto Formador:

Taller de Coordinación de grupos de aprendizaje: En esta instancia se podría brindar un espacio sistemático para el análisis de los procesos de dinámica grupal

observados en las prácticas, y la adquisición de estrategias de trabajo grupal. Es importante tener en cuenta que la consideración de lo grupal en el aula no se circunscribe al manejo de algunas técnicas específicas. Se trata de que los futuros docentes adquieran herramientas conceptuales y prácticas que les permitan comprender los procesos grupales e intervenir adecuadamente para favorecerlos. Análisis de propuestas de intervención en diferentes contextos. Educación en Contextos de Encierro- Educación Intercultural Bilingüe. Educación Permanente de Jóvenes y Adultos. Educación en Contexto Rural. Educación Hospitalaria

Taller de Evaluación de los aprendizajes: criterios, modalidades, tipos de instrumentos. Adecuaciones curriculares. La evaluación de los aprendizajes requiere recopilar informaciones acerca de los logros alcanzados por los alumnos, registrar sus avances o dificultades y reunir evidencias sobre los resultados alcanzados. Reunir y organizar estas informaciones permite que la evaluación adquiera carácter público y pueda compartirse con los estudiantes y sus familias. Asimismo, las escuelas también necesitan el registro de estas informaciones a los efectos de la promoción de los estudiantes de un curso a otro. Por ello, es de importancia clave que los futuros docentes tengan la posibilidad de formarse en el análisis y diseño de estrategias, modalidades e instrumentos de seguimiento y evaluación de los distintos tipos de aprendizaje escolar.

Para cumplimentar con el tiempo de desarrollo de los talleres se sugiere la siguiente carga horaria: 2 Hs. Cát. semanales -64 Hs.Cát. Anuales-

b) Actividades de Campo con las Instituciones Asociadas y Espacios Formativos

Esta instancia deberá estar orientada a la programación y desarrollo de clases específicas por parte de los estudiantes en las distintas salas de los jardines, con la guía del profesor de prácticas y el docente orientador.

La Decisión académica debe garantizar espacios para la construcción de valores solidarios y éticos considerando el desarrollo de Prácticas Educativas Solidarias en las instituciones Asociadas y/o en las Comunidades de Referencia.

El trabajo de campo estará regulado por un Reglamento Interno de Prácticas donde se especifiquen derechos y obligaciones de los estudiantes, carga horaria para cada etapa de la práctica y tiempo de estadía en la institución asociada. Dicho Reglamento podría ser elaborado con la participación de Supervisores, directivos de las escuelas asociadas y del IES, docentes de ambos niveles involucrados en el trayecto de la práctica y practicantes.

c) Propuesta para los Espacios Alternativos de Formación (Centros de Integración Familiar, Centros de Integración Comunitario, ONG, entre otros.)Asistencia, organización y/o participación en talleres, encuentros, concursos, tutorías, otros.

Para cumplimentar con el tiempo de desarrollo de las actividades específicas se sugiere la siguiente carga horaria: 5 Hs. Cátedras semanales-160 Hs. Cát.anuales

BIBLIOGRAFÍA

- Alvarez Mendez, J.M (2001) *Evaluar para conocer, examinar para excluir.*
o Madrid: Morata
- Alonso Trillo, F. y Sanjurjo, L. (2008). *Didáctica para profesores de a pie: Propuestas para comprender y mejorar la práctica.*HomoSapiens. Rosario.
- Barreiro, T. (2000). *Los del fondo. Conflicto vínculos e inclusión en el aula.*
o Buenos Aires: Novedades Educativas

- Camillioni, A.R.W. (1998). *La evaluación de los aprendizajes en debate didáctico contemporáneo*. Buenos Aires: Paidós
- Perrenoud, P. (2008). *La evaluación de los alumnos. De la producción de la excelencia a la regulación de los aprendizajes. Entre dos lógicas*. Buenos Aires: Colihue. Alternativa Pedagógica.
- Sanjurjo, L. O. (2005). *La formación práctica de los docentes. Reflexión y acción en el aula*. Rosario: Homo Sapiens.
- Ranciere, J. (2007) *El maestro ignorante: cinco lecciones sobre la emancipación intelectual*. Librosel Zorzal. Bs. As.
- Sagastizabal, M; Perlo, C; Pipeta, V. & San Martín, P. S. (2006). *Aprender y enseñar en contextos complejos: Multiculturalidad, diversidad y fragmentación*. Novedades educativas. Buenos Aires.
- Haigh, A. (2010). *Enseñar bien es un arte. Sugerencias para principiantes*. S.XXI.
- Tobón Tobón, S. y otros. (2010) *Secuencias didácticas. Aprendizaje y evaluación de competencias*. Pearson Educación. México.
- Perrenoud, P. (2004) *Diez nuevas competencias para enseñar*. México.
- Tenti Fanfani, E. *El oficio de docente: vocación, trabajo y profesión en el siglo XXI*. Siglo XXI Ed. Bs. As.
- ----- (2008). *La evaluación de los alumnos. De la producción de la excelencia a la regulación de los aprendizajes. Entre dos lógicas*. Colihue. Alternativa Pedagógica. Buenos Aires.

CUARTO AÑO

Campo de la Formación General

EDUCACIÓN INCLUSIVA

FORMATO: Taller

REGIMEN DEL CURSADO: Cuatrimestral (1° cuatr)

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR: 4° Año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 3 horas cátedras semanales. (48hs cátedras- 32hs reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

Esta Unidad Curricular permitirá analizar las distintas concepciones de la educación especial, tanto desde los marcos teóricos como desde la reflexión sobre las prácticas docentes en educación especial, en función de generar una nueva actitud y una mirada que integre las instancias implicadas en el acto educativo, entre otros: el sujeto de la educación especial, el docente, la escuela, la organización institucional, las condiciones y los recursos.

El futuro docente de escuelas comunes trabajará con alumnos integrados, por lo tanto deberá conocer y aceptar que el ámbito específico del sujeto de la educación especial no es sólo la escuela especial, sino que existen otros espacios educativos y que la escuela común puede y debe atender las necesidades y posibilidades educativas del sujeto con discapacidad.

La integración escolar de un alumno con discapacidad es siempre un proceso, que requiere de una intervención sometida permanentemente al análisis, la reflexión y el cuestionamiento necesario en todo proceso de construcción cognitiva, que además debe involucrar a todos los actores que en él participan.

Son propósitos de esta unidad poner en valor el reconocimiento del campo de la Educación como posibilidad de acceso a la cultura para todos los seres humanos,

independientemente de sus diversas condiciones. Favorecer el conocimiento de las características propias de la Educación Especial e instalar procesos de reflexión acerca de la posición que se asume frente al otro y sus implicancias a partir de la necesaria actitud de escucha y disposición para la búsqueda de consensos con las instancias implicadas en el acto educativo.

EJE DE CONTENIDOS

EJE I: Concepciones de integración e inclusión escolar.

La integración escolar. Conceptos. Fundamentos. Niveles, modelos y tipos de integración. Condiciones necesarias para la integración escolar. La escuela integradora, y la escuela especial. Revisión de las funciones de la escuela especial. Función y rol de los profesionales que interviene en el proceso de integración. Formación de los docentes para la escuela integradora.

EJE II: Proyecto educativo comunitario y configuraciones de apoyo.

El P.E.C aspectos generales y componentes. Respuesta a la diversidad en el P.E.C Interacción del alumno, sujeto de derecho con barreras en el aprendizaje y el curriculum común. Del currículum general al específico. El curriculum en una escuela abierta a la diversidad.

EJE III: La integración escolar y los servicios de apoyo a la escuela

Concepto de apoyo a la integración escolar. Quienes ejercen el apoyo. Funciones y roles. Configuraciones de apoyo. Ámbitos de actuación. La organización de la escuela y el sistema de apoyo. Normativas sobre los servicios de apoyo.

EJE IV: Trabajo interdisciplinario.

Intervenciones, acuerdos entre escuela especial y escuela integradora. Función del docente integrador. Función del equipo técnico hacia adentro de la escuela integradora. Orientación, acompañamiento y elaboración de informes específicos regulados por normativa vigente.

EJE V: La educación inclusiva

Documentos Internacionales que mencionan a la educación inclusiva. Concepto. Principios de atención a la diversidad. Modelos de escuela: escuela transmisora, escuela comprensiva. De la integración a la inclusión de los sujetos con barreras en el aprendizaje. Principios básicos que sustentan la escuela inclusiva. La educación inclusiva: realidad y perspectiva.

Eje I: Necesidades educativas especiales. La práctica docente y la atención de las necesidades educativas especiales. El sujeto que aprende y que enseña: diferentes necesidades educativas especiales. Eliminación de las barreras al aprendizaje y a la participación

BIBLIOGRAFÍA

- Borsani M.J "integración Educativa. Diversidad y discapacidad en la escuela plural "ediciones novedades educativas .Bs.As. 2007
- Borsani María José y Gallichio María Cristina. Integración o Exclusión. Ed. novedades educativas.
- Borsani María Jose. Construir un aula Inclusiva. Ed.Paidos.
- Consejo Federal de Educación Resolución 155/11

- Echeita Sarrionandia G. "Educación para la inclusión o educación sin exclusiones" Ed. Narcea Madrid –España- 2006.
- Educación Especial, una modalidad del Sistema Educativo en Argentina. Orientaciones 1.
- Fortes Ramírez, A. (1994): Teoría y práctica de la integración escolar: los límites de un éxito. Madrid: Aljibe.
- Ley de Educación Nacional 26.206
- María Angélica Lus "De la integración escolar a la escuela integradora". Ed.Paidós.2008
- MECyT – INFD (2007): Lineamientos Curriculares Nacionales para la Formación Docente Inicial (Res. CFE N° 24/07)
- MECyT (1998): Acuerdo Marco A-19. Argentina.
- MECyT (2000 y 2002): El aprendizaje en alumnos con necesidades educativas especiales. Hacia las escuelas inclusivas. Argentina.
- Perrenoud, Ph. (1998): ¿A dónde van las pedagogías diferenciadas? Hacia la individualización del currículo y de los itinerarios formativos, Facultad de Psicología y Ciencias de la Educación de la Universidad de Ginebra.
- Programa provincial de integración escolar de la provincia del chaco.1998
- Rosa Blanco G."Hacia una Escuela para Todos y con Todos."
- Skliar, C. (2002): ¿Y si el otro no estuviera ahí? Buenos Aires: Miño y Dávila.
- Stainback Susan –Stainback William "Aulas inclusivas –Un nuevo modo de enfocar y vivir el currículo" Ed. Narcea Madrid –España 2001
- UNESCO (1994): Educación de niños y jóvenes con discapacidades: principios y prácticas.

CULTURA y LENGUA ORIGINARIA

FORMATO: Taller

RÉGIMEN DE CURSADO: Cuatrimestral (2° cuatr.)

UBICACIÓN EN EL DC: 4° Año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 3 horas cátedras semanales. (48 hs cátedras-32 hs reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

La incorporación de la unidad curricular *Cultura y Lengua Originaria*, en el diseño curricular de formación docente inicial en de la Provincia del Chaco, responde a la necesidad de establecer vínculos con las lenguas culturas originarias puesto que las mismas son lenguas oficiales de la provincia del Chaco, por la importancia que la modalidad de Educación Intercultural Bilingüe tiene en la jurisdicción y porque las prácticas docentes en la especialidad deben atender diversos contextos educativos, en todos los niveles, donde los futuros docentes tendrán que interactuar con colectivos escolares originarios.

Desde el punto de vista formativo, la diversificación de experiencias en lenguas culturas para el desarrollo de la competencia comunicativa, intercultural y plurilingüe de los futuros docentes, cuyos desempeños profesionales deberán adecuarse a contextos urbanos, periurbanos, de ruralidad y en los distintos niveles educativos, tiene en la unidad curricular *Cultura y Lengua Originaria* una rica posibilidad de aprendizaje intercultural y ciudadano así como de encuentro dialógico con una lengua cultura que forma parte de nuestra identidad chaqueña. Es recomendable la elección de una de ellas según el ámbito de influencia geográfica de la institución educativa.

Este ámbito vivencial, con formato de taller y construido en torno a situaciones de aprendizaje que respeten los saberes vernáculos, sus modos de enseñanza, su proyección social y cultural busca generar la expresión de la diversidad y del reconocimiento hacia el otro y la construcción de capacidades en los futuros profesionales para sus prácticas sociales, comunicativas y pedagógicas en entornos de pluralidad e interculturalidad.

La elaboración de los ejes de contenidos y sus descriptores respetan, la identidad y la cosmovisión de los pueblos originarios, las prácticas sociales y comunicativas de sus miembros, sus saberes particulares o típicos, sus tradiciones y creencias, sus modos de organización del espacio y del tiempo, su pasado y su proyección hacia el futuro.

Desde las prácticas de oralidad en español y en la lengua originaria en torno a géneros narrativos tales como relatos, cuentos, leyendas, mitos, anécdotas, comentarios, reseñas, biografías así como algunas presentaciones, descripciones, argumentaciones simples, explicaciones e interrogatorios en interacciones comunicativas usuales sobre temáticas vernáculos, se abordaran las singularidades de la cultura y la lengua originarias.

La reflexión sobre las prácticas del lenguaje, sobre los aspectos sociales e interculturales presentes en la lengua originaria son saberes meta comunicativos muy importantes a desarrollar en esta propuesta formativa.

EJES DE CONTENIDOS

EJE I: Prácticas identitarias culturales y ciudadanas. La organización comunitaria. El clan o familia: miembros, actividades y roles. El árbol genealógico. Instituciones sociales indígenas. Figuras emblemáticas comunitarias: consultores y médicos naturales. El consejo de ancianos. La tierra: lugares de asentamiento (urbano, periurbano, rural). Las viviendas y los hábitos de vida. Los lugares comunitarios y los lugares sagrados. Las prácticas culturales y la cosmovisión aborígen. Los Pilares de la cultura: el idioma, la religión y las creencias. La cosmovisión indígena natural. La sabiduría ancestral. Mitos y espiritualidad. Interacción entre las creencias, los valores y las costumbres. Los rituales. Las pautas culturales y los valores: en relación con las formas de vida, las costumbres, las actitudes individuales y colectivas. La identidad de los pueblos originarios y su preservación. El calendario y las efemérides indígenas. Las festividades y celebraciones tradicionales.

EJE II: Lengua Originaria. Prácticas de Oralidad. Reflexiones sobre las prácticas del lenguaje (orales y escritas) en la lengua originaria. Algunos contrastes con el español y las lenguas extranjeras. Prácticas de Oralidad. Géneros discursivos orales: saludos, presentaciones, pedidos, localizaciones, interrogaciones y respuestas, agradecimientos, explicaciones, mensajes, descripciones sencillas, indicaciones, otros (en la lengua originaria en el marco de interacciones simples). Narraciones, leyendas, mitos, cuentos, relatos, anécdotas en español con algunas acotaciones en lengua originaria. Canciones tradicionales. Reflexiones sobre las prácticas de oralidad y escritura de la lengua originaria. Reflexión intercultural sobre la lengua originaria en relación con los saberes típicos y las prácticas socioculturales y sus modos de enseñanza.

EJE III. Los saberes típicos o vernáculos de la lengua cultura originaria. Relatos de vida, cuentos, leyendas y mitos en relación pasado y al presente. Historias de vida familiar y comunitaria sobre los orígenes étnicos, los personajes significativos, sobre el lugar. Saberes etno matemáticos, saberes etno geométricos y saberes cosmográficos como ejemplos de procesos vernáculos de construcción de saberes. Saberes en relación con la naturaleza. Consumo de plantas y animales en la vida social:

alimentación y medicina natural. Cuidado del medioambiente: Pesca, caza y recolección de frutos. Conservación de alimentos y producción de materiales para artesanías. Las manifestaciones artísticas. Alfarería, tejeduría, cestería. Música, danza, pintura, juegos tradicionales, dramatizaciones rituales entre otras. Los modos de enseñanza comunitarios: los aprendizajes espontáneos, la guía del adulto, los contextos, los momentos y los tiempos.

BIBLIOGRAFÍA

- BECHIS, Marta (1992) Instrumentos para el estudio de las relaciones interétnicas en el período formativo y de consolidación de Estados Nacionales. E: Hidalgo, C y TAMAGNO, L. Etnicidad e Identidad. CEAL. Bs As. P.p. 82-108.
 - Curriculum para la Educación Inicial del Chaco. Modalidad Intercultural Bilingüe. Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología de la Provincia del Chaco (2012).
 - Proyecto de Construcción Curricular propios de la cultura Wch-Misión Nueva Pompeya-Chaco-Argentina
 - Proyecto Lenguas en Peligro-pueblos en peligro. FFyL. UBA. Educación Intercultural Bilingüe, anexo I. Resolución N° 107/99 CFE.
-

LENGUA EXTRANJERA

FORMATO: Taller

RÉGIMEN DE CURSADO: Cuatrimestral (1° Cuatrimestre)

UBICACIÓN EN EL DC: 4° Año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 3 horas cátedras semanales. 48hs cátedras-32 hs reloj)

.

La lectura comprensiva en una lengua extranjera responde a la posibilidad de que el alumno acceda a bibliografía relevante para su especialidad en dicha lengua. La oferta de qué lengua se enseñará queda liberada al decisión institucional, siendo los criterios sugeridos para dicha opción, los siguientes: a) orientación de la carrera; b) país o países extranjeros a la vanguardia en investigación y producción de materiales referidos a la orientación de la especialidad; c) titulación del docente en lengua extranjera (requisito sine qua non: contar con título de nivel terciario y/o universitario de profesor, licenciado o traductor en la lengua extranjera respectiva).

Esta unidad curricular está íntegramente basada en el desarrollo de una competencia lingüística receptiva de nivel básico a intermedio (según los niveles de enseñanza de Lengua Extranjera del Marco Común Europeo de Referencia, año 2001) y la profundización y toma de conciencia de las estrategias de lectura que los alumnos ya poseen en tanto usuarios de textos en español. Por lo tanto, los contenidos que se enuncian a continuación están organizados en torno al texto y su estructura retórica y

tipología textual, estrategias de lectura y contenidos generales de gramática comunes a cualquier lengua. Propósitos de la unidad curricular:

Desarrollar una competencia de lecto-comprensión de nivel intermedio en la lengua extranjera.

Afianzar estrategias de lectura académica en lengua materna y transferencia de lo leído a otros formatos (apuntes, gráficos, etc.).

Promover la reflexión cognitiva, metacognitiva, lingüística y metalingüística a partir del contraste y confrontación de la lengua materna y la lengua extranjera.

EJE DE CONTENIDOS

EJE I: Competencia estratégica:

La lectura como proceso cognitivo. La interacción lector-texto. La predicción a partir del paratexto. Estrategias de búsqueda de información específica y detección de la idea general. Inferencia de significados, actitudes y punto de vista a partir del texto. Los indicadores discursivos: su valor como elementos de anticipación del contenido y las relaciones entre distintas partes del texto. El formato del texto: valor comunicativo y claves para hallar información relevante

EJE II: Competencia discursiva:

Organización retórica del texto. Texto, contexto y paratexto. La cohesión y coherencia del discurso. La cohesión léxica: referentes, sinónimos, antónimos, hipónimos, superordinados. Cohesión gramatical: referencia, conectores. Párrafo: idea principal, idea secundaria. Patrones de organización textual: generalización-detalles, analogía-contraste, causa-efecto, secuencia temporal.

Estructuras de tipos de textos tales como: críticas de libros, ensayos, artículos de revistas, páginas de Internet, capítulos de libros de divulgación de trabajos científicos/investigaciones, etc. Funciones del lenguaje: descripción, definición, clasificación, formulación de hipótesis/conjeturas, etc.

EJE III: Competencia lingüística:

Frase nominal: Sustantivos. Clases. Género. Número. Los sustantivos como modificadores de otros sustantivos. El genitivo. Determinantes y pronombres. Usos. Clases. Adjetivos: forma. Comparación. Adjetivos usados predicativamente. Adjetivos dentro de la frase nominal. Adjetivos seguidos de preposiciones. Preposiciones y partículas adverbiales que expresan relaciones en el espacio. Preposiciones que expresan relaciones en el tiempo. Otras preposiciones. La frase verbal: forma de los verbos. Patrones verbales. Infinitivo. Verbos en participio presente y pasado. Tiempos verbales. Verbos defectivos: significado y uso. Voz Pasiva. Adverbios: formas, uso, ubicación en la oración. Oración simple, compuesta y compleja. Coordinación. Subordinación. Elipsis. Formas enfáticas. Giros idiomáticos. Afijos que cambian el significado y/o el uso gramatical de una palabra.

FORMACIÓN EN DERECHOS HUMANOS, ÉTICA Y CIUDADANÍA

FORMATO: Asignatura

RÉGIMEN DEL CURSADO: Cuatrimestral (2° cuatrimestre)

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR: 4° Año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 4 horas cátedras semanales. (64hs cátedras-48hs reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

Esta Unidad curricular tiene la finalidad formativa de aportar elementos teórico metodológicos y crear las condiciones para que los futuros docentes puedan asumir a partir de la reflexión sobre sus propias prácticas, el carácter ético y político de la docencia, y proponer otros horizontes posibles. Se trata de instalar la capacidad de interrogarse, con otros, sobre el sentido de lo público, de la sociedad que se busca construir, del ciudadano que se aspira a educar y del horizonte formativo que orientará su práctica profesional.

En este sentido, las reflexiones en torno a la Ética y la Construcción de Ciudadanía son tareas continuas, de permanente reformulación para estudiantes y docentes que requieren un tratamiento crítico, de deliberación democrática, a partir de herramientas de análisis y del desarrollo de una lectura amplia y compleja, de la democracia como forma de gobierno y, fundamentalmente, como forma de vida.

EJES DE CONTENIDOS

EJE I: Formación Ética

Sentido y función de la formación ética del futuro profesional de la educación. Ética y moral. Tareas de la ética - Los usos y costumbres sociales - Conciencia moral y objeción de conciencia – Dilemas éticos y dilemas morales – Los dilemas en el ámbito educativo. La ética como horizonte de plenitud. La persona como sujeto moral que realiza la ética. Valores universales y Dignidad Humana

EJE II: Formación Ciudadana y Participación Política

Formación cívica vs Formación ciudadana. Conceptualización de ciudadanía e identificación de las formas de su ejercicio: normativa, sustantiva, delegativa, de baja intensidad, custodiada, etc. Comprensión de los diferentes mecanismos de participación democrática establecidos en la Constitución Nacional. Reconocimiento de la política como ámbito de participación que permite la construcción del bien común. Comprensión del concepto de Estado. Identificación de las características del Estado argentino: representativo, republicano y federal. Reconocimiento de los poderes del Estado. Conocimiento de las formas de elección de las autoridades nacionales, provinciales y municipales. Identificación de sus funciones y de sus competencias. Análisis y comprensión del rol de los medios de comunicación en la formación de la opinión pública. Reconocimiento y valoración del derecho a la expresión a través del uso de las tecnologías de la información.

EJE III: Derechos Humanos

La dignidad humana como base de los Derechos Humanos .Derechos Humanos: conceptualización, origen y características. Los Derechos Humanos en la Constitución Nacional con los procedimientos que los garantizan. Organismos nacionales e internacionales garantes de los Derechos Humanos y del contexto en que surgieron. Diversas formas de participación ciudadana contempladas en la Constitución Nacional.

EJE IV: Memoria

MEMORIA: conceptualización. El surgimiento del movimiento de los Derechos Humanos: el reclamo por verdad y justicia El papel de los M.M.C. y la dictadura.

Censura cultural y dictadura. Memorias de la dictadura. El pasado ¿qué hacer con él? La construcción de la verdad, los primeros años de Democracia después de la dictadura. Contra la impunidad, el olvido, la injusticia, el horror.

BIBLIOGRAFÍA

- ----- (1998). Los medios de comunicación y la educación en valores, en: Educación, Valores y Democracia, Madrid OEI.
- Abrile de Vollmer, M. (1995). "Nuevas demandas a la educación y a la institución escolar y profesionalización de los docentes" en Los Condicionantes de la Calidad Educativa. Buenos Aires. Ed. Novedades educativas
- Barbieri, Julián. (2008). De Qué Hablamos Cuando Hablamos De Valores. Madrid. Ed. Paidós. Serie Al Límite.
- Bringiotti, M. I. (2000). La escuela ante los niños maltratados. Ed. Paidós.
- Buxarrais Estrada, M. R. (1997). La formación del profesorado en educación en valores. Ed. Descleé De Brouwer. Bilbao.
- Cullen, C. (1996). Autonomía moral, participación democrática y cuidado del otro. Buenos Aires. Ed. Novedades Educativas.
- Etxeberria, Xabier. 2002. "Temas Básicos De Ética". Ed. Desclée De Brower. S.A.
- Frigerio, Graciela- Diker, Gabriela. (2010). Educar: Saberes Alterados. Bs. As. Ed Del Estante. Serie Seminarios Del Sem.
- Garcia López, Rafaela. 2011. "Repensando La Educación: Cuestiones Y Debates Para El Siglo Xxi". Ed. Brief.
- García López, R-Jover Olmeda, G. (2010). Ética Profesional Docente. Madrid. Ed. Síntesis.
- Greco, Maria Bestriz. 2007. "La Autoridad (Pedagógica) En Cuestión: Una Crítica Al Concepto De Autoridad En Tiempos De Transformación". Ed. Homo Sapiens.
- Henderson, Nan – Milstein, Mike M. 2005. "Resiliencia En La Escuela". Ed. Paidós.
- Imberti J y otros. (2001). Violencia y Escuela. Miradas y propuestas concretas. Ed. Paidós
- Ingenieros, José. 2010. "Hacia Una Moral Sin Dogmas". Ed. Losada.
- Lipman, M. (1989). Programa de Filosofía para niños. Madrid Ed. De la Torre.
- Martinez Zampa, D. (2005). Mediación Educativa y resolución de conflictos: modelos de implementación: disputas en instituciones educativas: el lugar del otro. 1ª ed. Buenos Aires. Centro de Publicaciones Educativas y material didáctico.
- Onetto, F. (2004). Climas educativos y pronósticos de violencia. Condiciones institucionales de la convivencia escolar. ED. Novedades Educativas. Bs. As.
- Santos Guerra, M. A. (2001). Una Tarea Contradictoria. Educar para valores y preparar para la vida. Buenos Aires Ed. Magisterio del Plata.

CUARTO AÑO

Campo de la Formación Específica

EDUCACIÓN RURAL

FORMATO: Seminario

REGIMEN DEL CURSADO: Cuatrimestral (1° cuatr.)

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR: 3° Año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 3 horas cátedras semanales. (48 hs cátedras- 32 hs reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

Son diferentes los retos y las oportunidades para educar en la ruralidad, puesto que constituye una modalidad del sistema educativo y fija la necesidad de determinar propuestas específicas y adecuadas a los requerimientos y características de la población que habita en zonas rurales para garantizar, así, el cumplimiento de la obligatoriedad escolar.

Este seminario pretende ofrecer a las futuras docentes, propuestas pedagógicas que contemplan alternativas para el trabajo docente articulado y la enseñanza en el marco de grados agrupados, recuperando la potencialidad y el reconocimiento de estas singularidades a partir del diseño situaciones de aprendizaje para alumnos de diferentes edades y años de escolaridad, en simultáneo y en un mismo espacio.

EJE DE CONTENIDOS

EJE I: *Acerca de la ruralidad*. Perspectiva socio-histórica. Lo rural y lo urbano; lo rural y lo agrario. Sus relaciones. Los procesos de distribución de los espacios territoriales. Lo global y lo local. Impacto de la globalización en el contexto rural. (por su vinculación con el desarraigo y las migraciones). Estructura económico-productiva. Disponibilidad de factores productivos, organización social del trabajo rural. Desplazamiento de la población rural. Las migraciones internas. Aproximación al contexto rural en la Provincia del Chaco. Caracterización de los contextos rurales y sus escuelas. Las escuelas según contexto natural y cultural. Respuesta educativa a la diversidad cultural. La transversalidad de la Modalidad Rural.

EJE II: *Enseñanza y procesos de constitución subjetiva. Diversidad cultural*. Construcción de identidades. Infancia, jóvenes y adultos. La particular relación de los alumnos de escuelas rurales con el trabajo familiar. La alta incidencia de la sobreedad y el ingreso tardío en los contextos rurales. Las diferencias sociales e individuales en estos medios sociales concretos. La enseñanza en plurigrados. Relaciones entre saberes que circulan a nivel comunitario y los conocimientos escolares. Estrategias para la enseñanza en plurigrado. La alfabetización en el aula del plurigrado rural. Especialización. Enseñanza de la lectura y escritura en escuelas rurales con plurigrado. Video fichero. Estrategias de enseñanzas en todas las áreas curriculares.

EJE III: *Las instituciones y el rol docente*. Redes interinstitucionales y comunitarias. Relaciones entre el mandato fundacional de la escuela argentina y la realidad sociocultural de los niños de contextos rurales. Organización del tiempo y del espacio. El trabajo docente rural y la legislación vigente. Redes y agrupamientos: escuelas uni-docentes logrando su optimización pedagógica con otras organizaciones sociales. Función social de la escuela. Diferentes formatos organizacionales de la escuela rural. Articulación entre niveles: el desafío de la trayectoria escolar obligatoria completa en el contexto rural: Escuelas Integrales. Los programas nacionales que garantizan el derecho de aprender. La articulación Interinstitucional, con organismos públicos y/o privados.

BIBLIOGRAFIA

- De clase en clase: proyecto leer y escribir. Enseñanza de la lectura y escritura en escuelas rurales con plurigrado. Para más información, sugerimos contactarse con: Fundación Bunge y Born +54 (011) 4318-6600 info@fundacionbyb.org.- Fundación Navarro Viola.- + 54 (011) 4811-7045 [fnv@fnv.org.ar](mailto:fny@fnv.org.ar) Video Fichero.-
- ESPECIALIZACIÓN SUPERIOR EN EDUCACIÓN RURAL.- La alfabetización en el aula del plurigrado rural.- Volumen 1 y 2.- Ministerio de Educación.-

- Pizzurno 935, Ciudad Autónoma de Buenos Aires.- Hecho el depósito que marca la ley 11.723. Impreso en la Argentina.- ISBN.-
- FREIRE, Paulo (1997) Pedagogía de la Autonomía, Siglo XXI, Madrid, España.
 - Hacia una mejor calidad de la Educación Rural.- Buenos Aires (prov.). Dirección de Educación Primaria Básica. Hacia una mejor calidad de la educación rural: lengua / ciencias sociales/ matemáticas/ ciencias naturales/coordinado por María Cristina Hisse y Olga Záttara - 2a ed. - La Plata: Dir. General de Cultura y Educación de la Provincia de Buenos Aires, 2005. 302 p. ; 28x20 cm. (Documentos de apoyo para capacitación).
 - http://acciones.infod.edu.ar/sitio/upload/003___Iniciarse_como_docentes_en_esuelas_rurales.pdf
 - Ley 26.606. Ley de Educación Nacional
 - Ley Nº 6691 Ley de Educación de la Provincia del Chaco
 - Lic. Terigi, Flavia Zulema. Organización de la enseñanza en los plurigrados de las escuelas rurales. Maestría en ciencias sociales con orientación en educación. Facultad latinoamericana de ciencias sociales. Sede academica argentina. Octubre de 2008.
 - Ministerio de Educación Ciencia y Tecnología de la Nación. Ejemplos para pensar la enseñanza en plurigrado. - 1a ed. - Buenos Aires: Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología de la Nación, 2007. 292 p.; 24x17 cm. Disponible en: <http://www.me.gov.ar/curriform/publica/plurigrado.pdf>
 - Ministerio de educación de La nación argentina La alfabetización en el aula del plurigrado rural - Volumen 1y2.
 - Morzán, Alejandra. "Enseñanzas y procesos de construcción subjetiva de los niños en contextos rurales" de Alejandra Morazán (Chaco, Febrero 2011),
 - Morzán, Alejandra «Saberes y sabores de la práctica docente, Texto y Contexto» Disponible en:http://www.unicef.org/argentina/spanish/Libro_EIB.pdf
 - Serie RECOMENDACIONES PARA LA ELABORACIÓN DE DISEÑOS CURRICULARES Educación Rural1a ed. - Buenos Aires: Ministerio de Educación, 2009. 28 p. ; 21x29,7 cm
-

EDUCACIÓN SEXUAL INTEGRAL

FORMATO: Taller

REGIMENDEL CURSADO: Cuatrimestral (2º Cuatr.)

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR: 4º Año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 3 horas cátedras semanales. (48 hs cátedras- 32 hs reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

Este taller tiene como finalidad, la formación de futuros docentes en el campo de la educación sexual; con orientaciones que se derivan del Programa Nacional de

Educación Sexual Integral, establecido por la Ley N° 26.150, desde un enfoque integral que entiende a la sexualidad como condición existencial del ser humano y vector organizador de la propia personalidad.

Cabe considerar, entonces, la necesidad de brindar conocimientos y promover valores que fortalezcan la formación integral de una sexualidad responsable, asegurando así el reconocimiento de la igualdad de derechos y el respeto por las diferencias entre las personas, sin admitir discriminación de género ni de ningún otro tipo.

Este espacio de Educación Sexual Integral tiene el propósito de formar al futuro docente mediante contenidos conceptuales y herramientas pedagógicas que permitan ampliar sus saberes y facilitar los procesos de planificación e implementación de estrategias para abordar la Educación Sexual Integral en el ámbito escolar y abordar, así, saberes E.S.I. desde una perspectiva transversal, que integre contenidos que no sólo provienen del campo de la biología sino también de la psicología, las ciencias sociales y la ética, en el marco de una formación integral de la persona.

EJES DE CONTENIDOS

EJE I: Sexualidad, cultura e historia

Perspectiva cultural e histórica sobre la sexualidad: sacralidad, dualismo maniqueo, secularización. Cuerpo, placer, género. Enfoques históricos y parciales. Enfoque comprensivo e integral, desde bases multidisciplinarias. Antropología del ser sexuado: imágenes y características de la existencia humana. La sexualidad como condición existencial del ser humano y vector organizador de la personalidad. Sexualidad y cultura actual. Contrastes y cambios en la moralidad. La sexualidad como tema de actualidad. Las educaciones paralelas: la estimulación y la precocidad, el descuido y la distracción.

EJE II: La sexualidad humana integral

Enfoque integral sobre una sexualidad sana. Sexualidad plena, sexualidad y amor. Apertura al otro y cuidado mutuo. El lenguaje de la sexualidad y el lenguaje sobre la sexualidad. Vínculos de la sexualidad con la afectividad y el propio sistema de valores y creencias. Emociones vinculadas con la sexualidad y sus cambios. Expresiones de la afectividad. Concepto de género. El devenir histórico de los géneros. La devaluación y el sometimiento. El antagonismo y la agresión: la crisis entre los sexos. El afrontar y el compartir: hacia una convivencia más igualitaria y amigable. Expectativas sociales y culturales sobre lo femenino y lo masculino y su repercusión en la construcción de la subjetividad e identidad.

EJE III: La escuela, las familias y la comunidad

Ley 26.150: enfoque de la ESI y propuesta. Los cinco ejes de la ESI. La escuela como ámbito promotor y protector de derechos. El consenso y la atención a la diversidad. Roles de la familia y de la escuela. Lineamientos curriculares de ESI.

BIBLIOGRAFÍA

- Ayres, J. R.; De Carvalho Mesquita, Ivan; Calazans, G. y Saletti Filho Haraldo (2003). "El concepto de vulnerabilidad y las prácticas de salud perspectivas y

- desafíos” en Promoción de la salud: conceptos, reflexiones, tendencias. Buenos Aires, Lugar Editorial.
- Bleichmar, S (2010). Violencia social - Violencia escolar. De la puesta de límites a la construcción de legalidades. Buenos Aires, Noveduc
 - Bringiotti, M. I. (coordinadora) (2008). La violencia cotidiana en el ámbito escolar Algunas propuestas posibles de prevención e intervención Buenos Aires, Lugar Editorial.
 - CTERA (2007) “¿Cuáles son los temas que componen la sexualidad?”, Educación Sexual en las aulas, una guía de orientación para docentes, Buenos Aires.
 - Declaración sobre los derechos sexuales
 - Duschatzky, S. y Corea, C. (2001). “Las instituciones en la pendiente” en Chicos en banda: los caminos de la subjetividad en el declive de las instituciones. Buenos Aires,
 - Ley 26.150
 - Ley de Educación Sexual Provincial N° 5.811/06
 - Ley de protección integral de los derechos de las niñas, niños y adolescentes N° 26.061/05
 - Lineamientos Curriculares para la Educación Sexual Integral
 - Martiña, Rolando (2007). “Bullyng” en La comunicación con los padres. Propuestas
 - Peralta, J (2003) “Los múltiples escenarios de la sexualidad humana” en Salud, sexualidad y VIH/SIDA GCBA, Secretaría de Educación Dirección de Currícula y Secretaría Salud, Coordinación SIDA.
 - Programa de Educación para la Salud y Procreación Humana Responsable para la Provincia del Chaco. Ley 4.276/96
 - Ratificación de la Convención sobre la Eliminación de Todas las Formas de Discriminación contra la Mujer Ley N°, 26.061.
 - Weiss, Martha (2001) “Educación sexual infantil /juvenil”, Revista Ensayos Experiencias, año 7, nº 38, mayo-junio

CUARTO AÑO

Campo de la Formación de la Práctica

RESIDENCIA

FORMATO: Residencia pedagógica

REGIMEN DEL CURSADO: Anual

UBICACIÓN EN EL DISEÑO CURRICULAR: 4° Año

ASIGNACIÓN HORARIA SEMANAL Y TOTAL PARA EL ESTUDIANTE: 10 horas cátedras semanales. (320 hs cátedras-213 hs reloj)

FINALIDADES FORMATIVAS

En esta instancia, el alumno residente asume progresivamente diversas responsabilidades de manera integral, en relación con la enseñanza y las prácticas

docentes que el desempeño requiera, rotando por distintas salas y espacios de formación alternativos.

En la etapa inicial del espacio, el futuro docente junto con el profesor de la cátedra y el docente "orientador" elaborará, discutirá y ajustará el proyecto global para desarrollarlo en su inserción en las prácticas, según la institución y el grupo destinatario.

La Residencia será acompañada por Talleres destinados a reflexionar y sistematizar las experiencias.

EJES DE CONTENIDOS

a) Actividades a desarrollar en el IES:

Taller: El trabajo y rol docente (marcos legales, derechos y obligaciones del docente): Estatuto del Docente. Reglamentaciones y requisitos para el desempeño profesional docente. Régimen de Licencias. Sindicatos.

Taller: Sistematización de experiencias: La memoria profesional. Concepción. Dispositivos para su elaboración.

Es de alto valor formativo que la residencia fuera acompañada por diversos espacios destinados a reflexionar y sistematizar los primeros desempeños, y a compartir, presentar y debatir experiencias referidas a la producción de conocimiento sistematizado y así facilitar la elaboración de la Memoria Profesional, la que dará cuenta de la experiencia acumulada en sus prácticas.

En estas instancias se podrían analizar y revisar cuestiones tales como la construcción subjetiva de la práctica docente: los momentos de la formación; la propia biografía escolar; la construcción social del trabajo docente: historia, tradiciones, metáforas, representaciones sociales; la identidad laboral; las condiciones laborales; la perspectiva ética del trabajo docente, las adaptaciones curriculares como herramientas para la atención a la diversidad y los proyectos áulicos en coherencia con el PEC – Proyecto Escolar Comunitario-. Poner en valor la identidad laboral; las condiciones laborales; la perspectiva ética del trabajo docente y marcos normativos que regulan las acciones de la institución asociada y la profesión docente.

Se propone integrar en la elaboración de la Memoria Profesional, de modo intensivo y en articulación con la Residencia docente, las experiencias académicas desarrolladas durante la trayectoria de formación desde un tratamiento multidisciplinar. Se constituye en una instancia privilegiada para realizar la Evaluación final del Campo de la Formación en la Práctica Profesional.

Para cumplimentar con el tiempo de desarrollo de los talleres se sugiere la siguiente carga horaria: 2 Hs. Cátedras semanales -64Hs.Cát. Anuales-

b) Actividades de Campo con las Instituciones Asociadas

Observación y registro de clases. Observación de estrategias, materiales y recursos de enseñanza y de evaluación en la Educación Secundaria en los diferentes ciclos (básico y orientado).

Colaboración con el docente en la actividad áulica, con responsabilidad creciente.

Planificación y desarrollo de la Residencia Docente. Diseño y desarrollo de prácticas docentes integrales (secuencias didácticas completas).

Desarrollo de Prácticas Educativas Solidarias

El trabajo de campo estará regulado por un Reglamento Interno de Prácticas donde se especifiquen derechos y obligaciones de los estudiantes, carga horaria para cada etapa de la práctica y tiempo de estadía en la escuela asociada. Dicho Reglamento podría ser elaborado con la participación de Supervisores, directivos de las escuelas asociadas y del IES, docentes de ambos niveles involucrados en el trayecto de la

práctica y practicantes.

c) Propuesta para los Espacios Alternativos de Formación

Asistencia, organización y/o participación en talleres, encuentros, concursos, tutorías, otros.

Para el cumplimiento de las actividades propuestas en el marco de la Residencia, se sugiere la siguiente carga horaria: 8 Hs. Cátedras semanales- 256 Hs. Cátedras anuales.

BIBLIOGRAFÍA

- Davini, M. (1997). "La formación docente en cuestión: política y pedagogía". Bs.As: Paidós.
- Day, C. (2006). *Pasión por enseñar: la identidad personal y profesional del docente y sus valores*. Madrid: Narcea.
- Esteve, J. M. (2006). *Identidad y desafíos en la condición docente*. En E. Tenti Fanfani, *El oficio de docente: vocación, trabajo y profesión en el siglo XXI* (págs. 19- 69). Bs. As.: Siglo XXI Ed.
- Freire, P. (2004). *Cartas a quien pretende enseñar*. Bs.As: Siglo XXI Editores Argentina.
- Iglesias, L. F. (2004). *Confieso que he enseñado*. Buenos Aires: Papers Editores.
- Davini, M. (1997). "La formación docente en cuestión: política y pedagogía". Bs.As: Paidós.
- Day, C. (2006). *Pasión por enseñar: la identidad personal y profesional del docente y sus valores*. Madrid: Narcea.
- Esteve, J. M. (2006). *Identidad y desafíos en la condición docente*. En E. Tenti Fanfani, *El oficio de docente: vocación, trabajo y profesión en el siglo XXI* (págs. 19- 69). Bs. As.: Siglo XXI Ed.
- Freire, P. (2004). *Cartas a quien pretende enseñar*. Bs.As: Siglo XXI Editores Argentina.
- Iglesias, L. F. (2004). *Confieso que he enseñado*. Buenos Aires: Papers Editores.
- Anijovich, R. y otros. (2009) *Transitar la formación pedagógica. Dispositivos y estrategias*. Paidós. Bs. As.
- Del Valle de Rendo, A. (1996) *La residencia de docentes: una alternativa de profesionalización*. Aique, Bs. As.
- Chapato, M. E. y Errobidart, A. (2008). *Hacerse docente. Las construcciones identitarias de los docentes*. Comunicarte, Córdoba.
- Contreras, D. *Los valores del profesionalismo y la profesionalidad de los docentes*. Ediciones Morata.
- Sanjurjo, L. y Vera, M. (1998). *Aprendizaje significativo y enseñanza en los niveles medio y superior*. Homo Sapiens. Rosario.
- Iglesias, L. F. (2004). *Confieso que he enseñado*. Papers editores. Bs. As
- Inostroza de Celis, G. (1997). *La práctica, motor de la formación docente*. Dolmen, Santiago. Chile.
- Porlán, R. y Martín, J. (1993). *El diario del profesor: un recurso para la transformación en el aula*. Diada. Bs. As.
- ----- (2009). *Volver a pensar la clase. Las formas básicas de enseñar*. HomoSapiens. Rosario.
- Tenutto, M. y otros. (2010) *Planificar, enseñar, aprender y evaluar por*

competencias. Conceptos y propuestas. El autor. Bs. As.

- Videla Zabala. (1995) *La práctica educativa: Cómo enseñar.* Grao, Madrid.
-



CAMARA DE DIPUTADOS
DE LA PROVINCIA DEL CHACO

"2010 Año del Bicentenario de la Revolución de Mayo de 1810"

La Cámara de Diputados de la Provincia del Chaco
Sanciona con fuerza de Ley No. 6691

DE EDUCACIÓN PROVINCIAL
TÍTULO I
DISPOSICIONES GENERALES
CAPÍTULO I
PRINCIPIOS, DERECHOS Y GARANTÍAS

ARTÍCULO 1º: La presente ley regula el ejercicio del derecho de enseñar y aprender en todo el territorio de la Provincia del Chaco, consagrado por la Constitución Nacional en sus artículos 14 y 75 -tercer párrafo del inciso 19)-, y los tratados internacionales incorporados a la misma; el derecho a la educación por la Constitución Provincial 1957-1994- en su artículo 79, por los principios y garantías de la ley de Educación Nacional -26.206-, las leyes de Educación Técnico Profesional y de Educación Superior en vigencia.

ARTÍCULO 2º: La educación y el conocimiento son un bien público y un derecho personal, social e inalienable, garantizado por el Estado Provincial, asegurando condiciones de equidad e igualdad.

ARTÍCULO 3º: La educación es una prioridad provincial y se constituye en política de Estado para reafirmar la soberanía e identidad nacional y provincial, en el marco de la diversidad cultural y lingüística, para profundizar el ejercicio de la ciudadanía democrática, respetar los derechos humanos y libertades fundamentales y fortalecer el desarrollo económico-social sustentable de la Provincia.

ARTÍCULO 4º: El Estado provincial tiene la responsabilidad principal e indelegable de proveer una educación pública integral, intercultural, permanente y de calidad para todos los habitantes de la Provincia, garantizando la igualdad, gratuidad, laicidad y equidad en el ejercicio de este derecho, con la participación de las familias, de las organizaciones sociales y de pueblos indígenas.

ARTÍCULO 5º: El Estado provincial, en el marco del estado de derecho y de una democracia participativa, garantiza, organiza, administra y financia la política educativa provincial, en concordancia con la política educativa nacional, y fiscaliza su cumplimiento con la finalidad de consolidar la unidad nacional e identidad provincial, sin perjuicio de la activa participación democrática de la comunidad educativa.

ARTÍCULO 6º: El Estado provincial garantiza el ejercicio del derecho constitucional

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELSA GHERIN - TS
SECRETARÍA TÉCNICA
SECCIÓN: CONTADOR Y NORM. LEGISLATIVA
GOBERNACIÓN

Pablo L. D. BOSCHI

Juan José BERGIA



**CAMARA DE DIPUTADOS
DE LA PROVINCIA DEL CHACO**

2475



"2010 Año del Bicentenario de la Revolución de Mayo de 1810"

de enseñar y aprender. Son responsables de las acciones educativas el Estado Provincial, el Estado Nacional, las confesiones religiosas reconocidas oficialmente, las organizaciones de la sociedad, los pueblos indígenas y la familia, bajo la supervisión del Estado provincial.

ARTÍCULO 7º: El Estado provincial garantiza el acceso de todos/as los/as ciudadanos/as a la información y al conocimiento como instrumentos centrales de la participación en un proceso de desarrollo con crecimiento económico y justicia social.

ARTÍCULO 8º: El Estado provincial garantiza la coordinación permanente y fluida entre institutos de formación docente y establecimientos de otros niveles, modalidades y funciones que sirvan de apoyatura para la observación, la práctica y la residencia.

ARTÍCULO 9º: La educación brindará las oportunidades y posibilidades necesarias para desarrollar y fortalecer la formación integral, permanente y promover en cada educando la capacidad de definir su proyecto de vida, basado en los valores de libertad, paz, solidaridad, cooperación, igualdad, respeto a la diversidad, justicia, responsabilidad y bien común.

ARTÍCULO 10: Todos los habitantes de la Provincia tienen el derecho de acceder, en igualdad de oportunidades y posibilidades, a los más altos niveles de formación, conforme con su vocación y aptitudes.

ARTÍCULO 11: El órgano de contralor del cumplimiento de la presente ley será el Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología en concurrencia con el Consejo de Educación, de acuerdo con lo que prescribe el artículo 81 de la Constitución Provincial 1957-1994.

ARTÍCULO 12: El Estado provincial garantiza el financiamiento del Sistema Educativo Provincial conforme con lo estipulado en el artículo 83 de la Constitución Provincial 1957-1994.

ARTÍCULO 13: El Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, asistido por el Consejo de Educación, fijará la normativa necesaria para garantizar:

- a) La creación de gabinetes interdisciplinarios, de acuerdo con la matrícula de escuela, zona y modalidad.
- b) Infraestructura, personal de servicio y de cocina responsable del servicio de comedor supervisados por los Consejos Escolares o Cooperadoras, en las escuelas que lo requieran y estén dadas las condiciones.
- c) Cargos de docentes de apoyo a la integración en escuelas con alumnos integrados o incluidos.

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

**ELBA CHEN - TS
SECRETARÍA TÉCNICA
REGION, CONTRALOR Y NORM. LEGISLATIVA
GOBERNACION**

**Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO**

2

**Juan José BERGIA
PRESIDENTE**



CAMARA DE DIPUTADOS
DE LA PROVINCIA DEL CHACO

2475



"2010 Año del Bicentenario de la Revolución de Mayo de 1810"

d) Espacios específicos para alumnos con sobre-edad y en el marco de la ley 5.960 -Programa de Acompañamiento Personalizado.

ARTÍCULO 14: El Estado provincial como responsable principal jurisdiccional, reconoce la libertad de las personas, de las confesiones religiosas, de asociaciones oficialmente reconocidas, de los municipios y de los pueblos indígenas para promover la creación de instituciones educativas, conforme con lo dispuesto por los artículos 14 y 75 -incisos 17) y 19) -tercer párrafo-, y 22)- de la Constitución Nacional; por la Constitución Provincial 1957-1994; por el artículo 27 de la ley 24.071 -Ratificación del Convenio 169 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT); y por la presente ley.

ARTÍCULO 15: El Estado provincial garantizará la cantidad máxima de alumnos/as por sección, curso o división que permita un normal desarrollo de las actividades, de acuerdo con las normativas en vigencia.

ARTÍCULO 16: Esta ley rige la organización, administración y supervisión del Sistema Educativo Provincial, tomado como una integralidad, de acuerdo con lo que determina el artículo 24 de la presente.

ARTÍCULO 17: El Estado provincial propiciará la integración del Sistema Educativo Provincial con el de las otras jurisdicciones, para asegurar la cohesión del sistema educativo nacional, basado en los principios del federalismo, y dispondrá la articulación de las leyes vinculadas de manera concertada con las otras jurisdicciones, para asegurar que la normativa permita la movilidad de alumnos y docentes, la equivalencia de certificaciones y la continuidad de los estudios con mínimos requisitos complementarios.

ARTÍCULO 18: El Estado provincial favorecerá intercambios interprovinciales e intraprovinciales y propiciará acuerdos, convenios o intercambios con otros países, orientados a fortalecer procesos de capacitación fundamentados en el respeto a la diversidad y la valoración de la interculturalidad, en el marco de los tratados internacionales vigentes.

ARTÍCULO 19: El Estado provincial garantizará a los educandos becas de inclusión y de estímulo educativo.

ARTÍCULO 20: El Estado provincial garantizará el Servicio Bibliotecario en todos los Niveles y Modalidades del Sistema Educativo.

CAPÍTULO II

FINES Y OBJETIVOS DE LA POLÍTICA EDUCATIVA PROVINCIAL

ARTÍCULO 21: Los fines y objetivos de la política educativa provincial son:

- 1) Una educación de calidad, una formación ciudadana comprometida con los valores éticos y democráticos de participación, libertad, soli-

COPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELBA CHEN Y
SECRETARÍA TÉCNICA
CIÓN, CONTROL Y NORM. LEGISLATIVA
GOBERNACIÓN

Pablo L. D. BOSCH

Juan José BIERGIA



CAMARA DE DIPUTADOS
DE LA PROVINCIA DEL CHACO

2475



"2010 Año del Bicentenario de la Revolución de Mayo de 1810"

- daridad, cooperación, resolución pacífica de conflictos, respeto a los derechos humanos, responsabilidad, honestidad, valoración y preservación del patrimonio natural y cultural.
- 2) Una educación integral y permanente que desarrolle todas las dimensiones de la persona como sujeto autónomo, crítico y respetuoso del sistema democrático, que la habilite tanto para el desempeño social y laboral, como para el acceso a estudios superiores.
 - 3) La formación integral de la conciencia, el desarrollo de una identidad histórica cultural nacional, provincial, regional y latinoamericana.
 - 4) El acceso, la permanencia y el egreso de todos los estudiantes en los distintos Niveles y Modalidades del Sistema Educativo, en igualdad de oportunidades y posibilidades.
 - 5) El respeto a la diversidad cultural y a las particularidades locales, abierta a los valores universales y a la integración regional, nacional y latinoamericana.
 - 6) La inclusión educativa a través de políticas universales, de estrategias pedagógicas y de asignación de recursos que otorguen prioridad a los sectores más desfavorecidos de la sociedad.
 - 7) Condiciones de igualdad, respetando las diferencias entre las personas.
 - 8) El respeto de los derechos consagrados en la ley nacional de Protección Integral de los Derechos de los niños, niñas y adolescentes.
 - 9) La gratuidad de los servicios de gestión estatal en todos los Niveles y Modalidades.
 - 10) La participación democrática y responsable de docentes, familias, tutores y estudiantes en las instituciones educativas de todos los Niveles y Modalidades.
 - 11) La cultura del trabajo, del esfuerzo propio y cooperativo como principio fundamental de los procesos de enseñanza y de aprendizaje.
 - 12) El desarrollo las capacidades y ofrecer oportunidades de estudio y aprendizaje necesarias para la educación permanente.
 - 13) La centralidad de la lectura y la escritura, como condiciones básicas para la educación, para la construcción de una ciudadanía responsable y la libre circulación del conocimiento.
 - 14) El desarrollo y la promoción de las competencias necesarias para el manejo de los nuevos lenguajes producidos por las tecnologías de la información y la comunicación.
 - 15) Propuestas pedagógicas, a través de programas especiales y acciones articuladas con otros organismos estatales o instituciones comunitarias a las personas con discapacidades permanentes o transitorias, que permitan el desarrollo máximo de sus posibilidades, la integración y el pleno ejercicio de sus derechos.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELSA CHENYTE
SECRETARIA TECNICA
DCCION. CONTROL Y NORM. LEGISLATIVA
GOBERNACION

Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO

Juan José BERGIA
PRESIDENTE



**CAMARA DE DIPUTADOS
DE LA PROVINCIA DEL CHACO**

2475



"2010 Año del Bicentenario de la Revolución de Mayo de 1810"

- 16) El respeto a la lengua y a la identidad cultural, de los pueblos indígenas, promoviendo la valoración de la interculturalidad en la formación de todos los educandos.
- 17) Promoción de valores y actitudes que fortalezcan las acciones para la prevención de las adicciones.
- 18) Fortalecimiento de la formación integral de una sexualidad responsable adecuada a cada etapa evolutiva.
- 19) La formación corporal, motriz, recreativa y deportiva que favorezca el desarrollo armónico de todos los educandos y su inserción activa en la sociedad.
- 20) Promoción del aprendizaje de saberes científicos y tecnológicos fundamentales para comprender y participar reflexivamente en la sociedad contemporánea y en su transformación con un sentido de equidad social.
- 21) La formación que estimule la creatividad y la comprensión de las distintas manifestaciones del arte y la cultura, generando en todos los niveles y modalidades los espacios para el desarrollo de esas manifestaciones.
- 22) Promoción de la eliminación de todas las formas de discriminación, actos de violencia y represión.
- 23) Desarrollo de valores inclusivos en todos los niveles, modalidades y/o servicios educativos teniendo en cuenta al alumno, la familia y la comunidad escolar.
- 24) El compromiso social, ético y responsable, por parte de los medios masivos de comunicación, en la transmisión de contenidos y valores.
- 25) Erradicación del analfabetismo, priorizando y fortaleciendo las acciones de la educación formal.
- 26) El desarrollo de una formación integral respecto de la nutrición, salud psicofísica y la higiene para el mantenimiento de la calidad de vida individual y colectiva.
- 27) Promoción de una educación vial responsable.
- 28) Promoción de los principios y valores del cooperativismo y mutualismo, en los procesos de enseñanza y de aprendizaje.
- 29) La dignificación y la jerarquización de la profesión docente.
- 30) El respeto de la Lengua de Señas Argentina -LSA- y de la identidad de comunidades de personas sordas e hipoacúsicas.
- 31) Desarrollo de la Educación Física con el fin de lograr las competencias corporales y motrices básicas para la formación integral.
- 32) La atención psicológica, psicopedagógica y médica de alumnos y docentes, a través de la conformación de gabinetes interdisciplinarios y la articulación intersectorial con las distintas áreas gubernamentales de políticas sociales y otras que se consideren pertinentes.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

**ELSA CHEN - TE
SECRETARIA TECNICA
DIRECCION GENERAL Y NORMA LEGISLATIVA
GOBERNACION**

**Pablo L. BOSCH
SECRETARIO**

3.

**Juan José BERGIA
PRESIDENTE**



**CAMARA DE DIPUTADOS
DE LA PROVINCIA DEL CHACO**

2475



"2010 Año del Bicentenario de la Revolución de Mayo de 1810"

- 33) Las condiciones para la universalización del derecho a la educación, creando y sosteniendo establecimientos escolares públicos de todos los Niveles y Modalidades del territorio provincial con partidas presupuestarias mensuales, actualizadas y en término, que permitan su funcionamiento en condiciones adecuadas.
- 34) La inversión en la construcción y mantenimiento de edificios escolares, con el equipamiento y mobiliario adecuado, funcional y ergonómico en cantidad y calidad, de acuerdo con las necesidades de la población a atender.
- 35) El desarrollo de la educación para la salud en todos los Niveles y Modalidades.
- 36) Cobertura de seguros que cubran daños y lesiones de alumnos y docentes.
- 37) Promoción del conocimiento de la soberanía territorial, política, económica y social de nuestra Nación, en particular de la recuperación de nuestras Islas Malvinas, Georgias del Sur y Sándwich del Sur, de acuerdo con lo prescripto en la disposición transitoria primera de la Constitución Nacional y de la ley nacional 26.206.

**TÍTULO II
SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL
CAPÍTULO I
DISPOSICIONES GENERALES**

ARTÍCULO 22: El Estado provincial es el responsable de la planificación, organización, supervisión, sostenimiento y financiación del Sistema Educativo Provincial, y en cuanto tal, garantiza el acceso a la educación, mediante la creación, sostenimiento y administración de los establecimientos educativos.

El Sistema Educativo Provincial estará integrado por los Niveles, Modalidades, Regímenes Especiales y Servicios Educativos que se describen en este capítulo, de conformidad con lo determinado por las leyes nacionales 26.206 -de Educación Nacional-; de Educación Superior; de Educación Técnico Profesional, por la presente ley y normativas concordantes.

ARTÍCULO 23: El Estado provincial reconoce, autoriza y supervisa el funcionamiento de instituciones educativas de gestión estatal y privada, gestión cooperativa y gestión social y financia además las de gestión social indígena. Por leyes complementarias se establecerá el régimen correspondiente a los tipos de gestión educativa.

ARTÍCULO 24: El Sistema Educativo Provincial es el conjunto organizado de servicios y acciones reguladas por el Estado que posibilitan el ejercicio del derecho a la educación. Lo integran los servicios educativos de gestión estatal privada, cooperativa y social, que abarcan los distintos Niveles, Modalidades, Regímenes Especiales y Servicios Educativos.

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

**ELSA OHENSTE
SECRETARÍA TÉCNICA
DIRECCIÓN DE CONTROL Y NORM. LEGISLATIVA
GOBERNACIÓN**

**Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO**

CAMARA DE DIPUTADOS

6

**Juan José BERGIA
PRESIDENTE**

CAMARA DE DIPUTADOS



CAMARA DE DIPUTADOS
DE LA PROVINCIA DEL CHACO

2475



"2010 Año del Bicentenario de la Revolución de Mayo de 1810"

ARTÍCULO 25: El Sistema Educativo Provincial tendrá una estructura unificada en toda la Provincia que asegure su ordenamiento, cohesión, organización y articulación de los Niveles, Modalidades, Regímenes Especiales y Servicios Educativos y la validez nacional de los títulos y certificados que se expidan.

ARTÍCULO 26: La obligatoriedad escolar en toda la Provincia se extiende desde la edad de cinco (5) años hasta la finalización del Nivel de la Educación Secundaria. El Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología asegurará el cumplimiento de la obligatoriedad escolar a través de la reglamentación e instrumentación de mecanismos efectivos, centralizados en organismos con autoridades competentes que garanticen real y efectivamente dicha obligatoriedad, complementándola con alternativas institucionales, pedagógicas y de promoción de derechos, que se ajusten a los requerimientos locales y comunitarios, urbanos y rurales, mediante acciones que permitan alcanzar resultados de calidad equivalente en todo el país y en todas las situaciones sociales.

ARTÍCULO 27: La estructura del Sistema Educativo Provincial comprende cuatro (4) Niveles: 1) Educación Inicial, 2) Educación Primaria, 3) Educación Secundaria y 4) Educación Superior-, y diez (10) Modalidades.

A los efectos de la presente ley, constituyen Modalidades del Sistema Educativo Provincial aquellas opciones organizativas y curriculares de la educación dentro de uno o más niveles educativos, que procuran dar respuesta a requerimientos específicos de formación y atender particularidades de carácter permanente o temporal, personales y contextuales, con el propósito de garantizar la igualdad en el derecho a la educación y cumplir con las exigencias legales, técnicas y pedagógicas de los diferentes niveles educativos. Son Modalidades: 1) Educación Técnico Profesional; 2) Educación de Gestión Organizacional; 3) Educación Artística; 4) Educación Especial; 5) Educación Permanente de Jóvenes y Adultos; 6) Educación Rural; 7) Educación Bilingüe Intercultural; 8) Educación en Contextos de Encierro; 9) Educación Hospitalaria y Domiciliaria; y 10) Educación Física.

ARTÍCULO 28: El Sistema Educativo Provincial comprende también:

A- Servicios Educativos:

1. El Subsistema Bibliotecario que asistirá a las unidades educativas que integren la estructura del Sistema Educativo Provincial y a la comunidad.
2. Centros de Educación Física.
3. Servicios Técnicos Docentes.

B- Regímenes Especiales de Educación Permanente:

1. Educación a distancia y semi-presencial.
2. Educación no Formal.

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELSA CHENETTE
SECRETARIA TECNICA
DICCION. CONTRALOR Y NORM. LEGISLATIVA
GOBERNACION

Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO

CAMARA DE DIPUTADOS

Juan José BERGIA
PRESIDENTE

CAMARA DE DIPUTADOS



CAMARA DE DIPUTADOS
DE LA PROVINCIA DEL CHACO

2475



"2010 Año del Bicentenario de la Revolución de Mayo de 1810"

CAPÍTULO II CRITERIOS DE ORGANIZACIÓN DEL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL

ARTÍCULO 29: El Sistema Educativo Provincial se estructurará en el marco del Sistema Educativo Nacional, conforme con los siguientes criterios:

- Educación concebida como proceso permanente y en continua transformación, mediante su estructuración en la continuidad e integralidad del hecho educativo y la articulación horizontal y vertical de Niveles, Modalidades, Regímenes Especiales y Servicios Educativos.
- Organización de la gestión educativa orientada a descentralizar y dar mayor autonomía a las unidades educativas y a otros espacios educativos e integrarlos en un marco común de objetivos consensuados que fortalezcan la cohesión de la sociedad.
- Flexibilidad necesaria para adaptarse y satisfacer los intereses de los educandos y la demanda social.
- Mantenimiento de la unidad en términos de procesos y resultados en cuanto a calidad educativa, a partir de la diversidad geográfica y heterogeneidad de la población.
- Permanente y dinámica interrelación con el medio, en continua apertura y proyección, atendiendo a los cambios derivados del Estado y a la evolución del conocimiento humanístico, científico, tecnológico y de las condiciones y peculiaridades del desarrollo histórico-social.
- Optimización de los recursos humanos y materiales, asegurando la estabilidad laboral docente, a fin de adecuarse a las necesidades que surjan de lo pedagógico y social, tendiente al equilibrado funcionamiento del sistema para alcanzar los resultados y objetivos propuestos en las políticas educacionales.
- Coordinación con las otras jurisdicciones, mediante el aporte a la construcción del Sistema Educativo Nacional, en función de los principios establecidos por las leyes nacionales 26.206 -de Educación Nacional-, de Educación Técnico Profesional, de Educación Superior y los acuerdos alcanzados en el Consejo Federal de Educación.

CAPÍTULO III EDUCACIÓN INICIAL

ARTÍCULO 30: La Educación Inicial constituye una unidad pedagógica universal e inclusiva y comprende a los niños y niñas desde los cuarenta y cinco (45) días hasta los cinco (5) años de edad, conformado por dos ciclos:

- Maternal: de cuarenta y cinco (45) días a dos (2) años de edad inclusiva.

OTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELSA CHEN - TE
SECRETARÍA TÉCNICA
DIRECCIÓN DE CONTROL Y NORM. LEGISLATIVA
GOBERNACION

Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

8

Juan José BERGLIA
PRESIDENTE
CÁMARA DE DIPUTADOS



CAMARA DE DIPUTADOS
DE LA PROVINCIA DEL CHACO

2475



"2010 Año del Bicentenario de la Revolución de Mayo de 1810"

- b) Jardín de Infantes: de tres (3) a cinco (5) años de edad, inclusive. El Estado provincial sostiene la obligatoriedad del último año del Jardín de Infantes y asegura y garantiza el acceso a la sala de cuatro (4) años y la universalización de la Educación Inicial.

ARTÍCULO 31: Son objetivos de la Educación Inicial:

- a) Promover el aprendizaje y desarrollo de los niños de cuarenta y cinco (45) días a cinco (5) años de edad inclusive, como sujetos de derechos y partícipes activos de un proceso de formación integral, miembros de una familia y de una comunidad.
- b) Incentivar el proceso de estructuración del pensamiento, la imaginación creadora y las distintas formas de expresión personal.
- c) Estimular, organizada y adecuadamente, las etapas evolutivas del niño mediante la contribución a su desarrollo socio afectivo, socio moral, ético, psicomotriz, intelectual y a la construcción de su identidad.
- d) Contribuir al desarrollo equilibrado de la singularidad, de la confianza en sí y del respeto por el otro, con actitudes fraternas y solidarias, que coadyuven a la integración e interacción en los distintos grupos y comunidades sociales o étnicas, a través de los distintos lenguajes.
- e) Conocer su cuerpo con el objeto de ampliar sus posibilidades de comunicación consigo mismo, con sus semejantes y con su entorno.
- f) Promover el juego como contenido de alto valor cultural para el desarrollo cognitivo, afectivo, ético, estético, motriz y social.
- g) Desarrollar la capacidad de expresión y comunicación a través de los distintos lenguajes, verbales y no verbales.
- h) Favorecer la formación corporal y motriz a través de la educación física y de la expresión corporal.
- i) Fortalecer el vínculo entre la institución y la familia.
- j) Favorecer la participación del niño en la preservación del equilibrio ecológico.
- k) Facilitar el desarrollo del sentido de la pertenencia a su familia, comunidad local, provincial, regional y nacional, con apertura a la comprensión y solidaridad entre los pueblos.
- l) Propiciar la adquisición de hábitos de higiene y preservación de la salud en todas sus dimensiones.
- m) Propiciar el desarrollo de hábitos que permitan al niño ser usuario permanente y competente de bibliotecas.
- n) Promover los principios y valores del cooperativismo y mutualismo en los procesos de enseñanza y de aprendizaje, favoreciendo el desarrollo de una cultura de consumidores responsables.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELSA CHEN ETTE
SECRETARIA TECNICA
DCCION. CONTRALOR Y NORM. LEGISLATIVA
GOBERNACION

Pablo L. BOSCH
SECRETARIO
CAMARA DE DIPUTADOS

Juan José BERGIA
PRESIDENTE
CAMARA DE DIPUTADOS



CAMARA DE DIPUTADOS
DE LA PROVINCIA DEL CHACO

2475



"2010 Año del Bicentenario de la Revolución de Mayo de 1810"

- ñ) Asegurar la articulación con la Educación Primaria a través de proyectos interinstitucionales que propicien la continuidad educativa.
- o) Atender a las desigualdades educativas de origen social y familiar para favorecer una inclusión e integración plena de todos los niños en el Sistema Educativo.
- p) Prevenir y atender necesidades especiales y dificultades de aprendizaje.
- q) Favorecer el desarrollo sistemático de una educación integral de la sexualidad.

ARTÍCULO 32: El Estado provincial garantizará:

- a) El acceso, permanencia y egreso del Nivel, a los niños y niñas de cuarenta y cinco (45) días a cinco (5) años de edad, a través de la creación y sostenimiento de establecimientos y sus plantas orgánicas funcionales correspondientes.
- b) La expansión de los servicios de Educación Inicial, promoviendo y supervisando el aprendizaje de los niños desde los cuarenta y cinco (45) días hasta los cinco (5) años de edad inclusive, atendiendo especialmente a los sectores vulnerables de la población urbana, rural y de los pueblos indígenas.
- c) La promoción y participación de las familias y tutores, en el desarrollo de las acciones destinadas al cuidado y educación de sus hijos/as.
- d) La regulación, el contralor y la supervisión del funcionamiento de las instituciones, a fin de asegurar la atención, el cuidado y la educación integral de los niños.
- e) Las condiciones necesarias para que los establecimientos y salas anexas funcionen de acuerdo con el proyecto educativo de la primera infancia.
- f) Maestros para el desarrollo de materias especiales de acuerdo con las necesidades que surjan de cada Unidad Educativa.
- g) La creación de equipos interdisciplinarios que permitan acompañar el trayecto educativo con alternativas que fortalezcan el proceso educativo individual y grupal de niños y niñas, y favorezcan la inclusión y la integración.
- h) El acompañamiento y seguimiento de profesionales y profesores de educación especial para los alumnos incluidos e integrados con necesidades educativas derivadas o no de una discapacidad.
- i) Propuestas que permitan el desempeño del maestro del Nivel Inicial como investigador.
- j) La dirección, el desarrollo y la supervisión de los contenidos y procesos pedagógicos del Nivel en todas las instituciones del Sistema Educativo Provincial tanto de gestión estatal como privada.

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELSA CHEN - TE
SECRETARÍA TÉCNICA
DIRECCIÓN CONTRALOR Y NORM. LEGISLATIVA
GOBERNACIÓN

Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

10

Juan José BERGIA
PRESIDENTE
CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco E. Merl Romero
Cultura



CAMARA DE DIPUTADOS
DE LA PROVINCIA DEL CHACO

2475



"2010 Año del Bicentenario de la Revolución de Mayo de 1810"

- k) La creación de salas integradas del Nivel Inicial en instituciones educativas de jóvenes y adultos, para brindar atención a los hijos de quienes asistan a las mismas.
- l) Formación pedagógica que incluya diferentes modalidades y especialidades.
- m) Apertura de plurisalas de jardín de infantes en zonas rurales atendiendo a sus características culturales, lingüísticas y sociales.

ARTÍCULO 33: Se crearán en el ámbito provincial mecanismos para la articulación y gestión asociada entre las áreas gubernamentales, de desarrollo social, salud y educación, para garantizar la protección integral de los derechos de las niñas, niños y adolescentes -ley nacional 26.061-, e implementar políticas destinadas a favorecer el desarrollo infantil.

ARTÍCULO 34: La organización de la Educación Inicial tendrá las siguientes características:

- a) Los Jardines Maternales atenderán a los niños desde los cuarenta y cinco (45) días a los dos (2) años de edad inclusive y los Jardines de Infantes a los niños desde los tres (3) años a los cinco (5) años de edad inclusive.
- b) En función de las características del contexto se reconocerán otras formas organizativas y modalidades que pudieran conformarse, según lo establezca la reglamentación de la presente.
- c) La cantidad de secciones, cobertura de edades, extensión de la jornada y servicios complementarios de salud y alimentación, determinadas por las disposiciones reglamentarias, responderán a las necesidades de los niños y sus familias.

CAPÍTULO IV EDUCACIÓN PRIMARIA

ARTÍCULO 35: La Educación Primaria es obligatoria, universal e inclusiva, constituye una unidad pedagógica y organizativa, destinada a la formación de niños a partir de los seis (6) años de edad, con una duración de siete (7) años, en tres ciclos, de acuerdo con lo que establezca la reglamentación de la presente.

ARTÍCULO 36: Son objetivos de la Educación Primaria:

- a) Lograr la alfabetización y la adquisición de operaciones numéricas básicas.
- b) Ampliar el conocimiento de los lenguajes y la matemática e incorporar gradualmente la lógica de los diversos campos culturales.
- c) Generar espacios que permitan al educando reflexionar, elaborar hipótesis, profundizar los conocimientos del ciclo anterior, las disciplinas humanísticas, científicas, tecnológicas, artísticas y desarrollar conductas personales y sociales más complejas.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELSA BIEN-VE
SECRETARÍA TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL Y NORM. LEGISLATIVA
COORDINACIÓN

[Firmas manuscritas]



CAMARA DE DIPUTADOS
DE LA PROVINCIA DEL CHACO

2475



"2010 Año del Bicentenario de la Revolución de Mayo de 1810"

- d) Promover el desarrollo de una actitud de esfuerzo, trabajo y responsabilidad en el estudio y de curiosidad e interés por el aprendizaje, fortaleciendo la confianza en las propias posibilidades de aprender.
- e) Desarrollar la iniciativa individual, el trabajo en equipo y hábitos de convivencia solidaria y cooperación.
- f) Fomentar el desarrollo de la creatividad, la expresión, el placer estético, la comprensión, el conocimiento y la valoración de las distintas manifestaciones del arte y la cultura.
- g) Brindar una formación ética que habilite para el ejercicio de una ciudadanía responsable y permita asumir los valores de libertad, paz, solidaridad, igualdad, respeto a la diversidad, justicia, responsabilidad y bien común.
- h) Promover el juego como actividad necesaria para el desarrollo cognitivo, afectivo, ético, estético, motor y social.
- i) Promover conocimientos y valores que favorezcan el desarrollo de actitudes de protección del patrimonio cultural y del medio ambiente.
- j) Promover los principios y valores del cooperativismo y el mutualismo.
- k) Brindar conocimientos y promover valores que fortalezcan y favorezcan la educación integral de la sexualidad, de acuerdo con el nivel y edad del educando.
- l) Propiciar el hábito de la lectura permanente, a través de estrategias pedagógicas en todos los ciclos.

ARTÍCULO 37: El Estado provincial garantizará:

- a) Las condiciones necesarias para un desarrollo integral de la infancia en todas sus dimensiones.
- b) El acceso a un conjunto de conocimientos, saberes comunes que les permitan participar de manera plena y acorde con su edad en la vida familiar, escolar y comunitaria.
- c) Oportunidades equitativas a todos/as los/as niños/as para el aprendizaje de saberes significativos en los diversos campos del conocimiento, en especial la lengua y la comunicación, las ciencias sociales, la matemática, las ciencias naturales y el medio ambiente, las lenguas extranjeras desde el primer año, el arte y la cultura y la capacidad de aplicarlos en situaciones de la vida cotidiana.
- d) Condiciones pedagógicas para el manejo de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación, la producción y recepción crítica de los discursos mediáticos.
- e) Conocimientos y estrategias cognitivas necesarias para continuar los estudios en la educación secundaria.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELSA CHEN-TE
SECRETARÍA TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y NORMAS LEGISLATIVAS
GOBERNACIÓN

100

[Firma manuscrita]



CAMARA DE DIPUTADOS
DE LA PROVINCIA DEL CHACO

2475



"2010 Año del Bicentenario de la Revolución de Mayo de 1810"

- f) Oportunidades para una educación física y deportiva que promuevan la formación corporal y motriz, consolide el desarrollo armónico de todos los niños/as, favorezca la práctica de actividades físicas tendientes a la obtención y conservación de una mejor calidad de vida.
- g) La modalidad bilingüe intercultural para este Nivel destinada a los niños de los pueblos indígenas.

ARTÍCULO 38: Las escuelas primarias serán de jornada simple, extendida o completa, con la finalidad de asegurar el logro de los objetivos fijados para este nivel por la presente ley.

CAPÍTULO V EDUCACIÓN SECUNDARIA

ARTÍCULO 39: La Educación Secundaria es obligatoria, universal e inclusiva, y constituye una unidad pedagógica y organizativa, con una duración de cinco (5) años, destinada a los/as adolescentes y jóvenes que hayan cumplido con el Nivel de Educación Primaria, excepto la Educación Técnico Profesional cuya duración será de seis (6) años.

ARTÍCULO 40: La Educación Secundaria se divide en dos (2) ciclos: un (1) Ciclo Básico, de carácter común a todas las orientaciones y un (1) Ciclo Orientado, de carácter diversificado según distintas áreas del conocimiento, del mundo social y del trabajo.

Cada establecimiento, en el ciclo superior, hará la opción que considere oportuna según el contexto social en que se halla inserta. Independientemente de la orientación, en ambos ciclos de la Educación Secundaria, se mantendrá un tronco común de contenidos de las áreas de Lengua, Matemática, Ciencias Sociales y Humanísticas, Ciencias Naturales, Artes, Educación Física y Educación Tecnológica.

ARTÍCULO 41: La Educación Secundaria, en todas sus modalidades y orientaciones, tiene la finalidad de habilitar a los/as adolescentes, jóvenes y adultos para el ejercicio pleno de la ciudadanía, del trabajo y la continuación de estudios.

Son sus objetivos:

- a) Brindar una formación ética que permita a los/as estudiantes desempeñarse como sujetos conscientes de sus derechos y obligaciones, que practiquen el pluralismo, la cooperación y la solidaridad, el respeto a los derechos humanos, rechacen todo tipo de discriminación, se preparen para el ejercicio de la ciudadanía democrática y preserven el patrimonio natural y cultural.
- b) Formar sujetos responsables, que sean capaces de utilizar el conocimiento como herramienta para comprender y transformar constructivamente su entorno social, económico, ambiental, cultural y de actuar como participantes activos en un mundo en permanente cambio.

ES FOTOCOPIA DEL ORIGINAL

ELBA RIVERA DE
SECRETARÍA TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
GOBERNACIÓN

[Firma]



**CAMARA DE DIPUTADOS
DE LA PROVINCIA DEL CHACO**

2475



"2010 Año del Bicentenario de la Revolución de Mayo de 1810"

- c) Desarrollar y consolidar en cada estudiante las capacidades de estudio, aprendizaje e investigación, de trabajo individual y en equipo, de esfuerzo, iniciativa y responsabilidad, como condiciones necesarias para el acceso al mundo laboral, a los estudios superiores y a la educación permanente.
- d) Propiciar las competencias lingüísticas, orales y escritas de las lenguas oficiales de la Provincia del Chaco, comprender y expresarse en lenguas extranjeras.
- e) Promover el acceso al conocimiento como saber integrado, a través de las distintas áreas y disciplinas que lo constituyen y a sus principales problemas, contenidos y métodos.
- f) Desarrollar las capacidades necesarias para la comprensión y utilización inteligente y crítica de los nuevos lenguajes producidos en el campo de la educación tecnológica de la información y la comunicación.
- g) Promover la vinculación de los/as estudiantes con el mundo del trabajo, la gestión organizacional, la producción, la ciencia y la tecnología.
- h) Estimular y promover el trabajo individual y cooperativo, tendiendo a desarrollar la capacidad de autogestión.
- i) Consolidar una actitud crítica frente a los mensajes de los medios de comunicación, el análisis reflexivo para interpretar la realidad, y el uso de diferentes lenguajes para comunicarse con ella.
- j) Propiciar el desarrollo de una sexualidad responsable e informada, una educación sexual integral, con valores que fomenten el cuidado del propio cuerpo y el respeto a la vida.
- k) Desarrollar procesos de orientación vocacional a fin de permitir una adecuada elección profesional y ocupacional de los/as estudiantes.
- l) Estimular la creación artística, la libre expresión, el placer estético y la comprensión de las distintas manifestaciones de la cultura.
- m) Promover la formación corporal, lúdica, deportiva y motriz a través de una educación física acorde con los requerimientos del proceso de desarrollo integral de los adolescentes.
- n) Promover el uso de las bibliotecas y la lectura.

ARTÍCULO 42: El Estado provincial deberá garantizar:

- a) La revisión de la estructura curricular de la Educación Secundaria, con el objeto de actualizarla y establecer criterios organizativos y pedagógicos comunes y núcleos de aprendizaje prioritarios a nivel provincial en correlación con las otras jurisdicciones provinciales.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

**ELBA CHEN - TE
SECRETARIA TECNICA
SECCION CONTROL Y NORM. LEGISLATIVA
GOBERNACION**



CAMARA DE DIPUTADOS
DE LA PROVINCIA DEL CHACO

2475



"2010 Año del Bicentenario de la Revolución de Mayo de 1810"

- b) Las alternativas de acompañamiento de la trayectoria escolar de los/as jóvenes, tales como tutores, coordinadores de cursos y otras, los que formarán parte en un porcentaje dentro de la carga horaria del docente, específica y remunerada, fortaleciendo el proceso educativo individual y grupal de los/as alumnos/as.
- c) Atención de personas con necesidades educativas especiales, derivadas o no de una discapacidad transitoria o permanente durante los procesos de enseñanza y de aprendizaje, de lunes a viernes en la institución, para lograr una mejor integración y rendimiento académico, en las que así lo requieran.
- d) Inclusión de profesores y tutores bilingües interculturales e intérpretes de Lengua de Señas Argentina -LSA-, en las instituciones educativas que cuenten con alumnos de pueblos indígenas o usuarios de la Lengua de Señas Argentina.
- e) Infraestructura y el mobiliario necesario para la integración efectiva de alumnos y docentes con necesidades educativas especiales.
- f) Un mínimo de veinticinco (25) horas reloj de clase semanales.
- g) Concentración de horas cátedra o cargos de profesores, con el objeto de constituir equipos docentes más estables en cada institución.
- h) Espacios extracurriculares dentro de la acumulación de la carga horaria del docente, para el conjunto de los/as estudiantes y jóvenes de la comunidad, orientados al desarrollo de actividades educativas ligadas al arte, la educación física y deportiva, la recreación, la vida en la naturaleza, la acción solidaria y la apropiación crítica de las distintas manifestaciones de la ciencia y la cultura.
- i) La inclusión de adolescentes y jóvenes no escolarizados en espacios escolares no formales como tránsito hacia procesos de reinscripción escolar plena.
- j) El intercambio de estudiantes de diferentes ámbitos y contextos, así como la organización de actividades de voluntariado juvenil y proyectos educativos solidarios, para cooperar en el desarrollo comunitario, en el marco del proyecto educativo institucional.
- k) La atención psicológica, psicopedagógica y médica de aquellos adolescentes y jóvenes que la necesiten, a través de la conformación de gabinetes interdisciplinarios.
- l) Igualdad de oportunidades y posibilidades para la formación de adolescentes y jóvenes de zonas rurales en una Educación Secundaria completa.

ARTÍCULO 43: La Educación Secundaria, en función de las particularidades geográficas, culturales y sociales, reconoce y respeta el sistema de alternancia educativa, con su correspondiente pedagogía.

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELSA CHEN - TE
SECRETARIA TECNICA
DIRECCION GENERAL Y NORM. LEGISLATIVA
GOBERNACION

Pablo E. DE ROSCH

15

Juan José BIERGIA



**CAMARA DE DIPUTADOS
DE LA PROVINCIA DEL CHACO**

2475



"2010 Año del Bicentenario de la Revolución de Mayo de 1810"

ARTÍCULO 44: Las autoridades educativas propiciarán la vinculación de las escuelas secundarias con el mundo de la producción, la gestión organizacional y el trabajo a través de prácticas educativas o profesionalizantes. Podrán participar de dichas actividades los/as alumnos/as de todas las modalidades y orientaciones de la Educación Secundaria, mayores de dieciséis (16) años de edad, durante el período lectivo, por un período no mayor a seis (6) meses, con el acompañamiento de docentes o autoridades pedagógicas designadas a tal fin. El Estado provincial será responsable del seguro que corresponda. En el caso de las escuelas técnicas, la vinculación de estas instituciones con el sector productivo, se realizará en conformidad con lo dispuesto por la ley nacional de Educación Técnico Profesional.

CAPÍTULO VI EDUCACIÓN SUPERIOR

ARTÍCULO 45: La Educación Superior constituye una unidad pedagógica y organizativa que comprende: los institutos de formación docente y los institutos de formación técnico-profesional.

ARTÍCULO 46: La Educación Superior será regulada por las leyes nacionales de Educación Superior, de Educación Técnico-Profesional, de Educación Nacional -26.206-; por la presente ley, el Estatuto del Docente Provincial y las resoluciones del Consejo Federal de Educación.

ARTÍCULO 47: Son objetivos de la Educación Superior:

- a) Formar recursos humanos que respondan a las necesidades y demandas de la realidad provincial.
- b) Promover la formación de docentes y técnicos con conciencia ética, democrática, solidaria, crítica y reflexiva, comprometidos con el conocimiento y su socialización con la preservación de la cultura, en pace de aportar al desarrollo socio-productivo regional y al mejoramiento de la calidad de vida y del medio ambiente.
- c) Contribuir a la formación de docentes y técnicos profesionales con conciencia ética y ciudadana, crítica y reflexiva, comprometidos con el saber.
- d) Mantener, fortalecer e institucionalizar la diversidad de funciones de los Institutos de Nivel Superior.
- e) Impulsar modelos innovadores de gestión democrática en lo institucional y en lo curricular que incorporen criterios de calidad y equidad.
- f) Desarrollar modalidades regulares y sistemáticas de evaluación institucional.
- g) Generar proyectos educativos que propicien la realización de pasantías, talleres, laboratorios y otras modalidades pedagógicas o productivas que contribuyan al desarrollo de prácticas profesionalizantes de alumnos y docentes.

S FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

**ELSA CHEN ETTE
SECRETARIA TECNICA
DICCION. CONTROL Y NORM. LEGISLATIVA
GOBERNACION**

Pablo C. BOSCH

16

Juan José BERTIA



**CAMARA DE DIPUTADOS
DE LA PROVINCIA DEL CHACO**

2475



"2010 Año del Bicentenario de la Revolución de Mayo de 1810"

h) Promover el desarrollo de la investigación.

ARTÍCULO 48: El Estado provincial garantizará:

- a) Líneas de acción y presupuesto para la educación superior a efectos de atender infraestructura, equipamiento propio y mantenimiento, en razón de sus necesidades y funciones.
- b) Convenios y acuerdos entre los institutos de educación superior con universidades y con otras instituciones, gubernamentales y no gubernamentales, con el fin de cumplimentar los objetivos estipulados.
- c) Acceso universal, permanencia y egreso, asegurando la inclusión e integración.
- d) Partidas presupuestarias adecuadas y actualizadas para el cumplimiento de sus funciones y recursos materiales, tecnológicos, humanos y edilicios.
- e) La gratuidad de la educación superior.
- f) La articulación con otras instituciones a efectos de lograr la continuidad en todas las ofertas.
- g) Una adecuada diversificación de propuestas a nivel provincial para la formación de grado, investigación educativa, desarrollo profesional de docentes y técnicos con un abordaje científico, humanístico, artístico, técnico, tecnológico, abarcando el cuidado del medio ambiente y la salud integral.
- h) Alternativas diversas de formación inicial relativas a un amplio campo ocupacional.
- i) Acciones de formación continua a todos los docentes y oferta estatal gratuita de capacitación, perfeccionamiento y actualización de manera sistemática y formalizada.

ARTÍCULO 49: La Educación Superior comprende: la Formación Docente y la Formación Técnico Profesional:

1.- FORMACIÓN DOCENTE

ARTÍCULO 50: La Formación Docente tiene la finalidad de preparar profesionales capaces de enseñar, generar y transmitir los conocimientos y valores necesarios para la formación integral de las personas, el desarrollo nacional, provincial y regional, y la construcción de una sociedad pluricultural justa. Promoverá la construcción de una identidad docente basada en la autonomía profesional y el espíritu crítico y auto-crítico, el compromiso democrático, el vínculo con la cultura y la sociedad contemporánea, el trabajo en equipo, el compromiso con la igualdad y la confianza en las posibilidades de aprendizaje de los alumnos.

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

**ELSA CHEN - TE
SECRETARIA TECNICA
DICCION. CONTROL Y NORM. LEGISLATIVA
GOBERNACION**

DANIEL E. BELLONCHI

17

Juan José MERCIA

ARTÍCULO 51: La Formación Docente es parte constitutiva del Nivel de Educación Superior y tiene como funciones, entre otras, la formación docente inicial, la formación docente continua, el apoyo pedagógico a las escuelas y la investigación educativa.

ARTÍCULO 52: La política provincial de formación docente tiene los siguientes objetivos:

- a) Jerarquizar y revalorizar la formación docente, como factor clave del mejoramiento de la calidad de la educación.
- b) Desarrollar las capacidades y los conocimientos necesarios para el trabajo docente en los diferentes niveles y modalidades del sistema educativo de acuerdo con las orientaciones de la presente ley.
- c) Incentivar la investigación y la innovación educativa vinculadas con las tareas de enseñanza, la experimentación y sistematización de propuestas que aporten a la reflexión sobre la práctica y a la renovación de las experiencias escolares.
- d) Ofrecer diversidad de propuestas y dispositivos de formación posterior a la formación inicial que fortalezcan el desarrollo profesional de los/as docentes en todos los niveles y modalidades de enseñanza.
- e) Articular la continuidad de estudios con las instituciones universitarias.
- f) Planificar y desarrollar el sistema de formación docente inicial y continua.
- g) Coordinar y articular acciones de cooperación académica e institucional entre los institutos de educación superior de formación docente, las instituciones universitarias y otras instituciones de investigación educativa.
- h) Homologar la validez nacional de títulos y certificaciones para el ejercicio de la docencia en los diferentes Niveles y Modalidades del Sistema.

ARTÍCULO 53: El Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, en acuerdo con el Consejo Federal de Educación, establecerá las políticas, los mecanismos de regulación y los criterios de evaluación y de articulación relativos a los Institutos de Formación Docente, dependientes del Estado provincial.

ARTÍCULO 54: El Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, y la Dirección de Nivel Superior y el Consejo de Rectores serán organismos responsables de:

- a) Planificar y ejecutar políticas de articulación del sistema de formación docente inicial y continua.
- b) Impulsar políticas de fortalecimiento de las relaciones entre el sistema de formación docente y los otros niveles del sistema educativo.
- c) Promover políticas provinciales y lineamientos básicos curriculares para la formación docente inicial y continua.

ES FOTOCOPIA DEL DEL ORIGINAL

ELSA CHEN-TE
SECRETARIA TECNICA
DIRECCION CONTRALOR Y NORM. LEGISLATIVA
GOVERNACION

Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

18

Juan José BERGLIA
PRESIDENTE
CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco F. Neri Romero
Ministro de Educación, Cultura,
Ciencia y Tecnología

- d) Coordinar las acciones de seguimiento y evaluación del desarrollo de las políticas de formación docente inicial y continua.
- e) Desarrollar planes, programas y materiales para la formación docente inicial y continua y para las carreras de áreas socio humanístico y artístico.
- f) Impulsar y desarrollar acciones de capacitación, investigación y un laboratorio de formación.
- g) Promover acciones de cooperación técnica interinstitucional, nacional e internacional.
- h) Instrumentar un fondo de incentivo para el desarrollo y el fortalecimiento del sistema formador de docentes.

ARTÍCULO 55: La Dirección de Nivel Superior contará con el asesoramiento del Consejo de Rectores -de la Asamblea y el Comité de Rectores-, como órgano colegiado democrático.

ARTÍCULO 56: La formación docente se estructura en tres campos de conocimiento: la formación general, la formación específica y la formación en la práctica profesional.

- a) La Formación Docente Inicial:
 - a.1) Formación General: centrada en el conocimiento humanístico y marcos conceptuales de la educación, la enseñanza y el aprendizaje.
 - a.2) Formación Específica: dirigida al estudio de las disciplinas específicas, las didácticas, las tecnologías particulares y las características de los alumnos para el nivel, especialidad o modalidad para el que se forman.
 - a.3) Formación en la Práctica Profesional: orientada al aprendizaje de las capacidades para la actuación docente en las diferentes situaciones de enseñanza y de aprendizaje y se realizarán a lo largo de todo el proceso de formación.
- b) Formación posterior a la Formación Inicial. Es la formación orientada posterior a la formación inicial, continua, gratuita y en servicio, garantizada por el estado provincial.

ARTÍCULO 57: La Formación Docente para todos los Niveles, Modalidades y Servicios Educativos tendrá una duración mínima de cuatro (4) años.

2.- EDUCACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL SUPERIOR

ARTÍCULO 58: La Educación Técnico Profesional Superior tiene la finalidad de formar técnicos superiores en áreas ocupacionales específicas, cuya complejidad requiera la dis-

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELSA CHEN - TE
SECRETARIA TECNICA
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y NORMAS LEGISLATIVAS
GOBIERNO DE LA PROVINCIA DEL CHACO

Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

19

Juan José BERGIA
PRESIDENTE
CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco E. Neri Romero
Ministro de Educación, Cultura,
Ciencia y Tecnología

posición de competencias profesionales que se desarrollan a través de procesos sistemáticos y prolongados de formación para generar, en las personas, capacidades profesionales que son la base de estas competencias.

ARTÍCULO 59: Los Institutos de Educación Superior certificarán las competencias y los saberes adquiridos por los egresados con el aval del Ministerio de Educación, Cultura Ciencia y Tecnología, según los niveles de calificación acordados en el Consejo Federal de Cultura y Educación.

ARTÍCULO 60: Las carreras de Educación Superior Técnico Profesional, que se correspondan con profesiones cuyo ejercicio pudiera poner en riesgo de modo directo la salud, la seguridad, los derechos o los bienes de los habitantes deberán respetar las regulaciones de los distintos ejercicios profesionales.

ARTÍCULO 61: El Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología promoverá la suscripción de convenios entre los institutos de Educación Técnico Profesional, institutos universitarios, universidades, organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y otras, relacionadas con el desarrollo científico, tecnológico y productivo.

MODALIDADES DEL SISTEMA EDUCATIVO
CAPÍTULO VII
EDUCACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL.

ARTÍCULO 62: La Educación Técnico Profesional es la Modalidad de la Educación Secundaria y de la Educación Superior, responsable de la formación de la Formación Profesional, de Técnicos Medios y Técnicos Superiores, en áreas ocupacionales específicas.

ARTÍCULO 63: Esta modalidad comprende:

- a) Formación Profesional.
- b) Educación Técnico Profesional de Nivel Secundario.
- c) Educación Técnico Profesional de Nivel Superior.

ARTÍCULO 64: Son objetivos de esta modalidad:

- a) Formar, capacitar y reconvertir a jóvenes y adultos para mejorar las cualidades de los trabajadores.
- b) Compatibilizar la promoción social, profesional y personal con la productividad de la economía local y regional.
- c) Articular con programas de alfabetización o de terminalidad de niveles y ciclos comprendidos en la escolaridad obligatoria y pos-obligatoria.

FOTOCOPIA DEL DEL ORIGINAL

ELSA CHEN - TE
SECRETARIA TECNICA
DIRECCION. CONTROL Y NORM. LEGISLATIVA
GOBERNACION

Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

20

Juan José BERGIA
PRESIDENTE
CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco E. Nori Romero
Ministro de Educación, Cultura,



- d) Revalorizar el trabajo como realización del desarrollo personal y social.
- e) Formar nuevos perfiles profesionales para la inserción laboral en los sistemas productivos provinciales y regionales, los que podrán ser coordinados con las organizaciones de trabajo y de la producción que correspondan y que signifiquen el desarrollo comunitario.
- f) Mejorar y fortalecer las instituciones y los programas de Educación Técnico Profesional en el marco de políticas nacionales y estrategias de carácter federal que integren las particularidades y diversidades regionales y provinciales.
- g) Promover conocimientos y habilidades para la formación de condiciones personales orientadas hacia el mundo del trabajo y la producción.
- h) Capacitar para la transferencia de competencias específicas al quehacer profesional, de acuerdo con los avances científicos y tecnológicos que sean de interés regional, provincial e institucional.

ARTÍCULO 65: El Estado provincial garantizará:

- a) El funcionamiento del Consejo Provincial de Educación y Trabajo - COPET- creado por ley 5.316.
- b) Opciones de formación técnica y profesional en todo el ámbito provincial.
- c) Infraestructura y equipamiento de edificios escolares propios, recursos materiales y humanos necesarios para atender las necesidades de la población escolar.
- d) Mecanismos que posibiliten el tránsito entre la Educación Técnico Profesional y el resto de la Educación Formal, así como entre los distintos ambientes de aprendizaje de la escuela y del trabajo.
- e) Un sistema de actualización y perfeccionamiento para lograr un desarrollo técnico pedagógico actualizado y promover un alto nivel de desempeño y profesionalismo.
- f) Implantar un sistema de autoevaluación institucional.
- g) Instrumentos necesarios para ajustar las propuestas formativas profesionales en cada región y generar información sustantiva para el Sistema.
- h) Fortalecer la formación docente.
- i) La creación de equipos de trabajo donde estén representadas las instituciones para la formulación y ejecución de proyectos específicos y de investigación.
- j) Un calendario abierto desde el 1 de enero al 31 de diciembre para las especialidades de la Modalidad que lo requieran.

OTOCopia FIEL DEL ORIGINAL

ELSA CHEN, TE
SECRETARIA TECNICA
CION, CONTRALOR Y NORM. LEGISLATIVA
GOBERNACION

Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

21

Juan José BERGIA
PRESIDENTE
CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco F. Nieto Romero
Ministro de Educación y Cultura

- k) El reconocimiento, en la educación formal, de instituciones y cursos de formación profesional certificados por el Registro Federal de Instituciones Técnica Profesional y el Catálogo Nacional de Títulos y Certificaciones.
- l) Cursos de formación profesional que atiendan la demanda social, económica, cultural y productiva, local y regional.
- m) La normativa necesaria para habilitar la comercialización de la producción de las prácticas profesionalizantes de cada especialidad.

CAPÍTULO VIII EDUCACIÓN EN GESTIÓN ORGANIZACIONAL

ARTÍCULO 66: La Educación en Gestión Organizacional es la Modalidad de la Educación Secundaria responsable de la formación de jóvenes y adultos, en áreas ocupacionales específicas: técnico-administrativas, contables, jurídicas y de gestión.

ARTÍCULO 67: Son objetivos de esta modalidad:

- a) Promover el interés de cuestiones económicas de índole provincial, regional o nacional e internacional, identificando los distintos agentes que operan en la economía, diferenciando sus roles e importancia, como también los factores de la producción y su interrelación económica.
- b) Brindar una formación básica que permita adquirir conocimientos y desarrollar las capacidades en la toma de decisiones, comunicación, relación jurídica e interpersonal en el marco que otorga el derecho, atendiendo a las particularidades socioculturales, laborales y personales de la población destinataria de esta modalidad.
- c) Desarrollar en el educando conciencia tributaria.
- d) Promover la participación de los/as estudiantes en el desarrollo del proyecto educativo, así como la vinculación con la comunidad local y con los sectores laborales o sociales de pertenencia de los/as estudiantes haciendo efectivo su derecho a la ciudadanía democrática.
- e) Propiciar una formación profesional que facilite su inserción laboral, y la continuidad de estudios superiores.
- f) Promover el acceso al conocimiento y manejo de nuevas tecnologías aplicadas a la modalidad.
- g) Profundizar aspectos básicos que permitan interpretar las realidades económicas.
- h) Incorporar nuevos enfoques de la moderna teoría de las organizaciones e instrumentos para el diseño organizacional y de gestión.

ES FOTOCOPIA DEL DEL ORIGINAL

ELSA CHEN XIE
SECRETARIA TECNICA
DIRECCION. CONTRALOR Y NORM. LEGISLATIVA
GOBERNACION

Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

22

Juan José BERGLIA
PRESIDENTE
CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco E. Neri Romero
Ministro de Educación, Cultura,
Ciencia y Tecnología



- i) Contribuir al desarrollo de habilidades necesarias para desarrollarse en pequeñas y medianas empresas.
- j) Formar sujetos responsables que sean capaces de utilizar el conocimiento en la regulación de las actividades comerciales, la legislación vigente en materia mercantil, su importancia en la toma de decisiones y comprender la importancia de las relaciones jurídicas.

ARTÍCULO 68: El Estado provincial garantizará:

- a) Programas de educación articulados con acciones de otros ministerios, organizaciones intermedias, sociales o económicas permitiendo su vinculación con el mundo de la producción y el trabajo.
- b) La promoción de planes y programas que colaboren en la formación socio-laboral para y en el trabajo, como también su vinculación con niveles superiores de la educación.
- c) La articulación con las demás modalidades.
- d) Oportunidades y posibilidades educativas para los alumnos, en diferentes sectores gubernamentales y no gubernamentales, a fin de promover su incorporación al mundo del trabajo.

CAPÍTULO IX EDUCACIÓN ARTÍSTICA

ARTÍCULO 69: La Educación Artística es la Modalidad del Sistema Educativo que fomenta y desarrolla la capacidad y sensibilidad creativa de cada persona, en el marco de valoración y protección del patrimonio cultural, natural, material y simbólico de las diversas comunidades que integran la Nación.

ARTÍCULO 70: Los objetivos de la Educación Artística son:

- a) Alentar las capacidades estético-expresivas y la identidad cultural, a través de los procesos sensoriales, intelectuales y emocionales, para un desarrollo armonioso e integral de la persona.
- b) Fortalecer el valor ético para el uso responsable de la libertad y la adopción de comportamientos solidarios.
- c) Estimular el conocimiento técnico y el desarrollo de las capacidades intelectuales para la percepción, asociación, imaginación, comunicación y razonamiento.
- d) Reivindicar las manifestaciones del arte.
- e) Facilitar la creación de espacios que contribuyan al desarrollo de las competencias y saberes artísticos.
- f) Rescatar, desarrollar, enriquecer y valorar las expresiones artísticas de las diversas culturas locales y regionales.

FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELSA CHEN - TE
SECRETARIA TECNICA
DIRECCION. CONTRALOR Y NORM. LEGISLATIVA
GOBERNACION

Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

23

Juan José BERGIA
PRESIDENTE

Prof. Francisco F. Neri Romero
Ministro de Educación, Cultura,
Ciencia y Tecnología

CÁMARA DE DIPUTADOS



- g) Democratizar la cultura, a través de la participación comunitaria en la práctica y el conocimiento de las artes.
- h) Posibilitar el desempeño simultáneo de actividades artísticas, profesionales o de especialización para la realización de actividades de extensión cultural.

ARTÍCULO 71: El Estado provincial garantizará:

- a) La formación estética y expresiva de todas las personas en todos los niveles y modalidades.
- b) La capacitación profesional y el perfeccionamiento técnico-artístico en las áreas de arte existentes y en las que puedan surgir de la demanda social y nuevas tendencias expresivas.
- c) La formación de los docentes para la enseñanza artística y las áreas estético-expresivas de los ciclos, niveles, modalidades y servicios del sistema educativo.
- d) La formación de animadores culturales y sociales; y estudios que cualquier persona, con inquietudes y aptitudes artísticas desee realizar, sin limitación de edad, y que no conduzcan a la obtención de títulos con validez profesional.

ARTÍCULO 72: La Educación Artística comprende:

- a) La formación en distintos lenguajes artísticos: música, danza, artes visuales, diseño, plástica, teatro, arte escénico, cinematográfico y otros que pudieren conformarse, destinados a niños, adolescentes, jóvenes y adultos en todos los niveles y modalidades.
- b) La formación de los alumnos, en el transcurso de su escolaridad obligatoria en, al menos, dos disciplinas artísticas.
- c) La modalidad artística orientada, con especialidad y artística-técnica de Nivel Secundario, ofrecerá una formación específica en las distintas disciplinas del arte.
- d) La formación artística impartida en los institutos de Educación Superior, profesorado en los diversos lenguajes artísticos para los distintos niveles de enseñanza y carreras artísticas específicas.
- e) Los estudios que cualquier persona, con inquietudes y aptitudes artísticas desee realizar, que no conduzcan a la obtención de títulos con validez profesional.

ARTÍCULO 73: Las disciplinas artísticas, en los distintos ciclos o niveles del sistema educativo, tendrán en cuenta las particularidades de la formación de esta modalidad y serán desarrolladas por especialistas que cada área requiera, de acuerdo con el perfil e incumbencias del título y otros requisitos establecidos en la normativa vigente.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELSA CHEN - TE
SECRETARIA TECNICA
DICCION. CONTRALOR Y NORM. LEGISLATIVA
GOBERNACION

Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

24

Juan José BERTIA
PRESIDENTE
CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco E. Neri Romero
Ministro de Educación, Cultura,
Ciencia y Tecnología

CAPÍTULO X EDUCACIÓN ESPECIAL

ARTÍCULO 74: La Educación Especial en la modalidad del Sistema Educativo destinada a asegurar el derecho a la educación de las personas con discapacidades, temporales o permanentes, en todos los niveles, modalidades, regímenes especiales y servicios educativos.

ARTÍCULO 75: La Educación Especial comprende:

- 1) Centros de Estimulación y Aprendizaje Tempranos para niños de cero (0) a tres (3) años de edad,
- 2) Jardín de Infantes de Modalidad Especial o de Atención Múltiple para niños de cuatro (4) a cinco (5) años de edad,
- 3) Escuelas de Educación Especial de Modalidad Especial o de Atención Múltiple (hasta los veinticuatro (24) años de edad), salvo escuelas especiales de Formación de Adultos,
- 4) Centros de Formación Laboral (desde los catorce (14) años de edad),
- 5) Centros Educativos Terapéuticos.

ARTÍCULO 76: Los objetivos de la Educación Especial son:

- a) Brindar atención educativa a aquellas personas con necesidades educativas derivadas de una discapacidad temporal o permanente, según requerimientos específicos y propuestas pedagógicas complementarias y alternativas para todas aquellas problemáticas específicas, que no pueden ser abordadas desde la educación común.
- b) Garantizar los procesos de integración escolar para favorecer la inclusión social de los alumnos con discapacidad temporal permanente, en todos los niveles, modalidades, regímenes especiales y servicios educativos.
- c) Establecer procedimientos y recursos para identificar y atender las necesidades educativas derivadas de la discapacidad o de trastornos en el desarrollo, posibilitando el ingreso al sistema escolar, desde la estimulación y atención temprana.
- d) Garantizar la atención interdisciplinaria de los alumnos desde la estimulación temprana.
- e) Posibilitar una trayectoria educativa integral que permita el acceso a los saberes tecnológicos, artísticos y culturales.
- f) Brindar la posibilidad de una formación profesional y prácticas profesionalizantes para promover su incorporación al mundo del trabajo competitivo o protegido de la producción.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELSA CHEN TE
SECRETARIA TECNICA
DIRECCION GENERAL Y NORM. LEGISLATIVA
GOBERNACION

Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

25

Juan José BERGIA
PRESIDENTE
CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco E. Neri Romero
Ministro de Educación, Cultura,

- g) Asegurar la cobertura de servicios educativos especiales, transporte, recursos humanos y materiales, alternativas de continuidad para su formación a lo largo de toda la vida.
- h) Garantizar accesibilidad física de todos los edificios educativos.
- i) Asegurar la articulación de niveles de gestión y funciones entre las áreas competentes para garantizar la inclusión y la integración educativa.
- j) Desarrollar competencias para comprender y expresarse en Lengua de Señas Argentina -LSA- y otros sistemas alternativos de comunicación en todos los Niveles y Modalidades del Sistema Educativo Provincial.

ARTÍCULO 77: El Estado provincial garantizará:

- a) El acceso a la educación de las personas con necesidades educativas, permanentes o transitorias, derivadas o no de una discapacidad, desde el momento de su detección.
- b) La integración a través de acciones conjuntas con la familia, la comunidad, los servicios educativos, sanitarios, profesionales, de desarrollo social y con otras áreas estatales y privadas.
- c) La formación personalizada e integradora, tendiente al pleno desarrollo de la persona y a una formación laboral que permita la incorporación al mundo del trabajo y la producción o su reinserción.
- d) El acceso a niveles de educación superior y a las distintas modalidades.
- e) La atención de personas con discapacidades orgánico-funcionales, permanentes o transitorias, en coordinación con servicios asistenciales, organismos gubernamentales y no gubernamentales e instituciones privadas, sin fines de lucro.
- f) Acciones de carácter preventivo y otras dirigidas a detección, estimulación temprana o derivación de las personas con necesidades educativas derivadas o no de una discapacidad.
- g) El funcionamiento de equipos interdisciplinarios completos, conforme con la normativa vigente para las escuelas de educación especial.
- h) La orientación y la evaluación de las acciones educativas en este ámbito.
- i) La evaluación permanente de los alumnos/as de las escuelas o centros de educación especial a través de los equipos interdisciplinarios para favorecer procesos de integración escolar al sistema educativo común.
- j) Los servicios de auxiliares docentes específicos en las escuelas de educación especial y de docentes de apoyo a la integración en las escuelas comunes, para orientar y acompañar los procesos de integración escolar en todos los niveles y modalidades.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

EL BA CHEN - TE
SECRETARÍA TÉCNICA
DIRECCIÓN, CONTRATACIÓN Y NORM. LEGISLATIVA
GOBERNACIÓN

Pablo I. D. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

26

Juan José BERGIA
PRESIDENTE
CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco E. Merlino
Ministro de Educación, Cultura.

- k) Instalaciones institucionales y idóneas necesarias para la orientación de la trayectoria escolar adecuada a los alumnos.
- l) Infraestructura y mobiliario necesarios para la integración.

ARTÍCULO 78: El servicio de integración escolar se prestará, favoreciendo las condiciones personales del educando, mediante un conjunto de organizaciones específicas y de configuraciones de apoyo, que se ajustarán a la estructura de los niveles y modalidades del sistema educativo.

ARTÍCULO 79: Las autoridades educativas provinciales promoverán la implementación de medidas legislativas paralelas y complementarias en salud, desarrollo social, formación profesional y trabajo con el objeto de apoyar y hacer efectivos el proceso educativo y la atención psico-física, deportiva y recreativa de las personas con necesidades educativas especiales, permanentes o transitorias derivadas de una discapacidad.

CAPÍTULO XI EDUCACIÓN PERMANENTE DE JÓVENES Y ADULTOS

ARTÍCULO 80: La Educación Permanente de Jóvenes y Adultos es la Modalidad educativa destinada a garantizar la alfabetización y el cumplimiento de la obligatoriedad escolar prevista por la presente ley, a quienes no la hayan completado en la edad regular establecida, brindando posibilidades y oportunidades de educación a lo largo de toda la vida, para actualizar o completar estudios de cualquier ciclo, nivel, modalidad y servicio educativo.

ARTÍCULO 81: La estructura de los procesos formales de Educación Permanente de Jóvenes y Adultos comprende:

- a) Educación Primaria: desde los 14 años sin límite de edad, organizada en ciclos formativos o etapas, acordes con la normativa nacional.
- b) Educación Secundaria: desde los 18 años sin límite de edad organizada en ciclos formativos o niveles, acordes con la normativa nacional.

ARTÍCULO 82: La organización curricular e institucional de la Educación Permanente de Jóvenes y Adultos responderá a los siguientes objetivos:

- a) Brindar una formación integral que permita adquirir conocimientos y desarrollar las capacidades de expresión, comunicación, relación interpersonal y de construcción del conocimiento, respetando las particularidades socioculturales, laborales, contextuales y personales de la población destinataria.
- b) Afianzar conocimientos, actitudes y aptitudes para el mundo laboral.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELSA CHEN - TE
SECRETARÍA TÉCNICA
DIRECCIÓN: CONTRALOR Y NORM. LEGISLATIVA
GOBIERNO

Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

27

Juan José BERGIA
PRESIDENTE
CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco E. Neri Romero
Ministro de Educación, Cultura,

- e) Alentar la capacidad de participación en la vida social, cultural, política y económica y hacer efectivo su derecho a la ciudadanía democrática.
- d) Mejorar su formación profesional y adquirir una preparación que facilite su inserción laboral.
- e) Incorporar en sus enfoques la equidad de género y la diversidad cultural.
- f) Promover la inclusión de los adultos mayores y de las personas con discapacidades, temporales o permanentes.
- g) Diseñar una estructura curricular modular basada en criterios de flexibilidad y apertura que incorpore la educación física, la preservación del medio ambiente, las nuevas tecnologías de la información, la comunicación y los nuevos lenguajes expresivos.
- h) Otorgar certificaciones parciales y acreditar los saberes adquiridos a través de la experiencia laboral.
- i) Implementar sistemas de créditos y equivalencias que permitan y acompañen la movilidad de los participantes.
- j) Implementar propuestas educativas: presenciales, semipresenciales, libres y a distancia, particularmente en zonas rurales o aisladas, asegurando la calidad y la igualdad de sus resultados.
- k) Promover la participación de los docentes y estudiantes en el desarrollo del proyecto educativo, la vinculación con la comunidad local y con los sectores laborales o sociales de pertenencia de los estudiantes.
- l) Promover el acceso al conocimiento y manejo de nuevas tecnologías.
- m) Estructuras curriculares flexibles y modulares.

ARTÍCULO 83: El Estado provincial garantizará:

- a) Acciones de educación permanente de jóvenes y adultos que vinculen educación y desarrollo.
- b) La construcción de un modelo integrado de acciones formativas diferenciadas y proyectadas sobre un ámbito físico-social determinado.
- c) Unidades de educación permanente de jóvenes y adultos con infraestructura propia, equipamiento didáctico, científico y tecnológico y de educación física.
- d) Actividades de extensión social, cultural y comunitaria de acuerdo con la especificidad de cada institución.
- e) Acuerdos interministeriales e intersectoriales, provinciales y nacionales, que propicien acciones en red para fortalecer el aprendizaje permanente.
- f) Formación docente específica y especialización para los docentes en servicio.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELISA CHEN - TE
SECRETARÍA TÉCNICA
REGIÓN, CONTRATO Y NORM. LEGISLATIVA
COORDINACIÓN

Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

28

Juan José BERGIA
PRESIDENTE
CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco E. Nori Romero
Ministro de Educación, Cultura,

- g) Gabinetes psicopedagógicos y equipos interdisciplinarios para la atención de jóvenes y adultos, de acuerdo con las necesidades y características de la población escolar.
- h) Promoción de conocimientos y valores que fortalezcan la formación integral de una sexualidad responsable.
- i) Articulación entre la alfabetización, escuela primaria, de formación profesional y secundaria para jóvenes y adultos, creando los espacios necesarios.
- j) Creación y mantenimiento de guarderías integradas para la atención de los hijos de los alumnos.
- k) Sistemas de seguro de riesgo de trabajo para los alumnos y docentes en diferentes ámbitos en que se realicen actividades extracurriculares.
- l) El acceso a las personas socialmente vulnerables o en riesgo social, a los programas y acciones articuladas con otros ministerios, con el fin de acordar mecanismos y estrategias que posibiliten la información sobre las ofertas educativas.

CAPÍTULO XII EDUCACIÓN RURAL.

ARTÍCULO 84: La Educación Rural es la Modalidad del Sistema Educativo de los Niveles de Educación Inicial, Primaria y Secundaria destinada a garantizar el cumplimiento de la escolaridad obligatoria de acuerdo con las necesidades y particularidades de la población que habita en ámbitos rurales.

ARTÍCULO 85: Son objetivos de la Educación Rural:

- a) Diseñar propuestas pedagógicas flexibles que fortalezcan el vínculo con las identidades culturales y las actividades productivas locales.
- b) Promover diseños institucionales que permitan a los alumnos mantener los vínculos con su núcleo familiar y su medio local de pertenencia, durante el proceso educativo.
- c) Implementar modelos de organización escolar adecuados a cada contexto, atendiendo las necesidades educativas de la población rural emigrante.
- d) Fortalecer el Sistema de Alternancia.

ARTÍCULO 86: El Estado provincial garantizará:

- a) Redes intersectoriales de organizaciones gubernamentales y no gubernamentales y agencias de extensión a fin de coordinar la cooperación y el apoyo de los diferentes sectores para expandir y garantizar las oportunidades y posibilidades educativas de los alumnos.
- b) Servicios de educación no formal que contribuyan a la capacitación laboral y a la promoción cultural de la población rural.
- c) Recursos humanos, pedagógicos y materiales necesarios para la escolarización de los alumnos.

ES FOTOCOPIA DEL DEL ORIGINAL

EL SACIEM - TE
SECRETARIA TECNICA
DIRECCION, CONTROL Y NORM. LEGISLATIVA
GOBERNACION

Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

29

Juan José BERGLIA
PRESIDENTE
CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco E. Neri Romero
Ministro de Educación, Cultura,

- d) El estímulo a la participación y formación de organizaciones sociales representativas, contribuyendo al enfoque democrático de su accionar.
- e) La instrumentación, estructuración y reglamentación de escuelas con residencias, sistemas de alternancia y escuelas de la familia agrícola.
- f) El funcionamiento de comedores escolares, albergues estudiantiles y otros servicios asistenciales que resulten necesarios para la comunidad.
- g) La educación secundaria y la educación superior en el ámbito rural.

CAPÍTULO XIII EDUCACIÓN BILINGÜE INTERCULTURAL

ARTÍCULO 87: La Educación Bilingüe e Intercultural es la Modalidad del Sistema Educativo destinada a asegurar el derecho a la educación de los pueblos indígenas en todos los niveles y modalidades.

ARTÍCULO 88: Los objetivos de la Educación Bilingüe Intercultural son:

- a) Formar integralmente a los estudiantes en su condición de sujeto de derecho en el marco del respeto al desarrollo social, político y cultural de los pueblos indígenas.
- b) Promover un diálogo mutuamente enriquecedor de conocimientos y valores entre los pueblos indígenas y poblaciones étnicas, lingüística y culturalmente diferentes, y propiciar el reconocimiento y el respeto hacia tales diferencias.
- c) Preservar y fortalecer sus pautas culturales, su lengua, su cosmovisión e identidad.
- d) Propiciar la participación activa en un mundo intercultural.
- e) Impulsar la construcción de modelos y prácticas educativas propias de los pueblos indígenas que incluyan sus valores, conocimientos, lengua y otros rasgos sociales y culturales.
- f) Formar a los estudiantes en el ejercicio de una ciudadanía sustentada en los principios democráticos, el pluralismo, la igualdad, la libertad, el respeto a la diversidad, la solidaridad, la tolerancia, la promoción de la paz y la justicia social.
- g) Promover el valor del esfuerzo como principio político pedagógico preparando al estudiante para el trabajo socialmente productivo.
- h) Favorecer el desarrollo de las actividades artísticas, estéticas, deportivas y recreativas.
- i) Contribuir a la transmisión y recreación de las culturas en un marco de respeto por la diversidad, afirmando nuestra cultura nacional como parte de la cultura indo americana.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELSA CHEN - TE
SECRETARIA TECNICA
DIRECCION, CONTROL Y NORM. LEGISLATIVA
GOBERNACION

Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

30

Juan José BERGIA
PRESIDENTE
CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco E. Neri Romero
Secretaría de Educación, Cultura,

ARTÍCULO 89: El Estado provincial garantizará:

- a) La creación de mecanismos de participación permanente, protagónica y efectiva de los representantes de los pueblos indígenas en los órganos responsables de definir y evaluar las estrategias de educación intercultural bilingüe.
- b) La formación docente específica, inicial y continua, correspondiente a los distintos niveles, modalidades y servicios educativos del sistema.
- c) La investigación sobre la realidad sociocultural y lingüística de los pueblos indígenas desde las comunidades mismas que permita el diseño de propuestas curriculares, materiales educativos pertinentes e instrumentos de gestión pedagógica.
- d) La generación de instancias institucionales de participación y toma de decisión de los pueblos indígenas en la planificación y gestión de la educación bilingüe intercultural.
- e) La enseñanza y el aprendizaje de una segunda lengua, respetando la lengua materna según el contexto.
- f) Los derechos reconocidos de los pueblos indígenas por la Constitución Nacional, la Constitución Provincial 1957-1994 y leyes concordantes y convenios internacionales de política indígena y apoyo a las comunidades aborígenes.
- g) El respeto por lo intercultural y el conocimiento de las culturas indígenas en todos los establecimientos educativos de la Provincia, para valorar y comprender la diversidad cultural como atributo positivo de nuestra sociedad.
- h) El reconocimiento de las variedades y usos lingüísticos de los pueblos indígenas asentados en ámbitos rurales y urbanos a fin de aplicar pedagogías y didácticas diferenciadas.
- i) El cumplimiento del tramo obligatorio de la enseñanza y condiciones para acceder a estudios superiores.
- j) La escolarización de toda la población indígena y el ejercicio pleno del derecho social de la educación.
- k) Infraestructura, equipamiento, recursos materiales y humanos necesarios y adecuados al contexto bilingüe intercultural.

CAPÍTULO XIV
EDUCACIÓN EN CONTEXTOS DE ENCIERRO

ARTÍCULO 90: La Educación en Contextos de Encierro es la modalidad del sistema educativo destinada a garantizar el derecho a la educación de todas las personas privadas de libertad, para promover su formación integral y desarrollo pleno.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELSA CHEN - TE
SECRETARÍA TÉCNICA
DIRECCIÓN CONTRALORIA Y NORM. LEGISLATIVA
GOBERNACIÓN

Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

31

Juan José BERGIA
PRESIDENTE
CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco E. Neri Romero
Ministro de Educación, Cultura,

ARTÍCULO 91: Son objetivos de esta modalidad:

- a) El cumplimiento de la escolaridad obligatoria a todas las personas privadas de libertad dentro de las instituciones de encierro o fuera de ellas, cuando las condiciones de detención lo permitan.
- b) Ofrecer formación técnico profesional, en todos los niveles y modalidades, a las personas privadas de libertad.
- c) Favorecer el acceso y permanencia en la educación superior.
- d) Desarrollar propuestas destinadas a estimular la creación artística y la participación en diferentes manifestaciones culturales, así como en actividades de educación física, deportiva, científica y tecnológica facilitando la incorporación a sus actividades.
- e) Facilitar la incorporación a las propuestas educativas y culturales existentes.
- f) Contribuir a la inclusión social de las personas privadas de libertad a través del acceso al sistema educativo y a la vida cultural.
- g) Implementar programas de formación y capacitación laboral en respuesta a las necesidades y exigencias de la sociedad.
- h) Brindar atención diferenciada a las personas privadas de su libertad, teniendo en cuenta su procedencia socio-cultural.

ARTÍCULO 92: Para asegurar la educación de todas las personas privadas de libertad, el Estado provincial garantizará:

- a) El ejercicio del derecho a la educación sin límites ni discriminación alguna vinculada a la situación de encierro y será puesto en conocimiento de todas las personas privadas de su libertad.
- b) La creación de instituciones educativas independientes, para la educación en contextos de encierro.
- c) Alternativas de educación no formal y el apoyo a las iniciativas educativas que formulen las personas privadas de libertad.
- d) Un sistema gratuito de educación a distancia.
- e) La conformación de equipos interdisciplinarios según lo requieran la modalidad y el nivel.
- f) Acuerdos, acciones, estrategias y mecanismos con organismos nacionales y provinciales a fin de adoptar disposiciones que resulten necesarias para el cumplimiento de los objetivos propuestos para la modalidad.
- g) La promoción de los principios y valores del cooperativismo y mutualismo.
- h) Capacitación, actualización y perfeccionamiento específicos de la modalidad, a los docentes en servicio y a lo largo de toda su carrera.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

**ELSA CHENETTE
SECRETARÍA TÉCNICA
DIRECCIÓN CONTRALOR Y NORM. LEGISLATIVA
GOBERNACIÓN**

**Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS**

32

**Juan José BERGIA
PRESIDENTE
CÁMARA DE DIPUTADOS**

**Prof. Francisco E. Neri Romero
Ministro de Educación, Cultura.**

- d) Una organización curricular que posibilite su continuidad pedagógica en el sistema educativo provincial y nacional.
- e) Capacitación y competencia con proyección laboral a través de propuestas educativas complementarias de la educación técnico-profesional.

ARTÍCULO 93: El sistema educativo ofrecerá atención educativa de Nivel Inicial destinada a los niños de cuarenta y cinco (45) días a cuatro (4) años de edad, nacidos o criados en estos contextos, a través de jardines maternales o de infantes.

CAPÍTULO XV EDUCACIÓN HOSPITALARIA Y DOMICILIARIA

ARTÍCULO 94: La Educación Hospitalaria y Domiciliaria es la Modalidad del Sistema Educativo destinada a atender las demandas educativas de alumnos que, por razones de enfermedad, se encuentren impossibilitados de asistir a los establecimientos escolares donde estén cursando de forma regular sus estudios, correspondientes a Educación Inicial, Educación Primaria, Educación Secundaria y Modalidades del Sistema Educativo Provincial, con la intervención de los organismos dependientes del Ministerio de Salud Pública de la Provincia.

ARTÍCULO 95: Son objetivos de esta modalidad:

- a) Proporcionar atención educativa a los niños y jóvenes que por causas de enfermedad se ven obligados a guardar un período prolongado de convalecencia en hospitales, sanatorios o clínicas, o en sus domicilios.
- b) Promover el abordaje educativo de la integralidad de la persona teniendo en cuenta los aspectos físicos, psicosociales, familiares, afectivos, cognitivos, artísticos y expresivos de los niños y jóvenes en situación de enfermedad.
- c) Propiciar el acceso a saberes relevantes para su auto-cuidado.
- d) La continuidad del currículo establecido con carácter general para el nivel, modalidad y grado o curso que corresponda a cada educando hospitalizado o en convalecencia domiciliaria.
- e) Estimular la asistencia a la escuela hospitalaria y domiciliaria y su participación activa en los procesos de enseñanza y de aprendizaje.
- f) Promover la coordinación entre la escuela hospitalaria y domiciliaria con la escuela de origen del alumno paciente.
- g) Facilitar la integración y comunicación del niño/adolescente, alejándolo del aislamiento que pueda traer aparejada su dolencia.
- h) Lograr la integración del educando en su nivel de escolarización en el momento del alta médica.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELSA CHEN - TE
SECRETARIA TECNICA
DIRECCION CONTADOR Y NORM. LEGISLATIVA
GOBERNACION

Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

33

Juan José BERGLIA
PRESIDENTE
CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco E. Neri Romero

ARTÍCULO 96: El Estado provincial garantizará:

- a) La planta orgánica funcional de las escuelas hospitalarias y domiciliarias.
- b) La autonomía pedagógica y administrativa de estas instituciones conforme con los fines y objetivos de su proyecto educativo.
- c) El acompañamiento para la apertura de escuelas hospitalarias y domiciliarias de gestión privada de acuerdo con la normativa vigente.
- d) Los procesos de acreditación y evaluación, teniendo en cuenta las habilitaciones curriculares implementadas a efectos de obtener las aprobaciones y promociones correspondientes.
- e) La suscripción de convenios específicos con el Ministerio de Salud Pública a efectos de la instalación de aulas, servicios y equipamientos, para el funcionamiento de escuelas de esta modalidad, en sectores aptos de cada hospital público, clínico y materno.
- f) El servicio educativo a los alumnos de la Provincia que, por razones de salud, requieran de internaciones prolongadas en otras jurisdicciones, a través de convenios correspondientes, con reciprocidad con casos análogos.
- g) El financiamiento para la atención de las escuelas hospitalarias y domiciliarias.
- h) La habilitación de escuelas hospitalarias y domiciliarias para los educandos con cuadros patológicos o afecciones de salud que requieran para su tratamiento y recuperación, de internación o convalecencia y para los alumnos con reposo domiciliario.
- i) La atención de alumnas madres en condición de pre y post parto.

CAPÍTULO XVI
EDUCACIÓN FÍSICA

ARTÍCULO 97: La Educación Física es la Modalidad del Sistema Educativo destinada a asegurar el derecho a las prácticas corporales, deportivas, lúdica, expresivas, acuáticas, gimnásticas y de contacto con la naturaleza, a la promoción de la salud y del desarrollo integral del ciudadano en su relación con la sociedad y el medio ambiente, a la educación física, en los diferentes niveles y modalidades del sistema educativo formal y no formal.

ARTÍCULO 98: Son objetivos de esta modalidad:

- a) Promover la formación integral de niños, jóvenes y adultos como factor de formación ciudadana y mejora de la calidad de vida.
- b) Contribuir al desarrollo y la preservación de un estado de salud general óptimo.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELSA CIMEN - TE
SECRETARÍA TÉCNICA
DIRECCIÓN, CONTROL Y NORM. LEGISLATIVA
GOBERNACION

Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

34

Juan José BERGIA
PRESIDENTE

CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco E. Nieto Romero
Ministro de Educación, Cultura,
y Deportes

- e) Desarrollar contenidos ligados a las producciones corporales.
- d) Promover el desarrollo de actividades ligadas a la educación física y deportiva, la recreación, la vida en la naturaleza, la acción solidaria y la apropiación crítica de las distintas manifestaciones de la ciencia y la cultura.
- e) Ampliar el tiempo de permanencia de los alumnos en contextos escolares.
- f) Contribuir a la contención de los alumnos ante los riesgos sociales.
- g) Fomentar el desarrollo y el fortalecimiento de hábitos y valores.

ARTÍCULO 99: El Estado provincial garantizará:

- a) La implementación de la Modalidad Educación Física en todos los niveles del sistema educativo formal, como un derecho social de todas las personas.
- b) Planificación, organización y supervisión de la educación física en los aspectos formal y no formal.
- c) Capacitación gratuita y específica del área.
- d) Acciones necesarias para impulsar la investigación.
- e) Infraestructura, materiales y equipamientos necesarios para el desarrollo de las actividades.
- f) Acceso a la modalidad de alumnos con necesidades educativas derivadas o no de una discapacidad.

SERVICIOS EDUCATIVOS
CAPÍTULO XVII
SUBSISTEMA BIBLIOTECARIO PROVINCIAL

ARTÍCULO 100: El Subsistema Bibliotecario Provincial es el conjunto de bibliotecas, que cooperan para servir a la comunidad en general y a la infraestructura educativa en particular, considerando sus valores, fines, objetivos y ámbitos de acción. Interviene como eje transversal del sistema educativo, articulando la información y el conocimiento pertinente a los contenidos curriculares, estableciendo relaciones horizontales y verticales entre los diferentes niveles, modalidades, servicios educativos y regímenes especiales, garantizando y facilitando el acceso de los ciudadanos a la lectura y democratizando la información en el marco de la sociedad del conocimiento y de las nuevas tecnologías.

ARTÍCULO 101: Las bibliotecas que conforman el Subsistema Bibliotecario Provincial se constituyen en centros de gestión de la información y de recursos multimediales, que socializan el acceso a la información a través de todo tipo de soportes y servicios a las unidades educativas y a las comunidades, facilitando y ayudando a disminuir la brecha informacional, como centros de relevamiento, sistematización y difusión de información educativa y cultural.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELBA CHEN - TE
SECRETARÍA TÉCNICA
DIRECCIÓN CONTRALORIA Y NORM. LEGISLATIVA
GOBERNACIÓN

Pablo L. D. BOSCHI
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

35

Juan José BERGIA
PRESIDENTE
CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco L. Neri Romero
Ministro de Educación, Cultura,

ARTÍCULO 102: Principios, valores y objetivos del Subsistema Provincial de Bibliotecas.

1.- Principios y valores:

- a) La igualdad para que todos los usuarios accedan a los materiales, instalaciones y servicios de la biblioteca, sin discriminación por razón de origen, etnia, religión, ideología, género u orientación sexual, edad, discapacidad, recursos económicos o cualquier otra circunstancia personal o social.
- b) La pluralidad, en virtud de la cual se deberá adquirir, preservar, difundir y hacer accesible la mayor variedad posible de documentos que reflejen la diversidad de la sociedad y su riqueza lingüística e iconográfica.
- c) El respeto del derecho de cada usuario a la privacidad y la confidencialidad de la información que busca o recibe, así como de los recursos que consulta, toma en préstamo, adquiere o transmite, protegiendo sus datos personales en los términos establecidos por las leyes.
- d) El conocimiento del patrimonio cultural, la valoración de las artes, de los logros e innovaciones científicas.
- e) La gratuidad del servicio bibliotecario.

2.- Objetivos:

- a) Ofrecer el servicio de bibliotecas en los establecimientos educativos de todos los niveles y modalidades del sistema educativo.
- b) Fomentar la lectura por placer y goce estético.
- c) Crear y consolidar los hábitos de lectura en los niños desde los primeros años.
- d) Brindar apoyo a la educación formal y no formal.
- e) Estimular la imaginación y creatividad de niños, jóvenes y adultos.
- f) Consolidar la red de bibliotecas de la Provincia del Chaco.
- g) Centralizar los procesos técnicos a efectos de conformar una base de datos.
- h) Brindar servicios que faciliten el desarrollo integral y permanente de toda la comunidad, así como estimular el pensamiento crítico y apoyar a la investigación.
- i) Colaborar y participar en las actividades pedagógicas y culturales.
- j) Establecer vínculos y conexiones con otras instituciones y con redes informáticas proveedoras de información sustantiva para el aprendizaje de docentes, educandos y comunidad en general.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELSA CHÉN - TE
SECRETARÍA TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE NORMAS LEGISLATIVAS
GOBERNACIÓN

Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

36

Juan José BERGIA
PRESIDENTE
CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco L. Neri Romero

- k) Propender al mejoramiento continuo y a la pertinencia de la información y garantizar la equidad de su difusión en atención a los requerimientos del desarrollo del conocimiento humanístico, científico, tecnológico y a las demandas curriculares y culturales adecuadas al tipo de comunidad en que la biblioteca está inserta.
- l) Alentar el desarrollo del comportamiento lector a través de la animación cultural y la promoción de la lectura por placer.
- m) Fomentar e incentivar la investigación como medio para alcanzar el pensamiento reflexivo, lógico-constructivo, crítico y divergente.
- n) Promover actividades de recuperación, resguardo y difusión de la cultura local, provincial, regional y nacional, atendiendo a la realidad pluricultural y plurilingüe de la Provincia.
- ñ) Fomentar el aprendizaje continuo y el uso de la información promoviendo el pensamiento estratégico.
- o) Participar en programas y actividades de alfabetización para todos los grupos de edad.
- p) Aportar al desarrollo social de las comunidades y la calidad de vida de cada uno de sus miembros.
- q) Contribuir a la promoción de las tecnologías de la información y las comunicaciones.
- r) Promover y fomentar la cooperación bibliotecaria.
- s) Impulsar proyectos de investigación a través de las bibliotecas como centros promotores.
- t) Propiciar la investigación científica, el desarrollo y la innovación tecnológica dentro del ámbito bibliotecario, así como la realización de proyectos de investigación en cooperación con otras instituciones científicas y culturales.
- u) Articular con los establecimientos educativos de todos los Niveles y Modalidades, criterios institucionales y prácticas educativas de convivencia democrática en el mismo nivel de decisión.

ARTÍCULO 103: El Estado provincial garantizará:

- a) El acceso a los servicios bibliotecarios.
- b) La pluralidad de la información que refleje la diversidad social y su riqueza iconográfica y lingüística.
- c) El respeto de la privacidad y de la confidencialidad de la información que cada usuario busca, recibe o consulta.
- d) La gratuidad del servicio bibliotecario.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELSA CHENZ DE
SECRETARÍA TÉCNICA
DIRECCIÓN, CONTROL Y NORM. LEGISLATIVA
GOBERNACIÓN

Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

37

Juan José BERGLIA
PRESIDENTE
CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco E. Nerl Romero
Secretaría de Educación, Cultura,

- e) La formación docente bibliotecaria a través de los institutos de educación superior.
- f) La creación de bibliotecas en las instituciones educativas de todos los niveles y modalidades, y en cada núcleo poblacional que demande el servicio.
- g) Espacios y acciones que promuevan la inclusión de niños/as, jóvenes y adultos al mundo de la cultura, favoreciendo la construcción de la ciudadanía.
- h) La implementación de criterios de selección, adquisición y distribución de material bibliográfico destinado a las bibliotecas, a través de la Biblioteca Central.
- i) La promoción de equipos bibliotecarios informáticos itinerantes.
- j) La efectividad de políticas y lineamientos técnicos, tecnológicos, administrativos, informacionales y pedagógicos.
- k) Infraestructura adecuada sin barreras arquitectónicas, equipos técnicos especializados, insumos, recursos informáticos, tecnológicos, bibliográficos y didácticos.
- l) Promover el compromiso con los medios de comunicación audiovisuales, públicos y privados, para fomentar el comportamiento lector.

ARTÍCULO 104: El Subsistema Bibliotecario Provincial, por delegación del Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, para el logro de los objetivos cumplirá la función de:

- a) Implementar planes y programas permanentes de promoción de libro y la lectura.
- b) Coordinar e implementar a través de la Biblioteca Central criterios de selección, adquisición, desarrollo de colecciones y distribución de material bibliográfico destinado a las bibliotecas de acuerdo con los contenidos curriculares y el perfil de usuario.
- c) Implementar y coordinar con la Biblioteca Central un equipo bibliotecario informático itinerante, cuya función será asesorar, promover y fortalecer las competencias de los bibliotecarios en el uso, aplicación y mantenimiento de software específicos y las tecnologías de la información y la comunicación.
- d) Coordinar e implementar las políticas y lineamientos técnicos, tecnológicos, administrativos, informacionales y pedagógicos.

ARTÍCULO 105: El Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología clasificará las bibliotecas por, modalidad, función específica, categoría, ubicación y extensión horaria.

ES FOTOCOPIA DEL ORIGINAL

ELBA CHEN TE
SECRETARÍA TÉCNICA
REGIÓN CENTRAL Y NOROCCIDENTAL
GOBIERNO

Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

38

Juan José BERTIA
PRESIDENTE

CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco E. Neri Romero
Ministro de Educación, Cultura,

a) Por Modalidad:

- 1) Bibliotecas públicas.
- 2) Bibliotecas escolares.
- 3) Bibliotecas especiales.
- 4) Bibliotecas especializadas.
- 5) Bibliotecas infantiles, las que se clasificarán en: bebetecas, maternales y preescolares.

b) Por función específica:

- 1) Biblioteca central.
- 2) Bibliotecas populares, las que se clasificarán en: bibliotecas populares puras o genuinas y bibliotecas populares mixtas.
- 3) Biblioteca Digital.
- 4) Biblioteca de frontera.
- 5) Bibliotecas laboratorios.

c) Por categorías: para la categorización de las bibliotecas se tendrán en cuenta los recursos, los servicios, la matrícula escolar y la población atendida.

d) Por ubicación: las bibliotecas serán ubicadas en las diferentes regiones que correspondiere al lugar geográfico de acuerdo con su modalidad o establecimientos educativos de los distintos niveles de enseñanza.

e) Por extensión horaria: jornada simple, extendida o completa.

CAPÍTULO XVIII

CENTROS DE EDUCACIÓN FÍSICA

ARTÍCULO 106: Los Centros de Educación Física son establecimientos educativos que brindan una propuesta pedagógica disciplinar, opcional y sistemática; que promueven modos de organización garantizando dinámicas democráticas de convocatoria, inclusión y participación comunitaria de niños, adolescentes, jóvenes y adultos.

ARTÍCULO 107: Son objetivos de los Centros de Educación Física:

- a) Difundir e impulsar actividades que desarrollen prácticas corporales, deportivas, lúdicas, gimnásticas, acrobáticas y de contacto con la naturaleza como uno de los modos de desarrollo personal e integración social, a través de programas y cursos de acción específicos que estimulen las formas democráticas de interacción.
- b) Apoyar la labor docente en el área de la educación física de las unidades educativas de los distintos niveles y modalidades.
- c) Responder a las demandas específicas de la comunidad local en las que se encuentren emplazados.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELBA CHEN
SECRETARÍA TÉCNICA
JEFATURA DE ADMINISTRACIÓN

Pablo I. D. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

39

Juan José BERTIA
PRESIDENTE
CÁMARA DE DIPUTADOS

- d) Fortalecer la calidad de la educación, a través de acciones de orientación, asesoría y acompañamiento permanente de los procesos curriculares y pedagógicos, en el desarrollo de la educación física.
- e) Proyectar, organizar y realizar actividades de educación física, en sus fases de enseñanza y de competencia.
- f) Promover actividades vinculadas con colonias de vacaciones, caminatas y campamentos.
- g) Organizar el desarrollo sistemático de las actividades de la asignatura a efectos de lograr la integración y la inclusión de niños, jóvenes, adultos y adultos mayores con necesidades especiales derivadas o no de una discapacidad.
- h) Posibilitar el desarrollo de actividades vinculadas a la educación física en instituciones no educativas que posean las instalaciones.
- i) Promover y coordinar acciones con asociaciones, clubes y organizaciones no gubernamentales, a efectos de planificar actividades vinculadas con la especialidad.
- j) Promover y organizar eventos que contribuyan a fortalecer la cultura corporal y el conocimiento técnico, específicos de la educación física.

ARTÍCULO 108: El Estado provincial garantizará:

- a) La planificación, supervisión y organización de los Centros de Educación Física en los aspectos formales y no formales.
- b) La gestión, el impulso y el apoyo de acciones de actualización, capacitación, perfeccionamiento docente y de investigación en el campo de la educación física.
- c) La infraestructura y provisión de los distintos reportes necesarios para las prácticas vinculadas a la educación física.
- d) La expansión progresiva de este servicio.

CAPÍTULO XIX SERVICIOS TÉCNICOS DOCENTES

ARTÍCULO 109: Los Servicios Técnicos Docentes constituyen un área especializada, de apoyo, colaboración y asesoramiento técnico a quienes desarrollen, dirijan, supervisen u orienten los procesos educativos en los distintos niveles, modalidades, regímenes especiales y servicios educativos que integran el Sistema Educativo Provincial.

ARTÍCULO 110: Los Servicios Técnicos Docentes cumplirán las siguientes funciones:

- a) Asistir operativamente a las Direcciones Regionales y organismos competentes.

ES FOTOCOPIA DEL ORIGINAL

ELSA CHEN TE
SECRETARÍA TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE ASesorÍA Y NORM LEGISLATIVA
GOBERNACIÓN

Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

40

Juan José BERGIA
PRESIDENTE
CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco E. Neri Romero

- b) Asesorar técnicamente en situaciones que lo requieran, a las distintas áreas del Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología.

TÍTULO III
REGÍMENES ESPECIALES DE EDUCACIÓN PERMANENTE
CAPÍTULO I
EDUCACIÓN A DISTANCIA

ARTÍCULO 111: La Educación a Distancia es una opción pedagógica y didáctica aplicable a distintos niveles y modalidades del Sistema Educativo Provincial, que contribuye al logro de los objetivos de la política educativa y puede integrarse tanto a la educación formal como a la educación no formal. En este régimen especial, la relación docente-alumno se encuentra separada en el tiempo y/o en el espacio, durante todo o gran parte del proceso educativo, en el marco de una estrategia pedagógica integral que utiliza soportes materiales y recursos tecnológicos diseñados especialmente para que los alumnos alcancen los objetivos de la propuesta educativa.

ARTÍCULO 112: Quedan comprendidos en la denominación educación a distancia los estudios conocidos como educación semipresencial, educación natálida, educación abierta, educación virtual y otros que reúnan las características indicadas precedentemente.

ARTÍCULO 113: La Educación a Distancia deberá ajustarse a las prescripciones de la presente ley, a la normativa nacional, federal y provincial vigente en la materia, y a los procedimientos de control que emanen de los distintos niveles del Estado.

ARTÍCULO 114: El Estado provincial, diseñará estrategias de educación a distancia orientadas a favorecer su desarrollo con los máximos niveles de calidad y pertinencia y definirá los mecanismos de regulación correspondientes.

ARTÍCULO 115: Los estudios a distancia como alternativa para jóvenes y adultos sólo pueden impartirse a partir de los dieciocho (18) años de edad. Para la modalidad rural y conforme a las decisiones jurisdiccionales, los estudios a distancia podrán ser implementados a partir del ciclo orientado del Nivel Secundario.

ARTÍCULO 116: La validez nacional de títulos y certificaciones de estudios a distancia se ajustará a la normativa del Consejo Federal de Educación y a los circuitos de control, supervisión y evaluación específicos, a cargo de la comisión federal de registro y evaluación permanente de las ofertas de educación a distancia y en concordancia con la normativa vigente y las normas provinciales y nacionales de cada nivel y modalidad en la que se imparta.

ES FOTOCOPIA DEL DEL ORIGINAL

ELSA CHENET
 SECRETARÍA TÉCNICA
 DIRECCIÓN DE CONTROL Y NORM. LEGISLATIVA
 GOBERNACIÓN

Pablo L. B. BOSCH
 SECRETARIO
 CÁMARA DE DIPUTADOS

41

Juan José BERGIA
 PRESIDENTE
 CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco E. Neri-Romero

ARTÍCULO 117: El Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología deberá supervisar la información difundida desde las instituciones, la estricta coincidencia entre dicha información y la propuesta autorizada e implementada y el cumplimiento de la normativa provincial y federal correspondiente.

CAPÍTULO II EDUCACIÓN NO FORMAL

ARTÍCULO 118: El Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, promoverá propuestas de educación no formal destinadas a cumplir con los siguientes objetivos:

- a) Desarrollar programas y acciones educativas que den respuesta a los requerimientos y necesidades de capacitación y reconversión productiva y laboral, la promoción comunitaria, la animación sociocultural y el mejoramiento de las condiciones de vida.
- b) Organizar centros culturales para niños/as y jóvenes con la finalidad de desarrollar capacidades expresivas, lúdicas y de investigación mediante programas no escolarizados de actividades vinculadas con el arte, la cultura, la ciencia, la tecnología y el deporte.
- c) Implementar estrategias de desarrollo infantil, con la articulación y/o gestión asociada de las áreas gubernamentales de desarrollo social y de salud para atender integralmente a los/as niños/as entre los cuarenta y cinco (45) días y los dos (2) años de edad, con participación de las familias y otros actores sociales.
- d) Coordinar acciones con instituciones públicas o privadas y organizaciones no gubernamentales, comunitarias y sociales para desarrollar actividades formativas complementarias de la educación formal.
- e) Lograr el máximo aprovechamiento de las capacidades y recursos educativos de la comunidad en los planos de la cultura, el arte, el deporte, la investigación científica y tecnológica.
- f) Coordinar acciones educativas y formativas con los medios masivos de comunicación social.

ARTÍCULO 119: Las autoridades educativas:

- a) Impulsarán el trabajo intersectorial para la integración y coordinación de acciones conjuntas con organismos públicos, organizaciones sociales y no gubernamentales a fin de responder a las demandas de las áreas que correspondan.
- b) Facilitarán el uso de instituciones públicas y de unidades educativas del sistema formal para las actividades de formación sin fines de lucro.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELSA CHEN - TE
SECRETARIA TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE LEGISLATIVA
GOBERNACION

Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

42

Juan José BERGIA
PRESIDENTE
CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco E. Meri Romero
Ministro de Educación, Cultura,

- e) Promoverán la capacitación docente específica y la difusión en la comunidad de la información actualizada sobre la oferta de educación no formal.

ARTÍCULO 120: En coordinación con las áreas gubernamentales pertinentes, se organizarán centros culturales para niños, jóvenes y adultos, de carácter autogestionario y participativo, con actividades culturales, científicas, técnicas, artísticas y deportivas.

TÍTULO IV EDUCACIÓN PÚBLICA DE GESTIÓN PRIVADA

ARTÍCULO 121: La Educación Pública de Gestión Privada se ajustará a los criterios establecidos en la Declaración Universal de los Derechos Humanos, la Constitución Nacional, y la ley 26.206 -de Educación Nacional-, por cuanto está sujeta a la autorización, reconocimiento y supervisión de las autoridades educativas provinciales.

ARTÍCULO 122: Tendrán derecho a prestar estos servicios: la Iglesia Católica, las confesiones religiosas inscriptas en el Registro Nacional de Cultos; sociedades; cooperativas; organizaciones sociales; sindicatos; asociaciones; fundaciones y empresas, con personería jurídica, y personas físicas.

ARTÍCULO 123: Estos agentes tendrán los siguientes derechos y obligaciones:

- a) Derechos: crear, administrar y sostener establecimientos educativos; matricular, evaluar y emitir certificados y títulos con validez nacional; nombrar y promover a su personal directivo, docente, administrativo, maestranza y auxiliar; formular planes y programas de estudio; elaborar el proyecto educativo institucional de acuerdo con su ideario y participar del planeamiento educativo; disponer sobre la utilización del edificio escolar, con posibilidad de abrirse a otras iniciativas sociales, culturales, deportivas, solidarias, que se fundamenten en el proyecto educativo y en el ideario institucional.
- b) Obligaciones: cumplir con la normativa y los lineamientos de la política educativa nacional y provincial; ofrecer servicios educativos que respondan a necesidades de la comunidad; brindar toda la información necesaria para la supervisión pedagógica y los controles pertinentes por parte del Estado.

ARTÍCULO 124: Para obtener la habilitación y la autorización de funcionamiento, las entidades propletrias deberán acreditar:

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELSA CHEN - TE
SECRETARIA TECNICA
DIRECCION, CONTROL Y NORM. LEGISLATIVA
GOBERNACION

Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

43

Juan José BERGLIA
PRESIDENTE
CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco E. Nori Romero
Cátedra de Educación Cultural

- a) La existencia de local e instalaciones adecuadas,
- b) Personal con título docente reconocido por la normativa vigente,
- c) Proyecto educativo institucional que, conservando su identidad, pueda contextualizarse en el marco del Sistema Educativo Provincial,
- d) Responsabilidad ética, social y pedagógica.

ARTÍCULO 125: Los docentes de las instituciones educativas de gestión privada reconocidas, con aporte estatal o subvencionadas, tendrán derecho a una remuneración mínima equiparada a las remuneraciones básicas, bonificaciones, compensaciones, asignaciones, y beneficios previsionales y sociales, conforme con el régimen de equiparación fijado por la legislación vigente.

ARTÍCULO 126: Las instituciones educativas de gestión privada tendrán derecho al aporte financiero por parte del Estado provincial, siempre que las mismas sean sin fines de lucro, que cumplan una función social y que tengan carácter gratuito o cuasi-gratuito, todo ello sin perjuicio del derecho del Estado a su regulación y control para asegurar la conformidad de la enseñanza con los principios del bien común establecidos en la Constitución Nacional, Constitución Provincial 1957-1994 y en las leyes, sin otros límites que los impuestos por el ordenamiento jurídico vigente.

ARTÍCULO 127: El Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, llevará un registro de todas las Unidades Educativas de Gestión Privada y de sus plantas funcionales y las clasificará en:

1. Establecimientos educativos de gestión privada con aporte estatal por parte del Estado provincial,
2. Establecimientos educativos de gestión privada sin aporte estatal.

ARTÍCULO 128: El Estado provincial deberá garantizar a las unidades educativas de gestión privada con aporte estatal los fondos suficientes para afrontar los gastos de mantenimiento de edificios y de personal no docente a requerimiento de necesidades, posibilidades y recursos, basado en criterios objetivos de justicia social teniendo en cuenta la función que cumpla según su población y zona de influencia.

ARTÍCULO 129: El aporte económico a un establecimiento educativo de gestión privada, una vez acordado, no podrá ser retirado ni suspendido ni demorado, salvo que se verifique la infracción a los requisitos que se establezcan para su funcionamiento.

ARTÍCULO 130: El personal designado en las unidades educativas de gestión privada, no tendrá relación de dependencia alguna con el Estado provincial.

5 FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELBA OLIVERA
SECRETARÍA TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE LEGISLACIÓN Y NORMACIÓN
GOBERNACIÓN

Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

44

Juan José BERGIA
PRESIDENTE
CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco L. Meri Romero

TÍTULO V POLÍTICAS DE PROMOCIÓN DE LA IGUALDAD EDUCATIVA

ARTÍCULO 131: El Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, asistido por el Consejo de Educación, fijará, garantizará y desarrollará políticas de promoción de la igualdad educativa, destinadas a enfrentar situaciones de injusticia, marginación, estigmatización y otras formas de discriminación, derivadas de factores socioeconómicos, culturales, geográficos, étnicos, de género o de cualquier otra índole, que afecten el ejercicio pleno del derecho a la educación, priorizando a las unidades educativas de los distintos niveles y modalidades que albergan o pueden albergar a estos sectores.

ARTÍCULO 132: Las políticas de promoción de la igualdad educativa estarán orientadas a:

- a) Asegurar las condiciones necesarias para la inclusión, el reconocimiento, la integración y el logro educativo de todos los niños/as, adolescentes, jóvenes y adultos, priorizando la escolaridad obligatoria.
- b) Asignar recursos presupuestarios con el objeto de garantizar la igualdad de oportunidades, posibilidades y resultados educativos para los sectores más desfavorecidos de la sociedad.
- c) Participar del desarrollo de sistemas locales de protección integral de derechos establecidos por la ley nacional 26.061, junto con organismos gubernamentales y no gubernamentales.
- d) Promover la inclusión de niños/as no escolarizados en espacios escolares no formales como tránsito hacia procesos de reinscripción escolar plena.
- e) Participar de acciones preventivas que implementen los organismos competentes para la erradicación efectiva del trabajo infantil.
- f) Flexibilizar programas que contemplen a personas discapacitadas sin tener en cuenta la edad, atendiendo a la educación permanente.

ARTÍCULO 133: El Estado provincial garantizará:

- a) Universalización del sistema de becas para educandos.
- b) Ampliamente de hogares-escuelas, infantiles o juveniles.
- c) Funcionamiento de comedores escolares y otros servicios asistenciales que resulten necesarios a la comunidad.
- d) Acciones necesarias para superar los problemas de deserción y desgranamiento escolar, el analfabetismo absoluto y funcional, las discriminaciones en las posibilidades de educación, la insuficiencia para tratar las dificultades de aprendizaje.

ES FOTOCOPIA DEL ORIGINAL

ELSA CHEN - TE
SECRETARIA TECNICA
REGION, CONTROL Y NORM. LEGISLATIVA
COORDINACION

Pablo L. D. BOSCHI
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

45

Juan José BERGIA
PRESIDENTE
CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco E. Merl Romero

- e) La provisión de textos escolares y otros recursos pedagógicos, culturales, materiales, tecnológicos y económicos a los alumnos, familias y escuelas que no encuentren en situación socioeconómica desfavorable.
- f) El acceso y la permanencia en la escuela de las alumnas en estado de gestación, así como la continuidad de sus estudios luego de la maternidad, evitando cualquier forma de discriminación que las afecte, en concordancia con el artículo 17 de la ley nacional 26.061 - de Protección Integral de los Derechos de las niñas, niños y adolescentes-.

TÍTULO VI
LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN
CAPÍTULO I
DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 134: El Estado debe garantizar las condiciones necesarias tendientes a lograr una educación de calidad, inclusiva e integrada para todos/as los/as alumnos/as,

ARTÍCULO 135: Para asegurar la buena calidad de la educación, la cohesión, la integración y garantizar la validez de los títulos correspondientes, el Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, asistido por el Consejo de Educación y representantes de las modalidades, orientaciones y servicios técnicos deberá:

- a) Definir estructuras y contenidos curriculares comunes y núcleos de aprendizajes prioritarios en todos los niveles de la escolaridad obligatoria.
- b) Establecer mecanismos de renovación periódica total o parcial de dichos contenidos curriculares comunes.
- c) Asegurar el mejoramiento de la formación inicial y continua de los docentes como factor clave de la calidad de la educación.
- d) Implementar una política de evaluación concebida como instrumento de mejora de la calidad de la educación.
- e) Estimular procesos de innovación, investigación y experimentación educativa.
- f) Dotar a todas las escuelas de los recursos materiales necesarios para garantizar una educación de calidad, priorizando aquellas que atienden a alumnos/as en situaciones sociales más desfavorecidas.

ARTÍCULO 136: La Provincia establecerá contenidos curriculares acordes con sus realidades sociales, culturales y productivas, y promoverá la definición de proyectos institucionales que permita a las instituciones educativas postular sus propios desarrollos curriculares, en el marco de los objetivos definidos por esta ley.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELBA CHEN - TE
SECRETARIA TECNICA
REGION EDUCATIVA Y FORM. CONTINUADA
GOBIERNO

Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO
CAMARA DE DIPUTADOS

46

Juan José BERGIA
PRESIDENTE
CAMARA DE DIPUTADOS

CAPÍTULO II DISPOSICIONES ESPECÍFICAS

ARTÍCULO 137: Se promoverá, como mínimo, la enseñanza de un idioma extranjero en todos los Niveles y se incorporará la Lengua de Noñas Argentina -LNA-.

ARTÍCULO 138: El acceso y dominio de las tecnologías de la información y la comunicación formarán parte de los contenidos curriculares indispensables para la inclusión en la sociedad del conocimiento.

ARTÍCULO 139: El Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, asistido por el Consejo de Educación, dispondrá las medidas necesarias para implementar la educación ambiental en todos los niveles y modalidades del sistema educativo provincial, con la finalidad de promover valores, comportamientos y actitudes que sean acordes con un ambiente equilibrado y la protección de la diversidad biológica, que propendan a la preservación de los recursos naturales, a su utilización sostenible y a mejorar la calidad de vida de la población.

ARTÍCULO 140: El Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología promoverá la incorporación de los principios y valores de cooperativismo y de mutualismo, en los procesos de capacitación docente, de enseñanza y de aprendizaje.

ARTÍCULO 141: El Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología fortalecerá al Subsistema Bibliotecario Provincial y a los planes y programas permanentes de promoción del libro y la lectura.

ARTÍCULO 142: Formarán parte de los contenidos curriculares comunes y básicos:

- El fortalecimiento de la perspectiva regional latinoamericana, particularmente de la región del MERCOSUR, en el marco de la construcción de una identidad regional, abierta y respetuosa de la diversidad.
- La causa de la recuperación de nuestras Islas Malvinas, Georgias del Sur y Sandwich del Sur, de acuerdo con lo prescripto en la disposición transitoria primera de la Constitución Nacional.
- El ejercicio y construcción de la memoria colectiva sobre los procesos históricos y políticos que alteraron el orden constitucional.
- El conocimiento de los derechos de los niños y adolescentes.
- El reconocimiento de la diversidad cultural de los pueblos indígenas y sus derechos.
- Los contenidos y enfoques que contribuyan a generar relaciones basadas en la igualdad, la solidaridad y el respeto entre los sexos y la perspectiva de género.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELSA CHEN - TE
SECRETARIA TECNICA
DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS LEGISLATIVOS
GOBERNACION

Pablo D. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

47

Juan José BERGLIA
PRESIDENTE

CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco J. Mari Romero

ARTÍCULO 143: El Ministerio Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología organizará y facilitará el diseño de programas para la identificación, evaluación temprana, seguimiento y orientación de los alumnos con capacidades o talentos especiales y la flexibilización del proceso de escolarización.

CAPÍTULO III INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN DEL SISTEMA EDUCATIVO

ARTÍCULO 144: El Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología tendrá la responsabilidad principal en el desarrollo e implementación de una política de información y evaluación continua y periódica del sistema educativo para la toma de decisiones tendientes al mejoramiento de la calidad de la educación, la justicia social en la asignación de recursos, la transparencia y la participación social.

ARTÍCULO 145: El Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología con la asistencia del Consejo de Educación, establecerá, en el marco de los acuerdos federales, el sistema de evaluación y control de gestión de los procesos educativos y de sus resultados. Comprenderá el funcionamiento del sistema educativo, en sus aspectos de política educativa, planeamiento, organización y gestión técnico-administrativa y la dimensión pedagógica. Se instrumentará un sistema de información para guiar la toma de decisiones de la política educativa.

ARTÍCULO 146: Los resultados de la evaluación constituirán parte de la memoria que el Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología elevará anualmente a la Cámara de Diputados.

ARTÍCULO 147: Son objeto de información y evaluación las principales variables de funcionamiento del sistema, tales como cobertura, repitencia, deserción, egreso, promoción, sobre-edad, origen socioeconómico, inversiones y costos; procesos y logros de aprendizaje, proyectos y programas educativos, formación y prácticas de docentes, directivos y supervisores, unidades escolares, contextos socioculturales del aprendizaje y los propios métodos de evaluación.

ARTÍCULO 148: La política de información y evaluación se concertará en el ámbito del Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, en acuerdo con el Consejo Federal de Educación, participará en el desarrollo e implementación de la evaluación e información periódica del sistema educativo, verificando la concordancia con las necesidades de la comunidad en la búsqueda de la igualdad educativa y la mejora de la calidad. Apoyará y facilitará la auto-evaluación de las unidades educativas.

ES FOTOCOPIA DEL ORIGINAL

ELSA CHEN - TE
SECRETARIA TECNICA
DIRECCION GENERAL DE ASISTENCIA TECNICA
GOBERNACION

Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO
CAMARA DE DIPUTADOS

48

Juan José BERGLIA
PRESIDENTE
CAMARA DE DIPUTADOS

En el Honorable Congreso de la Nación Argentina

ARTÍCULO 149: El Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología hará públicos los datos e indicadores que contribuyan a facilitar la transparencia, la buena gestión de la educación y la investigación educativa. La política de difusión de la información sobre los resultados de las evaluaciones resguardará la identidad de los alumnos, docentes e instituciones educativas, a fin de evitar cualquier forma de estigmatización, en el marco de la legislación vigente en la materia.

TÍTULO VII

EDUCACIÓN, NUEVAS TECNOLOGÍAS Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN

ARTÍCULO 150: El Poder Ejecutivo, a través del Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, fijará la política y desarrollará acciones educativas basadas en el uso de las tecnologías de la información, de la comunicación y de los medios masivos de comunicación social, que colaboren con el cumplimiento de los fines y objetivos de la presente ley.

TÍTULO VIII

GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN

CAPÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 151: El Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología es el órgano del Poder Ejecutivo responsable del gobierno y administración de la educación, de elaborar y ejecutar la política educativa, asistido por el Consejo de Educación, conforme lo establece el artículo 81 de la Constitución Provincial 1957-1994.

ARTÍCULO 152: El Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología asegurará el efectivo cumplimiento de los principios y objetivos establecidos en esta ley, conforme con los criterios constitucionales.

ARTÍCULO 153: La autoridad educativa provincial, en concurrencia con la Legislatura Provincial, participará del acuerdo a que se refiere el inciso f) del artículo 115 de la ley 26.206 -de Educación Nacional-.

ARTÍCULO 154: Las medidas de fuerza llevadas a cabo por los gremios docentes reconocidos oficialmente, no serán causal para declarar la emergencia educativa en la Provincia del Chaco.

CAPÍTULO II

EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CULTURA, CIENCIA Y TECNOLOGÍA

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELBA CHEN TE
SECRETARÍA TÉCNICA
REGIÓN, CONTROL Y NORM. LEGISLATIVA
GOBERNACIÓN

Pablo L. D. BOSCH

SECRETARIO

CÁMARA DE DIPUTADOS

49

Juan José BERGIA

PRESIDENTE

CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco L. Merlino

ARTÍCULO 155: El Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, será autoridad de aplicación de la presente ley. Serán sus funciones:

- a) Fijar las políticas y estrategias educativas, conforme con los procedimientos de participación y consulta de la presente ley.
- b) Asegurar el cumplimiento de los principios, fines, objetivos y previsiones establecidos por la presente ley para el Sistema Educativo Provincial a través de la planificación, ejecución, supervisión y evaluación de políticas, programas y resultados educativos.
- c) Fortalecer las capacidades de planificación y gestión educativa para el cumplimiento de las funciones propias y de aquellas emanadas de la presente ley.
- d) Desarrollar programas de investigación, formación de formadores e innovación educativa, por iniciativa propia o en cooperación con las instituciones de Educación Superior y otros centros académicos.
- e) Contribuir con asistencia técnica y financiera para asegurar el funcionamiento del Sistema Educativo.
- f) Asegurar el derecho a la educación en su ámbito territorial.
- g) Cumplir y hacer cumplir la presente ley, adecuando la normativa provincial y disponiendo las medidas necesarias para su implementación.
- h) Aprobar el currículo de los diversos niveles y modalidades, elaborados a nivel provincial, en el marco de lo acordado en el Consejo Federal de Educación.
- i) Autorizar, reconocer, supervisar y realizar los aportes correspondientes a las instituciones educativas de gestión privada.
- j) Aplicar las resoluciones del Consejo Federal de Educación para resguardar la unidad del Sistema Educativo Provincial.
- k) Expedir títulos y certificaciones de estudios.
- l) Dictar normas generales sobre equivalencias de planes de estudios y diseños curriculares.
- m) Dictar normas generales sobre equivalencia y reconocimiento de títulos.
- n) Coordinar y gestionar la cooperación técnica y financiera interprovincial y promover la integración, particularmente con los países del MERCOSUR.

CAPÍTULO III EL CONSEJO DE EDUCACIÓN

ARTÍCULO 156: El Consejo de Educación constituye una instancia participativa, pluralista y representativa de los sectores sociales vinculados a la educación; cuyas funciones son determinadas por el artículo 81 de la Constitución Provincial 1957-1994 y por la ley 4319 y sus modificatorias.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELBAIDUEN - DE
SECRETARÍA TÉCNICA
DIRECCIÓN CONTRALOR Y NORM. LEGISLATIVA
GOBERNACIÓN

Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

50

Juan José BERGIA
PRESIDENTE
CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco L. Neri Romero
Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología

CAPÍTULO IV GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN REGIONAL DE LA EDUCACIÓN

ARTÍCULO 157: La administración educativa no realizará a través de las Direcciones Regionales, dependientes del Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología:

El número de Direcciones Regionales, la delimitación espacial de cada una de ellas y determinación de la instalación de su sede, serán establecidas por las autoridades educativas.

ARTÍCULO 158: Las Direcciones Regionales serán organizadas según lo fije la reglamentación.

ARTÍCULO 159: El Director Regional será responsable de la dirección, organización y coordinación de las actividades generales de la administración regional de los servicios educativos. Será designado por el Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología de acuerdo con lo establecido por la ley del Estatuto del Docente en vigencia.

ARTÍCULO 160: El Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología garantizará a las Direcciones Regionales:

- a) Apoyo tecnológico y administrativo necesario.
- b) Asesoramiento en las cuestiones específicas por el equipo de Supervisores de Zona para todos los niveles, modalidades y funciones.
- c) Asignación de un número de establecimientos educativos a los Supervisores de Zona, de acuerdo con la distribución geográfica.

ARTÍCULO 161: Los Supervisores Regionales de Zona para todos los niveles, modalidades y funciones del sistema brindarán el apoyo necesario a la gestión técnico-pedagógica, administrativa y a las relaciones con la comunidad de las mismas, fortaleciendo, a través de su asesoramiento, la autonomía institucional.

CAPÍTULO V LA INSTITUCIÓN Y LA COMUNIDAD EDUCATIVA

ARTÍCULO 162: La institución educativa es la unidad pedagógica del Sistema, responsable de los procesos de enseñanza y de aprendizaje destinados al logro de los objetivos es-

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELBA CHEN - TE
SECRETARÍA TÉCNICA
REGIÓN. CONTRALOR Y NORM. LEGISLATIVA
GOBERNACIÓN

Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

51

Juan José BERGIA
PRESIDENTE
CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco L. Nori Romero

establecidos por esta ley. Contará con espacio físico y social, dispondrá de autonomía funcional, administrativa y pedagógica, necesaria para elaborar y ejecutar su proyecto educativo, el que deberá enmarcarse en los lineamientos y objetivos generales de la política educativa y priorizará las exigencias específicas de su realidad local y regional.

ARTÍCULO 163: La institución educativa favorecerá y articulará la participación de los distintos actores que constituyen la comunidad educativa y actores sociales.

ARTÍCULO 164: El Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, asistido por el Consejo de Educación fijará las resoluciones necesarias que dispongan la organización de las instituciones educativas, de acuerdo con los siguientes criterios generales, que se adecuarán a los niveles, modalidades y servicios educativos:

- a) Definir su proyecto educativo institucional.
- b) Promover modos de organización institucional que garanticen dinámicas democráticas de convocatoria y participación de los/as alumnos/as en la experiencia escolar.
- c) Adoptar el principio de no discriminación en el acceso y trayectoria educativa de los alumnos/as.
- d) Brindar a los equipos docentes la posibilidad de contar con espacios institucionales destinados a elaborar sus proyectos educativos comunes.
- e) Promover la creación de espacios de articulación entre las instituciones del mismo nivel educativo y de distintos niveles educativos de una misma zona.
- f) Contar con la provisión de servicios sociales, psicológicos, psicopedagógicos y médicos que garanticen condiciones adecuadas para el aprendizaje.
- g) Desarrollar procesos de auto-evaluación institucional con el propósito de revisar las prácticas pedagógicas y de gestión.
- h) Realizar adecuaciones curriculares, en el marco de los lineamientos curriculares provinciales y nacionales, para responder a las particularidades y necesidades del alumnado y su contexto.
- i) Elaborar el acuerdo de convivencia.
- j) Desarrollar prácticas de mediación que contribuyan a la resolución pacífica de conflictos para lo cual se contará con gabinetes de mediación escolar, en el ámbito del Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología.
- k) Promover iniciativas en el ámbito de la experimentación y de la investigación pedagógica.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELBA CUBA - TS
SECRETARÍA TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE LEGISLACIÓN
GOBERNACIÓN

Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

52

Juan José BERGIA
PRESIDENTE
CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco E. Neri Romero
Ministro de Educación, Cultura,

- l) Mantener vínculos regulares y sistemáticos con el medio local.
- m) Desarrollar actividades de extensión y promover la creación de redes que fortalezcan la cohesión comunitaria e intervengan frente a la diversidad de situaciones que presentan los alumnos y sus familias.
- n) Incentivar la participación de la comunidad a través de la cooperación escolar y asociación amigos de la biblioteca en todos los establecimientos educativos.
- ñ) Favorecer el uso de las instalaciones escolares para actividades recreativas, expresivas y comunitarias, en el marco del proyecto educativo institucional.
- o) Promover experiencias educativas fuera del ámbito escolar, con el fin de permitir a los estudiantes conocer la cultura regional, provincial y nacional.
- p) Promover actividades físicas y deportivas en ambientes urbanos y naturales.

ARTÍCULO 165: Las Unidades Educativas contarán con una estructura organizativa flexible, que asegure la participación democrática de la comunidad educativa.

ARTÍCULO 166: El Director de la Unidad Educativa será el responsable de la conducción de la misma, ante el Estado provincial.

ARTÍCULO 167: La comunidad educativa estará integrada por el personal docente y no docente de la unidad educativa, padres, educandos y ex-alumnos.

ARTÍCULO 168: La comunidad educativa de cada institución establecerá acuerdos de convivencia institucional, de acuerdo con las pautas generales establecidas por el Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología.

ARTÍCULO 169: Los Institutos de Educación Superior tendrán una gestión democrática, a través de organismos colegiados, que favorezcan la participación de los docentes y de los estudiantes como consejos directivos en el gobierno de la institución y mayores grados de decisión en el diseño e implementación de su proyecto institucional.

CAPÍTULO VI CONSEJOS ESCOLARES ELECTIVOS

ARTÍCULO 170: La función de los Consejos Escolares será la de participar y cooperar en todo aquello que haga al apoyo y mejoramiento de la calidad de la educación, sin injerencia en las responsabilidades y funciones tanto directivas como docentes, en lo administrativo, pedagógico y de financiamiento.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELABORADO EN
SECRETARÍA TÉCNICA
REGION CONTRALOR Y NORM LEGISLATIVA
GOBIERNO NACIONAL

Pablo L. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

53

Juan José BERGIA
PRESIDENTE
CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco E. Nori Romero

ARTÍCULO 171: Los Consejos Escolares estarán integrados, en un sesenta por ciento (60%) por personal docente del establecimiento y contará con representantes de la comunidad educativa (padres, alumnos, ex alumnos, no docentes) en un cuarenta por ciento (40%).

Todos los integrantes de los Consejos Escolares serán elegidos democráticamente por sus pares, con excepción de las autoridades de las unidades educativas. El director del establecimiento educativo ejercerá la presidencia.

ARTÍCULO 172: Las formas de elección de los consejeros, su representación numérica, las pautas para la elaboración del reglamento interno, las regulaciones para ser miembro consejero y todo otro aspecto relativo a la formalización de las actividades de los Consejos Escolares y otras organizaciones de apoyo cuyos miembros sean electivos, serán fijadas por la normativa respectiva.

TÍTULO IX LIBERTES Y DERECHOS DE LOS MIEMBROS DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA CAPÍTULO I DE LOS EDUCANDOS

ARTÍCULO 173: Los educandos tienen derecho a:

- a) Recibir educación conforme con la Constitución Provincial 1957-1994.
- b) Ser respetados en su libertad de conciencia y expresión, su universo axiológico religioso o ideológico, en el marco del pluralismo y la convivencia democrática.
- c) Desarrollarse en un medio que considere y valore sus intereses, ritmos y posibilidades y responda a su singularidad psicoafectiva, social y cultural.
- d) Ser apoyados, por gabinetes interdisciplinarios, ante problemas que puedan perturbar su acceso al sistema, permanencia y promoción, dificulten su desarrollo personal o su integración a las unidades educativas comunes, en el caso de educandos con necesidades educativas especiales, derivadas o no de una discapacidad, en todos los niveles y modalidades.
- e) Participar en el proyecto educativo a través de los órganos colegiados representativos de la comunidad educativa y de los Centros de Estudiantes.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELSA CHEN - TE
SECRETARIA TECNICA
DIRECCION GENERAL DE NORMAS LEGISLATIVAS
GOBIERNO

Pablo L. D. BOSCHI
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

54

Juan José BERGIA
PRESIDENTE
CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco L. Nori Romero

- f) Ser evaluados en sus desempeños y logros, según parámetros objetivos y científicamente fundados, en todo el trayecto educativo y ser informados al respecto.
- g) Acceder a la orientación vocacional, académica y profesional-ocupacional, que facilite su inserción en el mundo laboral y la prosecución de otros estudios.
- h) Desarrollar sus aprendizajes en escuelas con infraestructura adecuada, equipamiento y mobiliario acordes con criterios de seguridad y salubridad.
- i) Estar amparados por un sistema de seguros, cualquiera sea el nivel, modalidad, régimen especial o servicio, durante su permanencia en la unidad educativa y en actividades escolares, extraescolares o extra-institucionales, programadas por las autoridades educativas correspondientes.
- j) Contar con un régimen de convivencia, elaborado por docentes, padres y educandos, que regle obligaciones y derechos, y apunte a un comportamiento autónomo y respetuoso, dentro de un marco legal.
- k) Acceder a hogares-escuelas, infantiles o juveniles, en el caso de ser necesario.
- l) Acceder a prácticas profesionalizantes y pasantías acordes con su formación.
- m) Disponer de un sistema de unidad escolar responsable de la atención psico-física.
- n) Una educación pluralista, intercultural, plurilingüe que respete la cultura, la lengua materna y la cosmovisión.
- ñ) Recibir apoyo educativo para la permanencia y promoción en el Sistema.
- o) Concurrir a la escuela hasta completar la educación obligatoria.
- p) Ser protegidos contra toda agresión física, psicológica o moral.
- q) Recibir el apoyo económico, social, cultural y pedagógico necesario para garantizar la igualdad de oportunidades y posibilidades que le permitan completar la educación obligatoria.
- r) Recibir en todo el trayecto obligatorio una educación sexual responsable, informada con valores que fomenten el cuidado del propio cuerpo y el respeto a la vida.
- s) Recibir educación vial.
- t) Acceder a la educación superior a través de talleres o espacios de ingreso obligatorio no eliminatorios en los cuales se afiancen los contenidos específicos de la carrera elegida, y a talleres de apoyo para garantizar la permanencia en el nivel.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

EL BA CHEN DE
SECRETARIA TECNICA
UNION CONTRALOR Y NORMA ADMINISTRATIVA
COMUNICACION

Pablo L. D. BOSCH

SECRETARIO

CÁMARA DE DIPUTADOS

55

Juan José BERGIA

PRESIDENTE

CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco E. Nori Romero

- u) Recibir orientación vocacional, académica y profesional ocupacional que posibilite su inserción en el mundo laboral y la prosecución de otros estudios.
- v) Un ámbito escolar de dialación con sus pares y con los docentes, en un marco de respeto mutuo.

ARTÍCULO 174: Los educandos tienen los siguientes deberes:

- a) Respetar los acuerdos de convivencia institucional.
- b) Contribuir, a través de su aporte personal, al cuidado de los bienes de la unidad educativa y al respeto por la tarea educativa.
- c) Educarse en la medida de su vocación y aptitudes, de acuerdo con las necesidades sociales.
- d) Estudiar y esforzarse por conseguir el máximo desarrollo según sus capacidades y posibilidades.
- e) Participar en todas las actividades formativas y complementarias.
- f) Respetar la libertad de conciencia, la dignidad, integridad e intimidad de todos los miembros de la comunidad educativa.
- g) Participar y colaborar en la mejora de la convivencia escolar y en la consecución de un adecuado clima de estudio en la institución, respetando el derecho de sus compañeros, de la autoridad, de los docentes y de los no docentes.
- h) Respetar el proyecto educativo institucional, las normas de organización, convivencia y disciplina del establecimiento escolar.
- i) Asistir a clase regularmente y con puntualidad.
- j) Conservar y hacer un buen uso de las instalaciones, equipamiento y materiales didácticos del establecimiento educativo.

CAPÍTULO II

DE LOS PADRES, MADRES Y TUTORES/AS

ARTÍCULO 175: Los padres o quienes los sustituyan legalmente, tienen los siguientes derechos:

- a) Ser reconocidos/as como agente natural y primario de la educación.
- b) Elegir para sus hijos o representantes, la institución educativa cuyo marco axiológico concuerde con sus convicciones filosóficas, éticas o religiosas.
- c) Participar del proceso educativo y las actividades de las unidades educativas, en forma individual o a través de los órganos colegiados representativos de la comunidad educativa, respetando las funciones de orden técnico-pedagógico.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELSA OMEN - TE
SECRETARÍA TÉCNICA
REGIÓN, CONTROL Y NORM. LEGISLATIVA
GOBERNACIÓN

Pablo L. D. BOSCHI

SECRETARIO

CÁMARA DE DIPUTADOS

56

Juan José BERGIA

PRESIDENTE

CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco E. Nori Romero

- d) Ser informados en forma periódica acerca de la evolución y evaluación de los aprendizajes de sus hijos o representantes.
- e) Contar con los servicios educativos necesarios para el cumplimiento de la escolaridad obligatoria de sus hijos o representantes, acorde con su elección.

ARTÍCULO 176: Los padres o quienes los sustituyan legalmente, tienen los siguientes deberes básicos:

- a) Hacer cumplir a sus hijos o representantes la educación obligatoria.
- b) Asistir, con sentido amplio y solidario, al proceso educativo que sus hijos o representantes desarrollen en el ámbito escolar o fuera de él.
- c) Respetar y hacer respetar a sus hijos o representantes las normas de convivencia de la unidad educativa.
- d) Responder civilmente por los daños causados por sus hijos o representantes, en la infraestructura o equipamiento de la unidad educativa.
- e) Asegurar la concurrencia de sus hijos o representantes a los establecimientos escolares para el cumplimiento de la escolaridad obligatoria, salvo excepciones de salud o de orden legal que impidan a los educandos su asistencia periódica a la escuela.
- f) Seguir y apoyar la evolución del proceso educativo de sus hijos o representantes.
- g) Respetar y hacer respetar a sus hijos o representantes la autoridad pedagógica del/de la docente.
- h) Respetar y hacer respetar a sus hijos o representantes la libertad de conciencia, la dignidad, integridad e intimidad de todos los miembros de la comunidad educativa.

CAPÍTULO III DE LOS DOCENTES

ARTÍCULO 177: Sin perjuicio de los derechos laborales establecidos en el Estatuto del Docente y la legislación específica, se reconocen a los docentes los siguientes derechos:

- a) Ejercer su profesión sobre la base del respeto a la libertad de cátedra y de enseñanza, en el marco de los fines y objetivos fijados en la presente ley.
- b) Ingresar al sistema y a su estabilidad, mediante un régimen de concursos que garantice el respeto por la competencia y titulación específica y las incumbencias profesionales.

ES FOTOCOPIA FIE/ DEL ORIGINAL

EL BAJOSE
SECRETARÍA TÉCNICA
REGION CONTRALORIA Y NORM LEGISLATIVA
GOBERNACION

Pablo I. D. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

57

Juan José BERGLIA
PRESIDENTE

CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco F. Nori Romero

- c) Ascender, por concurso, en la carrera docente, a partir de sus méritos y actualización profesional y cultural.
- d) Percibir una remuneración justa, mínima, vital, móvil e intangible, con un básico similar o mayor al valor de la canasta familiar y ajustable al costo de vida, que jerarquice la función docente.
- e) Cuidar y preservar la salud física y psíquica, y prevenir enfermedades y riesgos laborales.
- f) Prevención de enfermedades profesionales en forma gratuita.
- g) Cobertura médica total en el caso de enfermedades provocadas por el trabajo y riesgos de la profesión.
- h) Control psico-físico gratuito una vez por año, y en Educación Especial cada seis meses.
- i) A la atención de enfermedades específicas de esta profesión a través de un departamento de sanidad.
- j) Ejercer su profesión en edificios que reúnan las condiciones de seguridad y salubridad, acordes con criterios ecológicos tendientes a una adecuada calidad de vida.
- k) Disponer, en su ámbito laboral, del soporte tecnológico y didáctico, necesario para el cumplimiento de sus funciones.
- l) Reconocimiento de los servicios prestados y acceso a beneficios y garantías especiales, cuando sus tareas sean diferenciadas y se realicen en unidades educativas en condiciones desfavorables o en otros ámbitos excepcionales.
- m) La capacitación, actualización, especialización y perfeccionamiento permanente, continuo, integral, gratuito y en servicio.
- n) Participar en los órganos colegiados representativos de la comunidad educativa.
- ñ) Disponer, en caso necesario, de asesoramiento y asistencia legal, proporcionado por el Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología de la Provincia.
- o) Traslados interjurisdiccionales respetando los derechos adquiridos en la Provincia de origen del docente.
- p) La cobertura necesaria a fin de deslindar la responsabilidad civil del docente ante daño o lesión sufrida o provocada al alumno dentro y fuera del local escolar.
- q) Participar en organizaciones gremiales y concertaciones de condiciones colectivas de trabajo y política salarial.
- r) Acceder a un sistema previsional que permita la movilidad entre las distintas jurisdicciones, el reconocimiento de los aportes y la antigüedad acumulada en cualquiera de ellas.
- s) Respeto de los derechos garantizados por los artículos 14, 14 bis, 18, 43, inciso 22) del artículo 75, de la Constitución Nacional y los concordantes establecidos en los Capítulos II y III de la Sección Primera de la Constitución Provincial 1957-1994.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELBA GILLENTE
SECRETARÍA TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO Y NORMAS LEGISLATIVAS
GOBIERNO

Pablo E. D. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

58

Juan José BERGIA
PRESIDENTE
CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco E. Neri Romero
cultura.

ARTÍCULO 178: Los docentes tienen los siguientes deberes básicos:

- a) Desempeñar eficaz y eficientemente las funciones inherentes a su cargo.
- b) Orientar su actuación en función del respeto a la dignidad del otro.
- c) Propender en forma permanente a la ampliación de su cultura y a su capacitación profesional obligatoria, garantizadas por el Estado.
- d) Afianzar el sentido de responsabilidad solidaria en el ejercicio de la docencia y el respeto por la tarea educativa.
- e) Respetar y hacer respetar los acuerdos de convivencia de la Unidad Educativa.

ARTÍCULO 179: No podrá incorporarse a la carrera docente o permanecer en ella quien haya sido condenado/a con sentencia firme por delito de lesa humanidad, abuso sexual, perversión de menores, estupro o haya incurrido en actos de fuerza contra el orden institucional y el sistema democrático, conforme con lo previsto en el artículo 36 de la Constitución Nacional y en el Título X del Libro Segundo del Código Penal, aún cuando se hubieran beneficiado por el indulto o la conmutación de la pena.

TÍTULO X FINANCIAMIENTO DE LA EDUCACIÓN

ARTÍCULO 180: La inversión en el Sistema Educativo tendrá como base el fondo educativo previsto en el artículo 83 de la Constitución Provincial 1997-1998. El Estado Provincial deberá garantizar el incremento de dicho fondo para acompañar el crecimiento del Sistema Educativo Provincial y asegurar el cumplimiento de los objetivos propuestos y los derechos de los trabajadores de la educación.

ARTÍCULO 181: El destino y la distribución de los recursos tendrá como criterios los pautados en las normas y acuerdos mencionados en el artículo anterior, debiendo, en especial la Provincia orientarlos para:

- a) Garantizar la obligatoriedad escolar y el acceso gratuito a otros niveles, regímenes especiales y servicios educativos, a la totalidad de la población.
- b) Expandir la Educación Inicial, secundaria, formación docente y formación técnico-profesional de niños/as, jóvenes y adultos de los sectores menos favorecidos urbanos, rurales e indígenas.
- c) Jerarquizar la profesión docente, a través de un salario digno, desde un enfoque global de aporte a la eficiencia del sistema.
- d) Generar proyectos de investigación en los campos humanístico, científico y tecnológico, en función del perfil de desarrollo económico y sociocultural de la Provincia.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

EL BAILEN - TE
SECRETARÍA DE
REGION CONTRA Y NORMA
GOBERNACIÓN

Pablo L. BROSCH
SECRETARIO

CÁMARA DE DIPUTADOS

59

Juan José BERGIA
PRESIDENTE

CÁMARA DE DIPUTADOS

- e) Garantizar las provisiones bimestrales de partidas de sostenimiento actualizadas de acuerdo con los índices de valuación de precios, necesarias para el funcionamiento de las unidades educativas.
- f) Resolver problemas de infraestructura, mobiliario y equipamiento, a partir del relevamiento y control a cargo del equipo pertinente.
- g) Construir edificios escolares diseñados de acuerdo con necesidades y características de cada nivel y modalidad, teniendo en cuenta el diseño urbanístico.

ARTÍCULO 182: El Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, asistido por el Consejo de Educación, establecerá anualmente los recursos requeridos para el desarrollo de programas y proyectos del área sobre la base de los principios de política educativa determinados en la presente legislación.

ARTÍCULO 183: El Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, informará mensual y detalladamente, a través de las Direcciones Regionales Educativas y en el Boletín Oficial, sobre la totalidad de los recursos ingresados y su distribución en el Sistema Educativo Provincial, por Región Educativa.

ARTÍCULO 184: Los recursos adicionales, que puedan provenir de fuentes financieras, de la producción de bienes y servicios de las unidades educativas y cualquier otro aporte no previsto en la presente ley, deberán canalizarse, prioritariamente, en tanto existan desequilibrios, a expandir y mejorar los servicios educativos y a desarrollar programas compensatorios que garanticen la igualdad de oportunidades y posibilidades.

Las Unidades Educativas que produzcan bienes y servicios tendrán como ente regulador al Consejo Escolar de la misma, conforme lo fije la normativa específica y la reglamentación.

ARTÍCULO 185: El Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología coordinará con organismos gubernamentales responsables del desarrollo social, el aumento de los aportes destinados a los niveles, modalidades y servicios educativos, procurando el mejoramiento, la racionalización y la eficiencia de los medios existentes.

TÍTULO XI DISPOSICIONES TRANSITORIAS

ARTÍCULO 186: La implementación de la estructura del Sistema Educativo no implicará en modo alguno la modificación de la situación laboral, ni la reducción salarial para los docentes, tampoco implicará la rebaja de categoría de ningún establecimiento educativo de la Provincia, durante el proceso de transición.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELBA CHEN-TE
SECRETARIA TÉCNICA
DIRECCIÓN CONTRALORIA Y NORMAS LEGISLATIVA
GOBERNACION

Pablo L.D. BOSCHI
SECRETARIO

CÁMARA DE DIPUTADOS

60

Juan José BERGIA
PRESIDENTE

CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco E. Nori Romero
Ministro de Educación, Cultura,

ARTÍCULO 187: El Estado provincial garantizará la implementación de programas y cursos de acción necesarios para favorecer gradualmente, la formación y capacitación docente específica y permanente del personal que se desempeña en el Sistema Educativo Provincial.

ARTÍCULO 188: El Estado provincial, a través del Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, deberá asegurar los mecanismos necesarios de equivalencias, certificaciones de estudios, movilidad de los alumnos/as y derechos adquiridos por los/as docentes.

ARTÍCULO 189: Las Direcciones de Nivel, de Modalidad y de Servicio Educativo y las Supervisiones Zonales respectivas, estarán a cargo de docentes que pertenezcan a ese nivel, modalidad o servicio educativo.

ARTÍCULO 190: El Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología establecerá la incumbencia y competencia de títulos para el desempeño en los distintos niveles, modalidades, regímenes especiales y servicios educativos.

ARTÍCULO 191: El Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, acordará y definirá los criterios organizativos, los modelos pedagógicos y demás disposiciones necesarias para el proceso de implementación de la jornada extendida, establecida en la presente ley.

ARTÍCULO 192: La implementación de esta ley será gradual y progresiva, a partir del año 2011, en un lapso no mayor de cinco (5) años a partir de su promulgación y publicación. El Estado deberá brindar adecuación, creación, y ampliación de infraestructura acorde con cada nivel, modalidad y servicio educativo.

TÍTULO XII

CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE LA LEY

ARTÍCULO 193: El Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, en su carácter de autoridad de aplicación de esta ley, acordará, en el ámbito del Consejo Federal de Educación, la implementación y seguimiento de las políticas educativas.

A tal fin, tendrá en cuenta:

- a) El calendario de implementación de la nueva estructura unificada del sistema educativo nacional, conforme a lo dispuesto por los artículos 15 y 134 de la ley nacional 26.206.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

MINISTERIO DE
EDUCACIÓN, CULTURA Y
CIENCIA Y TECNOLOGÍA
SECRETARÍA DE POLÍTICA EDUCATIVA
COORDINACIÓN

Pablo L. D. BOSCH
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS

61

Juan José BERGLER
PRESIDENTE
CÁMARA DE DIPUTADOS

- b) La planificación de los programas, actividades y acciones que serán desarrollados para conducir al cumplimiento de los objetivos de esta ley y de la que regula el sistema educativo nacional, con sus respectivas metas, cronogramas y recursos.
- c) La convergencia, complementación e integración de los objetivos de esta ley con los fijados por la ley nacional.
- d) Los mecanismos de regulación y evaluación del cumplimiento de los objetivos de esta ley y de la ley nacional 26.206.
- e) La definición e implementación de procedimientos de auditoría eficientes que garanticen la utilización de los recursos destinados a educación en la forma prevista.

ARTÍCULO 194: El Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, en su carácter de autoridad de aplicación de esta ley, llevará a cabo convenios bilaterales con la Nación en los que se establecerán:

- a) Las metas anuales destinadas a alcanzar los objetivos propuestos por esta norma.
- b) Los recursos de origen nacional y provincial que se asignarán para su cumplimiento.
- c) Los mecanismos de evaluación destinados a verificar su correcta asignación.

ARTÍCULO 195: En un plazo de noventa (90) días, a partir de la sanción de la presente, el Poder Ejecutivo procederá a su reglamentación y al envío de los proyectos que estime correspondientes para su adecuada aplicación.

ARTÍCULO 196: Deróganse la ley 4449 y toda otra norma que se oponga a la presente.

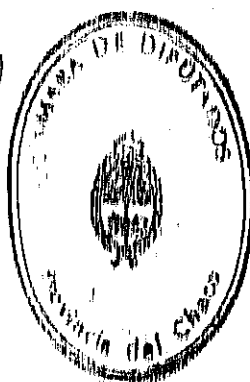
ARTÍCULO 197: Regístrese y comuníquese al Poder Ejecutivo.

Dada en la Sala de Sesiones de la Cámara de Diputados de la Provincia del Chaco, a los veintinueve días del mes de noviembre del año dos mil diez.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELBA CHEN, TE
SECRETARIA TÉCNICA
REGION CONTABLE Y NORMAS LEGISLATIVA
GOBIERNACION

Pablo B. D. BOSCHI
SECRETARIO
CÁMARA DE DIPUTADOS



Juan José BERGIA
PRESIDENTE
CÁMARA DE DIPUTADOS

Prof. Francisco E. Nori Romero
Ministro de Educación, Cultura,
Ciencia y Tecnología

PROVINCIA DEL CHACO
PODER EJECUTIVO

VISTO:

RESISTENCIA, 09/12/2010
M.E.C.C.Y.T.
Secretaría de Coordinación Ejecutiva
DIRECCIÓN DE DOCUMENTACIÓN
Y PRODUCCIÓN DE CONTENIDOS

Ing. Bosch 99 - CP 3500 - Resistencia - Chaco
Tel. (03722) 453008

Meduc.documentacion@ecomchaco.com.ar
www.chaco.gov.ar/meccy/direcciondocumentacion

La sanción legislativa N° 6.691; y

CONSIDERANDO:

Que conforme a las disposiciones constitucionales, las emanadas de la ley N° 4.647, y no habiendo observaciones que formular, procede su promulgación;

Por ello;

EL GOBERNADOR DE LA PROVINCIA DEL CHACO
DECRETA:

Artículo 1º: Promúlgase y téngase por ley de la Provincia de Chaco, la sanción legislativa N° 6.691, cuya fotocopia autenticada forma parte integrante del presente decreto.

Artículo 2º: Comuníquese, dese al Registro Provincial, publíquese en el Boletín Oficial y archívese.

DECRETO N°

2475

Prof. Francisco E. Neri Romero
Ministro de Educación, Cultura,
Ciencia y Tecnología

DR. JORGE MILTON CAPITANI
Gobernador
Provincia del Chaco

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

ELBA CHEN - TE
SECRETARÍA TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL Y NORM. LEGISLATIVA
GOBERNACIÓN



PROVINCIA DEL CHACO
CONSEJO GENERAL DE EDUCACIÓN

VISTO:

La Actuación Simple N°9002609913884; y

CONSIDERANDO:

Que el Area Pre-Primario formaba parte del Nivel Primario bajo la vigencia de la Ley N°382;

Que la Ley N°3529 --Estatuto del Docente- (t.a.) la instituye en Nivel denominándolo Inicial;

Que la Ley citada precedentemente contiene en su Título II las Disposiciones Especiales para el Nivel Inicial;

Que el Artículo 67 de la misma exige el título de Profesor en Educación Pre-Escolar o sus denominaciones equivalentes con alcance para atención de niños de 0 a 6 años... "al docente que quiera desempeñar sus funciones como maestro de sección o auxiliar docente en los establecimientos del Nivel Inicial;

Que de acuerdo al punto precedente y teniendo en cuenta la realidad socio-económica y cultural de nuestra provincia, el Nivel Inicial debe brindar servicio educativo a los niños de 0 a 6 años de edad;

Que corresponde establecer que cada unidad educativa del Nivel Inicial atenderá necesidades educativas de la comunidad en la cual está inserta dando prioridad a la matrícula de niños de 5 años y extendiendo progresivamente sus servicios a los pequeños de menor edad siempre que cuente con la infraestructura y personal necesario;

Que el Consejo General de Educación, atendiendo la realidad actual analizada en los considerandos que anteceden y de acuerdo a lo dispuesto por la Comisión de Didáctica Nivel Inicial y Primario, crea por Resoluciones Nos.2797/90 -C.G.E.- y 257/91 -C.G.E.- la Comisión elaboradora del Anteproyecto de Reglamento Orgánico para las Unidades Educativas del Nivel Inicial de la Provincia del Chaco, integrada por las Profesoras Norma Teresita Maurino de Martínez, Iliana Beatriz Luna de Cintas y Beatriz Kotás de Fernández;

Que la mencionada Comisión entrega el citado anteproyecto el 10 de abril de 1991, finalizando con ello su actuación;

Que la Comisión de Didáctica Nivel Inicial y Primario solicita la intervención de la Dirección General de Nivel Inicial para que Directores y Supervisores de Jardines analicen el documento y elaboren propuestas para perfeccionarlo;

Que a fojas 2, 3, 4, 23 y 24 obra la actuación de las Su-

Raúl Paduño Gómez
RAÚL PADUÑO GÓMEZ
SECRETARIO GENERAL
Consejo General de Educación
PROVINCIA DEL CHACO

Raúl Anibal Sengher
RAÚL ANIBAL SENGER
Vicepresidente a/c. Presidencia
Consejo General de Educación
Provincia del Chaco



DEL CHACO
AL DE EDUCACIÓN

1.

pervisiones Técnicas de Zona de Región I y Directoras de establecimientos educativos de la Región;

Que de fojas 27 a 35 intervienen en el análisis las Supervisoras Técnicas de Zona de Región I y las Directoras de Jardines Maternales y de Infantes de dicha Jurisdicción;

Que en base a las propuestas del personal docente mencionado se elabora el documento final que reglamenta la organización de los establecimientos del Nivel Inicial;

Por ello, de acuerdo con lo aconsejado por la Dirección General de Nivel Inicial y lo propuesto por las Comisiones de Didáctica Nivel Inicial y Primario y de Asuntos Jurídicos y Legislación Educativa;

EL CONSEJO GENERAL DE EDUCACION
en sesión de la fecha

R E S U E L V E :

1º: APROBAR el Reglamento Orgánico para las Unidades Educativas del Nivel Inicial de la Provincia del Chaco, que como anexo forma parte de la presente Resolución.

2º: DAR al Registro General de Resoluciones del Consejo General de Educación, comunicar a quienes corresponda y archivar.

Dada en la Sala de Sesiones, a los dieciséis días del mes de julio del año mil novecientos noventa y dos.-

RAÚL ANIBAL SENGER
Vicepresidente a/c. Presidencia
Consejo General de Educación
Provincia del Chaco

RAÚL OROBELLO GÓMEZ
SECRETARIO GENERAL
Consejo General de Educación
PROVINCIA DEL CHACO

RESOLUCION N°

2112



REGLAMENTO ORGANICO PARA LAS UNIDADES EDUCATIVAS DEL NIVEL
INICIAL DE LA PROVINCIA DEL CHACO

INTRODUCCION:

La Ley 3529 en su Artículo 9° establece:

"El Consejo General de Educación clasificará los establecimientos educativos y repartición por niveles, funciones, modalidades, categoría y ubicación:

A - Por niveles de estudios a que pertenecen:

A) . Inicial.

B) . Primario.

....."

Artículo 1° . a) El nivel se denomina INICIAL y sus unidades educativas JARDIN MATERNAL Y DE INFANTES.

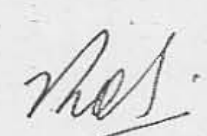
b) El Jardín Maternal y de Infantes atenderá niños de 0 a 6 años de edad; estableciéndose que las secciones que atienden a la población infantil de 0 a 3 años de edad (Primera Infancia) se denominarán Secciones Maternales y de 3 a 6 años de edad (Segunda Infancia) Secciones de Jardines de Infantes.

Artículo 2° . Las Instituciones del Nivel Inicial tendrán como misión:

- 1 . Favorecer el crecimiento integral del niño.
- 2 . Brindar un ámbito de participación que favorezca el desarrollo de la conciencia crítica, la cooperación y el juicio moral.
- 3 . Propiciar experiencias de aprendizaje que estimulen la creatividad en el niño.
- 4 . Propiciar la interrelación eficaz de la comunidad educativa para lograr estos objetivos.

Artículo 3° . De acuerdo con lo establecido en el Artículo 64 de la Ley 3529 y sus Modificatorias, Ley 3577 y Ley 3598, las Unidades Educativas del Nivel Inicial serán de 1ra., 2da. o 3ra. categoría.


RAUL ANIBAL CENGHER
SECRETARIO GENERAL
Consejo General de Educación
PROVINCIA DEL CHACO


RAUL ANIBAL CENGHER
Vicepresidente a/c. Presidencia
Consejo General de Educación
Provincia del Chaco



3ra. Categoría, de acuerdo con el número de Secciones.

- a.-Primera Categoría: El que cuente de 7 a 12 Secciones.
- b.-Segunda Categoría: El que cuente de 3 a 6 Secciones.
- c.-Tercera Categoría: El que cuente de 1 a 2 Secciones.

Artículo 4° . Los establecimientos podrán tener las siguientes modalidades:

- 1) - Jornada Simple.
- 2) - Jornada Completa.

Artículo 5° . La Planta Funcional de los Jardines Maternales y de Infantes de Jornada Simple y Completa será la establecida en la Resolución N°1456/91 del Consejo General de Educación.

Artículo 6° . Los establecimientos se clasificarán según su ubicación, en las siguientes Zonas:

- a) .A los efectos del destino de las vacantes (Artículo 65 Ley 3529 y sus Modificatorias) y de la calificación del personal docente (Reglamentación del Artículo 71 de la Ley 3529) en:

- . Zona A
- . Zona B
- . Zona C
- . Zona D
- . Zona E
- . Zona F

- b) .A los efectos de las bonificaciones por Zona (Artículo 42 de la Ley 3529 y sus Modificatorias), en:

. ZONA A - URBANA

- Zona URBANA 1
- Zona URBANA 2
- Zona URBANA 3
- Zona URBANA 4
- Zona URBANA 5

. ZONA A.1 - URBANA EN SITUACION ESPECIAL

- Zona URBANA ESPECIAL 1
- Zona URBANA ESPECIAL 2
- Zona URBANA ESPECIAL 3
- Zona URBANA ESPECIAL 4

. ZONA B - RURAL

- Zona RURAL 1
- Zona RURAL 2
- Zona RURAL 3
- Zona RURAL 4
- Zona RURAL 5

RAÚL CRISTÓBAL GÓMEZ
SECRETARIO GENERAL
Consejo General de Educación
PROVINCIA DEL CHACO

RAÚL ANDRÉS BENCHER
Vicepresidente 2.º del Consejo
Consejo General de Educación
Provincia del Chaco



Zona RURAL 6
Zona RURAL 7
Zona RURAL 8
Zona RURAL 9

DEL FUNCIONAMIENTO, HABILITACION Y MATRICULACION.

Artículo 7° . a) Los edificios donde funcionarán las Unidades Educativas del Nivel Inicial deberán contar con la previa aprobación del Departamento de Construcciones Escolares de la Dirección de Planeamiento del Consejo General de Educación.

b) Para delimitar un predio, construir, ampliar o refaccionar un edificio destinado al funcionamiento de un establecimiento del Nivel Inicial, deberá solicitarse asesoramiento y diagnóstico por escrito ante el Departamento consignado en el inciso a), siguiendo la vía jerárquica.

c) Para tramitar por primera vez la locación o pedido de comodato precario se deberá contar también con la autorización formal del Departamento Construcciones Escolares de la Dirección de Planeamiento del Consejo General de Educación, a los efectos que verifique si reúne las condiciones mínimas exigibles para el funcionamiento de un local escolar.

Artículo 8° . Las Unidades Educativas del Nivel Inicial coordinarán el funcionamiento de sus comedores escolares y/o refrigerio con la Dirección de Nutrición Escolar y Dirección de Administración.

Artículo 9° . Cubiertas las expectativas de la matrícula de niños de 5 años de edad, la Dirección de los Jardines Maternales y de Infantes procederá a la habilitación automática de secciones de 4, 3, 2 años, luego las de 90 días a 1 año y por último las de 45 días a 90 días, siempre que existan cargos docentes en el Establecimiento, comunicando luego a la superioridad las edades que atenderá el Establecimiento en el ciclo lectivo correspondiente.

Las salas se irán habilitando en el orden consignado precedentemente y a medida que se cubran las expectativas de la matrícula de niños de la edad anterior.

CREACION DE JARDINES MATERNALES Y DE INFANTES:

Artículo 10 . El Consejo General de Educación autorizará la creación de

Paulo Gómez
PAULO GÓMEZ
SECRETARIO GENERAL
Consejo General de Educación
PROVINCIA DEL CHACO

RAUL
RAUL ANZAL SENONER
Vicepresidente del Consejo General de Educación
Provincia del Chaco



- nes Maternales y de Infantes, los niños deberán acreditar:
- Sección de 5 años: 5 años de edad cumplidos o por cumplir al 30 de junio.
 - Secciones de 4 años: 4 años de edad cumplidos o por cumplir al 30 de junio.
 - Secciones de 3 años: 3 años de edad cumplidos o por cumplir al 30 de junio.
 - Sección de 2 años: 2 años de edad cumplidos o por cumplir al 30 de junio.
 - Sección de niños de 90 días a 1 año: 90 días cumplidos o por cumplir al 30 de marzo.
 - Sección de niños de 45 días a 90 días: 45 días cumplidos.

Artículo 12° . Terminado el período lectivo se abrirá una pre-inscripción o inscripción según el criterio de la dirección de cada establecimiento; que será ratificada en la fecha establecida en el Calendario Escolar.

Artículo 13 . Se inscribirá en cualquier fecha del período lectivo a los alumnos que acrediten pase a otro establecimiento del nivel inicial, por cambio de domicilio. En caso que no cuenten con el pase de otro establecimiento se aceptará la inscripción de niños hasta 90 días antes de la finalización del período lectivo.

CREACION:


Artículo 14 . Para solicitar la creación de una Unidad Educativa del nivel inicial será necesario presentar a la superioridad la siguiente documentación:

- 1) . Nota de pedido-Diagnóstico de la Comunidad.
- 2) . Croquis o plano del edificio donde funcionará el futuro establecimiento, detallando denominación de las dependencias y dimensiones de las mismas.
- 3) . Censo poblacional proyectivo de niños de 0 a 5 años, consignándose apellido y nombres completos; número de documento de identidad, edad y domicilio.
- 4) . Mobiliario y Material didáctico necesario o indispensable.

PROMOCION:

Artículo 15 . Para solicitar la promoción de categoría de una unidad educativa del nivel inicial (de acuerdo al Artículo 6° del presente Reglamento), será necesario presentar a la Supe-


RAUL ABDULLÓ GÓMEZ
SECRETARIO GENERAL
Consejo General de Educación
PROVINCIA DEL CHACO


RAUL ANIBAL SENGHER
Vicepresidente a/c. Presidencia
Consejo General de Educación
Provincia del Chaco



rioridad la siguiente documentación:

- 1 - Nota de pedido de la Dirección del establecimiento. Diagnóstico de la comunidad.
- 2 - Croquis o plano del edificio donde funciona el establecimiento, consignando la dependencia que ocupará la nueva sección, con sus dimensiones.
- 3 - Censo poblacional proyectivo de niños de 0 a 5 años de edad, consignando apellido y nombres completos, número de documento de identidad, fecha de nacimiento, edad, y domicilio.
- 4 - Mobiliario y material didáctico necesario e indispensable.
- 5 - Planilla de organización anual actualizada con datos precisos de:
 - a) Personal titular del establecimiento.
 - b) Cargos vacantes, consignando si es creación, jubilación, retiro, renuncia, fallecimiento, transferencia definitiva, traslado definitivo, señalando el nombre completo del docente que dejó de pertenecer a la planta funcional, con el correspondiente instrumento legal.

En todos los casos los nombres y apellidos figurarán sin abreviaturas.

Se completarán los casilleros pertinentes a alumnos inscriptos, asistencia media, asientos que caben y sumas totales.

REBAJA DE CATEGORIA:

Artículo 16 . Para solicitar la rebaja de categoría de un establecimiento, será necesario presentar a la superioridad la siguiente documentación:

- 1 - Nota de pedido de la Dirección del establecimiento.
- 2 - Censo poblacional proyectivo de 0 a 5 años, consignando apellido y nombres completos, número de documento de identidad, fecha de nacimiento, edad y domicilio.
- 3 - Planilla de organización anual de los últimos cinco años, incluida la actualizada, con datos precisos de:
 - a) Personal titular del establecimiento.
 - b) Cargos vacantes, señalando si es creación, jubilación, retiro, renuncia, fallecimiento, transferencia definitiva, traslado definitivo, detallando el nombre completo del docente que dejó de pertenecer a la planta funcional, con el correspondiente instrumento legal.

En todos los casos los nombres y apellidos sin abreviaturas.

Se completarán los casilleros pertinentes a alumnos ins

RAUL A. GARCIA
EL SEÑALADO
Consejo General de Educación
PROVINCIA DEL CHACO

RAUL A. GARCIA
Vicepresidente del Consejo General de Educación
PROVINCIA DEL CHACO



criptos, asistencia media, asientos que caben y sumas totales.

CLAUSURA:

Artículo 17 . Para solicitar la clausura de una unidad educativa, será necesario presentar a la superioridad la siguiente documentación:

- 1 - Informe sobre las causales de la solicitud de clausura (despoblación de la zona, deterioro irreparable del edificio, siniestros, inundación, incendio, etc.).
- 2 - Censo de población de 0 a 5 años (nombres y apellido completos, número de documento de identidad, edad, fecha de nacimiento y domicilio).
- 3 - Acta de reunión con la comunidad, donde se comunica la posibilidad de la clausura.
- 4 - Planilla de organización de los últimos cinco años, incluyendo la actualizada con datos completos.

TERMINO DE PRESENTACION PARA LOS PEDIDOS DE CREACION - PROMOCION
REBAJA DE CATEGORIA - CLAUSURA:

Artículo 18 . En los casos contemplados en los Artículos 16, 17, 18 y 19 el trámite se iniciará en el mes de septiembre, para que al comienzo del ciclo escolar siguiente se haga efectivo lo resuelto por el Consejo General de Educación.

Iniciado el trámite por la Dirección del establecimiento, las instancias intervinientes analizarán la documentación y elevarán en el término de diez (10) días corridos emitiendo informe y opinión.

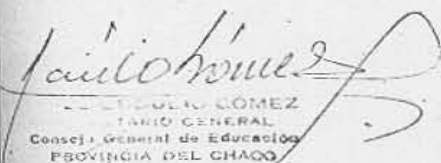
El Consejo General de Educación es el único organismo facultado para resolver los casos citados.


DESDOBLAMIENTO DE SECCIONES:

Artículo 19 . Para el desdoblamiento de secciones se necesitará el doble de asistencia mínima establecida en el Artículo 10 - incisos b) y c), del presente Reglamento.

DISPONIBILIDAD:

Artículo 20 . La disponibilidad se concretará de acuerdo a lo establecido.


EMILIO GÓMEZ
PRESIDENTE GENERAL
Consejo General de Educación
PROVINCIA DEL CHACO


R10 ANTONIO BENIGNO
Vicepresidente General de Educación
Consejo General de Educación
PROVINCIA DEL CHACO



do en el Artículo 21 de la Ley 3529 y su Reglamentación.

INASISTENCIAS DE LOS ALUMNOS:

- Artículo 21 . a) Ante inasistencias frecuentes de los niños, el docente deberá interiorizarse del motivo de las mismas y registrar el informe pertinente en el Legajo Personal del Niño con la notificación respectiva de los padres o tutores.
- b) Si las inasistencias de los alumnos hubieran sido causadas por enfermedad infecto-contagiosa, se solicitará a los padres o tutores el certificado médico de alta (de médico particular, hospital o Centro de Salud) a los efectos del reintegro del niño a la unidad educativa.

INTEGRACION DEL NIÑO CON CAPACIDAD DIFERENTE:

Artículo 22 . En los Jardines Maternales y de Infantes ingresarán niños con capacidad diferente siempre que el grado de esa diferencia permita la integración al grupo de niños de la sección.

En caso de ingreso se iniciará un trabajo de coordinación con la Escuela de Educación Especial al que asiste el niño o con el profesional que lo atiende o asiste.

PROMOCION DE ALUMNOS:

Artículo 23 . La promoción se realizará automáticamente por edad.

Al finalizar el Nivel Inicial se entregará al alumno el siguiente certificado:

PROVINCIA DEL CHACO

Consejo General de Educación

Dirección General del Nivel Inicial

Establecimiento:.....N° y Nombre:.....

Certifico que en el presente período lectivo el/la alumno/a..... ha finalizado el Nivel Inicial.-

Lugar y Fecha:.....

.....
Maestra

(Sello)

.....
Directora

DEL CALENDARIO ESCOLAR:

Artículo 24 . Período escolar:

Se entiende por Período Escolar el lapso de

Juicio Gómez
RAUL GARCIA GOMEZ
SECRETARIO GENERAL
Consejo General de Educación
PROVINCIA DEL CHACO

Raul Garcia Gomez
RAUL GARCIA GOMEZ
Vicepresidente del Consejo General de Educación
PROVINCIA DEL CHACO



rante el cual se desarrolla el Período Lectivo y las actividades previas y posteriores a éste, programadas para el logro de los objetivos educativos de cada institución:

Período lectivo:

Se entiende por Período Lectivo el lapso durante el cual se desarrolla el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Duración:

El Período Escolar y el Lectivo serán establecidos anualmente por el Consejo General de Educación.

HORARIO DEL ALUMNO:

Artículo 25 . Los alumnos de los establecimientos de Jornada Simple, cumplirán un horario de 180 minutos, el que no coincidirá con el de entrada y salida de los docentes.

En las secciones de 0 a 4 años el horario de entrada será flexible pudiendo el niño ser recepcionado hasta una hora después.

Los alumnos de los establecimientos de Jornada Completa cumplirán un horario de 360 minutos como mínimo, el que no coincidirá con el de entrada y salida de las maestras.

En todas las secciones el horario de entrada será flexible pudiendo el niño ser recepcionado hasta dos horas después.

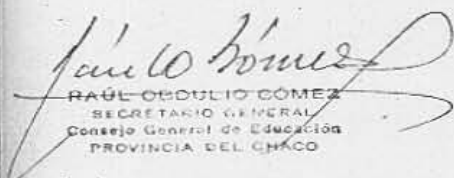
PERIODOS O MOMENTOS:

Artículo 26 . En las secciones de 4 y 5 años de edad los períodos o momentos que se desarrollan, son los siguientes:

- 1) - Iniciación.
- 2) - Período de Juego-Trabajo.
- 3) - Juegos al aire libre.
- 4) - Higiene y Merienda.
- 5) - Descanso.
- 6) - Experiencias en Conjunto.
- 7) - Narración.

El orden, desarrollo y duración de los mismos dependerá de la organización interna del establecimiento y de las necesidades e intereses de cada grupo de alumnos.

En las Secciones de 0 a 3 años las jornadas de trabajo


RAÚL OBEDILIO GÓMEZ
SECRETARIO GENERAL
Consejo General de Educación
PROVINCIA DEL CHACO


RAÚL ANIBAL GENSHER
Vicepresidente a/o Presidencia
Consejo General de Educación
Provincia del Chaco



se dividirán en:

- a) Actividades Estables.
- b) Actividades Variables.

-ACTIVIDADES ESTABLES:

Recepción - Higiene - Merienda y Descanso.

-ACTIVIDADES VARIABLES:

Son todas las actividades estimulantes e incentivadoras que plantean las docentes o que surjan del grupo de alumnos y conduzcan al aprendizaje.

DE LAS MISIONES Y FUNCIONES DEL PERSONAL:

Artículo 27 . Supervisor Técnico de Zona:

Es una figura clave del sistema educativo. Debe cumplir los siguientes roles básicos:

- a) . Promover, impulsar y orientar el desarrollo y perfeccionamiento del servicio educativo de la jurisdicción a su cargo.
- b) . Apoyar al docente en sus esfuerzos por lograr una mayor eficiencia en el desempeño de sus tareas específicas.
- c) . Sus funciones se encuadran en tres áreas básicas:
 - Area Técnica-Pedagógica.
 - Area Administrativa.
 - Area Comunitaria.

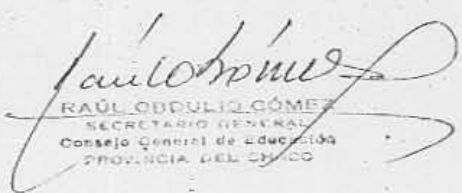
Artículo 28 . PERSONAL DIRECTIVO:

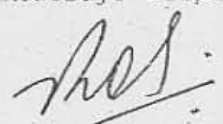
Aquellas que fueron fijadas por el Consejo General de Educación.

Artículo 29 . MAESTRA JARDINERA DE SECCION:

La maestra de Sección de una Unidad Educativa del Nivel inicial, tendrá a su cargo las siguientes tareas:

- 1) - Coordinar y orientar el proceso enseñanza-aprendizaje creando un ambiente afectivo estable y seguro.
- 2) - Promover situaciones de aprendizaje respetando el ritmo.


RAÚL O'DRISCOLL GÓMEZ
SECRETARIO GENERAL
Consejo General de Educación
PROVINCIA DEL CHACO


RAÚL AMIBAL SENGHER
Vicepresidente a/o. Presidencia
Consejo General de Educación
Provincia del Chaco



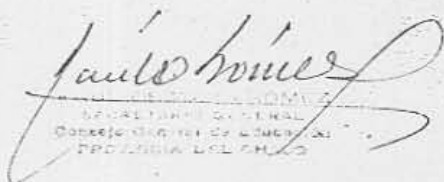
mo del niño, permitiendo que resuelva sus problemas y ayudando al que no participa.


- 3) - Planificar y organizar las tareas escolares y extraescolares con los aportes de la comunidad educativa mediante la realización de Talleres, reuniones, actos personales y actividades afines con otras Instituciones usando estrategias acordes a cada realidad.
- 4) - Realizar visitas domiciliarias.
- 5) - Confeccionar el Legajo del niño.
- 6) - Confeccionar toda la documentación inherente a la función.
- 7) - Realizar seguimientos y evaluar objetivamente el desarrollo integral del niño planteando nuevas alternativas de trabajo.
- 8) - Realizar un perfeccionamiento permanente participando de los cambios socio-culturales.

Artículo 30 . MAESTRA DE SECCION CON FUNCION DE SECRETARIA:

La Maestra de Sección con funciones de Secretaria, realizará las siguientes tareas:

- 1) - Cumplir el mismo horario del maestro de sección y participar además en las actividades del establecimiento.
- 2) - Concurrir al turno que le destaque el Director por razones de mejor gobierno escolar.
- 3) - Reemplazar en la sección, cuando el Director lo disponga, a los maestros de sección inasistentes.
- 4) - Participar en el perfeccionamiento docente.
- 5) - Realizar las tareas administrativas del establecimiento y toda otra actividad docente que por conveniencia del servicio le asigne el Director.
- 6) - Participar en las reuniones de personal y labrar las Actas correspondientes.
- 7) - Llevar el Libro de Entrada y Salida de Documentación y confeccionar en tiempo y forma el Libro de Firmas (Asistencia) del Personal.
- 8) - Archivar en forma ordenada y prolija la documentación.


SECRETARIO GENERAL
CONSEJO GENERAL DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DEL CHACO


RAUL ANIBAL BENIGHIEN
Vicepresidente a/c. Presidencia
Consejo General de Educación
Provincia del Chaco



9) - Participar en las actividades extra-escolares.

Artículo 31 . MAESTRA ESPECIAL DE MUSICA:

La Maestra Especial de Música de una Unidad Educativa del Nivel inicial, realizará las siguientes tareas:

- 1) - Seleccionar objetivos para el momento de música en forma coordinada con la maestra de sección y según la edad del grupo.
- 2) - Planificar y ejecutar actividades musicales convenientemente graduadas.
- 3) - Promover situaciones de aprendizaje significativos.

En el horario que no esté frente a alumnos, deberá realizar las siguientes actividades:

Preparación del material para su labor diaria y otras tareas comunes al personal docente de terminadas de común acuerdo entre el personal directivo y docente.

Artículo 32 . AUXILIAR DOCENTE:


La Maestra Auxiliar Docente de una Unidad Educativa del Nivel Inicial, tendrá como función:

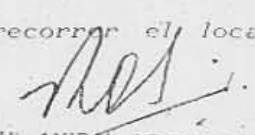
- 1) - Asistir a las Maestras de Sección en los momentos y actividades que le sean requerida, tomando conocimiento, previo a la jornada diaria, de las planificaciones de las secciones que tiene asignada para Auxiliar.
- 2) - Participar conjuntamente con los maestros de sección, en el recibimiento y despedida de los alumnos.
- 3) - Colaborar en la preparación de materiales y en el cuidado y ornamentación de las salas, compenetrada de todas las actividades que tiene a su cargo la maestra de sección.
- 4) - Reemplazar en la sección, a las docentes faltantes y colaborar en toda actividad inherente al buen funcionamiento de la tarea escolar y extraescolar.

Artículo 33 . MAESTRA DE SECCION O AUXILIAR DOCENTE O MAESTRO DE SECCION. CON FUNCIONES DE SECRETARIO DE TURNO:

Cada turno contará con un docente responsable del mismo en lo que refiere a:

- **CONTROL:** A su llegada, deberá recorrer el local escolar


RAÚL OBEDILIO GÓMEZ
SECRETARIO GENERAL
Consejo General de Educación
PROVINCIA DEL CHACO


RAÚL ANIBAL SÁNCHEZ
Vicepresidente del Consejo General de Educación
Provincia del Chaco



para verificar posibles irregularidades, las que comunicará en forma inmediata al personal directivo y colegas (roturas de vidrios, higiene de los sanitarios y patios, conexiones eléctricas, bandera de izar/arriar libro de asistencia del personal, etc.).

- TOMA DE DECISIONES: Cuando el personal directivo o de secretaría no se encuentre en el establecimiento, tendrá bajo su responsabilidad el actuar frente a accidentes, hurtos, siniestros y cualquier otro tipo de inconvenientes que surjan en el momento.

Registrar en el cuaderno de novedades las situaciones que hayan surgido ese día.

- RETIRO:

No podrá retirarse del establecimiento mientras permanezcan niños en el mismo.

- HORARIO DE ENTRADA:

A las 8 hs, en el turno mañana y a las 13 hs. en el turno tarde, será la responsable de abrir las puertas del establecimiento para la recepción de los alumnos.

Recepcionará a los niños que lleguen antes del horario y los atenderá hasta quince (15) minutos antes de la hora que se fije para entrada de los alumnos.

- Será la encargada de dar inicio y finalización a la actividad diaria de todas las secciones.
- Queda a criterio de cada establecimiento que el tiempo de desempeño como maestra de turno sea diario, semanal, quincenal, mensual o anual.

HORARIO DEL PERSONAL DIRECTIVO Y DOCENTE:

Artículo 34. El Horario a cumplir por el personal directivo y docente de una Unidad Escolar del Nivel inicial, será el siguiente:

Director de Jornada Completa:	8 horas
Director de Jornada Simple:	4 horas 15 Minutos
Director de Jornada Simple de 1ra. y 2da. Categoría que opte por tiempo Completo:	8 horas
Maestro de Sección de Jornada Completa:	8 horas
Maestro de Sección de Jornada Simple:	4 horas 15 Minutos
Maestro de Sección con funciones de Secretario y Auxiliar Docente de Jornada Completa:	8 horas
Maestro de Sección con función de Secretario y Auxiliar Docente de Jornada Simple:	4 horas 15 Minutos

Raúl Anibal Sencher
RAÚL ANIBAL SENCHER
VICEPRESIDENTE DEL CONSEJO GENERAL DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DEL CHACO

Raúl Anibal Sencher
RAÚL ANIBAL SENCHER
VICEPRESIDENTE DEL CONSEJO GENERAL DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DEL CHACO



- . Maestro Especial de Música de Jornada Simple: 15 horas de clases semanales.
- . Maestro Especial de Música de Jornada Completa: 20 horas de clases semanales.

DEL UNIFORME:

Artículo 35 . a) - De los Docentes:

El personal directivo y docente usará como uniforme de trabajo una chaqueta o blusón largo. Pantalón o pollera pantalón, bermuda o pollera amplia. El mínimo del largo permitido para las polleras (pantalón o amplia) y bermuda, será sobre la rodilla y el color será liso. Zapatillas o zapatos de taco bajo.

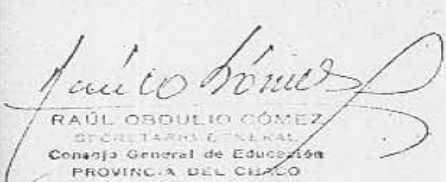
Teniendo en cuenta los criterios generales establecidos precedentemente, el personal directivo y docente de cada establecimiento del Nivel Inicial elegirá de común acuerdo: el color de la chaqueta o blusón y el de los pantalones, bermuda o pollera. Realizada la elección que constará en Acta de Reunión de Personal y luego de un tiempo que se determinará de común acuerdo en la misma reunión, los docentes tendrán la obligación de utilizar diariamente el uniforme convenido.


El personal docente suplente o transitorio podrá usar el blusón o chaqueta que haya empleado durante su desempeño en otro establecimiento o cuando realizó sus residencias.

El personal de sexo masculino, utilizará indumentaria deportiva.

b) - De los alumnos:

El modelo del delantal que utilizarán los alumnos, será determinado por el personal directivo y docente el que no variará de un año a otro, excepto con una fundamentación válida a criterio de la superioridad. El color será determinado teniendo en cuenta la opinión de los padres, para ello se realizará reunión de padres y se labrará Acta que será elevada a la Supervisión Técnico de Zona correspondiente.


RAÚL OSVALDO GÓMEZ
SECRETARIO GENERAL
Consejo General de Educación
PROVINCIA DEL CHACO


RAÚL ANIBAL SENOHERA
Vicepresidente a/o. Presidencia
Consejo General de Educación
Provincia del Chaco

respondiente. El color no podrá variar de un año a otro.

Si las condiciones económicas de la Asociación Cooperadora lo permiten, se podrá contar con delantales para prestar o donar a los alumnos de escasos recursos económicos.

Los alumnos provenientes de otro establecimiento, podrán utilizar el delantal que tenían en uso.

Artículo 36 . DOCUMENTACION:

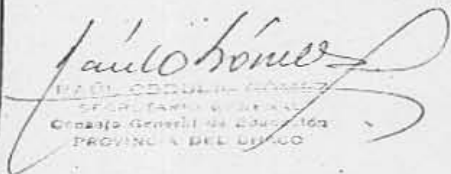
Los docentes de cada Unidad Educativa deberán contar con la siguiente documentación:


- 1) - Planificación didáctica ajustada a los lineamientos curriculares en vigencia y de acuerdo con los objetivos de la institución y el criterio adoptado por el personal directivo y docente de cada establecimiento.
- 2) - Registro de Asistencia.
- 3) - Legajos de datos personales del niño. Cada Legajo contará con:
 - a) . Ficha de datos personales.
 - b) . Informes evaluativos periódicos basados en un seguimiento del desarrollo integral del niño, los que serán presentados en las fechas que establezca la dirección y además cuando la docente lo considere necesario.
 - c) . Visitas domiciliarias.
 - d) . Registro de entrevistas periódicas entre padres y maestros.

Artículo 37 . Todos los documentos serán elaborados de acuerdo con instrumentos legales que emanen de la superioridad (Dirección del establecimiento, Supervisión Técnica de Zona, Dirección General de Nivel Inicial, Consejo General de Educación).

Artículo 38 . Destino del Legajo Personal del Niño egresado del Nivel Inicial:

Antes de finalizar el período lectivo, cada docente requerirá a los padres de sus alumnos el número de la escuela primaria a la que concurrirán los mismos para que la Dirección del establecimiento pueda remitir el Legajo Perso-


RAÚL ANIBAL BENÍTEZ
Secretario General de Educación
Provincia del Chaco


RAÚL ANIBAL BENÍTEZ
Vicepresidente de la Asociación
Cooperadora del Nivel Inicial
Provincia del Chaco



nal del Niño a la Unidad Educativa del Nivel Primario correspondiente.

Recepcionada dicha documentación, la dirección de cada escuela primaria distribuirá los legajos a las docentes que tienen a su cargo el primer grado. Las docentes citadas podrán requerir mayor información sobre cada niño en particular a las maestras jardineras respectivas o a la Dirección del Jardín.

DE LAS CELEBRACIONES Y TRATAMIENTO DE LOS SIMBOLOS:

Artículo 39 . Las conmemoraciones y celebraciones patrias, deberán contribuir a la formación espiritual, ética, cívica y patriótica de la comunidad escolar. Las características de las conmemoraciones estarán determinadas por las posibilidades del medio, el aporte creativo de docentes, niños y padres y la capacidad de organización y decisión de la comunidad educativa.

Los actos escolares tendrán carácter de clases abiertas y serán la culminación de actividades previas a la fecha, incluirán narraciones, poesías, canciones, dramatizaciones, trabajos de expresión creadora, ofrendas florales y otras. Serán actos sencillos, producto de lo vivido diariamente, sin ensayos.

Los alumnos podrán estar caracterizados con elementos confeccionados por ellos mismos o en colaboración con la maestra y padres. En estos actos podrán participar activamente los padres y/o familiares de los educandos, además de las docentes que lo consideren necesario.

Artículo 40 . De las formas de los actos:

Las formas de conmemoraciones

escolares:

Acto Solemne, Acto Conmemorativo, Clase Alusiva, serán como lo establece el Reglamento de Conmemoraciones y otros actos de la actividad escolar en los Artículos 5 (Acto Solemne), 7 (Acto Conmemorativo), 8 (Clase Alusiva), 9 (Inauguración de edificio), 11 (Iniciación del término lectivo), 12 (Fin del término lectivo), 13 (Inicio y terminación de la actividad diaria), 14 (Puntualidad y lugar de realización) y Padrinazgo.

DE LA ORGANIZACION DE LOS ACTOS:

Artículo 41 . Según lo establece el Reglamento de Conmemoraciones y

Juan Carlos...
DIRECTOR GENERAL DE EDUCACIÓN
GOBIERNO GENERAL DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DEL CHACO

Res...
RAU...
Vicepresidente...
Consejo General de Educación
Provincia del Chaco



otros actos de la actividad escolar en su Artículo 2º, cada Unidad Educativa tendrá amplias facultades, atribuciones y libertad para resolver las cuestiones atinentes a la organización de las conmemoraciones, dándole una estructura flexible, fomentando la creatividad y originalidad de las actividades, que estarán condicionadas por la edad de los alumnos y la idiosincrasia comunitaria.

Artículo 42 . Mástil de la Bandera de Izar:

En los establecimientos del Nivel Inicial, el mástil de la bandera de izar será fijo y tendrá una altura de cuatro (4) metros. Estará emplazado en el patio del establecimiento, en un lugar preferencial rodeado de espacio libre, para evitar la incomodidad de los niños.

Artículo 43 . Bandera de Ceremonia:

En los establecimientos del Nivel Inicial, los niños no portarán Bandera Argentina. Se solicitará la presencia de la bandera de ceremonias de la escuela primaria más cercana para que presida los actos.

Artículo 44 . Bandera en desuso:

Cuando la bandera de izar deba retirarse por su desgaste o deterioro, el director del establecimiento personalmente procederá a su incineración en acto especial, con asistencia obligatoria del personal del establecimiento, invitación especial a los padres, miembros de todas las asociaciones subsidiarias, autoridades y vecinos del medio.

La incineración se llevará a cabo en un recipiente de metal a fin de evitar la dispersión de cenizas o retazos del Símbolo, las que luego serán guardadas en un correo destinado a tal fin.

El programa a cumplirse consistirá en:

- 1.-Presentación de la Bandera de Ceremonias de la escuela más próxima.
- 2.- Himno Nacional Argentino.
- 3.- Palabras alusivas a cargo del director o docente responsable del acto, explicando el significado del mismo.

1.

Juan Carlos...
SECRETARIO GENERAL
Consejo General de Educación
PROVINCIA DEL CHACO

Res.
RAU...
Vicepresidente...
Consejo General de Educación
Provincia del Chaco



y anulando el carácter emblemático de la bandera a incinerar.

4.- Retiro de la Bandera de Ceremonias.

5.- Se labra un Acta, firmada por los asistentes y se elevará una copia a la Superioridad acompañada de un breve informe que dé cuenta de lo actuado.

DE LOS PASEOS Y EXCURSIONES:

Artículo 45 . Hasta tanto se dicte el Instructivo propio para el Nivel Inicial, las excursiones y paseos se ajustarán a los requisitos que rigen en el Reglamento para escuelas primarias y complementarias aprobado por Disposición N°207/79 de la Jefatura del Nivel Primario y los siguientes lineamientos:

- 1.- Para realizar los paseos, visitas y excursiones dentro de la localidad, la docente deberá contar con la previa autorización de la Dirección del establecimiento y de los padres de los alumnos.
- 2.- La autorización de los padres será por escrito y por cada excursión o paseo a realizar.
- 3.- Para los paseos, visitas y excursiones fuera de la localidad, la dirección del establecimiento solicitará autorización a la Supervisión Técnica de Zona correspondiente, adjuntando a la solicitud:
 - a) Objetivos de la actividad a realizar,
 - b) Conformidad de cada uno de los padres,
 - c) Nombre, número de documento y domicilio de las personas mayores que acompañarán al contingente,
 - d) Medio de movilidad a utilizar,
 - e) La documentación se presentará con un mínimo de cinco (5) días hábiles de antelación.
- 4.- Para los paseos, visitas y excursiones fuera de la Provincia, se solicitará autorización a la Dirección General del Nivel Inicial, siguiendo la vía jerárquica corres-

1.

Paulo Gómez
PAULO GÓMEZ
SECRETARIO GENERAL
Consejo General de Educación
PROVINCIA DEL CHACO

RAU
RAUL ANIBAL GONZALEZ
Vicepresidente del Consejo General de Educación
PROVINCIA DEL CHACO



pondiente, adjuntando la misma documentación solicitada en el punto 3, con una antelación de diez (10) días hábiles.

DE MOBILIARIO, MATERIAL DIDACTICO Y EQUIPO DE SEGURIDAD:

Artículo 46 . Mobiliario, Material didáctico:

Cada Unidad Educativa del Nivel Inicial contará con el mobiliario y material didáctico necesario según la edad de los alumnos, teniendo en cuenta la modalidad que adopten (rincones de trabajo o talleres).

La presentación y utilización del mobiliario y material didáctico será graduada de acuerdo al criterio del docente y adaptada a la idiosincrasia del lugar, en especial en zonas rurales, suburbanas, inhóspitas o aborígenes.

Equipo de Seguridad:

Cada Unidad Educativa deberá contar con un (1) matafuegos y un (1) interruptor de electricidad

Botiquín de Urgencia:

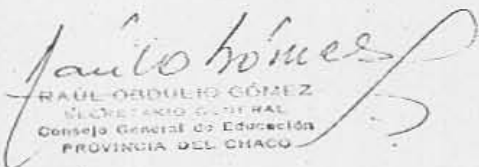
El personal directivo y docente arbitrará los medios para proveer al establecimiento de un botiquín con los elementos básicos de primeros auxilios.

SEGURO ESCOLAR GRATUITO:

Artículo 47 . Por Resolución N°256/90 de la Cámara de Diputados de la Provincia del Chaco, se da a conocer que la Caja Nacional de Ahorro y Seguro ha establecido el Seguro Escolar Gratuito, que cubre los riesgos causados por accidentes, ocurridos durante la permanencia de los alumnos en la escuela, su traslado desde y hasta su domicilio y su participación en actividades organizadas por el establecimiento, para todos los escolares regulares desde los tres (3) años de edad.

Riesgos Cubiertos: El Seguro Escolar Gratuito cubre los riesgos de muerte, incapacidad total o parcial y permanente causada por accidentes. Se entiende por accidente todo acontecimiento que origine una lesión al asegurado, producida por una causa externa, en forma súbita, instantánea y violenta sin el concurso de su voluntad. También se considerará como accidente la intoxicación o envenenamiento por ingestión de sustancias tóxicas o alimentos en mal estado.

Requisitos para comunicar el accidente: Los trámites perti-


RAÚL OBDUERO GÓMEZ
SECRETARIO GENERAL
Consejo General de Educación
PROVINCIA DEL CHACO


RAÚL OBDUERO GÓMEZ
Vicepresidente
Consejo General de Educación
Provincia del Chaco

nentes deberán iniciarse ante la Caja Nacional de Ahorro y Seguro.

DE LAS ASOCIACIONES COOPERADORAS:

Artículo 48 . Cada Unidad Educativa del Nivel Inicial deberá organizar la Asociación Cooperadora y solicitar su reconocimiento presentando la siguiente documentación:

- 1.-Copia del Acta de Reunión de padres, donde se constituye la Asociación.
- 2.-Nómina de todos los miembros que integran la Asociación Cooperadora, consignando cargo que ocupa, nombres y apellidos completos, número de documento y domicilio real.
- 3.-Copia del Reglamento de constitución y funcionamiento de la Asociación Cooperadora.
- 4.-Nota de elevación a la superioridad solicitando reconocimiento.

El reconocimiento de la Asociación Cooperadora de los establecimientos del Nivel Inicial es indispensable para la solicitud de gestiones, como subsidios, padrinazgos, construcción de edificios y cualquier otro trámite en el que deba intervenir dicha comisión.

La Asociación Cooperadora de cada establecimiento, una vez que haya sido reconocida como tal, puede diligenciar los trámites ante los organismos que correspondan sin seguir la vía jerárquica, contando con la rúbrica y aclaración de firma del Asesor de la misma.

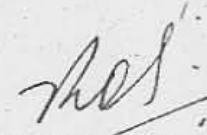
BIENES PATRIMONIALES:

Artículo 49 . Cada Unidad Educativa del Nivel Inicial deberá gestionar ante el Departamento Patrimonio de la Dirección de Administración del Consejo General de Educación, la inscripción de los Bienes inventariables con que cuenta el mismo, de acuerdo a lo establecido en el régimen de bienes muebles patrimoniales (Decretos 408/73 y Ley 10995/72).

CAMBIO DE PERSONAL DIRECTIVO:

Artículo 50 . En el caso de que un director de un establecimiento cese en sus funciones en forma provisoria (Ascenso, licencia prolongada, relevo de funciones, etc.) o definitiva, deberá realizar la entrega de Bienes sobre la base de un inventa


RAÚL ANIBAL SANCHEZ
SECRETARIO GENERAL
Consejo General de Educación
PROVINCIA DEL CHACO


RAÚL ANIBAL SANCHEZ
Vicepresidente del Consejo General de Educación
Provincia del Chaco



rio físico dentro de los cinco (5) días de ocurrido el hecho, al docente de mayor puntaje según nómina de orden de mérito enviada por la Junta de Clasificación correspondiente o al que asume como director titular. Si se presentan irregularidades en la entrega y recepción de bienes se deberá labrar un Acta, en la que consignarán las anomalías detectadas, firmada por ambas partes.

Raúl Obdulio Gómez
RAÚL OBDULIO GÓMEZ
SECRETARIO GENERAL
Consejo General de Educación
PROVINCIA DEL CHACO

Ros
RAUL AMBROSIO SANCHEZ
Vicepresidente a/c del Consejo
Consejo General de Educación
Provincia del Chaco



1042

República del Chile

MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CULTURA, CIENCIA Y TECNOLOGÍA

Que estas tareas deben efectuarse con una periodicidad anual a los efectos de permitir corregir o aplicar nuevas políticas o estrategias educativas, asignar con equidad los recursos y articular el planeamiento de la programación presupuestaria.

Que la expansión que han tenido los servicios educativos requiere de instrumentos de gestión especialmente diseñados para afrontar los desafíos de planeamiento y administración que una asignación eficiente de recursos requieren.

Que la Subsecretaría de Educación, recomienda su aprobación.

EL MINISTRO DE EDUCACIÓN, CULTURA, CIENCIA Y TECNOLOGÍA

RESUELVE:

ARTÍCULO 1º DEJAR sin efecto, a partir de la vigencia de la presente Resolución, toda norma legal que se oponga a lo establecido en esta, refrenda a la Subsecretaría de las Plantas Orgánico-Funcionales de las Unidades Educativas de los niveles básica, Primaria, Secundaria y Universitaria.

ARTÍCULO 2º EXCLUIR de lo resuelto en el artículo 1º de la presente, a la Resolución Nº 2800/91 C.G.E. referida a la creación de nuevos establecimientos.

ARTÍCULO 3º RATIFICAR en todos sus términos la Resolución Nº 625/91 C.G.E. referente a la regulación, mantenimiento y desdoblamiento de cursos y niveles de los establecimientos del Nivel Terciario y de acuerdo con lo preceptuado en el Artículo 141 de la Ley 3526- Estatuto del Docente (t.a.) y su Reglamentación - Decreto Nº 1217/91.

ARTÍCULO 4º APROBAR las normas para la organización de la Comisión Técnica para el diseño de las Plantas Orgánico-Funcionales (P.O.F.) de las Plantas Orgánico-Funcionales de las unidades educativas dependientes de este Ministerio, cuyos contenidos se encuentran descritos en los anexos I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII y IX que forman parte de este instrumento legal, las que entrarán en vigencia a partir de la fecha de la presente resolución.

ARTÍCULO 5º ESTABLECER que las unidades educativas dependientes de la Dirección General de Enseñanza Privada que reciban subsidios, organizarán sus Plantas Orgánico-Funcionales de acuerdo con las disposiciones que para cada nivel están como anexos de la presente resolución.

ING. GUILLERMO A. AGUERO
MINISTRO DE EDUCACIÓN, CULTURA,
CIENCIA Y TECNOLOGÍA



1042

República del Chile

MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CULTURA, CIENCIA Y TECNOLOGÍA

- ARTÍCULO 6º DETERMINAR que las Plantas Orgánico-Funcionales serán actualizadas anualmente por una comisión técnica constituida para el efecto y entrará vigencia a partir de la primera obligación del periodo lectivo de cada año.
- ARTÍCULO 7º DETERMINAR que la Subsecretaría Económico-Financiera deberá prestar asistencia técnico-profesional a la Comisión Técnica para el estudio de las Plantas Orgánico-Funcionales (P.O.F.) a través de un contador, el que deberá realizar los análisis de costos para el proyecto del Presupuesto Anual.
- ARTÍCULO 8º ESTABLECER que las Plantas Orgánico-Funcionales de cargos docentes serán aprobadas por la Unidad Educativa y la Organización de su estructura se determinará de acuerdo con las normas de la presente resolución.
- ARTÍCULO 9º ENCOMENDAR a la Dirección de Planeamiento del Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología el registro y la actualización permanente de las Plantas Orgánico-Funcionales de los establecimientos educativos oficiales y subvencionados.
- ARTÍCULO 10º INSTITUIR que a partir de la organización de las Plantas Orgánico-Funcionales se elaborará su presupuesto por unidad educativa.
- ARTÍCULO 11º DETERMINAR que las excepciones a las normas establecidas en esta Resolución serán dispuestas por el Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, mediante resolución fundada en la localización de los establecimientos, modalidad de estudios y características de su infraestructura, el que también será la autoridad competente en el caso de las escuelas de gestión privada.
- ARTÍCULO 12º CONSIDERAR falta grave para los funcionarios, el personal de supervisión y directivo, la inobservancia y transgresión a lo normado por la presente Resolución, así como el suministro de información incorrecta en forma deliberada.
- ARTÍCULO 13º REGISTRESE, comuníquese y archívese.

ING. GUILLERMO A. AGUERO
MINISTRO DE EDUCACIÓN, CULTURA,
CIENCIA Y TECNOLOGÍA

ANEXO IV DE LA RESOLUCION N°.....

CRITERIOS Y PARAMETROS PARA EL DISEÑO DE LA PLANTA
ORGANICO-FUNCIONAL DE CADA UNIDAD ESCOLAR DEL NIVEL INICIAL

1.-Denominación del Nivel: EDUCACION INICIAL.
Denominación de las UNIDADES EDUCATIVAS:

- a) JARDÍN MATERNAL Y DE INFANTES.
- b) JARDÍN DE INFANTES.

El Jardín Maternal y de Infantes: atenderá niños de 0 a 5 años.

El Jardín de Infantes: atenderá niños de 4 a 5 años.

2.-TIPOS DE UNIDADES EDUCATIVAS:

Los jardines maternos y de infantes o jardines de infantes se clasificarán en:

- a) Jardines Autónomos.
- b) Dependientes del Jardín de Infantes Autónomo más próximo.
- c) Jardines de Infantes nucleados.

3.-CATEGORÍAS DE LAS UNIDADES EDUCATIVAS:

Las Unidades Educativas del Nivel Inicial serán del 1º, 2º y 3º Categoría de acuerdo con el número de secciones.

- a) Primera Categoría: El que cuente de 7 a 12 secciones.
- b) Segunda Categoría: El que cuente de 3 a 6 secciones.
- c) Tercera Categoría: El que cuente de 1 a 2 secciones.

4.-MODALIDADES DE LAS UNIDADES EDUCATIVAS:

Los Establecimientos podrán tener las siguientes modalidades:

- a) Jornada Simple.
- b) Jornada Completa

5.-Los establecimientos según su ubicación se clasificarán en las siguientes zonas:

- a) Urbana.
- b) Urbana Especial.
- c) Rural

6.-HABILITACIÓN DE SALAS:

Se procederá a su habilitación cuando reúnan los siguientes requisitos:

- a) Zona Urbana y Urbana Especial: que el número de los alumnos asegure una matrícula y asistencia media de:



Provincia del Chaco

MINISTERIO DE EDUCACION, CULTURA, CIENCIA Y TECNOLOGIA

1042

SECCIONES	MINIMOS INSCRIPTOS	ASISTENCIA MEDIA
de 5 años	22 a 25	18
de 4 años	18 a 22	15
de 3 años	12 a 15	10
de 2 años	10 a 13	08
90 días a 1 año	06	04
45 días a 90 días	05	03

b) Zona Rural: Que el número de alumnos asegure una matrícula y una asistencia media de:

SECCIONES	MÍNIMOS INSCRIPTOS	ASISTENCIA MEDIA
de 5 años	13	10
de 4 y 5 años	16	12
de 3, 4 y 5 años	15	12

A fin de garantizar el servicio de la Educación Inicial donde la matrícula mínima no responda a lo establecido en los puntos a) y b) se autoriza la habilitación de una sala integrada por turno:

SALA INTEGRADA: (atención simultánea de alumnos)

SECCIONES	MÍNIMOS INSCRIPTOS	ASISTENCIA MEDIA
de 4 y 5 años	18 a 22	15
de 2 a 3 años	10 a 12	08
niños de 90 días a 1 año	06	04
y de 45 días a 90 días	05	03

La atención de niños de 5 años en zonas rurales donde no se alcance a inscribir quince (15) alumnos integrando edades de 3, 4, y 5 años y hasta tanto se instrumenten otras alternativas, los mismos serán atendidos por docentes de E.G.B. previa capacitación. Los docentes serán apoyados pedagógicamente por la Directora del Jardín Autónomo más cercano o por la Supervisora Técnica del Nivel Inicial.-

7.-CIERRE DE SALAS:

El cierre de salas se tramitará cuando se agoten las alternativas prescriptas en el punto 6.

8.-FUSION DE MATRICULA.:

La fusión de matrícula de una sala se producirá cuando no se cuente con el número mínimo de alumnos que prevee el punto 6 y cuando el número de matriculados en la/s sala/s lo permita.

9.-REORGANIZACION DE LA ESTRUCTURA ACTUAL DEL NIVEL INICIAL:

Los cargos de maestra de sección que en la actualidad funcionan como anexos de Escuelas Primarias, pertenecerán a la Planta Funcional del Jardín Autónomo más



próximo o darán origen según la situación que se plantea, a uno de los tipos de Unidades Educativas, previstas en el punto 2.

Las salas que funcionan en las Unidades Educativas Privadas subvencionadas por la Provincia dependerán de la conducción del Director de la Institución o del Jardín de Infantes mas próximo.-

PLANTA FUNCIONAL DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA EDUCACION INICIAL.
Configuración de la Planta Orgánico-Funcional:

- a) JARDINES MATERNALES Y DE INFANTES.
- b) JARDINES DE INFANTES.

PRIMERA CATEGORIA: Siete (7) a doce (12) secciones.
JORNADA COMPLETA.

DENOMINACION DEL CARGO	CANTIDAD
• Director de Primera - Jornada Completa	1(unos)
• Maestra de Sección con funciones de Secretaria Jornada Completa	1(unos)
• Maestro de Sección - Jornada Completa	1(unos) por cada sección.
• Auxiliar Docente -Jornada Completa (*)	1(unos) cada 2 secciones de Maternales y 1(unos) cada 3 secciones de Infantes.
• Maestro Especial de Música -Jornada Completa.(*)	1(unos) cada 2 establecimientos cuando no se completen las horas de clases semanales requeridas por Ley.

JORNADA SIMPLE:

DENOMINACION DEL CARGO	CANTIDAD
• Director de Primera-Jornada Simple	1(unos).
• Maestro de Sección con funciones de Secretario -Jornada Simple	1(unos).
• Maestro de Sección-Jornada Simple	1(unos) por cada sección
• Auxiliar Docente-Jornada Simple (*)	1(unos) cada 2 secciones de Maternales y 1(unos) cada 3 secciones de Infantes.-
• Maestro Especial de Música- Jornada Simple (*)	1(unos) cada 2 establecimientos cuando no se completen las horas de clases semanales requeridas por la Ley

(*) Siempre que las condiciones presupuestarias lo permitan.



Provincia del Chaco

MINISTERIO DE EDUCACION, CULTURA, CIENCIA Y TECNOLOGIA

1042

SEGUNDA CATEGORIA: Tres (3) a seis (6) secciones.

JORNADA COMPLETA

DENOMINACION DEL CARGO

- Director de Segunda-Jornada Completa
- Maestro de Sección-Jornada Completa
- Auxiliar Docente-Jornada Completa (*)

CANTIDAD

1(unos)
1(unos) por cada sección.
1(unos) cada 2 secciones de
Maternales y
1(unos) cada 3 secciones de
Infantes
1(unos) cada dos(2)
establecimientos cuando no se
completan las horas de clases
semanales requeridas por la
Ley

JORNADA SIMPLE:

DENOMINACION DEL CARGO

- Director de Segunda-Jornada Simple
- Maestro de Sección-Jornada Simple
- Auxiliar Docente-Jornada Simple (*)
- Maestro Especial de Música-Jornada Simple (*)

CANTIDAD

1(unos)
1(unos) por cada sección
1(unos) cada 2 secciones de
Maternales
1(unos) cada 3 secciones de
Infantes
1(unos) cada dos (2)
establecimientos cuando no se
completan las horas de clases
semanales requerida por la Ley.

TERCERA CATEGORIA: Una (1) a dos (2) secciones.

JORNADA COMPLETA:

DENOMINACION DEL CARGO

- Director de Tercera con clase anexa
Jornada Completa
- Maestro de Sección-Jornada Completa
- Auxiliar Docente-Jornada Completa (*)
- Maestro Especial de Música-
Jornada Completa (*)

CANTIDAD

1(unos)
1(unos)
1(unos) solamente si cuenta con
secciones maternales
1(unos) cada 3 establecimientos

*) Siempre que las condiciones presupuestarias lo permitan.



Provincia del Chaco
MINISTERIO DE EDUCACION, CULTURA, CIENCIA Y TECNOLOGIA

17
1042

JORNADA SIMPLE

DENOMINACION DEL CARGO	CANTIDAD
• Director de Tercera con clase anexa-Jornada Simple	1(unos)
• Maestro de Sección-Jornada Simple	1(unos)
• Auxiliar Docente-Jornada Simple (*)	1(unos) solamente si cuenta con secciones maternas
• Maestro Especial de Música-Jornada Simple (*)	1(unos) cada 3 establecimientos

(*) Siempre que las condiciones presupuestarias lo permitan.

ING. GUILLERMO A. AGUERO
MINISTRO DE EDUCACION, CULTURA,
CIENCIA Y TECNOLOGIA

Chubut

- Circular 4/2014
- Circular 4/2017
- Ley 91 (2010)
- Reglamento General de la Escuelas. Resolución CPE 1745/1977

Circular Nº 04/14: Modelos organizacionales en el Nivel Inicial Provincia de Chubut

La Provincia de Chubut, tiene establecido el funcionamiento del Nivel Inicial a través de diferentes formatos organizacionales que resultan flexibles, acorde con el ámbito de desarrollo de la acción educativa, la modalidad y la realidad referida a matrícula de diferentes edades.

Por ello, y acorde a lo establecido en el DCEI-2012; pueden presentarse:

- Escuelas de Nivel Inicial: con dirección específica del nivel, en el ámbito rural y urbano, para atención de uno o los dos ciclos del nivel o combinación de ambos;
- Escuelas de Nivel Inicial Nucleadas: secciones ubicadas en diferentes escuelas pero dependientes de una dirección específica del nivel.
- Salas de Nivel Inicial en Unidades Educativas Multinivel: funcionan en edificios de Unidades Educativas Multinivel, en el ámbito de la ruralidad, casi en su totalidad, con Supervisión específica de Nivel Inicial, para la atención del segundo ciclo. A este grupo, también pertenecen las salas de nivel inicial de algunas instituciones de gestión privada, sobre todo en el ámbito urbano.
- Salas Itinerantes: funcionan en el ámbito de la ruralidad para la atención de matrícula dispersa, con el propósito de asegurar la asistencia educativa. los actores educativos coordinan: horario de la itinerancia, estrategias de articulación con otros docentes y familias, formas de asesoramiento, seguimiento y monitoreo. La itinerancia se complementa con la atención de la matrícula cercana en la sede de las unidades educativas multinivel.
- Salas Multiedad: Este tipo de sala posibilita diferentes agrupamientos etarios y de ciclo, dando respuesta para la atención flexible en el ámbito urbano y rural. En zonas rurales estas salas, con un mínimo de cinco niños del segundo ciclo, permiten superar situaciones relacionadas al aislamiento y particularidades relativas al contexto. La sala multiedad, tanto en el ámbito rural como urbano, es una posibilidad válida de organización que garantiza el derecho a la educación.
- Otros formatos: Instituciones de Nivel Inicial en convenio con instituciones municipales para atención del ciclo maternal y de infantes; salas para atención de la demanda ocasionada por madres y padres que trabajan o de alumnos-padres que estudian nivel secundario y terciario. El Jardín en Casa, con participación de la familia: conformadas por grupos de edades combinadas, para satisfacer la demanda educativa de los niños.
- Espacios comunitarios: Ludotecas, bibliotecas, que se ponen en funcionamiento a partir de programas especiales que surgen de la planificación de acciones de políticas concurrentes, y que están destinados al juego, la recreación, la atención comunitaria, de niños en edad comprendida por la Educación Inicial, y que por lo general se desarrollan en Centros de Intervención Comunitaria, Centros de Salud, Asociaciones Vecinales, u otros con formatos semejantes.

La diversificación y flexibilización de los modos organizacionales permiten sostener un verdadero sistema inclusivo; y por ello la importancia de detectar a tiempo y acorde con la realidad de cada región, la matrícula muchas veces dispersa que existe y la necesidad de adecuar alguna de estas diferentes formas de organización, para brindar

garantías de ingreso, tránsito, permanencia y egreso del sistema educativo.

Estos modos son tales, a partir de tres ejes considerados: tiempos, espacios y agrupamientos, que fueron variando a través de los tiempos hasta que legalmente a partir de la Ley de Educación Nacional N° 26206, y la Ley de Educación Provincial VIII N° 91-10, queda establecido el nivel como unidad pedagógica comprendiendo a los niños entre 45 días y 5 años de edad. Con la sanción de esta Ley, se habilitó la posibilidad de pensar y trabajar en pos de modelos organizacionales que atiendan a las nuevas concepciones de infancia, que resulten más flexibles, que trasciendan la variable de la edad, que incorporen nuevos actores institucionales, en síntesis que sean formatos que permitan adaptarse a distintos acontecimientos históricos, políticos, sociales, acercándose más a las demandas sociales y educativas que aquellos modelos organizacionales tradicionales y rígidos.

Un ambiente flexible desde los espacios, los tiempos, a partir de diferentes agrupamientos, son vistos como enriquecedores de la experiencia educativa, considerándose propicios para la creatividad, la expresión, la resolución de problemas, el juego. La relación comunicacional entre maestra y alumnos se desarrolla también de una forma más enriquecedora; la sala se flexibiliza, y distintos ambientes se transforman en espacios de enseñanza y de aprendizaje; estas consideraciones traen aparejado el replanteo de la distribución de las salas, del mobiliario, el uso de las bibliotecas, los juegos y los juguetes, los espacios en que se reúnen los docentes con los padres, con sus directivos, con sus pares, con los niños.

EL TIEMPO:

El tiempo puede considerarse en relación con lo normativo: inicio y fin de clases, cantidad de días de clases, aspectos del calendario escolar; y además en relación con la propuesta pedagógica: es decisión institucional cómo se lo utiliza y distribuye: momentos de juegos, de merienda, de descanso, de actividades de proyecto; y se organizan de manera de responder a las situaciones particulares del contexto de cada una de las salas del nivel, considerando un sano equilibrio entre las actividades de rutina, los momentos de juego, y las actividades centrales de un proyecto o unidad didáctica.

“El tiempo, es uno de los mediadores clave de la situación de enseñanza. Poniendo la mirada en cada niño en particular, el docente puede conocer, valorar y respetar el tiempo personal de todos sus alumnos y alumnas.”

EL ESPACIO:

El espacio también puede ser concebido desde una doble perspectiva: desde lo social y desde lo físico.

Desde lo social, nos referimos a espacios para la infancia, cuidados, protegidos donde la práctica y la representación sean posibles. En la institución, los lugares se convierten en cosas diferentes y se prestan a usos totalmente diferentes a los que un adulto puede pensar: al maestro le corresponde la responsabilidad de habilitar esos espacios para otros usos; acá se ponen en juego las decisiones institucionales de cómo organizar los distintos espacios que necesita la institución, de acuerdo con

el proyecto a concretar. El propósito es el logro de espacio que responda a la necesidad de optimizar los lugares dentro y fuera de la institución.

Entendiendo al mismo como un lugar donde se desarrollan vínculos, tareas y actividades, y se considera que es necesario ocuparlo, para el cumplimiento de las acciones programadas

A veces las limitaciones de los espacios resultan inmovilizantes. Una buena toma de las decisiones que estén al alcance de la escuela resulta importante para generar buenas propuestas de enseñanza. Una vez más resulta imperioso el compromiso de todos los actores y sectores del sistema educativo para revertir las situaciones de falta de espacios. El espacio favorece u obstaculiza ciertas acciones, pero es importante considerar que no siempre a espacios propicios le corresponden prácticas adecuadas.

Un aspecto importante a considerar es la organización de los espacios existentes, y lo suficientemente flexibles acordes con la propuesta de enseñanza de manera tal de favorecer el respeto del tiempo y las características de cada uno de los actores que los habita.

LOS AGRUPAMIENTOS:

Los agrupamientos, tanto de los docentes como de los alumnos, dan cuenta del modo en que estos se relacionan. También se encuentran íntimamente ligados con los aprendizajes, la enseñanza y el clima institucional.

La construcción de acuerdos en relación con los agrupamientos que redunden positivamente en el clima institucional, será posible con la participación de todos los actores involucrados, que deberán considerar diversos aspectos: los modelos pedagógicos, la historia de la institución, de las personas que la habitan y de las que la habitaron y propósitos de los que la integran hoy.

Pensar en variedad de agrupamientos es una decisión pedagógica que permite crear condiciones para el aprendizaje de todos los niños. Si bien el nuevo Diseño Curricular Provincial, propone un sistema de organización del grupo en el Ciclo Maternal por edades, y la Resolución CFE N° 174/12 hace hincapié en el requisito de edad para asegurar la trayectorias continuas en los alumnos del nivel inicial; pensar en la variedad de agrupamientos como decisión pedagógica planificada, permitirá crear condiciones que favorezcan la adquisición de los aprendizajes en todos los niños. De este modo la flexibilidad en la conformación de los grupos podría verse reflejada en diferentes modos de organización según los requerimientos de los destinatarios:

- Por modalidades de juego
- Por actividades de diferentes niveles de lectura
- Por afinidad para el desarrollo de ciertas actividades
- Por necesidad de afianzar ciertos saberes, rutinas, otros.

Los agrupamientos toman diferentes formas, de ellas nos interesa resaltar aspectos de la *sala multiedad*, también llamadas integradas, multisala, plurisala, salas acopladas. Estas salas tienen su origen en el ámbito de la ruralidad, ya que a través de este formato, se pudo lograr la cobertura escolar de niños en lugares físicos de escasa población, donde el agrupamiento de edades heterogéneas en una sección, permitió el otorgamiento de un cargo docente, y el acceso a una educación de calidad a través de formatos que no son rígidos y estancos. Creemos también que es un factor que propicia mejores dinámicas, el reagrupamiento luego de haber transitado el período de inicio, basado en criterios profesionales que determinen de qué modo los alumnos podrán

aprovechar mejor la tarea escolar.

Estas modificaciones de los formatos obedecen a cambios geográficos, poblacionales, culturales, económicos, históricos, legales, y el nivel debe estar preparado para flexibilizar estructuras y permitir así la ampliación de la cobertura escolar y el ingreso más temprano al sistema educativo de la totalidad de los niños comprendidos en esta franja etaria atendiendo a las necesidades de las familias y las tradiciones culturales de las comunidades existentes.

LAS TRAYECTORIAS ESCOLARES Y LOS DIFERENTES FORMATOS ORGANIZACIONALES:

Una de las principales líneas de Política Educativa, es el logro de trayectorias escolares favorables de los alumnos. En este punto se hace referencia a todas aquellas propuestas pedagógicas que se implementen y logren mejores aprendizajes en los niños, atendiendo las condiciones contextuales de cada uno. Las trayectorias escolares de los alumnos, proponen itinerarios que no son lineales, por el contrario son variables y heterogéneos, pero no por ello deben dejar de ser completos y continuos.

Una vez más para el cumplimiento de esta línea, apelamos al trabajo conjunto y en equipo, de los directores, y supervisores de las escuelas para la toma de decisiones acertadas y a tiempo, respecto de cuál es el mejor agrupamiento a llevar a cabo en tal o cual lugar, en qué tiempos y en qué espacio, para la gestión de acciones que tengan como eje central la trayectoria escolar significativa de cada alumno; que puedan ser claros analizadores de la situación pedagógica concreta para realizar en consecuencia la mejor oferta educativa para cada situación.

No debemos olvidar que la escuela es una construcción social, que responde a un tiempo histórico y político y que por lo tanto es una constante posibilidad de repensarla desde los patrones actuales. Y tampoco debemos olvidar la responsabilidad de nuestra función pública desde cada eslabón que constituyen el nivel inicial: familias, maestros, directivos, supervisores, para detectar, acordar y dar respuesta a la necesidad de atención de matrícula, en los diferentes ámbitos y realidades geográficas que ofrece nuestra provincia.

BILIOGRAFÍA:

Cuadernos para el docente, La sala multiedad en la Educación Inicial: una propuesta de lecturas múltiples, Buenos Aires Ministerio de Educación de la Nación (2007)

Temas de Educación: Modelos organizacionales en la educación inicial. Ministerio de Educación de la Nación (2010)

Ley de Educación Nacional N° 26.206 (2006), Buenos Aires, Congreso de la Nación.

Ley de Educación Provincial VIII N° 91-2010

Diseño Curricular para la Educación Inicial- Ministerio de Educación Chubut-2012

Núcleos de Aprendizajes Prioritarios, Ministerio de Educación de la Nación (2004)- Buenos Aires.

“Las trayectorias escolares. Del problema individual al desafío de política educativa”, Terigi, Flavia (2009): Proyecto Hemisférico: “Elaboración de políticas y estrategias para la prevención del fracaso escolar”, Ministerio de Educación de la Nación, Organización de los Estados Americanos (OEA) y Agencia Interamericana para la Cooperación y el Desarrollo (AICD).



Rawson, 11 de Julio de 2017

CIRCULAR Nº 04/17

ORIENTACIONES DIDACTICAS
SALAS MULTIEDAD Y MULTINIVEL

En el Diseño curricular de Educación Inicial se presentan diferentes formatos organizacionales flexibles dependiendo del ámbito de desarrollo urbano y rural, de las modalidades y de la edad de la matrícula que se presenta, se organiza de la siguiente manera:

Escuelas de Nivel Inicial

Escuelas de Nivel Inicial Nucleadas

Salas de Nivel Inicial en Unidades Educativas Multinivel

Salas Itinerantes

Salas Multiedad

Otros formatos

La multiplicidad de realidades y circunstancias define la educación inicial en las zonas rurales y nos obliga a pensarla y repensarla con criterios de flexibilidad.

Nuestra intención es elaborar un marco referencial que ayude a visualizar y aprehender en su compleja realidad material y simbólica las particularidades del trabajo en sala con niños de diferentes edades e intentar despejar algunas representaciones a partir de las cuales los maestros suelen orientar sus prácticas. Es nuestro propósito, en esta ocasión, colaborar con los docentes del Nivel Inicial que desarrollan su tarea en el ámbito rural **con alumnos de nivel inicial y primer ciclo de nivel primario**.

Las oportunidades de relacionarse entre niños de diferentes edades, en un mismo espacio, los involucran en una multiplicidad de experiencias. El tipo de vinculaciones que comienza a tejerse en el grupo los habilitará progresivamente a conocer y enriquecer otras modalidades de participación y vinculación social.

La posibilidad de formar parte de un grupo es un hecho auspicioso para todos los niños, los más pequeños y los más grandes; así como para los docentes y las familias, en la medida que cada uno va convirtiéndose en alguien para los otros, alguien que se va conociendo y que *me* va conociendo.

Es habitual que, en los grupos con niños de diferentes edades, los mayores le ofrezcan ayuda a los más pequeños, hagan comentarios y colaboren con ellos en la realización de una construcción. La diversidad enriquece la posibilidad de confrontación de sus incipientes teorizaciones sobre la complejidad del ambiente, los ayuda a ejercitar diferentes maneras de resolución de un problema y propicia compartir la información que aún los más pequeños no disponen

Como señala Nuria Badell (2003)¹, “desaparece de esta manera el concepto de homogeneidad, uniformidad e igualdad dentro del grupo, y es la diversidad y la complejidad en el proceso de aprendizaje lo que nos abre las puertas a otro tipo de pensamiento”.

El trabajo con niños de diferentes edades se debe emprender como un proceso en permanente construcción, con sucesos y experiencias que se van viviendo entre todos, de apertura a la diversidad y renuncia a una única lectura de los acontecimientos de la sala, valorizando los aportes de cada uno según sus posibilidades, ya que de esta diversidad se nutre la potencialidad del aprendizaje grupal. Frente a una tarea que los convoca, siempre se plasman los modos peculiares de participar de cada uno: de los más chicos, de los más grandes y de la maestra.

La diversificación y flexibilización de los modos organizacionales permiten sostener un verdadero sistema inclusivo.

Tal como señala Daniel Feldman: “la actividad de enseñanza requiere el dominio de recursos necesarios para actuar con idoneidad, pertinencia, eficacia y adecuación a las necesidades de quienes deben beneficiarse con la educación (...), la función principal de

¹ BADELL, N. (2003), “El reto de promover la filosofía de Reggio Emilia en Holanda”, en *In-fan-cia. Educar de 0 a 6 años*, Nº 77, ene-feb 2003.



la actividad docente es la creación de ambientes adecuados para facilitar diferentes tipos de aprendizaje.”²

Es fundamental propiciar situaciones de enseñanza en las que se planteen problemas a partir de los cuales sea posible elaborar los contenidos escolares, favorecer la discusión sobre los mismos, dando la oportunidad de expresar diferentes puntos de vista, promoviendo en los niños la necesidad de plantear nuevos problemas.

Clases en las que el intercambio y la ayuda entre los compañeros y el maestro sean permanentes.

Las intervenciones del docente

Las intervenciones docentes son las que favorecerán la constitución progresiva del grupo y la propia integración del docente, desde su particular función como referente adulto:

- favorece la construcción del aprendizaje grupal,
- es mediador entre los alumnos y los conocimientos;
- coordina el grupo,
- propicia los intercambios y las interacciones entre los niños;
- escucha y enseña a escucharse;
- encuadra la tarea y crea escenarios para el aprendizaje;
- programa y toma decisiones didácticas;
- diseña, en el marco de las estructuras habituales en la educación inicial (unidad didáctica, proyectos, itinerarios didácticos, otros);
- propone las actividades
- las evalúa.

Requiere del docente un amplio grado de plasticidad, que ofrezca propuestas que contemplen distinto grado de complejidad y permita múltiples posibilidades de resolución.

Los espacios:

El espacio educativo es un vínculo que se establece a partir de las interacciones de espacio físico, aspectos funcionales, organizativos y estéticos tanto exteriores como interiores o la combinación de ambos.

El trabajo pedagógico que nos convoca se caracteriza por tener escenarios móviles, por lo cual se contempla la flexibilidad de los espacios dependientes de la propuesta de enseñanza, de manera que la actividad pueda desarrollarse en una sala, en un patio interno, galería o patio externo teniendo en cuenta la organización institucional.

Los espacios y los equipamientos siempre estarán a servicio de la enseñanza y no las propuestas condicionadas por estos.

Un ambiente alfabetizador implica un espacio físico pleno de formas, colores, objetos figuras y sonidos atractivos. Ambientes provocadores que posibiliten la exploración, la investigación y que generen confianza.

ORGANIZACIÓN DE LA PROPUESTA

Es relevante hacer hincapié en fortalecer el conocimiento que poseen los docentes de un Nivel Educativo, de los Diseños Curriculares correspondientes al otro Nivel.

Recuperar una cultura docente que trabaje colaborativamente en la elaboración de propuestas de enseñanza secuenciadas, enfatizando la mirada sobre las planificaciones, los proyectos o secuencias didácticas.

Generar nuevas posibilidades, desarrollar experiencias educativas potentes y emancipadoras.

Las decisiones didácticas que el docente toma deben estar pensadas de acuerdo con la propuesta que se le plantea al conjunto de niños como grupo y no como diferentes grupos que comparten un mismo espacio físico.

UNIDAD PEDAGÓGICA

La unidad pedagógica incluye los dos primeros años de la escolaridad Primaria en articulación con la educación Inicial, lo que contribuye a lograr una mayor justicia curricular. De este modo nos enfrentamos al desafío de articular este encuentro.

² Feldman, Daniel. Aportes para el desarrollo curricular. Didáctica general.MEN.2010



Se adjuntan en el anexo I algunas actividades y circulares específicas, con la intención de compartir, revisar y reflexionar acerca de las situaciones de enseñanza, de las prácticas cotidianas, aportando ideas para realizar nuevos formatos de planificación que permitan ver la continuidad y complejización de los contenidos para los distintos niveles:

- Propuestas de alfabetización en prácticas de lenguaje y lengua,
- Sugerencias de trabajo en el campo de experiencia matemática a través de la presentación de juegos reglados con cartas y dados,
- Circular Conjunta Unidad Pedagógica Múltiples formas de enseñar y de aprender 01/14
- Circular Modelos organizacionales 04/14
- Mapa Curricular elaborado por la DGNI- Incluye articulación intra e inter niveles y ciclos – DCEI Y DCEP- CHUBUT

BIBLIOGRAFÍA

- Diseño Curricular de Educación Inicial- Ministerio de Educación Chubut-2012
- Diseño Curricular de Educación Primaria Provincia del Chubut -2014
- Cuadernos para el docente- La sala multiedad en educación inicial: una propuesta de lecturas múltiples, Buenos Aires Ministerio de Educación de la Nación (2007)
- Temas de Educación: Modelos organizacionales en la educación inicial.4- Ministerio de Educación de la Nación (2010)

<https://goo.gl/lpDdOx>

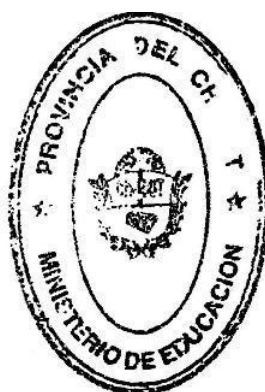
- Núcleos de Aprendizajes Prioritarios, Ministerio de Educación de la Nación (2004)- Buenos Aires.

<https://goo.gl/q53hN8>

- Elaboración de material didáctico Ludo palabras CPIE

<http://www.chubut.edu.ar/pensar/?p=825>

- Circular Conjunta Unidad Pedagógica Múltiples formas de enseñar y de aprender 01/14
- Circular Modelos organizacionales 4/14




Lic. Alejandra Erika Von Poeppel
Directora General de
Nivel Inicial
Ministerio de Educación

LEY VIII N° 91

**LA LEGISLATURA DE LA PROVINCIA DEL CHUBUT
SANCIONA CON FUERZA DE
LEY:**

LEY DE EDUCACIÓN DE LA PROVINCIA DEL CHUBUT

TÍTULO I: DISPOSICIONES GENERALES

CAPÍTULO I: PRINCIPIOS, DERECHOS Y GARANTÍAS

ARTÍCULO 1°.- La presente ley regula el ejercicio del derecho de enseñar y aprender en el territorio de la Provincia del Chubut, conforme lo establecido en la Constitución Nacional, Tratados Internacionales, Constitución Provincial y Ley de Educación Nacional N° 26.206.

ARTÍCULO 2°.- La Educación se constituye en política de estado, para construir una sociedad justa y equitativa; reafirmar la soberanía en un marco de respeto a las identidades, diversidades culturales y de género, profundizando el ejercicio de la ciudadanía democrática y republicana, garantizando el pleno ejercicio de los derechos humanos, fortaleciendo el desarrollo económico-social de la Provincia, la unidad nacional y provincial; respetando las particularidades municipales, comunales, regionales y comarcales.

ARTÍCULO 3°.- El Estado Provincial asegura una educación inclusiva como concepción filosófica, política, económica, social y pedagógica, para que todos los ciudadanos ingresen, transiten y egresen de un sistema educativo signado por la equidad y la calidad, independientemente del tipo de gestión estatal o privada, por la que se organice, administre y financie.

ARTÍCULO 4°.- La Educación y el conocimiento son un bien público, y un derecho personal y social garantizado por el Estado Provincial.

ARTÍCULO 5°.- A los efectos de la presente Ley se entiende por:

- a) Sistema Educativo Provincial:** conjunto organizado de servicios, instituciones y acciones educativas reguladas por el Estado Provincial que posibilitan el ejercicio del derecho a la educación.
- b) Ámbito de desarrollo:** variantes técnicas y procedimentales que garantizan el acceso a la educación, respetando las características regionales, ambientales y socioculturales en las que se desarrollan los procesos de enseñanza y aprendizaje.
- c) Modalidades:** opciones organizativas y/o curriculares de la educación común, dentro de uno o más niveles educativos, que procuran dar respuesta a requerimientos específicos de formación, atendiendo particularidades de carácter permanente o temporal, personales y/o contextuales.

ARTÍCULO 6°.- El Estado Provincial tiene la responsabilidad principal e indelegable de proveer, garantizar y supervisar una educación integral, inclusiva, permanente y de calidad para todos los habitantes, asegurando la igualdad, gratuidad, equidad y justicia social en el ejercicio de este derecho, con la participación de las organizaciones sociales y las familias.

ARTÍCULO 7°.- El Estado Provincial brinda a los/as estudiantes, un lugar de protagonismo en los procesos de construcción y transformación de los conocimientos, garantizando el acceso de todos los habitantes a la información y al conocimiento, como

instrumentos centrales de la participación, en un proceso de desarrollo con crecimiento económico y justicia social, a través de la educación formal y no formal.

ARTÍCULO 8°.- El Estado Provincial garantiza a las personas migrantes, sin documento nacional de identidad, el acceso y las condiciones para la permanencia y el egreso de todos los niveles del sistema educativo, mediante la presentación de documentos emanados de su país de origen, conforme a lo establecido en la Ley Nacional de Migraciones N° 25.871.

ARTÍCULO 9°.- El Estado Provincial garantiza la revisión periódica de la estructura curricular de los diferentes niveles y modalidades del Sistema Educativo Provincial.

ARTÍCULO 10°.- Establécese un Fondo de Financiamiento para la Educación en calidad de inversión protegida, afectando el diez por ciento (10 %) de los ingresos provenientes de la Coparticipación Federal de Impuestos a fin de dar cumplimiento al artículo 9° de la Ley Nacional de Educación N° 26.206 y a lo normado en la Ley de Financiamiento Educativo N° 26.075.

ARTÍCULO 11°.- El Estado Provincial no suscribirá tratados de libre comercio o de cualquier índole, que impliquen concebir la educación como un servicio lucrativo o un bien transable, o alienten cualquier forma de mercantilización de la educación pública ni la constitución de circuitos supletorios de la educación común.

ARTÍCULO 12°.- El Estado Provincial propicia la integración del Sistema Educativo Provincial con el Sistema Educativo Nacional y de las otras jurisdicciones, como parte integrante de un único sistema basado en los principios de federalismo educativo. A fin de respetar la trayectoria de los estudiantes, potencia los lazos y estrategias existentes, articulando el sistema educativo con organismos del Estado e instituciones no gubernamentales.

CAPÍTULO II: FINES Y OBJETIVOS DE LA POLÍTICA EDUCATIVA PROVINCIAL

ARTÍCULO 13°.- Los fines y objetivos de la política educativa provincial son:

- a) Asegurar una educación de calidad con igualdad de oportunidades y posibilidades, sin inequidades sociales ni desequilibrios regionales, posicionando la educación como factor promotor de la Justicia Social.
- b) Asegurar una educación integral que desarrolle todas las dimensiones de la persona y habilite tanto para el desempeño social y laboral como para el acceso a estudios superiores.
- c) Asegurar condiciones de igualdad, respetando las diferencias entre las personas sin admitir discriminación de ningún tipo.
- d) Garantizar y asegurar en el ámbito educativo la perspectiva de género, la cual deberá ser compartida por todos los estamentos involucrados: gobierno, educadores y sociedad civil en general.
- e) Brindar una formación ciudadana comprometida con los valores éticos y democráticos de participación, libertad, solidaridad, resolución pacífica de conflictos, respeto a los derechos humanos, responsabilidad, honestidad, valoración y preservación del patrimonio natural y cultural.
- f) Fortalecer la identidad nacional, abierta a la integración regional y latinoamericana, basada en el conocimiento de la historia, la cultura, las tradiciones argentinas, de los pueblos indígenas y otros, en el respeto a las identidades, diversidades culturales y a las particularidades locales.
- g) Asegurar la formación en el conocimiento y en el ejercicio cotidiano de los derechos humanos y de los pueblos, con el fin de consolidar las instituciones democráticas y promover la construcción de la memoria colectiva sobre los procesos históricos.
- h) Promover la educación para la Paz y la no violencia, centrándose en los valores de solidaridad, justicia, participación social, el cuidado del otro y del medio en el que vivimos.
- i) Favorecer la formación en alfabetizaciones múltiples.
- j) Promover y garantizar las condiciones para la participación democrática de docentes, familias, estudiantes y comunidad en las instituciones educativas de todos los niveles.
- k) Concebir la cultura del trabajo y del esfuerzo, individual y cooperativo como principio fundamental de los procesos de enseñanza y de aprendizaje.

- l) Fortalecer la centralidad de la lectura y la escritura, como condición básica para la educación a lo largo de toda la vida, la construcción de una ciudadanía responsable y la libre circulación del conocimiento.
- m) Desarrollar las competencias necesarias para el manejo de los nuevos lenguajes producidos por las tecnologías de la información y de la comunicación.
- n) Promover valores y actitudes que fortalezcan las capacidades de las personas para prevenir las adicciones y el uso indebido de drogas.
- ñ) Brindar a las personas con necesidades educativas derivadas de una discapacidad una propuesta pedagógica que permita el máximo desarrollo de sus posibilidades y la integración familiar, escolar, laboral y social, en el pleno ejercicio de sus derechos.
- o) Asegurar a los pueblos indígenas el respeto a su lengua y a su identidad cultural, promoviendo la valoración de la multiculturalidad en la formación de todos/as los/as estudiantes.
- p) Promover la organización, el seguimiento y el financiamiento de centros de actividades para los/as jóvenes.
- q) Propiciar acciones con los medios masivos de comunicación, para la reflexión sobre la responsabilidad ética y social, en los contenidos y valores que se transmiten.
- r) Promover valores que fortalezcan la formación integral de una sexualidad responsable en el marco de las leyes nacionales y provinciales.
- s) Promover políticas concurrentes de educación corporal y vida activa, con el objetivo de ampliar las alternativas o variables contextuales, al máximo de sus posibilidades, en el marco de la diversidad de escenarios escolares y no escolares, como los Centros de Educación Física, Plantas de Campamentos y otros que puedan crearse en el futuro.
- t) Garantizar, a través de la educación física, el desarrollo actualizado y dinámico de las prácticas corporales, motrices y deportivas como condición básica para la construcción de la corporeidad activa y participativa de la ciudadanía.
- u) Propiciar el aprendizaje del idioma inglés y de otras lenguas, en segundo término, como forma de inclusión en un mundo globalizado.
- v) Brindar una formación desarrollando los contenidos propios de cada uno de los lenguajes artísticos y estimular la creatividad, el placer y la comprensión de las distintas manifestaciones del arte y la cultura.
- w) Asegurar una educación promotora del pensamiento crítico que posibilite interpelar la realidad y comprenderla, construyendo herramientas que permitan incidir en ella y transformarla.
- x) Auspiciar una permanente renovación curricular que responda a la identidad de la provincia y a los cambios científicos, tecnológicos, socio-culturales, políticos y económicos.

TÍTULO II: SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL

CAPÍTULO I: DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 14°.- El Estado Provincial, a través del Ministerio de Educación, es el responsable de la planificación, organización, supervisión y financiación del Sistema Educativo Provincial en su conjunto. Garantiza el acceso, permanencia y egreso a la educación en todos los niveles y modalidades, mediante la creación y administración de los establecimientos educativos públicos de gestión estatal.

ARTÍCULO 15°.- El Estado Provincial reconoce, autoriza y supervisa el funcionamiento de las instituciones educativas públicas, de gestión privada, confesional o no confesional, de gestión cooperativa y de gestión social.

ARTÍCULO 16°.- El Sistema Educativo Provincial tiene una estructura unificada, que respeta las particularidades propias de cada región, asegurando la cohesión, la organización, la articulación de los niveles y modalidades de la educación, y la validez de los títulos y certificados que se expidan.

ARTÍCULO 17°.- La obligatoriedad escolar en todo el territorio provincial se extiende desde la edad de cinco (5) años hasta la finalización de la Educación Secundaria. El Ministerio de Educación de la Provincia del Chubut asegura el cumplimiento de la obligatoriedad escolar a través de alternativas institucionales, pedagógicas y de promoción de derechos, que se ajusten a los requerimientos locales, comunitarios, urbanos y rurales,

mediante acciones que permitan alcanzar resultados de calidad equivalente en toda la Provincia y en todas las situaciones sociales.

ARTÍCULO 18°.- El Sistema Educativo se organiza en:

- a) Niveles:** Educación Inicial, Educación Primaria, Educación Secundaria y Educación Superior
- b) Modalidades:** Educación Técnico Profesional, Educación Artística, Educación Especial, Educación Permanente de Jóvenes y Adultos, Educación Intercultural y Bilingüe, Educación en Contextos de Privación de Libertad y Educación Domiciliaria y Hospitalaria.
- c) Ámbitos de desarrollo:** Educación Urbana, Educación Rural, Educación a Distancia y con Componente Virtual.

TÍTULO III: NIVELES EDUCATIVOS

CAPÍTULO I: EDUCACIÓN INICIAL

ARTÍCULO 19°.- La Educación Inicial constituye una unidad pedagógica que brinda educación a los/as niños/as desde los cuarenta y cinco (45) días hasta los cinco (5) años de edad inclusive. Siendo obligatorio la sala de cinco (5) años. Define diseños curriculares propios, articulados con el nivel primario y modalidades del Sistema Educativo Provincial.

ARTÍCULO 20°.- El Estado Provincial tiene la obligación de universalizar los servicios educativos para los/as niños/as de cuatro (4) años de edad, entendiendo como universalización la responsabilidad indelegable de asegurar su provisión y regular su funcionamiento, con garantía de igualdad de oportunidades para todos/as y la extensión progresiva de los servicios educativos para los/as niños/as de tres (3) años de edad.

ARTÍCULO 21°.- La Educación Inicial se organiza en:

- a) Jardines Maternales:** atienden a los/as niños/as desde los cuarenta y cinco (45) días a los dos (2) años de edad inclusive.
- b) Jardines de Infantes:** atienden a los/as niños/as desde los tres (3) a los cinco (5) años de edad inclusive.
- c) Otras formas organizativas:** en función de las características del contexto rural o urbano, para la atención educativa de los/as niños/as entre los cuarenta y cinco (45) días y los cinco (5) años de edad.

ARTÍCULO 22°.- Son objetivos de la Educación Inicial:

- a) Estimular el aprendizaje y desarrollo de los/as niños/as de cuarenta y cinco (45) días a cinco (5) años de edad inclusive, como sujetos de derechos y partícipes activos/as de un proceso de formación integral, miembros de una familia y de una comunidad.
- b) Promover en los/as niños/as actitudes de solidaridad, confianza, cuidado, cooperación y respeto a sí mismo y a los/as otros/as.
- c) Desarrollar su capacidad creativa y el placer por el conocimiento en las experiencias de aprendizaje.
- d) Promover el juego como contenido de alto valor cultural y educativo para el desarrollo cognitivo, afectivo, ético, estético, motor y social.
- e) Desarrollar la capacidad de expresión y comunicación a través de los distintos lenguajes, verbales y no verbales: el movimiento, la música, la expresión plástica, la literatura y otras expresiones artísticas.
- f) Garantizar el acceso al desarrollo de la disponibilidad corporal, por medio de la educación física y artística, necesario para favorecer la integración social, la interacción con el medio ambiente, la preservación de la salud y el disfrute activo.
- g) Propiciar la participación de las familias en la tarea educativa promoviendo la comunicación y el respeto mutuo.
- h) Atender a las desigualdades educativas de origen psico-social y familiar para favorecer una inclusión plena de todos/as los/as niños/as en el sistema educativo.
- i) Atender necesidades educativas asociadas y/o derivadas de una discapacidad, como así también detectar, atender y prevenir dificultades de aprendizaje, garantizando el desarrollo de las capacidades y el pleno ejercicio de los derechos.
- j) Propiciar la alfabetización en todos los campos del conocimiento.
- k) Estimular el aprecio por la historia, la cultura y la tradición familiar, regional, provincial y nacional.

l) Propiciar y promover que los/las niños/as nacidos y/o criados en contextos de privación de libertad concurren a jardines maternales, jardines de infantes y realicen actividades educativas y recreativas en diferentes ámbitos.

ARTÍCULO 23°.- El Estado Provincial, con el apoyo del Gobierno Nacional, tiene la responsabilidad de:

- a) Expandir los servicios de Educación Inicial, promoviendo y supervisando el aprendizaje de los/as niños/as desde los 45 días hasta los 5 años inclusive, ajustándose a los requerimientos de todos los ámbitos y modalidades mediante acciones que permitan alcanzar objetivos de igual calidad en todas las situaciones sociales.
- b) Promover y facilitar la participación de las familias en el desarrollo de las acciones destinadas al cuidado y educación de sus hijos/as.
- c) Asegurar el acceso, permanencia, tránsito y el egreso con igualdad de oportunidades, para todos los sectores de la población; atendiendo especialmente a los sectores menos favorecidos.
- d) Regular, controlar y supervisar el funcionamiento de las instituciones con el objetivo de asegurar la atención, el cuidado y la educación integral de los/as niños/as, mediante acciones que permitan alcanzar objetivos de igual calidad en todas las situaciones sociales.
- e) Prever estrategias de adaptación para los niños/as de cinco (5) años de edad que cursarán su escolaridad primaria en escuelas con internado.
- f) Disponer de los medios, recursos y estrategias necesarias en las zonas rurales, para garantizar la Educación Inicial obligatoria (sala de 5), con el objeto de que los niños no se expongan al desarraigo familiar.

ARTÍCULO 24°.- Están comprendidas en el régimen de la presente Ley, las instituciones que brinden Educación Inicial de:

- a) Gestión estatal, pertenecientes al Estado Provincial o Municipal.
- b) Gestión privada y/o pertenecientes a organizaciones sin fines de lucro, sociedades civiles, gremios, sindicatos, cooperativas, organizaciones no gubernamentales, organizaciones barriales, comunitarias y otros.

ARTÍCULO 25°.- Las certificaciones de la Educación Inicial obligatoria, en cualquiera de las formas organizativas reconocidas y supervisadas por las autoridades educativas, tienen plena validez para la inscripción en la Educación Primaria.

ARTÍCULO 26°.- Las actividades pedagógicas realizadas en el nivel de Educación Inicial están a cargo de personal docente titulado, conforme lo establece el Estatuto del Docente Provincial y la normativa vigente para el nivel, y sólo pueden ser supervisadas por las autoridades del Ministerio de Educación.

CAPÍTULO II: EDUCACIÓN PRIMARIA

ARTÍCULO 27°.- La Educación Primaria es obligatoria y constituye una unidad pedagógica que tiene por finalidad brindar una enseñanza común, integral y básica que asegure a los/as niños/as las condiciones para el acceso, tránsito, permanencia y egreso del nivel. Tiene una duración de seis (6) años, organizada en dos ciclos de tres (3) años cada uno.

ARTÍCULO 28°.- Son objetivos de la Educación Primaria:

- a) Garantizar el derecho a una educación que permita aprender, junto con otros, los conocimientos reconocidos como centrales para vivir juntos, para hacerse miembros plenos de la sociedad, para la construcción de la ciudadanía, la producción de identidades y diversidad culturales, la formación de hábitos, tradiciones y herramientas para la vida común.
- b) Promover las condiciones necesarias para el desarrollo integral de la infancia y garantizar la protección de los derechos de los/as niños/as y adolescentes, en forma conjunta y coordinada con otras instituciones y organismos.
- c) Generar las condiciones pedagógicas para el manejo de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación, así como la producción y recepción crítica de los discursos mediáticos.
- d) Promover el desarrollo de hábitos y actitudes de esfuerzo, trabajo y responsabilidad en el estudio y de curiosidad e interés por el aprendizaje.

- e) Asegurar, la pertenencia a una comunidad nacional y latinoamericana, las bases de una ciudadanía democrática y a la vez el reconocimiento y respeto de la diversidad cultural e identitaria.
- f) Garantizar una educación física que promueva el desarrollo de las competencias corporales lúdicas y motrices que consolide el desarrollo armónico de todos los/as niños/as, estimulando la integración social, la interacción con el entorno natural y cultural, la preservación de la salud y el disfrute activo.
- g) Estimular la creatividad como una forma de expresión.
- h) Brindar oportunidades equitativas a todos los/as niños/as para el aprendizaje de saberes socialmente significativos en los diversos campos del conocimiento, en especial el de la lengua y la comunicación, las ciencias sociales y la cultura local, provincial y nacional, las ciencias naturales y el cuidado del medio ambiente, la educación matemática, tecnológica, el cuidado de la salud en todas sus dimensiones, la educación física, las expresiones del arte y la formación del ciudadano democrático, atendiendo al pleno desarrollo de las capacidades individuales.
- i) Generar condiciones institucionales que se adapten y consideren las necesidades y características de los niños/as pertenecientes a los diversos contextos sociales y culturales, confiando en las posibilidades de todos para aprender, promoviendo el desarrollo de una actitud de esfuerzo y responsabilidad en el estudio.
- j) Garantizar condiciones y propuestas pedagógicas para favorecer la inclusión de los niños con necesidades educativas asociadas o no a la discapacidad.
- k) Estimular el contacto, disfrute, comprensión y creación de obras artísticas en sus múltiples formas de expresión.
- l) Favorecer el desarrollo de los conocimientos y procesos cognitivos necesarios para continuar los estudios.
- m) Prever estrategias de adaptación para los niños/as cualquiera sea su edad que cursarán su escolaridad primaria en escuelas con albergue o internado.

ARTÍCULO 29°.- Las escuelas primarias son de jornada simple, extendida y completa, con la finalidad de asegurar el logro de los objetivos fijados por la presente Ley:

- a) Jornada simple:** escuelas cuya extensión horaria es de veinte (20) horas reloj semanal.
- b) Jornada extendida:** escuelas cuya extensión horaria es de veinticinco (25) a treinta (30) horas reloj semanal.
- c) Jornada completa:** escuelas cuya extensión horaria es mayor a treinta (30) horas reloj semanal.

ARTÍCULO 30°.- La implementación de la jornada extendida se concretará paulatinamente, teniendo como meta lograr la incorporación del cien por ciento (100 %) de las escuelas rurales con anterioridad al año 2015.

ARTÍCULO 31°.- Las actividades pedagógicas realizadas en el nivel de Educación Primaria están a cargo de personal docente titulado, conforme lo establece el Estatuto del Docente Provincial y la normativa vigente para el nivel. Las actividades pedagógicas sólo pueden ser supervisadas por las autoridades del Ministerio de Educación.

CAPÍTULO III: EDUCACIÓN SECUNDARIA

ARTÍCULO 32°.- La Educación Secundaria es obligatoria, constituye una unidad pedagógica y organizativa destinada a los/as adolescentes, jóvenes y adultos que hayan cumplido con el nivel de Educación Primaria. Tiene la finalidad de habilitar a los estudiantes para el ejercicio pleno de la ciudadanía, para el trabajo y para la continuación de estudios. El Estado Provincial garantiza un mínimo de veinticinco (25) horas reloj de clases semanales.

ARTÍCULO 33°.- La Educación Secundaria se divide en dos (2) ciclos: un (1) Ciclo Básico de tres (3) años de duración, de carácter común a todas las orientaciones y un (1) Ciclo Orientado, de carácter diversificado según distintas áreas del conocimiento, del mundo social y del trabajo, cuya duración es de tres (3) años en escuelas comunes; y tres (3) y cuatro (4) años en escuelas técnicas.

ARTÍCULO 34°.- Son objetivos de la Educación Secundaria:

- a) Brindar una formación ética que permita a los/as estudiantes desempeñarse como sujetos conscientes de sus derechos y obligaciones; practicar el pluralismo, la cooperación y la solidaridad; respetar los derechos humanos; rechazar todo tipo de discriminación; prepararse en la resolución pacífica de conflictos y en el ejercicio de la ciudadanía plena.
- b) Formar sujetos responsables que utilicen el conocimiento como herramienta para comprender y transformar constructivamente su entorno social, económico, ambiental y cultural, situándose como participantes activos/as en un mundo en permanente cambio.
- c) Desarrollar y consolidar las capacidades de aprendizaje e investigación, de trabajo individual y en equipo, de esfuerzo, iniciativa y responsabilidad, como condiciones necesarias para el acceso al mundo laboral, los estudios superiores y la educación a lo largo de toda la vida.
- d) Desarrollar las capacidades orales y escritas de la lengua española y al menos de una lengua extranjera.
- e) Incorporar la Educación Tecnológica como saber básico en la Educación Secundaria, generando las condiciones pedagógicas necesarias para el desarrollo de los estudiantes en forma concordante con los nuevos desarrollos científico- tecnológicos y su adecuación a la sociedad contemporánea.
- f) Brindar las oportunidades para el autoconocimiento y la construcción de la autodeterminación y proyecto de vida.
- g) Estimular la creación artística, literaria y cultural, la libre expresión, el placer estético y la comprensión de las distintas manifestaciones de la cultura.
- h) Garantizar una Educación Física acorde a los requerimientos del proceso de desarrollo integral en lo corporal y motriz de los/as adolescentes, para favorecer la integración social, la interacción con el entorno natural y cultural, la preservación de la salud y el disfrute activo, en todas las modalidades y orientaciones.
- i) Promover el intercambio de estudiantes de diferentes ámbitos, la organización de actividades de voluntariado juvenil y proyectos educativos solidarios, en el marco del proyecto educativo institucional.
- j) Incluir a los/as adolescentes y los/as jóvenes no escolarizados/as en espacios escolares no formales, como tránsito hacia procesos de reinserción escolar plena.
- k) Garantizar la continuidad de la educación a las madres adolescentes y jóvenes, antes y después del parto, a fin de que su carrera escolar no sufra dificultades o demoras en el ciclo lectivo correspondiente.
- l) Promover la organización, seguimiento y financiamiento de centros de actividades para los/as jóvenes, quienes participarán en el diseño de su propio programa de actividades vinculadas con la participación ciudadana el arte, la educación física, el deporte, la ciencia, la tecnología y la cultura.
- m) Desarrollar las capacidades necesarias para la comprensión, utilización inteligente y crítica de los nuevos lenguajes producidos en el campo de las tecnologías de la información y la comunicación.
- n) Vincular a los/as estudiantes con el mundo del trabajo, la producción, la ciencia, la tecnología y la vida como sujetos activos en el ejercicio de la ciudadanía.
- ñ) Formar sujetos con habilidades adecuadas para resolver pacíficamente los conflictos.

ARTÍCULO 35°.- El Ministerio de Educación propiciará la vinculación de las escuelas secundarias con el mundo de la producción y el trabajo, en este marco, podrán realizar prácticas educativas en las escuelas, empresas, organismos estatales, organizaciones culturales y organizaciones de la sociedad civil, que permitan a los/as estudiantes el manejo de tecnologías o brinden una experiencia adecuada a su formación y orientación vocacional. En todos los casos estas prácticas tendrán carácter educativo y no podrán generar ni reemplazar ningún vínculo contractual o relación laboral. Promoviendo la realización de prácticas educativas de los estudiantes mayores de dieciséis (16) años de edad, por un plazo no mayor a seis (6) meses, durante el período escolar, con el acompañamiento de docentes y/o autoridades pedagógicas designadas a tal fin.

En el caso de las escuelas técnicas la vinculación de estas instituciones con el sector productivo se realiza de conformidad con la Ley Nacional de Educación Técnico Profesional N° 26.058.

ARTÍCULO 36°.- Las instituciones educativas de Nivel Secundario garantizarán los espacios para la participación activa de los estudiantes en la dinámica institucional, mediante estrategias propias y diseñadas para tal fin.

ARTÍCULO 37°.- El Ministerio de Educación de la Provincia del Chubut arbitrará los medios necesarios para que a través de sus diferentes áreas, y con el apoyo del Ministerio de Educación de la Nación, se garantice:

- a) La revisión periódica de la estructura curricular de la Educación Secundaria, con el objeto de actualizarla y establecer criterios organizativos y pedagógicos comunes y la pertinencia de los diseños curriculares.
- b) Las alternativas de acompañamiento de la trayectoria escolar de los/as jóvenes, tales como tutores/as y coordinadores/as de curso, fortaleciendo el proceso educativo individual y/o grupal de los/as estudiantes.
- c) La creación, desarrollo, seguimiento y financiamiento de espacios de actividades para jóvenes destinados al fomento de espacios formativos fuera de los horarios de actividad escolar, para el conjunto de los/as estudiantes y los/as jóvenes de la comunidad, orientados al desarrollo de actividades ligadas al arte, la educación física y deportiva, la recreación, la vida en la naturaleza, la acción solidaria, la apropiación crítica del saber y las distintas manifestaciones de la cultura, la ciencia y la tecnología.
- d) La sólida formación actitudinal de los/as jóvenes, tendiente a formar sujetos activos, con capacidad de planificación y ejecución de sus propios proyectos, referenciados en el contexto social y económico-productivo correspondiente.

CAPÍTULO IV: EDUCACIÓN SUPERIOR

ARTÍCULO 38°.- La Educación Superior de gestión estatal o privada en la órbita provincial está constituida por los Institutos de Educación Superior, sean éstos de formación docente, humanística, social, técnico-profesional o artística y por instituciones nacionales y provinciales de educación no universitaria.

ARTÍCULO 39°.- La Educación Superior es regulada por la Ley Nacional de Educación Superior N° 24.521, la Ley Nacional de Educación Técnico Profesional N° 26.058, por las disposiciones de la presente ley y los acuerdos marco aprobados por el Consejo Federal de Educación, en lo que respecta a los Institutos de Educación Superior.

ARTÍCULO 40°.- El Estado Provincial tiene competencia directa en la planificación de la oferta de carreras y de postítulos, el diseño de planes de estudio, la gestión y asignación de recursos y en la aplicación de las regulaciones específicas relativas a los Institutos de Educación Superior bajo su dependencia.

ARTÍCULO 41°.- Los Institutos de Educación Superior tienen una estructura organizativa abierta y flexible. Pueden acceder a la Educación Superior todos aquellos alumnos/as que hayan completado los estudios del nivel secundario y quienes aprueben el examen para mayores de 25 años de edad, establecido en el artículo 7° de la Ley Nacional de Educación Superior N° 24.521.

ARTÍCULO 42°.- Los Institutos de Educación Superior tienen por función básica la formación docente inicial, la formación docente continua, el apoyo pedagógico a las escuelas, las actividades de extensión y la investigación educativa.

ARTÍCULO 43°.- Los Institutos de Educación Superior deben proporcionar formación superior en el área de que se trate y/o actualización, reformulación o adquisición de nuevos conocimientos y competencias a nivel de postítulo. Pueden desarrollar cursos, ciclos o actividades que respondan a las demandas de calificación, formación y reconversión laboral y profesional, de conformidad con las regulaciones dictadas por el Ministerio de Educación de la Provincia del Chubut.

ARTÍCULO 44°.- El Ministerio de Educación de la Provincia del Chubut arbitrará los medios necesarios para que sus instituciones de formación docente garanticen la formación continua de los/as docentes en actividad, tanto en los aspectos curriculares como en los pedagógicos e institucionales, y promoverá el desarrollo de investigaciones educativas con pertinencia y calidad, y la realización de experiencias innovadoras.

CAPÍTULO V: FORMACIÓN DOCENTE

ARTÍCULO 45°.- La Formación Docente tiene la finalidad de preparar profesionales capaces de enseñar, generar y transmitir los conocimientos y valores necesarios para la formación integral de las personas, el desarrollo provincial y nacional, y la construcción de una sociedad justa y equitativa. Promoverá la construcción de una identidad docente basada en la autonomía profesional, el vínculo con la cultura y la sociedad contemporánea, el trabajo en equipo, el compromiso con la igualdad y la confianza en las posibilidades de aprendizaje de los/as estudiantes.

ARTÍCULO 46°.- La Formación Docente es parte constitutiva de la Educación Superior y tiene como funciones la formación de los/as docentes, el apoyo pedagógico a las escuelas y la investigación educativa.

ARTÍCULO 47°.- La formación de los/as docentes se estructura en dos (2) ciclos: una formación básica común, centrada en los fundamentos de la profesión docente, el conocimiento y reflexión de la realidad educativa; y una formación especializada para la enseñanza de los contenidos curriculares de cada nivel y modalidad.

ARTÍCULO 48°.- La formación docente para el Nivel Inicial y Primario tiene cuatro (4) años de duración y para el Nivel Secundario, como mínimo cuatro (4) años.

ARTÍCULO 49°.- La política de formación docente tiene los siguientes objetivos:

- a) Jerarquizar y revalorizar la formación docente como factor clave del mejoramiento de la calidad de la educación.
- b) Desarrollar las capacidades y los conocimientos necesarios para el trabajo docente en los diferentes niveles y modalidades del sistema educativo.
- c) Incentivar la investigación y la innovación educativa vinculadas con las tareas de enseñanza, la experimentación y sistematización de propuestas que aporten a la reflexión sobre la práctica y a la renovación de las experiencias escolares.
- d) Ofrecer diversidad de propuestas y dispositivos de capacitación y formación posterior a la formación inicial, que fortalezcan el desarrollo profesional de los/as docentes en todos los niveles y modalidades de enseñanza.
- e) Acreditar instituciones, carreras y trayectos formativos que habiliten para el ejercicio de la docencia.
- f) Otorgar títulos y las certificaciones de validez nacional, para el ejercicio de la docencia, en los diferentes niveles y modalidades del sistema.
- g) Coordinar y articular acciones de cooperación académica e institucional entre los institutos de educación superior de formación docente, las instituciones universitarias y otras instituciones de investigación educativa.
- h) Brindar una adecuada diversificación de las propuestas de Educación Superior, que atienda tanto a las expectativas y necesidades de la población como a los requerimientos del campo educativo sobre la base de la actualización académica, con criterio permanente, a docentes en actividad y promoviendo una formación de grado y continua que permita, a partir de una comprensión crítica de los nuevos escenarios sociales, económicos, políticos y culturales y de los cambios operados en los sujetos sociales, desarrollar una práctica docente transformadora.

TÍTULO IV: ÁMBITOS DE DESARROLLO

CAPÍTULO I: EDUCACIÓN URBANA

ARTÍCULO 50°.- La Educación Urbana, se desarrolla en todos los niveles y modalidades de la enseñanza, está destinada a garantizar el cumplimiento de la escolaridad obligatoria a través de formas adecuadas a las necesidades y particularidades de las zonas urbanas y periurbanas.

CAPÍTULO II: EDUCACIÓN RURAL

ARTÍCULO 51°.- La Educación Rural se desarrolla en los niveles de Educación Inicial, Primaria y Secundaria, está destinada a garantizar el cumplimiento de la escolaridad obligatoria, a través de formas adecuadas a las necesidades y particularidades de la población que habita en zonas rurales.

ARTÍCULO 52°.- Son objetivos de la Educación Rural:

- a) Garantizar el acceso a los saberes postulados para el conjunto del sistema a través de propuestas pedagógicas flexibles que fortalezcan el vínculo con las identidades culturales, las actividades productivas locales y los diferentes modelos productivos.
- b) Promover el interés por el arte, los avances científicos y tecnológicos, el desarrollo de competencias corporales a través de la educación física y la integración con el ambiente natural y social
- c) Promover la igualdad de oportunidades y posibilidades asegurando la equidad de género.
- d) Promover diseños institucionales que permitan a los/as estudiantes mantener los vínculos con su núcleo familiar y su medio local de pertenencia durante el proceso educativo, garantizando la necesaria coordinación y articulación del sistema dentro de la Provincia y entre las diferentes regiones.
- e) Proponer modelos de organización escolar adecuados a cada contexto, tales como agrupamientos de instituciones, plurigrados y salas multiedad, instituciones que abarquen varios niveles en una misma unidad educativa, escuelas de alternancia, escuelas itinerantes u otras, que garanticen el cumplimiento de la obligatoriedad escolar y la continuidad de los estudios en los diferentes ciclos, niveles y modalidades del sistema educativo, atendiendo asimismo las necesidades educativas de la población rural migrante, acorde a la edad de los/as estudiantes y de los tiempos laborales propios de los grupos familiares.

ARTÍCULO 53°.- El Ministerio de Educación, para lograr los objetivos enunciados, es responsable de definir las medidas necesarias para que los servicios educativos brindados en zonas rurales, alcancen niveles de calidad equivalente a los urbanos. Los criterios generales que deben orientar dichas medidas son:

- a) Instrumentar programas especiales de becas para garantizar la igualdad de oportunidades y posibilidades.
- b) Asegurar el funcionamiento de comedores escolares y otros servicios asistenciales que resulten necesarios a cada comunidad.
- c) Integrar redes intersectoriales, a fin de coordinar la cooperación y el apoyo de los diferentes sectores, para expandir y garantizar las oportunidades y posibilidades educativas de los alumnos.
- d) Organizar servicios de educación no formal que contribuyan a la capacitación laboral, la formación continua y a la promoción cultural de la población rural, atendiendo especialmente la perspectiva de género.
- e) Proveer los recursos pedagógicos y materiales necesarios para la escolarización de los/as estudiantes del medio rural, tales como textos, equipamiento informático, televisión educativa, instalaciones y equipamiento para la educación física y la práctica deportiva, comedores escolares, residencias y transporte, entre otros.
- f) Desarrollar estrategias de adaptación para los/as niños/as ingresantes a escuelas con albergue o internado.

CAPÍTULO III: EDUCACIÓN A DISTANCIA Y CON COMPONENTE VIRTUAL

ARTÍCULO 54°.- La Educación a Distancia y con Componente Virtual, es la opción pedagógica y didáctica caracterizada por la relación docente – alumno separada en el tiempo y/o en el espacio, durante todo o gran parte del proceso educativo, que utiliza soportes materiales y recursos tecnológicos diseñados especialmente para que los/as alumnos/as alcancen los objetivos de la propuesta educativa.

ARTÍCULO 55°.- Los proyectos, a los efectos de garantizar una educación a distancia y con componente virtual, que democratice, genere igualdad de oportunidades, y abra alternativas diferentes para que vastos sectores de jóvenes y adultos puedan satisfacer sus expectativas y necesidades formativas, deben reunir los siguientes requisitos:

- a) El establecimiento de un enlace bidireccional entre docentes y alumnos, que resulte pertinente y accesible para ambos.
- b) El desarrollo de un conjunto de materiales especialmente diseñados y al alcance de todos los participantes.
- c) La existencia de dispositivos tecnológicos de apoyo al estudiante.

ARTÍCULO 56°.- Las titulaciones y certificaciones son extendidas en base a los acuerdos alcanzados y mencionados en las normativas del Consejo Federal de Educación.

ARTÍCULO 57°.- El Ministerio de Educación de la Provincia del Chubut, interviene en la autorización de la apertura de sedes de instituciones con ofertas de Educación a Distancia y con Componente Virtual, cuando lo requiera una institución educativa reconocida en otra jurisdicción de origen, según los acuerdos federales existentes sobre la materia.

TÍTULO V: MODALIDADES

CAPÍTULO I: EDUCACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL

ARTÍCULO 58°.- La Educación Técnico Profesional es la modalidad de la Educación Secundaria y la Educación Superior, responsable de la formación de Técnicos Medios y Técnicos Superiores, en áreas ocupacionales específicas y de la formación profesional, introduciendo a los/as estudiantes, jóvenes y adultos, en un recorrido de profesionalización a partir del acceso a una base de conocimientos y de habilidades profesionales que les permita su inserción en áreas ocupacionales cuya complejidad exige haber adquirido una formación general, una cultura científico tecnológica de base a la par de una formación técnica específica de carácter profesional, así como continuar aprendiendo durante toda su vida. Procura además, responder a las demandas y necesidades del contexto socio productivo y cultural en el cual se desarrolla, con una mirada integral y prospectiva que excede a la preparación para el desempeño de puestos de trabajo u oficios específicos. Se rige por las disposiciones de la Ley Nacional de Educación Técnico Profesional N° 26.058 y por las que en lo sucesivo se dicten.

ARTÍCULO 59°.- Son fines y objetivos de la Educación Técnico Profesional los siguientes:

- a) Fomentar la articulación e integración de la Educación Técnica de nivel secundario, de nivel superior y la formación profesional.
- b) Establecer articulaciones entre las instituciones y los programas de Educación Técnico Profesional con los ámbitos de la ciencia, la tecnología, la producción, el trabajo, el arte y el deporte.
- c) Desarrollar propuestas curriculares de acuerdo con las necesidades y potencialidades del contexto socio-económico, cultural regional, provincial y nacional, integrado con los procesos científicos, tecnológicos, de desarrollo e innovación.
- d) Fomentar la vinculación entre el sector productivo y la Educación Técnico Profesional.
- e) Promover el reconocimiento y la certificación de saberes y capacidades, así como la reinserción voluntaria en la educación formal y la prosecución de estudios regulares en los diferentes niveles y modalidades.
- f) Desarrollar competencias con valor y significado en el empleo, que facilite la inserción y la promoción profesional.
- g) Consolidar la formación del trabajador como ciudadano, brindándole educación para y en el trabajo, acorde a los estándares reconocidos socialmente en el marco de la educación permanente.
- h) Estructurar una política provincial integral, jerarquizada y armónica vinculada con la política nacional.
- i) Generar mecanismos, instrumentos y procedimientos para el ordenamiento y la regulación de la educación técnico profesional.
- j) Mejorar y fortalecer las instituciones y los programas de los niveles de educación secundaria, superior, técnica y del ámbito de la formación profesional a través de planes y programas que promuevan el mejoramiento continuo de la calidad de las instituciones.
- k) Desarrollar oportunidades de formación específica, propia de la profesión u ocupación abordada y prácticas profesionalizantes dentro del campo ocupacional elegido.

ARTÍCULO 60°.- La Formación Profesional tiene como objetivos específicos:

- a) Preparar, actualizar y desarrollar las capacidades de las personas para el trabajo, cualquiera sea su situación educativa inicial, a través de procesos que aseguren la adquisición de conocimientos científicos tecnológicos y el dominio de las competencias básicas, profesionales y sociales requerido por una o varias ocupaciones definidas en un campo ocupacional amplio, con inserción en el ámbito económico-productivo.
- b) Favorecer el reconocimiento y certificación de saberes y capacidades así como la reinserción voluntaria en la educación formal y la prosecución de estudios regulares en los diferentes niveles y modalidades del sistema educativo.
- c) Garantizar la promoción social, a través de la elevación del nivel de cualificación de la población, brindándole con ello oportunidades de crecimiento personal, profesional y comunitario.
- d) Consolidar la formación del trabajador como ciudadano, brindándole educación para y en el trabajo acorde a estándares reconocidos socialmente en el marco de la educación a lo largo de toda la vida.
- e) Implementar prácticas corporales y motrices que actúen de manera compensatoria sobre los vicios posturales asociados al mundo del trabajo.

ARTÍCULO 61°.- El Poder Ejecutivo de la Provincia del Chubut creará el Consejo de Investigación, Trabajo, Educación y Producción como órgano propositivo y consultivo del Poder Ejecutivo en materia de Ciencia, Trabajo, Educación y Producción. Este Consejo articulará sus acciones con el Consejo Nacional de Educación Trabajo y Producción (CoNETyP) creado por la Ley Nacional de Educación Técnico Profesional N° 26.058 y con los consejos provinciales de Educación, Investigación, Trabajo y Producción.

CAPÍTULO II: EDUCACIÓN ARTÍSTICA

ARTÍCULO 62°.- El Estado Provincial garantiza una educación artística de calidad para todos los/as estudiantes del Sistema Educativo, como campo de conocimiento que fomente y desarrolle habilidades cognitivas y psicomotrices, la sensibilidad y la capacidad creativa de cada persona, en un marco de valoración y protección del patrimonio natural y cultural, material y simbólico de las diversas comunidades que integran la Nación.

ARTÍCULO 63°.- La Educación Artística comprende:

- a) La formación en distintos lenguajes artísticos para niños/as y adolescentes en todos los niveles y modalidades. Todos los/as estudiantes, tienen oportunidad de desarrollar y producir saberes en dos (2) lenguajes artísticos, como mínimo, con continuidad durante su tránsito por cada nivel educativo.
- b) La modalidad artística en el Nivel Secundario que ofrece una formación orientada en Música, Danza, Artes Visuales, Teatro y otras. Se brinda en escuelas de arte y continúa en establecimientos de Educación Superior.
- c) La formación artística impartida en los Institutos de Educación Superior, conformada por los profesorados en los diversos lenguajes artísticos para los distintos niveles de enseñanza y las carreras artísticas específicas.

CAPÍTULO III: EDUCACIÓN ESPECIAL

ARTÍCULO 64°.- La Educación Especial, es la modalidad del Sistema Educativo destinada a asegurar el derecho a la educación de las personas con discapacidades, temporales o permanentes, en todos los niveles y modalidades del Sistema Educativo. La Educación Especial se rige por el principio de inclusión educativa, de acuerdo con la Ley Nacional de Educación N° 26.206. La Educación Especial, brinda atención educativa en todas aquellas problemáticas específicas que no puedan ser abordadas por la educación común. El Ministerio de Educación de la Provincia del Chubut, en el marco de los acuerdos del Consejo Federal de Educación, garantizará la integración de los/as estudiantes con discapacidades en todos los niveles y modalidades según las posibilidades de cada persona.

ARTÍCULO 65°.- Son objetivos de la Educación Especial:

- a) Garantizar las trayectorias educativas de las personas con discapacidad a través de una formación integral, dando cumplimiento a la educación obligatoria.
- b) Asegurar la calidad educativa de los/as estudiantes con necesidades educativas derivadas de una discapacidad en todos los niveles y modalidades, a través de las diferentes configuraciones de apoyo y personal especializado.

- c) Articular el trabajo con docentes de la escuela común, equipos de orientación escolar y organismos del Estado, que atienden a personas con discapacidades temporales o permanentes, para garantizar un servicio eficiente y de mayor calidad.
- d) Brindar a las personas con discapacidades transitorias o permanentes, propuestas pedagógicas diversificadas que promuevan el máximo desarrollo de sus posibilidades y el acceso a los diferentes campos tecnológicos y del saber.
- e) Propiciar diferentes propuestas y alternativas para su formación a lo largo de toda su vida.
- f) Regular los procesos de evaluación y certificación escolar.
- g) Promover la participación de las personas con discapacidad en el ejercicio pleno de sus derechos.

ARTÍCULO 66°.- La Provincia del Chubut, en el marco de la articulación de niveles de gestión y funciones de los organismos competentes para la aplicación de la Ley Nacional N° 26.061 de Protección Integral de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes, determina los procedimientos y recursos correspondientes para identificar tempranamente las necesidades educativas derivadas de la discapacidad o de trastornos en el desarrollo, con el objeto de darles la atención interdisciplinaria y educativa para lograr su inclusión desde el Nivel Inicial.

ARTÍCULO 67°.- Con el propósito de asegurar el derecho a la educación, la integración escolar y favorecer la inserción social de las personas con discapacidades, temporales o permanentes, la Provincia del Chubut dispondrá las medidas necesarias para:

- a) Garantizar una trayectoria educativa integral para las personas con discapacidad, precisando las configuraciones de apoyo desde la modalidad de Educación Especial.
- b) Acompañar, con estrategias pedagógicas, a las personas con discapacidades para desempeñarse en el contexto educativo y comunitario, con el menor grado de dependencia y el mayor grado de autonomía posible.
- c) Garantizar una trayectoria educativa integral que permita el acceso a los saberes tecnológicos, culturales, de educación física y artística.
- d) Garantizar la cobertura de las instituciones educativas especiales: el transporte, los recursos técnicos y materiales necesarios para el desarrollo del curriculum escolar.
- e) Garantizar alternativas de continuidad para su formación a lo largo de toda la vida.
- f) Garantizar la accesibilidad física de todos los edificios escolares, cualquiera sea su nivel y modalidad.

CAPÍTULO IV: EDUCACIÓN PERMANENTE DE JÓVENES Y ADULTOS

ARTÍCULO 68°.- La Educación Permanente de Jóvenes y Adultos, es la modalidad educativa destinada a garantizar la alfabetización y el cumplimiento de la obligatoriedad escolar prevista por la presente ley, a quienes no la hayan completado en la edad establecida reglamentariamente, y a brindar posibilidades de educación a lo largo de toda la vida.

ARTÍCULO 69°.- El Ministerio de Educación de la Provincia del Chubut, desarrolla programas específicos para dar respuesta a las necesidades formativas de jóvenes y adultos que se encuentran fuera del sistema educativo, vinculándolos con el mundo de la cultura y el trabajo para propiciar su inserción social plena.

ARTÍCULO 70°.- La organización institucional y curricular de la Educación Permanente de Jóvenes y Adultos responde a los siguientes objetivos:

- a) Brindar una formación básica e integral que permita adquirir conocimientos y desarrollar las capacidades personales, atendiendo a las particularidades socioculturales, laborales, contextuales y personales de la población destinataria.
- b) Diseñar una estructura curricular modular, basada en criterios de flexibilidad y apertura.
- c) Promover la participación de los/as estudiantes en el desarrollo del proyecto educativo, así como la vinculación con la comunidad local y con los sectores laborales o sociales.
- d) Promover el acceso al conocimiento y manejo de nuevas tecnologías.
- e) Desarrollar acciones educativas presenciales y/o a distancia, particularmente en zonas rurales o aisladas, asegurando la calidad y la igualdad de sus resultados.
- f) Otorgar certificaciones parciales y acreditar los saberes adquiridos a través de la experiencia laboral.

- g) Mejorar la formación profesional y/o adquirir una preparación que facilite la inserción laboral, fortaleciendo su formación actitudinal y sus capacidades emprendedoras para la planificación y ejecución de sus propios proyectos, referenciándolos en el contexto social y económico-productivo correspondiente.
- h) Fomentar la participación en la vida social, cultural, política y económica haciendo efectivo el derecho a la ciudadanía democrática.
- i) Incorporar en sus enfoques y contenidos básicos la equidad de género y la diversidad cultural.
- j) Garantizar la inclusión de los/as adultos/as mayores y de las personas con discapacidades, temporales o permanentes.
- k) Implementar sistemas de créditos y equivalencias que permitan y acompañen la movilidad de los/as participantes.
- l) Promover a través de la educación física, el desarrollo de la corporeidad y la participación en actividades de vinculación con el arte, la ciencia, la tecnología y la recreación.

ARTÍCULO 71°.- Los programas y acciones de educación para jóvenes y adultos, se articularán con acciones de otros ministerios, y particularmente con las áreas responsables de trabajo, empleo y seguridad social, desarrollo social, justicia, derechos humanos y salud y se vincularán con el mundo de la producción y el trabajo. A tal fin, se acordarán los mecanismos de participación de los sectores involucrados, a nivel nacional, regional y local. Asimismo, el Estado garantiza el acceso a la Información y a la orientación sobre las ofertas de educación permanente y las posibilidades de acceso a las mismas.

CAPÍTULO V: EDUCACIÓN INTERCULTURAL Y BILINGÜE

ARTÍCULO 72°.- La Educación Intercultural y Bilingüe, es la modalidad del sistema educativo que atraviesa todos los ciclos, niveles y modalidades para garantizar el derecho constitucional de los pueblos indígenas y migrantes, a recibir una educación respetuosa de sus pautas culturales.

A los efectos de esta Ley, se entiende por pueblos indígenas y migrantes a las comunidades, entidades colectivas, familias y personas que se reconocen como pertenecientes a los mismos, con autonomía propia, una lengua ancestral y una organización social, política, económica y cultural sustentada en un espacio territorial (tierra, agua, aire, subsuelo y recursos naturales) que les confiere una cosmovisión, una historia particular y que garantizan su continuidad.

ARTÍCULO 73°.- Son objetivos de la Educación Intercultural y Bilingüe:

- a) Propiciar en los/las estudiantes el desarrollo de competencias en múltiples sistemas culturales, el ejercicio de la empatía y del respeto a las diferencias en un entorno pluricultural y plurilingüe.
- b) Extender, potenciar y profundizar las acciones de políticas públicas con los pueblos indígenas y migrantes, particularmente, con el pueblo Mapuche – Tehuelche, conforme la Constitución Nacional y la Constitución Provincial.
- c) Preservar, desarrollar, fortalecer y socializar sus pautas culturales históricas y actuales, sus lenguas, sus cosmovisiones e identidades étnicas en tanto sujetos de derecho y protagonistas activos del desarrollo de la sociedad contemporánea.
- d) Propiciar mecanismos de participación permanente, de los pueblos indígenas y migrantes, a través de sus representantes en los órganos responsables, a los efectos de definir, ejecutar y evaluar las estrategias orientadas a esta modalidad.
- e) Impulsar la investigación-acción sobre la realidad sociocultural y lingüística de los pueblos indígenas y migrantes, de los entornos rurales y urbanos, a los fines de su participación en el diseño de propuestas curriculares y materiales educativos pertinentes.
- f) Generar la construcción de modelos y prácticas educativas propias de los pueblos indígenas y migrantes que incluyan sus lenguas, valores, conocimientos y otros rasgos sociales y culturales.
- g) Contribuir a la construcción de una identidad provincial intercultural y plurilingüe.
- h) Implementar, en forma gradual y continua, la figura de un mediador/a natural entre los saberes culturales y lingüísticos de su pueblo y los saberes escolares.

ARTÍCULO 74°.- Para garantizar el desarrollo de la Educación Intercultural y Bilingüe, el Estado provincial será responsable de:

- a) Promover la formación docente específica, inicial y continua, correspondiente a los distintos niveles del sistema, asegurando una educación con igualdad y calidad que cuente con la participación de especialistas e idóneos.
- b) Propiciar instancias institucionales de participación de los pueblos indígenas y migrantes en la planificación y gestión de los procesos de enseñanza y de aprendizaje.
- c) Asegurar el derecho de los pueblos indígenas y migrantes a recibir una educación intra e intercultural y bilingüe que ayude a revitalizar, utilizar y desarrollar sus lenguas así como a preservar, fortalecer y recrear sus cosmovisiones, pautas culturales, identidades y costumbres, reconociendo su pertenencia a un espacio territorial a fin de evitar el desarraigo y la migración a los espacios.
- d) Incentivar el auto-reconocimiento y la construcción identitaria de los/las estudiantes de pueblos indígenas y migrantes así como el acceso a culturas y lenguas diferentes.
- e) Incorporar en forma gradual y continua al sistema educativo provincial las figuras del *kimche* (poseedor/a de sabiduría) y del/de la *kimeltuchefe* (transmisor/transmisora de saberes) en su función genuina de maestro/maestra que, a través de la oralidad y en *mapuzungun* (lengua mapuche), comunica el *kimun* (saber), el *rakizuam* (pensamiento), el *az mapu* y el *az mongen* (principios y valores), de la cultura mapuche – tehuelche.

ARTÍCULO 75°.- El Ministerio de Educación de la Provincia del Chubut, en el marco de los acuerdos federales, definirá, previa consulta a los pueblos indígenas y migrantes a través de sus representantes, contenidos comunes, orientaciones pedagógicas y curriculares, interculturales y plurilingües así como la inclusión del enfoque intercultural en la formación, capacitación y actualización docente para todos los niveles del sistema educativo.

CAPÍTULO VI: EDUCACIÓN EN CONTEXTOS DE PRIVACIÓN DE LIBERTAD

ARTÍCULO 76°.- La Educación en Contextos de Privación de Libertad, es la modalidad del sistema educativo destinada a garantizar el derecho a la educación de todas las personas privadas de libertad.

ARTÍCULO 77°.- Todas las personas que se encuentren privadas de libertad, dentro de las instituciones de encierro o fuera de ellas, cuando las situaciones de detención lo permitan, tienen derecho al acceso, permanencia y tránsito en todos los niveles y modalidades del sistema educativo. Este derecho es puesto en conocimiento, en forma fehaciente, desde el momento de su ingreso a la institución.

ARTÍCULO 78°.- El Ministerio de Educación, acordará y coordinará acciones, estrategias y mecanismos necesarios con otros ministerios, institutos de educación superior universitaria y no universitaria.

ARTÍCULO 79°.- La Educación en Contextos de Privación de la Libertad tiene como objetivos:

- a) Garantizar el acceso a los saberes postulados para el conjunto del sistema a través de propuestas pedagógicas flexibles que fortalezcan la educación en valores y vinculen a las personas privadas de libertad con el mundo del trabajo, las actividades productivas y los diferentes modelos productivos (cooperativismo, microemprendedorismo, asociativismo, etc.)
- b) Brindar información permanente sobre las ofertas educativas y culturales existentes.
- c) Contribuir a la inclusión social de las personas privadas de libertad.
- d) Ofrecer, en el marco de la normativa vigente para las unidades carcelarias y/o penitenciarias, formación técnico profesional, en todos los niveles y modalidades.
- e) Favorecer el acceso y permanencia en la Educación Superior y la posibilidad de ingresar a un sistema gratuito de Educación a Distancia.
- f) Asegurar alternativas de Educación no Formal y apoyar las iniciativas educativas que formulen las personas privadas de libertad.
- g) Garantizar y desarrollar propuestas, destinadas a estimular la creación artística y la participación en diferentes manifestaciones culturales, científicas, tecnológicas y deportivas.
- h) Desarrollar programas específicos de formación a distancia o presencial, para que las personas privadas de libertad, puedan, una vez cumplida su condena, dar continuidad y culminar los estudios iniciados dentro de la institución.

i) Garantizar el cumplimiento de la escolaridad obligatoria a todas las personas privadas de libertad, dentro de las instituciones de encierro o fuera de ellas, cuando las condiciones de detención lo permitieran.

ARTÍCULO 80°.- El Ministerio de Educación ofrece atención educativa de nivel inicial destinada a los/as niños/as de cuarenta y cinco (45) días a cuatro (4) años de edad, nacidos/as y/o criados/as en contextos de privación de libertad, a través de jardines maternales o de infantes, de otras actividades educativas y recreativas en diferentes ámbitos.

CAPÍTULO VII: EDUCACIÓN HOSPITALARIA Y DOMICILIARIA

ARTÍCULO 81°.- La educación domiciliaria y hospitalaria es la modalidad del sistema educativo en los niveles de Educación Inicial, Primaria y Secundaria, destinada a garantizar el derecho a la educación de los/as estudiantes que, por razones de salud, se ven imposibilitados/as de asistir con regularidad a una institución educativa en los niveles de la educación obligatoria, por períodos de quince (15) días corridos o más.

ARTÍCULO 82°.- El objetivo de esta modalidad es garantizar la igualdad de oportunidades a los/as alumnos, permitiendo la continuidad de sus estudios y la reinserción a la escuela de origen.

ARTÍCULO 83°.- El Ministerio de Educación de la Provincia del Chubut, garantiza la creación de los servicios, según las demandas en cada región, en salvaguarda de los derechos del niño/a y jóvenes en situación de enfermedad hospitalizada o en reposo domiciliario.

TÍTULO VI: EDUCACIÓN PÚBLICA DE GESTIÓN PRIVADA

CAPÍTULO I: GENERALIDADES

ARTÍCULO 84°.- Los Establecimientos de Educación Pública de Gestión Privada, responden al ejercicio de los derechos constitucionales de libertad de enseñanza, iniciativa privada, y el de los padres a elegir para sus hijos/as la institución educativa cuyo ideario responda a sus convicciones filosóficas, éticas y/o religiosas. Tienen derecho a prestar este servicio la Iglesia Católica, las confesiones religiosas inscriptas en el Registro Nacional de Cultos, las sociedades, cooperativas, organizaciones sociales, mutuales, sindicatos, asociaciones, fundaciones y empresas con personería jurídica y las personas físicas.

Estas instituciones tendrán los siguientes derechos y obligaciones:

a) Derechos: crear, administrar y sostener establecimientos educativos; matricular, evaluar y emitir certificados y títulos con validez y alcance provincial y/o nacional, siempre que corresponda según normativa vigente; nombrar y promover a su personal directivo, docente, administrativo y auxiliar; formular planes y programas de estudio; aprobar el proyecto educativo institucional de acuerdo con su ideario y participar del planeamiento educativo. Tendrán derecho a publicitar la oferta educativa siempre que en la publicidad conste el tipo y número de norma legal que la avale.

b) Obligaciones: Cumplir con la normativa y los lineamientos de la política educativa nacional y provincial; ofrecer servicios educativos que respondan a necesidades de la comunidad; brindar toda la información necesaria para la supervisión pedagógica y el control contable y laboral de los fondos aportados por el Estado.

ARTÍCULO 85°.- Los servicios educativos de Educación Pública de Gestión Privada, que funcionen en el territorio de la Provincia del Chubut, en sus diferentes niveles y modalidades, están sujetos a la autorización y reconocimiento previo por el Ministerio de Educación.

Se define al reconocimiento como el medio por el cual el Estado reconoce la creación, autoriza su funcionamiento y otorga validez nacional a la enseñanza que imparten los establecimientos educativos de gestión privada, de acuerdo con los diseños y/o documentos curriculares oficialmente aprobados. Comprende tanto las ofertas presenciales como la educación a distancia. El procedimiento para obtener la autorización y reconocimiento de instituciones educativas de gestión privada, es el establecido por la normativa vigente y la que se dicte a tal efecto. El Ministerio de Educación dispondrá un organismo específico

para el contralor y orientación de estos establecimientos con su debida estructura organizativa.

ARTÍCULO 86°.- El Estado Provincial dispondrá la supervisión y evaluación, a través del organismo competente y personal idóneo, de las Instituciones Educativas Públicas de Gestión Privada, tanto en el aspecto pedagógico y didáctico, como en la asignación, distribución, control y exigencia de rendición de cuentas del aporte estatal atendiendo las características propias de estas instituciones.

ARTÍCULO 87°.- Los Establecimientos Educativos Públicos de Gestión Privada, que sean reconocidos por el Ministerio de Educación, serán autorizados a funcionar de acuerdo a la siguiente clasificación, en relación con la contribución financiera del Estado Provincial en concepto de aporte o subvención:

a) Establecimientos subvencionados por el Estado: son los que reciben aporte estatal para el pago de los salarios de la Planta Orgánica Funcional aprobada.

b) Establecimientos de Gestión Social:

I) son un tipo de unidad educativa contemplada en el artículo 14 de la Ley de Educación Nacional N° 26.206. Surgen como respuesta de las necesidades del presente, impulsadas por distintas organizaciones sociales, fundacionales, organizaciones sin fines de lucro, organismos no gubernamentales, iglesias de diferentes credos religiosos, fábricas y empresas recuperadas.

II) Son unidades educativas de carácter universal y gratuito, que atienden a los sectores de la comunidad en situaciones de vulnerabilidad y en condiciones de pobreza, son espacios de inclusión social que permiten la permanencia en el sistema educativo, implementan proyectos socioeducativos, dando respuesta a las necesidades de los/as alumnos/as, evitando la deserción y el desgranamiento escolar.

III) El Estado podrá aportar fondos necesarios para gastos de funcionamiento: salarios de personal, alquileres, insumos, servicios públicos y toda otra erogación que derive del servicio educativo. Los mismos deberán ser rendidos ante los organismos estatales correspondientes.

c) Establecimientos de Autogestión: son los que no perciben aporte estatal y son sostenidos con el aporte de los padres y alumnos mayores de edad.

ARTÍCULO 88°.- No se podrá trabar embargo sobre el aporte estatal, en la medida que afecte la disponibilidad de los fondos necesarios para cumplir con la obligación del establecimiento educativo de abonar salarios, beneficios previsionales y asistenciales a los/as docentes.

ARTÍCULO 89°.- Los/as docentes de instituciones de Educación Pública de Gestión Privada reconocidas, tendrán derecho a una remuneración mínima igual a la de los docentes de instituciones de gestión estatal, conforme al régimen de equiparación fijado por la legislación vigente, deberán poseer títulos reconocidos oficialmente y gozarán de los mismos derechos y obligaciones que los docentes de establecimientos públicos de gestión estatal, y su relación laboral se regirá por las disposiciones de la Ley Nacional N° 13.047 Estatuto para el Personal de los Establecimientos Privados de Enseñanza, las normas concordantes y su reglamentación y receptado en la Ley Nacional de Transferencia de Servicios Educativos N° 24.049 y la Ley Provincial VIII N° 24 (antes Ley N° 2.121) .

ARTÍCULO 90°.- La autorización de apertura de ofertas académicas de educación no formal debe ajustarse a las prescripciones de la Ley de Educación Nacional N° 26.206 y a la normativa provincial que se dicte al efecto.

TÍTULO VII: ESCUELA Y COMUNIDAD EDUCATIVA

CAPITULO I: LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA.

ARTÍCULO 91°.- La Institución Educativa es la unidad pedagógica del sistema responsable de los procesos de enseñanza-aprendizaje destinados al logro de los objetivos establecidos por esta ley. Para ello, favorece y articula la participación de los distintos actores que constituyen la comunidad educativa: directivos, docentes, padres, madres y/o tutores/as, estudiantes, ex estudiantes, personal administrativo/a operativo y auxiliar de la

docencia, profesionales de los equipos de apoyo que garantizan el carácter integral de la educación, cooperadoras escolares y otras organizaciones vinculadas a la institución.

ARTÍCULO 92°.- En el marco de los acuerdos alcanzados en el Consejo Federal de Educación, el Ministerio de Educación fija las disposiciones necesarias para la organización de las instituciones educativas de acuerdo a los siguientes criterios generales, que se adecuan a los niveles y modalidades:

- a) Definir como comunidad de trabajo, su proyecto educativo con la participación de todos sus integrantes, respetando los principios y objetivos enunciados en esta Ley y en la legislación vigente.
- b) Promover modos de organización institucional, que garanticen dinámicas democráticas de convocatoria y participación de los/as estudiantes en la experiencia escolar.
- c) Adoptar el principio de no discriminación en el acceso y trayectoria educativa de los/as estudiantes.
- d) Brindar a los equipos docentes, la posibilidad de contar con espacios institucionales destinados a elaborar sus proyectos educativos comunes.
- e) Promover la creación de espacios de articulación, entre las instituciones del mismo nivel educativo y de distintos niveles educativos de una misma zona.
- f) Promover la vinculación intersectorial e interinstitucional con las áreas que se consideren pertinentes, a fin de asegurar la provisión de servicios sociales, psicológicos, psicopedagógicos y médicos que garanticen condiciones adecuadas para el aprendizaje.
- g) Desarrollar procesos de autoevaluación institucional, con el propósito de revisar las prácticas pedagógicas y de gestión.
- h) Realizar adecuaciones curriculares, en el marco de los lineamientos curriculares jurisdiccionales y federales, para responder a las particularidades y necesidades de su alumnado y su entorno.
- i) Promover espacios de participación de la comunidad educativa, que generen la construcción del acuerdo de convivencia.
- j) Desarrollar prácticas de mediación, que contribuyan a la resolución pacífica de conflictos.
- k) Promover iniciativas en el ámbito de la experimentación y de la investigación pedagógica.
- l) Mantener vínculos regulares y sistemáticos con el medio local, desarrollar actividades de extensión, tales como las acciones de aprendizaje-servicio, y promover la creación de redes que fortalezcan la cohesión comunitaria e intervengan frente a la diversidad de situaciones que presenten los/as estudiantes y sus familias.
- m) Promover la participación de la comunidad, a través de la cooperación escolar, en todos los establecimientos educativos públicos de gestión estatal.
- n) Favorecer el uso de las instalaciones escolares, para actividades deportivas, recreativas, expresivas y comunitarias, generando conciencia y responsabilidad en su cuidado.
- ñ) Promover experiencias educativas fuera del ámbito escolar, con el fin de permitir a los/as estudiantes conocer la cultura nacional, experimentar actividades físicas y deportivas en ambientes urbanos y naturales y tener acceso a las actividades culturales de su localidad y otras.

