

**CÍRCULO N° 1
NIVEL INICIAL
AÑO 2018**

**NIVEL INICIAL
COORDINADOR**

Agenda

Actividades
Actividad 1 Análisis de casos 40 minutos En pequeños grupos
Actividad 2 Plenario 40 minutos Entre todos
Actividad 3 Lectura y análisis de consignas 40 minutos En pequeños grupos y entre todos
Actividad 4 Pautas para la organización de la jornada institucional 40 minutos En pequeños grupos y entre todos
Actividad 5 Acuerdos institucionales 40 minutos En pequeños grupos
Actividad 6 Síntesis de la jornada y recapitulación. 40 minutos Entre todos

Introducción

El INFoD, en el marco de la Formación Docente Situada, presenta una propuesta de trabajo para el Nivel Inicial centrada en la temática de *proyectos didácticos*. Durante el 2018, los círculos de equipos directivos, las jornadas institucionales y los ateneos didácticos abordarán estrategias de planificación y desarrollo de proyectos, con especial hincapié en las siguientes dimensiones: articulación de los proyectos didácticos de sala con el Proyecto Educativo Institucional; integración de contenidos de las áreas de conocimiento e inclusión del juego como contenido cultural de valor. El trabajo por proyectos cuenta con una larga tradición en el nivel y muchas de las propuestas que implicaron renovaciones pedagógicas en los jardines de infantes asumieron para su desarrollo esta estructura didáctica. Por ello, en esta oportunidad se profundizarán las intencionalidades pedagógicas y los criterios, a fin de seleccionar temas y actividades en el trabajo por proyectos, con un foco puesto en su potencial para el desarrollo de las capacidades de comunicación, resolución de problemas y trabajo con otros. Esta primera jornada institucional abre un espacio que recupera experiencias del trabajo por proyectos valiosas en los jardines de infantes y propone analizar criterios didácticos para la selección de los proyectos que se desarrollarán durante el año escolar. Los círculos se conciben como espacios colectivos de trabajo entre colegas, con el fin de producir conocimiento pedagógico y recuperar experiencias didácticas valiosas que se conviertan en insumos para las jornadas.

Se espera que los equipos directivos participantes en el círculo alcancen los siguientes objetivos:

- recuperar y compartir proyectos, desarrollados en los jardines, que resultaron experiencias pedagógicas sustantivas;
- analizar criterios didácticos a tener en cuenta para la planificación e implementación de proyectos en el nivel;
- anticipar situaciones, en relación a las consignas, que podrían suceder en las jornadas institucionales y acordar estrategias para su gestión;
- proponer pautas que orienten el trabajo de los docentes, para arribar a acuerdos institucionales sobre el diseño y desarrollo de los proyectos.

Contenidos y capacidades

Contenidos

- Los proyectos de trabajo. Decisiones del docente. ¿Para qué? ¿Qué? ¿Cómo? del trabajo por proyectos.

- El *trabajo por proyectos* como oportunidad para el desarrollo de capacidades.
- Componentes del proyecto didáctico, etapas en el diseño de proyectos.
- Construcción de criterios institucionales para el diseño y desarrollo de proyectos en los jardines de infantes.

Capacidades

- **Cognitivas**
 - Resolución de problemas.
- **Intrapersonales**
 - Trabajo con otros.
- **Interpersonales**
 - Comunicación.

Orientaciones para el coordinador

Para dar inicio a este encuentro, el coordinador presentará las características que tendrá este dispositivo durante 2018. Asimismo, deberá aclarar que el tema a abordar será el de *proyectos didácticos* y que el trabajo grupal será el que prevalecerá en los círculos; por lo tanto, se recomienda orientar a los directivos para conformar grupos de trabajo cada cinco jardines y, en la medida de lo posible, mantenerlos a lo largo de los diferentes encuentros. Se propone explicitar que se realizarán actividades que luego se solicitará a los equipos docentes en la jornada 1; esto tiene como finalidad profundizar en el contenido, anticipar algunas discusiones que podrían surgir durante el trabajo con los docentes y compartir ideas que aporten desde su rol de coordinador a la resolución de las consignas.

Propuesta de trabajo

Actividad 1

Análisis de casos

En pequeños grupos

1. En primer lugar, les sugerimos realizar la lectura de los apartados “Presentación” y “Contenidos y capacidades” de la *Jornada Institucional N° 1. Nivel Inicial*. Invitamos a

un integrante del grupo a registrar dudas (en el caso de que surjan) para luego plantearlas al coordinador.

2. A continuación, les solicitamos que lean toda la actividad 1 de la primera jornada y que resuelvan las consignas propuestas, profundizando en conceptos teóricos y el registro pedagógico sobre un proyecto realizado en un jardín. Dicho registro se plantea para que los docentes utilicen la metodología de análisis de casos.

Al finalizar este ejercicio se plantean preguntas orientadoras para su resolución. Sugerimos que la persona designada anote las ideas o conceptos de las discusiones grupales que considere puedan representar aportes para el desarrollo de las consignas.

3. Luego, los invitamos a abrir un espacio de intercambio sobre los siguientes puntos:

- El enfoque sobre el trabajo por proyectos en el Nivel Inicial. Acuerdos, desacuerdos.
- Las características que presenta dicho trabajo en cada uno de sus jardines.
- La viabilidad de intensificarlo en las salas.

