

ESTUDIO DE LAS BIBLIOTECAS ESCOLARES EN ARGENTINA

Cuestionario dirigido a docentes

El Ministerio de Educación en conjunto con la OEI (Organización de Estados Iberoamericanos) está desarrollando el Estudio de las Bibliotecas Escolares en Argentina 2008-2009 para conocer la situación actual de las bibliotecas en las escuelas del país.

Este cuestionario forma parte de un conjunto de herramientas que han de permitir obtener una información actualizada acerca de las dotaciones, el personal, el funcionamiento, los usos y las valoraciones que se dan a la biblioteca escolar. En esta etapa, la encuesta se aplica en las provincias de Buenos Aires, Chubut y Formosa.

Su respuesta nos va a permitir conocer cómo es y cómo funciona la biblioteca de su escuela, y en caso de no contar con ella, indagar acerca de la existencia de otros servicios bibliotecarios. En la medida de lo posible, le solicitamos que trate de contestar todas las preguntas con la mayor precisión. Toda la información que usted aporte estará protegida en su anonimato y será sólo difundida en el conjunto de las opiniones de todos los docentes encuestados. Le solicitamos además que responda en forma individual, evitando la consulta con colegas, o cualquier otra persona dentro o fuera de la comunidad escolar. De esta manera, estaremos recogiendo su opinión con la mayor fidelidad posible.

Un miembro del equipo provincial encargado del estudio en su escuela, pasará a retirar este cuestionario completo a partir de los 7 días después de recibido. Si usted no concurre todos los días a la escuela, le sugerimos que una vez contestado el cuestionario, lo entregue en sobre cerrado a un directivo de la escuela.

DESDE YA MUCHAS GRACIAS POR SU TIEMPO Y SU COLABORACIÓN

A COMPLETAR POR EL DOCENTE

Establecimiento | Escuela: _____
 Provincia: _____
 Localidad: _____
 Nivel en el que se desempeña: Primaria Secundaria
 Grado o Año: _____
 Sección: _____
 Area de estudio (para docentes Primaria): _____
 Materias que dicta (para docentes Secundaria): _____
 Turno: Mañana Tarde
 Sexo: Varón Mujer

A completar por el docente

Fecha: ____ | ____ | ____
 CUE: _____
 Anexo: _____
 Gestión: Estatal
 Privada
 Ámbito: Urbano
 Rural

Para completar este cuestionario, siga las siguientes instrucciones:

- Lea atentamente cada pregunta asegurándose de que se ha comprendido correctamente el significado de cada una.
- Lea además todas las respuestas posibles antes de contestar.
- Marque con una X su respuesta elegida.
- Usted se va a encontrar con distintos tipos de preguntas:
 - Preguntas para elegir una única opción (ej.: pregunta N° 5)
 - Preguntas donde se puede elegir más de una respuesta (ej.: pregunta N° 9). En estas preguntas aparece la indicación “**puede elegir más de una respuesta**”.
 - Preguntas donde hay que contestar cada una de las filas (ej.: pregunta N° 8). En estas preguntas aparece la indicación “**conteste una por una**”
- Por favor, **escriba con lápiz**, eso le permitirá corregir fácilmente si lo necesita.
- **ATENCION:** Si la respuesta elegida tiene al lado un cartel de **PASE**, usted deberá continuar contestando a partir del N° de pregunta que indica el cartel. (Ej.: si su respuesta es SI en la pregunta 2, deberá continuar contestando a partir de la pregunta 32)

Nota: A los fines de este cuestionario se homologaron las diversas nomenclaturas jurisdiccionales en relación a los niveles educativos en Primaria (Unificando Primaria y EGB2) y Secundaria (unificando Media, Secundaria y Polimodal).

I. USOS Y USUARIOS

Las preguntas de esta sección están orientadas a entender cómo se usa la biblioteca de la escuela: frecuencia de las visitas, tipo de actividades en que participa, usos de los alumnos y docentes, utilización de sus servicios, etc.

1.

¿Tiene biblioteca su escuela?

Sí _____ 1
No _____ 2

PASE A
PREGUNTA
5

2.

¿Dispone de biblioteca de aula en alguno de los cursos en los que dicta clase?

Sí _____ 1
No _____ 2

PASE A
PREGUNTA
32

3.

¿Existe en su escuela algún espacio destinado a ofrecer algún tipo de servicio bibliotecario?

ATENCIÓN DOCENTE: En este estudio se entiende por **servicios bibliotecarios** al conjunto de acciones organizadas a nivel institucional, de manera sostenida, y cuyos objetivos principales son los de facilitar el acceso a los libros, orientar a los alumnos y docentes en sus necesidades de información y promover la lectura, a cargo de una o más personas que los gestionen.