ARTÍCULO 93°.- Los Institutos de Educación Superior, tendrán una gestión democrática, a través de organismos colegiados, que favorezcan la participación de los/as docentes y de los/as estudiantes en el gobierno de la institución.

CAPÍTULO II: DERECHOS Y OBLIGACIONES

ARTÍCULO 94°.- Los/as docentes del sistema educativo llevan a cabo su tarea de acuerdo a los fines y objetivos fijados por la presente Ley, con los derechos y obligaciones determinados en los estatutos que regulan su actividad y su carrera, en la legislación general y los acordados en negociaciones colectivas.

Sin perjuicio de esto, tendrán los siguientes derechos y obligaciones:

I - Derechos de los Docentes:

- a) Al desempeño en cualquier ámbito, mediante la acreditación de los títulos y/o certificaciones, de acuerdo con la normativa vigente.
- b) A la capacitación y actualización integral y específica según nivel modalidad y ámbito de desarrollo, gratuita, con puntaje y en servicio a lo largo de toda su carrera.

- c) Al ejercicio de la docencia sobre la base de la libertad de cátedra y la libertad de enseñanza, en el marco de los principios establecidos por la constitución nacional, la constitución provincial las disposiciones de la presente ley y el ideario de cada establecimiento
 - d) A la activa participación en la elaboración e implementación del proyecto institucional de la escuela.
 - e) Al desarrollo de sus tareas en condiciones dignas de seguridad e higiene.
 - f) Al mantenimiento de su estabilidad en el cargo en tanto su desempeño sea satisfactorio de conformidad con la normativa vigente.
 - g) A los beneficios de la seguridad social, jubilación, seguros y obra social.
 - h) A un salario digno.
 - i) A participar en el gobierno de la educación por sí y/o a través de sus representantes.
 - j) Al acceso a programas de salud laboral, de vacunación masiva y prevención de las enfermedades profesionales.
 - k) Al acceso a los cargos por concurso conforme a lo establecido en la legislación vigente para las instituciones de gestión estatal.
 - l) A la negociación colectiva nacional y jurisdiccional.
 - m) A la libre asociación, a la participación gremial y al respeto integral de todos sus derechos como ciudadano/a.
 - n) Disponer el acceso libre y gratuito de los datos de estadística educativa.
- II - Obligaciones de los/as Docentes:**
- a) Respetar y hacer respetar los principios constitucionales, las disposiciones de la presente ley, el ideario, la normativa institucional y la que regula la tarea docente.
 - b) Cumplir con los lineamientos de la política educativa establecida por el Gobierno Provincial y con los diseños curriculares de cada uno de los niveles y modalidades.
 - c) Capacitarse y actualizarse en forma permanente.
 - d) Ejercer su trabajo de manera idónea y responsable.
 - e) Proteger y garantizar los derechos de los/as niños/as y adolescentes que se encuentren bajo su responsabilidad.
 - f) Respetar la libertad de conciencia, la dignidad, integridad e intimidad de todos los miembros de la comunidad educativa.
 - g) A recurrir a otras instituciones para garantizar los derechos de los niños/as y adolescentes con problemáticas socio-afectivas.
 - h) Dar a conocer a los responsables de los niños/as los estatutos y reglamentaciones de la institución.

ARTÍCULO 95°.- El personal administrativo, técnico, auxiliar, social, de la salud y de servicio es parte integrante de la comunidad educativa y su misión principal es contribuir a asegurar el funcionamiento de las instituciones educativas y de los servicios de la educación, conforme los derechos y obligaciones establecidos en sus respectivos estatutos.

ARTÍCULO 96°.- No puede incorporarse, ni ejercer la carrera docente, aun cuando se hubieren beneficiado con el indulto o la conmutación de la pena, la persona condenada por:

- a) Delito de lesa humanidad.
- b) Actos contra el orden institucional y el sistema democrático.
- c) Delitos contra la integridad sexual.

ARTÍCULO 97°.- Todos/as los/as estudiantes tienen los mismos derechos y deberes, sin más distinciones que las derivadas de su edad, del nivel educativo o modalidad que estén cursando, establecidas o las que se establezcan por leyes especiales.

I - Derechos de los Estudiantes:

- a) Una educación integral e igualitaria en términos de calidad y cantidad, que contribuya al desarrollo de su personalidad, posibilite la adquisición de conocimientos, habilidades y sentido de responsabilidad y solidaridad sociales y que garantice igualdad de oportunidades.
- b) Ser respetados/as por sus educadores y todos los integrantes de la comunidad educativa en su libertad de conciencia, en el marco de la convivencia democrática, en su integridad y dignidad personal.
- c) Concurrir a la escuela hasta completar la educación obligatoria.
- d) Ser protegidos/as contra todo tipo de violencia, especialmente la física, psicológica o moral.

- e) Ser evaluados/as en su desempeño y logros, conforme a criterios rigurosa y científicamente fundados, en todos los niveles, modalidades y orientaciones del sistema, e informados/as al respecto.
- f) Recibir el apoyo económico, social, cultural y pedagógico necesario para garantizar la igualdad de oportunidades y posibilidades que le permitan completar la educación obligatoria.
- g) Recibir orientación vocacional, académica y profesional-ocupacional que posibilite su inserción en el mundo laboral y la prosecución de otros estudios.
- h) Integrar centros, asociaciones y clubes de estudiantes u otras organizaciones comunitarias para participar en el funcionamiento de las instituciones educativas, con responsabilidades progresivamente mayores, a medida que avancen en los niveles del sistema.
- i) Participar en la toma de decisiones sobre la formulación de proyectos y en la elección de espacios curriculares complementarios que propendan a desarrollar mayores grados de responsabilidad y autonomía en su proceso de aprendizaje.
- j) Desarrollar sus aprendizajes en edificios que respondan a normas de seguridad y salubridad, con instalaciones y equipamiento que aseguren la calidad del servicio educativo.

II - Deberes de los/as Estudiantes:

- a) Estudiar y esforzarse por conseguir el máximo desarrollo según sus capacidades y posibilidades.
- b) Participar en todas las actividades formativas y complementarias.
- c) Respetar la libertad de conciencia, la dignidad, integridad e intimidad de todos/as los/as miembros de la comunidad educativa.
- d) Participar y colaborar en la mejora de la convivencia escolar y en la consecución de un adecuado clima de estudio en la institución, respetando el derecho de sus compañeros/as a la educación y las orientaciones de la autoridad, los/as docentes y los/as profesores/as.
- e) Respetar el proyecto educativo institucional, las normas de organización, convivencia y disciplina del establecimiento escolar.
- f) Asistir a clase regularmente y con puntualidad.
- g) Conservar y hacer un buen uso de las instalaciones, equipamiento y materiales didácticos del establecimiento educativo.
- h) Respetar a sus educadores en todos los niveles y modalidades del sistema educativo.

ARTÍCULO 98°.- Los padres, madres, tutores/as tienen los derechos y obligaciones inherentes a su función, para dar cumplimiento a la educación obligatoria, según lo establecido en la Ley de Educación Nacional.

I - Derechos de los padres, madres, tutores/as y encargados/as:

- a) Ser reconocidos/as como agentes naturales y primarios de la educación.
- b) Conformar cooperadoras escolares con el fin de colaborar con las propuestas e iniciativas institucionales.
- c) Participar en las actividades de los establecimientos educativos en forma individual o a través de las cooperadoras escolares y los órganos colegiados representativos, en el marco del proyecto educativo institucional.
- d) Elegir para sus hijos/as o representados/as, la institución educativa cuyo ideario responda a sus convicciones filosóficas, éticas o religiosas.
- e) Ser informados/as periódicamente acerca de la evolución y evaluación del proceso educativo integral de sus hijos/as o representados/as.
- f) Participar activamente en el gobierno de la institución de acuerdo a lo establecido en el Capítulo V de la presente ley.
- g) Ser convocados a reuniones escolares.
- h) Contribuir para la elaboración de los códigos institucionales de convivencia, en un marco de respeto por la opinión del otro.

II - Deberes de los padres, madres, tutores/as y encargados/as:

- a) Hacer cumplir a sus hijos/as o representados/as la educación obligatoria.
- b) Conocer y respetar los estatutos y reglamentaciones de la institución.
- c) Asegurar la concurrencia de sus hijos/as o representados/as a los establecimientos escolares para el cumplimiento de la escolaridad obligatoria, salvo excepciones de salud o de orden legal que impidan a los/as educandos/as su asistencia periódica a la escuela.

- d) Garantizar las condiciones necesarias para la escolarización de sus hijos/as o representados/as.
- e) Conocer y respetar las condiciones de estudio, investigación, trabajo y convivencia que establezca la institución a la que pertenecen.
- f) Respetar el disenso, buscar la verdad en un marco de pluralismo y respeto por la opinión y aportes del otro.
- g) Monitorear el desempeño escolar de sus hijos/as o representados/as y responsabilizarse por su trayectoria.
- h) Respetar y hacer respetar a sus hijos/as o representados/as la autoridad pedagógica del/de la docente y las normas de convivencia de la unidad educativa.
- i) Respetar y hacer respetar a sus hijos/as o representados/as la libertad de conciencia, la dignidad, integridad e intimidad de todos/as los/as miembros de la comunidad educativa.

TÍTULO VIII: PROMOCIÓN DE LA IGUALDAD Y CALIDAD DE LA EDUCACIÓN

CAPÍTULO I: DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 99°.- El Ministerio de Educación de la Provincia del Chubut, en el marco de los acuerdos celebrados en el Consejo Federal de Educación:

- a) Define las estructuras y contenidos curriculares comunes en todos los niveles y años de la escolaridad obligatoria.
- b) Establece mecanismos de renovación periódica, total o parcial, de los contenidos curriculares comunes, garantizando la enseñanza de contenidos educativos, social y científicamente pertinentes, mediante diseños curriculares y documentos de desarrollo curricular para cada nivel, modalidad y ámbito de desarrollo de la educación, que contemplen los contenidos de los Núcleos de Aprendizaje Prioritarios, definidos en el marco de los acuerdos del Consejo Federal de Educación.
- c) Define las orientaciones para el Nivel Secundario.
- d) Define los criterios básicos concernientes a la carrera docente en el ámbito estatal.
- e) Asegura el mejoramiento de la formación inicial y continua de los/as docentes como factor clave de la calidad de la educación.
- f) Estimula procesos de innovación y experimentación educativa.
- g) Dota a todas las escuelas de los recursos materiales necesarios para garantizar una educación de calidad, tales como la infraestructura, los equipamientos científicos y tecnológicos, de educación física y deportiva, bibliotecas y otros materiales pedagógicos, priorizando aquéllas que atienden a estudiantes en situaciones sociales más desfavorecidas.

ARTÍCULO 100°.- El Ministerio de Educación implementará de manera gradual, Equipos de Apoyo a la trayectoria escolar de los/as estudiantes y de las instituciones, mediante:

I - Servicio de Psicología Educacional y Psicopedagogía: que estará conformado por profesionales del área de psicología y psicopedagogía, matriculados en sus respectivos colegios, en carácter de consultores externos a la institución escolar, quienes deben cumplir con los siguientes objetivos:

- a) Brindar contención y asesoramiento a la comunidad educativa, atendiendo coyunturas individuales, grupales e institucionales.
- b) Actuar ante situaciones de crisis y emergencia que impacten directamente en la comunidad educativa.
- c) Promover acciones que tiendan al crecimiento, superación individual y grupal de los actores que componen la comunidad educativa, como así también impulsar prácticas que tiendan a la proyección institucional.

II - Equipos Interdisciplinarios de Orientación, Asesoramiento y Evaluación de las Trayectorias Educativas de los/las estudiantes con discapacidad en el sistema educativo: en cada región se conformarán, según la necesidad específica que se atienda, con psicólogos, psicopedagogos y trabajadores sociales, entre otros. Son sus objetivos y funciones:

- a) Asesorar y orientar trayectorias educativas que requieran el diseño e implementación de configuraciones de apoyo, desde una perspectiva interdisciplinaria.
- b) Intervenir interdisciplinaria e institucionalmente, en las situaciones planteadas por las escuelas, detectando y trabajando las barreras al aprendizaje y a la participación.
- c) Participar de manera interdisciplinaria en el acompañamiento de la trayectoria educativa de los/as alumnos/as con discapacidades.

d) Desarrollar tareas de prevención, detección temprana, diagnósticos, orientación y asesoramiento institucional y específico para el/la alumno/a con discapacidad y su familia.

III - Servicio de Mediación Educativa: que estará conformado por equipos de docentes especializados en mediación educativa, en cada una de las regiones, quienes deben cumplir con los siguientes objetivos:

a) Asesorar, facilitar y/o llevar a cabo procesos de mediación para el abordaje de situaciones de conflictos interpersonales, intergrupales e interinstitucionales y procesos de elaboración de acuerdos entre los distintos actores del Sistema Educativo.

b) Articular y concretar acciones tendientes a la promoción de la convivencia pacífica, elaborando dispositivos de capacitación, difusión y sensibilización en herramientas comunicacionales y habilidades para la vida, como complemento del abordaje de las situaciones de conflicto en las instituciones educativas y su comunidad.

c) Elaborar dispositivos de relevamiento de datos, como fuente de información para la toma de decisiones y para evaluar el impacto de las propias acciones.

IV - Centros de Admisión de la Medida de la Seguridad Educativa: estarán a cargo de personal especializado, quienes deberán cumplir con los siguientes objetivos:

a) Brindar la posibilidad de desarrollar la medida de seguridad educativa dispuesta judicialmente, a los probadores ocasionales o experimentadores de sustancias tóxicas, conforme la Ley Nacional de Estupefacientes N° 23.737.

b) Orientar, asesorar y coordinar acciones entre padres, instituciones y alumnos/as.

c) Realizar tareas de prevención.

ARTÍCULO 101°.- El Estado garantiza las condiciones materiales y culturales para que todos/as los/as estudiantes logren aprendizajes comunes de buena calidad, independientemente de su origen social, radicación geográfica, género o identidad cultural.

ARTÍCULO 102°.- El Ministerio de Educación brega por la buena calidad de la educación, la cohesión, la integración regional y nacional, y garantiza la validez nacional de los títulos que emita.

ARTÍCULO 103°.- El Ministerio de Educación vela por el ejercicio, la construcción y la ampliación de la memoria colectiva sobre todos los procesos históricos y políticos de nuestro país, sin que violenten la libertad de pensamiento garantizada por la Constitución Nacional.

ARTÍCULO 104°.- El Ministerio de Educación promueve la definición de proyectos institucionales que permitan a las instituciones educativas postular sus propios desarrollos curriculares, en el marco de los objetivos y pautas comunes definidas por esta ley.

CAPÍTULO II: DISPOSICIONES ESPECÍFICAS

ARTÍCULO 105°.- El acceso y dominio de las tecnologías de la información y la comunicación forman parte de los contenidos curriculares indispensables para la inclusión en la sociedad del conocimiento.

ARTÍCULO 106°.- La enseñanza de un idioma extranjero es obligatoria en todas las escuelas de nivel primario y secundario de la Provincia, propiciando la enseñanza del mismo en el nivel superior.

ARTÍCULO 107°.- Se implementará progresivamente la enseñanza obligatoria del idioma inglés, y de otras lenguas, en segundo término.

ARTÍCULO 108°.- El Ministerio de Educación de la Provincia del Chubut fortalece las bibliotecas escolares existentes y asegura su creación y adecuado funcionamiento en aquellos establecimientos que carecen de las mismas. Asimismo, garantiza la existencia de maestros bibliotecarios a cargo de las mismas, e implementará planes y programas permanentes de promoción del libro y la lectura.

CAPÍTULO III: EDUCACIÓN AMBIENTAL

ARTÍCULO 109°.- El Ministerio de Educación de la Provincia del Chubut, en acuerdo con el Consejo Federal de Educación, dispone las medidas necesarias para proveer la educación

ambiental en todos los niveles y modalidades del Sistema Educativo, haciendo especial énfasis en la preservación de los bosques, los ríos, el suelo, la estepa, los mares y ecosistemas, con la finalidad de promover valores, comportamientos y actitudes que sean acordes con un ambiente equilibrado y la protección de la diversidad biológica; que propendan a la preservación de los recursos naturales y a su utilización sostenible y que mejoren la calidad de vida de la población.

ARTÍCULO 110°.- Son sus objetivos:

- a) Aportar propuestas curriculares y extracurriculares para la incorporación de la perspectiva ambiental a partir de una pedagogía basada en el diálogo de saberes, asumiendo responsabilidades y desempeñando un papel activo en la construcción de prácticas sustentables.
- b) Proponer y desarrollar estrategias de Educación Ambiental, formación y capacitación para los docentes del sistema educativo y para la comunidad en general.
- c) Establecer una vinculación permanente con fines pedagógicos entre las áreas naturales protegidas de la Provincia y el sistema educativo.
- d) Trabajar la interacción territorial del establecimiento educativo con su entorno inmediato, contextualizando el accionar ambiental educativo a las realidades específicas de cada localidad y región.

TÍTULO IX: INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN DEL SISTEMA EDUCATIVO

CAPÍTULO I: GENERALIDADES

ARTÍCULO 111°.- El Ministerio de Educación tiene la responsabilidad de desarrollar e implementar una política de evaluación continua y periódica del sistema educativo en todas sus variables, verificando la concordancia con las necesidades de la Provincia en la búsqueda de la igualdad educativa, la mejora de la calidad, sistematizando la información y poniéndola a disposición de las autoridades e instituciones educativas para la toma de decisiones.

ARTÍCULO 112°.- El Ministerio de Educación propicia la integración a redes y sistemas provinciales, nacionales e internacionales.

ARTÍCULO 113°.- El Ministerio de Educación de la Provincia del Chubut, creará el Sistema Provincial de Información Educativa, integrado por todas las unidades de información (Centro de Documentación, Bibliotecas Pedagógicas, Escolares, Archivos y Museos Escolares, etc.) y propiciará su integración en redes y sistemas nacionales e internacionales.

Propiciará el desarrollo de las Unidades de Información dotando de recursos humanos, tecnológicos, materiales y espacios físicos adecuados para hacer accesible la información a través de servicios reales y virtuales.

ARTÍCULO 114°.- El Ministerio de Educación implementará progresivamente el Instituto Provincial de Evaluación Educativa (IPEE), integrado por: representantes del Ministerio de Educación, de la Comisión de Educación de la Legislatura, de las organizaciones del trabajo y la producción, y de las organizaciones gremiales docentes con personería y otros que se determinen como necesarios, que trabajará en forma articulada con la Dirección Nacional de Información y Evaluación de la Calidad Educativa (DINIECE) o el organismo que lo reemplace, y con las áreas responsables del planeamiento y la evaluación educativa a nivel nacional.

Será el organismo responsable de:

- a) Generar y establecer un sistema de Evaluación y control periódico de la Calidad del Sistema Educativo Chubutense.
- b) Desarrollar, fortalecer y sostener un Sistema Provincial de Información Educativa que ofrezca, al Ministerio de Educación, información oportuna y de calidad para planificar, gestionar y tomar decisiones relativas a la política educativa.
- c) Describir y analizar los problemas asociados a la enseñanza, fortaleciendo las capacidades para el uso de la información relevada.
- d) Coordinar y gestionar el desarrollo de todas las acciones de evaluación del Sistema Educativo Provincial.

- e) Evaluar la calidad de los aprendizajes y el funcionamiento del sistema educativo en todas las regiones de la Provincia, niveles y modalidades y la gestión de las instituciones educativas de la Provincia.
- f) Verificar la adecuación de los contenidos curriculares de los distintos niveles y modalidades, a las necesidades sociales y a los requerimientos educativos de la comunidad; el nivel de aprendizaje de los/as alumnos/as y la calidad de la formación docente.
- g) Analizar y difundir la información sobre diferentes aspectos del Sistema Educativo Provincial y desarrollar investigaciones orientadas a mejorar la calidad educativa y la equidad.
- h) Participar en estudios regionales, nacionales e internacionales.
- i) Promover el desarrollo de evaluaciones de proceso e impacto de programas educativos.
- j) Promover la difusión de los resultados de investigaciones entre los actores del sistema educativo, generando espacios de intercambio desde y hacia las regiones de la provincia.
- k) Proponer procesos de mejoramiento de las actividades y aprendizaje en función de los resultados obtenidos en la evaluación de la calidad.
- l) Apoyar y facilitar la autoevaluación de las unidades educativas con la participación de los/as docentes y otros/as integrantes de la comunidad educativa.
- m) Generar conocimiento significativo y apto para asumir los desafíos con que se enfrenta la política educativa en nuestra Provincia.
- n) Diseñar y desarrollar investigaciones vinculadas con la formulación de las políticas educativas.
- ñ) Promover el intercambio y la producción conjunta entre equipos de investigación académica y equipos de gestión de ministerios y secretarías, provinciales y municipales, mediante distintas actividades.
- o) Planificar y ejecutar, en coordinación con las áreas que correspondan del Ministerio de Educación, políticas de evaluación de la educación.
- p) Realizar el seguimiento y evaluación del desarrollo de las políticas del sistema educativo provincial, con el objetivo de medir el impacto producido por las mismas.

ARTÍCULO 115°.- El Instituto Provincial de Evaluación Educativa deberá colaborar con el Ministerio de Educación en el objetivo de garantizar la calidad de la formación impartida en los distintos niveles y modalidades, mediante la evaluación permanente del sistema educativo, controlando su adecuación a lo establecido en esta Ley, a las necesidades de la comunidad, a la política educativa provincial y a las concertadas en los acuerdos del Consejo Federal de Educación.

TÍTULO X: EDUCACIÓN NO FORMAL

CAPÍTULO I: GENERALIDADES

ARTÍCULO 116°.- El Ministerio de Educación de la Provincia del Chubut promueve propuestas de Educación no Formal destinadas a cumplir con los siguientes objetivos:

- a) Desarrollar programas y acciones educativas que den respuesta a los requerimientos y necesidades de capacitación y reconversión productiva y laboral, la promoción comunitaria, la animación sociocultural y el mejoramiento de las condiciones de vida, posibilitando la educación permanente.
- b) Organizar centros culturales para niños/as y jóvenes con la finalidad de desarrollar capacidades expresivas, lúdicas y de investigación, mediante programas no escolarizados de actividades vinculadas con el arte, la cultura, la creación literaria, la ciencia, la tecnología, la expresión corporal y el deporte.
- c) Implementar estrategias de desarrollo infantil, con la articulación y/o gestión asociada de las áreas gubernamentales de desarrollo social y de salud, para atender integralmente a los/as niños/as entre los cuarenta y cinco (45) días y, hasta la culminación de la obligatoriedad escolar, con participación de las familias y otros actores sociales.
- d) Coordinar acciones con instituciones públicas o privadas y organizaciones no gubernamentales, comunitarias y sociales para desarrollar actividades formativas complementarias de la educación formal.
- e) Lograr el máximo aprovechamiento de las capacidades y recursos educativos de la comunidad en los planos del arte, la cultura, la creación literaria, la ciencia, la tecnología, la expresión corporal y el deporte.
- f) Coordinar acciones educativas y formativas con los medios masivos de comunicación social.

TÍTULO XI: GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN

CAPÍTULO I: DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 117°.- La responsabilidad de la gestión del Sistema Educativo en la Provincia del Chubut es ejercida por el Ministerio de Educación, quién asegura el efectivo cumplimiento de los principios y objetivos establecidos en esta Ley, conforme a los criterios constitucionales de unidad nacional y federalismo.

ARTÍCULO 118°.- El Gobierno Provincial a través del Ministerio de Educación, en cumplimiento del mandato constitucional, es responsable de:

- a) Asegurar el derecho a la educación en su ámbito territorial. Cumplir y hacer cumplir la presente ley y disponiendo las medidas necesarias para su implementación.
- b) Fijar las políticas y estrategias educativas, conforme a procedimientos de participación y consulta.
- c) Asegurar el cumplimiento de los principios, fines, objetivos y previsiones establecidos para el Sistema Educativo a través de la planificación, ejecución, supervisión y evaluación de políticas, programas y resultados educativos.
- d) Fortalecer las capacidades de planificación y gestión de todas las instituciones educativas públicas, de gestión estatal y de gestión privada, para el cumplimiento de las funciones propias.
- e) Promover la construcción de proyectos institucionales que permitan a las instituciones educativas postular sus propios desarrollos curriculares, en el marco de los objetivos y pautas comunes definidas por esta Ley.
- f) Desarrollar programas de investigación, formación de formadores e innovación educativa, por iniciativa propia o en cooperación con las Instituciones de Educación Superior y otros centros académicos.
- g) Declarar la emergencia educativa para brindar asistencia de carácter extraordinario cuando esté en riesgo el derecho a la educación de los/as estudiantes que cursan los niveles y ciclos de carácter obligatorio.
- h) Dictar normas particulares sobre revalidación, equivalencia y reconocimiento de títulos expedidos y de estudios realizados en otras jurisdicciones.
- i) Coordinar y gestionar la cooperación técnica y financiera internacional y promover la integración, particularmente con los países del MERCOSUR.
- j) Autorizar, reconocer, supervisar y realizar los aportes correspondientes a las instituciones educativas públicas de gestión privada, cooperativa y/o social
- k) Aplicar las resoluciones del Consejo Federal de Educación para resguardar la unidad del Sistema Educativo Nacional.
- l) Planificar, organizar, administrar y financiar el sistema educativo provincial, atendiendo a las particularidades sociales, económicas y culturales de cada comarca.
- m) Aprobar el currículo de los diversos niveles y modalidades en el marco de lo acordado en el Consejo Federal de Educación.
- n) Expedir títulos y certificaciones de estudios.

CAPÍTULO II: DISPOSICIONES TRANSITORIAS

ARTÍCULO 119°.- Las modificaciones que devengan de la aplicación de la presente Ley, no afectarán los derechos laborales de los/as trabajadores/as de la educación –docentes, profesionales, técnicos/as, administrativos/as y auxiliares- establecidos en la legislación vigente.

ARTÍCULO 120°.- Los/as estudiantes que tengan o hayan tenido planes de estudio, dependencias o normativas diferentes a las que pautó la presente Ley, no verán afectados sus derechos a la acreditación correspondiente. El Ministerio de Educación a través de las distintas autoridades dispondrá las equivalencias y articulaciones pertinentes.

ARTÍCULO 121°.- La presente Ley se reglamentará en un plazo de ciento ochenta días (180) posteriores a su promulgación.

ARTÍCULO 122°.- Abrógase la Ley VIII N° 49 (antes Ley N° 3.146).

ARTÍCULO 123°.- LEY GENERAL. Comuníquese al Poder Ejecutivo.

DADA EN LA SALA DE SESIONES DE LA HONORABLE
LEGISLATURA DE LA PROVINCIA DEL CHUBUT, A LOS CUATRO DÍAS DEL
MES DE NOVIEMBRE DE DOS MIL DIEZ.

Lic. PAULA MINGO
Secretaria Legislativa
Honorable Legislatura
de la Provincia del Chubut

Ing. MARIO VARGAS
Presidente
Honorable Legislatura
de la Provincia del Chubut



REPÚBLICA ARGENTINA
PROVINCIA DEL CHUBUT
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

REGLAMENTO GENERAL DE LAS ESCUELAS

APROBADO POR RESOLUCION N° 1745 DE FECHA 15/11/77 - EXPEDIENTE N° 1218-C-77

(Copia digital del documento "Reglamento General de las Escuelas")

VISTO:

La necesidad de actualizar y complementar el Reglamento General de las Escuelas dependientes del Consejo Provincial de Educación; y

CONSIDERANDO:

Que el Reglamento General de las Escuelas debe ser el documento normativo al que han de ajustar su accionar las unidades del servicio en el marco legal que las rige, al par que les confiera la necesaria información como integrantes de un sistema;

Que para ello es necesario contar con un texto moderno, ágil y dinámico, que, respondiendo a un ordenamiento lógico - sistemático, vitalice el principio de centralización en la conducción dentro de la máxima descentralización operativa;

Que la conducción y administración de las escuelas, por la multitud y diversidad de las situaciones que plantean, hace imprescindible que los responsables cuenten con una fuente para la consulta permanente y la respuesta precisa ante una situación específica;

Que en la elaboración del Reglamento se ha buscado más allá de la ortodoxia del derecho ubicar las reglas en un plano ético - pedagógico, de donde surgen las prescripciones estrictamente legales en consonancia con la naturaleza y función específica de la enseñanza;

POR ELLO:

EL INTERVENTOR EN EL CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACION RESUELVE:

Artículo 1°).- Dejar sin efecto el Reglamento de Escuelas aprobado por Resolución N° 383 - M.A.S., Expediente N° 767-I-61 del Consejo Provincial de Educación.

Artículo 2°).- Aprobar el Reglamento General de las Escuelas dependientes del Consejo Provincial de Educación del Chubut, que corre de fojas 1 a fojas 103 del presente expediente.

Artículo 3°).- Disponer la impresión de ochocientos (800) ejemplares para su distribución con cargo de inventario, a cada una de las escuelas dependientes del organismo.

Artículo 4°).- Regístrese, tome conocimiento Supervisión Técnica General de Escuelas, Dirección de Asesoramiento Psicopedagógico, Dirección de Administración, Departamento de Personal, comuníquese y cumplido, ARCHÍVESE.

EMILIO GARCIA PACHECO
Secretario General Técnico Docente
Consejo Provincial de Educación

ROBERTO MALBOS
Interventor
Consejo Provincial de Educación

Rolando González
Jefe Departamento Despacho
Consejo Provincial de Educación

REGLAMENTO GENERAL DE LAS ESCUELAS DEPENDIENTES DEL CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACION DEL CHUBUT

CAPITULO I - DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA

Artículo 1º) Las escuelas constituyen las unidades de vida y trabajo, integrantes del servicio educativo. Su tipo varía conforme a las distintas modalidades del mismo.

Su naturaleza y función cobra sentido trascendente en cuanto están destinadas a prolongar en forma sistematizada la acción educadora del hogar, cuya representatividad ejercen.

Deben, por lo tanto, reflejar las virtudes primarias que caracterizan a la familia, entre ellas, el clima espiritual resultante de una convivencia armónica, jerárquica y respetuosa, fruto de la comprensión, el respeto mutuo, la equidad, el amor y un concepto elevado y ético de vida personal y de las relaciones humanas.

El personal directivo, docente, de los Servicios Generales, alumnos y Asociaciones de apoyo integran la comunidad escolar, inserta en el contexto social al que sirve.

La escuela, desde el punto de vista jurídico, representa la acción Subsidiaria y Suplementaria del Estado en cuanto concurre a llenar las deficiencias de la familia, en orden a la promoción cultural y sociológica del niño, sujeto de la educación.

Artículo 2º) El gobierno y administración de la escuela, la ejerce el personal directivo, cada uno en la función y jerarquía que le compete. Los docentes, como realizadores directos de la acción educativa, son quienes asumen un compromiso trascendente con el Estado cuyo mandato reciben, la comunidad y la familia cuya representatividad ejercen, los niños a quienes forjan como artífices y, su propia conciencia.

Las relaciones entre los integrantes de la comunidad educativa en su dinamismo y ser internos, deben estar basadas en la máxima cordialidad, mutuo respeto y espíritu de justicia. Unos y otros deberán mantener una fluida comunicación que asegure una efectiva interacción; evitar formas y expresiones beligerantes, cierta imperiosidad de mando o relajamiento en la obediencia y toda otra manifestación reñida con la cultura que ha de exhibir el docente, el ejemplo que demanda la acción educadora, el ascendiente y distinción de quienes invisten atributos de autoridad y el reconocimiento de los que son destinatarios de una misión cumplida con dignidad.

La escuela a través de una acción planificada debe lograr, mantener y perfeccionar de continuo su conexión con el entorno social al que sirve. Las relaciones escuela - comunidad deben concitar por un lado, el interés, la adhesión y el apoyo cierto del núcleo comunitario; por otro, una presencia cultural que motive y promueva a la comunidad, al paso que respete y participe en sus manifestaciones mas representativas.

Artículo 3º) Dentro del plan anual de la escuela ha de prestarse debida atención a las relaciones públicas, analizando el nivel de desarrollo alcanzado, estableciendo las metas deseables y los medios para lograrlos.

Si bien la correcta inserción de la escuela en el medio social al que sirve, debe constituir sin duda la principal preocupación del Director, por su naturaleza dinámica y la multiplicidad de formas de realización, ha de involucrar también a la totalidad de las docentes del establecimiento.

Esta participación con sentido de equipo habrá de asegurarse a través de acciones concertadas, coherentes, que partiendo de objetivos bien definidos integren planes progresivos descartando la dispersión de esfuerzos y la improvisación.

La escuela como institución de y para la sociedad, ha de asegurar que las relaciones públicas constituyan la actividad metódica dirigida a mejorar y perfeccionar constantemente las relaciones con su comunidad, a través de una fluida comunicación en las dos direcciones que establezcan la base de una comprensión conjunta.

CAPITULO II - DE LAS ESCUELAS

Artículo 4º) Cada Escuela, como unidad del servicio educativo, de acuerdo con las especificaciones que definan su tipo y en relación con la matrícula escolar, tendrá asignado un número adecuado de cargos del escalafón docente, administrativo y de servicios generales. Este conjunto de cargos constituye la planta funcional.

Artículo 5º) Los cargos de la planta funcional de una escuela por su ordenamiento jerárquico se clasifican, según sus respectivos escalafones: Director; Vicedirector; Maestro de Grado; Maestros Especiales; Personal de Servicios Generales.

Artículo 6º) La clasificación de los cargos por función responde a su denominación escalafonaria y/o especificación del título básico para la función: Director; Vicedirector; Maestro Secretario; Maestro de Grado; Maestro Especial de Educación Física; Maestro Especial de Música; Maestro Especial de Plástica; Maestro Especial de Actividades Prácticas.

Artículo 7º) Los Tipos de cargos y, dentro de éstos el número asignado a cada escuela conforme lo establece el presente Reglamento, se hará sobre la base de la Organización Anual de cada escuela y al número de secciones de grados en las que ordena su matrícula.

Artículo 8º) Las categorías de las escuelas comunes se establecen sobre la base de la planta funcional. Tanto su clasificación inicial como sus ascensos o descensos de categoría se hará usando como indicador la planta funcional y la organización del establecimiento, sujeto a las prescripciones del Artículo 8º del Estatuto del Docente y su Reglamentación.

Artículo 9º) Son de primera categoría las escuelas comunes que cuentan como mínimo con diez (10) maestros de grado, y las escuelas con internado anexo que cuentan con siete (7) secciones de grado como mínimo y con cien (100) alumnos internos.

A las escuelas de Primera Categoría que funcionen en dos (2) turnos les corresponderá un Vicedirector y podrán tener hasta dos (2) Vicedirectores, uno por cada turno, cuando por su complejidad y, por vía de excepción, así lo disponga el Consejo Provincial de Educación.

Las escuelas de Primera Categoría que funcionen en un solo turno podrán tener asignado un cargo de Vicedirector, cuando por el número de secciones de grado, el Consejo Provincial de Educación así lo establezca.

Las escuelas comunes de Primera Categoría contarán con uno o dos cargos de maestro secretario. Corresponderán dos cargos de maestro secretario cuando la escuela cuente como mínimo con veinticinco secciones de grado y funcione en dos turnos. La asignación del resto de los cargos docentes y de Servicios Generales se hará conforme se establece en el capítulo pertinente que reglamenta cada una de las funciones.

Artículo 10º) Son escuelas de Segunda Categoría las que tienen como mínimo cuatro (4) maestros de grado.

Las escuelas de Segunda Categoría tienen dirección libre

Las escuelas comunes de Segunda Categoría contarán con un (1) cargo de maestro secretario, cuando funcionen en un turno con un mínimo de siete secciones de grado o en dos turnos con un mínimo de cuatro secciones de grado por turno.

Son escuelas con internado anexo de Segunda Categoría las que no alcanzan los requisitos exigidos para las escuelas con internado de Primera Categoría.

Artículo 11º) Son escuelas de Tercera Categoría las que cuenten con menos de cuatro (4) maestros de grado. La escuela de Tercera Categoría no tiene dirección libre.

Artículo 12º) El ascenso de categoría de una escuela implicará en todos los casos el ascenso de su director, quien accede automáticamente a la nueva categoría de la escuela en que revista.

Artículo 13º) El ascenso de categoría de una escuela de Tercera a Segunda se determinará, como mínimo, la creación de dos (2) nuevos cargos de maestro de grado: uno, para el nuevo grado o sección y, otro, para cubrir el cargo vacante por ascenso del director que deja la atención del grado.

CAPITULO III - DE LA ORGANIZACION DE LA ESCUELA

Artículo 14º) Sobre la base de los cargos que conforman la planta funcional, es responsabilidad de la Dirección, organizar la escuela distribuyendo los cargos por turnos y grados, pudiendo realizar cada tres años, la rotación del personal de un grado a otro.

Artículo 15º) Los cargos a distribuir con relación a su cobertura, podrán hallarse en las siguientes situaciones, que deberán figurar correctamente definidos y con todas sus especificaciones al confeccionar la Planilla de Organización Escolar supeditada a la aprobación por la Superioridad:

1º).- con titular.

2º).- vacante (precisando su origen: creación, traslado, renuncia, jubilación, ascenso, fallecimiento, sin efecto designación, sin efecto traslado de etc. Nro. de Resolución y Expediente).

3º).- cargo eventualmente sin titular (casos en que su titular se encuentra con ubicación transitoria o provisoria, traslado provisorio interjurisdiccional, en Comisión Clasificadora, interinamente en cargo de mayor jerarquía, en Comisión de Servicios, adscripto, Secretario de la propia escuela, en situación irregular, etc.).

4º).- cargo sobrante:

a) vacante (deberá ser denunciado a fin de ser transferido a otra escuela).

b) con titular (situación que será resuelta conforme a lo establecido en el capítulo "De la Estabilidad Docente", del Estatuto del Docente).

Artículo 16º) La Planilla de Organización Escolar debe reflejar con total y absoluta claridad la situación de revista de todo el personal conforme a la totalidad de los cargos que componen la planta fun-

cional del establecimiento y, en modo especial, los interinatos y suplencias. Los primeros con la correcta enunciación del origen de la vacante y los segundos definiendo la situación de revista del titular al cual se está supliendo.

Artículo 17º) El resto de los datos consignados en la Planilla de Organización Escolar condensan la información sobre los criterios básicos aplicados por la Dirección de la escuela para organizarla, tales como:

- a).- HORARIO. Está establecido en forma general, con cambios temporarios (horario de verano 08.00 a 11.50 y 13.00 a 16.50; invierno : 08.30 a 12.20 y 13.10 a 17.00). Esto responde a un criterio de ordenamiento general, de ninguna manera una norma impuesta. Es de incumbencia y responsabilidad de la Dirección de la escuela, establecer el horario que mejor se adecué al tipo de escuela y modalidad del servicio y teniendo en cuenta las características, necesidades y peculiaridades de su alumnado. Esto es de fundamental importancia en las escuelas con internado, escuelas rurales con servicio de comedir y en las escuelas especiales.

Todo cambio de horario debe responder a causas fundadas, todo lo cual se comunicará con la antelación debida a la Superioridad para su aprobación.

- b) - TURNO. En la distribución de los cargos por turno (caso de la escuela que funciona en dos turnos) la Dirección tendrá en cuenta además de la distribución de las secciones de grado, atendiendo a las edades de los alumnos que naturalmente los cursan, las siguientes situaciones.

1º) Cargos con titular

- a) La ubicación del docente y su rotación debe tender al logro de su mayor eficacia en beneficio del servicio.
- b) El cambio de turno sólo podrá efectuarse con el consentimiento del docente.
- c) El Director escoge turno. Para cambiarlo debe contar con el acuerdo del Vicedirector y la autorización de la Superioridad.

2º) Cargos vacantes

- a) Serán ubicados por la Dirección.
- b) Cubierto con interino; su situación es igual a b) del punto anterior.

3º) Cargos eventualmente sin titular

Su ubicación, si es por todo el término lectivo, es igual que a) del punto 2º, teniendo en cuenta que al retomar el ejercicio del cargo su titular, se rige por lo dicho en b) del punto 1º.

Artículo 18º) Al organizar la escuela se tendrá en cuenta la eventualidad de que exista personal de otra u otras escuelas que transitoriamente preste servicios en el establecimiento. Este personal que podrá estar transitoriamente ocupando una vacante o un cargo eventualmente sin titular, actuará en las mismas condiciones que el resto del personal de la escuela con la única diferencia que no integra la planta funcional.

Artículo 19º) Toda modificación en el número de cargos en la planta funcional de una escuela (aumento o disminución) debe responder, indefectiblemente, a medida dispuesta por la Superioridad (creación o supresión de cargo)

Artículo 20º) Las modificaciones en la planta funcional de las escuelas a que se refiere el punto anterior, surgirá de la información y propuesta de las respectivas Direcciones a través de la Planilla de Organización Escolar, remitida al término de cada período escolar, medida que se hará efectiva al comienzo del siguiente período.

Cuando variaciones en la matrícula, que escapen a las previsiones del proyecto a que se alude en el párrafo anterior, obliguen a modificar la planta funcional, se hará sobre la base de la información que produzca la escuela en oportunidad de elevar la Planilla de Organización Escolar, al comienzo del período escolar.

Fuera de estas dos oportunidades y como medida de excepción, sólo podrán crearse cargos en aquellas escuelas recién instaladas en las cuales resulta difícil prever con exactitud la cantidad de cargos a asignar o, cuando el aumento de la inscripción no se deba a crecimiento demográfico, sino al afincamiento de nueva población ya sea en forma permanente o transitoria (construcción de grandes obras, radicación de industrias, etc.)

Artículo 21º) Las Direcciones de las escuelas llevarán una ficha de cada uno de los cargos de su planta funcional, ordenados por función, en la que mantendrán actualizada su afectación.

Artículo 22º) Todo movimiento del personal (altas y bajas) que revista en los cargos que componen la planta funcional de la escuela, obedece a una medida de la Superioridad de la que se notificará al agente a través de la Dirección de la escuela, debiendo cumplir y hacer cumplir las exigencias reglamentarias que a continuación se indican:

- a) ALTA DE PERSONAL- El Director, en su condición de jefe del personal de la escuela, es responsable de la toma de posesión del cargo dispuesta por medida superior, previo cum-

plimiento por el ingresante de todos los requisitos a que reglamentariamente esté condicionado dicho acto, de cuyo incumplimiento en tiempo y forma será único responsable como así también de sus ulteriores emergentes, debiendo, en su caso, responder por los jornales caídos por prestación de servicios del agente indebidamente habilitado.

Es de responsabilidad del Director exigir previo a la toma de posesión la documentación que en cada caso se indica:

- 1- En todos los casos, junto a la identificación del presentante, la comunicación por escrito de autoridad competente disponiendo la medida. Ante cualquier duda o supuesto error deberá comunicarse por la vía más rápida con su superior inmediato.
- 2- En el caso de personal ingresante en la Repartición, además, deberá exigir la presentación de toda la documentación reglamentaria para dar el ALTA al personal y el certificado de Aptitud Psicofísica. Bajo ningún concepto podrá darse posesión del cargo al agente que no presente esta última certificación en la forma reglamentaria.

Artículo 23°) Cada escuela llevará un Registro de Revista del Personal en el que se mantendrá al día la información de cada uno de los agentes en lo concerniente a servicios prestados: ingresos, traslados, ascensos, interrupciones en la prestación de servicios, medidas de estímulo y disciplinarias, concepto anual, etc. Una copia de este registro será remitida bajo recibo de Dirección a Dirección, cuando el agente se traslade de una escuela a otra. La ficha inicial será remitida a la escuela inmediatamente después de recibirse la comunicación de ALTA.

Artículo 24°). Cuando el Director de la escuela a solicitud del interesado deba certificar el total de servicios alcanzados por el agente, extraerá los datos de la ficha mencionada en el punto anterior. Para que este certificado tenga validez deberá ser refrendado por el Supervisor Técnico General, previa confrontación de datos con los registrados por el Departamento de Personal.

CAPITULO IV - DE LA ORGANIZACION DE LOS GRADOS

Artículo 25°) En principios y como regla general, el número de alumnos por sección estará determinado por la capacidad de las aulas; si bien se calcula de 1 a 1,30 metros cuadrados por alumno, esto depende de las edades y consiguientemente el tamaño y tipo de mobiliario del aula, disposición de las aberturas, etc.

Artículo 26°). Estímase como relación pedagógica normal el número de 25 a 30 alumnos por maestro.

Artículo 27°). En las escuelas rurales de tercera categoría se formarán las secciones con menor número de alumnos. Aquí fundamentalmente hay que tener en cuenta dos aspectos: la necesidad de brindar la mayor atención posible a los alumnos de primer grado y las distintas posibilidades de agrupamiento de grados atendidos simultáneamente por un maestro.

Artículo 28°). Para las secciones de Jardín de Infantes, la relación será de 20 a 25 alumnos.

Artículo 29°). Para las escuelas de hospital, cada sección podrá llegar a tener entre 8 y 12 alumnos, cuando éstos deban ser atendidos en la cama. En los casos en que el tipo de enfermedad y el régimen de internación que los mantiene hospitalizados permiten su concentración, el máximo podrá extenderse a 20.

Estas mismas cantidades regirán para las materias especiales.

Artículo 30°). Para las escuelas domiciliarias, el número será de cuatro (4) alumnos por maestro.

Artículo 31°). En las escuelas para adultos, las secciones correspondientes al primer ciclo se formarán con un mínimo de 15 alumnos y de 20 las restantes. El mínimo de 20 alumnos se exigirá también para los cursos especiales.

Artículo 32°). Para las escuelas con internado anexo, siempre que los grados funcionen en forma independiente, la relación maestro-alumno será la indicada en el artículo 29°.

CAPITULO V - DEL MANTENIMIENTO, FUSION O DESDOBLAMIENTO DE SECCIONES DE GRADO

Artículo 33°). Para mantener o fusionar secciones de grados se tendrán en cuenta las siguientes circunstancias:

- a) Si el total de la suma de alumnos de dos secciones de grados correlativos no fuera superior a treinta (30), serán atendidos por un maestro.
- b) Si la suma de los alumnos de dos o más grados consecutivos no pasa de veinticinco (25) serán atendidos por un solo maestro.

Artículo 34°). Desdoblamiento. Todos los alumnos de un mismo grado, cualquiera sea el turno al que concurrieran, formarán un solo total para calcular el número de secciones en que podrá dividirse dicho grado.

Para determinarlo se dividirá ese total por veintinueve (29); el cociente entero que resulte dará el número de secciones. Cuando el residuo fuere superior a cuatro (4), se computará una sección más. (Por ejemplo: si 123 niños, sumados ambos turnos asistieran a tercer grado, corresponderá la formación de cinco (5) secciones; entero cuatro (4), residuo siete (7).

Artículo 35°). Las normas dadas en el artículo 32°, 33° y 34°, son de tipo general y referidas exclusivamente a la distribución de alumnos en grados y secciones, atendiendo a su número. Se prescinde de toda consideración en cuanto a los componentes de los grupos escolares y a las necesidades de condicionar su organización a criterios técnicos que, sobre la base del estudio de sus integrantes los agrupe en forma homogénea.

Estas razones de orden técnico que deben primar en toda organización escolar son las que se usarán válidamente, para justificar las modificaciones que deban efectuarse a la norma general.

Así en los primeros grados especialmente, podrán formarse secciones de grado con menor número de alumnos siempre que ello responda a necesidades correctamente fundamentadas, originadas en las características de sus integrantes y la conveniencia de homogeneizar los grupos.

Las secciones de primer grado se formaran siguiendo los criterios técnicos que fije la autoridad escolar, complementarios de los siguientes principios básicos:

1- El ordenamiento de la inscripción responderá al plan previamente elaborado.

a) Cuando la escuela funcione en dos turnos, la mayoría de las secciones se ubicarán por la tarde. Por la mañana convendrá que asistan los de mayor edad y los repitientes.

b) Esta primera distribución, básicamente cuantitativa y considerando la capacidad instalada, debe conciliarse en la medida de lo posible con otros indicadores de tipo general como son: edades, repitencia por causas conocidas y por edades, niños que pasaron por el Jardín de Infantes o secciones de preescolar (de la escuela y de otras escuelas), mantener cierta paridad entre el número de varones y mujeres, etc.

c) Al margen de la distribución, particularmente en cuanto a turno, habrá que conciliar las conveniencias del agrupamiento proyectado con las necesidades originadas por horario de trabajo de los padres.

ch) Completada la inscripción se tendrán los alumnos distribuidos por turnos (escuelas de dos turnos) y, dentro de éstos por grupos de inscriptos según lo establecido en el punto c) que cuantitativamente integrarán las secciones de grado previstas en la organización. Quedará así completado el ordenamiento de tipo general.

2- Homogeneización y ordenamiento final de las secciones paralelas.

a) Este ordenamiento será la resultante de un plan de trabajo que cumplirán integradas en equipo las maestras asignadas a esas secciones, con:

b) El apoyo técnico del Gabinete Psicopedagógico (si se cuenta con él) durante el tiempo necesario para cumplir la etapa de:

c) Tareas predispositivas para la iniciación de la lecto-escritura que abarcará las siguientes áreas:

- Psicomotricidad.
- Esquema Corporal.
- Organización operativa del espacio y del tiempo.
- Percepciones.
- Madurez Lingüística.
- Conservación de lo aprendido y capacidad de reproducción.
- Etapa prenumérica.
- Los instrumentos que se usan para leer y escribir.

ch) Cumplida la etapa de adiestramiento cada docente iniciará el trabajo con su sección de grado, que podrán quedar ordenados en:

- Nivel Medio.
- Nivel Inferior.
- De aprendizaje lento.
- Preparatorio.

d) Integradas las secciones de grado paralelas y, en vista a las necesidades reales de los alumnos, podrá iniciarse el trabajo de la maestra recuperadora.

CAPITULO VI - DEL PERSONAL DOCENTE EN GENERAL

Artículo 36°) Sobre la base de los deberes y derechos que para el personal docente el Estatuto del Docente y su Reglamentación (artículos 6° y 7°) se establecen a continuación las normas concordantes a las que deberán ajustar sus acciones en el cumplimiento de las funciones asignadas como integrantes del personal de una escuela.

- a) Desempeñar con lealtad y eficacia las tareas docentes que competen al cargo, con dignidad emergente de la naturaleza de la función y en armonía con principios éticos que enmarcan su ejercicio.
- b) Asegurar que las relaciones entre los miembros del personal de la escuela y de éste con los alumnos y los integrantes de la comunidad se efectúe con absoluta observancia de los principios democráticos. Todos los actos de la escuela aún en sus aspectos formales deben tender a asegurar que ésta sea una auténtica y real escuela de democracia.
- c) Conforme a lo expresado en el punto anterior, propender a la formación del educando ejercitándolo en el uso de obligaciones y derechos que definen nuestro estilo de vida y nuestro régimen institucional en concordancia con los principios de las Constituciones nacional y provincial y las leyes que reglamentan su ejercicio.
- ch) Respetar las jurisdicciones técnico-administrativas y disciplinarias, observando la vía jerárquica. No se dará curso a los pedidos o reclamos formulados en forma colectiva.
- d) Observar dentro y fuera de la escuela una conducta acorde con la función y no cumplir actividades que por su naturaleza no condigan con la condición de educador. Ningún funcionario escolar, cualquiera fuera su jerarquía, podrá hacer observaciones en presencia de alumnos, cuando ello implique menoscabar la autoridad del docente.
- e) Ampliar su cultura, perfeccionar y actualizar su formación profesional.
- f) Cumplir regular y puntualmente con las obligaciones que reglamentariamente se asignen, como así también con las comisiones oficiales que con relación a su cargo le encomiende la Superioridad.
- g) Usar el uniforme reglamentario durante las horas de clase y en los diversos actos escolares en que participen los alumnos, ya sea dentro o fuera del establecimiento respectivo.

Esta obligación alcanza a todo el personal (directivo, maestros de grado, especiales, de educación física y taller).

La indumentaria y el aliño del docente debe ser permanente ejemplo de sencillez, pulcritud y esmero para el alumno, evitándose el uso de alhajas y accesorios como así también distintivos o insignias que no sean otros que la Escarapela Nacional y el Escudo Provincial. Podrá incorporarse al uniforme un distintivo que identifique a la escuela cuyo logotipo deberá ser previamente autorizado por la Superioridad.

- h) Suministrar toda información y proporcionar los datos personales y profesionales que correspondan, en relación con la carrera docente (ingreso, traslados, ascensos, etc.). Asimismo deberá comunicar de inmediato todo cambio que se produzca en relación con los datos personales y situación de revista de los docentes, de igual forma se procederá en relación con el cambio de domicilio.
- i) Velar por el uso correcto y la conservación de las instalaciones, útiles y elementos que integran la dotación de la escuela, debiendo responder con sus haberes y sin perjuicio de las sanciones a que pudieran dar lugar, por los perjuicios materiales que causare a la repartición por error culpable o de negligencia manifiesta, como asimismo por los gastos que efectuare sin previa autorización.

El personal en general deberá denunciar de inmediato a quien corresponda toda forma de propaganda subversiva o inmoral que se efectuare en la escuela y a la entrada o a la salida del establecimiento.

- j) Entregar a la dirección de la escuela con la antelación que ésta determine, copia del discurso a pronunciar en el acto escolar para el que fuere designado.
- k) Queda especialmente prohibido al personal en general suministrar cualquier dato que no le hubiera sido requerido por la autoridad competente.

Artículo 37°) Está expresamente prohibido al personal docente en general:

- a) Promover suscripciones, rifas, contribuciones, etc. que no estén autorizadas oficialmente y recibir emolumento alguno de los padres, tutores o encargados de los niños que concurran a su escuela, como asimismo dar lecciones particulares a sus propios alumnos.
- b) Formular peticiones o quejas en corporación, salvo que se trate de entidades reconocidas por el Consejo.
- c) Atender a vendedores en el local del establecimiento y durante las horas de clase.
- ch) Aplicar castigos corporales o vejatorias a los alumnos.
- d) Permitir la salida de los alumnos fuera de la escuela durante las horas de clase, sin expresa autorización escrita de los padres.
- e) Admitir el uso de bebidas alcohólicas y tabaco en las escuelas.
- f) Concurrir en corporación con sus alumnos a fiestas o actos no autorizados por el Consejo ni incitarlos en cualquier forma a asistir a los mismos.

- g) Pedir a los alumnos que lleven libros, útiles u otros elementos que no estuvieren obligados a adquirir, pudiéndoseles solicitar pero con severa limitación.
- h) Ejercer cualquier oficio, profesión o comercio que lo inhabilite para cumplir asidua e imparcialmente las obligaciones del cargo.
- i) Hacer propaganda en favor o en contra de creencias religiosas u opiniones políticas.

CAPITULO VII - DEL DIRECTOR DE LA ESCUELA

Artículo 38º) El director de la escuela es la autoridad principal del establecimiento, ejerciendo como tal el gobierno inmediato, tanto en la faz técnica como administrativa. Conviene señalar los aspectos básicos en cuanto concierne a la responsabilidad del director. Por un lado como responsable y administrador de los bienes del Estado Provincial, constituido por: edificio, instalaciones, equipos, muebles, útiles, partidas, sueldos, etc. Estando obligado a velar por su correcto uso, cuidado y conservación, debiendo disponer por sí e informando de inmediato a la Superioridad, las medidas urgentes en salvaguarda de los intereses y bienes de la Institución, su correcto uso y mantenimiento, o proponiendo, cuando así correspondiere las medidas a tomar por la autoridad escolar.

Por esto, es el responsable de la conducción de la escuela como unidad del servicio educativo, inserto en el medio social al que sirve y con el que ha de mantenerse en constante interacción. En este aspecto cobra singular importancia su capacidad de liderazgo. No sólo el que deviene de su cargo jerárquico sino, fundamentalmente, en su rol como líder democrático de la comunidad educativa. Únicamente así se alcanzará una real y efectiva coordinación de esfuerzos implementado en un accionar coherente y armónico de familia, escuela y comunidad.

Por encima de los aspectos señalados y como suma de ellos, el director deberá asumir, responsable y conscientemente su condición de funcionario representante del Organismo de Gobierno Escolar del cual si bien depende, le ha asignado una participación jerárquica.

Artículo 39º) Se consideran condiciones personales del Director:

- a) *Idoneidad profesional*: Dada la índole de su tarea, el director mantendrá una amplia cultura técnica, permanentemente actualizada, que le permita cumplir con solvencia la compleja función de orientar, guiar, supervisar a su personal.
- b) *Espíritu de iniciativa*: La naturaleza del servicio y su dinámica, reclaman, de la dirección escolar una actitud de constante renovación, de modo que la marcha y el progreso del establecimiento esté en razón directa al interés, empeño y espíritu de iniciativa que se ponga en ejercicio.
- c) *Capacidad de liderazgo*: En la comunidad educativa al director le incumbe el delicado rol de coordinador de acciones entre sus componentes. Esta circunstancia le impone deberes ineludibles de flexibilidad personal, temperamental o caracterológicas. Evitará todo paternalismo o personalismo que subestime a los demás o los anule. Como instrumento de integración interna y externa de la escuela, evitará el ser o erigirse juez de los demás estando siempre dispuesto a escuchar y ponderar las opiniones ajenas.
- ch) *Espíritu de tolerancia y comprensión*: Las relaciones humanas, la comunicación, la interacción entre los componentes de la comunidad educativa, la comprensión y el mutuo respeto enmarcado en un clima espiritual estimulante, dependen, en gran medida, de una eficaz acción directiva, capaz de lograr un legítimo y sano ascendiente. El director como líder democrático ha de asumir esta responsabilidad con plena conciencia de las dificultades que implica su logro y, más aún, mantenerlo.
- d) *Condiciones de mando*: La autoridad que deviene de la estructura jerárquica debe ser usada con ciencia y paciencia. Con prudencia. Este concepto implica tanto saber obrar a tiempo, reflexivamente, como tener la ductilidad suficiente como para imponer una autoridad y disciplina compartida y aceptada por todos. Sólo a ese nivel no habrá que ordenar, bastará sugerir y, consecuentemente, se habrán eliminado los defectos de conducción y los errores de obediencia.
- e) *Espíritu de trabajo*: El director debe estar ubicado en un plano de responsabilidad, diligencia y cumplimiento superiores. Ello impone, ciertamente, condiciones de laboriosidad capaces de gravitar positivamente en los integrantes de la comunidad escolar. Su ejemplo ha de constituir la fuerza capaz de dinamizar el trabajo compartido espontáneamente por todos sus colaboradores, al par que competirá la indispensable autoridad moral para exigir niveles de rendimiento severos e intensos.
- f) *Capacidad para reconocer y estimular*: Capacidad de conducción significa, más que hacer personalmente, incentivar la acción de los demás, aceptando y recogiendo las iniciativas del personal subalterno, el que ha de sentirse valorado y secundado por el superior. El reconocimiento y el estímulo han de realimentar el continuo esfuerzo y la iniciativa de los colaboradores. Por el contrario, la inercia y la apatía nacen de la desarmonía entre la inquietud e impulsos de quienes obedecen y la indiferencia de quienes mandan. La falta de apoyo, la tibieza en el estímulo, la mezquindad en el reconocimiento, la desautorización extemporánea, pueden frustrar las mejores intenciones y *esterilizar* las expresiones positivas de quien pudo concebirlas con autenticidad y espíritu creador.

- g) *Conocimiento y observancia del sistema legal y reglamentario*: Cada escuela, comunidad del sistema educativo, e integrante de una estructura, funciona y se rige por normas legales y reglamentarias, las resoluciones y circulares emanadas de los distintos niveles de gobierno escolar. El Director como responsable de cumplir y hacer cumplir las disposiciones reglamentarias, debe adquirir la más amplia información sobre este aspecto, manteniéndose actualizado, a punto también, de poder informar y asesorar al personal bajo su dependencia.
- h) *Sentido de orden y disciplina*: Desde el punto de vista de la organización, el director es el representante de las autoridades superiores, a quienes representa por delegación en el marco de las atribuciones y responsabilidades reglamentariamente conferidas. De allí que deba rendir tributo personal a un concepto disciplinario que sea ejemplo para sus subalternos, debiendo guardar en el ejercicio del cargo el acatamiento a las autoridades por razón de su función, de su relación con los demás y al ordenamiento jerárquico de donde devienen las atribuciones que ejecuta.

Artículo 40°).- Corresponde al Director

- a) Dirigir la enseñanza y dentro de las orientaciones y disposiciones oficiales aplicar todos aquellos recursos técnicos y administrativos destinados a perfeccionar la acción educativa de la escuela, cumpliendo y haciendo cumplir las disposiciones reglamentarias y las que toma la Superioridad, instruyendo al personal de su dependencia sobre sus deberes y atribuciones, notificándole de las resoluciones de carácter general y especialmente aquellas cuyo contenido tenga como destinatario al personal de las escuelas debiendo aclarar el contenido y alcance de las mismas.
- b) Asegurar la oportuna cobertura de los cargos que integran la planta funcional de la escuela, permitiendo el normal funcionamiento de las secciones de grado y actividades complementarias, debiendo, en su caso, reemplazar a los maestros inasistentes hasta tanto se le designe suplente.
- c) El Director conforme a lo expuesto en el artículo 1ro. y en cuanto significa no sólo definir el marco de sus obligaciones y atribuciones como responsable directo de la conducción del servicio dentro de la unidad-escuela, sino también como primer nivel de supervisión será el que implementará, fiscalizará y supervisará las tareas conducentes a sus logros, tales como:
 - 1.- Organizar la escuela, distribuyendo al personal en sus grados. Autorizando la planificación a desarrollar en ellos, por los respectivos docentes.
 - 2.- Visitar frecuentemente las clases, para orientar y estimular tanto a los maestros como a los alumnos, observando su desarrollo y los procedimientos técnicos empleados, apreciar los resultados, verificar la disciplina y el arreglo de los muebles y útiles.
 - 3.- Evacuar los informes y suministrar los datos que le fueran solicitados por la Superioridad u oficinas competentes.
 - 4.- Recibir o entregar la escuela bajo prolijo inventario, manteniéndolo actualizado y en un todo de acuerdo con lo que establece el Decreto Provincial Nro. 364/76 (que se agrega como apéndice) y a las normas establecidas en este Reglamento en el Capítulo XL "De la entrega y recepción de los bienes reales por parte de los Directores", y cumpliendo estrictamente con los términos fijados para las solicitudes de altas y bajas que se realizaran a la finalización de los respectivos períodos lectivos, junto con la documentación de fin de curso.
 - 5.- En caso de ausencia temporaria de algún directivo, las exigencias del punto anterior se arreglarán de común acuerdo.
 - 6.- Con respecto a lo concerniente a la parte contable y siempre por ausencia temporaria, el director deberá entregar un detalle del estado de inversión de las partidas recibidas acompañando la documentación correspondiente como así mismo el estado de cuenta bancaria. Asumiendo desde ese momento el docente que lo reemplace la responsabilidad de la administración de las mismas.
 - 7.- Procurar que, en la medida y oportunidad que corresponda, los alumnos tengan atención médica, odontológica y oftalmológica, auspiciando ante la Asociación Cooperadora el amparo de los niños que necesitan ayuda tanto en la parte asistencial, como en la económica, proveyéndoseles de útiles y elementos de trabajo que demande la escuela.
 - 8.- Será asesor nato de la Asociación Cooperadora, debiendo asistir a sus reuniones, deberá llevar un registro de las donaciones y préstamos efectuados por la entidad, debiendo dar cuenta a la Superioridad.
 - 9.- Determinará, con la participación del Vicedirector los días, turnos, grados y horas, en que deben dictar sus clases los maestros especiales, asegurando que, la planificación de estas actividades se integre y armonice en forma orgánica con el resto de la labor docente. Cuando éstos deban completar su cátedra en otro establecimiento, la distribución aludida se hará con la participación del Supervisor Escolar.

- 10.- Reunir periódicamente al personal para: intercambiar ideas acerca de la marcha de la escuela; dar orientaciones teórico - prácticas acerca de la enseñanza; hacer conocer las orientaciones superiores; analizar los programas de enseñanza y realizar la crítica de los mismos a fin de hacer llegar a la Superioridad las sugerencias destinadas a su perfeccionamiento; como producto de la experiencia hecha en el aula; de estas reuniones se labrará el acta respectiva redactada por el Maestro Secretario, la que será sometida a consideración del Supervisor Escolar mediante el envío de dos copias.
- 11.- Dejará constancia de todas las observaciones que formule al personal, favorables o no, en las planillas respectivas.
- 12.- El personal estará a disposición de la Dirección de la Escuela tanto en el período anterior al comienzo del curso escolar como a su finalización por el tiempo que para el caso establezca el Calendario Escolar. Debiendo concurrir diariamente 20 minutos antes de la hora de iniciación de las actividades escolares, permaneciendo constantemente en ellas. Cuando el establecimiento cuente con Vicedirector, el turno de éste será visitado por el Director dos veces por semana como mínimo.
- 13.- Dar cuenta, inmediatamente a la Superioridad del movimiento del personal a sus ordenes (permutas, traslados, suspensiones, fallecimientos, renunciaciones, toma de posesión), sin perjuicio de consignarlo oportunamente en las planillas mensuales.
- 14.- El incumplimiento en la elevación, atraso o confección de las planillas o documentación escolar, hará pasible a los responsables, de las sanciones aplicables, según reglamentación. Estos hechos serán tomados en cuenta para la conceptuación anual del personal directivo.
- 15.- Comunicar inmediatamente a la Superioridad todo hecho extraordinario que ocurra en la escuela, sin perjuicio de dar intervención a quien corresponda según la naturaleza del hecho.
- 16.- Realizar todo acto reglamentario con sujeción estricta a lo que establezca el Calendario Escolar y tomando la intervención que le compete en cuanto a la exigencia de apartado -j) del Artículo 36º. Las excepciones podrán ser acordadas expresamente por la autoridad escolar pertinente.
- 17.- Residir en la localidad asiento de la escuela: cuando ésta cuente con casa-habitación, será ocupada por el Director, salvo excepciones debidamente documentadas, en cuyo caso la vivienda podrá ser ocupada por otros docentes, previa autorización del Consejo y de conformidad con el reglamento respectivo, debiendo labrarse acta en los casos de ocupación o desocupación de viviendas y corriendo por cuenta del usuario los gastos de reparación que no sean consecuencia del uso normal y la acción del tiempo, como así, el pago de los servicios públicos (calefacción, energía eléctrica, teléfono, etc.).
- 18.- Comunicar a la Superioridad los datos precisos del Vicedirector o docente que en época de receso escolar o durante su ausencia, estará a cargo de la atención del establecimiento en todos los aspectos. En escuelas de 3ra. categoría y en época de vacaciones y al ausentarse todo el personal docente dejará encargado del edificio a algún miembro del personal operativo, a un miembro de la Cooperadora Escolar o vecino caracterizado responsable, a la vez convendrá con la Dirección de Administración la forma en que se efectuará el pago de haberes y demás gastos.
- 19.- Llevar en forma clara, ordenada y al día las anotaciones relativas a los pagos efectuados y al manejo de otros fondos de conformidad a las directivas emanadas de la Superioridad u oficina técnica.
- 20.- Cuando se hubiere autorizado compartir el uso del local escolar, con otras escuelas (para adultos, secundarias, etc.), deberá facilitar las instalaciones y elementos, procurando cooperar en la obra que cumplen aquellas.
- 21.- Denunciar ante la Superioridad el parentesco que existiera con algún miembro del personal hasta el 4to. grado de consanguinidad o 3er. grado de afinidad.
- 22.- Exigir al personal docente que ingresara o que fuera reincorporado la presentación del certificado de buena salud, remitiéndolos a la Superioridad juntamente con la toma de posesión del cargo; estos mismos requisitos se le exigirá al personal interino o suplente que cubra una vacante por un término mayor a los tres meses.
- 23.- Hacer cumplir las obligaciones específicas al personal de Servicios Generales, quedando facultado para fijar sus tareas dentro de la jornada legal de trabajo.
- 24.- Tener bajo su custodia y directa responsabilidad toda la documentación del personal; de la escuela y de la Asociación Cooperadora, teniendo acceso a ella el Vicedirector con relación a los maestros de su turno, compartiendo la responsabilidad de su cuidado.
- 25.- Comunicar a los padres, tutores o encargados de los alumnos la inasistencia continuada de éstos por más de dos días, sin previo aviso, a fin de tomar las medidas pertinentes.
- 26.- Fiscalizar periódicamente, el uso de la vivienda que ocupe el personal del establecimiento.
- 27.- Asistir, cuando fuere convocado:
 - a) Reuniones de directores, pudiendo delegar la representación de la escuela en el Vicedirector cuando por razones justificadas se viere imposibilitado de hacerlo.
 - b) Cursos de perfeccionamiento docente organizado o autorizado por autoridad escolar.

- 28.- Determinar el turno que tendrá el Vicedirector no pudiendo realizar modificaciones sin la previa conformidad del interesado y la autorización de la Superioridad.
- 29.- Atender personalmente a los padres que concurren a la escuela, cuando sea por problemas derivados de la educación de sus hijos, debiendo además participar en las reuniones de padres que se realicen en la escuela.

Artículo 41°).- Atribuciones y responsabilidades propias del Director

- a) Conceptuar anualmente al personal docente y operativo.
- b) Consolidar el principio de autoridad y jerarquía tanto dentro del aula como fuera de ella.
- c) Actuar de inmediato y con responsabilidad personal frente a los problemas que afecten a la escuela. Estos serán elevados a la Superioridad cuando hayan rebasado su competencia o cuando haya agotado sus recursos e intentos de solución.
- ch) Organizar y asesorar la Cooperadora Escolar.
- d) Sugerir y tomar toda clase de iniciativas conducentes al mejoramiento y progresos del establecimiento y del servicio en los aspectos físicos, administrativos y técnico-pedagógico.

Artículo 42°).- Limitaciones de la competencia o autoridad del Director

- a) Clausurar la escuela por decisión personal durante el período lectivo o para finalizar el mismo.
- b) Dar asueto fuera de las fechas previstas.
- c) Observar estrictamente el cumplimiento de la vía jerárquica.
- ch) Suministrar cualquier información sobre los alumnos a toda persona que no fueran los padres, tutores o encargados de los mismos.
- d) Suministrar información sobre necesidades a cualquier repartición que no sea la vía natural (C.P.E.).
- e) La violación a estas prescripciones u otras tomadas por la Superioridad en las reglamentaciones respectivas, configurará una irregularidad que será sancionada.

CAPITULO VIII - DE LAS OBLIGACIONES DEL PERSONAL DIRECTIVO DURANTE EL RECESO POR VACACIONES

Artículo 43°).- Cumplido el lapso durante el cual el personal debe permanecer a disposición del organismo y, hasta el término del período de receso por vacaciones las direcciones de las escuelas deberán atender normalmente las tareas de trámite impostergable como es, entre otras, el pago de sueldos al personal.

Para cumplir lo establecido en el punto anterior, Director y Vicedirector podrán alternarse, acordando los períodos y su orden, debiendo comunicar por escrito a la Superioridad. al elevar la documentación de fin de curso, el plan de relevo de los directivos en tanto a las responsabilidades señaladas en el artículo 40°, punto 18.

CAPITULO IX - DE LA ARMONIZACION DE LA LABOR DIRECTIVA

Artículo 44°).- Una correcta acción directiva es aquella capaz de actuar de continuo como fuerza integradora dentro de la comunidad educativa. Su responsabilidad como núcleo generador y realimentador de intereses compartidos, debe tender a asegurar y mantener una correcta interacción entre los componentes del equipo.

En las escuelas de primera categoría donde la función directiva es compartida, director y vicedirector deben estar plenamente identificados con los problemas de su escuela y sus soluciones. Ambos han de complementarse en acción solidaria.

El director evitará ser absorbente y excluyente limitando la acción del vicedirector o restándole jerarquía: éste, a su vez, no debe extralimitarse en sus funciones avanzando sobre la autoridad del director. El juego armónico de roles y funciones comienza a nivel de conducción. Desacuerdos a este nivel con respecto a la organización y conducción de la escuela, derivará en hechos lesivos a la armonía escolar, tales como: separación de turnos, incumplimiento o desconocimiento de disposiciones, pérdida de confianza del personal en sus superiores y anulación del espíritu de colaboración, socavando las bases de la estructura, demoliendo el prestigio de la escuela y sumiéndola en la anarquía.

El director por su condición de autoridad jerárquica debe recordar que, usará bien de su autoridad, que recibe a través del ordenamiento jerárquico, cuando haya logrado ser respaldado por la adhesión de quienes dejen de ser subordinados para convertirse en colaboradores: cuando en lugar de mandar, le baste sugerir, orientar y estimular. Para lograrlo además de condiciones naturales, hará falta una acción inteligente y reflexiva, pacientemente instrumentada y aplicada con tacto, serenidad, prudencia, persuasión y permanente estímulo y reconocimiento, justo y gratificante.

CAPITULO X - DEL VICEDIRECTOR

Artículo 45°).- El Vicedirector de una escuela es el reemplazante natural del director, en tal caso, con los mismos deberes y atribuciones. Actuará en turno distinto a éste sin olvidar que el buen gobierno escolar le exige espíritu de lealtad para con su superior jerárquico, en cuya representación actúa por delegación.

Artículo 46°).- Son deberes del Vicedirector:

- a) Dirigir la enseñanza y, dentro de las orientaciones y disposiciones oficiales, aplicar todos aquellos recursos técnicos y administrativos destinados a perfeccionar la acción educativa de la escuela, debiendo reemplazar a los maestros inasistentes hasta tanto se les designe suplente cuando no haya maestro secretario o éste no trabaje en su turno.
 - b) Visitar frecuentemente las clases para observar su desarrollo y los procedimientos técnicos empleados por el maestro, apreciar los resultados del trabajo, verificar la disciplina y el arreglo de los muebles y útiles del aula. Dejando constancia por escrito de todo lo observado.
 - c) Someter a consideración del Director sus iniciativas y planes de trabajo, sobre las medidas más convenientes para la administración y el régimen de la escuela, como así todo dato que le fuera requerido por su superior.
 - ch) Guardar una conducta digna para con el personal de la escuela, estimular toda iniciativa útil y corregir la falta en que aquél incurriera, en este caso el vicedirector observará en privado al incurso en la falta y cuando la gravedad de ésta lo justifique, lo comunicará por escrito al director.
 - d) Confeccionar, juntamente con el director las hojas de Concepto Anual de los maestros del turno a su cargo, en base a las constancias obrantes en las Hojas de Visitas al aula, que trimestralmente debió realizar.
 - e) Estar a disposición de la Dirección de la escuela tanto en el período anterior al comienzo del curso escolar, como a su finalización por el tiempo que para el caso establezca el Calendario Escolar. Concurrir veinte (20) minutos antes de la iniciación de las clases permaneciendo constantemente en ella hasta la terminación de las tareas, salvo que razones muy fundamentales se lo impidieran.
 - f) Respetar, cuando reemplace al director, las disposiciones de carácter permanente ya establecidas sin introducir en la marcha técnico-administrativa del establecimiento modificaciones sustanciales.
 - g) Comunicar inmediatamente al director todo hecho extraordinario que ocurra en su turno, sin perjuicio de dar intervención a quien corresponda según la naturaleza del hecho.
 - h) Realizar, cuando corresponda, todo acto reglamentario con sujeción estricta a lo que establezca el Calendario Escolar. Las excepciones podrán ser acordadas por la autoridad escolar con intervención del director.
 - i) Participar en las reuniones que convoque el director o la superioridad cuando corresponda.
 - j) Vigilar el cumplimiento de las tareas por parte del personal de Servicios Generales, dando cuenta al director de toda anomalía que observare.
 - k) El vicedirector debe firmar la documentación de su turno (registros de grados, boletines de calificaciones, justificaciones de inasistencias de su turno, informes, etc.). Con su firma se responsabilizará ante el director del valor de cada documento firmado. El director, con su firma, ratificará o rectificará el valor del documento, dándole carácter definitivo.
- El personal que presta servicios en el turno del vicedirector elevará por su intermedio, las comunicaciones al director.

CAPITULO XI - DEL MAESTRO SECRETARIO

Artículo 47).- El cargo será cubierto con un maestro de grado titular de la escuela que cuente con un mínimo de dos (2) años de antigüedad en la docencia, desempeñando la función con carácter de interino.

La designación la hará el director de la escuela ad-referéndum de la Superioridad, conforme lo establece el Estatuto Docente.

Artículo 48°).- Igual procedimiento que el establecido en el artículo anterior se observará cuando haya que designar suplente del maestro secretario.

Artículo 49°).- El maestro secretario mantendrá mientras se desempeñe en tales funciones, la calificación que registraba al ser designado, con las únicas variantes que pudiese sufrir por modificaciones en el rubro ASISTENCIA. Salvo el caso previsto en el inciso -f) del artículo 50°.

Artículo 50°).- Corresponde al Maestro Secretario:

- a) Estar presente en la escuela cinco (5) días hábiles antes de la fecha de comienzo del curso escolar y concurrir diariamente veinte (20) minutos antes de la hora de iniciación de las clases, permaneciendo constantemente en ella hasta la terminación de las tareas.
- b) Revisar los registros de todos los grados del establecimiento o del turno en que actúe cuando sean dos los maestros secretarios, a fin de poner en conocimiento del director según corresponda y a sus efectos, los errores, omisiones u otras observaciones que resulte procedente señalar.
- c) Tener a su cargo la redacción y la copia de las notas o informes que, por orden de la dirección, deba producir el establecimiento para elevar a la Superioridad o remitir a otras autoridades oficiales.
- ch) Efectuar los asientos en los libros y registros reglamentarios, con excepción de aquellos cuya confección y/o visación está reservada en forma exclusiva a los directivos.
- d) Participar en las reuniones del personal de ambos turnos labrando el acta respectiva. Podrá hacer igual tarea a pedido del director, cuando se trate de reuniones con padres y vecinos.
- e) Compilar los datos necesarios para la confección de la memoria anual de la escuela respectiva y colaborar en su preparación.
- f) Reemplazar a los maestros de grado mientras no se designe el respectivo suplente. Cuando estas funciones al frente de grado, acumulativamente, dentro del curso escolar, hayan alcanzado al mínimo de treinta días que establece el Estatuto del Docente, corresponderá formularle el correspondiente Concepto Profesional.
- g) Atender la biblioteca escolar cuando no hubiera en la escuela docente en situación pasiva por enfermedad.
- h) Colaborar ampliamente en la obra administrativa de la escuela observando veracidad, discreción y absoluta reserva en todo lo que atañe a sus funciones.
- i) Cumplir toda tarea que determine la Dirección.

Artículo 51°).- Al maestro secretario le corresponde participar con su clasificación, en los casos en que, por aplicación de las cláusulas específicas del Estatuto del Docente, se deba discernir la designación dentro de la escuela, de un interino o suplente en cargo directivo.

CAPITULO XII - DEL MAESTRO DE GRADO

Artículo 52°).- El maestro de grado es el agente que tiene el ejercicio directo de la enseñanza, responsabilidad que comparte con los maestros especiales.

El educador debe ser hoy, ante las demandas de la sociedad, un exponente de la conducción democrática, un profesional ágil y creador que esgrime por vocación y convincentemente la comunicación como principal instrumento de trabajo.

De esta manera contribuye a sobrellevar con responsabilidad la tarea de orientar al alumno hacia metas definidas, de ubicarlo frente a la realidad de su país y de su tiempo y hacerlo sentirse como persona, un ser honesto que enfrenta la vida conociendo sus recursos y capacidades.

El maestro consciente de la trascendencia de su misión, asumirá la responsabilidad que le concierne para el logro de la eficacia del servicio, escogiendo los medios técnicos, didácticos y pedagógicos con sujeción a los fines generales y específicos que rigen la enseñanza en la Provincia. Seleccionará y evaluará los métodos y recursos que la didáctica le ofrece para aplicar aquellos que den al alumno una constante oportunidad para desarrollar su expresión y raciocinio, que enriquezcan su caudal de habilidades, que lo ayuden a crecer y afianzar su autonomía como persona y como ser social.

Artículo 53°).- Corresponde al maestro de grado:

- a) Estar a disposición de la Dirección de la escuela tanto en el período anterior al comienzo del curso escolar como a su finalización por el tiempo que para el caso establezca el Calendario Escolar, a efectos de colaborar con el resto del personal en la tarea de inscripción de alumnos u otras que le indique la dirección del establecimiento, cumpliendo el horario que ella establezca y documentando su asistencia y hora de llegada bajo firma.
- b) Llegar a la escuela, los días de clase, con diez (10) minutos de anticipación a la hora de comienzo de las mismas y permanecer en su puesto hasta que se retiren los alumnos a su cargo. En la realización de los actos escolares reglamentarios, inclusive las reuniones de personal, la hora de llegada será la que fije la dirección.

En todos los casos registrará su asistencia y hora de arribo firmando el libro respectivo.

- c) Cumplir un turno semanal de veinte (20) minutos diarios de duración que se iniciará treinta (30) minutos antes de la hora del comienzo de las clases y terminará diez (10) minutos antes, a los efectos exclusivos de disponer el acceso de los alumnos al patio del establecimiento y ejercer su vigilancia. Esta obligación no exime al director, al vicedirector y al resto de los maestros de grado de colaborar en ese cometido desde el momento de su llegada a la escuela.

CAPITULO XIII - DEL DOCENTE AUXILIAR DE DIRECCION

Artículo 54°).- El Estatuto del Docente y su Reglamentación establecen el derecho del docente al cambio de funciones por pérdida de sus condiciones para la docencia activa. Ello implica, básicamente, relevarlo del cumplimiento de las funciones que, en situación ACTIVA desempeñare como docente en cualquiera de las formas que establece el artículo 2do. del citado cuerpo legal, asignándole en reemplazo tareas pasivas.

Artículo 55°).- Al cambiar de funciones será ubicado de acuerdo con las posibilidades de la organización escolar y, atendiendo a las necesidades de personal auxiliar existentes en las escuelas o dependencias del Organismo en la localidad o zona donde presta servicios el interesado. Igual criterio se aplicará cuando la medida implique cambio de tareas y destino.

Artículo 56°).- Son funciones del maestro auxiliar de dirección:

- a) Cumplir el horario de los maestros de grado en situación activa en el turno que la dirección le asigne cuando el establecimiento no cuente con maestro secretario.
- b) Auxiliar a la autoridad directiva en la tarea administrativa cuando no hubiere maestro secretario.
- c) Complementar la labor del maestro secretario en la faz administrativa exclusivamente, realizando las tareas que a tal fin le asigne el director o el vicedirector, cuando éste sea el superior inmediato en el turno en que actúa.
- ch) Asistir a las reuniones de personal y demás actos escolares reglamentarios, colaborando en la medida de sus posibilidades con exclusión de toda actividad que implique atención directa de alumnos.
- d) Acudir la autoridad médica en las fechas establecidas, para someterse a nuevos reconocimientos.

Artículo 57°).- El responsable de asignar las tareas a cumplir por el docente auxiliar, deberá considerar la naturaleza de la afección que padece a fin de que pueda cumplirlas sin inconvenientes.

Artículo 58°) Más allá de lo expresado en el artículo anterior y en orden a conceder limitaciones o exclusión de tareas a cumplir por el auxiliar de dirección, sólo podrán fundarse en expresa certificación extendida por la autoridad médica que otorgó el cambio de funciones.

Artículo 59°) Para la calificación del docente auxiliar de dirección se aplicará el mismo criterio que establece el artículo -49°) del Capítulo XI.

CAPITULO XIV - DEL MAESTRO ESPECIAL

Artículo 60°).- Se denomina maestro especial a los efectos de este reglamento, al docente que tiene a su cargo la enseñanza de una materia especial con propósitos formativos e informativos, complementando la tarea que cumple el maestro de grado de conformidad con principios pedagógicos y didácticos dentro de las normas y orientaciones emanadas de estos preceptos y de los que dicte la Superioridad.

Tanto al planificar el trabajo escolar como al evaluar los logros obtenidos por el servicio, debe asignarse a esta área (música, manualidades, educación física, plástica, etc.), la importancia que le corresponde dentro de la educación con sentido integral. La labor del maestro de grado y la del maestro especial deben ser armónica y concurrentes, orgánicamente conectadas a través de una planificación integradora. una y otra han de confluir en el logro de objetivos comunes y, muchos de éstos, han de apoyarse en objetivos de las áreas especializadas. El punto de partida de esta indispensable concurrencia de esfuerzos estará dado por:

- Una planificación armónicamente articulada.
- La conducción del proceso educativo mediante actividades y experiencias de trabajo que respondan a objetivos correctamente definidos.

Artículo 61°).- Son deberes del maestro especial:

- a) Hallarse presente en la escuela a partir del primer día hábil del periodo lectivo según lo que consigne el Calendario Escolar, a efectos de recibir instrucciones del director sobre el cumplimiento de sus tareas.
- b) Llegar a la escuela los días que corresponda dictar sus clases diez (10) minutos antes de la hora de comienzo de las mismas, las que desarrollará en el tiempo estipulado.
- c) Consignar en un cuaderno y para cada clase una síntesis de la tarea a cumplir; la que será visada por el director o vicedirector, como consecuencia de la preparación previa de la distribución del tiempo y del plan de trabajo necesario para el cabal desarrollo del programa de enseñanza de la asignatura.

- ch) Colaborar, sin perjuicio de sus tareas ordinarias, en la preparación de los actos culturales, patrióticos o de otra naturaleza que organice la escuela en que preste servicios, turnándose para actuar en igual forma en otro establecimiento en que complete su horario.
- d) Asistir a las reuniones a que convoque el personal directivo de la escuela para recibir instrucciones y considerar la posibilidad de establecer la correlación de sus tareas con las del maestro de grado, a quien secundará y asesorará, cuando éste lo requiera.
- e) Los maestros especiales interinos y suplentes deberán presentarse cuando sean convocados por la Dirección de la escuela, para cubrir las vacantes respectivas, de acuerdo a las listas de puntaje.

CAPITULO XV -DE LOS ALUMNOS

Artículo 62°).- El alumno, como sujeto y destinatario de todos y cada uno de los actos que se cumplan en la escuela, es la persona a cuyo servicio está puesta y a la cual consagra toda su actividad educativa.

Son derechos del alumno según lo señala la Ley de Educación Primaria de la Provincia del Chubut:

- 1.- Ser educado de acuerdo con los fines que para la enseñanza primaria establecen la Constitución y la Ley.
- 2.- Ser iniciado en la formación del sentimiento patriótico y nacional, que lo defina como ciudadano y responsable de una misión temporal que debe cumplir.
- 3.- Ser desarrollada su personalidad, con particular atención a las virtudes que caracterizan nuestro pasado histórico y racial, y definen un estilo argentino de vida: democrático, occidental y cristiano.-
- 4.- Ser educado de acuerdo con las características de su entorno geográfico y la índole productiva y laboral de la región a la que pertenece.
- 5.- Ser tratado con justicia de manera que quede acreditado una real igualdad de oportunidades y consideración entre todos.
- 6.- Ser respetado en sus derechos como persona, atendido y considerado en sus reclamaciones, tratado con cariño, urbanidad y cortesía.
- 7.- Ser inducido y orientado a progresar en sus estudios, y a proseguir la búsqueda de niveles educativos y culturales superiores o, ingresar ventajosamente en las fuentes de trabajo para que pueda alcanzar su realización individual y social.
- 8.- Ser formado en un clima de armonía y mutua comprensión, tolerancia y respeto entre el personal de la escuela y de ésta con la comunidad de la que el niño forma parte.
- 9.- Ser atendido por el maestro con la debida dedicación y con absoluta observación del horario escolar.
- 10.- Ser ayudado en sus limitaciones económicas, proveyéndole los útiles y elementos que le demanda la escuela y brindándole todo otro tipo de servicio asistencial que fuere menester.
- 11.- Ser atendido respetando su individualidad, carencias, falencias y ritmo de aprendizaje.
- 12.- Ser tratado con afecto y cariño para que la escuela sea realmente una prolongación del hogar y la familia y un medio apropiado para iniciarlo como ser social.

Artículo 63).- Son deberes de los alumnos:

- 1.- Asistir regular y puntualmente a la escuela.
- 2.- Cumplir las indicaciones que reciban y las tareas encomendadas.
- 3.- Ser respetuoso con todo el personal de la escuela y con sus compañeros.
- 4.- Observar buena conducta dentro y fuera de la escuela.
- 5.- Cumplir las normas de aseo y aliño personal que exige la escuela.
- 6.- Asistir a clase munido de los útiles y elementos de trabajo y con el uniforme escolar.
- 7.- Cuidar la limpieza y conservación de su banco y material de trabajo.
- 8.- Velar por la conservación, el orden y la limpieza del local, muebles y útiles, de la escuela, evitando deterioro y mal uso.
- 9.- Guardar la disciplina, el orden y el principio de autoridad, propios de la escuela.
- 10.- Tratar al personal y, sobre todo a su maestro, con cariño y lealtad.

CAPITULO XVI - DE LA OBLIGATORIEDAD ESCOLAR Y DE LA INSCRIPCION

Artículo 64°).- De conformidad con los preceptos legales, la educación primaria es obligatoria para todos los habitantes de la Provincia entre seis y catorce años, lapso que se denomina, a los efectos de este Reglamento, edad escolar.

Artículo 65°).- Los niños radicados en la provincia de uno u otro sexo comprendidos en la edad escolar, están obligados a asistir a las escuelas comunes, siempre que no hayan terminado los estudios primarios antes de la edad máxima fijada o justifiquen ante autoridad competente.

- a) Que reciben educación mínima obligatoria en una escuela privada o en su domicilio.
- b) Que se hallan física o psíquicamente incapacitados.

Artículo 66°).- Los alumnos mayores de catorce años realizarán sus estudios primarios en escuelas para adultos y deberán poseer documento de identidad.

Artículo 67°).- El periodo de inscripción de alumnos en las escuelas será el que fije cada año el Calendario Escolar o Consejo y durara tres días.

Artículo 68°).- La inscripción en 1er.grado se hará con niños que tengan seis (6) años cumplidos o los cumplan hasta el 30 de junio o el 31 de diciembre, según la escuela tenga vacaciones en verano o en invierno, respectivamente. Cuando lo fije el Calendario Escolar en cada término lectivo se realizara una pre-inscripción para alumnos de este grado.

Artículo 69°).- En los grados para preescolar sólo se inscribirán niños que tengan cinco (5) años cumplidos al día de la fecha de iniciación del curso escolar respectivo, o los cumplan hasta el 30 de junio o 31 de diciembre según la escuela tenga vacaciones en verano o invierno respectivamente.

Artículo 70°).- La inscripción de los alumnos se efectuará anualmente en el local de la escuela respectiva, dentro de las horas normales de funcionamiento de las clases, en el período a que se refiere el artículo 68°, bajo la responsabilidad del director y consignando previa verificación documentada la totalidad de los datos contenidos en la planilla de inscripción.

Artículo 71°).- Queda expresamente prohibida la matriculación o inscripción de alumnos fuera de los locales escolares respectivos y la realización de toda propaganda o gestión por parte de directores o maestros que puedan significar competencia entre las escuelas.

Artículo 72°).- A los efectos de la inscripción los padres, tutores o encargados de los niños de edad escolar presentarán, la documentación siguiente:

- a) Libreta sanitaria infantil y todo otro certificado de vacunación y médico que posea.
- b) Libreta de matrimonio, partida de nacimiento u otro documento que acredite la edad de los alumnos que ingresen en 1er. grado y en aquellos casos en que la dirección lo considere conveniente.
- c) Boletín de calificaciones del último grado cursado.
- ch) Documento de Identidad para el caso de los alumnos de séptimo grado.

Artículo 73°).- En caso de que la dirección de la escuela considere conveniente requerir la certificación del estado de salud de algún aspirante al ingreso, la inscripción se efectuará con carácter condicional hasta que se obtenga el respectivo documento que terminará las medidas ulteriores que corresponda adoptar.

Artículo 74°).- La inscripción quedará clausurada el día treinta de junio o el treinta y uno de diciembre, según se trate de escuelas con vacaciones en verano o invierno, respectivamente, pudiendo recibirse después de esas fechas sólo a los alumnos que se presentaran con pase de otros establecimientos. No podrán ser aceptados alumnos en calidad de oyentes.

Artículo 75°).- Todo niño que no pudiera ser inscripto en una escuela por falta de asiento será anotado en un Registro complementario por orden de presentación, circunstancia que se documentará en una constancia que se entregará al responsable del mismo.

Artículo 76°).- Al iniciarse las clases cada maestro anotará en el Registro del grado o sección a su cargo, los nombres de todos los alumnos inscriptos para el mismo y procederá a registrar la asistencia diaria. Si a los cinco (5) días hábiles de iniciadas las clases o de la fecha de inscripción, cuando ésta se hubiere efectuado con posterioridad a la iniciación del curso lectivo, un alumno no se presentara a ocupar el asiento que se le hubiera asignado y el director no tuviera conocimiento de la existencia de alguna razón que justificara la ausencia, se lo eliminará de los registros de inscripción y de grado ofreciéndose la vacante al aspirante respectivo que ocupara el primer lugar en el registro complementario mencionado en Art.75°. Si dentro de los dos (2) días de ofrecida la vacante a quien correspondiera, este no se presentara a ocuparla se procederá como en el primer caso, siguiendo el orden establecido en el Registro Complementario. La dirección de la escuela documentará en forma que lo estime conveniente la realización de las sucesivas gestiones.

Artículo 77°).- A los cinco (5) días de iniciadas las clases los directores comunicarán a la Superioridad, con la información que corresponda, la nómina de aspirantes a ingreso en la respectiva escuela que a esa fecha no hubiera podido ser ubicados en ella y que, como consecuencia, integren el Regis-

tro Complementario con especificación de fecha de inscripción, grado, edad, sexo y domicilio de cada uno, a los efectos que hubiere lugar.

Artículo 78°).- En los centros urbanos donde existan más de una escuela, se arbitrarán los medios necesarios para que el servicio se cumpla con la amplitud debida y con el mejor aprovechamiento de los recursos de local y personal con que cuenten los respectivos establecimientos, llegándose a la fijación, si fuera necesario, de radios o zonas de influencias de cada uno. En el caso de haberse delimitado los radios y zonas de influencia de cada escuela, las direcciones respectivas al efectuar la inscripción de alumnos, observarán estrictamente, las siguientes normas:

- a) Será de su responsabilidad asegurar que la totalidad de la población escolar del radio, asista a la escuela, confrontando los datos de inscripción con los del censo escolar que mantendrá actualizado. Esta responsabilidad lo obliga a prever las situaciones que, por fluctuaciones de la matrícula escolar, pudieran originarse, proponiendo al gobierno escolar las medidas a adoptar.
- b) Se abstendrá terminantemente de concretar la inscripción de alumnos domiciliados fuera del radio, cuya delimitación responde a la necesidad de una distribución racional de la población escolar entre las escuelas existentes y en relación a la capacidad instalada. Procurar además, el justo equilibrio entre la necesidad de asegurar el principio de igualdad de oportunidades y el derecho del padre de elegir la escuela para su hijo. Estos principios son los que debe esgrimir, difundir, respetar y hacer realidad cada director, como responsable de la inscripción.
- c) Las solicitudes de inscripción de alumnos no pertenecientes al radio serán registradas por orden de presentación en un registro provisorio. La nómina de inscriptos en estas condiciones discriminados por grados y turnos y con el dato de domicilio, será remitida a la autoridad escolar correspondiente, el último día de inscripción, a fin de que decida sobre su incorporación. Esta determinación será afirmativa en la medida que, una vez absorbida la totalidad de la población escolar, por el establecimiento del radio, su capacidad instalada lo permitiera, para lo cual deberá informar sobre los asientos disponibles.

CAPITULO XVII - DE LA CALIFICACION DEL ALUMNO

Artículo 79°).- El maestro deberá verificar permanentemente los resultados de su actividad educativa, no sólo en relación al rendimiento medio del grupo escolar, incluyendo las áreas especiales, sino a los progresos realizados por cada uno de sus integrantes. Esta evaluación permitirá:

- 1.- Efectuar los reajustes en la conducción del proceso enseñanza - aprendizaje y medir su eficacia.
- 2.- Informar a los padres sobre los progresos de su hijo.
- 3.- Decidir conforme al sistema de promoción.

Para la calificación conjurará tres factores:

- a) El adelanto de los alumnos, objetivamente evaluado.
- b) El esfuerzo que el alumno indica haber realizado para alcanzar su progreso.
- c) La aptitud y capacidad general.

El criterio que predominará en la calificación será necesariamente pedagógico. En manos del maestros tendrá valor en cuanto sirva como incentivo a la aplicación, al estudio, la superación.

Cualquier otro uso que pudiera darse a la calificación ya sea empleando la "nota" como castigo o para fomentar el espíritu competitivo estará totalmente reñido con el único criterio admisible: el pedagógico.

El docente asignará la importancia debida a los juicios valorativos que contienen los boletines enviados por la escuela a los padres o responsables, sobre la aplicación del alumno y su comportamiento en la escuela, haciendo resaltar los rasgos más característicos de su personalidad, tanto positivos como negativos.

Estas observaciones tienen, en realidad, una valor más trascendente y significativo, que el registro lacónico de las notas obtenidas por el alumno en las diversas áreas o asignaturas. Queda prohibido el uso del llamado "cuadro de honor" y todo otro uso de las calificaciones con fines competitivos.

CAPITULO XVIII - DE LA PROMOCION DE LOS ALUMNOS

Artículo 80°).- El director es el responsable de la promoción de los alumnos de la escuela.

Artículo 81°).- Los alumnos del Jardín de Infantes serán promovidos automáticamente al primer grado, cumplida la edad reglamentaria.

Artículo 82°).- No serán promovidos los alumnos que no hayan sido calificados cinco meses, como mínimo, durante el curso escolar. Para ser calificado debe asistir no menos del 50% de los días en que debió hacerlo.

Artículo 83°).- Los alumnos que no hayan totalizado el plazo prescrito en el artículo anterior, por causas muy justificadas como cambio de domicilio, enfermedad, etc., serán promovidos si aprueban un examen de suficiencia que deberán rendir conforme lo reglamentado por Resolución N°212 del 04-11-59 (Reglamento de Exámenes Libres).

Artículo 84°).- A los alumnos provenientes de escuelas de otras jurisdicciones o institutos privados reconocidos o adscriptos, se les computará el tiempo que hayan cursado durante el año, a efectos de la promoción.

CAPITULO IXX - DE LOS EXAMENES LIBRES

Artículo 85°).- Reglamento de Exámenes Libres (Resolución 212- 04-11-59):

Artículo 1°).- Los alumnos libres podrán rendir exámenes para aprobar los estudios primarios de acuerdo con las disposiciones establecidas en la siguiente reglamentación:

Artículo 2°).- Considérase alumnos libres a los fines de la presente reglamentación:

- a) Los niños en edad escolar que reciban instrucción en sus hogares.
- b) Los mayores de trece años de edad, y
- c) Pueden considerarse como libres los alumnos inscriptos en las escuelas públicas oficiales o en las particulares, con sujeción a lo establecido en el artículo 8° de la presente reglamentación.

Artículo 3°).- Se establecen las siguientes fechas de exámenes:

- a) En las escuelas que funcionan con periodo marzo-noviembre: En las fechas que establezca el Calendario Escolar.
- b) En las escuelas que funcionan con periodo setiembre-mayo: En la fecha que establezca el Calendario Escolar. Si alguno de los días establecidos no fuera hábil, las pruebas se tomarán el primer día hábil siguiente:

Artículo 4°).- En los lugares donde funcionen escuelas para adultos, los aspirantes con más de trece años cumplidos, podrán rendir como alumnos libres en dichas escuelas en cualquiera de las épocas establecidas.-

Los mayores de dieciséis años de edad también podrán rendir todo el ciclo primario (exámenes generales) en dichas épocas. Los aspirantes que no resultaren aprobados podrán repetir sus examen en el turno siguiente.

Artículo 5°).- Los alumnos libres (menores de trece años que reciban instrucción en sus hogares), podrán rendir sus exámenes primarios en las siguientes épocas:

- a) En las escuelas con periodo escolar marzo-noviembre: En la fecha que establezca el Calendario Escolar.
- b) En las escuelas con periodo escolar setiembre-mayo: En la fecha que establezca el Calendario Escolar.

Artículo 6°).- Para rendir los distintos grados se establecen las siguientes edades mínimas:

- 6 años cumplidos primer grado.
- 7 años cumplidos hasta segundo grado.
- 8 años cumplidos hasta segundo grado.
- 9 años cumplidos hasta segundo grado.
- 10 años cumplidos hasta segundo grado.
- 11 años cumplidos hasta segundo grado.
- 12 años cumplidos hasta segundo grado.

Para las escuelas con periodo marzo-noviembre: las edades se computarán al 30 de junio.

Para las escuelas con periodo setiembre-mayo: las edades se computarán al 31 de diciembre.

En ambos casos las fechas señaladas son las anteriores a las de los exámenes.

Artículo 7°).- Los alumnos que el primer turno merecieran la calificación de INSUFICIENTES, podrán repetir el examen en el turno siguiente. En caso de ser aprobados no podrán rendir otro grado

en el turno siguiente. Salvo en aquellos casos especiales que así lo autorizara el Consejo Provincial de Educación.

Artículo 8°).- Los alumnos regulares inscriptos en las escuelas públicas oficiales o en las particulares podrán rendir como libre sus exámenes primarios excepto el último grado en que estuvieren inscriptos, ajustándose en un todo a lo establecido en los artículos 5to., 6to. y 7mo.

Artículo 9°).- La inscripción de los aspirantes se efectuará por el interesado, padre, tutor o encargado durante diez días hábiles, terminando ésta, siete días antes de la fecha de exámenes.

La misma se hará en la escuela Provincial más cercana a su domicilio. En las localidades donde no funcionen escuelas Provinciales, la inscripción se hará en la escuela Primaria Nacional. En aquellos lugares donde solo funcione escuela de tercera categoría, la inscripción de alumnos libres se hará directamente en el Consejo Provincial de Educación, el que deberá arbitrar los medios necesarios para rendir el examen en el lugar más próximo al domicilio del aspirante.

Artículo 10°).-A los efectos de la inscripción se presentará:

- a) Solicitud en formulario ad-hoc firmado por el interesado o por el padre, tutor o encargado.
- b) Partida de nacimiento y documento de identidad.
- c) Certificado de vacunación antivariólica, antidiftérica y certificado buco-dental.
- d) Certificado del último grado aprobado expedido por escuela primaria nacional o provincial o que tengan coordinación de estudios con los Ministerios mencionados.
- e) Certificado de domicilio los que no lo tengan consignado en le documento de identidad.

Artículo 11°).- La dirección de la escuela que reciba la inscripción, previa las anotaciones pertinentes en la planilla de aspirantes, devolverá al recurrente la documentación, entregándole una autorización para rendir el examen en la que constará nombre, edad, N° de documento de identidad, grado o grados para los que se inscribe y local, día y hora de la prueba.

Artículo 12°).- Finalizada la inscripción la dirección de la escuela designará las mesas examinadoras que serán integradas por tres maestros de grado titulares, de los cuales uno ejercerá las funciones de presidente. En los casos que se forme una sola mesa, ésta será presidida por el director de la escuela.

Artículo 13°).- Un duplicado de la planilla de inscripción será elevado a la superioridad juntamente con el detalle sobre la forma en que han integrado las mesas examinadoras.

Artículo 14°).- Agrupados los aspirantes de acuerdo a los grados a rendir, la dirección de la escuela preparará bajo su exclusiva responsabilidad, los temas para cada examen, que guardará en sobres cerrados en los que consignará el N° de la mesa y el nombre del aspirante.

Artículo 15°).- Al formar los grupos de alumnos a que se refiere el artículo anterior, se tendrá en cuenta además de los grados, las edades, evitando aquellos casos en que, aspirantes de mayor edad puedan sentirse disminuidos frente al resto de los examinados.

Artículo 16°).- Los exámenes comprenderán:

- 1.- Una prueba escrita eliminatoria, versará sobre Matemáticas y Lengua hasta tercer grado.

Las pruebas para cuarto, quinto, sexto y séptimo grados, incluirán además breves cuestionarios sobre Estudios Sociales y Ciencias Elementales Básicas. En todos los casos los temas se referirán a los conocimientos básicos para cada grado.

- 2.- Una prueba oral que versará sobre lectura, expresión oral y aspectos básicos del programa respectivo, tomándose en cuenta para la calificación del alumno, más que la información del detalle, sus aptitudes generales. Los examinados a partir del cuarto grado inclusive, deberán recitar la parte que se canta del Himno Nacional y los que rindan sexto y séptimo grado deberán además tener una idea sobre el contenido de la Constitución Nacional y de la Provincia.

Artículo 17°).- Cuando el alumno solicitara rendir varios grados, el examen se comenzará por el grado superior para los inscriptos de primer a cuarto grados, para los grados quinto, sexto y séptimo se tomarán tantas pruebas como grados deseen rendir.

Artículo 18°).- A los aspirantes que rindan el ciclo primario completo (exámenes generales), se les tomará una sola prueba (oral y escrita), que versará sobre puntos básicos de los programas de los

grados quinto, sexto y séptimo, y la aprobación corresponderá al último grado del ciclo, no otorgándose certificado alguno en caso de no ser aprobado.

Artículo 19°).- Para la aprobación del examen se requerirá la calificación de SUFICIENTE en ambas pruebas y la calificación de éstas comprenderá el conjunto de la prueba y no determinados aspectos de las asignaturas. La calificación será SUFICIENTE o INSUFICIENTE.

Artículo 20°).- Constituida la mesa el día y hora señalados, los aspirantes presentarán ante ella la autorización a que se refiere el artículo 11°, juntamente con los documentos de identidad. Seguidamente en presencia de todos, el Presidente de la mesa procederá a abrir el sobre que contiene los temas del examen, iniciándose de inmediato el mismo.

Artículo 21°).- La calificación de las pruebas se hará en forma individual por los componentes de la mesa, consignándola por separado en el Acta especial de examen que se entregará al Presidente de la mesa juntamente con los sobres conteniendo los temas.

Artículo 22°).- Finalizado el examen se informará de inmediato a los aspirantes del resultado obtenido. A los aprobados se les entregará oportunamente el certificado que corresponda.

Artículo 23°).- Concluidos los exámenes, los originales de las actas juntamente con las solicitudes, planillas de inscripción y las pruebas, se archivarán ordenándolas por año, en la dirección de la escuela. El duplicado de las actas de exámenes se remitirá al Consejo Provincial de Educación, acompañando en los casos que correspondan los certificados de séptimo grado para su autenticación.

Artículo 24°).- Los certificados correspondientes a los demás grados serán firmados por el Presidente de la mesa examinadora o uno de sus miembros cuando la presida el director y autenticadas , por el director de la escuela.

Artículo 25°).- (Complementario). Las disposiciones contenidas en los artículos 14to., 23ro. y 24to. tienen vigencia exclusivamente para las escuelas dependientes del Consejo Provincial de Educación del Chubut, en las escuelas nacionales, podrá seguirse el procedimiento que establezcan las autoridades competentes de dicha jurisdicción.

CAPITULO XX - DE LA DISCIPLINA

Artículo 86°).- El orden y la disciplina de trabajo son indispensables en la vida de la escuela. Su acción sostenida, persistente, educan para la libertad. Por el contrario el niño educado sin disciplina se muestra inseguro, incapaz de decisiones. Darle libertad ilimitada no lo hace independiente. La disciplina se fundará en una responsabilidad consecuente de docentes y alumnos. Pero será necesario consolidar la autoridad escolar, labrada en principios pedagógicos que estimulan el desenvolvimiento de la personalidad y afianza con la disciplina.

El ejercicio continuado de esta forma de conducta, se transformará en hábito, capaz de perdurar en la vida futura del niño y defender su personalidad. Las restricciones que siempre impone la disciplina, se transformará así en autorrestricciones.

Artículo 87°).- La autoridad mesurada, firme, razonable y bondadosa proporcionará al alumno un sentido de seguridad, haciéndole aceptar inteligentemente los carriles por los que ha de moverse como ser autónomo, en el uso consciente de derechos y deberes. Este tipo de disciplina es el que debe impregnar toda la vida de la escuela y su logro es un imperativo al que debe posponer todos sus demás objetivos.

Ha de desterrarse la autoridad fundada en principios de rigorismo o severidad excesivas. Se empleará la persuasión positiva, hecha con afecto de modo que inspire confianza en el niño, la corrección de las faltas no tendrá carácter punitivo, sino ejemplarizador.

Por último, antes de desembocar en la tarea desagradable y estéril de corregir la disciplina, la escuela ha de preocuparse por mantener al niño ocupado en actividades que realmente le interesen. Generalmente improvisación y rutina llevan de la mano a muchos alumnos desordenados e indisciplinados.

Artículo 88°).- Los recursos disciplinarios serán los siguientes:

- 1.- Llamado a la reflexión en privado por parte del maestro.
- 2.- Dar intervención a la Dirección, la que privadamente llamará a la reflexión al alumno.
- 3.- Visita a los padres, tutores o encargados en procura de una solución conjunta. Lo hará el maestro o el asistente social si lo hubiere.
- 4.- Citación al responsable del alumno por parte de la Dirección.

- 5.- Suspensión preventiva de 1 a 3 días.
- 6.- Pase a otra escuela. Esta medida será tomada con conocimiento del responsable, agotados sin éxito, los recursos anteriores y previa intervención de los organismos de apoyo (gabinete psicopedagógico) si se contara con él.

CAPITULO XXI - DE LA ESTADISTICA ESCOLAR

Artículo 89).- Cada escuela, como unidad del servicio debe realizar una permanente evaluación de su rendimiento y evolución. Este análisis ha de constituir un proceso continuo utilizando indicadores que permitan, en forma objetiva, establecer los resultados tanto en cantidad, como calidad del producto. La estadística educativa, a nivel escuela, debe estar actualizada y pormenorizada a punto que, a través de sus datos se pueda, no sólo "visualizar", los cambios en la evolución de la escuela, sino también analizar sus causas.

Artículo 90°).- La estadística como ciencia auxiliar adquiere singular importancia para la conducción y administración del servicio educativo. Su importancia, validez y confiabilidad debe estar fundada en la exactitud de la información de base que suministra cada una de las unidades del servicio. Los directores deben asumir conscientemente esta responsabilidad, asegurando que sus informaciones sean: exactas y puntuales.

Artículo 91°).- El celo y responsabilidad del director se reflejará en la forma exacta, completa, prolija, ordenada, metódica y actualizada con que recojan, compilen y registren los datos de su escuela, que sirven de base para:

- a) Producir la información que con fines estadísticos, debe suministrar a la autoridad escolar (Estadística Educativa, Memoria anual, etc.).
- b) Mantener un sistema estadístico de la escuela (Población escolar, Evolución de la Matrícula, ausentismo, desgranamiento, deserción, repitencia, etc.). Este tipo de estadísticas es primordial para una evaluación objetiva del rendimiento y evolución de la escuela en sus múltiples aspectos y en el doble enfoque de: diagnóstico y pronóstico. Difiere del tipo de estadística enunciada en el apartado anterior en que debe abarcar una gama mucho más amplia de aspectos y por lo tanto más específica, configurando una estadística más afinada. Además de la estadística de tipo permanente, indispensable, pueden organizarse otras de tiempo limitado. El Supervisor Escolar que debe usar permanentemente datos estadísticos de sus escuelas, deberá tener muy en cuenta la acción de los directores en este sentido, al formular las calificaciones anuales.

CAPITULO XXII - DEL CENSO ESCOLAR

Artículo 92°).- Dentro del radio asignado a cada escuela es responsabilidad de la dirección velar por el cumplimiento de la obligatoriedad escolar, debiendo tomar por sí, en el marco de sus atribuciones y posibilidades, las medidas conducentes a su logro, o plantear los problemas a la autoridad escolar proponiendo soluciones cuando éstas escapen a sus posibilidades. En las escuelas rurales su influencia y responsabilidad abarca la zona circundante con un radio de cinco kilómetros.

Artículo 93°).- Conocer la población a la que sirve la escuela implica, básicamente contar con datos ciertos de un censo y mantenerlo permanentemente actualizados. Estos datos han de posibilitar extraer conclusiones válidas, resultantes de su cotejo con la matrícula escolar. Esos mismos datos discriminados y ordenados deberán permitir determinar su ubicación dentro del radio escolar, a través de su localización cartográfica.

Artículo 94°).- El recuento de población escolar comprenderá los niños de tres a catorce años, ordenado de tres a cinco y de seis a catorce. El recuento de la población en edad pre-escolar sirve, además de permitir establecer las necesidades del servicios educativo de ese nivel, prever las necesidades del nivel primario con la necesaria antelación. Los datos a reunir por el censo serán los que están contenidos en las planillas especiales provistas por el Consejo Provincial de Educación. Sin perjuicio de las tareas de actualización o verificación de datos que realice la escuela, los censos escolares serán incluidos, por disposición de la autoridad escolar, dentro del cronograma de actividades del Calendario Escolar.

La suspensión de actividades para realizar un censo escolar sólo podrá ser autorizada por la autoridad escolar.

Artículo 95°).- El cotejo de los datos sobre población escolar y capacidad instalada debe permitir prever las necesidades en materia de construcciones escolares, dentro de los cánones de normal crecimiento demográfico.

Artículo 96°).- Los datos censales y estadísticos de población en edad escolar dentro de la planificación de acciones a nivel de escuela, son indispensables para determinar:

- a) Relación entre la población del radio, la matrícula y la capacidad instalada. Diagnóstico y pronóstico del servicio.
- b) Situación económica, social y cultural de la población. Tendencia dominante en relación a cambio y movilidad social. Necesidades sentidas. Influencia de la escuela como agente modificador.
- c) Constitución de los hogares. Problemas de la minoridad.
- ch) Ausentismo, deserción y problemas de falta de retención del servicio. Trabajo incontrolado de menores.
- d) Necesidad de instalar o ampliar servicios asistenciales dentro de la escuela.

CAPITULO XXIII.- DE LA EXIGENCIA DE UTILES Y TEXTOS A LOS ALUMNOS

Artículo 97°).- Las escuelas deberán abstenerse de solicitar a los alumnos útiles y libros que no sean los imprescindibles. Sin perjuicio del aporte de las instituciones subsidiarias y de las provisiones que hará el Consejo Provincial de Educación, el ejercicio del ingenio y la facultad creadora del maestro encontrarán una gama considerable de recursos para la obtención de material de trabajo.

Este aspecto dentro de la actividad de la escuela debe ser tenido muy en cuenta al planificar la labor, estableciéndose con claridad el criterio de cada escuela y acordándose con participación de todo el personal y de las instituciones de apoyo, el nivel de exigencias en relación con las características socio-económicas de los hogares de los alumnos. Sobre esta base el personal directivo fiscalizará su estricto cumplimiento de modo tal que nada podrá exigirse a los alumnos sin que previamente haya sido autorizado por la dirección.

Para la enseñanza de labores y manualidades han de preferirse materiales de rezago y desechos. En esta enseñanza se contemplará además la preparación de material didáctico para usar en otras áreas.

En todo esto ha de perseguirse una intención pedagógica, aprovechando la oportunidad para inculcar hábitos de economía, unida a la iniciativa personal y a la práctica del trabajo creador. La realización de elementos útiles y la reparación de otros en desuso contribuirán a la formación del educando su aptitud para la vida.

Igual temperamento, de total abstención, se observará en cuanto a cualquier otro tipo de aporte o contribución (bonos, rifas, entradas a espectáculos, etc.).

CAPITULO XXIV - DE LA PARTICIPACION DE LAS ESCUELAS EN LOS ACTOS PUBLICOS

Artículo 98°).- La escuela debe tomar parte activa en los actos públicos organizados por el gobierno nacional, provincial o municipal, autoridades civiles, militares y eclesiásticas, sobre todo cuando se trate de celebraciones que tienen arraigo popular. En los medios rurales la escuela debe asumir la responsabilidad de organizadora cuando las circunstancias así lo impongan.

Artículo 99°).- La forma y circunstancia de esta participación de las escuelas se determinará según sea la naturaleza, importancia, forma y lugar del acto. Cuando éstos se realicen en lugares a la intemperie se tendrá muy en cuenta las condiciones climáticas.

Las entidades organizadoras resolverán intervendrán en la solución de los problemas de traslado.

Artículo 100°).- Las celebraciones patrióticas se conmemorarán de acuerdo a las prescripciones del Calendario Escolar.

Artículo 101°).- La celebración de estos actos cívicos debe estar precedida de actividades tendientes a motivar al alumno y crear un clima espiritual que predisponga a una efectiva participación teniendo especialmente en cuenta su intrínseca finalidad pedagógica que patriótica argentina, fundada sobre el conocimiento y la ponderación de los momentos cumbres de nuestra historia y nuestros bienes legítimos. Se creará así en los alumnos la conciencia de que las principales celebraciones hacen referencia a nuestras fiestas de carácter nacional, que jalonan nuestra vida ciudadana.

Artículo 102°).- En caso de fallecimiento de un docente de la localidad - sea en ejercicio o jubilado - corresponderá que la escuela exprese de alguna manera su solidaridad, o participación en el duelo. Si se trata del fallecimiento de un docente en ejercicio, se suspenderán las clases el día del sepelio,

en la escuela a la que pertenecía. En tal caso el director organizará la concurrencia del personal y alumnos.

Artículo 103°).- Fuera de la participación en los actos y conmemoraciones que establece el Calendario Escolar y aquellas a que se refiere el artículo 98°, las escuelas no están autorizadas a hacerlo, debiendo en los casos particulares y especiales mediar la correspondiente autorización de la Superioridad para la cual la dirección de la escuela deberá someterla a su consideración con la antelación debida.

CAPITULO XXV - DE LOS SIMBOLOS NACIONALES Y CANCIONES ESCOLARES

Artículo 104°).- El uso de los Símbolos Nacionales (que debe ajustarse a lo normado por la Resolución Nro. 1.155 del 28-07-77, Expediente Nro.807-C-77 del tratamiento y uso de los Símbolos Nacionales), se ordena a despertar y tonificar el sentimiento patriótico. Las escuelas educarán a sus alumnos en el respeto y permanente veneración a los Símbolos de la Patria.

Artículo 105°).- Durante las horas de clase y en los días feriados permanecerá enarbolada la Bandera Nacional. El acto de izamiento y arrío de la bandera debe invariablemente, estar rodeado de respeto y solemnidad, en además definido de todos y cada uno de los integrantes de la comunidad escolar. Cada escuela de acuerdo con sus particularidades características especialmente de local y número de alumnos, dispondrá los aspectos formales necesarios y suficientes para asegurar la correcta participación en estas ceremonias, las que serán breves, ordenadas y con las mejores muestras de solemnidad que sea posible. De otro modo estas ceremonias carecerán de valor formativo.

Estas expresiones educativas deben dar oportunidad para promover a los mejores alumnos despertando una justa emulación ante el honor de esta distinción.

Artículo 106°).- Será obligatorio el uso de la Escarapela Nacional tanto para el alumnado como para todo el personal de la escuela durante la Semana de Mayo y Julio y los días de fiesta cívicas o patrióticas.

Artículo 107°).- Es de enseñanza obligatoria para todos los grados, el Himno Nacional Argentino. Su entonación ocupará un lugar de privilegio en la programación de actos públicos de carácter patriótico y es obligación ser entonado por todos. Es obligatoria también la entonación del Himno al Libertador General San Martín.

Artículo 108°).- Las canciones que se enseñen en las escuelas deberán ser aprobadas por las autoridades competentes. Preferentemente serán escogidas del acervo tradicional y vernáculo toda vez que por su fondo y forma constituyan nuestra peculiar expresión estético-musical. Lo propio ocurrirá con nuestras danzas nativas.

Por lo demás, los alumnos serán estimulados a cantar en toda oportunidad factible, como excursiones, en actividades de educación física y recreación., tareas de jardinería, etc., incluso a la entrada y salida de la escuela. Las marchas patrióticas formarán parte del repertorio de canciones que los alumnos deben aprender.

CAPITULO XXVI - DE LAS EXCURSIONES ESCOLARES

Artículo 109°).- En la planificación y organización del trabajo escolar se asignará mucha importancia a las excursiones y visitas. Allí se incluirán todas las experiencias de aprendizaje que se harán en forma directa fuera del aula, concernientes a elementos naturales y situaciones reales. Nada de lo que pueda constituir una experiencia directa de aprendizaje en su realidad vital ha de reemplazarse por cúmulos de palabras explicando ilustraciones sin vida.

Artículo 110°).- Además de su eficacia como procedimiento y su amplia gama de posibilidades en cuanto a actividades de aprendizaje, ha de considerarse su utilidad por la experiencia personal que comportan, por el fomento de las relaciones sociales entre alumnos y docentes, por el cultivo del compañerismo, la cooperación, el respeto mutuo, la práctica de la autodisciplina en un clima de mayor libertad, etc.

Artículo 111°).- Las escuelas organizarán visitas y excursiones a plantas potabilizadoras de agua, lugares históricos y turísticos, fabricas de productos lácteos, canteras, museos, industrias de procesamiento de alimentos, represas, estaciones meteorológicas, aserraderos, viveros, granjas, chacras experimentales, oficinas públicas, etc., en general, todo cuanto sea accesible y tenga relación con los contenidos curriculares. La elaboración del plan se hará en forma participativa, asignándole tanta im-

portancia como a su ejecución, otro tanto ha de suceder con la evaluación con criterio objetivo y a los posteriores trabajos de aplicación.-

Artículo 112°).- Las circunstancias, formas y previsiones que deben anteceder y acompañar estas excursiones o visitas, serán las determinadas por las autoridades escolares o de las que se originen será aprobado previamente por la dirección de la escuela y se recabará la autorización por escrito del padre, tutor o encargado de cada alumno, en orden a prever toda ulterioridad.

Artículo 113°).- Estas expresiones de la vida escolar tendrán una finalidad netamente pedagógica. Predominará en ellas el espíritu de disciplina, obediencia, respeto, cordialidad y formarán parte de las actividades curriculares, de la escuela. Sin los requisitos señalados las direcciones de las escuelas no estarán facultadas para autorizar la realización de excursiones.

CAPITULO XXVII - DEL MATERIAL ILUSTRATIVO Y DIDACTICO

Artículo 114°).- El material ilustrativo y didáctico es un complemento indispensable en la tarea docente y como tal, su mantenimiento, cuidado, orden y permanente acrecentamiento y complementación debe ser preocupación del personal de la escuela en general y de los directivos en particular.

Artículo 115°).- Además de la calidad del material es importante que su localización y retiro sea de trámite ágil, de modo que pueda dársele el mayor uso posible. Anualmente, el evaluar y ajustar el programa curricular se analizará el material didáctico con que cuenta la escuela, su cantidad, calidad y estado de conservación, necesidades y posibilidades de incrementarlo.

Artículo 116°).- Conforme lo expresado en el artículo anterior cada escuela deberá:

- a) Adoptar su sistema de clasificación del material que posea teniendo en cuenta la característica, tipo, usos, forma y frecuencia de su empleo.
- b) Disponer almacenamiento en forma que responda a las premisas empleadas, para su clasificación.
- c) Confeccionar y mantener actualizado un catálogo del material de la escuela, elaborado no como inventario, sino como guía práctica para facilitar su máxima utilización, complementándolo con todo tipo de instrucciones y orientaciones para su correcto uso.
- ch) Llevar un registro simple que documente el uso que se hace del material ilustrativo de la escuela a fin de establecer las necesidades futuras de su incremento y empleo.
- d) Velar por el efectivo y correcto uso del material ilustrativo y didáctico implementando y facilitando el uso debido de los medios y técnicas más avanzadas.

CAPITULO XXVIII - DE LAS BIBLIOTECAS

Artículo 117°).- Además de las bibliotecas de aulas, cada escuela contará con una biblioteca escolar, la que será organizada y dirigida por una comisión integrada preferentemente por docentes y miembros de las asociaciones de apoyo (cooperadoras, ex-alumnos, club de madres, etc.). Esta biblioteca ha de tender a alcanzar la categoría de pública sirviendo de centro de lectura al vecindario.

Artículo 118°).- La biblioteca escolar tendrá por objeto facilitar el estudio a los alumnos y fomentar el hábito de la lectura; el perfeccionamiento docente; difundir la cultura en el vecindario y, en general, contribuir al desarrollo del conocimiento útil y de aplicación práctica.

Artículo 119°).- La biblioteca se organizará y funcionará sujeta a un reglamento redactado de acuerdo con las necesidades, conveniencias y prácticas usuales en la materia, buscando que en todos sus aspectos - lejos de convertirse en un simple depósito de libros - logre erigirse en un efectivo centro de lectura, accesible, ágil, dinámico, eficaz.

Artículo 120°).- La catalogación del material bibliográfico apuntará a facilitar su empleo teniendo en cuenta: edad, grado, áreas de los conocimientos, etc. Además cada maestro hará de guía de lector de su grupo escolar, capacitando al alumno para el uso del libro y de la biblioteca. En general el uso de la biblioteca como actividad curricular ha de formar parte de la planificación en los niveles de escuela y grado.

Artículo 121°).- La escuela hará una evaluación objetiva del uso de su biblioteca a través de un registro de lectores, base sobre la cual adoptará las medidas para su futuro accionar.

Artículo 122°).- El material de la biblioteca forma parte de la dotación de la escuela y su inventario formará parte de su inventario general. Está integrado además de las provisiones que efectúe el Consejo Provincial de Educación, por adquisiciones, donaciones, etc.

Artículo 123°).- Ningún material de los que componen las distintas secciones de una biblioteca, podrá ser incorporado sin que previamente haya sido autorizado bajo su responsabilidad por el director de la escuela.

Artículo 124°).- La biblioteca escolar deberá contar con una sección de bibliografía de ciencias de la educación, destinada a la actualización de los docentes del establecimiento. Se señala la conveniencia que cada biblioteca cuente con una sección especial que reúna bibliografía de temas patagónicos, chubutenses y de la región asiento de la escuela.

Artículo 125°).- De los Museos

- a) Cada escuela contará con un museo escolar, que será organizado y dirigido por una comisión de docentes, pudiéndose integrar con miembros de las instituciones co-escolares, o personas idóneas en la materia que pertenezcan a la zona de influencia de la escuela.
- b) Su organización, clasificación, mantenimiento y acrecentamiento debe ser constante pre-ocupación de todo el personal del establecimiento.
- c) La escuela hará una evaluación periódica del enriquecimiento y uso de las piezas del museo, incentivando la contribución.
- d) Se llevará un registro que documente su correcto empleo.
- e) El material del museo forma parte de la dotación de la escuela y su inventario integrará el inventario general.

CAPITULO XXX - DE LAS CIRCULARES TECNICAS

Artículo 126°).- El ideal de toda escuela es que tenga una fisonomía propia, tanto en su aspecto material como por la forma de organización y de trabajo, de manera que sea capaz de formar auténticos discípulos, inspirados en el concepto de vida que su escuela realiza. Cuando son diversos los maestros que influyen en los alumnos para lograr aquella aspiración, es indispensable un pensamiento uniforme que, respetando la diversidad de criterios y de iniciativas de los educadores del equipo, pueda lograr unidad dentro de esa necesaria diversidad.

En tal sentido dirigir es: estimular, corregir, mejorar, hacer progresar a cada grupo, a cada maestro y a la escuela en su conjunto. Esta necesaria unidad se logra a través de una efectiva participación el personal (realmente) integrado en equipo, al elaborar el currículo de la escuela.

Para ello además de una fluida y permanente comunicación es menester que la dirección establezca, mediante circulares internas, - verdaderos documentos técnicos - los criterios que definen la orientación y enfoque de la actividad escolar.

Estos documentos adquieren un triple valor.

- Delimitan el encuadre técnico que la Dirección imprime al accionar de la escuela, ratificando y ordenando las directivas ocasionales, transmitidas oralmente.

- Su nivel de elaboración obligan al Director a ahondar la investigación, la consulta de bibliografía, al empleo de lenguaje técnico, etc., lo que redundará en beneficio afectivo de su capacitación profesional.

- Su consulta y aplicación por el personal de la escuela, lo convierte en una eficaz forma de perfeccionamiento docente.

Por la natural limitación del ámbito de aplicación deben conformar enfoques eminentemente prácticos y dirigidos a las peculiares características de la escuela. Por ello su lectura permitirá conocer el nivel de evolución de servicio, sus carencias y falencias.

Los Supervisores deben prestar la debida atención a estos documentos no sólo por su valor de diagnóstico, sino fundamentalmente para evaluar la acción directiva y las cualidades profesionales del director.

Artículo 127°).- Este tipo de documentos estarán destinados a la totalidad de la escuela sin limitación de turnos y, su autoría está reservada en forma exclusiva a la Dirección de la escuela. Su contenido y enfoques deberán ser analizados previamente - cuando corresponda -, con la Vicedirección, en procura de la necesaria unidad de criterio y, luego, la correcta interpretación y aplicación en el turno que fiscaliza directamente el vicedirector. Lo que no podrá hacer éste, es elaborar circulares técnicas destinadas a su turno.

Como una forma de completar y perfeccionar la interpretación, alcances y forma de implementación del contenido de las circulares técnicas, podrá incluirse el tema en el orden del día de una reunión de personal.

CAPITULO XXXI - DE LA ACTUALIZACION Y PERFECCIONAMIENTO DOCENTE

Artículo 128°).- El profundo y vertiginoso proceso de cambio que caracteriza el momento histórico de la civilización sacude al andamiaje de los esquemas educativos.

El deterioro de éstos en el tiempo, obliga al educador, del mismo modo que el trabajador de cualquier área de actividades, a una puesta al día de sus fines e instrumentos mediante el estudio, la reflexión y las reformas necesarias. Actualización y perfeccionamiento, son pues, imprescindibles.

Si bien la autoridad escolar preocupada por el mejoramiento de sus cuadros asume la responsabilidad de ordenar el perfeccionamiento docente de modo sistemático, en los diferentes niveles, conviene dejar perfectamente en claro, que esta actividad debe tener carácter permanentes en todas y cada una de las escuelas. A este nivel, el perfeccionamiento docente, es de competencia y responsabilidad de la Dirección. Más allá de su acción sistemática y ocasional, cada escuela será responsable de:

- 1.- Realizar con criterio objetivo una continua evaluación cualitativa y cuantitativa del rendimiento de la escuela como unidad del servicio.
- 2.- A través de lo expresado en el punto - 1) se logrará detectar las falencias, proyectar las correcciones y disponer los reajustes.
- 3.- Consecuentemente se proyectará y planificará - en forma participativa con sus integrantes - el perfeccionamiento del equipo docente de la escuela.
- 4.- Para alcanzar el nivel adecuado de participación y previo a todo intento de capacitación, es necesario que ésta llegue a constituir una necesidad sentida para el educador, que deber ser, fundamentalmente, un hombre de su tiempo, alertado por el progreso de la ciencia y de la técnica, dispuesto a mejorar.

Artículo 129°).- Sobre la base de lo expresado cada escuela incluirá en el plan anual de trabajo la acción específica a cumplir en materia de actualización y perfeccionamiento de su personal docente y las experiencias a realizar como consecuencia de las ya cumplidas.

El plan anual a cumplir en materia de actualización y perfeccionamiento docente podrá coordinarse en forma total o parcial con programas auspiciados por la autoridad escolar; podrán ser generales o abarcar determinados niveles, áreas específicas o aspectos parciales de la actividad escolar. Igualmente podrá cumplirse a través de trabajos de seminario, conferencias, cursillos, talleres pedagógicos, circulares sobre aspectos técnicos y administrativos, coloquios periódicos, guías de estudio y bibliografía y toda otra forma de trabajo y evaluación que asegure una adecuada y fructífera comunicación entre los docentes de la escuela en torno a problemas y planificación de actividades propias del establecimiento.

La buena predisposición, preocupación, esfuerzo, eficacia y contribución del docente serán especialmente tenidos en cuenta al formular su concepto anual, debiéndose documentar toda intervención que corresponda ser agregada como antecedente valorable a su legajo de actuación profesional, previo ser avalada por el supervisor escolar del área.

CAPITULO XXXII - DE LAS REUNIONES DE PERSONAL

Artículo 130°).- Cuatro veces durante el curso escolar, como mínimo, la dirección de la escuela convocará a la totalidad de los docentes a Reunión de Personal, la que se cumplirá en el local escolar, fuera del horario de clases.

Artículo 131°).- La convocatoria se hará por escrito con una antelación no menor de cuarenta y ocho (48) horas, estableciendo el día, la hora de reunión y temas por considerar.

Podrá prescindirse del cumplimiento de este requisito cuando circunstancias imprevistas o necesidades urgentes así lo requieran.

El Orden del Día contendrá los temas por considerar. De la comunicación deberá notificarse la totalidad del personal docente y su asistencia es obligatoria conforme está señalado en la parte pertinente de este Reglamento.

Artículo 132°).- La reunión se constituirá bajo la presidencia del Director, actuando como secretario un miembro del personal docente, en forma rotativa será el encargado de redactar el acta de reunión y registrarla en el libro correspondiente firmándola juntamente con el Director. Cuando la escuela cuente con maestro secretario, esta tarea estará en todos los casos, a cargo de él.

Artículo 133°).- Las reuniones de personal tendrán las siguientes finalidades:

- a) Evaluar la marcha de la escuela en sus múltiples aspectos, analizar sus problemas a la par que buscar soluciones en forma participativa y con sentido de equipo.
- b) Armonizar la acción de todos los integrantes del equipo docente y de las distintas áreas con sentido integrador y orgánico; evitando dispersión de esfuerzos y dándole al accionar docente la necesaria unidad de criterio que asegure la correcta articulación de los grados.
- c) Analizar el progreso de integración entre escuela y comunidad particularmente a través de las instituciones de apoyo; cooperadora, club de madres y ex-alumnos.

- ch) Evaluar cualitativamente y cuantitativamente el rendimiento del servicios y la calidad de su producto. La matrícula escolar, su evolución y la capacidad de retención de la escuela. El sistema de calificación y la promoción de alumnos.
- d) Los problemas asistenciales del grupo escolar y los servicios y soluciones que brinde la escuela.
- e) Analizar aspectos técnicos y/o experiencias en ejecución o a implementarse como formas de perfeccionamiento docente y, consecuentemente, de mejoramiento del servicio.
- f) Considerar aspectos de administración y legislación escolar atinentes al servicios educativo y a la función docente.
- g) Lectura, comentario e interpretación de documentos, circulares y directivas emanadas de la Superioridad. Y, en sentido inverso suministrar a aquella la información relativa a aspectos significativos de las escuelas y personal. de su dependencia.

Artículo 134°).- Las reuniones de personal deberán organizarse y dirigirse asegurando una efectiva participación de la totalidad de los integrantes del equipo docente. Participación que debe registrarse en el acta de reunión.

Artículo 135°).- Su desarrollo se ajustará al Orden del Día. Si razones fundadas impidieran el tratamiento de asuntos no incluidos en aquél, se hará constar esta circunstancia. Queda prohibido el tratamiento o mención de cuestiones de índole personal.

Artículo 136°).- En todos los casos el Orden del Día incluirá el tratamiento y aprobación del acta de la reunión anterior. Cuando el Acta haya sufrido observaciones por parte de Supervisión Escolar, éstas deberán ser leídas y analizadas a fin de que el personal tome debido conocimiento, hecho que quedará registrado en el acta de reunión.

Artículo 137°).- Las actas de reunión de personal deben reflejar en forma ordenada y clara el tratamiento dado a cada uno de los asuntos y las conclusiones acordadas de modo que asegure una correcta interpretación por parte de la Supervisión Escolar, al efectuar su estudio. Cuando en una reunión se consideran documentos, planes, programas, reglamentaciones, proyectos o cualquier otro tipo de documento, junto con el acta de reunión debe remitirse copia del trabajo.

Artículo 138°).- La Reunión de Personal debe ser una efectiva forma de comunicación del grupo docente, en consecuencia, se observará el cumplimiento de los requisitos técnicos que aseguren su funcionamiento, debiendo además evaluar sus resultados y efectuar los ajustes que fuere menester.

Artículo 139°).- El acta de la reunión que se registrará en el Libro de Actas de la escuela, numerándolas correlativamente por año, deberá registrar con exactitud quiénes fueron sus asistentes, ya sea detallando sus nombres o, inversamente, haciendo constar de la totalidad del personal de escuela, los ausentes y el motivo. Este dato debe coincidir con la asistencia de planilla mensual.

Artículo 140°).- La copia del acta que se eleva en duplicado (uno para archivo de Supervisión y otra para ser devuelta a la escuela con la aprobación), será autenticada por el Director.

CAPITULO XXXIII - DE LAS INSTITUCIONES DE APOYO

Artículo 141°).- Entiéndase por tales a las Asociaciones de padres y vecinos organizadas en torno a cada escuela con el propósito de brindarle apoyo y colaboración.

Por la procedencia de sus componentes son representativas de la comunidad en que está inserta la escuela y, si a esto le sumamos la índole de su acción concluimos definiéndolas, como integrantes de la comunidad educativa. De allí su importancia como forma de integración entre escuela y comunidad.

La Asociación Cooperadora y la Asociación de Ex-Alumnos, con marcada diferenciación en cuanto a los propósitos asignados al accionar de cada una, son las instituciones básicas que actuarán junto a cada escuela. Es deber y responsabilidad de la dirección de la escuela, organizar y facilitar el funcionamiento de estas instituciones, brindándoles permanente asesoramiento.

Artículo 142°).- En cuanto a los clubes de Madres cuya acción generalmente se circunscribe a brindar apoyo a aspectos específicos o modalidad de enseñanza dentro de la vida escolar (ropero escolar, servicio de refrigerio o comedor, clubes y cooperativa escolares, excursiones y viajes de estudio, enseñanza preescolar, etc.), podrán constituirse por iniciativa de las madres de alumnos, en cuyo caso, el director de la escuela oficializará su organización ajustándola a las prescripciones contenidas en el presente Reglamento. Este requisito deberá obviarse cuando esta acción se cumpla a través de una subcomisión, complementaria de la Asociación Cooperadora..

Conviene señalar que será de responsabilidad del director armonizar la acción de las asociaciones subsidiarias, evitando superposición de esfuerzos e implementado toda forma de mutua complementación y apoyo.

Artículo 143°).- REGLAMENTACION SOBRE COOPERADORAS Y MODELO DE ESTATUTO APROBADO POR RESOLUCION 1186 DEL 8 DE AGOSTO DE 1977, EXPEDIENTE N°848-C -77.

Artículo 1°).- Toda escuela provincial deberá contar con una Asociación Cooperadora.

Artículo 2°).- Para su constitución, el Director de la escuela podrá convocar en el local de la misma, a los padres de los alumnos, vecinos en general y todas aquellas personas que sientan interés por los problemas de la educación del niño.

Artículo 3°).- Las autoridades escolares deberán fomentar por todos los medios la constitución de asociaciones cooperadoras, prestándoles el máximo concurso a fin de facilitar su funcionamiento y progreso.

Artículo 4°).- Las cooperadoras escolares serán consideradas entidades de bien público, de conformidad con lo establecido por la Ley 14.613, en virtud de lo cual, estarán exentas del pago de sellado de actuación, impuestos, tasas y derechos en los actos y gestiones que realicen específicamente para las escuelas.

Artículo 5°).- Toda asociación cooperadora, al constituirse, solicitará su reconocimiento, por el Consejo Provincia de Educación.

Artículo 6°).- Formará parte de la Cooperadora Escolar el director de la escuela, que ejercerá una acción esencialmente de asesoramiento, siendo miembro consultor permanente de la C.D., y un maestro por cada turno en carácter de vocales, los que serán designados por el director de la escuela.

Artículo 7°).- En las escuelas de ubicación desfavorable y muy desfavorable, podrá un docente desempeñar el cargo de secretario, siempre que fuera electo por la asamblea.

Artículo 8°).- Fuera del personal especificado en los artículos 6to. y 7mo. ningún otro personal podrá integrar la Comisión Directiva.

Serán funciones esenciales de las Cooperadoras Escolares:

- a) Estrechar los vínculos de unión entre hogar y escuela.
- b) Facilitar por todos los medios la obra de la escuela, procurando hacer más efectiva y vasta su proyección al medio social colaborando en todas aquellas actividades peri-escolares.
- c) Colaborar para el mejor cumplimiento de la Ley de Educación, especialmente en lo que se refiere a obligatoriedad escolar, procurando por todos los medios la mejor asistencia de los alumnos a clase (Artículo 9° de Ley 40).
- d) Velar por el bienestar y la salud del escolar, para lo cual coordinará su acción con Sanidad Escolar y con otras instituciones de asistencia social. Colaborar y contribuir para la instalación y mantenimiento de los servicios asistenciales para escolares y servicios de alimentación para los alumnos necesitados.
- e) Procurar que las escuelas estén lo mejor dotadas que sea posible, llevando a las mismas todos aquellos elementos que puedan contribuir a su mayor eficacia.
- f) Proponer a las autoridades escolares toda clase de iniciativa, relacionada con la escuela y su obra.
- g) Fomentar el hábito de la lectura colaborando en todo sentido para asegurar la mayor eficacia del Centro de Lectura, que con carácter público funcione en la escuela.
- h) Organizar conferencias, cursos, certámenes, exposiciones y todo otro tipo de actos de extensión cultural destinadas a los niños y padres de familia.

Artículo 9°).- Las reuniones de la Comisión Directiva de las Cooperadoras se realizarán en los locales de las escuelas respectivas, los que serán sus sedes legales. Las reuniones y asambleas se realizarán fuera de las horas de clase.

Artículo 10°).- El Consejo Provincial de Educación llevará un registro de cooperadoras escolares, archivando todo cuanto sea útil para la mejor y más completa documentación de la labor desarrollada por cada una. Llevará asimismo un sistema de fichas cuyos datos, relativo a fecha de fundación, comisión directiva, número de asociados, ingresos, egresos, servicios que mantiene, etc., se mantendrán permanentemente actualizados.

Artículo 11°).- A los fines establecidos en el artículo anterior las asociaciones cooperadoras, además de facilitar toda información que al efecto se le solicitare, elevarán anualmente al finalizar el curso escolar, por intermedio de las direcciones de las escuelas respectivas, con copia del balance y memoria de la labor cumplida.

Artículo 12°).- Cada escuela llevará un inventario especial de todos aquellos bienes muebles de propiedad de la Cooperadora Escolar que, por no haber hecho expresa donación, no han sido incorporados al patrimonio del Consejo Provincial de Educación y se encuentren cedidos en uso a la escuela. Esta decisión de la Asociación Cooperadora será documentada en Acta de reunión de Comisión Directiva y comunicada pro escrito a la Dirección de la escuela a fin de formalizar el CARGO en el inventario especial y comunicado al Registro Sectorial de Bienes, quien hará lo propio en el duplicado que a tal efecto llevará.

En igual forma se procederá para solicitar el DESCARGO.

Artículo 13°).- Las escuelas dependientes del Consejo Provincial de Educación llevarán un inventario especial de los muebles, útiles y material ilustrativo y demás elementos de trabajo que por donación o préstamo de la cooperadora fuera incorporado a la dotación de la escuela. Un duplicado de este inventario será llevado por la Dirección de Administración, el que se mantendrá actualizado mediante las comunicaciones de cargos y descargos, que en todos los casos deberán elevar las direcciones de las escuelas.

Artículo 14°).- Los programas de los festivales que se realicen con los auspicios de las cooperadoras se ajustarán a las normas de moralidad que rigen para los actos escolares.

Artículo 15°).- El Consejo Provincial de Educación propenderá a dar a las cooperadoras la mayor libertad de acción dentro de las normas generales establecidas en la presente reglamentación, a cuyo fin y entre otras cosas, propiciará la gestión de las mismas para obtener la personería jurídica. Propenderá asimismo a la formación de una federación de cooperadoras escolares.

Artículo 16°).- (Transitorio). Las asociaciones cooperadoras existentes, deberán colocarse en las condiciones establecidas en la presente reglamentación, al celebrar la próxima asamblea ordinaria.

ASOCIACION COOPERADORA ESCOLAR DE LA ESCUELA PROVINCIAL N°

CAPITULO I.- DENOMINACION, OBJETO Y DOMICILIO

Artículo 1°).- Bajo la denominación de "ASOCIACION COOPERADORA DE LA ESCUELA PROVINCIAL N°....." queda constituida esta Asociación cuyo cometido primordial es la ayuda integral al alumnado y a la escuela.

Artículo 2°).- Esta entidad tiene por objeto:

- a) Consolidar las relaciones entre el Hogar y la Escuela, coadyuvando en la obra espiritual, moral y material de aquella, en favor del niño y estimular su amor al estudio.
- b) Propender a robustecer el sentimiento de la nacionalidad, sus tradiciones, el respeto a la Constitución y a la familia. Con ese fin contribuirá al mayor lucimiento de las conmemoraciones patrióticas y realizará actos culturales destinados a los niños y padres de familia.
- c) Hará lo posible por la asistencia de los niños a la escuela y a tal fin, tratará de que estos no carezcan de libros, ropas, medicamentos, combustibles, etc.
- d) Colaborará dentro de sus posibilidades económicas al mejoramiento de los locales de la escuela, adquiriendo los elementos necesarios para ello, como así el material didáctico.
- e) Procurar la asistencia médica, oftalmológica y odontológica de los niños.
- f) Inculcar en los niños la práctica del ahorro.
- g) Ayudar a la Biblioteca Escolar con donaciones de material bibliográfico y otros elementos necesarios para la misma.
- h) Todos aquellos aspectos que considere oportuno para el cumplimiento de los fines de cooperación, atendiendo sugerencias y/o iniciativas de los asociados, padres, personal docente, autoridades, etc., encuadrando los procedimientos en reglamentaciones y disposiciones vigentes.

Artículo 3°).- La Asociación Cooperadora de la Escuela N°....., constituye su domicilio legal en el establecimiento del mismo nombre de la ciudad o localidad, etc. Debiéndose guardar en él toda la documentación de la institución.

CAPITULO II - DEL PATRIMONIO SOCIAL Y LOS RECURSOS

Artículo 4°).- El patrimonio social estará constituido por:

- a) Los fondos, valores y bienes que posea la "Cooperadora Escolar de la Escuela N°.....
- b) El remanente que resulte, al término de cada ejercicio de las operaciones que se realicen.
- c) Los bienes muebles e inmuebles, que se adquieran por compra, cesión, permuta o legado.
- d) Las subvenciones provenientes de los poderes públicos, entidades oficiales o particulares, donaciones y legados.
- e) Producido de fiestas, rifas, tómbolas, kermesses o bonos de contribución debidamente autorizados por autoridad competente.

Artículo 5°).- Los recursos de la entidad estarán constituidos por:

- a) Las cuotas no serán establecidas, quedando a voluntad de cada asociado el fijarse mayor cantidad o disminuirse la que se estableció por sí, en todos los casos será cursada nota de estilo.
- b) Los subsidios que se le acuerden.
- c) El producido de la administración de las actividades, bienes y servicios de la entidad.
- d) Las donaciones.
- e) fondos de cuotas adelantadas.
- f) Todo otro ingreso no previsto en el presente artículo.

Artículo 6°).- Queda establecido que los fondos estarán depositados en cuentas corrientes de las instituciones bancarias locales a la orden conjunta del Presidente, Tesorero y Asesor. Una de las dos firmas con que girará la cuenta será la del Director (asesor). Podrá mantenerse una caja chica, para gastos menores y en ella se contará con un importe mínimo que fijará la Comisión Directiva, esta caja estará a cargo de Tesorería.

Artículo 7°).- El ejercicio financiero de la Asociación cerrará el 31 de octubre de cada año, debiendo elevarse a Supervisión General, el balance correspondiente, de acuerdo a lo que establece el Art.11° del Reglamento de Cooperadoras.

CAPITULO III - DE LOS ASOCIADOS

Artículo 8°).- Será socio toda persona que se comprometa bajo solicitud (tipo) a abonar la cuota mensual que él mismo se fije, acorde con el art.5°, inciso a), ya sea en dinero, especies o trabajo.

Artículo 9°).- Serán socios **ACTIVOS** los que, admitidos por la Comisión Directiva abonen la cuota mensual que establece el inc.a) del Art.5°.

Artículo 10°).- Serán socios **CONTRIBUYENTES**, los que si ser activos, contribuyan con trabajo personal, gratuito al mejoramiento del local de la escuela, huertas y jardines, comedor escolar o efectúen aportes, en especial alimenticios, vestuario, medicamentos, asistencia médica o contribuciones en efectivo. A tal fin y a propuesta de la Comisión Directiva o solicitado a esta, por no menos de 10% de los asociados, serán nombrados por la Asamblea.

Artículo 11°).- Los socios cesarán en su carácter de tales por:

- a) Fallecimiento.
- b) Renuncia.

Exclusión o expulsión: Serán causas de exclusión o expulsión, faltar al cumplimiento de las obligaciones impuestas por este Estatuto o por los Reglamentos que se dictaran, haber observado conducta inmoral o haber engañado o tratado de engañar a la entidad para obtener un beneficio para sí o para terceros o haberla desacreditado públicamente. Las exclusiones o expulsiones deberán ser resueltas por la Comisión Directiva y su resolución podrá ser apelada ante la primera asamblea, debiendo hacerlo saber a la Comisión Directiva con la suficiente antelación, a fin de que pueda ser incluido en el orden del día. El fallo de la Asamblea será inapelable.

CAPITULO IV - DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS ASOCIADOS

Artículo 12°).- Son derechos de los socios activos:

- a) Participar de la asamblea con voz y voto.

- b) Ser elegido para ocupar cargos en la C. D. de acuerdo a lo que establece este Estatuto, o ser designado para integrar subcomisiones.
- c) Interponer recurso ante la Comisión Directiva en los casos de resultar afectado por lo determinado en el inc. c) del Art.11º y, en caso de esta no hiciere lugar, podrá hacerlo ante la Asamblea, conforme lo establece el Estatuto.
- d) Plantear ante la Comisión Directiva sugerencias e iniciativas tendientes a favorecer las finalidades de la Asociación.

Artículo 13º).- Son derechos de los socios contribuyentes :

- a) Participar de las Asambleas con voz y voto.
- b) Ser elegido para ocupar cargos en la Comisión Directiva de acuerdo a lo que establece este Estatuto, o ser designado para integrar subcomisiones.
- c) Interponer recurso ante la Comisión Directiva en los casos de resultar afectado por lo determinado en el inc. a) del Art.11º y, en el caso de que ésta no hiciera lugar, podrá hacerlo ante la Asamblea, conforme lo determina este Estatuto.
- d) Plantear ante la Comisión Directiva sugerencias o iniciativas tendientes a favorecer las finalidades de la Asociación.

Artículo 14º).- Son obligaciones de los socios activos:

- a) Conocer, respetar y cumplir el Estatuto, reglamentos, resoluciones o disposiciones de la Asamblea y Comisión Directiva.
- b) Abonar las cuotas establecidas por ellos mismos.
- c) Aceptar los cargos para los cuales fuesen designados por la Asamblea.
- d) Concurrir y votar en las Asambleas.
- e) Arbitrar todos los medios con el fin de procurar la continuidad de la entidad, como así contribuir al normal desenvolvimiento de la misma.

Artículo 15º).- Son obligaciones de los socios contribuyentes:

- a) Conocer, respetar y cumplir el Estatuto, reglamentos, resoluciones o disposiciones de la Asamblea y Comisión Directiva.
- b) Mantener la permanencia en la categoría, dado cumplimiento a los establecido en el Art.10º.
- c) Aceptar los cargos para los que fueron designados por la Asamblea.
- d) Concurrir y votar en las Asambleas.

CAPITULO V - DE LAS AUTORIDADES, ADMINISTRACION Y GOBIERNO

Artículo 16º).- Son autoridades de la Asociación:

- a.- Las Asambleas, y
- b.- La Comisión Directiva.

Artículo 17º).- Las Asambleas serán:

- a.- Ordinarias, y
- b.- Extraordinarias.

Artículo 18º).- Las Asambleas ORDINARIAS, se realizarán una vez al año, dentro de los 30 días, posteriores al cierre del ejercicio cuya fecha queda establecida en el Art.7º y en ella se deberá:

- a) Discutir, aprobar, desaprobar o modificar la Memoria, balance o inventario, como así los informes de los Revisores de Cuentas presentados por la Comisión Directiva.
- b) Elegir los miembros de la Comisión Directiva de conformidad al Art.16to., en la forma que establece el Art.27mo. y teniendo en cuenta los números 28 y 29 siguientes.
- c) Considerar y resolver los recursos interpuestos por los asociados, de conformidad al inc.d) del art.11º.
- d) Introducir reformas y modificaciones al Estatuto y/o reglamentos; para lo cual deberá figurar en el orden del día de la Asamblea; en los casos excepcionales, también podrá hacerse la Asamblea Extraordinaria.

Artículo 19º).- Las Asambleas EXTRAORDINARIAS, serán convocadas en los siguientes casos:

- a) Cuando la Comisión Directiva o los Revisores de Cuentas lo consideren indispensables.
- b) Cuando sea solicitado por escrito a la Comisión Directiva por no menos del 10 % , de los asociados con derecho a voto;
- c) Cuando, en los casos señalados en el inc. e) del Art. anterior sea considerado indispensable.

- d) En los casos de falta permanente de quórum por renuncia o fallecimiento o cualquier otra causa de los miembros de la Comisión Directiva, en un plazo no mayor de treinta días los miembros que aún permanezcan en los cargos o la dirección de la escuela llamará a Asamblea Extraordinaria, la que procederá a designar de acuerdo a lo establecido en el Art.26º, a los miembros reemplazantes los que finalizarán su período legal al fenecer el que correspondía a los miembros que se reemplazan.
- e.- En los casos de renuncia colectiva de la Comisión Directiva deberá esta permanecer en sus cargos y convocar a elecciones dentro de los treinta días de haberse presentado la dimisión. Si no se convocare a elección de nueva Directiva dentro de dicho plazo la Dirección de la Escuela, estará facultada a convocar a los mismos fines del inciso precedente.

Artículo 20º).- Las Asambleas en general serán convocadas por la Comisión Directiva y/o por la Dirección de la Escuela con no menos de 30 días corridos de anticipación a la fecha fijada por las mismas por escrito y/o publicación, con inclusión de la Orden del Día, y se realizarán fuera de los horarios de clase.

Artículo 21º).- En las Asambleas sólo podrán ser considerados los asuntos incluidos en la orden del día y no se admitirá en este Asuntos Varios.

Artículo 22º).- En los casos que se solicite Asamblea Extraordinaria por los asociados o revisores de Cuentas, la Comisión Directiva deberá resolverlo dentro de un plazo de 30 días de haberse recibido la solicitud. Cuando fuere denegado el pedido por la Comisión Directiva, podrá recurrirse en apelación ante la dirección de la escuela, a los mismos fines y, si esta no hiciere tampoco lugar a ello, podrá solicitarse a la autoridad Escolar Superior que determina el Art.51º al adopción de la medida o temperamento que este considera necesario.

Artículo 23º).- Las Asambleas sesionarán a la hora indicada en la convocatoria, con la presencia de la mitad más uno de los asociados con derecho a voto, Si no hubiere el quórum indicado se llamará una hora más tarde, quedando abierta la sesión, cualquiera fuere el número de los asociados presentes. Si por la índole de los asuntos a tratar, el número de asambleístas no fuere razonablemente suficiente, podrá determinarse uno o varios cuartos intermedios que se establecerán en días que se fijarán en dicho acto, en cuyos lapsos se volverá a convocar mediante la prensa, publicidad oral o utilizando la vía postal.

Artículo 24º).- Podrán asistir a las Asambleas:

- a.- Con voz y voto los asociados activos, que estén al día con tesorería y que reúnan un mínimo de dos meses de antigüedad en tal carácter.
- b.- Con voz y voto los asociados contribuyentes.
- c.- Con voz únicamente el Asesor y los activos que estando al día con Tesorería, no reúnan la antigüedad exigida en el inc. a) del presente artículo.

Artículo 25º).- Los miembros de la Comisión Directiva tendrán voz y voto en las Asambleas, pero sólo voz en las cuestiones relacionadas con sus actos de dirección y administración.

Artículo 26º).- La Comisión Directiva estará compuesta por:

- a.- Un Presidente.
- b.- Un Vicepresidente.
- c.- Un Secretario.
- d.- Un Prosecretario.
- e.- Un Tesorero.
- f.- Un Protesorero.
- g.- Tres vocales titulares: 1ro., 2do. y 3ro.
- h.- Tres vocales suplentes: 1ro., 2do. y 3ro.

Además en el acto de la Asamblea conjuntamente con los miembros de la C.D., será elegido un órgano fiscalizador compuesto de:

- a.- Tres revisores de cuentas titulares:1ro., 2do. y 3ro.
- b.- Dos revisores de cuentas suplentes:1ro., 2do.

El Director de la escuela que ejercerá una función esencialmente de asesoramiento y fiscalización, será miembro consultor permanente de la C.D., para lo cual no podrá desempeñar cargo electivo alguno en la misma. En caso de ausencia o imposibilidad de actuar, será reemplazado por Vicedirector o el maestro que queda a cargo de la Dirección de la Escuela. En aquellos lugares en que por las características de la población (dispersa, núcleos pequeños, etc.) no se pueda constituir la Asociación con todos sus miembros, la Comisión podrá ser integrada con los siguientes cargos: Presidente.
Secretario.

Tesorero.
Dos vocales titulares.
Dos vocales suplentes.

Artículo 27º).- La Comisión Directiva se renovará anualmente por mitades, pudiendo los miembros ser reelectos. En los lugares mencionados en el último párrafo del art. 26º, los miembros de la Comisión Directiva, podrán permanecer hasta dos años en sus respectivos cargos.

Artículo 28º).- En los años pares, la renovación corresponderá a:
Presidente, Pro -Secretario, Tesorero, Vocales Titulares 1ro.y 2do., Vocal Suplente 1ro. y Revisores de Cuentas 1ro., 2do. y 3ro.

Artículo 29º).- En los años impares se renovará el Vicepresidente, Secretario, Pro -Tesorero, Vocal Titular 3ro., Vocales Suplentes 2do. y 3ro. y Revisores de Cuentas 1ro. y 2do.

Artículo 30º).- Son facultades de la Comisión Directiva:

- a.- Velar por la buena marcha de la entidad y fomentar su desarrollo.
- b.- Dirigir y administrar la entidad observando y haciendo observar este Estatuto, todas las disposiciones que se dicten en uso de sus facultades y obligaciones. Para efectuar reunión, los miembros de la Comisión Directiva, se ajustarán a las horas y fechas previamente determinadas y convenidas. En los casos de llamar para sesiones especiales los miembros serán citados en forma personal y en todos los casos, una vez reunidos firmarán el libro de asistencia.
- c.- Resolver sobre admisión y eliminación de socios e incluirlos en la categoría que corresponda.
- d.- Reglamentar toda cuestión no prevista en este Estatuto y someterla ante la Asamblea para su consideración y/o aprobación, según correspondiera en cada caso.
- e.- Convocar a Asambleas Ordinarias y Extraordinarias.
- f.- Exigir el pago de las cuotas mensuales fijadas por los mismos asociados.
- g.- Gestionar y aceptar subsidios, contribuciones, colaboraciones, legados , etc.
- h.- Adquirir bienes muebles y/o inmuebles, destinados a la entidad y contratar servicios profesionales y/o técnicos que fueran necesarios para los fines que persigue la entidad, enunciados en los objetivos del Art.2º.
- i.- Resolver provisionalmente y sujeto a la aprobación de la Asamblea las cuestiones urgentes no previstas en este Estatuto, que, por su índole, no permitan dilación.
- j.- Solicitar créditos, acordar pagos y aceptar obligaciones.
- k.- Tomar sus resoluciones por mayoría de votos presentes, siendo necesario un mínimo de 5 miembros para formar quórum, el presidente sólo votará en caso de empate.
- l.- Sesionar como mínimo una vez por mes, fuera de los horarios de clase o actos que se realicen en el local de la Escuela.
- m.- Depositar en cuenta corriente de las instituciones bancarias locales, nacionales o provinciales, dentro de los cinco días de ingresados los importes que se perciban a la orden conjunta del Presidente, Tesorero y Secretario.
- n.- Concurrir a las Asambleas y suministrar a las mismas todos los informes que se le requieran relacionados con su gestión.
- ñ.- Presentar a la Asamblea Ordinaria o Extraordinaria, según el caso, la memoria, balance, inventario e informe de los Revisores de Cuentas, que correspondan al ejercicio.
- p.- Toda otra circunstancia no prevista y que por su índole sea relacionada con las facultades de la Comisión Directiva.

Artículo 31º).- Todas las deliberaciones y resoluciones de la Comisión Directiva, constarán en el libro de Actas, las que serán firmadas por el Presidente y Secretario, o quiénes los suplanten en las reuniones.

CAPITULO VI - DE LAS ELECCIONES

Artículo 32º).- Para ser candidato a integrar la Comisión Directiva los socios deberán encontrarse en condiciones hábiles de emitir su voto.

Artículo 33º).- Los miembros de la Comisión Directiva y los integrantes de órgano fiscalizador serán elegidos por votación secreta y directa de los asociados.. La elección se hará por cargo o por lista completa, y cada votante se expedirá en su boleta por el candidato preferido o por las listas que se hubieran presentado.

Artículo 34°).- Constituida la Asamblea y de acuerdo al Orden del Día, los asambleístas nombrarán entre los presentes una Junta Receptora y Escrutadora de , por lo menos, tres miembros, la que llevará a cabo su cometido y finalizado el mismo, se expedirá. En caso de que algún cargo haya resultado igualado en sufragio, entre dos o más candidatos, previo informe de esa circunstancia, a la asamblea, esta resolverá el procedimiento a seguir para definir que candidato ocupará el cargo igualado. Cuando una misma persona resultare triunfante en dos o más cargos le corresponderá ocupar el de mayor jerarquía siempre que en todos los cargos en que triunfare, haya obtenido igual número de votos. Si triunfare en uno o más cargos, pero con distinto número de votos ocupará aquel cargo en que hubiera obtenido mayor cantidad de sufragios.

Artículo 35°).- No podrán ser miembros de la Junta Receptora y Escrutadora, los que integran la directiva en ejercicio del poder.

Artículo 36°).- Los sufragios escrutados y el Acta labrados durante el acto eleccionario pro la Junta Receptora y Escrutadora, serán entregados a la Comisión Directiva que convocó a la Asamblea o a la autoridad que lo hizo en su lugar.

CAPITULO VII - DE LOS MIEMBROS DE LA COMISION DIRECTIVA

Artículo 37°).- DEL PRESIDENTE: son sus deberes y atribuciones:

- a.- Ejercer la representación oficial y legal del la Cooperadora.
- b.- Convocar a la Comisión Directiva.
- c.- Asistir y presidir las sesiones de la Comisión Directiva y de las Asambleas, teniendo voto únicamente en caso de empate. Durante el ejercicio de la presidencia no podrá hacer mociones, salvo delegando el cargo para tal fin.
- d.- Hacer cumplir las resoluciones de la Asamblea y de la C. D.
- e.- Firmar conjuntamente con el Secretario, las actas de las asambleas y de sesiones de la C. D., como así de los demás documentos, resoluciones y correspondencia.
- f.- Firmar conjuntamente con el Secretario y Tesorero, los Balances, inventarios, contratos y órdenes de pago.
- g.- Fiscalizar la contabilidad, percepción e inversión de los fondos y realizar arquezos o verificaciones de la Caja, en las circunstancias que lo crea necesario.
- h.- Proponer a la C. D. las designaciones de colaboradores gratuitos o remunerados.
- i.- Firmar con el Tesorero o Secretario los cheques y todo documento relacionado con el movimiento de fondos.
- j.- Delegar en el vicepresidente, la presidencia de la reunión de C. D., y Asamblea, cuando deba intervenir personalmente en un debate o en los casos previstos en el segundo párrafo del inc. c) del presente artículo o por ausencia personal. En los casos específicos que enuncia el art.26°, en su último párrafo, el reemplazo o delegación lo que deberá hacer el vocal 1°.

Artículo 38°).- DEL VICEPRESIDENTE: son sus deberes y atribuciones:

- a.- Asistir a las reuniones de la C. D. y Asambleas.
- b.- Reemplazar al presidente en caso de ausencia, renuncia, fallecimiento, separación o cuando este deba intervenir en un debate o presentar una moción, con las mismas facultades y obligaciones del titular.
- c.- Integrar las Subcomisiones para las que fuere nombrado.

Artículo 39°).- DEL SECRETARIO: son sus deberes y atribuciones:

- a.- Asistir a las reuniones de la C. D. y Asambleas.
- b.- Redactar la memoria anual, correspondencia, convocatoria y actas como así los demás documentos refrendando la firma del Presidente.
- c.- Habilitar y llevar los libros que sean necesarios, para la buena marcha de la entidad.
- d.- Mantener el despacho al día y reunir todos los elementos de juicio que puedan ser necesarios para los organismos dependientes de la entidad.

Artículo 40°).- DEL PROSECRETARIO: Son sus deberes y obligaciones:

- a.- Asistir a las reuniones de la C. D. y Asamblea.
- b.- Secundar al Secretario en caso de renuncia, ausencia, fallecimiento, suspensión, etc. con las mismas facultades y obligaciones que el titular.

Artículo 41°).- DEL TESORERO: son sus deberes y obligaciones:

- a.- Asistir a las reuniones de la C. D. y Asamblea.

- b.- Abonar todas las órdenes de pago resueltas por la C. D.
- c.- Percibir todas las sumas que ingresen a la entidad.
- d.- Otorgar y exigir recibos en todas las operaciones en que intervenga.
- e.- Depositar en las instituciones bancarias referidas en el Art.6to. y conforme al inc. m) del Art.30mo., todas las sumas de dinero percibidas a la orden conjunta del Presidente y Tesorero.
- f.- Informar todas las veces que exija la C. D. acerca del estado financiero de la Asociación y formular un balance de caja cuando esta lo requiera.
- g.- Habilitar y llevar todos los libros de contabilidad dentro de las normas legales y corrientes.
- h.- Formular el balance e inventario, que deberá considerar la C. D. para someterlo después a la consideración de la Asamblea Ordinaria y sus respectivo envío a la Supervisión General.

Artículo 42°).- DEL PRO-TESORERO: son sus deberes y atribuciones:

- a.- Asistir a las reuniones de la C. D. y Asamblea.
- b.- Reemplazar al tesorero en caso de ausencia, renuncia, fallecimiento, separación, etc., con las mismas facultades y obligaciones del titular.

Artículo 43°).- DE LOS VOCALES TITULARES: son sus deberes y atribuciones:

- a.- Asistir a las reuniones de la C. D. y Asamblea.
- b.- Secundar en las tareas a los demás miembros de la C. D.
- c.- Reemplazar por su orden 1ro., 2do. y 3ro.respectivamente, a los demás miembros de la C. D. en caso de ausencia, renuncia, fallecimiento, separación, etc., con las mismas obligaciones facultades de aquellos.

Artículo 44°).-DE LOS VOCALES SUPLENTE: son sus deberes y atribuciones:

- a.- Los vocales suplentes no están obligados a tomar parte en las reuniones de la C. D., mientras no reemplacen a los Vocales Titulares, en la forma que lo establece el inc. b) del presente artículo, pero gozan de los privilegios y prerrogativas de los miembros de la C. D.
- b.- En caso de ausencia, renuncia, fallecimiento, separación, etc., de algún vocal titular, será reemplazado por el suplente, por su orden 1ro., 2do. y 3ro. y hasta terminar su propio mandato.

Artículo 45°).- DE LOS REVISORES DE CUENTAS TITULARES: son sus facultades y obligaciones:

- a.- Fiscalizar la Administración comprobando fehacientemente el estado de Caja y la existencia de los títulos y valores.
- b.- Examinar los libros y documentos de la asociación, por lo menos cada tres meses, dejando constancia de ello en un libro especial.
- c.- Asistir a las reuniones de la C. D., teniendo voz pero no voto cuando lo estimaren de interés.
- d.- Dictaminar sobre la Memoria, Balances, Inventario y otros documentos presentados por la Comisión Directiva.

Artículo 46°).- DE LOS REVISORES DE CUENTAS SUPLENTE:

- a.- Los revisores de Cuentas Suplentes, sólo tendrán las obligaciones y facultades conferidas a los titulares, cuando deban reemplazarlos por ausencia, renuncia, fallecimiento, separación, o por su orden.

Artículo 47°).- DEL ASESOR: Actuará como tal, la persona que ejerza la Dirección de la escuela, y sus deberes y atribuciones serán:

- a.- Participar de las asambleas y reuniones de la C. D. en forma personal con voz, pero sin voto.
- b.- Convocar asamblea extraordinaria en los casos contemplados en los Arts. 19no. y/o 22do., inc. c) y d), debiendo realizar la convocatoria de acuerdo al Art.20mo.
- c.- Prestar en todo momento asesoramiento a la C. D., sobre asuntos o trámites que ésta debe realizar en pro de los fines de la entidad.
- d.- Conocer, respetar y cumplir el presente Estatuto, reglamentos y resoluciones de las Asambleas y C. D. como así exigir su cumplimiento.
- e.- Arbitrar todos los medios a su alcance para procurar la continuidad de la entidad, como así contribuir al normal desenvolvimiento de la misma.
- f.- Presentar por escrito al seno de la C. D. las necesidades de la escuela de los niños y de los familiares de estos, solicitando a la misma las soluciones que estén a su alcance, o con el fin de arbitrar los medios tendientes a resolver tales problemas, en beneficio de la educación del establecimiento o de quiénes la necesitaren.

- g.- Visar el Balance, Memoria e Inventario al ser sometidos a consideración de la Asamblea.
- h.- Solicitar la admisión o expulsión de los socios cuando considere que existen causas valederas y que no hayan sido tenidas en cuenta por la directiva o que la misma ignoren.

Artículo 48°).- DE LOS VOCALES TITULARES 2do. y 3ro.: estos vocales no serán elegidos por la Asamblea, sino directamente designados por la Dirección de Escuela de acuerdo al Art.6° de la Reglamentación de Cooperadoras, del Consejo Provincia de Educación y sus atribuciones son:

- a.- Asistir a las reuniones de la C. D. y asambleas con voz únicamente.
- b.- Conocer, respetar y cumplir el presente Estatuto, Reglamentos y Resoluciones de las Asambleas y C. D., como así exigir su cumplimiento.
- c.- Arbitrar todos los medios a su alcance con el fin de procurar la continuidad de la entidad, como así contribuir al normal desenvolvimiento de ella.
- d.- Solicitar la admisión o expulsión de los socios, cuando considere que existen causas que no hayan sido tenidas en cuenta por la Directiva.
- e.- Velar por la conservación de los bienes de la entidad.
- f.- Presentar sugerencias a la C. D. o a los asesores tendientes a favorecer las finalidades de la entidad.

CAPITULO VIII - DE LOS BENEFICIOS

Artículo 49°).- Todos los objetivos enumerados en el Art.2° de este Estatuto, serán considerados como beneficios, en presentación será ajustada a conformidad de las disposiciones emanadas de ayuda al escolar o de organismos afines.

CAPITULO IX - DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 50°).- Queda terminantemente prohibido a los miembros de la C. D., Revisores de Cuentas, Asesores y/o a los asociados de la Cooperadora, toda referencia o temas y cuestiones de carácter político, religioso, gremiales o electorales, durante las sesiones de la C. D. o en actos o asambleas. Cualquier transgresión a esta prohibición motivará el inmediato retiro del recinto, separación o expulsión, según los casos, de la directiva o del registro de socios, ello sin perjuicio de otras medidas a que hubiere lugar.

Artículo 51°).- No se disolverá la Cooperadora mientras subsistan cinco asociados dispuestos a mantenerla o tres, según lo establecido en el último párrafo del Art.26°, los que harán saber a la Dirección de la Escuela y el Consejo Provincial de Educación, bajo compromiso formal. En caso de disolución dispuesta por la Asamblea, los bienes de la entidad pasarán a poder de la escuela bajo inventario con una copia que se enviará al Consejo Provincial de Educación.

Artículo 52°).- El Consejo Provincial de Educación podrá llamar a Asamblea en el caso del Art.22° y/o disponer una intervención en las circunstancias que lo creyere necesario, en especial por las siguientes causas:

- a.- Cuando entienda que se han desvirtuado los fines sociales o la adecuada inversión de los fondos o bienes de la Cooperadora.
- b.- Cuando existan conflictos entre los miembros de la C. D. o de estos con la Dirección o personal docente de la escuela y que no puedan ser superados, haciendo dificultosa la misión específica de las partes o no permitiendo la normalidad de las mismas en el desarrollo de sus funciones.

Artículo 53°).- El presente Estatuto aprobado por la Asamblea, será remitido en ejemplar original y dos copias debidamente autenticadas, a la Supervisión Técnica General de Escuelas del Consejo Provincial de Educación, para su conocimiento y efectos que correspondan, al pedido de reconocimiento oficial de esta Asociación Cooperadora que, por nota deberá solicitarse al Consejo Provincial de Educación.

Artículo 54°).- Toda dificultad que diere lugar a la interpretación de este Estatuto, será resuelta por la C. D. en mayoría con cargo de dar cuenta de ello en la próxima asamblea.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Artículo 55°).- La C. D. de la Asociación Cooperadora quedará integrada por esta única vez y en forma provisional, por un presidente, un secretario, un tesorero y cuatro vocales titulares y cuatro vocales suplentes, los que serán elegidos de entre los asambleístas constituyentes de esta Cooperadora.

Artículo 56°).- La C. D. tomará a su cargo el gobierno de la Asociación y la Organización del acto eleccionario conforme a los Arts.26to. en la forma que establece el Art.27mo. y teniendo en cuenta los números 28 y 29 siguientes.

Artículo 57°).- Son facultades de la C. D. provisoria las que quedan expresamente establecidas en el Art.30° y concordantes de estos Estatutos.

ESTATUTO APROBADO EN ASAMBLEA EXTRAORDINARIA DEL.....EN ACTA N°..

Secretario

Presidente

Artículo 145°).- DE LA INSCRIPCION DE LA ASOCIACION COOPERADORA

Toda Asociación Cooperadora al constituirse, solicitará el reconocimiento de las autoridades escolares y su inscripción en el Registro de Asociaciones Cooperadoras. Esta información inicial deberá contener los siguientes datos:

- a) Nombre de la Asociación o su identificación por el N° de la Escuela.
- b) Fecha de constitución.
- c) Sus fines.
- ch) Número de Asociados.
- d) Nómina de los integrantes de la Comisión Directiva, especificando:
 - Cargo.
 - Nombre y apellido completos.
 - Nacionalidad.
 - N° Documento Identidad.
 - Domicilio de los miembros.
- e) La solicitud de reconocimiento deberá ser acompañada con:
 - Copia del Acta de Constitución.
 - Dos copias de los Estatutos de la Asociación (un ejemplar para el registro y el otro le será devuelto con la aprobación).
 - Copia del Acta de Asamblea en que se aprobó el estatuto.

El expediente que con motivo de la solicitud se forme, será informado por Supervisión Técnica General y elevado a Resolución del H. Consejo, previo dictamen de la Dirección de Asuntos Jurídicos quien deberá expedirse sobre los estatutos de la Asociación presentante.

Artículo 146°).- ACTUALIZACION DE DATOS

El director en su condición de asesor nato, será responsable de mantener actualizada la información sobre la asociación cooperadora de la escuela. Para ello, dentro de los treinta días posteriores a la realización de la Asamblea Ordinaria; deberá remitirse a la autoridad escolar correspondiente, la siguiente documentación:

- a) Copia de la Memoria y Balance.
- b) Copia del Acta de Asamblea.
- c) Nómina de los integrantes de la Comisión Directiva con los datos especificados en el apartado -d) del artículo anterior.

Artículo 147°).- DE LA ASOCIACION DE EX ALUMNOS

La escuela ha de cumplir fundamentalmente una función de carácter social. Este imperativo surge de la índole del sujeto de la educación, del hombre, integrado en una comunidad y por la naturaleza exclusivamente social del hecho educativo que en el seno de la comunidad, por ella y para ella se realiza, y por la condición de la propia escuela, comunidad vital y educativa, inmersa en el medio social al que sirve.

Para vigorizar y afianzar su proyección en el campo social, la escuela ha de crear las instituciones destinadas a desarrollar sentimientos y prácticas de solidaridad y convivencia, al par que contribuyan a la solución de problemas de orden: material y espiritual. En la primera de estas tareas la acción de las asociaciones cooperadoras ha superado las expectativas más optimistas. La segunda estaría, básicamente, reservada a las asociaciones de ex alumnos, asignándoles una misión de marcado contenido espiritual en la realidad escuela - comunidad.

Para que esto sea realidad la escuela debe obrar con criterio definido en cuanto a lo que aspira y espera de sus ex alumnos. Más allá de lo que pudiera significar la ayuda material, los ex alumnos - producto del servicio- han de constituir la prolongación de la escuela y la realidad palpitante de sus

logros encarnado en el ser social que, actuando, hace realidad los principios de amistad, compañerismo y solidaridad. Organizar y mantener la asociación de ex alumnos ha de constituir, en alguna medida, un desafío a que cada escuela pruebe la proyección de su obra en orden a valores tan significativos.

A continuación se brinda un proyecto de Estatuto para esta Asociación, sobre la base del mismo y con las adaptaciones que cada caso particular requiera, se podrá redactar el que más convenga al medio donde deberá desplegar su actividad.

Artículo 148°).- Proyecto de Estatuto:

Artículo 1°).- En.....a los.....días del mes dedel año.....queda constituida la Asociación de Ex Alumnos de la Escuela N°.... de.....

Artículo 2°).- Son sus propósitos:

- a) Estrechar vínculos de amistad, solidaridad y compañerismo entre los ex alumnos de la escuela.
- b) Colaborar con la Dirección en la tarea de elevar moral y espiritualmente a los niños que concurren a la escuela.
- c) Contribuir al progreso de la escuela y al desarrollo de la obra social de la misma.
- ch) Organizar actos culturales fuera de las horas de clase.
- d) Fomentar las actividades deportivas entre los alumnos de la escuela.
- e) Estimular los sentimientos patrióticos de los asociados y de los alumnos.

Artículo 3°).- La asociación de Ex Alumnos fija su sede en el local de la escuela.....donde se realizarán las asambleas y reuniones de la C. Directiva.

Artículo 4°).- La Asociación podrá adquirir bienes como también aceptar o rechazar donaciones.

DE LOS SOCIOS

Artículo 5°).- Los socios honorarios o activos.

Artículo 6°).- Son socios honorarios los docentes d la escuela y otras personas que deseen contribuir para el cumplimiento de los fines de la Asociación; los que tendrán voz, pero no voto.

Artículo 7°).- Son socios activos los alumnos egresados de la escuela, que lo soliciten por escrito a la C. Directiva.

DE LAS ASAMBLEAS

Artículo 8°).- Las asambleas podrán ser ordinarias y extraordinarias.

Artículo 9°).- La Asamblea Ordinaria se realizará anualmente dentro del mes de iniciadas las clases para considerar:

- a) Memoria y Balance del ejercicio anterior.
- b) Renovación de la C. Directiva.
- c) Asunto que la C. Directiva incluyera en la convocatoria.

Artículo 10°).- Las Asambleas Extraordinarias se llevarán a cabo por Convocatoria de la C. Directiva o a solicitud de por lo menos diez por ciento de los socios activos.

Artículo 11°).- Las Asambleas Ordinarias y Extraordinarias quedarán constituidas con la mitad más uno de los socios activos, si no se contara con el número establecido, una hora después de la fijada, podrá realizarse con la cantidad de socios presentes, siempre que no sean menos de diez, excluidos los miembros de la Comisión Directiva.

Artículo 12°).- Las resoluciones de las Asambleas Ordinarias se aprobarán por simple mayoría de votos; las de las Asambleas extraordinarias, por mayoría de dos tercios de votos.

DE LA COMISION DIRECTIVA

Artículo 13°).- El gobierno de la Asociación estará a cargo de una Comisión Directiva compuesta por un Presidente, un Vicepresidente, un Secretario, un Prosecretario, un Tesorero, un Protesorero y tres Vocales.

Artículo 14°).- Los miembros de la Comisión Directiva serán elegidos entre los socios activos que cuenten dieciséis (16) años de edad como mínimo, por simple mayoría de votos, en la Asamblea convocada al efecto. Durarán dos años y se renovarán por mitades anualmente, determinándose por sorteo la primera vez, quiénes cesarán al año. Podrán ser elegidos.

Artículo 15°).- La Comisión Directiva efectuará reuniones por lo menos una vez pudiendo el Presidente convocar a reunión extraordinaria cada vez que lo estime necesario.

Artículo 16°).- El director de la escuela, o su representante, es el asesor nato de la Asociación.

DEL PRESIDENTE

Artículo 17°).- Son sus atribuciones:

- a) Convocar y presidir las Asambleas y reuniones de la C. Directiva.
- b) Representar a la Asociación en todos sus actos.
- c) Cumplir y hacer cumplir las resoluciones de la C. Directiva.
- d) Firmar con el Secretario las actas de las reuniones de la C. Directiva.
- e) Autorizar con su firma y con la del Tesorero toda inversión de fondos y ordenar el pago de las cuentas aprobadas por la Comisión Directiva.
- f) Autorizar, con la firma del Secretario y Tesorero las extracciones de fondos de los depósitos bancarios.
- g) Resolver por sí en las circunstancias necesarias, cualquier asunto urgente, con cargo de dar cuenta a la Comisión Directiva en la primera reunión que ésta realice con posterioridad.

DEL VICEPRESIDENTE

Artículo 18°).- En los casos de ausencia, del Presidente será reemplazado por el Vicepresidente, con todas las atribuciones inherentes al cargo.

DEL SECRETARIO

Artículo 19°).- Son sus atribuciones y deberes:

- a) Refrendar la firma del Presidente en las actas de reuniones de la C. Directiva y de las Asambleas, en las notas y demás documentos de la Asociación.
- b) Llevar un libro de actas de reuniones de la C. Directiva y Asamblea.
- c) Llevar un registro de socios y mantenerlo actualizado.

DEL PROSECRETARIO

Artículo 20°).- Reemplazará al Secretario, en todos los casos de ausencia de éste, con las mismas obligaciones y derechos.

DEL TESORERO

Artículo 21°).- Son deberes y atribuciones:

- a) Depositar en cuenta bancaria el dinero, títulos, etc. pertenecientes a la Asociación.
- b) Reservar en "Caja Chica" los fondos que, autorizados por la Comisión Directiva, se consideren necesarios para atender gastos menores.
- c) Llevar un "Libro de Caja" y los que sean necesarios para la buena administración de la contabilidad.
- d) Presentar el balance anual y rendición de cuentas cuando lo dispusiera la Comisión Directiva.

DEL PROTESORERO

Artículo 22°).- Reemplazará al Tesorero, en todos los casos de ausencia del mismo, con las obligaciones y derechos de aquél.

DE LOS VOCALES

Artículo 23°).- Son sus deberes y atribuciones:

- a) Concurrir a las sesiones de la Comisión Directiva y participar en ellas con voz y voto.
- b) Reemplazar a miembros de la Comisión Directiva, en caso de ausencia, en el orden siguiente:
Primer vocal: por ausencia del presidente y vicepresidente.
Segundo vocal: al Secretario y Prosecretario, por ausencia de ambos.

Tercer vocal: al Tesorero y Protesorero, por ausencia de ambos.

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 24°).- Los libros y documentos de la Asociación permanecerán en la escuela, en lugar seguro, bajo custodia del director de la misma.

Artículo 25°).- Todos los miembros de la Comisión Directiva están obligados a desempeñar las funciones o efectuar las diligencias que la misma le encomendare.

Artículo 26°).- La Asamblea carece de derecho para disolver la Asociación mientras existan veinte asociados dispuestos a sostenerla.

Artículo 27°).- En caso de disolución de la Asociación, sus bienes pasarán a la Asociación Cooperadora de la escuela. Si se disolviera la Cooperadora los bienes pasarán al patrimonio escolar.

Artículo 28°).- Las inasistencias injustificadas y reiteradas de los integrantes de la Comisión Directiva darán lugar al cese como miembros de la misma.

Artículo 149°).- De conformidad con lo expresado en el artículo N°140, se agrega a continuación un modelo de Estatuto para la constitución del Club de Madres.

CAPITULO I - DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1°).- En a los días del mes de de en Asamblea Extraordinaria, se aprueba el presente ESTATUTO del CLUB DE MADRES de la escuela N°.....del D.E el que fija su domicilio legal en la calle.....N°....de.....

Artículo 2°).- Son sus fines y propósitos:

- a) Contribuir a la función y propósitos:
- b) Vincular la escuela con el hogar.
- c) Colaborar con la Asociación Cooperadora de la escuela, en todos los casos en que ésta lo solicitase.
- ch) Colaborar con las autoridades de la escuela en todo lo referente a la organización y sostenimiento del ropero escolar; actos conmemorativos; ayudas urgentes a hogares necesitados: cursillos sanitarios; gestionar ante los profesionales y comerciantes de la jurisdicción, la obtención de bonificaciones para los educandos; prestar su apoyo a todas las actividades que beneficien a los niños, a juicio de la dirección de la escuela.
- d) Proponer a consideración de la dirección de la escuela, todas las iniciativas que creyere oportunas.

CAPITULO II - DE LOS SOCIOS

Artículo 3°).- El Club reconoce las siguientes categorías de socias:

- a) Activas: Todas las madres y vecinas que, de acuerdo con sus fines y propósitos lo soliciten por escrito.
- b) Honorarias: Las madres y vecinas de reconocida autoridad en la zona, por su obra en beneficio de la escuela.

Estas socias serán designadas en asamblea.

Artículo 4°).- Las socias no abonarán cuota social.

Artículo 5°).- Para formar parte de la Comisión Directiva, se necesita contar con una antigüedad mínima de tres meses, en cualquiera de las categorías fijadas en el artículo 3°.

Artículo 6°).- Son obligaciones de los socios:

- a) Asistir a las asambleas ordinarias y extraordinarias.
- b) Desempeñar las funciones que les encomiende la Comisión Directiva.
- c) Respetar, cumplir y hacer cumplir el estatuto del Club, y las resoluciones de la Comisión Directiva.
- ch) Dar aviso del cambio de domicilio.

Artículo 7º).- Son derechos de las socias:

- a) Las socias activas tienen voz y voto en las asambleas, y voz en las reuniones de la Comisión Directiva.
- b) Solicitar por escrito, en número no inferior a veinte, la convocatoria de asambleas extraordinarias.

CAPITULO III - DE LA COMISION DIRECTIVA

Artículo 8º).- Los miembros de la Comisión Directiva durarán dos años en sus funciones y se renovarán por mitades cada año.

Artículo 9º).- En la primera asamblea se determinará por sorteo la duración de sus mandatos.

Artículo 10º).- La Comisión Directiva estará formada por: una Presidenta, una Vicepresidenta, una Secretaria, una Pro - secretaria, una Tesorera, una Pro - tesorera, tres vocales titulares y tres vocales suplentes. Además, dos revisores de cuentas.

Artículo 11º).- El director/a de la escuela será el asesor/a nato del Club.

Artículo 12º).- La C.D. no está facultada para intervenir en ningún asunto técnico - docente, disciplinario o administrativo de la escuela.

Artículo 13º).- Se reunirá, como mínimo, una vez por mes, y en otras fechas si lo considera necesario en beneficio de sus actividades.

Artículo 14º).- Se constituirá en sesión siempre que contase con la mitad más uno de sus miembros, y pasada media hora de la establecida en la convocatoria, con el número de miembros presentes.

Artículo 15º).- Son deberes y derechos de la Comisión Directiva:

- a) Cumplir y hacer cumplir el estatuto del Club.
- b) Convocar a asamblea ordinaria y extraordinaria.
- c) Nombrar subcomisiones.
- ch) Aceptar nuevas socias.
- d) Administrar los fondos del Club y ordenar los gastos, debiendo rendir cuanta de los mismos.
- e) Presentar la Memoria y Balance Anual a la asamblea ordinaria a los efectos de su consideración.

CAPITULO IV - DE LA PRESIDENTA

Artículo 16º).- Es la representante legal del Club en todos sus actos.

Artículo 17º).- Deberes y atribuciones:

- a) Convocar y presidir las reuniones de la C. D. y asamblea.
- b) Cumplir y hacer cumplir las resoluciones de la C. D. y asamblea.
- c) Suscribir las actas de las reuniones y asambleas y demás documentos del Club.
- d) Resolver los asuntos urgentes de acuerdo con el asesor, de lo que informará a la C. D. en la primera reunión.
- e) Será responsable de sus actuaciones ante la C. D. y asamblea.

CAPITULO V - DE LA VICEPRESIDENTA

Artículo 18º).- Reemplazará a la Presidenta en casos de ausencia, con los mismos deberes y atribuciones.

CAPITULO VI - DE LA SECRETARIA

Artículo 19º).- Le corresponde:

- a) Refrendar con su firma la de la Presidenta, actas y otros documentos.
- b) Redactar las actas de las reuniones y asambleas y otros documentos del Club.
- c) Llevar el registro general de socias.

ch) Dirigir la correspondencia y el archivo de la misma.

CAPITULO VII - DE LA PROSECRETARIA

Artículo 20°).- Reemplazará a la secretaria en todos los casos de ausencia, con las mismas obligaciones.

CAPITULO VIII - DE LA TESORERA

Artículo 21°).- Le corresponde:

- a) Recaudar y hacerse cargo de los fondos sociales.
- b) Pagar los gastos autorizados por la C. D.
- c) Presentar, bimestralmente, un balance a la C. D. o en la fecha que ésta dispusiese su presentación.
- ch) Firmar los recibos y otros documentos de tesorería.
- d) Depositar dinero del Club y otros documentos contables, dentro de los diez días de recibidos, en la cuenta del Banco deo en la Caja Nacional de Ahorro Postal, a la orden conjunta de la presidenta, secretaria y tesorera, pudiéndose extraer fondos con la firma de dos de los miembros citados.
- e) Para pagar gastos menores quedarán en poder de la tesorera hasta.....pesos.

CAPITULO IX - DE LA PROTESORERA

Artículo 22°).- La pro tesorera reemplazará a la tesorera en casos de ausencia, con los mismos derechos y atribuciones.

CAPITULO X - DE LOS VOCALES TITULARES

Artículo 23°).- Son derechos y obligaciones:

- a) Asistir a las reuniones de la C. D. y asambleas, participado en ellas con voz y voto.
- b) No podrán faltar a las reuniones más que tres veces consecutivas, sin justificativo de fuerza mayor.
- c) Deberán hacerse cargo de las tareas que la C. D. les encomiende.
- ch) La vocal 1ra. reemplazará a la presidenta y vicepresidenta, en los casos de ausencia de ambas.
- d) La vocal 2da. reemplazará a la secretaria y pro secretaria, en los casos de ausencia de ambas.
- e) La vocal 3ra. reemplazará a la tesorera y pro tesorera, en los casos de ausencia de ambas.
- f) En todos los casos el reemplazante tendrá los mismos derechos y obligaciones que las reemplazadas.

CAPITULO XI - DE LOS VOCALES SUPLENTE

Artículo 24°).- Reemplazarán a los vocales titulares en caso de ausencia, con las mismas obligaciones y derechos.

CAPITULO XII - DE LAS ASAMBLEAS

Artículo 25°).- Serán ordinarias y extraordinarias.

Artículo 26°).- Las asambleas ordinarias se realizarán anualmente y tendrán por objeto:

- a) La renovación de la C. D.
- b) La consideración de la Memoria y Balance Anual.
- c) La consideración de asuntos varios.

Artículo 27°).- Las asambleas extraordinarias se convocarán:

- a) Cuando juzgue oportuno la C. D.
- b) Cuando lo solicite, por lo menos, la tercera parte de los socios.

Artículo 28°).- Las asambleas ordinarias y extraordinarias se realizarán con la mitad más uno de las socias activas. Transcurriendo media hora, se realizará con el con el número de socios presentes.

Artículo 29°).- No se podrá tratar otros asuntos que los consignados en el Orden del Día.

CAPITULO XIII - DEL CAPITAL SOCIAL

Artículo 30°).- Se formará:

- a) Por subsidios nacionales, provinciales, municipales y privados.
- b) Por donaciones y/o legados.
- c) Por el producto de festivales o rifas debidamente autorizados.

CAPITULO XIV - DISPOSICIONES FINALES

Artículo 31°).- Este Estatuto podrá se modificado en Asamblea con el voto de los dos tercios de las socias presentes.

Artículo 32°).- Todos los casos que no estén previstos en este Estatuto serán resueltos por la C.D., debiendo dar cuenta de ello en la primera Asamblea.

Artículo 33°).- En caso de disolución del Club, los fondos y bienes pasarán a formar parte del patrimonio escolar, con el inventario correspondiente.

Artículo 34°).- La disolución del Club sólo podrá ser dispuesta por una Asamblea convocada al efecto y con el voto de por lo menos de las dos terceras partes de las socias activas.

CAPITULO XXXIV - DEL PADRINAZGO DE LAS ESCUELAS

Artículo 150°).- Con el propósito de permitir el apoyo material y espiritual a la obra de las escuelas, podrá autorizarse el ejercicio del padrinazgo por parte de personas, instituciones u organismos oficiales o privados, de reconocida solvencia moral.

Esta autorización es de incumbencia exclusiva del Consejo Provincial de Educación.

La imposición del padrinazgo a una escuela cobrará significación en la medida que ello entrañe asumir por parte del padrino y la escuela, compartida y solidariamente, la responsabilidad de la obra educativa.

Artículo 151°).- La tramitación de autorización de padrinazgo - cuando ella se origine en la escuela - podrá:

a) Partir del ofrecimiento de la escuela, hacia quien aspira sea su padrino. Para este trámite deberá contar indefectiblemente con el aval previo de la Superioridad.

Concertando este primer paso, deberá elevar por vía jerárquica la documentación pertinente, a resolución de la Superioridad.

b) Originarse en el pedido formulado por el aspirante a ejercer el padrinazgo. En este supuesto, al elevar la documentación la escuela producirá un informe que sirva de base a la autoridad escolar para decidir y acusará recibo al presentante, informándole al mismo tiempo el trámite dado a su pedido.

CAPITULO XXXV - DEL CUMPLIMIENTO DEL HORARIO ESCOLAR

Artículo 152°).- Con relación al horario escolar las obligaciones del personal son las siguientes:

Director, Vicedirector y Maestro Secretario: Veinte (20) minutos antes de la hora fijada para la iniciación de las clases.

Maestro de turno semanal: Treinta (30) minutos antes de la hora fijada para la iniciación de las clases.

Maestro de grado: Diez (10) minutos antes de la hora fijada para la iniciación de las clases.

Maestro de actividades especiales: Diez (10) minutos antes de la hora fijada para la iniciación de las clases.

Artículo 153°).-Incurre en falta de puntualidad el agente docente y no docente que concurra a sus tareas o actos a que fuere convocado de los diez (10) minutos posteriores a la hora que tuviera obligación de hacerlo. Luego de ese plazo se lo considera ausente.

Artículo 154°).- En forma rotativa entre los maestros de grado, se cumplirá un turno semanal de veinte (20) minutos de duración que se iniciará treinta (30) minutos antes de la hora de comienzo de las clases y terminará diez (10) minutos antes a los efectos exclusivos de disponer el acceso de los alumnos al patio del establecimiento y ejercer su vigilancia.

Artículo 155°).- Cada falta de puntualidad es equivalente a un cuarto ($\frac{1}{4}$) de inasistencia.

Artículo 156°).- Las inasistencias y faltas de puntualidad del personal interino o suplente, serán computados sin goce de haberes. Cuando este personal incurriera en el término de treinta (30) días en dos (2) inasistencias o su equivalente por falta de puntualidad deberá ser declarado cesante.

Artículo 157°).- Una vez iniciada la jornada de labor, toda salida de personal de la escuela deberá ser previamente autorizada por el directivo del turno en que actúa el agente y registrase la hora de la salida y regreso en el libro de asistencia diaria. Este último requisito será observado también por el personal directivo. Es igualmente de incumbencia del directivo del turno resolver en los pedidos para retirarse de la escuela, aplicando las siguientes normas:

a) Cuando por razones de salud el agente solicitare retirarse para asistir al servicio médico, la decisión del responsable, considerará:

- Si ha transcurrido menos de media jornada de labor, el día se computará como licencia por enfermedad par ala cual el agente deberá presentar la documentación reglamentaria.

- Si ha transcurrido más de media jornada el permiso de salida será sin reposición.

b) Igual criterio se observará cuando el pedido se funde en necesidades de atención a un familiar enfermo.

c) Por razones particulares sólo podrá concederse autorización para retirarse una vez cumplida media jornada de labor, la que se computará como media ($\frac{1}{2}$) falta, excepto cuando fuere en las dos (2) últimas horas de clase.

CAPITULO XXXVI - DE LAS LICENCIAS

Artículo 158°).- Las licencias que se concedan para preservar, conservar o restituir la salud, serán concedidas por días corridos, incluyendo en su cómputo los días no laborables, festivos, de asueto, receso y cualquier cese de actividades que se disponga.

Artículo 159°).- Las prórrogas se computarán desde el día siguiente al vencimiento de la licencia aún cuando éste fuere no laborable o el agente no tuviera obligaciones que cumplir.

Artículo 160°).- Cuando el agente deba cumplir obligaciones en días alternados (maestro especial) la licencia se computará por días corridos entre la primera y la última asistencia.

Artículo 161°).- En todos los casos el término de la presentación de servicio del personal suplente debe coincidir con el término de la licencia del titular del cargo. Cuando dicho término sea en días viernes, se computará en la presentación del servicio del suplente el día sábado y domingo siguiente.

Artículo 162°).- Las licencias por enfermedad o accidente comprenderá a todas las funciones en que se desempeñe el agente (para el caso de acumulación de cargos), y se concederá simultáneamente en todos los cargos en que reviste.

Artículo 163°).- Cuando se halle en uso de licencia por enfermedad o accidente, el agente que se ausente de la localidad donde se domicilie previa autorización del organismo médico oficial, deberá comunicar el nuevo domicilio al Director de la escuela, quien a su vez lo pondrá en conocimiento de la autoridad médica interviniente.

Artículo 164°).- Toda licencia por enfermedad o accidente quedará cancelada por el restablecimiento del agente y éste podrá solicitar su reincorporación aún cuando no hubiere vencido el término de la misma, previa presentación del certificado de alta extendido por el servicio de reconocimientos médicos.

Artículo 165°).- Si el agente se encontrara fuera de su residencia habitual, en el interior de la provincia o en cualquier punto del país, y necesitare licencia por enfermedad, deberá seguir el procedimiento que se indica a continuación:

1.- La autoridad médica competente es el médico de la Dirección General de Salud Pública de la Provincia del Chubut.

2.- Si no hubiere en la localidad donde se encuentre accidentalmente el agente, se observará el siguiente orden excluyente.

a) Médico del Consejo Provincial de Educación, (escolares y de internados).

b) Médico del Ministerio de Asistencia Social y Salud Pública de la Nación.

c) Médico de Sanidad Militar (Gendarmería o Prefectura Naval).

- ch) Médico de Policía.
- d) Médico de particular, refrendado por la autoridad policial o Juez de Paz del lugar, con historia clínica y demás elementos de juicio que permitan certificar la existencia de la causal invocada.
- 3.- Si en la localidad donde se encontrare el agente no hubiere médico o si, existiendo estuviese imposibilitado de actuar, el agente solicitará la intervención desde la localidad más cercana o de más fácil acceso, respetando el orden excluyente establecido en el punto 2.
- h) El Director de la escuela no dará curso a ningún certificado extendidos por un médico cuando no se observe el orden excluyente determinado en los puntos 1 y 2, salvo que existan razones que justifiquen la imposibilidad de cumplirlo, y las inasistencias del agente serán injustificadas hasta que el certificado sea reconocido por la Superioridad.
- i) En los certificados médicos deberá figurar claramente el nombre, denominación y sello de la autoridad que lo expide, si este es oficial, si es particular el nombre del facultativo y la certificación policial o Juez de Paz.

Artículo 166°).- Los certificados deberán ser extendidos indefectiblemente por la autoridad médica del lugar de trabajo.

Artículo 167°).- Cuando en la localidad funcionare el servicio establecido por las "Normas para el control de ausentismo por enfermedad" dependiente de la Subsecretaría de Salud Pública de la Provincia, los certificados médicos deberán ser visados por dicho servicio.

Artículo 168°).- La licencia por matrimonio debe solicitarse de modo que la fecha del casamiento quede comprendida en el período de aquella. En la solicitud se dejará constancia de la fecha del casamiento, con carácter de declaración jurada. Al reintegrarse a las tareas, el agente debe exhibir el comprobante de casamiento.

Artículo 169°).- La licencia por nacimiento de hijos del agente varón se justificará mediante la partida de nacimiento o anotación en la libreta de casamiento. Esta licencia podrá ser solicitada en el día del nacimiento o al siguiente, a opción del interesado.

Artículo 170°).- La licencia por fallecimiento de parientes consanguíneo o afines se acordará de conformidad con lo establecido en el artículo 25-C-1 del Reglamento de licencias en los siguientes casos;

- 1.- Tres (3) días: por fallecimiento del cónyuge, hermano o pariente en primer grado, (padres, padrastros, hijos, hijastros, hermanos).
- 2.- Dos (2) días: por fallecimiento de pariente en segundo grado, excepto hermanos (abuelos, abuelos políticos, nietos políticos, cuñados, suegros, nueros y yernos del agente o de su cónyuge).
- 3.- Un (1) días: por fallecimiento de pariente de tercer grado: tíos, primos, sobrinos del agente o de su cónyuge.

Artículo 171°).- El agente deberá declarar bajo juramento el fallecimiento y vínculo de parentesco y aportará después la certificación suficiente. La licencia podrá ser solicitada desde el día del fallecimiento o del siguiente.

Artículo 172°).- La iniciación de la licencia por maternidad limita automáticamente a dicha fecha inicial el usufructo de cualquier otra licencia de que esté gozando el agente.

CAPITULO XXXVII - DE LAS LICENCIAS DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIOS GENERALES.

Artículo 173°).- La licencia anual por vacaciones, para el personal administrativo y de servicios generales de las escuelas, se otorgará, en los turnos y épocas que establezca la dirección del establecimiento y en un todo de acuerdo con lo establecido en los artículos 2do. y 9no. del Anexo II - Régimen de Licencias - de la Ley 1524.

Artículo 174°).- A juicio de la dirección de la escuela la licencia por vacaciones podrá ser fraccionada en dos períodos iguales, (artículo 2º inciso f. Ley 1524).

Artículo 175°).- Las distintas categorías, actividades o especialización de funciones del agente no determinará su tratamiento diferencial ni derecho alguno para beneficiarse con un período de vacaciones distinto al establecido para todos los agentes docentes, profesionales, administrativos y de servicio del Consejo Provincial de Educación.

Artículo 176°).- Los períodos de licencia por vacaciones no son acumulables. Cuando el agente no hubiera pedido usar de su licencia anual por disposición de autoridad competente, fundada en razo-

nes de servicio, tendrá derecho a que el próximo período se le otorgue la licencia reglamentaria, más los días que correspondían a la licencia no usada en el año anterior.

Artículo 177°).- No se podrá aplazar una misma licencia del agente, dos años consecutivos.

Artículo 178°).- La licencia anual del agente se interrumpe en los siguientes casos:

- a) Por accidente.
- b) Por enfermedad.
- c) Por razones imperiosas del servicio.
- d) Por fallecimiento del cónyuge, padre e hijos.

Artículo 179°).- El personal no docente, profesional, administrativos y de servicios generales dependiente de Organismos del Consejo Provincial de Educación que tengan receso funcional (escuelas comunes, con internado, consultorio médico y odontológico, colonia de vacaciones), deberá solicitar su licencia anual por vacaciones dentro del período de inactividad de esos organismos.

Artículo 180°).- El cese de las tareas por receso funcional de las escuelas, no implica necesariamente un derecho de los agentes administrativos y operativos a un mayor descanso. Durante dicho periodo el agente se encuentra a disposición de la dependencia en que presta servicios continuando las obligaciones específicas de su función. Estas obligaciones serán ajustadas a los turnos que las reales necesidades del servicio aconsejen.

Artículo 181°).- Las licencias por descanso del personal no docente, no podrán ser utilizadas a continuación de licencias por enfermedad (artículos 14 y 15), (20 maternidad), licencias extraordinarias con o sin goce de haberes artículos: 26, 29 y 30) debiendo por lo menos haber transcurrido un (1) mes de trabajo efectivo.

Artículo 182°).- Procedimiento para el trámite de licencias:

a) El agente deberá presentar al Director de la escuela o a quien lo reemplace, la solicitud de licencia en formulario reglamentario con la antelación suficiente en los casos en que la fecha de iniciación se previsible.

b) En los casos en que la fecha se imprevisible, el formulario deberá ser presentado indefectiblemente dentro de los tres (3) días posteriores al primero de la inasistencia, salvo que la ausencia fuere menor, en cuyo caso se presentará el día que se reincorpore al servicio.

c) En los casos que corresponda, acompañará certificado expedido por autoridad competente que permitirá verificar la precedencia del pedido.

d) En los casos de pedidos de licencia por matrimonio, nacimiento de hijos, fallecimiento de un pariente o exámenes, a los efectos de la concesión de la licencia la causal se considerará aceptada como "declaración Jurada" del agente, y la certificación deberá presentarse en la oportunidad del reintegro a sus funciones.

e) El agente impedido de concurrir a prestar servicios deberá dar aviso a la Dirección antes de la hora de iniciación de la jornada. Si así no lo hiciere, a partir de ese momento se considerará "ausente sin aviso".

f) En el registro de asistencia diaria deberá consignarse con las inasistencias la comunicación del aviso o de su falta, mediante las expresiones: "ausente con aviso" o "ausente sin aviso". De igual manera se registrará la mención de la causa, si el agente se retiró del servicio.

El agente no podrá retirarse de la escuela hasta tanto se otorgue el beneficio de la licencia por artículo 29°.

CAPITULO XXXVIII - DE LA JUSTIFICACION DE INASISTENCIAS

Artículo 183°).- Fuera de los casos de licencias contemplados, podrán justificarse excepcionalmente y con goce de haberes las inasistencias del personal motivado por razones atendibles o de fuerza mayor, inclusive razones meteorológicas. No excederán de dos (2) días por mes ni seis (6) por año calendario.

Queda perfectamente aclarado que la posibilidad de esta justificación excepcional no debe interpretarse como un derecho a faltar, ni como una obligación del Director para concederla.

Artículo 184°).- En todos los casos de ausencia o falta de puntualidad del agente deberá solicitar al Director de la escuela, su justificación certificando el motivo determinante, en el siguiente día para la primera y en la misma fecha para la segunda. La falta de solicitud de justificación implicará la resolución de "injustificado" y se considerará no presentado el pedido cuando hayan transcurrido los plazos indicados en el párrafo anterior.

Artículo 185°).- La justificación de las inasistencias y faltas de puntualidad será resuelta en todos los casos por el Director de la escuela. En los establecimientos con vicedirección, el vicedirector tramitará la justificación de las inasistencias del personal del turno a su cargo, ante la dirección.

Cada falta de asistencia no justificada a las reuniones de personal, actos escolares, exámenes, prolongación habitual de la jornada, turnos y otros actos a los que tuviera obligación de concurrir o fueren citados los miembros del personal directivo, maestros de grado, especiales, administrativos y de servicios generales de las escuelas, se computará como una (1) falta de asistencia a la escuela.

Artículo 186°).- A los directores de las escuelas les está terminantemente prohibido justificar inasistencias cuando la autoridad médica aconseje que no corresponde conceder licencia.

Artículo 187°).- De las sanciones:

- a) La falta de puntualidad que no fuera justificada, dará lugar al descuento de un cuarto ($\frac{1}{4}$) de la remuneración correspondiente al día de trabajo.
- b) La ausencia injustificada, implicará el descuento de la remuneración de un día de trabajo.
- c) Ausentarse del trabajo, sin causa justificada ni permiso del Director de la escuela o quien lo reemplace, implica el descuento de un día de trabajo, sin perjuicio de las sanciones disciplinarias que pudieran corresponderle.
- ch) La ausencia o retiro injustificado antes de la finalización de las reuniones de personal, conferencias, exámenes, actos patrióticos, prolongación de jornada y demás actos oficiales, se sancionará con el descuento de un día de trabajo.
- d) En los casos de los artículos 183 y 184 el personal a los efectos estadísticos se considerará como presente. La dirección de la escuela al confeccionar la planilla mensual de estadística consignará en el rubro observaciones "corresponde el descuento de una inasistencia al señor N.N. por ausentarse del trabajo, conferencia, reunión de personal, etc., sin causa justificada.

Artículo 188°).- De la incompatibilidad:

- a) Las licencias o justificaciones a que se refieren los artículos 13ro., 14to. 15to., 20mo. y 25to. -a-b-c-d), son incompatibles con el desempeño de cualquier función pública o privada. Los agentes que infrinjan esta disposición se harán pasibles a las sanciones que le correspondieren de conformidad con lo establecido en la Ley 1524 y Estatuto del Docente Provincial.

CAPITULO XXXIX - DEL PERSONAL DE SERVICIOS GENERALES.

Artículo 189°).- La designación de personal de servicios generales (Portero Principal, portero, ayudante de cocina y sereno); será hecha por el Consejo Provincial de Educación a propuesta del director del establecimiento y en un todo de acuerdo con lo establecido en el Capítulo III, artículo 10 de la Ley 1523.

Artículo 190°).- La mencionada designación se realizará con carácter provisorio por el término de 6 meses; cumplido ese lapso el nombramiento adquirirá carácter definitivo, siempre que no mediase oposición fundada y según lo que establece el artículo 11 de la Ley 1523.

Artículo 191°).- Las inhabilitaciones para ingresar como personal de Servicios Generales son las que estipulan los artículos 12do. y 13ro. de la Ley 1323.

Artículo 192°).- Los deberes, derechos y prohibiciones del personal son los que se establecen desde el artículo 15to. al 45to. del citado cuerpo legal.

Artículo 193°).- Sin perjuicio de las leyes y reglamentaciones especiales que se dicten en consecuencia será de aplicación el régimen disciplinario que se estipula desde el artículo 46to. al 73ro.. El Director por su condición de jefe inmediato del personal de Servicios Generales de su escuela (Art.54to. de la Ley 1523) está facultado para aplicar la sanción disciplinaria (inciso -a) del Art.46to.. El resto de las medidas disciplinarias (inciso -b), -c), -d), -f), -g), -h), -e) -i), del Art.46to., corresponde dar intervención a los funcionarios de mayor jerarquía.

Artículo 194°).- Las direcciones de las respectivas escuelas están facultadas para designar porteros suplentes en ausencia de titulares en uso de licencia, con sueldo o sin él, por más de cinco días con candidatos que reúnan las condiciones establecidas en el artículo 188 haciendo oportunamente las comunicaciones correspondientes.

Artículo 195°).- La dotación de personal de Servicios Generales (portero) de las escuelas se calcularán sobre la base de la escala siguiente, que lleva implícitamente incluidas las superficies de los ambientes destinados a pabellones, sanitarios y cocina.

Para escuelas de 5 aulas, 1 portero.

Para escuelas de 6 a 12 aulas, 2 porteros.

Para escuelas de 13 a 19 aulas, 3 porteros.

Para escuelas de 20 o más aulas, 4 porteros.

A los efectos de esta escala se considerarán:

- a) Por 1 aula, 35 m2. de salones de clases.
- b) Por 1 aula, 100 m2. de salas destinadas a dirección, biblioteca, salón de música, de trabajo manual, etc.
- c) Por 1 aula, 500 m2. de patio cubierto o galerías.

La dotación asignada corresponde atendiendo solo al edificio, pues no se alterará cuando funcionen dos escuelas distintas, una por turno.

Para las escuelas de Tercera Categoría se creará un cargo de portero en todas aquellas cuya inscripción sobrepase los 15 alumnos.

Artículo 196°).- En los locales escolares donde funcione escuela para adultos el director de la escuela común designará el portero que tendrá a su cargo la realización de las tareas específicas de su incumbencia mientras funcione la escuela para adultos. Cuando haya más de un portero, la designación recaerá en el que se domicilie en la vivienda destinada al personal operativo del establecimiento y en todo caso la jornada legal de trabajo se integrará con el tiempo de prestación de servicio en la escuela para adultos, el que se calculará en no más de tres (3) horas diarias. Si el local escolar no contara con la aludida vivienda la dirección designará que portero efectuará la mencionada tarea en las referidas condiciones, pudiendo designarlas el interesado con causa plenamente justificada a juicio de la dirección y con arbitraje en última instancia de la Supervisora Técnica General.

Si el establecimiento contara con un solo portero la prolongación habitual de la jornada de trabajo se resolverá de conformidad con las prescripciones legales pertinentes.

Artículo 197°).- Cuando la conducta del portero designado para actuar al servicio de la escuela para adultos resultara deficiente a juicio de su director, éste lo comunicará por escrito al director de la escuela común para que se tomen las medidas que correspondan y remitirá copia de lo comunicado, al Supervisor de Zona.

Artículo 198°).- El personal de Servicios Generales (porteros) de las escuelas cumplirá las tareas destinadas a mantener la limpieza y el orden en todos los locales del edificio escolar, sus patios y jardines, sus muebles y útiles, asegurando de esta forma que el ambiente físico de la escuela además de ser un ejemplo permanente de orden y pulcritud para el alumno, constituya el marco propicio para una fecunda labor educativa. Paralelamente, será de responsabilidad del personal de servicio velar por el buen uso y mantenimiento del mobiliario, útiles, elementos e instalaciones, debiendo poner en conocimiento de los directivos cualquier anomalía observada. La responsabilidad y el celo puesto en evidencia en el cumplimiento de estos aspectos de la labor, será especialmente valorada para la formulación del concepto anual del agente. El cuidado y vigilancia en los casos en que el portero ocupe vivienda en la escuela, se extenderá a las horas en que la misma no funciona. Esta obligación alcanza a los periodos de receso de la escuela. Durante el receso de mitad de curso, se efectuará una limpieza total en el local, la del material escolar de acuerdo con las instrucciones, que para el caso, impartirá la Dirección.

Además de estas tareas el portero cumplirá las comisiones que, fuera del local, le encomiende el personal directivo, no pudiendo bajo ningún concepto, ser ocupado con quehaceres extraños al servicio.

Artículo 199°).- El personal operativo en su condición de integrante del equipo de la escuela, está obligado a prestar su concurso y colaboración que circunstancialmente fuere menester, obrando por sí, a instancia o solicitud de cualquier integrante de la comunidad escolar, no obstante queda establecida su relación de dependencia, en forma exclusiva, con los directivos de la escuela o en quien, en forma expresa, actúe por delegación. Igualmente y, basado en igual principio, deberá: conservar una estricta disciplina y observancia del principio de autoridad, guardando compostura y aliño personal en su trato y modales, dando buen ejemplo dentro y fuera de la escuela y llevando una vida acomodada en lo moral y familiar. En suma, está obligado a contribuir al progreso general de la escuela en apoyo de las inquietudes del personal directivo y docente.

Artículo 200°).- Para la distribución de las tareas del personal de servicios generales de una escuela la dirección confeccionará, un cuaderno especial con el detalle pertinente, del que deberán tomar conocimiento bajo firma, los interesados. Cuando ese personal esta integrado por varios agentes la dirección podrá designar encargado general del servicio a quien por sus condiciones y aptitudes lo merezca, con conocimiento bajo iguales recaudos del resto del personal, sin que ello comporte reconocerle mayor jerarquía ni darle derecho a aumento de retribuciones.

Artículo 201°).- Del horario de trabajo:

El personal de Servicios Generales deberá cumplir siete (7) horas diarias de labor en forma continua o discontinua estando facultado el Director para asignar el horario de conformidad con las necesidades del servicio, pudiendo acordarse el cumplimiento de horarios de tareas el día sábado, correspondiendo en tal caso, compensar con igual período de descanso restándolo al horario de uno

de los días de la semana. En los casos que haya más de un agente, se alternarán los días en que gozarán del descanso compensatorio.

Artículo 202°).- Cuando circunstancias especiales lo requieran el personal de Servicios Generales prestará servicio extraordinario con la rotación equitativa y el descanso compensatorio, siendo de aplicación lo prescrito en el artículo anterior.

Artículo 203°).- Los días de asueto exclusivamente escolar, no alcanza al personal de Servicios Generales.

Artículo 204°).- De las licencias por vacaciones:

Durante el período de receso por vacaciones la dirección establecerá turnos equitativos para cumplir el plan de tareas a desarrollar, a tener del régimen de licencias por vacaciones anuales.

Artículo 205°).- De la vivienda:

Cuando el portero de una escuela ocupara vivienda en el local escolar tendrá a su cargo, además de sus tareas específicas el cuidado del edificio y del patrimonio del establecimiento durante las horas en que no se dicten clases.

Artículo 206°).- Cuando el edificio escolar cuente con vivienda para el personal de Servicios Generales (porteros) y haya más de un portero titular la ocupación será acordada siguiendo este orden de prioridad: 1ro.) al matrimonio de porteros; 2do.) al portero varón casado, con hijos en edad escolar; 3ro.) al portero varón casado; 4to.) a la portera viuda o separada legalmente, con hijos en edad escolar a su cargo; 5to.) al portero varón, viudo o separado legalmente, con hijos en edad escolar a su cargo; 6to.) a la portera casada; 7mo.) a la portera viuda o separada legalmente; 8vo.) al portero varón soltero de mayor antigüedad.

En caso de situaciones similares la decisión respectiva estará bajo la responsabilidad del director.

Artículo 207°).- En los casos que se le asigne vivienda cuyo otorgamiento en comodato precario es de competencia exclusiva del Consejo Provincial de Educación o del Presidente ad-referéndum de aquél, se cumplimentará el correspondiente contrato cuyas cláusulas principales establecerán:

- a) Compromiso de beneficiario de poner toda su diligencia en la conservación y asumir la responsabilidad por los deterioros que se produzcan por su culpa o de las personas individualizadas.
- b) Obligación de atender por su cuenta los gastos de calefacción y energía eléctrica.
- c) Obligación de restituir el inmueble en el momento y dentro del plazo que el Consejo Provincial de Educación se lo requiera y en el mismo estado en que se encontraba al suscribir el contrato.
- ch) Compromiso de destinarlo exclusivamente al alojamiento del comodatario y los miembros de su familia indicados en el contrato (esta situación no podrá ser modificada sin que medie la autorización respectiva).
- d) Observar las normas de moral y buenas costumbres, como también cualquier disposición que en el futuro pudiera establecer el Consejo Provincial de Educación, bajo apercibimiento de desalojo y sanciones disciplinarias que correspondieren se entiende por familia del beneficiario: al cónyuge, los hijos varones menores y las hijas solteras, los que podrán compartir las viviendas siempre que la capacidad lo permitiera sin molestias para la escuela.

Artículo 208°).- Son obligaciones complementarias para el personal de Servicios Generales que ocupe la vivienda en la escuela:

- 1.- Vigilar las existencias del establecimiento.
- 2.- Cuidar el edificio e instalaciones fuera del horario de clase.
- 3.- Conservar con la debida higiene y orden las habitaciones y espacios destinados a domicilio particular, fiscalización de la que será responsable la Dirección de la escuela y el Supervisor Escolar.
- 4.- No interferir por sí o su familia en el desenvolvimiento de la escuela.
- 5.- No usar dependencias ajenas a la casa - habitación o muebles escolares.
- 6.- No podrán tener animales domésticos sueltos. Cualquier concesión en este sentido será de exclusiva responsabilidad del Director de la escuela.
- 7.- Guardar por parte del agente y su grupo familiar la compostura y las formas que exige la actividad escolar.

CAPITULO XL - DE LA ENTREGA DE LOS BIENES REALES POR CAMBIO DE DIRECTOR DE LA ESCUELA.

Artículo 209°).- Conforme lo establecido en el Decreto N°364/76, Reglamento de Administración de Bienes Reales y, en relación con los cambios de directores de las escuelas, en su condición de Subresponsables del Registro Sectorial de Bienes Reales, se deberán considerar las siguientes situaciones:

- a) Responsabilidad del Director Suplente o Interino.
- b) Cambio definitivo de Director (Subresponsable).

Artículo 210°).- En los casos de interinatos o suplencias de director deberá cumplirse lo establecido en los artículos 8vo. y 9no. del Capítulo II del aludido cuerpo legal que textualmente, expresan:

"Art.8°.- "De no asumir el funcionario entrante sus funciones en forma inmediata, o por ausencia del titular, la responsabilidad del inventario de bienes le corresponderá a quien eventualmente lo reemplace en forma automática, debiendo tomar los recaudos necesarios e informar las novedades que pudieran surgir. Igualmente, de prolongarse la ausencia de un responsable de cualquier nivel por un lapso superior a los 90 (noventa) días, la designación provisoria se transformará en definitiva - a los efectos de la presente Reglamentación- informando a la Contaduría General de la Provincia en la forma dispuesta en el artículo anterior. "

"Art.9°.- "El funcionario entrante que no recibe las dependencias bajo inventario y Acta, deberá iniciar tal tarea bajo su supervisión. La responsabilidad sobre los bienes recibidos se ceñirá únicamente a los que surjan del mencionado inventario. De no proceder en forma la forma expuesta será responsable solidario con el funcionario saliente."

Artículo 211°).- Cuando el cambio de Director tenga carácter definitivo (punto -b) del artículo 208, deberán cumplirse las exigencias establecidas en los artículos 6to. y 7mo. del Capítulo II del Reglamento de Administración de Bienes Reales, que textualmente expresa:

Art.6°.- "Cualquier funcionario responsable del uso, custodia, conservación y consumo de Bienes del Estado, cualquiera sea su nivel de responsabilidad, está obligado a dar cuenta y efectuar los descargos correspondientes de los mismos, antes de renunciar, hacer efectiva su baja o cualquier otra circunstancia que le imposibilite seguir en sus funciones".

Art.7°.-"Al producirse un cambio de Responsable en cualquier nivel, debe darse actuación inmediata al Servicio Administrativo Contable correspondiente quien - a través del Registro Sectorial de Bienes Reales respectivo- dispondrá el Acta de Entrega juntamente con los inventarios que con tal motivo se tomen, debiéndolos suscribir el funcionario entrante y el saliente, sin perjuicio de la intervención que, de oficio, pudiera considerar le corresponda a la Contaduría General de la Provincia. Copia de lo actuado deberá remitirse a ésta en el término de 15 (quince) días corridos".

Artículo 212°).- La conformidad entre los funcionarios actuantes, el que entrega y el que recibe, quedará documentada con la firma de ambos al dorso de cada una de las Planillas de Inventario, con constancia de la fecha en que se cambia el Subresponsable.

Artículo 213°).- Del trámite cumplido según el artículo anterior, se dejará constancia en el Acta de Entrega de la escuela consignando la cantidad de fojas (planillas de inventario) suscriptas de conformidad. Igualmente, cuando fuere necesario se hará constar cualquier diferencia, identificando el bien por los números de artículo y de codificación. La autoridad escolar decidirá deslindando la responsabilidad del subresponsable, con intervención del Registro Sectorial de Bienes del Consejo Provincial de Educación.

Artículo 214°).- En el mismo documento - Acta de Entrega de la escuela - y, siguiendo el mismo procedimiento señalado en los artículos 211 y 212 se hará entrega de los bienes de propiedad de la Cooperadora Escolar inventariados conforme con lo establecido en el artículo 12° del Reglamento de Cooperadoras (ver artículo 143° del presente Reglamento).

Artículo 215°).- Cumplido en trámite de entrega y recibo de los bienes inventariados en la forma en que se alude en el presente Capítulo, el nuevo director asume la responsabilidad sobre la totalidad de los bienes que integran la dotación de la escuela.

CAPITULO XLI - DE LOS LIBROS Y REGISTROS REGLAMENTARIOS DE USO EN LAS ESCUELAS.

Artículo 216°).- Los libros, registros y documentación que obligatoriamente deberán llevarse en cada escuela, son los que se detallan en la nómina que sigue, discriminada a la vez según el tiempo que deben conservarse: de mantenimiento permanente o transitorio:

DOCUMENTACION PERMANENTE:

Libro Histórico de la Escuela.

Libro de Novedades.
 Libro de Visitas.
 Registro de informes de Supervisión.
 Registro de Revista del Personal Titular Docente y No Docente.
 Registro de Revista del Personal Docente, Suplente e Interino.
 Libro de Actas de la Escuela.
 Libro de Actas de Reuniones de Personal.
 Libro de Actas de Reuniones con los padres.
 Libro de Circulares Técnicas.
 Reglamento General de Escuelas.
 Estatuto del Docente Primario Provincial y Ley de Educación.
 Estatuto del Personal de la Administración Pública Provincial (Ley Nº1523).
 Escalafón para el Personal Permanente de la Administración Pública Provincial.
 Régimen de licencias (Ley Nº1524).
 Régimen de Calificaciones.
 Reglamento sobre características, Tratamiento y Uso de los Símbolos Nacionales (Res.1155/77).
 Programa Curricular.
 Inventario General.
 Registro de Inscripción de Alumnos.
 Registro de Grado.
 Registro de Asistencia del Personal.
 Resoluciones del Consejo Provincial de Educación.
 Registro de Actuación Profesional del Docente (no retirado).
 Archivo de correspondencia (recibida - remitida).
 Libro de Actas y documentación del Club de Madres.
 Libro de Actas de la Asociación Cooperadora.
 Libro Caja de la Asociación Cooperadora.
 Libro Registro de Socios de la Asociación Cooperadora.
 Libro Banco de la Asociación Cooperadora.
 Libro de Actas y documentación de la Asociación de Ex alumnos.
 Planilla de servicios de Estadística Educativa (ordenada por año).
 Planillas Mensuales y Trimestrales de Estadística (ordenada por año).
 Registro de Disciplina.
 Registro de Promociones.
 Archivo de Planillas de Inscripción de Exámenes Libres con anotación del resultado Art.23 del Cap. IX (ordenada por año).
 Memoria Anual (ordenada por año).
 Carpeta de Planos Generales del Edificio.
 Legajo Individual de todo el Personal de la Escuela (Contendrá: datos personales, Resolución del nombramiento o designación, Planillas evaluativas, Hoja de concepto, Notas, Licencias, Declaración Jurada de cargos y asignaciones familiares, Trabajos e iniciativas, etc. ordenado por año escolar).

DE PERMANENCIA TRANSITORIA:

Contratos de locación o de cesión gratuita, durante el tiempo de su vigencia.
 Planillas de ALTAS Y BAJAS del Personal, 1 año.
 Planilla de Comunicación de Cambio de estado civil. 1 año.
 Notas varias (recibidas - remitidas). 1 año.
 Calendario Escolar. 1 año.
 Copia de discursos. 1 año.
 Cuaderno de Actividades diarias. Se devuelve al docente al término del curso.
 Libro de firmas del personal y asistencia diaria. 1 año.
 Cuaderno de novedades diarias. 1 año.
 Circulares Internas. 1 año.
 Planillas de inscripción. 1 año.
 Pruebas de promoción y complementarios. 1 año.
 Actas de exámenes libres y complementarios. 1 año.
 Archivo de copias de las Planillas de Rendición de Fondos. 5 años.
 Archivo de copias de Planilla de Haberes. 5 años.

CAPITULO XLII - DE LA NOMINACION DE LAS ESCUELAS.

Artículo 217°).- Reglamento de Nominación de las Escuelas dependientes del Consejo Provincial de Educación, Resolución 863, Expediente 626/77 y 1219/77.

Artículo 1°.- "Las escuelas que no tuvieran más que una designación numérica, recibirán en lo sucesivo un nombre, el que será impuesto por expresa Resolución del Organismo, trámite que se ajustará a la presente Reglamentación. Los nombres podrán ser escogidos conforme el siguiente orden de prioridad:

- a) De un educador cuya actuación en la Provincia del Chubut lo haga merecedor al recuerdo de sus pares y a la gratitud de aquellos que fueron destinatarios de su obra: los niños.
- b) De una persona que adquiriera relevancia por su obra en pro de la educación y la cultura o del progreso espiritual y material de los habitantes de la zona donde tiene su asiento la escuela.
- c) De una Provincia Argentina, de un gobernante, de un lugar, de un hecho o de una fecha significativa en la historia de la Patagonia, la provincia o de la zona donde tenga su asiento la escuela.
- d) De un benefactor de la humanidad, sabio, personalidad de las ciencias, arte y letras, héroe máximo de un país amigo o bien de representantes u organismos de la cultura universal que sean merecedores del reconocimiento nacional.
- e) De una nación americana o de otros continentes, con estabilidad política definida y en concordancia con los principios democráticos y cristianos que rigen nuestra nacionalidad y que, además de estar vinculada con la República Argentina por lazos de amistad, tenga con la misma una común tradición histórica o se destaque por la calidad e importancia de su corriente inmigratoria o sea reconocida como la cuna de una cultura universal.

Artículo 2°.- "Además de la denominación, la escuela colocará en su lugar interior más destacado, el retrato, placa o insignia respectiva. La personalidad, acontecimiento, fecha elegida como nombre para la escuela, deberá ser recordada en forma permanente, empleándola con sentido pedagógico, debiendo además, anualmente, en la fecha fijada, realizar un acto especial destinado a exaltar la personalidad o el hecho cuya ad vocación funciona la escuela.

Artículo 3°.- "Para el cumplimiento de lo establecido en los incisos: a), b). c), d), y e), del Artículo 1° del presente Reglamento, las dependencias intervinientes deberán complementarse para que la información que fundamente la propuesta del nombre a asignar resulte lo más completa posible, debiendo recurrirse a todas las fuentes de información. El Consejo podrá prescindir de la propuesta y normalmente se abstendrá de considerarla, cuando contengan nombres de personas de cuyo fallecimiento no hayan transcurrido por lo menos diez años.

Artículo 4°.- "No se dará trámite a ninguna solicitud de particulares proponiendo denominaciones especiales para las escuelas.

Artículo 5°.- "No podrán repetirse nombres dentro de las escuelas de la Provincia.

Artículo 6°.- "Las iniciativas de proponer nombres para las escuelas, según lo previsto en los incisos: a), b), d) y e) del Artículo 1° de este Reglamento, será privativo de las Direcciones de las escuelas, ya sea por sí o a instancias de sus asociaciones de apoyo, con la única excepción de que el nombre de la escuela pudiera ser el de un docente testador. Este último caso y en el de dar el nombre de un país extranjero a una escuela, será privativo del Consejo Provincial de Educación y sólo tomará en consideración iniciativas que provengan:

- a) de organismos de Gobierno Nacional o Provincial. No se tomará en consideración propuestas para designar escuelas con nombres de países formulados por entidades extrañas, a menos que el Consejo resuelva hacerlas suya.

Artículo 7°.- "Todo lo reglado en relación con la nominación de escuelas, regirá para la imposición de nombres a las aulas y demás dependencias de las escuelas dependientes del Consejo Provincial de Educación".

Asunto: Decreto 364/76 y Anexos (B. Oficial del 24/5/76).

Inventario General y Administración de Bienes Reales.

Principales Disposiciones (Síntesis).

APARTADO I: DISPOSICIONES GENERALES

Son funciones de los señores Subresponsables y de todo agente de la Administración Pública Provincial - entre otras- las siguientes"

1.- La Contaduría General de la Provincia instrumentará y aplicará la actualización del Inventario General de todos los bienes y elementos muebles del Patrimonio de la Provincia del Chubut; los Servicios Administrativos Contables correspondientes a organismos Centralizados , Descentralizados y Autárquicos, deberán ajustarse a lo dispuesto en el Decreto 364/76 y Anexos y a lo que en el futuro establezca la Contaduría General, para lo cual ésta será considerada rectora y con atribuciones de fiscalización administrativa en aquellos y en las dependencias que le responden funcionalmente (Decreto 364/76, Artículo 1ro., 4to. y 5to.).

2.- Niveles: a los efectos del ordenamiento y organización patrimonial, serán considerados:

A. RESPONSABLES: Las Jefaturas de cada uno de los Servicios Administrativos Contables para las dependencias de su jurisdicción, será considerada Responsable ante la Contaduría General de la Provincia (Decreto 364/76, Artículo 4to. y Capítulo II, Artículo 1ro.).

B. SUBRESPONSABLES: Serán considerados Subresponsables los funcionarios máximos de cada Item presupuestario - o en su defecto quiénes desempeñen tales funciones- y los Encargados de las Delegaciones en los distintos Servicios Administrativos Contables.

Los Servicios Administrativos cuya jurisdicción sea de Item único, asumirán el nivel de Subresponsables las desagregaciones administrativas de mayor dimensión, de acuerdo a su organigrama funcional (Zonas, Delegaciones, Unidades Regionales, etc.).

Aquellas dependencias provinciales que por su magnitud, dispersión, localización y/o especies de bienes que administran (Destacamentos, Escuelas, Hospitales, Puestos, etc.) puedan o convengan ser considerados Subresponsables, a propuesta del Servicio Administrativo Contable respectivo asumirán tal nivel (Decreto 364/76; Capítulo II, Artículo 2do.).

C. REGISTROS SECTORIALES DE BIENES REALES: Se constituirá con sede en cada Servicio Administrativo Contable un Registro Sectorial de Bienes Reales, al frente del cual la Jefatura del mismo designará el respectivo Encargado, el que llevará debida cuenta y registro de las existencias y variaciones de los bienes en cada dependencia del mismo, interviniendo toda documentación, acta o inventario referente a su respectiva jurisdicción, antes de su remisión a la Contaduría General de la Provincia (Decreto 364/76; Artículos 9no., 11ro. y 13ro.; Capítulo II, Artículo 11ro. y concordantes).

3. Las dependencias de la Administración Provincial (punto 1.) realizarán un Inventario General de todos los bienes Muebles y Semovientes en uso, desuso y rezago a la fecha que el Señor Ministro de Economía, Servicios y Obras Públicas resuelva. Dentro de los sesenta (60) días CORRIDOS a partir de la mencionada fecha, los Servicios Administrativos Contables deberán remitir los inventarios a la Contaduría General de la Provincia y en los treinta (30) días CORRIDOS siguientes, se comunicarán de igual forma las Altas que eventualmente hubieran ocurrido durante el lapso anterior. Es decir que, al cumplirse en nonagésimo primer (91º) día CORRIDO siguiente a la fecha resuelta para la toma del Inventario General, deberán encontrarse en la Contaduría General todos los inventarios tomados en las dependencias de la Administración Provincial (Decreto 364/76; Art.6to.).

4. Los inventarios se llevarán a cabo mediante la verificación real, inclusión, clasificación, descripción, codificación, valuación y marcación física de todos los bienes de cada dependencia; agrupados por Servicio Administrativo, Unidades de Organización y dependencias de su jurisdicción. Los bienes y elementos así incorporados, quedarán asignados DEFINITIVAMENTE, EN FIRME, a su jurisdicción y a las dependencias que responden funcionalmente al mismo.

Por lo tanto, toda situación existente por cesión precaria, préstamo, transferencias u otra situación análoga que pudiera dar lugar a litigios y/o controversias sobre el derecho y responsabilidad en la administración de un bien o elemento, deberá definirse ANTES de la iniciación del Inventario General (Decreto 364/76; Art.6to. 2do.párrafo. Art.14to. y Capítulo I. Art.2do.).

5. Ningún funcionario podrá disponer de bien alguno entre los distintos niveles de responsables (punto, 2 del presente) sin requerimiento escrito y suscrito de quien así lo solicita. A falta de éste, el funcionario o agente a cargo del bien efectuará la comunicación y descargo correspondiente en la misma forma, a la Contaduría General de la Provincia y al Registro Sectorial respectivo.

Todo funcionario o agente de la Administración Pública Provincial, sin excepción ni distingo de categoría o función, será considerado responsable por la correcta tenencia, uso, conservación y consumo de los bienes y demás elementos que en forma personal se le suministre para el cumplimiento de sus tareas. De los bienes usados en forma común por varios agentes, serán responsables en forma solidaria.

Los bienes no podrán trasladarse ni cambiarse su registración, hasta tanto la autoridad o funcionario competente haga lugar al cambio de destino acorde a lo dispuesto en el Reglamento de Administración (punto 6. del presente) de Bienes Reales, (Decreto 364/76 y Anexos (Decreto 364/76; Capítulo II- Art.5to., Capítulo II- Art.12do., Capítulo III- Art.30º).

6. Tratándose de bienes adquiridos mediante la utilización de los créditos Presupuestarios de un Item. la asignación y afectación de los mismos se efectuará automáticamente a las dependencias que lo comprenden, sin perjuicio de la aplicación del régimen de Préstamos y Transferencias en las condiciones establecidas en el Decreto 364/76, Capítulo III- Artículo 22do. 25to., 26to., 28vo., y 29no.

6.1. TRANSFERENCIAS (ART. 22º)

Se produce cuando, permaneciendo en jurisdicción de la Administración Provincial, un bien cambia su asignación, destino o lugar de servicio.

1).- Cuando la transferencia se opere entre unidades de organización o dependencias centralizadas de un mismo anexo o jurisdicción administrativa, su autorización será concedida:

a) Entre dependencias de un mismo Item Presupuestario por su titular.

b) Entre dependencias de distintos Item Presupuestarios y dentro de un mismo Servicio Administrativo, por la Jefatura del mismo.

- c) Entre distintos Servicios Administrativos, por el Ministro o Subsecretario respectivo, de quien dependa directamente el organismo o dependencia otorgante.
- II) Cuando la transferencia se opere de una jurisdicción a otra de la Administración, se efectuará según lo dispone la Ley de Contabilidad.

6.2. PRESTAMOS:

Los préstamos tendrán una vigencia máxima de un (1) año a partir de la fecha del acto que lo autorice. De no expresarse plazo, el prestamista podrá pedir su restitución cuando lo considere conveniente (Art.25to.).

I) Cuando el préstamo se opere entre dependencias de una misma jurisdicción administrativa, su autorización será concedida según lo dispuesto en la parte pertinente a transferencias.

II) Cuando el préstamo se opere de una jurisdicción a otra de la Administración Provincial, deberá ser acordado por la autoridad máxima de la misma o del organismo autárquico o descentralizado cuando de ellos se trate. Cuando el préstamo se efectúe a requerimiento de organismos o entidades públicas o privadas, deberá ser autorizado mediante Decreto del Poder Ejecutivo (Art.26to.).

A fines expuestos, se entiende por jurisdicción, cada uno de los Poderes establecidos por la Constitución Provincial, el Tribunal de Cuentas y, dentro del Poder Ejecutivo, cada uno de los Ministerios.

NOTA: No podrán tramitarse y/o autorizarse Bajas o Transferencias de bienes, hasta tanto no se dé cumplimiento a las tareas dispuestas por el Decreto 364/76, Artículo 6to. (Punto 3 del presente).

7. Los Jefes o encargados de cada oficina, lugar de trabajo o servicios, llevarán anotación y cuenta de los bienes y elementos de su sector, debiendo informar a su superior jerárquico de toda circunstancia tal como desaparición, siniestro, variación o daño de bienes a su cargo (Decreto 364/76, Capítulo II, Art.12do., 2do.párrafo).

8. No obstante los niveles de responsables a que se refiere el P.2., cualquier funcionario del uso, custodia, conservación o consumo de Bienes del Estado, cualquiera sea su nivel de responsabilidad, está obligado a dar cuenta y efectuar los descargos correspondientes de los mismos ANTES de renunciar, hacer efectiva su baja o cualquier otra circunstancia que le imposibilite seguir en sus funciones. Al producirse un cambio de responsable de cualquier nivel, debe darse actuación inmediata al Servicio Administrativo Contable, quien dispondrá el Acta de Entrega juntamente con los inventarios que con tal motivo se tomen, debiéndoles suscribir el funcionario entrante y saliente.

El funcionario entrante que no reciba las dependencias bajo inventario y Acta, deberá iniciar tal tarea bajo su supervisión y la responsabilidad sobre los bienes recibidos - en ese caso - se ceñirá únicamente a los que surjan del mencionado inventario (Decreto 364/76, Capítulo II, Artículos 6to., 7mo, y 9no.).

9. la Contaduría General de la Provincia dispondrá permanentemente auditorías patrimoniales, las que en cualquier tiempo y forma efectuarán las comprobaciones de existencia de bienes; igualmente las Jefaturas de cada Servicio Administrativo Contable, podrán disponer auditorías análogas en las unidades de organización y dependencias de su jurisdicción. Todo aquello conducente a asegurar la normal administración, control y disposición de los bienes y elementos del Patrimonio Provincial (Decreto 364/76, Art.5to, Art.11ro, Capítulo I, Art.7mo, y 8vo.).

10. Para los casos de responsabilidad personal por desaparición, siniestro, variación o daño de bienes, en la delimitación de la misma se tomará como valor NO el que figure como registrado histórico del cargo, sino el de REPOSICION a la época en que se VERIFICO tal circunstancia (Decreto 364/76: Capítulo II, Art.14to.).

11. En particular compete a los SUB-RESPONSABLES (punto 2.B. del presente):

11.1 Solicitar y/o prestar apoyo y colaboración necesarios, en cada caso. de la Jefatura del Servicio Administrativo Contable y Encargado del Registro Sectorial de Bienes o quien cumpla sus funciones, en las tareas de Inventario General y posterior actualización (Decreto 364/76, Art.8vo, y Capítulo III, Art.3ro.).

11.2 Coordinar con la Jefatura del Servicio Administrativo Contable, la designación de los Agentes Inventariadores para aquellas Unidades de Organización, Direcciones o dependencias que por su magnitud, localización, impedimento o particularidades especiales de los bienes que poseen no sea posible que sean los mismos Encargados del Registro Sectorial respectivo quiénes efectúen el inventario.

11.3 Informar al Servicio Administrativo Contable sobre la nómina de dependencias de su jurisdicción, a efectos de asignar a las mismas el correspondiente Código Geográfico: indispensable para la realización del Inventario General, como así también para la tramitación de Altas, Bajas o Transferencias de bienes (Decreto 364/76, Art.18vo, y Capítulo III, Art.32do. y 34to.).

11.4 Informar por escrito y en forma detallada al Servicio Administrativo Contable, sobre la existencia o no de bienes de su propiedad en cualquier depósito y en especial en el Depósito de Obras Públicas (Puerto Rawson), como así también - en su caso - las referencias documentales o comprobantes (recibos, remitos, etc.) que acrediten la titularidad de tales bienes, a efectos que se tomen los recaudos pertinentes para su correcta registración en oportunidad del Inventario General.

En general, tanto para los responsables, subresponsables y Registros Sectoriales de Bienes, no disponer ni permitir la disposición o aceptar en sus jurisdicciones algún bien o elemento objeto o sujeto a inventario o relevamiento, sino ajustándose a lo que al respecto establece el Reglamento de Administración de Bienes Reales (anexo Decreto 364/76: Capítulo III, Art.13ro.en adelante y concordantes (puntos 8, 9, y 10 del presente).

APARTADO II: De los Responsables:

Son funciones de los denominados Responsables:

1. Comunicar a la Contaduría General de la Provincia antes de la realización del Inventario General, la nómina de Unidades de Organización y dependencias físicas comprometidas en jurisdicción del Servicio Administrativo Contable (Decreto 364/76: Art.18vo y Capítulo III, Art.34to).

2. Designar y comunicar a la Contaduría General de la Provincia los agentes que realizarán la tarea de relevamiento físico. A los efectos del registro y control del Inventario General y evolución Administrativa posterior que éste origine, designarán uno de ellos que asumirá el nivel de Encargado del Registro Sectorial de Bienes Reales del Servicio Administrativo Contable y de las dependencias de su jurisdicción (Decreto 364/76: Art.9no y 18vo).

Para aquellas Direcciones, Unidades de Organización o Dependencias que por su magnitud, localización y/o particularidades especiales de los bienes que posean y cuando por causas de real impedimento o practicidad no sea posible que sean los mismos Encargados quienes efectúen el Inventario (Delegaciones en jurisdicción de los subresponsables o Delegaciones del Servicio Administrativo mismo), designarán en coordinación con los Subresponsables, el o los Agentes Inventariadores que llevarán a cabo tal cometido en los lugares mencionados (Decreto 364/76: Art.8vo y Art.18vo).

3. Constituido el Registro Sectorial de los Bienes Reales en cada Servicio Administrativo Contable y tomado el Inventario General del mismo, los bienes y elementos así registrados quedarán asignados definitivamente, en firme, de su jurisdicción y las dependencias que respondan funcionalmente al mismo.

Por lo tanto, toda situación existente por cesión precaria, préstamo, transferencia, origen desconocido de los bienes, etc., que pudiera dar lugar a litigios y/o controversias sobre el derecho y responsabilidad en la tenencia y administración de un bien, deberá definirse ANTES de la iniciación del Inventario General (Decreto 364/76: Art.14to).

4. Tomar las previsiones necesarias, dando los medios, instrucciones y el apoyo suficiente al Encargado del Registro Sectorial de Bienes Reales - o a los Agentes Inventariadores designados- para la realización de sus funciones, coordinando con los Subresponsables de su jurisdicción la toma de los respectivos inventarios sectoriales, acorde con lo dispuesto (Decreto 364/76: Art.7mo.).

5. Proveer a los Encargado del Registro Sectorial de Bienes Reales - o a los Agentes Inventariadores designados con tales funciones- de la información y antecedentes necesarios y suficientes a fin de proceder a la Valuación correcta de los bienes y elementos inventariados (Decreto 364/76: Art.6to., 2do.párrafo; Capítulo III, Art.3ro. y concordantes).

6. La Jefatura de cada Servicio Administrativo Contable queda autorizada para solicitar la colaboración y el personal necesario a las autoridades de las Unidades de Organización (Subresponsables) y a las dependencias de su jurisdicción, para el cumplimiento del Inventario General en los Plazos enunciados en el Decreto 364/76: Art.6to.; Art.8vo. y Capítulo III, Art.3ro.).

7. El conjunto de la documentación emitida en cada Servicio Administrativo Contable con motivo de la realización del Inventario General y la que posteriormente su evaluación administrativa origine, integrará el Registro Central de Bienes Reales, con sede en la Contaduría General de la Provincia y los Registros Sectoriales de Bienes Reales con sede en cada Servicio Administrativo , al frente del cual la Jefatura del mismo designará al respectivo Encargado (Decreto 364/76: Art.9no. 10mo. 18vo. y Capítulo III, Art.4to).

8. Centralizar por Subresponsables los inventarios sectoriales tomados por los agentes designados según punto 2 (dos) (Decreto 364/76: Art.6to,).

9. Efectuar la Supervisión y control general de las Planillas de Inventario confeccionadas, ordenando las ratificaciones o rectificaciones necesarias que pudieran surgir de los datos contenidos en ellas previo a su remisión a la Contaduría General Decreto 364/76: Articulado 11ro.).

10. Será nulo todo inventario o documentación referente a bienes o elementos físicos en los que no conste la intervención (firma y sello) del Registro Sectorial respectivo previo a su elevación a la Contaduría General (Decreto 364/76: Capítulo II, Art.13ro.).

11. Confeccionar la Planilla Resumen de Bienes Muebles y Semovientes por Subresponsables, por Subgrupos y por Cuenta (Código) de los bienes y elementos computados en su jurisdicción, remitiéndola en forma conjunta con las Planillas de Inventario a la Contaduría General , de acuerdo a los modelos e instrucciones que oportunamente imparta ésta.

12. Firmar, sellar y foliar la planilla Resumen y en forma conjunta con los Subresponsables, la Planilla de Inventario, previo a su remisión en la forma y plazo establecido, a la Contaduría General por riguroso ORDEN DE CODIGOS (CUENTAS) según lo determinado por el clasificador de Bienes Muebles y Semovientes de la Provincia del Chubut (Decreto 364/76: Art.11ro.; Capítulo I, Artículo.2do. y Capítulo II, Art.4to.).

13.A partir de la recepción del presente, la Jefatura del Servicio Administrativo Contable, en coordinación con el Registro Sectorial de Bienes Reales respectivo, debe comenzar la reunión de los antecedentes de valuación indispensables (Ordenes de Compra, Planillas de Alta de bienes, remitos valorizados, etc.), a efectos de asignarla a los bienes y elementos a registrarse en el Inventario General (Decreto 364/76: Art.6to. 2do.párrafo, Capítulo III, Art.4to. inciso e) Capítulo V, Art.2do. y 7mo. y concordantes.).

APARTADO III: Registro Sectoriales de Bienes y Agentes Inventariadores.

Tienen - entre otras- las siguientes funciones y en particular aquellas a que se refiere el Decreto 364/76: Capítulo II, Artículo.11ro.; Capítulo III, Artículos 2do. y 4to).

1. Tienen a su cargo la tarea material del Inventario General y su posterior actualización y control (Decreto 364/76:Art.13ro.; Capítulo II, Art.11ro., inciso: (a) y (b).

2. Recabar de la Jefatura del Servicio Administrativo Contable las instrucciones y medios para efectuar el relevamiento físico y los antecedentes necesarios sobre los bienes, elementos y dependencias a inventariar a fin de proceder a la correcta localización, identificación, codificación, descripción, valuación y registro de los mismos (Decreto 364/76: Art.16to.Capítulo V, Art.7mo. y concordantes.).

3. Efectuar la constatación y recuento físico de los bienes y elementos en tales dependencias;

4. Codificar y Clasificar los bienes de acuerdo al Clasificador de Bienes y su Reglamento de Cuentas;

5. Proceder a la identificación y numeración individual por Cuenta (Código) de cada bien y efectuar su marcación física;

6. Valuar los bienes y elementos inventariados:(Capítulo V. Art.7mo);

7. Localizar y agrupar los bienes y elementos por Cuenta (Código) y por Subresponsables.

8. Registro y Descripción de los datos de los bienes y elementos censados en la Planilla de Inventario (Capítulo III, Art./5to.);

9. Dejar constancia de su tarea en su firma y sello o aclaración en cada Planilla de Inventario confeccionada, previo a su remisión a la Jefatura del Servicio Administrativo Contable (Decreto 364/76: Capítulo II, Art.13ro. y Capítulo III, Art.17mo).

10. Sin perjuicio del Control y Supervisión General que realice la Jefatura del Servicio Administrativo Contable o la Contaduría General de la Provincia a lo efectuado, tendrán el control directo e inmediato de los Inventarios Generales tomados, en especial en aquellos casos en que se designen otros Agentes Inventariadores en auxilio a su tarea para llevar a cabo relevamientos, en Delegaciones, Unidades de Organización que por su magnitud, localización u otras causas justificadas así convenga.

INDICE

CAPITULO I - DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA	Artículos	Página
De la escuela su naturaleza y función	01	
La comunidad escolar.		
De las relaciones entre los componentes de comunidad escolar.	02	
De las relaciones públicas.	03	

CAPITULO II: DE LAS ESCUELAS		
Que se entiende por Planta Funcional	04	
Ordenamiento de los cargos	05	
Clasificación de los cargos	06	
Tipos y cantidad de cargos	07	
La planta funcional y la categoría de las escuelas	08	
Escuelas de primera categoría	09	
Escuelas de segunda categoría	10	
Escuelas de tercera categoría	11	
El ascenso de categoría de una escuela implica el ascenso de categoría de su director	12	
Cargos a asignar a una escuela de 3ra. que pasa a 2da.categoría	13	
CAPITULO III: DE LA ORGANIZACION DE LA ESCUELA		
Del responsable de la Organización	14	
De la distribución de los cargos y su correcta identificación	15	
La planilla de Organización y situación de revista de todo el personal	16	
Turnos y horarios en la organización	17	
Del personal que no pertenece a la escuela	18	
Variaciones en el número de cargos, en la planta funcional	19,20,21	
Del movimiento de personal (Altas y Bajas	22	
Del registro de revista del personal de la escuela	23	
De las certificaciones de servicios	24	
CAPITULO IV: DE LA ORGANIZACION DE LOS GRADOS		
De las relaciones: alumno - aula y alumno maestro	25, 26	
Del número de alumnos por grado en las escuelas rurales	27	
Del número de alumnos en las secciones de preescolar	28	
En las escuelas de hospital	29	
En las escuelas domiciliarias	30	
En las escuelas para adultos	31	
En las escuelas con internado	32	
CAPITULO V: DEL MANTENIMIENTO, FUSION O DESDOBLAMIENTO DE SECCIONES DE GRADOS:		
De la fusión de dos secciones correlativas y de dos grados consecutivos	33	
Del desdoblamiento de grado	34	
De las razones de orden técnico que deba primar en la formación de las secciones de grado	35	
CAPITULO VI: DEL PERSONAL DOCENTE EN GENERAL		
Deberes y derechos del personal docente de las escuelas	36	
Prohibiciones expresas	37	
CAPITULO VII: DEL DIRECTOR DE LA ESCUELA		
De la función directiva, su naturaleza y alcances	38	
Se consideran condiciones personales del Director	39	
Corresponde al Director	40	
Atribuciones y responsabilidades propias del Director	41	
Limitaciones de la competencia o autoridad del Director	42	
CAPITULO VIII: DE LAS OBLIGACIONES DEL PERSO DEL PERSONAL DIRECTIVO DURANTE EL RECESO POR VACACIONES		
Del encargado de la escuela en vacaciones	43	
CAPITULO IX: DE LA ARMONIZACION DE LA LABOR DIRECTIVA:		
De la armonización y complementación de las funciones y tareas entre los directivos	44	
CAPITULO X: DEL VICEDIRECTOR		
De la naturaleza y alcances de la función	45	
Son deberes del Vicedirector	46	
CAPITULO XI: DEL MAESTRO SECRETARIO		
De la designación del maestro secretario	47	
De la designación de suplente del maestro secretario	48	
De la calificación	49	
Obligaciones del maestro secretario	50	
Interinatos y suplencias en cargos directivos	51	

CAPITULO XII: DEL MAESTRO DE GRADO		
De la naturaleza y responsabilidad de la función	52	
Corresponde al maestro de grado	53	
CAPITULO XIII: DEL DOCENTE AUXILIAR DE DIRECCION		
Del cambio de funciones por pérdida de las condiciones para la docencia activa	54	
De la ubicación del docente con funciones auxiliares	55	
De las funciones del maestro auxiliar de Dirección	56	
Adecuación de tareas por prescripción medica	57, 58	
De la calificación del docente auxiliar de Dirección	59	
CAPITULO XIV: DEL MAESTRO ESPECIAL		
De las reas especializadas, su coordinación e importancia	60	
Son deberes del maestro especial	61	
CAPITULO XV: DE LOS ALUMNOS:		
Son derechos del alumno	62	
Son deberes del alumno	63	
CAPITULO XVI: DE LA OBLIGATORIEDAD ESCOLAR Y DE LA INSCRIPCION		
De la edad escolar	64	
De la obligatoriedad escolar	65	
De la edad mínima para ingresar en la escuela primaria	66	
De la edad para inscribirse en preescolar	67	
De los datos a registrar al recibir la inscripción	68	
De la prohibición de recibir inscripciones fuera del local escolar	69	
De la documentación que debe presentar el padre, tutor o encargado al solicitar la inscripción	70	
Del certificado de estado de salud y la inscripción condicionada.	71	
Del termino del periodo para recibir inscripciones	72	
De la inscripción en Registro Complementario una vez colmada la capacidad de la escuela	75	
Del procedimiento a seguir para eliminar inscriptos que no asisten e incorporación de los anotados en el Registro Complementario	76	
De la obligación y plazos para comunicar la inscripción Complementaria	77	
De los radios escolares, finalidades que persiguen y normas para la inscripción en tales circunstancias.	78	
CAPITULO XVII: DE LA CALIFICACION DEL ALUMNO:		
De la calificación resultante de la evaluación como proceso continuo	79	
CAPITULO XVIII: DE LA PROMOCION DE LOS ALUMNOS		
Del responsable de la promoción.	80	
De la promoción del Jardín de Infantes	81	
Del mínimo de asistencia para ser promovido	82,83,84	
CAPITULO IXX: DE LOS EXAMENES LIBRES:		
Reglamento de exámenes libres(212-4-11-59)	85	
CAPITULO XX: DE LA DISCIPLINA:		
Necesidades y fundamentos de la disciplina escolar.	86	
La escuela y la formación de hábitos de orden y disciplina	87	
De los recursos disciplinarios	88	
CAPITULO XXI: DE LA ESTADISTICA ESCOLAR:		
Necesidad de evaluar objetivamente el rendimiento escolar	89	
La estadística educativa y la información de las escuelas	90	
Los datos estadísticos, su ordenamiento y uso	91	
CAPITULO XXII: DEL CENSO ESCOLAR:		
Del radio escolar y el censo de población	92	
De por que, y para que, del censo escolar	93,94, 95	
Del receso escolar para cumplir tareas censales	96	
CAPITULO XXIII:DE LAS EXIGENCIAS DE UTILES Y TEXTOS A LOS ALUMNOS:		
Sólo podrán pedirse útiles y libros imprescindibles.	97	
CAPITULO XXIV:DE LA PARTICIPACION DE LAS ESCUE LAS EN LOS ACTOS PUBLICOS		
De la participación de las escuelas en celebraciones de arraigo po-	98	

pular		
Determinación de la forma y circunstancia de la participación. Problemas de traslado	99	
Las celebraciones patrióticas se ajustarán a las prescripciones de Calendario Escolar	100	
El acto escolar como culminación del tratamiento previo del acontecimiento recordado	101	
Adhesión al duelo por fallecimiento de un docente	102	
Necesidad de contar con autorización para participar en celebraciones no incluidas en Calendario Escolar	103	
CAPITULO XXV: DE LOS SIMBOLOS NACIONALES Y CANCIONES ESCOLARES		
Del tratamiento y uso de los Símbolos Nacionales		
De las ceremonias de izamiento y arrío de la bandera.		
De la obligación de usar la Escarapela Nacional.	106	
De la enseñanza del Himno Nacional y el Himno al Libertador General San Martín	107	
De las canciones que se enseñen en las escuelas	108	
CAPITULO XXVI: DE LAS EXCURSIONES Y VISITAS		
De las excursiones y visitas en la planificación de la tarea escolar	109,110,111112,113	
Del material ilustrativo, características, clasificación y uso.	114,115,116	
CAPITULO XXVIII: DE LAS BIBLIOTECAS		
De las bibliotecas escolares, fines, organización y uso.	117,118,119120,121,122, 123,124	
CAPITULO XXIX: DE LOS MUSEOS ESCOLARES	125	
De los museos escolares		
CAPITULO XXX: DE LAS CIRCULARES TECNICAS		
De las circulares de la Dirección	126	
Las circulares técnicas sólo serán producidas por el Director	127	
CAPITULO XXXI: DE LA ACTUALIZACION Y PERFECCIONAMIENTO DOCENTE		
Actualización y perfeccionamiento docente como proceso continuo	128	
El plan anual de la escuela debe incluir las acciones por cumplir en materia de actualización y perfeccionamiento docente	129	
CAPITULO XXXII: DE LAS REUNIONES DE PERSONAL		
De las reuniones de personal, su frecuencia y horario	130	
De la convocatoria, su antelación y el Orden del Día	131	
Del presidente y secretario de la reunión.	132	
Aspectos que deben ser considerados en reuniones de personal	133	
De la participación del personal, y su registro en el acta	134	
Sólo se tratarán los temas consignados en el Orden del Día	135	
Al aprobar el acta de la reunión anterior deben considerarse las observaciones que eventualmente puede hacer Supervisión Escolar	136	
El desarrollo de la reunión debe quedar reflejada en el acta	137	
La reunión de personal y su desarrollo como técnica grupal.	138	
La asistencia a la reunión debe quedar con signada en el acta	139	
De la copia del Acta de reunión	140	
CAPITULO XXXIII: DE LAS INSTITUCIONES DE APOYO		
Las instituciones de apoyo como representantes de la comunidad (Cooperadora Escolar Ex alumnos).	141	
El Club de Madres	142	
Reglamentaciones sobre constitución y funcionamiento de la Asociación Cooperadora(Res.1186 del 8-8-77).	143	
Modelo de Estatuto de Asociación Cooperadora	144	
De la inscripción de la Asociación Cooperadora	145	
De la actualización de datos	146	
De la Asociación de Ex alumnos y sus fines	147	
Modelo de Estatuto de Asociación de Ex alumnos.	148	
Proyecto de Estatuto Club de Madres	149	
CAPITULO XXXIV:DEL PADRINAZGO DE LA ESCUELA:		
De los fines del padrinazgo.	150	

Trámite para su autorización	151	
CAPITULO XXXV:DEL CUMPLIMIENTO DEL HORARIO		
Del horario de iniciación de las tareas del Director, vicedirector y maestro secretario		
Maestro de turno		
Maestro de grado.		
Maestros especiales	153	
De la falta de puntualidad	153	
Del maestro de turno	154	
De la forma de computar la falta de puntualidad	155	
De las inasistencias y faltas de puntualidad del personal interino y suplente	156	
De la autorización para retirarse de la es cuela una vez iniciada la jornada laboral	157	
CAPITULO XXXVI: DE LAS LICENCIAS		
De las licencias en general	158,159,160161,162,163164,165,166167,168,169170,171,172	
CAPITULO XXXVII: DE LAS LICENCIAS DE PERSONAL ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO		
De las licencias y tramitación	173,174,175176.177,178179,180,181	
Procedimiento para el trámite de licencia	182	
CAPITULO XXXVIII:DE LAS JUSTIFICACIONES DE INA SISTENCIAS:		
De la facultad del Director para justificar inasistencias	183	
De la solicitud de justificación de inasistencias	184	
De las inasistencias no justificadas a actos escolares, reuniones de personal, etc.	185	
Prohibición para justificar inasistencias	186	
De las sanciones	187	
De la incompatibilidad	188	
CAPITULO XXXIX: DEL PERSONAL DE SERVICIOS GENE RALES:		
De la designación	189, 190	
De las inhabilitaciones	191	
De los deberes y derechos.	192	
Del régimen disciplinario	193	
De la designación de portero suplente	194	
De la dotación de porteros	195	
De la designación de porteros para las escuelas para adultos	196	
De los servicios del portero en escuelas para adultos	197	
De las tareas específicas	198, 199	
De la distribución de tareas	200	
Del horario de trabajo	201,202,203	
De las licencias por vacaciones.	204	
De la vivienda	205,206,207	
De las obligaciones del personal que ocupe la vivienda de la escuela	208	
CAPITULO XL:DE LA ENTREGA DE LOS BIENES REALES POR CAMBIO DE DIRECTOR DE LA ESCUELA		
De las exigencias de Reglamento de Administración de Bienes Reales cuando se produce el cambio de Director.	209, 210	
Del cambio de Subresponsable	211, 212	
De las constancias en el acta de entrega de la escuela.	212, 213	
De los procedimientos para entrega de Bienes de Cooperadora	214	
De la responsabilidad del nuevo director	215	
CAPITULO XLI:DE LOS LIBROS Y REGISTROS REGLA MENTARIOS DE USO DE LAS ESCUELAS		
Detalle de los libros reglamentarios	216	
CAPITULO XLII: DE LA NOMINACION DE LAS ESCUELA		
Reglamento de Nominación de las Escuelas (Resolución 863 - Expte.626-77 y 1219-77)	217	
APENDICE:		

Reglamentación sobre inventario General y Administración de Bienes Reales - Decreto 364/76 y Anexos (Síntesis)		
--	--	--

Córdoba

- Decreto 925/2002
- Ley 9870
- Reglamento General de Escuelas para la provincia de Córdoba.
Decreto 41009/1938
- Resolución Ministerial 46/2001

Poder Ejecutivo

Córdoba

CORDOBA,

30 JUL 2002

VISTO: el Expediente Nº 0100-040999/2002, en el cual la Subinspección General de Nivel Inicial de la Dirección de Educación Inicial y Primaria -Ministerio de Educación-, solicita se encuadre a la Resolución Nº 46/01 de dicho Ministerio en el Reglamento General de Escuelas Primarias (Decreto Nº 41009/A/38);

Y CONSIDERANDO:

Que por dicha resolución, se reorganizaron las Escuelas de Nivel Inicial dependientes de la citada Dirección, siguiendo el criterio de categorización basado en el número de niños matriculados y su asistencia media sostenida, por lo que deben contar con una matrícula máxima de 30 alumnos por cada sección de 5 años, 25 alumnos por cada sección de 4 años y 20 alumnos por cada sección de 3 años.

Que en tal virtud, y por el art. 2º del mismo instrumento legal, son Escuelas de Nivel Inicial de 1ª Categoría, las que cuentan con una matrícula mínima de 140 alumnos inscriptos y una asistencia media sostenida de 120 alumnos; de 2ª Categoría, las que cuentan con una matrícula mínima de 110 alumnos inscriptos y una asistencia media sostenida de 100 alumnos; de 3ª Categoría con Personal a Cargo y Dirección Libre, las que cuentan con una matrícula mínima de 80 alumnos inscriptos y una asistencia media sostenida de 70 alumnos; de 3ª Categoría con Personal y Sección a Cargo, las que cuentan con una matrícula mínima de 35 alumnos inscriptos y una asistencia media sostenida de 30 alumnos; de 3ª Categoría con Personal Unico, toda otra sección no contemplada en los casos anteriores.

Que en sus fundamentos, la mencionada Subinspección General expresa que el art. 10 -inc. a)- del Decreto Nº 3999/E/67 y sus modificatorios, categoriza a los Directores de Jardines de Infantes en relación al número de salas, mientras que la Resolución Nº 46/01 lo hace en función del número de alumnos inscriptos y su asistencia media sostenida.

m

Que consigna además, que al momento de entrar en vigencia la antigua categorización, la formación docente para el Nivel Inicial recién comenzaba y, por lo tanto, tenía una escasa demanda social; en la actualidad, encontrándose establecida la obligatoriedad de ese Nivel tanto por la Ley Federal de Educación como por la Ley General de Educación de la Provincia Nº 8113, el mismo plantea una serie de exigencias en relación a la población escolar de cada establecimiento educativo, llevando a considerar prioridades en relación directa con el personal directivo.

Que el art. 10 del Decreto Nº 3999/E/67, reglamentario del Decreto-Ley Nº 1910/E/57, establece en su inc. a) las asimilaciones a los grados del escalafón profesional para el personal de Jardines de Infantes, y equipara:

- Maestro de Jardín de Infantes a Maestro de Grado.
- Director de Jardín de Infantes de personal único, o con un Maestro de Grado a su cargo, a Director de Tercera Categoría.
- Director de Jardín de Infantes con dos o tres secciones a Director de Segunda Categoría.
- Director de Jardín de Infantes con cuatro o más secciones a Director de Primera Categoría.

Que con el dictado de la Resolución Nº 46/01, necesariamente las equivalencias serían las siguientes:

- Maestro de Nivel Inicial a Maestro de Grado.
- Director de Nivel Inicial con Personal Único a Director de Tercera Categoría con Personal Único.
- Director de Nivel Inicial con Personal y Sección a Cargo -con una matrícula mínima de 35 alumnos inscriptos y una asistencia media sostenida de 30 alumnos- y Director de Nivel Inicial con Personal a Cargo y Dirección Libre -con una matrícula mínima de 80 alumnos inscriptos y una asistencia media sostenida de 70 alumnos- a Director de Tercera Categoría con Personal a Cargo.
- Director de Nivel Inicial que cuente con una matrícula de 110 alumnos inscriptos y una asistencia media sostenida de 100 alumnos, a Director de Segunda Categoría.

925



ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

AD. EDITH M. FERNÁNDEZ
DIRECTORA DE JURISDICCIÓN
ARCHIVO DE GOBIERNO

secciones de grado, la cantidad de inscriptos por cada sección y la asistencia media sostenida.

Que conforme con lo expuesto, procede en esta instancia la modificación del inc. a) del art. 10 del Decreto N° 3999/E/67 y sus modificatorios, de contenido escalafonario, para que guarde debida coherencia con la reglamentación concerniente a la organización de los establecimientos (Resolución N° 46/01).

Por ello y los Dictámenes Nros. 991/02 del Departamento Jurídico del Ministerio de Educación y N° 1011/02 de Fiscalía de Estado,

EL GOBERNADOR DE LA PROVINCIA

DECRETA:

Artículo 1º. MODIFICASE el inciso a) del artículo 10 del Decreto N° 3999/E/67 y sus modificatorios, el que quedará redactado de la siguiente manera:

"a) Escuelas de Nivel Inicial:

- *Maestro de Nivel Inicial, a Maestro de Grado.*
- *Director de Nivel Inicial con Personal Unico, a Director de Tercera Categoría con Personal Unico.*
- *Director de Nivel Inicial con Personal y Sección a Cargo -con una matrícula mínima de 35 alumnos inscriptos y una asistencia media sostenida de 30 alumnos- y Director de Nivel Inicial con Personal a Cargo y Dirección Libre -con una matrícula mínima de 80 alumnos inscriptos y una asistencia media sostenida de 70 alumnos-, a Director de Tercera Categoría con Personal a Cargo.*
- *Director de Nivel Inicial que cuente con una matrícula de 110 alumnos inscriptos y una asistencia media sostenida de 100 alumnos, a Director de Segunda Categoría.*

925



ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

Ab. EDITH R. FERNÁNDEZ
DIRECTORA DE JURISDICCIÓN
ARCHIVO DE GOBIERNO

Poder Ejecutivo

Córdoba

30 JUL 2002

Expediente Nº 0100-040999/2002

- 3 -

- Director de Nivel Inicial que cuente con una matrícula de 140 alumnos inscriptos y una asistencia media sostenida de 120 alumnos, a Director de Primera Categoría."

Artículo 2º. El presente decreto será refrendado por la señora Ministro de Educación y el señor Fiscal de Estado.

Artículo 3º. PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese en el Boletín Oficial y archívese.

DECRETO

Nº 925
mf.

925
30/7/02

E. M. Feraudo
EVELINA MARGARITA FERAUDO
MINISTRA DE EDUCACION
PROV. CORDOBA

Dr. Jose Manuel de la Sota
Dr. JOSE MANUEL de la SOTA
GOBERNADOR

Dr. Domingo Angel Carbonetti (H)
Dr. DOMINGO ANGEL CARBONETTI (H)
FISCAL DE ESTADO
PROVINCIA DE CORDOBA



ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

Ab. Edith del R. Fernández
Ab. EDITH del R. FERNÁNDEZ
DIRECTORA DE JURISDICCION
ARCHIVO DE GOBIERNO



*La Legislatura de la Provincia de Córdoba
Sanciona con fuerza de*

Ley: 9870

**TÍTULO PRIMERO
DISPOSICIONES FUNDAMENTALES**

**CAPÍTULO I
PRINCIPIOS GENERALES Y FINES DE LA EDUCACIÓN
EN LA PROVINCIA DE CÓRDOBA**

**Sección Única
Principios Generales y Fines de la Educación**

Artículo 1º.- Fundamentos. *La educación y el conocimiento son un bien público y un derecho personal y social garantizado por el Estado.*

El Estado respetará los principios establecidos por la Constitución Nacional y los tratados internacionales incorporados a ella.

La educación se constituye en política de Estado prioritaria para contribuir a la construcción y desarrollo de una sociedad justa, reafirmar la soberanía e identidad nacional, profundizar el ejercicio de la ciudadanía democrática, respetar los derechos humanos y libertades fundamentales y fortalecer el desarrollo cultural, económico y social de la Provincia.

El Estado Provincial no suscribirá tratados de libre comercio que impliquen concebir la educación como un servicio lucrativo o alienten cualquier forma de mercantilización de la educación pública.

Artículo 2º.- Ámbito de aplicación. *Esta Ley rige la organización y administración del Sistema Educativo Provincial integrado por los siguientes servicios:*

a) Servicios educativos públicos de gestión estatal;

- b) Servicios educativos municipales regulados por el artículo 108 de esta Ley, y*
- c) Servicios educativos públicos de gestión privada autorizados.*

Artículo 3º.- Principios generales. *La política educativa, en cumplimiento de las disposiciones de la Constitución Provincial, se rige por los siguientes principios generales:*

- a) La educación es función principal, obligatoria y permanente para el Estado Provincial, quien establece y supervisa la política del sector;*
- b) Se reconoce a la familia como agente natural y primario de educación, el derecho fundamental de educar a sus hijos y de escoger el tipo de educación más adecuado a sus propias convicciones;*
- c) La educación es también función y responsabilidad de la sociedad, orientada a asegurar el respeto de las peculiaridades individuales y culturales y a impulsar, a través de la participación de sus miembros, su propio desarrollo;*
- d) Todos los habitantes de la Provincia tienen derecho a la educación para favorecer el desarrollo pleno de su persona e integrarse como ciudadano en un marco de libertad y convivencia democrática. Es responsabilidad del Estado garantizar el ejercicio de este derecho en igualdad de oportunidades sin ningún tipo de discriminación fundada en su condición, origen o contexto social en el que vive, de género, étnica, ni por su nacionalidad, su orientación cultural o religiosa y sus condiciones físicas, intelectuales o lingüísticas;*
- e) Todos los habitantes de la Provincia tienen, asimismo, derecho a acceder a los más altos niveles de formación, investigación y creación, conforme con su vocación y aptitudes y dentro de las exigencias del interés nacional y provincial;*
- f) La educación pública de gestión estatal es común, integral, gratuita y exenta de dogmatismos de cualquier signo;*
- g) El Estado garantiza el derecho de enseñar y aprender en todo el territorio provincial. Su ejercicio, dentro del sistema educativo, respetará las libertades inherentes a las personas*

que se educan y lo dispuesto por la Constitución Provincial y la presente Ley;

- h) El Estado garantiza, en el ámbito educativo, el respeto a los derechos de las niñas, niños y adolescentes establecidos en la Ley Nacional N° 26.061;*
- i) El Estado reconoce, asimismo, la libertad de las personas, asociaciones y municipios de crear y gestionar instituciones educativas ajustadas a los principios de la Constitución y a esta Ley, y*
- j) El Estado asegura en el presupuesto provincial los recursos suficientes para el financiamiento del sistema educativo e integra con igual fin aportes comunitarios, sectoriales y de otras jurisdicciones.*

Artículo 4º.- Fines y Objetivos de la Educación Provincial. *La educación en la Provincia de Córdoba, de acuerdo con los principios y valores de su Constitución, se dirigirá al cumplimiento de los siguientes fines y objetivos:*

- a) El desarrollo integral, armonioso y permanente de los alumnos orientado hacia su realización personal y su trascendencia en lo cultural, lo social, lo histórico y lo religioso, según sus propias opciones;*
- b) La formación de ciudadanos conscientes de sus libertades y derechos y responsables de sus obligaciones cívicas, capaces de contribuir a la consolidación del orden constitucional, a la configuración de una sociedad democrática, justa y solidaria, así como a la valoración y preservación del patrimonio natural y cultural;*
- c) La capacitación para el ejercicio de la participación reflexiva y crítica y el comportamiento ético y moral de la persona que le permita su activa integración en la vida social, cultural y política;*
- d) La preparación laboral, técnica y profesional de la persona que la habilite para su incorporación idónea al proceso de desarrollo socio productivo y técnico, y para su formación permanente;*

- e) La comprensión de los avances científicos y tecnológicos y su utilización al servicio del mejoramiento de la calidad de vida individual y colectiva;*
- f) La conservación de los valores fundamentales que cimientan la identidad y unidad nacional y latinoamericana, con apertura a la cultura de los pueblos, así como a la promoción y creación de las expresiones culturales de las diversas comunidades de la Provincia;*
- g) La formación en el respeto y valoración de la diversidad lingüística y cultural de los pueblos originarios;*
- h) La formación para la comprensión, la cooperación y la paz entre las naciones y la educación relativa a los derechos humanos y libertades fundamentales;*
- i) Incorporar de manera obligatoria en todos los niveles educativos y modalidades el estudio de la Constitución Nacional y de la Constitución Provincial, sus normas, espíritu e instituciones;*
- j) Brindar conocimientos y promover valores que contribuyan a una educación sexual integral, conforme a lo establecido por la Ley Nacional Nº 26.150;*
- k) Brindar una formación que promueva el derecho a la vida y su preservación;*
- l) Desarrollar una educación que posibilite la autodeterminación y el compromiso con la defensa de la calidad de vida, el aprovechamiento sustentable de los ecosistemas y la concientización sobre los procesos de degradación socio-ambiental;*
- m) Incorporar el cooperativismo, mutualismo y asociativismo en todos los procesos de formación, en concordancia con los principios y valores establecidos en la Ley Nacional Nº 16.583 y sus normas reglamentarias;*
- n) Promover el aprendizaje y utilización en la comunidad educativa de los métodos alternativos de resolución de conflictos, en el marco de lo establecido por la Ley Provincial de Mediación Nº 8858;*

- ñ) Fortalecer la centralidad de la lectura y escritura como condiciones básicas para la construcción de una ciudadanía responsable y la libre circulación del conocimiento;*
- o) Desarrollar las competencias necesarias para el manejo de los nuevos lenguajes producidos por las tecnologías de la información y la comunicación*
- p) Promover el aprendizaje de saberes científicos fundamentales para comprender y participar reflexivamente en la sociedad contemporánea;*
- q) Brindar una formación que garantice una educación artística integral y continua que permita la apropiación de sus distintos lenguajes, estimulando la creatividad, el gusto y la comprensión de las distintas manifestaciones del arte y la cultura;*
- r) Asegurar una formación corporal motriz y deportiva que favorezca un desarrollo armónico y la adquisición de hábitos de vida saludable;*
- s) Desarrollar las capacidades para “aprender a aprender” a lo largo de toda la vida;*
- t) Concebir la cultura del trabajo y del esfuerzo personal y cooperativo como principio fundamental de los procesos de enseñanza y aprendizaje;*
- u) Brindar una formación que le permita actuar con responsabilidad y compromiso en el cuidado y mejoramiento del ambiente contribuyendo a su desarrollo sustentable;*
- v) Promover saberes, actitudes y valores que fortalezcan las capacidades de las personas para prevenir las adicciones y el uso indebido de drogas;*
- w) Asegurar el conocimiento y respeto de las normas de tránsito y desarrollar actitudes y comportamientos seguros, responsables y solidarios en la vía pública;*
- x) Desarrollar las capacidades para aprender a relacionarse, interactuar y trabajar en forma colaborativa, e*
- y) Brindar una formación que asegure condiciones de igualdad, sin admitir discriminaciones de ningún tipo.*

CAPÍTULO II

DERECHO A LA EDUCACIÓN

Sección Primera

Responsabilidad del Estado

Artículo 5º.- **Derecho a la educación. Garantías.** *El Estado garantiza la igualdad de oportunidades y posibilidades educativas ofreciendo, en la prestación de los servicios públicos de gestión estatal y privada reconocidos, condiciones equitativas para el acceso, permanencia y promoción de los alumnos.*

A fin de cumplir con esta responsabilidad sostendrá el sistema educativo en todo el territorio provincial e impulsará el mejoramiento de la calidad de la educación.

Proveerá, asimismo, políticas de inclusión educativa y protección integral para el crecimiento y desarrollo armónico de las niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos, en especial cuando se encuentren en situaciones socioeconómicas desfavorables.

Artículo 6º.- **Generalización del ejercicio del derecho a la educación.** *El Estado impulsará la generalización del ejercicio del derecho a la educación entre los sectores menos favorecidos de la sociedad, rurales y urbanos, instrumentando a tal efecto políticas especiales dirigidas a la atención educativa y la integración social. Generará y promoverá diversos medios y servicios para la educación permanente, la alfabetización y la formación científica, tecnológica, humanística y artística, la capacitación laboral y la formación profesional, orientados según las necesidades y posibilidades personales y regionales.*

Sección Segunda

Derechos y Deberes en la Educación

Artículo 7º.- **Derechos y deberes de los docentes.** *Un estatuto específico regulará los derechos y obligaciones laborales y profesionales de los docentes en el ámbito de la educación pública de gestión*

estatal y privada, conforme las orientaciones generales de esta norma. Sin perjuicio de lo allí establecido y de otros preceptos constitucionales y legales, se reconoce a los docentes los siguientes derechos y deberes:

A) Derechos:

- a) Al desempeño de su profesión docente dentro del ámbito provincial mediante la acreditación de los títulos y certificaciones conforme a la normativa vigente sobre la materia;*
- b) A ejercer la docencia sobre la base de la libertad de cátedra y de enseñanza en el marco de los principios establecidos por la Constitución Nacional y las disposiciones de esta Ley. Su práctica se orientará a la realización de los objetivos propios de las instituciones educativas y de los principios y fines de la educación, establecidos por esta Ley;*
- c) A la capacitación y actualización integral, gratuita y en servicio a lo largo de toda su carrera;*
- d) A la activa participación en la elaboración e implementación del proyecto institucional de la escuela;*
- e) Al desarrollo de sus tareas en condiciones dignas en lo que respecta a seguridad e higiene;*
- f) Al mantenimiento de su estabilidad en el cargo en tanto su desempeño se realice de conformidad con la normativa provincial y nacional vigente;*
- g) A los beneficios de la seguridad social, jubilación, seguros y obra social;*
- h) A un salario digno;*
- i) A participar en el gobierno de la educación por sí o a través de sus representantes;*
- j) Al acceso a programas de salud laboral y prevención de enfermedades profesionales;*
- k) Al acceso a los cargos y horas por concurso de antecedentes o por concurso de antecedentes y oposición,*

conforme a lo establecido en la legislación vigente, para las instituciones de gestión estatal;

l) A la negociación colectiva nacional y jurisdiccional, y

m) A la libre asociación y al respeto integral de todos sus derechos como ciudadanos.

B) Deberes:

a) A respetar y hacer respetar los principios constitucionales, las disposiciones de la presente Ley, la normativa institucional y la que regula la tarea docente;

b) A cumplir con los lineamientos de la política educativa de la Provincia y con los diseños curriculares de cada uno de los niveles y modalidades;

c) A capacitarse y actualizarse en forma permanente;

d) A ejercer su trabajo de manera idónea y responsable;

e) A proteger y garantizar los derechos de las niñas, niños y adolescentes que se encuentran bajo su responsabilidad, en concordancia con lo dispuesto en la Ley Nacional Nº 26.061, y

f) A respetar la libertad de conciencia, la dignidad, integridad e intimidad de todos los miembros de la comunidad educativa.

Artículo 8º.- Misión del personal. *El personal administrativo, técnico, auxiliar, social, de la salud y de servicios que se desempeña en las escuelas es parte integrante de la comunidad educativa y su misión principal será contribuir a asegurar el funcionamiento de las instituciones educativas y de los servicios de la educación, conforme los derechos y obligaciones establecidos en sus respectivos estatutos, pudiendo requerir una capacitación permanente acorde a sus funciones.*

Artículo 9º.- Carrera docente. *El Ministerio de Educación de la Provincia de Córdoba definirá los criterios básicos concernientes a la carrera docente en el ámbito estatal, en concordancia con lo dispuesto en la presente Ley.*

La carrera docente admitirá al menos dos (2) opciones:

- a) Desempeño en el aula, y*
- b) Desempeño en la función directiva y de supervisión.*

La formación continua es una de las dimensiones básicas para el ascenso en la carrera profesional.

A los efectos de la elaboración de dichos criterios, se instrumentarán los mecanismos de consulta pertinentes.

Artículo 10.- Inhabilitados. *No podrá incorporarse a la carrera docente quien haya sido condenado por delitos de lesa humanidad o haya incurrido en actos de fuerza contra el orden institucional y el sistema democrático, conforme a lo previsto en el artículo 36 de la Constitución Nacional y el Título X del Libro Segundo del Código Penal, aún cuando se hubieren beneficiado por el indulto o la conmutación de pena.*

Artículo 11.- Derechos y deberes de los padres. *Los padres, o quienes los sustituyeren legalmente, tienen sobre la educación de sus hijos los siguientes derechos y deberes:*

A) Derechos:

- a) A ser reconocidos como agentes naturales y primarios de la educación y al ejercicio pleno de la patria potestad;*
- b) A elegir para sus hijos o representados la institución educativa cuyo ideario responda a sus convicciones filosóficas, éticas o religiosas;*
- c) A que sus hijos reciban una educación conforme a los principios y fines de la Constitución y la presente Ley, con la posibilidad de optar por la modalidad y orientación según sus convicciones;*
- d) A que sus hijos reciban, en el ámbito de la educación pública de gestión estatal, una enseñanza general exenta de dogmatismos que pudiera afectar las convicciones personales y familiares;*
- e) A que sus hijos reciban de manera opcional, en el ámbito de la educación pública de gestión estatal, educación*

- religiosa que les permita aprehender los valores y contenidos básicos de la creencia por la que hubieren optado, como contenido extracurricular, sin financiamiento estatal, fuera del horario de clases y a cargo de los ministros autorizados de los diferentes cultos;*
- f) A ser informados en forma regular y periódica de la evolución y resultados del proceso educativo de sus hijos;*
 - g) A participar en las actividades de los establecimientos educativos -en forma individual o a través de las cooperadoras escolares y los órganos colegiados representativos-, en el marco del proyecto educativo institucional, y*
 - h) A participar en el planeamiento del proyecto educativo institucional.*

B) Deberes:

- a) Hacer cumplir y asegurar la concurrencia de sus hijos o representados a los establecimientos escolares que elijan durante todo el régimen de educación obligatoria previsto en la presente Ley;*
- b) Apoyar y colaborar, de modo efectivo, con sentido amplio y solidario y bajo la autoridad escolar, en el proceso educativo que sus hijos desarrollan en la escuela;*
- c) Respetar y hacer respetar a sus hijos o representados la libertad de conciencia, la dignidad, integridad e intimidad de todos los miembros de la comunidad educativa;*
- d) Respetar y hacer respetar a sus hijos o representados la autoridad pedagógica de los docentes, las normas vigentes del sistema educativo, las reglamentaciones y normas de convivencia propias de la escuela como el ideario institucional y su proyecto educativo, y*
- e) Seguir y apoyar la evolución del proceso educativo de sus hijos.*

Artículo 12.- Derechos y deberes de los alumnos. *Los alumnos de las instituciones educativas de la Provincia tienen los siguientes derechos y deberes:*

A) Derechos:

- a) A que se respeten su integridad y dignidad personales, su libertad intelectual, religiosa y de conciencia;*
- b) A recibir una enseñanza que considere y valore sus intereses, ritmos y posibilidades de aprendizaje, y que atienda a sus características individuales, sociales y culturales;*
- c) A participar reflexiva y críticamente en su proceso de aprendizaje, a acceder a conocimientos y experiencias que le permitan integrarse creativamente en la sociedad y al reconocimiento y valoración del esfuerzo personal y colectivo;*
- d) A recibir orientación y asistencia ante los problemas que puedan perturbar su acceso, permanencia o promoción en el sistema y aquellos que dificulten el desarrollo personal;*
- e) A asociarse para participar en el desarrollo de la vida institucional a través de centros, asociaciones y clubes de estudiantes, en relación con las edades y de acuerdo con lo dispuesto por las reglamentaciones que al efecto se dicten, y*
- f) A desarrollar sus aprendizajes en edificios que respondan a normas de seguridad y salubridad, con instalaciones y equipamiento que aseguren la calidad del servicio educativo.*

B) Deberes:

- a) Cumplir con todos los niveles de la escolaridad obligatoria establecidos por esta Ley;*
- b) Hacer uso responsable de las oportunidades de estudiar que el sistema educativo le ofrece y esforzarse por alcanzar el máximo desarrollo según sus capacidades y posibilidades;*

- c) Respetar el proyecto educativo institucional y las normas de convivencia y organización de la escuela;*
- d) Asistir a clase regularmente y con puntualidad;*
- e) Participar en el desarrollo de las actividades educativas en la escuela;*
- f) Respetar los símbolos nacionales, provinciales e institucionales;*
- g) Realizar un uso y cuidado responsable de la infraestructura y el equipamiento de la escuela;*
- h) Respetar la libertad de conciencia, la dignidad, integridad e intimidad de todos los miembros de la comunidad educativa, e*
- i) Respetar la autoridad pedagógica de los docentes en el ejercicio de su tarea.*

Artículo 13.- **Las instituciones educativas y la convivencia democrática.** *Las instituciones educativas de los distintos niveles y modalidades del sistema se organizarán según normas democráticas de convivencia y funcionamiento, respetuosas del pluralismo y la tolerancia, facilitando la participación responsable y solidaria que corresponde a cada sector de la comunidad educativa, garantizando así el ejercicio pleno de sus derechos, el cumplimiento de sus obligaciones y evitando cualquier forma de discriminación entre los miembros de la misma.*

TÍTULO SEGUNDO **EL SISTEMA EDUCATIVO**

CAPÍTULO I **LINEAMIENTOS DE POLÍTICA EDUCACIONAL**

Sección Primera **Principios de Organización del Sistema Educativo**

Artículo 14.- **El Sistema Educativo Provincial.** *Institúyese el “Sistema Educativo Provincial” integrado orgánicamente por los servicios educativos de gestión estatal, que conjuntamente con los servicios*

educativos de gestión privada, se inserta en el marco político-institucional del Estado y se organiza conforme los principios y estructura establecidos por esta Ley para dar cumplimiento a sus fines y objetivos.

Artículo 15.- Educación permanente y sistema educativo. *La estructuración del Sistema Educativo Provincial se basa en el principio rector de la educación permanente, atendiendo a la continuidad e integralidad del proceso educativo con el propósito de ofrecer posibilidades de formación, capacitación y perfeccionamiento a todos los habitantes en las distintas circunstancias y etapas de su vida.*

Este principio contribuye, en materia de organización del sistema, a la articulación pedagógica de sus niveles y modalidades, otorgando unidad y coherencia a la oferta educativa.

Artículo 16.- Principios políticos de organización del sistema. *El Sistema Educativo Provincial se organiza, en términos de política educacional, conforme con los principios de libertad de enseñanza, de democratización, centralización política y normativa, desconcentración operativa y participación social, a cuyo efecto las autoridades provinciales:*

- a) Garantizan la equidad en los servicios educativos a fin de alcanzar igualdad en las oportunidades y posibilidades de acceso, permanencia y logros educativos, y ofrecen una educación que asegure la democrática distribución de los conocimientos, personal y socialmente relevantes;*
- b) Fijan y desarrollan políticas de promoción de la igualdad educativa destinadas a enfrentar situaciones de injusticia, marginación, estigmatización y otras formas de discriminación derivadas de factores socio-económicos, culturales, geográficos, étnicos, de género o de cualquier otra índole, que afecten el ejercicio pleno del derecho a la educación;*
- c) Establecen las grandes líneas de política educativa y aseguran el cumplimiento de los objetivos del sistema, articulando*

orgánicamente su gobierno y administración con el objeto de lograr la mayor eficacia de las acciones propuestas;

- d) Adecuan la oferta educativa a las características de las distintas regiones de la Provincia, respetando sus pautas socio-culturales y promoviendo el despliegue de sus potencialidades, y*
- e) Reconocen la capacidad y la responsabilidad de la sociedad para intervenir en la toma de decisiones educativas y en el control de su ejecución, y promueven su participación activa en los espacios establecidos para tal fin.*

Artículo 17.- Funcionalidad del Sistema Educativo Provincial. *Las autoridades provinciales regulan pedagógica y administrativamente la funcionalidad del Sistema Educativo Provincial con el objeto de ajustar las acciones a las finalidades propuestas por esta Ley, conforme a:*

- a) La articulación vertical que asegure la continuidad pedagógica entre los sucesivos niveles y la adecuada coordinación entre sus respectivos organismos administrativos;*
- b) La articulación horizontal que posibilite el pasaje entre modalidades, carreras y establecimientos de un mismo nivel;*
- c) La coordinación interna entre los diferentes servicios, niveles y establecimientos de la Provincia;*
- d) La coordinación externa, con los sistemas de otras jurisdicciones, evitando superposiciones y estableciendo relaciones de cooperación y colaboración con ellos;*
- e) La cohesión que asegure la unidad del conjunto dentro de la diversidad de las prestaciones para responder orgánica e integralmente a las demandas educativas de la población, y*
- f) La apertura y flexibilidad, de modo de entablar una fluida y dinámica interrelación con las condiciones, peculiaridades y necesidades del contexto social, cultural y económico en el que se insertan los servicios.*

Artículo 18.- Principios generales de administración educativa. *Las autoridades provinciales desarrollan la administración del Sistema como un proceso técnico-político de carácter global, regido por los siguientes principios:*

- a) Eficacia pedagógica, como la capacidad técnica de contribuir a alcanzar los resultados y objetivos educativos propuestos;*
- b) Efectividad política, como criterio para valorar la capacidad de atender y responder satisfactoriamente a las demandas sociales;*
- c) Relevancia cultural, como criterio de desempeño para analizar la adecuación de los actos administrativos según su significación, valor y pertinencia para la comunidad orientados al mejoramiento de la calidad de vida, y*
- d) Eficiencia económica, como capacidad operacional de maximizar y optimizar el rendimiento en la utilización de los recursos destinados a la consecución de los objetivos principales del Sistema Educativo Provincial.*

Sección Segunda

Lineamientos Pedagógicos Generales

Artículo 19.- Calidad de la educación. *La educación en la Provincia de Córdoba tiende a alcanzar los más altos niveles de calidad. A tal fin el Gobierno Provincial instrumenta las políticas necesarias para el mejoramiento de la calidad de la educación:*

- a) Procurando la mayor formación profesional inicial y continua de los docentes;*
- b) Propiciando y/o sosteniendo los procesos de investigación e innovación educativas planificados y sustentados científicamente, pedagógica y tecnológicamente;*
- c) Renovando las formas de organización y gestión de las instituciones educativas, y*
- d) Asignando equitativamente los recursos físicos y financieros destinados a mejorar la infraestructura y equipamiento escolar*

e integrando, con igual fin, aportes comunitarios, sectoriales y de otras jurisdicciones.

Artículo 20.- Evaluación e información. *Las autoridades del sector establecerán diferentes formas y mecanismos de evaluación y control de gestión de los procesos educativos planificados y de sus resultados, así como también de sus costos en los diferentes niveles, servicios y localizaciones.*

Instrumentará un sistema de información ágil y eficaz para guiar la toma de decisiones de política educacional, retroalimentar su planificación, proveer a su adecuado financiamiento, controlar su ejecución y contribuir a regular equitativamente la calidad de las prestaciones.

El Ministerio de Educación de la Provincia de Córdoba informará anualmente a la Legislatura Provincial el estado de la gestión educativa y los criterios y mecanismos de evaluación y control de gestión aplicados a los procesos educativos planificados, sus resultados y costos en los diferentes niveles, servicios y localizaciones. Dicho informe será publicado en la página web del Ministerio de Educación de la Provincia de Córdoba.

Artículo 21.- Comisión de Evaluación. *En el ámbito del Consejo Provincial de Políticas Educativas, creado por el artículo 91 de esta Ley, deberá constituirse una “Comisión de Evaluación e Información Educativa”.*

Artículo 22.- Criterios de orientación pedagógica. *Los centros educativos de la Provincia deben desarrollar los procesos de enseñanza-aprendizaje en los diferentes niveles y modalidades del Sistema, según los siguientes criterios generales:*

- a) El respeto por las características individuales y socio-culturales de los alumnos, sus valores integrales, la consideración de sus capacidades, conocimientos y experiencias previas de aprendizaje;*
- b) El currículum como proceso dinámico, interactivo, investigativo, integrativo e innovador que se caracteriza por la*

apertura, la flexibilidad, la integralidad y la regionalización. Orienta la selección pedagógica y organización didáctica que deriven en experiencias educativas apropiadas al desarrollo integral de los alumnos;

- c) Los docentes deben orientar los aprendizajes con criterio pedagógico y científico en un ambiente propicio para la participación activa y creadora, promoviendo el desarrollo del pensamiento crítico, la identidad nacional y latinoamericana, la responsabilidad cívica y la formación ética y moral de los educandos en un marco democrático y solidario, y*
- d) Las estrategias de enseñanza se deben planificar con el propósito de facilitar a los alumnos el logro de actitudes, conocimientos y competencias necesarias y relevantes que posibiliten construir su autoestima y autonomía, y orientarse en opciones vocacionales que impliquen su proyecto de vida.*

CAPÍTULO III

ESTRUCTURA DEL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL

Sección Primera

Estructura General del Sistema

Apartado Primero

Disposiciones Generales

Artículo 23.- **Estructura de los servicios educativos.** *La educación sistemática se estructura en niveles, ciclos, modalidades y otras formas educativas.*

Los niveles son las etapas que configuran organizativamente la educación formal, compuesta por un conjunto de contenidos y competencias, cuya enseñanza-aprendizaje debe adaptarse flexiblemente a los diferentes momentos del proceso evolutivo de los alumnos. Podrán subdividirse en ciclos, entendidos como unidades formativas articuladas en cada uno de ellos.

Son niveles del Sistema Educativo Provincial:

- a) La educación inicial;*

- b) La educación primaria;*
- c) La educación secundaria, y*
- d) La educación superior.*

Constituyen modalidades del Sistema Educativo Provincial aquellas opciones organizativas y/o curriculares de la educación común, dentro de uno o más niveles educativos, que procuran dar respuesta a requerimientos específicos de formación y atender particularidades de carácter permanente o temporal, personales y/o contextuales, con el propósito de garantizar la igualdad en el derecho a la educación y cumplir con las exigencias legales, técnicas y pedagógicas de los diferentes niveles educativos.

Son modalidades del Sistema Educativo Provincial:

- 1) La educación especial;*
- 2) La educación permanente de jóvenes y adultos;*
- 3) La educación en contextos de privación de libertad;*
- 4) La educación rural;*
- 5) La educación técnico profesional;*
- 6) La educación artística;*
- 7) La educación domiciliaria y hospitalaria, y*
- 8) La educación intercultural bilingüe.*

Artículo 24.- **Adecuación estructural.** *El Poder Ejecutivo Provincial podrá adecuar a las condiciones de tiempo y lugar la estructura general descripta en el artículo anterior, resguardando la articulación entre niveles y ciclos y la coherencia entre jurisdicciones.*

Artículo 25.- **Reglamento general de la enseñanza.** *El Sistema Educativo Provincial se regula sobre la base de un régimen técnico-administrativo común y de los regímenes especiales necesarios para su eficiente funcionamiento.*

El Ministerio de Educación de la Provincia de Córdoba elaborará el reglamento general de la enseñanza para todos los niveles y modalidades del Sistema y los reglamentos especiales que correspondieren, para lo cual será asistido por el Consejo

Provincial de Políticas Educativas, que además fiscalizará su cumplimiento.

El reglamento general de la enseñanza comprenderá los siguientes aspectos:

- a) Caracterización y organización de los diferentes niveles y modalidades;*
- b) Articulación y coordinación entre los niveles y modalidades;*
- c) Calendarios y horarios escolares;*
- d) Obligatoriedad escolar;*
- e) Requisitos de ingreso de los alumnos;*
- f) Evaluación y supervisión de la enseñanza;*
- g) Promoción, certificación académica y títulos oficiales. Equivalencias, reconocimientos y reválidas;*
- h) Desarrollo curricular e innovaciones pedagógicas;*
- i) Régimen disciplinario y de convivencia escolar, y*
- j) Otras normas básicas para la organización y funcionamiento de las instituciones educativas.*

Artículo 26.- Educación obligatoria. *La obligatoriedad escolar se extiende desde la edad de cuatro (4) años hasta la finalización del nivel de educación secundaria.*

Apartado Segundo ***La Educación Inicial***

Artículo 27.- Características. *La educación inicial constituye la primera unidad pedagógica del Sistema Educativo Provincial. Corresponde a las niñas y niños comprendidos en el período que se extiende entre los cuarenta y cinco (45) días y los cinco (5) años de edad.*

Es obligatoria a partir de los cuatro (4) años según lo especifica el artículo 26 de esta Ley y tiene carácter optativo para las restantes edades abarcadas por este nivel, tendiendo a universalizar las salas para niñas y niños de tres (3) años, prioritariamente en zonas de vulnerabilidad social.

Artículo 28.- Objetivos. *La educación inicial en la Provincia asegurará la formación integral y asistencia del niño, orientándose a la obtención de los siguientes objetivos fundamentales:*

- a) Promover el aprendizaje y desarrollo de las niñas y niños como personas sujetos de derecho y partícipes activos de un proceso de formación integral, miembros de una familia y de una comunidad;*
- b) Promover en las niñas y niños la solidaridad, autoestima, confianza, cuidado, amistad y respeto a sí mismos y a los demás;*
- c) Desarrollar su capacidad creativa y el placer por el conocimiento en las experiencias de aprendizaje;*
- d) Promover el juego como contenido de alto valor cultural para el desarrollo cognitivo, afectivo, ético, estético, motor y social;*
- e) Desarrollar la capacidad de expresión y comunicación a través de los distintos lenguajes, verbales y no verbales: el movimiento, la música, la expresión plástica y la literatura;*
- f) Favorecer la formación corporal y motriz a través de la educación física;*
- g) Favorecer en las niñas y niños el desarrollo progresivo de su identidad y sentido de pertenencia a la familia inserta en la comunidad local, regional, provincial y nacional;*
- h) Asegurar la integración y participación de la familia y la comunidad en la acción educativa, en un marco de cooperación y solidaridad;*
- i) Atender a las desigualdades educativas de origen social y familiar para favorecer una integración plena de las niñas y niños en el Sistema Educativo Provincial, y*
- j) Prevenir y atender en igualdad de oportunidades las necesidades especiales y las dificultades de aprendizaje.*

Artículo 29.- Entidades comprendidas. *Están comprendidas en la presente Ley las instituciones que brindan educación inicial:*

- a) De gestión estatal, pertenecientes tanto a órganos de gobierno de la educación como a otros organismos gubernamentales, y*

- b) De gestión privada autorizados por el Ministerio de Educación de la Provincia de Córdoba u otros organismos estatales.*

Artículo 30.- Responsabilidad estatal. *El Estado Provincial tiene la responsabilidad de:*

- a) Expandir los servicios de educación inicial;*
- b) Promover y facilitar la participación de las familias en el desarrollo de las acciones destinadas al cuidado y educación de sus hijos;*
- c) Asegurar el acceso y la permanencia mediante servicios de calidad que garanticen la igualdad de oportunidades, atendiendo especialmente a los sectores menos favorecidos de la población;*
- d) Regular, controlar y supervisar el funcionamiento de las instituciones con el objetivo de asegurar la atención, el cuidado y la educación integral de las niñas y niños, y*
- e) Garantizar que la supervisión del nivel sea ejercida por personal con título de Profesor de Educación Inicial y experiencia directiva.*

Artículo 31.- Organización. *La organización de la educación inicial tiene las siguientes características:*

- a) Los jardines maternos atienden a las niñas y niños desde los cuarenta y cinco (45) días a los dos (2) años de edad inclusive y los jardines de infantes a las niñas y niños desde los tres (3) a los cinco (5) años de edad inclusive, y*
- b) Las certificaciones de cumplimiento de la educación inicial obligatoria en cualesquiera de las formas organizativas reconocidas y supervisadas por las autoridades educativas, tienen plena validez para la inscripción en la educación primaria.*

Artículo 32.- Mecanismos. *Se crearán en el ámbito del Ministerio de Educación de la Provincia de Córdoba mecanismos para la articulación y/o gestión asociada entre los organismos gubernamentales que atiendan políticas y programas vinculados*

con la niñez y la familia, a fin de garantizar el cumplimiento de los derechos de las niñas y niños establecidos en la Ley Nacional Nº 26.061. Tras el mismo objetivo y en función de las particularidades locales o comunitarias, se implementarán otras estrategias de desarrollo infantil con la articulación y/o gestión asociada de las áreas gubernamentales de desarrollo social, salud y educación en el ámbito de la educación no formal, para atender integralmente a las niñas y niños entre los cuarenta y cinco (45) días y los dos (2) años de edad con la participación de las familias y otros actores sociales.

Artículo 33.- Actividades pedagógicas. *Las actividades pedagógicas realizadas en el nivel de educación inicial estarán a cargo de personal docente titulado, conforme lo establece la normativa vigente. Dichas actividades pedagógicas serán supervisadas por las autoridades educativas de la Provincia de Córdoba.*

Apartado Tercero La Educación Primaria

Artículo 34.- Características. *La educación primaria constituye la etapa de la educación obligatoria destinada a la formación de las niñas y niños a partir de los seis (6) años de edad. Comprenderá seis (6) años de estudio organizados en ciclos.*

Las instituciones educativas que imparten la educación en este nivel son las escuelas primarias.

Artículo 35.- Objetivos. *La educación primaria contribuye decisivamente a la formación integral y asistencia del alumno, creando condiciones favorables para su activa integración familiar y socio-cultural y el desarrollo de los siguientes aprendizajes fundamentales. Sus objetivos son:*

- a) Garantizar a todas las niñas y niños el acceso a un conjunto de saberes comunes que les permitan participar de manera plena y acorde a su edad en la vida familiar, escolar y comunitaria;*

- b) Ofrecer las condiciones necesarias para un desarrollo integral de la infancia en todas sus dimensiones;*
- c) Brindar oportunidades equitativas a todos las niñas y niños para el aprendizaje de saberes significativos en los diversos campos del conocimiento, en especial la lengua y la comunicación, las ciencias sociales, la matemática, las ciencias naturales y el medio ambiente, las lenguas extranjeras, el arte, la ética, la educación física y la tecnología, desarrollando la capacidad de aplicarlas en situaciones de la vida cotidiana;*
- d) Generar las condiciones pedagógicas para el manejo de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación, así como para la producción y recepción crítica de los discursos mediáticos;*
- e) Facilitar la comprensión y el conocimiento de los procesos históricos y sociales y sus relaciones con la identidad regional, nacional y universal;*
- f) Promover el desarrollo de una actitud y hábito de trabajo y responsabilidad en el estudio, de curiosidad e interés por el aprendizaje, fortaleciendo la confianza en las propias posibilidades de aprender;*
- g) Desarrollar la iniciativa individual, el trabajo en equipo y las prácticas de convivencia solidaria y de cooperación;*
- h) Fomentar el desarrollo de la creatividad y la expresión, el placer estético y la comprensión, el conocimiento y la valoración de las distintas manifestaciones del arte y otras producciones culturales;*
- i) Brindar una formación ética que habilite progresivamente para el ejercicio de una ciudadanía responsable y permita asumir los valores de libertad, paz, solidaridad, igualdad, respeto a la diversidad, justicia, responsabilidad y bien común, fortaleciendo el sentido de pertenencia regional y nacional, con apertura a la comprensión y solidaridad entre los pueblos;*
- j) Ofrecer los conocimientos y las estrategias cognitivas necesarias para continuar los estudios en la educación secundaria;*

- k) Brindar oportunidades para una educación física que promueva la formación corporal y motriz, y consolide el desarrollo armónico de las niñas y niños fomentando especialmente aquellos deportes en equipo;*
- l) Promover el juego como actividad necesaria para el desarrollo cognitivo, afectivo, ético, estético, motor y social, y*
- m) Promover el conocimiento y los valores que permitan el desarrollo de actitudes de protección y cuidado de la salud, el medio ambiente y el patrimonio cultural, apreciando los valores que rigen la vida y la convivencia humana para obrar de acuerdo con ellos.*

Artículo 36.- Jornada educativa. *Con la finalidad de asegurar el logro de los objetivos fijados para este nivel por la presente Ley, las escuelas primarias serán de jornada extendida o de jornada completa.*

Apartado Cuarto ***La Educación Secundaria***

Artículo 37.- Características. *La educación secundaria es obligatoria, constituye una unidad pedagógica y organizativa y está destinada a los adolescentes y jóvenes que hayan cumplido el nivel de educación primaria. Tiene la finalidad de habilitar a los adolescentes y jóvenes para el ejercicio pleno de la ciudadanía, para el trabajo y para la continuación de sus estudios.*

Artículo 38.- Ciclos. *La educación secundaria se divide en dos (2) ciclos:*

- a) Un (1) ciclo básico de carácter común a todas las orientaciones, y*
- b) Un (1) ciclo orientado de carácter diversificado según las distintas áreas del conocimiento, del mundo social y del trabajo.*

La duración será de seis (6) años y se extenderá un (1) año más en la modalidad técnico profesional y artística, en el marco de sus regulaciones específicas.

Artículo 39.- Objetivos. *Los objetivos de la educación secundaria son:*

- a) Contribuir a la formación integral de los adolescentes y jóvenes como personas sujetos conscientes de sus derechos y obligaciones, promoviendo el desarrollo de todas sus dimensiones a través de una educación configurada en torno a los valores éticos que les permitan desenvolverse en la sociedad practicando el pluralismo libre de toda discriminación, comprometidos con la exigencia de la participación comunitaria, motivados por la solidaridad hacia sus semejantes y preparados para el ejercicio de la vida democrática, en la aceptación y práctica de los Derechos Humanos y la diversidad cultural;*
- b) Promover prácticas de enseñanza que permitan el acceso al conocimiento como saber integrado, a través de las distintas áreas y disciplinas que lo constituyen, fortaleciendo capacidades y hábitos de estudio, de aprendizaje e investigación, de juicio crítico y discernimiento;*
- c) Formar ciudadanos capaces de utilizar el conocimiento como una herramienta para comprender, transformar y actuar crítica y reflexivamente en la sociedad contemporánea;*
- d) Desarrollar competencias lingüísticas comunicacionales, orales y escritas del idioma nacional y de comprensión y expresión en una lengua extranjera;*
- e) Desarrollar las capacidades necesarias para la comprensión y utilización inteligente y crítica de los nuevos lenguajes y herramientas producidos en el campo de las tecnologías de la información y la comunicación;*
- f) Estimular la creación artística, la libre expresión, el placer estético y la comprensión de las distintas manifestaciones de la cultura y las artes;*
- g) Promover la formación corporal y motriz a través de la educación física acorde con los requerimientos del proceso de desarrollo integral de los adolescentes y jóvenes, y*
- h) Implementar, en el marco de los proyectos curriculares institucionales, procesos de orientación educacional que contribuyan a las elecciones vocacionales, vinculando a los*

alumnos con el mundo del trabajo, la producción, la ciencia y la tecnología.

Artículo 40.- Prácticas educativas. *El Ministerio de Educación de la Provincia de Córdoba propiciará la vinculación de las instituciones educativas secundarias con el mundo de la producción, el trabajo y otros organismos según su orientación. En este marco podrán realizarse prácticas educativas en las escuelas, empresas, organismos estatales, entidades culturales y gremiales que faciliten al alumno el conocimiento de las organizaciones, el manejo de tecnologías y le brinde experiencias adecuadas a su formación y orientación vocacional.*

La práctica educativa complementa la formación del alumno, pero en ningún caso debe ser considerada trabajo en los términos de la Ley Nacional N° 20.744 o pasantía conforme lo define y establece la Ley Nacional N° 26.427.

Apartado Quinto ***La Educación Superior***

Artículo 41.- Características. *La educación superior tiene como finalidad promover el progreso de la ciencia y de la cultura y proporcionar formación científica, técnica, profesional, humanista y artística en el más alto nivel acorde con los avances científicos tecnológicos y las necesidades socio-culturales de la Provincia. Comprenderá los estudios superiores y universitarios.*

Artículo 42.- Institutos. *Los institutos de educación superior brindarán una oferta de servicios educativos para la formación docente y la formación técnico-profesional en las áreas socio-humanista, científica y artística.*

Artículo 43.- Funciones. *La formación docente es parte constitutiva del nivel de educación superior y tiene como funciones, entre otras, la formación docente inicial, la formación docente continua, el apoyo pedagógico a las escuelas y la investigación educativa.*

La formación docente constituye la base para el mejoramiento de la calidad de la educación.

La docencia es una profesión y un trabajo cuya especificidad se centra en los procesos de transmisión y producción de conocimientos en torno a la enseñanza tendiente al desarrollo integral de las personas con quienes interactúa. Está destinada a la profesionalización de los recursos humanos responsables de orientar el proceso educativo en sus distintos niveles y modalidades.

Son funciones de la formación docente:

- a) La formación docente inicial es el proceso pedagógico que posibilita a los estudiantes el desarrollo de las capacidades y los conocimientos necesarios para el trabajo docente en los diferentes niveles y modalidades del Sistema Educativo Provincial, que los habilita para el ejercicio profesional;*
- b) La formación docente continua es el proceso de perfeccionamiento, actualización y capacitación en el ejercicio profesional que realizan los docentes de todos los niveles y modalidades y los agentes educativos que participan en la educación no formal. Se debe garantizar que todos los agentes del Sistema Educativo Provincial puedan acceder a propuestas de formación docente continua que sean relevantes para su desempeño profesional con calidad académica y adecuada a las necesidades de la docencia, sin perjuicio de lo establecido sobre el particular por la negociación colectiva, y*
- c) La investigación educativa tiene por objetivo el fortalecimiento del desarrollo de investigaciones pedagógicas, sistematización y publicación de experiencias innovadoras que aporten a la reflexión sobre la práctica y a la renovación de las experiencias escolares.*

Artículo 44.- Carreras. *La educación superior de formación científica, humanista, técnica y artística se organizará en carreras de duración variable, en función de múltiples especialidades, con regímenes flexibles que permitan una adecuada inserción y*

reconversión laboral acordes con las demandas sociales, culturales y económicas de la Provincia.

Artículo 45.- Políticas de articulación. *El Ministerio de Educación de la Provincia de Córdoba debe desarrollar políticas de articulación entre las instituciones de educación superior de su dependencia y promover la articulación con las universidades a fin de facilitar el cambio de modalidad, orientación o carrera, la continuación de los estudios en otros establecimientos y la reconversión de los estudios concluidos, tanto en la formación inicial como en la formación continua.*

Artículo 46.- Convenios de colaboración. *El Ministerio de Educación de la Provincia de Córdoba debe propiciar la firma de convenios de colaboración mutua entre las autoridades educativas con el sector de la producción y el trabajo a fin de favorecer la realización de prácticas profesionales intracurriculares y/o pasantías laborales de los estudiantes con propósito formativo y garantía de planificación y acompañamiento docente.*

Artículo 47.- Opciones académicas. *El Estado Provincial puede crear, en concordancia con la legislación vigente, centros universitarios y de estudios avanzados procurando la descentralización y destinados a desarrollar actividades de investigación, docencia y extensión en el campo científico, tecnológico, humanístico y artístico. Generarán nuevas opciones académicas de alta calidad, definida ésta en relación con los avances internacionales del conocimiento y su adecuación a las exigencias del desarrollo provincial.*

La estructuración académica, carreras y títulos, gobierno, administración y financiación de dichos centros deberá facilitar su articulación e interrelación con el conjunto del Sistema Educativo Provincial.

Artículo 48.- Evaluación institucional. *El Ministerio de Educación de la Provincia de Córdoba, en el marco de acuerdos federales, será responsable de desarrollar acciones de evaluación y seguimiento*

de los institutos de educación superior como así de autoevaluación institucional de los mismos, que aseguren el cumplimiento de la planificación jurisdiccional y una mejora de la calidad de la educación.

Sección Segunda

Modalidades y otras formas de la Educación

Apartado Primero

La Educación Especial

Artículo 49.- **Características.** *La educación especial es la modalidad del Sistema Educativo Provincial que comprende el conjunto de servicios, recursos y procedimientos destinados a garantizar el derecho a la educación de las personas con algún tipo de discapacidad, temporal o permanente.*

Por el principio de inclusión educativa se asegura la integración de los alumnos con discapacidades en todos los niveles y modalidades según las posibilidades de cada persona.

Asimismo, la escuela especial brinda atención educativa a todas aquellas personas cuyas problemáticas específicas no puedan ser abordadas por la escuela común.

Artículo 50.- **Objetivos.** *La educación especial debe asegurar una atención multiprofesional brindada por equipos interdisciplinarios que posibilite la identificación y valoración de la discapacidad y/o de las personas con necesidades educativas especiales -temporales o permanentes- con el objetivo de facilitar su inclusión en los diferentes niveles del sistema de enseñanza, particularmente los obligatorios y un seguimiento continuo en los aspectos afectivo, intelectual, familiar y social.*

En el marco de un sistema educativo inclusivo, el Ministerio de Educación de la Provincia de Córdoba en acuerdo con otros organismos, garantizará la participación de las personas con algún tipo de discapacidad en propuestas de capacitación laboral,

deportes, recreación y desarrollo de la expresión y creación cultural.

Los programas de formación docente, en sus distintas modalidades, y de las carreras afines a esta temática contemplarán aspectos curriculares referidos a la educación especial.

Artículo 51.- Garantías. *Con el propósito de asegurar el derecho a la educación, la integración escolar y favorecer la inserción social de las personas con discapacidades -temporales o permanentes-, el Ministerio de Educación de la Provincia de Córdoba dispondrá las medidas necesarias para:*

- a) Posibilitar una trayectoria educativa integral que permita el acceso a los saberes tecnológicos, artísticos y culturales;*
- b) Contar con el personal especializado suficiente que trabaje en equipo con los docentes de la escuela común;*
- c) Asegurar la cobertura de los servicios educativos especiales, el transporte, los recursos técnicos y materiales necesarios para el desarrollo del currículo escolar;*
- d) Propiciar alternativas de continuidad para su formación a lo largo de toda la vida, y*
- e) Garantizar la accesibilidad física de todos los edificios escolares.*

Artículo 52.- Instancias institucionales. *El Ministerio de Educación de la Provincia de Córdoba creará las instancias institucionales y técnicas necesarias para la adecuación, orientación y sostenimiento de la trayectoria escolar más conveniente de los alumnos con discapacidades -temporales o permanentes-, en todos los niveles de la enseñanza obligatoria, así como también las normas que regirán los procesos de evaluación y certificación escolar. Asimismo, participará en mecanismos de articulación entre ministerios y otros organismos del Estado que atienden a personas con discapacidades -temporales o permanentes-, para garantizar un servicio eficiente y de calidad.*

Apartado Segundo
La Educación Permanente de Jóvenes y Adultos

Artículo 53.- Características. *La educación de jóvenes y adultos es la modalidad educativa destinada a garantizar la alfabetización y el cumplimiento de la obligatoriedad escolar a quienes no lo hayan completado en la edad establecida reglamentariamente y a brindar capacitación técnico profesional a la población adulta, con el fin de lograr el constante mejoramiento de su formación individual y su integración social, abriendo posibilidades de educación a lo largo de toda la vida.*

Artículo 54.- Acciones. *El Ministerio de Educación de la Provincia de Córdoba debe articular los programas y acciones de educación para jóvenes y adultos con acciones de otros organismos gubernamentales referidos al área como también con el mundo de la cultura, de la producción y el trabajo para poder brindar así un servicio eficiente y de calidad.*

Artículo 55.- Objetivos. *La organización curricular e institucional de la educación de jóvenes y adultos responderá a los siguientes objetivos y criterios:*

- a) Brindar una formación básica que permita adquirir conocimientos y desarrollar las capacidades de expresión, comunicación, relación interpersonal y de construcción del conocimiento, atendiendo las particularidades socioculturales, laborales, contextuales y personales de la población destinataria;*
- b) Desarrollar la capacidad de participación en la vida social, cultural, política y económica y hacer efectivo su derecho a la ciudadanía democrática;*
- c) Mejorar su formación técnico-profesional y/o adquirir una preparación que facilite su inserción laboral;*
- d) Incorporar en sus enfoques y contenidos básicos la equidad de género y la diversidad cultural;*

- e) Promover la inclusión de la población adulta mayor y de las personas con discapacidades -temporales o permanentes-;*
- f) Diseñar una estructura curricular modular basada en criterios de flexibilidad y apertura;*
- g) Otorgar certificaciones parciales y acreditar los saberes adquiridos a través de la experiencia;*
- h) Implementar sistemas de equivalencias que permitan y acompañen la movilidad de las personas en el Sistema Educativo Provincial;*
- i) Desarrollar acciones educativas presenciales y/o a distancia, asegurando la calidad e igualdad de sus resultados;*
- j) Promover, a través de la firma de convenios, el desarrollo de proyectos educativos con la participación y vinculación de los sectores laborales o sociales de pertenencia de los estudiantes, y*
- k) Promover el acceso al conocimiento y manejo de las nuevas tecnologías.*

Apartado Tercero

La Educación en Contexto de Privación de Libertad

Artículo 56.- ***Características.*** *La educación en contextos de privación de libertad es la modalidad del Sistema Educativo Provincial destinada a garantizar el derecho a la educación de todas las personas privadas de libertad para promover su formación integral y desarrollo pleno, sin limitación ni discriminación alguna vinculada a la situación de encierro. Este derecho será puesto en conocimiento de todas las personas privadas de libertad, en forma fehaciente, desde el momento de su ingreso a la institución.*

Artículo 57.- ***Modalidad.*** *La modalidad de educación para jóvenes y adultos en la Provincia de Córdoba será abarcativa de la educación en contextos de privación de libertad de personas adultas y de menores en conflicto con la ley penal.*

Apartado Cuarto
La Educación Rural

Artículo 58.- **Características.** *La educación rural es la modalidad del Sistema Educativo Provincial destinada a garantizar el cumplimiento de la escolaridad obligatoria a través de formas adecuadas a las necesidades y particularidades de la población que habita en zonas rurales.*

Artículo 59.- **Objetivos.** *La educación rural se desarrollará conforme los siguientes criterios y objetivos:*

- a) El enfoque global del proceso educativo que, partiendo del conocimiento de la realidad local y regional, integre a los distintos grupos de edad y a los diversos problemas de la producción y de la vida comunitaria;*
- b) La participación de la comunidad en las distintas fases de dicho proceso, promoviendo diseños institucionales que permitan a los alumnos mantener los vínculos con su núcleo familiar y su medio local de pertenencia;*
- c) La aplicación de modelos de organización escolar adecuados a cada contexto, tales como agrupamientos de instituciones, escuelas albergue, salas plurigrados y grupos multiedad, instituciones que abarquen varios niveles en una misma unidad educativa, escuelas de alternancia, escuelas itinerantes u otras;*
- d) Proveer la instrumentación de estrategias y recursos pedagógicos y materiales que garanticen la escolarización de los estudiantes, la accesibilidad, permanencia y egreso a través de programas específicos (becas, comedores escolares, transporte, salud, textos, recursos informáticos o los que la realidad institucional requiera);*
- e) El accionar intersectorial coordinado de los agentes de los distintos servicios con las comunidades rurales, integrando redes intersectoriales con organizaciones gubernamentales y no gubernamentales a fin de coordinar la cooperación de los*

distintos sectores para poder brindar así un servicio eficiente y de calidad;

- f) La dignificación del trabajo manual integrándolo en los procesos productivos con el trabajo intelectual, organizando servicios de educación no formal que contribuyan a la capacitación laboral y la promoción cultural de la población rural;*
- g) El rescate y fomento de los valores y expresiones culturales de las comunidades rurales, y*
- h) El estímulo a la participación y formación de organizaciones sociales representativas, contribuyendo al enfoque democrático de su actividad.*

Apartado Quinto

La Educación Técnico Profesional

Artículo 60.- **Características.** *La educación técnico profesional es la modalidad de la educación secundaria y de la educación superior responsable de la formación de técnicos medios y técnicos superiores en áreas ocupacionales específicas y de la formación profesional, promoviendo en sus integrantes el aprendizaje de capacidades, conocimientos, habilidades, destrezas, valores, principios éticos y actitudes relacionadas con desempeños profesionales y criterios de profesionalidad propios del contexto socio-productivo y para su inserción como ciudadano pleno.*

Artículo 61.- **Objetivos.** *La educación técnico profesional se desarrollará según los siguientes criterios y objetivos:*

- a) Formar técnicos medios y técnicos superiores en áreas ocupacionales específicas, cuya complejidad requiera la disposición de competencias profesionales que se desarrollan a través de procesos sistemáticos y prolongados de formación para generar en las personas capacidades profesionales que son la base de esas competencias;*
- b) Contribuir al desarrollo integral de los alumnos y a proporcionarles condiciones para el crecimiento personal,*

laboral y comunitario en el marco de una educación técnico profesional continua y permanente;

- c) Desarrollar procesos sistemáticos de formación que articulen el estudio y el trabajo, la investigación y la producción, la complementación teórico-práctico en la formación, la formación ciudadana, la humanística general y la relacionada con campos profesionales específicos;*
- d) Desarrollar trayectorias de profesionalización que garanticen a los alumnos el acceso a una base de capacidades profesionales y saberes que les permita su inserción en el mundo del trabajo, así como continuar aprendiendo durante toda su vida;*
- e) Desarrollar oportunidades de formación específica propias de la profesión u ocupación abordada y prácticas profesionalizantes dentro del campo ocupacional elegido;*
- f) Favorecer el reconocimiento y certificación de saberes y capacidades, así como la reinserción voluntaria en la educación formal y la prosecución de estudios regulares en los diferentes niveles y modalidades del Sistema Educativo Provincial;*
- g) Favorecer niveles crecientes de equidad, calidad, eficiencia y efectividad de la educación técnico profesional como elemento clave de las estrategias de inclusión social, de desarrollo y crecimiento socioeconómico del país, de la provincia y sus regiones, de innovación tecnológica y de promoción del trabajo decente;*
- h) Articular las instituciones y los programas de educación técnico profesional con los ámbitos de la ciencia, la tecnología, la producción y el trabajo;*
- i) Promover la vinculación entre el sector productivo y la educación técnico profesional, y*
- j) Promover y desarrollar la cultura del trabajo y la producción para el desarrollo sustentable, orientados por criterios de equidad y justicia social.*

Artículo 62.- Orientación educativa. *Las instituciones de gestión estatal o privada que brindan educación técnico profesional, se orientarán a:*

- a) Impulsar modelos innovadores de gestión que incorporen criterios de calidad y equidad para la adecuación y el cumplimiento a nivel institucional de los objetivos y propósitos de la normativa que regula la educación técnico profesional;*
- b) Ejecutar las estrategias para atender las necesidades socio-educativas de distintos grupos sociales establecidas en los programas nacionales y jurisdiccionales, y desarrollar sus propias iniciativas con el mismo fin;*
- c) Establecer sistemas de convivencia basados en la solidaridad, la cooperación y el diálogo con la participación de todos los integrantes de la comunidad educativa;*
- d) Contemplar la constitución de cuerpos consultivos o colegiados donde estén representadas las comunidades educativas y socio-productivas;*
- e) Generar proyectos educativos que propicien, en el marco de la actividad educativa y previa aprobación de la autoridad ministerial, la producción de bienes y servicios con la participación de alumnos y docentes a través de talleres, laboratorios, pasantías, proyectos productivos articulados con otras instituciones, proyectos didácticos/productivos institucionales orientados a satisfacer necesidades del medio socio-cultural o de la misma institución, micro-emprendimientos a cargo de alumnos, desarrollo de actividades técnico profesionales, empresas o instituciones productivas simuladas y/o cualquier otra modalidad pedagógico-productiva que se instaure. Dichos proyectos se implementarán con el propósito que los estudiantes consoliden, integren y amplíen las competencias y saberes que corresponden con el perfil profesional en el que se están formando, referenciadas en situaciones de trabajo desarrolladas dentro o fuera del establecimiento educativo y que se ajusten a las condiciones y disposiciones previstas para la educación técnico profesional, y*

f) Recuperar y desarrollar propuestas pedagógicas y organizativas que formen técnicos con capacidades para promover el desarrollo rural y emprendimientos asociativos y/o cooperativos, sobre la base de las producciones familiares, el cuidado del ambiente y la diversificación en términos de producción y consumo, así como propiciar la soberanía alimentaria.

Artículo 63.- **Programas de formación profesional.** *Las instituciones de educación técnico profesional de nivel medio y nivel superior están facultadas para implementar programas de formación profesional continua en su campo de especialización.*

Artículo 64.- **Manejo autónomo.** *Las instituciones de educación técnico profesional de nivel medio y nivel superior deben ser autorizadas por el Ministerio de Educación al manejo autónomo del propio producido que surja como Proyecto Escuela - Trabajo - Producción, con carácter educativo.*

En ningún caso los alumnos asumirán obligaciones que excedan el sentido pedagógico de los proyectos ni serán expuestos a cualquier forma de trabajo informal.

Artículo 65.- **Convenios.** *El Ministerio de Educación de la Provincia de Córdoba regulará la vinculación entre el sector productivo y la educación técnico profesional y promoverá convenios que las instituciones de esta modalidad puedan suscribir con Organizaciones No Gubernamentales, empresas, empresas recuperadas, cooperativas, emprendimientos productivos desarrollados en el marco de los planes de promoción de empleo y fomento de los micro emprendimientos, sindicatos, universidades nacionales, institutos nacionales de la industria y del agro, la Secretaría de Ciencia y Tecnología, la Comisión Nacional de Energía Atómica, los institutos de formación docente u otros organismos del Estado y/o privados con competencia en el desarrollo científico-tecnológico, tendientes a cumplimentar los*

objetivos establecidos para la educación técnico profesional por la normativa vigente.

Artículo 66.- Prácticas educativas. *Cuando las prácticas educativas se realicen fuera del ámbito escolar se garantizará la seguridad de los alumnos y la auditoría, dirección y control a cargo de los docentes, por tratarse de procesos de aprendizaje y no de producción a favor de los intereses económicos que pudieran caber a las empresas.*

En ningún caso los alumnos sustituirán, competirán o tomarán el lugar de los trabajadores de la empresa.

La práctica educativa complementa la formación del alumno, pero en ningún caso debe ser considerada trabajo en los términos de la Ley Nacional N° 20.744.

Artículo 67.- Formación profesional. Definición. *La formación profesional es el conjunto de acciones cuyo propósito es la formación socio-laboral para y en el trabajo, dirigida tanto a la adquisición y mejora de las cualificaciones como a la recualificación de los trabajadores, que permite compatibilizar la promoción social, profesional y personal con la productividad de la economía nacional, regional y local. También incluye la especialización y profundización de conocimientos y capacidades en los niveles superiores de la educación formal.*

Artículo 68.- Formación profesional. Propósitos. *La formación profesional tiene como propósitos específicos preparar, actualizar y desarrollar las capacidades de las personas para el trabajo, cualquiera sea su situación educativa inicial a través de procesos que aseguren la adquisición de conocimientos científico-tecnológicos y el dominio de las competencias básicas, profesionales y sociales requerido por una o varias ocupaciones definidas en un campo ocupacional amplio, con inserción en el ámbito económico-productivo.*

Artículo 69.- **Ingreso y desarrollo.** *La formación profesional admite formas de ingreso y de desarrollo diferenciadas de los requisitos académicos propios de los niveles y ciclos de la educación formal.*

Artículo 70.- **Formación profesional. Ofertas.** *Las ofertas de formación profesional podrán contemplar la articulación con programas de alfabetización o de terminalidad de los niveles y ciclos comprendidos en la escolaridad obligatoria y post-obligatoria.*

Artículo 71.- **Reconocimiento de títulos.** *Las instituciones educativas y los cursos de formación profesional certificados por el Registro Federal de Instituciones de Educación Técnico Profesional y el Catálogo Nacional de Títulos y Certificaciones podrán ser reconocidos en la educación formal.*

Apartado Sexto ***La Educación Artística***

Artículo 72.- **Características.** *La educación artística es la modalidad que comprende la formación en los distintos lenguajes del arte: música, artes visuales, teatro, danza, plástica y otras que pudieran conformarse, admitiendo -en cada caso- distintas especializaciones. La misma se brinda para la educación de niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos de todos los niveles y modalidades.*

Artículo 73.- **Garantía de calidad.** *El Ministerio de Educación de la Provincia de Córdoba garantizará una educación artística de calidad para todos los alumnos del Sistema Educativo Provincial, que fomente y desarrolle la sensibilidad y la capacidad creativa de cada persona en un marco de valoración y protección del patrimonio natural y cultural, material y simbólico de las diversas comunidades que integran la Provincia.*

Artículo 74.- **Formación específica.** *Todos los alumnos, en el transcurso de su escolaridad obligatoria, tienen la oportunidad de desarrollar su*

sensibilidad y su capacidad creativa en al menos dos (2) disciplinas artísticas.

En la educación secundaria la modalidad artística ofrecerá una formación específica en música, danza, artes visuales, plástica, teatro y otras que pudieran conformarse, admitiendo -en cada caso- diferentes especializaciones.

La formación específica brindada en las escuelas especializadas en artes podrá continuarse en establecimientos de nivel superior de la misma modalidad.

Apartado Séptimo ***La Educación Domiciliaria y Hospitalaria***

Artículo 75.- **Características.** *La educación domiciliaria y hospitalaria es la modalidad del Sistema Educativo Provincial en los niveles de educación inicial, primaria y secundaria destinada a garantizar el derecho a la educación de los alumnos que, por razones de salud, se ven imposibilitados de asistir con regularidad a una institución educativa en los niveles de la educación obligatoria.*

Artículo 76.- **Recursos.** *El Ministerio de Educación de la Provincia de Córdoba procurará los recursos necesarios a los fines de garantizar la igualdad de oportunidades a los alumnos, permitiendo la continuidad de sus estudios y su reinserción en el Sistema Educativo Provincial común, cuando ello sea posible.*

Apartado Octavo ***La Educación Intercultural Bilingüe***

Artículo 77.- **Características.** *La educación intercultural bilingüe es la modalidad del Sistema Educativo Provincial de los niveles inicial, primario y secundario que garantiza el derecho de los pueblos indígenas a recibir una educación que contribuya a preservar y fortalecer sus pautas culturales, su lengua, su cosmovisión e identidad étnica, promoviendo un diálogo mutuamente enriquecedor de conocimientos y valores entre los pueblos*

indígenas y poblaciones étnica, lingüística y culturalmente diferentes, propiciando el reconocimiento y el respeto hacia tales diferencias.

Sección Tercera ***Educación de Gestión Privada***

Artículo 78.- Prestadores. *El Estado Provincial reconocerá, dentro de los principios de la Constitución y de esta Ley, la libertad de la iniciativa privada para crear y gestionar institutos de enseñanza en los diferentes niveles y modalidades del Sistema Educativo Provincial, los que estarán sujetos al reconocimiento, autorización y supervisión del Ministerio de Educación de la Provincia de Córdoba.*

Tienen derecho a prestar estos servicios la Iglesia Católica, las confesiones religiosas inscriptas en el Registro Nacional de Cultos, las sociedades cooperativas, organizaciones sociales, sindicatos, asociaciones, fundaciones y otras personas físicas y jurídicas.

Artículo 79.- Funcionamiento. *La enseñanza de gestión privada se imparte en los institutos debidamente reconocidos.*

Su funcionamiento se regula por una ley especial que establece las condiciones para su reconocimiento y para la cooperación económica del Estado a aquellos que no persigan fines de lucro.

El Poder Ejecutivo Provincial debe disponer un organismo específico para el contralor y orientación de estos institutos.

Artículo 80.- Derechos y deberes. *Los institutos de gestión privada tienen los siguientes derechos y deberes:*

A) Derechos:

- a) Crear, gestionar y sostener establecimientos educativos;*
- b) Matricular, evaluar y emitir certificados y títulos oficiales con validez nacional;*

- c) Nombrar y promover a su personal directivo, docente, administrativo y auxiliar;*
- d) Formular planes y programas de estudio;*
- e) Elaborar el proyecto educativo institucional de acuerdo con su ideario, y*
- f) Participar del planeamiento educativo y brindar formación docente continua.*

B) Deberes:

- a) Cumplir con la normativa y los lineamientos de la política educativa nacional y provincial;*
- b) Ofrecer servicios educativos que respondan a necesidades de la comunidad, y*
- c) Brindar toda la información necesaria para la supervisión pedagógica y el control contable y laboral por parte del Estado.*

Sección Cuarta
La Educación a Distancia

Artículo 81.- Características. *La educación a distancia es una opción pedagógica y didáctica para jóvenes y adultos, aplicable a distintos niveles del Sistema Educativo Provincial, que coadyuva al logro de los objetivos de la política educativa y puede integrarse tanto a la educación formal como a la educación no formal.*

Artículo 82.- Definición. *A efectos de esta Ley, la educación a distancia se define como la opción pedagógica y didáctica donde la relación docente-alumno se encuentra separada en el tiempo y/o en el espacio durante todo o gran parte del proceso educativo, en el marco de una estrategia pedagógica integral que utiliza soportes materiales y recursos tecnológicos diseñados especialmente para que los alumnos alcancen los objetivos de la propuesta educativa.*

Artículo 83.- Supervisión oficial. *El Ministerio de Educación de la Provincia de Córdoba, por intermedio de las direcciones de nivel que*

correspondan, debe supervisar la veracidad de la información difundida desde las instituciones, la estricta coincidencia entre dicha información y la propuesta autorizada e implementada y el cumplimiento de la normativa federal y jurisdiccional correspondiente.

