

377.8

A 37a

ALGUNAS ORIENTACIONES PARA EL TRABAJO CONJUNTO ENTRE PROFESOR Y MAESTRO TUTOR



PROYECTO

**Fortalecimiento
de la Educación Rural**

PLAN SOCIAL EDUCATIVO

*Mejor Educación!
para todos*



Ministerio de Cultura y
Educación de la Nación

024 924

377.8

A 37 a

**ALGUNAS ORIENTACIONES
PARA EL TRABAJO CONJUNTO
ENTRE PROFESOR Y MAESTRO TUTOR**

PROYECTO

**FORTALECIMIENTO
DE LA EDUCACIÓN RURAL**

PRESENTACIÓN	3
¿Y AHORA COMO PLANIFICAMOS?	
ALGUNAS ORIENTACIONES SOBRE EL PLAN DE TRABAJO	4
¿Ahora, tengo que planificar?	5
¿Es útil para los docentes elaborar una planificación dentro de esta propuesta?.....	7
¿Es suficiente, para la plena implementación en el aula del proyecto, con la aplicación de los cuadernos de trabajo?	11
¿Cuál es la diferencia entre la tarea de planificación del Maestro y Tutor y la del Profesor?	18
¿Cómo se compatibilizan ambas planificaciones? El plan de trabajo	21
ALGUNAS PREGUNTAS SOBRE EL PLAN DE TRABAJO	23
¿Qué componentes constituyen un plan de trabajo?	23
¿Cuándo y cómo acordar?.....	24
¿Cómo son algunos modelos de planes de trabajo?.....	24
¿Qué pasa cuando maestros y profesores no pueden reunirse?	
PARA FINALIZAR	27
LA EVALUACIÓN PERMANENTE Y LA CORECCIÓN DE LOS CUADERNOS DE TRABAJO	29
Presentación	31
Acerca de la corrección	32
En los cuadernos	33
PARA FINALIZAR	44

Este documento está pensado para ser trabajado por Maestros tutores y Profesores en sus encuentros quincenales.

Como es sabido el trabajo en equipo es una construcción que se realiza alrededor de una tarea concreta. Por eso esperamos que este material contribuya al logro de ese objetivo.

Uds. encontrarán en el mismo dos apartados:

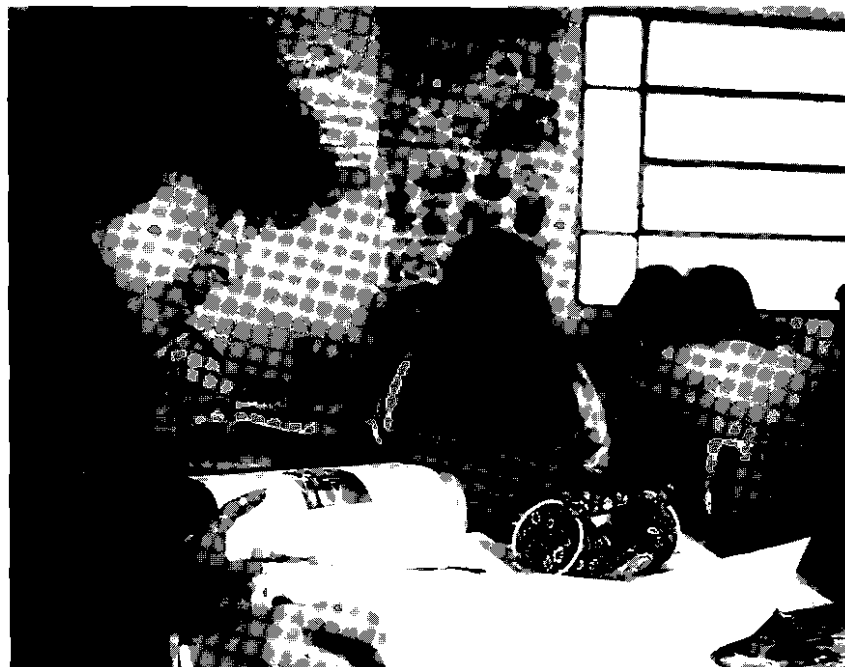
A. Y AHORA ... ¿CÓMO PLANIFICAMOS? ALGUNAS CONSIDERACIONES SOBRE EL PLAN DE TRABAJO

- La planificación didáctica de maestros y profesores, como el plan de trabajo en el que confluyen ambos, son herramientas de trabajo que permiten orientar la tarea, aprovechar los recursos disponibles y los saberes de los docentes, de los alumnos y de la comunidad.
- Este apartado les brindará información y sugerencias para elaborar la planificación didáctica dentro de esta propuesta así como para diseñar los "planes de trabajo" que elaboran, de manera compartida, los Maestros tutores y los Profesores.