Sí _____ 1
No _____ 2

PASE A
PREGUNTA
40

4.

¿En su escuela, se brinda algún tipo de servicio bibliotecario aunque no disponga de un espacio fijo? (ejemplo: carrito itinerante con libros)

Sí _____ 1
No _____ 2

PASE A
PREGUNTA
44

5.

¿Aproximadamente cuántas veces visitó este año la biblioteca de la escuela con su grupo de alumnos?

ATENCIÓN DOCENTE: si usted desempeña más de un cargo en este establecimiento, conteste las siguientes preguntas considerando las actividades que realiza siempre con EL MISMO GRUPO DE ALUMNOS.

Una sola vez _____ 1
2 a 3 veces _____ 2
entre 4 y 6 veces _____ 3
más de 6 veces _____ 4
Nunca fui _____ 5

6.

¿Tiene previsto en su planificación la visita periódica a la biblioteca de la escuela?

Sí _____ 1
No _____ 2

7.

En la biblioteca, ¿cuáles de las actividades que se mencionan a continuación, ha realizado al menos una vez con sus alumnos?

Conteste una por una marcando en SI o NO según corresponda.

		1	2
		Sí	No
1.	Consultar documentos en sala _____	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2.	Leer en sala (novelas, cuentos, poesía, diarios) _____	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3.	Mirar o escuchar materiales audiovisuales _____	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4.	Hacer los deberes y estudiar con apuntes _____	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5.	Utilizar las computadoras para elaborar trabajos escolares _____	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6.	Asistir a actividades programadas (exposiciones, encuentros con autores, hora del cuento) _____	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7.	Seguir algún programa de actividades específico (formación de usuarios) _____	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8.	Pedir material en préstamo _____	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9.	Dar una clase _____	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10.	Consultar información en Internet _____	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11.	Utilizar software educativos _____	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

8.

¿De dónde proviene preferentemente el material bibliográfico con el que usted trabaja en clase?

Conteste una por una marcando en Siempre, A veces o Nunca según corresponda.

		1	2	3
		Siempre	A veces	Nunca
1.	Material prestado de la biblioteca para el trabajo en clase _____	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2.	Material que traen los alumnos para el trabajo áulico _____	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3.	Material que traigo para que los alumnos trabajen en el aula _____	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

9.

En el aula, ¿cuáles de estas estrategias usa para llevar adelante su propuesta pedagógica? Puede elegir más de una respuesta.

Solicito a los alumnos que realicen búsquedas de información sobre temáticas específicas _____	<input type="radio"/> 1
Programo actividades específicas para que aprendan a utilizar las diversas fuentes de información _____	<input type="radio"/> 2
Indico lecturas obligatorias _____	<input type="radio"/> 3
Recomiendo lecturas voluntarias para ampliar el conocimiento de un tema _____	<input type="radio"/> 4
Facilito el acceso de los alumnos a la biblioteca en horas de clase _____	<input type="radio"/> 5
Propongo actividades para trabajar con los alumnos en biblioteca _____	<input type="radio"/> 6
Realizo actividades específicas para el fomento del hábito de la lectura _____	<input type="radio"/> 7

10. ¿Coordina la programación de actividades con el responsable de la biblioteca?

ATENCIÓN DOCENTE: Se considera **responsable de la biblioteca** a aquella persona con mayor dedicación y conocimiento de sus características y funcionamiento, independientemente de que tenga o no cargo, o formación de Bibliotecario.

Sí _____ 1
No _____ 2

PASE A PREGUNTA 12

11. En su opinión, ¿cuáles son los aspectos más relacionados con esta situación?

- No tenemos disponibilidad horaria en común _____ 1
- La propuesta pedagógica la articulo con otros docentes, no con el bibliotecario _____ 2
- Los recursos de la biblioteca son escasos y no resultan un aporte _____ 3
- Informo al bibliotecario de mis necesidades una vez programadas _____ 4
- No programo actividades que puedan requerirlo _____ 5
- No conozco al responsable de la biblioteca _____ 6
- Otras, ¿cuáles?..... 7

12. Para coordinar su trabajo con el Responsable de la biblioteca, ¿qué acciones concretas realizan?

Conteste una por una marcando en SI o NO según corresponda.