Sección Quinta ***La Educación No Formal***

Artículo 84.- Características. *La educación no formal configura una actividad pedagógica de carácter participativo que se desarrollará a través de un conjunto de servicios, programas y acciones destinados a satisfacer las necesidades educativas no atendidas o cubiertas en forma parcial por el sistema escolar, en el marco de la educación permanente.*

El Estado promoverá la educación no formal para el desarrollo de:

- a) Estrategias que atiendan prioritariamente las necesidades, intereses y problemas de los diversos sectores poblacionales;*
- b) Estrategias que apoyen el desarrollo económico de la Provincia, estimulando las capacidades innovadoras y de organización de la población e incorporando efectivamente, a través de la educación, los avances científicos y tecnológicos que permitan mejorar la producción y las condiciones de trabajo;*
- c) La participación de diversos agentes educativos no convencionales facilitando el desenvolvimiento de la función educativa de la comunidad a través de sus instituciones, organizaciones representativas, empresas, familias y personas, y promoviendo la utilización creativa y crítica de los medios masivos de comunicación, y*
- d) La integración y coordinación de acciones entre organismos públicos, no gubernamentales y privados, tendientes al abordaje conjunto de las demandas sociales con el fin de*

racionalizar el uso de los recursos existentes, ampliar la variedad y aumentar la oferta educativa.

Artículo 85.- Centros culturales. *El Estado debe organizar centros culturales para niñas, niños, adolescentes y jóvenes con la finalidad de desarrollar capacidades expresivas, lúdicas y de investigación mediante programas no escolarizados de actividades vinculadas con las artes, la cultura, la ciencia, la tecnología y el deporte.*

Artículo 86.- Validez de los títulos. *El Estado Provincial certificará las acciones que se desarrollen en el ámbito de la educación no formal destinadas a la capacitación laboral y formación profesional.*

Las personas físicas o jurídicas -públicas o privadas- que brinden servicios de educación no formal deberán consignar en toda su documentación, publicidad, comunicación, diplomas o certificados la leyenda “SIN VALIDEZ OFICIAL”, sin ninguna otra inscripción o aditamento que pueda inducir a interpretar como reconocimiento o validez oficial de la enseñanza que imparten.

TÍTULO TERCERO
GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN DE LA EDUCACIÓN
CAPÍTULO I
GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN CENTRAL
Sección Primera
El Ministerio de Educación

Artículo 87.- Ministerio de Educación. *El Ministerio de Educación de la Provincia de Córdoba será el órgano del Poder Ejecutivo Provincial responsable de la planificación, organización, gobierno, administración y fiscalización generales del área, de acuerdo con el principio constitucional de centralización política y normativa.*

Artículo 88.- Unidades de organización. *El Ministerio de Educación de la Provincia de Córdoba dispondrá de las secretarías, subsecretarías, direcciones y otras unidades de organización necesarias para el más adecuado cumplimiento de sus competencias generales, en concordancia con la legislación vigente, que faculta al Poder Ejecutivo Provincial a autorizar su funcionamiento.*

Artículo 89.- Funciones del Ministerio. *El Ministerio de Educación de la Provincia de Córdoba desarrollará las siguientes funciones generales:*

- a) Garantizar el cumplimiento y respeto de los principios constitucionales, de esta Ley y sus reglamentaciones;*
- b) Organizar, fiscalizar y evaluar el Sistema Educativo Provincial en todos sus niveles y modalidades;*
- c) Elaborar y ejecutar la política general del área, considerando las propuestas acordadas en los organismos de participación y consulta establecidos en la presente Ley;*
- d) Preparar y ejecutar el programa presupuestario anual correspondiente al área;*
- e) Planificar, instrumentar y difundir investigaciones e innovaciones destinadas al mejoramiento de la inclusión y la calidad educativa;*
- f) Promover la formación y capacitación de sus agentes;*
- g) Desarrollar acciones de cooperación e intercambio con organismos provinciales, nacionales e internacionales, y*
- h) Evaluar el rendimiento general del Sistema, asistido por el Consejo de Políticas Educativas.*

Artículo 90.- Desconcentración administrativa. *La administración del Sistema Educativo Provincial en el nivel regional será desconcentrada funcional y territorialmente a fin de adaptar los servicios con eficacia, eficiencia y oportunidad a las necesidades del mismo.*

Sección Segunda
El Consejo Provincial de Políticas Educativas

Artículo 91.- Creación. *Créase en el ámbito del Ministerio de Educación de la Provincia de Córdoba el “Consejo Provincial de Políticas Educativas” que estará conformado por representantes de los siguientes organismos y entidades con sede en el territorio provincial:*

- a) Ministerio de Educación u organismo que en el futuro lo sustituyere;*
- b) Ministerio de Ciencia y Tecnología u organismo que en el futuro lo sustituyere;*
- c) Universidades públicas;*
- d) Universidades privadas;*
- e) Entidades gremiales del sector educativo;*
- f) Poder Legislativo;*
- g) Poder Judicial;*
- h) Entidades representativas de las instituciones educativas de gestión privada;*
- i) Entidad provincial que agrupe a estudiantes de nivel secundario por los establecimientos educativos de gestión estatal;*
- j) Entidad provincial que agrupe a estudiantes de nivel secundario por los establecimientos educativos de gestión privada;*
- k) Entidad provincial que agrupe a estudiantes de nivel superior por los establecimientos educativos de gestión estatal;*
- l) Entidad provincial que agrupe a estudiantes de nivel superior por los establecimientos educativos de gestión privada;*
- m) Entidad provincial que agrupe a padres o madres de familia por los establecimientos educativos de gestión estatal;*
- n) Entidad provincial que agrupe a padres o madres de familia por los establecimientos educativos de gestión privada, y*

- ñ) Otros organismos comprometidos con la temática a quienes el Ministro de Educación de la Provincia de Córdoba o quien él designe podrá cursar las invitaciones pertinentes.*

Artículo 92.- Integración. *El Consejo Provincial de Políticas Educativas estará integrado por dos (2) representantes, uno titular y otro suplente, designados por cada uno de los organismos integrantes del mismo y su coordinación será ejercida por el Ministro de Educación de la Provincia de Córdoba.*

Artículo 93.- Carácter. *El Consejo Provincial de Políticas Educativas tiene carácter consultivo, asesorando y colaborando con el Ministerio de Educación de la Provincia de Córdoba en lo que se refiere a:*

- a) Proponer cuestiones que, a su criterio, resulten necesarias para la elaboración de las políticas educativas, produciendo informes que las avalen y que sean consecuencia del análisis pertinente;*
- b) Proponer acciones y medidas que contribuyan al cumplimiento de las leyes educativas nacionales y provinciales;*
- c) Sugerir la modificación de la legislación vigente con el propósito de que aquella se ajuste a la realidad imperante;*
- d) Procurar la coordinación de las acciones a implementar en la Provincia a los efectos de fortalecer en términos de inclusión, equidad, calidad y pertinencia el servicio educativo brindado en todos sus niveles y modalidades;*
- e) Ejecutar tareas de monitoreo y evaluación de los resultados de las actividades desarrolladas en el marco de las políticas o acciones por dicho organismo propuestas;*
- f) Impulsar acciones conducentes al relevamiento de situaciones que requieran de medidas en materia de política educativa, como así también de los recursos, programas, legislación, investigación y estudios a ellas referidas;*
- g) Proponer alternativas para la optimización de los recursos que sean asignados a los fines de la implementación de políticas en materia educativa, y*

h) Promover y facilitar la articulación de la educación superior prevista en el artículo 45 de esta Ley, principalmente en lo atinente a la formación docente inicial y continua como a la investigación educativa. A esos fines se debe constituir en el seno del Consejo Provincial de Políticas Educativas una comisión permanente con la participación de los sectores involucrados.

Artículo 94.- Comisión de evaluación. *La Comisión de Evaluación e Información Educativa a que hace referencia el artículo 21 de la presente Ley, que funcionará en el ámbito del Consejo Provincial de Políticas Educativas, está integrada por representantes de dicho Consejo, del Ministerio de Educación de la Provincia de Córdoba y por miembros de la comunidad académica y científica de reconocida trayectoria en la materia.*

La Comisión de Evaluación e Información Educativa tiene por funciones:

- a) Proponer criterios y modalidades en los modos de construcción de las herramientas de información y evaluación de la educación;*
- b) Participar en el seguimiento de los procesos de información y evaluación del Sistema Educativo Provincial;*
- c) Participar en la difusión y utilización de la información generada por dichos procesos, y*
- d) Asesorar al Ministerio de Educación de la Provincia de Córdoba en todo lo que hace a la información y evaluación de la educación.*

Artículo 95.- Convocatoria. *El Consejo Provincial de Políticas Educativas debe ser convocado en forma ordinaria por lo menos cuatro (4) veces en el año, preferentemente en los meses de febrero, mayo, agosto y noviembre, previo acuerdo con la coordinación respecto de la fecha y el temario. Sin perjuicio de ello, el Ministro de Educación de la Provincia de Córdoba puede convocarlo en forma extraordinaria cuando lo estime conveniente o a solicitud del propio Consejo para el tratamiento de temas extraordinarios y*

de carácter urgente. Asimismo, puede disponer la formación de comisiones especiales. En tal caso, se debe determinar su duración, la finalidad a cumplir y los plazos para elevar sus despachos al Consejo.

El Consejo Provincial de Políticas Educativas procurará producir los informes y propuestas por consenso. Cuando esto no se logre, se deben consignar todas las opiniones disidentes, con los fundamentos que las avalen.

Sección Tercera

El Consejo Provincial de Educación Técnica y Trabajo

Artículo 96.- Creación. *Créase el “Consejo Provincial de Educación Técnica y Trabajo” como ámbito de participación para la formulación y coordinación de las políticas y estrategias provinciales en materia de educación técnica profesional de nivel medio y superior y de la formación profesional a los efectos de fortalecer, en términos de calidad y pertinencia, la formación técnico profesional de los jóvenes y adultos y su enlace con el mundo productivo.*

Artículo 97.- Funciones. *El Consejo Provincial de Educación Técnica y Trabajo tiene carácter consultivo, asesorando y colaborando en lo que se refiere a:*

- a) Establecer mecanismos de consulta y colaboración con los sectores sociales -empresarios, de los trabajadores y de las asociaciones intermedias- a fin de receptar los aportes al diseño y ejecución de las políticas de fortalecimiento y sustentabilidad de la educación técnico profesional en la Provincia;*
- b) Proponer y/o elaborar para su aprobación los trayectos y programas de formación técnico-profesional, teniendo en cuenta las demandas regionales;*
- c) Promover la terminalidad educativa de la población joven y adulta, así como su incorporación en procesos de educación continua;*

- d) Promover la formación y actualización docente en su relación con la modernidad del mundo productivo;*
- e) Promover la vinculación de la Provincia y su reconocimiento ante organismos provinciales, nacionales e internacionales, y*
- f) Asesorar respecto de las tendencias del desarrollo regional, de las nuevas tecnologías incorporadas a la producción y el trabajo y de las necesidades de capacitación de los distintos sectores, promoviendo la articulación entre las ofertas de los distintos Ministerios.*

Artículo 98.- Integración. *El Consejo Provincial de Educación Técnica y Trabajo está integrado por los señores Ministros de Educación, de Industria, Comercio y Trabajo, de Ciencia y Tecnología y de Agricultura, Ganadería y Alimentos o de los organismos que en el futuro los sustituyeren.*

Contará además con un (1) representante titular y uno (1) suplente provenientes de:

- a) Sector universitario;*
- b) Sector empresarial;*
- c) Sector de los trabajadores;*
- d) Las asociaciones intermedias;*
- e) Las asociaciones gremiales de educación;*
- f) La entidad provincial que agrupe a estudiantes de nivel medio por los establecimientos educativos de modalidad técnico-profesional de gestión estatal;*
- g) La entidad provincial que agrupe a estudiantes de nivel medio por los establecimientos educativos de modalidad técnico-profesional de gestión privada;*
- h) La entidad provincial que agrupe a estudiantes de nivel superior por los establecimientos educativos de modalidad técnico-profesional de gestión estatal;*
- i) La entidad provincial que agrupe a estudiantes de nivel superior por los establecimientos educativos de modalidad técnico-profesional de gestión privada;*

- j) La entidad provincial que agrupe a padres o madres de familia por los establecimientos educativos de modalidad técnico-profesional de gestión estatal;*
- k) La entidad provincial que agrupe a padres o madres de familia por los establecimientos educativos de modalidad técnico-profesional de gestión privada, y*
- l) Las entidades representativas de las instituciones educativas de gestión privada.*

Artículo 99.- Autoridades. *La Presidencia del Consejo Provincial de Educación Técnica y Trabajo será ejercida en forma rotativa cada doce (12) meses por los señores Ministros de Educación y de Industria, Comercio y Trabajo.*

Será coordinado por un representante del Ministerio de Educación de la Provincia de Córdoba, designado a tal efecto.

Todos los integrantes del Consejo desempeñarán sus funciones en forma honoraria sin derecho a compensación ni retribución de ninguna naturaleza.

CAPÍTULO II

LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS

Artículo 100.- Unidades pedagógicas. *Las instituciones educativas constituyen la unidad pedagógica del sistema, responsables de los procesos de enseñanza y aprendizaje destinados al logro de los objetivos establecidos por esta Ley.*

Artículo 101.- Comunidad Educativa. *Para el cumplimiento de lo establecido en el artículo 100 de esta Ley, las instituciones educativas deben favorecer y articular la participación de los distintos actores que constituyen la comunidad educativa: directivos, docentes, no docentes, padres, madres y/o tutores, alumnos, profesionales de los equipos de apoyo, cooperadoras escolares y otros representantes del medio local comprometidos con la función educativa de la institución.*

Artículo 102.- Proyecto Educativo Institucional. *Las instituciones educativas disponen de la autonomía pedagógica necesaria para elaborar y ejecutar su proyecto institucional. Éste se planificará y desarrollará respetando los lineamientos y objetivos generales de la política educacional, atendiendo a las exigencias específicas de la realidad regional y local, considerando las posibilidades operativas de cada institución.*

Artículo 103.- Criterios organizativos. *Las instituciones educativas, en el marco de las políticas definidas y condiciones habilitadas por el Ministerio de Educación de la Provincia de Córdoba, adoptan para su organización los siguientes criterios:*

- a) Definir su proyecto educativo con la participación de todos sus integrantes, respetando los principios y objetivos enunciados en esta Ley;*
- b) Promover modos de organización institucional que garanticen dinámicas democráticas de convocatoria y participación de los alumnos en la experiencia escolar;*
- c) Adoptar el principio de no discriminación en el acceso y trayectoria educativa de los alumnos;*
- d) Desarrollar procesos de autoevaluación institucional con el propósito de revisar las prácticas pedagógicas y de gestión;*
- e) Realizar adecuaciones curriculares en el marco de los lineamientos curriculares provinciales y federales para responder a las particularidades y necesidades de su alumnado y su entorno;*
- f) Definir su código de convivencia;*
- g) Facilitar iniciativas en el ámbito de la experimentación, de la investigación pedagógica y de la extensión;*
- h) Promover la participación de la comunidad a través de la cooperación escolar en todos los establecimientos educativos de gestión estatal, e*
- i) Promover experiencias educativas fuera del ámbito escolar con el fin de permitir a los estudiantes conocer la cultura nacional, experimentar actividades físicas y deportivas en*

ambientes urbanos y naturales, tener acceso a las actividades culturales de su localidad y otras.

Artículo 104.- Supervisores. *Los supervisores del sistema integrarán el equipo técnico-docente de las distintas direcciones del Sistema Educativo Provincial y desempeñan la tarea de asesorar y apoyar a las instituciones educativas para el mejor desarrollo de su proyecto institucional.*

El acceso al cargo de supervisor se efectuará con arreglo a las condiciones establecidas por los estatutos y normas reglamentarias que regulan la carrera docente.

Artículo 105.- Director. *Cada institución educativa estará a cargo de un director que podrá ser apoyado en sus funciones por un equipo de gestión educativa conformado de acuerdo a las características de cada escuela. El acceso a estos cargos se efectúa con arreglo a las condiciones establecidas por los estatutos y normas reglamentarias que regulan la carrera docente.*

En las instituciones de gestión privada el director reviste el carácter de autoridad pedagógica, mientras que la entidad propietaria es la responsable del funcionamiento integral de la institución.

Artículo 106.- Apoyo de gestión. *Las instituciones de educación superior serán apoyadas en su gestión a través de organismos colegiados que favorezcan la participación de los docentes y de los estudiantes en el gobierno de la institución y mayores grados de decisión en el diseño e implementación de su proyecto institucional.*

Artículo 107.- Organismos de apoyo. *Las instituciones educativas pueden propiciar la creación y organización de asociaciones de apoyo a su accionar, tales como asociaciones cooperadoras, clubes de madres, cooperativas de alumnos, docentes y padres. Estos organismos tendrán como finalidad movilizar, captar y*

administrar medios y recursos para cumplir con las actividades programadas.

El Estado Provincial debe dotar de un sistema normativo que posibilite un procedimiento ágil y flexible para su constitución, administración, formas periódicas y democráticas de elección de autoridades y todo aquello que haga a su mejor integración y funcionamiento.

Artículo 108.- Competencias de los municipios. *Una ley especial establecerá y reglamentará las competencias y atribuciones de los municipios en materia educativa, las que se ejercerán en forma coordinada y concertada con el Gobierno Provincial, asegurando su concordancia con la presente Ley general.*

Dicha norma preverá la realización de convenios entre ambos niveles de gobierno, en los cuales se acordarán las condiciones de cooperación y participación correspondientes a la creación, construcción, mantenimiento y equipamiento de las instituciones educativas, así como su regulación pedagógica, académica y administrativa.

TÍTULO CUARTO

FINANCIAMIENTO DE LA EDUCACIÓN

CAPÍTULO ÚNICO

Fuentes de Financiamiento

Artículo 109.- Garantía presupuestaria. *La Provincia garantiza para el Sistema Educativo Provincial un porcentaje mínimo de recursos en cada ejercicio no inferior al treinta y cinco por ciento (35%) del Presupuesto General anual. Para dar cumplimiento a dicha obligación y a los demás objetivos fijados en la presente Ley, el Gobierno de la Provincia de Córdoba asignará los fondos presupuestarios que fueren necesarios, afectando recursos tributarios y/o no tributarios, corrientes y/o extraordinarios, y en su caso, propiciará la creación de tributos (impuestos, tasas*

retributivas de servicios y/u otros), y/o tomará financiamiento del sistema financiero nacional y/o internacional.

Artículo 110.- Aranceles. *Las instituciones educativas de gestión privada pueden ser gratuitas o aranceladas. En este último caso, pueden combinar para su financiamiento el aporte estatal y los aranceles educacionales.*

TÍTULO QUINTO

DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS y TRANSITORIAS

Artículo 111.- Derogación. *Derógase la Ley Nº 8113 y sus modificatorias.*

Artículo 112.- Modificación de programas. *Las modificaciones de planes y programas de estudio que pudiesen llevarse adelante como consecuencia de la aplicación de la presente Ley no pueden causar perjuicio moral y/o patrimonial a los trabajadores de la educación. El Ministerio de Educación de la Provincia de Córdoba debe efectuar las adecuaciones que correspondan a cada caso.*

Artículo 113.- Metas a mediano plazo. *A fin de lograr el cumplimiento de los objetivos establecidos en la presente Ley, en especial a los referidos a la obligatoriedad escolar tanto de nivel inicial como de nivel secundario y la jornada extendida de nivel primario -artículos 26, 27, 36 y 37 de la presente Ley-, además de alcanzar los acuerdos logrados en el Compromiso por la Educación firmado por los referentes de las fuerzas políticas de la Provincia en el marco del Consejo para la Planificación Estratégica de la Provincia de Córdoba (COPEC), se establecen las siguientes metas a alcanzar durante los próximos cuatro (4) años:*

a) Educación inicial: *extender la educación inicial a fin de garantizar la misma para las niñas y niños desde sus*

primeros años de vida, que permita un mejor desarrollo de la trayectoria escolar futura.

- 1) Incrementar las salas de tres (3) años alcanzando una cobertura del ciento por ciento (100%) en contextos sociales desfavorables dentro de los próximos tres (3) años, para lo cual se prevé la creación de ciento sesenta (160) nuevas salas, conforme al siguiente detalle:*

Año 2011: sesenta (60) salas;

Año 2012: cincuenta (50) salas, y

Año 2013: cincuenta (50) salas.

- 2) Lograr el cumplimiento de la obligatoriedad de las salas de cuatro (4) años dentro de los próximos cinco (5) años, para lo cual se prevé la creación de doscientas veintiséis (226) nuevas salas, conforme al siguiente detalle:*

Año 2011: cien (100) salas;

Año 2012: cincuenta (50) salas;

Año 2013: cincuenta (50) salas, y

Año 2014: veintiséis (26) salas.

Asimismo, y a fin de dicha creación, resulta necesaria la construcción de nuevas aulas, según el siguiente detalle:

Año 2011: cuarenta y cinco (45) aulas para salas de cuatro (4) años;

Año 2012: cincuenta (50) aulas para salas de cuatro (4) años y cincuenta (50) aulas para salas de tres (3) años;

Año 2013: cincuenta (50) aulas para salas de cuatro (4) años y cincuenta (50) aulas para salas de tres (3) años, y

Año 2014: veintiséis (26) aulas para salas de cuatro (4) años.

- b) Educación Primaria y Secundaria:** asegurar la escolarización de todas las niñas y niños en la educación de nivel primario y secundario en condiciones satisfactorias.*

- 1) Aumentar, hasta alcanzar el ciento por ciento (100%) el número de escuelas primarias de jornada extendida o completa, principalmente en el segundo ciclo, a fin de favorecer una mejor articulación con el nivel secundario dentro de los próximos cinco (5) años, para lo cual se prevé la incorporación de trescientas noventa y ocho (398) escuelas primarias en programa de jornada extendida, conforme al siguiente detalle:*

Año 2011: doscientas (200) escuelas;

Año 2012: noventa y ocho (98) escuelas;

Año 2013: cincuenta (50) escuelas, y

Año 2014: cincuenta (50) escuelas.

Se prevé que el total de secciones de segundo ciclo a incorporar entre los años 2011 y 2015 asciende a tres mil ciento ochenta y ocho (3.188) unidades.

Asimismo, y a fin de dicha creación, resulta necesaria la construcción de nuevas aulas, según el siguiente detalle:

Año 2011: cien (100) aulas;

Año 2012: cien (100) aulas;

Año 2013: cien (100) aulas;

Año 2014: cien (100) aulas, y

Año 2015: ciento ocho (108) aulas.

- 2) Sostener programas que incrementen las oportunidades y la atención educativa a la diversidad de necesidades del alumnado (zonas rurales, zonas urbano-marginales, pueblos originarios, discapacidad permanente y transitoria).*
- 3) Escuelas primarias rurales: se prevé la incorporación de ciento cuarenta (140) maestros de materias especiales (áreas de educación física, artística, lengua extranjera y ciencias), los que serán afectados a extensión de jornada y conforme al siguiente detalle:*

Año 2011: cuarenta (40) maestros;

Año 2012: cuarenta (40) maestros;

Año 2013: treinta (30) maestros;

Año 2014: veinte (20) maestros, y

Año 2015: diez (10) maestros.

- 4) Escuelas primarias en contexto desfavorable: se prevé la incorporación de ochenta y cinco (85) maestros de apoyo afectados a programas de fortalecimiento en las áreas de lengua, ciencias y matemática (1er. ciclo), conforme al siguiente detalle:*

Año 2011: veinticinco (25) maestros de apoyo;

Año 2012: veinte (20) maestros de apoyo;

Año 2013: veinte (20) maestros de apoyo;

Año 2014: diez (10) maestros de apoyo, y

Año 2015: diez (10) maestros de apoyo.

- 5) Procesos de integración de alumnos con necesidades educativas especiales en escuela común: se prevé la incorporación de noventa y un (91) maestros integradores, conforme se detalla a continuación:*

Año 2011: treinta (30) maestros integradores;

Año 2012: treinta (30) maestros integradores;

Año 2013: treinta y un (31) maestros integradores.

- 6) Se prevé dar continuidad al “Programa Provincial de Becas Estudiantiles - Nivel Medio” para alumnos pertenecientes a familias de bajos recursos y con buen desempeño académico.*

- c) Promover la inclusión de estudiantes de nivel secundario a partir de iniciativas y acciones sostenidas orientadas a la población objetivo, tales como:*

- 1) Llevar a cabo acciones que permitan en el menor tiempo posible alcanzar el cumplimiento de la obligatoriedad del nivel para lo cual se prevé el sostenimiento del Programa de Inclusión y Terminalidad de la Educación Secundaria hasta su finalización correspondiente, en el transcurso del año 2014.*

2) *Generar estrategias que resuelvan el problema de la repitencia escolar y de iniciativas en múltiples campos para mejorar la calidad de la enseñanza para lo cual se prevé avanzar con la incorporación de doscientos sesenta y seis (266) coordinadores de curso en el nivel secundario de educación, conforme al siguiente detalle:*

Año 2011: ciento veinte (120) coordinadores de curso;

Año 2012: cien (100) coordinadores de curso, y

Año 2013: cuarenta y seis (46) coordinadores de curso.

3) *Se prevé reforzar los equipos profesionales de apoyo escolar a través de la incorporación de sesenta y cinco (65) gabinetistas psicopedagógicos, conforme al siguiente detalle:*

Año 2011: quince (15) jefes de gabinete psicopedagógico;

Año 2012: quince (15) jefes de gabinete psicopedagógico;

Año 2013: quince (15) jefes de gabinete psicopedagógico;

Año 2014: diez (10) jefes de gabinete psicopedagógico, y

Año 2015: diez (10) jefes de gabinete psicopedagógico.

d) *Ofrecer a todas las personas oportunidades de educación a lo largo de toda la vida, garantizando el acceso a la educación y a la formación laboral a las personas jóvenes y adultas con mayores desventajas y necesidades para lo cual se prevé la disponibilidad continua de noventa (90) cargos de maestros de materias especiales, afectados a la formación laboral (oficios), incorporando a los cargos existentes los siguientes:*

Año 2011: doce (12) cargos;

Año 2012: diez (10) cargos;

Año 2013: diez (10) cargos;

Año 2014: diez (10) cargos, y

Año 2015: diez (10) cargos.

e) Dar continuidad a las acciones de mejora en la formación inicial y continua del profesorado para los distintos niveles del Sistema Educativo Provincial, orientado a:

- 1) Fortalecer los programas en curso y diseñar otros que promuevan la articulación entre los institutos superiores y las universidades que forman profesores, y*
- 2) Impulsar acciones que acompañen el acceso al trabajo docente en sus primeros años de desempeño profesional para lo cual se prevé la creación de un mil doscientas (1.200) horas cátedras de nivel superior para afectar a la investigación, extensión y acompañamiento en el acceso al trabajo docente y conforme al siguiente detalle:*

Año 2011: cuatrocientas (400) horas cátedras de nivel superior;

Año 2012: cuatrocientas (400) horas cátedras de nivel superior, y

Año 2013: cuatrocientas (400) horas cátedras de nivel superior.

f) Sostener la incorporación de tecnología y actualización de herramientas y capacitación docente a fin de favorecer su plena utilización como herramienta pedagógica que optimice el aprendizaje de los estudiantes, para lo cual se pretende proveer de cincuenta y nueve mil cuatrocientas cincuenta y cinco (59.455) netbooks (con equipamiento asociado) a establecimientos educativos de nivel inicial, primario y modalidad jóvenes y adultos, conforme al siguiente detalle:

Año 2011: dieciocho mil (18.000) netbooks;

Año 2012: quince mil ochocientas (15.800) netbooks;

Año 2013: catorce mil trescientas ochenta y ocho (14.388) netbooks;

Año 2014: cinco mil cuatrocientas (5.400) netbooks, y

Año 2015: cinco mil ochocientas sesenta y siete (5.867) netbooks.

Se prevé además la incorporación de cuatrocientos treinta y dos (432) administradores de red, conforme al siguiente detalle:

Año 2011: ciento ocho (108) administradores de red;

Año 2012: ciento ocho (108) administradores de red, y

Año 2013: doscientos dieciséis (216) administradores de red.

Se asegura la provisión de conectividad (internet) a la totalidad de los edificios educativos de gestión estatal.

Artículo 114.- Salas cuna. *A los fines del cumplimiento de la obligatoriedad escolar establecida por los artículos 26, 27 y 37 de la presente Ley, la Autoridad de Aplicación articulará con el Ministerio de Desarrollo Social la disponibilidad de salas cuna o dispositivos similares creados o a crearse, garantizando la igualdad de oportunidades en el acceso a la educación para las adolescentes madres.*

Artículo 115.- Afectación presupuestaria. *Hasta tanto se sancione la ley prevista en el artículo 109 de la presente norma, manténgase la afectación de los recursos provenientes del Régimen de Coparticipación Federal -distribución secundaria Ley Nacional Nº. 23.548- a favor del Ministerio de Educación en los mismos términos y condiciones que se establecieron en el artículo 7º de la Ley Nacional Nº 26.075, a los fines de lo dispuesto en el artículo 9º de la Ley Nacional Nº 26.206 -de Educación Nacional-.*

Con el propósito de garantizar la participación de la Provincia en el esfuerzo del financiamiento educativo consolidado a través de la Ley Anual de Presupuesto Provincial, se determinará el monto de esa afectación en función de la variación porcentual del PBI nominal prevista en el marco de la Ley Nacional Nº 25.917 del Régimen Federal de Responsabilidad Fiscal, artículo 2º y/o demás variables macrofiscales de similar significación.

Artículo 116.- De forma. Comuníquese al Poder Ejecutivo Provincial

***DADA EN LA SALA DE SESIONES DE LA LEGISLATURA PROVINCIAL,
EN LA CIUDAD DE CÓRDOBA, A LOS QUINCE DÍAS DEL MES DE
DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIEZ.- - - - -***

GUILLERMO CARLOS ARIAS
SECRETARIO LEGISLATIVO
LEGISLATURA PROVINCIA DE CÓRDOBA

SERGIO SEBASTIÁN BUSSO
PRESIDENTE PROVISORIO
LEGISLATURA PROVINCIA DE CÓRDOBA

LEGISLACIÓN PROVINCIAL

DECRETO

Número: 41009-38

Año: 1938

DECRETO N° 41009/A/38

REGLAMENTO GENERAL DE ESCUELAS PARA LA PROVINCIA DE CÓRDOBA.

GENERALIDADES

FECHA DE EMISIÓN: 22.09.38

PUBLICACIÓN: B.O. 07.10.38

CANTIDAD DE ARTÍCULOS: 02

CANTIDAD DE ANEXOS: -

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

OBSERVACIÓN ART. 21º, INC. 1º: POR ART. 2º DEL DECRETO 2158/99 (B.O. 28.10.99-SINTETIZADO) SE ESTABLECE COMO EDADES LÍMITE PARA LA ADMISIÓN DE ALUMNOS A LOS NIVELES INICIAL Y PRIMARIO, LA DISPUESTA POR ESTA NORMA Y EL ART. 23º DEL PRESENTE DECRETO.

ANTECEDENTE ART. 21º INC. I): MODIFICADO POR ART. 2º DECRETO N° 1628/96 (B.O. 20.11.96 SINTETIZADO). ESTE DECRETO FUE POSTERIORMENTE DEROGADO POR DECRETO 2158/99 (B.O. 28.10.99).

TEXTO ART. 23º: CONFORME MODIFICACIÓN POR ART. 1º DECRETO N° 8912/88 (NO FUE PUBLICADO EN BOLETIN OFICIAL).

OBSERVACIÓN ART. 23º: POR ART. 2º DEL DECRETO 2158/99 (B.O. 28.10.99- SINTETIZADO) SE ESTABLECE COMO EDADES LÍMITE PARA LA ADMISIÓN DE ALUMNOS A LOS NIVELES INICIAL Y PRIMARIO, LA DISPUESTA POR ART. 21º DE ESTE DECRETO Y EL PRESENTE ARTICULO.

ANTECEDENTE ART. 23º: MODIFICADO POR ART. 1º DECRETO N° 1628/96 (B.O. 20.11.96 SINTETIZADO). ESTE DECRETO FUE POSTERIORMENTE DEROGADO POR DECRETO 2158/99 (B.O. 28.10.99-SINTETIZADO).

TEXTO ART. 66º: DEROGADO POR ART. 1 DECRETO N° 2630/94 (B.O. 08.11.94).

Córdoba, Septiembre 22 de 1938

VISTO: el proyecto de reforma al Reglamento General de Escuelas elevado por el Consejo General de Educación; atento el dictamen del señor Fiscal de Gobierno y Tierras Públicas (Exp. 152-Cons. Educ. 1938).

**EL GOBERNADOR DE LA PROVINCIA
DECRETA:**

Artículo 1º).- Apruébase el siguiente Reglamento General de Escuelas para la Provincia de Córdoba:

Artículo 1º) Las escuelas comunes de la Provincia se dividen en tres categorías.

I.- Son de primera Categoría:

- a) Las que funcionan con seis o más secciones de quinto a sexto grado.
- b) Las que tengan de primero a sexto grado con una o más secciones de cada uno.
- c) Las que teniendo hasta cuarto grado cuentan con siete o más secciones de grado y tengan por lo menos 40 inscriptos y una asistencia media superior a 20.

II.- Son de segunda categoría las que tengan tercer grado y cuenten con cuatro o más secciones de grado.

III.- Son de tercera categoría las que funcionen con uno, dos o tres grados o secciones.

IV.- También podrán funcionar escuelas especiales, complementarias, de adultos, maternas, o jardines de infantes que fundare el Consejo.

Artículo 2°) Para que un grado o sección funcione a cargo de un maestro se requiere que tenga una asistencia media no inferior a veinte y cinco alumnos.- Esto no obstante en las escuelas establecidas en localidades donde exista una sola escuela dependiente del Consejo General de Educación, podrá autorizar el funcionamiento de cuarto, quinto y sexto grados, siempre que éstos cuenten por lo menos con 20, 15 y 10 alumnos de asistencia media mensual, respectivamente.

Artículo 3°) No se establecerá ni mantendrá ninguna escuela, ni tampoco conservará su categoría, con menor número de alumnos que los que a continuación se determinan:

a) 40 alumnos inscriptos y 25 de asistencia media para las escuelas de tercera categoría de un solo sexo y mixtas, y 60 inscriptos y 40 de asistencia media para las V.M. de igual categorías.

b) 140 inscriptos y 100 de asistencia media para los de segunda categoría de un solo sexo y mixtas; y 150 inscriptos y 120 de asistencia media para las V.M. de igual categoría.

c) 200 alumnos inscriptos y 150 de asistencia media para las de primera categoría.

d) 15 alumnos de asistencia para cada estación, si la escuela es ambulante.- Estas escuelas pueden ser V.M. o mixtas.

Artículo 4°) Las escuelas de cada una de las categorías mencionadas en el artículo anterior, podrán ser de uno u otro sexo o mixtas, diurnas o nocturnas, pudiendo funcionar en uno o dos turnos.- Las que funcionen en dos turnos, uno de niñas y otro de varones, llevarán la denominación de V.M.

Artículo 5°) Las escuelas de tercera categoría pueden ser fijas, ambulantes o periódicas.

Artículo 6°) Las escuelas nocturnas, serán de niños o de adultos y de uno y otro sexo, comunes o especiales.

Artículo 7°) Los jardines de infantes serán mixtos.- Se preferirán en ellos a los niños procedentes de hogares obreros.

Artículo 8°) Las escuelas de 2° categoría podrán organizar cuarto, quinto y sexto grado, siempre que cuenten con la inscripción reglamentaria y con la autorización especial del Consejo General de Educación.- De igual manera deberán proceder las escuelas de tercera categoría para formar tercero y cuarto grado en los casos necesarios.

Artículo 9°) Cuando haya necesidad de formar grados paralelos, los alumnos se dividirán clasificados de acuerdo con las aptitudes y edad mental, de modo que constituyan grupos homogéneos.- Esta clasificación debe ser para el conocimiento reservado del maestro y de la dirección, y mientras no se disponga de medios científicos completos, se hará de acuerdo con la observación directa del niño en el aula.

Artículo 10°) En la organización de las escuelas se tendrán en cuenta lo dispuesto en el apartado IV.

CAPITULO II

Local de las Escuelas

Artículo 11°) Las escuelas no podrán estar situadas en parajes próximos a mercados, fondas, cuarteles, comisarías, hospitales, casas de juego u otros establecimientos que puedan afectar la moralidad del niño.

Artículo 12°) Los edificios destinados para escuelas deben tener paredes y pisos secos, luz abundante, ventilación fácil y completa, y las demás condiciones higiénicas y pedagógicas requeridas.

Artículo 13°) La reparación, blanqueo, y pintura de los edificios de escuelas, deben hacerse regularmente durante las vacaciones anuales, a menos que alguna causa especial exija que, se verifique antes de esa época.

Artículo 14°) La reparación de las casas escuelas alquiladas por el Consejo, corresponde a los locadores (arts. 1515 y 1517 del Código Civil).

Artículo 15°) La limpieza de las escuelas se practicará diariamente y tantas veces cuantos turnos funcionen en el mismo local, cuidándose con esmero que los muebles, pisos, paredes y techos del edificio estén siempre en perfecto estado de aseo.- Cuando las clases no funcionen, las aulas deberán ventilarse y desinfectarse, siempre que sea posible.- Los W.C. deberán ser aseados y desinfectados con frecuencia.

Artículo 16°) Los locales de las escuelas no podrán ser cedidos para ningún uso extraño a la enseñanza oficial.

Artículo 17°) No se podrán admitir en las clases mayor número de alumnos que los que correspondan a su capacidad reglamentaria o al número de asientos.- Queda absolutamente prohibido colocar dos alumnos en los bancos unipersonales o mas de dos en los dobles.- El espacio necesario a cada alumno se fija en un metro cuadrado de superficie como mínimum.

Artículo 18°) Cuando, con la autorización respectiva, el Director habite en dependencia del edificio de la escuela, ya sea en piezas construidas al efecto, o en otras, deberá evitarse la comunicación directa entre las aulas y los aposentos, así como el uso activo de los patios por la familia del Director, mientras funcionen las clases.

CAPITULO III.

De la matrícula, admisión, y asistencia

Artículo 19°) En todo establecimiento de educación pública o particular habrá un registro de matricula en que el Director inscribirá el nombre del educando con las anotaciones determinadas por la Ley en su artículo 17.

Artículo 20°) Los padres, tutores o encargados de menores de edad escolar, tienen la obligación de matricularlos en la época reglamentaria cuyo término finaliza el 31 de Marzo de cada año o a los 30 días de haberse abierto la matricula, si se trata de una escuela en un centro que carecía de ella.- Vencido ése término, los padres, tutores o encargados, al matricularlos deberán pagar al Director o Encargado de la Dirección en concepto de multa la suma de un peso moneda nacional por niño.

Quedan eximidos del pago de dicha multa:

- a) Los pobres de solemnidad que acrediten serlo ante el Juez de Paz o autoridad policial de la localidad.
- b) Los que con certificados en forma comprueben que los menores a que se refiere este artículo, han concurrido como alumnos, hasta diez días antes a otra escuela nacional, provincial, municipal o particular incorporada.

*Artículo 21°) Para que se admita un niño en las escuelas comunes deberá reunir las siguientes condiciones:

- 1) Haber cumplido la edad escolar, es decir siete años. (La edad se justifica ante el Director de la Escuela por medio del certificado o libreta de familia expedida por el Registro Civil, debiendo quedar constancia de su número en el registro de matricula correspondiente.- En los lugares de campaña que ofrecieren dificultad para el cumplimiento de esta disposición, podrá suplirse este documento por una declaración suscripta por dos o más personas que merezcan completa fe).
- 2) No debe padecer enfermedad contagiosa.
- 3) Presentar certificado de haber sido vacunado.
- 4) Ser presentado al Director, por el padre, encargado o tutor.

Artículo 22°) En todas las escuelas comunes solo se admitirán alumnos externos.

* Artículo 23°) En los Jardines de Infantes sólo se admitirán niños que cumplan cinco años antes del 30 de junio del año en que ingresan siendo la edad máxima para el mismo siete años.

Facúltase a la Dirección General de Nivel Inicial y Primario - Ministerio de Educación, a establecer secciones con niños de tres y cuatro años, cumplidos en la fecha referenciada precedentemente, cuando las necesidades del servicio lo determinen y las disponibilidades presupuestarias lo permitan.

La sección de cinco años es prioritaria a la de tres y cuatro años de edad.

Artículo 24°) En las Escuelas nocturnas de adultos, no se admitirán alumnos menores de quince años.

Artículo 25°) En las escuelas rurales o elementales mixtas, solo se recibirán alumnos varones hasta de trece años.

Artículo 26°) Al presentar un niño para ser admitido en la escuela el Director hará conocer al padre, encargado o tutor, los artículos de la Ley y de este Reglamento, pertinentes a las obligaciones de los padres hacia la escuela y a los deberes de los alumnos.

Artículo 27°) Al admitirse un niño por primera vez en la escuela el Director deberá examinarlo, y según su grado de instrucción destinarlo al grado o sección que le corresponde hasta 4° grado.- Si hubiera cursado en otra escuela común de la Provincia o incorporada al Consejo General de Educación de Córdoba deberá ser admitido en el grado de inmediato superior a aquél de que presentase certificado en forma de haber sido aprobado.

Artículo 28°) La asistencia a la escuela es diaria y obligatoria para todos los alumnos, en las horas determinadas por el horario respectivo.- Toda inasistencia o falta de puntualidad en la asistencia debe ser justificada ante el Director por el padre o el encargado del niño.

Artículo 29°) No se abonará el sueldo por Febrero a ningún Director de escuela, antes de haber recibido en la Inspección respectiva, comunicación de la fecha de apertura de la matrícula.- En las Escuelas de la campaña dicha comunicación deberá ser visada por el Presidente de la Comisión Escolar o en ausencia de este por el Juez de Paz o Comisario del lugar.

Artículo 30°) Al retirarse un niño de la escuela el Director debe expedirle un certificado que contenga:

- a) Nombre y apellido de alumno.
- b) Edad.
- c) Nacionalidad.
- d) Número de matrícula.
- e) Grado que cursó.
- f) Fecha de la admisión y retiro; expresando los motivos este último.
- g) Clasificación media de cada ramo del año o término que cursó.

Artículo 31°) Los directores de cada escuela tienen la obligación de rendir cuenta trimestralmente y dentro de los ocho días siguientes al que venció el trimestre, de lo percibido por multas de matrículas ante el Inspector Seccional, o antes si así lo resuelve éste, suministrando los siguientes datos:

- 1) Número de alumnos matriculados hasta el 31 de Marzo (si se trata del primer trimestre) o hasta el último día del trimestre anterior (si se trata del segundo o tercero).
- 2) Número y nómina de los alumnos cuyos padres pagaron multas de matrículas y de los que fueron eximidos de ella, acompañando los certificados que presentaron.

Artículo 32°) A los fines de la rendición de cuentas por multas de matrículas, el primer trimestre comienza el primero de Abril.

Artículo 33°) Las sumas que perciban los directores por multas de matrículas les serán descontadas de los sueldos.

Artículo 34°) Al retirarse de una escuela por jubilación, renuncia, traslado u otra causa, el director saliente tiene la obligación de rendir cuentas por multas de matrículas hasta la fecha en que haya prestado servicios; si no lo hace sus haberes serán suspendidos hasta que cumpla con esa formalidad.

CAPÍTULO IV **Distribución del tiempo**

Artículo 35°) El año escolar se compondrá de dos términos.- Se iniciará el primer lunes hábil de Marzo y durará como mínimum ciento noventa días de clase, tiempo que se completará durante el período de vacaciones si por causas extraordinarias han debido suspenderse las mismas.

Entre el primero y segundo término habrá una semana de vacaciones, la que se iniciará el día 10 de Julio.

Artículo 36°) Las escuelas fiscales en horario continuo funcionarán durante cuatro horas diarias contando los intervalos para recreos; las con horario discontinuos, durante cinco.

Artículo 37°) Las escuelas nocturnas no funcionarán los días sábados que será de receso para los alumnos; y su horario será fijado por el Consejo General de Educación conforme a las necesidades de cada escuela.

Artículo 38°) Los jardines de infantes funcionarán dos horas diarias, pero las maestras deberán emplear otro tanto de tiempo en ejercicios preparatorios para el trabajo del día siguiente o en conferencias tendientes a intensificar o perfeccionar los métodos y procedimientos de enseñanza.

Artículo 39°) El horario de las escuelas fiscales de la Provincia será formulado por los Directores, quienes tendrán en cuenta las prescripciones de Psicología, la Pedagogía e Higiene mental, respecto al tiempo de duración de ciertas asignaturas, al lugar de colocación, a las horas más convenientes para determinados estudios, a la fatiga cerebral y al descanso.

El Inspector de sección en su visita a las escuelas, los observará y pondrá su V° B° una vez aprobado.

Artículo 40°) El horario de cada grado estará colocado a la vista, en su aula respectiva.

Art 41°) Los días de asueto en todo el año, fuera de las fiestas religiosas de precepto y de los que declarase feriados el P.E. de la Provincia, o el Consejo General de Educación, serán únicamente el Lunes y Martes de Carnaval, Jueves y siguientes de Semana Santa, 24 y 25 de Mayo, 8 y 9 de Julio; siempre que la autoridad escolar no dispusiera la realización de actos especiales para los días de los meses últimamente citados.

CAPÍTULO V

Principios Directivos de la Enseñanza

Artículo 42°) Es deber primordial de los maestros velar por la salud y el bienestar de los alumnos.- Los directores, con la colaboración del personal y de los educandos darán a la escuela el ambiente de un hogar alegre y bello.

Artículo 43°) La enseñanza tendrá por base la actividad individual del niño, sus intereses y necesidades, adaptándose a su evolución mental y física.

Los métodos y procedimientos que se empleen perseguirán como objetivo primordial el cultivo y desarrollo de sus aptitudes; el programa de enseñanza es un medio para alcanzarlo.

Artículo 44°) La misión del maestro es guiar al educando, orientándolo para que por sí aprenda a observar, a pensar, a querer, a expresarse; a prever las consecuencias de sus actos, a descubrir y a corregir sus propios errores y dominar sus impulsos.

La actividad del docente se dirigirá hacia la organización, dirección y vigilancia, procurando que la disciplina externa o formalista se transforme en disciplina del trabajo.

Artículo 45°) La educación moral y cívica debe ser una constante preocupación del maestro en todas las actividades escolares. La instrucción moral y cívica como asignatura especial, se dará de conformidad con el programa respectivo.

Artículo 46°) Por su organización interna y sistema disciplinario, las escuelas propenderán a estimular la iniciativa individual del niño y a dirigirla para que ejercite la ayuda mutua, la cooperación y la solidaridad; practique la economía y el ahorro; sea ordenado, veraz, justo y sincero; sienta amor al trabajo, a la patria, a la familia, a la humanidad y a sus benefactores; demuestre adhesión a la belleza, bondad y honradez; desarrolle el sentimiento de la responsabilidad y el respeto al derecho y se acostumbre a subordinar el interés particular al bien general.

Artículo 47°) Los directores y maestros están facultados para ensayar métodos y procedimientos de educación siempre que no contraríen las disposiciones de este Reglamento y la de los programas oficiales, bajo el contralor de la Inspección o de la dirección de la escuela respectiva.

Artículo 48°) Queda absolutamente prohibido todo procedimiento de enseñanza que tienda a mecanizarla o constituya un ejercicio puramente nemónico.

Artículo 49°) En cada escuela, el director llevará un libro de iniciativas del personal en el que se anotará el objetivo que se persigue, los medios que se emplearon y los resultados obtenidos.

Artículo 50°) La enseñanza de la religión católica se dará exclusivamente por los ministros del culto o por personas debidamente autorizadas por la autoridad eclesiástica, a los alumnos cuyos padres no hayan manifestado voluntad en contrario. (Artículo 10 de la Ley).

Artículo 51°) Los libros de texto tendrán por objeto: a) Fijar los conocimientos que el niño elabore en la escuela. b) Ampliarlos.- c) Servir de guía o cuestionario para efectuar una tarea.- d) Aprender a usarlos como un instrumento de la auto-educación.

Artículo 52°) En las escuelas públicas de la Provincia y en las incorporadas no podrán usarse otros textos que los aprobados por el Consejo General de Educación de la Provincia; tampoco podrá exigirse a los alumnos más de uno por cada materia.

Artículo 53°) Teniendo en cuenta lo establecido en el Artículo 54, en 5° y 6° grados podrán usarse textos para lectura, matemáticas, ciencias físicas naturales, Historia, Geografía, e Instrucción Cívica.- En 4° para lectura, Geografía, Historia e Instrucción Cívica,- en 3° para lectura e Historia; en 1° y 2° grados, solo se podrá usar texto para lectura.

Artículo 54°) Cuando en una escuela existan grados con más de una sección los alumnos se distribuirán en ellas, teniendo en cuenta el desarrollo mental de los mismos para que resulten grupos homogéneos. Los directores, de acuerdo con la Inspección respectiva, podrán adoptar para esas secciones programas diferenciados a fin de asegurar el mayor éxito de la enseñanza.

Artículo 55°) El Himno Nacional y los cantos escolares son obligatorios para todas las escuelas y se enseñarán por audición cuando no tengan maestro especial de música y canto.

Artículo 56°) El trabajo manual se enseñará en talleres especiales, que podrán funcionar en locales exclusivamente destinados al efecto y servir a un grupo de escuelas, siempre que fuere posible y conveniente a juicio del Consejo Gral. de Educación.

CAPÍTULO VI

Del personal docente.

Artículo 57°) Cada escuela tendrá un director y tantos maestros de grado como sean necesarios.- El director será a la vez maestro de grado de su escuela cuando esta cuente con menos de cuatro grados o secciones de grados.

Artículo 58°) El personal directivo y docente de la escuelas deberá estar en su puesto ocho días antes de la iniciación del período escolar.

Artículo 59°) Las escuelas de tercera categoría en que no haya sino una división de alumnos estarán a cargo de un maestro director.

Artículo 60°) En los jardines de infantes habrá una maestra por cada treinta niños, o fracción que no baje de veinte.

Artículo 61) Las escuelas de primera y segunda categoría en que funcionen siete o más grados o secciones de grado tendrán vice-director.

Artículo 62°) En las escuelas que no tengan vice-director, el maestro más antiguo reemplazará al Director en caso de ausencia o inhabilitación de éste último, en carácter provisorio, hasta tanto el Consejo resuelva.

Artículo 63°) En las escuelas de varones, la enseñanza podrá ser dada por maestros de ambos sexos, debiendo preferirse a los maestros varones para los cargos directivos y docentes de cuarto, quinto y sexto grado.

Artículo 64°) Las escuelas mixtas tendrán personal mixto.- Se preferirán maestras para dirigir las.

Artículo 65°) Las escuelas V.M. deberán ser dirigidas por maestras preferentemente.

Artículo 66°) DEROGADO.

Artículo 67°) Los directores o maestras no podrán percibir emolumentos algunos de los padres o encargado de los alumnos, ni vender libros ni útiles escolares ni establecer entre los alumnos otras distinciones y divisiones que las que se funden el diverso grado de adelanto en que se encuentren, todo bajo pena de inmediata destitución.

Artículo 68°) Queda prohibido a todo director o maestro atender en la escuela asuntos particulares.

Artículo 69°) Se prohíbe además a los directores y maestros de las escuelas públicas:

- 1°) Dar lecciones particulares a los alumnos de la escuela.
- 2°) Imponer a los alumnos castigos corporales o afrentos (Artículo 95 de la Ley) como así mismo cualquier medida disciplinaria que no esté autorizada por este reglamento.
- 3°) Aceptar cualquier clase de obsequio de parte de padres o alumnos.- esta prohibición es extensiva al día del Maestro, a excepción de obsequios consistentes en flores naturales.
- 4°) Levantar o promover suscripciones de cualquier naturaleza que sean, sin permiso de la autoridad escolar central.
- 5°) Acordar a los alumnos premios o recompensas de valor material.
- 6°) Incitar a los alumnos a firmar peticiones sea cual fuere su objeto.
- 7°) Hacer en la escuela propaganda política o religiosa y concurrir en corporación a fiestas o actos no autorizados por la Dirección General, o incitar en cualquier forma al alumnado a asistir a los mismos.
- 8°) Firmar solicitudes colectivas sobre asuntos disciplinarios o administrativos.
- 9°) Hacer publicaciones en la prensa sobre asuntos administrativos contra las autoridades constituidas y dirigir ataques personales a los miembros del magisterio de la Provincia.
- 10°) Dirigirse directamente por asuntos del servicio al Consejo o Dirección General, debiendo seguir el orden jerárquico, salvo en caso de quejas contra sus superiores inmediatos o cuando una reglamentación especial determine el trámite a seguir.

Artículo 70°) Son condiciones para ser Director, maestro de grado o maestro de ramos especiales de las escuelas fiscales de la Provincia:

- a) Ser ciudadano argentino; tener antecedentes morales intachables y no padecer enfermedad repugnante o contagiosa o defecto físico que lo inhabiliten para la enseñanza; y residencia no menor de un año en la Provincia.
- b) Acreditar su idoneidad con título profesional expedido por escuelas normales de la Nación o de esta Provincia.

Artículo 71°) La renuncia de un cargo en las escuelas públicas debe elevarse a la superioridad por la vía indicada en el presente reglamento y el renunciante no podrá hacer abandono del puesto hasta que no le fuese aceptada y recibiese el oficio comunicándole dicha aceptación. El oficio de aceptación de una renuncia de director deberá contener siempre la orden de entrega de los enceres de la escuela al reemplazante y la designación de este funcionario o de la persona que deba recibir las existencias del establecimiento. En igual forma se procederá en los casos de traslado, suspensión o cesantía.

Artículo 72°) El Director o maestro que renuncie y sin esperar la aceptación haga abandono del puesto, no podrá percibir los haberes del mes en que haya hecho el abandono, sin perjuicio de las responsabilidades penales a que hubiere lugar.

CAPÍTULO VII

De los Directores de Escuela

Artículo 73°) Para ser director de una escuela de primera categoría, fuera de las condiciones que determina la Ley, el propuesto debe tener tres años de práctica en el magisterio del país y haber cumplido 25 años de edad.

Artículo 74°) El Director es responsable de la marcha del establecimiento y su personal está bajo su inmediata dependencia.

Artículo 75°) El Director puede en caso de insubordinación manifiesta o de hechos graves que constituyan delitos o afecten la moral, suspender a los maestros, dando cuenta en el acto a la superioridad con los detalles del hecho.

Artículo 76°) Corresponde al Director o Vice-Director, si lo hubiese, en caso de ausencia del primero:

- 1°) Suministrar a sus superiores jerárquicos todo informe que se le requiera relativo a la escuela y a su personal.

- 2°) Cuidar directamente del orden, de la disciplina y de la enseñanza, vigilando a los maestros, a los alumnos y a los empleados inferiores a fin de que todos cumplan fielmente sus obligaciones.
- 3°) Dictar las medidas concernientes a régimen y administración de la escuela, siempre que no contraríen los reglamentos y disposiciones vigentes.
- 4°) Estar en la escuela veinte minutos antes de que principien las clases y permanecer constantemente en ella hasta terminadas las tareas del día escolar, salvo el caso de imperiosa necesidad, que deberá justificar por escrito ante la Inspección.
- 5°) Velar por el aseo y conservación del edificio dando cuenta a la superioridad cualquier deterioro que sea necesario subsanar.
- 6°) Cuidar que lo útiles, muebles, etc., del establecimiento, no sean destruidos y dar cuenta a las autoridades superiores de cualquier daño que se ocasione en ella y no esté en su mano reparar.
- 7°) Observar los métodos empleados por los maestros en la enseñanza y todo lo relativo al orden, disciplina y manejo de las clases; formular las críticas que sus observaciones le sugieran, las que deberán suscribir los maestros.
- 8°) Asignar a cada maestro el grado o clase en que deberá enseñar, procurando la mejora profesional del personal y el aprovechamiento de los alumnos.
- 9°) Reunirse en conferencia con todo el personal docente de la escuela por lo menos una vez cada quince días, o antes si así lo estima necesario.
- 10°) La conferencia de carácter privado y dentro de un plan sistemático se concretará, principalmente, a uniformar opiniones sobre: disciplina, metodología, general y especial de cada materia; plan de estudio; programa; etc., empleando para ello direcciones teóricas y sobre todo prácticas.- Los directores deben servirse de estas conferencias para mejorar y formar profesionalmente a su personal.
- 11°) Conservar en perfecto orden el archivo de la escuela.
- 12°) Llevar escrupulosamente al día y con auxilio del Vice-Director o los maestros, si estima necesario, los siguientes libros:
- a) Matrícula.
 - b) Asistencia diaria de los alumnos.
 - c) Asistencia diaria del personal.
 - d) Inventario General.
 - e) Distribución de útiles.
 - f) Registro de disciplina.
 - g) Calificaciones.
 - h) Copiador de notas.
 - i) Estadística diaria mensual y cuatrimestral.
 - j) De observaciones e instrucciones al personal.
 - k) De acta de las conferencias.
 - l) De actas de inspección.
 - m) De iniciativas del personal.

13°) Presentar los libros o registros a los inspectores en perfecta forma cuando estos practiquen sus visitas.

14°) Suministrar a la Inspección de Escuelas o a la Comisión Escolar los datos que se pidan sobre enseñanza y estadística.

15°) Presentar quincenalmente a la C.E. respectiva la nómina de los niños que no asisten con regularidad y mensualmente, otra al Inspector de sección donde se le de cuenta de los padres que incurran en la falta penada por el Artículo 88 de la Ley.

16°) Comunicar quincenalmente al Inspector de Sección la falta de asistencia y puntualidad de sus subalternos.

17°) Observar las indicaciones del Inspector de Sección relativas a la Dirección técnica y administrativa de la escuela.

18°) Elevar a la Inspección Seccional en la fecha que determine la Dirección General, la memoria relativa a la marcha de la Escuela durante el año, con todos los documentos y cuadros que puedan ilustrarla, como asimismo el inventario de las asistencias de la escuela y el pedido de libros y útiles para el año venidero.

Artículo 77°) El Director no podrá suspender el funcionamiento de las clases por mal tiempo o reducida asistencia.

Artículo 78°) El Director, como representante de la escuela, es el único que puede solicitar las medidas que considere conducentes a la marcha y mejoramiento del establecimiento.

Artículo 79°) Queda prohibido a los directores:

1°) Admitir en la escuela alumnos que no estén matriculados o no reúnan las condiciones exigidas para el ingreso.

2°) Permitir a los alumnos la entrada o salida regular de la escuela a horas excepcionales.

3°) Hacer observaciones o reprensiones a los maestros delante de los alumnos, o de sus compañeros de tarea, si no fuese la clase de crítica ordinaria. Las observaciones o amonestaciones a los profesores deben serles hecha en privado y con la corrección que un superior debe tratar a inferiores.

4°) Trasladar la escuela a otro local sin permiso expreso de la autoridad central.

5°) Clausurar la escuela o dar días de asueto fuera de los reglamentarios, sin permiso expreso de la Dirección General de Escuelas.

Artículo 80°) Como la prevención es preferible al castigo, el director debe hacer que sus maestros aseguren el orden de la escuela por medio del trabajo conveniente, agradable y metódico, del libre ejercicio de las espontaneidades personales, siempre que no dañe la iniciativa ajena y la moral y orden de la casa, evitar las penitencias y llegar a

gobernar sin castigos.

Las medidas disciplinarias aplicables a los alumnos son las siguientes:

- 1) Amonestación privada.
- 2) Observación ante la clase con aviso a la familia.
- 3) Suspensión hasta tres días, con aviso a la persona de quien dependa.
- 4) Separación de la escuela.

Artículo 81°) El Director no podrá separar a ningún alumno de la escuela sin haber agotado todos los expedientes disciplinarios indicados, y pedido al padre, tutor o encargado, el auxilio de su consejo o autoridad.

Artículo 82°) Inmediatamente de declarar a un niño separado de la escuela, lo comunicará por escrito a sus padres o encargados y a las autoridades escolares, debiendo expresar las causales que le han obligado a adoptar esta medida a los efectos de su aprobación por Inspección General.

Artículo 83°) La pena de separación no importa eximir al niño del deber escolar impuesta por la Ley, sino simplemente su retiro de una escuela.

Artículo 84°) El niño que fuera separado de una escuela podrá ingresar a la misma o a otra fiscal en el año escolar próximo, salvo en caso de inmoralidad comprobada o de haber sido separado por segunda vez.

Artículo 85°) Siempre que un alumno falte a la escuela, el Director está obligado a averiguar el motivo de la falta y anotarlo en el libro de "Asistencia Diaria" a los efectos del Artículo 88 de la Ley.

Artículo 86°) Todo niño que deteriore el edificio, o los muebles, instrumentos, libros o cualquier otro útil perteneciente a la escuela o a sus condiscípulos, quedará obligado a reparar el daño causado, si a juicio del Director es culpable, sin perjuicio de las medidas disciplinarias que correspondan tomarse.- El Director deberá comunicar inmediatamente al padre o encargado del alumno y en caso que éste se negara a hacerlo, el niño será separado de la escuela.

Artículo 87°) En las horas de clase el Director solo podrá recibir a los padres de familia, a las personas que fuesen a observar la enseñanza, a los miembros de la Comisión Escolar y a los funcionarios que tuviesen intervención en la escuela.

CAPÍTULO VIII

De los maestros de grado y ramos especiales.

Artículo 88°) Son deberes escolares de los maestros:

a) Para consigo mismo:

- 1°) No omitir esfuerzo alguno para adelantar en la ciencia y arte de la enseñanza y para modificar las condiciones, desfavorables de su naturaleza psíquica y moral.
- 2°) Enseñar con el ejemplo para ser digno de enseñanza con el precepto.
- 3°) Concurrir a las conferencias de maestros y a las sociedades educacionales.
- 4°) Procurar la perfecta conservación de su salud.

b) Para con la escuela:

- 1°) Hacer que la sala de clase sea sitio agradable y modelo de higiene y belleza para los niños.
- 2°) Cuidar los libros, mapas, aparatos y demás útiles que sean propiedad de la escuela.
- 3°) Dejar todo en perfecto arreglo después de concluidas las tareas del día.
- 4°) Llevar un libro de lecciones en el que anotarán los puntos sobre que versan las clases, así como las ilustraciones a emplear, cuyo libro visará el Director diariamente.
- 5°) Llevar con esmero los registros que se establecen por este reglamento a fin de suministrar en su caso, los datos necesarios.
- 6°) Concurrir a todos los actos de la escuela a que fuese solicitado.

c) Para con los padres de sus discípulos:

- 1°) Procurar no herir la susceptibilidad de los padres de sus alumnos.
- 2°) Procurar la confianza y el auxilio de los padres para que cooperen con ellos al bien de sus hijos.
- 3°) Informarles con veracidad respecto de la conducta y adelanto de sus hijos.

d) Para con los discípulos:

- 1°) Considerar que la verdadera educación del niño es un desarrollo, resultante del ejercicio espontáneo, aunque provocado, de todas sus facultades; que es mejor pretender que el niño sea más tarde un hombre bueno y útil, que un hombre instruido y sin aptitudes manifiestas.
- 2°) Averiguar que influencias pesan sobre el niño.
- 3°) Enseñarles a estudiar sin la férula del libro, con el auxilio de la observación y la experimentación.
- 4°) Acostumbrarles a hacer el bien como único medio de que sean buenos.
- 5°) Procurar que la escuela sea la casa de la alegría de la paz y del estímulo.

- 6°) Ser justo, imparcial y benévolo en todo asunto que se relacione con los alumnos.
- 7°) Habituarlos a ser activos y a considerar que de su asiduidad, entusiasmo y esfuerzos propios depende el principal éxito del niño y del hombre.
- 8°) Hacer que estén siempre arreglados y aseados de ropa y cuerpo.
- 9°) Acostumbrarlos a ser bondadosos y corteses para con todos, a disponer de todo el esfuerzo para cada trabajo.
- 10°) Insistir en que cuiden su salud; que sean veraces y urbanos en todo caso.
- 11°) Habituarlos a que jamás digan de otros sino aquello que pudiera decir libremente en su presencia; a no hacer perder el tiempo a sus compañeros de tareas; a prestar ayuda en caso necesario a los que la soliciten; a defender a los débiles y desgraciados.
- 12°) Enseñarles que la rectitud y elevación de carácter, la acción productiva y la hombría de bien, son las condiciones esenciales para que un hombre ocupe con honor su puesto en la familia y en la sociedad.
- 13°) Formarles hábitos de obediencia, cortesía y respeto hacia los superiores; de asistencia puntual y regular a la escuela, y de desempeñar con agrado todas sus obligaciones.
- 14°) Enseñarles a cuidar el edificio, los muebles, útiles, etc., de la escuela; a poner en sitio todo objeto después de usarlo; a atender tranquila y fielmente su trabajo en sus propios lugares de clase, y a no interrumpir a los demás alumnos, ni al maestro con actos inconvenientes.
- 15°) No deben exigir a los alumnos que lleven libros o útiles que no estén obligados a adquirir para sus lecciones, ni pedirles cintas ni papeles de tal o cual clase y color, hules u otras cosas superfluas o excesivas que solo sirven para inculcar en los alumnos hábitos de lujo y derroche.

e) Para con la clase:

- 1°) Concurrir a ella quince minutos antes de la hora de entrada.
- 2°) Prepararse anticipadamente y conscientemente para dar sus lecciones.
- 3°) Observar sistema y método en todo trabajo.
- 4°) Ser jovial y entusiasta con las tareas.
- 5°) Tener ocupada siempre la clase con trabajos adecuados.
- 6°) Aplicar con fidelidad los horarios y programas.
- 7°) Hablar poco y hacer mucho.

Artículo 89°) Los maestros de una escuela tienen por jefe inmediato al Director de la misma y están obligados a colaborar en su obra y respetar las medidas que prescriba dentro de sus atribuciones.

Artículo 90°) Para ser maestro de ramos especiales en las escuelas dependientes del Consejo General de Educación, se requiere título de Maestro Normal de la Nación o de la Provincia de Córdoba; y en su defecto, título oficial habilitante en las respectivas especialidades.

Artículo 91°) Los maestros de ramos especiales deben cumplir semanalmente un horario mínimun de doce horas.

CAPÍTULO IX

De los porteros.

Artículo 92°) Los porteros son los encargados de mantener en perfecto estado de aseo los edificios escolares.

Artículo 93°) El Director procederá a organizar las tareas que diariamente deberá cumplir cada uno de los miembros del personal de servicio, sea por turnos o en forma que resulte más conveniente, ajustándolo dentro del mínimun de seis horas diarias, salvo casos especiales en que la falta de personal u otras causas justificadas se requiera un mayor tiempo.

Artículo 94°) El día Sábado, los porteros de diferentes turnos de una escuela deben reunirse para realizar en acción conjunta limpieza general del edificio escolar.

Artículo 95°) Es obligatorio para este personal prestar servicio de carácter extraordinario cuando sea indispensable, por celebraciones, actos públicos, reuniones, etc.

Artículo 96°) El personal de servicio que goce del beneficio de casa o habitación para vivienda, está obligado a vigilar las existencias del establecimiento y el edificio, fuera de las horas de clase y días feriados.

Artículo 97°) Cuando, con la venia respectiva, el personal de servicio habite en dependencias del edificio de la escuela deberá evitarse la comunicación directa entre las aulas y los aposentos, así como el uso activo de los patios por la familia del empleado mientras funcionen las clases.

Artículo 98°) Durante el período de vacaciones los porteros prestarán servicios por turnos.- El Director hará la distribución teniendo en cuenta que el servicio ha de ser continuado y por término no menor de un mes.

Mientras dure el turno de servicio cada portero ha de habitar en el local de la escuela.

Desde el 20 de Febrero todos los porteros entrarán en servicio para proceder a la limpieza general del edificio.

Artículo 99°) Queda prohibido al personal directivo y docente, utilizar al empleado de servicio en tareas ajenas a su puesto.

CAPÍTULO X**Licencias - Solicitudes y su trámite**

Artículo 100°) Las licencias solo podrán concederse por enfermedad del empleado que la solicita, fallecimiento de alguna persona de su familia o por hechos extraordinarios que moral y materialmente lo impidan asistir a la escuela.

Artículo 101°) La solicitud de licencia debe presentarse por escrito expresando el número de días de permiso y fecha de su comienzo, y la comprobación de las causales que se invoquen se hará por medio de certificado médico en caso de enfermedad, y en los otros casos por medio de documentos que las autoridades escolares estimen suficientes.

Artículo 102°) Las solicitudes del personal docente y de servicio de las escuelas, se presentará por intermedio de la dirección del establecimiento, quien las elevará directamente a la Oficina de la Dirección del Personal, la que informará sobre la misma y la elevará de inmediato a Mesa de Entradas y esta Oficina a Secretaría de Dirección General, debiendo aquella cursar un parte diario a Inspección General, dándole cuenta de las licencias entradas.

Artículo 103°) Las comunicaciones que deben pasar los directores, además de los justificativos con que deben acompañarse, deberán contener los siguientes datos:

- a) Faltas que tenga cada maestro en el año en curso.
- b) Faltas que tengan cada maestro en el mes a que la comunicación corresponda.
- c) Cuantas de ambas han sido con permiso con goce de sueldo.
- d) Informe respecto a aquellas faltas que sin estar justificadas en la forma reglamentaria, merezcan a juicio del director ser consideradas. (Artículo 118 de la Ley de Educación Común).
- e) Los directores tienen el deber de informar todo aquello que conozcan, cuando haya podido llegar a su conocimiento, con respecto a la inexactitud de las causas invocadas en las solicitudes, y consignar "cualquier referencia digna de tomarse en cuenta para conceder o negar la licencia que se pide",

Artículo 104°) Los certificados médicos deberán ser expedidos por un médico escolar y a falta de éste, por otro facultativo oficial (del Consejo de Higiene de la Provincia, del Dispensario, de la Policía, de la Municipalidad, del Cuerpo Médico del Consejo Nacional de Educación) o de médico particular o de partera en caso de maternidad.

Artículo 105°) Las solicitudes de licencia del personal administrativo y de servicio del Consejo General de Educación, deberán ser presentados al respectivo Jefe de Oficina, quien las elevará a Secretaría de Dirección General, la que dará el trámite correspondiente, previo informe de Dirección del Personal.

Artículo 106°) Concedida que sea una licencia, el interesado no puede interrumpirla sin la autorización de quien la acordó.

Artículo 107°) Los pedidos de prórroga de licencia serán considerados como una nueva solicitud y las circunstancias de no haberse hecho uso de la licencia por todo el tiempo acordado no autoriza a completarlo en otra oportunidad.

FACULTAD PARA ACORDAR LICENCIAS

Artículo 108°) Tienen facultad para acordar licencias o justificar inasistencias al personal de su dependencia, que llene las condiciones establecidas en este reglamento:

- a) Los directores de escuelas hasta dos días en el año.
- b) Los Inspectores, en sus visitas a las escuelas del interior de la Provincia, hasta tres días en casos imprevistos o urgentes.
- c) El Inspector General hasta cinco días.
- d) El Director General hasta quince días.
- e) El Consejo General de Educación hasta el máximo de tiempo que autoriza el reglamento.

Artículo 109°) Toda licencia se concederá por días corridos, sin exclusión de los Domingos y días feriados y ningún expediente de licencia deberá ser retenido por más de 24 horas en poder de la oficina que intervengan en su sustanciación.

Artículo 110°) Las licencias que un funcionario acuerda por sí, en virtud de la autorización que le confiere este reglamento, serán elevadas de inmediato a la Oficina de Dirección del Personal a los fines de su registro, especificándose siempre si es con o sin goce de sueldo.

Artículo 111°) Cuando el titular ausente no puede ser suplido por el personal en funciones y hubiera perjuicio para la enseñanza en la prolongación de la inasistencia, el Consejo designará suplente de inmediato "ad-referéndum" del Poder Ejecutivo.

Artículo 112°) Los médicos escolares estarán obligados a practicar los reconocimientos y expedir los certificados correspondientes a la mayor brevedad, trasladándose a los domicilios de los docentes enfermos cuando éstos estuvieren imposibilitados a concurrir a los consultorios.

Artículo 113°) Todo certificado médico deberá especificar el diagnóstico de la enfermedad y el tiempo probable que

requiere su tratamiento.- La firma, en los certificados extendidos por médicos particulares, deberán ser autenticada por autoridad judicial, policial, o municipal de la localidad.

Artículo 114°) Todo docente en uso de licencia está obligado a comunicar sus cambios de domicilio al Inspector General.- Deberá asimismo responder y concurrir a todos los requerimientos que le hiciere el Cuerpo Médico Escolar.- Cuando no diere cumplimiento a esta exigencia, podrá ser declarado cesante por abandono de puesto.

Artículo 115°) Todo docente a quien los médicos escolares hicieren presente la necesidad de solicitar licencia por padecer de enfermedad contagiosa, está obligado a cumplir inmediatamente dichas indicaciones, retirándose de la escuela hasta que una nueva inspección médica compruebe la total desaparición del peligro de contagio.

Artículo 116°) Cuando se produzca un caso de enfermedad infecciosa en personas que habiten en el domicilio de un maestro y que sea necesario su aislamiento, el maestro, y en su caso el director, dará cuenta inmediatamente al Cuerpo Médico Escolar y se abstendrá de concurrir a la escuela, hasta que la autorice el Cuerpo Médico, médico escolar u otro médico oficial o particular en su defecto.

LICENCIAS POR ENFERMEDADES COMUNES

Artículo 117°) En ningún caso las licencias por enfermedades comunes, podrán prolongarse por más de un año.- Transcurrido dicho plazo, el enfermo quedará cesante, pudiendo ser reincorporado una vez restablecido.

Artículo 118°) En los casos de accidentes propios del trabajo o enfermedad adquiridas por causas imputables al medio en que actúa, el personal directivo y docente tendrá derecho a licencia con sueldo por el tiempo máximo establecido por enfermedades comunes.

LICENCIAS POR MATERNIDAD

Artículo 119°) A las docentes y empleadas en estado grávido, se les concederá como máximo hasta 45 días de licencia antes del parto y 45 días después del mismo, con goce de sueldo, sin que haya derecho a establecer compensaciones entre ambos períodos.

Artículo 120°) Si el parto ocurriese en vacaciones y el curso escolar se iniciase antes de transcurridos los 45 días desde la fecha del alumbramiento, la licencia se reducirá a los días que falten para completar dicho plazo.

Artículo 121°) En todos los casos los expedientes de licencia por maternidad, se completarán con el certificado del nacimiento del niño, para las rectificaciones a que hubiere lugar.

Artículo 122°) Los casos de abortos, parto con niño muerto, trastornos durante el período de gestación o de ampliaciones de las licencias acordadas por maternidad, están sujetas a las disposiciones sobre licencias por enfermedades comunes.

LICENCIAS POR ASUNTOS PARTICULARES

Artículo 123°) Se conceptuarán como casos de asuntos particulares los siguientes:

- a) Por fallecimiento de un miembro de familia (esposo, padres, hijos o hermanos.- Parentesco consanguíneo hasta el 4° grado o por afinidad hasta el segundo grado).
- b) Por enfermedades graves debidamente constatadas en los esposos, padres, hijos o hermanos.
- c) Por enlace.

Artículo 124°) Las licencias a que se refiere el artículo anterior se concederán hasta ocho días con goce de sueldo.

Artículo 125°) Las licencias por asuntos particulares, sin goce de sueldo, no podrán ser concedidas por un término mayor de sesenta días.

LICENCIAS POR CONSCRIPCIÓN MILITAR

Artículo 126°) El personal llamado a cumplir la conscripción militar gozará de licencia por todo el tiempo que permanezca bajo bandera, sin goce de sueldo.

FALTA DE PUNTUALIDAD E INASISTENCIAS

Artículo 127°) Las inasistencias injustificadas a clase, oficina o empleo de un docente o empleado de administración sufrirá el descuento correspondiente a un día de sueldo.

Artículo 128°) Incurre en falta de puntualidad quien llegue después de la hora fijada para la asistencia a la escuela, actos, conferencias u oficina.- Tres faltas de puntualidad constituyen una inasistencia injustificada.

Artículo 129°) Cada falta de asistencia a conferencias, exámenes de alumnos libres, exámenes de escuelas particulares, desfiles, sesiones u otros actos a que deben asistir especialmente los maestros se computará como doble y dos faltas de puntualidad en estos casos, como una inasistencia.

CAPÍTULO XI

Calificaciones y Promociones

Artículo 130°) El grado de adelanto de los alumnos para calificarlos, a los efectos de la promoción, se valorará teniendo en cuenta: la preparación y desarrollo mental revelados en las clases diarias, en los ejercicios o trabajos prácticos, en las pruebas orales o escritas o mediante textos especiales, y en la aplicación eficiente que hagan de los conocimientos adquiridos.

Artículo 131°) Cada maestro llevará prolijamente, un registro diario en el que anotará toda observación o antecedente que resulte útil para juzgar y calificar a sus alumnos.

Artículo 132°) Las pruebas escritas a que se refiere el Artículo se tomarán, en cada bimestre, el día que lo determine el director.- La duración máxima de cada una será de 40 minutos para los grados 5° y 6° y de 20 minutos para 3° y 4° grado.- En el día no se tomarán más de dos; entre la una y la otra habrá un intervalo de una hora por lo menos.- En el bimestre el total de pruebas no excederá de seis.

Las pruebas versarán sobre asuntos o temas fundamentales de los programas y los alumnos para realizarlas serán guiados por preguntas o cuestionarios que permitan reelaborar los conocimientos adquiridos o aplicarlos siempre que sea posible.

Artículo 133°) Las pruebas orales consistirán en clases de recapitulación que permita investigar el grado de adelanto de los alumnos y fijar los conocimientos.

Artículo 134°) En primero y segundo grado las pruebas orales y escritas se tomarán cuando el director lo determine no pudiendo exceder de 4 en el bimestre.

Artículo 135°) Las pruebas escritas serán calificadas por el maestro y por el del inmediato superior cuando el director lo determine y las de 6° grado por aquel y por el que el Director designe, si no prefiere hacerlo el.

Artículo 136°) Teniendo en cuenta lo establecido en el Artículo los maestros comunicarán, bimestralmente, en el boletín respectivo a los padres o encargados de sus alumnos las calificaciones obtenidas por estos, dejando constancia de las mismas en el registro correspondiente.

Artículo 137°) Las calificaciones a que se refiere el artículo anterior se harán en conducta, aseo, puntualidad y asistencia, empleándose los términos: bueno, regular, o deficiente.- En la preparación se considerarán las distintas materias o grupos de materias establecidas en los programas de los grados respectivos, adoptándose la siguiente escala:

Insuficiente.....	(1, 2, 3.)
Satisfactorio.....	(4, y 5.)
Bueno.....	(6, y 7.)
Muy bueno.....	(8, y 9.)
Sobresaliente.....	(10.)

Artículo 138°) Los alumnos que sean calificados de insuficiencia en el último bimestre, cualquiera que sean las notas obtenidas en los bimestres anteriores a excepción de aquellos a que se refiere el Artículo serán considerados como insuficientes en el año.

Artículo 139°) Para que un alumno, sea promovido de un grado a otro, a la terminación del año, se requiere que no haya sido calificado insuficiente en el último bimestre y que haya obtenido de conformidad al artículo anterior, por lo menos, el concepto de satisfactorio en todas las materias o grupos de materias de los programas de grado.

Artículo 140°) Los alumnos que de acuerdo con la disposición anterior no obtengan promoción al grado inmediato superior, podrán dar pruebas complementarias en el período que fija el artículo siguiente, siempre que no hayan sido calificados como insuficientes en más de dos materias si son de 1° y 2° grados, y en más de 3° si son de los grados 3°, 4° 5° o 6°.

Artículo 141°) Fijase como período único de pruebas complementarias el comprendido entre el de la apertura de la matrícula y el de la iniciación de las clases.

Artículo 142°) Los tribunales para las pruebas complementarias se constituirán por tres maestros de grado designados por el Director.- Uno de ellos, que lo presidirá, debe ser el del grado a que pertenecen los alumnos.

Artículo 143°) Las pruebas serán orales y escritas en Castellano y Matemáticas, y en las demás materias orales.- tendrán una duración máxima de 15 minutos, por materias en primero y segundo grado, y de 30 para los demás grados.- Los temas para los mismos serán determinados por el tribunal.

Artículo 144°) Terminada la prueba de cada materia, el Tribunal por mayoría de votos, decidirá si el alumno está o no en condiciones de ser promovido, procediendo después a calificarlo de acuerdo con la escala fijada en el Artículo 137, dejando constancia de una y otra cosa en el acta respectiva.

Artículo 145°) El alumno que, en las pruebas complementarias, resulte insuficiente en una o más materias, repetirá el grado en toda su extensión.

Artículo 146°) En dibujo, trabajo manual, labores, economía doméstica, ejercicios físicos y música, la calificación definitiva será el promedio de las calificaciones bimestrales; y los alumnos que resulten insuficientes en alguna de esas materias darán prueba complementaria prácticamente en forma que determine la Dirección de cada escuela.

Artículo 147°) Los alumnos que hayan resultado insuficientes y con derecho a pruebas complementarias deberán darlas en las escuelas a que pertenecieron en el curso anterior; salvo autorización expresa que el Consejo podrá acordar por causa fundada.

Artículo 148°) En el registro de calificaciones que llevará cada escuela, se dejará constancias en actas labradas por cada tribunal, de las pruebas complementarias con determinación de nombre de los alumnos, materias, grados, calificaciones, nombre de los miembros del tribunal, fecha etc., Dichas actas serán visadas por el Director de la Escuela.

Artículo 149°) El juicio de los tribunales para las pruebas complementarias es inapelable.- Sus miembros solo pueden ser recusables con causas fundada que apreciará Inspección General.

Artículo 150°) Es absolutamente prohibido a los maestros y directores formar parte de los tribunales de exámenes o pruebas a los que concurren niños que hayan sido sus alumnos particulares.

CAPÍTULO XII

De los Exámenes Libres

Artículo 151°) Los exámenes libres se tomarán en el local de las escuelas fiscales de primera categoría, dependientes del Consejo General de Educación.

Artículo 152°) No podrá darse examen libre de los grados de primero a tercero inclusive.

Artículo 153°) Habrá dos épocas de exámenes libres: la primera desde el 20 de Noviembre al 10 de Diciembre, y la segunda desde el 25 de Febrero al 15 de Marzo.

Artículo 154°) El examen libre se acordará solamente quien solicite rendir todas las materias que comprende el programa completo de un grado.

Artículo 155°) Los alumnos libres aplazados hasta tres materias y que hayan iniciado su examen en la primera época, podrán rendir esas materias en la segunda época de exámenes, ante el mismo tribunal que lo aplazó, siempre que sea posible.- Pero los que hubieren iniciado exámenes en la segunda época no podrán dar complementario en la subsiguiente.

Artículo 156°) Los exámenes y tribunales serán organizados y distribuidos por Inspección General de Escuelas.

Artículo 157°) Los interesados presentarán sus solicitudes ante la Inspección General de Escuelas antes del 20 de Noviembre y del 25 de Febrero de cada año, en papel de actuación de \$0,50 m/n adjuntando certificado de una escuela fiscal o incorporada que demuestre tener aprobadas todas las asignaturas del grado inmediato inferior.

Artículo 158°) Queda eximido de la presentación de documentos que acrediten aprobación del grado, el alumno libre que solicite rendir a la vez los grados 4°, 5°, y 6°.

Artículo 159°) El tribunal examinador estará formado por el director o el vice-director de una escuela fiscal e integrado por dos maestros de la misma.

Artículo 160°) Las pruebas serán orales.- Solamente en aritmética e idioma nacional serán escritas y orales.- La prueba escrita será eliminatoria de la oral correlativa, en caso de aplazo.- En las materias especiales las pruebas serán únicamente prácticas.

Artículo 161°) en Aritmética e Idioma Nacional las calificaciones de los exámenes escritos se promediarán con las de los orales.

Artículo 162°) Fijase un mínimun de 30 minutos como duración de los exámenes escritos y 10 minutos para los orales en cada materia.

Artículo 163°) el interrogatorio versará sobre los distintos puntos del programa oficial respectivo para cada grado, debiendo el examinado sacar a la suerte tres bolillas, y el Tribunal elegir de las tres una sobre la que hablará el examinado.

Artículo 164°) Las calificaciones serán secretas debiendo emplearse en ellas la escala que rige en las escuelas fiscales de la Provincia.

Antes de discernirse las calificaciones numéricas, según la escala indicada, el Tribunal Examinador en forma secreta calificará toda prueba con los siguientes términos "Suficiente, Insuficiente" y la simple mayoría de éste pronunciamiento será el que corresponde a la prueba.

Artículo 165°) Las pruebas escritas serán firmadas por el examinado y los examinadores y elevadas por el presidente del tribunal a la Inspección General para su archivo por el término de dos años.

Artículo 166°) El acta de examen que se labrará al terminarse la prueba de uno o mas alumnos deberá ser firmada por todos los miembros del Tribunal y elevada por duplicado a la Inspección General dentro de los cinco primeros días después de efectuado el examen.

Artículo 167°) Fíjase un derecho de examen de quince pesos por grado que serán distribuidos entre los miembros del tribunal examinador.- En caso de solicitarse examen de dos o mas grados, el pago de derechos se efectuará a medida que se apruebe el grado inmediato inferior.

Artículo 168°) el pago de este derecho será previo al examen y se hará efectivo en la Tesorería del Consejo General de Educación, personalmente o mediante giro, y la ofician otorgará el recibo correspondiente, documento que deberá ser exhibido al Presidente del Tribunal examinador, quien consignará en el acta la numeración del recibo.

Artículo 169°) en caso de examen complementario de libre, se abonarán dos pesos por materia en la forma establecida en el artículo anterior.

Artículo 170°) Los tribunales examinadores podrán excusarse por causas fundadas a juicio de la Inspección General.

CAPÍTULO XIII

Conferencia Pedagógica

Artículo 171°) Las conferencias generales o sea aquellas a las que concurre el personal de las escuelas de varias localidades, comprendidas dentro de un determinado radio o escolar, tendrá lugar en la fecha que lo determine y establezca Inspección.

Artículo 172°) Las conferencias locales o sea las que reúnen a los maestros de todas las escuelas existentes en una misma localidad se realizarán cuando lo determinen las inspecciones seccionales correspondientes.

Artículo 173°) Las conferencias parciales que son las que funcionan con el personal de cada escuela independiente, tendrán lugar cada dos jueves, a excepción de los destinados para las generales y locales.

Artículo 174°) Las conferencias generales y locales serán teórico-prácticas, a cuyo efecto la Dirección General, de acuerdo con la Inspección dará oportunamente, para las primeras, los temas, dejando hasta tanto librado a los presidentes respectivos la facultad de determinarlos.

Artículo 175°) Las conferencias parciales versarán sobre asuntos inherentes a la marcha de la escuela y sobre clases modelos cuando el caso lo requiera.

Artículo 176°) La Dirección General de acuerdo con la Inspección, fijará oportunamente los centros en que han de celebrarse las conferencias generales, designando a la vez las escuelas que deben concurrir a cada una de ellas.

CAPÍTULO XIV

Fiestas Escolares y Patrióticas

Artículo 177°) La fiesta reglamentaria del fin del término dará comienzo con la exposición de los trabajos de los alumnos, debiendo los maestros, esmerarse en dar a este acto la mayor solemnidad de acuerdo con su importancia y significación.

Al clausurarse la exposición, los alumnos congregados en un lugar adecuado de la escuela serán despedidos en acto solemne por el Director, con una alocución apropiada, a la que contestará en nombre de todos, alguno de los alumnos distinguidos, designado con anterioridad a tal efecto, amenizándose este acto con números de canto y declamación.

Artículo 178°) Aparte de lo alusivo a la semana de Mayo y Julio, en que las escuelas deben destinar las clases de lectura, lenguaje y composición a rememorar los hechos patrióticos de nuestra historia, de celebración siempre y especialmente el 25 de Mayo, 9 de Julio, 3 de Junio y 12 de Octubre, con actos públicos apropiados, que estimulen los sentimientos patrióticos e inspiren hechos de valor y abnegación; tales como desfiles y procesiones cívicas en homenaje a algún símbolo o reliquia patria, actos culturales o artísticos, concursos de juegos atléticos y en general todo aquello que contribuya a despertar el entusiasmo cívico en los niños y en las masas populares.

Artículo 179°) En las ciudades y pueblos en donde hubiere mas de una escuela, las celebraciones patrióticas deberán hacerse en común por todas aquellas, para lo cual los directores convendrán de antemano la mejor forma de cooperar a su realización, siempre que fuere posible.

Artículo 180°) Las fiestas escolares se ajustarán a las siguientes condiciones:

- 1) Que consulten los sentimientos propios de la niñez y las buenas costumbres.
- 2) Que su preparación no exija distraer el tiempo dedicado a la enseñanza.

- 3) Que no originen gastos que impidan tomar parte en ellas a niños meritorios, cuyos padres no estén en condiciones de sufragarlos.
- 4) Solicitar autorización de la Inspección respectiva cuando en estas fiestas se requiera la participación de personas extrañas a la escuela.

CAPÍTULO XV

De las Comisiones Escolares

Artículo 181°) En todo pueblo o vecindario de la provincia en que funcionen una o más escuelas fiscales, habrá una comisión escolar local o un encargado si no hubiese número suficiente para formarla. (Artículo 51 de la Ley).

Las Comisiones Escolares se compondrán de tres miembros (Artículo 52 de la Ley).

Son condiciones para ser miembro de una Comisión Escolar:

- a) Ser padre de familia, tutor o encargado.
- b) Estar avecindando en la localidad.
- c) Pagar impuesto o ser idóneo, (Artículo 52 de la Ley).

Artículo 182°) Las Comisiones Escolares deberán ser nombradas anualmente por el Consejo antes del 1° de Febrero, a propuesta de la Dirección General (Artículo 53) y deberán constituirse en la primera quincena de dicho mes.

Artículo 183°) Es incompatible el cargo de miembro de la Comisión Escolar, con el Director o Maestro de la escuelas fiscales o particulares. (Artículo 29 de la Ley).- El cargo de miembro de la Comisión Escolar es gratuito.

Artículo 184°) Tan pronto como los miembros de la Comisión Escolar hubiesen recibido de la Dirección General sus respectivos nombramientos, se constituirán y nombrarán de su seno el Presidente, Secretario y Tesorero (Artículo 55 de la Ley).

Artículo 185°) Son deberes de la Comisión Escolar:

- a) Celebrar reuniones una vez al mes por lo menos.
- b) Visitar constantemente las escuelas ya sea en corporación o los miembros separadamente.
- c) Procurar recursos en el vecindario para el pago mensual de la casa escuela, si no fuese del Estado, de la Comuna, o cedido gratuitamente. (Artículo 54, Inc. 1° de la Ley).
- d) Procurar recursos para contribuir a mantener la escuela en perfecto estado de higiene y conservación de su local y mobiliario. (Artículo 54 Inc. 1° de la Ley).
- e) Adoptar a pedido del Director todas las medidas a fin de obtener la mayor asistencia regular de los alumnos a la escuela. (Artículo 54 Inc. 2° de la Ley).
- f) Vigilar la conducta que observan los directores y maestros dentro o fuera de la escuela, dando cuenta a la Inspección de los actos y procedimientos que requieran un correctivo inmediato, pudiendo hasta suspenderlos preventivamente en los casos de hechos delictuosos, comprobados por autoridad competente que afecten la moral de las escuelas, dando acto continuo aviso a la superioridad.
- g) Vigilar el fiel cumplimiento de las disposiciones legales, de éste reglamento y de las resoluciones de la superioridad, debiendo dar cuenta inmediata al Inspector de Sección cuando los directores o maestros las violen o dejen de cumplirlas.
- h) Constatar en lo posible la veracidad de los datos estadísticos, al visar los cuadros respectivos.
- i) Exigir a los Directores y maestros, mantengan el local y mobiliario de las escuelas en perfecto estado de aseo.
- j) Dar aviso a la Inspección de los casos sospechosos de enfermedad contagiosa de los maestros.

Artículo 186°) Si el presidente de la Comisión Escolar se ausentara de la localidad, desempeñará sus funciones el secretario, y en defecto de éste el Tesorero. -En ningún caso podrán ausentarse de la localidad los tres miembros sin dar aviso urgente a la Inspección de Sección.

Artículo 187°) Se prohíbe a la Comisión Escolar:

- a) Imponer a los Directores cualquier medida que se oponga a las disposiciones legales y reglamentarias a las resoluciones de la superioridad o que afecten el régimen de la escuela.
- b) Dar licencia a los directores y maestros.
- c) Ordenar la clausura de las escuelas por cualquier causa que fuere, o prescribir asuetos fuera de los reglamentarios.
- d) Cambiar el local de la escuela.
- e) Eximir al padre de un niño del pago de la multa de matrícula, si no fuere pobre de solemnidad.

Artículo 188°) Las CC.EE. no podrán tomar ninguna medida que afecte el régimen de la escuela sin previa consulta y aprobación de la superioridad.

Artículo 189°) Las CC.EE. deberán dirigir sus comunicaciones a la Inspección de Sección, salvo el caso de queja contra el Inspector, en el que lo hará a la Inspección General.

Artículo 190°) Cuando el Juez de Paz o la Policía de lugar, se negaren a prestar el concurso de su autoridad, en los

casos previstos en el Capítulo de las Disposiciones penales de este Reglamento, el Presidente de la Comisión deberá dar cuenta inmediatamente a la autoridad escolar central.

CAPÍTULO XVI

De las Cooperadoras Escolares

Artículo 191°) Las cooperadoras escolares son asociaciones de padres, ex-alumnos o vecinos de una escuela que se constituyen con los siguientes propósitos:

- a) Velar por la salud del niño.
- b) Cooperar en el desenvolvimiento de la escuela.
- c) Propender a la dignificación y respeto del maestro.
- d) Procurar la elevación cultural del pueblo.

Artículo 192°) Toda escuela tendrá su cooperadora.- La falta de recursos de los padres de familia y aún del vecindario en general no es óbice para que se forme ya que las cooperadoras tienen un programa de acción útil a cumplir aunque carezcan de recursos pecuniarios.

Artículo 193°) Cada cooperadora se constituirá dentro del primer bimestre de clase a cuyo efecto los directores convocarán a los padres de los alumnos y a los vecinos en general.- Cuando ya exista, la Comisión Directiva se reorganizará en el mismo período.

Artículo 194°) Ninguna escuela tendrá más de una cooperadora.

Artículo 195°) Las sociedades cooperadoras serán dirigidas y administradas por una Comisión Directiva cuyos miembros serán elegidos anualmente por mayoría de votos en Asamblea General.

Artículo 196°) En la misma forma y por el mismo tiempo que se elige la C.D. se elegirá también una Comisión Revisadora de Cuentas.

Artículo 197°) Las sociedades cooperadoras formarán sus estatutos teniendo presente las disposiciones de este reglamento, estableciendo claramente sus finalidades, formación de recursos, atribuciones y deberes de los socios, de la C.D. y de la Revisadora de Cuentas, modo y forma de la elección de sus miembros, disposiciones relativas a sus deliberaciones y asambleas, y toda otra cláusula que asegure y facilite su funcionamiento.

Artículo 198°) El director de la Escuela es miembro nato de la C.D. con carácter de asesor de la misma y sin voto.- Puede también formar parte de la C.D. un maestro de la escuela, pero nada más que uno.- De la Comisión Revisadora de Cuentas debe formar parte un maestro de la Escuela.

Artículo 199°) Los miembros del personal directivo y docente que de acuerdo con el artículo anterior formen parte de la C.D. o Comisión Revisadora de Cuentas, no podrá ejercer los cargos de Presidente, Vice-Presidente o Tesorero.

Artículo 200°) Las sociedades cooperadoras remitirán sus estatutos a aprobación de las autoridades escolares y si fueran aprobados, la sociedad quedará de hecho reconocida.- Estadística llevará un registro donde anotarán las SS.CC. reconocidas y archivará sus estatutos y demás antecedentes.

Artículo 201°) El Consejo General de Educación tendrá a su cargo el contralor de las SS.CC. de las escuelas de su dependencia.

Artículo 202°) La Inspección se practicará por medio de los inspectores seccionales o del funcionario que el Consejo General de Educación designe, quien se informará de las condiciones y marcha de las cooperadoras.

Artículo 203°) La intervención procederá en los siguientes casos:

- a) Violación de los estatutos de la Cooperadora o de las prescripciones de este reglamento.
- b) Cuando a juicio del Consejo, la desarmonía producida entre la Cooperadora y la Escuela, o entre aquella y sus miembros hagan imposible el cumplimiento de sus fines y previo informe de inspección.

Artículo 204°) Resuelta la intervención, el comisionado que se designe procederá a declarar la caducidad de las autoridades y a convocar de inmediato a elecciones, ajustando su cometido a las disposiciones de los Estatutos y de este Reglamento.

Art. 205°) El personal directivo y docente de las escuelas está obligado a prestar todo el apoyo moral que requieran las Sociedades Cooperadoras para su desenvolvimiento.

Pero se debe abstener de propiciar o de intervenir en medidas que afecten el principio de gratuidad de la enseñanza.

Artículo 206°) El personal de las escuelas no debe intervenir en la percepción de cuotas, ni en la colocación entre sus alumnos de números de rifas o localidades para espectáculos, aunque estos se realicen a beneficio de la Sociedad Cooperadora. La acción económica de ésta debe desarrollarse fuera de la escuela.

Artículo 207°) A las sociedades cooperadoras no les compete ninguna ingerencia en las funciones técnicas de la escuela de las cuales son responsables el director y las autoridades escolares. Asimismo acerca de las funciones de las comisiones escolares.

Artículo 208°) Las sociedades cooperadoras se darán su propia organización y libre funcionamiento económico y administrativo de acuerdo a las prescripciones del presente reglamento.

Artículo 209°) La sede social de las sociedades cooperadoras será el local de la escuela, debiendo celebrarse las reuniones fuera de las horas de clases.

Artículo 210°) En caso de disolución de una sociedad cooperadora, el patrimonio social pasará a beneficio de la escuela a que corresponda, haciéndose entrega del mismo al director titular, quien podrá darle destino previa autorización del Consejo General de Educación, debiendo procederse a reconstituirla de inmediato.

Artículo 211°) En caso de que una escuela fuera clausurada o levantada lo mismo que cuando dos fueran refundidas, teniendo cada una su cooperadora, el patrimonio pasará, en el primer caso, a beneficio de la escuela que el Consejo General de Educación determine; y en el segundo, a beneficio de la que quede subsistiendo.

Artículo 212°) Todas las adquisiciones que efectúe la sociedad cooperadora con destino a la escuela, pasan a ser propiedad de ésta.

Artículo 213°) El Consejo General de Educación no responde por los compromisos que las sociedades cooperadoras contraigan.

CAPÍTULO XVII

De las Bibliotecas

Artículo 214°) En cada escuela de primera y segunda categoría y siempre que sea posible en las de tercera, se establecerá una biblioteca, con las obras que a ella destinen las autoridades o particulares. La biblioteca tendrá en vista dos fines de educación: ampliación de los conocimientos culturales de la mente, al mismo tiempo que la formación del gusto por la buena lectura.

Artículo 215°) Para formar la biblioteca se dará preferencia a los libros y asuntos nacionales, excluyéndose toda obra contraria a la moral o a las instituciones de la República.

Artículo 216°) La biblioteca estará a cargo del director de la escuela, el que será responsable de las obras que contenga.

El mismo director llevará un catálogo de los libros existentes, metódicamente clasificados y que exprese el número de cada obra, su título, autor, encuadernación, procedencia y fecha de ingreso a la biblioteca.

Artículo 217°) Los libros de la biblioteca se pondrán a disposición de los alumnos que deseen leer, a la hora que designe el director, quien, si lo cree conveniente, podrá prestarlos para que los lleven a sus casas bajo recibo.

Artículo 218°) Bajo la vigilancia y contralor de la dirección de la escuela, se permitirá la lectura en el salón de la biblioteca, a los padres de los alumnos y demás vecinos que lo soliciten, pudiendo permitirles también la lectura a domicilio.

Artículo 219°) La dirección de la escuela formulará un reglamento de la biblioteca que será sometido a la aprobación de Inspector General, en el que se establecerán los deberes y responsabilidades mutuas del bibliotecario y de los lectores, como la clase de libros que pueden ser llevados a domicilio.

Artículo 220°) Cada director saliente, deberá entregar bajo recibo y prolijo inventario; libros, muebles y demás enseres que pertenezcan a la Biblioteca, a su reemplazante y en caso de no haberse presentado éste, lo hará en la misma forma ya indicada, a la C. Escolar, Cooperadora o autoridades del lugar.

CAPÍTULO XVIII

Disposiciones Generales, Penales y Transitorias

Artículo 221°) El padre de un niño, su tutor o la persona encargada de él que no lo inscriba en el censo cuando esté en la edad de recibir la educación primaria, aunque no lo hubiera enviado a las escuelas públicas sufrirá la multa de Cinco pesos moneda nacional por cada niño que debe inscribir. (Artículo 87 de la Ley).

Artículo 222°) Los padres, tutores o encargados de menores, que no cumplan con la obligación de educarlos, serán primero aconsejados, luego amonestados por la Comisión Escolar y no obteniendo resultado, sufrirán una multa que se graduará según los casos y que no podrá exceder de Cuarenta pesos ni bajar de diez. Cuando se trasladen de un lugar a otro de la Provincia, deberán dar aviso a la Comisión Escolar a que pertenezcan, así como a la del punto donde van a pertenecer, bajo las mismas penas. (Artículo 88 de la Ley).

Artículo 223°) Cuando un alumno falte sin causa justificada veinte días consecutivos o cuarenta alternados, será castigada la inasistencia con dos pesos moneda nacional que pagará el padre, tutor o encargado. (Ley del 3 de Octubre de 1894).

Las multas a que se refiere éste y los artículos anteriores, se percibirán ante el Juez de Paz por el Presidente de la Comisión Escolar o en su defecto por el Inspector de Sección.

Artículo 224°) Los directores de escuelas fiscales que consignen datos falsos en las planillas de estadísticas o alteren cualesquiera de los libros determinados en el Artículo 88 Inc. 11, de este reglamento, sufrirán una multa equivalente a diez días de sueldo.

Artículo 225°) Los directores que omitan el envío de las planillas de estadística en el plazo determinado por la Dirección General, serán multados en cinco días de sueldo si fueran estas las mensuales, y en siete, si las cuatrimestrales. La penalidad será aplicada por Dirección General.

Los directores de las escuelas particulares subvencionadas quedan sujetos a la misma penalidad respecto al envío de las planillas mensuales de estadística.

Artículo 226°) Los directores o maestros no podrán percibir emolumento alguno de los padres o encargados de los alumnos, ni establecer entre alumnos otras distinciones y divisiones que las que se funden en el diverso grado de adelanto en que se encuentren, todo bajo pena de inmediata destitución.

Artículo 227°) Cualquier director o maestro que castigue con penas afrentosas a los alumnos, fuera de la pena de destitución que sufrirá, podrá ser acusado ante la justicia. (Artículo 95 de la Ley).

Artículo 228°) Los Inspectores de sección, en campaña, pueden suspender a los miembros del personal de las escuelas por desacato a su autoridad en forma grave o por faltas que a su juicio merezcan la exoneración del empleo, dando cuenta a la superioridad, informando y dictaminando sobre lo ocurrido.

Artículo 229°) Las disposiciones contenidas en el Capítulo X (licencias no regirán para el personal administrativo y de servicio hasta tanto no se arbitren en presupuesto los fondos necesarios para atender el gasto que su aplicación demande.

CAPÍTULO XIX

Disposiciones Complementarias

Artículo 230°) Los directores y maestros que tengan el propósito de abandonar sus puestos al iniciarse un período escolar, deberán dar el aviso correspondiente antes del 1° de Febrero, advirtiéndoseles, que este aviso no significa renuncia al sueldo por el tiempo que falta para terminar las vacaciones.

Artículo 231°) Todo maestro que piense retirarse en vacaciones de la localidad en que presta sus servicios, debe comunicar al Inspector su nuevo domicilio.

Artículo 2°).- Comuníquese, publíquese, dése al Registro Oficial, y archívese.

SABATTINI- CASTILLO



Gobierno de la Provincia de Córdoba

MINISTERIO DE EDUCACION

CORDOBA, 28 FEB 2001

VISTO: el Expediente N° 0494-039974/2001, en el cual la Dirección de Educación Inicial y Primaria propicia la reorganización de las Escuelas de Nivel Inicial de su dependencia, siguiendo el criterio de categorización basado en el número de niños matriculados y su asistencia media sostenida.

Y CONSIDERANDO:

Que resulta necesario establecer un equilibrio organizativo entre los Niveles del Sistema Educativo de esta jurisdicción, para dar cumplimiento a las demandas de transformación requeridas por la Ley Federal de Educación y la Política Educativa Provincial.

Que los Niveles Inicial y Primario conforman una misma Dirección de Educación, razón por la cual la categorización de ambos debe corresponderse.

Por ello, los proveídos del Departamento Jurídico de este Ministerio de fechas 3 de noviembre de 2000 y 29 de diciembre de 2000 y en uso de las atribuciones conferidas por el Decreto N° 3502/90,

EL MINISTRO DE EDUCACIÓN
RESUELVE:

Art. 1°.- REORGANIZAR las Escuelas de Nivel Inicial dependientes / de la Dirección de Educación Inicial y Primaria, siguiendo el criterio de categorización basado en el número de niños matriculados y su asistencia media sostenida, por lo que cada sección deberá contar con una matrícula máxima según se detalla a continuación:

30 alumnos para secciones de 5 años.
25 alumnos para secciones de 4 años.
20 alumnos para secciones de 3 años.

Art. 2°.- ESTABLECER el siguiente criterio de categorización para las Escuelas de Nivel Inicial dependientes de la Dirección de Educación Inicial y Primaria:

Costa

Escuela de Nivel Inicial de 1ª Categoría: la que cuente con una matrícula mínima de 140 alumnos inscriptos y una asistencia media sostenida de 120 alumnos.

Escuela de Nivel Inicial de 2ª Categoría: la que cuente con una matrícula mínima de 110 alumnos inscriptos y una asistencia media sostenida de 100 alumnos.

Escuela de Nivel Inicial de 3ª Categoría con Personal a Cargo y Dirección Libre: la que cuente con una matrícula mínima de 80 alumnos inscriptos y una asistencia media sostenida de 70 alumnos.

Escuela de Nivel Inicial de 3ª Categoría con Personal y Sección a Cargo: la que cuente con una matrícula mínima de 35 alumnos inscriptos y una asistencia media sostenida de 30 alumnos.

Escuela de Nivel Inicial de 3ª Categoría con Personal Unico: toda otra sección no contemplada en los casos anteriores.

Art. 3º.- DISPONER que la sección múltiple se integre con niños de 4 y 5 años, con una matrícula máxima de 25 alumnos.

Art. 4º.- AUTORIZAR la conformación de Salas Múltiples de Nivel Inicial y Primario en las Escuelas Rurales, cuando la matrícula del Nivel Inicial no justifique la existencia de una sección independiente y a fin de garantizar la obligatoriedad del servicio.

Art. 5º.- Toda otra situación que no esté contemplada en la presente resolución, deberá ser considerada por el titular de la Dirección de Educación Inicial y Primaria.

Art. 6º.- PROTOCOLICESE, comuníquese, publíquese en el Boletín / Oficial y archive.

RESOLUCIÓN

Nº **46**

Elaborado
Por
Elaboración
y Expte.
<i>[Firma]</i>

[Firma]
SILVIA A. DE CASTRO
JEFE DIVISION COMPLECIÓN - D.E.
M. DE EDUCACIÓN
ES COPIA

[Firma]
DR. JUAN CARLOS MAQUEDA
MINISTRO DE EDUCACION

Corrientes

- Circular CGE 6/2013
- Ley 4866
- Resolución [ministerial] 227/1982

CIRCULAR N° 6 / 13

ANEXO I

“PAUTAS DE INGRESO, PERMANENCIA, ASISTENCIA Y ORIENTACIONES PARA EL CUIDADO DE LAS TRAYECTORIAS ESCOLARES DE LOS NIÑOS/AS DE NIVEL INICIAL”

Las siguientes pautas constituyen un documento de consulta que intenta facilitar la organización Institucional y la unidad de criterio para las Instituciones / salas de Nivel Inicial del Consejo General de Educación, a la hora de programar las acciones.

Estas pautas se constituyen en indicadores de acción y se sugiere se haga extensivo a todo el personal, incluyendo a quienes se incorporen con el correr del año, dado que deberá obrarse en consecuencia con lo aquí expresado.

1. INGRESO / PERMANENCIA

- El ingreso de un/a niño/a a una sala del nivel, correspondiente a su edad cronológica, deberá realizarse aun cuando ya esté transcurriendo el ciclo lectivo, a los efectos de asegurar su escolarización.
- En caso de traslado, por razones familiares o de salud, se deberá garantizar la asistencia de los niños a instituciones del nivel inicial, de acuerdo a su edad cronológica, en la sala o sección equivalente, **en cualquier momento del año.**
- Si el niño/a hubiera asistido a otra escuela, deberá concurrir con el **Legajo completo** y una **constancia con datos personales del niño y del padre o tutor, datos de la escuela (nombre, domicilio, sala/sección) a la que concurrió conforme a su edad cronológica.**
- La trayectoria escolar de niños/as de nivel inicial no podrá ser alterada bajo la idea de permanencia o repitencia. Por lo tanto, el pasaje de un año/sala/sección dentro del nivel no podrá exigir otro requisito que el de tener la **edad cronológica para ello.**
- La trayectoria de alumnos y alumnas con discapacidad será abierta y flexible entre la escuela de educación especial y la del nivel inicial, privilegiando siempre que sea posible la asistencia a la escuela de educación común.
- Cuando la trayectoria escolar de un niño/a con discapacidad requiera de la implementación de un proyecto pedagógico de integración escolar, las autoridades del nivel inicial y de la educación especial serán corresponsables de garantizar la existencia de los espacios y tiempos de trabajo -intra e interinstitucionales- necesarios para la planificación, desarrollo y evaluación de cada proyecto.

INSCRIPCIÓN

- Se realizará, conforme al cronograma establecido por calendario escolar, recordando que la inscripción permanecerá **abierta durante todo el año.**
- Una vez confirmadas las fechas de inscripción (por calendario escolar) **el equipo directivo será el responsable de organizar las tareas: garantizando la información clara y precisa, ofreciendo un trato cordial y dedicado a cada familia, atendiendo las necesidades particulares y evitando generar malos entendidos y situaciones de conflicto.**

- Al momento de la inscripción se deberá autenticar las fotocopias de los documentos con los originales a la vista. La falta de documentación, no será motivo para no efectivizar la inscripción.
- Será indispensable acordar estrategias con jardines cercanos para evitar problemas de vacantes.

2. ASISTENCIA

Promover la igualdad de todos los niños/as al derecho a la educación, requiere de la construcción de un pensamiento común, que fortalezca la gestión institucional. Para ello es necesario aunar criterios y enmarcar las acciones y sus consecuencias en un Proyecto Educativo que prevea un conjunto de estrategias y líneas de acción dirigidas al acceso, permanencia y egreso, garantizando las condiciones que acompañaran las trayectorias escolares.

El docente de sección -en primer término- y el directivo, son quienes deben llevar adelante el seguimiento y control de la asistencia de los niños. La presencia sistemática de los mismos es una variable que incide directamente en los procesos de aprender y permite sostener al maestro un proyecto de enseñanza progresivo, sistemático y sostenido en el tiempo.

ESTRATEGIAS PARA EL SEGUIMIENTO Y CUIDADO DE LA ASISTENCIA.

Se sugiere ampliar y fortalecer los vínculos entre familia y escuela es por ello que los docentes: Directores y Maestros desplegaran todas las estrategias que consideren necesarias, para que los padres conozcan la importancia de la presencia sistemática de los niños de manera tal de propiciar el inicio de una trayectoria escolar exitosa, desde el Nivel Inicial.

La importancia de la asistencia continua del niño a clase, deberá ser informada y notificada a los padres.

Entre otras cosas se deberá dar a conocer a las familias las siguientes pautas institucionales tendientes a propiciar la presencia sistemática de los niños.

- Justificación por escrito de las inasistencias de los niños por parte de los papas¹.
- Luego de tres inasistencias, continuas o discontinuas, a lo largo de un mes, cada institución (directores y maestros) desplegara las estrategias más adecuadas, para conocer las causas de las inasistencias y restablecer la continuidad propiciando de esta manera la continuidad de los procesos de enseñar y aprender.
- Recuperación de días de clases no desarrolladas, conforme a lo establecido en el Calendario Escolar.
- Proyectos y estrategias que se realizarán en cada Institución para que los niños puedan recuperar sus saberes.
- Atención de los niños ante la inasistencia de docentes².

Además de las pautas arriba mencionadas, las instituciones (directores y maestros) podrán diseñar, todas las estrategias que consideren necesarias, adecuándolas a la realidad del contexto institucional de manera tal de fortalecer la propuesta pedagógica y cuidar la trayectoria escolar de los niños,

¹ Las instituciones, directores y maestros, arbitrarán medios y estrategias para que las familias puedan cumplir con este requisito, sobre todo en aquellos lugares más vulnerables.

² Las clases no se suspenden por Ausencia de docente: El directivo y/o, quien éste determine, deberán tomar el grupo sin docente a su cargo y complementarse para su correcta atención.

REGISTRO Y SEGUIMIENTO:

Cada institución, deberá contar con un registro de las estrategias desarrolladas institucionalmente para propiciar la asistencia sistemática de los niños/as. Para ello se podrán utilizar documentos que ya existen (registros de inscripción, de grados, etc.) y **agregar otros que los docentes y directores consideren necesarios**, para dejar constancia del accionar institucional, como así también de la notificación por parte de las familias.

REGISTRO DE SECCIÓN:

Consignar fehacientemente inasistencias de los niños en el mismo, de manera tal de resguardar la responsabilidad civil de la institución y contar con datos fidedignos para realizar una estadística mensual con datos cuantitativos.

Deberá ser confeccionado en forma completa, prolija y fidedigna, y sus datos llevados al día. (Recordar que puede ser requerido como prueba documental por autoridad judicial u otra competente.

3. LEGAJO PERSONAL:

En este período también se da inicio al legajo del alumno y en ese sentido el equipo directivo coordinará criterios y procedimientos para la definición de instrumentos y soportes acerca de la información sustantiva de los niños.

El legajo personal generado en el período de inicio y completado durante todo el año, será entregado al docente del año siguiente, ya que le aportará elementos para profundizar el conocimiento de cada alumno.

Esa información abarcará inicialmente:

- ✓ Datos y documentación personal del niño.
- ✓ Datos de las personas responsables.
- ✓ Autorización para retirar al niño de la institución.
- ✓ Documentación de salud.
- ✓ Certificado de aptitud física.
- ✓ Ficha de historia personal, producto de la entrevista inicial con la familia.
- ✓ Documentación que acredite la tenencia, cuando hubiere situaciones de guarda legal.
- ✓ Informe final sobre la trayectoria del niño al concluir el período escolar.³

**Consejo General de Educación
Ministerio de Educación
Provincia de Corrientes**

³ Los aprendizajes no serán interpretados como indicadores de acreditación ni de promoción. Serán considerados como indicios a ser tenidos en cuenta por los docentes que reciban a los niños/as para garantizar la continuidad de su proceso de aprendizaje y cuidar la trayectoria escolar de cada niño/a.

Transcripción del texto publicado en B.O. de la Provincia de Corrientes (Nº 21.980, 15/11/994)

LEY Nº 4.866

El Honorable Senado y la Honorable Cámara de Diputados de la
Provincia de Corrientes, Sancionan con Fuerza de
LEY:

Art. 1-DETERMINASE que el Poder Ejecutivo adoptará los mecanismos prioritarios que garanticen la instrumentación gradual y progresiva de la Ley Federal de Educación Nº 24.195.-

Art. 2-MODIFICASE el Art. Nº 16 de la Ley de Ministerio Nº 3.635, el que quedará redactado de la siguiente manera: El Departamento de Estado Ministerio de Educación contará con dos Subsecretarías:

- a) Subsecretaría de Gestión Educativa.
- b) Subsecretaría de Gestión Administrativa.

Art. 3-DISPONESE que los Decretos que el Poder Ejecutivo dicte en consecuencia de lo establecido en el Art. Nº 1 deberán ajustarse a las siguientes pautas:

- a) La educación pública-estatal y privada -en la Provincia de Corrientes se integra y articula en un Sistema Educativo, cuyo máximo responsable es el Ministerio de Educación- autoridad que elabora, ejecuta y supervisa la política educativa para todos los niveles, ciclos y modalidades y demás atribuciones de la Ley Nº 3.635 y del cual dependen:
 - El Consejo General de Educación.
 - La Subsecretaría de Gestión Educativa.
 - La Subsecretaría de Gestión Administrativa.
- b) El Consejo General de Educación tiene competencia en todo lo inherente a la enseñanza pública de carácter obligatorio - Educación inicial y educación General Básica- y la enseñanza impartida por los regímenes especiales (Educación de Adultos, Educación Especial).
- c) La Subsecretaría de Gestión Educativa tiene competencia en todo lo inherente a la dirección y coordinación de los servicios de Educación Polimodal y Educación Superior, así como el reconocimiento y supervisión técnico-pedagógica de los servicios de Gestión Privada.
- d) La Subsecretaría de Gestión Administrativa tiene competencia en todas las actividades relacionadas con la organización y control de la asignación presupuestaria de los organismos delimitados por la presente Ley, así como de la administración

de personal (docente y no docente) y de los servicios de apoyo y asistencia técnica al Sistema Educativo.

Art. 4- FACULTASE al Poder Ejecutivo a dictar todos los actos jurídicos que sean necesarios para el cumplimiento de la presente Ley.

Art. 5- COMUNIQUESE al Poder Ejecutivo.

DADO en la Sala de Sesiones de la Honorable Legislatura de la Provincia de Corrientes, a los diecinueve días del mes de octubre de mil novecientos noventa y cuatro.-

Dr. Lázaro A. Chiappe.

Pres. H. Senado.

Dr. Carlos María Regunaga.

Sec. H. Senado.

Carlos Flores Duran.

Vicepresidente 2º H. Cám. Diputados a/c Presidencia.

Dr. Roberto G. Cúllen.

Sec. H. Cám. Diputados.

Decreto N° 3697
Corrientes, 7 de noviembre de 1994

VISTO:

La comunicación de las H. Cámaras Legislativas de la Provincia, remitiendo para su promulgación la Ley N° 4.866, y

CONSIDERANDO:

Lo dispuesto por el Art. 85 de la Constitución Provincial,
El Gobernador de la Provincia

DECRETA:

Art. 1- TENGASE por Ley de la Provincia, la sancionada bajo N° 4.866 por la Honorable Legislatura.-

Art. 2- EL presente Decreto será refrendado por el señor Ministro de Educación.

Art. 3- COMUNIQUEE, publíquese, dése al R.O. y archívese.

Raúl Rolando Romero Feris
Carlos Lorenzo Tomasella

Reglamento

Interno

General

de Escuelas

REGLAMENTO INTERNO GENERAL DE ESCUELAS

Resolución N° 227 / 82 – CIRCULAR N° 6 / 82

TITULO I **DE LAS ESCUELAS**

Art. 1°- Las Escuelas Pre Primarias y Primarias dependientes del Consejo General de Educación serán Organizadas de la siguiente forma:

a. ESCUELAS PRIMARIAS

I) Escuelas Jardín de Infantes (4 o más Secciones)

II) Sección de Jardín anexa a Escuela Primaria (menos de 4 Secciones)

b. ESCUELAS PRIMARIAS

I) Comunes

II) Jornada Completa (con o sin Internado)

Graduación 1°, 2°, 3°, 4° 5°, 6° y 7° Grados

III) PARA ADOLESCENTES Y ADULTOS

<u>Secciones</u>	<u>Equivalencia en Grados</u>
1° Sección	1° y 2° Grados
2° Sección	3° y 4° Grados
3° Sección	5° Grado
4° Sección	6° Grado
5° Sección	7° Grado

IV) DE EDUCACION ESPECIAL:

1)Escuelas de Educación Especial.

2)Sección de Grados anexos a Escuelas Comunes.

MODALIDADES:

1)Discapacitados Mentales.

2)Discapacitados Sensoriales (sordos e Hipoacúsicos, ciegos ambliopes)

3)Discapacitados Físicos – Orgánicos y Funcionales.

4)Discapacitados Sociales.

Art.2°- (Resolución N° 212 / 95) Para su Funcionamiento los Grados o Sección o División Deberán contar con la Inscripción de alumnos que para cada caso seguidamente se detalla:

a)JARDIN DE INFANTES:

I)Urbana mínimo 25 máximo 30 alumnos.

II)Alejado del Radio Urbano mínimo 25 máximo 30

III)desfavorable Muy desfavorable e Inhóspita mínimo 15 máximo 25

b)ESCUELAS PRIMARIAS:

I) Comunes y de Jornadas Completas

1)Urbanas y Sub- Urbanas Minino 25 y Máximo 30

2)Ubicación Desfavorable y Muy Desfavorable e inhóspita:

1er. ciclo: Minino 18 Máximo 30.

REGLAMENTO INTERNO GENERAL DE ESCUELAS

Resolución N° 227 / 82 – CIRCULAR N° 6 / 82

2do ciclo. Minino 18 Máximo 30.

3er ciclo. Minino 15 Máximo 30.

II) Para Adolescentes y Adultos y Discapacitados sociales:

De 1ra a 3ra Sección Minino 18 Máximo 30.

De 4ta a 5ta Sección: Minino 20 Máximo 30.

c) Escuela de Educación Especial:

1) Discapacitados Mentales: Minino 8 Máximo 12.

2) Discapacitados Sensoriales: Minino 6 – Máximo 10.

3) Discapacitados Físicos: Minino 4 – Máximo 8.

4) Multi – Impedidos: Minino 4 – Máximo 8.

5) Hospitalarias:

Carácter Grupal: Minino 4 – Máximo 8.

6°) Domiciliarias: Minino: 4 – Máximo 8.

d) CENTRO DE NIVELACION:

Minino: 8 Máximo: 15.

Los casos especiales serán resueltos por el C.G.E.-

(Resolución N° 386 / 86) – AUTORIZAR – Las escuelas dependientes del C.G.E. de la Provincia, a realizar, en casos de excepción y /o cuando las necesidades poblacionales lo requieran, una inscripción de alumnos que supera los toques establecidos en la Resolución N° 227 / 82 de la Intervención del C.G.E., siempre que el espacio físico de las aulas lo permitan y cuenten con el mobiliario necesarios – DETERMINAR – que ningún caso dichos toques exceden del 10 % de la cifras estipulada en la Resolución de referencia.

Art.3°. - (Derogado) El local escolar no podrá ser ocupado para fines que no respondan a los específicos de la Escuela. Las situaciones especiales serán resueltas por el Supervisor General.

Art.4°. – Las Escuelas serán numeradas correlativamente y además se le impondrá un nombre, de conformidad con las normas establecidas en la reglamentación para la nominación de escuelas.

Art. 5° - El destino de los ambientes de los edificios escolares será el que expresamente determine el plano del edificio.

Art.6° - Cuando no se haya determinado o esta resulte dudosa, el destino de los ambientes, se ajustará a las siguientes normas, aplicables también a los edificios particulares ocupados por Escuela oficial:

a) Las Parte más importantes del edificio más iluminada y ventilada será para adultos.

b) En la distribución de aulas se determinarán las más espaciales a los primeros grados, salvo que las concurrencias de alumnos de los grados superiores exija mayor espacio.

c) Las dependencias destinadas para la Dirección se determinarán de acuerdo con las posibilidades del edificio, sin merma de las necesidades que demande la atención de alumnos.

Art.7° - En la vivienda destinada al Director, solo podrán habitar: el Director, o la Directora, su cónyuge, sus hijas y hermanas solteras o viudas y los hermanos menores a su cargo, siempre que la capacidad del local lo permita.

Podrán también, habitar los maestros que tuvieran dificultad para conseguir alojamiento, siempre que ello sea posible y no afecte la independencia del grupo familiar del Director.

ART.8° - El Director que no viviera en el edificio destinado a su vivienda, no podrá hacer uso del mismo, para fines que no sean contemplados en la Reglamentación, salvo expresa autorización de la Superioridad.

REGLAMENTO INTERNO GENERAL DE ESCUELAS

Resolución N° 227 / 82 – CIRCULAR N° 6 / 82

Art.9° - Diariamente se practicar el barrido y la limpieza del local escolar, antes o después de las horas de clases. Los pisos de las aulas deberán ser lavados y desinfectados por lo menos semanalmente. Los demás componentes (paredes, aberturas, mobiliarios, etc.) se mantendrá en condiciones higiénicas y su limpieza se practicará de acuerdo con las necesidades. En el receso escolar de invierno se efectuará limpieza integral.

Art.10° - Los locales escolares deberán mantener permanentemente aspecto agradable, limpios y ornamentación adecuada.

Art.11° . En los locales compartidos con otras escuelas la responsabilidad de mantenimiento será conjunta.

REGLAMENTO INTERNO GENERAL DE ESCUELAS

Resolución N° 227 / 82 – CIRCULAR N° 6 / 82

Título II

De los directores

Art. 12° -El Director será responsable, de la marcha general del Establecimiento a su cargo. Su competencia técnico – didáctica contemplará las operaciones de: Programar, Conducir, Coordinar, y Supervisar e Instrumentará los medios tendientes a lograr un adecuado control del funcionamiento.

Art.13° - Bajo su dependencia inmediata estará todo el personal de la Escuela.

Art.14° - El Director responderá por los bienes muebles e inmuebles que le fueron confiados y mantendrá actualizado el inventario de existencia.

Art.15° - Será función del Director:

a)Organizar el funcionamiento total del Establecimiento.

b)Organizar los turnos del cuerpo directivo de la siguiente manera:

I) **ESCUELA DE PRIMERA CATEGORIA.** (Con 2 Vicedirectores.)

1-Director: Turno mañana y / o tarde con horario completo.

2-Vicedirector: Turno mañana horario completo. Turno tarde horario completo.

II) **ESCUELAS DE PRIMERA CATEGORIA:** (con 1 Vicedirector en 2 turnos).

1 – Director: Turno mañana y / o tarde con horario completo.

2 – Vicedirector: Turno opuesto al Director con horario completo.

III) **ESCUELA DE PRIMERA CATEGORIA** (con 1 Vicedirector en 1 turno)

1 – Director: En el turno que funciona la Escuela en horario completo.

2 – Vicedirector: En el turno que funcione la Escuela.

I)**ESCUELA DE SEGUNDA CATEGORIA:** (con dos turnos)

1)Director turno mañana y / o tarde con horario completo o parcial en ambos turnos.

II)**ESCUELA DE SEGUNDA CATEGORIA:** (con un turno)

1)Director: En el turno que funciona la Escuela en horario completo.

III)**ESCUELA DE TERCERA CATEGORIA:** (con 2 turnos)

1)Director: En el turno que atienda alumnos con horario completo.

IV)**ESCUELA DE TERCERA CATEGORIA.** (Con 1 turno).

1)Director: en el turno que funciona la Escuela con horario completo.

V)**ESCUELA DE CUARTA CATEGORIA:**

1)Director: en el turno que funciona la Escuela en horario completo.

La dirección de los establecimientos que funcionan en otro turno, adecuará la función del cuerpo directivo, de acuerdo con el desarrollo de los miembros.

c)Instruir al personal de su dependencia sobre sus deberes y atribuciones.

d)Controlar el cumplimiento de las obligaciones específicas de cada personal bajo su dependencia y hacer que se respeten sus derechos.

e)Asesorar sobre la orientación que se deberá imprimir a la enseñanza, de conformidad con las instrucciones emanadas de la Superioridad través de Circulares Internas y / o reuniones de personal.

f)Cumplimentar los informes que les sean requeridos por autoridad competente.

REGLAMENTO INTERNO GENERAL DE ESCUELAS

Resolución N° 227 / 82 – CIRCULAR N° 6 / 82

- g) Solicitar autorización, por vía jerárquica, para la aplicación de normas no contemplada y que a su juicio beneficien al desarrollo de las actividades escolares.
- h) Distribuir los grados de acuerdo con las aptitudes de cada Maestro.
- i) Disponer, a solicitud del interesado, el cambio del turno de los Maestros, siempre que midieren razones justificadas y no afecten el normal desarrollo de las actividades de la Escuela, debiendo notificar de ello a la Superioridad.
- j) Autorizar la permuta de turnos que soliciten los maestros, siempre que no se oponga a los fundamentos de la dirección para el cumplimiento de lo establecido en el Inciso h). Autorizada a la permuta, deberá comunicar a la Superioridad.
- k) Dar cuenta de inmediato al Supervisor Escolar de la zona todo hecho extraordinario ocurrido en la Escuela, sin perjuicio de las determinaciones de emergencia que deberá asumir y a la intervención que debiera dar a los funcionarios correspondientes según la naturaleza del caso.
- l) Cumplimentar la labor administrativa determinada en la reglamentación vigente.
- m) Asistir a las reuniones de directivos que convoque la superioridad.
- n) Clasificar anualmente al personal bajo su dependencia.
- o) Organizar y asesorar la cooperadora escolar.
- p) Presentarse en el Establecimiento 10 minutos antes del toque de llamada.
- q) Si no mediare convocatoria de la Superioridad por razones de servicio deberán estar presentes 5 días antes de la iniciación de Clases.

DE LOS VICEDIRECTORES:

Art.16° - El Vicedirector será responsable ante la dirección de la marcha general del turno de su cargo. Su competencia es secundar al Director en toda la tarea orgánica – administrativa y técnica - pedagógica.

- a) Asumir la conducción total del Establecimiento por ausencia del Director, cualquiera sea la causa.
- b) Impartir instrucciones y directivas al personal de turno, a través de Circulares Internas previa vista de la Dirección.
- c) Visitar asiduamente (por lo menos tres veces al año) cada grado para controlar la marcha de la enseñanza, dar directivo y dejar constancia en el registro de actuación profesional del respectivo Maestro en forma sintética y objetiva, constancias válidas para la clasificación anual, atendiendo paulatinamente o simultáneamente, a todos los rubros de la hoja de Concepto Profesional.
- d) Proponer a la dirección la distribución de grados a los maestros de su turno.-
- e) Realizar reuniones de personal para tratar temas determinados por la Dirección u otros que por su naturaleza sean específicos de su turno.-
- f) Dar cuenta de inmediato a la Dirección todo hecho extraordinario ocurrido en la Escuela.
- g) Hallarse presente en el Establecimiento diez (10) minutos antes de la hora de llamada.-
- h) Si no mediare convocatoria de la Superioridad por razones de servicio deberá estar presente cinco (5) días antes de la iniciación de las clases.-

REGLAMENTO INTERNO GENERAL DE ESCUELAS

Resolución N° 227 / 82 – CIRCULAR N° 6 / 82

TITULO III

DE LA DOCUMENTACIÓN DE LA DIRECCIÓN

Art.17. – La Dirección de los establecimientos del nivel primarios deberán cumplimentar para el funcionamiento administrativo, la documentación que se detalla:

a) Registro de Inscripción (Planillas de empadronamiento)

b) Libro de asistencia del Personal y de los alumnos.

c) Inventario.

Ch) Asientos de Supervisión.

Copiador de notas.

Reuniones de Personal Docente. De servicios.

De sueldo.

Circulares Internas.

Iniciativas.

Distribución de útiles.

Asiento de Actuación Profesional del Personal.

Legajo de Actuación Profesional del Personal.

Horarios Generales.

Libro histórico del Establecimiento.

Toda otra documentación que estime conveniente para el mejor manejo administrativo (Libro de Exámenes Libres

– Libro del Abanderado y los Escoltas.- Libro de la Sociedad cooperadora: 1) de actas; , 2) de caja; , 3) de Socios.

– Documentación del Comedor Escolar.-

Ñ) La confección de la documentación de la Dirección se efectuará de la siguiente manera:

Registro de Inscripción:

 Será confeccionado con los datos de los alumnos requerido por la forma habilitada para ello.-

Libro de Asistencias Del Personal Docente y Alumnos:

Confeccionar en un libro oficio foliado correlativamente. En la primera carilla, se conseguirá una leyenda de apertura en la que consten: número de fs. Útiles, destino de la misma, lugar, fecha, firma aclarada del Director que inicia y sello del Establecimiento. A partir de la foja N° 1 quedará registrada la asistencia diaria del Personal Docente y alumnos por turno de acuerdo con los siguientes detalles: fecha y estado del tiempo; a continuación un rayado básico que contenga:

Cargo o sección de grado del docente, 2) Firma del docente, 3) Hora de llegada, 4) alumnos inscriptos, 5) alumnos presentes, 6) Observadores. Durante el primer y segundo recreo, cada docente consignará los datos referidos a su cargo en los casilleros N° 4 y 5. -

En el casillero “Observaciones” se consideran las ausencias, tardanzas, licencias, etc., también actos internos y públicos realizados. En el lugar de la firma del docente ausente, se consignará su nombre efecto.-

ASIENTO DE SUPERVISIÓN: se habilitará una carpeta para archivar, foliados, los formularios pertinentes que serán cumplimentados por el Supervisor Escolar.-

COPIADOR DE NOTAS: Se habilitará una carpeta para el archivo de los duplicados de las notas remitidas numeradas correlativamente, o en su defecto, un libro copiado.

REUNION DE PERSONAL: El libro al efecto guardará las características enunciadas en el primer párrafo del texto referido al “Libro de Asistencia”. La confección del acta, a cargo de un docente que oficiará de Secretario, será encabezada con la redacción de estilo, consignándose a continuación el temario, el que será respetado en su totalidad y orden, concluyéndose con “varios” si fuere necesario.-

El texto del desarrollo de la reunión consistirá en una síntesis conceptual de las conclusiones de cada tema tratado.

El acta será suscripta por todo los presentes y los ausentes se notificarán a su presentación, indicando fecha.

DE SUELDO: Se archivará la copia de la planilla de sueldo que provee la Tesorería del Consejo General de Educación.-

CIRCULARES INTERNAS: Por su contenido eminentemente técnico, su texto será redactado indefectiblemente por los directivos, en caso de ser redactado por el Vicedirector lo hará en el V° B° del Director.

INICIATIVA: Habilitado un libro al efecto, preferentemente de las características enunciadas en el primer párrafo del “Libro de Asistencia” las propuestas serán registradas por orden de presentación, consignándose como monino los siguientes detalles: 1) Iniciativa. 2) Presentada por: Apellido y Nombre, Cargo, grado, turno, etc. 3) Tiempo estimado o fecha de realización. 4) Firma de quien presenta la iniciativa.- 5) Autorización para su realización SI o NO. 6) Firma de la Autoridad directiva autorizante. 7) Evaluación: (se anotaran detalles de su concreción en tiempo, con tiempo adicional, no realizada y por que, apreciación de resultados ect.) 8) Firma del Director.-

REGLAMENTO INTERNO GENERAL DE ESCUELAS

Resolución N° 227 / 82 – CIRCULAR N° 6 / 82

Antes de registrar una nueva iniciación se dejara el espacio suficiente para completar los pases de la anterior. La Dirección dará a conocer, cada iniciativa presentada, a todo el personal del Establecimiento con el fin de favorecer su realización.-

d) **DISTRIBUCIÓN DE ÚTILES:** Serán archivados trimestralmente los resúmenes presentados por cada Maestro de grado.-

e) **ASIENTO DE ACTUACIÓN PROFESIONAL:** Cada docente presentara un cuaderno foliado, iniciando, con una leyenda de apertura suscripta por autoridad escolar, firma, aclaración y sello. Los primeros folios se destinaran a detallar los datos personales (Apellido y Nombre, N° de documento, fecha de nacimiento y Nacionalidad, estado civil, etc.) y profesionales (Titulo para el cargo, número de registro, promedio general, año de egreso, Establecimiento que lo expidió, otros títulos, fecha de ingreso a la docencia, fecha de ingreso como titular, expediente). Resolución, ascensos, etc. . Serán temas a registrar, sintéticamente, los motivos por la actuación del docente en concordancia con los puntos a calificar que constan en la hoja de Concepto Profesional y todo otro que brinde la oportunidad de reflejar la carrera desarrollada por el titular del registro. Se incluirá además una síntesis resultante de la aplicación del formulario de Supervisión a nivel aula. Como sierre se transcribirá el “Resumen” del Concepto Profesional obtenido.

f) **LEGAJO DE ACTUACIÓN PROFESIONAL:** Acumularán toda la documentación del docente referida a su situación de revista y cambios posteriores de la misma, licencias y ausencias. Todos los documentos valorables del docente

I) **HORARIOS GENERALES:** Se realiza una vez por año.

II) **LIBRO HISTORICO:** Quedarán las características enunciadas en el primer párrafo del “Libro de ausencias”. En el se debe consignar únicamente los hechos situaciones trascendentales. Inauguración de la Escuela. Imposición de Nombre. Inauguración de Nuevo edificio o ampliaciones significativas. Visitas de altas Autoridades nacionales y provinciales o personalidades destacadas del ámbito nacional o provincial, etc.

III) Los elementos determinados por la Dirección para el mejor manejo administrativo serán diagramados según su destino y funcionalidad.

REGLAMENTO INTERNO GENERAL DE ESCUELAS

Resolución N° 227 / 82 – CIRCULAR N° 6 / 82

TITULO IV

DE LOS MAESTROS DE GRADO.

Art.18.- Corresponde al Maestro:

I)– El cumplimiento de la siguientes normas:

- ✓ Presentarse al Establecimiento tres (3) días antes hábiles ante de la iniciación de Clases, salvo que mediere convocatoria expresa por razones de servicios.
- ✓ Asistir puntualmente a la Escuela, conforme con el horario establecido diez minutos antes de la iniciación de tareas.
- ✓ Concurrir a los actos Oficiales dispuesto por la superioridad, así como las reuniones internas que disponga la Dirección, debiendo firmar el libro respectivo de asistencia cuando así se dispusiere.
- ✓ Cumplir las disposiciones de la Dirección.
- ✓ Proponer constantemente a la regularización de la asistencia en sus respectivos grados, haciendo conocer inmediatamente a la Dirección toda irregularidad al respecto, proponiendo soluciones.
- ✓ Desempeñar dentro y fuera del Establecimiento las misiones que las Dirección les encomienda, siempre que este relacionado con la enseñanza, beneficie a la Escuela o responda a directivas de la Superioridad.
- ✓ Comunicar por escrito a la Dirección las inasistencia en que incurran solicitando la justificación de las mismas si fueran por causas atendibles, teniendo en cuenta que no es derecho a faltar el que otorga el Reglamento, sino facultad acordada a la Dirección para justificar o no dos inasistencias por mes, hasta seis por año calendario. (Régimen de Permisos y Licencias.).
- ✓ Asumir la responsabilidad, del éxito o fracaso de la enseñanza del grado a su cargo.
- ✓ Permanecer en la Escuela durante toda la jornada de labor que le corresponda, aunque no estén obligados a permanecer en el aula durante las clases del Maestro especial.
- ✓ Conocer cumplir y hacer cumplir en cuanto de él dependa, las reglamentaciones vigentes.
- ✓ Cumplimentará las siguiente reglamentación del grado.

1) REGISTRO DE GRADO O SECCION: Confeccionado en el documento previsto al efecto y conforme con las instrucciones en él impresas, será hecho con prolijidad, sin raspaduras ni enmiendas. Presentará a la Dirección mensualmente firmado y con el resumen correspondiente. Registrará bimestralmente las calificaciones obtenidas por sus alumnos y anualmente las promociones de los mismos.

2) PLANIFICACIONES: Carpeta: contemplará las determinaciones establecidas por la Superioridad y comprenderá básicamente los siguientes aspectos.

- a)Objetivos de la Unidad escolar.
- b)Objetivos del grado.
- c)Distribución cronológica semanal.
- d)Horario del grado.
- e)Plan anual a nivel del aula, de materia o asignatura y / o área de conocimientos.
- f)Planificación diaria o de clase.
- g)Carpeta o cuaderno de ejercicios.

Los documentos a), b), c), d), y e) serán encarpetados en un solo cuerpo, los restantes en forma individual. Poseerá además copia de la distribución de actividades fijadas por el Calendario Escolar.

3)– BOLETIN DE CALIFICACIONES: Será confeccionado en el formulario previsto al efecto, debiendo registrar los datos del Establecimiento y del alumno.

Se calificará bimestralmente por asignatura y área de conocimiento de acuerdo con las siguientes escala: Insuficiente (I), Aprobado (A), Bueno (B), Distinguido (D), y Sobresaliente (S), correspondiendo una equivalencia numérica de las cinco respectivamente, la que será utilizada únicamente para obtener el promedio a efectos de determinar promociones.-

El boletín será entregado, al finalizar cada período calificable, previo VOBO de la Dirección, al padre o tutor, encargado a persona mayor autorizada, para su notificación.

(Resolución 1.215 / 85) En las escuelas para adolescentes y adultos se calificará mensualmente por asignatura y / o Área de conocimiento de acuerdo con la siguiente escala numérica:

- 1-2-3- Insuficiente
- 4-5-6- Aprobado.
- 7-8-Bueno.
- 9- Distinguido.
- 10 Sobresaliente.

4) DOCUMENTACIÓN DEL ALUMNO: Una vez constatado por el Maestro y anotados los datos en las planillas respectivas, serán devueltos al alumno.

REGLAMENTO INTERNO GENERAL DE ESCUELAS

Resolución N° 227 / 82 – CIRCULAR N° 6 / 82

5) CONTROL DE DISTRIBUCIÓN DE ÚTILES: Registrará las entradas y elevará un Resumen a la Dirección trimestralmente para su archivo.

Art. 19.- (Derogado resolución 76 / 94.)

a) **ESCUELAS PRIMARIAS COMUNES Y ESPECIALES:** (Res. N° 1038 / 85).

I)- **PRIMERA CATEGORÍA:** Deberán contar con un apoyo administrativo por cada (10) secciones de cargo o fracción no menor de 6 (seis).

II)-1ra. **Categoría Cabecera:** Adicionarán 1(un) apoyo por turno, a lo indicado con el punto anterior.

III) - **Segunda Categoría:** Que funcione como Escuela cabecera: 1 (uno) por turno.-

IV) - **Segunda y Tercera Categoría:** No les corresponde “Apoyo Administrativo”, pero si tuvieran personal en situación pasiva por pérdida de sus condiciones psicofísicas, admitirán 1 (uno) por Escuela.-

b)- **ESCUELAS PRE-PRIMARIA PARA ADOLESCENTE Y ADULTOS:**

I) – **Primera Categoría:** 1 (uno) por Escuela.

II) – **Segunda y Tercera Categoría:** No les corresponde “Apoyo Administrativo” pero si tuvieran personal en situación pasiva por pérdida de sus condiciones psicofísicas, admitirán 1 (uno) por Escuela.

Art.20.- (derogado Resolución 76 / 94).

Art.21.- (Derogado Resolución 76 / 94).

Art.22.- (Derogado Resolución 76 / 94).

Art.23.- (Derogada Resolución 76 / 94).

Art.24.- (Derogada Resolución 76 / 94).

Art.25.- (Derogado Resolución 76 / 94).

Art.26.- El personal que se desempeñe en situaciones pasivas por pérdida de las condiciones psicofísicas para el servicio activo, cumplirá como jornada de labor seis (6) horas.

(Resolución N° 789 / 83) “ Las maestros especiales en situación pasiva, cumplirán como jornada de labor, tres horas y medias”. -

(Resolución N° 1578 / 88) “ Los maestros Especiales adscriptos por razones de salud, cumplirán como jornada de labor 22 (veintidós) horas didácticas semanales.-

Art.27.-El personal en situaciones pasiva que cumple cargo, cumplirá jornada de labor de once (11) horas.-

Art.28.-El personal en situación pasiva que exceda los topes indicados para cada Escuela, será reubicado mientras exista tal situación, en otros establecimientos u organismos técnicos, en iguales turnos ubicación y escalafón
El personal en situación pasiva, de las escuelas para adolescentes y adultos, cumplirá una jornada de labor de tres (3) horas y media.

(Resolución 789 / 83) El personal adscripto cumplirá, horarios administrativos y se registrá por el régimen de permisos y licencias para el personal docente.

El personal adscripto o en comisión de servicio que en su Escuela de origen cobre bonificación por zona, dejará de percibir tal bonificación mientras dure su adscripción o comisión.

(Los Maestros Especiales en situación pasiva, cumplirán como jornada de labor tres (3) horas y media)

Art.29.- Los auxiliares de Dirección (personal docente en situación pasiva por pérdida de sus condiciones psicofísicas para el servicio activo) deberán cumplir sus servicios, en todos los casos en el mismo escalafón de su titularidad, no permitiéndose en consecuencia, el pase de su escalafón a otro.-

REGLAMENTO INTERNO GENERAL DE ESCUELAS

Resolución N° 227 / 82 – CIRCULAR N° 6 / 82

TITULO V

DE LOS ALUMNOS DE LAS ESCUELAS PRIMARIAS COMUNES.

- Art.31.-** La obligación escolar, a los efectos de la inscripción, comenzará a cumplir los 6 (seis) años, en el nivel primario. Podrán inscribirse en primer grado los que cumplan seis (6) al 30 de Junio del año de ingreso. Los alumnos que superen la edad tope obligatorio, podrán continuar su escolaridad en escuelas comunes hasta terminar el nivel primario, siempre que (en forma prioritaria y excluyente).
- a)- No existe en la localidad escuelas primarias para adolescentes y adultos.
 - b)- Sus condiciones psicofísicas no afecte el normal desarrollo de la actividad integral del grado que cursa.-
- Art.32.-** La inscripción de alumnos se realizará anualmente en los locales escolares, durante los tres (3) días hábiles anteriores a la fecha fijada para la iniciación de las clases, a cuyo efecto cada Escuela abrirá un registro de inscripción.-
- Art.33.-** Los padres, tutores o encargados de los niños en edad escolar solicitarán inscripción presentando la siguiente documentación:
- a)Partida de Nacimiento, cuando solicitaré la inscripción por primera vez en el Establecimiento, o la hubiera retirado en el año escolar anterior.
 - b)Certificado de promoción (boletín de calificación) para todos los grados, excepto el primero.
 - c)Certificado de vacunas, conforme con las determinaciones de Salud Publica.
- La falta de algunos de los documentos no impedirá la inscripción del aspirante, pero deberá ser satisfecho en el plazo otorgado por la Dirección para su tramitación.-
- Art.34.-** Los alumnos concurrirán a la Escuela con algunos minutos de anticipación respecto a la hora establecida para la iniciación de las actividades (días de clases, actos patrióticos y otras actividades por razones de programación deba cumplir).
- Art.35.-** Las ausencias y las llegadas tardes reiteradas, serán puestas en conocimiento de los padres. tutores encargados para su justificación.-
- Art.36.-** La no- admisión del alumno, por tardanzas reiteradas e injustificadas, será recurso extremo para obtener su puntualidad, previamente deberán agotarse las posibilidades correctoras del incumplimiento. La admisión del alumno, implicará inasistencia injustificada-
- Art.37.-** El alumno que incurra en 30 insistencias injustificadas durante el año lectivo, quedará en situación de LIBRE que significa la pérdida del año escolar.-
- Art.38.-** Procederá la reincorporación del alumno declarado LIBRE por inasistencias injustificadas, previa solicitud por escrito del Padre, tutor o encargado la que será considerada por una Junta de Reincorporación, constituida por:
- a)- El Director del Establecimiento.
 - b)- El Vicedirectora del turno al que concurrirá el alumno (en su defecto, un Maestro de grado del mismo turno).
 - El Maestro del alumno.
- Art.39.-** En el supuesto de autorizarse la reincorporación el alumno tendrá a su favor un margen de solamente 20 (veinte) inasistencias injustificadas y en el caso de incurrir en ellas, quedará nuevamente en condición de LIBRE.
- Art. 40. -** Se admitirá una nueva solicitud de reincorporación correspondiendo en el caso, la aplicación de lo prescrito en el Art. 38. -
- Art. 41. -** En el supuesto de autorizar la reincorporación, se otorgará al alumno un margen de 10 (diez) inasistencias injustificadas y en el caso de volver a incurrir en ellas, quedará nuevamente en condición de LIBRE en forma definitiva, implicando ello la pérdida absoluta del derecho a la promoción al grado inmediato superior.-
- Art.42.-** Se recomienda a los Directores y Maestros de grado para que la justificación indiscriminada de las mismas provocaría la desvirtuación del presente régimen.-
- Art.43.-** Los alumnos deberán asistir a la Escuela convenientemente aseados y podrán ser aseados por sus Maestros, ante de la iniciación de la clase toda vez que lo creyera necesario.-
- Art.44.-** El alumno deberá asistir a la Escuela con guardapolvo o delantal de color blanco, ocasionalmente y por causa de fuerza mayor, podrá admitírsele para que concurra con otra vestimenta, que debe estar compuesta por ropa sencilla. Esta exigencia en zonas rurales quedará suspendida a las posibilidades económicas del medio.-
- Art.45.-** Los alumnos deberán observar las normas de convivencia y buen comportamiento dentro y fuera del Establecimiento.-
- Art.46.-** En caso de que el alumno incurra en falta de comportamiento el Maestro de grado con intervención de la Dirección del Establecimiento procederá de acuerdo con la gravedad de la falta cometida de la siguiente manera:

REGLAMENTO INTERNO GENERAL DE ESCUELAS

Resolución N° 227 / 82 – CIRCULAR N° 6 / 82

- a)- Advertencia al alumno en privado.
- b)- Comunicación al padre Tutor o Encargado.
- a)- Por reiteración de faltas o gravedad de las mismas, sin que se consiga corrección del comportamiento del alumno, procederá su derivación a servicios Especiales.-

REGLAMENTO INTERNO GENERAL DE ESCUELAS

Resolución N° 227 / 82 – CIRCULAR N° 6 / 82

TITULO VI

DE LAS ESCUELAS PRIMARIAS PARA ADOLESCENTE Y ADULTOS:

- Art.47.-** Para esta modalidad, procederá la inscripción de los alumnos que hayan cumplido 14 (catorce) años de edad. Los alumnos menores de 14 años, que por razones laborales no puedan concurrir a la Escuela Primarias Comunes, podrá hacerlo en esta modalidad previa presentación, de la constancia de trabajo con determinación de horario y la autorización del padre, tutor o encargado.-
- Art.48.-** La inscripción del alumno se realizará de conformidad con lo establecido en el **ART. 32.** -
- Art.49.-** Se determinará que el alumno, hasta la edad de 21 año, deberá ser presentado ante las autoridades de la Escuela, por el padre o tutor de más edad, no tendrá necesidad de ello.-
- Art.50.-** El padre o tutor del alumno por si mismo, según corresponda, solicitará su inscripción, presentando la siguiente documentación:
- a)- Documento Legal de Identidad (Cédula de Identidad- Documento Nacional de Identidad- Libreta de Enrolamiento o Libreta Cívica).
 - b) Boletín de Calificaciones del curso escolar anterior, excepto cuando se trate de inscripción de la Primera sección.-
 - c)- Certificados de Vacunas, que establezca la autoridad sanitaria.
- La falta de alguno de estos documentos, no impedirá la inscripción del aspirante, pero deberán ser satisfechos en el plazo otorgado por la Dirección.-
- Art.51.-** (Resolución N° 1.215 / 85) Para esta modalidad son de aplicación las siguientes Prescripciones establecidas en los Art. 34, 35, 36,38, 42,43 y 45. -
- Art.52.-** (Resolución N° 1.215 / 85) El alumno que incurriera en 10 (diez) inasistencias injustificadas continuas durante el año lectivo (un cuatrimestre) quedara en situación de LIBRE, que significa la perdida del cuatrimestre.
- Podrá solicitar su reincorporación a las autoridades, la misma tendrá a su favor un margen de 5 (cinco) días de inasistencias injustificadas y de incurrir en ella quedará nuevamente situación de LIBRE, Implicando de ello la pérdida absoluta del derecho a la promoción al ciclo inmediato superior.-
- Art.53.-** (Resolución N° 1.215 / 85) El alumno deberá asistir a la Escuela convenientemente aseado con indumentaria y de líneas sencillas y sobrias.-
- Art.54.-** El alumno que incurriera en falta de comportamiento se hará posible a las siguientes sanciones según la gravedad de la falta:
- a)- Advertencia.
 - b)- Represión en privado.
 - c)- Comunicación al Padre o Tutor en su caso.
 - d)- Suspensión de hasta 3 (tres) días.
 - e)- Expulsión.
- La sanción prevista en el Inciso e) Procederá cuando se hayan agotado todos los medios de prevención y persuasión y no se consigna el mejoramiento de la conducta del alumno, o cuando comportamiento contribuyera un grave problema para la actividad escolar, o que tuviese hábitos viciosos graves, que pudieran cundir como mal ejemplo en el alumno.- También será aplicable cuando cometiera actos que atente contra la moral o el respeto que debe al personal del Establecimiento que afecten gravemente al patrimonio de la Escuela o signifiquen menoscabo para con la Patria y sus símbolos.-
- Art.55.-** En la aplicación de la sanción prescrita en el inc. “e”, del Art. Anterior, se determinará según la gravedad de la causa, si la expulsión será definitiva o transitoria, en esta ultima instancia, deberá establecerse el termino de la sanción.-
- Art. 56. -** Las ausencias del alumno determinada por la aplicación de la sanción prevista en el Inciso “b” serán consideradas como inasistencias injustificadas.
- Art. 57. -** Las sanciones prevista en los Incisos a) b) c) serán aplicadas por el Maestro del alumno que cometa la falta y serán irrecurribles. La sanción del Inciso d), por el Director del Establecimiento, con apelación ante el Supervisor de Escuela, quien resolverá en definitiva previo dictamen del Superior Escolar que corresponda.-

REGLAMENTO INTERNO GENERAL DE ESCUELAS

Resolución N° 227 / 82 – CIRCULAR N° 6 / 82

TITULO VII

DEL REGIMEN DE CALIFICACIONES – PROMOCION – EXAMENES COMPLEMENTARIOS Y LIBRES.

(De los lineamientos Curriculares del Nivel Primario)

Art.58.- Las calificaciones que se otorguen a los alumnos, estarán presentadas por los siguientes conceptos:

- INSUFICIENTE (1) = 1 punto.
- APROBADO (A) = 2 puntos.
- BUENO (B) = 3 puntos.
- DISTINGUIDO (D) = 4 puntos.
- SOBRESALIENTE (S) = 5 puntos.

El valor numérico asignado con cada concepto, tiene como única finalidad permitir la obtención del promedio que determinara la CALIFICACION DEFINITIVA de las asignaturas y/o áreas del plan de estudios, y no debe ser transmitida al alumno.

En las escuelas para adolescentes adultos, la calificación que se otorgue será numérica según la siguiente escala:

- 1-2-3 INSUFICIENTE
- 4-5-6 APROBADO
- 7-8 BUENO
- 9 DISTINGUIDO
- 10 SOBRESALIENTE

Calificación Mensual: Los alumnos serán clasificados al final de cada mes por los trabajos realizados, por sus exposiciones orales y por una evaluación escrita cuyo temario abarcara los contenidos desarrollados durante el mes para obtener como resultado el promedio mensual.

La calificación final de las asignaturas y/o áreas de conocimiento, se establecerá sumando las calificaciones y dividiéndolas por la cantidad de meses del periodo lectivo.

La calificación Final se aclara con la siguiente leyenda:

APROBO EL CICLO; “NO APROBO EL CICLO” o “DEBE RENDIR EXAMEN COMPLEMENTARIO EN.....según correspondiere.

Art.59.- La promoción del alumno, se efectuara sobre la base de la CLASIFICACION DEFINITIVA obtenida en cada asignatura y/o área y de acuerdo con la situación que determine las siguientes alternativas:

a) PRIMER CICLO DE ESCUELA PRIMARIA COMUN

I)**APROBADO:** El que resultare con calificación definitiva de APROBADO –BUENO - DISTINGUIDO O SOBRESALIENTE en el ultimo bimestre en ninguna de las asignaturas y/o área de conocimiento, correspondiendo su promoción al grado inmediato superior.-

II)**APLAZADO:** El que resulte con calificación definitiva INSUFICIENTE, o haya merecido la calificación de INSUFICIENTE en el ultimo bimestre en cualquiera de las asignaturas y/o áreas de conocimiento que determine la situación de reprobado.

III)**REPROBADO:** El que resultare con calificación definitiva de INSUFICIENTE en: Lengua, Matemática, Conocimientos Generales. Esta situación determinara que el alumno no sea promovido al grado inmediato superior.

b)(Resolución n° 1.215/85) SEGUNDO Y TERCER CICLO DE ESCUELA PRIMARIAS COMUNES:

I)**APROBADO:** El que resultare con calificación definitiva de: APROBADO, BUENO, DISTINGUIDO, o SOBRESALIENTE, y que no haya merecido la calificación de INSUFICIENTE en el ultimo bimestre en ninguna de las asignatura y/o área de conocimiento, correspondiendo su promoción al grado inmediato superior.-

II) **APLAZADO:** El que resulte con calificación definitiva de INSUFICIENTE, en el ultimo bimestre en cualquiera de las asignaturas y/o áreas de conocimiento que no determine la situación de reprobado.-

III)**REPROBADO:** El que resultare con calificación definitiva de INSUFICIENTE:

- a)Lengua, Matemática
- b) Lengua o Matemática y Estudios Sociales.
- c)Lengua o Matemática y Ciencias Elementales Básicas.-
- d)Lengua o Matemática o Estudios Sociales o Ciencias Elementales Básicas o Educación Musical, Plásticas, Educación Física, y Actividades Practicas e Iniciación Pre- Tecnológica.

c)(Resolución 1.215/85) PARA ESCUELAS DE ADOLESCENTES Y ADULTOS

I)**APROBADO:** El que resultare con calificación numérica definitiva correspondiente a APROBADO, BUENO, DISTINGUIDO, O SOBRESALIENTE y no haya merecido la calificación correspondiente a INSUFICIENTE en el ultimo bimestre en ninguna de las asignaturas y/o áreas, correspondiendo su promoción al ciclo inmediato superior.-

REGLAMENTO INTERNO GENERAL DE ESCUELAS

Resolución N° 227 / 82 – CIRCULAR N° 6 / 82

II) **APLAZADO**: El que resultare con calificación numérica definitiva correspondiente a INSUFICIENTE, o haya merecido la calificación correspondiente a Insuficiente, en el último bimestre, en cualquiera de las asignaturas y/o áreas de conocimiento, que no determine la situación de reprobado.-

III) **REPROBADO**: El que resultare con calificación numérica definitiva correspondiente a Insuficiente:

- a) Matemática y Lengua.
- b) Cualquiera de las otras asignaturas y/o áreas con Lengua o Matemática.-
- c) (Resolución 1.215/85) para tener derecho a ser promovido, en alumno deberá asistir como mínimo/ durante el término lectivo, en equivalente a tres (3) meses de asistencia real. “En las Escuelas de Adolescentes y Adultos deberán asistir como mínimo el equivalente a tres meses de asistencia real”.

La Dirección deberá notificar esta cláusula a los interesados y a los autores, al comienzo del período de Clases recomendándoles que deben preservar la real asistencia durante el último bimestre, a fin de evitar que se lo clasifique con Insuficiente en las distintas asignaturas y/o áreas de conocimiento, ya que ello tendrá como consecuencia la no- promoción del alumno aunque tenga la calificación definitiva de “Aprobado”. -

Reemplazar “d” por “a” quedando redactado en idéntica forma para escuelas para Adolescentes y Adultos.-

- d) La Conducta del alumno será clasificada con los conceptos de: REGULAR, BUENO, o MUY BUENO.

EXAMENES COMPLEMENTARIOS:

Art.60. El alumno que al terminar el período lectivo resultare con calificación Parcial anual de APLAZADO o haya merecido calificación de INSUFICIENTE en el último bimestre, tendrá derecho a rendir el EXAMEN COMPLEMENTARIO correspondiente. En el supuesto que en dicho examen obtenga la calificación de INSUFICIENTE en la/s asignatura/s o área de conocimiento en que fuera examinado, reprobará el grado.

I)- (Resolución N° 1.215/85) En las Escuelas para Adolescentes y Adultos, el alumno que haya merecido la Calificación de APLAZADO o no haya calificado en el último mes. Tendrá derecho a examen complementario en las fechas establecidas en el calendario escolar vigente (julio y Diciembre). -

II)- El examen complementario será escrito y oral ambos eliminados, debiendo promediarse las calificaciones para obtener la calificación definitiva, siendo necesarios un mínimo de cuatro (4) puntos para su aprobación.

III)- Será calificado con la calificación Inmediata Superior todo promedio que resulte con cincuenta centésimos o más.

Art.61.- En el PRIMER CICLO, las asignaturas especiales no deben incluirse en el REGIMEN DE EXAMENES COMPLEMENTARIO, sino que se registrarán por el sistema de previas.-

Art. 62. - **SISTEMAS DE PREVIAS**: la previa correspondiente a una asignatura especial de primer y/o grado, se considerará al aprobar la misma en el grado Inmediato Superior.-

En el supuesto de mantenerse la previa hasta el final del tercer grado o se originase en este, el alumno deberá rendir la misma de acuerdo con el sistema de EXAMENES COMPLEMENTARIOS.

Art.63.- El alumno de 7° grado y de 5°. Sección que resultare APLAZADO, tendrá derecho a rendir EXAMENES COMPLEMENTARIOS y en caso de aprobar el mismo, será promovido, en su defecto, tendrá derecho al EXAMEN COMPLEMENTARIO del próximo turno.-

Art.64.- El alumno que resultare REPROBADO, repetirá el grado.-

EXAMENES LIBRES:

Art.65.- En el Examen Libre, el aspirante debe rendir la totalidad de las asignaturas y área de conocimiento que componen el plan de estudio.-

Art.66.- Los EXAMENES LIBRES se realizarán en las siguientes oportunidades:

- a) Para el aspirante en edad escolar primaria obligatoria, en las fechas establecidas en el Calendario Escolar vigente.-
- b) Para los aspirantes mayores de 14 años, en cualquier fecha del período escolar.-

Art.67.- Es obligatorio que el aspirante tenga la edad mínima establecida en el siguiente detalle:

- ✓ 7 años cumplidos para rendir EXAMENES LIBRES de 1° Grado.-

REGLAMENTO INTERNO GENERAL DE ESCUELAS

Resolución N° 227 / 82 – CIRCULAR N° 6 / 82

- ✓ 8 años cumplidos para rendir EXAMENES LIBRES de 2° Grado.-
 - ✓ 9 años cumplidos para rendir EXAMENES LIBRES de 3° Grado.-
 - ✓ 10 años cumplidos para rendir EXAMENES LIBRES de 4° Grado.-
 - ✓ 11 años cumplidos para rendir EXAMENES LIBRES de 5° Grado.-
 - ✓ 12 años cumplidos para rendir EXAMENES LIBRES de 6° Grado.-
 - ✓ 13 años cumplidos para rendir EXAMENES LIBRES de 7° Grado.-
- En todos estos casos, la edad establecida debe ser cumplida con anterioridad a la fecha de examen.-
- Art.68.-** La Inscripción de los aspirantes se efectuará en las siguientes fechas
- a) Del 10 al 15 de Noviembre para el turno de Diciembre.-
 - b) Del 1 al 2 de Diciembre para el turno de Marzo.-
 - c) (Resolución 1.215/85) En las Escuela para Adolescentes y Adultos se inscribirán en cualquier época del año conforme a lo preceptuado en el Art.66 – Inciso b). -
- Art.69.-** La solicitud deberá ser efectuada por nota suscripta por el padre o tutor del aspirante y presentada ante la Dirección de la Escuela Primaria más cercana a su domicilio. En el supuesto que esta Escuela no cuente con tres docentes (Incluido el Director) la solicitud será derivada a la Escuela más cercana que reúna el requisito referido a la cantidad de docentes, donde el aspirante rendirá el examen.-
- Art.70.-** La solicitud deberá ser acompañada por:
- a) Partida de Nacimiento o documento de identidad del aspirante
 - b) Certificado del Boletín de Calificaciones de aprobación del grado anterior al que se desea rendir, expedido por Escuela provincial. Nacional, Municipal o Privada, que tenga coordinación con los planes de estudio establecidos para la Escuela dependiente del Consejo General de Educación.-
 - c) Certificado de domicilio expedido por autoridades policial, en caso de no presentar documento de identidad o que no figure en este.-
- Art.71.-** Recibirá la solicitud pertinente la Dirección de la Escuela registrará las anotaciones del caso en la planilla de aspirante a rendir exámenes libres, devolviendo al recurrente la documentación presentada y entregándoles la correspondiente autorización, en la que constarán los datos personales del aspirante, grado que rendirá e indicación de la fecha, hora y lugar en que se realizará el examen.-
- Art.72.-** Finalizado el periodo de inscripción, la Dirección de la Escuela constituirá las mesas examinadora que correspondan, de cuando con las solicitudes recibidas.-
- Cada mesa examinadora estará compuesta por un presidente y dos vocales que deberán ser maestros de grados (Preferentemente titulares), incluido el Maestro del grado para el cual el aspirante rinde. Procederá en caso necesario la inclusión del Director como miembro de la mesa examinadora.-
- (Resolución N° 1.215/85) en los lugares donde solo funciona escuelas para Adolescentes y Adultos cuya persona no cubre el número exigido para la constitución de la mesa examinadora (3) miembros, se procederá a compensarlo con personal de la Escuela diurna más cercana solicitando el temario respectivo a la Supervisión de Zona de esta modalidad.-
- En virtud de lo establecido en la reestructuración puesta en vigencia en Escuela de esta modalidad debe reemplazarse en todos los casos la palabra SECCION por CICLO.-
- Art.73.-** En el supuesto de tener –que constituirse mas de una Mesa Examinadora y no se cuente con la cantidad de docentes necesarios, se determinaran destinos momentos para la realización de cada examen, utilizándose los turnos mañana y tarde; creando un turno Intermedio y, como ultima alternativa, incluyendo los días de inscripción.-
- Art.74.-** La Autoridades de cada mesa examinadora, tendrá bajo sé exclusiva responsabilidad la preparación de los temas para cada examen.- Los mismos serán puestos a consideración y aprobación de la Dirección del Establecimiento, quien la guardará en sobre cerrado y lacrado, para ser devuelto al Presidente de la Mesa Examinadora el día hora del examen. El Director, cuando lo considere necesario aun no haciendo falta por haber suficiente personal, podrá formar parte de la Mesa Examinadora, en carácter de Presidente de la misma.-
- Art.75.-** Se constituirá una Mesa Examinadora para cada grado, debiendo los aspirantes que soliciten rendir un mismo grado, satisfacer un mismo temario, en el Examen escrito.-
- Art.76.-** **EL EXAMEN LIBRE:** Comprenderá una PRUEBA ESCRITA que tendrá carácter de eliminatoria, y una PRUEBA ORAL que versará sobre lectura, expresión Oral y aspectos básicos del Programa que corresponda, debiendo atenderse para la calificación, mas de la información del detalle, sus aptitudes generales.-
- Los aspirantes que rindan cuarto grado en adelante deberán recitar las estrofas que se cante del Himno Argentino y los que rindan sexto y séptimo grado deberán, además, tener una idea formal del contenido de la Constitución Nacional y Provincial.-

REGLAMENTO INTERNO GENERAL DE ESCUELAS

Resolución N° 227 / 82 – CIRCULAR N° 6 / 82

- Art.77.-** Constituida cada Mesa Examinadora en el día y hora establecida, los aspirantes se presentaran ante la Autoridades correspondiente, exhibiendo su Constancia de Inscripción y Documentos de Identidad.- Seguidamente en presencia de todos, el Presidente procederá a la apertura del sobre que contiene los temas del examen y a disponer la inmediata iniciación del mismo.
EL EXAMEN LIBRE tendrá una duración máxima equivalente al horario escolar correspondiente al turno en que rinde el aspirante.
- Art.78.-** Finalizado el examen, las Autoridades de cada mesa Examinadora procederá a confeccionar las Planillas de Calificaciones, consignando las otorgadas a cada asignatura y áreas de conocimientos, en el Examen Escrito, en el Oral y el correspondiente Promedio, el que constituirá la CALIFICACION DEFINITIVA para cada uno de los aspectos calificables. Asimismo, asentarán todo lo actuado en el Libro de Actas en el Establecimiento y otros habilitados al efecto.
Completa la documentación, las mismas serán entregadas a la Dirección de la Escuela para su tramitación posterior y archiva de lo que corresponda.-
- Art.79.-** Las calificaciones que se utilizarán para evaluar los resultados de un Examen Libre, serán las mismas que se utilizarán en la Evaluaciones Bimestrales y finales del Periodo Lectivo Común (Art. 58.)
- Art.80.-** Las calificación de las Pruebas se aran en forma individual por los componentes de la Mesa Examinadora debiendo constar en el Acta la otorgada por cada miembro, como así que corresponda ser designada como calificación de la Prueba. En caso de marcada diferencia entre las calificaciones otorgada por cada miembro de la Mesa Examinadora, el Presidente de la misma deberá considerar la situación y lograr la lógica paridad de concepto.-
- Art.81.-** Para la APROBACION DEL EXAMEN LIBRE, el aspirante deberá obtener la calificación promedio, denominada CALIFICACION DEFINITIVA, de APROBADO, BUENO, DISTINGUIDO O SOBRESALIENTE en todas las asignaturas y áreas de conocimiento.-
- Art.82.-** Las calificaciones otorgadas por las Autoridades de la Mesa Examinadora, será Irecurable.-
- Art.83.-** El resultado del Examen puede ser informado de inmediato a los interesados y oportunamente se entregara el Certificado correspondiente a quienes hubieran aprobado el mismo.- Dicho Certificado deber ser firmados por el Director del Establecimiento donde se realiza el Examen y por el Presidente de la Mesa Examinadora.-
- Art. 84. -** No podrá integrar loa Mesa Examinadora, el Docente que, en forma particular, haya preparado al aspirante que deba rendir ante la misma.
- Art.85.-** Loa aspirante mayores de 14 años que deseen rendir Examen Libre, deberán hacerlos en Escuela Primarias Para Adolescentes y Adultos que funcionen en la localidad asiento de su domicilio, de no haber estas, podrá hacerlo en la Escuela Primaria Común más cercana a su domicilio, instancia en que deberá rendir ajustándose a los Programas de estas Escuelas.-
- Art.86.-** Las aspirantes mayores de 15 años que así lo deseen podrán rendir EXAMEN LIBRE completo el NIVEL PRIMARIO, en un solo Examen.- A este efecto, la Prueba deberá contener puntos básicos de los Programas de 1ra, 3ra, 4ta, y 5ta; Secciones de las Escuela Primarias para Adolescentes y Adultos, o en su defecto, su equivalente de 4°, 5°, 6°y 7° grado de la Escuela Primarias Comunes, en caso que el aspirante debiere rendir en este tipo de Escuela.- En caso de aprobación del Examen Libre, el Certificado a otorgarse corresponderá a la aprobación del Ciclo Primario.- En el supuesto de ser reprobado, el aspirante no se hará acreedor de ningún tipo de Certificado.-
- Art.87.-** Para los EXAMENES LIBRES que se realicen en las Escuelas primarias para adolescentes y adultos, y además de las especificaciones establecidas en los artículos 85° y 86°, serán de aplicación en lo que correspondiere, las normas prescriptas para las Escuelas Primarias Comunes.-
- Art.88.-** Los resultados de los EXAMENES LIBRES de 1° a 6° grado de las Escuelas Primarias Comunes y sus equivalentes de las Escuelas Primarias para Adolescentes y Adultos, serán registrados y archivados en el Establecimiento escolar donde se realizo el examen.-
De los EXAMENES LIBRES de 7° grado y 5ª sección, además de los registros pertinentes y archivos de las documentaciones en el Establecimiento, la dirección del mismo remitirá al SUPERVISOR GENERAL DE ESCUELAS, una PLANILLA DE PROMOCION con la nomina de los aspirantes que hubieran aprobado el examen y obtenido el certificado de terminación del ciclo primario.-
Dicha planilla deberá ser firmada por el Director del Establecimiento y el presidente de la Mesa Examinadora.-
- Art.89.-** Los docentes que integren las mesas Examinadoras para Exámenes Libres y bajo cuya responsabilidad esta la confección del temario correspondiente, y el Director que tendrá a su cargo la consideración y aprobación del mismo, deberán asegurarse que los temas que deben satisfacer los aspirantes, constituye un real Examen de capacidad y que permitan garantizar la aprobación de un grado, por un aspirante que posea un conocimiento integral de los contenidos correspondiente a las asignaturas y áreas de conocimientos del grado que superara por medio del examen.- Esta prevención debe extremarse aun mas cuando se refiera a los casos contemplado en el Art. 86. - La observación de estas recomendaciones evitara favo-

REGLAMENTO INTERNO GENERAL DE ESCUELAS

Resolución N° 227 / 82 – CIRCULAR N° 6 / 82

ritismo que en vez de beneficiar, pueden perjudicar al aspirante al permitirle la continuación de estudio o integración de la actividad Laboral, sin la sustentación que otorga el real conocimiento de los contenidos del Plan de Estudio del Nivel Primario.-

TITULO VIII:

DEL ABANDERADO ESCOLAR Y SU ESCOLTA

- Art.90.-** (Resolución N° 767/86). En cada Establecimiento, se designara ABANDERADO ESCOLAR Y SU ESCOLTA a los alumnos de 7° 5ª sección que, por su aplicación, conducta, puntualidad, asistencia, compañerismo y sentido de patriotismo, y se haga merecedores a tan alto honor.- En caso de paridad total o en lo establecido precedentemente se rotará.
(Resolución N° 1.129/90) “ debe entenderse por paridad total cuando la calificación trimestral y o definitiva conceptual (sustentada en el valor numérico determinado por el Promedio de la calificación final) Conducta, puntualidad, asistencia, no arroja diferencia y en los dos otros aspectos (compañerismo y acto de Patriotismo) no existen antecedentes objetivos que puedan definir la paridad.- Las calificaciones conceptuales de carácter mensual y o bimestral serán obtenidas atendiendo a su valor cuantitativo para determinar el orden de mérito de los alumnos”. -
- Art.91.-** Es condición primordial para ser designado que sean alumnos del Establecimiento desde la iniciación del termino lectivo con la excepción que establezcan Leyes o Decretos Especiales.-
- Art.92.-** (Resolución N° 1.155/84)- el alumno que sea designado ABANDERADO ESCOLAR, portará y acompañará la bandera en loa Actos Escolares y Oficiales que se determinen.-
- Art.93.-** (Resolución N° 767/86)- al iniciar el termino lectivo el Director del Establecimiento, conjuntamente con los Vice - directores y Maestros de 7° grado 5ª sección, determinarán por medio de un sorteo a que secciones les corresponderá designar al ABANDERADO ESCOLAR Y SU ESCOLTA, para cada uno de los ACTOS FORMA II, programado en el calendario Escolar en vigencia.-
- Art.94.-** (Resolución N° 767/86) – COMO excepción al ordenamiento establecido se prescribe lo siguiente:
- a) Para el primer ACTO FORMA II del mes de marzo, teniendo en cuenta la imposibilidad de determinar aun un orden de mérito serán ABANDERADO ESCOLAR Y SU ESCOLTA los alumnos de 7° grado 5ª sección que haya percibido la Bandera al finalizar el año anterior.-
 - b) En el acto de Clausura, serán ABANDERADO ESCOLAR Y SUS DOS ESCOLTAS los alumnos de 6º grado y 4ª sección que por su mérito le correspondiere y recibirá la bandera en presencia del personal y alumno del Establecimiento e invitados especiales, procediéndose de la siguiente manera los alumnos designados ABANDERADO Y ESCOLTA, se ubicará en un lugar destacado para recibir la bandera que ingresará al recinto con los tres mejores promedio de los grados y secciones que egresan quienes concluida esta ceremonia se reincorporarán a sus respectivos lugares.-
- (Resolución N° 1.129/90) – En el acto de presentares de paridad total se atenderá:
- a) Antecedentes en Boletín de Calificaciones del corriente año
 - b) Antecedentes en el de años anteriores, primero el inmediato anterior y luego los demás en orden decreciente hasta hallar una diferencia.-
- Art.95.-** (Resolución N° 1.155/84) – mensualmente cada Maestro de 7° grado 5ª sección, elaborará una lista con orden de mérito de sus alumnos, teniendo en cuenta para ello, las condiciones establecidas en el Art., 90 a los efectos de la designación del ABANDERADO ESCOLAR Y SU ESCOLTA, en la oportunidad que le corresponda.-
- Art.96.-** La designación que realice el Maestro, debe ser el resultado de un orden que corresponda a reales situaciones derivadas del cumplimiento de los requisitos exigidos para ello (Atr.90). - Todo ello debidamente documentada.
- Art.97.-** En caso de disconformidad por la designación del ABANDERADO Y SUS ESCOLTAS la Dirección esta facultada para analizar la documentación que aporte el Maestro para respaldar su actuación.-
En supuesto que la dirección comprobase falta de ecuanimidad en la confección del orden de mérito correspondiente, por parte del Maestro procederá, si la circunstancia lo permite, a modificar la situación creada.- No obstante ello, iniciaría las actuaciones de rigor a efectos de aplicar las sanciones que corresponda.-
- Art.98.-** En caso de ausencia del ABANDERADO ESCOLAR o componente de su escolta, serán reemplazados por los alumnos presentes que corresponda, de acuerdo con el orden de mérito preestablecido.-
- Art.99.-** Todo los alumnos de 6to y 7mo grado, deben ser instruido sobre el manejo de la Bandera en los distintos actos en que deberán participar en calidad de ABANDERADO O ESCOLTA.-
- Art.100.-** A los efectos de dejar constancia de quienes se hagan merecedores del honor de portar la BANDERA NACIONAL, se habilitará un libro que se denominará “ DE LOS ABANDERADOS ESCOLARES Y

REGLAMENTO INTERNO GENERAL DE ESCUELAS

Resolución N° 227 / 82 – CIRCULAR N° 6 / 82

ESCOLTAS”, donde se consignará nombres y grado de los alumnos designados con notificación de estos de sus padres o tutores.-

Art.101.- La Escolta del ABANDERADO ESCOLAR, estará constituido por dos alumnos que serán los que le sucedan en el orden de mérito al ABANDERADO.-

De estas designaciones, también se dejará constancia en el libro mencionado del Art.100, con las respectivas notificaciones.-

Art.102.- (Resolución N° 1.160/84) – DEROGADO.-

LA BANDERA DE IZAR:

Art.103.- Esta bandera será izada y arriada diariamente durante el término lectivo de tres alumno del Establecimiento, de los cuales dos formará la escolta.-

Art.104.- Los alumnos para tal ornada misión, serán seleccionados entre aquellos por su aplicación, puntualidad, asistencias, buena conducta, compañerismo y méritos evidenciados, se hagan merecedores de ellas.- La designación será rotativa entre los alumnos de todos los grados, correspondientes a cada uno de ellos la misión de hacerlo durante una semana, debiendo en consecuencia, realizarse la selección correspondiente a cada turno el último día hábil de la semana anterior.-

Art.105.- Para la designación de los alumnos encargados de izar y arriar la bandera, serán de aplicación las normas establecidas para la designación del ABANDERADO ESCOLAR Y ESCOLTA.-

Art.106.- Las designaciones se iniciarán con los alumnos de 7° grado continuando en forma decreciente hasta el 1° grado.-

Art.107.- Todo los alumnos de la Escuela, deben ser instruidos sobre su comportamiento durante tan solemne ceremonia.-

Art.108.- En un libro que se habilitará y se denominará “AL MERITO” quedarán consignadas las designaciones efectuadas, debiendo notificarse de ello a los padres o tutores.-

REGLAMENTO INTERNO GENERAL DE ESCUELAS

Resolución N° 227 / 82 – CIRCULAR N° 6 / 82

TITULO IX

DEL PERSONAL DOCENTE Y DEL DIRECTOR:

- Art.109.-** La Dirección de la Escuela es la única responsable ante la comunidad y la Superioridad de todo cuanto se realiza en el Establecimiento a su cargo. Debe solicitar el asesoramiento técnico pedagógico a la Supervisión Escolar correspondiente a efectuar ante la misma todo planteo que estime necesario para la solución adecuadas de las situaciones difíciles que se puedan representar en esta área. Igual procedimiento debe adoptar ante las autoridades pertinentes para el área administrativa.-
- Art.110.-** En la enseñanza de las distintas asignaturas y área de conocimiento, el cuerpo directivo del Establecimiento responsabilizará a cada Maestro de los resultados obtenidos. La Supervisión a nivel aula en forma periódica, permitirá constatar la medida en que cada docente asuma esa responsabilidad.-
- Art.111.-** Merecerá preferentemente atención por parte del Cuerpo Directivo la didáctica empleada en el 1° ciclo (1er, a 3er, grado) y en especial en cuanto a metodología para la enseñanza de la Lengua- Escrita en el 1° grado. En tal sentido propugnará que el personal de los grados citados, no actualice en materia de Mérito y técnica de enseñanza.-
- Art.112.-** Cada vez que el Cuerpo Directivo estime necesario, realizará reuniones con el total del Personal del Establecimiento, o por un turno, donde se, tratarán asuntos relativos a la actividad escolar, de carácter técnico y pedagógicos, y/o administrativos. Estas reuniones se llevarán a cabo, preferentemente, luego de realizar los actos que por su forma congruente a la totalidad del personal, o en los días de lluvia cuando no hubiera clase, cuando la urgencia del caso lo exigiere, como excepto, podrá realizarse esta reunión en la hora de clase suspendiéndose la actividad del aula.-

DE LA ASISTENCIA DEL PERSONAL LOS DIAS DE LLUVIA:

- Art.113.-** Es obligación del Personal Directivo, Docente, Especial Administrativos y de servicios, la concurrencia a la Escuela en los días de lluvia. Esta obligatoriedad estará supeditada a las condiciones de acceso al Establecimiento.-
Los días en que no se dictaren Clases por lluvia, se consignarán en el Registro de Grado. Para la recuperación de estas Clases se habilitará el día sábado en el que se consignará la asistencia del alumno.-
- Art.114.-** En caso de lluvia torrencial la campana no se llamará, pero el personal deberá hacerse presente en el local de la Escuela, ampliándose la tardanza justificada hasta un máximo de una hora y dentro de la norma dispuesta en el artículo anterior.-
- Art.115.-** En caso de dictarse Clases por ausencia total de los alumnos, la Dirección dispondrá la realización de las reuniones previstas en el Art.112 y/u otras actividades que estime conveniente y necesarias, hasta la terminación del horario habitual.-
- Art.116.-** El reducido número de alumnos que concurran a la Escuela, no es causa para no iniciar el funcionamiento de las Clases, las que deben desarrollarse hasta la finalización de la jornada escolar del turno.-
- Art.117.-** En caso en que algunas secciones del grado no se registren por sintética de alumnos y según el número de docentes de tal situación, la Dirección podrá realizar reuniones parciales o disponer para estas otras actividades necesarias, siempre con el cumplimiento total del horario correspondiente.-
- Art.118.-** Si a la hora de salida lloviera, únicamente deberá permitirse la salida a los alumnos cuyos padres vinieran a buscarlos o tuvieran medios de protección contra la lluvia. El resto de los alumnos permanecerá dentro del local bajo la vigilancia de sus Maestros, hasta que a criterio del Director o Vicedirector sea prudente despedirlos.-
- Art.119.-** Si en el transcurso de las horas de Clases se advirtiera inminencia temporal, el Personal Directivo a cargo del turno, está autorizado despedir al alumnado con suficiente anticipación, debiendo permitir también el retiro del personal.-

ASISTENCIA DEL PERSONAL DURANTE EL MES DE DICIEMBRE:

- Art.120.-** Finalizado el término lectivo, (titular directivo o suplente) cumplirá con las disposiciones emanadas de la Superioridad y los Maestros de Grado, de secciones y de asignatura Especiales (titulares e interinos), estará a disposición de la Dirección durante el mes de diciembre, a los efectos de la atención de los exámenes libres y recuperatorios, como así también para todo tipo de colaboración que sea solicitada, como la realización de los trabajos inherente a la documentación de fin de año, actividades establecidas en el Calendario Escolar u otras dispuestas por la Superioridad.-
- Art.121.-** El horario de estas concurrencias será establecido por el Director, pero nunca podrá exceder el correspondiente al turno del docente.-

REGLAMENTO INTERNO GENERAL DE ESCUELAS

Resolución N° 227 / 82 – CIRCULAR N° 6 / 82

DEL USO DE PANTALONES:

- Art.122.-** El personal femenino de las escuelas dependientes del CONSEJO GENERAL DE EDUCACIÓN, podrá usar pantalones debajo del guardapolvo, en los días de intenso frío y/o en casos expresamente autorizado por la Superioridad.- Dicha prenda deberá ser de líneas y colores sobrios (azul marino, negro o marrón). - Tiene efecto solamente por los días de clase, ya que en ocasión de realizarse actos escolares o públicos dentro o fuera del Establecimiento, dicho personal deberá presentarse con el delantal blanco sin pantalones.

DEL LOCAL ESCOLAR:

- Art.123.-** El personal Directivo adoptará las medidas necesarias para mantener aseado el local escolar.- Es responsabilidad del Director, velar por la integridad del edificio de la Escuela, debiendo poner en conocimiento a las Autoridades escolares y policiales si correspondiere, en caso de deterioro o daños por causas fortuitas o intencionales.- Durante el período del receso funcional, la Dirección arbitrará los medios para que la limpieza y el ordenamiento del local escolar y sus dependencias, se realice.- Sin interrupciones.-

REGLAMENTO INTERNO GENERAL DE ESCUELAS

Resolución N° 227 / 82 – CIRCULAR N° 6 / 82

TITULO X

DEL PERSONAL DE SERVICIOS:

- Art.124.-** El personal de servicios de las escuelas deberá cumplir su horario de lunes a viernes.- La limpieza general se realizará los días sábados por la mañana debiendo estar presente todo el personal de los Establecimiento que funcionen en el mismo local, excluyendo a aquel que estuviera de guardia ese día a la tarde o en huso de licencias.-
- Art.125.-** Deberá cumplir el horario fijado por los agentes de la administración Publica dentro del cual, mantendrá el Establecimiento en perfecto estado de limpieza, no pudiendo abandonar la Escuela dentro de ese horario sin permiso de la autoridad Directiva y por causa justificada.-
- Art.126.-** En los establecimientos donde, además funcionan Escuela para Adolescentes y Adultos (primarias y secundarias), los Directivos de ambos Establecimiento se pondrán de acuerdo y coordinarán la distribución de tarea del personal de servicio, en forma tal que cubra las necesidades de ambos establecimientos.-
- Art.127.-** La Dirección, distribuirá racionalmente el trabajo para que cada personal la tarea encomendada sin interferir las tareas de otros.-
- Art.128.-** La tareas se distribuirán de tal manera que al iniciarse las clases diarias, reuniones de personal o cualquier acto escolar, las aulas, galerías, baños, etc. Se encuentren limpios y ordenados. Durante los recreos se procederá a verificar la higiene de los baños y patios. El personal de servicio es corresponsable del cuidado y conservación del mobiliario escolar.-
- Art.129** El Director podrá, en casos excepcionales, convocar a los porteros fuera del horario establecido, compensando posteriormente, el horario extraordinario que demande, con franco por igual horario de tiempo.-
- Art.130** En cada Establecimiento se habilitará un libro de control de Asistencias, donde se sentarán los siguientes datos:
-FECHA- TURNO- HORA- FIRMA- NOVEDADES AL ENTREGAR Y MES- DÍA- ENTRADA- SALIDA- RECIBIR TURNO.-
- Art.131** Los porteros cuidaran su presentación personal de acuerdo con el decoro que su función exige. Dentro de sus posibilidades, la Escuela podrá proveer el uniforme para el trabajo.-
- Art.132** El personal directivo garantizara un trato equánime para con el personal de servicio, evitando que el mismo sea ocupado en tareas ajenas a su función específica.-
- Art.133** Son deberes del personal de servicio de la Escuela:
a)Concurrir puntualmente a cumplir con sus tareas diarias.
b)Efectuar la limpieza del local escolar limpieza general de aulas y patios, lavado de pisos, vidrios, techos, paredes, baños, etc.
c)Atender los pedidos de personal docente, ajustado a lo prescrito en el Art.132.-
d)Cuidar la estética del local realizando el arreglo de los espacios libres, con jardines, pequeños parques, etc.
e)Conservar una estricta disciplina y observancia del principio de respeto a la autoridad.-
f)Mantener una respetuosa y decorada subordinación al personal jerárquico.-
g)Contribuir al progreso general de la Escuela en apoyo de las inquietudes del personal directivo y docente.-
h)Guardar compostura en su trato y modales, dar buen ejemplo dentro y fuera de la Escuela.-
i)Colaborar con el personal directivo y docente en el cuidado de la disciplina de los alumnos de acuerdo con las instrucciones que reciba.-
- Art.134.-** (Resolución N° 60/84)- La designación del Personal de Servicios será efectuado por el Honorable Consejo General de Educación.-
- Art.135.-** El Personal de Servicio que goce de los beneficios de casa habitación para vivienda tendrá las obligaciones complementarias siguientes:
a)Vigilar los vienes del Establecimiento.
b)Cuidar el edificio fuera de las horas de clase.
c)Conservar con la mayor higiene y orden las habitaciones y espacios destinados a su domicilio particular.
d)No interferir por sí o su familia en el desenvolvimiento de la Escuela.
e)No usar dependencias ajenas a la casa - habitación o muebles escolares.
f)Guardar por si o su familia la compostura y las formas que exige la actividad educativa.
- Art.136.-** El incumplimiento de las normas que se establecen en el presente, será sancionado de acuerdo con las normas vigentes reglamentarias.-

REGLAMENTO INTERNO GENERAL DE ESCUELAS

Resolución N° 227 / 82 – CIRCULAR N° 6 / 82

TITULO XI

DE LAS ASOCIACIONES PERI - ESCOLARES.

- Art.137.-** Las autoridades del Consejo General de Educación, promoverán la formación, el desarrollo y el progreso de las entidades que colaboren con las escuelas, prestándoles su apoyo y facilitando su acción.-
- Art.138.-** Son consideradas entidades que colaboran con la Escuela, las denominadas Peri – escolares.-
- a)Cooperadora escolar.
 - b)Club de Madres.
 - c)Asociación de Padres.
 - d)Asociaciones de ex alumnos.
- Art.139.-** Estas asociaciones tendrán por un objeto, prestar su concurso a la obra escolar, contribuyendo al logro de los objetivos culturales, escolares y de proyección comunitaria.-
- Art.140.-** Se constituirán en el seno de cada Escuela, con la Supervisión de la Dirección del Establecimiento y de las autoridades superiores escolares. A cargo de estas últimas, estará la fiscalización de la organización, manejo y destino de los fondos de cada Asociación.-
- Art.141.-** Cada Asociación se adoptará la denominación fijada para cada. Casos (Art.138.) con el aditamento del número de la Escuela a la que pertenece.-
- Art.142.-** Cada Asociación, podrá redactar su propio estatuto, si así lo considera convenientemente Asamblea de Socios, pero que en ningún caso podrá exceder los lineamientos generales y específicos de este reglamento.-
- Art.143.-** Podrán ser Socios de estas entidades, los alumnos, padres, tutores, ex – alumnos, vecinos, etc. y otras personas que por sus Méritos puedan constituirse en valores de apoyo a su obra.-
- Art.144.-** Habrá 3 (tres) categorías de Socios:
- a) **HONORARIOS:** Serán aquellas personas que por su acción en pro de la entidad y de la educación primaria, tenga Méritos reconocidos y se hagan acreedores a la distinción moral que el título comporta. Su designación será efectuada por acuerdo unánime de la Comisión Directiva, ad- referéndum de la Asamblea de Socios.-
 - b) **PROTECTORES:** Los que a juicio de la Comisión Directiva, sin Socios activos, cooperen en la acción de la sociedad en forma eficaz y continuada.-
 - c) **ACTIVOS:** Las que contribuyan al fondo común, abonando la cuota social.-
- Art.145.-** Los docentes serán Socios activos obligados de una de las asociaciones que se constituyan en la Escuela en que prestan servicios.-
- Art.146.-** El número de Socios será ilimitado.-
- Art.147.-** Quien ejerza la Dirección permanente o transitoria del Establecimiento será invariablemente el Asesor de la Comisión Directiva y asistirá sin excepción a sus reuniones, asambleas ordinarias y extraordinarias las cuales se realizarán dentro del local escolar, sede natural y obligatoria de estas Instituciones.-
- En caso de impedimento o necesidad bien justificadas, el asesor podría delegar sus funciones en el Ice-Director o docente que estime oportuno, cursando comunicación a la entidad respectiva.-
- La ausencia del asesor o su respectivo representante no impedirá la realización de las asambleas o sesiones, razón por la cual la Dirección dispondrá la habilitación del Establecimiento escolar a tal efecto.-
- Oportunamente el asesor o su representante, recibirá el informe del temario tratado.
- En todos los casos, comunicará al Supervisor Escolar el motivo de su ausencia en la reunión.-
- Art.148.-** Cada entidad deberá llevar obligatoriamente un libro de Actas, un libro de Tesorería y un libro de registro de Socios, que serán rubricadas y foliada por el Asesor de la entidad, sin perjuicio de otra documentación que C.D. considere necesaria.-
- Todo estos documentos que pertenecen a estas Instituciones guardarán invariablemente depositados en el local escolar, excepto cuando por razones urgentes de trabajo, los titulares de los respectivos documentos soliciten y obtengan de la Comisión Directiva la autorización pertinente para retirarlo, debiendo en cada caso comunicar al Asesor.-
- Art.149.-** Los fondos de estas entidades serán integrados de la siguiente manera:
- a)Con la cuota de los Socios.
 - b)Con donaciones y subsidios recibidos.
 - c)Con los beneficios de los actos públicos.
 - d)Con legados.
 - e)Con la contribución del Consejo General de Educación.
 - f)Otros beneficios que a juicio de la C.D respondan a los fines específicos de la sociedad.-

REGLAMENTO INTERNO GENERAL DE ESCUELAS

Resolución N° 227 / 82 – CIRCULAR N° 6 / 82

- Art.150.-** Los fondos integrados en la Asociación deberán ser depositados dentro de un plazo no mayor de cinco días en una cuenta que al efecto se abrirá en el Banco de la Provincia de Corrientes, o en otra Institución bancaria de no existir aquel, o en caja de Ahorro Postal, a la orden conjunta de Presidente, Tesorero y/ o Secretario, pudiendo extraerse fondos con las firmas de dos de dichos miembros.-
- Art.151.-** En los casos en que la ubicación de la Escuela impida el cumplimiento de lo establecido en el artículo anterior, la Comisión Directiva, conjuntamente con el Asesor, revolverán sobre la forma de dar seguridad a los fondos recaudados ad-referendum del Supervisor Escolar.-
- Art.152.-** Para cubrir gastos menores o urgentes se podrá conservar el poder del tesorero de la comisión directiva, una suma de dinero cuyo monto será fijado por la C.D., de la que se rendirá cuenta mensualmente. De disponer la C.D. que el dinero para gastos obre total o parcialmente en poder de la Dirección del Establecimiento, tendrá que rendir tal como establece el presente artículo.-
- Art.153.-** Los bienes que sean adquiridos por las Asociaciones Peri - Escolares, automáticamente pasaran a constituirse en bienes patrimoniales de la Escuela a la que pertenece.-
- Art.154.-** Toda compra efectuada debe ser autorizada previamente por la Comisión Directiva, hasta un monto que será fijado por la Asamblea de Socios.-
Para una inversión mayor a la cantidad establecida, deberá ser aprobada en la Asamblea ordinaria de Socios, o extraordinaria cuando la ausencia del caso lo justifique.-
- Art.155.-** La inversión de los fondos de las Asociaciones, deberán responder exclusivamente a los fines establecidos por cada una de ellas. Toda transgresión a ello y los manejos indebidos de dichos fondos, dará lugar a la instrucción de las actuaciones sumariales que correspondiere, sin perjuicio de dar intervención a la justicia ordinaria.-
- Art.156.-** Las entidades preescolares elevaran al Superior Escolar que corresponda, dentro de un plazo no mayor de diez días hábiles siguientes a la realización de la Asamblea anual ordinaria, balance, memoria anual, cuadro demostrativo de perdidas y ganancias del ejercicio vencido, inventario, nomina documentada de la comisión directiva y copia del acta de la Asamblea anterior correspondiente, para proceder a su aprobación.-
Igual plazo a partir de recepción, se establece para que el Supervisor Escolar se expida con las observaciones que hubiere lugar, aprobando o desaprobando la misma, según corresponda.-
- Art.157.-** En caso de clausura de un Establecimiento escolar, Comisión Directiva de la Sociedad Cooperadora, se hará cargo de la custodia de los bienes muebles o inmuebles de la misma, hasta tanto la Superioridad disponga lo pertinente.-
- Art.158.-** El supuesto contemplado en el Art. Anterior, significará la disposición inmediata de todas las Asociaciones Peri – escolares (excepto la cooperadora escolar, hasta que se extinga su obligación de custodia de los bienes del Establecimiento clausurado).
Los fondos que posean al momento de su disolución, serán transferidos a las Asociaciones de la Escuela Primaria provincial más próxima del lugar que indudablemente recibirá a los alumnos de la clausura, transfiriéndose en consecuencia la continuidad de sus fines.-
- Art.159.-** La Comisión Directiva de cada una de las Asociaciones Peri – Escolar, está integrada por los siguientes miembros titulares:
1 (un) Presidente.
1 (un) Vicepresidente.
1 (un) Secretario.
1 (un) Tesorero.
5 (cinco) Vocales titulares.
En las reuniones de Comisión Directiva, todos estos miembros tendrán voz y voto, debiendo computarse, en caso de empate, como doble el voto del Presidente.-
- Art.160.-** La constitución de la Comisión Directiva, debe incluir al Personal Docente del Establecimiento, en las siguientes proporción:
a) Cuatro miembros del Personal Docente.-
b) Cinco padres o vecinos (que sean Socios activos de la Asociación). -
El número de Docentes, disminuirá en proporción al número de Docentes con que cuenta la Escuela.
- Art.161.-** Además de los miembros titulares establecidos en el Art.158; se elegirán tres (3) Vocales suplentes. En los casos de ausencia simultáneos del Presidente y el Vicepresidente, la Presidente de la Comisión Directiva será ejercida por el Vocal 1°.-
- Art.162.-** Así mismo se elegirán dos (2) Revisores de Cuenta Titulares y dos suplentes. Estos miembros podrán o no participar en las reuniones de la Comisión Directiva, según el caso. Tendrán voz pero no votos. Estas funciones serán desempeñadas por un Docente del Establecimiento y por un vecino.-
- Art.163.-** El cargo de Secretario de la Cooperadora Escolar, será desempeñado por un Docente del Establecimiento, siendo la función de carácter irrenunciable.-

REGLAMENTO INTERNO GENERAL DE ESCUELAS

Resolución N° 227 / 82 – CIRCULAR N° 6 / 82

- Art.164.-** Las funciones del Presidente, Tesorero, Secretario, Revisores de Cuentas y Asesores, serán incompatibles entre cónyuges.-
- Art.165.-** Se exceptúan de la integración de Comisiones Directivas con las cantidades de miembros establecidos precedentemente, a las escuelas rurales, las que podrán integrarse con menores cargos, pero conservando lo imprescindibles: Presidente, Secretario, Tesorero y Vocales. El Director en todo los casos, deberá ser siempre el asesor de las Comisiones.-
- Art.166.-** Son funciones del Asesor, además de las que establezca el estatuto de cada Asociación, las siguientes:
- a) Promover el desarrollo de las entidades constituidas.
 - b) Orientar y encausar sus actividades con sentido educativo.
 - c) Controlar su funcionamiento sin coartar la libertad de acción.
 - d) Remitir al Supervisor Escolar para su aprobación, cada finalización de período escolar la labor cumplida por cada Asociación
 - e) Poner en conocimiento de la Superioridad, las irregularidades que comprobare en las actividades de las Asociaciones, ya que de no hacerlo, será corresponsable de las irregularidades cometidas.-
 - f) Cumplir con todas las tareas que le asigne la Superioridad.
- Art.167.-** Los Miembros de las Comisiones Directivas durará 2 (dos) años, en sus mandatos, renovándose anualmente por mitades, debiendo sortearse lo que deben ser al cumplirse el primer año de organizadas.-
- Art.168.-** La Comisión Directiva de cada Asociación, se reunirá mensualmente, sin perjuicio de hacerlo cuando asunto de carácter urgente así lo requiera, a iniciativa de uno o más de sus miembros.-
- Art.169.-** La Comisión Directiva podrá sesionar con la presencia de 5 (cinco) de los miembros y sus resoluciones tendrán valides.-
- Art.170.-** Las funciones y deberes de los Miembros de la comisión directiva, son las que corresponde a sus títulos.- El Tesorero mensualmente, deberá rendir cuenta de los miembros de fondos a la comisión Directiva. La Dirección hará conocer esta rendición al personal el que firmará la notificación y a padres y tutores a través de la cartelera escolar.-
- Art.171.-** Anualmente, durante la segunda quincena de abril, cada entidad Peri – escolar, realizará ASAMBLEA ORDINARIA, en la que se considerará la memoria anual del ejercicio vencido y el balance correspondiente, para su aprobación por parte de los asociados.
Previo a ello, deberá existir dictamen por parte de los revisores de cuenta.-
- Art.172.-** En el supuesto de no existir aprobación por parte de la Revisora de cuenta o por Asamblea, corresponderá la Intervención del Supervisor Escolar, quien analizará la cuestión y en caso de no solucionar la misma por existir manifiestas irregularidades, dará cuenta de ello a la Superioridad, la que procederá de conformidad con las normas legales vigentes.-
- Art.173.-** En la Asamblea Ordinaria, se procederá a la renovación de la Comisión Directiva.-
- Art.174.-** Tendrá derecho a concurrir a la Asamblea con voz y voto, los Socios activos que tenga actualizado el pago de la cuota societaria.-
- Art.175.-** La Asamblea sesionará con un tercio del total de Socios activos que se encuentren en las condiciones señaladas en el artículo anterior. La convocatoria respectiva debe efectuarse con la debida antelación.-
- Art.176.-** Si para la hora señalada de iniciación de la Asamblea, no se contará con el número de Socios, reglamentarios para sesionar en el mismo acto se efectuará una segunda convocatoria 1 (uno) hora después, oportunidad que se sesionará con el número de Socios presentes.-
En este artículo deberá ser leído ante de la iniciación de cada Asamblea, debiendo dejarse constancia en acta.-
- Art.177.-** La Asamblea Extraordinarias se efectuarán cuando:
- a) Fuera solicitado por un tercio de los Socios activos en condiciones de votar.
 - b) La Comisión Directiva, con el voto de seis de sus miembros lo juzgue conveniente.-
- Art.178.-** En la Asambleas no podrá tratarse sino los asuntos detallados en la convocatoria respectiva. Para que un nuevo asunto pueda ser considerado por la misma, se requiera el voto de los dos tercios de los Socios presentes habilitados para votar.-
- Art.179.-** Las deliberaciones de la Asamblea, se regirá por práctica de los cuerpos colegiados.-
- Art.180.-** Los Miembro de las Comisiones Directivas y los Socios, de las Asociaciones Peri – escolar, no tendrá injerencia en los aspectos técnicos pedagógicos, administrativos ni disciplinarios de las escuelas.-
- Art.181.-** Una misma persona no podrá integrar más de una Comisión Directiva de Asociados Peri – escolares en un mismo Establecimiento, con excepción de aquellas escuelas que tenga poco personal docente en su planta funcional, correspondiendo en este caso también, la aplicación de las prescripciones de los artículos 159 y 164. -
- Art.182.-** Todas las asociaciones existentes en las escuelas Pre – primarias y primarias dependientes del Consejo General de Educación, a la fecha de la vigencia del presente reglamento deberán regirse por el mismo y, en su caso, adaptara su denominación a algunas de las establecidas en el Art. 149. -

REGLAMENTO INTERNO GENERAL DE ESCUELAS

Resolución N° 227 / 82 – CIRCULAR N° 6 / 82

Art.183.- A los efectos de los establecidos en el Art. 150 de este reglamento, se abrirá una sola cuenta Corriente bancaria para todas las Asociaciones Peri – escolares que funcionen en un Establecimiento escolar, a nombre de la Sociedad Cooperadora Escolar, la que solo administrará y dispondrá de sus fondos propios convirtiéndose en consecuencia como GUARDADORA de los fondos de las otras Asociaciones debiendo reintegrarlos los mismos cada vez que lo soliciten. Cada Asociación administrativa sus fondos.-

FINES Y OBJETIVOS DE LAS ASOCIACIONES:

Art.184.- Son fines y objetivos de la COOPERADORA ESCOLAR, los siguientes:

- a)Proponer al mayor y mejor acercamiento Escuela – comunidad.-
- b)Contribuir con los medios a su alcance, a la higiene y salud del educando.-
- c)Colaborara en el logro de los fines y objetivos de las demás asambleas Peri – escolares del Establecimiento.-
- d)Contribuir a regularizar la asistencia escolar, proveyendo, en la medida de sus posibilidades, de calzados, prendas de vestir, alimentos, útiles escolares, etc. a los alumnos.-
- e)Contribuir a mantener, mejorar y ampliar el material de enseñanza de la Escuela.-
- f)Propiciar y subvencionar excursiones educativas y recreativas para los alumnos.-
- g)Proveer servicios médicos asistencial en los casos específicos que correspondiere.-
- h)Instituir becas para educados, con destino a proseguir estudios.-
- i)Posibilitar la función y ampliación de bibliotecas.-
- j)Contribuir mediante apoyo económico, a la construcción, ampliación, refacción o adquisición del edificio escolar, o de terrenos para el mismo o para el desarrollo de actividades deportivas y recreativas.-
- k)Controlar la administración de los fondos del comedor escolar.-

Art.185.- Son fines y objetivos del club de Madres y de las Asociación de padres, los siguientes:

- a) Prestar su más amplio concurso para el desarrollo de las actividades escolares, esencialmente en lo referido a la Inter – relación Maestro – alumno familia.-
- b) Propender a la acción, sostenimiento e incrementación del ropero escolar, botiquín, biblioteca, etc.
- c) Propiciar y organizar curso de capacitación para el hogar.-
- d) Propiciar y participar en la realización de cursos y cursillos de pedagogía familiar y psicológica educativa, que favorezcan la comprensión de los problemas que afecten al niño.-
- e) Colaborar con las restantes Asociaciones del Establecimiento.-

Art.186.- Son fines y objetivos de la Asociación de Ex – alumnos, los siguientes:

- a) Fomentar el cooperativismo escolar.-
- b) Incrementar el crecimiento entre el medio social, hogar y la Escuela.-
- c) Intervenir en conferencia, conciertos, y otros actos culturales y organizado en la Escuela.-
- d) Contribuir al mejor brillo de los actos escolares.-
- e) Fomentar y organizar competencias deportivas.-
- f) Crear o acrecentar la biblioteca escolar.-
- g) Posibilitar las expresiones artísticas, teatrales, pictóricas etc.-
- h) Participar activamente en la conservación, arreglo y previsión del mobiliario.-
- i) Prestar concurso para el cumplimiento de las actividades de las demás asociaciones escolares.-

Art.187.- Los fines y objetivos de cada Asociación que se ha enumerado no son exhaustivos, pueden proponerse otros, que deberán figurar en los respectivos estatutos, pero que en ningún caso deben oponerse a los fines y objetivos generales y específicos de la educación, establecidos por la superioridad.-

Art. 188.- En los lugares que, por su núcleo poblacional, no permitan la formación de todas las Asociaciones Peri escolares previstas, se tomaran los recaudos pertinentes para que las existentes completen en su programa de acción, aspectos relacionados con las actividades que correspondan a las asociaciones que no puedan constituirse.-

Art. 189.- El Nexo de comunicación entre las asociaciones y el Consejo General de Educación, será el Director del Establecimiento y el Supervisor Escolar que corresponda.-

Art. 190.- En los casos de irregularidades comprobadas o denuncias en el funcionamiento de las asociaciones, y en defensa de los intereses de la Escuela, la Superioridad podrá ejercer su facultad de controlar disponiendo la Intervención con funciones ejecutivas en la Asociación afectada, sin perjuicio de las acciones legales que correspondan promover.-

REGLAMENTO INTERNO GENERAL DE ESCUELAS

Resolución N° 227 / 82 – CIRCULAR N° 6 / 82

- Art. 191.-** Las cuestiones que se plantearen entre los integrantes de la Comisión Directiva y del Asesor o Personal Docente del Establecimiento, en la interpretación y aplicación de esta Reglamentación serán resueltas por el Supervisor Escolar.-
- Art. 192.-** El Supervisor Escolar propondrá a las Autoridades del Consejo General de Educación, la Intervención en las Asociaciones Peri – escolares, cuando compruebe:
- a) El incumplimiento de los fines para los cuales han sido creadas, u oriente los mismos hacia objetivos ajenos a los intereses de la Educación.-
 - b) Transgresión de las Disposiciones establecidas para su Organización y funcionamiento.-
 - c) Cuando alguno de los miembros de las Comisiones Directivas o Socios incurriera en conducta grave y no sea separado de la Asociación por pedido de los demás miembros de la Comisión en sesión o Socios – Asamblea.-
 - d) Cuando los fondos de la Asociación sean disminuidos o se proyecte disminuirlo en perjuicio de los intereses escolares.-
- Art. 193.-** Los miembros de las Comisiones Directivas de las Asociaciones Peri – Escolares, podrán ser reelegidos para periodos consecutivos.-
- Art. 194.-** Las rifas y otros beneficios que realicen las Asociaciones, deberán en todos los casos contar con las autorizaciones de los Organismos Estatales que entiendan en la cuestión.

REGLAMENTO INTERNO GENERAL DE ESCUELAS

Resolución N° 227 / 82 – CIRCULAR N° 6 / 82

TITULO XII

DE LOS COMEDORES ESCOLARES

- Art. 195.-** El Servicio de Alimentación que el Consejo General de Educación brinda a los alumnos de los establecimientos escolares de su jurisdicción, constituye un acto de trascendencia social para la comunidad.- Es necesario entonces, comprender cabalmente su significado, y lograr, apelando a todos los medios lícitos, que su funcionamiento sea enteramente eficiente.- Para ello, es imprescindible que la Escuela (Directivos, Maestros y Administrativos) y la comunidad (Padres, Tutores, Vecinos, Autoridades Locales, Asociaciones, etc.) presten su mas decidido o incondicional apoyo.- Para un racional y organizado funcionamiento de los comedores escolares, se imparten las siguientes instrucciones, de obligatoria cumplimentación.-

Función de las Escuelas

- Art. 196. -** La Escuela es la única ejecutiva por excelencia del Programa de Alimentación Escolar. El Director de la Unidad Escolar es el Administrador y principal responsable del optimo funcionamiento.- No obstante, todo el Personal de la misma, incluido los miembros de la Sociedad Cooperadora participan activamente en el manejo de los fondos, integrando los distintos grupos de trabajo en forma rotativa que serán determinados por la dirección.-

Funciones del Personal de la Escuela

- Art. 197. -** Del Director:
- a) Determinar en forma definitiva la organización del Comedor Escolar, con las atribuciones específicas de los distintos grupos y colaboradores del servicio que dependan directamente del Director.-
 - b) Recibir y transmitir a todo el personal de la unidad escolar las instrucciones que imparta el Consejo General de Educación.-
 - c) Elevar mensualmente, debidamente cumplimentada las repetidas rendiciones de cuentas y todo otro informe técnico, administrativo y contable que se le solicitare.-
 - d) Organizar grupos voluntarios dentro de la Comunidad y acercarlos a la Escuela, a fin de que participen activamente en las distintas áreas del servicio.-
- Art. 198. -** De la Comisión de los fondos y Compras:
- a) Registrar los ingresos de las Partidas Mensuales.
 - b) Determinar la cantidad de mercaderías a utilizar en el mes.
 - c) Comparar los precios de las mercaderías en los comercios de la zona y padres de alumnos que comercialicen productos alimentarios.-
 - d) Efectuar las compras controlando la cantidad y calidad de los productos adquiridos
 - e) Controlar los comprobantes de gastos (facturas o recibos) a fin de que estén debidamente confeccionados, y registrados.
 - f) Llevar el archivo de la documentación.
 - g) Efectuar periódicamente arquezos de caja y todo otro control financiero necesario.
- Art. 199. -** De la Comisión Organizadora o Maestros Responsables:
- a) Planificación del menú semanal y establecer diariamente la cantidad de comestible que se utilizaran teniendo en cuenta el mismo y la cantidad de raciones a preparar.-
 - b) Entregar los comestibles diariamente al encargado de cocina, controlando que los mismos sean utilizados.-
 - c) Controlar la entrada y salida de mercaderías a fin de informar la carencia de alguna de ellas a la Comisión de Compras.
 - d) Realizar los registros de control diario.
 - e) Supervisar la preparación y distribución de las comidas.
 - f) Controlar la higiene personal y de los utensilios y vajillas.
 - g) Controlar el grado de aceptación de los alimentos por parte de los Alumnos.-
- Art. 200. -** Del Encargado de Cocina:
- a) Recibir los comestibles e indicaciones necesarias.
 - b) Controlar la cantidad de mercaderías.
 - c) Preparar el menú diario ajustándose al horario establecido.-
 - d) Mantener en buen funcionamiento el equipo y cuidar el orden y la higiene de las dependencias donde se realizara la preparación del alimento.

REGLAMENTO INTERNO GENERAL DE ESCUELAS

Resolución N° 227 / 82 – CIRCULAR N° 6 / 82

- e) Efectuar la limpieza de la vajilla y utensilios utilizados

Aspectos Administrativos

Art. 201. - Documentación: El funcionamiento del servicio de alimentación deberá documentarse en forma diaria a través de los registros y comprobantes que detallen mas abajo y que en todo momento aun en ausencia del Director deberán encontrarse en la Unidad Escolar a disposición de las autoridades que pudieren requerirlos.

- a) Cuaderno de Registro de Inscripción: En él figurara la nomina de los alumnos inscriptos, que participan del Servicio de Comedor Escolar, especificando: 1) Nombre y Apellido, 2) Grado, 3) Domicilio.-
- b) Control Diario: Indicar día, numero de alumnos que se benefician, menú servido, ingredientes utilizados, cantidad y precio de los mismos y costo total del mismo.-
- c) Comprobantes de Gastos: Facturas originales de las compras realizadas durante el mes y triplicados de las Rendiciones de Cuentas de los Meses anteriores.-
- d) Libro de movimiento de fondos: Registro de entrada de fondos (de las Partidas Mensuales) y de los gastos efectuados, ordenados cronológicamente, con indicación de fecha.-
En caso de que los pagos se efectúen con cheques, deberá consignarse la fecha de emisión del mismo, el nombre del comerciante y el importe.

Art. 202. - Rendiciones de Cuentas ante el Consejo de Educación:

- a) Confección de facturas:
 - 1) Las mismas se confeccionan por triplicado y deben llevar la fecha del mes a que corresponde la partida a rendir.-
 - 2) Debe consignarse el precio unitario del articulo adquirido; especificando su capacidad en todos los casos. Cuando se adquieren cajas o bolsas se consignara el precio unitario de las bolsas o caja, especificando su contenido. Ej. 5 bolsas de Azúcar x 50 Kg – 117.500 – 587.500 –
3 cajas de tomate al Natural 48 x 380g - 57.600 - 172.800 –
 - 3) Cuando se trata de productos cuyo precio puede diferir por la marca, debe especificarse esta.
 - 4) Deben llevar el importe total escrito en número y en letras, consignando: RECIBI SU IMPORTE y firmara el comerciante. Sin enmiendas ni raspaduras.-
 - 5) Deben ser visadas por el Director y dos miembros de la Sociedad Cooperadora, especificando el cargo que desempeñan dentro de ella, sin omitir el sello de la Unidad Escolar.-
- b) Confección de las Planillas de Rendiciones:
 - 1) Deben llevar el numero de la Unidad Escolar, el nombre del responsable y el mes en que corresponda la rendición que se efectúa.-
 - 2) En la columna DEBE, consignar el importe recibido.-
 - 3) Enunciar las Facturas en forma cronológica y volcar a la planilla consignando: Fecha, Nombre del Comerciante e Importe de la Misma en HABER.-
 - 4) Se efectuara la suma de los comprobantes, cuyo total se consigna en TOTAL DE LA INVERSION, este no debe excederse del importe asignado. Sin enmiendas ni raspaduras.-
 - 5) En caso de no gastarse el total de la partida se procederá a efectuar el reintegro, consignando dicho importe en el lugar correspondiente, el que sumado al total de inversión debe ser coincidente con el recibo. Los Reintegros se efectuaran por medio de: Giros, Transferencias o Boletas de Deposito a la Cuenta 1/745 – Gastos del Consejo General de Educación.-
 - 6) Luego se consigna el importe en letras y la fecha en que se efectuara la rendición.
 - 7) Deberán ser firmados por el Director uy los mismos miembros de la Sociedad Cooperadora que firmaron las facturas.-
- c) Fecha de Presentación de las Rendiciones:
 - 1) Dichas rendiciones deberán ser presentadas por el Departamento Capital dentro de los 5 (cinco) días de finalizado el mes a que pertenecen y por los demás Departamentos dentro de los 8 (ocho) días.-
 - 2) El incumplimiento de los términos establecidos en el punto anterior, hará pasible al responsable de las sanciones que correspondan aplicar por mora en el cumplimiento de sus obligaciones.-
 - 3) Cuando las Rendiciones no llenan los requisitos expuestos en los puntos a) y b), serán devueltas y el responsable se encontrara en la situación apuntada en el punto anterior.-

Art. 204. - Alimentos: Considerando que el niño recibe en el hogar alimento carbohidratos, debe tratarse de balancear su dieta con la provisión de alimentos básicos, como leche, carne, queso, huevos y frutas. Los mencionados productos deben servirse diariamente a los alumnos en un almuerzo apetitoso y nutritivo, consistentes en platos de comida caliente, además del desayuno y merienda.-

REGLAMENTO INTERNO GENERAL DE ESCUELAS

Resolución N° 227 / 82 – CIRCULAR N° 6 / 82

No deben utilizarse en las comidas aquellos comestible indigestos y contraindicados en la nutrición infantil, entre los que podemos enumerar: Extracto de Tomate, Pimienta, fiambre (a excepción del Jamón) y bebidas gaseosas y golosinas.-

Los alimentos constituyen el recurso básico de los Comedores Escolares, y por lo tanto es necesario extremar los cuidados en su selección, manejo y conservación, no solo por la inversión que representan, sino también porque, ingerir alimentos de mala calidad o en mal estado de conservación e higiene implica serios peligros para la salud de los niños.-

Funciones Especificas De La Cooperadora Escolar relacionadas con el Comedor Escolar

- Art. 205. - Las Cooperadoras Escolares cumplen una noble función de apoyo y control, que debidamente atendida y canalizada por el Director de la Escuela, brindara al Servicio de Alimentación toda la dinámica necesaria para un funcionamiento optimo, al mismo tiempo que se constituye en garantía de un trabajo responsable y honesto.-
- Sus principales funciones son:
- a) Colaborar con el manejo de fondos.-
 - b) Fiscalizar el buen funcionamiento del Comedor Escolar.-
 - c) Cuidar las condiciones de higiene.
 - d) Contribuir a completar el Equipamiento del Comedor.-
 - e) Extender su V° B° a las Rendiciones de Cuentas de las asignaciones mensuales que percibe la Unidad Escolar
- Art. 206. - El Director del Establecimiento adoptara las medidas necesarias para que en el horario de funcionamiento del comedor, participen en él, grupo de Docentes (según la cantidad de alumnos) por turnos semanales, que tendrán a su cargo el aspecto de la Disciplina y fundamentalmente, la enseñanza de buenos hábitos y comportamiento durante la comida.-

REGLAMENTO INTERNO GENERAL DE ESCUELAS

Resolución N° 227 / 82 – CIRCULAR N° 6 / 82

TITULO XIII

DISPOSICIONES GENERALES

- Art. 207. - Durante las horas de clase, ningún miembro del personal podrá ocuparse de asuntos que no estén relacionados con la función específica. Toda información solicitada por los padres, tutores o encargados de alumnos, será expedida por la Dirección, salvo expresa autorización de la misma, quien en ultima instancia decidirá sobre la entrevista con el Maestro.-
- Art. 208. - Ningún Director admitirá alumnos procedentes de otra Escuela sin el PASE otorgado por el Director de la Escuela que procede.-
- Art. 209. - El Personal Suplente o Interino asumirá las mismas responsabilidades que el titular.-
- Art. 210. - El Director, al tomar posesión del cargo, deberá hacerlo bajo formal inventario de los bienes. Si así no lo hiciere, toda irregularidad derivada de esta situación, será de exclusiva responsabilidad suya.-
- Art. 211. - El Director que reciba Bonificación Especial por el número de secciones de la Escuela, estará afectado a todos los turnos en que funcione el Establecimiento
- Art. 212. - La aplicación de la sanción prevista en el Inc. “e” del Art. 54° se hará sobre la base de una Información Sumaria.-
- Art. 213. - Los Interinatos y Suplencias de los Cargos Directivos, recaerán en los Docentes Titulares de mayor Antigüedad en el Establecimiento, de la Jerarquía inmediata inferior a la del cargo por cubrir, únicamente en el caso de no contar con el Padrón de Valoración, el que deberá ser solicitado a la Junta de Clasificación dentro de las 24 hs. De producida la situación.-
- Art. 214. - El Maestro de Turno, deberá encontrarse en la Escuela 30 (treinta) minutos antes de la iniciación de las clases.-
- Art. 215. - El Personal deberá observar constantemente la estética de su vestimenta. La corbata será de uso obligatorio en el Docente varón. Las Maestras deberán abstenerse del uso de alhajas y adornos. El guardapolvo blanco será de líneas sobrias. Idéntico criterio adoptara para el calzado, peinado y maquillaje.-
- Art. 216. - El presente Reglamento, no agota la perspectiva de inclusiones futuras y/o ajustes que correspondan efectuarse, a los efectos de lograr un ordenamiento acorde con la realidad emergente de las situaciones planteadas en el futuro.-
- Art. 217. - Los casos no previstos en el presente Reglamento, serian resueltos por el Supervisor Escolar que corresponda y en ultima instancia, por las Autoridades Superiores del Consejo General de Educación.-

REGLAMENTO INTERNO GENERAL DE ESCUELAS

Resolución N° 227 / 82 – CIRCULAR N° 6 / 82

Circular N° 9 del 12/04/96

Se transcribe el Decreto N° 2837/95 S/ Uso obligatorio Bandera de Corrientes y Normas para designación de Abanderado y Escoltas

Decreto 2837
Corrientes, 9 de Noviembre de 1.995

VISTO:

El Decreto N° 7242/86 por el que se establece como Escudo del Pabellón de la Provincia de Corrientes, el Escudo de Armas de la Provincia y el lema “Patria, Libertad y Constitución”, y

CONSIDERANDO:

Que tal medida fue adoptada en virtud de la atribución conferida al Poder Ejecutivo por la Ley 33 del 29 de Diciembre de 1821;

Que la facultad de usar Símbolos propios, luego de sancionada la Constitución Nacional de 1853 y sus modificatorias no fue delegada al Estado Nacional y, en consecuencia, las Provincias mantienen el derecho de fijar y usar sus propios Símbolos;

Que la Voluntad expresada en el Decreto 7242/86 para otorgar a Corrientes un Símbolo emblemático que la distinga de sus pares y se integre con ellas a través de los colores de la Enseña Azul y Blanca y del lema que inspiró la Fundación de la Nación;

Que los Establecimientos educativos con sede en la Provincia deben reconocer y honrar la Bandera Provincial e incorporarla al ceremonial de los Actos y circunstancias en que los Símbolos Patrios tiene presencia y representación.

POR ELLO:

EL GOBERNADOR DE LA PROVINCIA

D E C R E T A

- Art. 1º.** **DETERMINAR** que los Establecimientos Educativos dependientes del Ministerio de Educación incorporen al Ceremonial de sus Actos Públicos el uso de la Bandera aprobada por el Decreto 7242/86, dictada por el Poder Ejecutivo Provincial, en virtud de la atribución conferida por la Ley 33 del 29 de Abril de 1821, Bandera que debe llevar en su franja blanca el Escudo de Armas de la Provincia y el lema “Patria, Libertad y Constitución”.-
- Art. 2º.** **ESTABLECER** que dicho emblema sea empleado en los establecimientos como Bandera de Ceremonia y de izamiento y su uso sometido a las reglas de ceremonial que rigen la materia.-
- Art. 3º.** **FACULTAR** al Ministerio de Educación para dictar las normas específicas a fin de que los Organismos de Conducción de su dependencia y los Establecimientos educativos provinciales de todos los niveles tomen conocimiento de la Historia y significación emblemática de la Bandera de la Provincia de Corrientes y rinda los honores correspondientes.-

REGLAMENTO INTERNO GENERAL DE ESCUELAS

Resolución N° 227 / 82 – CIRCULAR N° 6 / 82

- Art. 4°.** **ADOPTAR** las normas que a continuación se consignan para la designación de los Abanderados y Escoltas que portaran la Bandera Nacional y la Bandera Provincial en todos los Establecimientos educativos de la Jurisdicción:
- 1) La designación de los Abanderados y Escoltas de todos los establecimientos educativos de la provincia se efectuara por resolución del Rectorado o Dirección de cada uno de ellos, fundada en las normas que fija el presente Decreto.-
 - 2) La designación del Abanderado que portara la Bandera Nacional recaerá en un alumno regular entre todos los promovidos al último curso o grado, según el nivel, que al cierre de cada periodo lectivo reúna los siguientes requisitos concurrentes:
 - a) Tener el mayor promedio definitivo de calificaciones durante todos los años anteriores al ultimo curso.-
 - b) No registrar sanciones disciplinarias.-
 - c) Tener asistencia y puntualidad destacada.-
 - d) Mostrar claras virtudes de patriotismo, integración a la comunidad educativa, identificación con la Institución Escolar y espíritu solidario con sus integrantes.-
 - 3) La designación del abanderado que portara la Bandera Provincial recaerá en un alumno regular, elegido como el mejor compañero entre todos los alumnos del penúltimo curso o grado al cierre de cada ciclo lectivo, según el nivel, para lo cual se tendrá en cuenta como requisitos concurrentes:
 - a) Estar promovido al último curso o grado.-
 - b) Reunir los requisitos establecidos en los incisos b), c) y d) del punto anterior
 - 4) La designación de los escoltas de ambas Banderas recaerán en los alumnos que sigan a los abanderados en orden decreciente de mérito, para lo cual deberán reunir los mismos requisitos exigidos a aquellos.-
 - 5) Cuando en el transcurso del último año de estudio de cada nivel, los alumnos designados abanderados y escoltas registren aplazo en el promedio de una asignatura en los periodos evaluables y/o pierdan las condiciones establecidas para su designación serán reemplazados por los alumnos que les sigan en el orden de mérito establecido oportunamente, previo dictado de una nueva resolución que fundamente el reemplazo.-
 - 6) El Rectorado o Dirección de cada establecimiento será responsable no solo de la designación de los abanderados y escoltas sino de asegurar que el personal docente a su cargo actúe con la mayor objetividad y ecuanimidad en la evaluación de todos los alumnos, para que en el momento de la elección se encuentren claramente explícitos los elementos que condicionan esa elección.-
 - 7) La imposición de las Banderas Nacional y Provincial a sus abanderados y escoltas se realizara en acto solemne con la presencia de todos los alumnos y personal del Establecimiento, padres y demás integrantes de la comunidad.
- Art. 5°.** El presente Decreto será refrendado por la Sra. Ministra de Educación.-
- Art. 6°.** Comunicar, Publicar, dar al R.O. librar copias a donde corresponda y archivar.-

Entre Ríos

- Ley 9890
- Resolución de Consejo General 3945/2010

**LA LEGISLATURA DE LA PROVINCIA DE ENTRE RÍOS SANCIONA CON
FUERZA DE**

L E Y:

TÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

CAPÍTULO I

DERECHOS, OBLIGACIONES Y GARANTÍAS

ARTÍCULO 1°.- La presente ley establece el Sistema Educativo Provincial y regula el ejercicio del derecho humano, personal y social de enseñar y aprender consagrado constitucionalmente para todos los habitantes del territorio entrerriano.-

ARTÍCULO 2°.- El Estado Provincial garantiza como prioridad la educación integral, permanente y el acceso a la información y al conocimiento para todos los habitantes.-

ARTÍCULO 3°.- El Estado Provincial tiene la responsabilidad principal, imprescriptible, intransferible e indelegable, de garantizar una educación de carácter pública, estatal, gratuita y laica en todos los niveles y establecer la política educativa y los fines y objetivos de la educación en el marco de la ley de Educación Nacional N° 26.206.-

ARTÍCULO 4°.- El Estado Provincial, a través del Consejo General de Educación, garantiza el acceso, permanencia, reingreso y egreso a la educación obligatoria, en igualdad de condiciones y posibilidades, sin ningún tipo de discriminación, reconociendo como responsables de la educación a la familia como agente natural y primario y las confesiones religiosas reconocidas, los municipios y las organizaciones cooperativas y sociales.-

ARTÍCULO 5°.- El Estado Provincial instrumentará políticas públicas que garanticen la erradicación del analfabetismo, la inclusión educativa y cultural en todos los sectores priorizando la población en situación de vulnerabilidad educativa.-

ARTÍCULO 6°.- El Estado Provincial, a través del Consejo General de Educación, garantiza el ejercicio pleno, efectivo y permanente a la educación y a los derechos reconocidos en la Ley Nacional de Protección Integral de los Derechos de las niñas, niños y adolescentes N° 26.061 y la Ley Provincial de Protección Integral de los Derechos de los Niños, Adolescentes y la Familia N° 9861.-

ARTÍCULO 7°.- El Estado Provincial asegura la creación, el funcionamiento y sostenimiento de instituciones educativas públicas de gestión estatal en todos los niveles y modalidades.-

ARTÍCULO 8°.- El Estado Provincial asegura el reconocimiento, la autorización y sostenimiento en los porcentajes establecidos por la reglamentación y la supervisión de establecimientos educativos públicos de gestión privada.-

ARTÍCULO 9°.- El Consejo General de Educación promoverá programas especiales dirigidos a prevenir y asistir las desigualdades educativas de los sectores socialmente desfavorecidos de niños y niñas, en coordinación con otros organismos del Estado nacional, provincial y municipal, especialmente el Ministerio de Salud y Desarrollo Social y Organizaciones no gubernamentales.-

ARTÍCULO 10°.- El Consejo General de Educación garantiza en todos los niveles y modalidades del sistema educativo el desarrollo de una perspectiva pedagógica intercultural bilingüe en articulación con la educación común en el marco del derecho constitucional de las comunidades originarias.

ARTÍCULO 11°.- El Consejo General de Educación aprobará los lineamientos curriculares para cada nivel educativo obligatorio integrándose de manera transversal, educación con cultura, derechos humanos, culturas ancestrales, patrimonio tangible e intangible, cooperativismo y mutualismo, educación para la paz, la resolución pacífica de conflictos, trabajo, ciencia y tecnología y educación ambiental.-

ARTÍCULO 12°.- El Estado Provincial garantiza el financiamiento del sistema educativo conforme a lo establecido en la presente ley.-

CAPÍTULO II

FINES Y OBJETIVOS DE LA EDUCACIÓN ENTRERRIANA

ARTÍCULO 13°.- La Educación Entrerriana persigue los siguientes fines y objetivos:

- a) Contribuir a la formación integral de las personas.
- b) Fomentar la práctica de valores, de la verdad, libertad, igualdad, justicia, solidaridad, respeto a la diversidad, a la pluralidad y a la búsqueda de consensos.
- c) Promover la educación en derechos humanos y formación ciudadana como principios fundantes de la democracia.
- d) Promover la formación de ciudadanos activos que contribuyan a la consolidación de la identidad nacional, a la democracia política, social y cultural, a la valorización y preservación del patrimonio natural y cultural, al desarrollo económico de la Provincia y la Nación en un proceso de integración regional y latinoamericana.

- e) Brindar una educación entendida en términos de justicia social, con igualdad de oportunidades y posibilidades, regionalmente equilibrada en todo el territorio provincial.
- f) Promover la formación, producción y distribución de conocimientos, la creatividad y el pensamiento crítico, la cultura del esfuerzo, el trabajo solidario, la responsabilidad por los resultados y la defensa de los derechos humanos.
- g) Brindar a todos y todas oportunidades de acceso, permanencia, movilidad, reingreso y egreso de los diferentes niveles del sistema educativo, en condiciones de igualdad y sin ningún tipo de discriminación.
- h) Asegurar la gratuidad en todos los niveles y modalidades de los servicios educativos públicos de gestión estatal.
- i) Hacer efectivo el cumplimiento de la obligatoriedad escolar desde los cinco años de edad en la Educación Inicial hasta la finalización de la Educación Secundaria.
- j) Desarrollar aptitudes, capacidades y competencias formativas, humanísticas, expresivas y creativas mediante la educación científica, tecnológica, artística, educación física y ambiental.
- k) Resignificar la función de la escuela con estrategias pertinentes para promover la mejora de los procesos y los resultados de enseñanzas y aprendizajes con mayor autonomía y participación de todos sus actores.
- l) Garantizar una formación docente inicial de calidad y continua, con capacitación y perfeccionamiento permanente para lograr la jerarquización de la profesión y especialización en los diferentes niveles y modalidades, en el marco de una educación inclusiva que atienda la diversidad.
- m) Garantizar la libertad de enseñanza, promoviendo una mayor complementación y colaboración entre las instituciones educativas de gestión estatal y las de gestión privada.
- n) Garantizar las condiciones laborales de los docentes, la infraestructura y el equipamiento de las escuelas.
- ñ) Brindar a las personas con discapacidad una propuesta pedagógica que les permita el pleno ejercicio de sus derechos, el desarrollo de sus posibilidades y su integración.
- o) Desarrollar políticas de innovación pedagógica, enfatizando las posibilidades que brinda la incorporación de las tecnologías de información y comunicación en el aula, y su uso en la planificación, gestión y monitoreo del sistema educativo.

- p) Asegurar a las comunidades originarias el respeto a su lengua y a su identidad cultural, valorizando la multiculturalidad en la formación de los alumnos y alumnas.
- q) Promover estrategias sistemáticas de evaluación integral de la calidad de los aprendizajes, que fortalezcan los circuitos de comunicación y retroalimentación para generar propuestas de mejoras ante las desigualdades.
- r) Coordinar acciones con organizaciones e instituciones deportivas y culturales para integrar la educación formal con la no formal.
- s) Asegurar una formación intelectual, corporal y motriz que favorezca el desarrollo intelectual, la práctica de hábitos de vida saludable, la prevención de las adicciones, la formación integral de una sexualidad responsable y la integración reflexiva en los contextos socioculturales que habitan.
- t) Garantizar el derecho a una educación artística integral, para desarrollar capacidades interpretativas y creativas vinculadas a los distintos lenguajes y disciplinas contemporáneas.
- u) Promover y desarrollar experiencias educativas transformadoras, complementarias e innovadoras de la educación común, tendientes a mejorar la calidad educativa.
- v) Promover políticas que favorezcan la articulación interinstitucional entre niveles del sistema educativo y con las universidades.
- w) Propiciar la participación democrática de docentes y no docentes, familias, personal técnico y profesional de apoyo, estudiantes, organizaciones de la sociedad civil en las instituciones educativas en todos los niveles y modalidades.
- x) Promover y respetar las formas asociativas de los alumnos y de los distintos actores de la comunidad educativa que tiendan a cumplir los objetivos de la política educativa, en el marco del Proyecto Educativo Institucional.
- y) Formar y capacitar a los alumnos y docentes como lectores críticos y autónomos propiciando la creación de bibliotecas escolares.-

TÍTULO II

SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL

CAPÍTULO I

INTEGRACIÓN, OBLIGATORIEDAD, GRATUIDAD Y CARACTERÍSTICAS

ARTÍCULO 14°.- El Sistema Educativo Provincial forma parte del Sistema Educativo Nacional y se integra por el conjunto de instituciones y acciones educativas regulados por el Estado tendientes a garantizar el pleno ejercicio del derecho constitucional de enseñar y aprender.-

ARTÍCULO 15°.- El Sistema Educativo Provincial está integrado por los establecimientos educativos de gestión estatal y privada, gestión cooperativa y gestión social, de los diferentes niveles y modalidades del sistema y la Universidad Autónoma de Entre Ríos - U.A.D.E.R.- y sus instituciones educativas que se rigen por su ley de creación y su Estatuto Académico y demás normas correspondientes.-

ARTÍCULO 16°.- La obligatoriedad escolar se extiende desde el último año de Educación Inicial hasta la finalización de la Educación Secundaria. El Consejo General de Educación garantizará su cumplimiento gradual a través de alternativas institucionales pedagógicas y de promoción de derecho, en coordinación con el Ministerio de Salud y Desarrollo Social, Consejo Provincial del Menor y el Poder Judicial.-

ARTÍCULO 17°.- El Estado Provincial deberá asegurar la obligatoriedad, mediante la organización de propuestas educativas “presenciales”, “semi presenciales” o “a distancia” y la prestación de servicios de educación domiciliaria, hospitalaria y educación en contextos de privación de libertad, conforme con la reglamentación que a tal efecto se establezca.-

ARTÍCULO 18°.- El Estado Provincial asegura la educación gratuita y laica en las instituciones de gestión estatal, en los diferentes niveles y modalidades del Sistema Educativo.-

ARTÍCULO 19°.- El Sistema Educativo Provincial tiene una estructura única en todo el territorio, con las siguientes características:

- a) Presenta una estructura flexible, dinámica y coordinada que posibilita la articulación horizontal y vertical de sus partes, garantizando la coherencia pedagógica entre niveles, ciclos y modalidades.
- b) Fortalece la vinculación de la formación técnico profesional con el mundo del trabajo y el sistema productivo.
- c) Desarrolla una conciencia ambiental comprometida y crítica que propenda en beneficio de las generaciones presentes y futuras.
- d) Fortalece la participación democrática de los distintos actores de la comunidad educativa.
- e) Forma en valores de respeto a la dignidad humana, la convivencia pacífica entre los pueblos y el equilibrio ecológico.

f) Incorpora los principios y valores del cooperativismo, del mutualismo y el asociativismo en los procesos de enseñanza aprendizaje y la capacitación docente, en concordancia con los principios y valores establecidos en la Ley 16.583 y sus reglamentaciones.

g) Promueve valores y actitudes que fortalezcan las capacidades de las personas para prevenir las adicciones y el uso indebido de las drogas.

h) Promueve una educación sexual escolar integral.

i) Favorece una educación artística integral de calidad.

j) Desarrolla las competencias necesarias para el manejo de los nuevos lenguajes y forma en el uso social, inteligente y productivo de las tecnologías de la comunicación y la información.-

ARTÍCULO 20°.- El Consejo General de Educación establecerá políticas y acciones educativas basadas en el uso de las tecnologías de la información y de la comunicación y de los medios de comunicación, a través de la implementación de alternativas educativas no convencionales que respondan a las particularidades de nuestra provincia.

ARTÍCULO 21°.- Las actividades pedagógicas estarán a cargo de personal docente titulado conforme lo establece la normativa vigente y se expedirán títulos y certificados con validez nacional.

CAPÍTULO II

NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL

ARTÍCULO 22°.- La estructura del Sistema Educativo Provincial está integrada por cuatro (4) niveles:

a) **Educación Inicial** comprende el Jardín Maternal para niños a partir de los 45 días del nacimiento hasta los dos (2) años de edad y el Jardín de Infantes, para los niños desde los tres (3) y hasta los cinco (5) años de edad, siendo éste último año de carácter obligatorio.

b) **Educación Primaria**, a partir de los seis (6) años de edad, de seis (6) años de duración, organizada en dos ciclos.

c) **Educación Secundaria**, de seis (6) años de duración, organizada en dos ciclos: el Ciclo Básico Común y el Ciclo Orientado, de carácter diversificado según áreas del conocimiento.

d) **Educación Superior**, a partir de la finalización de la Educación Secundaria, en el marco de la legislación nacional vigente.-

CAPÍTULO III

EDUCACIÓN INICIAL

ARTÍCULO 23°.- La Educación Inicial constituye una unidad pedagógica y organizativa destinada a la educación de niños y niñas que asegura el derecho personal y social de la educación.

ARTÍCULO 24°.- El Consejo General de Educación, arbitrará los medios para asegurar en forma progresiva la universalización de la educación de los niños y niñas de cuatro (4) años de edad.

ARTÍCULO 25°.- Son objetivos de la Educación Inicial:

- a) Incentivar el proceso de estructuración del pensamiento, de la imaginación creadora y de las diferentes formas de expresión personal y de comunicación verbal y escrita.
- b) Favorecer los procesos de maduración de la actividad cognitiva, las manifestaciones lúdicas, estéticas y artísticas, el desarrollo corporal y motriz a través de la educación física, atendiendo el aspecto social relacionado con el ambiente natural y la salud, el crecimiento socio afectivo, el desarrollo de valores éticos y hábitos de cooperación, la confianza, autoestima, solidaridad, el cuidado y respeto hacia sí mismo y los otros.
- c) Estimular hábitos de integración social y de convivencia grupal.
- d) Fortalecer el vínculo entre la institución educativa y la familia.
- e) Generar condiciones de aprendizaje que respeten las diversidades socioculturales de la población escolar, para favorecer la inclusión de todos los niños y niñas.
- f) Promover el juego como contenido de valor cultural para el desarrollo cognitivo, afectivo, ético, estético, motor y social.-

ARTÍCULO 26°.- La propuesta curricular de la Educación Inicial es flexible, innovadora y responde a los intereses de niños y niñas.-

ARTÍCULO 27°.- El Consejo General de Educación coordinará con organismos gubernamentales y no gubernamentales el funcionamiento y asesoramiento pedagógico de los Jardines Maternales que estén bajo su dependencia.-

ARTÍCULO 28°.- El Consejo General de Educación desarrollará estrategias organizativas, de gestión y de capacitación docente, orientadas a favorecer la articulación entre el Nivel Inicial y la Educación Primaria.-

CAPÍTULO IV

EDUCACIÓN PRIMARIA

ARTÍCULO 29°.- La Educación Primaria constituye una unidad pedagógica y organizativa destinada a la formación de niños y niñas que asegura el derecho personal y social a la educación.

ARTÍCULO 30°.- Son objetivos de la Educación Primaria:

- a) Asegurar una formación básica común a todos los niños y niñas garantizando su acceso, permanencia, reingreso y egreso en condiciones de distribución igualitaria del conocimiento que garanticen la calidad del proceso educativo y sus resultados.
- b) Favorecer el desarrollo de contenidos considerados socialmente significativos en los diversos campos del conocimiento, en especial de la lengua española y la comunicación, las ciencias sociales, la matemática, las ciencias naturales, las lenguas extranjeras, el arte, la cultura, la educación física y la capacidad de aplicarlos en situaciones de la vida cotidiana.
- c) Promover la función socializadora de la escuela en un marco de respeto por la diversidad social y cultural.
- d) Propiciar el conocimiento y la valoración reflexiva de la tradición y el patrimonio cultural y natural local, regional y nacional.
- e) Promover la formación artística y artesanal, la educación física y el deporte, como componentes indispensables del desarrollo integral de la persona y de los grupos, como formas de expresión e interacción social y ética.
- f) Desarrollar hábitos de convivencia solidaria y cooperación, construyendo formas pacíficas y racionales de resolución de conflictos.
- g) Promover actitudes de esfuerzo, de trabajo y responsabilidad en el estudio, y de estímulo e interés por el aprendizaje, fortaleciendo la confianza en las posibilidades de aprender.
- h) Promover el juego como actividad necesaria para el desarrollo cognitivo, afectivo, ético, estético, motor y social.-

ARTÍCULO 31°.- La Educación Primaria ofrece una organización institucional y curricular flexible, de jornada simple, extendida o completa, domiciliaria y hospitalaria y en contextos de privación de libertad.-

ARTÍCULO 32°.- Para favorecer la integración, permanencia y egreso de la educación primaria se implementarán proyectos específicos y se otorgarán cargos de maestros, en función de las características institucionales.-

ARTÍCULO 33°.- Se promoverá la jornada extendida y completa para favorecer el desarrollo de actividades que permitan intensificar la lectura, la escritura, el cálculo y acciones culturales, artísticas, de educación física, deportivas y recreativas.-

ARTÍCULO 34°.- La Educación Primaria se articula con la Educación Inicial y la Educación Secundaria para facilitar el tránsito entre los diferentes niveles y posibilitar el cumplimiento de la obligatoriedad escolar.-

CAPÍTULO V

EDUCACIÓN SECUNDARIA

ARTÍCULO 35°.- La Educación Secundaria constituye una unidad pedagógica y organizativa destinada a los adolescentes, jóvenes y adultos que hayan cumplido con la educación primaria.-

ARTÍCULO 36°.- Son objetivos de la Educación Secundaria:

- a) Consolidar la formación democrática para el ejercicio de una ciudadanía participativa y crítica, conciente de sus derechos y obligaciones y comprometida con el bien común.
- b) Profundizar los conocimientos considerados socialmente significativos.
- c) Desarrollar hábitos de estudio que permitan la adquisición de autonomía intelectual en el aprendizaje.
- d) Atender los requerimientos pedagógicos de la población adolescente.
- e) Brindar conocimientos y desarrollar competencias y capacidades técnicas e instrumentales en relación a los requerimientos del sistema productivo.
- f) Desarrollar procesos de orientación vocacional a fin de permitir una adecuada elección profesional y ocupacional.

g) Fomentar la formación física, ética y estética de los educandos que contribuyan al desarrollo de las capacidades lúdicas, creativas y expresivas.

h) Desarrollar una actitud reflexiva y crítica.

i) Promover la formación corporal y motriz a través de una educación física que tienda a favorecer los aspectos sociales, culturales, deportivos y hábitos de salud.-

ARTÍCULO 37°.- La escuela secundaria contempla formas de organización institucional y curricular, flexibles e innovadoras, centrada en los procesos de enseñanza y aprendizaje, en el estímulo y compromiso de los adolescentes, jóvenes y adultos con dichos procesos y la responsabilidad institucional.-

ARTÍCULO 38°.- La propuesta curricular de la Educación Secundaria se integra por un campo de conocimientos de formación general en el Ciclo Básico y en el Ciclo Orientado por un campo de una formación específica vinculada a determinadas áreas del conocimiento. Las diferentes orientaciones formarán capacidades, competencias y habilidades de aplicación en el medio social, cultural, tecnológico y productivo de modo que posibiliten la inserción laboral de los egresados o la prosecución de estudios superiores.-

ARTÍCULO 39°.- El Consejo General de Educación tenderá en forma progresiva a la concentración horaria de los profesores en una misma escuela para favorecer un mayor involucramiento en el proyecto institucional y un vínculo y conocimiento más exhaustivo de los alumnos.-

ARTÍCULO 40°.- El Consejo General de Educación garantizará el otorgamiento de los cargos de profesores, preceptores, tutores, asesores pedagógicos, administrativos y auxiliares y equipos técnicos interdisciplinarios departamentales para apoyar y complementar los procesos de aprendizaje, mejorar el rendimiento escolar, fortalecer la permanencia de los alumnos en el sistema y favorecer una adecuada convivencia escolar.-

ARTÍCULO 41°.- El Consejo General de Educación coordinará y supervisará con organismos gubernamentales, no gubernamentales y privados un régimen de prácticas educativas que permitan a los alumnos un acercamiento e interacción formativa con el medio social y cultural y con el mundo del trabajo y la producción ejerciendo la responsabilidad del control pedagógico y social de las mismas.-

ARTÍCULO 42°.- Las instituciones educativas fomentarán la integración y el compromiso de las familias en su ámbito, a través de la participación en actividades formativas referidas a la idiosincrasia juvenil y sus problemáticas; en acciones culturales, deportivas, recreativas y en la elaboración de los acuerdos de convivencia.-

ARTÍCULO 43°.- El Consejo General de Educación garantizará en escuelas secundarias de adultos el funcionamiento de jardines maternos con el propósito de asegurar la permanencia y egreso de los alumnos y alumnas.-

ARTÍCULO 44°.- Los Centros de Educación Física constituyen instituciones educativas de Nivel Secundario, con actividades específicas, que brindan respuestas a requerimientos específicos, y representan una significativa importancia para el cumplimiento del derecho educativo a la igualdad e inclusión educativa.-

ARTÍCULO 45°.- El Consejo General de Educación arbitrará las medidas necesarias para favorecer la continuidad de los estudios, garantizando la relación institucional y curricular entre la Educación Secundaria y la Educación Superior.-

CAPÍTULO VI

EDUCACIÓN SUPERIOR

ARTÍCULO 46°.- La Educación Superior comprende instituciones de Educación Superior de gestión estatal o privada, sean de formación docente, humanística, social, técnico profesional o artística.-

ARTÍCULO 47°.- La Educación Superior se rige por la presente ley, las Leyes Nacionales N° 26.058 de Educación Técnico Profesional y N° 26.206 de Educación Nacional, los Acuerdos Marco aprobados por el Consejo Federal de Educación y normas nacionales que las sustituyan en el futuro.-

ARTÍCULO 48°.- La Educación Superior tiene como funciones básicas la producción y socialización de conocimientos, la formación científica y profesional en las múltiples dimensiones de la cultura provincial, regional y universal, la formación y actualización disciplinaria y pedagógica para el ejercicio de la docencia en los niveles y modalidades del sistema educativo y la formación de estudiantes en una trayectoria de profesionalización humanística, social, técnico-profesional y artística, que posibilite su acceso al conocimiento y al campo laboral. Las instituciones de este nivel otorgan títulos de Educación Superior.-

ARTÍCULO 49°.- El Consejo General de Educación planificará la distribución territorial de los estudios superiores y tendrá en cuenta el mapa de las carreras universitarias, las demandas y necesidades de cada región, a fin de optimizar los recursos y evitar la superposición de propuestas educativas.-

ARTÍCULO 50°.- Son objetivos de la Educación Superior:

a) Garantizar la calidad académica en los institutos de educación superior.

- b) Generar conocimientos que propicien el desarrollo científico y tecnológico, así como contenidos que expresen los valores de la cultura humana.
- c) Formar profesionales con excelencia académica y compromiso social.
- d) Propiciar la integración de las instituciones que componen la Educación Superior y de éstas con los otros niveles y modalidades del sistema educativo provincial.
- e) Favorecer las vinculaciones con las universidades, centros de investigación y producción.
- f) Brindar propuestas diversificadas de servicios educativos para la formación docente, técnica, artística, humanística y social.
- g) Preparar para el ejercicio de la docencia en todos los niveles y modalidades del sistema educativo.
- h) Profundizar las instancias de participación democrática de estudiantes, docentes y graduados.
- i) Propiciar mayor autonomía de gestión en las instituciones superiores.
- j) Propiciar instancias generadoras de formación continua, tendientes al desarrollo profesional de los docentes en servicio; de investigación y extensión, para fortalecer la función social - educativa de los institutos.-

ARTÍCULO 51°.- Los Diseños Curriculares del Nivel Superior estarán acordes con los Lineamientos aprobados en el Consejo Federal de Educación para el reconocimiento de la validez nacional de los títulos por parte del Ministerio de Educación de la Nación.-

ARTÍCULO 52°.- Los Institutos Superiores podrán ofrecer Postítulos destinados a los docentes de los diferentes niveles y modalidades del sistema educativo con propuestas “a término”. Se rigen por la normativa del Consejo Federal de Educación y del Consejo General de Educación.-

ARTÍCULO 53°.- Para la creación de nuevas carreras o cambios en las ya existentes, las instituciones, deberán efectuar un estudio de factibilidad que contenga aspectos vinculados a: potencial matrícula, capacidad institucional, perfil de los recursos humanos, infraestructura y equipamiento, las demandas y necesidades de los distintos sectores locales y regionales.-

ARTÍCULO 54°.- Las instituciones de Educación Superior se articularán con las universidades, a través de diferentes convenios específicos de investigación, innovación científica y tecnológica, de desarrollo profesional y de extensión cultural o comunitaria,

teniendo en cuenta los Acuerdos Marco firmados entre el Gobierno Provincial y las universidades.-

ARTÍCULO 55°.- El gobierno de las instituciones de educación superior es participativo y democrático, con la integración prioritaria, de equipos directivos y órganos con representación de los distintos sectores que conforman la institución.-

ARTÍCULO 56°.- El ingreso a la docencia en el Nivel Superior es por Concurso, en el marco de la normativa vigente, exceptuando las designaciones en los institutos superiores de gestión privada que se regirán de acuerdo a lo prescripto por los Artículos 103° inc. e) y 132° de la presente Ley.-

ARTÍCULO 57°.- El ingreso de los estudiantes a las Instituciones de Educación Superior, previa aprobación de la educación secundaria, será directo, a través de variadas instancias académicas que propongan las instituciones. En el caso de los ingresantes a carreras técnico-profesionales podrá exceptuarse a quienes no hayan culminado el nivel secundario previa evaluación del perfil del mismo.-

CAPÍTULO VII

MODALIDADES DEL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL

ARTÍCULO 58°.- Las modalidades del Sistema Educativo constituyen las opciones organizativas o curriculares de la educación común, dentro de uno o más niveles del sistema educativo, que intentan dar respuesta a requerimientos específicos de formación y atender particularidades de carácter permanentes o temporarios, personales o contextuales, con el propósito de garantizar la igualdad en el derecho a la educación y cumplir con las exigencias legales, técnicas y pedagógicas de los diferentes niveles educativos.-

ARTÍCULO 59°.- Las modalidades del Sistema Educativo son ocho (8): la Educación Técnico Profesional; la Educación Especial; la Educación Permanente de Jóvenes y Adultos; la Educación Artística; la Educación Rural y de Islas, la Educación Intercultural Bilingüe; la Educación en Contextos de Privación de Libertad y la Educación Domiciliaria y Hospitalaria.-

CAPÍTULO VIII

EDUCACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL

ARTÍCULO 60°.- La Educación Técnico Profesional es la modalidad del sistema educativo que comprende la educación que brindan las escuelas Técnicas y Agrotécnicas del Nivel Secundario. La duración es de 7 (siete) años organizada en un Ciclo Básico de 3 (tres) años y un Ciclo Superior de 4 (cuatro) años de duración. La Educación Técnico Profesional

comprende además, las Tecnicaturas de Nivel Superior, los Centros de Formación Profesional y las Misiones Monotécnicas, en el marco de la Ley N° 26.058 de Educación Técnico Profesional y sus reglamentaciones.-

ARTÍCULO 61°.- Son objetivos de la Educación Técnico Profesional:

- a) Contribuir a la formación integral de los alumnos atendiendo y profundizando, específicamente la formación científica, técnica y tecnológica.
- b) Promover el aprendizaje de capacidades, destrezas, valores y actitudes, relacionadas con criterios y desempeños profesionales para satisfacer los requerimientos de todos los sectores de la producción, de prestación de servicios y el ejercicio profesional de competencias e incumbencias con responsabilidades civiles.
- c) Favorecer las articulaciones con los sistemas productivos, del trabajo y de servicios para facilitar una futura inserción de los alumnos.
- d) Promover la coordinación con otros organismos de gobierno y organizaciones sociales, para el desarrollo de acciones de Formación Profesional y Capacitación Laboral en el marco de la educación permanente.
- e) Desarrollar competencias cuyas capacidades sean pertinentes con los diseños curriculares de cada especialidad.
- f) Formar Técnico Profesionales de Nivel Secundario y Técnicos Superiores en áreas ocupacionales específicas con competencias profesionales.
- g) Facilitar los mecanismos que posibiliten la movilidad de los alumnos, entre la Modalidad de Educación Técnico Profesional de Nivel Secundario y el Ciclo Secundario Orientado.
- h) Promover la articulación de las propuestas de Formación Profesional con programas de alfabetización o para la finalización de los niveles y ciclos comprendidos en la escolaridad obligatoria.-

ARTÍCULO 62°.- El Consejo General de Educación planteará diversas propuestas curriculares en los distintos niveles del sistema educativo que posibiliten el desarrollo de competencias laborales que garanticen el aprendizaje permanente en el marco de las cambiantes condiciones tecnológicas y productivas del mundo del trabajo y la producción.-

ARTÍCULO 63°.- La organización institucional de las escuelas Técnicas y Agrotécnicas es de jornada completa para asegurar la formación teórico – práctica y el desarrollo de proyectos específicos tendientes a mejorar la calidad de los aprendizajes. Los Centros de Formación

Profesional presentan una organización flexible y funcionan de acuerdo con las demandas laborales y de servicios de la sociedad local y regional.-

ARTÍCULO 64°.- El Consejo General de Educación garantizará todas aquellas prácticas profesionalizantes en el Nivel Secundario y Superior de la modalidad Técnico Profesional, que aseguren instancias de aprendizaje pertinentes a la formación del trabajo y la producción.-

ARTÍCULO 65°.- Las Escuelas Técnicas y Agrotécnicas podrán comercializar su producción, según lo establecido en la Ley Provincial del Producido N° 8.971 y en el marco de las normas vigentes para todos los establecimientos educativos.-

CAPÍTULO IX

EDUCACIÓN ESPECIAL

ARTÍCULO 66°.- La Educación Especial es la modalidad del sistema educativo, destinada a asegurar el derecho a la educación a las personas con discapacidad y posibilitar su integración en los diferentes niveles y modalidades.-

ARTÍCULO 67°.- El Estado Provincial, a través de Consejo General de Educación, establecerá los procedimientos y los recursos correspondientes para identificar tempranamente las necesidades educativas derivadas de las discapacidades o trastornos en el desarrollo, en el marco de la Ley Nacional de Protección Integral de los Derechos de las niñas, niños y adolescentes N° 26.061 y la Ley Provincial de Protección Integral de los Derechos de los niños, adolescentes y la familia N° 9.861.-

ARTÍCULO 68°.- Son objetivos de la Educación Especial:

- a) Garantizar la atención pedagógica de las personas con discapacidad con personal docente y técnico especializado que trabaje articuladamente con los docentes de la escuela común, las familias, particulares y profesionales involucrados, debiendo contar a tales fines con infraestructura adecuada y recursos didácticos.
- b) Brindar una educación integral que permita al alumno el desarrollo pleno de sus capacidades, propiciando alternativas de continuidad para su formación a lo largo de su vida.
- c) Promover la orientación laboral y formación profesional para una efectiva inserción socio-ocupacional de los alumnos.-

ARTÍCULO 69°.- El Consejo General de Educación, coordinará acciones con organismos gubernamentales y no gubernamentales, en especial los de desarrollo social, salud y



Educación

Consejo General de Educación
MINISTERIO DE EDUCACIÓN, DEPORTES
Y PREVENCIÓN DE ADICCIONES
Gobierno de Entre Ríos



minoridad, para la ejecución de programas de prevención y detección temprana de niños y niñas con discapacidad.-

ARTÍCULO 70°.- El Consejo General de Educación establecerá los alcances y las modalidades de intervención en la Educación Especial, los que estarán a cargo de maestros y Equipos Técnicos y tendrá en cuenta:

- a) La integración de los alumnos con discapacidad en todos los niveles de educación obligatoria.
- b) El trabajo en red vinculado con las escuelas comunes para detectar a temprana edad a los niños con discapacidad, asegurando la atención pedagógica del alumno.
- c) La atención educativa integral en las escuelas o centros educativos de aquellos alumnos que no puedan ser integrados en los diferentes niveles de la educación común.-

ARTÍCULO 71°.- El Consejo General de Educación, creará las instancias institucionales y técnicas en forma oportuna y apropiada para lograr la orientación escolar más adecuada de los alumnos con necesidades educativas derivadas de una discapacidad en todos los niveles de enseñanza obligatoria, como así también establecerá las normas que regirán los procesos de evaluación y certificación escolar.-

ARTÍCULO 72°.- Para asegurar las condiciones de permanencia y promoción del alumno dentro del sistema educativo, el Consejo General de Educación desarrollará acciones positivas para efectivizar:

- a) La articulación de las políticas entre los distintos niveles y modalidades de enseñanza.
- b) La evaluación de los objetivos planteados en correspondencia con las adaptaciones curriculares efectuadas en el marco de las capacidades, competencias e intereses de los alumnos y acordes a un plan educativo individual.
- c) La creación de instancias de formación integral de jóvenes y adultos con discapacidad, permanente o transitoria, favoreciendo que su egreso no esté determinado por la edad o por la ausencia de instancias superiores de formación.-

CAPÍTULO X

EDUCACIÓN PERMANENTE DE JÓVENES Y ADULTOS

ARTÍCULO 73°.- La Educación Permanente de Jóvenes y Adultos es la modalidad del sistema educativo de carácter presencial, destinada a la formación de adolescentes, jóvenes y

adultos que no hayan completado la escolaridad obligatoria en la edad establecida reglamentariamente. Comprende programas de alfabetización, Educación Primaria, Educación Secundaria, Educación Laboral, Formación Profesional, Educación en Contexto de Privación de Libertad y Educación No Formal.-

ARTÍCULO 74°.- Son objetivos de la Educación Permanente de Jóvenes y Adultos:

- a) Asegurar educación a todos los jóvenes y adultos para erradicar el analfabetismo.
- b) Promover la incorporación de los jóvenes y adultos en los niveles de la educación obligatoria del Sistema Educativo.
- c) Generar conocimientos y capacidades que permitan la continuidad de estudios.
- d) Propiciar el desarrollo integral y la calificación laboral de las personas que no hayan completado la educación obligatoria en los tiempos y edades previstos.
- e) Impulsar innovaciones pedagógicas e institucionales que favorezcan la producción de conocimientos socialmente significativos y de calidad.
- f) Orientar las prácticas pedagógicas hacia la participación ciudadana y democrática.
- g) Fomentar el ejercicio del análisis crítico en la valoración de la realidad histórica y social y de las actitudes personales y comunitarias de solidaridad e inclusión.
- h) Propiciar la Formación Profesional Continua dirigida a la formación permanente de los trabajadores.
- i) Articular con otros organismos de gobierno y organizaciones sociales el desarrollo de programas de capacitación laboral, formación profesional y finalización de estudios obligatorios, en el marco de la educación permanente.
- j) Elaborar propuestas educativas ajustadas a los perfiles, antecedentes y proyecciones de los destinatarios, en el marco de su historia escolar, personal y social.-

ARTÍCULO 75°.- El Diseño Curricular Institucional de la Educación Permanente de Jóvenes y Adultos para la Educación Primaria y Secundaria será flexible y con adaptaciones de acuerdo con las características de los destinatarios y las necesidades y requerimientos del contexto en el que se desenvuelven. Contemplará los procedimientos para la evaluación y acreditación de conocimientos de los alumnos, todo ello en el marco de lo establecido en el artículo N° 48 de la Ley de Educación Nacional.-

ARTÍCULO 76°.- El Consejo General de Educación establecerá, en el marco de los Acuerdos del Consejo Federal de Educación, la duración de la Educación Primaria y Educación Secundaria para Jóvenes y Adultos asegurando la validez nacional de los certificados y títulos.

ARTÍCULO 77°.- El Consejo General de Educación diseñará programas “a término”, presenciales, semipresenciales y a distancia, destinados a posibilitar la erradicación del analfabetismo y para el desarrollo de propuestas educativas, particularmente en zonas rurales y de islas o a la población con sobreedad.

ARTÍCULO 78°.- Para el desarrollo de programas especiales de alfabetización o de finalización de la educación obligatoria, a cargo de docentes titulados, se podrá convocar a participar a movimientos sociales y organizaciones civiles no gubernamentales.

ARTÍCULO 79°.- El Consejo General de Educación promoverá programas “a término” de capacitación laboral y de formación profesional, que podrán ser articulados con Organismos provinciales o nacionales, de la Producción, Trabajo, Desarrollo Social, Salud y Justicia, como complementarios de la educación formal y en función de las necesidades laborales y de producción de la comunidad local.

CAPÍTULO XI

EDUCACIÓN ARTÍSTICA

ARTÍCULO 80°.- La Educación Artística es la modalidad del Sistema Educativo que comprende:

- a) La formación en distintos lenguajes artísticos para niños y adolescentes en los niveles de la Educación Inicial, Primaria y Secundaria y sus modalidades. En la educación obligatoria, se contemplarán al menos dos (2) disciplinas artísticas.
- b) La formación artística orientada en la educación secundaria.
- c) La formación docente artística destinada a diferentes niveles.
- d) La formación artística a través de trayectos específicos de “educación no formal” tendientes a la profesionalización continua, desarrollada prioritariamente en escuelas de arte.-

ARTÍCULO 81°.- Son objetivos de la Educación Artística:

- a) Estimular el desarrollo de la capacidad creativa y expresiva a través de los diversos lenguajes artísticos.

b) Desarrollar la sensibilidad, innovación, creatividad, en el marco de la valoración del patrimonio natural y cultural, tangible e intangible de las diversas comunidades.

c) Favorecer la difusión de las producciones artísticas y culturales, enfatizando la importancia de los bienes culturales históricos y contemporáneos como producción, con sentido social que estimule su reelaboración y transformación.

d) Formar a los alumnos para posibilitar su inserción en el sector laboral y productivo del campo artístico.-

ARTÍCULO 82°.- El diseño curricular – institucional de la Educación Artística, presentará particularidades según las características de los diferentes lenguajes y expresiones artísticas: plástica, música, danza, teatro, cerámica, canto, cine, producción de materiales audiovisuales, entre otros.-

ARTÍCULO 83°.- Las instituciones educativas junto a otros organismos del ámbito de la cultura, estatales o privados, promoverán el desarrollo de proyectos institucionales, tendientes a favorecer la creatividad, la innovación y la sensibilidad en los estudiantes, priorizando los lenguajes no contemplados en el diseño curricular.-

ARTÍCULO 84°.- Las escuelas de Educación Secundaria con orientación en Arte, los profesorados de Educación Artística y las Escuelas de Arte, podrán promover proyectos institucionales vinculados con la formación específica en arte, con la ciencia, la cultura y la tecnología, a fin de favorecer la producción de bienes materiales y simbólicos garantizando el carácter pedagógico y formador de las prácticas vinculadas al mundo del arte.-

CAPÍTULO XII

EDUCACIÓN RURAL Y DE ISLAS

ARTÍCULO 85°.- La Educación Rural y de Islas es la modalidad del sistema educativo que responde a los requerimientos y necesidades territoriales de desarrollo cultural, social y económico de la población rural y de islas de la provincia garantizándose igualdad de oportunidades en el proceso de enseñanza – aprendizaje.-

ARTÍCULO 86°.- El Consejo General de Educación garantiza la educación obligatoria, en las zonas rurales y de islas, a través de la creación y sostenimiento de instituciones educativas y estrategias de educación formal y no formal.

ARTÍCULO 87°.- El Estado Provincial para asegurar el ingreso, la permanencia y el egreso en la educación obligatoria de los niños, niñas y adolescentes de las comunidades rurales y de islas, proporcionará recursos pedagógicos, otorgará cargos y becas, financiará la movilidad de

los docentes y alumnos y el funcionamiento del comedor escolar, asegurará la infraestructura con los servicios básicos, proveerá bibliotecas y equipamiento necesario.-

ARTÍCULO 88°.- Los Diseños Curriculares de Nivel Inicial, Primario y Secundario y la organización institucional de las escuelas rurales y de islas son flexibles, con estrategias y adaptaciones didácticas-pedagógicas específicas para el trabajo en grupos de alumnos organizados por ciclos, con materiales de trabajo que registren el rendimiento de sus aprendizajes.-

ARTÍCULO 89°.- Las instituciones educativas promoverán la conformación de redes interinstitucionales, familiares y comunitarias a través de nucleamientos o proyectos específicos que favorezcan el arraigo en la comunidad, la comunicación con otros pares y la valorización de la cultura e idiosincrasia propia de las comunidades rurales y de islas.-

CAPÍTULO XIII

EDUCACIÓN INTERCULTURAL BILINGÜE

ARTÍCULO 90°.- La Educación Intercultural Bilingüe es la modalidad del sistema educativo que garantiza el derecho constitucional de los pueblos originarios, a recibir una educación que contribuya a preservar y fortalecer sus pautas culturales, su lengua, su cosmovisión y su identidad étnica.-

ARTÍCULO 91°.- El Estado Provincial para favorecer el desarrollo de la Educación Intercultural Bilingüe deberá:

- a) Crear mecanismos de participación de los representantes de los pueblos originarios en los órganos responsables de definir y evaluar las estrategias de la educación intercultural bilingüe.
- b) Promover la construcción de modelos y prácticas educativas propias de los pueblos originarios que incluyan sus valores, conocimientos, lengua y otros rasgos sociales y culturales.
- c) Promover la investigación sobre la realidad socio-cultural y lingüística de los pueblos originarios que permita el diseño de propuestas curriculares.-

CAPÍTULO XIV

EDUCACIÓN EN CONTEXTOS DE PRIVACIÓN DE LIBERTAD

ARTÍCULO 92°.- La Educación en Contextos de Privación de Libertad es la modalidad que brinda la posibilidad a las personas que se encuentran privadas o restringidas de libertad, en establecimientos carcelarios o en instituciones de régimen cerrado como en otras situaciones



que le impidan la asistencia a establecimientos educativos donde se dicte educación obligatoria, que puedan acceder a propuestas educativas las que serán supervisadas por las autoridades del nivel o modalidad que corresponda.-

ARTICULO 93°.- Son objetivos de esta modalidad:

- a) Garantizar el cumplimiento de la escolaridad obligatoria a todas las personas privadas de libertad dentro de las instituciones de encierro o fuera de ellas cuando las condiciones de detención lo permitan.
- b) Ofrecer formación técnico-profesional en todos los niveles y modalidades.
- c) Favorecer el acceso y permanencia en la Educación Superior y un sistema gratuito de educación a distancia.
- d) Asegurar alternativas de Educación no-formal.
- e) Estimular la creación artística, la Educación Física, la práctica de deportes y la participación de diferentes manifestaciones culturales.-

ARTÍCULO 94°.- Los Diseños Curriculares y la organización institucional de Educación Primaria y Secundaria, de Capacitación Laboral y Formación Profesional para jóvenes y adultos en Contextos de Privación de Libertad son flexibles, atienden la diversidad cultural, y presentan características de educación formal y no formal.-

CAPÍTULO XV

EDUCACIÓN DOMICILIARIA Y HOSPITALARIA

ARTÍCULO 95°.- La Educación Domiciliaria y Hospitalaria es la modalidad que atiende los requerimientos educativos de la población que por razones de salud no puede asistir con regularidad a los servicios de la educación común en los niveles establecidos como obligatorios por la presente ley.-

ARTÍCULO 96°.- El objetivo de esta modalidad es garantizar la igualdad de oportunidades a todos los alumnos, permitiendo la continuidad de sus estudios y su reinserción en el sistema común.-

ARTÍCULO 97°.- El Consejo General de Educación, a través de las Direcciones de Nivel pertinentes, proporcionará a los docentes, orientaciones didácticas y organizativas específicas de esta modalidad.-

ARTÍCULO 98°.- Los períodos de inasistencia que pondrán en marcha el mecanismo de atención domiciliaria y hospitalaria, las formas específicas de la prestación de estos servicios, como así también de los recaudos que se adoptarán para garantizar la reinserción de los alumnos, se establecerán por vía reglamentaria.-

TÍTULO III

EDUCACIÓN DE GESTIÓN PRIVADA

ARTÍCULO 99°.- A los efectos de esta ley se entiende que la educación de gestión privada tiene carácter público por cuanto su objeto es la administración de un bien público y social y adquiere entidad sobre la base del reconocimiento de la libre elección de los padres.-

ARTÍCULO 100°.- Los establecimientos educativos de gestión privada confesionales o no confesionales, de gestión cooperativa o de gestión social integran el Sistema Educativo Provincial y están sujetos al reconocimiento, autorización y supervisión del Consejo General de Educación.

ARTÍCULO 101°.- Son agentes de la educación pública de gestión privada la Iglesia Católica, las confesiones religiosas inscriptas en el Registro Nacional de Cultos; las sociedades, cooperativas, organizaciones sociales, sindicatos, asociaciones, fundaciones y empresas con personería jurídica y las personas físicas.

ARTÍCULO 102°.- Es responsabilidad del Consejo General de Educación:

- a) Autorizar, controlar y supervisar la administración pedagógica, contable y laboral de los establecimientos de gestión privada.
- b) Garantizar que los docentes que se desempeñan en establecimientos educativos de gestión privada posean títulos reconocidos oficialmente para el nivel y modalidades, de acuerdo con la normativa vigente.
- c) Propiciar la capacitación permanente de los docentes que se desempeñan en instituciones educativas públicas de gestión privada.-

ARTÍCULO 103°.- Los agentes de la educación pública de gestión privada tendrán los siguientes derechos:

- a) Ofrecer servicios educativos en función de los requerimientos de la comunidad.
- b) Elaborar propuestas educativas, en el marco de los lineamientos curriculares provinciales y formular el proyecto educativo institucional de acuerdo con su ideario.

c) Matricular, evaluar, promocionar y acreditar los aprendizajes de sus alumnos en el marco de la normativa que rige la enseñanza oficial.

d) Crear, organizar y sostener establecimientos educativos.

e) Nombrar y promover al personal directivo, docente, administrativo y auxiliar, utilizando mecanismos explícitos según el proyecto institucional.

f) Otorgar certificados y títulos reconocidos con validez nacional.

g) Brindar solidariamente prestaciones de servicios recreativos, culturales y asistenciales.

h) Recibir supervisión pedagógica por parte del personal de la Dirección de Educación de Gestión Privada.-

ARTÍCULO 104°.- Los agentes de la educación pública de gestión privada tendrán las siguientes obligaciones:

a) Responder a los lineamientos de la política educativa provincial.

b) Elaborar propuestas educativas según las necesidades de la comunidad.

c) Brindar toda la información necesaria para la supervisión pedagógica y el control contable y laboral por parte de los organismos del Estado a los que correspondiere intervenir.

d) Mantener la infraestructura edilicia y el equipamiento adecuados a las necesidades de los educandos.

e) Cumplir con la legislación laboral y educativa vigente.-

ARTÍCULO 105°.- El Estado Provincial, asignará las transferencias presupuestarias y financieras destinadas a los salarios docentes y otros costos de funcionamiento de los establecimientos de gestión privada reconocidos y autorizados por el Consejo General de Educación. Así como también incluirá a estos establecimientos en todo plan de mejoras, de equipamiento, de becas u otro tipo de aportes destinados a fomentar, propiciar y garantizar el derecho a la educación. Dichas transferencias se determinarán atendiendo a criterios de justicia social, la función socio-educativa y cultural que estas instituciones cumplen en su ámbito de influencia, el tipo de establecimiento, el proyecto educativo, la gratuidad de la matrícula y el arancel que establezcan.-

ARTÍCULO 106°.- Los docentes que se desempeñen en establecimientos educativos de gestión privada reconocidos, tendrán derecho a una remuneración mínima igual a la que perciben los docentes de instituciones de gestión estatal.-

TÍTULO IV

LA FORMACIÓN DOCENTE

ARTÍCULO 107°.- La formación docente inicial y continua es parte constitutiva del nivel de Educación Superior en el marco de lo establecido por la Ley de Educación Nacional (N° 26.206), los acuerdos del Consejo Federal de Educación, el Instituto Nacional de Formación Docente y la normativa específica provincial.-

ARTÍCULO 108°.- La formación docente inicial tiene como finalidad formar y preparar profesionales en conocimiento y valores para la vida democrática, la integración regional y latinoamericana, capaces de enseñar, generar conocimientos y juicio crítico necesarios para la formación integral de las personas, con compromiso con el contexto cultural, social, local y provincial y el fortalecimiento del sistema democrático federal.-

ARTÍCULO 109°.- El Consejo General de Educación creará el Instituto Provincial de Formación Docente Continua, dependiente de la Dirección de Educación Superior, y establecerá su organización funcional.-

ARTÍCULO 110°.- La política provincial de formación docente tiene los siguientes objetivos:

- a) Planificar y desarrollar la formación docente inicial, la formación docente continua, la innovación pedagógica y la investigación.
- b) Asegurar una real coordinación funcional entre los Institutos de Formación Docente, entre éstos y las escuelas, y con las Universidades para lograr una formación profesional de calidad.
- c) Promover el uso de nuevas tecnologías de la información y la comunicación.
- d) Monitorear y evaluar los planes, programas y proyectos de capacitación para los diferentes niveles y modalidades.-

ARTÍCULO 111°.- El Consejo General de Educación elaborará los Diseños Curriculares Provinciales para la formación docente inicial de los diferentes niveles, con espacios comunes y diferenciados según los niveles y modalidades, con un mínimo de cuatro (4) años de duración, en el marco de los acuerdos del Consejo Federal de Educación y del Instituto Nacional de Formación Docente. Cada Instituto Superior de Formación Docente diseñará su propuesta institucional teniendo en cuenta las necesidades departamentales y regionales.-

ARTÍCULO 112°.- Las instituciones de Formación Docente tienen como funciones la formación inicial, la actualización disciplinar y didáctica de docentes en actividad, la

investigación educativa, el asesoramiento pedagógico a las escuelas, la preparación para el desempeño de cargos directivos, el acompañamiento de las primeras experiencias docentes, la formación pedagógica de técnicos y profesionales sin título docente y la producción de materiales, entre otras que definan las instituciones.-

ARTÍCULO 113°.- Los Institutos de Formación Docente implementarán planes de formación continua y de desarrollo profesional, gratuito y en servicio contemplando las demandas, necesidades y prioridades del sistema educativo, de las instituciones y de los equipos directivos y docentes, con modalidades centradas en la escuela, en redes de intercambio, en equipos docentes, en ciclos de formación y postítulos, en talleres y tutorías en servicio, presenciales, semipresenciales y a distancia o virtuales, con tutorías, asistencia técnica y evaluación presencial.-

ARTÍCULO 114°.- Las instituciones de Formación Docente articularán con Universidades o Centros de Investigación la prosecución de estudios de postgrado, la actualización o profundización disciplinar en las distintas áreas, el acceso a recursos tecnológicos y publicaciones en el marco de las políticas concertadas a nivel provincial y nacional.-

ARTÍCULO 115°.- Las instituciones de Formación Docente otorgarán títulos y certificaciones académicas que habilitarán para el ejercicio de la docencia, en función de la reglamentación establecida por el Ministerio de Educación de la Nación y los acuerdos del Consejo Federal de Educación para que los mismos posean validez nacional.-

TÍTULO V

EDUCACIÓN, TRABAJO Y PRODUCCIÓN

ARTÍCULO 116°.- El Consejo General de Educación fortalecerá la vinculación entre Educación, Trabajo y la Producción, por ser ésta, un factor clave para el crecimiento económico sostenido y sustentable con marcada incidencia en la calidad del trabajo, la productividad de la actividad económica y la competitividad territorial.-

ARTÍCULO 117°.- El Consejo General de Educación, a través del Consejo Provincial de Educación, Trabajo y Producción de Entre Ríos (C.O.P.E.T. y P.E.R.), creado por Ley Provincial (N° 9.660) articulará las políticas y proyectos de educación técnico profesional de los diferentes niveles y modalidades del sistema educativo entrerriano, con otros organismos municipales, provinciales y nacionales tanto públicos como privados vinculados al desarrollo de la producción y el trabajo.-

ARTÍCULO 118°.- El Consejo General de Educación en lo referente al trabajo y la producción promoverá:

a) En la modalidad de Educación Técnico Profesional correspondiente al Nivel Secundario vinculaciones entre escuelas técnicas, agrotécnicas y centros de formación profesional con las diferentes organizaciones, empresas y organismos de carácter público y privado.

b) En la modalidad de Educación Permanente de Jóvenes y Adultos, el desarrollo de proyectos educativos orientados a la adquisición de conocimientos para la empleabilidad y emprendibilidad fomentando el cooperativismo y el asociativismo como elementos esenciales para el desarrollo productivo de las diferentes localidades y zonas de la provincia, de las empresas locales, cooperativas y asociaciones de microemprendimientos.

c) En la Educación Técnico Profesional de Nivel Superior, la interrelación permanente mediante convenios con empresas, universidades, organismos públicos y privados de la producción, del comercio y la industria.-

ARTÍCULO 119°.- El Consejo General de Educación propicia la articulación de las instituciones de Nivel Secundario y Superior y las modalidades Técnico Profesional, de Educación Especial y de Educación Permanente de Jóvenes y Adultos, con el mundo del trabajo y la producción.-

ARTÍCULO 120°.- El Consejo General de Educación posibilitará a los jóvenes y adultos egresados de la Educación Secundaria y Superior de la modalidad Técnico Profesional su formación continua a lo largo de su vida activa, para responder a las nuevas exigencias y requerimientos derivados de la permanente innovación tecnológica, el desarrollo social y económico y la reactivación de los sistemas productivos locales y provincial.-

ARTÍCULO 121°.- El Consejo General de Educación promoverá las prácticas educativas y pasantías en los Niveles Secundario y Superior respectivamente, asegurando instancias de aprendizaje pertinentes a la formación profesional que reciben los estudiantes, acordes con las necesidades de la empresa o sector de la producción vinculante. Esta institucionalización de la enseñanza-aprendizaje con sectores del trabajo y la producción contribuirá a la generación de emprendimientos autónomos, individuales o asociativos.-

TÍTULO VI

ESCUELA Y COMUNIDAD EDUCATIVA

CAPÍTULO I

FUNCIONES Y ATRIBUCIONES DE LA ESCUELA

ARTÍCULO 122°.- La escuela es la institución formal responsable del proceso de enseñanza-aprendizaje y el ámbito físico y social en el que se desarrolla el proceso educativo. Dispone de autonomía pedagógica y administrativa para elaborar y desarrollar su proyecto

institucional, en el marco de los lineamientos de la política educativa, fines y objetivos de la educación entrerriana y del contexto local y regional al que pertenece.-

ARTÍCULO 123°.- La escuela tiene como funciones, en el marco de las establecidas en la Ley de Educación Nacional N° 26.206:

- a) Promover la centralidad de los procesos de enseñanza y de aprendizaje y sus resultados.
- b) Incentivar la defensa de la identidad nacional.
- c) Efectuar las adecuaciones curriculares necesarias de acuerdo con las características y necesidades de sus alumnos.
- d) Destacar el carácter democrático de las prácticas educativas participativas.
- e) Promover la vinculación intersectorial para asegurar la provisión de servicios sociales, psicopedagógicos, psicológicos, de terapeutas ocupacionales, trabajadores sociales, fonoaudiólogos y médicos que sean necesarios para la mejora de los aprendizajes.
- f) Estimular la producción de conocimientos y fomentar la creatividad, la expresión artística, la educación física y deportiva.
- g) Impulsar la participación y el compromiso de los padres en el proceso educativo.
- h) Propiciar la autoevaluación institucional para mejorar los procesos de aprendizaje.
- i) Fomentar la vinculación con la educación no formal, con centros culturales, de la producción y el trabajo y centros de educación física y deportivos.
- j) Elaborar el Acuerdo Escolar de Convivencia en el marco de la educación para la paz y la resolución pacífica de conflictos.
- k) Desarrollar principios y valores del cooperativismo y del mutualismo como así también promover la creación de cooperativas escolares.-

ARTÍCULO 124°.- La escuela debe favorecer y articular la participación de los diferentes actores que constituyen la comunidad educativa, integrada por los alumnos, el personal docente, personal no docente y las familias y propiciar la integración de toda persona, instituciones o representantes de organizaciones sociales con la función educativa.-

ARTÍCULO 125°.- En cada escuela se fomentará la conformación de una Asociación Cooperadora, la que deberá estar integrada por representantes de la comunidad educativa de acuerdo con los criterios, proporciones y atribuciones que se establezca por vía reglamentaria.

ARTÍCULO 126°.- La comunidad educativa podrá implementar diversos mecanismos que posibiliten vínculos con su entorno social, cultural, deportivo, productivo, a través de redes de trabajo con las áreas de salud, seguridad, justicia, minoridad, organizaciones no gubernamentales, instituciones eclesíásticas, municipios, entre otros. Además de favorecer la resolución de situaciones problemáticas, permitirán difundir y promocionar proyectos educativos mediante diferentes expresiones.-

ARTÍCULO 127°.- Las escuelas dispondrán de infraestructura adecuada y estarán equipadas con las instalaciones, materiales didácticos - pedagógicos y personal auxiliar que requiera la actividad que desarrolla.-

ARTÍCULO 128°.- Los Consejos Departamentales de Educación, con la participación de la comunidad, contribuirán con los establecimientos educativos en la resolución de las problemáticas administrativas, edilicias y de equipamiento, según lo establezca la reglamentación específica.-

ARTÍCULO 129°.- Las autoridades a cargo de las escuelas, podrán poner a disposición de las instituciones comunitarias que lo requieran, la infraestructura edilicia y el equipamiento que permita el desarrollo de actividades formativas o recreativas no lucrativas y previa evaluación de las mismas por dichas autoridades y siempre que no deriven riesgos de menoscabo alguno para la institución educativa.-

CAPÍTULO II

DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS DOCENTES

ARTÍCULO 130°.- Los docentes tienen los siguientes derechos, sin perjuicio de los derechos laborales reconocidos por la normativa vigente y los que se establezcan por legislación específica:

- a) A ejercer la profesión en el contexto de derechos y garantías reconocidos constitucionalmente, previa acreditación de los títulos exigidos por la normativa vigente.
- b) A participar en la formulación y desarrollo del proyecto educativo institucional.
- c) A ingresar y ascender en la carrera docente mediante un régimen de concursos que garantice la idoneidad y el respeto por las incumbencias profesionales, conforme a la legislación vigente o a dictarse.

d) A recibir capacitación, actualización, perfeccionamiento u otras instancias de formación continua, gratuita y en servicio, para optimizar su formación profesional a lo largo de su carrera.

e) A participar en el gobierno de la educación, por sí o a través de sus representantes.

f) A ser evaluados en su desempeño profesional por sus autoridades educativas, conforme a criterios objetivos y debidamente fundamentados.

g) A disponer en su ámbito laboral del soporte didáctico y tecnológico necesario para el cumplimiento de sus funciones.

h) A percibir un salario justo y digno.

i) A disponer de un sistema previsional que reconozca los aportes y antigüedad acumulada en diferentes jurisdicciones, de obra social y seguro de accidentes de trabajo y de vida.

j) A disponer de condiciones laborales dignas, salubres y seguras.

k) A formar asociaciones profesionales, mutuales y sindicales que tengan por objeto la defensa de sus derechos y del sistema educativo, respetando el derecho a la libre asociación.

l) A acceder a programas de salud laboral y prevención de enfermedades profesionales.

m) A integrar los Consejos Departamentales de Educación.

ARTÍCULO 131°.- Los docentes tienen las siguientes obligaciones, sin perjuicio de los derechos laborales reconocidos por la legislación vigente y las que se dicten:

a) Desempeñar con compromiso y responsabilidad social las funciones inherentes a su cargo en el marco de lo establecido en el Artículo N° 267 de la Constitución Provincial.

b) Cumplir con los lineamientos de la Política Educativa Provincial y con los Diseños Curriculares de cada uno de los niveles y modalidades y con el proyecto educativo institucional.

c) Acreditar los títulos reconocidos oficialmente, que los habiliten para el ejercicio de la profesión y el cargo que desempeñan, en los diferentes niveles y modalidades del sistema educativo, según los requisitos establecidos por reglamentación específica.

d) Orientar su actuación de acuerdo con el principio de respeto a la dignidad, autonomía y particularidades individuales de los educandos de todos los niveles y modalidades, garantizando los derechos de niños, niñas y adolescentes que se encuentren bajo su

responsabilidad, en concordancia con lo establecido en la Ley Nacional N° 26.061 y la Ley Provincial N° 9.861 evitando todo tipo de manipulación, discriminación o violencia.

e) Promover el desarrollo de la capacidad de aprender de los educandos, comprometiéndose con los resultados del proceso de aprendizaje.

f) Participar activa y solidariamente en la formulación, realización y evaluación del proyecto institucional.

g) Participar de las instancias de formación continua.

h) Respetar y hacer respetar los principios constitucionales, los de la presente ley, la normativa institucional y la que regula la tarea docente.

i) Elaborar informes destinados a quienes ejerzan la patria potestad o tutela del menor, acerca del desarrollo del aprendizaje del educando e informar toda situación que el docente advierta como potencialmente peligrosa para la integridad del niño.-

ARTÍCULO 132°.- Las obligaciones y derechos de los docentes establecidos en los artículos precedentes son extensivos a los docentes que se desempeñen en establecimientos de gestión privada, con excepción del artículo 130, inciso “c”, en virtud de lo establecido en el artículo 103 inciso “e”.-

CAPÍTULO III

DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS ALUMNOS

ARTÍCULO 133°.- Los alumnos tienen los siguientes derechos, además de los establecidos en la Ley Nacional de Protección Integral de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes N° 26.061 y la Ley Provincial de Protección Integral de los Derechos de los Niños, Adolescentes y la Familia N° 9.861:

a) Recibir educación integral de calidad para desarrollar actitudes y capacidades intelectuales y competencias técnico-prácticas para desenvolverse como miembros activos y responsables en la sociedad y en el mundo laboral.

b) Recibir educación gratuita en todos los niveles de la educación de gestión estatal y asistir a la escuela hasta completar la educación obligatoria.

c) No ser discriminados y ser respetados en su libertad de conciencia en el marco de la convivencia democrática.



- d) Continuar sus estudios cuando se trate de adolescentes embarazadas o en período de lactancia.
- e) Ser evaluados con criterios objetivos y fundamentados en sus logros, en todos los niveles y modalidades del sistema y recibir la información correspondiente.
- f) Recibir asistencia pedagógica específica cuando su situación personal lo requiera, a través de servicios psicopedagógicos o de docentes tutores.
- g) Recibir apoyo asistencial para asegurar su permanencia y egreso del sistema: transporte, becas, comedor escolar, material didáctico y bibliográfico.
- h) Conformar e integrar centros de estudiantes; asociaciones; centros culturales u otras organizaciones comunitarias, para favorecer la participación en actividades escolares.
- i) Recibir cobertura de seguro escolar obligatorio.
- j) Desarrollar el aprendizaje en edificios escolares que respondan a normas de seguridad y salubridad que aseguren un adecuado servicio educativo.
- k) Recibir orientación vocacional o laboral.
- l) Integrar los Consejos Departamentales de Educación.

ARTÍCULO 134°.- Los alumnos tienen las siguientes obligaciones:

- a) Cumplir con todos los niveles de la escolaridad obligatoria establecida por esta ley.
- b) Hacer uso responsable de las oportunidades de estudiar que el sistema educativo le ofrece y esforzarse por alcanzar el máximo desarrollo según sus capacidades y posibilidades.
- c) Respetar el proyecto educativo institucional, las normas vigentes y asistir a clases regularmente y con puntualidad.
- d) Cumplir con los Acuerdos Escolares de convivencia y organización de la escuela.
- e) Participar en el desarrollo de las actividades educativas en la escuela.
- f) Respetar los símbolos nacionales, provinciales e institucionales.
- g) Realizar un uso y cuidado responsable de la infraestructura y el equipamiento de la escuela.

CAPÍTULO IV

DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS PADRES

ARTÍCULO 135°.- Los padres, tutores o quienes tengan la guarda y custodia del menor tienen los siguientes derechos a:

- a) Ser reconocidos como agentes naturales primarios de la educación de sus hijos.
- b) Elegir libremente para sus hijos o representados la institución educativa que responda a sus convicciones filosóficas, éticas o religiosas.
- c) Requerir informes periódicamente, o a requerimiento propio, sobre el proceso educativo de sus hijos.
- d) Participar en los proyectos y actividades que realice la institución educativa, de los Consejos Departamentales de Educación, según lo establece el artículo N° 266 de la Constitución Provincial, o de otras instancias socio-comunitarias que involucren a la escuela.
- e) Peticionar a las autoridades educativas para dar tratamiento a temas relativos a la educación de sus hijos.
- f) Colaborar voluntariamente en el mantenimiento del equipamiento y la infraestructura escolar.-

ARTÍCULO 136°.- Los padres, tutores o quienes tengan la guarda y custodia de los menores, tienen respecto de ellos, las siguientes obligaciones:

- a) Hacer cumplir todos los niveles de la educación obligatoria.
- b) Asegurar la concurrencia de sus hijos o representados a los establecimientos educacionales.
- c) Responsabilizarse por los resultados del proceso de aprendizaje de sus hijos y/o representados.
- d) Responder a las convocatorias que realicen las autoridades escolares relacionadas con la educación de sus hijos o representados.
- e) Respetar y hacer respetar a sus hijos o representados la autoridad pedagógica del docente, el proyecto institucional y los acuerdos escolares de convivencia acordados por la comunidad educativa.

CAPÍTULO V

PERSONAL NO DOCENTE

ARTÍCULO 137°.- El personal no docente correspondiente al Escalafón General, Administrativo, Técnico, Profesional y de Servicios Generales tiene como misión asegurar el funcionamiento del Organismo Central y de las instituciones de los distintos niveles y modalidades del sistema educativo provincial.-

ARTÍCULO 138°.- Los requisitos para ingresar a la carrera no docente, los derechos, obligaciones y prohibiciones del personal y el Régimen Disciplinario, se registrarán por lo establecido en el Artículo N° 36 de la Constitución Provincial y la Ley N° 9.755 modificada por Ley N° 9.811.-

ARTÍCULO 139°.- El Consejo General de Educación determinará en los establecimientos educativos, la cobertura de personal suplente de Servicios Auxiliares, en cargos que reúnan el carácter de servicio crítico, con el fin de favorecer su normal funcionamiento.-

TÍTULO VII

POLÍTICAS DE PROMOCIÓN DE LA IGUALDAD Y EQUIDAD EDUCATIVA

ARTÍCULO 140°.- El Consejo General de Educación diseñará y desarrollará políticas de inclusión y promoción de equidad educativa, destinadas a modificar situaciones de desigualdad, exclusión y discriminación educativa para alumnos y escuelas de la provincia de gestión estatal o de gestión privada.-

ARTÍCULO 141°.- El Consejo General de Educación promoverá la implementación de proyectos específicos para favorecer la integración, el acceso, la permanencia, el reingreso y egreso en la educación obligatoria, tendientes a la mejora en las trayectorias escolares de los alumnos.-

ARTÍCULO 142°.- El Consejo General de Educación proporcionará a las instituciones y los alumnos en riesgo social y pedagógico, equipamiento básico y tecnológico, textos escolares, becas, movilidad, comedor escolar e infraestructura adecuada, para asegurar la equidad educativa.-

ARTÍCULO 143°.- El Consejo General de Educación implementará proyectos de prevención y detección temprana de niños, niñas y adolescentes con discapacidades temporales o



Educación

Consejo General de Educación
MINISTERIO DE EDUCACIÓN, DEPORTES
Y PREVENCIÓN DE ADICCIONES
Gobierno de Entre Ríos



permanentes, para asegurar su ingreso y permanencia en el sistema educativo. Promoverá además, el desarrollo de programas de atención a la diversidad para asegurar la inclusión sin discriminación alguna, otorgando cargos de maestros orientadores y de profesionales de los equipos interdisciplinarios.-

ARTÍCULO 144°.- El Consejo General de Educación propiciará la implementación de planes pedagógicos que posibiliten la finalización y acreditación de los estudios primarios y secundarios de los jóvenes y adultos.-

ARTÍCULO 145°.- El Consejo General de Educación fomentará el trabajo en red de los distintos protagonistas sociales de educación, salud, seguridad, justicia y organizaciones de la sociedad civil para planificar intervenciones interdisciplinarias e intersectoriales que permitan responder integralmente a problemáticas socio-educativas.-

TÍTULO VIII

EDUCACIÓN NO FORMAL

ARTÍCULO 146°.- La Educación No Formal constituye una instancia pedagógica abierta, flexible, innovadora y participativa, con tiempos presenciales, semi presenciales o virtuales, que integra el sistema educativo y contribuye a garantizar el derecho a la educación y al conocimiento a todos los ciudadanos durante su vida.-

ARTÍCULO 147°.- La Educación No Formal está destinada a satisfacer las necesidades educativas vinculadas al desempeño laboral, profesional, artístico, deportivo o cultural de sectores de la sociedad y del sistema productivo.-

ARTÍCULO 148°.- Podrán participar en el desarrollo de programas y proyectos de Educación No Formal, personas físicas, instituciones oficiales, privadas y organizaciones sociales, autorizadas y supervisadas por el Consejo General de Educación.-

ARTÍCULO 149°.- Son objetivos de la Educación No Formal:

- a) Brindar respuestas educativas a las necesidades de los sectores socialmente desfavorecidos que se encuentran fuera del sistema educativo, por razones sociales o geográficas, a través de programas de capacitación, reconversión productiva y laboral y promoción comunitaria.
- b) Posibilitar oportunidades educativas para la formación integral y permanente de los ciudadanos.
- c) Desarrollar propuestas educativas a través de los medios de comunicación gráficos, audiovisuales y virtuales.

d) Articular acciones con instituciones, organizaciones no gubernamentales y comunitarias para lograr la máxima optimización de los recursos y capacidades educativas de la comunidad.-

ARTÍCULO 150°.- La Educación No Formal promoverá la preservación de las pautas culturales, lingüísticas e identidad de las comunidades originarias.-

ARTÍCULO 151°.- Los programas y proyectos de Educación No Formal serán con plazo de duración determinado y el Consejo General de Educación, reglamentará el acceso al desempeño de la función docente y el ingreso y promoción de los asistentes, previa evaluación de procesos y resultados.-

ARTÍCULO 152°.- El Consejo General de Educación promoverá el desarrollo de la educación física en el ámbito no formal, abierta a la comunidad educativa para colaborar con la permanencia y promoción en el sistema educativo.-

ARTÍCULO 153°.- El Consejo General de Educación regulará la acreditación y certificación de estudios no formales.-

TITULO IX

INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN DEL SISTEMA EDUCATIVO

FINES, OBJETIVOS, CRITERIOS Y OBJETOS

ARTÍCULO 154°.- El Consejo General de Educación instrumentará una política provincial de Información y Evaluación del Sistema Educativo sustentado en las nuevas tecnologías.-

ARTÍCULO 155°.- La política provincial de Información y Evaluación de la calidad del sistema educativo tiene como objetivos específicos:

- a) Producir, recabar, procesar y difundir información estadística, la que constituirá elemento fundamental para el diseño de planes de mejoras de la calidad con equidad del sistema educativo.
- b) Evaluar el funcionamiento del sistema educativo utilizando una metodología que revele la incidencia de los numerosos factores que intervienen en los procesos y resultados de la enseñanza y el aprendizaje.
- c) Difundir información estadística en las escuelas para el diseño de proyectos de mejora.

d) Promover el desarrollo de una cultura de autoevaluación y de asunción de responsabilidades por parte de los diferentes participantes del sistema educativo.

e) Facilitar la coordinación y concertación de políticas educativas con las autoridades nacionales en temas de estadística y evaluación de los procesos y resultados de la enseñanza y el aprendizaje.-

ARTÍCULO 156°.- La evaluación del sistema educativo provincial deberá responder a los siguientes principios generales:

a) Objetividad y neutralidad de los procesos, procedimientos, instrumentos y metodologías.

b) Validez, oportunidad, relevancia y comparabilidad de los datos a mediano y largo plazo.

c) Transparencia de la información lograda, su publicidad y difusión con la finalidad de comprometer a la comunidad educativa y a las autoridades en los procesos de cambio necesarios.

d) Participación de los diferentes actores involucrados en el proceso educativo.-

ARTÍCULO 157°.- El Sistema de Información y Evaluación podrá analizar, entre otros, los siguientes objetos de evaluación:

a) Los procesos y logros de aprendizaje.

b) El diseño, desarrollo y resultados de los proyectos y programas educativos.

c) Las prácticas docentes.

d) El funcionamiento e interacciones de las escuelas.-

ARTÍCULO 158°.- El Consejo General de Educación dispondrá la difusión de proyectos y experiencias innovadoras a través de soportes tecnológicos tradicionales, audiovisuales y virtuales.-

ARTÍCULO 159°.- Toda información generada como producto de esta política provincial tiene carácter público de acuerdo a lo establecido en el artículo N° 264 de la Constitución Provincial.-

TÍTULO X

GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN



Educación

Consejo General de Educación
MINISTERIO DE EDUCACIÓN, DEPORTES
Y PREVENCIÓN DE ADICCIONES
Gobierno de Entre Ríos



DEL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL

CAPÍTULO I

ORGANIZACIÓN Y COMPOSICIÓN DEL CONSEJO GENERAL DE EDUCACIÓN

ARTÍCULO 160°.- El Consejo General de Educación es autónomo en sus funciones, organiza y dirige técnica y administrativamente la educación en los diferentes niveles y modalidades del sistema educativo provincial, de acuerdo con lo establecido en el Artículo N° 263 de la Constitución Provincial.-

ARTÍCULO 161°.- El Consejo General de Educación tiene carácter colegiado y está compuesto por un Director General de Escuelas que ejerce la presidencia y cuatro Vocales, nombrados, uno y otros, por el Poder Ejecutivo con acuerdo del Senado por un período de cuatro años, los que deberán cumplir con los requisitos establecidos en el Artículo N° 264 de la Constitución Provincial.-

ARTÍCULO 162°.- Uno de los Vocales a que refiere el artículo precedente, será designado a propuesta de los docentes de la provincia que, a tal efecto se pronunciarán mediante el voto directo y obligatorio, bajo el control del Tribunal Electoral Provincial.-

ARTÍCULO 163°.- Los Vocales del Consejo General de Educación, al asumir, elegirán de su seno un Vice- Presidente Primero y un Vice- Presidente Segundo, quienes suplirán, en este orden, al Director General de Escuelas en los casos de ausencia o delegación de funciones.-

ARTÍCULO 164°.- El Consejo General de Educación, en el marco de su autonomía y de la presente ley, aprobará por resolución específica su Estructura Orgánica Funcional y toda normativa necesaria para asegurar el normal funcionamiento del sistema educativo.-

CAPÍTULO II

ATRIBUCIONES DEL CONSEJO GENERAL DE EDUCACIÓN

ARTÍCULO 165°.- El Consejo General de Educación es la Autoridad de Aplicación de la presente Ley.-

ARTICULO 166°.- Como órgano de planeamiento, ejecución y supervisión de las políticas educativas le corresponde:

a) Garantizar el cumplimiento de la presente ley, estableciendo procesos de concertación democrática entre los diversos actores educativos.

- b) Cumplir y hacer cumplir la política educativa, la legislación vigente y su reglamentación en materia de educación.
- c) Planificar, administrar y supervisar el sistema educativo provincial.
- d) Aprobar los Diseños y Lineamientos Curriculares para los distintos niveles y modalidades del sistema educativo y los Planes de Estudios de las diferentes carreras dentro de su ámbito de competencia.
- e) Organizar el sistema provincial de Información y Evaluación de la Calidad Educativa.
- f) Establecer las categorías de las instituciones educativas.
- g) Aprobar la reglamentación de los concursos docentes.
- h) Establecer y aplicar el calendario escolar.
- i) Expedir títulos y certificaciones de estudios y establecer equivalencias.
- j) Revalidar títulos y diplomas docentes extranjeros.
- k) Designar, ascender, trasladar, reubicar, remover y ejercer la facultad disciplinaria sobre el personal docente y administrativo, conforme a las normas vigentes.
- l) Desarrollar programas de cooperación con instituciones académicas.
- m) Proponer al Poder Ejecutivo la construcción, ampliación y refacción de edificios escolares u oficinas de la repartición en base a los relevamientos anuales.
- n) Proponer al Poder Ejecutivo la adquisición, aceptación de donación o expropiación de bienes que contribuyan al desarrollo de la educación.
- ñ) Designar a propuesta del Director General de Escuelas, a los representantes de los docentes elegidos para integrar el Jurado de Concursos y el Tribunal de Calificaciones y Disciplina.
- o) Presentar el anteproyecto de presupuesto anual educativo y ejecutarlo, asegurando la distribución de los recursos según criterios que promuevan la calidad y equidad educativa.
- p) Efectuar los correspondientes informes y las rendiciones cuyo control compete al Tribunal de Cuentas.
- q) Alquilar inmuebles necesarios para el funcionamiento de las instituciones educativas u oficinas del organismo provincial.

r) Promover la producción de textos escolares para garantizar el derecho de acceso al libro a todos los alumnos del sistema educativo provincial.-

CAPÍTULO III

ATRIBUCIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS

ARTÍCULO 167°.- La Dirección General de Escuelas es la responsable del gobierno y administración de la educación, conforme a lo establecido en el Artículo N° 264 de la Constitución Provincial.-

ARTÍCULO 168°.- Son atribuciones del Director General de Escuelas y Presidente del Consejo General de Educación:

- a) Convocar y presidir las reuniones ordinarias y extraordinarias del Consejo General de Educación.
- b) Cumplir y hacer cumplir las normas legales y reglamentarias.
- c) Designar a los funcionarios con responsabilidad de conducción política.
- d) Elevar al Poder Ejecutivo el proyecto de gastos y cálculo de recursos en los plazos estipulados por la normativa vigente.
- e) Remitir anualmente al Poder Ejecutivo la memoria correspondiente que incluirá las necesidades de infraestructura de los establecimientos educativos dependientes del Consejo General de Educación.
- f) Implementar y supervisar el desarrollo de los Diseños Curriculares o Lineamientos Curriculares para los distintos niveles y modalidades, los que serán sometidos a renovaciones periódicas mediante la consulta a los actores involucrados en los procesos educativos.
- g) Planificar y desarrollar planes y programas de mejora de la calidad y equidad educativa y de fomento de la inclusión socioeducativa.
- h) Promover la puesta en marcha de proyectos específicos y experiencias de estímulo a la innovación pedagógica y el desarrollo científico, tecnológico y artístico.
- i) Jerarquizar el ejercicio de la profesión docente en el marco de lo establecido por el Estatuto del Docente, los Acuerdos del Consejo Federal de Educación y la normativa provincial específica.

- j) Autorizar y supervisar el funcionamiento de las instituciones educativas de gestión privada y disponer su clausura de acuerdo con las disposiciones que establece la presente ley.
- k) Distribuir los aportes que efectúe el Estado a los establecimientos incorporados a la enseñanza oficial de la provincia de Entre Ríos con reconocimiento económico conforme a lo dispuesto por esta ley.
- l) Fomentar la vinculación de la educación con el sistema productivo, desarrollar la capacidad de afrontar los cambios científicos, tecnológicos y productivos y capacitar para la inserción y reinserción laboral.
- m) Promover mecanismos de participación ciudadana en la educación.
- n) Promocionar la formación y ampliación de Bibliotecas Escolares.
- ñ) Otorgar o gestionar becas de perfeccionamiento y estudios especializados a docentes destacados y autorizar licencias con o sin goce de haberes para aquellos docentes beneficiados. A su vez, otorgar becas a alumnos provenientes de sectores menos favorecidos y que reúnan los requisitos de aprendizaje, según lo establece la reglamentación vigente.
- o) Disponer la adquisición y/o fabricación del equipamiento que requieran las instituciones educativas, el organismo central y las Direcciones Departamentales de Escuelas.
- p) Promover la profesionalización de la actividad administrativa, en el marco de lo establecido en el Régimen Jurídico Básico (Ley N° 9.755 y N° 9.811).

TÍTULO XI

FINANCIAMIENTO

ARTÍCULO 169°.- Los recursos asignados al Sistema Educativo Entrerriano deberán asegurar los medios necesarios para su efectivo sostenimiento, desarrollo, calidad y promoción de la igualdad y equidad.-

ARTÍCULO 170°.- El Estado Provincial garantizará el funcionamiento del sistema educativo utilizando los siguientes recursos: el veintiocho por ciento (28 %) como mínimo, de las rentas generales disponibles de la provincia, según lo estipulado en el artículo N° 268 de la Constitución Provincial, más los provenientes de la Ley Nacional de Financiamiento Educativo N° 26.075, los generados por herencias vacantes, legados y donaciones, los aportes y transferencias del Estado Nacional y el financiamiento que se obtenga para tales fines.-

TÍTULO XII

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

ARTÍCULO 171°.- Derógase la Ley N° 9.330, sus modificatorias y toda otra norma que se oponga a la presente Ley.-

ARTÍCULO 172°.- El Consejo General de Educación establecerá los plazos y modalidades de la transición hasta la total aplicación de la presente ley.-

ARTÍCULO 173°.- El Consejo General de Educación dictará la normativa necesaria para garantizar la plena aplicación de la presente ley.-

ARTÍCULO 174°.- Comuníquese, etc.-

Sala de Sesiones. Paraná, 22 de diciembre de 2008.-

RAUL ABRAHAM TALEB
Vicepresidente 1° H. Cámara Senadores
a/c Presidencia

JORGE PEDRO BUSTI
Presidente H. Cámara Diputados

MARIA MERCEDES BASSO
Secretaria H. Cámara Senadores

JORGE GAMAL TALEB
Secretario H. Cámara Diputados



Educación

Consejo General de Educación
MINISTERIO DE EDUCACIÓN, DEPORTES
Y PREVENCIÓN DE ADICCIONES
Gobierno de Entre Ríos





Provincia de Entre Ríos

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

RESOLUCIÓN N° **3945** C.G.E.
Expte. Grabado N° (1170185).-

PARANA; **17 DIC 2010**

VISTO:

La Resolución N° 2647/09 CGE. por la cual se dispone que la Dirección de Educación Inicial tendrá a su cargo el proceso de reformulación del Reglamento de Nivel Inicial de la Provincia de Entre Ríos, aprobado por Resolución N° 0286/03 CGE; y

CONSIDERANDO:

Que la Convención Internacional de los Derechos del Niño adquiere plena vigencia jurídica en nuestra sociedad a partir de la sanción de la Constitución Nacional y de la Constitución Provincial, con lo cual se habilita la voz de las "infancias" y se impone escuchar su interés superior;

Que en el marco de la Ley de Educación Nacional N° 26.206, la Ley de Educación Provincial N° 9890, el Plan Educativo Provincial 2007 – 2011, los Lineamientos Curriculares para la Educación Inicial de la Provincia de Entre Ríos y el Documento de Apoyo para la Educación Inicial "Inclusión Educativa: el desafío de enseñar y aprender en y para la diversidad" se hace necesario revisar y actualizar dicho Reglamento ya que permitirá adecuarlo a la normativa vigente y formular reajustes en relación al funcionamiento y organización del Nivel Inicial;

Que la Educación Inicial debe considerarse como "una unidad pedagógica y organizativa destinada a la educación de niños y niñas que asegura el derecho personal y social de la educación" (Ley de Educación Provincial Art. N° 23), siendo éste el marco de referencia que guía esta propuesta;

Que ha sido intención de la Dirección de Educación Inicial y la Dirección de Educación de Gestión Privada promover la participación y el compromiso de los docentes de toda la Provincia para lograr un documento consensuado que sirva para organizar el Nivel Inicial;

Que para realizar dicha revisión se ha tenido en cuenta las propuestas surgidas como consecuencia del trabajo conjunto de los equipos técnicos, docentes y directivos de gestión estatal y privada, supervisoras de Nivel Inicial, especialistas y representantes de asociaciones gremiales, a fin de construir un código común que contemple lo pedagógico y lo normativo;

Que la Dirección de Educación Inicial en forma conjunta con la Dirección de Educación de Gestión Privada han elaborado el "*MARCO PEDAGÓGICO Y NORMATIVO PARA NIVEL INICIAL*" como documento que orienta las acciones propias de las instituciones que tienen la responsabilidad de la Educación Inicial Provincial;

Por ello;

EL CONSEJO GENERAL DE EDUCACIÓN

RESUELVE:



Provincia de Entre Ríos

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

RESOLUCIÓN N°

3945

C.G.E.

Expte. Grabado N° (1170185).-

ARTÍCULO 1º: Aprobar el "*MARCO PEDAGÓGICO Y NORMATIVO PARA NIVEL INICIAL*" que como Anexo forma parte de la presente.-

ARTICULO 2º: Dejar sin efecto el "Reglamento de Nivel Inicial de la Provincia de Entre Ríos" aprobado por Resolución N° 0286/03 CGE.

ARTÍCULO 3º: Registrar, comunicar, remitir copia autenticada a: Presidencia, Vocalía, Secretaría General, Direcciones de Educación, Jurado de Concursos, Tribunal de Calificaciones y Disciplina, Dirección de Gestión Presupuestaria y Contable, Dirección de Recursos Humanos, Dirección de Planeamiento Educativo, Coordinación de Informática y Sistemas, Centro de Documentación e Información Educativa, Departamento Estadística y Censos, AGMER, SADOP, UDA, Direcciones Departamentales de Escuelas, a través de estas a los Establecimientos Educativos y remitir las actuaciones a la Dirección de Educación Inicial a sus Efectos.-

/Pmt

ES COPIA

Prof. GRACIELA BAR
PRESIDENTE

Consejo General de Educación de Entre Ríos

Sra. Vanesa L. Demediuk
Jefa de Depto. Redacción y Verificación
Dirección de Despacho CGE



Provincia de Entre Ríos

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

RESOLUCIÓN N° **3945** C.G.E.
Expte. Grabado N° (1170185).-

ANEXO

**DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN INICIAL
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN DE GESTIÓN PRIVADA**

**“MARCO PEDAGÓGICO
Y NORMATIVO**

PARA NIVEL INICIAL”



Provincia de Entre Ríos

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

RESOLUCIÓN Nº **3945** C.G.E.
Expte. Grabado Nº (1170185).-

AUTORIDADES

GOBERNADOR

Don Sergio Daniel Urribarri

VICE- GOBERNADOR

Dr. José Eduardo Lauritto

MINISTRO DE GOBIERNO, JUSTICIA, EDUCACIÓN, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

Cr. Adán Humberto Bahl

PRESIDENTE DEL CONSEJO GENERAL DE EDUCACIÓN

Prof. Graciela Yolanda Bar

VOCALES

Prof. Graciela Maciel

Prof. Marta Irazabal

Lic. Soraya Flores

Prof. Susana Cogno

DIRECTORA DE EDUCACIÓN INICIAL

Lic. Irma Francisca Barrau

DIRECTORA DE EDUCACIÓN DE GESTIÓN PRIVADA

Prof. Inés Patricia Palleiro

EQUIPO TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN INICIAL

Lic. Silvia Inés Peterson

Psp. Clara Elena Caligaris

Prof. Stella Maris Alves Pinheiro

Psmta. Andrea Daniela Godoy



Provincia de Entre Ríos

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

RESOLUCIÓN N° **3945** C.G.E.
Expte. Grabado N° (1170185).-

***EQUIPO TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN
DE GESTIÓN PRIVADA***

Lic. Mariela Chavepeyre
Lic. Soledad Gabás

COLABORADORES:

Asesoramiento General:

Lic. Irma Barrau
MG. María Zaida Cardoso: Jefa del Departamento
Técnico y de Supervisión de Educación de Gestión Privada

Asesores especializados:

Dr. Gastón Etchepare: Vocal de Tribunal de Calificación y Disciplina del C.G.E.
Lic. Flavia Mena: Directora de Educación Especial C.G.E.

Equipo Técnico de la Dirección de Educación Inicial :

Lic. Silvia Inés Peterson
Psp. Clara Elena Caligaris
Prof. Stella Maris Alves Pinheiro
Psmta. Andrea Daniela Godoy

Equipo Técnico de la Dirección de Educación de Gestión Privada:

Lic. Mariela Chavepeyre
Lic. Soledad Gabás

Aportes:

Supervisoras, Directoras de Radio Educativo, Equipos Directivos de Unidades Educativas y
Docentes de Educación Inicial de Gestión Estatal y Privada.
Gremios Docentes: AGMER, SADOP, UDA.
Zona Litoral U.A.D.E.N.I. -Unión Nacional de Educadores de Nivel Inicial-



Provincia de Entre Ríos

RESOLUCIÓN N° **3945** C.G.E.
Expte. Grabado N° (1170185).-

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

PRESENTACIÓN

La Convención Internacional de los Derechos del Niño adquiere plena vigencia jurídica en nuestra sociedad a partir de la sanción de la Constitución Nacional y de nuestra Constitución Provincial con lo cual se habilita la voz propia de las "infancias" y se impone escuchar su "interés superior".

Desde este basamento fueron recientemente formulados los Lineamientos Curriculares para la Educación Inicial, considerada como Unidad Pedagógica y Organizativa que acoge a niños/as de 45 días a 5 años para ofrecerles una propuesta educativa integral donde la tarea docente adquiere central significación.

En este sentido y con el propósito de avanzar en este camino de construcción, participación y consenso se ha dado lugar al documento que, como Marco Pedagógico y Normativo, ha de otorgar un ordenamiento y regulación a todas las acciones propias de las instituciones que tienen la responsabilidad de la Educación Inicial.

Por tal razón, este documento concreta el trabajo cuidadoso y responsable de quienes han participado en su elaboración con el invalorable aporte de los educadores que viven la cotidianeidad de los Jardines Maternales y Jardines de Infantes entrerrianos junto a los equipos de gestión directiva, supervisiva y otros actores involucrados en esta consecución.

Puede afirmarse entonces, que la legitimidad de este documento radica en su sentido de orientar y establecer las configuraciones institucionales, recursos y procedimientos requeridos como metas que progresivamente han de constituirse en atención a los fines y propósitos de la Educación Inicial, contemplando la realidad de cada contexto donde haya instituciones que brinden las propuestas del Nivel.

Profesora Graciela Bar
Presidente del Consejo General de Educación



Provincia de Entre Ríos

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

RESOLUCIÓN N° **3945** C.G.E.
Expte. Grabado N° (1170185).-

CAPÍTULO I

LA EDUCACIÓN INICIAL COMO UNIDAD PEDAGÓGICA Y ORGANIZATIVA

Denominación y Organización de las instituciones del Nivel

Artículo 1°.- La Educación Inicial es el primer nivel del sistema educativo, comprende el Jardín Maternal para niños a partir de los 45 días del nacimiento hasta los dos (2) años de edad y el Jardín de Infantes, para los niños desde los tres (3) y hasta los cinco (5) años de edad, siendo este último año de carácter obligatorio (Ley de Educación Provincial N° 9890 Art. 22° inc. a).

Artículo 2°.- La Educación Inicial constituye una unidad pedagógica y organizativa destinada a la educación de niños y niñas que asegura el derecho personal y social de la educación (L.E.P. Art.23°).

Artículo 3°.- Todas las actividades pedagógicas realizadas en Educación Inicial estarán a cargo de personal docente con título para el Nivel, cualquiera fuere la institución educativa donde se desempeñen (Ley de Educación Nacional N° 26.026 Art. 25°).

Artículo 4°.- Todo el personal docente de Educación Inicial de gestión estatal será nombrado mediante el mecanismo de concursos, según orden de mérito establecido en los listados vigentes (L.E.P. Art.130° inc. c). Para la designación en instituciones de gestión privada se procederá en el marco de lo establecido por el Estatuto del Docente Privado y la Resolución N° 3061/ 09 C.G.E.

Artículo 5°.- La Educación Inicial se brindará en instituciones educativas públicas, de gestión estatal y privada, dependientes del Consejo General de Educación cuya organización será:

- Unidades Educativas de Nivel Inicial
- Jardines de Infantes de Escuelas Primarias o Escuelas Normales
- Jardines Materno Infantiles
- Jardines Maternales

Artículo 6°.- Los Jardines de Infantes, Jardines Materno Infantiles o Jardines Maternales dependientes del Consejo General de Educación, podrán transformarse en Unidades Educativas de Nivel Inicial cuando reúnan los requisitos establecidos en el presente Marco Pedagógico y Normativo.

Artículo 7°.- Según modalidades del Sistema Educativo y/o necesidades de la comunidad y, en atención a las características del contexto, se reconocen otros formatos alternativos de organización del Nivel Inicial para la atención educativa de los niños/as, a saber:

- Jardines de Infantes Rurales y de Islas con docentes itinerantes
- Jardines Lúdico Expresivos
- Educación Domiciliaria y Hospitalaria



Provincia de Entre Ríos

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

RESOLUCIÓN N° **3945** C.G.E.
Expte. Grabado N° (1170185).-

Artículo 8°.- La convocatoria a cubrir cargos como interinos y suplentes de docente itinerante para la modalidad rural y de islas, maestro/a domiciliario y hospitalario; docente con funciones de Apoyo Educativo de Nivel Inicial y maestro/a de Jardines Lúdico Expresivos, se realizará según lo dispuesto por el régimen de concursos con el conocimiento de los siguientes ítem:

- El docente deberá ser informado de las características de estos cargos.
- Si no aceptare el ofrecimiento seguirá conservando el mismo lugar en el orden de mérito.

Estructura edilicia

Artículo 9°.- Para la construcción, ampliación o remodelación de edificios destinados a la Educación Inicial, así como para la adquisición y/o alquiler de inmuebles se deberán tener en cuenta los Criterios y Normativas Básicas de Arquitectura Escolar – Área Infraestructura dependiente de la Dirección de Planeamiento Educativo del Consejo General de Educación.

Artículo 10°.- Para el buen funcionamiento del Nivel Inicial es necesario que los edificios cuenten con:

- Salas amplias, ventiladas e iluminadas. Entrada independiente.
- Sala para el equipo directivo (Unidades Educativas).
- Sala para docentes.
- Grupo sanitario:
 - Baños exclusivos para los niños/as con inodoro y lavatorio adecuados en su tamaño y acorde a la cantidad de niños/as y baño/s para niños con discapacidad.
 - Baño para el personal docente.
- Cocina: mobiliario y utensilios correspondientes.
- Salón de usos múltiples (S.U.M.).
- Espacio al aire libre con juegos acordes a la edad de los niños/as.
- Dormitorios para niños/as (en caso que fuera necesario).
- Sector de cambiado, con servicio de agua fría y caliente y el mobiliario necesario para tal fin (en caso que fuera necesario).
- Equipamiento: mobiliario apropiado a las necesidades y posibilidades motrices de los niños/as, sectores con juegos, juguetes y el material didáctico adecuado.
- Ventiladores. Calefactores. Matafuego. Disyuntor.
- Condiciones adecuadas de accesibilidad que cumpla las normas de seguridad (rampas, puertas amplias, baños, etc.).
- Salida de Emergencia.

Artículo 11°.- La clausura de una sección / institución de Nivel Inicial podrá ser temporaria o definitiva. La clausura temporaria podrá ser efectuada por el/la supervisor/a de Zona de Nivel Inicial, avalada por el/la Director/a Departamental de Escuelas, en los siguientes casos:

- a) A solicitud de las autoridades de salud ante enfermedades infectocontagiosas o de epidemia zonal.



Provincia de Entre Ríos

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

- b) Cuando el estado del edificio signifique un peligro para la integridad física de niños/as y docentes. Con intervención de personal técnico de Arquitectura.
 - c) Cuando habiendo tenido una habilitación inicial y no reúna las condiciones mínimas establecidas a partir de la vigencia del presente Marco Pedagógico Normativo, en resguardo de la seguridad de las personas.
- Los ítem b y c del presente artículo, podrán ser motivo de clausura definitiva.

Planta funcional

De las instituciones educativas de Nivel Inicial.

Artículo 12°.- La planta funcional de las instituciones educativa de Nivel Inicial podrá estar constituida según las necesidades, características y categorías, por los siguientes cargos:

- Director/a de Unidad Educativa de Nivel Inicial
- Vicedirector/a de Unidad Educativa de Nivel Inicial
- Secretario/a de Unidad Educativa de Nivel Inicial
- Maestro/a de Sección de Educación Inicial
- Maestro/a de Educación Física con especialización en Educación Inicial.
- Maestro/a de Educación Musical con especialización en Educación Inicial.
- Maestro/a de Idioma Extranjero con especialización en Educación Inicial.
- Maestro/a Auxiliar de Educación Inicial.
- Personal de Servicios Auxiliares (Ordenanzas).

De la Zona Supervisión de Nivel Inicial

Artículo 13°.- La planta funcional de la Zona de Supervisión de Nivel Inicial podrá estar constituida por:

- Supervisor/a de Zona de Nivel Inicial.
- Director/a de Radio Educativo.

Artículo 14°.- Se denomina Zona de Supervisión al conjunto de instituciones educativas de uno o de varios departamentos de la provincia sobre el que el supervisor/a de Zona de Nivel Inicial tiene responsabilidad general, inmediata y directa.

Artículo 15°.- La sede de cada Zona de Supervisión será determinada por la Dirección de Educación Inicial del Consejo General de Educación y deberá fijarse en la Dirección Departamental de Escuelas del o de los departamentos que integran la Zona de Supervisión. La estructura y modalidad organizativa de la Dirección de Educación de gestión privada garantizará la supervisión de las instituciones del Nivel que de ella dependan atendiendo a la finalidad de su funcionamiento.



Provincia de Entre Ríos

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

RESOLUCIÓN N° **3945** C.G.E.
Expte. Grabado N° (1170185).-

Dirección de Radio Educativo de Nivel Inicial

Artículo 16°.- Se denomina Radio Educativo de Nivel Inicial al conjunto de Jardines que se congregan por su cercanía geográfica y que se caracteriza por la responsabilidad pedagógica y el accionar itinerante de su personal de conducción.

Artículo 17°.- El director/a de Radio Educativo tendrá a su cargo Jardines de Infantes de Escuelas Primarias y/o Escuelas Normales y/o de Jardines Maternales y/o Jardines Materno Infantiles.

Artículo 18°.- El director/a de Radio Educativo tendrá dependencia del supervisor/a de Zona de Nivel Inicial y, a la vez, formará parte de los diferentes equipos directivos de las instituciones de Educación Primaria y Escuelas Normales que conforman su Radio Educativo interviniendo activamente en la construcción del Proyecto Educativo Institucional (PEI), en la toma de decisiones y en los acuerdos referidos a Nivel Inicial.

Artículo 19°.- La Sede de cada Radio Educativo será consensuada entre el Director/a Departamental de Escuelas, el supervisor/a de Zona de Nivel Inicial y el director/a de Radio Educativo y deberá fijarse en una de las instituciones escolares que integran el Radio.

Artículo 20°.- Los trámites administrativos de los Jardines de Infantes de Escuelas Primarias o Escuelas Normales dependerán del director/a de esa institución.

Artículo 21°.- La dimensión pedagógico didáctica de los Jardines de Infantes de Escuelas Primarias o Escuelas Normales estará a cargo del director/a de Radio Educativo en forma conjunta con el equipo directivo del establecimiento.

Artículo 22°.- La creación y categorización de los Radios Educativos de Nivel Inicial se gestionará teniendo en cuenta el número de secciones:

- 1° Categoría: desde 20 secciones.
- 2° Categoría: desde 10 secciones.
- 3° Categoría: desde 5 secciones.

Matrícula de Nivel Inicial

Artículo 23°.- Todas las secciones de Educación Inicial se conformarán, según la ubicación geográfica, de la siguiente manera:



Provincia de Entre Ríos

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

UBICACIÓN GEOGRÁFICA	SECCIÓN	MATRÍCULA MÁXIMA	MATRÍCULA MÍNIMA
URBANA SUB URBANA ARU	Sección de 45 días a 1 año	6 niños/as	4 niños/as
	Sección de 1 año	10 niños/as	8 niños/as
	Sección de 2 años	12 niños/as	10 niños/as
	Sección de 3 años	15 niños/as	12 niños/as
	Sección de 4 años	20 niños/as	15 niños/as
	Sección de 5 años	25 niños/as	18 niños/as
	Salas multiedad		
	5 y 4 años	20 niños/as	15 niños/as
	4 y 3 años	15 niños/as	10 niños/as
RURAL	Salas multiedad		
	5; 4 y 3 años	15 niños/as	6 niños/as de 5 años
	Modalidad Itinerante: 5, 4 y 3 años	5 niños/as de 5 años, más niños de 4 y 3 años.	3 niños/as de 5 años

Artículo 24°.- Toda situación no contemplada será analizada y determinada por las autoridades competentes (supervisor/a de Zona de Nivel Inicial y de Educación Primaria, Director/a Departamental de Escuelas y/o Direcciones de Educación Inicial de gestión estatal o privada y de Educación Primaria del Consejo General de Educación.

Artículo 25°.- Si el ambiente físico de la sección no permitiere la ubicación cómoda del máximo de niños/as establecido en el presente Marco Pedagógico y Normativo, se podrá reducir el número de inscriptos con la autorización del supervisor/a de Zona de Nivel Inicial. De la misma manera se procederá ante otras causas debidamente fundamentadas.



Provincia de Entre Ríos

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

RESOLUCIÓN N° **3945** C.G.E.
Expte. Grabado N° (1170185).-

CAPÍTULO II

ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES EN INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN INICIAL

Año escolar

Artículo 26°.- El año escolar para la Educación Inicial será establecido anualmente mediante el Calendario Escolar de la Provincia de Entre Ríos que tendrá vigencia para todas las instituciones educativas.

Artículo 27°.- Las instituciones educativas elaborarán su PEI con la participación de todo su personal en el que se plasmarán los acuerdos institucionales en cumplimiento de la normativa vigente para el sistema educativo de la provincia. El mismo ha de constituirse en un documento y anualmente en el período previo al año escolar se realizará la revisión y ajuste.

Artículo 28°.- Las instituciones de Educación Inicial podrán continuar brindando sus servicios en el receso de invierno y receso funcional anual, cuando las necesidades de la comunidad así lo requieran.

Horario escolar

Artículo 29°.- El horario de las actividades de los niños/as se fijará de acuerdo a la organización y al funcionamiento institucional:

- Jornada simple: 180 minutos diarios, que no incluyen el tiempo de ingreso y egreso de los niños/as a la institución.
- Jornada prolongada: 360 minutos diarios.
- Otras Jornadas aprobadas por el Consejo General de Educación.

Artículo 30°.- En aquellos casos en que la institución educativa de Nivel Inicial sea de jornada prolongada, la carga horaria de director/a y docente no podrá exceder las 6 horas reloj.

Artículo 31°.- La bonificación económica por prolongación de jornada, corresponde exclusivamente a la institución cuyas secciones tengan horario de 6 horas reloj. El docente de Educación Inicial la percibirá en tanto cumpla efectivamente con dicha prolongación horaria en su desempeño en la institución y sólo en aquellos casos en que ya se cuente con norma legal pertinente.

Artículo 32°.- Aquellas instituciones que brindan Educación Inicial de jornada simple que posean comedor escolar, organizarán la atención pedagógica de tal manera que garanticen a los niños/as los 180 minutos curriculares que les corresponde.

Artículo 33°.- La hora de entrada y salida de los niños/as será organizada por cada institución, con el aval de los equipos de conducción de Nivel Inicial, respetando el horario que debe cumplir



Provincia de Entre Ríos

RESOLUCIÓN N°

3945

C.G.E.

Expte. Grabado N° (1170185).-

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

la institución (jornada simple, jornada prolongada u otras) y según las necesidades de los niños/as, las familias y la comunidad.

Artículo 34°.- Todo cambio de horario deberá obedecer a causas fundamentadas, debiéndose informar, por la vía jerárquica correspondiente.

Artículo 35°.- *Espacio Pedagógico:* se denomina así al tiempo que disponen los docentes de Jardín fuera del horario de atención a los niños/as. Es este un tiempo destinado a la profesionalización docente, en el que se conformarán equipos para reflexionar y abordar diferentes problemáticas institucionales; búsqueda de estrategias pedagógicas que faciliten los aprendizajes; lectura de bibliografía específica, análisis de indicadores educativos, evaluación de proyectos y de la propia práctica, instancias de articulación intra e inter niveles. Los equipos supervisivos y directivos son quienes deben orientar y asesorar sobre las actividades a desarrollar en este espacio.

Inscripción de los niños y niñas

Artículo 36°.- La inscripción de los niños/as se realizará en cada una de las instituciones donde se brinde Educación Inicial, de acuerdo a lo dispuesto en Calendario Escolar, y será responsabilidad del equipo directivo poner en conocimiento público y con antelación: fechas, horarios, documentación a presentar, requisitos y criterios institucionales adoptados para la inscripción.

Artículo 37°.- Para la inscripción en las distintas secciones de la Educación Inicial, las edades de los niños/as se considerarán al 30 de junio de cada año escolar.

Artículo 38°.- En cumplimiento con lo establecido en la Ley de Educación Nacional y Ley de Educación Provincial los niños/as que cumplan 6 años al 30 de junio, ingresarán a primer grado de la Educación Primaria.

Artículo 39°.- La inscripción de los niños/as será formalizada por uno de los padres, tutores o encargados y deberá cumplimentarse con la presentación de la siguiente documentación:

- Original y fotocopia del Documento Nacional de Identidad.
- Original y fotocopia de la Partida de Nacimiento.
- Fotocopia del CUIL del niño/a.
- Fotocopia del CUIL de los padres, tutores o encargados.
- Carnet de vacunas obligatorias actualizado.
- Certificado de Salud y Bucodental extendido por un Organismo Oficial o particular.
 - Certificados Visual, Auditivo u otros, no son requisitos indispensables para la inscripción, pero necesarios para la prevención.

Artículo 40°.- Para la inscripción e ingreso de niños/as a instituciones que brinden Educación Inicial se tendrán en cuenta las siguientes prioridades:

1. Niños/as que concurren a la institución.
2. Niños/as que tengan hermanos en la institución.



Provincia de Entre Ríos

RESOLUCIÓN N° **3945** C.G.E.
Expte. Grabado N° (1170185).-

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

3. Niños/as hijos del personal de la institución (aquellos que son parte de la planta funcional).¹
4. Una vez consideradas las prioridades anteriores se tendrán en cuenta otros criterios consensuados por la Dirección Departamental de Escuelas, la institución y el supervisor/a y/o equipo directivo de Educación Inicial, contemplando el Interés Superior del Niño a la Educación (Convención Internacional sobre los Derechos del Niño, Art. 28) y el derecho al acceso y permanencia en un establecimiento educativo cercano a su residencia (Ley de Protección Integral de los Derechos de niñas, niños y adolescentes N° 26061, Art. 15). Cada institución determinará los criterios de cercanía los que deberán figurar en el PEI y ser de *público conocimiento*.

Artículo 41°.- En referencia al ítem 4 del Art. anterior, si la totalidad de los aspirantes a inscripción, residentes en zona cercana a la institución excediera la matrícula existente, se efectuarán sorteos públicos con estos aspirantes. Estos sorteos, de los cuales se labrará acta, se realizarán preferentemente en presencia del supervisor/a de Zona de Nivel Inicial, personal directivo correspondiente², de los padres o de un adulto responsable debidamente autorizado. La Supervisión de Zona de Nivel Inicial gestionará en otras instituciones educativas, la ubicación de aquellos/as niños/as que no pudieran ingresar mediante esta modalidad.

Artículo 42°.- En aquellos Jardines Materno Infantiles y/o Unidades Educativas que fueron creados con un mandato fundacional específico, el mismo se aplicará como criterio de prioridad para la inscripción, figurará en el Proyecto Educativo Institucional y será de público conocimiento.

Artículo 43°.- Si quedaran vacantes una vez contemplados los criterios antes enunciados, se incorporará a niños/as cuyos padres o tutores lo hayan solicitado.

Artículo 44°.- Será responsabilidad de la Dirección Departamental de Escuelas en forma conjunta con la supervisión de Zona de Nivel Inicial y directores/as de Radio Educativo dar respuesta a la inclusión de aquellos niños/as de 5 años que, por diferentes motivos, no hayan cumplimentado su inscripción en tiempo y forma, informando a sus padres o tutores la nómina de Jardines que cuentan con disponibilidad de cupos.

Artículo 45°.- Si una vez finalizada la inscripción y/o el ingreso de todos los niños/as de 5 años, una sección no hubiere logrado el mínimo necesario para su funcionamiento, se llamará a inscripción hasta completar la matrícula y conformar una sala multiedad, según lo establecido en el cuadro de matrícula de la presente resolución.

Artículo 46°.- Las secciones reorganizadas en salas multiedad tendrán carácter temporario y la prioridad de ingreso será, en todos los casos, para los niños/as de 5 años.

Artículo 47°.- La clausura temporaria o definitiva de una sección de Jardín se realizará siempre y cuando no exista posibilidad alguna de organizar una sala multiedad.

¹ Para una mejor organización de la matrícula se sugiere que se realice en el mes de septiembre una preinscripción considerando los ítem 1, 2 y 3.