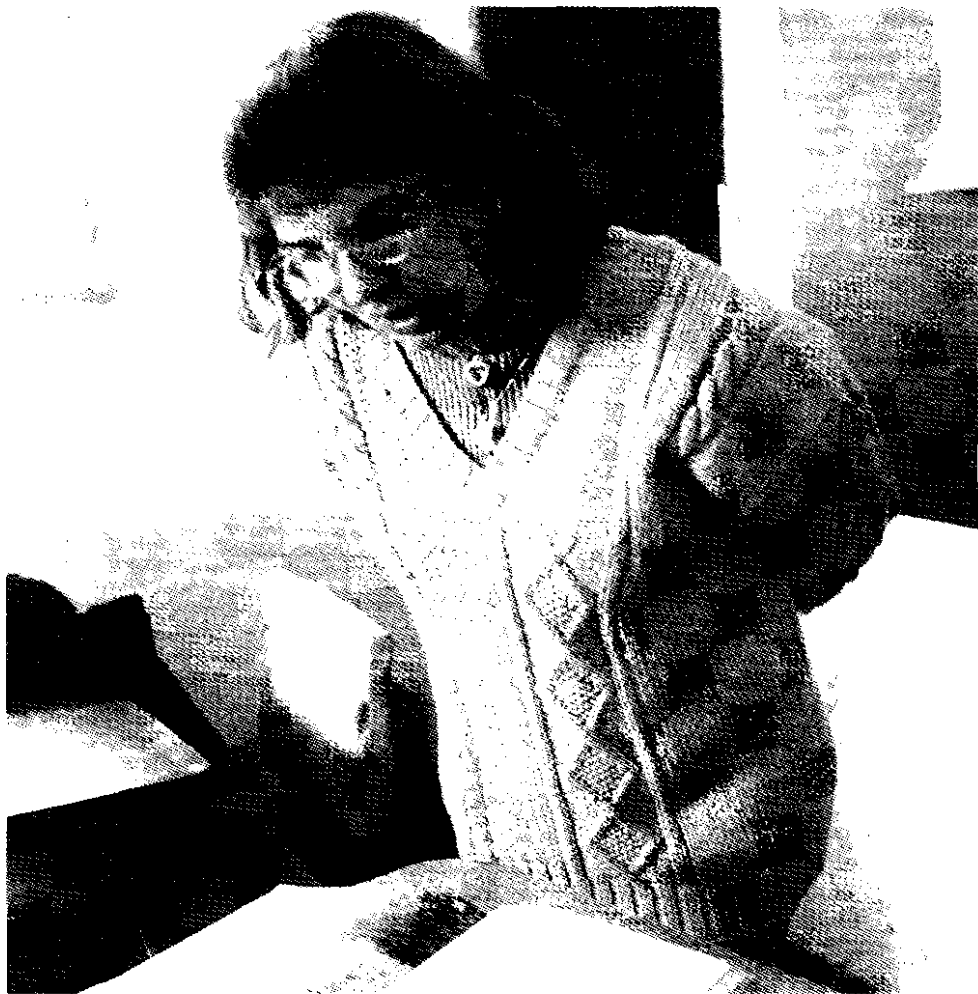
Se presentan también, algunos modelos de planes de trabajo que han resultado útiles para asentar los acuerdos.

B. LA EVALUACIÓN PERMANENTE Y LA CORRECCIÓN DE LOS CUADERNOS DE TRABAJO

- En este apartado se brinda información y sugerencias acerca de los criterios de evaluación de los aprendizajes de los alumnos y de la corrección de las actividades que realizan, en el marco de esta propuesta. Se presentan algunos ejemplos de diferentes modalidades de corrección de acuerdo con el objetivo que se persiga.



Y AHORA... ¿CÓMO PLANIFICAMOS? ALGUNAS ORIENTACIONES SOBRE EL PLAN DE TRABAJO



En esta ocasión, les acercamos un material acerca de una de las prácticas docentes fundamentales: la planificación. Analizaremos la relación entre la planificación y esta propuesta de trabajo así como la necesidad de organizar, también, un plan de trabajo.

Como en otras oportunidades, les pedimos que al leer este texto, tengan a mano el Cuaderno de Presentación del Proyecto para poder ir relejendo y señalando allí, los aspectos que nos interesen.

¿AHORA, TENGO QUE PLANIFICAR?

En un encuentro de Asistencia Técnica

Juan Carlos y Amalia participan de un encuentro de Asistencia Técnica. En un momento de la jornada, trabajan juntos y tienen oportunidad de conversar, contarse sus historias e intercambiar opiniones.