	1	2
	Sí	No
1. El Responsable participa en reuniones de Equipos de ciclo y/o Departamentos _____	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2. El Responsable selecciona recursos para el desarrollo de su programación) _____	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3. El Responsable y usted preparan conjuntamente actividades para los alumnos _____	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4. Usted mantiene informado al Responsable de su programación y de las actividades que van a requerir su ayuda _____	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5. Usted participa en los proyectos de innovación o mejora de la biblioteca. _____	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6. Usted colabora en la evaluación de la biblioteca y formula propuestas de mejora _____	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7. Otras, ¿cuáles?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. ¿Durante el último año se ha realizado en la escuela algún proyecto específico organizado por la biblioteca (ej. concurso de cuentos, ferias, visitas guiadas, presentaciones, jornadas para aprender a utilizar recursos de información)?

Sí _____ 1
No _____ 2
No lo sé _____ 9

14.

Durante este año, ¿ha participado con los alumnos en algún proyecto específico para el fomento de hábitos de lectura (lectura sostenida, hora del cuento, clubes de lectura, etc.) organizado por la biblioteca?

- Sí _____ 1
No he participado de este tipo de actividad organizada por la biblioteca _____ 2
No, la biblioteca no ha organizado este proyecto específico _____ 3
No sé si la biblioteca organizó este tipo de proyecto _____ 4

15.

Durante este año, ¿ha participado con los alumnos en algún proyecto específico de formación en el uso de tecnologías y documentos electrónicos (Internet, bases de datos, buscadores, correo electrónico, etc.) organizado por la biblioteca?

- Sí _____ 1
No he participado de este tipo de actividad organizada por la biblioteca _____ 2
No, la biblioteca no ha organizado este proyecto específico _____ 3
No sé si la biblioteca organizó este tipo de proyecto _____ 4

16.

¿Cuáles son las mayores dificultades u obstáculos -si los hubiera- que encuentra al momento de participar con sus alumnos en los proyectos organizados por la biblioteca?

- Se hacen en horarios o días en los que no concurre a la escuela _____ 1
Son cerrados para algunos cursos _____ 2
Compromete el tiempo que utilizo para dar mis clases _____ 3
No recibo la información correspondiente a tiempo _____ 4
No me resultan suficientemente interesantes o necesarios para mis alumnos _____ 5
La biblioteca no organiza proyectos específicos para los alumnos _____ 6
No encuentro obstáculos de importancia _____ 7
Otros ¿cuál?..... _____ 8

17.

¿Ha desarrollado USTED este año algún proyecto específico para el fomento de hábitos de lectura en sus alumnos (lectura sostenida, hora del cuento, clubes de lectura, etc.)?

- Sí, en forma individual con mis recursos y los de los alumnos _____ 1
Sí, con otros docentes del grado/año o área _____ 2
Sí, con el apoyo de los recursos y/ o del responsable de la biblioteca _____ 3
No he organizado ninguna actividad ligada al fomento de la lectura en los alumnos _____ 4

18.

¿Aproximadamente, cuántas veces visitó este año la biblioteca sin alumnos?

- Una sola vez _____ 1
2 a 3 veces _____ 2
entre 4 y 6 veces _____ 3
más de 6 veces _____ 4
Nunca fui _____ 5

PASE A
PREGUNTA
20

19.

Cuando acude sin sus alumnos a la biblioteca, ¿qué actividades realiza?

Lea atentamente y marque todas las opciones que correspondan.

- Preparar las clases con materiales de la biblioteca _____ 1
- Preparar materiales específicos para los alumnos _____ 2
- Consultar el fondo bibliográfico _____ 3
- Consultar los catálogos _____ 4
- Retirar libros u otros materiales en préstamo individual _____ 5
- Retirar libros u otros materiales en préstamo para el aula _____ 6
- Seguir programas de formación de usuarios _____ 7
- Consultar internet para preparar las clases _____ 8
- Consultar internet o correo electrónico para uso personal
(no relacionado con la preparación de las clases) _____ 9
- Leer material de ficción _____ 10
- Leer revistas, diarios _____ 11
- Leer otro tipo de materiales no vinculados
con la preparación de las clases _____ 12
- Conocer las novedades bibliográficas _____ 13
- Hacer reuniones, entrevistas _____ 14
- Corregir trabajos y exámenes _____ 15
- Otras, ¿Cuáles?..... _____ 16

20.

¿Qué servicios de información utiliza de la biblioteca?

Conteste una por una marcando en SI o NO según corresponda.

ATENCIÓN DOCENTE: Se entiende por **servicios de información** a aquellas producciones elaboradas, compiladas por el bibliotecario cuyo objetivo es el de difundir información especialmente orientada hacia sus usuarios (docentes y/o alumnos).