² El Representante Legal es la autoridad responsable en las instituciones de gestión privada.



Provincia de Entre Ríos

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

Artículo 48°.- En las instituciones con convenio con otros organismos gubernamentales y/o no gubernamentales, las responsables de organizar la inscripción de los niños/as serán el supervisor/a de Zona junto al director/a de Radio Educativo de Nivel Inicial.

Artículo 49°.- Los niños/as podrán ser inscriptos en secciones de Jardín de Infantes, Jardín Materno Infantil y Jardín Maternal en cualquier momento del año, mientras existan vacantes y las necesidades así lo justifiquen.

Artículo 50°.- Para la inscripción en secciones de 45 días a 1 año, se aceptará la reserva de vacante del bebé por nacer, cuando el ingreso se efectivice antes del 30 de abril del ciclo lectivo, para el cual se lo inscribió. Una vez nacido el niño/a, la familia concurrirá a confirmar su inscripción, la fecha y modalidad de ingreso. Si el ingreso del bebé se prevé para fecha posterior a la mencionada, deberá incluirse en una lista de espera, no pudiendo reservarse vacante.

Documentación de la institución

Artículo 51°.- Cada institución educativa de Nivel Inicial deberá contar con la siguiente documentación:

- Registro de inscripción de los niños/as con datos completos: nombre y apellido, DNI, dirección, teléfono y demás datos.
- Registro de asistencia de cada sección; el mismo deberá ser firmado mensualmente por el director/a correspondiente. Es un documento oficial muy valioso que deberá ser veraz y dejar constancia de la asistencia real de los niños/as que concurren al establecimiento.
- Legajo de cada uno de los niños/as con toda la documentación completa.
- Libros de actas: de reuniones de padres del Jardín con las firmas correspondientes, de reunión de personal, de reunión de supervisión, cuaderno de circulares internas.

Legajo de los niños y niñas

Artículo 52°.- El legajo de los niños/as deberá contener:

- Fotocopia del Documento Nacional de Identidad.
- Fotocopia de la Partida de Nacimiento.
- Fotocopia de certificados de vacunas obligatorias.
- Fotocopia de certificado de Salud y Buco-dental.
- Los datos de cada niño/a volcados en el legajo serán incorporados al Registro de Inscripción de la Institución y actualizados cada vez que sea necesario.
- Entrevista Inicial del niño/a con domicilio, teléfono, datos y ocupación de los padres y la actualización correspondiente si concurren en años anteriores.
- Ficha de Seguimiento y Evaluación del niño/a que dé cuenta de los procesos de aprendizajes.
- Autorizaciones para realizar experiencias directas, paseos y excursiones.
- Toda información que el docente considere pertinente.



Provincia de Entre Ríos

RESOLUCIÓN N° **3945** C.G.E.
Expte. Grabado N° (1170185).-

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

Artículo 53°.- En caso de problemas entre padres para el retiro de su hijo/a de la institución, será acatado todo lo que se presente como documento emitido por la autoridad o funcionario judicial interviniente en los conflictos referidos a sus hijos/as y deberá constar en el legajo.

Movimiento y pase de los niños y niñas

Artículo 54°.- El legajo personal del niño/a que solicite pase a otra institución educativa será gestionado de dirección a dirección, a través del supervisor/a de Zona de Nivel Inicial y Dirección Departamental de Escuelas, a los fines de asegurar la continuidad de la trayectoria escolar. Cuando el niño/a finalice la Educación Inicial y permanezca en la misma institución educativa su legajo será entregado a la dirección de la escuela. En ambos casos se excluirán del mismo, la Entrevista Inicial y la hoja de actualización de datos.

Artículo 55°.- Cuando la dirección de la institución conceda el pase a un niño/a, entregará una constancia en la que especificará la sección que cursa y el motivo del retiro del Jardín. Con dicha constancia el niño/a podrá ser inscripto en otra institución donde continuará la Educación Inicial.

Artículo 56°.- La promoción de los niños/as al interior del Nivel Inicial y hacia el Nivel Primario será automática y cronológica.

Artículo 57°.- El niño que egrese de una sección de 5 años recibirá el certificado de cumplimiento del último año de la Educación Inicial.

Asistencia y ausentismo

Artículo 58°.- El Estado y la familia son co-responsables de garantizar el cumplimiento de la obligatoriedad de la sección de 5 años enunciada en las LEN Y LEP. Las familias asumirán el compromiso de asegurar la asistencia regular del niño/a al Jardín.

Artículo 59°.- Las inasistencias continuas o repetidas del niño/a, motivarán la investigación de las causas que las provocan, lo que estará a cargo de la maestra de sección y/o el personal de conducción determinando las estrategias de intervención que se consideren adecuadas para su retorno al Jardín. Si las inasistencias hubieran sido causadas por enfermedades infectocontagiosas, se admitirá nuevamente al niño/a con la presentación del certificado médico que lo autorice.

Artículo 60°.- Cuando un niño/a falte al Jardín durante tres días consecutivos se requerirá justificación a los adultos responsables.

Artículo 61°.- En los casos de ausencia injustificada de diez días corridos en niños/as de 5 años, o más días alternados en el curso de un mes, provocando inasistencias reiteradas, el docente elevará un informe a la dirección la que deberá comunicarse con el responsable del alumno a fin de requerir informes al respecto, dejando constancia escrita de los mismos en el legajo del niño/a.



Provincia de Entre Ríos

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

RESOLUCIÓN N° **3945** C.G.E.
Expte. Grabado N° (1170185).-

Organización del año escolar en la Educación Inicial

Artículo 62°.- La Educación Inicial organizará sus propuestas pedagógico didácticas como un proceso integral, permanente y articulado, que se concretarán en proyectos, unidades didácticas y secuencias didácticas. La evaluación será continua y permitirá tomar decisiones que orienten y retroalimenten la práctica docente. La articulación será una estrategia para asegurar la continuidad de los aprendizajes y la gradualidad del proceso intra e interniveles.

Artículo 63°.- A los efectos organizativos se definirá el período de inicio como aquel momento en el que los niños/as hacen su ingreso al mundo escolar a través de la Educación Inicial, ya sea en secciones de Jardín Maternal, Jardín Materno Infantil o Jardín de Infantes. Este período asume distintos estilos según las secciones a la que ingresan los niños/as. Se organiza teniendo en cuenta las edades y características de los mismos, de sus familias, de la comunidad, de la realidad y del contexto, anticipando las múltiples variables que puede adoptar este momento del año.

Artículo 64°.- Los propósitos del período de inicio, como su organización, serán dados a conocer a los padres o tutores en la primera reunión que deberá realizarse antes del comienzo del año escolar.

Artículo 65°.- El comienzo de dicho período requiere de la entrevista inicial. Este momento es clave para comenzar el diálogo, el vínculo con las familias y la construcción de lazos.

Artículo 66°.- La planificación para este tiempo posibilitará experiencias tendientes a satisfacer en los niños/as y en sus familias, necesidades básicas de seguridad y confianza en el nuevo ambiente.

Artículo 67°.- Dicha planificación comprenderá una evaluación inicial del grupo, de todos y cada uno de los niños/as, de sus características, de las demandas y oportunidades del contexto, datos indispensables para diseñar propuestas pedagógico didácticas significativas y pertinentes.

Ingreso de niños y niñas en Jardines de Infantes

Artículo 68°.- El período de inicio podrá tener una duración variable que dependerá de los distintos ritmos de ingreso de los niños/as, no excediendo las cuatro semanas desde el comienzo del ciclo lectivo.

Artículo 69°.- El ingreso en salas de 5, 4 y 3 años se podrá realizar en dos grupos. En el primer grupo, se priorizará la incorporación de los niños/as que no han tenido experiencias previas en Jardín. Con el ingreso del segundo grupo, en la segunda semana, quedará constituido el grupo total. Las variaciones a implementar serán consensuadas entre el docente de sección, los equipos directivos de la institución y de Nivel Inicial.

Artículo 70°.- De acuerdo con las características del período de inicio, el horario reducido no podrá ser inferior a 120 minutos durante las dos primeras semanas de clase. Progresivamente, el



Provincia de Entre Ríos

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

RESOLUCIÓN N°

Expte. Grabado N° (1170185).-

3945 C.G.E.

tiempo se irá aumentando hasta lograr los 180 minutos en la cuarta semana. Las variaciones a implementar serán consensuadas entre el docente de sección, los equipos directivos de la institución y de Nivel Inicial.

Artículo 71°.- En el contexto de los proyectos de articulación institucionales durante el período de inicio, en el horario que no asistan los niños/as al Jardín, el docente de Educación Inicial *podrá* acompañar a los alumnos que ingresan a Primer Grado de la Escuela Primaria, articulando con el docente que los recibe a fin de facilitar el tránsito hacia el otro Nivel.

Ingreso de niños y niñas en Jardines Maternales y Jardines Materno Infantiles

Artículo 72°.- La modalidad del período de inicio en Jardines Maternales y Materno Infantiles, atenderá a la realidad y necesidades de cada institución, tendiendo siempre a respetar la singularidad y la integridad emocional y afectiva de los niños/as.

Artículo 73°.- El ingreso y el horario de permanencia de los niños/as de la sección de 45 días a 1 año, de la sección de 1 año y de la sección de 2 años, será acordado institucionalmente con la familia tendiendo a respetar las siguientes pautas:

- *En la sección de 45 días a 1 año:* se recomienda el ingreso de un bebé por vez. El tiempo de permanencia del niño/a se irá ampliando progresivamente comenzando por una hora diaria. Para los bebés menores de seis meses, el período de permanencia podrá ser mayor, como así también podrá ser más prolongado el acompañamiento o permanencia de la mamá o familiar en la institución. Se evitará, en los primeros días, que el momento de concurrencia de los ingresantes coincida con el horario de descanso y alimentación de sí mismos y del grupo.
- *En la Sección de 1 año:* se recomienda el ingreso por grupos de un máximo de tres niños por vez. El tiempo de permanencia se irá ampliando progresivamente, comenzando por una hora diaria. El niño/a será acompañado, en lo posible, por algún miembro de su familia durante su estadía; quien se retirará paulatinamente de la sala de acuerdo a cada niño/a.
- *En la Sección de 2 años:* el ingreso se realizará por subgrupos de seis niños/as como máximo. El horario de permanencia dependerá de la evaluación que, de cada niño y del grupo, realice el docente en forma conjunta con el directivo y maestro auxiliar si lo hubiere. Se recomienda que el horario reducido no sea inferior a los noventa minutos y que el período de inicio no exceda las seis semanas.

Reuniones con padres o tutores

Artículo 74°.- Las reuniones con padres o tutores y docentes tendrán el propósito de crear canales de comunicación con las familias, reconociendo y respetando las singularidades de cada una. La tarea docente adquiere aquí un rol clave en la creación de tejidos de sostén, que den cuenta del trabajo colaborativo, cooperativo y solidario a fin de optimizar la atención de los niños/as.



Provincia de Entre Ríos

RESOLUCIÓN N° **3945** C.G.E.
Expte. Grabado N° (1170185).-

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

Artículo 75°.- Las reuniones serán anualmente planificadas atendiendo a los tiempos sugeridos en el presente documento. A su vez, ante la presentación de situaciones y temáticas emergentes el docente podrá realizar convocatorias puntuales. Para el curso del año se sugieren:

- *Antes del período de inicio* y de realizar la entrevista inicial, con el fin de dar a conocer la función y la labor pedagógica del Nivel, sus propósitos, la singularidad de las estrategias metodológicas, las actividades y los criterios de evaluación, la organización y el funcionamiento del Jardín.
- *Al finalizar el período de inicio:* con el fin de informar a las familias sobre la evaluación inicial realizada, las potencialidades del grupo y de cada uno de los niños/as y las propuestas pedagógico didácticas.
- *Al finalizar el primer cuatrimestre:* con el fin de propiciar una evaluación procesual con la participación de las familias para lo cual se compartirán encuentros y vivencias sobre las propuestas pedagógico didácticas desarrolladas y la socialización de lo trabajado.
- *Al finalizar el año:* con el fin de realizar la evaluación final para establecer y dar a conocer los logros obtenidos en las trayectorias de los niños/as reconocidas desde cada singularidad y vinculadas a las nuevas posibilidades que se abren.

Artículo 76°.- El docente informará por escrito al equipo de conducción, la realización de la reunión con debida antelación, determinando: lugar, fecha, horario y motivo; contará, en la medida de lo posible, con la presencia de un miembro del mismo.

Artículo 77°.- El docente dejará constancia de las reuniones en el libro de actas de reuniones de padres del Jardín con las firmas correspondientes.

Actos y fiestas escolares

Artículo 78°.- Las conmemoraciones y celebraciones patrias tendrán características significativas para los niños/as y serán parte de las propuestas de enseñanza para la construcción de conocimientos y valoraciones del ámbito natural y cultural.

Artículo 79°.- Las formas de organización de las conmemoraciones estarán determinadas por las edades y características propias de los niños/as, las posibilidades que brinda el contexto y el aporte creativo de los docentes, niños/as, familias y comunidad educativa. Consistirán en actos sencillos, producto de lo vivenciado anteriormente. Se evitarán las concentraciones muy numerosas, los grandes desplazamientos, los tiempos extendidos y esfuerzos innecesarios.

Artículo 80°.- La fecha del acto de fin de curso concordará con lo establecido en el Calendario Escolar.

Tratamiento y uso de los Símbolos Nacionales

Artículo 81°.- El docente de Educación Inicial deberá incentivar en los niños/as, a través del ejemplo y de actividades planificadas, la formación de actitudes de respeto a la Bandera Nacional y demás Símbolos Patrios.



Provincia de Entre Ríos

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

Artículo 82°.- Toda institución educativa que brinde Educación Inicial, deberá contar con un mástil el cual no excederá los seis metros de altura. Frente al mismo se realizarán con *los niños/as de Jardín de Infantes*, y a diario, los actos de izamiento de la Bandera al iniciar las actividades del turno mañana y de arrió al finalizar el turno tarde. En las instituciones de un solo turno el izamiento y arrió de la Bandera se realizará al comenzar y finalizar las actividades del día.

Artículo 83°.- Los niños/as de Educación Inicial no portarán Bandera de Ceremonia.

Experiencias directas, paseos y excursiones³

Artículo 84°.- Las experiencias directas, paseos y excursiones constituyen instancias sistemáticas de acceso y generación de conocimiento de la realidad social, natural, cultural, histórica, tecnológica y de las tecnologías de la información y comunicación basadas en la intencionalidad de la enseñanza.

Artículo 85°.- Los requisitos son:

1. Las actividades propuestas (experiencias directas, paseos, excursiones) serán autorizada por la dirección de la institución educativa, o directora de Radio Educativo de Nivel Inicial, cuando estas se realicen dentro de la ciudad o localidad y la solicitud será elevada por la docente de sala, con cinco días de anticipación.
2. Las actividades que se realicen dentro de la provincia serán autorizadas por la superviso. a de Nivel Inicial y la solicitud será elevada por la dirección de la institución educativa o directora de Radio Educativo de Nivel Inicial, con veinte días de anticipación.
3. Las actividades que se realicen fuera de la provincia serán autorizadas por la Dirección Departamental de Escuelas y la solicitud será elevada por la dirección de la institución educativa o directora de Radio Educativo a través de la supervisora de Nivel Inicial, con treinta días de anticipación.
4. Las solicitudes de autorización para la realización de las diferentes actividades serán elaboradas por los docentes de Nivel Inicial y elevadas a la dirección de la institución quien autorizará y/o elevará a la supervisión de Inicial. La misma incluirá: la propuesta pedagógico didáctica, los propósitos, el itinerario, la duración del mismo, si se utilizará transporte o no, la nómina de alumnos con DNI, el docente de sección y nómina de adultos que acompañarán en la experiencia (con DNI incluidos).
5. Las autorizaciones firmadas por ambos padres o tutores serán previas y por escrito, se archivarán en el establecimiento en el legajo de cada niño/a, debiendo cada salida ser notificada a los padres/tutores con antelación. La autorización de traslado sin transporte puede quedar registrada al inicio del año en la ficha de entrevista inicial. Cuando se utilice transporte se solicitará una exclusiva para esa experiencia, que deberá estar firmada por los padres o tutores⁴.
6. Acompañantes:
 - Traslados sin transporte: el docente responsable de sección y dos adultos acompañantes, como mínimo.

³ Conceptos extraídos de la Resolución N° 3747/10 C.G.E.

⁴ En caso de padres separados o divorciados judicialmente es necesaria la firma de quien tiene a su cargo la tenencia judicial. Si no existiera separación o divorcio judicial y se desconociera el paradero de uno de los progenitores, adjuntar exposición judicial.



Provincia de Entre Ríos

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

- Traslados con transporte: el docente de sección y tres adultos acompañantes, como mínimo. La cantidad de niños/as, docente/s y/o adultos no deberá exceder la cantidad de plazas disponibles en el transporte a utilizar. Sólo podrán realizar este servicio las empresas que presenten habilitación de la Dirección de Transporte de la Provincia de Entre Ríos.
- 7. Requisitos para la contratación en caso de viajes dentro de la Provincia:
 - Resolución de habilitación de la Dirección de Transporte de la Provincia a la empresa y/o persona física que realiza el transporte.
 - Resolución de habilitación de la Dirección de Transporte de la Unidad con la que se va a realizar el transporte.
 - Constancia de la inscripción del chofer en la Dirección de Transporte de la Provincia.
 - La Unidad debe contar con Seguro de Terceros transportados. El mismo debe estar vigente al momento de realizarse el viaje.
- 8. En caso de viajes fuera de la Provincia se consultará a la Dirección de Transporte Provincial sobre los requisitos necesarios para transitar las rutas nacionales.

Artículo 86°.- En las instituciones educativas de gestión privada cualesquiera sean las actividades propuestas (experiencias directas, paseos y excursiones), deberá tramitarse su autorización ante el apoderado legal del establecimiento, previo informe y valoración del supervisor/a, con el cumplimiento de los pasos y demás requisitos establecidos en el artículo precedente.

Cobertura del Seguro de Accidente⁵

Artículo 87°.- La cobertura del Seguro de Accidente del Instituto Autárquico de la Provincia de Entre Ríos abarca a todos los niños/as de instituciones educativas que brindan Educación Inicial de gestión estatal y privada.

Artículo 88°.- El Seguro Escolar sólo cubre los accidentes que puedan sufrir los/as niños/as ocurridos en presencia del docente responsable de la sección, dentro del edificio o dependencias de la escuela, durante la enseñanza, juegos, prácticas de ejercicios físicos y recreos y los que puedan ocurrir fuera de la escuela y organizados por la misma: actos, paseos, visitas, recreos, excursiones con uso o no de transporte. Asimismo, cubre el trayecto entre la escuela y el domicilio del niño/a, sin distinción de si se hace a pie o por cualquier otro medio de locomoción.

Artículo 89°.- La forma de tramitar un accidente está estipulada en el Instructivo del Seguro Escolar cuya póliza se actualiza anualmente. Los directivos o personas responsables deben cumplimentar el formulario de denuncia de accidente y los profesionales intervinientes el formulario de informe médico y el certificado de alta.

Situaciones de detección de maltrato y abuso sexual infantil

Artículo 90°.- Conforme a los Derechos de la Infancia y su cumplimiento se debe garantizar el resguardo de la privacidad del niños/as. El maltrato y el abuso como vulneración de los derechos

⁵ Extraído del documento del Seguro Escolar Condiciones Generales Ley de Contratante.



Provincia de Entre Ríos

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

de la infancia, no constituyen un hecho privado aunque ocurran en el hogar, puesto que todo lo concerniente al desarrollo integral de una niña, niño y adolescente es de interés público. La protección de la infancia es una responsabilidad de la comunidad en su conjunto⁶. Ante una situación de detección de maltrato y/o abuso sexual infantil, al tomar conocimiento del hecho, el personal docente deberá:

- Comunicarlo a los directivos de la Institución.
- Contener al niño/a sin profundizar en la indagación.
- Si es extra familiar, comunicarlo a los padres o tutores a fin de que realicen la denuncia (notificación al Defensor de Menores).
- Si es intrafamiliar, comunicarlo al Defensor de Menores de turno (plazo no superior a 24 horas).

Denominación y padrinazgo de instituciones y salas de Educación Inicial

Artículo 91°.- Los nombres que se impongan a las instituciones educativas y a las salas de Educación Inicial tendrán significación para los niños/as y la comunidad.

Artículo 92°.- La denominación de una institución educativa de Inicial será gestionada ante la Dirección del Nivel. El Consejo General de Educación dictará resolución disponiendo su aprobación, previo informe. La solicitud deberá contener una fundamentación detallada del nombre propuesto y constancia de aceptación del mismo por parte de la comunidad educativa

Artículo 93°.- No podrá imponerse el mismo nombre a más de una institución educativa de Nivel Inicial que funcione en el departamento.

Artículo 94°.- En el caso de que funcionen dos instituciones educativas de Nivel Inicial en un mismo espacio físico, en horarios y mandatos funcionales y organizacionales diferentes, podrán asignarse distintos nombres a cada una de ellas.

Artículo 95°.- Podrán ser padrinos de una institución⁷: personas físicas o jurídicas, entidades o instituciones. La propuesta deberá ser considerada por la comunidad (docentes, padres y anexos escolares) y ratificada por las autoridades de la Dirección Departamental de Escuelas. La misma será elevada al Consejo General de Educación para el dictado de la correspondiente Resolución.

Organismos Coescolares

Artículo 96°.- Conforme a lo establecido en el Art. 125° de la Ley Educación Provincial, en las Unidades Educativas se fomentará la conformación de una asociación cooperadora, la que deberá estar integrada por representantes de la comunidad educativa de acuerdo con los criterios, proporciones y atribuciones que se establezcan por la vía reglamentaria.

⁶ Extraído del Protocolo Interinstitucional de Actuación en casos de abuso sexual Infantil en la provincia de Entre Ríos.

⁷ Regirá lo establecido en la Resolución N° 488/89 C.G.E.



Provincia de Entre Ríos

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

Artículo 97°.- Las instituciones educativas de gestión estatal conformarán su asociación cooperadora escolar que se constituirán bajo la forma de asociaciones civiles⁸. Para este trámite deberán solicitar el reconocimiento del Consejo General de Educación y el propósito será con fines de ayuda social y de colaboración con la labor que desarrollan los establecimientos educativos (Resolución 3442/08 C.G.E.).

Artículo 98°.- Los miembros de la asociación cooperadora surgirán de una elección llevada a cabo en Asamblea y tendrán a su cargo las acciones a desarrollar según sus funciones.

Artículo 99°.- Las Asociaciones Cooperadora Escolares se registrarán por la Resolución N° 3442/08 C.G.E.

Artículo 100°.- En las secciones de Jardines Maternales y de Jardines de Infantes se podrán conformar comisiones de padres de los cuales, uno o dos representantes, podrán integrar la asociación cooperadora escolar, según lo establece el artículo precedente. Los propósitos de la comisión de padres serán:

- Propiciar el acercamiento y comunicación organizando encuentros de integración del grupo de padres: culturales, benéficos, entretenimientos, entre otros.
- Compartir iniciativas y participar activamente en la elaboración del PEI.
- Participar en los proyectos y actividades que realice la institución educativa.
- Colaborar en el mantenimiento del equipamiento y la infraestructura escolar de Nivel Inicial.

Artículo 101°.- En todos los casos la documentación de ambos organismos deberá ser avalada por el equipo directivo correspondiente.

⁸ Las instituciones educativas de gestión privada, podrán constituir asociación de padres u otra entidad equivalente por decisión de su apoderado legal en el marco de las atribuciones que le corresponden, (Resol. 3061/09 CGE) y desde las finalidades establecidas por su entidad propietaria.



Provincia de Entre Ríos

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

RESOLUCIÓN N° **3945** C.G.E.
Expte. Grabado N° (1170185).-

CAPÍTULO III

ORGANIZACIÓN DE LAS INSTITUCIONES DE NIVEL INICIAL

Unidades Educativas de Nivel Inicial

Artículo 102°.- Se denominan Unidades Educativas de Nivel Inicial a aquellas instituciones de gestión estatal o privada que brindan Educación Inicial a niños/as cuyas edades estén comprendidas entre los 45 días y los 5 años, que cuentan con personal directivo propio y que funcionan en espacios independientes y de uso exclusivo para ese fin. Las mismas podrán ser:

- Con Convenio: con organismos gubernamentales y/o no gubernamentales
- Sin Convenio: instituciones de gestión estatal o de gestión privada que sólo dependen del Consejo General de Educación.

Artículo 103°.- Las Unidades Educativas de Nivel Inicial serán identificadas por el número que le asigne, por resolución, el Consejo General de Educación al momento de la creación. El número será correlativo en todo el ámbito provincial para las instituciones de gestión estatal. Para las Unidades Educativas dependientes de la Dirección de Educación de Gestión Privada, se aplica el criterio de correlatividad que rige para la totalidad de instituciones de los diferentes niveles y modalidades.

Artículo 104°.- La Educación Inicial en Unidades Educativas de Nivel Inicial se ofrecerá a través de:

- Sección de 45 días a 1 año.
- Sección de 1 año.
- Sección de 2 años.
- Secciones de 3 años.
- Secciones de 4 años.
- Secciones de 5 años.

Artículo 105°.- Para la categorización de las Unidades Educativas de Nivel Inicial se tendrán en cuenta:

- Número de secciones.
- Planta funcional del establecimiento.

Artículo 106°.- Las Unidades Educativas serán de: 1°, 2° y 3° categoría acorde a la complejidad de su organización, a saber:

* Unidades educativas de Nivel Inicial de 1° categoría: conformadas por 8 o más secciones.

El equipo directivo estará constituido por:

- 1 director/a de Unidad Educativa de Nivel Inicial de 1° categoría.
- 2 vice-directores/as de Nivel Inicial de 1° categoría.
- 1 secretario de Unidad Educativa de Nivel Inicial de 1° categoría.



Provincia de Entre Ríos

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

RESOLUCIÓN N° **3945** C.G.E.
Expte. Grabado N° (1170185).-

- * Unidades Educativas de Nivel Inicial de 2° categoría: conformadas a partir de 5 secciones y hasta 7 secciones inclusive.

El equipo directivo estará constituido por:

- 1 director/a de Unidad Educativa de Nivel Inicial de 2° categoría.
- 1 vice-director/a de Unidad Educativa de Nivel Inicial de 2° categoría.
- 1 secretario/a de Unidad Educativa de Nivel Inicial de 2° categoría.

- * Unidades Educativas de Nivel Inicial de 3° categoría: conformadas por 4 secciones.

Personal directivo necesario:

- 1 director/a de Unidad Educativa de Nivel Inicial de 3° categoría.

**Jardines de Infantes de Escuelas de Educación Primaria
o de Escuelas Normales**

Artículo 107°.- Se denominan Jardines de Infantes a aquellas instituciones que brindan Educación Inicial a niños/as de 3 a 5 años inclusive y que funcionan en edificios de Escuelas de Educación Primaria o de Escuelas Normales dependientes del Consejo General de Educación.

Artículo 108°.- La dependencia administrativa y pedagógica de estos Jardines de Infantes será compartida entre el equipo de conducción de la escuela, director/a de Radio Educativo de Nivel Inicial y supervisor/a de Zona de Nivel Inicial, según corresponda de gestión estatal y privada.

Artículo 109°.- La Educación Inicial en Jardines de Infantes de instituciones educativas se ofrecerá a través de:

- Secciones de 3 años.
- Secciones de 4 años.
- Secciones de 5 años.
- Sala Multiedad: para niños de 3 y 4 años / 4 y 5 años en zona urbana y 3, 4 y 5 años en zona rural y de islas.
- Secciones de Jardín de Infantes con docente itinerante para zona rural y de islas.

Artículo 110°.- Los Jardines de Infantes de Escuelas Primarias o Escuelas Normales funcionarán únicamente en aquellos establecimientos donde estén habilitados los espacios físicos con exclusividad para tal fin.

Artículo 111°.- Las salas de Educación Inicial de instituciones educativas no podrán ser ocupadas ni compartidas, bajo ninguna circunstancia, por un grado o año de Educación Primaria y/o Secundaria ni por secciones de adultos o para cualquier otra actividad ajena a las mismas.

Artículo 112°.- Las secciones de Nivel Inicial de Escuelas Primaria o de Escuelas Normales que no posean salida independiente, deberán tomar los recaudos necesarios para que la entrada o salida de los niños/as no coincida con la de los alumnos de otros niveles. La institución y los docentes de Educación Inicial deberán garantizar la seguridad de los niños/as.



Provincia de Entre Ríos

RESOLUCIÓN N°

3945

C.G.E.

Expte. Grabado N° (1170185).-

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

Artículo 113°.- Los Jardines de Infantes de Escuelas Normales que posean equipo directivo propio se registrarán por lo normado para las Unidades Educativas de Nivel Inicial, mientras que aquellos que no posean equipo directivo se registrarán por lo regulado en la presente resolución para Jardines de Infantes.

Jardines Materno Infantiles y Jardines Maternales

Artículo 114°.- Se denominan Jardines Materno Infantiles a aquellas Instituciones que brindan Educación Inicial a niños/as de 45 días a 4 años inclusive. Se ofrecerá a través de:

- Sección de 45 días a 1 año.
- Sección de 1 año.
- Sección de 2 años.
- Sección de 3 años.
- Sección de 4 años.

Artículo 115°.- Se denominan Jardines Maternales a aquellas instituciones que brindan Educación Inicial a niños/as de 45 días a 2 años inclusive. Se ofrecerá a través de:

- Sección de 45 días a 1 año.
- Sección de 1 año.
- Sección de 2 años.

Artículo 116°.- A fin de garantizar el cumplimiento de lo establecido por la LEP Art. 21°, el Consejo General de Educación coordinará con organismos gubernamentales y no gubernamentales el funcionamiento y asesoramiento pedagógico de los Jardines Materno Infantiles y/o Jardines Maternales que estén bajo su dependencia. Para ello, celebrará Convenios de Colaboración Mutua, con el objetivo de brindar educación a los niños/as entrerrianos de edades tempranas. Se incluyen los Centros de Desarrollo Infantil (CDI) y Centros Infantiles Comunitarios (CIC).

Artículo 117°.- Los modelos de convenios serán elaborados y aprobados por el Departamento Notarial del Consejo General de Educación y se enmarcarán en la LEN, en la LEP, en la normativa vigente del Consejo General de Educación y en el presente Marco Pedagógico y Normativo, para garantizar el cumplimiento de lo convenido.

Artículo 118°.- El incumplimiento de las obligaciones establecidas, será causal de la caducidad del convenio.

Artículo 119°.- Será responsabilidad del supervisor/a de Zona de Nivel Inicial y/o director/a de Radio Educativo el asesoramiento pedagógico y la evaluación del personal docente dependiente del Consejo General de Educación que se desempeña en estas instituciones.

Artículo 120°.- El Consejo General de Educación garantizará el derecho de los docentes a participar en las acciones pautadas en el Calendario Escolar Anual, debiéndose nombrar personal docente suplente, en los siguientes casos:

- En el receso escolar de invierno se designarán docentes suplentes, los cuales tomarán posesión dos días hábiles antes de su inicio para facilitar el vínculo con los niños/as y cesarán el último día de finalizado el mismo.



Provincia de Entre Ríos

RESOLUCIÓN N°

3945

C.G.E.

Expte. Grabado N° (1170185).-

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

- En el receso funcional anual, se designarán docentes suplentes, quienes tomarán posesión diez días después de finalizado el año escolar y cesarán el último día hábil antes del inicio del año escolar. Los docentes de sección acompañarán a las docentes suplentes en los dos primeros días hábiles para facilitar el vínculo con los niños/as.

Artículo 121°.- Durante el receso de invierno y el receso funcional anual el docente suplente deberá elaborar e implementar propuestas pedagógicas integrales priorizando el juego y las actividades que favorezcan la expresión, la comunicación y la recreación.

**Otros formatos de organización de Nivel Inicial
Jardines de Infantes Rurales y de Islas con docentes itinerantes**

Artículo 122°.- Se denominan Jardines de Infantes Rurales y de Islas con docentes itinerantes a aquellas instituciones que comparten un docente por no contar con el mínimo de matrícula requerido para conformar una sección según lo establecido en la presente resolución.

Artículo 123°.- Los Jardines de Infantes Rurales y de Islas con docentes itinerantes se organizarán en secciones multiedad para dar respuesta a la obligatoriedad de sala de 5 años y a la necesidad de ampliar la cobertura para avanzar hacia la universalización en el acceso a la Educación Inicial, reconociendo y dando lugar a formas organizativas y propuestas de enseñanza que consideren las singularidades y características del ámbito rural y de islas.

Artículo 124°.- Las características de las itinerancias serán:

- La atención pedagógica especializada a niños de Jardín de Infantes matriculados en Escuelas Rurales y de Islas.
- Las escuelas afectadas en número de 2 (dos).
- Los supervisores, directivos y docentes implicados consensuarán:
 - Días y horarios de atención.
 - Estrategias de articulación entre docentes de Educación Inicial y de Educación Primaria.
 - Formas de asesoramiento, seguimiento y evaluación.

Artículo 125°.- Para garantizar la continuidad escolar de los niños de 5 años, los días en los que la docente de Jardín de Infantes itinerante no concurra a la institución, dejará organizadas las actividades para que sus alumnos sean atendidos por el docente de primer grado, quien contará con el asesoramiento del supervisor/a de Zona de Nivel Inicial.

Artículo 126°.- Cuando la matrícula de niños/as de 5 años en instituciones de zona rural y de islas no supere los dos alumnos, éstos serán atendidos por el docente de primer grado de Educación Primaria de esa institución⁹. Se extienden los beneficios de la Resolución. 1075/02 C.G.E. al personal de Educación Primaria que atienda niños/as de 5 años de Educación Inicial.

Artículo 127°.- Será responsabilidad del equipo supervisivo y directivo de ambos niveles, con el aval del Director/a Departamental de Escuelas, la realización anual del relevamiento de la matrícula para la optimización de los cargos docentes itinerantes, con la reorganización de los

⁹ Resolución N° 3673/10 C.G.E.



Provincia de Entre Ríos

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

desempeños en cada ciclo escolar. Todo movimiento será informado a la Dirección de Educación Inicial.

Jardines Lúdico Expresivos

Artículo 128°.- Se denominan Jardines Lúdico Expresivos a aquellas instituciones que funcionan en turnos vespertinos nocturnos y brindan atención a niños/as de 45 días a 5 años, cuyos padres o tutores sean estudiantes que cursan la Educación Obligatoria en instituciones educativas de cualquier nivel y/o modalidad pertenecientes al Consejo General de Educación.

Artículo 129°.- Los Jardines Lúdico Expresivos tienen como propósito brindar actividades que favorezcan el juego, la expresión, la comunicación y la recreación sostenidos en la intencionalidad pedagógica del Nivel.

Artículo 130°.- El horario de funcionamiento de los Jardines Lúdico Expresivos será el que corresponda al dictado de clases de la institución a la que concurre el padre o tutor. El niño/a asistirá al mismo sólo cuando el padre o tutor esté cursando. Este formato de atención es un servicio que no garantiza el cumplimiento de la obligatoriedad de sección de 5 años.

Artículo 131°.- Para la habilitación de los mismos deberá firmarse convenio entre el Director/a Departamental de Escuelas, el supervisor/a de Zona de Nivel Inicial y la Dirección de Educación involucrada.

Artículo 132°.- Los convenios serán elaborados y aprobados por Departamento Notarial del Consejo General de Educación y se enmarcarán en la Ley de Educación Nacional, Ley de Educación Provincial, normativa vigente del Consejo General de Educación y la presente resolución, para garantizar el cumplimiento de lo pautado.

Artículo 133°.- En caso de compartir espacios físicos con otra institución educativa, quedará explicitado en el convenio firmado, los criterios sobre la utilización de dichos espacios y quienes serán, en forma conjunta, los responsables de velar por el orden y cuidado del edificio como así también de los bienes de uso común y no común en los horarios correspondientes a su funcionamiento.

Artículo 134°.- Será responsabilidad del supervisor/a de Zona de Nivel Inicial y/o director/a de Radio Educativo el asesoramiento pedagógico y la evaluación del personal docente.

Educación Domiciliaria y Hospitalaria

Artículo 135°.- Se brindará Educación Domiciliaria y Hospitalaria a todo niño/a que le corresponda concurrir a sala de 5 años y que por razones de salud, se vea imposibilitado de asistir con regularidad a una institución educativa por el término de un mínimo de quince días corridos.

Artículo 136°.- La Educación Domiciliaria y Hospitalaria podrá ser solicitada por los padres, tutores de los niños/as a la dirección de la institución.



Provincia de Entre Ríos

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

RESOLUCIÓN N° **3945** C.G.E.
Expte. Grabado N° (1170185).-

Trayectoria educativa integral de niños y niñas con discapacidad¹⁰

Artículo 137°.- Se consideran niños/as con discapacidad aquellos que tienen deficiencias físicas, mentales, intelectuales o sensoriales y que al interactuar con su entorno se encuentran con diversas barreras que pueden impedir su participación plena y efectiva en la sociedad, en igualdad de condiciones con los demás¹¹.

Artículo 138°.- Para garantizar el cumplimiento del derecho a la educación obligatoria de los niños/as de 5 años con discapacidad temporal o permanente, se brindarán los recursos humanos y materiales necesarios en un trabajo conjunto, articulado y coordinado entre el Nivel Inicial y la Modalidad de Educación Especial.

Artículo 139°.- La Educación Inicial diseñará propuestas pedagógicas que favorezcan una trayectoria educativa integral, que garantice el desarrollo de las capacidades, competencias y posibilidades de los niños/as.

Artículo 140°.- La integración será el medio estratégico metodológico para hacer posible la inclusión.

Artículo 141°.- Las modalidades de integración encaradas por las instituciones podrán ser:

- Integración parcial: cuando el niño/a realiza la trayectoria educativa compartida entre instituciones del Nivel Inicial y Modalidad Especial. Se deberá contar con la autorización del Sistema Administrativo de Gestión Educativo (SAGE) para que los niños/as sean registrados con duplicidad de matrícula.
- Integración total: el niño/a realiza la trayectoria escolar en instituciones del Nivel Inicial.

Artículo 142°.- La integración como proceso requiere de estrategias pedagógico-didácticas que garanticen el ingreso, permanencia y egreso en la Educación Inicial de todos/as, lo que supone un cambio en la organización pedagógica institucional que implica flexibilización temporal, grupal y curricular.

Artículo 143°.- La Modalidad de Educación Especial en corresponsabilidad con el Nivel Inicial aportarán las configuraciones de apoyo que favorezcan las experiencias de aprendizajes enriqueciendo las trayectorias educativas integrales de niños/as con discapacidad, y en función del acompañamiento a la integración educativa como estrategia de inclusión.

- Son configuraciones de apoyo: las redes, interacciones entre personas, grupos e instituciones que se conforman para detectar e identificar las barreras al aprendizaje y desarrollan estrategias educativas para la participación escolar y comunitaria.

¹⁰ Se entiende por trayectoria educativa integral al itinerario de vida que recorre un niño/a en el sistema educativo, el que deberá garantizar el desarrollo de sus capacidades, competencias y posibilidades de manera que le permitan su integración social como sujeto de derechos y deberes. Resolución 2421/09 C.G.E.

¹¹ Concepto extraído de la Convención sobre los Derechos de las Personas con Discapacidad.



Provincia de Entre Ríos

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

- Los apoyos se desarrollarán a través de configuraciones prácticas: atención, asesoramiento y orientación, capacitación, provisión de recursos, cooperación y colaboración, seguimiento e investigación.

Artículo 144°.- Para los procesos de integración de niños/as con discapacidad que así lo requieran, se conformará un Equipo Integrador¹², el cual podrá estar conformado por:

- Maestro/a de Sección de Nivel Inicial.
- Docente con funciones de apoyo educativo de Nivel Inicial (si lo hubiera).
- Maestro orientador integrador (M.O.I., si lo hubiera en la escuela).
- Equipo de profesionales de carácter oficial y/o privado (Servicio de Apoyo Interdisciplinario Educativo -S.A.I.E.- o Equipo de Escuelas Especiales).
- Familia.
- Docente de Escuela Especial (si fuera necesario).
- Equipo de conducción de las instituciones, supervisora de Educación Especial, de Nivel Inicial y/o directora de Radio Educativo.

Acciones del equipo integrador:

- Conocer las capacidades y posibilidades del niño/a.
- Acordar la modalidad de integración y establecer frecuencia de encuentros y modalidad de trabajo.
- Elaborar estrategias pedagógico-didácticas que faciliten los aprendizajes y la plena inclusión.
- Formalizar el proceso de integración firmando el Acta Acuerdo por parte de todos los integrantes.
- Realizar el seguimiento de los procesos.
- Evaluar los procesos de enseñanza y de aprendizajes para la toma de decisiones respecto de la trayectoria educativa integral más pertinente, la continuidad y promoción.
- Mantener canales formales de comunicación de manera que todos los involucrados participen y se interesen de los procesos.
- Realizar evaluaciones a fin de solicitar docentes de apoyo educativo.

Artículo 145°.- El Acta Acuerdo es un documento que formaliza un proceso de integración, haciendo efectiva la inclusión en la escolaridad obligatoria y, como tal, debe ser respetada por las partes firmantes. La falta de cumplimiento de lo acordado por alguna de las partes, será motivo suficiente para rescindir el Acta Acuerdo y solicitar la intervención de la Defensoría de Pobres y Menores, en el marco de la Ley N° 26.061 de Protección Integral de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.

Artículo 146°.- En caso de reconocerse un niño/a con discapacidad una vez iniciado el año escolar, se solicitará la intervención del maestro orientador integrador, si hubiera en la Escuela, y/o del Equipo Interdisciplinario (S.A.I.E.) o de Escuela Especial y/o profesionales particulares que atienden al niño/a para analizar, evaluar y definir las configuraciones de apoyo.

Artículo 147°.- El maestro orientador integrador tendrá entre sus funciones el acompañamiento a las docentes de secciones de 5 años durante el primer trimestre de cada ciclo lectivo, para llevar a

¹² Conceptos extraídos de la Resolución N° 2421/09 C.G.E. Anexo III



Provincia de Entre Ríos

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

cabo, en forma conjunta, la evaluación inicial de los niños/as, con fines preventivos y en vistas al desarrollo de competencias curriculares propias del Nivel Inicial¹³.

Artículo 148°.- Se podrá realizar una reducción (ratio) de hasta cinco niños/as por sección en casos de integraciones con discapacidades temporales o permanentes cuando lo considere pertinente el equipo de supervisión de Educación Inicial y de Educación Especial.

Artículo 149°.- En aquellos casos de niños/as con discapacidad en proceso de integración en secciones de 5 años, se podrá solicitar a las Direcciones de Educación Inicial y/o de Educación Especial del Consejo General de Educación, un docente con funciones de apoyo educativo¹⁴, si fuera necesario, para garantizar su plena inclusión. La solicitud deberá estar acompañada por un informe detallado sobre los avances y/o dificultades del niño/a será elevada por las supervisoras de Educación Inicial y de Educación Especial a la Dirección de Educación Inicial, la cual, conjuntamente con la Dirección de Educación Especial, analizará y resolverá al respecto.

Artículo 150°.- En situaciones puntuales de niños/as con discapacidad en secciones de 5 años, se podrá contemplar la posibilidad de transitar excepcionalmente un (1) año más en su trayectoria educativa en el Nivel Inicial. La misma deberá ser solicitada por las supervisoras de Educación Inicial y de Educación Especial y/o de Educación de Gestión Privada ante las direcciones respectivas, las cuales en forma conjunta, darán respuesta al requerimiento en virtud del mejor criterio que impone el interés superior del niño. La solicitud deberá estar acompañada por un informe detallado del docente de sección y demás profesionales del equipo integrador sobre los avances y/o dificultades del niño/a una nota de los padres o tutores avalando.

¹³ Resolución 600/08 C.G.E

¹⁴ Los cargos de docente con funciones de Apoyo Educativo serán creados en atención a las reales necesidades que se presenten y designados con carácter transitorios a través de Listado Oficial de maestro/a de sección. Anualmente la Dirección de Educación Inicial los redestinará con Resolución del C.G.E., de acuerdo a las solicitudes presentadas.



Provincia de Entre Ríos

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

CAPÍTULO IV

FUNCIONES DEL PERSONAL DOCENTE

Técnico Docente de Nivel Inicial

Artículo 151°.- Serán funciones del técnico docente de Nivel Inicial:

- Conocer, favorecer e implementar los lineamientos de la política educativa provincial.
- Planificar estratégicamente metas y acciones de corto, mediano y largo plazo, considerando demandas y características demográficas.
- Aportar a la construcción de las líneas de acción y su concreción a través de la implementación de diversos proyectos.
- Evaluar el cumplimiento de las metas y objetivos propuestos en el marco de las líneas de acción diseñadas en la Dirección del Nivel.
- Analizar y evaluar las demandas educativas, investigar tendencias y causas de las problemáticas actuales del Nivel Inicial en la provincia, articulando colaborativamente con los equipos de supervisión.
- Sistematizar las investigaciones, la información estadística y los indicadores educativos para llevar a cabo una lectura crítica y reflexiva sobre los contextos socioculturales y las problemáticas que subyacen al interior de las instituciones educativas.
- Participar en las acciones de formación y actualización docente para mejorar las prácticas y generar mayores niveles de autonomía.
- Proponer, elaborar y difundir documentos curriculares, documentos de apoyo, material bibliográfico y de asesoramiento para fortalecer la profesionalización docente en la Educación Inicial.
- Acompañar la tarea de los supervisores/as de Educación Inicial y promover proyectos que fortalezcan la calidad educativa.
- Crear proyectos de investigación de campo cuya implementación aporte al mejoramiento de las prácticas educativas.
- Participar en comisiones y/o grupos de trabajo organizados por las direcciones o coordinaciones del Consejo General de Educación.
- Generar redes con los organismos gubernamentales y no gubernamentales para facilitar acciones de articulación.

Supervisor/a de Zona de Nivel Inicial

Artículo 152°.- Serán funciones del supervisor/a de Nivel Inicial:

- Conocer y propiciar la aplicación de los lineamientos de la política educativa provincial.
- Realizar una lectura crítica y reflexiva sobre las características y condicionamientos del contexto sociocultural, la diversidad de realidades sociales y problemáticas que subyacen al interior de las instituciones educativas en las que desarrolla su trabajo, junto a su equipo de conducción, elaborando, implementando y evaluando su Proyecto Educativo de Zona (PEZ).
- Participar en la elaboración, implementación y evaluación del Proyecto Educativo de Supervisión (PES) en forma colaborativa y democrática, integrando el equipo de supervisores, tomando como referencia los aportes de la investigación educativa y las estrategias de recolección, análisis y sistematización de datos.



Provincia de Entre Ríos

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

- Apropiarse de estrategias y herramientas que le posibiliten orientar la gestión educativa de los equipos directivos, y favorecer espacios de aprendizajes y formación desde una perspectiva de trabajo colaborativo.
- Identificar y analizar los fundamentos teóricos que subyacen en toda práctica educativa a fin de revisarlas y resignificarlas en función de los nuevos enfoques que aportan los documentos curriculares en vigencia.
- Problematicar la enseñanza restituyendo la centralidad de lo pedagógico y del rol del supervisor/a como enseñante.
- Propiciar la construcción y evaluación permanente de los Proyectos Educativos de Radio (P.E.R.) y de los Proyectos Educativos Institucionales (P.E.I.) del Nivel.
- Supervisar todas las instituciones que conforman su Zona, visitándolas periódicamente y dejando constancia de las mismas.
- Asesorar y orientar pedagógica y administrativamente a los equipos directivos y al personal docente según la normativa vigente, los lineamientos curriculares de Nivel Inicial, los documentos de apoyo y toda documentación pertinente.
- Generar proyectos de investigación educativa como herramienta central de su gestión.
- Interpretar, comunicar y propiciar el cumplimiento de la normativa nacional y provincial, aportando de manera sostenida y constructivamente a su ampliación y actualización.
- Promover la formación docente continua estimulando la creatividad y generando acciones tendientes a brindar espacios de encuentro, reflexión e intercambio que favorezcan los procesos de innovación y transformación.
- Establecer canales de auténtica comunicación, promoviendo la participación, el diálogo, los valores para las prácticas democráticas con el resguardo de la normativa, la mediación y la resolución pacífica de conflictos.
- Evaluar y proponer ajustes y/o modificaciones en la organización de las plantas funcionales, promoviendo la optimización de los recursos profesionales, presupuestarios y funcionales, que contribuyan a mejorar la prestación de los servicios educativos
- Efectuar el seguimiento de la evolución de la matrícula de los establecimientos de su zona a fin de establecer las fluctuaciones de las demandas educativas para el Nivel, a la vez que garantizar la obligatoriedad, la universalización y la inclusión educativa.
- Realizar el seguimiento y evaluación en proceso del desempeño de los directores/as y de demás personal docente a su cargo.
- Procurar la formación y profesionalización permanente.

Director/a de Radio Educativo de Nivel Inicial

Artículo 153°.- Serán funciones del director/a de Radio Educativo de Nivel Inicial:

- Participar activamente en la elaboración y evaluación del Proyecto Educativo Institucional (P.E.I.) conformando e integrando los equipos de conducción de las instituciones de su Radio Educativo.
- Elaborar y evaluar el Proyecto Educativo de Radio (P.E.R.) para orientar las acciones de los Proyectos Educativos Institucionales.
- Conocer y propiciar la aplicación de los lineamientos de la política educativa provincial.
- Consensuar las decisiones técnico pedagógicas, sociales y disciplinarias con los equipos directivos de las instituciones de su Radio Educativo.
- Propiciar acciones de articulación para efectivizar la continuidad pedagógico didáctica intra e inter niveles.



Provincia de Entre Ríos

RESOLUCIÓN N° **3945** C.G.E.
Expte. Grabado N° (1170185).-

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

- Analizar críticamente, con su equipo docente, los indicadores educativos de Radio para la toma de decisiones y la propuesta de acciones superadoras.
- Problematicar la enseñanza restituyendo la centralidad de lo pedagógico y del rol del director/a como enseñante.
- Asesorar y orientar pedagógicamente a los docentes a su cargo según la normativa vigente, los Lineamientos Curriculares de Nivel Inicial, los Documentos de Apoyo y toda documentación pertinente.
- Identificar y analizar los fundamentos teóricos que subyacen en toda práctica educativa a fin de revisarlas y resignificarlas en función de los nuevos enfoques que aportan los documentos curriculares en vigencia.
- Promover la formación docente estimulando la creatividad y generando acciones tendientes a brindar espacios de encuentro, reflexión e intercambio que favorezcan los procesos de innovación y transformación.
- Impulsar acciones que favorezcan los aprendizajes a través del juego como estrategia metodológica y contenido de valor cultural.
- Guiar y evaluar en proceso el desempeño del personal docente a su cargo, asesorándolo en forma clara y precisa, promoviendo la creatividad, la investigación, la formación docente continua y el desarrollo profesional.
- Crear canales de auténtica comunicación, promoviendo la participación, el diálogo, los valores para las prácticas democráticas, con el resguardo de la normativa, la mediación y la resolución pacífica de conflictos.
- Promover actitudes para preservar y enriquecer el patrimonio escolar.
- Establecer y mantener redes con los diferentes Centros de Salud a fin de fortalecer el cui lado de los niños/as involucrando a los padres en tanto principales responsables, y la prevención de la salud de sus hijos.
- Procurar la formación y profesionalización permanente.

Director/a de Unidad Educativa de Nivel Inicial

Artículo 154°.- Serán funciones del director/a de Unidad Educativa de Nivel Inicial:

- Propiciar la conformación del equipo institucional con todo el personal del establecimiento impulsando su participación y compromiso en la construcción y evaluación del Proyecto Educativo Institucional (P.E.I.).
- Conocer y propiciar la aplicación de los lineamientos de la Política Educativa Provincial.
- Generar acciones de articulación para efectivizar la continuidad pedagógico didáctica intra e interniveles.
- Analizar críticamente, con su equipo de conducción y docente, los indicadores educativos de su institución para la toma de decisiones y el desarrollo de acciones superadoras.
- Problematicar la enseñanza restituyendo la centralidad de lo pedagógico y del rol del director/a como enseñante.
- Asesorar y orientar pedagógica y administrativamente a los docentes a su cargo según la normativa vigente, los Lineamientos Curriculares del Nivel, los Documentos de Apoyo y toda documentación pertinente.
- Promover el desarrollo conciente, crítico y transformador de las propuestas pedagógico didácticas.



Provincia de Entre Ríos

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

- Guiar y evaluar en proceso el desempeño del personal de la institución, asesorándolo en forma clara y precisa, promoviendo la creatividad, la investigación, la formación docente continua y el desarrollo profesional.
- Crear canales de auténtica comunicación, promoviendo la participación, el diálogo, los valores para las prácticas democráticas, con el resguardo de la normativa, la mediación y la resolución pacífica de conflictos.
- Promover actitudes para preservar y enriquecer el patrimonio escolar.
- Establecer y mantener redes con los diferentes Centros de Salud a fin de fortalecer el cuidado de los niños/as involucrando a los padres en tanto principales responsables, y la prevención de la salud de sus hijos.
- Procurar la formación y profesionalización permanente.

Vicedirector/a de Unidad Educativa de Nivel Inicial

Artículo 155°.- Serán funciones del vicedirector/a de Unidad Educativa de Nivel inicial:

- Integrar el equipo institucional y participar activamente en la construcción y evaluación del Proyecto Educativo Institucional (P.E.I.).
- Conocer y propiciar la aplicación de los lineamientos de la Política Educativa Provincial
- Promover el desarrollo de proyectos tendientes a obtener una educación inclusiva con calidad y equidad.
- Proyectar junto a los docentes acciones de articulación para efectivizar la continuidad pedagógica entre las distintas secciones de la Educación Inicial y con el Nivel Primario.
- Problematicar la enseñanza restituyendo la centralidad de lo pedagógico y del rol del vicedirector/a como enseñante.
- Orientar pedagógica y administrativamente a los docentes a su cargo según la normativa vigente, los Lineamientos Curriculares de Nivel Inicial, los Documentos de Apoyo y toda documentación pertinente.
- Guiar y evaluar en proceso el desempeño del personal docente a su cargo, asesorándolo en forma clara y precisa, promoviendo la creatividad, la investigación, la formación docente continua y el desarrollo profesional.
- Asesorar en nuevas perspectivas y prácticas docentes haciendo propicios los espacios pedagógicos.
- Impulsar acciones que favorezcan los aprendizajes en todas sus dimensiones a través del juego como estrategia metodológica y contenido de alto valor cultural.
- Propiciar la construcción de canales de auténtica comunicación, promoviendo la participación, el diálogo, los valores para las prácticas democráticas, con resguardo de la normativa, la mediación y la resolución pacífica de conflictos.
- Procurar la formación y profesionalización permanente.

Secretario/a de Unidad Educativa

Artículo 156°.- Serán funciones de la secretario/a de Unidad Educativa de Nivel Inicial:

- Integrar el Equipo Institucional y participar activamente en la construcción y evaluación del Proyecto Educativo Institucional (P.E.I.).
- Conocer y propiciar la aplicación de los lineamientos de la política educativa provincial.



Provincia de Entre Ríos

RESOLUCIÓN N° **3945** C.G.E.
Expte. Grabado N° (1170185).-

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

- Asumir la responsabilidad de la dimensión administrativa de toda institución educativa.
- Utilizar la documentación de la institución como fuentes de datos que aportan información al equipo directivo y docente para la lectura de indicadores educativos para la toma de decisiones institucionales y pedagógico didácticas.
- Crear canales de comunicación formales e informales que favorezcan la socialización de toda información pertinente al hacer institucional y fortalezcan los vínculos.
- Facilitar la comunicación, promoviendo la participación, el diálogo, los valores para las prácticas democráticas, la mediación y la resolución pacífica de conflictos.
- Desempeñar otras funciones de reemplazo, si las necesidades lo requieren, garantizando el buen funcionamiento de la institución y los procesos de enseñanza y aprendizajes.
- Procurar la formación y profesionalización permanente.

Maestro/a de Sección de Educación Inicial

Artículo 157°.- Serán funciones de la maestro/a de Sección de Educación Inicial:

- Integrar el Equipo Institucional y participar activamente en la construcción y evaluación del Proyecto Educativo Institucional (P.E.I.).
- Diseñar e implementar propuestas pedagógico didácticas con el encuadre de los Lineamientos Curriculares, los acuerdos y líneas de acción formuladas en el PEI y en atención a su grupo de niños/as y al contexto sociocultural.
- Conformar el equipo docente para analizar y trabajar de manera articulada y colaborativa los indicadores educativos y abordar las diferentes problemáticas referidas a los procesos pedagógicos y/o institucionales proponiendo acciones superadoras.
- Problematicar la enseñanza restituyendo la centralidad de lo pedagógico y del rol del docente como mediador y facilitador de los aprendizajes.
- Proyectar, organizar, guiar y evaluar los procesos de enseñanza y aprendizajes del grupo de niños/as a su cargo, en forma conjunta con el docente con funciones de apoyo educativo, el maestro/a auxiliar, el maestro de educación musical, el de educación física, y de idioma extranjero, si lo hubiere.
- Estimular y orientar a los niños/as en experiencias educativas que propicien la libre expresión, el juego, la creatividad y el disfrute de las mismas en atención a su desarrollo integral en un clima cooperativo y participativo.
- Atender a la inclusión y a la integración de niños/as favoreciendo a través de diversas situaciones de enseñanza las trayectorias educativas con la adquisición de saberes significativos para todos y cada uno de ellos.
- Establecer vínculos positivos de colaboración responsable y de respeto con las familias.
- Evaluar los procesos de enseñanza y aprendizajes para reorientar y enriquecer las prácticas.
- Brindar información a las familias sobre la valoración de los aprendizajes logrados.
- Procurar la formación y profesionalización permanente.
- Preservar y enriquecer el Patrimonio Escolar.
- Ser responsable de los niños/as a cargo durante la permanencia de los mismos en el establecimiento.

Maestro/a Auxiliar de Educación Inicial

Artículo 158°.- Serán funciones del maestro/a auxiliar de Educación Inicial:



Provincia de Entre Ríos

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

- Integrar el equipo institucional y participar activamente en la construcción y evaluación del Proyecto Educativo Institucional (P.E.I.).
- Planificar conjuntamente con la docente de sección las propuestas pedagógico didácticas teniendo en cuenta el grupo de niños/as, los Lineamientos Curriculares, los acuerdos y líneas de acción formuladas en el PEI en función del contexto sociocultural, acompañando los procesos de enseñanza y aprendizajes.
- Establecer vínculos positivos de colaboración responsable y de respeto con las familias.
- Acompañar al docente a cargo de la sección siendo co-responsable de los niños/as durante la permanencia de los mismos en:
 - actividades cotidianas en la sala y en el patio,
 - alimentación e higiene,
 - paseos, excursiones y visitas,
 - confección de material didáctico,
 - registro de asistencia y comunicaciones,
 - actividades que sirvan de nexo con el equipo interdisciplinario.
- Reemplazar al docente de sección, cuando solicite licencia por menos de cinco (5) días seguidos, quedando como responsable del grupo.
- Preservar y enriquecer el patrimonio escolar.
- Procurar la formación y profesionalización permanente.

Docente con funciones de Apoyo Educativo de Nivel Inicial

Artículo 159°.- Será función del docente de apoyo educativo de Nivel Inicial acompañar el proceso educativo de los niños/as con discapacidad temporal y/o permanente que concurren a sala de 5 años, con estrategias de intervención didáctica que como configuraciones de apoyo contribuyan a superar las barreras para los aprendizajes y pongan en marcha una inclusión educativa efectiva en el sistema educativo:

1.- En relación con la institución educativa:

- Integrar el equipo institucional.
- Participar en todas las actividades propias de la institución.
- Colaborar en el desarrollo de prácticas inclusivas para asegurar que todos los niños/as de la sala de Jardín de Infantes aprendan juntos independientemente de sus condiciones personales, sociales o culturales.
- Establecer vínculos positivos de colaboración responsable y de respeto con las familias.

2.- En relación con sus pares:

- Acompañar a la docente a cargo de la sala en todas las actividades que se realicen, siendo co-responsable de sus alumnos durante la permanencia de los mismos en la institución.
- Focalizar su atención en la inclusión de todos los niños/as, especialmente en aquellos con discapacidades temporales o permanentes, con el fin de brindar el apoyo necesario para superar las barreras, tanto culturales como físicas, que limiten o disminuyan sus posibilidades de aprendizajes, participación y/o atención de necesidades básicas.
- Cooperar con la docente en la valoración de los conocimientos previos de los niños/as y de diversas capacidades de todos y cada uno, para la formulación de propuestas significativas de aprendizajes.



Provincia de Entre Ríos

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

- Diseñar en forma conjunta estrategias pedagógicas que posibiliten la real participación y los aprendizajes de los niños con o sin discapacidad en el grupo total y en el marco de una educación inclusiva, común y universal.
- Coadyuvar a una evaluación formativa de los aprendizajes valorando los puntos de partida, los procesos y los resultados para posibilitar la toma adecuada de decisiones pedagógico didácticas en función de cada niño/a, del grupo y de sus múltiples capacidades.

3.- En relación con otras instituciones:

- Participar en forma cooperativa con el docente de sección en reuniones y entrevistas con las familias, profesionales, equipos interdisciplinarios, SAIE y/u otras instituciones.

Docente de Jardines Lúdico Expresivos

Artículo 160°.- Serán funciones del docente de Jardines Lúdico Expresivos:

- Integrar el equipo institucional que se constituye para garantizar este servicio y participar activamente en la construcción y evaluación del Proyecto Educativo Institucional (P.E.I.).
- Diseñar e implementar propuestas pedagógico didácticas acordes a los lineamientos curriculares del Nivel, a su grupo de niños/as y al contexto sociocultural.
- Planificar y organizar actividades que favorezcan el juego, la libre expresión, la comunicación, la creatividad y la recreación como experiencias educativas centrales en función del desarrollo integral de los niños /as en un clima cooperativo, participativo y de disfrute.
- Establecer vínculos positivos de colaboración responsable y de respeto con las familias.
- Evaluar los procesos de enseñanza y aprendizajes para reorientar y enriquecer las prácticas.
- Brindar información a las familias sobre la valoración de los aprendizajes logrados.
- Procurar la formación y profesionalización permanente.
- Preservar y enriquecer el patrimonio escolar.
- Ser responsable de los niños/as a cargo durante la permanencia de los mismos en el establecimiento.

Artículo 161°.- El personal docente de Nivel Inicial cumplirá una carga horaria según el siguiente detalle: técnico/a docente y supervisor/a de Zona 35 horas reloj semanales; director/a de Radio Educativo, director/a de Unidad Educativa, vicedirector/a de Unidad Educativa y secretario de Unidad Educativa 25 horas reloj semanales. El/la maestro/a de Sección deberá cumplir el horario correspondiente a la modalidad de la institución: jornada simple, 20 horas reloj semanales y con prolongación de jornada, 30 horas reloj semanales cuando se cuente con norma legal pertinente, maestro/a auxiliar 20 horas reloj semanales en el horario que la institución lo requiera, según las necesidades que surjan. Los docentes de Jardines Lúdico Expresivos cumplirán una carga horaria de 20 horas reloj semanales.

Artículo 162°.- Las situaciones no previstas, siempre y cuando no contravengan las prescripciones de la presente norma, serán resueltas por el Consejo General de Educación previa gestión de la Dirección de Educación Inicial y/o Dirección de Educación de Gestión Privada.

Formosa

- Ley 1613
- Ley 931
- Resolución Ministerial 342/2007

Ley de Educación

LEY N° 1613

La Legislatura de la Provincia sanciona con fuerza Ley:

TÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

CAPÍTULO I

PRINCIPIOS Y FINES DE LA EDUCACIÓN FORMOSEÑA

Artículo 1°.- El Estado Provincial, conforme con el artículo 93, apartado segundo, de la Constitución Provincial, que instituye los fines educativos, postula los siguientes principios que consideran a la educación como:

- a) Cuestión de Estado.
- b) Un derecho humano que garantiza la inclusión a través de la igualdad de oportunidades, con equidad.
- c) El nuevo rostro de la Justicia Social.
- d) Un proceso permanente y continuo que acompaña a la persona en el desarrollo de su proyecto de vida.
- e) Parte constitutiva e indisoluble del Modelo de Provincia cuyo centro es el hombre y la mujer formoseños.
- f) Formadora del desarrollo pleno, armónico y trascendente del Hombre Nuevo, consciente del ejercicio responsable de su libertad y de sus posibilidades de realización personal, en familia y en comunidad, que le permita vivir y trabajar con dignidad.
- g) Una alianza con los pilares estratégicos del desarrollo provincial: agrícola, ganadero, forestal, hidrocarburífero, industrial y turístico.
- h) Esencial en la construcción de la identidad formoseña; defensora de la causa federal, de la causa Malvinas, de la causa Río Pilcomayo, del Río Bermejo; del 8 de abril, día de la Fundación de Formosa; del 28 de junio, día de la Provincialización de Formosa y del 28 de Mayo, día de la Reparación Histórica; en el marco de una conciencia nacional, popular, humanista y cristiana.
- i) Formadora en el descubrimiento de la armonía del orden natural, reconociendo en ella la obra de Dios.
- j) Promotora de sistemas socialmente justos, territorialmente equitativos, ambientalmente sostenibles y económicamente rentables.
- k) Formadora de la conciencia nacional y de la soberanía; del aprecio por la historia, del respeto a los símbolos patrios y a las instituciones; así como de la valoración de las tradiciones y particularidades culturales de las diversas regiones del país.
- l) Esencialmente fundada en una pedagogía de valores, que privilegie el ser antes que el tener.
- m) Basada en el amor, la justicia, la verdad, la paz social y el compromiso con el bien común.
- n) Formadora, desde las prácticas pedagógicas, del ejercicio de la ciudadanía, de los derechos humanos, del estilo de vida democrático, asociado, cooperativo, participativo y solidario.
- o) Promotora de una cultura del cuidado que reconoce a la salud como un proceso de equilibrio bio-psico-espiritual y social, y en ella, a la prevención y a la detección temprana para atender los problemas de aprendizaje.
- p) Promotora de ambientes de convivencia armónica que privilegie el respeto, el orden, la disciplina, la participación, el diálogo, la tolerancia, el compañerismo y la formación de hábitos saludables, asignando valor al esfuerzo personal y al trabajo grupal en su justo equilibrio.
- q) La tarea del descubrimiento de sí mismo y del otro, y su tránsito al nosotros, enriqueciendo las posibilidades del diálogo, respetando las diferencias individuales y erradicando toda forma de discriminación.
- r) Respetuosa de la realidad multiétnica y pluricultural y de la participación de las comunidades indígenas en la educación intercultural y bilingüe.
- s) Integradora de las personas con discapacidad en un contexto de equidad.
- t) Formadora en la identificación y legitimación de figuras paradigmáticas de nuestra historia, de nuestra vida cultural, social y política, en orden a la formación y a la consolidación de valores.
- u) Impulsora de la integración regional, continental y la pertenencia latinoamericana en condiciones de igualdad, reciprocidad, respeto de los derechos humanos y el orden democrático, preservándose en toda circunstancia el interés provincial y la soberanía nacional.
- v) Impulsora de actitudes que estimulen la investigación y el desarrollo, la innovación científica y tecnológica.
- w) Impulsora de la creación artística y de expresiones culturales como prácticas pedagógicas para la elevación espiritual de la persona y cohesión de la comunidad.
- x) Reconocedora de la familia como ámbito natural, primigenio y principal, en la educación de sus hijos.
- y) Formadora de vínculos saludables en la escolarización total, oportuna, sostenida y plena, desde el paradigma de la educación basada en el desarrollo de capacidades.
- z) Una gestión integral que promueva el ejercicio de la responsabilidad, de la autoridad, el respeto a las instituciones y a la democracia.

CAPÍTULO II

ÁMBITO DE APLICACIÓN

Art. 2°.- Esta Ley regula el derecho constitucional de enseñar y de aprender en el Sistema Educativo Provincial, de gestión estatal y de gestión privada.

TÍTULO II

DERECHOS, OBLIGACIONES Y DEBERES

CAPÍTULO I

DE LAS OBLIGACIONES DEL ESTADO

Art. 3°.- Son obligaciones del Estado Provincial:

- a) Fijar los lineamientos generales de la política educativa, conforme con los principios y fines enunciados en el artículo primero de esta Ley.
- b) Garantizar el acceso gratuito e irrestricto de todos los habitantes de la Provincia al Sistema Educativo, atendiendo los requerimientos de matrícula y permanencia sin discriminación alguna.
- c) Definir estrategias de mejora del rendimiento educativo en cuanto a la retención, promoción y reinserción, con parámetros básicos de calidad educativa.
- d) Fijar la obligatoriedad escolar desde la edad de cinco (5) años hasta la finalización de la Educación Secundaria.
- e) Establecer los planes generales de estudio y los lineamientos curriculares relativos a los niveles de enseñanza, ciclos, modalidades, sectores y otros servicios educativos.
- f) Orientar, acompañar, supervisar y evaluar la función del docente, a fin de fortalecer su misión educadora y su compromiso con el proceso educativo y sus resultados.

- g) Establecer un sistema de formación inicial y una capacitación continua obligatoria, gratuita y específica del docente, regulada por una normativa de valoración que posibilite su promoción y ascenso en la carrera, mejore los rendimientos escolares y la calidad educativa.
- h) Establecer un Sistema Integrado de Formación Docente y Desarrollo Profesional, que vincule todos los servicios de forma orgánica, integral e integrada, con todos los niveles educativos, a través de los Institutos Superiores y el Instituto Pedagógico Provincial "Justicia Social".
- i) Revisar y orientar los contenidos y las prácticas pedagógicas para que acompañen en forma permanente las transformaciones socio-productivas de la Provincia.
- j) Establecer formas de organización de los servicios educativos, para asegurar una administración que vincule la unidad de concepción de la política educativa con una regionalización efectiva.
- k) Alentar la interacción entre la política educativa y los medios de comunicación social, en su responsabilidad común por el rescate, la preservación y la transmisión de los valores de la cultura popular.
- l) Propiciar una conciencia crítica sobre el uso y consumo de los medios masivos de comunicación social y de la tecnología informática, en protección de la niñez, de la adolescencia y de la familia.
- m) Consolidar el sistema de salud escolar a través del seguimiento y atención del diagnóstico consignado en la Libreta de Salud.
- n) Orientar sobre el uso de bibliografía y material pedagógico destinados a la adopción de estrategias que fortalezcan la construcción del conocimiento.
- o) Reconocer en las bibliotecas públicas, populares y escolares el valor formativo que incentiva la cultura del estudio y de la lectura.
- p) Favorecer una pedagogía en los valores de la sexualidad acorde con el desarrollo, la realización personal y la perspectiva de género, dentro del respeto a las tradiciones familiares y las convicciones religiosas, en el marco de un proyecto de vida pleno y armónico.
- q) Desarrollar políticas equitativas ante situaciones de vulnerabilidad social y factores de riesgo educativo.
- r) Garantizar el conocimiento, la promoción y el cumplimiento de los derechos universales de los niños, niñas y adolescentes.
- s) Fomentar la educación física y las actividades recreativas que permitan el desarrollo integral de las personas.
- t) Crear equipos de orientación escolar y apoyo psicopedagógico con carácter interdisciplinario.
- u) Desarrollar programas con iniciativas de protección y de conservación del medio ambiente y de los recursos naturales.
- v) Garantizar el derecho de los pueblos indígenas, conforme con la Constitución Nacional, la Constitución Provincial y la Ley Integral del Aborigen N° 426 a recibir una educación que contribuya a preservar y fortalecer sus pautas culturales, su lengua materna, su cosmovisión e identidad étnica.
- w) Garantizar la calidad y pertinencia de la educación rural, mediante planes que le den identidad dentro del Sistema Educativo, para responder a las necesidades educativas y requerimientos propios del ámbito rural.
- x) Desarrollar programas tendientes a promover la detección y el estímulo de los alumnos y las alumnas con talentos especiales.
- y) Propiciar en los estudiantes el desarrollo sistemático de capacidades y la adquisición de valores a través de contenidos y metodologías que posibiliten el desempeño en el aula y en situaciones de la vida.

CAPÍTULO II

DERECHOS Y DEBERES DE LOS PADRES Y TUTORES

Art. 4°.- Constituyen derechos y deberes de los padres, madres y tutores:

- a) Ejercer la responsabilidad primordial e indelegable de la educación de sus hijos, hijas o tutelados, tuteladas, preservando sus derechos consagrados en la Constitución Nacional, los Tratados Internacionales y la Constitución Provincial.
- b) Hacer cumplir a sus hijos, hijas o tutelados, tuteladas la escolarización obligatoria prescripta en la presente Ley.
- c) Elegir el tipo de educación para sus hijos, hijas o tutelados, tuteladas, atendiendo a sus convicciones, preferencias y aptitudes.
- d) Participar, con sentido de compromiso, en la relación escuela-comunidad, promoviendo las acciones que ayuden a optimizar la gestión educativa y otras cuestiones inherentes tanto a la escolaridad como al desarrollo personal.
- e) Integrar solidariamente asociaciones de apoyo a la unidad escolar, reconociendo a las cooperadoras escolares y otras organizaciones, su efecto dinamizador y necesario para el cumplimiento de las acciones educativas.
- f) Informarse y ser informado sobre los avances y obstáculos del proceso de enseñanza-aprendizaje de sus hijos, hijas o tutelados, tuteladas, recibir orientación y acompañamiento cuando así corresponda.
- g) Recibir información sobre las normas de convivencia escolar, respetando y haciendo respetar las mismas a sus hijos, hijas o tutelados, tuteladas, así como responder a las convocatorias formuladas al efecto por la autoridad escolar.

CAPÍTULO III

DEBERES Y DERECHOS DE LOS DOCENTES

Art. 5°.- Además de lo ordenado en la Constitución Provincial, en la Ley de Educación Nacional N° 26.206 y en el Estatuto del Docente de la Provincia Ley N° 931, constituyen deberes y derechos de los docentes:

- a) Ajustar su cometido profesional a los lineamientos y preceptos consagrados en la presente Ley.
- b) Respetar la dignidad, libertad e integridad de los alumnos y las alumnas su dimensión personal.
- c) Conocer y aplicar los lineamientos de la política educativa orientada al Modelo de Provincia.
- d) Promover una comunicación educativa que favorezca el aprendizaje, el diálogo, el juicio crítico, la participación, el consenso y la investigación.
- e) Promover los valores que hacen al respeto mutuo, de jerarquías y roles propios de las instituciones democráticas y de la comunidad educativa, a partir del desarrollo de una ética de convivencia y de responsabilidad.
- f) Acceder a una formación continua, permanente, específica, obligatoria y gratuita en su trayectoria profesional.
- g) Ser respetado en su dignidad e integridad personal y profesional.
- h) Desarrollar su actividad profesional en ambientes escolares seguros y saludables.
- i) Acceder a programas preventivos de salud.
- j) Aplicar a modelos didácticos que enfatizan el desarrollo de capacidades de los estudiantes, permitiéndoles abordar diferentes tipos de contenidos necesarios para resolver situaciones en el aula y en la vida cotidiana.

CAPÍTULO IV

DEBERES Y DERECHOS DE LOS ALUMNOS Y ALUMNAS

Art. 6°.- Constituyen deberes y derechos de los alumnos y alumnas:

- a) Ser centro y destinatarios del hecho educativo, convergiendo en ellos los esfuerzos de toda acción pedagógica.
- b) Ser respetados en su dignidad, singularidad personal, integridad psico-física, espiritual y en sus convicciones religiosas.
- c) Aceptar y respetar normas de convivencia social e institucional y los roles, funciones y jerarquías de las instituciones democráticas.
- d) Colaborar activa y solidariamente en el cuidado y aseo del mobiliario, equipamiento y del edificio escolar.
- e) Integrar centros, clubes de estudiantes y otras organizaciones, con el objeto de participar en la acción educativa institucional y en proyectos comunitarios.
- f) Conocer y aplicar la Constitución Nacional y Constitución Provincial; apreciar la historia, las tradiciones populares y respetar los símbolos patrios.
- g) Tener acceso a políticas educativas focalizadas ante situaciones de riesgo educativo y vulnerabilidad social.
- h) Estudiar y desarrollarse en un ambiente escolar seguro y saludable.
- i) Participar en prácticas educativas que desarrollen virtudes ciudadanas, solidarias y un estilo de vida democrático.
- j) Practicar hábitos de aseo, tanto en lo personal como en sus tareas escolares.
- k) Esmerarse en el desarrollo de sus capacidades y competencias, con voluntad y dedicación.

- l) Ser atendido por equipos de orientación escolar de carácter interdisciplinario, para la prevención y detección temprana de factores que incidan en la salud integral y en el aprendizaje.
- m) Participar en diferentes contextos y situaciones que les proponen sus docentes con finalidad educativa.

TÍTULO III SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL

CAPÍTULO I ENUNCIADOS GENERALES

Art. 7°.- El Sistema Educativo Provincial está constituido por los servicios educativos públicos, de gestión estatal y de gestión privada, e integrado por los niveles, modalidades, ciclos y años de la educación formal y no formal, así como otros servicios educativos y órganos de conducción, planificación, gestión, organización, administración y evaluación, conforme con los principios y fines de la presente Ley.

Art. 8°.- El Sistema Educativo Provincial será integrado, flexible, equitativo, prospectivo, abierto y garantizará en su estructura y funcionamiento la unidad y la articulación de todos sus componentes, asumiendo los objetivos de la escolarización plena y de calidad.

Art. 9°.- El Estado Provincial asegurará el cumplimiento de la obligatoriedad escolar a través de alternativas institucionales, pedagógicas y de promoción de derechos, que se ajusten a los requerimientos locales y comunitarios, urbanos y rurales, mediante acciones que permitan alcanzar resultados de calidad equivalente en toda la Provincia y en todas las situaciones sociales.

Art. 10.- A los fines de la presente Ley, se denominan niveles de enseñanza de la educación formal, a los tramos de la escolaridad sistemática que acrediten certificación y titulación final. Los niveles podrán subdividirse en ciclos, entendidos como unidades formativas articuladas en cada uno de ellos. Las modalidades constituyen opciones organizativas y/o curriculares de la educación formal, dentro de uno o más niveles educativos, destinado a dar respuesta a requerimientos específicos de formación y atender particularidades de carácter permanente o temporal, personales y/o contextuales, con el propósito de garantizar la igualdad en el derecho a la educación y cumplir con las exigencias legales, técnicas y pedagógicas de los diferentes niveles educativos.

Art. 11.- Los niveles, ciclos y años que integran el Sistema Educativo Provincial, se articularán para facilitar la promoción, movilidad y continuidad de los estudiantes. Para acceder al nivel formal inmediato siguiente se requiere la certificación o titulación final del nivel formal anterior.

Art. 12.- El Sistema Educativo Provincial garantiza en su estructura la cohesión y la articulación entre niveles, modalidades, ciclos y años, con normas de calificación, acreditación y promoción correspondientes.

Art. 13.- Cada uno de los Niveles Educativos tendrá una estructura curricular integrada, con diseños que redimensionen el valor pedagógico de las disciplinas, en contenidos que expresen conceptos estructurales, valiosos y estratégicos. El desarrollo de capacidades y la escolarización plena tendrán un abordaje integral a lo largo de la escolaridad, por lo que todos los Niveles Educativos son responsables en su ejecución y aplicación.

CAPÍTULO II DE LA ESTRUCTURA DEL SISTEMA EDUCATIVO

Art. 14.- La estructura del Sistema Educativo Provincial comprende cuatro (4) niveles:

- a) Educación Inicial: primera unidad pedagógica, comprende el primer nivel de enseñanza destinado a niños y niñas de tres (3) a cinco (5) años de edad. Es obligatoria a partir de los cinco (5) años de edad.
- b) Educación Primaria: de carácter obligatoria, desarrollada a continuación de la Educación Inicial, con una duración de seis (6) años.
- c) Educación Secundaria: es obligatoria y constituye una unidad pedagógica y organizativa desarrollada luego del cumplimiento de la Educación Primaria, con seis (6) años de duración.
- d) Educación Superior: desarrollada a continuación de la Educación Secundaria. Estará a cargo de instituciones que otorguen formación académica y profesional, con las articulaciones que resulten pertinentes. En su ámbito se impartirán carreras y especialidades.

Art. 15.- Otros servicios educativos. Son acciones educativas que procuran una educación integral y permanente al apoyar, complementar y profundizar la escolaridad, posibilitar la inserción de jóvenes y adultos al mundo laboral e impulsar la continua formación de profesionales y técnicos.

CAPÍTULO III EDUCACIÓN INICIAL

Art. 16.- La Educación Inicial constituye la primera unidad pedagógica del Sistema Educativo Provincial y tiene por objeto brindar una formación integral que abarca los aspectos sociales, afectivo-emocionales, cognitivos, motrices y expresivos de manera que se promuevan los aprendizajes de la etapa de desarrollo integral de niños y niñas, y profundice la calidad de los aprendizajes en etapas posteriores.

Art. 17.- Son objetivos de la Educación Inicial:

- a) Favorecer el desarrollo de niños y niñas, que implica el conocimiento de su cuerpo, del mundo que los rodea y la estructuración progresiva del pensamiento.
- b) Promover el aprendizaje de niños y niñas como personas sujetos de derecho y participantes activos de un proceso de formación integral, miembros de una familia y de una comunidad.
- c) Propiciar el desarrollo de la imaginación creadora y de la expresión corporal.
- d) Estimular el proceso de desarrollo del alumno/alumna en las dimensiones sensorio-motor, cognitivo, afectiva y simbólica. Propiciar la actividad lúdica, la expresión estética y manual, así como la actividad física y recreativa.
- e) Observar y explorar su entorno familiar, social y natural, favoreciendo la socialización y la incorporación progresiva de pautas de convivencia.
- f) Promover en niños y niñas la solidaridad, autoestima, confianza, el cuidado, la amistad y el respeto a sí mismos y a los demás.
- g) Desarrollar todas las capacidades comunicativas en el inicio de la lecto-escritura.

- h) Iniciarse en las nociones pre-numéricas y en las numéricas básicas.
- i) Favorecer el desarrollo afectivo y del juicio moral hacia la autonomía personal.
- j) Prevenir y atender dificultades en el aprendizaje y necesidades especiales.
- k) Vincular la institución escolar con la familia.

CAPÍTULO IV EDUCACIÓN PRIMARIA

Art. 18.- La Educación Primaria constituye la etapa de la educación obligatoria destinada a la formación de niños y niñas a partir de los seis (6) años de edad. Tiene una duración de seis (6) años, organizada en ciclos y años, con la finalidad de proporcionar una formación integral, básica y común.

Art. 19.- Son objetivos de la Educación Primaria:

- a) Garantizar a niños y niñas el acceso a un conjunto de saberes comunes que les permita participar de manera plena y acorde a su edad en la vida familiar, escolar y comunitaria.
- b) Facilitar al alumno y alumna la incorporación del aprendizaje de la lectura y de la escritura, desarrollando la comprensión, la expresión oral, la producción escrita y otras competencias comunicativas.
- c) Desarrollar el aprendizaje de resolución de problemas aplicado a los distintos campos del conocimiento.
- d) Favorecer el manejo de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación, con fines educativos.
- e) Promover actitudes y hábitos de convivencia, esfuerzo, estudio y trabajo, a fin de lograr un desarrollo integral, pleno, trascendente y que incidan positivamente en la formación de la ciudadanía.
- f) Aplicar, desde la misma práctica pedagógica, estrategias de aprendizaje que permitan la incorporación de pautas de convivencia, tolerancia y solidaridad para un desempeño social comprometido y responsable en su comunidad, consciente de sus deberes y derechos.
- g) Desarrollar el interés por la investigación y la búsqueda de la verdad, ejercitando el juicio crítico y valorativo.
- h) Fomentar la creatividad y la expresión, así como la comprensión, conocimiento y valoración de las distintas manifestaciones del arte y la cultura.
- i) Estimular el desarrollo de las capacidades físicas, sociales, afectivas, volitivas, intelectuales, estéticas, éticas y espirituales.
- j) Favorecer el sentimiento de amor al suelo natal, a la Provincia y a la Nación, partiendo de la realidad social, cultural, productiva, histórica, geográfica y de sus recursos naturales.
- k) Legitimar saberes socialmente significativos de comunicación verbal y escrita; lengua, ciencias exactas, ciencias naturales y de la salud, ciencias sociales; educación estética expresiva, educación física, tecnología e informática, y formación ética y ciudadana; partiendo de la comunidad local, provincial y nacional, con proyección latinoamericana y universal.
- l) Incorporar en el aula la necesaria articulación de teoría y práctica, que permita la reflexión sobre la realidad, la organización de la comunidad y las posibilidades de realización personal y social.
- m) Detectar en forma temprana las dificultades de aprendizaje para mejorar el rendimiento escolar.
- n) Estimular actitudes saludables de vida para prevenir situaciones de vulnerabilidad social.
- o) Conocer el valor de la salud y de la higiene, facilitando prácticas de educación física, deportes y recreación.
- p) Promover la actividad lúdica para el desarrollo cognitivo, afectivo, ético, estético, motor y social.

CAPÍTULO V EDUCACIÓN SECUNDARIA

Art. 20.- La Educación Secundaria constituye la etapa de la educación obligatoria destinada a la formación de adolescentes y jóvenes que hayan cumplido con el Nivel de Educación Primaria. Tiene una duración de seis (6) años organizados en ciclos y tiene como principal finalidad profundizar los saberes, capacidades y valores que hacen a la formación integral de adolescentes y jóvenes para la construcción de sus proyectos de vida, a fin de que puedan desenvolverse como ciudadanos en la búsqueda del bien común.

Art. 21.- Son objetivos de la Educación Secundaria:

- a) Asegurar un desarrollo efectivo de capacidades y valores que permita a los estudiantes desarrollar un sentido profundo de la vida, así como participar activa y críticamente como sujetos conscientes de sus derechos y responsabilidades.
- b) Desarrollar y consolidar capacidades que posibiliten asumir una actitud de aprendizaje e investigación constante y sistemática, de trabajo individual y grupal, de esfuerzo, iniciativa y responsabilidad, como condiciones para el acceso al mundo laboral, los estudios superiores y la educación a lo largo de toda la vida.
- c) Desarrollar capacidades fundamentales y habilidades que posibiliten la formación humanizante y humanizadora, ética, social, científica, técnica y artística.
- d) Formar una persona autónoma, crítica, libre y responsable, que cumpla sus deberes y ejercite sus derechos ciudadanos, con un estilo de vida participativo, solidario, responsable, tolerante y democrático, capaz de realizar en forma individual o grupal cambios significativos superadores en sus realidades sociales.
- e) Valorar la vida saludable y armoniosa mediante la práctica de la educación física, el deporte y la recreación, donde se fomenten las capacidades individuales y grupales respetando las diferencias y las cualidades de todos.
- f) Desarrollar las capacidades de comprensión lectora, la comunicación oral y escrita y la resolución de problemas que permita desarrollar distintas técnicas de estudio y de trabajo, facilitando aprendizajes significativos.
- g) Favorecer la formación del juicio crítico y reflexivo, orientado a los valores universales como el bien, la verdad, la justicia, la paz, el amor y el respeto a Dios.
- h) Promover la creación artística, la libre expresión, el placer estético y la comprensión de las distintas manifestaciones de la cultura.
- i) Desarrollar capacidades y habilidades que favorezcan la apropiación de saberes científicos, tecnológicos, de la filosofía y de las artes, desde las ciencias sociales, ciencias naturales, matemática, lengua, psicología, economía y producción, formación en la participación de la vida comunitaria, con enfoques de interrelación e integración del conocimiento partiendo siempre desde la realidad local a lo universal.
- j) Desarrollar capacidades para la comprensión y utilización inteligente y crítica de los nuevos lenguajes de las tecnologías de la información y la comunicación.
- k) Formar en el ejercicio de la ciudadanía responsable, mediante una participación activa, crítica y comprometida para integrar una comunidad organizada, en vista a los ideales del Proyecto de Provincia.
- l) Generar iniciativas que concienticen y promuevan el cuidado de la Creación, valorando y respetando la naturaleza y la biodiversidad, a escala local, regional y global.
- m) Posibilitar el desarrollo de habilidades y el uso de medios para el comportamiento personal y social y la elección de modos saludables de vida.

Art. 22.- La Educación Secundaria se divide en dos (2) ciclos:

- a) Un (1) Ciclo Básico, común a todas las orientaciones y
- b) Un (1) Ciclo Orientado, diversificado según las distintas áreas del conocimiento, del mundo social y del trabajo, así como la participación en la vida ciudadana. Además de la educación secundaria orientada, el nivel contempla las siguientes modalidades: Educación Secundaria Modalidad Técnico Profesional, Educación Secundaria Modalidad Artística y Educación Secundaria Modalidad de Educación Permanente de Jóvenes y Adultos.

Art. 23.- El Ministerio de Cultura y Educación favorecerá la vinculación de las escuelas secundarias con el mundo de la producción y el trabajo, a través de prácticas educativas en las escuelas, empresas, organismos estatales, organizaciones libres del pueblo y otras, que permitan a los estudiantes la aplicación de saberes y tecnologías que les brinden experiencia adecuada a su formación y orientación. Estas prácticas tendrán carácter educativo y no podrán generar ni reemplazar ningún vínculo contractual ni relación laboral.

CAPÍTULO VI EDUCACIÓN SUPERIOR

Art. 24.- Tiene por objetivo proporcionar una formación inicial y continua -docente y técnica- de carácter científico-técnico y con enfoque humanístico y artístico, contribuir a la preservación de la cultura local y nacional, la identidad provincial, el desarrollo socio-productivo regional, promover la construcción y socialización del conocimiento en todas sus formas, así como desarrollar las actitudes y valores que mejoren la calidad de vida de su comunidad. La formación y capacitación continua será obligatoria, gratuita y eficaz, permitiendo mejorar los desempeños escolares, la calidad educativa, el desarrollo de capacidades y la escolarización plena.

Art. 25.- La Educación Superior se cumplirá en Universidades e Institutos Universitarios, Instituto Pedagógico Provincial "Justicia Social", así como en Institutos de Educación Superior de gestión estatal o privada autorizados, con carreras de formación docente, científica, técnica, social, artística, tecnológica y otras opciones de formación, actualizada con los avances científicos y tecnológicos, acorde con la política estratégica de desarrollo de la Provincia.

Art. 26.- Los establecimientos educativos comprendidos en el artículo anterior, deberán observar lo preceptuado en la Constitución Provincial y en la presente Ley, sin perjuicio del cumplimiento de su normativa jurisdiccional, cuando así corresponda, evitando la duplicación y la dispersión de esfuerzos.

Art. 27.- El Sistema Integrado de Formación Docente y Desarrollo Profesional incluye a los Institutos Superiores, Instituto Pedagógico Provincial "Justicia Social" y otros servicios, con la finalidad de aplicar en forma orgánica los planes de formación docente inicial y continua, de capacitación e investigación educativa.

Art. 28.- Son objetivos de la Educación Superior:

- a) Formar docentes comprometidos con la función ética y social de su profesión, capaces de enseñar, generar y desarrollar conocimientos relevantes y pertinentes para la formación integral de las personas y para los requerimientos del desarrollo provincial.
- b) Preparar para el ejercicio de la profesión docente en el Sistema Educativo Provincial, según los requerimientos sociales e institucionales en su dimensión socio-profesional, académica y ética.
- c) Perfeccionar y capacitar en forma permanente y gratuita a los docentes en actividad en las áreas científica, técnica, tecnológica, artística, humanística y pedagógica, respondiendo a las necesidades curriculares y de la función propia.
- d) Desarrollar una política de investigación que explore las fuentes de la problemática educativa, a partir de las unidades escolares y del contexto socio-productivo y cultural.
- e) Contribuir con la gestión escolar en cuestiones técnico-pedagógicas.
- f) Ofrecer formación técnica, científica, social, artística y tecnológica en función de las políticas de desarrollo provincial.
- g) Vincular a los/las estudiantes con el mundo del trabajo, la producción, la ciencia y la tecnología, realizando acciones recíprocas de asistencia técnica y capacitación con las fuerzas del trabajo y de la producción.
- h) Formar técnicos y profesionales responsables, capaces de utilizar el conocimiento como herramienta para comprender y transformar su entorno social, económico, ambiental y cultural, situándose como participantes activos de la comunidad.

Art. 29.- El Ministerio de Cultura y Educación tiene competencia en la planificación de carreras de nivel superior, postítulos y certificaciones, el diseño de planes de estudio, programas de investigación y extensión como parte del desarrollo profesional docente y técnico, así como la gestión y aplicación de normativas para el control de las instituciones que intervienen en el Sistema Integrado de Formación Docente y Desarrollo Profesional. Asimismo, regulará las finalidades educativas que se desarrollen a través de entornos virtuales y/o de modalidades que impliquen el uso del espacio virtual.

Art. 30.- La educación superior de formación científica, técnica, social, artística y tecnológica se organizará en carreras de duración variable, en función de especialidades, con regímenes apropiados que permitan una adecuada inserción laboral, acordes con las demandas sociales, culturales y económicas de la Provincia.

Art. 31.- El Estado Provincial regulará la apertura, el funcionamiento y el término de las carreras de formación docente y de formación técnica.

CAPÍTULO VII MODALIDADES

Sección Primera:

Enunciados Generales

Art. 32.- Son modalidades del Sistema Educativo Provincial:

- a) La Educación Especial,
- b) La Educación Permanente de Jóvenes y Adultos,
- c) La Educación Artística,
- d) La Educación Rural,
- e) La Educación Técnico Profesional,
- f) La Educación Intercultural Bilingüe,
- g) La Educación en Contextos de Encierro,
- h) La Educación Domiciliaria y Hospitalaria.

El Ministerio de Cultura y Educación podrá definir, con carácter excepcional, otras modalidades de la educación formal, cuando requerimientos específicos de carácter permanente y contextual así lo justifiquen.

Sección Segunda:
Educación Especial

Art. 33.- La Educación Especial es la modalidad del Sistema Educativo Provincial que comprende el conjunto de servicios, recursos y procedimientos destinados a garantizar el derecho a la educación de las personas con discapacidades, temporales o permanentes, en todos los niveles y modalidades, brindando atención educativa en todas aquellas problemáticas específicas que no puedan ser abordadas por la educación común.

Art. 34.- Esta modalidad diseñará estrategias educativas de integración de alumnos/alumnas con discapacidad en los distintos niveles y ciclos, así como en los centros de formación profesional, según sus capacidades y habilidades.

Art. 35.- La educación especial deberá asegurar una atención multiprofesional brindada por equipos interdisciplinarios que posibiliten la identificación y valoración de la discapacidad y/o de las personas con necesidades educativas especiales -temporales o permanentes- con el fin de facilitar su inclusión en los diferentes niveles del sistema de enseñanza, particularmente los obligatorios y un tratamiento y seguimiento continuo en los aspectos afectivo, físico, intelectual, familiar y social.

Art. 36.- El Estado Provincial, en el marco de un sistema educativo inclusivo y en coordinación con otros organismos, garantizará la participación de las personas con discapacidad en propuestas de capacitación laboral, deportes, recreación, desarrollo de la expresión y creación cultural que les permita la inserción y participación efectiva en la vida social y laboral.
Los diseños curriculares de la formación docente inicial, en sus distintas modalidades, y de las carreras afines a la temática, contemplarán aspectos referidos a la educación especial.

Art. 37.- Las escuelas integradoras facilitarán la incorporación de los alumnos/alumnas con el acompañamiento y evaluación permanente de las escuelas especiales referenciales.

Art. 38.- El Estado Provincial creará las instancias institucionales y técnicas necesarias para la adecuación, orientación y sostenimiento de la trayectoria escolar más conveniente de los estudiantes con discapacidades - temporales o permanentes - en todos los niveles de la enseñanza obligatoria, así como las normas que regirán los procesos de evaluación y certificación escolar.

Sección Tercera:
Educación Permanente de Jóvenes y Adultos

Art. 39.- La Educación Permanente de Jóvenes y Adultos es la modalidad del Sistema Educativo Provincial destinada a garantizar la alfabetización y el cumplimiento de la obligatoriedad escolar a quienes no la hayan completado en la edad establecida en la presente Ley, y a brindar posibilidades de educación a lo largo de toda la vida a través de capacitación técnico profesional. Se desarrollará a través de acciones educativas formales y no formales, de acceso o reinserción a la escolarización, así como de formación o reconversión laboral, acorde con los principios de la educación permanente.

Art. 40.- La organización curricular e institucional de la educación de jóvenes y adultos responderá a los siguientes objetivos y criterios:

- a) Brindar una formación básica que permita desarrollar las capacidades de expresión, comunicación, relación interpersonal y de construcción del conocimiento, atendiendo las particularidades socioculturales, laborales, contextuales y personales.
- b) Mejorar su formación profesional y/o adquirir una preparación que facilite su inserción laboral.
- c) Incorporar en sus enfoques y contenidos básicos la equidad de género y la diversidad cultural.
- d) Promover la inclusión de la población adulta mayor y de las personas con discapacidades.
- e) Diseñar una estructura curricular modular basada en criterios de flexibilidad y apertura.
- f) Otorgar certificaciones parciales y acreditar los saberes adquiridos a través de la experiencia laboral.
- g) Implementar sistemas de equivalencias que permitan y acompañen la movilidad de las personas en el Sistema Educativo Provincial.
- h) Desarrollar acciones educativas presenciales y/o a distancia, particularmente en zonas rurales o aisladas, asegurando la calidad y la igualdad.
- i) Promover el desarrollo de proyectos educativos con la participación y vinculación con la comunidad local y los sectores laborales o sociales.
- j) Promover el acceso al conocimiento y manejo de nuevas tecnologías.

Sección Cuarta:
Educación Artística

Art. 41.- La Educación Artística es la modalidad del Sistema Educativo Provincial que comprende la formación en los distintos lenguajes del arte. La misma se brinda para la educación de niños/niñas, adolescentes, jóvenes y adultos de todos los niveles y modalidades, orientada a fortalecer y recrear los valores de la cultura popular local, provincial y nacional, con proyección latinoamericana y universal.

Art. 42.- En la Educación Secundaria la modalidad artística ofrecerá una formación específica en música, danza, artes visuales, plástica, teatro y otras que pudieran conformarse, admitiendo en cada caso, diferentes especializaciones.
La formación específica brindada en las escuelas especializadas en artes, podrá continuarse en establecimientos de nivel superior de la misma modalidad.

Sección Quinta:
Educación Rural

Art. 43.- La Educación Rural es la modalidad del Sistema Educativo Provincial destinada a garantizar el cumplimiento de la escolaridad obligatoria a través de formas adecuadas a las necesidades y particularidades de la población que habita en zonas rurales.

Art. 44.- La Educación Rural del Sistema Educativo Provincial asume los lineamientos políticos que sustentan al Instituto Provincial de Acción Integral para el Pequeño Productor Agropecuario (P.A.I.P.P.A.) comprometiendo todas sus acciones hacia un nuevo paradigma educativo, conforme con los siguientes criterios y objetivos:

- a) Integrar y coordinar los núcleos y centros educativos formales y no formales, de todos los niveles y modalidades, que desarrollan sus acciones en el ámbito rural de toda la Provincia y aquellos cuya naturaleza y finalidad educativa estén vinculadas con la ruralidad.
- d) Afianzar el rol estratégico de la educación rural en el desarrollo de las comunidades del campo formoseño, acentuando la adecuación curricular para la adquisición de saberes, prácticas y formas de transmisión propias del entorno cultural, social y familiar, vinculándolos con los adelantos de la ciencia y de la tecnología.
- f) Fortalecer y acompañar el desarrollo integral del pequeño productor agropecuario y su familia para que alcance, desde su identidad cultural, el autosostenimiento a partir de la capacidad transformadora del trabajo, ocupe de manera eficaz su tierra y consolide, a través de la unidad, organización, solidaridad y participación, formas asociativas y de cooperación que le permitan apropiarse de los beneficios de su esfuerzo y disfrutar de una vida digna.
- g) Promover una organización pedagógica y un enfoque intercultural de la currícula en todos los niveles del sistema que incluya saberes, competencias, capacidades y actitudes que rescaten y recreen los valores de la cultura productiva, del trabajo y del esfuerzo personal y compartido.
- h) Establecer redes educativas de comunicación, nuclearizando y socializando las experiencias y los proyectos curriculares e incorporando nuevos conocimientos de la ciencia y la tecnología que doten de mayor eficiencia a los procesos productivos llevados adelante por la familia rural.

Sección Sexta:

Educación Técnico Profesional

Art. 45.- La Educación Técnico Profesional es la modalidad responsable de la formación de técnicos secundarios y técnicos superiores en áreas ocupacionales específicas, así como de la formación profesional según lo normado en la presente Ley y en concordancia con las disposiciones de la Ley de Educación Técnico Profesional vigente.

Art. 46.- La Educación Técnico Profesional Secundaria tiene una duración de siete (7) años, dividida en dos ciclos: Primer Ciclo o Ciclo Básico Técnico (CBT) de tres (3) años y el Segundo Ciclo o Ciclo Superior Técnico (CST) de cuatro (4) años, que dará titulación a la culminación de las trayectorias formativas con la denominación: "Técnico en" o "Técnico", según perfiles profesionales en el marco de familias profesionales para los distintos sectores de actividad socio productivos.

Art. 47.- La Educación Técnico Profesional se desarrollará según los siguientes criterios y objetivos:

- a) Formar técnicos secundarios y técnicos superiores en áreas ocupacionales específicas de acuerdo con las necesidades y potencialidades del contexto socio-económico local, provincial y nacional.
- b) Desarrollar las capacidades de las personas para el trabajo, cualquiera sea su situación educativa inicial.
- c) Contribuir al desarrollo integral de los alumnos/alumnas y a proporcionarles condiciones para el crecimiento personal, laboral y comunitario, en el marco de una educación técnico profesional continua y permanente.
- d) Desarrollar procesos sistemáticos de formación que articulen el estudio y el trabajo, la investigación y la producción, la complementación teórico-práctica, la formación ciudadana, humanística y la relacionada con campos profesionales específicos.
- e) Promover y desarrollar propuestas pedagógicas y organizativas que formen técnicos capaces de promover el desarrollo rural y emprendimientos asociativos sobre la base de las producciones familiares y el cuidado del ambiente.
- f) Afianzar la vinculación estratégica entre el sector productivo y la educación técnico profesional.
- g) Promover y desarrollar la cultura del estudio y del trabajo para el desarrollo sustentable, orientados por criterios de equidad y justicia social.

Art. 48.- El Ministerio de Cultura y Educación generará acuerdos de articulación con los ámbitos de la ciencia, la tecnología, la producción y el trabajo que puedan aportar recursos materiales y simbólicos para el desarrollo de la Educación Técnico Profesional, a través de mecanismos que garanticen el carácter pedagógico y formador de la práctica.

Art. 49.- Las instituciones de Educación Técnico Profesional de Nivel Secundario y Nivel Superior están facultadas para implementar programas de formación profesional continua en su campo de especialización, previa autorización del Ministerio de Cultura y Educación.

Art. 50.- La formación profesional es el conjunto de acciones destinadas a la formación socio-laboral para y en el trabajo, dirigida a la adquisición y mejora de las cualificaciones y a la recualificación de los trabajadores, que permite compatibilizar la promoción social, profesional y personal con la productividad de la economía local, regional y nacional. Admite formas de ingreso y de desarrollo diferenciadas de los requisitos académicos propios de los niveles y ciclos de la educación formal.

Art. 51.- La formación profesional podrá contemplar la articulación con programas de alfabetización o de terminalidad de los niveles y ciclos comprendidos en la escolaridad obligatoria y post-obligatoria.

Art. 52.- Las escuelas técnicas facilitarán el ingreso de los alumnos/alumnas que hayan finalizado el ciclo básico de la Educación Secundaria en otros establecimientos.

Art. 53.- Las formas organizativas, junto con la infraestructura, el equipamiento y la capacitación docente, constituyen factores prioritarios para la finalidad de la educación técnica.

Art. 54.- Las Escuelas Agrotécnicas, además de pertenecer a la modalidad de Educación Rural, forman parte de la Educación Técnica.

Art. 55.- Se podrán convenir pasantías en talleres, centros y empresas productoras y de servicio, laboratorios y toda otra organización laboral que pueda ofrecer un ámbito de aplicación de los procesos formativos.

Sección Séptima:

Educación Intercultural Bilingüe

Art. 56.- La Educación Intercultural Bilingüe es la modalidad de la Educación Inicial, Primaria y Secundaria que garantiza el derecho de los pueblos indígenas, conforme con la Constitución Nacional, la Constitución Provincial y la Ley Integral del Aborigen N° 426 a recibir una educación que contribuya a preservar y fortalecer sus pautas culturales, su lengua materna, su cosmovisión e identidad étnica.

Art. 57.- El Estado Provincial, para favorecer el desarrollo de la Educación Intercultural Bilingüe, fijará políticas conforme con los siguientes objetivos:

- a) Reafirmar con los principios constitucionales y leyes específicas la identidad multiétnica y pluricultural, con el objeto de plasmar el Modelo Formoseño.
- b) Garantizar una educación intercultural y bilingüe que asuma una actitud abierta y participativa, respete y valore las distintas vertientes culturales, indígena, criolla e inmigrante, que conviven en el territorio provincial.
- c) Fortalecer la práctica del enfoque bilingüe en el desarrollo de las competencias comunicativas a nivel oral y escrito, en las lenguas indígenas y en la lengua castellana.
- d) Asumir la interculturalidad a partir de la valoración de la cultura propia y la complementariedad con otras culturas, promoviendo la convivencia armónica.
- e) Crear mecanismos de participación de los pueblos indígenas en los órganos responsables de definir y evaluar las estrategias de Educación Intercultural Bilingüe.
- f) Impulsar la investigación sobre la realidad sociocultural y lingüística de los pueblos indígenas, que permita el diseño de propuestas curriculares, materiales educativos pertinentes e instrumentos de gestión pedagógica.
- g) Propiciar la construcción de modelos y prácticas educativas propias de los pueblos indígenas que incluyan sus valores, conocimientos, lengua y otros rasgos sociales y culturales.

Art. 58.- El Estado Provincial garantizará la formación docente específica, inicial, continua y gratuita correspondiente a los distintos niveles del sistema con programas específicos para la Educación Intercultural Bilingüe, destinado a docentes indígenas y no indígenas. Asimismo, promoverá el acceso al conocimiento y prácticas tecnológicas, científicas y artísticas, que favorezcan la producción artesanal y agropecuaria, posibilitando la inserción laboral en conjunción con el cuidado del medio ambiente.

Sección Octava:

Educación en Contextos de Encierro

Art. 59.- La Educación en Contextos de Encierro es la modalidad del Sistema Educativo Provincial destinada a garantizar el derecho a la educación de las personas privadas de libertad para promover su formación integral y desarrollo pleno. Este derecho será puesto en conocimiento de todas las personas privadas de libertad, en forma fehaciente, desde el momento de su ingreso a la institución.

Art. 60.- La Educación en Contextos de Encierro se desarrollará según los siguientes criterios y objetivos:

- a) Garantizar el cumplimiento de la escolaridad obligatoria a las personas privadas de libertad dentro de las instituciones de encierro o fuera de ellas cuando las condiciones lo permitan.
- b) Ofrecer formación técnico profesional, en todos los niveles y modalidades, a las personas privadas de libertad.
- c) Desarrollar propuestas destinadas a estimular la creación artística y la participación en diferentes expresiones culturales, así como en actividades de educación física y deportiva.
- d) Brindar información permanente sobre las ofertas educativas y culturales existentes.
- e) Contribuir a la inclusión y resocialización de las personas privadas de libertad a través del acceso al sistema educativo y a la vida cultural.

Art. 61.- El Estado Provincial arbitrará acciones, estrategias y mecanismos necesarios para el cumplimiento de los fines de la Educación en Contextos de Encierro, con intervención de los organismos provinciales competentes y la coordinación con organismos de jurisdicción nacional.

Art. 62.- Los niños, niñas y adolescentes que se encuentren alojados en instituciones de régimen cerrado, tendrán derecho al acceso, permanencia y tránsito en todos los niveles y modalidades del sistema educativo. Este derecho se implementará según criterios de flexibilidad y calidad que aseguren resultados equivalentes a los de la educación común.

Sección Novena:

Educación Domiciliaria y Hospitalaria

Art. 63.- La Educación Domiciliaria y Hospitalaria es la modalidad del Sistema Educativo Provincial destinada a garantizar el derecho a la educación de los alumnos y alumnas que, por razones de salud, se vean imposibilitados de asistir con regularidad a una institución educativa en los niveles de la educación obligatoria.

Art. 64.- La modalidad Educación Domiciliaria y Hospitalaria busca garantizar la igualdad de oportunidades a los alumnos y alumnas, permitiendo la continuidad de sus estudios y su reinserción en el sistema común, cuando ello sea posible.

TÍTULO IV

EDUCACIÓN DE GESTIÓN PRIVADA

Art. 65.- El Estado Provincial, dentro de los preceptos de la Constitución y de esta Ley, reconoce la libertad de la iniciativa privada para crear, organizar, gestionar y sostener unidades educativas en los diferentes niveles y modalidades del Sistema Educativo Provincial los que estarán sujetos al reconocimiento, autorización y supervisión del Ministerio de Cultura y Educación.

Art. 66.- El Estado Provincial garantiza el derecho de los padres y/o tutores a elegir la educación de sus hijos e hijas, de acuerdo con sus convicciones y preferencias.

Art. 67.- Tendrán derecho a prestar servicios educativos de gestión privada las personas físicas o jurídicas vinculadas con la educación, la Iglesia Católica y los credos reconocidos oficialmente.

Art. 68.- Los servicios educativos de gestión privada estarán sujetos para su funcionamiento al reconocimiento previo y a la supervisión, debiendo brindar toda la información necesaria para el control pedagógico, contable y laboral.

Art. 69.- Los planes de estudios y los lineamientos curriculares que se apliquen en cada Nivel y Modalidad se adecuarán a la política educativa provincial. Serán aprobados, autorizados y supervisados por el Ministerio de Cultura y Educación.

Art. 70.- Las acciones educativas no formales que requieran validez oficial deberán cumplir con los requisitos de autorización previa y supervisión.

Art. 71.- Las carreras deberán orientarse o reconvertirse conforme con el Modelo Provincial facilitando el perfil de un egresado con oportunidades de inserción laboral y para la prosecución de estudios.

Art. 72.- El Estado Provincial respetará el derecho de las Instituciones Educativas de Gestión Privada a elaborar y ejecutar su propio proyecto educativo y a definir su reglamentación interna, conforme con su ideario pedagógico y/o confesional.

Art. 73.- El Estado Provincial regulará los aportes para el pago de salarios docentes a los establecimientos sin fines de lucro.

Art. 74.- El Estado Provincial respetará la naturaleza y características propias del empleo privado que vincula al personal docente y no docente con cada unidad educativa.

TÍTULO V EDUCACIÓN A DISTANCIA

Art. 75.- La Educación a Distancia es una opción pedagógica y didáctica para jóvenes y adultos aplicable a distintos Niveles del Sistema Educativo Provincial que coadyuva al logro de los objetivos de la política educativa y puede integrarse tanto a la Educación Formal como No Formal.

Art. 76.- La Educación a Distancia constituye la opción pedagógica y didáctica donde la relación docente-alumno se encuentra separada en el tiempo y/o en el espacio durante todo o parte del proceso educativo, en el marco de una estrategia pedagógica integral que utiliza soportes materiales y recursos tecnológicos, diseñados especialmente para que los alumnos alcancen los objetivos de la propuesta educativa.

Art. 77.- Quedan incluidos en la denominación Educación a Distancia los estudios comprendidos como: educación semipresencial, educación asistida, educación abierta, educación virtual y cualquier otra que reúna las características indicadas en el presente Título.

Art. 78.- El Ministerio de Cultura y Educación debe supervisar la veracidad de la información difundida desde las instituciones, la estricta coincidencia entre dicha información y la propuesta autorizada e implementada, así como el cumplimiento de la normativa federal y jurisdiccional correspondiente.

TÍTULO VI EDUCACIÓN NO FORMAL

Art. 79.- La Educación no Formal integra la estructura del Sistema Educativo Provincial y está destinada a brindar capacitación, extensión y formación especializada. Se vincula con la Educación Formal y tendrá un régimen especial de calificación, acreditación y certificación correspondiente.

Art. 80.- El Estado Provincial promoverá la Educación No Formal destinada a cumplir con los siguientes objetivos:

- a) Desarrollar programas y acciones educativas que atiendan los requerimientos, necesidades e intereses de los diversos sectores de la población.
- b) Organizar programas culturales para niños y jóvenes a fin de desarrollar capacidades expresivas, lúdicas y de investigación mediante actividades vinculadas con el arte, la cultura, la ciencia, la tecnología y el deporte.
- c) Generar estrategias que apoyen el desarrollo productivo y laboral de la Provincia, estimulando las capacidades de la población e incorporando, a través de la educación, los avances científicos y tecnológicos que permitan la promoción comunitaria, la animación sociocultural y el mejoramiento de las condiciones de vida.
- d) Articular acciones con instituciones públicas y/o privadas, medios de comunicación social, organizaciones libres del pueblo, comunitarias y sociales a fin de abordar conjuntamente las demandas sociales.
- e) Promover la participación de agentes educativos no convencionales, facilitando el desenvolvimiento de la función educativa de la comunidad.

Art. 81.- El Estado Provincial certificará las acciones que se desarrollen en el ámbito de la Educación No Formal destinadas a la capacitación laboral y formación profesional.

Las personas físicas o jurídicas -públicas o privadas- que brinden Educación No Formal sin autorización expresa del Ministerio de Cultura y Educación deberán consignar en toda su documentación, publicidad, comunicación, diplomas o certificados la leyenda: "SIN VALIDEZ OFICIAL", sin otra inscripción o aditamento que pueda interpretarse como reconocimiento o validez oficial de la enseñanza que imparten, bajo apercibimiento de Ley.

TÍTULO VII
GOBIERNO, DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LA EDUCACIÓN
CAPÍTULO I
MINISTERIO DE CULTURA Y EDUCACIÓN

Art. 82.- El Ministerio de Cultura y Educación será el órgano responsable del gobierno, la dirección, la organización, la administración, la supervisión y la evaluación del Sistema Educativo Provincial, otorgándole unidad política y normativa, así como desconcentración operativa.

Art. 83.- El Ministro de Cultura y Educación, por delegación del titular del Poder Ejecutivo, representará a la Provincia de Formosa ante el Consejo Federal de Educación.

Art. 84.- El Ministerio de Cultura y Educación contará con una estructura orgánica de conducción, gestión, planificación y evaluación de planes, programas, proyectos y acciones.

Art. 85.- El Ministerio de Cultura y Educación contará con servicios de desarrollo, de prevención y de asistencia técnica, que posibiliten mejorar los indicadores cualitativos y cuantitativos de desempeño en favor de la calidad y de la inclusión.

Art. 86.- El Ministerio de Cultura y Educación, además de las previstas en la Ley de Ministerios, tendrá la siguientes atribuciones:

- a) Elaborar y ejecutar las políticas y estrategias educativas, conforme con las prescripciones de la presente Ley.
- b) Organizar, fiscalizar y evaluar el Sistema Educativo Provincial en todos sus niveles y modalidades.
- c) Planificar, instrumentar y difundir investigaciones e innovaciones destinadas al mejoramiento de la inclusión y la calidad educativa.
- d) Expedir títulos, certificaciones de estudios y validaciones oficiales.
- e) Promover la firma de convenios de colaboración mutua con el sector de la producción y el trabajo, a fin de favorecer la realización de prácticas profesionales intracurriculares y/o pasantías laborales de los estudiantes con propósito formativo y acompañamiento docente.

CAPÍTULO II
REGIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN

Art. 87.- La organización de los servicios educativos se ajustará a las características de la desconcentración operativa y de la regionalización.

Art. 88.- Los principios de la desconcentración operativa y de la regionalización se basarán en criterios del sistema de nuclearización, asegurando la participación de la comunidad a través de los distintos órganos y actores vinculados con el quehacer educativo.

Art. 89.- La regionalización es el ámbito para la construcción y desarrollo del currículo de todos los niveles, utilizando la micro planificación como instrumento de validación de saberes y procesos educativos de gestión y participación, en concordancia con el modelo pedagógico que articula la educación, con la producción y el trabajo.

Art. 90.- Los organismos de conducción zonal serán responsables del cumplimiento de las políticas educativas, en una acción coordinada y articulada que incluya todos los niveles, las modalidades y otros servicios educativos.

Art. 91.- Corresponderá a los supervisores escolares, dentro del sistema de regionalización, la responsabilidad de acompañar, asesorar, controlar y evaluar, la organización, la planificación, la administración, la gestión y la evaluación del conjunto de las unidades educativas de cada nivel y su relación con la comunidad.

CAPÍTULO III
COMUNIDAD EDUCATIVA

Art. 92.- La comunidad educativa estará integrada por supervisores, directivos, docentes, padres, madres y/o tutores, tutoras, alumnos, alumnas, ex alumnos y alumnas, personal administrativo, técnico, auxiliar de la docencia, de servicio, profesionales de los equipos de apoyo, cooperadoras escolares y otras organizaciones libres del pueblo, que participan en el proyecto educativo sin afectar las responsabilidades del director o directora y del personal a cargo, contribuyendo a asegurar el funcionamiento de la unidad educativa y de los servicios de la educación.

CAPÍTULO IV
UNIDAD EDUCATIVA

Art. 93.- Las unidades educativas constituyen la unidad pedagógica del sistema, responsables de los procesos de enseñanza y aprendizaje, destinados al logro de los objetivos establecidos por esta Ley.

Art. 94.- Las unidades educativas, dispondrán de la autonomía pedagógica necesaria para elaborar y ejecutar su proyecto institucional. Este, se planificará y se desarrollará según los lineamientos y objetivos generales de la política educacional, atendiendo a las exigencias específicas de la realidad local y regional.

Art. 95.- Cada unidad educativa estará a cargo de un director que será responsable de la misma. El director conducirá los procesos pedagógicos, los servicios sociales y administrativos, favoreciendo y articulando la participación de los distintos actores que constituyen la comunidad educativa, orientando todos los esfuerzos de la escuela hacia su misión esencial: el proceso de enseñanza-aprendizaje.

TÍTULO VIII
CALIDAD EDUCATIVA
CAPÍTULO I
DE LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN

Art. 96.- El Estado Provincial asume el compromiso de profundizar la calidad educativa en todos los niveles y modalidades del Sistema Educativo, afianzando las dimensiones de equidad en el acceso y permanencia en el mismo, la relevancia y pertinencia de los contenidos curriculares, así como la eficacia y eficiencia del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Art. 97.- El acceso y dominio de las tecnologías de la información y la comunicación formarán parte de los contenidos curriculares indispensables para la inclusión en la sociedad del conocimiento.

Art. 98.- El Estado Provincial asegurará el adecuado funcionamiento de las bibliotecas escolares en todos los establecimientos educativos. Asimismo, implementará planes y programas permanentes de promoción del libro y la lectura.

Art. 99.- Formarán parte de los contenidos curriculares comunes:

- a) La difusión y promoción de los derechos de los niños, niñas y adolescentes establecidos en la Constitución Nacional, los Tratados Internacionales y la Constitución Provincial.
- b) El carácter multiétnico y pluricultural del pueblo formoseño, revalorizando la diversidad propia de las distintas vertientes que lo conforman.
- c) La educación ambiental tendiente a promover valores, comportamientos y actitudes acordes con un ambiente saludable y la protección de la diversidad biológica, propendiendo a la preservación de los recursos naturales y a su utilización sostenible para mejorar la calidad de vida de la población.
- d) El fortalecimiento de la perspectiva regional latinoamericana, particularmente de la región del MERCOSUR, UNASUR y CELAC, en el marco de la construcción y afianzamiento de la identidad provincial.
- e) La causa de la recuperación de nuestras Islas Malvinas, Georgias del Sur y Sandwich del Sur y mares aledaños; así como la causa Río Pilcomayo, Río Bermejo; el 8 de abril, día de la Fundación de Formosa; el 28 de junio, día de la Provincialización de Formosa y el 28 de Mayo, día de la Reparación Histórica.
- f) El ejercicio y construcción de la memoria colectiva sobre los procesos históricos y políticos que quebraron el orden constitucional e impusieron el terrorismo de Estado, con el objeto de generar en los alumnos reflexiones y sentimientos democráticos, de defensa del Estado de Derecho y la plena vigencia de los Derechos Humanos.
- g) Los contenidos y enfoques que promuevan el asociativismo y el emprendedorismo, así como las relaciones basadas en la igualdad, la equidad, solidaridad y el respeto entre las personas sin distinción de ninguna naturaleza.

Art. 100.- El Estado Provincial organizará programas para la identificación, evaluación temprana, seguimiento y orientación de alumnos con capacidades o talentos especiales permitiendo la flexibilización o ampliación del proceso de escolarización.

CAPÍTULO II EVALUACIÓN DE LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN

Art. 101.- El Ministerio de Cultura y Educación tendrá la responsabilidad principal en el desarrollo e implementación de una política de información educativa y evaluación continua y periódica del sistema educativo para la toma de decisiones tendiente a mantener un proceso continuo de calidad de la educación, la equidad en la asignación de recursos, la transparencia y la participación social.

TÍTULO IX INSTITUTO PEDAGÓGICO PROVINCIAL

Art. 102.- El Instituto Pedagógico Provincial "Justicia Social" es un organismo descentralizado de la Administración Pública Provincial con dependencia funcional del Poder Ejecutivo. Es el órgano académico de nivel superior destinado a vincular la formación continua, capacitación e investigación docente con los principios, fines, derechos y obligaciones plasmados en la Constitución Provincial, en la presente Ley y la política educativa provincial.

Art. 103.- El Instituto Pedagógico Provincial "Justicia Social" desarrollará sus actividades a través de sus Áreas Programáticas de Desarrollo Profesional, de Capacitación en la Conducción Educativa y de Investigación y Uso de la Información, en coordinación y articulación con el Ministerio de Cultura y Educación.

TÍTULO X FINANCIAMIENTO EDUCATIVO

Art. 104.- El Estado Provincial incluirá en la Ley de Presupuesto Anual de Gastos y Recursos, las previsiones programáticas que requieran el sostenimiento, el mejoramiento y la extensión del servicio educativo. Contemplará además, la provisión de fondos del tesoro nacional en cuanto los compromisos federales, los créditos provenientes de organismos nacionales e internacionales, como así también las donaciones, legados, aportes comunitarios y otros.

Art. 105.- Las unidades educativas que, previa autorización del Ministerio de Cultura y Educación, en el marco de un proyecto pedagógico, produzcan bienes y/o servicios con la participación de alumnos y docentes, podrán comercializar los mismos y obtener el manejo autónomo del producido con fines educativos y como contribución al sostenimiento de la escuela, ajustándose a las disposiciones de la presente Ley y normativa aplicable a la materia.

Art. 106.- Corresponderá al Estado Provincial promover el financiamiento de bibliotecas públicas, populares y escolares.

Art. 107.- Los servicios técnicos y programas de orientación, atención y asistencia a los alumnos y alumnas constituyen aspectos prioritarios de la educación integral y deberán contemplarse en las previsiones presupuestarias.

TÍTULO XI CIENCIA Y TECNOLOGÍA

Art. 108.- El Estado Provincial alentará las iniciativas orientadas a la investigación científica y al desarrollo tecnológico relacionadas con la sociedad, la producción y los sectores estratégicos de la Provincia. Creará canales de participación y cooperación en el ámbito provincial, regional, nacional e internacional, con preferencia en los organismos de integración como MERCOSUR, UNASUR y CELAC.

DISPOSICIONES SUPLEMENTARIAS

Art. 109.- Modifícase el artículo 43 de la Ley N° 931, el que quedará redactado de la siguiente forma:

"Art. 43.- El Estado asegurará un sistema de perfeccionamiento organizado y administrado para ofrecer igualdad de oportunidades y posibilidades a los docentes de toda la provincia para lo cual podrán instrumentarse acciones convencionales o no convencionales.

Este Sistema Integrado de Formación Docente y Desarrollo Profesional, basado en los criterios establecidos en la Ley General de Educación Provincial, establecerá las instancias y formas para evaluar y clasificar las acciones que cada docente acredite como perfeccionamiento y autoperfeccionamiento.

Dentro de cada quinquenio el docente deberá acreditar la realización de acciones de perfeccionamiento en alguna de las formas que el sistema reconozca u obligatoriamente prevea."

Art. 110.- Modifícase el artículo 47 de la Ley N° 931, el que quedará redactado de la siguiente forma:

"Art. 47.- Los ascensos de complejidad serán por concurso de títulos, antecedentes con acreditación de acciones obligatorias de capacitación y oposición. Los ascensos de jerarquía, tanto en un mismo tramo como entre tramos, serán por concurso de títulos, antecedentes con acreditación de acciones obligatorias de capacitación y oposición."

Art. 111.- Modifícase el artículo 63 de la Ley N° 931, el que quedará redactado de la siguiente forma:

"Art. 63.- En el ámbito del Ministerio de Cultura y Educación se constituirá un organismo permanente denominado Junta de Disciplina, que desempeñará las funciones previstas en el presente Estatuto y en su reglamentación, con relación al personal docente de los organismos y establecimientos de sus respectivas dependencias."

Art. 112.- Modifícase el artículo 65 de la Ley N° 931, el que quedará redactado de la siguiente forma:

"Art. 65.- La Junta de Disciplina estará compuesta por representantes elegidos por los docentes y por los designados por el Ministerio de Cultura y Educación. El número de integrantes de la Junta será de tres (3) docentes titulares; un (1) Presidente y dos (2) Vocales. Un (1) Vocal y su respectivo suplente serán elegidos por el voto directo, secreto y obligatorio de los docentes en actividad. El Presidente y un (1) Vocal serán designados por el Ministerio de Cultura y Educación.

Podrá ser reelecto o designado para una nueva Junta el suplente que no hubiera ejercido el reemplazo de su titular por tiempo mayor que el veinticinco por ciento (25%) del término del mandato de éste y siempre que la suplencia no coincida con el período preelectoral del nuevo comicio."

Art. 113.- Modifícase el artículo 75 de la Ley N° 931, el que quedará redactado de la siguiente forma:

"Art. 75.- En el ámbito del Ministerio de Cultura y Educación se constituirán organismos permanentes para cada Nivel denominados Junta de Clasificación, que desempeñarán las funciones previstas en el presente Estatuto y en su reglamentación, con relación al personal docente de los organismos y establecimientos de sus respectivas dependencias."

Art. 114.- Modifícase el artículo 77 de la Ley N° 931, el que quedará redactado de la siguiente forma:

"Art. 77.- Las Juntas de Clasificación estarán compuestas por representantes elegidos por los docentes y por los designados por el Ministerio de Cultura y Educación. El número de integrantes de las Juntas será de tres (3) docentes titulares; un (1) Presidente y dos (2) Vocales. Un (1) Vocal y su respectivo suplente serán elegidos por el voto directo, secreto y obligatorio de los docentes en actividad. El Presidente y un (1) Vocal serán designados por el Ministerio de Cultura y Educación.

De cada Junta dependerán comisiones que atenderán las clasificaciones de los docentes de las distintas modalidades del sistema educativo, como así mismo la competencia de títulos que correspondan a cada una de ellas.

Podrá ser reelecto o designado para una nueva Junta el suplente que no hubiera ejercido el reemplazo de su titular por tiempo mayor que el veinticinco por ciento (25%) del término del mandato de éste y siempre que la suplencia no coincida con el período preelectoral del nuevo comicio."

Art. 115.- Derógase la Ley N° 559.

Art. 116.- Derógase la Ley N° 1470.

Art. 117.- Comuníquese al Poder Ejecutivo, publíquese y archívese.

Sancionada en la Sala de Sesiones de la Honorable Cámara de Diputados de la provincia de Formosa, el dos de octubre de dos mil catorce.

LIC. DARIO RAUL GUERRA / ARMANDO FELIPE CABRERA
SECRETARIO LEGISLATIVO / PRESIDENTE PROVISIONAL
Honorable Legislatura / En Ejercicio de la Presidencia



www.adfformosa.com.ar

Leyes Provinciales

Número: 931

Tema: EDUCACION. Escalafón y estatuto. Estatuto del Docente Provincial.

Autor: Poder Ejecutivo

Despacho:

Sanción: 12-07-1990

Incidencias: -Reglamentada por D. 1324/93 (B.O. 5042. p.1) -Ver L. 1178 - Emergencia Educativa - (B.O. Extra nº 55, p. 1) - Dcto. 1334. Amplía D.1324/93. (B.O.6795, p.1. 24/11/00). - Resolución 2303- Convoca a Concurso de Ascenso de Jerarquía y Complejidad. (B.O.6799, p.3 del 30/11/00).- -L 1356- Modifica art. 50 y 61 (faltas disciplinarias)(B.O.7107, p.2. 04/03/02).- -D 431/2001. art. 14 del d.1324/93. (B.O.7100 p.2. 21/02/2002) -D 647/2001. Régimen Laboral. (B.O.7034, p.2. 15/11/2001) -D 983/2001. Ratif. Resol. 1382/01 del Mº de C.y E.ofrecimiento de cargos según orden de mérito. Suprime inciso g) apartado VIII art. 109 del Dcto.1324/93. (B.O.7109,p.2. 06/03/02) -Resolución Ministerio C. y E. Nº 1875/02 Convoca a Concurso de Ascenso de Jerarquía. Bases y Procedimientos. (B.O. 7242, p.2 del 23/09/2002)

Texto:

LEY Nº 931

La Legislatura de la Provincia sanciona con fuerza de Ley:

TITULO I

DISPOSICIONES GENERALES

CAPITULO I

ÁMBITO Y DEFINICION

Artículo 1º.- La presente ley, llamada Estatuto del Docente Provincial, determina DEBERES y DERECHOS del Personal Docente designado por las autoridades educativas de la Provincia, de acuerdo con las prescripciones enmarcadas en ésta.

Art. 2º.- Se considera docente, a todos los efectos, a quien con sujeción a normas pedagógicas y reglamentarias del presente Estatuto, imparte, dirige, supervisa u orienta la educación general y la enseñanza sistematizada y el Planeamiento e Investigación, así como quien colabora directamente en estas funciones.

CAPITULO II

DEBERES Y DERECHOS

Art. 3º.- El personal docente adquiere los derechos y asume los deberes establecidos en este Estatuto desde el momento en que toma posesión del cargo, y puede encontrarse en las siguientes situaciones.

Activa: Es la situación del personal docente comprendido en los siguientes ítems:

- a) Del que desempeña las funciones comprendidas en el cargo para el que fue designado.
- b) Del personal docente que desempeña otras funciones distintas del cargo para el que fue designado.

Pasiva: Es la situación del personal docente que sin haber cesado en el cargo no percibe haberes y la del personal jubilado.

Art. 4º.- Los deberes y derechos del personal docente se extinguen:

- a) Por renuncia aceptada, salvo en el caso que ésta sea presentada para acogerse a los beneficios de la jubilación.
- b) Por cesantía.
- c) Por exoneración.

d) Por cese dispuesto conforme a este Estatuto, respecto del personal que no adquirió estabilidad.

Art. 5°.- Son deberes y derechos, sin perjuicio de los que establezcan las leyes y decretos generales para el personal de la Administración Pública Provincial.

- a) Desempeñar, digna, eficaz y lealmente las funciones inherentes al cargo, respetando los principios fundamentales y las normas orgánicas de la educación.
- b) Educar a los alumnos en los principios éticos, democráticos, republicanos y federales establecidos en la Constitución Nacional, Constitución Provincial y leyes dictadas en su consecuencia.
- c) Asumir principios y acciones culturales, sociales y políticas en el ejercicio docente, que aseguren los valores nacionales; provinciales y locales con prescindencia partidaria.
- d) Protagonizar actitudes del compromiso para el desarrollo de una pedagogía nacional, con enfoque regional que revalorice la realidad pluricultural de latinoamérica, del país y la provincia.
- e) Poseer capacidad y aptitud psicofísica que le permita cumplir adecuadamente con las obligaciones inherentes a su cargo, se someterá a Reconocimiento Médico, a pedido de autoridad competente, debiendo preverse en cada caso las situaciones emergentes.
- f) Ejercer realmente el cargo para el que fue designado, la reglamentación determinará específicamente las causas de excepción a esta norma.
- g) Respetar, las normas sobre jurisdicción técnica, así como la vía jerárquica.
- h) Realizar las acciones de perfeccionamiento docente establecidas en el presente Estatuto.
- i) Participar en actividades educativas complementarias y proyectar su labor docente en la comunidad.

Art. 6°.- Son derechos del docente, sin perjuicio de los que establezcan las leyes y decretos generales para el Personal de la Administración Pública Provincial.

- a) La estabilidad en el cargo, en la complejidad, jerarquía y condicionamiento de trabajo que solo podrá modificarse en virtud de resolución adoptada de acuerdo con las disposiciones de este Estatuto.
- b) El goce de una remuneración y jubilación digna y justa de acuerdo con las prescripciones de esta ley.
- c) El ascenso y el aumento de clases u horas de cátedras, sin mas requisitos que sus antecedentes profesionales y los resultados de los concursos establecidos para cada nivel de la Educación.
- d) La pertenencia al Escalafón correspondiente a su cargo o en la equivalencia respectiva.
- e) Los traslados y permutas conforme con las normas establecidas en el presente Estatuto, su reglamentación y los convenios interjurisdiccionales vigentes.
- f) El cambio de funciones, cargo o escalafón, sin norma de retribución en caso de disminución o pérdida de aptitudes y a la jubilación por invalidez cuando corresponda.
- g) La concentración de tareas y la acumulación de cargos conforme con el régimen de compatibilidades, leyes y decretos que lo reglamenten y el previsto en el presente Estatuto.
- h) El goce de un sistema integral de asistencia social, cualquiera sea su situación de revista, y la participación en el Gobierno de las Organizaciones pertinentes.
- i) El conocimiento de los antecedentes de los aspirantes y el de las nóminas confeccionadas según el orden de mérito para los nombramientos, ascensos, aumentos de clases u horas de cátedra, acumulación de cargo, traslados y permutas.
- j) El ejercicio de su actividad en las mejores condiciones pedagógicas con respecto a infraestructuras, equipamientos, higiene, material didáctico, número de alumnos y personal.
- k) El reconocimiento de las necesidades de integración del núcleo familiar.

- l) El acceso a una vivienda digna.
- ll) El goce de las vacaciones reglamentarias.
- m) El goce de licencia, franquicia y justificaciones que se reglamente.
- n) La libre agremiación para la defensa de los intereses profesionales y la integración del gobierno de las entidades que surgieran en consecuencia.
- ñ) La participación activa en el estudio de los problemas educacionales y docentes en las instancias u órganos específicos.
- o) La participación en el Gobierno Escolar, en las Juntas de Clasificación y de Disciplina y en otros Organismos de Educación.
- p) La utilización de becas y/o licencias con goce de haberes para su perfeccionamiento docente, investigación educativa, científica, cultural y técnica en el país o en el extranjero acorde a la función.
- q) El uso de licencias con goce de haberes para rendir exámenes cuando curse estudios sistemáticos en carreras referentes a la educación.
- r) El ejercicio de todos los derechos políticos inherentes a su condición de ciudadano.
- s) La defensa a sus derechos e intereses mediante las acciones y recursos que este Estatuto o las leyes y decretos establezcan.
- p) La calificación anual obligatoria.
- u) El registro de sus Antecedentes Profesionales.
- v) La percepción de la indemnización que, por enfermedad profesional y/o accidente sufrido en acto o por acto de servicio, establezcan las leyes que rijan la materia, sin perjuicio de otros beneficios y derechos que legalmente le puedan corresponder.
- w) El acceso a un reconocimiento médico periódico, extensible a su grupo familiar, cuando reviste en zonas consideradas endémicas por las autoridades sanitarias.
- x) El goce de casa-habitación para los docentes que revistan en establecimientos cuyas condiciones de trabajo sean desfavorables, muy desfavorables o inhóspitas, cualquiera sea su ubicación en el escalafón.
- y) El derecho de huelga.

CAPITULO III

DE LOS NIVELES, COMPLEJIDAD, CONDICIONAMIENTO

Y TIPOS DE ENSEÑANZA DE LAS UNIDADES EDUCATIVAS

Art. 7°.- Las Unidades Educativas se clasifican:

- I) Por los niveles de estudios, según lo determine la reglamentación de este artículo.
- II) Por el grado de complejidad resultantes de alumnos, personal, grados, secciones, divisiones, especialidades, modalidad, duración de estudios, turnos y/o servicios complementarios en:
 - a) Complejidad 1.
 - b) Complejidad 2.
 - c) Complejidad 3.
 - d) Complejidad 4.
- III) Por los condicionamientos socioeconómicos; geográficos y ambientales de trabajo en:
 - a) Favorables.
 - b) Poco favorables.
 - c) Desfavorables.
 - d) Muy desfavorables.

e) Inhóspitas.

La reglamentación establecerá subdivisiones a cada grupo indicado, para atender los múltiples matices diferenciadores que existen entre los distintos establecimientos, permitiendo alcanzar hasta veinte (20) clasificaciones en caso de ser necesario.

IV) Por los tipos de enseñanza en:

a) Unidades de Enseñanza Sistematizada Formal.

b) Unidades de Enseñanza Sistematizada no Formal.

Las Unidades, los Centros o los Establecimientos de Enseñanza estarán comprendidos en el punto a), en tanto brinden servicios discriminados en grados, cursos, etapas, ciclos y niveles de enseñanza y aseguren titulaciones intermedias o terminales.

Las Unidades, los Centros o los Establecimientos de Enseñanza estarán comprendidos en el punto b), en tanto los servicios sean distintos a los enunciados en a). En este caso, la reglamentación establecerá a que etapa, ciclo o nivel serán equivalentes total o parcialmente los servicios docentes prestados a los efectos de la valoración de antecedentes para la prosecución de la carrera dentro del sistema educativo.

CAPITULO IV

DEL ÁREA DE APOYO TÉCNICO, EL PLANEAMIENTO Y LA INVESTIGACION

Art. 8°.- Conforme al artículo 2° se considera docente comprendido en este capítulo al personal que cumple funciones en el área de Apoyo Técnico, el Planeamiento y la Investigación, estableciéndose para tales docentes escalafones generales y especiales que determinen la carrera con mecanismo de movilidad.

CAPITULO V

DEL ESCALAFON

Art. 9°.- El Escalafón Docente queda determinado, en los distintos niveles, modalidades, especialidades y en el sector de Apoyo Técnico Docente, por los grados jerárquicos resultantes de la función específica del cargo y de las plantas orgánicas correspondientes. Toda creación del cargo docente o técnico docente será incorporado al régimen de este Estatuto y ajustado a los escalafones respectivos y a los correspondientes índices de remuneración establecidos.

CAPITULO IV

DE LA CARRERA DOCENTE

Art. 10.- El ingreso en la carrera docente se efectuará por el cargo de menor jerarquía del escalafón respectivo. La carrera docente se define por los grados jerárquicos del escalafón respectivo. La agrupación de jerarquía constituye los tramos: inicial o de aula, medio y superior.

Art. 11.- Los docentes que revisten en el tramo inicial o de aula de los respectivos escalafones, podrán optar por continuar su carrera en el ámbito de la conducción escolar, en el apoyo técnico, el planeamiento o en el de la investigación educativa.

Art. 12.- La movilidad se hará por concurso. Entre tramos será de títulos, antecedentes y oposición, con acreditación de acciones de capacitación dentro de un mismo tramo, de títulos y antecedentes.

CAPITULO VII

DEL DESTINO DE LAS VACANTES

Art. 13.- Previa ubicación del personal en disponibilidad, no mas del 50% de las vacantes existentes en el ámbito de cada Junta de Clasificación se destinaran anualmente en forma proporcional a los efectos siguientes:

a) Traslados por concentración de tareas en un turno, en un establecimiento o en establecimientos de una misma localidad.

b) Traslados por razones de salud, necesidad del núcleo familiar o motivos debidamente justificados o traslados cuando registre más de dos (2) años en su ultimo destino.

c) Readmisiones.

El resto de las vacantes se destinarán para:

a) Ingresos.

b) Ascensos.

c) Acrecentamiento de clases semanales.

d) Acumulación de cargos.

La reglamentación establecerá específicamente los porcentajes máximos y mínimos a aplicar en cada nivel, modalidad, jerarquías y en las vacantes de los establecimientos comprendidos en el Capítulo III - artículo 7°.

CAPITULO VIII

DEL INGRESO EN LA DOCENCIA

Art. 14.- Para ingresar como titular en la docencia por el modo que este Estatuto y su reglamentación establecen, el aspirante debe cumplir con las siguientes condiciones generales y concurrentes:

a) Ser argentino nativo, por opción o naturalizado, con dominio del idioma castellano.

b) Poseer la capacidad psíquica, física y ética inherente a la función educativa.

c) Poseer el título docente oficial que corresponda para el cargo o asignatura.

d) En la enseñanza superior o terciaria, poseer los títulos y antecedentes que establezcan las disposiciones especiales para el nivel.

e) No haber sido declarado cesante por causas, imputables al aspirante o exonerado de la Administración Pública Nacional, Provincial o Municipal, excepto que hubiere sido rehabilitado.

Art. 15.- En lo sucesivo no se concederán autorizaciones, habilitaciones, capacitaciones ni revalidas para el ejercicio de la enseñanza en ninguno de los niveles para los que existan títulos docentes o específicos de carácter técnico, otorgados por institutos de formación de maestros y profesores, con excepción de los legalmente reconocidos por acuerdos suscriptos en otras provincias o por la Nación con países extranjeros.

Art. 16.- La valoración de los títulos y antecedentes y las demás normas de procedimientos se regirán por el presente Estatuto y por lo que la reglamentación de cada nivel y modalidad establezca.

Art. 17.- El ingreso en la docencia se hará por concurso de títulos y antecedentes. En caso de igualdad de puntaje final entre dos o más aspirantes, en cualquier orden de la clasificación previo a la elección de cargos, y siempre que los interesados no resuelvan de común acuerdo el orden de la elección, se determinarán dicho orden por un concurso de oposición se efectuara por la Junta de Clasificación en presencia de los interesados.

CAPITULO IX

DE LOS NOMBRAMIENTOS EN EL PRIMER GRADO DEL ESCALAFON

Art. 18.- El personal docente podrá ser designado titular, interino o suplente:

a) Docente Titular: Aquel que ha sido designado para desempeñar en forma definitiva un cargo u horas cátedras vacantes.

b) Docente Interino: Aquel que ha sido designado para desempeñar transitoriamente un cargo u horas cátedras vacantes.

c) Docente Suplente: Aquel que ha sido designado para desempeñar transitoriamente un cargo u horas cátedras en reemplazo de un titular, un interino o de otro suplente.

Art. 19.- Previa determinación del destino de las vacantes y demás cargos a cubrir que resulten de las plantas funcionales pertinentes, en el ámbito del Consejo General de Educación y en el ámbito del Ministerio de Cultura y Educación se convocarán anualmente para el periodo escolar siguiente a inscripción de aspirantes para ingreso como titular en la docencia y para ejercer como interino o suplente.

Art. 20.- Los nombramientos del personal docente titular, por ingreso, acrecentamiento, acumulación o traslado se harán únicamente una vez al año, antes del inciso del período escolar inmediato, excepto en el profesorado de Nivel Terciario que se efectuara según se determine en el Título de Disposiciones Especiales.

Art. 21.- Los aspirantes con títulos habilitantes o supletorio serán designados con carácter de interinos o suplentes, según corresponda hasta la presentación de aspirantes con títulos docentes, excepto en el cargo de maestro de grado para el que necesariamente se deberá poseer el título docente.

Art. 22.- A los fines de la clasificación de los títulos (excepto en el profesorado de Nivel Terciario que lo establecerá en las Disposiciones Especiales), se formulan las siguientes definiciones:

a) Títulos Docentes: Son otorgados oficialmente para el ejercicio profesional de la enseñanza, en el nivel, modalidad y/o especialidad de su competencia.

b) Títulos Habilitantes: Son los otorgados por el nivel superior para el ejercicio técnico profesional en el campo laboral ajeno a la enseñanza escolar. También lo son los que, siendo docentes para otras asignaturas o especialidades, guardan afinidad con las asignaturas o cargos a cubrir.

c) Títulos Supletorios: Son los otorgados por el Nivel Medio y los intermedios del Nivel Superior que suponen afinidades de contenidos o técnicas con los requeridos por los cargos o asignaturas a cubrir.

También lo son los títulos docentes para el nivel, para otras asignaturas o especialidades, que no guarden afinidad con las asignaturas o cargos a cubrir.

Los títulos habilitantes serán admitidos en ausencia de los docentes y supletorios en ausencia de los habilitantes.

Art. 23.- El anexo de competencia de Títulos de este Estatuto determinara con criterio restrictivo la clasificación de éstos.

CAPITULO X

DE LA ESTABILIDAD

Art. 24.- El personal docente comprendido en el presente Estatuto tendrá derecho a la estabilidad en el cargo, no pudiendo ser removido, trasladado, descendido de jerarquía o grado de complejidad, separado del cargo, declarado cesante o exonerado sino por las causas y procedimientos establecidos en este Estatuto.

Art. 25.- Cuando por razones de cambio de planes de estudio o clausura de escuelas, cursos, divisiones, secciones de grado, sean suprimidas asignaturas o cargos docentes, o cuando los establecimientos desciendan de complejidad y los titulares deban quedar en disponibilidad, ésta será con goce íntegro de haberes.

Art. 26.- La autoridad competente, previa conformidad del interesado, procederá a dar nuevo destino al docente en disponibilidad, con intervención de la respectiva Junta de Clasificación que tendrá en cuenta el título docente o técnico profesional, el turno, la asignatura, la modalidad, el cargo y el número de horas cátedra en que se desempeñaba:

a) En el mismo establecimiento.

b) En otro establecimiento de la misma localidad.

c) En otra localidad.

En cualquiera de los casos el interesado podrá optar por la rebaja de jerarquía.

I) La disconformidad fundada otorga derecho al docente a permanecer hasta un año en disponibilidad con goce íntegro de sueldo y otro años en disponibilidad sin goce de sueldo, cumplidos los cuales será dado de baja en el cargo u hora de cátedra.

II) Durante estos dos años tendrá prioridad para ocupar las vacantes que se produzcan.

Art. 27.- Cuando un establecimiento sea elevado de complejidad, el personal directivo correspondiente será promovido automáticamente a ella. Cuando el establecimiento descienda de complejidad deberá ser reubicado en otro de igual complejidad, siempre que no acepte rebaja de la misma.

CAPITULO XI

DE LAS PERMUTAS, TRASLADO Y UBICACIÓN TRANSITORIA

Art. 28.- Se entiende por permuta el cambio de destino en cargos del mismo nivel y modalidad, jerarquía, especialidad y complejidad, entre dos o más docentes titulares siempre que reúnan las condiciones que este Estatuto fije para la provisión de los respectivos cargos. La complejidad no incide en el primer grado del Escalafón.

Art. 29.- El Personal Docente titular en situación activa, excepto el que se encuentre en disponibilidad o con trámite jubilatorio iniciado, tiene derecho a solicitar por permuta su cambio de destino, el que podrá hacerse efectivo en cualquier época del año, menos en los dos últimos meses del termino lectivo.

Art. 30.- La permuta acordada no podrá dejarse sin efecto cuando uno de los permutantes hubiere tomado posesión del cargo.

Art. 31.- El personal docente titular podrá solicitar traslado por razones de salud, necesidad del núcleo familiar, concentración de tareas y otro motivo debidamente justificado. De no mediar tales razones, solo podrá hacerlo cuando hayan transcurrido por lo menos dos (2) años de prestación efectiva en el cargo o clases semanales desde la toma de posesión.

Art. 32.- Los traslados se efectuaran dentro del mismo nivel y modalidad en vacantes de igual jerarquía, denominación, especialidad, complejidad (excepto en este último caso en el primer grado del escalafón, salvo que los interesados opten por la rebaja de jerarquía o disminución de complejidad).

Art. 33.- El personal docente titular que estuviera ejerciendo efectivamente en el cargo podrá solicitar su ubicación transitoria por no mas de dos (2) años por razones de salud o necesidades del núcleo familiar. En caso de subsistir las causas, invocadas, vencido el plazo podrá solicitar su prorroga siempre que acredite obligatoriamente haber participado en todos los llamados a concurso de traslados producidos en ese lapso.

Art. 34.- El desempeño en establecimientos que revisten en los condicionamientos previstos en el Capítulo III - Artículo 7° - Apartado III - Incisos c.d. y e del presente Estatuto, será bonificado conforme con lo que se establezca en la reglamentación al solo efecto de los traslados.

Art. 35.- Previa determinación del destino de la vacante, los traslados se efectivizarán obligatoriamente por lo menos una vez al año.

Art. 36.- El Docente Titular tendrá derecho a permutas y traslados interjurisdiccionales definitivos o provisorios, conforme con los convenios suscriptos por la Provincia.

Art. 37.- Queda excluido de los alcances del presente Capítulo el personal docente del Nivel Terciario que será determinado en el Título de Disposiciones Especiales.

CAPITULO XII

DE LAS READMISIONES EN LA DOCENCIA

Art. 38.- Entiéndese por la readmisión del docente como un derecho al reintegro en la carrera profesional en situación activa, cuando en su condición de docente titular se hubiere alejado de ella por propia decisión.

Art. 39.- Quien solicitare su readmisión en el cargo u horas de cátedras como titular, obtendrá este beneficio siempre que se den, concurrentemente las condiciones siguientes:

- a) No revistar en el servicio activo como titular.
- b) Acreditar en el cargo u horas cátedra en cuestión por lo menos cinco (5) años de antigüedad al momento de la aceptación de su renuncia.
- c) Registrar concepto promedio no inferior a bueno durante los últimos cinco (5) años que hubiera sido calificado.
- d) Conservar las condiciones exigidas por este Estatuto en los Incisos b) y e) del artículo 14.
- e) Que existan vacantes.

Art. 40.- El derecho a la readmisión no alcanza a quienes hayan obtenido la jubilación especial y a los que hubieren estado alejados por mas de cinco (5) años a partir de la renuncia aceptada. Vencido este plazo, podrán solicitar su reingreso el que se efectuara en el primer grado del escalafón al que pertenecían sin concurso previo, siempre que el periodo posterior a su alejamiento del cargo no sea superior a ocho (8) años.

Art. 41.- El Docente que fuera separado de su cargo mediante medida expulsiva resultante de los procedimientos sumariales previstos en este Estatuto sólo podrá ingresar en las condiciones previstas en el artículo 14, siempre que hubiera obtenido la rehabilitación correspondiente.

CAPITULO XIII

DEL PERFECCIONAMIENTO DOCENTE

Art. 42.- A los efectos de este Estatuto entiéndese por perfeccionamiento la formación permanente de docente tendiente al mejoramiento de los servicios educativos y del ejercicio profesional.

Las formas de perfeccionamiento son:

- a) La capacitación.
- b) La actualización.
- c) Acciones de autoperfeccionamiento en la prestación de servicios.

Art. 43.- El Estado asegurara un sistema de perfeccionamiento organizado y administrado para ofrecer igualdad de oportunidades y posibilidades a los docentes de toda la provincia para lo cual podrán instrumentarse acciones convencionales o no convencionales.

Dicho sistema comprenderá los órganos de aplicación y ejecución y establecerá las instancias y formas para evaluar y clasificar las acciones que cada docente acredite como perfeccionamiento y autoperfeccionamiento.

Los Institutos Superiores de Formación Docente constituirán Autoridad Académica para la determinación de los alcances de dichas acciones.

Dentro de cada quinquenio el docente deberá acreditar la realización de acciones de perfeccionamiento en alguna de las formas que el sistema reconozca u obligatoriamente prevea.

Art. 44.- El docente hará uso del derecho establecido en el artículo 6° inciso p) mediante becas y /o licencias con goce íntegro de haberes para su perfeccionamiento, la investigación educativa, científica, cultural o técnica, en el país o en el extranjero, por un termino máximo de tres (3) años que podrá fraccionarse a lo largo de la carrera docente.

Art. 45.- El requisito de la capacitación obligatoria a que alude el artículo 12 del Capítulo VI deberá ser garantizado por el sistema de perfeccionamiento previsto en este capítulo, mediante servicios permanentes en los que accederán los docentes, con goce íntegro de haberes en todos los cargos, con movilidad y viáticos cuando corresponda.

CAPITULO XIV

DE LOS ASCENSOS

Art. 46.- Los ascensos serán:

- a) Complejidad: los que promueven al personal del tramo medio, en el mismo grado del escalafón, a un establecimiento de mayor complejidad.
- b) De jerarquía: Los que promueven a un grado superior dentro del escalafón correspondiente.

Art. 47.- Los ascensos de complejidad serán por concurso de títulos y antecedentes con acreditación de acciones obligatorias de capacitación.

Los de jerarquía, de títulos y antecedentes dentro de un mismo tramo y títulos: antecedentes, acreditación de acciones de perfeccionamiento y oposición entre tramos.

Art. 48.- El personal docente titular tendrá derecho a los ascensos señalados en este capítulo cuando concurran los requisitos establecidos en este Estatuto y los que se mencionan a continuación:

- a) Poseer título docente.
- b) Revistar en la situación prevista en el artículo 3° - inciso a) y b).
- c) Haber merecido concepto no inferior a muy bueno en los dos (2) últimos años que hubiere sido calificado.

Art. 49.- Los jurados que intervendrán en los concursos de oposición, a que se refiere este Estatuto serán designados teniendo en cuenta el nivel, la modalidad, la especialidad y la jerarquía del cargo por cubrir, y la mayoría de sus miembros serán elegidos por los concursantes.

CAPITULO XV

DE LA DISCIPLINA

Art. 50.- En los casos de faltas disciplinarias cometidas y debidamente comprobadas, el docente será mencionado según el procedimiento que este Estatuto establece, sin perjuicio de las responsabilidades civiles y penales, fijadas por las leyes vigentes.

Las sanciones podrán ser:

- a) Apercibimiento.
- b) Suspensión.
- c) Cesantía.
- d) Exoneración.

Las suspensiones se harán efectivas sin prestación de servicios ni percepción de haberes, excepto el salario familiar.

Art. 51.- Las amonestaciones o los llamados de atención por parte del personal jerárquico quedan reservados para las actuaciones tendientes a lograr inmediatas correcciones de conducta en el docente. No constituyen por sí sanciones disciplinarias, pero si son reiterados, pueden servir de antecedentes en tanto estén formuladas por escrito con notificación del afectado.

Art. 52.- El personal docente no podrá ser objeto de medida disciplinaria alguna sino por medio de información sumaria, prevención sumarial o sumario administrativo. Toda sanción se graduara de acuerdo con el hecho, perjuicios causados, los antecedentes profesionales del docente, los atenuantes y agravantes de cada situación.

Art. 53.- Las sanciones de apercibimiento y de suspensión hasta un máximo de tres (3) días, deberán ser aplicadas por el superior jerárquico que corresponda sobre la base de una información o prevención sumaria.

Art. 54.- Las suspensiones que excedan de tres (3) días, la cesantía y la exoneración serán aplicadas previa instrucción de sumario, con dictamen de la Junta de Disciplina, por resolución del Ministerio de Cultura y Educación o el Consejo General de Educación y según corresponda.

Art. 55.- Las disposiciones especiales de cada nivel establecerán los Organismos que tendrán atribuciones para aplicar las sanciones previstas en el presente Estatuto, y la reglamentación determinara el procedimiento por el cual se substanciaran la información, la prevención sumarial, o el sumario, según corresponda.

Art. 56.- El personal sumariado podrá ser separado del cargo del Establecimiento o de la oficina, trasladado o suspendido preventivamente, con carácter transitorio, por la autoridad administrativa competente, en la forma y por el término que determine la reglamentación, cuando el instructor sumariante considere que dichas medidas son necesarias para el esclarecimiento de los hechos investigados o su permanencia en funciones fuera inconveniente.

Art. 57.- En el supuesto de haberse aplicado suspensión preventiva y de las conclusiones del sumario no sugieren sanciones o las mismas no fueran privativas de haberes, éstos, le serán íntegramente abonados, caso contrario les serán reconocidos en la proporción correspondiente.

Art. 58.- Cuando los resultados del sumario demuestren por resolución favorable la inocencia del docente imputado será obligatorio que la autoridad competente haga conocer los mismos, en defensa

del buen nombre y prestigio profesional del afectado. La reglamentación establecerá la forma de esta publicación.

Art. 59.- Los recursos deberán interponerse debidamente fundados dentro de los diez (10) días hábiles de la notificación respectiva, debiendo el recurrente ofrecer la prueba que haga a su derecho, los recursos de reposición y apelación se podrán realizar en un mismo acto y serán resueltos por la autoridad competente dentro de los sesenta (60) días. Los recursos de reposición y apelación en subsidio deberán ser resueltos dentro de los sesenta (60) días.

Art. 60.- Los sumarios dispuestos por autoridad competente deben sustanciarse dentro de los plazos y normas establecidos en el reglamento de sumario.

Art. 61.- El Docente afectado por las sanciones previstas en los incisos c) y d) del artículo 51, podrá solicitar dentro de los tres (3) años, y por una sola vez, la revisión de su caso. La autoridad que la aplique dispondrá la reapertura del sumario, siempre que el recurrente interponga el recurso debidamente fundado y aporte nuevos elementos de juicio.

Art. 62.- Se aplicarán sanciones, previo dictamen de la Junta de Disciplina, a los docentes que no puedan probar las imputaciones hechas en forma pública o en actuaciones sumariales que afecten a otro docente.

CAPITULO XVI

DE LAS JUNTAS DE DISCIPLINAS

Art. 63.- En el ámbito del Ministerio de Cultura y Educación y en el del Consejo General de Educación se constituirán organismos permanentes denominados juntas de Disciplinas que desempeñarán las funciones previstas en el presente Estatuto y su Reglamentación, con relación al personal docente de los organismos y establecimientos de sus respectivas dependencias.

Art. 64.- Son condiciones para integrar las Juntas de Disciplina:

- a) Poseer título docente exigible para el ingreso en la docencia en el Nivel correspondiente.
- b) Ser titular en situación activa y poseer una antigüedad no menor de diez (10) años en la docencia, de los cuales no menos de cinco (5) años deberán serlo en la docencia provincial.
- c) No registrar sanciones por faltas graves en los trescientos sesenta (360) días previos a la fecha de cierre para la presentación de listas.

Art. 65.- Las Juntas de Disciplinas estarán compuestas por representantes elegidos por las docentes y por los designados por el Ministerio de Cultura y Educación y el Consejo General de Educación, según corresponda.

El número de integrantes de las Juntas será de siete (7) docentes titulares: un (1) Presidente y seis (6) Vocales. Tres (3) Vocales, con sus respectivos suplentes, serán elegidos por el voto directo, secreto y obligatorio de los docentes en actividad.

Los otros cuatro (4) integrantes de las Juntas serán designados por el Ministerio de Cultura y Educación, uno (1) deberá pertenecer al Nivel Terciario.

Podrá ser reelecto o designado para una nueva Junta el suplente que no hubiere ejercido el reemplazo de su titular por tiempo mayor que el veinticinco por ciento (25%) del término del mandato de este y siempre que la suplencia no coincida con el período pre - electoral del nuevo comicio.

Art. 66.- Todos los miembros durarán cuatro (4) años en sus funciones y no podrán ser reelegidos ni designados para el período inmediato. A los efectos de establecer la renovación parcial de las Juntas, los representantes del Ministerio de Cultura y Educación y el Consejo General de Educación durarán, en las primeras Juntas que se constituyan a partir de la aplicación del presente Estatuto, solamente dos (2) años y podrán ser designados para un nuevo período, por esta única vez.

Art. 67.- Los docentes que integren las Juntas de Disciplinas revistarán desde la fecha de posesión en uso de licencia sin goce de haberes, en los cargos y en las clases semanales, titulares o interinos que desempeñan en los distintos niveles.

Serán retribuidos con el haber mensual que se fija de acuerdo con los artículos establecidos en el Capítulo XX - De la Remuneración.-

Ningún miembro de las Juntas podrá desempeñar, simultáneamente, similares funciones en otra Junta.

Art. 68.- Las Juntas de Disciplinas tendrán como misión entender en el ámbito de aplicación del régimen disciplinario, en los procedimientos, actuaciones, sanciones, recursos y toda medida que afecte al personal docente de su nivel.

Art. 69.- Las Juntas de Disciplinas contarán con una Secretaría Técnica.

CAPITULO XVII

DE LA CALIFICACION

Art. 70.- El personal docente será calificado anualmente sobre la base de constancias objetivas, la calificación se ajustará a una escala de conceptos, determinada por un valor numérico.

Para cada tramo, según los niveles y modalidades, este Estatuto fijará los criterios generales que en forma permanente servirán para la aplicación de lo dispuesto en el presente capítulo.

Art. 71.- Entiéndese por calificación el resultado del proceso de evaluación del ejercicio profesional del docente en su función específica, desempeñada dentro de un perfil en acción.

Art. 72.- Para la calificación se apreciará la actuación del docente de acuerdo con los objetivos elaborados anualmente en cada unidad educativa, según los distintos niveles y modalidades, conocido al principio del año por las partes y ajustados a las normas fijada en la reglamentación de este Estatuto, será practicada obligatoriamente por el superior jerárquico o aquellos docentes que se hayan desempeñado como mínimo tres (3) meses en la función. Para el nivel terciario este lapso se determinará en las disposiciones Especiales.

Art. 73.- En caso de disconformidad con la calificación, el docente podrá interponer recursos de reposición con el de apelación en subsidio ante las autoridades educativas correspondientes. Los recursos interpuestos deben ser resueltos en un plazo no mayor de sesenta (60) días.

Art. 74.- La Dirección o el superior jerárquico llevará un legajo personal de la actuación profesional de cada docente cualquiera sea su situación, en el cual registrará la información necesaria para su calificación. El interesado tendrá derecho a conocer toda la documentación que figure en dicho legajo, impugnarlo en su caso y/o requerir que se le complete si advierte omisión.

CAPITULO XVIII

DE LAS JUNTAS DE CLASIFICACION

Art. 75.- En el ámbito del Ministerio de Cultura y Educación y en el del Consejo General de Educación se constituirán organismos permanentes para cada nivel - excepto el Superior o Terciario no universitario - denominados Junta de Clasificación que desempeñarán las funciones previstas en el presente Estatuto y en su reglamentación, con relación al personal docente de los organismos y establecimientos de sus respectivas dependencias.

Art. 76.- Son condiciones para integrar las Juntas de Clasificación:

- a) Poseer título docente exigible para el ingreso en la docencia, en el nivel correspondiente.
- b) Ser titular en situación activa y poseer una antigüedad no menor a diez (10) de cinco (5) años de ejercicio en la docencia provincial.
- c) Haber obtenido en los dos últimos conceptos profesionales una calificación no inferior, a muy bueno.
- d) No registrar sanciones disciplinarias por faltas graves en los trescientos sesenta (360) días previos a la fecha de cierre para la presentación de listas.

Art. 77.- Las Juntas de Clasificación estarán compuestas por representantes elegidos por los docentes y por los designados por el Ministerio de Cultura y Educación o Consejo General de Educación, según corresponda. El numero de integrantes de las juntas será de siete (7) docentes titulares; un (1) Presidente y seis (6) vocales, tres (3) Vocales, con sus respectivos suplentes, serán elegidos por el voto directo, secreto y obligatorio de los docentes en actividad. Los otros cuatro (4) integrantes de las

juntas serán designados por el Ministerio de Cultura y Educación o por el Consejo General de Educación, según corresponda.

Podrá ser reelecto o designado para una nueva junta el suplente que no hubiera ejercido el reemplazo de su titular por tiempo mayor que el (25) veinticinco por ciento del término del mandato de este y siempre que la suplencia no coincida con el período pre-electoral del nuevo comicio.

Art. 78.- Todos los miembros durarán (4) cuatro años en sus funciones y no podrán ser reelegidos ni designados para el período inmediato. A los efectos de establecer la renovación parcial de las Juntas, los representantes del Ministerio de Cultura y Educación y el Consejo General de Educación durarán, en las primeras Juntas que se constituyan a partir de la aplicación del presente Estatuto, solamente dos (2) años y podrán ser designados para un nuevo período, por esta única vez.

Art. 79.- Los docentes que integran las Juntas de Clasificación revistarán desde la fecha de posesión, en uso de licencia sin goce de haberes en los cargos y en las clases semanales, titulares e interinos que desempeñen, en los distintos niveles.

Serán retribuidos con el haber mensual que fija el Poder Ejecutivo Provincial de acuerdo con los artículos establecidos en el Capítulo XX - Remuneración.

I- Los docentes que integran las Juntas de Clasificación, para tener derecho a participar en los concursos convocados conforme al presente Estatuto, deberán renunciar al cargo dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la publicación del llamado.

II- Cuando los concursos convocados resultaren anulados o quedaren sin efecto, el miembro renunciante deberá, a su pedido, ser reintegrado al cargo, siempre que no haya fenecido el mandato.

III- No podrán inscribirse para desempeñarse en interinatos y suplencias, ni solicitar traslados en cualquier nivel o modalidad, mientras se encuentren en el ejercicio de sus funciones.

IV- Ningún miembro de las juntas podrá desempeñar, simultáneamente, similares funciones en otra Junta.

Art. 80.- Las Juntas de Clasificación tendrán a su cargo:

a) Estudiar los antecedentes del personal docente, la clasificación de este por orden de mérito, la fiscalización, conservación y custodia de los legajos correspondientes.

b) Formular las nóminas de aspirantes a ingreso, acrecentamiento de clases semanales, cargos, ascensos, interinatos y suplencias.

c) Dictaminar en los pedidos de ascensos, traslados, permutas, reincorporaciones y en los casos de docentes en disponibilidad, como se establece en este Estatuto.

d) Pronunciarse en las solicitudes de licencias y/o becas para perfeccionamiento docente.

e) Designar miembros para integrar los jurados en los concursos y proponer a los concursantes una lista de la cual éstos elegirán sus representantes.

f) Resolver, en todo reclamo interpuesto por razones de clasificación, ascenso y/u orden de méritos.

g) Las Juntas de Clasificación deberán notificar y dar a publicidad, en forma que determine la Reglamentación, las listas por orden de mérito de los aspirantes a ingreso, acrecentamiento de clases semanales, cargos, ascensos, interinatos y suplencias.

h) Preparar el destino de las vacantes de acuerdo con lo establecido en este Estatuto y su Reglamentación.

CAPITULO XIX

DE LA JUBILACIÓN

Art. 81.- La jubilación del docente se regirá por las leyes que en materia previsional dicte la provincia.

CAPITULO XX

DE LA REMUNERACION

Art. 82.- La remuneración mensual del personal docente en actividad se compone:

- a) Asignación por el cargo que desempeña.
- b) Adicionales.
- c) Sobreasignaciones.
- d) Bonificaciones.
- e) Suplementos.

Art. 83.- Los adicionales, sobreasignaciones, bonificaciones y suplementos que componen la remuneración del docente será permanente y/o transitorio según corresponda.

Art. 84.- El suplemento por antigüedad de servicio para el personal docente se establecerá de acuerdo con los porcentajes que se fija en la siguiente escala:

- a) 1 (un) año de antigüedad.....el 10%
- a 2 (dos) año de antigüedad.....el 15%
- a 5 (cinco) años de antigüedad.....el 30%
- a 7 (siete) años de antigüedad.....el 40%
- a 10 (diez) años de antigüedad.....el 50%
- a 12 (doce) años de antigüedad.....el 60%
- a 15 (quince) años de antigüedad.....el 70%
- a 17 (diecisiete) años de antigüedad.....el 80%
- a 20 (veinte) años de antigüedad.....el 100%
- a 22 (veintidós) años de antigüedad.....el 110%
- a 24 (veinticuatro) años de antigüedad.....el 120%

Este suplemento se determinará teniendo en cuenta la antigüedad total en la docencia y regirá a partir del mes siguiente a la fecha en que se cumplan los términos fijados para cada periodo, aplicándose sobre la asignación básica del cargo.

Art. 85.- Se considera acumulable a los efectos del suplemento por antigüedad todos los servicios docentes no simultáneos debidamente certificados en jurisdicción nacional, provincial o privados, incorporados a la enseñanza oficial, en carácter de titular, interino o suplente.

Art. 86.- No interrumpen para el computo de antigüedad las licencias y disponibilidades con goce de haberes, tampoco las licencias por enfermedad sin goce de haberes y el ejercicio de cargos políticos o de representación gremial o mutual, cuando sean de carácter docente.

Art. 87.- Para cada Nivel y/o Modalidad de la enseñanza el Poder Ejecutivo asignara índices para la asignación por el cargo que desempeña el personal docente.

Art. 88.- El Poder Ejecutivo establecerá el valor monetario del Punto Índice. La reglamentación determinará la forma de realizarlo. Para estructurar los índices de la pirámide de cargos de los escalafones de cada nivel, modalidad y funciones, se establece un Sistema de Coeficientes por Tramos a aplicarse a partir de los cargos iniciales que se fijan a continuación:

NIVEL PRIMARIO

- I- Cargo base: Maestro de Grado con dedicación simple (coeficiente 1)
- II- Coeficiente para determinar índices del primer cargo del tramo medio: 2.6.
- III- Coeficiente para determinar índices del primer cargo del tramo superior: 3.6.

NIVEL MEDIO

- I- Cargo Base: Profesor de Tiempo Parcial 30 horas cátedra (coeficiente 1).
- II- Coeficiente para determinar índices del primer cargo del Tramo Medio: 1.5.
- III- Coeficiente para determinar índices del primer cargo del tramo superior: 2.5.

NIVEL TERCIARIO

I- Cargo base: Profesor con 24 horas/cátedra (coeficiente 1).

II- Los coeficientes son los mismos fijados en los puntos II y III del Nivel Medio.

NIVEL INICIAL:

Sobre la base del cargo de Maestro de Sección de Jardín de Infantes con dedicación simple (coeficiente 1), se aplicarán los coeficientes en los puntos II y III del Nivel Primario.

A los efectos de determinar los cargos que abarca cada tramo del escalafón se establece que el tramo inicial esta integrado por los cargos primeros o iniciales de cada escalafón, el tramo medio corresponde a los cargos directivos escolares en general y el tramo superior a los cargos supervisivos y de conducción superior. Los cargos técnicos, auxiliares, de investigación y otros serán equiparados a los fijados en cada tramo para la determinación de los índices de remuneraciones. Dentro de cada tramo, a partir de los cargos iniciales, los índices serán determinados en escalas progresivas del 10% siempre que impliquen superioridad jerárquica. La reglamentación establecerá la relación entre cargos intermedios que no impliquen superioridad jerárquica.

Art. 89.- El suplemento que por condicionamiento de trabajo perciba el docente será de hasta el 200% y se determinará sobre la asignación que perciba por el cargo que desempeña, conforme lo establezca la reglamentación de este artículo.

Art. 90.- El personal docente gozará de las asignaciones familiares en igualdad de condiciones que el restante personal de la Administración Pública.

CAPITULO XXI

DE LA COMPATIBILIDAD

Art. 91.- La acumulación de cargos y horas cátedras en el ejercicio de la docencia estará regida por las disposiciones establecidas en este Estatuto y su reglamentación.

Art. 92.- Las alternativas de acumulación de cargos docente o no, entre sí, y horas cátedra serán establecidas por la reglamentación teniendo en cuenta las siguientes pautas:

a) Que cada cargo pueda ser cumplido íntegramente en cuanto a horarios y obligaciones, evitándose las superposiciones.

b) Que se respete la profesionalidad y jerarquía en el ejercicio de la docencia, evitándose los parámetros salariales como indicadores para flexibilizar posibilidades que signifiquen, en los hechos, el deterioro de la persona y/o de cargos jerarquizados.

c) Que se favorezca la dedicación en cargo y horas en un mismo establecimiento y nivel para evitar las atomizaciones.

d) Que los cargos jerarquizados no sirvan de indicadores para posibilitar acumulaciones de horas cátedra y/o cargos de jerarquía inferiores para igualarlos como posibilidades.

e) Que los cargos superiores sean compatibles solamente con horas cátedras que signifiquen formación o perfeccionamiento docente.

TITULO II

DISPOSICIONES ESPECIALES PARA EL NIVEL INICIAL

CAPITULO XXII

DEL ESCALAFON

Art. 93.- El escalafón del personal docente de las Escuelas de Educación Inicial es la siguiente:

I- Cargos Docentes:

1- Maestro de sección

2- Maestro de Asignaturas Especiales.

3- Vicedirector de Escuela de Jardín de Infantes y Núcleos.

4- Director de Escuela de Jardín de Infantes y Núcleos.

5- Supervisor Escolar.

CAPITULO XXIII

DE LA CARRERA DOCENTE

Art. 94.- La carrera docente para las escuelas de Educación Inicial esta constituida por las agrupaciones jerárquicas siguientes:

1- Cargos Docentes:

1. Tramo Inicial o de Aula:

a) Maestro de Sección.

2. Tramo Medio:

a) Vicedirector de Escuelas de Jardín de Infantes y Núcleos.

b) Director de Escuela de Jardín de Infantes y Núcleos.

3. Tramo Superior:

a) Supervisor Escolar.

Art. 95.- Se agrega a la carrera docente "Los Docentes de la Educación Inicial podrán optar por continuar su carrera en el Área de Apoyo Técnico, el Planeamiento y la Investigación, conforme lo establecido en el titulo VI del Presente Estatuto".

CAPITULO XXIV

DEL INGRESO EN LA DOCENCIA

Art. 96.- Se entiende por Ingreso en la Docencia la adquisición de la titularidad por primera vez.

La adquisición de otro cargo titular por parte del docente ya ingresado será considerada como acumulación de cargo.

Art. 97.- El ingreso en la Educación Inicial se hará de acuerdo al Capitulo VIII - del Titulo I del presente Estatuto (las designaciones se harán por orden de mérito).

Los antecedentes a considerar son:

a) Titulo Docente Oficial en la Especialidad.

b) Promedio General de Calificaciones.

c) Antigüedad de Gestión.

d) Antigüedad de Título.

e) Servicios Docentes prestados con anterioridad en la especialidad.

f) Estudios y acciones de perfeccionamiento en la especialidad.

g) Otros antecedentes profesionales que valore la carrera en la especialidad.

h) Otros títulos en la docencia.

CAPITULO XXV

DE LOS INTERINATOS Y SUPLENCIAS

Art. 98.- Las normas para los interinatos y suplencias serán las establecidas para las escuelas de la Enseñanza Primaria Común en lo que fuere de aplicación general, más las específicas para el nivel que establecerá la reglamentación.

CAPITULO XXVI

DE LOS ASCENSOS

Art. 99.- Las normas para los ascensos serán las establecidas para las escuelas de Enseñanza Primaria Común en lo que fuere de aplicación general, mas las específicas para el nivel que establecerá la reglamentación.

CAPITULO XXVII

DE LA DISCIPLINA

Art. 100.- El régimen de disciplina será regido por el Capítulo XV y XVI de este Estatuto.

TITULO III

DISPOSICIONES GENERALES PARA LA ENSEÑANZA PRIMARIA Y SUS MODALIDADES

CAPITULO XXVIII

DEL ESCALAFON

Art. 101.- El Escalafón del Personal Docente de las Escuelas de Enseñanza Primaria Común es la siguiente:

I- CARGOS DOCENTES:

1. Maestro de Grado.
2. Maestro Secretario Escolar.
3. Vicedirector.
4. Director.
5. Supervisor Escolar Técnico Docente - Supervisor Escolar Técnico Administrativo.
6. Supervisor Escolar de Núcleo.
7. Supervisor Escolar Departamental.

II- CARGOS DOCENTES ASIGNATURAS ESPECIALES:

1. Maestro de Asignaturas Especiales.
2. Maestro Coordinador de Asignaturas Especiales de Núcleo.
3. Supervisor Escolar de Asignaturas Especiales.

CAPITULO XXIX

DE LA CARRERA DOCENTE

Art. 102.- La carrera docente para las escuelas primarias comunes esta constituida por los agrupamientos jerárquicos siguientes:

I- CARGOS DOCENTES:

TRAMO INICIAL O DE AULA

- a) Maestro de Grado.
- b) Maestro Secretario Escolar.

TRAMO MEDIO:

- a) Vicedirector.
- b) Director.

TRAMO SUPERIOR:

- a) Supervisor Escolar Técnico Docente - Supervisor Escolar Técnico Administrativo.
- b) Supervisor Escolar de Núcleo.
- c) Supervisor Escolar Departamental (Común al Escalafón I de todas las modalidades).

II- CARGOS DOCENTES ASIGNATURAS ESPECIALES:

TRAMO INICIAL O DE AULA

- a) Maestro de Asignaturas Especiales.

TRAMO MEDIO:

- a) Maestro Coordinador de Asignaturas Especiales de Núcleo.

TRAMO SUPERIOR:

a) Supervisor Escolar de Asignaturas Especiales.

Art. 103.- Los docentes del tramo inicial podrán optar por continuar en carrera en el Área de Apoyo Técnico, el Planeamiento y la Investigación, conforme lo establece el Título VI del presente Estatuto.

CAPITULO XXX

DEL INGRESO A LA DOCENCIA

Art. 104.- Se entiende por Ingreso en la Docencia la adquisición de la titularidad por primera vez. La adquisición de otro cargo titular por parte del docente ya ingresado será considerada como acumulación de cargo.

Art. 105.- El ingreso en la Enseñanza Primaria Común se hará de acuerdo al Capítulo VIII del Título I del presente Estatuto. Las designaciones se harán por orden de mérito.

Los antecedentes a considerar son:

a) Título Docente Oficial.

b) Promedio General de Calificaciones.

c) Antigüedad de Título.

d) Antigüedad de Gestión.

e) Servicios Docentes prestados con anterioridad.

f) Estudios y acciones de perfeccionamiento o capacitación específica para el cargo y la modalidad.

g) Otros antecedentes profesionales que valoricen la carrera, vinculados con la docencia en la modalidad.

h) Otros títulos vinculados con la docencia.

CAPITULO XXXI

DE LOS INTERINATOS Y SUPLENCIAS

Art. 106.- Los aspirantes a interinatos y/o suplencias en cualquier grado del escalafón deberá reunir los requisitos exigidos por este Estatuto para su designación como titular.

Art. 107.- Los nombramientos del personal interino y/o suplentes en el Primer Grado del Escalafón de la enseñanza primaria común se hará al inicio del periodo escolar inmediato, y toda vez que sea necesario durante el transcurso del año lectivo en este último caso deberá ser designado dentro de los tres (3) días de producida la necesidad de cobertura.

Art. 108.- El personal interino continuará en funciones mientras no se produzcan algunas de las causales previstas por este Estatuto y el suplente mientras dure la ausencia del reemplazado.

Art. 109.- Los cargos del tramo medio serán cubiertos automáticamente con carácter de interino suplente por los titulares de los cargos directivos, del establecimiento, en orden descendente, o por el maestro de grado titular mejor clasificado, siempre que reúnan la antigüedad mínima requerida para el ascenso.

Art. 110.- Los cargos del Tramo Superior serán cubiertos con carácter de interino o por maestros que reúnan los requisitos establecidos por este Estatuto para optar al cargo como titular conforme al orden de mérito establecido por la Junta de Clasificación.

Art. 111.- La Junta de Clasificación confeccionará anualmente antes del inicio del periodo escolar inmediato, la lista de aspirante por orden de mérito para los cargos a cubrir de acuerdo a los requisitos establecidos en el artículo.

Art. 112.- En la adjudicación de interinatos y suplencias se propenderá a que pueda beneficiarse el mayor número de maestros. El que renunciare o no aceptare un interinato o suplencia por cualquier motivo pasara automáticamente al final de la lista de aspirantes.

Art. 113.- Por razones de continuidad didáctica las suplencias en el mismo grado podrán recaer, siempre que sea posible, durante el periodo lectivo en el mismo suplente.

CAPITULO XXXII

DE LOS ASCENSOS

Art. 114.- Los concursos de ascensos se ajustaran a lo establecido en el Capítulo XIV de la presente ley y su reglamentación con intervención de la Junta de Clasificación.

Art. 115.- Los ascensos de complejidad a que se refiere el inciso a) del artículo 47 de este Estatuto, corresponden al Tramo Medio de las escuelas de Enseñanza Primaria Común, y son los siguientes:

1°) Personal Directivo de Complejidad 1 a Complejidad 2.

2°) Personal Directivo de Complejidad 2 a Complejidad 3.

3°) Personal Directivo de Complejidad 3 a Complejidad 4.

Art. 116.- Los requisitos para los ascensos de complejidad serán establecidos por la reglamentación del presente artículo, según las distintas situaciones que se presenten en cada caso.

Art. 117.- Los ascensos de jerarquía a que se refiere el inciso b) del artículo 47 se efectuaran siguiendo el Escalafón:

I- CARGOS DOCENTES

1. Maestro de Grado.

2. Maestro Secretario Escolar.

3. Vicedirector.

4. Director.

5. Supervisor Escolar Técnico Docente-Supervisor Escolar Técnico Adm.

6. Supervisor Escolar de Núcleo.

II- CARGOS DOCENTES ASIGNATURAS ESPECIALES

1. Maestro Asignaturas Especiales.

2. Maestro Coordinador de Asignaturas Especiales de Núcleo.

3. Supervisor Escolar de Asignaturas Especiales.

Para acceder al cargo de maestro Secretario Escolar se deberá acreditar una antigüedad mínima a dos (2) años y revistar como titular en el primer cargo del tramo inicial.

Art. 118.- Para a los cargos del Tramo Medio y Superior de cualquier Escalafón, el docente deberá acreditar una antigüedad mínima de cinco (5) años en la docencia provincial.

Art. 119.- Podrán acceder a los cargos del Tramo Medio los docentes titulares del Tramo Inicial, de cualquier escalafón, siempre que acrediten una antigüedad de cinco (5) años de ejercicio efectivo en dicho tramo, teniendo prioridad en orden excluyente los docentes titulares del Tramo Medio.

Art. 120.- Podrán acceder al primer cargo del Tramo Superior los docentes que revisten como titular en cualquier cargo del Tramo Medio, siempre que acrediten una antigüedad mínima de cinco (5) años de ejercicio efectivo en dicho tramo. La reglamentación determinará la forma y condiciones del ascenso.

Art. 121.- Podrán acceder a los cargos de Supervisor Escolar de Núcleo los docentes titulares de dicho Tramo.

Art. 122.- Las normas de procedimientos y la valoración de antecedentes se ajustaran a lo estipulado en la reglamentación del presente artículo.

Art. 123.- Los cargos factibles de ser cubiertos por ascensos, de cualquier escalafón no podrán permanecer vacante por mas de dos (2) años, debiendo llamarse a concurso de acuerdo con el porcentaje que se determine en la reglamentación respectiva.

CAPITULO XXXIII

DE LA DISCIPLINA

Art. 124.- El Régimen de Disciplina será regido por las Disposiciones del Capítulo XV y XVI de este Estatuto. Las sanciones a que se refiere el artículo 51 de este Estatuto serán aplicadas en todos los casos con intervención de la Junta de Disciplina.

ENSEÑANZA PRIMARIA ESPECIAL

CAPITULO XXXIV

AMBITO

Art. 125.- A los efectos del presente Estatuto del Docente: Establécese que tiene carácter de Educación Especial la impartida en los siguientes establecimientos.

I- Escuelas de Discapacitados Mentales (leves y moderados).

II- Escuelas de Discapacitados Físicos (Orgánico, funcionales: hospitalarias y domiciliarias, motores, ciegos y amblíopes: sordos e hipoacúsicos).

III- Escuelas de Discapacitados Sociales (educables y reeducables, de difícil socialización).

IV- Servicios educativos anexos a las escuelas comunes (grados especiales u otros a crearse) y Escuelas de Capacitación Laboral que se crearen.

V- Escuelas de Características particulares (talentosos: con variaciones normales y psicóticos).

CAPITULO XXXV

DEL ESCALAFON

Art. 126.- El Escalafón para el personal que se desempeñe en los Establecimientos de la Modalidad de Educación Especial es el siguiente:

I- CARGOS DOCENTES DE AULA

1. Maestro Preceptor - Maestro de Grado Especial - Maestro Secretario.

2. Vicedirector.

3. Director.

4. Supervisor Escolar.

II- CARGOS DOCENTES DE PRE - TALLERES

1. Maestro de Pre - Taller u Orientación Manual.

2. Jefe de Pre - Talleres.

3. Supervisor de Pre - Talleres.

III- CARGOS DOCENTES DE ESPECIALIDAD

1. Maestro Especial de Orientación y Movilidad - Músico Terapia - otros.

2. Coordinador de cada especialidad.

3. Supervisor de especialidad.

IV- CARGOS TÉCNICOS DOCENTES

1. Psicopedagogo - Psicólogo - Fonoaudiólogo - Maestro Reeducador vocal, Asistente Social - Terapeuta Ocupacional - Ortópico - Kinesiólogo - Médico Escolar.

2. Coordinador de la Especialidad.

3. Supervisor Técnico Docente.

CAPITULO XXXVI

DE LA CARRERA DOCENTE

Art. 127.- La carrera docente para la modalidad Especial esta constituida por las agrupaciones jerárquicas siguientes:

I- CARGOS DOCENTES DE AULA

TRAMO INICIAL O DE AULA

a) Maestro Preceptor - Maestro de Grado Especial - Maestro Secretario.

TRAMO MEDIO

a) Vicedirector.

b) Director.

TRAMO SUPERIOR

a) Supervisor Escolar Técnico - Docente y otros.

b) Supervisor del Área Especial.

II- CARGOS DOCENTES DE PRE - TALLERES

TRAMO INICIAL O DE AULA

a) Maestro de Pre - Taller u Orientación Manual.

TRAMO MEDIO

a) Jefe de Pre - Taller.

TRAMO SUPERIOR

a) Supervisor de Pre - Taller.

III- CARGOS DOCENTES DE ESPECIALIDAD

TRAMO INICIAL O DE AULA

a) Maestro Especial de Orientación y Movilidad Músico - Terapia.

TRAMO MEDIO

a) Coordinador de cada Especialidad.

TRAMO SUPERIOR

a) Supervisor de Especialidades.

IV- CARGOS TÉCNICOS DOCENTES

TRAMO INICIAL O DE AULA

a) Psicopedagogo - Psicólogo - Fonoaudiólogo - Maestro Reeducador vocal, Asistente Social - Terapeuta Ocupacional - Ortópico - Kinesiólogo - Médico Escolar - Otros.

TRAMO MEDIO

a) Coordinador de cada Especialidad.

TRAMO SUPERIOR

a) Supervisor Técnico - Docente.

Art. 128.- Los Docentes del Tramo Inicial podrán optar por continuar su carrera en el Área de Apoyo Técnico, el planeamiento y la investigación conforme lo establece el presente Estatuto.

CAPITULO XXXVII

DEL INGRESO EN LA DOCENCIA

Art. 129.- Se entiende por Ingreso en la Docencia la adquisición de la titularización, por primera vez. La adquisición de otro cargo titular por parte del docente ya ingresado será considerada como acumulación de cargos.

Art. 130.- El ingreso de la Modalidad Primaria Especial se hará de acuerdo al Capítulo VIII del Título I del presente Estatuto. Las designaciones se harán por orden de mérito.

Los antecedentes a considerar son:

a) Título Docente Oficial de la Especialidad.

- b) Promedio de Calificaciones.
- c) Antigüedad de Título.
- d) Antigüedad de Gestión.
- e) Servicios Docentes prestados con anterioridad en la especialidad.
- f) Estudios y acciones de perfeccionamiento en la especialidad.
- g) Otros antecedentes profesionales que valoricen la carrera en su especialidad.
- h) Otros títulos vinculados con la docencia.

CAPITULO XXXVIII

DE LOS INTERINATOS Y SUPLENCIAS

Art. 131.- Las normas para los interinatos y suplencias serán las establecidas para las escuelas de Enseñanza Primaria de la modalidad común en lo que fuere de aplicación, y las que se establezcan en la reglamentación.

Art. 132.- Para la designación de interinatos y suplentes que no poseen títulos docentes tendrán prioridad

FORMOSA, 16 FEB 2007

342 - 9 - 8

VISTO:

El Expediente N° 121-E-07 con Adjunto por Cuerda N° 315-E-07; y

CONSIDERANDO:

Que por el mismo la Dirección de Nivel Inicial, solicita se deroguen las Resoluciones Nros. 121 y 153/05, normalizando de esta manera la reorganización de la matrícula y cargos docentes para el inicio de cada período escolar en todo el ámbito provincial;

Que a tal efecto la referida dirección generó espacios de análisis, opinión y propuestas sobre las medidas adoptadas en las mismas, medidas que en consecuencia se propone derogar en razón a que no reconocen las particularidades del contexto Provincial;

Que fundamenta ésta en la Nueva Ley Nacional de Educación N° 26206, que expresa en su artículo 18°: "... La Educación Inicial constituye una unidad pedagógica y comprende a los niños y niñas desde los cuarenta y cinco (45) días hasta los cinco (5) años de edad inclusive, siendo obligatorio el último año" ... En el artículo 19°: "... El Estado Nacional, las Provincias y la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, tienen la obligación de universalizar los servicios educativos para los niños y niñas de cuatro (4) años de edad y en el inciso a) del artículo 21°: "... El Estado Nacional, las Provincias y la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, tienen la responsabilidad de: a) "Expandir los servicios de Educación Inicial" ...;

Que la Ley General de Educación de la Provincia de Formosa N° 1470 en el capítulo II artículo 14, expresa entre otros: "... Los niveles de escolaridad son: a) La Educación Inicial comprende el jardín de infantes para niños y niñas de tres a cinco años de edad. Es obligatorio a partir de los cinco años de Edad";

Que entre los objetivos de la Educación Formoseña se destacan entre otros: el de optimizar los recursos destinados al mejoramiento de la calidad educativa y los indicadores de rendimiento escolar a través de los servicios educativos, garantizando la igualdad de oportunidades y posibilidades a través de la justa distribución de los servicios educacionales, respetando la diversidad para asegurar la escolaridad obligatoria;

Que es necesario atender la problemática de realidades desiguales, que requieren decisiones concretas que se desprenden de la aprobación de la nueva Ley de Educación Nacional y de la implementación de la Ley de Financiamiento, para dar cumplimiento a la obligatoriedad de los (5) cinco años y la universalización de las salas de cuatro (4) años, como obligación del Estado de ofrecer los servicios educativos, promoviéndose en el ámbito rural, el formato institucional de plurigrados o secciones múltiples, implicando la misma la conformación de grupos de niños con edades diferentes (4 y 5 años);

Que es política educativa de este Ministerio promover y apoyar todas las actividades y acciones que contribuyan a la educación y la cultura en concordancia con las políticas delineadas por el Superior Gobierno de la Provincia;

Por ello:

LA MINISTRA DE CULTURA Y EDUCACIÓN

RESUELVE:

ARTICULO 1°: Deróganse en todas sus partes las Resoluciones Nros. 121 y 153/05, dictadas por el Ministerio de Cultura y Educación, de conformidad con lo expresado precedentemente.

ES COPIA

ARTICULO 2º: Establecese que la matriculación de los niños para el nivel inicial menores de seis (6) años se ajustará a lo siguiente :

- Ámbito Urbano entre 20 y 24 niños /as.
- Ámbito rural entre 14 y 18 niños / as..
- Ámbito rural disperso entre 10 a 16 niños / as. Salvo excepciones que serán puntualmente contempladas

ARTICULO 3º: Gagaranticese la matriculación de niños de 5 años en primer término; luego se procederá a la inscripción de niños para la sección de 4 años. En caso de no cubrir la matrícula con niños de 5 o 4 años, se procederá a la creación de secciones múltiples (4 y 5 años).

ARTICULO 4º: Determinése que los Delegados Zonales y Supervisores Escolares arbitren e informen periódicamente la matrícula a la Dirección de Nivel Inicial.

ARTICULO 5º: Regístrese, tomen conocimientos quienes correspondan, notifíquese y archívese.

RESOLUCIÓN Nº 342
ENC/jlr.

ES COPIA



[Signature]
LUCIA COMELLO DE CASAR
Ministra de Cultura y Educación

[Signature]
PEDRO ACOSTA ROMAN
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
Ministerio de Cultura y Educación

[Signature]
E.F.N. EDGARDO NESTOR CANTUPOS
Director de Asuntos Administrativos
Ministerio de Cultura y Educación

MINISTERIO DE CULTURA Y EDUCACION
DIRECCION DE EDUCACION
Nº Expediente 8.171.121
Entró 19-02-64 de 1842 hs
Saló 19-02-64 de 1842 hs

Jujuy

- Resolución Ministerial 2352/2015
- Resolución Ministerial 403/2003
- Ley 5807



GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE JUJUY
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

EXpte. N° NJ-1082-18-15

RESOLUCION N°

2352

-E.-

SAN SALVADOR DE JUJUY,

25 FEB. 2015

VISTO:

La Ley de Educación Nacional N° 26.206, las Resoluciones del Consejo Federal de Educación N° 24/07, 74/08, las Resoluciones del Ministerio de Educación de la Nación N° 2084/11 y 1588/12, la Ley de Educación Provincial N° 5.807, las Recomendaciones Curriculares para la Elaboración de los Diseños Curriculares Jurisdiccionales de la Formación Docente Inicial; y

CONSIDERANDO:

Que la Ley de Educación Nacional N° 26.206 en el Artículo N° 76 crea el Instituto Nacional de Formación Docente – INFD, asignándole entre sus funciones la formulación de lineamientos básicos para la formación inicial y continua de docentes;

Que el Consejo Federal de Educación aprueba a través de la Resolución N° 24/07, los Lineamientos Curriculares Nacionales para la Formación Docente Inicial que constituyen el marco regulatorio y anticipatorio de los diseños curriculares jurisdiccionales y las prácticas de formación docente inicial, para los distintos niveles y modalidades del Sistema Educativo Nacional;

Que el Consejo Federal de Educación aprueba por Resolución N° 74/08, el documento de titulaciones para las carreras de Formación Docente junto con su "Cuadro de Nominaciones de Títulos", el cual sustituye el Capítulo VI del documento "Lineamientos Curriculares Nacionales para la Formación Docente Inicial" aprobados por Resolución del CFE N° 24/07;

Que el Gobierno de la Provincia de Jujuy y el Ministerio de Educación de la Nación celebraron el Convenio Bilateral ME N° 884/12, por el cual se acordaron metas y acciones a implementar de manera conjunta en el período 2012-2016;

Que la Ley de Educación Provincial N° 5.807 adhiere al marco político pedagógico nacional en sus principios y objetivos;

Que la Resolución N° 1588/12 del Ministerio de Educación de la Nación en su Anexo II fija como requisito los componentes básicos exigidos para la presentación de los diseños curriculares en las solicitudes de validez nacional de títulos y certificaciones, fijando en el Anexo III los plazos de presentación;

Que el Diseño Curricular Jurisdiccional cuenta con la participación y anuencia del colectivo docente de los Institutos de Educación Superior de la provincia, conforme a los documentos emanados del operativo federal de Evaluación Curricular emitidos por la CoFEV- Comisión Federal de Evaluación con un alcance en su dictamen favorable a las cohortes 2009-2010-2011 y 2012 y por el Equipo Técnico de Diseño Curricular del INFD- Instituto Nacional de Formación Docente.

Que la Resolución del Ministerio de Educación de la Nación N° 2373/12 aprueba la extensión de Validez Nacional de Títulos a las cohortes 2013 y 2014 correspondientes a las Carreras de Formación Docente;

Que como resultado de la evaluación curricular federal y a los fines de adecuar los planes, ofertas de formación y los títulos docentes a los nuevos requerimientos del Sistema Educativo, la provincia por Resolución N° 1537-E-14 aprobó el Diseño Curricular Provincial para la Formación Docente Inicial del Profesorado de Educación Inicial y por Resolución N° 1556-E-14 dispuso la implementación en los Institutos de Educación Superior;

Que con posterioridad a la aprobación del Diseño Curricular se advirtió la necesidad de una revisión al interior del mismo; en consecuencia la provincia dispuso por Resolución N° 2280-E./15 dejar sin efecto la Resolución N° 1537-E-14 y por Resolución N° 2314-E./15 dejar sin efecto la Resolución N° 1556-E-14;



JOSE CLAUDIO GALARZA
Jefe de Despacho
MINISTERIO DE EDUCACIÓN



GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE JUJUY
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///2.CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°

2352 -E-15.-

Por ello, y en uso de facultades que le son propias

LA MINISTRA DE EDUCACIÓN

RESUELVE:

ARTÍCULO 1°.- Aprobar el Diseño Curricular Provincial para la Formación Docente Inicial del Profesorado de Educación Inicial que otorga el título de "Profesor/a de Educación Inicial", que como Anexo Único se incorpora al presente Acto Resolutivo.

ARTÍCULO 2°.- Regístrese y pase a la Secretaría de Gestión Educativa, Dirección de Educación Superior, Dirección General de Administración (Áreas de Recursos Humanos, Costo y Presupuesto y Liquidaciones), Regiones Educativas I, II, III, IV y V, Junta Calificadora, Junta de Clasificación, Área de Registro de Títulos, Legalizaciones y Certificaciones de Estudios y Equivalencias, para su conocimiento y efectos de su competencia. Cumplido, archívese.



LIC. CELIA FLORENCIA GELBERTI
Ministra de Educación

CERTIFICO QUE ES FOTOCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA VISTA

JOSE CARLOS GALARZA
Jefe de Despacho
MINISTERIO DE EDUCACIÓN



Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///3. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°

2352

-E-15.-

ANEXO ÚNICO

DISEÑO CURRICULAR PROVINCIAL PROFESORADO DE EDUCACIÓN INICIAL

CERTIFICO QUE ES FOTOCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA VISTA



JOSE BALDINO GALARZA
Jefe de Despacho
MINISTERIO DE EDUCACION

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE GESTIÓN EDUCATIVA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR

JUJUY
2015



Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///4. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°

2352 -E-15.-

ÍNDICE

Presentación	5
Denominación de la Carrera	5
Título.....	5
Duración.....	5
Carga horaria total.....	5
Condiciones de Ingreso	5
Marco Político Educativo para la Formación Docente	6
Fundamentación del Diseño Curricular Provincial	7
Marco Pedagógico.....	7
Finalidades Formativas de la Carrera	8
Perfil del egresado.....	8
Organización curricular.....	9
Definición y caracterización de los Campos de Formación y sus relaciones.....	9
Carga horaria por campo y porcentajes relativos.....	11
Distribución de Unidades Curriculares por Campo de Formación.....	14
Estructura Curricular por Año de Formación.....	15
Presentación de las Unidades Curriculares	16

CERTIFICO QUE ES FOTOCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA VISTA



JOSE LUIS GALARZA
Jefe de Gabinete
MINISTERIO DE EDUCACIÓN



Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///5. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°

2352 -E-15.-

Presentación

La Ley de Educación Nacional 26.206 otorga el fundamento político pedagógico para la transformación gradual del Sistema Educativo Federal, estableciendo las particularidades del sistema formador como clave estratégica para el cambio de la educación con inclusión y calidad.

La transformación del sistema formador en la provincia avanza a partir del año 2.007 con el proceso de Diagnóstico Institucional, el cual tiene la finalidad de recuperar el sentido de los diseños institucionales vigentes, para aunar criterios provinciales revalorizando las particularidades de cada región que en su conjunto otorgan la identidad de la Educación Superior en la provincia.

El proceso de construcción colectiva de las Propuestas Curriculares Provinciales contó con la asistencia técnica de los equipos nacionales de Desarrollo Curricular del INFD y con la orientación de los Referentes y equipos técnicos de las diferentes Modalidades del Sistema Educativo.

Se implementan los nuevos Diseños Curriculares Jurisdiccionales de las Carreras de Educación Inicial y Educación Primaria a partir del año 2.009 con una duración de cuatro años académicos y 2.600 horas reloj, acompañando el proceso de desarrollo curricular con propuestas incorporadas en el Plan de Fortalecimiento Jurisdiccional que elabora la Dirección de Educación Superior de la provincia con la asistencia técnico pedagógica y financiera del INFD. Los mismos fueron aprobados para el periodo 2.009 - 2.012, extendiéndose la validez nacional de títulos hasta la cohorte 2.014 a fin de mejorar la construcción curricular y la calidad de las estrategias didácticas de las ofertas académicas del nivel superior.

A partir del año 2.011 se suman como Propuestas Jurisdiccionales las carreras de los Profesorados de Educación Especial en sus diferentes orientaciones, que reconocen al sujeto con discapacidad como sujeto de derecho, en el marco de un modelo socio antropológico.

A partir del año 2.009 se aprueban nuevos documentos que orientan la organización pedagógica e institucional de la Educación Secundaria Obligatoria que brindan el marco para la transformación curricular de los Profesorados de la Educación Secundaria, la que se reinicia a partir del año 2.012 con la participación colaborativa de los docentes de los Institutos de Educación Superior, lográndose sustantivos avances en la construcción de los Diseños Curriculares Provinciales, para la Formación Docente Inicial de las Carreras de Profesorados para la Educación Secundaria, Educación Artística en sus diferentes Lenguajes y Educación Física, para ser implementados a partir de la cohorte 2.015.

Denominación de la Carrera

Profesorado de Educación Inicial

Título

Profesor/a de Educación Inicial

Duración

Cuatro (4) años académicos

Carga horaria total

3.952 horas cátedra

2.634 hs reloj 40 min

Condiciones de Ingreso

Resolución N° 6815- E/11. Régimen Académico Marco

CERTIFICO QUE ES UNA COPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA VISTA



JOSE CARLOS GALARZA
JEFE DE DESARROLLO
MINISTERIO DE EDUCACIÓN



Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///6. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°

2352 -E-15.-

Marco Político Educativo para la Formación Docente

La Ley de Educación Nacional 26.206 prescribe las responsabilidades del sistema formador docente con los niveles precedentes de los sistemas educativos jurisdiccionales y la ciudad autónoma de Buenos Aires, generándose a partir de la ley, procesos de diagnóstico, planificación y acciones estratégicas que confluyeron en el Plan Nacional de Formación Docente (Res. CFE N°23/07) que adquiere el carácter universal de una política de estado, reconoce a la escuela como ámbito privilegiado de desarrollo y a los/as docentes como constructores del saber pedagógico.

El Instituto Nacional de Formación Docente (INFD) creado por la ley, es el organismo regulador de la formación docente en el país, y es el responsable de acordar en mesas federales, los documentos que más tarde se convierten en normas para el subsistema formador, en el seno del Consejo Federal de Educación.

Las políticas estratégicas definidas en la Resolución CFE N° 30/07 proyectan los rasgos distintivos de la identidad del sistema nacional de formación docente, que son fortalecidos con lo dispuesto en la Resolución CFE N° 72/08, ubicándolo a la altura que las circunstancias históricas de reposicionamiento del rol docente y de la escuela pública le imponían.

El proceso federal de construcción participativa, permite generar políticas que contribuyen en cada realidad jurisdiccional a crear las condiciones que acompañan los procesos políticos, materiales y simbólicos que dan visibilidad a la formación superior como un sistema de rasgos comunes y singularidades articuladas en la diversa trama de realidades de los subsistemas de cada provincia.

La Resolución CFE N° 24/07 de aprobación de los Lineamientos Curriculares Nacionales, es el marco regulatorio para la construcción de los diseños curriculares jurisdiccionales y las prácticas de formación docente inicial para los diferentes niveles y modalidades del Sistema Educativo Nacional.

La Resolución CFE N° 93 /09 aprueba las orientaciones para la organización pedagógica e institucional de la Educación Secundaria Obligatoria promoviendo el fortalecimiento e institucionalidad del nivel y el cambio curricular. En este marco se inscriben los cambios curriculares del profesorado para la educación secundaria.

Los lineamientos federales para el planeamiento y la organización institucional del sistema formador, aprobados por la Resolución CFE N° 140/11, establece que el planeamiento político-estratégico del sistema formador en cada provincia, se llevará a cabo teniendo en cuenta los criterios políticos metodológicos acordados federalmente. Las funciones del sistema formador serán desarrolladas por los institutos formadores con carácter estable o "a término", de acuerdo con la planificación jurisdiccional.

El Plan Nacional de Educación Obligatoria y Formación Docente 2.012-2.016, aprobado por Resolución CFE N° 188/12, en acuerdo con las jurisdicciones y partiendo de logros alcanzados, plantea metas y líneas de acción para profundizar los cambios, en pos de consolidar un sistema educativo más justo, con pleno ejercicio del derecho a una educación de calidad y para todos/as.

La consolidación del Sistema Educativo Nacional, la creciente responsabilidad concurrente de las jurisdicciones en las políticas concertadas, así como la continuidad en la asistencia técnica y financiera del Estado Nacional, constituyen una oportunidad para desarrollar el Programa Nacional de Formación Permanente (Resolución CFE N°201/13) 2.013-2.016, que involucra al universo total de los/as docentes del país, con características únicas y estrategias combinadas. El Programa valora la integralidad del sistema formador y la necesidad de fortalecer la formación inicial, instancia clave de la formación profesional y, por ello, de establecer significativas relaciones con ésta. El PNFP se constituye en una estrategia fundamental para el fortalecimiento de la formación ética, política y pedagógica del colectivo docente, desde una concepción de justicia, igualdad y ciudadanía democrática.

La Ley de Educación de la Provincia de Jujuy N° 5807/13 instituye las normas referentes a la organización, funcionamiento y sostenimiento del sistema educativo provincial, en el marco de las normas provinciales y nacionales que regulan el ejercicio de los derechos a enseñar y aprender (Art. 1°), y a través del Ministerio de Educación dispone la articulación de la

CERTIFICADO QUE ES FOTOCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA VISTA





Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///7. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°

2352-E-15.-

normativa de manera concertada con las otras jurisdicciones de la Nación en el ámbito del Consejo Federal de Educación, para asegurar la integración y unicidad del sistema educativo nacional, la movilidad de alumnos/as y docentes, las equivalencias de certificaciones y la continuidad de los estudios (Art. 10°).

En su capítulo V del Nivel de Educación Superior, Artículo 41°, establece que la Educación Superior se adecuará a los criterios de regulación que se acuerden en el Consejo Federal de Educación y que regirán los procesos de acreditación y registro de los IES, así como la homologación y registro de títulos.

En éste marco de políticas y acuerdos nacionales y provinciales, se construyen los diseños curriculares para la formación docente inicial para los niveles precedentes del sistema educativo, siguiendo los lineamientos previstos en la Res. ME N°1588/12 del Ministerio de Educación de la Nación. En este sentido, la actual política de Formación Docente Inicial y Continua de la Provincia procura la formación de profesionales capaces de aprender y enseñar; generar y transmitir los conocimientos y valores necesarios para la formación integral de las personas, el desarrollo provincial y la construcción de una sociedad más justa a partir de una convivencia ciudadana intercultural, promoviendo la construcción de una identidad docente basada en la autonomía profesional, el vínculo con su historia, con su región, su cultura y los desafíos contemporáneos.

Fundamentación del Diseño Curricular Provincial

Marco Pedagógico

La Formación Docente Inicial proporciona a los futuros profesionales de la educación un conjunto de saberes básicos e indispensables para una intervención pedagógico-didáctica estratégica en diferentes escenarios sociales en los que se desenvuelven los procesos de escolarización.

El trabajo docente, es un trabajo especializado, porque las capacidades requeridas para enseñar en cada una de las áreas, niveles y modalidades son demasiado específicas como para que sea posible proponer esquemas completamente genéricos de formación.

La docencia es una profesión que hace de los saberes y de la transmisión cultural su sentido sustantivo, pero guarda una relación peculiar con tales saberes. Por un lado, porque transmite un saber que no produce; por otro lado, porque para poder llevar a buen término ésa transmisión, produce un saber que no suele ser reconocido como tal (Terigi, 2007).

El presente Diseño Curricular proyecta formar docentes que sean capaces de incorporarse en el Nivel de Educación Inicial, con una preparación académica amplia y flexible que potencie su adaptación a las circunstancias históricas de la provincia y del país. Una formación integral que le permita desarrollar competencias teóricas, prácticas y técnicas, contemporáneas al contexto sociocultural y educativo argentino en general y de Jujuy en particular, con capacidad en el hacer, pensar y reflexionar sobre el saber pedagógico.

Este sujeto transforma el saber a enseñar en el momento de la transposición didáctica, por ésta razón el enseñante está investido de una doble autoridad: la autoridad del experto que sabe más y la autoridad escolar en relación con la interacción alumno-docente-contenido curricular.

Esta autoridad se ejerce en el marco de una práctica profesional entendida como proceso de acción y de reflexión cooperativa, de indagación y experimentación, donde el futuro docente aprende al enseñar y aprende porque enseña como mediador de la cultura, reflexiona sobre su intervención y alienta procesos de democratización con el desarrollo del currículo dentro y fuera del aula.

Desde una concepción del saber en tanto actividad eminentemente humana e históricamente dinámica, sustenta la Formación Inicial en un abordaje de contenido articulado, profundo y abarcativo, promoviendo la reflexión y el saber contextualizado.

Desde la formación inicial y las prácticas docentes se torna necesario situar a la evaluación en una perspectiva didáctica formativa, integral, dialógica y personalizada. En este sentido la evaluación es:

Formativa Acompaña al proceso de aprendizaje para mejorarlo.

CERTIFICADO QUE ES FOTOCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE TENDRÁ A LA VISTA

JOSE CLAUDIO GALARZA
Jefe de Despacho
MINISTERIO DE EDUCACION





Integral Considera todos los elementos y procesos que están relacionados con lo que es objeto de evaluación: actividades, recursos, metodología, actuación del docente, incidencia del medio, entre otros; con el fin de analizar su influencia en las relaciones e implicancias del enseñar, el aprender y en la configuración del currículo.

Dialógica Involucra las voces de todos los actores institucionales

Personalizada Se adecua a los ritmos de aprendizaje de cada alumno, garantizando así el derecho a la diversidad, con el propósito de que cada alumno pueda construir los aprendizajes significativos.

Así, la evaluación responde a una propuesta curricular abierta, flexible y articulada que propicia la diversidad de estilos, estrategias de aprendizaje y enseñanza.

Finalidades Formativas de la Carrera

El Profesorado de Educación Inicial forma docentes para el primer nivel del Sistema Educativo Argentino. Teniendo en cuenta la normativa vigente, y las singularidades propias establece una formación de cuatro años de duración que incluye el tratamiento del desempeño profesional de docentes para el Jardín Maternal y el Jardín de Infantes.

Propicia la funcionalidad de la unidad pedagógica desde su concepción integral destinada a la educación de niños de 45 días a 5 años que implica tener en cuenta la organización institucional, la distribución de los espacios físicos, el empleo del tiempo, el desempeño de los roles, y, fundamentalmente el conocimiento de los sujetos de la educación en el Nivel.

Por ello, es relevante el abordaje de las estrategias metodológicas del Jardín de Infantes y del Jardín Maternal, desde una perspectiva actualizada, el enfoque globalizador de las experiencias didácticas, la centralidad del juego en el vínculo con el conocimiento en los niños que exigen el abordaje de la especificidad de la educación infantil. La tradición primarizante instaurada en el Jardín de Infantes, desdibujó la especificidad del Nivel. Es necesario revertir la primarización y profundizar en las particularidades de la didáctica, el enfoque socio antropológico de las nuevas infancias, las nuevas configuraciones familiares vinculados al sujeto de derecho como alumno del nivel.

El docente debe estar formado con las competencias necesarias para la intervención idónea frente a la amplia gama de situaciones que se presentan en la Institución escolar; en la que entran a jugar valores y decisiones éticas y políticas que condicionan su accionar.

El profesorado de Educación Inicial tiene la finalidad de preparar docentes que den respuesta a la Educación Infantil como prerequisite indispensable para el desarrollo armónico físico y psíquico de cualquier persona, tanto para lograr su normal integración social, como para el acceso al conocimiento. Frente a este derecho está la obligación del Estado de respetar y velar por su cumplimiento.

Por lo expuesto los objetivos de la Formación Docente Inicial serán:

- Preparar profesionales capaces de enseñar, generar y transmitir los conocimientos y valores necesarios para la formación integral de las personas, el desarrollo nacional y la construcción de una sociedad más justa. (Ley de Educación Nacional, Artículo 71°)
- Promover la construcción de una identidad docente basada en la autonomía profesional, el vínculo con la cultura y la sociedad contemporánea, el trabajo en equipo, el compromiso con la igualdad y la confianza en las posibilidades de los/as alumnos/as. (Ley de Educación Nacional, Artículo 71°)
- Favorecer la comprensión e intervención de las prácticas docentes en sus distintas dimensiones: disciplinar; didáctica; interactiva / comunicativa; comunitaria / social; cultural; institucional y política.
- Propiciar la formación de un docente que sea capaz de seguir aprendiendo y contextualizando sus saberes a fin de poder construir las mejores respuestas para la sociedad en que le toca vivir y desarrollar su tarea.

Perfil del egresado

CERTIFICADO QUE ES FOTOCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA VISTA

JOSE CLAUDIO GALARZA
Jefe de Despacho





Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

2352

-E-15.-

///9. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°

El egresado con el título de **Profesor/a de Educación Inicial** está formado para el ejercicio de su rol como agente y mediador cultural, asumiendo la responsabilidad de generar acciones que provoquen aprendizajes para el sujeto de la educación. En este sentido, evidencia competencias para:

- Comprender los sentidos y alcances de la Educación Inicial en el desarrollo personal e integral de los niños.
- Reconocer el sentido educativo de los contenidos a enseñar.
- Gestionar las actividades propias de la Educación Inicial desde una postura docente que interactúa con el niño/a en el proceso de construcción de la subjetividad.
- Diseñar experiencias de aprendizajes a través del juego, redescubriendo y reconociendo su potencial lúdico.
- Abordar la acción educativa desde la interculturalidad, evidenciando actitudes y comportamientos inclusivos fundados en la confianza en las posibilidades de aprender de los alumnos.
- Desarrollar actitud de perfeccionamiento permanente e innovación en el campo de la Educación y en el Nivel Inicial en particular.
- Evaluar la pertinencia, aplicación, y articulación de los contenidos a enseñar teniendo en cuenta la integralidad del currículo de Educación Inicial.
- Evidenciar conocimiento de los procesos políticos, sociales, económicos y culturales del Nivel Inicial, y la normativa que regula la organización y su funcionamiento.
- Generar relaciones cooperativas con la comunidad desde el valor de la reciprocidad.
- Dominar los conocimientos a enseñar y actualizar su propio marco de referencia teórico.
- Identificar alternativas de trabajo profesional en espacios educativos no escolarizados tomando en cuenta modalidades previstas en la Ley de Educación Nacional.

Organización curricular

Definición y caracterización de los Campos de Formación y sus relaciones.

Desde la consideración de los distintos niveles de concreción del currículo, de los enfoques expresados en los diferentes apartados y los componentes analizados en cada uno de ellos, la jurisdicción adopta una estructura curricular para la Formación Docente Inicial en la carrera del Profesorado de Educación Inicial con una carga horaria de 2.600 horas como mínimo que comprende cuatro años de estudios de Educación Superior y que se organiza en torno a tres Campos de conocimiento: de Formación General, de Formación Específica y de Formación en la Práctica Profesional conforme a los Lineamientos Curriculares Nacionales (Resolución CFE N° 24/07).

A partir del reconocimiento del carácter intercultural de toda situación educativa, estos campos se complementan para el logro de una formación integral, a la vez que mantienen cierto grado de diferenciación debido a la especificidad de los procesos de construcción, desarrollo y producción del conocimiento que requiere cada uno de ellos.

El Campo de la Formación General

Se orienta a la comprensión de los fundamentos de la profesión, dotados de validez conceptual y de la necesaria transferibilidad para la acción profesional y para el análisis de los distintos contextos socio-educacionales a partir del abordaje de saberes que proceden de diversas disciplinas y que aportan estructuras conceptuales, perspectivas y modelos, modos de pensamiento, métodos, destrezas y valores.

Representan el marco de referencia de los conocimientos correspondientes a los campos de la Formación específica y al de la Práctica Docente, con los cuales se articula. Aborda saberes que refieren a la dimensión pedagógica, política, cultural y ética de la actividad docente y que resultan de vital importancia para la actuación profesional por cuanto permiten

CELESTINO QUE ES FOTOCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE SE ENCUENTRA EN LA VISTA

JOSE CLAUDIO GALARZA
Jefe de Despacho
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
PROV. DE JUJUY



Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///10. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

comprender, revisar y resignificar las representaciones, supuestos, creencias que los estudiantes poseen en torno a la educación y a la tarea docente.

El Campo de la Formación Específica

Se orienta al análisis, formulación y desarrollo de conocimientos y estrategias de acción profesional, aspectos relativos a las disciplinas específicas de enseñanza, las didácticas y las tecnologías de enseñanza particulares, los sujetos del aprendizaje y sus diferencias sociales e individuales para el nivel escolar para el que se forma. Presenta cuestiones precisas acerca de la Enseñanza en el Nivel, que aseguren el conocimiento profundo de todo lo inherente a la Educación en el Jardín de Infantes y el Jardín Maternal.

Apunta al análisis, formulación y desarrollo de conocimientos y estrategias de acción profesional para la Enseñanza en este nivel educativo. Es decir, contenidos propios y particulares de las disciplinas, las didácticas y las tecnologías de enseñanza, en correspondencia a los sujetos que aprenden teniendo en cuenta las pluralidades sociales e individuales.

El Campo de la Formación de la Práctica Profesionalizante

Este campo constituye el recorrido curricular específico destinado al aprendizaje de las capacidades necesarias para la actuación docente en las aulas, en las escuelas y en diversos contextos. Como en toda acción práctica situada, este campo curricular, que integra y articula los otros dos campos de formación, es de sustantiva relevancia en la construcción del saber pedagógico. Se inicia desde el comienzo de la formación en actividades de campo (de observación, de participación y cooperación en las escuelas y en la comunidad, incluyendo la sistematización y análisis de la información relevada), así como en situaciones didácticas simuladas en el aula del instituto (estudios de caso, análisis de experiencias, micro-clases) y se incrementa progresivamente en prácticas docentes, culminando en la residencia pedagógica integral.

La histórica tradición de concebir a la escuela como el lugar en el cual se debe "aplicar" la teoría vista en el instituto superior debe ser superada por una concepción integrada del conocimiento. Esto implica la participación activa de los docentes de los institutos y de las escuelas, en un proyecto compartido, facilitándoles a estudiantes contextualizar la realidad particular de la escuela y adecuar tanto sus fuentes de información como las propuestas proyectadas.

Las unidades curriculares que integran el campo son espacios que determinan la integración de los conocimientos adquiridos año a año durante el cursado de la carrera, ubicando al estudiante como protagonista de su saber. Es a partir del proceso gradual de prácticas orientadas a la formación como docente profesional que el estudiante irá poniendo en juego y construyendo su propio andamiaje de conocimientos, definiendo y moldeando su pensamiento y acciones pedagógicas en torno a cómo enseñar, qué enseñar y para qué enseñar.

Los formadores de formadores cumplen un papel clave en este sentido, asumiendo roles de coordinador y guía de estos procesos personales, asumen la responsabilidad de diagramar dispositivos y actividades que dinamicen al estudiante en la búsqueda de la autonomía profesional. Asimismo, acompañan las problemáticas, incertidumbres y tensiones características de los primeros pasos del "ser docente".

Caracterización de la Práctica Profesionalizante

Respecto de la orientación teórica y metodológica se debe asumir un trabajo colaborativo que requiere abrir un diálogo de pares, de procesos de autoevaluación y acompañamiento, compartiendo y construyendo nuevos conocimientos acerca de las prácticas docentes. Esto significa aprender una cultura del trabajo sobre la base del diálogo, la colaboración y la apertura a la crítica; en contraposición a una cultura del trabajo sustentada en el aislamiento.

Se propone un equipo de trabajo docente integrado por los responsables de las unidades curriculares del campo de la práctica profesional que trabaje conjuntamente, coordinando, articulando y sistematizando las prácticas de los estudiantes en los 4 (cuatro) años de cursado de la carrera. Este equipo docente proyectará, además, conjuntamente con los estudiantes, actividades y espacios de encuentros (ateneos, talleres, seminarios) que involucren a los estudiantes y docentes de las unidades de los otros campos, como así

CENTRO QUE ES EDUCACIÓN DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA VISTA

JOSE CLAUDIO GALARZA
Jefe de División
MINISTERIO DE EDUCACIÓN





Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///11. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

también a otros interesados del Instituto Superior y a las escuelas asociadas; promoviendo una actitud investigativa, incorporando herramientas que permitan interrogar las experiencias de prácticas para avanzar en el diseño de propuestas alternativas de intervención y enseñanza.

Distribución Horaria en el Instituto Superior y en la Escuela Asociada

Los docentes a cargo de las unidades curriculares del Campo de Formación en la Práctica Profesionalizante construirán la planificación del proyecto pedagógico estableciendo: un porcentaje en la carga horaria designado para las actividades que se realizarán en el Instituto Superior y otro porcentaje en la carga horaria que determinen aquellas tareas vinculadas a la Escuela Asociada. Los docentes explicitarán en su planificación anual, el porcentaje horario previstos para las tareas en ambos escenarios de formación, IES y Escuela Asociada, a partir de propuestas de intervenciones concretas.

Carga horaria por campo y porcentajes relativos

Campos de Formación	Horas Cátedra	Horas Reloj	Porcentajes Relativos
Campo de la Formación General	976	6.50hs 40 min	24,70 %
Campo de la Formación Específica	1.984	1.322hs 40 min	50,20 %
Campo de la Práctica Profesionalizante	896	597hs 20 min	22,67 %
Unidad Curricular de Definición Institucional	96	64hs	2,43 %
Total	3.952	2.634 hs 40 min	100 %

Definición de los Formatos Curriculares

La diversidad de formatos son parte constitutiva de este Diseño Curricular abierto y flexible, entendidos como dispositivos pedagógicos implementados durante el proceso de formación, incluidos como parte de trabajos prácticos propios de cada unidad curricular, orientados y certificados en la acreditación según las características de cada uno de ellos. Así se presentan unidades curriculares con los siguientes formatos

Materia o Asignatura

Definidas por la enseñanza de marcos disciplinares o multidisciplinares y sus derivaciones metodológicas para la intervención educativa de valor troncal para la formación. Estas unidades se caracterizan por brindar conocimientos y, por sobre todo, modos de pensamiento y modelos explicativos de carácter provisional, evitando todo dogmatismo, como se corresponde con el carácter del conocimiento científico y su evolución a través del tiempo.

Ejercitan a los alumnos en el análisis de problemas, investigación documental, interpretación de tablas y gráficos, preparación de informes, elaboración de banco de datos y archivos bibliográficos, desarrollo de la comunicación oral y escrita, métodos de trabajo intelectual transferibles a la acción profesional, experiencias virtuales y digitales teniendo en cuenta la flexibilidad que implica la consideración de un porcentaje en la carga horaria de la modalidad virtual y la incorporación de las prácticas de TIC para el Nivel de Educación Inicial.

Módulo

Los módulos representan unidades de conocimientos completas en sí mismas y multidimensionales sobre un campo de actuación docente proporcionando un marco de referencia integral, las principales líneas de acción y las estrategias fundamentales para intervenir en dicho campo.

Son útiles para el tratamiento de las modalidades educativas en la formación docente orientada.

Su organización puede presentarse en material impreso con guías de trabajo y acompañamiento tutorial facilitando el estudio independiente; experiencias virtuales y digitales teniendo en cuenta la flexibilidad que implica la consideración de un porcentaje en

CERTIFICADO QUE ES FOTOCOPIA DEL ORIGINAL QUE TIENGO A LA VISTA

JOSE CLAUDIO GALARZA
Jefe de Despacho
MINISTERIO DE EDUCACIÓN





Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///12. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

la carga horaria de la modalidad virtual y la incorporación de las prácticas de TIC para el Nivel de Educación Inicial.

Seminario

Son instancias académicas de estudio de problemas relevantes para la formación profesional. Incluye la reflexión crítica de las concepciones o supuestos previos sobre determinados problemas que los estudiantes tienen incorporados como resultado de su propia experiencia para luego profundizar su comprensión a través de la lectura y el debate de materiales bibliográficos o de investigación; experiencias virtuales y digitales teniendo en cuenta la flexibilidad que implica la consideración de un porcentaje en la carga horaria de la modalidad virtual y la incorporación de las prácticas de TIC para el Nivel de Educación Inicial.

Permiten el cuestionamiento del pensamiento práctico y ejercitan en el trabajo reflexivo y en el manejo de la literatura específica, como usuarios activos de la producción de conocimiento.

Taller

Están orientados a la producción e instrumentación requerida para la acción profesional. Como tales, son unidades que promueven la resolución práctica de situaciones de alto valor para la formación docente.

Las situaciones prácticas se constituyen como un hacer creativo y reflexivo al ponerse en juego los marcos conceptuales disponibles y se buscan otros que resulten necesarios para orientar, resolver e interpretar los desafíos de la producción.

En los talleres se trabajan las competencias lingüísticas para la búsqueda y organización de la información, para la identificación diagnóstica, para el manejo de recursos de comunicación y expresión, para el desarrollo de proyectos educativos, para proyectos de integración escolar con alguna discapacidad, experiencias virtuales y digitales teniendo en cuenta la flexibilidad que implica la consideración de un porcentaje en la carga horaria de la modalidad virtual y la incorporación de las prácticas de TIC para el Nivel de Educación Inicial.

Apunta al desarrollo de capacidades para el análisis de casos y de alternativas de acción, la toma de decisiones y producción de soluciones e innovaciones para encararlo. Ofrece espacios para la elaboración de proyectos concretos y supone la ejercitación en capacidades para elegir entre cursos de acciones posibles y pertinentes para la situación, habilidad para la selección de metodologías, medios y recursos; el diseño de planes de trabajo operativos y la capacidad de ponerlos en práctica. Es una instancia de experimentación para el trabajo en equipo. Se estimula la capacidad de intercambio, la búsqueda de soluciones originales y la autonomía del grupo.

Trabajo de Campo

Espacios sistemáticos de síntesis e integración de conocimientos a través de la realización de trabajos de indagación en terreno e intervenciones en campos acotados para los cuales se cuenta con el acompañamiento de un profesor/tutor. Permiten la contrastación de marcos conceptuales y conocimientos en ámbitos reales y el estudio de situaciones, así como el desarrollo de capacidades para la producción de conocimientos en contextos específicos.

Estas unidades curriculares operan como confluencia de los aprendizajes asimilados en las materias y su reconceptualización. Desarrollan la capacidad para observar, entrevistar, escuchar, documentar, relatar, recoger y sistematizar información, reconocer y comprender las dificultades, ejercitar el análisis, trabajar en equipo y elaborar informes produciendo investigaciones operativas en casos delimitados; experiencias virtuales y digitales teniendo en cuenta la flexibilidad que implica la consideración de un porcentaje en la carga horaria de la modalidad virtual y la incorporación de las prácticas de TIC para el Nivel de Educación Inicial.

Práctica Docente

Instancia gradual y progresiva. Trabajos de participación en el ámbito de la práctica docente, en las escuelas y en el aula, desde ayudantías iniciales, pasando por prácticas de enseñanza de contenidos curriculares delimitados hasta la residencia docente con proyectos de enseñanza extendidos en el tiempo. Estas unidades curriculares se encadenan como una continuidad de los trabajos de campo, por lo cual es relevante el aprovechamiento de sus

CERTIFICADO QUE ES FOTOCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA MANO

JOSE CLAUDIO GALARZA
Jefe de Despacho
MINISTERIO DE EDUCACION





Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///13. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

experiencias y conclusiones en el ejercicio de las prácticas docentes. En todos los casos, cobra especial relevancia el trabajo en equipo con los docentes orientadores de las escuelas asociadas y los profesores de prácticas de los Institutos Superiores.

Representan la posibilidad concreta de asumir el rol profesional, de experimentar con proyectos de enseñanza y de integrarse a un grupo de trabajo escolar.

Incluye encuentros previos de diseño y análisis de situaciones, encuentros posteriores de análisis de prácticas y resolución de conflictos, experiencias virtuales y digitales teniendo en cuenta la flexibilidad que implica la consideración de un porcentaje en la carga horaria de la modalidad virtual y la incorporación de las prácticas de TIC para el Nivel de Educación Inicial con la participación de profesores, estudiantes y docentes orientadores.



CERTIFICA QUE ES FOTOCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA VISTA

JOSE ALDINO GALARZA



Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///14. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

Distribución de Unidades Curriculares por Campos de Formación

Campo de Formación	Orden	Unidad Curricular	Año	Formato	Hs. Cat. Sem.			Total Hs. Cat	%
					Anual	1° C	2° C		
Campo de Formación General	1	Alfabetización Académica	1°	Taller	4			128	24,70
	2	Didáctica General	1°	Materia	6			192	
	3	Filosofía	1°	Materia	4			128	
	4	Pedagogía	1°	Materia	4			128	
	5	Psicología Educacional	2°	Materia			6	96	
	6	Historia Argentina y Latinoamericana	2°	Materia		4		64	
	7	Historia y Política de la Educación Argentina	2°	Materia			4	64	
	8	Sociología de la Educación	3°	Materia			4	64	
	9	Análisis de las Instituciones Educativas	3°	Seminario		4		64	
	10	Ética Profesional Docente	4°	Seminario		3		48	
TOTAL					18	11	14	976	
Campo de Formación Específica	11	Expresión Artística: Lenguaje Corporal	1°	Taller	3			96	50,20
	12	Problemática Contemporánea de la Educación Inicial	1°	Seminario		5		80	
	13	Sujeto de la Educación Inicial	1°	Materia	4			128	
	14	Ciencias Naturales y su Didáctica	2°	Taller	4			128	
	15	Didáctica de la Educación Inicial	2°	Taller	5			160	
	16	Formación Ética y Ciudadana	2°	Materia			4	64	
	17	Educación Temprana	2°	Seminario		4		64	
	18	El Juego en la Educación Inicial	2°	Taller	4			128	
	19	Expresión Artística: Lenguaje Musical	2°	Taller	3			96	
	20	Lengua, Literatura y su Didáctica	2°	Módulo	4			128	
	21	Expresión Artística: Lenguaje Plástico Visual	3°	Taller	3			96	
	22	Expresión Artística: Lenguaje Teatral	3°	Taller	3			96	
	23	Alfabetización Inicial	3°	Materia	4			128	
	24	Ciencias Sociales y su Didáctica	3°	Taller	4			128	
	25	Educación para la Inclusión	3°	Seminario		4		64	
	26	Matemática y su Didáctica	3°	Taller	4			128	
	27	TIC en la Formación Docente	3°	Módulo	3			96	
	28	Educación Tecnológica	4°	Materia	4			128	
	29	Educación Sexual Integral	4°	Seminario			3	48	
TOTAL					52	13	7	1984	
Campo de Formación de la Práctica Profesionalizante	30	Investigación en Entornos Diversos	1°	T de Campo	4			128	22,67
	31	El Rol Docente en Diferentes Contextos	2°	T de Campo	4			128	
	32	Planificación e Intervención Didáctica	3°	Pract Doc	4			128	
	33	Residencia Pedagógica	4°	Pract Doc	12			384	
	34	Sistematización de Experiencias	4°	Taller	4			128	
TOTAL					28	0	0	896	
Unidades Curriculares de Definición Institucional	35	Unidad Curricular de Definición Institucional I	3°				3	48	2,43
	36	Unidad Curricular de Definición Institucional II	4°			3		48	
TOTAL					0	3	3	96	
Total de Horas Cátedras								3952	100
Total de Horas Reloj								2634 h 40 min	

CERTIFICADO QUE ES FOTOCOPIA DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA VISTA

JOSE CLAUDIO GALARZA
Jefe de Despacho
MINISTERIO DE EDUCACIÓN





Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///15. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

Estructura Curricular por Año Académico

Profesorado de Educación Inicial

Año	Orden	Campo de Formación	UNIDAD CURRICULAR	Formato	Horas Cátedras semanales			Total de Horas Cátedras	Total de horas reloj
					Anual	1° C	2° C		
1° AÑO	1	Gral	Alfabetización Académica	Taller	4			128	85 h 20 min
	2	Gral	Didáctica General	Materia	6			192	128 h
	3	Gral	Filosofía (*)	Materia	4			128	85 h 20 min
	4	Gral	Pedagogía (*)	Materia	4			128	85 h 20 min
	5	Gral	Psicología Educacional (*)	Materia			6	96	64 h
	11	Esp	Expresión Artística: Lenguaje Corporal	Taller	3			96	64 h
	12	Esp	Problemática Contemporánea de la Educación Inicial	Seminario		5		80	53 h 20 min
	13	Esp	Sujeto de la Educación Inicial (*)	Materia	4			128	85 h 20 min
	30	P Prof	Investigación en Entornos Diversos	T de Campo	4			128	85 h 20 min
			TOTAL HORAS 1° AÑO		29	5	6	1104	736 h
2° AÑO	6	Gral	Historia Argentina y Latinoamericana (*)	Materia		4		64	42 h 40 min
	7	Gral	Historia y Política de la Educación Argentina (*)	Materia			4	64	42 h 40 min
	14	Esp	Ciencias Naturales y su Didáctica	Taller	4			128	85 h 20 min
	15	Esp	Didáctica de la Educación Inicial	Taller	5			160	106 h 40 min
	16	Esp	Formación Ética y ciudadana	Materia			4	64	42 h 40 min
	17	Esp	Educación Temprana	Seminario		4		64	42 h 40 min
	18	Esp	El Juego en la Educación Inicial	Taller	4			128	85 h 20 min
	19	Esp	Expresión Artística: Lenguaje Musical	Taller	3			96	64 h
	20	Esp	Lengua, Literatura y su Didáctica	Módulo	4			128	85 h 20 min
	31	P Prof	El Rol Docente en Diferentes Contextos	T.de Campo	4			128	85 h 20 min
			TOTAL HORAS 2° AÑO		24	8	8	1024	682 h 40 min
3° AÑO	8	Gral	Sociología de la Educación (*)	Materia			4	64	42 h 40 min
	9	Gral	Análisis de las Instituciones Educativas	Seminario		4		64	42 h 40 min
	21	Esp	Expresión Artística: Lenguaje Plástico Visual	Taller	3			96	64 h
	22	Esp	Expresión Artística: Lenguaje Teatral	Taller	3			96	64 h
	23	Esp	Alfabetización Inicial	Materia	4			128	85 h 20 min
	24	Esp	Ciencias Sociales y su Didáctica	Taller	4			128	85 h 20 min
	25	Esp	Educación para la Inclusión	Seminario		4		64	42 h 40 min
	26	Esp	Matemática y su Didáctica	Taller	4			128	85 h 20 min
	27	Esp	TIC en la Formación Docente	Módulo	3			96	64 h
	35	UDI	Unidad Curricular de Definición Institucional I				3	48	32 h
	32	P Prof	Planificación e Intervención Didáctica	Pract Doc	4			128	85 h 20 min
			TOTAL HORAS 3° AÑO		25	8	7	1040	693 h 20 min
4° AÑO	10	Gral	Ética Profesional Docente	Seminario		3		48	32 h
	28	Esp	Educación Tecnológica	Materia	4			128	85 h 20 min
	29	Esp	Educación Sexual Integral	Seminario			3	48	32 h
	33	P Prof	Residencia Pedagógica	Pract Doc	12			384	256 h
	36	UDI	Unidad Curricular de Definición Institucional II			3		48	32 h
	34	P Prof	Sistematización de Experiencias	Taller	4			128	85 h 20 min
			TOTAL HORAS 4° AÑO		20	6	3	784	522 h 40 min
TOTAL HORAS CATEDRAS DE LA CARRERA								3952	2634 h 40 min

Observaciones:

Las Unidades Curriculares orden N° 14 y 24 serán dictadas, cada una de ellas, por dos (2) docentes simultáneamente en equipo interdisciplinario.

Para la Unidad Curricular de orden N° 20 y 27 se consideran los perfiles específicos de los profesores que dictan el módulo 1 y el módulo 2.

A la Unidad Curricular de orden N° 33 acompañan las UC Integración Interdisciplinaria integrada por 4 docentes con 4 hs anuales cada uno de ellos y por la UC Integración de Lenguajes Artísticos integrada por 4 docentes con 2 hs anuales cada una de ellos, con modalidad de trabajo interdisciplinario.

Las Unidades Curriculares añadidas con (*) admiten alumnos libres por opción.

CERTIFICADO QUE ES FOTOCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE VIENGO A LA VISTA

JOSE CLAUDIO GALARZA
Jefe de Despacho
MINISTERIO DE EDUCACIÓN





Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///16. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

Presentación de las Unidades Curriculares

Unidades Curriculares del Campo de la Formación General

1. Alfabetización Académica

Formato: Taller

Régimen de Cursada: Anual

Ubicación en la Estructura Curricular: 1° Año

Carga Horaria Semanal: 4 hs. cá. / 2 hs. 40 min

Carga Horaria Total: 128 hs. cá. / 85 hs. 20 min

Finalidades Formativas

La alfabetización como práctica social y como proceso atraviesa por diferentes niveles según un criterio de complejidad creciente de acceso a la cultura escrita. Así tenemos una alfabetización temprana, una inicial, una avanzada y dentro de esta última la académica.

Cada uno de estos niveles desarrolla contenidos que actúan como soporte del siguiente a través de un trabajo de enseñanza de la lectura, escritura y oralidad coherente, sistemática y articulada. El propósito de este diseño considera la reflexión sobre saberes propios de la alfabetización académica.

El ámbito de estudios superiores exige la lectura y la escritura de textos con alto grado de especialización en el uso de la lengua y el ejercicio del pensamiento complejo. Por lo tanto, la presente propuesta curricular incorpora estrategias de producción y de comprensión de géneros discursivos que le son propios para dar continuidad al proceso de alfabetización sistemática.

Textos como ensayos, informes, trabajos monográficos, exámenes parciales, ponencias, entre otros, circulan por las unidades curriculares en variedad de formatos. Estos tipos textuales tienen una forma discursiva particular en cuanto a ciertos rasgos gramaticales, normativos, estilísticos, pragmáticos que presentan sus enunciados. La apropiación progresiva de estos mecanismos lingüísticos y paralingüísticos le asegura al estudiante su sentido de pertenencia al ámbito de educación superior favoreciendo su inclusión a este nivel del sistema educativo. En este sentido, la alfabetización académica tiene como propósito focalizar la formación integral del estudiante como miembro perteneciente a una comunidad educativa.

La lectura, la escritura y la oralidad se conciben como prácticas ligadas a los procesos de construcción del conocimiento, es decir, se toma en cuenta el aspecto cognitivo, social y epistémico de estos ejes temáticos. Se asumen las dificultades de los estudiantes como parte del proceso de aprendizaje. Los contenidos están centrados en una selección de textos propios de las unidades curriculares que propongan diversos marcos interpretativos en torno a un objeto de enseñanza.

El estudiante se incorpora progresivamente a través de una enseñanza intencional y sistemática al dominio de los conocimientos sobre la lectura, escritura y oralidad que son constitutivos en el aprendizaje de otros saberes. Por último, es importante que el docente trabaje con su propia expresión en relación con lo que significa usar el lenguaje en la práctica docente, es decir para dar una clase el docente debe saber: contar, decir, explicar, exponer el conocimiento y también reformular a ese lenguaje cuantas veces sea necesario en busca de la interpretación de sus interlocutores.

Ejes de Contenidos – Descriptores:

1. Historia de la alfabetización. La alfabetización en el nivel superior. Investigaciones y experiencias situadas en el aula. Alfabetización. Tipos de alfabetización. Debates actuales.

CERTIFICADO QUE ES FOTOCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE TIENE LA FIRMA

JOSE CLAUDIO GALARZA
Jefe de Despacho
MINISTERIO DE EDUCACION





Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///17. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

2. Alfabetización académica. Importancia. Alcances. Aspectos cognitivos, lingüísticos y estrategias discursivas. La alfabetización académica en el contexto de la formación docente.
3. Géneros discursivos académicos. Lectura, escritura y oralidad secundaria / terciaria. Conceptos clave. Prácticas de lectura y escritura académica. Prácticas de oralidad secundaria y terciaria.
4. Taller de escritura académica. La planificación del texto, su proceso de textualización.
5. Estrategias de revisión. La normativa de los géneros académicos.

Bibliografía

- Flower, L. y Hayes, J (1996) La teoría de la redacción como proceso cognitivo, en Revistas Texto en Contexto N° 1. Buenos Aires. IRA
- Klein, Irene (Coord.) El taller del escritor universitario. Prometeo Libros. Buenos Aires.
- Montonli, Estrella (Coord.) Manual Práctico de Escritura Académica. Vol II.A. Barcelona. España.
- Narvaja de Arnaud (2009) Pasajes. Escuela Media-Enseñanza Superior. Biblos. Buenos Aires.
- Nogueira, Sylvia (2007) La Lectura y la Escritura de los Estudios Superiores. Biblos. Buenos Aires.
- Serafini, María Teresa (1998) ¿Cómo se escribe?. Paidós. España.

2. Didáctica General

Formato: Materia

Régimen de Cursada: Anual

Ubicación en la Estructura Curricular: 1º Año

Carga Horaria Semanal: 6 hs. cat. / 4 hs. reloj

Carga Horaria Total: 192 hs. cat. / 128 hs. reloj

Finalidades Formativas

Didáctica General es una asignatura que aporta un conjunto de teorías para explicar y comprender, desde múltiples perspectivas, qué es la enseñanza sistematizada. A la vez, propone estrategias transformadoras orientadas hacia el mejoramiento cualitativo de los procesos de formación institucionalizada.

En el plan de estudios, se la debe vincular estrechamente con Psicología Educativa y con Pedagogía, materias que ofrecen los primeros abordajes para el estudio del complejo campo de la educación, sus contextos, principios y sujetos. Asimismo, constituye uno de los pilares fundamentales para el estudio de las Didácticas Específicas.

Por medio de la Didáctica General se espera poner en juego –mediante procesos reflexivos y comprensivos– las representaciones sociales que los/as estudiantes tienen con respecto a la enseñanza, como resultado de sus propias experiencias personales y escolares. Se trata no sólo de ayudar a tomar conciencia de que están sujetos a ciertos modelos bajo los cuales fueron "socializados" sino también de favorecer procesos de "resocialización" en posturas alternativas y enriquecedoras. Para esto es pertinente considerar a la enseñanza como un objeto de estudio y, al mismo tiempo, un campo de prácticas en el que están involucrados los sujetos que enseñan y aprenden.

El aula constituye un espacio privilegiado para promover el análisis reflexivo y crítico de representaciones, discursos y tramas biográficas, socio-históricas y políticas en las que se desarrollan las prácticas de enseñanza.

DEL ORIGINAL QUE SE TENDRÁ A LA VISTA
CERTIFICADO QUE SE FOTOCOPIA DEL





Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///18. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

Los/as estudiantes deben manejar y aprender a utilizar las teorías didácticas como categorías que permiten analizar y comprender discursos y prácticas de enseñanza y construir criterios didácticos fundamentados para su intervención gradual en la enseñanza.

Ejes de Contenidos – Descriptores:

1. El campo disciplinar de la didáctica: La didáctica y su objeto de conocimiento. La enseñanza. Modelos didácticos contemporáneos. Enfoques de enseñanza. La transposición didáctica. Características de la enseñanza, el concepto de la práctica y su relación con los procesos formativos de profesionalización.
2. El currículum: Concepciones de currículo. Teorías, modelos y enfoques curriculares. Currículo prescripto, oculto, nulo. Las fuentes del contenido curricular. El problema del conocimiento escolar. La organización curricular, su vinculación con el campo profesional específico. Niveles de concreción del currículo: los marcos de referencia, los diseños curriculares jurisdiccionales. Los proyectos curriculares institucionales: por disciplinas, por áreas de conocimiento, propuestas de integración disciplinar.
3. La planificación de la enseñanza: La intencionalidad del docente. Decisiones acerca de cómo enseñar. Tipos de contenidos. Los contenidos de la enseñanza: criterios de selección, organización, secuenciación. Selección y organización de métodos y estrategias de enseñanza. La formación docente y la diversidad de estrategias de enseñanza. La interacción en el aula. La coordinación de grupos de aprendizaje. El diálogo en la enseñanza. La negociación de significados.
4. La evaluación de la enseñanza y del aprendizaje: Concepciones, enfoques, funciones y tipos de evaluación. Evaluación, acreditación y calificación. Sistemas y regímenes de evaluación. Impactos y efectos de la evaluación en los individuos, las instituciones y el sistema. Selección y elaboración de instrumentos.

Bibliografía

- Camilloni, Alicia y otros. 1996 Corrientes didácticas contemporáneas. Bs. As.: Paidós
- -----, 2007 El saber didáctico. Bs. As: Paidós.
- Feldman, D. 2004 Ayudar a enseñar. Relaciones entre didáctica y enseñanza. Bs.As.: Aique.
- Álvarez de Ludueña, M. 2004 Hacia la didáctica como teoría del enseñar y del Aprender. Documento de la OEA.
- Contreras Domingo, J. 1990 Enseñanza, Currículum y Profesorado. España: Akal.
- Davini, M. 2005 La formación docente en cuestión: política y pedagogía. Bs. As. Paidós

3. Filosofía

Formato: Materia

Régimen de Cursada: Anual

Ubicación en la Estructura Curricular: 1º Año

Carga Horaria Semanal: 4 hs. cat. / 2 hs. 40 min

Carga Horaria Total: 128 hs. cat / 85 hs. 20 min

Finalidades Formativas

La Filosofía se define como una experiencia de pensamiento que analiza los supuestos previos, los saberes establecidos y las formas y contenidos habituales de la reflexión. Es decir, busca superar el sentido común, desnaturalizar lo dado, comprender el sentido de la propia existencia y la relación con los otros –próximos pero diversos- en la sociedad, revisar

CERTIFICO QUE ES FOTOCOPIA DEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA VISTA





Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///19. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

críticamente y a la luz de principios universales, las posibilidades de la acción y de la trascendencia. El acercamiento al saber filosófico y el ejercicio del pensamiento reflexivo y crítico son eminentemente formativos de la persona, por cuanto conlleva un compromiso ético y existencial.

La educación filosófica no se limita a la transmisión, recepción y/o imitación de ideas, categorías, conceptos, valores y actitudes. Promueve el poder creador del sujeto, de aquello que hay de más original y libre en su ser personal. La Filosofía proporciona saberes, conceptos/categorizaciones de diversos campos del saber formativo: antropología, pedagogía, ética, estética, metafísica, epistemología, entre otros, dotando de una amplia base interpretativa y axiológica para la reflexión y la praxis docente y ciudadana.

Propone contenidos que resultan centrales en la formación docente, tanto en el conocer, el ser y el obrar; es decir, abordar los interrogantes acerca de qué es el ser humano dentro de su horizonte cultural y su relación con los "otros"; concepciones clásicas y actuales del ser humano; qué es el "saber" en sus posibilidades, límites y condiciones del conocer, las diversas concepciones de "verdad". El conocimiento científico, sus características, la investigación y los diversos métodos, el progreso en las ciencias, sus consecuencias sociales; la ética, el bien moral, diversas "vidas buenas", el sujeto moral: el acto moral, sus condiciones, el desarrollo de la conciencia moral, la argumentación, la ética aplicada.

Asimismo, pretende revalorizar la práctica de la Filosofía como recurso del docente con los y las adolescentes –y también con los niños y las niñas- estos pueden llegar a asumir ideas nacidas de su propia reflexión en relación con el mundo, con los otros y con los valores de la propia cultura y del universo de saberes acumulados por la humanidad.

Ejes de Contenidos – Descriptores:

1. Antropología Filosófica: Hombre y mundo. Hombre, mundo y naturaleza en la concepción clásica: greco-latina y en concepciones americanas originarias. El hombre como sujeto y el mundo como objeto en la concepción moderna. La construcción de la identidad moderna europea y latinoamericana. Las sospechas en torno a la transparencia de la conciencia. La preocupación por la identidad y el reconocimiento. La presencia de la diversidad en el discurso contemporáneo.
2. Problemas del conocimiento: Saberes, ciencias y tecnologías. El conocimiento: sus posibilidades, los límites y condiciones del conocer. El problema de la verdad. El conocimiento científico: sus características. Progreso en las ciencias, sus consecuencias sociales. Saber y poder. Episteme, imaginario social y conocimiento científico. Problemas de la epistemología contemporánea. Epistemología y saber docente.
3. Concepciones del Mundo: Universalismo y contextualismo. Tensiones entre universalismo y contextualismo en diversas cosmovisiones históricas y culturales. Las categorías del nosotros y los otros: análisis en contextos locales, regionales, nacionales, internacionales. Multiculturalidad, interculturalidad, transculturalidad.

Bibliografía

- Carpio, A. 1997 Principios de Filosofía. Bs. As. Glauco.
- Feinmann, J. 2008 La filosofía y el barro de la historia. Bs. As. Planeta.
- García Linera, A. y Mignolo, W. 2006 Interculturalidad, descolonización del estado y del conocimiento. Bs. As.: Ediciones del signo.
- Kohan, W. y Waksman, V. (comp.) 1997 ¿Qué es la filosofía para niños? Ideas y propuestas para pensar la educación. Bs. As. UBA.
- García Morente 2007 Lecciones preliminares de filosofía. Bs. As. Losada.

4. Pedagogía

Formato: Materia

Régimen de Cursada: Anual

CERTIFICADO QUE ES FOTOCOPIA DEL ORIGINAL QUE TIENE A CARGA

JOSE CLAUDIO GALARZA
Jefe de Despacho
MINISTERIO DE EDUCACION





Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///20. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

Ubicación en la Estructura Curricular: 1° Año

Carga Horaria Semanal: 4 hs. cat. / 2 hs. 40 min

Carga Horaria Total: 128 hs. cat. / 85 hs. 20 min

Finalidades Formativas

Se propone realizar un recorrido por la Pedagogía indagando cómo se planteó la cuestión del saber y de la relación pedagógica, estableciendo una matriz de pensamiento sobre la transmisión educativa y el espacio escolar, la definición de un cuerpo de saberes y de formas de autoridad docente, que están a la base de los sistemas educativos contemporáneos.

La Pedagogía es un saber que implica una descripción, un análisis del proceso de producción, distribución y apropiación de saberes. La Pedagogía es la práctica y la reflexión sobre la práctica de cómo se construyen y organizan saberes, deseos, valores e identidades en la transmisión cultural, no se reduce al dominio de habilidades o técnicas; más bien es un espacio de preguntas y de indagación sobre qué historias estamos produciendo cuando enseñamos, qué memorias estamos transmitiendo, y qué futuros estamos permitiendo imaginar.

Desde esta perspectiva, se entiende un abordaje de la educación en estrecha relación con su contexto socio-histórico, con el doble objetivo de comprenderla en su complejidad y de discutir alternativas de transformación que la sitúen al servicio de todos los sectores de la sociedad en especial de los "viejos y nuevos excluidos". En la época actual, a principios del Siglo XXI, ante la desigualdad social y educativa en Argentina y en América Latina, aparecen propuestas desde el campo académico de la Pedagogía y desde diversos sectores de la sociedad que, lejos de aceptar pasivamente los procesos de exclusión, construyen y ensayan alternativas superadoras tanto desde dentro como desde fuera de los sistemas educativos, revalorizando sus potencialidades en la sociedad.

En la formación del futuro docente se hace necesario el abordaje de temáticas inherentes a la función social de la educación en vinculación con la tarea pedagógica, la institución escolar y lo atinente al recorrido formativo de la profesionalización.

Ejes de Contenidos - Descriptores:

1. La educación como objeto de estudio de la pedagogía: La educación: sus fundamentos. El estatuto epistemológico de la pedagogía: la complejidad del conocimiento pedagógico. Pedagogía y Ciencias de la Educación. Las utopías pedagógicas.
2. Funciones asignadas a la educación por las diferentes corrientes pedagógicas de la modernidad. Las teorías y corrientes pedagógicas en los Siglos XIX y XX. Las teorías críticas: teorías de la reproducción y de la liberación. Corrientes pedagógicas y la función asignada a los recorridos formativos de la profesionalización. Alternativas pedagógicas.
3. Dimensiones de análisis de la Pedagogía: social, política, cultural y económica: Efectos de la escolarización en la reproducción y transformación de la estructura social. Debates pedagógicos contemporáneos en relación a la vinculación entre el mundo del trabajo y la educación. Implicancias para el análisis pedagógico en la formación docente: articulación de relaciones económico-productivas, socioculturales, el mundo del trabajo, los avances científicos y tecnológicos.
4. Pedagogía y Formación docente: La institucionalización de la tarea pedagógica. La escuela. La institución escolar como dispositivo de socialización y disciplinamiento en el marco de la modernidad. Las instituciones de formación docente como productos históricos. Críticas y alternativas al dispositivo escolar. La tensión en torno a la institución escolar como dispositivo dominante de formación. Crisis, límites y posibilidades de la escuela.

Bibliografía

- Abramowski, A 2010 Maneras de querer. Los afectos docentes en las relaciones pedagógicas. Buenos Aires. Paidós
- Carli, S 2002. Pedagogía, niñez y política. Buenos Aires. Miño y Dávila

CERTIFICADO QUE ES FOTOCOPIA DEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO EN MI POSSESION

JOSE CLAUDIO CALARZA
Jefe de Despacho
MINISTERIO DE EDUCACIÓN





Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///21. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

- Davini, M. 2005 La formación docente en cuestión: Política y pedagogía. Bs. As. Paidós.
- Dussel, I. y Caruso, M. 1999 La invención del aula. Una genealogía de las formas de enseñar. Bs. As.: Santillana.
- -----Quevedo, L. 2010. Educación y nuevas tecnologías: los desafíos pedagógicos. Buenos Aires. Santillana
- García Hoz, V. 1981 Principios de Pedagogía Sistemática. Madrid: Ediciones Rialp.
- Ranciere, J. 2003 El maestro ignorante. Barcelona: Alertes

5. Psicología Educacional

Formato: Materia

Régimen de Cursada: Cuatrimestral

Ubicación en la Estructura Curricular: 1º Año 2º Cuatrimestre

Carga Horaria Semanal: 6 hs. cat / 4 hs. reloj

Carga Horaria Total: 96 hs. cat. / 64 hs. reloj

Finalidades Formativas

A partir de reconocer la naturaleza socialmente construida del conocimiento psicológico, se puede decir que la Psicología Educacional abarca un ámbito de conocimiento con entidad propia que ocupa un espacio definido en el conjunto de las disciplinas. Este campo en construcción implica interrelaciones entre teorías psicológicas y la educación; la Psicología Educacional es diferente a otras ramas de la Psicología porque su objeto principal es la comprensión y el estudio de los procesos educativos, su naturaleza social y socializadora.

Demarca, además, las dimensiones que constituyen al sujeto y sus posibilidades de aprender, la estructura subjetiva y los deseos del sujeto "sujetado" por una cultura que le determina códigos de comunicación y marcos referenciales. El sujeto es un "constructo" mediado por el mundo de la representación, la interacción y la comunicación. Se entiende al sujeto como una construcción explicativa de la constitución de redes de experiencias en los individuos y en los grupos.

La Psicología Educacional al estudiar los procesos educativos como fenómenos complejos, como prácticas sociales, reclama una confluencia de miradas disciplinares diversas, y su inserción en el campo más amplio de las ciencias sociales; esto permite comprender la dimensión histórico/social/cultural de los fenómenos que estudia.

La reflexión y el análisis de los procesos de aprendizaje desde los diferentes paradigmas y las construcciones teóricas surgidas en su interior, constituyen el eje estructurante para el estudio y análisis de las prácticas en el aula. En este proceso intervienen las representaciones del sujeto que aprende, el carácter cultural de los contenidos de enseñanza y el docente en el ejercicio de la mediación pedagógica.

Ejes de Contenidos – Descriptores:

1. Psicología y Psicología Educacional: Aspectos epistemológicos de la Psicología Educacional. Tendencias actuales. Criterios de complementariedad, inclusividad y de pertinencia en su aplicabilidad a la realidad psico-socio e histórico cultural propia de la región y de la jurisdicción.
2. Teorías de aprendizaje: Conductismo; Psicoanálisis; Gestalt; Humanismo; Aprendizaje Verbal Significativo; Epistemología Genética, Cognitiva Social, Socio Histórico-Cultural, Neuropsicología. Aportes innovadores de Fereustein, Novak, Gardner, Freire, Martín-Baró, Maturana, entre otros. Su aplicación en la realidad Regional y Jurisdiccional.
3. Complejidad de los procesos de enseñanza aprendizaje: Factores bio-psico-sociohistóricos y culturales intervinientes. Construcción y adquisición de conocimientos en el aula, en la calle, en la familia.





Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///22. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

4. La clase como grupo: Interacción social y aprendizaje. Institución escolar y el aula: un espacio de convivencia psicosocial. El desafío de la diversidad. Conflictos y dificultades específicas en el rendimiento escolar y en la convivencia escolar.

Bibliografía

- Ageno, R. 1993 El psicólogo en la(s) institución (es) educativas, el psicólogo en el campo de la educación. Rosario: Publicación UNR.
- Brailovsky, D. coord. 2008 Sentidos perdidos de la experiencia escolar. México Ensayos y Experiencias.
- Coll, C. 1998 Psicología de la Educación. España: Edhasa
- Laino, D. 2000 Aspectos psicosociales del aprendizaje. Rosario: Homo Sapiens.
- Tryphon, A. y Voneche, J. (comp.) 1996 La génesis del pensamiento social. Buenos Aires: Paidós.

6. Historia Argentina y Latinoamericana

Formato: Materia o Asignatura

Régimen de Cursada: Cuatrimestral

Ubicación en la Estructura Curricular: 2º Año 1º Cuatrimestre

Carga Horaria Semanal: 4 hs. cat. / 2 hs. 40 min

Carga Horaria Total: 64 hs. cat. / 42 hs. 40 min

Finalidades Formativas

La Historia como disciplina es fundamental para conocer, comprender, analizar y utilizar categorías que permitan entender la realidad como una construcción social. En este sentido, es necesario abordar nuestra historia y la de Latinoamérica para construir el andamiaje que permita contextualizar reflexionar y tomar posición frente a los diferentes procesos socios históricos, políticos, económicos y culturales que se desarrollan en la región y en nuestro país.

La incorporación de la unidad curricular de Historia Argentina y Latinoamericana en la Formación del Profesorado, permitirá abordar los procesos señalados precedentemente desde una mirada crítica reflexiva aportando a los futuros docentes, en tanto sujetos críticos y políticos cuya intención es la enseñanza, conocimientos y comprensión de los procesos histórico sociales más importantes de la Región, su dinámica, el conflicto, las diferentes formas de construcción de subjetividades, que coadyuve a superar matrices emergentes tanto de su conocimiento cotidiano como de la cultura escolar de donde provienen.

Se pretende entonces revisar la naturalización de la explicación de la realidad histórica social examinando los enunciados del conocimiento cotidiano que se perciben como naturales cuando en realidad son el resultado de elecciones subjetivas. Entre ellos, la idea de nación como algo dado y preexistente y no como el producto de la acción humana e históricamente construida, la visión lineal del pasado, con su consecuente visión del progreso y del presente, que resulta en una "visión rigidizante del mundo, que no se abre para percibir la realidad en su movimiento e interconexiones".

Se apunta entonces a construir un conocimiento histórico que permita superar la simplificación de lo real (promovida por un pensamiento lineal) en base a un pensamiento analítico e integrador, que logre problematizar lo evidente e investigar la naturaleza ideológica y epistemológica del conocimiento.

Para ello se analizarán distintos criterios de periodización, se usarán categorías de análisis que permitan entender la realidad como una construcción social y se estudiarán los procesos más importantes de la región, sus conflictos y los intereses de los distintos actores para desnaturalizar posicionamientos, discursos y prácticas y así llegar a pensar otras alternativas posibles.

CERTIFICADO QUE ES FOTOCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE TIENE LA VISTA

JOSE CLAUDIO GALARZA
Jefe de Despacho
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
PROV. DE JUJUY



Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///23. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

Con respecto a la dimensión de la enseñanza, en los últimos años los distintos dispositivos de capacitación han enfatizado la necesidad de trabajar contenidos específicos de las Ciencias Sociales en general y de la Historia en particular, con el fin de superar el mero abordaje de las efemérides, para lo cual los docentes no estaban formados. Esto se tradujo en una yuxtaposición de enfoques tradicionales renovados, con sus consecuentes prácticas, sin una reflexión seria acerca de sus fundamentos, obviamente, no como resultado de una opción consciente sino más bien de la inconsistencia en la formación.

De ahí la necesidad de incluir en la formación docente inicial el abordaje disciplinar de la Historia, con sus debates epistemológicos, sus corrientes historiográficas y sus métodos específicos de producción de conocimientos. Es claro que se distingue entre las propuestas de los espacios curriculares destinados a la formación de los docentes y los diseños curriculares cuyos destinatarios son los niños más pequeños. En este caso, los contenidos y marcos conceptuales de un espacio curricular como Historia Argentina y Latinoamericana deben apoyar la construcción del juicio para la acción y constituir la mediación necesaria para apoyar la orientación de las prácticas docentes.

En este sentido, el "necesario recorte que proviene de las necesidades de enseñar en condiciones permanentes de restricción", está orientado según la elección de la periodización de la Historia Argentina propuesta por José Luis Romero, cuyos criterios no se basan en los hechos políticos sino más bien en las regularidades sociales. Es pues éste un intento de periodizar una Historia Social de la Argentina, poniendo en cuestión aquellos rasgos de la "Historia de Bronce", planteada desde el proyecto de "educación patriótica" de principios de siglo. Una historia donde los protagonistas no son sólo los héroes sino también las sociedades que los hicieron posibles y necesarios, en donde el tiempo corto de acontecimientos políticos da cabida también a los procesos económicos y al mundo de las ideas, que cambian a más largo plazo. Una historia de procesos que permitan visualizar los cambios y las permanencias y que puedan darnos herramientas para explicar el presente que vivimos, desnaturalizando la visión armónica y lineal y pensar, por fin, una Argentina posible.

Ejes de Contenidos – Descriptores:

1. Formas de organización social en el territorio Americano y Argentino. Bandas, tribus, jefaturas y estados. El aporte de la Arqueología y la Etnohistoria para su interpretación.
2. Las razones geopolíticas y económicas de la expansión europea. La colonización de América del Sur. Resistencias y rebeliones. La instauración de un nuevo orden geopolítico y económico. Historiografía de los procesos de conquista, los actores sociales de la época colonial y los procesos económicos.
3. El proceso independentista en América. El rol de los intelectuales. El Río de la Plata. Conformación socio- histórico- política y económica de su territorio. Antecedentes Políticos en la conformación del Estado Nacional (1810-1853). Los actores sociales en el nuevo orden. Principales protagonistas.
4. El fenómeno oligárquico latinoamericano. La Argentina moderna. El auge del Capitalismo y el papel político y económico de Latinoamérica en el contexto mundial: dependencia y exclusión. Conflictos mundiales: nuevo orden político- económico. Revisiones historiográficas.
5. La construcción de la Democracia Argentina y Latinoamericana. La dicotomía entre Democracias y Dictaduras. Influencia de la Revolución Cubana en América Latina. Los procesos políticos en Argentina: entre la democracia y los golpes de Estado. Su repercusión en la estructura socio económica del Estado. Reinstauración de la democracia. Contexto político y socio económico del País.
6. La conformación del orden mundial a partir de la globalización. Contexto geopolítico y económico de Latinoamérica en el plano internacional. Principales problemas derivados del mundo globalizado: medioambiente, terrorismo, migraciones, urbanización acelerada, racismo, pobreza. Cambio y permanencias en los espacios rurales. Argentina en el contexto nacional, latinoamericano y mundial.

 Bibliografía

CERTIFICADO QUE ES FOTOCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA MANO



JOSE CLAUDIO GALARZA
Jefe de Despliegue
MINISTERIO DE EDUCACIÓN



Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///24. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

Sobre Historia Latinoamericana:

- Halperin Donghi, Tulio: 1994 Historia contemporánea de América Latina. Madrid. Alianza.
- Korol, J y Tañdeter, E.: 1998 Historia económica de América Latina: problemas y procesos, Bs. As. F.C.E.
- Skidmore, T y Smith, P. 1999 Historia contemporánea de América Latina. Barcelona. Crítica.

Sobre Historia Argentina:

- Alonso, E (y otros) 1997: Historia: La Argentina del siglo XX. Aique.
- Lumerman, J: 1994 Historia Social Argentina, Bs. As, Hernandarias,
- Nun, J: 1994 Populismo, Representación y menemismo, Bs. As. Rev. Sociedad.
- Privitello, L (y otros). 1998. Historia de la Argentina Contemporánea. Desde la construcción del mercado, el Estado y la nación hasta nuestros días. Bs. As. Santillana.

7. Historia y Política de la Educación Argentina

Formato: Materia

Régimen de Cursada: Cuatrimestral

Ubicación en la Estructura Curricular: 2º Año - 2º Cuatrimestre

Carga Horaria Semanal: 4 hs. cat. / 2 hs. 40 min

Carga Horaria Total: 64 hs. cat. / 42 hs. 40 min

Finalidades Formativas

El propósito general de esta unidad curricular se vincula con el análisis del pasado como dimensión constitutiva y dinámica del presente que resulta vital para el posicionamiento ético-político del docente. El propósito político de fortalecer la identidad, la presencia y la significación social de la profesión docente implica desarrollar un análisis histórico-crítico de la práctica profesional docente.

Este enfoque se presenta fundamentalmente de dos maneras: por un lado, el recorrido de los imaginarios que han ido conformando histórica y políticamente el sistema educacional argentino y por otro el análisis de cómo los sedimentos de los diferentes imaginarios están presentes en las identidades de distintos sujetos educacionales: docentes de diferentes niveles y modalidades, instituciones, sindicatos docentes, la estructura del sistema, los debates metodológicos, entre otros.

De este modo, se brinda al futuro docente la posibilidad de comprender el pasado educativo argentino como fenómeno ideológico-político, que acompaña al proceso organizador de los estados nacionales. Se propone contextualizar histórica, social, política, económicamente los procesos educativos a fin de converger en un abordaje integrador para promover la reflexión crítica de la normativa que regula la dinámica del Sistema Educativo.

Ejes de Contenidos – Descriptores:

1. La dimensión política de la educación: Concepto de política pública. Estado y Educación. Papel del Estado. Política nacional y federal. Desarrollo histórico: principales corrientes políticas del Siglo XIX, XX, XXI. Políticas educativas contemporáneas: desde la igualdad del acceso a la escuela hacia la igualdad de los logros educativos: Equidad, diversidad, inclusión.
2. El Sistema Educativo Argentino y la legislación que lo regula: El Sistema Educativo Argentino. Su estructura y dinámica. Las leyes como instrumentos de la política educativa. La educación en la legislación nacional. El proceso de conformación del sistema escolar argentino desde la normativa legal. La educación como derecho de todos los ciudadanos. Trabajo docente. Derechos laborales docentes. Legislación del

CERTIFICADO QUE ES FOTOCOPIA DEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA MANO

JOSE CLAUDIO GALARZA
Jefe de Despliegue
MINISTERIO DE EDUCACION





Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///25. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

Siglo XIX. Siglo XX: Ley Federal de Educación N° 24.195, Ley de Transferencia de Servicios Educativos N° 24.049, Ley de Educación Superior N° 24.521. Siglo XXI Ley Nacional de Educación N° 26.206, Ley Nacional de Financiamiento Educativo N° 26.075.

3. Marco normativo que regula el INFD: implicancias de la aplicación de la normativa nacional en las políticas educativas jurisdiccionales. Las funciones del Ministerio de Educación de la Nación a través del Consejo Federal de Educación. Los sistemas educativos provinciales. Incidencia en las instituciones. Marco normativo que regula la actividad laboral y profesional.

Bibliografía

- Almandoz, M. 1996 Sistema Educativo Argentino: Escenarios y políticas. Capítulo 3: Bases legales del sistema América latina. Documento de Antecedentes para el Banco Interamericano de desarrollo (BID).
- Aguerro, I. y Braslavsky, C. 2003 Escuela del futuro en sistemas educativos del Futuro. ¿Qué formación docente se requiere? Bs. As.: Papers Editores.
- Yopez, E. 2003 La mano avara y el cristo caído. Orígenes de la Instrucción Pública en Jujuy a fines del siglo XIX. Córdoba: Alición Editora
- Rigal, L. 2000 La Escuela en la periferia: educación democratización y modelo neoliberal: Jujuy 1984-1996. Jujuy: UNJu.
- Tiramonti, G. 1997 Los imperativos de las políticas educativas de los 90. Revista propuesta Educativa N° 17, página 39/47.

8. Sociología de la Educación

Formato: Materia

Régimen de Cursada: Cuatrimestral

Ubicación en la Estructura Curricular: 3º Año - 2º Cuatrimestre

Carga Horaria Semanal: 4 hs. cat. / 2 hs. 40 min

Carga Horaria Total: 64 hs. cat. / 42 hs. 40 min

Finalidades Formativas

La Sociología de la Educación es una sub-disciplina de la Sociología; con una preocupación central por el estudio del contexto social de la educación. Ha estudiado las vinculaciones de la educación con la igualdad social, la equidad, la movilidad social y otras cuestiones tradicionales de la sociología, como las vinculaciones entre educación y poder social.

La profesionalización del docente es producto de un determinado marco social, cultural e ideológico que influye en la práctica laboral, ya que las profesiones son legitimadas por el contexto social. Esta unidad curricular permitirá al futuro docente poseer una visión integral acerca del origen, consolidación, crisis y transformación de la escuela, dentro del marco histórico, social, político y económico con los aportes de la historia y la política educativa.

Por esto, es necesario analizar y situar los distintos desarrollos teóricos que enmarcan las producciones de la Sociología, desde la contribución de paradigmas, que permitan desnaturalizar las prácticas complejas y cambiantes que describen los procesos educativos actuales.

El alumno debe consolidar en este espacio la posibilidad de reflexionar sobre la construcción del contexto social, a partir de una revisión crítica y generando herramientas que le permitan poner énfasis en la problemática del contexto procurando una aproximación a la realidad educativa como objeto complejo y como marco de referencia para el conocimiento y reflexión.

Ejes de Contenidos – Descriptores:

CERTIFICADO QUE ES FIDELIDAD DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA VISTA



JOSE CLAUDIO GALARZA
Jefe de Despacho
MINISTERIO DE EDUCACION



Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///26. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

1. Sociología de La Educación como disciplina: Caracterización epistemológica de la sociología de la educación. Educación y sociedad, su vinculación a partir de diferentes paradigmas. Estructura social y sistema escolar: aportes para el análisis de la escuela y sus actores.
2. La Educación como asunto de Estado: Estado, sociedad y educación. Intelectuales e ideología: intelectuales tradicionales y orgánicos. Sentido común, cultura popular y su vínculo con la intelectualidad. Vigencia del pensamiento de Gramsci. Estado, escuela y clases subalternas. La escuela como espacio de construcción de hegemonía.
3. Escuela y pobreza en la Argentina: Debates acerca de lo social y educativo, hoy. Las transformaciones estructurales de las sociedades contemporáneas. Educación y globalización: crisis, oportunidades y dilemas. Miserias y grandezas de la educación latinoamericana. Mirada crítica al comienzo de un nuevo siglo. Desigualdad, pobreza y exclusión social.
4. La escuela como institución social: Cómo se construye el poder en los Estados Modernos. La construcción social del individuo. Formas de dominación y ejercicio del poder. El poder disciplinario. La regla y la norma. El examen. La arquitectura escolar. Capital cultural y escuela. Tensiones entre las determinaciones objetivas y las esperanzas subjetivas. La cuestión de quiénes son los/as alumnos/as desde sus dimensiones socioculturales. La construcción simbólica sobre la pobreza, la inteligencia y la violencia; las nominaciones escolares. Los estigmas sociales en la escuela. La construcción de las trayectorias estudiantiles: límites y posibilidades. ¿Cómo puede contribuir la escuela a mejorar las condiciones simbólicas de las trayectorias estudiantiles?

Bibliografía

- Baudelot, C. y Establet, R. 1990 La escuela capitalista. México: Siglo XXI
- Bowles, S. y Gintis, H. 1983 La instrucción escolar en la América capitalista. México: Siglo XXI.
- Castel, R. 1999 La nueva cuestión social en la metamorfosis de la cuestión social.
- Una crónica del salario. Bs. As. Paidós.
- Durkheim, E. 1982 La división del trabajo social. Madrid: Akal

9. Análisis de las Instituciones Educativas

Formato: Seminario

Régimen de Cursada: Cuatrimestral

Ubicación en la Estructura Curricular: 3° Año - 1° Cuatrimestre

Carga Horaria Semanal: 4 hs. cat. / 2 hs. 40 min

Carga Horaria Total: 64 hs. cat. / 42 hs. 40 min

Finalidades Formativas

El Análisis de las Instituciones Educativas como ámbito de abordaje científico, exige la instrumentación teórica, técnica y metodológica para realizar ejercicios diagnósticos y de intervención en los escenarios áulicos e institucionales. Requiere de diversos aportes disciplinarios: Pedagogía, Psicología, Sociología de la Educación entre otros, que posibiliten una lectura articulada de los supuestos y de los fundamentos que sostienen los procesos de institucionalización.

El análisis e intervención institucional aplicada a la educación y a las escuelas, que conllevan metas de transformación y de creación, están colocados en la intersección de tres instancias: la instancia histórico-social, la instancia institucional e interinstitucional y la del sujeto y la subjetividad.

CERTIFICO QUE ES FOTOCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA VISTA



JOSE CLAUDIO GALANZA
Jefe de Despacho
MINISTERIO DE EDUCACION



Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///27. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

La intervención como una autentica práctica educativa que busca comprender, hacer inteligible, la cotidianeidad institucional sacándola de la repetición fatalista, la ingenuidad y los mitos para que, por vía de la reflexión simbolizante sean posibles los proyectos, los cambios en las condiciones de trabajo, cambios en el funcionamiento de las tramas sociales y vinculares para disminuir el sufrimiento institucional y mejorar la calidad del clima humano en que se estudia y trabaja y crecer en formación, con apropiación real del conocimiento significativo y de valores progresivos.

Cada escuela a lo largo de su historia va configurando una manera particular de funcionamiento, de modos de vincularse, podríamos decir que va definiendo su personalidad, su cultura institucional. La dinámica que en ella se desarrolla se refiere a la capacidad de plantear problemas y avanzar en el intento de solución, un alto grado de dinámica facilita salir de situaciones dilemáticas, evitar la estereotipa y las actitudes defensivas.

Ejes de Contenidos – Descriptores:

1. Acerca del Análisis de las Instituciones Educativas: Origen y desarrollo del análisis institucional: concepto y finalidad. Análisis y analizador. Supuestos y obstáculos del enfoque. El proceso de institucionalización: lo instituido y lo instituyente. Las instituciones educativas como objeto de conocimiento y campo de acción. El orden material y simbólico en las instituciones.
2. Las instituciones escolares, su dinámica: La historización de la institución y el contrato fundacional. Organización institucional en relación a la especificidad de formación del nivel. Malestar, conflictos y crisis institucionales. La cultura institucional y estilos de liderazgos. Dinámica institucional: Fractura, imagen e identidad institucional.
3. Ser escuela, un proyecto colectivo: Las cuestiones del poder, la autoridad y la disciplina.
4. La construcción de las normas en las escuelas como escenario de interacciones. La comunicación y la circulación de la información. Demandas y responsabilidades a las funciones de los actores institucionales. Grupo y equipo de trabajo. Nuevas formas de ser escuela y la recuperación del papel socializador y humanizante de la misma. Vinculación con las características socioculturales y productivas de la región.

Bibliografía

- Butelman, I. 1997 Pensando las instituciones. Bs. As.: Paidós.
- Fernández, L. 2000 El análisis de lo institucional en la escuela. Un aporte a una formación autogestionaria para el uso de los enfoques institucionales. Notas teóricas. Bs As: Paidós.
- Foucault, M. 1996 Vigilar y castigar. Madrid: Siglo XXI.
- Garay, L. 2000 Algunos conceptos para analizar instituciones educativas. Córdoba: UNC.
- Garay, L. 2007 Investigación Educativa, Investigadores y la Cuestión institucional de la Educación y las Escuelas. Postítulo en Investigación Educativa a distancia. Córdoba: UNC

10. Ética Profesional Docente

Formato: Seminario

Régimen de Cursada: Cuatrimestral

Ubicación en la Estructura Curricular: 4º Año - 1º Cuatrimestre

Carga Horaria Semanal: 3 hs. cat. / 2 hs. reloj

Carga Horaria Total: 48 hs. cat. / 32 hs. reloj

Finalidades Formativas

Su incorporación tiene por objeto reflexionar, en base a referencias teóricas, respecto a la práctica docente, desnaturalizando el carácter neutral del que frecuentemente está imbuida.





Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///28. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

En este sentido, se propone la noción de praxis entendida como una articulación de acción y reflexión, por un lado, y como un tipo de práctica en la que su sujeto (en este caso, el docente) elige y decide trabajar con un horizonte transformador.

Los conceptos que se presentan no deben considerarse aisladamente sino que tienen que propiciar la problematización y la construcción colectiva de la praxis docente.

Ejes de Contenidos – Descriptores:

1. Problemas de la educación: Concepciones filosóficas que fundamentan las teorías y las prácticas educativas. Ética y moral. Dominios personal, convencional y moral. Ética, libertad y responsabilidad. Concepciones y debates sobre los valores éticos.
2. Fundamentos de los valores y dis-valores vigentes en el contexto y en las prácticas educativas. Las normas, las costumbres y la deontología en la configuración de la práctica docente.
3. Superación del idealismo y del pragmatismo: Pensamiento, lenguaje y educación. Los saberes y el saber enseñar. El docente como profesional de la enseñanza, como trabajador de la cultura y como pedagogo. El posicionamiento político del docente.
4. Reflexión ético-política sobre las imágenes del educador. Aplicación de los conocimientos teóricos a la resolución de conflictos éticos
5. Los "mundos" del ser humano y el campo educativo: Las comunidades educativas. Articulación entre el sentido social y el sentido subjetivo de la educación. Discursos del sujeto y discursos de las instituciones. Contradicciones entre la moral hablada y la moral vivida. La praxis docente como fuente de conocimiento y de transformación.
6. Dimensión política de la docencia: conformismo, resistencia y transformación. Aspectos normativos de la formación y profesión docente del nivel.

Bibliografía

- Aristóteles, 1996 Ética Nicomaquea. México
- Camargo, R.A y Gaona Pinzón, P, 1994 Ética y Educación. Aportes a la Kant. Colombia: Magisterio.
- Cortina A. y Martínez E. 2000, Ética Mínima. Madrid: Tecnos,
- Gargarella R., 1992, Las teorías de la justicia después de Rawls, Barcelona: Paidós
- Habermas J., 1998, Escritos sobre moralidad y eticidad. Barcelona: Paidós,

Unidades Curriculares del Campo de la Formación Específica

11. Expresión Artística: Lenguaje Corporal

Formato: Taller

Régimen de Cursada: Anual

Ubicación en la Estructura Curricular: 1° Año

Carga Horaria Semanal: 3 hs. cat. / 2 hs. reloj

Carga Horaria Total: 96 hs. cat. / 64 hs. reloj

Finalidades Formativas

Desde la adhesión al enfoque que considera a la Expresión Corporal como una concepción de la danza, pero no un estilo de danza; a través de diferentes estrategias sensorperceptivas se propende la estimulación tanto de la autoconciencia corporal como de la creatividad, la riqueza de la producción de imágenes hacia el despliegue de la fantasía creadora de cada alumno desde un paradigma integrador y holístico que tiende a reunir lo sensitivo-perceptivo-motriz-afectivo-cognitivo-socio-cultural y espiritual. Generando el juicio crítico, el goce por la

CERTIFICO QUE ES FOTOCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA VISTA



JOSE CLAUDIO GALARZA
Jefe de Destacado
MINISTERIO DE EDUCACIÓN



Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///29. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

actividad de bailar y el espíritu de recupero de los valores culturales nacionales, regionales, latinoamericanos, universales indagando y apreciando obras del lenguaje de la danza, en sus diferentes estilos, actuales y pasados.

Desde esta perspectiva el futuro docente se apropia de conocimientos que le permiten desplegar una danza original, propia y singular, a través de procesos que entrelazan técnicas, pues plasmar la propia subjetividad en forma bailada, exige la aplicación de técnicas corporales, los diseños espaciales, las dinámicas del movimiento, el conocimiento rítmico, y de su gramática. Transitando y experimentando con propuestas corporales, como adultos, que lo acercan a los modos expresivos, naturales y espontáneos de la niñez.

Ejes de Contenidos - Descriptores:

1. Cuerpo y Movimiento: Sensopercepción, motricidad y tonos, hábitos y habilidades. El cuerpo en el espacio: personal, parcial, total, social. Físico y escénico. Ritmo. Movimientos fundamentales de locomoción. El cuerpo y las calidades del movimiento: Combinaciones de tiempo, espacio y energía.
2. Comunicación: Intra-individual. Inter-individual. Grupal e inter-grupal. Escénica.
3. Creatividad: Procesos creativo. Improvisación y Composición. Imagen reproductiva: Registro, imitación y evocación. Imagen productiva: Inventar algo nuevo. Imaginación-fantasia. Elementos de la composición: Repetición, variación, reversibilidad, contraste, oposición, etc. Síntesis de la danza: Significado propio.
4. Contextualización socio-cultural: Manifestaciones de la danza que conforman el patrimonio cultural regional, nacional y latinoamericano: Las vinculaciones entre las características particulares de las diferentes danzas, el contexto socio-cultural y los circuitos de circulación.
5. Eje transversal de Alfabetización Académica:
 - a. Prácticas de escritura de textos académicos: informes y ensayo.
 - b. Prácticas de oralidad: exposición oral, debates y ponencias.

Bibliografía

- Grondona, L. 2002 Expresión Corporal: su enfoque didáctico. Nuevo Extremo.
- Günter Rebel 2003 El Lenguaje Corporal. Improve
- Kalmar, D. 2005 Qué es la Expresión Corporal. Barcelona: Lumen

12. Problemática Contemporánea de la Educación Inicial

Formato: Seminario

Régimen de Cursada: Cuatrimestral

Ubicación en la Estructura Curricular: 1° Año 1° Cuatrimestre

Carga Horaria Semanal: 5 hs. cat. / 3 hs. 20 min

Carga Horaria Total: 80 hs. cat. / 53 hs. 20 min

Finalidades Formativas

Este Seminario requiere un enfoque multidisciplinar que permite analizar y comprender los fenómenos complejos que impactan en el Nivel Inicial, los Sujetos y el Contexto.

El sentido de la formación contribuye a una mayor complejidad y rigurosidad en los tratamientos sobre la comprensión del rol docente del Nivel de Educación Inicial frente a las transformaciones de la época y los cambios de los propios estatutos de la infancia, como así también debe estar atravesada por la construcción de un compromiso ético y político frente a los niños en tanto sujetos de derecho.

El propósito de formación docente para el Nivel implica las condiciones para desempeñar la tarea en escenarios multiculturales y diversos connotados por la fragmentación social, la

CERTIFICO QUE ES FOTOCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA VISTA



JOSE CLAUDIO GALARZA
Jefe de Despacho
MINISTERIO DE EDUCACIÓN



Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///30. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

segmentación territorial y los desafíos interculturales que considere la diferencia en una relación de igualdad

Ejes de Contenidos - Descriptores

1. Características del Nivel Inicial: transformaciones contemporáneas. Educación Inicial como Unidad Pedagógica y desigualdad social. Caracterización de los dos sub-niveles. Jardín Maternal y Jardín de Infantes. La incorporación del Jardín Maternal a la Educación Formal: significado para la reconceptualización del nivel
2. Socialización de la infancia: La Educación Inicial y las culturas infantiles. Culturas infantiles y mercado. Sujetos sociales y políticos.
3. Funciones en el Nivel Inicial: Roles y funciones en el Nivel. Cambios en la concepción del rol docente.
4. Gestión Institucional en el Nivel Inicial: Características de modelos organizacionales de la Educación Inicial.
5. Eje transversal de Alfabetización Académica:
 - a. Prácticas de escritura de textos académicos: informes y ensayo.
 - b. Prácticas de oralidad: exposición oral, debates y ponencias.

Bibliografía

- Ministerio de Educación. 2012. Políticas de enseñanza. Actualizar el debate en la Educación Inicial.
- ----- Ley de Educación Nacional N° 26206
- Peralta, M. 2004. Desafíos de la educación infantil en siglo XXI y sus implicancias en la formación y prácticas de los agentes educativos. Madrid. OEA
- Carli, S. 2006. La cuestión de la infancia. Buenos Aires. Paidós
- ----- 2011. La memoria de la infancia. Buenos Aires. Paidós
- ----- 2011. Niñez, pedagogía y política. Buenos Aires. Miño y Dávila
- Malajovich, A (Comp.) 2006. Experiencias y reflexiones sobre la Educación Inicial. Una mirada latinoamericana. Buenos Aires. Siglo XXI
- Carli, S 2006 (Comp.) La cuestión de la infancia: entre la escuela, la calle y el shopping. Barcelona Paidós
- Bleichmar, S. 2001. La infancia y la adolescencia ya no son las mismas. Buenos Aires. Plus Ultra

13. Sujeto de la Educación Inicial

Formato: Materia

Régimen de Cursada: Anual

Ubicación en la Estructura Curricular: 1º Año

Carga Horaria Semanal: 4 hs. cat. / 2 hs. 40 min

Carga Horaria Total: 128 hs. cat. / 85 hs. 20 min

Finalidades Formativas

El sujeto se produce, se constituye, se construye, en relación con las experiencias a las que atribuye un sentido. El sujeto es una red de experiencias; esa construcción es siempre en relación con otro, producto de una construcción social, histórica, diversa y contextualizada. La subjetividad está tejida socialmente. De este modo, se amplía nuestra mirada sobre los sujetos que habitan hoy las escuelas.

CERTIFICO QUE ES FIDUCIARIO DEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA VISTA



JOSE CLAUDIO GALARZA
Jefe de Despacho
MINISTERIO DE EDUCACIÓN



Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///31. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

Desde el paradigma de la complejidad, es necesario analizar la configuración de los procesos intra e inter subjetivos teniendo en cuenta los nuevos escenarios que configuran al sujeto en su subjetividad como producto de un entramado biopsico-sociocultural e histórico-antropológico en diferentes contextos.

Es necesario abordar al sujeto del Nivel Inicial desde la mirada de la pluralidad de infancias, que en su heterogeneidad se caracterizan más allá de los estatutos propios de estas etapas.

La franja de población que abarca éste Nivel, son los niños de 45 días a 5 años cumplidos, que transitan momentos de profundos y determinantes cambios, que, por su heterogeneidad, convergen en un conjunto de variables que sostienen el entramado de su configuración.

Son las relaciones sociales las que constituyen al sujeto, desde un lenguaje y la interacción, el entorno físico y temporal en su estructura dinámica. Aquí la familia es la esencia de la vida del sujeto y los cambios que se imponen socialmente requieren de ellas la capacidad de actuar de forma eficaz para lograr un buen equilibrio y adaptación.

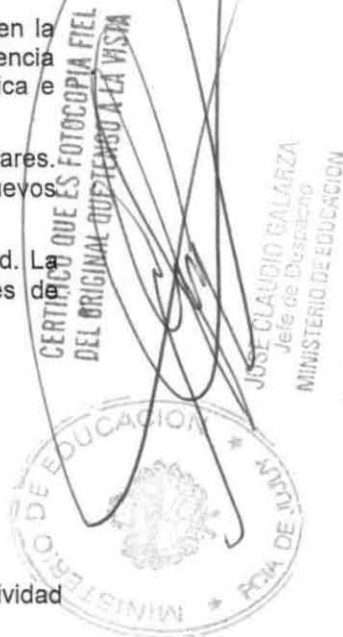
Su importancia, como primer nivel, es reconocida en la historia escolar de los sujetos y en la misma constitución del sujeto y representa un factor estratégico, aunque no único, para garantizar la equidad y asegurar el pleno desarrollo de sus potencialidades, las que no se limitan simplemente a considerar las estructuras cognitivas construidas por él. Esto supone desde una visión compartida, complementaria, integral y crítica, identificar su contexto sociocultural para atender los requerimientos según las singularidades de los niños, e implica fundamentalmente asumir una responsabilidad ética y moral que en éste nivel adquiere un compromiso de relevancia por su incidencia en las transformaciones trascendentes y dinámicas que fundan las matrices básicas, estructurantes de la personalidad de los sujetos y en la construcción de conocimientos.

Ejes de Contenidos – Descriptores:

1. Sujeto de la Infancia: Sujeto. Individuo. Persona. Concepciones acerca del niño. Las diferentes etapas de la niñez y los factores constitutivos bio-psico-socio-antropológicos. Las nuevas infancias.
2. Sujeto y dimensión socio-antropológica: Infancia y sujeto. Factores determinantes en la conformación actual de la infancia. Infancia en riesgo: adicción, nutrición, violencia familiar. Prejuicios y creencias en relación a: origen, etnia, género, apariencia física e incidencia en la constitución de la subjetividad.
3. Sujeto y familia: Sujeto y familia. Resiliencia y familia. Constituciones familiares. Funciones Parentales. Familia y constitución de la subjetividad. Cultura familiar y nuevos escenarios.
4. Sujeto y Escuela: La escolarización en el Nivel: singularidad, diversidad y pluralidad. La adaptación de los niños a la institución. Escolaridad y Subjetividad. Modalidades de aprendizaje.
5. Eje transversal de Alfabetización Académica:
 - a. Prácticas de escritura de textos académicos: informes y ensayo.
 - b. Prácticas de oralidad: exposición oral, debates y ponencias.

Bibliografía

- Bruner J. 1989. Juego. Pensamiento y Lenguaje. Alianza.
- Carli, S. 1999. De la familia a la escuela, Infancia, socialización y subjetividad. Santillana.
- Freud, S. (5° reedición) 2006. Obras completas". Amarrortu.
- Piaget, J. 1979. "Seis estudios de psicología". Ensayo Seix Barral.
- Vigotski, L. (2° reedición). 2002. "El desarrollo de los procesos psicológicos superiores". México: Crítica





14. Ciencias Naturales y su Didáctica

Formato: Taller

Régimen de Cursada: Anual

Ubicación en la Estructura Curricular: 2° Año

Carga Horaria Semanal: 4 hs. cat. / 2 hs. 40 min

Carga Horaria Total: 128 hs. cat. / 85 hs. 20 min

Finalidades Formativas

Las Ciencias Naturales aportan a los alumnos de Nivel Inicial una serie de experiencias y conocimientos que abonan una mirada más compleja sobre el ambiente. Esto significa que los contenidos relativos a las ciencias naturales se incluyen en las propuestas de trabajo para las diferentes secciones atendiendo a su potencialidad y pertinencia para profundizar o ampliar los diferentes recortes del ambiente que se indaguen.

La formación inicial ofrece a los futuros docentes un conjunto de saberes que les permitan seleccionar y organizar contenidos de Ciencias Naturales en diferentes estructuras didácticas, aprender criterios para diseñar y desarrollar actividades de indagación del ambiente natural acorde a las diferentes franjas etarias del nivel. Los contenidos que se desplegarán en esta instancia curricular, deberán ampliarse, enriquecerse y articularse con otras instancias del CFE promoviendo la reflexión que vincule los modos particulares en que los sujetos del Nivel Inicial aprenden contenidos de las Ciencias Naturales y algunos de los contenidos de las disciplinas de referencia con cuestiones relativas a su enseñanza.

Ejes de Contenidos – Descriptores:

1. El Área de Ciencias Naturales en el Nivel Inicial. La enseñanza en Ciencias Naturales desde un enfoque sistémico. Análisis de los obstáculos para la enseñanza de los diversos contenidos.
2. Seres vivos. Organismo humano. Diversidad. Unidad. Interrelaciones. Cambios: Clases. Funciones. Niveles de organización. Unidad y diversidad de los seres vivos desde un enfoque sistémico.
3. Salud, persona y comunidad: problemática de la salud. Prevención y enfermedad. Factores hereditarios. Lactancia y nutrición Infantil. Control de salud en el primer año. Vacunación. Seguridad y salud del adulto que educa. Seguridad y prevención de la salud.
4. El ambiente como espacio de desarrollo de la salud: promoción de la salud y del ambiente. Control sanitario. Seguridad y prevención de accidentes domésticos.
5. Los materiales y sus cambios: Propiedades. Clases. Interacciones entre sistemas materiales.
6. La enseñanza de las Ciencias Naturales en el nivel inicial. Núcleos de Aprendizaje Prioritarios.
7. Eje transversal de Alfabetización Académica:
 - a. Prácticas de escritura de textos académicos: informes y ensayo.
 - b. Prácticas de oralidad: exposición oral, debates y ponencias.

Bibliografía

- Benlloche, Montse 1994. Por un aprendizaje constructivista de las ciencias. Madrid. Visor Distrib. S.A
- Driver, R y otros. 1996. Ideas científicas en la infancia y la adolescencia. Madrid. Edición Morata
- Duprat, H. Malajovich, A. 1987. Institución y comunidad, en pedagogía del Nivel Inicial. Buenos Aires. Plus Ultra
- Harlen, W. 1994. Enseñanza y aprendizaje de las ciencias. Madrid. Edición Morata.

CERTIFICO QUE ES FOTOCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA VISTA

JOSE CLAUDIO GALARZA
Jefe de Despacho
MINISTERIO DE EDUCACION





Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///33. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

- Ministerio de Educación. NAP Nivel Inicial
- Seruinicoff, A 2005. El ambiente social y natural en el jardín de infantes. Buenos Aires. Hola chicos

15. Didáctica de la Educación Inicial

Formato: Taller

Régimen de Cursada: Anual

Ubicación en la Estructura Curricular: 2° Año

Carga Horaria Semanal: 5 hs. cat. / 3 hs. 20 min

Carga Horaria Total: 160 hs. cat. / 106 hs. 40 min

Finalidades Formativas

El enfoque globalizador en la Didáctica del Nivel, es la forma de resolución curricular que logra combinar la lógica epistemológica con la lógica psicológica a la hora de seleccionar los contenidos para la educación inicial. En este sentido, enseñar es crear condiciones para que alguna situación se presente como problemática y que los niños logren resolver desde los contenidos que aborda, en situación y en el intercambio grupal, desde el descubrimiento, desde el goce y el disfrute de lo que va conociendo, generando alternativas para la reconstrucción de saberes individuales y colectivos

Recuperar las huellas fundantes de la Didáctica de la Educación Inicial permitirá al futuro docente comprender los rituales institucionalizados en el Nivel Inicial en diferentes momentos, con diferentes miradas y fundamentos en su constitución. Así, el futuro Docente, logrará realizar propuestas didácticas definidas, claras y fundamentadas. Conocerá diferentes formas de enseñar y podrá programar la enseñanza con amplitud de criterios y de recursos.

La Didáctica de la Educación Inicial, incluye el tratamiento de proyectos de intervención en la sala, de los estilos de trabajo y de los soportes técnicos que intervienen. Esto, sin duda, planteará en su desarrollo curricular, el tratamiento de las disyuntivas de estimulación/ educación / cuidado de los niños pequeños y la organización de los contenidos en base al criterio de articulación – integración de las propuestas desde la diversidad de áreas disciplinares y expresivas, presentadas en una unidad coherente de sentido.

Los criterios de selección, la metodología de enseñanza y aprendizaje se apoyan tanto en la reflexión y el análisis crítico de los sustentos teóricos y de las prácticas en taller.

Ejes de Contenidos – Descriptores:

1. La transversalidad de lo histórico en la comprensión de las prácticas actuales en el Nivel: Los Enfoques Didácticos Históricos. Pestalozzi, Agassi. Prácticas fundantes en Argentina: Froebel, Montessori, Decroly, Eccleston, Peñaloza Los Enfoques Contemporáneos en nuestro país: Denies, San Martín de Duprat, Malajovich, Pitluk, Harf.
2. El Curriculum en Argentina: Curriculum y las adecuaciones por edades, salas, diversidades, otros. Curriculum y diferentes contextos. El ámbito rural: plurisala.
3. Criterios de Organización Didáctica en el Jardín: la organización espacial y temporal: la duración de las propuestas didácticas en relación a cada sala: Maternales y de Infantes. Las actividades: dirigidas, autónomas y libres. La batería de Material Didáctico La organización de los contenidos en base al criterio de articulación – integración: Unidad Didáctica y Proyecto. La Planificación. La evaluación en el Nivel Inicial
4. La situación de enseñanza: caracterización de la situación de enseñanza. Los actores de la situación de enseñanza. El contenido escolar en el Nivel Inicial. Formas de encuentro entre los contenidos en la Educación Inicial: globalización. NAP. Enseñar y aprender en el Jardín Maternal. La función de la maestra de maternal. Los contenidos en el jardín maternal. Campos de experiencias como modo de organizar los contenidos.

CERTIFICADO QUE ES FOTOCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA VISTA

MINISTERIO DE EDUCACIÓN



Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///34. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

5. Eje transversal de Alfabetización Académica:

- a. Prácticas de escritura de textos académicos: informes y ensayo.
- b. Prácticas de oralidad: exposición oral, debates y ponencias.

Bibliografía

- Burgos, et al 1992. Nuevos sentidos de la didáctica y el Curriculum en el Nivel Inicial. Rosario. Homo Sapiens
- Harf, R y otros 1996. Nivel Inicial: aportes para una didáctica. Buenos Aires. El Ateneo
- Pitluk, L. 1991. Aula Taller en Jardín de Infantes. Buenos Aires. Troquel
- Sarle, P y Rosas, R. 2005. Juegos de construcción y construcción del conocimiento. Buenos Aires. Miño y Dávila
- Soto, C y Violante, R. 2005 "Enseñar contenidos en el jardín maternal: una forma de compartir la crianza" en el jardín maternal: investigaciones, reflexiones y propuestas" Buenos Aires. Paidós.
- Zabalza, M 1996 Didáctica de la educación infantil. Madrid. Narcea
- Ministerio de Educación. NAP Nivel Inicial

16. Formación Ética y Ciudadana

Formato: Materia

Régimen de Cursada: Cuatrimestral

Ubicación en la Estructura Curricular: 2° Año – 2° Cuatrimestre

Carga Horaria Semanal: 4 hs. cat. / 2 hs. 40 min

Carga Horaria Total: 64 hs. cat. / 42 hs. 40 min

Finalidades Formativas:

Articula dos ámbitos, el de la formación ética y el de la formación ciudadana. La formación en valores constituye una preocupación central en la ética. En sociedades democráticas donde se promueven una multiplicidad de valores y normas, la ética forma sujetos capaces de asumir críticamente un conjunto de valores y defenderlos en el marco institucional de la Escuela. Estos valores constituirán una necesaria fuente de diálogo intercultural en vistas a una sociedad más justa y más solidaria. Así como se recurrirá a la argumentación como proceso comunicativo y no solo instrumental.

Asimismo, en este espacio curricular se trata de reconocer el carácter de conflictiva construcción socio - histórica de las identidades, tanto individuales como colectivas. La ciudadanía se entiende como categoría ético política, y no sólo como categoría descriptiva o normativa. Se estudiará el sentido, el alcance y la finalidad de los diferentes tipos de normas. La relación de las normas con las necesidades humanas y la búsqueda del bien común, el papel del derecho en la resolución de conflictos, su relación con el poder y el Estado.

Las implicaciones pedagógicas para el aula estarán relacionadas al análisis de casos particulares, dilemas éticos, cuestiones de neutralidad y beligerancia, análisis de valoraciones sociales, de normas y de costumbres, de pautas morales de los "otros" culturales, entre otros.

Ejes de Contenidos – Descriptores:

1. Reflexión ético-política: Distinción entre moral, ética y política. Moralidad, eticidad y ciudadanía. Teorías éticas tradicionales y sus proyecciones políticas; éticas materiales y éticas formales. Teorías éticas contemporáneas y sus proyecciones socio- políticas. Éticas de la alteridad. Las categorías de: justicia, igualdad, solidaridad, libertad y responsabilidad, dimensiones éticas y políticas. La presencia del conflicto en la vida cotidiana, vinculado a situaciones de discriminación, injusticia, desigualdad, violencia. El

CERTIFICADO QUE ES FOTOCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA VISTA

JOSE CLAUDIO GALARZA
Jefe de Despacho
MINISTERIO DE EDUCACION





Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///35. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

diálogo y la argumentación como caminos para la construcción de acuerdos y la apertura a puntos de vista diversos.

2. Construcción histórica de las identidades: Diferentes enfoques en la construcción de la identidad: etnocentrismo, relativismo cultural, diversidad cultural, multiculturalismo, racismo, asimilacionismo, interculturalismo. Dimensiones conflictivas en la construcción de la identidad: pobreza, marginalidad, violencia, exclusión, paternalismo, minorización, clientelismo. La identidad como proceso y proyecto: experiencias históricas compartidas e identidades grupales propias y de otros. Relaciones con contextos sociales, culturales, regionales y comunitarios en que se desarrollan.
3. Ciudadanía, derechos y participación: Costumbres y normas. Tipos de normas: morales y jurídicas. Legalidad, eticidad y moralidad. Derechos humanos: su fundamentación, características e historia. Generaciones y nuevas figuras de los derechos humanos. Derechos del Niño, del consumidor, ambientales y otros. Declaraciones, Convenciones y Tratados. Derechos humanos y desarrollo humano. Panorama internacional, nacional, provincial y local. Organismos de derechos humanos. Vida democrática y ejercicio de la ciudadanía. Mecanismos institucionales de participación. Ciudadanía y diversidad cultural.
4. Posibilidades del enseñar y el aprender: instancias de aprendizaje y diseño de prácticas de aprendizaje: La escuela y nuevos contextos de aprendizaje, Estrategias de enseñanza aplicadas a la ética y ciudadanía. La emergencia de lógicas contra-hegemónicas. Interdisciplina y transversalidad. Métodos. Técnicas. Dinámicas. El lugar de las demostraciones y las justificaciones, preguntas, mapas conceptuales, resolución de problemas, dilemas morales, análisis de casos, comentarios de texto, análisis de historias de vida, análisis y producción de textos en soportes diversos, textos filosóficos y no filosóficos, diálogo/debate, consenso / disenso, autoaprendizaje, criterios de evaluación, procesos de evaluación, autoevaluación y co-evaluación.
5. Filosofía Para Niños: Sus implicancias educativas y pedagógicas: Prácticas colaborativas, participativas y dialógicas. Inter-aprendizaje. Producciones grupales. Programa de Filosofía para niños (M.Lipman) Proyecto pedagógico de Filosofía con niños (W. Kohan) Técnicas de participación. Técnicas de cooperación activa. Juegos. Ejercicios y actividades de significación, expresión, producción, invención, planeamiento, reflexión, resolución, prospectiva, sospecha, crítica y metacognición. Descentramiento docente. Hacia una pedagogía de la diferencia. Representación teatral, danza. Las TIC en el aula como espacio de reflexión filosófica.
6. Eje transversal de Alfabetización Académica:
 - a. Prácticas de escritura de textos académicos: informes y ensayo.
 - b. Prácticas de oralidad: exposición oral, debates y ponencias.

Bibliografía

- Cullen, C. 2000. Autonomía Moral, participación democrática y cuidado del Otro.
- Bases para un currículo de formación ética y ciudadana, Bs. As. Ed. Novedades educativas,
- Martínez M y Buxarrais, R; 1991. Educación en valores y Democracia. Una propuesta pedagógica. Barcelona: GRAO/ICE.
- Schujman, G. Y Siede, I. A. (Comp.) 2007. Ciudadanía para armar. Buenos Aires: Aique.
- Villoro, L. 1998. Estado plural, pluralidad de culturas. México: Paidós
- Lipman, M., Sharp, A. y Oscanyan, F. 1992 Filosofía en el aula. Madrid: De la Torre.

17. Educación Temprana

Formato: Seminario

Régimen de Cursada: Cuatrimestral





Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///36. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352-E-

Ubicación en la Estructura Curricular: 2° Año – 1° Cuatrimestre

Carga Horaria Semanal: 4 hs. cat. / 2 hs. 40 min

Carga Horaria Total: 64 hs. cat. / 42 hs. 40 min

Finalidades Formativas

En la década de los 90, el impulso mayor para la Atención y el Desarrollo de la Primera Infancia (ADPI) y la Educación Inicial surgieron de la Conferencia Mundial de Educación para Todos (1990), realizada en Tailandia, la cual determinó en sus postulados que "El aprendizaje comienza al nacer. Esto requiere atención y desarrollo de la primera infancia. Esta puede proporcionarse implicando a las familias, a las comunidades o a programas institucionales, según corresponda." (CET. 1990)

El Nivel Inicial, tal como es enunciado por la LEN comprende la educación de los niños entre 45 días y 5 años inclusive; por lo tanto la formación del docente de este nivel requiere la construcción de un amplio repertorio de modalidades de intervención que se correspondan con el desarrollo y posibilidades de aprendizajes relacionados con las diferentes franjas etarias.

La educación temprana consiste en promover y favorecer la estimulación y el desarrollo de los procesos cognitivos, sensoriales, motores y sociales durante los primeros años de vida del niño, puesto que son los momentos oportunos donde se pueden potencializar las condiciones innatas del niño hacia los aprendizajes. En esta actividad de estar en encuentro con niños pequeños se pueden percibir sus manifestaciones de placer, sus emociones, la intensidad de su mirada, el tono muscular entre otros; de ahí la importancia de la educación temprana, que se basa en conocer *dónde* y *cómo* centrar los esfuerzos educativos según las edades de los niños (CERIL. 2000).

Por otra parte, la Educación Temprana implica la educación de los padres por la estrecha relación que mantienen ambos y también por la importancia de generar en ellos una actitud con conciencia que les permita abocarse al cuidado y educación de sus hijos. Estos aprenden y se orientan mejor en la atención de sus hijos evitando de esta manera el abandono y/o el maltrato incidiendo en mejores condiciones de vida familiar y de la sociedad en general. "La expansión de actividades de atención y desarrollo de la primera infancia, incluyendo intervenciones con la familia y con la comunidad, especialmente para niños pobres, desasistidos y desfavorecidos." (CET. 1990)

La formación docente proveerá desde esta unidad curricular, un cuerpo de conocimientos pertinentes, para que los futuros docentes resignifiquen las estrategias metodológicas propias del Jardín y con dominio de las pautas del desarrollo evolutivo integral de los niños para realizar procesos de educación, de detección y derivación oportuna, mediante un trabajo en redes entre programas del Área de Desarrollo Social y Educación.

Uno de los accesos más utilizados es el de la *Educación por vías No Formales*, la cual está siendo considerada como salida estratégica para el desarrollo de políticas para la primera infancia por su gran viabilidad y bajo costo.

Estos aprenden y se orientan mejor en la atención de sus hijos evitándose de esta forma el abandono o el maltrato, lo que redundará en beneficios para la familia y para el mismo niño, puesto que la formación de los padres reduce en grandes porcentajes la mortalidad infantil y mejora las condiciones de vida familiar.

Ejes de Contenido – Descriptores:

1. La Educación del Niños de 0 a 5 años: Educación Adecuada, / Educación Integral y Educación Temprana / Estimulación Temprana. Planteamiento desde diferentes concepciones y enfoques: Necesidades y derechos propios de los primeros años de vida: salud, salud mental, nutrición, educación. Las necesidades educativas de los niños de 0 a 5 años.
2. El Niño en la Familia: La/s Familia/s. El Contexto. Roles familiares y escolares en la primera infancia. Elaboración de propuestas de articulación con la familia y con el Equipo Multidisciplinar. Enfoques de interconsulta.

CERTIFICADO QUE ES FOTOCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA VISTA

JOSE CLAUDIO GALARZA
Jefe de Ejecución
MINISTERIO DE EDUCACION

MINISTERIO DE EDUCACION



Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///37. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

3. El Niño en las instituciones: El Jardín Maternal: Educación Precoz/ Educación Oportuna. Funcionalidad. Equipamiento. Ambientación. Salas de Lactantes. Salas de deambuladores. El equipo multidisciplinario. Articulación Equipo – Docente. Recursos de estimulación para cada edad y área de aprendizaje.
4. Propuestas de Intervención didáctico- pedagógica en la Primera Infancia: Observación, registro y análisis de la situación de los Jardines Maternales en el medio. Elaboración de propuestas de educación por sala y por edad. Elaboración de materiales para la enseñanza en el Jardín Maternal. Búsqueda y adecuación de juegos, canciones, cuentos, etc. propios de la etapa que se aborda.
5. Análisis y articulación Bibliografía específica de Psicología Evolutiva, Psicología Social, y Gestión de las Instituciones, en referencia a los temas que se aborden.
6. Eje transversal de Alfabetización Académica:
 - a. Prácticas de escritura de textos académicos: informes y ensayo.
 - b. Prácticas de oralidad: exposición oral, debates y ponencias.

Bibliografía

- Romero Alba, María. 2001 Chupetes y Garabatos. Bs As: Dimar S A
- Torres Di Piano, María. 2004 Educación Temprana. Brasil: Actilibro
- MECyT. Presidencia de la Nación 2012. Guía naranja. Primeros años creciendo juntos. Buenos Aires.
- -----2012. Guía verde. Primeros años creciendo juntos. Buenos Aires.
- -----2012. Guía Violeta. Primeros años creciendo juntos. Buenos Aires.
- Soto, C Violante, R 2005. En el Jardín Maternal. Investigaciones, reflexiones y propuestas. Buenos Aires. Paidós
- Violante, R 2001. Enseñanza I y II en el Jardín Maternal y en el Jardín de Infantes. Dirección de Currículum. Ministerio de Educación GCBA. <http://estatico.buenosaires.gov.ar/areas/educacion/curricula/fdpdf/meni1y2web.pdf>

18. El Juego en la Educación Inicial

Formato: Taller

Régimen de Cursada: Anual

Ubicación en la Estructura Curricular: 2° Año

Carga Horaria Semanal: 4 hs. cat. / 2 hs. 40 min

Carga Horaria Total: 128 hs. cat. / 85 hs. 20 min

Finalidades Formativas

La unidad curricular ofrece el estudio pormenorizado de las distintas perspectivas analíticas de juego, con visiones sociales, psicológicas, antropológicas, didáctico- pedagógico, físicas corporales, entre otras.

Concebir el juego sólo como una actividad de distracción, de esparcimiento o de liberación de las tensiones producidas por las actividades escolares, constituye un error. La Educación Inicial debe integrar la actividad lúdica y la actividad exploratoria en una propuesta que promueva el placer, relación y adquisición de conocimientos. Los alumnos son sujetos sociales concretos, portadores de una historia e insertos en una cultura determinada, por lo tanto sus valores, sus expectativas, sus costumbres y sus motivaciones se verán reflejados en sus juegos.

En la formación del futuro docente será pertinente la indagación, participación, intervención y elaboración de diferentes propuestas cuya centralidad este puesta en el juego: siendo

JOSE LAUDIO GALARZA
Jefe de Despliegue
MINISTERIO DE EDUCACION

COPIA QUE ES FOTOCOPIA DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA VISTA



Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///38. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

necesario el conocimiento de las modalidades o tipos de juego que se plasman en diferentes dinámicas grupales.

Ejes de Contenidos – Descriptores:

1. El Juego como elemento constitutivo de la Infancia: Juego y Organización Psicomotora. Juego y Estructura Cognitiva. Juego, Socialización y Vínculos. Juego y Diversidad Cultural
2. Juego y desarrollo infantil: diferentes tipos de juego: juego ejercicio, juegos motrices, juegos de construcción, juegos simbólicos, juegos intelectuales, juegos afectivos, juegos tradicionales.
3. El lugar del docente frente al Juego Infantil: Juego, Creatividad y Resolución de Problemas.
4. El Juego como herramienta Didáctica: Análisis de Enfoques del Juego. El Juego en las miradas Globalizadoras y desde diferentes Áreas y Disciplinas. Tipos de Juegos. El juego como estrategia didáctica. El juego – trabajo y los rincones, la experiencia directa, la experiencia en grupo, etc
5. Eje transversal de Alfabetización Académica:
 - a. Prácticas de escritura de textos académicos: informes y ensayo.
 - b. Prácticas de oralidad: exposición oral, debates y ponencias.

Bibliografía

- Harf, R F. Origlio, L. Pitluk, Julia. 2006. ¿Qué pasa con el juego en la Educación Inicial? Buenos Aires. Hola Chicos.
- MECyT 2009. Juegos y juguetes en contextos de plurisala. Serie Cuadernos para el Docente, Nivel Inicial
- MEN 2011. Ludotecas escolares para el Nivel Inicial, fundamentación pedagógica y aspectos organizativos, Serie Temas de Educación Inicial, Dirección de Educación Inicial.
- Sarlé, M. P. 2006. Enseñar el juego y jugar la enseñanza. Barcelona. Paidós
- Sarle-Rosas R. 2005. Juego de construcción y construcción del conocimiento. Buenos Aires. Aljibe
- Ministerio de Educación. Cuadernos para el aula. Juegos y Juguetes

19. Expresión Artística: Lenguaje Musical

Formato: Taller

Régimen de Cursada: Anual

Ubicación en la Estructura Curricular: 2° Año

Carga Horaria Semanal: 3 hs. cat. / 2 hs. reloj

Carga Horaria Total: 96 hs. cat. / 64 hs. reloj

Finalidades Formativas

El tránsito por esta unidad le permitirá a los/as alumnos/as la adquisición de saberes vinculados a las operaciones analíticas, interpretativas y de comprensión de los materiales y modos de organización particulares de la música, incluyendo capacidades cognitivas y preceptuales, partiendo de situaciones generadas por juegos, secuencias didácticas y actividades puntuales en las que se integran algunas características básicas propias del lenguaje musical con otros lenguajes artísticos. De esta manera, a través de la exploración sonora e instrumental, de la confrontación de ritmos y melodías, de la concertación instrumental y del juego musical e improvisatorio se motiva a los/as alumnos/as a indagar en las posibilidades de la música y en sus propias capacidades a partir de un repertorio que tiene en cuenta la diversidad de manifestaciones existentes en la cultura de los niños y las

CERTIFICO QUE ES FOTOCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA VISTA

JOSE CARLOS CALARZA
Jefe de Unidad
MINISTERIO DE EDUCACIÓN





Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///39. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

producciones artísticas generadas en la comunidad local como en la global. Brindando, al mismo tiempo, ocasiones para potenciar en la recepción un proceso creativo y crítico de lectura, de reconstrucción de las obras a partir de la puesta en diálogo entre lo percibido y los significados que se producen en el receptor.

Ejes de Contenidos – Descriptores:

1. La música como lenguaje: Los materiales de la música. Su organización temporal y espacial. Las relaciones entre el tiempo y el espacio.
2. La producción musical: La interpretación vocal e instrumental. La creación sonora, melódica y verbal. El juego musical. La composición musical. Los proyectos de producción musical.
3. La percepción musical: La audición musical. Reflexión, recreación. Audición libre, guiada. Audición interior
4. La música de la comunidad: La música del medio social. Las funciones de la música en la comunidad. Las vinculaciones entre las características particulares de las diferentes expresiones musicales, el contexto socio-cultural y los circuitos de circulación. La producción musical regional, nacional y latinoamericana. Sus cultores.
5. El aprendizaje musical de los niños pequeños: El niño de nivel inicial, sujeto de la educación musical. Características de los aprendizajes musicales en el jardín maternal y el Nivel Inicial. La exploración global de los lenguajes en la expresión de los niños. La reconstrucción y apropiación de los lenguajes desde el hacer expresivo de los niños. El repertorio musical del nivel
6. Eje transversal de Alfabetización Académica:
 - a. Prácticas de escritura de textos académicos: informes y ensayo.
 - b. Prácticas de oralidad: exposición oral, debates y ponencias.

Bibliografía

- Akoschky, J. y otros 2008. La música en la escuela infantil (0 a 6). Barcelona. Graó
- Hargreaves, D. 1998. Música y desarrollo Psicológico. Barcelona. Graó
- Alsina, P. 2004 Audiciones escolares. Eufonía. Didáctica de la música. España: Graó.
- Cortón, M. 2003 Los juegos musicales. Eufonía. Didáctica de la Música. España: Graó.
- Howard, J. 2000 Aprendiendo a componer. Madrid: Akal.
- Malbrán, S. 2004 El oído de la mente. Teoría musical y cognición. La Plata:
- Fundación para la Educación Musical.

20. Lengua, Literatura y su Didáctica

Formato: Módulo

Régimen de Cursada: Anual

Ubicación en la Estructura Curricular: 2° Año

Carga Horaria Semanal: 4 hs. cat. / 2 hs. 40 min

Carga Horaria Total: 128 hs. cat. / 85 hs. 20 min

Finalidades Formativas

La unidad curricular de Lengua, Literatura y su Didáctica ofrece a los docentes en formación el marco teórico necesario que permita conocer y comprender los procesos de adquisición de las prácticas de oralidad, lectura y escritura en los sujetos del nivel. Es fundamental abordar los diversos factores que intervienen para propiciar su construcción y las interacciones con otros, particularmente las que se dan en el medio escolar, con pares y docentes.

CERTIFICO QUE LA FOTOCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA VISTA





Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///40. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

El conocimiento y comprensión de estos procesos permitirá abordar conceptos y analizar experiencias que posibiliten la construcción de propuestas didácticas. Esto habilitará a los futuros docentes a diseñar actividades permanentes, itinerarios, proyectos y unidades didácticas centrados en el desarrollo de la lengua oral, la lectura y escritura de textos variados y de textos literarios, junto con modalidades de intervención, criterios de selección de materiales y evaluación de los aprendizajes.

Resulta imprescindible el abordaje de los fundamentos de la crítica literaria y del análisis cultural de textos literarios infantiles como así también se pretende un dominio de las teorías de los géneros literarios con especial mención en la poesía, la narración y el teatro infantil. A la vez, resulta necesario abordar la manera en que las nuevas tecnologías pueden cooperar en la difusión de la Literatura Infantil y de los múltiples recorridos lectores que desde los nuevos entornos virtuales se pueden generar.

El módulo opera como una unidad completa en sí misma proporcionando al interior un módulo I y II, los cuáles otorgan los marcos de referencia específicos y necesarios para lograr la integralidad del mismo; lo que implica el conocimiento y manejo de la Lengua en el módulo I y de la Literatura Infantil en el módulo II; por lo que la evaluación formativa adquiere un sentido integral al momento de su acreditación final.

Módulo I

Ejes de Contenidos – Descriptores:

1. Cuestiones preliminares sobre la lengua y los textos. Lenguaje, lengua y habla: características diferenciadoras. Funciones del lenguaje. El lenguaje infantil característico. Los actos de habla. Comunicación y Sociedad: Variedades lingüísticas, hábitos y expresión lingüística. El bilingüismo. Los textos como unidades de comunicación. Oralidad y escritura. Clases de textos orales y escritos. La reflexión sobre los componentes lingüísticos del texto: fonológico, morfológico, sintáctico, léxico-semántico, pragmático. Aportes de las ciencias del lenguaje en el tratamiento del texto y de la lengua como sistema.
2. El abordaje de la lengua en el Nivel Inicial. Enfoques tradicionales y actuales en la enseñanza de la lengua. Los contenidos: criterios de selección y propósitos de la lengua en el Nivel Inicial. Análisis de materiales curriculares. La expresión lingüística en proyectos didácticos integrales. Didáctica para el desarrollo de contenidos lingüísticos en el Nivel Inicial. NAP en el Nivel Inicial
3. Eje transversal de Alfabetización Académica:
 - a. Prácticas de escritura de textos académicos: informes y ensayo.
 - b. Prácticas de oralidad: exposición oral, debates y ponencias.

Módulo II

Ejes de Contenidos – Descriptores:

1. La literatura infantil: Problemas referidos al concepto de literatura infantil. El destinatario infantil. El uso del lenguaje. La mirada ideológica. Caracterización del texto literario infantil. Los géneros literarios. La narrativa: diferenciación entre historia y discurso, el pacto narrativo, el lector modelo. El narrador. Categorías de la narración. El discurso poético: los componentes semánticos, sonoros y gráficos de la poesía infantil. El teatro para niños.
2. La evolución de la literatura infantil. Desde los clásicos hasta las producciones literarias actuales: análisis de las rupturas estéticas e ideológicas. El campo literario en la Argentina: Lectura y análisis crítico de obras representativas de la literatura infantil en la Argentina. Los intentos iniciales. Los efectos de la dictadura militar en la producción literaria. El retorno a la democracia y la consolidación del mercado editorial. La década de los noventa y comienzos del siglo XXI: autores, temas y nuevas estéticas.
3. El abordaje didáctico de la Literatura Infantil. Historia del tratamiento escolar de la literatura. Movimientos innovadores. El canon escolar. Los propósitos de la enseñanza de la literatura en el Nivel Inicial. Criterios de selección de textos.

CERTIFICADO QUE ES FOTOCOPIA DEL
DEL ORIGINAL QUE TIENE LA VISTA

JOSE CLAUDIO CALARZA
Jefe de Despacho
MINISTERIO DE EDUCACION





Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///41. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

Variedad de formatos textuales. Estrategias de lectura. Itinerarios lectores. NAP en el Nivel Inicial

4. Eje transversal de Alfabetización Académica:

- Prácticas de escritura de textos académicos: informes y ensayo.
- Prácticas de oralidad: exposición oral, debates y ponencias.

Bibliografía

- Miretti, M. L. 1998. La lengua oral en la Educación Inicial. Buenos Aires. Homo Sapiens
- Miretti, M. L. 1998. La literatura en la Educación Inicial. Rosario. Homo Sapiens
- Pugliese, M. 2005. Las competencias lingüísticas en la educación infantil. Escuchar, hablar, leer y escribir. Buenos Aires. Novedades Educativas
- Sepia, O. y otros. 2003. Entre libros y lectores. El texto literario. Buenos Aires. Homo Sapiens
- Silveyra, C 2002. Literatura para no lectores. La literatura y el Nivel Inicial. Rosario. Homo Sapiens.
- Soriano, M 1995. La literatura para niños y jóvenes. Buenos Aires. Colihue

21. Expresión Artística: Lenguaje Plástico Visual

Formato: Taller

Régimen de Cursada: Anual

Ubicación en la Estructura Curricular: 3° Año

Carga Horaria Semanal: 3 hs. cat. / 2 hs. reloj

Carga Horaria Total: 96 hs. cat. / 64 hs. reloj

Finalidades Formativas

A diferencia de los demás lenguajes las artes plásticas o visuales tienen importante vínculo con la materia. Las imágenes visuales son objetos, bi o tridimensionales, producidas a partir de materiales con características propias; organizadas a través de elementos que configuran un código significativo en contextos culturales y sociales determinados. Es decir que la elección de materiales o técnicas no son ajenas a lo que se desea representar o expresar, forman parte de la idea y son vehículo de la sensibilidad. Los materiales son motivo de indagación y búsqueda en el niño que no sólo enriquecen su producción plástica sino que además amplían sus conceptos acerca de la relación entre materia y modos de expresión visual.

El mundo de los objetos de la plástica, sus materiales y herramientas, su presencia y modalidades de uso, las reflexiones y las indagaciones que alrededor de ellos se generen, pueden someter a la enseñanza a un hacer continuo y expandir la visión del mundo concebido. Apropiarse del lenguaje visual, servirse de él para la expresión y la comunicación, significa apropiarse de un proceso por el cual los conocimientos y experiencias permiten construir significados acerca del mundo que nos rodea y comprender lo que ese mundo significa para otros seres humanos.

Ejes de Contenidos – Descriptores:

- Los elementos plásticos y su organización espacial: Sistemas de representación: dibujo, pintura, grabado, escultura, diseño, artesanías, cerámica, etc. Exploración de técnicas, materiales, herramientas y soportes para la representación de imágenes bi y tridimensionales. Lectura de imágenes.
- Arte, sociedad e identidad cultural: Apreciación del patrimonio cultural de la zona y de otras culturas. Arte y medios de comunicación visual. Las producciones artísticas y sus contextos.

CERTIFICADO QUE ES FOTOCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA MANO

JOSÉ LUIS GALARZA
Jefe de Despacho
MINISTERIO DE EDUCACIÓN





Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///42. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

3. El rol de las artes visuales en la educación: La creatividad. Etapas evolutivas del arte infantil
4. Eje transversal de Alfabetización Académica:
 - a. Prácticas de escritura de textos académicos: informes y ensayo.
 - b. Prácticas de oralidad: exposición oral, debates y ponencias.

Bibliografía

- Berdichevsky, P. 2009. Primeras huellas. El lenguaje plástico visual en el jardín maternal. Rosario. Homo Sapiens.
- Eisner, E. 2004. Educar la visión artística. Barcelona Paidós
- Origlio, F. y otros 2004. Arte desde la cuna. Experiencias de sensibilización artística con niños desde recién nacidos hasta los tres años. Buenos Aires. Nazhira.
- Palopoli, M. 2009. Didáctica de las artes plásticas en el nivel inicial. Buenos Aires. Bonum.

22. Expresión Artística: Lenguaje Teatral

Formato: Taller

Régimen de Cursada: Anual

Ubicación en la Estructura Curricular: 3° Año

Carga Horaria Semanal: 3 hs. cat. / 2 hs. reloj

Carga Horaria Total: 96 hs. cat. / 64 hs. reloj

Finalidades Formativas

Se propone un espacio de formación que jerarquiza el juego como base de la actividad humana. Pretende un acercamiento, una exploración y conocimiento de lo que la enseñanza específica del teatro promueve a la hora de pensarse como viabilizador de experiencias lúdicas. Conocer los estudios realizados sobre dispositivos y recursos didácticos, que ubican a los juegos teatrales y los juegos grupales, como una manera de conocer los elementos que componen el Lenguaje Teatral: El Como Sí; El Rol y EL Personaje; El Entorno; La Acción, La Historia y posibles formas de construir relatos; Los Propósitos y La Situación Dramática; El Texto como tejido o trama.

El juego en la actividad teatral no debe entenderse como frívolo o poco serio, sino reflexivo y portador de valores democráticos, de respeto y de cooperación. La unidad curricular se organiza en premisas de acción que abordan lúdicamente: el trabajo del docente sobre su imagen expresiva, la capacidad creadora en juegos dramáticos y teatrales, y la exploración grupal de sentidos artísticos y estéticos.

Ejes de Contenidos - Descriptores

1. El sujeto y su imagen expresiva: EL cuerpo como materia sensible. Imagen visual. La gestualidad y la mirada. Las afectaciones. Percepción de los sentidos. La voz y lo sonoro como imagen visual. El cuerpo como contorno expresivo. Proyección corporal: El cuerpo en movimiento. El gesto corporal. El cuerpo en el espacio. El cuerpo del otro. Ritmo grupal. Juegos de imitación.
2. Juego dramático como recurso de la expresión teatral: La creatividad. Espontaneidad e improvisación. Diferenciación del espacio real y de ficción. El como sí. Juego dramático: la acción como organizadora de posibles relatos. La historia. El rol como primer acercamiento al personaje. Construcción del entorno. Cuenta cuentos. Dramatizaciones. Improvisaciones guiadas.
3. El Teatro como juego grupal de imágenes escénicas: Creación de relatos grupales; La fantasía como vehículo creador. Situación dramática. La imagen grupal como forma expresiva. Montaje. Producción de sentidos a partir de dispositivos teatrales: Juego con

CERTIFICADO QUE ES FOTOCOPIA DEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA MANO



JOSE CLAUDIO GALARZA
Jefe de Despacho
MINISTERIO DE EDUCACIÓN



Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///43. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

objetos. Transformación del objeto. El vestuario y el maquillaje. Ambientación del espacio con música, sonidos, escenografía y utilería. La imagen escénica.

4. La presencia del Teatro en la comunidad: Teatro infantil. Textos dramáticos infantiles. La teatralidad en el patrimonio cultural intangible. Intervenciones urbanas. Teatro callejero. Murgas. Mimo. Clown
5. Eje transversal de Alfabetización Académica:
 - a. Prácticas de escritura de textos académicos: informes y ensayo.
 - b. Prácticas de oralidad: exposición oral, debates y ponencias.

Bibliografía

- Elola, H. 1989 Teatro para maestros. España: Marymar.
- González de Díaz Araujo, G. y otros 2003 Teatro en la escuela –estrategias de enseñanza. Bs. As. Aique.
- Jiménez, C. 1998 Pedagogía de la creatividad y la lúdica. Colombia: Magisterio colección Mesa Redonda
- Navarro Solano, M. 2006/2007. "Drama, creatividad y aprendizaje vivencial: algunas aportaciones del drama a la educación emocional" en Cuestiones Pedagógicas. Sevilla: Secretariado de publicaciones Universidad de Sevilla.

23. Alfabetización Inicial

Formato: Materia o Asignatura

Régimen de Cursada: Anual

Ubicación en la Estructura Curricular: 3° Año

Carga Horaria Semanal: 4 hs. cat. / 2 hs. 40 min

Carga Horaria Total: 128 hs. cat. / 85 hs. 20 min

Finalidades Formativas

El desafío para la alfabetización en la actualidad lo constituye la formación de usuarios competentes del lenguaje escrito y del lenguaje oral (oralidad secundaria y terciaria). Existen acuerdos sobre la necesidad de formar niños capaces de leer y producir con calidad textos de uso social, en sus distintas variedades discursivas, con adecuación a las circunstancias comunicativas. Saber leer y escribir no significa sólo conocer el sistema alfabético de escritura, alfabetizarse supone además un uso adecuado del lenguaje escrito y de otros lenguajes frente a diferentes desafíos. A su vez, el proceso de alfabetización, comprende también el desarrollo del lenguaje oral en tanto hablar y escuchar. Leer y escribir forman parte del complejo proceso de adquisición del lenguaje. En efecto, aprender el lenguaje implica poseer todo el poder de comunicación que brinda una sociedad alfabetizada.

En este marco, el Nivel Inicial debe posibilitar este encuentro con la escritura de manera exploratoria y en situaciones de significatividad personal y social, considerando a la lectura y a la escritura como procesos cognitivos y prácticas culturales que deben ser enseñados y aprendidos. Esto supone asumir un compromiso alfabetizador diferente a la producción alfabética que se inicia en el primer grado.

Ejes de Contenidos – Descriptores:

1. La alfabetización. Alfabetización. Concepto. Tipos de alfabetización: temprana, emergente y cultural. Historia de la alfabetización en la educación argentina. Los métodos alfabetizadores: aportes y limitaciones. Enfoque equilibrado vigente en el siglo XXI. Perspectivas teóricas actuales: teorías constructivistas: enfoque psicogenético (Piaget). Aportes de Emilia Ferreiro y Ana Teberosky. Enfoque sociohistórico-cultural





Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///44. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

(Vygotsky). Aportes de las ciencias del lenguaje: Pragmática, Sociolingüística, Psicolingüística.

2. El sistema de escritura alfabético. Historia de la escritura. La lengua oral y la lengua escrita. Conceptos. Diferencias. La escritura: Concepto. Usos y funciones como objeto social. La adquisición de la escritura. Prácticas de escritura: los géneros textuales. Los quehaceres del escritor. Abordaje didáctico de la escritura en el Nivel inicial. La escritura de textos: objetivos, características, el docente como orientador del proceso de escritura. Manipulación y exploración de la lengua escrita a partir del juego. Análisis, gestión y diseño de proyectos áulicos.
3. La lectura en la sala del jardín: propósitos. Estrategias didácticas en función de diferentes objetivos de lectura. El trabajo con los portadores de textos: características. Los elementos paratextuales. La lectura de textos de diversos formatos: orientaciones metodológicas. Criterios de selección de textos. Itinerarios de lectura. El valor de la narración y la conversación en la construcción de significados.
4. Ambiente alfabetizador: modelo pedagógico alfabetizador. Educación intercultural - sujeto lingüístico. La evaluación - el error un momento para aprender. Metacognición y la reflexión metalingüística
5. Eje transversal de Alfabetización Académica:
 - a. Prácticas de escritura de textos académicos: informes y ensayo.
 - b. Prácticas de oralidad: exposición oral, debates y ponencias.

Bibliografía

- Braslabsky, B. 2003 ¿Primeras letras o primeras lecturas? Una introducción a la alfabetización temprana. Buenos Aires. Fondo de cultura económica.
- ----- 2005 Enseñar a entender lo que se lee. La alfabetización en la familia y en la escuela. Buenos Aires. Fondo de cultura económica.
- Castedo, M, Molinari, M y otros. 2000. Letras y números. Alternativas didácticas para el Jardín de Infantes y Primer Ciclo. Buenos Aires. Santillana- Aula XXI
- Cuberes, M y otros. 2003. La articulación entre el Jardín de Infantes y el Primer Ciclo. Buenos Aires. Aique
- Ferreiro, E y otros. 2000. Sistemas de escritura. Construcción y educación. Rosario. Homo Sapiens
- Braslabsky, B. Escribir derecho o derecho a escribir.
- Ministerio de Educación. 2012. Alfabetización Inicial. Módulos 1 al 8. Buenos Aires

24. Ciencias Sociales y su Didáctica

Formato: Taller

Régimen de Cursada: Anual

Ubicación en la Estructura Curricular: 3° Año

Carga Horaria Semanal: 4 hs. cat. / 2 hs. 40 min

Carga Horaria Total: 128 hs. cat. / 85 hs. 20 min

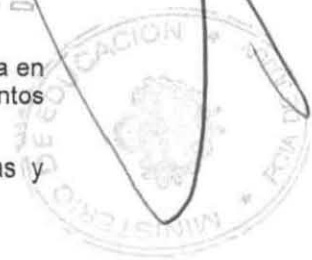
Finalidades Formativas

Tiene como objeto de estudio la realidad social, que es una totalidad compleja y dinámica en la que intervienen diversidad de actores sociales y se conforma tanto de elementos materiales y simbólicos como de representantes sociales que se construyen sobre ellas.

Enseñar Ciencias sociales implica la capacidad para formular propuestas específicas y pertinentes de este nivel acorde a las características del sujeto de aprendizaje.

CERTIFICO QUE ES FOTOCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA VISTA

JOSE CLAUDIO BALARZA
Jefe de Inspección
MINISTERIO DE EDUCACIÓN





///45. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

La inclusión del área de ciencias sociales en la Formación Docente para la Educación inicial y supone la incorporación de saberes disciplina y didáctica dentro del área que lo conforman, que habiliten a los futuros docentes a enseñar las nociones estructurales referidas al espacio geográfico y el tiempo histórico. Estos aspectos centrales en su formación ya que su construcción de las nociones de tipo y espacio construye un aprendizaje decisivo en el desarrollo infantil.

La formación docente debe apuntar a lograr un conocimiento sistematizado desde la lógica disciplinar académica de la historia y la geografía, planteando un enfoque actualizado porque la diversidad de fenómeno sociales necesita del aporte de diferentes disciplinas sociales para su comprensión por la característica especiales que estos presentan y que a la hora de trabajar con los alumnos el docente deberá considerar la realidad social compleja, multicausal para facilitar la iniciación a la organización y comprensión de la realidad social.

Ciencias Sociales y su Didáctica requiere un desarrollo integral destinada al nivel .Al ser dictada por un profesor de Geografía y un profesor de Historia el desarrollo de los ejes debe abordarse de manera conjunta.

Ejes de Contenidos – Descriptores:

1. El conocimiento social: Conocimientos sociales; históricos y geográficos epistemología de la historia y la geografía. Objeto de estudio de la historia y la geografía en el Nivel Inicial. El tiempo histórico: tiempos cortos, medios y larga duración, cambios, duraciones y permanencias. Los conceptos claves en geografía: Región, paisaje espacio social, territorio, ambiente y lugar. La interdisciplina, multidisciplinar. La noción de conflicto y cambio conceptual en Ciencias Sociales.
2. La sociedad en el espacio y el tiempo: NAP para el Nivel Inicial. Los espacios sociales y los objetos culturales: usos. Reconocimiento y valoración de los trabajos. Cambios y permanencias. Historia personal y social. Formas de vida diversas .Cuidado y mejora del ambiente social y natural.
3. Enseñanza de las Ciencias Sociales: Los relatos históricos. Lo cercano y lo lejano. El juego y las Ciencias Sociales. La integración disciplinar y las Ciencias Sociales. Los lenguajes artísticos en las Ciencias Sociales. El abordaje de situaciones problemática. Indagación, observación de hechos y situaciones personales y sociales. Análisis de planificaciones de salas de Nivel Inicial en relación a las Ciencias Sociales. Lectura e interpretación de producciones académicas del campo disciplinar y didáctico. Secuencias didácticas y recortes didácticos y portfolio.
4. Eje transversal de Alfabetización Académica:
 - a. Prácticas de escritura de textos académicos: informes y ensayo.
 - b. Prácticas de oralidad: exposición oral, debates y ponencias.