Juan Carlos es maestro de Tercer Ciclo de una escuela rural. Trabajó en su escuela con los materiales de la propuesta de enseñanza. Recibió la Biblioteca, el laboratorio, los Cuadernos de Trabajo, los Cuadernos del Docente. Al analizar los Cuadernos, se encontró con secuencias de actividades que integran contenidos, sus correspondientes objetivos, la explicitación de los recursos necesarios para poner en marcha las actividades.

Amalia es profesora del área de Lengua. Cuando revisó los materiales en su Sede comenzó a preguntarse cómo organizaría el tiempo para estar presente periódicamente en todas las escuelas y para trabajar los contenidos en forma organizada en cada una de ellas.

Juan Carlos y Amalia comenzaron a reflexionar acerca de cómo implementar la propuesta en las escuelas:

-¿Es necesario hacer una planificación para trabajar con los Cuadernos?- preguntó Juan Carlos.

- Supongo que sí, pero si tenemos que acordar con los maestros tutores los tiempos de realización de las actividades, ¿es allí donde registraremos los momentos en que cada uno toma la clase? -agregó Amalia.

Juan Carlos se preocupó: -¿No sirve más la planificación que yo venía haciendo?-

-Tal vez tendríamos que elaborar una planificación conjunta... -dudó Amalia

Y Juan Carlos reflexionaba: -¿Te parece necesario agregar algo más al plan, o alcanza sólo con anotar la distribución del tiempo?

Es probable que las dudas de Juan Carlos y Amalia puedan resultarle familiares.

En los encuentros de Asistencia Técnica es frecuente que se planteen preguntas acerca del lugar de la planificación en la propuesta del Tercer Ciclo:

1. ¿Para la implementación en el aula del Proyecto es suficiente con la aplicación de los Cuadernos de Trabajo?

2. ¿Es útil para los docentes elaborar una planificación dentro de esta propuesta?

3. ¿Cuál es la diferencia entre la planificación del maestro tutor y la del profesor?

4. ¿Cómo se compatibilizan ambos planes?

Es indudable que la implementación del Tercer Ciclo en cada una de las escuelas plantea nuevas relaciones entre los miembros de la institución (alumnos de mayor edad; maestros tutores y profesores y su atención simultánea de 7º, 8º y 9º años; directores; incluso el Responsable de Sede). De la misma manera, la propuesta de enseñanza basada en los Cuadernos de Trabajo, es un elemento que marca una nueva organización del ciclo y un nuevo modo de aprender y de enseñar.

Es entonces necesario, a la luz de los interrogantes planteados, revisar algunas prácticas de planificación que cotidianamente llevamos a cabo, para poder adecuarlas a esta nueva situación.



¿ES ÚTIL PARA LOS DOCENTES ELABORAR UNA PLANIFICACIÓN DENTRO DE ESTA PROPUESTA?

En el Cuaderno de Presentación se plantea que la propuesta del Tercer Ciclo se asienta sobre tres vértices: el de la enseñanza, el del aprendizaje y el de los contenidos.

En el vértice de la enseñanza se incluye al equipo docente, permanente e itinerante, así como a los materiales curriculares.

En esta propuesta, el equipo docente cobra una importancia central; los Cuadernos de Trabajo son elementos de desarrollo curricular sobre los que los docentes (maestros y profesores) deben tomar múltiples decisiones avaladas por su conocimiento de la comunidad de la que los alumnos son parte, de la historia escolar de cada joven y de las áreas a enseñar.

Retomando el Cuaderno de presentación podemos decir que la incorporación de materiales curriculares al Proyecto de Tercer Ciclo se debe a que la realidad de la escuela rural muestra que los alumnos tienen una concurrencia irregular a la escuela o que la organización en plurigrado exige distintas modalidades de aprendizaje autónomo.

Esta fuerte presencia de materiales en la propuesta no significa que se pretenda sustituir la presencia de los docentes. Muy por el contrario, los Cuadernos alientan la asistencia a la escuela y la consulta a los docentes, colocando en primer plano la tarea de los docentes: la enseñanza.

La práctica de la enseñanza necesita siempre una cierta organización. Dentro de ella, habitualmente tiene cabida la indeterminación propia de los procesos que se desarrollan para su realización (Gimeno Sacristán). Esa organización requiere de una visión previa (una pre-visión) de aquello que se va a realizar, es decir necesita prever las relaciones que se establecerán entre profesores, alumnos, materiales, contenidos, tiempo y objetivos pretendidos. Planificar, entonces, implica considerar elementos sobre los que hay que decidir, estudiar las consecuencias de su interacción y evaluar su influencia en los resultados.

La planificación puede ser pensada como un conjunto de procesos básicos por medio de los cuales una persona se representa el futuro, pasa revista a medios y fines, y construye un marco o estructura que le sirva de guía para su actividad futura (Wittrock).