- | | 1 | 2 |
|--|-----------------------|-----------------------|
| | Sí | No |
| 1. Compilado de notas periodísticas _____ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 2. Sumarios de revistas _____ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 3. Boletín de novedades _____ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 4. Información personalizada por correo electrónico u otros medios _____ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 5. Publicaciones propias: Ej. guías de lectura, guías de uso de materiales _____ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 6. Recopilación y selección de recursos en Internet _____ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 7. Otras ¿cuáles? | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

21.

¿Cuál de los siguientes materiales utiliza usted de la biblioteca?

Puede elegir más de una respuesta.

- Libros _____ 1
- Diarios y revistas _____ 2
- Recursos audiovisuales (películas, videos, diapositivas, DVDs) _____ 3
- Recursos electrónicos (CD-ROM, disquetes) _____ 4
- Grabaciones sonoras (musicales o no) (CD, cassetes, mp3) _____ 5
- Juegos _____ 6
- Mapas y láminas _____ 7
- Otros objetos _____ 8
- Otros materiales (específicos para necesidades
educativas especiales, materiales de creación propia...) _____ 9

22.

¿Colabora usted en la biblioteca, en la atención a usuarios (ej. consultas, préstamos, ordenamiento de material)?

- Sí, frecuentemente _____ 1
 Sí, ocasionalmente _____ 2
 No _____ 3

23.

¿Colabora usted en la sugerencia de bibliografía o de otros recursos pedagógicos para incorporar al fondo bibliográfico de la biblioteca?

- Sí, frecuentemente _____ 1
 Sí, ocasionalmente _____ 2
 No _____ 3

II. VALORACIONES

En esta última sección nos interesa conocer sus apreciaciones sobre distintos aspectos del funcionamiento de la biblioteca: en su opinión, qué funciona adecuadamente y qué debería mejorar en el futuro.

24.

¿En qué aspectos considera usted que la biblioteca de su escuela consigue resultados satisfactorios? Conteste una por una marcando en SI o NO según corresponda.

- | | | 1 | 2 |
|-----|--|-----------------------|-----------------------|
| | | Sí | No |
| 1. | Estimular el gusto por la lectura en los alumnos _____ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 2. | Estimular el gusto por la lectura en los docentes _____ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 3. | Ofrecer variedad de recursos informativos relacionados con el curriculum _____ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 4. | Colaborar en la formación de los alumnos en el uso de fuentes de información _____ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 5. | Favorecer el uso de las tecnologías de la información y la comunicación _____ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 6. | Facilitar materiales a los docentes para preparar las clases _____ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 7. | Proporcionar la información profesional necesaria a los docentes (ej. legislación) _____ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 8. | Centralizar y hacer circular información de interés cultural _____ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 9. | Integrar a la comunidad en sus actividades _____ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 10. | Actuar como enlace con otras bibliotecas o centros de información _____ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 11. | Otras ¿cuáles?..... _____ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

25.

¿Cómo valora el uso que los alumnos hacen de la biblioteca, en cuanto a participación y aprovechamiento de las oportunidades que se les ofrecen?

Conteste una por una marcando en Muy Bien, Bien, Regular o Mal según corresponda. En caso de que no exista el recurso en la biblioteca, por favor, marque en la última columna.

- | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | Muy Bien | Bien | Regular | Mal | No existe el recurso |
| 1. Lectura de ficción (cuentos, novelas, poesía) _____ | <input type="radio"/> |
| 2. Búsqueda y utilización de diferentes fuentes de información _____ | <input type="radio"/> |
| 3. Tecnologías de la información y la comunicación _____ | <input type="radio"/> |
| 4. Implicación en la gestión y el funcionamiento de la biblioteca _____ | <input type="radio"/> |
| 5. Respeto de las normas de biblioteca _____ | <input type="radio"/> |

26.

En su opinión, ¿qué importancia concede la comunidad escolar a la biblioteca? Conteste una por una marcando en Mucha (importancia), Alguna, Poca o Nada según corresponda.

		1 Mucha	2 Alguna	3 Poca	4 Nada
1.	Equipo directivo _____	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2.	Alumnos _____	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3.	Equipo docente _____	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4.	Familias _____	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

27.

¿En qué aspectos le gustaría que mejorara la biblioteca? Marque con una cruz en aquellos que considera debería mejorar. Puede elegir más de una respuesta.