Bibliografía

- Gurebich, R 2005. Sociedades y territorios en tiempos contemporáneos. México. Fondo de Cultura Económica
- Damin, R, Monteleone, A, Munilla, M 2002. Temas ambientales en el aula: una mirada crítica desde las Ciencias Sociales. Buenos Aires. Paidós
- Camilloni, A 1997. Pensar, descubrir y aprender: propuesta didáctica y actividades para las ciencias Sociales. Buenos Aires. Aique
- Romero, L 2007. Volver a la historia. Buenos Aires. Aique
- Moglia, P, Trigo, L 2006. Didáctica de las Ciencias Sociales. Buenos Aires. Miño y Dávila
- Gema Fiorti (Comp.) 2006. Didácticas específicas. Colección Archivos de Didáctica- Fichas de Investigación. Buenos Aires. Miño y Dávila
- Syarzman, I 1998. Taller de Ciencias Sociales. Buenos Aires. Novedades Educativas





///46. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

- Aisemberg ,B, Alderoqui, S(Comp.)1997. Didáctica de las Ciencias Sociales. Aportes y reflexiones. Buenos Aires. Paidós
- Ministerio de Educación. 2005. NAP. Núcleos de Aprendizaje Prioritarios

25. Educación para la Inclusión

Formato: Seminario

Régimen de Cursada: Cuatrimestral

Ubicación en la Estructura Curricular: 3° año – 1° Cuatrimestre

Carga Horaria Semanal: 4 hs. cat. / 2 hs. 40 min

Carga Horaria Total: 64 hs. cat. / 42 hs. 40 min

Finalidades Formativas.

El nuevo camino marcado por el principio de inclusión supone una propuesta pedagógica estructurada sobre la base de la diversidad, pensada y organizada en función de las posibilidades y de las oportunidades, con un Curriculum escolar que se impone como marco político curricular que considera los Núcleos de Aprendizaje Prioritarios como eje de los nuevos escenarios.

Así, la Educación Inclusiva tiene como finalidad que, la diversidad existente en la comunidad escolar reciba una educación acorde a sus características, aumentando y enriqueciendo las posibilidades de aprendizaje para todos. No es el alumno el que debe adaptarse a las prescripciones de la institución – escuela, sino que la escuela flexibilizará su oferta.

Por esto, la educación inclusiva plantea en primer lugar, que ante todo se trata de una cuestión de derechos, ya que postula que no se puede segregar a ninguna persona como consecuencia de su discapacidad, género o pertenencia a una minoría étnica. En segundo lugar, es una actitud, un sistema de valores y creencias, no una acción ni un conjunto de acciones.

Es necesario que el profesor desde su formación tome real contacto con la diversidad y las necesidades educativas de todos, en un diálogo entre la teoría y la práctica.

A través del presente Seminario se procurará que los alumnos, futuros docentes puedan valorar la diversidad con actitud de valoración ante las singularidades.

Ejes de Contenidos – Descriptores:

1. Principio de Inclusión: Diversidad en el marco de la inclusión. Modalidades del Sistema Educativo: Contexto de Encierro. Hospitalaria y domiciliaria. Rural. EIB. Educación Especial.
2. Institución Educativa y Diversidad: Características institucionales inclusivas. Condiciones para enseñar y aprender. El fracaso escolar. Barreras en el aprendizaje y la participación. Las prácticas escolares en la diversidad.
3. Trayectorias Educativas: conceptos, características y diferencias. Modelos de intervención y de acceso al currículo. Pluralidades metodológicas.
4. La Profesionalización Docente y la cultura inclusiva: El perfil, la formación y el posicionamiento del docente ante la diversidad.
5. Eje transversal de Alfabetización Académica:
 - a. Prácticas de escritura de textos académicos: informes y ensayo.
 - b. Prácticas de oralidad: exposición oral, debates y ponencias.

Bibliografía

- Fachelli, S y otros.2012.Desigualdad y diversidad en América Latina: análisis tipológico comparado UNESCO. IIPE Buenos Aires.
- <http://www.iipe-buenosaires.org.ar>

CERTIFICADO QUE ES FOTOCOPIA DEL
DEL ORIGINAL QUE TIENE LA VISTA

JOSE CARLOS GALARZA
Jefe de Despacho
MINISTERIO DE EDUCACION





Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///47. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

- Terigi, F. 2010. Las cronologías de aprendizaje: un concepto para pensar las trayectorias escolares.
- Kessler, G. 2004. Trayectorias Escolares. Buenos Aires. Paidós
- Southmall, M. 2002. Cuadernos de pedagogía crítica. Rosario. Ed. Laborde
- Frigerio, G. 2006. A propósito de la igualdad: igualdad y educación. Escritura entre dos orillas. Buenos Aires. Ed. del estante
- Ministerio de Educación. Ley de Educación Nacional N° 26206.
- Arnaiz Sánchez. 2002. Hacia una Educación Eficaz para todos: la educación
- Inclusiva. Ministerio de Educación de la Nación.
- Baquero R. 1998. Fracaso escolar, educabilidad y diversidad. Buenos Aires. Nueva Visión
- Ratero, C. 2000. El fracaso de la escuela para todos. Buenos Aires. Homo Sapiens

26. Matemática y su Didáctica

Formato: Taller

Régimen de Cursada: Anual

Ubicación en la Estructura Curricular: 3° Año

Carga Horaria Semanal: 4 hs. cat. / 2 hs. 40 min

Carga Horaria Total: 128 hs. cat. / 85 hs. 20 min

Fines Formativos

El conocimiento matemático es construido por los niños y las niñas a partir de los problemas a los que se enfrentan en su vida cotidiana; pero ese conocimiento no es espontáneo, es un producto cultural.

En el marco de estas consideraciones, el docente debe crear las condiciones de un aprendizaje permanente, participativo y equilibrado en el que el niño/a, como sujeto biopsicosocial, intentará reflexionar sobre sus propias acciones, intencionalidad y posibilidades. Por lo tanto es necesario que en la unidad curricular, la formación de docentes contemple las técnicas matemáticas fundamentales como: Aritmética, Geometría, los distintos enfoques teóricos y didácticos matemáticos, para lograr de esta forma docentes capaces de moverse con familiaridad y lograr una enseñanza con diferentes maneras de abordar, de usar y de entender los procedimientos y valores que ello implica.

En esta unidad curricular se tratarán los contenidos de la Didáctica de la Matemática que permiten formar al futuro docente en las cuestiones de índole general que involucran la enseñanza de esta disciplina. Es elemental que los docentes transformen el punto de vista estático de la matemática y considerarla como dinámica y cambiante, para entender la enseñanza de la misma como un proceso socio-cultural que sea significativo, coherente, funcional y creativo, todo ello en relación al Sujeto de 0 a 5 años, del Nivel en referencia.

Ejes de Contenidos – Descriptores:

1. El conocimiento cognitivo: Principales características del pensamiento lógico infantil. El egocentrismo intelectual infantil. El pensamiento infantil realista y concreto, animista, centrado, transductivo y sincrético. La evolución del conocimiento lógico-matemático: agrupamiento, clasificación, relaciones de equivalencias, seriación, cuantificación, conservación, nociones topológicas. El juego como estrategia de aprendizaje.
2. Número: el número y la serie numérica.. Funciones del número. El número como memoria de la cantidad, posición.. Procedimientos: percepción global, conteo, correspondencia, sobre conteo, resultado memorizado. Sistemas aditivos. Cardinalidad y ordinalidad.
3. Espacio: Espacio. Geometría. Tipos de geometrías: euclidiana, proyectiva y topológica. Construcción del espacio: percepción y representación. Relaciones parte-todo. Las

CERTIFICADO QUE ES FOTOCOPIA DEL ORIGINAL QUE TIENGO A MI DISPOSICIÓN

JOSÉ RAÚDIO GALARZA
Jefe de Despacho
MINISTERIO DE EDUCACIÓN





Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///48. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

propiedades geométricas en los cuerpos: cotidianos y geométricos. Las propiedades geométricas Relaciones espaciales entre los objetos. Desplazamientos. Análisis de propuestas para la enseñanza.

4. Medida: medidas convencionales y no convencionales. Utilidad de las mediciones. Cantidades discontinuas y continuas. Magnitud. Estimaciones. Evolución de la noción de medida en el niño.
5. Eje transversal de Alfabetización Académica:
 - a. Prácticas de escritura de textos académicos: informes y ensayo.
 - b. Prácticas de oralidad: exposición oral, debates y ponencias.

Bibliografía

- Gonzalez, A. Weinstein, E. 2006. La enseñanza de la Matemática en el Jardín de Infantes. Rosario. Homo Sapiens
- MECyT 2007. Números en juego. Zona Fantástica. Serie Cuadernos para el aula. Nivel Inicial. Vol. 2. Dirección de Gestión Curricular y Formación Docente
- Baroody, A. J. 1997. El Pensamiento Matemático de los niños. Bs As: Aprendizaje Visor.
- Cascallana, Teresa 1996. Iniciación a la Matemática, materiales y recursos didácticos. Bs As: Santillana.
- Gonzalez, Adriana 2001. ¿Cómo enseñar matemática en el Jardín? Edit. Ediciones Colihue.
- Núcleo de Aprendizaje Prioritario para el Nivel inicial. Bs As: Ministerio de Educación de la Nación.
- Parra C. y Saiz 1994. Didáctica de las Matemáticas: aportes y reflexiones Bs As: Paidós.

27. TIC en la Formación Docente

Formato: Módulo

Régimen de Cursada: Anual

Ubicación en la Estructura Curricular: 3º Año

Carga Horaria Semanal: 3 hs. cat. / 2 hs. reloj

Carga Horaria Total: 96 hs. cat. / 64 hs. reloj

Finalidades Formativas

Las TIC como medios de transmisión de la cultura, resultan de la integración de saberes provenientes de diferentes disciplinas y campos. Por ello es central comprender lo que se ha caracterizado como "Sociedad del Conocimiento" y el modo en que dicho modelo amplía la "Sociedad de la Información". En este marco la incorporación de las TIC en la formación docente, plantea la necesidad de una mediación tecnológico-educativa que permita captar, codificar, comprender y transmitir la información, para la intervención activa en los modos de producción y circulación del saber.

Las TIC en la Educación Inicial adoptan una particularidad en cuanto centra su atención en el desarrollo del aprendizaje visual, icónico y auditivo. Por tanto, el planteamiento de esta unidad didáctica, debe brindar una fuerte apoyatura en el uso de *dispositivos multimedia con diferentes herramientas* para trabajar con imágenes y sonidos apropiados a la Educación Inicial.

Los estudiantes deben tener la oportunidad de reflexionar a fondo la importancia de las TIC en la Educación Inicial y contar con criterios pedagógicos claros para la selección y gestión de software (utilitario y educativo) y materiales multimediales, para que estas adquieran

CERTIFICADO QUE ES FOTOCOPIA DEL
DEL ORIGINAL QUE TIENE LA VISTA

JOSE GUILLERMO GALARZA
Jefe de Despacho
MINISTERIO DE EDUCACION

MINISTERIO DE EDUCACION



Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///49. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

sentido en la medida que se las integre a partir de un trabajo pedagógico que promueva aprendizajes creativos y significativos centrados en el alumno; que permita expresar ideas, crear imágenes, explorar juegos, cuentos, páginas infantiles, tiras cómicas, presentaciones audiovisuales y otros productos de interés infantil, haciendo de las TIC un asistente que promueva el conocimiento y la participación.

El módulo opera como una unidad completa en sí misma proporcionando al interior un Módulo I y II, los cuáles otorgan los marcos de referencia específicos y necesarios para lograr la integralidad del mismo. Esto implica el conocimiento y manejo de las TIC en la Formación Docente Inicial en el Módulo I; permitiendo el manejo de los marcos específicos y las estrategias de intervención adecuadas al nivel de educación inicial en el Módulo II; por lo que la evaluación formativa adquiere un sentido integral al momento de su acreditación final.

Módulo I – TIC en la Formación Docente

Ejes de Contenidos – Descriptores:

1. La Sociedad del Conocimiento y la Información como contexto
2. de desarrollo social y económico: Variables sociales, políticas y económicas que configuran nuevos escenarios para la educación. NTIC- Nuevas Tecnologías de la Información: telefonía celular, recursos y medios audiovisuales, televisión, MP4, otros. El lugar de la escuela en este nuevo escenario. Las TIC dentro y fuera de la escuela.
3. Las TIC como rasgo de la cultura y los códigos de comunicación de los estudiantes: Ciudadanía digital. La construcción de identidades y la participación mediada por la tecnología. La hipertextualidad y el entrecruzamiento de narrativas en la red.
4. Estrategias didácticas y TIC: La incidencia de las TIC sobre los procesos de aprendizaje y de enseñanza. Modelos didácticos y TIC: el trabajo. Colaborativo Debates actuales sobre las TIC en el aula: recurso, asistente, entorno o contenido. El aprendizaje icónico o visual; recursos multimediales, Webquest; Wikis; weblogs; círculos de aprendizaje; e-portfolios; páginas web..
5. Dispositivos de enseñanza y TIC: Desarrollos organizacionales y dinámicas de trabajo con TIC: aulas en red; modelo 1 a 1 (una computadora por alumno); laboratorios; aulas temáticas; etc. presencialidad y virtualidad.

Módulo II – TIC en el Nivel Inicial

Ejes de Contenidos – Descriptores:

1. La gestión de TIC en la educación infantil: ambientes enriquecidos con TIC para nivel inicial. Integración de las TIC al currículum de Nivel Inicial –NAP. condiciones institucionales y nuevas alternativas. Acceso y análisis de la información y recursos multimediales relacionados con las distintas áreas disciplinares.
2. Enseñanza colaborativa: en red con los padres como "tutores informáticos" en el hogar. Las TIC en proyectos de educación infantil y educación temprana.
3. El "software educativo": fundamentos, criterios y herramientas para su evaluación desde los modelos didácticos. Juego y TIC: su aporte a la enseñanza, potencialidades y limitaciones; análisis crítico. Los juegos con soporte tecnológico. Juego trabajo y talleres con TIC; Juegos de roles; simulación; videojuegos temáticos, portales educativos, otros.

Bibliografía

- Negroponte, N. 1995 Mundo Digital. Barcelona: Ediciones BSA.
- Rosenberg, M. 2000 Estrategias Para Transmitir Conocimiento En La Era Digital. McGraw Hill Interamericana, S. A.
- UNESCO 2004 Las Tecnologías De La Información Y La Comunicación En La Formación Docente. Montevideo: Ediciones En Español TRILCE.
- - UNESCO 2008 Estándares De Competencias En TIC Para Docentes.





///50. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

- TPACK. Traducción Y Adaptación Realizada Por Magdalena Garzón En Base A La Información Disponible En La Página De Referencia Del TPCK [Http://Www.Tpck.Org](http://www.tpck.org) Y Del Artículo De Sus Creadores, Punya Mishra Y Matthew J. & Koehler, "Technological Pedagogical Content Knowledge: A New Framework For Teacher Knowledge". Teachers College Record. 108(6), 1017-1054, (2006), Disponible En [Http://Punya.Educ.Msu.Edu/Publications/Journal_Articles/MishraKoehler-Tcr2006.Pdf](http://Punya.Educ.Msu.Edu/Publications/Journal_Articles/MishraKoehler-Tcr2006.Pdf)
- Gross Begonia (Coord.) 1998 Jugando Con Los Videojuegos: Educación Y Entretenimiento. Bilbao. Ed. Dbrouwer.
- Gros Salvat, B. 2000 El Ordenador Invisible. Barcelona. Gedisa
- Litwin, E. (Comp) 2005 Tecnologías Educativas En Tiempos De Internet. Buenos Aires. Amorroutu
- Marcogliese, S. 1992 Proyecto Y Aula Taller En El Jardín De Infantes. Buenos Aires. Edición Corcel
- Dussel, Inés Y Quevedo, Luis. 2010. Educación Y Nuevas Tecnologías: Los Desafíos Pedagógicos Ante El Mundo Digital. Buenos Aires. Santillana

28. Educación Tecnológica

Formato: Materia

Régimen de Cursada: Anual

Ubicación en la Estructura Curricular: 4° Año

Carga Horaria Semanal: 4 hs. cá. / 2 hs. 40 min

Carga Horaria Total: 128 hs. cá. / 85 hs. 20 min

Finalidades Formativas

En el abordaje de esta unidad didáctica se tendrá presente que la Tecnología se caracteriza por la existencia material y/o simbólica, de un campo de fenómenos como resultado de la acción técnica intencionada y organizada del hombre¹ sobre la materia, la energía y la información, que da lugar a una serie de artefactos y procesos que constituyen el entorno artificial.

Las propuestas didácticas de la Educación Tecnológica en este profesorado han de inscribirse en enfoques referidos al cambio conceptual y aprendizaje por necesidad de modo de problematizar y situar el contenido. Al mismo tiempo, se espera trabajar alrededor del juego como eje articulador, para desarrollar creativamente estrategias y recursos para el aula. Esta perspectiva lúdica -enseñanza en clave de juego- permite convertir distintos hechos técnicos del mundo de los adultos en versión infantil, en este proceso habrá que mantener la vigilancia epistemológica correspondiente.

Por otro lado, se debe favorecer la reflexión acerca de los alcances del juego concretado en ambientes de creación y de resolución de situaciones problemáticas, donde se manipulan objetos manuales como simbólicos, para dimensionar las posibilidades y dificultades de la educación tecnológica en edades tempranas.

Con el objeto de desarrollar capacidades para conducir responsablemente clases de Educación Tecnológica, se propone:

Una reflexión sobre la naturaleza de la tecnología, es decir sobre los hechos técnicos, sus productos, su relación con el medio natural y social.

Un reconocimiento de la compleja relación interdisciplinaria que mantiene la Tecnología con los demás campos de conocimientos, a partir de un enfoque integrado impulsado por los

¹ El hombre como sujeto, creador, hacedor y receptor de hechos técnicos, que vive inmerso en una sociedad, un lugar y una cultura.





Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///51. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

Núcleos de Aprendizajes Prioritarios² a través del eje: La indagación del ambiente natural, social y tecnológico.

- Una mirada crítica sobre los modos y condiciones en los que se producen las prácticas educativas de Tecnología y los factores que motivan innovaciones educativas en el marco de un enfoque constructivista.

Ejes de Contenidos – Descriptores:

1. Educación Tecnológica en edades tempranas: Integración de la enseñanza de Tecnología al enfoque globalizador. Problematicación del contenido. El aula taller tecnológico. NAP del Nivel Inicial. La evaluación de los aprendizajes.
2. Tecnología como proceso socio-cultural
3. Información Técnica: Los medios de representación y los lenguajes. Instructivos; gestuales, orales y por dibujos. Diagramas de procesos. Diagrama de distribución espacial. Dibujo en planta (Layout). Maquetas. Plantillas.
4. Tecnología de los materiales: Origen y tipos de materiales. Propiedades. Relación estructura-propiedad-aplicación, Técnicas de conformación y transformación de materiales. Recolección, transporte y distribución de materiales. Evaluación de productos tecnológicos según sean reutilizables, reciclables y reducibles.
5. Medios Técnicos: Utensilios, herramientas, máquinas, instrumentos. Envases y contenedores.
6. Eje transversal de Alfabetización Académica:
 - a. Prácticas de escritura de textos académicos: informes y ensayo.
 - b. Prácticas de oralidad: exposición oral, debates y ponencias.

Bibliografía

- Buch, T. 1.999. Sistemas tecnológicos. Bs As.: AIQUE
- Graner, Howar. 1.993. La mente no escolarizada. Barcelona: Barcelona.
- CFCyE , Resolución N° 228/04 2004 Núcleos de Aprendizajes Prioritarios para el Nivel Inicial Argentina:
- Thomas H. y Buch A. 2.008. Actos, actores y artefactos – Sociología de la Tecnología. Buenos Aires: Universidad Nacional de Quilmes.
- Ullrich H.; Klante D. 1.988. Iniciación tecnológica en el Nivel Inicial, E.G.B. 1 y 2. Argentina: Colihue.

29. Educación Sexual Integral

Formato: Seminario

Régimen de Cursada: Cuatrimestral

Ubicación en la Estructura Curricular: 4° Año – 2° Cuatrimestre

Carga Horaria Semanal: 3 hs. cat. / 2 hs. reloj

Carga Horaria Total: 48 hs. cat. / 32 hs. reloj

Finalidades Formativas

CERTIFICADO QUE ES FOTOCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA VISTA



JOSÉ DOMINGO GALARZA
SECRETARIO DE EDUCACIÓN
MINISTERIO DE EDUCACIÓN



Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///52. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

La sexualidad es una experiencia personal y social que se realiza de acuerdo con el contexto sociocultural e histórico en el que se desarrollan las personas. Su naturaleza es cambiante, porque varía según las diferentes etapas de madurez del ser humano, y es alternativa, porque las personas tienen la capacidad de cuestionar los modelos preestablecidos respecto al prototipo de hombre y de mujer, y de elegir su propia manera de vivir la sexualidad. Toda sociedad tiene una cultura de la sexualidad que, por generaciones, ha consolidado valores, normas, creencias, costumbres y otros rasgos que moldean, controlan y organizan el comportamiento sexual de las personas; por tanto, la valoración y la vivencia de la sexualidad no es uniforme, sino que se caracteriza por su expresión diversa a través de la historia.

La Educación sexual se entiende como un proceso integral y constructivo a través del cual los niños y las niñas aprenderán a desarrollar valores y actitudes positivas, y adquirirán conocimientos, destrezas y hábitos orientados a una vida saludable, placentera y responsable. Paralelamente, busca desarrollar la autoestima de los niños y de las niñas mediante la comprensión de la salud como un derecho y de la sexualidad como una dimensión fundamental de sus vidas, lo que les permitirá respetar y cuidar su propio cuerpo y su integridad como personas, adquiriendo una imagen positiva de sí mismos, fortaleciendo sus relaciones personales en los ámbitos familiar y escolar dentro de un marco de igualdad y de respeto mutuo.

El rol protagónico que ocupan los formadores es ofrecer oportunidades formativas integrales en la temática, es decir, se han de diseñar acciones sistemáticas que ofrezcan la posibilidad de alcanzar una sólida formación integral inicial y una capacitación continua que comprenda, en primera instancia, la reflexión y problematización de sus saberes previos y representaciones sobre la sexualidad.

Ejes de Contenidos – Descriptores:

1. Conocimiento y exploración del contexto: Distintas formas de organización familiar. Respeto de los modos de vida diferentes a los propios. Desarrollo de la igualdad de oportunidades a niñas y niños a través del juego con diferentes objetos y materiales. Cambios y permanencias a lo largo del tiempo acerca del trabajo que desarrollan mujeres y varones en diferentes ámbitos. Valorización y respeto de las propias opiniones y las de todas las personas por igual, sin distinciones de género, cultura, creencias y origen social. La diversidad de seres vivos, formas de comportamiento.
2. Desarrollo de competencias y habilidades psicosociales: Reconocimiento y respeto por los sentimientos, emociones y necesidades de los otros. Desarrollo de capacidades para tomar decisiones sobre las propias acciones en forma cada vez más autónoma. Aprendizaje de la tolerancia de sus frustraciones. Construcción cooperativa de normas a partir del diálogo sobre situaciones cotidianas. Reconocimiento de sus derechos y responsabilidades como niños y el de los derechos y obligaciones de los adultos. Desarrollo de la confianza, la libertad y la seguridad en los niños para poder expresar sus ideas y opiniones y formular preguntas que puedan inquietarlo.
3. Conocimiento y cuidados del cuerpo: Identificación y valoración de las diferencias físicas de las personas como aspectos inherentes del ser humano que lo hacen único e irrepetible, permitiéndoles comprender la importancia de la diversidad. Identificación de todas las partes externas del cuerpo humano y algunas de sus características. Utilización de vocabulario correcto para nombrar los órganos genitales. Conocimientos básicos del proceso de gestación y nacimiento. Conocimiento y adquisición de hábitos relacionados con el cuidado de la salud, la higiene y seguridad personal y la de los otros.
4. Desarrollo de comportamientos de autoprotección: Desarrollo y valoración de la noción del concepto de intimidad y la valoración del respeto y cuidado de la intimidad propia y de los otros. La solicitud de ayuda ante situaciones que dañan a la propia persona u otros. Conocimiento y apropiación de pautas que generen cuidado y protección como estrategia para prevenir posibles abusos y que además permitan identificar y comunicar a personas adultas de confianza estas situaciones.
5. Eje transversal de Alfabetización Académica:
 - a. Prácticas de escritura de textos académicos: informes y ensayo.

CERTIFICADO QUE ES FOTOCOPIA DEL
DEL ORIGINAL QUE TIENE LA VISTA

JOSE CLAUDIO GALARZA
Jefe de Desacho
MINISTERIO DE EDUCACIÓN



Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///53. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

b. Prácticas de oralidad: exposición oral, debates y ponencias.

Bibliografía

- Bertolino, E. y otros. 2007 Educación sexual. Una demanda ética impostergable. El Monitor de la Educación" N° 11.
- Dolto, F. 1986 La causa de los niños Buenos Aires: Paidós.
- Freud, S. 1924 La declinación del complejo de Edipo Obras completas. Madrid: Biblioteca Nueva.
- Freud, S. 1915 Tres ensayos para una teoría sexual. Obras completas. Madrid: Biblioteca Nueva.
- Ministerio de Educación de la Nación. Ley 26.150 . 2006 Art. 1º: Todos los educandos tienen derecho a recibir educación sexual integral en los establecimientos educativos públicos.

Unidades Curriculares del Campo de la Práctica Profesionalizante

30. Investigación en Entornos Diversos

Formato: Trabajo de Campo

Régimen de Cursada: Anual

Ubicación en la Estructura Curricular: 1º Año

Carga Horaria Semanal: 4 hs. cat. / 2 hs. 40 min

Carga Horaria Total: 128 hs. cat. / 85 hs. 20 min

Finalidades Formativas

La unidad curricular intenta vincular la investigación a la formación docente, involucrando a los actores participantes del sistema educativo en el desarrollo de una tarea ligada a los nuevos problemas educacionales a partir de la apropiación de técnicas de recolección y de análisis de información en un proceso que intenta ampliar nuevas miradas sobre el sistema escolar.

Esta unidad posibilita y orienta las primeras participaciones de los estudiantes en contextos educativos diversos mediante la indagación a través de la concurrencia a instituciones con diferentes características: urbanas, rurales, de gestión pública, privada o social, de jornada simple, jornada completa, escuelas con albergue, jardines maternos, Jardines infantiles nucleados- JIN- y otras organizaciones que presten servicios educativos del Nivel.

La implementación de instrumentos de indagación propondrá saberes vinculados a: la organización escolar, gestión administrativa y funcional, gestión de albergues, comedores, bibliotecas, huertas y granjas escolares, regímenes de alternancia, itinerancias, proyectos de extensión comunitaria y de cooperación interinstitucional, programas/proyectos y modalidades vinculados al nivel.

La intención es poner en tensión teorías que permitan explicar la dimensión socio-histórica y biográfica del conocimiento experiencial y ayudar a descubrir que las escuelas son fuente reveladoras de problemáticas manifiestas y latentes, constitutivas de las prácticas docentes y que, además, son poderosas fuerzas de re-socialización en la profesión, que tarde o temprano se pondrán en tensión con sus modelos experienciales y con modelos propios de la formación inicial.

El abordaje de esta unidad curricular implica un porcentaje igualitario de asistencia desde su inicio en el Instituto Superior y en los diversos contextos que permita a los alumnos recuperar información para analizarla en la institución, contrastarla con los marcos teóricos y resignificarla a partir de las prácticas.

Ejes de Contenidos – Descriptores:





Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///54. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

1. La Investigación Educativa: Formación docente e Investigación Educativa. El saber pedagógico y su construcción desde modelos de investigación. Características del conocimiento científico, con referencia al saber pedagógico sistemático y su construcción desde modelos de investigación.
2. Instituciones Escolares: dimensiones y estructuras organizacionales. Características y enfoques organizacionales formales e informales. Universales de análisis de las dinámicas de las instituciones; proyecto formativo, participación, conflicto, poder, comunicación, normas, otros.
3. Dimensión de las técnicas de Recolección de Información: Técnicas de la observación, la entrevista, la encuesta, cuadros comparativos, búsquedas bibliográficas y el análisis documental. Construcción del instrumento de recolección. El análisis de datos: dialéctica entre el trabajo de campo y el trabajo conceptual. Procesos de negociación de significados.

Bibliografía

- Achilli, E. 2000 Antropología e investigación educacional. Aproximación a un enfoque constructivista indiciario. Rosario: Cricso.
- Edelstein, G. 1997 Un capítulo pendiente: el método en el debate didáctico contemporáneo. Bs. As.: Paidós
- Rockwell, E. y Mercado R. 1986 La escuela, lugar de trabajo docente. Descripciones y debates. México: Centro de Investigación y de Estudios Avanzados del Instituto Politécnico Nacional.
- Rockwell, E. 1987 Reflexiones sobre el proceso etnográfico. México: Centro de Investigación y de Estudios Avanzados del Instituto Politécnico Nacional
- Yuni y Urbano 2000 Técnicas para Investigar I y II. Córdoba: Ed. Brujas.

31. El Rol Docente en Diferentes Contextos

Formato: Trabajo de Campo

Régimen de Cursada: Anual

Ubicación en la Estructura Curricular: 2° Año

Carga Horaria Semanal: 4 hs. cat. / 2 hs. 40 min

Carga Horaria Total: 128 hs. cat. / 85 hs. 20 min

Finalidades Formativas

Se sustenta en la consideración del papel protagónico del sujeto en la constitución de la realidad, por lo que aprender a ser docente implicará no sólo aprender a enseñar sino también aprender las características, significados y funciones sociales de la tarea docente.

La formación en las prácticas es concebida como un conjunto de procesos complejos y multidimensionales asociados a todas aquellas tareas que un docente realiza en su puesto de trabajo. El desempeño del rol docente puede ser observado y vivenciado tempranamente por los estudiantes, con la guía del docente formador y del docente orientador, en las diferentes dimensiones que constituyen el ámbito de práctica, al mismo tiempo que se analiza y reflexiona sobre las representaciones acerca del rol docente, el conocimiento, la enseñanza, el aprendizaje, la evaluación y la función social de la escuela.

En esta perspectiva, los estudiantes necesitan acceder a saberes renovados y plurales, estar en contacto con instituciones y con sujetos productores de conocimiento, de modo que puedan abrirse a la cultura y al conocimiento como mundos complejos. Eso significa recomponer, recrear, reformular los vínculos de los docentes de las escuelas con la cultura, pero no desde su exclusiva responsabilidad individual, sino desde un movimiento social a partir del cual se rejerarquice su papel en la producción y transmisión de la cultura de la que forman parte, significada como producto de dinámicas históricas y de luchas sociales (Dussel, 2001).

CERTIFICADO QUE ES FOTOCOPIA DEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA VISTA

JOSE CLAUDIO GALARZA
Jefe de Servicio
MINISTERIO DE EDUCACION





Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///55. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

La Unidad Curricular se constituye como continuidad del proceso de orientación de Práctica I a la vez que incluye a los estudiantes en actividades educativas de responsabilidad creciente como observación participante, elaboración de registros y análisis de documentos pedagógicos tales como planificación, PCI, PEI, programas, registros estadísticos de matrícula, escritos recogidos en campo, como la colaboración en actos escolares, eventos culturales, charlas o jornadas académicas

El abordaje de esta unidad curricular implica un incremento progresivo de presencialidad del estudiante en las Escuelas Asociadas en los diversos contextos que otorgue a los alumnos mayor participación en actividades específicas.

Ejes de Contenidos – Descriptores:

1. El rol docente en diálogo con la contemporaneidad: Tradiciones o Modelos en la formación docente. Competencias básicas para el ejercicio del rol docente: como profesional de la enseñanza, y como función social, ética, política. Los aprendizajes en las instituciones educativas: Aprender a ser Docente.
2. Práctica docente y contexto: Construcción de la identidad docente. Diversos contextos: urbano, rural, contexto de encierro, educación especial, otros. Particularidades de la política educativa nacional y provincial. Relaciones con organizaciones de la comunidad. Reflexión sobre el rol docente.
3. Organizadores escolares y gestión de la clase: diseño curricular jurisdiccional. PEI – Proyecto Educativo Institucional - . PCI -Marco curricular. NAP – Núcleos de Aprendizaje Prioritarios. Programación y sus elementos.

Bibliografía

- Achilli, E. 2000 Antropología e investigación educacional. Aproximación a un enfoque constructivista indiciario. Rosario: Cricso.
- Edelstein, G. 1997 *Un capítulo pendiente: el método en el debate didáctico contemporáneo*. Bs. As.: Paidós
- Rockwell, E. 1987 *Reflexiones sobre el proceso etnográfico*. México: Centro de Investigación y de Estudios Avanzados del Instituto Politécnico Nacional.
- Rockwell, E. y Mercado R. 1986 *La escuela, lugar de trabajo docente. Descripciones y debates*. México: Centro de Investigación y de Estudios Avanzados del Instituto Politécnico Nacional.
- Yuni y Urbano 2000 *Técnicas para Investigar I y II*. Córdoba: Ed. Brujas.

32. Planificación e Intervención Didáctica

Formato: Práctica Docente

Régimen de Cursada: Anual

Ubicación en la Estructura Curricular: 3° Año

Carga Horaria Semanal: 4 hs. cat. / 2 hs. 40 min

Carga Horaria Total: 128 hs. cat. / 85 hs. 20 min

Finalidades Formativas

Su propósito es el desarrollo de experiencias y resoluciones prácticas de programación de la enseñanza y organización de las actividades del aula, seleccionando y organizando los contenidos, elaborando las estrategias particulares para hacerlo y previendo las actividades para desarrollarla.

Esta instancia está orientada a la programación y desarrollo de clases específicas por parte de los estudiantes en las aulas de las escuelas, rotando por diferentes ciclos y grupos, con la guía activa del profesor de prácticas y el "docente orientador", incorporando actividades de microexperiencias de enseñanza o simulaciones en las aulas del instituto superior

CERTIFICADO QUE ES FOTOCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA VISTA

ROS CLAUDIO GALARZA
Jefe de Dependencia
MINISTERIO DE EDUCACION





Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///56. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

El rasgo esencial del futuro profesional consistirá en la capacidad de confrontar el pensamiento con las múltiples posibilidades de concreción, mediatizada por la intencionalidad didáctica, una práctica social absolutamente deliberada y colectiva, con responsabilidades compartidas. Esta construcción situada sistemáticamente, ofrece la posibilidad de analizar procesos de dinámica de aprendizaje, adquisición de estrategias, uso de técnicas de procedimientos y estrategias superadoras, utilización de herramientas conceptuales y prácticas de intervención e instrumentos de seguimiento y evaluación con uso de dispositivos superadores desde un abordaje integral, individual y grupal.

Permite la resignificación de los saberes de los otros campos de formación, a través de la participación e incorporación progresiva de los estudiantes en los distintos contextos socio-educativos. De esta manera posibilita el análisis del Diseño Curricular Jurisdiccional y los NAP desde el sentido social otorgado por las instituciones y la función que cumple como instrumento de regulación de las prácticas docentes.

El abordaje de esta unidad curricular implica un incremento progresivo de presencialidad del estudiante en las Escuelas Asociadas en los diversos contextos que otorgue a los alumnos mayor participación en actividades específicas

Ejes de Contenidos – Descriptores:

1. Planificación y Desarrollo de Prácticas Específicas: Primeras prácticas de enseñanza. Orientaciones del profesor de prácticas y del docente orientador. Diferentes modos de enseñanza.
2. La selección de los contenidos: El conocimiento escolar como dimensión social. La transposición didáctica. Construcción metodológica. Marco político curricular. Delimitación de variedad de estrategias para abordar los Núcleos de Aprendizaje Prioritarios. Organización del escenario: espacios, tiempos, objetos, estudiantes. Las estrategias como llave para la contextualización. Diferentes modos de enseñanza
3. Grupo: La grupalidad y los grupos en las situaciones de enseñanza. Roles y funciones. Coordinación de grupos.
4. La Evaluación: Enfoque integral y formativo. Criterios, dispositivos o instrumentos de seguimiento y evaluación. Matriz de valoración.

Bibliografía

- Antúñez, S. y otros 1992 Del proyecto educativo a la programación del aula.

Barcelona: Grao.

- Gimeno Sacristán, J. 1986 Teoría de la enseñanza y desarrollo del currículum. Madrid: Anaya.
- Joyce, B y W'eil, M. 1985 Modelos de enseñanza. Madrid: Anaya.
- Salinas, D. 1995 Currículum, racionalidad y discurso didáctico. En Poggi, M (comp.) Apuntes y aportes para la gestión curricular. Bs. As.: Kapeluzs.
- Zabala, A 1990 Materiales curriculares. En El Currículum en el centro educativo. Barcelona: ICEUB.

33. Residencia Pedagógica

Formato: Práctica Docente

Régimen de Cursada: Anual

Ubicación en la Estructura Curricular: 4° Año

Carga Horaria Semanal: 12 hs. cat. / 8 hs. reloj

Carga Horaria Total: 384 hs. cat. / 256 hs. reloj

Finalidades Formativas

CERTIFICADO QUE ES FOTOCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA VISTA



JOSE CLAUDIO GALARZA
Defensor del Consumidor
MINISTERIO DE EDUCACION



Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///57. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

Esta Unidad Curricular da continuidad y profundiza la programación de prácticas de clases con mayor presencia dentro de un aula de la Escuela Asociada pasando por las salas, ciclos, experiencias con modalidades para los cuales habilita su formación específica.

El estudiante progresivamente asume su rol de manera integral dentro de la institución donde realiza las prácticas; a la vez que participa de otras actividades académicas, culturales, sociales, relacionadas con la función docente, como organización de jornadas, ateneos, acompañamiento a estudiantes que ingresan a la carrera, exposición en jornadas, congresos, simposios, participación en programas educativos, entre otras.

La práctica conlleva la capacidad para operar en variabilidad de situaciones, de contextos, de instituciones, de culturas. Desde allí, se hace necesario asumir un trabajo colaborador, con el desafío constante de reconocer y de respetar la diversidad, poner en suspenso posiciones de asimetría, abrir a un diálogo de pares, hacer posible desde espacios deliberativos, reflexivos y críticos el compartir y construir nuevos conocimientos.

La inmersión en el espacio de residencia recuperará los itinerarios recorridos en los espacios del campo de la formación general y el campo de la formación específica, profundizando aquellos aspectos que hacen a la consolidación de la formación, instalando procesos sistemáticos de reflexión, análisis, discusión y difusión en torno a la propia competencia profesional, el proceso formativo e integración de conocimientos y el ejercicio de las competencias básicas para la planificación, desarrollo y evaluación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje desarrolladas.

Ejes de Contenidos – Descriptores:

1. Hacia una construcción interdisciplinaria de las residencias pedagógicas: Nuevas cartografías de las disciplinas sociales. Distinción entre problema y conflicto. El terreno de la práctica como ámbito de diálogo fundado epistemológica y pedagógicamente. La práctica como eje articulador en el currículo y en el plan de estudios. Una práctica deliberada
2. La doble inscripción institucional de las propuestas de residencias pedagógicas: Análisis sobre la realidad institucional y escolar como ámbitos de formación en la práctica profesional. La observación-evaluación sobre la construcción de conocimientos. Modos de operar sobre la realidad: procedimientos, procesos, métodos y habilidades. Actitudes y valores como condiciones de producción, circulación y apropiación del conocimiento. Características físicas de las escuelas. Diversidad social y cultura en las escuelas.
3. Hacia la construcción de nuevos sentidos de las prácticas de residencia: El espacio de residencia como espacio deliberación-reflexión simétrica, de compromiso recíproco y propósitos compartidos y de atención mutua. Las técnicas grupales como estrategias metodológicas y para la comprensión de procesos y modos de intervención. Los medios en la enseñanza. La evaluación en y de las prácticas pedagógicas. Modelo didáctico sistémico. El complejo problema de la valoración del aprendizaje. Los instrumentos de evaluación

Bibliografía

- Camilloni, A 1998 y otros La evaluación de los aprendizajes en el debate didáctico contemporáneo. Bs. As.: Paidós.
- Freire Paulo 2002 Cartas a quien pretende enseñar. Bs. As.: Siglo XXI.
- Huberman, S. 1996 Cómo aprenden los que enseñan. Bs. As.: Aique.
- Liston, D. P. y Zeichner, K. M. 1993 Formación del profesorado y condiciones sociales de la escolarización. Madrid: Morata.
- Pérez Gómez, A. 1993 La reflexión y experimentación como ejes de la formación de profesores. Universidad de Málaga: Mimeo

 Unidades Curriculares de Acompañamiento a la Residencia



CERTIFICO QUE ES FOTOCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA VISTA:

JOSE C. GALARZA
Secretario de Educación
MINISTERIO DE EDUCACIÓN



Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///58. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

Para que el estudiante asuma progresiva y efectivamente su futuro rol profesional, además de la reflexión y sistematización de este proceso; requiere el acompañamiento de unidades curriculares integrales que permitan construir un proyecto globalizador que otorga identidad al nivel.

Considerando la implementación de las unidades integrales de acompañamiento a la Residencia Pedagógica se entienden como equipos de acompañamiento a los estudiantes en formación que contribuyan al análisis, construcción y reconstrucción de propuestas integrales globalizadoras destinadas al Jardín Maternal y al Jardín de Infantes por lo que estas unidades se constituyen como unidades de consulta, asesoramiento a los proyectos de Residencia tanto en los ámbitos del Instituto superior como en los diversos contextos de la práctica.

Estas unidades colaboran con los practicantes y los residentes orientándolos en la búsqueda bibliográfica, en la producción de sentido sobre ciertas necesidades pedagógicas, en la planificación de actividades, en la construcción de materiales didácticos, en la elaboración de dispositivos/herramientas y matrices de evaluación y acompañamiento en el proceso de aprendizaje.

Ambas unidades curriculares participan del Proyecto de Residencia del Instituto Formador y en el Co- Proyecto de las Escuelas Asociadas.

La UC de Residencia Pedagógica y las Unidades Curriculares Integrales Disciplinarias y Artísticas se desarrollarán con una modalidad interdisciplinaria con una integración simultánea o alternada, a través de actividades en el Instituto Formador y asistencias en las Escuelas Asociadas, que no pierda de vista el acompañamiento al estudiante residente en la implementación del Proyecto Final con la Escuela Asociada. La evaluación integral será destinada a la nota final de la Residencia Pedagógica.

Integración de Lenguajes Artísticos

Régimen de Cursada: Anual

Ubicación en la Estructura Curricular: 4° Año

Carga Horaria Semanal: 2 hs. cat. / 1 hs. 30 min

Carga Horaria Total: 64 hs. cat. / 42 hs. 40 min

Finalidades Formativas

En el contexto de expresión artística, esta unidad curricular favorece el trabajo integrador en el campo del arte, propiciando la producción de actividades multifacéticas, abordando la realidad desde diferentes perspectivas artísticas. Se requiere que desde un trabajo de interacción curricular se aborde en distintos momentos el cruce de los lenguajes como forma de problematizar en la experiencia artística, la subjetividad en un inter juego con los modos posibles de producción y expresión.

Se procura fortalecer el proceso de acercamiento a la dimensión estética-expresiva de los/as alumnos/as, iniciado en instancias formativas anteriores, a través de proyectos de producción de imágenes artísticas que integren los diversos lenguajes y que les permita valorar sus propias producciones y las de sus compañeros; provocar y traducir todo el calidoscopio de sentimientos, imágenes, ideas que permita desplegar la interioridad de los alumnos, intentando poner en juego la realidad sensible de los mismos, mejorando y fortaleciendo su propio caudal expresivo y la alfabetización artística.

Al corresponderse la metodología de acción con el diseño e implementación de un proyecto, que privilegia temáticas acordes y significativas al sujeto del nivel inicial, los contenidos trabajados serán continuamente recorridos y puestos en situación a la temática de producción que refleje el resultado del consenso entre los profesores que coordinan la experiencia y los/as alumnos/as. De esta manera la enseñanza del arte, a través de proyectos promueve la producción colectiva, posibilitando diferentes roles dentro del equipo de trabajo.

El diálogo, la confrontación y discusión de ideas, constituyen un desafío desde el punto de vista de la organización y concreción del proyecto. Promociona durante el proceso de

CERTIFICO QUE ES FOTOCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA VISTA

JOSE CRUDIO GALARZA
Jefe de Despacho
MINISTERIO DE EDUCACIÓN





Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///59. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

producción una variedad de fuentes de información y el uso de diferentes modalidades operativas sobre los materiales hasta encontrar resultados que satisfagan la necesidad expresivo-comunicativa que se busca. Las actividades artísticas generadas por un específico tema integrado de aprendizaje determina una participación personal y grupal, sensible y creativa, permitiendo a los/as estudiantes desarrollar, ampliar y profundizar ideas, conceptos y valoraciones del Arte.

Ejes de Contenidos – Descriptores:

Contenidos enmarcados en los NAP de Nivel Inicial: desarrollados en las Escuelas Asociadas según los ciclos y salas con enfoque globalizador.

Bibliografía

- Gadamer, H. 2005 La actualidad de lo bello: el arte como juego, símbolo y fiesta. Bs.As.: Paidós.
- Gardner, H. 1994 Educación artística y desarrollo humano. Barcelona: Paidós.
- Origlio, F. 2005 Arte desde la cuna. Educación inicial para niños desde los cuatro hasta los seis años. Nazhira.
- Palopoli, M. del C. 2001 ¿Cada cual atiende su juego? Bs. As.: Crear Creando.
- Vigotsky, L. 1992 La imaginación y el arte en la infancia. Madrid: Akal.

Integración Interdisciplinaria

Régimen de Cursada: Anual

Ubicación en la Estructura Curricular: 4° Año

Carga Horaria Semanal: 2 hs. cá. / 1 hs. 30 min

Carga Horaria Total: 64 hs cá. / 42 hs. 40 min

Finalidades Formativas

Las Ciencias constituyen los pilares fundamentales en el avance científico y desempeñan un papel fundamental en el progreso y desarrollo de la humanidad, por ello se requiere de docentes preparados con una sólida formación tanto en lo científico – epistemológico como en lo metodológico, para la construcción de las estrategias de intervención pedagógicas y didácticas orientadas a garantizar que los conocimientos socialmente productivos, sean aprendidos por todos los niños que egresan del Nivel Inicial. La apropiación de estos conocimientos por parte de los docentes en formación les permitirá intervenir adecuadamente en los procesos de enseñanza y aprendizaje, posibilitando la evolución de los saberes espontáneos de los niños a saberes más sistematizados.

La unidad curricular **Integración Interdisciplinaria** tiene por objeto provocar el encuentro de saberes, de prácticas y de sujetos en la Formación Docente, es el espacio de encuentro de la comunidad docente y de los estudiantes, así por ejemplo teniendo en cuenta el Enfoque Globalizador en las propuestas didácticas, lleva al estudiante de la Carrera y al Docente de las Escuelas Asociadas, a plantear objetos de conocimiento en situ, tomados del universo cercano al juicio, la intuición y significatividad del Niño, del Nivel en una realidad compleja, y única.

Es **Integrador** porque busca la articulación de la acción y la reflexión, en especial, entre los docentes, tomando distancia de las construcciones idealistas o pragmáticas a la búsqueda, y creación de alternativas a la toma de decisiones; de la teoría y la práctica, en cuanto provoca la necesidad en el encuentro entre docentes y alumnos, de articular, e interpelar mutuamente aquello que corresponde a la experiencia de prácticas docentes y de lo que se relaciona con la construcción teórica, es decir, *no se trata de una yuxtaposición o sumatoria, sino de una articulación donde cada elemento se ve interrogado y transformado por el otro en relación con la integración. La Interdisciplina como abordaje epistemológico y pedagógico implica poner el centro de atención en las problemáticas contextualizadas de la realidad y no en las disciplinas o asignaturas; de las cuales sus características distintivas son: a) intercambio entre las disciplinas y entre los actores de cada una de ellas, b) se refiere a problemáticas de*

DEL ORIGINAL QUE TIENGO A LA VISTA
CERTIFICADO QUE ES FOTOCOPIA FIEL
JOSE CLAUDIO GALARZA
Jefe de Despacho
MINISTERIO DE EDUCACIÓN



Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///60. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

la realidad articulándose alrededor de ellas y tiene como interés su transformación, c) trabajo en equipo y la cooperación constante y no esporádica, y d) construcción de un marco conceptual común y de referencia lingüísticas.

Dada la cantidad de disciplinas que incluye y teniendo en cuenta que las mismas se desarrollaron en diferentes momentos del recorrido curricular, desde el primer año de la Carrera, esta unidad tiene una carga horaria propia. La intención más importante de la unidad curricular es plantear ejes que permita relacionar los otros campos y/o áreas de formación.

Ejes de Contenidos – Descriptores:

Contenidos enmarcados en los NAP de Nivel Inicial: desarrollados en las Escuelas Asociadas según los ciclos y salas con enfoque globalizador.

Bibliografía

- Bosch, L. y Duprat, H. 1995. Nivel Inicial Estructuración. Orientaciones para la práctica. Buenos Aires: Colihue.
- HARF, R. 1996 Aportes para una didáctica. Buenos Aires: El Ateneo.
- Malajovich, A. (comp.) 2000. Recorridos didácticos en el Nivel Inicial. Buenos Aires: Paidós,
- Sarle, P.; Rosas, R. 2005. Juegos de construcción y construcción del conocimiento. Buenos Aires: Miño y Dávila.
- Huberman, S; 1996 Cómo aprenden lo que enseñan. Aique. Argentina

34. Sistematización de Experiencias

Formato: Taller

Régimen de Cursada: Anual

Ubicación en la Estructura Curricular: 4° Año

Carga Horaria Semanal: 4 hs. cat. / 2 hs. 40 min

Carga Horaria Total: 128 hs. cat. / 85 hs. 20 min

Finalidades Formativas

El valor formativo de esta unidad curricular que acompaña a la residencia otorga al futuro docente un espacio de reflexión y sistematización de sus primeros desempeños, y a compartir, presentar y debatir experiencias referidas a la producción de conocimiento sistematizado. Es necesario contar con instancias en que se promueva la reflexión sobre el trabajo y rol docente.

En las mismas, se analizan y revisan cuestiones tales como la construcción subjetiva de la práctica docente: los momentos de la formación; la propia biografía escolar; la construcción social del trabajo docente: historia, tradiciones, metáforas, representaciones sociales; la identidad laboral; las condiciones laborales; la perspectiva ética del trabajo docente, entre otras.

El concepto de Sistematización de Experiencia, valoriza especialmente la recuperación de los saberes, opiniones y percepciones de los sujetos que están interviniendo en un proceso de formación docente inicial, contraponiéndose, en alguna medida, a la posición academicista, que entendía que la producción teórica era la única fuente de generación de conocimiento.

Es una propuesta que busca recuperar y acumular el aprendizaje que deja la experiencia, generando un tipo de conocimiento diferente al que provee la investigación, aunque, comparta algunas de sus técnicas. Las ideas centrales sobre la definición de sistematización coinciden en cuatro elementos: es un "proceso de reflexión crítica"; se orienta a "describir y entender lo que sucedió en una experiencia"; se basa en la idea de "ordenar lo disperso o desordenado"; la utilidad es reconstruir la historia desde la perspectiva de los actores de

CERTIFICADO QUE ES FOTOCOPIA DEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A MI DISPOSICIÓN

JOSÉ CLAUDIO GALARZA
Jefe de Despacho
MINISTERIO DE EDUCACIÓN





Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///61. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

manera de generar insumos para el ajuste de las estrategias "durante el mismo proceso de implementación de los proyectos".

Sistematizar, acopiar y analizar estos relatos, permite conocer parte de la formación y trayectoria profesional de los docentes implicados, de sus saberes y supuestos sobre la enseñanza, de sus recorridos y experiencias laborales, de sus certezas, dudas y preguntas, de sus inquietudes, deseos y logros.

Ejes de Contenidos – Descriptores:

1. La construcción social del trabajo docente: La identidad laboral y/o profesional.
2. La propia biografía escolar: Procesos históricos y subjetividad humana. Memoria y sus significaciones. Las memorias entre generaciones y la transmisión en la institución escolar. Transmisiones, herencias y aprendizajes.
3. Reconstrucción del texto: Reflexión sobre el proceso de enseñanza y aprendizaje. Importancia del proceso de escritura. La narrativa de la memoria.

Bibliografía

- Achilli, E. 1986 La práctica docente: una interpretación desde los saberes del maestro. Bs. As.: Cricso.
- Jelin, E. 2002 Los trabajos de la memoria. Madrid: Siglo XXI.
- Meirieu, P. 1998 Frankenstein Educador. Barcelona: Laertes.
- Pollak, M. 2006 Memoria, Olvido, Silencio. La Plata: Al Margen.
- Remedi, E. y otros 1987 La identidad de una actividad. Ser maestro. México.

Unidades Curriculares de Definición Institucional

La inclusión de estas unidades curriculares facilita la puesta en práctica de la capacidad de elección, lo que no solo tiene valor pedagógico sino que también permite que los estudiantes direccionen la formación dentro de sus intereses particulares

Puede implementarse a través de Seminarios o talleres con la consideración de experiencias virtuales y digitales considerando la flexibilidad que implica la consideración de un porcentaje en la carga horaria de la modalidad virtual y la incorporación de las prácticas de TIC para el Nivel que el estudiante puede elegir entre las ofertas del Instituto.

Esta propuesta curricular presenta dos unidades de definición institucional a implementarse en 3° y 4° año.

35. Unidad Curricular de Definición Institucional I

Régimen de Cursada: Cuatrimestral

Ubicación en la Estructura Curricular: 3° Año - 2° Cuatrimestre

Carga Horaria Semanal: 3 hs. cat. / 2 hs. reloj

Carga Horaria Total: 48 hs. cat. / 32 hs. reloj

Propuestas Temáticas:

Educación Especial en la Educación Inicial

Educación Inicial y Contexto de Encierro

Didáctica en Plurisalas

CERTIFICO QUE ES FOTOCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA VISTA



ROSE CECILIO GALARZA
Secretaría de Despacho
MINISTERIO DE EDUCACIÓN



Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///62. CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°
15.-

2352 -E-

36. Unidad Curricular de Definición Institucional II

Régimen de Cursada: Cuatrimestral

Ubicación en la Estructura Curricular: 4° Año - 1° Cuatrimestre

Carga Horaria Semanal: 3 hs. cat. / 2 hs. reloj

Carga Horaria Total: 48 hs. cat. / 32 hs. reloj

Propuestas Temáticas:

Elaboración de Materiales Didácticos

Nuevas Infancias

Configuraciones Familiares



[Signature]
LUCIANA GUERRA DELMETH
Ministra de Educación



CERTIFICO QUE ES FOTOCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA VISTA

[Signature]
JOSE CLAUDIO GALARZA
Director
MINISTERIO DE EDUCACIÓN



Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

EXpte. N° NJ-1082-33-15

RESOLUCIÓN N°

2366

-E.-

SAN SALVADOR DE JUJUY,

25 FEB. 2015

VISTO:

La Ley de Educación Nacional N° 26206, la Resolución N° 1588/12 del Ministerio de Educación de la Nación, la Resolución N° 140/11 del Consejo Federal de Educación y la Resolución N° 2352-E-15 que aprueba el Diseño Curricular Provincial de la carrera Profesorado de Educación Inicial; y

CONSIDERANDO:

Que la Ley de Educación de la Nación N° 26206 en el Artículo 115 inciso "g" establece como función del Poder Ejecutivo Nacional, a través del Ministerio de Educación, el otorgamiento de validez nacional a los títulos y certificaciones de estudios;

Que la Resolución del Ministerio de Educación de la Nación N° 1588/12 en su Anexo II aprueba los componentes básicos exigidos para la presentación de los Diseños Curriculares en las solicitudes de validez nacional, fijando como requisito la acreditación de las condiciones institucionales establecidas en el punto 12, apartados IA y IB del Anexo de la Res.CFE140/11;

Que las Condiciones Institucionales permiten asegurar la consistencia organizacional para decidir sobre la validez nacional de los títulos;

Que a los efectos de solicitar la validez nacional de los títulos es necesario proceder a la implementación de los Diseños Curriculares en los Institutos de Educación Superior de la provincia;

Que la provincia por Resolución N° 1537-E-14 aprobó el Diseño Curricular Provincial para la Formación Docente Inicial del Profesorado de Educación Inicial y por Resolución N° 1556-E-14 dispuso la implementación en los Institutos de Educación Superior;

Que con posterioridad a la aprobación del Diseño Curricular se advirtió la necesidad de una revisión al interior del mismo; en consecuencia la provincia dispuso por Resolución N° 2280-E./15 dejar sin efecto la Resolución N° 1537-E-14 y por Resolución N° 2314-E./15 dejar sin efecto la Resolución N° 1556-E-14;

Que por tales razones, la provincia por Resolución N° 2352-E-15 aprueba el Diseño Curricular Provincial para la Formación Docente Inicial del Profesorado de Educación Inicial, resultando necesario proceder a la implementación del mismo en los Institutos de Educación Superior de la provincia, debiendo la Dirección de Educación Superior elaborar los cuadros de correlativas con participación de los Institutos de Educación Superior;

Por ello, y en uso de facultades que le son propias

LA MINISTRA DE EDUCACIÓN

RESUELVE:

ARTÍCULO 1°.- Disponer la implementación del Diseño Curricular Provincial para la Formación Docente Inicial del Profesorado de Educación Inicial aprobado por Resolución N° 2352-E-15 para las cohortes 2015, 2016, 2017, 2018 y 2019 en los Institutos de Educación Superior que se consignan a continuación:



CERTIFICO QUE ES FOTOCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA VISTA

JUSTO CLAUDIO GALARZA
Secretario de Despacho
MINISTERIO DE EDUCACION



Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

///2.CORRESPONDE A RESOLUCIÓN N°

2366

-E-15.-

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR	LOCALIZACIÓN	CUE
1	ABRA PAMPA	380052001
2	HUMAHUACA	380073901
3	SAN SALVADOR DE JUJUY	380054300
6	EL CARMEN	380045101
8	RIO BLANCO	380079400
9	SAN PEDRO DE JUJUY	380045801
10	FRAILE PINTADO	380035202

ARTÍCULO 2°.- Encomendar a la Dirección de Educación Superior la elaboración de los cuadros de correlativas con participación de los Institutos de Educación Superior, para la implementación del Diseño Curricular mencionado en el Artículo 1° del presente Acto Resolutivo.

ARTÍCULO 3°.- Regístrese y pase a la Secretaría de Gestión Educativa, Dirección de Educación Superior, Dirección General de Administración (Áreas de Recursos Humanos, Costo y Presupuesto y Liquidaciones), Regiones Educativas I, II, III, IV y V, Junta Calificadora, Junta de Clasificación, Área de Registro de Títulos, Legalizaciones y Certificaciones de Estudios y Equivalencias, para su conocimiento y efectos de su competencia. Cumplido, archívese.




Lic. MARIA FLORENCIA BELMETTI
Ministra de Educación



CERTIFICO QUE ES FOTOCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA VISTA


JOSE CLAUDIO GALARZA
Jefe de Despacho
MINISTERIO DE EDUCACION



Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

EXPTE. N° NJ-1082-217-14

RESOLUCIÓN N° 2280 -E.
SAN SALVADOR DE JUJUY, 18 FEB. 2015

VISTO:

La Resolución N° 1537-E-14 que aprueba el Diseño Curricular Provincial para la Formación Docente Inicial del Profesorado de Educación Inicial; y

CONSIDERANDO:

Que con posterioridad a la aprobación de la Resolución N° 1537-E-14, se han advertido omisiones y/o errores materiales involuntarios que obligan una revisión al interior del Diseño Curricular y correspondiente corrección;

Que para una adecuada implementación del Diseño Curricular en los Institutos de Educación Superior y para solicitar la validez nacional del título que otorga, es necesario que el mismo se encuentre comprendido en un único cuerpo normativo;

Que por tales razones, resulta pertinente dejar sin efecto la resolución de aprobación del Diseño Curricular Provincial para la Formación Docente Inicial del Profesorado de Educación Inicial;

Por ello, y en uso de facultades que le son propias

LA MINISTRA DE EDUCACIÓN

RESUELVE:

ARTÍCULO 1°.- Dejar sin efecto la Resolución N° 1537-E-14 que aprueba el Diseño Curricular Provincial para la Formación Docente Inicial del Profesorado de Educación Inicial, por los motivos expuestos en el exordio.

ARTÍCULO 2°.- Regístrese y pase a la Secretaría de Gestión Educativa, Dirección de Educación Superior, Dirección General de Administración (Áreas de Recursos Humanos, Costo y Presupuesto y Liquidaciones), Regiones Educativas I, II, III, IV y V, Junta Calificadora, Junta de Clasificación, Área de Registro de Títulos, Legalizaciones y Certificaciones de Estudio y Equivalencias, para su conocimiento y efectos de su competencia. Cumplido, archívese.

28



LILIANA FLORENCIA FELTUS
Ministra de Educación



CERTIFICO QUE ES FOTOCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE TENGO A LA VISTA

JOSE ANTONIO GALARZA
Jefe de Despacho
MINISTERIO DE EDUCACION



Gobierno de la Provincia de Jujuy
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

EXPTE. N° NJ-1082-219-14

RESOLUCIÓN N°
SAN SALVADOR DE JUJUY,

2314-E.

23 FEB. 2015

VISTO:

La Resolución N° 2280-E/15 que deja sin efecto la Resolución N° 1537-E-14 que aprueba el Diseño Curricular Provincial para la Formación Docente Inicial del Profesorado de Educación Inicial; y

CONSIDERANDO:

Que la Resolución N° 1556-E-14 dispuso la implementación en los Institutos de Educación Superior de la provincia, del Diseño Curricular Provincial para la Formación Docente Inicial del Profesorado de Educación Inicial aprobado por Resolución N° 1537-E-14;

Que al haberse dejado sin efecto la Resolución N° 1537-E-14, corresponde asimismo dejar sin efecto la resolución de implementación del Diseño Curricular Provincial para la Formación Docente Inicial del Profesorado de Educación Inicial;

Por ello, y en uso de facultades que le son propias

LA MINISTRA DE EDUCACIÓN

RESUELVE:

ARTÍCULO 1°.- Dejar sin efecto la Resolución N° 1556-E-14 que dispone la implementación el Diseño Curricular Provincial para la Formación Docente Inicial del Profesorado de Educación Inicial en los Institutos de Educación Superior de la provincia, por los motivos expuestos en el exordio.

ARTÍCULO 2°.- Regístrese y pase a la Secretaría de Gestión Educativa, Dirección de Educación Superior, Dirección General de Administración (Áreas de Recursos Humanos, Costo y Presupuesto y Liquidaciones), Regiones Educativas I, II, III, IV y V, Junta Calificadora, Junta de Clasificación, Área de Registro de Títulos, Legalizaciones y Certificaciones de Estudio y Equivalencias, para su conocimiento y efectos de su competencia. Cumplido, archívese.

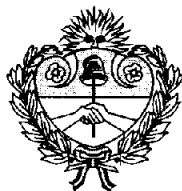


MARTA FLORENCIA GELMETTI
Ministra de Educación



CERTIFICADO QUE ES FOTOCOPIA FIEL
A LA VISTA

JOSE CLAUDIO GALARZA
Jefe de Despacho
MINISTERIO DE EDUCACION



LEGISLATURA DE JUJUY

LA LEGISLATURA DE JUJUY SANCIONA CON FUERZA DE

LEY N° 5807

"LEY DE EDUCACIÓN DE LA PROVINCIA"

TÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES

CAPÍTULO I ÁMBITOS DE APLICACIÓN Y ALCANCE

ARTÍCULO 1.- La presente Ley instituye las normas referentes a la organización, funcionamiento y sostenimiento del Sistema Educativo Provincial, en el marco de lo establecido por la Constitución Nacional, los Tratados Internacionales incorporados al ordenamiento jurídico de la Nación, la Constitución de la Provincia, Ley Nacional de Educación N° 26.206, Ley Nacional de Educación Técnico Profesional N° 26.058 y toda otra norma que regule el ejercicio de los derechos a enseñar y a aprender en la Provincia de Jujuy.

ARTÍCULO 2.- Es autoridad de aplicación de la presente Ley el Ministerio de Educación de la Provincia de Jujuy y los organismos creados en conformidad con lo establecido por la Constitución de la Provincia y la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo.

ARTÍCULO 3.- El ámbito de aplicación de la presente Ley es el Sistema Educativo Provincial, el que está integrado por los servicios educativos de gestión pública estatal, provincial y municipal, privada, social y cooperativa y que abarca los distintos niveles, ciclos y modalidades de la educación

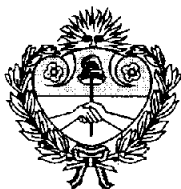
CAPÍTULO II PRINCIPIOS, DERECHOS Y GARANTÍAS

ARTÍCULO 4.- La presente Ley regula el ejercicio de los derechos a enseñar y a aprender en la provincia de Jujuy, en concordancia con el marco normativo establecido en el Artículo 1 de la misma y las normas que la reglamenten.

ARTÍCULO 5.- La educación y el conocimiento son un bien público y un derecho personal y social; el acceso a ellos es un derecho de la persona y facilitarlo, un deber de la familia y de la sociedad, garantizado por el Estado Provincial, quien asume una función fundamental, insoslayable e indelegable a través de las acciones que sean necesarias.

ARTÍCULO 6.- La educación es una prioridad provincial y se constituye en una política de estado para promover el desarrollo integral de la persona, construir una sociedad justa, reafirmar la soberanía e identidad nacional, profundizar el ejercicio de la ciudadanía democrática y republicana, respetar los derechos humanos y las libertades fundamentales, promover y garantizar el cumplimiento de deberes y obligaciones y fortalecer el desarrollo económico, social y cultural de la provincia en el contexto nacional.

ARTÍCULO 7.- El Poder Ejecutivo Provincial tiene la responsabilidad de fijar la política educativa provincial, asegurar su cumplimiento y proveer los recursos que se asignen en los presupuestos anuales para que la misma se haga efectiva. El Ministerio de



LEGISLATURA DE JUJUY

CORRESPONDE A LEY N° 5807.-

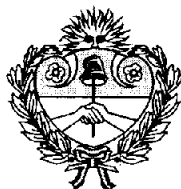
Educación es el órgano encargado de ejecutarla y de organizar y gestionar los servicios que ofrece el Sistema Educativo Provincial.

ARTÍCULO 8.- El Estado Provincial garantiza a todos los habitantes:

1. El derecho individual y social a la educación asegurando la igualdad de oportunidades, sin discriminación alguna, para acceder a los servicios educativos públicos.
2. La calidad en la prestación de los servicios que brinda el Sistema Educativo Provincial.
3. La gratuidad y la laicidad de la educación impartida por los servicios educativos de gestión pública estatal, provincial y municipal.
4. Los recursos presupuestarios que requiera la prestación de los servicios educativos, los cuales serán fijados anualmente por la Ley de Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos, y los demás recursos afectados al mismo destino.
5. Educación intercultural y bilingüe que respete y preserve la lengua materna y la cultura de los pueblos indígenas y sus comunidades.
6. El acompañamiento al conjunto de los procesos formativos que se desarrollan en el Sistema Educativo Provincial y en todos los ámbitos de la sociedad civil, en los que se produce, transmite, intercambia y adquiere cultura.
7. El acceso a la información y al conocimiento, como instrumentos centrales de participación.
8. El acceso al manejo de los nuevos lenguajes producidos por las tecnologías de la información y comunicación.
9. La salvaguarda de los derechos de los niños y adolescentes consagrados en la Convención Internacional de los Derechos del Niño, la Ley Nacional de Protección Integral de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes N° 26.061 y la Ley Provincial de Protección Integral de la Niñez, Adolescencia y Familia N° 5.288.

ARTÍCULO 9.- El Estado Provincial facilitará las condiciones pedagógicas e institucionales que aseguren a los niños con necesidades educativas especiales, a las personas con discapacidad, sean éstas temporales o permanentes, y a aquellos con altas capacidades intelectuales, el desarrollo de sus posibilidades, la atención de dificultades del aprendizaje, la integración escolar y social y el pleno ejercicio de sus derechos.

ARTÍCULO 10.- El Ministerio de Educación dispondrá la articulación de la normativa correspondiente de manera concertada con las otras jurisdicciones de la Nación en el ámbito del Consejo Federal de Educación, para asegurar la integración y unicidad del Sistema Educativo Nacional, la movilidad de alumnos/as y docentes, la equivalencia de certificaciones y la continuidad de los estudios.



LEGISLATURA DE JUJUY

CORRESPONDE A LEY Nº 5807.-

ARTÍCULO 11.- El Estado Provincial no suscribirá convenios de libre comercio que impliquen concebir a la educación como un servicio lucrativo o que aliente cualquier forma de mercantilización de la educación pública.

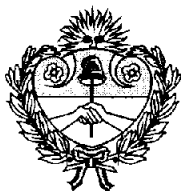
ARTÍCULO 12.- El Estado Provincial, a través del Ministerio de Educación, propiciará el establecimiento de acuerdos, convenios e intercambios con otros países o con otras provincias, en concordancia con los tratados internacionales o nacionales vigentes, referidos a derechos educativos y a intercambios lingüísticos, culturales, productivos y científico-tecnológicos en el ámbito de la educación.

CAPÍTULO III POLÍTICA EDUCATIVA

FINES Y OBJETIVOS DE LA POLÍTICA EDUCATIVA DE LA PROVINCIA DE JUJUY

ARTÍCULO 13.- Son fines y objetivos de la educación en la Provincia de Jujuy los siguientes:

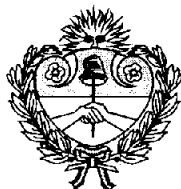
1. Asegurar una educación de calidad con igualdad de oportunidades y de posibilidades, a través de políticas que fortalezcan el principio de justicia social con inclusión plena para todos los habitantes del territorio provincial.
2. Promover la formación de seres autónomos, con capacidad crítica y con principios éticos, que les permita el desempeño social y laboral pleno en la construcción de una sociedad libre, justa y soberana.
3. Propender a la formación ciudadana comprometida con el reconocimiento de la dignidad de la persona, el respeto y la defensa de los derechos humanos, la paz, el pluralismo ideológico, la protección del medio ambiente y la integración social y cultural para un desarrollo humano sostenido.
4. Promover el desarrollo de la identidad provincial con sentido humanista, histórico y trascendente, basada en el respeto a la diversidad cultural, en las particularidades locales, abierta a los valores universales y a la integración regional, nacional y latinoamericana.
5. Garantizar condiciones de igualdad a través de acciones que evidencien el respeto por las diferencias, el reconocimiento de las capacidades especiales, la inclusión de toda persona al Sistema Educativo Provincial y la eliminación de toda forma de discriminación y de exclusión.
6. Propiciar la implementación de políticas socioeducativas, destinadas al acompañamiento de la trayectoria escolar de los alumnos/as.
7. Garantizar a todos los habitantes de la Provincia el acceso, las condiciones para la permanencia, la movilidad y el egreso de los diferentes niveles y modalidades del Sistema Educativo Provincial, asegurando la gratuidad de toda la educación de gestión pública estatal, provincial y municipal.
8. Asegurar la participación democrática de docentes, familias, personal técnico-administrativo, alumnos/as y comunidad en las instituciones educativas de todos los niveles y modalidades, promoviendo y respetando las formas



LEGISLATURA DE JUJUY

CORRESPONDE A LEY N° 5807.-

- asociativas de los alumnos/as y la vinculación entre las instituciones educativas y su medio social.
9. Articular políticas educativas específicas con las diferentes áreas del gobierno y de la sociedad civil, para atender integralmente las necesidades de los alumnos/as.
 10. Erradicar el analfabetismo atendiendo a jóvenes y adultos que no hubieren completado la enseñanza obligatoria.
 11. Fortalecer la centralidad de la lectura y la escritura, como condiciones básicas para la educación a lo largo de toda la vida, la construcción de una ciudadanía responsable y la libre circulación del conocimiento.
 12. Propiciar la creación de bibliotecas escolares y especializadas en las instituciones educativas, con tecnología apropiada, que contribuyan a la formación integral de estudiantes y docentes.
 13. Promover el aprendizaje de saberes científicos fundamentales para comprender y participar reflexivamente en la sociedad contemporánea.
 14. Concebir la cultura del trabajo y del esfuerzo individual y cooperativo como principios fundamentales de los procesos de formación a lo largo de toda la vida, reconociéndolos y garantizando su evaluación, acreditación y certificación.
 15. Generar acciones concretas, junto a los medios masivos de comunicación, y comprometerlos, para la asunción de mayores grados de responsabilidad ética y social por los contenidos y valores que ellos producen y/o transmiten.
 16. Disponer el acceso libre y gratuito a la información en cumplimiento de la normativa vigente.
 17. Brindar una formación intelectual, corporal, motriz, artística y deportiva que favorezca el desarrollo armónico e integral de las personas, el mejoramiento sustantivo de su calidad de vida y su inserción activa en la sociedad.
 18. Brindar a las personas con discapacidades, sean éstas temporales o permanentes, una propuesta pedagógica que les permita el máximo desarrollo de sus posibilidades, la integración y el pleno ejercicio de sus derechos.
 19. Propiciar la vinculación de la educación con el mundo del trabajo y la producción, reconociendo el valor pedagógico de los mismos, como instrumentos de realización personal y social.
 20. Promover el conocimiento acerca de la historia y geografía de la Provincia de Jujuy, y el aprecio de las tradiciones y manifestaciones culturales de reconocido arraigo popular.
 21. Promover una educación que posibilite la defensa y valoración del medio ambiente y el aprovechamiento sustentable de los recursos naturales.
 22. Brindar conocimientos y promover valores que fortalezcan la educación sexual integral y responsable.



LEGISLATURA DE JUJUY

CORRESPONDE A LEY N° 5807.-

23. Promover valores y actitudes que fortalezcan las capacidades de las personas para el auto cuidado, el cuidado de los demás y la adopción de decisiones para prevenir las adicciones.
24. Promover la educación tributaria como herramienta para la construcción de ciudadanía.
25. Brindar capacitación en servicio al personal docente del Sistema Educativo Provincial, con la correspondiente acreditación.
26. Estimular, promover y apoyar procesos educativos innovadores y regímenes alternativos de educación para atender la heterogeneidad de la demanda educativa.
27. Promover la vinculación y cooperación de las instituciones educativas y su medio social para la generación de redes educativas interinstitucionales.
28. Asegurar condiciones de igualdad respetando las diferencias entre las personas, sin admitir discriminación de género ni de ningún otro tipo.
29. Promover la educación vial como una forma de proteger la vida.

TÍTULO II

ESTRUCTURA DEL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL

CAPÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

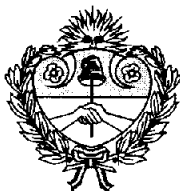
ARTÍCULO 14.- El Sistema Educativo Provincial es el conjunto organizado de instituciones y acciones educativas, reguladas por el Estado Provincial, para garantizar el derecho a la educación. Está integrado por los Servicios Educativos de gestión pública estatal, provincial y municipal, privada, social y cooperativa, que abarca los distintos niveles, modalidades y ciclos de la educación.

ARTÍCULO 15.- El Estado Provincial tiene la responsabilidad de financiar el Sistema Educativo Provincial y, a través del Ministerio de Educación, de planificarlo, organizarlo y supervisarlo.

ARTÍCULO 16.- En todo el territorio de la provincia, el Sistema Educativo Provincial tendrá una estructura unificada que asegure su ordenamiento y cohesión, la organización y articulación de los niveles y modalidades de la educación y la validez nacional de los títulos y certificados que se expidan.

ARTÍCULO 17.- Para desempeñar la docencia en el Sistema Educativo Provincial se requerirá titulación profesional docente para el nivel que corresponda, expedida por organismos oficiales. Para casos específicos, la reglamentación de la presente Ley podrá requerir otro modo de acreditación de competencias.

ARTÍCULO 18.- La escolaridad es obligatoria en la provincia a partir de los dos (2) últimos años del Nivel de Educación Inicial y hasta la finalización del Nivel de Educación Secundaria. Asimismo, el Ministerio de Educación asegurará el cumplimiento de la obligatoriedad escolar a través de alternativas institucionales, pedagógicas y de



LEGISLATURA DE JUJUY

CORRESPONDE A LEY N° 5807.-

promoción de derechos que se ajusten a los requerimientos locales, comunitarios, urbanos y rurales.

ARTÍCULO 19.- La estructura del Sistema Educativo Provincial comprende cuatro (4) niveles: la Educación Inicial, la Educación Primaria, la Educación Secundaria y la Educación Superior.

ARTÍCULO 20.- Son modalidades del Sistema Educativo Provincial aquellas opciones organizativas y/o curriculares de la educación común, dentro de uno o más niveles educativos, que procuren dar respuesta a los requerimientos específicos de formación y atender las particularidades de carácter permanente o temporal, personales y/o contextuales, con el propósito de garantizar la igualdad en el derecho a la educación y cumplir con las exigencias legales, técnicas y pedagógicas de los diferentes niveles educativos.

ARTÍCULO 21.- La presente Ley reconoce las ocho (8) modalidades instauradas por la Ley Nacional de Educación N° 26.206, sin perjuicio de lo cual podrá definir otras modalidades en los términos del Artículo 17 de esta última.

CAPÍTULO II NIVEL DE EDUCACIÓN INICIAL

ARTÍCULO 22.- El Estado Provincial garantizará la Educación Inicial. El Nivel de Educación Inicial constituye una unidad pedagógica que brinda educación a los niños/as de la Provincia de Jujuy, desde los cuarenta y cinco (45) días hasta los cinco (5) años de edad inclusive, siendo obligatorios los dos (2) últimos años.

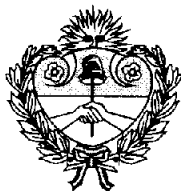
ARTÍCULO 23.- El Nivel de Educación Inicial en la Provincia estará organizado del modo siguiente:

1. Jardines Maternales, los que atenderán a los niños/as desde los cuarenta y cinco (45) días hasta los dos (2) años de edad inclusive, y que quedarán sujetos a la normativa específica que se dicte a esos efectos.
2. Jardines de Infantes, los que atenderán a niños/as desde los tres (3) hasta los cinco (5) años de edad inclusive.

ARTÍCULO 24.- El Estado Provincial asume el compromiso de expandir los servicios de la Educación Inicial a todo el territorio provincial y de reconocer otras formas organizativas del Nivel para la atención de los niños/as de entre cuarenta y cinco (45) días y cinco (5) años de edad, en los distintos ámbitos y en atención a las particularidades de cada zona o sector social, conforme lo disponga la reglamentación de la presente Ley.

ARTÍCULO 25.- El Estado Provincial, a través del Ministerio de Educación, regulará y supervisará el funcionamiento de todas aquellas instituciones educativas que atiendan a la niñez en el Nivel Inicial en todo el territorio provincial.

ARTÍCULO 26.- Las actividades pedagógicas realizadas en el Nivel Inicial estarán a cargo del personal docente titulado conforme a la normativa vigente.



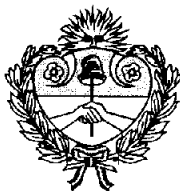
LEGISLATURA DE JUJUY

CORRESPONDE A LEY Nº 5807.-

ARTÍCULO 27.- Son objetivos de la Educación Inicial en la Provincia de Jujuy:

1. Desarrollar la capacidad de expresión y comunicación a través de los distintos lenguajes, verbales y no verbales, incluyendo los artísticos y aquellos producidos por las nuevas tecnologías de la información y la comunicación.
2. Estimular el proceso de maduración sensorio-motriz.
3. Promover el juego como contenido de alto valor cultural para el desarrollo cognitivo, afectivo, ético, estético, corporal y social.
4. Favorecer el desarrollo corporal y motriz a través de la educación física y de las actividades artísticas.
5. Educar en la formación de hábitos de higiene y salubridad.
6. Desarrollar en los niños/as la capacidad creativa y el placer por el conocimiento en las experiencias de aprendizaje.
7. Promover en los niños/as la solidaridad, confianza, cuidado, amistad, cooperación y respeto a sí mismos y a los demás como formas de interacción social.
8. Estimular a los niños/as en el aprecio por la historia, la cultura, la tradición y las expresiones artísticas locales.
9. Promover hábitos de cuidado del cuerpo, de promoción de la salud en general y el cuidado de la propia intimidad.
10. Prevenir y atender las necesidades educativas especiales y las dificultades en el aprendizaje.
11. Iniciar en el desarrollo del conocimiento y el cuidado del medio natural y social, facilitando las primeras intervenciones en la prevención de la salud y en el cuidado de los recursos naturales.
12. Favorecer y estimular la participación de las familias en el desarrollo de las acciones destinadas al cuidado y educación de sus hijos/as.
13. Garantizar el acceso, permanencia y egreso de los alumnos/as en el Nivel.
14. Iniciar en el desarrollo del conocimiento de las normas básicas viales a través de actividades lúdicas u otros recursos.
15. Promover los conocimientos en los derechos humanos fundamentales, los derechos interculturales y los derechos de equidad de género.
16. Asegurar la articulación pedagógica e institucional con el primer año de la educación primaria.

CAPÍTULO III NIVEL DE EDUCACIÓN PRIMARIA



LEGISLATURA DE JUJUY

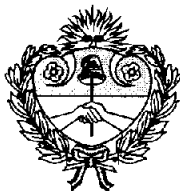
CORRESPONDE A LEY Nº 5807.-

ARTÍCULO 28.- El Nivel de Educación Primaria es obligatorio, con una duración de siete (7) años, y constituye una unidad pedagógica y organizativa destinada a la formación integral, básica y común para niños/as a partir de los seis (6) años de edad.

ARTÍCULO 29.- Las acciones educativas del Nivel de Educación Primaria en instituciones de gestión pública estatal, provincial y municipal, privada, social y cooperativa estarán a cargo de docentes con titulación para el nivel, a fin de garantizar excelencia y calidad en la prestación del servicio

ARTÍCULO 30.- Son objetivos del Nivel de Educación Primaria en la Provincia de Jujuy:

1. Garantizar el acceso a un conjunto de saberes y experiencias culturales relevantes para la realización integral de los alumnos/as, que les permitan participar de manera plena y acorde a su edad, en la vida familiar, escolar y comunitaria.
2. Generar las condiciones necesarias, desde su función específica y en articulación con otros organismos del Estado Provincial, para garantizar el acceso, la permanencia y la promoción de los alumnos/as, atendiendo al desarrollo integral de la persona en todas sus dimensiones.
3. Promover el desarrollo de la personalidad, el pensamiento crítico, la solidaridad y el juicio moral autónomo de los alumnos/as, incrementando su capacidad de conocerse y cambiar, de conocer el mundo e influir en él.
4. Ofrecer a los alumnos/as oportunidades de participar en diversidad de situaciones comunicativas, asumiendo diferentes posiciones como hablantes y oyentes en relación con diversos interlocutores, tomar la palabra y escuchar críticamente en diferentes contextos.
5. Desarrollar saberes significativos en diferentes campos del conocimiento tales como lengua, ciencias sociales, matemática, ciencias naturales, ecología, una segunda lengua y/o lengua extranjera, arte y cultura, tecnologías de la información y la comunicación, la educación física y el deporte, y otros que el contexto regional requiera.
6. Desarrollar una actitud reflexiva y crítica ante los medios de comunicación social, generando las competencias necesarias para adquirir y seleccionar la información adecuada.
7. Propiciar un ambiente de trabajo grupal en el cual todos los alumnos/as se sientan convocados a intervenir y expresar sus ideas o interpretaciones y confrontarlas con las de los demás, afianzando sus conocimientos.
8. Desarrollar e implementar estrategias pedagógicas tendientes a garantizar el desarrollo cognitivo, afectivo, ético, estético, motriz y social, fortaleciendo la confianza en sus propias posibilidades de aprender.
9. Desarrollar actitudes que evidencien el esfuerzo y el trabajo responsable en el estudio, la curiosidad y el interés por el aprendizaje como un medio para favorecer el desarrollo personal.



LEGISLATURA DE JUJUY

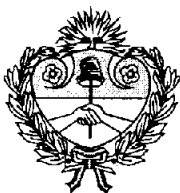
CORRESPONDE A LEY N° 5807.-

10. Desarrollar la iniciativa individual, el trabajo en equipo, los hábitos de higiene y salubridad, urbanidad y convivencia, la solidaridad, la ayuda mutua y la cooperación.
11. Fomentar el desarrollo de la creatividad y la expresión, el placer estético y la comprensión, el conocimiento y la práctica y valoración de las distintas manifestaciones del arte y la cultura.
12. Promover la formación de valores éticos que posibiliten el ejercicio de la ciudadanía responsable, el respeto por la justicia, el bien común, la libertad, la paz, la solidaridad, la igualdad, la diversidad, la espiritualidad y el respeto por sí mismo y por el otro.
13. Garantizar una educación que promueva el derecho a la vida y su preservación, a través de la educación ética, educación ambiental, educación para la salud, educación vial, educación sexual integral y responsable y educación moral.
14. Promover el desarrollo corporal y motriz de los alumnos/as a través del juego, la actividad física, el deporte y la vida en la naturaleza, como ejes fundamentales de la educación física.
15. Promover el juego como actividad necesaria para el desarrollo cognitivo, afectivo, ético, estético, motor y social.
16. Promover el conocimiento y valoración de la historia y geografía jujeña, la tradición, el patrimonio cultural y sus expresiones y el arte y el folklore en el contexto regional, nacional, latinoamericano y mundial.
17. Garantizar los conocimientos y las estrategias cognitivas necesarias para articular la continuidad de los estudios del Nivel de Educación Primaria en el Nivel de Educación Secundaria.

ARTÍCULO 31.- El Nivel de Educación Primaria estará organizado en ciclos articulados entre sí, entendidos como unidad de organización pedagógica, a fin de favorecer:

1. La coherencia en el trayecto escolar de los alumnos/as.
2. La secuenciación y gradualidad de los contenidos.
3. La flexibilidad y adecuación a la diversidad.
4. La consolidación de equipos docentes por ciclos.
5. El desarrollo de estrategias adecuadas a los procesos madurativos de los alumnos/as.
6. Las actividades personalizadas de recuperación de aprendizajes de los alumnos/as y sistemas de acreditación, promoción y evaluación orientados a prevenir y atender el riesgo educativo (abandono, repitencia, sobre edad, ausentismo, entre otros).

ARTÍCULO 32.- Las jornadas extendidas serán implementadas en forma gradual y progresiva, en los términos establecidos en la Ley Nacional de Educación N° 26.206.



LEGISLATURA DE JUJUY

CORRESPONDE A LEY N° 5807.-

ARTÍCULO 33.- El Ministerio de Educación desarrollará las estrategias pertinentes y planificará los modelos de organización y de gestión más adecuados, para garantizar que todos los alumnos/as tengan igualdad de oportunidades en el acceso, la permanencia y el logro de los aprendizajes establecidos para el Nivel de Educación Primaria.

CAPÍTULO IV NIVEL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA

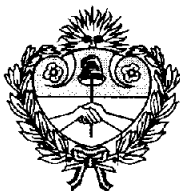
ARTÍCULO 34.- El Nivel de Educación Secundaria es obligatorio y constituye una unidad pedagógica y organizativa de cinco (5) años de duración, y de seis (6) años de duración para el caso de la Educación Técnica y de aquellas otras modalidades que la normativa nacional, emanada del Consejo Federal de Educación, así lo determine, destinada a los adolescentes, jóvenes y adultos que hayan cumplido con el Nivel de Educación Primaria.

ARTÍCULO 35.- El Nivel de Educación Secundaria está organizado en dos (2) ciclos: un (1) Ciclo Básico de carácter común a todas las orientaciones y un (1) Ciclo Orientado de carácter diversificado, según las distintas áreas del conocimiento, del mundo social y del trabajo, cuya duración, contenido y edad de ingreso deberá ser determinado por vía reglamentaria.

ARTÍCULO 36.- El Nivel de Educación Secundaria, en todas sus modalidades y orientaciones, tiene por finalidad la de formar integralmente a las personas para su realización, para el ejercicio pleno de la ciudadanía, para el trabajo y para la prosecución de estudios superiores.

ARTÍCULO 37.- Son objetivos del Nivel de Educación Secundaria en la provincia de Jujuy:

1. Brindar una formación integral que posibilite a los alumnos/as desempeñarse con responsabilidad y compromiso, con valores éticos, personales, sociales y cívicos, con actitudes de participación, convivencia y respeto por los derechos humanos y el patrimonio cultural y natural, para contribuir al desarrollo sustentable de una sociedad democrática, pluralista, cooperativa y solidaria.
2. Generar las condiciones pedagógicas y materiales para hacer efectivo el tránsito por el Nivel de Educación Secundaria, priorizando aquellos sectores más desfavorecidos o vulnerables.
3. Promover el acceso al conocimiento como saber integrado a través de las distintas áreas y disciplinas que lo constituyen y a sus principales problemas, contenidos y métodos.
4. Desarrollar y fortalecer en cada estudiante las capacidades de estudio, de aprendizaje, investigación, iniciativa y responsabilidad, como condiciones necesarias para la educación a lo largo de la vida y la continuación de los estudios superiores para el acceso al mundo laboral.
5. Desarrollar las competencias lingüísticas orales y escritas de la lengua española y comprender y expresarse al menos en una lengua extranjera.



LEGISLATURA DE JUJUY

CORRESPONDE A LEY N° 5807.-

6. Favorecer el desarrollo de competencias y habilidades para conocer, comprender y valorar la cultura y los procesos sociales en su contexto histórico, en relación con la construcción de la identidad regional y nacional.
7. Afianzar capacidades para seleccionar y adquirir las herramientas necesarias que permitan analizar, reflexionar y producir información a través de la comprensión de los diferentes lenguajes de la tecnología de la información y la comunicación.
8. Promover la creación artística y cultivar el placer estético en todas las manifestaciones del arte, enfatizando la producción local y regional.
9. Promover en los estudiantes el respeto por la interculturalidad y las semejanzas y diferencias identitarias, garantizando el ejercicio del derecho a la igualdad de educación.
10. Promover la educación física, el deporte, la expresión corporal y el uso creativo del tiempo libre, como requerimientos ineludibles del proceso de desarrollo integral de las personas.
11. Promover el derecho a la vida y su preservación a través de la educación sexual integral responsable, la educación ambiental, la educación vial, la educación para la salud, la educación por la no violencia y la educación por la paz.
12. Desarrollar procesos de orientación vocacional, con la finalidad de acompañar a los estudiantes en la toma de decisiones relacionadas con la formación profesional y/o laboral que favorezca una elección consciente y responsable de su proyecto de vida.
13. Afianzar vocaciones científicas y tecnológicas, asegurando la formación correspondiente al nivel que facilite en los egresados que así lo deseen continuar estudios afines con estas disciplinas.

ARTÍCULO 38.- En el marco federal del Sistema Educativo Nacional y según sean las políticas que se acuerden en el seno del Consejo Federal de Educación, el Ministerio de Educación de la Provincia las promoverá en el ámbito provincial con relación al régimen académico y a toda otra regulación que contribuya a la construcción y mejoramiento de este nivel.

CAPÍTULO V NIVEL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

ARTÍCULO 39.- El Nivel de Educación Superior de jurisdicción del Ministerio de Educación de la Provincia comprende a los Institutos de Educación Superior de gestión pública estatal, provincial y municipal, privada, social y cooperativa y las demás instituciones reconocidas por la presente Ley, los que brindarán una oferta diversificada del servicio educativo, articulada con los niveles precedentes y con la Universidad.

ARTÍCULO 40.- La Educación Superior Provincial se regirá por las disposiciones de la Ley Nacional de Educación N° 26.206, de la Ley Nacional de Educación Técnico Profesional N° 26.058, de la Ley Nacional de Educación Superior N° 24.521 y de la presente Ley.



LEGISLATURA DE JUJUY

CORRESPONDE A LEY Nº 5807.-

ARTÍCULO 41.- El Ministerio de Educación de la Provincia adecuará la Educación Superior de la jurisdicción a los criterios de regulación que se acuerden en el Consejo Federal de Educación, y que regirán los procesos de acreditación y registro de los Institutos de Educación Superior, así como la homologación y registro de títulos y certificación.

ARTÍCULO 42.- Los Institutos de Educación Superior adoptarán una estructura de gobierno colegiada fundamentada en principios democráticos, de pluralidad, de representatividad y de compromiso, para impulsar y facilitar la toma de decisiones orientadas a la búsqueda del bien común. A tales fines, la reglamentación de la presente Ley establecerá la estructura de gobierno de los Institutos de Educación Superior y la participación de los representantes de los claustros docentes, estudiantes, egresados y no docentes, según la misma lo determine.

ARTÍCULO 43.- La formación docente constituirá la base para el mejoramiento de la calidad de la educación y estará destinada a la profesionalización de los recursos humanos responsables de orientar el proceso educativo en los distintos niveles y modalidades.

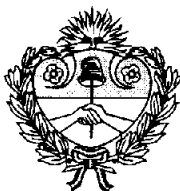
ARTÍCULO 44.- La formación docente tendrá por finalidad la de preparar profesionales capaces de enseñar, generar y transmitir los conocimientos y valores necesarios para la formación integral de las personas, el desarrollo nacional y provincial y la construcción de una sociedad más justa. A tales fines, promoverá la construcción de una identidad docente basada en la autonomía profesional, el vínculo con la cultura y la sociedad contemporánea, el trabajo en equipo, el compromiso con la igualdad y la confianza en las posibilidades de aprendizaje de los alumnos.

ARTÍCULO 45.- Los Institutos de Educación Superior que asumen la formación docente tendrán las siguientes funciones:

1. La formación inicial y continua de los agentes que se desempeñarán en el Sistema Educativo Provincial, en el marco de las políticas educativas establecidas por el Instituto Nacional de Formación Docente (INFD).
2. La producción de saberes sobre la enseñanza, la formación y el trabajo docente, teniendo en cuenta que la tarea sustantiva de la profesión requiere conocimientos específicos y especializados que contemplen la complejidad del desempeño docente.
3. La ampliación y diversificación de sus funciones mediante el proceso de institucionalización de la formación docente, para atender a las demandas del área de cobertura.

ARTÍCULO 46.- La Educación Técnico-Profesional de Nivel Superior tiene la finalidad de formar técnicos con perfiles profesionales que tengan un amplio espectro ocupacional y competencias técnico-profesionales que les permitan resolver situaciones complejas, propias de su especialidad, mostrando autonomía y responsabilidad sobre la calidad de la organización y los resultados del propio trabajo.

ARTÍCULO 47.- Las carreras de formación Técnico-Profesional de Nivel Superior, posibilitarán una adecuada inserción y reconversión laboral acorde con las demandas sociales, culturales y económicas de la Provincia.



LEGISLATURA DE JUJUY

CORRESPONDE A LEY N° 5807.-

ARTÍCULO 48.- Son funciones de la Educación Técnico-Profesional de Nivel Superior las siguientes:

1. La formación inicial de técnicos de nivel superior, diversificada y especializada en áreas ocupacionales específicas, a través de procesos sistemáticos y prolongados de formación que respondan a las necesidades del mercado laboral.
2. El desarrollo de la formación continúa a través de acciones que amplíen y profundicen las competencias profesionales.
3. La diversificación de las acciones de investigación, desarrollo productivo y extensión vinculadas al medio y en relación con los avances e innovación tecnológica.

ARTÍCULO 49.- Créase el Consejo Provincial de Educación Superior, el que será presidido por el titular del Ministerio de Educación y que estará integrado por el máximo responsable del Nivel Superior de dicha cartera, los Rectores/as de los Institutos de Educación Superior de gestión pública estatal provincial, un (1) representante de los Institutos de Educación Superior de gestión privada, un (1) representante de los Institutos de gestión social, un (1) representante de los Institutos de gestión cooperativa y un (1) representante de las Universidades. El Consejo asesorará al Ministerio de Educación acerca del desarrollo de la educación superior en la Provincia de acuerdo con la reglamentación que se dicte al efecto.

ARTÍCULO 50.- El Ministerio de Educación promoverá ante el Ministerio de Educación de la Nación un desarrollo armónico del sistema universitario, sean las universidades públicas o privadas, que contemple las necesidades de formación de profesionales en la Provincia.

TÍTULO II

MODALIDADES DEL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL

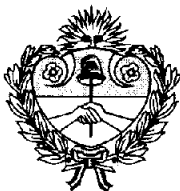
CAPÍTULO I

EDUCACIÓN TÉCNICO – PROFESIONAL

ARTÍCULO 51.- La Educación Técnico-Profesional es la modalidad de la Educación Secundaria y de la Educación Superior que comprende la formación de Técnicos Medios y Técnicos Superiores en áreas ocupacionales específicas y de la formación profesional. La misma se rige por las disposiciones de la Ley Nacional de Educación Técnico-Profesional N° 26.058, de la presente Ley y por las normas complementarias que se dicten.

ARTÍCULO 52.- La modalidad de la Educación Técnico-Profesional en la Provincia de Jujuy tiene por finalidad:

1. Desarrollar en los estudiantes capacidades, conocimientos, habilidades, destrezas, valores y actitudes relacionadas con desempeños técnico-profesionales y criterios de profesionalidad propios del contexto socio-productivo local.



LEGISLATURA DE JUJUY

CORRESPONDE A LEY N° 5807.-

2. Implementar estrategias de innovación tecnológica para la inclusión social, el desarrollo y crecimiento socio-económico regional y la promoción del trabajo y el empleo.

ARTÍCULO 53.- Son objetivos de la modalidad:

1. Garantizar a los estudiantes un recorrido de profesionalización definido a partir del acceso a conocimientos y el desarrollo de habilidades profesionales para la inserción en áreas ocupacionales amplias y significativas, así como para continuar aprendiendo durante toda su vida.
2. Generar ofertas educativas que respondan a demandas y necesidades del contexto socio-productivo en el cual se desarrolla esta modalidad, con una mirada integral y prospectiva que exceda a la preparación para el desempeño de puestos de trabajo u oficios específicos, y habilite para ingresar a cualquier tipo de oferta de estudios superiores.
3. Generar proyectos educativos que propicien la producción de bienes y servicios y el desarrollo de competencias emprendedoras en los estudiantes, con la participación de los mismos y de los docentes en talleres, laboratorios y otras modalidades pedagógicas productivas.
4. Fomentar la articulación de las instituciones y los programas de educación secundaria, educación superior y de formación profesional, con aquellos ámbitos de la ciencia, la tecnología, la producción y el trabajo que puedan aportar recursos materiales y simbólicos para el completo desarrollo de la educación agropecuaria, minera, industrial, de servicios y cualquier otra de naturaleza similar.
5. Recuperar y desarrollar propuestas pedagógicas y organizativas que formen técnicos con capacidades para promover el desarrollo rural, como así también emprendimientos asociativos y/o cooperativos, sobre la base de las producciones familiares, el cuidado del ambiente y la diversificación en términos de producción y consumo.

ARTÍCULO 54.- Las instituciones de Educación Técnico-Profesional de Educación Secundaria podrán implementar programas de formación profesional inicial y continua en su campo de especialización, con la correspondiente autorización del Ministerio de Educación de la Provincia a través de los organismos de su competencia.

ARTÍCULO 55.- El Ministerio de Educación, en representación de la Provincia, suscribirá convenios de asociación entre las instituciones de Educación Técnico-Profesional y las empresas u organismos gubernamentales y no gubernamentales, en el marco de los planes de promoción de empleo y el fomento del emprendimiento productivo.

ARTÍCULO 56.- El Estado Provincial, a través del Ministerio de Educación, promoverá políticas de articulación entre educación, trabajo y producción, como medio eficaz para lograr el mejoramiento de la oferta educativa en todos los niveles y modalidades del sistema.

ARTÍCULO 57.- El Consejo Provincial de Educación, Trabajo y Producción, creado mediante la Ley N° 5.655, actuará como organismo asesor del Ministerio de Educación



LEGISLATURA DE JUJUY

CORRESPONDE A LEY N° 5807.-

para fortalecer la articulación entre la Educación Técnico-Profesional y los ámbitos del trabajo y la producción.

CAPÍTULO II EDUCACIÓN ARTÍSTICA

ARTÍCULO 58.- La Educación Artística en la Provincia de Jujuy comprende:

1. La formación en distintos lenguajes artísticos en todos los niveles y modalidades del Sistema.
2. La modalidad artística orientada a la formación específica de Nivel Secundario para aquellos alumnos/as que opten por seguirla.
3. La formación artística impartida en los Institutos Superiores de la Provincia, que comprende los profesorados en los distintos lenguajes artísticos para los diferentes niveles de enseñanza y las carreras artísticas específicas.

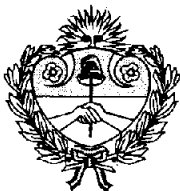
ARTÍCULO 59.- Las ofertas educativas comprendidas en el marco de esta modalidad deben conformar una unidad de sentido pedagógico y organizativo, que garantice el reconocimiento de las trayectorias educativas y la acreditación de saberes generales y específicos.

CAPÍTULO III EDUCACIÓN ESPECIAL

ARTÍCULO 60.- La Educación Especial es la modalidad destinada a garantizar el derecho a la educación de los alumnos/as con necesidades educativas especiales, derivadas de las personas con discapacidades, temporales o permanentes, como también las de altas capacidades intelectuales, en todos los niveles y modalidades del Sistema Educativo Provincial de gestión pública estatal, provincial y municipal, privada, social y cooperativa. Dentro de esta modalidad se brindará atención educativa a todas aquellas problemáticas específicas que no puedan ser abordadas por la educación común.

ARTÍCULO 61.- Con el propósito de asegurar el derecho a la educación, la integración escolar y de favorecer la inserción social, escolar, familiar y laboral de los alumnos/as con necesidades educativas especiales, en los términos previstos en el Artículo anterior, el Ministerio de Educación de la Provincia preverá las medidas necesarias para:

1. Identificar tempranamente, en el marco de la articulación de niveles, las pautas de gestión y funciones de los organismos competentes para la aplicación de la Ley Nacional de Protección Integral de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes N° 26.061 y las necesidades educativas derivadas de la discapacidad y/o de trastornos en el desarrollo, con el objeto de brindar la atención interdisciplinaria pertinente.
2. Implementar un marco normativo específico que posibilite la integración de los alumnos con necesidades educativas especiales, derivadas de las discapacidades temporales o permanentes, al sistema común y a las instituciones educativas de formación laboral, formal o no formal, en todos sus niveles y según sean sus capacidades.



LEGISLATURA DE JUJUY

CORRESPONDE A LEY Nº 5807.-

3. Contar con el personal especializado necesario para el trabajo en equipo con los docentes de la escuela común.
4. Asegurar la cobertura de los servicios educativos especiales y los recursos técnicos y materiales necesarios para el desarrollo de la currícula escolar.
5. Garantizar la accesibilidad física a todos los edificios escolares.

CAPÍTULO IV EDUCACIÓN RURAL

ARTÍCULO 62.- La Educación Rural es la modalidad del Sistema Educativo Provincial destinada a garantizar el cumplimiento de la escolaridad obligatoria, con igualdad y de calidad en las ofertas educativas, a través de formas adecuadas a las necesidades y particularidades de la población que habita en las zonas rurales de la Provincia de Jujuy.

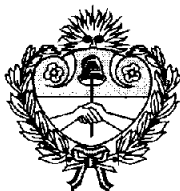
ARTÍCULO 63.- Con la finalidad de garantizar a los estudiantes de zonas rurales la obligatoriedad y el tránsito por los diferentes niveles del Sistema Educativo Provincial, se implementarán modelos de organización escolar adecuados a las necesidades educativas de cada región, promoviendo la implementación de programas pedagógicos especiales, de servicios auxiliares de atención apropiados y la provisión de recursos pedagógicos y materiales necesarios para su escolarización.

ARTÍCULO 64.- El Ministerio de Educación de la Provincia articulará con otros organismos, en el marco de la legislación vigente, la implementación de acciones para:

1. La instrumentación de programas especiales de becas para alumnos/as que residen en zonas rurales.
2. La integración de redes intersectoriales entre organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y específicas para el sector agrario, a fin de coordinar la cooperación y el apoyo de los diferentes actores para expandir y garantizar las oportunidades y posibilidades educativas de los estudiantes.
3. Organizar actividades de educación no formal que contribuyan a la formación laboral y a la promoción cultural.
4. Proveer los recursos pedagógicos y materiales necesarios para la escolarización de los alumnos/as del medio rural tales como textos, equipamiento informático y comunicacional, televisión educativa, instalaciones y equipamientos para la educación artística, la educación física y la práctica deportiva, comedores escolares, residencia y transporte.

CAPÍTULO V EDUCACIÓN PERMANENTE DE JÓVENES Y ADULTOS

ARTÍCULO 65.- La Educación Permanente de Jóvenes y Adultos es la modalidad que garantiza la alfabetización y el cumplimiento de la obligatoriedad escolar a quienes no la hayan completado en la edad establecida, brindando posibilidades de educación a lo largo de toda la vida.



LEGISLATURA DE JUJUY

CORRESPONDE A LEY N° 5807.-

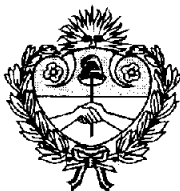
ARTÍCULO 66.- Los programas y acciones de Educación Permanente de Jóvenes y Adultos del Ministerio de Educación se articularán con acciones de otros Ministerios y Organismos, y se vincularán con el mundo de la producción y el trabajo. Asimismo, la autoridad de aplicación acordará los mecanismos de participación de los sectores involucrados a nivel nacional, regional y local. El Estado Provincial garantizará el acceso a la información y a la orientación sobre las ofertas de educación permanente.

ARTÍCULO 67.- Son objetivos de la modalidad de Educación Permanente de Jóvenes y Adultos:

1. Diseñar y ejecutar propuestas curriculares acordes con las aspiraciones, las características y las necesidades de la población destinataria, en relación con el desarrollo local y territorial, que permitan adquirir conocimientos y desarrollar capacidades.
2. Desarrollar propuestas de alfabetización a fin de garantizar igualdad de oportunidades educativas a las personas no alfabetizadas.
3. Desarrollar propuestas educativas para los niveles de Educación Primaria y de Educación Secundaria tendientes a garantizar la terminalidad de la educación obligatoria.
4. Promover el acceso a las ofertas de educación permanente, oportunidades de aprendizaje y formación profesional, priorizando la atención de los sectores sociales que se encuentran en contextos vulnerables.
5. Desarrollar acciones conjuntas con otros Ministerios, Municipios, Asociaciones y Organizaciones representativas de la producción, el trabajo, la ciencia y la tecnología, sosteniendo la prioridad pedagógica y formativa de todas las acciones en el marco de políticas integrales.
6. Desarrollar la capacidad de participación en la vida social, cultural, política y económica y hacer efectivo, a los destinatarios de la educación de esta modalidad, su derecho a la ciudadanía democrática.
7. Contribuir al desarrollo integral de las personas por medio de la formación profesional continua, en y para el trabajo.
8. Facilitar sistemas de acreditación y equivalencias que posibiliten la movilidad de los jóvenes y adultos al interior del Sistema Educativo Provincial.
9. Implementar acciones educativas presenciales, semi-presenciales y/o a distancia, particularmente en zonas rurales o aisladas, asegurando la calidad y la igualdad de sus resultados.
10. Promover la formación específica de los docentes para la modalidad.

CAPÍTULO VI EDUCACIÓN EN CONTEXTOS DE PRIVACIÓN DE LA LIBERTAD

ARTÍCULO 68.- La modalidad de Educación en Contextos de Privación de la Libertad está destinada a garantizar el cumplimiento de la escolaridad obligatoria a jóvenes y adultos que se encuentren en instituciones de régimen cerrado, dependientes tanto del Estado Provincial como del Estado Nacional, así como los hijos menores de cinco (5)



LEGISLATURA DE JUJUY

CORRESPONDE A LEY Nº 5807.-

años que convivan con ellos, según las necesidades y particularidades de las personas, y cuando se presenten las condiciones para promover su formación y desarrollo, pleno e integral, fundamentadas en los principios definidos en los Artículos 5, 6 y 7 de la presente Ley.

ARTÍCULO 69.- El ejercicio del derecho a la educación obligatoria no admite limitación ni discriminación alguna vinculada a la situación de encierro, y será puesto en conocimiento de todas las personas privadas de la libertad, en forma fehaciente, desde el momento de su ingreso a la Institución.

ARTÍCULO 70.- Son objetivos de esta modalidad:

1. Asegurar el cumplimiento de la escolaridad obligatoria a todas las personas privadas de libertad dentro de las instituciones de encierro o fuera de ellas, cuando las condiciones de detención lo permitan.
2. Brindar ofertas de educación no formal o de formación laboral.
3. Favorecer el acceso y la permanencia en ofertas de educación superior.
4. Desarrollar propuestas destinadas a estimular la creación artística y la participación en diferentes manifestaciones culturales, así como en actividades de educación física y deportiva.
5. Brindar información permanente sobre las ofertas educativas y culturales existentes.

CAPÍTULO VII EDUCACIÓN HOSPITALARIA Y DOMICILIARIA

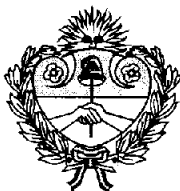
ARTÍCULO 71.- La Educación Domiciliaria y Hospitalaria es la modalidad del Sistema Educativo Provincial en los Niveles de Educación Inicial, Primaria y Secundaria, destinada a garantizar el derecho a la educación de los alumnos/as de toda la Provincia que, por razones de salud, se vean imposibilitados de asistir con regularidad a una institución educativa por un período de treinta (30) días corridos o más.

ARTÍCULO 72.- La modalidad Educación Hospitalaria y Domiciliaria tiene por objetivos:

1. Garantizar la igualdad de oportunidades a los alumnos/as, permitiendo la continuidad de sus estudios y su reinserción en el sistema común.
2. Articular la oferta educativa con aquellos servicios hospitalarios necesarios para garantizar calidad educativa en el proceso de asistencia al alumno/a.

CAPÍTULO VIII EDUCACIÓN INTERCULTURAL BILINGÜE

ARTÍCULO 73.- La Educación Intercultural y Bilingüe es la modalidad del Sistema Educativo Provincial, en los Niveles de Educación Inicial, Primaria, Secundaria y Superior, que garantiza el derecho constitucional de los pueblos indígenas y sus comunidades a recibir una educación que contribuya a preservar y fortalecer sus pautas culturales, lengua, cosmovisión e identidad étnica, para desempeñarse activamente en



LEGISLATURA DE JUJUY

CORRESPONDE A LEY Nº 5807.-

un mundo multicultural y a mejorar su calidad de vida. La Educación Intercultural y Bilingüe promoverá un diálogo mutuamente enriquecedor de conocimientos y valores entre los pueblos indígenas y sus comunidades y poblaciones étnicas, lingüísticas y culturalmente diferentes, y propiciará el reconocimiento y el respeto de la diversidad.

ARTÍCULO 74.- La modalidad de Educación Intercultural y Bilingüe tiene por finalidad promover un enfoque pedagógico intercultural en articulación con la educación obligatoria, para afianzar los derechos, contenidos y prácticas que distinguen a los procesos interculturales de la Provincia de Jujuy.

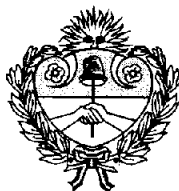
ARTÍCULO 75.- Son objetivos de la modalidad:

1. Institucionalizar la Educación Intercultural y Bilingüe como herramienta que contribuya a mejorar la calidad de vida de los pueblos indígenas y sus comunidades.
2. Promover el fortalecimiento de la identidad de los pueblos indígenas y sus comunidades a partir del desarrollo integral de sus saberes y conocimientos.
3. Establecer nexos de complementariedad entre los principios y valores de los pueblos indígenas y sus comunidades y los conocimientos universales.
4. Promover el desarrollo y mantenimiento de las lenguas originarias y el respeto por las variedades dialectales del idioma.
5. Jerarquizar el rol de quienes cumplan con los requisitos previstos en la reglamentación vigente para impartir la enseñanza bajo esta modalidad, especialmente los idóneos, y promover su incorporación real y efectiva en el Sistema Educativo Provincial.
6. Fortalecer, promover y potenciar la difusión de las experiencias de Educación Intercultural y Bilingüe.
7. Hacer efectiva la participación de los pueblos indígenas y sus comunidades en la elaboración y desarrollo de diseños curriculares de la modalidad, garantizando el respeto por la diversidad cultural y la valoración de las culturas originarias.
8. Incluir el enfoque intercultural en la formación y actualización docente para todos los niveles y modalidades del Sistema Educativo Provincial.

ARTÍCULO 76.- A los fines de hacer efectiva la participación de los pueblos indígenas y sus comunidades, para la instrumentación de las funciones de la modalidad, los representantes de aquellas constituirán un Consejo Consultivo Ad - Hoc, el cual se integrará como lo determine la reglamentación de la presente Ley, y que actuará en forma articulada con la autoridad de aplicación.

TÍTULO IV EDUCACIÓN NO FORMAL

ARTÍCULO 77.- La Educación No Formal integra el Sistema Educativo Provincial, es complementaria de la Educación Formal y abarca los procesos educativos llevados a cabo en regímenes alternativos y/o complementarios de la Educación Formal.



LEGISLATURA DE JUJUY

CORRESPONDE A LEY Nº 5807.-

ARTÍCULO 78.- El Ministerio de Educación deberá diseñar la oferta educativa de Educación No Formal en función de relevamientos de necesidades Municipales y/o Comunes, Organizaciones de la sociedad civil o conforme a derivaciones de distintos niveles o modalidades del Sistema Educativo Provincial, para contribuir al desarrollo productivo y cultural.

ARTÍCULO 79.- Son objetivos de la Educación No formal los siguientes:

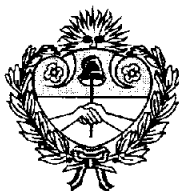
1. Desarrollar acciones que den respuesta a necesidades de capacitación y reconversión productiva y laboral a través de las distintas modalidades de la educación.
2. Ofrecer servicios educativos no formales y abiertos, destinados prioritariamente a comunidades menos favorecidas que habitan en zonas rurales y urbanas marginales y que incluyan acciones de animación sociocultural, promoción comunitaria y mejoramiento de las condiciones de vida.
3. Celebrar convenios con instituciones públicas o privadas y organizaciones intermedias de la comunidad, a los efectos de ejecutar programas conjuntos y desarrollar actividades formativas complementarias de la educación formal que respondan a las demandas de los diferentes sectores.
4. Implementar programas no escolarizados de actividades vinculadas con la tecnología, las ciencias, el arte, el deporte y estrategias de desarrollo infantil en articulación con otras áreas del Estado Provincial.
5. Brindar ofertas de Educación No Formal que desarrollen metodologías innovadoras, organizándolas en función de horarios flexibles, traslado de sedes y cambios de ofertas, para adecuarse a las necesidades y demandas de la comunidad.

TÍTULO V EDUCACIÓN DE GESTIÓN PRIVADA

ARTÍCULO 80.- El Estado Provincial garantizará, en el ámbito de las instituciones de gestión privada, que la educación se imparta con plena observancia de las normas establecidas en la presente Ley y, en conformidad con lo previsto en el Artículo 67 inciso 3) de la Constitución Provincial, efectuará el control de las mismas.

ARTÍCULO 81.- Las instituciones educativas de gestión privada que integran el Sistema Educativo Provincial estarán sujetas a la autorización, reconocimiento y supervisión del Ministerio de Educación de la Provincia, en concordancia con los principios, garantías, fines y objetivos de la presente Ley.

ARTÍCULO 82.- Tendrán derecho a brindar estos servicios educativos la Iglesia Católica, las confesiones religiosas inscriptas en el Registro Nacional de Cultos, las sociedades, asociaciones, fundaciones, sindicatos y empresas con personería jurídica con fines educativos y las personas de existencia visible. Estos agentes tendrán los siguientes derechos y obligaciones:



LEGISLATURA DE JUJUY

CORRESPONDE A LEY Nº 5807.-

- 1.- **Derechos:** crear, administrar y sostener establecimientos educativos; matricular, evaluar y emitir certificados y títulos con validez nacional sujetos a la normativa provincial vigente; nombrar y promover a su personal directivo, docente, administrativo y auxiliar; formular y proponer planes y programas de estudio; aprobar el proyecto educativo institucional de acuerdo con la filosofía que lo sustenta y participar del planeamiento educativo provincial en el ámbito de la educación privada.
- 2.- **Obligaciones:** cumplir con la normativa y los lineamientos de la política educativa provincial y nacional; ofrecer servicios educativos que respondan a necesidades de la comunidad; garantizar el ingreso, permanencia y egreso de los alumnos/as sin discriminación alguna; garantizar los derechos laborales del personal en el marco de la legislación vigente; brindar toda la información necesaria para la supervisión pedagógica y el control contable y laboral por parte del Estado Provincial.

ARTÍCULO 83.- Los docentes de los establecimientos educativos de gestión privada reconocidos deberán cumplir con los requisitos de titulación para el ejercicio de la docencia y tendrán derecho a una remuneración mínima igual a la de los docentes de instituciones de gestión estatal.

ARTÍCULO 84.- Los docentes de los establecimientos educativos de gestión privada tendrán las mismas obligaciones, se ajustarán a las mismas incompatibilidades y gozarán de los mismos derechos que el personal de los establecimientos educativos de gestión estatal.

ARTÍCULO 85.- El Estado Provincial otorgará a las instituciones educativas el aporte económico que acuerde con las mismas, con arreglo a los porcentajes que establezca la reglamentación de la presente Ley, a través de los convenios que celebre al efecto y que deberán ser aprobados por la Legislatura de Jujuy. Dicho aporte será determinado teniendo en cuenta la función social que cumple la institución en su zona de influencia, el tipo de establecimiento, el proyecto educativo o propuesta experimental y el arancel que se establezca.

TÍTULO VI EDUCACIÓN A DISTANCIA

ARTÍCULO 86.- La Educación a Distancia es aquella opción pedagógica y didáctica en la que la relación docente-estudiante se encuentra separada en el tiempo y/o en el espacio durante todo o gran parte del proceso educativo y que utiliza soportes materiales y recursos tecnológicos acordes con las características de dicha opción.

ARTÍCULO 87.- La Educación a Distancia comprende las siguientes propuestas:

1. Enseñanza semi presencial.
2. Enseñanza asistida.
3. Enseñanza abierta.
4. Enseñanza virtual.
5. Otras que reúnan las características señaladas en el Artículo precedente.

ARTÍCULO 88.- La Educación a Distancia, como alternativa para jóvenes y adultos, sólo podrá impartirse a los mismos a partir de los dieciocho (18) años de edad.



LEGISLATURA DE JUJUY

CORRESPONDE A LEY N° 5807.-

ARTÍCULO 89.- El Ministerio de Educación de la Provincia diseñará estrategias de Educación a Distancia orientadas a favorecer su desarrollo con los máximos niveles de calidad y pertinencia.

ARTÍCULO 90.- Para la obtención de la validez nacional de los títulos, las instituciones que brinden servicios de Educación a Distancia deberán adecuarse a la Normativa Nacional vigente en la materia.

TÍTULO VII LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

CAPÍTULO I LA COMUNIDAD EDUCATIVA

ARTÍCULO 91.- La Comunidad Educativa está constituida por directivos/as, docentes, padres, madres, tutores/as, alumnos/as, ex alumnos/as, personal administrativo, no docente y auxiliar de la docencia, profesionales de los equipos técnicos, integrantes de las cooperadoras escolares y otras organizaciones vinculadas con la escuela.

ARTÍCULO 92.- La participación de los agentes de la sociedad civil en la organización y gestión de la escuela y en todo aquello que haga al apoyo y mejoramiento de la calidad de la educación, se hará de acuerdo con lo establecido en la presente Ley y su reglamentación, según su propia opción y el proyecto institucional específico, sin afectar el ejercicio de la responsabilidad directiva y docente.

ARTÍCULO 93.- La participación de los actores que integran la Comunidad Educativa se desarrollará en el contexto de la institución educativa, entendida ésta como la unidad pedagógica organizacional del Sistema, responsable de los procesos de enseñanza y aprendizaje destinados al logro de los objetivos establecidos por la normativa vigente.

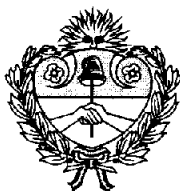
ARTÍCULO 94.- La organización de las Instituciones Educativas en la Provincia respetará los criterios generales que fije el Consejo Federal de Educación para los diferentes niveles o modalidades del Sistema Educativo.

CAPÍTULO II DE LOS ALUMNOS Y ALUMNAS

ARTÍCULO 95.- Todos los alumnos/as tienen los mismos derechos, obligaciones y responsabilidades, sin más distinción que las derivadas de su edad, del nivel educativo o modalidad que estén cursando o de las que establezca la Ley Nacional de Protección Integral de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes N° 26.061 y otras leyes especiales que legislen sobre la materia, siendo deber del Estado Provincial garantizar su pleno cumplimiento.

ARTÍCULO 96.- Son derechos de los alumnos/as:

1. Recibir una educación integral e igualitaria, en términos de cantidad y calidad, que contribuya al desarrollo de su personalidad, que posibilite la adquisición de conocimientos, habilidades y el sentido de responsabilidad y solidaridad social y que promueva igualdad de oportunidades.
2. Concurrir a la institución educativa hasta concluir la enseñanza obligatoria.



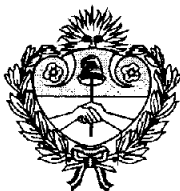
LEGISLATURA DE JUJUY

CORRESPONDE A LEY N° 5807.-

3. Expresarse, opinar e informarse, en el marco del respeto que corresponde al ámbito educativo.
4. Ser protegidos contra toda violencia física, verbal, psicológica y moral.
5. Ser evaluados en su desempeño y logros conforme a criterios científicamente fundados, en todos los niveles, modalidades y orientaciones del Sistema Educativo Provincial y recibir información al respecto.
6. Recibir el apoyo económico-social y pedagógico necesario para garantizar la igualdad de oportunidades y las posibilidades que les permitan completar la educación obligatoria.
7. Recibir la orientación vocacional, académica y profesional-ocupacional que posibilite su inserción en el mundo laboral y la prosecución de otros estudios.
8. Integrar asociaciones, cooperativas, clubes infantiles y centros de estudiantes u otras organizaciones comunitarias para participar en el funcionamiento de las instituciones educativas, con arreglo a la normativa vigente.
9. Participar en la toma de decisiones sobre la formulación de proyectos de espacios curriculares complementarios que propendan a desarrollar mayores grados de responsabilidad y autonomía en su proceso de aprendizaje.
10. Acceder a servicios educativos de apoyo destinados a contener, disminuir o superar problemas de aprendizaje, psicológicos, discapacidades físicas, mentales y sociales y/o estimular y desarrollar talentos especiales, con el acompañamiento de profesionales y docentes especiales formados para atender dichas necesidades.

ARTÍCULO 97.- Son deberes de los alumnos/as:

1. Estudiar y esforzarse por conseguir el máximo desarrollo según sus capacidades y posibilidades.
2. Cumplir con la escolaridad obligatoria, asistiendo a clase regularmente y con puntualidad.
3. Participar en todas las actividades formativas y complementarias programadas por la institución.
4. Respetar la libertad de conciencia, las convicciones y la dignidad, la autoridad legítima, la integridad y la intimidad de todos los miembros de la comunidad educativa.
5. Participar y colaborar en la mejora de la convivencia escolar y en la consecución de un adecuado clima de estudio en la institución, respetando el derecho de sus compañeros a su educación y las orientaciones de la autoridad y de los docentes.
6. Respetar el proyecto institucional del establecimiento escolar y cumplir las normas de organización, convivencia y disciplina del mismo.
7. Conservar y hacer un buen uso de las instalaciones, equipamientos y materiales didácticos del establecimiento educativo.



LEGISLATURA DE JUJUY

CORRESPONDE A LEY Nº 5807.-

8. Respetar los símbolos patrios y las normas aplicables en el ámbito escolar.

CAPÍTULO III DE LOS PADRES, MADRES Y TUTORES

ARTÍCULO 98.- Los padres, madres o tutores son agentes naturales y primarios de la educación de los hijos/as o representados/as y tienen derecho a:

1. Elegir para ellos la institución que responda a sus convicciones educativas, pedagógicas, filosóficas, éticas, religiosas y culturales.
2. Participar en las actividades de los establecimientos educativos en forma individual o a través de los organismos institucionales constituidos a sus efectos, en el marco del proyecto institucional.
3. Ser informados periódicamente acerca de la evolución y evaluación del proceso educativo de sus hijos/as o representados/as.

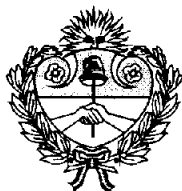
ARTÍCULO 99.- Los padres, madres o tutores de los alumnos/as tienen las siguientes obligaciones:

1. Hacer cumplir a sus hijos/as o representados/as la educación obligatoria.
2. Asegurar la concurrencia de sus hijos/as o representados/as a los establecimientos escolares para el cumplimiento de la escolaridad obligatoria.
3. Acompañar y apoyar la evolución del proceso educativo de sus hijos/as o representados/as.
4. Respetar y hacer respetar a sus hijos/as o representados/as la autoridad pedagógica del docente y las normas de convivencia de la escuela.
5. Respetar y hacer respetar a sus hijos/as o representados/as la libertad de conciencia, las convicciones éticas y religiosas, la autoridad legítima, la integridad y la intimidad de todos los miembros de la comunidad educativa.
6. Respetar el proyecto institucional del establecimiento escolar y cumplir las normas de organización, convivencia y disciplina del mismo.

CAPÍTULO IV DE LOS DOCENTES

ARTÍCULO 100.- El ejercicio de la docencia es una profesión que implica un compromiso y una responsabilidad de significativa relevancia política y social. A los docentes, como cuerpo profesional especializado, les cabe la tarea de liderar y afianzar los procesos de formación para una ciudadanía crítica y responsable y la construcción de una sociedad igualitaria y equitativa.

ARTÍCULO 101.- Los derechos y obligaciones profesionales de los trabajadores de la educación, en todas sus funciones y jerarquía, serán regulados por una normativa específica, conforme a las disposiciones generales emergentes de la presente Ley y de legislaciones específicas.



LEGISLATURA DE JUJUY

CORRESPONDE A LEY N° 5807.-

ARTÍCULO 102.- Sin perjuicio de lo que se establezca en la normativa específica, son derechos de los docentes:

1. El ejercicio de la docencia en la Provincia, mediante la acreditación de los títulos y certificaciones, de acuerdo con la normativa vigente.
2. El acceso a la capacitación, actualización y perfeccionamiento integral, gratuito y en servicio, con su correspondiente acreditación, a lo largo de toda su carrera.
3. El ejercicio de la docencia sobre la base de la libertad de cátedra y la libertad de enseñanza, en el marco de los principios establecidos por la Constitución Nacional, la Constitución Provincial, la Ley Nacional de Educación N° 26.206, la presente Ley y las normas que la reglamenten.
4. La activa participación en la elaboración e implementación del proyecto institucional de la escuela.
5. El desarrollo de sus tareas en condiciones dignas de trabajo.
6. La estabilidad en el cargo en tanto el desempeño profesional sea satisfactorio con arreglo a lo dispuesto en la normativa vigente.
7. Los beneficios de la seguridad social, jubilación, obra social y autoseguro, en las condiciones establecidas por la legislación específica vigente.
8. La percepción de un salario digno, con arreglo a la política salarial que determine el Poder Ejecutivo.
9. El acceso a Programas de salud laboral y la prevención de enfermedades profesionales, en las condiciones establecidas por la legislación específica vigente.
10. Ingresar al sistema y ascender en la carrera profesional mediante un régimen de concursos de antecedentes y oposición que garantice la idoneidad profesional, el respeto por las incumbencias profesionales y la estabilidad en los cargos.
11. Recibir y tener acceso a toda información relativa a la política educativa nacional y provincial.
12. Recibir y tener acceso a toda información relativa a la gestión institucional y pedagógica de la institución escolar, situación laboral, evaluación y criterios que le dan fundamento, en forma libre y gratuita.
13. La libre asociación y el respeto integral de todos sus derechos como ciudadano/a.

ARTÍCULO 103.- Sin perjuicio de lo que se establezca en la normativa específica, son obligaciones de los docentes:

1. Respetar y hacer respetar los principios constitucionales, las disposiciones de la Ley Nacional de Educación N° 26.206, de la presente Ley, de la normativa institucional y de la que regula la tarea docente.



LEGISLATURA DE JUJUY

CORRESPONDE A LEY N° 5807.-

2. El cumplimiento con los lineamientos de la política educativa nacional y provincial y los diseños curriculares de cada uno de los niveles y modalidades.
3. Enseñar saberes y promover valores que aseguren la totalidad de los derechos educativos de los niños/as, adolescentes, jóvenes y adultos reafirmando los preceptos constitucionales.
4. Capacitarse, perfeccionarse y actualizarse en forma permanente.
5. Ejercer su trabajo de manera idónea y responsable.
6. Garantizar y promover los derechos de los niños/as y adolescentes que se encuentren bajo su responsabilidad, en concordancia con lo dispuesto en la Ley Nacional de Protección Integral de los Derechos de las Niñas/os y Adolescentes N° 26.061 y la Ley de Protección Integral de la Niñez, Adolescencia y Familia N° 5.288.
7. Respetar la libertad de conciencia, la dignidad, la integridad y la intimidad de todos los miembros de la comunidad educativa.
8. Ser evaluados periódicamente mediante instrumentos válidos y confiables para el mejoramiento de la acción pedagógica e institucional.

ARTÍCULO 104.- El personal administrativo, técnico, auxiliar, social, de la salud y de servicio es parte integrante de la comunidad educativa y su misión principal será contribuir a asegurar el funcionamiento de las instituciones educativas y de los servicios de la educación, conforme los derechos y obligaciones establecidos en sus respectivos estatutos.

ARTÍCULO 105.- No podrá incorporarse a la carrera docente quien haya sido condenado/a por delitos de lesa humanidad, quien haya incurrido en actos de fuerza contra el orden institucional y el sistema democrático, conforme a lo previsto por el Artículo 36 de la Constitución Nacional y el Título X del Libro Segundo del Código Penal, aun cuando se hubiere beneficiado por el indulto o la conmutación de la pena, y quien haya sido condenado por delitos de índole sexual.

TÍTULO VIII POLÍTICAS DE GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN

CAPÍTULO I PLANEAMIENTO DE LA EDUCACIÓN

ARTICULO 106.- El planeamiento constituye una política educativa provincial a los efectos de diseñar escenarios prospectivos que permitan anticipar respuestas a las necesidades socio-educativas del Sistema Educativo Provincial.

ARTÍCULO 107.- El Estado Provincial, a través del Ministerio de Educación, hará efectiva su política mediante un organismo específico, el que deberá garantizar la producción y circulación de información útil para la toma de decisiones en el diseño e implementación de estrategias de mejoramiento en los distintos ámbitos del Sistema Educativo Provincial.



LEGISLATURA DE JUJUY

CORRESPONDE A LEY Nº 5807.-

CAPÍTULO II CALIDAD DE LA EDUCACIÓN

ARTÍCULO 108.- El Estado Provincial deberá asegurar los recursos necesarios para que todos los alumnos/as logren aprendizajes prioritarios y de calidad, que posibiliten su formación personal y social, con independencia de su origen social, geográfico, de género o su identidad cultural.

ARTÍCULO 109.- El Ministerio de Educación establecerá contenidos curriculares acordes a la realidad social, cultural y productiva y promoverá el diseño e implementación de proyectos institucionales que permitan a las comunidades educativas postular sus propios desarrollos curriculares, en el marco de los objetivos y pautas comunes definidas en la Ley Nacional de Educación Nº 26.206 y en la presente Ley.

ARTÍCULO 110.- A los fines de asegurar la calidad de la educación, el Ministerio de Educación de la Provincia, de acuerdo con las disposiciones o recomendaciones del Consejo Federal de Educación, deberá:

1. Definir estructuras y contenidos curriculares comunes y núcleos de aprendizajes prioritarios en todos los niveles y modalidades del Sistema Educativo Provincial.
2. Establecer mecanismos de renovación total o parcial de dichos contenidos curriculares comunes, en base a los contenidos socialmente convenidos como significativos en el proceso de culturalización.
3. Asegurar el mejoramiento de la formación inicial y continua de los docentes.
4. Implementar una política de evaluación concebida como instrumento de seguimiento y mejora de la calidad educativa.
5. Promover procesos de innovación educativa.
6. Proveer a todos los establecimientos educativos de los recursos materiales necesarios, tales como equipamiento científico y tecnológico, y el material bibliográfico y pedagógico adecuado y suficiente para garantizar el efectivo cumplimiento de la presente Ley.
7. Favorecer la gestión institucional y consolidación de equipos docentes a través de propuestas concretas y pertinentes, como factores claves de calidad educativa.
8. Fortalecer las bibliotecas escolares existentes y asegurar su creación y adecuado funcionamiento en aquellos establecimientos que carezcan de las mismas. Asimismo implementará acciones permanentes de promoción del libro y la lectura.
9. Posibilitar el acceso y dominio de las tecnologías de la información y la comunicación, las que formarán parte de los contenidos curriculares indispensables para la inclusión en la sociedad del conocimiento.
10. Promover los principios del mutualismo y cooperativismo escolar en concordancia de la Ley de Declaración de Alto Interés Nacional de la Enseñanza de los Principios del Cooperativismo Nº 16.583.



LEGISLATURA DE JUJUY

CORRESPONDE A LEY Nº 5807.-

CAPÍTULO III INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN DEL SISTEMA EDUCATIVO

ARTÍCULO 111.- El Ministerio de Educación tendrá la responsabilidad principal en el desarrollo e implementación de una política de información y evaluación integral y continua del Sistema Educativo Provincial, para la toma de decisiones tendientes al mejoramiento de la calidad educativa, para garantizar la asignación de recursos y la transparencia y para hacer efectiva la justicia social.

ARTÍCULO 112.- El Ministerio de Educación, a través del organismo responsable del planeamiento, será el encargado de cumplir con las funciones de información y evaluación del Sistema Educativo Provincial.

CAPÍTULO IV IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EDUCATIVAS

ARTÍCULO 113.- El Estado Provincial garantizará el principio de gratuidad en los servicios educativos de gestión pública provincial en todos los niveles y modalidades del Sistema Educativo Provincial.

ARTÍCULO 114.- El Ministerio de Educación deberá asegurar las condiciones necesarias para la inclusión, la integración, el reconocimiento y el logro educativo de todos los estudiantes en todos los niveles y modalidades, principalmente los obligatorios, a fin de asegurar la igualdad educativa.

ARTÍCULO 115.- El Estado Provincial asegurará los recursos presupuestarios con el objeto de garantizar la igualdad de oportunidades y resultados educativos

ARTÍCULO 116.- El Ministerio de Educación garantizará el acceso y la permanencia de las alumnas en estado de gravidez y adoptará las medidas necesarias para asegurar la continuidad de sus estudios, luego de la maternidad.

TÍTULO IX GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN DE LA EDUCACIÓN

CAPÍTULO I DEBERES Y FUNCIONES DEL GOBIERNO DE LA EDUCACIÓN

ARTÍCULO 117.- El gobierno y la administración de la educación es una responsabilidad del Estado Provincial, que la ejerce a través del Ministerio de Educación, debiendo adoptar una estructura flexible y abierta que responda a las demandas de los niveles y modalidades que integran el Sistema Educativo Provincial.

ARTÍCULO 118.- Sin perjuicio de lo que disponga al efecto la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo, son también funciones del Ministerio de Educación de la Provincia:

1. Garantizar el cumplimiento de los principios de la educación establecidos en la presente Ley.
2. Hacer efectiva la calidad de la educación impartida en los distintos niveles, modalidades y demás ámbitos del Sistema Educativo Provincial, controlando y evaluando el cumplimiento de lo establecido en la presente Ley.



LEGISLATURA DE JUJUY

CORRESPONDE A LEY Nº 5807.-

3. Propiciar la descentralización operativa del Sistema Educativo Provincial asegurando su centralización política y normativa.
4. Dictar la normativa pedagógica e institucional necesaria y suficiente para garantizar la efectiva organización y funcionamiento de las instituciones comprendidas en el Sistema Educativo Provincial y establecer la oferta educativa de las mismas en todos los niveles y modalidades.
5. Autorizar la apertura de ofertas educativas de gestión privada con arreglo a lo dispuesto en la normativa vigente.
6. Proyectar el presupuesto del Ministerio de Educación y elevarlo anualmente al Poder Ejecutivo Provincial.
7. Ejecutar, a través de los organismos de su dependencia, planes y programas destinados a garantizar el ingreso, permanencia y egreso de los alumnos/as en todos los niveles y modalidades del Sistema Educativo Provincial.
8. Articular con otros Ministerios del Poder Ejecutivo Provincial, políticas públicas destinadas a contrarrestar las causas de deserción, repitencia, ausentismo y sobre edad escolar.
9. Celebrar Convenios con Instituciones Públicas o Privadas Provinciales, Nacionales e Internacionales con el propósito de asegurar la concreción de los fines y objetivos de la política educativa provincial estipulados por la presente Ley, conforme a las disposiciones normativas y constitucionales vigentes.
10. Garantizar, a través de los organismos de su competencia, la permanente actualización curricular de los distintos niveles y modalidades del Sistema Educativo Provincial.
11. Implementar periódicamente, a través de los organismos de su competencia, operativos provinciales de evaluación integral de la calidad educativa.
12. Dictar el sistema de acreditación, promoción y evaluación de los estudios correspondientes a los distintos niveles y modalidades educativas de la Provincia.
13. Favorecer y supervisar la capacitación, actualización y perfeccionamiento de los docentes de todos los niveles y modalidades de la Provincia, con la finalidad de garantizar la calidad educativa.
14. Promover, resolver y fiscalizar lo referente a la adquisición y/o distribución de recursos materiales destinados a los servicios educativos de la Provincia.
15. Auspiciar y declarar de interés educativo, a través de los órganos de su dependencia, eventos, congresos, seminarios, cursos y toda otra actividad educativa que así lo requiera en el marco de la política provincial para el área.

TÍTULO X FINANCIAMIENTO Y PATRIMONIO DE LA EDUCACIÓN

ARTÍCULO 119.- El Sistema Educativo Provincial será financiado por el Estado Provincial de acuerdo con los lineamientos y metas establecidos en la presente Ley, con los fondos provenientes del Estado Nacional y con todo otro recurso que contribuya



LEGISLATURA DE JUJUY

CORRESPONDE A LEY N° 5807.-

a la responsabilidad principal e indelegable del Estado Provincial de proveer, garantizar y supervisar la educación en todo el territorio de la provincia.

ARTÍCULO 120.- Los recursos y gastos para el sector de la educación serán determina-dos por la Ley de Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos, por las leyes especiales que se dicten a tales efectos y por los aportes nacionales que específicamente sean transferidos con destino al Sistema Educativo Provincial.

ARTÍCULO 121.- Las partidas para los servicios asistenciales que se presten desde el servicio educativo son adicionales y no se incluirán en los fondos destinados al financiamiento de la educación de la Provincia.

TÍTULO XI DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS Y TRANSITORIAS

ARTÍCULO 122.- Derógase la Ley General de Educación N° 4731, los Decretos complementarios y toda otra disposición que se oponga a la presente.

ARTÍCULO 123.- El Poder Ejecutivo Provincial deberá reglamentar la presente Ley en el plazo de ciento ochenta (180) días a partir de su promulgación.

ARTÍCULO 124.- El carácter obligatorio de la sala de cuatro (4) años del Nivel Inicial deberá implementarse en forma gradual y progresiva, a fin de que, en el término de cinco (5) años como máximo de promulgada la presente Ley, pueda cumplirse plenamente con las disposiciones de la misma.

ARTÍCULO 125.- El Poder Ejecutivo Provincial, en un plazo no mayor de ciento ochenta (180) días a partir de la promulgación de la presente Ley, arbitrará los medios necesarios y suficientes para dejar constituida y en funcionamiento pleno la estructura organizacional del Sistema Educativo Provincial.

ARTÍCULO 126.- Establécese un período de transición por un plazo no mayor a dos (2) períodos lectivos subsiguientes a la promulgación de la presente Ley, durante el cual el Ministerio de Educación desarrollará acciones tendientes al cumplimiento de los fines y objetivos de la misma. Dentro de ese plazo, el Ministerio de Educación deberá:

1. Modificar la normativa vigente y dictar la que resulte necesaria y suficiente, a los fines de adecuarla a las prescripciones y requerimientos de la presente Ley.
2. Habilitar un digesto para el sector destinado a articular coherente y armónicamente la normativa en vigencia en función a lo dispuesto por la Ley Nacional de Educación N° 26.206 y por la presente Ley.
3. Implementar acciones tendientes a instalar en forma gradual y progresiva la presente Ley en el ámbito del Sistema Educativo Provincial y de sus instituciones educativas.
4. Adecuar la infraestructura edilicia y el equipamiento escolar y prever las necesidades en esta materia, teniendo en cuenta el crecimiento demográfico de la población escolar.



LEGISLATURA DE JUJUY

CORRESPONDE A LEY N° 5807.-

5. Adecuar la estructura curricular de los niveles y modalidades del Sistema Educativo Provincial a los requerimientos prescriptos por la presente Ley, estableciendo criterios organizativos y pedagógicos comunes y núcleos de aprendizaje prioritarios según corresponda.

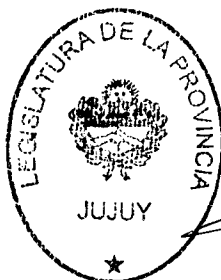
ARTÍCULO 127.- El Poder Ejecutivo Provincial, por acto fundado, podrá prorrogar por una única vez y por el término de un período lectivo más, el plazo establecido en el artículo anterior.

ARTÍCULO 128.- En el plazo de noventa (90) días de promulgada la presente Ley, el Poder Ejecutivo Provincial ordenará la impresión de cinco mil (5000) ejemplares para su distribución gratuita, priorizando a las instituciones educativas y a los docentes. Asimismo, asegurará su más amplia difusión, a través de los medios de comunicación social existentes en la Provincia.

ARTÍCULO 129.- Comuníquese al Poder Ejecutivo Provincial.-

SALA DE SESIONES, SAN SALVADOR DE JUJUY, 29 de Noviembre de 2013.-

Dr. JORGE OSCAR RODRIGUEZ
Secretario Parlamentario
Legislatura de Jujuy



Dr. GUILLERMO RAUL JENEFES
Presidente
Legislatura de Jujuy

INTERVIENE
L.A.
G.E.R.

REGLAMENTO DE NIVEL INICIAL

RESOLUCIÓN N° 403

VISTO: La Constitución Nacional, la Constitución Provincial, la Ley Federal de Educación N° 24195, la Ley Provincial de Educación N° 4731/93, las recomendaciones emanadas del Consejo Federal de Educación para Nivel Inicial y,

CONSIDERANDO: Que el Nivel Inicial está reconocido por la Ley de Educación N° 24195 y la Ley de Educación N° 4731/93, como el primer Nivel del Sistema Educativo con Identidad Propia.

Que es necesario dictar las normas legales para que regulen el funcionamiento del Nivel en el ámbito Provincial.

Que el Estatuto del Docente Provincial, Ley N° 2531/60 no contempla la especificidad del Nivel Inicial, dada la fecha de su aprobación, lo cual hace más necesaria la especificación de regulaciones para el trabajo Docente en este tramo del sistema educativo.

Que en cumplimiento de sus facultades, para le Secretaria de Educación conforme una Comisión responsable de la elaboración de un documento al efecto.

Que dicha Comisión elaboro un Reglamento que contempla la organización y el funcionamiento del Nivel, en el marco de los lineamientos de Política Educativa establecida. Por ello,

EL MINISTERIO DE GOBIERNO, JUSTICIA Y EDUCACIÓN RESUELVE:

ARTICULO 1º: Aprobar el Reglamento del Nivel Inicial que regula su funcionamiento dentro del ámbito Provincial, conforme el Anexo de la presente Resolución.

ARTICULO 2º: Disponer la vigencia del Reglamento aprobado en el Artículo anterior a partir de la fecha de esta Resolución.

ARTICULO 3º: Determinar que el presente Reglamento deja sin efecto toda normativa anterior referida al Nivel que entre en contradicción con lo que en el mismo se establece.

ARTICULO 4º: Facultar a la Secretaria de Educación para emitir las resoluciones modificatorias complementarias y/o ampliatorias que fueren necesarias para el desarrollo y fortalecimiento del Nivel Educación Inicial.

ARTICULO 5º: Previa toma de razón por Fiscalía de Estado comuníquese, publíquese sintéticamente, dese al Registro y Boletín Oficial y pase a conocimiento de la Secretaria de Educación, Coordinación Provincial de Gestión Educativa, Coordinación Provincial de Planes y Proyectos Educativos, Coordinación Provincial de Regímenes Especiales y Educación No Formal, Área de Recursos Humanos, Delegaciones Regionales I a V, Junta Calificadora de Nivel Inicial y Primario, Departamento de Registro de Títulos y Área de Gestión Presupuestaria. Cumplido, vuelva al Ministerio de Gobierno, Justicia y Educación y Dirección de Trámites y Archivos Administrativo de la Provincia a sus efectos.

REGLAMENTO DE NIVEL INICIAL

CAPITULO I

MARCO DE APLICACIÓN

ARTICULO 1º:

El presente reglamento constituye las normas referentes a la organización y funcionamiento de Nivel Inicial de la Provincia de Jujuy.

ARTICULO 2º:

SERVICIOS EDUCATIVOS: Abarca a la Instituciones Educativas de Nivel Inicial de :

- a) Gestión estatal provincial.
- b) Gestión estatal municipal, reconocidas por el Estado Provincial.
- c) Gestión Privada.
- d) Gestión comunitaria.

ARTICULO 3º:

ORGANISMO DE APLICACIÓN: La aplicación de este reglamento corresponde al Ministerio de Gobierno, Justicia y Educación y a los agentes que se desempeñan en las instituciones educativas señaladas en el artículo precedente.

CAPITULO II

ESTRUCTURA

ARTICULO 4º:

La educación inicial se estructura de la siguiente manera:

Inc. a) JARDIN MATERNAL: destinado a niños/ as desde los cuarenta y cinco (45) días de vida hasta los tres (3) años. Es de carácter optativo.

Inc. b) JARDIN DE INFANTES:

- PRIMER CICLO: destinado a niños de tres (3) y cuatro (4) años de edad, siendo de carácter optativo.
- SEGUNDO CICLO: destinado a niños de cinco (5) años de edad, siendo de carácter obligatorio.

CAPITULO III

FUNCIONES

ARTICULO 5º:

Las funciones del Nivel Inicial son:

- Posibilitar el desarrollo integral de los niños a través de una educación temprana de calidad.

- Promover una efectiva igualdad de derechos entre los sexos, el respeto por todas las culturas y el cumplimiento de los principios establecidos en la convención de los derechos del niño.

Inc. a) JARDÍN MATERNAL:

1. Habilitar una prestación de atención y formación de niños cuyos padres/madres o tutores trabajan.
2. Apoyar y complementar la función educativa de la familia mediante una acción educativa sistemática.
3. Brindar estimulación temprana básica en ámbitos de protección, cuidado y atención a las necesidades personales y sociales, otorgando estabilidad y seguridad afectiva.
4. Aplicar el Diseño Curricular de Jardín Maternal que determinen los equipos técnicos del Ministerio.

Inc. b) JARDÍN DE INFANTES:

- PRIMER CICLO - TRES (3) Y CUATRO (4) AÑOS:

1. Estimular la autonomía personal.
2. Brindar oportunidades para el desarrollo de la comunicación y relación con pares y adultos.
3. Favorecer el desarrollo integral de la personalidad en sus aspectos físicos - psíquicos - motriz y afectivo.
4. Promover el cuidado del propio cuerpo, del medio ambiente, e iniciar la construcción de nociones espaciales y temporales.

Inc. c)

- SEGUNDO CICLO - CINCO (5) AÑOS

1. Ampliar y profundizar la acción educativa del Jardín Maternal y del Primer Ciclo
2. Fortalecer el desarrollo dinámico de la socialización y el lenguaje adoptados a las necesidades y características culturales y a los diferentes ritmos de aprendizaje.
3. Promover la adquisición de las competencias básicas para la inserción en el Primer Año de la E.G.B.
4. Desarrollar el pensamiento lógico - matemático, el conocimiento del entorno natural, social y tecnológico, la expresión y apreciación artística y las capacidades psicomotoras.

CAPITULO IV

ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO

ARTICULO 6º:

El servicio educativo del Nivel Inicial de la Provincia de Jujuy podrá brindarse en:

- a) Instituciones Públicas o Privadas reconocidas por el Estado Provincial.
- b) Organizaciones Sociales como servicio comunitario.

ARTICULO 7º:

El Nivel Inicial institucionalizado de la Provincia de Jujuy se organiza de la siguiente forma:

- a) Con dirección específica del Nivel.
- b) Anexo a la E.G.B. /sin dirección específica.

ARTICULO 8º:

Inc. a) CON DIRECCIÓN ESPECÍFICA DEL NIVEL COMPRENDE A LOS:

1. INDEPENDIENTES:

- a) Posee gestión de conducción institucional autónoma.
- b) Funciona en edificio propio o compartido con E.G.B., manteniendo su independencia física.
- c) Destinado a Jardín Maternal y/o Primer y Segundo Ciclo del Jardín de Infantes.
- d) Según la matrícula serán de primera o segunda categoría.
- e) Funciona en Jornada Simple con o sin comedor y Jornada Completa.
- f) Posee como mínimo ocho (8) secciones.

2. NUCLEADOS:

- a) Posee conducción específica, es de carácter itinerante con sede en una de las unidades educativas que componen el núcleo.
- b) Funcionan anexos al nivel E.G.B./Primaria.
- c) Los núcleos se conforman con un mínimo de tres (3) y un máximo de cinco (5) Unidades Educativas y un mínimo de cinco (5) y un máximo de dieciséis (16) secciones y se agrupan por proximidad geográfica y facilidad de acceso y comunicación entre las Unidades de Gestión Educativa.
- d) Destinados a niños de 1º y 2º Ciclo de Jardín de Infantes. Funciona en jornada simple con o sin comedor y jornada completa.

Inc. b) ANEXOS A LA E.G.B. SIN DIRECCIÓN ESPECÍFICA:

Los jardines de Infantes de 1º y 2º Ciclo tendrán dependencia administrativa orgánica y pedagógica de la dirección de E.G.B. hasta que se cumplan las condiciones para conformar un núcleo o un Jardín Independiente.

ARTICULO 9º:

El servicio de Nivel Inicial brindado por Organizaciones Sociales y comunitarias para atender prioritariamente la población con necesidades básicas insatisfechas deberá cumplir condiciones mínimas de infraestructura y equipamiento, recibiendo asesoramiento y orientación por parte de la Supervisión de Nivel Inicial. Dichas Organizaciones deberán articular con las escuelas de la zona estrategias para la integración efectiva de los niños.

Ante el pedido de asignación de cargos docentes al Estado Provincial, la solicitud será evaluada técnicamente por la Supervisión del Nivel Inicial quien elevara informe a las autoridades pertinentes.

ARTICULO 10º:**CONFORMACION DE SERVICIOS DE NIVEL INICIAL**

DE	NOMBRE DE LA SECCIÓN	FRANJA ETAREA	CANTIDAD DE NIÑOS POR SECCIÓN	CANTIDAD DE DOCENTES (A CARGO DE SECCIÓN)	CANTIDAD DE DOCENTES (AUXILIARES)	JARDÍN
	LACTANTE I	45 DÍAS A 6 MESES	4 HASTA 6 NIÑOS/AS	1	1 COMPARTIDO CON OTRA SECCIÓN	
	LACTANTE II	6 MESES HASTA 10 MESES	4 HASTA 6 NIÑOS/AS	1	1 COMPARTIDO CON OTRA SECCIÓN	
	GATEADORES	10 MESES HASTA 14 MESES	4 HASTA 9 NIÑOS/AS	1	1 COMPARTIDO CON OTRA SECCIÓN	
	DEAMBULADORES	14 MESES HASTA 24 MESES	4 HASTA 10 NIÑOS/AS	1	1 COMPARTIDO CON OTRA SECCIÓN	
	SECCIÓN DE 2 AÑOS	2 AÑOS	10 HASTA 15 NIÑOS/AS	1	1 COMPARTIDO CON OTRA SECCIÓN	

INFANTES DE PRIMER Y SEGUNDO CICLO

NOMBRE DE LA SECCIÓN	FRANJA ETAREA	CANTIDAD DE NIÑOS POR SECCIÓN	CANTIDAD DE DOCENTES (A CARGO DE SECCIÓN)	CANTIDAD DE DOCENTES (AUXILIARES)
SECCIÓN DE 3 AÑOS	3 AÑOS	12 HASTA 20 NIÑOS/AS	1	OPTATIVO

SECCIÓN DE 4 AÑOS	4 AÑOS	12 HASTA 25 NIÑOS/AS	1	OPTATIVO
SECCIÓN DE 5 AÑOS	5 AÑOS	8 HASTA 25/30 NIÑOS/AS (RURAL) 12 HASTA 25/30 NIÑOS/AS (URBANA Y SUBURBANA)	1	OPTATIVO

- En zonas rurales, cuando la matrícula de cinco (5) años sea inferior a la mínima requerida establecida por la presente reglamentación se conformaran plurisecciones con niños de cuatro (4) y cinco (5) años a cargo de una docente con título específico.

ARTICULO 11°:

PERIODO ESCOLAR Y TÉRMINO LECTIVO:

a) El Nivel Inicial está sujeto al periodo escolar y término lectivo establecido en el Anuario Escolar aprobado por el Ministerio de Gobierno, Justicia y Educación.

b) Los Jardines Maternales que requieran la continuidad del Servicio durante el año calendario, deben programar actividades especiales para el receso escolar.

ARTICULO 12°:

JORNADA ESCOLAR:

La jornada escolar se desarrolla en:

a) **JORNADA SIMPLE:** Funciona en turno mañana o tarde durante cuatro (4) horas reloj.

b) **JORNADA COMPLETA:** Funciona en turno mañana o tarde durante ocho (8) horas reloj.

JORNADA	PARA EL	HORAS RELOJ
SIMPLE SIN COMEDOR	ALUMNO	3:30 hs.
	DOCENTE	4:00 hs.
SIMPLE CON COMEDOR	ALUMNO	4:00 hs.
	DOCENTE	4:00 hs.
COMPLETA	ALUMNO	7:30 hs.
	DOCENTE	8:00 hs.

ARTICULO 13°: INSCRIPCION DE ALUMNOS:

PERIODO DE INSCRIPCION:

JARDÍN MATERNAL: Se realiza en cualquier época del año calendario.

JARDÍN DE INFANTES: Será establecido en el Anuario Escolar.

ARTICULO 14º: EDAD ESCOLAR:

Para el ingreso a cada sección los niños deberán cumplir la edad antes del 30 de junio.

ARTICULO 15º: DOCUMENTACIÓN PARA LA INSCRIPCION:

La inscripción de los niños la concretan los padres, tutores o encargados, debiendo presentar:

- ✓ D.N.I. o partida de nacimiento.
- ✓ Certificado de residencia y convivencia.
- ✓ Certificado de vacunas obligatorias.
- ✓ Certificado de Buena Salud expedido por autoridad competente dependiente del M.B.S.
- ✓ Certificado de tutoría expedido por autoridad judicial cuando el caso lo requiera.

ARTICULO 16º: ORDEN DE PRELACION PARA LA INSCRIPCION DE ALUMNOS

a)

1. Alumnos que concurren al establecimiento.
2. Niños cuyos hermanos concurren al establecimiento.
3. Niños que pertenecen al radio escolar y niños que asistieron a Jardines Maternales cercanos al establecimiento.
4. Niños que no pertenecen al radio escolar.

b) En caso de exceder la demanda escolar se realiza un sorteo en el local escolar en presencia de los padres registrándose en acta y respetando el orden de prelación.

ARTICULO 17º: PERIODO DE ADAPTACION:

La incorporación gradual y progresiva de los niños se sujeta a lo establecido en el Anuario Escolar.

ARTICULO 18º: CERTIFICACION:

Los alumnos del segundo Ciclo de Nivel Inicial recibirán certificado de estudios de nivel, cuando no superen los cuarenta y cinco (45) días de inasistencias del ciclo lectivo.

ARTICULO 19º: PASES DE LOS ALUMNOS:

La institución otorgara pases hasta el 31 de Octubre.

ARTICULO 20º: LEGAJO DE LOS ALUMNOS:

Se confeccionara un legajo personal de los alumnos que estará a cargo de la docente de sección. Este deberá contener:

1) Ficha de datos personales del niño (D.N.I., Certificado de Nacimiento, de Salud, Domicilio, Teléfonos particulares y laborales de padres, tutor o encargado).

2) Entrevista inicial.

3) En caso de detectar problemas de salud o patologías, se solicitara a los padres certificados de diagnóstico, pronósticos y tratamientos médicos.

4) Autorización para realizar Experiencias Educativas fuera del establecimiento.

5) Se anexara:

a) Dibujos de los niños como referencia de evaluación de su desarrollo en el aprendizaje en tres (3) etapas, después del Periodo de Adaptación.

b) Información sobre conductas, evolución y otros aspectos observables en el niño incorporando datos y documentación si se hubiera requerido la asistencia del especialista.

c) Tres (3) informes desarrollados en las etapas señaladas en el punto a), explicitando las expectativas de logros alcanzados con relación a los contenidos conceptuales, procedimientos y actitudinales del nivel.

ARTICULO 21º: INTEGRACION DE ALUMNOS QUE PRESENTEN NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES (N.E.E.)

En el nivel inicial se integraran los niños co N.E.E. que asistan a escuelas especiales, conforme a lo siguiente:

- Hasta un número máximo de dos (2) niños por sección, siempre y cuando la estructura física así lo permita.
- Articulación con escuelas de Educación Especial:
 - Se requerirá asesoramiento y acompañamiento del especialista, al docente de nivel inicial para realizar las adaptaciones curriculares, seguimiento y evaluación del niño.
 - Se elaborara un Acta Compromiso consignando acuerdos institucionales entre la Escuela Especial y la Escuela Integradora.

SOBRE EL PERSONAL:

ARTICULO 22º: PERFILES DOCENTES:

Todo el Personal Docente designado para desempeñarse en el Nivel Inicial se ajustara a los siguientes perfiles profesionales que se especifica en títulos y títulos complementarios.

CARGO	POBLACION QUE ATIENDE	TITULACION DOCENTE
-------	-----------------------	--------------------

MAESTRA DE SECCIÓN Jardín MATERNAL	Lactantes I y II Gateadores Deambuladores Sección de 2 años	<p>El orden de prelación para esta sección es el siguiente:</p> <p>TITULO DOCENTE</p> <p>1) Profesores para la Educación Especial con orientación en discapacidades mentales y estimulación</p> <p>2) Profesor Nacional de Jardín de Infantes, Profesor de Jardín de Infantes, Profesora Especializada en Jardín de Infantes, Maestra Normal Nacional de Escuela Primaria y de Jardín de Infantes, Profesora de Educación Preescolar, Profesora a Nivel Preprimaria o Preescolar y otros títulos equivalentes con validez Nacional.</p> <p>TITULOS COMPLEMENTARIOS</p> <p>Profesor Nacional en Ciencias de la Educación, Profesor Nacional de Filosofía, Psicología y Pedagogía, Profesor Nacional de Pedagogía, Profesor Universitario en Ciencias de la Educación Profesor Universitario de Pedagogía, Psicopedagogo egresado de Universidad Nacional, Provincial o Privada con reconocimiento oficial, Licenciado en Ciencias de la Educación o Pedagogía, egresado de Universidad Nacional, Provincial o Privada, Reconocida oficialmente o equivalente.</p> <p>TITULOS ALTERNATIVOS</p> <p>Profesor Nacional, Provincial o egresado de Institutos Privados con reconocimiento oficial especializado en disciplinas no detalladas en Títulos Complementarios, Profesor y/o Maestro Nacional, Provincial o egresado de Institutos Privados con reconocimiento oficial especializado en enseñanza diferencial en cualquiera de sus ramas, Profesor Nacional o Provincial de Enseñanza Primaria, Asistente Social egresado de Universidades Nacionales, Provinciales o Privadas con reconocimiento oficial y otros títulos de especialización con validez nacional y de aplicación en el Nivel Inicial, Técnicos en Educación Sanitaria o equivalentes.</p>
------------------------------------	--	---

CARGO	POBLACION QUE ATIENDE	TITULACION DOCENTE
MAESTRA DE SECCIÓN DE JARDIN DE INFANTES 1° Y 2° CICLO	SECCIÓN DE 3 AÑOS SECCIÓN DE 4 AÑOS SECCIÓN DE 5 AÑOS	<p>Títulos Docentes y Títulos Complementarios que incluye la Ley N° 3630/79 de Homologación de Títulos</p> <p>TITULO DOCENTE</p> <p>Profesor Nacional de Jardín de Infantes, Profesor de Jardín de Infantes, Profesora Especializada en Jardín de Infantes, Maestra Normal Nacional de Escuela Primaria y de Jardín de</p>

		<p>Infantes, Profesora de Educación Preescolar, Profesora a Nivel Pre primario o Preescolar y otros títulos equivalentes con validez Nacional.</p> <p>TITULOS COMPLEMENTARIOS</p> <p>Profesor Nacional en Ciencias de la Educación, Profesor Nacional de Filosofía, Sicología y Pedagogía, Profesor Nacional de Pedagogía, Profesor Universitario en Ciencias de la Educación Profesor Universitario de Pedagogía, Psicopedagogo egresado de Universidad Nacional, Provincial o Privada con reconocimiento oficial, Licenciado en Ciencias de la Educación o Pedagogía, egresado de Universidad Nacional, Provincial o Privada, Reconocida oficialmente o equivalente.</p> <p>TITULOS ALTERNATIVOS</p> <p>Profesor Nacional, Provincial o egresado de Institutos Privados con reconocimiento oficial especializado en disciplinas no detalladas en Títulos Complementarios, Profesor y/o Maestro Nacional, Provincial o egresado de Institutos Privados con reconocimiento oficial especializado en enseñanza diferencial en cualquiera de sus ramas, Profesor Nacional o Provincial de Enseñanza Primaria, Asistente Social egresado de Universidades Nacionales, Provinciales o Privadas con reconocimiento oficial y otros títulos de especialización con validez nacional y de aplicación en el Nivel Inicial, Técnicos en Educación Sanitaria o equivalentes.</p>
SECRETARIO DOCENTE DOCENTE AUXILIAR		Se requerirán los títulos exigidos para el Jardín Maternal y Jardín de Infantes, consignados en el presente reglamento

ARTICULO 23º: PLANTA FUNCIONAL:

La planta funcional de Jardín Independiente se constituye por:

INC. I: DE PRIMERA CATEGORÍA:

DENOMINACION DEL CARGO	CANTIDAD
De 10 o más secciones	
Director de 1º con dirección libre	1
Vicedirector	1
Secretario Docente	1
Maestro de Sección	10 o más
Maestro Especial de Educación Física	2
Maestro Especial de Música	2
Docente Auxiliar	1

INC. II: DE SEGUNDA CATEGORÍA:

DENOMINACION DEL CARGO	CANTIDAD
De 8 a 9 secciones	

Director de 2° con dirección libre	1
Secretario Docente	1
Maestro de Sección	8 a 9
Maestro Especial de Educación Física	1 a 2
Maestro Especial de Música	1 a 2

INC. III: JARDINES DE INFANTES NUCLEADOS: (Corresponderá Dirección Libre en todos los casos por su carácter itinerante)

DENOMINACION DEL CARGO	CANTIDAD
De 5 a 16 secciones	
Director de 1°	1
Vicedirector (con más de 14 salas)	1
Secretario Docente	1
Maestro de Sección	5 a 16
Maestro Especial de Educación Física (comparte con escuela primaria)	///
Maestro Especial de Música (comparte con escuela primaria)	///
Auxiliar Docente	1

INC. IV: JARDINES ANEXOS A ESCUELAS E.G.B.

DENOMINACION DEL CARGO	CANTIDAD
Maestro de Sección	1
Maestro Especial de Educación Física (comparte con escuela primaria)	1
Maestro Especial de Música (comparte con escuela primaria)	1

ARTICULO 24º: REQUISITOS Y COBERTURA DE CARGOS ENUNCIADOS EN EL ARTÍCULO 22º:

➤ Requisitos para el ingreso:

a) Confección legajo personal en Junta Calificadora de Nivel Inicial y Primario según normativa vigente.

➤ Cobertura de cargos:

a) Los cargos directivos titulares de Jardín de infantes independientes y de Jardín nucleados se cubrirán por concurso de oposición y antecedentes.

b) Los cargos docentes titulares de sección y de materias especiales se cubrirán por orden de merito en ingresos y traslados.

c) Los secretarios docentes titulares se cubrirán por orden de merito en el movimiento de cambios de funciones.

d) La cobertura de cargos directivos y docentes provisionales y reemplazantes para los Jardines Independientes se ajustara a las pautas establecidas en la reglamentación de cobertura de cargos provisionales y Reemplazantes para el Personal Directivo, Docente y de Supervisión.

e) En los Jardines de Infantes Nucleados, los cargos Directivos y de Secretario Docentes, Provisionales y Reemplazantes se cubrirán de la siguiente manera:

DIRECTOR: Se cubrirán en el siguiente orden de prelación:

- ✓ Vicedirector titular del núcleo.
- ✓ Docente de Nivel Inicial Titular de escalafón entre las instituciones que conforman el Núcleo según listado de orden de merito.
- ✓ Docente de Nivel Inicial Provisional entre las instituciones que conforman el Núcleo según listado de orden de merito.

VICEDIRECTOR: Se cubrirán en el siguiente orden de prelación:

- ✓ Docente de Nivel Inicial Titular de escalafón entre la instituciones que conforman el Núcleo según listado de orden de merito.
- ✓ Docente de Nivel Inicial Provisional entre las instituciones que conforman el Núcleo según listado de orden de merito.

SECRETARIO DOCENTE: Se cubrirán por orden de merito en el siguiente orden de prelación:

- ✓ Docente de Nivel Inicial Titular de escalafón entre la instituciones que conforman el Núcleo según listado de orden de merito.
- ✓ Docente de Nivel Inicial Provisional entre las escuelas que conforman el Núcleo según listado de orden de merito.

➤ CESE DE FUNCIONES:

El personal directivo y docente provisional o reemplazante cesara en sus funciones por:

- ✓ Presentación del titular.
- ✓ Incompetencia en el desempeño de la función.
- ✓ Cinco (5) inasistencias injustificadas continuas o discontinuas.

ARTICULO 25º: FUNCIONES DEL PERSONAL:

DIRECTOR:

FUNCIONES

- Cumplir y hacer cumplir las disposiciones emanadas de la superioridad y la legislación educativa vigente.
- Desempeñar la tarea de supervisión integral de todas las dimensiones de la institución y en el caso de la modalidad, de las secciones que integran el núcleo.

- Elaborar, ejecutar y evaluar proyectos educativos orientados al proceso de apropiación y contextualización del Diseño Curricular Provincial de Nivel Inicial que permita la construcción del PCI adaptado a las características y necesidades de la comunidad educativa.
- Promover y dinamizar propuestas pedagógicas innovadoras que resulten significativas para el mejoramiento de los aprendizajes.
- Coordinar acciones de capacitación en servicio que permita la evolución profesional del equipo docente y la mejora de las prácticas educativas al servicio de los aprendizajes escolares.
- Establecer criterios democráticos de participación y consenso en la gestión organizacional administrativa, curricular y social comunitaria, promoviendo el trabajo en equipo.
- Participar activamente en la vida institucional y representar a la institución ante otros organismos y eventos sociales inherentes a su función.
- Organizar la planta funcional procurando compatibilizar necesidades del servicio educativo con derechos y competencias del personal docente y no docente a su cargo.
- Promover mecanismos de comunicación que garanticen la circulación de la información en tiempo y forma.
- Proporcionar un clima agradable y de relaciones interpersonales actuando como mediador en la resolución de conflictos.
- Ejercer la función de asesor de Cooperadora Escolar y/o Club de Padres.
- Administrar y supervisar la transparente utilización de los subsidios destinados a servicios asistenciales, cumpliendo con los requerimientos administrativos y contables reglamentarios.
- Delegar racionalmente funciones en los miembros del personal a su cargo mediante actos administrativos.
- Velar por la adecuada administración, uso y mantenimiento del edificio, disponiendo las medidas preventivas de seguridad acorde a la infraestructura escolar y necesidades educativas.
- Velar por el buen uso de mobiliario, equipamiento y demás bienes de la institución confeccionando el inventario según las pautas del área correspondiente. La negligencia será plausible de medidas disciplinarias.

Los Directores de Jardines de Infantes Nucleados además de las ya consignadas deberán cumplir **funciones itinerantes** abarcando la atención de las instituciones que conforman un núcleo, mediante la elaboración de un cronograma y agenda de itinerancia.

Deberá coordinar con cada Director de E.G.B. aspectos vinculados a la:

- Elaboración del PEI y PCI previendo acciones de articulación.
- Confección, supervisión y elevación de documentación a las áreas administrativas contables centrales.

- Asignaciones de Recursos Humanos, tiempos y espacios y materias disponibles en la institución.

VICEDIRECTOR:

FUNCIONES

- Compartir con el director el liderazgo institucional en las acciones inherentes a las dimensiones pedagógicas, orgánico - administrativo y comunitario enunciado precedentemente.
- Reemplazar al director en ausencia del mismo asumiendo las funciones que le competen.

SECRETARIO DOCENTE:

FUNCIONES

- Cumplir con las disposiciones legales vigentes que le competen a su rol en el sistema educativo y las actividades encomendadas por el Personal Directivo.
- Ejecutar las actividades administrativas que surjan del funcionamiento institucional en sus diferentes modalidades en tiempo y forma.
- Tomar decisiones e informar al director sobre las necesidades, problemas y situaciones imprevistas que surjan en ausencia del personal directivo.
- Reemplazar a la maestra de sección en su ausencia cuando la licencia sea menor a diez días corridos.
- Asumir la responsabilidad en el cuidado integral de los niños y la preservación de los materiales de la unidad educativa.

MAESTRO DE SECCIÓN Y MAESTRO ESPECIAL

FUNCIONES

- Conducir el proceso de enseñanza y aprendizaje hacia la consecución de los objetivos y contenidos según el Diseño Curricular Provincial.
- Monitorear y Evaluar los aprendizajes de los alumnos, previamente acordados con el director, supervisor, padre/tutor, aceptando y respetando las diferencias individuales de los mismos.
- Propiciar la participación de la familia a través de relaciones recíprocas y cooperativas respetando la diferenciación y complementariedad de los roles.
- Participar en la gestión de la institución formando parte de grupos de trabajo, comisiones equipos, tareas complementarias y asistenciales.
- Cumplir la legislación que regula la actividad laboral.
- Procurar una adecuada utilización, mantenimiento y conservación de los recursos materiales.

- Informar a la dirección o al personal a cargo sobre accidentes u otros emergentes acaecidos con los alumnos durante las horas de clase a su cargo, así como las medidas adoptadas en tales circunstancias.

DOCENTE AUXILIAR:

FUNCIONES:

- Asistir en todo momento a las maestras de sección en la atención de los niños contribuyendo a la formación de los hábitos, al desarrollo de las tareas áulicas y asistiendo a los niños en las necesidades básicas de higiene, alimentación descanso y juego.
- Permanecer al frente de la sección cuando el maestro se retire transitoriamente o se ausente con licencias que no puedan cubrirse con reemplazos.
- Colaborar con la vigilancia del establecimiento y la custodia de los niños hasta el retiro de los mismos.
- Informar a la docente de sala o dirección: situaciones, hechos y comportamientos de personas propias o ajenas a la institución que resulten sospechosas y pongan en riesgo la integridad de los niños y los bienes materiales, como además accidentes o contingencias acaecidas por los alumnos.
- Permanecer en la institución ante el requerimiento del personal directivo cuando circunstancias especiales o extraordinarias requieran de sus servicios.
- Mantener relaciones vinculares, armoniosas con los niños, docentes, directivos, padres y comunidad.

PERSONAL DE SERVICIO Y MAESTRANZA:

FUNCIONES:

Los porteros, cocineros y ayudantes de cocina tendrán las funciones de:

- Velar por el buen uso de los bienes de la escuela.
- Mantener la higiene, aseo y preservación de las instalaciones, dependencias internas y externas, equipamientos recursos tecnológicos e insumos de la institución.

ARTICULO 26º: ACTOS ESCOLARES:

Para organizar los actos se tendrán en cuenta:

- Las normas establecidas en el Anuario Escolar.
- Los intereses y características de los niños.
- La participación de los niños en un tiempo no mayor a los sesenta (60) minutos.
- La participación efectiva de la familia.

ARTICULO 27º: CARTELERA:

- Se incorporarán las fechas establecidas en el Anuario Escolar.
- Se implementarán como medio de comunicación inter e intra – institucional.

- Se consignarán temas de interés para los niños, padres, docentes y otros inherentes a :
Comunicaciones.

Novedades culturales, sociales, educativas, recreativas del contexto institucional.

ARTICULO 28°: USO DE LOS SÍMBOLOS NACIONALES:

- a) Rige para el Nivel Inicial las normas establecidas para el Tratamiento y uso de los Símbolos Nacionales.
- b) En ningún caso se selecciona abanderado, ni se autoriza el uso de Bandera de Ceremonia.
- c)

ARTICULO 29°: REUNIÓN DE PADRES:

- A) Se desarrollan favoreciendo la participación y el asesoramiento a los padres.
- B) Se efectúan como mínimo tres reuniones en el Periodo Escolar.
- C)
 1. En el período de Adaptación, con la presentación de un informe evaluativo.
 2. A mitad de año, para informar de la evolución de los aprendizajes presentando un segundo informe evaluativo.
 3. A fin de año se efectúa un informe evaluativo final de logros y obstáculos de las acciones pedagógicas. Entrega de producciones de los niños, material sobrante y certificación de estudios a los alumnos de 2° Ciclo.

Todas las reuniones deben ser consignadas en actas, cumpliendo las normas para su elaboración.

ARTICULO 30°: PASEOS Y EXCURSIONES

El personal directivo de nivel inicial debe:

- a) Autorizar actividades ocasionales y/o excursiones educativas planificadas con fines didácticos, en un radio no mayor a diez (10) kilómetros de la unidad educativa.
- b) Prever la presencia de un (1) adulto por cada diez (10) niños para la atención de la seguridad e integridad de los niños.
- c) Solicitar autorización a la superioridad cuando las excursiones excedan los diez (10) kilómetros de la institución y se realicen dentro del ámbito provincial. A tal efecto se presentará un proyecto que contenga los aspectos organizativos, administrativos y pedagógicos.
- d) Las excursiones de mas de diez (10) km. No deben exceder los dos (2) días.
- e) La autorización escrita de los padres debe estar refrendada por la autoridad policial.
- f) La directora deberá exigir que las empresas de transporte den cobertura de seguro de vida.
- g)

ARTICULO 31°: CLUB DE PADRES Y/O ASOCIACIÓN COOPERADORA:

- a) Los Jardines de Infantes y Maternales Independientes formaran la Cooperadora Escolar, cumpliendo los requisitos del Reglamento de Cooperadoras Escolares.
- b) Los Jardines de Infantes nucleados y anexos a la E.G.B., constituirán el Club de Padres, coordinando acciones con la Cooperadora Escolar de E.G.B.

CAPITULO V

DISPOSICIONES GENERALES PARA LA HABILITACIÓN

ARTICULO 32°:

Las instituciones que brinden servicios educativos del Nivel Inicial de Gestión Privada o Estatal estarán sujetos al reconocimiento previo y a la supervisión de las autoridades educativas debiendo cumplir los requisitos de organización que establece este reglamento y de habilitación que determinen las autoridades competentes.

ARTICULO 33°:

El Gobierno educativo de la Provincia ampliara la cobertura del Servicio habilitando nuevas secciones conforme a lo estipulado en el artículo 8° con la finalidad que todos los niños ingresen, permanezcan, avancen en sus aprendizajes y continúen su trayectoria en los niveles siguientes.

ARTICULO 34°:

Para la habilitación de nuevas instituciones de Gestión Privada y nuevas secciones de Gestión estatal deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) GESTIÓN ESTATAL:

- Justificación de la necesidad educativa social económica y cultural que motive la creación.
- Matricula aspirante con datos de identificación de los niños según normas de estilos.
- Inventario de muebles, útiles y material didáctica disponible.
- Disponibilidad de espacio físico que considere la organización del servicio educativo de Nivel Inicial y la proyección a la EGB.

b) GESTIÓN PRIVADA:

Las solicitudes de reconocimiento de nuevas instituciones deberán incluir los siguientes datos y documentos:

- a) Nombre, domicilio, teléfono, fax, e - Mail del solicitante.
- b) Nombre del representante legal.
- c) Antecedentes en la docencia de los propietarios.
- d) Nombre del establecimiento.
- e) Estructura organizativa.
- f) Titulación del personal directivo y docente.
- g) Propuesta institucional:
 - 1- Tipo de enseñanza que impartirá el establecimiento y Proyecto Educativo Institucional.
 - 2- Nivel en que se inscribe.
 - 3- Modalidad.
 - 4- Turno en que funcionara.
- h) Justificación de la necesidad socio - económica y cultural que motiva la creación.
- i) Inventario de mueble y útiles y material didáctico.
- j) Planos del edificio aprobados por la autoridad Municipal y requisitos exigidos por el Área de Recursos Físicos para su habilitación.
- k) Contrato de locación por un mínimo de tres (3) años, si no fuera propietario.

- l) Legajo del personal directivo, docente y administrativo.
- m) Funciones que cumplen cada uno en la institución.

La solicitud de habilitación quedara sujeta al informe técnico pedagógico que emita el Supervisor de Nivel Inicial y los informes requeridos por disposiciones provinciales, y a posterior si corresponde, se otorgara la incorporación definitiva del establecimiento a la enseñanza oficial del Sistema Educativo conforme a lo estipulado en el Reglamento de Incorporación de los Establecimientos Privados a la Enseñanza Oficial y Resolución N° 119/99 C.F.C. y E.

ARTICULO 35°: CONSTITUCION DE NUEVOS NUCLEOS DEL NIVEL INICIAL:

- 1) Relevamiento de datos por parte de los supervisores para determinar la factibilidad de apertura de nuevos núcleos según lo consignado en el ARTÍCULO 8° del presente reglamento.
- 2) Los Directores de las Unidades Educativas elevaran a Supervisión de zona una nota consignando la necesidad de nuclear los Jardines de Infantes anexos a sus establecimientos.
- 3) La Supervisión del nivel previa visita a las unidades educativas y análisis de factibilidad elaborara con las autoridades de las unidades educativas involucradas al Proyecto de Nuclearización.

Supervisión de Nivel Inicial elevara a la autoridad inmediata superior un informe que fundamente la creación del Núcleo de Jardín de Infantes.

ARTICULO 36°: EDIFICIO Y EQUIPAMIENTO ESCOLAR:

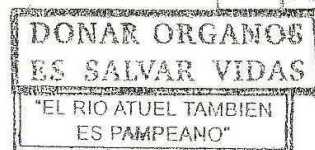
Para habilitar las instituciones del Nivel Inicial se encuadrarán en las normas establecidas para infraestructura escolar, teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

- 1. Estar localizado en zonas que reúnan condiciones de salubridad y seguridad. Contar con dependencias adecuadas para el desarrollo de las diferentes actividades pedagógicas, recreativas y sociales. Las dependencias deben recibir luz y ventilación natural y las dimensiones acordes a la cantidad de niños y a los factores climáticos. Los espacios abiertos y externos deben tener comunicación y circulación entre sí, favoreciendo el acceso a los sanitarios, los que serán exclusivos para los niños.
- 2. Dispondrá de los siguientes servicios agua, electricidad, gas, desagües, cloacas y teléfono.
- 3. Reunir condiciones acústicas mínimas para posibilitar el aislamiento de ruidos.
- 4. Disponer de espacios zonificados en áreas embaldosadas con sector de arena y tierra, equipadas con material didáctico y juegos al aire libre.
- 5. Los puntos 1, 2, 3 y 4 deberán ser evaluados por el Área de Recursos Físicos dependiente de la Secretaria de Educación de la Provincia de Jujuy.

Equipamiento: se dispondrán muebles de tamaño acorde a los niños y a la franja etarea que atienda. Contara de: Biblioteca, Materiales Didácticos, pizarrones, armarios, material tecnológico, material de insumo de las áreas

La Pampa

- Ley 2511
- Decreto 145/2017
- Decreto 1045/2013
- Decreto 1987/2001



República Argentina

Poder Ejecutivo de la Provincia de la Pampa

SANTA ROSA, 10 FEB 2017

VISTO:

El Expediente N° 204/17, caratulado: "MINISTERIO DE EDUCACION – DIRECCION GENERAL DE EDUCACION INICIAL – S/CREACIÓN JARDINES DE INFANTES NUCLEADOS"; y

CONSIDERANDO:

Que mediante el mismo se tramita la creación de cinco (5) Jardines de Infantes Nucleados, Categoría Primera, Grupo 1 y un (1) Jardín de Infantes Nucleado Categoría Segunda, Grupo 1;

Que el motivo expuesto por la Dirección General de Educación Inicial, es el de la necesidad de reorganizar las instituciones existentes. Las mismas han aumentado considerablemente el número de secciones a cargo, debido a la creación de salas destinadas a niños/as de 4 años;

Que lo expuesto esta en concordancia con lo expresado en la Ley de Educación Provincial N° 2511, que en el artículo 26 inciso f) expresa: el Estado Provincial deberá expandir los servicios de Educación Inicial, garantizando, promoviendo y supervisando el aprendizaje de los/as niños/as; considerando además la Ley Nacional N° 27045, modificatoria de la Ley N° 26206, que declara obligatoria la Educación Inicial para niños/as de cuatro (4) años en el sistema educativo nacional y la adhesión a la misma, por parte de nuestra Provincia;

Que en ese orden de objetivos, resulta procedente en el presente caso dirigir acciones que permitan la concreción de nuevas unidades educativas en el Nivel Inicial, en concordancia con lo estipulado en el artículo 132, incisos h), i) y j), de la Ley de Educación Provincial N° 2511;

Que se cuenta con la necesaria infraestructura edilicia que posibilita la puesta en funcionamiento de los establecimientos aludidos para habilitarse;

Que según el informe de la Dirección General de Educación Inicial, obrante a fojas 3/4, es necesario recategorizar el Jardín de Infantes Nucleado N° 26, creado por Decreto N° 291/15.

Que ha tomado intervención la Delegación de Asesoría Letrada de Gobierno actuante en el Ministerio de Educación;

Que es pertinente el dictado del presente acto administrativo;

POR ELLO:

EL GOBERNADOR DE LA PROVINCIA
D E C R E T A:



Artículo 1º.- Créanse, a partir de la fecha del presente Decreto, en el ámbito de la Dirección General de Educación Inicial del Ministerio de Educación, CINCO (5) Jardines de Infantes Nucleados, Categoría Primera, Grupo 1, que se individualizarán con el N° 27, con sede en la ciudad de General

//.-



República Argentina

Poder Ejecutivo de la Provincia de la Pampa

112.-

Pico, y con los N° 28, N° 29, N° 30 y N° 31, con sede en la ciudad de Santa Rosa, y UN (1) Jardín de Infantes Nucleado, Categoría Segunda, Grupo 1, que se individualizará con el N° 32, con sede en la localidad de Puelches.-

Artículo 2°.- Establécese que, a partir de la fecha del presente Decreto, el Jardín de Infantes Nucleado N° 26, Categoría Segunda, Grupo 1, con sede en la ciudad de General Pico, quedará encuadrado en la Categoría Primera, Grupo 1, de acuerdo con lo previsto en el artículo 8°, apartado 1, inciso a), de los Decretos N° 1598/89 y N° 149/97, reglamentarios de la Ley N° 1124 y sus modificatorias.-

Artículo 3°.- La cobertura de los cargos de los establecimientos mencionados en los artículos 1° y 2°, se efectuará a través de los organismos competentes del Ministerio de Educación, de acuerdo con las necesidades de funcionamiento y según la normativa vigente.-

Artículo 4°.- Apruébase la Solicitud de Reestructuración N° 256240, obrante a fojas 9/12 del Expediente N° 204/17.

Artículo 5°.- El presente Decreto será refrendado por la Señora Ministra de Educación y el Señor Ministro de Hacienda y Finanzas.-

Artículo 6°.- Dese al Registro Oficial y al Boletín Oficial, comuníquese, publíquese y pase al Ministerio de Educación a sus efectos.-

DECRETO N°

145



Prof. MARIA CRISTINA GARELLO
MINISTRA DE EDUCACION



Ing. CARLOS ALBERTO VERNA
GOBERNADOR DE LA PAMPA

Ing. JULIO NESTOR BARBERO
MINISTRO DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS
MIN. DE HACIENDA Y FINANZAS

DECRETO N° 1045: APROBANDO LA REGLAMENTACIÓN DE LOS ARTICULOS 21, 22, 23 INCISO b) Y 27 DE LA LEY N° 2511.
SANTA ROSA, 22 de noviembre de 2013. (B.O. N° 3079)

VISTO:

El Expediente N° 12201/13 caratulado "MINISTERIO DE CULTURA Y EDUCACIÓN - SUBSECRETARIA DE EDUCACIÓN.- S/ REGLAMENTACIÓN DEL CAPITULO III DE LA LEY DE EDUCACIÓN PROVINCIAL N° 2511"; Y

CONSIDERANDO:

Que la Educación Inicial constituye una unidad pedagógica con la que el sujeto se inicia en la experiencia educativa y sienta las bases para futuros aprendizajes; es un proceso constructivo que garantiza la participación activa de los/las niños/as como sujetos de derecho en un marco de educación integral;

Que la primera infancia es la fase más importante para el desarrollo general de la persona, y por lo tanto las experiencias proporcionadas por su entorno y una adecuada intervención en edades tempranas determinan el buen desarrollo cognitivo, social y emocional del/de la niño/a;

Que en el marco de lo establecido en el Capítulo III de la Ley de Educación Provincial N° 2511 es necesario reglamentar el funcionamiento de las instituciones de gestión privada que brindan Educación Inicial;

Que han tomado intervención la Delegación de Asesoría Letrada de Gobierno actuante en el Ministerio de Cultura y Educación y Asesoría Letrada de Gobierno; Que resulta procedente dictar la presente medida legal;

POR ELLO:

**EL GOBERNADOR DE LA PROVINCIA
DECRETA:**

Artículo 1°.- Aprobando la reglamentación de los artículos 21, 22, 23 inciso b) y 27 de la Ley N° 2511 que como Anexo forma parte integrante del presente.

Artículo 2°.- Facúltase al Ministerio de Cultura y Educación para el dictado de todas las normas que resulten necesarias para la implementación del presente Decreto.-

Artículo 3°.- El presente Decreto será refrendado por la señora Ministra de Cultura y Educación.-

Artículo 4°.- Dése al Registro Oficial, y al Boletín Oficial, comuníquese publíquese y pase al Ministerio y Educación.-

C.P.N. Oscar Mario JORGE, Gobernador de La Pampa –

Lic. Jaqueline M. EVANGELISTA, Ministra de Cultura y Educación.-

ANEXO
REGLAMENTO DE FUNCIONAMIENTO DE
INSTITUCIONES DE
NIVEL INICIAL DE GESTIÓN PRIVADA

ARTICULO 1°.- OBJETO.-

El presente reglamento tiene por objeto regular el funcionamiento de las instituciones de gestión privada, que brindan Educación Inicial, en el marco de lo establecido en el Capítulo III de la Ley de Educación Provincial N° 2511.

ARTICULO 2°.- FINALIDAD.

Las Instituciones de Educación Inicial tendrán como fin promover el aprendizaje y desarrollo de los/las niños/as como sujetos de derecho y partícipes activos de un proceso de educación integral.

ARTICULO 3°.- DEBERES.

Las instituciones de Educación Inicial deberán:

- a) Ajustarse a las normativas vigentes del Ministerio de Cultura y Educación.
- b) Implementar un Proyecto Pedagógico Institucional, en el marco de la Política Educativa Provincial.
- c) Garantizar la idoneidad del personal a cargo de los menores.
- d) Proteger la integridad bio-psico-social de los/as niños/as.
- e) Garantizar un clima de relación afectiva que favorezca el desarrollo integral del/de la niño/a.
- f) Priorizar las relaciones de participación y comunicación que hagan posible educar en forma cooperativa y complementaria con las familias y otras instituciones de la comunidad.
- g) Garantizar condiciones ambientales y edilicias de seguridad y salubridad de acuerdo a las ordenanzas municipales vigentes.
- h) Respetar normas de higiene, de prevención de enfermedades y accidentes.
- i) Promover la educación alimentario-nutricional.
- j) Participar de las reuniones, capacitaciones, encuentros y jornadas de trabajo que convoque el Ministerio de Cultura y Educación.

ARTICULO 4°.- AUTORIZACIÓN DE FUNCIONAMIENTO E INCORPORACIÓN

La solicitud de autorización de funcionamiento deberá ser efectuada ante la Dirección de Educación de Gestión Privada, debiendo dar cumplimiento, con las disposiciones del presente reglamento y las correspondientes disposiciones del Decreto N° 423/11 reglamentario del Título III "Educación de Gestión Privada" de la Ley N° 2511.

La autorización de funcionamiento será otorgada por el Ministerio de Cultura y Educación y permitirá que el establecimiento funcione de manera provisoria durante un ciclo lectivo.

Cumplido el mismo, y con la evaluación favorable de las Direcciones de Educación de Gestión Privada y de Educación Inicial, se producirá la Incorporación al Sistema Educativo Provincial. Dicha Incorporación en ningún caso tendrá carácter definitivo.

Las Direcciones de Educación de Gestión Privada y de Educación Inicial. En forma conjunta, emitirán un informe Anual relativo al funcionamiento de cada uno de los

establecimientos. La vigencia de la incorporación al Sistema Educativo Provincial quedará supeditada al resultado del Informe Anual.

ARTICULO 5°.- DOCUMENTACIÓN.-

Las Instituciones de Educación Inicial deberán:

- a) Contar con un Proyecto Pedagógico Institucional (PPI).
- b) Habilitar un libro foliado para el asiento de los informes de supervisión.
- c) Poseer en la institución los legajos del personal docente y no docente que desarrollen tareas en el establecimiento.

En dichos legajos deberá constar una certificación de examen psicofísico, extendido por profesional médico debidamente habilitado, certificado de antecedentes extendido por autoridad policial y toda otra documentación que pueda solicitar la autoridad educativa.

Dicha documentación deberá ser actualizada ante un cambio de situación de revista.-

- d) Tener los Legajos actualizados de los/las alumnos/as, en los que se deberán registrar los aprendizajes logrados por los/las niños/as a la vez que toda información relevante que permita su mejor atención.

ARTICULO 6°.- ESTRUCTURA.-

Las Secciones de estas instituciones se organizarán de la siguiente manera:

- a) Jardín Maternal:

a.1 SALA BEBÉS: cuarenta y cinco (45) días a doce (12) meses de edad. Un (1) docente cada cinco (5) niños/as. a.2 SALA DE 1 AÑO: Niños de hasta dos (2) años de edad. Un (1) docente cada diez (10) niños/as.

a.3 SALA DE 2 AÑOS: Un (1) docente cada quince (15) niños/as.

- b) Jardín de Infantes:

SALA DE 3 AÑOS: Un (1) docente cada veinte (20) niños/as.

SALA DE 4 AÑOS: Un (1) docente cada veinticinco (25) niños/as.

SALA DE 5 AÑOS: Un (1) docente cada veinticinco (25) niños/as.

ARTÍCULO 7°.- MOBILIARIO Y MATERIAL DIDÁCTICO.

Cada sección deberá contar con el equipamiento mobiliario y material didáctico indispensable para su funcionamiento, en el marco de las actividades educativas integrales. El mismo deberá reunir las siguientes condiciones:

- a) Ser acorde a la etapa de desarrollo del niño, a su madurez y a las características propias de cada grupo.
- b) Guardar las condiciones de higiene, seguridad y conservación para su correcto uso.

ARTÍCULO 8°.- CONDICIONES EDILICIAS

El cumplimiento del presente reglamento no exime a las instituciones del cumplimiento de las Ordenanzas Municipales vigentes.

ARTICULO 9°.- PERSONAL QUE CUMPLE FUNCIONES.

Quienes se desempeñen en un cargo directivo deberán poseer título docente para el nivel o habilitante con capacitación docente. Caso contrario deberá contar con personal que posea alguna de las mencionadas categorías de títulos y que cumpla la función de Asesor Pedagógico.

En todos los casos, la totalidad del personal que cumple tareas docentes deberá poseer alguna de las categorías de títulos reconocidos por la normativa provincial vigente para el nivel.

ARTÍCULO 10°.- JORNADA ESCOLAR.

La jornada escolar podrá tener una carga horaria flexible la que deberá estar sujeta a los criterios organizativos del Nivel Educación Inicial y contar con la aprobación conjunta de la Dirección de Educación de Gestión Privada y de la Dirección de Educación Inicial.

ARTÍCULO 11°.- CALENDARIO ESCOLAR.

Las instituciones educativas comprendidas en el presente reglamento podrán tener un calendario anual de funcionamiento, de carácter flexible que considere a la comunidad educativa y al contexto de pertenencia. El mismo deberá adecuar las propuestas pedagógicas y de funcionamiento conforme a las etapas del ciclo lectivo, pudiendo considerar propuestas educativas particulares en período estival e invernal.

Aquellas instituciones que tengan salas de educación obligatoria, de conformidad al artículo 21 de la Ley N° 2511, deberán dar cumplimiento con las disposiciones específicas del calendario obligatorio.-

ARTÍCULO 12°.- REGLAMENTO INTERNO.

Cada establecimiento podrá tener un Reglamento Interno que regule las pautas de funcionamiento de la institución, de conformidad a lo establecido por la Ley N° 20.744 y demás normativa vigente.

Dicho Reglamento deberá contar con la aprobación de la Dirección de Educación de Gestión Privada y ser fehacientemente notificado al personal que se desempeña en el establecimiento.

ARTICULO 13°.- DE LA SUPERVISIÓN.

Son agentes de supervisión:

- a) La supervisión de la gestión pedagógica estará a cargo de la Dirección de Educación Inicial.
- b) la supervisión de la gestión administrativa estará a cargo de la Dirección de Educación de Gestión Privada.

La supervisión pedagógica será realizada acorde a los lineamientos de la política educativa que fije el Ministerio de Cultura y Educación para el Nivel de Educación Inicial.

ARTICULO 14°.- CUMPLIMIENTO.

Aquellos establecimientos que a la fecha se encuentren funcionando por haber obtenido la autorización del Ministerio de Bienestar Social contarán con un plazo máximo de trescientos sesenta y cinco (365) días corridos para dar cumplimiento con lo estipulado en el presente reglamento.

Sin perjuicio de ello, durante dicho período de tiempo, la institución deberá contar con la presencia de por lo menos un docente titulado en Educación Inicial durante toda la jornada escolar.

Aquellos establecimientos que se encuentren incorporados al Sistema Educativo Provincial como Jardines de Infantes y que posean salas pertenecientes a Jardín Maternal, de conformidad a lo establecido por el artículo 22 de la Ley N° 2511, deberán

gestionar la correspondiente autorización dentro del plazo establecido en el presente artículo, de conformidad con las disposiciones del Decreto N° 423/11.

ARTICULO 15°.- PERSONAL SIN TITULO DOCENTE.

1.- Aquellas personas que al momento de la entrada en vigencia del presente reglamento se encuentren prestando' servicios en los establecimientos mencionados en el artículo precedente, y no posean ninguna de las categorías de títulos reconocidas por la normativa provincial vigente para el Nivel Inicial, podrán continuar prestando servicios en la institución. Las mismas deberán cumplir con todas las instancias de formación que al efecto disponga el Ministerio de Cultura y Educación.

2.- Las Instituciones de Educación Inicial deberán contar en su planta con personal que posea título docente para el nivel, quienes tendrán a su cargo la supervisión de aquellas salas de Jardín Maternal donde se desempeñe personal que no posea ninguna de las categorías de títulos reconocidas por la normativa provincial vigente para el Nivel Inicial.

En todos los casos, las salas que correspondan a Jardín de Infantes deberán estar a cargo de personal que posea alguna de las categorías de títulos reconocidas por la normativa provincial vigente para el Nivel Inicial.

3.- Producido el cese del personal al que se refiere el punto 1 del presente artículo, por cualquier causa, en su reemplazo solo se podrá designar personal que posea alguna de las categorías de títulos reconocidos por la normativa provincial vigente para el Nivel Inicial.

ARTÍCULO 16°.- SITUACIONES NO CONTEMPLADAS.-

Cualquier situación especial no contemplada en la presente reglamentación será atendida respetando la vía jerárquica establecida, la que se deberá iniciar con los fundamentos del caso, ante la Dirección de Educación de Gestión Privada.

ASESORIA LETRADA DE GOBIERNO
FOJAS 20

República Argentina
Poder Ejecutivo de la Provincia de La Pampa

DONAR ORGANOS
ES SALVAR VIDAS

SANTA ROSA,

13 NOV 2001

VISTO:

El expediente N° 9741/01, caratulado "MINISTERIO DE CULTURA Y EDUCACION S/ IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA EL INGRESO ESCOLAR"; y

CONSIDERANDO:

Que a fojas 2 del presente expediente obra nota de la Señora Subsecretaria de Educación dirigida a Asesoría Jurídica Delegada en la cual solicita se proceda a la elaboración de la normativa que pauté el ingreso a los distintos niveles del sistema y determine el procedimiento para la realización de sorteos cuando el número de aspirantes supere las vacantes existentes;

Que, a fojas 3 la Directora de Educación Inicial y Educación General Básica solicita se elabore la norma legal que permita reglamentar el ingreso y determine el procedimiento a seguir para la realización de sorteos en caso que el número de aspirantes supere al de vacantes disponibles;

Que, a fojas 4 el Director General de Educación Polimodal y Superior solicita se analice la posibilidad de elaborar la normativa legal que reglamente el procedimiento para el ingreso de alumnos de Nivel Polimodal en los casos que los postulantes superen el número de vacantes de las instituciones educativas;

Que, la Ley Federal de Educación -Ley 24195- establece en su artículo 3 que las provincias "... garantizan el acceso a la educación en todos los ciclos, niveles y regímenes especiales, a toda la población ...", disponiendo el artículo 8 que "El sistema educativo asegurará a todos los habitantes del país el ejercicio efectivo de su derecho de aprender, mediante la igualdad de oportunidad y posibilidades...";

Que, la Ley N° 1682, Ley Provincial de Educación, determina en el artículo 3 inciso b) que el Estado Provincial garantiza "la igualdad de oportunidades y posibilidades sin discriminación alguna, para acceder a los servicios del Sistema Educativo Provincial...";

Que, el artículo 56 inciso h), de la ley mencionada precedentemente, indica que le compete al Ministerio de Cultura y Educación establecer el período escolar, el término lectivo y las normas básicas de

...///





República Argentina
Poder Ejecutivo de la Provincia de La Pampa

...//12
organización y funcionamiento del sistema;

POR ELLO:
EL GOBERNADOR DE LA PROVINCIA
D E C R E T A :

Artículo 1°.- Apruébase la Reglamentación del artículo 3° inciso b) de la Ley 1682 que como Anexo forma parte integrante del presente Decreto.-

Artículo 2°.- El presente decreto será refrendado por el Señor Ministro de Cultura y Educación.-

Artículo 3°.- Dése al Registro Oficial y al Boletín Oficial, comuníquese, publíquese y pase al Ministerio de Cultura y Educación a sus demás efectos.-



DECRETO N° 1987



Mediza
Dr. HERIBERTO ELOY MEDIZA
VICEGOBERNADOR DE LA PROVINCIA
EN EJERCICIO DEL PODER EJECUTIVO

Tanos
Dr. MIGUEL ANGEL TANOS
MINISTRO DE CULTURA Y EDUCACION

ASESORIA LETRADA DE GOBIERNO
FOJAS 22

DONAR ORGANOS
ES SALVAR VIDAS

República Argentina
Poder Ejecutivo de la Provincia de La Pampa

ANEXO

Artículo 3°.-

b) En los establecimientos del Sistema Educativo Provincial, correspondientes a Nivel Inicial, Educación General Básica, y Educación Polimodal, en los cuales el número de aspirantes a ingreso sea superior a las vacantes existentes, las mismas se adjudicarán por sorteo, el que se realizará en acto público, en presencia de las autoridades de la escuela.-


El Ministerio de Cultura y Educación establecerá las pautas a seguir en el proceso del sorteo, para la adjudicación de las vacantes a que hace referencia el artículo anterior; asimismo podrá fijar criterios para supuestos especiales, por los que se determinen prioridades para el ingreso a los establecimientos de los distintos niveles del Sistema Educativo Provincial.-

ANEXO DEL DECRETO N° 1987/01.-




PDA. MIGUEL ANGEL TANOS
MINISTRO DE CULTURA Y EDUCACION




DR. HERIBERTO ELOY MEDIZA
VICEGOBERNADOR DE LA PROVINCIA
EN EJERCICIO DEL PODER EJECUTIVO

LEY N° 2.511



ESTABLECIENDO NUEVA LEY DE EDUCACION PROVINCIAL

SANTA ROSA, 13 de Agosto de 2009 (BO N° 2856) 04/09/2009.-

DEROGA LEY 1682 -LEY PROVINCIAL DE EDUCACION- 25/04/96 /BO. 24/5/96)

TÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES (artículos 1 al 13)

CAPÍTULO I

PRINCIPIOS, DERECHOS Y GARANTÍAS (artículos 1 al 12)

Artículo 1º.- La presente Ley regula el ejercicio del derecho de enseñar y aprender en el territorio de la provincia de La Pampa, conforme a los derechos y principios establecidos en la Constitución Nacional y los tratados internacionales incorporados a ella, la Constitución Provincial, y los principios de la Ley de Educación Nacional 26206, la Ley de Educación Técnico Profesional 26058 y la Ley de Educación Superior 24521.

Artículo 2.- La educación y el conocimiento son un bien público y constituyen derechos personales y sociales, garantizados por el Estado Provincial.

Artículo 3º.- La educación es una prioridad provincial y se constituye en una política de Estado para construir una sociedad justa, reafirmar la soberanía e identidad nacional y provincial, respetando la identidad de los pueblos indígenas, profundizar el ejercicio de la ciudadanía democrática y republicana, respetar los derechos humanos y las libertades fundamentales y fortalecer el desarrollo económico-social sustentable de la Provincia.

Artículo 4.- El Estado Provincial tiene la responsabilidad originaria, primordial e indelegable de proveer una educación integral, inclusiva, permanente y de calidad para todos sus habitantes, garantizando la igualdad, gratuidad y equidad en el ejercicio de este derecho, con la participación de las familias y las organizaciones sociales.

Artículo 5º.- El Estado Provincial fija la política educativa, la que tiene como fundamento y fin último al educando y a la sociedad como sujetos destinatarios del derecho a la educación, en concordancia con la política educativa nacional y controla su cumplimiento

con el propósito de consolidar la unidad nacional, respetando las particularidades regionales.

Artículo 6.- El Estado Provincial garantiza el derecho constitucional de enseñar y aprender. Son responsables de las acciones educativas el Estado Nacional y el Estado Provincial en los términos fijados en el artículo 4º de la Ley de Educación Nacional 26206. Son también responsables, bajo la supervisión del Estado Provincial, las confesiones religiosas reconocidas oficialmente, las organizaciones de la sociedad, y la familia como agente natural y primario.

Artículo 7º.- El Estado Provincial garantiza el acceso de todos/as los/as habitantes a la información y al conocimiento como instrumentos centrales de la participación en un proceso social de desarrollo con crecimiento económico y justicia social.

Artículo 8º.- La educación brindará las oportunidades necesarias para el desarrollo y fortalecimiento de la formación integral de las personas a lo largo de toda la vida, promoviendo en cada educando la capacidad de definir su proyecto de vida, basado en los valores de libertad, paz, solidaridad, igualdad, respeto a la diversidad, justicia, responsabilidad y bien común.-

Artículo 9.- El Estado Provincial destinará a la atención del Sistema Educativo Provincial los siguientes recursos:

- a) Los fondos asignados anualmente a la finalidad Cultura y Educación en el Presupuesto General de Gastos (Cuenta 0) financiado con Rentas Generales de la Provincia. A partir del ejercicio 2010 este importe no podrá ser inferior al treinta y cuatro por ciento (34%) del citado presupuesto, excluyéndose a los efectos del cálculo, las partidas destinadas a trabajos públicos e inversión financiera de la cuenta 0 previstas en el mismo. (Partida principal N° 51 y 70 del Clasificador de Erogaciones de Recursos y Financiamiento de la Provincia de La Pampa);
- b) Los aportes, reintegrables o no, provenientes de transferencias de fondos dispuestas con cargo al Presupuesto General de Gastos de la Nación, con destino específico a la finalidad Cultura y Educación;
- c) Los fondos que con destino específico a la finalidad Cultura y Educación, establezcan las leyes provinciales;
- d) Los créditos provenientes de organismos nacionales e internacionales destinados a la Cultura y Educación; y
- e) Los recursos que conforman el "Fondo Provincial de Educación", se destinarán al financiamiento de equipamiento, infraestructura y capacitación en cumplimiento de la política educativa provincial. El fondo previsto en el presente inciso se constituirá con los siguientes recursos:
 - e1. Las herencias vacantes, legados y donaciones que tengan como destino específico el cumplimiento de los objetivos del Ministerio de Cultura y Educación de la provincia de La

Pampa;

- e2. El veinte por ciento (20%) de los ingresos netos provenientes de los juegos de azar existentes y de aquellos que se implementen en el ámbito provincial; como así también, el cien por ciento (100%) de lo incautado de los juegos de azar ilegales;
- e3. El tres por ciento (3%) del producto por aplicación de los incisos a) y o) del Art. 22 del Decreto Ley N° 577/58 (y sus modificatorias) en concepto de remesa presupuestaria de un organismo descentralizado;
- e4. La contraprestación por servicios de asistencia técnica brindados por el Ministerio de Cultura y Educación;
- e5. Cualquier otro ingreso que eventualmente se asigne a este Fondo; y
- e6. Los fondos no ejecutados de ejercicios anteriores.

Paralelamente, el Estado Provincial garantizará el cumplimiento de las metas de financiamiento del sistema educativo establecidas en función del artículo 9° de la Ley 26206.

Artículo 10.- El Estado Provincial propiciará la integración del Sistema Educativo Provincial con el de las otras jurisdicciones, para asegurar la cohesión del Sistema Educativo Nacional, basado en los principios del federalismo, y dispondrá la articulación de las leyes vinculadas de manera concertada con las otras jurisdicciones, para asegurar que la normativa permita la movilidad de alumnos/as y docentes; la equivalencia de certificaciones y la continuidad de los estudios sin requisitos suplementarios.

Artículo 11.- El Estado Provincial no suscribirá tratados bilaterales o multilaterales de libre comercio que impliquen concebir la educación como un servicio lucrativo o alienen cualquier forma de mercantilización de la educación pública.

Artículo 12.- El Estado Provincial propiciará acuerdos, convenios e intercambios con otros países, de manera coordinada, mediante los tratados internacionales vigentes, referidos a derechos educativos e intercambios culturales y educativos. En el mismo sentido, favorecerá intercambios interprovinciales e intraprovinciales, orientados a fortalecer procesos de capacitación fundamentados en el respeto a la diversidad y la valoración de la interculturalidad.

CAPÍTULO II FINES Y OBJETIVOS DE LA POLÍTICA EDUCATIVA

Artículo 13- El Estado Provincial garantizará:

- a) Educación de calidad con igualdad de oportunidades y posibilidades, para el logro de la inclusión plena de todos/as los/as habitantes sin inequidades sociales ni desequilibrios regionales;
- b) Educación integral y propuestas de aprendizaje que desarrollen todas las dimensiones de la persona y la habiliten para el desempeño social y laboral como para el

acceso a estudios superiores y/o a la educación durante toda la vida;

- c) Acceso y condiciones para la permanencia y el egreso de los diferentes niveles del sistema educativo a todos/as los/as habitantes;
- d) Gratuidad de los servicios de gestión estatal;
- e) Inclusión educativa a través de políticas universales y de estrategias pedagógicas y de asignación de recursos que otorguen prioridad a los sectores más desfavorecidos de la sociedad;
- f) Respeto a los derechos de los/as niños/as y adolescentes establecidos en la Ley 26061, en todo el ámbito educativo;
- g) Condiciones de igualdad, respeto por las diferencias entre las personas sin admitir discriminación de género ni de ningún otro tipo;
- h) Formación en la paz, en la no violencia, mediante el desarrollo de la metodología que permita erradicar la violencia en todas sus formas;
- i) Formación ciudadana comprometida con los valores éticos y democráticos de participación, libertad, justicia, igualdad, solidaridad, resolución pacífica de conflictos, respeto a los derechos humanos, responsabilidad, honestidad, valoración y preservación del patrimonio natural y cultural;
- j) Formación intelectual, corporal-motriz y en valores que favorezcan el desarrollo armónico y pleno de todos los educandos, la inserción como ciudadanos/as activos/as en la sociedad democrática, la adquisición de hábitos de vida saludable y de conocimientos, actitudes y valores vinculados a la educación vial y a la prevención de adicciones;
- k) Formación integral en Educación Sexual en el marco de lo establecido en la Ley Nacional 26150;
- l) Fortalecimiento de la identidad nacional y provincial, basado en el respeto a la diversidad cultural, a las particularidades locales y a la valoración de las raíces histórico culturales, abierto a los valores universales y a la integración regional y latinoamericana;
- m) La concepción de la cultura del trabajo y del esfuerzo individual, cooperativo y comunitario, como principio fundamental de los procesos de enseñanza y aprendizaje;
- n) Concientización acerca de los efectos antrópicos adversos sobre el ambiente en el marco de una educación que se base en la autodeterminación y en el compromiso con la defensa de la calidad de vida y el aprovechamiento sustentable de los ecosistemas;
- o) Alternativas pedagógicas para las personas con discapacidades, temporales o permanentes, que les permitan el máximo desarrollo de sus posibilidades, la integración y el pleno ejercicio de sus derechos;
- p) Fortalecimiento de la lectura y la escritura, como condiciones básicas para la educación a lo largo de toda la vida, que propicie la construcción de una ciudadanía responsable y la libre circulación del conocimiento;
- q) Formación que estimule la creatividad, el gusto y promueva la comprensión de las distintas manifestaciones del arte y la cultura;
- r) Desarrollo de las competencias necesarias para el manejo de los nuevos lenguajes producidos por las tecnologías de la información y la comunicación;
- s) Incorporación a todos los procesos de enseñanza-aprendizaje de saberes científicos para comprender y participar reflexivamente en la sociedad contemporánea;
- t) Espacios de participación democrática en las instituciones educativas para los/as docentes, familias y estudiantes;
- u) Acciones tendientes a comprometer a los medios masivos de comunicación para que asuman mayores grados de responsabilidad ética y social por los contenidos y valores que

transmiten;

- v) Respeto por la identidad cultural de los pueblos indígenas, promoviendo la valoración de la interculturalidad en la formación de los educandos;
- w) Coordinación de las políticas educativas de ciencia y tecnología con las de otras políticas públicas para atender integralmente las necesidades de la población, para aprovechar al máximo los recursos estatales, sociales y comunitarios; y
- x) Propuestas de capacitación gratuitas, en servicio, con puntaje, actualizadas y pertinentes a las necesidades de los/as trabajadores/as de la educación y de las instituciones educativas provinciales.

TÍTULO II

SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL (artículos 14 al 88)

CAPÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES (artículos 14 al 17)

Artículo 14.- El Sistema Educativo Provincial es el conjunto organizado de instituciones y acciones educativas reguladas por el Estado Provincial que posibilitan el ejercicio del derecho a la educación. Tiene una estructura unificada en todo el territorio provincial y está integrado por los servicios educativos de gestión estatal y de gestión privada, gestión cooperativa y gestión social, que abarcan los distintos niveles y modalidades de la educación.

Artículo 15.- El Estado Provincial es responsable de la planificación, organización y supervisión del Sistema Educativo Provincial; garantiza el acceso a la educación en todos los niveles y modalidades, mediante la creación y administración de los establecimientos educativos de gestión estatal.

Artículo 16.- El Estado Provincial reconoce, autoriza y supervisa el funcionamiento de instituciones educativas de gestión privada, confesionales o no confesionales, de gestión cooperativa y de gestión social.

Artículo 17.- La obligatoriedad escolar se extiende desde la edad de cinco (5) años hasta la finalización del nivel de la Educación Secundaria. El Estado Provincial garantizará el

cumplimiento de la obligatoriedad escolar mediante acciones que aseguren una educación de igual calidad en todo el territorio provincial y en todas las situaciones sociales.

CAPÍTULO II

ESTRUCTURA DEL SISTEMA (artículos 18 al 20)

Artículo 18.- La estructura del Sistema Educativo Provincial, comprende cuatro (4) niveles: la Educación Inicial, la Educación Primaria, la Educación Secundaria y la Educación Superior.

Artículo 19.- El Sistema Educativo Provincial establece las siguientes modalidades: Educación Técnico Profesional, Educación Artística, Educación Especial, Educación Permanente de Jóvenes y Adultos, Educación Rural, Educación Intercultural Bilingüe, Educación en Contextos de Privación de Libertad y Educación Domiciliaria y Hospitalaria. Son modalidades aquellas opciones organizativas y/o curriculares de la educación común, dentro de uno o más niveles educativos, que procuran dar respuesta a requerimientos específicos de formación, como así también atender particularidades de carácter permanente o temporal, personales y/o contextuales, con el propósito de garantizar la igualdad en el derecho a la educación y cumplir con las exigencias legales, técnicas y pedagógicas de los diferentes niveles educativos.

Artículo 20.- El Ministerio de Cultura y Educación:

- a) Generará políticas públicas para el cumplimiento de la obligatoriedad;
- b) Promoverá, desarrollará y supervisará propuestas pedagógicas flexibles y abiertas para la articulación entre los niveles y modalidades del Sistema Educativo Provincial que garanticen el ingreso, la permanencia, el pasaje y la continuidad, asegurando la movilidad horizontal y vertical de los/as alumnos/as; y
- c) Garantizará a través de los servicios educativos interdisciplinarios y de la modalidad especial, el apoyo técnico escolar a los niños/as, adolescentes y jóvenes con necesidades educativas derivadas o no de la discapacidad y la articulación intersectorial con las distintas áreas gubernamentales de políticas sociales y otras que se consideren pertinentes.

CAPÍTULO III

EDUCACIÓN INICIAL (artículos 21 al 27)

Artículo 21.- La Educación Inicial constituye una unidad pedagógica y comprende a los/as niños/as desde los cuarenta y cinco (45) días hasta los cinco (5) años de edad inclusive, siendo obligatorio el último año.

Artículo 22.- La Educación Inicial se organizará en: Jardín Maternal que comprenderá a los niños/as desde los cuarenta y cinco (45) días a los dos (2) años de edad inclusive, y Jardines de Infantes para los/as niños/as desde los tres (3) a los cinco (5) años de edad inclusive. El Estado Provincial garantizará la universalidad de los servicios educativos gratuitos para los/as niños/as de cuatro (4) años de edad, priorizando los sectores sociales más desfavorecidos con el objetivo de igualar las oportunidades.

Artículo 23.- Están comprendidas en la presente Ley las instituciones que brinden Educación Inicial:

- a) De gestión estatal, pertenecientes tanto a los órganos de gobierno de la educación como a otros organismos gubernamentales.
- b) De gestión privada y/o pertenecientes a organizaciones sin fines de lucro, sociedades civiles, gremios, sindicatos, cooperativas, organizaciones no gubernamentales, organizaciones barriales, comunitarias y otros.

Artículo 24.- Las autoridades educativas competentes propiciarán la articulación y/o gestión asociada entre las áreas gubernamentales responsables de la niñez y familia, bienestar social y salud con el fin de garantizar el cumplimiento de los derechos de los/as niños/as establecidos en la Ley 26061 y la implementación de estrategias de desarrollo infantil, asistiendo integralmente a los/as niños/as entre los cuarenta y cinco (45) días y los dos (2) años de edad, con participación de las familias y otros actores sociales, especialmente en los sectores en riesgo social.

Artículo 25.- Son objetivos de la Educación Inicial:

- a) Promover el aprendizaje y desarrollo de los/as niños/as de cuarenta y cinco (45) días a cinco (5) años de edad inclusive, como sujetos de derecho y partícipes activos/as de un proceso de formación integral, miembros de una familia y de una comunidad;
- b) Promover en los/as niños/as honestidad, confianza, amistad, cuidado y respeto por sí mismo y por los/as otros/as;
- c) Formar en valores tales como: libertad, paz, solidaridad, igualdad, respeto a la diversidad, justicia, responsabilidad y bien común;
- d) Desarrollar su capacidad creativa y estimular el placer por el conocimiento en las experiencias de aprendizaje;
- e) Promover el juego como contenido de alto valor cultural para el desarrollo

cognitivo, afectivo, ético, estético, motor y social;

f) Desarrollar la capacidad de expresión y comunicación a través de los distintos lenguajes, verbales y no verbales: el movimiento, la música, la expresión plástica y la literatura;

g) Favorecer la formación corporal y motriz a través de la educación física;

h) Propiciar la participación de las familias en el cuidado y la tarea educativa promoviendo la comunicación y el respeto mutuo;

i) Atender a las desigualdades educativas de origen social y familiar para favorecer una integración plena de todos/as los/as niños/as en el sistema educativo; y

j) Prevenir, detectar tempranamente y atender necesidades educativas especiales y dificultades de aprendizaje.

Artículo 26.- En el marco de los objetivos de la Educación Inicial, el Estado Provincial deberá:

a) Garantizar el acceso y permanencia con iguales objetivos de calidad en el aprendizaje y desarrollo de los/as niños/as en todas las instituciones educativas de la Provincia;

b) Brindar oportunidades equitativas a todos/as los/as niños/as para el aprendizaje de saberes significativos y desarrollo de procesos cognitivos en los diversos campos del conocimiento, que les posibiliten la continuidad y el pasaje a la educación primaria;

c) Iniciar a los/as niños/as en la preservación de los bienes culturales y concientizarlos respecto de la necesidad de la protección del medio ambiente;

d) Promover en relación con los organismos gubernamentales y no gubernamentales la realización de acciones tendientes a lograr la inclusión plena de los/as niños/as en el sistema educativo, atendiendo especialmente a los sectores menos favorecidos de la población;

e) Asegurar la especificidad pedagógica del nivel y la articulación con la escuela primaria;

f) Expandir los servicios de Educación Inicial, garantizando, promoviendo y supervisando el aprendizaje de los/as niños/as desde los cuarenta y cinco (45) días hasta los cinco (5) años inclusive, ajustándose a los requerimientos de todas las modalidades mediante acciones que permitan alcanzar objetivos de igual calidad en todas las situaciones sociales;

g) Crear las condiciones y propuestas pedagógicas para la inclusión de los/as niños/as con necesidades educativas asociadas o no a discapacidad, garantizando el desarrollo de sus capacidades y el pleno ejercicio de sus derechos;

h) Promover y facilitar la participación de las familias en el desarrollo de las acciones destinadas al cuidado y educación de sus hijos/as;

i) Regular, controlar y supervisar el funcionamiento de las instituciones con el objetivo de asegurar la atención, el cuidado y la educación integral de los/as niños/as;

j) Propiciar que los/as niños/as cuyas madres se encuentren privadas de libertad, concurren a jardines maternos, jardines de infantes y realicen actividades recreativas, fuera del ámbito de encierro. Disponer y articular, con los organismos e instituciones responsables, los medios para acompañar a las madres en este proceso; y

k) Garantizar, proveer y supervisar la obligatoriedad del aprendizaje de los/as

niños/as de 5 años, asegurando su gratuidad en la gestión estatal, mediante acciones que permitan alcanzar objetivos de igual calidad en todas las situaciones sociales.

Artículo 27.- Las actividades pedagógicas realizadas en el Nivel de Educación Inicial estarán a cargo de personal docente con título, conforme lo establezca la normativa vigente en la jurisdicción. Dichas actividades pedagógicas serán supervisadas por las autoridades educativas de la Provincia.

CAPÍTULO IV

EDUCACIÓN PRIMARIA (artículos 28 al 30)

Artículo 28.- La Educación Primaria es obligatoria, se inicia a partir de los seis (6) años de edad y constituye una unidad pedagógica de seis (6) años de duración, destinada a la formación de los/as niños/as.

Artículo 29.- La Educación Primaria tiene por finalidad proporcionar una formación básica, común e integral, y sus objetivos son:

- a) Garantizar a todos/as los/as niños/as el acceso a un conjunto de saberes comunes que les permitan participar de manera plena y acorde a su edad, en la vida familiar, escolar y comunitaria;
- b) Ofrecer las condiciones necesarias para un desarrollo integral en la infancia;
- c) Brindar oportunidades equitativas a todos/as los/as niños/as para el aprendizaje de saberes significativos en los diversos campos del conocimiento, en especial el de la lengua y el de la comunicación, el de las ciencias sociales, el de la matemática, el de las ciencias naturales y el del medio ambiente, el de las lenguas extranjeras, el del arte y el de la cultura y la capacidad de aplicarlos en situaciones de la vida cotidiana;
- d) Fortalecer las condiciones para el mejor dominio del idioma castellano, expresión oral, lectura y escritura como prioritarias para el desarrollo del conocimiento y la ciudadanía responsable;
- e) Generar las propuestas pedagógicas para el manejo de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación, así como para la producción y recepción crítica de los discursos mediáticos;
- f) Promover y desarrollar actitudes de esfuerzo, trabajo y responsabilidad en el estudio y de curiosidad e interés por el aprendizaje, fortaleciendo la confianza en las propias posibilidades de aprender;
- g) Desarrollar la iniciativa individual, el trabajo en equipo y los hábitos de convivencia solidaria y cooperación;
- h) Fomentar el desarrollo de la creatividad y de la expresión, el placer estético y la

comprensión, conocimiento y valoración de las distintas manifestaciones del arte y la cultura;

- i) Brindar una formación ética que habilite para el ejercicio de una ciudadanía responsable y permita asumir los valores de libertad, paz, solidaridad, igualdad, respeto, justicia y bien común;
- j) Favorecer el desarrollo de los conocimientos y procesos cognitivos necesarios para continuar los estudios en la Educación Secundaria;
- k) Brindar oportunidades para una educación física que promueva la formación corporal y motriz y consolide el desarrollo armónico de todos/as los/as niños/as;
- l) Promover el juego como actividad necesaria para el desarrollo cognitivo, afectivo, ético, estético, motor y social;
- m) Promover el conocimiento científico y los valores que permitan el desarrollo de actitudes de protección y cuidado del patrimonio cultural y del medio ambiente; y
- n) Crear las condiciones y propuestas pedagógicas para favorecer la inclusión de los/as niños/as con necesidades educativas asociadas o no a discapacidad.

Artículo 30.- Las instituciones educativas de este nivel podrán desarrollar su actividad en jornada simple, extendida, completa o en servicios educativos de escuela hogar.

CAPÍTULO V

EDUCACIÓN SECUNDARIA (artículos 31 al 37)

Artículo 31.- La Educación Secundaria es obligatoria y constituye una unidad pedagógica y organizativa destinada a quienes hayan cumplido con la Educación Primaria.

Tendrá seis (6) años de duración, con excepción de la Educación Técnico

Profesional en cuyo caso tendrá una duración de siete (7) años.

Se divide en dos (2) ciclos: un (1) Ciclo Básico, de tres (3) años de carácter común a todas las orientaciones; y un (1) Ciclo Orientado, de tres (3) años, o de cuatro (4) años en la modalidad Técnico Profesional de carácter diversificado según distintas áreas del conocimiento, del mundo social y del trabajo.

Artículo 32.- La Educación Secundaria en todas sus modalidades y orientaciones tiene la finalidad de habilitar a los/las adolescentes y jóvenes para el ejercicio pleno de la ciudadanía, para el trabajo y para la continuación de estudios. Sus objetivos son:

- a) Brindar una formación ética que permita a los/as estudiantes: desempeñarse como sujetos conscientes de sus derechos y obligaciones, practicar el pluralismo, la cooperación y la solidaridad, respetar los derechos humanos, rechazar todo tipo de discriminación, prepararse para el ejercicio de la ciudadanía democrática y preservar el patrimonio natural y cultural;

- b) Formar sujetos responsables, que sean capaces de utilizar el conocimiento como herramienta para comprender y transformar constructivamente su entorno social, económico, ambiental y cultural y de situarse como participantes activos/as en un mundo en permanente cambio;
- c) Desarrollar y consolidar en cada estudiante las capacidades de estudio, aprendizaje e investigación, de trabajo individual y en equipo, de esfuerzo, iniciativa y responsabilidad, como condiciones necesarias para el acceso al mundo laboral, los estudios superiores y la educación a lo largo de toda la vida;
- d) Desarrollar las competencias lingüísticas, orales y escritas de la lengua española y comprender y expresarse en una lengua extranjera;
- e) Promover el acceso al conocimiento como saber integrado, a través de las distintas áreas y disciplinas que lo constituyen y a sus principales problemas, contenidos y métodos;
- f) Desarrollar las capacidades necesarias para la comprensión y utilización inteligente y crítica de los nuevos lenguajes producidos en el campo de las tecnologías de la información y la comunicación;
- g) Vincular a los/as estudiantes con el mundo del trabajo, la producción, la ciencia y la tecnología;
- h) Desarrollar procesos de orientación vocacional a fin de permitir una adecuada elección profesional y ocupacional de los/as estudiantes;
- i) Estimular la creación artística, la libre expresión, el placer estético y la comprensión de las distintas manifestaciones de la cultura; y
- j) Promover la formación corporal y motriz a través de una educación física acorde con los requerimientos del proceso de desarrollo integral de los/as adolescentes.

Artículo 33.- En el marco de los objetivos de la Educación Secundaria y las disposiciones del Consejo Federal de Educación, el Estado Provincial deberá:

- a) Garantizar una formación integral que favorezca el desarrollo armónico de todos los/as adolescentes y jóvenes, la promoción de hábitos de vida saludable y la integración reflexiva, activa y transformadora, en los contextos socioculturales que habitan;
- b) Revisar la estructura curricular de la Educación Secundaria, con el objeto de actualizarla y establecer criterios organizativos y pedagógicos en el marco de los acuerdos del Consejo Federal de Educación;
- c) Incorporar a todos los procesos de enseñanza saberes científicos actualizados como parte del acceso a la producción del conocimiento social y culturalmente valorado, para comprender y participar reflexivamente en la sociedad actual;
- d) Generar condiciones y diseñar propuestas pedagógicas que contribuyan a desarrollar procesos cognitivos que permitan abordar estudios superiores;
- e) Lograr competencias lingüísticas en los/as alumnos/as para que sean lectores/as críticos/as, capaces de producir diversos textos orales y escritos para manifestar sus ideas, organizar la información, producir conocimientos, comunicarse con otros y ejercer una ciudadanía responsable;
- f) Promover y fortalecer la cultura del trabajo y de los saberes socialmente productivos, tanto individuales como colectivos y cooperativos, vinculándolos a través de una inclusión crítica y transformadora en el ámbito productivo;

- g) Generar las condiciones para que los/as alumnos/as con discapacidades temporales o permanentes se integren en las instituciones de nivel secundario;
- h) Crear espacios extracurriculares, fuera de los días y horarios de actividad escolar, para el conjunto de los/as estudiantes y jóvenes de la comunidad, orientados al desarrollo de actividades ligadas al arte, la educación física y deportiva, la recreación, la vida en la naturaleza, la acción solidaria y la apropiación crítica de las distintas manifestaciones de la ciencia y la cultura;
- i) Propiciar condiciones para la inclusión progresiva de adolescentes y jóvenes no escolarizados en espacios escolares no formales, como tránsito hacia procesos de reinserción escolar plena;
- j) Propiciar el intercambio de estudiantes de diferentes ámbitos y contextos, así como la organización de actividades de voluntariado juvenil y proyectos educativos solidarios, para cooperar en el desarrollo comunitario, en el marco del proyecto educativo institucional;
- k) Fortalecer el proceso educativo individual y/o grupal de los/as alumnos/as, mediante alternativas de acompañamiento en la trayectoria escolar de los/as jóvenes, tales como tutores/as y coordinadores/as de curso; y
- l) Garantizar un mínimo de veinticinco (25) horas reloj de clase semanales en el nivel.

Artículo 34.- El Estado Provincial asegurará el cumplimiento de la obligatoriedad de la educación secundaria mediante una política de Estado que extienda la oferta educativa existente hasta alcanzar la cobertura universal, promoviendo estrategias que aseguren la permanencia de los/as alumnos/as en condiciones de equidad e igualdad de oportunidades, e implementando programas de inclusión o reinserción de los/as adolescentes y jóvenes que no hayan iniciado o hayan abandonado ese nivel de escolaridad.

Artículo 35.- El Ministerio de Cultura y Educación propiciará la vinculación de las escuelas secundarias con el mundo de la producción y el trabajo. En este marco, podrán realizar prácticas educativas en las escuelas, empresas, organismos estatales, organizaciones culturales y organizaciones de la sociedad civil, que permitan a los/as alumnos/as el manejo de tecnologías o les brinden una experiencia adecuada a su formación y orientación vocacional. En todos los casos estas prácticas tendrán carácter educativo y no podrán generar ni reemplazar ningún vínculo contractual o relación laboral. Podrán participar de dichas actividades los/as alumnos/as de todas las modalidades y orientaciones de la Educación Secundaria, mayores de dieciséis (16) años de edad, durante el período lectivo, por un período no mayor a seis (6) meses, con el acompañamiento de docentes y/o autoridades pedagógicas designadas a tal fin. En el caso de las escuelas técnicas y agrotécnicas, la vinculación de estas instituciones con el sector productivo se realizará en conformidad con lo dispuesto por los artículos 15 y 16 de la Ley de Educación Técnico Profesional 26058.

Artículo 36.- El Ministerio de Cultura y Educación deberá establecer las condiciones para que las escuelas secundarias de todo el Sistema Educativo Provincial cubran un mínimo de veinticinco (25) horas reloj de clases semanales y los mecanismos que permitan la concentración progresiva de horas cátedra y/o cargos de los profesores en el marco de la Convención Colectiva de Trabajo, con el propósito de mejorar las condiciones de constitución de equipos docentes estables y con sentido de pertenencia a las instituciones; y de posibilitar la coordinación y planificación conjunta de la enseñanza, el acompañamiento y la orientación de los/as alumnos/as.

Artículo 37.- El Ministerio de Cultura y Educación garantizará la incorporación de profesores/as tutores/as o coordinadores/as de curso con el objeto de acompañar la trayectoria escolar de los/as alumnos/as y fortalecer su proceso educativo individual y/o grupal.

CAPÍTULO VI

EDUCACIÓN SUPERIOR (artículos 38 al 50)

Artículo 38.- La Educación Superior será regulada por la Ley de Educación Superior 24521, la Ley de Educación Técnico Profesional 26058, la Ley de Educación Nacional 26206, la presente Ley y por las disposiciones del Consejo Federal de Educación.

Artículo 39.- La Educación Superior incluye a Institutos de Educación Superior de Formación Docente y de Educación Técnico Profesional, y se orientará a:

- a) Impulsar modelos innovadores de gestión institucional y curricular que incorporen criterios de calidad y equidad;
- b) Desarrollar modalidades regulares y sistemáticas de evaluación institucional; y
- c) Generar proyectos educativos que propicien la realización de pasantías, talleres, laboratorios y otras modalidades pedagógicas y/o productivas que contribuyan al desarrollo de prácticas profesionalizantes de alumnos/as y docentes.

Artículo 40.- La Educación Superior promoverá la formación de docentes y técnicos con conciencia ética y solidaria, crítica y reflexiva; comprometidos con el conocimiento y su socialización, con la preservación de la cultura, y capaces de aportar al desarrollo socio-productivo regional y al mejoramiento de la calidad de vida y del medio ambiente.

Artículo 41.- Con el fin de atender la complejidad y especificidad, la Educación Superior estará organizada en dos áreas: un área de Formación Técnica Superior y un área de Formación Docente.

Artículo 42.- La Educación Superior tiene por finalidad brindar una adecuada diversificación de ofertas para la formación de grado, la formación continua, y el desarrollo profesional docente y técnico, con un abordaje científico, humanístico, artístico, técnico, tecnológico y el cuidado del medio ambiente y la salud integral.

Artículo 43.- El Ministerio de Cultura y Educación tiene competencia en la planificación de la oferta de carreras, en la formación docente continua y el desarrollo profesional, en el diseño de planes de estudio y en el desarrollo de planes de investigación y de extensión de los Institutos de Formación Docente y de Formación Técnica, en el seguimiento y evaluación de todas estas acciones de las Instituciones de Formación Docente y de Educación Técnica.

Artículo 44.- Para ingresar al primer año de las carreras de Formación Docente y de Formación Técnico Profesional de los Institutos de Educación Superior, se requerirá la acreditación de la Educación Secundaria. Podrán admitirse formas de ingreso diferentes para ciudadanos mayores de veinticinco (25) años de edad, de acuerdo con lo que establezca la reglamentación que se dicte al efecto.

Artículo 45.- Los Institutos de Educación Superior adoptarán un estilo de gestión participativa y democrática, que implique la constitución de un Consejo Institucional conducido por sus autoridades e integrado por representantes de los claustros docentes, no docentes, graduados y alumnos/as que serán partícipes del diseño e implementación del proyecto educativo institucional, en articulación con los diferentes niveles y modalidades y en concordancia con las normativas específicas relativas a los Institutos de Educación Superior.

SECCIÓN I

FORMACIÓN DOCENTE (artículos 46 al 50)

Artículo 46.- El Ministerio de Cultura y Educación adecuará el Sistema de Formación Docente a los criterios de regulación acordados en el Consejo Federal de Educación, que

regirán los procesos de acreditación y registro de los Institutos Superiores de Formación Docente.

Artículo 47.- El Ministerio de Cultura y Educación otorgará, homologará y registrará los títulos y certificaciones de Formación Docente Inicial y Continua para el ejercicio de la docencia en los diferentes niveles, modalidades y orientaciones del sistema.

Artículo 48.- La Formación Docente se estructura en tres campos de conocimiento: la Formación General, la Formación Específica y la Formación en la Práctica Profesional.

Artículo 49.- La Formación Docente para el Nivel Inicial y Primario tendrá cuatro (4) años de duración y para el Nivel Secundario tendrá como mínimo cuatro (4) años de duración. En ambos casos se integrarán formas de prácticas profesionales presenciales del itinerario formativo de los/as docentes como entramados fundamentales. Asimismo el desarrollo de prácticas docentes de estudios a distancia deberá realizarse de manera presencial.

Artículo 50.- En el marco de los objetivos de la Formación Docente el Ministerio de Cultura y Educación deberá:

- a) Jerarquizar y revalorizar la formación docente, como factor clave del mejoramiento de la calidad de la educación;
- b) Promover una sólida formación y actualización de profesionales docentes de acuerdo al principio de atención a la diversidad;
- c) Planificar, evaluar y monitorear los planes, programas y proyectos para la formación docente continua y el desarrollo profesional docente de los Institutos de Formación Docente;
- d) Desarrollar las capacidades y los conocimientos necesarios para el trabajo docente en los diferentes niveles y modalidades del sistema educativo de acuerdo a las orientaciones de la presente Ley;
- e) Estimular la investigación y la innovación educativa vinculadas con las tareas de enseñanza, la experimentación y sistematización de propuestas que aporten a la reflexión sobre la práctica y a la renovación de las experiencias escolares;
- f) Articular la continuidad de estudios con la Universidad Nacional de La Pampa y otras universidades de la región, promoviendo acuerdos de cooperación que tengan como fin intercambiar prácticas y experiencias educativas; y
- g) Coordinar y articular acciones de cooperación académica e institucional entre los Institutos de Educación Superior de Formación Docente, las instituciones universitarias y otras instituciones de investigación educativa de la jurisdicción.

CAPÍTULO VII (artículos 51 al 63)

EDUCACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL

Artículo 51.- La Educación Técnico Profesional es la modalidad de la Educación Secundaria y de la Educación Superior, responsable de la formación de técnicos medios y técnicos superiores en áreas ocupacionales específicas y de la formación profesional a través de procesos educativos sistemáticos y permanentes. La Educación Técnico Profesional y la Formación Profesional se rigen por las disposiciones de la Ley de Educación Técnico Profesional 26058 y sus reglamentaciones, en concordancia con los principios, fines y objetivos de la presente Ley. Esta modalidad se implementa en las instituciones de gestión estatal o privada que cumplen con las disposiciones de la Ley 26058.

SECCIÓN I

EDUCACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL: EDUCACIÓN SECUNDARIA (artículos 52 al 53)

Artículo 52.- La Educación Técnico Profesional en la Educación Secundaria tendrá una duración de siete (7) años, organizada en dos ciclos que la integran: Ciclo Básico de tres (3) años de duración que preservará un núcleo principal de carácter común a todas las modalidades y orientaciones que adopte la educación secundaria, y un Ciclo Orientado de cuatro (4) años que abordará la formación técnica específica y las prácticas profesionalizantes.

Artículo 53.- La Educación Técnico Profesional tiene como objetivos y funciones:

- a) Propender al desarrollo y articulación de una política provincial, integral, jerarquizada y armónica que consolide la Educación Técnico Profesional;
- b) Generar mecanismos, instrumentos y procedimientos para el ordenamiento y la regulación de la Educación Técnico Profesional;
- c) Favorecer la equidad, calidad, eficiencia y efectividad de la Educación Técnico Profesional, como estrategia de inclusión social, de desarrollo y crecimiento socioeconómico de la Provincia y sus regiones;
- d) Desarrollar oportunidades de formación específica propia de la profesión u ocupación abordada y prácticas profesionalizantes dentro del campo ocupacional elegido, que articulen el estudio y el trabajo, los aspectos teóricos y prácticos, la formación humanística y ciudadana y la relacionada con campos profesionales específicos;

- e) Regular la vinculación entre el sector productivo y la Educación Técnico Profesional;
- f) Mejorar y fortalecer las instituciones y los programas de Educación Técnico Profesional en el marco de políticas nacionales y de las particularidades y diversidades de la política provincial;
- g) Favorecer el reconocimiento y certificación de saberes y capacidades así como la reinserción voluntaria en la educación formal y la prosecución de estudios regulares en los diferentes niveles y modalidades;
- h) Desarrollar la investigación en el campo social, humanístico, técnico y tecnológico;
- i) Difundir el conocimiento científico - tecnológico para contribuir al mejoramiento de las condiciones de vida de la población;
- j) Formar técnicos medios y técnicos superiores en áreas ocupacionales específicas, con las capacidades y competencias requeridas en los ámbitos productivos de la región y el país;
- k) Brindar asistencia técnica y servicios a las empresas y organizaciones de la región; y
- l) Crear conciencia sobre el pleno ejercicio de los derechos laborales.

SECCIÓN II

EDUCACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL: EDUCACIÓN SUPERIOR (artículos 54 al 61)

Artículo 54.- La Educación Técnico Profesional es la modalidad de la Educación Superior regida por las disposiciones de la Ley de Educación Técnico Profesional 26058, que tendrá como finalidad cumplir con los objetivos fijados en la misma.

Artículo 55.- Las instituciones que brindan Educación Técnico Profesional de Educación Superior, incorporadas en el Registro Federal de Instituciones de Educación Técnico Profesional, impulsarán modelos innovadores de gestión que incorporen criterios de calidad y equidad para la adecuación y el cumplimiento de la normativa vigente.

Artículo 56.- La Educación Técnico Profesional de Educación Superior contemplará: la diversificación de las alternativas a través de una formación inicial relativa a un amplio campo ocupacional como continuidad de la educación adquirida en el nivel educativo anterior y la especialización, con el propósito de profundizar la formación alcanzada en la Educación Técnico Profesional de nivel medio. La Educación Técnico Profesional Superior se articulará con ofertas educativas universitarias e itinerarios profesionalizantes, priorizando las que se realicen con la Universidad Nacional de La Pampa.

Artículo 57.- El Ministerio de Cultura y Educación organizará y conducirá la Educación Técnico Profesional, en el marco de los acuerdos alcanzados en el Consejo Federal de Educación y generará los mecanismos para la creación de espacios de participación en la formulación de las políticas provinciales.

Artículo 58.- Créase el Consejo Provincial de Educación, Trabajo y Producción como órgano consultivo y asesor del Ministerio de Cultura y Educación, en todos los aspectos relativos al desarrollo y fortalecimiento de la Educación Técnico Profesional.

Sus funciones son:

- a) Gestionar la colaboración y conciliar los intereses de los sectores productivos y actores sociales en materia de Educación Técnico Profesional;
- b) Promover la vinculación de la Educación Técnico Profesional con el mundo laboral a través de las entidades representativas del sector;
- c) Proponer orientaciones para la generación y aplicación de fuentes de financiamiento para el desarrollo de la Educación Técnico Profesional; y
- d) Asesorar en los procesos de integración regional de la Educación Técnico Profesional, en el Mercosur u otros acuerdos o bloques regionales que se constituyan, tanto multilaterales como bilaterales.

Artículo 59.- El Ministerio de Cultura y Educación certificará los saberes y las capacidades adquiridas por los egresados de los Institutos Superiores de Educación Técnico Profesional, según los niveles de calificación acordados en el Consejo Federal de Cultura y Educación.

Artículo 60.- El Ministerio de Cultura y Educación promoverá la suscripción de convenios entre los Institutos de Educación Técnico Profesional, Universidades, organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y otras, relacionadas con el desarrollo científico-tecnológico y productivo, con el fin de cumplimentar los objetivos estipulados en la presente Ley.

Artículo 61.- Los diseños curriculares de las ofertas de Educación Técnico Profesional, que se correspondan con profesiones cuyo ejercicio pudiera poner en riesgo de modo directo la salud, la seguridad, los derechos o los bienes de los habitantes deberán respetar las regulaciones de los distintos ejercicios profesionales.

SECCIÓN III

FORMACIÓN PROFESIONAL (artículos 62 al 63)

Artículo 62.- Las acciones de formación profesional establecidas por la Ley de Educación Técnico Profesional y sus reglamentaciones, tenderán a desarrollar las capacidades de las personas para el trabajo, cualquiera sea su situación educativa inicial, a través de procesos que aseguren la adquisición de conocimientos científicotecnológicos y el dominio de las competencias básicas profesionales y sociales requeridas por una o varias ocupaciones con inserción en el ámbito económico-productivo.

Artículo 63.- Las opciones formativas deberán cumplir con las especificaciones reguladas por la Ley de Educación Técnico Profesional 26058 para registrarse en el Catálogo Nacional de Títulos y Certificaciones. Estas opciones se adecuarán a los perfiles profesionales en el marco de las familias profesionales para los distintos sectores de actividad socio-productiva, a las estructuras curriculares, cargas horarias, parámetros de calidad, estándares, denominaciones y criterios acordados en el Consejo Federal de Educación. Las alternativas de formación profesional podrán contemplar la articulación con programas de alfabetización o de terminalidad de los niveles y ciclos comprendidos en la escolaridad obligatoria y post-obligatoria.

CAPÍTULO VIII

EDUCACIÓN ARTÍSTICA (artículos 64 al 67)

Artículo 64.- La Educación Artística es la modalidad del sistema educativo que comprende:

- a) La formación en distintos lenguajes artísticos para niños/as y adolescentes, en todos los niveles y modalidades;
- b) La modalidad artística orientada a la formación específica de Nivel Secundario para aquellos/as alumnos/as que opten por seguirla; y
- c) La formación artística impartida en los Institutos de Educación Superior, que comprende los profesorados en los diversos lenguajes artísticos para los distintos niveles de enseñanza y las carreras artísticas específicas.

Artículo 65.- El Estado Provincial garantizará una Educación Artística de calidad para todos/as los/as alumnos/as del Sistema Educativo, que fomente y desarrolle la sensibilidad y la capacidad creativa de cada persona, en un marco de valoración y protección del patrimonio natural y cultural, material y simbólico de las diversas comunidades que integran la Provincia y la Nación.

En este marco el Ministerio de Cultura y Educación realizará las siguientes acciones:

- a) Aportar propuestas curriculares para una Educación Artística de calidad que fomente y desarrolle las capacidades interpretativas y representativas de los distintos lenguajes y disciplinas artísticas;
- b) Promover proyectos de mejoramiento y fortalecimiento de las instituciones y de los Diseños Curriculares en articulación con las Direcciones de Nivel en el marco de las políticas provinciales que respeten la diversidad de las culturas;
- c) Recuperar y desarrollar propuestas pedagógicas e institucionales que atiendan las particularidades de la modalidad, ofreciendo una formación específica para aquellos/as alumnos/as que quieran desarrollarla, tanto en el campo de la producción como de la enseñanza, favoreciendo la continuidad de los estudios; y
- d) Articular las instituciones y los programas de formación específica en arte de todos los niveles educativos, con la ciencia, la cultura, la tecnología, la producción y el trabajo que puedan aportar recursos materiales y simbólicos para el desarrollo de la modalidad.

Artículo 66.- El Ministerio de Cultura y Educación podrá articular con otras instituciones de la comunidad acciones que fortalezcan las propuestas pedagógicas y organizativas que atiendan a las particularidades de la Educación Artística para el cumplimiento de los objetivos de la Educación Inicial, Primaria, Secundaria y Superior.

Artículo 67.- Todos/as los/as alumnos/as, en el transcurso de su escolaridad obligatoria, tendrán oportunidad de desarrollar su sensibilidad y su capacidad creativa en diferentes lenguajes artísticos.

En la Educación Secundaria, la modalidad artística podrá ofrecer una formación específica en Música, Danza, Artes Visuales, Plástica, Teatro y otras que pudieran conformarse. La formación específica brindada en las escuelas especializadas en artes, podrá continuarse en establecimientos de Nivel Superior de la misma modalidad.

CAPÍTULO IX

EDUCACIÓN ESPECIAL (artículos 68 al 72)

Artículo 68.- La Educación Especial es la modalidad del sistema educativo destinada a asegurar el derecho a la educación de las personas con discapacidades, temporales o permanentes, en todos los niveles y modalidades. Ofrece propuestas pedagógicas complementarias y alternativas en todas aquellas problemáticas específicas, que no pueden ser abordadas solamente por la educación común. El Ministerio de Cultura y Educación, garantizará la inclusión de los/as alumnos/as con discapacidades en todos los niveles y modalidades según las posibilidades de cada persona.

Artículo 69.- El Estado Provincial, establecerá los procedimientos y recursos correspondientes para identificar tempranamente las necesidades educativas derivadas de la discapacidad o de trastornos en el desarrollo, con el objeto de darles la atención interdisciplinaria y educativa para lograr su inclusión desde el Nivel Inicial.

Artículo 70.- Con el propósito de asegurar el derecho a la educación, la inclusión escolar y favorecer la inserción social de las personas con discapacidades, el Ministerio de Cultura y Educación dispondrá las medidas necesarias para:

- a) Posibilitar una trayectoria educativa integral que permita el acceso a los saberes tecnológicos, artísticos y culturales y habilidades motoras;
- b) Contar con el personal especializado suficiente que trabaje en equipo con los/as docentes de la escuela común;
- c) Asegurar la cobertura de los servicios educativos especiales, el transporte, los recursos técnicos y materiales necesarios para el desarrollo del currículum escolar;
- d) Diseñar y proponer alternativas de formación destinadas a las personas con discapacidad a lo largo de toda la vida;
- e) Brindar la posibilidad de una formación profesional considerando sus características personales, promoviendo su incorporación al mundo del trabajo y de la producción; y
- f) Garantizar la accesibilidad física en todos los edificios escolares.

Artículo 71.- La Educación Especial tiene como objetivos y funciones:

- a) Aportar propuestas curriculares a la educación común que garanticen los derechos de igualdad, inclusión, calidad y justicia social de todos/as los/as niños/as, jóvenes y adultos con discapacidades temporales y/o permanentes de la comunidad educativa;
- b) Formular propuestas de mejoramiento y fortalecimiento de las escuelas y servicios especiales articulándolas organizativamente con las respectivas direcciones de nivel;
- c) Desarrollar acciones articuladas con el Sistema Educativo y demás organismos gubernamentales y no gubernamentales; y

d) Plantear articulaciones de las instituciones y los programas de formación específica de todos los niveles educativos con la ciencia, la tecnología, la producción y el trabajo, que puedan aportar recursos materiales y simbólicos para el completo desarrollo de la Educación Especial a través de estrategias que garanticen el carácter pedagógico y formador de toda práctica.

Artículo 72.- El Ministerio de Cultura y Educación, creará las instancias institucionales y técnicas necesarias para la orientación de la trayectoria escolar más adecuada de los/as alumnos/as con discapacidades, temporales o permanentes, en todos los niveles de la enseñanza obligatoria, así como también las normas que regirán los procesos de evaluación y certificación escolar. Asimismo, impulsará mecanismos de articulación entre Ministerios y otros organismos del Estado que atienden a personas con discapacidades, temporales y/o permanentes, para garantizar un servicio eficiente y de mejor calidad.

CAPÍTULO X

EDUCACIÓN PERMANENTE DE JÓVENES Y ADULTOS (artículos 73 al 75)

Artículo 73.- La Educación Permanente de Jóvenes y Adultos es la modalidad educativa destinada a garantizar la alfabetización y el cumplimiento de la obligatoriedad escolar prevista por la presente Ley, a quienes no la hayan completado en la edad establecida reglamentariamente, y a brindar posibilidades de educación a lo largo de toda la vida.-

Artículo 74.- Los programas y acciones de educación para jóvenes y adultos del Ministerio de Cultura y Educación, se articularán con acciones de otros Ministerios y se vincularán con el mundo de la producción y el trabajo, la ciencia y la tecnología. El Estado Provincial garantizará el acceso a la información y a la orientación sobre las alternativas de educación permanente y las posibilidades de acceso a las mismas.

Artículo 75.- La organización curricular e institucional de la Educación Permanente de Jóvenes y Adultos responderá a los siguientes objetivos:

- a) Brindar una formación básica que permita adquirir conocimientos y desarrollar las capacidades de expresión, comunicación, relación interpersonal y de construcción del conocimiento, atendiendo las particularidades socioculturales, laborales, contextuales y personales de la población destinataria;
- b) Desarrollar la capacidad de participación en la vida social, cultural, política y

- económica y hacer efectivo su derecho a la ciudadanía democrática;
- c) Mejorar su formación profesional y/o adquirir una preparación que facilite su inserción laboral;
 - d) Incorporar en sus enfoques y contenidos básicos la equidad de género y la diversidad cultural;
 - e) Promover la inclusión de los/as adultos/as mayores y de las personas con discapacidades, temporales y/o permanentes;
 - f) Diseñar una estructura curricular modular basada en criterios de flexibilidad y apertura que incorpore la educación física, la preservación del medio ambiente, las nuevas tecnologías de la información y la comunicación y los nuevos lenguajes expresivos;
 - g) Desarrollar propuestas de alfabetización de educación de nivel primario y secundario, formación profesional y otras no escolares, en concordancia con las necesidades locales, regionales y provinciales;
 - h) Otorgar certificaciones parciales y acreditar los saberes adquiridos a través de la experiencia laboral;
 - i) Desarrollar acciones educativas presenciales y/o a distancia, particularmente en zonas rurales o aisladas, asegurando la calidad y la igualdad de sus resultados; y
 - j) Promover la participación de los/as docentes y estudiantes en el desarrollo del proyecto educativo, así como la vinculación con la comunidad local y con los sectores laborales o sociales de pertenencia de los/as estudiantes.

CAPÍTULO XI

EDUCACIÓN RURAL (artículos 76 al 79)

Artículo 76.- La Educación Rural es la modalidad del Sistema Educativo de los niveles de Educación Inicial, Primaria y Secundaria destinada a garantizar el cumplimiento de la escolaridad obligatoria a través de formas adecuadas a las necesidades y particularidades de la población que habita en zonas rurales. Se implementa en las escuelas que son definidas como rurales según criterios consensuados entre el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología y las Provincias, en el marco del Consejo Federal de Educación.

Artículo 77.- Son objetivos de la Educación Rural:

- a) Garantizar el acceso a los saberes establecidos para el conjunto del sistema a través de propuestas pedagógicas flexibles que fortalezcan el vínculo con las identidades culturales y las actividades productivas locales;
- b) Promover diseños institucionales que permitan a los/as alumnos/as mantener los vínculos con su núcleo familiar y su medio local de pertenencia, durante el proceso educativo, garantizando la necesaria coordinación y articulación del sistema dentro de la Provincia y con otras jurisdicciones; y
- c) Permitir modelos de organización escolar adecuados a cada contexto, tales como

agrupamiento de instituciones, salas plurigrados y grupos multiedad, instituciones que abarquen varios niveles en una misma unidad educativa, escuelas de alternancia, escuelas itinerantes u otras, que garanticen el cumplimiento de la obligatoriedad escolar y la continuidad de los estudios en los diferentes ciclos, niveles y modalidades del Sistema Educativo, atendiendo asimismo las necesidades educativas de la población rural migrante.

Artículo 78.- El Ministerio de Cultura y Educación en acuerdo con el Consejo Federal de Educación, es responsable de definir las medidas necesarias para que los servicios educativos brindados en zonas rurales alcancen niveles de calidad equivalente a los urbanos. Los criterios generales que deben orientar dichas medidas son:

- a) Instrumentar programas especiales de becas para garantizar la igualdad de posibilidades;
- b) Asegurar el funcionamiento de comedores escolares y otros servicios asistenciales que resulten necesarios para la comunidad;
- c) Organizar servicios de educación no formal que contribuyan a la capacitación laboral y la promoción cultural de la población rural, atendiendo especialmente la condición de las mujeres; y
- d) Proveer los recursos pedagógicos y materiales necesarios para la escolarización de los/as alumnos/as y estudiantes del medio rural tales como textos, equipamiento informático, televisión educativa, instalaciones y equipamiento para la educación física y la práctica deportiva, comedores escolares, residencias y transporte, entre otros.

Artículo 79.- El Ministerio de Cultura y Educación propiciará la creación y coordinará redes intersectoriales de organismos gubernamentales y no gubernamentales para expandir y garantizar las oportunidades y posibilidades educativas de los/as alumnos/as en todos los niveles del sistema en la modalidad rural.

CAPÍTULO XII

EDUCACIÓN INTERCULTURAL BILINGÜE (artículos 80 al 81)

Artículo 80.- La Educación Intercultural Bilingüe es la modalidad del Sistema Educativo responsable de impulsar una perspectiva pedagógica en articulación con la educación común, que contribuya a rescatar y fortalecer las pautas culturales, la historia, la cosmovisión e identidad, propiciando el diálogo enriquecedor en conocimientos y valores entre los pueblos indígenas y poblaciones étnica, lingüística y culturalmente diferentes. El Estado garantizará esta modalidad, con el fin de rescatar la lengua, a las instituciones educativas que lo soliciten y que registren matrícula escolar indígena, a medida que se cuente con personal capacitado.

Artículo 81.- La Educación Intercultural Bilingüe tiene como objetivos y funciones:

- a) Aportar propuestas curriculares para una perspectiva intercultural democrática impulsando relaciones igualitarias entre personas y grupos que participan de universos culturales diferentes, teniendo en vista la construcción de una sociedad inclusiva;
- b) Formular proyectos de mejoramiento y fortalecimiento de las instituciones y los programas de todos los niveles educativos, articulándose organizadamente con las respectivas Direcciones de Nivel, en el marco de políticas provinciales que integren las particularidades y diversidades de sus habitantes y sus culturas, propiciando el respeto a la diversidad y promoviendo la comunicación y el diálogo entre grupos culturales diversos;
- c) Plantear articulaciones de las instituciones y los programas de formación específica constituyendo a las escuelas como espacios de socialización;
- d) Diseñar y desarrollar propuestas pedagógicas y organizativas que atiendan a preparar a todos los integrantes del Sistema Educativo de la Provincia en el respeto, el reconocimiento mutuo y la igualdad en un marco de aceptación de las diferencias culturales, étnicas, de origen, religiosas entre otras, para el completo cumplimiento de los objetivos de la Educación Inicial, Primaria, Secundaria y Superior;
- e) Incentivar la formación de espacios de investigación en Educación Intercultural con la participación de las Universidades Nacionales, Consejos Educativos de Pueblos Indígenas, los Centros de Investigación Educativa, los Institutos de Formación Docente y otros organismos y organizaciones interesadas para el diseño de propuestas curriculares, materiales educativos pertinentes e instrumentos de gestión pedagógica; y
- f) Propiciar la elaboración de proyectos educativos institucionales referidos a valores, conocimientos, lengua y otros rasgos sociales y culturales propios de los pueblos indígenas.

CAPÍTULO XIII

EDUCACIÓN EN CONTEXTOS DE PRIVACIÓN DE LIBERTAD (artículos 82 al 86)

Artículo 82.- La Educación en Contextos de Privación de Libertad es la modalidad del Sistema Educativo destinada a garantizar el derecho a la educación de todas las personas privadas de libertad, para promover su formación integral y desarrollo pleno. El ejercicio de este derecho no admite limitación ni discriminación alguna vinculada a la situación de encierro y será puesto en conocimiento de todas las personas privadas de libertad, en forma fehaciente, desde el momento de su ingreso a la institución.

Artículo 83.- Son objetivos de esta modalidad:

- a) Garantizar el cumplimiento de la escolaridad obligatoria a todas las personas privadas de libertad dentro de las instituciones de encierro o fuera de ellas cuando las

condiciones de detención lo permitieran;

b) Ofrecer formación técnico profesional, en todos los niveles y modalidades, a las personas privadas de libertad;

c) Favorecer el acceso y permanencia en la Educación Superior;

d) Asegurar alternativas de educación no formal y considerar las iniciativas educativas que formulen las personas privadas de libertad;

e) Desarrollar propuestas destinadas a estimular la creación artística y la participación en diferentes manifestaciones culturales, así como en actividades de educación física y deportiva;

f) Brindar información permanente sobre las alternativas educativas y culturales existentes; y

g) Contribuir a la inclusión social de las personas privadas de libertad a través del acceso al Sistema Educativo y a la vida cultural.

Artículo 84.- El Ministerio de Cultura y Educación coordinará acciones con los demás ministerios y organismos nacionales y provinciales, para el cumplimiento de lo establecido en el presente capítulo, respecto a las personas privadas de su libertad y los hijos que conviven con ellos.

Artículo 85.- El Ministerio de Cultura y Educación ofrecerá atención educativa de Nivel Inicial destinada a los/as niños/as de cuarenta y cinco (45) días a cuatro (4) años de edad, nacidos/as y/o criados/as en estos contextos, a través de jardines maternales o de infantes, así como otras actividades educativas y recreativas dentro y fuera de las unidades penitenciarias.

Artículo 86.- Todos/as los/as niños/as y adolescentes que se encuentren privados de libertad en instituciones de régimen cerrado según lo establecido por el artículo 19 de la Ley 26061, tendrán derecho al acceso, permanencia y tránsito en todos los niveles y modalidades del Sistema Educativo. Las formas de implementación de este derecho responderán a criterios de flexibilidad y calidad que aseguren resultados equivalentes a los de la educación común.

CAPÍTULO XIV

EDUCACIÓN DOMICILIARIA Y HOSPITALARIA (artículos 87 al 88)

Artículo 87.- La Educación Domiciliaria y Hospitalaria es la modalidad del Sistema Educativo en los niveles de Educación Inicial, Primaria y Secundaria, destinada a garantizar el derecho a la educación de los/as alumnos/as que, por razones de salud, se ven imposibilitados/as de asistir con regularidad a una institución educativa en los niveles de la educación obligatoria por períodos de treinta (30) días corridos o más.

Artículo 88.- El objetivo de esta modalidad es garantizar la igualdad de oportunidades a los/as alumnos/as, permitiendo la continuidad de sus estudios y su reinserción en el sistema común, cuando ello sea posible.

TÍTULO III

EDUCACIÓN DE GESTIÓN PRIVADA (artículos 89 al 93)

Artículo 89.- Los servicios educativos de Gestión Privada estarán sujetos a la autorización, reconocimiento y supervisión administrativa y pedagógica de las autoridades educativas jurisdiccionales correspondientes, para garantizar el cumplimiento de la normativa vigente y de las políticas de igualdad y calidad educativas referidas en la presente Ley.

Artículo 90.- Tendrán derecho a prestar estos servicios la Iglesia Católica, las confesiones religiosas inscriptas en el Registro Nacional de Cultos, las sociedades, cooperativas, organizaciones sociales, sindicatos, asociaciones, fundaciones y empresas con personería jurídica y las personas físicas. Estos agentes tendrán los siguientes derechos y obligaciones:

- a) Derechos: crear, administrar y sostener establecimientos educativos; matricular, evaluar y emitir certificados y títulos con validez nacional; nombrar, promover a su personal directivo, docente, administrativo y auxiliar; disponer sobre la utilización del edificio escolar; formular planes y programas de estudio; organizar y ejecutar programas de formación y capacitación, perfeccionamiento y actualización del personal docente, técnico y administrativo; aprobar el proyecto educativo institucional de acuerdo con su ideario y participar del planeamiento educativo; y
- b) Obligaciones: Cumplir con la normativa y los lineamientos de la política educativa provincial; ofrecer servicios educativos que respondan a necesidades de la comunidad; brindar toda la información necesaria para la supervisión pedagógica y el control contable y laboral por parte del Estado Provincial.

Artículo 91.- Los docentes de las instituciones educativas de gestión privada tendrán los mismos derechos y deberes; así como una remuneración mínima igual que los docentes de instituciones de gestión estatal, con excepción de lo establecido en el artículo 121 inciso k) de la presente Ley. Para el desempeño de sus funciones específicas deberán poseer los títulos reconocidos por la normativa vigente en la Provincia.

Artículo 92.- El Estado Provincial podrá realizar aportes financieros a los establecimientos de gestión privada reconocidos y autorizados por las autoridades, para atender en todo o en parte a los salarios docentes teniendo en cuenta los siguientes criterios:

- a) La función social que cumple en su zona de influencia;
- b) La demanda de la cobertura educativa, especialmente de los niveles obligatorios, que el Estado Provincial no esté en condiciones de satisfacer;
- c) El tipo de establecimiento y la cuota que percibe; y
- d) La orientación y adecuación del proyecto educativo a las necesidades de la zona o localidades.

Artículo 93.- El Estado Provincial podrá realizar otros aportes financieros, en los niveles obligatorios de los establecimientos privados que no persigan fines de lucro, para gastos de funcionamiento, salarios de personal no docente y otros gastos.

TÍTULO IV

EDUCACIÓN A DISTANCIA (artículos 94 al 100)

Artículo 94.- La Educación a Distancia es una opción pedagógica y didáctica aplicable a distintos niveles y modalidades del Sistema Educativo, que coadyuva al logro de los objetivos de la política educativa y puede integrarse tanto a la educación formal como a la educación no formal.

Artículo 95.- A los efectos de esta Ley, la Educación a Distancia se define como la opción pedagógica y didáctica donde la relación docente-alumno/a se encuentra separada en el tiempo y/o en el espacio, durante todo o gran parte del proceso educativo, en el marco de una estrategia pedagógica integral que utiliza soportes materiales y recursos tecnológicos diseñados especialmente para que los/as alumnos/as alcancen los objetivos de la propuesta educativa.

Artículo 96.- Quedan comprendidos en la denominación Educación a Distancia los estudios conocidos como educación semipresencial, educación asistida, educación abierta, educación virtual y cualquiera que reúna las características indicadas precedentemente.

Artículo 97.- El Ministerio de Cultura y Educación, en el marco de los acuerdos del Consejo Federal de Educación, diseñará estrategias de educación a distancia orientadas a favorecer su desarrollo con los máximos niveles de calidad y pertinencia y definirá los mecanismos de regulación correspondientes.

Artículo 98.- Los estudios a distancia como alternativa para jóvenes y adultos/as sólo pueden impartirse a partir de los dieciocho (18) años de edad. Para la modalidad rural, los estudios a distancia podrán ser implementados a partir del Ciclo Orientado del Nivel Secundario.

Artículo 99.- La validez nacional de títulos y certificaciones de estudios a distancia se ajustará a la normativa del Consejo Federal de Educación y a los circuitos de control, supervisión y evaluación específicos, a cargo de la Comisión Federal de Registro y Evaluación Permanente de las Alternativas de Educación a Distancia y en concordancia con la normativa vigente.

Artículo 100.- Las autoridades educativas deberán supervisar la veracidad de la información difundida desde las instituciones, la estricta coincidencia entre dicha información y la propuesta autorizada e implementada y el cumplimiento de la normativa federal y jurisdiccional correspondiente.

TÍTULO V

EDUCACIÓN NO FORMAL (artículos 101 al 102)

Artículo 101.- El Ministerio de Cultura y Educación promoverá propuestas de Educación No Formal destinadas a cumplir con los siguientes objetivos:

a) Desarrollar programas y acciones educativas que den respuesta a los requerimientos y necesidades de capacitación y reconversión productiva y laboral, promoción comunitaria,

- animación sociocultural y mejoramiento de las condiciones de vida;
- b) Organizar centros culturales para niños/as y jóvenes con la finalidad de desarrollar capacidades expresivas, lúdicas y de investigación mediante programas no escolarizados de actividades vinculadas con el arte, la cultura, la ciencia, la tecnología y el deporte;
 - c) Implementar estrategias de desarrollo infantil, con la articulación y/o gestión asociada de las áreas gubernamentales de desarrollo social y de salud para atender integralmente a los/as niños/as entre los cuarenta y cinco (45) días y los dos (2) años de edad, con participación de las familias y otros actores sociales;
 - d) Coordinar acciones con instituciones públicas o privadas y organizaciones no gubernamentales, comunitarias y sociales para desarrollar actividades formativas complementarias de la educación formal;
 - e) Lograr el máximo aprovechamiento de las capacidades y recursos educativos de la comunidad en los planos de la cultura, el arte, el deporte, la investigación científica y tecnológica;
 - f) Coordinar acciones educativas y formativas con los medios masivos de comunicación social;
 - g) Organizar servicios de información y orientación sobre las alternativas disponibles de educación no formal; y
 - h) Proteger los derechos de los beneficiarios de alternativa de educación no formal en relación con la responsabilidad de quienes las brindan y con la calidad de las mismas.

Artículo 102.- Las autoridades educativas podrán organizar y/o crear propuestas a término que permitan el cumplimiento de las exigencias, la finalización de estudios primarios y/o secundarios, la calificación y experiencias artísticas a través de recorridos educativos no formales.

TÍTULO VI

POLÍTICAS DE PROMOCIÓN DE LA IGUALDAD Y CALIDAD EDUCATIVAS

(artículos 103 al 120)

CAPÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES (artículos 103 al 108)

Artículo 103.- El Estado deberá garantizar las condiciones materiales y culturales para que todos/as los/as alumnos/as logren aprendizajes comunes de buena calidad, independientemente de su situación socioeconómica, radicación geográfica, género o identidad cultural.

El Estado Provincial, a través del Ministerio de Cultura y Educación y en el marco de los acuerdos del Consejo Federal de Educación, desarrollará políticas de promoción de la igualdad educativa, destinadas a modificar situaciones de desigualdad, exclusión, estigmatización y otras formas de discriminación, que vulneren el ejercicio pleno del derecho a la educación de niños/as, adolescentes, jóvenes, adultos/as y adultos/as mayores.

Artículo 104.- El Ministerio de Cultura y Educación diseñará estrategias y asegurará las condiciones necesarias para la inclusión y el logro educativo de todos/as los/as niños/as, jóvenes y adultos/as en todos los niveles y modalidades, principalmente los obligatorios, con el objeto de garantizar la igualdad de oportunidades, posibilidades y niveles de calidad de los aprendizajes para los sectores más desfavorecidos de la sociedad.

Artículo 105.- El Ministerio de Cultura y Educación articulará y coordinará acciones con otros organismos gubernamentales y no gubernamentales, a efectos de definir e implementar estrategias que contribuyan al fortalecimiento de la igualdad y calidad educativa.

Artículo 106.- El Poder Ejecutivo, a través del Ministerio de Cultura y Educación en articulación con otros organismos provinciales, adoptará las medidas necesarias para garantizar el acceso y la permanencia en la escuela de las alumnas en estado de gravidez, así como la continuidad de sus estudios luego de la maternidad, evitando cualquier forma de discriminación que las afecte, en concordancia con el artículo 17 de la Ley 26061. Las escuelas habilitarán un espacio para la lactancia materna. En caso de necesidad, las autoridades competentes podrán incluir a las alumnas madres en condición de pre y posparto en la modalidad de educación domiciliaria y hospitalaria.

Artículo 107.- Las autoridades educativas participarán del desarrollo de sistemas locales de protección integral de los derechos de los/as niños/as y adolescentes, establecidos por la Ley 26061, con la cooperación de organismos gubernamentales y no gubernamentales y otras organizaciones sociales.

Artículo 108.- Para asegurar la buena calidad de la educación, la cohesión e integración nacional, el Ministerio de Cultura y Educación, a través del área correspondiente y en el marco de los acuerdos del Consejo Federal de Educación:

a) Desarrollará diseños curriculares integrados por los contenidos curriculares comunes, núcleos de aprendizaje prioritarios y contenidos curriculares contextualizados a la realidad

social, cultural y productiva de la Provincia, en todos los niveles y años de la escolaridad obligatoria;

- b) Implementará los mecanismos de renovación periódica total o parcial de dichos contenidos curriculares comunes, que prevea el Consejo Federal de Educación;
- c) Favorecerá el mejoramiento de la formación inicial y continua de los/as docentes como factor clave de la calidad de la educación;
- d) Implementará una política de evaluación concebida como instrumento de mejora de la calidad de la educación;
- e) Estimulará procesos de innovación y experimentación educativa; y
- f) Arbitrará los medios para proveer a las escuelas, los recursos materiales necesarios para garantizar una educación de calidad, tales como la infraestructura, los equipamientos científicos y tecnológicos, de educación física y deportiva, bibliotecas y otros materiales pedagógicos, priorizando aquéllas que atienden a alumnos/as en situaciones sociales más desfavorecidas.

CAPÍTULO II

DISPOSICIONES ESPECÍFICAS (artículos 109 al 116)

Artículo 109.- El Ministerio de Cultura y Educación prescribirá los contenidos educativos a enseñar, social y científicamente pertinentes mediante los diseños curriculares y documentos de desarrollo curricular para cada nivel y/o modalidad, en el marco de lo establecido en la presente Ley y los acuerdos alcanzados en el Consejo Federal de Educación. Los Diseños Curriculares serán revisados periódicamente por la dependencia específica.

Artículo 110.- La enseñanza de una lengua extranjera será obligatoria en todas las instituciones educativas de nivel primario y secundario en el marco de las disposiciones que al respecto se alcancen en el Consejo Federal de Educación.

Artículo 111.- El acceso y dominio de las tecnologías de la información y la comunicación formarán parte de los contenidos curriculares indispensables para la inclusión en la sociedad del conocimiento y la conformación de una ciudadanía activa.

Artículo 112.- Se incluirá la educación ambiental, atendiendo las particularidades regionales en los diseños curriculares de todos los niveles y modalidades del Sistema Educativo Provincial, con la finalidad de promover valores, comportamientos y actitudes que sean acordes con un ambiente equilibrado y la protección de la biodiversidad; que propendan a la preservación de los recursos naturales, a su utilización sostenible y que mejoren la calidad de vida de la población.

Artículo 113.- La incorporación de los principios y valores del cooperativismo, del mutualismo y el asociativismo en todos los procesos de formación, en concordancia con los principios y valores establecidos en la Ley Nacional 16583 y sus reglamentaciones.

Artículo 114.- En el marco de los acuerdos del Consejo Federal de Educación, el Estado Provincial a través del Ministerio de Cultura y Educación implementará planes y programas permanentes de promoción del libro y la lectura y propiciará acciones tendientes a crear y fortalecer las bibliotecas escolares.

Artículo 115.- El Ministerio de Cultura y Educación considerará en los Diseños Curriculares los contenidos comunes establecidos por la Ley de Educación Nacional, los acuerdos establecidos por el Consejo Federal de Educación en el marco de la legislación vigente, así como los que emanen de la presente Ley. En forma particular, deberán formar parte de los contenidos curriculares en todas las escuelas del Sistema Educativo Provincial:

- a) El fortalecimiento de la perspectiva regional, particularmente de la región del Mercosur, en el marco de la construcción de una identidad nacional abierta, respetuosa de la diversidad;
- b) La causa de la soberanía territorial, política, económica y social de nuestra Nación, en particular de la recuperación de nuestras Islas Malvinas, Georgias del Sur y Sandwich del Sur, de acuerdo con lo prescripto en la Disposición Transitoria Primera de la Constitución Nacional;
- c) El ejercicio y construcción de la memoria colectiva sobre los procesos históricos y políticos que quebraron el orden constitucional y terminaron instaurando el terrorismo de Estado, con el objeto de generar en los/as alumnos/as reflexiones y sentimientos democráticos y de defensa del Estado de Derecho y la plena vigencia de los Derechos Humanos, en concordancia con lo dispuesto por la Ley Nacional 25633;
- d) El conocimiento de los derechos de los/as niños/as y adolescentes establecidos en la Convención de Naciones Unidas sobre los Derechos del Niño y en la Ley Nacional 26061;
- e) El conocimiento y respeto por la cultura de los pueblos indígenas de la Provincia y sus derechos; y
- f) Los contenidos y enfoques que contribuyan a generar relaciones basadas en la igualdad, la solidaridad y el respeto entre los sexos, en concordancia con la

Convención sobre la Eliminación de Todas las Formas de Discriminación contra la Mujer, con rango constitucional y las Leyes Nacionales 24632 y 26171.

Artículo 116.- El Ministerio de Cultura y Educación organizará o facilitará el diseño de programas para la identificación, evaluación temprana, seguimiento y orientación de los/as alumnos/as con capacidades o talentos especiales y la flexibilización o ampliación del proceso de escolarización, en dichos casos.

CAPÍTULO III

INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN DEL SISTEMA EDUCATIVO (artículos 117 al 120)

Artículo 117.- El Ministerio de Cultura y Educación, a través del área correspondiente, llevará adelante acciones de investigación y evaluación continua y periódica del sistema educativo, relevando y analizando la información necesaria para la toma de decisiones, el planeamiento estratégico y prospectivo, la producción de contenidos y materiales educativos, el diseño e implementación de planes de desarrollo educativo provinciales y nacionales y la articulación de las propuestas de transformación curricular con los organismos específicos tendientes al mejoramiento de la calidad y la promoción de la igualdad de oportunidades educativas. Se remitirá a la Cámara de Diputados informes de datos estadísticos, indicadores de eficacia del Sistema Educativo y resultados de Operativos Nacionales de Evaluación.

Artículo 118.- El Estado Provincial verificará la concordancia del sistema de evaluación e información periódica del Sistema Educativo, con las necesidades de su propia comunidad en la búsqueda de la igualdad educativa y la mejora de la calidad. Asimismo, apoyará y facilitará la autoevaluación de las unidades educativas con la participación de los/as docentes y otros/as integrantes de la comunidad educativa.

Artículo 119.- El Ministerio de Cultura y Educación, hará públicos los datos e indicadores que contribuyan a facilitar la transparencia, la buena gestión de la educación y la investigación educativa. La política de difusión de la información sobre los resultados de las evaluaciones resguardará la identidad de los/as alumnos/as, docentes e instituciones educativas, a fin de evitar cualquier forma de estigmatización.

Son objeto de información y evaluación las principales variables de funcionamiento del sistema, tales como cobertura, repetición, deserción, egreso, promoción, sobreedad, situación socioeconómica, inversiones y costos, los procesos y logros de aprendizaje, los

proyectos y programas educativos, la formación y las prácticas de docentes, directivos y supervisores, las unidades escolares, los contextos socioculturales del aprendizaje y los propios métodos de evaluación.

Artículo 120.- El Ministerio de Cultura y Educación podrá desarrollar, promover, supervisar, evaluar, fortalecer e incorporar experiencias educativas transformadoras, complementarias y/o innovadoras.

TÍTULO VII

DERECHOS Y OBLIGACIONES (artículos 121 al 129)

CAPÍTULO I

DE LOS DOCENTES (artículos 121 al 124)

Artículo 121.- Los/as docentes de todo el Sistema Educativo Provincial tendrán los siguientes derechos, sin perjuicio de los que establezcan las negociaciones colectivas y la legislación laboral general y específica:

- a) Al desempeño profesional, mediante la acreditación de los títulos y certificaciones, de acuerdo con la normativa vigente;
- b) A la capacitación integral, a la específica por modalidad, así como aquella que responda a los resultados de evaluación del sistema y actualización integral, gratuita, en servicio y con puntaje, a lo largo de toda su carrera;
- c) Al ejercicio de la docencia sobre la base de la libertad de cátedra y la libertad de enseñanza, en el marco de los principios establecidos por la Constitución Nacional, la Constitución Provincial, la Ley de Educación Nacional y la presente Ley;
- d) A la activa participación en la elaboración e implementación del proyecto institucional de la escuela;
- e) Al mantenimiento de su estabilidad en el cargo en tanto su desempeño sea satisfactorio de conformidad con la normativa vigente;
- f) Al ejercicio de su profesión en edificios que reúnan las condiciones específicas de seguridad e higiene;
- g) A los beneficios de la seguridad social, jubilación, seguros y obra social;
- h) A un salario digno;
- i) A la participación en la actividad gremial;
- j) Al acceso a programas de salud laboral y prevención de las enfermedades profesionales;
- k) Al acceso a los cargos por concurso de antecedentes y oposición, conforme a lo

establecido en la legislación vigente para las instituciones de gestión estatal;

l) A la negociación colectiva de trabajo;

m) A la libre asociación y al respeto integral de todos sus derechos como ciudadano/a;

n) A la disponibilidad en su lugar de trabajo del equipamiento y de los materiales didácticos necesarios y suficientes para el desempeño de su función; y

o) Al reconocimiento de los servicios prestados y a los beneficios especiales cuando los mismos se realicen en establecimientos de zonas desfavorables o aisladas.

Artículo 122.- Son obligaciones de los/as docentes:

a) Respetar y hacer respetar los principios constitucionales, las disposiciones de la presente Ley, la normativa institucional y la que regula la tarea docente;

b) Cumplir con los lineamientos de la política educativa provincial y con los diseños curriculares de cada uno de los niveles y modalidades;

c) Capacitarse y actualizarse en forma permanente;

d) Ejercer su trabajo de manera idónea y responsable;

e) Proteger y garantizar los derechos de los educandos que se encuentren bajo su responsabilidad, en concordancia con la legislación vigente en la materia; y

f) Respetar la libertad de conciencia, la dignidad, integridad e intimidad de todos los miembros de la comunidad educativa.

Artículo 123.- El personal administrativo, técnico, auxiliar y de servicio es parte integrante de la comunidad educativa y su misión principal será contribuir a asegurar el funcionamiento de las instituciones educativas y de los servicios de la educación, conforme los derechos y obligaciones establecidos en sus respectivos estatutos.

Artículo 124.- No podrá incorporarse ni reincorporarse a la carrera docente quien haya sido condenado/a por delito de lesa humanidad, o haya incurrido en actos de fuerza contra el orden institucional y el sistema democrático, conforme a lo previsto en la Constitución Nacional, Provincial y el Código Penal, ni quien hubiese sido condenado/a por delitos contra la integridad sexual conforme a lo establecido en el Título III, Capítulos II, III, IV y V del Libro Segundo del Código Penal, aún cuando se hubieren beneficiado por el indulto o la conmutación de la pena.

CAPÍTULO II

DE LOS ALUMNOS/AS (artículos 125 al 127)

Artículo 125.- Todos/as los/as alumnos/as tienen los mismos derechos y deberes, sin más distinciones que las derivadas de su edad, del nivel educativo o modalidad que estén cursando o de las que se establezcan por leyes especiales.

Artículo 126.- Los/as alumnos/as tienen derecho a:

- a) Una educación integral e igualitaria en términos de calidad y cantidad, que garantice igualdad de oportunidades, conforme a lo establecido en la Constitución Provincial y en la presente Ley;
- b) Ser respetados/as en su libertad de conciencia, en el marco de la convivencia democrática;
- c) Concurrir a la escuela hasta completar la educación obligatoria;
- d) Ser protegidos/as contra toda agresión física, psicológica o moral;
- e) Ser evaluados/as en su desempeño y logros, conforme a criterios rigurosos y científicamente fundados, en todos los niveles, modalidades y orientaciones del sistema, e informados/as al respecto;
- f) Recibir el apoyo económico, social, cultural y pedagógico necesario para garantizar la igualdad de oportunidades y posibilidades que le permitan completar la educación obligatoria;
- g) Recibir orientación vocacional, académica y profesional-ocupacional que posibilite su inserción en el mundo laboral y la prosecución de otros estudios;
- h) Integrar centros, asociaciones, federaciones y clubes de estudiantes u otras organizaciones comunitarias para participar en el funcionamiento de las instituciones educativas, con responsabilidades progresivamente mayores, a medida que avancen en los niveles del sistema;
- i) Participar en la toma de decisiones sobre la formulación de proyectos y en la elección de espacios curriculares complementarios que propendan a desarrollar mayores grados de responsabilidad y autonomía en su proceso de aprendizaje;
- j) Desarrollar sus aprendizajes en edificios que respondan a normas de accesibilidad, seguridad y salubridad, con instalaciones y equipamiento que aseguren la calidad del servicio educativo; y
- k) Estar amparados/as por un sistema de seguridad social durante su permanencia en el establecimiento educativo y durante las actividades programadas por las autoridades de la institución.

Artículo 127.- Son deberes de los/as alumnos/as:

- a) Estudiar y esforzarse por conseguir el máximo desarrollo según sus capacidades y posibilidades;
- b) Participar en actividades formativas y complementarias;
- c) Respetar la libertad de conciencia, la dignidad, integridad e intimidad de todos los

miembros de la comunidad educativa;

- d) Participar y colaborar en la mejora de la convivencia escolar y en la consecución de un adecuado clima de estudio en la institución, respetando el derecho de sus compañeros/as a la educación y las decisiones en el marco de la normativa vigente de la autoridad, los/as docentes y los/as profesores/as;
- e) Respetar el proyecto educativo institucional, las normas de organización, convivencia y disciplina del establecimiento escolar;
- f) Asistir a clase regularmente y con puntualidad; y
- g) Conservar y hacer un buen uso de las instalaciones, equipamiento y materiales didácticos del establecimiento educativo.

CAPÍTULO III

DE LOS PADRES, MADRES O TUTORES/AS (artículos 128 al 129)

Artículo 128.- Los padres, madres o tutores/as de los/as estudiantes tienen derecho a:

- a) Ser reconocidos/as como agentes naturales y primarios de la educación;
- b) Participar en las actividades de los establecimientos educativos, apoyando a directivos y docentes en el proceso educativo y la implementación del proyecto educativo institucional en forma individual o a través de las cooperadoras escolares y los órganos colegiados representativos, en el marco de la organización institucional;
- c) Elegir para sus hijos/as o representados/as, la institución educativa cuyo ideario responda a sus convicciones filosóficas, éticas o religiosas, dentro de las posibilidades de las alternativas educativas existentes; y
- d) Ser informados/as periódicamente acerca del desempeño y evaluación del proceso educativo de sus hijos/as o representados/as.

Artículo 129.- Los padres, madres o tutores/as de los/as estudiantes tienen los siguientes deberes:

- a) Hacer cumplir a sus hijos/as o representados/as la educación obligatoria;
- b) Asegurar la concurrencia de sus hijos/as o representados/as a los establecimientos escolares para el cumplimiento de la escolaridad obligatoria, salvo excepciones de salud o de orden legal que impidan a los educandos su asistencia periódica a la escuela;
- c) Seguir y apoyar la evolución del proceso educativo de sus hijos/as o representados/as;
- d) Respetar y hacer respetar a sus hijos/as o representados/as la autoridad pedagógica de el/la docente y las normas de convivencia de la institución educativa; y
- e) Respetar y hacer respetar a sus hijos/as o representados/as la libertad de conciencia, la dignidad, integridad e intimidad de todos los miembros de la comunidad educativa.

TÍTULO VIII

GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN DE LA EDUCACIÓN (artículos 130 al 137)

CAPÍTULO I

NIVELES DE CONDUCCION (artículos 130 al 131)

Artículo 130.- El gobierno y administración del Sistema Educativo es una responsabilidad del Poder Ejecutivo Provincial a través del Ministerio de Cultura y Educación, quien diseña, implementa y evalúa las políticas educativas de acuerdo con los lineamientos de la presente Ley conforme a los criterios constitucionales de unidad nacional y federalismo.

Artículo 131.- El gobierno y la administración de la educación será ejercido por los siguientes niveles de conducción: Nivel Central, Nivel Regional e Instituciones Educativas. La reglamentación establecerá las competencias, funciones y responsabilidades de cada nivel.

CAPÍTULO II NIVEL CENTRAL

Artículo 132.- El nivel central del gobierno de la educación será ejercido por el Ministerio de Cultura y Educación, sin perjuicio de lo que se establece en forma especial en esta Ley y de lo que se establece en la Ley de Ministerios 1666. Le compete asistir al Poder Ejecutivo en todo lo inherente a la educación como dimensión fundamental de todo proyecto socio-cultural, político y económico. En particular le corresponde:

- a) Fijar las políticas y estrategias educativas, conforme a los fines y objetivos de la presente Ley;
- b) Asegurar el derecho a la educación a todos los habitantes de la Provincia;
- c) Cumplir y hacer cumplir la presente Ley, disponiendo los actos administrativos y las medidas necesarias para su implementación;
- d) Planificar, organizar, administrar y financiar el Sistema Educativo Provincial;
- e) Elaborar, actualizar y aprobar los diseños curriculares y documentos de desarrollo curricular de todos los niveles y modalidades del Sistema Educativo Provincial, en el marco de lo acordado en el Consejo Federal de Educación;
- f) Organizar y gestionar el sistema de evaluación de la calidad educativa en todo el ámbito provincial;
- g) Organizar, supervisar y brindar asistencia técnico-pedagógica a las instituciones educativas de gestión estatal;
- h) Crear y reestructurar establecimientos educativos afectándolos a experiencias pedagógicas conforme a las necesidades del medio y a las exigencias del sistema;

- i) Procurar la eficiente distribución de los recursos humanos, físicos y financieros dentro del Sistema Educativo;
- j) Determinar anualmente el reordenamiento de las plantas orgánicas funcionales conforme a la demanda educativa;
- k) Autorizar, supervisar y realizar los aportes correspondientes a las instituciones educativas de gestión privada;
- l) Disponer la intervención del nivel regional y/o unidades escolares en los casos de crisis institucional de acuerdo con lo que establezca la reglamentación;
- m) Brindar información periódica a la sociedad, acerca de la evolución de los principales indicadores educativos y los planes de mejora en educación;
- n) Participar del Consejo Federal de Educación y aplicar sus resoluciones resguardando la unidad del Sistema Educativo Nacional;
- o) Expedir títulos y certificaciones de estudios, en el marco de su competencia provincial;
- p) Planificar y ejecutar los proyectos de infraestructura escolar y los programas que favorezcan la igualdad educativa;
- q) Coordinar la política educativa con los programas de las demás áreas del Gobierno de la Provincia;
- r) Coordinar la política educativa con las universidades que tienen sede en la jurisdicción;
- s) Promover la articulación del Sistema Educativo con el Sistema Productivo; y
- t) Organizar y gestionar la carrera docente de acuerdo a lo establecido en la presente Ley.

CAPÍTULO III

NIVEL REGIONAL (artículos 133 al 135)

Artículo 133.- En el Nivel Regional la Coordinación de Zona será ejercida por un docente del Sistema Educativo Provincial. Para acceder al cargo, deberá ser Coordinador de Área de cualquier modalidad. Su designación y remoción compete al Ministerio de Cultura y Educación.

Artículo 134. Los coordinadores serán responsables de cumplir y hacer cumplir los lineamientos de la política educativa del Estado Provincial en las instituciones que se encuentren bajo su responsabilidad y competencia.

Artículo 135.- El Ministerio de Cultura y Educación promoverá políticas educativas regionalizadas a través de redes de vinculación horizontales de las instituciones educativas, con el objeto de desarrollar acciones e intercambiar recursos para mejorar la igualdad y calidad educativa.

CAPÍTULO IV

INSTITUCIÓN EDUCATIVA (artículos 136 al 137)

Artículo 136.- La Institución Educativa es la unidad pedagógica del sistema responsable de los procesos de enseñanza-aprendizaje destinados al logro de los objetivos establecidos por esta Ley. Para ello, favorece y articula la participación de los distintos actores que constituyen la comunidad educativa: directivos, docentes, padres, madres y/o tutores/as, alumnos/as, ex alumnos/as, personal administrativo y auxiliar de la docencia, profesionales de los equipos de apoyo que garantizan el carácter integral de la educación, cooperadoras escolares y otras organizaciones vinculadas a la institución.

Artículo 137.- La organización de las instituciones educativas:

- a) Definirá su proyecto educativo con la participación de todos/as sus integrantes, respetando los principios y objetivos enunciados en la presente Ley;
- b) Promoverá modos de organización institucional que garanticen dinámicas democráticas de convocatoria y participación de los/as alumnos/as en la experiencia escolar;
- c) Brindará a los equipos docentes la posibilidad de contar con espacios institucionales destinados a elaborar sus proyectos educativos comunes;
- d) Promoverá la vinculación intersectorial e interinstitucional con las áreas que se consideren pertinentes, a fin de asegurar la provisión de servicios sociales, psicológicos, psicopedagógicos, médicos y legales, que garanticen condiciones adecuadas para el aprendizaje;
- e) Desarrollará procesos de autoevaluación institucional con el propósito de revisar las prácticas pedagógicas y de gestión;
- f) Promoverá la creación de espacios de articulación entre las instituciones del mismo nivel educativo y de distintos niveles educativos de una misma zona;
- g) Desarrollará prácticas de mediación que contribuyan a la resolución pacífica de conflictos;
- h) Promoverá iniciativas en el ámbito de la experimentación y de la investigación pedagógica;
- i) Favorecerá el uso de las instalaciones escolares para actividades recreativas, expresivas y comunitarias;
- j) Promoverá experiencias educativas fuera del ámbito escolar, con el fin de permitir a los/as alumnos/as conocer y experimentar actividades físicas, culturales, deportivas y sociales en ambientes urbanos y naturales y tener acceso a las actividades culturales de su localidad y otras;
- k) Realizará adecuaciones curriculares, en el marco de los lineamientos curriculares provinciales, para responder a las particularidades y necesidades de los/as alumnos/as y su contexto;
- l) Definirá su código de convivencia, en el marco de lo establecido en la presente Ley;

- m) Adoptará el principio de no discriminación en el acceso y trayectoria educativa de los alumnos/as;
- n) Mantendrá vínculos regulares y sistemáticos con el contexto social, desarrollará actividades de extensión, tales como las acciones de aprendizaje-servicio, y promoverá la creación de redes que fortalezcan la cohesión comunitaria; y
- o) Promoverá la participación de la comunidad a través de la cooperación escolar y de otras formas complementarias en todos los establecimientos educativos de gestión estatal.

TÍTULO IX AUTORIDAD DE APLICACIÓN

Artículo 138.- Designase autoridad de aplicación de la presente Ley al Ministerio de Cultura y Educación de la provincia de La Pampa.

TÍTULO X

DISPOSICIONES TRANSITORIAS Y COMPLEMENTARIAS (artículos 139 al 143)

Artículo 139.- Las modificaciones que deriven de la aplicación de la presente Ley, no podrán afectar los derechos adquiridos de los trabajadores/as de la Educación que les confiere la Ley Provincial 1124 - Estatuto del Trabajador de la Educación - y demás normativa provincial referida a la materia.

Artículo 140.- Los/as alumnos/as que hayan cursado, o estén cursando, en el marco de planes de estudio, instancias estructurales y/o normativas diferentes a la que resulta de la aplicación de la presente Ley, no verán afectado su derecho a la acreditación correspondiente.

Artículo 141.- Facúltase al Poder Ejecutivo, a través del Ministerio de Cultura y Educación, a la implementación de la presente Ley en forma gradual y progresiva de conformidad con lo establecido por el artículo 130 de la Ley de Educación Nacional 26206.

Artículo 142.- Derógase la Ley Provincial de Educación 1682 y toda otra norma que se oponga a la presente.

Deroga Ley 1.682 de La Pampa

Artículo 143.- Comuníquese al Poder Ejecutivo.

FIRMANTES

c.p.n. Luis Alberto CAMPO, Vicegobernador Presidente Cámara de Diputados Provincia de La Pampa - Lic. Pablo Daniel MACCIONE, Secretario Legislativo Cámara de Diputados Provincia de La Pampa.

DECRETO N° 2352 –30-IX-09- Art. 1°.- Implementar a partir del ciclo lectivo 2010, en el marco de la Ley N° 2511, el último año de la Educación Inicial, la Educación Primaria, y el primer año de la Educación Secundaria, en las instituciones educativas de gestión pública y de gestión privada del sistema educativo provincial.-

Art. 2°.- Autorizar al Ministerio de Cultura y Educación a realizar todas las acciones técnicas, pedagógicas y administrativas que sean necesarias para garantizar la operatividad de la Ley N° 2511.-

Art. 3°.- Adoptar a los efectos pertinentes, durante el período de transición, la siguiente tabla de equivalencias:

ANTERIOR LEY N° 1682 ESTRUCTURA LEY N° 2511

Preescolar Educación Inicial Educación Inicial

1° grado Ed. Primaria 1° año EGB 1 1° grado Educ. Primaria

2° grado Ed. Primaria 2° año EGB 1 2° grado Educ. Primaria

3° grado Ed. Primaria 3° año EGB 1 3° grado Educ. Primaria

4° grado Ed. Primaria 4° año EGB 2 4° grado Educ. Primaria

5° grado Ed. Primaria 5° año EGB 2 5° grado Educ. Primaria

6° grado Ed. Primaria 6° año EGB 2 6° grado Educ. Primaria

7° grado Ed. Primaria 7° año EGB 3 1° año Educ. Secundaria

1° año Ed. Secundaria 8° año EGB 3 2° año Educ. Secundaria

2° año Ed. Secundaria 9° año EGB 3 3° año Educ. Secundaria

3° año Ed. Secundaria 1° año Polimodal 4° año Educ. Secundaria

4° año Ed. Secundaria 2° año Polimodal 5° año Educ. Secundaria

5° año Ed. Secundaria 3° año Polimodal 6° año Educ. Secundaria

6° año Ed. Sec. Técnica 4° año Polimodal - TTP 7° año Ed. Sec. Técnica

DECRETO N° 3035 – 11-XII-09:

DECRETO N° 3035: APROBACIÓN DE LOS PERFILES DOCENTES PARA EL PRIMER AÑO DEL CICLO BÁSICO DE LA EDUCACIÓN SECUNDARIA.-

Santa Rosa, 11 de Diciembre de 2009-(BO.SEP.N° 2870).-

VISTO:

El Expediente N° 13739/09 caratulado “MINISTERIO DE CULTURA Y EDUCACIÓN - SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN - S/ ESTRUCTURA CURRICULAR, 1° AÑO CICLO BASICO DE LA EDUCACION SECUNDARIA”; y

CONSIDERANDO:

Que mediante el Decreto N° 2352/09, reglamentario de la Ley N° 2511, se implementará a partir del Ciclo Lectivo 2010 el 1° Año de la Educación Secundaria;

Que la Resolución N° 1801/09 del Ministerio de Cultura y Educación aprueba la Estructura Curricular para el 1° Año del Ciclo Básico de la Educación Secundaria, incorporando así los nuevos Espacios Curriculares;

Que resulta necesario valorizar los perfiles académicos de los trabajadores de la educación atento a los requerimientos del diseño curricular de los espacios de Primer Año de Nivel Secundario y a las disposiciones de la Ley de Educación Nacional N° 26206 y la Ley Provincial N° 2511;

Que la Comisión Ad - Hoc, constituida mediante Disposición de la Subsecretaría de Educación N° 01 de fecha 11 de marzo de 2009 en el ámbito del Departamento de Títulos - Competencia de Títulos-, creado por Decreto N° 1822/97, ha elaborado los perfiles docentes para los nuevos espacios Curriculares de 1° Año del Ciclo Básico de la Educación Secundaria;

Que la mencionada Comisión trabajó sobre dichos perfiles teniendo como marco los títulos incluidos en el Anexo II del Decreto N° 1598/89 y sus modificatorios;

Que se ha dado intervención a la Delegación de Asesoría Letrada de Gobierno actuante en el Ministerio de Cultura y Educación;

Que atento a lo establecido por el artículo 132 incisos a) y d) de la Ley N° 2511, corresponde proceder al dictado del presente acto administrativo;

POR ELLO:

EL GOBERNADOR DE LA PROVINCIA D E C R E T A:

Artículo 1°.- Apruébanse los perfiles docentes para los Espacios Curriculares de 1° Año del Ciclo Básico de la Educación Secundaria según texto del Anexo que forma parte integrante del presente

Decreto.-

Artículo 2°.- La competencia habilitante del título del Maestro de Año de Educación Primaria se determina con carácter excepcional al solo efecto del dictado de los espacios curriculares de Lengua y Literatura, Matemáticas, Historia y Geografía, Biología y Química y Física, correspondientes al Primer Año del Nivel Secundario, excluyéndose dicha competencia para el desempeño de cargos directivos de establecimientos de Nivel Secundario, de acuerdo a lo establecido en el Anexo del presente Decreto.-

Artículo 3°.- El presente Decreto será refrendado por el Señor Ministro de Cultura y Educación.-

Artículo 4°.- Dese al Registro Oficial y al Boletín Oficial, comuníquese, publíquese y pase al Ministerio de Cultura y Educación a sus efectos.-

C.P.N. Oscar Mario JORGE, Gobernador de La Pampa; Nestor Anselmo TORRES, Ministro de Cultura y Educación.-

ANEXO

1º AÑO DEL CICLO BÁSICO DE LA EDUCACIÓN SECUNDARIA

LENGUA Y LITERATURA

DOCENTE: Profesor en Letras; Profesor de Enseñanza Media en Letras; Profesor de Enseñanza Secundaria en Castellano y Literatura; Profesor de Enseñanza Secundaria en Castellano, Literatura y Latín; Profesor de Lenguas y Literaturas Castellanas; Profesor en Castellano y Literatura; Profesor en Castellano, Literatura y Latín; Profesor en Castellano, Literatura e Historia; Profesor en Castellano, Literatura e Inglés; Profesor de Literatura, Castellano, Historia y Geografía; Profesor de Literatura y Castellano; Profesor en Filosofía y Letras; Profesor de Enseñanza Secundaria Normal y Especial en Letras; Profesor de Enseñanza Secundaria Normal y Especial en Literatura y Castellano; Profesor de Enseñanza Media, Normal y Especial en Literatura y Castellano; Profesor para EGB 3 y Polimodal en Lengua y Literatura; Profesor en Lengua y Literatura; Profesor de Enseñanza Secundaria, Normal y Especial en Lengua y Literatura; Profesor Normal en Letras; Profesor de Enseñanza Secundaria, Normal y Especial en Lengua y Literatura Española; Profesor de Enseñanza Secundaria, Normal y Especial en Literatura; Profesor de Literatura Clásica; Profesor de Literaturas Modernas (especialización en Lengua y Literatura Española; Profesor de Literaturas Modernas; Profesora en Letras Modernas; Profesor de Ciclo Básico en Castellano y Ciencias Sociales; Profesor de Ciclo Básico en Ciencias Sociales y Castellano.-

HABILITANTE: Licenciado en Ciencias de la Comunicación; Licenciado en Lengua y Literatura Española; Licenciado en Letras; Licenciado en Literatura Clásica; Profesor en Ciencias del Lenguaje y la Comunicación para el Tercer Ciclo de la EGB, del Nivel Polimodal y del Nivel Superior (RM: 3582/93-Disp. de la DGEGP 604/96); Profesor en Ciencias del Lenguaje, Literatura y Comunicación (RM. N° 616 SDE- 02); Profesor / Profesorado en Ciencias del Lenguaje y la Comunicación para el Tercer Ciclo de la Educación General Básica (RM: 3582/93-Disp. de la DGEGP 604/96) solamente para el Ciclo Básico; Doctor en Letras; Profesor Secundario del Ciclo Básico en Castellano y Ciencias Sociales; Licenciado en Literaturas Modernas; Doctor en Literaturas Modernas; Doctor en Filosofía y Letras; los mismos títulos declarados Docentes para el cargo Maestro de Año de Educación Primaria.-

SUPLETORIO: Profesor en Ciencias de la Información; Comunicador Social.-

MATEMÁTICA

DOCENTE: Profesor de Enseñanza Media en Ciencia Físico-Matemáticas; Profesor de Enseñanza Secundaria en Matemáticas; Profesor de Enseñanza Secundaria en Matemáticas y Cosmografía; Profesor de Enseñanza Secundaria en Ciencias Físico- Matemáticas; Profesor de Enseñanza Secundaria, Normal y Especial en Matemáticas y Física; Profesor en Física y Matemáticas; Profesor en/ de Matemáticas; Profesor en Matemáticas y Cosmografía; Profesor en Matemáticas, Física y Cosmografía; Profesor de Enseñanza Secundaria, Normal y Especial en Matemáticas; Profesor en Disciplinas Industriales especialidad: Matemática Aplicada; Profesor en/ de Matemáticas y Física; Profesor en/ de Matemáticas y Química; Profesor en Matemáticas, Física y Química; Profesor de

Enseñanza Media, Normal y Especial en Matemáticas y Física, y/o Profesor de Enseñanza Media, Normal y Especial en Matemáticas y Química; Profesor de Enseñanza Media y Superior en Matemáticas, Física y Cosmografía; Profesor de Enseñanza Media Especializado en Matemáticas; Profesor de Enseñanza Media en Matemáticas; Profesor en/ de Matemáticas y Astronomía; Profesor en Disciplinas Industriales especialidad: Matemáticas y Matemáticas Aplicadas; Profesor de Matemáticas, Cosmografía y Física; Profesor de Enseñanza Media y Superior en Física y Matemáticas; Profesor de Enseñanza Media de Matemáticas y Física; Profesor de Matemática y Computación; Profesor en Matemáticas, Física y Química para Nivel Medio y Superior; Profesor de Nivel Medio en Matemática y Química; Profesor de Nivel Medio en Matemática y Física; Profesor de Enseñanza Media, Normal y Especial en Matemática, Física y Química; Profesor de Enseñanza Media y Superior en Ciencias Físico Matemáticas; Profesor de Computación y Matemática; Profesor de Tercer Ciclo y Educación Polimodal en Matemática; Profesor de Ciclo Básico en Ciencias Físico Matemáticas; Profesor de Enseñanza Intermedia en Ciencias Matemáticas; Profesor de Enseñanza Secundaria, Normal y especial en Matemáticas, Física y Cosmografía; Profesor en Matemática con orientación en Estadística; Profesor de Ciclo Básico en Ciencias Exactas y Naturales; Profesor de Enseñanza Media en Disciplinas Industriales con título universitario habilitante para esta asignatura.-

HABILITANTE: Profesor de Enseñanza Media y Superior en Computación; Profesor en Computación; Ingeniero en Sistemas Orientación Sistemas de Información; Ingeniero en Computación; Profesor en Física; Licenciado en Física; Ingeniero en Sistemas de Información; Doctor en Matemáticas; Doctor en Ciencias Matemáticas; Doctor en Ciencias Físico- Matemáticas; Licenciado en Ciencias Físico. Matemáticas; Doctor en Física; Licenciado en Ciencias Físicas; Licenciado en Matemáticas; Licenciado en Astronomía; Profesor de Enseñanza Secundaria, Normal y Especial de Física; Licenciado en Análisis de Sistemas; Licenciado en Ciencias de la Computación; Licenciado en Sistemas; Licenciado en Estadísticas; Licenciado en Matemática Pura; Doctor en Matemática Aplicada; Licenciado en Matemática Aplicada; Profesor en Disciplinas Industriales especialidad: Física y Física Aplicada; Licenciado en Ciencias Matemáticas; Ingeniero Electromecánico con orientación en Automatización Industrial; Ingeniero Electromecánico – Orientación Electricista; Ingeniero en Electrónica; Ingeniero Electricista Electrónico; Doctor en Geofísica; Doctor en Astronomía; Ingeniero Civil; Ingeniero Industrial; Ingeniero Electricista; Ingeniero en Telecomunicaciones; Ingeniero Aeronáutico; Ingeniero Mecánico Electricista; Ingeniero Mecánico Aeronáutico; Ingeniero Hidráulico; Ingeniero Geógrafo; Ingeniero Mecánico Metalúrgico; Ingeniero en Minas; Ingeniero Geólogo; Ingeniero Químico; Ingeniero en Construcciones; Ingeniero Naval y Mecánico; Ingeniero Electromecánico; Ingeniero en Vías de Comunicación; Ingeniero Agrimensor; Ingeniero Geodesta; Arquitecto; Estadístico Matemático; Agrimensor; Estadístico; Ingeniero Mecánico; Ingeniero Metalúrgico; Ingeniero Aeronáutico en la especialidad Mecánica y Electrónica; Ingeniero Electrónico; Ingeniero Agromecánico; Licenciado en Ciencias Meteorológicas; Calculista Científico; Licenciado en Investigación Operativa; Licenciado en Organización de la Producción; Ingeniero Eléctrico Electrónico; los mismos títulos declarados Docentes para el cargo Maestro de Año de Educación Primaria.-

SUPLETORIO: Analista Programador Universitario; Analista en Sistema de omputación; Analista en Computación Administrativa; Contador Público Nacional; Analista

Programador; Analista Programador en Computación; Programador Superior; Analista de Computación; Técnico Programador; Analista en Informática Orientación Procesamiento de Datos; Analista de Sistemas Administrativos; Profesor Nacional en Ciencias Económicas; Licenciado en Análisis de Sistemas; Licenciado y Profesor en Química; Analista en Gestión de Empresas; Profesor en Química, Física y Merceología; Técnico en Electrónica Industrial; Técnico Electromecánico; Técnico en Electrónica (Telecomunicaciones); Licenciado en Ciencias Geológicas, orientación Yacimientos Minerales; Electrotécnico; Bachiller y Técnico Químico Industrial; Químico Analista Industrial y Bromatológico; Técnico Egresado del Ciclo Superior de las Escuelas Nacionales de Educación Técnica; Bachiller Superior en Ciencias Exactas; Bachiller Superior en Matemática y Física.-

HISTORIA

DOCENTE: Profesor en Geografía y Ciencias Sociales; Profesor Superior de Ciencias Sociales; Profesor de Enseñanza Secundaria en la especialidad Historia; Profesor de Enseñanza Media, Normal y Especial en Historia y Geografía; Profesor de Enseñanza Secundaria, Normal y Especial en Historia; Profesor de Enseñanza Secundaria, Normal y Especial en Historia y Geografía; Profesor de Enseñanza Secundaria en Historia; Profesor en Filosofía y Humanidades especializado en Historia; Profesor en/ de Historia; Profesor en/ de Historia y Geografía; Profesor en Historia y Educación Democrática; Profesor de Enseñanza Media en Historia y Geografía; Profesor de Enseñanza Media especializado en Historia; Profesor de Enseñanza Media en Historia; Profesor en Historia, Ciencias Jurídicas, Políticas y Sociales; Profesor de Nivel Medio en Historia; Profesor en Humanidades especialidad Historia; Profesor del Tercer Ciclo de la EGB y de la Educación Polimodal en Humanidades con título de base habilitante para este espacio; Profesor para la Enseñanza Media en Historia y Educación Cívica; Profesor del Tercer Ciclo de la EGB y de la Educación Polimodal en Historia; Profesor de Enseñanza Media, Secundaria, Normal, Especial, Técnica en Historia; Profesor de Historia y Latín; Profesor en Castellano, Literatura e Historia.-

HABILITANTE: Profesor en Antropología y/o Profesor en Ciencias Antropológicas; Profesor de Enseñanza Media y Superior en Ciencias Antropológicas; Licenciado en Antropología; Licenciado en Ciencias Antropológicas; Licenciado en Humanidades especialidad: Historia; Profesor del Tercer Ciclo de la EGB y de la Educación Polimodal en Ciencias Políticas; Doctor en Historia; Doctor en Historia y Geografía; Licenciado en Historia; Profesor de Enseñanza Secundaria, Normal y Especial en Ciencias Políticas; Profesor de Enseñanza Media en Ciencias Políticas y Sociales; Profesor en Ciencias Sociales para el Tercer Ciclo de la EGB, del Nivel Polimodal y del Nivel Superior (RM 3582/ 93- Disp. de la DGEGP 602/ 96); Profesor/ Profesorado en Ciencias Sociales para Tercer Ciclo de la Educación General Básica (RM 3582/ 93- Disp. de la DGEGP 602/ 96) solamente para el Ciclo Básico; Profesor en Ciencias Jurídicas, Políticas y Sociales; Profesor en Ciencias Jurídicas, Sociales y Políticas; Licenciado en Antropología Orientación Arqueología; Profesor de Enseñanza Secundaria Normal y Especial en Historia e Instrucción Cívica; Profesor del 3° Ciclo de la EGB y de la Educación Polimodal en Ciencias Jurídicas con título de base Supletorio para este espacio; Profesor de Enseñanza Media en Ciencias Jurídicas; Doctor en Filosofía y Letras especializado en Historia; Doctor

en Filosofía y Humanidades especializado en Historia; los mismos títulos declarados Docentes para el cargo Maestro de Año de Educación Primaria.-

SUPLETORIO: Abogado; Doctor en Derecho y Ciencias Sociales; Doctor en Ciencias Jurídicas y Sociales; Doctor en Ciencias Políticas; Doctor en Diplomacia; Licenciado en Diplomacia; Escribano; Doctor en Ciencias Jurídicas; Doctor en Ciencias Políticas y Diplomáticas; Licenciado en Ciencias Políticas; Doctor en Ciencias Políticas, Sociales y de la Diplomacia; Licenciado en Relaciones Internacionales; Licenciado en Ciencias Políticas y Relaciones Internacionales; Licenciado en Ciencias Políticas y Sociales; Licenciado en Ciencias Políticas, Sociales y de la Diplomacia; Licenciado en Sociología; Bachiller Superior en Ciencias Sociales con Orientación en Ciencias Políticas; Profesor en/de Geografía con cualquier denominación.-

GEOGRAFÍA

DOCENTE: Profesor en Geografía y Ciencias Sociales; Profesor de Enseñanza Media en Geografía; Profesor de Educación Media en Geografía; Profesor en Enseñanza Secundaria en Geografía; Profesor en/de Historia y Geografía; Profesor en/de Geografía; Profesor de Enseñanza Media en Historia y Geografía; Profesor en Historia y Geografía para la Enseñanza Media, Especial y Superior; Profesor de Enseñanza Media especializado en Geografía; Profesor de Nivel Medio en Geografía; Profesor de Tercer Ciclo y de la Educación Polimodal en Geografía; Profesor en Geografía con Trayecto en Ciencias Sociales (Dto. 1261/07); Profesor de Enseñanza Media, Normal y Especial en Historia y Geografía; Profesor de Enseñanza Media y Especial en Historia y Geografía; Profesor de Enseñanza Secundaria, Normal y Especial en Historia y Geografía; Profesor en Geografía y Ciencias Biológicas; Profesor Superior de Ciencias Sociales; Profesor de Ciclo Básico en Ciencias Sociales; Profesor de Enseñanza Intermedia en Ciencias Sociales.-

HABILITANTE: Doctor en Historia especializado en Geografía; Doctor en Historia y Geografía; Doctor en Geografía; Licenciado en Geografía; Licenciado en Enseñanza de la Geografía; Profesor en Ciencias Sociales para el Tercer Ciclo de la EGB, del Nivel Polimodal y del Nivel Superior (RM 3582/ 93- Disp. De la DGE GP 602/ 96); Profesor/ Profesorado en Ciencias Sociales para Tercer Ciclo de la Educación General Básica (RM 3582/ 93- Disp. de la DGE GP 602/ 96) solamente para el Ciclo Básico; los mismos títulos declarados Docentes para el cargo Maestro de Año de Educación Primaria.-

SUPLETORIO: Profesor de Tercer Ciclo de la EGB y Educación Polimodal en Historia; Licenciado en Ciencias Políticas y Sociales; Profesor en/de Historia con cualquier denominación; Licenciado en Ciencias Políticas.

-

CONSTRUCCIÓN DE CIUDADANÍA

DOCENTE: Profesor de Historia en todas sus denominaciones; Profesor de Enseñanza Secundaria en Educación Democrática; Profesor de Enseñanza Media en Ciencias Jurídicas y Sociales; Profesor en Ciencias Jurídicas, Políticas y Sociales; Profesor en Ciencias Jurídicas; Profesor de Enseñanza Secundaria, Normal y Especial en Ciencias Políticas; Profesor de Historia y Formación Cívica; Profesor de Enseñanza Media en Ciencias

Jurídicas; Profesor de Enseñanza Media en Ciencias Jurídicas y Contables; Profesor en Historia y Ciencias Jurídicas, Políticas y Sociales; Profesor en Ciencias Sociales con algunas de las siguientes Licenciaturas de base: Ciencias Políticas y Administración Pública o Ciencias Políticas y Sociales; Profesor en Ciencias Políticas; Profesor de Enseñanza Media y Superior en Ciencias Jurídicas; Profesor del Tercer Ciclo de la EGB y de la Educación Polimodal en Ciencias Jurídicas; Profesor Superior en Ciencias Sociales; Profesor del Tercer Ciclo de la EGB y Educación Polimodal en Ciencias Jurídicas con título de base habilitante para este espacio; Profesor para la Enseñanza Media en Historia y Educación Cívica; Profesor en Ciencias Jurídicas, Sociales y Políticas; Profesor en Historia y Educación Democrática.-

HABILITANTE: Doctor en Derecho y Ciencias Sociales; Doctor en Ciencias Jurídicas y Sociales; Doctoren Ciencias Políticas; Doctor en Ciencias Políticas y Diplomacia; Doctor en Ciencias Políticas y Diplomáticas; Abogado; Licenciado en Ciencias Políticas y Diplomáticas; Licenciado en Ciencias Políticas; Doctor en Ciencias Jurídicas; Doctor en Ciencias Políticas, Sociales y de la Diplomacia; Doctor en Ciencias Políticas y Sociales; Licenciado en Ciencias Políticas y Sociales; Licenciado en Ciencias Políticas y Administración Pública; Licenciado en Administración Pública y Ciencias Políticas; Licenciado en Relaciones Internacionales; Licenciado en Ciencias Políticas, orientación Administración y Planificación Pública; Licenciado en Ciencias Políticas y Relaciones Internacionales; Doctor en Historia; Licenciado en Historia; Doctor en Sociología; Licenciado en Sociología; Licenciado en Ciencias Políticas, Sociales y de la Diplomacia.-

SUPLETORIO: Licenciado en Relaciones Públicas; Bachiller Superior en Ciencias Sociales con Orientación en Ciencias Políticas; Bachiller en Historia; los mismos títulos declarados Docentes para el cargo Maestro de Año de Educación Primaria.-

BIOLOGÍA

DOCENTE: Profesor en Ciencias Naturales; Profesor en Biología; Profesor en Geografía y Ciencias Biológicas; Profesor en Ciencias Biológicas; Profesor de Enseñanza Media y Superior en Ciencias Biológicas; Profesor en la Especialidad de Ciencias Biológicas y Química; Profesor de Enseñanza Media en Ciencias Biológicas; Profesor de Enseñanza Secundaria en Ciencias Naturales; Profesor de Enseñanza Secundaria, Normal y Especial en Ciencias Naturales; Profesor/Profesorado para la Enseñanza Secundaria en Ciencias Naturales; Profesor de Tercer Ciclo de la EGB y de la Educación Polimodal en Biología.-

HABILITANTE: Licenciado en Ciencias Biológicas; Biólogo; Licenciado en Biología; Licenciado en Biología (Orientación Ecológica); Licenciado en Biología (Orientación Zoológica); Profesor en Química (Plan 1998 - UNLPam); Ingeniero Agrónomo; Veterinario o equivalente; Profesor y Técnico Superior en Ciencias Agrícolas Ganaderas; Médico; Doctor en Medicina; Médico Cirujano; Ingeniero Zootecnista; Profesor de EGB 3 y Educación Polimodal en Química; Bioquímico; Licenciado en Bioquímica; Licenciado en Bioquímica Clínica; Licenciado en Ciencias Bioquímicas; Bioquímico Nacional; Licenciado en Zoolología; Microbiólogo; los mismos títulos declarados Docentes para el cargo Maestro de Año de Educación Primaria.-

SUPLETORIO: Farmacéutico; Licenciado en Química Farmacéutica; Odontólogo; Kinesiólogo; Obstétrica; Licenciado en Kinesiología y Fisioterapia; Analista Químico Biológico.-

QUÍMICA y FÍSICA.

DOCENTE: Profesor de Enseñanza Media en Ciencias Físico-Matemáticas; Profesor de Enseñanza Secundaria en Física; Profesor en Física y Matemáticas; Profesor de Enseñanza Secundaria, Normal y Especial en Física y Matemática, Física y Cosmografía; Profesor de Enseñanza Secundaria en Ciencias Físico-Matemáticas; Profesor en Disciplinas Industriales con título Universitario considerado habilitante para esta asignatura; Profesor de Enseñanza Secundaria en Física, Química y Merceología; Profesor en Física; Profesor en Física, Química y Merceología; Profesor en Matemática, Física y Cosmografía; Profesor en Química y Física; Profesor en Química; Profesor en Disciplinas Industriales en algunas de las siguientes especialidades: Química Industrial Aplicada o Química y Química Aplicada; Profesor Secundario de Ciclo Básico en Ciencias Exactas y Naturales; Profesor en Matemática, Física y Química; Profesor de Ciclo Básico en Ciencias Físico- Matemáticas; Profesor de Ciclo Básico en Ciencias Naturales y Química; Profesor de Enseñanza Intermedia en Ciencias Naturales y Físico Química; Profesor de Enseñanza Secundaria, Normal y Especial en Química; Profesor en Química; Profesor en Química y Mineralogía; Profesor de Enseñanza Secundaria en Química; Profesor de Enseñanza Secundaria en Química y Merceología; Profesor de Enseñanza Media en Ciencias Químicas; Profesor de Enseñanza Media en Disciplinas Industriales; Profesor de Ciclo Básico en Ciencias Exactas y Naturales; Profesor de Química y Merceología; Profesor de Enseñanza Media y Superior en Química; Profesor de Enseñanza Media y Superior en Matemática, Física y Cosmografía; Profesor en Matemática y Física; Profesor en Disciplinas Industriales, especialidad Física y Física Aplicada; Profesor de Enseñanza Secundaria en Química; Profesor en/de Física y Química; Profesor en Matemática y Física; Profesor en Matemática, Cosmografía y Física; Profesor de Enseñanza Media y Superior en Física y Matemática; Profesor de Enseñanza Media en Matemáticas y Física; Profesor de Enseñanza Media, Normal y Especial en Matemática y Química; Profesor de Matemática, Física y Química, para el Nivel Medio y Superior; Profesor de Nivel Medio de Matemática y Química; Profesor de Nivel Medio de Matemática y Física; Profesor de Enseñanza Media Normal y Especial en Matemática, Física y Química; Profesor de Enseñanza Media y Superior en Ciencias Físico Matemáticas; Profesor de EGB 3 y Educación Polimodal en Química; Profesorado en Química (Plan 1998- UNLPam); Profesor de Matemática y Química; Profesor en Química, Física y Merceología.-

HABILITANTE: Doctor en Ciencias Físico-Matemáticas; Doctor en Ciencias Físicas; Doctor en Geofísica; Doctor en Física; Doctor en Química; Licenciado en Ciencias Físico-Matemáticas; Licenciado en Ciencias Físicas; Ingeniero Geodesta; Ingeniero Civil; Ingeniero Industrial; Ingeniero en Construcciones; Ingeniero Electricista; Ingeniero en Telecomunicaciones; Ingeniero Hidráulico; Ingeniero Mecánico Electricista; Ingeniero Mecánico Aeronáutico; Ingeniero Mecánico- Metalúrgico; Ingeniero Electromecánico; Ingeniero Mecánico Naval; Ingeniero en Combustible; Ingeniero en Minas; Ingeniero Geólogo; Ingeniero en vías de Comunicación; Ingeniero Químico; Licenciado en Física; Doctor en Bioquímica y Farmacia; Doctor en Ingeniería Química; Doctor en Ciencias

Químicas; Ingeniero Agrónomo; Bioquímico; Ingeniero Químico Industrial; Químico Industrial; Licenciado en Química; Licenciado en Ciencias Químicas; Químico; Licenciado en Bioquímica y Farmacia; Licenciado en Geología; Ingeniero en Petróleo; Ingeniero Eléctrico- Electrónico; Licenciado en Química Industrial; Licenciado en Bromatología; Ingeniero en Industrias Químicas; Ingeniero Electromecánico; Licenciado en Ciencias Bioquímicas (orientación Bioquímica Clínica o Industrias Químicas); Licenciado en Ciencias Químicas en algunas de la siguientes orientaciones: Físico-Química, Química Orgánica, Química Analítica o Tecnología Química; Licenciado en Ciencias Matemáticas; Licenciado en Química: orientación Agrícola, Auxiliar en Matemática y Física; Ingeniero Electromecánico con orientación en Automatización Industrial; Doctor en Ciencias Farmacéuticas; Doctor en Ciencias Químicas; Ingeniero Electromecánico orientación Electricista; Licenciado en Ciencias Geológicas, orientación Yacimientos Minerales; Ingeniero en Electrónica; Licenciado en Bioquímica; Licenciado en Química, orientación Agrícola; Farmacéutico; Licenciado en Química Farmacéutica; Ingeniero Mecánico; Ingeniero Industrial (orientación Petróleo y Minas); Ingeniero en Producción Agropecuaria; Licenciado en Bioquímica Clínica; Profesor de Matemática y Astronomía; Licenciado en Aprovechamiento de Recursos Naturales Renovables; Profesor en Ciencias Biológicas (Plan 1998 UNLPam); Bioquímica Nacional; los mismos títulos declarados Docentes para el cargo Maestro de Año de Educación Primaria.-

SUPLETORIO: Técnico en Industria Alimentaria; Técnico Universitario en Seguridad de los Alimentos de Origen Animal; Técnico Universitario en Laboratorio Químico y Control de Calidad; Profesor en Ciencias Naturales; Bachiller y Técnico Químico Industrial; Profesor en Disciplinas Industriales, especialidad: Electrotécnica; Profesor en Disciplinas Industriales, especialidad Mecánica; Técnico Electromecánico; Técnico en Electrónica (Telecomunicaciones); Electrotécnico; Bachiller y Técnico Químico Industrial; Bachiller en Ciencias Exactas; Analista Químico Biológico; Bromatólogo; Técnico Superior en Industrias Alimentarias; Ingeniero Geógrafo; Técnico Químico; Químico Analista Industrial y Bromatológico; Bachiller Superior en Matemática y Física; Técnico Egresado del Ciclo Superior de las Escuelas Nacionales de Educación Técnica; Bachiller Superior en Química; Licenciado en Etnología y en Industrias Frutihortícolas; Auxiliar Técnico en Bromatología; Técnico en Laboratorio Clínico e Histopatológico; Bachiller y Técnico Industrial Minero; Químico (Ciclo Básico); Bachiller Universitario en Física.-

EDUCACION ARTISTICA – MÚSICA

DOCENTE: Profesor en Armonía, Contrapunto y Morfología Musical; Profesor Superior de Música; Profesor Nacional de Música; Profesor Normal de Música; Profesor de Bellas Artes; Profesor Superior de Teoría, Solfeo y Armonía; Profesor Superior / Nacional en cualquier instrumento o especialidad; Profesor Superior de Composición; Profesor de Canto Coral; Profesor Superior de Canto Individual; Profesor Superior de Canto de Cámara; Profesor Superior de Dirección Coral; Profesor Nacional de Música (especialidad Educación Musical); Profesor Nacional de Música en cualquier especialidad; Profesor Nacional de una especialidad instrumental; Profesor de Piano; Profesor de Composición; Profesor de Canto; Profesor Nacional de Cultura Musical; Profesor Superior de Canto (Coral, Individual, de Cámara); Profesor de una especialidad instrumental; Profesor Superior de Música de una especialidad instrumental; Profesor Superior de Música en la

especialidad; Profesor Superior de Canto; Profesor de Música en cualquier especialidad; Profesor en cualquier instrumento o especialidad instrumental; Profesor Superior de Armonía y Contrapunto; Profesor Superior de Didáctica Musical; Profesor de Música, Teoría, Solfeo y Canto Coral en cualquier especialidad instrumental; Profesor de Armonía y Contrapunto; Profesor de Música; Profesor en Música (Especialidad Educación Musical Primaria y Secundaria); Profesor en Educación Musical; Profesor de Cultura Musical; Profesor de Música para el Nivel Primario y Secundario; Profesor de Música especialidad: Teoría Musical; Profesor de Música, especialidad instrumento; Profesor de Música en la especialidad Dirección Coral; Profesor Nacional de Música, especialidad: Educación Musical (para la Enseñanza Primaria y Secundaria); Profesor de cualquier instrumento o Profesor Superior de cualquier instrumento del Conservatorio Municipal de Música "Manuel de Falla" (Planes anteriores a 1965); Profesor de Cultura Musical en cualquier especialidad; Profesor de Música y Canto; Profesor de Educación Musical en cualquier especialidad; Profesor de Educación Musical para el Nivel Primario y Secundario; Profesor de Artes en Música (en cualquier especialidad); Profesor de Artes en Música.-

HABILITANTE: Pianista; Cantante; Compositor; Licenciado en Música en cualquier especialidad; Maestra Nacional de Música, especialidad: Piano; Licenciado en Música; Licenciado en Canto; Licenciado en Instrumentos; Licenciado en Enseñanza Musical; Maestro de Música; Maestro Provincial de Música o Maestro Provincial en Educación Musical; Maestro Nacional de Música en alguna especialidad; Maestro Nacional de Música para la Enseñanza Primaria; Profesor de Música para Nivel Elemental o Primario; Doctor en Música en la especialidad Musicología; Maestro de Teoría y Solfeo; Maestro Director de Coro; Maestro Interno de Escena; Director de Banda de Música; Cantante Lírico Profesional; Maestra Especial de Música; Profesor de Música para los Niveles Inicial o E.G.B. 1 y 2; Licenciado en Artes en concurrencia con el título de Técnico Superior en Etnomusicología.-

SUPLETORIO: Certificado de Música extendido por el Conservatorio Nacional de Música; Instrumentista en cualquier instrumento musical; Maestro Ayudante de Coro; Maestro Provincial de Guitarra, Certificado de Capacitación en Educación Musical; Musicoterapeuta; Certificado de Estudios Completos de Institutos Privados con no menos de seis años de duración en concurrencia con título secundario completo y con cinco años de desempeño en el dictado del espacio en Establecimientos Oficiales o Privados incorporados a la Enseñanza Oficial; Maestro Provincial de Piano; Profesor Nacional Superior de Danzas Nativas y Folklore; Maestro Nacional de Danzas Folklóricas Argentinas; Licenciada en Folklore, mención Instrumentos Criollos; Instrumentista para Música Popular Americana, especialidad: Batería.-

EDUCACION ARTISTICA – ARTES VISUALES.

DOCENTE: Profesora de Artes en Artes Visuales; Profesor de Escultura; Profesor en Disciplinas Industriales en concurrencia con el título de Diseñadora Gráfica; Profesor de Dibujo y Pintura; Profesor de Dibujo en cualquier especialidad; Profesor en Artes Plásticas en cualquier orientación; Perito en Artes Plásticas y Profesor de Artes Plásticas; Profesor Secundario Normal y Especial en Artes Plásticas; Profesor Superior en la especialidad; Profesor de Actividades Prácticas y Plásticas; Profesor de Artes Plásticas para Nivel

Primario y Medio; Profesor de Artes Visuales en cualquier especialidad; Profesor de Dibujo y Pintura; Profesor de Dibujo y Grabado; Profesor de Dibujo y Escultura; Profesor Nacional de Pintura; Profesor Nacional de Escultura; Profesor de Dibujo y Escultor Decorador; Profesor de Dibujo, Ilustración y Grabado; Profesor de Dibujo y Técnico y Publicidad Artística; Profesor de Dibujo y Pintor Decorador; Profesor de Dibujo; Profesor de Dibujo y Dibujante Proyectista de Arquitectura; Profesor en Cerámica Artística; Profesor Nacional de Dibujo y Artes Decorativas; Profesor Superior de Grabado; Profesor Superior de Pintura; Profesor Superior de Escultura; Profesor Superior de Escultura y Talla Directa; Profesor Superior de Decoración Mural; Profesor Superior de Escenografía; Profesor Superior de Cerámica; Profesor Superior de Cerámica Artística; Profesor Nacional de Grabado; Profesor Nacional de Bellas Artes; Profesor Nacional de Dibujo; Profesor Normal en Dibujo; Profesor de Escenografía; Profesor en Disciplinas Industriales en algunas de las siguientes especialidades:

Tecnología y Dibujo, Artesanía Aplicada, Automotores, Diseño y Promoción Publicitaria; Profesor en Artes Plásticas; Profesor Nacional de Cerámica; Profesor Nacional en Artes Plásticas; Profesor en Disciplinas Industriales especialidad: Diseño Ambiental o Diseño Publicitario; Profesor Nacional en Artes Visuales; Profesor Superior de Educación en Artes Plásticas; Técnico Superior y Profesor Superior en Dibujo y Escultura; Profesor en Cerámica; Profesor Superior de Educación en Artes Plásticas – Grabado.-

HABILITANTE: Maestro de Dibujo; Técnico Superior en Diseño Gráfico y Publicitario; Bachiller especializado en Dibujo Artístico con capacitación docente (U.N.L.P.); Diseño en Comunicación Visual; Arquitecto Ceramista; Ceramista Decorador; Técnico en Cerámica; Dibujante Profesional; Dibujante Artístico; Profesor de Dibujo Técnico; Licenciado en Artes Plásticas; Maestro Normal Nacional de Artes Visuales; Maestro de Artes Decorativas en cualquier especialidad; Profesor de Enseñanza Secundaria Normal y Especial en Dibujo Técnico; Maestro Nacional de Dibujo; Maestro de Artes Plásticas; Maestro de Enseñanza Práctica en las siguientes especialidades: Artesanías Aplicadas, Publicidad; Maestro de Artes Visuales; Maestro de Artes Visuales en cualquier especialidad; Licenciado en Artes Visuales; Arquitecto especialista en la Historia de la Arquitectura; Técnica en Artesanías Aplicadas; Técnico en Diseño y Promoción Publicitaria; Técnico en Diseño de Interiores; Licenciado Nacional en Bellas Artes; Profesor Elemental de Artes Plásticas; Profesor Nacional de Teatro de Títeres; Maestro Nacional de Artesanías; Maestro Nacional de Decoración; Maestro Provincial en Artes Visuales; Maestro Provincial de Dibujo y Pintura; Profesora de Artes Plásticas para el Nivel Primario; Ilustrador; Técnico Gráfico; Diseñador Gráfico; Maestro de Educación Plástica para el Nivel Primario; Maestro Ceramista; Licenciado en Pintura; Diseñador Industrial; Profesora de Artes Plásticas para el Nivel Inicial y Primario; Maestro de Cerámica; Maestro Nacional de Cerámica; Maestro Provincial en Manualidades Decorativas; Maestro Provincial en Artesanía; Profesor de Actividades Prácticas y Plásticas; Profesora de Actividades Prácticas y del Hogar; Profesor Nacional de Artes Plásticas con especialidad Grabado para E.G.B. 1 y 2; Profesor en Artes Visuales para los Niveles Inicial, E.G.B. 1 y 2; Título de la Especialidad de las Escuelas Profesionales de Mujeres de la Nación en concurrencia con Maestro Normal Nacional o equivalente; Maestro de Enseñanza Práctica o Egresados de las Escuelas Profesionales de Mujeres de la Nación en la Especialidad que haya aprobado los cursos de Capacitación Docente establecidos por Dto. N° 6008/54; Título de la especialidad de las Escuelas

Nacionales de Educación Técnica en concurrencia con Maestro Normal Nacional o equivalente; Certificado de Competencia de la Especialidad, expedido por el Ministerio de Educación y Justicia, el Consejo Nacional de Educación o la Comisión Nacional de Aprendizaje y Orientación Profesional, en concurrencia con Maestro Normal Nacional o equivalente; Licenciada en Artes Visuales orientación Escultura con título de base en la especialidad; Profesor de Artes en Artes Visuales para la Educación Inicial y EGB 1 y 2; Licenciada en Grabado.-

SUPLETORIO: Certificado de Capacitación en Dibujo y Pintura y Certificado de Capacitación en Artes Visuales; Maestro Provincial en Manualidades Decorativas y Maestro Provincial en Artesanías; Certificado de Capacitación en Manualidades Decorativas o Certificado de Capacitación en Artesanías; Profesorado de Dibujo y Pintura (Consejo Superior de Educación Católica); Realizador en Artes Visuales; Egresados de las Escuelas Industriales o Profesionales de la Nación en la Especialidad; Profesor en Actividades Prácticas y Plásticas (Dto. N° 4734/79); Técnico en Diseño Gráfico.-

EDUCACIÓN FÍSICA.

DOCENTE: Profesor Normal Nacional de Educación Física; Profesor Nacional de Educación Física; Profesor de Educación Física; Profesor de Educación Física con Especialización Deportiva; Profesor de Educación Física para EGB 3 y Polimodal; Profesor Universitario en Educación Física; Profesor de Educación Física para Nivel Inicial, la Escuela General Básica y el Nivel Polimodal; Profesor de Educación Física con orientación en Deporte, Salud y Turismo; Profesor de/ en Educación Física con cualquier orientación o especialidad.-

HABILITANTE: Maestro especializado en Educación Física; Maestro Nacional de Educación Física; Maestro de Educación Física; Profesor de Educación Física para el Nivel Pre- Primario y Primario; Profesor de Educación Física para el Nivel Inicial y 1° y 2° Ciclo de la EGB; Licenciado en Educación Física y Deporte; Licenciado en Educación Física y Deporte orientación en Actividad Física y Salud; Licenciado en Educación Física; Licenciado en Actividad Física y Deportiva.-

SUPLETORIO: Maestro Normal en Educación Física; Maestro Normal, Nacional o equivalente, excepto para el 1° y 2° Ciclo de la EGB; Bachiller con Orientación Docente Terminalidad: Auxiliar en Educación Física.-

LENGUA EXTRANJERA. (INGLÉS).

DOCENTE: Profesor de Enseñanza Media en Inglés; Profesor de Enseñanza Secundaria, Normal y Especial en Lengua y Literatura Inglesa; Profesor en Castellano, Literatura e Inglés; Profesor de Enseñanza Secundaria, Normal y Especial en Inglés; Profesor en/ de Inglés; Profesor en Lengua y Literatura Inglesa; Profesor de Enseñanza Superior Universitaria en Idioma Inglés; Profesor de Enseñanza Media en Idioma Inglés; Profesor de Traducción; Profesor de Interpretación; Profesor de Enseñanza Media y Superior en Inglés; Profesor en Inglés en la Enseñanza Media; Profesor Nacional de Inglés; Profesor Superior de Inglés; Profesor en Inglés para la Enseñanza Superior; Profesor de Inglés para la EGB y

la Educación Polimodal; Profesor en la Especialidad Inglés; Profesor de Inglés de Enseñanza Secundaria; Profesor en Inglés para la Enseñanza Media; Profesor en Disciplinas Industriales especialidad: Inglés e Inglés Técnico; Profesor de Inglés (Provincia de Santa Fe) y título de Profesor de Enseñanza Media en otras Disciplinas; Profesor en Lengua Inglesa; Profesor en Enseñanza Superior en Inglés; Profesor de Inglés para el Tercer Ciclo de la Educación General Básica y la Educación Polimodal; Profesor Universitario en Inglés.-

HABILITANTE: Profesor Elemental de Inglés; Profesor de Inglés para el 1º y 2º Ciclo de la EGB; Profesor para la Enseñanza Primaria y para la Enseñanza del Inglés en el Nivel Primario; Traductora Científico Literaria de Inglés; Traductor Público en Idioma Inglés; Profesor de Inglés para el Nivel Elemental; Profesor de Inglés para la Enseñanza Primaria; Licenciado en Lengua y Literatura Inglesa; Licenciado en Inglés; Doctor en Inglés; Traductor Literario y Técnico Científico (Inglés); Intérprete Simultáneo (Inglés); Profesor de Inglés para EGB 1 y 2; Traductor Literario y de Especialidad (Idioma Inglés); Licenciado en Lenguas Modernas- Sección Inglés; Profesor de Inglés para la Enseñanza Pre-escolar y Primaria; Traductora Pública Nacional en Lengua Inglesa; Profesor de Inglés (Prov. de Santa Fe) y Maestro Normal Nacional o equivalente, excepto 1º y 2º Ciclo.