Es importante registrar las reflexiones y conclusiones del grupo durante el intercambio.

Actividad 2

Plenario

Entre todos

El análisis de casos es una estrategia didáctica que posibilita articular los conceptos teóricos con la práctica, analizar una situación de enseñanza desarrollada por otras personas. Asimismo, permite posicionarnos en las perspectivas de terceros (en este caso colegas y niños) para tratar de comprender las decisiones que toman otros docentes, las intervenciones que realizan y revisar nuestros propios posicionamientos sobre un tema particular y prácticas de enseñanza.

Los invitamos a realizar un plenario para que cada grupo pueda poner en común sus producciones. Les sugerimos sistematizar los aportes de los grupos en un cuadro o punteo.

Actividad 3

Lectura y análisis de consignas

En pequeños grupos y entre todos

1. Les solicitamos que lean las actividades restantes de la Jornada Institucional (actividades 2 a 6) e intercambien ideas sobre dificultades que podrían presentarse en la resolución de las consignas. Es importante anticipar algún/os obstáculos que podrían surgir y proponer acciones para facilitar la tarea.
2. Los invitamos a realizar una puesta en común sobre el análisis realizado de las actividades, con el fin de socializar posibles dificultades y orientaciones.

Actividad 4

Pautas sobre la organización de la Jornada Institucional

En pequeños grupos y entre todos

1. Les proponemos leer la agenda del encuentro.
2. A continuación, identificar en el documento de la jornada cuáles son las acciones previas y recursos que el equipo directivo debe garantizar para llevar adelante la Jornada Institucional en los jardines. Por ejemplo: comunicación, preparación del espacio para el encuentro, materiales de trabajo, etc.
3. Les solicitamos realizar una breve puesta en común del trabajo realizado en los grupos.

Orientaciones para el coordinador

El objetivo de esta actividad es que los equipos directivos puedan anticipar aquellas cuestiones de orden operativo que implica el buen desarrollo de la Jornada Institucional.

Se sugiere que el coordinador oriente a los directivos para que incluyan la mayor cantidad de cuestiones para considerar en los preparativos previos a las jornadas. A continuación desarrollamos un punteo que podrá utilizarse como guía.

- La comunicación debe ser con suficiente anticipación a través de canales formales e informales, con el fin de garantizar una exitosa asistencia.
- Los espacios que posibiliten el trabajo en grupos.
- Los elementos para el registro (afiche, lámina, otros).
- La organización de una estructura de colaboración que contemple los distintos perfiles de los equipos a cargo. Dichos perfiles podrían asumir distintas tareas en el desarrollo de la actividad prevista con el fin de distribuir funciones de manera organizada. Algunos ejemplos podrían ser: ¿quién será el portavoz de cada grupo? ¿Quiénes registrarán en cada grupo? ¿Quiénes asumirán el registro de los acuerdos? ¿Quiénes serán los responsables de ayudar en la comunicación posterior y en recoger las evidencias que se decidan?

- La provisión del material impreso y cantidad de copias según número de docentes (en caso de que no se utilicen dispositivos digitales).

Actividad 5

Acuerdos institucionales

En pequeños grupos

1. Les proponemos leer la actividad 6 de la Jornada Institucional.
2. A continuación, sugerimos intercambiar ideas en torno a posibles acciones de acompañamiento a los docentes para la selección de proyectos con los que trabajarán durante el año y la orientación para arribar a los acuerdos sobre los criterios pedagógicos a priorizar en esta selección.
3. A partir del intercambio anterior, elaborar un dispositivo/herramienta que permita realizar un registro de las acciones de los docentes entre el desarrollo de la primera y segunda Jornada Institucional.

Orientaciones para el coordinador

Se sugiere al coordinador explicitar que el desarrollo de las jornadas institucionales no solo se resume al día en que se llevan a cabo, sino que también incluye el análisis de las actividades posteriores que permiten alcanzar los consensos construidos. En este sentido, el equipo directivo asume una función de monitoreo y revisión de las prácticas, atendiendo a evidencias concretas que puedan dar cuenta del camino recorrido.

Actividad 6

Síntesis de la jornada y recapitulación

Entre todos

Los invitamos a realizar un plenario para compartir las producciones grupales de la actividad 6.

Les sugerimos que alguien vaya tomando nota de los aportes con el fin de que quede el registro completo, a modo de una hoja de ruta, de acciones de acompañamiento a los docentes, en torno al trabajo por proyectos en los jardines.

Orientaciones para el coordinador

A modo de cierre, se propone realizar una recapitulación de los conceptos centrales

trabajados en el encuentro y pedir a los directivos alguna apreciación o valoración sobre lo compartido para preparar las jornadas institucionales.

Recursos necesarios

- Documento para el coordinador *Círculo para equipos directivos N° 1. Nivel Inicial. Proyectos didácticos para el Nivel Inicial.*
- Documento para el participante. *Círculo para equipos directivos N° 1. Nivel Inicial. Proyectos didácticos para el Nivel Inicial.*
- Documento para el coordinador Jornada Institucional N° 1. *Nivel Inicial. Proyectos didácticos para el Nivel Inicial.*
- Dispositivo para tomar notas (pizarra, pizarrón o lámina). Computadora portátil.