- El uso efectivo de la biblioteca por parte de alumnos y docentes _____ 1
- El espacio y las instalaciones (mobiliario, acondicionamiento, distribución, seguridad, limpieza) _____ 2
- Una agradable atmósfera de trabajo _____ 3
- Un espacio atractivo y cálido para los usuarios _____ 4
- La dotación de más recursos electrónicos (Internet, acceso a bases de datos educativas, etc.) _____ 5
- El presupuesto para renovar y actualizar la colección _____ 6
- La ampliación del horario de atención _____ 7
- Una mejor planificación de tiempos para tener más visitas con mis grupos de alumnos _____ 8
- Una colección de libros más diversa y actualizada _____ 9
- Una mayor dedicación horaria del Responsable de biblioteca (dedicación completa) _____ 10
- Una mayor formación pedagógica del Responsable de biblioteca _____ 11
- Una mejor organización de los fondos para que sean más accesibles para alumnos y docentes _____ 12
- La mejora de los servicios de información de la biblioteca (bibliografías, boletines de novedades, etc.) _____ 13
- La fluidez en la coordinación entre los docentes y el Responsable _____ 14
- La colaboración con otras bibliotecas, sobre todo con las bibliotecas públicas _____ 15
- El desarrollo e implementación de programas de formación de los alumnos en el uso de las fuentes de información _____ 16
- Los proyectos de trabajo continuado en relación con la promoción de la lectura desde la biblioteca _____ 17
- Una propuesta de actividades más innovadora y variada _____ 18
- El apoyo recibido por el equipo directivo para implementar sus propuestas _____ 19

35.

¿El material con que cuenta le permite realizar a los alumnos trabajos de búsqueda de información en fuentes variadas?

Sí _____ 1
No _____ 2

36.

¿Suelen los alumnos, llevarse en préstamo el material?

Sí _____ 1
No _____ 2

37.

¿Qué materiales, que usted considera importantes, deberían ser incorporados a la biblioteca de aula?

- Bibliografía más actualizada _____ 1
- Publicaciones científicas _____ 2
- Mayor número de libros de texto del grado/año correspondiente _____ 3
- Revistas de interés general y periódicos _____ 4
- Diccionarios y enciclopedias _____ 5
- Libros de ficción (cuento, poesía) _____ 6
- Otros ¿cuáles?..... 7

38.

¿Ha organizado usted en el curso del año alguna visita con sus alumnos a la biblioteca del barrio/pueblo/ciudad?

Sí _____ 1
No _____ 2

39.

¿Sugiere a sus alumnos la búsqueda de materiales en la biblioteca del barrio/pueblo/ciudad?

Sí, frecuentemente _____ 1
Sí, ocasionalmente _____ 2
No _____ 3



III. SERVICIOS BIBLIOTECARIOS ALTERNATIVOS

ATENCIÓN DOCENTE: Aquí contestan SÓLO los docentes que contestaron SI en preguntas 3 ó 4)

40.

¿Con qué tipo de materiales cuenta este servicio bibliotecario alternativo?

- Libros de texto _____ 1
- Libros de cuentos, poesía, literatura _____ 2
- Publicaciones especializadas _____ 3
- Enciclopedias _____ 4
- Diccionarios _____ 5

41.

¿El material con que cuenta le permite a los alumnos realizar trabajos de búsqueda de información en fuentes variadas?

Sí _____ 1
No _____ 2

42.

¿Suelen los alumnos, llevarse en préstamo el material?

Sí _____ 1
No _____ 2

43.

Describa otras características que permitan conocer en qué consiste dicho servicio: su ubicación dentro de la escuela, si tiene algún tipo de mobiliario (escritorio, sillas, estanterías), su modalidad de funcionamiento, etc.

.....
.....
.....
.....

44.

¿Ha organizado usted en el curso del año alguna visita con sus alumnos a la biblioteca del Barrio, pueblo, ciudad?

Sí _____ 1
No _____ 2

45.

¿Sugiere usted a sus alumnos la búsqueda de materiales en la biblioteca del barrio/pueblo/ciudad?

Sí, frecuentemente _____ 1
Sí, ocasionalmente _____ 2
No _____ 3

46.

¿En qué aspectos considera que es una limitación no tener biblioteca en la escuela? Explícite aquí todo lo que considere de importancia en relación con este tema.

.....
.....
.....
.....

47.

¿Qué antigüedad tiene en este establecimiento como docente?

Menos de 1 mes _____ 1
2 a 6 meses _____ 2
7 a 12 meses _____ 3
Más de 1 y hasta 3 años _____ 4
4 a 10 años _____ 5
Más de 10 años _____ 6

FIN DE LA ENCUESTA

¡¡¡¡MUCHAS GRACIAS POR SU VALIOSA COLABORACIÓN!!!!