SUPLETORIO: Traductor Público especializado en Inglés; Perito Traductor en Inglés; Interprete Traductor en Inglés; Profesor de Inglés (Prov. de Santa Fe) y título Secundario; Traductor y de especialidad (Idioma Inglés); Certificado de Asignaturas Aprobadas con no menos del 60% de la carrera Docente Universitaria correspondiente al Nivel; Traductor Público de Inglés; Certificado de Estudios Completos de Institutos Privados con no menos de seis (6) años de duración en concurrencia con Título de Profesor en Cualquier Especialidad, o de Maestro Normal Nacional, o equivalente (excepto para el 1º y 2º Ciclo), o con cinco (5) años de desempeño en el dictado de la asignatura en Establecimientos Oficiales o Privados incorporados a la Enseñanza Oficial; Traductor Público de Inglés.-

MODALIDAD: EDUCACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL

ESPACIOS CURRICULARES DE LA FORMACIÓN TÉCNICA ESPECÍFICA PARA EL PRIMER AÑO DEL CICLO BÁSICO DE LA EDUCACIÓN SECUNDARIA

ESPECIALIDAD: PRODUCCIÓN AGROPECUARIA.

TALLER: INTRODUCCIÓN A LOS SISTEMAS AGROPECUARIOS

DOCENTE: Profesor de Educación Técnica para el Nivel Medio en Agronomía; Profesor de Educación Técnica para el Nivel Medio en Veterinaria; Profesor de Educación Técnica para el Nivel Medio en Ciencias Agrarias; Profesor en Ciencias Agrarias; Profesor y Técnico Superior en Ciencias Agrícolas Ganaderas; Profesor en Disciplinas Tecnológicas en la Especialidad Ingeniero Agrónomo; Profesor en Disciplinas Industriales en Concurrencia con Ingeniero Agrónomo; Profesor en Educación Agrícola.-

HABILITANTE: Ingeniero Agrónomo; Ingeniero Agrónomo con Orientación Agropecuaria; Ingeniero en Producción Agropecuaria; Ingeniero Rural; Licenciado en Agronomía; Licenciado en Ciencias Agrarias; Maestro de Enseñanza Práctica y título de Veterinario o equivalente; Maestro de Enseñanza Práctica y título de Agrónomo especialidad en Ganadería; Maestro de Enseñanza Práctica y título de Ingeniero Agrónomo; Ingeniero Zootecnista; Licenciado en Ciencias Agrarias especialidad Zootecnia; Ingeniero Agrónomo con orientación en Producción Agropecuaria; Ingeniero Agrónomo con orientación en Producción Animal; Ingeniero en Producción Agropecuaria; Veterinario o equivalente; Ingeniero Agrónomo con orientación en Ciencias del Suelo; Ingeniero Agrónomo con orientación Vegetal.-

SUPLETORIO: Técnico Agropecuario con especialidad en Ganadería; Técnico Agropecuario especializado en Ganadería; Agrónomo o Agrónomo General especializado en Ganadería; Perito Ganadero; Técnico Agrónomo especializado en Ganadería de Regiones Semi-Áridas; Técnico Universitario especialización en Ganadería; Técnico Superior en Producción Agrícola Ganadera; Técnico Universitario en Producción Animal; Técnico Universitario en Producción Agropecuaria; Técnico Superior en Producción Agropecuaria; Técnico en Producción Agraria; Técnico Universitario en Producción Lechera; Técnico en Producción Ganadera; Técnico en Producción y Administración Agropecuaria; Perito Agrónomo Ganadero; Técnico en Producción Agrícola; Técnico Agropecuario; Bachiller Agrícola; Bachiller Técnico Agrícola; Bachiller Agrario; Agrotécnico; Perito Agrónomo Bachiller con orientación Agraria; Técnico Universitario en Cultivo y Suelos; Técnico Universitario en Producción Vegetal; Técnico Agrónomo Universitario; Técnico Agropecuario en Producción Bajo Riego e Industrialización Fruti Hortícola (Prov. de La Pampa); Agrónomo o Agrónomo General en la especialidad Agricultura (Prov. De La Pampa); Experto Agrónomo y Bachiller con orientación Agraria (Prov. de La Pampa); Agrónomo especializado en Horticultura y Fruticultura Bajo Riego (Prov. de La Pampa); Técnico en Producción Agropecuaria.-

ESPECIALIDAD:

INFORMÁTICA PROFESIONAL Y PERSONAL.

TALLER DE INFORMÁTICA I

DOCENTE: Profesor de Enseñanza Media y Superior en Informática; Profesor de Enseñanza Media y Superior en Computación; Profesor en Matemática y Computación; Profesor en Computación.-

HABILITANTE: Ingeniero en Computación; Ingeniero en Sistemas de Información; Ingeniero de Sistemas Orientación Sistemas de Información; Licenciado en Análisis de Sistemas; Licenciado en Sistemas; Licenciatura en Ciencias de la Computación.-

SUPLETORIO: Analista de Sistemas Informáticos; Técnico en Computación; Técnico Programador; Analista en Computación Administrativa; Técnico en Soporte Operativo para P.C.; Analista Programador; Analista Programador en Computación; Técnico Superior en Análisis de Sistemas; Técnico Superior en Análisis de Sistemas Computarizados; Técnico

Superior en Informática; Analista y Programador de Sistemas; Programador Superior; Analista de Computación; Analista de Sistemas de Computación; Analista en Informática Orientación Procesamiento de Datos; Analista Universitario de Sistemas; Técnico Superior en Análisis de Sistemas; Técnico Superior en Análisis de Sistemas Computarizados; Técnico Superior Universitario en Informática Educativa; Técnico Universitario en Microprocesadores.-

ESPECIALIDADES:

**EQUIPOS E INSTALACIONES ELECTROMECHANICAS.
MECANIZACION AGROPECUARIA.**

TALLER DE APLICACIONES TÉCNICAS I

DOCENTE: Profesor en Disciplinas Industriales en Máquinas Térmicas y Automotores; Profesor en Disciplinas Industriales especialidad Mecánica; Profesor en Disciplinas Industriales especialidad Máquinas Térmicas; Profesor de Educación Técnica para el Nivel Medio en Mecánica; Profesor de Educación Técnica para el Nivel Medio en electromecánica; Profesor de Educación Técnica para el Nivel Medio en Mecánica Rural.-

HABILITANTE: Ingeniero Industrial; Ingeniero Metalúrgico; Ingeniero Mecánico; Ingeniero Industrial especialidad u orientación Mecánica; Ingeniero Mecánico Metalúrgico; Maestro de Enseñanza Práctica y Técnico Mecánico; Maestro de Enseñanza Práctica y Técnico Electromecánico; Maestro de Enseñanza Práctica y Técnico Mecánico Rural; Ingeniero Electromecánico; Ingeniero Mecánico y Metalúrgico.-

SUPLETORIO: Técnico Mecánico; Técnico Electromecánico; Técnico Mecánico Rural; Técnico Mecánico con Orientación en Máquinas Agrícolas; Técnico Mecánico con especialidad en Máquinas y Herramientas; Técnico en Equipos e Instalaciones Electromecánicas.-

ESPECIALIDAD:

AUTOMOTORES

DOCENTE: Profesor en Disciplinas Industriales en Máquinas Térmicas y Automotores; Profesor en Disciplinas Industriales especialidad Mecánica; Profesor en Disciplinas Industriales especialidad Máquinas Térmicas; Profesor de Educación Técnica para el Nivel Medio en Mecánica; Profesor de Educación Técnica para el Nivel Medio en Electromecánica; Profesor en Disciplinas Tecnológicas especialidad Mecánica y Tecnología de los Materiales; Profesor en Disciplinas Industriales en Tecnología y Dibujo especialidad Automotores; Profesor en Disciplinas Industriales Especialidad Mecánica; Profesor en Disciplinas Industriales especialidad Maquinas Térmicas y Automotores, Tecnologías y Dibujo Técnico.-

HABILITANTE: Ingeniero Mecánico; Ingeniero Mecánico Metalúrgico; Ingeniero Mecánico y Metalúrgico; Ingeniero en Automotores; Ingeniero Aeronáutico; Maestro de

Enseñanza Práctica y Técnico Mecánico; Maestro de Enseñanza Práctica y Técnico Electromecánico; Maestro de Enseñanza Práctica y Técnico Mecánico Electricista.-

SUPLETORIO: Técnico Mecánico; Técnico en Automotores; Técnico Mecánico Electricista; Técnico Electromecánico; Técnico en Equipos e Instalaciones Electromecánicas.-

ESPECIALIDAD:

MAESTRO MAYOR DE OBRAS.

TALLER DE APLICACIONES TÉCNICAS I.

DOCENTE: Profesor de Educación Técnica para el Nivel Medio en Construcciones; Profesor en Disciplinas Industriales en Construcciones; Profesor en Disciplinas Industriales con título: Arquitecto; Profesor en Disciplinas Industriales con título: Ingeniero Civil; Profesor en Disciplinas Industriales con título: Ingeniero Hidráulico; Profesor en Disciplinas Industriales con título: Ingeniero en Construcciones; Profesor en Disciplinas Industriales con título: Ingeniero en Vías de Comunicación; Profesor en Disciplinas Industriales con título: Maestro Mayor de Obras.-

HABILITANTE: Maestro de Enseñanza Práctica y Maestro Mayor de Obras; Maestro de Enseñanza Práctica y Arquitecto; Maestro de Enseñanza Práctica e Ingeniero Civil; Arquitecto; Ingeniero Civil; Ingeniero Hidráulico; Ingeniero en Construcciones; Ingeniero en Vías de Comunicación.-

SUPLETORIO: Ingeniero Geólogo; Técnico Constructor; Auxiliar Técnico en Construcciones; Maestro Mayor de Obras; Técnico en Construcciones. –

CARGOS:

AUXILIAR DOCENTE O PRECEPTOR

DOCENTE: Profesor en cualquier especialidad o asignatura correspondiente a la Educación Secundaria; Maestro Normal Nacional o sus equivalentes **solamente para el Ciclo Básico.**-

HABILITANTE: Maestro o Profesor de EGB para 1º y 2º Ciclo; Profesor de Enseñanza Inicial o sus equivalentes. Los mismos títulos declarados docentes para: Maestro de Grupo de Escuelas Especiales y Maestro Recuperador de Centro de Apoyo Escolar; Psicomotricista y Profesor en Psicomotricidad.-

SUPLETORIO: Cualquier título o Certificado de Estudio de Nivel Medio y Polimodal que lo habilite para el ingreso a la Universidad, cualquiera sea su orientación o especialidad.-

AUXILIAR DE SECRETARIA

DOCENTE: Profesor en cualquier especialidad o asignatura correspondiente a la Educación Secundaria.-

HABILITANTE: Maestro Normal Nacional o sus equivalentes; Maestro o Profesor de EGB para 1° y 2° Ciclo; Profesor de Enseñanza Inicial o sus equivalentes. Los mismos títulos declarados docentes para: Maestro de Grupo de Escuelas Especiales y Maestro Recuperador de Centro de Apoyo Escolar; Psicomotricista y Profesor en Psicomotricidad.-

SUPLETORIO: Cualquier título o Certificado de Estudio de Nivel Medio y Polimodal que lo habilite para el ingreso a la Universidad, cualquiera sea su orientación o especialidad.-

La Rioja

- Ley 8678



8.678

LA CÁMARA DE DIPUTADOS DE LA PROVINCIA, SANCIONA CON FUERZA DE

L E Y :

TÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

CAPÍTULO I

ÁMBITO DE APLICACIÓN

ARTÍCULO 1º.- La presente Ley será aplicada en todo el territorio provincial y regulará la organización, administración y funcionamiento del Sistema Educativo Provincial y los fines que orienten las políticas educativas conforme a lo establecido en la Constitución Nacional, Tratados y Pactos incorporados a la misma, la Constitución Provincial y la Ley de Educación Nacional N°26.206, con la finalidad de consolidar un Sistema Educativo equitativo que garantice la real igualdad de oportunidades a educarse a todos los habitantes de nuestra Provincia, sin distinción alguna.-

ARTÍCULO 2º.- El Sistema Educativo Provincial está integrado por toda Institución y toda Organización con Personería Jurídica, de carácter público y privado, formal y no formal que brinde servicios educativos autorizados por el Estado, en el ámbito de la Provincia, y que aporten a la integración de su estructura, desde el aspecto cultural, normativo, de gestión y de administración.-

CAPÍTULO II

PRINCIPIOS, DERECHOS Y GARANTÍAS

ARTÍCULO 3º.- La presente Ley regula el ejercicio del derecho de enseñar y aprender consagrado por el Artículo 14º de la Constitución Nacional, los Tratados y Pactos incorporados a ella y los Artículos 53º y 54º de la Constitución Provincial, en consonancia y armonía a lo establecido en la Ley Nacional de Educación N° 26.206.-

ARTÍCULO 4º.- La educación y el conocimiento son un bien público consistiendo esencialmente en un derecho y una obligación personal y social, en los niveles correspondientes, garantizado por el Estado, para la construcción de una ciudadanía responsable, participativa y solidaria que promueva el desarrollo de una sociedad ecuánime y con justicia social, siendo éste su espíritu y finalidad primaria.-

ARTÍCULO 5º.- La educación es una prioridad provincial constitutiva de la política de Estado y garantiza una formación ciudadana basada en los valores éticos y democráticos, en la soberanía e identidad nacional y provincial, en las garantías para el ejercicio de la democracia, en los derechos humanos para la convivencia, en las libertades fundamentales y en la resolución pacífica de los conflictos para construir una sociedad más justa, inclusiva y económicamente sustentable.-

ARTÍCULO 6º.- El Estado Provincial a través del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología tiene la responsabilidad indelegable e imprescriptible de garantizar la educación inclusiva permanente, integral y de calidad para todos sus habitantes, asegurando la igualdad, equidad, gratuidad y el respeto por el estado de derecho, la diversidad y la cultura del trabajo.-



ARTÍCULO 7º.- El Estado Provincial garantizará la integración de los alumnos/as con discapacidades en todos los niveles y modalidades según las posibilidades de cada persona con los apoyos que se requieran para su formación integral, continua y permanente.-

ARTÍCULO 8º.- El Estado Provincial tiene la responsabilidad de diseñar la política educativa en función de las necesidades socioeducativas y productivas de la comunidad riojana, controlar su cumplimiento, proveer los recursos necesarios para organizar, evaluar, gestionar y ejecutar todos los servicios educativos, generando estrategias de participación a partir de un enfoque de trabajo de redes intersectoriales, con los municipios, las confesiones religiosas y organizaciones de la sociedad civil reconocidas oficialmente.-

ARTÍCULO 9º.- El Estado Provincial facilitará a los docentes de todos los Niveles y Modalidades Educativas, el acceso a programas de salud laboral y prevención de enfermedades profesionales, que serán planificados, ejecutados y evaluados por el organismo pertinente.-

ARTÍCULO 10º.- El Estado Provincial garantizará el financiamiento del Sistema Educativo Provincial conforme a las previsiones y metas establecidas en la Ley Nacional de Financiamiento Educativo N° 26.075, y en la Ley Provincial de Presupuesto.-

CAPÍTULO III

FINES Y OBJETIVOS DE LA POLÍTICA EDUCATIVA PROVINCIAL

ARTÍCULO 11º.- La presente Ley garantizará el cumplimiento de los Derechos de Protección Integral de las Niñas, Niños y Adolescentes con el fin de preservar su integridad corporal, moral y social asegurando su desarrollo y bienestar personal y familiar conforme a la Ley Nacional N° 26.061¹ y Ley Provincial N° 8.066².-

ARTÍCULO 12º.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología define para la política educativa provincial los siguientes fines y objetivos:

- a) Garantizar una educación de calidad entendida en términos de justicia distributiva con igualdad de oportunidades, atendiendo a una justa asignación de recursos en las diferentes regiones geográficas.
- b) Asegurar una educación obligatoria con gratuidad y equidad que desarrolle integralmente todos los aspectos de la persona, referidos a la dimensión trascendente, ética, moral, corporal, afectiva y social que contribuyan a la definición y realización de su proyecto de vida.
- c) Fortalecer la identidad provincial, defensora de la causa federal, basada en el conocimiento, la valoración de la cultura y sus tradiciones, el cuidado, preservación y defensa del patrimonio natural y cultural, la historia, la geografía y el respeto por las particularidades locales.
- d) Jerarquizar, profesionalizar y mejorar las condiciones materiales y culturales del trabajo docente, colaborando con las estrategias que permitan mejorar la eficiencia y la capacidad de conducción tanto en la gestión educativa gubernamental como en la gestión escolar.
- e) Desarrollar políticas educativas que tiendan a dar unidad al Sistema Educativo Provincial, aplicando una estrategia de regionalización que respete las características y las condiciones particulares de cada región económica-productiva y de desarrollo local.
- f) Desarrollar estrategias de articulación e integración intranivel y entre los diferentes niveles y modalidades del sistema educativo; y entre el nivel superior y el sistema científico-tecnológico garantizando el planeamiento y la gestión asociada y cooperativa de los actores del Sistema Productivo Provincial.
- g) Desarrollar estrategias sistemáticas de evaluación de la educación a los efectos de generar políticas de mejora de la calidad integral del sistema.
- h) Promover la valoración de la multiculturalidad a partir de políticas educativas inclusivas que atiendan a las personas de diferentes culturas y contextos.
- i) Asegurar las condiciones de igualdad educativa respetando las diferencias entre las personas, sin

¹ Ley Nacional de Protección Integral de los Derechos de los Niños, Niñas y Adolescentes.

² Ley Provincial de Protección Integral del Niño y el Adolescente.



admitir ningún tipo de discriminación: de género, social, étnica, nacionalidad, sexual, religiosa, de contexto, discapacidad, condición física, ideológica, intelectual, lingüística y otras.

- j) Incorporar el principio del cuidado del ambiente en relación con la calidad de vida, la perspectiva de sostenibilidad y sustentabilidad de los recursos naturales y de la biodiversidad a partir del uso adecuado y respetuoso del equilibrio de la naturaleza como de la concientización de los procesos de degradación socio-ambiental.
 - k) Fortalecer la prevención de adicciones y el desarrollo de actitudes para el ejercicio de una sexualidad responsable en general y la planificación reproductiva en particular.
-
- l) Garantizar en el Sistema Educativo Provincial el cumplimiento de las Convenciones Nacionales e Internacionales como así también, las prescripciones pedagógicas que contemplan los derechos de las personas con discapacidades permanentes y/o temporales, asegurando la igualdad de oportunidades para acceder al Sistema Educativo.
 - m) Promover la valoración de los principios esenciales para el desarrollo social del cooperativismo, mutualismo y asociativismo en prácticas pedagógicas institucionales.
 - n) Garantizar el derecho a la educación artística integral de calidad desarrollando capacidades creadoras e interpretativas de los lenguajes y disciplinas contemporáneas en todos los niveles y modalidades.
 - o) Fortalecer la vinculación del Sistema Educativo Provincial con el mundo del trabajo recuperando la cultura del esfuerzo consolidando la formación técnico profesional y tecnológica a través de la generación de espacios de articulación entre el Sistema Educativo y el Sistema Productivo.
 - p) Generar las instancias de participación del conjunto de los actores del Sistema Educativo en el debate e implementación de las políticas educativas, en particular, de los sindicatos docentes y no docentes y de las organizaciones de padres y estudiantes.
 - q) Forjar propuestas específicas para el desarrollo de la escritura y la lectura favoreciendo la utilización del libro y de las bibliotecas escolares en los distintos actores del Sistema Educativo como en el conjunto de la sociedad.-

TÍTULO II

LOS EJES ESTRUCTURANTES DEL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL

ARTÍCULO 13º.- El Estado Provincial define los Ejes Estructurantes del Sistema Educativo que orientan las decisiones de la política educativa:

- a) La regionalización de los servicios educativos promoviendo la descentralización operativa.
- b) La participación articulada e intersectorial, a fin de facilitar la democratización.
- c) La equidad, a fin de promover una educación de calidad para todos los habitantes.
- d) La innovación educativa para promover cambios y mejoras en lo técnico pedagógico, la organización, administración y gestión del Sistema Educativo.-

ARTÍCULO 14º.- El Estado Provincial podrá favorecer la regionalización operativa de los servicios educativos del sistema obligatorio, a través de diversas acciones en el gobierno y administración de la Educación según las normas que lo regulen.-

ARTÍCULO 15º.- El Estado Provincial promoverá que el Sistema Educativo, responda a las interpelaciones de la sociedad moderna y contemporánea, a los avances científicos, tecnológicos y pedagógicos garantizando que los cambios necesarios en educación pública se realicen teniendo en cuenta los siguientes principios:

- a) La educación y el conocimiento son un derecho y una obligación personal, un bien social y público.
- b) El derecho a una educación permanente de inclusión y la generación de otras alternativas educativas para los que no completaron la escolaridad obligatoria.



- c) El derecho de las familias a participar en la educación de sus hijos.
- d) El derecho a una educación de calidad e igualdad en los aprendizajes.
- e) El derecho a la integración de las personas con necesidades educativas especiales.
- f) La libertad de enseñar, a capacitarse y resignificar la función docente de acuerdo con los lineamientos de la política educativa.
- g) La imprescindible vinculación entre Educación, Ciencia, Tecnología, Desarrollo e Innovación Productiva y el dominio de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación.
- h) La responsabilidad indelegable del Estado en sostener política, financiera y pedagógicamente la educación pública.
- i) El desarrollo personal, ciudadano, crítico y reflexivo para la mejora de la calidad de vida.-

ARTÍCULO 16º.- El Estado Provincial a través del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología establece que todas las decisiones y acciones de la política educativa en general y las prescripciones curriculares de todos los niveles y modalidades en particular, garanticen el cumplimiento efectivo de los objetivos de la construcción de la ciudadanía y de la educación para la vida, teniendo como ejes principales:

- a) Favorecer el desarrollo integral ético y ciudadano de los alumnos/as, con la construcción del pensamiento crítico, la elección de las habilidades personales adecuadas, la aceptación reflexiva de valores y la mejora de la calidad de vida individual y social.
- b) Promover el empoderamiento de niños/as, jóvenes y adultos mediante el acceso a la información sanitaria, a la capacidad de utilizarla con eficacia, para la toma de decisiones que construyan estilos y condiciones de vida personal, social y ambiental saludables, motivando siempre la propagación de dicha información en las instituciones educativas y la comunidad.
- c) Generar procesos de participación genuinos donde los equipos directivos, docentes y los alumno/as se constituyan en el centro de las acciones de promoción de la salud y de los procesos de toma de decisiones.
- d) Promover una educación en valores y actitudes relacionados con la solidaridad, el amor, el respeto a la intimidad propia y ajena, el respeto por la vida y la integridad de las personas y el desarrollo de la sexualidad responsable como parte de la educación para la vida.
- e) Diseñar y aplicar políticas educativas que comprendan la relación entre la sociedad y la naturaleza, el desarrollo y el consumo, los conflictos y los problemas socio-ambientales, ratificando la importancia del cuidado del medioambiente y de un desarrollo sustentable.-

TÍTULO III

EL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL

CAPÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 17º.- El Estado Provincial es el responsable de la planificación, organización, supervisión y financiamiento del Sistema Educativo Provincial, mediante la creación y administración de los establecimientos de gestión estatal; y reconoce, autoriza y supervisa el funcionamiento de Instituciones Educativas de gestión privada, confesionales o no confesionales, de gestión cooperativa y de gestión municipal, en todos sus niveles, certificando y fiscalizando la validez de los títulos y certificados que se expidan.-

ARTÍCULO 18º.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología es el organismo competente para reconocer las Instituciones Educativas creadas por los gobiernos municipales así como de las Instituciones Privadas, creadas por particulares, como parte del Sistema Educativo Provincial a la sanción de la presente Ley y las que en un futuro fueran creadas.-



ARTÍCULO 19º.- La obligatoriedad escolar en toda la Provincia se extiende desde la edad de cinco (5) años hasta la finalización de la Educación Secundaria. El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología y otras áreas competentes promoverán el cumplimiento de la obligatoriedad escolar a través de alternativas institucionales, pedagógicas y de promoción de derechos, que se ajusten a los requerimientos socio-comunitarios, urbanos y rurales.-

ARTÍCULO 20º.- La presente Ley se adecua a los lineamientos establecidos por la Ley Nacional de Educación Sexual Integral N° 26.150, la Ley Nacional N° 25.673. Creación del Programa Nacional de Salud Sexual y Procreación Responsable, para los alumnos/as de las Escuelas de Educación Media, y Modalidad de Educación Permanente de Jóvenes y Adultos y Nivel Superior.-

CAPÍTULO II

ESTRUCTURA DEL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL

DE LOS OBJETIVOS Y FUNCIONES DE LOS NIVELES Y MODALIDADES EDUCATIVAS

ARTÍCULO 21º.- La Estructura del Sistema Educativo, de acuerdo con los principios, derechos y garantías de la Ley de Educación Nacional y con las especificaciones propias de la Provincia, estará integrada por los siguientes niveles y modalidades:

- a) **Educación Inicial:** Estará constituida por dos (2) Ciclos: 1º Ciclo para niños/as de cuarenta y cinco (45) días a dos (2) años y 2º Ciclo de tres (3) a cinco (5) años, siendo obligatorio el último año del segundo Ciclo.
- b) **Educación Primaria:** Constituye una unidad pedagógica y organizativa integral. Se brindará, una vez cumplida la Educación Inicial, a partir de los seis (6) años de edad y con una duración de siete (7) años. Cuya aplicación será en forma progresiva hasta lograr las condiciones de infraestructura necesarias.
- c) **Educación Secundaria:** Constituye una unidad pedagógica y organizativa obligatoria, destinada a los/as adolescentes y jóvenes que hayan cumplido con el nivel de Educación Primaria, y tendrá una duración de cinco (5) años obligatorios. A excepción de la Educación Técnica y de la Educación Artística que en la Provincia será de seis (6) años.
La Educación Secundaria se divide en dos (2) Ciclos: un (1) Ciclo Básico, de carácter común a todas las orientaciones y un (1) Ciclo Orientado, de carácter diversificado según distintas áreas del conocimiento, del mundo social y del trabajo.
- d) **Educación Superior:** Regulada por la Ley de Educación Superior N° 24.521, la Ley de Educación Técnico Profesional N° 26.058 y por las disposiciones de la presente Ley en lo que respecta a los Institutos de Educación Superior, y comprende:
 - d.1. Universidades e Institutos Universitarios, estatales o privados autorizados.
 - d.2. Institutos de Educación Superior de jurisdicción nacional o provincial, de gestión estatal o privada.-

ARTÍCULO 22º.- A los efectos de la presente Ley son modalidades educativas, aquellas opciones, organizativas, curriculares e institucionales garantizadas por el Estado y articuladas en todos los Niveles de la Educación, consideradas como medios para asegurar el efectivo ejercicio del principio de equidad e inclusión educativa. La provincia de La Rioja adopta, con carácter excepcional la Modalidad de Educación Física.-



CAPÍTULO III

EDUCACIÓN INICIAL

ARTÍCULO 23º.- La Educación Inicial constituye una unidad organizativa y pedagógica que comprende a los niños/as desde los cuarenta y cinco (45) días hasta los cinco (5) años de edad inclusive, siendo obligatoria el último año.-

ARTÍCULO 24º.- La Educación Inicial está constituida por dos (2) Ciclos: 1º Ciclo: Jardines Maternales para los niño/as de cuarenta y cinco (45) días a dos (2) años y 2º Ciclo: Jardines de Infantes de tres (3) a cinco (5) años, siendo obligatorio el último año del segundo Ciclo. El Estado Provincial tendrá como propósito universalizar en forma gradual los servicios educativos para los niños/as de cuatro (4) años de edad.-

ARTÍCULO 25º.- Son objetivos de la Educación Inicial los definidos por la Ley de Educación Nacional y los siguientes:

- a) Promover el aprendizaje y desarrollo de los niños/as de cuarenta y cinco (45) días a cinco (5) años de edad inclusive.
- b) Desarrollar prácticas pedagógicas y curriculares adecuadas al desarrollo infantil, en función de las orientaciones contemporáneas especializadas para el Jardín Maternal y para el Jardín de Infantes.
- c) Propiciar la participación de las familias en el cuidado y tarea educativa promoviendo la comunicación y el respeto mutuo.
- d) Coordinar comunidades de aprendizaje entre los/as docentes del nivel, profesionales de la salud social y familias para el logro del desarrollo infantil especialmente en los jardines maternales de contextos vulnerables.
- e) Prevenir y atender necesidades educativas específicas y especiales derivadas de la discapacidad y/o dificultades de aprendizaje.
- f) Integrar al grupo familiar en prácticas colaborativas que permitan la adquisición y desarrollo de hábitos y comportamientos para la promoción de la salud y educación para la vida.-

ARTÍCULO 26º.- La Educación Inicial se realizará a través de alternativas institucionales y pedagógicas que respeten los derechos de los niños/as sin descuidar la equidad.

- a) Son formas de organización institucional del nivel, en la gestión estatal y/o privada: los Jardines Maternales, los Jardines de Infantes independientes, con extensiones, nucleados, salas multiedad o plurisalas y salas lúdicas pedagógicas, que se adecuarán a los cambios de la matrícula escolar, a las condiciones institucionales, los recursos humanos, las necesidades y las demandas sociales.
- b) Las certificaciones de cumplimiento de la Educación Inicial obligatoria en la Educación Formal y No Formal, reconocidas y supervisadas por las autoridades educativas, tendrán plena validez para la inscripción en la Educación Primaria.-

ARTÍCULO 27º.- Las actividades pedagógicas realizadas en el Nivel de Educación Inicial estarán a cargo del personal docente titulado, conforme lo establezca la normativa vigente. Dichas actividades pedagógicas serán supervisadas por las autoridades educativas de la Provincia.-

ARTÍCULO 28º.- El Estado Provincial implementará programas especiales a los efectos de cumplimentar la gratuidad y obligatoriedad del último año de la Educación Inicial en toda la extensión del territorio, como así otros que se deriven de instituciones comunitarias, a fin de asistir a las desigualdades de los sectores menos favorecidos en relación a nutrición, salud, y estimulación de aprendizajes de los infantes.-

CAPÍTULO IV

EDUCACIÓN PRIMARIA



ARTÍCULO 29º.- La Educación Primaria, será obligatoria con una duración de siete (7) años, constituye una unidad pedagógica y organizativa destinada a la formación de niños/as a partir de los seis (6) años de edad. Los Establecimientos Educativos de este Nivel podrán ser de jornada simple, extendida y/o completa.-

ARTÍCULO 30º.- La Educación Primaria tendrá como finalidad proporcionar una formación básica e integral. Son objetivos y funciones de la Educación Primaria:

- a) Ofrecer las condiciones pedagógicas adecuadas y necesarias para garantizar el acceso, la permanencia y el egreso de los niños/as.
- b) Garantizar a todos los niños/as el acceso a saberes socialmente relevantes y significativos a través de un currículo que les permitan lograr la formación integral, como personas con capacidades para crear, producir, construir culturalmente los valores y los derechos, con apertura y juicio crítico sobre el mundo social y en la búsqueda de la trascendencia espiritual.
- c) Promover en los niños/as la formación de actitudes que valoren la salud y la calidad de vida, la integración reflexiva, activa y transformadora con los contextos socio-culturales que habitan y la relación con el mundo contemporáneo.
- d) Brindar oportunidades de equidad a todos los niños/as del territorio provincial para el aprendizaje de saberes significativos en los diversos campos del conocimiento, de la Lengua y la Comunicación, las Ciencias Sociales, la Matemática, las Ciencias Naturales y el Medio Ambiente, las Lenguas Extranjeras, la Tecnología, la corporeidad, el Arte y la Cultura, como así también la capacidad de aplicarlos en situaciones de la vida cotidiana.
- e) Generar las condiciones pedagógicas para el manejo de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación, así como la producción y recepción y elección crítica de los lenguajes mediáticos.
- f) Establecer condiciones y propuestas pedagógicas que aseguren a los niños/as, con discapacidades temporales o permanentes, el desarrollo de sus capacidades, para la integración escolar y el pleno ejercicio de sus derechos ciudadanos.
- g) Incluir a los alumnos con necesidades educativas específicas y/o de acuerdo a las situaciones sociales, proporcionando los apoyos necesarios para la consecución de los objetivos previstos, y asegurar las acciones pedagógicas necesarias.
- h) Ofrecer los conocimientos, las estrategias cognitivas necesarias, el desarrollo de conductas individuales y sociales, y la formación en valores para continuar los estudios en la Educación Secundaria.
- i) Conocer y apreciar la historia de La Rioja, la tradición, el patrimonio cultural y sus expresiones como el arte y el folklore, para el desarrollo crítico de actitudes y manifestaciones de la cultura local.
- j) Conocer y apreciar la geografía y características del territorio provincial para generar una relación del hombre con la naturaleza, lo socio productivo con los recursos económicos y la valoración del patrimonio natural y el medio ambiente.
- k) Procurar una educación artística de calidad para el desarrollo de capacidades interpretativas y creativas vinculadas a los distintos lenguajes artísticos y disciplinas del arte, fomentando el conocimiento y la valoración de las distintas manifestaciones del arte y la cultura.
- l) Generar condiciones especiales para el desarrollo integral de las prácticas de lectura y escritura como ejes fundamentales de la educación y la comunicación a lo largo de toda la vida.
- m) Brindar oportunidades para una educación física que promueva la formación corporal y motriz que consolide el desarrollo armónico y la calidad de vida, acorde a valores para la no violencia, la amistad y el compañerismo.
- n) Promover la alfabetización científico-tecnológica como etapa previa para un acercamiento de los niños/as hacia las nuevas formas de conocimiento y comunicación.-

ARTÍCULO 31º.- El Estado Provincial garantizará la implementación del espacio curricular Construcción Ciudadana y Educación para la Vida integrado por Educación para la Salud, Educación del Transeúnte, Educación Sexual Integral, Educación Ambiental; destinado a formar sujetos críticos con habilidades para la



vida que puedan abordar la problemática de las adicciones, la violencia y todo tipo de conductas que pongan en riesgo la integridad psicofísica de la persona y su comunidad.-

ARTÍCULO 32º.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología promoverá la aplicación de dispositivos de aceleración de los aprendizajes, seguimiento de la trayectoria de los niños/as y asesoramiento a los docentes, a partir del trabajo coordinado entre las Instituciones Educativas y la redefinición de funciones de los equipos de apoyo escolar que se dispongan a tal fin.-

CAPÍTULO V

EDUCACIÓN SECUNDARIA

ARTÍCULO 33º.- La Educación Secundaria es obligatoria y está destinado a los adolescentes y jóvenes que hayan finalizado la Educación Primaria. Constituye una unidad pedagógica con las diferentes modalidades y orientaciones que se definan. La duración de la Educación Secundaria, en todas sus modalidades será de cinco (5) años obligatorios, con excepción de la Modalidad Educación Técnica y Educación Artística, que en la Provincia será de seis (6) años.-

ARTÍCULO 34º.- La Educación Secundaria comprende dos (2) Ciclos o etapas de formación: un (1) Ciclo Básico, de carácter común a todas las orientaciones, y un (1) Ciclo Orientado, de carácter diversificado según distintas áreas del conocimiento, del mundo social y del trabajo. Ambas formaciones estarán articuladas entre sí.-

ARTÍCULO 35º.- La Educación Secundaria en todas sus modalidades y orientaciones tiene la finalidad de desarrollar, en cada alumno/a, las capacidades de estudio y de trabajo individual y en equipo, para el ejercicio pleno de la ciudadanía, su inserción en el mundo del trabajo y/o para la continuación de estudios. Los objetivos y funciones del Nivel, sumados a los ya establecidos en esta Ley, son:

- a) Formar sujetos responsables, que sean capaces de utilizar el conocimiento como herramienta para comprender y transformar constructivamente su entorno social, económico y cultural.
- b) Propiciar la inclusión, la permanencia y la continuidad de los alumnos en el sistema educativo público mediante estrategias de adecuación y flexibilización de los contenidos y prácticas de enseñanza a su realidad individual y colectiva.
- c) Promover la vinculación de los alumnos/as de las Escuelas Secundarias con el mundo de la producción y del trabajo y con el sector científico - tecnológico, mediante distintas estrategias educativas. En el caso de las Escuelas Secundarias de Modalidad Técnica, la vinculación con el sector productivo se realizará en conformidad con lo dispuesto por los Artículos 15º y 16º de la Ley N° 26.058.
- d) Definir Prácticas Profesionalizan para los alumnos/as de todas las modalidades de la Educación Secundaria, mayores de dieciséis (16) años de edad, o por cumplir durante el período lectivo, que hayan aprobado completamente el Ciclo Básico del Nivel Secundario.
- e) Constituir un agente activo y ciudadano para la generación de conocimiento científico y tecnológico, en cooperación con el resto de los actores del Sistema Productivo Provincial y Nacional.
- f) Propiciar la participación de los alumnos/as, padres y/o tutores en el gobierno escolar a fin de favorecer y fortalecer el ejercicio de la ciudadanía y la gestión democrática de las instituciones del Nivel.
- g) Desarrollar procesos de orientación vocacional y ocupacional con el objetivo de permitir una adecuada elección profesional y ocupacional de los estudiantes.
- h) Abogar por una paulatina alfabetización digital, a fin de emplear a las nuevas tecnologías de la información y la comunicación como una estrategia más en el desarrollo de habilidades cognitivas, críticas, creativas y comunicativas.
- i) Definir propuestas y programas de intercambio de estudiantes de diferentes contextos; espacios



extracurriculares, fuera del horario de actividad escolar, orientados al arte, la educación física y la práctica deportiva, la recreación, la vida en contacto con la naturaleza y la apropiación crítica de las distintas manifestaciones de la ciencia y la cultura. Se adoptarán las medidas necesarias para acompañar la trayectoria escolar de los alumnos/as y fortalecer su proceso educativo individual y/o grupal.-

ARTÍCULO 36º.- La convivencia en los ámbitos educativos de la Educación Secundaria se regula por la Ley Provincial N° 8.295 de Convivencia Escolar.-

CAPÍTULO VI

EDUCACIÓN SUPERIOR

ARTÍCULO 37º.- La Educación Superior comprende los Institutos de Educación Superior, las Universidades e Institutos Universitarios, estatales o privados autorizados y serán regulados por la Ley de Educación Superior N° 24.521, la Ley de Educación Técnico Profesional N° 26.058 y por las disposiciones de la presente Ley y en lo que respecta a los Institutos de Educación Superior.-

ARTÍCULO 38º.- El Estado Provincial a través del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología y el Nivel de Educación Superior define la política para la planificación de las ofertas de carreras de la formación docente inicial y continua, formación técnico profesional, y de postítulos, que respondan a las necesidades del sistema obligatorio, en relación al programa de desarrollo local; así como el diseño de planes de estudio, la asignación de recursos para tal fin, y las regulaciones específicas de las instituciones formadoras a su cargo.-

ARTÍCULO 39º.- Son fines y objetivos del Nivel Superior:

- a) Formar profesionales docentes, artistas y técnicos que se caractericen por la solidez de su formación, la actualización de sus conocimientos y por su compromiso con la sociedad de la que forman parte.
- b) Brindar una oferta educativa diversificada que atienda a las expectativas y necesidades de la sociedad a partir de una comprensión crítica de los nuevos escenarios sociales, económicos, políticos y culturales y de los cambios operados en los sujetos sociales.
- c) Asegurar una formación de calidad y excelencia en los estudios superiores que tengan vinculación directa con las necesidades provinciales y regionales de desarrollo cultural y socioeconómico sustentable.
- d) Promover procesos de participación en la implementación de organismos colegiados de gestión, con la inclusión de docentes, estudiantes y egresados que contribuyan a la distribución equitativa del conocimiento, y a la igualdad de oportunidades.
- e) Jerarquizar y revalorizar la formación y el desarrollo profesional docente, como factor central y estratégico del mejoramiento de la calidad de la educación.
- f) Articular las ofertas formativas con las instituciones universitarias, promoviendo acuerdos de cooperación que tengan como fin permitir el desarrollo profesional docente.
- g) Estimular la investigación y la innovación educativa vinculadas con las tareas y procesos de enseñanza y la experimentación, evaluación y sistematización de propuestas que aporten a la reflexión sobre la práctica y a la renovación de las experiencias escolares.
- h) Crear y sostener espacios interinstitucionales para la articulación e integración pedagógica entre las unidades del mismo nivel y de distintos Niveles Educativos de una misma región.-

ARTÍCULO 40º.- Los Institutos de Educación Superior de Formación Docente, de gestión estatal, privada, cooperativa o social actuales y/o a crearse, son unidades pedagógicas responsables de los procesos de enseñanza-aprendizaje propios del nivel superior, los que deberán estar vinculados a la vida cultural y productiva, local y regional. Las Instituciones de Educación Superior reconocidas, oficiales o privadas, tienen por función:



- a) La formación inicial y continua para el ejercicio de la docencia en los distintos niveles y modalidades de la educación formal obligatoria y para la educación no formal del sistema educativo provincial.
- b) La formación de carácter instrumental a través de tecnicaturas en las áreas humanísticas, sociales, técnicas, artísticas y otras.
- c) La implementación de instancias de auto-evaluación institucional y la participación en el desarrollo e implementación de la evaluación e información periódica del Sistema Educativo, de acuerdo a los criterios y bases comunes adoptadas en el Consejo Federal de Cultura y Educación.
- d) Expedir títulos y certificaciones de capacitación y actualización docentes que responderán a las normas fijadas al respecto por el Consejo Federal de Cultura y Educación, los que tendrán validez nacional y serán reconocidos por todas las jurisdicciones del país.-

ARTÍCULO 41º.- Se establece como política de estado el fortalecimiento de la Formación Docente Inicial y Continua, para ello considera necesario la definición de Centros de Formación Docente Inicial y Continua, teniendo en cuenta las seis (6) regiones de la Provincia.-

ARTÍCULO 42º.- Los Centros de Formación Docente Inicial y Continua, serán concebidos como Unidades Pedagógicas de formación, que configuran un polo de investigación, formación, capacitación, asesoramiento y asistencia técnica pedagógica.-

CAPÍTULO VII

EDUCACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL

ARTÍCULO 43º.- La provincia de La Rioja adhiere a la Ley Nacional de Educación Técnico Profesional N° 26.058. El Estado Provincial promueve la Educación Técnico Profesional y su articulación con el sector socio-productivo como estrategia para el desarrollo socioeconómico de la región.-

ARTÍCULO 44º.- Las prescripciones de la presente Ley para la Educación Técnico Profesional se aplicarán a las Instituciones del Sistema Educativo Jurisdiccional, de nivel secundario y superior, de gestión pública o privada, organizaciones de la sociedad civil y toda institución que imparta Formación Técnico Profesional y Laboral integrada o no a la terminalidad de la educación obligatoria, cuyos títulos y certificados requieran reconocimiento oficial y validez jurisdiccional y/o nacional.-

ARTÍCULO 45º.- La Educación Técnico Profesional promueve:

- a) La participación, equidad, intersectorialidad, eficiencia e innovación.
- b) Articula e integra los diversos tipos de instituciones y programas para y en el trabajo.
- c) El desarrollo de capacidades, valores y actitudes, la reflexión y la aplicación integral de los conocimientos teóricos y prácticos, inherentes al desempeño profesional propio y su vinculación con el contexto socio-productivo-regional.

ARTÍCULO 46º.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología deberá implementar un Registro de Instituciones y ofertas de Educación Técnico Profesional y Formación Profesional y Laboral.-

CAPÍTULO VIII

EDUCACIÓN ARTÍSTICA



ARTÍCULO 47º.- La Educación Artística es la modalidad educativa que comprende la formación en distintos lenguajes y disciplinas del arte como son: multimedial, audiovisual, teatro, música, artes visuales, artes del movimiento, y los que pudieran conformarse, admitiendo en cada caso, distintas especificaciones y especializaciones.-

ARTÍCULO 48º.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología garantizará de manera equitativa y progresiva la formación en cuatro (4) lenguajes y las disciplinas artísticas. Todos los alumnos/as, en el transcurso de su escolaridad obligatoria, tendrán la oportunidad de desarrollar al menos, dos (2) lenguajes y/o disciplinas artísticas. La Educación Artística está a cargo de docentes egresados de Instituciones de Arte de Nivel Superior y comprende:

- a) La formación en distintos lenguajes y disciplinas artísticas para niños/as y adolescentes, jóvenes y adultos en todos los niveles y modalidades.
- b) La modalidad artística orientada a la formación específica de Nivel Secundario para aquellos alumnos/as que opten por seguirla en establecimientos específicos.
- c) La formación artística brindada en otras Escuelas especializadas de Arte y/o centros especializados de arte y similares que pudieran crearse en el ámbito de la Educación Formal y No Formal.
- d) La formación artística impartida en los Institutos de Educación Superior, en los diversos lenguajes artísticos para los distintos niveles de enseñanza y las carreras artísticas específicas.-

ARTÍCULO 49º.- La formación en distintos lenguajes y/o disciplinas artísticas para niños/as, adolescentes, jóvenes y adultos en todos los niveles y modalidades. Tiene por objetivos:

- a) Valorar la presencia de los lenguajes artístico-comunicacionales en las producciones que integran el patrimonio cultural regional, provincial y nacional y otros.
- b) Comprender los códigos propios de cada lenguaje, los procesos de producción para ampliar el campo de experiencias estéticas, expresivas y comunicacionales.
- c) Desarrollar una visión pluralista, valorando los diferentes modelos culturales del presente y del pasado, incluyendo la diversidad de productos artístico-comunicacionales de la sociedad contemporánea.
- d) Reflexionar acerca de la función e incidencia de los lenguajes artísticos en los medios de comunicación masiva y los aportes de las nuevas tecnologías, la ciencia y la cultura.-

CAPÍTULO IX

EDUCACIÓN ESPECIAL

ARTÍCULO 50º.- La Educación Especial es la modalidad educativa que se desarrolla en diferentes niveles y modalidades del sistema obligatorio y ámbitos de la Educación No Formal. La modalidad requiere estar constituida por personal especializado, materiales específicos, técnicas y estrategias educacionales adecuadas a las necesidades educativas especiales. La modalidad está destinada a todas aquellas personas que experimentan:

- a) Discapacidades permanentes y/o temporales en todos los niveles y modalidades del sistema educativo.
- b) Necesidades educativas que habiendo sido atendidas por profesionales de la Educación con los medios habitualmente disponibles, requieren de apoyos y ayudas específicas.-

ARTÍCULO 51º.- La Educación de las personas con necesidades educativas especiales derivadas de discapacidad comenzará y finalizará en las mismas edades establecidas para el Sistema Educativo Obligatorio en la presente Ley, y/o hasta tres (3) años de diferencia de edad cronológica.-



ARTÍCULO 52º.- Las personas sordas y ciegas y las que presentan más de una discapacidad, deberán recibir su educación a través de docentes y profesionales con formación en el lenguaje de señas argentina desde un enfoque bilingüe, el braille y otros sistemas alternativos y aumentativos de la comunicación.-

ARTÍCULO 53º.- La Educación Especial adhiere a los Artículos 44º y 45º de la Ley de Educación Nacional N° 26.206 y tiene como objetivos:

- a) Garantizar una educación que asegure los derechos de igualdad, inclusión y justicia social de todos los niños/as, adolescentes, jóvenes y adultos con discapacidades temporales o permanentes.
- b) Promover la participación de las personas con discapacidad en la sociedad, el desarrollo de su personalidad, creatividad y talentos para la construcción de la igualdad y el valor personal.
- c) Implementar dispositivos regulares y especiales para la detección, diagnóstico y educación temprana de niños/as con problemas del desarrollo, dificultades del aprendizaje, y discapacidad para actuar de manera precoz en pos de una mejor calidad de vida.
- d) Priorizar la enseñanza personalizada y el modelo pedagógico con un enfoque sistémico centrado en el diseño curricular con las adaptaciones necesarias.
- e) Garantizar la asistencia profesional específica al niño/a, su familia y las instituciones educativas de referencia, tanto para la educación obligatoria, los procesos de integración escolar y en la formación profesional.
- f) Definir estrategias para la participación y el ejercicio de la ciudadanía, la autonomía personal y el uso del tiempo libre.
- g) Propiciar la participación activa y colaborativa de las familias en diferentes contextos donde se educan las personas con necesidades educativas especiales.-

ARTÍCULO 54º.- El Estado Provincial garantizará la efectiva implementación de los diseños curriculares y recursos que se requieran para atender las necesidades educativas especiales a través del desarrollo de dispositivos que den cuenta periódicamente de la calidad, inclusión y pertinencia del servicio educativo que se brinda.-

ARTÍCULO 55º.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología conformará los sistemas de apoyo a la integración escolar en las escuelas especiales, en los servicios de atención psicopedagógica, centros de orientación educativa y en otros ámbitos de la Provincia que se determinen. Los sistemas de apoyo a la integración escolar tendrán las siguientes funciones:

- a) Constituir los equipos interdisciplinarios cuyos miembros podrán ser pertenecientes a otras áreas del Estado estableciéndose acuerdos de coordinación conjunta y supervisada por el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología.
- b) Promover y acompañar los procesos de integración escolar actuando en las dimensiones de gestión institucional y curricular con un enfoque de asesoramiento colaborativo, interdisciplinario e intersectorial.
- c) Generar estrategias para la prevención y determinación de las necesidades educativas especiales de los alumnos/as, su evaluación, actuación, y seguimiento, de manera coordinada con los docentes de diferentes Niveles del Sistema Educativo Obligatorio y No Formal.
- d) Asistir desde las disciplinas específicas con estrategias de intervención propias y pedagógicas a las necesidades educativas especiales de los alumnos/as, y asesorar en los contextos donde estos se integran generando capacidades de mayor inclusividad institucional.
- e) Generar canales de comunicación, información y apoyo a las familias para su participación y compromiso en el proceso educativo.
- f) Releva y coordinar los recursos institucionales y comunitarios, que promuevan mayor inclusividad, actuando en la implementación de propuestas institucionales innovadoras.
- g) Promover e implementar acciones de prevención, información, difusión y asesoramiento para la comunidad educativa, social y organizaciones de personas con discapacidad.-



ARTÍCULO 56°.- La integración escolar total o parcial de niños/as con necesidades educativas especiales se realizará cuando los niños/as posean competencias curriculares necesarias al año a cursar, evidencien una conducta social adaptada sin riesgo para sí mismos y para los demás y la edad reglamentaria o hasta tres (3) años de diferencia de edad cronológica con respecto al grupo de pares donde es integrado.-

CAPÍTULO X

EDUCACIÓN PERMANENTE DE JÓVENES Y ADULTOS

ARTÍCULO 57°.- La Educación Permanente de Jóvenes y Adultos es la modalidad educativa destinada a garantizar la alfabetización y la educación a lo largo de toda la vida de jóvenes, adultos y adultos mayores; y el cumplimiento de la obligatoriedad escolar prevista por la presente Ley, a quienes no la hayan completado en la edad establecida reglamentariamente.-

ARTÍCULO 58°.- El Estado Provincial reconoce que la formación permanente es un derecho que no prescribe con la edad por ello, promueve la institucionalización de los centros itinerantes, unipersonales, de capacitación laboral y formación profesional, garantizando calidad y equidad en la formación. La Educación Permanente de Jóvenes y Adultos adhiere al Artículo 48° de la Ley de Educación Nacional N° 26.206 y comprende:

- a) La Educación obligatoria en los niveles primario y secundario, siendo la edad de ingreso al nivel primario los dieciséis (16) años y al nivel secundario los dieciocho (18) años. La duración de la misma es de tres (3) años para cada nivel.
- b) La formación para el trabajo a partir de aprendizajes definidos en vinculación directa con ámbitos de desempeño laboral y las certificaciones que garanticen dicha formación.-

ARTÍCULO 59°.- Las personas pertenecientes a la Modalidad Educativa de Contextos de Encierro que no completaron sus estudios en el sistema educativo común y que requieran alfabetización y/o terminalidad educativa, podrán beneficiarse de la Educación Permanente de Jóvenes y Adultos en tanto cuenten con las edades establecidas en la presente ley, para el ingreso a los niveles primario y secundario.-

ARTÍCULO 60°.- La Educación Permanente de Jóvenes y Adultos tiene como objetivos y funciones:

- a) Favorecer la inclusión activa de los/as jóvenes y adultos en la sociedad del conocimiento para el ejercicio de la ciudadanía a través del desarrollo de propuestas de alfabetización, de educación de Nivel Primario, Secundario y Formación Profesional.
- b) Implementar estrategias de inclusión educativa destinadas a las personas jóvenes, adultas y adultos mayores con necesidades educativas especiales de manera conjunta con las modalidades de Educación Especial, Educación Intercultural, Educación Física y Educación Artística.
- c) Consolidar la vinculación con el mundo del trabajo para contribuir al desarrollo productivo y sustentable.
- d) Promover la elaboración de diseños curriculares flexibles y abiertos, que garanticen acreditaciones parciales a partir del reconocimiento de las necesidades educativas y ritmos individuales de aprendizaje.
- e) Implementar formas específicas de gestión institucional, flexibilizando espacios, horarios y sistematizando información para la identificación de contextos y necesidades educativas.
- f) Desarrollar acciones conjuntas con otros sectores sociales representativos de la ciencia, la tecnología, la producción y el trabajo, sustentando la prioridad pedagógica y formativa de la modalidad.
- g) Incorporar el uso de las nuevas tecnologías de la información y comunicación.
- h) Acreditar competencias laborales, en concordancia con las necesidades locales, regionales y provinciales; ajustándose a los requisitos técnicos y pedagógicos establecidos en la ley N° 26.058 de Educación Técnico Profesional.-



ARTÍCULO 61º.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, a través de los organismos pertinentes deberá:

- a) Articular los programas y acciones de educación para jóvenes y adultos del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología con acciones de otros Ministerios, específicamente los de Trabajo, Empleo y Seguridad Social, de Desarrollo Social, de Justicia y Derechos Humanos y de Salud, los que deberán vincularse necesariamente con el mundo de la producción y el trabajo.
- b) Orientar sobre las ofertas de educación permanente y las posibilidades de acceso a las mismas a todos los jóvenes y adultos, sin discriminación de ningún tipo, en pos de la inclusión educativa y social.
- c) Gestionar la inclusión a través de formación profesional, de programas de alfabetización o de terminalidad de los niveles y ciclos comprendidos en la escolaridad obligatoria y post obligatoria.
- d) Construir redes educativas y socioeducativas entre diferentes sectores que atiendan a la inclusión de los jóvenes adultos mayores y las personas con discapacidades, temporales o permanentes.
- e) Promover acciones específicas entre sectores que garanticen el cumplimiento del Artículo 40º de la Ley N° 26.058 de Educación Técnico Profesional para hacer efectiva la equidad e igualdad.-

CAPÍTULO XI

EDUCACIÓN RURAL

ARTÍCULO 62º.- La Educación Rural es la modalidad del Sistema Educativo que garantizará la vinculación y relación necesaria con el mundo del trabajo y el desarrollo local socio-productivo, promoviendo las estrategias adecuadas para el no desarraigo, el fortalecimiento y el crecimiento de la región y la Provincia; se realiza en instituciones educativas específicas y/o a través de formas pedagógicas adecuadas (alternancia, nuclearización, itinerancia, becas, traslado de niños/as) a las necesidades y particularidades de las personas que habitan las zonas rurales, asegurando la trayectoria educativa en igualdad de oportunidades.-

ARTÍCULO 63º.- Son objetivos de la Educación Rural:

- a) Garantizar con equidad la trayectoria escolar de los niños/as de las zonas rurales y aplicar dispositivos de aceleración y optimización de la misma en la educación básica en alumnos/as con rezago pedagógico, oblamien y abandono escolar.
- b) Concebir y construir la escuela rural como un espacio social comunitario con la valoración del aprendizaje cooperativo que fomente la pertenencia y la construcción de identidad local, el desarrollo sustentable de los recursos con recuperación, respeto y conservación del patrimonio natural y cultural.
- c) Asegurar la implementación de prácticas pedagógicas educativas integrales, como salas plurigrados y salas oblamien que permitan el desarrollo de todas las áreas de la educación obligatoria escolar y cuyos niveles de calidad sean equivalentes a los urbanos.
- d) Determinar la localización de los servicios de educación en el contexto rural teniendo en cuenta el planeamiento estratégico e incluyendo una oferta formativa que vincule desde lo formal, la atención de las demandas, las particularidades y las necesidades de los niños/as, jóvenes y adultos, para mejorar las condiciones de vida, con el ejercicio efectivo de políticas de género, de salud sexual y reproductiva, alimentaria, trabajo infantil e interculturalidad en el marco de políticas de respeto por la diversidad y la inclusión social.
- e) Organizar servicios de Educación No Formal que contribuyan a la capacitación laboral y promoción cultural de la población rural, atendiendo especialmente la condición de las mujeres.-

ARTÍCULO 64º.- La Educación Rural se implementa en:

- a) Las escuelas de contexto rural específico, las que serán definidas y categorizadas con criterios provinciales en el marco de los acuerdos del Consejo Federal de Cultura y Educación.
- b) Los micro centros y agrupamientos de micro centros conformados por un conjunto de escuelas de Educación Inicial, Primaria, Secundaria y Superior de Formación Docente.



ARTÍCULO 65º.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología garantizará la implementación del Ciclo Básico en el contexto rural, que posibilite la continuidad de los estudios de todos los adolescentes y jóvenes en el Ciclo Orientado del Nivel Secundario. Este Ciclo estará a cargo de profesores del nivel de las cuatro (4) áreas básicas del currículum y se preverán dinámicas y mecanismos de organizaciones institucionales acordes para su articulación con diferentes escuelas secundarias. El Ciclo Orientado podrá en algunos casos optar por la modalidad semipresencial, debiendo ajustarse a los lineamientos de la Educación a Distancia establecidos en la presente Ley (Título VIII).-

ARTÍCULO 66º.- El Estado Provincial pondrá en ejercicio las disposiciones jurídicas, legales, técnicas, materiales, de infraestructura, equipamiento y recursos pedagógicos para hacer efectivo el derecho social a la educación y a la igualdad de oportunidades de las personas del ámbito rural en los diferentes niveles y modalidades del Sistema Obligatorio Formal y No Formal.-

ARTÍCULO 67º.- Por la presente Ley se propiciará la creación de un Consejo Socioeducativo de Acompañamiento a la Escuela Rural, que funcionará ad-honorem, en el marco del Consejo Técnico de Educación y cuya función será promover la calidad de vida y el crecimiento de los poblamientos rurales, con acciones socioeducativas participativas de los sujetos del medio. Este Consejo se conformará con representantes de los municipios, distintas áreas de gobiernos locales y organizaciones de la sociedad civil.-

CAPÍTULO XII

EDUCACIÓN INTERCULTURAL Y BILINGÜE

ARTÍCULO 68º.- La Educación Intercultural y Bilingüe es la modalidad responsable de garantizar una perspectiva pedagógica articulada con la Educación obligatoria a través de los proyectos educativos institucionales y curriculares. Los proyectos deberán promover desde una perspectiva intercultural democrática e inclusiva, las relaciones igualitarias y el respeto entre las personas y grupos de comunidades culturales diferentes.-

ARTÍCULO 69º.- La Educación Intercultural y Bilingüe garantizará a todos los alumnos/as el reconocimiento de la diversidad cultural como legítima y constitutiva de la sociedad, la lengua materna como adquisición fundamental para el aprendizaje de la lengua oficial; y el desarrollo de la capacidad para trabajar en la construcción conjunta de las diferencias culturales.-

ARTÍCULO 70º.- La Educación Intercultural y Bilingüe garantizará conforme al Artículo 75º Inciso 17) de la Constitución Nacional el derecho constitucional de los pueblos indígenas, a recibir una educación que contribuya a preservar y fortalecer su lengua, las pautas culturales e identidad étnica y a desempeñarse activamente en una sociedad multicultural, mejorando su calidad de vida. La Educación Intercultural y Bilingüe tiene por objetivos:

- a) Articular de manera intersectorial, entre niveles y modalidades del Sistema Educativo, proyectos de mejoramiento y fortalecimiento de las instituciones educativas que incluyan las particularidades, culturas y diversidades de la Provincia.
- b) Contribuir a asegurar el derecho de los pueblos indígenas y comunidades migrantes a recibir una Educación Intercultural y/o Bilingüe que ayude a preservar, fortalecer y recrear sus pautas culturales, sus lenguas, sus cosmovisiones, sus tradiciones e identidades étnicas.
- c) Promover la tolerancia, el pluralismo cultural y la renuncia a los particularismos hegemónicos, respetando la propia identidad y la de los otros.
- d) Analizar las estructuras de culturas originarias que aporten a la comprensión de la cultura contemporánea.
- e) Incluir la perspectiva Intercultural y Bilingüe en la formación y perfeccionamiento docente para todos los Niveles del Sistema Educativo.
- f) Incentivar la formación de espacios de investigación en Educación Intercultural y Bilingüe, con la participación de los Institutos Superiores de Formación Docente, las Universidades Nacionales y



Provinciales, los Centros de Investigación Educativa y otros organismos para el diseño de prescripciones curriculares, materiales educativos y curriculares e instrumentos de gestión institucional y pedagógica.-

ARTÍCULO 71º.- Para favorecer el desarrollo de la Educación Intercultural y Bilingüe, el Estado Provincial será responsable de crear espacios específicos en el ámbito del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, con intervención permanente de los representantes de las comunidades destinatarias, cuya función principal será de participar en las definiciones, asesorar y monitorear los dispositivos de Educación Intercultural y Bilingüe que se implemente en la Provincia; y de generar propuestas curriculares desde una perspectiva Intercultural y Bilingüe que respete y valore las culturas de grupos y comunidades así como su lengua materna.-

CAPÍTULO XIII

EDUCACIÓN EN CONTEXTOS DE PRIVACIÓN DE LIBERTAD

ARTÍCULO 72º.- El Estado Provincial definirá Políticas Educativas para este ámbito, respetando lo establecido en los Artículos 55º a 59º de la Ley Nacional N° 26.206.-

ARTÍCULO 73º.- El Estado Provincial para esta modalidad, establecerá políticas orientadas a:

- a) Garantizar en todos los casos el derecho a la educación, el que no podrá ser conculcado en virtud de la situación de privación de la libertad.
- b) Promover las condiciones para la constante y provechosa participación, permanencia y culminación de las distintas etapas educativas de la formación general, profesional, superior o de cualquier otro tipo que contribuya a la reinclusión social.
- c) Promover las distintas propuestas formativas en las circunstancias y ámbitos más inclusivos posibles, siempre que las condiciones de detención lo permitan.
- d) Formular y favorecer ofertas de educación no formal así como propuestas educativas alternativas e iniciativas de producción, recreación y expresión cultural de toda índole que elaboren las personas privadas de libertad.
- e) Ofrecer atención educativa dentro y fuera de las unidades penitenciarias a niños/as con edades comprendidas entre los cuarenta y cinco (45) días y los cuatro (4) años, nacidos y/o criados en estos contextos.
- f) Acordar y coordinar acciones, estrategias y mecanismos necesarios a requerimiento de organismos de Justicia y de Derechos Humanos e Instituciones donde se encuentren niños/as o adolescentes privados de libertad, en función de lo establecido en el Artículo 57º de la Ley Nacional N° 26.206.
- g) Garantizar criterios de flexibilidad y calidad que aseguren resultados educativos equivalentes a todos los niños/as y adolescentes que se encuentren privados de libertad en Instituciones de régimen cerrado.-

CAPÍTULO XIV

EDUCACIÓN DOMICILIARIA Y HOSPITALARIA

ARTÍCULO 74º.- La Educación Domiciliaria y Hospitalaria es la modalidad del Sistema Educativo destinada a atender a todos los niños/as y jóvenes, del Nivel Inicial, Primario y Secundario, que por razones de salud, u otras debidamente justificadas, se ven imposibilitados de asistir con regularidad a una Institución Educativa por períodos de treinta (30) días corridos o más. Esta modalidad garantizará la igualdad de oportunidades a



los niños/as, permitiendo la continuidad de los estudios y la reinserción en el sistema común, cuando ello sea posible.-

ARTÍCULO 75º.- Facúltase al Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología a crear en el ámbito provincial, el Servicio de Atención Domiciliaria y Hospitalaria otorgando cobertura a las escuelas del sistema obligatorio; y a implementar las medidas para la progresiva habilitación y dotación del material didáctico necesario, con la asignación presupuestaria correspondiente, a partir de un relevamiento exhaustivo de la población escolar destinataria de este servicio.-

ARTÍCULO 76º.- El Servicio Educativo de Atención Domiciliaria y Hospitalaria se prestará en los domicilios de los alumnos/as y en los Centros de Salud donde se encuentren internados.-

CAPÍTULO XV

EDUCACIÓN FÍSICA

ARTÍCULO 77º.- La Educación Física es la modalidad del Sistema Educativo que promueve la mejora de las necesidades vitales de salud, movimiento, recreación, ocio y tiempo libre, equilibrando el modelo intelectualizado y sedentario con los aprendizajes corporales. La Educación Física promueve la construcción de la corporeidad y la disponibilidad motriz a partir de la experiencia propia, desarrollando la reflexión sobre la acción y una relación inteligentemente práctica, lógica, afectiva y saludable con el propio cuerpo y el de los demás.-

ARTÍCULO 78º.- La modalidad Educación Física se desarrollará en diferentes ámbitos:

- a) En las instituciones escolares de los diferentes niveles y modalidades del sistema educativo como espacio curricular de cursado obligatorio en toda la Provincia.
- b) En las instituciones educativas cuyas propuestas curriculares de jornada extendida y/o completa del sistema obligatorio opten por la misma y la definición de orientaciones deportivas específicas.
- c) En instituciones educativas que incluyan otras opciones pedagógicas institucionales a partir de la consolidación de espacios extracurriculares, fuera de los días y horarios de actividad escolar para los adolescentes y jóvenes en riesgo social.
- d) En instituciones y organismos de la Educación No Formal como los centros de Educación Física, de animación socio cultural, polideportivos y otros contextos que reconozca y determine el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología.-

ARTÍCULO 79º.- La modalidad Educación Física tiene por objetivos:

- a) Aportar al desarrollo armónico e integral de los niños/as, jóvenes, adultos y adultos mayores; ofreciendo una propuesta pedagógica-disciplinar sistemática, a través de diferentes modos de organización curricular e institucional inclusivos y de participación comunitaria.
- b) Desarrollar capacidades que permitan una reflexión crítica sobre los valores dominantes formando personas que jerarquicen la solidaridad, la cooperación, el respeto y la responsabilidad, frente a aquellos que únicamente exaltan el individualismo.
- c) Desarrollar capacidades para relacionarse con la propia corporeidad y la motricidad resolviendo de manera eficaz y económica situaciones problemáticas que involucren la habilidad motora.
- d) Desarrollar capacidades sociales, con sentido de prevención, promoción y cuidado de la salud para la mejora de la calidad de vida.



- e) Generar estrategias en los niños/as- jóvenes- adultos y adultos mayores, para que puedan ocupar su tiempo libre con actividades físicas que destierren el ocio negativo.
- f) Articular las acciones pedagógicas y socioeducativas con la comunidad, vinculando y promoviendo acciones colaborativas y conjuntas con clubes, centros deportivos, gimnasios y otras instituciones y organizaciones del medio.
- g) Planificar de manera estratégica las acciones de la modalidad en articulación intersectorial con áreas de deporte y recreación provincial y municipal previendo la no saturación de propuestas y competencias deportivas en las escuelas.
- h) Garantizar la articulación y complementación adecuada con la Educación No Formal para la mejora de la calidad de los servicios de los Centros de Educación Física y plantas campamentales de la Provincia.-

ARTÍCULO 80º.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología deberá:

- a) Garantizar que todas las actividades que se desarrollen en esta modalidad, estén a cargo de docentes egresados de instituciones de Educación Física de Nivel Superior.
- b) Definir estrategias sostenidas en el principio de equidad e intersectorialidad para que los servicios educativos donde se desarrolle la modalidad de manera paulatina, alcancen niveles de calidad a través de la provisión de recursos pedagógicos, materiales e infraestructura adecuada.-

TÍTULO IV

EDUCACIÓN PÚBLICA DE GESTIÓN PRIVADA

ARTÍCULO 81º.- Los Servicios Educativos de Gestión Privada estarán sujetos a la autorización, reconocimiento y supervisión del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología a través del Organismo pertinente.-

ARTÍCULO 82º.- Tendrán derecho a brindar educación los siguientes agentes: la Iglesia Católica y demás confesiones inscriptas en el Registro Nacional de Cultos, las Sociedades Cooperativas, Asociaciones, Organizaciones Sociales, Sindicatos, Fundaciones, Empresas con Personería Jurídica y las Personas Físicas. Estos agentes tendrán los siguientes derechos y obligaciones:

- a) **Derechos:** Crear, administrar y sostener instituciones educativas, matricular, evaluar y emitir certificados y títulos con validez nacional. Nombrar y promover a su personal directivo, docente, administrativo y auxiliar. Formular planes y programas de estudio. Aprobar el proyecto Educativo Institucional de acuerdo con su ideario.
- b) **Obligaciones:** Responder a los lineamientos de la Política Educativa Provincial. Ofrecer servicios educativos que respondan a necesidades de la comunidad y abrirse solidariamente a cualquier otro tipo de servicio (recreativo, cultural, asistencial). Brindar toda información necesaria para la supervisión pedagógica y el control contable y laboral por parte del Estado. Propiciar la capacitación de los docentes en servicio dentro del marco de la Ley N° 26.206 y la presente Ley de Educación. Mantener la infraestructura edilicia y el equipamiento adecuado a las necesidades educativas.
- c) Para obtener el reconocimiento de la creación y la autorización de los establecimientos educativos de Gestión Privada, deberán acreditar la existencia de recursos físicos, humanos, técnicos, financieros y un proyecto pedagógico institucional que, conservando su identidad, pueda contextualizarse en el marco del Sistema Educativo Provincial y Nacional.-

ARTÍCULO 83º.- La designación del personal docente y no docente será responsabilidad exclusiva de las instituciones de Gestión Privada quienes deberán cumplimentar en todo la legislación laboral y previsional vigente, siendo controlado su cumplimiento por el Estado Provincial a través de las áreas competentes.-



ARTÍCULO 84º.- Los servicios prestados en las instituciones de Gestión Privada de Jurisdicción Provincial serán computables para optar aquellos cargos y categorías de la enseñanza estatal que requieran antigüedad en la docencia. De igual modo los cargos y categorías de la enseñanza estatal que se desempeñan en los Establecimientos Educativos de gestión privada en forma simultánea con los de Gestión Estatal serán computables a los efectos de las incompatibilidades previstas por el Estatuto del Docente.-

ARTÍCULO 85º.- Los establecimientos educativos de Gestión Privada podrán recibir aporte estatal conforme sean las condiciones presupuestarias del Estado Provincial, basadas en criterios objetivos de equidad, solidaridad, calidad y eficiencia, teniendo en cuenta entre otros aspectos los siguientes:

- a) Función social que cumple en su zona de influencia.
- b) Cuota que perciben.
- c) Matricula mínima y máxima prevista para la enseñanza de Gestión Estatal.
- d) Atención a poblaciones vulnerables.
- e) Servicio Educativo.-

ARTÍCULO 86º.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, a través del organismo pertinente, asesorará y ejercerá un contralor pedagógico y económico financiero de las Instituciones de Gestión Privada. Las instituciones que perciban el aporte establecido por esta Ley no podrán recibir ningún otro aporte estatal con el mismo destino y por la misma actividad educativa.-

ARTÍCULO 87º.- Las instituciones se constituyen en depositario de la documentación que le entrega el Estado Provincial para su funcionamiento. En caso de caducidad de la adscripción, la documentación será reintegrada al Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, no pudiendo las instituciones privadas ejercer retención bajo ninguna circunstancia.-

ARTÍCULO 88º.- Las instituciones que suspendan total o parcialmente su funcionamiento, por un término no mayor de un año lectivo, siempre que medie causa justificada, deberán solicitar autorización al organismo pertinente del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, con un mínimo de noventa (90) días antes de la finalización del año escolar. El mismo plazo se requerirá para solicitar la apertura de dichas instituciones.-

ARTÍCULO 89º.- Los propietarios-representantes legales, en sus relaciones con el Estado, podrán actuar por sí o por apoderados con mandato registrado ante el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, siendo responsables del legal funcionamiento de las Instituciones que representan. Las obligaciones contraídas por los propietarios o apoderados con su personal dependiente, o terceros no responsabilizan ni obligan en modo alguno al Estado.-

ARTÍCULO 90º.- Los certificados, títulos y diplomas expedidos por los establecimientos privados debidamente autorizados, tendrán la misma validez que los otorgados por los establecimientos oficiales.-

ARTÍCULO 91º.- Los docentes de las instituciones de Gestión Privada reconocidas tendrán derecho a una remuneración mínima igual a los docentes de gestión estatal, conforme al régimen de equiparación fijado por la legislación vigente, los que deberán poseer títulos reconocidos oficialmente.-

ARTÍCULO 92º.- En caso de incumplimiento de algunas de las disposiciones establecidas por esta Ley, las instituciones serán pasibles de las sanciones previstas en las Reglamentaciones vigentes, que van desde un apercibimiento por escrito, suspensión y clausura del establecimiento.-

ARTÍCULO 93º.- La asignación de aportes estatales destinados a los salarios docentes de los establecimientos de Gestión Privada reconocidos y autorizados por las autoridades jurisdiccionales competentes, podrán ser totales o parciales con relación a aquellos y estarán basados en criterios objetivos de justicia social, el tipo de establecimiento donde se desarrolla la acción educativa, el proyecto educativo o propuesta experimental el número de la matrícula y el arancel que se establezca.-

ARTÍCULO 94º.- Aquellas instituciones de Gestión Privada confeccionales, no confeccionales y municipales, que subvenciona los salarios el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, aprobará las propuestas para



la cobertura de cargos de las plantas funcionales docentes, que demanden las diferentes, modalidades del sistema.-

TÍTULO V

DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE GESTIÓN ESTATAL MUNICIPAL

ARTÍCULO 95º.- La incorporación de la Educación de Gestión Municipal ratifica, jerarquiza y potencia de manera complementaria la autonomía de los municipios, reconocidos por la Constitución Nacional y la Constitución Provincial.-

ARTÍCULO 96º.- Los Municipios podrán ofrecer servicios educativos que respondan a las necesidades de la comunidad. Será requisito necesario que los Municipios que hagan uso de esta facultad, dispongan de una propuesta Pedagógica Institucional que se contextualice y armonice con las políticas educativas de su Carta Orgánica y del Sistema Educativo Provincial y Nacional garantizando recursos humanos, materiales y económicos necesarios para su funcionamiento y sustentabilidad.-

ARTÍCULO 97º.- El Estado Provincial a través del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología acordará convenios con los Municipios para la subvención de salarios docentes de las instituciones de educación obligatoria existentes a la fecha de la sanción de la presente Ley; de igual manera mecanismos de asesoramiento, apoyo técnico y pedagógico de los Servicios Educativos Municipales, como así también la incorporación de las Escuelas Municipales a los programas Nacionales y Provinciales.-

TÍTULO VI

LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA

ARTÍCULO 98º.- El Estado Provincial posibilitará la accesibilidad cultural de las personas al mundo de la ciencia y de la técnica; ya que es un derecho ciudadano conocer y comprender las actividades de investigación y desarrollo con las implicancias cotidianas que impactan en la calidad de vida personal y social.-

ARTÍCULO 99º.- El Estado Provincial, a través Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología promoverá el fortalecimiento del desarrollo del pensamiento científico y tecnológico para formar personas creativas y críticas, capaces de llevar adelante proyectos de investigación y desarrollo prioritarios para la región y el sostenimiento del Sistema Provincial de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva.-

ARTÍCULO 100º.- El Sistema Educativo deberá:

- a) Incorporar políticas y acciones formativas concretas en todos los niveles educativos, para garantizar la familiarización y participación de los actores de la comunidad en general y de la comunidad educativa en particular, en actividades científico tecnológicas;
- b) Tornar más visible el vínculo ciencia, tecnología, educación y desarrollo a fin de mejorar las competencias que demanda la sociedad
- c) Formar recursos humanos para el desarrollo de un modelo socio productivo orientado hacia el bienestar y la sustentabilidad.
- d) Fomentar y fortalecer el desarrollo de las Actividades Científico Tecnológicas Juveniles, tales como Ferias de Ciencias y Tecnología, Olimpiadas Temáticas, Clubes Escolares de Ciencia, Campamentos Científicos, y toda otra actividad orientada a la promoción de la cultura científica.-



ARTÍCULO 101º.- Se contribuirá a la formación y actualización continua de los docentes apoyando la sistematización del trabajo de investigación en los Institutos de Formación Docente, en forma articulada con centros y actores del sistema local de Investigación y Desarrollo.-

ARTÍCULO 102º.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, a través de sus órganos de competencia, será la autoridad de aplicación de las Leyes Nacionales N° 23.877 de Innovación y Fomento de la Innovación Tecnológica y N° 25.467 de Ciencia, Tecnología e Innovación y articulará las políticas de Ciencia y Tecnología locales.-

TÍTULO VII

EDUCACIÓN EN NUEVAS TECNOLOGÍAS Y EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN

ARTÍCULO 103º.- El Estado Provincial fijará, promoverá y desarrollará a través del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, las políticas educativas basadas en el uso de las tecnologías de la información y de la comunicación mediante la planificación y ejecución de acciones, tendientes a la adquisición de competencias en la población escolar y general. Para ello debe:

- a) Promover la igualdad de oportunidades en el acceso y desarrollo de competencias para el uso de las nuevas tecnologías y medios masivos de comunicación.
- b) Educar en el desarrollo de habilidades cognitivas, críticas, creativas y comunicativas a través de las nuevas tecnologías y de los nuevos lenguajes audiovisuales y digitales.
- c) Desarrollar en los niños/as el sentido crítico sobre los contenidos emitidos por los medios masivos de comunicación.
- d) Promover acciones de alfabetización digital y capacitación de los diferentes actores del Sistema Educativo en nuevas tecnologías.
- e) Sostener, entre otros medios - radio, televisión y medios gráficos-, un entorno virtual o portal educativo provincial, que integre las tecnologías de la información y la comunicación al ámbito educativo, poniendo a disposición de maestros y estudiantes recursos digitales desarrollados con intencionalidad educativa que permitan un tratamiento de la información no viable en otros soportes.
- f) Asegurar espacios de participación, debate y consulta para que docentes, padres y profesionales representantes de todas las disciplinas, aporten al mejoramiento de la educación en nuevas tecnologías y medios de comunicación, demandando mejores contenidos en los medios y preservando los valores educativos sostenidos en la presente Ley.
- g) Avanzar en el crecimiento de la infraestructura, el equipamiento tecnológico -su mantenimiento-, junto con acciones que desarrollen mayor conectividad a internet de los establecimientos educativos provinciales y ámbitos profesionales técnicos del sector.-

ARTÍCULO 104º.- Reconócese al Portal Educativo Idukay (o la denominación que adopte en el futuro) como la página oficial del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, con identidad provincial, cuyos objetivos, son:

- a) Garantizar el desarrollo y la distribución de contenidos y materiales educativos en la web de carácter regional, a todos los actores del Sistema Educativo Provincial.
- b) Atender las necesidades de la comunidad educativa, acompañando especialmente a los docentes en la actualización y complementación de sus conocimientos y, por sobre todo, en la transformación de sus prácticas de enseñanza.
- c) Ofrecer materiales de autoaprendizaje, tutoriales, documentación y recursos complementarios a



acciones de capacitación presencial.

- d) Conformar una comunidad de intercambio y colaboración entre los docentes, directivos, técnicos pedagógicos y responsables de la política educativa provincial,
- e) Promover el desarrollo de sitios web institucionales de los establecimientos educativos y su vinculación en red.-

TÍTULO VIII

EDUCACIÓN A DISTANCIA

ARTÍCULO 105º.- La Educación a Distancia es la opción pedagógica y didáctica aplicable a distintos niveles y modalidades del sistema educativo, formal y no formal, y vincula las características de los destinatarios con los dispositivos institucionales existentes, los recursos culturales y geográficos. La relación docente - alumno se encuentra separada en el tiempo y/o en el espacio durante todo o parte del proceso educativo, y utiliza distintos soportes tecnológicos, materiales, y/o virtuales, lenguajes específicos, y otros diseñados para tal fin.-

ARTÍCULO 106º.- La Educación a Distancia comprende los procesos denominados Educación Semipresencial, Educación Asistida, Educación Abierta, Educación Virtual y cualquier otro dispositivo de estudio que reúna las características indicadas precedentemente.-

ARTÍCULO 107º.- La Educación a Distancia se ajustará a las normativas federales y provinciales vigentes, especialmente en los aspectos relativos a la aprobación, monitoreo, evaluación y acreditación, de modo de resguardar el sentido, calidad, pertinencia y oportunidad de las ofertas educativas a distancia.-

ARTÍCULO 108º.- La Educación a Distancia es la alternativa pedagógica para jóvenes y adultos a partir de los dieciocho (18) años de edad, con excepción para los jóvenes radicados en zonas rurales en el ciclo orientado del nivel secundario.-

ARTÍCULO 109º.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología ajustará las funciones de los organismos competentes para otorgar, corroborar la validez nacional de títulos y certificaciones de estudios a distancia concordantes a la normativa vigente.-

TÍTULO IX

EDUCACIÓN NO FORMAL

ARTÍCULO 110º.- La Educación No Formal integra la estructura del Sistema Educativo Provincial y está destinada a brindar formación especializada, capacitación, investigación y extensión a niños, jóvenes, adultos y adultos mayores. Se vincula con la educación formal y tendrá un régimen especial de calificación, acreditación y certificación.-

ARTÍCULO 111º.- La Educación No Formal abarca los procesos educativos llevados a cabo por sistemas convencionales y no convencionales a través de medios alternativos y/o complementarios de la Educación Formal, con el fin de que distintos sectores de la población contribuyan a su integración creativa con el medio social, a su actualización permanente en distintas áreas de la cultura, el conocimiento, la ciencia, el arte, la capacitación laboral y la formación corporal y motriz.-

ARTÍCULO 112º.- La Educación No Formal se rige por los principios y fines generales de la educación establecidos en la presente Ley. Promueve el desarrollo integral de la persona humana, el conocimiento y la reafirmación de los valores, la capacitación para el desempeño artesanal, artístico, recreacional, ocupacional, técnico, y la participación ciudadana y comunitaria.-



ARTÍCULO 113º.- En las instituciones de Educación No Formal se podrán ofrecer programas de formación laboral en artes y oficios, de formación académica, recreativas, tecnológicas, científica y en materias relacionadas con las modalidades de la Educación Formal, definida en la presente Ley.-

ARTÍCULO 114º.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología promoverá propuestas de Educación No Formal acorde a los siguientes objetivos:

- a) Fortalecer las Instituciones de Educación No Formal ya existentes en la Provincia, con el dictado de normas tendientes a la organización y funcionamiento de las mismas.
- b) Organizar centros culturales para niños, jóvenes, adultos y adultos mayores con la finalidad de desarrollar capacidades expresivas, lúdicas y de extensión mediante programas de actividades vinculadas al arte, la cultura, el deporte, la tecnología, los oficios, la ciencia, la tecnología.
- c) Desarrollar acciones y estrategias educativas a través del fortalecimiento y reconocimiento de las Instituciones ya existentes en la Provincia que responden a formas particulares de organización y diferenciadas de una propuesta curricular tales como: Centros de Formación Laboral, Escuelas de Arte, Escuelas de Danzas, Escuelas y talleres de bellas artes, Centros de Animación Sociocultural, talleres libres de Expresión Artística, Universidad de la Tercera Edad, talleres de Integración Cultural, los Centros de Apoyo Escolar, y Centros de Educación Física, y atención al desarrollo infantil de niños/as a partir de los cuarenta y cinco (45) días de edad, entre otros.
- d) Promover y estimular la oferta de servicios educativos no formales, abiertos y a distancia, destinados prioritariamente a comunidades menos favorecidas, para mejorar sus condiciones de vida y que incluyan acciones de animación sociocultural y de reconversión laboral.-

TÍTULO X

LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN

CAPÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 115º.- El Estado Provincial a través del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, deberá garantizar las condiciones materiales y culturales para que todos/as los niños/as logren aprendizajes comunes de buena calidad, independientemente de su extracción social, geográfica, género o identidad cultural.-

ARTÍCULO 116º.- Para asegurar la buena calidad de la educación, la cohesión y la integración con las restantes jurisdicciones del país y para garantizar la validez nacional de los títulos correspondientes, el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, a través del área que corresponda deberá:

- a) Definir estructuras y contenidos curriculares sobre la base de los Núcleos de Aprendizaje Prioritarios: NAP, de los Diseños Curriculares Provinciales y de las normativas que se dicten a tal fin, en todos los niveles y años de la escolaridad obligatoria.
- b) Establecer en concordancia con lo dispuesto a nivel nacional la renovación de contenidos curriculares acordes a la realidad social, cultural, productiva y promover la definición de proyectos institucionales que permitan a las Instituciones Educativas postular sus propios desarrollos curriculares en el marco de los objetivos y pautas comunes definidas por esta Ley.
- c) Asegurar el mejoramiento de la formación inicial y continua de los docentes como factor clave de la calidad de la educación.
- d) Implementar una política de evaluación concebida como instrumento de mejora de la calidad de la educación, conforme a lo establecido en el Capítulo IV del Título X de la presente Ley.
- e) Garantizar sistemas de evaluación de logros educativos y de gestión que consideren las realidades particulares de las Instituciones Educativas y de los alumnos/as.



- f) Dotar a todas las escuelas de los recursos materiales necesarios para garantizar una educación de calidad, tales como la infraestructura, los equipamientos científicos y tecnológicos, bibliotecas, de educación física y deportiva, y otros materiales pedagógicos, priorizando aquellas que atienden a los niños/as en situaciones sociales más desfavorecidas.-

CAPÍTULO II

DEL PLANEAMIENTO EDUCATIVO Y ESTRATÉGICO DE LA POLÍTICA PÚBLICA

ARTÍCULO 117º.- La presente Ley entiende al Planeamiento Educativo Estratégico como un proceso continuo de adaptación a los cambios situacionales, reconociendo los obstáculos y las dificultades e incorporándolos al espacio público escolar para su puesta a prueba, con la responsabilidad de planificar de manera previsible en la toma de decisión en materia educativa.-

ARTÍCULO 118º.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología a través de los organismos pertinentes de información y de planeamiento educativo, tendrá como responsabilidad fundamental la planificación y uso del relevamiento de datos a través de la información estadística. Son sus objetivos:

- a) Diseñar, desarrollar y difundir líneas de planeamiento educativo y formular prospectivas, proyectos, planes y programas educativos en coordinación con las diferentes direcciones del nivel y otras áreas de gobierno.
- b) Diseñar, coordinar y ejecutar tareas de censos, relevamiento, procesamiento y análisis de información útil para la gestión y la toma de decisiones sobre los establecimientos educativos, los recursos humanos, materiales disponibles y necesarios para expedirse sobre la creación de los nuevos, su ubicación o la eventual ampliación de los existentes, estableciendo prioridades de acuerdo a los planes de gobierno y los recursos disponibles.
- c) Proyectar, coordinar y producir documentos de acuerdo a los requerimientos de los diferentes actores del sistema, en cumplimiento con lo establecido en la Ley de Educación Nacional, diseñando materiales para directivos y docentes de acuerdo a los objetivos y metas que se desprendan de los planes, programas y proyectos que los originen.
- d) Articular y coordinar acciones con otros organismos e instituciones del Estado y de la sociedad civil a través de convenios, planes, programas y proyectos, a efectos de definir y ejecutar estrategias que contribuyan al planeamiento educativo.
- e) Efectuar e implementar operativos nacionales de evaluación generales así como específicos de programas educativos nacionales y provinciales, de experiencias innovadoras y de instituciones educativas según los parámetros curriculares establecidos por los Niveles y Modalidades, cuyos resultados constituyan insumos para las acciones de mejoramiento de la calidad de la educación.
- f) Coordinar con los diferentes Niveles y Modalidades del Sistema Educativo los planes, proyectos y programas generales de investigación, información, comunicación, producción, relevamiento, análisis, evaluación, asistencia técnica y suministro de información y normativa legal correspondiente, así como los que deriven de nuevos procesos tecnológicos, simbólicos o culturales.-

CAPÍTULO III

INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN DEL SISTEMA EDUCATIVO EN EL MARCO DEL PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

ARTÍCULO 119º.- Se faculta al Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, a crear dentro del ámbito de Planeamiento Estratégico Educativo, una área que tendrá la responsabilidad principal, el desarrollo e implementación de una política de información y evaluación continua y periódica del Sistema Educativo para la toma de decisiones tendiente al mejoramiento de la calidad de la educación, la justicia social, la transparencia y la participación social.-



ARTÍCULO 120º.- EL Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología garantizará mecanismos de financiamiento y monitoreos continuos y permanentes que aseguren la aplicabilidad de la evaluación del Sistema Educativo.-

ARTÍCULO 121º.- Son objeto de información y evaluación las principales variables de funcionamiento del sistema, tales como cobertura, repetición, deserción, egreso, promoción, sobreedad, origen socioeconómico, inversiones y costos, los procesos y logros de aprendizaje, los proyectos y programas educativos, la formación y las prácticas de docentes, directivos y supervisores, las unidades escolares, los contextos socioculturales del aprendizaje y los propios métodos de evaluación. Todo ello, sin perjuicio de introducir otros aspectos a informar o evaluar, de acuerdo a las necesidades estratégico-políticas que se determinen.-

ARTÍCULO 122º.- La política de información y evaluación se concertará prioritariamente en el ámbito del Consejo Federal de Cultura y Educación. La Provincia participará en el desarrollo e implementación del Sistema de Evaluación e Información periódica del sistema educativo, verificando la concordancia con las propias necesidades, en la búsqueda de la igualdad educativa y la mejora de la calidad.

Asimismo, apoyará y facilitará la autoevaluación de las unidades educativas con la participación de los/as docentes y otros integrantes de la comunidad educativa.-

ARTÍCULO 123º.- EL Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología hará público los datos e indicadores que contribuyan a facilitar la transparencia, la buena gestión de la educación y la investigación educativa. La política de difusión de la información sobre los resultados de las evaluaciones resguardará la identidad de los alumnos/as, docentes e instituciones educativas, a fin de evitar cualquier forma de estigmatización, en el marco de la legislación vigente en la materia.-

ARTÍCULO 124º.- EL Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología impulsará la implementación de un dispositivo provincial de evaluación de la calidad de la educación que permita:

- a) Investigar la realidad educativa.
- b) Definir e instrumentar políticas de evaluación cuyo objeto se amplíe hacia el desempeño y formación profesional de los docentes, directores y supervisores, la relevancia del currículo provincial, el funcionamiento de las instituciones educativas, los efectos de las políticas públicas implementadas.
- c) Generar planes, proyectos y estrategias para prevenir los problemas que deterioran la calidad.
- d) Profundizar el conocimiento de la realidad educativa de la Provincia, a partir del desarrollo y sistematización de procesos de investigación.
- e) Generar diagnósticos y recomendaciones que permitan perfilar planes, proyectos y estrategias de intervención preventivas.
- f) Producir y distribuir información actualizada a los distintos actores educativos a fin de que adopten decisiones oportunas y adecuadas.-

ARTÍCULO 125º.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, en acuerdo con el Consejo Federal de Educación, fijará e implementará políticas de promoción de igualdad educativa a partir de planes y programas de orden nacional y provincial destinadas a enfrentar situaciones de injusticia, marginación, estigmatización y otras formas de discriminación, derivadas de factores socioeconómicos, culturales, geográficos, étnicos, de género o de cualquier otra índole, que afecten el ejercicio pleno del derecho a la educación.-

TÍTULO XI

POLÍTICAS DE PROMOCIÓN DE LA IGUALDAD EDUCATIVA

ARTÍCULO 126º.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, en acuerdo con el Consejo Federal de Cultura y Educación, fijará e implementará políticas de promoción de la igualdad educativa a partir de planes y programas de orden nacional, destinadas a enfrentar situaciones de injusticia, marginación, estigmatización



y otras formas de discriminación, derivadas de factores socioeconómicos, culturales, geográficos, étnicos, de género o de cualquier otra índole, que afecten el ejercicio pleno del derecho a la educación.-

ARTÍCULO 127º.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología desarrollará políticas propias y autónomas independientes de las del orden nacional que articulen e intersectorialicen los recursos jurídicos, humanos, patrimoniales existentes en la Provincia, referidas a las operaciones y experiencias positivas en las áreas de educación, de salud, de lo social vinculantes al desarrollo de los sujetos de los diferentes niveles y modalidades del Sistema Educativo.-

ARTÍCULO 128º.- Los órganos de gobierno del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología relacionadas al derecho social a la educación adoptarán las medidas necesarias para garantizar que los sectores menos favorecidos se beneficien con las medidas promotoras de la inclusión, tanto en el uso de los recursos como de las estrategias educativas para la construcción de la ciudadanía.-

ARTÍCULO 129º.- Están incorporadas al desarrollo de las políticas de Promoción de la Igualdad Educativa las entidades relacionadas al cooperativismo, al mutualismo, asociativismo que desde la promoción de sus valores de culturales humanitarios de conformación fortalecen las bases de la sociedad civil organizada.-

ARTÍCULO 130º.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología promocionará los valores de la identidad cultural, nacional e universal y garantizará las prácticas significativas de las bibliotecas de las instituciones educativas, las populares, y todas las que se instalen en la comunidad educativa y en el territorio provincial.

ARTÍCULO 131º.- Las autoridades educativas jurisdiccionales adoptarán las medidas necesarias para garantizar el acceso y la permanencia en la escuela de las alumnas en estado de gravidez, así como la continuidad de sus estudios, de acuerdo a la Ley 26.061, pudiendo hasta incluir la modalidad de educación domiciliaria y hospitalaria y otras como la educación de la ancianidad.-

ARTÍCULO 132º.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología a través de la Junta de Clasificación y Registro de Títulos y Antecedentes de los Docentes diseñarán estrategias para que los/as docentes de mayor experiencia y calificación se desempeñen por mérito y estímulo en espacios escolares como promotores sociales, maestros comunitarios sin perjuicio de lo que establezcan las negociaciones colectivas y la legislación laboral.-

TÍTULO XII

INTERSECTORIALIDAD Y PARTICIPACIÓN SOCIAL

ARTÍCULO 133º.- La intersectorialidad en el marco de la presente Ley implica el trabajo organizado, planificado y asociado que llevan a cabo los diferentes actores sociales y los sectores primarios, secundarios y terciarios con el propósito de mejorar la calidad de vida mediante la articulación sincronizada de sus prestaciones.-

ARTÍCULO 134º.- El trabajo intersectorial se constituye en responsabilidad política de la gestión de gobierno que requiere de concertaciones y acuerdos asociados. La intersectorialidad se efectiviza con un modelo de gestión asociada basado en un enfoque de trabajo en red. Son objetivos de la intersectorialidad los siguientes:

- a) Colaborar, a partir del trabajo articulado entre los diversos sectores de Estado a garantizar los derechos sociales de la niñez y de la adolescencia y de los principios constitucionales.
- b) Participar en la revisión de los objetivos de las políticas públicas vinculadas al orden socioeducativo para focalizar las acciones destinadas a la atención de la urgencia y de la importancia de la calidad de vida, la igualdad de oportunidades de los sujetos en riesgo y vulnerabilidad.



- c) Favorecer la construcción de estrategias para la planificación a corto, mediano y largo plazo que resuelvan situaciones de exclusión del derecho a la educación de los niños/as, adolescentes, jóvenes, adultos y adultos mayores en los niveles y modalidades obligatorias del sistema educativo.
- d) Los actores de los diferentes sectores que ejecuten el trabajo de gestión asociada deben acceder a capacitaciones vinculantes para establecer potenciales culturas institucionales, que beneficien a la instrumentación de las políticas públicas y a la presencia de un Estado garante.-

TÍTULO XIII

EL GOBIERNO Y LA ADMINISTRACIÓN DE LA EDUCACIÓN

CAPÍTULO I

EL GOBIERNO Y LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL

A) DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CIENCIA Y TECNOLOGÍA.

ARTÍCULO 135º.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, máxima autoridad de gobierno del Sistema Educativo Provincial, y las distintas dependencias que se creen por vía reglamentaria, tendrán los siguientes deberes y obligaciones:

- a) Garantizar el cumplimiento de los fines y principios de la presente Ley.
- b) Formular y ejecutar la política educativa provincial en concordancia con el Consejo Federal de Cultura y Educación.
- c) Promover la creación de organismos técnicos y administrativos de control para aplicar la presente Ley en el marco de la normativa vigente.
- d) Fijar las estrategias de desarrollo del Sistema Educativo Provincial y aprobar planes, programas y proyectos.
- e) Dictar la normativa pedagógica e institucional para la organización del Sistema Educativo de gestión pública y privada y su adecuación a la presente Ley.
- f) Implementar programas para garantizar la igualdad de oportunidades de los alumnos/as en todos los ciclos, niveles y modalidades educativas.
- g) Instrumentar programas nacionales y desarrollar programas provinciales para la evaluación permanente y periódica en el mejoramiento de la calidad de la educación y el fortalecimiento institucional en sus aspectos técnicos financieros.
- h) Elaborar y proponer a la Función Ejecutiva el Presupuesto del área que asegure el funcionamiento del Sistema Educativo Provincia y administrar y ejecutar el Presupuesto del área y los recursos especiales destinados a la Educación Provincial.
- i) Autorizar la creación e incorporación al Sistema Educativo Provincial de los servicios educativos de gestión privada, determinando su régimen de funcionamiento y ejerciendo la supervisión.
- j) Regular el reconocimiento de títulos y la certificación de estudios y equivalencias, conforme a la Normativa Provincial y Nacional.
- k) Presidir el Consejo Técnico de Educación.
- l) Representar a la Provincia en el Consejo Federal de Cultura y Educación a fin de garantizar la coordinación y concertación con el Sistema Educativo Nacional.-



B) DEL CONSEJO TÉCNICO DE EDUCACIÓN

ARTÍCULO 136º.- El Consejo Técnico de Educación es el órgano de participación democrática, de colaboración y asesoramiento para la implementación de la Política Educativa Provincial, conforme a lo establecido en el Artículo 54º de la Constitución Provincial. Sus funciones, entre otras que se definan por vía reglamentaria, serán:

- a) Colaborar con las autoridades ministeriales, en la implementación de las políticas educativas para un mejor ordenamiento y funcionamiento del Sistema Educativo Provincial.
- b) Participar del seguimiento y la evaluación de las acciones programadas, tendientes al mejoramiento de la calidad de la educación.
- c) Promover la participación efectiva, con actuación ad honorem, de los Consejos de Consulta, Ciencia y Tecnología, Producción y Trabajo, Consejos Socioeducativos de Acompañamiento a la Educación de Contexto Rural, de gestión privada, unidades intersectoriales, foros de especialistas y otros, vinculados con los distintos Niveles y Modalidades del Sistema Educativo.-

ARTÍCULO 137º.- El Consejo Técnico Educativo estará presidido por el Ministro de Educación, Ciencia y Tecnología e integrado por representantes de los distintos Niveles y Modalidades, del Ejecutivo Provincial, de los Padres, los Docentes, los Sindicatos Docentes y de todas aquellas instituciones estatales y/o de gestión privada que compartan los principios y objetivos enunciados en la presente Ley. Por vía reglamentaria se especificará los mecanismos de funcionamiento, representación, competencias y número de sus miembros.-

ARTÍCULO 138º.- Créase el Concejo Provincial de Educación y Trabajo, en consonancia con la Ley de Educación Técnica Profesional. El mismo será presidido por el Ministro de Educación, Ciencia y Tecnología y se conformará con representantes de las Áreas de Gobierno, Educación, Producción, Trabajo y con sectores representativos de actividades gremiales y empresariales. Por vía reglamentaria se especificará los mecanismos de funcionamiento, representación, competencias y número de sus miembros.-

CAPÍTULO II

EL GOBIERNO Y LA ADMINISTRACIÓN REGIONAL

ARTÍCULO 139º.- El Sistema Educativo Provincial se organizará por regiones, en concordancia con las de desarrollo económico, social y productivo de la Provincia, sobre la base de la descentralización operativa de los servicios educativos. A tal fin se podrán constituir delegaciones regionales, dependientes del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología.-

ARTÍCULO 140º.- Son funciones de los Supervisores/as Zonales las siguiente, pudiendo fijarse otras por vía reglamentaria:

- a) Impulsar las políticas, planes, programas y demás medidas que adopten las autoridades educativas para el mejoramiento del servicio público educativo.
- b) Asesorar a las escuelas del sistema, así como ejercer el control administrativo y normativo.
- c) Elaborar los informes que le sean solicitados en razón del ejercicio de las funciones asignadas.
- d) Informar y orientar a los estamentos de la comunidad educativa sobre las normas que regulan la prestación del servicio educativo.
- e) Detectar, transmitir y contribuir a la resolución de problemáticas existentes en las Instituciones Educativas del Sistema Educativo.
- f) Evaluar los proyectos educativos institucionales y reglamentos pedagógicos que presenten los



establecimientos para que cumplan con las normas legales que regulan el servicio educativo, de conformidad con los criterios establecidos en el marco de la política educativa.-

ARTÍCULO 141º.- Los cargos de Supervisores/as Zonal y de Secretarios, serán cubiertos por docentes del Nivel correspondiente, quienes accederán a dichos cargos por concurso de títulos, antecedentes y oposición; en una primera instancia y con revalida a los tres (3) años y por única vez; y con evaluación de gestión y rotación zonal cada cinco (5) años.-

CAPÍTULO III

EL GOBIERNO Y LA ADMINISTRACIÓN DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS

ARTÍCULO 142º.- Las Instituciones Educativas se organizarán en un marco de descentralización que otorgue la autonomía necesaria para la ejecución de una gestión abierta y democrática con la participación de las comunidades educativas. El gobierno de las Instituciones Educativas estará a cargo de un Director/a, asistido por un equipo de conducción acorde al Nivel y Modalidad de los servicios que ofrecen y serán controlados/as en su gestión pedagógica, técnica y administrativa por un Supervisor/a Zonal.-

TÍTULO XIV

LA COMUNIDAD EDUCATIVA

CAPÍTULO I

LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

ARTÍCULO 143º.- La Institución Educativa, tanto de gestión pública como privada, es la unidad pedagógica del sistema, con identidad propia que se involucra críticamente en la política pública, responsable de los procesos de enseñanza y de aprendizaje destinados al logro de los objetivos establecidos por esta Ley y Principios Constitucionales.-

ARTÍCULO 144º.- La escuela es la institución educativa defensora del derecho a la educación, por ende articula e incluye la participación de los distintos actores que constituyen la comunidad educativa: directivos, docentes, padres, madres y/o tutores, niños/as, adolescentes, jóvenes y adultos, ex alumnos personal administrativo y auxiliar de la docencia, profesionales de los equipos de apoyo que garantizan la calidad integral de la educación, miembros integrantes de escuela de padres, de las cooperadoras escolares y otras organizaciones vinculadas a la institución.-

ARTÍCULO 145º.- Los Establecimientos Educativos de Gestión Privada incorporados a la enseñanza oficial en todos sus niveles no podrán negar sin causa justificada la inscripción o la reinscripción a un aspirante para el año o ciclo siguiente. En los casos de incumplimiento, el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, a través del área correspondiente, aplicará las sanciones que estime corresponder, pudiendo aplicar, según la falta, apercibimiento por escrito, suspensión o clausura.-

CAPÍTULO II

DE LOS ALUMNOS



ARTÍCULO 146º.- El Sistema Educativo Provincial concibe a la educación de los niños/as y adolescentes, jóvenes y adultos como sujetos de derecho y de obligaciones, para la realización personal, en la concreción de una sociedad más justa acorde con el desarrollo de la Provincia, y de la Nación Argentina y en el estricto cumplimiento de la Ley.-

ARTÍCULO 147º.- Los alumnos/as, de gestión oficial o privada, tienen los mismos derechos, obligaciones y/o responsabilidades, con las diferencias derivadas de la edad, del nivel educativo o modalidad que estén cursando y/o de los que establezcan los reglamentos internos de cada unidad escolar y las leyes particulares.-

Los alumnos/as tienen derecho a:

- a) Ser protegidos como titulares de derechos, el marco del respeto recíproco, por parte del Estado y de la sociedad en cumplimiento de las garantías constitucionales, y que contribuya al desarrollo de la personalidad, con la adquisición de conocimientos, habilidades y sentido de responsabilidad y solidaridad social.
- b) Que se le brinde la educación necesaria para adquirir y desarrollar aptitudes para la vida práctica, así como el acceso a la información que implica la protección contra el abuso, la explotación y trato discriminatorio.
- c) Ser considerado como sujeto de derecho en el ejercicio progresivo del uso de la libertad de conciencia, de las convicciones religiosas, ideológicas y políticas para una convivencia democrática sustantiva.
- d) Tener una educación de calidad integral, igualitaria y equitativa que contribuya a la construcción de la ciudadanía, con la adquisición de conocimientos, habilidades y jerarquización de valores que favorezcan la autonomía y la emancipación.
- e) Tener las oportunidades de ingresar, permanecer y egresar de todos los niveles y/o modalidades del sistema de la educación pública.
- f) Ser evaluados en su desempeño y logros, conforme a criterios objetivos, científicamente fundados, que respete sus diversidades culturales, sociales, de género y de aptitudes en todos los niveles, modalidades y orientaciones del sistema y a ser informados/as con el solo objeto del alcance de la calidad y la equidad.
- g) Recibir orientación vocacional, académica y profesional-ocupacional que posibilite su inserción en el mundo laboral y continuación de otros estudios.
- h) Recibir una educación de calidad que asegure la apropiación de conocimientos científicos, a tener acceso a la información pública de modo libre y gratuito, al conocimiento y defensa de los derechos humanos que contribuya al ejercicio de la ciudadanía para la participación social y política.
- i) Recibir apoyo económico, social, cultural y pedagógico necesario para garantizar la igualdad de oportunidades y posibilidades que le permitan completar la educación obligatoria.
- j) Tener derecho a la participación en la formulación de proyectos, en la elección de espacios curriculares complementarios, en la toma de decisión progresiva, a integrar asociaciones, cooperativas, clubes infantiles, centros de estudiantes y otras organizaciones que contribuyan a desarrollar mayores grados de responsabilidad y autonomía en la formación integral del derecho ciudadano.

ARTÍCULO 148º.- Son deberes de los/as alumnos/as:

- a) A concurrir a la escuela hasta completar la educación obligatoria, como un piso para la construcción de la ciudadanía.
- b) A estudiar y esforzarse por conseguir el máximo desarrollo según sus capacidades y posibilidades.
- c) A asistir a clase en condiciones de aseo y en forma regular y con puntualidad.
- d) A participar en todas las actividades formativas y complementarias.
- e) A respetar los símbolos patrios, la libertad de conciencia, la autoridad legítima, la integridad e intimidad de todos los miembros de la comunidad educativa, al medio ambiente, a las manifestaciones interculturales, y los valores trascendentes de la persona.



- f) A participar y colaborar en la mejora de la convivencia escolar y en la consecución de un adecuado clima de estudio en la institución.
- g) A respetar el proyecto institucional de la escuela y cumplir las normas de organización, convivencia y disciplina del establecimiento y de la comunidad como una práctica progresiva al estado de derecho.
- h) Conservar y hacer un buen uso de las instalaciones, equipamiento y materiales didácticos del establecimiento educativo y de otros espacios públicos.-

CAPÍTULO III

DE LOS PADRES, MADRES Y TUTORES

ARTÍCULO 149º.- El Sistema Educativo Provincial concibe a la educación de los niños/as y jóvenes como una acción de responsabilidad compartida con la familia, conforme al Artículo 7º de la Ley 26.061 para el logro del desarrollo armónico e integral de la niñez y adolescencia.-

ARTÍCULO 150º.- Los padres, madres y tutores/as de los alumnos/as tienen derechos:

- a) Formar parte en forma individual o a través de asociaciones específicas, cooperadoras, escuela para padres y otras organizaciones representativas que colaboren en la gestión asociada o intersectorialidad para el logro de los objetivos del proyecto institucional y que garanticen el bienestar integral dirigidos a los niños/as.
- b) Elegir para sus hijos/as o representados la institución que responda a sus convicciones educativas, pedagógicas, filosóficas, éticas o religiosas.
- c) Ser informados periódicamente acerca de la evolución y evaluación del proceso educativo de sus hijos/as o representados.
- d) Tener conocimiento de las condiciones y garantías de seguridad dentro y fuera del establecimiento y participar de la formulación de las pautas y normas que rigen la organización de la convivencia escolar como de otras vinculantes.-

ARTÍCULO 151º.- Los padres, madres y tutores/as deben colaborar con el Sistema Educativo en base a los siguientes criterios de convivencia social:

- a) Hacer cumplir a sus hijos la educación obligatoria, como una tarea fundamental de la familia e imprescindible para el desarrollo personal y social, asegurando su cumplimiento en casos excepcionales de salud o de orden legal que le impidan su asistencia periódica a la escuela.
- b) Monitorear y apoyar en la evolución del proceso educativo de sus hijos y representados.
- c) Fortalecer la capacidad de las familias y las comunidades escolares para cuidar y proteger a la infancia contra todo acto de desprotección, abuso, discriminación y violencia que afecte la calidad de vida de los niños/as y la adolescencia debiendo canalizar las acciones de implementación de justicia en los ámbitos de competencia.
- d) Respetar y hacer respetar a sus hijos/as o representados/as la autoridad pedagógica del docente y las normas de convivencia de la unidad educativa.
- e) Respetar y hacer respetar a sus hijos/as y representados la libertad de conciencia, las convicciones, la autoridad legítima, la integridad e intimidad de todos los miembros de la comunidad educativa.
- f) Contribuir al buen uso de las instalaciones, equipamiento y materiales didácticos del establecimiento educativo a través de asociaciones cooperadoras en calidad de socios que estén debidamente registradas en la normativa vigente.-

CAPÍTULO IV

DE LOS DOCENTES, DERECHOS Y OBLIGACIONES



ARTÍCULO 152º.- El Sistema Educativo Provincial, concibe que la educación de los niños/as está a cargo de los/las docentes como la acción legítima que se ejerce en los ámbitos públicos, en sus diversas gestiones, de todos los niveles y modalidades, tanto en la implementación de la política pública educativa como en la realización personal, profesional y social que establece con los niños/as a su cargo.-

ARTÍCULO 153º.- El Personal Docente, Directivos y Docentes auxiliares de Establecimientos Educativos de Gestión Pública y Privada deberán poseer los títulos oficiales y requisitos mínimos reglamentarios exigidos para el ejercicio de la docencia.-

ARTÍCULO 154º.- La Función Ejecutiva, a través del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, tomará las medidas conducentes para diagnosticar, analizar, elaborar propuestas para reducir los riesgos en que se encuentra la población docente y asegurar la difusión de las conclusiones de investigaciones y de todos los programas que tiendan a mejorar las condiciones de salud de los docentes.-

ARTÍCULO 155º.- Los docentes tienen los siguientes derechos y obligaciones sin perjuicio de los que establezcan las negociaciones colectivas y la legislación laboral general y específica. Los docentes tienen derecho:

- a) Al desarrollo de las carreras profesionales y al ejercicio de la docencia sobre la base de la libertad de cátedra y la libertad de enseñanza, en el marco de los principios establecidos por la Constitución Nacional, la Constitución Provincial, lo establecido para la relación de empleo estatal y privado y la presente Ley.
- b) A la capacitación estatal integral, gratuita y permanente que consolide el desarrollo profesional docente con mecanismos de acreditación que garanticen la habilitación permanente de la carrera docente y que valore las experiencias de profesionalización.
- c) Al acceso de todos los cargos de ingreso y ascensos docentes por concursos de antecedentes y oposición, con revalida y evaluación de gestión cada cinco (5) años para los cargos directivos, lo cual estará establecido por la vía de reglamentación correspondiente. Para las suplencias e interinatos que superen los seis (6) meses serán por concurso de antecedentes y oposición.
- d) A la participación en la elaboración e implementación de los proyectos educativos institucionales en comunidades de aprendizaje.
- e) A acceder a la información pública, científica y académica de modo libre y gratuito.
- f) A la estabilidad en el cargo titular en tanto su desempeño sea satisfactorio, de conformidad con la normativa para la relación de empleo público y privado y la presente Ley.
- g) Al desarrollo de las tareas laborales en condiciones adecuadas de seguridad e higiene de acuerdo a la normativa provincial y nacional vigente.
- h) A percibir el salario docente adecuado a la profesión, a la función, a los cargos en todo el territorio provincial y similar a las otras jurisdicciones provinciales.

Los docentes tienen las siguientes obligaciones:

- a) Respetar y hacer respetar los principios constitucionales, la libertad de conciencia, el espacio público para el ejercicio ciudadano, a la dignidad, integridad e intimidad de los niños/as, adolescentes, jóvenes, adultos y de todos los miembros de la comunidad educativa; los de la presente Ley, la normativa institucional y la que regula la tarea docente.
- b) A cumplir con los lineamientos de la política educativa de la Nación, de la Provincia y con los diseños curriculares de cada uno de los Niveles y Modalidades.
- c) A enseñar saberes y trabajar en valores que aseguren la totalidad de los derechos educativos de los niños/as, adolescentes, jóvenes y adultos mayores cumplimentando los Principios Constitucionales.
- d) A capacitarse, actualizarse en forma permanente para edificar autónomamente su desarrollo profesional en función de la ética docente.
- e) A fomentar en la comunidad docente una cultura de la ética pública, generando pertinencia y



compromiso con la función pública, tanto de gestión estatal como privada.

- f) A ejercer el trabajo de manera idónea, responsable y comprometida con el rol, la función docente, con el sistema democrático, los principios federales y republicanos.
- g) A proteger, promover, reconocer el conocimiento, ejercicio y defensa de los derechos de los niños/as, adolescentes, jóvenes, adultos y adultos mayores que se encuentren bajo su responsabilidad en concordancia con lo dispuesto en las leyes vigentes en la materia.-

CAPÍTULO V

LOS DOCENTES Y SU FORMACIÓN

ARTÍCULO 156º.- La Formación Docente inicial y continua tiene la finalidad de preparar profesionales capaces de enseñar, generar y transmitir los conocimientos y valores necesarios para la formación integral de las personas. Promoverá la construcción de una identidad docente basada en la autonomía profesional, el vínculo con la cultura y la sociedad contemporánea, el trabajo en equipo, el compromiso con la igualdad y la confianza en las posibilidades de aprendizaje de los niños/as.-

ARTÍCULO 157º.- La política provincial de formación docente tiene los siguientes objetivos:

- a) Jerarquizar, legitimar y revalorizar la formación docente, como factor clave del mejoramiento de la calidad de la educación.
- b) Desarrollar las capacidades y los conocimientos necesarios para el trabajo docente en los diferentes niveles y modalidades del Sistema Educativo de acuerdo a las orientaciones de la presente Ley.
- c) Generar procesos de investigación e innovación educativa que se desprendan de los insumos relevantes y significativos del trabajo de las áreas de desarrollo institucional, desarrollo curricular y desarrollo profesional de los Institutos Superiores de Formación Docente.
- d) Crear programas de coordinación entre los institutos de formación docente y las escuelas para acompañar a los docentes noveles recién ingresados a la carrera docente.
- e) Seleccionar instituciones formadoras que desarrollen trayectos para el desarrollo profesional docente y la formación continua que habiliten y revaliden el ejercicio docente en servicio.
- f) Otorgar validez nacional a los títulos para el ejercicio de la docencia en los diferentes niveles y modalidades del sistema.-

ARTÍCULO 158º.- El Desarrollo Profesional Docente constituye una prioridad política educativa toda vez que a través de ella se dará respuesta a las necesidades de formación continua inherentes a la complejidad de la tarea formativa y de mediación cultural de los docentes en los nuevos escenarios sociales. Los dispositivos de Desarrollo Profesional Docente tenderán a instalar la cultura del crecimiento personal y profesional como constitutivas de la función docente, y se traducirán en acreditaciones significativas a considerar en las instancias relativas al ingreso, ascenso y permanencia en la carrera docente.-

ARTÍCULO 159º.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología establecerá los lineamientos básicos para la formación continua y el desarrollo profesional docente, adecuándolos a las reales necesidades y demandas de la sociedad en procura del desarrollo productivo de la Provincia.-

ARTÍCULO 160º.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología y establecerá los criterios de acreditación de las personas o entidades capacitadoras, públicas o privadas que se constituirán en oferentes y los distintos sistemas de evaluación y control de las mismas.-

CAPÍTULO VI



DE LA CLASIFICACIÓN DE LOS DOCENTES

ARTÍCULO 161º.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnológica propenderá a la formación de un Organismo Colegiado, con representantes de cada una de las Regiones y de todos los Niveles y Modalidades del Sistema Educativo, el que será el encargado de la clasificación y custodia de los antecedentes profesionales de los docentes.-

ARTÍCULO 162º.- La conformación, funcionamiento y competencias de este Organismo, se determinará mediante la modificación de la Ley existente.-

CAPÍTULO VII

DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DOCENTE

ARTÍCULO 163º.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnológica garantizará la existencia de un Organismo Colegiado, unificado para todos los Niveles del Sistema Educativo que será el encargado de evaluar el desempeño profesional de los docentes a través de un procedimiento y sistema de sanciones único para todos los niveles. Pudiendo convocar a un Tribunal ad-doc para solucionar conflictos que así lo ameriten.-

ARTÍCULO 164º.- Este Organismo actuará como órgano receptor de denuncias, ejecutará el procedimiento e incorporará nuevas formas para la resolución de conflictos.-

ARTÍCULO 165º.- La conformación, funcionamiento y competencias de este Organismo se determinará mediante la reglamentación respectiva.-

TÍTULO XV

DE LA REGULACIÓN Y SANEAMIENTO DEL SISTEMA EDUCATIVO

ARTÍCULO 166º.- Las afectaciones de docentes en cualquiera de los Niveles del Sistema Educativo estarán limitadas únicamente a casos de excepcionalidad. En ninguna situación podrá realizarse más de una afectación en el mismo cargo.-

ARTÍCULO 167º.- Los docentes que actualmente se encuentre en situación de afectados, volverán a su lugar de origen a fin de iniciar el saneamiento del Sistema Educativo, estipulado en el artículo anterior.-

ARTÍCULO 168º.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología realizará un estudio exhaustivo de los desdoblamientos, a fin de continúen aquellos que se justifiquen, para que los mismos se conviertan en cargos y se concursen.-

ARTÍCULO 169º.- En los casos de las Escuelas donde no existan una proyección de matrícula la continuidad del desdoblamiento será hasta el egreso de los alumnos que justificaron su creación.-

ARTÍCULO 170º.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología elevará anualmente a la Cámara de Diputados, las necesidades presupuestarias para la conformación de los Equipos Técnicos Pedagógicos, que se requieran para su funcionamiento.-

TÍTULO XVI

LA INFRAESTRUCTURA ESCOLAR



ARTÍCULO 171º.- El Estado Provincial y el Ministerio de Educación Ciencia y Tecnología establece una política de mantenimiento continuo de los edificios escolares, garantizando los recursos presupuestarios necesarios para el área de infraestructura dependiente de este Ministerio, que permita el diseño y construcción de aulas y otros espacios educativos para hacer efectiva la demanda escolar y su obligatoriedad, el mantenimiento y arreglo de los edificios escolares y el funcionamiento efectivo de esta área en los diferentes turnos escolares de las Instituciones Educativas.-

ARTÍCULO 172º.- La infraestructura escolar tendrá por objetivos:

- a) Relacionar el edificio escolar con su entorno más próximo, permitiendo la incorporación de actividades extraescolares y lograr la apropiación del mismo por parte de la comunidad, para propender a su cuidado y mantenimiento.
- b) Descongestionar los edificios con superpoblación escolar y sin posibilidades de crecimiento adaptando los espacios resultantes a otros usos requeridos por distintas actividades curriculares e institucionales.
- c) Reordenar los espacios de los edificios existentes, con el objeto de que puedan incorporar las condiciones para el desarrollo de actividades artísticas, científicas o técnicas, acordes a la edad y los intereses de los niños/as.
- d) Refaccionar los edificios escolares a fin de garantizar el normal uso de las instalaciones dentro de un marco razonable de seguridad para los usuarios de la comunidad escolar.-

ARTÍCULO 173º.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología a través del área que corresponda evaluará y supervisará los proyectos, obras ejecutadas y las que se realizan en las escuelas por donaciones u otros aportes teniendo en cuenta: condiciones de infraestructura apropiadas, condiciones geológicas y climáticas de la Provincia, preservación de los edificios escolares.-

ARTÍCULO 174º.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología propiciará la definición de convenios con otras instituciones para poder acceder a laboratorios y equipamientos cuando no estén disponibles en las instalaciones de los centros educativos del Nivel.-

TÍTULO XVII

EL FINANCIAMIENTO Y PATRIMONIO DE LA EDUCACIÓN

ARTÍCULO 175º.- El Sistema Educativo es financiado por la Provincia de acuerdo a los lineamientos y metas establecidos en la Ley Nacional de Financiamiento Educativo y sus reglamentaciones, destinando a Educación aquellos aportes provenientes de la recaudación impositiva, las herencias y legados, los fondos provenientes del Estado Nacional y todo otro recurso que contribuya a la responsabilidad principal e indelegable del Estado de proveer, garantizar y supervisar la educación.-

ARTÍCULO 176º.- La asignación de recursos para educación no podrá ser inferior al del año inmediato anterior establecido por el Presupuesto Anual Provincial consolidado, incrementándose sistemáticamente a los fines de asegurar los principios y fines establecidos en la presente Ley de Educación y la Ley Nacional de Financiamiento Educativo N°26.075.-

TÍTULO XVIII

DISPOSICIONES TRANSITORIAS Y COMPLEMENTARIAS

ARTÍCULO 177º.- Derógase la Ley N°6.660, y demás normas complementarias y aclaratorias.-



ARTÍCULO 178º.- Se establece un plazo de un (1) año, a partir de la sanción de la presente Ley, para definir la reglamentación de la misma.-

ARTÍCULO 179º.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología definirá en el marco de los acuerdos del Consejo Federal de Cultura y Educación los criterios de unificación que, aseguren los mecanismos necesarios de equivalencia y certificación de los estudios, movilidad de los niños/as y derechos adquiridos por los/as docentes.-

ARTÍCULO 180º.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología definirá los criterios organizativos, los modelos pedagógicos y demás disposiciones necesarias para:

- a) Implementar la jornada extendida y/o completa, establecida por el Artículo 29º de esta Ley, con el objeto de introducir los nuevos contenidos curriculares propuestos para la Educación Primaria. Estas escuelas de jornada extendida y/o completa deberán incluir en su proyecto educativo propuestas de orientación laboral y comunitaria adecuadas a las características de la Región Productiva a las que pertenecen.
- b) Hasta tanto se haya concluido este proceso, el Ministerio de Educación Ciencia y Tecnología deberá garantizar un mínimo de veinte (20) horas de clase semanales para las escuelas primarias en las distintas modalidades educativas, que no cuenten aún con la jornada extendida o completa.-

ARTÍCULO 181º.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología deberá acordar en el término de un (1) año, a partir de la sanción de la presente Ley, la modificación de los Estatutos Docentes establecidos en la Ley N° 26.091 y Ley N° 5.289 y sus modificatorias.-

ARTÍCULO 182º.- El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, en el término de un (1) año deberá dar cumplimiento a lo establecido en el Artículo 141º de la presente Ley, debiendo iniciar la rotación de todos los Supervisores/as Zonales titularizados con anterioridad a la sanción de presente Ley.-

ARTÍCULO 183º.- Comuníquese, publíquese, insértese en el Registro Oficial y archívese.-

Dada en la Sala de Sesiones de la Legislatura de la Provincia, en La Rioja, 124º Período Legislativo, a veintitrés días del mes de noviembre del año dos mil nueve. Proyecto presentado por la **FUNCIÓN EJECUTIVA.-**

L E Y N° 8.678.-

FIRMADO:

**CR. SERGIO GUILLERMO CASAS - VICEPRESIDENTE 1º - CÁMARA DE DIPUTADOS
EN EJERCICIO DE LA PRESIDENCIA**

JORGE RAÚL MACHICOTE - SECRETARIO LEGISLATIVO

Mendoza

- Decreto 313/1985
- Ley 6970
- Resolución DGE 2539/1992
- Resolución DGE 1562/1993
- Resolución DGE 2264/2015
- Resolución DEG 720/1981

Decreto N° 313 (319 artículos)

Mendoza, 08 de febrero de 1985.

Publicado: B.O. 27/02/85

Ver además Decreto N° 1237/2001 (B.O. 04/07/2001) Modificatorio

Visto el Expediente N° C y E-M-163/85, en el que se eleva el proyecto de reglamentación del Estatuto del Docente, de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 133 de la Ley N° 4934; y

Considerando:

Que el proyecto de reglamento fue sometido a estudio de Asesoría de Gobierno y Fiscalía de Estado;

Que teniendo en cuenta que el citado proyecto luego del examen a que fuera sometido, determina expresamente los derechos y deberes del personal que se desempeña como docente en todo el territorio de la Provincia, ya sea en establecimientos educativos del Estado Provincia, Municipal o Privados Adscriptos;

Por ello,

El Gobernador de la Provincia

Decreta:

Artículo 1° - Establécese como reglamento destinado a reglar el régimen de la Ley N° 4934, el que corre agregado de fs. 1 a 129 (fojas uno a ciento veintinueve) y que se considera como parte integrante de este decreto.

Artículo 2° - Comuníquese, publíquese, dése al Registro Oficial y archívese.

SANTIAGO FELIPE LLAYER

Hugo Duch

Reglamento de la Ley N° 4934 - Estatuto del Docente

Título I

Capítulo I

Disposiciones Generales

Artículo 1° - Los derechos y los deberes del personal docente, que se desempeña como tal, en todo el territorio de la Provincia, ya sea en establecimientos educacionales del Estado Provincial, Municipal y Privados adscriptos que determina la Ley N° 4934 serán ejercidos de conformidad con la presente reglamentación.

Artículo 2° - Se considera docente a quien imparte, dirige, supervisa u orienta la educación general y la enseñanza sistematizada y a quien colabora directamente en estas funciones, en cualquiera de los establecimientos a que se refiere el artículo 1°, y posea el título requerido, con sujeción a normas pedagógicas dictadas por el Gobierno Escolar y a esta reglamentación o realice tareas de apoyo escolar en establecimientos oficiales que tengan a su cuidado menores en edad escolar.

Artículo 3° - El personal docente adquiere los deberes y derechos establecidos en la Ley N° 4934 desde el momento en que se hace cargo de la función para la que fue designado.

Comprende las siguientes categorías:

- a) Activa: Corresponde a todo el personal que se desempeñe en las funciones específicas referidas en el artículo 2°, el personal en uso de licencia o en disponibilidad con goce de sueldo, a los miembros de las Juntas de Mérito y Disciplina y a los que se desempeñan tareas electivas o representativa en Asociaciones Profesionales de Trabajadores de la Educación, con personería gremial o en organismos o comisiones oficiales que requieran representación sindical.
- b) Pasiva: Corresponde al personal en uso de licencia o en disponibilidad sin goce de sueldo; al que pase a desempeñar funciones no comprendidas en el artículo 2°, al destinado a funciones auxiliares por pérdida de sus condiciones para la docencia activa, al que desempeñe funciones políticas electivas o no, regidas por sus respectivas leyes, al que esté cumpliendo servicio militar y a los docentes suspendidos en virtud de sumarios administrativos y procesos judiciales.

Page 2

- c) Retiro: Corresponde al personal jubilado.

Artículo 4° - Los deberes y los derechos del personal docente se extinguen, salvo el caso del apartado c) del artículo 3°:

- a) Por renuncia aceptada, excepto para acogerse al régimen jubilatorio.
- b) Por cesantía.
- c) Por exoneración.

Capítulo II

De los Deberes y Derechos del Docente.

Artículo 5° - Son deberes del personal docente conforme a las disposiciones del Estatuto, sin perjuicio de los que establezcan las leyes y decretos generales para el personal civil de la Provincia:

- a) Desempeñar digna, eficaz y lealmente, las funciones inherentes a su cargo.
- b) Formar en los alumnos una conciencia nacional de respeto a la Constitución, a las leyes y a nuestra tradición democrática y republicana, con absoluta prescindencia partidista.
- c) Inculcar en los alumnos el amor a todos los pueblos del mundo.
- d) Respetar la jurisdicción técnica, administrativa y disciplinaria y acatar la vía jerárquica, dando

cumplimiento a las directivas o disposiciones que de ellas emanen.

e) Observar una conducta moral, acorde con la función educativa y no desempeñar ninguna actividad que afecte la dignidad del estado docente.

f) Ampliar su cultura y proponer al perfeccionamiento de su capacidad pedagógica, técnica y científica.

g) Producir y elevar informe detallado de las investigaciones y estudios realizados, en la forma en que el Gobierno Escolar lo reglamente cuando haga uso de los derechos reconocidos en los incisos 1 y 11 del artículo 6°.

Artículo 6° - Son derechos del docente, sin perjuicio de los que reconozcan las leyes y los decretos generales para el personal civil de la Provincia:

a) La estabilidad en el cargo, en el grado jerárquico y en la ubicación, que sólo podrán modificarse en virtud de resolución adoptada de acuerdo a las disposiciones de este reglamento y que brinde al docente la garantía necesaria para ejercer su función con la independencia y dignidad que requiere.

b) El goce de una remuneración y jubilación justa, actualizada de acuerdo con las prescripciones de este Reglamento y de las leyes y decretos que establezcan la forma y el modo de actualización.

c) El derecho al ascenso, al aumento de horas de clases semanales, al traslado y permutas, sin más requisitos que sus antecedentes profesionales y los resultado de los concursos establecidos por este Reglamento para cada nivel y modalidad de la enseñanza.

d) El cambio de funciones o de asignaturas, acorde con el grado jerárquico alcanzado sin merma de la retribución en caso de disminución o pérdida de aptitudes por causas que no le sean imputables. Este derecho se adquiere a los diez años de servicio docente, computadas las suplencias, y se extingue al alcanzar las condiciones necesarias para obtener la jubilación ordinaria.

e) El conocimiento de las vacantes existentes, de los antecedentes de los aspirantes y de las nóminas hechas según el orden de mérito para los nombramientos, ascensos, aumento de horas de clases semanales, permutas y traslados.

f) La concentración de tarea.

g) El ejercicio de su actividad en adecuadas condiciones pedagógicas del local, higiene, material didáctico y número de alumnos.

h) El reconocimiento de las necesidades del núcleo familiar.

i) El goce de las vacaciones escolares reglamentarias y de las licencias y los permisos acordados por la ley de la materia para el personal civil de la Provincia.

j) La libre agremiación para el estudio de los problemas educativos y la defensa de sus intereses profesionales.

k) La participación en el régimen escolar, en la integración de las Juntas Calificadoras de Méritos y de Disciplina conforme a las previsiones de este Reglamento.

l) Seis meses de licencia con goce de haberes en todos sus cargos por cada cinco (5) años cumplidos en el ejercicio de la docencia, a fin de realizar estudios de perfeccionamiento, de acuerdo con la reglamentación respectiva. Este beneficio tiene carácter acumulativo.

ll) Licencia con goce de haberes cuando obtenga beca de estudio, de hasta un año de duración. Este beneficio es independiente del acordado en el inciso anterior y no podrá recaer más de

h) Contemplados sus derechos e intereses legítimos mediante las acciones y los recursos que este Reglamento o la leyes y decretos establezcan.

n) La asistencia social y su participación, por elección, en el gobierno de la misma.

ñ) El ejercicio de todos los derechos políticos inherentes a su condición de ciudadano.

o) El reconocimiento de los días y meses de vacaciones ganados durante los períodos lectivos como suplentes para ser computados a los efectos de la bonificación por antigüedad y jubilación.

Capítulo III

De la ubicación de los Establecimientos

Artículo 7° - Por su ubicación y características los establecimientos se clasifican en:

I - Urbanos: Los establecimientos que estén ubicados en zonas que reúnan concentradas las siguientes condiciones mínimas y concurrentes:

1 - Servicios Públicos:

a) Asistenciales: Hospitales con atención médica, servicio integral de internación y cirugía de urgencia, las veinticuatro horas. Servicio farmacéutico regular.

b) Correos y Telecomunicaciones: Servicio integral y distribución domiciliaria.

c) Policía: Central o Comisaria Seccional, con guardia permanente.

d) Oficina de Registro Civil:

e) Transportes Públicos: Servicio permanente y regular, concordante con los horarios de clase.

f) Servicios Sanitarios: Agua-Potable-corriente, cloacas.

g) Servicios mínimos indispensables: Luz, gas, teléfono domiciliario y público, recolección de residuos, limpieza de calles, paseos y acequias, alumbrado público.

h) Servicio bancario integral-oficial:

2 - Actividad Comercial:

a) Múltiple y diversificada, que satisfaga todos los requerimientos.

b) Hoteles, residenciales y pensiones.

3 - Oportunidades educativas, socioculturales y recreativas:

a) Comisiones vecinales y de fomento.

b) Instituciones educativas, culturales y de bien público.

c) Actividades deportivas y recreativas permanentes.

4 - Condiciones Ambientales: Distancia prudencial (no menos de 300 metros) de establecimientos industriales y lugares insalubres.

5 - Ubicación de los establecimientos: Para ser considerados URBANOS los establecimientos deben encontrarse dentro de la zona que reúna las características enunciadas en 1-e); 1-f); 1-g) y 4. Con respecto a las otras características, deberán encontrarse en un radio de hasta 3 km. de distancia del lugar de presentación del respectivo servicio.

II - Suburbanos: Para ser clasificados SUBURBANOS los establecimientos deben encontrarse en zonas que reúnan las siguientes características:

1 - Servicio Públicos:

a) Seccional con guardia permanente.

b) Transporte Públicos: Servicios permanentes y regular de transporte, concordantes con los horarios escolares.

c) Servicios mínimos indispensables: Luz y gas, teléfono público, agua potable-corriente, alumbrado público.

2 - Condiciones Ambientales:

a) Distancia prudencial (no menos de 300 metros) de establecimientos industriales peligrosos e insalubres y lugares insalubres.

3 - Ubicación de los establecimientos: Para ser clasificados suburbanos, los establecimientos deben encontrarse en zonas que reúnen las características enunciadas y a 5 km. de distancia de la zona urbana.

III - Rurales: Para ser clasificados RURALES los establecimientos deben encontrarse en zonas que reúnan las siguientes características:

1 - Servicios Públicos:

a) Policía: Destacamento.

b) Transporte Públicos: Servicios diarios de transportes que pasen a no más de

mil (1000) metros de la escuela, coincidente con los horarios escolares.
c) Servicios mínimos indispensables: Agua potable, luz, teléfono público.

Page 4

2 - Condiciones Ambientales:

a) Distancia prudencial (no menos de 300 metros) de establecimientos industriales peligrosos e insalubres y lugares insalubres.

3 - Ubicación de los establecimientos: Para ser clasificados Rurales los establecimientos deben encontrarse en zonas que reúnan las características enunciadas y estar emplazados a mil (1000) metros del asfalto y encontrarse dentro de los 15 km. de distancia de centros urbanos.

IV - Desfavorables: Para ser clasificados DESFAVORABLES los establecimientos deben ubicarse en lugares sin servicio regular de transporte y a 20 km. de los lugares de prestación de los servicios asistenciales, policiales, de comunicación y de provisión de artículos de primera necesidad.

V - Muy desfavorables: Se clasificarán como MUY DESFAVORABLES los establecimientos:

a) Que no reúnan los requisitos mínimos y concurrentes exigidos en las clases I -II- III - IV.

b) Los ubicados en zonas de fronteras.

c) Los afectados por climas rigurosos.

Artículo 8º - En los casos en que la única característica que falte para ubicar un establecimiento en una clase sea: Condiciones Ambientales, se lo clasificará en la categoría inferior, conforme a la escala establecida, también se ubicará en la categoría inferior a las escuelas ubicadas en zonas de villas inestables.

Artículo 9º - La clasificación de los establecimientos escolares por su ubicación y características, deberá efectuarse sobre la base del dictamen que cada cuatro (4) años producirá una Comisión Especial designada a tal efecto, integrada por ocho (8) docentes en actividad; un (1) Inspector, un (1) Directivo y dos (2) Maestros o Profesionales designados por el Gobierno Escolar; un (1) Inspector, un (1) Directivo y dos (2) Maestros o Profesores a propuesta de la o las entidades gremiales legalmente reconocidas, presididas por los Secretarios Técnicos de la Dirección General de Escuelas y de la Dirección de Enseñanza Media.

La clasificación se efectuará en los meses de junio y julio del año correspondiente.

Cuando se creen establecimientos educacionales el Gobierno Escolar los clasificará por su ubicación y características en la resolución de creación de acuerdo con la presente reglamentación.

A los efectos del párrafo ín-fine del Artículo 8º, del Estatuto, la Comisión que deberá emitir dictamen a fin de reclasificar un establecimiento para cuando circunstancias sobrevinientes así lo exijan, será la última que haya actuado, según lo establecido por dicho artículo. La Comisión deberá emitir dictamen en un plazo no mayor de treinta (30) días contados a partir del requerimiento fehaciente de tal dictamen por parte del Gobierno Escolar, adquiriendo para este solo efecto la Comisión especial el carácter de permanente.

Del Escalafón

Artículo 10 - El escalafón docente queda determinado en los distintos niveles y modalidades de la enseñanza por los grados jerárquicos correspondientes a las reparticiones técnicas y a los respectivos establecimientos de enseñanza.

Capítulo V

De las Juntas Calificadoras de Méritos

Artículo 11 - Se constituirá un organismo permanente para cada nivel que se denominará Junta Calificadora de Méritos. Estará integrada por cuatro (4) representantes elegidos por los docentes y por tres (3) miembros designados por el Gobierno Escolar con la Presidencia de los Secretarios Técnicos de la Dirección General de Escuelas y de Dirección de Enseñanza Media, quienes sólo tendrán voto en caso de empate.

Artículo 12 - El incumplimiento injustificado de la obligación de votar en las elecciones de integrantes de las Juntas Calificadoras de Méritos se computará como una inasistencia injustificada en el nivel primario y cuatro (4) obligaciones en el nivel

medio.

Artículo 13 - Los miembros electivos de las Juntas Calificadoras de Méritos, representantes de los docentes, durarán tres años en sus funciones y no podrán ser reelectos para el período siguiente.

En cada elección se elegirán también cuatro (4) suplentes, quienes se incorporarán a las Juntas Calificadoras de Méritos por licencia o vacancia del titular.

Artículo 14 - Los tres (3) miembros restantes serán designados por el Gobierno Escolar, durarán un año en sus cargos y podrá ser renovada su designación.

Artículo 15 - Para ser miembro de las Juntas Calificadoras de Méritos se requiere:

- a) Revisar en situación activa.
- b) Tener una antigüedad no menor de 10 años efectivos en la docencia.

Artículo 16 - Los miembros titulares de las Juntas Calificadoras de Méritos serán relevados de prestar servicios en sus cargos, con goce íntegro de haberes y reconocimiento de antigüedad, mientras duren en sus mandatos. Serán compensados con una remuneración mensual en concepto de viáticos de setecientos (700) puntos sobre el índice vigente, en Enseñanza primaria y media, la cual será computable para la determinación del sueldo anual complementario y estará sujeta a descuentos previsionales. Continuarán revistando en situación activa y no podrán presentarse a concurso ni optar por ningún otro beneficio que deba acordarse con intervención de las Juntas Calificadoras de Méritos, salvo previa renuncia al cargo con treinta (30) días de antelación.

De la Elección y Constitución

Artículo 17 - La elección de los representantes de los docentes en las Juntas Calificadoras de Méritos se efectuará a simple pluralidad de sufragios correspondientes tres (3) representantes a la mayoría y uno (1) a la primera minoría. En el caso de presentarse una lista única o de que los votos obtenidos por la primera minoría no alcancen al 95% del total de los votos obtenidos por la mayoría, los cuatro (4) se adjudicarán a los candidatos de ésta. Se considerará como el total de votos alcanzados por la mayoría el número de votos obtenidos por la lista más votada.

Artículo 18 - La elección de los miembros de las Juntas Calificadoras de Méritos se hará el último día hábil del mes de octubre del año que corresponda, mediante voto secreto y obligatorio de los docentes titulares.

Artículo 19 - A los efectos de entender en todo lo relativo al acto eleccionario, aprobación de padrones, lista de candidatos, impugnaciones, escrutinio final y proclamación de los electos, el Gobierno Escolar designará una Junta Electoral presidida por el Director de cada nivel de la enseñanza e integrada por seis (6) docentes titulares y seis (6) suplentes que llenen los requisitos del artículo 15 y no sean candidatos.

Esta Junta se constituirá sesenta (60) días antes de la elección, fijará los circuitos electorales y designará inmediatamente las mesas receptoras de votos.

Artículo 20 - Las listas de los candidatos titulares y suplentes serán presentadas a la Junta Electoral hasta 30 días antes de la elección para su aprobación o rechazo, pronunciamiento que deberá efectuarse dentro de los cinco (5) días subsiguientes al de su presentación.

Artículo 21 - Sólo podrán ser elegidos los candidatos que figuren en lista oficializada ante la Junta Electoral y avalada por las firmas del 4% de los docentes inscriptos en el padrón respectivo.

Artículo 22 - El padrón electoral para elección de las Juntas Calificadoras de Méritos estará formado por todo el personal docente titular en actividad de cada circuito y será dado a publicidad cuarenta (40) días antes, por lo menos, del acto eleccionario.

Artículo 23 - Cada departamento será considerado como circuito electoral.

Artículo 24 - En todos los circuitos electorales se constituirá una mesa receptora y escrutadora de votos, designada por la Junta Electoral, será presidida por un docente y dos suplentes que reúnan las condiciones fijadas en el artículo 15°.

Artículo 25 - Pueden actuar como fiscales un representante por cada lista oficializada por la Junta Electoral. Las mesas receptoras de votos funcionarán de 9 a 17 horas y adoptarán los recaudos necesarios para asegurar el voto secreto.

la carta poder que acredite la designación del Fiscal, tendrá por lo menos tres firmas de los candidatos que figuren en la correspondiente lista aprobada. En caso de dudas, la mesa receptora de votos podrá solicitar que se certifique la autenticidad de la firma de los poderdantes.

Artículo 26 - A la hora fijada en la convocatoria, las autoridades del comicio procederán a dar por iniciado el acto, labrándose el acta correspondiente, en la cual se hará constar, asimismo, la presencia de los integrantes de la mesa receptora de votos y de los fiscales que acrediten la personería. Terminada la elección, al expirar el término legal, las autoridades de cada comicio harán el escrutinio de su urna, labrándose el acta de cierre a continuación del acta de apertura. Se dejará constancia del número de votos obtenidos por cada candidato y de las impugnaciones que hubieren y se enviará en el día debidamente cerrada y lacrada toda la documentación a la Junta Electoral. Los Fiscales asistentes al acto podrán también firmar tanto el acta de apertura como la de cierre.

Artículo 27 - La Junta Electoral hará el escrutinio final dentro de los diez (10) días posteriores al de la elección, proclamará los miembros electos y elevará al Gobierno Escolar las nóminas de los mismos, a los efectos que se le extiendan los nombramientos respectivos.

Funciones de las Juntas Calificadoras de Méritos

Artículo 28 - Para la consideración y estudio del legajo de actualización del personal de cada nivel y modalidad de la enseñanza se incorporará:

- a) A las Juntas Calificadoras del Nivel Primario: el Inspector Técnico Escolar de la especialidad, el cual tendrá voz pero no voto.
- b) A la Junta Calificadora de Méritos del Nivel Medio: un jurado integrado por cinco (5) docentes de cada área, quienes tendrán voz pero no voto y deberán ser elegidos por el Gobierno Escolar, quienes se regirán por las disposiciones específicas contenidas en este Reglamento en el Capítulo V de las Juntas, excepto lo preceptuado por el artículo 16.

Artículo 29 - Las Juntas Calificadoras de Méritos tendrán a su cargo:

- a) Estudiar y custodiar los legajos y antecedentes de todo el personal y su clasificación general por orden de méritos, de acuerdo con las normas establecidas en la reglamentación de los capítulos referentes a: Calificación y Ascensos del personal docentes en los respectivos niveles y modalidades de la enseñanza. Por ello deberá recibir, ordenar y acumular datos y antecedentes; recabar directamente de los distintos establecimientos y organismos dependientes del Gobierno Escolar todos los elementos de juicio que estime conveniente y recurrir al asesoramiento especializado de técnicos de notoria capacidad en la materia respectiva, si lo considera oportuno.
- b) Formular por orden de méritos las nóminas de aspirantes a ingresar y suplencias de acuerdo con las disposiciones de esta reglamentación.
- c) Dictaminar en los pedidos de permutas, traslados, reincorporaciones y acrecentamiento de horas cátedra.
- d) Considerar las peticiones de permanencia en actividad, según provean las leyes de jubilaciones.
- e) Pronunciarse en la solicitud de becas y su postergación, teniendo en cuenta los intereses escolares.
- f) Dictar su Reglamento Interno funcional.

Artículo 30 - En caso de disconformidad con las resoluciones de las Juntas

Calificadoras de Méritos, el docente podrá interponer recurso de reposición ante las mismas y de apelación en subsidio dentro de los 10 (diez) días de notificado ante la Dirección General de Escuelas o Dirección de Educación Media, según corresponda, quienes resolverán en definitiva en el plazo establecido en el artículo 53 del Estatuto.

Artículo 31 - Las Juntas Calificadoras de Méritos darán la más amplia publicidad a las listas, por orden de méritos, de aspirantes a ingresos, acrecentamiento de horas cátedra, concentración de tareas y a los ascensos, traslados y permutas, las cuales deberán ser difundidas por medio de circulares y/o de la prensa y por cualquier otro medio que resulte conveniente.

CAPITULO VI

De la Carrera Docente

Artículo 32 - El ingreso en la carrera docente se hará por el cargo de menor jerarquía del escalafón respectivo.

CAPITULO VII

Del Ingreso a la Docencia

Artículo 33 - Para ingresar en la docencia el aspirante deberá reunir las siguientes condiciones generales y concurrentes:

- a) Ser argentino nativo, por opción o naturalizado y dominar el idioma castellano.
- b) Poseer capacidad física y psíquica, buena salud y conducta moral. La buena salud física y psíquica será certificado por la institución que corresponda.
- c) Poseer los títulos docentes establecidos y registrados en la Repartición Escolar.
- d) Inscribirse como aspirante a ingreso y someterse a los concursos que establece el Estatuto.
- e) Poseer título afín con la especialidad respectiva, en su caso, cuando se trate de proveer asignaturas o cargos técnico-profesionales de actividades prácticas de gabinete, laboratorios, plantas industriales en establecimientos de enseñanza, y/o certificado de capacitación profesional para maestros de taller en los establecimientos en que se imparta enseñanza profesional de mujeres, industrial, comercial y oficios.
- f) En la enseñanza superior, poseer los títulos y antecedentes que se establezcan para cada asignatura o cargo en particular.

Artículo 34 - Podrá excepcionalmente ingresarse en la docencia con certificado de capacitación profesional afín con la materia y contenido cultural y técnico de la asignatura:

- a) Cuando no exista para determinada asignatura o cargo, título habilitante en las condiciones previstas en el artículo 16° de la Ley que se reglamenta.
- b) Cuando no se presenten concursantes en las condiciones establecidas para la provisión del respectivo cargo.

Artículo 35 - En lo sucesivo no se concederán autorizaciones, habilitaciones ni capacitaciones para el ejercicio de la enseñanza pre-primaria, primaria, secundaria y superior, en sus diferentes modalidades de aquellas asignaturas y cargos para los cuales existan títulos habilitantes, según prevé el artículo 16° del Estatuto.

Artículo 36 - No se reconocerán equivalencias de títulos otorgados por institutos

provinciales o provenientes de otros países, sino en cumplimiento de leyes o tratados que las autorice expresamente.

Artículo 37 - A los efectos de su inscripción los aspirantes sólo podrán hacerlo en el caso de poseer títulos docentes o habilitantes. Cuando para cubrir determinadas vacantes se carezca de candidato que posea dichos títulos, las Juntas Calificadoras de Méritos llamarán a concurso a los aspirantes con títulos supletorios.

CAPITULO VIII

De las Designaciones

Artículo 38 - Las designaciones del personal docente titular se harán cuando se

produzcan las vacantes.

Estas designaciones se efectuarán una vez resuelto el destino de las vacantes de acuerdo con el Capítulo XV.

Artículo 39 - El personal docente suplente será designado dentro de los (5) días de producida la vacante.

CAPITULO IX

De la Estabilidad

Artículo 40 - El personal docente comprendido en el presente Reglamento tendrá derecho a la estabilidad en el cargo, en los términos establecido en el Capítulo IX, artículo 22 de la Ley; mientras dure su buena conducta y conserve las condiciones morales, la eficiencia docente y la capacidad física y psíquica inherentes para el desempeño de las funciones que tenga asignadas.

No podrá ser separado del cargo ni disminuido en su grado jerárquico, ni suspendido por más de cinco (5) días, sin resolución recaída en sumario instruido de acuerdo con las normas establecidas en el Capítulo XVII

Artículo 41 - Cuando por razones de cambio de plan de estudios o clausura de escuelas, cursos, divisiones o secciones de grado, sean suprimidas asignaturas o cargos docentes y los titulares deban quedar en disponibilidad, ésta será con goce de sueldo por el término de un año. La Superioridad procederá a darles nuevo destino con intervención de las respectivas Juntas Calificadoras de Méritos, la cual tendrá en cuenta sus títulos de especialidad docente o técnico-profesional y el turno en que se desempeñó antes de proveer las vacantes a que se refiere el Capítulo XV.

a) En el mismo establecimiento o en otro de la misma localidad, la no aceptación originará la baja automática del agente.

b) En otra localidad, previo consentimiento del interesado.

La disconformidad debidamente fundada a juicio de las Juntas Calificadoras de Méritos, otorga al docente el derecho a permanecer hasta un año calendario, en disponibilidad activa con goce de sueldo y otro año en disponibilidad sin goce de sueldo, cumplido los cuales se considerará cesante en el cargo. Durante estos dos años tendrá prioridad para ocupar las vacantes que se produzcan en la zona, las

que les serán ofrecidas en los cinco primeros días hábiles del mes por las Juntas Calificadoras.
La disconformidad no fundada originará la baja automática del agente a partir de la notificación.

El personal suplente cesará automáticamente al finalizar las tareas correspondientes a cada curso escolar según lo establezcan las reglamentaciones referentes al calendario escolar o al hacerse cargo de sus funciones el titular.

Tendrá derecho a vacaciones pagas de uno por cada tres días trabajados en forma continua o discontinua.

Esta remuneración se liquidará mensualmente, debiendo computarse las bonificaciones por: Antigüedad, Función diferenciada, Ubicación Escuela de Frontera, Escuela Albergue y Escuela Hogar "Carlos María Biedma" así mismo serán computables para la determinación del sueldo anual complementario y estará sujeto a aportes previsionales y asistenciales.

CAPITULO X

De la Calificación del Personal Docente

Artículo 42 - De cada docente titular o suplente hasta el cargo de Inspector Técnico de Región el superior jerárquico inmediato llevará un cuaderno de actuación profesional debidamente fechado foliado y rubricado por aquel y de todos los elementos y antecedentes útiles para la calificación a juicio del superior jerárquico o agregados a pedido del interesado. En el cuaderno de actuación se asentará la información necesaria para la calificación del docente de modo que refleje en la forma más completa posible sus condiciones personales y profesionales, así como también el valor de la obra realizada durante el año. Todas las constancias serán fundamentadas y objetivas, el interesado se notificará de ellas dentro de los 10 días de producida.

Artículo 43 - Todos los docentes tendrán derecho a conocer la documentación que figure en el legajo, a impugnarla y a requerir que se la complete si advierten omisión. Las impugnaciones serán interpuestas con carácter de recurso de reposición con el de apelación en subsidio ante las Juntas Calificadoras de Méritos dentro de los diez (10) días de la respectiva notificación. La Resolución definitiva será incluida en el legajo profesional. El fallo es inapelable.

Artículo 44 - La calificación será anual. Apreciará las condiciones y aptitudes del docente, se basará en las constancias objetivas del cuaderno de actuación y se ajustará a una escala de valoración cualitativa y cuantitativa.

Artículo 45 - De la hoja del concepto profesional del docente se confeccionarán dos ejemplares, los cuales se distribuirán del siguiente modo: uno para el interesado y otro se agregará a su legajo personal. Dicho concepto quedará registrado en el libro de actas habilitado a tal efecto en el respectivo establecimiento.

CAPITULO XI

Del Perfeccionamiento Docente

Artículo 46 - Las autoridades escolares estimularán y facilitarán la superación técnica y profesional del personal docente en ejercicio mediante cursos de perfeccionamiento y becas de estudios o investigaciones en el país y en el extranjero, sin perjuicio de establecer institutos de especialización docente que capaciten para la enseñanza general, especial y diferenciada.

Artículo 47 - Los cursos de perfeccionamiento implementados por el Gobierno Escolar se dictarán en la Capital y localidades del interior de la Provincia, según las necesidades y conveniencias escolares, de acuerdo con el plan general establecido para el Perfeccionamiento Docente y las disposiciones ulteriores que se dictaren al respecto.

Artículo 48 - La aprobación de estos cursos será antecedente calificable numéricamente para los ascensos. El Gobierno Escolar, previo asesoramiento de las Juntas Calificadoras de Méritos, resolverá los puntos que corresponda adjudicar en cada caso.

Artículo 49 - El Gobierno Escolar resolverá sobre el relevo parcial o total de los docentes en sus funciones específicas a los fines de que puedan cumplir con sus obligaciones en los cursos regulares que se establezcan.

Artículo 50 - El otorgamiento de becas para realizar estudios o investigaciones en el país y en el extranjero se hará en todos los casos previo dictamen de las Juntas Calificadoras de Méritos.

CAPITULO XII

De los Ascensos

Artículo 51 - Los ascensos serán por grados dentro de una sola jerarquía, en cada nivel y modalidad de la enseñanza.

Artículo 52 - Los ascensos a los grados jerárquicos de vicedirector e Inspector Técnico Seccional y de materias especiales se harán por concursos de méritos, antecedentes y oposición, de acuerdo con lo establecido en los Capítulos XXI y XXV de esta Reglamentación.

Artículo 53 - El personal docente tendrá derecho a los ascensos señalados en este Capítulo siempre que:

- a) Reviste en la situación del servicio activo.
- b) Posea la antigüedad mínima que requiera para el concurso al que se presente.
- c) Haya merecido concepto no inferior a muy bueno en los últimos dos (2) años de ejercicio de la docencia.
- d) Reúna las demás condiciones exigidas para la provisión de la vacante a que aspire.

No regirán los apartados b) y d) cuando por ausencia de concursantes sea declarada desierta la provisión del respectivo cargo. La vacante será provista con el aspirante que tenga mejores condiciones de méritos y antecedentes.

Artículo 54 - Las Juntas Calificadoras de Méritos confeccionarán las listas por orden de méritos y/o decisiones de los jurados respectivos.

CAPITULO XIII

De las Permutas y Traslados

Artículo 55 - Se entiende por permuta el cambio de destino en el cargo de igual grado jerárquico y denominación entre dos (2) miembros del personal. En los casos de cargos de igual grado jerárquico y distinta denominación se reglamentarán las equivalencias, a los efectos de las permutas y traslados. Las permutas se resolverán con la intervención de las Juntas Calificadoras de Méritos. El personal docente en situación activa tiene derecho a solicitar permuta de sus respectivos cargos, lo cual podrá hacerse efectiva en cualquier época, excepto en los dos últimos meses del curso escolar.

Artículo 56 - Ningún docente podrá solicitar su jubilación hasta pasados dos (2) años calendario de haber hecho efectiva la permuta, con desempeño activo en el cargo.

Artículo 57 - No se dará curso al pedido de permutas en los siguientes casos:

Si alguno de los solicitantes:

- a) Tiene en trámite su jubilación ordinaria o extraordinaria.
- b) Si se encuentra bajo sumario o investigación.
- c) Si se encuentra comprendido en los alcances del artículo 3º inciso b).

Artículo 58 - Sólo podrán dejarse sin efecto los pedidos de permutas si los interesados prestan su conformidad al respecto, siempre que no se hubiere emitido la Resolución al respecto.

Artículo 59 - El personal que haya obtenido su traslado por permuta deberá permanecer dos (2) años como mínimo, en su nuevo destino para tener derecho a nueva permuta o traslado. Cuando el personal se desempeñe en escuelas de ubicación rural, desfavorable o muy desfavorable podrá solicitar nuevo destino al cumplir un (1) año de actuación.

Artículo 60 - Las solicitudes de permuta se ajustarán al siguiente trámite:

- a) La permuta podrá solicitarse en cualquier época del año.
- b) La solicitud conjunta de los interesados se presentará por la vía jerárquica reglamentaria, indistintamente a uno de los establecimientos o dependencias en donde preste servicios.
- c) En la solicitud se determinarán las causas del pedido y se considerarán los antecedentes personales y profesionales de los interesados (edad, nacionalidad de origen, antigüedad en la profesión y en la escuela o dependencia, medidas de estímulo y disciplinarias).
- d) Los Directores de las escuelas y los Jefes de dependencias intervendrán en el trámite, produciendo el informe correspondiente y expidiéndose sobre la exactitud de los datos consignados.

Artículo 61 - Los pedidos de permuta, previo dictamen de las Juntas Calificadoras de Méritos, serán resueltos por el Gobierno Escolar.

Traslados

Artículo 62 - El personal docente y auxiliar tendrá derecho a solicitar traslado después de dos años continuados de actuación en la misma escuela o localidad.

El personal directivo y de inspección podrá ejercitar este derecho mediante concurso de méritos y antecedentes. En todos los casos el solicitante deberá estar comprendido en la situación del artículo 3° inciso a) de la Ley N° 4934.

Page 11

Artículo 63 - El personal docente que se haya desempeñado durante un año en escuelas de ubicación muy desfavorable, desfavorable o rural, tendrá prioridad, por orden de antigüedad, para su traslado a escuelas de mejor ubicación.

Artículo 64 - El personal con título supletorio, sólo tendrá derecho a traslado a escuelas de ubicación más favorable después de diez años de servicios o de cinco años desde la última vez que haya acumulado un cargo, siempre que su concepto no sea inferior a Muy Bueno.

Artículo 65 - Los traslados se acordarán a solicitud de los interesados por las siguientes causas: necesidad del núcleo familiar, razones de salud, educación de los hijos, atención de padres ancianos, concentración de tareas en el mismo establecimiento y otras causas debidamente fundadas a juicio de las Juntas Calificadoras de Méritos.

Artículo 66 - Se podrá solicitar traslado a cinco escuelas o localidades, indicándolas por orden de preferencia.

Artículo 67 - Las solicitudes de traslado podrán ser presentadas en cualquier época del año y tendrán carácter de declaración jurada.

La consignación de datos falsos o invocación de causales inexistentes significará la anulación del pedido o la cancelación del traslado y se girarán las actuaciones a Junta de Disciplina.

Artículo 68 - Las solicitudes de traslado para docentes consignarán los siguientes datos:

- 1) Nombre y Apellido.
- 2) Títulos docentes.
- 3) Escuela y localidad en que presta servicios.
- 4) Ubicación de la Escuela.
- 5) Escuelas y localidades a las que solicita traslado, asignatura, número de horas, curso.
- 6) Causas por las que lo solicita.
- 7) Antigüedad en la docencia.
- 8) Concepto de los últimos cinco años.

Artículo 69 - Los traslados en los grados jerárquicos se harán por concursos de méritos y antecedentes de acuerdo a lo establecido por esta Reglamentación.

Artículo 70 - Todas las solicitudes deberán seguir la vía jerárquica y el superior inmediato, informará el pedido agregando todo otro antecedente que juzgue necesario. Dentro de las 48 horas aquellas serán elevadas a la Inspección Técnica

correspondiente, la cual las hará llegar a las Juntas Calificadoras de Mérito respectivas en el plazo de cinco días de recibidas.

Artículo 71 - La Junta Calificadora de Méritos adoptará las providencias necesarias para que en cada jurisdicción se tenga el número de vacantes afectadas a traslados y reincorporaciones, con la antelación necesaria para poder establecer el número de las mismas para nombramientos y ascensos o grados jerárquicos conforme al Capítulo IV del Estatuto.

Artículo 72 - La Junta Calificadora de Méritos arbitrará las medidas necesarias para que todos los traslados sean resueltos en el mes de enero de cada año. En el caso de que la solicitud de traslado formulada dentro del término reglamentario no hubiera sido satisfecha por falta de vacante, el pedido se considerará anulado.

Artículo 73 - Ningún docente a quien se le conceda traslado podrá abandonar el servicio sin orden expresa emanada del Gobierno Escolar. Al docente que deje de prestar servicios por esta circunstancia no se le reconocerá derecho a sueldos y la persistencia se juzgará como abandono injustificado del servicio.

Artículo 74 - Los traslados podrán ser dispuestos a propuesta de los organismos técnicos: Cuando los servicios del personal sean innecesarios en la escuela donde

desempeñe funciones, en tal caso será trasladado el docente de menor antigüedad en la docencia, siempre que otro no lo solicite. El docente afectado será trasladado a una escuela de similar ubicación, con su consentimiento. Dicho traslado será propuesto por la Inspección General, previa intervención de la Junta Calificadora. En caso que la reubicación del personal no pudiera efectivizarse por no contar con escuela de similar ubicación se aplicarán las disposiciones relativas a la disponibilidad prevista en el Capítulo IX

Artículo 75 - El traslado de uno de los cónyuges, si ambos son docentes, acordará prioridad al otro para su traslado a la misma localidad.

CAPITULO XIV

De las Reincorporaciones

Artículo 76 - El docente que haya dejado de prestar servicios, siempre que su retiro no hubiere afectado sus aptitudes profesionales, podrá ser reincorporado, con la condición de haber ejercido por lo menos tres años, dos de los cuales serán en carácter de titular, concepto promedio no inferior a "Muy Buenos" y siempre que conserve las condiciones psico-físicas, morales e intelectuales inherentes a la función a que aspire.

Artículo 77 - El docente que solicite su reintegro deberá hacerlo ante el Gobierno Escolar y acreditar sus condiciones físicas y psíquicas con certificado médico expedido por la autoridad competente.

Artículo 78 - Las reincorporaciones sólo podrán ser tramitadas y resueltas durante los primeros seis meses del año, tomando la debida intervención las Juntas Calificadoras de Méritos.

Artículo 79 - El docente reincorporado lo será en el mismo grado jerárquico en que revistaba en el momento de cesar en sus funciones y en la jurisdicción en que dejó de prestar servicios.

Artículo 80 - La reincorporación se efectuará sobre el 15% de las vacantes para ingreso.

Artículo 81 - Para considerar dichas reincorporaciones se tendrá en cuenta el motivo de alejamiento en el siguiente orden:

- | | |
|----------------|-----|
| 1) Renuncia | 70% |
| 2) Cesantía | 20% |
| 3) Exoneración | 10% |

Solamente se podrán considerar las reincorporaciones por:

- a) Cesantía a los tres (3) años.
- b) Exoneración a los diez (10) años.

Artículo 82 - Si el número de vacante no permite la aplicación de los porcentajes establecidos en forma exacta, el excedente se aplicará para el ítem 1) Renuncia. Todas las vacantes no cubiertas pasarán automáticamente a ingreso.,

CAPITULO XV

Destino de las Vacantes

Artículo 83 - Las vacantes que se produjeren serán cubiertas contemplando el siguiente orden:

- a) Reincorporaciones desde la disponibilidad.
- b) Traslados por motivos de salud, necesidades del núcleo familiar u otras razones debidamente fundadas a juicio de la Junta Calificadora de Méritos.
- c) Traslados para concentración de tareas en el mismo establecimiento.-
- e) En los cargos iniciales de cada escalafón para el ingreso en la docencia y acumulación de cargos.
- f) En los demás casos para ascenso en el orden jerárquico.

Artículo 84 - Todas las vacantes producidas serán comunicadas a las Juntas

Calificadoras de Méritos a su vez las harán conocer oportunamente al personal docente, deducidos los porcentajes del artículo 80.

CAPITULO XVI

De las Remuneraciones

Artículo 85 - La retribución mensual del personal docente en actividad se compone de:

- a) Asignación por estado docente.
- b) Asignación por cargo u hora cátedra, según corresponda.
- c) Adicional por dedicación funcional.
- d) Adicional por dedicación exclusiva.
- e) Bonificación por función diferenciada.
- f) Bonificación por ubicación, escuela de frontera, escuelas con albergues y Escuela Hogar "Dr. Carlos María Biedma".
- g) Bonificación por antigüedad.
- h) Asignaciones familiares.

Denomínase salario real a los efectos jubilatorios a los emolumentos a que se refieren los incisos a), b), c), d), e) , f) y g).

Artículo 86 - El personal docente en actividad será remunerado con una asignación por estado docente, según los índices y modalidades de la enseñanza, en caso de acumulación de cargos se remunerará en uno solo de ellos. Cuando las asignaciones sean distintas, se percibirá la mayor. Siendo computable para la determinación del sueldo anual complementario y estará sujeto a los descuentos y aportes previsionales y asistenciales.

Artículo 87 - El adicional por dedicación funcional será percibido por el personal docente de inspección y directivo, siendo computable para la determinación del sueldo anual complementario y estará sujeto a los descuentos y aportes previsionales y asistenciales.

Artículo 88 - El adicional por dedicación exclusiva será percibido por los Secretarios Técnicos y el personal de Inspección, en todos los niveles y modalidades de la enseñanza, que se desempeñe con dedicación exclusiva.

Su otorgamiento está sujeto al siguiente régimen:

- a) No podrán desempeñarse otras actividades lucrativas ni acumular otros cargos rentados en el orden Oficial Provincial o Nacional o en establecimientos privados de enseñanza, aún cuando estos fueran docentes, debiendo acreditar una prestación de servicios mínima semanal de cuarenta y cinco (45) horas.
- b) El adicional por dedicación exclusiva será computable para la determinación del sueldo anual complementario y estará sujeto a descuentos y aportes previsionales y asistenciales.
- c) Para la percepción de este adicional, el personal deberá presentar una declaración jurada de cargos y actividades por cuenta propia, del modo como lo disponga la autoridad jurisdiccional competente. La falsedad de los datos consignados en la declaración jurada será penada con la cesantía del agente previa comprobación de los hechos mediante el respectivo sumario.
- d) El acogimiento al presente régimen reviste carácter de obligatorio para el personal que se incorpore al cuerpo de inspección o en funciones de Secretario Técnico a partir de la vigencia de la Ley. El personal de Inspección que actualmente no percibe el adicional por dedicación exclusiva podrá optar por el acogimiento al presente régimen o por continuar sin la dedicación exclusiva, debiendo en este caso acreditar una prestación de servicios mínima semanal de treinta (30) horas.

Artículo 89 - El personal en actividad, cualquiera sea el grado y categoría en que revista, percibirá mensualmente una bonificación por antigüedad de acuerdo con los porcentajes que se determinan en la siguiente escala:

Al año de antigüedad.....	10%
A los dos años de antigüedad.....	15%
A los cinco años de antigüedad.....	30%
A los siete años de antigüedad.....	40%
A los diez años de antigüedad.....	50%

A los doce años de antigüedad..... 60%
A los quince años de antigüedad..... 70%
A los diecisiete años de antigüedad..... 80%
A los veinte años de antigüedad.....100%
A los veintidós años de antigüedad..... 110%
A los veinticuatro o más años de antigüedad...120%

Los porcentajes señalados se aplicarán sobre el sueldo correspondiente al estado docente, a la asignación por cargo u hora cátedra, adicionales por dedicación exclusiva y dedicación funcional con función diferenciada y bonificación especial Escuela Hogar "Carlos María Biedma", bonificación al personal docente de las escuelas de frontera, de escuelas albergue y bonificación por desarraigo. Es computable para la determinación del sueldo anual complementario y está sujeta a descuentos y aportes previsionales y asistenciales.

Se determinará teniendo en cuenta la antigüedad total en la docencia y los porcentajes correspondientes registrarán a partir del mes siguiente en que se cumplan los términos fijados para cada período.

Artículo 90 - Se considerarán acumulables a los efectos de las bonificaciones por antigüedad, todos los servicios no simultáneos de carácter docente, conforme con la definición del artículo 2º, fehacientemente acreditados, prestados en jurisdicción Nacional, provincial o municipal, o en establecimientos privados adscriptos a la enseñanza oficial.

Artículo 91 - Las licencias y la disponibilidad con goce de sueldo otorgadas para perfeccionamiento y por ejercicio de mandato electivo gremial, no interrumpen la continuidad en el cómputo de los servicios.

Artículo 92 - Los docentes titulares y suplentes que se desempeñen en Establecimientos clasificados según lo establece el artículo 7º del presente Reglamento, percibirán bonificaciones para ser aplicadas al sueldo (artículo 37 Inciso f) de la Ley) de acuerdo con la siguiente escala, sin tener en cuenta su Residencia:

a) Suburbanos	20%
b) Rurales	40%
c) Desfavorables	80%
d) Muy Desfavorable	100%

El personal docente en cambio de funciones percibirá esta bonificación de acuerdo a su efectiva prestación de servicios.

Será computable para la determinación del sueldo anual complementario y estará sujeto a descuento y aportes previsionales.

Artículo 93 - El personal que se desempeñe al frente directo de alumnos y que por ingreso a la carrera docente, fuere designado en escuelas ubicadas en zonas urbanas distantes más de 100 kilómetros de su domicilio real gozará de una bonificación del 20% de su sueldo, mientras dure esta circunstancia.

A los efectos previstos en el párrafo anterior el beneficiario deberá acreditar su domicilio, en el acto de ofrecimiento de cargo con:

Certificado de residencia extendido por autoridad policial correspondiente al domicilio del interesado.

La certificación deberá ser actualizada trimestralmente.

Esta asignación se denominará bonificación por desarraigo.

Artículo 94 - Cuando a un mismo cargo o grado jerárquico, correspondan funciones que exijan determinada especialización el personal docente percibirá las bonificaciones que se determinan para esa especialidad en el Capítulo XLI.

Dicho porcentaje se aplicarán sobre el sueldo por el cargo que desempeñe.

Será computable para la determinación del sueldo anual complementario y estará sujeta a descuentos y aportes previsionales y asistenciales.

Artículo 95 - El personal docente que presta servicios en escuelas albergue, de frontera, en la Escuela Hogar "Dr. Carlos María Biedma", percibirá la bonificación consignada en el Capítulo XLI, la que será computable para la bonificación por antigüedad y sueldo anual complementario y estará sujeta a aportes previsionales.

Debiendo cumplir treinta y cinco (35) horas semanales como mínimo.

Artículo 96 - El personal docente gozará de las asignaciones familiares en igualdad de condiciones que el personal civil de la Administración Pública Provincial. Esta bonificación no forma parte del salario real a los fines jubilatorios.

CAPITULO XVII

De la Disciplina

Artículo 97 - Las faltas del personal docente según sea su carácter y gravedad,

Serán sancionadas con las siguientes medidas disciplinarias y separativas;

- a) Apercibimiento preventivo, sin anotación en el legajo de actuación profesional.
- b) Apercibimiento con anotación en el legajo de la actuación profesional y Calificación de concepto.
- c) Suspensión hasta cinco (5) días.
- d) Suspensión desde seis (6) hasta veintinueve (29) días.
- e) Traslados a escuelas de igual o peor ubicación.
- f) Cesantía.
- g) Exoneración.

Artículo 98 - El personal docente no podrá ser objeto de medidas disciplinarias sino por las causas y procedimientos que esta reglamentación determina.

Artículo 99 - Son causas para aplicar la sanción de apercibimiento preventivo:

- a) Negligencia leve en el cumplimiento de sus funciones.

Artículo 100 - Son causas para aplicar la sanción de apercibimiento con anotación en el cuaderno de actuación profesional y calificación de concepto:

- a) Incumplimiento reiterado del horario de trabajo fijado por las leyes y Reglamentaciones.
- b) Dos inasistencias injustificadas en el mes o cuatro obligaciones.
- c) Incumplimiento de las obligaciones determinadas en el articulado 5°.

Artículo 101 - Son causas para aplicar la sanción: suspensión hasta cinco (5) días.
a) Reiteración de las faltas que hayan dado lugar a la aplicación del apercibimiento.

Artículo 102 - Son causas para aplicar la sanción: suspensión desde seis (6) hasta veintinueve (29) días:

- a) Inasistencias injustificadas superiores a dos (2) días y hasta seis(6) continuas discontinuas, en los seis (6) meses inmediatamente anteriores.
- b) Incumplimiento grave y reiterado de las obligaciones determinadas en el artículo 5°.

Artículo 103 - Son causas para aplicar la sanción : traslados a escuelas de igual o peor ubicación:

- a) Quebrantamiento de las buenas relaciones entre el personal docente que trascienda el ámbito escolar.

Artículo 104 - Son causas para aplicar la sanción: Cesantía:

- a) Inasistencias injustificadas superiores a seis (6) días continuas o discontinuas, en los seis (6) meses inmediatamente anteriores.
- b) Abandono voluntario y malicioso del servicio sin causa justificada.
- c) Incumplimiento grave y reiterado de las obligaciones determinadas en el Artículo 5°.
- d) Delito que no se refiera a la Administración cuando el hecho sea doloso y por sus circunstancias afecte el decoro de la función o el prestigio de la Administración.) Falta grave respecto al Superior en el establecimiento educacional o en actos de servicio.

Artículo 105 - Son causas para aplicar la sanción: Exoneración:

- a) Delito contra la Administración.
- b) Condena judicial por delito previsto en los artículos 125° a 129° del Código Penal.
- c) Condena judicial por los delitos previstos en el Libro II del Código Penal:

Título VI - Capítulos I,II, III y IV.

Títulos VII, VIII, X, XI.

Título XII - Capítulos III y VI.

- d) Condena judicial por los delitos previstos en las leyes Nros. 12.331 y 20.771.

Artículo 106 - Las sanciones de que sean objeto los docentes en virtud de la aplicación del artículo 48° de la Ley, serán comunicadas por el agente que las aplicó dentro de los quince días, a las Juntas Calificadoras de Méritos a los efectos que hubiere lugar.

Artículo 107 - Las sanciones aplicadas a los docentes disminuirán los derechos del Afectado a los ascensos, al aumento de horas de clases semanales, al traslado, a la Concentración de tareas, a la participación en el régimen escolar, en la Junta Calificadora de Méritos y en la Junta de Disciplina a la licencia para realizar estudios de perfeccionamiento y al concurso por becas.

La sanción prescribirá a los doce meses de la fecha en que fue resuelta, si no se trata

de una sanción separativa o expulsiva.

Artículo 108 - Las sanciones del artículo 48°, podrán ser aplicadas por:

1 - El Superior jerárquico, incisos a) y b).

2 - El Supervisor General, incisos c) y d).

3 - El Director General de Escuelas o Director de Enseñanza Media, incisos e), f) y g).

En los dos últimos supuestos previo dictamen de Junta de Disciplina.

Artículo 109 - El afectado podrá interponer recursos de reposición ante la autoridad que aplicó la sanción y de apelación ante la Inspección competente cuando correspondiere.

Artículo 110 - Ninguna de las sanciones especificadas en los incisos d, e), f) y g) del Artículo 48° de la Ley podrá ser aplicada sin sumario previo, que asegure al imputado el derecho de legítima defensa. El incumplimiento de las previsiones que aseguran el derecho de defensa en el presente artículo, determinará la nulidad insalvable del sumario instruido.

Artículo 111 - En la sustanciación de los sumarios que afecten a los agentes Comprendidos dentro del presente Reglamento se tendrán en cuenta las siguientes Disposiciones:

a) La autoridad competente resolverá la instrucción de sumario de oficio o ante Denuncia.

b) Las citaciones deberán realizarse por cédula de notificación con copia para el Imputado.

c) Los plazos se contarán en días hábiles.

d) Se asegurará el ejercicio de legítima defensa.

e) El imputado puede abstenerse de declarar sin que su silencio implique presunción de culpabilidad en su contra.

f) En todas las resoluciones procede el recurso jerárquico que se interpondrá en Término de diez (10) días hábiles de notificado.

g) Puede ser asistido, si es su voluntad, por defensor letrado.

Artículo 112 - Los recursos deberán interponerse, debidamente fundados, ante el Superior jerárquico inmediato, dentro de los diez días hábiles a contar desde la Respectiva notificación debiéndose, al interponer el mismo, producir el ofrecimiento de prueba que haga al derecho del recurrente, por escrito. En la alzada, podrá mejorarse el recurso y ofrecerse nuevas pruebas, todo dentro del término de diez días hábiles. Asimismo en todos los casos la autoridad tendrá un plazo de diez (10) días para resolver los recursos.

Artículo 113 - La cesantía implica la inhabilitación especial por el término de tres (3) años, la exoneración implica inhabilitación especial por el término de diez (10) años.

CAPITULO XVIII

De las Juntas de Disciplina

Artículo 114 - A los fines del cumplimiento de lo dispuesto en los Capítulos XVII y XVIII de la Ley , constitúyense Juntas de Disciplina en las siguientes ramas de la Enseñanza.

a) Enseñanza Primaria Común, Educación Diferenciada, Escuelas de Adultos Vespertinas, Escuela Hogar "Dr. Carlos María Biedma".

I - Para Maestros de Grado y Especialidades, Maestro Secretario, Directores de Directores de Escuela personal único o con personal y grado a su cargo, Vicedirectores o Directores.

II - Inspector Técnico Seccional y/o de materias especiales, Inspector Técnico de Región.

b) Enseñanza Media - Técnica y Especial y Artística.

I - Para Profesores, Maestro Secretario, Subregente, Regente, Vice-Directores, Directores, Preceptores.

II - Inspector Técnico Seccional y/o de Educación Física.

Artículo 115 - Cada una de las Juntas de Disciplina que se mencionan en el artículo Anterior estarán integrada por cinco miembros docentes en actividad en las ramas Correspondientes, tres de los cuales serán elegidos por el voto directo y obligatorio del personal docente en actividad de las respectivas ramas, los dos miembros restantes serán designados por el Gobierno Escolar. En cada elección deberá elegirse tres miembros suplentes para el caso de ausencia injustificada, vacancia del titular, recusación con causa y excusación.

Artículo 116 - Todas las Juntas de Disciplina tendrán su sede en la Capital de Mendoza, sin perjuicio de la atribución de constituirse en el lugar que consideren Necesario hacerlo a los efectos de mejor proceder.

Artículo 117 - Los miembros de la Junta de Disciplina durarán tres años en sus funciones, no podrán ser reelectos ni designados para el período siguiente y deberán reunir las siguientes condiciones:

a) Revisar en situación activa en la rama correspondiente.

b) Tener una antigüedad mínima de diez (10) años en el ejercicio de la docencia.

Artículo 118 - Las elecciones de los miembros de las Juntas de Disciplina se Realizarán al mismo tiempo que la de los miembros de las Juntas Calificadoras y se Regirán por las mismas normas.

Artículo 119 - Los miembros titulares y los suplentes de las Juntas de Disciplina serán Elegidos en el mismo acto. El Gobierno Escolar hará las designaciones de suplentes al mismo tiempo que la de los titulares.

Artículo 120 - Las funciones y atribuciones del Presidente serán las siguientes:

a) Presidir las sesiones de la Junta.

b) Recabar los informes que a juicio de la Junta sean necesarios o convenientes para mejor proveer.

c) Hacer las comunicaciones que en cada caso corresponda.

d) El presidente votará en los casos de empate.

Artículo 121 - Los miembros de las Juntas de Disciplina serán relevados de sus Funciones docentes el tiempo necesario para el cumplimiento de sus tareas como tales. Durante el desempeño de sus mandatos los miembros de las Juntas de Disciplina revistarán en situación activa.

Artículo 122 - A cada Junta de Disciplina se le asignará un secretario (técnico-Administrativo) y el personal necesario, cuyas funciones fijará aquella.

Artículo 123 - Para ser secretario (técnico-administrativo) de las Juntas de

Disciplina se requiere ser docente en actividad previo concurso de méritos y reunir Las condiciones establecidas en el artículo 117° de esta reglamentación.

Artículo 124 - Corresponde al secretario (técnico-administrativo) de las Juntas de Disciplina:

- a) Llevar el libro de entrada y salida.
- b) Llevar el libro de actas de reuniones.
- c) Encuadernar los dictámenes, original y copia numerados y fechados correlativamente y en libros separados.
- d) Refrendar, en todos los casos, la firma del presidente.

Artículo 125 - A los efectos de lo establecido en el Capítulo 17, corresponde a las Juntas de Disciplina:

- a) Avocarse a la instrucción de sumario.
- b) Dictaminar sobre la apertura y la clausura de los sumarios.
- c) Aconsejar las diligencias que consideren necesarias para perfeccionar la Sustentación de los sumarios.
- d) Evacuar los informes que les solicite la Superioridad.
- e) Aconsejar en sus dictámenes las soluciones pertinentes.
- f) Proponer las reformas que consideren necesario para el perfeccionamiento del proceso sumarial.
- g) Organizar el archivo necesario para el mejor cumplimiento de sus funciones.
- h) Recabar directamente de las oficinas del Gobierno Escolar, antecedentes y actuaciones sumariales anteriores, referentes al personal, a los fines que estime necesarios.
- i) Dictaminar cuando el personal interpusiese recursos de apelación en subsidio, en caso de aplicarse las sanciones previstas en los incisos a), b) y c) del artículo 48° del Estatuto y en las situaciones a que se refieren los artículos 49° y 50° del mismo.

Artículo 126 - Los dictámenes que produzcan las Juntas de Disciplina se tendrán por Aprobado por simple mayoría y suscriptos por todos sus integrantes y, en caso de Disidencia, se dejará constancia de ella y de sus fundamentos.

Artículo 127 - Las Juntas de Disciplina no podrán proponer las sanciones de los Incisos f) y g) del artículo 48° del Estatuto, sino por dictamen suscripto por los dos Tercios de sus integrantes.

Cuando así no fuere, dichas sanciones sólo podrán ser aplicadas excepcionalmente por el Gobierno Escolar mediante resolución debidamente fundada.

Artículo 128 - Ninguno de los miembros integrantes de las Juntas de Disciplina podrá Ser recusado sin causa, ni removido de sus funciones, excepto si faltare a sus deberes o dejare de revistar en situación activa.

Artículo 129 - Cuando un miembro de la Junta de Disciplina estuviere comprendido en las situaciones previstas para los testigos como "generales de la ley", está obligado a excusarse de intervenir en la causa respectiva; en tal caso será

reemplazado por el suplente que corresponda.
Los miembros de la Junta de Disciplina serán compensados con una remuneración Mensual en concepto de viáticos de setecientos (700) puntos sobre el índice vigente, En la Enseñanza primaria y media, la cual será computable para la determinación del Sueldo anual complementario y estará sujeta a aportes previsionales.

TITULO II

Disposiciones Especiales para la Enseñanza Primaria

CAPITULO XIX

Del Ingreso y de los Títulos Habilitantes

Artículo 130 - El ingreso en la enseñanza primaria se hará por concurso de méritos y antecedentes calificables que deberá considerar la Junta Calificadora de Méritos, son los siguientes:

- a) Títulos docentes.
- b) Promedio de Calificaciones
- c) Antigüedad de gestiones.
- d) Servicios docentes prestados con anterioridad.
- e) Residencia.
- f) Publicaciones, estudios y actividades vinculadas con la enseñanza.
- g) Otros títulos y antecedentes.

- h) Situación económico-familiar.

Artículo 131 - El ingreso en los establecimientos educacionales se efectuará siempre en el cargo de menor grado jerárquico:

- a) Escalafón del personal de escuelas comunes: como maestro de grado o Director de Escuela personal único.
- b) Escalafón del personal de escuela de enseñanza diferenciada: como maestro de grado.
- c) Escalafón del personal de escuelas para adultos: como maestro de grado o Director de escuela personal único.
- d) Escalafón del personal de materias especiales: como maestro especial.
- e) Escalafón Escuela Hogar "Dr. Carlos María Biedma": como maestro de grado, Visitadora Social.

Artículo 132 - Para el ejercicio de la enseñanza primaria en sus diversos aspectos se Requiere la posesión de alguno de los títulos que por la presente Reglamentación se Clasifican en docentes, habilitantes y supletorios. Asimismo los puntajes serán los que Establece el artículo 135° de esta reglamentación.

Artículo 133 - Los títulos docentes habilitantes y supletorios para la enseñanza Primaria son los que a continuación se mencionan: Escuelas Comunes y Diferenciadas, para Adultos, Vespertinos y Técnico-industriales:

- 1) Jardines de Infantes.
- a)Títulos docentes específicos de Educación Preescolar.

- Profesora Nacional especializada de Jardín de Infantes.
- Maestra de Jardín de Infantes.
- Maestra especializada en jardines de infantes.
- b) Títulos Habilitantes.
 - Maestra Normal Nacional o equivalente concurso oficial de capacitación.
- c) Títulos Supletorios
 - Maestro Normal Nacional con examen de competencia, en las condiciones, tiempo y lugar que determine el Gobierno Escolar.
- 2) Escuelas Comunes
- Títulos docentes
 - Maestro Normal Nacional o Profesor para la Enseñanza Primaria Otorgado por las escuelas normales dependientes del Ministerio de Educación y Justicia o fiscalizadas por éste y el otorgado por las Universidades Nacionales.
 - Maestro Normal Nacional Rural otorgado por las escuelas normales dependientes del Ministerio de Educación y Justicia o fiscalizadas por éste y/o el otorgado por las Universidades Nacionales.
 - Maestro de Materias Especiales.
- a) Títulos docentes.
 - Maestro o Profesor de las respectivas especialidades expedidos por institutos de formación docente de la Nación y de la Provincia de Mendoza: Maestro de Música, de Educación Física, Maestro en Artes y de Actividades Prácticas.
- b) Títulos Habilitantes.
 - Maestro Normal Nacional o equivalente más los certificados de estudio o de capacitación profesional: En las especialidades respectivas, otorgados por institutos oficiales dependientes de la Nación o de la Provincia de Mendoza.
- c) Títulos Supletorios

certificados de la especialidad otorgados por institutos oficiales y examen de competencia en las condiciones, tiempo y lugar que determine el Gobierno Escolar. El título de Maestro Normal Nacional o equivalente, acordará a los candidatos el derecho a una bonificación de puntos igual a los se hayan acordado a dichos títulos para el ejercicio de la docencia primaria.
- 3) Establecimientos de Educación Diferenciada
 - Maestra de Jardín de Infantes - Educación Diferenciada.
- a) Títulos Docentes

Los indicados para las escuelas comunes, más título o aprobación de cursos -en el orden de preferencia indicado- de la especialidad asistencial respectiva.
- b) Títulos Habilitantes

Los indicados para las escuelas comunes más aprobación de cursos -en el orden de preferencia indicado- de la especialidad asistencial respectiva.

- c) Títulos Supletorios

Los indicados para las escuelas comunes más examen de competencia, en las condiciones, tiempo y lugar que determine el Gobierno Escolar.

En la primera de esta categorías -títulos docentes- la posesión del título de Maestro Normal Nacional o equivalente acordará a los candidatos el derecho a una bonificación de puntos igual a los que se hayan acordado a dicho título para el ejercicio de la docencia primaria.

Maestros de Grado de Educación Diferenciada

a) Títulos Docentes.

Profesor de Educación Diferenciada para el tipo de escuela de que se trate, expedido

Por institutos oficiales nacionales o provinciales de formación de docentes

Especializados.

b) Títulos Habilitantes

Maestro Normal Nacional o equivalente con aprobación de cursos, certificados de la

Especialidad de que se trate, según el tipo de escuela, a cargo del organismo oficial

dependiente del Ministerio de Educación y Justicia.

- Maestro Normal Nacional o equivalente más la práctica docente fehacientemente comprobada en institutos oficiales o adscriptos, durante cinco años como mínimo y concepto promedio no inferior a "Muy Bueno".

c) Títulos Supletorios.

- Maestro Normal Nacional más examen de competencia en la especialidad respectiva en las condiciones, tiempo y lugar que determine el Gobierno Escolar.

4) Otro cargo.

Visitadora Social

a) Títulos Docentes

- Título de Visitadora Social, Visitadora de Higiene o Asistente Social, otorgado por la Universidad Nacional o Institutos Provinciales.

b) Títulos Habilitantes.

- Títulos secundarios y cursos o certificados de la especialidad otorgados por autoridad nacional o provincial.

c) Títulos Supletorios

- Título secundario más examen de competencia, en la forma, tiempo y lugar que determine el Gobierno Escolar.

Artículo 134 - Los aspirantes deben reunir las condiciones establecidas en el Capítulo VII.

Artículo 135 - A los efectos del ingreso en la enseñanza primaria la Junta

Calificadora de Méritos acordará el siguiente valor a los antecedentes calificables:

a) Títulos:

Por el de Maestro Normal Nacional o Maestro Rural

Nacional o Profesor Elemental par la

Enseñanza Primaria..... 3 puntos

Por el Profesor de alguna de las ciencias

de la educación:..... 2 puntos

Por el de Profesora de Jardín de Infantes:..... 1 punto

Por el de Visitadora Social:..... 1 punto

Por el de Maestro de Educación Física:..... 1 punto

Por el de Maestro de Música:..... 1 punto

Por el de Maestra del Hogar de Artes Femeninas..... 1 punto

Por el de Dietista:..... 1 punto

Por el de Psicómetra:..... 1 punto

Por el de Maestro o Profesor de Dibujo o Artes

Plásticas:..... 1 punto

b) Cuando el cargo a desempeñar sea Maestro

de Materias Especiales Música, Dibujo,

Educación Física, Manualidades, se

otorgará al título docente específico:..... 3 puntos

c) Promedio de calificaciones:

Por haber obtenido en los estudios normales

un promedio general de calificaciones de

9 a 10 puntos:..... 2 puntos

Idem 7 o más:..... 1 punto

Por promedio de 9 a 10 puntos en práctica
de la enseñanza:..... 2 puntos
Idem 7 o más puntos:..... 1 punto

d) Antigüedad de gestiones:
La antigüedad se tendrá en cuenta desde la
fecha de la inscripción del aspirante en la
repartición y se otorgará con un máximo de
cinco (5) puntos con:..... 0,50 punto por año.

e) Servicios docentes prestados con anterioridad:
Por concepto distinguido (por suplencias y no
menos de 30 días de actividad por año):..... 1 punto
Por concepto Muy Bueno (por suplencias):..... 1/2 punto
Cuando las suplencias se produzcan en
zonas rurales:..... 1/2 punto por año.
Zonas de ubicación desfavorables:..... 0,75 punto por año.
Zonas de ubicación muy desfavorable:..... 1 punto

f) Residencia del Postulante:
En igualdad de condiciones, la residencia
en la localidad en que funcione la escuela
o la facilidad de trasladarse diariamente
a ella, se considerará como factor preferencial.

g) Publicaciones, estudios y actividades
vinculadas con la enseñanza:
Relativas a temas de educación en medios
masivos de comunicación hasta:..... 2 puntos
Textos avalados por Institución
especializada hasta:..... 1 punto
Ensayos avalados por Institución
especializada oficiales hasta:..... 1 punto
Folletos avalados por Institución
especializada oficiales hasta:..... 1 punto
Conferencias avaladas por Institución
especializada oficiales hasta:..... 1 punto
Cursos de perfeccionamiento hasta:..... 3 puntos

h) Otros títulos y antecedentes:
Universitarios, terciarios:..... 2 puntos
Nivel Medio:..... 1 punto

i) Situación económico-familiar:
Cuando el aspirante sea o deba ser único sostén
de la economía familiar acreditada tal
situación mediante información sumario rendida
ante el Juez de Paz del domicilio del
postulante:..... 2 puntos

j) Por ser hijo de docente jubilado o docente
con diez (10) años de servicio en el
desempeño de la docencia:..... 1 punto

En caso de igualdad de condiciones y cuando los elementos de juicio considerados
por la Junta Calificadora de Méritos no pueda establecerse el orden, se procederá
a desempatar por el promedio de Práctica de la Enseñanza y Residencia de los

postulantes, otorgando preferencia al que resida en la misma localidad en que funciona la escuela.

Artículo 136 - La inscripción de aspirantes se hará desde el 1° al 30 de diciembre y deberá renovarse anualmente.

Del 1° al 30 de junio de cada año se abrirá una inscripción complementaria para quienes hayan obtenido su título en el curso escolar procedente y para aquellos docentes que no se inscribieron en diciembre.

Artículo 137 - Habilitan para el ejercicio de la enseñanza en las escuelas dependientes de la Dirección General de Escuelas los títulos docentes específicos, habilitantes y supletorios mencionados en el Capítulo VII de esta Reglamentación.

CAPITULO XX

Del Escalafón

Artículo 138 - El escalafón del personal docente de las escuelas comunes, de educación diferenciada y de adultos, es el que se consigna a continuación:

Escuelas Comunes y de Educación Diferenciada

- 1) Maestro
- 2) Maestro-Secretario
- 3) Director de Escuela, personal único o con personal y grado a su cargo.
- 4) Vice-Director
- 5) Director
- 6) Inspector Técnico Seccional
- 7) Inspector Técnico de Región

Escuelas de Adultos y Vespertinas

- 1) Maestro
- 2) Maestro-Secretario
- 3) Director de escuela de adultos, personal único y con personal a su cargo
- 4) Vice-Director de escuela de adultos
- 5) Director de escuela de adultos
- 6) Inspector Técnico Seccional

Escuela Hogar N° 1-448 "Dr. Carlos María Biedma"

- 1) Maestro de Grado
- 2) Subregente
- 3) Regente
- 4) Secretario Técnico
- 5) Vice4director
- 6) Director

Servicio Social de Escuela Hogar

- 1) Visitadora Social de Escuela Hogar

2) Jefa de Servicio Social de Escuela Hogar

Artículo 139 - El escalafón del personal técnico docente de materias especiales (Educación Física, Música, Dibujo y Manualidades) de escuelas comunes y de Educación Diferenciada es el que se consigna a continuación:

- 1) Maestro
- 2) Inspector Técnico de Materia Especial

Artículo 140 - El escalafón del personal docente de materias especiales en escuelas vespertinas y de adultos, es el que se consigna a continuación:

- 1) Maestro
- El Inspector Técnico de Materias Especiales de las escuelas comunes tendrá a su cargo el contralor técnico de estas materias.

Artículo 141 - El personal de los Jardines de Infantes, de las escuelas hospitalarias y de las escuelas domiciliarias queda incluido en el escalafón de las escuelas comunes o en el de las de educación diferenciada, según la clase de alumnos normales o atípicos para los cuales se hayan creado aquellos establecimientos.

CAPITULO XXI

De los Ascensos

Artículo 142 - Los ascensos a los cargos de Vice-Director y de Inspector Técnico Seccional y de materias especiales se harán por concurso de méritos, antecedentes y de oposición, con intervención de la Junta Calificadora de Méritos.

Artículo 143 - Los ascensos a los cargos de Secretario, Director e Inspector Técnico Regional, se harán por concurso de antecedentes y méritos, con intervención de la Junta Calificadora de Méritos.

Artículo 144 - La rotación de Inspectores Técnicos Seccionales se hará cada tres (3) años; la

de los Inspectores Técnicos Regionales se hará cada cuatro (4) años.

Artículo 145 - Fijase como asiento de las Inspecciones Regionales las siguientes:

- Para el Centro Sur, la Ciudad de Tunuyán.
- Para el Sur la ciudad de San Rafael.
- Para el Este, la ciudad de San Martín.
- Para el Centro, la ciudad de Godoy Cruz.
- Para el Norte, la ciudad de Mendoza.

La Zona Norte estará bajo la dependencia directa de la Sub-Inspección General.

Las Secciones de Inspección se integrarán con criterios técnicos.

Cada una agrupará unidades escolares públicas, las que constituirán una unidad jurisdiccional, en un ámbito geográfico lo más concentrado posible.

Artículo 146 - Los cargos de Sub-Inspector Técnico General e Inspector Técnico General no están incluidos en el Escalafón y se proveerán de entre los miembros del Cuerpo Técnico de

Inspección por concurso de antecedentes y méritos, con intervención de la Junta Calificadora de Méritos. Ambos durarán tres años en el ejercicio de sus funciones y tendrán derecho a reintegrarse a su cargo anterior cuando cesen en estas funciones o lo soliciten.

Artículo 147 - El Sub-Inspector Técnico General es el reemplazante natural del Inspector Técnico General en los casos de licencia o impedimento. Cuando se produjere la vacante de este último cargo antes de la finalización del respectivo período será cubierta por el Sub-Inspector Técnico General, por el tiempo que falte para ello.

Artículo 148 - Para concursar en la Jerarquía Directiva se requiere una antigüedad mínima de siete (7) años de actuación como docente titular en la Provincia de Mendoza, computados a la fecha del cierre de inscripción, en establecimientos oficiales y demás exigencias que se determinan en el Capítulo VII de la Ley.

Artículo 149 - Para concursar la Jerarquía Inspectiva se requiere tener una antigüedad mínima de cinco (5) años en el cargo de Director, computados a la fecha del cierre de inscripción y haber cumplido los requisitos establecidos en los artículos 62° y 63° de la Ley.

Artículo 150 - Establécese que los cómputos y efectuarse en concepto de antigüedad, para inscribirse, rendir y concursar, los cargos de Vicedirector o Inspector respectivamente, se efectuarán sobre la base de prestaciones de servicios en carácter de titular y en condición de docente de establecimientos educacionales estatales de la Dirección General de Escuelas de la Provincia.

Artículo 151 - Los concursos de antecedentes y méritos a cargo de la Junta Calificadora, se harán sobre la base de los siguientes elementos de juicio:

a) Concepto Profesional:

Total de puntos obtenidos en los últimos cinco años, según las prescripciones de esta Reglamentación:

-Por concepto Distinguido 100%: 1 punto.

-Por concepto Distinguido 98% a 99%: 0,50 punto por año.

-Por concepto Muy Bueno no inferior a 96%: 0,25 punto por año.

b) Antecedentes:

1) Actuación en comisiones técnicas, por designación del Gobierno Escolar, hasta 3 puntos.

2) Actuación en escuelas de:

Ubicación rural, 0,50 punto por año.

Ubicación desfavorable, 0,75 punto por año.

Ubicación muy desfavorable, 1 punto por año.

3) El desempeño de cargos con carácter de reemplazante encomendado por el Gobierno Escolar

1/12 parte de punto por cada mes de actuación continua o fraccionada, hasta 3 puntos.

4) Actuación en comisiones ad-honorem encomendadas por los Gobiernos Nacionales o Provinciales:

3 puntos como máximo.

5) Por cada uno de los concursos de oposición aprobados: 3 puntos.

- 6) Por cada año de Director-Maestro con concepto distinguido 100%: 1 punto (hasta un máximo de 3 puntos).
- 7) Por cada año de Secretaria titular con concepto distinguido 100%: 1 punto (hasta un máximo de 3 puntos).

c) Antigüedad:

- 1) Antigüedad en la docencia se concederá 1 punto por año.

Con una máxima de 15 puntos.

- 2) Antigüedad en la Jerarquía se concederá 1 punto por año.

Con una máxima de 10 puntos.

d) Espíritu de Iniciativa y Asistencia:

- 1) Espíritu de Iniciativa: se considerarán todas aquellas gestiones o realizaciones que redunden en beneficio directo del niño, social y pedagógicamente, se acordará hasta un máximo de 3 puntos.

- 2) Asistencia y Puntualidad: asistencia perfecta oficialmente certificada, durante los últimos cinco años de actuación, se otorgará 0,50 punto por año

Por asistencia como mínimo de un 98%, se acordará 0,25 por un año.

Las licencias por maternidad y los lapsos durante los cuales el aspirante hubiere desempeñado misiones oficiales dispuestas por el Gobierno Escolar o para rendir concurso de oposición no se computarán como inasistencias.

e) Títulos, estudios, publicaciones y otras actividades:

Títulos exigidos para el ingreso en el escalafón respectivo. Se concede el siguiente puntaje:

- a) Por el de Maestro Normal Nacional o Maestro.

Normal Regional Nacional o Profesor Elemental

para la Enseñanza Primaria..... 3 puntos

Por el de Profesora de Ciencias de la Educación..... 2 puntos

Por el de Profesora de Jardín de Infantes..... 1 punto

Por el de Visitadora Social..... 1 punto

Por el de Maestro de Educación Física..... 1 punto

Por el de Maestro de Música..... 1 punto

Por el de Maestro de Dibujo..... 1 punto

Por el de Maestra para escuelas del Hogar y Artes Femeninas... 1 punto

Por el de Dietista..... 1 punto

Por el de Psicómetra Universitario..... 1 punto

Por el de Maestro Fonoaudiólogo..... 1 punto

Por el de Maestro Reeducador Fonética..... 1 punto

Por el de Maestro Audiólogo..... 1 punto

Por el de Maestro de Foniatría..... 1 punto

Por el de Maestro de Escuelas Especiales..... 1 punto

Por el de Maestro de Manualidades..... 1 punto

- b) Cuando el cargo a desempeñar sea Maestro de

Materias Especiales: MÚSICA, DIBUJO, EDUCACIÓN FÍSICA,
MANUALIDADES o MAESTRA JARDINERA o MAESTRA ESPECIAL,

se otorgará al título docente específico, hasta..... 3 puntos

Por el certificado de asistencia y aprobación de cursos

de perfeccionamiento, organizados u oficializados por

el Gobierno Escolar y demás Institutos Oficiales hasta..... 3 puntos

Por becas obtenidas por méritos, hasta..... 2 puntos

Por experiencias y trabajos de investigación pedagógicas,

hasta..... 3 puntos

Por publicaciones de carácter pedagógico, hasta..... 3 puntos

c) Otros Títulos:
Universitarios - Terciarios..... 2 puntos
Nivel Medio..... 1 punto

Artículo 152 - Los concursos de oposición serán juzgados por un jurado integrado por:

Page 25

a) Un representante titular y un suplente elegido por los concursantes del grado jerárquico al que se aspira.
b) Un representante titular y un suplente elegido por los concursantes del grado jerárquico al que se aspire.
b) Un representante titular y un suplente del grado jerárquico superior designado por los concursantes.
c) Dos profesionales docentes especializados en Pedagogía, titulares y dos suplentes designados por el Gobierno Escolar.
Los miembros a que se refieren los incisos a) y b) deberán revistar en el momento de ser convocados al acto eleccionario como titulares en sus cargos.
Los integrantes del jurado, por los docentes, serán elegidos a simple pluralidad de votos, en asambleas convocadas a tal fin.
Los concursantes tienen derecho a recurrar con causa a uno o más de los miembros del jurado hasta 48 horas antes de la iniciación del concurso.
Los casos de excusación y de recusación serán resueltos por la Junta Calificadora de Méritos, de inmediato.

Artículo 153 - El jurado que intervendrá en los concursos de oposición para aspirar al grado jerárquico directivo será presidido por el Inspector Técnico General.

Artículo 154 - El jurado que intervendrá en los concursos de oposición para aspirar al grado jerárquico de inspección será presidido por el Director General o el Secretario Técnico. El Director General podrá reasumir la presidencia en cualquier momento.

Artículo 155 - La aprobación previa de los concursos de antecedentes y méritos da derecho a participar en los concursos de oposición. La Junta Calificadora de Méritos elevará a los jurados su fallo y el puntaje obtenido por cada aspirante aprobado para participar en la oposición; ello se logra mediante la acumulación de 18 puntos como mínimo para el grado jerárquico directivo, 27 para el grado jerárquico de inspección y 20 para Inspección de Materias Especiales.

Los puntos obtenidos en los concursos de antecedentes y méritos no se acumulan a los obtenidos en el concurso de oposición y sólo definirán situaciones de empate que puedan producirse en la oposición.

Artículo 156 - Los concursos de oposición a cargo de los jurados designados serán públicos y se realizarán entre los participantes aprobados en los concursos de antecedentes y méritos; consistirán en una prueba escrita y otra oral sobre temas de carácter didáctico y una práctica

de observación, organización y orientación del trabajo escolar.

Artículo 157 - Las pruebas serán:

a) Una prueba escrita teórica de carácter didáctico, de acuerdo con un programa preparado por los organismos técnicos y publicado 90 días antes de la fecha establecida para los exámenes.

El jurado adoptará los recaudos necesarios para asegurar la imposibilidad de individualizar a los concursantes. En el momento de la prueba y en presencia de todos los participantes uno de ellos extraerá dos unidades los tópicos correspondientes a la bolilla elegida por el concursante, deberán ser desarrollados en el término de 1 hora 30 minutos. El jurado calificará las pruebas, con una valoración numérica de 0 a 30 puntos. El aspirante que no obtuviera dieciocho puntos, quedará eliminado del concurso.

b) Una prueba teórica-oral. El aspirante expondrá sobre un tema a su elección durante 10 minutos. Pasado ese tiempo el concurso se desarrollará a programa abierto, pudiendo el jurado interrogar sobre cualquier tema del programa durante 15 minutos como máximo. El jurado calificará las pruebas con una valoración numérica de 0 a 30 puntos, el aspirante que no obtuviere dieciocho (18) puntos quedará eliminado del concurso.

c) La prueba práctica de observación, organización y orientación del trabajo escolar para las jerarquías directivas e inspectivas consistirá en la visita a una escuela determinada por sorteo previo, durante 2 días en los que observará los caracteres fundamentales de la organización, planificación y administración de la institución escolar. El informe concluyente de la observación practicada por el concursante, será presentado al jurado por escrito,

conforme a las pautas perfijadas por los organismos técnicos del Gobierno Escolar, todo dentro del plazo de 3 días, aprobará la prueba práctico-funcional el aspirante que obtenga como mínimo 24 puntos.

d) La calificación definitiva de los aspirantes se determinará mediante la suma de los puntos obtenidos en las pruebas teóricas (escrita y oral) y práctico-funcional, las cuales determinará el orden del mérito.

e) En caso de empate, se resolverá de conformidad a lo establecido en el artículo 72 de la Ley.

f) Las decisiones del jurado serán consignadas en actas que firmarán todos sus miembros. Los fallos del jurado serán inapelables.

Artículo 158 - El Gobierno Escolar podrá organizar cursos de apoyo para preparar a los aspirantes a concursar para las jerarquías Directivas y de Inspección. Dichos cursos se organizarán teniendo en cuenta la faz teórica-práctica que debe abarcar la preparación de los concursantes para las mencionadas oposiciones.

Artículo 159 - Para optar al cargo de Director es necesario poseer una antigüedad de dos años como Vice-Director. Esta antigüedad no será exigible cuando se trate de cargos directivos en escuelas de ubicación muy desfavorable.

Artículo 160 - Para aspirar a los cargos directivos en escuelas de educación diferenciada será

indispensable haberse desempeñado como maestro en establecimientos del mismo tipo de enseñanza por lo menos cinco de los siete años exigidos.

Artículo 161 - El aspirante gozará de permiso de acuerdo a la Ley 4216 artículo 6, inciso c.

Artículo 162 - Los concursos de antecedentes y méritos para cubrir los cargos de Inspector Regional, Sub-Inspector Técnico General e Inspector Técnico General se harán sobre la base de

los siguientes elementos de juicio:

a) Sólo podrán participar en estos concursos los miembros del cuerpo Técnico de Enseñanza Común.

b) El Jurado a cuyo cargo estará la meritución de los aspirantes será presidido por el Titular del Gobierno Escolar e integrado por el señor Secretario Técnico, por un miembro del Honorable Consejo Administrativo de la Enseñanza Pública y por dos docentes que hayan sido Inspector Técnico Escolar de la Dirección General de Escuelas.

Concurso de Antecedentes

El concurso de antecedentes a cargo de la Junta Calificadora de Méritos se hará sobre la base de las siguientes apreciaciones: I) Títulos; II) Antigüedad; III) Asistencia, valorados como sigue:

I) TITULOS:

Para aspirar a los cargos de Sub-Inspector Técnico General e Inspector Técnico General se requiere poseer el título de Maestro Normal Nacional, Maestro Normal Nacional Rural o el de Profesor Elemental para la Enseñanza Primaria.

Por los títulos de Maestro Normal Nacional

o Maestro Normal Nacional Rural..... 3 puntos

Por el de Profesor Normal en Ciencias de la Educación, en Ciencias o en Letras..... 2 puntos

Por el de Jardín de Infantes..... 1 punto

Por el de Visitadora Social..... 1 punto

Por el de Profesor de Educación Física..... 1 punto

Por el de Maestro o Profesor de Música..... 1 punto

Por el de Dietista..... 1 punto

Por el de Psicómetra Universitario..... 1 punto

Por el de Hogar de Artes Femeninas..... 1 punto

Por el de Profesor de Inglés..... 1 punto

Por el de Profesor de Matemáticas..... 1 punto

Por el de Profesor de Física..... 1 punto

Por el de Profesor de Química..... 1 punto

Por el de Profesor de Historia..... 1 punto

Por el de Profesor de Geografía..... 1 punto

Por el de Profesor de Lenguas Extranjeras..... 1 punto

Por el de Profesor de Artes Plásticas..... 1 punto

Por el de Profesor de Artes Escénicas..... 1 punto

Por el de Dibujo..... 1 punto

II) OTROS TITULOS:

Universitarios- Terciarios..... 2 puntos

Nivel Medio..... 1 punto

III) ANTIGÜEDAD

Para aspirar a los cargos de Inspector Técnico General o de Sub-Inspector Técnico General, se requiere una antigüedad mínima de tres (3) años en la docencia.

Por cada año de actuación en el grado jerárquico de Inspección Técnica, hasta un máximo de diez (10) punto; por año..... 1 punto

IV) ASISTENCIA

Por asistencia perfecta, oficialmente certificada, durante los cinco (5) últimos años de actuación, por cada año..... 0,50 punto

Por asistencia como mínimo de un 98%, se acordará, por año..... 0,25 punto

Concurso de Méritos

El concurso de méritos a cargo del jurado, se efectuará teniendo en cuenta la actuación profesional, valorada como sigue:

ACTUACION PROFESIONAL

a) Por haber obtenido el grado jerárquico de Inspección por concurso de antecedentes, méritos y oposición..... 6 puntos

b) Por publicaciones o disertaciones científicas o literarias vinculadas a la educación hasta..... 3 puntos

c) Actuación como Asesor o representante en Congresos, Conferencias o Asambleas de Educación hasta..... 3 puntos

d) Iniciativas de carácter pedagógico, documentadas, hasta..... 5 puntos

e) Contribución al desarrollo de la educación popular documentada, hasta..... 6 puntos
Actuación en comisiones técnicas por designación de la Dirección General de Escuelas:

1) Por elaboración de proyectos de reglamento y leyes, hasta..... 4 puntos

2) Por estudios económicos financieros y de racionalización, hasta..... 4 puntos

3) Por actuación en sumarios e investigaciones sumarias, hasta..... 4 puntos

4) Por funciones especiales asignadas por el Gobierno Escolar, hasta..... 2 puntos

5) Por menciones especiales obtenidas por trabajos realizados, hasta..... 2 puntos

6) Por estudios y proyectos técnicos-pedagógicos presentados, hasta..... 4 puntos

7) Por haber ganado concursos en establecimientos no dependientes de la Dirección General de Escuelas, hasta..... 2 puntos

La inscripción y la carpeta de antecedentes para estos concursos se recibirán en Secretaría

Técnica en la fecha que indique la resolución sobre convocatoria.

Artículo 163 - Los fallos del jurado son inapelables.

Artículo 164 - El jurado deberá expedirse dentro de los treinta (30) días a contar desde la fecha del cierre de las inscripciones.

CAPITULO XXII

De las Suplencias

Artículo 165 - Para el desempeño de suplencias será necesario acreditar las mismas condiciones establecidas para la designación de titulares. A los efectos del artículo 76 del Capítulo XXII de la Ley, denominese suplente al docente no titular que se desempeñe al frente de un grado o que ocupe transitoriamente un cargo, en reemplazo del titular o por falta de éste, cualquiera fuera la causa de tal situación.

Artículo 166 - La inscripción de aspirantes a suplencias se hará desde el 1° al 30 de diciembre. La Junta Calificadora de Méritos podrá inscribir por única vez a los aspirantes con título en trámite.

La inscripción deberá renovarse anualmente.

Pueden inscribirse también los titulares como aspirantes. Estos últimos serán designados cuando no se presenten postulantes sin cargo.

Artículo 167 - Se establecerá un segundo período de inscripción de aspirantes a suplencias, que se extenderá desde el 1° al 30 de junio para aquellos postulantes que no hubieren obtenido su certificado en término o para quienes provengan de otras jurisdicciones.

Artículo 168 - La Junta Calificadora de Méritos propondrá para la inscripción de aspirantes a suplencias, los formularios y planillas, en que constan los datos necesarios para establecer el orden de méritos, con los elementos de juicio indicados para el ingreso a la carrera.

Artículo 169 - Los bonos de puntaje confeccionados por la Junta Calificadora de Méritos servirán de base para la adjudicación de suplencias.

Artículo 170 - En caso de disconformidad con el puntaje otorgado los aspirantes podrán interponer recurso dentro de los ocho (8) días de publicadas las listas; la Junta Calificadora de Méritos considerará los reclamos, después de lo cual, el puntaje otorgado, tendrá valor definitivo para el curso escolar de que se trate.

Artículo 171 - En todos los casos de designación de suplentes, la autoridad que corresponda labrará un acta donde quedará expresamente establecida la causa de la suplencia, la aceptación o rechazo, la declaración de otros cargos con indicación del horario en que los ejercita y la calidad de ellos: titular o suplente. El acta será suscripta por todos los intervinientes.

Artículo 172 - El suplente podrá desempeñarse como tal durante treinta (30) días hábiles. Cuando la suplencia haya sido inferior ese lapso será designado en la o en las subsiguientes

hasta cumplir aquel término.

La notificación en el caso enunciado, será personal.

La inasistencia a la convocatoria para completar días o el rechazo de la suplencia produce la caducidad del derecho de optar a otra en la misma escuela.

Artículo 173 - El suplente deberá cumplir en su totalidad el período de suplencia que se le adjudicará. En ningún caso podrá renunciar a la otorgada para aceptar otra. La renuncia postergará su intervención en otra suplencia, hasta la finalización de la primera.

A tal efecto, el superior jerárquico retendrá la planilla de inscripción hasta el término de la suplencia, comunicando a Junta Calificadora de Méritos de inmediato.

Artículo 174 - Todo suplente deberá ser calificado cuando haya ejercido en forma continua o discontinua durante treinta días hábiles o más en un curso escolar y en la misma escuela.

Artículo 175 - En la adjudicación de suplencias se propenderá a que pueda desempeñarse el

Page 29

mayor número de aspirantes, ello no impide que, por razones de mejor servicio, las suplencias en un mismo grado recaigan, durante el curso escolar, en el mismo suplente.

Artículo 176 - El personal suplente cesará automáticamente al finalizar las tareas correspondientes a cada curso escolar, al hacerse cargo de sus funciones el titular o por informe del Director o Inspector correspondiente.

Artículo 177 - Para cubrir un cargo con suplente, será necesario que las inasistencias del titular excedan en dos días.

Artículo 178 - El personal suplente tendrá derecho:

- a) A una remuneración igual a la del docente titular.
- b) Al sueldo anual complementario y a los sueldos de vacaciones en la proporción que se señala en el Capítulo 9, artículo 23 de la Ley. Gozará también de las bonificaciones que por los mismos conceptos corresponda a los docentes titulares.
- c) Al reconocimiento de los días y meses de vacaciones ganados, durante los períodos lectivos como suplentes, para ser computados a los efectos de la bonificación por antigüedad y jubilación.

Artículo 179 - Las inasistencias, justificadas o no, serán sin goce de haberes. Las injustificadas incidirán sobre el concepto.

Artículo 180 - Las suplencias de maestros de grados y especialidades, en escuelas de Enseñanza Común, Especiales, Jardines de Infantes, Educación de Adultos, Capacitación Laboral y Escuelas Artísticas, serán ofrecidas en lugar y hora a determinar por Inspección General o por la Dirección de Escuela.

Artículo 181 - Las suplencias existentes en todas las escuelas de cada departamento se ofrecerán antes de la iniciación del ciclo lectivo, en acto público, con participación de los respectivos inspectores seccionales y de los directores de cada establecimiento que ofrezca

suplencia, en las escuelas cabeceras del departamento. Las mismas se otorgarán cuando se produzcan por un lapso no inferior a 30 días.

Artículo 182 - Los directores de escuelas deberán elevar al Inspector de la escuela cabecera, el detalle de las suplencias a ofrecer, consignando Escuela, ubicación, bonificación por zona, turno, grado, las vacantes 24 horas antes del ofrecimiento. Se labrará acta de estilo, en el libro específico de la escuela cabecera.

Artículo 183 - En las secciones con incorporación tardía de alumnos se ofrecerán las suplencias cuando inicien la actividad escolar.

Artículo 184 - Los Inspectores confeccionarán una nómina de las suplencias declaradas desiertas por falta de postulantes, en los actos departamentales, las que serán ofrecidas públicamente, a nivel regional, en las sedes que determine Inspección General, labrándose acta de estilo en el libro específico de la escuela en que se realiza el ofrecimiento.

Artículo 185 - Las restantes suplencias y las que se produjeran durante el ciclo lectivo se ofrecerán en los respectivos establecimientos educacionales.

Artículo 186 - Para optar a suplencias, los aspirantes presentarán bono de inscripción, original, extendido por Junta Calificadora de Méritos, documento de identidad y certificado de aptitud otorgado por la Dirección de Sanidad Escolar.

Artículo 187 - Los aspirantes a desempeñar cargos jerárquicos, deberán contar con la siguiente antigüedad mínima:

Para Director-Maestro suplente:..... 2 años como titular en la docencia.

Para Maestro-Secretario suplente:..... 10 años como titular en la docencia.

Para Vicedirector suplente:..... 7 años como titular en la docencia.

Para Director suplente:..... 7 años como titular en la docencia.

Para Inspector suplente:..... 5 años como director titular.

Artículo 188 - Cuando no se presenten postulantes que reúnan el requisito señalado en el artículo anterior, el cargo se ofrecerá:

a) Al personal titular de la escuela.

b) Al personal titular de la repartición.

Artículo 189 - Para la tabulación de aspirantes se tendrán en cuenta los siguientes rubros y valores.

a) Antigüedad en la docencia, como titular, a la fecha del concurso:

1 punto por año hasta 15 puntos.

b) Antigüedad como titular en la escuela, a la fecha del concurso:

1 punto hasta 10 puntos.

c) Antigüedad en la jerarquía:

1 punto hasta 10 puntos.

- d) Concepto Profesional de los titulares cinco (5) años suplencias de Director e Inspector.
 Por concepto distinguido 100%..... 1 punto por año.
 Por concepto distinguido hasta 98%..... 0,50 punto por año.
 Por concepto no menor de 96%..... 0,25 punto por año.
- e) Asistencia de los últimos cinco (5) años inmediatos anteriores:
 Por asistencia perfecta..... 0,50 punto por año.
 Por asistencia como mínimo de 98%..... 0,25 punto por año.

Artículo 190 - En caso de empate, la adjudicación de las suplencias se definirán según este orden:

- a) Antigüedad en la docencia como titular, tomando en cuenta años, meses y días.
- b) Antigüedad total reconocida en la docencia computando meses y días.

Artículo 191 - El Inspector pondrá de inmediato en posesión del cargo a quien correspondiere, de acuerdo con el concurso realizado, ad-referéndum del dictamen de Junta Calificadora de Mérito. Elevando las actas del concurso para el dictado de la resolución del Gobierno Escolar.

TITULO III

CAPITULO XXIII

Disposiciones Especiales para la Enseñanza Media

Artículo 192 - El ingreso en la docencia media y el aumento de horas semanales, que no podrá exceder de treinta (30) cualquiera sea la jurisdicción en que se presten los servicios, se hará por concurso de título y antecedentes, con el complemento, en los casos en que se considere necesario, de prueba de oposición.

Artículo 193 - El ingreso en la docencia en los establecimientos de enseñanza media se efectuará

de acuerdo con las normas y títulos establecidos por la Ley y los que determine el Gobierno Escolar, en los cargos siguientes:

- 1) Profesor.
- 2) Profesor de Educación Física.
- 3) Maestro del Departamento de Aplicación.
- 4) Ayudante de Clases y Trabajos Prácticos.
- 5) Bibliotecario.
- 6) Preceptor.
- 7) Secretario.

Artículo 194 - Para ingresar en la enseñanza media, el aspirante debe cumplir las condiciones generales y concurrentes fijadas en el Estatuto y poseer los títulos que, para cada caso, determine Junta Calificadora de Méritos.

Artículo 195 - Son títulos para ejercer la enseñanza media, en establecimientos dependientes del Gobierno Escolar, los siguientes:

1 y 2 - Profesor:

- a) Docente: Profesor en la especialidad o asignatura.
- b) Habilitante: Los títulos profesionales directamente vinculados con la asignatura.
- c) Supletorio: Los títulos secundarios afines con contenido cultural y técnico de la

especialidad, el de Maestro Normal Nacional y el de Profesor para los niveles inferiores de la enseñanza.

3 - Maestro del Departamento de Aplicación:

Los indicados para las Escuelas Comunes en el Capítulo XIX de la presente reglamentación.

4 - Ayudante de Clases y Trabajos Prácticos:

- a) Docente: Título de profesor en la especialidad.
- b) Habilitante: Título afín con la especialidad.
- c) Supletorio: Título secundario y certificados de cursos afines con la especialidad, más examen de competencia en la especialidad respectiva, en las condiciones, tiempo

y

lugar que determine el Gobierno Escolar.

5 - Bibliotecario:

- a) Docente: Título de Bibliotecario, expedido por autoridad nacional y/o provincial.
- b) Habilitante: Títulos universitarios terciarios o secundarios más cursos o certificados de Bibliotecología otorgados por autoridad nacional o provincial.
- c) Supletorio: Título secundario más examen de competencia en la forma, tiempo y

lugar

que determine el Gobierno Escolar.

6 - Preceptor:

- a) Docente: Profesor, Maestro Normal Nacional, Profesor para la Enseñanza Primaria Bachiller Pedagógico con capacitación para auxiliar docente.
- c) Supletorio: Título secundario.

7 - Secretario:

- a) Docente: Título universitario o terciario.
- b) Habilitante: Título secundario con orientación administrativa o docente.
- c) Supletorio: Título secundario

Artículo 196 - En todos los casos el título docente excluye al habilitante y el habilitante al supletorio.

Artículo 197 - Los títulos serán expedidos por:

- 1) Universidades Nacionales.
- 2) Universidades Provinciales y Privadas registradas.
- 3) Establecimientos Oficiales dependientes del Ministerio de Educación y Justicia y los del Gobierno Provincial.
- 4) Institutos de Profesorados Privados Incorporados a la Enseñanza Oficial Nacional.

Artículo 198 - Se considerarán igualmente los títulos expedidos por Institutos y Universidades extranjeras, cuyas equivalencias hayan sido reconocidas en virtud del artículo 19 de la Ley N° 4939.

De la Inscripción de los Aspirantes

Artículo 199 - La Junta de Calificación llamará anualmente, en el mes de abril, durante veinte (20) días hábiles a inscripción de aspirantes, a los efectos de otorgar un puntaje para intervenir en los concursos para ingresos, acrecentamiento de horas cátedra y suplencias del año escolar siguiente.

Del 1° al 20 de octubre se abrirá la inscripción complementaria para los docentes que hubieran finalizado sus estudios con posterioridad al primer llamado.

El llamado se efectuará diez (10) días antes de la fecha de apertura de la inscripción, se publicará y comunicará a todos los establecimientos de la Dirección de Educación Media, cuyas direcciones deberán notificar a todo el personal.

Artículo 200 - De igual forma se procederá para la inscripción de aspirantes a ingresos y suplencias, en cargos no jerárquicos contemplados en la presente reglamentación y conforme a

la planta funcional de los distintos establecimientos.

Artículo 201 - Los antecedentes que deberá considerar la Junta Calificadora de Méritos, son los siguientes:

- a) Títulos
- b) Antigüedad.
- c) Concepto Profesional.

Page 32

d) Publicaciones, estudios y actividades relacionadas con la Educación o la función a desempeñar.

Artículo 202 - Para optar a horas cátedra cada aspirante podrá inscribirse como máximo en seis (6) asignaturas. A los efectos de la inscripción se entenderá por asignatura cada materia o grupos de materias para la que se establezca la misma competencia de títulos.

Artículo 203 - El Gobierno Escolar designará los jurados a propuesta de la Junta Calificadora de Méritos, quienes tendrán a su cargo la tabulación de antecedentes referidos a publicaciones, estudios y actividades, relacionados con la educación o la función a desempeñar y la oposición. Los jurados estarán integrados por cinco (5) profesores de las asignaturas respectivas o afines si no hubiere de la especialidad con antigüedad de diez (10) años en la docencia oficial, promedio de concepto no inferior a "Muy Bueno" y que no hubieren merecido ninguna de las sanciones previstas en el artículo 48 del Estatuto del Docente.

Artículo 204 - La función del jurado es irrenunciable y honoraria. La recusación y la excusación de los jurados se registrará por los mismos principios del artículo 152 de esta reglamentación y deberá efectuarse ante la Junta de Calificaciones correspondiente, la que resolverá en definitiva.

La recusación podrá interponerse o plantearse dentro de los diez (10) días de haberse hecho público la constitución del jurado.

Artículo 205 - El jurado deberá expedirse dentro de los treinta días siguientes a la fecha del concurso y su dictamen será comunicado a la Junta de Calificación, quien resolverá en definitiva.

Artículo 206 - Para la asignación del puntaje la Junta de Calificaciones se registrará por la siguiente volaración:

- a) Títulos:
 - Docentes..... 16 puntos
 - Habilitantes..... 10 puntos
 - Supletorios..... 5 puntos
- b) Otros títulos:
 - 1- Por acumular al título docente
un título técnico profesional de:
 - Nivel Medio..... 1 punto
 - Nivel Superior..... 2 puntos
 - 2- Por acumular al título profesional

Nivel Medio docente de:..... 1 punto
Nivel Superior..... 2 puntos
3- Título de Doctor

c) Antigüedad:

- 1- Por cada año de ejercicio efectivo en la docencia media, al frente de la cátedra o en cargos directivos, un punto por año, en los primeros diez años de actuación, hasta un máximo de..... 10 puntos
- 2- Por cada año de ejercicios efectivo en la docencia media, al frente de la cátedra o en cargos directivos, 1/2 punto por año a partir del 11° año y hasta un máximo de..... 5 puntos
- 3- Por cada año de ejercicio de la docencia primaria al frente de alumnos, 0,25 puntos por año hasta un máximo de..... 2,5 puntos
- 4- Por cada año de ejercicio en la docencia superior al frente de alumnos 0,25 puntos por año, hasta un máximo de..... 2,5 puntos
- 5- Por cada año de ejercicio como

preceptor, 0,15 puntos por año hasta un máximo de..... 1,5 puntos

El puntaje a asignar en los distintos ítems no es acumulable, cuando el ejercicio de la docencia haya sido simultáneo y en todos los casos se considerará el que otorgue mayor puntaje.

A los efectos del cómputo de la antigüedad docente no se considerarán las Ayudantías de Cátedra, desempeñadas en Facultades e Institutos Superiores durante el transcurso de la carrera, en calidad de alumno.

Toda fracción superior a seis meses se computará como un año o más de antigüedad.

d) Concepto Profesional:

- a) DISTINGUIDO..... 0,50 puntos por año.
- b) MUY BUENO..... 0,25 puntos por año

Los postulantes que, en el momento de la inscripción o actualización de legajos, no dispongan de su concepto profesional por no haberlo expedido el establecimiento en que se desempeñan, deberán recabarlo del mismo, en el plazo que la Junta determine y que en ningún caso podrá exceder de treinta días corridos.

e) Publicaciones, estudios y actividades relacionados con la Educación:

- a) Por trabajos de carácter docente o relativo a educación o a la función a desempeñar, publicados o inéditos, hasta un máximo de..... 2 puntos.

- b) Por trabajos de carácter científico, publicados o méritos directamente publicados con la asignatura o con la función a desempeñar, hasta un máximo de..... 2 puntos.
- c) Por conferencias o cursos dictados relativos a la asignatura a temas de educación o la función a desempeñar, hasta un máximo de..... 2 puntos.
- d) Por estudios de perfeccionamiento o actualización relativos a la especialidad o a temas de educación, oficialmente certificados, hasta un máximo de..... 2 puntos.
- e) Por antecedentes laborales de carácter docente: actuaciones o funciones destacadas relacionadas con la docencia, comisiones oficiales, actuación en congresos o seminarios, hasta un máximo de..... 4 puntos.
- f) Por haber obtenido distinciones o menciones por trabajos docentes, científicos o técnicos directamente vinculados con la asignatura o con la función a desempeñar, hasta un máximo de..... 2 puntos.

Artículo 207 - Una vez tabulados todos los items, la Junta de Calificación confeccionará los bonos de puntaje, indicando en cada caso la competencia del título. Citará a los interesados para hacerles entrega de la certificación, mediante publicación en diarios de la provincia.

Artículo 208 - Deberán rendir pruebas de oposición los aspirantes, que, de acuerdo a la tabulación resulten con el mismo puntaje.
En caso de subsistir la paridad después de la oposición, la Junta de Calificación tomará en cuenta el promedio general de calificaciones del título superior, para determinar el orden de méritos.

Artículo 209 - La prueba de oposición consistirá en una clase de una hora escolar, sobre:

- a) Un tema de la asignatura para el profesor.
- b) Un práctico para el Ayudante de Trabajos Prácticos.

Artículo 210 - El jurado confeccionará dos temas por cada grupo de hasta cuatro aspirantes, ajustados a los programas de las asignaturas concursadas.

Artículo 211 - El sorteo de temas se efectuará 48 horas antes del día y hora fijado para las

clases de oposición. Una vez establecido el orden de exposición, se sorteará un tema para cada grupo de cuatro aspirantes, los cuales deberán rendir la prueba de oposición, todos el mismo día. El jurado labrará actas de estilo.

Artículo 212 - Las clases serán públicas, excepto para los concursantes de la misma asignatura.

Los alumnos en ningún caso deberán pertenecer a divisiones en las cuales el concursante se haya desempeñado o se desempeñe como profesor. Cada clase se dictará a distintos grupos de alumnos.

Artículo 213 - El orden de mérito se confeccionará con los aspirantes que estén en condiciones de acceder a la cátedra. Determinará ese orden la suma de puntos obtenidos por título, antigüedad, antecedentes y oposición.

En todos los casos el dictamen será irrecusable salvo el recurso de aclaratoria, que el interesado podrá interponer dentro de los dos (2) días hábiles posteriores a la notificación.

Artículo 214 - La calificación inferior a cinco puntos en la clase de oposición, determinará la eliminación del aspirante sin recurso alguno.

Destino de las vacantes

Artículo 215 - Las vacantes que se produzcan en las horas cátedras se proveerán de acuerdo con

el siguiente orden de prioridad:

- a) Reincorporaciones desde la disponibilidad.
- b) Traslados
- c) Acrecentamiento de horas cátedra semanales.
- d) Ingresos.

Artículo 216 - Las vacantes restantes de la aplicación de los items a) y b) se distribuirán de acuerdo con la siguiente proporción:

- 1) 60% para acrecentamiento de horas semanales.
- 2) 40% para ingreso.

Si el número de vacantes no permite la aplicación de los porcentajes establecidos en forma exacta, el excedente se aplicará para acrecentamiento.

Todas las vacantes que no se cubran por acrecentamiento pasan a ingreso.

Artículo 217 - Para cubrir vacantes en la docencia media se constituirán para cada asignatura, grupos de vacantes cuyo número de clases semanales no sea inferior a seis (6) y no exceda de doce (12).

Entiéndese por vacante el número de clases semanales que correspondan a cada asignatura. Cada "grupo de vacantes" estará constituidos por las clases semanales establecidas en el plan de estudios de una misma asignatura, de iguales o distintos cursos o establecimientos de la localidad o zona.

Cuando por la índole de la o las asignaturas, o por necesidades de la enseñanza no sea posible ajustarse estrictamente al número de clases precedentemente citado, se procurará que dicho número se aproxime al mismo. Por excepción podrá agruparse al efecto y cuando se estime conveniente, distintas asignaturas afines siempre que exista título docente o habilitante que capacite para el dictado de las mismas. Este grupo de asignaturas afines deberá ser determinado

por la Dirección de Educación Media a propuesta de la Junta de Calificación.

Artículo 218 - La Junta de Calificación elevará a la Superioridad la nómina de vacantes destinadas a ingreso y acrecentamiento para su publicación a efectos de que sea comunicada a los establecimientos debiéndose notificar a todo el personal dentro de los diez (10) días hábiles posteriores.

Artículo 219 - Las vacantes que se produzcan en los cargos no jerárquicos se cubrirán en el orden de prioridad fijado en el Capítulo XV de la Ley 4934 y de la presente Reglamentación.

Del Acrecentamiento

Artículo 220 - Durante la primera quincena del mes de agosto, la Junta de Calificación llamará a concurso para acrecentamiento de horas semanales. Este llamado se hará conocer a los establecimientos de su jurisdicción dentro de los diez (10) días corridos posteriores, debiendo notificarse a todo el personal de las escuelas del nivel.

Artículo 221 - La Junta de Calificación distribuirá anualmente las vacantes destinadas a acrecentamiento en cuatro (4) categorías de acuerdo con la siguiente escala:

Para el acrecentamiento hasta 15 horas.....	40%
Para el acrecentamiento hasta 18 horas.....	20%
Para el acrecentamiento hasta 24 horas.....	20%
Para el acrecentamiento hasta 30 horas.....	20%

Artículo 222 - Cuando de la proporción asignada a una categoría quede un excedente, se pasará a la categoría siguiente.

Artículo 223 - A los efectos del acrecentamiento de clases semanales regirá la siguiente escala:

-Con menos de cinco (5) años de antigüedad efectiva en la docencia secundaria provincial se podrá acrecentar hasta.....15 horas
-Con más de cinco(5) años hasta.....18 horas
-Con más de ocho (8) años hasta.....24 horas
-Con más de diez (10) años hasta.....30 horas

La aplicación de esta escala estará condicionada a las necesidades de la enseñanza en cada establecimiento, pero deberá aproximarse en lo posible al número de clase señaladas. En los casos en que sea necesario proveer vacantes en zonas desfavorables y muy desfavorables, los plazos de esta escala quedarán disminuidos en dos (2) años.

Artículo 224 - Sólo podrán acrecentar el número de clases semanales, los profesores titulares que hubieren obtenido en el último año concepto no inferior a Muy Bueno.

Artículo 225 - La inscripción se abrirá por un término de diez (10) días hábiles. Los Aspirantes se presentarán a concurso con sus bonos de puntaje.

Artículo 226 - Los aspirantes deberán presentar una solicitud en la que se consignará:

- a) Certificación de servicios del o de los establecimientos donde trabaje de en el cual conste número de horas catedráticas anuales, con especificación de asignatura, curso y norma legal respectiva.
- b) Concepto de los últimos cinco (5) años.

Artículo 227 -La Junta de Calificación dentro de los veinte (20) días hábiles posteriores a la fecha de cierre de la inscripción, elaborará el orden de méritos para la adjudicación de las vacantes, sobre la base del puntaje obtenido por cada aspirante en la última evaluación de sus antecedentes, salvo en aquellos casos en que correspondiere realizar oposición.

Artículo 228 - El personal que no posea el título docente a que se refiere la Ley, con ocho (8) años de antigüedad como mínimo y concepto promedio no inferior a Muy Bueno, podrá acrecentar el número de horas de clases semanales.

Artículo 229 - Si por razones de cambio de plan de estudios se acrecentará el número de clases semanales de la asignatura que dicte un profesor, en ningún caso podrá exceder el total de las horas asignadas por Ley.

Ingreso

Artículo 230 - Se llamará a concurso para ingreso a la docencia, en el mes de octubre, durante veinte (20) días hábiles, a los docentes suplentes inscriptos en Junta Calificadora de Méritos.

Artículo 231 - La Junta de Calificación deberá expedirse dentro de los treinta (30) días posteriores al cierre de la inscripción, salvo en aquellos casos en que correspondiere realizar oposición. El dictamen estará a disposición de los interesados en la sede de la Junta, durante cinco (5) días hábiles, a efectos de que puedan solicitar aclaratorias cuando correspondiere.

Artículo 232 - Resuelto en forma definitiva el orden de méritos, la Junta de Calificación dará a publicidad en su local las listas y las vacantes por área durante cinco (5) días hábiles.

El ofrecimiento se hará públicamente, para cada área y en el lugar que determine la Junta de Calificaciones.

Los postulantes tendrán derecho a no aceptar el total de vacantes que integran el grupo. En tal caso, las horas restantes se ofrecerán al aspirante que sigue en el orden de méritos.

En todos los casos se dejará constancia de las aceptaciones o renunciaciones.

Artículo 233 - El concurso podrá ser declarado desierto cuando no se presente ningún postulante, en tal caso la vacante se cubrirá con suplente

hasta el nuevo llamado a concurso.
también se considera desierto el concurso, cuando no se presenten aspirantes con títulos docentes o habilitantes.

Artículo 234 - En el caso que durante dos años consecutivos no se cubrieran las vacantes, podrán optar a las mismas los aspirantes con títulos supletorios con ocho (8) años de antigüedad en la docencia provincial.

Preceptores

Artículo 235 - Para ser Preceptor se requerirán los títulos explicitados en el presente Reglamento, Capítulo XXIII, Artículo 195 y conocimientos de dactilografía debidamente certificados.

Los antecedentes se tabularán con el siguiente puntaje:

1- Antigüedad:

a) Por haberse desempeñado como preceptor,
1 punto por año, hasta un máximo de.....10 puntos

b) Por haberse desempeñado como preceptor
en la docencia, 0,50 punto por año, hasta
un máximo de..... 5 puntos

2- Cursos de perfeccionamiento hasta un
máximo de..... 3 puntos

3- Materias aprobadas a nivel universitario
o terciario, 0,010 por materia hasta un máximo de..... 2 puntos

4- Trabajos afines con la tarea docente a realizar
hasta un máximo de..... 3 puntos

En caso de empate se evaluarán los siguientes ítems:

a) Promedio de calificaciones del título de mayor
nivel presentado.

b) Título de mayor nivel en el siguiente orden:

-Universitario

-Terciario.

-Secundario.

Artículo 236 - Para ser Secretario se requerirán los títulos explicitados en el presente Reglamento, Capítulo XXIII, Artículo 195.

I - Requisitos:

a) Experiencia administrativa no inferior a 3 años.

b) Conocimientos de dactilografía debidamente acreditados.

II- Antigüedad:

a) Por haberse desempeñado como secretario,
1 punto por año, hasta un máximo de..... 10 puntos

b) Por haberse desempeñado en un cargo
administrativo, 0,50 puntos por año,
hasta un máximo de..... 5 puntos

c) Por haberse desempeñado en la docencia

0,25 puntos por año hasta un máximo de..... 2,50 puntos

d) Por haberse desempeñado como Preceptor,..... 2 puntos

III- Tabulación:

a) Cursos de perfeccionamiento afines con el cargo a concursar hasta un máximo de..... 3 puntos

b) Materias aprobadas a nivel universitario o terciario, 0,010 por materia, hasta un máximo de 2 puntos

c) Trabajos realizados afines con el cargo a concursar, hasta un máximo de..... 2 puntos

En caso de empate se evaluarán los siguientes ítems:

a) El promedio de calificación.

b) El carácter del título en el siguiente orden:

1- Título con orientación administrativa.

2- Título con orientación docente.

3- Otros.

CAPITULO XXIV

Del Escalafón

Artículo 237 - El escalafón de la Educación Media se compondrá de los siguientes grados:

- a) 1- Profesor.
2- Vicedirector o Vicerrector.
3- Director o Rector.
4- Inspector de Enseñanza.
- b) 1- Profesor de Educación Física.
2- Inspector de Educación Física.
- c) 1- Preceptor.
2- Jefe de Preceptores.
- d) 1- Maestro del Departamento de Aplicación.
2- Subregente del Departamento de Aplicación.
3- Regente del Departamento de Aplicación.
- e) 1- Secretario.
- f) 1. Bibliotecario.

Artículo 238 - El escalafón docente en la Educación Media queda determinado por los grados jerárquicos resultantes de la planta orgánica funcional correspondiente a las modalidades de los establecimientos de su dependencia.

CAPITULO XXV

De los Ascensos

Artículo 239 - Los ascensos a los cargos iniciales de jerarquía directiva, de Inspector de Enseñanza Media y de Inspector de Educación Física se harán por concurso de méritos

Artículo 240 - Los ascensos y los cargos de Director y de Jefe de Preceptores, se harán por concurso de antecedentes y méritos. En estos casos, como en los demás ascensos a que se refiere este capítulo, intervendrá la Junta Calificadora

de Méritos.

Artículo 241 - Para optar al ascenso será necesario revistar en la situación del inciso a) del artículo 3° de la ley 4934 y:

- a) Poseer los títulos a que se refiere el artículo 16 del capítulo VII.
- b) Poseer la antigüedad mínima de 2 años en el cargo anteriormente desempeñado, computados a la fecha del cierre de inscripción, como titular en establecimientos dependientes de la Dirección de Enseñanza Media del Ministerio de Cultura y Educación de la Provincia.
- c) Poseer la antigüedad mínima en la docencia que a continuación se indica:
 - 1- Para Subregente: 5 años como Profesor.
 - 2- Para Regente: 7 años, 2 de los cuales como Subregente.
 - 3- Para Director: 9 años, 2 de los cuales como Vicedirector.
 - 4- Para Inspector de Educación Media: 12 años, 2 de los cuales como Director titular. En caso de no haber concursantes que reúnan esta condiciones, podrán hacerlo los Vicedirectores o Vicedirectores con 5 años en el cargo.
 - 5- Para Inspector de Educación Física: 12 años de antigüedad en el dictado de la asignatura.

Artículo 242 - Los concursos de títulos, antecedentes y méritos a cargo de la Junta Calificadora, se harán sobre la base de los siguiente elementos de juicio:

- a) Títulos:
 - Habilitantes.....10 puntos
 - Docentes.....16 puntos
- b) Otros Títulos:
 - 1- Por acumular al título docente un título técnico profesional de:
 - Nivel Medio.....1 punto
 - Nivel Superior.....2 puntos
 - 2- Por acumular al título profesional un título docente de:
 - Nivel Medio.....1 punto
 - Nivel Superior.....2 puntos
 - 3- Título de Doctor.....3 puntos
- c) Asistencia:

Se acordará por asistencia perfecta y puntualidad oficialmente certificada, durante los últimos cinco años de antigüedad.....0,50 puntos

por año

Por asistencia como mínimo de un 98%.....0,25 puntos

por año

Las licencias por maternidad y los lapsos durante los cuales el aspirante hubiere desempeñado misiones oficiales dispuestas por el Gobierno Escolar o para rendir concurso de oposición, no se computará como inasistencias.

- d) Antigüedad:
 - 1- Por cada año de ejercicio efectivo en la docencia media, al frente de la cátedra o en cargos directivos, un punto por año, en los primeros diez años de actuación, hasta un máximo de.....10 puntos
 - 1- Por cada año de ejercicio efectivo en la

docencia media, al frente de la cátedra o en
cargos directivos, un punto por año, en los
primeros diez años de actuación, hasta un
máximo de.....10 puntos.
2- Por cada año de ejercicio efectivo en la
docencia media, al frente de la cátedra o
en cargos directivos, 1/2 punto por año
a partir del 11 años y hasta un máximo de..... 5 puntos.
3- Por cada año de ejercicio de la docencia

Page 39

primaria al frente de alumnos, 0,25 puntos
por año, hasta un máximo de.....2,5 puntos.
4- Por cada año de ejercicio en la docencia
superior al frente de alumnos, 0,25 puntos
por año, hasta un máximo de.....2,5 puntos.
5- Por cada año de ejercicio como Preceptor,
0,15 puntos por año, hasta un máximo de.....1,5 puntos.
El puntaje a asignar en los distintos ítems no es acumulable,
cuando el ejercicio de la docencia haya sido simultáneo, y en
todos los casos se considerará el que otorgue mayor puntaje.
e) Concepto Profesional:
a) DISTINGUIDO.....0,50 puntos
b) MUY BUENO.....0,25 puntos

por año.

por año.

Los postulantes que, en el momento de la inscripción o
actualización de legajos, no dispongan de su concepto
profesional por no haberlo expedido el establecimiento en que
se desempeñan, deberán recabarlo del mismo, en el plazo que la
Junta determine y que en ningún caso podrá exceder de treinta
días corridos.

f) Publicaciones, estudios y actividades relacionadas con la
Educación:

a) Por trabajos de carácter docente o relativo a educación,
publicados o inéditos, hasta un máximo de..... 2 puntos
b) Por trabajos de carácter científico,
publicados o inéditos, hasta un máximo de..... 2 puntos
c) Por conferencias o cursos dictados
relativos a la especialidad o a temas de
educación, hasta un máximo de..... 2 puntos
d) Por estudios de perfeccionamiento o
actualización relativos a la especialidad
o a temas de educación oficialmente
certificados, hasta un máximo de..... 2 puntos
e) Por antecedentes laborales de carácter
docente: actuaciones o funciones destacadas

relacionadas con la docencia, comisiones
oficiales, actuación en congresos o seminarios,
hasta un máximo de..... 4 puntos

f) Por haber obtenido distinciones, becas
o menciones por trabajos docentes, científicos
o técnicos directamente vinculados con la
especialidad, hasta un máximo de..... 2 puntos

Artículo 243 - Los concursos de oposición serán juzgados por un jurado
integrado por:

a) Un representante titular y un suplente elegido por los concursantes
del grado jerárquico al que se aspire.

b) Un representante titular y un suplente del grado jerárquico superior
designado por los concursantes.

c) Dos profesionales docentes especializados en Pedagogía, titulares y
dos suplentes designados por el Gobierno Escolar.

Los miembros a que se refieren los incisos a) y b) deberán revistar en el
momento de ser convocados al acto eleccionario como titulares en sus cargos.

Los integrantes del jurado, elegidos por los docentes, serán designados a
simple pluralidad de votos, en asambleas convocadas a tal fin.

Los concursantes tienen derecho a recusar con causa o uno o más de los
miembros del jurado hasta 48 horas antes de la iniciación del concurso.

Los casos de excusación y de recusación serán resueltos por la Junta
Calificadora de Méritos, de inmediato.

Artículo 244 - El jurado que intervendrá en los concursos de oposición para
aspirar al grado jerárquico directivo será presidido por el Secretario
Técnico.

Artículo 245 - El jurado que intervendrá en los concursos de oposición para
aspirar al grado jerárquico de inspección será presidido por el Ministerio
de Cultura y Educación o por quien éste designe debiendo recaer tal
designación en el Subsecretario de Educación o Director de Enseñanza Media.
El Ministro de Cultura y Educación podrá reasumir la presidencia en
cualquier momento.

Artículo 246 - La aprobación de los concursos de antecedentes y méritos da
derecho a participar en los concursos de oposición. La Junta Calificadora
de Méritos elevará a los jurados su fallo y el puntaje obtenido por cada
aspirante aprobado, para participar en la oposición; ello se logra mediante
la acumulación de 25 puntos como mínimo para el grado jerárquico directivo,
30 puntos para el grado jerárquico de inspección y 25 para Inspección de
Educación Física.

Los puntos obtenidos en los concursos de antecedentes y méritos no se
acumulan a los obtenidos en el concurso de oposición y sólo definirán

situaciones de empate que puedan producirse en la oposición.

Artículo 247 - Los concursos de oposición a cargo de los jurados designados serán públicos y se realizarán entre los participantes aprobados en los concursos de antecedentes y méritos, consistirán en una prueba escrita y otra oral sobre temas de carácter didáctico y una práctica de observación, organización y orientación del trabajo escolar.

Artículo 248 - Las pruebas serán:

a) Una prueba escrita teórica de carácter didáctico, de acuerdo con un programa preparado por los organismos técnicos y publicada 90 días antes de la fecha establecida para los exámenes. En el momento de la prueba y en presencia de todos los participantes uno de ellos extraerá dos unidades. Los tópicos correspondientes a la bolilla elegida por el concursante, deberán ser desarrollados en el término de 1 hora 30 minutos. El jurado calificará las pruebas, con una valoración numérica de 0 a 30 puntos. El aspirante que no obtuviere dieciocho puntos, quedará eliminado del concurso.

b) Una prueba teórico-oral. El aspirante expondrá sobre un tema a su elección durante 10 minutos. Pasado ese tiempo el concurso se desarrollará a programa abierto, pudiendo el jurado interrogar sobre cualquier tema del programa durante 15 minutos como máximo.

El jurado calificará las pruebas con una valoración numérica de 0 a 30 puntos, el aspirante que no obtuviere dieciocho (18) puntos quedará eliminado el concurso.

c) La prueba práctica de observación, organización y orientación del trabajo escolar para las jerarquías directivas e inspectivas consistirá en la visita a una escuela determinada por sorteo previo, durante dos (2) días en lo que observará los caracteres fundamentales de la organización, planificación y administración de la institución escolar. El informe concluyente de la observación practicada por el concursante, será presentado al jurado por escrito, conforme a las pautas prefijadas por los organismos técnicos del Gobierno Escolar, todo dentro del plazo de tres días. La valoración numérica de la prueba será de 0 a 40 puntos, aprobará la prueba práctico-funcional el aspirante que obtenga como mínimo 24 puntos.

d) La calificación definitiva de los aspirantes se determinará mediante la suma de los puntos obtenidos en las pruebas teóricas (escrita y oral) y práctico-funcional, las cuales determinarán el orden de mérito.

e) En caso de empate, se resolverá de conformidad a lo establecido en el artículo 72 de la Ley N° 4934.

f) Las decisiones del jurado serán consignadas en actas que firmarán todos los miembros.

Artículo 249 - El Gobierno Escolar podrá organizar cursos de apoyo

para preparar a los aspirantes a concursar para la jerarquía de Dirección y Supervisión. Dichos cursos se organizarán teniendo en cuenta la faz teórico-práctica que debe abarcar la preparación de

los concursantes para las mencionadas oposiciones.

Artículo 250 - El aspirante gozará de permiso de acuerdo a la Ley N° 4216, artículo 6°, inciso c).

Artículo 251 - Los fallos del jurado son inapelables.

Artículo 252 - El jurado deberá expedirse dentro de los treinta (30) días a contar desde la fecha del cierre de las inscripciones.

Artículo 253 - El cargo de Jefe de Preceptor será provisto por concurso de méritos y antecedentes de los preceptores que posean una antigüedad mínima de dos (2) años como titular y concepto no inferior a Muy Bueno.

CAPITULO XXVI

De las Suplencias

Artículo 254 - Denomínase suplente al docente, no titular, que dicte horas-cátedra o por falta de éste, cualquiera fuera la causa de tal situación.

Los aspirantes a suplencias en Educación Media deberán reunir las condiciones exigidas por este Reglamento para la designación de titulares.

Artículo 255 - El Director procederá a cubrir las suplencias existentes en su establecimiento, dentro de las veinticuatro (24) horas.

Artículo 256 - El llamado a concurso se publicará en diarios de la provincia, determinando cargo o número de horas, asignatura, curso, división y turno e indicando además la dirección del establecimiento, día, hora del ofrecimiento, el cual se efectuará transcurridas veinticuatro (24) horas desde la publicación.

Artículo 257 - Cuando el aviso del llamado adolezca de algún error u omisión no se podrá concretar el ofrecimiento.

Artículo 258 - Si no se cubre la suplencia en el primer llamado deberán efectuarse un segundo y tercero, después de los cuales el Director podrá designar, "ad-referéndum" de la Superioridad, a un candidato que no posea bono de puntaje, siempre que tenga los títulos exigidos por la Ley.

Artículo 259 - El aspirante a suplencias deberá presentar en el momento del ofrecimiento la siguiente documentación:

1- Bono de puntaje actualizado.

2- Certificado de Aptitud Psicofísica.

Cuando el Certificado de Aptitud Psicofísica que se exhiba fuese provisorio, se dejará constancia del término en el acta de ofrecimiento. Dentro del plazo de su vigencia se exigirá la presentación del certificado definitivo.

Artículo 260 - La totalidad de las horas motivo del llamado serán ofrecidas al postulante de mayor puntaje. Las horas no aceptadas por un aspirante, serán propuestas al siguiente en orden decreciente de puntaje, conforme a la clasificación asignada al Título, Capítulo XXVI.

Artículo 261 - Cumplidas las tramitaciones, el Director deberá elevar las propuestas de designación a la Junta acompañando las actas de ofrecimiento y toda otra documentación relacionada con el procedimiento seguido.

Artículo 262 - El personal suplente será designado por el término del ciclo lectivo y cesará en sus funciones automáticamente, al finalizar el mismo.

Artículo 263 - Para el caso de sucesivas licencias en el transcurso de un ciclo lectivo, en la misma asignatura y curso, tendrá prioridad en la designación el suplente que se haya desempeñado en el cargo.

Artículo 264 - La actuación de los suplentes, cuya labor exceda de los treinta (30) días consecutivos, será calificada por la Dirección y notificado el interesado.

Artículo 265 - El personal suplente tendrá derecho a:

- a) Una remuneración igual a la del docente titular.
- b) El sueldo anual complementario y a los sueldos de vacaciones en la proporción señalada en el Capítulo 9º, Artículo 23 de la Ley Gozarán también de las bonificaciones que por los mismos conceptos corresponde a los docentes titulares.
- c) Al reconocimiento de los días y meses de vacaciones ganados, durante los períodos lectivos como suplentes, para ser computados a los efectos de la bonificación por antigüedad y jubilación.

Artículo 266 - Las inasistencias, justificadas o no, serán sin goce de haberes. Las injustificadas incidirán en el concepto.

Artículo 267 - Perderán el derecho a presentarse a concurso por el término de un (1) año los suplentes que:

- a) Renuncien a la suplencia antes de transcurridos 3 meses de la fecha de alta en la misma.
- b) No se hagan cargo de la suplencia dentro de las cuarenta y ocho (48) horas del concurso sin causa justificada.

Artículo 268 - El Director hará conocer la situación a la Junta de Calificaciones quien aplicará la sanción y la comunicará a todas las escuelas de la Dirección de Educación Media.

Artículo 269 - Los cargos directivos que queden vacantes serán cubiertos provisoriamente por los titulares de los grados

directivos en orden descendente o por el profesor titular que tenga mayor antigüedad en el establecimiento que posea título docente o habilitante.

Artículo 270 - Cuando varios aspirantes cuenten con la misma antigüedad en el establecimiento, se tendrá en cuenta el bono de puntaje.

En caso de persistir la paridad será decisiva la antigüedad total en la docencia.

TITULO IV

Disposiciones Especiales para la Enseñanza Técnica y Especial.

CAPITULO XXVII

Del Ingreso a la Docencia

Artículo 271 - Se ingresa en la docencia, en los establecimientos de enseñanza técnica, por los cargos siguientes:

ESCUELAS TECNICAS, INDUSTRIALES Y AGRICOLAS

- a) Profesor.
- b) Maestro de Taller y de Enseñanza Práctica.
- c) Ayudante de Taller y de Enseñanza Práctica.
- d) Bibliotecario.
- e) Preceptor.

ESCUELAS DEL HOGAR Y ARTES FEMENINAS

- a) Maestro.
- b) Profesora o Maestra de Materia Especial.
- c) Maestra Ayudante de Enseñanza Práctica.

Artículo 272 - El ingreso a la docencia y el aumento de clases semanales, que no podrán exceder de treinta (30) horas, se hará por concurso de títulos y antecedentes, a cargo de la Junta de Calificación, con el complemento, en los casos en que se considere necesario de pruebas de oposición.

El aspirante deberá ajustarse a lo determinado en el Capítulo XXIII del Estatuto del Docente y de esta Reglamentación.

Artículo 273 - Los Maestros de Enseñanza Práctica y de Taller ingresarán en la docencia con un cargo.

Artículo 274 - Los concursos de títulos y antecedentes, a cargo de la Junta de Calificación, se harán sobre la base de los siguientes elementos de juicio:

ESCUELAS TECNICAS, INDUSTRIALES Y AGRICOLAS

Maestro de Taller y Enseñanza Práctica, Ayudante de Taller y de Enseñanza Práctica.

1- Títulos

- a) Docentes: Título universitario o terciario de la especialidad.....16 puntos
- b) Habilitantes: Técnico en la especialidad egresado del ciclo superior de las Escuelas Nacionales de Educación Técnica, de Universidades Nacionales y Escuelas Técnicas dependientes del Ministerio de Cultura y Educación de la Provincia.....10 puntos
- c) Supletorios: Título secundario más certificados de la especialidad otorgados por organismos oficiales..... 5 puntos

2- Antecedentes

Los fijados en el Capítulo XXIII de esta reglamentación.

Bibliotecario

-Los indicados para las escuelas de Enseñanza Media en el Capítulo XXIII.

Preceptor

-Los indicados para las Escuelas de Enseñanza Media en el Capítulo XXIII

ESCUELAS DEL HOGAR Y ARTES FEMENINAS

Maestra, Profesora o Maestra de Materia Especial, Maestra Ayudante de Enseñanza Práctica.

1- Títulos

- a) Docentes: Profesora o Maestra Normal de la especialidad, Maestra de Actividades Prácticas..... 3 puntos
- b) Habilitantes: Maestra Normal Nacional o Profesora de Nivel Elemental con cursos de la especialidad debidamente certificados,

Bachiller Pedagógico Técnico en la Especialidad..... 2 puntos

- c) Supletorios: Certificados de cursos de la especialidad más examen de competencia..... 1 punto

2- Antecedentes

Los fijados en el Capítulo XXIII de esta reglamentación.

Bibliotecario

-Los indicados para las escuelas de Enseñanza Media en el Capítulo XXIII.

Preceptor

-Los indicados para las Escuelas de Enseñanza

Media en el Capítulo XXIII.

ESCUELAS DEL HOGAR Y ARTES FEMENINAS.

Maestra, Profesora o Maestra de Materia Especial,

Maestra Ayudante de Enseñanza Práctica.

1- Títulos

a) Docentes: Profesora o Maestra Normal de la especialidad, Maestra de Actividades Prácticas..... 3 puntos

b) Habilitantes: Maestra Normal Nacional o Profesora de Nivel Elemental con cursos de la especialidad debidamente certificados, Bachiller Pedagógico Técnico en la Especialidad..... 2 puntos

c) Supletorios: Certificados de cursos de la especialidad más examen de competencia..... 1 punto

2- Antecedentes

Antigüedad en la Inscripción:

Por cada año transcurrido desde la fecha de la inscripción del aspirante, en el registro respectivo..... 1 punto

Por concepto Distinguido..... 1 punto

Por concepto Muy Bueno..... 0,50 pts.

Por servicios prestados en la docencia estatal (Nacional-Provincial-Municipal) adscriptos y/o privados, conforme lo determinado en el artículo 16 del Capítulo VII el Estatuto del Docente incisos c), d), y e), 0,50 puntos por año, hasta un máximo de..... 5 puntos

Promedio de Calificaciones:

Por haber obtenido en los estudios superiores un promedio de calificaciones de nueve a diez puntos..... 2 puntos

Idem por siete o más puntos..... 1 punto

Por publicaciones afines a la especialidad a que se presente hasta..... 2 puntos

Por aprobación de cursos de perfeccionamiento, organizados por Institutos Oficiales hasta..... 3 puntos

Artículo 275 - Los puntos obtenidos en los distintos apartados se computarán acumulativamente.

Artículo 276 - La Junta de Calificación confeccionará los bonos según orden de puntos obtenidos por cada aspirante para acceder a los cargos como suplentes o titulares.

Artículo 277 - Cuando para cubrir los cargos en forma titular, de Maestro de Taller y Enseñanza Práctica, Ayudante de Taller y Enseñanza Práctica, Maestro de Materia Especial y Maestro Ayudante de Enseñanza Práctica, no se presenten postulantes con títulos docente y habilitante, hasta el tercer llamado inclusive, se tomará un examen de competencia a los aspirantes con título supletorio, en las condiciones, tiempo y lugar que determine el

Gobierno Escolar.

CAPITULO XXVIII

Del Escalafón

Artículo 278 - En la Enseñanza Técnica regirán los siguientes escalafones.

1- ESCUELAS TECNICAS, INDUSTRIALES Y AGRICOLAS

- a) 1- Profesor.
 - 2- Subregente.
 - 3- Regente.
 - 4- Vice-Director.
 - 5- Director.
 - 6- Inspector Técnico.
- b) 1- Maestro de Enseñanza Práctica.
 - 2- Maestro de Enseñanza Práctica Jefe de Sección.
 - 3- Jefe General de Enseñanza Práctica.
- c) 1- Ayudante de Trabajos Prácticos.
 - 2- Jefe de Trabajos Prácticos.
 - 3- Jefe de Laboratorio y Gabinete.

d) 1- Bibliotecario

- e) 1- Preceptor.
 - 2- Jefe de Preceptores

El Jefe General de Enseñanza Práctica tendrá acceso a los cargos inmediato superiores de la escala a) ingresando por el vice-director, siempre que reúna las condiciones exigidas por este Reglamento el Capítulo XXV.

Para el cargo de Preceptor se requerirán los títulos señalados en el Capítulo XXIII de este Reglamento.

2- ESCUELAS DEL HOGAR Y ARTES FEMENINAS

- a) 1- Profesor.
 - 2- Vice-Director
 - 3- Director
 - 4- Inspector Técnico de Enseñanza.
- b) 1- Maestra Ayudante de Enseñanza Práctica.
 - 2- Maestra de Enseñanza Práctica.
 - 3- Regente

c) 1- Bibliotecario

El Regente de las Escuelas del Hogar y Artes Femeninas tendrá acceso a los cargos inmediatos superiores de la escala a) ingresando por el de Vice-Director, siempre que reúna las condiciones exigidas en el Capítulo XXV de esta reglamentación.

CAPITULO XXIX

De los Ascensos

Artículo 279 - El ascenso a cargos directivos se hará por concurso de títulos, antecedentes y oposición, con intervención de la Junta Calificadora de Méritos, conforme con lo dispuesto para la Enseñanza Media en el Título III, Capítulo XXV de la presente reglamentación.

Artículo 280 - El cargo de Regente se proveerá por concurso de antecedentes y méritos entre las Maestras de Enseñanza Práctica de las Escuelas del Hogar y Artes Femeninas que tengan un (1) año

como titular en dichos establecimientos y cinco (5) años de antigüedad en la docencia.

Los antecedentes y méritos se tabularán de acuerdo a lo previsto en el título IV, Capítulo XXVII de esta reglamentación. En caso de existir paridad se tendrá en cuenta la antigüedad total en la docencia.

Artículo 281 - Podrán optar a los cargos de Jefe de Sección y Jefe General de Enseñanza Práctica de Escuelas Industriales, Jefe de Trabajos Prácticos y Jefe de Laboratorios y Gabinetes de Escuelas Industriales y Agrícola, los docentes titulares del grado inmediato inferior del escalafón respectivo de dichos establecimientos los que serán tabulados de acuerdo a lo previsto en los Capítulos XXV y XXVII de esta reglamentación. En caso de existir paridad se tendrá en cuenta la antigüedad total en la docencia.

Artículo 282 - El ascenso al cargo de Inspección se hará por concurso de títulos, antecedentes y oposición, conforme a lo reglamentado para la Enseñanza Media en el Título III, Capítulo XXV.

Artículo 283 - Para optar a los ascensos será necesario poseer la antigüedad mínima en la docencia que se indica a continuación:

a) De Escuelas Industriales y Agrícolas.

- Para Subregente: tres (3) años.

- Para Regente y Vicedirector: cinco (5) años.

- Para Director: nueve (9) años, de los cuales dos (2) como Vicedirector.

- Para Inspector de Enseñanza: doce (12) años, de los cuales dos (2) como Director.

b) De Escuelas Industriales

- Para Maestro de Enseñanza Práctica, Jefe de Sección: dos (2) años.

- Para Jefe General de Enseñanza Práctica: cuatro (4) años de los cuales uno (1) como Jefe de Sección.

c) De Escuelas Industriales y Agrícolas

- Para Jefe de Trabajo Prácticos: dos (2) años.
 - Para Jefe de Laboratorios y Gabinetes: cuatro (4) años.
 - d) De Escuelas del Hogar y Artes Femeninas.
 - Para Vicedirector: cinco (5) años.
 - Para Director: nueve (9) años, dos (2) de los cuales como Vicedirector.
 - Para Inspector de Enseñanza: doce (12) años, de los cuales dos (2) como Director.
 - e) De Escuelas del Hogar y Artes Femeninas.
 - Para Maestro de Enseñanza Práctica: dos (2) años.
 - Para Regente: cinco (5) años, de los cuales uno (1) como Maestro de Enseñanza Práctica.
- Para los cargos correspondientes a los incisos a) y b) de ambos tipos de escuelas, se exigirán condiciones análogas a las exigidas para la Enseñanza Media.

CAPITULO XXX

De las Suplencias

Artículo 284 - La designación de los suplentes se regirá por las disposiciones establecidas para la Enseñanza Media Capítulo XXVI de esta reglamentación.

TITULO V

Disposiciones Especiales para la Enseñanza Artística

CAPITULO XXXI

Del Ingreso a la Docencia

Artículo 285 - El ingreso a la carrera docente se realizará por cualquiera de los cargos siguientes:

- a) Preceptor
- b) Bibliotecario
- c) Ayudante de Cátedra
- d) Maestro Especial
- e) Maestro de Taller
- f) Maestro de Grado
- g) Profesor.

Artículo 286 - La designación de titulares en cargos o asignaturas técnico-culturales, técnico-profesionales o técnico-docentes, se realizará previo concurso de títulos y antecedentes y de oposición si así lo resolviera la Junta de Calificación.

Artículo 287 - A los fines del artículo anterior, en toda convocatoria a concurso, la Junta de Calificación precisará la correspondencia que

debe existir entre los títulos docentes y antecedentes y el objetivo y contenido de cada cargo o asignatura.

Artículo 288 - El ingreso a cargos o cátedras que correspondan a la etapa primaria o secundaria, se regirá por las disposiciones especiales establecidas en este Reglamento, para los respectivos niveles y modalidades.

Artículo 289 - Los cargos de Bibliotecario y Preceptor se proveerán previo concurso de títulos y antecedentes de acuerdo a lo previsto en el Capítulo XXIII de esta reglamentación.

Artículo 290 - El concurso de títulos y antecedentes será complementado con el de oposición cuando deban proveerse vacantes en los cursos superiores de formación de profesores.

Artículo 291 - Los profesores que en carácter de contratados, ingresen en la docencia en Institutos y en Establecimientos de Enseñanza Artística, sólo gozarán de los derechos correspondientes a su función y grado jerárquico, que se establezcan en los respectivos contratos.

CAPITULO XXXII

De los Escalafones

Artículo 292 - Se establecen para el personal docente de los Establecimientos, Institutos y Reparticiones de Enseñanza Artística los siguientes escalafones:

- a) 1- Profesor
 2- Regente - Jefe General de Taller
 3- Vicedirector o Encargado de Ciclo
 4- Director
 5- Inspector Técnico de Artes
- b) 1- Maestro de Taller
 2- Jefe de Taller
- c) 1- Preceptor
 2- Jefe de Preceptor

Artículo 293 - Los docentes incluidos en el escalafón correspondiente al inciso b) del artículo anterior, podrán ingresar en el escalafón mencionado en el inciso a) si acreditan, en los respectivos concursos la posesión de iguales o mejores títulos, antecedentes y méritos que los exigidos para el cargo de profesor.

CAPITULO XXXIII

Artículo 294 - El personal que preste servicios en la Enseñanza Artística podrá ascender a cargos jerárquicos superiores, después de cumplir con las prescripciones del artículo 29 de la ley 4934 y los índices totales de antigüedad en la docencia, establecidos para cada caso, en la siguiente escala:

- a) Para el Jefe de Taller: dos (2) años
- b) Para Jefe de Preceptores: dos (2) años
- c) Para Regente o Jefe General de Taller: tres (3) años.
- d) Para Vicedirector o Encargado de Ciclo: cinco (5) años.
- e) Para Director: nueve (9) años, de los cuales dos (2) como Vicedirector.
- f) Para Inspector Técnico de Artes: doce (12) años, de los cuales dos (2) años como Director.

Artículo 295 - Los docentes que aspiren a los cargos de Vicedirector o Inspector de Artes, deberán someterse a concurso de méritos antecedentes y oposición. Para el cargo de Director de Artes se exigirá solamente concurso de méritos y antecedentes.

CAPITULO XXXIV

De los Concursos

Artículo 296 - Cuando se deba proveer vacantes en los Institutos y Establecimientos de Enseñanza Artística, la Junta de Calificación organizará los concursos de acuerdo con las prescripciones establecidas en este Capítulo.

Los Jurados que calificarán a los candidatos se constituirán con profesionales de reconocida y especializada idoneidad técnico-docente.

Artículo 297 - Se exigirá para Preceptor el título de graduado en Escuelas de Arte o en su defecto el de Maestro Normal Nacional o los previstos en el Capítulo XXIII de esta reglamentación.

Artículo 298 - En los concursos para ingreso o ascenso a cargos técnico-culturales, técnico-profesionales o técnico-docentes, se observará para la calificación de títulos y antecedentes el siguiente orden de prioridad:

- 1- Título de acuerdo con los artículos 16, 17, y 20 de la ley 4934.
- 2- Antecedentes artísticos, docentes y profesionales de carácter oficial y privado.
- 3- Otros títulos docentes o profesionales.
- 4- Estudios, investigaciones, publicaciones, obras y otras actividades científicas, artísticas o educativas.
- 5- Premios y otras distinciones.

Artículo 299 - Cuando deba realizarse concurso de oposición los candidatos se someterán a pruebas teóricas, escritas y orales sobre temas vinculados al cargo o a la asignatura que motive el llamado a concurso y pruebas prácticas de idoneidad docente y profesional de acuerdo con la jerarquía que aspire.

CAPITULO XXXV

De las Suplencias

Artículo 300 - Los suplentes deberán reunir las mismas condiciones exigidas para la designación de titulares.

Artículo 301 - Los aspirantes a suplencias incluidos los docentes en

o establecimiento, precisando los cargos y asignaturas de acuerdo con el orden de méritos establecidos para la Junta de Calificación.

Artículo 302 - La actuación de los suplentes que no sean profesores del establecimiento y cuya labor exceda de los treinta días consecutivos será calificada por las direcciones, previo conocimiento de los interesados; el informe didáctico elevado a la Junta de Calificación figurará como antecedente en los legajos respectivos.

TITULO VI

CAPITULO XXXVI

Del Ingreso a los Institutos Técnicos Superiores de Especialización Docente.

Artículo 303 - En los Institutos Técnicos Superiores destinados al perfeccionamiento docente, la provisión de cargos y de cátedras se realizará por concurso de títulos y antecedentes y oposición, cuando el perfeccionamiento sea sistematizado, en caso que el perfeccionamiento no sea sistematizado no será necesario que se realice concurso de títulos de antecedentes, ni oposición para la provisión de dichos cargos, aplicándose esta medida para la excepción expresada en el artículo 121 del Estatuto.

TITULO VII

Régimen Jubilatorio del Docente

Artículo 304 - Las jubilaciones del personal docente se regirán por las disposiciones de las leyes vigentes sobre la materia para el personal civil del Estado Provincial de Mendoza, con las siguientes excepciones:

a) Los docentes al frente directo de alumnos obtendrán la jubilación ordinaria al cumplir veinticinco (25) años de tales servicios, sin límite de edad.

Determinase taxativamente como funciones y cargos al frente directo de alumnos las siguientes:

ESCUELAS DE ENSEÑANZA COMUN

1- Director Maestro con personal a cargo.

2- Director de Escuelas de personal único.

3- Maestro de grado de: Enseñanza Común, Jardín de Infantes, Escuela del Hogar y Artes Femeninas, Escuelas Domiciliarias y Hospitalarias.

4- Maestro de Materias Especiales (Música, Dibujo, Manualidades, Educación Física, Carpintería, Mecánica, Técnica Agropecuaria, Taller, Idiomas Modernos).

ESCUELAS DE ENSEÑANZA ESPECIAL (DIFERENCIADA)

- 1- Director Maestro
- 2- Maestro de Sección
- 3- Maestro de Materias Especiales: Música, Educación Física, Manualidades.

ESCUELAS DE EDUCACION ARTISTICA (CORO Y DANZAS)

- 1- Director-Maestro y/o de personal único.
- 2- Maestro de Coro.
- 3- Maestro de danzas nativas.

ESCUELAS DE ENSEÑANZA MEDIA

- 1- Maestro de Enseñanza Práctica
 - 2- Maestro de Taller
 - 3- Jefe de Laboratorio o Gabinete
 - 4- Ayudante de Trabajos Prácticos
 - 5- Profesor (no menos de 15 horas semanales)
- b) El personal directivo, técnico y en cambio de funciones, obtendrá la jubilación ordinaria al cumplir los treinta (30) años de servicio

sin límite de edad, bonificándose los servicios con un (1) año por cada cinco (5) al frente de grado. Cuando el docente haya actuado más de cinco (5) años al frente directo de grado, el excedente de cinco será bonificado en forma proporcional.

c) Los docentes que acumulen dos cargos no jerárquicos, o uno de ellos jerárquico que aporten a distintos regímenes jubilatorios y que lleguen en uno de ellos a la antigüedad requerida para la jubilación, podrán continuar en actividad en el otro, o en hasta doce (12) horas de clases semanales, hasta alcanzar la antigüedad correspondiente o cumplir los términos establecidos por la ley de Jubilación pertinente.

d) El haber de la jubilación ordinaria será equivalente al 82% móvil de la remuneración mensual asignada al cargo, oficio o función de que fuera titular el afiliado, a la fecha de cesación en el servicio o al momento de serle otorgada la prestación o bien el cargo, oficio o función de mayor jerarquía que hubiera desempeñado. A este efecto se requerirá haber cumplido en el cargo, oficio o función un período mínimo de doce (12) meses consecutivos. Si este periodo fuera menos o si aquellos no guardasen una adecuada relación con la jerarquía de los desempeñados por el agente en su carrera, se promediarán los que hubiera ocupado durante los tres (3) años inmediatamente anteriores a la cesación del servicio. Entiéndase por remuneración la asignación fijada por el presupuesto o los convenios colectivos de trabajo más los suplementos adicionales, cualquiera fuera su concepto, siempre que tengan carácter de habituales, regulares y permanentes y estén sujetos a aportes jubilatorios. Para los casos de remuneraciones establecidas sobre la base de sueldo y/o porcentaje, el haber jubilatorio será determinado por el promedio de los doce (12) meses consecutivos más favorables, por los cuales se hubiera hecho aporte a la

caja y siempre que guarde relación con la remuneraciones percibidas por el agente en su carrera. Caso contrario se promediarán las remuneraciones percibidas durante los tres (3) años inmediatos anteriores a la cesación de servicio. La actualización de las prestaciones se efectuará anualmente mediante la aplicación de los coeficientes en razón del índice del costo de vida, obtenido por la Dirección Nacional de Estadísticas y Censo. Esta modalidad no modifica el régimen de prestaciones establecido por sistemas más favorables al afiliado.

En los casos de jubilación anticipada y de retiros voluntarios y extraordinarios, se efectuarán las deducciones que por ley correspondan. En todos los casos el haber jubilatorio será reajutado de inmediato en la medida en que se modifiquen los sueldos del personal en actividad que revista en la misma categoría en que revistaba el personal jubilado.

e) En los casos de supresión o sustitución de cargos, el Gobierno Escolar con acuerdo de las Juntas Calificadoras de Méritos determinará el lugar en que dicho cargo, jubilado el docente, tendría en el escalafón cuyos sueldos sean actualizados.

f) El personal jubilado total o parcialmente, que se haya reintegrado a la actividad, tendrá derecho al reajuste de su haber jubilatorio, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes al cesar definitivamente en el cargo que más le favorezca en el momento de su retiro definitivo. El mismo derecho tendrá el personal jubilado parcialmente al solicitar su retiro total, siempre que hubiere transcurrido doce (12) meses como mínimo en el desempeño del nuevo cargo.

g) Los docentes jubilados en las condiciones del inciso f) que se hayan reintegrado a la actividad, tendrán derecho al reajuste del haber jubilatorio al cesar definitivamente en el cargo en que continuaron el servicio, en las condiciones indicadas en el inciso d).

h) A los efectos de la determinación del haber jubilatorio se considerará el total de las remuneraciones percibidas, de acuerdo con los incisos a), b), c), d), e), f) y g) del artículo 37 de la Ley, los que sufrirán el descuento del catorce (14) por ciento.

Los viáticos y sumas cuya finalidad sea la de sufragar los gastos ocasionados por el servicio no serán computables a los fines del monto jubilatorio.

i) Los servicios en escuelas de ubicación muy desfavorable se

bonificará uno por cada tres (3) años de servicios efectivos. Este beneficio entrará a regir para el docente que tenga como mínimo tres (3) años de servicios, en tales funciones. El tiempo que exceda en este lapso se computará proporcionalmente.

j) Se tendrá en cuenta una bonificación de servicios efectivos de unok (1) cada cinco (5) años en escuelas diferenciadas a los docentes frente al grado. Este beneficio entrará a regir para el docente que tenga como mínimo cinco (5) años de servicios en tales escuelas. El tiempo que exceda de ese lapso se computará proporcionalmente.

k) Los docentes jubilados que optaron por la jubilación ordinaria,

con anterioridad a la vigencia de esta ley, percibirán su haber jubilatorio igual al porcentaje que se establece en el inciso d).

TITULO VIII
De los Indices Remunerativos
CAPITULO XXXVIII
Disposiciones Generales

Artículo 305 - El valor de índice uno (1) será en todos los casos y niveles el que fije en cada oportunidad mediante el correspondiente instrumento legal.

Artículo 306 - Fijase el índice ocho (8) para la asignación del, Estado Docente al personal docente en todos los niveles y modalidades.

CAPITULO XXXIX
De la Enseñanza Común y Diferenciada

Artículo 307 - Fijase los índices que corresponda a cada grado del escalafón, a los cuales se agregará el estado docente, de acuerdo con el siguiente detalle:

CARGO		Asigna- ción por		DEDICACION Exclusiva		Funcional
TOTAL		cargo				

1. Enseñanza Común y Diferenciada						
1.1. Enseñanza Común						
Secretario Técnico(dedicación exclusiva).....	107		219	1.214	1.540	
Inspector General..		93		207	1.048	1.348
Sub-Inspector General.....	89		205	990	1.284	
Inspector Técnico Regional.....	87		204	963	1.254	
Inspector Técnico Seccional y de Materias Especiales.....	85		202	935	1.222	
Director de Escuela 126			---	776	902	
Vice-Director de Escuela Hogar.....	118		---	695	813	
Secretario Técnico de Es.Hogar.....	114		---	668	782	
Regente de Escuela Hogar.....	112		---	645	757	
Sub-Regente de Escuela Hogar.....	109		---	605	714	
Jefe de Servicio Social de Escuela Hogar...	105		---	579	684	

Director de Escuela Común Director.....	225	---	522	747	
Director de Escuela Albergue.....	222	---	498	720	
Director de Jardín de Infantes.....	222	---	498	720	
Director de Personal único o con personal y grado a su cargo...	192	---	472	664	
Director de Escuelas del Hogar y Artes Femeninas; de Escuelas Domiciliarias; de Escuelas Hospitalarias; de Coros, de Danzas y Bibliotecas.....	192	---	472	664	
Vice-Director.....	182	---	472	664	
Maestro Secretario.	614	---	---	614	
Jefe de Sección Visitador Social...	167	---	425	582	
Maestro de Grado (de Escuelas Comunes, Jardines de Infantes, Escuelas Domiciliarias y Hospitalarias, de Coros, Danzas.....)	592	---	---	592	
Maestro de Materias Especiales, Maestro Visitador de Higiene y Visitador Social..	592	---	---	592	
Maestro Bibliotecario	592	---	---	592	592
Maestro de Grado de Escuela Hogar.....	579	---	---	579	
Maestro de Materias Especiales de Escuela Hogar.....	579	---	---	579	
Visitadora de Higiene.	576	---	---	576	
1.2. Enseñanza Diferenciada					
Director de Escuela de Sordos.....	139	---	935	1.074	
Director de Escuela de Ciegos y otras diferenciales.....	139	---	935	1.074	
Director de Escuelas de Sordos, Ciegos y otras diferenciales con personal y grado a su cargo.....	131	---	837	968	
Vice-Director de Escuelas de Sordos, Ciegos y otras diferenciales.....	129	---	766	895	

Maestro Secretario..	642	---	---	642
Maestro de Grado, de				
Materias Especiales y				
Jardines de Infantes.	633	---	---	633

CAPITULO XL

De la Enseñanza Media, Técnica y Artística

Artículo 308 - Fíjanse los índices que corresponda a cada grado del Escalafón, a los cuales se agregará el estado docente, de acuerdo con el siguiente detalle:

Page 53

Secretario Técnico					
(dedicación exclusiva)...	94	211	1.439	1.744	
Inspector de Enseñanza...	92	210	1.425	1.727	
Director.....	98	---	1.194	1.292	
Vice-Director..... 83		---	983	1.066	
Regente.....	129	---	811	940	
Jefe General de Enseñanza					
Práctica.....	127	---	813	940	
Sub-Regente..... 126		---	648	774	
Secretario.....	614	---	---	614	
Artes Femeninas, de					
Enseñanza Práctica, de					
Biblioteca.....	592	---	---	592	
Jefe de Laboratorio o					
Gabinete.....	518	---	---	518	
Jefe de Preceptores.....	518	---	---	518	
Ayudante de Trabajos					
Prácticos.....	492	---	---	492	
Preceptor.....	474	---	---	474	

CAPITULO XLI

De las Bonificaciones Especiales

Artículo 309 - Establécense las siguientes bonificaciones especiales:

A) Bonificación Personal Docente de Escuelas de Frontera y de Escuelas con albergue (Enseñanza Común y Diferenciada).

INDICE			
CARGOS	Dedicación	Función	Diferenciada
<hr/>			
1. Escuelas de Frontera			
Director de Escuela.....	365		
Vice-Director.....	359		

Maestro Secretario.....	306	
Maestro de Grado.....	306	
Maestro de Materias Especiales....		306
2. Escuela Diferenciadas		
Director de Escuela.....	41	
Vice-Director.....	41	
Maestro Secretario.....	44	
Maestro de Grado.....	44	
Maestro de Materias Especiales....		44

3. Escuelas con Albergue		
(Dedicación Exclusiva)		
Director de Escuela.....	464	
Vice-Director.....	455	
Maestro Secretario.....	326	
Maestro de Grado.....	326	
Maestro de Materias Especiales....		326
B) Bonificación Personal Docente de		
la Escuela Hogar "Dr. Carlos M.		
Biedma".		

CARGOS

Indice

Bonificación Especial

Director.....	365	
Vice-Director.....	359	
Secretario Técnico y Regente.....		357
Sub-Regente.....	352	
Jefe de Servicio Social.....	348	
Visitadora de Higiene Social.....		382
Maestro de Grado.....	382	
Maestro de Materias Especiales....		382

C) Bonificación por Enseñanza

Diferenciada.

CARGOS

INDICE

Inspector, Director, Vice-Director,
Maestro Secretario, Maestro de
Grado y de Materias Especiales, de
Escuelas de Sordos, Ciegos y otras

diferenciales.....	20
Personal Docente (directivo, de grado y especial) de Escuelas de Hospitales).....	24
Personal Docente (directivo, de grado y especial) de Escuelas Domiciliarias.....	20

CAPITULO XLII

De los Indices de Horas Cátedra

Artículo 310 - Fijánsed como índice remunerativos de cátedras los siguientes:

CARGO	Asigna-	Exclu-	Fun-	TOTAL	ción p/h siva cional
cátedra					
1. Enseñanza Común y Diferenciada.....	41,0	--	--	41,0	
2. Enseñanza Media, Técnica y Artística..... 41,0		--	--	41,0	
3. Escuelas de Nivel Terciario o Superior.....	55,0	--	--	55,0	

CAPITULO XLIII

De Establecimientos de Nivel Terciario o Superior

Artículo 311 - Al estado docente se adicionarán los índices que correspondan a cada grado del Escalafón, por determinar en el momento de la creación de los cargos respectivos.

TITULO IX

CAPITULO XLIV

Disposiciones Complementarias

Artículo 312 - Cada repartición oficial a partir de la fecha de vigencia de la presente reglamentación tendrá en cuenta, al formular los respectivos presupuestos de gastos del personal docente como en la confección de los reglamentos orgánicos de la Repartición y de los establecimientos de enseñanza de su dependencia la denominación asignada a cada uno de los cargos que figuren en los escalafones a fin

disposiciones.

Artículo 313 - Todo hecho que se produzca en cualquiera de los grados, niveles o modalidades de la enseñanza como un cambio de estructura o de planes de estudios, o de la clase de establecimiento o de las modalidades a que pertenece, no afectará los derechos y garantías establecidos por esta reglamentación.

La creación de nuevos establecimientos y organismos será objeto, en cada caso de la reglamentación especial que sitúe al personal docente dentro de las disposiciones de la Ley, siempre que dicho personal cuente con una antigüedad de tres (3) años en el cargo y posea la idoneidad exigida; pero no podrá ser trasladado en un período de otros tres (3) años a establecimientos cuyo personal se rija por este Reglamento.

Artículo 314 - Las mejoras en materia de remuneraciones y jubilaciones establecidas en la Ley tendrán vigencia a partir de las fechas fijadas en los artículos 137 y 138 de la Ley N° 4934.

Artículo 315 - Todas las disposiciones de la Ley en cuanto a su aplicación a los establecimientos de Enseñanza Privada según lo establecido por el artículo 134 y en concordancia con el artículo 1 de la misma ley, quedará reglamentada en un todo de acuerdo con el presente decreto reglamentario.

CAPITULO XLV
Disposiciones Transitorias

Artículo 316 - La aplicación del Régimen Jubilatorio del Docente previsto en el artículo 122 de la presente Ley comenzará a efectivizarse en forma gradual a partir del 1° de diciembre de 1984.

Artículo 317 - El personal Docente en situación de acogerse a los beneficios de la jubilación ordinaria podrá solicitar su retiro conforme al siguiente orden:

- a) Docentes con más de 31 años de aportes a la Caja, a partir del 1° de diciembre de 1984.
- b) Docentes cuya cantidad de años de aporte a la Caja esté comprendida entre 28 y 30 años a partir del 1° de julio de 1985.
- c) Docentes con años de aportes entre 26 y 27, a partir del 1° de enero de 1986.
- d) Docentes con 25 años de aportes a la Caja, a partir del 1° de julio de 1986.
- e) Durante el lapso comprendido entre la puesta en vigencia de la presente Ley y el día 1/7/86, los docentes que estén en condiciones de jubilarse por el régimen anterior, podrán optar por el mismo.

Artículo 318 - Las disposiciones contenidas en los Capítulos XXXIX, XL, XLI y XLII del Título VIII, entrarán en vigencia en la fecha que disponga el Poder Ejecutivo, no más allá del 1° de enero de 1985, mientras tanto regirán las siguientes disposiciones:

- a) Fíjense los índices que correspondan a cada grado del Escalafón, a los cuales se agregará el estado docente, de acuerdo con el siguiente detalle:

Asigna- DEDICACION		
CARGO	ción por Exclu- Funcio-	TOTAL
cargos siva nal		

1. Enseñanza Común y Diferenciada
1.1. Enseñanza Común:
Secretario Técnico (dedicación)

Page 56

exclusiva.....	107	219 1.214 1.550		
Inspector General.....	93	207 1.048 1.348		
Sub-Inspector General..... 89		205 990 1.284		
Inspector Técnico Regional.....	87	204 963 1.254		
Inspector Técnico Seccional y de Materias Especiales..... 85		202 935 1.222		
Director de Escuela Hogar..... 76		--- 776 852		
Vice-Director de Escuela Hogar...	68	--- 695 763		
Secretario Técnico de Escuela Hogar.....	64	--- 668 732		
Regente de Escuela Hogar.....	62	--- 645 707		
Sub-Regente de Escuela Hogar....	59	--- 605 664		
Jefe de Servicio Social de Escuela Hogar.....	55	--- 579 634		
Director de Escuela Común.....	103	--- 522 625		
Director de Escuela Albergue....	100	--- 498 598		
Director de Jardín de Infantes...	100	--- 498 598		
Director de Personal único o con personal y grado a su cargo.....	95	--- 472 567		
Director de Escuelas del Hogar y Artes Femeninas; de Escuelas Domiciliarias, de Escuelas Hospitalarias; de Coros, de Danzas y Biblioteca..... 95		--- 472 567		
Vice-Director.....	95	--- 472 567		
Maestro Secretario..... 542		---	542	
Jefe de Sección Visitadora Social..... 95		--- 425 520		
Maestro de Grado (de Escuelas Comunes)Jardines de Infantes, Escuelas del Hogar y Artes Femeninas, de Escuelas Domiciliarias y Hospitalarias, de Coro y Danzas..... 520		---	520	
Maestro de Materias Especiales...	520	---		520
Maestro Visitador de Higiene y Visitador Social.....	520	---	520	
Maestro Bibliotecario..... 520		---	520	
Maestro de Grado de Escuela Hogar 507		---		507
Visitadora de Higiene Social de Escuela Hogar..... 504		---	504	

1.2. Enseñanza Diferenciada:

Director de Escuelas de Sordos...	89	---	935 1.024	
Director de Escuelas de Ciegos y otras diferenciales.....	89	---	935 1.024	
Director de Escuelas de Sordos, Ciegos y otras diferenciales con personal y grado a su cargo.....	81	---	837 918	
Vice-Director de Escuelas de Sordos, Ciegos y otras diferenciales.....	79	---	766 845	
Maestro Secretario.....	565	---	---	565
Maestro de Grado, de Materias Especiales y Jardines de Infantes	561	---	---	561
b) Fíjanse los índices que corresponda a cada grado del Escalafón, a los cuales se agregará el estado docente, de acuerdo con el siguiente detalle:				
Enseñanza Media, Técnica y Artística:				
Secretario Técnico (dedicación exclusiva).....	94	211	1.439 1.744	

Page 57

Inspector de Enseñanza.....	92	210	1.425 1.727	
Director.....	98	---	1.194 1.292	
Vice-Director.....	83	---	983 1.066	
Regente.....	79	---	811 890	
Jefe General de Enseñanza Práctica.....	77	---	813 890	
Sub-Regente.....	76	---	648 724	
Secretario.....	542	---	---	542
Maestro de Taller, de Hogar y Artes Femeninas, de Enseñanza Práctica, de Biblioteca.....	520	---	---	520
Jefe de Laboratorio y Gabinete..	446	---	---	446
Jefe de Preceptores.....	446	---	---	446
Ayudante de Trabajos Prácticos..	420	---	---	420
Preceptor.....	402	---	---	402

c) Establécense las siguientes bonificaciones especiales:

A) BONIFICACION PERSONAL DOCENTE DE ESCUELAS DE FRONTERA Y DE ESCUELAS CON ALBERGUE (Enseñanza Común) Y DIFERENCIADA.

INDICE			
CARGOS	Dedicación	Función	Diferenciada
1. Escuelas de Fronteras:			

Director de Escuela.....	365		41	
Vice-Director.....	359		41	
Maestro Secretario.....	306		44	
Maestro de Grado.....	306		44	
Maestro de Materias Especiales.		306		44
2. Escuelas con Albergue (Dedicación Exclusiva):				
Director de Escuela.....	464		--	
Vice-Director.....	455		--	
Maestro Secretario.....	326		--	
Maestro de Grado.....	326		--	
Maestro de Materias Especiales.		326		--

B) BONIFICACION PERSONAL DOCENTE DE LA ESCUELA HOGAR "CARLOS MARIA BIEDMA".

	Indice		
CARGOS		Bonificación Especial	

Director.....	365		
Vice-Director.....		359	
Secretario Técnico y Regente..		357	
Sub-Regente.....		352	
Jefe de Servicio Social.....		348	
Visitadora de Higiene Social..		302	
Maestro de Grado.....		306	
Maestra de Materias Especiales.			306

C)BONIFICACIÓN POR ENSEÑANZA DIFERENCIADA.

CARGOS	INDICE

Inspector, Director, Vide-	

Director y Maestro Secretario, Maestro de Grado y de Materias Especiales, de Escuelas de Sordos, Ciegos y otras diferenciales...	20
Personal Docente (directivo, de grado y especial) de Escuelas de Hospitales.....	24
Personal Docente (directivo, de	

d) Fijanse como índice remunerativos de horas cátedras, los siguientes:

CARGOS cátedra siva cional	Asigna-DEDICACION ción p/h. Exclu- Fun-			TOTAL
1. Enseñanza Común y Diferenciada.....	35,0	--	--	35,0
2. Enseñanza Media, Técnica y Artística..	35,0	--	--	35,0
3. Escuelas de Nivel Terciario o Superior.	46,0	--	--	46,0

Artículo 319 - Derógase el Decreto N° 85/59 y toda otra disposición que se oponga a la presente reglamentación.

SANTIAGO FELIPE LLAVER
Hugo Duch

Ley 6970

LEY 6970 MENDOZA, 3 DE ENERO DE 2002. (LEY GENERAL VIGENTE)

B.O.: 01/02/2002 NRO. ARTS.: 0174 TEMA: **LEY EDUCACION PUBLICA PROVINCIAL** CONSTITUCION NACIONAL PROVINCIAL SUPERIOR PUBLICA PRIVADA GESTION

EL SENADO Y CAMARA DE DIPUTADOS DE LA PROVINCIA DE MENDOZA,
SANCIONAN CON FUERZA DE LEY:

TITULO I DISPOSICIONES GENERALES

MARCO NORMATIVO Y ÁMBITO DE APLICACIÓN

ART. 1º - LA PRESENTE LEY ESTABLECE LAS NORMAS GENERALES QUE RIGEN LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA EDUCACIÓN PÚBLICA EN MENDOZA, EN EL MARCO DE LA CONSTITUCIÓN NACIONAL, LA CONSTITUCIÓN PROVINCIAL, LA LEY FEDERAL DE EDUCACIÓN Y LEY NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR VIGENTES.

ART. 2º - LA EDUCACIÓN PÚBLICA DE JURISDICCIÓN PROVINCIAL ESTÁ INTEGRADA POR LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE GESTIÓN ESTATAL Y PRIVADA.

TÍTULO II PRINCIPIOS Y FINES DE LA EDUCACIÓN

CAPITULO I DE LOS PRINCIPIOS GENERALES

ART. 3º - LA EDUCACIÓN ES UN DERECHO NATURAL Y SOCIAL, FUNDAMENTAL PARA EL DESARROLLO DE LA PERSONA. UN DEBER Y UN DERECHO DE LA FAMILIA COMO AGENTE NATURAL Y PRIMARIO, Y UNA OBLIGACIÓN INDELEGABLE, IMPRESCRIPTIBLE E INALIENABLE DEL ESTADO PROVINCIAL. UN DERECHO DE LOS MUNICIPIOS; DE LA IGLESIA CATÓLICA Y LAS CONFESIONES RELIGIOSAS OFICIALMENTE RECONOCIDAS; Y DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES CON PERSONERÍA JURÍDICA.

ART. 4º - EL ESTADO GARANTIZA: A) EL DERECHO DE LOS HABITANTES A APRENDER Y ENSEÑAR Y EL DERECHO A ELEGIR EL TIPO DE EDUCACIÓN QUE MEJOR RESPONDA A SUS INTERESES Y APTITUDES PERSONALES. B) LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, POTENCIANDO EL DESARROLLO DE CAPACIDADES Y TALENTOS PROPIOS DE CADA PERSONA, BRINDANDO IGUALDAD DE CONDICIONES DE INGRESO, PERMANENCIA Y EGRESO DEL EDUCANDO. C) LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS, ASEGURANDO LA OBLIGATORIEDAD Y ESTABLECIENDO QUE LOS NIVELES Y RÉGIMENES DEL SISTEMA DE GESTIÓN ESTATAL DEBERÁN SER GRATUITOS Y LAICOS.

ART. 5º - EL ESTADO PROVINCIAL ES EL RESPONSABLE DE FIJAR LA POLÍTICA EDUCATIVA EN EL MARCO DE LA NORMATIVA NACIONAL VIGENTE Y DE SUPERVISAR LA EDUCACIÓN QUE SE IMPARTA EN TODOS LOS ESTABLECIMIENTOS DE GESTIÓN ESTATAL Y DE GESTIÓN PRIVADA, SOBRE LA BASE DE LOS

PRINCIPIOS DE JUSTICIA, CALIDAD, EQUITAD, EFICIENCIA Y PARTICIPACIÓN.

CAPITULO II FINES DE LA EDUCACIÓN

ART. 6° - SON FINES DE LA EDUCACIÓN EN LA PROVINCIA DE MENDOZA, LOS SIGUIENTES: A) LA FORMACIÓN INTEGRAL, ARMÓNICA Y PERMANENTE DE LA PERSONA, COMO UNIDAD BIO PSÍQUICA, SOCIAL Y ESPIRITUAL. B) LA AFIRMACIÓN DE LOS VALORES QUE PERMITAN LA REALIZACIÓN PERSONAL Y SOCIAL DEL CIUDADANO / CIUDADANA, EN EL MARCO DEL SISTEMA DEMOCRÁTICO COMO ESTILO DE VIDA Y COMO FORMA DE GOBIERNO REPRESENTATIVO, REPUBLICANO Y FEDERAL. C) EL DESARROLLO DEL PENSAMIENTO REFLEXIVO, DEL JUICIO CRÍTICO, DE LA CREATIVIDAD Y DE LA CAPACITACIÓN PARA EL AUTO APRENDIZAJE. D) LA FORMACIÓN DE PERSONAS CAPACES DE COMPRENDER, ACOMPAÑAR Y APREHENDER LOS AVANCES DE LA CIENCIA Y LA TÉCNICA EN UN MUNDO EN PERMANENTE TRANSFORMACIÓN, RESPETANDO LOS VALORES QUE HACEN A LA DIGNIDAD HUMANA, LA SOLIDARIDAD, LA CONVIVENCIA PACÍFICA ENTRE LOS PUEBLOS, AL EQUILIBRIO ECOLÓGICO Y AL PATRIMONIO CULTURAL. E) LA EFECTIVA IGUALDAD DE DERECHOS ENTRE LOS SEXOS, EL RECHAZO A TODO TIPO DE DISCRIMINACIÓN, EL RESPETO A TODAS LAS CULTURAS Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS PRINCIPIOS ESTABLECIDOS EN LA CONVENCIÓN DE LOS DERECHOS DEL NIÑO Y DEL ADOLESCENTE.

TITULO III DERECHOS Y OBLIGACIONES

CAPITULO I DEL ESTADO

ART. 7° - SON OBLIGACIONES DEL ESTADO: A) FOMENTAR LA EDUCACIÓN PERMANENTE QUE PREPARE A LOS EDUCANDOS PARA APRENDER POR SÍ MISMOS, FACILITANDO A LAS PERSONAS ADULTAS SU INCORPORACIÓN A LOS DISTINTOS NIVELES DE ENSEÑANZA, PARA POSIBILITAR SU DESARROLLO PERSONAL Y SOCIAL. B) PROVEER LOS SERVICIOS EDUCATIVOS PARA ATENDER LA DEMANDA DE LA COMUNIDAD EN FUNCIÓN DE LAS NECESIDADES. C) CUMPLIMENTAR LA OBLIGATORIEDAD Y LA GRATUIDAD EN LOS TÉRMINOS DE LA NORMATIVA NACIONAL Y PROVINCIAL. D) FIJAR LOS LINEAMIENTOS GENERALES DE LA POLÍTICA EDUCATIVA CONFORME A LOS FINES ENUNCIADOS EN EL ARTÍCULO 6°. E) ASEGURAR LA ARTICULACIÓN ENTRE NIVELES Y JURISDICCIONES PARA GENERAR UN PROCESO CONTINUO, ABIERTO Y FLEXIBLE QUE RESPONDA A LOS DERECHOS, NECESIDADES E INTERESES DEL EDUCANDO Y LA SOCIEDAD. F) SUPERVISAR EL SISTEMA EDUCATIVO Y LOS SERVICIOS DE GESTIÓN PÚBLICA Y PRIVADA EN TODOS LOS NIVELES, CICLOS, MODALIDADES Y RÉGIMENES ESPECIALES. G) INSTRUMENTAR LA EVALUACIÓN DEL SISTEMA EDUCATIVO Y PUBLICAR SUS RESULTADOS. H) ESTABLECER UN RÉGIMEN DE POLÍTICAS PEDAGÓGICAS Y SOCIALES COMPENSATORIAS QUE GARANTICEN LA EQUITAD EN EL SISTEMA EDUCATIVO PÚBLICO PROVINCIAL. I) ASEGURAR LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS NECESARIOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO, LA EJECUCIÓN PLENA DE LOS PLANES Y POLÍTICAS EDUCATIVAS Y DE LOS TIEMPOS ANUALES DEL CALENDARIO ESCOLAR. J) ESTIMULAR LA PARTICIPACIÓN Y LA RESPONSABILIDAD CIUDADANA DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA, SEGÚN SU PROPIA OPCIÓN Y DE ACUERDO A SU PROYECTO INSTITUCIONAL ESPECÍFICO SIN AFECTAR EL EJERCICIO DE LAS RESPONSABILIDADES DIRECTIVAS Y DOCENTES. K) RESPETAR EL PACTO

INTERNACIONAL SOBRE ENSEÑANZA DE LA "CULTURA DE LA PAZ Y NO VIOLENCIA", EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO. L) CREAR SERVICIOS DE ORIENTACIÓN PSICOPEDAGÓGICAS Y SOCIALES EN LAS INSTITUCIONES QUE PRESENTEN PROBLEMÁTICAS EDUCATIVAS Y SOCIALES ESPECÍFICAS, CON PROFESIONALES QUE INGRESEN POR CONCURSOS CONVOCADOS POR LA AUTORIDAD EDUCATIVA.

CAPITULO II DE LOS ALUMNOS / AS

ART. 8º - LOS ALUMNOS/AS TIENEN LOS SIGUIENTES DERECHOS Y OBLIGACIONES: A) RECIBIR LA EDUCACIÓN QUE LES PERMITA EL MÁXIMO DESARROLLO DE SUS CAPACIDADES, LA PREPARACIÓN NECESARIA PARA COMPRENDER Y DESENVOLVERSE EN EL MUNDO Y DE SITUARSE EN ÉL DE UNA MANERA AUTÓNOMA, LIBRE, CRÍTICA, RESPONSABLE Y SOLIDARIA. B) SER RESPETADOS EN SU INTEGRIDAD Y DIGNIDAD PERSONAL Y EN SUS CONVICCIONES RELIGIOSAS, MORALES Y POLÍTICAS EN EL MARCO DE LA CONVIVENCIA DEMOCRÁTICA. C) SER VALORADOS EN SUS INTERESES Y NECESIDADES, EN SUS RITMOS Y POSIBILIDADES DE APRENDIZAJE, ATENDIENDO A SUS CARACTERÍSTICAS PERSONALES, SOCIALES Y CULTURALES. D) RECIBIR UNA FORMACIÓN TAL QUE POSIBILITE SU INSERCIÓN EN EL MUNDO LABORAL Y/O LA PROSECUCIÓN DE OTROS ESTUDIOS. E) RECIBIR IGUALES OPORTUNIDADES, ORIENTACIÓN, ASISTENCIA, Y TIEMPOS DE APRENDIZAJE SUFICIENTES PARA GARANTIZAR SU ACCESO, PERMANENCIA Y PROMOCIÓN EN EL SISTEMA. F) INTEGRAR CENTROS, ASOCIACIONES, CLUBES DE ESTUDIANTES U OTROS ORGANISMOS PARA PARTICIPAR EN EL FUNCIONAMIENTO DE LAS UNIDADES EDUCATIVAS. G) ESTAR AMPARADOS POR UN SISTEMA DE PROTECCIÓN INTEGRAL DURANTE SU PERMANENCIA EN EL ESTABLECIMIENTO ESCOLAR Y EN AQUELLAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR LAS AUTORIDADES EDUCATIVAS CORRESPONDIENTES. H) PASAR DE UNA JURISDICCIÓN A OTRA, ENTRE MODALIDADES Y CARRERAS DE UN MISMO NIVEL. I) DESARROLLAR SU APRENDIZAJE EN EDIFICIOS Y AMBIENTES DIGNOS, QUE RESPONDAN A NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUBRIDAD, QUE CUENTEN CON INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO QUE ASEGUREN LA CALIDAD Y LA EFICACIA DEL SERVICIO EDUCATIVO. J) INTERVENIR EN LA ELABORACIÓN DE LAS NORMAS DE CONVIVENCIA DE LA INSTITUCIÓN CON LOS DEMÁS INTEGRANTES DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA EN EL MARCO DEL EJERCICIO DEMOCRÁTICO Y PARTICIPATIVO, TENDIENDO A LA REPARACIÓN DEL DAÑO Y NO AL CASTIGO. K) HACER USO RESPONSABLE DE LAS OPORTUNIDADES Y POSIBILIDADES EDUCATIVAS, APORTANDO SU EMPEÑO Y ESFUERZO PERSONAL. L) CUMPLIR CON LAS NORMAS ESTABLECIDAS POR LA AUTORIDAD COMPETENTE Y CON EL PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL. M) SER EVALUADOS Y PARTICIPAR EN LA EVALUACIÓN DE SU DESEMPEÑO Y LOGROS, CONFORME CON CRITERIOS CIENTÍFICAMENTE FUNDADOS E INFORMADOS OPORTUNAMENTE AL RESPECTO. N) RESPETAR LAS DIFERENTES INDIVIDUALIDADES Y ACEPTAR EL DISENSO. ñ) PARTICIPAR RESPONSABLE Y SOLIDARIAMENTE EN LAS ACTIVIDADES GRUPALES DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA. O) RESPETAR LOS SÍMBOLOS PATRIOS Y LAS CONSTITUCIONES NACIONAL Y PROVINCIAL.

CAPITULO III DE LOS PADRES

ART. 9º - LOS PADRES, MADRES O TUTORES DE LOS ALUMNOS/AS TIENEN LOS SIGUIENTES DERECHOS Y OBLIGACIONES: A) SER RECONOCIDOS COMO AGENTE

NATURAL Y PRIMARIO DE LA EDUCACIÓN. B) ASEGURAR QUE SU HIJO/A RECIBA EDUCACIÓN CONFORME A LOS PRINCIPIOS Y FINES DE LA CONSTITUCIÓN NACIONAL Y PROVINCIAL, LA LEY FEDERAL DE EDUCACIÓN Y LA PRESENTE LEY. C) ELEGIR LIBREMENTE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA EN EL MARCO DE LA OFERTA DISPONIBLE. D) SER INFORMADOS REGULAR Y PERIÓDICAMENTE DE LA EVALUACIÓN Y RESULTADO DEL PROCESO EDUCATIVO DE SUS HIJOS/AS. E) PARTICIPAR SEGÚN SUS INTERESES Y POSIBILIDADES, EN EL APOYO A LA GESTIÓN DE LOS PROYECTOS DEL ESTABLECIMIENTO DONDE CONCURREN SUS HIJOS/AS, EN FORMA INDIVIDUAL O A TRAVÉS DE LAS ORGANIZACIONES QUE LOS REPRESENTEN. F) ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DE LA ESCOLARIDAD OBLIGATORIA DE SUS HIJOS/AS EN LOS NIVELES Y RÉGIMENES CORRESPONDIENTES. G) ASUMIR LA RESPONSABILIDAD DE ACOMPAÑAR Y APOYAR EL PROCESO EDUCATIVO DE SUS HIJOS/AS O REPRESENTADOS Y DE RESPONDER A TODA CONVOCATORIA QUE REALICEN LAS AUTORIDADES ESCOLARES. H) CONOCER Y HACER RESPETAR A SUS HIJOS/AS LAS NORMAS DE CONVIVENCIA DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA. I) HACERSE RESPONSABLE DE LAS ACCIONES EJERCIDAS POR SUS HIJOS/AS Y/O REPRESENTADOS MENORES.

CAPITULO IV DE LOS TRABAJADORES DE LA EDUCACIÓN

ART. 10 - LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES PROFESIONALES DE LOS TRABAJADORES DE LA EDUCACIÓN EN TODAS SUS FUNCIONES Y JERARQUÍAS SERÁN REGULADOS POR UNA NORMATIVA ESPECÍFICA, CONFORME A LAS DISPOSICIONES GENERALES EMERGENTES DE LA PRESENTE LEY. SIN PERJUICIO DE LO QUE LA NORMATIVA VIGENTE O LEGISLACIONES ESPECÍFICAS ESTABLEZCAN, SE RECONOCEN LOS SIGUIENTES DERECHOS Y OBLIGACIONES: A) RECIBIR FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE SUS CAPACIDADES HUMANAS, TÉCNICAS Y PROFESIONALES, DE ACUERDO A LOS NUEVOS REQUERIMIENTOS QUE EL PROCESO CIENTÍFICO TECNOLÓGICO Y LA SATISFACCIÓN DE LAS NECESIDADES EDUCATIVAS PERSONALES Y SOCIALES DEMANDEN A LA EDUCACIÓN. B) EJERCER LA PROFESIÓN CON AUTONOMÍA, EN EL MARCO DEL PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL Y DE LAS NORMAS PEDAGÓGICAS Y ADMINISTRATIVAS ESCOLARES. C) INGRESAR AL SISTEMA Y ASCENDER EN LA CARRERA DOCENTE MEDIANTE UN RÉGIMEN DE CONCURSOS QUE GARANTICE LA IDONEIDAD PROFESIONAL Y EL RESPETO POR LAS INCUMBENCIAS PROFESIONALES Y LA ESTABILIDAD EN LOS CARGOS. D) DESEMPEÑAR SUS FUNCIONES EN CONDICIONES LABORALES DIGNAS, EQUITATIVAS, SEGURAS Y SALUBRES. E) RECIBIR UN SALARIO Y UNA JUBILACIÓN JUSTA POR SUS TAREAS. F) ACCEDER A OPORTUNIDADES DE CAPACITACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO DE CALIDAD, EN UN PROCESO DE FORMACIÓN CONTINUA PARA ADAPTARSE A LOS CAMBIOS Y POSIBILITAR EL MEJORAMIENTO DE LA EDUCACIÓN DE LA COMUNIDAD EN QUE SE INSERTA. G) PRIORIZAR COMO ROL FUNDAMENTAL LA CONDUCCIÓN DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE. H) EJERCER SU PROFESIÓN EN EDIFICIOS QUE REÚNAN LAS CONDICIONES DE SALUBRIDAD Y SEGURIDAD ACORDES CON UNA ADECUADA CALIDAD DE VIDA Y A DISPONER EN SU LUGAR DE TRABAJO DEL EQUIPAMIENTO Y DE LOS RECURSOS NECESARIOS. I) RECIBIR TODA LA INFORMACIÓN RELATIVA A LA POLÍTICA EDUCATIVA NACIONAL Y PROVINCIAL, GESTIÓN INSTITUCIONAL Y PEDAGÓGICA DE LA INSTITUCIÓN ESCOLAR, SITUACIÓN LABORAL, EVALUACIÓN Y CRITERIOS QUE LE DAN FUNDAMENTO. J) ASOCIARSE LIBRE Y DEMOCRÁTICAMENTE CON OTROS, EN ORGANIZACIONES GREMIALES Y/O ACADÉMICAS. K) PARTICIPAR EN EL GOBIERNO DEL SISTEMA A TRAVÉS DE LOS ÁMBITOS ESTABLECIDOS EN LA NORMATIVA VIGENTE Y

AQUELLOS QUE PUDIERA PROPONER EL GOBIERNO ESCOLAR. L) DESEMPEÑAR EFICAZMENTE LAS FUNCIONES INHERENTES A SU CARGO, EN EL MARCO LEGAL VIGENTE. M) GARANTIZAR LOS TIEMPOS, CONTENIDOS Y MODALIDADES DE ENSEÑANZA QUE HAGAN EFECTIVO EL DERECHO DE APRENDER DE LOS ALUMNOS/AS. N) PARTICIPAR ACTIVAMENTE EN LA FORMULACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO EDUCATIVO DE LA INSTITUCIÓN DONDE SE DESEMPEÑA Y EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DE CALIDAD, EQUIDAD Y EFICIENCIA QUE SE PROPONGAN, PROMOVRIENDO EL TRABAJO EN EQUIPO. ñ) CUMPLIR CON LAS EXIGENCIAS DE CAPACITACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO QUE FIJE LA AUTORIDAD COMPETENTE. O) SER EVALUADOS PERIÓDICAMENTE MEDIANTE INSTRUMENTOS VÁLIDOS Y CONFIABLES, PARA EL MEJORAMIENTO DE LA ACCIÓN PEDAGÓGICA E INSTITUCIONAL. P) RESPETAR Y HACER RESPETAR LOS SÍMBOLOS PATRIOS Y LA CONSTITUCIÓN NACIONAL Y PROVINCIAL.

TITULO IV DEL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL

CAPITULO I LINEAMIENTOS GENERALES

ART. 11 - EL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL ESTÁ INTEGRADO ORGÁNICAMENTE POR LOS SERVICIOS ESTATALES Y PRIVADOS RECONOCIDOS, POR LOS FINES Y PRINCIPIOS ESTABLECIDOS POR ESTA LEY.

ART. 12 - SON PRINCIPIOS RECTORES DEL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL: A) LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES Y POSIBILIDADES, INSTRUMENTANDO POLÍTICAS COMPENSATORIAS PEDAGÓGICAS Y SOCIALES A FIN DE FACILITAR EL ACCESO, PERMANENCIA Y EGRESO CON LOGROS EQUIVALENTES. B) LA CENTRALIZACIÓN POLÍTICA Y NORMATIVA, Y DESCENTRALIZACIÓN OPERATIVA. C) LA AUTONOMÍA DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CUYOS EJES SON LA CALIDAD DE LOS APRENDIZAJES Y LA EQUIDAD EN SU DISTRIBUCIÓN.

ART. 13 - EL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL DEBE GARANTIZAR A LOS ALUMNOS /AS UNA FORMACIÓN INTEGRAL, DESARROLLANDO CAPACIDADES PERMANENTES DE APRENDIZAJE QUE LES PERMITAN CONTINUAR SUS ESTUDIOS E INTEGRARSE A LA VIDA SOCIAL Y PRODUCTIVA.

ART. 14 - EL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL DEBE SER ABIERTO Y FLEXIBLE PARA CAPTAR, EN FORMA DINÁMICA Y PERMANENTE, LOS AVANCES CIENTÍFICOS TECNOLÓGICOS, LAS DEMANDAS Y NECESIDADES DEL CONTEXTO SOCIAL, CULTURAL Y ECONÓMICO EN EL QUE SE INSERTAN LOS SERVICIOS EDUCATIVOS.

ART. 15 - EL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL DEBE CONTENER MODELOS DE ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONALES DIFERENCIADOS, ARTICULADOS Y FLEXIBLES, RECONOCIENDO LA DIVERSIDAD Y HETEROGENEIDAD DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA A FIN DE GARANTIZAR APRENDIZAJES DE CALIDAD EQUIVALENTE PARA TODOS.

ART. 16 - LA ESTRUCTURA DEL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL, EN EL MARCO DE LA EDUCACIÓN PERMANENTE, SE ORGANIZARÁ ASEGURANDO CONTINUIDAD, GRADUALIDAD E INTEGRALIDAD DEL PROCESO EDUCATIVO, CON EL PROPÓSITO DE OFRECER POSIBILIDADES DE FORMACIÓN, CAPACITACIÓN Y

PERFECCIONAMIENTO EN LAS DISTINTAS ETAPAS Y CIRCUNSTANCIAS DE LA VIDA.

ART. 17 - EL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL GARANTIZARÁ LA ARTICULACIÓN QUE ASEGURE COHERENCIA PEDAGÓGICA, PROFUNDIZACIÓN DE OBJETIVOS, PERMANENCIA, PASAJE, CONTINUIDAD E INTEGRACIÓN DE LOS ALUMNOS ENTRE LOS DISTINTOS NIVELES, CICLOS Y RÉGIMENES ESPECIALES, Y QUE PRESERVE LA MOVILIDAD ENTRE ESCUELAS Y JURISDICCIONES. EN CASOS EXCEPCIONALES, EL ACCESO A CADA CICLO O NIVEL NO EXIGIRÁ EL CUMPLIMIENTO CRONOLÓGICO DE LOS ANTERIORES, SINO LA ACREDITACIÓN MEDIANTE EVALUACIÓN POR UN JURADO DE RECONOCIDA COMPETENCIA, DE APTITUDES Y CONOCIMIENTOS REQUERIDOS, DE ACUERDO CON LO QUE ESTABLEZCA LA REGLAMENTACIÓN.

ART. 18 - EL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL ASEGURARÁ LA COORDINACIÓN INTERNA ENTRE LOS DISTINTOS COMPONENTES DEL SISTEMA Y SUS RESPECTIVAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS Y LA COORDINACIÓN EXTERNA CON OTRAS ÁREAS DE GOBIERNO, MUNICIPIOS Y DEMÁS JURISDICCIONES NACIONALES Y PROVINCIALES Y CON ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES CON PERSONERÍA JURÍDICA RECONOCIDA, CON EL OBJETO DE ELABORAR PROGRAMAS DE ACCIÓN CONJUNTA.

CAPITULO II OBJETIVOS DEL SISTEMA EDUCATIVO

ART. 19 - EL SISTEMA EDUCATIVO PROPENDERÁ AL DESARROLLO DE LA IDENTIDAD DE LOS SUJETOS ENTENDIDA COMO CONCIENCIA HISTÓRICA Y FORTALECIMIENTO DE SU PROPIA INDIVIDUALIDAD, CON CAPACIDAD PARA VIVIR JUNTOS Y CONSTRUIR PROYECTOS PERSONALES Y COLECTIVOS DE FUTURO, RECONOCIENDO Y RESPETANDO LA DIVERSIDAD.

ART. 20 - EL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL DEBERÁ PROVEER AL DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DEL CURRÍCULO DE LOS DISTINTOS NIVELES Y RÉGIMENES ESPECIALES Y DE SU EJECUCIÓN, A TRAVÉS DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS, DE MODO DE POSIBILITAR EL DESARROLLO Y EL LOGRO, POR PARTE DE LOS EDUCANDOS, DE LAS SIGUIENTES APTITUDES Y COMPETENCIAS:

ÉTICAS A) ACTUAR, EN LA VIDA COTIDIANA, DE ACUERDO CON LOS VALORES FUNDAMENTALES ASUMIDOS PARA SU REALIZACIÓN PERSONAL, CON SENTIDO DE TRASCENDENCIA, EN EL AFIANZAMIENTO DE UNA SOCIEDAD ÉTICA, JUSTA Y SOLIDARIA. B) RESPETAR LA VIDA DEL SER HUMANO Y COMPROMETERSE EN LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS.

SOCIOPOLÍTICAS C) PRESERVAR LA NATURALEZA Y EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA. D) CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DE LA IDENTIDAD NACIONAL CIMENTADA EN SU REALIDAD GEOGRÁFICA Y EN EL PATRIMONIO HISTÓRICO Y CULTURAL EN EL CONTEXTO LATINOAMERICANO Y MUNDIAL, FAVORECIENDO LA INTEGRACIÓN CON OTROS PAÍSES. E) PARTICIPAR, RESPONSABLEMENTE, COMO MIEMBRO ACTIVO DE UNA SOCIEDAD DEMOCRÁTICA, REPRESENTATIVA, REPUBLICANA Y FEDERAL Y DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS DE CONVIVENCIA SOLIDARIA. F) AFIANZAR LA OBLIGACIÓN CIUDADANA DE LA DEFENSA, CONOCIMIENTO, COMPRENSIÓN, CUMPLIMIENTO, DIFUSIÓN Y RESPETO DE LA CONSTITUCIÓN NACIONAL Y PROVINCIAL. G) ASUMIR EL TRABAJO COMO INSTRUMENTO DE AUTORREALIZACIÓN Y DE INTEGRACIÓN EN LA VIDA

PRODUCTIVA Y EN EL DESARROLLO SOCIAL.

CIENTIFICO TECNOLOGICAS H) DISPONER DE ESTRUCTURAS DE CONOCIMIENTOS QUE LE PERMITAN AMPLIAR SU EXPERIENCIA DENTRO DE LA ESFERA DE LO COTIDIANO Y ACCEDER A SISTEMAS DE MAYOR GRADO DE INTEGRACIÓN. I) APLICAR ESTRATEGIAS Y PROCEDIMIENTOS METODOLÓGICOS QUE LE POSIBILITEN RESOLVER PROBLEMAS Y EVALUAR SOLUCIONES EN LOS PRINCIPALES ÁMBITOS Y SECTORES DE LA REALIDAD. J) UTILIZAR LOS CONOCIMIENTOS CIENTÍFICO TECNOLÓGICOS PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA. K) TOMAR RECAUDOS, EN FORMA HABITUAL, PARA LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE Y DEL PATRIMONIO CULTURAL.

EXPRESIVAS Y COMUNICATIVAS L) SELECCIONAR Y UTILIZAR, EN DIFERENTES CONTEXTOS, LENGUAJES, SÍMBOLOS, CÓDIGOS VERBALES Y NO VERBALES, COMO BASE DE LA ORGANIZACIÓN LÓGICA DE LAS IDEAS Y DE LA EXPRESIÓN DE LOS SENTIMIENTOS. IL) PERCIBIR, COMPRENDER Y APRECIAR, LAS MANIFESTACIONES ESTÉTICAS DE CARÁCTER PLÁSTICO, MUSICAL Y LITERARIO, Y USAR ARMÓNICAMENTE LOS RECURSOS EXPRESIVOS.

BIOPSICO RECREATIVAS M) DESARROLLAR LA EDUCACIÓN PSICOFÍSICA PARA FAVORECER EL CRECIMIENTO PERSONAL, COMUNITARIO Y LA CONSERVACIÓN INTEGRAL DE LA SALUD.

PSICO SOCIALES N) POSIBILITAR UN PROYECTO DE VIDA PERSONAL PARA PROYECTARSE EN UNA INTEGRACIÓN GRUPAL EFECTIVA.

CAPITULO III ESTRUCTURA DEL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL

ART. 21 - LA ESTRUCTURA DEL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL, ESTARÁ INTEGRADA POR LOS SIGUIENTES NIVELES Y CICLOS: A) EDUCACIÓN INICIAL: CONSTITUIDA POR DOS (2) CICLOS, JARDÍN MATERNAL PARA NIÑOS/AS DE CUARENTA Y CINCO (45) DÍAS A DOS (2) AÑOS INCLUSIVE Y JARDÍN DE INFANTES PARA LOS NIÑOS/AS DE TRES (3) A CINCO (5) AÑOS, SIENDO OBLIGATORIOS LOS DOS (2) ÚLTIMOS AÑOS. B) EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA: OBLIGATORIA, DE NUEVE (9) AÑOS DE DURACIÓN A PARTIR DE LOS SEIS (6) AÑOS DE EDAD, ORGANIZADA EN CICLOS ARTICULADOS ENTRE SÍ Y ENTENDIDA JUNTO CON EL JARDÍN DE INFANTES OBLIGATORIO, COMO UNA UNIDAD PEDAGÓGICA INTEGRAL. C) EDUCACIÓN POLIMODAL: A CONTINUACIÓN DE LA EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA, OBLIGATORIA, CON DURACIÓN DE TRES (3) AÑOS COMO MÍNIMO ACORDE, CON DISTINTAS ALTERNATIVAS DE ACREDITACIÓN. PROPORCIONA DISTINTAS OPCIONES EN LAS ÁREAS: HUMANÍSTICA, CIENTÍFICA, TÉCNICA Y ARTÍSTICA, EN RESPUESTA A UN CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DINÁMICO Y DIVERSIFICADO, INCLUYENDO LA FORMACIÓN TÉCNICA Y GARANTIZANDO SU ACTUALIZACIÓN PERMANENTE DESDE UNA PERSPECTIVA CIENTÍFICO TECNOLÓGICA. D) EDUCACIÓN SUPERIOR: A CONTINUACIÓN DE LA EDUCACIÓN POLIMODAL Y/O EN CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 7º DE LA LEY NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CON LA FINALIDAD DE PROPORCIONAR FORMACIÓN PROFESIONAL INICIAL, DE POSTÍTULO Y DE GRADO DE CARÁCTER HUMANÍSTICA, SOCIAL, DOCENTE, TÉCNICA, TECNOLÓGICA Y ARTÍSTICA, CUYA DURACIÓN SERÁ DETERMINADA POR LAS AUTORIDADES COMPETENTES. COMPRENDE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE CARÁCTER PROVINCIAL Y LA EDUCACIÓN

SUPERIOR NO UNIVERSITARIA. E) EDUCACIÓN DE POSTGRADO: POSTERIOR A LA FORMACIÓN DE GRADO, SE DESARROLLARÁ EN INSTITUCIONES UNIVERSITARIAS, CENTROS DE INVESTIGACIÓN E INSTITUCIONES DE FORMACIÓN SUPERIOR DE RECONOCIDO NIVEL Y JERARQUÍA, QUE HAYAN FIRMADO CONVENIOS CON UNIVERSIDADES A TALES EFECTOS.

ART. 22 - INTEGRAN EL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL REGÍMENES ESPECIALES QUE TIENEN POR FINALIDAD ATENDER LAS NECESIDADES QUE NO PUDIERAN SER SATISFECHAS POR EL SISTEMA REGULAR DE ENSEÑANZA, DEMANDANDO OFERTAS ESPECÍFICAS DIFERENCIADAS SEGÚN LAS NECESIDADES DEL EDUCANDO Y/O DEL MEDIO.

APARTADO I: DE LA EDUCACIÓN INICIAL

ART. 23 - EL NIVEL INICIAL TIENE POR FINALIDAD GARANTIZAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LOS NIÑOS/AS A TRAVÉS DE UNA EDUCACIÓN TEMPRANA DE CALIDAD, COMPENSAR TEMPRANAMENTE DESIGUALDADES INICIALES Y ASEGURAR UNA ADECUADA INCORPORACIÓN A LA EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA.

ART. 24 - LOS OBJETIVOS DE LA EDUCACIÓN INICIAL SON: A) INCENTIVAR EL PROCESO DE ESTRUCTURACIÓN DEL PENSAMIENTO, DE LA IMAGINACIÓN CREADORA, LAS FORMAS DE EXPRESIÓN PERSONAL Y DE COMUNICACIÓN VERBAL Y GRÁFICA. B) FAVORECER EL PROCESO DE MADURACIÓN DEL NIÑO/A EN LO SENSORIO MOTOR, LA MANIFESTACIÓN LÚDICA Y ESTÉTICA, LA INICIACIÓN DEPORTIVA Y ARTÍSTICA, EL CRECIMIENTO SOCIO AFECTIVO, Y LOS VALORES ÉTICOS. C) ESTIMULAR HÁBITOS DE INTEGRACIÓN SOCIAL, DE CONVIVENCIA GRUPAL, DE SOLIDARIDAD Y COOPERACIÓN Y DE CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE. D) FORTALECER LA VINCULACIÓN ENTRE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA Y LA FAMILIA PARA OPTIMIZAR LA ACCIÓN FORMADORAS DE AMBAS. E) PREVENIR Y ATENDER OPORTUNAMENTE LAS DESIGUALDADES FÍSICAS, PSÍQUICAS, CULTURALES Y SOCIALES MEDIANTE ACCIONES PEDAGÓGICAS Y PROGRAMAS COMPENSATORIOS ARTICULADOS CON INSTITUCIONES COMUNITARIAS. F) ESTIMULAR LA AUTONOMÍA PERSONAL.

ART. 25 - PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS DEL ARTÍCULO QUE PRECEDEN LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS ASEGURARÁ QUE TODOS LOS NIÑOS/AS AL FINALIZAR EL NIVEL INICIAL HAYAN LOGRADO LAS SIGUIENTES CAPACIDADES: A) DESARROLLAR LA LENGUA ORAL, AMPLIAR EL VOCABULARIO E INICIARSE EN LA LECTOESCRITURA. B) RESOLVER PROBLEMAS QUE REQUIERAN CONTAR, COMPARAR, ORDENAR Y COMUNICAR CANTIDADES Y EXPLORAR EL ESPACIO. C) CUIDAR EL PROPIO CUERPO, EL MEDIO AMBIENTE E INICIARSE EN LA CONSTRUCCIÓN DE NOCIONES ESPACIALES Y TEMPORALES. D) EXPRESARSE A TRAVÉS DE DISTINTOS LENGUAJES ARTÍSTICOS Y EXPLORAR POR MEDIO DEL JUEGO, MÚLTIPLES OPORTUNIDADES DE MOVIMIENTO. E) APRENDER A CONVIVIR Y COMPARTIR CON SUS COMPAÑEROS Y PRACTICAR VALORES.

ART. 26 - LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS IMPLEMENTARÁ DIFERENTES MODELOS DE ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL SEGÚN LAS CONDICIONES DE LOS DIVERSOS CONTEXTOS, A FIN DE QUE TODOS LOS NIÑOS ACCEDAN Y PERMANEZCAN EN EL JARDÍN DE INFANTES OBLIGATORIO Y SE AMPLÍE LA COBERTURA DE LOS AÑOS NO OBLIGATORIOS PRIORIZANDO LAS

POBLACIONES INFANTILES Más VULNERABLES.

ART. 27 - LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS DESARROLLARÁ ESTRATEGIAS ORGANIZATIVAS, DE GESTIÓN Y DE CAPACITACIÓN DOCENTE TENDIENTES A FAVORECER LA ARTICULACIÓN ENTRE EL NIVEL INICIAL Y EL PRIMER CICLO DE LA EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA, A FIN DE LOGRAR COHERENCIA EN EL MODELO PEDAGÓGICO DIDÁCTICO Y CONTINUIDAD EN EL ITINERARIO ESCOLAR DE LOS ALUMNOS.

ART. 28 - EL GOBIERNO EDUCATIVO IMPLEMENTARÁ ACCIONES DE COMPENSACIÓN PEDAGÓGICA Y SOCIAL, A FIN DE QUE LOS NIÑOS/AS CON NECESIDADES BÁSICAS INSATISFECHAS INGRESEN, PERMANEZCAN, AVANCEN EN SUS APRENDIZAJES Y EGRESEN DEL JARDÍN DE INFANTES OBLIGATORIO.

ART. 29 - LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS, LOS MUNICIPIOS Y LAS PERSONAS FÍSICAS O JURÍDICAS, PODRÁN ORGANIZAR SERVICIOS DE EDUCACIÓN INICIAL NO OBLIGATORIA. DEBERÁN CONTAR CON INFRAESTRUCTURA EDILICIA Y EQUIPAMIENTO ADECUADO. SERÁN SUPERVISADOS POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELA A FIN DE GARANTIZAR LOS PRINCIPIOS Y FINES DE LA EDUCACIÓN ESTABLECIDOS POR ESTA LEY.

ART. 30 - LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS PROMOVERÁ LA ORGANIZACIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS DE ORIGEN SOCIAL CONJUNTAMENTE CON LOS MUNICIPIOS Y LAS ORGANIZACIONES DE LA COMUNIDAD, PARA ATENDER PRIORITARIAMENTE LA POBLACIÓN INFANTIL CON NECESIDADES BÁSICAS INSATISFECHAS. CONTARÁN CON PERSONAL DOCENTE ESPECIALIZADO Y LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS APORTARÁ FONDOS PARA LOS SALARIOS DOCENTES, INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO.

APARTADO II: DE LA EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA

ART. 31 - LAS PRINCIPALES FINALIDADES DE ESTE NIVEL OBLIGATORIO SON: A) UNIVERSALIZAR LA COBERTURA DE LA EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA, ATENDIENDO DISTINTAS DEMANDAS DE LA SOCIEDAD: · POLÍTICAS: PARA ASEGURAR LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LOS CIUDADANOS EN LA SOCIEDAD, EL FORTALECIMIENTO DE LA DEMOCRACIA Y LA CONVIVENCIA SOLIDARIA. · CIENTÍFICO TECNOLÓGICAS: PARA GARANTIZAR EL ACCESO A LOS CÓDIGOS BÁSICOS DE LA MODERNIDAD. · ECONÓMICAS: PARA PROMOVER EL CRECIMIENTO Y DESARROLLO DEL PAÍS Y EL DESEMPEÑO PRODUCTIVO DE LOS SUJETOS. · SOCIALES: PARA ASEGURAR LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES. B) GARANTIZAR LA HOMOGENEIDAD DE LOS OBJETIVOS Y DE LOS RESULTADOS A PARTIR DE LA HETEROGENEIDAD DE LOS PUNTOS DE PARTIDA, DE MODO QUE EL NIVEL ACTÚE COMO MECANISMO COMPENSADOR DE LAS DESIGUALDADES DE ORIGEN ECONÓMICO, SOCIAL Y CULTURAL. C) CONSTITUIR UN MODELO DE ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DEL SISTEMA Y DE LAS INSTITUCIONES, QUE PERMITA UNIVERSALIZAR EL ACCESO Y RETENER A TODOS LOS ALUMNOS OFRECIENDO UNA FORMACIÓN DE CALIDAD, BÁSICA Y COMÚN.

ART. 32 - LA EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA TIENE UNA DOBLE FUNCIÓN: A) FUNCIÓN PROPIA: COMPLETA LA ESCOLARIDAD OBLIGATORIA GARANTIZANDO A TODOS LOS CIUDADANOS UN PISO COMÚN DE COMPETENCIAS QUE POSIBILITE

SU DESARROLLO PERSONAL, SU INTEGRACIÓN CIUDADANA Y SU PARTICIPACIÓN EN EL MUNDO PRODUCTIVO. B) FUNCIÓN PROPEDEÚTICA: ASEGURA LA CONTINUIDAD DE LA EDUCACIÓN EN LOS DEMÁS NIVELES DEL SISTEMA SIN DISCRIMINACIONES. EL ÚLTIMO CICLO DE LA EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA ARTICULA EL PASO A LA EDUCACIÓN POLIMODAL.

ART. 33 - LOS OBJETIVOS DE LA EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA SON: A) PROPORCIONAR UNA FORMACIÓN BÁSICA COMÚN A TODOS LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES DE LA PROVINCIA GARANTIZANDO SU ACCESO, PERMANENCIA Y PROMOCIÓN Y LA IGUALDAD EN LA CALIDAD Y LOGROS DE LOS APRENDIZAJES. B) FAVORECER EL DESARROLLO PERSONAL Y SOCIAL PARA UN DESEMPEÑO RESPONSABLE, COMPROMETIDO CON LA COMUNIDAD, CONSCIENTE DE SUS DEBERES Y DERECHOS, Y RESPETUOSO DE LOS DEMÁS. C) INCENTIVAR LA BÚSQUEDA PERMANENTE DE LA VERDAD, DESARROLLAR EL JUICIO CRÍTICO Y HÁBITOS VALORATIVOS Y FAVORECER EL DESARROLLO DE LAS CAPACIDADES FÍSICAS, INTELECTUALES, AFECTIVO VOLITIVAS, ESTÉTICAS Y LOS VALORES ÉTICOS Y ESPIRITUALES UNIVERSALES. D) LOGRAR LA ADQUISICIÓN Y EL DOMINIO INSTRUMENTAL DE LOS SABERES CONSIDERADOS SOCIALMENTE SIGNIFICATIVOS: COMUNICACIÓN VERBAL Y ESCRITA, LENGUAJE Y OPERATORIA MATEMÁTICA, CIENCIAS NATURALES Y ECOLOGÍA, CIENCIAS EXACTAS, TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA, CIENCIAS SOCIALES Y CULTURA NACIONAL, LATINOAMERICANA Y UNIVERSAL. E) INCORPORAR EL TRABAJO COMO METODOLOGÍA PEDAGÓGICA, EN TANTO SÍNTESIS ENTRE TEORÍA Y PRÁCTICA, QUE FOMENTA LA REFLEXIÓN SOBRE LA REALIDAD, ESTIMULA EL JUICIO CRÍTICO Y ES MEDIO DE ORGANIZACIÓN Y PROMOCIÓN COMUNITARIA. F) ADQUIRIR HÁBITOS DE HIGIENE Y DE PRESERVACIÓN DE LA SALUD EN TODAS SUS DIMENSIONES. G) UTILIZAR LA EDUCACIÓN FÍSICA Y EL DEPORTE COMO ELEMENTO INDISPENSABLE PARA DESARROLLAR CON INTEGRIDAD LA DIMENSIÓN PSICOFÍSICA. H) CONOCER Y VALORAR CRÍTICAMENTE NUESTRA TRADICIÓN Y PATRIMONIO CULTURAL, PARA PODER OPTAR POR AQUELLOS ELEMENTOS QUE MEJOR FAVOREZCAN EL DESARROLLO INTEGRAL COMO PERSONA.

ART. 34 - LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS, CON EL OBJETO DE EFECTIVIZAR LA OBLIGATORIEDAD DE LA EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA, DESARROLLARÁ ESTRATEGIAS PERTINENTES QUE GENEREN OPORTUNIDADES PARA LA POBLACIÓN EXCLUIDA DE CUALQUIERA DE SUS CICLOS, RESUELVAN EL FRACASO ESCOLAR Y GARANTICEN LOS APRENDIZAJES BÁSICOS ESTABLECIDOS PARA ESTE NIVEL.

ART. 35 - SE IMPLEMENTARÁN DIVERSOS MODELOS DE ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL QUE ATIENDAN LAS NECESIDADES Y POSIBILIDADES DE LOS ALUMNOS DE LA EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA, SEGÚN LOS DISTINTOS CONTEXTOS, PARA ASEGURAR APRENDIZAJES EQUIVALENTES E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES DE ACCESO, PERMANENCIA Y EGRESO.

ART. 36 - LA EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA ESTARÁ ORGANIZADA EN CICLOS, ENTENDIDOS COMO UNIDADES DE ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN, ARTICULADOS ENTRE SÍ, A FIN DE QUE ESTE NIVEL FAVOREZCA: A) COHERENCIA EN EL TRAYECTO ESCOLAR DE LOS ALUMNOS. B) SECUENCIACIÓN Y GRADUALIDAD DE LOS CONTENIDOS. C) MAYOR FLEXIBILIDAD Y MEJOR ADECUACIÓN A LA HETEROGENEIDAD DE LOS ALUMNOS. D) CONSOLIDACIÓN DE EQUIPOS DOCENTES POR CICLOS E INSTITUCIONES. E) LOGROS MÁS GLOBALES Y ADECUADOS A LOS PROCESOS DE CRECIMIENTO Y MADURACIÓN DE LOS ALUMNOS. F) ACTIVIDADES

PERSONALIZADAS DE RECUPERACIÓN DE LOS ALUMNOS TENDIENTES A CONTRARRESTAR EL FRACASO ESCOLAR.

APARTADO III: DE LA EDUCACIÓN POLIMODAL

ART. 37 - LA EDUCACIÓN POLIMODAL ASEGURARÁ A LOS ADOLESCENTES Y JÓVENES UNA SÓLIDA BASE DE COMPETENCIAS QUE SE REQUIEREN PARA PARTICIPAR ACTIVA, REFLEXIVA Y CRÍTICAMENTE EN LOS DIVERSOS ÁMBITOS EN QUE ACTÚAN. ESTA ETAPA DE LA FORMACIÓN DEBE SER CONCEBIDA COMO UNA CONTINUIDAD Y CONSOLIDACIÓN DEL CONJUNTO DE COMPETENCIAS QUE LOS/AS ESTUDIANTES HAN DESARROLLADO EN EL TRANSCURSO DE LA EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA.

ART. 38 - LA EDUCACIÓN POLIMODAL DARÁ RESPUESTAS A LAS MÚLTIPLES Y COMPLEJAS DEMANDAS Y NECESIDADES PROVENIENTES DE LOS DIVERSOS SECTORES DE LA SOCIEDAD: A) LOS REQUERIMIENTOS SOCIALES Y ACADÉMICOS PARA EL ACCESO A LOS ESTUDIOS SUPERIORES. B) LAS DEMANDAS DE PREPARACIÓN PARA LA VIDA LABORAL CONSIDERANDO LA PROXIMIDAD DE INSERCIÓN ACTIVA DE LA JUVENTUD EN UN MUNDO DE TRABAJO CAMBIANTE Y CADA VEZ MÁS COMPETITIVO. C) LA INCORPORACIÓN DE LOS AVANCES CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS QUE SON IMPRESCINDIBLES PARA UNA FORMACIÓN GENERAL ACTUALIZADA Y PARA UN EFICIENTE DESEMPEÑO PRODUCTIVO. D) LA NECESIDAD DE DESARROLLAR COMPETENCIAS Y CAPACIDADES QUE PREPAREN PARA LA TRANSICIÓN A LA VIDA ADULTA, PARA ACTUAR EN DIVERSOS CONTEXTOS SOCIALES Y LA PARTICIPACIÓN CÍVICA CON RESPONSABILIDAD Y AUTONOMÍA, DENTRO DE UNA MARCO EXPLÍCITO DE VALORES MORALES Y SOCIALES. E) LA ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD DE LA CULTURA JUVENIL Y A LAS NECESIDADES DE LOS JÓVENES CONSIDERADOS COMO UN UNIVERSO SOCIAL Y CULTURAL CON UNA IDENTIDAD PROPIA, PORTADOR DE GUSTOS, PRÁCTICAS Y EXPECTATIVAS PROPIAS.

ART. 39 - LA EDUCACIÓN POLIMODAL TENDRÁ COMO FUNCIONES: A) FORMACIÓN ÉTICA Y CIUDADANA PARA BRINDAR A LOS/AS ESTUDIANTES LA PROFUNDIZACIÓN Y DESARROLLO DE VALORES Y COMPETENCIAS VINCULADOS CON LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS PERSONALES DE VIDA Y CON LA INTEGRACIÓN A LA SOCIEDAD COMO PERSONAS RESPONSABLES, CRÍTICAS Y SOLIDARIAS. B) FUNCIÓN PROPEDÉUTICA PARA GARANTIZAR A LOS/AS ESTUDIANTES UNA SÓLIDA FORMACIÓN QUE LES PERMITA CONTINUAR CUALQUIER TIPO DE ESTUDIOS SUPERIORES DESARROLLANDO CAPACIDADES PERMANENTES DE APRENDIZAJE. C) PREPARACIÓN PARA LA VIDA PRODUCTIVA PARA OFRECER A LOS/AS ESTUDIANTES UNA ORIENTACIÓN HACIA AMPLIOS CAMPOS DEL MUNDO DEL TRABAJO, FORTALECIENDO LAS COMPETENCIAS QUE LES PERMITAN ADAPTARSE FLEXIBLEMENTE A SUS CAMBIOS Y APROVECHAR SUS POSIBILIDADES, RESOLVER PROBLEMAS Y MANIFESTARSE ACTIVA Y REFLEXIVAMENTE EN UN MUNDO CAMBIANTE.

ART. 40 - LOS OBJETIVOS DE LA EDUCACIÓN POLIMODAL PROCURARÁN QUE LOS/AS ESTUDIANTES SEAN CAPACES DE: A) PENSAR Y COMUNICARSE ADECUADAMENTE HACIENDO USO DEL LENGUAJE ORAL Y ESCRITO, DEL LENGUAJE CORPORAL, MATEMÁTICO E INFORMÁTICO Y DE PROCEDIMIENTOS SISTEMÁTICOS DE ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS COMPLEJOS. B) ADQUIRIR, INTEGRAR Y APLICAR CONOCIMIENTOS DE DISTINTOS CAMPOS Y DISCIPLINAS. C) TRABAJAR

Y ESTUDIAR EFICIENTEMENTE DEMOSTRANDO RESPONSABILIDAD Y COMPROMISO CON LOS VALORES PERSONALES, SOCIALES Y CÍVICOS NECESARIOS PARA CONTRIBUIR AL DESARROLLO DE UNA SOCIEDAD DEMOCRÁTICA Y PLURALISTA. D) DESARROLLAR CAPACIDADES FUNDAMENTALES Y HABILIDADES PRÁCTICAS QUE LES ASEGUREN CONDICIONES DE ACCESO EN UN MERCADO LABORAL COMPLEJO, CAMBIANTE Y SEGMENTADO: CAPACIDAD CRÍTICA Y DE DIAGNÓSTICO, CREATIVA E INVESTIGADORA, PARA EL TRABAJO EN EQUIPO, ACTITUD POSITIVA ANTE LA INNOVACIÓN Y EL ADELANTO TECNOLÓGICO, ACTITUD CIENTÍFICA PARA LA TOMA DE DECISIONES Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS, COMPRENSIÓN DE CRITERIOS DE ADAPTACIÓN A NUEVOS SISTEMAS DE ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO, POSIBILIDADES DE RECONVERSIÓN Y READAPTACIÓN PROFESIONAL, CAPACIDAD POLIVALENTE Y ADAPTABILIDAD A DISTINTAS SITUACIONES LABORALES Y POSIBLES CAMBIOS.

ART. 41 - LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS DESARROLLARÁ LAS SIGUIENTES ESTRATEGIAS PARA LA EDUCACIÓN POLIMODAL: A) EXPANSIÓN DE LA COBERTURA DE MATRÍCULA PARA PERMITIR LA INCLUSIÓN DENTRO DEL SISTEMA EDUCATIVO DE TODOS LOS JÓVENES QUE HAYAN DADO CUMPLIMIENTO A LA EGB, ASEGURANDO SU INGRESO Y PERMANENCIA DENTRO DE LA ESCUELA EN CONDICIONES DE EQUIDAD E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES. B) ATENCIÓN SIMULTÁNEA A LA UNIDAD Y DIVERSIDAD PARA GARANTIZAR EQUIDAD EN LO FORMATIVO Y EN LO SOCIAL Y PARA DAR UNA RESPUESTA JUSTA A LA HETEROGENEIDAD SOCIAL. C) INTEGRACIÓN ENTRE CONTINUIDAD Y DIFERENCIACIÓN PARA LOGRAR UNA BUENA ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA, QUE COMPLEMENTE UNA IDENTIDAD COMÚN Y UNA DIFERENCIACIÓN FORMATIVA QUE PERMITA CONSIDERAR LOS DISTINTOS INTERESES Y NECESIDADES DE UN ALUMNADO HETEROGÉNEO Y LOS DIVERSOS REQUERIMIENTOS SOCIOCULTURALES Y PRODUCTIVOS. D) COMPLEMENTACIÓN ENTRE CONTEXTUALIZACIÓN Y APERTURA A FIN DE COMPATIBILIZAR LAS PARTICULARIDADES LOCALES CON LA APERTURA NECESARIA PARA EXPANDIR EL UNIVERSO DE EXPERIENCIA DE LOS ALUMNOS PARA QUE PUEDAN INSERTARSE ACTIVAMENTE EN LAS DISTINTAS ORGANIZACIONES CON LAS QUE TENGAN QUE ACTUAR EN SU VIDA Y LOGRAR DESEMPEÑOS APROPIADOS A LAS DIFERENTES SITUACIONES. E) DESARROLLO DE MODELOS FLEXIBLES DE ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL QUE ATIENDAN LAS DIVERSAS CARACTERÍSTICAS DE LOS ALUMNOS, SEGÚN LOS DISTINTOS CONTEXTOS, PARA ASEGURAR APRENDIZAJES EQUIVALENTES E IGUALDAD DE OPORTUNIDAD DE ACCESO, PERMANENCIA Y EGRESO.

ART.42 - LAS ESCUELAS TÉCNICAS FORTALECERÁN LA VINCULACIÓN ENTRE EDUCACIÓN, TRABAJO Y PRODUCCIÓN, PROMOVRIENDO UNA FORMACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL EN DISTINTAS ESPECIALIDADES, ORGANIZADAS EN TORNO A LA ACREDITACIÓN DE UN CONJUNTO DE CAPACIDADES PARTICULARES Y ESPECÍFICAS, QUE TENGAN EN CUENTA COMPETENCIAS SEGÚN PERFILES PROFESIONALES DIVERSOS. LA FORMACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL ESTABLECERÁ LA ORGANIZACIÓN DE TIPOS DE RECORRIDOS O ITINERARIOS QUE, INTEGRADOS CON LA FORMACIÓN POLIMODAL, CONDUZCAN A OBTENER CERTIFICACIONES DE TÉCNICOS, AUXILIARES, PROMOTORES, PERITOS Y OTROS, SEGÚN LOS PERFILES PROFESIONALES, INCUMBENCIAS, DURACIÓN Y ALCANCES DE SU FORMACIÓN.

ART. 43 - LAS ESCUELAS TÉCNICAS RESPETARÁN LA ESTRUCTURA DEL SISTEMA EDUCATIVO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 21, ADOPTANDO LA SIGUIENTE FORMA

EN SU IMPLEMENTACIÓN: A) UN CICLO BÁSICO EQUIVALENTE AL TERCER CICLO DE LA EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA, QUE COMPRENDERÁ LOS CONTENIDOS Y COMPETENCIAS DEFINIDOS PARA LA EGB3 A NIVEL PROVINCIAL Y CONTENIDOS, CAPACIDADES Y HABILIDADES CORRESPONDIENTES A UNA FORMACIÓN TÉCNICA INICIAL. AL FINALIZAR ESTE CICLO BÁSICO SE OTORGARÁ LA CERTIFICACIÓN CORRESPONDIENTE A LA TERMINALIDAD DE LA EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA Y UNA CERTIFICACIÓN QUE ACREDITE LA FORMACIÓN TÉCNICA INICIAL. B) UN CICLO SUPERIOR EQUIVALENTE A LA EDUCACIÓN POLIMODAL QUE TENDRÁ UNA DURACIÓN DE TRES (3) ó CUATRO (4) AÑOS SEGÚN LA ORIENTACIÓN, A CUYA FINALIZACIÓN SE OTORGARÁ UN TÍTULO TÉCNICO.

ART. 44 - PARA EL INGRESO AL NIVEL POLIMODAL EN UNA ESCUELA TÉCNICA SÓLO SE REQUERIRÁ EL CERTIFICADO DE TERMINALIDAD DE LA EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA. PARA GARANTIZAR LA EFECTIVA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES Y FACILITAR EL PASAJE Y CONTINUIDAD DE LOS ALUMNOS PROVENIENTES DE OTRAS INSTITUCIONES, LAS ESCUELAS TÉCNICAS PROGRAMARÁN ESPACIOS DE NIVELACIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE LAS CAPACIDADES Y HABILIDADES DE LA FORMACIÓN TÉCNICA INICIAL.

ART. 45 - EL GOBIERNO ESCOLAR SERÁ RESPONSABLE DE GENERAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA ADECUAR Y AMPLIAR LA INFRAESTRUCTURA, MODERNIZAR EL EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO Y DIDÁCTICO Y CAPACITAR A LOS DOCENTES, PARA QUE LAS ESCUELAS TÉCNICAS CUENTEN CON LAS CONDICIONES NECESARIAS A FIN DE LOGRAR UN DESEMPEÑO ACORDE A LOS REQUERIMIENTOS DE LA SOCIEDAD Y DEL MUNDO DEL TRABAJO.

CAPITULO IV DE LOS REGIMENES ESPECIALES

ART. 46 - LOS REGÍMENES ESPECIALES CONSTITUYEN EL MODO COMO SE RIGE LA ORGANIZACIÓN DE CONJUNTO DE OFERTAS ESPECÍFICAS DESTINADAS A UN GRUPO DE PERSONAS O A UN TIPO DE EDUCACIÓN QUE EXIGE ADAPTACIONES RESPECTO DEL DENOMINADO SISTEMA REGULAR DE ENSEÑANZA. COMPRENDEN, ENTRE OTROS, EDUCACIÓN ESPECIAL, EDUCACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS, EDUCACIÓN ARTÍSTICA, EDUCACIÓN PENITENCIARIA, EDUCACIÓN DOMICILIARIA Y HOSPITALARIA.

APARTADO 1: EDUCACIÓN ESPECIAL

ART. 47 - LA EDUCACIÓN ESPECIAL DEBE SER OBLIGATORIA Y COMPRENDER A TODOS LOS ALUMNOS CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES: SENSORIALES, COGNITIVAS Y SOCIO EMOCIONALES, DE LEVES A SEVERAS, PERMANENTES O TRANSITORIAS. SE ENMARCA EN LA CONCEPCIÓN DE UNA ESCUELA INTEGRADORA, ENTENDIÉNDOSE COMO TAL LA INSERCIÓN DE LOS ALUMNOS CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES EN EL ÁMBITO ESCOLAR, SOCIAL Y LABORAL. DESARROLLA UNA PEDAGOGÍA CENTRADA EN LAS NECESIDADES DE LOS EDUCANDOS, QUE RESPETA LAS DIFERENCIAS INDIVIDUALES Y RECHAZA TODO TIPO DE DISCRIMINACIÓN.

ART. 48 - LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS OFRECERÁ SERVICIOS EDUCATIVOS EN ESCUELAS ESPECIALES Y SERVICIOS EDUCATIVOS INTEGRADOS EN ESCUELAS COMUNES, CON PERSONAL ESPECIALIZADO, A FIN DE EFECTIVIZAR

EN CADA PERSONA CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES EL MÁXIMO DESARROLLO DE SUS CAPACIDADES.

SECCIÓN I: OBJETIVOS

ART. 49 - LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS GARANTIZARÁ LOS SIGUIENTES OBJETIVOS: A) ATENDER A LOS EDUCANDOS CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES, DESDE SU DETECCIÓN HASTA LA EDAD ADULTA, CONTRIBUYENDO A QUE LOGREN EL MÁXIMO DESARROLLO PERSONAL Y SOCIAL. B) IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS EN CONJUNTO CON EL SISTEMA SOCIO SANITARIO PARA REALIZAR ACCIONES DE PREVENCIÓN, DETECCIÓN PRECOZ Y ATENCIÓN TEMPRANA. C) INSTAURAR UN MARCO NORMATIVO ESPECÍFICO QUE POSIBILITE LA INTEGRACIÓN DE ALUMNOS CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES AL SISTEMA COMÚN Y A LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN LABORAL EN TODOS SUS NIVELES Y MODALIDADES, SEGÚN SUS CAPACIDADES Y DISPONIENDO LOS RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS NECESARIOS. D) PROPICIAR LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LOS PADRES EN EL PROYECTO EDUCATIVO DE SUS HIJOS. E) ASEGURAR ASISTENCIA TERAPÉUTICA A LOS EDUCANDOS A TRAVÉS DE LA PRESTACIÓN DIRECTA O DE CONVENIOS CON INSTITUCIONES GUBERNAMENTALES Y NO GUBERNAMENTALES. F) EXTENDER EN TODO EL TERRITORIO PROVINCIAL TALLERES PARA LA FORMACIÓN LABORAL. G) REALIZAR CAMPAÑAS INFORMATIVAS EN DISTINTOS MEDIOS, PARA PROMOVER PRINCIPIOS INTEGRADORES E INCENTIVAR EL CUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN VIGENTE.

SECCIÓN II: ESTRUCTURA

ART. 50 - LA ESTRUCTURA PARA LA EDUCACIÓN ESPECIAL ESTARÁ INTEGRADA POR LOS SIGUIENTES NIVELES CUYA DURACIÓN LA DETERMINARÁ LA REGLAMENTACIÓN PERTINENTE DE ACUERDO A LAS POSIBILIDADES DE APRENDIZAJE DE LOS EDUCANDOS. A) EDUCACIÓN INICIAL OBLIGATORIA: · JARDÍN MATERNAL PARA LA DETECCIÓN Y ESTIMULACIÓN TEMPRANA. · JARDÍN DE INFANTES PARA LA ATENCIÓN DE LAS DIFERENTES CAPACIDADES Y TRAYECTOS CURRICULARES PARA EL DESARROLLO DE LA AUTONOMÍA PERSONAL Y SOCIAL. B) EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA CON TALLERES DE ORIENTACIÓN MANUAL Y TECNOLÓGICA. C) FORMACIÓN LABORAL POSTERIOR A LA EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA.

ART. 51 - LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS ASEGURARÁ LA INTEGRACIÓN DE LOS EDUCANDOS EN TODOS LOS NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO Y LA CONTINUIDAD DE LOS ESTUDIOS, DE ACUERDO A SUS CAPACIDADES.

SECCIÓN III: INTEGRACIÓN

ART. 52 - LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS DETERMINARÁ LOS CRITERIOS PSICOPEDAGÓGICOS Y ORGANIZATIVOS QUE ORIENTEN LOS PROCESOS DE INTEGRACIÓN ENTRE ESCUELAS COMUNES Y ESPECIALES, ACORDANDO ROLES DOCENTES Y ASEGURANDO CONDICIONES EDILICIAS DE EQUIPAMIENTO Y ASISTENCIALES.

ART. 53 - LAS ESCUELAS COMUNES QUE SE INCORPOREN AL PROCESO INTEGRADOR DEBERÁN CONSENSUAR PROYECTOS INSTITUCIONALES EN EL

MARCO DE LAS ORIENTACIONES GENERALES ESTABLECIDAS POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS.

SECCIÓN IV: ORGANIZACIÓN

ART. 54 - LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS EN CONJUNTO CON ORGANISMOS GUBERNAMENTALES Y NO GUBERNAMENTALES, IMPLEMENTARÁ UN REGISTRO PERMANENTE Y ACTUALIZADO DE TODAS LAS PERSONAS CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES, IDENTIFICANDO SUS CARACTERÍSTICAS INDIVIDUALES Y ZONAS DE RESIDENCIA. EL GOBIERNO EDUCATIVO DETERMINARÁ LAS ESCUELAS INTEGRADORAS POR REGIÓN.

ART. 55 - LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS DESIGNARÁ EQUIPOS INTERDISCIPLINARIOS MEDIANTE CONCURSO DE MÉRITO Y ANTECEDENTES, QUE TENDRÁN LOS SIGUIENTES OBJETIVOS: A) BRINDAR APOYO TÉCNICO CIENTÍFICO A LOS DOCENTES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS EDUCATIVAS. B) DETERMINAR LAS CARACTERÍSTICAS DE LAS ESCUELAS Y LOS EDUCANDOS A INTEGRAR. C) IDENTIFICAR Y EVALUAR LAS CAPACIDADES INDIVIDUALES, FACILITANDO LA INTEGRACIÓN MEDIANTE EL SEGUIMIENTO DEL ALUMNO EN LOS ASPECTOS AFECTIVOS, INTELECTUALES, FAMILIARES Y SOCIALES. D) GENERAR LOS MECANISMOS NECESARIOS PARA LA ELABORACIÓN Y AJUSTE PERMANENTE DEL DISEÑO CURRICULAR DE LA EDUCACIÓN ESPECIAL. E) DISPONER LAS MODALIDADES DE ATENCIÓN PARA LOS EDUCANDOS CON PATOLOGÍAS SEVERAS.

ART. 56 - LA DIRECCIÓN GENERAL ESCUELAS DEBERÁ DESARROLLAR CURSOS DE CAPACITACIÓN SOBRE LAS PROBLEMÁTICAS ESPECÍFICAS DE LA EDUCACIÓN ESPECIAL Y SOBRE LAS CARACTERÍSTICAS Y APLICABILIDAD DE LAS DIVERSAS INSTANCIAS INTEGRADORAS. SERÁN DE CARÁCTER OBLIGATORIO PARA DIRECTIVOS, DOCENTES Y PERSONAL DE LOS EQUIPOS INTERDISCIPLINARIOS.

ART. 57 - LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS PROPICIARÁ LA CREACIÓN DE ESCUELAS PARA PADRES DE ALUMNOS CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES EN CADA DEPARTAMENTO DE LA PROVINCIA, PROMOVRIENDO LA CONTENCIÓN FAMILIAR Y SU ACTIVA PARTICIPACIÓN EN ACCIONES DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN TEMPRANA.

ART. 58 - LAS ESCUELAS DE EDUCACIÓN ESPECIAL DEBERÁN CONTAR CON UN EQUIPO INTERDISCIPLINARIO QUE GARANTICE LA APOYATURA TÉCNICO CIENTÍFICA PERMANENTE QUE REQUIERE EL PROCESO DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES.

ART. 59 - LAS ESCUELAS DE EDUCACIÓN ESPECIAL DEBERÁN CONTAR CON HORARIOS, CALENDARIOS ESPECÍFICOS Y UN SISTEMA DE PROMOCIÓN FLEXIBLE ADECUADOS A LOS TIEMPOS DE APRENDIZAJE DE LOS EDUCANDOS.

ART. 60 - PARA AQUELLOS CASOS SEVEROS DE ALUMNOS CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES QUE NO PUEDAN SER CONTENIDOS EN ESCUELAS ESPECIALES, EL ESTADO PROVINCIAL GARANTIZARÁ SU ATENCIÓN EN CENTROS DE SALUD, CENTROS DE DÍA Y TALLERES PROTEGIDOS.

ART. 61 - LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS REGLAMENTARÁ LA

ORGANIZACIÓN DE PASANTÍAS LABORALES QUE LE ASEGUREN AL ALUMNO NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES, SU INTEGRACIÓN AL MUNDO LABORAL Y SOCIAL.

SECCIÓN V CAPACIDADES Y TALENTOS ESPECIALES

ART. 62 - LAS AUTORIDADES EDUCATIVAS PROMOVERÁN LA ORGANIZACIÓN DE PROGRAMAS ESPECIALES A DESARROLLARSE EN ESTABLECIMIENTOS COMUNES PARA LA DETECCIÓN TEMPRANA, LA AMPLIACIÓN DE LA FORMACIÓN, LA ATENCIÓN, ESTÍMULO Y EL SEGUIMIENTO DE ALUMNOS CON CAPACIDADES O TALENTOS ESPECIALES.

APARTADO II: LA EDUCACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS

ART. 63 - LA EDUCACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS COMPRENDE EL CONJUNTO DE PROCESOS DE APRENDIZAJE, FORMAL Y NO FORMAL, CUYA FINALIDAD ES QUE LAS PERSONAS DESARROLLEN SUS CAPACIDADES, ENRIQUEZCAN SUS CONOCIMIENTOS Y MEJOREN LAS COMPETENCIAS TÉCNICAS O PROFESIONALES O LAS REORIENTEN A FIN DE ATENDER SUS PROPIAS NECESIDADES Y LAS DE LA SOCIEDAD, CONCIBIÉNDOLA COMO EDUCACIÓN PERMANENTE.

ART. 64 - PROMUEVE UNA DISTRIBUCIÓN MÁS EQUITATIVA DE LOS CONOCIMIENTOS SOCIALMENTE NECESARIOS Y DE LAS OPORTUNIDADES ECONÓMICAS, SOCIALES Y CULTURALES. REDEFINE SU ESPACIO EDUCATIVO MEDIANTE LA APERTURA A UNA NUEVA INSTITUCIONALIDAD, CON FRONTERAS FLEXIBLES ARTICULADAS CON LOS SABERES DE LA VIDA COTIDIANA, EL MUNDO DEL TRABAJO, LA CULTURA POPULAR, EL DESARROLLO LOCAL Y LAS COMUNIDADES.

ART. 65 - EL OBJETIVO DE LA EDUCACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS ES QUE LOS ALUMNOS DESARROLLEN LAS SIGUIENTES COMPETENCIAS: A) DOMINIO DE CÓDIGOS SOCIALES BÁSICOS (LECTOESCRITURA Y MATEMÁTICA). B) ADQUISICIÓN DE CONTENIDOS RELEVANTES DE LA CIENCIA, LA TECNOLOGÍA Y LA CULTURA. C) FORMACIÓN GENERAL PARA RESOLVER SITUACIONES PROBLEMÁTICAS DE LA VIDA COTIDIANA. D) CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO REQUERIDA POR EL MUNDO LABORAL. E) MANEJO DE NUEVOS LENGUAJES INCLUYENDO LA EXPRESIÓN ARTÍSTICA Y CORPORAL, COMPUTACIÓN Y LENGUAS EXTRANJERAS. F) APRENDIZAJE PARA LA AUTONOMÍA PERSONAL EN LA GESTIÓN DE TRAYECTORIAS DE APRENDIZAJES QUE LES PERMITA LA ORGANIZACIÓN DE SUS EXPERIENCIAS ACUMULADAS. G) DOMINIO DE SABERES INSTRUMENTALES PARA INTERPRETAR Y ENRIQUECER LA PROPIA REALIDAD CULTURAL, RECONOCIENDO LOS VALORES Y SIGNIFICADOS EN LOS QUE SE APOYAN LOS MODOS DE PENSAR, SENTIR Y ACTUAR DE LA COMUNIDAD EN LA QUE ESTÁN INSERTOS Y LA APERTURA HACIA EL CAMBIO. H) EJERCICIO DE SUS DERECHOS Y DEBERES DE CIUDADANO, PARTICIPANDO DEMOCRÁTICAMENTE Y HACIENDO UN USO RESPONSABLE DE LA LIBERTAD, TANTO EN EL PLANO INDIVIDUAL COMO EN EL SOCIAL.

ART. 66 - LA EDUCACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS EN TODOS LOS NIVELES DESARROLLARÁ SERVICIOS EDUCATIVOS TENIENDO EN CUENTA LOS SIGUIENTES CRITERIOS PEDAGÓGICOS Y ORGANIZATIVOS: A) OFRECER UNA ESTRUCTURA

FLEXIBLE QUE RESPETE LOS DIFERENTES RITMOS DE APRENDIZAJES Y LA DISPONIBILIDAD REAL DE TIEMPOS DESTINADOS AL ESTUDIO POR PARTE DE LOS ALUMNOS. B) BRINDAR CONTENIDOS BÁSICOS COMUNES ESENCIALES, SELECCIONANDO AQUELLOS SUSTANTIVOS PARA EL DESARROLLO DE APRENDIZAJES INTEGRALES Y CENTRALES INHERENTES A LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS PARA LA ACREDITACIÓN DE CADA NIVEL, LA AUTOESTIMA Y EL APRENDIZAJE PERMANENTE. C) ACREDITAR LOS SABERES PREVIOS QUE EL SUJETO HA ADQUIRIDO POR MEDIOS FORMALES O NO FORMALES Y RECUPERAR EN EL PROCESO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE SUS EXPERIENCIAS DE VIDA. D) ORGANIZAR ALTERNATIVAS DE CURSADO PRESENCIALES EN CENTROS EDUCATIVOS O AULAS SATÉLITES, SEMI PRESENCIALES, A DISTANCIA Y LIBRES A FIN DE ADECUARSE A LAS POSIBILIDADES DE LAS DISTINTAS POBLACIONES ATENDIDAS. E) ARTICULARSE ESTRECHAMENTE AL MUNDO LABORAL Y A LAS COMUNIDADES A FIN DE CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DE LA COHESIÓN SOCIAL, DEL CRECIMIENTO SUSTENTABLE Y DEL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA PERSONAL Y SOCIAL. F) FACILITAR LA MOVILIDAD HORIZONTAL Y VERTICAL DENTRO DEL SISTEMA EDUCATIVO A FIN DE QUE LOS ALUMNOS DISEÑEN SU PROPIA TRAYECTORIA DE APRENDIZAJE, CONTINUIDAD EN SUS ESTUDIOS Y CAPACITACIÓN SEGÚN SUS POSIBILIDADES. G) PROPICIAR LA PARTICIPACIÓN DE TODOS LOS ACTORES DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA A FIN DE MEJORAR Y DAR MAYOR PERTINENCIA Y RELEVANCIA A LA OFERTA EDUCATIVA. H) PROMOVER LA ESPECIALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN PERMANENTE DE LOS DOCENTES QUE INTERVIENEN EN LA GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN DE ADULTOS.

ART. 67 - PARA ASEGURAR MÁXIMAS OPORTUNIDADES EDUCATIVAS, LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS GARANTIZARÁ LA PRESTACIÓN DE LOS SIGUIENTES SERVICIOS: A) EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA COMPLETA, EN CENTROS EDUCATIVOS DESTINADOS A TAL FIN Y DE TERCER CICLO DE EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA EN CENTROS DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO Y DE EDUCACIÓN POLIMODAL, SEGÚN RESULTE MÁS CONVENIENTE PARA EL LOGRO DE LA OBLIGATORIEDAD DE ESTE NIVEL. B) EDUCACIÓN POLIMODAL PARA LA CONTINUIDAD DE QUIENES HAYAN CURSADO EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA COMPLETA, TERMINADO EL 7º GRADO DEL ANTERIOR NIVEL PRIMARIO Y PARA RETOMAR LOS ESTUDIOS DE QUIENES TENGAN INCOMPLETO EL TERCER CICLO DE LA EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA O ANTERIORES ESTUDIOS SECUNDARIOS, CON UNA DURACIÓN MÁXIMA DE TRES (3) AÑOS Y UNA OFERTA CURRICULAR FLEXIBLE, ORGANIZADA POR TRAMOS PROGRESIVOS, ACREDITABLES POR EL ALUMNO CON INDEPENDENCIA DE SUS RECORRIDOS ESCOLARES ANTERIORES, QUE INCLUYA HASTA LA APROBACIÓN ACELERADA EN TIEMPOS ABREVIADOS. C) CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO CON OFERTAS CURRICULARES DE ESPECIALIZACIÓN EN UN CAMPO PROFESIONAL, FORMALES Y NO FORMALES, MODULARES Y ACREDITABLES, QUE INTEGREN UN CONTINUO FORMATIVO, POSIBLE DE SER ARTICULADO CON LA CAPACITACIÓN PREPROFESIONAL DEL TERCER CICLO DE LA EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA Y DE LAS ORIENTACIONES DE LA EDUCACIÓN POLIMODAL. PARA LAS OFERTAS FORMALES PODRÁN ACCEDER QUIENES HAYAN COMPLETADO LA EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA O QUE ACREDITEN ESTAR CURSANDO EL TERCER CICLO CON UNA OFERTA INTEGRADA EN EL MISMO CENTRO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO O EN OTRO CENTRO EDUCATIVO.

ART. 68 - EL ESTADO PROVINCIAL SERÁ RESPONSABLE DEL SOSTENIMIENTO DE LOS SERVICIOS NECESARIOS CON EL MISMO NIVEL DE CALIDAD QUE OTRAS OFERTAS EDUCATIVAS DEL SISTEMA Y LA MISMA EQUIVALENCIA EN LAS

CERTIFICACIONES DE TERMINALIDAD DE EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA Y DE EDUCACIÓN POLIMODAL, PRIORIZANDO LA ATENCIÓN DE LOS SECTORES DE JÓVENES Y ADULTOS EN CONTEXTOS MÁS DESFAVORABLES A TRAVÉS DE ACCIONES COMPLEMENTARIAS PARA SATISFACER NECESIDADES SOCIALES BÁSICAS COMO ALIMENTACIÓN, BECAS, ABONOS Y DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES.

ART. 69 - LAS AUTORIDADES PROVINCIALES Y LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DESTINADAS A LA EDUCACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS DEBERÁN ADECUAR LAS ESTRUCTURAS DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN, LOS DISEÑOS CURRICULARES, LOS CRITERIOS DE CONDUCCIÓN DEMOCRÁTICA DE LOS CENTROS INCREMENTANDO LAS FACULTADES DE DECISIÓN DE LOS EQUIPOS DIRECTIVOS Y DOCENTES, LOS SISTEMAS DE EVALUACIÓN, ACREDITACIÓN Y CERTIFICACIÓN, LA CAPACITACIÓN DE LOS DOCENTES, LOS CANALES DE PARTICIPACIÓN DE LOS ESTUDIANTES Y LA PROMOCIÓN DE ACUERDOS Y ACCIONES INTERSECTORIALES CON ACTORES DEL CAMPO LABORAL, TECNOLÓGICO, CULTURAL Y SOCIAL, PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS LINEAMIENTOS DISPUESTOS POR LA PRESENTE LEY.

APARTADO III: DE LA EDUCACIÓN ARTÍSTICA

ART. 70 - LA EDUCACIÓN ARTÍSTICA TIENE COMO FINALIDAD CONTRIBUIR A LA FORMACIÓN INTEGRAL A TRAVÉS DEL APRENDIZAJE DE LENGUAJES EXPRESIVOS TALES COMO MÚSICA, DANZA, TEATRO, LITERATURA, ARTESANÍAS, ARTES VISUALES, ARTES AUDIOVISUALES Y ARTES MULTIMEDIALES.

ART. 71 - SERÁN SUS OBJETIVOS: A) PROMOVER EL DESARROLLO DE POTENCIALIDADES EXPRESIVAS Y COMUNICATIVAS QUE INCENTIVE LA PRODUCCIÓN ARTÍSTICA Y LA VALORACIÓN DEL ENTORNO CULTURAL. B) FAVORECER LA PROMOCIÓN, CONSERVACIÓN Y PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL, LA FORMACIÓN DE VALORES Y EL FORTALECIMIENTO DE LA IDENTIDAD NACIONAL, ATENDIENDO A LAS IDIOSINCRASIAS LOCALES Y REGIONALES. C) ESTIMULAR VOCACIONES Y TALENTOS ARTÍSTICOS.

ART. 72 - LA EDUCACIÓN ARTÍSTICA SE ORGANIZARÁ EN TORNO A LOS SIGUIENTES CRITERIOS: A) IMPLEMENTAR OFERTAS EDUCATIVAS EN EL ÁMBITO DE LA EDUCACIÓN NO FORMAL. B) CONFORMAR DIVERSOS MODELOS ORGANIZATIVOS QUE FAVOREZCAN LA ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN FORMAL Y NO FORMAL. C) RESPONDER A LAS DEMANDAS Y NECESIDADES SOCIOEDUCATIVAS DE LA COMUNIDAD LOCAL Y REGIONAL. D) ESTAR A CARGO, PREFERENTEMENTE, DE DOCENTES ESPECIALIZADOS. E) ARTICULAR CON OFERTAS QUE PROPONGAN LOS MUNICIPIOS Y LAS ORGANIZACIONES CULTURALES DE LA COMUNIDAD. F) CERTIFICAR LOGROS DE APRENDIZAJE.

APARTADO IV: LA EDUCACIÓN PENITENCIARIA

ART. 73 - LA EDUCACIÓN PENITENCIARIA PROMOVERÁ LAS ACCIONES EDUCATIVAS IMPARTIDAS A JÓVENES Y ADULTOS QUE SE ENCUENTRAN PRIVADOS DE SU LIBERTAD TRANSITORIA O PERMANENTE PARA GARANTIZARLES NUEVAS OPORTUNIDADES QUE INCREMENTEN SUS POSIBILIDADES DE AUTOAPRENDIZAJE Y DESARROLLO PERSONAL Y DE INSERCIÓN FUTURA EN LA SOCIEDAD Y EN EL

MUNDO DEL TRABAJO.

ART. 74 - SERÁ RESPONSABILIDAD DEL GOBIERNO ESCOLAR ATENDER A LA PROVISIÓN DE ESTOS SERVICIOS QUE RESPETARÁN LA ESTRUCTURA DEL SISTEMA EDUCATIVO, EFECTUAR LAS ADAPTACIONES QUE RESULTEN NECESARIAS, TANTO EN LOS DISEÑOS CURRICULARES COMO EN LOS ASPECTOS ORGANIZATIVOS, PARA ADECUAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO A LAS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES PARTICULARES DE LOS ALUMNOS Y PROVEER LOS RECURSOS NECESARIOS PARA SU FUNCIONAMIENTO.

ART. 75 - EL ESTADO PROVINCIAL GARANTIZARÁ A LOS DOCENTES DE LAS ESCUELAS PENITENCIARIAS CONDICIONES LABORALES, DE SEGURIDAD Y SANITARIAS, PARA EL DESEMPEÑO DE SUS TAREAS, CAPACITACIÓN CONTINUA Y PERTINENTE Y SERVICIOS DE ORIENTACIÓN, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA SALUD FÍSICA Y MENTAL.

APARTADO V: LA EDUCACIÓN DOMICILIARIA Y HOSPITALARIA

ART. 76 - LA EDUCACIÓN DOMICILIARIA Y HOSPITALARIA PROMUEVE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA EL EJERCICIO DEL DERECHO DE APRENDER DE AQUELLOS NIÑOS Y ADOLESCENTES QUE PADEZCAN UNA ENFERMEDAD Y QUE PUEDAN ACCEDER, PERMANECER Y EGRESAR DE TODOS LOS CICLOS Y NIVELES DEL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL.

ART. 77 - ESTE SERVICIO EDUCATIVO SE OFRECERÁ EN EL HOGAR DEL ESTUDIANTE ENFERMO HOSPITALIZADO, CON INTERNACIÓN DOMICILIARIA TRANSITORIA O PERMANENTE. LOS DOCENTES A CARGO ADECUARÁN LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE A LA SITUACIÓN PARTICULAR DE CADA ALUMNO, QUIEN GOZARÁ DE LOS MISMOS BENEFICIOS DE LOS ALUMNOS DE LAS ESCUELAS COMUNES.

ART. 78 - EL GOBIERNO ESCOLAR ORGANIZARÁ RADIOS DE TRABAJO A CADA DOCENTE Y OFRECERÁ CONDICIONES LABORALES ADECUADAS A LA TAREA QUE DESEMPEÑAN, CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN PERMANENTE, SERVICIOS DE ORIENTACIÓN Y APOYO SOBRE EL DIAGNÓSTICO, PRONÓSTICO Y EVOLUCIÓN DE LAS ENFERMEDADES DE SUS ALUMNOS, DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE SU SALUD FÍSICA Y MENTAL.

APARTADO VI: OTROS REGIMENES ESPECIALES

ART. 79 - SE RECONOCEN OTROS SERVICIOS EDUCATIVOS, ORGANIZADOS PARA ATENDER ALUMNOS UBICADOS EN ZONAS RURALES, DESÉRTICAS, DE FRONTERA, DE POBLACIÓN DISPERSA O ZONAS URBANO MARGINALES QUE REQUIEREN ADECUACIONES ESPECIALES, REFUERZOS O COMPENSACIONES EDUCATIVOS Y SOCIALES PARA GARANTIZAR LA EQUIDAD Y LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES. COMPRENDEN LAS ESCUELAS ALBERGUE, LAS ESCUELAS HOGARES Y LAS ESCUELAS DE JORNADA COMPLETA.

ART. 80 - LAS ESCUELAS ALBERGUE OFRECERÁN UN SERVICIO EDUCATIVO ADAPTADO A LAS NECESIDADES DE LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES QUE VIVEN EN ZONAS ALEJADAS, EN COMUNIDADES AISLADAS, CON POBLACIÓN MUY DISPERSA

Y QUE NO CUENTAN CON MEDIO DE TRANSPORTE PARA ASISTIR REGULARMENTE A CLASES. SE CARACTERIZAN POR LA PERMANENCIA DE LOS ALUMNOS EN LA ESCUELA DURANTE LAS 24 HORAS DE LOS DÍAS DE VARIAS SEMANAS, ALTERNANDO CON PERÍODOS DE DESCANSO EN LA FAMILIA.

ART. 81 - EL GOBIERNO ESCOLAR DEBERÁ PRIORIZAR LA FUNCIÓN SOCIAL QUE CUMPLEN ESTAS ESCUELAS Y PROVEERÁ LOS RECURSOS NECESARIOS PARA SU FUNCIONAMIENTO: RECURSOS FÍSICOS ADECUADOS PARA LAS ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS Y PARA EL ALBERGUE DE LOS ALUMNOS Y DEL PERSONAL, RECURSOS HUMANOS PARA EL DESARROLLO DEL PLAN INSTITUCIONAL, RECURSOS TÉCNICOS, PEDAGÓGICOS Y PSICOPEDAGÓGICOS Y RECURSOS ALIMENTARIOS, HIGIÉNICOS Y SANITARIOS.

ART. 82 - EL PROYECTO CURRICULAR DE LAS ESCUELAS ALBERGUE RESPONDERÁ A LOS LINEAMIENTOS GENERALES QUE SE DISEÑEN A NIVEL PROVINCIAL. LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS PROPONDRÁ, EN ACUERDO CON LOS EQUIPOS DIRECTIVOS Y DOCENTES, MODELOS FLEXIBLES DE ORGANIZACIÓN DE LOS CONTENIDOS Y METODOLOGÍAS, DE LOS TIEMPOS INSTITUCIONALES Y LOS ESPACIOS FÍSICOS QUE RESPETEN LA IDENTIDAD CULTURAL Y ESTILOS DE VIDA DE LA COMUNIDAD EN QUE ESTÁN INSERTAS, EN ESPECIAL CUANDO SE TRATE DE POBLACIONES ABORÍGENES.

ART. 83 - LAS ESCUELAS HOGARES OFRECERÁN UN SERVICIO EDUCATIVO ADAPTADO A LAS NECESIDADES DE LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES DE DIFERENTES DEPARTAMENTOS DE LA PROVINCIA, QUE POR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS FAMILIARES, ECONÓMICAS Y SOCIALES NO PUEDEN ESTAR EN SU HOGAR DURANTE LA SEMANA. SE CARACTERIZAN POR LA PERMANENCIA DE LOS ALUMNOS EN LA ESCUELA DURANTE LOS DÍAS HÁBILES DE LA SEMANA, RETORNANDO LOS DÍAS NO HÁBILES CON SU FAMILIA. EL GOBIERNO ESCOLAR DEBERÁ GARANTIZAR CONDICIONES SIMILARES A LAS DE LAS ESCUELAS ALBERGUE TENIENDO EN CUENTA LA IMPORTANTE FUNCIÓN SOCIAL QUE CUMPLEN.

ART. 84 - LAS ESCUELAS DE JORNADA COMPLETA OFRECERÁN UN SERVICIO EDUCATIVO DESTINADO A ALUMNOS DE ZONAS RURALES Y URBANOMARGINALES, DESFAVORECIDAS DESDE EL PUNTO DE VISTA CULTURAL, SOCIAL Y ECONÓMICO. SE CARACTERIZAN POR DESARROLLAR UNA PROPUESTA EDUCATIVA ENRIQUECIDA Y COMPENSATORIA EN LOS ASPECTOS PEDAGÓGICOS, ORGANIZATIVOS Y SOCIALES Y POR LA AMPLIACIÓN HORARIA DE LA JORNADA ESCOLAR GARANTIZANDO DOBLE ESCOLARIDAD A LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES QUE ASISTEN A LA ESCUELA.

ART. 85 - EL GOBIERNO ESCOLAR ACORDARÁ CON LOS SUPERVISORES Y DIRECTORES LOS CRITERIOS DE FOCALIZACIÓN Y SELECCIÓN DE LAS ESCUELAS QUE GRADUALMENTE SE INCLUYAN EN ESTE RÉGIMEN Y PROPONDRÁ MODELOS FLEXIBLES DE ORGANIZACIÓN DE LOS CONTENIDOS, METODOLOGÍAS, USO DE LOS TIEMPOS INSTITUCIONALES Y ESPACIOS FÍSICOS Y GARANTIZARÁ LOS RECURSOS NECESARIOS PARA SU IMPLEMENTACIÓN.

CAPITULO V EDUCACIÓN NO FORMAL

ART. 86 - LA EDUCACIÓN NO FORMAL ABARCA LOS PROCESOS EDUCATIVOS LLEVADOS A CABO POR MEDIOS CONVENCIONALES Y NO CONVENCIONALES EN RÉGIMENES ALTERNATIVOS Y/O COMPLEMENTARIOS DE LA EDUCACIÓN FORMAL, CON EL FIN DE QUE DISTINTOS SECTORES DE LA POBLACIÓN CONTRIBUYAN A SU INTEGRACIÓN CREATIVA AL MEDIO SOCIAL, A SU ACTUALIZACIÓN PERMANENTE EN DISTINTAS ÁREAS DE LA CULTURA, EL CONOCIMIENTO Y LA CAPACITACIÓN LABORAL.

ART. 87 - EL GOBIERNO EDUCATIVO PODRÁ: A) PROMOVER Y ESTIMULAR LA OFERTA DE SERVICIOS EDUCATIVOS NO FORMALES, ABIERTOS Y A DISTANCIA, DESTINADOS PRIORITARIAMENTE A COMUNIDADES MENOS FAVORECIDAS QUE HABITAN EN ZONAS RURALES Y URBANO MARGINALES, PARA MEJORAR SUS CONDICIONES DE VIDA Y QUE INCLUYAN ACCIONES DE ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL Y DE RECONVERSIÓN LABORAL. B) CELEBRAR CONVENIOS CON ASOCIACIONES INTERMEDIAS DE LA COMUNIDAD A LOS EFECTOS DE REALIZAR PROGRAMAS CONJUNTOS DE EDUCACIÓN NO FORMAL QUE RESPONDAN A LAS DEMANDAS DE LOS SECTORES QUE REPRESENTAN. C) POSIBILITAR LA ORGANIZACIÓN DE CENTROS CULTURALES PARA JÓVENES, QUIENES PARTICIPARÁN EN EL DISEÑO DE SU PROPIO PROGRAMA DE ACTIVIDADES VINCULADAS CON LA RECREACIÓN, EL DEPORTE, EL ARTE, LA CIENCIA Y LA CULTURA. D) PROVEER A LA COMUNIDAD LA INFORMACIÓN SOBRE LA OFERTA DE SERVICIOS DE EDUCACIÓN NO FORMAL. E) ESTIMULAR EL USO DE METODOLOGÍAS NO CONVENCIONALES Y DE LOS MEDIOS MASIVOS DE COMUNICACIÓN CON FINES EDUCATIVOS. F) FACILITAR EL USO DE LA INFRAESTRUCTURA EDILICIA Y EL EQUIPAMIENTO DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS Y DE LOS ESTABLECIMIENTOS DEL SISTEMA EDUCATIVO PARA LA EDUCACIÓN NO FORMAL SIN FINES DE LUCRO. G) FOMENTAR LA CREACIÓN DE BIBLIOTECAS POPULARES Y CENTROS CULTURALES, PREFERENTEMENTE EN ZONAS DESFAVORECIDAS Y AISLADAS, CON LA PARTICIPACIÓN DE LOS MUNICIPIOS Y ORGANIZACIONES DE LA COMUNIDAD.

CAPITULO VI DE LA ENSEÑANZA DE GESTIÓN PRIVADA

ART. 88 - TODOS LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DE GESTIÓN PRIVADA QUE FUNCIONEN EN LA PROVINCIA DE MENDOZA, CUALQUIERA SEA SU NIVEL O MODALIDAD DE ORGANIZACIÓN, ADECUARÁN SUS RELACIONES CON EL ESTADO, CONFORME LAS PRESCRIPCIONES DE ESTA LEY.

ART. 89 - TENDRÁN DERECHO A PRESTAR ESTOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE GESTIÓN PRIVADA, LA IGLESIA CATÓLICA Y LAS CONFESIONES RELIGIOSAS INSCRIPTAS EN EL REGISTRO NACIONAL DE CULTOS, LAS SOCIEDADES, ASOCIACIONES, FUNDACIONES Y EMPRESAS CON PERSONERÍA JURÍDICA Y LAS PERSONAS DE EXISTENCIA VISIBLE.

ART. 90 - LOS ESTABLECIMIENTOS OFICIALMENTE RECONOCIDOS QUE PRESTEN SERVICIOS DE GESTIÓN PRIVADA, GOZARÁN DE LOS SIGUIENTES DERECHOS Y OBLIGACIONES: A) DERECHOS: CREAR, ORGANIZAR Y SOSTENER ESCUELAS CONFORME AL PROYECTO INSTITUCIONAL OFICIALMENTE RECONOCIDO; NOMBRAR Y PROMOVER A SU PERSONAL DIRECTIVO, DOCENTE, ADMINISTRATIVO Y AUXILIAR; DISPONER SOBRE LA UTILIZACIÓN DEL EDIFICIO ESCOLAR; OTORGAR CERTIFICADOS Y TÍTULOS RECONOCIDOS, PARTICIPAR DEL PLANEAMIENTO EDUCATIVO Y RECIBIR APORTES FINANCIEROS DEL ESTADO SEGÚN LA REGLAMENTACIÓN QUE SE ESTABLEZCA. B) OBLIGACIÓN: RESPONDER A

LOS LINEAMIENTOS DE LA POLÍTICA EDUCATIVA PROVINCIAL RESPETANDO LA ESTRUCTURA FIJADA POR LA PRESENTE LEY Y OFRECER SERVICIOS EDUCATIVOS QUE RESPONDAN A NECESIDADES DE LA COMUNIDAD, CON POSIBILIDAD DE ABRIRSE SOLIDARIAMENTE A OTRO TIPO DE SERVICIOS TALES COMO ASISTENCIAL, CULTURAL, RECREATIVO; BRINDAR TODA LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA EL CONTROL PEDAGÓGICO DE LAS INSTITUCIONES Y EL CONTROL CONTABLE DE LOS APORTES QUE RECIBEN; MANTENER LA ESTRUCTURA EDILICIA Y EL EQUIPAMIENTO EN CONDICIONES PARA GARANTIZAR LAS PAUTAS DE CALIDAD DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS QUE PRESTEN.

ART. 91 - LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PRIVADA O EQUIVALENTE, SERÁ EL ÓRGANO DE APLICACIÓN DEL PRESENTE CAPÍTULO, CON FACULTADES PARA REGISTRAR, RECONOCER, INCORPORAR, INHABILITAR; SUPERVISAR Y EVALUAR A LOS ESTABLECIMIENTOS DE GESTIÓN PRIVADA, DE ACUERDO A LA LEGISLACIÓN VIGENTE. ASIMISMO ATENDERÁ LA ASISTENCIA DIDÁCTICOPEDAGÓGICA, ASESORAMIENTO Y CAPACITACIÓN DE SU PERSONAL.

ART. 92 - SE CONSTITUIRÁ UN CONSEJO DE EDUCACIÓN PRIVADA CON FUNCIONES DE CONSULTA Y CONSENSO DE LAS POLÍTICAS EDUCATIVAS PARA EL SECTOR, CUYA INTEGRACIÓN SE DISPONDRÁ A TRAVÉS DE REGLAMENTACIÓN ESPECÍFICA.

ART. 93 - LAS PERSONAS JURÍDICAS PÚBLICAS O PRIVADAS, PODRÁN OBTENER LA INCORPORACIÓN DE SU ESTABLECIMIENTO, PREVIA ACREDITACIÓN ANTE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PRIVADA DE LA EXISTENCIA DE RECURSOS FÍSICOS, HUMANOS, TÉCNICOS Y FINANCIEROS. LOS PROPIETARIOS EN SUS RELACIONES CON EL ESTADO, PODRÁN ACTUAR POR SÍ O CON APODERADOS, CON MANDATO REGISTRADO Y DEBERÁN FIJAR DOMICILIO EN EL TERRITORIO DE LA PROVINCIA DE MENDOZA A TODOS SUS EFECTOS LEGALES.

ART. 94 - LAS OBLIGACIONES QUE LAS PERSONAS JURÍDICAS DE EXISTENCIA VISIBLE O IDEAL CONTRAEN CON SU PERSONAL O TERCEROS, NO RESPONSABILIZAN NI OBLIGAN EN MODO ALGUNO AL ESTADO, AÚN EN LOS CASOS DE ESTABLECIMIENTOS QUE RECIBEN APORTES ESTATALES. LOS TITULARES DE LOS ESTABLECIMIENTOS SERÁN RESPONSABLES CIVIL Y PENALMENTE EN TODAS LAS CIRCUNSTANCIAS.

ART. 95 - LAS DESIGNACIONES DE PERSONAL DOCENTE Y NO DOCENTE SERÁ DE RESPONSABILIDAD EXCLUSIVA DE LOS ESTABLECIMIENTOS Y DEBERÁN CUMPLIMENTAR LAS EXIGENCIAS Y CONDICIONES REQUERIDAS PARA EL PERSONAL DEL ÁMBITO ESTATAL.

ART. 96 - LOS /AS DOCENTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE GESTIÓN PRIVADA RECONOCIDAS TENDRÁN EL DERECHO A LA EQUIPARACIÓN SALARIAL CON LOS DOCENTES DEL SECTOR ESTATAL Y SIMILARES CONDICIONES. DEBERÁN POSEER TÍTULOS ESTABLECIDOS POR LA NORMATIVA VIGENTE.

ART. 97 - LOS REQUISITOS PARA EL INGRESO Y PROMOCIÓN DE LOS ALUMNOS DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE ENSEÑANZA DE GESTIÓN PRIVADA ESTARÁN SUJETOS A LO DISPUESTO PARA LA ENSEÑANZA PÚBLICA DE GESTIÓN ESTATAL, EN EL

MARCO DEL PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL.

ART. 98 - EL REGLAMENTO INTERNO DE CADA INSTITUCIÓN, DEBE AJUSTARSE A LOS PRINCIPIOS Y FINES DE LA PRESENTE LEY Y DEBERÁ SER EXPRESAMENTE CONOCIDO POR PADRES Y ALUMNOS.

ART. 99 - EL ESTADO PROVINCIAL OTORGARÁ APORTES A LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DE GESTIÓN, BASADO EN CRITERIOS OBJETIVOS DE EQUIDAD, CALIDAD Y EFICIENCIA, TENIENDO EN CUENTA, ENTRE OTROS ASPECTOS, LOS SIGUIENTES: A) LA FUNCIÓN SOCIAL QUE CUMPLEN Y SU ZONA DE INFLUENCIA. B) LA CUOTA QUE PERCIBEN. C) CONTAR CON UNA MATRÍCULA MÍNIMA Y MÁXIMA EN SIMILARES CONDICIONES A LAS ESTABLECIDAS EN LA ENSEÑANZA DE GESTIÓN ESTATAL. D) EL PORCENTAJE DE BECADOS DE ACUERDO CON LO QUE LA REGLAMENTACIÓN PERTINENTE ESTABLEZCA. E) LA ALÍCUOTA DE AMORTIZACIÓN POR LA INVERSIÓN HECHA PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL EDIFICIO ESCOLAR Y/O LA ADQUISICIÓN DE MATERIAL PEDAGÓGICO. F) SER UNA INSTITUCIÓN SIN FINES DE LUCRO.

ART. 100 - EL APOORTE ESTATAL QUE RECIBAN LOS ESTABLECIMIENTOS DE GESTIÓN PRIVADA ESTARÁ SUJETO A AUDITORÍAS PERMANENTES.

ART. 101 - EN CASO DE INCUMPLIMIENTO DE ALGUNAS DE LAS DISPOSICIONES ESTABLECIDAS POR ESTA LEY, LAS INSTITUCIONES SERÁN PASIBLES DE LAS SANCIONES PREVISTAS EN LAS REGLAMENTACIONES VIGENTES.

TITULO V DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR

CAPÍTULO I PRINCIPIOS GENERALES

ART. 102 - LA EDUCACIÓN SUPERIOR SE CUMPLIRÁ EN INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE CARÁCTER NACIONAL Y PROVINCIAL QUE COMPRENDE A LAS UNIVERSIDADES, LOS INSTITUTOS UNIVERSITARIOS, LOS COLEGIOS UNIVERSITARIOS Y EN INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR NO UNIVERSITARIA DE GESTIÓN ESTATAL Y PRIVADA, QUE COMPRENDE A LAS INSTITUCIONES DE FORMACIÓN DOCENTE, SOCIAL, HUMANÍSTICA, TÉCNICA, TECNOLÓGICA Y ARTÍSTICA, CUYAS OFERTAS PODRÁN ARTICULARSE CON LAS DE LAS UNIVERSIDADES.

ART. 103 - LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR NO UNIVERSITARIA DE GESTIÓN ESTATAL Y PRIVADA OTORGARÁN TÍTULOS PROFESIONALES DE VALIDEZ NACIONAL DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR LA LEGISLACIÓN VIGENTE.

ART. 104 - EL ESTADO PROVINCIAL ES EL PRINCIPAL RESPONSABLE DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR NO UNIVERSITARIA Y RECONOCERÁ Y GARANTIZARÁ EL DERECHO A CUMPLIR CON ESTE NIVEL DE LA ENSEÑANZA A TODOS AQUELLOS QUE QUIERAN HACERLO Y CUENTEN CON LA FORMACIÓN Y/O CAPACIDADES REQUERIDAS.

CAPÍTULO II DE FINES Y OBJETIVOS

ART. 105 - LA EDUCACIÓN SUPERIOR NO UNIVERSITARIA TIENE POR FINALIDAD

PROPORCIONAR FORMACIÓN PROFESIONAL HUMANÍSTICA, SOCIAL, DOCENTE, TÉCNICA, TECNOLÓGICA Y ARTÍSTICA EN EL MÁS ALTO NIVEL, CONTRIBUIR A LA PRESERVACIÓN DE LA CULTURA LOCAL, PROVINCIAL Y NACIONAL, PROMOVER LA GENERACIÓN Y DESARROLLO DEL CONOCIMIENTO EN TODAS SUS FORMAS, Y DESARROLLAR LAS ACTITUDES Y VALORES QUE REQUIERE LA FORMACIÓN DE PERSONAS RESPONSABLES, CON CONCIENCIA ÉTICA SOLIDARIA, REFLEXIVAS, CRÍTICAS, CAPACES DE MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA, CONSOLIDAR EL RESPETO AL MEDIO AMBIENTE, A LAS INSTITUCIONES DE LA REPÚBLICA Y A LA VIGENCIA DEL ORDEN DEMOCRÁTICO.

ART. 106 - SON OBJETIVOS DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR NO UNIVERSITARIA ADEMÁS DE LOS ESTABLECIDOS EN LA PRESENTE LEY PARA TODO EL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL: A) PREPARAR PARA EL EJERCICIO DE LA DOCENCIA EN TODOS LOS CICLOS, RÉGIMENES, MODALIDADES Y NIVELES NO UNIVERSITARIOS DEL SISTEMA EDUCATIVO. B) CAPACITAR, PERFECCIONAR, ACTUALIZAR Y FORMAR PARA NUEVOS ROLES, EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN DOCENTE CONTINUA, EN LOS ASPECTOS CIENTÍFICO, METODOLÓGICO, ARTÍSTICO Y CULTURAL, PARA UN EFICAZ DESEMPEÑO EN CADA UNO DE LOS NIVELES, CICLOS, MODALIDADES Y RÉGIMENES ESPECIALES DEL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL. C) OFRECER FORMACIÓN POSTERIOR A LA FORMACIÓN INICIAL EN CARÁCTER DE CERTIFICACIONES Y POSTÍTULOS. D) DISEÑAR, EJECUTAR Y DIFUNDIR PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN EN EL MARCO DE LOS LINEAMIENTOS DE LA POLÍTICA EDUCATIVA PROVINCIAL Y NACIONAL, PRIORIZANDO LOS DESAFÍOS, DEMANDAS, NECESIDADES Y PROBLEMAS DEL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL. E) ACOMPAÑAR AL GOBIERNO ESCOLAR EN LA ASISTENCIA TÉCNICA, SEGUIMIENTO Y/O EVALUACIÓN DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LOS OTROS NIVELES, RÉGIMENES Y MODALIDADES DEL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL. F) FORMAR Y CAPACITAR PROFESIONALES TÉCNICOS, CONFORME A LOS REQUERIMIENTOS NACIONALES Y REGIONALES, ATENDIENDO LAS VOCACIONES PERSONALES Y RECURRIENDO A LOS ADELANTOS DE LAS CIENCIAS, LAS ARTES Y LA TECNOLOGÍA QUE RESULTEN DE INTERÉS PARA LA PROVINCIA, LA REGIÓN Y EL PAÍS. G) DESARROLLAR INVESTIGACIÓN EN EL CAMPO SOCIAL, HUMANÍSTICO, TÉCNICO, TECNOLÓGICO Y ARTÍSTICO. H) ARTICULAR CON EL SISTEMA SOCIO PRODUCTIVO PROVINCIAL Y REGIONAL, A FIN DE ASISTIR TÉCNICAMENTE, REALIZAR INVESTIGACIÓN APLICADA Y ACOMPAÑAR PROCESOS DE DESARROLLO EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS. I) DIFUNDIR EL CONOCIMIENTO CIENTÍFICO TECNOLÓGICO PARA CONTRIBUIR AL PERMANENTE MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE NUESTRO PUEBLO Y LA COMPETITIVIDAD TECNOLÓGICA DEL PAÍS. J) FORTALECER EL DESARROLLO DE LAS CREACIONES ARTÍSTICAS, CONTRIBUYENDO AL DESARROLLO CULTURAL DE LA PROVINCIA, LA REGIÓN Y EL PAÍS. K) ARTICULAR HORIZONTAL Y VERTICALMENTE CON LAS UNIVERSIDADES E INSTITUTOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR NO UNIVERSITARIA DE LA PROVINCIA, LA REGIÓN Y EL PAÍS. L) PROFUNDIZAR LOS PROCESOS DE DEMOCRATIZACIÓN EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR, CONTRIBUYENDO A LA DISTRIBUCIÓN EQUITATIVA DE LAS OFERTAS EN EL TERRITORIO PROVINCIAL, ASEGURANDO IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EN EL ACCESO, PERMANENCIA Y EGRESO.

CAPÍTULO III CARACTERÍSTICAS Y FUNCIONES DE LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR NO UNIVERSITARIAS

ART. 107 - LA EDUCACIÓN SUPERIOR NO UNIVERSITARIA TENDRÁ UNA

ESTRUCTURA ORGANIZATIVA Y DE GESTIÓN ABIERTA Y FLEXIBLE, PERMEABLE A LA CREACIÓN DE ESPACIOS Y MODALIDADES DE CURSADO QUE FACILITEN LA INCORPORACIÓN DE NUEVAS TECNOLOGÍAS EDUCATIVAS, LA IMPLEMENTACIÓN DE INSTANCIAS SEMIPRESENCIALES Y A DISTANCIA Y OTRAS ALTERNATIVAS NO CONVENCIONALES QUE GARANTICEN EL ACCESO, LA PERMANENCIA, LA CIRCULACIÓN, LA PROMOCIÓN Y LA FORMACIÓN CONTINUA A LA POBLACIÓN DE LA PROVINCIA.

ART. 108 - LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR NO UNIVERSITARIAS DE FORMACIÓN DOCENTE DEBERÁN DESARROLLAR LAS SIGUIENTES FUNCIONES FUNDAMENTALES: A) FUNCIÓN DE FORMACIÓN DOCENTE INICIAL: PROCESO DE FORMACIÓN SISTEMÁTICO QUE POSIBILITA EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS PROPIAS DEL EJERCICIO PROFESIONAL EN TODAS LAS MODALIDADES, RÉGIMENES Y NIVELES NO UNIVERSITARIOS DEL SISTEMA EDUCATIVO. B) FUNCIÓN DE CAPACITACIÓN, PERFECCIONAMIENTO Y ACTUALIZACIÓN: DESTINADA A LA FORMACIÓN CONTINUA DE LOS DOCENTES EN ACTIVIDAD Y A QUIENES DESEEN INGRESAR AL SISTEMA EDUCATIVO PARA EJERCER LA DOCENCIA. INCLUYE CERTIFICACIONES Y POSTÍTULOS COMO INSTANCIAS DE FORMACIÓN POSTERIOR AL TÍTULO DE BASE, A TÉRMINO, TENDIENTES A LA PREPARACIÓN PARA NUEVOS ROLES EN EL SISTEMA EDUCATIVO, A LA PROFUNDIZACIÓN Y/O ESPECIALIZACIÓN DE COMPETENCIAS ADQUIRIDAS EN LA FORMACIÓN INICIAL Y A LA FORMACIÓN EN DOCENCIA A PROFESIONALES NO DOCENTES. PODRÁN ARTICULARSE CON OFERTAS DE GRADO Y POSTGRADO UNIVERSITARIO Y ESTARÁN A CARGO DE TODOS LOS INSTITUTOS DE FORMACIÓN DOCENTE DE LA PROVINCIA. C) FUNCIÓN DE PROMOCIÓN, INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO: DESTINADA A INTRODUCIR LA PERSPECTIVA Y LAS HERRAMIENTAS DE INVESTIGACIÓN EN EL ANÁLISIS DE LAS PRÁCTICAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL, PROMOVER EL DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE ESTRATEGIAS SUPERADORAS QUE CONSTITUYAN NUEVOS SABERES SOBRE LAS PRÁCTICAS Y RECOGER, SISTEMATIZAR Y DIFUNDIR EXPERIENCIAS INNOVADORAS DE LOS DOCENTES.

ART. 109 - LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR NO UNIVERSITARIAS DE FORMACIÓN TÉCNICA, TECNOLÓGICA Y ARTÍSTICA DEBERÁN DESARROLLAR LAS SIGUIENTES FUNCIONES FUNDAMENTALES: A) FUNCIÓN DE FORMACIÓN INICIAL: PROCESO DE FORMACIÓN SISTEMÁTICO QUE POSIBILITA EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS PROPIAS DEL EJERCICIO PROFESIONAL B) FUNCIÓN DE CAPACITACIÓN, PERFECCIONAMIENTO Y ACTUALIZACIÓN: TENDIENTE A LA FORMACIÓN CONTINUA QUE GENERA NUEVAS COMPETENCIAS QUE PERMITEN ATENDER UN CAMPO LABORAL MÁS COMPLEJO EN CUANTO A DECISIONES TECNOLÓGICAS U ORGANIZACIONALES DE LOS PROFESIONALES TÉCNICOS. INCLUYE CERTIFICACIONES Y POSTÍTULOS COMO INSTANCIAS DE FORMACIÓN POSTERIOR AL TÍTULO DE BASE, A TÉRMINO, TENDIENTES A LA PREPARACIÓN PARA NUEVOS ROLES, A LA PROFUNDIZACIÓN Y/O ESPECIALIZACIÓN DE COMPETENCIAS ADQUIRIDAS EN LA FORMACIÓN INICIAL. PODRÁN ARTICULARSE CON OFERTAS DE GRADO Y POSTGRADO UNIVERSITARIO. C) FUNCIÓN DE PROMOCIÓN, INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO: TENDIENTE A LA ASISTENCIA TÉCNICA, INVESTIGACIÓN APLICADA, PRODUCCIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS A EMPRESAS, ORGANIZACIONES E INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS

ART. 110 - LAS TRES FUNCIONES ESTABLECIDAS EN LOS ARTÍCULOS 108 Y 109

CONFIGURARÁN UN ÚNICO PROCESO INTEGRADO, DINÁMICO, PERMANENTE Y ARTICULADO CON LAS NECESIDADES, DEMANDAS Y EXPECTATIVAS DE LOS PROCESOS EDUCATIVOS DE LOS OTROS NIVELES, RÉGIMENES Y MODALIDADES DEL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL Y/O DEL DESARROLLO PRODUCTIVO.

CAPÍTULO IV GOBIERNO DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR NO UNIVERSITARIA

ART. 111 - CORRESPONDE A LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS, EL GOBIERNO, LA ORGANIZACIÓN Y LA ADMINISTRACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR NO UNIVERSITARIA EN TODO EL TERRITORIO PROVINCIAL, EN EL MARCO DE LA LEGISLACIÓN VIGENTE Y EN RESPETO POR LA AUTONOMÍA ACADÉMICA Y DE GESTIÓN DE LAS INSTITUCIONES.

ART. 112 - LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR NO UNIVERSITARIA TENDRÁN AUTONOMÍA ACADÉMICA Y DE GESTIÓN EJERCIDA A TRAVÉS DE LOS CONSEJOS DIRECTIVOS, QUE BÁSICAMENTE COMPRENDE LAS SIGUIENTES ATRIBUCIONES: A) DICTAR SU REGLAMENTO ORGÁNICO. B) ELEGIR A SUS AUTORIDADES EN LAS INSTITUCIONES DE GESTIÓN ESTATAL. C) SELECCIONAR, REASIGNAR Y REUBICAR A SU PERSONAL EN LAS INSTITUCIONES DE GESTIÓN ESTATAL, EN EL MARCO DE LA LEGISLACIÓN VIGENTE Y DE LOS ACUERDOS ALCANZADOS EN CONSEJO DE RECTORES. EN EL CASO DEL PERSONAL TITULAR EL CONSEJO DIRECTIVO RESOLVERÁ SEGÚN LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 120. D) ESTABLECER RÉGIMEN DE ACCESO, PERMANENCIA, PROMOCIÓN Y EGRESO DE LOS ALUMNOS. E) DISEÑAR, EJECUTAR Y REALIZAR EL SEGUIMIENTO DEL PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL. F) OTORGAR EQUIVALENCIAS DE ASIGNATURAS / ESPACIOS CURRICULARES APROBADOS EN OTROS ESTUDIOS SUPERIORES. G) DESARROLLAR UN MODELO DE GESTIÓN ABIERTO QUE FACILITE LA PARTICIPACIÓN EN PROGRAMAS Y ACCIONES, COMO ASÍ TAMBIÉN LAS ARTICULACIONES CON INSTITUCIONES ACADÉMICAS, CIENTÍFICAS Y SOCIALES. H) DISEÑAR Y EJECUTAR PROCESOS DE AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL. I) AUTORIZAR LA FIRMA DE CONVENIOS Y ACUERDOS INTERINSTITUCIONALES. J) RECONOCER ASOCIACIONES DE ESTUDIANTES Y GARANTIZAR SU FUNCIONAMIENTO. K) ADMINISTRAR, A TRAVÉS DE ASOCIACIONES COOPERADORAS CON PERSONERÍA JURÍDICA, FONDOS PROVENIENTES DE DONACIONES, PAGO DE SERVICIOS PRESTADOS Y VENTA DE PRODUCIDOS.

ART. 113 - EL GOBIERNO DE LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR NO UNIVERSITARIA DE GESTIÓN ESTATAL ESTARÁ CONSTITUIDO POR ÓRGANOS UNIPERSONALES Y COLEGIADOS.

ART. 114 - LOS CARGOS UNIPERSONALES DE GOBIERNO COMPRENDEN AL RECTOR, VICERRECTOR O DIRECTOR DE NIVEL SUPERIOR, QUIENES TENDRÁN FUNCIONES EJECUTIVAS. LOS CARGOS UNIPERSONALES DE GESTIÓN ACADÉMICA ESTARÁN COMPUESTOS POR REGENTE, JEFE DE DEPARTAMENTO POR CADA UNA DE LAS FUNCIONES DESEMPEÑADAS Y COORDINADORES DE CARRERAS, PROGRAMAS Y TRAYECTOS, QUIENES TENDRÁN FUNCIONES DE CONDUCCIÓN ACADÉMICA. EN LAS INSTITUCIONES DE GESTIÓN ESTATAL SERÁN ELEGIDOS POR EL CONSEJO DIRECTIVO Y DURARÁN EN SUS MANDATOS CUATRO (4) AÑOS Y PODRÁN SER REELECTOS POR ÚNICA VEZ. LOS REQUISITOS DE LOS POSTULANTES Y LOS PROCEDIMIENTOS DE ELECCIÓN SE AJUSTARÁN A LA REGLAMENTACIÓN

ESPECÍFICA.

ART. 115 - LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR NO UNIVERSITARIAS DE GESTIÓN ESTATAL TENDRÁN COMO ÓRGANO COLEGIADO DE GOBIERNO AL CONSEJO DIRECTIVO, DE FUNCIÓN DELIBERATIVA Y RESOLUTIVA, PRESIDIDO POR EL RECTOR Y CONFORMADO POR EL DIRECTOR DE NIVEL SUPERIOR (VICERRECTOR/REGENTE) Y REPRESENTANTES DE LOS CLAUSTROS DOCENTES, ALUMNOS, EGRESADOS Y NO DOCENTES. LOS CONSEJEROS REPRESENTANTES DE LOS DISTINTOS CLAUSTROS SERÁN ELEGIDOS POR EL VOTO DIRECTO DE SUS PARES Y DURARÁN EN SUS MANDATOS 4 AÑOS. LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA ELECCIÓN DE CONSEJEROS SE REALIZARÁN EN CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN LA REGLAMENTACIÓN ESPECÍFICA.

CAPÍTULO V DEBERES Y ATRIBUCIONES DEL ESTADO

ART. 116 - EL ESTADO PROVINCIAL PODRÁ EN FORMA AUTÓNOMA Y/O POR CONVENIOS, CREAR CARRERAS UNIVERSITARIAS DE GRADO Y POSTGRADO PARA LA FORMACIÓN, INVESTIGACIÓN Y EXTENSIÓN EN TODOS LOS CAMPOS DEL CONOCIMIENTO. LA CREACIÓN DE UNA UNIVERSIDAD POR PARTE DEL ESTADO PROVINCIAL DEBERÁ AJUSTARSE A LO ESTABLECIDO POR LA LEY NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y CONTAR CON APROBACIÓN DE LA LEGISLATURA PROVINCIAL.

ART. 117 - EL ESTADO PROVINCIAL DEBERÁ PROMOVER LA ARTICULACIÓN GRADUAL Y SOSTENIDA ENTRE LAS OFERTAS DE FORMACIÓN UNIVERSITARIAS Y NO UNIVERSITARIAS DE LA PROVINCIA Y LA REGIÓN, A FIN DE CONFORMAR UNA ESTRUCTURA INTEGRADA Y DINÁMICA QUE GARANTICE EL TRÁNSITO DE ALUMNOS EN AMBAS DIRECCIONES, A TRAVÉS DE RECORRIDOS FORMATIVOS CONTINUOS Y CRECIENTES, CON RECONOCIMIENTO DE INCUMBENCIAS Y ACREDITACIONES DE ESTUDIOS SUPERIORES ENTRE ELLAS.

ART. 118 - EL PODER EJECUTIVO PROVINCIAL, A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS, TIENE LAS SIGUIENTES ATRIBUCIONES Y DEBERES EN RELACIÓN A LA EDUCACIÓN SUPERIOR NO UNIVERSITARIA: A) ESTABLECER LINEAMIENTOS DE LA POLÍTICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR NO UNIVERSITARIA Y DEFINIR EL DISEÑO CURRICULAR PROVINCIAL BÁSICO PARA LA FORMACIÓN DOCENTE, TÉCNICA, TECNOLÓGICA Y ARTÍSTICA, QUE GARANTICE ÁMBITOS DE PARTICIPACIÓN DE LAS INSTITUCIONES, FACILITE LA ARTICULACIÓN DE CARRERAS AFINES Y PROMUEVA SU DESARROLLO INTEGRAL. B) DISEÑAR EL MAPA PROVINCIAL DE OFERTAS DE EDUCACIÓN SUPERIOR NO UNIVERSITARIA, EN ACUERDO CON LOS CONSEJOS REGIONALES DE RECTORES DE EDUCACIÓN SUPERIOR, AUTORIDADES MUNICIPALES Y REPRESENTANTES DEL SECTOR SOCIO PRODUCTIVO DE CADA REGIÓN, A FIN DE GARANTIZAR LA PERTINENCIA DE LA OFERTA FORMATIVA CON LAS CARACTERÍSTICAS POTENCIALES DE DESARROLLO SUSTENTABLE DE LAS LOCALIDADES EN CADA UNA DE LAS REGIONES DE LA PROVINCIA Y LA ARTICULACIÓN CON OTRAS POLÍTICAS PÚBLICAS. C) RESPETAR Y FORTALECER LA AUTONOMÍA ACADÉMICA Y DE GESTIÓN DE LAS INSTITUCIONES Y EJERCER EL SEGUIMIENTO Y CONTROL DE SU FUNCIONAMIENTO. D) DEFINIR LA APERTURA DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR NO UNIVERSITARIA DE GESTIÓN ESTATAL ASÍ COMO DISPONER SU CESE EN BASE AL SEGUIMIENTO DE SU OFERTA SEGÚN CRITERIOS DE CALIDAD Y EQUIDAD. E) AUTORIZAR EL FUNCIONAMIENTO, RECONOCER E INCORPORAR INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN

SUPERIOR NO UNIVERSITARIAS DE GESTIÓN PRIVADA EN BASE A LA CONSULTA CON EL CONSEJO GENERAL DE EDUCACIÓN, ASÍ COMO DISPONER SU CESE EN BASE AL SEGUIMIENTO DE SU OFERTA SEGÚN CRITERIOS DE CALIDAD Y EQUIDAD. F) ESTABLECER, EL DESARROLLO DE MODALIDADES REGULARES Y SISTEMÁTICAS DE EVALUACIÓN INSTITUCIONAL Y ACREDITACIÓN DE ACUERDO A LA LEGISLACIÓN NACIONAL VIGENTE. G) DICTAR NORMAS QUE ESTABLEZCAN LA VALIDEZ DE LOS TÍTULOS, CERTIFICACIONES E INSTANCIAS DE FORMACIÓN CONTINUA, EN EL MARCO DE LO ESTABLECIDO POR LA LEGISLACIÓN NACIONAL VIGENTE. H) GARANTIZAR, EN TODAS LAS INSTITUCIONES DE FORMACIÓN DOCENTE, TÉCNICA, TECNOLÓGICA Y ARTÍSTICA, EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE FORMACIÓN INICIAL, DE CAPACITACIÓN, PERFECCIONAMIENTO Y ACTUALIZACIÓN, DE INVESTIGACIÓN, PROMOCIÓN Y DESARROLLO. I) SISTEMATIZAR LOS CIRCUITOS DE FORMACIÓN DOCENTE CONTINUA EN UNA RED PROVINCIAL SOSTENIDA POR CADA UNA DE LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR NO UNIVERSITARIAS DE FORMACIÓN DOCENTE. TENDRÁ CARÁCTER FLEXIBLE CON ALTERNATIVAS DIVERSAS, QUE PRIVILEGIE LAS INSTANCIAS EN EQUIPOS DOCENTES INSTITUCIONALES, CONTEMPLA LAS DEMANDAS Y NECESIDADES DEL SISTEMA PROVINCIAL Y LAS PARTICULARIDADES DE CADA REGIÓN DE LA PROVINCIA. J) GENERAR CONDICIONES EQUITATIVAS DE ACCESO, PERMANENCIA Y EGRESO DE LOS ALUMNOS A LA EDUCACIÓN SUPERIOR NO UNIVERSITARIA, CONTEMPLANDO LAS PARTICULARIDADES LOCALES Y REGIONALES, GARANTIZANDO EL EQUILIBRIO TERRITORIAL. DEBERÁ GENERAR CONDICIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE MODALIDADES DE CURSADO NO CONVENCIONALES COMO SEMIPRESENCIALIDAD Y EDUCACIÓN A DISTANCIA O EQUIVALENTES, A FIN DE HACER EFECTIVA LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES A LOS JÓVENES DE TODO EL TERRITORIO PROVINCIAL. K) FINANCIAR EL SERVICIO EN LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR NO UNIVERSITARIA DE GESTIÓN ESTATAL, GARANTIZANDO LA DISTRIBUCIÓN EQUITATIVA DE LOS RECURSOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS TRES FUNCIONES ESTABLECIDAS EN ESTA LEY. L) GARANTIZAR LA RETROALIMENTACIÓN DINÁMICA Y SOSTENIDA ENTRE EL SISTEMA DE FORMACIÓN DOCENTE Y LAS NECESIDADES, DEMANDAS Y EXPECTATIVAS DE LOS OTROS NIVELES Y RÉGIMENES EDUCATIVOS. M) ASISTIR TÉCNICAMENTE Y FOMENTAR EL ESTABLECIMIENTO DE MECANISMOS DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL A FIN DE FACILITAR LOS PROCESOS DE DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO DE LOS INSTITUTOS DE FORMACIÓN SUPERIOR NO UNIVERSITARIA N) APROBAR LOS ESTATUTOS Y REGLAMENTOS ORGÁNICOS DE LAS INSTITUCIONES.

CAPÍTULO VI ACCESO, PERMANENCIA Y PROMOCIÓN DOCENTE

ART. 119 - ES REQUISITO PARA EL DESEMPEÑO DE LA FUNCIÓN DOCENTE POSEER TÍTULO UNIVERSITARIO O SUPERIOR NO UNIVERSITARIO CON DURACIÓN NO MENOR A CUATRO (4) AÑOS Y CON FORMACIÓN POSTERIOR AL TÍTULO DE BASE.

ART. 120 - EL INGRESO A LA CARRERA DOCENTE EN CARÁCTER DE TITULAR EN LAS INSTITUCIONES DE GESTIÓN ESTATAL SE HARÁ MEDIANTE CONCURSO ABIERTO DE ANTECEDENTES Y OPOSICIÓN Y CON JURADO EXTERNO, QUE GARANTICE LA IDONEIDAD PROFESIONAL PARA EL DESEMPEÑO DE LAS TAREAS ESPECÍFICAS, SEGÚN EL PROCEDIMIENTO ACORDADO EN EL CONSEJO GENERAL DE EDUCACIÓN.

ART. 121 - LA CONDICIÓN DE TITULAR ADQUIRIDA POR CONCURSO, CON

POSTERIORIDAD A LA APLICACIÓN DE LA PRESENTE LEY, DEBERÁ RENOVARSE CADA SIETE (7) AÑOS A TRAVÉS DE MECANISMOS DE CONCURSOS.

ART. 122 - EL CONSEJO ACADÉMICO DE LAS INSTITUCIONES DE GESTIÓN ESTATAL DEBERÁ REALIZAR EL SEGUIMIENTO DEL DESEMPEÑO DOCENTE, CON INFORMES BIANUALES, LOS QUE TENDRÁN INCIDENCIA EN LAS INSTANCIAS DEL CONCURSO.

ART. 123 - LA DESIGNACIÓN DEL PERSONAL DOCENTE EN CARÁCTER SUPLENTE SE REALIZARÁ POR CONCURSO DE ANTECEDENTES Y DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR LOS RESPECTIVOS CONSEJOS DIRECTIVOS, EN EL MARCO DE LA PRESENTE LEY Y DE LO ESTABLECIDO EN LAS REGLAMENTACIONES ESPECÍFICAS.

CAPÍTULO VII EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN

ART. 124 - LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR NO UNIVERSITARIA DEBERÁN GENERAR PROCESOS DE AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTARÁN SUJETAS A PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN EXTERNA, CON EL OBJETO DE ASEGURAR LA CALIDAD Y EQUIDAD DE SUS SERVICIOS EN CADA UNA DE LAS TRES (3) FUNCIONES ESTABLECIDAS EN ESTA LEY, GARANTIZAR LA ACTUALIZACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ACADÉMICA Y FAVORECER LA PERMANENTE ADECUACIÓN DE SU OFERTA A LAS NECESIDADES Y DEMANDAS DEL SISTEMA EDUCATIVO Y/O DEL DESARROLLO ESTRATÉGICO DE LA PROVINCIA Y DE CADA UNA DE SUS REGIONES.

ART. 125 - LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS DEBERÁ IMPLEMENTAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA ACREDITACIÓN DE LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR NO UNIVERSITARIAS, EN EL MARCO DE LO ESTABLECIDO EN LA LEGISLACIÓN NACIONAL VIGENTE Y DE ACUERDO A CRITERIOS DE CALIDAD Y EQUIDAD.

ART. 126 - LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS DEBERÁ IMPLEMENTAR LOS PROCESOS DE EVALUACIÓN DE LAS CARRERAS DE EDUCACIÓN SUPERIOR NO UNIVERSITARIA PARA SU APROBACIÓN Y OTORGAMIENTO DE VALIDEZ NACIONAL DE SUS TÍTULOS, CONTEMPLANDO LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN LA LEGISLACIÓN NACIONAL VIGENTE.

TÍTULO VI DEL GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN DE LA EDUCACIÓN

CAPÍTULO I DEBERES DEL GOBIERNO EDUCATIVO

ART. 127 - EL GOBIERNO EDUCATIVO PROVINCIAL DEBERÁ: A) GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS PRINCIPIOS Y FINES DE LA EDUCACIÓN EN LA PROVINCIA DE MENDOZA ESTABLECIDOS EN LA PRESENTE LEY. B) GARANTIZAR LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN IMPARTIDA EN LOS DISTINTOS CICLOS, NIVELES Y RÉGIMENES ESPECIALES DEL SISTEMA EDUCATIVO, CONTROLANDO Y EVALUANDO EL CUMPLIMIENTO DE LO ESTABLECIDO EN LA PRESENTE LEY. C) IMPLEMENTAR PROGRAMAS ESPECIALES PARA GARANTIZAR EL INGRESO, PERMANENCIA Y EGRESO DE LOS ALUMNOS EN TODOS LOS NIVELES Y CICLOS DEL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL. D) ADOPTAR ACCIONES ESPECÍFICAS PARA LAS PERSONAS QUE NO INGRESAN AL SISTEMA, LAS QUE LO ABANDONAN Y LOS

REPITENTES. E) ORGANIZAR PLANES ASISTENCIALES ESPECÍFICOS PARA LOS NIÑOS/AS ATENDIDOS POR LA EDUCACIÓN INICIAL PERTENECIENTES A FAMILIAS CON NECESIDADES BÁSICAS INSATISFECHAS DESDE LA ETAPA DE ESTIMULACIÓN TEMPRANA, EN CONCERTACIÓN CON LOS ORGANISMOS ESTATALES Y PRIVADOS QUE CORRESPONDAN. F) EVALUAR PERIÓDICAMENTE EL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL EN TODOS SUS ASPECTOS CONTROLANDO SU ADECUACIÓN AL DISEÑO CURRICULAR PROVINCIAL, A LAS RESOLUCIONES DEL CONSEJO FEDERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN Y A LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD. G) PROPICIAR, SOSTENER Y CONTROLAR LA CAPACITACIÓN Y EL PERFECCIONAMIENTO DE LOS DOCENTES DE TODOS LOS NIVELES DE SU JURISDICCIÓN A FIN DE GARANTIZAR LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN. H) ASEGURAR LA CENTRALIZACIÓN POLÍTICA Y NORMATIVA Y ORGANIZAR LA DESCENTRALIZACIÓN OPERATIVA. I) PROMOVER Y DIFUNDIR PROYECTOS Y EXPERIENCIAS INNOVADORAS Y ORGANIZAR EL INTERCAMBIO DE ESPECIALISTAS Y DOCENTES MEDIANTE CONVENIOS, LA CONSTITUCIÓN DE EQUIPOS TÉCNICOS INTERJURISDICCIONALES Y ACCIONES EN COMÚN, TENDIENTES A LOGRAR UN EFECTIVO APROVECHAMIENTO DEL POTENCIAL HUMANO Y DE LOS RECURSOS TECNOLÓGICOS DISPONIBLES.

CAPITULO II DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO

ART. 128 - EL GOBIERNO DEL SISTEMA EDUCATIVO, DENTRO DE SU JURISDICCIÓN, ES RESPONSABILIDAD INDELEGABLE DEL ESTADO PROVINCIAL Y SE EJERCE A TRAVÉS DE LOS ÓRGANOS PERTINENTES ESTABLECIDOS EN LA CONSTITUCIÓN PROVINCIAL Y EN LA PRESENTE LEY.

ART. 129 - LA ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA EDUCATIVO SERÁ CENTRALIZADA NORMATIVAMENTE, DESCENTRALIZADA OPERATIVA Y TERRITORIALMENTE, Y ESTARÁ DOTADA DE LOS MECANISMOS QUE GARANTICEN LA COORDINACIÓN DEL SISTEMA Y SU INTEGRACIÓN PROVINCIAL Y NACIONAL.

ART. 130 - LA ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL COMPRENDE: A) LA GESTIÓN PEDAGÓGICA CUYO OBJETO ES EL DESARROLLO DEL PROCESO EDUCATIVO. B) LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA CUYO OBJETO ES LA GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS, FÍSICOS, FINANCIEROS Y TECNOLÓGICOS.

SECCIÓN A: DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS

ART. 131 - LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS ES UN ÓRGANO AUTÁRQUICO DEL ESTADO PROVINCIAL, CON JERARQUÍA CONSTITUCIONAL, A CARGO DEL DIRECTOR GENERAL DE ESCUELAS, DEL CONSEJO ADMINISTRATIVO DE LA ENSEÑANZA PÚBLICA Y DEL CONSEJO GENERAL DE EDUCACIÓN, EL QUE TENDRÁ FUNCIONES CONSULTIVAS.

APARTADO I: LOS DEBERES Y ATRIBUCIONES DEL DIRECTOR GENERAL DE ESCUELAS

ART. 132 - SON DEBERES Y ATRIBUCIONES DEL DIRECTOR GENERAL DE ESCUELAS: A) REPRESENTAR A LA PROVINCIA EN LA INSTANCIA FEDERAL E INTEGRAR EL CONSEJO FEDERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN PARA LOGRAR LA CONSOLIDACIÓN DE LA UNIDAD NACIONAL Y GARANTIZAR LA COORDINACIÓN Y

CONCERTACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE EDUCACIÓN. B) FIJAR, EN FORMA CONCERTADA, LAS ESTRATEGIAS DE DESARROLLO DEL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL Y APROBAR PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE SE IMPLEMENTEN. C) DICTAR LA NORMATIVA PEDAGÓGICA E INSTITUCIONAL NECESARIA PARA LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO EFECTIVO DEL SISTEMA EDUCATIVO DE GESTIÓN ESTATAL Y PRIVADA. D) PROPONER A LOS PODERES PÚBLICOS RESPECTIVOS EL PRESUPUESTO GENERAL QUE ASEGURE EL DESARROLLO DEL SISTEMA EDUCATIVO. E) GESTIONAR LA OBTENCIÓN DE LOS RECURSOS NECESARIOS Y ASIGNARLOS EN FUNCIÓN DE LAS PRIORIDADES DE LA INVERSIÓN EDUCATIVA. F) ORGANIZAR, SUPERVISAR Y FISCALIZAR LA ADMINISTRACIÓN DESCENTRALIZADA DE LOS RECURSOS HUMANOS, FINANCIEROS Y MATERIALES, DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES. G) CONCERTAR CON QUIEN CORRESPONDA, EL SISTEMA DE EVALUACIÓN EXTERNA DE LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN. H) CONVENIR CON ORGANISMOS PÚBLICOS Y PRIVADOS, NACIONALES E INTERNACIONALES, ACCIONES Y CONTRIBUCIONES DESTINADAS A COLABORAR EN LA EJECUCIÓN DE LA POLÍTICA EDUCATIVA, DE ACUERDO A NORMAS VIGENTES. I) ACREDITAR NUEVOS ESTABLECIMIENTOS Y CERTIFICAR LOS TÍTULOS EXPEDIDOS. J) PRESIDIR EL CONSEJO ADMINISTRATIVO DE LA ENSEÑANZA PÚBLICA Y EL CONSEJO GENERAL DE EDUCACIÓN. K) RESOLVER LOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS QUE SE INTERPONGAN CONTRA SUS ACTOS DICTADOS DIRECTAMENTE DE OFICIO. L) ADECUAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y PEDAGÓGICOS DEL NIVEL CENTRAL Y DISEÑAR E IMPLEMENTAR LA DELEGACIÓN DE FUNCIONES A LAS ADMINISTRACIONES REGIONALES, A FIN DE AGILIZAR Y SIMPLIFICAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y PEDAGÓGICOS.

SECCIÓN B: DEL CONSEJO ADMINISTRATIVO DE LA ENSEÑANZA PÚBLICA. INTEGRACIÓN Y ATRIBUCIONES

APARTADO I: DE LA INTEGRACIÓN DEL CONSEJO ADMINISTRATIVO DE LA ENSEÑANZA PÚBLICA

ART. 133 - EL HONORABLE CONSEJO ADMINISTRATIVO DE LA ENSEÑANZA PÚBLICA ESTARÁ INTEGRADO POR LO MENOS POR CUATRO (4) MIEMBROS AD HONOREM CON FORMACIÓN PROFESIONAL ADECUADA A LAS FUNCIONES DEL CONSEJO, ELEGIDOS DE ACUERDO A LA CONSTITUCIÓN PROVINCIAL Y LA PRESENTE LEY. FUNCIONARÁ DE CONFORMIDAD CON EL REGLAMENTO QUE ADOpte.

ART. 134 - LOS DIRECTORES ADMINISTRATIVOS DE LAS DELEGACIONES REGIONALES PARTICIPARÁN DE LAS SESIONES PLENARIAS, CUANDO EL CONSEJO ADMINISTRATIVO DE LA ENSEÑANZA PÚBLICA LO CONSIDERE NECESARIO.

APARTADO II: DE LAS ATRIBUCIONES DEL CONSEJO ADMINISTRATIVO DE LA ENSEÑANZA PÚBLICA

ART. 135 - EL CONSEJO INTERVENDRÁ EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS CON LAS SIGUIENTES ATRIBUCIONES: A) EJERCER EL CONTROL DEL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS ADMINISTRATIVAS DE LOS ACTOS DE EJECUCIÓN DE LAS ATRIBUCIONES OTORGADAS AL DIRECTOR GENERAL DE ESCUELAS Y DE LAS QUE ÉSTE DELEGUE A LAS ADMINISTRACIONES

REGIONALES, PARA LO CUAL ESTA DIRECCIÓN PROVEERÁ AL CONSEJO DEL ASESORAMIENTO LEGAL, CONTABLE Y TÉCNICO NECESARIO. B) ANALIZAR Y OBSERVAR EL PRESUPUESTO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS EN FORMA PREVIA A SU ELEVACIÓN AL PODER EJECUTIVO. C) ANALIZAR Y OBSERVAR LAS RENDICIONES DE CUENTAS MENSUALES Y EL EJERCICIO ANUAL, ANTES DE SU REMISIÓN AL TRIBUNAL DE CUENTAS DE LA PROVINCIA. D) ENTENDER EN LO CONCERNIENTE A LOS LEGADOS, DONACIONES, HERENCIAS VACANTES Y TODO OTRO TIPO DE CESIÓN GRATUITA U ONEROSA DE BIENES. E) APROBAR EL LLAMADO Y ADJUDICACIÓN DE LICITACIONES. F) AUTORIZAR LOS CONVENIOS DE LOCACIÓN DE INMUEBLES. G) CONTROLAR LOS CONVENIOS CON ORGANISMOS NACIONALES Y PROVINCIALES, PRIVADOS Y PÚBLICOS, CUANDO IMPLIQUEN ACCIONES ONEROSAS. H) ANALIZAR Y OBSERVAR LOS PROCESOS DE REFORMA ADMINISTRATIVA QUE PROMUEVA LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS, EN EL MARCO DE LA REFORMA DEL ESTADO, TENDIENTE A MODERNIZAR LOS ORGANISMOS PÚBLICOS, A DESCONCENTRAR LA ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA Y A DESCENTRALIZAR FUNCIONES ADMINISTRATIVAS A LAS ESCUELAS.

SECCIÓN C: DEL CONSEJO GENERAL DE EDUCACIÓN

ART. 136 - EL CONSEJO GENERAL DE EDUCACIÓN TENDRÁ FUNCIONES DELIBERATIVAS, DE ASESORAMIENTO Y CONSULTA, PARA ASEGURAR LA PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD EN EL DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN PROVINCIAL.

ART. 137 - EL CONSEJO GENERAL DE EDUCACIÓN SERÁ PRESIDIDO POR EL DIRECTOR GENERAL DE ESCUELAS. EN CASO DE AUSENCIA DEL MISMO, EL CONSEJO SERÁ COORDINADO POR UNO DE SUS MIEMBROS ELECTO POR SUS PARES, CON MANDATO ANUAL.

ART. 138 - LOS MIEMBROS INTEGRANTES DEL CONSEJO, TENDRÁN MANDATO POR EL TÉRMINO DE CUATRO (4) AÑOS CONSECUTIVOS, PUDIENDO SER REELECTOS POR UNA VEZ.

ART. 139 - EL CONSEJO GENERAL DE EDUCACIÓN DICTARÁ SU REGLAMENTO INTERNO.

APARTADO I: DE LA INTEGRACIÓN DEL CONSEJO GENERAL DE EDUCACIÓN

ART. 140 - EL CONSEJO GENERAL DE EDUCACIÓN ESTARÁ INTEGRADO DE LA SIGUIENTE FORMA: A) EL DIRECTOR GENERAL DE ESCUELAS. B) UN (1) REPRESENTANTE DE CADA PARTIDO POLÍTICO CON REPRESENTACIÓN PARLAMENTARIA, CON ACUERDO DEL SENADO. C) UN (1) REPRESENTANTE POR CADA GREMIO DOCENTE QUE ACTÚE EN EL ÁMBITO PROVINCIAL. D) CUATRO (4) REPRESENTANTES DEL SECTOR ACADÉMICO, ELEGIDOS POR EL DIRECTOR GENERAL DE ESCUELAS, A PROPUESTA DE INSTITUCIONES ACADÉMICAS, PÚBLICAS Y PRIVADAS, DE RECONOCIDA TRAYECTORIA EN EL MEDIO. E) UN (1) REPRESENTANTE POR LOS CONSEJOS REGIONALES.

APARTADO II: DE LAS FUNCIONES DEL CONSEJO GENERAL DE EDUCACIÓN

ART. 141 - EL CONSEJO GENERAL DE EDUCACIÓN SERÁ UN ÁMBITO DE CONSENSO

DE LA POLÍTICA EDUCATIVA PROVINCIAL, A FIN DE GARANTIZAR SU CONTINUIDAD Y PROYECCIÓN EN EL TIEMPO.

ART. 142 - EL CONSEJO GENERAL DE EDUCACIÓN CUMPLIRÁ FUNCIONES DE ASESORAMIENTO Y CONSULTA OBLIGADA RESPECTO DE: A) PLANIFICACIÓN GENERAL DE LA POLÍTICA EDUCATIVA PROVINCIAL PARA EL CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZO. B) EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LAS ACCIONES PREVISTAS EN LA PLANIFICACIÓN GENERAL Y DE SUS RESULTADOS. C) LOS PLANES DE ESTUDIO, DISEÑOS CURRICULARES DE TODOS LOS NIVELES, CICLOS, MODALIDADES Y SERVICIOS EDUCATIVOS EXPERIMENTALES. D) TODOS AQUELLOS TEMAS RELACIONADOS CON EL ORDENAMIENTO EDUCATIVO. E) NORMAS EDUCATIVAS TENDIENTES A REGULAR INNOVACIONES EN EL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL.

ART. 143 - PARA LA TOMA DE DECISIONES DE NUEVAS OFERTAS DE FORMACIÓN SUPERIOR, EL CONSEJO GENERAL DE EDUCACIÓN DEBERÁ GARANTIZAR SU ORIENTACIÓN EN BASE A LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA DE CADA UNA DE LAS REGIONES DE LA PROVINCIA.

SECCIÓN D: DE LAS DELEGACIONES REGIONALES

ART. 144 - LA ADMINISTRACIÓN DESCENTRALIZADA DEL SISTEMA EDUCATIVO SE EJECUTARÁ A TRAVÉS DE DELEGADOS REGIONALES, REPRESENTANTES DEL DIRECTOR GENERAL DE ESCUELAS EN CADA REGIÓN, A QUIENES DESIGNARÁ Y OTORGARÁ FUNCIONES ADMINISTRATIVAS Y PEDAGÓGICAS, PARA GARANTIZAR LA COORDINACIÓN DEL SISTEMA, A NIVEL REGIONAL Y SU INTEGRACIÓN AL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL.

ART. 145 - LOS DELEGADOS TENDRÁN A SU CARGO TODOS LOS SERVICIOS EDUCATIVOS, DE GESTIÓN PÚBLICA Y PRIVADA, DE LA REGIÓN. A TRAVÉS DE LA REGLAMENTACIÓN ESPECÍFICA, EL DIRECTOR GENERAL DE ESCUELAS DISPONDRÁ SOBRE SUS FUNCIONES Y SOBRE LOS MECANISMOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS PERTINENTES.

SECCIÓN E: CONSEJOS CONSULTIVOS REGIONALES

ART. 146 - EL CONSEJO CONSULTIVO REGIONAL ESTARÁ PRESIDIDO POR EL DELEGADO DE LA REGIÓN, EN REPRESENTACIÓN DEL DIRECTOR GENERAL DE ESCUELAS. SU INTEGRACIÓN Y FUNCIONES SERÁN ESTABLECIDAS POR REGLAMENTACIÓN.

SECCION F: DE LOS SUPERVISORES SECCIONALES Y DE LOS CONSEJOS DE DIRECTORES Y DE RECTORES

APARTADO I: DE LOS SUPERVISORES SECCIONALES

ART. 147 - LAS FUNCIONES DE LOS SUPERVISORES SECCIONALES SERÁN LAS SIGUIENTES: A) PRESIDIR LOS CONSEJOS DE DIRECTORES. B) INTEGRAR EL EQUIPO TÉCNICO DOCENTE DE LA DELEGACIÓN REGIONAL Y COLABORAR EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES GENERALES. C) ASESORAR Y APOYAR A LAS UNIDADES EDUCATIVAS PARA EL ÓPTIMO DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

INSTITUCIONALES. D) ASEGURAR EL ÓPTIMO FUNCIONAMIENTO DEL CONSEJO DE DIRECTORES DE SU SECCIÓN. E) GARANTIZAR LA AUTONOMÍA DE LAS INSTITUCIONES ESCOLARES. F) ASESORAR, ORIENTAR Y SUPERVISAR EL FUNCIONAMIENTO DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS A FIN DE GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS PRINCIPIOS Y FINES ESTABLECIDOS EN LA PRESENTE LEY. G) GARANTIZAR LA DIFUSIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES LEGALES VIGENTES. H) ASEGURAR CANALES DE INFORMACIÓN HACIA LOS RESPONSABLES DE LA POLÍTICA EDUCATIVA SOBRE LOS PROGRESOS Y DIFICULTADES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y HACIA LAS ESCUELAS SOBRE LA POLÍTICA EDUCATIVA PROVINCIAL Y REGIONAL. I) MEDIAR EN LOS CONFLICTOS QUE SE GENEREN ENTRE LOS DIVERSOS INTEGRANTES DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA. J) CONSTITUIR UNA INSTANCIA DE APOYO Y CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DIRECTIVO Y DOCENTE, PUDIENDO CONTAR PARA ELLO CON PERSONAL ESPECIALIZADO ASIGNADO CON ESE FIN A LAS DELEGACIONES REGIONALES. K) EVALUAR PERMANENTEMENTE LA INSTITUCIÓN ESCOLAR EN SUS DIMENSIONES ORGANIZATIVA, PEDAGÓGICA Y COMUNITARIA.

ART. 148 - EL ACCESO Y PERMANENCIA EN LOS CARGOS DE SUPERVISIÓN SE EFECTUARÁ DE ACUERDO A LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS POR EL ESTATUTO QUE REGULA LA CARRERA DOCENTE.

APARTADO II: DE LOS CONSEJOS DE DIRECTORES

ART. 149 - LOS CONSEJOS DE DIRECTORES SON ORGANISMOS COLEGIADOS INTEGRADOS POR LOS DIRECTIVOS DE LAS ESCUELAS QUE CONFORMAN CADA ZONA DE SUPERVISIÓN Y SON PRESIDIDOS POR EL SUPERVISOR SECCIONAL CORRESPONDIENTE.

ART. 150 - LOS CONSEJOS DE DIRECTORES TENDRÁN POR FINALIDAD: A) EL CRECIMIENTO COLABORATIVO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS A FIN DE SUPERAR EL AISLAMIENTO, EL INDIVIDUALISMO Y LA FRAGMENTACIÓN. B) EL FORTALECIMIENTO DEL LIDERAZGO PEDAGÓGICO DE LOS CONDUCTORES DE LAS ESCUELAS. C) LA POTENCIACIÓN DEL PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL EN TANTO HERRAMIENTA CENTRAL DE LA AUTONOMÍA ESCOLAR. D) LA CONSTRUCCIÓN DE ACUERDOS ENTRE LAS ESCUELAS Y CON EL GOBIERNO REGIONAL Y PROVINCIAL, QUE GARANTICEN LA NECESARIA UNIDAD DEL SISTEMA Y LA INDISPENSABLE FLEXIBILIDAD Y DIVERSIDAD DE LAS RESPUESTAS A LOS DISTINTOS CONTEXTOS, SOBRE LA BASE DE RESULTADOS EQUIVALENTES.

ART. 151 - SERÁN FUNCIONES DE LOS CONSEJOS DE DIRECTORES: A) ARTICULAR LAS POLÍTICAS EDUCATIVAS PROVINCIALES Y REGIONALES CON LAS MÚLTIPLES DEMANDAS E INICIATIVAS DE LAS INSTITUCIONES ESCOLARES. B) COORDINAR Y POTENCIAR LOS PROYECTOS EDUCATIVOS INSTITUCIONALES PONIENDO AL SERVICIO DE TODAS LAS ESCUELAS DEL CONSEJO RECURSOS HUMANOS, DE EQUIPAMIENTO, TECNOLÓGICOS Y DE CAPACITACIÓN EXISTENTES EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS QUE LO COMPONEN: · PROMOVRIENDO EL INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS RELEVANTES E INNOVACIONES EDUCATIVAS. · IMPLEMENTANDO ACCIONES DE CAPACITACIÓN REQUERIDAS POR TODAS LAS ESCUELAS O GRUPOS DE ESCUELAS. · ARTICULANDO ACCIONES CONJUNTAS DE LAS ESCUELAS CON OTRAS INSTITUCIONES Y ORGANIZACIONES DE LA COMUNIDAD. C) CONSTITUIR UN ESPACIO PERMANENTE DE PROFESIONALIZACIÓN DE LOS DIRECTIVOS INTEGRANTES DEL CONSEJO A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE

ACCIONES DE REFLEXIÓN, CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA, DE RESOLUCIÓN COLABORATIVA DE SITUACIONES PROBLEMÁTICAS Y DE INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS. D) ELABORAR UN PLAN DE TRABAJO, QUE EN EL MARCO DE LAS POLÍTICAS EDUCATIVAS PROVINCIALES Y TENIENDO COMO BASE LOS PROYECTOS EDUCATIVOS INSTITUCIONALES, EXPRESE LOS ACUERDOS Y DECISIONES DEL CONSEJO TENDIENTES A MEJORAR LAS CONDICIONES, PROCESOS Y RESULTADOS DE LAS ESCUELAS DE LA SECCIÓN. E) COMUNICAR EL PLAN DE TRABAJO A TODAS LAS COMUNIDADES EDUCATIVAS DE LAS ESCUELAS INTEGRANTES DEL CONSEJO.

APARTADO III: DE LOS CONSEJOS REGIONALES DE RECTORES DE EDUCACIÓN SUPERIOR

ART. 152 - LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS CONTARÁ CON EL ASESORAMIENTO Y ASISTENCIA TÉCNICA DE LOS CONSEJOS REGIONALES DE EDUCACIÓN SUPERIOR, QUE SERÁN ÓRGANOS DE CONSULTA Y ESTARÁN CONFORMADOS DE ACUERDO AL SIGUIENTE DETALLE: · RECTORES Y/O DIRECTOR DE NIVEL SUPERIOR PARA LAS INSTITUCIONES DE MÁS DE UN NIVEL DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE FORMACIÓN DOCENTE Y ARTÍSTICA DE GESTIÓN ESTATAL DE LA REGIÓN. · RECTORES Y/O DIRECTOR DE NIVEL SUPERIOR PARA LAS INSTITUCIONES DE MÁS DE UN NIVEL DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE FORMACIÓN DOCENTE Y ARTÍSTICA DE GESTIÓN PRIVADA DE LA REGIÓN. · RECTORES DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE FORMACIÓN TÉCNICA Y TECNOLÓGICA DE GESTIÓN ESTATAL DE LA REGIÓN. · RECTORES DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE FORMACIÓN TÉCNICA Y TECNOLÓGICA DE GESTIÓN PRIVADA DE LA REGIÓN.

ART. 153 - SERÁN FUNCIONES DEL CONSEJO DE RECTORES: A) SER ÓRGANO DE CONSULTA OBLIGADA PARA: · LA PLANIFICACIÓN GENERAL DE LA POLÍTICA EDUCATIVA PARA EL NIVEL. · LA ELABORACIÓN DE ESTRATEGIAS DE IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS EDUCATIVAS PARA EL NIVEL. · EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LAS ACCIONES PREVISTAS EN LA PLANIFICACIÓN GENERAL Y SU IMPACTO EN EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD. B) DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE PLANIFICACIÓN E IMPLEMENTACIÓN CONSENSUADA DE POLÍTICAS EDUCATIVAS PARA ESTE NIVEL EN LA REGIÓN, EN EL MARCO DE LA POLÍTICA EDUCATIVA PROVINCIAL, QUE ATIENDAN LAS DEMANDAS Y FACTIBILIDADES DE LA ZONA Y TENGAN COMO OBJETIVO EL MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS Y RESULTADOS. C) COORDINAR LA INTERACCIÓN DE ACCIONES Y RECURSOS CON EL SISTEMA EDUCATIVO Y CON INSTITUCIONES Y ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES DE LA REGIÓN. D) COORDINAR Y POTENCIAR LOS PROYECTOS EDUCATIVOS DE LAS INSTITUCIONES DE LA REGIÓN A FIN DE OPTIMIZAR LOS RECURSOS, ARTICULAR LA FORMACIÓN INICIAL, LA CAPACITACIÓN CONTINUA, LA INVESTIGACIÓN Y EL DESARROLLO Y EL INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS INNOVADORAS. E) CONFORMAR UN ESPACIO PERMANENTE DE PROFESIONALIZACIÓN DE LOS EQUIPOS DE CONDUCCIÓN DE LAS INSTITUCIONES DEL NIVEL.

SECCIÓN G: INSTITUCIONES EDUCATIVAS

ART. 154 - LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CONSTITUYEN LAS UNIDADES OPERATIVAS DEL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL DONDE CONFLUYEN LA

GESTIÓN PEDAGÓGICA Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA.

ART. 155 - LAS ESCUELAS DEBERÁN FOCALIZAR SUS PRÁCTICAS INSTITUCIONALES Y DE AULA EN EL APRENDIZAJE DE SUS ALUMNOS, ASUMIENDO SU FUNCIÓN DE ENSEÑANZA Y RESPONSABILIZÁNDOSE POR LOS PROCESOS Y RESULTADOS DEL QUEHACER EDUCATIVO.

ART. 156 - LA COMUNIDAD EDUCATIVA ESTÁ INTEGRADA POR DIRECTIVOS, DOCENTES, PADRES, ALUMNOS, EX ALUMNOS, PERSONAL ADMINISTRATIVO Y AUXILIAR DE LA DOCENCIA Y ORGANIZACIONES REPRESENTATIVAS. PARTICIPARÁ, SEGÚN SU PROPIA OPCIÓN Y DE ACUERDO AL PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL, EN LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE LA UNIDAD ESCOLAR Y EN TODO AQUELLO QUE HAGA AL APOYO Y MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN, SIN AFECTAR EL EJERCICIO DE LAS RESPONSABILIDADES DIRECTIVAS Y DOCENTES.

APARTADO I: DE LA MISIÓN. COMPETENCIAS Y ATRIBUCIONES

ART. 157 - LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA TENDERÁ A UNA GESTIÓN AUTÓNOMA Y DESCENTRALIZADA PARA EL CUMPLIMIENTO DE SU MISIÓN PRIORITARIA DE POSIBILITAR LA APROPIACIÓN, PRODUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE CONOCIMIENTOS Y LA ADQUISICIÓN DE VALORES EN FORMA SISTEMÁTICA. TIENE COMPETENCIAS PARA: A) CONFORMAR UN ÁMBITO CON CAPACIDAD DE DECISIÓN PARA CONCRETAR UN PROYECTO EDUCATIVO PARTICULAR, CONSTRUYENDO SU PROPIA IDENTIDAD, DE CONFORMIDAD CON LOS OBJETIVOS Y CONTENIDOS BÁSICOS ACORDADOS A NIVEL PROVINCIAL Y NACIONAL. B) CONFIGURAR UN ESTILO DE GESTIÓN A NIVEL LOCAL, DIFERENCIADO Y FLEXIBLE, DESARROLLANDO FORMAS PROPIAS DE RELACIÓN CON SU MEDIO SOCIAL. C) CONSTITUIR UN ESPACIO PARA LA PARTICIPACIÓN Y LA DEMOCRATIZACIÓN DE LAS RELACIONES INSTITUCIONALES. D) ARTICULAR Y COORDINAR ORGÁNICAMENTE ACCIONES CON TODAS LAS INSTANCIAS DEL SISTEMA EDUCATIVO. E) DEFINIR EL RÉGIMEN DE CONVIVENCIA DE LA INSTITUCIÓN, CON LA PARTICIPACIÓN DE LOS MIEMBROS DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA, A PARTIR DE LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN LA REGLAMENTACIÓN CORRESPONDIENTE. F) ESTABLECER VÍNCULOS CON LOS MUNICIPIOS Y DIFERENTES ORGANIZACIONES DE LA COMUNIDAD PARA EL DESARROLLO DE SU PROYECTO INSTITUCIONAL.

APARTADO II: DE LAS ATRIBUCIONES DEL DIRECTOR

ART. 158 - EL DIRECTOR O AUTORIDAD EQUIVALENTE ES EL REPRESENTANTE OFICIAL DEL GOBIERNO EDUCATIVO EN LA INSTITUCIÓN ESCOLAR Y EJERCE LA AUTORIDAD DE APLICACIÓN EN UN MARCO DE AUTONOMÍA, DESCENTRALIZACIÓN E INTEGRACIÓN DEL SISTEMA. TIENE LAS SIGUIENTES ATRIBUCIONES: A) REPRESENTAR A LA ESCUELA EN LAS RELACIONES INSTITUCIONALES ANTE ORGANISMOS PÚBLICOS, COMUNITARIOS Y PRIVADOS. B) DIRIGIR EL PROCESO DE DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO INSTITUCIONAL EN EL QUE PARTICIPARÁ TODA LA COMUNIDAD EDUCATIVA, DE ACUERDO A LAS NECESIDADES Y PRIORIDADES IDENTIFICADAS Y EN EL MARCO NORMATIVO ESTABLECIDO. C) CONDUCIR LA GESTIÓN PEDAGÓGICA Y ADMINISTRATIVA DE LA ESCUELA, DISTRIBUYENDO FUNCIONES ENTRE LOS MIEMBROS DEL EQUIPO

DIRECTIVO Y ATENDIENDO PRIORITARIAMENTE EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS APRENDIZAJES DE TODOS LOS ALUMNOS. D) EVALUAR LOS PROCESOS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE, EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DOCENTE Y NO DOCENTE Y EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS PROPUESTAS. E) PARTICIPAR ACTIVAMENTE EN EL CONSEJO DE DIRECTORES PARA LA ELABORACIÓN DE LÍNEAS DE TRABAJO COMUNES QUE POTENCIEN LOS RECURSOS, LOS PROCESOS Y LOS RESULTADOS.

TITULO VII DEL FINANCIAMIENTO DE LA EDUCACIÓN

ART. 159 - LA INVERSIÓN EDUCATIVA DEL ESTADO PROVINCIAL DEBE GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS PRINCIPIOS, FINES Y OBJETIVOS PROCLAMADOS EN LA PRESENTE LEY Y EN LA NORMATIVA VIGENTE. EL FINANCIAMIENTO EDUCATIVO DEBE PERMITIR Y ASEGURAR: A) PREVER LA PROGRESIVA EXTENSIÓN DE LA OBLIGATORIEDAD, ASEGURANDO LA GRATUIDAD DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE GESTIÓN ESTATAL. B) LA CREACIÓN DE NUEVOS ESTABLECIMIENTOS Y CONSTRUCCIONES ESCOLARES. C) LA DESIGNACIÓN DE DOCENTES, ASESORES PEDAGÓGICOS Y/O TUTORES. D) SALARIOS JUSTOS A TODOS LOS TRABAJADORES DE LA EDUCACIÓN. E) CONDICIONES DE TRABAJO, INCLUYENDO EDIFICIOS ESCOLARES Y MOBILIARIO, DIGNAS E IGUALITARIAS. F) PROVISIÓN ADECUADA DE MATERIAL DIDÁCTICO Y TÉCNICO. G) CAPACITACIÓN, PERFECCIONAMIENTO Y ACTUALIZACIÓN EN SERVICIO, PERMANENTE.

ART. 160 - CRÉANSE LOS FONDOS PERMANENTE Y EVENTUAL PARA EL FINANCIAMIENTO DE LA EDUCACIÓN EN LA PROVINCIA, CON LA FINALIDAD DE ASEGURAR LOS RECURSOS QUE GARANTICEN LA INVERSIÓN EN LA EDUCACIÓN, SEGÚN LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO ANTERIOR.

ART. 161 - EL FONDO PERMANENTE, ESTARÁ CONFORMADO POR: A) EL TREINTA Y CINCO POR CIENTO (35%) DEL PRESUPUESTO DE LA PROVINCIA. EL PODER EJECUTIVO PROVINCIAL TENDRÁ UN PLAZO DE DOS (2) AÑOS, A PARTIR DE LA PROMULGACIÓN DE LA PRESENTE LEY, PARA CONFORMAR EL PORCENTUAL ESTABLECIDO EN EL PRESENTE ARTÍCULO. EN TODOS LOS CASOS EL PRESUPUESTO PARA EDUCACIÓN QUE RIJA CADA AÑO, NO PODRÁ SER INFERIOR A LOS RECURSOS PRESUPUESTADOS POR LEY EL AÑO ANTERIOR. B) LOS APORTES NACIONALES CORRESPONDIENTES A LA PROVINCIA. C) LAS DONACIONES, HERENCIAS VACANTES Y APORTES PARTICULARES. D) LOS INTERESES Y RENTAS DE LOS BIENES PATRIMONIALES PERTENECIENTES A LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS. E) LAS RETRIBUCIONES QUE RECIBA EL GOBIERNO ESCOLAR POR SERVICIOS PRESTADOS. F) CUALQUIER OTRO RECURSO PERMANENTE, YA SEA DE ORIGEN PROVINCIAL, NACIONAL O INTERNACIONAL SIN CONDICIONAMIENTOS

ART. 162 - EL FONDO PERMANENTE PARA EL FINANCIAMIENTO DE LA EDUCACIÓN EN LA PROVINCIA SERÁ ADMINISTRADO POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS, SEGÚN LAS NORMAS QUE SE ESTABLEZCAN PARA SU DISPONIBILIDAD E INSTRUMENTACIÓN.

ART. 163 - LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS PODRÁ ORDENAR, AJUSTAR Y DESCENTRALIZAR ESTOS RECURSOS, DEBIENDO JUSTIFICAR DEBIDAMENTE ANTE QUIEN CORRESPONDA, EL MOTIVO DE LAS NUEVAS ASIGNACIONES Y/O

DESCENTRALIZACIONES.

ART. 164 - LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS ARBITRARÁ LOS MEDIOS NECESARIOS PARA QUE CADA UNIDAD ESCOLAR CUENTE CON FONDOS SUFICIENTES PARA ATENDER EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO PARA CUBRIR LOS GASTOS DE MATERIAL DIDÁCTICO, DE LIMPIEZA, SEGURIDAD Y REPARACIONES MENORES.

ART. 165 - LOS DISTINTOS CENTROS EDUCATIVOS PODRÁN RECIBIR AYUDA FINANCIERA Y TÉCNICA DE ENTIDADES PRIVADAS Y ORGANISMOS OFICIALES, NACIONALES O EXTRANJEROS, SIEMPRE QUE ELLO NO IMPLIQUE LA ACEPTACIÓN DE CONDICIONAMIENTOS QUE DESVIRTÚEN LOS FINES Y PRINCIPIOS DE LA EDUCACIÓN PROVINCIAL ESTABLECIDOS EN LA PRESENTE LEY.

ART. 166 - EL FONDO EVENTUAL ESTARÁ CONFORMADO POR: A) LOS RECURSOS QUE EL PRESUPUESTO GENERAL DE LA PROVINCIA LE ASIGNE A OTROS MINISTERIOS Y/O MUNICIPIOS CON DESTINO A LA EDUCACIÓN. B) LOS APORTES QUE CON CRITERIO SOLIDARIO OTORGUEN LOS ORGANISMOS DE ACCIÓN SOCIAL, ESTATALES O PRIVADOS Y LAS ASOCIACIONES INTERMEDIAS. C) IMPUESTOS DE APLICACIÓN PROGRESIVA CON FINES Y TIEMPOS DETERMINADOS. D) CUALQUIER OTRO RECURSO EVENTUAL DE ORIGEN PROVINCIAL, NACIONAL O INTERNACIONAL.

ART. 167 - LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS QUE FABRICAN ELEMENTOS, PRODUCEN ALIMENTOS O PRESTEN SERVICIOS, PODRÁN COMERCIALIZAR LOS MISMOS EN FORMA DIRECTA O POR INTERMEDIO DE ENTIDADES PRIVADAS, QUEDANDO LOS INGRESOS OBTENIDOS PARA EL FONDO FIJO DEL ESTABLECIMIENTO. PODRÁN CELEBRAR CONVENIOS CON ORGANISMOS OFICIALES Y/O PRIVADOS, PARA MEJORAR SU PRODUCCIÓN, COMERCIALIZACIÓN O EQUIPAMIENTO.

TITULO VIII DISPOSICIONES TRANSITORIAS

ART. 168 - LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS TENDRÁ UN PLAZO PERENTORIO DE TRES (3) AÑOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRUCTURA DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN Y LA ADECUACIÓN DE LA NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS A LAS DISPOSICIONES DE ESTA LEY.

ART. 169 - LAS EXCEPCIONES AL ARTÍCULO 121 SERÁN LAS SIGUIENTES: TITULAR EN HORAS CÁTEDRAS Y/O CARGOS EN INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR NO UNIVERSITARIA POR NORMATIVAS NACIONALES, POR LEY DE TRANSFERENCIA Y POR PROCESOS DE REUBICACIÓN Y REASIGNACIÓN RESULTANTE DE LOS PROCESOS DE TRANSFORMACIÓN CURRICULAR INSTITUCIONAL IMPLEMENTADOS, SIEMPRE QUE LOS AGENTES CUMPLAN CON EL REQUISITO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 119 DE LA PRESENTE.

ART. 170 - EL REQUISITO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 119 DE LA PRESENTE LEY, REFERIDO A LA FORMACIÓN POSTERIOR AL TÍTULO DE BASE PARA EL EJERCICIO DE LA DOCENCIA EN EL NIVEL SUPERIOR, PODRÁ EXIGIRSE A PARTIR DEL AÑO 2.005.

ART. 171 - LA DIRECCIÓN GENERAL ESCUELAS TENDRÁ UN PLAZO DE TRES (3) AÑOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS FUNCIONES DEL NIVEL SUPERIOR ESTABLECIDA EN EL ARTÍCULO 109 DE LA PRESENTE LEY.

ART. 172 - EL PODER EJECUTIVO DEBERÁ GENERAR GRADUALMENTE Y EN UN LAPSO DE DIEZ (10) AÑOS, LAS CONDICIONES NECESARIAS PARA GARANTIZAR LA OBLIGATORIEDAD DEL NIVEL INICIAL DE CUATRO (4) AÑOS Y DEL NIVEL POLIMODAL, PRIORIZANDO EL PRIMERO.

ART. 173 - LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS CONFORMARÁ EL CONSEJO GENERAL DE EDUCACIÓN EN UN PLAZO QUE NO EXCEDA LOS CIENTO OCHENTA (180) DÍAS DE LA PROMULGACIÓN DE LA PRESENTE LEY.

ART. 174 - COMUNÍQUESE AL PODER EJECUTIVO.

DADA EN EL RECINTO DE SESIONES DE LA HONORABLE LEGISLATURA DE LA PROVINCIA DE MENDOZA, A LOS TRES DÍAS DEL MES DE ENERO DEL AÑO DOS MIL DOS.

Archivar



PROVINCIA DE MENDOZA
GENERAL DE ESCUELAS

29 JUL 1993

RESOLUCION N° 01562

Horario de la docente Jardines

Visto:

La promulgación de la Ley Federal de Educación N° 24.195

y considerando:

Que en el capítulo I Art. 10 de dicha norma se dispone la estructura del sistema educativo incluyendo como primera etapa del mismo al Nivel Inicial y en su inciso a) se declara obligatorio el Jardín de Infantes para los niños de 5 años de edad, lo que es coincidente con lo dispuesto por la Ley Prov. N° 5777.

Que en el capítulo II Art. 13 se establecen los objetivos prioritarios que orientarán el desarrollo de la educación inicial en toda la Nación reconociendo a través de los mismos las funciones optimizadora, socializadora, preventiva y de compensación que caracterizan a este Nivel.

Que la política educativa provincial ha fijado como objetivo fundamental mejorar la calidad de la educación y garantizar la equidad de su distribución y para ello se propone crear las condiciones que posibiliten el acceso universal a la educación básica; la retención de los alumnos en el sistema disminuyendo la repitencia y deserción y la adquisición de competencias básicas indispensables para participar en una sociedad democrática y en desarrollo, mejorar la calidad de la y continuar aprendiendo.

Que la educación preescolar de calidad ha demostrado ser una eficaz para contrarrestar los efectos de las condiciones de pobreza y privación socio-cultural en las que viven algunas poblaciones que provocan en el niño una disminución en sus posibilidades de desarrollo.

Que el gobierno escolar se ha propuesto para el período 1.992-1.995 los siguientes objetivos: universalizar la cobertura del Jardín de infantes de 5 años y profundizar procesos que optimicen la articulación del Nivel con el de Educación Básica y mejorar la calidad de la oferta educativa del Nivel Inicial.

Que el gobierno escolar interpreta que los procesos de mejoramiento de la calidad de la educación dependen fundamentalmente de los actores y de su disposición. Por ello considera indispensable promover la participación de todos los docentes de Jardín de Infantes en el proceso de resignificación de la Educación Inicial en el marco de la reestructuración del Sistema Educativo y de la obligatoriedad y universalización del Jardín de cinco años definidos por la Ley Federal de Educación.

Dau



GOBIERNO DE MENDOZA

GENERAL DE ESCUELAS

- 2 -

29 JUL 1993

RESOLUCION Nº 01562

Por ello:

EL DIRECTOR GENERAL DE ESCUELAS

RESUELVE:

Art.1º Créase el "Programa Provincial de Extensión, Consolidación y Mejoramiento de la Calidad del Nivel Inicial" que será conducido por la Dirección de Educación Inicial y Primaria, con la participación de todos las docentes Jardineras de la provincia y recuperando las acciones realizadas hasta el momento, cuyo ejes centrales serán:

- Expansión de la cobertura

- * Relevamiento del estado de situación del Nivel.
- * Ampliación de la cobertura del Jardín de infantes 5 años hasta su universalización mediante la creación de jardines en las escuelas.
- * Atención gradual de la población de 4 años priorizando poblaciones en riesgo.
- * Desarrollo de infraestructura y creación de cargos requeridos para atender la demanda insatisfecha.

- Mejoramiento de la calidad de la oferta educativa

- * Desarrollo de talleres de reflexión, actualización y capacitación docente.
- * Desarrollo de acciones sistemáticas de articulación entre Jardín de Infantes y 1º ciclo de Educación Básica.
- * Redefinición de competencias básicas que debe garantizar el Nivel.
- * Articulación de acciones con los centros de formación docente.
- * Dotación de fondos para material didáctico a todos los jardines de infantes.
- * Incorporación al PROMERE (Programa de Mejoramiento del Rendimiento Escolar) de los Jardines Anexos de las escuelas bajo proyecto.
- * Asistencia psicopedagógica y social a través de DOAP (Dirección de Orientación y Apoyo Psicopedagógico) de los niños de Jardín de Infantes priorizando las escuelas del PROMERE.
- * Implementación de concursos de ingreso a la Jerarquía Directiva.

[Firma manuscrita]



GO. DE MENDOZA

W GENERAL DE ESCUELAS

29 JUL 1993

RESOLUCION N° 01562

Organización del Nivel

- * Revisión y reajuste de la normativa vigente
- * Reglamentación de la organización y funcionamiento de los Jardines Nucleados y exclusivos.
- * Reglamentación de la Ley Prov. N° 5.777.
- * Articulación entre Normativa Nacional y Provincial.

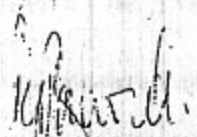
Art. 2° Priorízase para el 2° semestre del ciclo lectivo 1993 las siguientes acciones:

- Relevamiento en todo el territorio provincial de la población de 5 años que no asiste al Jardín de Infantes y teniendo como núcleo central cada escuela primaria y sus jardines anexos e integrados y los jardines nucleados o exclusivos.
- Difusión de la obligatoriedad del Jardín de Infantes de 5 años dirigida a toda la población, focalizando especialmente los puntos geográficos en los que se haya detectado que existe población de 5 años que no asiste al Jardín de Infantes.
- Ejecución de talleres de reflexión desarrolladas con la participación de todos los docentes de la Provincia tendientes a resignificar la relevancia del Nivel en el Sistema Educativo, precisar sus objetivos y definir las competencias básicas que debe garantizar y diseñar estrategias de articulación con la Educación Básica.

Art. 3° Autorízase a partir del ciclo lectivo 1994 crear Jardines de Infantes en las escuelas albergue y a recibir niños en condiciones de cursar el jardín de infantes en calidad de albergados, haciendo extensivas a éstos las condiciones para su admisión establecidas por la legislación vigente.

X Art. 4° Suspéndase provisoriamente, a partir del 10 de agosto de 1993, la aplicación del art. 4° de la Resolución N° 00048/93 D.G.E. en lo referente a la intensidad horaria semanal de los docentes hasta que este tema sea acordado en el Consejo Federal de Educación. En el período que medie hasta esa determinación las maestras/jardineras cumplirán el horario diario de 3,30 hs.

Art. 5° Comuníquese y archívese en el libro de resoluciones.


COR. RICARDO A. DE BERNARDI
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN
Dirección General de Escuelas


Prof. DOMINGO M. DE CARA
DIRECTOR GENERAL DE ESCUELAS



GOBIERNO DE MENDOZA
Dirección General de Escuelas

MENDOZA,

01 OCT 2015

RESOLUCIÓN Nº - 2264

VISTO el expediente Nº 9518-D-15-02369, caratulado "DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS S/RECTIFICATORIA DE RESOL. Nº 277-DGE-05"; y

CONSIDERANDO

Que se torna necesario rectificar y actualizar la Resolución Nº 00277-DGE-05 para la conformación de Jardines de Infantes Nucleados, en zona rural, a fin de asegurar la igualdad de oportunidades y posibilidades educativas, sin desequilibrios regionales ni inequidades sociales;

Que el estado provincial tiene la obligación de garantizar los servicios educativos para todos los niños y niñas de 4 y 5 años de edad, teniendo en cuenta las características particulares de esta franja etaria y sus modos de enseñar y aprender;

Que es necesario promover la expansión del Nivel Inicial en todos sus formatos institucionales para todas las regiones de la provincia;

Que debido a la expansión que los servicios de Educación Inicial han tenido, se debe asegurar la calidad de dichos servicios con la supervisión de personal directivo específico que oriente la actividad pedagógica desarrollada en las salas del Nivel;

Que es necesario asegurar el acceso y permanencia en igualdad de oportunidades educativas a la población comprendida entre los 4 y 5 años de edad;

Que el Jardín de Infantes Nucleado (JIN) es la unidad de servicio educativo de Nivel Inicial que se conforma con las secciones del mencionado nivel que se encuentran funcionando en ámbitos compartidos con escuelas de Nivel Primario;

Que la modalidad Nucleada se propone dar autonomía organizativa y funcional al servicio y otorgar coherencia e integridad al mismo, en el marco de la racionalización de recursos humanos, técnicos y materiales,

Que su particularidad reside en el carácter itinerante de la función directiva. El personal directivo debe desplazarse entre los ámbitos de funcionamiento de las secciones que integren el Jardín de Infantes, para ejercer la conducción integral del mismo;

Que atento a los conceptos precedentes corresponde establecer normas sobre organización y gestión institucional de los Jardines Nucleados según las condiciones de los diversos contextos, a fin de garantizar los principios y fines de la Educación Inicial establecidos por ley;

III...



[Firma]

[Firma]



GOBIERNO DE MENDOZA
Dirección General de Escuelas

01 OCT 2015

-2-

RESOLUCIÓN Nº 2264

Expediente Nº 9518-D-15-02369

...///

Por ello,

**LA DIRECTORA GENERAL DE ESCUELAS
RESUELVE:**

Artículo 1ro.- Tipifíquese como Jardín de Infantes Nucleados (J.I.N.) a cuyo frente se desempeñará un Director de Jardín de Infantes, a las Secciones de Jardines de Infantes anexos a Escuelas de nivel Primario próximas geográficamente, en un radio de 1 Km. en zona urbana y 10 Km. en zona rural, con idéntica bonificación por zona y con un número superior a seis (6) secciones en zona urbana y con un mínimo de 5(cinco) secciones en zona rural. La nuclearización abarcará hasta un máximo de 4 (cuatro) escuelas y excepcionalmente, dependiendo de la cantidad de secciones, podrán incluirse más escuelas.



Artículo 2do.- Dispóngase que serán competencia del Director de Jardín de Infantes Nucleados:

1. En el J.I.N.:
 - a) Conducir pedagógicamente la propuesta escolar que se lleva a cabo en las secciones de Jardín de Infantes de su dependencia.
 - b) Garantizar la atención, el cuidado y la educación integral de los alumnos/as, independientemente de su situación social.
 - c) Adoptar medidas de seguimiento de la asistencia de los alumnos en articulación con mesas intersectoriales e interinstitucionales locales.
 - d) Asegurar la articulación intranivel con los Jardines Maternales de la misma zona y la articulación internivel en los aspectos pedagógico y administrativo con la escuela Primaria que comparte el edificio escolar.
 - e) Promover la participación de las familias en el desarrollo de las acciones destinadas al cuidado y educación de sus hijos.
 - f) Confeccionar la documentación inherente a la institución destinada a registros internos, certificaciones y comunicaciones con las Secciones Regionales y Administración Central. Los Directores del J.I.N. se registrarán por lo establecido en resolución vigente que reglamente la función del Director.
2. Con las Escuelas de Nivel Primario con las cuales se articulan las Secciones de Jardín de Infantes:
 - a) Coordinar el plan institucional propio con el de las Escuelas de Nivel Primario en las cuales funcionen las secciones de Nivel Inicial.
 - b) Promover la participación de todo el equipo docente en las actividades de articulación pedagógica, culturales y sociales de la Escuela de Nivel Primario
 - c) Compartir la responsabilidad patrimonial con el Director de la Escuela de Nivel Primario

///...



GOBIERNO DE MENDOZA
Dirección General de Escuelas

-3-

01 OCT 2015

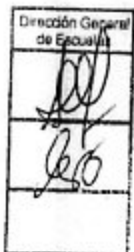
RESOLUCIÓN Nº

2264

Expediente Nº 9518-D-15-02369

...///

- d) Conformar una Comisión de Padres del JIN integrada por representantes de cada una de las secciones de Jardín, las que coordinarán acciones con las Comisiones de Padres de las Escuelas de Nivel Primario en las que funcionan cada una de las Secciones Nucleadas.
- e) Coordinar el desempeño del personal no docente.
- f) Administrar la asignación del Fondo Fijo correspondiente al Jardín de Infantes Nucleado.



Artículo 3ro. - Determinense los siguientes objetivos para la modalidad Nucleada de los Jardines de Infantes:

- a) Asegurar la articulación con el Nivel *Primario* y la continuidad educativa, sobre la base de la identidad pedagógica, administrativa, institucional y normativa del Nivel Inicial y su integración al Sistema Educativo Provincial, asegurando el fortalecimiento de las trayectorias escolares.
- b) Extender el servicio educativo y ampliar la cobertura del mismo para beneficio del niño y de la familia.
- c) Permitir el uso compartido de todos los recursos entre los integrantes de la comunidad educativa del Jardín de Infantes.
- d) Incrementar las posibilidades de superación profesional de los docentes del Nivel a través de equipos de reflexión contextualizados, abiertos y flexibles a las Políticas Educativas del Nivel.
- e) Facilitar el intercambio de experiencias docentes.
- f) Integrar las comunidades educativas de las secciones alcanzadas por el nucleamiento.

Artículo 4to. - Establézcase que regirán para los Jardines de Infantes de modalidad Nucleada las normas vigentes sobre organización, categorización, curso escolar y ciclo lectivo, horario escolar, censo escolar permanente, inscripción, ingreso y egreso de alumnos, periodo inicial de integración, incorporación de niños con discapacidad, personal, estructura ambiental, creación de Jardines de Infantes en locales compartidos, actos escolares, paseos y excursiones, tratamiento y uso de los símbolos nacionales, instituciones co-escolares, dotación de recursos y políticas socioeducativas programas nacionales y provinciales.

Artículo 5to. - Determinese que todas las secciones de Jardín de Infantes Nucleado dependerán del mismo, tanto en los aspectos orgánico-administrativos como técnico-pedagógicos.

///...



GOBIERNO DE MENDOZA
Dirección General de Escuelas

-4-

01 OCT 2015

RESOLUCIÓN N°

2264

Expediente N° 9518-D-15-02369

...III

Artículo 6to.- Establézcase que las nuevas secciones que se creen en cualquiera de los locales escolares pertenecientes al radio fijado, dependerán administrativa y pedagógicamente del Jardín de Infantes Nucleado.

Artículo 7mo.- Dispóngase que las secciones de sala de 5 años del JIN tendrán continuidad escolar en la escuela primaria con la que comparte el local escolar.

Artículo 8vo.- Determinese que el Director cumplirá la tarea de conducción integral de todas las secciones del Jardín de Infantes, la que se concretará de manera itinerante entre las mismas.

Artículo 9no.- Dispóngase que en ausencia del personal directivo, quedará a cargo del turno, en cada local escolar en el que exista más de 1 (una) sección, el maestro de mayor antigüedad, quién será el responsable del comienzo y cierre de la jornada. El Director informará a la comunidad de todos los núcleos, los días y lugares donde cumplirá funciones.

Artículo 10mo.- Determinese que la sede de la Dirección del JIN se establecerá en el núcleo que posea la mayor cantidad de secciones.

Artículo 11ro.- Establézcase que la distribución de las secciones y del personal es de competencia del Director, quien procurará compatibilizar necesidades del servicio con los derechos y preferencias de los docentes.

Artículo 12do.- Dispóngase que el personal directivo será el responsable de llevar el control de la asistencia del personal y proveer los suplentes correspondientes cuando sea necesario, conforme a las normas vigentes.

Artículo 13ro.- Determinese que el personal directivo impulsará, en cumplimiento de los objetivos de esta institución, la realización de actividades tendientes a integrar a docentes, niños y comunidades educativas y a aprovechar al máximo los recursos existentes.

Artículo 14to.- Dispóngase que cuando el Jardín de Infantes Nucleado cuente con personal no docente y funcione en un edificio compartido con un establecimiento o más, se formará una comisión integrada por los directores respectivos, cuya función será la de coordinar la distribución de las tareas pertinentes, determinando en forma equitativa las responsabilidades de cada agente en lo que se refiere tanto a los ámbitos específicos de cada nivel como a todos los espacios de uso compartido.

Artículo 15to.- Deróguese la Resolución N° 277-DGE-05

Artículo 16to.- Publíquese en el Boletín Oficial, comuníquese a quienes corresponda e insértese en el Libro de Resoluciones.



Prof. MÓNICA G. SOTO
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS

Prof. MARIA INES ABRILE DE VOLLMER
DIRECTORA GENERAL DE ESCUELAS
DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS
GOBIERNO DE MENDOZA

VISTO la Resolución n° 2298-DGE-90,
para desdoblar o cerrar secciones de grado; y

Que es necesario establecer pautas
en las distintas problemáticas de las instituciones depen-
dientes de la Dirección General de Escuelas en la modalidad Enseñanza
Pre-Primario y Primario;

Que tales pautas tienden a una buena
gestión de la escuela, a la optimización de recursos y a conside-
raciones propias de cada comunidad educativa;

Por ello,

EL DIRECTOR GENERAL DE ESCUELAS
R E S U E L V E:

Que a los fines del desdoblamiento, apertura y
cierre de secciones deberán seguirse los criterios que se
encuentran en el Anexo I que forma parte de la presente resolu-
ción.

Que, por la aplicación de los criterios consignados en el
Anexo I, se deba proceder a la reorganización de las institu-
ciones y consecuentemente al cierre y apertura de cargos, esta
situación será informada en reunión de Consejos de Directores,
presidida por el Supervisor Técnico Seccional.

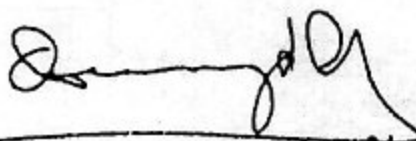
Que las excepciones a estos criterios deben ser solicitadas por el
Director y avaladas por el Supervisor Técnico Seccional y
Regional. Las principales causas atendibles para hacer lugar a
excepciones son:

La capacidad del aula.

Grupos de aprendizaje lento, niveladores: no más de 12 alum-
nos.

Grupos de características socio-económicas-culturales espe-
ciales (urbano - marginales), que determinan la convivencia
y los aprendizajes.

Comuníquese a quienes corresponda e insértese en Libro de
Resoluciones.


Prof. DOMINGO V. DE CAZA
DIRECTOR GENERAL DE ESCUELAS

02539 10 JUN 1992

28

-ANEXO I-

CRITERIOS PARA DESDOBLAR SECCIONES EN ESCUELAS DE ORGANIZACION COMPLETA.

JARDINES DE INFANTES		PRIMER CICLO		SEGUNDO Y TERCER CICLO	
PARA	SE REQUIERE:	PARA	SE REQUIERE:	PARA	SE REQUIERE:
TENER UNA SECCION UNICA.	-UN MINIMO DE 18 ALUMNOS MATRICULADOS. -UN MAXIMO DE 30 ALUMNOS MATRICULADOS. -CUANDO LA SECCION TENGA MENOS DE 18 ALUMNOS MATRICULADOS PODRAN APLICARSE LOS DOS PRIMEROS CRITERIOS ESTABLECIDOS PARA ESCUELAS DE ORGANIZACION INCOMPLETA.	TENER UNA SECCION UNICA.	-UN MINIMO DE 18 ALUMNOS MATRICULADOS. -UN MAXIMO DE 35 ALUMNOS MATRICULADOS.	TENER UNA SECCION UNICA.	-UN MINIMO DE 18 ALUMNOS MATRICULADOS. -UN MAXIMO DE 39 ALUMNOS MATRICULADOS.
DESDOBLAR EN SECCIONES.	-UNA ASISTENCIA MEDIA DE 30 ALUMNOS Y 36 ALUMNOS MATRICULADOS.	DESDOBLAR EN SECCIONES.	-UNA ASISTENCIA MEDIA DE 30 ALUMNOS Y 36 ALUMNOS MATRICULADOS COMO MINIMO.	DESDOBLAR EN SECCIONES.	-UNA ASISTENCIA MEDIA DE 34 ALUMNOS Y 40 ALUMNOS MATRICULADOS COMO MINIMO.
DESDOBLAR EN 3 O MAS SECCIONES.	-QUE EN NINGUN CASO PUEDA EXISTIR UNA MATRICULA MENOR DE 24 ALUMNOS POR SECCION.	DESDOBLAR EN 3 O MAS SECCIONES.	-QUE EN NINGUN CASO PUEDA EXISTIR UNA MATRICULA MENOR DE 24 ALUMNOS POR SECCION O UN MAXIMO DE 35 ALUMNOS MATRICULADOS POR SECCION.	DESDOBLAR EN 3 O MAS SECCIONES.	-QUE EN NINGUN CASO PUEDA EXISTIR UNA MATRICULA MENOR DE 26 ALUMNOS INSCRIPTOS POR SECCION O UN MAXIMO DE 39 ALUMNOS MATRICULADOS POR SECCION.

II. CRITERIOS PARA DESDOBLAR SECCIONES EN ESCUELAS DE ORGANIZACION INCOMPLETA

PARA	SE REQUIERE:	PARA	SE REQUIERE:
TENER UNA SECCION UNICA	-15 ALUMNOS MATRICULADOS COMO MINIMO Y UNA ASISTENCIA MEDIA DE 12 ALUMNOS.	TENER UN CARGO GRADO MULTIPLE.	-HASTA 21 ALUMNOS MATRICULADOS
	-LOS 15 ALUMNOS MATRICULADOS PODRAN INTEGRARSE CON NO MENOS DE 10 ALUMNOS EN EDAD REGLAMENTARIA Y EL RESTO CON ALUMNOS DE 4 AÑOS DE EDAD.	TENER 2 CARGOS GRADO MULTIPLE.	-DESDE 22 ALUMNOS MATRICULADOS HASTA 41 ALUMNOS MATRICULADOS.
	-PODRA UTILIZARSE EL CRITERIO DE CURRICULUM INTEGRADO (1º GRADO Y JARDIN) CON UN TOTAL DE 20 ALUMNOS MATRICULADOS, TODOS EN EDAD REGLAMENTARIA, NO PUDIENDO COMPLETARSE EL TOTAL CON ALUMNOS DE 4 AÑOS DE EDAD EN JARDIN. -CUANDO SE APLIQUE EL CRITERIO DE CURRICULUM INTEGRADO, SE LE DARA CARACTER DE EXPERIENCIA POR DOS AÑOS, DEBIENDO SER EVALUADA POR LA DIRECTORA DEL ESTABLECIMIENTO, LA SUPERVISORA DE PRIMARIA Y LA SUPERVISORA DE JARDIN, CON INFORMES SEPARADOS.	TENER DE 3 A 6 CARGOS -GRADO MULTIPLE.	-HASTA UN PROMEDIO NO MAYOR DE 20 ALUMNOS POR CARGO Y UNA ASISTENCIA MEDIA PROMEDIO DE 15 ALUMNOS POR CARGO.

[Firma]
J. de RODRIGUEZ

[Firma]
J. DOMINGO DE GARCIA
SECRETARIO DE ESCUELAS



MENDOZA, =4 MAY 1981

RESOLUCION N° 720

VISTO la necesidad de fijar criterios para categorizar los Jardines de Infantes exclusivos; y

CONSIDERANDO:

Que por Resolución n° 2647/78 se establecieron los que determinan la categoría de las escuelas comunes;

Que tratándose de educación común, las tareas técnico-administrativo-sociales que se cumplen en las escuelas exclusivas de nivel preprimario, guardan relación con las que se desarrollan en los establecimientos de nivel primario;

Que la atención especial derivada de las características de los niños de cinco años, encuentra en la menor duración de los turnos de labor, compensación en cuanto a las tareas propias de la conducción de la unidad escolar;

Que la infraestructura, como unidad pedagógica, sanitaria, lúdica y administrativa, resulta indispensable para el funcionamiento de un jardín de infantes exclusivo;

Que no debe demorarse la organización de las plantas funcionales de los jardines de infantes exclusivos;

Por ello,

EL SUBSECRETARIO DE EDUCACION
A/C. DIRECCION GENERAL DE ESCUELAS
R E S U E L V E :

Art.1°.- Fijar como criterio para determinar la categoría de los // Jardines de Infantes exclusivos y consecuentemente del personal directivo, el número de secciones que funcionan en 7 el mismo.

Art.2°.- Adoptar los siguientes intervalos para cada categoría:

<u>n° de secciones</u>	<u>Categoría</u>
4 a 5	3a.
6 a 9	2a.
10 ó más	1a.



-4 MAY 1981

GOBIERNO DE MENDOZA
MINISTERIO DE CULTURA Y EDUCACION

Corresponde a la Resolución n° 720

.//////

Art.3°.- Los Jardines de Infantes exclusivos que alcancen la organización de primera categoría, contarán con el cargo de vice director.

Art.4°.- El número de secciones será determinado por el volumen y / distribución de la matrícula, utilizándose como parámetro para organizarlas el número de veinticinco (25) alumnos.

Art.5°.- Es condición indispensable para disponer el funcionamiento de un Jardín de Infantes exclusivo, contar con una infraestructura (unidad pedagógica, sanitaria, lúdica y administrativa) totalmente independiente de los establecimientos de nivel primario.

Art.6°.- Comuníquese, publíquese y archívese en el Libro de Resoluciones.

BRUNO A. VILLEGAS
SECRETARIO TECNICO D.G.E.
Ministerio de Cultura y Educación

Prof. VICTOR JORGE MARONE
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
a/c Dirección General de Escuelas

Misiones

- Ley 4026
- Resolución Ministerial 332/2014
- Resolución Ministerial 245/2014
- Resolución de CGE 1912/2013



Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología

"2014 - AÑO DEL ARTE Y SUS EXPRESIONES"

POSADAS, 19 SEP 2014

RESOLUCIÓN Nº 332

VISTO: El expediente 5700-098-14.-Registro-Subsecretaría de Educación-MCECyT.-Caratulado; Subsecretaría de Educación.-S/Dejar s/efecto Resol. Nº 264/14-Reg.MCECyT.- y Aprobar Nuevo Diseño Curricular Profesorado de Educación Inicial, y;

CONSIDERANDO:

QUE, por el mismo se tramita la aprobación para la cohorte 2015 - 2019 del Diseño Curricular Jurisdiccional para el Profesorado de Educación Inicial en un todo de acuerdo con los requerimientos para el otorgamiento de su Validez Nacional, la Ley de Educación Nacional Nº 26.206, las Resoluciones del Consejo Federal de Educación y la Resolución 657/10 del M.C. y E.;

QUE, la Ley de Educación Nacional, establece en su Artículo 72.- "La formación docente es parte constitutiva del nivel de Educación Superior y tiene como funciones, entre otras, la formación docente inicial, la formación docente continua, el apoyo pedagógico a las escuelas y la investigación educativa";

QUE, el Artículo 121º de la mencionada Ley, establece en su inciso c): "Los gobiernos provinciales y de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, en cumplimiento del mandato constitucional, deben: Aprobar el currículo de los diversos niveles y modalidades en el marco de lo acordado en el Consejo Federal de Educación";

QUE, la Resolución Nº 24/07 Registro del Consejo Federal de Educación establece en el punto 20.2. "La definición Jurisdiccional, a través del diseño y desarrollo del plan de formación provincial a partir de los Lineamientos Curriculares Nacionales; se espera que cada jurisdicción pueda elaborar los diseños curriculares pertinentes y culturalmente relevantes para su oferta educativa, a partir de los Lineamientos Nacionales y considerando un margen de flexibilidad para el desarrollo de propuestas y acciones de definición institucional local";

QUE, para la elaboración de estos Diseños Curriculares Jurisdiccionales se ha contado con la participación, a través de un proceso de consultas y aportes, de docentes de los Institutos Superiores de Formación Docente tanto de Gestión Estatal como Privada;

QUE, a tal fin y para asegurar la articulación y cohesión del Sistema Educativo Oficial de la Provincia de Misiones, el Ministerio de Cultura y Educación considera necesaria la aprobación del Diseño Curricular Jurisdiccional, para la Formación Docente Inicial del

ARTE DEL PROF. GENESSINI
SECRETARIO DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Dr. RAMON ANIBAL LOPEZ
de Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología

332

"2014 - AÑO DEL ARTE Y SUS EXPRESIONES"

19 SEP 2014

Profesorado de Educación Inicial a partir del Ciclo Lectivo 2015;

QUE, por Resolución MCyE N° 657/10 se aprobó el Diseño Curricular Jurisdiccional para el Profesorado de Educación Inicial Cohorte 2009 a 2014 inclusive;

QUE, desde el dictado de la citada Resolución, se han producido ampliaciones y nuevos acuerdos en materia del mapa curricular de formación docente, con vistas a un mejor ordenamiento de las denominaciones, carga horaria y ubicación de las unidades curriculares, que obligan a una actualización y modificación de los acordados oportunamente en la misma.

QUE, a fs. 103 el Departamento de Capacitación dependiente de la Subsecretaría de Educación sugiere aprobar el Diseño Curricular Jurisdiccional para el Profesorado de Nivel Inicial;

QUE, a fs. 106 la Dirección de Asuntos Jurídicos de este Ministerio según Dictamen N° 335/14, dictamina adherir al informe del Departamento de Capacitación de fs. 103 que sugiere aprobar dicho Diseño debiendo dictarse del instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

EL MINISTRO SECRETARIO DE CULTURA, EDUCACIÓN, CIENCIA Y TECNOLOGIA

RESUELVE:

ARTÍCULO 1°: DEJASE sin efecto en todas sus partes la Resolución N°264/14.-Reg.MCECyT.-

ARTÍCULO 2°: APRUEBASE el DISEÑO CURRICULAR JURISDICCIONAL PARA EL PROFESORADO DE EDUCACIÓN INICIAL para la cohorte 2012-2019 que como Anexo I forma parte de la presente.-

ARTÍCULO 3°: AUTORIZASE el envío del Diseño Curricular aprobado por el presente Instrumento Legal a la Dirección de Validez Nacional de títulos y Estudios, a los efectos de iniciar los trámites de Homologación y Validez Nacional, de acuerdo a los instrumentos legales explicados en los considerandos .-

ARTÍCULO 4°: SOLICÍTASE al Consejo General de Educación y al Servicio Provincial de Enseñanza Privada de Misiones,-SPEPM.-la adhesión e implementación.-

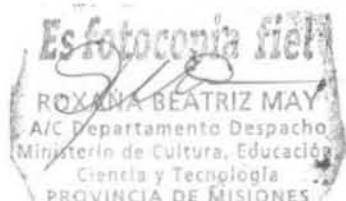
ARTÍCULO 5°: REGÍSTRESE, comuníquese. Tomen conocimiento: Subsecretaría de Educación, Consejo General de Educación, Dirección de Educación Inicial, Dirección de Educación Primaria, Dirección de Educación Superior y Servicio Provincial de Enseñanza Privada de Misiones.-SPEPM.- Cumplido, ARCHÍVESE.-

DANTE DI CARO GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

DR. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
4n Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ARNAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

ANEXO I

19 SEP 2014

Ministerio de Cultura, Educación, Ciencia y Tecnología

SUBSECRETARIA DE EDUCACIÓN

DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION Y
EVALUACION EDUCATIVA

DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

DR. JORGE E. ESCOBERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRAZIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Diseño Curricular Jurisdiccional para el Profesorado de
Educación Inicial

(Ley 26206, Res. CFE N° 24/07 y 74/08)

PROVINCIA DE MISIONES

Prof. EMMANUEL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

pág. 1

Es fotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332



AUTORIDADES NACIONALES

19 SEP 2014

Presidente

Dra. Cristina FERNÁNDEZ de KIRCHNER

Ministro de Educación

Prof. Alberto Estanislao SILEONI

Secretaria de Educación

Lic. Jaime PERCZYK

Directora Nacional de Gestión Educativa

Lic. Delia MENDEZ

AUTORIDADES PROVINCIALES

Gobernador

Dr. Maurice Fabián CLOSS

Vicgobernador

Lic. Hugo PASSALACQUA

Ministerio de Cultura, Educación, Ciencia y Tecnología

Ministro Secretario

Ing. Luis A. JACOBO

Subsecretario de Educación

Sr. Dante Delfor GENESSINI

Consejo General de Educación

Director General A/C

Dec. N° 500/14 – Res. CGE 01/14

Ing. Luis Arnaldo JACOBO

Servicio Provincial de Enseñanza Privada

Directora Ejecutiva

Lic. Liliam Sofía PRYTZ NILSSON

DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora General de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAONEL ARNAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Estefanía fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

Equipo Responsable de la Elaboración del Diseño

Dirección de Educación Superior

Directora de Educación Superior
Prof. Paola Fabiana Toledo

Subsecretaría de Educación

Equipo Técnico
Prof. Rosana Linares

Colaboradores

Consejo General de Educación

Lic. Ana Teresa Oztryzniuk
Prof. Patricia Pietrovzki
Lic. Laura Rojo
Mgter. Lidia Schoninger
Lic. Leandra Díaz

Subsecretaría de Educación

Prof. María Amelia Escobar
Nidia Cardozo
Patricia Emategui

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Prof. Grandjean Mariana
Prof. Rosanna O. Alegre

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gen. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Prof. LAFEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

ROSA MARIA BLANCA
APC Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

INDICE

A. Denominación de la carrera	6
B. Título a otorgar.....	6
C. Duración de la carrera en años académicos	6
D. Carga horaria total de la carrera.....	6
E. Condiciones de ingreso	6
F. Marco de la Política Educativa Nacional y Provincial para la Formación Docente	6
F.1 Marco Normativo	7
G. Fundamentación pedagógica de la propuesta curricular.....	8
H. Finalidades formativas de la carrera.....	9
I. Perfil del egresado.....	9
J. Organización Curricular	11
J.1. Definición y caracterización de los campos de formación y sus relaciones.....	11
J.2. Definición de los formatos curriculares que integran la propuesta	12
J.3. Carga horaria campo y porcentajes RELATIVOS.....	13
J.3.1. Cantidad de Unidades Curriculares por campo, según año.....	14
J.4. Estructura Curricular por año y campo de formación	15
J.4.1 Unidades curriculares con pareja pedagógica	17
J.5. Presentación de las unidades curriculares por Campo	18
J.5.1. Campo de la Formación General.....	18
Primer Año	19
Pedagogía	19
Filosofía.....	20
Taller de Oralidad, Lectura y Escritura	22
Didáctica General	23
Psicología Educativa	25
Historia y Política de la Educación Argentina y Latinoamericana	26
Tecnología de la Información y la Comunicación (TIC)	28
Tercer Año.....	30
Sociología de la educación.....	30
Educación Sexual Integral.....	31

DANTE DEL FORT GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Dr. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Dr. JUAN CARLOS LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Estimada Sra.
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

Cuarto Año	33
Formación Ética y Construcción de Ciudadanía	33
Sistematización de Experiencias	34
J.5.2. Campo de la Formación Específica	36
Problemática Contemporánea de la Educación Inicial	37
Sujeto de la Educación Inicial	38
Educación para la Inclusión e Integración	41
Didáctica de la Educación Inicial I	42
Didáctica de la Educación Inicial II	44
Lenguaje Plástico Visual	45
Lenguaje Corporal	47
Educación Física	49
Lenguaje Musical	51
Área Estético Expresiva: sus Lenguaje y su Enseñanza	52
Área Estético Expresiva: sus Lenguajes y su relación con la Práctica	53
Taller de Literatura Infantil	55
Lengua y Literatura y su Enseñanza	56
Alfabetización Inicial	58
Matemática y su Enseñanza I	60
Matemática y su Enseñanza II	62
Ciencias Sociales y su Enseñanza I	64
Ciencias Sociales y su Enseñanza II	65
Ciencias Naturales y enseñanza I	67
Ciencias Naturales y enseñanza II	69
Taller de reflexión-acción: Lengua y Literatura, Matemática, Cs. Sociales y Cs. Naturales	71
J.5.3. Campo de Formación en la Práctica Profesional	72
Práctica I	75
Práctica II	77
Práctica de la Enseñanza	78
Residencia Pedagógica	80
J.5.4. Especificación de las Unidades Curriculares de Definición Institucional	81
❖ CAMPO DE LA FORMACIÓN ESPECÍFICA	87
❖ CAMPO DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL	96

DANTE DEFOR GENESON
SUBSECRETARIO DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Dr. C. ROBERTO LÓPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN
Pág. 5

MA BEATRIZ MAY
Ejecutiva de Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

A. DENOMINACIÓN DE LA CARRERA

Profesorado de Educación Inicial

B. TÍTULO A OTORGAR

Profesor/a de Educación Inicial

C. DURACIÓN DE LA CARRERA EN AÑOS ACADÉMICOS

4 años

D. CARGA HORARIA TOTAL DE LA CARRERA

3632 hs. cátedra

2724 hs. reloj.

E. CONDICIONES DE INGRESO

Según Régimen Académico Marco para la Formación Docente Inicial de la Provincia de Misiones. Resolución M.C.y E. 391/10.

F. MARCO DE LA POLÍTICA EDUCATIVA NACIONAL Y PROVINCIAL PARA LA FORMACIÓN DOCENTE

El Estado Provincial, en concurrencia con las políticas educativas del Estado Nacional, concibe a la educación como derecho humano, bien público, individual y social, consagrado en la Constitución Nacional, en la Constitución Provincial, en la Ley de Educación Nacional y en la Declaración de los Derechos Humanos.

Con base en tal concepción de educación, Misiones renueva el sentido de la Formación Docente Inicial y la garantiza mediante la asignación de recursos suficientes para la formación de profesores para la Educación Inicial.

Se trata de una decisión política prioritaria conforme a los objetivos de una educación inclusiva que pretende asegurar el acceso, permanencia y egreso de la totalidad de la población al sistema educativo, con criterio de justicia curricular. De este modo, quedan aseguradas las garantías institucionales de afianzamiento de una cultura democrática, de expresión de la propia identidad, como así también la posibilidad de compartir creencias y valores. De esta manera, la Escuela Pública asume como responsabilidad la formación para el desarrollo de una ciudadanía participativa, crítica y política.

Para ello fue necesario revisar las propuestas curriculares vigentes para la Formación Docente Inicial en la provincia de Misiones, y ponerlas en tensión con las condiciones institucionales, las diversas funciones de la Formación Docente, el régimen académico de los alumnos, las características de los puestos de trabajo de los docentes, los perfiles formadores, la normativa y la evaluación integral, permanente y periódica tanto del sistema formador como de los diseños curriculares

Esta revisión se llevó a cabo en forma participativa y democrática a través de jornadas de trabajo con docentes y directivos de los ISFD acompañados del equipo técnico jurisdiccional. Por otra parte, se respetaron los criterios establecidos por la Resolución CFE N° 24/07, en particular en lo que se refiere a la duración de la carrera, la organización de los campos formativos, el fortalecimiento de las perspectivas disciplinares en la estructuración del currículo, la consideración de la práctica profesional como eje articulador de todo el trayecto formativo y la alfabetización como eje transversal y puerta de acceso a todos los saberes. Además, se



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología,
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

tuvo en cuenta las orientaciones específicas planteadas por las Recomendaciones para la elaboración de Diseños Curriculares – Profesorado de Educación Inicial- del Instituto Nacional de Formación Docente y se consultaron Diseños Curriculares elaborados por Equipos Curriculares de otras jurisdicciones.¹

De acuerdo a lo anterior, se entiende a la docencia como *"práctica de mediación cultural reflexiva y crítica, caracterizada por la capacidad para contextualizar las intervenciones de enseñanza en pos de encontrar diferentes y mejores formas de posibilitar los aprendizajes de los alumnos y apoyar procesos democráticos en el interior de las instituciones educativas y de las aulas, a partir de ideales de justicia y de logro de mejores y más dignas condiciones de vida para todos los alumnos"* (Resolución CFE N° 24/07).

Los principios de la Política Curricular Provincial de la Formación Docente Inicial para la Educación Inicial, son:

- Ofrecer un marco de referencia que imprima identidad provincial a la formación docente inicial en consonancia con los lineamientos del Ministerio de Educación de la Nación.
- Proponer un encuadre que favorezca la organización de la tarea formativa, en tanto la sitúe en un universo de sentidos claros, explícitos y compartidos por todos los sujetos involucrados en la formación de formadores.
- Generar espacios de reflexión para la implementación de los Diseños Curriculares en la jurisdicción como nivel particular y en las instituciones formadoras como plano singular.
- Promover políticas de producción de conocimiento tendientes a favorecer la inclusión educativa tanto al interior de los ISFD como en su transferencia a los Jardines de Infantes y Maternales.
- Habilitar nuevos modos y medios de apropiación y evaluación de los saberes imprescindibles en la formación docente inicial para la Educación Inicial.
- Hacer visibles las experiencias significativas de los recorridos formativos de los futuros docentes.

Habilitar nuevos modos y medios de apropiación y evaluación de los saberes imprescindibles en la formación docente inicial para el desempeño en Jardines Maternales y Jardines de Infantes.

F.1 Marco Normativo

Las normas de la República Argentina que establecen y regulan este Diseño del Curricular para la Formación Docente son las siguientes:

Constitución Nacional y Constitución Provincial.

Ley de Educación Nacional (Ley N° 26.206).

• Ley de Financiamiento Educativo (Ley N° 26.075).

• Ley de Educación Técnico Profesional (Ley N° 26.058).

• Ley Nacional de Educación Sexual Integral (Ley N° 26.150).

Ley de Garantía del Salario Docente y 180 días de Clase (Ley N° 25.864).

Ley del Fondo Nacional de Incentivo Docente (Ley N° 25.919).

Ley de Protección Integral de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes (Ley N° 26.061).

• Resoluciones del Consejo Federal para la Planificación de las Políticas de Formación Docente N° 23/07; 46/08; 101/10; 134/11; 140/11; 167/12; 188/12; para la Formación Inicial: 32/07; 63/08; 67/08; 188/13; 24/07; 83/09 Anexos I y II; 822/11; 174/12 y para la organización de la Educación Secundaria: 84/09, 93/09.

¹

Se consultaron diseños curriculares jurisdiccionales de Buenos Aires, Córdoba, Entre Ríos y Mendoza.



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

G. FUNDAMENTACIÓN PEDAGÓGICA DE LA PROPUESTA CURRICULAR

En congruencia con las Políticas enunciadas anteriormente, este encuadre conceptual y operativo es referencia para toda la formación docente inicial provincial. A la vez que prescribe, posibilita espacios de trabajo institucional según la pluriculturalidad de su entorno.

El reconocimiento de los niveles de especificación curricular, visibiliza los procesos de decisión entre el nivel federal, el nivel jurisdiccional y el institucional. Asimismo, supera la idea de adecuación lineal de los diseños curriculares y legitima la incorporación necesaria de la pluralidad de voces al desarrollo curricular. A partir de un análisis de las necesidades y características de nuestros contextos educativos, la presente propuesta posibilita la interacción y construcción conjunta de nuevos significados para la formación docente.

En este sentido, comprendemos el carácter **prescriptivo** del presente diseño curricular de formación docente inicial para la Educación Inicial misionera.

Principios que orientan la propuesta curricular

El presente currículo configura una síntesis de elementos culturales históricamente situados, tendientes a la reorganización del sentido de los discursos y las prácticas docentes en el proceso formador.

En tanto constituye un proceso formador, actúa sobre las disposiciones, actitudes, relaciones y aprendizajes previos en los sujetos, quienes demuestran modos diferentes de pensar y actuar en una profesión. Incluye la comprensión de conceptos teóricos, de habilidades y de los comportamientos requeridos para su futuro rol. Se trata de un proceso personal e intransferible que requiere normas que regulen y acompañen su desarrollo.

Tales principios nos habilitan a cuestionar algunos aspectos de la formación y proponer un conjunto de desafíos. A continuación, en primer lugar, problematizamos el proceso formador y luego, señalamos los desafíos que plantean.

1) Problemas:

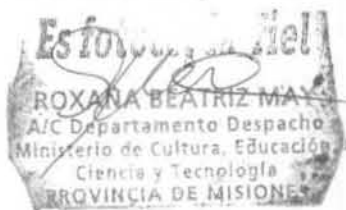
Los fundamentos epistemológicos de las disciplinas que conforman el currículo escolar. La historia de la educación nacional impuso el modo en que los contenidos disciplinares se transforman en contenidos escolares bajo la definición de los especialistas disciplinares. Esto remarcaba la especialización disciplinar; el bajo nivel de formulación del conocimiento didáctico, y la falta de diferenciación con el saber pedagógico general que poseía el maestro.

Las múltiples herramientas didácticas que permiten definir criterios y fundamentaciones de la práctica de enseñanza. Existe una falta de rigor conceptual, tanto en el uso como en el abordaje de algunos aspectos que en el campo de la didáctica se refieren a cuestiones complejas y diferentes, pero que por lo general son tratadas como si fueran similares ("estrategias", "técnicas", "recursos").

El reconocimiento de la distancia entre el alumno esperado y el que se encuentra en las escuelas. La investigación resalta la crítica de que el alumno "esperado" es producto de una construcción errónea, una representación social en la que no se refleja el alumno que transita los Jardines "reales".

La dimensión institucional del trabajo del profesor. Coexisten en el Sistema Educativo una serie de expresiones como "trabajar en proyectos", "interdisciplina", "pareja pedagógica", además de las nuevas figuras de "tutor" y "asesor", que aluden a una dimensión institucional del trabajo del profesor para la cual no eran formados en el trayecto inicial.

El manejo de las TIC como herramientas didácticas. La preocupación aparece en el reconocimiento de las dificultades que se generan por el hecho de que los/as niños/as están mucho más familiarizados que sus docentes en el uso de estas tecnologías.





332

19 SEP 2014

2) Desafíos:

Consideramos que los desafíos que se plantean son:

Poner en valor la práctica de enseñanza y todo el conocimiento que a partir de ella se genera, con la intención de acercar el trabajo articulado entre profesores.

Sistematizar las "buenas" experiencias que los docentes reconocen en su práctica o en la de otros, en términos de saber didáctico.

Analizar el dispositivo escolar; ello permitiría la reflexión en torno a la dimensión grupal de la clase, considerando ciertas condiciones pedagógicas y avanzando en la comprensión de las posibilidades que entraña el trabajo colectivo.

Replantear los conceptos y los procedimientos que involucran "un saber acerca del encuentro entre generaciones". Además de lo que la Psicología puede aportar respecto a los "nuevos modos de aprender" de los sujetos que transitan nuestras escuelas; también convergen disciplinas como la sociología y la antropología cuyos aportes facilitan la comprensión de las "culturas infantiles" de hoy.

Ampliar y variar los tipos de escuelas que los futuros docentes conocerán en su formación inicial.

Posibilitar desde la formación inicial, el acuerdo institucional del uso de las tecnologías dentro del aula, considerando las diversas formas en que ellas se manifiestan.

H. FINALIDADES FORMATIVAS DE LA CARRERA

Esta propuesta de formación inicial para profesores de Educación Inicial tiene como finalidad formar docentes que:

- Tengan una sólida preparación en el campo de los **saberes a enseñar**, en lo pedagógico, lo sociocultural y en la práctica profesional, apoyada en valores de democracia, participación, compromiso, respeto y responsabilidad social.
- Puedan integrar contenidos teóricos y prácticos de los diferentes campos de formación –general, específico, de la práctica profesional y la instancia de definición institucional-, mediante la utilización de instrumentos y recursos didácticos adecuados que incluyan a las tecnologías de la información y la comunicación.
- Produzcan y desarrollen dispositivos pedagógicos para la diversidad y la inclusión que permitan acompañar las trayectorias escolares de los alumnos, a partir de la identificación de los factores que potencian o dificultan sus aprendizajes.

Sean capaces de trabajar interdisciplinariamente y en equipo en la elaboración e implementación de planes y proyectos educativos acordes a las demandas del contexto en que se inserten.

- Sean conscientes del continuo avance de los conocimientos, metodologías, estrategias y recursos, y de analizar y mejorar su propia práctica en base a esto y a las investigaciones en las didácticas disciplinares que componen el DCJ del Nivel.

I. PERFIL DEL EGRESADO

Se destaca que este perfil se define de acuerdo a lo establecido en el párrafo 25.4. de la Resolución CFE 24/07, las metas de comprensión propuestas en el Proyecto de Mejora Institucional para la Formación Inicial de profesores para la Educación Inicial y las finalidades formativas del presente diseño curricular. En virtud de ello, se considera que:

El/la profesor/a de Educación Inicial deberá:

- Ampliar su propio horizonte cultural más allá de los contenidos imprescindibles para



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. M. G. ROVIRA
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION



332

19 SEP 2014

enseñar en las aulas de Educación Inicial.

- Dominar los saberes disciplinares del campo de la formación específica y poseer las herramientas de gestión de información necesarias para actualizar su propio marco teórico de referencia.
- Organizar y dirigir situaciones de aprendizaje en las que se involucre activamente a los alumnos, contemplando el contexto sociopolítico, sociocultural y sociolingüístico como fuente de enseñanza.
- Contar con saberes teóricos y prácticos que le permitan diseñar estrategias creativas para la enseñanza y el aprendizaje en situaciones de diversidad cultural, de fracaso y de marginación escolar.
- Actuar con prudencia y compromiso mediante un desempeño ético de su profesión y con actitud de servicio hacia los estudiantes, sus colegas, la institución educativa y la comunidad.
- Valorar el trabajo cooperativo, respetando la discrepancia, con una disposición favorable para discutir, y acordar normas de convivencia democrática.
- Disponer de fundamentos teóricos, metodológicos y éticos que le permitan orientar a sus alumnos y alumnas en una formación sexual integral.
- Comprender y producir diversos discursos de manera eficaz y adecuada a la situación comunicativa.
- Valorar y practicar el diálogo como herramienta para la resolución de conflictos de valores, intereses y derechos tanto al interior de la comunidad educativa como en la sociedad en general.
- Desarrollar estrategias metacognitivas que le permitan reflexionar sobre su propia práctica docente y mejorarla.
- Utilizar estrategias alternativas de gestión del currículo, en el marco de políticas nacionales y jurisdiccionales de inclusión y mejora, mediante el diseño de propuestas didácticas acordes a criterios de organización en espacios y agrupamientos flexibles, destinados a la atención de distintas necesidades e intereses grupales e individuales de los/as alumnos/as. (aulas destinadas al apoyo o al acompañamiento pedagógico, aulas de profundización o de espacios opcionales que faciliten la integración de saberes pertenecientes a distintas asignaturas).
- Sustentar crítica y reflexivamente sus intervenciones docentes en los saberes de las Ciencias de la Educación.
- Tomar decisiones apropiadas sobre la administración de los tiempos y el ambiente del aula, generando condiciones que faciliten el aprendizaje de los/as alumnos/as.
- Diseñar estrategias e intervenir adecuadamente para producir efectos formativos valiosos tanto sobre los sujetos como sobre los grupos de aprendizaje en contextos culturales diversos
- Asumir una actitud comprometida con la institución educativa y la comunidad, demostrando buena disposición y capacidad profesional.
- Demostrar idoneidad en el diseño, organización, ejecución y evaluación de proyectos educativos y de intervención socio-comunitaria.
- Trabajar en equipo con otros docentes, elaborar proyectos institucionales compartidos, participar y proponer actividades que contemplen las necesidades de la comunidad educativa y su contexto.
- Seleccionar y utilizar tecnologías de la información y la comunicación a fin de elaborar propuestas didácticas innovadoras y contextualizadas.

Es fotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

DANTE DULFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. VYRIAM CRISTELA ROVIRA
Directora General de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Dr. M. GONZALEZ LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION



332

19 SEP 2014

A partir de las competencias mencionadas, **el/la profesor/a de Educación Inicial** estará facultado/a para:

- Diseñar, participar, realizar y promover investigaciones sobre la práctica docente disponiendo de una fundamentación teórica y de una actitud crítica y reflexiva en el desarrollo de la enseñanza de contenidos específicos del nivel.
- Planificar, conducir y evaluar procesos de enseñanza y aprendizaje en las diferentes áreas curriculares y en las distintas modalidades de la Educación Inicial.
- Asesorar en aspectos teóricos, metodológicos, pedagógicos y técnicos de la Enseñanza de contenidos en los Jardines de Infantes y Maternales.
- Integrar equipos interdisciplinarios destinados a planificar, dirigir y evaluar proyectos institucionales y sociocomunitarios.
- Integrar equipos de trabajo colaborativo intra e interinstitucionales en la formación docente, como docente orientador capacitado para brindar asesoramiento pedagógico y técnico en el Nivel Primario.

J. ORGANIZACIÓN CURRICULAR

J.1. Definición y caracterización de los campos de formación y sus relaciones

Tal como se prescribe en el Anexo I de la Resolución N° 24/07 del CFE, esta propuesta curricular se organiza en torno a tres campos básicos de conocimiento y una instancia de definición institucional. Los mismos presentan una integración progresiva y articulada desde el comienzo, hasta la finalización de la formación, siendo eje integrador el Campo de la Formación en la Práctica Profesional. Este último, vincula los aportes de conocimientos de los otros dos campos y de la instancia de definición institucional, a través del análisis, reflexión y experimentación en distintos contextos sociales e institucionales.

Seguidamente, se describen de manera sintética, las características de los campos de conocimiento y la instancia de definición institucional.

Campo de la Formación General: desarrolla una sólida formación humanística y el dominio de los marcos conceptuales, interpretativos y valorativos para el análisis y comprensión de la cultura, el tiempo y el contexto histórico, la educación, la enseñanza, el aprendizaje y la formación del juicio profesional para la actuación en contextos socioculturales y lingüísticos diferentes. (Res.24/07 CFE Anexo 1, 30.1)

Campo de la Formación Específica: dirigido al estudio de las disciplinas específicas para la enseñanza de contenidos curriculares en los jardines maternales y en los jardines de infantes, la didáctica y las tecnologías educativas particulares, así como de las características y necesidades de los sujetos del nivel. (Res.24/07 CFE Anexo 1, 30.2)

Campo de la Formación en la Práctica Profesional: orientado al aprendizaje de las capacidades para la actuación docente en las instituciones educativas y en las aulas, a través de la participación e incorporación progresiva en distintos contextos socio-educativos. (Res.24/07 CFE Anexo 1, 30.3)

Espacios de Definición Institucional: "instancias curriculares que permiten recuperar experiencias construidas por las instituciones formadoras a partir del reconocimiento de las características de sus comunidades. Estas opciones presentan la oportunidad de dar respuesta a demandas específicas y tienen la posibilidad de admitir cambios en los diferentes años de implementación del diseño curricular.

La definición de estos espacios será producto de los acuerdos logrados por los diversos



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

actores institucionales".²

J.2. Definición de los formatos curriculares que integran la propuesta

Los campos de formación agrupan a las unidades curriculares que incluyen los contenidos vinculados con un objeto de conocimiento. En esta propuesta, dichas unidades curriculares adoptan los siguientes formatos: asignatura, seminario, taller y prácticas docentes.

Las asignaturas comprenden la enseñanza de marcos disciplinares o multidisciplinarios y las metodologías para la intervención educativa. Se caracterizan por brindar conocimientos, modos de pensamiento y modelos explicativos de carácter provisional acorde con el conocimiento científico. En este formato de unidad curricular se "ejercitan a los alumnos en el análisis de problemas, en la investigación documental, en la interpretación de tablas y gráficos, en la preparación de informes, en la elaboración de bancos de datos y archivos bibliográficos, en el desarrollo de la comunicación oral y escrita y, en general, en los métodos de trabajo intelectual transferibles a la actividad intelectual." (Res.24/07 CFE Anexo 1, 80.1).

Los seminarios incluyen el estudio de problemas relevantes para la formación profesional, la reflexión crítica de las concepciones o supuestos previos sobre tales problemas y la profundización de la comprensión de los mismos. Este formato de unidad curricular prevé la lectura y el debate de materiales bibliográficos y/o de investigación, el cuestionamiento del pensamiento práctico, el trabajo reflexivo, el manejo de la literatura específica (Res.24/07 CFE Anexo 1, 81.1) y el trabajo de campo.

Los talleres promueven la resolución práctica de situaciones de alto valor para la formación docente, éstas no se reducen a un hacer, sino que se constituyen en un saber hacer creativo y reflexivo en el que se ponen en juego tanto los marcos conceptuales disponibles, como la búsqueda de otros nuevos que resulten necesarios para interpretar, orientar y resolver los desafíos de la producción y de la práctica. (Res.24/07 CFE Anexo 1, 82.1).

Asimismo, los talleres permiten el desarrollo de alternativas de acción, toma de decisiones, producción de soluciones e innovaciones, experimentación para el trabajo en equipo, pues estimula la capacidad de intercambio, la búsqueda de soluciones originales y la autonomía del grupo. Por otra parte, enfatizan la íntima relación entre los saberes de referencia y los saberes prácticos, articulando los fundamentos conceptuales, las experiencias previas y la propia acción. (Res.24/07 CFE Anexo 1, 82.2, 82.3).

Las prácticas docentes "representan la posibilidad concreta de asumir el rol profesional, de experimentar con proyectos de enseñanza y de integrarse a un grupo de trabajo escolar. Incluyen, tanto encuentros previos de diseño y análisis de situaciones, como encuentros posteriores de análisis de prácticas y resoluciones de conflictos en los que participan los profesores, el grupo de estudiantes y los tutores de las escuelas asociadas". (Res.24/07 CFE Anexo 1, 82.2, 82.3).

Los **ateneos** constituyen espacios de reflexión que permiten profundizar en el conocimiento y análisis de casos relacionados con temáticas y situaciones de la práctica profesional. Requieren un abordaje metodológico que favorezca la ampliación e intercambio de perspectivas sobre el caso/situación/problema en cuestión, permitiendo la discusión crítica colectiva entre formadores, co-formadores y estudiantes.

Los **trabajos de campo** son espacios sistemáticos de síntesis e integración de conocimientos a través de la realización de trabajos de indagación en terreno e intervenciones en campos acotados para los cuales se cuenta con el acompañamiento de un profesor/tutor. (Res.24/07 CFE Anexo 1, 83.1)

² INFD. Área de Desarrollo Curricular. Pautas para la elaboración de los Diseños Curriculares





332

19 SEP 2014

J.3. Carga horaria campo y porcentajes RELATIVOS

Campo/ Instancia	Año								Carga Horaria Total por Campo		
	Primer		Segundo		Tercer		Cuarto		Cifras Absolutas		Porcentaje
	Hs. Cát.	Hs. Reloj	Hs. Cát.	Hs. Reloj	Hs. Cát.	Hs. Reloj	Hs. Cát.	Hs. Reloj	Hs. Cát.	Hs. Reloj	
Campo de la Formación General	416	312	240	180	96	72	160	120	912	684	24.78%
Campo de la Formación Específica	320	240	560	420	640	480	352	264	1872	1404	50.87%
Campo de la Formación en la Práctica Profesional	96	72	128	96	128	96	320	240	672	504	18.26%
Espacio de Definición Institucional	64	48	48	36	48	36	64	48	224	168	6.09%
Total	896	672	976	732	912	684	896	672	3680	2760	100%

DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCOBEDO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

ref. YRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Dr. JUAN CARLOS LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Es fotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

J.3.1. Cantidad de Unidades Curriculares por campo, según año.

Cantidad de Unidades Curriculares por Año	
Año Académico	Total
Primero	12
Segundo	12
Tercero	10
Cuarto	6
Total	40

Cantidad de Unidades Curriculares por Año y Campo			
Formación General	Formación Específica	Formación en la Práctica Profesional	Instancia de Definición Institucional
4	6	1	1
3	7	1	1
2	6	1	1
2	2	1	1
11	21	4	4

Cantidad de Unidades Curriculares por Año y Régimen de Cursado	
Anuales	Cuatrimestrales
6	6
6	6
7	3
6	0
25	15

Dr. JORGE E. GONZALEZ
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. GONZALEZ
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

GRACIELA ROVIRA
Jefa de Programación
y Evaluación Educativa
SECRETARIA DE EDUCACION
Jefe de Programación de Asesorías
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Es fotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

J.4. Estructura Curricular por año y campo de formación

ANOS ACAD.	CAMPO DE LA FORMACIÓN GENERAL		CAMPO DE LA FORMACIÓN ESPECÍFICA		CAMPO DE LA FORMACIÓN EN LA PRÁCTICA PROFESIONAL	INSTANCIA DE DEFINICIÓN INSTITUCIONAL
1° : 12 UC: 6 anuales 6 cuatr, 896 HC	• Taller de Oralidad, Lectura y Escritura (T.4hs. S.- 64 hs.) 1° C		• Lenguaje plástico visual (T.3hs. S.- 48 hs.) 1° C • Taller de Literatura Infantil (T.3hs. S.- 48 hs.) 1° C	• Lenguaje musical (T.3hs. S.- 48 hs.) 2° C. • Lenguaje corporal (T.4hs. S.- 64 hs.) 2° C	• Práctica I (T.-3hs. S.- 96 hs anual)	• Unidad Curricular I (A/D-.4 hs. S.- 64 hs) 2° C
	• Filosofía (A.-3hs. S.- 96 hs anual) • Pedagogía (A.-4hs. S.- 128 hs anual) • Didáctica General (A.-4hs. S.- 128 hs anual)		• Problemática contemporánea de la Educación Inicial (T.-2hs. S.- 64 hs anual) • Educación Física (A.-2hs. S.- 64 hs anual)			
2°: 12 UC: 6 anuales 6 cuatr. 976 HC	• Psicología Educacional (A.-3hs. S.- 96 hs anual) • Historia y Política de la Educación Argentina y Latinoamericana (A.3hs. S.- 96 hs anual)		• Sujetos de la Educación Inicial (A.-4hs. S.- 128 hs anual) • Didáctica de la Educación Inicial I (A.-3hs. S.- 96 hs anual) • Lengua y Literatura y Su Enseñanza (A.-3hs. S.- 96 hs anual)		• Práctica II (T.-4hs. S.- 128 hs anual)	• Unidad Curricular II (A/D.-3 hs. S.- 48 hs) 2° C
	• TIC (T.3hs. S.- 48 hs.) 1° C.		• Matemática y su Enseñanza I (A.4hs. S.- 64 hs.) 1° C • Cs. Naturales y su Enseñanza I (A.4hs. S.- 64 hs.) 1° C	• Cs. Sociales y su Enseñanza I (A.4hs. S.- 64 hs.) 1° C		
3°: 10 UC: 7 anuales 3 cuatr. 912 HC	• Sociología de la Educación (A.3hs. S.- 48 hs.) 1° C	• ESI (T.3hs. S.- 48 hs.) 2° C	• Alfabetización Inicial (A.-4hs. S.- 128 hs anual) • Matemática y su Enseñanza II (A.-3hs. S.- 96 hs anual) • Cs. Sociales y su Enseñanza II (A.-3hs. S.- 96 hs anual) • Cs. Naturales y su Enseñanza II (A.-3hs. S.- 96 hs anual) • Área Estético Expresiva: sus Lenguajes y su Enseñanza (T.-4hs. S.- 128 hs anual) • Didáctica de la Educación Inicial II (A.-3hs. S.- 96 hs anual)		• Práctica de la Enseñanza (PD.-4hs. S.- 128 hs anual)	• Unidad Curricular III (A/D.-3 hs. S.- 48 hs) 1° C

GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE MISIONES
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Dr. YIM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Dr. JUAN CARLOS LÓPEZ
Jefe Departamento de Inspección
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Es fotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología

"2014 Año del Arte y sus Expresiones"

332

11 9 SEP 2014

DANTE DELFORD GENTILESSIN
SUBSECRETARIO DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES

ANOS ACAD.	CAMPO DE LA FORMACIÓN GENERAL	CAMPO DE LA FORMACIÓN ESPECÍFICA	CAMPO DE LA FORMACIÓN EN LA PRÁCTICA PROFESIONAL	INSTANCIA DE DEFINICIÓN INSTITUCIONAL
4º: 6 UC: 6 anuales 896 HC	<ul style="list-style-type: none">Formación Ética y Construcción de Ciudadanía (S.3hs. S.- 96 hs anual)Sistematización de Experiencias (T. 2hs.-64 hs anual)	<ul style="list-style-type: none">Área Estético Expresiva: sus Lenguajes y su relación con la Práctica (T.-3hs. S.- 96 hs anual)Talleres de Reflexión-Acción: Lengua, Matemática, Cs. Sociales y Cs. Naturales (T.-8hs. S.- 256 hs anual)	<ul style="list-style-type: none">Residencia Pedagógica (PD-10hs. S.- 320 hs anual)	<ul style="list-style-type: none">Unidad Curricular IV (A/D.-2hs. S.- 64 hs anual)
Total: 40 UC 25 anuales 15 cuatr. 3680 HC	11 UC y 912 HC (24,78%) 7 anuales y 4 cuatrimestrales 6 Asignatura, 3 Talleres, 2 Seminario	21 UC y 1872 HC (50,87%) 13 anuales y 8 cuatrimestrales 12 Asignatura, 8 talleres, 1 Seminario	4 UC y 672 HC (18,50%) 4 anuales y 0 cuatrimestrales 2 Talleres y 2 Prácticas Docentes	4 UC y 224 HC (6,17%) 4 A/D 1 Anual, 3 Cuatrimestrales

Dr. Jorge E. Rodríguez
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. WYRIAM GRACIELA ROYRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

REFERENCIAS: A: ASIGNATURA; T: TALLER; S: SEMINARIO; PD: PRÁCTICAS DOCENTES; UC: UNIDAD CURRICULAR; A/D: A DEFINIR POR LA INSTITUCIÓN; HS S: HORAS SEMANALES; HS T: HORAS TOTALES. HC: HORAS CÁTEDRA.

NOTA: LA CARGA HORARIA ESTÁ EXPRESADA EN HORAS CÁTEDRA DE 45 MINUTOS.

Prof. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

ROXANA BEATRIZ MAY
A.C. Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

J.4.1 UNIDADES CURRICULARES CON PAREJA PEDAGÓGICA

Desde el primer año se prevén horas presenciales para el dictado de clases en el ISFD y para el desarrollo de actividades en las instituciones educativas asociadas. Este proceso de aproximación paulatina a la realidad escolar requiere de un trabajo colaborativo entre formadores, co-formadores y alumnos, con el fin de conjugar las diversas dimensiones de la teoría, la práctica y la profesión docente desde una mirada y una actuación comprometida y crítica que posibilite las herramientas conceptuales y metodológicas para interpretar lo que sucede en las aulas, implica la construcción de un espacio que habilite la constante articulación entre éstas.

Es por ello que se proponen UC a cargo de equipos de cátedra y/o parejas pedagógicas que se constituirán conforme a las características específicas de dichas unidades (pudiendo compartir la carga horaria de manera parcial o total), las que serán definidas en un documento curricular jurisdiccional en el que se detallarán los perfiles de los docentes y la carga horaria correspondiente a cada integrante.

Año	Unidad Curricular	Horas cátedra de la UC (alumnos)
1er Año	Práctica I	3
	Historia y Política de la Educación Argentina y Latinoamericana	3
2do Año	Práctica II	4
	Historia y Política de la Educación Argentina y Latinoamericana	3
	Didáctica de la Educación Inicial I	3
3er Año	Prácticas de Enseñanza	4
	Didáctica de la Educación Inicial II	3
	Área Estético Expresiva: sus Lenguajes y su Enseñanza	4
4to Año	Área Estético Expresiva: sus Lenguajes y su relación con la Práctica	3
	Taller de Reflexión-Acción: Lengua y Literatura, Matemática, Cs. Sociales y Cs. Naturales	8
	Residencia Pedagógica	10

DANTE DE FOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCOBERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Dr. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Dr. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Pág. 17

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Estofocoria fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

J.5. Presentación de las unidades curriculares por Campo

J.5.1. CAMPO DE LA FORMACIÓN GENERAL

La Formación General pretende asegurar la comprensión de los fundamentos de la profesión, dotados de validez conceptual y de la necesaria transferibilidad para la actuación profesional. Orienta el análisis de los distintos contextos socio-educacionales y toda una gama de decisiones en la enseñanza, con particular énfasis en los desafíos que genera la Educación Inicial obligatoria en la provincia, en el marco de una política educativa inclusiva y de calidad.

A tal efecto, los cuerpos de conocimiento disciplinario que ha producido la comunidad humana a lo largo de la historia, introducen al alumno a una determinada forma de organizar la experiencia y entender el contexto sociocultural. Simultáneamente, provocan el desarrollo de modos de pensamiento, de métodos sistematizados de búsqueda e indagación, siempre que el conocimiento se conciba más como un proceso permanente que como un conjunto estático de resultados.

En este sentido, tales conocimientos ofrecen un orden conceptual que permite organizar el pensamiento, poseen procedimientos comunicables para establecer la validez de sus afirmaciones y hallazgos, así como también despliegan un conjunto de métodos, técnicas y tecnologías para producir conocimiento.

El desarrollo actualizado de las disciplinas incorpora los problemas de la vida contemporánea y los aborda desde los tratamientos particulares. Indisolublemente, la reflexión sobre el carácter histórico de los conocimientos disciplinares y su contextualización en el espacio de los debates de las comunidades científicas es crucial para evitar la naturalización y ritualización del conocimiento, así como para comprender su carácter provisorio.

Desde el punto de vista pedagógico y de definición curricular, en el plan de estudios pueden convivir armoniosamente (y solidariamente) unidades organizadas en torno a enfoques de disciplinas y unidades organizadas en torno al análisis de problemas o temas:

Las *unidades organizadas en torno a disciplinas* ofrecen un orden conceptual que conforma un conocimiento público, que por su validez puede transferirse a problemas y contextos diferentes. Asimismo, proveen a los estudiantes modos de pensamiento (histórico, filosófico, experimental, deductivo) que permiten organizar el pensamiento y la experiencia, así como identificar nuevos problemas.

Las *unidades organizadas en torno a temas o problemas* permiten integrar perspectivas y focalizar cuestiones relevantes para la formación. Su presencia en el currículo otorga flexibilidad y orienta la reflexión práctica.

DANTE DEFOR GENASSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM MARCELA ROVIRA
Directora General de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. FERNANDO LÓPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION Pág. 18

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Es fotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

Cabe destacar que enseñar en torno a *disciplinas* no implica, de forma alguna, abdicar del *análisis de problemas*. Por el contrario, las disciplinas se construyen alrededor de problemas relevantes para la comprensión del mundo real, los analizan desde su ángulo de pensamiento y método de indagación y brindan determinados hallazgos acerca de los problemas que permiten construir modos de intervención práctica. (Recomendaciones 2009) En este campo se incorporan los marcos conceptuales -históricos, sociológicos, políticos, económicos, filosóficos, psicológicos y pedagógicos-, necesarios para la interpretación de los procesos y fenómenos educativos, así como para la comprensión de los cambios y problemas en los sistemas educativos y en las escuelas. Es conveniente, entonces, que se problematice la realidad educativa provincial, asumiendo los retos que genera el contexto social, económico, lingüístico, geopolítico y cultural que caracteriza a la Provincia de Misiones.

Primer Año

Pedagogía

Formato:

Asignatura

Régimen de cursado:

Anual

Ubicación en el diseño curricular:

Primer Año

Asignación horaria semanal y total
para el estudiante:

4 hs. Cátedra semanales - 128 hs. totales

3 hs. Reloj semanales - 96 hs. totales

La Pedagogía es un saber que supone tanto una descripción, como un análisis de producción, distribución y apropiación de saberes, lo que implica brindar herramientas para explicar cómo la escuela, sus métodos, los alumnos, las relaciones con el conocimiento llegaron a ser lo que son.

Finalidades Formativas

En este sentido las finalidades formativas de esta Unidad Curricular implican:

- Conocer los aspectos fundamentales de la disciplina, su ubicación en el espectro de las ciencias. Su objeto de conocimiento, dificultades para delimitar su propio campo, aportes de otras disciplinas para su constitución.

ANTE DEL DR. GENESSIN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Prof. FERNANDA LÓPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN
Pág. 19

Es fotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBÓ
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

- Analizar las diferentes teorías y perspectivas pedagógicas en relación a las tradiciones escolares y a los momentos históricos en que se produjeron.
- Valorar la pedagogía como saber fundante de la práctica educativa.
- Utilizar las herramientas teórico-metodológicas para acceder a este campo de conocimiento y para dar cuenta de los fundamentos de la propia práctica.
- Brindar un marco respecto del nuevo escenario de la sociedad del conocimiento y la influencia de las TIC en el contexto educativo, abordando la construcción de redes sociales con soportes tecnológicos.

Ejes de contenidos

Relaciones y diferencias entre Educación, Pedagogía, Ciencia de la Educación y Didáctica. Modelos pedagógicos. Pasado y presente de la Pedagogía y la Didáctica. El Lugar de la Pedagogía dentro de las Ciencias de la Educación.

Educación como práctica social. Práctica educativa: social, histórica y políticamente constituida. Posibilidades y límites de la educación. Educación y Poder. Democracia, educación y política en la pedagogía.

Rescate de las corrientes pedagógicas desde el siglo XVII al XXI. Representantes más destacados. Teorías/enfoques y perspectivas actuales: Pedagogía Crítica: Características y representantes más destacados; Sus principales aportes; Sus dimensiones teóricas, pedagógicas y políticas. El paradigma ecológico.

Los nuevos problemas de la Pedagogía: El sujeto de la educación. Pedagogía e Infancia: Respeto de la Infancia: juegos, sujetos y sociedad. La Educación no formal. Educación Permanente. Educación Popular. Educación de jóvenes y Adultos. La pedagogía de los límites en la era del posmodernismo. Repensar los límites del discurso educativo: modernismo y posmodernismo. El multiculturalismo y la promesa de la pedagogía.

Filosofía

Formato:

Asignatura

Régimen de cursado:

Anual

Ubicación en el diseño curricular:

Primer año

Asignación horaria semanal y total
para el estudiante:

3 hs. cátedra semanales – 96 hs. totales

2.25 hs. reloj semanales – 72 hs. totales



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332



19 SEP 2014

La reflexión sobre las problemáticas del conocimiento en la historia del pensamiento, el impacto de los debates epistemológicos en el análisis de los procesos de enseñanza y de aprendizaje y de las razones y sentidos de la educación, desde el interior mismo del campo educativo y de los problemas centrales que atraviesan las prácticas, es un aspecto fundamental que debe formar parte de la Formación General. La filosofía como campo del saber y modo de conocimiento de carácter crítico y reflexivo constituye un ámbito de importante valor formativo para los futuros docentes. Se trata de propender a una formación que contemple el acercamiento a los modos en que los diferentes modelos filosóficos construyen sus preguntas y respuestas en relación con los problemas educativos y la acción de educar.

Finalidades Formativas

- Comprender los debates contemporáneos más significativos para abrirse a las huellas de la historia de la filosofía, que, presentes en muchos planteos actuales, exigen conocer, revisar y resignificar autores "clásicos" de la filosofía, y, simultáneamente, permiten ir construyendo una comprensión de qué significa hoy pensar filosóficamente.
- Asumir un pensamiento crítico en relación a los temas propiamente educativos desde una perspectiva filosófica.
- Articular entre diversos puntos de vista teóricos y su relación con distintas concepciones educativas, pedagógicas y didácticas.
- Brindar un marco respecto del nuevo escenario de la sociedad del conocimiento y la influencia de las TIC en el contexto educativo, abordando la construcción de redes sociales con soportes tecnológicos.

Ejes de contenidos

La Filosofía como interpelación: el asombro por lo real: los orígenes de la filosofía; y la búsqueda de la verdad: conocimiento y verdad. La actitud filosófica. La importancia de la pregunta: un modelo paradigmático: Sócrates. La educación como problema filosófico: saber, conocer, verdad y experiencia. Pensamiento crítico y educación. Persona y Educación.

La Filosofía ante los problemas actuales: sociedad, Política y economía: entre Modernidad y Posmodernidad: los cambios de paradigmas y sus fundamentos: el impacto en la escuela. Filosofía y Democracia. El pensamiento en el mundo globalizado. Filosofía y Sociedad: las nuevas configuraciones sociales. Análisis filosófico de la familia, la infancia, los jóvenes y adultos en un mundo globalizado. Filosofía y Diversidad. La enseñanza: entre naturaleza y libertad.

La configuración de la identidad: ser y voluntad. Globalización e identidad cultural. Cultura Nacional y cultura popular. América Latina y sus contrastes: ricos y pobres / campo y ciudad / instruidos y analfabetos / señor de la hacienda y campesino / dependencia e independencia / prosperidad y pobreza / joven y antigua. El vínculo con la tierra y el sentido de la existencia. La escuela como el lugar de lo común. Valores y Educación. Sentido y Educación.



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332



19 SEP 2014

Taller de Oralidad, Lectura y Escritura

Formato:

Taller

Régimen de cursado:

Cuatrimestral

Ubicación en el diseño curricular:

Primer Año – Primer cuatrimestre

Asignación horaria semanal y total
para el estudiante:

4 hs. Cátedra semanales – 64 hs. totales

3 hs. Reloj semanales – 48 hs. totales

La alfabetización académica -como una etapa clave en el desarrollo de trayectorias personales y profesionales- implica el insistente trabajo de (auto) reflexión crítica, que conlleva el desarrollo de *formas especializadas de lectura y escritura profesional*.

Esta unidad curricular propone el desarrollo de competencias discursivas imprescindibles para el futuro desempeño docente.

Finalidades Formativas

- Reflexionar en torno del valor de la competencia comunicativa para el acceso a saberes de complejidad progresiva.
- Apropiarse de conceptos y estrategias para la comprensión y producción de la diversidad de textualidades - analógicas y digitales- inherentes a la disciplina y al nivel superior de formación.
- Desarrollar prácticas de escucha, lectura, escritura y producción oral.
- Fortalecer aprendizajes vinculados con las características de los géneros textuales propios del campo disciplinar en el que se forma.
- Afianzar capacidades lingüísticas, cognitivas, metalingüísticas, metadiscursivas y metacognitivas que permitan constituirse en lectores y productores autónomos

Ejes de contenido

La Oralidad. La comunicación. Teorías. Lenguaje, Comunicación, cultura y sociedad. Oralidad. Variables sociales, pragmáticas, lingüísticas, psicológicas de la oralidad en contexto. Comprensión y producción de discursos orales. Reflexión metalingüística y metacognitiva de las producciones orales.

La Lectura. Interrelaciones oralidad – escritura – lectura. La lectura y la escritura en el ámbito académico: formatos, soportes y portadores.

Estrategias de lectura de textos académicos. Reflexión metacognitiva sobre las prácticas de

DANTE D. FOR GENESINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM BEATRIZ ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. DANIEL LUIS LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION Pág. 22

Es fotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

11 9 SEP 2014

lectura. Prácticas de lectura y estudio

La Escritura. Estrategias de escritura de textos académicos e instrumentales. Reflexión metacognitiva sobre las prácticas y sobre el proceso de escritura. Reflexión metalingüística sobre el texto escrito. Prácticas de escritura y estudio.

Alfabetización académica y reflexión metadiscursiva. Géneros discursivos académicos. Géneros académicos de investigación y reflexión crítica: informe, monografía y ensayo: experiencias de escritura individual y colaborativa. Uso de herramientas tecnológicas para la escritura. Investigación bibliográfica, plan de redacción, uso de terminología específica de la disciplina.

Didáctica General

Formato:

Asignatura

Régimen de cursado:

Anual

Ubicación en el diseño curricular:

Segundo año

Asignación horaria semanal y total
para el estudiante:

4 hs. cátedra semanales – 128 hs. Totales

3 hs. reloj semanales – 96 hs. Totales

Este espacio curricular propone categorías de análisis para el estudio de las prácticas de la enseñanza y se ocupa de formular criterios para la mejor resolución de los problemas que la enseñanza plantea a los docentes, desde una visión general, independientemente del nivel de la educación y campos del conocimiento. Esto supone construir herramientas que permitan contar con un marco general para la interpretación y la dirección de las actividades escolares; ubicar la enseñanza en el marco de políticas curriculares; e incorporar diferentes enfoques que permitan realizar opciones metodológicas para la definición y resolución de problemas. (Recomendaciones, 2009)

Finalidades Formativas

- Otorgar centralidad a la enseñanza en cada nivel, entendida como práctica que se significa en un contexto histórico – político e institucional particular.
- Analizar el carácter epistemológico de la didáctica.
- Visualizar a la didáctica como una disciplina con fuerte compromiso con la práctica.
- Conocer la evolución histórica de la intervención pedagógica y sus problemáticas actuales.
- Construir referentes teóricos que contribuyan al análisis reflexivo de la intervención didáctica y a su mejoramiento.

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Prof. FERNÁNDEZ LÓPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN Pág. 23

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

La fotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

- Analizar los supuestos básicos que subyacen en las teorías y prácticas pedagógicas.
- Tomar conciencia de la necesidad de evaluar permanentemente el proceso de enseñanza y el de aprendizaje para realizar los cambios pertinentes en orden a la consecución de logros deseados.
- Promover el reconocimiento de las particularidades que adopta la enseñanza en cada nivel.
- Fortalecer las articulaciones entre las conceptualizaciones teóricas de la didáctica y las prácticas como una unidad de formación didáctica.
- Favorecer la reflexión en torno de la problemática de los contenidos en la educación, atendiendo a las peculiaridades que adopta la transposición
- Brindar elementos para la toma de decisiones respecto del valor de las disciplinas para la construcción de propuestas de enseñanza globalizadas.
- Construir un pensamiento situacional y estratégico en el uso de recursos didácticos variados adaptados a la singularidad de los educandos.
- Visualizar al rol docente como una profesión de actuación interdisciplinaria.
- Favorecer la formación profesional como integrante de equipos docentes institucionales.
- Ubicar la enseñanza en el marco de políticas curriculares, analizar el sentido de los mismos y la función que ocupan en relación con la regulación de las prácticas docentes.
- Brindar un marco respecto del nuevo escenario de la sociedad del conocimiento y la influencia de las TIC en el contexto educativo, abordando la construcción de redes sociales con soportes tecnológicos.

Ejes de contenidos

La enseñanza como sistema y como actividad: didáctica y escolarización y enseñanza y aprendizaje. El campo de la didáctica. Ámbitos de la didáctica general y la didáctica especial.

Teorías acerca de la enseñanza: enfoques y modelos. La complejidad de la integración teoría – práctica. El acto pedagógico desde lo social, lo psíquico y lo instrumental. La transposición didáctica. La instrumentación didáctica desde las perspectivas: tradicional, de la tecnología educativa y crítica. La instrumentación didáctica en las distintas modalidades del sistema educativo y sus contextos. Las clases escolares como configuraciones cambiantes. El diseño curricular jurisdiccional, los procesos y las documentaciones organizadoras de las prácticas docentes y escolares (planificaciones, agendas, registros de asistencia, legajos, cuadernos de comunicaciones, etc.). El paradigma articulador. Interacción e interrelación con otras lógicas: la lógica disciplinar, la lógica psicológica, la lógica de los saberes pedagógico-didácticos y la lógica de la práctica docente.

La programación o planificación. Currículo. Niveles de concreción. Componentes, propósitos y objetivos de la planificación. El conocimiento escolar. Contenido: concepto,

DANTE DE ROSA GENSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM ROSA CIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. Dr. ESTEBAN LÓPEZ
Sub Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Pág. 24

Estofotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

selección, organización y secuenciación. Actividades como parte de la programación. La articulación de elementos en la programación. La programación en la escuela inclusiva.

La gestión de la clase: método, técnica y estrategia. Selección, organización y secuenciación de las estrategias de enseñanza. La complejidad de lo grupal y lo individual en la enseñanza. Estudio y análisis de clasificaciones generales de métodos, técnicas y estrategias de enseñanza. La generación de situaciones de aprendizaje. El carácter instrumental de la formación didáctica.

SEGUNDO AÑO

Psicología Educacional

Formato:

Asignatura

Régimen de cursado:

Anual

Ubicación en el diseño curricular:

Segundo Año

Asignación horaria semanal y total

3 hs. Cátedra semanales – 96 hs. Totales

Para el estudiante:

2,25 hs. Reloj semanales – 72 hs. Totales

Desde esta Unidad Curricular, es necesario construir marcos conceptuales que complejicen la relación entre el sujeto y el aprendizaje escolar, entre el conocimiento cotidiano y el escolar, que aporten a la intervención en los diferentes escenarios educativos mostrando los alcances y límites de los diferentes modelos psicológicos del aprendizaje. Analizar el aprendizaje, con especial énfasis en el aprendizaje escolar, aportando a la comprensión de su dinámica, riqueza y dimensiones, es un aporte fundamental para apoyar los procesos de mediación del docente en el diseño y la coordinación de la enseñanza.

Finalidades Formativas

- Reconocer la importancia de los aportes de la psicología educacional para pensar a la escuela como dispositivo y al alumno como parte de un proceso de construcción de subjetividad.
- Construir marcos conceptuales que interpreten las relaciones entre el sujeto y el aprendizaje, entre el conocimiento cotidiano y el escolar, que aporten a la intervención en los diferentes escenarios educativos.
- Reconocer los alcances y límites de los diferentes modelos psicológicos del aprendizaje.

Dr. JOSE E. ESCOBERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gen. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. MARIA PAOLA LÓPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
Pág. 25
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Esforzándose por el bien
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

- Reconocer los aportes de la psicología educacional para enfrentar el proceso educativo ante la diversidad y las dificultades de la práctica educativa.
- Comprender y profundizar distintas teorías de aprendizaje que impliquen pensar una enseñanza cuya intervención profesional contenga una visión crítica y reflexiva así como también una mirada a la interacción con otras disciplinas.
- Brindar un marco respecto del nuevo escenario de la sociedad del conocimiento y la influencia de las TIC en el contexto educativo, abordando la construcción de redes sociales con soportes tecnológicos.

Ejes de contenidos

Psicología Educacional: Concepto. Objetivos. Objeto de Estudio. Métodos de estudio. Antecedentes. Disciplinas y corrientes relacionadas con la Psicología Educacional. La Psicología de la Educación como disciplina educativa y psicológica. Importancia de la Psicología Educacional en la comprensión y procesos de mejora de la práctica educativa. Rol y funciones del Psicólogo Educacional.

Teorías del Aprendizaje: Teorías Asociacionistas: basadas en el conductismo. Representantes. Teorías Cognitivas: Implicaciones de la teoría para la educación. Teoría del Aprendizaje Significativo. Variables y factores del aprendizaje. Teoría de la asimilación. Desarrollo Cognitivo. Teoría Socio-Histórico-Cultural. El desarrollo de procesos Psicológicos superiores. Zona de desarrollo Próximo. Teoría de la Gestalt. Teoría del Procesamiento de la Información. Teoría del Aprendizaje Social: Representantes. Aprendizaje por imitación: la atención, retención, producción motriz, motivación y refuerzo. Teoría de las Inteligencias Múltiples. Implicaciones educativas.

La Psicología Educacional en la práctica educativa: comprensión, procesos de mejora. La psicología del sujeto que aprende y el sujeto que enseña. El aprendizaje escolar: proceso enseñanza – aprendizaje. Proceso metacognitivo o de reflexión sobre las prácticas propias así como la de los otros. Dificultades. Motivación.

Historia y Política de la Educación Argentina y Latinoamericana

Formato:

Asignatura

Régimen de cursado:

Anual

Ubicación en el diseño curricular:

Primer Año

Asignación horaria semanal y total
para el estudiante:

3hs. Cátedra semanales – 96 hs. totales

2,25 hs. Reloj semanales – 72 hs. totales

DANTE DELFORD GEMESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES

DR. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora General de Programación
y Evaluación Educativa
- SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. ESTHER ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ing. ELIZABETH MAY
Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

La *perspectiva histórica* es de fundamental importancia para comprender tanto las relaciones entre sociedad, Estado y educación, como las identidades y prácticas docentes a la luz de su desarrollo histórico y político. Evitando cualquier exposición lineal de etapas, es importante ampliar la mirada desde la perspectiva de las relaciones dinámicas entre la prescripción estatal y las imágenes sociales y pedagógicas en la conformación de la enseñanza. Se propone un recorrido por la "historia" y la historia de la educación Argentina, sus relatos escolares, locales, biográficos. Así, esta perspectiva busca brindar herramientas para fortalecer el lugar de los docentes como sujetos de conocimiento y como producto y productores de esta historia.

Por otra parte, la *perspectiva política* pone en el centro del análisis la educación y los sistemas educativos como política pública. Es decir, se trata de analizar el rol del Estado en la configuración del sistema educativo argentino y las relaciones que se fueron dando entre los actores, los conocimientos y el campo político a lo largo de la historia. Es importante brindar los andamiajes necesarios para entender que las macro políticas, las construcciones normativas, paradigmas vigentes y relaciones de poder.

Conocer y contextualizar algunos procesos y debates fundamentales en la conformación y desarrollo del sistema educativo argentino.

Finalidades Formativas

- Comprender las vinculaciones entre Historia, Sociedad, Estado y Educación, su incidencia en la estructura y organización de los sistemas socio - educativos y políticos.
- Analizar las relaciones entre el Sistema Educativo y el contexto social, político, económico y cultural.
- Asumir posiciones críticas frente a los procesos históricos, políticos y sociales a efecto de enmarcar y construir una visión integradora de las diferentes dimensiones del sistema educativo.
- Identificar las transformaciones del sistema educativo en su contexto socio -político cultural para comprender sus funciones, estructuras y redes interiores.
- Brindar herramientas para fortalecer el lugar de los docentes como producto y productores de la historia.
- Brindar un marco respecto del nuevo escenario de la sociedad del conocimiento y la influencia de las TIC en el contexto educativo, abordando la construcción de redes sociales con soportes tecnológicos.

Ejes de contenido

La educación argentina a partir de la consolidación del estado nacional. La educación como política estatal para un proyecto agroexportador (1853-1905).

Los debates pedagógicos en la Argentina a fines del siglo XIX. Propuestas educativas de Sarmiento. El congreso pedagógico Nacional y la Ley 1420. La Educación común. Liberales y católicos en el debate político educativo del siglo XIX. La constitucionalidad del estado y de la historia educativa nacional. Las regulaciones curriculares y las creaciones institucionales. La Ley Avellaneda. El rol del Estado Nacional en el desarrollo de la educación posterior a la década de 1880. La nacionalización de las universidades y la creación de la escuela secundaria. La formación del maestro. El debate pedagógico XIX -XX. Las políticas educa-

DANTE DEL ROSARIO GENESE
SUBSECRETARIO DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES

DR. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora General de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Pág. 27



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332



19 SEP 2014

tivas de construcción ciudadana, héroes nacionales. Normalismo espiritualismo y positivismo en educación. La Ley Lainez y la expansión de la educación primaria y el rol de las sociedades populares. Reforma Universitaria 1918. Los proyectos educativos a partir de las primeras décadas del siglo XX. La Educación industrial en oficios. La reforma Saavedra Lamas. La educación de la mujer. La evolución de la educación privada. El rol de la iglesia católica y la educación en la década de 1930. La Educación en los Territorios Nacionales.

Educación para el trabajo industrial. (1940-1958)

Los procesos histórico- políticos de cambios educativos a partir de la década de 1940. La escuela y la formación para el trabajo. Los conflictos políticos a partir del Proyecto educativo peronista. La reforma constitucional de 1914. Ley de definiciones curriculares a partir de la clausura del Consejo Nacional de Educación. La Educación en las provincias.

La consolidación de la Educación Argentina Estatal y Privada. (1960-1990)

El desarrollismo. Aparición de la Educación Privada. La política de la reformulación docente para Educación inicial y primaria en el contexto autoritario de fines del 60. Conflictos políticos entre la educación laica y libre. Las políticas de transferencias educativas. La crisis de la Educación a partir de los 70, terrorismo de estado y la educación. La crisis de la educación argentina, la pedagogía autoritaria. El cambio del rol del estado nacional en materia de la educación primaria. LA PROVINCIALIZACION de la educación.

Concreción de las Reformas Educativas. (1990-2014)

El Congreso Pedagógico 1984-1986. Las luchas gremiales (La carpa Blanca). La reforma de los 90 y los debates actuales de una perspectiva política-educativa. El mercado como regulador del sistema educativo (Banco Mundial). La redefinición de los agentes educativos. La irrupción del “tercer sector” y la “gestión social”. Legislación argentina sobre educación. Leyes: 24.195 y 26.206. Análisis de la estructura de la legislación argentina para la educación secundaria obligatoria. Proyectos Educativos Provinciales

Tecnología de la Información y la Comunicación (TIC)

Formato:

Taller

Regimen de cursado:

Cuatrimestral

Ubicación en el diseño curricular:

Segundo Año- Primer cuatrimestre

Asignación horaria semanal y total
para el estudiante:

3 hs. Cátedra semanales – 48 hs. Totales

2,25 hs. Reloj semanales – 36 hs. Totales

Su inserción trasciende el desarrollo de aspectos instrumentales para orientarse hacia la construcción de conceptos y estrategias en donde las TIC se ubican como *potenciadoras* de la enseñanza y de la gestión institucional en las escuelas. Su impacto alcanza la reconfiguración de los procesos de alfabetización e inclusión social. La incidencia que adquieren so-

Prof. GUSTON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Pág. 28



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

bre herramientas y marcos conceptuales posibilita la construcción de criterios y sentidos por lo que las TIC se ubican transversalmente respecto del desarrollo de los contenidos de las diferentes áreas de la formación. (Recomendaciones 2009)

Finalidades Formativas

- Ofrecer marcos de referencia para el análisis de las condiciones sociales, culturales, políticas, económicas, en las que hoy se genera el conocimiento.
- Asumir una actitud crítica frente a la permanente innovación en la sociedad del conocimiento y la información.
- Articular los procesos de producción, circulación y distribución del conocimiento para lograr su transversalidad a lo largo de todo el proceso de enseñanza y aprendizaje.
- Adquirir herramientas conceptuales y metodológicas que permitan incorporar las TIC como estrategias y recursos didácticos en diferentes áreas disciplinares. (Fundamentaciones DC)

Ejes de contenidos

Las TIC dentro y fuera de la escuela. Los cambios tecnológicos, sociales y culturales de las últimas décadas. Sociedad de la Información. Sociedad del Conocimiento. Variables sociales, políticas y económicas que configuran nuevos escenarios para la educación. Sociedad Red. El lugar de la escuela en estos **nuevos** escenarios.

Ciudadanía digital. Las TIC como rasgo de la cultura y los códigos de comunicación de niños y adolescentes. La construcción de identidades y la participación mediada por la tecnología. La hipertextualidad y el entrecruzamiento de narrativas en la red.

Uso educativo de las TIC. La incidencia de las TIC sobre los procesos de aprendizaje y de enseñanza. El trabajo colaborativo. Debates actuales sobre las TIC en el aula: recurso, herramienta, entorno o contenido. El aprendizaje icónico o visual. Juego y TIC, su aporte a la enseñanza, posibilidades y limitaciones. Juegos de roles; simulación; video juegos temáticos; etc.

Herramientas tecnológicas aplicadas al ámbito educativo. Aprendizaje con herramientas informáticas. Organización de la información. Herramientas ofimáticas. La información en la Red: criterios de búsqueda y validación. Herramientas de comunicación, correo electrónico, plataformas virtuales y herramientas de trabajo colaborativo. Herramientas para la edición de multimedia (imágenes, sonidos, videos).

DANTE DEL CORRAL
SECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDEHO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANibal LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES





332

19 SEP 2014

Tercer Año

Sociología de la educación

Formato:

Asignatura

Régimen de cursado:

Cuatrimestral

Ubicación en el diseño curricular:

Tercer Año- Primer cuatrimestre

Asignación horaria semanal y total
para el estudiante:

3 hs. Cátedra semanales – 48 hs. totales.

2 ,25 hs. Reloj semanales – 36 hs. Totales

Esta unidad curricular intentará iniciar a los futuros docentes en el ejercicio de la revisión crítica de la sociedad y los sistemas productivos, las instituciones y la educación. Tratará de introducirlos a la comprensión y a la conciencia crítica desde un carácter heurístico para formular preguntas, resolver problemas y elaborar explicaciones provisorias, así como también para recolectar, analizar y comunicar información tendiente a descubrir la compleja red de vinculación entre sociedad – economía – ciencia – tecnología – cultura – mundo del trabajo – producción de bienes y servicios y educación.

Finalidades Formativas

- Asumir posiciones críticas frente a los diferentes enfoques de la sociología.
- Comprender el propio trabajo de enseñar, los procesos de escolarización y sus efectos en la conservación y transformación de la sociedad.
- Complejizar el análisis de los fenómenos educativos desde las herramientas que nos aporta la sociología.

Ejes de contenido

Análisis sociológico de la educación: El concepto de sistema. Los sistemas de educación. Rasgos distintivos de los sistemas escolares. Desarrollo de los sistemas escolares. Centralización y descentralización de los sistemas. La educación como fenómeno social. La Sociología de la Educación: La educación como subsistema social.

Sociedad y Cultura: El sistema educativo y el Estado. Estado, Nación y Educación. Ciudadanía y Democracia. El papel de la Educación en la formación de la ciudadanía democrática. Las Instituciones educativas y la consolidación del poder del Estado.

La escuela como organización social: Organizaciones educativas contemporáneas. El docente en el contexto organizacional de la escuela. Las transformaciones del oficio de enseñar. Conocimiento escolar y desarrollo social. El surgimiento de las nuevas subjetividades.

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Prof. RAÚL ANSELMO LÓPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Pág. 30



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

La relación maestro-alumno en la situación aulica. La educación primaria y las culturas infantiles. Culturas infantiles y el mercado. Los maestros primarios y la educación de jóvenes y adultos, la educación intercultural bilingüe y en escuelas rurales.

Educación Sexual Integral

Formato:

Taller

Régimen de cursado:

Cuatrimstral

Ubicación en el diseño curricular:

Tercer Año – Segundo cuatrimestre

Asignación horaria semanal y total
para el estudiante:

3 hs. Cátedra semanales – 48 hs. totales

2,25 hs. Reloj semanales – 36 hs. totales

Este Taller se propone como un espacio de reflexión y construcción de saberes que no “pedagógico” (Morgade, 2011) la sexualidad sino que reconozca el carácter social y sexuado de los sujetos de las practicas pedagógicas. Para ello será fundamental que en su implementación se sostenga el enfoque integral, responsable y multidisciplinar de la sexualidad, permitiendo superar los reduccionismos biológicos y los sesgos de género, entre otros aspectos.

Finalidades Formativas

- Promover conocimientos y experiencias pedagógicas validadas y actualizadas que permitan una comprensión integral de la salud, de la sexualidad humana y del rol de la escuela y del docente en la temática; así como de habilidades y estrategias metodológicas apropiadas para el trabajo de los contenidos en el aula.
- Posibilitar el trabajo con sus incertidumbres, prejuicios o estereotipos a partir del desarrollo de un pensamiento crítico que posibilite la adopción de actitudes positivas hacia la sexualidad, entendida como un elemento inherente al ser humano, más que la acumulación de contenidos e información per se.
- Favorecer el abordaje de conocimientos que permitan una visión crítica de los distintos modelos hegemónicos de manera de poder combinar los aportes de las distintas posturas en pos de evitar reduccionismos de cualquier tipo, hacia un abordaje integral de la temática en el marco de los derechos humanos.
- Trabajar en la identificación de las diversas interpretaciones históricas sobre la sexualidad y sus correlatos en las prácticas pedagógicas para promover la permanente reflexión sobre las propias interpretaciones y concepciones de la sexualidad.

Dr. GORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. LUIS A. JACOBO
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION Pág. 31

Es fotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

- Favorecer la comprensión de la multidimensional de la educación sexual integral poniendo en valor el componente afectivo en la vida de los seres humanos, en el encuentro con otros/as, en el amor como apertura a otro/a y el cuidado mutuo.
- Facilitar la comprensión de la intervención pedagógica como modo privilegiado de actuación en las escuelas y en el sistema educativo en general, asumiéndola como complementaria de intervenciones psicológicas, jurídicas, sanitarias, y sociales.
- Brindar una formación integral que posibilite el análisis crítico acerca de concepciones, ideas previas, mitos, prejuicios y mensajes que como adultos se comunican y se transmiten.
- Analizar críticamente los mensajes e información relativos a la ESI a partir de una formación pluridisciplinaria y holística que favorezcan el desarrollo de las capacidades de los alumnos/as en el cuidado y la promoción de la salud, en el cuidado, disfrute y respeto del cuerpo propio y ajeno y del conocimiento y respeto de los propios derechos y de los derechos de los /as otros/as.

Algunos de los **ejes de contenidos** que deberán ser tenidos en cuenta dentro de la formación docente son:

- La sexualidad como concepto complejo. Sus múltiples dimensiones: biológica, psicológica, jurídica, ético-política y espiritual. La diferenciación entre sexualidad y genitalidad.
- La sexualidad como construcción histórica y social. Su complejización a partir de nuevas perspectivas centradas en el respeto por la diversidad, la concepción de salud integral y el paradigma de los derechos humanos.
- Infancias como construcciones sociales e históricas. El contexto social y las infancias.
- La construcción de los derechos y las responsabilidades. Derechos vinculados a la educación sexual. Niños y niñas como sujetos de derecho. Marco legal nacional e internacional. El enfoque de derecho en la práctica cotidiana de la escuela.
- El reconocimiento de la identidad sexual y la aceptación positiva aprendiendo a respetar las diferencias. La diversidad sexual y la escuela.
- El rol docente y de la escuela en la prevención y promoción de la salud y el acompañamiento del desarrollo afectivo sexual de niñas y niños. Marcos desde los cuales se ha abordado la educación sexual en el nivel inicial. Normativa nacional e internacional que sostiene la responsabilidad del Estado en la educación sexual y los derechos de los niños y niñas de recibir dicha educación en iguales condiciones, sin discriminación alguna.
- Modelos de Educación Sexual. Educación Sexual Integral: principios, ejes y propósitos. Lineamientos Curriculares ESI. Desarrollos curriculares del Programa Nacional de ESI. Perspectivas de abordaje de la educación sexual integral en el nivel inicial

DANTE DEL ROSARIO GEMELLI
SUBSECRETARIO DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES

DR. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRAZIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. EMILIANO LÓPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Es fotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

- Información actualizada y conocimiento validado científicamente sobre desarrollo biopsicosexual, genitales femenino y masculino, gestación y nacimiento, prácticas de higiene, VIH/SIDA, autoprotección infantil.
- Modos de intervención para el tratamiento de situaciones producto de las diversas formas de vulneración de derechos maltrato infantil, abuso sexual, trata de niños y niñas.
- Estrategias de enseñanza para el abordaje de la educación sexual integral

Cuarto Año

Formación Ética y Construcción de Ciudadanía

Formato:

Seminario

Régimen de cursado:

Anual

Ubicación en el diseño curricular:

Cuarto año

Asignación horaria semanal y total
para el estudiante:

3 hs. Cátedra semanales – 96 hs. Totales

2,25 hs. Reloj semanales – 72 hs. totales

Esta unidad curricular, procura proveer a la formación docente las herramientas de análisis para desarrollar una lectura amplia y compleja, de la democracia como forma de gobierno y, fundamentalmente, como forma de vida. En el corazón de lo pedagógico, está la necesidad de instalar la capacidad de interrogarse, con otros, sobre: el sentido de lo público, la sociedad que se busca construir, el ciudadano que se aspira a educar y el horizonte formativo de su práctica profesional.

Finalidades Formativas

- Problematicar el análisis de la práctica y del trabajo docente desde su dimensión ético-política.
- Valorar la importancia de la participación política en la vida democrática social e institucional.
- Proponer una lectura crítica de las prácticas de construcción de ciudadanía presentes en el orden escolar.

DANTE DA FOR GENESINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

DR. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRAZIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAFAEL AGUIAR LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Pág. 33

Es fotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

- Promover el conocimiento y la valoración de los Derechos individuales y sociales.
- Brindar un marco respecto del nuevo escenario de la sociedad del conocimiento y la influencia de las TIC en el contexto educativo, abordando la construcción de redes sociales con soportes tecnológicos.

Ejes de contenidos

La educación ético-política: Necesidad y fundamentación de la Educación Ético Política. La política, concepto histórico social. Relaciones entre Ética y Política. Entre lo público y lo privado. Prácticas docentes y construcción de ciudadanía. Revisión histórica y crítica de los espacios relativos a la problemática en documentos curriculares y propuestas editoriales.

La ciudadanía y la democracia en Argentina: La Democracia como sistema político y estilo de vida. Documentos que enmarcan la construcción jurídica de ciudadanía: Constitución Nacional y Provincial. Ciudadanía – Autonomía – Estado. La problemática de la Libertad. Las prácticas de autogobierno y la construcción de la subjetividad. La familia y la escuela en la construcción de autonomía.

Prácticas de participación ciudadana: Formas de organización y participación política. Los partidos políticos en la Argentina. Los sindicatos. Las O. N. G. Prácticas políticas alternativas. Principios, Derechos y Obligaciones Universales. El papel del Estado. Los Derechos Humanos: su construcción histórica y contenido. Los Derechos Sociales y los Derechos de los Pueblos. Las discusiones sobre la universalidad de los Derechos frente a las problemáticas de la exclusión y las minorías sociales. El Terrorismo de Estado. Ejercicio y construcción de la memoria colectiva. Acuerdos internacionales y Convenciones sobre la eliminación de toda forma de discriminación y de genocidio. Organizaciones de DDHH en Argentina.

Ciudadanía y trabajo docente: Sistemas normativos en la organización escolar. Formas de participación de los colectivos institucionales. Identidad laboral docente. Regulaciones sobre el trabajo del maestro. El acceso a la carrera y el escalafón docente. Nuevas regulaciones. Sindicalización. Perspectiva ética y política del trabajo docente.

Sistematización de Experiencias

Formato:

Seminario

Régimen de cursado:

Anual

Ubicación en el diseño curricular:

Cuarto Año

Asignación horaria semanal y total para el estudiante:

2 hs. Cátedra semanales – 64 hs. Totales

1,5 hs. Reloj semanales – 48 hs. totales

DANTE DEL TORRE GENESE
SUBSECRETARIO DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Prof. DANIEL ANTONIO LOPEZ
Jefe Departamento de Inspección
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Pág. 34



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332



19 SEP 2014

Esta Unidad Curricular está destinada a reflexionar y sistematizar los primeros desempeños, y a compartir, presentar y debatir experiencias referidas a la producción de conocimiento sistematizado. Permitirá promover la reflexión sobre el trabajo y rol docente, en el mismo, se podrán analizar y revisar cuestiones tales como la construcción subjetiva de la práctica docente: los momentos de la formación, la propia biografía escolar, la construcción social del trabajo docente -historia, tradiciones, metáforas, representaciones sociales, la identidad laboral, las condiciones laborales, la perspectiva ética del trabajo docente, entre otras.

Finalidades Formativas

- Sistematizar la experiencia de práctica con la ayuda del docente, utilizando la narración de manera crítica y reflexiva.
- Compartir y dar a conocer la experiencia que se construye y produce cotidianamente, en las escuelas asociadas.
- Sistematizar, socializar y publicar experiencias significativas.
- Visibilizar prácticas cristalizadas o naturalizadas en las instituciones educativas.
- Realizar procesos metacomprendidos y metacognitivos de procesos de aprendizajes propios y ajenos.
- Participar en la construcción de espacios de debate y de producción de saberes socialmente válidos.
- Brindar un marco respecto del nuevo escenario de la sociedad del conocimiento y la influencia de las TIC en el contexto educativo, abordando la construcción de redes sociales con soportes tecnológicos.

Ejes de contenidos

Formatos y portadores de registros de experiencias diversos: ventajas y desventajas. Ámbitos de uso. Características distintivas. Análisis de ejemplos.

La sistematización de experiencias: selección y producción de registros de experiencias significativas de su propio proceso formador.

Publicación de experiencias: presentación y debate sobre experiencias referidas a la producción de conocimiento sistematizado, de su inclusión en el sistema y de regulaciones prácticas. Incluyen ateneos, presentaciones, intercambios, exposiciones y distintas modalidades de conocimiento público. Socialización de la experiencia en eventos organizados para tal fin (ferias, encuentros, otros).

Elaboración de un texto reflexivo sobre la experiencia formativa (en el ISFD y en la Escuela Asociada), que podrá ser publicado en diferentes formatos y soportes.



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

DANTE DELFO GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRAZIELA ROVIRA
Directora Genl. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAFAEL ANTONI LOPEZ
Jefe Departamento de Inspección
SUBSECRETARIA DE EDUCACION



332

19 SEP 2014

J.5.2. CAMPO DE LA FORMACIÓN ESPECÍFICA

De acuerdo con los Lineamientos Curriculares Nacionales para la Formación Docente Inicial (Res. CFE N° 24/07), el Campo de la Formación Específica focaliza en el estudio de la/s disciplina/s específicas para la enseñanza en la especialidad en que se forma, la didáctica y las tecnologías educativas particulares, así como de las características y necesidades propias de los alumnos a nivel individual y colectivo.

El Profesorado de Educación Inicial, comprende el conjunto de saberes que resultan necesarios para el desarrollo de las capacidades que definen el ejercicio de la función docente en este nivel.

El Campo la Formación Específica se construye desde el abordaje epistemológico de cada saber abriendo paralelamente espacios de reflexión emergentes dentro de cada espacio disciplinar, en articulación con la didáctica, lo que requiere un continuo proceso de trabajo y pensamiento a partir de la reflexión compleja entre los formadores y los estudiantes docentes en formación.

Este campo, junto con los otros dos, aporta herramientas conceptuales y metodológicas para llevar a cabo la enseñanza de los diferentes aspectos y contenidos que integran el currículo del Nivel Inicial.

Para ello es necesario que los alumnos comprendan y construyan significados, que desarrollen capacidades de análisis y resolución de problemas que participen de proyectos y experiencias de aprendizaje cooperativo, etc. Que incorporen estrategias para: promover aprendizaje activo, atender a la diversidad de los alumnos, brindar oportunidades para el aprendizaje colaborativo, asumir colectivamente la responsabilidad de la enseñanza en el seno de la institución, construir relaciones con sus alumnos basadas en el respeto y en el cuidado.

Además, atiende a la necesidad de incluir una serie de aprendizajes como "educación ambiental", "educación sexual", "educación ambiental", cuyo abordaje requiere de los aportes de diferentes campos. Otro desafío, no menos significativo, es la incorporación de las TIC y su articulación con las unidades curriculares, especialmente con las didácticas disciplinares.

La formación específica se nutre, asimismo, del conocimiento didáctico relativo a la enseñanza de contenidos específicos correspondientes a las distintas áreas curriculares, de las teorías psicológicas necesarias para conocer los rasgos distintivos del proceso de aprendizaje

Por ello, el tratamiento de los contenidos en la Formación Específica, se piensa en articulación con el Campo de Formación en la Práctica, en un doble sentido: incluyendo, por

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Prof. PATRICIA FERRER
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Es fotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
Jefe Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

un lado, las informaciones que provengan de las indagaciones y observaciones que efectúen los estudiantes y que puedan ser pertinentes para analizar y reflexionar acerca de problemas disciplinares específicos, y por el otro, efectuando aportes sustantivos para las decisiones didácticas que debe tomar el futuro docente en las instancias de práctica y residencia.

Para esto, hemos propuesto una relación dialógica con los otros campos de una manera espiralada y recursiva que potencie e integre los saberes de los tres campos de la formación. Es necesario, pues, propender a la mayor articulación posible entre campos e instancias formativas, desde el propio diseño del currículo.

Problemática Contemporánea de la Educación Inicial

Formato:

Taller

Régimen de cursado:

Anual

Ubicación en el diseño curricular:

Primer Año

Asignación horaria semanal y total
para el estudiante:

2 hs. Cátedra semanales – 64 hs. totales.

1,5 hs. Reloj semanales – 48 hs. totales

Esta unidad curricular se orienta hacia el estudio de la formación para la Educación Inicial, en los estudios sobre la infancia en Argentina y las transformaciones contemporáneas, como así también, los estudios del espacio urbano, suburbano y rural. Y, junto con ello, la de la experiencia social, cultural y política de quienes lo transitan y habitan, en este caso, los niños y niñas de edades tempranas que provienen de diferentes sectores sociales. Para ello se requiere de la elaboración de abordajes teóricos que desde una mirada transdisciplinaria de las ciencias sociales permitan realizar un análisis complejo.

Finalidades Formativas

- Comprender la complejidad de la educación en la primera infancia, los cambios producidos y las problemáticas nuevas que inciden en el campo educativo, para poder intervenir adecuadamente.



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

- Comprender las distintas formas que adoptan la construcción de prejuicios, estereotipos y estigmas hacia los integrantes de diferentes grupos étnicos y de clase, teniendo en cuenta el tipo de relaciones que se establecen.
- Reconocer y distinguir el concepto de diversidad socio-cultural y su incidencia en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
- Generar actitudes críticas y reflexivas en los futuros docentes para que intenten lograr interacciones sociales positivas, donde las diferentes identidades se complementen, enriquezcan y valoricen.

Ejes de contenido

La infancia hoy: Hitos históricos en la historia infantil. El niño sujeto de derechos. Aporte de la antropología, la filosofía, la semiótica, el psicoanálisis para construir una mirada multidisciplinaria sobre la noción de infancia. Procesos de inclusión y exclusión en la infancia. Significado del nivel inicial desde una perspectiva histórica: transformaciones contemporáneas. Educación Inicial y desigualdad social.

Problemática Contemporánea de la Educación Inicial: La educación inicial y las culturas infantiles. Nuevas configuración de las identidades sociales: Modelos, representaciones y estrategias de organización familiar. La familia contemporánea. La relación nosotros-otros en espacios escolares “multiculturales”. Estigma, estereotipo y racialización. Comunidades Bilingües y multilingües: Educación Intercultural.

Los medios de comunicación y la cultura digital: su impacto en la cultura infantil. Significado del nivel inicial desde una perspectiva histórica. Estereotipos y representaciones sociales en la concepción del rol docente. El nivel inicial: modelos organizacionales Singularidades históricas, geográficas y culturales, que significan y validan las prácticas pedagógicas.

La incorporación del jardín maternal a la educación formal: significado para la reconceptualización del nivel. La Educación Inicial y las culturas infantiles. Culturas infantiles y mercado. Características de los modelos organizacionales de la Educación Inicial.

Sujeto de la Educación Inicial

Formato:

Asignatura

Régimen de cursado:

Anual

Ubicación en el diseño curricular:

Segundo Año

Asignación horaria semanal y total
para el estudiante

4 hs. Cátedra semanales – 128 hs. totales

3 hs. Reloj semanales – 96 hs. totales

DANTE DELFOR GENESINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Jr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Genl. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. TATIANA ANTONIO LOPES
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Pág. 38

Fotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

Esta unidad tiene como objetivo central abordar desde una dinámica que conjugue desarrollos teóricos y trabajos de campo, las particularidades de los sujetos de la Educación Inicial - desde su constitución psicofísica y sociocultural-, de modo que el futuro docente de Nivel Inicial, se apropie de herramientas conceptuales que permitan complejizar y enriquecer su pensamiento acerca de las configuraciones culturales de las infancias para adecuar su práctica en función de múltiples atravesamientos que constituyen la trama en la que se juega lo institucional y la formación de los sujetos.

Esto supone pensar:

- al sujeto constituyéndose, haciendo referencia a la subjetividad, a la sexualidad, a los modos o formas sociales, culturales, históricas y políticas, en que se interpreta y reconoce a sí mismo un sujeto, como resultado de una trayectoria singular de experiencias vinculares con los otros y
- a la institución educativa, como lugar de encuentro entre distintos sujetos con experiencias singulares.

Para ello, es necesario, además de la descripción y el análisis del contexto cotidiano y escolar que configura a este sujeto, el conocimiento de las nuevas perspectivas que abordan los procesos de construcción de subjetividad infantil.

Este recorrido permitirá realizar un análisis crítico de la problemática relativa las relaciones entre los procesos culturales que configuran las identidades de los niños/as, y los maestros/as. Se articulará e integrará con las miradas que las distintas disciplinas aportan desde el campo de la Formación General, desde el campo de la Práctica y desde el campo de la Formación Específica -con un fuerte enclave/anclaje/ en la Alfabetización Inicial entendida como transversal partir de la reflexión sobre los sujetos del nivel, las dinámicas del aula y la institución educativa, en relación a la enseñanza, a los vínculos, a la educación como derecho, a la inclusión y a las trayectorias.

Finalidad formativa

- Acercarse a las distintas perspectivas teóricas que aportan conocimientos acerca del sujeto de la Educación Inicial
- Incorporar conocimientos que permitan reconocer la singularidad de los procesos de constitución subjetiva y construcción de identidades en contextos de diversidad cultural
- Favorecer la construcción de dispositivos teóricos que permitan analizar críticamente las diferentes problemáticas del sujeto relevadas en las prácticas.

DR. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

DR. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Pág. 39



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

- Protagonizar debates en torno a la construcción de subjetividades, a los procesos de integración e inclusión socio-educativos, a las problemáticas contemporáneas que interpelan a los docentes de la Educación Inicial en diferentes contextos
- Problematicar la construcción de la convivencia integrando aportes conceptuales que permitan pensar el lugar de la autoridad y de la norma en el orden institucional.
- Conocer y participar en el diseño y la ejecución de propuestas destinadas a garantizar trayectorias educativas continuas, completas e inclusivas, en el marco de proyectos formativos que preparen a los sujetos para vivir en sociedades más complejas y plurales.

Ejes de Contenidos

La construcción de las identidades del sujeto de la Educación Inicial actual.

Los niño/as, y adultos. Construcción de subjetividades infantiles en el nuevo milenio: modificaciones de los dispositivos estructurantes: familias, comunidad y escuela.

Nuevos y viejos agentes de comunicación como modeladores de la experiencia infantil. Transformaciones en la transmisión de la cultura: la escuela, los medios audiovisuales y las TIC en la constitución de subjetividades.

Las culturas infantiles: debates en torno al papel del mercado y las industrias culturales. El riesgo de los espacios virtuales.

Los Sujetos y sus procesos de conceptualización.

Escolarización y desarrollo del/año/a. Desarrollo cognoscitivo y aprendizaje: características evolutivas y problemáticas. Procesos de construcción de conocimiento.

Los sujetos en el sistema escolar.

La educación de los/as niños/as desde el enfoque de género. Diversidad e inclusión vs mandato homogeneizador de la escuela. Los dispositivos escolares y la construcción de la subjetividad en educación inicial.

La construcción de vínculos en las instituciones escolares.

Los sujetos en las Instituciones. El grupo como matriz sociocultural. El lugar del juego. Convivencia-escolar y mediación. Configuración del rol del adulto en la escuela.

Sujetos en Contexto.

Los factores contextuales que inciden en la constitución del sujeto. Los diferentes contextos: urbanos, rurales, marginales, etc. Infantes como sujetos de consumo. Infancia: género, etnia y clase. Multiculturalidad y bilingüismo. Impacto de la sociedad de riesgo en las nuevas infancias. La imposición de la violencia como lenguaje cultural dirigido a la infancia. Adicciones. Violencias simbólica, familiar, sexual y de género

El sistema de control social formal e informal como modelador de la subjetividad en los niños/as: vulnerabilidad y peligrosidad desde las formas "duras" del control social (encierro y castigo) a las formas "blandas" (educación y los medios de comunicación masiva)

Nuevas formas de comprensión de las transformaciones recientes en la Argentina: niños/as desrealizados o "la infancia de la calle"; niños/as hiperrealizados o "infancia frente a la pantalla".

DANTE DELFOR FERNANDEZ
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. EMILIO ANTONIO LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

Educación para la Inclusión e Integración

Formato:	Seminario
Régimen de cursado:	Cuatrimestral
Ubicación en el diseño curricular:	Segundo Año- Segundo cuatrimestre
Asignación horaria semanal y total para el estudiante:	3 hs. Cátedra semanales – 48 hs. Totales 2,25 hs. Reloj semanales – 36 hs. Totales

Esta unidad curricular propone brindar herramientas conceptuales para el desarrollo de habilidades y capacidades para el conocimiento de la educación especial con el enfoque centrado en la inclusión y la integración. Desde una propuesta que responda a las necesidades y posibilidades de los alumnos con barreras para el aprendizaje con o sin discapacidad, que contribuyan a saberes que permitan la reflexión, el análisis y replanteo de los objetivos y funciones de la educación especial como eje transversal.

Finalidades Formativas

- Adquirir conocimientos, estrategias y recursos pedagógicos destinados a asegurar un proceso educativo integral, flexible y dinámico.
- Ponderar el campo de la Educación como posibilidad de acceso a la cultura para todos los seres humanos, independientemente de sus condiciones.
- Reconocer características propias de una Educación que atienda a la inclusión y a la integración.
- Reconocer la importancia del trabajo interdisciplinario como una herramienta para la formación profesional.

Ejes de Contenidos

La Educación para la Integración y la Inclusión: sus aspectos históricos y sociales. Similitudes y diferencias.

Antecedentes históricos y sociales: provinciales, nacionales e internacionales.

Marcos legales: Ley Nacional de Educación, Documentos Marcos Nacionales y Provinciales: Educación Especial y Pueblos Originarios. Convenciones.

Abordajes pedagógicos globales de situaciones que impliquen: a) la educación e integración escolar en el ámbito de la escuela común de personas con barreras para el aprendizaje transitorias o permanentes y/o con discapacidades: sensoriales, motrices, intelectuales; y b) la atención de la Interculturalidad

Estrategias pedagógicas y didácticas de inclusión e integración educativa.

Trabajos disciplinarios e interdisciplinarios entre pares profesionales o parejas educativas.

Pág. 41



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología,
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

Adaptaciones Curriculares: clasificación y desarrollo de competencias en sus aplicaciones.

El cuerpo y sus producciones, los sentidos y el movimiento en el plano neuropsicomotor, cognitivo y simbólico

El juego, el jugar y su valor como herramienta de aprendizaje y de enseñanza.

La educación por el arte como expresión de la persona humana, la cultura y la sociedad.

Estrategias variadas de evaluación de procesos y resultados.

Rol de la familia y de la institución en la integración de un niño/a al sistema escolar común. Equiparación de las propuestas de aprendizaje. Inclusión: equidad con calidad.

Didáctica de la Educación Inicial I

Formato:

Asignatura

Régimen de cursado:

Anual

Ubicación en el diseño curricular:

Segundo Año

3hs. Cátedra semanales – 96 hs. totales

2,25 hs. Reloj semanales – 72 hs. totales

Se plantea abordar la Didáctica de la Educación Inicial desde dos perspectivas de análisis: la primera, dada por el escenario donde se desarrolla la situación de enseñanza, que es el aula y la relación que se establece en el interjuego de los elementos de la tríada didáctica: docentes, alumnos y conocimiento con las particularidades que esta tríada asume en la Educación Inicial. La segunda perspectiva de análisis de la didáctica del nivel se relaciona con variables que rodean o envuelven a la situación de la enseñanza y que son constitutivas de la educación de los más pequeños, ellas son: crear un entorno seguro, contención afectiva, establecimiento de vínculos, clima de intercambios comunicativos y dependencia facilitadora.

Finalidades Formativas

- Fortalecer las articulaciones entre las conceptualizaciones teóricas de la didáctica del nivel y las prácticas como una unidad de formación didáctica.
- Promover el reconocimiento de las particularidades que adopta la enseñanza en el nivel en relación con las diferentes franjas etáreas que atiende.
- Dilucidar qué elementos intervienen en toda situación educativa y cómo se los ordena para producir determinados aprendizajes, desde los marcos de la teoría de la

Esforzocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

enseñanza, recuperando las percepciones y experiencias de los sujetos, de los contextos y contenidos de la enseñanza.

Ejes de contenido:

Didáctica de la Educación Inicial: La triada pedagógica: componentes, Interacciones; condiciones e intercambios necesarios. Enfoques históricos de la enseñanza en el Nivel Inicial. Teorías que caracterizan propuestas didácticas desde enfoques cognitivos, filosóficos, antropológicos y didáctico-pedagógicos; revisiones y actualizaciones.

El juego: Aportes didácticos para promover el juego, el aprendizaje, el apego y la interacción en los correspondientes grupos etéreos: desde 45 días a 5 años inclusive. El abordaje del conocimiento cotidiano, el escolar y el científico, con niños del jardín maternal y del jardín de infantes. Resignificación de áreas integradas en los componentes didáctico. Tipos de Juegos: el juego trabajo. La multitarea con ofertas diversas simultáneas: talleres, sectores, juego dramático. Trabajo en pequeños grupos: actividad núcleo o juego centralizador. Actividades en conjunto. El contenido a ser enseñado en el marco lúdico: posición crítica y reflexiva.

Enfoques didácticos: desarrollo didáctico del nivel inicial. Perspectivas constructivistas derivadas para el análisis acerca de la forma de pensar de los niños en la primera infancia y la construcción de orientaciones para la práctica. Fundamentos de los formatos, modelos y estilos de planificación que dan cuenta de cada uno de los enfoques en la práctica. Los contenidos.

Organización curricular de Jardines Maternales y Jardines de Infantes: Propósitos y objetivos. Resignificación de áreas integradas en los componentes didácticos. Organización, selección y secuenciación de contenidos. Las Actividades como parte de la programación. La articulación de elementos en la programación. Programación, enseñanza y evaluación.

DANTE DÍAZ GENEZINI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES

MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

PAUL GARCÍA LÓPEZ
Jefe Área Gestión de Capacitación
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

PAUL GARCÍA LÓPEZ
Jefe Área Gestión de Capacitación
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN



332

19 SEP 2014

Didáctica de la Educación Inicial II

Formato:

Asignatura

Régimen de cursado:

Anual

Ubicación en el diseño curricular:

Tercer Año

3 hs. cátedra semanales – 96 hs. totales

2,25 hs. reloj semanales – 72 hs. totales

Esta unidad curricular tiene como finalidad otorgar centralidad a la enseñanza en el nivel, entendida como práctica que se significa en un contexto histórico-político e institucional particular. Se pretende que esta asignatura brinde a los estudiantes los elementos pertinentes para construir situaciones didácticas particulares en escenarios y ambientes de enseñanza que les permita organizar la tarea para acompañar a los niños en sus procesos de aprendizajes.

Finalidades Formativas

- Favorecer la toma de decisiones para construir criterios de intervención adecuados.
- Promover el reconocimiento de las particularidades que adopta la enseñanza en el nivel en relación con las diferentes franjas etarias que atiende.
- Fortalecer las articulaciones entre las conceptualizaciones teóricas de la didáctica del nivel y las prácticas como una unidad de formación didáctica.
- Favorecer la reflexión en torno de la problemática de los contenidos en la Educación Inicial, atendiendo a las peculiaridades que adopta la transposición.
- Brindar elementos para la toma de decisiones respecto del valor de las disciplinas para la construcción de propuestas de enseñanza globalizadas acordes a los modos de la experiencia infantil.
- Favorecer el reconocimiento de lo lúdico como estrategia privilegiada.

Ejes de contenido:

Las instituciones del Nivel Inicial: la organización diaria de las actividades y rutinas. Aportes didácticos para promover el juego, el aprendizaje y la interacción en los correspondientes grupos etáreos. Pilares de la Didáctica de la Educación Inicial: la centralidad en el juego y la globalización como principio para articular saberes y contenidos. El docente: como acompañante afectivo, figura de sostén, otro significativo y como mediador cultural.

Las estrategias didácticas: diferenciación entre estrategias de enseñanza y estrategias de aprendizaje para la educación inicial. Desarrollo de estrategias tendientes a promover la

Pág. 44

Dr. JORGE E. ESCUDEMO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Dr. JORGE E. ESCUDEMO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Dr. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

experimentación y la investigación por parte de los niños. El juego como estrategia didáctica adecuado al Jardín Maternal y al Jardín de Infantes.

Materiales y recursos: Antecedentes sobre las tradiciones de selección de materiales y recursos en la Educación Inicial. Desarrollo de materiales didácticos y recursos pertinentes para las propuestas didácticas del Jardín Maternal y del Jardín de Infantes. Construcción de criterios para la selección y uso pertinente de los materiales y recursos que enriquecen la tarea cotidiana de los docentes.

La evaluación: el desarrollo de diseños didácticos basados en los enfoques de evaluación procesual. Distinción de los objetos de la evaluación del aprendizaje de los niños, de la evaluación de la práctica docente, puesta en práctica de instrumentos coherentes con postulados teóricos que se sostengan.

Lenguaje Plástico Visual

Formato:

Taller

Régimen de cursado:

Cuatrimestral

Ubicación en el diseño curricular:

Primer Año – Primer cuatrimestre

Asignación horaria semanal y total
para el estudiante:

3 hs. Cátedra semanales – 48 hs. Totales

2, 25 hs. Reloj semanales – 36 hs. Totales

Esta unidad curricular propone abrir una mirada y un accionar a nuevos espacios, cuyo eje central sea el propio cuerpo para comprender, ejecutar y articular entre partes y totalidades del mismo. El trabajo con el cuerpo propicia vínculos sanos y fecundos y facilita el desarrollo de actividades físicas creativas, positivas y satisfactorias. Se pone mayor énfasis en el desarrollo de actitudes, conocimientos y una conciencia crítica sobre las experiencias corporales como las primeras manifestaciones primarias y previas a los lenguajes socializados.

Finalidades Formativas

- Contribuir en la construcción de un pensamiento crítico, desarrollando la sensibilidad, estimulando la percepción, potenciando la creatividad, nutriendo la imaginación, propiciando las diferentes miradas del lenguaje plástico visual y desestructurando el pensamiento lineal permitiendo una infinita variedad de resoluciones a un mismo problema.
- Promover el conocimiento del lenguaje plástico visual, sus códigos expresivos particulares, fomentar y difundir el patrimonio cultural.

DR. GORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM SPACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Prof. ...
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Pág. 45

Es fotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
Jefe Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332



19 SEP 2014

- Favorecer el reconocimiento de la expresión a través del lenguaje plástico visual como huella de identidad y en lo peculiar de cada edad.
- Favorecer el análisis de las distintas expresiones plástico-visuales y la interpretación de las diversas representaciones disfrutando de su poética particular.
- Favorecer la construcción del sentido crítico y formar el gusto estético.
- Comprender las características del desarrollo evolutivo de niños entre 45 días y 5 años relacionándolo con sus posibilidades plásticas visuales, selección de contenidos y aplicación.

Ejes de contenidos

De apreciación: favorecer el contacto desde lo perceptual con obras artísticas y producciones culturales, con la naturaleza y el propio cuerpo

De producción: viabilizar las posibilidades expresivas de todo sujeto en un hacer sensible y consciente desde sus capacidades a través de cada lenguaje y su posible articulación

De contextualización: situar y comprender la relación entre la cultura y los objetos producidos en un momento determinado, como así las variables sociales que dan lugar a un hecho artístico como expresión del pensamiento del hombre en las distintas culturas y momentos históricos

La Educación Artística. Conceptualización. Posicionamientos teóricos para el Nivel Inicial Fundamentación. Lenguajes: plástico visual. Bases epistemológicas y psicológicas del lenguaje plástico visual.

Los procesos del lenguaje plástico visual: percepción; distinción; lenguaje visual; expresión; comunicación; interpretación; producción.

Los códigos artísticos y su sintaxis. Las producciones artísticas como fuentes de producciones sociales

Los movimientos y estilos: sus cambios, continuidades y diversidades

La exploración de diferentes materiales, herramientas y soportes para la representación en imágenes visuales.

El dibujo. La pintura. El collage. El modelado. La construcción.

La realización y montaje de instalaciones sencillas.

La apreciación de la naturaleza y del patrimonio cultural (plástico-visual) de la zona y de otras culturas.

Las producciones performáticas que combinan el lenguaje visual con el corporal y el musical.

Características en el desarrollo, maduración e inserción social de los niños desde los 45 días a 5 años, desde perspectivas psicogenéticas, perceptuales, afectivas, procesos de simbolización, pensamiento creativo y capacidad de representación.

El Juego como un eje del modelo didáctico para la construcción de propuestas de enseñanza en el Nivel Inicial y su relación con el lenguaje plástico visual

ANTE DEL FOR GENTISSINI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Dr. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora General de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Prof. RAMÓN ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN



[Signature]

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

Lenguaje Corporal

Formato:

Taller

Régimen de cursado:

Cuatrimestral

Ubicación en el diseño curricular:

Primer Año – Segundo cuatrimestres

Asignación horaria semanal y total
para el estudiante:

3 hs. Cátedra semanales – 48 hs. Totales

2.25 hs. Reloj semanales – 36 hs. Totales

Esta unidad curricular propone abrir una mirada y un accionar a nuevos espacios, cuyo eje central sea el propio cuerpo para comprender, ejecutar y articular entre partes y totalidades del mismo. El trabajo con el cuerpo propicia vínculos sanos y fecundos y facilita el desarrollo de actividades creativas, positivas y satisfactorias. Se pone mayor énfasis en el desarrollo de actitudes, conocimientos y una conciencia crítica sobre las experiencias corporales como las primeras manifestaciones primarias y previas a los lenguajes socializados.

Finalidades Formativas

- Contribuir a abrir las sensaciones y afinar los sentidos despertando la sensibilidad.
- Vivenciar todos sus lenguajes corporales y experimentar posibilidades gestuales y expresivas a través del cuerpo como elemento de comunicación.
- Desarrollar aspectos que les permitan descubrir y comprender la danza, el teatro y el movimiento como expresión del pensamiento del hombre en las distintas culturas y momentos históricos.
- Explorar las posibilidades expresivas del cuerpo, técnicas e implementación.
- Comprender las características del desarrollo evolutivo de niños entre 45 días y 5 años relacionándolo con sus posibilidades motrices, selección de contenidos e implementación.

Ejes de Contenidos

De apreciación: favorecer el contacto desde lo perceptual con obras artísticas y producciones culturales, con la naturaleza y el propio cuerpo



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

De producción: viabilizar las posibilidades expresivas de todo sujeto en un hacer sensible y consciente desde sus capacidades a través de cada lenguaje y su posible articulación

De contextualización: situar y comprender la relación entre la cultura y los objetos producidos en un momento determinado, como así las variables sociales que dan lugar a un hecho artístico como expresión del pensamiento del hombre en las distintas culturas y momentos históricos

Área Estético – Expresivo Lenguaje Corporal

Cuerpo: como unidad: dimensiones biológica, sensorial, psíquica, social y motriz.

Elementos constitutivos del movimiento: tiempo, espacio, energía; combinatoria de las variables.

Sensopercepción

Corporeidad. Corporalidad.

Esquema e imagen corporal.

Desarrollo de la motricidad

El cuerpo en el nivel inicial

Movimiento pre-expresivo, expresivo y simbólico.

Bases epistemológicas y psicológicas del lenguaje corporal

Imágenes: imitativas, reproductivas, productivas

Abordajes espaciales.

Niveles de comunicación.

Discursos corporales.

Acercamiento a disciplinas corporales: géneros dancísticos, teatrales, performances.

Apreciación de obras propias y de otros; producción de discursos corporales expresivos, contextualización de obras y objetos de la cultura.

Juego. Bases teóricas. El juego en la escuela. El espacio lúdico. La construcción de la regla. Dinámicas lúdicas corporales.

Material lúdico-didáctico



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

11 9 SEP 2014

Estrategias didácticas

Aproximación a la coordinación de situaciones de enseñanza que promuevan aprendizajes corporales.

Educación Física

Formato:

Asignatura

Régimen de cursado:

Anual

Ubicación en el diseño curricular:

Primer Año

Asignación horaria semanal y total
para el estudiante:

2 hs. Cátedra semanales – 64 hs. Totales

1,5 hs. Reloj semanales – 48 hs. Totales

El desafío de esta unidad curricular supone dar cuenta de las especificidades de los

saberes a enseñar que, en el caso de la Educación Física se presentan de manera compleja, caracterizados por la coexistencia de diversos sentidos y significados que remiten a las condiciones materiales y simbólicas de producción de sus propias prácticas en diversos contextos socio-culturales e institucionales

Se destaca el papel que esta disciplina tiene y puede desempeñar como integrante del diseño curricular, con vistas a la promoción y prevención de la salud de los alumnos.

La concepción de Educación Física que se sustenta construye su identidad desde el conjunto de prácticas corporales y ludo-motrices-expresivas del hombre pasando por las prácticas recreativas asociadas a las gimnasias y los juegos como formas de hacer, pensar, sentir y decir, dotadas de cierta racionalidad y recurrencia.

Finalidades Formativas

- Lograr un adecuado conocimiento de los diferentes estados de la evolución motriz, reconociendo las características psicofísicas de los niños de 0 a 5 años y sus posibilidades motrices.
- Comprender los diferentes fines y logros que se persiguen en la Educación Física a lo largo del proceso de desarrollo, infiriendo la importancia de la misma en este nivel.
- Conocer las características de las configuraciones de movimiento que componen la Educación Física y los modos como ellas pueden interactuar con otras áreas de quehacer escolar.



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

- Adquirir las experiencias acerca de los procedimientos generales relacionados con las prácticas de actividades corporales, ludo-motrices y expresivas, sus posibilidades, limitaciones y riesgos en la infancia.
- Concientizar acerca de la importancia de poner en juego el propio cuerpo en la enseñanza de los contenidos.

Ejes de Contenidos

La Educación Física en el nivel inicial, especificidad y articulación con otras áreas. La Educación Física en el proyecto educativo escolar: interacción y articulación con otras áreas del conocimiento escolar. La contribución de los maestros y maestras a la educación corporal y motriz en la escuela.

Los juegos motores, la gimnasia, el movimiento expresivo y las actividades en la naturaleza como contenidos del nivel inicial. Teoría sobre el juego y el juego motor. Su valor educativo. El juego en la sociedad infantil. El juego en la escuela. Juego y jugar. El espacio lúdico. El juego de rol y el juego con otros. La construcción de la regla. La gimnasia: intensión y sistematicidad. La gimnasia en la infancia. Expresión y comunicación corporal.

Maduración, desarrollo y aprendizaje corporal y motriz. Ejercicio, salud y calidad de vida. Higiene, alimentación, posturas. Prevención y promoción de la salud. Factores de riesgo. Capacidades motoras condicionales y coordinativas.

Corporeidad y motricidad en la educación inicial. El conocimiento del propio cuerpo: sensación y percepción. Estadios sensibles. Esquema corporal. Imagen corporal. Lateralidad. Organizaciones y acciones motrices relacionadas con el espacio, tiempo y los objetos. Acción y reflexión.

Habilidades y destrezas motrices como recursos de integración al medio natural y social. Equilibrio. Tono muscular. Posturas y movimientos convenientes e inconvenientes. La vida en la naturaleza y al aire libre. Distintas formas y actividades. El cuidado del ambiente y el propio cuidado. Posibilidades y limitaciones de la vida en la naturaleza y al aire libre en la infancia.

DANTE DELA TORRE GONZALEZ
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERU
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANTON LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Es fotocopia fiel!
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

Lenguaje Musical

Formato:

Taller

Régimen de cursado:

Cuatrimestral

Ubicación en el diseño curricular:

Primer Año – Segundo cuatrimestre

Asignación horaria semanal y total
para el estudiante:

3 hs. Cátedra semanales – 96 hs. Totales

2, 25 hs. Reloj semanales – 72 hs. Totales

Esta unidad curricular propone abrir una mirada y un accionar a nuevos espacios, cuyo eje central sea el propio cuerpo para comprender, ejecutar y articular entre partes y totalidades del mismo. El trabajo con el cuerpo propicia vínculos sanos y fecundos y facilita el desarrollo de actividades físicas creativas, positivas y satisfactorias. Se pone mayor énfasis en el desarrollo de actitudes, conocimientos y una conciencia crítica sobre las experiencias corporales como las primeras manifestaciones primarias y previas a los lenguajes socializados.

Finalidades Formativas

- Afinar los sentidos despertando la sensibilidad.
- Promover el conocimiento del lenguaje musical, fomentar y difundir el patrimonio cultural.
- Comprender la música como un hecho histórico y cultural.
- Acercarse al lenguaje musical y sus elementos.
- Desarrollar habilidades senso-motrices para la ejecución de instrumentos.
- Utilizar correctamente la voz hablada y cantada.
- Desarrollar un pensamiento crítico ante las diferentes manifestaciones musicales.
- Comprender las características del desarrollo evolutivo de niños entre 45 días y 5 años relacionándolo con sus posibilidades musicales, selección de contenidos y aplicación.
- Seleccionar con criterio repertorio de canciones adecuadas a la edad, el contexto y las necesidades del grupo y de cada niño.

Ejes de Contenidos

De apreciación: favorecer el contacto desde lo perceptual con obras artísticas y producciones culturales, con la naturaleza y el propio cuerpo

De producción: viabilizar las posibilidades expresivas de todo sujeto en un hacer sensible y consciente desde sus capacidades a través de cada lenguaje y su posible articulación

Dr. DANIEL FERRARI LOPEZ
Jefe Departamento de Evaluación
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología,
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

De contextualización: situar y comprender la relación entre la cultura y los objetos producidos en un momento determinado, como así las variables sociales que dan lugar a un hecho artístico como expresión del pensamiento del hombre en las distintas culturas y momentos históricos

Área Estético – Expresivo Lenguaje Musical

El ritmo

El canto – El canto grupal

Instrumentos formales y no convencionales

El cuerpo como recurso sonoro

Las producciones musicales

La música en sus diferentes períodos.

Recuperación de nanas, canciones, melodías que reflejen la historia personal.

Producciones performáticas que combinan el lenguaje musical con el lenguaje visual y el corporal.

La Música como objeto de estudio y como recurso didáctico en el aula del Nivel Inicial.

Criterios de selección de material para la audición, repertorio y ejecución.

Estrategias metodológicas para el abordaje de contenidos musicales acordes a las diferentes franjas etarias del Nivel Inicial.

Relación de los contenidos musicales con contenidos de otras disciplinas.

Fundamentación de la Educación Artística en los Diseños Curriculares Provinciales.

Área Estético Expresiva: sus Lenguaje y su Enseñanza

Formato:

Taller

Régimen de cursado:

Anual

Ubicación en el diseño curricular:

Tercer Año

4 hs. Cátedra semanales – 128 hs. Totales

3 hs. Reloj semanales – 96 hs. Totales

Finalidades Formativas

- Formar docentes para el Nivel Inicial en el Área Estético-Expresiva en lenguaje musical, visual y corporal
- Propiciar el conocimiento de códigos expresivos de cada lenguaje artístico
- Contribuir a la construcción de pensamiento estético en diferentes lenguajes artísticos

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS
- Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Prof. ESTHER FERNANDA LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

- Promover el conocimiento el patrimonio cultural local y de diferentes contextos socio históricos
- Favorecer el reconocimiento de la expresión a través de los lenguajes artísticos como huella de identidad y en lo peculiar de cada momento evolutivo
- Lograr la expresión de sensaciones, sentimientos e ideas a través de metáforas y símbolos
- Conocer el proceso creativo de artistas regionales.
- Indagar y reflexionar acerca de la función e incidencia de los lenguajes artísticos en los medios de comunicación y los aportes de las nuevas tecnologías
- Conocer y disfrutar a través de diferentes medios, soportes y formatos de imagen y el sonido: videos, cd, fotografías o reproducciones

Ejes de contenidos

De apreciación: Estrategias para favorecer el contacto desde lo perceptual con obras artísticas y producciones culturales, con la naturaleza y el propio cuerpo

De producción: Estrategias para viabilizar las posibilidades expresivas de todo sujeto en un hacer sensible y consciente desde sus capacidades a través de cada lenguaje y su posible articulación

De contextualización: Estrategias para situar y comprender la relación entre la cultura y los objetos producidos en un momento determinado, como así las variables sociales que dan lugar a un hecho artístico como expresión del pensamiento del hombre en las distintas culturas y momentos históricos

Diseño, ejecución y evaluación de situaciones de enseñanza de contenidos de las Áreas Estético – Expresivas: Lenguaje Plástico – Visual, Lenguaje Corporal y Lenguaje Musical.

Área Estético Expresiva: sus Lenguajes y su relación con la Práctica

Formato:

Taller

Régimen de cursado:

Anual

Ubicación en el diseño curricular:

Cuarto Año

Asignación horaria semanal y total para el estudiante:

3 hs. Cátedra semanales – 96 hs. Totales

2, 25 hs. Reloj semanales – 72 hs. Totales

DANTE DEL FORTI
SECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. FERNANDO LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Pág. 53



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

La presente unidad curricular se propone articular, en la práctica docente del Nivel Inicial, contenidos del Área Estético Expresiva desde los enfoques contextualistas, epistemológicos y didácticos.

Se pondrán en vinculación los contenidos propios del nivel y del área en la elaboración, implementación y evaluación de propuestas didácticas que habiliten aprendizajes estético-creativos en los cuales se evidencie la construcción de poéticas más propias, teniendo presente al arte y los lenguajes artísticos – en sus diferentes formatos y soportes- como organizadores estéticos del conocimiento.

Finalidades formativas

- Favorecer la comprensión del campo amplio del arte en su dimensión estética y didáctica.
- Dimensionar el Arte y los Lenguajes Artísticos y Expresivos – y sus géneros- como organizadores estéticos del conocimiento.
- Favorecer abordajes de contenidos del nivel mediante lenguajes artísticos en sus diferentes géneros y soportes.
- Contribuir a la construcción de estéticas y poéticas más propias y compartidas en producciones áulicas.
- Facilitar el acceso y la comprensión de expresiones artísticas de la propia cultura y de otras, del propio y de otros contextos socio históricos
- Analizar prácticas áulicas del área.
- Elaboración de propuestas didácticas del área, contextualizadas.

Ejes de contenidos

Arte como campo de conocimiento. Disciplinas, lenguajes, géneros.

Arte como organizador estético del conocimiento.

Enfoques didácticos y curriculares de la Educación Artística y su contextualización histórica en el currículo del Nivel Inicial

Triángulos didácticos: arte educación y educación basada en artes

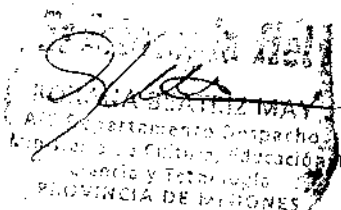
Estéticas, poéticas y lenguajes artísticos

Género y lenguajes artísticos

Análisis de NAP

Propuestas didácticas del área estético expresiva, contextualizadas.

Evaluación en arte en el Nivel Inicial



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

Taller de Literatura Infantil

Formato:	Taller
Régimen de cursado:	Cuatrimestral
Ubicación en el diseño curricular:	Primer Año – Primer cuatrimestre
Asignación horaria semanal y total para el estudiante:	3 hs. Cátedra semanales – 48 hs. totales. 2,25 hs. Reloj semanales – 36 hs. totales

Esta Unidad curricular:

- Contribuirá a afianzar la formación del gusto y la creación de hábitos vinculados con la lectura.
- Propiciará la exploración de las posibilidades lúdicas del lenguaje.
- Posibilitará al futuro docente, la construcción de un corpus literario infantil y la elaboración de una batería de estrategias didácticas para el abordaje de la literatura en el nivel para el cual se está formando.

Finalidades formativas

- Conocer los desarrollos teóricos centrales sobre la problemática de la literatura infantil, sus implicancias didácticas y su valor en la experiencia de el/la niño/a de Nivel Inicial.
- Construir paulatinamente el rol de mediadores entre los textos literarios y los/as niños/as.
- Vivenciar situaciones de lectura “por placer”.
- Desarrollar estrategias variadas de lectura y narración de textos literarios que posibiliten el diseño de propuestas didácticas concretas y situadas.
- Experimentar propuestas didácticas alternativas sustentadas en las posibilidades que ofrecen las TIC (cine, video, software interactivo, juegos, etc.).

Ejes de Contenidos

Literatura infantil

Especificidad del discurso literario. Características de la lectura de textos literarios. Literatura y literatura infantil de tradición oral y de autor. La construcción de un canon.

Literatura Infantil en la Educación Inicial

- Biblioteca escolar y del aula: usos y funciones. Frecuentación y exploración.
- Lectura literaria en el Nivel Inicial. Selección de textos. Criterios. Portadores de textos. Soportes digitales. Intertextualidad. Nuevas tendencias en la literatura infantil: lectura con imágenes, libros álbum. Adaptaciones para edades y receptores diversos. Repertorio para jardín maternal y jardín de infantes.

Pág. 55



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

- Mediación docente: estrategias de promoción de la lectura y de acercamiento a la lectura literaria. Narración oral y lectura de cuentos. Itinerarios de lectura. Literatura y juego. Dramatización y recitación. Representaciones con Títeres. Construcción colectiva de relatos. Estrategias de comprensión y reflexión sobre los hechos literarios.
- Elaboración de secuencias, recursos y materiales didácticos incorporando las TIC.

Lengua y Literatura y su Enseñanza

Formato:

Asignatura

Régimen de cursado:

Anual

Ubicación en el diseño curricular:

Segundo Año

Asignación horaria semanal y total
para el estudiante:

3 hs. Cátedra semanales – 96 hs. totales.

2,25 hs. Reloj semanales – 72 hs. Totales

Esta Unidad Curricular se propone que los futuros docentes de Nivel Inicial:

- Actualicen conocimientos relativos a la producción de sentido y a la puesta en discurso de la lengua y los saberes en torno al texto literario, desde una propuesta sistemática y reflexiva sobre la oralidad, la escritura, la lectura y la literatura que los prepare para reelaborar los contenidos disciplinares para ser enseñados.
- Reflexionen sobre las *prácticas del lenguaje*, que serán objeto de enseñanza y aprendizaje en el nivel inicial, reconociéndolas como contenidos a enseñar con el fin de instaurar paulatinamente una comunidad en diálogo y participación gradual en la cultura escrita.
- Aborden, progresivamente, marcos disciplinares y didácticos tendientes a la incorporación de estructuras conceptuales, perspectivas y modelos, modos de pensamiento, métodos y estrategias para el diseño de dispositivos de intervención didáctica en la Educación Inicial.
- Retomen y profundicen contenidos de otras unidades curriculares, como ser: Taller de oralidad, lectura y escritura y, Taller de Literatura Infantil.
- Diseñen, implementen y evalúen diversas propuestas de intervención pedagógico-didácticas, desde una mirada multidimensional del proceso de enseñanza y de aprendizaje en la Educación Inicial; desde una concepción del lenguaje como alternativa de generación de múltiples significados, inherentes a la constitución del sujeto y a su inscripción en un contexto sociocultural.

En este sentido, se propone que el futuro docente se afiance desde sus propias experiencias de formador/mediador en la toma de decisiones que implica la práctica de enseñanza y protagonice instancias de metarreflexión, desde los marcos epistemológicos y didácticos.

Finalidades formativas

- Reconocer e incorporar a su práctica de reflexión sobre el lenguaje, los aportes del enfoque comunicacional, que se nutre de la teoría del lenguaje como textualidad e

Pág. 56



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología,
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

involucra una serie de teorías lingüísticas: la teoría de la comunicación, la teoría de la enunciación, la lingüística del texto, la pragmática, la sociolingüística e incluso, la gramática oracional y la normativa.

- Conocer los aportes de la Psicolingüística para la comprensión del proceso de adquisición de la lengua materna, y de la Sociolingüística para pensar las condiciones de producción oral de los niños de acuerdo a su entorno familiar y social.
- Caracterizar los usos lingüísticos entramados en la dinámica sociocultural de la Provincia de Misiones.
- Apropiarse de sustentos teóricos y marcos conceptuales que le permitan diferenciar la literatura de otros discursos.
- Poner en práctica conceptos y estrategias para la comprensión y producción de la diversidad de textualidades - analógicas y digitales- inherentes a la disciplina y al nivel superior de formación.
- Reflexionar acerca del sentido de enseñar y aprender Lengua y Literatura, en relación con las necesidades de los sujetos del Nivel Inicial y de sus contextos.
- Propiciar la adquisición articulada de saberes disciplinares y pedagógico-didácticos para la organización de procesos de enseñanza y aprendizaje de la Lengua y de la Literatura en la Educación Inicial.
- Enmarcar los saberes a enseñar en las finalidades de la Educación Inicial, los enfoques que sustentan las propuestas curriculares, los criterios de selección, secuenciación y organización de contenidos.
- Planificar y secuenciar actividades relativas a la literatura infantil para el jardín maternal y el jardín de infantes, adecuadas a sujetos, trayectorias y contextos diversos en el marco de una escuela inclusiva e integradora.

Ejes de contenidos

Oralidad en la Educación Inicial

Procesos comunicativos orales. Géneros discursivos. Conversación y debate. Adquisición y desarrollo de la lengua oral. Lengua materna. Realidad sociolingüística de la Provincia de Misiones: variaciones y registros.

La estructuración del relato oral. Hablar y escuchar. El desarrollo del léxico, de las estructuras sintácticas y de los formatos discursivos. Lenguaje y juego: escuchar, conversar y exponer o narrar en el jardín maternal y en el jardín de infantes.

El rol del docente e intervención didáctica en salas de jardín maternal y de infantes. Estrategias para el acompañamiento en el proceso de adquisición de la lengua oral.

Lectura y escritura en la Educación Inicial

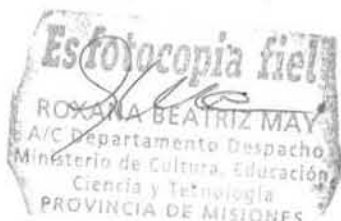
Lectura y escritura como proceso. Cultura escrita: soportes y modos de producción de textos analógicos y digitales. Usos y funciones de la escritura. Portadores de texto. Estrategias de lectura. Procesos de interpretación. Intervención docente e interacción grupal.

Mediación del adulto en situaciones de lectura y escritura para niños. Itinerarios de lectura para el jardín maternal y el jardín de infantes. Propuestas didácticas para abordar conteni-

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Prof. GABRIEL ANIBAL LÓPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

Curriculares específicas (en especial, Sujeto de la Educación Primaria, Lengua y Literatura y su Enseñanza I) para vincularlos con los procesos de lectura y escritura, posibilitando la formación tanto teórica como práctica del futuro docente en el abordaje de la enseñanza de la alfabetización inicial.

Asimismo, el carácter transversal de la alfabetización -dado que la lectura y la escritura, así como el conocimiento del sistema lingüístico son necesarios para apropiarse de otros conocimientos- requiere un trabajo articulado, de modo que el proceso de alfabetización el trabajo con diferentes textos disciplinares, en diferentes contextos y con distintos objetivos.

Finalidades formativas

- Reflexionar sobre la alfabetización como derecho universal y el papel de la escuela en este proceso.
- Analizar los fundamentos de las teorías de aprendizaje y enseñanza del lenguaje escrito y de los procesos de lectura y escritura.
- Propiciar conocimiento y revisión crítica de aportes y controversias en torno a concepciones de alfabetización, inicial y modos de enseñanza y de aprendizaje que les son inherentes.
- Brindar marcos conceptuales e instrumentos metodológicos apropiados para abordar la alfabetización inicial como vía de acceso a la cultura escrita.
- Reconocer la incidencia de diversos contextos en el proceso de alfabetización.
- Conocer e incorporar las nuevas mediaciones que demandan las tecnologías y los modos en que éstas diversifican las prácticas sociales del lenguaje y problematizan su enseñanza.

Ejes de contenidos

La Alfabetización como aprendizaje escolar

- Historización de formas de enseñanza y aprendizaje de la lengua escrita.
- La alfabetización como proyecto político y como derecho universal
- Contenidos curriculares de alfabetización. Articulación con la Educación Primaria.
- Alfabetización inicial: métodos, propuestas, controversias y debates. Modos de conceptualizar la significación y la actividad del alfabetizando en diversas perspectivas propuestas alfabetizadoras.
- Alfabetización emergente y temprana.
- Alfabetización en contextos de diversidad sociocultural y lingüística.

Enseñanza y aprendizaje de la lengua escrita

- *Situaciones de lectura y de escritura en el marco del proyecto alfabetizador de la Educación Inicial:* de la prescripción a la enseñanza: el currículum vigente y la planificación de aula.
- *Planificación de secuencias didácticas.* Criterios de la selección y secuenciación de contenidos para las distintas etapas de la *Educación Inicial*.
- *Construcción de ambientes alfabetizadores.* Selección y elaboración de recursos y materiales alfabetizadores.
- *Alfabetización inicial en contextos de diversidad cultural y lingüística:* estrategias de media-



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

ción y modos de intervención docente.

- Evaluación de los aprendizajes y de la enseñanza. Reflexión metacognitiva.

Diseño, ejecución y evaluación de propuestas didácticas

Planificación de contenidos, actividades, tiempo y agrupamientos.

Elaboración de secuencias, recursos y materiales didácticos incorporando las TIC.

Criterios e instrumentos de evaluación.

Matemática y su Enseñanza I

Formato:

Asignatura

Régimen de cursado:

Cuatrimestral

Ubicación en el diseño curricular:

Segundo Año – Primer cuatrimestre

Asignación horaria semanal y total
para el estudiante:

4 hs. Cátedra semanales – 64 hs. totales

3 hs. Reloj semanales – 48 hs. totales

Esta unidad curricular se propone ofrecer a las/los futuras/os docentes las herramientas necesarias para la resignificación de los contenidos matemáticos, que serán objeto de enseñanza, como así también para la construcción de propuestas didácticas adecuadas tanto a las particularidades de la actividad matemática en el nivel, como a las condiciones que impone el objeto de enseñanza.

Finalidades Formativas

- Reconocer y utilizar los conocimientos matemáticos comprendiendo cómo se originaron, la naturaleza de los problemas que resuelven, las propiedades que los definen, las relaciones entre los mismos y su correcta comunicación simbólica, coloquial y gráfica.
- Construir herramientas necesarias para tomar decisiones ligadas a la enseñanza de la disciplina en el nivel inicial.
- Analizar y reflexionar sobre las relaciones entre los conocimientos matemáticos, el quehacer matemático y los aportes teóricos que informan sobre el aprendizaje y la enseñanza ligados al grupo etáreo de 0 a 5.
- Favorecer el abordaje de los fundamentos que permiten concebir a la Didáctica de la Matemática como disciplina científica, particularizando sus aportes para el nivel inicial.
- Brindar conocimientos necesarios para la construcción de propuestas didácticas adecuadas tanto a las características distintivas de la actividad matemática en el nivel inicial, como a las condiciones que impone el objeto de enseñanza.

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM BRACIELA ROVIRA
Directora Genl. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Prof. RAONEL JUAN LOPEZ
Jefe Departamento de Coordinación
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN Pág. 60



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

- Construir modelos de intervención que favorezcan el avance de los conocimientos matemáticos iniciales de los niños.
- Desarrollar competencias necesarias para el manejo de los nuevos lenguajes producidos por las Tecnologías de la información y la comunicación.
- Trabajar colaborativamente en la construcción de conocimientos y resolución de problemas.
- Promover el juego como un recurso para enseñar y aprender matemática en la Educación Inicial.
- Participar en situaciones de aprendizajes creativos y democráticos, que permitan transponer los conocimientos, estrategias y validaciones desplegadas en sus prácticas al resolver problemas, tratando de gestar un proceso autónomo y permanente de formación matemática.
- Analizar que las nociones numéricas, la ubicación espacial, las nociones geométricas y las de medición se favorecen, cuando los niños y niñas manipulan, comparan, observan y, sobre todo, expresan sus ideas y éstas son tenidas en cuenta para saber cómo interpretan, perciben el mundo, y cómo se ven a sí mismos como parte de él.

Ejes de contenido

La matemática y su enseñanza. Análisis de las teorías de Aprendizaje y Pedagógicas en la enseñanza de la matemática. Diferentes enfoques de enseñanza de la Matemática y el rol de los componentes de la tríada pedagógica en cada uno.

Aportes de la Didáctica de la Matemática: Conceptos básicos de la teoría de situaciones didácticas (TSD) y de la teoría antropológica didáctica (TAD). La resolución de problemas como concepción de aprendizaje. El rol del: error, de la resolución de problemas en la construcción de los conocimientos matemáticos y de las interacciones sociales en la sala de Nivel Inicial. Contextos intra y extra matemáticos. Tipo de representaciones posibles en la resolución de problemas.

Secuencias didácticas y Juegos para enseñar matemática. Las actividades estructuradas (armar rompecabezas, construir cuerpos o figuras, actuar con objetos contables y medibles).

Enseñanza y aprendizaje del número y del sistema de numeración en el nivel inicial.

Diferentes aspectos del número, sus usos y funciones, modos. Sistema de numeración: el recitado de la serie numérica a la numeración escrita. Representaciones espontáneas de la cantidad. Tipos de representación. Transformaciones que afectan la cardinalidad. Procedimientos numéricos de base y expertos que emplean los niños/as. La percepción global, el conteo, el sobre conteo, el cálculo mental: principios básicos, relaciones con otras nociones matemáticas. Las primeras aproximaciones a las operaciones fundamentales. Problemas para trabajarlos en las salas de nivel inicial.

Enseñanza y aprendizaje de las relaciones espaciales y las formas geométricas.

Las relaciones espaciales y los diferentes modos de abordar la enseñanza del espacio en el nivel. La exploración del espacio, la ubicación de objetos, la orientación, la organización del espacio. Relaciones espaciales en el objeto, entre los objetos y en los desplazamientos.

DANTE DE LOS RÍOS
SUBSECRETARIO DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCOBEDO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS
Ministerio de Cultura, Educación
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

Problemas que permiten abordar la ubicación espacial. Espacio sensible y espacio geométrico. Las formas geométricas planas y tridimensionales. Algunas propiedades de las figuras y los cuerpos y problemas que permiten iniciar a los niños en el estudio de características y representaciones de figuras y cuerpos geométricos. Acciones físicas y mentales sobre los objetos. Habilidades de trabajo geométrico: percepción, visualización, representación gráfica, descripciones, reproducciones, construcciones, justificación, demostración.

Enseñanza de la Matemática y los recursos TIC.

Aportes actuales e influencia de las TIC en educación y especialmente la utilización y evaluación de recursos para la enseñanza de la matemática en el nivel inicial. Los software

Matemática y su Enseñanza II

Formato:

Asignatura

Régimen de cursado:

Anual

Ubicación en el diseño curricular:

Tercer Año

Asignación horaria semanal y total
para el estudiante:

3 hs. Cátedra semanales – 96 hs. Totales

2,25 hs. Reloj semanales – 72 hs. Totales

Esta unidad curricular se propone ofrecer a las/los futuras/os docentes las herramientas necesarias para la resignificación de los contenidos matemáticos, que serán objeto de enseñanza, como así también para la construcción de propuestas didácticas adecuadas tanto a las particularidades de la actividad matemática en el nivel, como a las condiciones que impone el objeto de enseñanza.

Finalidades Formativas

- Construir herramientas necesarias para tomar decisiones ligadas a la enseñanza de la disciplina en el nivel inicial.
- Producir, confrontar y poner a prueba estrategias propias, argumentar y anticipar resultados
- Favorecer el abordaje de los fundamentos que permiten concebir a la Didáctica de la matemática como disciplina científica, particularizando sus aportes para el nivel inicial.
- Brindar conocimientos necesarios para la construcción de propuestas didácticas adecuadas tanto a las características distintivas de la actividad matemática en el nivel inicial, como a las condiciones que impone el objeto de enseñanza.
- Construir modelos de intervención que favorezcan el avance de los conocimientos matemáticos iniciales de los niños.

Dr. JORGE L. ESCOBAR
SECRETARIO DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE L. ESCOBAR
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
- Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM ISABEL ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION Pág. 62

Esfotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

- Analizar la pertinencia de incorporar contenidos del área en el diseño de proyectos y propuestas didácticas que apunten al estudio de diversos aspectos de la realidad social y/o natural, atendiendo de este modo a la articulación de contenidos.
- Analizar la producción de documentos curriculares de la jurisdicción propiciando la gestión de acciones didácticas que los incluya.
- Considerar el diseño de variados instrumentos de evaluación coherentes con los propósitos formativos del área para el nivel inicial.
- Desarrollar competencias necesarias para el manejo de los nuevos lenguajes producidos por las Tecnologías de la información y la comunicación.
- Trabajar colaborativamente en la construcción de conocimientos y resolución de problemas.
- Promover el juego como un recurso para enseñar y aprender matemática en la Educación Inicial.

Ejes de contenido

Aportes de la Didáctica de la Matemática

La didáctica de la matemática como disciplina científica: análisis teórico y epistemológico. El sentido de la enseñanza de la matemática en la educación inicial. Teorías que influyen en la educación matemática. Didáctica francesa: Distintas fases en la organización de la clase. El contrato didáctico. Variables didácticas. Teoría de las situaciones didácticas.

La enseñanza de la matemática en el Nivel Inicial.

La transposición didáctica de los conocimientos matemáticos: necesidad y riesgos. La noción de obstáculo epistemológico y didáctico. Construcción del sentido en la enseñanza de la matemática en el nivel. La organización de la clase y sus componentes.

Herramientas de investigación: observaciones de clases, registros de clases

Situaciones de enseñanza en diferentes contextos y modalidades, producciones de estudiantes. Propuestas didácticas integrando contenidos intra y extramatemáticos. Actividades de enseñanza: ocasionales, rutinarias, especialmente diseñadas, secuencias didácticas. Diseño de actividades atendiendo a la diversidad. Los errores de los alumnos.

Materiales didácticos (los libros de texto de educación inicial, revistas de difusión masiva, materiales didácticos utilizados en la educación inicial, etc.). Los documentos curriculares jurisdiccionales y nacionales para la Educación Inicial.

Enseñanza y aprendizaje de las magnitudes.

La medición de magnitudes: origen y evolución. La noción de medida en las actividades infantiles. Las ideas iniciales de los/as niños/as sobre las dimensiones. La comparación a través de la percepción, el desplazamiento y la conservación. La medida y las mediciones de uso cotidiano. La expresión de la noción de medida en las ideas y acciones de los niños/niñas. Las diferentes magnitudes: longitud, peso, capacidad y tiempo y el registro de cantidades. Noción de distancia. El uso funcional de unidades no convencionales de medida

Los instrumentos convencionales y no convencionales de medición. Aproximaciones a la comprensión de unidades convencionales. Evolución de la idea de magnitud y medida en el niño/niña. Aspectos matemáticos, psicológicos y didácticos.

Enseñanza de la Matemática y los recursos TIC.



Ing. LUIS A. JACORD
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

DANTE DESFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

M. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION



332

19 SEP 2014

Aportes de las TIC a la enseñanza de la Matemática: estrategias didácticas para la incorporación de las TIC a la enseñanza. Aportes y evaluación de recursos multimediales para la enseñanza de la matemática en el nivel inicial.

La evaluación de los aprendizajes matemáticos.

Será considerada la evaluación como elemento ineludible de la educación, inherente al proceso de enseñanza y aprendizaje, con la finalidad de reflexionar acerca de las decisiones que debe tomar el docente sobre los contenidos, los procesos, los instrumentos, su práctica, la institución y el proyecto educativo.

Ciencias Sociales y su Enseñanza I

Formato:

Asignatura

Régimen de cursado:

Cuatrimestral

Ubicación en el diseño curricular:

Segundo Año – Segundo cuatrimestre

Asignación horaria semanal y total
para el estudiante:

4 hs. Cátedra semanales – 64 hs. totales.

3 hs. Reloj semanales – 48 hs. Totales

La inclusión del espacio curricular de Ciencias Sociales en los planes de estudio de la docencia para la Educación Inicial es muy reciente. La idea según la cual las características evolutivas propias de los más pequeños no ofrecen posibilidades para enseñar Ciencias Sociales en esta etapa, constituyó el criterio predominante históricamente. El correlato de esta postura fue la no formación de los docentes en temáticas, problemas, métodos o estrategias didácticas relativas a esta área del conocimiento se debe tener en cuenta la noción de conflicto cognitivo y cambio conceptual en Ciencias Sociales. El “juego espontáneo” y el “juego trabajo” como estrategia para la enseñanza del espacio geográfico y el tiempo histórico. La “experiencia directa”, posibilidades que otorga para el trabajo sobre espacio geográfico. Relevamiento y análisis crítico de material didáctico de Ciencias Sociales. Centrado en la conceptualización de la realidad social como objeto de estudio y los enfoques disciplinares.

Finalidades Formativas

- Promover la reflexión y apropiación del sentido formativo de la enseñanza de las ciencias sociales en el nivel inicial.
- Brindar conocimientos acerca de la realidad social a partir de conceptos estructurantes del área atendiendo a enfoques disciplinares y epistemológicos actualizados.

DANTE DALEOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Dr. YRIAN GRACIELA ROV-HA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. DANIEL ANTONI LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION Pág. 64

Es fotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
Jefe Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

- Revisión sobre la introducción de la ficción en los relatos sobre temas históricos para niños.
- Promover la aplicación de conceptos y procedimientos en la producción de estrategias didácticas específicas para el nivel inicial.
- Incorporar a sus prácticas de futuro docente el hábito de autoanálisis de autorreflexión y de investigación para buscar alternativas de mejora.

Ejes de contenido

Definiciones de las Ciencias Sociales. La realidad social como objeto de estudio de las Ciencias Sociales. Las sociedades como productoras de espacios geográficos diferenciados en el tiempo. La actividad productiva como organizadora del paisaje. Los diversos paisajes. Regionalización a partir de circuitos productivos. Los espacios rurales y urbanos: reformulación de los enfoques clásicos. Problematicación y resignificación de contenidos aprendidos con las nuevas tecnologías de la información. Los pueblos originarios en el pasado y el presente. La conquista europea de América. El proceso de la revolución e Independencia en el Río de la Plata. La construcción de la identidad nacional. La formación del Estado Nacional. El modelo agroexportador. Democracia y dictadura en el siglo XX.

La sociedad misionera: etapas de la formación. Vinculaciones con la historia nacional y regional. Origen de la población, relación con el ambiente. La construcción de la identidad.

Elementos de la cultura: Fiestas, creencias, leyendas, y música de los grupos que conforman la provincia y la región. El espacio geográfico americano y argentino: síntesis compleja. Paisajes. Formas de localización. Imágenes satelitales, google earth. Consecuencias derivadas de la configuración territorial. Diversidad de recursos naturales y su aprovechamiento. La conservación del medio geográfico. El proceso de urbanización. Las áreas metropolitanas.

Ciencias Sociales y su Enseñanza II

Formato:

Asignatura

Régimen de cursado:

Anual

Ubicación en el diseño curricular:

Tercer Año

Asignación horaria semanal y total para el estudiante:

3 hs. Cátedra semanales – 96 hs. Totales

2,25 hs. Reloj semanales – 72 hs. Totales

La inclusión del espacio curricular de Ciencias Sociales en los planes de estudio de la docencia para la Educación Inicial es muy reciente. La idea según la cual las características

Pág. 65



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

evolutivas propias de los más pequeños no ofrecen posibilidades para enseñar Ciencias Sociales en esta etapa, constituyó el criterio predominante históricamente. El correlato de esta postura fue la no formación de los docentes en temáticas, problemas, métodos o estrategias didácticas relativas a esta área del conocimiento.

En el espacio se presentan algunos criterios útiles relativos al sentido y pertinencia de las ciencias sociales y su enseñanza en la formación del profesorado para el nivel inicial.

Finalidades Formativas

- Propiciar la producción de acciones didácticas considerando las especificidades de los documentos curriculares de la jurisdicción en que se desempeñe, las condiciones de apropiación de los contenidos del área en función de las posibilidades cognitivas de los alumnos y los contextos de actuación profesional.
- Promover la selección de contenidos y el diseño de secuencias y unidades didácticas que articulen diferentes áreas.
- Propiciar el diseño de instrumentos de evaluación coherentes con las expectativas de logro y las formas de intervención didáctica.
- Incorporar a sus prácticas de futuro docente el hábito de autoanálisis de autoreflexión y de investigación para buscar alternativas de mejora
- Reconocer los elementos centrales de las teorías de la Historia y de la Geografía y las particularidades de sus métodos.
- Desarrollar una didáctica específica partiendo del análisis de realidades concretas sobre los núcleos centrales de la teoría social.
- Identificar las principales dificultades que presenta el aprendizaje del conocimiento de las ciencias Sociales en los alumnos de la escuela primaria.

Ejes de contenido:

La evolución de la enseñanza de las Ciencias Sociales en el nivel inicial: la construcción de las nociones de espacio, tiempo y relaciones sociales. Indagación en la autobiografía escolar y la enseñanza de las Ciencias Sociales. Sentido sociopolítico, métodos y estrategias didácticas. Los relatos históricos. La ficción en los relatos sobre temas históricos para niños. Lo “cercano” y lo “lejano” en la enseñanza de las Ciencias Sociales: paradigmas tradicionales y actualización de la mirada.

El juego como estrategia de enseñanza de las Ciencias Sociales: criterios para la elaboración y el análisis de Proyectos áulicos. La noción de conflicto cognitivo y cambio conceptual en ciencias sociales. El “juego espontáneo” y el “juego trabajo” como estrategia para la enseñanza del espacio geográfico y el tiempo histórico. Observación y análisis crítico de planificaciones y trabajo en sala.

La problemática de las efemérides en la escuela. Protocolo y ceremonial. La apropiación de la normativa vigente sobre los símbolos patrios. Lectura e interpretación de producción académica del campo disciplinar y didáctico. Identificación de corrientes de pensamiento explícitas e implícitas en el material académico.



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

Las Tic en la enseñanza de las Ciencias Sociales como herramientas de desarrollo de proyectos didácticos.

Ciencias Naturales y enseñanza I

Formato:

Asignatura

Régimen de cursado:

Cuatrimestral

Ubicación en el diseño curricular:

Segundo Año – Primer cuatrimestre

Asignación horaria semanal y total
para el estudiante:

4 hs. Cátedra semanales – 64 hs. Totales

3 hs. Reloj semanales – 48 hs. Totales

Esta Unidad Curricular se propone un abordaje integrador del Área de Ciencias Naturales, que supere la fragmentación entre las disciplinas que la componen y/o la preponderancia de la Biología en el espacio, desde un enfoque globalizador que articule los campos disciplinares con la finalidad de la indagación sobre el ambiente que permita la convergencia entre lo natural y lo social.

Asimismo se integran desarrollos teóricos provenientes de la investigación en Didáctica de las Ciencias Naturales que posibilitan la revisión de modelos didácticos reduccionistas, favorecedores del animismo en los objetos y fenómenos naturales y un experimentalismo vacío de sentido teórico. Quintanilla Gatica (2011) afirma: "entendemos la educación científica relacionada con la necesidad de desarrollar y encontrar criterios con los que proceder, en consecuencia, el problema educativo se relaciona con ayudar a los niños a encontrar estrategias o modos de conquista progresiva y gradual del desarrollo cognitivo y del conocimiento, asociada a recorridos exploratorios, sirviéndose de lo que ya poseen y adaptándolo para responder a nuevas exigencias en diferentes ámbitos".

Se sugiere la articulación de los ejes de contenidos para que los y las estudiantes sean capaces de analizar críticamente la enseñanza de las Ciencias Naturales en el nivel. Brindar información y conocimiento científico actualizado desde un abordaje integrador de las ciencias naturales a través de conceptos estructurantes o metaconceptos y del estudio de problemas significativos.

Finalidades Formativas

- Proponer situaciones de enseñanza que favorezcan el desarrollo de competencias del pensamiento científico a través del trabajo exploratorio y de campo y del juego.
- Propender a la utilización de modelos científicos y analogías para suscitar la comprensión de los fenómenos naturales y su transferencia a la vida cotidiana.
- Seleccionar contenidos utilizando como estrategia la Historia y Filosofía de la Ciencia, para conocer el núcleo central de un campo del saber en un momento socio



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

- histórico y político determinado y considerar los obstáculos epistemológicos que pueden encontrarse en su construcción.

- Promover la capacidad de transferir criterios de interpretación científica a situaciones extra científicas.
- Brindar propuestas de enseñanza que favorezcan la interpretación y explicación de los fenómenos y objetos de la naturaleza desde la complejidad ambiental.
- Favorecer la argumentación y el debate sobre conocimientos científicos de relevancia social (ambiente, salud, entre otros) para ponderar las informaciones relacionadas con la ciencia y la tecnología que son difundidas por los medios de comunicación y adquirir independencia de criterio.
- Generar un espacio de aprendizaje cooperativo a través de la utilización de asistentes TIC tanto para el aprendizaje como para la enseñanza de las ciencias naturales.
- Garantizar una formación científico-tecnológica que trascienda las interpretaciones mecanicistas y que apunte a la democratización del conocimiento abonando a la formación de futuros docentes críticos, responsables y participativos.
- Presentar contenidos significativos que promuevan la comprensión y el uso de los mismos en desarrollos didácticos que favorezcan la indagación crítica del ambiente y de la vinculación del hombre con el medio.

Algunos de los **ejes de contenidos** que deberán ser tenidos en cuenta dentro de la formación docente son:

Fundamentos de Didáctica de las Ciencias Naturales: Las disciplinas del área y sus ramas. Características de la Ciencias y del Conocimiento científico. La comunicación y el lenguaje de las ciencias. Alfabetización científica y tecnológica. Diferentes enfoques: areal, disciplinar. Transposición didáctica. Ciencia Escolar. Conocimiento Escolar: conocimiento cotidiano, conocimiento científico y conocimiento meta disciplinar. Competencias para el pensamiento científico. Diferentes concepciones epistemológicas y su relación con la enseñanza de las ciencias. Modelos explicativos actuales en ciencia que superan la mera descripción y sus abordajes didácticos. Modelos didácticos. La teoría de la reestructuración cognitiva y el aprendizaje de las Ciencias Naturales. Uso didáctico de las ideas previas de los alumnos/as. El trabajo experimental, exploratorio y la salida de campo. El juego como actividad potencialmente importante del desarrollo de competencias de pensamiento científico. Análisis de propuestas curriculares diversas.

El ambiente como sistema: Diversidad, Interacción y Cambio: Los seres vivos y su entorno: Concepto de ser vivo. Diversidad animal y vegetal. Las estructuras básicas de algunas plantas y animales, su función y relación con el ambiente en que viven. Diversidad de ambientes (el suelo, montañas, volcanes, ríos, paisajes). Algunas problemáticas ambientales. Usos que el hombre hace del entorno y modificaciones ambientales. La meteorología, el clima y su impacto. Variaciones estacionales. Cuerpos celestes y sistemas: Planeta Tierra, Sol y Luna. Inventos y científicos famosos y descubrimientos científicos. El cuerpo humano. Diferencias entre varones y mujeres. Crecimiento y desarrollo. Características de las diferentes etapas. Relevancia de las ciencias en la vida de las personas.

DR. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

DR. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

DR. MIRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora General de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Prof. RAMÓN ALEJANDRO LÓPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Pág. 68

Es fotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

Educación para la salud: Proceso Salud y enfermedad: percepciones, concepciones, hábitos sanitarios. Identificación y prevención de accidentes comunes en el hogar y en la escuela. Prevención de enfermedades infectocontagiosas, parasitarias, crónicas en la primera infancia. Prácticas de higiene básica del cuerpo y de los espacios. Los títeres como elemento de prevención. Promoción de conductas saludables. Habilidades para la vida y Factores de protección.

Ciencias Naturales y enseñanza II

Formato:

Asignatura

Régimen de cursado:

Anual

Ubicación en el diseño curricular:

Tercer Año

Asignación horaria semanal y total para el estudiante:

3 hs. Cátedra semanales – 96 hs. totales

2,25 hs. Reloj semanales – 72 hs. totales

En esta Unidad Curricular se propone continuar con el abordaje integrador del Área de Ciencias Naturales, se incorporan desarrollos teóricos provenientes de la investigación en Didáctica de las Ciencias Naturales y se profundiza la reflexión y el análisis sobre la enseñanza de las ciencias en el nivel. Se sugiere la triangulación de las relaciones existentes entre conocimiento científico, conocimiento científico escolar y las mediaciones docentes necesarias para la elaboración de propuestas para las salas tendientes a desarrollar competencias de pensamiento científico y una educación para la ciudadanía en relación al ambiente.

Finalidades Formativas

- Brindar información y conocimiento científico actualizado desde un abordaje integrador de las ciencias naturales a través de conceptos estructurantes o metaconceptos y del estudio de problemas significativos.
- Proponer situaciones de enseñanza que favorezcan el desarrollo de competencias del pensamiento científico a través de la resolución de problemas.
- Propender a la utilización de modelos científicos y analogías para suscitar la comprensión de los fenómenos naturales y su transferencia a la vida cotidiana.
- Promover la capacidad de transferir criterios de interpretación científica a situaciones extra científicas.
- Favorecer la argumentación y el debate sobre conocimientos científicos de relevancia social para ponderar las informaciones relacionadas con la ciencia y la tecnología que son difundidas por los medios de comunicación y adquirir independencia de criterio.
- Garantizar una formación científico-tecnológica que trascienda las interpretaciones mecanicistas y que apunte a la democratización del conocimiento abonando a la for-



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

mación de futuros docentes críticos, responsables y participativos.

- Generar un espacio de aprendizaje cooperativo a través de la utilización de asistentes TIC tanto para el aprendizaje de contenidos como para el diseño de estrategias didácticas que incorporen las TIC a la enseñanza de las Ciencias Naturales en relación a distintos núcleos temáticos.
- Favorecer la construcción de conocimientos que resultan de la articulación entre conocimientos disciplinares y epistémico-didácticos y su utilización en la reflexión sobre la práctica docente.
- Promover conocimientos y experiencias pedagógicas validadas y actualizadas que permitan una comprensión integral de las ciencias naturales y una apropiación de estrategias metodológicas para el trabajo de los contenidos en las salas.
- Favorecer situaciones de intercambio con oportunidades para interactuar, cuestionarse, buscar explicaciones sobre el mundo natural y social que inviten a la construcción de un rol docente diversificador de oportunidades con sentido, proveedor de experiencias y guía frente a las situaciones de aprendizaje tendientes a promover la acción con intención por parte de los niños y niñas.

Algunos de los **ejes de contenidos** que deberán ser tenidos en cuenta dentro de la formación docente son:

Fundamentos de Didáctica de las Ciencias Naturales: El modelo investigativo de la ciencia escolar. El modelo de indagación y el aprendizaje basado en problemas. Modelización y su aplicación junto con analogías en la enseñanza. Aportes relacionados con la investigación acerca de la construcción del conocimiento físico en la primera infancia. El trabajo con resolución de problemas. Los criterios de selección y secuenciación de contenidos y de actividades lúdicas, experimentales y exploratorias. Evaluación de habilidades vinculadas a competencias del pensamiento científico. La enseñanza del área de las Ciencias Naturales como proceso de investigación. Los recursos en la enseñanza de las Ciencias Naturales en el aula: visuales, multimediales, literatura adecuada a edad y características socio-culturales. Estrategias didácticas utilizando TIC en la enseñanza de las Ciencias Naturales. El “rincón de ciencias”, sustentos pedagógicos y didácticos; revisión crítica. Tarea y comunicación científica infantil. Mapas conceptuales, anticipaciones, registros y secuencias procedimentales no convencionales. Análisis de propuestas curriculares diversas. Diseño de la tarea: selección y secuenciación de contenidos para cada sala. Desarrollo de diferentes secuencias didácticas.

El ambiente como sistema: Diversidad, Interacción y Cambio: El estudio de los materiales, sus diferentes características (textura, dureza, brillo, permeabilidad, densidad) y sus comportamientos (solubilidad, transmisión de calor, flotabilidad) Cambios en los materiales: reversibles e irreversibles (trituration, cocción, putrefacción). Efectos de una fuerza (cambio en el movimiento, presión, deformación). Idea de movimiento y energía, a partir del entorno cercano del niño, de instrumentos de su vida cotidiana (balanzas, pesas), de descubrimientos en base a su experimentación (imanes), de inventos sobre los cuales suelen cuestionarse (la electricidad). Los elementos, sus características y cambios: diferentes materiales cotidianos (el aire, el agua, la arena), las mezclas y disoluciones. El comportamiento de la luz y la observación de objetos según intensidades de luz. Sonidos y formas de propagación. El cuerpo humano y los sentidos como mediadores del entorno. Inventos y científicos famosos,



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

la evolución de máquinas y descubrimientos científicos. Relevancia de las ciencias en la vida de las personas.

Taller de reflexión-acción: Lengua y Literatura, Matemática, Cs. Sociales y Cs. Naturales

Formato:	Taller
Régimen de cursado:	Anual
Ubicación en el diseño curricular:	Cuarto Año
	8 hs. Cátedra semanales – 256 hs. totales.
Asignación horaria semanal y total para el estudiante:	Cursado: 2 hs. cátedra semanales y encuentros quincenales de 2 hs., en talleres interdisciplinarios
	6 hs. Reloj semanales – 192 hs. totales

Esta Unidad Curricular propone un grado más complejo de articulaciones y reflexiones de lo aprendido en las Unidades anteriores, en estrecha relación con el Campo de la Práctica. Para ello, tendrá como eje vertebrador la reflexión conceptual sobre el diseño, la gestión y la evaluación de situaciones de enseñanza contextualizadas.

Desde las primeras incursiones experienciales en el campo, se diseñarán y analizarán propuestas tendientes a la reconstrucción crítica en un proceso de metarreflexión permanente que tenga en cuenta al sujeto del nivel y los marcos disciplinares y didácticos.

En todas las instancias del taller, deberá incluirse, un análisis sobre el desarrollo de los contenidos prescriptos en el Diseño Curricular del Nivel Inicial, los Núcleos de Aprendizajes Prioritarios (NAP) y, la recuperación de saberes relacionados con las particularidades contextuales de la Provincia de Misiones, incorporándolos a esquemas prácticos y metodológicos para el desempeño profesional.

A tal efecto, los ejes organizadores responden a la complejidad de la reflexión sobre la práctica.

El docente formador acompañará la propuesta de enseñanza de contenidos planificados por los residentes en la institución formadora, realizará el seguimiento de la práctica –a través de las observaciones en las escuelas asociadas-y promoverá la reflexión en y sobre la misma en colaboración con el co-formador y con el profesor responsable de la Residencia.

Se sugiere como modos de organización del taller, las siguientes estrategias: socialización de experiencias, descripción y análisis de situaciones didácticas, análisis de casos, reelaboraciones, profundización bibliográfica, entre otras.

Asimismo se propone el desarrollo de dos talleres interdisciplinarios mensuales -con la participación de profesores a cargo de los ateneos, profesores del equipo de Práctica de cuarto

Pág. 71



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

ANTE DIFUSOR GENESIN
SECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

DR. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

OF. MYRIAM GARCIA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAFAEL ANGELO LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION



332

19 SEP 2014

año y maestros co-formadores- tendientes a concretar intercambios y la reflexión colectiva respecto del trabajo y del rol docente.

Finalidades formativas

- Promover instancias de reflexión colectiva que involucren a formadores, co-formadores y a sujetos en formación, con el objeto de: recuperar, integrar y transponer saberes disciplinares.
- Favorecer su proyección como un futuro profesional capaz de tomar decisiones a partir de los marcos teóricos provenientes de la lingüística, la psicología, las teorías del aprendizaje y la didáctica, asumiendo que constituyen discursos de discusión permanente sobre el objeto de estudio.

Ejes de contenidos

La Enseñanza de la Lengua y de la Literatura, la Matemática, las Cs. Sociales y las Cs. Naturales en contextos diversos.

Problematización y seguimiento de las prácticas.

Experiencias de diagnóstico y evaluación.

Reflexión sobre:

- el proyecto de enseñanza del área y su puesta en marcha en el Jardín Maternal y en el Jardín de Infantes
- la práctica áulica propia de la Residencia
- re-elaboración de propuestas.

Construcción, deconstrucción y reconstrucción de saberes y prácticas

Intercambios en torno de la práctica en contextos diversos: urbanos, urbano-marginales, rurales (unitarios y graduados), fronterizos, interculturales bilingües y Otros.

Problematización de la transposición didáctica de contenidos específicos del Diseño Curricular.

La práctica de la enseñanza al interior del aula: simultaneidad, imprevisibilidad, complejidad, los vínculos interpersonales, la flexibilidad o la rigidez de los esquemas de actuación, cuestiones ligadas a lo metodológico, al trabajo grupal, a las prácticas de evaluación, etc.

Registro de experiencias y metacognición.

J.5.3. CAMPO DE FORMACIÓN EN LA PRÁCTICA PROFESIONAL

En acuerdo con los Lineamientos Curriculares Nacionales para la Formación Docente Inicial, aprobados por Resolución CFE N° 24/07, este campo promueve la formación de las capacidades para la intervención docente en las instituciones educativas y en las aulas y es responsable por el desarrollo de la acción a través del análisis, la reflexión y la experimentación práctica contextualizada.

Este Campo se configura como eje integrador del diseño curricular, permitiendo que el futuro docente vincule aportes de conocimiento de los otros dos campos, mediante una gradual

Dr. JORGE E. ESCUDERO
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Dr. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Dr. ROBERTO J. LÓPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Es fotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

puesta en acción de todas las actividades que hacen a su rol, en situaciones y contextos reales, desde el comienzo de la formación, a través de situaciones guiadas y acompañadas que les permitan reconocer la diversidad y complejidad de la realidad de la Educación Primaria.

Esto significa, incorporar como ámbitos de la práctica a instituciones de nivel primario de contextos y modalidades distintos y a otros espacios sociales, mediante una variedad de situaciones de aproximación a la tarea del docente.

En consecuencia, las unidades curriculares ofrecen saberes para que los estudiantes desde el primer año, asuman con responsabilidad y autonomía crecientes, las funciones correspondientes al rol docente, resignifiquen los conocimientos de los otros campos e integren en ella, a las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC). Tales unidades curriculares tomarán como formatos: talleres y prácticas docentes complementados con ateneos, trabajos de campo y tutorías.

Esta dinámica se sustenta en el desarrollo de proyectos de trabajo colaborativo y en la integración de redes entre cada Instituto Superior de Formación Docente y las Escuelas Asociadas; así como también, en la articulación con otras organizaciones sociales y educativas de la comunidad, donde, tanto el espacio como las prácticas escolares se constituyen en ámbitos para reconstruir y elaborar el saber pedagógico, desde un proceso dialéctico y en dinamismo permanente, a través de la construcción de un complejo dispositivo de práctica docente.

Uno de los principales propósitos del Campo de la Práctica Docente es considerar la práctica como un objeto de transformación, siendo en este campo desde donde se articulan todos los demás campos de la formación docente inicial; produciéndose una mutua interpelación y transformación entre estos. A tal efecto se propone para **Práctica de la Enseñanza y Residencia** la implementación de un **Taller Integrador Interdisciplinario** cuyo propósito es provocar el encuentro de saberes, de prácticas y de sujetos en la Formación Docente.

Es un **Taller Integrador** porque busca la articulación entre:

- la acción y la reflexión, en especial entre los docentes, lo que implica tomar distancia de las construcciones idealistas (que aplican teorías o ideas) o pragmáticas, y apostar a la construcción grupal y colectiva de la reflexión y la reflexividad (el análisis del propio proceso de reflexión), a la búsqueda y creación de alternativas y, a la toma de decisiones conjuntas;
- la teoría y la práctica, en cuanto provoca la necesidad -en el encuentro entre docentes y estudiantes- de articular e interpelar mutuamente aquello que corresponde a la experiencia de prácticas docentes y de lo que se relaciona con la construcción teórica; en este sentido, no se trata de una yuxtaposición o una sumatoria, sino de una articulación, donde cada elemento se ve interrogado y transformado por el otro en virtud de la relación integradora;
- la escuela y el Instituto formador con la sociedad y la comunidad, en cuanto las interpelaciones al taller, y los problemas y temas que éste aborde, tienen que aportar a la reconstrucción del sentido de la institución educativa en nuestras sociedades y a la recomposición del lugar y el significado público que posee;
- la formación básica con la cultura escolar, a los efectos de producir un continuum formativo en el cual las fuerzas sean equilibradas, y el esfuerzo de problematización y construcción crítica se haga cultura en la práctica docente, y no sea subsumido o fagocitado por la gramática escolar y su lógica de la práctica.

Dr. DELFON VENES
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gen. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Pág. 73

Es fotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

Es un **Taller Interdisciplinario** porque, además de las particularidades de las disciplinas, el conocimiento y la formación tienen su fuente y su sentido final en la realidad y, en este caso, en una práctica social: la docencia como trabajo cultural o intelectual en una sociedad. La interdisciplina, como abordaje epistemológico y pedagógico, implica poner el centro de atención en las problemáticas contextualizadas de la realidad y no en las disciplinas o asignaturas. Esto comporta características que distinguen a la interdisciplina de otras instancias estratégicas, porque:

- necesita de los intercambios entre las disciplinas y entre los actores de cada una de ellas;
- se refiere a las problemáticas de la realidad articulándose alrededor de ellas y tiene como interés su transformación;
- requiere del trabajo en equipo y de la cooperación recurrente, y no sólo esporádica (como en las mesas redondas o paneles ocasionales);
- se encamina hacia la construcción de una referencia lingüística y un marco conceptual común.

El **Taller Integrador Interdisciplinario**, se incluye como un espacio de encuentro entre docentes del Instituto Formador y estudiantes en formación de 3er y 4to año de la carrera, desde los formatos de los talleres de Práctica III y Residencia. No posee “contenidos” prescriptos, sino que los mismos serán el producto de la integración interdisciplinaria que se suscite alrededor del eje de trabajo propuesto. Finalmente, debe aclararse que la totalidad de los docentes y los alumnos/as de un determinado año, ya sea de 3er o 4to año, participarán del mismo.

Esta propuesta será desarrollada de manera conjunta entre los docentes responsables de las Coordinaciones de las Didácticas Específicas para la Práctica Profesional, del Campo de la Práctica y los estudiantes en formación. Se estima mínimamente, 5 (cinco) encuentros en el año.

En la definición y caracterización de las Unidades Curriculares del Campo de la Práctica se propone:

En **Práctica I**, aproximar a los estudiantes a la realidad de la escuela y su contexto, situarlos en la organización y funcionamiento de la misma; a través de procesos y metodologías sistemáticas, para recoger y organizar la información primaria y secundaria del trabajo de campo.

De este modo se facilitarán las primeras participaciones de los estudiantes en contextos diversos, guiados por el profesor de práctica y los docentes co-formadores.

En **Práctica II**, analizar los documentos curriculares de nivel nacional y provincial para la Educación Primaria; las prácticas curriculares escolares y, la documentación que organiza la cotidianeidad escolar. Incluye también, la participación colaborativa en actividades áulicas y otras, de carácter institucional.

En **Práctica de la Enseñanza**, los estudiantes programarán e implementarán situaciones didácticas, atendiendo a la diversidad de los sujetos y contextos. Además, realizarán el análisis de los procesos de dinámica grupal, distribución del tiempo y uso de los espacios.

DANTE RIVERA GENESSINI
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES

J. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Prof. RAMÓN ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN Pág. 74

Es fotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología,
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

En esta unidad curricular también se formarán en el análisis y diseño de estrategias, modalidades e instrumentos de seguimiento y evaluación de los distintos tipos de aprendizaje escolar.

Durante la **Residencia Pedagógica**, el estudiante tendrá mayor permanencia en la escuela asociada para asumir, el rol docente, rotando por las diferentes salas correspondientes a la Educación Inicial. (JM y JI), donde se hará cargo de instancias de diseño, implementación y evaluación de las propuestas didácticas. En este mismo periodo y en los Ateneos, se brindarán las condiciones pedagógicas, para que cada estudiante vivencie procesos metacognitivos y los sistematice en producciones narrativas que interpelen la reflexión acción de la práctica docente. Esta integración anual se articulará con la Unidad Curricular **Sistematización de Experiencias**.

ANTE DEL FOR. GENESSIN
SECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Práctica I

Formato:

Taller complementado con trabajos de campo y prácticas docentes

Régimen de cursado:

Anual

Ubicación en el diseño curricular:

Primer Año

3 hs. Cátedra semanales – 96 hs. Totales

Asignación horaria semanal y total para el estudiante:

- 2 hs en el ISFD.
- 1 hs en la Escuela Asociada.

2,25 hs. Reloj semanales – 72 hs. Totales

Esta Unidad Curricular está orientada a facilitar las primeras participaciones de los/las estudiantes en contextos de la práctica, guiados por los profesores del campo de práctica y los "docentes coformadores". Su propósito será la iniciación de los estudiantes en el conocimiento de herramientas y marcos conceptuales para el análisis de las prácticas docentes. Se deberá considerar la concurrencia a las escuelas asociadas y la participación en distintas actividades priorizadas tanto en salas de jardines maternales como salas de jardines de inicial.

Se contemplará la rotación de los futuros docentes en distintos ámbitos socio- educativos. Esta Unidad Curricular brindará un espacio sistemático para el abordaje de la institución escolar desde el estudio de su desarrollo en el tiempo y de las distintas conceptualizaciones que se han elaborado acerca de ella.

El análisis de las distintas dimensiones de la vida institucional aportarán al futuro docente herramientas conceptuales para comprender la estructura formal de la institución escolar y la dinámica de las relaciones informales que se establecen en ella, así como cuestiones vinculadas con la cultura institucional, el proyecto formativo de la escuela, la participación, el

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Dr. MIRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Pág. 75

Es fotocopia fiel
ROSA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

poder, el conflicto y la concertación, el lugar de las normas, la comunicación, la convivencia, entre otras. El abordaje de tales contenidos deberá ser enriquecido a partir de la articulación con la información relevada por los estudiantes en las observaciones realizadas durante su concurrencia a las escuelas asociadas.

Finalidades Formativas

- Conocer la realidad institucional, su organización, funcionamiento y dinámica, utilizando técnicas e instrumentos de recolección de información.
- Reflexionar acerca del rol docente en la institución educativa.
- Identificar la diversidad de actores de las instituciones educativas y organizaciones sociales.
- Asumir actitudes cooperativas, tolerar el error y utilizar conocimientos del grupo para la consolidación de nuevos aprendizajes.
- Participar de microexperiencias en instituciones educativas y organizaciones de la comunidad.
- Promover conocimientos y experiencias pedagógicas validadas y actualizadas que permitan una comprensión de la sexualidad humana y del rol de la escuela y del docente en la temática.
- Identificar las diversas interpretaciones históricas sobre la sexualidad y sus correlatos en las prácticas pedagógicas escolares para promover la permanente reflexión propias interpretaciones y concepciones de la sexualidad.

Ejes de contenidos

Institución educativa y contexto

La escuela primaria como institución escolar histórica y situada. Cultura escolar y realidades socioculturales.

Realidad institucional: organización, funcionamiento y dinámica. Utilización de técnicas de recolección de información (observación, entrevista, encuesta, análisis documental, etc.). Elaboración y aplicación de instrumentos (guías, cuestionarios, entre otros).

Aproximación a la sistematización de información recolectada.

Actores de la educación inicial

Diversidad de actores de las instituciones educativas y organizaciones sociales.

Primeras intervenciones docentes en espacios institucionales con ayuda pedagógica.

Habilidades y Procedimientos estratégicos y metacognitivos. Aprender en diversos contextos: cogniciones y emociones.

Rol docente

Funciones y desempeño en la institución educativa en diferentes contextos socioculturales y sociolingüísticos. Biografías escolares. Narración y análisis de las trayectorias educativas.

Sistematización: descripción de la vida cotidiana escolar, de las instituciones en las que se realiza el trabajo de campo. Tiempo, espacio y agrupamiento de la Educación Inicial.



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

Práctica II

Formato:

Taller complementado con trabajos de campo y prácticas docentes

Régimen de cursado:

Anual

Ubicación en el diseño curricular:

Segundo Año

4 hs. Cátedra semanales – 128 hs Totales

Asignación horaria semanal y total para el estudiante:

• 3 hs en el ISFD

• 1 hs en la Escuela Asociada

3 hs. Reloj semanales – 96 hs. Totales

Esta Unidad Curricular continuará la orientación de Práctica I, incluyendo la participación de los estudiantes en actividades de responsabilidad creciente, tales como la observación participante en las aulas y la colaboración en actividades docentes. Esta unidad tendrá como propósito central el análisis del Diseño Curricular Jurisdiccional para el nivel educativo de referencia, así como de los procesos y documentación organizadoras de las prácticas docentes y escolares. Abordará el desarrollo de experiencias y resoluciones prácticas de programación de la enseñanza y organización de las actividades del aula, seleccionando y organizando los contenidos, elaborando las estrategias particulares para hacerlo y previendo las actividades para desarrollarla. Considerará actividades tales como estudio de casos particulares, micro enseñanza o simulaciones.

Finalidades Formativas

- Analizar el currículo prescripto, el real y la documentación que organiza la cotidianeidad de las Escuelas Asociadas de diferentes contextos.
- Participar en diferentes instancias de intervención, con niveles de complejidad crecientes: ayudantías, tutorías, microexperiencias de elaboración y desarrollo de proyectos institucionales específicos: muestras, ferias, salidas didácticas, entre otros.
- Reflexionar, en instancias de intercambio colaborativo, sobre las prácticas y organizadores curriculares escolares, en los distintos contextos.
- Utilizar diversos recursos digitales en la Práctica Docente.
- Planificar, organizar y controlar el uso del tiempo en función de la organización de los contenidos, las actividades y las secuencias de enseñanza aprendizaje proyectadas.
- Desarrollar una visión integral del proceso de programación de la enseñanza.
- Elaborar diferentes organizadores didácticos utilizando materiales de apoyos prescriptos (oficiales), el PEI y el PCI de las instituciones destino.
- Promover conocimientos y experiencias pedagógicas validadas y actualizadas que permitan una comprensión de la sexualidad humana y del rol de la escuela y del docente en la temática.
- Identificar las diversas interpretaciones históricas sobre la sexualidad y sus correlatos en las prácticas pedagógicas escolares para promover la permanente reflexión propias interpretaciones y concepciones de la sexualidad.

Es fotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

Ejes de contenidos

Gestión institucional del currículo. Análisis y comprensión global de normativa y documentos vigentes que regulan las prácticas en los distintos ámbitos y niveles de concreción curricular. La realidad socio-cultural de la Región y la determinación de diseños. Currículo y trasposición didáctica.

Organizadores escolares. Análisis e interpretación de los documentos escolares y de uso cotidiano: proyectos institucionales, proyectos curriculares institucionales, planificaciones, agendas, registros de asistencia, libros de tema, legajos, cuadernos de comunicaciones, etc. Observación y registro de rutinas administrativas.

Gestión áulica: Observaciones de clases: sistematización de las actividades áulicas. Inclusión de recursos y herramientas tecnológicas en actividades de indagación, mediación, producción e intercambio.

La clase como dispositivo pedagógico: simulaciones, estudio de casos, intervenciones docentes. La Planificación como Unidad didáctica. Estructura básica de la planificación. Secuenciación. Integración. Articulación. Análisis y producción de diseños áulicos variados. La articulación de elementos en la programación: La evaluación como parte de las acciones de enseñanza. Planificación por proyecto, por unidad, otros. Prácticas de programación de enseñanza según grupos etarios de la Educación Inicial. Organización, diseño y programación de las actividades del aula.

Microexperiencias: ayudantías, actividades de integración, tutorías, olimpiadas, muestras, ferias, salidas didácticas, entre otras.

Sistematización: Análisis de una intervención realizada en Escuela Asociada, a la luz de los documentos curriculares y didácticos trabajados. La evaluación como parte de las acciones de enseñanza.

Práctica de la Enseñanza

Formato:

Prácticas Docentes complementadas con Trabajo de campo, Talleres y Ateneos

Régimen de cursado:

Anual

Ubicación en el diseño curricular:

Tercer Año

Asignación horaria semanal y total para el estudiante:

4 hs. Cátedra semanales – 128 hs. Totales

- 2 hs en el ISFD
- 2 hs en la Escuela Asociada

3 hs. Reloj semanales – 96 hs. Totales

Es fotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

Esta Unidad Curricular deberá estar orientada a la programación y desarrollo de actividades específicas por parte de los estudiantes en las salas de jardines maternos y jardines de infantes, rotando por diferentes grupos, con la guía activa del profesor de prácticas y el "docente co-formador".

Este espacio propicia la reflexión crítica entre teoría y práctica trabajando directamente sobre recortes de la realidad escolar y los contenidos disciplinares provenientes de los diferentes trayectos, que se integran al proceso de construcción de aquellas competencias profesionales que preparan al estudiante para el ejercicio de su rol.

Se trabaja sobre el diseño e implementación de estrategias metodológicas adecuadas a la Educación Inicial, que permitan al futuro docente, leer, interpretar y resignificar los contenidos curriculares propios de cada disciplina, implementando los recursos necesarios que conduzcan a los niños a la apropiación de aquellos saberes sociales seleccionados para su educación. La práctica pedagógica en cuanto tarea docente, debe ser un trabajo de construcción en constante revisión y análisis.

Finalidades Formativas

- Asumir, con compromiso y autonomía crecientes, la responsabilidad de las tareas inherentes al desempeño profesional.
- Interpretar y resignificar el rol en la práctica docente.
- Diseñar e implementar, propuestas educativas para Jardines Maternos y Jardines de Infantes, dando sentido y fundamento a cada diseño pedagógico puesto en práctica.
- Diseñar, implementar y evaluar propuestas de enseñanza, adecuadas a situaciones y contextos educativos particulares: clases en monosalas y plurisalas, tutorías, talleres, entre otras.
- Utilizar diferentes recursos tecnológicos para elaborar propuestas, gestionar la clase y comunicar producciones.
- Participar de las tareas y experiencias pedagógicas con la ayuda del docente co-formador.
- Identificar enfoques de enseñanza en la exploración bibliográfica y en el análisis de desarrollos didácticos.
- Promover conocimientos y experiencias pedagógicas validadas y actualizadas que permitan una comprensión de la sexualidad humana y del rol de la escuela y del docente en la temática. Así como de habilidades y estrategias metodológicas apropiadas para el trabajo de los contenidos en el aula

Ejes de contenidos

Programación: Diseño de propuestas didácticas: proyectos, unidades, secuencias didácticas, clases. El lugar de la construcción metodológica. La evaluación de los aprendizajes. Inclusión de recursos digitales y herramientas tecnológicas en el diseño de propuestas didácticas. La evaluación de la enseñanza.

Organizadores didácticos: Coordinación de grupos de aprendizaje en la Educación Inicial. Diseño de estrategias de trabajo grupal, recuperando las microexperiencias. Herramientas conceptuales para el análisis de procesos grupales, distribución del tiempo, uso de los espacios e intervenciones docentes. Exploración de bibliografía y análisis de desarrollos didácticos.



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

El Aula: espacio del aprender y enseñar

Tareas de ayudantía pedagógica consensuadas con el docente co-formador: diseño e implementación de dispositivos didácticos y evaluaciones, adecuados al grupo. Atención de emergentes y previsión de alternativas. Inclusión de recursos digitales y tecnológicos en el diseño de propuestas didácticas y evaluaciones. Relaciones en programación, enseñanza y evaluación: integralidad del proceso de enseñar y aprender. Funciones e intencionalidades de la evaluación en la institución escolar y en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Coordinación grupal: Modalidades e instrumentos de seguimiento, evaluación y promoción de los distintos tipos de aprendizaje escolar. Modos operativos grupales. Lo grupal y la grupalidad. Grupos. Su complejidad, organización y dinámica. Procesos grupales. Intervenciones docentes adecuadas según diferentes grupos etarios

Taller Integrador Interdisciplinar, participar de los encuentros en conjunto con los docentes del campo de la práctica y los docentes de las didácticas específicas, abordando temáticas relacionadas a la planificación de la enseñanza y a estrategias didácticas. Sistematizar por medio de producciones narrativas en proceso y colaborativa, a partir de reflexiones sobre prácticas implementadas. Rediseño de la propuesta didáctica.

DANTE DOLFO GENESSINI
SECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Residencia Pedagógica

Formato:

Prácticas Docentes complementadas con Trabajo de campo, Talleres y Ateneos

Régimen de cursado:

Anual

Ubicación en el diseño curricular:

Cuarto Año

Asignación horaria semanal y total para el estudiante:

10 hs. Cátedra semanales – 320 hs. Totales

- 5 hs en el ISFD
- 5 hs en la Escuela Asociada

7,5 hs. Reloj semanales – 240 hs. totales

Dr. JORGE E. ESCUDEHO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GARCIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

En esta Unidad Curricular se desarrollará específicamente la práctica de la enseñanza en el aula de la Educación Inicial. Para ello, es de suma importancia que, al menos, los docentes participen en el campo del seguimiento, la reflexión en y sobre la práctica y el planeamiento de la misma, con sus alumnos/as. La práctica deberá realizarse atendiendo a diferentes contextos, no sólo urbanos y rurales, y rotando por las diferentes salas correspondientes a la Educación Inicial. (JM y JI).

Finalidades Formativas

- Asumir la complejidad del rol docente en prácticas situadas.

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Pág. 80

Estofotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

- Diseñar e implementar, propuestas educativas para Jardines Maternales y Jardines de Infantes, dando sentido y fundamento a cada diseño pedagógico puesto en práctica.
- Fortalecer el trabajo en equipo y la reflexión sistemática sobre las prácticas docentes.
- Utilizar los documentos administrativos que regulan la actividad del aula.
- Integrar saberes de los diferentes campos de la formación docente, con el propósito de tomar decisiones didáctico-pedagógicas autónomas y adecuadas.
- Evidenciar respeto por las particularidades del sujeto y del contexto de aprendizaje.
- Demostrar predisposición para participar en equipos de trabajo.
- Involucrarse comprometidamente con la institución en la que se desempeñe como alumno residente.
- Vivenciar procesos de evaluación y de autoevaluación permanentes.
- Promover conocimientos y experiencias pedagógicas validadas y actualizadas que permitan una comprensión de la sexualidad humana y del rol de la escuela y del docente en la temática. Así como de habilidades y estrategias metodológicas apropiadas para el trabajo de los contenidos en el aula

Ejes de contenidos

La Gestión del Currículo en la Enseñanza Inicial.

Lectura y análisis de documentos curriculares jurisdiccionales e institucionales para la toma de decisiones en relación con el diseño de la propuesta de Residencia. Inclusión de recursos tecnológicos disponibles en la Escuela Asociada, para la programación de la propuesta de residencia.

Programación y desarrollo de la Propuesta de Residencia

Diseño, implementación y evaluación del proceso de enseñanza y aprendizaje en la escuela asociada.

Gestión de la clase intra y extra institucionales (aula, biblioteca, ferias, muestras, tertulias, museos, paseos, entre otros).

El docente como profesional reflexivo

Construcción de conocimientos sobre y en la enseñanza de la disciplina. La construcción social del trabajo docente y su perspectiva ético-política.

Taller Integrador Interdisciplinar, con participación de especialistas invitados, docentes de unidades curriculares del campo de la formación específica, de la práctica y docentes co-formadores de las escuelas asociadas.

J.5.4. ESPECIFICACIÓN DE LAS UNIDADES CURRICULARES DE DEFINICIÓN INSTITUCIONAL

Las unidades curriculares de definición institucional (UCDI) amplían y/o profundizan temas o problemáticas abordadas en uno o más campos del Diseño Curricular, considerando las potencialidades, necesidades y posibilidades del contexto específico, las capacidades institucionales instaladas, los proyectos educativos articulados con las escuelas de la comunidad y las propuestas de actividades complementarias para el desarrollo cultural y profe-



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

sional de los estudiantes (Res CFD 24/07). Contribuyen a definir los rasgos distintivos de cada institución y de sus egresados.

En la Provincia de Misiones tendrán una carga horaria aproximada, del 6%, de la Caja Curricular. Su régimen de cursado será cuatrimestral o anual, conforme al año de cursado.

Las unidades curriculares de esta instancia adoptarán formatos curriculares que:

- promuevan el aprendizaje activo y significativo para los estudiantes, a través de estudio de casos, análisis de tendencias, discusión de lecturas, resolución de problemas, producción de informes orales y escritos, trabajo en bibliotecas y con herramientas informáticas, contrastación y debate de posiciones.
- que involucren a todos los actores de la comunidad educativa, trascendiendo y rompiendo con la tarea solitaria e individualista del docente en el aula.
- Analicen la importancia de consensuar institucionalmente un recorrido o itinerario pedagógico transversal, que incluyan los ejes de contenidos/ descriptores y que esté plasmada en el Proyecto Educativo Institucional (PEI).

La Jurisdicción propone los siguientes temas para estas Unidades Curriculares de Definición Institucional (UCDI), a modo de sugerencia:

- Atención a la diversidad (seminario)
- Educación Primaria en ambientes rurales (seminario)
- Educación hospitalaria y domiciliaria (seminario)
- Educación Intercultural Bilingüe (seminario)
- Juego, recreación y dinámicas de grupo (taller)
- Lectura y narración oral para niños (taller)
- Teatro y títeres para niños (taller)
- Elaboración de recursos didácticos (taller)
- Derechos Humanos (seminario)
- Alfabetización Audiovisual y Digital (taller)
- Otros: según las necesidades institucionales específicas.

BIBLIOGRAFÍA SUGERIDA

❖ CAMPO DE LA FORMACIÓN GENERAL

Pedagogía

Dussel, I. y Caruso, M., La invención del aula: Una genealogía de las formas de enseñar. Bs. As, Santillana, 1999.

Gadotti, M., Historia de las ideas pedagógicas. México, Siglo XXI Editores, 1998.

Gvirtz, Grinberg, Abregú, La educación: ayer, hoy y mañana. El ABC de la pedagogía. Bs. As. Aique, 2007.

Giroux, H., Sociedad, cultura y educación. Bs. As. Miño y Dávila Editores, 1998.

Pág. 82



[Signature]

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

[Signature]
DANTE DELFOS GEMESSIP
SUBSECRETARIO DE MISIONES
PROVINCIA DE MISIONES

[Signature]
Dr. JORGE L. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

[Signature]
Df. MYRIAM GARCIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

[Signature]
EST. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION



332

19 SEP 2014

Puiggrós, A. y otros, En los límites de la educación. Niños y jóvenes del fin de siglo. Bs.As. Homo Sapiens, 1999.

Grinberg, S. y Levy, E., Pedagogía, currículo y subjetividad: entre pasado y futuro. Bs. As., Univ. Nacional de Quilmes Editorial, 2009.

Perez Lindo, A., ¿Para qué educamos hoy? Filosofía de la Educación para un nuevo mundo. Bs. As., Editorial Biblos, 2010.

Filosofía

Altarejos, F. y otros, Ética docente. Barcelona, España. Edit. Ariel Educación, 1998.

Cullen C., Crítica de las razones de educar. Bs. As., Paidós, 2005.

Dallera, A., Temas de Filosofía, Bs. As., Edición Don Bosco, 1989.

Heidegger, M., ¿Qué es la filosofía? Bs. As., Herder, 2004.

Jaspers, K.: La Filosofía, Bs. As., F.C.E., 1975

Obiols, G.: Nuevo Curso de Lógica y Filosofía. Bs. As., Edit. Kapeluz, 1993.

Platón, Apología de Sócrates. Bs. As., Gredos, 1993.

Didáctica General

Amiguens, R. y Zerbato-Poudou, M., Las prácticas escolares de aprendizaje y evaluación. México, Fondo de Cultura Económica, 1999.

Camilloni, A., Sobre la evaluación formativa de los aprendizajes. En Revista Quehacer educativo, Montevideo, 2004.

Cols, E., La programación de la enseñanza. Bs. As. OPFyL, Facultad de Filosofía y Letras, Fichas de Cátedra, 2001.

Coll, C., Psicología y currículum. Buenos Aires / Barcelona, Paidós, 1995.

Davini, C., Métodos de enseñanza. Didáctica general para maestros y profesores. Bs. As., Santillana, 2008.

Eggen, P. y Kauchak, D. Estrategias Docentes. Bs. As., Fondo de Cultura Económica, 1999.

Gvirtz, S. y Palamidessi, M., El ABC de la enseñanza. Bs. As., Aique, 1998.

Schön, D., La formación de profesionales reflexivos. Barcelona, Paidós, 1992.

Taller de oralidad, lectura y escritura

Giammateo, M. y Albano, H. (Coord.) El léxico. De la vida cotidiana a la comunicación cibernética. Bs. As., Biblos, 2012

Mateo, S. y Vitale, A. Lectura crítica y escritura eficaz en la universidad. Bs. As., Eudeba, 2013.

Matteucci, N., Estrategias para comprender y producir ensayos. Bs. As., Noveduc, 2013.

Narvaja de Arnaud, E. y otros, La lectura y la escritura en la universidad. Bs. As., Eudeba, 2009..

Nogueira, S., (Coord.) Estrategias de lectura y escritura académicas. Estudio y ejercitación de la enunciación, la textualidad, la explicación y la argumentación. Bs. As., Biblos, 2010.

Pipkin Embón, M. y Reynoso, M., Prácticas de lectura y escritura académicas, Córdoba, Comunicarte, 2010.

Psicología Educativa

Pág. 83



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

DANTE DEL FOR GANESHI
SUBSECRETARIO DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Dr. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Dr. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION



332

19 SEP 2014

- Baquero, R. y Limón, M. Introducción a la psicología del aprendizaje escolar. Bernal, Ed. UNQ. 2001.
- Bruner, J. Realidad mental y mundos posibles, Barcelona, Gedisa, 1988.
- Castorina, J. A., El cambio conceptual en psicología, en: Castorina, J. A.: Cultura y conocimientos sociales. Bs. As., Aique, 2007.
- Coll, C., Psicología y Educación: aproximación a los objetivos y contenidos de la Psicología de la Educación, en Coll, C.; Palacios, J. y Marchesi, A. Desarrollo psicológico y educación II. Psicología de la Educación, Madrid, Alianza, 1990.

Historia y Política de la Educación Argentina

- Achilli, Elena; Investigación y Formación Docente; Laborde, Rosario; 2000.
- Barbosa Moreira, M; "Didáctica y currículum: cuestionando fronteras"; Revista Propuesta Educativa N° 20. Buenos Aires; Novedades Educativas, FLACSO; 1999.
- Batallán, Graciela; Docentes de infancia: antropología del trabajo en la escuela primaria; Buenos Aires; Paidós; 2007,
- Bentolilla, Saada, Revista Alternativas. Serie Espacio Pedagógico. Educación y Enseñanza; Año VII- N° 29. San Luis; 2002.
- Birgin, Alejandra y Pablo Pineau; "'Son como chicos'. El vínculo pedagógico en los institutos de formación docente", Cuadernos de Educación; Sudamérica; Buenos Aires; 1991.
- Camilloni, Alicia y otras; El saber didáctico; Paidós; Buenos Aires; 2007.
- Davini, María Cristina, Coord; De Aprendices a Maestro/as - Enseñar y Aprender a Enseñar; Educación Papers, Buenos Aires; 2002.
- Davini, María Cristina, El Currículum de Formación del Magisterio; Miño y Dávila; Aires-Madrid; 1998.
- De Alba, Alicia, Currículum-sociedad. El peso de la incertidumbre, la fuerza de la imaginación; Kapelusz, Buenos Aires; 1995.
- Fernández, Lidia; Las instituciones educativas; Altamira; Buenos Aires; 1993.
- Freire, Paulo; Pedagogía del oprimido; Siglo XXI, Buenos Aires; 1973.
- Frigerio, Graciela y G. Diker (comp); La transmisión en las sociedades, las instituciones y los sujetos; Amorrortu, Buenos Aires; 1995.
- Gimeno, Sacristán José; Poderes inestables en educación; Siglo XXI; México; 1993.
- Gobierno de la Provincia de Misiones, Junta de Estudios Históricos; Miradas Históricas sobre Misiones en el Bicentenario; Posadas; Misiones, 2010
- Margalot, José Antonio; Geografía de Misiones; Cultural Argentina, Buenos Aires 1994.
- María Angélica Amable, KARINA M. DOHMANN y Liliana M. Rojas. "HISTORIA de la Provincia de MISIONES Siglo XX". Posadas, Ediciones Montoya, 2008.
- Moroz de Rosciszewski, María Paulina (2003) Provincialización de Misiones 50 Aniversario. Posadas: Edición del Autor.

DAANTE DE JESUS GENESSINI
SECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Dr. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Es fotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

Oviedo, Norma; Lorenzo, Héctor Ricardo y Bait, Claudia Lorena; La Provincialización (2003...50 años después. Posadas: Departamento de Historia, área de Historia Regional).

Tecnologías de la Información y la Comunicación

Batista, M. A. y otros (2007). Tecnologías de la información y la comunicación en la escuela: trazos, claves y oportunidades para su integración. Buenos Aires: Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología de la Nación. Disponible en <http://www.me.gov.ar/curriform/publica/tic.pdf>

Fonseca, María Cecilia (2010). La Red, un mundo para aprender. Universidad Metropolitana, Caracas, Venezuela. Disponible en: <http://tecnologiaedu.us.es/tecnoedu/images/stories/lared.pdf>

Kozak Debora (2010), Escuela y TICS: Los caminos de la innovación, Lugar Editorial

Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología de la Nación. (2007) El uso pedagógico de las tecnologías de la información y la comunicación, Ejes 2 y 3. – 1ra ed.. Buenos Aires.

Sandoval Yamile y otros (2012) Las tecnologías de la información y la comunicación en contextos educativos: Nuevos escenarios de aprendizaje, Universidad Santiago de Cali, Chile. Disponible en: <http://tecnologiaedu.us.es/tecnoedu../images/stories/tecnologias111012.pdf>

Sociología de la Educación

Alonso Hinojal, I., "Educación y sociedad. Las sociologías de la educación". Madrid, CIS, 1991.

Apple, Michael W., "Educación y poder". Barcelona, Paidós, 1997.

Berger, P. - Luckmann, T., "La construcción social de la realidad". Barcelona, Amorrortu, 1976.

Bernstein, B., "Poder, educación y conciencia: sociología de la transmisión cultural". El Roure, 1990.

Bonal, X., "Sociología de la Educación". Barcelona, Editorial Paidós, 1998.

Bourdieu, P. y Passeron, J. C., "La Reproducción. Elementos para una teoría del sistema de enseñanza", Barcelona, Edit. Laia1977.

Bourdieu, P., "Espacio social y poder simbólico" en "Cosas dichas." Bs. As., Edit. Gedisa, 1988.

Educación Sexual Integral

Barcena, E., *Educación y sexualidad de nuestros hijos*. Editorial Córdoba, 2000.

Belgich, H. Los afectos y la sexualidad en la escuela (hacia una diversidad del sentir). Rosario, Homosapiens, 2001

Benetti, S., *Sexualidad creativa*. Bs As. Editorial San Pablo, 1995.

Burín, M. y Meler, I., Género y Familia. Poder, amor y sexualidad en la construcción de la subjetividad. Bs. As., Paidós, 2006.

Burín, M. y Meler, I., Género y Familia. Poder, amor y sexualidad en la construcción de la subjetividad. Bs. As., Paidós, 2006.

Fernández, A., La sexualidad atrapada de la señorita maestra. Una lectura Psicopedagógica del ser mujer, la corporeidad y el aprendizaje. Bs. As., Ediciones Nueva Visión, 1988.

Franco J., Sexo y Sexualidad en el Siglo XXI. Editorial Polemos, 2009

González Lozano, M. P., Violencia en las relaciones de noviazgo entre jóvenes y adolescentes de la comunidad de Madrid. Tesis doctoral. Madrid. Universidad Complutense de Madrid, Facultad de Psicología, 2008.



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

DANTE DELA ROSA GENSCH
SUBSECRETARIO DE
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Dr. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION



332

17 9 SEP 2014

Guía Federal de Orientaciones para la intervención educativa en situaciones complejas relacionadas con la vida escolar. Ministerio de Educación. CFE: 2014.

Hernández Sánchez del Río. Educación sexual para niños y niñas de 0 a 6 años. Cuando, cuánto y cómo hacerlo. Narcea Ediciones, 2008.

Ianantuoni E., *Pedagogía de la sexualidad*. Bs. As. Editorial Bonum, 2008.

Komblit, A. M. y Adaszko, D., *Violencia escolar y climas sociales*. Bs. As., Biblos, 2008.

Leyes: Ley 4410 de Educación Sexual de Misiones. Ley Nacional 25673 de Salud Sexual y procreación responsable. Ley Nacional 26150 de Educación Sexual Argentina.

Marina, M. Educación sexual integral para la educación primaria: contenidos y propuestas para el aula. Bs. As: Ministerio de Educación de la Nación, 2009.

Meccia, E. *La Cuestión Gay: un enfoque sociológico*, Bs. As., Gran Aldea Editores, 2006.

Morgade, G. *Toda educación es sexual: hacia una educación sexuada justa*. Bs As., La Crujía, 2011.

Ramos, R. *¿Sexosofía o Educación de las Sexualidades? Herramientas para la educación sexual integral*. Posadas, EdUNaM, 2012.

Pecheni, M., *Todo Sexo es Político. Estudio sobre sexualidades en Argentina*. Bs. As., Libros del Zorzal, 2008.

Formación Ética y construcción de Ciudadanía

Altarejos, F. y otros, *Ética docente*. Barcelona, España. Edit. Ariel Educación, 1998.

Barrera Buteler, G., *"Introducción al Estado y a la vida democrática"* en: *Introducción a los estudios de la carrera de Abogacía. Serie materiales de estudio*. Publ. Fac. Derecho y Cs. Ss. UNC, 2001.

Bilbeny N., *Aproximación a la Ética*. Barcelona. Edit. Ariel, 1992.

Cullen, C., *Perfiles ético-políticos de la educación*. Bs. As., Paidós, 2004.

Maliandi, R., *Dejar la posmodernidad. La ética frente al irracionalismo actual*. Bs. As. Edit. Almagesto, 1993.

O'Donnell G. y otros (comps), *Democracia, Desarrollo Humano y Ciudadanía. Reflexiones sobre la calidad de la democracia en América Latina*. Bs. As. Homo Sapiens ed., 2003.

Zygmunt B., *Ética posmoderna*. Buenos Aires. Siglo XXI, 2004.

Sistematización de Experiencias

Bernstein, B., *Clases, código y control*. Madrid, Akal, 1977.

De Alba, A., *Curriculum: Crisis, Mito y Perspectivas*. Bs. As., Miño y Dávila, 1995.

Diker, G. y Terigi, F., *La formación de maestros y profesores: hoja de ruta*. Bs. As., Paidós, 1997.

Freire, P., *La importancia de leer y el proceso de liberación*; México, Siglo XXI editores, 2004.

Gandulfo, C., *Entiendo pero no hablo*. Bs As., Antropofagia, 2007.

Mastache, A. y Orlando T., *Dificultades entre la Formación y el Posicionamiento en el Rol. II Congreso Internacional sobre profesorado principiante e inserción profesional a la docencia*, 2010.

Mastache, A., *El lugar del saber en las situaciones de formación: representaciones de la formación y prácticas pedagógicas*. Tesis de Doctorado. Bs. As., UBA, 2007.

Montes, N. y Ziegler, S., « Nuevos formatos escolares: ¿qué albergan como propuesta y qué habilitan como trayectoria para los jóvenes? », Ponencia presentada en el Seminario Internacional Entre Generaciones, Área Educación FLACSO/ Fundación OSDE, Bs. As., MIMEO, 2009.

DANTE DEL TORRE GONZALEZ
SECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora G. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Es fotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

- Puiggrós, A., *Historia de la educación en la Argentina. (Tomo I: Sujetos, Disciplina y Curriculum en los orígenes del sistema educativo argentino)*. Bs. As., Galerna, 1990.
- Schön, D., *La formación de profesionales reflexivos*. Barcelona, Ediciones Paidós, 1992.
- Stenhouse, L., *Investigación y Desarrollo del Curriculum*, Madrid, Morata, 1984.
- Tadeu da Silva, T., "El proyecto educativo de la nueva derecha y la retórica de la calidad total". En Gentili, P. (comp), *Cultura, política y currículo. Ensayos sobre la crisis de la escuela pública*. Bs. As., Losada, 1997.
- Terigi, F., *Curriculum. Itinerarios para aprehender un territorio*. Bs. As., Santillana, 1999.
- "Docencia y saber pedagógico- didáctico". En: *El Monitor de la educación*, publicación periódica del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología de la República Argentina, 2010.
- Unamuno, V., «Diversidad lingüística y rendimiento escolar», en *Textos de la Didáctica de la Lengua y de la Literatura N° 6: Usos lingüísticos y diversidad sociocultural*. Barcelona, Grao, 1995.
- Vazquez, A. (comp) *construir otra escuela secundaria*. Bs As., La Crujia, 2013.

❖ CAMPO DE LA FORMACIÓN ESPECÍFICA

Sujeto del Nivel Inicial

- AA.VV. *Derechos del niño, prácticas sociales y educativas*. En *Revista Ensayos y Experiencias N 41*. Bs. As., Novedades Educativas, 2001.
-, *Infancias y adolescencias*. Teoría y experiencias en el borde. Bs. As., Novedades Educativas, 2003.
- Agamben, G. *Infancia e historia*. Bs. As. Adriana Hidalgo Editora, 2004.
- Arfuch, L. comp., *Identidades, sujetos y subjetividades*. Bs. As., Prometeo, 2005
- Foucault, M. *Herменéutica del sujeto*, Barcelona, Ediciones La Piqueta, 2004.
- Baquero A. *La educabilidad bajo sospecha*. Rosario, Cuaderno de Pedagogía Año IV, N° 9, 2001
- Bleicmar, S. *La subjetividad en riesgo*. Bs. As. Topía, 2005.
- *En los orígenes del sujeto psíquico*. Bs. As., Amorrortu, 1987.
- Burbules, N. Y Callister, T.; *Educación: riesgos y promesas de las nuevas tecnologías de la información*, Bs As., Gránica, 2006.
- Carli, S. (comp.) *La cuestión de la infancia. Entre la escuela, la calle y el shopping*. Bs. As., Paidós, 2006.
-, *Historia de la infancia: una mirada a la relación entre cultura, educación, sociedad y política en Argentina*. Revista del Instituto de Investigaciones en Ciencias de la Educación Nro. 4. Bs. As., Miño y Dávila, 1994.
- Chambers, I., *Migración, Cultura, Identidad*, Bs As., Amorrortu, 1994
- Corea, C. y Lewkowicz, I. *¿Se acabó la infancia?*. Bs. As., LUMEN Humanitas, 1999.
- *Pedagogía del aburrido*. Bs. As. Paidós Ed. 2003.
- Debray, R., *Transmitir Manantial*. Argentina, 1997.
- Fíguerio y Diker (comps.): *La transmisión en las sociedades, las instituciones y los sujetos*. Bs As., Novedades Educativas, 2004
- Hassoun, J., *Los contrabandistas de la memoria*. Bs As., Ediciones de la Flor, 1996.
- Imberti, J. (comp.), *Violencia y escuela*, Bs As. Paidós; 2006.
- Larrosa, J., *Pedagogías profanas*. Educausa, 2000.
-, *Escuela, poder y subjetivación*. Madrid, La Piqueta, 1995.
- y otros: *Habitantes de Babel. Políticas y poéticas de la diferencia*. Barcelona, Ed. Laertes, 2001.
- Kincheloe y Stenberg "Repensar el Multiculturalismo". España, Octaedro; 1999.
- Merieu, P. (1998) *Frankenstein Educador*. Barcelona. Laertes, 1998.

DR. DANIEL FOR GENASIA
SECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERU
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora General de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Pág. 87

Es fotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

- Najmanovich, D. *El juego de los vínculos. Subjetividad y redes: figuras en mutación*. Bs As., Biblos, 2005
- Pineau, P.; Caruso, M.; Dussel, I. *La escuela como máquina de educar: tres escritos sobre un proyecto de la modernidad*, Bs As., Paidós, 2001.
- Puiggrós, A. *Sujetos, disciplina y curriculum en los orígenes del sistema educativo argentino*. Bs As., Galerna, 1990
- Racedo, J., Requejo, M.I. et al. *Patrimonio cultural e identidad*. Bs As., Ed. Cinco, 2004
- Rosbaco, I. *Impacto de las políticas socioeconómicas en los procesos de desubjetivación en niños de contextos sociales vulnerables*. Charla debate dictada en la Facultad de Trabajo Social. 2003
- Schlemenson, S. *El aprendizaje: un encuentro de sentidos*. Bs As., Kapeluz, 2000,
- Skliar, C. *¿Y si el otro no estuviera ahí?* Bs As., Editorial Miño y Dávila, 2002.
- Windler, R. De esto sí se debe hablar, en Malajovich, A. (2000). *Recorridos didácticos en la educación inicial*. Bs As., Paidós.

Problemática Contemporánea de la Educación Inicial

- AGUIRRE, E.(2007): **“Transformaciones en la niñez y en las configuraciones familiares. La construcción de vínculos en el mundo actual”**.Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología de la Nación Dirección Nacional de Gestión Curricular y Gestión Docente. Trayecto Formativo para Directivos de Nivel Inicial.
- CANDIA, M. R. (2005): **“Infancias y problemas sociales”**.Buenos Aires.Ediciones Novedades Educativas (NOVEDUC).
- CARLI, S.(2011): **“Las identidades fluctuantes de la infancia moderna”**.Entrevista de Rosana Barroso. Buenos Aires.
- CONVENCIÓN SOBRE LOS DERECHOS DEL NIÑO. (2004): Marco Jurídico de la Provincia de Misiones para la protección integral de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes. Coordinación de Políticas Sociales y Desarrollo Interior.
- CURIA, M. (2006): **“Pequeños consumidores: algunas reflexiones sobre la oferta cultural y la construcción de identidades infantiles” en “La cuestión de la infancia en la Argentina. Entre la escuela, la calle y el shopping”**. Buenos Aires. Editorial Paidós.
- GASALLA, F. (2001): **“Psicología y Cultura del Sujeto que aprende”**. Buenos Aires. Editorial Aique.
- HARF, R.; PASTORINO, E.; SARLÉ, P.; SPINELLI, A.; VIOLANTE, R.; WINDLER, R. (1999): **“Raíces, tradiciones y mitos en el Nivel Inicial. Dimensión historiográfico-pedagógica” en “Nivel Inicial. Aportes para una didáctica”**. Bs. As.El Ateneo.
- MINISTERIO DE EDUCACIÓN DE LA NACIÓN. (2011): **“La Modalidad de Educación Intercultural Bilingüe”**. Buenos Aires.Serie Documentos EIB Nº 1.
- MINISTERIO DE EDUCACIÓN DE LA NACIÓN. (2011): **“Temas de educación inicial”**.Modelos Organizacionales en el Nivel Inicial. Tomo 4. Buenos Aires.
- MINZI, V.- DOTRO, V. (2005): **“Los niños de hoy no son como los de antes” en “Infancias y problemas sociales en un mundo que cambia”**.Buenos Aires. Ediciones Novedades Educativas (NOVEDUC).
- RAMÍREZ, F.- ROMÁN, C. (2005): **“Mi familia, tu familia, las familias” en “Infancias y problemas sociales en un mundo que cambia”**. Buenos Aires. Ediciones Novedades Educativas (NOVEDUC).
- REBAGLIATI, M. S. (2012): **“Sujetos, infancias y familias en la Educación Inicial”**.Conferencias. Actualizar el debate en la Educación Inicial. Políticas de Enseñanza. Documentos de trabajo. Buenos Aires.
- RODRIGUEZ DE PASTORINO, E. (2001): Fragmento seleccionado del Documento “Aportes para el Debate Curricular”. Problemáticas Contemporáneas de la Educación Inicial. G.C.B.A. Secretaría de Educación-Dirección de Currícula. Buenos. Aires.

DANTE BELFOR GENESEINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

DR. JORGE E. ESCOBAR
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

DR. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

DR. ROBERTO ALBERTO
Subsecretario de Cultura,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Es fotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

- SARLÉ, P. (2006): *"La Educación Infantil en la República Argentina: entre la tradición y la vanguardia"* Universidad de Buenos Aires. Facultad de Filosofía y Letras. Instituto de Investigaciones en Ciencias de la Educación.
- SCHÖNINGER, L. 2006. *"Espacio Rural / Educación Rural"*. Anales del I Congreso MERCOSUR. Interculturalidad y Bilingüismo en Educación. Posadas Misiones. Editorial Creativa.

Sociología de la Educación

- Alonso Hinojal, I., "Educación y sociedad. Las sociologías de la educación". Madrid, CIS, 1991.
- Apple, Michael W., "Educación y poder". Barcelona, Paidós, 1997.
- Berger, P. - Luckmann, T., "La construcción social de la realidad". Barcelona, Amorrortu, 1976.
- Bernstein, B., "Poder, educación y conciencia: sociología de la transmisión cultural". El Roure, 1990.
- Bonal, X., "Sociología de la Educación". Barcelona, Editorial Paidós, 1998.
- Bourdieu, P. y Passeron, J. C., "La Reproducción. Elementos para una teoría del sistema de enseñanza", Barcelona, Edit. Laia 1977.
- Bourdieu, P., "Espacio social y poder simbólico" en "Cosas dichas." Bs. As., Edit. Gedisa, 1988.

Didáctica de la Educación Inicial I

- ANTON ROSERA, M. Coord. (2012) *Planificar la etapa 0-6: Compromiso de sus agentes y prácticas cotidianas*. Barcelona. Graó.
- ENCABO, A.; SIMON, N; SORBARA, M. (1995) *Planificar planificando. Un modelo para armar*. Buenos Aires. Ediciones Colihue.
- GONZALEZ CUBERES, M. T. (2008). *Entre los pañales y las letras. Aportes a la Educación Inicial*. Buenos Aires. Aique.
- GVIRTZ, S.; PALAMIDESSI, M. (2005) *El ABC de la tarea docente: curriculum y enseñanza*. Capital Federal. Aique.
- HARF, R. y otros (1996) *Nivel Inicial. Aportes para una Didáctica*. Buenos Aires. El Ateneo.
- MALAJOVICH, A. (Compiladora). (2000). *Recorridos didácticos en la educación inicial*. Buenos Aires. Paidós.
- MAQUIEIRA, L. (2007) *El desarrollo emocional del niño pequeño: observar, escuchar y comprende*. Buenos Aires. 0 a 5 La Educación de los Primeros Años.. Novedades Educativas.
- MINISTERIO DE EDUCACIÓN, Presidencia de la Nación. (2010) *Aportes para el Desarrollo Curricular: Didáctica de la Educación Inicial* Buenos Aires. Instituto Nacional de Formación Docente.
- MINISTERIO DE EDUCACIÓN, Presidencia de la Nación. (2010) *Aportes para el Desarrollo Curricular: Didáctica General*. Buenos Aires. Instituto Nacional de Formación Docente
- PENCHASKY DE BOSCH, L.; SAN MARTIN DE DUPRAT, H. (1992). *El Nivel Inicial. Estructuración para la práctica*. Buenos Aires. Ediciones Colihue.
- PITLUK, L. (2009). *Educación en el Jardín Maternal. Enseñar de 0 a 3 años*. Buenos Aires. Novedades Educativas
- SAN MARTÍN de DUPRAT, H; MALAJOVICH, A. (1995) *Pedagogía del Nivel Inicial*. Bs.As.: Plus Ultra.
- SARLÉ, P. (2001) *Juego y Aprendizaje Escolar. Los rasgos del juego en la educación infantil*. Buenos Aires. Ediciones Novedades Educativas.
- SARLÉ, P. (coord.) (2010) *Lo importante es jugar... Como entra el juego en la escuela*. Rosario: Homo Sapiens
- SOTO, C.; VIOLANTE, R. (2008) *Pedagogía de la crianza: un campo teórico en construcción*. Buenos Aires Paidós.

DANIELA F. GONZALEZ
SECRETARÍA DE MISIONES
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

MYRIAM GABRIELA ROVIRA
Directora General de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARÍA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARÍA DE EDUCACION

Es fotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

- SOTO, C; VIOLANTE R. Comp. (2005) *En el Jardín Maternal: investigaciones, reflexiones y propuestas*. Buenos Aires .Paidós Cuestiones de Educación.
- ZUTA GAL, S. (2011) *Organizaciones de Jardines Infantiles y Maternales: Diseño y programación de espacios educativos: Desafíos y dificultades para la gestión*. Buenos Aires 0 a 5 La Educación en los primeros años. Novedades Educativas.

Didáctica de la Educación Inicial II

- CALMELS, D. (2010): *"El cuerpo cuenta"*. Bs As. Cooperativa el Farol.
- CALMELS, D. (2009): *"Juegos de crianza. El juego corporal en los primeros años de vida"*. Buenos Aires. Ed. Biblos.
- FEDER, V. (2001): *"Jardín maternal y desarrollo emocional"*. *Coordenadas para pensar las instituciones educativas que albergan a niños pequeños* en "Niñez temprana". Año 7, N°37. Ensayos y Experiencias.Bs. As. Ediciones Novedades Educativas.
- GERSTENHABER, C. (2001): *"John Bowlby y la Teoría de Apego"* en *"El mundo del bebé"*.Año 4, N° 35. Centro de Publicaciones Educativas y Material didáctico, Bs. As. Revista Novedades Educativas.Colección: 0 a 5 La educación en los primeros años.
- HOFFMANN, M. (2006): *"Los árboles no crecen tirando de las hojas"*. Bs. As.Editorial del Nuevo Extremo.
- MALAJOVICH, A. Compiladora. (2005): *"El juego en el Nivel Inicial"*en *"Recorridos didácticos en la Educación Inicial"*. Buenos Aires.Paidós.
- MINISTERIO DE EDUCACIÓN, PRESIDENCIA DE LA NACIÓN. (2010):*"Aportes para el Desarrollo Curricular: Didáctica de la Educación Inicial"*. Instituto Nacional de Formación Docente. Bs. As.
- PIKLER, E. (1969):*"Moverse en libertad: Desarrollo de la motricidad global"*.Madrid.Editorial Narcea S. A.
- PITLUK, L. (2010) *"La modalidad de taller en el Nivel Inicial" Recorridos y posibilidades para la educación actual*. Buenos Aires.Homo Sapiens Ediciones.
- PORSTEIN, A. M. (2005): *"Los maestros y el juego espontáneo en el Jardín Maternal" Propuestas para bebés de 3 meses a 2 años* en *"En el Jardín Maternal: investigaciones, reflexiones y propuestas"*. Bs As.Paidós.
- SARLÉ, P. (2001):*"Juego y Aprendizaje Escolar. Los rasgos del juego en la educación infantil"*. Bs.As. Ediciones Novedades Educativas.
- SARLÉ, P. Coord. (2010):*"Lo importante es jugar...Cómo entra el juego en la escuela"*. Santa Fe. Argentina.HomoSapiens.
- SARLÉ, P. y otros (2010): *"Enseñar en clave de juego". Enlazando juegos y contenidos*. Buenos Aires. Noveduc.
- SOTO,C.; VIOLANTE, R. Comp. (2005) *"Enseñar contenidos en el Jardín Maternal: una forma de compartir la crianza"*en *"En el Jardín Maternal: investigaciones, reflexiones y propuestas"*. Bs As. Paidós.
- TARDOS, A. (1992): *"La mano de la Educadora"*. Revista Infancia. N° 11. Barcelona. Asociación de Maestros "Rosa Sensat".

Lengua y Literatura y su enseñanza

- Alisedo, G. y otros, *Didáctica de las ciencias del lenguaje*, Bs. As., Paidós, 1994.
- Alvarado, M. (Coord.), *Entre líneas. Teorías y enfoques en la enseñanza de la escritura, la gramática y la literatura*, Bs. As., Flacso Manantial, 2001.
- Bello, A.; Holzwarth, M. *Orientaciones didácticas para el nivel inicial*. Bs. As., Dirección General de Cultura y Educación. 2002.
- Bettelheim, B., (1976) *Psicoanálisis de los cuentos de hadas*. París, Ediciones Laffont.
- Boletín Imaginaria. Revista quincenal de literatura infantil y Juvenil. N° 25. Bs. As., mayo 2000.

DR. DELEOR GENESSINI
SECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

DR. JORGE L. ESCOBERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

DR. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Es fotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

- Bombini, G., *Reinventar la enseñanza de la lengua y la literatura*, Bs. As., Libros del zorzal, 2006.
- Borzone, A. M. y Rosemberg, C., *¿Qué aprenden los niños cuando aprenden a hablar? El desarrollo lingüístico y cognitivo en los primeros años*. Bs. As., Aique, 2000.
- *"Niños y maestros por el camino de la alfabetización"*. 2da. Edición, Bs. As., 2006.
- Braslavsky, B., *La escuela puede*, Bs. As., Aique, 2008.
-, *¿Primeras letras o primeras lecturas?*, Bs. As., F.C.E., 2003.
- Bruner, J., *Desarrollo Cognitivo*. Madrid, Editorial Morata, 1998.
-, *Realidad mental y mundos posibles*, Barcelona, Gedisa, 2004.
- Carli, S., *"La cuestión de la infancia"*. Bs.As., Paidós, 2006..
- Castedo M.; Molinari, C.; Torres, M.; Siro, A., *Propuestas para el aula. Materiales para docentes. Lengua. Inicial*. Bs. As., Ministerio de Educación, Programa Nacional de Innovaciones Educativas, 2001.
- Cohen, R., *Aprendizaje precoz de la lectura*. Temas de Educación Preescolar. Madrid, Cincel, 1989
- Cuesta, C., *Discutir sentidos. La lectura literaria en la escuela*, Bs. As., Libros del zorzal, 2006.
- Chartier, A. M., *Enseñar a leer y escribir. Una aproximación histórica*, F.C.E., México, 2004.
- Desinano y Béez., *"Una alternativa para la alfabetización integral en zonas rurales"*. Rosario, PRAIACOR, Fundación Kellog, 1997.
- Díaz Rönner, M. A., *Cara y cruz de la literatura infantil*, Bs. As., Libros del Quirquincho, 1989.
- Ferreiro, E., *Pasado y presente de los verbos leer y escribir*, Bs. As., F.C.E., 2001.
-, *Alfabetización. Teoría y práctica*, México, Siglo XXI editores, 2004
-, *"Los niños piensan sobre la escritura"*, México, Siglo XXI, 2003
- Ferreiro, E. y Teberosky, A., *Los sistemas de escritura en el desarrollo del niño*, México, Siglo XXI, 1979.
- Gaspar, M. P. Y González, M. S., *NAP: Cuadernos para el aula. Lengua: Nivel Inicial*, Bs. As., Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, 2006-2007
- González Cuberes, M., *"Entre los pañales y las letras. Aportes a la Educación Inicial"*, Bs. As., Aique, 1993.
- Kaufman, A. M. *"Letras y números. Alternativa didáctica para Nivel Inicial y Primer Ciclo"*, Bs. As., Santillana, 2000.
- López Casanova M. y Fernández, A., *Enseñar literatura*, Bs. As., Manantial, 2000.
- Machado, A. M. y Montes, G. *"Literatura Infantil. Creación, censura y resistencia"*, Bs. As., Sudamericana, 2002.
- Malajovich, A. (Comp.) *Recorridos didácticos en la Educación Inicial*, Bs. As., Paidós, 2000.
- Miretti, M. L. *La lengua oral en la Educación Inicial*, Rosario, Homo Sapiens, 1996.
- Montes, G. *"El corral de la infancia"*, Bs. As., Quirquincho, 1990.
- Olson, D., y Torrance, N., *Cultura escrita y oralidad*, Barcelona, Gedisa, 1991
- Pineau P. y Cucuzza, R., *Para una historia de la enseñanza de la lectura y la escritura en Argentina*, Bs. As., Miño y Dávila, 2002.
- Raiter y Jaichenko., *"Psicolingüística"*. Bs. As., Fundación Hernandarias, 2002.
- Rébola, M. C. y Stroppa, M. C., *Temas actuales en didáctica de la lengua*, Rosario, Laborde, 2000.
-, Onucci, F., *"Con ojos de niño"*. REI., 1999.

Alfabetización Inicial

- Alvarado, M., (Coord.) *Problemas de la enseñanza de la lengua y la literatura*, Bs. As., Univ. Nacional de Quilmes Ed., 2004.
- Borzone, A. M., *Leer y escribir a los 5*, Bs. As., Aique, 1996.
-, *¿Qué aprenden los niños cuando aprenden a hablar?*, Bs. As., Aique, 1998.
- Borzone, A. M., Rosemberg, C., *Leer y escribir entre dos culturas*, Bs. As., Aique, 2000.
- Braslavsky, B., *La escuela puede*, Bs. As., Aique, 1991.

DR. JORGE E. ESCUDERO
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES

DR. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Prof. RAMÓN ARIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación Pág. 91
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Es fotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



- ¿Primeras letras o primeras lecturas? Una introducción a la Alfabetización temprana, Bs. As., F.C.E., 2003.
- Chartier, R., Pluma de ganso, libro de letras, ojo viajero, México, Univ. Iberoamericana, 1997.
- Cuter, M. E., Kuperman, C., y otros. "El aula como ambiente alfabetizador". Bs. As., Proyecto Escuelas del Bicentenario. 2007-2008.
- Davini, M.C., Fernández, M.G., y OTROS, La formación docente en Alfabetización Inicial. Literatura infantil y didáctica, Ministerio de Educación de la Nación, INFoD, Bs. As., 2009-2010.
- Daviña, L., Adquisición de la lectoescritura. Revisión crítica de métodos y teorías, Bs. As., Homo Sapiens, 1999.
- Feldman, D., "Modelos y enfoques de enseñanza: una perspectiva integradora" en Didáctica General, Serie Aportes para el Desarrollo Curricular, Cap.II, Ministerio de Educación de la Nación, Bs. As., 2010.
- Ferreiro, E., Pasado y presente de los verbos leer y escribir, Bs. As., F.C.E., 2001.
-, Los procesos de escritura en el desarrollo del niño, México, Siglo XXI, 1990.
- Ferreiro, E. y Teberosky, A., Los sistemas de escritura en el desarrollo del niño, México, Siglo XXI, 1979.
- González Cuberes, M. T. (Comp.), Articulación entre el jardín y la EGB, Bs. As., Aique, 1998.
- Jaichenko, J., Linuesa, M.C., Raiter, A. y otros, La formación docente en Alfabetización Inicial, Bs. As., Ministerio de Educación, INFoD, 2010.
- Janet, E., Lectura y éxito escolar, Bs. As., FCE, 2005.
- Kaufman, A. M. y otros, Alfabetización de niños: construcción e intercambio, Bs. As., Aique, 2001.
-, Leer y escribir: el día a día en las aulas, Bs. As., Aique, 2007.
- Lerner, D. y Palacios, A., El aprendizaje de la lengua escrita en la escuela, Bs. As., Aique, 1992.
- Lucarelli, E. y Correa, E., Cómo hacemos para aprender, Libro para el docente, Bs. As., Santillana, 1995.
- Melgar, S., "Redefiniendo las dificultades de los niños que aprenden a leer y escribir" en Novedades Educativas, Año 24, marzo de 2012.
- Melgar, S., Botte, E., Cuaderno de sugerencias didácticas para la enseñanza de la Alfabetización Inicial en los IFD, Ministerio de Educación de la Nación, INFoD, Bs. As., 2009-2010.
- Olson, D. y Torrance, N., Cultura escrita y oralidad, Gedisa, Barcelona, 1991.
- Ong, W., Oralidad y escritura. Tecnologías de la palabra, FCE, Bs. As., 1993.
- Rodríguez, M. E. (Comp.), Alfabetización por todos y para todos, XV Congreso mundial de alfabetización, Bs. As., Aique, 1996.
- Teberosky A. y Tolchinsky L., Más allá de la alfabetización, Bs. As., Santillana, 1995.
- Wagner, D., Alfabetización, construir el futuro, UNESCO, 1998.
- Witzman de Levy, H. *Recorridos didácticos en la educación inicial*. Bs. As., Paidós, 2008.
- Zabala Vidiella, A., La práctica educativa. Cómo enseñar, Barcelona, Graó, 1999.
- Zamero, M., La formación docente inicial como objeto de investigación. El primer estudio nacional, Bs. As., Ministerio de Educación de la Nación, INFoD, 2009-2010.
-, Enfoques, propuestas didácticas y prácticas, Bs. As., Novedades Educativas, Año 24, N° 255, 2012.

Taller de Literatura Infantil

- AAVV. *Entre libros y lectores I. El texto literario*. Bs. As., Lugar editorial, 2009.
- Bettelheim, B., (1976) *Psicoanálisis de los cuentos de hadas*. París, Ediciones Laffont.
- Boletín Imaginaria. Revista quincenal de literatura infantil y Juvenil. N° 25. Bs. As., mayo 2000.
- Castronovo, A., Martignioni, A., *Caminos hacia el libro, narración y lectura de cuentos*, Bs. As., Ediciones Colihue, 2000.
- Ciriani, G., Peregrina, L. M., *Rumbo a la lectura*, Bs. As., Ediciones Colihue, 2005.
- Colomer, T., *Andar entre libros. La lectura literaria en la escuela*, México, F.C.E., 2008.

ANTE DEL FOLIO GENESSIMO
SECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCOBAR
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación Pág. 92
SUBSECRETARIA DE EDUCACION



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

-, (dir.) Siete llaves para valorar las historias infantiles. Madrid, Fundación Germán Sánchez Ruipérez, 2002.
- Díaz Rönner, M. A., *Cara y cruz de la literatura infantil*, Bs. As., Libros del Quirquincho, 1989.
- Gaspar, M. P. y González, M. S., *NAP: Cuadernos para el aula. Lengua: Nivel Inicial*, Bs. As., Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, 2006-2007
- López Casanova, M. y Renández, A., *Enseñar literatura*, Bs. As., Manantial, 2000.
- Machado, A. M. y Montes, G. *"Literatura Infantil. Creación, censura y resistencia"*, Bs. As., Sudamericana, 2002.
- Molinari, C. y otros, *Enseñar a leer y escribir a los más pequeños*, Bs. As., Monitor, 2009.
- Pugliese, M., *Nombrar el mundo. La lectura y la escritura en la educación inicial*, Bs. As., Ediciones Colihue, 1999.
- Santa Cruz, Y., *¿Hoy qué leemos? Taller de letras*, Bs. As., Lugar Editorial, 2000.
- Sarlé, P., *Enseñar el juego y jugar la enseñanza*, Bs. As., Piados, 2006.
- Tonucci, F., *"Con ojos de niño"*. REL., 1999.
- Weinnschelbaum, L., *Por siempre el cuento*, Bs. As., Aique, 2001.
- Zaina, A. *Literatura infantil. Aportes para el debate curricular*. Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires, Secretaría de Educación, 2001.
-, *Literatura desde la cuna*, Bs. As., Nazhira, 2004.

Matemática y su Enseñanza I y II

- Alagia, H.; Bressan, A. y Sadovsky, P. (2005). *Reflexiones teóricas para la educación matemática*. Buenos Aires: Libros del Zorzal.
- Bressan, A., Bogisic, B., Crego, K. (2000). *Razones para enseñar Geometría en la Educación Básica. Mirar, construir, decir y pensar...* (1ª Ed). Buenos Aires: Ediciones Novedades Educativas.
- Broitman, C.(comp) (2007). *Enseñar Matemática. Nivel Inicial y Primario.01* Publicación 12(ntes). Buenos Aires.
- Broitman, C.(comp) (2007). *Enseñar Matemática. Nivel Inicial y Primario.02* Publicación 12(ntes). Buenos Aires.
- Broitman, C.(comp) (2007). *Enseñar Matemática. Nivel Inicial y Primario.03* Publicación 12(ntes). Buenos Aires
- Broitman, C.(comp) (2007). *Enseñar Matemática. Nivel Inicial y Primario.04* Publicación 12(ntes). Buenos Aires
- Broitman, C.(comp) (2007). *Enseñar Matemática. Nivel Inicial y Primario.05* Publicación 12(ntes). Buenos Aires
- Broitman, C., Itzcovich, H. (2002). *El estudio de las Figuras y de los Cuerpos Geométricos. Actividades para los primeros años de la escolaridad*. (1ª Ed). Buenos Aires: Ediciones Novedades Educativas.
- Broitman, C. y Kuperman, C. (2005) *Interpretación de números y exploración de regularidades en la serie numérica. Propuesta didáctica para primer grado: La lotería*. Universidad de Buenos Aires, OPRyL.
- Brousseau, G. (1989): *"Fundamentos y Métodos de la Didáctica de la Matemática"*. Córdoba, traducción FAMAF, UNC.
- Chevallard, Y. (1997). *La Transposición Didáctica. Del Saber Sabio Al Saber Enseñado*, Buenos Aires: Aique
- Chevallard Y., Gascón, J. y Bosch M. (1997): *"Estudiar matemática, el eslabón perdido entre la enseñanza y el aprendizaje"*, Ed. HORSORI, Barcelona, España.

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Dr. MYRIAM GARCÍA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Pág. 93



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

- Chemello, G. (1998). "La matemática y su didáctica. Nuevos y antiguos debates". En Iaies, G. (comp.) Didácticas especiales. Estado del debate. Aique, Buenos Aires.
- Itzcovich, H. (2004) "La enseñanza y el aprendizaje de la matemática: Las opciones didácticas en función de las distintas concepciones". En: Gvirtz, S. y Podestá, M. Mejorar la escuela. Acerca de la gestión y la enseñanza. Granica, Buenos Aires.
- Kamii, C. (1985). El niño reinventa la Matemática. Madrid. Aprendizaje Visor.
- Parra, C. Saiz, I. (compil.) (1994). Didáctica de Matemática. Aportes y reflexiones. Buenos Aires. Paidós Educador
- Lenner de Zunino, D. (1992). La Matemática en la escuela aquí y ahora. Buenos Aires. Aique.
- Lerner, D. (1996) "La enseñanza y el aprendizaje escolar". En: Castorina y otros. Piaget-Vygotsky: contribuciones para plantear el debate. Paidós, Buenos Aires.
- Lerner, D., y Saiz, I. y otros (2011). El lugar de los Problemas en la clase de Matemática. (1ª Ed). Buenos Aires: Ediciones Novedades Educativas.
- Lerner, D.; Sadovsky, P. y Wolman, S. (1994). "El sistema de numeración: un problema didáctico". En: Parra, C. y Saiz, I. (coms.) Didáctica de matemáticas. Aportes y reflexiones. Paidós, Buenos Aires.
- Manso, M. y Perez, P. (2011). Las tic en las aulas. Buenos Aires: Ed. Paidós.
- Panizza, M. (comp). (2003) Enseñar matemática en el Nivel Inicial y Primer Ciclo de la EGB: Análisis y propuestas. Paidós, Buenos Aires.
- Sadovsky, P. (2005) "La teoría de situaciones didácticas: un marco para pensar y actuar la enseñanza de la matemática". En: Alagia, H.; Bressan, A y Sadovsky, P. Reflexiones teóricas para educación matemática. Libros del Zorzal, Buenos Aires.
- Wolman, S. (1999) "Algoritmos de suma y resta: ¿por qué favorecer desde la escuela los procedimientos infantiles?" Revista del Instituto de Investigaciones en Ciencias de la Educación, año VIII, nº 14, Buenos Aires.
- Wolman, S. (2000). "La enseñanza de los números en el Nivel Inicial y en el Primer Año de la EGB". En: Kaufman, A. (comp.) Letras y números. Alternativas didácticas para Jardín y Primer Ciclo de la EGB. Santillana, Buenos Aires(2000)..
- Villella, J. Crespo, C. Ponteville, C.(1999), Cuando la Geometría es el tema de la reflexión matemática. Universidad Nacional de General San Martín. Provincia de Buenos Aires.

Ciencias Sociales y su Enseñanza I y II

- Ainsenberg, Beatriz y Alderoqui, Silvia. Didáctica de las Ciencias Sociales. Editorial Paidós Educador. Bs. As. 1994.
- Alan F. Chalmers, ¿Qué es esa cosa llamada Ciencia?, Siglo XXI de Argentina Editores. Argentina 2000.
- Benejam, Pilar; Pagés, Joan; Comes, Pilar; Quinquar, Dolores. Enseñar y Aprender Ciencias Sociales, Geografía e Historia en la educación Secundaria. Editorial Horsori. Barcelona 1997.
- Bixio, Cecilia; Cómo planificar y evaluar en el aula, Propuestas y ejemplos; HomoSapiens Ediciones, Rosario, Santa Fe, Argentina, 2013
- Delgado de Carralho, C. La Historia, La Geografía y La Instrucción Cívica. Editorial Kapelusz.
- Dominguez Garrido, María Concepción, Didáctica de las Ciencias Sociales para primaria, Ed. Pearson Educación, Madrid, España, 2004.
- Fanelli, Jorge. Hacer Las Ciencias Sociales. Ediciones, Aula Abierta S.A. Bs. As. 1992.
- Friera Suarez, Florencia. Didáctica de las Ciencias Sociales. Editorial de La Torre. 1997

Pág. 94



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

DANTE DEFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Of. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
del Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION



332

19 SEP 2014

Gobierno de la Provincia de Misiones, Junta de Estudios Históricos; Miradas Históricas sobre Misiones en el Bicentenario; Posadas; Misiones, 2010

María Angélica Amable, KARINA M. DOHMANN y Liliana M. Rojas. "HISTORIA de la Provincia de MISIONES Siglo XX". Posadas, Ediciones Montoya, 2008.

Meroni, Graciela; Andina, Amalia Mastropiero, M.C. Ciencias Sociales y su didáctica. Editorial Humanitas. Bs. As. 1990. Ministerio de Cultura y Educación de la Provincia de Misiones. Dirección General de Programación y Evaluación Educativa DISEÑO CURRICULAR JURISDICCIONAL PARA EL PROFESORADO DE EDUCACIÓN PRIMARIA (Res. CFE N° 24/07 – Res. (CFE N° 74/08) Resolución MCyE Misiones

Ministerio de Cultura y Educación de la Nación, Nap, Núcleos de aprendizaje prioritarios.

Roberto Hernández Sampieri, Carlos Fernández Collado, Pilar Baptista Lucio, Metodología de la Investigación, McGRAW-HILL, México 1998.

Trepát, Cristófol A.; Comes, Pilar; El tiempo y el espacio en la didáctica de las Ciencias Sociales, Ed. GRAO, de IRIF, SL, Barcelona España, 2000. MOROZ de ROSCISZEWSKI, María Paulina (2003) Provincialización de Misiones 50 Aniversario. Posadas: Edición del Autor.

Roberto Hernández Sampieri, Carlos Fernández Collado, Pilar Baptista Lucio, Metodología de la Investigación, McGRAW-HILL, México 1998.

Rosa, José María, Del Municipio Indiano a la Provincia Argentina.

Rosa, José María, Rosas nuestro contemporáneo.

Rtrepát, Cristófol A.; Comes, Pilar; El tiempo y el espacio en la didáctica de las Ciencias Sociales, Ed. GRAO, de IRIF, SL, Barcelona España, 2000.

QUARANTA de ERRECABORDE, Ana María (2003) Historia de la Provincialización de Misiones. Posadas: Editorial Universitaria de Misiones.

OTH, Alberto (1987) Naturaleza y hombre. Posadas, Misiones: Ediciones Montoya.

Ciencias Naturales y su Enseñanza I

Daza Rosales, S. & Quintanilla Gatica, M. Enseñanza de las ciencias naturales en las primeras edades: su contribución a la promoción de competencias del pensamiento científico. Vol 5. Disponible en: http://www7.uc.cl/sw_educ/educacion/grecia/plano/html/pdfs/biblioteca/LIBROS/LIBROMQSFIN.pdf (última consulta 26/07/2014)

Liguori, L. & Noste, I. Didáctica de las Ciencias Naturales: Enseñar Ciencias Naturales: Enseñar a enseñar Ciencias Naturales. Rosario: Homosapiens Ediciones, 2005

Malajovich, A. Recorridos didácticos en la educación inicial. Buenos Aires: Paidós, 2000.

Tignanelli, H. Atronomía en Liliput: Talleres de introducción a las ciencias del espacio. Bs. As. : Ediciones Colihue, 1997.

Veglia, S. Ciencias naturales y aprendizaje significativo: Claves para la reflexión didáctica y la planificación. Bs. As: Ediciones Novedades Educativas, 2007.

Weissman, H. Didáctica de las ciencias naturales: Aportes y reflexiones. Bs. As: Paidós, 1997.

Ciencias Naturales y su Enseñanza II

Daza Rosales, S. & Quintanilla Gatica, M. Enseñanza de las ciencias naturales en las primeras edades: su contribución a la promoción de competencias del pensamiento científico. Vol 5. Disponible en: http://www7.uc.cl/sw_educ/educacion/grecia/plano/html/pdfs/biblioteca/LIBROS/LIBROMQSFIN.pdf (última consulta 26/07/2014)

Brown, S. Experimentos de ciencias en educación infantil. Colección primeros años. Madrid: Narcea, 1991

Furman, M. La aventura de enseñar Ciencias Naturales. Bs. As.: Aique Grupo Editor, 2009.

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVHA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Prof. RAMÓN ANIBAL LOPEZ
del Departamento de Capacitación
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Es fotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

Liguori, L. & Noste, I. Didáctica de las Ciencias Naturales: Enseñar Ciencias Naturales: Enseñar a enseñar Ciencias Naturales. Rosario: Homosapiens Ediciones, 2005

Malajovich, A. Recorridos didácticos en la educación inicial. Buenos Aires: Ed. Paidós. (2000).

Veglia, S. Ciencias naturales y aprendizaje significativo: Claves para la reflexión didáctica y la planificación. Bs. As: Ediciones Novedades Educativas, 2007.

Área Estético Expresiva: sus Lenguajes y su relación con la Práctica

- Akoschky, Judith y otras: "Artes y Escuela". Paidós – Buenos Aires. 1998
- Eisner, Elliot: "Educar la visión artística" – Paidós Educador – Barcelona – 1995
"El ojo ilustrado" – Paidós – Barcelona – 1998
- Gardner, Howard: "Educación artística y desarrollo humano" - Paidós Barcelona 1994
"Arte, mente y cerebro: una aproximación cognitiva a la creatividad" – Ed Paidós Ibérica – 2007
- Frega, Ana Lucía: "Pedagogía del Arte" – Ed. Bonum – Buenos Aires – 2006
"Interdisciplinaridad: enfoques didácticos para la educación general" – Ed Bonum – 2007
- Morgade, Graciela: "Aprender a ser mujer, aprender a ser varón" Ed. Noveduc - 2005
- Nachmanovitch, Stephen: "Free play". Paidós – Barcelona – 2007

❖ CAMPO DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL

Achilli, E. E, Investigación y Formación Docente. Rosario, Laborde, 2000.

Barbosa Moreira, M. "Didáctica y curriculum: cuestionando fronteras" en Revista Propuesta Educativa, N° 20. Buenos Aires, Novedades Educativas, FLACSO, 1999.

Batallán, G., Docentes de infancia: antropología del trabajo en la escuela primaria. Bs As, Paidós, 2007.

Bernstein, B., Pedagogía, control simbólico e identidad. Madrid. Morata, 1998.

Birgin, A. y Pineau, P., "Son como chicos. El vínculo pedagógico en los institutos de formación docente", en Cuadernos de Educación. Año 1 N° 2. Bs. As., 1997

Birgin, A., Dussel, I., Duschatzky, S., Tiramonti, G. (comp.) La formación docente: Cultura, escuela y política. Debates y experiencias. Bs As. Troquel, 1998.

Bourdieu, P. El sentido práctico. Madrid. Taurus, 1991.

....., "Algunas propiedades de los campos", en Sociología y cultura. México, Grijalbo, 1990

Boggino, N. Rosekrans, K., Investigación – Acción: reflexión crítica sobre la práctica Educativa. Homosapiens, 2004.

Brailovsky, A. y Foguelman, D., Memoria Verde: Historia ecológica de la Argentina. Buenos Aires, Sudamérica,

Camilloni, A y otras (2007). El saber didáctico. Bs As. Paidós.

Cullen, C., Las razones de educar. Temas de filosofía de la educación. Bs As. Paidós, 1997.

Cullen, C. Perfiles ético políticos de la Educación. Buenos Aires. Paidós, 2004

Davini, M., La formación docente en cuestión. Políticas y pedagogías. Bs. As. Paidós, 1995.

....., El Currículo de Formación del Magisterio. Bs As-Madrid. Miño y Dávila, 1998.

....., Coord, De Aprendices a Maestro/as - Enseñar y Aprender a Enseñar. Bs As, Educación Papeers, 2002.



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



- Edelstein, G., Ponencia "Prácticas y Residencias. Memoria, Experiencias, Horizontes..." En I Jornadas Nacionales. Prácticas y Residencias en la formación de Docentes. Editorial Brujas. Argentina, 2004.
- Edelstein, G. y Coria, A. "Imágenes e Imaginación, Iniciación a la Docencia", Editorial Kapeluz. Capítulo 1 La práctica de la enseñanza en la formación de los docentes y Capítulo 2 Los sujetos de las prácticas, 1999.
- Elliot, J., "La relación entre comprender y desarrollar el pensamiento de los docentes" en AAVV Desarrollo profesional del docente. Política, Investigación y práctica. Madrid, Edit Akal, 1999.
- Fernández, L., Las instituciones educativas. Bs As, Paidós, 1994.
- Freire, P., Pedagogía del oprimido. Buenos Aires, Siglo XXI, 1973.
- Frigerio, G. y G. Diker (comp). La transmisión en las sociedades, las instituciones y los sujetos. Bs As, Novedades Educativas, 2004
- Gimeno Sacristán, J., Poderes inestables en educación. Madrid, Morata, 1998
- Giroux, H., La escuela y la lucha por la ciudadanía. México, Siglo XXI, 1993.
- Huergo, J. y M. B. Fernández, Cultura escolar, Cultura mediática / Intersecciones. Bogotá, Univ. Pedagógica Nacional, 2000.
- McLaren, P., Pedagogía crítica, resistencia cultural y la producción del deseo. Bs As, Rei-Aique, 1994.
- Montero, L., La construcción del conocimiento profesional docente. Argentina, Homo Sapiens, 2001.
- Morin, E., Introducción al pensamiento complejo. Barcelona, Gedisa, 1996.
- Núñez, V., Pedagogía social. Cartas para navegar el nuevo milenio. Bs As, Santillana, 1999.
- Pineau, P., Dussel, I. y Caruso, M., La escuela como máquina de enseñar. Bs As, Paidós, 2001.
- Redondo, P., Escuelas y pobreza: entre el desasosiego y la obstinación. Bs As, Paidós, 2004.
- Rivas, Flores, J., "Vida, experiencia y educación: la biografía como estrategia de conocimiento", 2007.
- Sanjurjo, L., "La formación práctica de los docentes. Reflexión y acción en el aula". Rosario, Homo Sapien. 2002.
- Santos Guerra, M. Á., Enseñar o el oficio de aprender Argentina: Homo Sapiens, 2001.
- Sepúlveda, M. Rivas, J., "Voces para el cambio. Las biografías como estrategias de desarrollo profesional. En Santos, M. Ángel y
- Schon, La formación de profesionales reflexivos. Hacia un nuevo diseño de la enseñanza y el aprendizaje en las profesiones. Capítulo 3, España, Paidós. 1992.
- Southwell, M., (coord.) Formación docente. El trabajo de enseñar. La Plata, Dirección de Educación Superior, DGCyE-, 2004.
- Tadeu da Silva, T. "Cultura y currículum como práctica de significación", en Rev. Estudios del currículum, Vol. 1, N° 1, 1998.
- Walsh, C., La Interculturalidad en la Educación. Lima, Ministerio de Educación, Programa FORTE-PE, 2001
- Aquino, M. G.; Corbo Zabatel, E. (comp.); Gutman, M., Sujetos y Aprendizajes. Centro de Estudios de Educación y Sociedad. El Farol Cooperativa de Trabajo Cultural, Bs.As., 1997.
- Arendt, H., Entre el pasado y el futuro. Ocho ejercicios sobre la reflexión política. Barcelona. Ediciones Península, 1996.
- Bleichmar, S., La subjetividad en riesgo. Buenos Aires. Topía, 2005.
- Bourdieu, P., El sentido práctico. Madrid. Taurus. Bs As. Santillana, 1991.
- Carli, S., De la Familia a la Escuela. Bs As. Santillana, 1999.
- Chevallard, Y., La transposición Didáctica. Bs As., Aique, 1985.

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Prof. RAMÓN ANGELO LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Pág. 97

Es fotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

- Cornu, L., "Responsabilidad, experiencia, confianza". En Frigerio, G. (comp.). Educar: rasgos filosóficos para una identidad. Bs As. Santillana, 2002.
- Cullen, C., Las razones de educar. Temas de filosofía de la educación. Bs As. Paidós, 1997.
-, Perfiles ético políticos de la Educación. Bs As. Paidós, 2004.
-, Resistir con inteligencia. México. Casa de la Cultura del Maestro mexicano, 2007.
- Da Silva, T., "Cultura y currículo como práctica de significación". En Revista de Estudios del Currículum, Volumen I, N° 1, enero, 1998.
- Del Valle A., Vega V., "Una escuela en y para la diversidad". Edit. Paidós, 2002.
- Ferry, G., Pedagogía de la formación. Buenos Aires. Ediciones Novedades Educativas y Universidad de Bs As, 1997
- Foucault, M., Las palabras y las cosas. México, Siglo XXI, 1998.
- Freire, P., Pedagogía del oprimido. Bs As. Siglo XXI, 1986.
- Frigerio, G., Prólogo, en Núñez, V. Pedagogía Social: Cartas para navegar en el nuevo milenio, 1999.
- Funes Artiaga, J., El lugar de la infancia. Barcelona, Grao, 2008.
- Gaudio Gonzáñez, E., Educación Ambiental. Historia y conceptos a veinte años de Tbilisi, 1997.
- Gimeno Sacristán, J. y otros. La transición entre etapas. Barcelona, Grao, 2007.
- Kaczmarzyk, P., Lucena, M. "Juego en el Nivel Inicial" Disponible en: abc.gov.ar/lainstitucion/sistemaeducativo/educacioninicial/capacitacion/documentoscirculares/2007/circula5.pdf
- Kaplan, C., Violencias en plural. Sociología de las violencias en las escuelas. Bs As., 2006.
- Malajovich, A. (comp.) Experiencias y reflexiones sobre la educación infantil. Bs As. Siglo XII., 2006.
- Malajovich, A. (comp.) Recorridos didácticos en la educación inicial. Bs As. Paidós, 2006.
- Morgade, G. y otros. Cuerpos y sexualidades en la escuela. De la "normalidad" a la disidencia. Bs. As. Paidós, 2008.
- Morin, E., Los siete saberes en la educación del futuro. UNESCO, 1999.
-, Educar en la era planetaria. España, Gedisa, 2002.
-, Introducción a una política del hombre. España, Gedisa, 2002.
-, La cabeza bien puesta. Bs. As., Nueva Visión, 2003.
- Pavlovsky, E. y Kesselmann, H. Espacios y creatividad. Galerna, Bs. As., 1997.
- Perrenoud, Ph., "La formación de los docentes en el siglo XXI". En Revista de Tecnología Educativa, Santiago-Chile, XIV, N 3, 2001, pp. 503-523.
- Pittuk, L., "Educar en el Jardín Maternal, enseñar y aprender de 0 a 3 años" Edit. Novedades Educativas, 2007.
- Prigogine, I., La Nueva Alianza. Metamorfosis de la Ciencia. Barcelona, EMECE, 1990.
- Rockwell, E., La escuela cotidiana. México, Fondo de Cultura Económica, 1995.
- Sarle, P., "Juego y aprendizaje escolar. Los rasgos del juego en la educación infantil" en Novedades Educativas. Bs. As., 2001.
- Turri, C. & Canedo, S., El uso de Portfolios: una propuesta para la evaluación de procesos de aprendizaje. Novedades Educativas, 2004.
- Turri, C., Pensar la Evaluación como sostén y ayuda. Una conceptualización para el Nivel Inicial. Bs. As., Novedades Educativas, 2004.

- ❖ Bibliografía citada en el texto y que indica las líneas de trabajo, posturas, perspectivas y criterios que constituyen la base epistemológica de este cambio curricular.

Prof. RAMÓN ANDAL LÓPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Pág. 98



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



332

19 SEP 2014

Aquino, M. G.; Corbo Zabatel, E. (comp.); Gutman, M., Sujetos y Aprendizajes. Centro de Estudios de Educación y Sociedad. El Farol Cooperativa de Trabajo Cultural, Bs.As., 1997.
Arendt, H., Entre el pasado y el futuro. Ocho ejercicios sobre la reflexión política. Barcelona. Ediciones Península, 1996.
Bleichmar, S., La subjetividad en riesgo. Buenos Aires. Topía, 2005.
Bourdieu, P., El sentido práctico. Madrid. Taurus. Bs As. Santillana, 1991.
Carli, S., De la Familia a la Escuela. Bs As. Santillana, 1999.
Chevallard, Y., La transposición Didáctica. Bs As., Aique, 1985.
Cornu, L., "Responsabilidad, experiencia, confianza". En Frigerio, G. (comp.). Educar: rasgos filosóficos para una identidad. Bs As. Santillana, 2002.
Cullen, C., Las razones de educar. Temas de filosofía de la educación. Bs As. Paidós, 1997.
....., Perfiles ético políticos de la Educación. Bs As. Paidós, 2004.
....., Resistir con inteligencia. México. Casa de la Cultura del Maestro mexicano, 2007.
Da Silva, T., "Cultura y currículo como práctica de significación". En Revista de Estudios del Currículum, Volumen I, N° 1, enero, 1998.
Del Valle A., Vega V., "Una escuela en y para la diversidad". Edit. Paidós, 2002.

Ferry, G., Pedagogía de la formación. Buenos Aires. Ediciones Novedades Educativas y Universidad de Bs As, 1997
Foucault, M., Las palabras y las cosas. México, Siglo XXI, 1998.
Freire, P., Pedagogía del oprimido. Bs As. Siglo XXI, 1986.
Frigerio, G., Prólogo, en Núñez, V. Pedagogía Social: Cartas para navegar en el nuevo milenio, 1999.
Funes Artiaga, J., El lugar de la infancia. Barcelona, Grao, 2008.
Gaudiano González, E., Educación Ambiental. Historia y conceptos a veinte años de Tbilisi, 1997.
Gimeno Sacristán, J. y otros. La transición entre etapas. Barcelona, Grao, 2007.
Kaczmarzyk, P., Lucena, M. "Juego en el Nivel Inicial" Disponible en: abc.gov.ar/lainstitucion/sistemaeducativo/educacioninicial/capacitacion/documentoscirculares/2007/circula5.pdf
Kaplan, C., Violencias en plural. Sociología de las violencias en las escuelas. Bs As., 2006.
Malajovich, A. (comp.) Experiencias y reflexiones sobre la educación infantil. Bs As. Siglo XII., 2006.
Malajovich, A. (comp.) Recorridos didácticos en la educación inicial. Bs As. Paidós, 2006.
Morgade, G. y otros. Cuerpos y sexualidades en la escuela. De la "normalidad" a la disidencia. Bs. As. Paidós, 2008.
Morin, E., Los siete saberes en la educación del futuro. UNESCO, 1999.
....., Educar en la era planetaria. España, Gedisa, 2002.
....., Introducción a una política del hombre. España, Gedisa, 2002.
....., La cabeza bien puesta. Bs. As., Nueva Visión, 2003.
Pavlovsky, E. y Kesselmann, H. Espacios y creatividad. Galerna, Bs. As., 1997.
Perrenoud, Ph., "La formación de los docentes en el siglo XXI". En Revista de Tecnología Educativa, Santiago-Chile, XIV, N 3, 2001, pp. 503-523.
Pitluk, L., "Educar en el Jardín Maternal, enseñar y aprender de 0 a 3 años" Edit. Novedades Educativas, 2007.

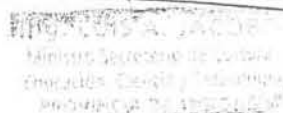
Prigogine, I., La Nueva Alianza. Metamorfosis de la Ciencia. Barcelona, EMECÉ, 1990.
Rockwell, E., La escuela cotidiana. México, Fondo de Cultura Económica, 1995.
Sarle, P., "Juego y aprendizaje escolar. Los rasgos del juego en la educación infantil" en Novedades Educativas. Bs. As., 2001.
Turri, C. & Canedo, S., El uso de Portfolios: una propuesta para la evaluación de procesos de aprendizaje. Novedades Educativas, 2004.
Turri, C., Pensar la Evaluación como sostén y ayuda. Una conceptualización para el Nivel Inicial. Bs. As., Novedades Educativas, 2004.

Documentos Oficiales y Normativas

Instituto Nacional de Formación Docente. Ministerio de Educación de la Nación. Área de Desarrollo Curricular. Recomendaciones para la elaboración de Diseños Curriculares. Campo de la Formación General. Bs. As., 2008.

Ministerio de Educación de la Nación. Instituto Nacional de Formación Docente. Área de Desarrollo Curricular. Recomendaciones para la elaboración de Diseños Curriculares. Bs. As., 2008.

Pág. 99



DR. DANTE DEL FOR GENBESSNI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

DR. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION



Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología

2014 – "Año del Arte y sus Expresiones"

332

19 SEP 2014

Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología. Instituto Nacional de Formación Docente. Plan Nacional de Formación Docente. Resolución CFE N° 24/07 "Lineamientos Curriculares Nacionales para la Formación Docente Inicial". Bs. As., 2007.

Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología. Instituto Nacional de Formación Docente. Plan Nacional de Formación Docente. Resolución CFE N° 72/08 Anexo II "Criterios para la elaboración de la normativa jurisdiccional en materia de Régimen Académico Marco para las carreras de Formación Docente", 2008.

Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología República Argentina. NAP

Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología de la Nación. Cuadernos para el aula

DANTE DI FOR GENASSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON RUBEN LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

Es fotocopia fiel
ROXANA BEATRIZ MAY
A/C Departamento Despacho
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología

"2014 - Año del Arte y sus expresiones".

POSADAS, 17 JUL 2014

RESOLUCIÓN Nº **245**

VISTO: El Expediente N° 5700- 051-14-Registro Subsecretaría de Educación-MCECyT.-Caratulado:Subsecretaría de Educación.-E/Proyect.Resoluc.Aprobación del Diseño Curricular p/el Nivel Inicial; y

CONSIDERANDO:

QUE, por el cual se tramita la aprobación para la cohorte 2015 - 2019 el Diseño Curricular Jurisdiccional para el Nivel de Educación Inicial en un todo de acuerdo con los requerimientos para el otorgamiento de su validez nacional, la Ley de Educación Nacional N° 26.206 y las Resoluciones del Consejo Federal de Educación;

QUE, el Artículo 121° de la Ley de Educación Nacional N° 26.206, establece en su inciso c) que los gobiernos provinciales y de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, en cumplimiento del mandato constitucional, deben aprobar el currículo de los diversos niveles y modalidades en el marco de lo acordado en el Consejo Federal de Educación;

QUE, para asegurar la articulación, cohesión y validez nacional de los títulos y certificados del Sistema Educativo Oficial de la Provincia de Misiones, en el marco legal indicado, el Ministerio de Cultura, Educación, Ciencia y Tecnología corresponde aprobar el Diseño Curricular Jurisdiccional para el Nivel de Educación Inicial a partir de la Cohorte 2015 y hasta la cohorte 2019;

QUE, la Ley de Educación Nacional N° 26.206, indica en su artículo 18° que la Educación Inicial constituye una unidad pedagógica y comprende a los/as niños/as desde los cuarenta y cinco (45) días hasta los cinco (5) años de edad inclusive, siendo obligatorio el último año;

QUE, en la elaboración de este Diseño Curricular Jurisdiccional se ha contado con la participación, a través de un proceso de consultas y aportes en encuentros, jornadas y reuniones, de equipos técnicos de la Subsecretaría de Educación, Consejo General de Educación y del Servicio Provincial de Enseñanza Privada de Misiones-SPEPM, como así también de directivos y docentes de las instituciones involucradas;

DANTE DELFOR BENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

DR. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMÓN ARÉVALO LÓPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Luis A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología

"2014 - Año del Arte y sus expresiones".

17 JUL 2014

245

QUE, a fs. 78 el Departamento de Capacitación dependiente de la Subsecretaría de Educación sugiere Aprobar el Diseño Curricular Curricular Jurisdiccional para el Nivel de Educación Inicial;

QUE, a fs. 80 el Responsable Jurídico de la Unidad Técnica Jurisdiccional de Apoyo a la Educación de la Subsecretaría de Educación y la Dirección de Asuntos Jurídicos de este Ministerio, según dictamen compartido N° 213/14, dictaminan no haber encontrado objeciones legales que mencionar respecto al proyecto e informe del Departamento de Capacitación, debiendo dictarse el instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

**EL MINISTRO SECRETARIO DE CULTURA, EDUCACIÓN, CIENCIA Y
TECNOLOGIA**

RESUELVE:

ARTÍCULO 1º.- APRUÉBASE el DISEÑO CURRICULAR JURISDICCIONAL PARA EL NIVEL DE EDUCACIÓN INICIAL para la cohorte 2015 - 2019 que como Anexo I forma parte integral de la presente.-

ARTÍCULO 2º.- SOLICÍTASE al Consejo General de Educación y al Servicio Provincial de Enseñanza Privada de Misiones, la adhesión e implementación del mismo.-

ARTÍCULO 3º.- REGÍSTRESE, comuníquese. Tomen conocimiento: Subsecretaría de Educación, Consejo General de Educación, Junta de Clasificación y Disciplina Rama Primaria y Servicio Provincial de Enseñanza Privada de Misiones-SPEPM.- Cumplido, **ARCHÍVESE.-**

Dr. DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MARIANA CASSELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

245

17 JUL 2014


DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES

ANEXO I

Ministerio de Cultura, Educación, Ciencia y Tecnología

SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN


Dr. JORGE E. ESCUDÉ
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones


Prof. M.Y. GABRIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
Evaluación Educativa
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

DISEÑO CURRICULAR PARA EL NIVEL DE EDUCACIÓN INICIAL (Ley 26206)

PROVINCIA DE MISIONES


Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN


Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



245

17 JUL 2014

AUTORIDADES NACIONALES

Presidente

Dra. Cristina FERNÁNDEZ de KIRCHNER

Ministro de Educación

Prof. Alberto Estanislao SILEONI

Secretaria de Educación

Lic. Jaime PERCZYK

Directora Nacional de de Gestión Educativa

Lic. Delia MENDEZ

AUTORIDADES PROVINCIALES

Gobernador

Dr. Maurice Fabián CLOSS

Vicegobernador

Lic. Hugo PASSALACQUA

Ministerio de Cultura, Educación, Ciencia y Tecnología

Ministro Secretario

Ing. Luis A. JACOBO

Subsecretario de Educación

Sr. Dante Delfor GENESSINI

Consejo General de Educación

Presidente

CPN Adolfo SAFRÁN

Servicio Provincial de Enseñanza Privada

Directora Ejecutiva

Lic. Liliam Sofia PRYTZ NILSSON

Directora General de Control Pedagógico

Lic. Yolanda Esther KRUCHOWSKI

Junio de 2014

DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

DR. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GABRIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON AMBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



245

17 JUL 2014

Contenido

Contenido.....	1
PRESENTACIÓN.....	3
Marco normativo	4
Política Curricular	4
La Educación Inicial como Unidad Pedagógica	4
La identidad pedagógica de la Educación Inicial y las prácticas de enseñanza	5
Desafíos para la Educación Inicial	5
El Currículo y las prácticas de gestión curricular.....	5
Sujetos y contextos de la Educación Inicial.....	6
La educación inicial y las modalidades del Sistema Educativo	8
Marco Didáctico	9
Finalidad formativa y objetivos del Nivel Inicial.....	12
Propósitos generales para los Jardines de Infantes	13
Estructura curricular	14
El juego.....	14
Propósitos	15
Contenidos	16
Desarrollos personales y sociales	17
Propósitos	18
Contenidos	19
Alfabetización cultural	21
El ambiente social, tecnológico y natural.....	22
Propósitos	22
Contenidos	23
Propósitos	28
Contenidos	28

DANTE DEL FOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

GEORGE E. ESGUBERO
ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



17 JUL 2014

DANTE DEL RIO GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Prácticas del lenguaje.....	31
Propósitos	32
Contenidos	33
Lenguajes artísticos	39
Música	39
Propósitos	39
Contenidos	39
Educación visual	42
Propósitos:	42
Contenidos:	42
Danza	45
Propósitos	45
Contenidos	45
Educación Física	47
Propósitos	47
Contenidos	47
Aprendizaje Temprano de una Lengua Extranjera/Segunda Lengua.....	48
Propósitos	48
Contenidos	49
La evaluación en el Nivel Inicial. El sentido de la evaluación de los aprendizajes	50
Recomendaciones didácticas	52
Bibliografía Consultada	56

DR. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM ENCARNACIÓN ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
del Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



245

07 JUL 2014

PRESENTACIÓN

Esta gestión democrática de la política educativa, aspira a recuperar la cooperación y la complementariedad entre el Estado y la sociedad civil. Concibe la política como construcción social y como el instrumento de generación de consensos.


Lo público remite al interés general o de la mayoría. En este sentido, la política educativa del Estado Provincial asume la responsabilidad de obtener consensos, y en esto radica el proceso de legitimación que caracteriza a la acción educativa pública.

Este documento se sostiene en los acuerdos federales para la Educación Inicial. En congruencia con ellos, la Subsecretaría de Educación impulsó un proceso de análisis y discusión participativa del curriculum del nivel, trabajo que fue coordinado por la Dirección de Evaluación, Capacitación y Curriculum.


Esta versión, producto de la escritura colectiva, reúne los aportes de las instituciones educativas responsables de la Educación Inicial tanto como de instituciones formadoras de docentes de gestión pública y privada. Asimismo, resume los consensos alcanzados en las mesas de trabajo integradas por los equipos técnicos de la Subsecretaría de Educación, de la Dirección de Nivel Inicial, del sector gremial, de la Educación Especial, de la Educación Rural y del Instituto de Políticas Lingüísticas.


DANTE DEODOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES


J. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES


Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION


Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION


Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



245

17 JUL 2014

Marco normativo

El marco normativo de esta propuesta está establecido en las leyes de Educación Nacional N° 26.206, de Protección Integral de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes N° 26.061, de Educación Sexual Integral N° 26.150, de Políticas Lingüísticas, Ley VI – N° 141 (antes 4518), los Núcleos de Aprendizaje Prioritarios y los acuerdos federales que regulan los diseños curriculares jurisdiccionales.

Política Curricular

En correspondencia con los principios, derechos y garantías definidos en la Ley de Educación Nacional, estos lineamientos curriculares conciben a la educación y al conocimiento como un bien público y un derecho personal y social, garantizados por el Estado (LEN, art. 2).

Como tales son una prioridad nacional que se constituye en política de Estado para construir una sociedad justa, reafirmar la soberanía e identidad nacional, profundizar el ejercicio de la ciudadanía democrática, respetar los derechos humanos y libertades fundamentales y fortalecer el desarrollo económico-social de la Nación (LEN, art 3),

De este modo, el Estado garantiza el acceso de todos los ciudadanos a la información y al conocimiento como instrumentos centrales de la participación en un proceso de desarrollo con crecimiento económico y justicia social (LEN, art 7).

Con base en tales principios y en la identidad de la educación infantil, en tanto propuesta específicamente diseñada para los niños/as menores de 6 años, este material ofrece referencias curriculares para los Jardines de Infantes; es decir está destinada a los/as niños/as de tres (3) a cinco (5) años de edad inclusive.

En línea con la Política Educativa del Estado Argentino, se asume lo curricular como la expresión pública de las intenciones educativas. Consecuentemente, este escrito pretende:

- actualizar el diseño curricular a la luz de los objetivos formativos expresados en los marcos normativos vigentes.
- considerar las discusiones actuales sobre Educación Inicial como proyecto formativo integral, que propicia los desarrollos personal y social tanto como la alfabetización cultural de los niños menores de seis años.

La Educación Inicial como Unidad Pedagógica

La Educación Inicial representa el primer tramo del sistema educativo. Constituye una unidad pedagógica que comprende a los/as niños/as desde los cuarenta y cinco (45) días hasta los cinco (5) años de edad inclusive. Los Jardines Maternales atenderán a los/as niños/as desde los cuarenta y cinco (45) días a los dos (2) años de edad inclusive y los Jardines de Infantes a los/as niños/as desde los tres (3) a los cinco (5) años de edad inclusive.

Considerando la obligatoriedad de la sala de 5 años, el compromiso de universalización del acceso educativo de la población de 4 años, y tomando en cuenta que en materia de inclusión y oportunidades de acceso, el trabajo continúa. El desafío es que la renovación curricular incluya orientación sobre la enseñanza para todos los niños/as, acompañando las políticas de expansión de la oferta educativa.

Por lo tanto, esta propuesta formativa atiende a las particularidades al interior de esta franja de edad, promoviendo una continuidad de experiencias hacia el ingreso a la educación primaria. Asegura que los niños, desde su nacimiento, sean recibidos por profesionales amorosos en el trato, en ambientes adecuados, de bienestar, en donde se les brinde una educación integral centrada en el

DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

17 JUL 2014

enriquecimiento de experiencias y en la transmisión de conocimientos. De esta manera todos los niños de 45 días a 5 años de edad inclusive compartirían espacios enmarcados en una unidad pedagógica que traza horizontes comunes para su educación.

La identidad pedagógica de la Educación Inicial y las prácticas de enseñanza

La etapa de Educación Inicial marca el inicio de las trayectorias escolares. Su especificidad se expresa a través de la presencia de determinados objetivos particulares, ciertos contenidos específicos y determinadas modalidades de enseñanza que consideran las necesidades, intereses y posibilidades de los niños y niñas pequeños.

La educación, desde los primeros años de vida, consiste en apoyar un crecimiento saludable y armónico e incentivar de manera integral el desarrollo del potencial de aprendizaje infantil. Constituye una experiencia valiosa e irrepetible en la historia personal de cada niño/a, en algunos casos decisiva, respecto del logro de futuros aprendizajes y de trayectorias escolares completas.

Los logros de aprendizaje que promueve representan la base para la adquisición de nuevos saberes en la continuidad de experiencias hacia la educación primaria. Su función preparatoria de aprendizajes futuros es una especificación de su función pedagógica, en tanto es característico del funcionamiento de un sistema educativo que cada etapa formativa "prepare" para el pasaje a la etapa subsiguiente y promueva la continuidad de los aprendizajes alcanzados.

Desafíos para la Educación Inicial

La revisión y actualización del Diseño Curricular Jurisdiccional se propone en acuerdo con los objetivos de inclusión, igualdad y calidad educativas en el camino de mejora de la enseñanza.

En congruencia con dichos objetivos, se asume una concepción amplia sobre los procesos de socialización en contextos variados y heterogéneos, de aprendizaje referidos a la transmisión de conocimientos socialmente significativos, al enriquecimiento de las experiencias infantiles, al aprender a estar con otros y a la oportunidad que tienen los/as pequeños/as alumnos/as de familiarizarse con la organización de la escuela.

El proceso de alfabetización es considerado en sentido amplio e integral, desde una perspectiva cultural. Se configuran, así, procesos de enseñanza que implican la participación de niños y niñas en variedad de experiencias para conocer, aprender y entender la realidad a través de la apropiación de saberes que remiten a múltiples campos del conocimiento.

Simultáneamente, el juego, entendido como práctica sociocultural que se enseña y se aprende, es revalorizado como una de las propuestas centrales de la Educación Inicial, en tanto cumple un papel fundamental como promotor de desarrollos infantiles integrales y plenos.

El Currículo y las prácticas de gestión curricular

En primer lugar, se comparte la preocupación por aquello que pasa en las escuelas y no está reflejado en el texto curricular. Se trata de un cierto recorrido de las prácticas de enseñanza que ocurre en paralelo a las definiciones dadas tanto en los NAP como en el Diseño Curricular Jurisdiccional. Y en este marco, la pregunta es ¿cuánto regula o puede regular el currículum en tanto texto normativo?

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



17 JUL 2014

DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

En segundo lugar, muchas veces se constata que los documentos y materiales que se elaboran y acercan a las escuelas, no suelen ser consultados, o, en otros casos, apropiados por los docentes. Esto lleva a indagar, de alguna manera sobre ¿qué insumos usan los docentes para preparar sus clases, cómo deciden sobre la organización y selección de los contenidos de la enseñanza, qué otros actores influyen en los procesos de planificación y desarrollo curricular?, entre otras cuestiones.

En tercer lugar, en este último tiempo se generan preguntas por los nuevos contenidos ¿qué lugar ocupan aquellas cuestiones que no están dentro del currículum tradicional y que llegan persistentemente a las mesas de trabajo como demandas desde distintos ámbitos estatales y/o comunitarios, para ser incorporadas a la propuesta curricular?. Se trata de saberes que la sociedad - o parte de ella - considera impostergables y muy relevantes. Por ejemplo, los referidos a la educación sexual integral, la educación vial, la educación ambiental, las TICs, entre otros-. ¿Cómo poner en diálogo todas estas cuestiones del mundo en que vivimos con algo relativamente estructurado como es un currículum, considerando, los tiempos acotados que plantea la enseñanza escolar?

En esta línea se puede afirmar que el esfuerzo de elaborar un texto curricular no resuelve, absolutamente y por sí mismo, los objetivos de mejora. Se sabe que los currícula son siempre reformulados activamente por los múltiples actores que influyen definiendo las prácticas de la enseñanza en cada contexto educativo.

Frente a esta realidad, el currículum en tanto discurso convenido en un momento social e histórico dado; como acuerdo y acto político de expresión respecto al qué enseñar y al cómo hacerlo, sigue siendo una construcción indelegable del Estado. Es una parte importante de la gestión pública de las políticas educativas.

Esta función normativa aporta la legitimidad necesaria para construir lo común en el marco de la diversidad. El currículum contiene y comunica lo que debería ocurrir en las escuelas: qué es importante que los chicos aprendan, qué es importante que los maestros y las maestras enseñen y cuáles son los modos de hacerlo, entre otras concepciones.

Esto propone una nueva reflexión, porque se trata del proyecto educativo colectivo que conlleva el desafío de albergar la diversidad en el currículum común. Es decir, se reconocen las diferencias individuales, la diversidad en los contextos y en los recorridos educativos y, que el desarrollo de las particulares trayectorias educativas de niños y niñas plantea retos diferentes en el aula. Sólo a partir del reconocimiento de la diversidad es posible sostener un proyecto común.

Asimismo, se re-significa el lugar del juego, al mismo tiempo que se plantea la importancia de abordar contenidos vinculados con el conocimiento del ambiente natural, social y tecnológico, las posibilidades de representación y comunicación a través de la diversidad de lenguajes, la matemática y la educación física. Se reconoce también, la variedad de propuestas de enseñanza que la didáctica específica del nivel ha sabido construir, y habilita a generar nuevas alternativas.

Finalmente, de acuerdo con Terigi (2011) "...en el currículum se establece una pauta de ordenamiento de la experiencia educativa que es extraordinariamente importante como declaración pública acerca de lo que se espera de esas prácticas y, por consiguiente, de las experiencias que niños y niñas pueden tener en las instituciones."

Sujetos y contextos de la Educación Inicial

La concepción plural sobre la infancia y la familia implica comprender diferentes formas de ser niño y múltiples trayectorias de vida posibles, reconociendo modelos

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
del Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES




DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

de crianza diversos y tradiciones culturales que se manifiestan e interactúan en los espacios donde crecen y aprenden lo/as niño/as pequeño/as.

Implica también, a partir de responsabilidades que le son específicas, concebir la complementariedad necesaria y el impacto mutuo que se da entre escuelas y familias. Es en ese marco que la Educación Inicial permite ampliar contextos de vida enriqueciéndolos, abriendo la experiencia infantil a otros mundos posibles.

Es ineludible reafirmar que la responsabilidad social y educativa de niños/as es un quehacer público, y que la educación infantil es parte constitutiva de las políticas públicas para la infancia en un Estado democrático que busca cuidar, enseñar y garantizar el bienestar y el saber para sus jóvenes generaciones.

La cuestión de la responsabilidad pública sobre la infancia requiere, desde una mirada histórica, revisar las diferentes concepciones y representaciones que la configuran. Esto significa reinstalar preguntas acerca de cómo se nombra, se entiende y se educa a los más pequeños, quienes se constituyen –desde un enfoque que prioriza sus derechos- en sujetos de la educación inicial.

Es necesario desnaturalizar algunas representaciones instaladas. Por un lado, es inevitable cuestionar una mirada ideal y lineal del desarrollo infantil sostenida fundamentalmente desde una perspectiva evolutiva. Esto es, discutir la consideración de un “desarrollo infantil natural”, espontáneo y unívoco, frente al cual la misión de la Educación inicial se reduciría a potenciar y acompañar un curso de antemano previsto, incorporando al análisis los modos en que las prácticas sociales y los procesos socio-históricos impactan en la producción de formas específicas de desarrollo. Por otro lado, es necesario reflexionar sobre los riesgos de entronización de una identidad cultural particular como norma, riesgo por ejemplo, de establecer una manera de ser familia, una forma de ser niño o niña.


Investigaciones realizadas por la Dra Ana Camblong (2000,2) muestran [...] “*con nitidez, la transversalidad de la semiosfera intercultural que se respira en los contextos escolares de iniciación alfabetizadora en toda la Provincia. La escuela, ámbito generador de otras fronteras semióticas, opera en dicha complejidad como filtro traductor selectivo, jerarquizante y ratificador de diversas asimetrías sociales, al tiempo que bloquea constelaciones semióticas a las que considera insignificantes. El ejercicio sistemático de violencia semiótica supone una distorsión del dispositivo traductor en un abuso de poder que excluye, discrimina, descalifica y no se hace responsable de los efectos de sus prácticas.*”

La declamación saturada del discurso escolar acerca del “respeto por la diversidad” y la consideración pedagógica de los “saberes previos del niño”, queda desmentida por diagramas prácticos de intervenciones desaprensivas que ponen en escenas confusas valoraciones y equívocos ideológicos respecto del “otro”.

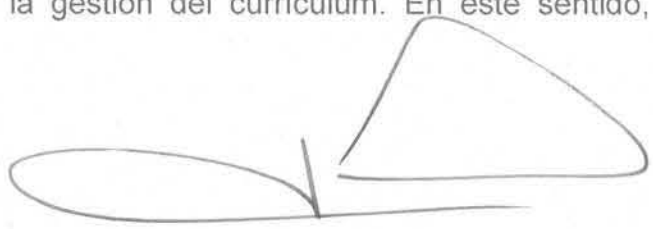
Educar implica ayudar a alumnos y alumnas a que construyan su propia visión del mundo sobre la base de una adecuada organización de la información con la que puedan comprender cómo las sociedades y los distintos colectivos sociales han alcanzado los grandes logros políticos, sociales, culturales y científicos, y cuáles son los que hoy se están consiguiendo. Las instituciones escolares tienen la responsabilidad política de educar; en consecuencia, pueden y deben desempeñar un papel mucho más activo como espacio de resistencia y de denuncia de los discursos y prácticas que en el mundo de hoy continúan legitimando diferentes modalidades de discriminación.

Pensar lo curricular desde una dimensión institucional implica atender a los modos de habitar la escuela y a los sujetos que la habitan. Es en este entramado de historia y de territorios donde el currículum se construye y es allí donde hay que intervenir, ese es el centro de la gestión del currículum. En este sentido, los


Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones


Prof. MYRIAM TRACHELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION


Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



245

17 JUL 2014

DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

contenidos de enseñanza no pueden disociarse de la relación pedagógica, en las situaciones de enseñanza se transforman y construyen contenidos.

Desde esta perspectiva, la gestión curricular implica generar condiciones para que los proyectos se construyan, se materialicen y - con base y de cara a una educación cada vez más justa e inclusiva - que:

- asegure a todos una formación compartida, independientemente del origen de cada cual y de las condiciones en que tiene lugar su crianza.
- esa formación compartida no destruya las singularidades y la cultura local, ni codifique como única cultura autorizada la de sectores específicos de la población; por el contrario, que promueva en todos una comprensión de la cultura y de los intereses de los otros.
- quiebre las profecías de fracaso o los destinos inexorables. no se produzcan condicionamientos sobre lo que los niños y niñas podrán seguir estudiando una vez hayan finalizado un determinado nivel educativo.
- cada vez que surge una nueva barrera para el acceso a la escuela o para el aprendizaje en ella, el Estado asuma, sin dilación, medidas positivas que remuevan esas barreras y permitan a quienes las sufren disfrutar a pleno de su derecho a la educación.

La educación inicial y las modalidades del Sistema Educativo

En congruencia con la LEN, este documento común se propone para:

La Educación Especial; es la modalidad del sistema educativo destinada a asegurar el derecho a la educación de las personas con discapacidades, temporales o permanentes, en todos los niveles y modalidades del Sistema Educativo. La Educación Especial se rige por el principio de inclusión educativa, de acuerdo con el inciso n) del artículo 11 de esta ley. La Educación Especial brinda atención educativa en todas aquellas problemáticas específicas que no puedan ser abordadas por la educación común. El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, en acuerdo con el Consejo Federal de Educación, garantizará la integración de los/as alumnos/as con discapacidades en todos los niveles y modalidades según las posibilidades de cada persona. Artículo 42.

La Educación Rural; es la modalidad del sistema educativo de los niveles de Educación Inicial, Primaria y Secundaria destinada a garantizar el cumplimiento de la escolaridad obligatoria a través de formas adecuadas a las necesidades y particularidades de la población que habita en zonas rurales. Se implementa en las escuelas que son definidas como rurales según criterios consensuados entre el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología y las Provincias, en el marco del Consejo Federal de Educación. Artículo 49.

La Educación Intercultural Bilingüe; es la modalidad del sistema educativo de los niveles de Educación Inicial, Primaria y Secundaria que garantiza el derecho constitucional de los pueblos indígenas, conforme al art. 75 inc. 17 de la Constitución Nacional, a recibir una educación que contribuya a preservar y fortalecer sus pautas culturales, su lengua, su cosmovisión e identidad étnica; a desempeñarse activamente en un mundo multicultural y a mejorar su calidad de vida. Asimismo, la Educación Intercultural Bilingüe promueve un diálogo mutuamente enriquecedor de conocimientos y valores entre los pueblos indígenas y poblaciones étnica, lingüística y culturalmente

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



245

17 JUL 2014

diferentes, y propicia el reconocimiento y el respeto hacia tales diferencias. Artículo 52.

La Educación en Contextos de Privación de Libertad; es la modalidad del sistema educativo destinada a garantizar el derecho a la educación de todas las personas privadas de libertad, para promover su formación integral y desarrollo pleno. El ejercicio de este derecho no admite limitación ni discriminación alguna vinculada a la situación de encierro, y será puesto en conocimiento de todas las personas privadas de libertad, en forma fehaciente, desde el momento de su ingreso a la institución. Artículo 55.

Los sistemas educativos jurisdiccionales ofrecerán atención educativa de nivel inicial destinada a los/as niños/as de cuarenta y cinco (45) días a cuatro (4) años de edad, nacidos/as y/o criados/as en estos contextos, a través de jardines maternos o de infantes, así como otras actividades educativas y recreativas dentro y fuera de las unidades penitenciarias. Artículo 58.

Todos/as los/as niños/as y adolescentes que se encuentren privados de libertad en instituciones de régimen cerrado según lo establecido por el artículo 19 de la Ley N° 26.061, tendrán derecho al acceso, permanencia y tránsito en todos los niveles y modalidades del sistema educativo. Las formas de implementación de este derecho responderán a criterios de flexibilidad y calidad que aseguren resultados equivalentes a los de la educación común. Artículo 59.

La educación domiciliaria y hospitalaria; es la modalidad del sistema educativo en los niveles de Educación Inicial, Primaria y Secundaria, destinada a garantizar el derecho a la educación de los/as alumnos/as que, por razones de salud, se ven imposibilitados/as de asistir con regularidad a una institución educativa en los niveles de la educación obligatoria por períodos de treinta (30) días corridos o más. Artículo 60.

El objetivo de esta modalidad es garantizar la igualdad de oportunidades a los/as alumnos/as, permitiendo la continuidad de sus estudios y su reinserción en el sistema común, cuando ello sea posible. Artículo 61.

Marco Didáctico

La tarea de enseñar puede ser comprendida como la aplicación de un conjunto de técnicas o como una práctica social compleja que implica sabiduría práctica y capacidad deliberativa. Es decir, puede entenderse como una actividad técnica que implica la aplicación de normativas, lo que supone un docente ejecutor de definiciones de otros actores o bien puede entenderse como una actividad práctica y emancipadora que supone la construcción metodológica, el diseño artesanal que implica tomar decisiones a partir del análisis de situaciones reales y complejas.

En este dilema, el Gobierno Provincial de la Educación asume que los docentes son reflexivos, poseen capacidad deliberativa, son responsables de definir cursos de acción según se presenten las situaciones, sin perder de vista los compromisos ético-políticos constitutivos de tales situaciones. Siendo así, los principios normativos resultan referentes desde donde los docentes toman decisiones prácticas y, es, desde esta lógica, que a continuación se sistematizan algunos pilares que hacen a la tarea de enseñar a niños pequeños.

DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GABRIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



245

17 JUL 2014

La intención de estos "pilares" es la de sistematizar principios de enseñanza a tener en cuenta a la hora de planificar e implementar propuestas en la Educación Inicial. Algunos andamiajes posibles son:

Participar en expresiones mutuas de afecto: El adulto/docente/ figura de sostén ha de entablar lazos que al abrir caminos intersubjetivos permitan la empatía afectiva que brinda seguridad y confianza en el mundo y prodiguen ese bien-estar que convoca al descubrimiento, la enseñanza y el aprendizaje. Como señala Zelmanovich, P., cuidar es aportar y estar atentos al sujeto que hay en ese niño, son cuidados simbólicos que un adulto prodiga para enraizar al pequeño en aspectos centrales de la cultura.

Ofrecer disponibilidad corporal: enseñar con andamiajes centrados en la disponibilidad corporal supone ofrecer como sostén el propio cuerpo del docente que es el que permite la calidez del afecto y la seguridad del apoyo. Un cuerpo que acuna a otro, sostiene, abraza, expresa afecto, pone límites y brinda seguridad.

Realizar acciones conjuntamente con los niños: enseñar con andamiajes centrados en la construcción conjunta de acciones supone la participación del docente en la acción, espejando acciones de los niños, proponiéndose como modelo (al enseñar a cocinar, al participar en un juego dramático, al enseñar un juego de pistas o de rondas, al mostrarse como modelo social, etc.).

Acompañar con la palabra: La palabra es constructora de mundos, de subjetividades, es uno de los vehículos de la cultura. Enseñar con andamiajes centrados en el uso del lenguaje supone transmitir con la palabra los sentidos y significados de las acciones cotidianas, el afecto y el reconocimiento mutuo, así como la posibilidad de anticipación de los sucesos que van a ocurrir.

El principio de globalización-articulación de contenidos: se presenta como el modo apropiado de reunir aportes de los diferentes campos de conocimiento para organizar la enseñanza alrededor de ejes significativos para los niños. Es importante reafirmar que la lógica disciplinar no ha de representar el modo de organizar aquello que se enseña en la Educación Inicial. La articulación de contenidos que remiten a distintos campos disciplinares, en el marco de una unidad temática, un problema, una realidad social, la fabricación de un producto, el armado de un espacio, etc., complejiza y enriquece la comprensión de la realidad. Los proyectos, unidades e itinerarios didácticos, así como otros formatos que organizan la enseñanza, son modos de planificar la tarea respondiendo al principio de globalización-articulación de contenidos.

La centralidad del juego: El juego es una práctica social que se enseña y se aprende. La sabiduría de los pueblos ha creado este lenguaje cultural y lo ha ido transmitiendo de generación en generación; aprender juegos es adentrarse en lo valioso de la cultura compartida.

En consonancia con lo que proponen los NAP es importante otorgar centralidad al juego en la elaboración de una propuesta didáctica y para ello reconocer las modalidades o tipos de juego característicos de las tradiciones de la educación inicial. La inclusión de propuestas de: Juego Dramático, Juegos Tradicionales, Juegos de Construcción, Juegos con reglas convencionales, que se plasman en diferentes dinámicas grupales a través de múltiples formas de organización didáctica como el juego-trabajo, el juego en rincones o sectores, entre otras agrupaciones posibles.

Es importante señalar que contenido de enseñanza y juego no son contrapuestos sino que se presentan enlazados con distinto grado de potencialidad lúdica, que el niño se las apropiará o no como juegos y que en algunos casos serán iniciadas por los maestros y en otros por los mismos niños. En el marco de la Educación

DANTE DEL FOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



245

17 JUL 2014


DANTE DEL POR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Inicial, el juego es considerado un saber a enseñar y constituye el contexto en el que cobran significado contenidos que remiten a múltiples campos de conocimiento sociocultural y científico.

Cuando un niño aprende a jugar pasa del conocimiento más incipiente exploratorio, vinculado con la familiarización del formato del juego hasta lograr un dominio más pleno en el cual puede apelar a estrategias diversas participando con mayor placer y dominio de la propuesta. Siempre que un niño juega se desarrolla plenamente ya que adquiere un sinfín de saberes, conocimientos que se ponen en juego en el mismo acto de jugar.

Comprender la idea de enseñar y aprender en "clave lúdica" significa reconocer que hay juegos que brindan oportunidades de construcción de conocimientos al igual que lo hacen otras actividades que no lo son. Incluye recuperar las situaciones legítimamente lúdicas para ponerlas en el escenario escolar ocupando un tiempo protagónico.

El desafío para la educación inicial es enlazar contenidos válidos de enseñar en propuestas que recuperen los distintos formatos lúdicos, sin por ello desnaturalizar al juego de sus rasgos característicos (la ficcionalidad, la imaginación, la creatividad, el placer, los marcos de significación compartida entre jugadores, para mencionar solo algunos aspectos).


El rol del maestro en una propuesta de juego es la de enseñar la estructura del juego, armar escenarios lúdicos con materiales acordes a los intereses de los niños y a aquello que se propone enseñar. Participar de los juegos como jugador en algunas oportunidades, generando a través de su intervención nuevos desafíos, apoyando a los jugadores que lo necesiten. Su mediación y participación resultará necesaria para potenciar la enseñanza y los aprendizajes infantiles.

La multitarea con ofertas diversas-simultáneas y el trabajo en pequeños grupos como modalidad organizativa privilegiada: el trabajo en pequeños grupos que se desarrolla en forma simultánea en diversos sectores de la sala, patio o cualquier otro espacio institucional, permite respetar a los niños en sus tiempos personales, en sus intereses, en sus posibilidades de interactuar con otros, acompañándolos de un modo placentero en la conquista de sus aprendizajes. A su vez le permite al docente interactuar con pequeños grupos y con los niños individualmente, según observe las necesidades y demandas de cada uno.

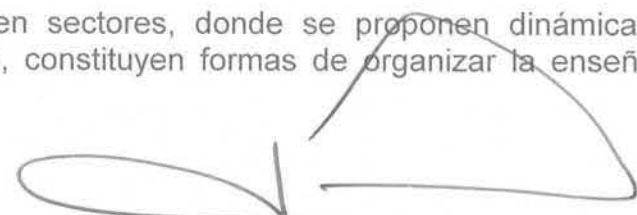
El niño pequeño construye el conocimiento acerca del mundo actuando en él. A través de sus acciones descubre las propiedades físicas de los objetos, las semejanzas y diferencias y los modos de lograr efectos deseados al jugar con autos, bloques, construir rampas, embocar pelotas, entre otros desafíos posibles que le ofrece el maestro. Para la franja de edad comprendida entre los 45 días y los 2 o 3 años, es más evidente aún la necesidad de ofrecer escenarios simultáneos, y en algunos casos permanentes, con dos o tres propuestas de modo tal que al niño le resulte posible elegir, ir y volver, por ejemplo: desde los libros a la exploración de las propiedades de los objetos, y a los juegos del "como si" con muñecos, en un deambular rico que promueva el bienestar y aprendizaje. También se pueden ofrecer propuestas móviles, alternativas que se van modificando durante el desarrollo de la jornada. Escenarios permanentes significa una sala que durante toda la jornada ofrezca objetos para explorar, rampas para trepar, libros para mirar, muñecos y objetos cotidianos para dramatizar, materiales para dibujar, entre otras posibilidades.

Estas modalidades didácticas en sectores, donde se proponen dinámicas en pequeños grupos o individuales, constituyen formas de organizar la enseñanza


Dr. JORGE E. ESCUBERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones


Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION


Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION


Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



DANTE DEL POR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

características de la Educación Inicial, que jerarquizan en las prácticas el respeto por los modos de ser y hacer de los niños pequeños.

La enseñanza centrada en la construcción de escenarios: armar "escenarios" para el desarrollo de juegos y de otras actividades implica preparar los espacios destinados a la enseñanza. Se trata de intervenciones de la salas con intención propositivas y desafiante, que invitan a los niños a participar en un clima placentero, que supera las rutinas estereotipadas y evita tiempos de espera para la acción. Propuestas que puedan variar a lo largo del tiempo de acuerdo a los contenidos a trabajar en cada período en particular.

Enseñar construyendo escenarios para dramatizar, explorar, dibujar, construir, observar y registrar es un principio muy vinculado con el anterior (la multitarea en pequeños grupos). Aquí el acento está puesto en la importancia del diseño del espacio como un elemento curricular a planificar. Otros autores en esta misma línea, hablan del diálogo entre la arquitectura y la enseñanza (Cabanellas, 2005).

Diseñar los espacios compartidos e individuales, las estéticas institucionales y programar sistemáticamente los materiales, más adecuados al grupo de niños y a las propuestas de aprendizajes que se pretendan lograr se constituyen en una de las formas de enseñar muy apropiada para los niños menores de 6 años. De esta manera, los docentes arman escenarios para recibir a los niños, o para diversos momentos de la jornada.

La experiencia directa y el planteo de situaciones problemáticas como formas privilegiadas de promover la construcción de conocimientos sobre el ambiente: la experiencia directa se constituye en la fuente de información más potente a la hora de iniciar a los niños/as en la comprensión del ambiente social y natural. Visitar espacios ligados al mundo de la producción de bienes y servicios, espacios vinculados a la cultura y espacios públicos de la comunidad representan algunos ejemplos de salidas educativas. En el contexto de la sala y las instituciones, cocinar transformando ingredientes en una comida, entrevistar a un abuela como informante significativo, observar y analizar el movimiento de un insecto, la transformación de las semillas, son también oportunidades para las experiencias directas.

Sin embargo, las experiencias directas constituyen una condición necesaria pero no suficiente para construir conocimientos acerca del mundo y como movernos en él. Resulta necesario proponer situaciones donde la información recogida se sistematice, organice y compare, avanzando en la comprensión de la realidad cercana y más conocida y también aquella lejana en el tiempo y el espacio la organización del espacio de una plaza, ir al teatro.

Desarrollar actividades de juego y esparcimiento que inviten por ejemplo a conocer las características de la plaza como espacio público, a saber que el teatro es un espacio cultural al que se puede visitar para contemplar un espectáculo implica mucho más que solo asistir a ellos; si bien esto es parte del conocimiento de la realidad y de la experiencia vivida en forma directa, lo importante es que además los niños, a partir de entrevistas, observaciones orientadas puedan comprender cómo y para quienes funcionan estos espacios culturales, cómo fueron creados y por quienes, a quién les pertenecen, etc. Lo dicho vale también para el conocimiento de museos, centros culturales, estaciones de ferrocarriles, puertos, pasos fronterizos, el monte cercano, entre otras realidades sociales y naturales posibles de ser visitadas por los niños.

Conocer e indagar aspectos del ambiente natural y social es necesario para que el niño se adentre a su entorno vital y conozca otros entornos menos conocidos. Acorde con estas intenciones es menester presentar interrogantes y problematizar mirada de los niños/as sobre el ambiente, a la vez que ir logrando sistematizar

JORGE E. ESCUDERO
Jefe de ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

MERYAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Dr. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



245

17 JUL 2014

aprendizajes y enseñanzas. El planteo de preguntas significativas y situaciones a resolver vinculadas con las diferentes propuestas, se proponen interpelar al niño y a sus modos conocidos de operar en el mundo para ayudarlo a construir nuevos conocimientos.

La conformación de lazos de confianza, respeto, complementariedad con el niño y las familias: la alianza entre familias e instituciones resulta imprescindible para el logro de todos los objetivos educativos de los niños pequeños. En muchos casos, al ser éste el primer escalón del sistema educativo se torna aún más necesario el trabajo colaborativo, la comunicación y las enseñanzas mutuas entre escuela y familias. Es necesario, integrar los aportes valiosos de las culturas de pertenencia de las familias en el espacio escolar y en la propuesta curricular.

Finalidad formativa y objetivos del Nivel Inicial

La LEN plantea, para toda la educación, un enfoque basado en los derechos humanos y propone una educación sexual integral.

Los objetivos para la Educación Inicial planteados en el Artículo 20 son:

- Promover el aprendizaje y desarrollo de los/as niños/as de cuarenta y cinco (45) días a cinco (5) años de edad inclusive, como sujetos de derechos y partícipes activos/as de un proceso de formación integral, miembros de una familia y de una comunidad.
- Promover en los/as niños/as la solidaridad, confianza, cuidado, amistad y respeto a sí mismo y a los/as otros/as.
- Desarrollar su capacidad creativa y el placer por el conocimiento en las experiencias de aprendizaje.
- Promover el juego como contenido de alto valor cultural para el desarrollo cognitivo, afectivo, ético, estético, motor y social.
- Desarrollar la capacidad de expresión y comunicación a través de los distintos lenguajes, verbales y no verbales: el movimiento, la música, la expresión plástica y la literatura.
- Favorecer la formación corporal y motriz a través de la educación física.
- Propiciar la participación de las familias en el cuidado y la tarea educativa promoviendo la comunicación y el respeto mutuo.
- Atender a las desigualdades educativas de origen social y familiar para favorecer una integración plena de todos/as los/as niños/as en el sistema educativo.
- Prevenir y atender necesidades especiales y dificultades de aprendizaje.

Acorde con estos objetivos, la Educación Inicial jerarquiza el rol del docente como figura de contención afectiva y mediador cultural, quien enseña, andamiando, armando escenarios, proponiendo situaciones problemáticas, suministrando información, por mencionar algunas de las posibles formas de enseñar.

A partir de estas consideraciones este documento busca aportar referencias que fortalezcan los procesos de desarrollo curricular, que sirvan de insumo para la gestión y la mejora de las prácticas de enseñanza

Propósitos generales para los Jardines de Infantes

Propiciar la conformación de la identidad personal y colectiva, promoviendo el reconocimiento de culturas, lenguajes e historias personal, familiar, local, provincial, regional y nacional.

DANTE DELATOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

JORGE E. ESCUDERO
DR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Dr. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



245

17 JUL 2014

DANTE DEL POR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Promover el conocimiento y respeto de valores y normas para la formación de actitudes en relación con la confianza en sí mismo, en los otros, la autonomía, la solidaridad, la cooperación, amistad, trabajo compartido, etc.

Propiciar la comunicación y expresión a través de los diferentes lenguajes verbales y no verbales, brindando un ámbito confiable que ofrezca oportunidades para adquirir seguridad en los recursos propios, en la relación con los otros y que promueva el conocimiento del mundo cultural.

Alentar el juego como contenido cultural de valor, incentivando su presencia en las actividades cotidianas.

Asegurar la enseñanza de conocimientos significativos que amplíen sus saberes y aumenten el placer por conocer.

Promover la alfabetización inicial reconociendo la importancia del lenguaje para el acceso a los conocimientos, para recrear las prácticas culturales al mismo tiempo que posibilitar el ingreso a otros mundos posibles.

Reconocer el valor de la diversidad de las lenguas y culturas indígenas y otras expresiones particulares de las infancias pertenecientes a espacios sociales rurales y urbanos.

Favorecer la indagación del ambiente promoviendo el conocimiento y organización de la realidad. Iniciarse en la identificación de problemas ambientales que afectan la vida cotidiana.

Promover la apropiación de hábitos saludables que contribuyan al cuidado de sí, de los otros y del ambiente.

Integrar a las familias en la tarea educativa promoviendo la comunicación y el respeto mutuo y articular con la comunidad para potenciar el logro de los objetivos educativos.

Articular intra ciclos y con el Nivel siguiente conociendo y compatibilizando las estrategias pedagógicas y didácticas

Estructura curricular

Se afirma en los NAP (2004) que el proceso de alfabetización inicial, no se encuentra circunscripto al área de Lengua sino al conjunto de saberes que implican el contacto con una diversidad de prácticas culturales y de "mundos posibles".

De acuerdo con esta afirmación, en este documento, los contenidos se presentan agrupados en tres grandes ejes. Ellos son: el juego, desarrollos personales y sociales y alfabetización cultural.

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Pr. YPOLLYTA GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

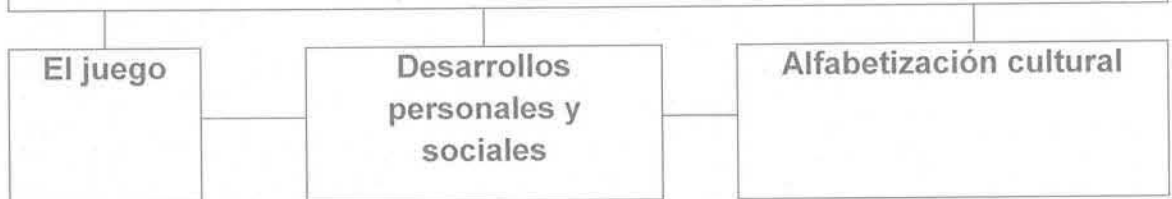
Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



[Signature]
DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Esquema 1

Estructura curricular



Esquema 2

Alfabetización cultural



La estructura curricular propuesta debe comprenderse como un conjunto de contenidos y propuestas de trabajo. Son el insumo necesario para la organización didáctica de proyectos, unidades didácticas, etc. Se presentan como capítulos separados para hacer visible sus especificidades. No obstante, los contenidos educativos que abarca no pueden ser trabajados aisladamente. Se hace imprescindible un enfoque global y significativo de las situaciones de enseñanza y aprendizaje.

El juego

El juego en el Nivel Inicial orienta la acción educativa promoviendo la interacción entre lo individual y lo social, entre lo subjetivo y lo objetivado. Sin embargo, no todos los niños juegan de la misma manera y tampoco a los mismos juegos dado que son sujetos sociales portadores de una historia social culturalmente construida. En este sentido son los propios niños los que marcan los rasgos comunes del juego que siempre supone desafío, la idea de incertidumbre, la intención y el placer de jugar, concretando un espacio de creación y resolución de problemas. La variación del juego está fuertemente condicionada por la pertenencia social, por la experiencia y condiciones de vida (a qué y cómo se juega).

Si se entiende que el juego es un producto de la cultura es posible afirmar que a jugar se aprende. En este sentido, se recupera el valor intrínseco que tiene para el desarrollo de las posibilidades representativas, de la imaginación, de la comunicación y de la comprensión de la realidad.

En la actualidad, nuestra sociedad se basa en un modelo económico en el que la competencia prima por sobre todo, el ser el/la mejor, el ganar sin importar los medios ni las consecuencias. En esta situación necesariamente habrá una persona perdedora y otra ganadora, lo cual acentúa la desigualdad, la injusticia, la violencia, el individualismo, el egoísmo, y un sentimiento de frustración y soledad,

[Signature]
JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

[Signature]
Prof. MYRIAM SANTIOLA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

[Signature]
Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

[Signature]
Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



17 JUL 2014

tanto para el/la que gana como para el/la que pierde, ya que generalmente la alegría del triunfo es solitaria, provocando tristezas, en quienes no ganan. Por esto es que se plantea los juegos cooperativos como alternativa a los juegos competitivos que no hacen más que reforzar lo antes dicho.

Desde la perspectiva de la enseñanza, es importante su presencia en las actividades del jardín a través de sus distintos formatos: juego simbólico o dramático, juegos tradicionales, juegos de construcción, juegos matemáticos y otros, que se desarrollan en el espacio de la sala y en espacios abiertos.

Es necesario reflexionar sobre el tiempo de verdadero juego que se otorga a los alumnos en la actividad cotidiana como así también superar las desarticulaciones entre el juego, el aprendizaje y la enseñanza. Asimismo, es importante definir estrategias pedagógicas que consideren las diferentes modalidades de juego y enseñanza, alentando el derecho a jugar de los niños a la par que su interés por aprender.

Propósitos

Los docentes ofrecerán situaciones de enseñanza que promuevan en los alumnos y alumnas, el desarrollo de las siguientes capacidades:

Conocerse a sí mismos, a los demás y al mundo que los rodea, desplegar su iniciativa, y ser cada vez más independientes.

Aprender complejizar y/o enriquecer una diversidad de juegos.

Desplegar sus posibilidades lúdicas, dando lugar a su libre expresión.

Usar materiales, tiempos y espacios diversos para promover la creatividad, la expresión y la combinación creativa de los mismos.

Respetar progresivamente reglas y límites de la situación lúdica.


Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES


DANTE DELGADO GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES


Dr. JORGE E. EGOADERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones


Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Dra. Gral. de Programación
Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION


Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION



245

17 JUL 2014

Contenidos

El juego	El juego dramático	El juego de construcción	El juego con reglas convencionales
<p>Integración al grupo de pares; Elaboración compartida y aceptación de normas, pautas y límites; Inicio en la coordinación de las acciones propias con las acciones de sus pares; Búsqueda de diferentes soluciones para resolver un mismo problema; Colaboración e interacción con los pares; Intercambio de ideas y de negociación para llegar a acuerdos que enriquezcan el juego; Desarrollo de la imaginación; Expresión de necesidades, sentimientos y emociones.</p>	<p>Asunción de diferentes roles, sostenimiento de los mismos y su variación; Anticipación de las escenas a dramatizar, de los materiales, del espacio, de la temática inicial; Interés por el conocimiento del mundo social, a partir de asumir diferentes roles lúdicos; Organización del espacio de juego.</p>	<p>Construcción de diferentes estructuras en el espacio, explorando las diversas posibilidades de los materiales; Organización del espacio de juego; Anticipación de lo que se va realizar, coordinando acciones con el grupo de pares; Utilización de los materiales para la creación de variados escenarios lúdicos.</p>	<p>Conocimiento de las reglas de juego; Respeto por las reglas de juego; Recreación de las reglas de juego a partir de la apropiación de las mismas; Conocimiento de algunos juegos tradicionales que tienen valor para la cultura del niño, su comunidad y su familia.</p>

DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



17 JUL 2014

Desarrollos personales y sociales

Cuando los niños ingresan a la Educación Inicial, comienzan a internalizar ciertos modos de comportamiento social que les permitirán vincularse con su grupo de pares, con los docentes y seguir ciertas rutinas propias del espacio escolar. Así, el Jardín de Infantes se constituye en un espacio que enseña, contiene, cuida y respeta, habilitando la filiación en el mundo social.

Es decir, fortalecer y enriquecer los desarrollos personales y sociales a través de la experiencia educativa significa contextualizar el proceso de socialización en referencia al enriquecimiento de los repertorios culturales, contemplando al mismo tiempo aspectos como el aprender a estar con otros y la necesidad de conocer y participar de la cultura escolar.

Este eje también hace referencia al conocimiento, valoración y control que los niños van adquiriendo de sí mismos y a la capacidad para utilizar los recursos personales de los que dispongan en cada momento. En este proceso resultan relevantes las interacciones del niño con sus pares, la constatación de sus posibilidades y limitaciones, el proceso de diferenciación de los otros y la cada vez mayor independencia con respecto a los adultos.

La identidad es una de las resultantes del conjunto de experiencias que el niño tiene en la relación con su ambiente natural, físico y, sobre todo, social. En la construcción de la identidad propia intervienen, entre otros factores, la imagen positiva de sí mismo y los sentimientos de eficacia, seguridad y propia estimación.

El concepto de sí mismo dista mucho de ser objetivo; la autoestima del niño es en gran parte una interiorización de la que le demuestran los que le rodean y de la confianza que en él se deposita.

En la relación entre el yo y el otro y entre el yo y el mundo externo, el niño y la niña actualizan sus instrumentos cognitivos, afectivos y de relación responsables de un desarrollo pleno y armónico. En este proceso de diferenciaciones progresivas se construye la identidad personal mediante el reconocimiento de la propia individualidad frente a los demás y frente al mundo. En todo ello reside la posibilidad de actuar constructivamente con los demás, de sentirse parte integrante de un grupo.

En la educación infantil tiene gran importancia la adquisición de buenos hábitos de salud, higiene y nutrición. Estos hábitos no sólo contribuyen al cuidado del propio cuerpo y de los espacios en los que vive, sino que son también fundamentales en el proceso de autonomía del niño/a.

Por otra parte, el conocimiento y control progresivo del cuerpo es un proceso que ocupa al niño desde su nacimiento y es uno de los primeros referentes para reconocerse como persona. La identificación de sus características individuales: sexo, talla, rasgos físicos, etc., así como las de sus compañeros, son instrumentos básicos para su desarrollo y, consecuentemente, para la adquisición de actitudes no discriminatorias. A lo largo de esta etapa se debe lograr que los niños y niñas conozcan global y parcialmente su cuerpo, sus posibilidades perceptivas y motrices, que puedan identificar las sensaciones que experimentan, disfrutar con ellas y comprender las posibilidades expresivas del cuerpo para manifestarlas.

Propósitos

Los docentes ofrecerán situaciones de enseñanza que promuevan, en los alumnos y alumnas, el desarrollo de las siguientes capacidades:

- Construir una imagen positiva de sí mismo, identificando sus características y cualidades personales.

DANTE DEL POR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

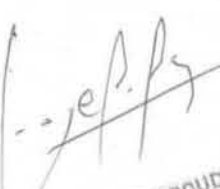
Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



245

17 JUL 2014


DANTE DEL FOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES


Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones


Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION


Prof. RAMON ASURAL LOPEZ
Asesor Departamento de Espectáculos
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

- Identificar progresivamente sus posibilidades y limitaciones, valorarlas adecuadamente, y actuar de acuerdo con ellas.
- Conocer el cuerpo humano, con información básica sobre la dimensión anatómica y fisiológica de la sexualidad pertinente para cada edad y grupo escolar.
- Formar hábitos de cuidado del cuerpo y promoción de la salud en general y la salud sexual y reproductiva en particular, de acuerdo a la franja etaria de niños y niñas.
- Conocerse y respetarse sí mismo/a y su propio cuerpo, con sus cambios y continuidades tanto en su aspecto físico como en sus necesidades, sus emociones y sentimientos y sus modos de expresión.
- Tener una actitud de respeto hacia las características y cualidades de las otras personas y empezar a valorarlas, sin actitudes de discriminación.
- Identificar los propios sentimientos, emociones y necesidades, y comunicarlos a los demás, así como identificar y respetar los de los otros.
- Tomar la iniciativa, planificar y secuenciar la propia acción para resolver tareas sencillas o problemas de la vida cotidiana; aceptar las pequeñas frustraciones y manifestar una actitud tendiente a superar las dificultades que se plantean, buscando en los otros la colaboración necesaria.
- Adecuar su propio comportamiento a las necesidades, demandas, requerimientos y explicaciones de otros niños y adultos, desarrollando actitudes y hábitos de ayuda, colaboración y cooperación.
- Desarrollar competencias relacionadas con la prevención de las diversas formas de vulneración de derechos del niño/a.
- Promover una educación en valores y actitudes relacionados con la solidaridad, el amor, el respeto a la intimidad propia y ajena, el respeto por la vida y la integridad de las personas y con el desarrollo de actitudes responsables.



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



245

17 JUL 2014

Contenidos

Conocimiento y cuidado del cuerpo	Desarrollo de competencias y habilidades psicosociales	Desarrollo de comportamientos de autoprotección
<p>Identificación y valoración de las diferencias físicas de las personas como aspectos inherentes del ser humano que lo hacen único e irrepetible, permitiéndoles comprender la importancia de la diversidad.</p> <p>Identificación de las partes del cuerpo humano y algunas de sus características.</p> <p>Utilización de vocabulario correcto para nombrar adecuadamente las partes del cuerpo</p> <p>Identificación y valoración de las diferencias entre mujeres y varones y las que devienen del propio crecimiento y del crecimiento de sus compañeros y compañeras.</p> <p>Conocimientos básicos del proceso de gestación y nacimiento, según los interrogantes que vayan surgiendo ante las propias inquietudes de los niños y niñas, con lenguaje simple y a través de explicaciones sencillas.</p> <p>Cuidados de la salud.</p>	<p>Reconocimiento y expresión de los sentimientos, emociones, afectos y necesidades propios.</p> <p>Reconocimiento y respeto por los sentimientos, emociones y necesidades de los otros y las otras.</p> <p>Desarrollo de capacidades para tomar decisiones sobre las propias acciones en forma cada vez más autónoma, fortaleciendo su autoestima.</p> <p>Expresión de sus emociones asociadas con el aprendizaje de la tolerancia de sus frustraciones.</p> <p>Construcción de valores de convivencia vinculados al cuidado de sí mismos/as y de los otros/as en las relaciones interpersonales.</p> <p>Construcción cooperativa de normas a partir del diálogo sobre situaciones cotidianas que ocurren en el Jardín de Infantes y manifiestan prejuicios y/o no cuidado en las relaciones interpersonales.</p>	<p>Desarrollo y valoración de la noción del concepto de intimidad.</p> <p>Valoración, respeto y cuidado de la intimidad propia y de los otros.</p> <p>Identificación de situaciones que requieren de la ayuda de una persona adulta según pautas de respeto por la propia intimidad y la de los otros y otras, y de aquellas en las que pueden desenvolverse con autonomía.</p> <p>Solicitud de ayuda ante situaciones que dañan a la propia persona o a otros u otras.</p> <p>Conocimiento y la apropiación de pautas que generen cuidado y protección, vínculo afectivo y de confianza con el propio cuerpo como estrategia para prevenir posibles abusos, y que además permitan identificar y comunicar a personas adultas de confianza estas situaciones.</p> <p>Reconocimiento de interacciones físicas inadecuadas con otras personas.</p>

DANTE DELFO GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



Conocimiento y cuidado del cuerpo	Desarrollo de competencias y habilidades psicosociales	Desarrollo de comportamientos de autoprotección
	<p>Construcción progresiva de la valoración de las acciones propias y la de los otros y las otras y el reconocimiento de límites, a partir de situaciones de juego o de la vida cotidiana.</p> <p>Reconocimiento progresivo de sus derechos y responsabilidades como niños y niñas y el de los derechos y obligaciones de los adultos.</p> <p>Desarrollo de la confianza, la libertad y la seguridad en los niños y las niñas para poder expresar sus ideas y opiniones y formular preguntas que puedan inquietarlos o inquietarlas.</p> <p>Adquisición progresiva de un lenguaje apropiado para expresar opiniones, formular preguntas, manifestarse, relacionarse con los demás en el marco del respeto a sí mismos y a los otros.</p>	<p>Conocimiento sobre el significado de los secretos y saber que nadie puede obligarlos a guardar secretos de cosas que los hagan sentir incómodos, mal o confundidos.</p>

DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRA M. GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



245

17 JUL 2014

Alfabetización cultural

El ambiente social, cultural, estético, físico se presenta como un universo a descifrar. Los lenguajes del ambiente también incluyen los lenguajes artístico-expresivos. El universo cultural se ofrece a los niños para iniciarlos en la alfabetización cultural entendida en sentido amplio, no sólo como el aprendizaje de la lectura y la escritura. Al mismo tiempo que los niños se inician en el conocimiento y la comprensión del mundo - alfabetización cultural - es necesario fortalecer las posibilidades de establecer los vínculos con los otros, con los adultos y pares para aprender a confiar en las propias posibilidades de conocer, de explorar, de cantar, de bailar, de jugar, de hablar con otros, de resolver problemas cotidianos, de saberse querido y respetado, de sentirse capaz de ser cada vez más autónomo.

Se sostiene el planteo de Zabalza (2003), acerca de que el compromiso de la Educación Inicial respecto de la progresiva alfabetización cultural de los niños/as representa uno de los ejes en torno a los cuales se estructura la propuesta curricular. La Educación Inicial ofrece a sus niños la posibilidad de aprehender el mundo a través de la participación mediada por los maestros en contextos enriquecedores y alfabetizadores en sentido amplio: "Este es otro tipo de enriquecimiento que las escuelas infantiles pueden ofrecer a sus beneficiarios: abrirles al mundo que les rodea de una forma amplia e intensa. Al mundo natural, al social, al cultural, al lúdico. La escuela infantil es como un gran "ojo de buey" y un taller de experiencias que permite primero mirar y después disfrutar de una manera enriquecida de todo lo que nos rodea."

En ella se impulsan adquisiciones y se potencian intercambios comunicativos con otros niños y con adultos, dotando a sus comunicaciones de contenidos progresivamente elaborados, y adquiriendo conocimientos que van a favorecer expresiones progresivamente más complejas y afinadas de sí mismo, de sus conocimientos, sentimientos, vivencias, etc. De este modo se estimula no sólo el acceso a representaciones de la realidad, sino también la expresión de estas distintas realidades a través de diversos vehículos.

La integración en una única área de las diversas formas de representación, interpretación y comprensión de la realidad y poner de manifiesto las ideas que sobre la realidad se tiene no impide, en ningún caso, que cada una de ellas tenga un tratamiento específico. Las propuestas para el aula tendrán en cuenta las peculiaridades de cada institución, las necesidades de los niños y niñas y sus singularidades, de manera que la actividad pedagógica se ajuste a la intención educativa que se pretende.

El ambiente social, tecnológico y natural

En la Educación Inicial, las ciencias sociales y ciencias naturales se introducen para que los alumnos enriquezcan, complejicen, amplíen y organicen sus conocimientos acerca del ambiente social y natural. Este conocimiento implica, además de una determinada representación del mundo, la existencia de sentimientos de pertenencia, respeto, interés y valoración de todos los elementos que lo integran.

El objeto es facilitar el descubrimiento, conocimiento y comprensión de aquello que configura la realidad del niño, sobre todo de aquello que está al alcance de su percepción y experiencia. Esta realidad abarca los entornos y objetos físicos, las organizaciones y relaciones sociales inmediatas, así como otros ámbitos que, a

DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

HURGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

DI. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES




DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

pesar de su posible lejanía física y temporal, se encuentran estrechamente ligados a los intereses del niño o niña.

El descubrimiento de los ambientes natural y social involucra la realización de acciones, en las que los niños y niñas ponen en juego formas de observación, de exploración, de recolección de datos y de formulación de metas. Estos procedimientos le permiten conocer y participar en su contexto, darse cuenta de los cambios que en él se operan y contrastar el resultado de sus acciones.

Es importante fomentar actitudes de participación, de colaboración, de respeto y valoración crítica de las normas y leyes que rigen la vida en grupo; tanto como promover actitudes de cuidado, valoración y respeto del entorno y de los elementos que lo configuran.

Propósitos

Los docentes ofrecerán situaciones de enseñanza que promuevan en los alumnos y alumnas, el desarrollo de las siguientes capacidades:

Conocer las normas y modos de comportamiento social de los grupos de los que forma parte para establecer vínculos fluidos y equilibrados de relación interpersonal e identificar la diversidad de relaciones que mantiene con los demás.

Orientarse y actuar autónomamente en los espacios cotidianos y utilizar adecuadamente términos básicos relativos a la organización del tiempo y el espacio en relación a sus vivencias periódicas y habituales.

Observar y explorar su entorno, planificando y ordenando su acción en función de la información recibida o percibida, constatando sus efectos y estableciendo relaciones simples entre la propia acción y las consecuencias que de ella se derivan.

Conocer algunas de las formas más habituales de organización de la vida humana, valorando su utilidad y participando progresivamente en alguna de ellas.

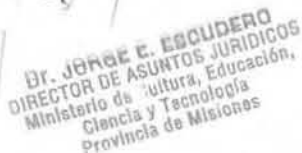
Valorar la importancia del ambiente natural y de su calidad para la vida humana, manifestando hacia él actitudes de respeto y cuidado, interviniendo en la medida de sus posibilidades.

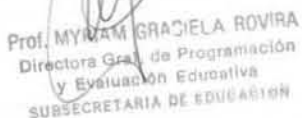
Establecer algunas relaciones entre las características del ambiente natural y las formas de vida que en él se establecen.

Conocer y participar en fiestas, tradiciones y costumbres de su entorno, disfrutando, valorando y respetándolas como manifestaciones culturales.


Observar los cambios y modificaciones a que están sometidos los elementos del entorno, pudiendo identificar algunos factores que influyan sobre ellos.

Mostrar interés y curiosidad hacia la comprensión de los ambientes natural y social, formulando preguntas, interpretaciones, comparaciones, opiniones y conclusiones propias sobre algunos acontecimientos relevantes que en él se producen, desarrollando su espontaneidad y originalidad.


DR. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones


Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION


Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION


Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



245

17 JUL 2014

Contenidos

El entorno que rodea al niño y que constituye un todo para él puede, sin embargo, ser analizado a través de sus diferentes elementos. El primer eje hace referencia a los contenidos relacionados con los primeros grupos en los que los niños y niñas se desarrollan y que constituyen sus primeros ámbitos de interacción social. En el segundo, se abordan contenidos relacionados con ámbitos sociales más complejos, la propia actividad humana y el entorno en que ésta se desarrolla. Los ejes tercero y cuarto se destinan a los objetos, animales y plantas, elementos que los niños y niñas tienen a su alcance y cuyo conocimiento los aproxima a la adquisición de conceptos más adecuados y profundos sobre la realidad.

DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. PATRICIA ANTONI LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



17 JUL 2014

Los grupos sociales	La vida en sociedad	Los objetos	Animales y Plantas
<p>Reconocimiento de los principales grupos sociales de los que se es miembro: familia y escuela.</p> <p>Asunción y desempeño de pequeñas responsabilidades, con actitudes de afecto, iniciativa, disponibilidad y colaboración.</p> <p>Distinción de comportamientos y actitudes adecuados o inadecuados en los diversos grupos a los que se pertenece y uso contextualizado de las normas elementales de convivencia.</p> <p>Orientación en los espacios habituales, uso correcto de sus dependencias y autonomía en los recorridos más frecuentes.</p> <p>Reconocimiento de la secuencia y de la simultaneidad en actividades cotidianas</p> <p>Percepción de las modificaciones y alteraciones de objetos y personas</p>	<p>Reconocimiento de algunas relaciones entre las funciones que cumplen las instituciones y los espacios sociales con las necesidades, los intereses y los deseos de las personas. Por ejemplo, las ferias francas.</p> <p>Espacios para el ocio y cultura; posibilidades que ofrecen.</p> <p>Costumbres, folclore y otras manifestaciones culturales de la comunidad a la que se pertenece.</p> <p>Los centros de las diferentes colectividades, actividades recreativas, tradiciones y costumbres</p> <p>Formas de organización humana según su ubicación en distintos paisajes. Paisaje rural y paisaje urbano. Circuito productivo: de la producción a la venta.</p> <p>Distintos tipos de paisajes. Influencia del clima.</p>	<p>Reconocimiento y exploración de diferentes tipos de objetos, naturales y elaborados, presentes en el entorno: objetos habituales: piedras, juguetes, palos, utensilios, productos y otros elementos tecnológicos relacionados con las necesidades y actividades cotidianas.</p> <p>Conocimiento de algunos objetos no habituales: imanes, lupa, entre otros.</p> <p>...</p> <p>Identificación de los atributos físicos de los objetos.</p> <p>Reconocimiento de algunas funciones y utilización de los objetos cotidianos</p> <p>Exploración de algunas interacciones de los objetos y materiales: con el agua (absorben, flotan), con la luz (son opacos, transparentes), con el aire (pueden ser movidos, empujados, sostenidos por el aire),</p>	<p>Reconocimiento de las características generales de los seres vivos. Distintos tipos de seres vivos; semejanzas, diferencias y necesidades.</p> <p>Indagación de características comunes de distintos animales (tanto vertebrados como invertebrados), por ejemplo, partes del cuerpo, cobertura del cuerpo, descendencia, entre otros.</p> <p>Animales: características, tamaños, partes, semejanzas y diferencias, crecimiento, formas de reproducción, funciones, cambios y permanencias, características comunes a diversas especies. Hábitats y comportamientos. Adaptaciones de acuerdo al hábitat.</p> <p>Reconocimiento de los cambios en los animales a lo largo de la vida</p> <p>Plantas: características, tamaños,</p>

DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES

JR. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RANON AZUAGA LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



Los grupos sociales	La vida en sociedad	Los objetos	Animales y Plantas
<p>en sus espacios habituales, por el paso del tiempo y la influencia del clima.</p> <p>Realización progresivamente autónoma y anticipación de las rutinas familiares y escolares habituales y cotidianas.</p> <p>Iniciación en el conocimiento de algunos episodios destacados de la historia nacional y regional.</p> <p>Reconocimiento de los símbolos patrios nacionales y provinciales.</p>	<p>La intervención del ser humano en el paisaje (cultivos, urbanización, deterioro ...).</p> <p>Reconocimiento de los trabajos y profesiones que desempeñan las personas.</p> <p>Valoración del trabajo como medio de dignificación social</p> <p>Los servicios relacionados con el transporte, el consumo, la seguridad y la sanidad. Algunas personas y organizaciones implicadas.</p> <p>Reconocimiento de las normas elementales de seguridad vial.</p> <p>Identificación de medios de comunicación y su utilidad como instrumentos de ocio y como difusores de acontecimientos sociales.</p> <p>Las formas sociales del tiempo. Días de la semana y tipos de días, por ej.: festivos y laborables. Las estaciones</p>	<p>con los imanes (algunos objetos pueden ser atraídos por ellos).</p> <p>Comparación de las características y las interacciones entre diferentes objetos y materiales.</p> <p>Aproximación a la diferencia entre objeto y material: noción de que un mismo objeto se puede construir con diferentes materiales.</p> <p>Reconocimiento de algunos cambios que ocurren en los objetos y los materiales como resultado de las interacciones entre sí y ante variaciones en la temperatura.</p> <p>Cambios reversibles Uso de distintos métodos de separación. Cambios de estado: líquido a sólido y sólido a líquido, cambios irreversibles, cambios, movimientos y reposo.</p> <p>Construcción de artefactos, aparatos o juguetes sencillos en función de los propios intereses y de objetivos</p>	<p>partes, semejanzas y diferencias, crecimiento, formas de reproducción, funciones, cambios y permanencias, características comunes a diversas especies.</p> <p>Observación de los cambios en las plantas a lo largo del año y a lo largo de la vida</p> <p>Reconocimiento de los diferentes usos que hacen las personas de los animales y las plantas.</p> <p>Iniciación en el uso de algunos modos de registro de la información (por ejemplo dibujos, dictados a docente, fotografías).</p> <p>Inicio en la participación de algunas entrevistas a expertos.</p> <p>Aproximación al uso de bibliografía, multimedia, audiovisuales, etc. para obtener información.</p> <p>Respeto y cuidado por los seres vivos.</p>

DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIEL LONZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



17 JUL 2014

Los grupos sociales	La vida en sociedad	Los objetos	Animales y Plantas
	<p>y algunos hechos relevantes, por ej.: las vacaciones.</p> <p>Observación y atención a manifestaciones, sucesos y acontecimientos del entorno del que el niño forma parte o de aquellos que se relatan a través de los medios de comunicación.</p> <p>Contribución a la consecución y mantenimiento de ambientes limpios, saludables y no contaminados.</p> <p>Identificación de los cambios y las permanencias a través del tiempo en las instituciones, los espacios sociales y los trabajos en relación con el modo de organizar las tareas, los espacios, los tiempos, las normas, las herramientas y las maquinarias que utilizan, etc.</p> <p>Observación de las modificaciones que se producen en los elementos del paisaje y en la vida de las</p>	<p>previamente fijados.</p> <p>Identificación de las sensaciones que producen y las emociones que se experimentan en relación con los objetos</p> <p>Observación y clasificación de los objetos en función de sus características y de su uso y ubicación en la vida cotidiana.</p> <p>Uso de objetos que motivan la colaboración y la cooperación con los otros.</p> <p>Actitud positiva por compartir los juguetes y objetos de su entorno familiar y escolar.</p> <p>Respeto y cuidado de los objetos propios y colectivos.</p> <p>Valoración de los factores de riesgo de accidentes en la manipulación de objetos, evitando situaciones peligrosas.</p>	<p>El papel de las personas en los cambios, la recuperación y conservación del medio natural.</p> <p>Utilización de algunos pasos del método científico (detección de problemas, elaboración de hipótesis, recolección de datos e información, análisis de datos e información, registro, experimentación, comprobación de hipótesis, elaboración de conclusiones)</p> <p>Ecosistemas. Elementos bióticos y abióticos.</p> <p>El día y la noche. Las estaciones.</p> <p>Inicio en el uso de diversas formas de representación del planeta tierra (mapas, globo terráqueo)</p>

DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología

245

2014-Año de las Artes y sus Expresiones

17 JUL 2014

DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON AMBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Los grupos sociales	La vida en sociedad	Los objetos	Animales y Plantas
	personas por el paso del tiempo, el clima y la intervención humana. Valoración ajustada de los factores de riesgo de accidentes existentes en su entorno. Valoración de los ambientes limpios no degradados ni contaminados.		

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



17 JUL 2014

245

Prácticas matemáticas

DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

La matemática es expresión humana y es parte de la cultura, busca organizar los hechos y las cosas dentro de una estructura general, trata de desarrollar el espíritu constructivo y la originalidad del ser. Su importancia en todos los niveles del sistema educativo, ha crecido mucho los últimos años. En este contexto, la enseñanza aprendizaje de los contenidos en el nivel inicial, les dará a los niños conocimientos de número y espacio que resultan fundamentales para el desarrollo intelectual. Se parte del paradigma que éste es un nivel en el que se desarrollan contenidos matemáticos para contribuir a que los niños dispongan de nuevos conocimientos, desterrando el concepto de que es preparatorio para el nivel primario.

El conocimiento matemático le sirve al niño para comprender y manejar la realidad en la que debe insertarse. Contribuye a desarrollar la comunicación, recoger, interpretar el mundo en que vive porque favorece el desarrollo de conocimientos que le permiten razonar, aplicar estrategias de análisis y de resolución de problemas. Para el logro de estos saberes el niño debe vivir experiencias aprendizaje que le permitan aprender desde la acción, en un entorno amoroso y cuidado a través del juego y el uso de todos los recursos disponibles, entre ellos las TIC.

Los conocimientos previos, así como las estrategias que las niñas y los niños utilizan para resolver las distintas situaciones en las que el conocimiento matemático está involucrado son la base sobre la cual se trabajan los contenidos propuestos.

La posibilidad de aprender con los otros, de utilizar las propias estrategias de resolución, intercambiando puntos de vista, encontrando soluciones comunes, convertirá a los conocimientos matemáticos en un desafío que favorezca la confianza y la alegría por el conocimiento que abre nuevos interrogantes.

Propósitos

Los docentes ofrecerán situaciones de enseñanza que promuevan en los alumnos y alumnas, el desarrollo de las siguientes capacidades:

- Poner en juego, difundir, enriquecer y ampliar los conocimientos matemáticos que los niños han construido fuera de la escuela.
- Aproximarse cada vez más sistemáticamente a los números, las representaciones espaciales, las formas geométricas, las mediciones y las medidas.
- Tomar decisiones respecto de la resolución de los problemas que enfrentan, explorar, probar e intentar validar sus producciones.
- Intercambiar ideas, compartir, argumentar para que circule el conocimiento entre los niños.
- Confiar en las propias posibilidades de abordaje de las situaciones.

Contenidos

Los contenidos se presentan organizados en los siguientes tres grupos: Espacio y formas geométricas, Sistema de numeración y número y Medida

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVINA
a Gral. de Programación
Dir. Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ARBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



DANTE DELFON GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESGUBERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Dr. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
PROVINCIA DE MISIONES

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Espacio y formas geométricas	Formas geométricas	Sistema de numeración y número	Medida
<p>Uso de relaciones espaciales. Identificación y desplazamiento de objetos según una posición relativa o con respecto a sí mismos</p> <p>Comunicación de posiciones de objetos: interpretación y producción de mensajes que pongan de manifiesto relaciones entre objetos y personas.</p> <p>Experimentación de posiciones y utilización adecuada de los términos adelante, atrás, encima, debajo, cerca, lejos...</p> <p>Comunicación de desplazamientos: interpretación y producción de mensajes que comuniquen desplazamientos, buscando puntos de referencias.</p> <p>Representación de posiciones y trayectos: interpretación y producción de dibujos que representen posiciones y trayectos.</p> <p>Utilización de un sistema de representación que involucre códigos</p>	<p>Manipulación de formas del espacio. Reconocimiento y mención de algunos cuerpos y figuras más usuales. Ensamblar formas.</p> <p>Reconocimiento de relaciones entre cuerpos geométricos y figuras geométricas.</p> <p>Reconocimiento de líneas abiertas y cerradas y los campos que éstas limitan. Seguir caminos por cuadrículas. Exploración y distinción de algunas características de las figuras geométricas. Reconocimiento de algunas figuras: círculos, cuadrados, rectángulos y triángulos.</p> <p>Reconocimiento de una figura en diferentes posiciones. Reconocimiento de una figura dentro de una figura compleja.</p> <p>Apropiación de un cierto vocabulario geométrico relativo a las figuras y cuerpos geométricos.</p>	<p>Construcción de una colección en función de una propiedad. Reconocimiento de la característica en una colección dada. Seriación de elementos. Distinción de las nociones: más grande y más pequeño en una serie ordenada. Empleo adecuado de las palabras mucho, poco, nada.</p> <p>Reconocimiento de un símbolo asignado a cajas o recipientes que guardan determinados objetos. Reconocimiento por medio de un símbolo o representación del objeto designado.</p> <p>Aproximación al reconocimiento de las representaciones de los números. Uso de algún procedimiento para poder comparar colecciones. Modificación de una colección para que tenga más, menos o igual elementos que una dada.</p>	<p>Iniciarse en la comparación de medidas no convencionales para longitudes, superficies, capacidades y pesos con diversas finalidades prácticas de manera directa.</p> <p>Reconocimiento de la cronología de hechos rutinarios y/o familiares estableciendo antes y después.</p> <p>Exploración de instrumentos de medición sencillos para la resolución de problemas.</p> <p>Inicio en la medición social del tiempo: reconocimiento de rutinas diarias que requieren temporalidad: antes del almuerzo, después de la merienda, días de la semana, meses del año,</p>

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología

245

17 JUL 2014 2014-Año de las Artes y sus Expresiones

Espacio y formas geométricas	Formas geométricas	Sistema de numeración y número	Medida
<p>para comunicar posiciones y trayectos. Uso de planos: representación de objetos del espacio real sobre un dibujo, un plano u oralmente y, viceversa, ubicación en el espacio real de objetos representados en un dibujo, en un plano u oralmente. Comprensión de la necesidad de orientar el plano respecto del espacio real. Interpretación y comunicación de referencias respecto del plano gráfico.</p>	<p>Exploración de algunas características de los cuerpos geométricos. Distinción de algunos cuerpos geométricos a partir de: cantidad de caras, forma de las caras, caras planas o no, cantidad de aristas, cantidad de vértices, igualdad de las caras.</p>	<p>Repartir colecciones. Empleo de grafismos convencionales para reconocer la cantidad de elementos de una colección. Recitado de números en situaciones lúdicas, en las rutinas diarias de clases y para resolver diversas situaciones.</p> <p>El número para contar, para ordenar, para comparar y como memoria de cantidad.</p>	<p>horas enteras. Uso del calendario para ubicar fechas familiares. Inicio en el uso del calendario para determinar algunas duraciones.</p>

DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



245

17 JUL 2014

Prácticas del lenguaje

- La población educativa de Misiones muestra características singulares. Los niños y las niñas ingresan al Nivel Inicial con experiencias de vida diferentes. Mayoritariamente, provienen de un contexto socio - familiar en el que se habla/n otra/s lengua/s. En algunos casos, hasta manejan una lengua materna diferente a la lengua oficial y, en otros, emplean más de una lengua para comunicarse. Esto hace que, al ingresar al contexto escolar, su semiósfera entre en crisis, pues se enfrenta a situaciones completamente nuevas, o al menos desconocidas hasta el momento.

La enseñanza de la lengua es un "derecho cultural", tal como lo plantea la antropóloga Michèle Petit (2001): *"[E]l lenguaje no puede ser reducido a un código, a una herramienta de comunicación, a un simple vehículo de informaciones. El lenguaje nos construye. Cuanto más capaces somos de darle un nombre a lo que vivimos, a las pruebas que soportamos, más aptos somos para vivir y tomar cierta distancia de lo que vivimos, y más aptos seremos para convertirnos en los sujetos de nuestro propio destino. Pueden quebrarnos, echarnos e insultarnos con palabras, y también con silencios. Pero otras palabras nos dan lugar; nos acogen, nos permiten volver a las fuentes, nos devuelven el sentido de nuestra vida. Y algunas de estas palabras que nos restauran las encontramos en los libros. En particular en obras cuyos autores han intentado transcribir lo más profundo de la experiencia humana, desempolvando la lengua. Tener acceso a ellas no es un lujo: es un derecho, un derecho cultural, como lo es el saber. Porque quizás no haya peor sufrimiento que estar privado de palabras para darle sentido a lo que vivimos.*

Una biblioteca, un libro, es algo que se ofrece, una hospitalidad que se ofrece. Dan hacia otro lugar, también introducen a otra manera de habitar el tiempo, a un tiempo propio" (pp. 114-115).

Generalmente, son los niños y las niñas de los sectores populares los que tienen menos oportunidades de interactuar con la lengua escrita fuera de la escuela, por eso ésta debe generar un ambiente rico en experiencias significativas de intercambios comunicativos orales y escritos, facilitando la inserción del niño y la niña en la cultura escrita. Todos los niños tienen capacidad de aprender, siempre que se les brinde el ambiente y las experiencias necesarias y adecuadas.

Hablar, escuchar, leer y escribir son macrohabilidades que se ponen en juego en interacciones cotidianas sociales y escolares. Las prácticas se presentan agrupadas en tres áreas: prácticas del lenguaje vinculadas con la oralidad, prácticas del lenguaje vinculadas con la lectura y con la escritura, y prácticas del lenguaje vinculadas con la literatura.

Propósitos

Los docentes ofrecerán situaciones de enseñanza que promuevan en los alumnos y alumnas, el desarrollo de las siguientes capacidades:

Para las prácticas del lenguaje relacionadas con la oralidad

- Generar múltiples y variadas experiencias de uso de la lengua oral en contextos interpersonales, en las que los niños y niñas puedan: relatar experiencias personales, exponer ideas y opiniones, aprender a escuchar y a respetar el punto de vista de los otros.
- Promover el desarrollo de la competencia comunicativa, es decir el conocimiento de las convenciones lingüísticas y comunicativas que los hablantes deben poseer para crear y mantener la cooperación conversacional; implica conocer no sólo el código lingüístico, sino también

DANTE DELFON GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

PROF. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología,
PROVINCIA DE MISIONES



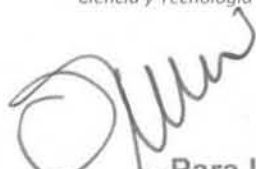
qué decir a quién, y cómo decirlo de manera apropiada en cualquier situación dada.

Para las prácticas del lenguaje relacionadas con la lectura y la escritura

- Crear un ambiente propicio para la lectura y la escritura, promoviendo situaciones de enseñanza en las que los niños y niñas puedan confrontar los saberes que traen, con los nuevos y construir otros, a los efectos de ir apropiándose de las características del lenguaje escrito.
- Posibilitar, mediante el desarrollo de situaciones didácticas apropiadas, la constitución de una comunidad de lectores y productores de textos, no solamente en el contexto pedagógico del aula, sino fuera de sus límites, con proyección a la institución, la familia, la comunidad.

Para las prácticas del lenguaje relacionadas con la literatura

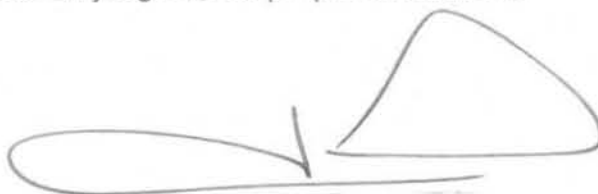
- Seleccionar un corpus de textos literarios de calidad, para leerlos y narrarlos en el aula, a los fines de que los alumnos disfruten de las diferentes manifestaciones literarias (poesías, cuentos, adivinanzas, retahílas, etc.) y puedan generar en forma gradual una conciencia de lectores con sensibilidad y apropiación crítica de sus lecturas.
- Promover la exploración y el trabajo de producción de textos a partir de lo leído, brindando las herramientas que hagan posible en los alumno/as, la libre expresión y la puesta en juego de su propia creatividad.


DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES


Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones


Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION


Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION



Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



245

17 JUL 2014

Contenidos

Para las prácticas del lenguaje relacionadas con la oralidad	Para las prácticas del lenguaje relacionadas con la lectura y la escritura		Para las prácticas del lenguaje relacionadas con la literatura
<p>Conversación</p> <p>La conversación espontánea. Conversación no mediatizada (<i>en presencia, cara a cara</i>) y mediatizada (<i>no presencial, a distancia</i>). Elementos no lingüísticos de la conversación: <i>contacto visual, gestos, mímica, distancia</i>.</p> <p>Participación en conversaciones respetando el turno (<i>toma y cede de la palabra</i>). Atribución de significado a los elementos no lingüísticos. Interpretación de elementos lingüísticos y no lingüísticos en la comunicación oral.</p> <p>Elementos lingüísticos de la conversación: - Saludo - Fórmulas comunes de apertura y cierre.</p> <p>Pregunta-Respuesta. Preguntas abiertas y cerradas. Reconocimiento de preguntas y órdenes.</p> <p>Formulación de preguntas, respuestas y</p>	<p>Función social de la escritura:</p> <p>Iniciación en el establecimiento de relaciones entre la lengua oral y la lengua escrita a través de la exploración y la reflexión.</p> <p>Exploración y análisis (presencial o a través de videos) del para qué de las escrituras en la escuela, la calle, el parque, el dispensario, los negocios...</p> <p>Exploración, indagación acerca del para qué se escribe en nuestra sociedad: <i>para recordar, identificar, localizar, registrar, almacenar, averiguar; para comunicar cosas; para compartir sentimientos, participar de los sueños; para aprender, conocer, estudiar; para saber cómo se hacen cosas...</i></p> <p>Iniciación en la formulación de nociones de lenguaje que se habla y lenguaje que se escribe (las formas o maneras de decir y las de escribir).</p> <p>Valoración de la escritura y sus</p>	<p>Función social de la lectura</p> <p>Participación en actos de lectura (lee el maestro, el bibliotecario, un padre, otros niños de la escuela, etc.). Observación de actos de lectura y participación en ellos: visitas a lugares donde la lectura es una actividad convocante (bibliotecas populares y escolares, de clubes, de particulares, librerías, plazas, grupos de lectura, etc.). Reconocimiento de diversos propósitos de lectura (leer para comunicarse, informarse, recrearse, imaginar, hacer...) Exploración y análisis de actos de lectura (apreciación "visual" de cómo lee el adulto que ya sabe: de arriba hacia abajo, de izquierda a derecha, de adelante hacia atrás).</p> <p>Iniciación como usuarios de bibliotecas y mediatecas (uso de tarjeta de pedidos y devoluciones).</p> <p>Elaboración de acuerdos grupales para</p>	<p>El libro de cuentos. La antología. La ilustración en los libros de cuentos. Frecuentación de bibliotecas públicas, escolares, privadas en su sección de libros de literatura. Formación, organización y uso habitual de la biblioteca de textos literarios: <i>cuentos, mitos, leyendas, poesías, canciones, retahílas, el teatro de muñecos, etc.</i></p> <p>Iniciación en la diferenciación entre libros de literatura y enciclopedias, diccionarios y textos de estudio en general.</p> <p>Percepción de las diferencias entre un texto literario y uno no literario a partir del lenguaje utilizado y de las características globales de los mismos.</p> <p>Lectura (cantidad y variedad) de cuentos literarios: el viaje hacia mundos imaginarios.</p> <p>Desarrollo del gusto por determinados géneros, tipos de textos o temáticas de</p>

DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM BRASILEA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



Para las prácticas del lenguaje relacionadas con la oralidad	Para las prácticas del lenguaje relacionadas con la lectura y la escritura	Para las prácticas del lenguaje relacionadas con la literatura
<p>demandas claras.</p> <p>La consigna simple. Comprensión de consignas. Escucha atenta: escuchar para hacer, para organizarse, etc. Producción y dictado de instrucciones sencillas.</p> <p>Pertinencia de la información. Adecuación del registro a la situación comunicativa</p> <p>Identificación de situaciones comunicativas: conversación, discusión, discurso.</p> <p>Iniciación en la formulación de opiniones con creciente justificación de posturas propias. <i>Expresión de acuerdos y desacuerdos.</i></p> <p>Reflexión sobre distintas situaciones comunicativas respondiendo a los Interrogantes <i>quién habla, para qué, a quién, cuándo, dónde, cómo habla.</i></p> <p>Adecuación de la información al tema u objeto de la conversación (hablar de un tema).</p>	<p>funciones y usos sociales.</p> <p>Reconocimiento, diferenciación de la escritura entre otras marcas gráficas (dibujos, números).</p> <p>Estrategias de escritura</p> <p>Escritura de textos: planificación, elaboración de hipótesis, formulación de preguntas, textualización, revisión.</p> <p>Planificación de la intención o propósito comunicativo, destinatario, contenido información a comunicar, tipo de texto, registro.</p> <p>Búsqueda v selección de material/información para producir escrituras.</p> <p>Producción individual, grupal (pequeños grupos) y colectiva (grupo total) de escrituras.</p> <p>Dictado del texto al docente, explorando formas de organización de la información, de selección léxica, de cohesión entre las partes.</p> <p>Relación entre la lengua oral y la escrita.</p>	<p>el tratamiento y uso cuidadoso de los materiales de lectura.</p> <p>Estrategias de lectura</p> <p>Pre-lectura, lectura y pos-lectura.</p> <p>Lectura mediatizada y lectura directa.</p> <p>Formatos, siluetas.</p> <p>Relación entre el portador y el tipo de texto.</p> <p>Relación entre función y propósito de la lectura y el tipo de texto.</p> <p>Tipos de textos: Lista. Instructivo. Invitación. Historieta. Narración.</p> <p>Lectura de diferentes tipos de textos.</p> <p>Observación de sus características globales.</p> <p>Lectura de ilustraciones (interpretación del significado de las imágenes en función del sentido del texto).</p> <p>Lectura de listas, instructivos y tarjetas de invitación reflexionando acerca de su formato o silueta y de la información que contienen.</p>

DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM ROSA DELA ROVIRA
Directora Gen. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



17 JUL 2014

Para las prácticas del lenguaje relacionadas con la oralidad	Para las prácticas del lenguaje relacionadas con la lectura y la escritura		Para las prácticas del lenguaje relacionadas con la literatura
<p>Iniciación en la adecuación del léxico a la situación comunicativa.</p> <p>Narración</p> <p>Narración de historias reales y/o imaginarias. Cuento, minicuento, cuento de nunca acabar.</p> <p>Iniciación en la diferenciación de hechos reales e imaginarios.</p> <p>Renarración de relatos breves leídos reconstruyendo el orden de los episodios con ayuda del docente.</p> <p>Hechos y conflicto, secuencia cronológica.</p> <p>Personajes centrales.</p> <p>Uso de fórmulas canónicas (habituales) de iniciación y cierre de cuentos (Había una vez, ... colorín, colorado...)</p> <p>Renarración de cuentos con organización de la secuencia narrativa a partir de viñetas.</p> <p>Conversación acerca de los personajes de los cuentos: seres imaginarios y</p>	<p>Exploración del sistema de escritura: horizontalidad y direccionalidad.</p> <p>Exploración de la lengua escrita a partir de la producción de escrituras convencionales y no convencionales.</p> <p>Exploración de la lengua escrita a partir de la reproducción (copia) de escrituras convencionales.</p> <p>Revisión del texto a partir de la lectura y relectura del maestro.</p> <p>Revisión en función de la adecuación a la intención comunicativa.</p> <p>Escritura directa por parte del niño.</p> <p>Escritura mediatizada (el niño dicta, el adulto escribe).- Reconocimiento de la horizontalidad y direccionalidad en la lectura (de arriba hacia abajo, de izquierda a derecha, de adelante liada atrás)</p> <p>Identificación de la palabra y del espacio que la rodea: conceptualización de la palabra como unidad con contorno en</p>	<p>Búsqueda y adecuación de estrategias lectoras para acceder al material.</p> <p>Búsqueda y selección de materiales/textos para satisfacer diversos propósitos de lectura.</p> <p>Reconocimiento visual del texto: siluetas o formatos, diagramación (disposición) de la escritura en la página.</p> <p>Formulación de hipótesis acerca del contenido de los textos.</p> <p>Anticipación del contenido del texto a leerse según su portador.</p> <p>Anticipación del contenido del texto a partir de los datos brindados por el paratexto: ilustraciones, tamaño de las letras, ubicación de las escrituras, etc.</p> <p>Formulación de preguntas respecto de la lectura, de las formas de la lengua escrita, del contenido, de los destinatarios.</p> <p>Verificación, corrección, evaluación de hipótesis con respecto al contenido de los textos.</p>	

DANTE DEL COR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE C. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM DIACIELA ROVIRA
Directora Genl. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

ING. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



Para las prácticas del lenguaje relacionadas con la oralidad	Para las prácticas del lenguaje relacionadas con la lectura y la escritura	Para las prácticas del lenguaje relacionadas con la literatura
<p>fantásticos; los malos, los buenos.</p> <p>Descripción Descripción de objetos y personas. Descripción por ubicación, tamaño, color, forma... Producción de descripciones sencillas según atributos (forma, color, tamaño, uso...). Uso de léxico propio para la designación de objetos y personas.</p> <p>El juego teatral Expresión y comunicación en el juego teatral; conflicto y personajes; imitaciones, pantomimas, mímicas, sombras... Dramatización de poesías, leyendas y otros textos. Exploración de las posibilidades expresivas de los silencios, los gestos, las acciones. Control del propio cuerpo, de la escucha</p>	<p>blanco que puede estar escrita en distintas letras, de distintos tamaños y en distintos lugares del portador del texto.</p> <p>Lectura del nombre propio.</p> <p>Identificación de algunas letras a partir de las del propio nombre.</p> <p>Iniciación en el reconocimiento de similitudes y/o diferencias orales entre palabras y su relación con similitudes y/o diferencias en la escritura (palabras cortas y largas, que empiezan o terminan con las mismas letras, con letras repetidas, etc.)</p>	<p>Interpretación de la lectura: <i>comentario, explicación, confrontación de opiniones, renarración, etc.</i></p> <p>Diferenciación entre informaciones contenidas en el texto: <i>lo central y lo secundario.</i></p> <p>Realización de actividades de pos-lectura: <i>hablar, escribir, dibujar, dramatizar.</i></p> <p>Soportes y portadores de textos. <i>Soportes fijos</i> (volante, cartel, afiche, diario, revista, libro) y <i>soportes móviles</i> (pantallas: TV, cine, computadora, diapositivas, etc.)</p> <p>Exploración de diversos soportes y portadores en su contexto social habitual (escolares y no escolares).</p> <p>Confrontación de distintos materiales, del tipo de información que contienen, de su finalidad comunicativa.</p> <p>Diferenciación de libro, revista, periódico.</p> <p>Apreciación de distintos tipos de revistas: infantiles, de información, de</p>

DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRASELA ROVISA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



245

17 JUL 2014

Para las prácticas del lenguaje relacionadas con la oralidad	Para las prácticas del lenguaje relacionadas con la lectura y la escritura	Para las prácticas del lenguaje relacionadas con la literatura
<p>y de la precisión en los intercambios de la palabra. Uso de un léxico propio de cada rol en el juego y del personaje que se compone en la dramatización.</p> <p>Juegos con material sonoro Trabalenguas, jitanjáforas. Prendas. Rimas. Juegos silábicos. Sustitución de pausas. Sustitución de paradigmas vocálicos y consonánticos. Pronunciación de grupos consonánticos en trabalenguas. Iniciación en el reconocimiento de similitudes y/o diferencias orales entre palabras y sílabas (palabras que suenan igual, palabras cortas y largas, de igual inicio, de igual final, con sonidos repetidos, etc.) Producción de rimas. Juegos con entonaciones y articulaciones modificando la voz.</p>	<p>historietas... Diferenciación de las partes del libro: tapa, contratapa, título, índice, numeración de páginas. Identificación de títulos de libros y revistas.</p>	

DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología

2014-Año de las Artes y sus Expresiones


245

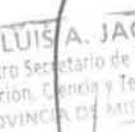
17 JUL 2014


DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES
Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora General de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Para las prácticas del lenguaje relacionadas con la oralidad	Para las prácticas del lenguaje relacionadas con la lectura y la escritura		Para las prácticas del lenguaje relacionadas con la literatura
Recitación de poemas.			


Prof. RAMON AMIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION


Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones


Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



245

17 JUL 2014

Lenguajes artísticos

Música

El niño, desde antes de nacer, en su entorno más cercano se encuentra rodeado de sonidos y música. El trabajo con el sonido en esta etapa de la vida de los niños les permitirá desarrollar su creatividad, su afectividad, su imaginación e inteligencia.

Se trata, en este nivel educativo, de favorecer la formación de individuos sensibles, de ampliar sus posibilidades de elección, de ofrecer materiales que propicien actividades creativas y cuestionadoras. Las diferentes experiencias musicales estarán fundadas en el disfrute, lo lúdico, lo creativo que le permita conectarse con las sensaciones y las emociones, y en el vínculo con los demás. La premisa es que todos pueden cantar y experimentar con variadas fuentes sonoras.

Propósitos

Los docentes ofrecerán situaciones de enseñanza que promuevan en los alumnos y alumnas, el desarrollo de las siguientes capacidades:

Promover la música regional regional en sus diferentes manifestaciones, para fortalecer su identidad.

Potenciar la participación activa y disfrutar de experiencias musicales propias y ajenas, en situaciones que permitan el afianzamiento de la confianza desde el vínculo y el afecto, priorizando las instancias de juego.

Fortalecer la construcción de actitudes de responsabilidad, curiosidad, interés, solidaridad y cuidado de sí mismo y de los otros para fortalecer la autoestima y la confianza en sus propias posibilidades.

Favorecer la exploración de las cualidades sonoras de la voz, la percusión corporal, los elementos sonoros y los instrumentos musicales escolares.

Habilitar espacios de juego para favorecer el desarrollo cognitivo, afectivo, ético, motor, estético, social, la identidad y la subjetividad de cada niño.

Desarrollar el sentido estético, musical y creativo, la percepción y la sensibilidad sonora

Afianzar el sentido rítmico y melódico a partir de experiencias vivenciadas con el cuerpo, la voz y los elementos sonoros e instrumentos musicales escolares.

Organizar la participación en proyectos que contemplen la interrelación con otros lenguajes artísticos y expresivos tendientes a favorecer su desarrollo integral.

Contenidos

Los contenidos están agrupados en tres ejes: exploración sonora, producción musical y sociocultural contexto

DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIDA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



245

17 JUL 2014

Exploración sonora	La producción musical	Contexto socio cultural
<p>El reconocimiento y exploración de las posibilidades expresivas de la voz y el cuerpo, de las fuentes sonoras, los elementos sonoros e instrumentos musicales.</p> <p>Juegos de ubicación sonora: procedencia y dirección del sonido.</p> <p>Reconocimiento de la propia voz, su tesitura, sus características tímbricas y el de otras voces de diferentes registros</p> <p>Representación de diferentes alturas del sonido mediante expresión corporal</p> <p>Exploración de las posibilidades sonoras del cuerpo en la concreción de juegos musicales y sonoros</p> <p>Exploración libre y guiada de las posibilidades sonoras de los objetos a través de experiencias lúdicas varias (sacudir, percutir, rasgar, soplar)</p> <p>Identificación temporal de organizaciones sonoras (describir el orden de aparición de los elementos sonoros que componen un paisaje sonoro)</p> <p>Reconocimiento de los diferentes sonidos del entorno próximo, discriminando su procedencia, su cualidad y su emisor.</p> <p>Juegos con los sonidos del entorno que favorezcan relaciones interpersonales e integración con el grupo.</p>	<p>Producción de sonidos: con la voz, con el cuerpo, con objetos, con instrumentos de percusión en la concreción de juegos de variadas características.</p> <p>Creación de juegos rítmicos utilizando diferentes emisores: el cuerpo, objetos, elementos del entorno, elementos naturales, instrumentos.</p> <p>Audición y reproducción de diferentes melodías y ritmos.</p> <p>Reconocimiento de movimientos melódicos ascendentes y descendentes.</p> <p>Reconocimiento y creación de melodías con fondos sonoros</p> <p>Canto grupal con percusión corporal</p> <p>Interpretación de canciones con desplazamientos en el espacio.</p> <p>Canto utilizando voces diferentes, onomatopeyas, silbidos, chistidos y otros recursos vocales</p> <p>Exploración de las posibilidades sonoras de los instrumentos y recursos vocales que favorezcan relaciones interpersonales y la integración con el grupo.</p> <p>Juegos musicales con ecos rítmicos y melódicos.</p> <p>Producción de relatos sonoros.</p> <p>Sonorización de imágenes fijas.</p>	<p>El reconocimiento, la exploración e interpretación de las diferentes manifestaciones artísticas del contexto cultural cercano. Relación con diferentes lenguajes expresivos.</p> <p>Evocación, exploración y reproducción de los sonidos de su entorno natural y social inmediato: los sonidos de la naturaleza, los sonidos del barrio, los sonidos artificiales, el patio del jardín, el hogar, el campo, la ciudad.</p> <p>Interpretación y aprendizaje de diferentes cancioneros: patrio, popular, infantil y folklórico entre otros.</p> <p>Juegos con los sonidos del entorno.</p> <p>Discriminación auditiva de distintos instrumentos populares y orquestales y voces cantadas: femeninas, masculinas, adultas, infantiles, en distintos géneros musicales.</p> <p>Reconocimiento de distintos instrumentos, diferenciando su fuente sonora: aire, cuerda, percusión, eléctrico o electrónico en diferentes expresiones musicales.</p> <p>Reconocimiento y valoración de la música de diferentes lugares, culturas y épocas.</p> <p>Identificación de obras vocales y obras instrumentales seleccionadas de acuerdo a los intereses del grupo de</p>

DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

GE L. ESCUDERO
JE ASUNTOS JURIDICOS
Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



245

17 JUL 2014

Exploración sonora	La producción musical	Contexto socio cultural
<p>Exploración de secuencias de sonido e interrupción momentánea (silencio). Juegos sonoros y musicales utilizando grabaciones, movimientos y percusión corporales, tecnología informática.</p>	<p>Improvisación de sonidos producidos por el cuerpo, voz cantada y voz hablada para la sonorización de textos Ejecuciones instrumentales rítmicas y melódicas utilizando instrumentos cotidiáfonos, de percusión de fabricación propia o convencionales simples Improvisación y creación en producciones integradas con otros lenguajes artísticos. Representaciones gráficas, corporales y metafóricas de las diferentes cualidades del sonido.</p>	<p>niños. Audición de composiciones instrumentales y vocales de diferentes estilos: universal, popular, folklórico (en grabaciones, en videos; en la sala, en auditorios y teatros, Interpretación vocal de canciones con diseño de variada factura y acompañamiento instrumental y movimientos Reconocimiento de las diversas maneras de expresarse musicalmente y respeto por gustos y preferencias Apreciación de espectáculos públicos de diferentes estilos y modalidades de interpretación: (conciertos, conciertos didácticos, peñas, comedias musicales, óperas, etc. de forma presencial o en videos Reconocimiento del patrimonio cultural, local, regional, nacional y universal.</p>

DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE B. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



245

17 JUL 2014

Exploración y Experimentación	Producción creativa	Contexto sociocultural
<p>Formas diversas compuestas a partir de la utilización de los diferentes elementos del lenguaje plástico: línea, color, textura: Dactilopintura, Plasticola de colores y arena/aserrín. Otras.</p> <p>Diversos modos de organizar las formas en el espacio bidimensional: técnica de la forma oculta (blanco sobre blanco y aguadas de colores). Collages, rasgados con las manos, recortes.</p> <p>Composición de formas combinando líneas moduladas, cortadas, cerradas, abiertas, en distintas trayectorias y dirección: técnicas con tiza húmeda, lápices de cera y aguadas. Papel húmedo y fibras, bolígrafo y papel carbónico, grafismos, otras.</p> <p>Los colores de acuerdo con su intencionalidad estética. Mezclas de colores. Superposición de colores. Opacidad. Transparencia: Uso de anilinas, decoloraciones. Características básicas del color: Técnicas con témpera y papeles: barrilete, afiche, deshecho.</p> <p>El color en formas tridimensionales: Técnicas con témpera, cartulinas, manchas, etc.</p> <p>La luz y la sombra y su representación con el color: Contrastes con témpera y papel afiche, otras.</p>	<p>El espacio bidimensional: las imágenes en el espacio en función de lo que se quiere comunicar.</p> <p>Las formas de representación de algunas características del espacio bidimensional: lo cercano-lo lejano, lo grande-lo pequeño. Integración de técnicas.</p> <p>El espacio tridimensional: los volúmenes en el espacio en función de lo que se quiere comunicar: Construcciones y armado con cajas, bloques y envases, alambres, etc.</p> <p>Formas figurativas y no figurativas en el espacio bidimensional y tridimensional.</p> <p>Composiciones con formas variando su ubicación espacial. Variaciones posicionales y direccionales: técnicas de estampado con sellos, temperas y tintas.</p> <p>Exploración en las formas de representación en el espacio tridimensional: Modelado con plastilina, arcilla, pasta de harina, papel maché. Relaciones entre la forma y el tamaño en las construcciones y modelados.</p> <p>Relaciones entre el peso de los objetos y el equilibrio necesario para que una estructura pueda sostenerse por sí sola: Actividades de indagaciones y muestreo.</p> <p>La escala: la dimensión de la obra (pequeños, medianos y grandes formatos) y su relación con el</p>	<p>La interpretación de la imagen: Indagación de sensaciones, recuerdos, semejanzas.</p> <p>Descripción visual y táctil de elementos de la naturaleza y de objetos/ construcciones, edificios, otros, del entorno mediato e inmediato.</p> <p>Interpretación de obras de artistas, en el espacio bidimensional (dibujos, collages, grabados, fotos, pinturas) y en el espacio tridimensional (esculturas, construcciones, ánforas, bajo relieves, instalaciones, objetos intervenidos, etcétera).</p> <p>Descripción de la propia producción y de las producidas por otros niños y en las obras de arte.</p>

DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



Educación visual

Acercar a los más pequeños a la educación visual es permitirles adquirir un lenguaje que les facilite contar y decir desde la imagen, expresando su interioridad y su singular visión del mundo, visión que se manifiesta en forma global y sintética. Así, se pretende que puedan gozar de la libertad de crear jugando, entendiendo que los niños/as usan su actividad creadora como descarga emocional para dar salida a sus tensiones e interpretación del entorno, ensayando nuevos medios de comunicar sus ideas.

La intención es generar oportunidades para el desarrollo de la capacidad creadora, la sensibilidad, el pensamiento, la imaginación y la comunicación con otros. Asimismo, a estimular la curiosidad en la exploración y manipulación de técnicas y materiales, en un proceso dinámico de crecientes búsquedas, que se traduce en: urgencia para trabajar, entusiasmo contagioso, sonrisas, interacción, solidaridad y entrega total al trabajo.

Se trata de apropiarse y conocer este lenguaje, de poder mezclar, combinar, superponer los colores, las líneas y las formas, de reconocer y seleccionar las diversas texturas para ampliar y desarrollar el propio lenguaje y capacidad expresiva enriqueciéndola, como también poder desarrollar la percepción y, posibilitar que los niños puedan adquirir las herramientas necesarias para la interpretación de la imagen, desde la construcción de una mirada crítica.

Asimismo, facilitar su integración y auto valoración de las producciones propias y de sus pares, a fin de evitar la copia, la repetición y/o esquematizaciones estereotipadas, que interfieran en su evolución creadora y el desarrollo de la personalidad.

Propósitos:

Los docentes ofrecerán situaciones de enseñanza que promuevan en los alumnos y alumnas, el desarrollo de las siguientes capacidades:

- Experimentar y avanzar en el dominio de procedimientos, progresar en el uso apropiado de herramientas y materiales, constituyendo un medio para la autorrealización creativa.
- Descubrir en las creaciones un sentido de actividad útil que permite afirmar nociones de longitud, grosor, cantidad, color, forma, tamaño, peso, mediante experiencias directas.
- Enriquecer la imaginación, la expresión y la comunicación de los niños, posibilitando la ampliación del universo cultural con el acercamiento y el intercambio de diversas producciones de la cultura.

Explorar, generar preguntas, apreciar las producciones realizadas por los pares y afianzar la autodeterminación creadora en las realizaciones personales, evitando la copia o repetición.

- Ayudar a desenvolver la sensibilidad desarrollando la coordinación motora y la imaginación a través de las sensaciones visuales, táctiles y kinestésicas.
- Lograr la desinhibición y el gozo al manipular nuevos materiales y descubrir los efectos de técnicas diversas combinadas en creaciones grupales.
- Descubrir y hacer avanzar las posibilidades compositivas y expresivas de cada niño a través de las técnicas como el dibujo, la pintura, el collage, el grabado, la construcción, el modelado y la escultura.

Contenidos:

Los contenidos están agrupados en tres conjuntos: Exploración y Experimentación, Producción creativa y Contexto sociocultural.

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

TOF. MYRIAM GUZMAN
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION



Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología

245

17 JUL 2014

2014-Año de las Artes y sus Expresiones

DIANTE DEL FOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dr. JORGE E. COUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM ROSALI ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Exploración y Experimentación	Producción creativa	Contexto sociocultural
<p>Texturas: visuales y táctiles: Pintura sobre revistas, diarios, etc. Témpera con pasta y/o Plasticola</p> <p>La textura en la naturaleza y en los diversos materiales producidos por el hombre.</p> <p>Texturas para el enriquecimiento de la propia producción en el espacio bidimensional y tridimensional: Incisiones, grabados y adjunción de materiales diversos. Planchas de tergopol. Masas y arcilla.</p> <p>Texturas propias del soporte: Lápices de cera sobre lija, cartón corrugado, diarios, placas, etc.</p> <p>Texturas propias de los modos de uso de la herramienta: pincel seco, espátulas, hisopos, pincelotes.</p>	<p>entorno: murales grupales (papel afiche, diarios, cartones) técnicas de collage y pintura directa.</p>	

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



245

17 JUL 2014

Danza

La danza es un lenguaje que permite comunicarnos a través del cuerpo. En su dimensión educativa se centra en el logro de diversas intenciones dentro del ámbito escolar. Los contenidos serán apropiados para la enseñanza siempre y cuando se cumplan ciertas funciones que permitan el desarrollo integral del niño.

A saber la función de conocimiento, tanto de sí mismo como del entorno circundante, la función anatómico funcional, mejorando e incrementando la propia capacidad motriz y la salud, la función lúdica recreativa, la función afectiva, comunicativa y de relación, la función estética y expresiva, la función cultural.

"Danzar, entonces, no es adorno en la educación sino un medio paralelo a otras disciplinas que forman, en conjunto, la educación del hombre. Realizándola en integración en las escuelas de enseñanza común, como una materia formativa más, reencontraríamos a un nuevo hombre con menos miedos y con la percepción de su cuerpo como medio expresivo en relación con la vida misma." (Fux:1981).

Propósitos

Los docentes ofrecerán situaciones de enseñanza que promuevan en los alumnos y alumnas, el desarrollo de las siguientes capacidades:

Utilizar el lenguaje de la Danza como medio de expresión y comunicación de ideas, pensamientos, sentimientos, valores y experiencias individuales y grupales.

Propiciar la expresión y la comunicación a través del lenguaje corporal para adquirir seguridad en los recursos propios y en la relación con los otros.

Ofrecer múltiples oportunidades para percibir, explorar, descubrir y valorar las posibilidades expresivas/comunicativas del cuerpo, del juego y de distintos modos de representación.

Generar un entorno de aprendizaje donde prime la confianza, la solidaridad, la tolerancia, el cuidado y el respeto al propio cuerpo y al de los demás.

Promover experiencias de conocimiento y disfrute y disfrute de los espectáculos de Danza de su entorno inmediato, para ayudarlos a conocer y valorar los hechos artísticos de su comunidad y su cultura.

Garantizar la distribución democrática de bienes y materiales simbólicos para contribuir con el desarrollo de capacidades vinculadas a la interpretación crítica y a la producción cultural identitaria en el contexto local, regional y nacional.

Contenidos

Los contenidos se encuentran organizados en tres ejes.

DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

DR. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. Y. I. GONZALEZ ROVIRA
Directora Gen. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ARIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

DR. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología

245

2014-Año de las Artes y sus Expresiones

17 JUL 2014

Producción	Apreciación	Contextualización
<p>Calidades de movimiento: Fuerte- suave; rápido- lento; pesado- liviano.</p> <p>Movimientos en el espacio: Cerca- lejos; Arriba- abajo; Adelante – atrás; a un lado y al otro.</p> <p>Diseño espacial (Trayectorias): Líneas rectas, curvas, apoyos del cuerpo, espacio que ocupa el propio cuerpo.</p>	<p>Percepción del espacio: En quietud y en movimiento. El espacio que ocupan los objetos y los otros.</p> <p>El movimiento en el tiempo: Simultaneidad – Alternancia</p>	<p>El cuerpo: Expresión y comunicación</p> <p>Modos de expresión y comunicación: El movimiento como lenguaje personal y social. Los estados anímicos. El gesto, el rostro, el movimiento del cuerpo. Diálogo corporal.</p> <p>Combinación de movimientos que surjan de los niños. La Danza en sus diversas formas: folklórica, clásica, contemporánea. Danzas de la zona, de otras regiones y pertenecientes al acervo cultural.</p>

DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



245

17 JUL 2014

Educación Física

La Educación Física tiene la responsabilidad de la enseñanza de los saberes corporales, motrices, lúdicos y relacionales que posibilitan un mejor conocimiento de sí y una integración activa y crítica en y con el entorno.

La modalidad en que se lleve a cabo la práctica de la educación física debe ser esencialmente lúdica, en el sentido de promover una interacción flexible y abierta entre los niños, creando una atmósfera cálida, alegre y afectuosa: "si se logra imprimir una cuota de juego, si hay una actitud de juego en el modo de plantear la relación con los niños, la manera en que puedan trabajar juntos es muy diferente, y la manera en que el chico pueda capitalizar lo que ahí hace es diferente"

Propósitos

Los docentes ofrecerán situaciones de enseñanza que promuevan en los alumnos y alumnas, el desarrollo de las siguientes capacidades:

Descubrir y utilizar las propias posibilidades motrices, sensitivas y expresivas, adecuadas a las diversas actividades que emprende en su vida cotidiana.

Adquirir la coordinación y el control dinámico general del propio cuerpo para la ejecución de tareas de la vida cotidiana y de actividades de juego, así como para la expresión de sentimientos y emociones.

Manejar y explorar objetos con un grado de precisión cada vez mayor en la realización de actividades lúdicas y de tareas relacionadas con las distintas formas de representación.

Contenidos

Exploración de las posibilidades y limitaciones motrices del propio cuerpo en situaciones lúdicas.

Coordinación y control corporal en las actividades que implican tanto el movimiento global como segmentario y la adquisición progresiva de habilidades motrices nuevas, en las acciones lúdicas.

Coordinación y control de las habilidades manipulativas de carácter fino y utilización correcta de los utensilios comunes.

Descubrimiento y progresivo afianzamiento de la propia lateralidad, desarrollándola libremente en situaciones de juegos.

Situación y desplazamiento en el espacio real. El niño en relación con los objetos con los demás.

Valoración y confianza en las propias posibilidades de acción y de las posibilidades que se adquieren con la mejora en la precisión de los movimientos.

Aceptación de las reglas que rigen los juegos y ajuste a ciertas normas básicas. Ayuda y colaboración con los compañeros.

Exploración, experimentación, descubrimiento durante la realización de actividades al aire libre y la naturaleza.

Aprendizaje Temprano de una Lengua Extranjera/Segunda Lengua

Se repiten en este subtítulo, los artículos 3 y 4 de la Ley VI – Nº 141 (Antes Ley 4518).

Artículo 3. Establécese la enseñanza obligatoria y sistemática de la educación intercultural plurilingüe en los establecimientos educativos públicos, de gestión

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



[Handwritten signature]
DANTE DEL ROSARIO GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

estatal y privada, dependientes del Ministerio de Cultura y Educación y del Consejo General de Educación de la Provincia, en todos los niveles de la educación obligatoria.

Artículo 4. La obligatoriedad a la que hace referencia el Artículo precedente es a partir del año 2015

Según los más recientes estudios de psicólogos, psico-lingüistas y teóricos de la educación en general, los niños en los primeros años de su vida tienen una especial predisposición para la apropiación lingüística y el desarrollo cognitivo y socio-afectivo. Por ello se recomienda que la enseñanza y el aprendizaje de una segunda lengua se inicien tan pronto como sea posible para aprovechar el potencial intelectual del niño y la plasticidad cerebral que poseen en edades tempranas. Para lograr este objetivo se recomienda comenzar el proceso cuanto antes, beneficiándose así de las capacidades que posee el niño.

El especialista en la enseñanza de una segunda lengua debe conocer las áreas en las que está organizado este diseño curricular.

Propósitos

La normativa actual deja muy claro que dicha enseñanza debe centrarse básicamente en las destrezas orales. Sería recomendable que el niño estuviera en contacto con distintas formas de expresión en la lengua extranjera/segunda lengua para poder comprender y expresarse de forma espontánea en ésta. Canciones, rimas, narraciones y juegos permiten acercar al niño diferentes textos para su incorporación natural en la rutina lingüística en la lengua extranjera.

Los docentes ofrecerán situaciones de enseñanza que promuevan en los alumnos y alumnas, el desarrollo de las siguientes capacidades:

- Acostumbrar a los alumnos a los sonidos de la L2
- Comprender órdenes, expresiones y textos de forma oral
- Reproducir mensajes oralmente
- Reconocer el vocabulario y expresiones que estén relacionados con su realidad más cercana e inmediata
- Aprender poesías, canciones y juegos en L2
- Adquirir el gusto por la lengua segunda
- Conocer aspectos culturales de los lugares donde se habla la segunda lengua

En cuanto al procedimiento de la enseñanza, el docente especialista tendrá como objetivos:

- Conseguir un clima de aprendizaje lúdico
- Dar la posibilidad a todos los alumnos de expresarse en la segunda lengua respetando el ritmo propio de cada uno
- Aceptar el silencio del niño como respuesta a su primer contacto con la lengua no materna
- Inculcar en los alumnos la idea de interculturalidad, a través de las comparaciones entre ambas lenguas y culturas

Contenidos

Por ello, en cuanto a la selección de contenidos se priorizarán los de lenguaje oral tales como pautas de ritmo y entonación de la segunda lengua, memorización de rimas y canciones, comprensión de mensajes y órdenes sencillas, expresión de las necesidades de comunicación más habituales.

[Handwritten signature]
JURGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

[Handwritten signature]
Prof. V. A. ROVIRA
Directora General de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

[Handwritten signature]
Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

[Handwritten signature]

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



[Signature]
DANTE DELFORD GEMESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

Dado el carácter globalizado del currículo, se procurará la intervención educativa de la lengua a través de los contenidos propios del Nivel Inicial, por lo que es recomendable que el profesor de lenguas participe coordinadamente con el maestro de sala en el desarrollo de las clases.

Se comprobará que la temática más frecuente en educación infantil parta del entorno más inmediato del niño (su propio cuerpo, su clase, su familia, sus juguetes, etc.), ampliando posteriormente su campo de aprendizaje.

Temática (relacionada con su realidad más inmediata)	Metodología	Recursos
los colores mi cuerpo mi escuela mi familia mi casa las celebraciones (navidad, fiestas patrias, el carnaval) las estaciones del año animales domésticos/mascotas/de granja/ salvajes la comida la ropa los servidores públicos la ciudad/el campo	a través del juego y narraciones simples con empleo de canciones, rimas, etc. uso básico y primordial del lenguaje oral dinámica globalizadora motivadora repetitiva/rutinaria actividades con respuesta física (Psicomotricidad en Total Physical Response)	empleo de recursos visuales uso, dentro de lo posible, de objetos auténticos materiales atractivos y motivadores

Esta semejanza favorece en gran medida la coordinación entre el maestro de sala y el profesor de lenguas.

Finalmente, se presentan las siguientes recomendaciones:

1. La enseñanza debe centrarse principalmente en las destrezas orales, empleando abundantes canciones, actividades de respuesta física, juegos, etc.
2. Debemos procurar hablar en la segunda lengua el mayor tiempo posible, con frases simples y que se vuelven a usar una y otra vez en situaciones similares. Por ejemplo, sostener las rutinas. . .
3. No es conveniente incorporar en esta etapa el lenguaje escrito en la segunda lengua ya que podría dificultar el aprendizaje normal de la lectoescritura en lengua materna.
4. No se aconseja el uso de libro de texto, ya que las actividades se caracterizan por ser básicamente de habilidad manual (coloreado, recortado, pegado, etc.), destreza que ya se trabaja en lengua materna.
5. No se puede olvidar que cada individuo tiene un ritmo de aprendizaje diferente, por lo que se debe respetar y aceptar su silencio como respuesta.
6. Es importante conocer las características de los niños de esta etapa, teniendo en cuenta la diferencia madurativa que se da en los tres niveles que comprende la educación infantil (tres, cuatro y cinco años).
7. La repetición es un recurso importante en la enseñanza de L2 en estas edades.
8. La dramatización, la fantasía y el gusto por lo mágico son también propios de la etapa.

[Signature]
DR. JORGE E. EBOUBEN
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. YOLANDA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
MINISTERIO DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

[Signature]
Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



9. Sostener una actitud de valoración positiva hacia la cultura y prácticas comunitarias del niño ayuda a fortalecer su identidad e incentiva la participación, ya que el niño se siente habilitado para expresarse con libertad.

DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES

La evaluación en el Nivel Inicial. El sentido de la evaluación de los aprendizajes

La evaluación es un proceso de carácter sistemático, continuo y contextualizado de acción participativa, democrática, enriquecedora y transformadora del encuentro educativo que implica un acto comunicativo.

La evaluación en la Educación Infantil cobra un sentido particular al estar enfocada en el seguimiento de los aprendizajes de los niños pequeños. Al evaluar procesos de aprendizaje, la mirada está puesta en los procedimientos que realiza el niño, las estrategias que despliega al para interactuar con los el contenido de enseñanza, el esfuerzo para superar los obstáculos que se le presentan y los avances realizados con relación al punto de partida.

La mirada evaluativa tiene influencias sobre los niños, sus familias y otros docentes. Es por ello que requiere de un ejercicio de conciencia de los valores, creencias y prejuicios que se encuentran involucrados en la interpretación evaluativa.

Se pretende que la evaluación en el nivel inicial actúe de sostén y ayuda, tal el planteo de Turri, y así permitir que la información obtenida, sobre el saber aprendido o sobre los obstáculos presentados, esté al servicio de la toma de conciencia y de la incorporación de nuevos aprendizajes. Para ello, se hace necesario establecer una mirada atenta sobre la forma en que cada niño vivencia la experiencia de evaluación. Si de ellas se derivan sentimientos de angustia, amenaza, dependencia, desestima, etc. o por el contrario provoca efectos de autoafirmación, elevación de expectativas, reforzamiento de conductas deseadas, realimentación motivacional, siendo los efectos deseados de la evaluación en los niños pequeños.

En este nivel se trata de situar los datos y su interpretación en contexto. De esta manera la perspectiva individual debe complementarse con una perspectiva situacional.

De acuerdo con Turri, es necesario incluir información que dé cuenta del modo en que los niños resuelven los problemas y elaboran productos, mostrando los recorridos particulares. Se trata de saltar el carácter homogéneo que la evaluación supo tener y de esta manera construir informes evaluativos personalizados que permitan captar y comunicar la singularidad del niño y den cuenta del camino recorrido.

Los enfoques de evaluación llamados "alternativos" ofrecen instrumentos variados como los portafolios, los diarios de aprendizaje, la observación sistemática, los proyectos de trabajo, el registro narrativo, entre otros. A través de los cuales los niños no solo dan cuenta de un saber declarativo y memorístico sino que muestran desempeños que permiten reflejar cómo resuelven problemas, analizan perspectivas diferentes y comunican lo aprendido a diversos tipos de auditorios, en diferentes momentos y acorde con sus características personales. Estos instrumentos tienen cierto desarrollo en la Educación Inicial y permiten seguir abriendo otras formas para pensar y desplegar las posibilidades que la evaluación ofrece.

Contemplar la variedad de instrumentos, alejándose del armado de situaciones artificiales, que promuevan el despliegue de nuevos aprendizajes o de un tipo de pensamiento diferente y posibilite el seguimiento de las estrategias utilizadas por los niños para resolver problemas o para la concreción de un producto, son puntos

DR. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. Y. M. G. F. A. ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

a tener en cuenta en el proceso evaluativo. Finalmente es muy importante diferenciar los procesos de evaluación de aquellos destinados a la promoción y acreditación de los aprendizajes.

En la Educación Inicial la evaluación no está supeditada a los sistemas de acreditación. La promoción de un año/sala/sección dentro del nivel inicial es de carácter automático dado que no se plantean requisitos de acreditación, por lo tanto no puede repetirse ninguna de estas instancias.

Asimismo la promoción al nivel primario, también, es de carácter automático. La educación vista como un derecho implica garantizar la oportunidad a todos los niños y por lo tanto se confirma como obligación del Estado ofrecer a todos los niños la posibilidad de acceder a servicios de educativos de Educación Inicial y no un obstáculo para iniciar las trayectorias educativas.

A modo de síntesis, se sostiene que la evaluación no puede ser comprendida de manera aislada sino que es parte integrante del proceso de enseñanza, y es en este sentido que permite saber cómo se produce el aprendizaje y en consecuencia mejorar la práctica.

Acorde con ello, en la evaluación estarían articulados los diferentes instrumentos en función de los propósitos y contenidos acordes a un enfoque de enseñanza explícito, expresados en diferentes momentos del acto educativo y comunicados a todos los actores involucrados. Entendida la evaluación como un proceso de diálogo, comprensión y mejora. Esta idea se vislumbra esencial para dar a la evaluación un sentido de sostén y ayuda para los niños, y de mejora para las prácticas de la enseñanza, alejada de la acreditación y la promoción como condicionantes de la experiencia educativa de los niños menores de 6 años.

Recomendaciones didácticas

La intención de esta recomendación es la de mostrar con ejemplos, la aplicación de los principios de enseñanza o "pilares" propuestos en el marco didáctico de este Diseño Curricular Jurisdiccional.

En esa dirección, se trata de jugar, realizar acciones conjuntas con los niños, acompañar con la palabra y reafirmar que la articulación de contenidos que remiten a distintos campos disciplinares, complejiza y enriquece la comprensión de la realidad.

La literatura infantil constituye un recurso óptimo para favorecer la conformación de la identidad personal y colectiva, tanto como para promover el reconocimiento de culturas, lenguajes e historias personal, familiar, local, provincial, regional y nacional.

La literatura permite crear vínculos de unión con lo/as niño/as, facilita la creación de puentes. Cuando se lee una historia, se aprende de lo que les ocurre a los personajes, pero también se producen aprendizajes a nivel afectivo, se adquieren conocimientos acerca del mundo, de las normas de convivencia... En definitiva, se tratan de confirmar que la lógica disciplinar no ha de representar el modo de organizar aquello que se enseña en la Educación Inicial.

Es decir, cuando Giani Rodari (2004, p. 126) habla del cuento "El patito feo" en términos de elementos de un conjunto, está claro que Andersen, en ningún momento buscaba transmitir un concepto matemático, pero el lector sí puede buscarlo, como hace Rodari, y aprovecharlo para investigar a partir de una sugerencia que nos ofrece la historia. La literatura nos puede servir para abordar contenidos que, a priori, pueden resultar muy alejados de la realidad infantil y llevarlos a su día a día, para que los manejen y los hagan suyos, dándose así un aprendizaje significativo.

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARÍA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARÍA DE EDUCACION

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



245

17 JUL 2014

Qui
DANTE DEL FOR GENESSIO
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

El cuento que aquí se trata es abordado desde una perspectiva matemática, entendiendo siempre que, aunque jamás se puede renunciar al resto de aspectos que ofrece una buena historia, este caso los contenidos que guardan relación con el cuento son:

- Cuantificadores básicos: mucho(-s), poco(-s), alguno(-s), ninguno(-s).
- Comparaciones: más caliente que..., más duro que...
- Utilización de números perceptivos en situaciones cotidianas.
- Elaboración de clasificaciones atendiendo a una variable (forma, sobre todo).

La sugerencia es un cuento sobradamente conocido: "Ricitos de Oro y los tres osos" (Muller, 2008). Su origen se encuentra en la tradición oral escocesa. En su versión original, Ricitos de Oro no es tal, sino que se trata de una zorra que se introduce sin permiso en la casa de los osos y éstos terminan por devorarla. En sucesivas versiones, se describe a la intrusa como una mujer vieja y deshonesta que finalmente es castigada por los osos. Fue Robert Southey en su libro "The Doctor" (1837), el que varía el desenlace haciendo que la vieja salte por la ventana en vez de ser castigada, aunque no determina cual es la fortuna de dicha mujer. Joseph Cundall transformó a la anciana en una niña que llamó "Cabellos de Plata", y en 1904 se convirtió, finalmente, en "Ricitos de Oro".

Este ejemplo se centra en la versión más extendida y conocida actualmente, sin importar el desenlace final, ya que existen finales desde los ya mencionados hasta otros en los que "Ricitos de Oro" entabla amistad con los osos. También, es posible reinventar distintos finales para este cuento.

En primer lugar, es evidente que hay que acercar la historia a los niños. Durante unos días, el cuento será relatado tal y como lo proporciona el autor, dependiendo de la versión elegida. El objetivo es que los niños se familiaricen con la ficción. Una vez que los niños la conozcan, llega el momento de aprovechar situaciones de la vida diaria para establecer relaciones con la historia y al mismo tiempo introduciendo conceptos matemáticos. Las salas suelen tener una zona de juego, que puede estar compuesta por una cocina con su correspondiente "vajilla". El maestro puede intervenir, diciendo: "Tengo mucha hambre, ¿alguien me podría preparar una sopa? Por favor, que no queme".

Cuando los niños comienzan a traer sus "sopas" el adulto las coloca (atendiendo al tamaño) encima de la mesa, de tal forma que imite el cuento. Posteriormente probará cada una de ellas copiando a Ricitos de Oro cuando prueba de los platos de los osos.

Esta simulación servirá, primero, para, realizar una seriación de los platos atendiendo al tamaño, de tal forma que los niños podrán comprobar desde una perspectiva manipulativa - más directa que con el cuento - las diferencias existentes, y segundo, para utilizar lenguaje matemático en una situación cotidiana. Esto sucede cuando el/la docente juega a probar y utiliza expresiones tales como "la sopa de... (Juan, Ana,...) está más caliente que la de..." o "la de... es la más caliente de todas".

Durante este juego, hemos trasladado una situación del cuento a nuestro día a día (podríamos imitar cualquier otro pasaje y acometer otras relaciones cualitativas), y lo hemos hecho para que el niño asimile en mayor medida el cuento y comience a asimilar, mediante el uso, conceptos matemáticos.

El juego simbólico es una herramienta que posee el niño para comprender la realidad. Cuando el niño representa algo, puede manipular la realidad sin miedo a equivocarse, ya que se trata de una situación real como punto de partida, pero el

J. P. P.
DR. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES
Prof. A. V. G. DE A. ROVIRA
Directora General de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ramon
Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Luis A. Jacobo
Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



245

17 JUL 2014

DANTE DELFINO BENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

proceso que sigue se basa en el propio placer del juego, no se busca un producto, con lo que cuando el juego ya no estimula, éste se detiene.

El momento de la comida de los niños proporciona otra situación para trabajar conceptos matemáticos. A la hora de servir la comida se pueden realizar preguntas tales como ¿quieres mucho como el oso más grande o poco como el oso más pequeño? Si la pregunta se limita a si quieren mucho o poco, los niños pueden no saber bien a qué refiere y estableciendo esta relación con la historia se favorece su entendimiento sobre conceptos básicos de cantidad.

Otro aspecto posible de trabajar a partir del cuento está relacionado con el aspecto numérico: el docente dice: - los osos son tres (a la vez que los cuenta), - y nosotros, ¿cuántos somos? En este momento se inicia al niño en el conteo. A medida que el/la docente cuenta a los niños puede tocarles la cabeza y asignarle un número. Se introduce, incipientemente, la idea de cardinalidad, y se fomenta la correspondencia uno a uno; es decir, a cada niño le corresponde un numeral.

Al principio, es el adulto el que cuenta mientras el niño encargado va tocando las cabezas de los niños. Posteriormente, si cada día un niño se encarga de contar cuántos asistieron ese día. Hay que prestar especial atención en que siga un orden (de izquierda a derecha) y que no se saltee a ninguno. Pasado un tiempo, cada niño irá contando sin esperar a que el docente lo haga, entonces se puede comprobar cómo va avanzando. Puede pasar que repitan números y que no exista una auténtica correspondencia uno a uno. Una vez instalada la rutina se observan los avances y con el tiempo se constata el proceso.

Existen otras actividades en las rutinas diarias que fomentan la correspondencia. Por ejemplo, la hora de la comida lo/as niño/as pueden repartir los utensilios necesarios, de tal forma que ha de proporcionar a cada niño tres elementos y no siempre son capaces de hacerlo de forma correcta, lo que da pie a realizar preguntas como: ¿Todos tienen tres cosas para comer?, o ¿Cuántas cosas para comer tiene Ana?, ¿falta (o sobra) alguna?, ¿no le falta (o sobra) ninguna?

Este es solamente, un ejemplo de aplicación de los principios enunciados en el marco didáctico.

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



245

17 JUL 2014

Bibliografía Consultada Marco normativo

Ley de Educación Nacional N° 26.206
Ley de Protección Integral de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes N° 26.061
Ley de Educación Sexual Integral N° 26.150
Ley de de Políticas Lingüísticas, Ley VI – N° 141 (antes 4518)
Resolución CFE N° 214/04; Núcleo de Aprendizajes Prioritarios para el Nivel Inicial, Argentina, Buenos Aires
Resolución CFE N° 155/11. Modalidad Educación Especial. Anexo I, Educación Especial. Argentina, Buenos Aires
Resolución CFE N° 174/12. Pautas federales para el mejoramiento de la enseñanza y el aprendizaje y las trayectorias escolares, en el nivel inicial, nivel primario y modalidades, y su regulación. Anexo I. Argentina, Buenos Aires
Referencias para la elaboración de documentos curriculares. Ministerio de Educación Argentina 2011
Diseño Curricular para la Educación Inicial Provincia de Chubut, Argentina
Diseño Curricular para la Educación Inicial Provincia de Córdoba, Argentina
Diseño Curricular para la Educación Inicial Provincia de Buenos Aires, Argentina 2008
Diseño Curricular de Nivel Inicial de la Provincia de Misiones. 1997.
Educación sexual integral para la educación inicial: contenidos y propuestas para las salas. - 1a ed. - Buenos Aires Ministerio de Educación de la Nación, 2010.
Programa Nacional de Convivencia Escolar. Programa Familias con la escuela. Renovación del pacto educativo entre la familia y la escuela. Cuadernillos I, II y III. Buenos Aires, Ministerio de Educación Argentina, 2009
Serie de Cuadernos para el Aula. Nivel Inicial. Buenos Aires, CFE, 2006
Todos los mundos en la escuela. Cuadernillo para Jornadas institucionales. Ciencias Sociales. Buenos Aires: Ministerio de Educación de la Nación, 2011

Bibliografía y Webgrafía

Política Curricular y Marco Didáctico

Camblong Ana y otros, Trabajo Intensivo en los Umbrales Escolares para la Alfabetización en Misiones (16H199). Disponible en: <http://www.programadesemiotica.edu.ar/proyectos/Trabajointensivoenlosumbralesescolares>

Zabalza, M. A. Didáctica de la educación infantil. Madrid, Narcea, 2003.
Violante Rosa y Soto Claudia Alicia; Didáctica de la Educación Inicial: Los Pilares. Foro para la Educación Inicial, Políticas de enseñanza y definiciones curriculares Ministerio de Educación Argentina 2011.
Rebagliati Ma Silvia; Infancias, Sujetos y Familias en la Educación Inicial. Foro para la Educación Inicial, Políticas de enseñanza y definiciones curriculares Ministerio de Educación Argentina 2010.
Terigi Flavia Políticas de reconocimiento y curriculum en el Nivel Inicial. Foro para la Educación Inicial, Políticas de enseñanza y definiciones curriculares Ministerio de Educación Argentina 2011.
Harf Ruth; El Sentido de la Alfabetización en la Educación Inicial. Foro para la Educación Inicial, Políticas de enseñanza y definiciones curriculares Ministerio de Educación Argentina 2011.

Dr. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



245

17 JUL 2014

Linares Lucía Moreau de; Windlerii Rosa. Teorías del aprendizaje y enfoques sobre el desarrollo infantil. Su implicancia en la elaboración curricular. Foro para la Educación Inicial, Políticas de enseñanza y definiciones curriculares Ministerio de Educación Argentina 2011.

Turri, C. Pensar la Evaluación como sostén y ayuda. Una conceptualización para el Nivel Inicial. En Colección 0 a 5. Evaluar desde el comienzo. Los aprendizajes, la propuesta, la institución. (pp. 31-46). Buenos Aires: Novedades Educativas. 2004

Camblong, Ana María - "Política lingüística en zona de frontera" (Provincia De Misiones - Argentina.) En Actas del Congreso Internacional "Políticas lingüísticas para América Latina". UBA. Bs. As. 1999.

Lotman I. Semiótica de la cultura y del texto. Madrid, Cátedra 1996

Evaluación

Turri, C. & Canedo, S. El uso de Portfolios: una propuesta para la evaluación de procesos de aprendizaje (11-15). Novedades Educativas 168, Sección Ideas y Recursos, 2004

Prácticas del lenguaje

Bixio, B.-Bombini, G.-Bravo, M.J.-De Diego, J. L.-Piacenza, P. Lengua y Literatura. Teorías, Formación Docente y Enseñanza. Bs. As. Biblos 2012.

Brasvlasky, B.. Nuevos tiempos y modos en el aprendizaje y la enseñanza de la lectura y escritura. En ¿Primeras letras o primeras lecturas? Una introducción a la Alfabetización temprana. Pág. 93- 110. Bs. As. Fondo de Cultura Económica 2003.

Cañón, M.- Hermida, La evaluación de la oralidad en el Nivel Inicial en Evaluación en el Nivel Inicial. Ediciones Novedades Educativas. Septiembre 2000.

Lizzi, S. Didáctica de la lengua en el Nivel Inicial. Bs. As. Bonum 2009.

Vignolles, L. B.- Micolis de Fangano, L. G. Cuadernillo de la Literatura Infantil, Regional, Nacional y Universal y su aplicación para el Nivel Inicial y el Primer Ciclo de la Enseñanza General Básica. Pdas. Mnes. Ediciones Montoya1994.

Petit Michele Nuevos acercamientos a los jóvenes y la lectura México Fondo de Cultura Económica 2001

Prácticas Matemáticas

Alsina, A: Más allá de los contenidos, los procesos matemáticos en Educación Infantil. En Edna 0-6: Educación matemática en la infancia 1 pág. 1-14, 2012

Baroody, A: El pensamiento matemático de los niños: un mundo evolutivo para maestros de preescolar, ciclo inicial y educación especial. Visor, Madrid 2000

Belmonte, J.M. El juego en la educación infantil en A. M. Chamorro (comp): Didáctica de las Matemáticas (Pág. 384-407). Madrid, Pearson 2006

Brousseau, G: Iniciación al estudio de la teoría de las situaciones didácticas. Libros del Zorzal, Bs. As. 2007

Chamorro, M.C.: Didáctica de las Matemáticas para la Educación Infantil., Madrid Pearson 2005

Edo, M: Matemáticas y Arte en Educación Infantil. UNO Revista de Didáctica de las Matemáticas N° 47 pág. 37-53, 2008

Fernández, J.A. Didáctica de la Matemática en la Educación Infantil. Grupo Mayéutica. Madrid 2008

Saá, M: Las matemáticas de los cuentos y las canciones. EOS, Madrid 2000

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES

DANTE DEL FOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

DR. JORGE E. ESCUDERO
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Prof. MYRIAM GABRIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION



245

17 JUL 2014

Edna 0-6: Educación matemática en la infancia, 2012

El ambiente social, tecnológico y natural

- Aisenberg, B., Alderoqui, S. y Otros. Didáctica de las Ciencias Sociales Aportes y reflexiones. Buenos Aires. Paidós. 1997.
- Finocchio, Silvia, Enseñar Ciencias Sociales. Buenos Aires. Troquel. 1997.
- Malajovich, Ana, Recorridos Didácticos en la Educación Inicial Buenos Aires. Paidós. 2000.
- Svarzman, José. El Taller de Ciencias Sociales. Buenos Aires. Ediciones Novedades Educativas. 1998.
- Kaufman, Verónica; Serafini, Claudia y Serulnicoff, Adriana, El ambiente social y natural en el Jardín de Infantes. Buenos Aires, Hola Chicos, 2005.
- Kaufmann, Verónica y Serulnicoff, Adriana, "Conocer el ambiente: una propuesta para las ciencias sociales y naturales en el nivel inicial", en Malavovich, Ana (comp.), Recorridos didácticos en el nivel inicial. Buenos Aires, Paidós, 2000.
- Serafini, Claudia y Serulnicoff, Adriana, "Criterios de selección de recortes del ambiente sobre la problemática del cuidado de la salud. Desarrollo de una experiencia de capacitación docente", en www.educared.org.ar/infanciaenred/Dilemas
- Zelmanovich, Perla, Las efemérides: entre el mito y la historia. Buenos Aires, Paidós, 1994.
- Weissmann, Hilda, "El conocimiento de entorno en la educación infantil", Revista Prometo, Porto Alegre, 1999.

El juego

- Serulnicoff, Adriana, con la colaboración de Garbarino, P., Cuadernos para el aula: juegos y juguetes. Buenos Aires, Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología de la Nación, 2006.
- Gallego Ortega, J. L.; "Educación Infantil", Ediciones Aljibe, Málaga; 1998

Educación Física

- Apel, Tuli, De la cabeza a los pies. Buenos Aires, Aique, 1997.
- Bernard, Michel, El cuerpo. Buenos Aires, Paidós, 1994.
- Calmels, Daniel, Del sostén a la transgresión: el cuerpo en la crianza. Buenos Aires, Novedades Educativas, 2001.
- Gómez, Jorge, La educación física en el patio. Buenos Aires, Stadium, 2002.
- Gómez, Raúl, La enseñanza de la Educación Física. Buenos Aires, Stadium, 2002.
- Le Boulch, Jean, El movimiento en el desarrollo de la persona. Buenos Aires, Paidotribo, 1997.
- Le Breton, David, Sociología del cuerpo. Buenos Aires, Nueva Visión, 2002.
- Pavía, Víctor, "Sobre el juego y el jugar: elementos para la comprensión del sentido lúdico", Actas del Segundo Congreso de Educación Física y Ciencias, La Plata, 1995.
- Rodulfo, Ricardo, "El cuerpo que se juega en la cultura", en Revista Epicuro n° 6, 2001.
- Akoschky, J. Cotidífonos. Buenos Aires: Ricordi 1991.

Lenguajes artísticos

- Akoschky, J., Brandt, E., Spravkin, M. y otros. Artes y Escuela. Aspectos curriculares y didácticos de la Educación Artística. Buenos Aires: Paidós 1998

[Handwritten signature]

DR. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



245

17 JUL 2014

[Signature]
DANTE DELFOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES

- Aronoff, W. La música y el niño pequeño. Buenos Aires: Ricordi 1984.
- Cherry, C. El Arte en el niño en edad Preescolar. Barcelona, España. : CEAC. 1980
- Delalande, F. La música es un juego de niños. Buenos Aires: Ricordi 2001.
- Gainza, V. Para divertirnos cantando. Buenos Aires: Ricordi 1996.
- Gainza, V. Nuevas perspectivas de la Educación Musical. Buenos Aires: Guadalupe. 1992.
- Hargreaves, D. Infancia y educación artística. Madrid: Morata, 1991.
- Malbrán, S. El aprendizaje musical de los niños. Buenos Aires, Actilibro 1993
- Origlio, F. y otros. Arte desde la Cuna. Educación Inicial para niños desde recién nacidos hasta los tres años. Buenos Aires: Nazhira. 2005
- Penchansky, M. Gesto y movimiento, desplazamiento y emoción. En Punto de Partida. Revista de Educación Inicial. 1 (5), Buenos Aires: Editora del Sur. 2004
- Pescetti, L. Taller de animación y juegos musicales. Buenos Aires: Guadalupe. 1992
- Saitta, C., El luthier en el aula (materiales y tecnologías, guía de fabricación 1y2). Buenos Aires, Ricordi, 1990
- Schafer, M. Cuando las palabras cantan. Buenos Aires: Ricordi. 1998
- Swanwiek, K. Música, mente y educación. Madrid: Morata. 1991
- Vigotsky, L. La imaginación y el arte en la Infancia. Moscú: Okal. 1984
- Willems, E. La educación musical de los más pequeños. Buenos Aires: Eudeba 1982
- Ciafardo, Mariel y Belinche, Daniel, "Los estereotipos: un problema de la educación artística. Los artistas son de Piscis", en Revista Internacional de Arte y Diseño La Puerta, año 3, n° 3. La Plata, Dirección de Publicaciones y Posgrado de la Facultad de Bellas Artes de la Universidad Nacional de La Plata, junio de 2008.
- Dahlberg, Gunilla y otros, Más allá de la calidad en educación infantil. Barcelona, Graó, 2005.
- Debray, Régis, Vida y muerte de la imagen. Historia de la mirada en Occidente. Barcelona, Paidós, 1994.
- Eisner, Elliot, El arte y la creación de la mente. Barcelona Paidós, 2004.
- Eisner, Elliot, Educar la visión artística. Barcelona, Paidós, 1995.
- Eisner, Elliot, El ojo ilustrado, Barcelona, Paidós, 1995
- Eurió, Vicent, Ideas y formas en la representación pictórica. Barcelona, Anthropos, 1991.
- Gardner, Howard, Educación artística y desarrollo humano. Barcelona, Paidós, 1994.
- Gardner, Howard, Arte mente y cerebro. Buenos Aires, Paidós, 1990.
- Malajovich, Ana (comp.), Recorridos didácticos en la educación inicial. Buenos Aires Paidós, 2005.
- González, Héctor, "La educación en el arte: Un derecho", en Suplemento digital Revista La Educación en Nuestras Manos, año 1, n° 4, 2003.
- Grüner, Eduardo, El sitio de la mirada. Secretos de la imagen y silencios del arte. Buenos Aires, Norma, 2005.
- Gubern, Román, Del bisonte a la realidad virtual. Barcelona, Anagrama, 1996.
- Hoyuelos, Alfredo y Cabanellas, Isabel, Mensajes entre líneas. Diálogo entre la forma y la materia. Pamplona, Centauro Editores, 2006.
- Jiménez López, Cultura, Arte y Escuela. Hacia la construcción del debate en Miradas al arte desde la educación. México, Secretaría de Educación Pública, 2003.
- Mallaguzzi, Loris, La educación infantil en Regio Emilia. Barcelona, Octaedro-Rosa Sensat, 2001.

[Signature]
L. ESCUDERO
SECRETARIO JURIDICO
Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

[Signature]
Prof. MYRIAM GARCIA DE LA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

[Signature]
Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION

[Signature]

Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES




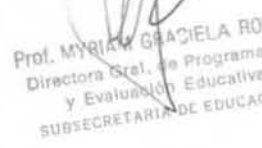
- Manigot, Gonzalo, La enseñanza del Lenguaje Plástico en el Jardín de Infantes. Bahía Blanca, Ediba, 2007.
- Mirzoeff, Nicholas, Una introducción a la cultura visual. Barcelona, Paidós, 2003.
- Origlio, Fabricio, Arte desde la cuna. Educación inicial para niños desde los cuatro hasta los seis años. Buenos Aires, Nazhira, 2005.
- Pastoreau, Michel y Simonnet, Dominique, Breve historia de los colores. Barcelona, Paidós, 2006.
- Vigotsky, Lew, La imaginación y el arte en la infancia. Madrid, Akal, 1984.

Aprendizaje Temprano de una Lengua Extranjera/Segunda Lengua

- Bruner, J.S. (1986). El habla del niño. Barcelona: Paidós.
- Bruner, J.S. (2003). Realidades mentales, mundos posibles. Barcelona: Gedisa.
- Cummins, J. (1981). "The role of primary language development in promoting educational success for language minority students" (3-49). Schooling and Language Minority Students: A Theoretical Framework. Los Angeles, California State University.
- Dunn, Opal. 1983. Beginning English with Young Children. Essential Language Teaching Series. Macmillan.
- Gardner, R.C. (1985). Social Psychology and Second Language Learning: The Role of Attitudes and Motivation. Londres: Edward Arnold.
- Genesee, F. 1994. Educating Second Language Children. Cambridge University Press.
- Muñoz, C. (1999). The effects of age on instructed foreign language acquisition. En S. Fernández, R. Valdeón, D. García, A. Ojanguren, M. Urdiales y A. Antón (eds.) Essays in English Language Teaching. A review of the Communicative Approach. Oviedo: Universidad de Oviedo.
- Muñoz, C. 2000. Segundas lenguas. Adquisición en el aula. Ariel Lingüística
- Roth, Genevieve. 1998. Teaching Very Young Children. Richmond Publishing
- Vale, D. 1995. Teaching Children English. Cambridge University Press.


DANTE DELCOR GENESSINI
SUBSECRETARIO DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES


JORGE E. ESCUDERO
SECRETARIO DE ASUNTOS JURIDICOS
Ministerio de Cultura, Educación,
Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES


Prof. MYRIAM GRACIELA ROVIRA
Directora Gral. de Programación
y Evaluación Educativa
SUBSECRETARIA DE EDUCACION


Prof. RAMON ANIBAL LOPEZ
Jefe Departamento de Capacitación
SUBSECRETARIA DE EDUCACION


Ing. LUIS A. JACOBO
Ministro Secretario de Cultura,
Educación, Ciencia y Tecnología
PROVINCIA DE MISIONES



LEY N° 4026
LA CAMARA DE REPRESENTANTES DE LA PROVINCIA
SANCIONA CON FUERZA DE
LEY

LEY GENERAL DE EDUCACION DE LA PROVINCIA DE MISIONES

TITULO I

DISPOSICIONES GENERALES

ARTICULO 1.- La presente ley regula en el ámbito de la Provincia de Misiones el derecho de enseñar y aprender, establece los principios y los objetivos de la educación en tanto bien social y responsabilidad común y organiza el sistema educativo, en el marco de las constituciones Nacional y Provincial, la Ley Federal de Educación N° 24.195 y la Ley de Educación Superior N° 24.521.

ARTICULO 2.- El Estado provincial tiene la responsabilidad principal e indelegable de fijar y controlar el cumplimiento de la política educativa y de garantizar el derecho a la educación de todos los habitantes, mediante la creación, sostenimiento, autorización y supervisión de los servicios necesarios, con la participación de la familia, la comunidad, sus organizaciones y la iniciativa privada.

ARTICULO 3.- Las acciones educativas son responsabilidad de la familia como agente natural y primario de la educación, del Estado provincial como responsable principal, los municipios, la Iglesia Católica, las demás confesiones religiosas oficialmente reconocidas y las organizaciones sociales.

TITULO II

POLITICA EDUCATIVA

CAPITULO I

PRINCIPIOS GENERALES

ARTICULO 4.- El Estado Provincial fija, en consonancia con la Ley Federal de



Educación N° 24.195 y la Ley de Educación Superior N° 24.521, los lineamientos de la política educativa, respetando los siguientes principios y derechos:

- a) el fortalecimiento de la identidad nacional atendiendo a la idiosincrasia de la provincia y la región, en el marco de la integración latinoamericana;
- b) la capacitación del hombre y de la mujer para que reconozcan a la provincia como una unidad cultural, histórica, social, geográfica y económica, integrada al país en un proyecto común;
- c) la atención a la diversidad;
- d) la participación de la familia, la comunidad, las asociaciones docentes reconocidas y las organizaciones sociales;
- e) la erradicación del analfabetismo mediante la educación de los jóvenes y adultos que no hubieran completado la escolaridad obligatoria;
- f) el derecho de los docentes a la dignificación y jerarquización de su profesión;
- g) la capacitación y formación permanente gratuita de los docentes;
- h) el desarrollo social, cultural, científico, tecnológico y el crecimiento económico de la provincia;
- i) el impulso de la educación cooperativa y de los conocimientos relacionados con las actividades turísticas, agrotécnicas e industriales que sirvan como instrumento de desarrollo y promoción social de la provincia;
- j) la promoción de la educación y seguridad vial;
- k) el afianzamiento de la autonomía provincial, en el marco de la organización federal de Estado;
- l) la conservación, defensa del medio ambiente y el uso sustentable de la diversidad biológica y los recursos vitales;
- m) el estímulo, promoción y apoyo a las innovaciones educativas y a los regímenes alternativos de educación, particularmente los sistemas abiertos y a distancia;
- n) el reconocimiento de la preexistencia étnica y cultural de las comunidades indígenas y el correspondiente derecho a preservar su lengua y sus pautas culturales, dándoles lugar a la participación en el proceso de educación formal;
- o) el reconocimiento del derecho de todos los habitantes a elegir libremente la escuela que corresponda a su ideal educativo;



- p) la equidad a través de la justa distribución de los servicios educacionales a fin de lograr la mejor calidad posible y resultados equivalentes a partir de la heterogeneidad de la población;
- q) la integración de las personas con necesidades especiales mediante el pleno desarrollo de sus capacidades;
- r) la cobertura asistencial y la elaboración de programas especiales para posibilitar el acceso, permanencia y egreso de todos los habitantes de la provincia al sistema educativo propuesto por la presente ley;
- s) el fomento de las actividades físicas y deportivas para posibilitar el desarrollo armónico e integral de las personas;
- t) la jerarquización de las unidades escolares, mediante su conversión en unidades de gestión eficientes y creativas, con autoridades profesionalizadas;
- u) el establecimiento de las condiciones que posibiliten el aprendizaje de actitudes de convivencia democrática, pluralista y participativa.

CAPÍTULO II

POLÍTICA EDUCATIVA PARA EL ÁREA DE FRONTERA

ARTÍCULO 5.- La política cultural y educativa para el área de frontera se basa en el fortalecimiento de los valores propios de nuestra identidad nacional y provincial y está orientada a:

- a) respetar las singulares características de la provincia como espacio de culturas en contacto;
- b) motivar la recuperación de la memoria colectiva desde la historia local, regional y nacional;
- c) aportar desde lo cultural y educativo propuestas que consoliden la presencia argentina en el área con conciencia de que nuestro país se encuentra unido por un pasado y un futuro común con los estados hermanos del área de frontera;
- d) incluir contenidos curriculares que intensifiquen el conocimiento del patrimonio cultural argentino y estimulen la adhesión a los valores que lo sustentan;
- e) preparar recursos humanos con formación pluricultural y plurilingüística para un eficiente desempeño en el área;



- f) concientizar respecto al polifacético valor de la biodiversidad misionera y el necesario combate a las acciones depredatorias.

CAPÍTULO III

POLITICA EDUCATIVA PARA LA INTEGRACION SUPRANACIONAL

ARTICULO 6.- El Estado provincial debe elaborar políticas de integración educativa y cultural que contemplen:

- a) la reelaboración y flexibilización de diseños curriculares, incorporando gradualmente objetivos y contenidos relacionados con el proceso de integración, en todos los niveles y modalidades;
- b) la promoción de programas de información y concientización sobre la necesidad e importancia de la integración regional con vocación continental como modo de alcanzar el desarrollo socio económico de los países latinoamericanos;
- c) el incentivo de la participación de organizaciones gubernamentales y no gubernamentales en la coordinación de las acciones educativas y culturales que demande el proceso de integración.

TÍTULO III

SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL

CAPÍTULO I

INTEGRACION, OBJETIVOS, ARTICULACION Y CARACTERES

ARTICULO 7.- El sistema educativo provincial está integrado por los servicios educativos de gestión estatal y de gestión privada, incorporados a la enseñanza oficial.

ARTICULO 8.- El sistema educativo provincial debe procurar la obtención de los siguientes objetivos:

- a) la formación integral y permanente que tienda al desarrollo de las múltiples capacidades del hombre y la mujer, con vocación



nacional, proyección continental y visión universal, a partir de su identidad local:

- b) la realización de las personas en las dimensiones histórico - cultural, social estética, ética y trascendente, guiados por los valores de vida , libertad, bien verdad, paz, solidaridad, tolerancia, igualdad y justicia;
- c) la formación de ciudadanos responsables, protagonistas, críticos, creadores y transformadores de la sociedad y defensores de las instituciones democráticas y republicanas.

ARTICULO 9.- El sistema educativo deberá ser flexible, equitativo, articulado, prospectivo, abierto y orientado a satisfacer las necesidades provinciales y la diversidad zonal.

ARTICULO 10.- Los servicios que integran el sistema educativo provincial deben estar articulados horizontal y verticalmente a fin de facilitar el pasaje y continuidad de los educandos. En casos excepcionales el acceso a un nivel no exigirá el cumplimiento cronológico del inmediato anterior sino la acreditación de aptitudes y conocimientos equivalentes, a través de una evaluación efectuada por la autoridad que determine la reglamentación.

CAPITULO II

ESTRUCTURA DEL SISTEMA EDUCATIVO

ARTICULO 11.- La estructura del sistema educativo formal, de acuerdo con los principios generales de la Ley Federal de Educación N° 24.195 y con las especificaciones propias de la presente normativa, debe estar integrada por una estructura básica y regímenes alternativos.

A) ESTRUCTURA BASICA

ARTICULO 12.- La estructura básica del sistema educativo formal, debe ser implementada en forma gradual y progresiva, está integrada por los siguientes niveles:

- a) Educación Inicial, constituida por el jardín de infantes para niños de 3 a 5 años de edad, siendo obligatorio el último año.



El Estado provincial y las instituciones de la comunidad pueden establecer servicios de jardín maternal para niños menores de 3 años, que deben estar a cargo de personal especializado y supervisados por la Dirección de Nivel Inicial;

- b) Educación General Básica, de nueve años de duración, entendida como una unidad pedagógica integral y organizada en tres ciclos de tres años de duración cada uno, a partir de los 6 años de edad;
- c) Educación Polimodal, obligatoria y de implementación gradual, de tres años de duración, como mínimo, para quienes hayan aprobado la Educación General Básica obligatoria. A este nivel se articularán los Trayectos Técnicos Profesionales (T.T.P.), orientados a la formación de competencias científico – tecnológicas, centradas en procesos productivos y polifuncionales y los Espacios de Formación pre – Profesional;
- d) Educación Superior, Profesional y Académica de Grado, luego de cumplida la Educación Polimodal,; su duración debe ser determinada por las instituciones universitarias y no universitarias, según corresponda;
- e) Educación de Posgrado, cuya duración debe ser determinada por las instituciones universitarias y las instituciones académicas, científicas y profesionales de reconocido nivel, luego de aprobar la etapa de grado o acreditar conocimiento y experiencia suficiente para cursarla.

B) REGIMENES ALTERNATIVOS

ARTICULO 13.- El sistema educativo formal comprende también los regímenes alternativos que tienen por finalidad atender las necesidades que no pueden ser satisfechas por la estructura básica y que exijan ofertas específicas diferenciadas en función de las particularidades o necesidades del educando o del medio;

ARTICULO 14.- Los regímenes alternativos que integran el sistema educativo provincial son:

- a) educación especial;
- b) educación de jóvenes y adultos;
- c) educación artística;



- d) educación para educandos en situación atípica;
- e) educación indígena.

a) Educación Especial

ARTICULO 15.- La educación especial está dirigida a aquellas personas con necesidades educativas especiales, temporales o permanentes, vinculadas a condiciones físicas, sensoriales, intelectuales, psicoemocionales, psicosociales, psicomotrices de tal naturaleza y grado que impidan u obstaculicen su inserción, integración, progreso o continuidad en el proceso de aprendizaje que se desarrolla en las unidades educativas comunes.

ARTICULO 16.- La situación de los educandos atendidos en unidades escolares de educación especial debe ser evaluada periódicamente por equipos de profesionales para facilitar, cuando sea posible y con la conformidad de los padres, su integración a las unidades educativas comunes.

En tal caso, el proceso educativo debe ser asistido por personal docente especializado y adoptar criterios particulares de currícula, organización escolar, infraestructura y material didáctico y sistemas de evaluación y promoción adaptados a las posibilidades de los educandos.

ARTICULO 17.- El sistema educativo provincial debe organizar y/o promocionar programas para la detección temprana, la formación y el seguimiento de educandos con capacidades o talentos superiores a los normales.

b) Educación de jóvenes y adultos

ARTICULO 18.- La educación de jóvenes y adultos está dirigida a aquellas personas que no accedieron o no completaron la Educación General Básica o la Educación Polimodal. Debe asegurar los aprendizajes equivalentes a los de esos niveles de enseñanza, además de una preparación para el trabajo a través de la formación y/o reconversión laboral. Pueden ser desarrolladas en modalidades



presencial, semipresencial, a distancia o tele educativas, con una duración menor a la estipulada en la estructura básica.

Este régimen alternativo se debe extender a las personas que se encuentren privadas de su libertad en establecimientos carcelarios.

c) Educación artística

ARTICULO 19.- La educación artística puede impartirse en las unidades educativas que integran el sistema formal. Sus contenidos y orientación pedagógica se especializan en las diferentes expresiones artísticas.

d) Educación de educandos en situación atípica

ARTICULO 20.- A través de este régimen alternativo se deben prestar servicios educativos a niños y adolescentes que, por encontrarse internados transitoriamente debido a circunstancias objetivas de carácter diverso o cuyo grupo familiar debe migrar temporalmente por cuestiones laborales, no pueden cumplir su proceso de aprendizaje en las unidades educativas pertenecientes a los niveles de Educación Inicial, General Básica y la Educación Polimodal.

e) Educación indígena

ARTÍCULO 21.- Este régimen se debe integrar con servicios educativos destinados a las personas de las comunidades indígenas, para asegurarles el fortalecimiento de su cultura y su derecho a una educación bilingüe e intercultural.
La reglamentación especial debe incluir un docente indígena, auxiliar que acompañe al profesor intercultural de educación indígena.-

CAPITULO III

OBJETIVOS DE LOS NIVELES DE LA ESTRUCTURA DEL SISTEMA EDUCATIVO



**OBJETIVOS Y UNIDADES ESCOLARES DE LOS NIVELES DE LA
ESTRUCTURA BASICA DEL SISTEMA EDUCATIVO**

ARTICULO 22.- Los objetivos de la Educación Inicial son:

- a) incentivar el proceso de estructuración del pensamiento, de la imaginación creadora, de las formas de expresión personal y de comunicación verbal y gráfica;
- b) favorecer el proceso de maduración del niño en lo sensorio motor, la manifestación lúdica y estética, la iniciación deportiva y artística, el crecimiento socioafectivo y los valores éticos;
- c) estimular hábitos de integración social, de convivencia grupal, de solidaridad y cooperación y de conservación del medio ambiente;
- d) fortalecer la vinculación entre la unidad escolar y la familia;
- e) prevenir y atender las desigualdades físicas, psíquicas y sociales originadas en deficiencias de orden biológico, nutricional, familiar y ambiental, mediante programas especiales y acciones articuladas con otras instituciones comunitarias;
- f) conocer, valorar y respetar la diversidad étnica y cultural de la provincia.

ARTICULO 23.- Los jardines de infantes o unidades escolares que presten este servicio, sean de gestión estatal o privada, deben ser autorizados y supervisados por las autoridades educativas de la provincia. Esto es extensivo a las actividades pedagógicas de los jardines maternos dirigidas a niños menores de 3 años, las que deben estar a cargo de personal docente especializado: profesor de nivel inicial, profesor de educación preescolar o profesor nacional de jardín infantes.

ARTICULO 24.- Los objetivos de la Educación General Básica son:

- a) proporcionar una formación básica común a los niños y adolescentes de la jurisdicción garantizando su acceso, permanencia y promoción y la igualdad en la calidad y logros de los aprendizajes;
- b) favorecer el desarrollo individual, social y personal para un desempeño responsable, comprometido con la familia y la



- comunidad, consciente de sus deberes y derechos y respetuoso de los demás;
- c) incentivar la búsqueda permanente de la verdad, desarrollar el juicio crítico y hábitos valorativos y favorecer el desarrollo de las capacidades físicas, intelectuales, volitivas, estéticas y los valores éticos y espirituales;
 - d) lograr la adquisición y el dominio instrumental de los saberes considerados socialmente significativos: comunicación verbal y escrita, lenguaje y operatoria matemática, ciencias naturales y ecología, ciencias exactas, tecnología e informática, ciencias sociales y cultura nacional, latinoamericana y universal;
 - e) reconocer, valorar y respetar la diversidad étnica y cultural de la provincia, sus tradiciones y patrimonio histórico, para afianzar nuestra identidad local, regional y nacional;
 - f) desarrollar el conocimiento valorativo sobre la necesidad del cuidado y preservación del ambiente;
 - g) incorporar el trabajo como metodología pedagógica, en tanto síntesis entre teoría y práctica, que fomenta la reflexión sobre la realidad, estimula el juicio crítico y es medio de organización y promoción comunitaria;
 - h) adquirir hábitos de higiene y de preservación de la salud en todas sus dimensiones;
 - i) promover actitudes que eviten adicciones, violencia y otras conductas de alto riesgo;
 - j) utilizar la educación física y el deporte como elemento indispensable para desarrollar con integralidad la dimensión psicofísica;

ARTICULO 25.- Las escuelas o unidades escolares de Educación General Básica serán unidades pedagógicas integrales, organizadas en ciclos.-

ARTICULO 26: Los objetivos de la Educación Polimodal son:

- a) preparar para el ejercicio de los derechos y el cumplimiento de los deberes de ciudadano en una sociedad democrática moderna, de manera de lograr una voluntad comprometida con el bien común, para el uso responsable de la libertad y para la adopción de comportamientos sociales de contenido ético en el plano individual, familiar, laboral y comunitario;



- b) afianzar la conciencia del deber de constituirse en agente de cambio positivo en su medio social y natural;
- c) profundizar el conocimiento teórico en un conjunto de saberes agrupados según las orientaciones siguientes: humanística, social, científica y técnica;
- d) desarrollar habilidades instrumentales, incorporando el trabajo como elemento pedagógico, que acrediten para el acceso a los sectores de producción y del trabajo;
- e) favorecer la autonomía intelectual y el desarrollo de las capacidades necesarias para la prosecución de estudios ulteriores;
- f) propiciar la práctica de la educación física y del deporte para posibilitar el desarrollo armónico e integral del joven y favorecer la preservación de su salud psicofísica;
- g) promover actitudes que eviten adicciones, violencia y otras conductas de alto riesgo;
- h) favorecer conocimientos y actitudes referentes a la educación para la vida, la convivencia familiar, social, democrática y solidaria;
- i) desarrollar una actitud reflexiva y crítica ante los mensajes de los medios masivos de comunicación social.

ARTICULO 27.- La escuela o unidad escolar que imparta la Educación General Básica y/o Polimodal puede incorporar con los debidos recaudos pedagógicos y sociales el régimen de alternancia entre la unidad escolar, otras unidades escolares y las empresas o explotación familiar. Se procurará que éstas asuman un compromiso efectivo en el proceso de formación, aportando los espacios adecuados para el acceso a la tecnología del mundo del trabajo y la producción.

La docencia en las escuelas de alternancia tiene en cuenta las particularidades de la formación en este régimen especializado y está a cargo, preferentemente, de profesores especializados en la pedagogía de la alternancia.

ARTICULO 28.- Los objetivos de la Educación Superior no Universitaria de Formación Docente, además de los establecidos en la normativa federal son:

- a) formar y capacitar para un eficaz desempeño profesional en la estructura del sistema educativo de la Provincia de Misiones;



- b) perfeccionar con criterio permanente a graduados y docentes en actividad de la jurisdicción provincial en los aspectos científico, metodológico, artístico y cultural;
- c) formar investigadores y administradores educativos;
- d) formar docentes que sean activos partícipes en el sistema democrático;
- e) fomentar el sentido responsable del ejercicio de la docencia y el respeto por la tarea educadora.

ARTICULO 29.- Los objetivos de la Educación Superior no Universitaria de Formación Técnica, además de los establecidos en la normativa federal son:

- a) brindar formación superior de carácter instrumental en las áreas humanísticas, sociales, técnico-profesional y artísticas;
- b) favorecer la reconversión permanente en las diferentes áreas del saber, de acuerdo con los intereses de los educandos y la actual y potencial estructura ocupacional.

ARTICULO 30.- Los objetivos de la Educación Superior Universitaria, además de los establecidos en la normativa federal son:

- a) formar científicos, profesionales y técnicos que se caractericen por la solidez de su formación y por su compromiso con la sociedad de la que forman parte;
- b) formar para el ejercicio de la docencia en todos los niveles y modalidades del sistema educativo;
- c) desarrollar el conocimiento en el más alto nivel con sentido crítico, creativo e interdisciplinario, estimulando la permanente búsqueda de la verdad;
- d) promover el desarrollo de la investigación y las creaciones artísticas, contribuyendo al desarrollo científico, tecnológico y cultural;
- e) difundir el conocimiento científico tecnológico para contribuir al permanente mejoramiento de las condiciones de vida de nuestro pueblo y de la competitividad tecnológica de la provincia y del país;
- f) estimular una sistemática reflexión intelectual y el estudio de la cultura y la realidad provincial, nacional, latinoamericana y universal;
- g) ejercer la consultoría de organismos estatales y privados.



ARTICULO 31.- Las instituciones de Educación Superior no Universitarias de Formación

Docente deben tener reconocimiento oficial e integrar la Red Federal de Formación Docente Continua. Tienen como función principal formar y capacitar para el ejercicio de la docencia en los niveles no universitario del sistema educativo.

Las instituciones de Educación Superior no Universitaria de carácter instrumental deben estar reconocidas y vinculadas a la vida cultural, productiva regional y zonal y pueden organizarse en las áreas humanísticas, sociales, técnico-profesionales y artísticas.

La Educación Superior no Universitaria puede brindarse en colegios universitarios que a tal efecto acuerden con una o más universidades del país mecanismos de acreditación de sus carreras o programas de formación y capacitación.

ARTICULO 32.- Los objetivos de la Educación de Posgrado, además de los establecidos en la normativa federal son:

- perfeccionar y actualizar la formación científica, docente, artística, tecnológica y cultural;
- propender a un aprovechamiento integral de los recursos humanos para la reconversión que requiere el sistema cultural, social y productivo de la jurisdicción.

ARTICULO 33.- La enseñanza superior universitaria debe estar a cargo de las universidades provinciales o privadas reconocidas por el Estado nacional y de los institutos universitarios estatales o privados reconocidos. Las instituciones universitarias tienen autonomía académica e institucional conforme a los alcances a la Ley de Educación Superior N° 24.521.

CAPITULO IV

OBJETIVOS DE LOS REGIMENES ALTERNATIVOS

ARTICULO 34.- Los objetivos de la educación especial son:

- garantizar la atención de las personas a las que se refiere el artículo 15 de la presente ley, desde el momento de la detección de sus necesidades educativas, en centros o escuelas de educación especial;



- brindar una formación personalizada e integradora, orientada al desarrollo integral de la persona y a una capacitación laboral que le permita su incorporación al mundo del trabajo y la producción;
- integrar a unidades escolares comunes a los educandos con capacidades diferentes, con un seguimiento personal y especializado.

ARTICULO 35.- Los objetivos de la educación de jóvenes y adultos son:

- la alfabetización;
- el desarrollo integral y la cualificación laboral de las personas a que se refiere el artículo 18 de la presente ley;
- la formación y reconversión laboral;
- la integración plena y progresiva de las personas privadas de libertad.

ARTICULO 36.- Los objetivos de la educación artística son:

- desarrollar y potenciar aptitudes estéticas de los educandos que concurren a los distintos ciclos y niveles del sistema educativo, cuyos contenidos deben ser equivalentes, diferenciados únicamente por las disciplinas artísticas y pedagógicas;
- los espacios curriculares o áreas deben estar a cargo preferentemente de maestros egresados de escuelas de arte, que cumplen el requisito de que sus educandos completen la Educación Polimodal o a cargo de profesores de arte con orientación en la expresión que corresponda.

ARTICULO 37.- Los objetivos de la educación de educando en situación atípica son:

- facilitar el cumplimiento del proceso de aprendizaje de los niños y adolescentes a los que se refiere el artículo 20 de la presente ley;
- evitar la deserción de los educandos que deben interrumpir temporariamente su asistencia a las unidades integrantes del sistema educativo provincial;
- integrar al educando en su contexto social.

ARTICULO 38.- Los objetivos de la educación indígena son:

- efectivizar el derecho de las comunidades indígenas a una educación bilingüe intercultural;



- b) respetar, reconocer y fortalecer la cultura de las comunidades indígenas;
- c) concretar la participación de las comunidades indígenas en la elaboración de los proyectos educativos institucionales.

TITULO IV

EDUCACION NO FORMAL

ARTICULO 39.- La educación no formal constituye una modalidad pedagógica destinada a satisfacer necesidades educativas vinculadas a la creatividad y mejoramiento de condiciones para el desempeño laboral, el aprovechamiento del tiempo libre socialmente compartido, la promoción y acceso a los bienes culturales, en el marco de la educación permanente.

ARTICULO 40.- Las autoridades educativas provinciales deben:

- a) promover la oferta de servicios de educación no formal;
- b) propiciar acciones de capacitación docente para esta área;
- c) facilitar a la comunidad información sobre la oferta de educación no formal;
- d) promover convenios con asociaciones intermedias a los efectos de realizar programas conjuntos de educación no formal que respondan a las demandas de los sectores que representan;
- e) posibilitar la organización de centros culturales para jóvenes quienes participarán en el diseño de su propio programa de actividades vinculadas con el arte, el deporte, la ciencia y la cultura;
- f) facilitar el uso de la infraestructura edilicia y el equipamiento de las instituciones públicas y de las unidades escolares del sistema educativo formal, para el desarrollo de la educación no formal sin fines de lucro;
- g) proteger los derechos de los usuarios de los servicios de educación no formal organizados por instituciones de gestión privada que cuenten con reconocimiento oficial.

Aquellos que no tengan este reconocimiento quedan sujetos a las normas del derecho común.



ARTICULO 41.- Las instituciones de educación no formal por comprender servicios en que se realiza un aprendizaje no reconocido por el Estado, a los efectos de proseguir estudios en el sistema educativo formal, no pueden incluir certificaciones o títulos con igual denominación a los oficiales ni dejar dudas sobre su validez, alcance e incumbencia en la publicidad de sus servicios.

TITULO V

EDUCACION DE GESTION PRIVADA

ARTICULO 42.- Los servicios educativos de gestión privada deben estar sujetos al reconocimiento previo y a la supervisión de las autoridades educativas oficiales, de acuerdo con lo dispuesto en las leyes provinciales que organizan el control jurisdiccional y las normas y acuerdos federales establecidos a tal fin.

ARTICULO 43.- Pueden prestar servicios educativos de gestión privada la Iglesia Católica, las demás confesiones reconocidas oficialmente y las personas físicas y jurídicas.

ARTICULO 44.- Los establecimientos educativos de gestión privada se clasifican en:

- a) incorporados al sistema educativo provincial;
- b) registrados o particulares.

ARTICULO 45.- Los establecimientos públicos de gestión privada incorporados al sistema educativo provincial son aquellos autorizados por el Estado provincial para funcionar de acuerdo con los planes y programas aprobados oficialmente en los distintos niveles, ciclos, modalidades y regímenes alternativos y cuyos educandos obtienen el reconocimiento oficial de su aprendizaje para su articulación, conforme lo establecido en el artículo 10 de la presente ley.



ARTICULO 46.- Los establecimientos registrados o particulares son aquellos registrados ante la autoridad educativa competente que prestan servicio educativo no formal de diversa naturaleza, de acuerdo con planes y programas propios y cuyos educandos no obtienen reconocimiento oficial de su aprendizaje.

ARTICULO 47.- Los agentes que presten servicios educativos a través de establecimientos incorporados al servicio educativo provincial tienen, con sujeción a las normas reglamentarias, entre otros, los siguientes derechos y obligaciones:

- a) crear, organizar y sostener unidades de prestación de servicios educativos;
- b) nombrar y promover al personal directivo, docente, administrativo y auxiliar de la unidad escolar de su propiedad;
- c) disponer sobre la utilización del edificio escolar;
- d) proponer planes y programas de estudio de conformidad con su ideario;
- e) participar del planeamiento educativo;
- f) responder a los lineamientos de la política educativa nacional, regional y provincial, en el marco de la normativa vigente;
- g) ofrecer servicios educativos que respondan a las necesidades de la comunidad;
- h) emitir certificaciones y títulos reconocidos;
- i) brindar a los organismos del Estado toda la información necesaria para el control pedagógico, contable y laboral de los servicios que presten;
- j) percibir una remuneración mínima igual a la de los docentes de gestión pública así como las mismas bonificaciones, compensaciones, asignaciones y beneficios previsionales y asistenciales.

ARTICULO 48.- Los propietarios de las unidades escolares incorporadas son corresponsables del cumplimiento de las obligaciones con su personal, según las leyes laborales vigentes y las responsabilidades que emanan de la Constitución Provincial, sin perjuicio de la percepción del aporte, que es obligación del Estado.

TITULO VI



OBLIGATORIEDAD, GRATUIDAD Y ASISTENCIALIDAD

ARTICULO 49.- La Provincia garantiza el principio de gratuidad en los servicios educativos estatales, en todos los niveles y regímenes alternativos.

Debe establecer e implementar políticas complementarias para educandos en condiciones socioeconómicas desfavorables para todos los niveles, ciclos y modalidades, las que se basan en criterios de justicia y solidaridad.

ARTICULO 50.- El sistema educativo provincial se obliga a:

- a) garantizar a todos los educandos el cumplimiento de la obligatoriedad que determina la presente ley, ampliando la oferta de servicios e implementando con criterio solidario, en concertación con los organismos de acción social, estatales y privados, cooperadoras, cooperativas y otras asociaciones intermedias.
- b) organizar planes asistenciales específicos para niños en edad escolar pertenecientes a familias con necesidades básicas insatisfechas, en concertación con organismos de acción social, estatales y privados que correspondan.

Los planes y programas de salud y alimentación que se desarrollen en el ámbito escolar deben estar orientados al conjunto de los educandos.

TITULO VII **UNIDAD ESCOLAR Y COMUNIDAD EDUCATIVA**

CAPITULO I **UNIDAD ESCOLAR**

ARTICULO 51.- La unidad escolar como estructura pedagógica formal del sistema y como ámbito físico y social adopta criterios institucionales y prácticas

educativas democráticas, debe establecer vínculos con las diferentes organizaciones de su entorno y poner a disposición su infraestructura edilicia para el desarrollo de actividades extraescolares y comunitarias, preservando lo atinente al destino y funciones específicas de

la unidad escolar.



La unidad escolar adopta el modelo de gestión organizativa y pedagógica definido en su proyecto educativo institucional, elaborado según su propia opción, conforme con la legislación vigente.

CAPITULO II

COMUNIDAD EDUCATIVA

ARTICULO 52.- Integran la comunidad educativa: directivos, docentes, padres, educando, personal administrativo, auxiliares de la docencia y organizaciones representativas. Participan de acuerdo al proyecto institucional específico, en la organización y gestión de la unidad escolar y en todo aquello que haga al apoyo y mejoramiento de la educación, sin afectar el ejercicio de las responsabilidades directivas y docentes.

TITULO VIII **DERECHOS Y DEBERES** **DE LOS MIEMBROS DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA**

CAPITULO I **DE LOS EDUCANDOS**

ARTICULO 53.- Los educandos tienen derecho a:

- recibir educación en cantidad y calidad tales que posibiliten el desarrollo de sus conocimientos, habilidades y su sentido de responsabilidad y solidaridad social;
- ser respetados en su libertad de conciencia, sus convicciones religiosas, morales y políticas, en el marco de la convivencia democrática;
- ser evaluados en sus desempeños y logros, conforme con criterios rigurosos y científicamente fundados, en todos los niveles, ciclos y regímenes alternativos del sistema e informados al respecto ;
- recibir orientación vocacional, académica y profesional – ocupacional, que posibilite su inserción en el mundo laboral o la prosecución de otros estudios;



- integrar centros, asociaciones y clubes de estudiantes u otras organizaciones comunitarias para participar en el funcionamiento de las unidades escolares, con responsabilidades progresivamente mayores, a medida que avance en los niveles del sistema;
- desarrollar sus aprendizajes en edificios que respondan a normas de seguridad y salubridad, que cuenten con instalaciones y equipamiento que aseguren la calidad y la eficacia del servicio educativo;
- estar amparados por un sistema de seguridad social durante su permanencia en el establecimiento escolar y en aquellas actividades programadas por las autoridades educativas correspondientes.

ARTICULO 54.- Los educandos tienen el deber de:

- conocer el proyecto educativo institucional y colaborar para que sus objetivos se alcancen;
- ser protagonistas de su propia formación integral asumiendo la tarea escolar con responsabilidad, compromiso y solidaridad.

CAPITULO II **DE LOS PADRES**

ARTICULO 55.- Los padres o tutores de los educandos tienen derecho a:

- ser reconocido como agente natural y primario de la educación;
- participar en las actividades de las unidades escolares en forma individual o a través de los órganos colegiados de la comunidad educativa;
- elegir para sus hijos o tutelados la unidad escolar cuyo ideario responda a sus convicciones filosóficas, éticas o religiosas;
- ser informados en forma periódica acerca de la evolución y evaluación del proceso educativo de sus hijos o tutelados .

ARTICULO 56.- Los padres o tutores de los educandos menores de edad tienen las siguientes obligaciones :

- hacer cumplir a sus hijos con los niveles de educación obligatoria ;



- b) participar desde su función específica en la concreción del proyecto educativo institucional, sin afectar el ejercicio de las responsabilidades directivas y docentes;
- c) seguir y apoyar la evolución del proceso educativo de sus hijos;
- d) respetar y hacer respetar a sus hijos las normas de convivencia de la unidad educativa.

CAPITULO III

DE LOS DOCENTES

ARTICULO 57.- Se resguarda los derechos de los docentes del ámbito estatal y privado a:

- a) ejercer su profesión sobre la base del respeto a la libertad de enseñanza, en el marco de las normas pedagógicas y curriculares establecidas por los lineamientos de la política educativa vigente;
- b) acceder a instancias de capacitación y actualización permanente;
- c) percibir una remuneración justa por sus tareas y capacitación;
- d) el cuidado de la salud y la prevención de enfermedades laborales;
- e) ejercer su profesión en edificios que reúnan las condiciones de salubridad y seguridad acordes con una adecuada calidad de vida y a disponer en su lugar de trabajo del equipamiento y de los recursos didácticos necesarios;
- f) acceder a beneficios especiales cuando los servicios prestados se realicen en unidades escolares de zonas desfavorables o aisladas;
- g) un sistema previsional que permita, en el ejercicio profesional, la movilidad entre las distintas jurisdicciones, el reconocimiento de los aportes y la antigüedad acumulada en cualquiera de ellas;
- h) el perfeccionamiento profesional, asistencia social, agremiación y los que contribuyan a la dignificación de la función docente.



ARTICULO 58.- Son deberes de los docentes:

- a) cumplir con el mandato de la Constitución Provincial y la Constitución Nacional;
- b) orientar su actuación profesional en el marco del proyecto educativo institucional y en función del respeto a la libertad y dignidad de los educandos como personas;
- c) respetar las normas institucionales de la comunidad educativa que integran;
- d) colaborar solidariamente en las actividades de la comunidad educativa;
- e) acreditar periódicamente su permanencia en el cargo y/o función que desempeñan.

TITULO IX

CALIDAD DE LA EDUCACION Y SU EVALUACION

ARTICULO 59.- Las autoridades educativas del Estado provincial garantizan la calidad del servicio en los distintos ciclos, niveles y regímenes alternativos, mediante la evaluación permanente del sistema educativo.

ARTICULO 60.- La evaluación de la calidad en el sistema educativo provincial verifica la adecuación de los contenidos curriculares de los distintos ciclos, niveles y regímenes, a las necesidades sociales y a los requerimientos educativos de la comunidad y región, así como el nivel de aprendizaje de los educandos y la calidad de la formación docente.

TITULO X

GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN

ARTICULO 61.- El Estado provincial ejerce el control de la educación. A tal fin, organiza, administra y fiscaliza el sistema educativo con centralización política y normativa y descentralización operativa, de acuerdo con los principios democráticos de participación.

La coordinación de los organismos encargados del gobierno y la



administración de la educación será establecida por la reglamentación de la presente ley.
El
gobierno y la administración estarán a cargo del Ministerio de Cultura y Educación ,
Consejo
General de Educación, Servicio Provincial de Enseñanza Privada de Misiones y los otros
organismos relativos a las áreas de educación estatal de gestión pública y de gestión
privada.

TITULO XI

FINANCIAMIENTO DE LA EDUCACION

ARTICULO 62.- El financiamiento del sistema educativo se atiende con los recursos que
fije el presupuesto provincial cuyo porcentaje no es inferior al
establecido
en el artículo 45 de la Constitución de la Provincia y los que fijen las leyes especiales de
afectación específica al sostenimiento de la educación. Con ello, el Estado provincial
garantiza los recursos para el sostenimiento o financiamiento de la educación.

ARTICULO 63.- El Estado provincial asegura el sostenimiento, difusión y mejoramiento
de los servicios educativos de gestión estatal y privada que
integran el
sistema educativo provincial, con los siguientes recursos, los fondos asignados
anualmente
por Ley de Presupuesto General de la Provincia que no puede ser inferior al veinte por
ciento
del total de las rentas generales. Los recursos con destino específico que dispongan las
leyes
especiales, nacionales y provinciales. Los créditos destinados a la educación provenientes
de
organismos nacionales e internacionales. Los recursos producidos por la venta de bienes y
prestaciones de servicios generados en las unidades escolares, que son administradas por
las
asociaciones civiles que cooperan con la escuela, sujeto a la auditoría de las autoridades
educativas. Las donaciones y legados que tengan como destino específico el fomento de la
educación pública, las contribuciones de las asociaciones cooperadoras y otras
organizaciones no gubernamentales vinculadas con la educación.



ARTICULO 64.- El financiamiento del sistema educativo provincial tiene por objeto la
obtención de las siguientes finalidades:

- a) la gratuidad de la enseñanza de gestión estatal y de la gestión
privada en la que se realicen aprendizajes obligatorios y que
atiendan población escolar de condiciones socioeconómicas
desfavorables;
- b) la ejecución de programas especiales que compensen la
desigualdad de posibilidades y de oportunidades de los
educandos;
- c) la atención de crecimiento cuantitativo y cualitativo de los
servicios educativos;
- d) la jerarquización de los recursos humanos afectados a la
educación, proveyéndoles condiciones laborales y
remuneraciones dignas, actualización y perfeccionamiento
continuo y sistemático;
- e) el desarrollo de la investigación educativa, las innovaciones
pedagógicas y el funcionamiento de centros de información
educativa;
- f) la dotación de infraestructura y equipamiento adecuado a los
establecimientos educativos de gestión estatal y a los
organismos de gobierno y administración de la educación.

ARTICULO 65.- EL Estado provincial considera prioritaria la inversión de recursos para
la
educación por ello, garantiza el presupuesto necesario para su
financiación, difusión y mejoramiento, según el artículo 45 de la Constitución Provincial
y las leyes existentes de afectación específica al sostenimiento de la educación. Los
fondos destinados están sujetos a auditoría externa que garantice la real aplicación de sus
fines específicos.

ARTICULO 66.- Derógase la Ley 986 y toda norma que se oponga a la presente .

ARTICULO 67.- Comuníquese al Poder Ejecutivo.

Dada en la Sala de Sesiones de la Cámara de Representantes, en
Posadas, a los nueve días del mes de diciembre de dos mil tres.

VIANA –Casals.-



CONSEJO GENERAL DE EDUCACION
Provincia de Misiones

"2013 Año del 60º Aniversario de la Provincialización de Misiones"

PQSADAS, 27 MAY 2013

RESOLUCION N° 1912

VISTO: La necesidad de actualizar la normativa en el marco pedagógico y normativo del Nivel Inicial; y

CONSIDERANDO:

QUE el Consejo General de Educación ha considerado oportuno adecuar el Reglamento a las necesidades y requerimientos de la actual etapa educativa, realizando reuniones y mesas de trabajo en distintos puntos de la Provincia con la intervención de los Docentes del Nivel;

QUE en sesión, el Honorable Consejo, resolvió aprobar el Reglamento Marco Pedagógico y Normativo del Nivel Inicial;

QUE se hace necesario dictar el Instrumento Legal pertinente;

POR ELLO:

EL HONORABLE CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

RESUELVE:

ARTICULO 1º.- APROBAR el Reglamento Marco Pedagógico y Normativo del Nivel Inicial dependiente de la Dirección de Educación Inicial del Consejo General de Educación, que obra como Anexo de la presente Resolución.-

ARTICULO 2º.- DEROGAR la Resolución N°118 de fecha 20 de febrero del 2008 del Consejo General de Educación, a partir de la fecha del presente Instrumento Legal.-

ARTICULO 3º.- REGISTRAR, comunicar, tomen conocimiento: Secretaría General, Dirección de Educación Inicial, Dirección de Educación Física y Prácticas Recreativas Extraescolares, Coordinación de Educación Especial, Dirección de Asuntos Legales, Junta de Clasificación y Disciplina – Rama Inicial, Primaria, Primaria del Adulto y Especial, cumplido, ARCHIVAR.-

EDSS


NORMA BEATRIZ CUQUE
Secretaría General
Consejo General de Educación
Provincia de Misiones


PROVINCIA DE MISIONES


C.P.N. ADOLFO CAFRÁN
Comisión de Asesoría
Provincia de Misiones



MARCO PEDAGOGICO Y NORMATIVO DEL NIVEL INICIAL

1912

CAPÍTULO I

27 MAY 2013

**SISTEMA EDUCATIVO NACIONAL
EDUCACION INICIAL
(Ley Nacional de Educación 26.206)**

ARTÍCULO 18.- La Educación Inicial constituye una unidad pedagógica y comprende a los/as niños/as desde los cuarenta y cinco (45) días hasta los cinco (5) años de edad inclusive, siendo obligatorio el último año.

ARTÍCULO 19.- El Estado Nacional, las Provincias y la Ciudad Autónoma de Buenos Aires tienen la obligación de universalizar los servicios educativos para los/as niños/as de cuatro (4) años de edad.

ARTÍCULO 20.- Son objetivos de la Educación Inicial:


- a) Promover el aprendizaje y desarrollo de los/as niños/as de cuarenta y cinco (45) días a cinco (5) años de edad inclusive, como sujetos de derechos y partícipes activos/as de un proceso de formación integral, miembros de una familia y de una comunidad.
- b) Promover en los/as niños/as la solidaridad, confianza, cuidado, amistad y respeto a sí mismo y a los/as otros/as.
- c) Desarrollar su capacidad creativa y el placer por el conocimiento en las experiencias de aprendizaje.
- d) Promover el juego como contenido de alto valor cultural para el desarrollo cognitivo, afectivo, ético, estético, motor y social.
- e) Desarrollar la capacidad de expresión y comunicación a través de los distintos lenguajes, verbales y no verbales: el movimiento, la música, la expresión plástica y la literatura.
- f) Favorecer la formación corporal y motriz a través de la educación física.
- g) Propiciar la participación de las familias en el cuidado y la tarea educativa promoviendo la comunicación y el respeto mutuo.
- h) Atender a las desigualdades educativas de origen social y familiar para favorecer una integración plena de todos/as los/as niños/as en el sistema educativo.
- i) Prevenir y atender necesidades especiales y dificultades de aprendizaje.

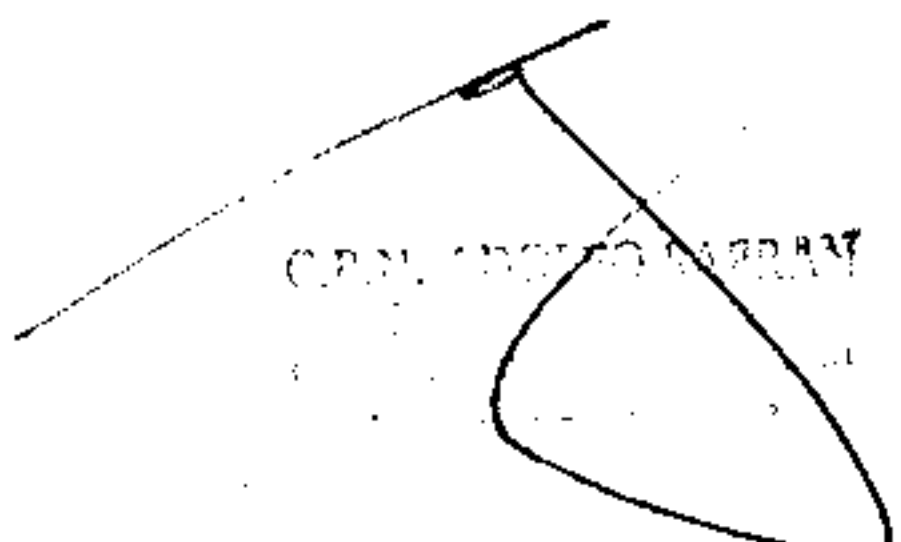
ARTÍCULO 21.- El Estado Nacional, las Provincias y la Ciudad Autónoma de Buenos Aires tienen la responsabilidad de:

- a) Expandir los servicios de Educación Inicial.
- b) Promover y facilitar la participación de las familias en el desarrollo de las acciones destinadas al cuidado y educación de sus hijos/as.
- c) Asegurar el acceso y la permanencia con igualdad de oportunidades, atendiendo especialmente a los sectores menos favorecidos de la población.
- d) Regular, controlar y supervisar el funcionamiento de las instituciones con el objetivo de asegurar la atención, el cuidado y la educación integral de los/as niños/as.

ARTÍCULO 22.- Se crearán en los ámbitos nacional, provinciales y de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires mecanismos para la articulación y/o gestión asociada entre los organismos gubernamentales, especialmente con el área responsable de la niñez y familia del Ministerio de Desarrollo Social y con el Ministerio de Salud, a

...///


NORMA BEATRIZ CHIOFALO
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES


CARLOS ROBERTO CABRAL
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES

2



1912

27 MAY 2013

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION
Provincia de Misiones

"2013 Año del 60° Aniversario de la Provincialización de Misiones"

//..

fin de garantizar el cumplimiento de los derechos de los/as niños/as establecidos en la Ley N° 26.061. Tras el mismo objetivo y en función de las particularidades locales o comunitarias, se implementarán otras estrategias de desarrollo infantil, con la articulación y/o gestión asociada de las áreas gubernamentales de desarrollo social, salud y educación, en el ámbito de la educación no formal, para atender integralmente a los/as niños/as entre los cuarenta y cinco (45) días y los dos (2) años de edad, con participación de las familias y otros actores sociales.

ARTÍCULO 23.- Están comprendidas en la presente ley las instituciones que brinden Educación Inicial:

- a) de gestión estatal, pertenecientes tanto a los órganos de gobierno de la educación como a otros organismos gubernamentales.
- b) de gestión privada y/o pertenecientes a organizaciones sin fines de lucro, sociedades civiles, gremios, sindicatos, cooperativas, organizaciones no gubernamentales, organizaciones barriales, comunitarias y otros.

ARTÍCULO 24.- La organización de la Educación Inicial tendrá las siguientes características:

- a) Los Jardines Maternales atenderán a los/as niños/as desde los cuarenta y cinco (45) días a los dos (2) años de edad inclusive y los Jardines de Infantes a los/as niños/as desde los tres (3) a los cinco (5) años de edad inclusive.
- b) En función de las características del contexto se reconocen otras formas organizativas del nivel para la atención educativa de los/as niños/as entre los cuarenta y cinco (45) días y los cinco (5) años, como salas multiedades o plurisalas en contextos rurales o urbanos, salas de juego y otras modalidades que pudieran conformarse, según lo establezca la reglamentación de la presente ley.
- c) La cantidad de secciones, cobertura de edades, extensión de la jornada y servicios complementarios de salud y alimentación, serán determinados por las disposiciones reglamentarias, que respondan a las necesidades de los/as niños/as y sus familias.
- d) Las certificaciones de cumplimiento de la Educación Inicial obligatoria en cualesquiera de las formas organizativas reconocidas y supervisadas por las autoridades educativas, tendrán plena validez para la inscripción en la Educación Primaria.

ARTÍCULO 25.- Las actividades pedagógicas realizadas en el nivel de Educación Inicial estarán a cargo de personal docente titulado, conforme lo establezca la normativa vigente en cada jurisdicción. Dichas actividades pedagógicas serán supervisadas por las autoridades educativas de las Provincias y de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

CAPITULO II

DISPOSICIONES GENERALES

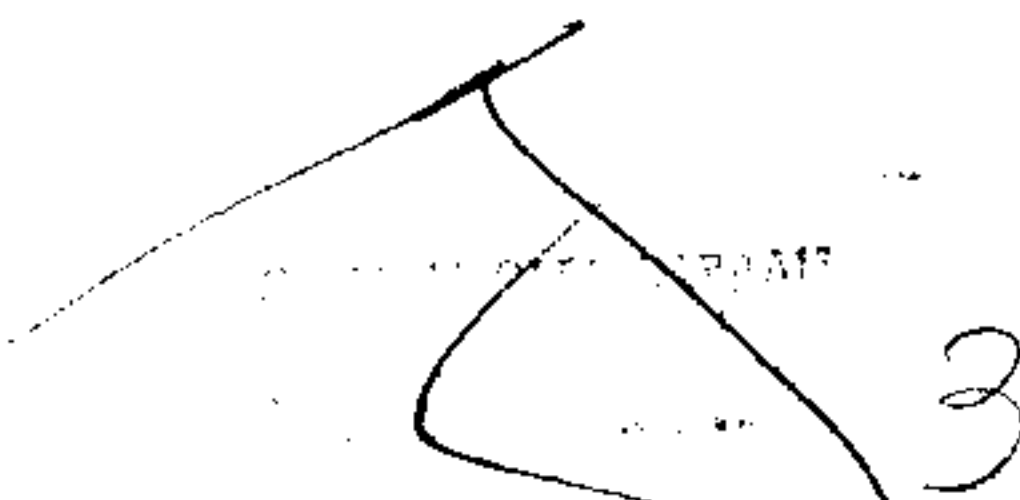
Denominación y organización de las instituciones del Nivel Inicial.

ARTÍCULO 1°: Todas las actividades pedagógicas del Nivel Inicial serán llevadas a cabo por personas docentes tituladas especialistas del Nivel, cualquiera fuera la institución educativa donde se desempeñen. (Ley de Educación Nacional 26.206)

ARTÍCULO 2°: Todo el personal docente de Educación Inicial de gestión estatal será nombrado mediante la reglamentación vigente del Estatuto Docente.-

//..


NORMA RUIZ ZUCCHI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN


SECRETARÍA DE EDUCACIÓN



1912

27 MAY 2013

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION
Provincia de Misiones

"2013 Año del 60º Aniversario de la Provincialización de Misiones"

..//

ARTÍCULO 3º: La Educación Inicial se brindará en instituciones educativas públicas, de gestión estatal y privada, dependientes del Consejo General de Educación cuya organización será:

- ✓ Núcleo Educativo de Nivel Inicial (N.E.N.I.) Rural, Urbano y de Jornada Completa
- ESCUELA DE EDUCACIÓN INICIAL Salas desde 45 días a 5 (cinco) años
- JARDINES MATERNALES. Salas desde 45 días a 2 (dos) años
- ESCUELA JARDÍN DE INFANTES. Salas de 3 (tres), 4 (cuatro), 5(cinco) años

PARA LA CREACION DEL NUCLEO EDUCATIVO NIVEL INICIAL

ARTÍCULO 4: Se considera Núcleo Educativo de nivel Inicial (N.E.N.I.) a la Unidad Pedagógica que abarca como mínimo siete escuelas con secciones de Nivel Inicial en zona urbana y cinco en zona rural. Serán conducidas (pedagógico-administrativo) por una Directora itinerante titulada como profesional de Nivel Inicial. Las distancias entre extensiones no muy lejanas (máximo 30 km.)

Todos los Núcleo Educativo de nivel Inicial (NENI) que se encuentren en zonas desfavorables deberán percibir la bonificación teniendo en cuenta la misma.

ARTÍCULO 5º: se considera escuelas de educación inicial: a instituciones en la que funcionan secciones a la que asisten niños desde los 45 días hasta los 5 (cinco) años ; conducida (áreas pedagógicas –administrativa) por una directora con título docente de Educación Inicial.

ARTÍCULO 6º: Jardines Maternales: Secciones que atienden a niños desde los 45 días hasta 3 (tres) años, conducida por una Directora docente titulada de Educación Inicial. -a- Con convenio- con organismos no gubernamentales y gubernamentales.

a-1- Los Docentes dependientes del Consejo General de Educación que prestan servicios en estos jardines maternos dependerán pedagógica y administrativamente del Núcleo Educativo de nivel Inicial (NENI) más cercano.

a-2-Jardines maternos del Consejo General de Educación con espacio físico en comodato.

b- Sin convenio instituciones de gestión estatal que solo dependen del Consejo General de Educación.

ARTÍCULO 7º: Se consideran Escuela Jardín de Infantes: escuelas en la que funcionan secciones de 3 (tres), 4 (cuatro), 5(cinco) años; conducida (áreas pedagógicas –administrativa) por una Directora titulada como profesional de Nivel Inicial.

ARTÍCULO 8º: El Estado Provincial arbitrará los medios para que todas las secciones de jardín de infantes que aun dependan de escuelas primarias paulatinamente se incorporen a las diferentes formas de agrupamiento de la presente reglamentación (Artículo 4º).

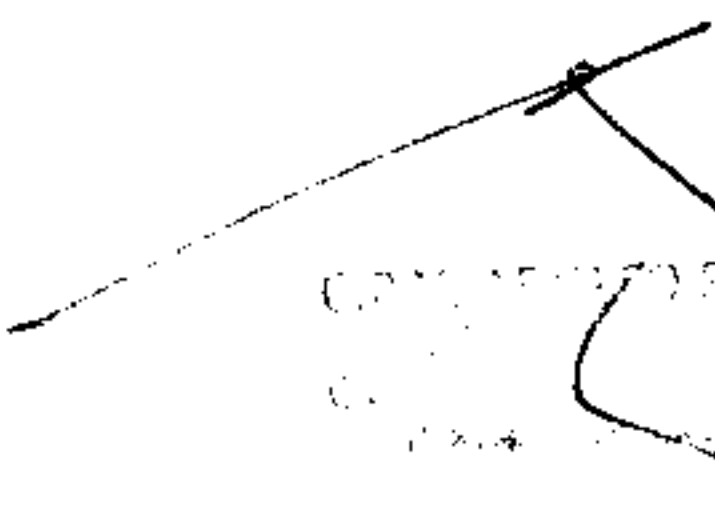
Sin perjuicio de ello, los docentes integrantes de las salas de nivel inicial y sus Directores arbitrarán los medios para trabajar pedagógicamente de manera articulada con la respectiva escuela primaria a fin de asegurar el proceso de aprendizaje necesario que deberán alcanzar los alumnos del nivel inicial previo a su ingreso a la escuela primaria. El Consejo General de Educación podrá desafectar secciones de los Núcleo Educativo de nivel Inicial (N.E.N.I) para que dependan desde ese momento de la escuela primaria respectiva si se comprobara el incumplimiento a este objetivo fundamental.

ARTÍCULO 9º: Según modalidades del Sistema Educativo y/o necesidades de la comunidad y, en atención a las características del contexto, se reconocen otros formatos alternativos de organización del Nivel Inicial para la atención educativa de los niños, a saber:

- a) Jardines lúdico-expresivos.

///..


DIRECTORA GENERAL DE EDUCACION
CONSEJO GENERAL DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES


DIRECTORA GENERAL DE EDUCACION
CONSEJO GENERAL DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES



1912

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION
Provincia de Misiones

"2013 Año del 60° Aniversario de la Provincialización de Misiones"

27 MAY 2013

- b) Educación Hospitalaria
- c) Educación domiciliaria.
- d) Jardines Carcelarios.

a) se entiende por jardines lúdico-expresivo, a jardines que funcionen con objetivos institucionales que responden a las necesidades del contexto.

b) Se entiende por Educación Hospitalaria a la proporcionada en hospitales para la atención lúdica-pedagógica de niños que deben permanecer en estas Instituciones transitoriamente.

c) Educación domiciliaria: Se proporciona en el domicilio de niños que por motivos de salud y/o familiares, están imposibilitados de asistir a la Institución Escuela.

d) Jardines Carcelarios o en contexto de encierro. Son jardines que funcionan dentro de la Unidad Carcelaria destinados a los hijos/as de madres en situación de encierro.

ARTÍCULO 10°.- Imposición de Nombre

El Consejo General de Educación por Resolución denominará a las instituciones de Nivel Inicial por orden numérico correlativo en cada Departamento de la Provincia. La institución podrá nombrarla con nombres propios de consagrada significación histórica. En caso de tratarse de nombre de personas físicas, podrá disponerse la denominación siempre que fueran personas reconocidas y hubiere transcurrido un tiempo prudencial del fallecimiento de esa persona (cinco o más años)

ARTÍCULO 11.- Creación, traslado y Clausura de los establecimientos del Nivel

La autorización para ocupar y/o usar los edificios escolares, con carácter permanente o transitorio será otorgada únicamente por el Consejo General de Educación. .

Los establecimientos educacionales de la Provincia serán creados de acuerdo a las necesidades y pedidos realizados por la comunidad, previo un estudio de factibilidades y edificios fiscales disponibles en la zona.

De no contarse con edificios en la zona se realizarán los pedidos para la construcción dentro de la reglamentación vigente.

ARTÍCULO 12.- Edificios escolares y mobiliarios

- 1) Las necesidades de muebles y material didáctico de cada establecimiento serán dadas a conocer por la respectiva dirección a la supervisora zonal.
- 2) La Supervisora será la encargada de la recepción, contralor y distribución de las provisiones oficiales de muebles y material didáctico a establecimientos de su Departamento, de acuerdo a las reales necesidades del mismo, previo paso y autorización por la Dirección de Educación Inicial.
- 3) Las Supervisoras de Educación remitirán periódicamente a la Dirección de Educación Inicial, las necesidades de mobiliario y material didáctico de los jardines, y oportunamente, toda vez que se habilite un establecimiento de reciente .

//..

NORMA CECILIA ZICHOWICZ
Supervisora Zonal

DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN INICIAL



1912

CONSEJO GENERAL DE EDUCACION
Provincia de Misiones

"2013 Año del 60º Aniversario de la Provincialización de Misiones"

27 MAY 2013

..//

creación o nuevo edificio fiscal.

- 4) En las situaciones de uso compartido de edificio y de terrenos, los equipos directivos de los diferentes niveles de educación deberán regirse por la reglamentación vigente, Resoluciones del Consejo General de Educación Nros. 4035/94 y 971/12; y/u otra que estuviera vigente.

ARTÍCULO 13º.- DE LA CATEGORIZACIÓN

Se tendrá en cuenta el número de secciones, la planta funcional y la zona

La categorización de las Instituciones del nivel tendrá la siguiente estructura:

A- Unidades educativas de Tercera Categoría

5 secciones

Planta funcional

1 Director

B- Unidades educativas de Segunda Categoría

A partir de 9 secciones

Planta Funcional

1 Director

C- Unidades educativas de Primera Categoría

A partir de 13 secciones

Planta Funcional

1 Director

1 Vice-Director

CAPITULO III


DE LA PLANTA FUNCIONAL

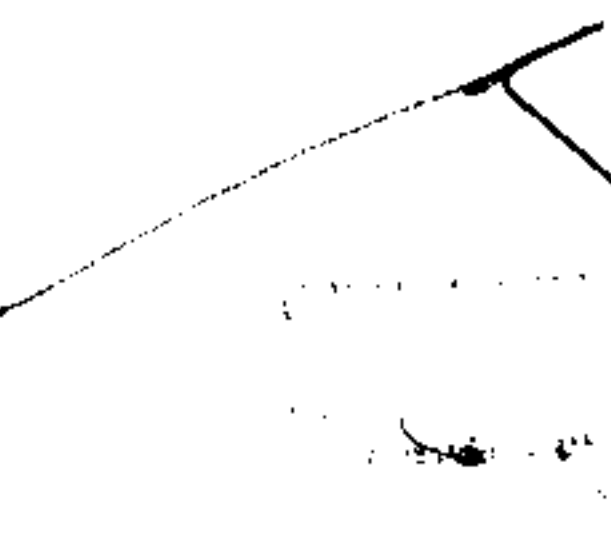
ARTÍCULO 14º.-Dirección de Educación de Nivel Inicial del Consejo General de Educación .-

- I. Directora de Educación
- II. Equipo Técnico
- III. Personal Administrativo
- IV. Supervisoras

ARTICULO 15º.- De las Instituciones

- a) La planta funcional de las instituciones educativas de Nivel Inicial podrán estar constituidas según las necesidades, características y categorías, por los siguientes cargos:
- Director/a de Núcleo Educativo Nivel Inicial
 - Vicedirector/a de Núcleo Educativo Nivel Inicial
 - Director/a de Escuela Jardín
 - Técnico en jardines maternos
 - Maestro/a de Educación Inicial.
 - Docentes de Talleres u horas cátedra
 - Personal de Apoyo Psicotécnico en sus diferentes especialidades


DIRECTORA DE EDUCACIÓN
CONSEJO GENERAL DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES


SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
CONSEJO GENERAL DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES

6



CONSEJO GENERAL DE EDUCACION
Provincia de Misiones

"2013 Año del 60º Aniversario de la Provincialización de Misiones"

..//

1912

27 MAY 2013

- Personal de Servicios

ARTICULO 16º.- De la planta funcional del radio de Supervisión de Nivel Inicial.

Estará constituida por:

- ❖ Supervisor Regional o zonal

ARTÍCULO 17º: Se denomina Radio de Supervisión al conjunto de instituciones educativas de hasta dos Departamentos de la Provincia sobre el que el supervisor/a de Nivel Inicial tiene responsabilidad general, inmediata y directa. Excepcionalmente y con causas fundadas, el Consejo General de Educación podrá asignar a la Supervisión un radio que exceda de dos Departamentos de la Provincia.

ARTÍCULO 18º.- La sede de cada Radio de Supervisión será determinada por El Consejo General de Educación.

ARTÍCULO 19º.- El Consejo General de Educación de la Provincia de Misiones arbitrará los medios para la creación de cargos paulatinos de Supervisor/a para cubrir las necesidades de la Provincia, y conforme a las disponibilidades presupuestarias.

CAPITULO IV

FUNCIONES DEL PERSONAL DOCENTE

ARTÍCULO 20º.- Del Equipo Técnico de la Dirección de Educación Inicial.

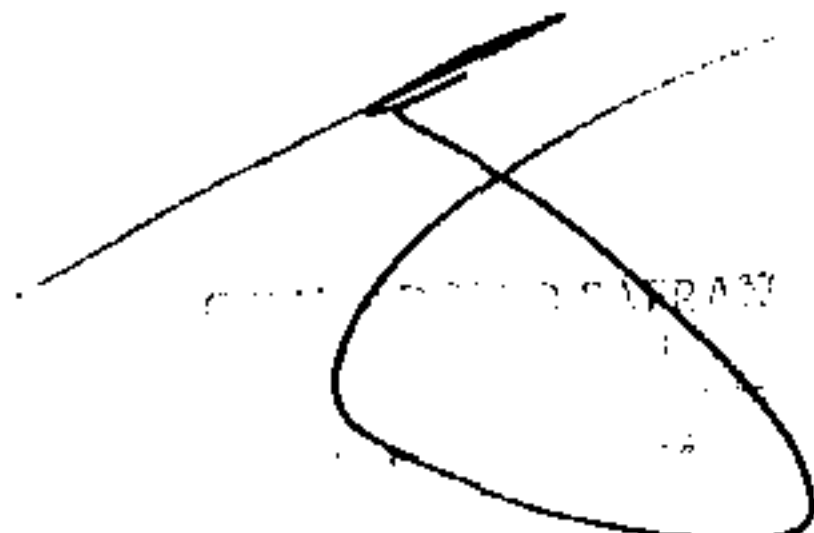
Será integrado por un equipo interdisciplinario en diferentes especialidades (licenciados en nivel inicial, licenciados en musicoterapia, docentes de áreas artísticas, entre otros).

Serán funciones:

- Conocer, favorecer, asesorar, orientar e implementar en lineamientos de políticas educativas nacionales y provinciales, a los Supervisores Directores y Docentes.
- Planificar estratégicamente metas y acciones a corto y largo plazo, atendiendo a las demandas de la Provincia.
- Generar mesas de enlaces multisectoriales tendientes a mejorar la calidad educativa.
- Participar en mesas de trabajo con Ministerio de Educación Nacional, Provinciales y de la Región del NEA.
- Participar en espacios de formación y actualización docente.
- Proponer, elaborar y difundir documentos curriculares de apoyo,

..//


DIRECTOR DE EDUCACIÓN
CONSEJO GENERAL DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES


SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
CONSEJO GENERAL DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES



CONSEJO GENERAL DE EDUCACION
Provincia de Misiones

"2013 Año del 60° Aniversario de la Provincialización de Misiones"

1912

27 MAY 2013

..//

material bibliográfico para mejorar la calidad educativa.

ARTÍCULO 21º.- Los Supervisores de Educación.

Están supeditados técnica y funcionalmente a la Dirección de Educación Inicial, dependiente del Consejo General de Educación.

La cantidad de supervisores será determinada por el Consejo General de Educación.

Serán funciones exclusivas del Supervisor de Educación Inicial:

- 1) Asesorar, acompañar y monitorear en los establecimientos a su cargo respecto al cumplimiento de los lineamientos de la política educativa de la Provincia.
- 2) Garantizar la concreción en los establecimientos educativos a su cargo del Proyecto de supervisión delineado sobre la base de los lineamientos pedagógicos correspondientes al nivel.
- 3) Brindar asesoramiento técnico profesional a los equipos de conducción escolar en las diversas facetas del desarrollo curricular establecido por las direcciones de nivel.
- 4) Establecer compromisos de acción tendientes a favorecer la autonomía de los establecimientos escolares en su desarrollo distrital.
- 5) Orientar a los establecimientos en el desarrollo del proyecto educativo institucional y la concreción del proyecto curricular institucional.
- 6) Fomentar el desarrollo de equipos de trabajo.
- 7) Evaluar los plazos para la planificación, implementación y desarrollo de estrategias pedagógicas.
- 8) Visitar en forma periódica y sistemática los establecimientos educativos, supervisando su desarrollo, actividades, servicios e instalaciones.
- 9) Elaborar informes que den cuenta de su tarea y del estado de los establecimientos en forma oportuna, sistemática y pertinente.
- 10) Asesorar y acompañar a las autoridades y docentes de los establecimientos en la producción, el análisis y difusión de la información para garantizar la detección de problemas pedagógicos y el establecimiento de líneas de acción.
- 11) Intervenir en el asesoramiento y seguimiento en situaciones conflictivas exógenas y endógenas a la institución escolar.
- 12) Actualizarse y capacitarse en forma permanente.
- 13) Cumplir con los lineamientos emanados desde el Consejo General de Educación.

ARTÍCULO 22º.- Personal Técnico de los Núcleos Educativos de Nivel Inicial Obligaciones y atribuciones del personal.-

Del Director

El director es el responsable de la organización, control, pedagógico-administrativo y resguardo de los bienes del Patrimonio del Consejo General de Educación.

Son obligaciones y atribuciones, sin perjuicio de lo que establece el Estatuto del Docente:

- Cumplir y hacer cumplir el presente reglamento.
- Asistir a reuniones y capacitaciones cuando fuere convocada por el Consejo General de Educación.

///..



CONSEJO GENERAL DE EDUCACION
Provincia de Misiones

27 MAY 2013


2013 Año del 60° Aniversario de la Provincialización de Misiones

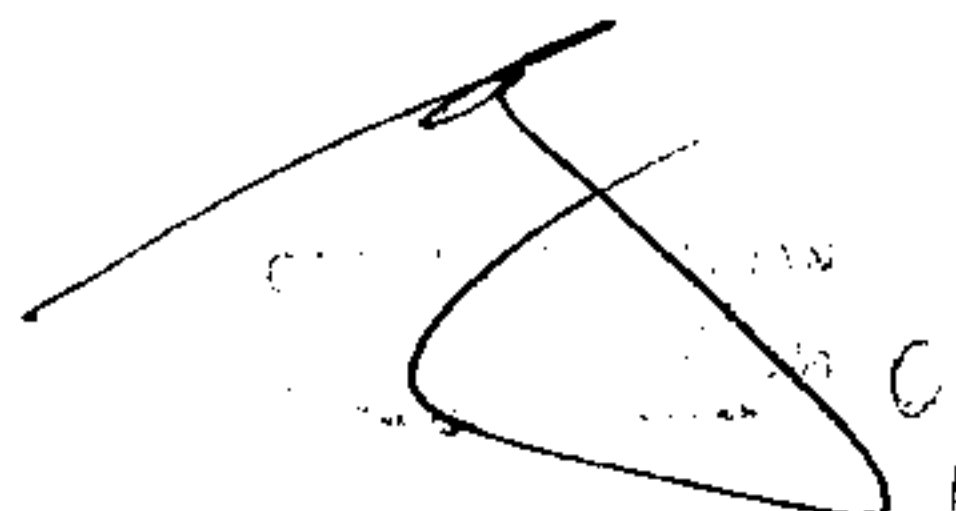
1912

...//

- Asesorar, sugerir y guiar la participación cooperativa de todo el personal para el logro de los objetivos propuestos en el nivel.
- Coordinar y participar activamente con todo el personal a su cargo en la confección, puesta en marcha y evaluación del proyecto educativo institucional y proyecto curricular institucional.
- Proporcionar la cooperación mutua entre el jardín de infantes y la familia.
- Fomentar el intercambio de opiniones entre el ciclo de nivel inicial y el primer año de la escuela primaria, articulando el pasaje de uno a otro ciclo.
- Consolidar la formación de las maestras jardineras que se inicien en la institución, colaborar en la solución de sus problemas, sugerir formas de trabajo y aportar iniciativas.
- Supervisar cuidadosamente las planificaciones realizadas por los docentes y orientarlos en la aplicación de las mismas.
- Estimular la integración del equipo docente constituido por las maestras jardineras y los maestros especiales que atienden al mismo grupo de alumnos.
- Coordinar y supervisar con la maestra de sección, la tarea de los alumnos residentes de los profesorados que realicen sus prácticas en la institución, de acuerdo con el reglamento correspondiente.
- Realizar frecuentes reuniones individuales por sección con los docentes que atienden al mismo grupo de alumnos para evaluar el proceso.
- Fomentar el logro de un ambiente adecuado a las necesidades de la pedagogía actual.
- Realizar reuniones generales de padres, de carácter informativo, para la integración del hogar y el jardín y de evaluación de proceso formativo.
- Consignar en el libro de actas de instrucciones y observaciones generales, los comunicados que destine a todo el personal de la institución.
- Llevar el legajo personal de actuación profesional de todos y cada uno de los maestros, incluso de los docentes designados en horas cátedra.
- Velar por la conservación é higiene del edificio, mobiliario y material didáctico.
- Aplicar los recursos y procedimientos administrativos destinados a optimizar el funcionamiento de la institución escolar.
- Recibir o entregar la institución bajo prolijo inventario utilizando las planillas destinadas a esos fines.
- Llegar a la institución quince (15) minutos antes como lo establece la reglamentación vigente.
- Determinar el turno al que debe concurrir y el turno que cumplirán.
- Guardar una conducta digna para con el personal de su institución, estimular toda iniciativa útil y corregir las faltas en que aquel incurra. En este último caso la directora observará en privado al personal bajo su dependencia y cuando la gravedad de la falta lo justifique la informará por escrito a la supervisora regional.
- Asesorar a la asociación cooperadora y concurrir asiduamente a sus

...//


NORMA ESTER QUIROGA
Directora General de Educación


Directora General de Educación



CONSEJO GENERAL DE EDUCACION

Provincia de Misiones

1912

2013 Año del 60º Aniversario de la Provincialización de Misiones

..//

27 MAY 2013

reuniones y estimular su acción.

- Si ejerciera como docente en turno opuesto y en la misma institución, en el segundo cargo desarrollará funciones como coordinadora pedagógica según Resolución 379/2012 del Consejo General de Educación.
- Dirigir al personal de servicios que estuviera a su cargo, y/o en forma coordinada con el Director de la Escuela Primaria respectiva.
- En caso de licencia se procederá según Estatuto del Docente

ARTÍCULO 23º: De la Vice-Dirección

Son sus funciones:

1. Control Técnico pedagógico de proyectos áulicos e institucionales.
2. Coordinar con el Director respecto del turno en que se desempeñarán.
3. Participar activamente con todo el personal en la confección, puesta en marcha y evaluación del proyecto educativo institucional y proyecto curricular institucional.
4. Cumplir funciones como Director a cargo del establecimiento en ausencia del Directivo.
5. Coordinar los lugares, fechas y movilidad de las diferentes experiencias directas.
6. Cumplir funciones a cargo de la sala, cuando se produzca la ausencia de un docente y no se pueda designar suplente en su reemplazo, de acuerdo a lo establecido en las reglamentaciones vigentes para designar personal suplente.

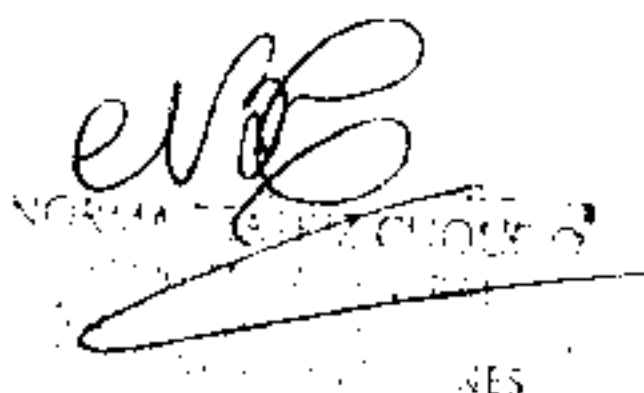
ARTÍCULO 24º: De la maestra de sección

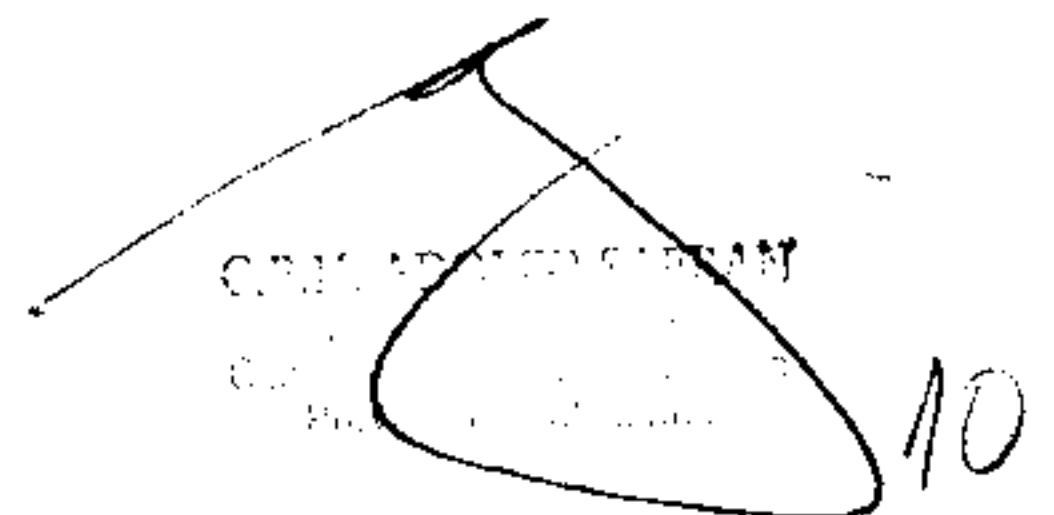
Este cargo será desempeñado por personal con el título docente de la especialidad.

Son sus responsabilidades:

- Concurrir diariamente quince (15) minutos antes de la hora de clase.
- Realizar con los miembros de la familia una acción conjunta, estableciendo con esta interacción constante, dada la influencia que tiene sobre el niño en esta etapa.
- Participar activamente con todo el personal en la confección, puesta en marcha y evaluación del proyecto educativo institucional y proyecto curricular institucional.
- Planificar sus actividades en concordancia con el proyecto educativo institucional.
- Desarrollar en el niño aptitudes que favorezcan su posterior adaptación al nivel escolar siguiente, teniendo en cuenta la continuidad del proceso educativo.
- Realizar el registro narrativo de los logros de los niños para informar a los padres, y a la psicopedagoga si es necesario.
- Detectar problemas en los educandos, para lograr su atención y recuperación antes de su ingreso a primer grado de la educación primaria.
- Participar constante y directamente en todas las actividades programadas para el grupo de niños a su cargo y colaborar en las clases de educación artística

//..


NORMA TERESA CHOUCO
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES


CRISTIAN ADOLFO SARRAZ
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES 10



..//

1912

27 MAY 2013

(música – plástica – tecnología – informática) y educación física con los docentes de la especialidad.

- Vestirá con sencillez, decoro y pulcritud, debiendo tal vestimenta adecuarse a las tareas que desempeñe conforme su rol. Usará para todas las actividades que cumpla el uniforme acordado por la institución.
- Poner en conocimiento de su superior jerárquico toda anomalía observada que atente contra el buen nombre o marcha del establecimiento.
- Velar para que la actuación del profesor designado en las distintas áreas integre la unidad del proceso educativo, para lo cual intercambiará ideas con aquél y permanecerá en la sala durante el desarrollo de su clase.

ARTÍCULO 25°.-Funciones del Profesor/a de Educación Especial

- a) **Pareja Pedagógica Inclusiva:** entre docente nivel inicial y profesor/a de educación especial, para atender pedagógicamente en sala la diversidad, las diferencias individuales del alumnado, la prevención y/o las necesidades educativas de los alumnos/as con discapacidad integrados por la educación especial o sus equipos de apoyo.
- b) **Profesor/a Integrador/a:** de alumnos/as con discapacidad en procesos integración o con trayectorias escolares generados por configuraciones de apoyo.
- c) **Profesor/a Orientador/a:** animador/a de los procesos de supervisión interdisciplinaria del Nivel Inicial y/o Institucionales, tendientes a la prevención de la discapacidad y promoción familiar y/o comunitaria para el desarrollo de una cultura, educación y escuela inclusiva solidaria.
- d) **Profesor/a de Apoyo:** miembro del equipo multi o interdisciplinario que forma parte de las configuraciones de apoyo de la educación especial.

ARTÍCULO 26°: De los docentes designados en horas cátedra de las distintas áreas complementarias en el Nivel Inicial.

Este cargo será desempeñado por un docente con título especializado que reúna los requisitos determinados por el estatuto del docente y su reglamentación. Tendrá a su cargo la enseñanza de las denominadas materias complementarias: Tecnología, Educación Artística (Teatro, Folklore, Música , Plástica), Educación Física , Informática, entre otras.

Son sus responsabilidades y atribuciones:

- Proponer a desarrollar el sentido estético y la actividad creadora, estimulando las aptitudes individuales de los alumnos/as y orientando el aprendizaje de acuerdo con las inclinaciones naturales de los mismos.
- Cumplir la totalidad de horas cátedra asignadas en cada establecimiento.
- Planificar y articular con las maestras de sección aspectos de las áreas que posibiliten una acción interdisciplinaria.
- Evaluar al alumno participando en el seguimiento de sus procesos de aprendizaje.
- Participar de las reuniones de padres organizadas por los maestras de sección.
- Colaborar en la preparación de los actos, exposiciones, torneos, etc., fijados por calendario escolar y los programados por la superioridad.

///..



CONSEJO GENERAL DE EDUCACION
Provincia de Misiones

"2013 Año del 60° Aniversario de la Provincialización de Misiones"

...//

1042

27 MAR 2013

- Concurrir a los actos que se realicen en las escuelas que le fueran asignadas en forma rotativa, presentando posteriormente los respectivos comprobantes de asistencia.
- Colaborar en la preparación de los actos culturales que se organicen en las instituciones donde presten servicios, turnándose a lo largo del año en los establecimientos que fueran asignados sin perjuicio de dar cumplimiento a sus tareas ordinarias.
- Cumplir con las directivas emanadas de la supervisión específica.

ARTÍCULO 27°.- Planificaciones

- A. Las planificaciones didácticas deben ser presentadas cuando la directora lo solicite y las carpetas del docente deben permanecer en el establecimiento.
- B. La carpeta didáctica, por ser un documento, debe estar escrita con letra clara y prolija. (Circular 02/07 –Instructivo 02 de marzo/07 y sus modificatorias de corresponder).

ARTÍCULO 28.-Personal de servicios

- El personal de servicio de los Núcleos Educativos de Nivel Inicial se compartirá con el Establecimiento Educativo con el que comparta el inmueble. (Resolución Nro. 971/12 y sus modificatorias), excepto que la extensión del nivel inicial no se encuentre cercana a otro establecimiento, en cuyo caso el Consejo General de Educación dispondrá de proveerlo para esa extensión y/o extensiones más cercanas.

ARTÍCULO 29°.- Régimen de calificaciones de personal docente

La calificación de los directores será formulada por el respectivo supervisor de educación de su zona y la del resto del personal del establecimiento estará a cargo del personal directivo.

El legajo profesional del docente estará conformado de acuerdo a lo que se establece en el Decreto Reglamentario N°1533/63 del Estatuto del Docente en los Artículos 22° y 23°.

Los formularios de conceptos deberán entregarse siguiendo la vía jerárquica a la supervisión correspondiente para ser visados en las fechas que se estipulen para luego devolverse un juego a la institución y otro al docente interesado que llevará en forma personal a Junta de Clasificación y Disciplina – Rama Inicial, Primaria, Primaria del Adulto y Especial, para que se incorpore al padrón de valoración.

ARTÍCULO 30°.- Personal suplente

El personal docente suplente tiene las mismas obligaciones que el personal docente interino y/o titular.

En cuanto a las licencias e inasistencias se regirán de acuerdo al Decreto N°542/83 y las reglamentaciones vigentes para las mismas.

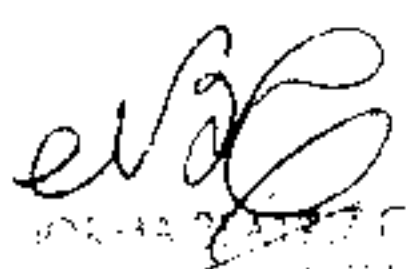
CAPITULO V

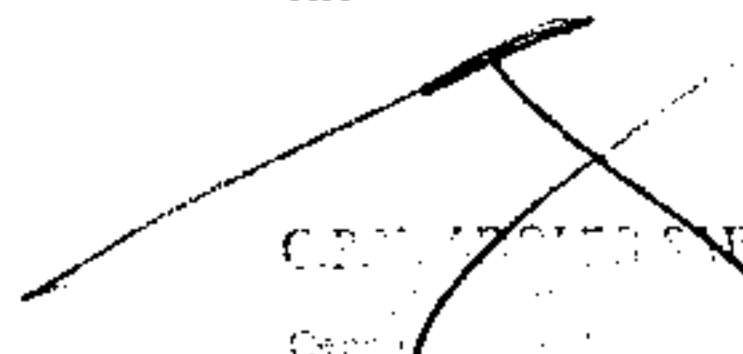
ORGANIZACIÓN DE LOS ALUMNOS

ARTÍCULO 31°.- Matricula de alumnos por Docente.

- Jardín maternal lactarios : sección:45 días a 1 (un) año - Matricula máxima: 6

...//


DIRECTOR GENERAL DE EDUCACION
Provincia de Misiones


SECRETARIO GENERAL DE EDUCACION
Provincia de Misiones

12



CONSEJO GENERAL DE EDUCACION
Provincia de Misiones

"2013 Año del 60º Aniversario de la Provincialización de Misiones"

..//

1912

27 MAY 2013

- (seis) niños/as- Matricula mínima: 4(cuatro) niños/as
- Sección 1 (un) año Deambuladores: Máximo 10 niños/as - matricula mínima: 8 (ocho) niños/as.
 - Sección 2 (dos) años: Matrícula máxima 12 niños/as- matrícula mínima: 10 niños/as.

La distribución de los/as niños/as en el Nivel Inicial en cada una de las organizaciones será la siguiente:

a/- Núcleo Educativo de Nivel Inicial (N.E.N.I.)

- 1ra. sección: tres (3) años quince (15) niños /as como máximo y diez (10) como mínimo.
- 2da. sección: cuatro (4) años. Veintidós (22) niños /as como máximo y dieciocho (18) como mínimo.
- 3ra. sección: cinco (5) años. Veinticinco (25) niños /as como máximo y veintidós (22) como mínimo.
- Plurisalas- dieciocho (18) como máximo y diez (10) como mínimo.

En función de las características del contexto / urbana o rural / la organización puede ser de la sala multiedad o plurisalas, según lo establecido la Ley Nacional de Educación.

ARTÍCULO 32º.-INSCRIPCION DE ALUMNOS

El período de inscripción en los diferentes establecimientos de la Provincia será el que fije cada año la Dirección de Educación Nivel Inicial del Consejo General de Educación. La edad de los niños se considera cumplidos hasta el 30 de junio.

ARTÍCULO 33º.-La inscripción de niños en el segundo ciclo, deberá cumplir años de edad al 30 de junio y cumplimentar con los requisitos que solicite la Dirección de la institución.

ARTÍCULO 34º.- Se dará prioridad de inscripción a los que son alumnos/as regulares y a los hermanos de los mismos. Los padres de los niños/as, serán notificados en tiempo y forma por la docente de sala.

ARTÍCULO 35º.-Prevía a la inscripción, los directivos verificaran las listas de materiales de cada ciclo presentadas por los docentes que deben ser adecuadas al contexto social de la institución.

ARTÍCULO 36º.-Realizada la nueva inscripción; ratificada la reinscripción y verificados los datos personales de cada alumno/a serán incorporados al registro de matrícula y al registro de secciones (matrícula real) correspondiente. Se consignarán los nombres completos de acuerdo al documento nacional de identidad respectivo.

ARTÍCULO 37º.-Completada la matrícula, los directores realizarán listas de espera, a medida que el movimiento de alumnos u otra causa vayan produciendo plazas vacantes en el establecimiento.

ARTÍCULO 38º.Los directivos que cuenten con la matrícula, orientarán a los padres, tutores o encargados acerca de las escuelas cercanas en que los niños/as

..//.



..//
puedan ser inscriptos.

1912

27 MAY 2013

ARTÍCULO 39º.-Para la inscripción se solicitará la documentación que a continuación se detalla:

1. Documento de identidad del niño /a fotocopia para archivar /. si el niño o niña no cuenta con el mismo se orientará al padre o tutor respecto a lugar donde realizar el trámite, concediéndole plazo hasta el mes de mayo.
2. Certificados de vacunas / fotocopia para archivar/. Si el niño/a no cuenta con el mismo se orientará al padre o tutor respecto a lugar donde pueda realizar el trámite, concediéndole plazo hasta el mes de mayo.
3. Partida de nacimiento / fotocopia para archivar/.
4. Fotocopia del documento del padre y de la madre o del tutor/a.
5. Fotocopia del CUIL del niño/ a, madre y padre.

ARTÍCULO 40º.-Una vez realizada la inscripción, el niño debe efectuar una ficha de salud de acuerdo a lo establecido por Resolución del Consejo General de Educación y autorizar con el Ministerio de Salud Pública para la implementación de la historia clínica única del alumno.

ARTÍCULO 41º.- De matricularse alumnos/as con N.E.E.

Se deberá matricular a aquellos niños con N.E.E., sin excepción teniendo en cuenta los preceptos de las leyes nacionales vigentes. Presentando previamente un informe clínico completo.

- A. En el caso de reconocer un niño con discapacidad una vez iniciado el año escolar se solicitará la intervención del maestro orientador integrado y del equipo interdisciplinario de la escuela especial y o profesional particulares que atiendan al niño para analizar, evaluar y definir las configuraciones de apoyo.
- B. Una vez matriculado el alumno/a se deberá realizar un proyecto de integración con la escuela especial para contar con maestro/a de apoyo.

Las modalidades de inclusión e integración encaradas por las instituciones podrán ser:

- ❖ **Integración parcial:** cuando el niño realiza la trayectoria compartida entre instituciones del nivel inicial y modalidad especial.
- ❖ **Integración total:** cuando el niño realiza la trayectoria escolar en instituciones del nivel inicial, con el acompañamiento del especialista correspondiente.

ARTÍCULO 41º.- La integración implica flexibilidad temporal, grupal y curricular.

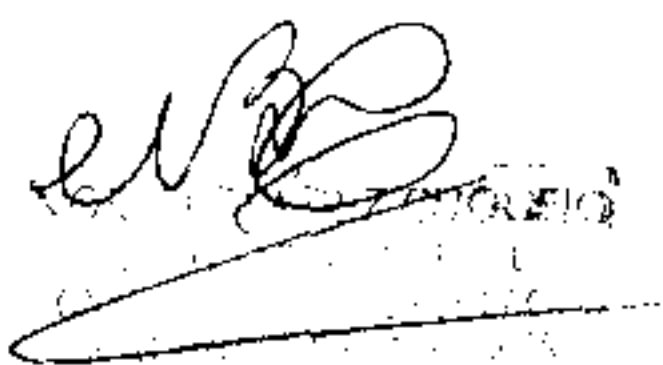
Para los procesos de integración de niños con discapacidad que así lo requieran, se conformará un equipo integrador, el cual estará integrado por:

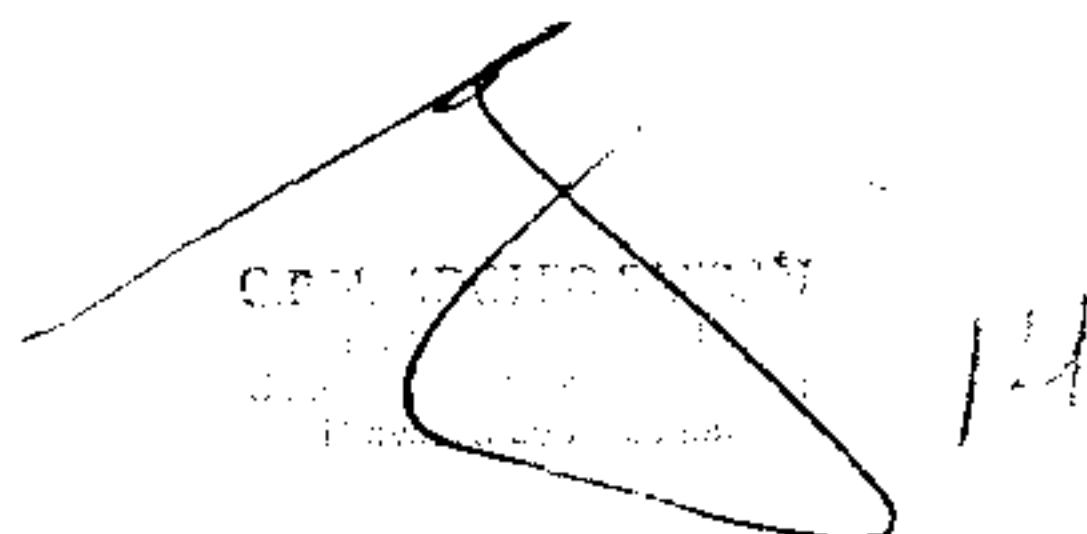
- A-Profesora de sección de nivel inicial.
- B-Gabinete psicopedagógico interdisciplinario de profesionales de carácter oficial y o privado
- C-Equipo de apoyo al trayecto pedagógico etc.
- D-Profesor/a de Educación Especial o Diferenciada.
- E-Equipo de conducción de las instituciones, supervisora de Educación especial y de nivel inicial.

ARTÍCULO 42º .-Acciones del equipo integrador:

- ♦ Conocer las capacidades y posibilidades del niño / a.

//..




14



CONSEJO GENERAL DE EDUCACION
Provincia de Misiones

"2013 Año del 60° Aniversario de la Provincialización de Misiones"

..//

1912

27 MAY 2013

- ♦ Acordar la modalidad de integración y establecer frecuencias de encuentros y modalidad de trabajo.
- ♦ Elaborar estrategias pedagógicas didácticas que faciliten los aprendizajes y la plena inclusión.
- ♦ Formalizar el proceso de integración firmando el acta acuerdo por parte de todos los integrantes.
- ♦ Realizar el seguimiento de los procesos.
- ♦ Evaluar los procesos de enseñanza y de aprendizaje para la toma de decisiones respecto de la trayectoria educativa integral más pertinente, la continuidad y la promoción.
- ♦ Mantener canales formales de comunicación de manera que todos los involucrados participen y se interesen de los procesos.
- ♦ Realizar evaluaciones a fin de solicitar docente de apoyo educativo.
- ♦ Pase automático de los niños con **N.E.E. según edad cronológica.**

ARTÍCULO 43°.- MOVIMIENTO DE ALUMNOS/AS – AUSENTISMO DESERCIÓN


- 1- Los niños/as que provengan de cualquier institución de la Provincia y/o del País, sea ésta oficial o privada serán inscriptos de acuerdo a lo establecido en el presente reglamento.
- 2- Cuando el alumno/a falte a clases sin justificar la causa, la directora requerirá informes al padre, madre o tutor, debiendo presentar el certificado de salud correspondiente.
- 3- Si la falta del niño/a es por una enfermedad infectocontagiosa se deberá presentar certificado médico de alta para poder concurrir al establecimiento.
- 4- El máximo de inasistencias injustificadas serán quince (15) días, pasado ese lapso el niño/a perderá la vacante como alumno/a regular.
- 5- El retiro del alumno/a del establecimiento (fuera del horario) debe quedar registrado en un cuaderno foliado y habilitado para tal efecto, este permanecerá en la dirección.
- 6- El retiro del alumno/a deberá realizarlo el padre, madre o tutor responsable del mismo o persona que autorice por escrito previamente el padre, madre o tutor.


ARTÍCULO 44°.-Los registros y estados que deberán llevarse en cada establecimiento del nivel inicial son los siguientes: a) de la dirección; b) de la maestra de sección.

a) De la Dirección :

1. Registro de matrícula y pases.
2. Libro de retiro de alumnos/as.
3. Libro de visita de supervisiones.
4. Libro de actas de instrucciones y observaciones generales.
5. Libro de actas de reuniones con el personal.
6. Libro de circulares internas.
7. Archivo de leyes, decretos, resoluciones y circulares del nivel.
8. Cuadernos de actuación profesional del docente.
9. Registro de datos/legajos del personal
10. Archivo de concepto profesional.
11. Libro de actos y fiestas escolares.
12. Registro de asistencia de los docentes y personal auxiliar.

..//


DIRECTORA GENERAL DE EDUCACION
PROVINCIA DE MISIONES


SECRETARIO GENERAL
PROVINCIA DE MISIONES
15



..//

1912

27 MAY 2013

13. Libro de actas de reunión con cooperadora.
14. Planilla de bienes del estado.
15. Cuaderno de novedades uno por extensión.
16. Cuaderno de visitas a las salas.
17. Registro de notas entradas/salidas

- b) De la maestra de sección.
- 1.Registro de asistencia de alumnos/as.
 - 2.Carpeta de planificación.
 - 3.Legajos de los niños/as.
 - 4.Libro de actas áulico.

Los registros y planillas deberán ser llevados con prolijidad y al día, en un solo color salvando los errores producidos.

* Establécese responsabilidad directa en la confección y uso de registros y estados administrativos al siguiente personal:

- a) Del Director: citados en apartados del 3. 4. 5. 6. 8. 10. 13. 14. a) del punto anterior.
- b) De la Maestra de sección citada en apartado 1. 2. y 3. inciso b) del artículo anterior.

- ✓ Deberán mantenerse permanentemente en el local escolar los registros enumerados en el inciso a) y apartado 1. y 3. del inciso b)
- ✓ No se habilitarán nuevos registros mientras no se hayan concluido o modificado los anteriores.
- ✓ El archivo de la institución estará formado por los registros y estados considerado en el artículo 31° incisos a) y b); serán cuidadosamente conservados y clasificados en legajos especiales por orden de fecha y enumerados.
- ✓ En legajo separado se conservarán permanentemente en cada institución todos aquellos testimonios que pudieran tener valor documental para la historia institucional, fundación y bautismo, inauguración del edificio y todo hecho notable en la vida de los mismos.
- ✓ Los plazos para mantener en el archivo la documentación de cada institución son las siguientes:

- a) Con carácter permanente registros y estados detallados en el Artículo 44°; inciso a) apartados 1. 2. 3. 7. 10. 11. 13. y 14.
- b) Con carácter transitorio por un plazo de diez (10) años registros y estados detallados en el artículo 31°; inciso a) 4. 5. 6. 8. 9. y 12; inciso b) apartado 1.
- c) Al ser clausurada una institución su documentación quedará depositada en la supervisión de la zona correspondiente.


CAPITULO VI

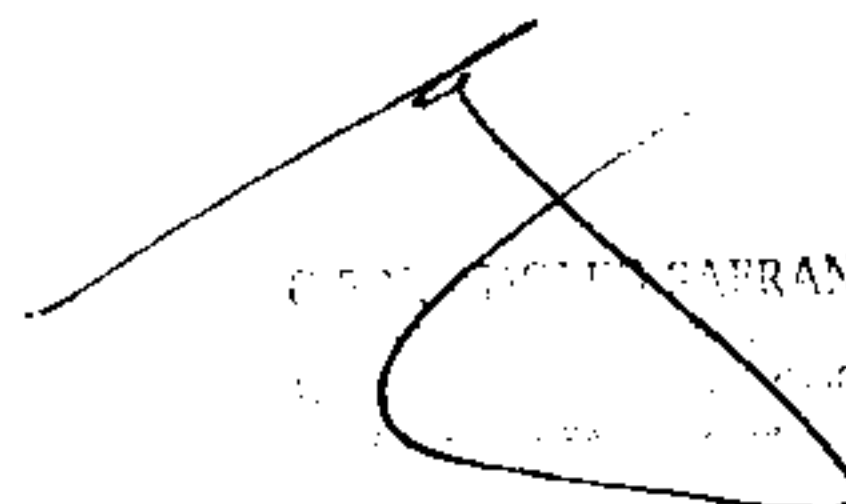
ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO ESCOLAR

ARTÍCULO 45°.- PERÍODO LECTIVO, TURNOS, HORARIOS, ASUETOS Y VACACIONES.

- A. La duración de cada período lectivo será la que fija el calendario escolar.
- B. En todos los establecimientos del nivel inicial, excluyendo los jardines

..//


DIRECTOR GENERAL DE EDUCACION
Provincia de Misiones


SECRETARIO GENERAL DE EDUCACION
Provincia de Misiones

16



CONSEJO GENERAL DE EDUCACION
Provincia de Misiones

"2013 Año del 60º Aniversario de la Provincialización de Misiones"

..//

1912

27 MAY 2013

maternales y las escuelas infantiles hasta las salas de dos (2) años el horario que se debe cumplimentar en el inicio del ciclo lectivo es el siguiente:

- ♦ Primera semana 01 hora.
- ♦ Segunda semana 02 horas.
- ♦ Tercer semana horario completo.

Ingreso de niños y niñas en jardines maternales

a-La modalidad de ingreso atenderá a la realidad y necesidad de cada institución, teniendo en cuenta la singularidad de los niños

b-El ingreso de permanencia de 45 días a 1 (un) año y de 1 (un) año a 2 (dos) años, será acordado con las familias respetando las siguientes pautas :

- ♦ Sección 45 días a 1 (un) año se recomienda un bebé por vez, ampliando progresivamente el tiempo, comenzando por una hora diaria. Para los bebés menores de 6 (seis) meses se recomienda podrá ser mayor y para las mamás también el tiempo de permanencia en la institución.
- ♦ Sección de 1 año se sugiere el ingreso por grupos de un máximo de 3 niños por vez .EL tiempo de permanencia se prolongará, comenzando de 1 (una) hora diaria.
- ♦ Sección de 2 años, ingreso de 6 (seis) niñas/as por grupo como máximo. La permanencia dependerá de la evaluación de cada niño y del grupo que realice el docente y el equipo de apoyo si lo hubiere, se sugiere que el horario reducido no sea inferior a 90 minutos y que el período de inicio no exceda las 6 (seis) semanas.

ARTÍCULO 46º.-En aquellas zonas donde los establecimientos coordinen sus horarios de entrada y salida con la escuela primaria podrán adoptar el horario de la misma debidamente fundamentado los motivos que llevan a esta decisión, elevando a la supervisión para su consideración(distancia, organización familiar).

ARTÍCULO 47º.-Los Núcleos Educativos de Nivel Inicial funcionarán en turno mañana - turno tarde y cuando fuera necesario por presentar alta matrícula y poco espacio, en turno intermedio.


ARTÍCULO 48º.-En los establecimientos de uno o dos turnos, las tareas se desarrollarán entre las 7,30 y 17,30 hs.

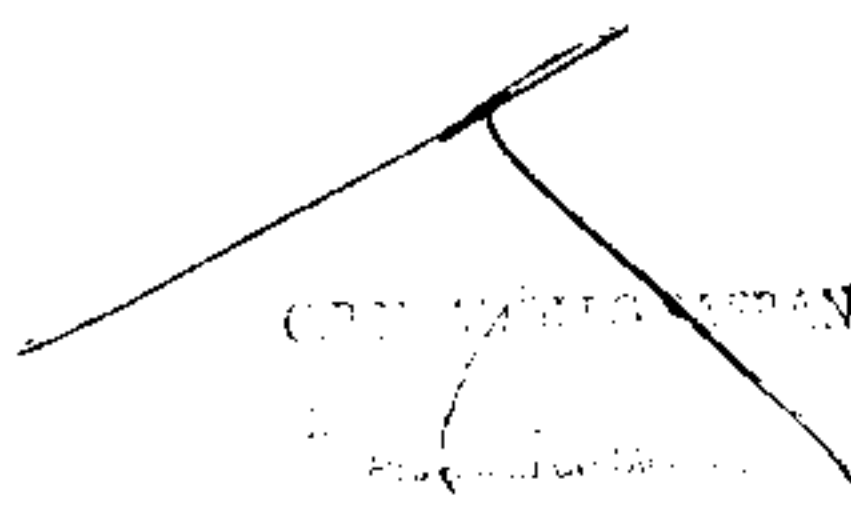
ARTÍCULO 49º.- Los días de asueto serán los establecidos en el calendario escolar, las fechas patronales de la localidad donde se ubica la Unidad Escolar y las que sean declaradas como tales por el gobierno nacional o provincial.

ARTÍCULO 50º.-El período de vacaciones para los niños/as es el comprendido entre las fechas de terminación y reanudación de las clases, respectivamente.

ARTÍCULO 51º.-Para el personal docente el período de vacaciones (Licencia Anual Reglamentaria) se considerará el que establece la reglamentación vigente.

ARTÍCULO 52º.-El horario que debe cumplimentar un docente del nivel es de tres
//..


[Illegible text]
[Illegible text]


[Illegible text]
17



CONSEJO GENERAL DE EDUCACION
Provincia de Misiones

"2013 Año del 60º Aniversario de la Provincialización de Misiones"

..//

1912

27 MAY 2013

horas y media (3 ½) reloj, deben presentarse quince (15) minutos antes y retirarse quince (15) minutos después; con los niños/as deben estar tres (3) horas reloj.

ARTÍCULO 53º.- CONMEMORACIONES PATRIÓTICAS. FIESTAS POPULARES. PARTICIPACIÓN DE LAS INSTITUCIONES EN ACTOS PÚBLICOS

- A. Las fiestas patrióticas se conmemoran de acuerdo con lo prescripto al efecto por calendario escolar.
- B. En los casos que se requiera la concurrencia del NIVEL INICIAL a los actos organizados por las autoridades locales o provinciales, concurrirán a ellos delegaciones, con sus respectivos abanderados, acompañados de dos o más docentes, previa autorización de la supervisora zonal.
- C. Para la participación de delegaciones escolares en fiestas populares, se regirán por el artículo anterior.
- D. No podrán concurrir a actos político partidario de ninguna índole.


ARTÍCULO 54º.- USO DE SÍMBOLOS PATRIOS

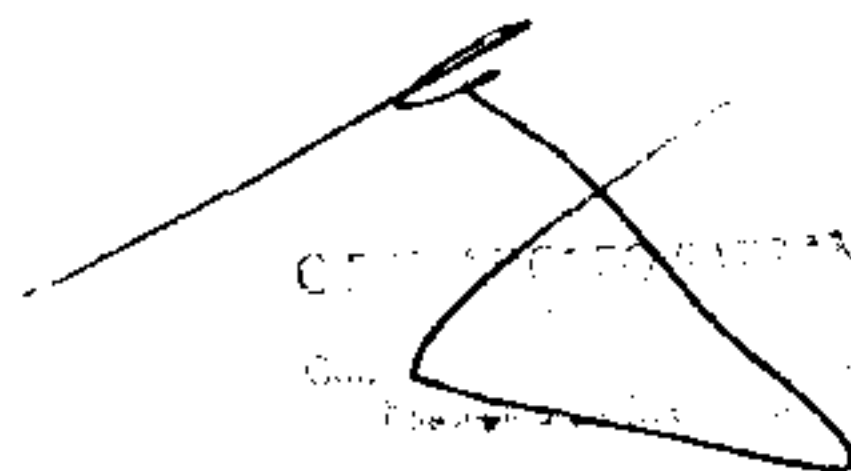
- A. El Nivel Inicial deberá iniciar al niño en el respeto por los símbolos patrios, por ello toda institución diariamente izará (al inicio del turno mañana) y arriará (al finalizar el turno tarde) la bandera Nacional y Provincial.
- B. El uso de los símbolos y las canciones patrias, fortalecerán el sentimiento nacional.
- C. Los actos escolares constituyen una instancia especial en que toda la institución está comprometida en la conmemoración de un hecho histórico o cultural.
- D. Recrear las efemérides debe servirnos para que, desde el presente, se pueda convertir el pasado en algo significativo con la convicción de ser protagonistas de la historia. Su propósito es contribuir a la formación cívica, ética y espiritual de los alumnos, consolidar la unión nacional y fortalecer la continuidad de los valores, creencias y tradiciones que son fundamento de la comunidad argentina y que integran su contexto histórico.
- E. Todos los Niveles Iniciales de la Provincia tienen la obligación de rendir homenaje a los símbolos de la patria, dedicándoles la preferencia que corresponde a su alto significado.

ARTÍCULO 55º.-EXPERIENCIAS DIRECTAS Y EXCURSIONES ESCOLARES

- A. La experiencia directa es la estrategia que utiliza el maestro para acercar a los niños al abordaje concreto de la realidad y posibilitarle acceder en forma directa a la observación del contexto.
- B. La experiencia directa debe ser planificada con anticipación de por lo menos quince (15) días para los permisos pertinentes a la visita.
- C. Si las experiencias directas se realizan dentro de un radio de 10 cuadras o manzanas, la autorización será refrendada por la Directora. Si la visita es más distante, se elevará nota a la Supervisora zonal respectiva siguiendo la vía jerárquica.

//..


NORMA DE EJECUCIÓN
Provincia de Misiones
Educación


CEP MISIONES
Supervisora Zonal
18



CONSEJO GENERAL DE EDUCACION
Provincia de Misiones

"2013 Año del 60º Aniversario de la Provincialización de Misiones"

..//

1013

27 MAY 2013

- D. Todo paseo o excursión debe regirse por la normativa vigente del Consejo General de Educación referente a procedimientos para viajes educativos.
- E. Para toda experiencia directa o excursión educativa se debe contar en la institución con el permiso de los padres o responsable directo del niño/a.

ARTÍCULO 56º.-FIESTA DE FIN DE CURSO

La fiesta de fin de curso podrá realizarse en dos partes:

A- Acto informal:

Representación realizada por los padres u otras personas para despedir a los niños/as del ciclo lectivo.

Representación realizada por los niños/as que permita observar los temas desarrollados durante el año.

B-Acto formal:

Es el egreso de los alumnos/as de la última sección del nivel inicial (sala de cinco años) se hará entrega de los certificados de egresados correspondientes.

Ambos actos se realizarán en diferentes días y en el horario que crean conveniente.

ARTÍCULO 57º.-EVALUACIÓN DE LOS NIÑOS/AS

SEGUIMIENTO DEL ALUMNO/A

La evaluación tendrá carácter integral. Considerará al niño/a como una totalidad integrada en un contexto sociocultural. Se deberán tener en cuenta **todas las variables** del proceso de enseñanza - aprendizaje y no sólo los conocimientos que el niño ha adquirido o está por adquirir

Es necesario **evaluar procesos y resultados**

Para ello se debe considerar la evaluación como un **proceso continuo y sistemático** en el que se obtenga información de distintos momentos y situaciones desde una **mirada multidireccional**. De aquí la importancia de trabajar conjuntamente con los profesores de las áreas complementarias y educación especial, de tener en cuenta información que aporten otros miembros de la comunidad educativa, de crear espacios institucionales para la evaluación conjunta.

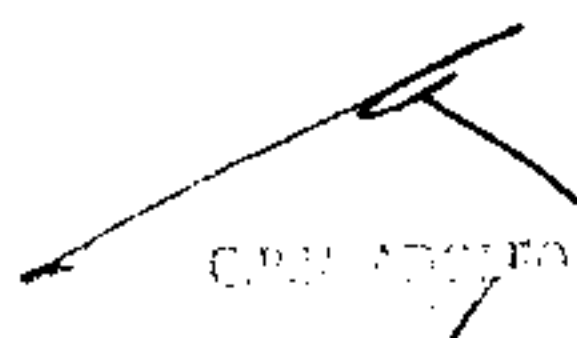
➤ Se deben realizar tres (3) evaluaciones en el ciclo lectivo:

A. La primera evaluación es diagnóstica y se realizará finalizado el período inicial, el informe contiene:

1. Consideraciones de la edad.
2. Características del niño/a.
3. Estructura de su pensamiento
4. Esquemas de conocimiento y las competencias adquiridas.
5. Indagar ideas previas en los alumnos/as servirá de insumo para las evaluaciones a realizar:
 - a) Observación de actividades exploratorias con diferentes materiales
 - b) Expresión gráfica
 - c) Diferentes producciones de los niños/ **portfolios**

III..


NOMBRE DEL REPRESENTANTE
CARGO
FECHA


C. DEL ADOLESCENTE
FECHA

19



CONSEJO GENERAL DE EDUCACION
Provincia de Misiones

"2013 Año del 60º Aniversario de la Provincialización de Misiones"

..//

1912

27 MAY 2013

d) Análisis de los procesos de comunicación, formulación de preguntas

Para los grupos con experiencia, es decir, si hicieron sala de 4 (cuatro) Años, se tendrá en cuenta:

- Lectura de informes realizados por el docente del año anterior en cuanto al logro de competencias en el marco de las expectativas.
- Informes y observaciones de otros integrantes del equipo interdisciplinario
- Los aportes que pudieran efectuar los padres en las entrevistas de Actualización
- Las características del medio familiar y social que rodean al niño constituyen aspectos relevantes que tienen incidencia en el aprendizaje

B. La segunda evaluación se realizará a mitad del ciclo lectivo, mes de julio -agosto, en la misma se tendrá en cuenta: el proceso de construcción del conocimiento a lo largo del período de aprendizaje..

- La evaluación incluirá, también, información sobre los factores contextuales y para comprender las razones que dificultan el aprendizaje y no quedarse sólo en si los objetivos han sido logrados o no.

El proceso evaluativo implica un registro objetivo del niño/a y no subjetivo cargado de apreciaciones del docente.

C- La tercera evaluación se realiza al final del ciclo lectivo, es un registro de los avances logrados por los niños/as, teniendo en cuenta los saberes adquiridos hasta ese momento; valorando el esfuerzo que estos realizan para superar los obstáculos que algunos contenidos les ofrecen.

ARTÍCULO 58º.- Promoción al siguiente ciclo

- La evaluación no determina la acreditación del conocimiento para su promoción, porque en el nivel inicial los niños/as son promovidos, automáticamente a los grupos o grados superiores, según ley de educación u obstante el docente debe dejar constancia de las competencias adquiridas en sus aprendizajes (informes narrativos).

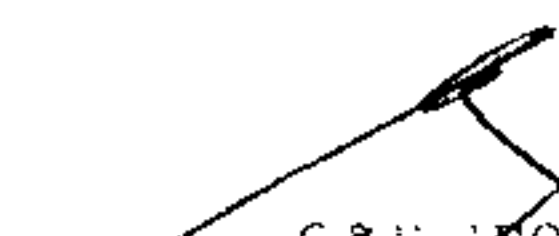
ARTÍCULO 59º.- De los alumnos/as

El educando, que constituye el eje de la organización del nivel inicial, a cuyo desarrollo integral y armónico están dirigidas todas las acciones, tendrá desde su ingreso a la institución las siguientes obligaciones:

- a) Honrar los símbolos patrios siempre y en todo lugar.
- b) Cumplir con la obligatoriedad de las vacunas reglamentarias y presentar oportunamente los certificados correspondientes.
- d) Ser respetuoso con todo el personal del Núcleo Educativo de Nivel Inicial y con sus compañeros.
- d) Deberá cumplir con las siguientes normas de presentación:
 - 1- En los Niveles Iniciales los niños /as utilizarán delantal.
 - 2- Usar una vestimenta adecuada para la práctica de la educación física, sin exigir marca, modelo. El calzado deberá ser adecuado para la actividad.
- e) Presentar justificativo expedido por el controlador médico que corresponda,

//..


Director General de Educación
Provincia de Misiones


Secretario General de Educación
Provincia de Misiones



CONSEJO GENERAL DE EDUCACION
Provincia de Misiones

"2013 Año del 60º Aniversario de la Provincialización de Misiones"

...// 1912

27 MAY 2013

después del tercer día de inasistencia.

- f) Colaborar en la conservación e higiene de la sala y de sus elementos de trabajo, con la guía de la docente.
- g) Cumplir con puntualidad el horario establecido.

Cuando un alumno/a faltare a clase sin justificar la causa, un miembro del equipo directivo o docente, investigara, a fin de requerir informes, dejando constancia escrita de los mismos.

ARTÍCULO 60.- Obligaciones de los padres, madres o tutores

Es Obligación de los padres, madres o tutores procurar que la obra cultural del **Nivel Inicial** al que pertenece trascienda al ambiente familiar y social del niño/a.

- 1) Los padres y encargados deben cumplir los deberes y obligaciones que tiene para con la institución escolar de acuerdo a lo que establece la Ley de Educación Nacional nº 26.206.

Los padres, madres o tutores/as de los/as estudiantes tienen derecho a:


- a) Ser reconocidos/as como agentes naturales y primarios de la educación.
- b) Participar en las actividades de los establecimientos educativos en forma individual o a través de las cooperadoras escolares y los órganos colegiados representativos, en el marco del proyecto educativo institucional.
- c) Elegir para sus hijos/as o representados/as, la institución educativa cuyo ideario responda a sus convicciones filosóficas, éticas o religiosas.
- d) Ser informados/as periódicamente acerca de la evolución y evaluación del proceso educativo de sus hijos/as o representados/as.

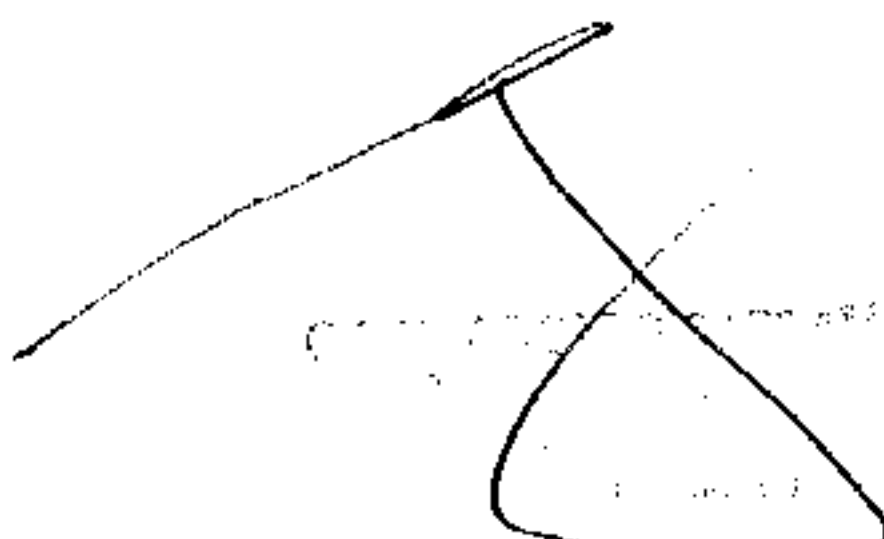
➤ **Los padres, madres o tutores/as de los/as estudiantes tienen los siguientes deberes:**

- a) Hacer cumplir a sus hijos/as o representados/as la educación obligatoria.
- b) Asegurar la concurrencia de sus hijos/as o representados/as a los establecimientos escolares para el cumplimiento de la escolaridad obligatoria, salvo excepciones de salud o de orden legal que impidan a los/as educandos/as su asistencia periódica a la escuela.
- c) Seguir y apoyar la evolución del proceso educativo de sus hijos/as o representados/as.
- d) Respetar y hacer respetar a sus hijos/as o representados/as la autoridad pedagógica del/de la docente y las normas de convivencia de la unidad educativa.
- e) Respetar y hacer respetar a sus hijos/as o representados/as la libertad de conciencia, la dignidad, integridad e intimidad de todos/as los/as miembros de la comunidad educativa.

ARTÍCULO 61º.- Instituciones de ayuda escolar

- A. La supervisión zonal y el personal directivo y docente fomentarán el acercamiento de instituciones vecinales y/o sin fines de lucro para el apoyo de la obra educativa y cultural de la institución escolar.
- B. Todos los jardines de infantes, maternales y escuelas infantiles públicos y privados podrán contar con una asociación cooperadora escolar formada por padres, vecinos y maestros, cuyo fin primordial será prestar apoyo moral y material a la obra que realiza la institución.
- C. Ajustar su funcionamiento al reglamento correspondiente, Ley I N°89 (antes Ley 2970) de procedimiento administrativo y pautas de funcionamiento que obran en las resoluciones reglamentarias del Consejo General de Educación.


SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES


21-