¿CUÁLES SON ESOS PROCESOS BÁSICOS?

Podemos sistematizarlos de esta manera:

-Explicitación de aquello que se va a realizar.

- Ordenamiento de los elementos que intervienen en el proceso, a fin de que se produzcan las interacciones que lleven a conseguir los resultados deseados.
- Justificación de las decisiones que se toman: por qué se decide tal curso de acción y no otro.
- La planificación, entonces, es prever qué se hará, cómo y por qué.

Podemos decir ahora que la planificación proporciona el andamiaje básico que incidirá en la tarea posterior del docente, en el momento de su puesta en práctica en la clase.

Es por eso que la planificación es un instrumento de trabajo del docente en el que se juega el llamado "momento pre- activo", es decir el momento en el que el docente se pone en contacto con los contenidos a enseñar, les propone un contexto, idea formas de organizar a los alumnos, de poner en marcha secuencias de actividades y de orientar la evaluación.

Así entendida, la planificación didáctica es no ya útil sino imprescindible para que el maestro pueda sostener su intencionalidad didáctica y no quedar reducido, por ejemplo, sólo a lo que los alumnos puedan o deseen hacer.



Algunas preguntas de los docentes...

¿De qué contenido debo partir para que los alumnos puedan llegar al que está propuesto en el primer Cuaderno de Matemática de 7º año?

¿Es necesario trabajar con actividades centradas en la lectura y el contacto con los libros antes de comenzar a trabajar con la Biblioteca?

¿Conocen mis alumnos las secciones de los periódicos, lo que me permitiría abordar la primera actividad de Ciencias Sociales en 7º año?

¿Qué contenidos debo trabajar con mi grupo de alumnos para comenzar con la identificación de problemáticas para trabajar en los Proyectos de Calidad de Vida?

Éstas y otras preguntas de este tipo pueden formularse los docentes a la hora de planificar.

Los docentes pueden implementar (si fuera necesario) situaciones de enseñanza que funcionen como "puente" para acercarse progresivamente a esos contenidos tomando en cuenta los saberes previos.

Recordemos que el concepto de "puente" está mencionado en el Cuaderno de Presentación.

Para reflexionar y anotar

Le proponemos que lea allí el apartado de la página 19 "¿Qué es la contextualización?" y señale la definición de "puente". Si tiene la posibilidad de reunirse con colegas, discuta esta pregunta.

¿Ha tenido que crear alguna actividad "puente" para que sus alumnos puedan acceder a los contenidos planteados en algún Cuaderno? ¿Cuál es esa actividad?



La intervención docente parte de los conocimientos previos de los alumnos, los retoma y los convierte en "puentes" para la construcción de los contenidos que forman parte de las propuestas curriculares.

Dos ejemplos de actividades puentes...

La propuesta está fundada sobre la comprensión lectora ya que las actividades de los Cuadernos están organizadas a través de consignas escritas.

Es por eso que los docentes pueden planificar actividades de comprensión lectora y de consignas previa o paralelamente al comienzo del trabajo en los Cuadernos.

Del mismo modo, los docentes pueden planificar actividades para el uso y aprovechamiento de la Biblioteca ya que el trabajo sobre los Cuadernos requiere de una práctica constante en cuanto a la búsqueda de información, la consulta, la confrontación de textos.

En el Tema 3 del Cuaderno n°1 de Matemática, se propone como actividad de anticipación para el contenido Medidas, la lectura de recortes periodísticos que señalan medidas. Algunos maestros debieron llevar a cabo una actividad previa de revisión acerca de lo trabajado sobre medidas en segundo ciclo, para que el reconocimiento sea eficaz y puedan enlazarse las actividades siguientes.

Organizar una planificación permite tomar en cuenta:

- Las características propias de cada región otorgan al tratamiento de los contenidos una impronta particular.

- El conocimiento que los docentes tienen sobre los materiales y recursos que dispone la escuela, así como una mirada sobre el contexto que la rodea para poder aprovechar sus potencialidades (trabajo con la comunidad, con los recursos, paisajes y actividades económicas que rodean a la escuela, etc.).

- La distribución del tiempo equilibrada en función de las características, de los ritmos de aprendizaje, de las horas destinadas a cada una de las áreas, de la alternancia entre actividades grupales e individuales.



¿ES SUFICIENTE, PARA LA PLENA IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA DEL PROYECTO, CON LA APLICACIÓN DE LOS CUADERNOS DE TRABAJO?

¿CÓMO PLANIFICAR CUANDO HAY SECUENCIAS DIDÁCTICAS PLANTEADAS EN LOS CUADERNOS DE TRABAJO?

Como hemos visto, en el Cuaderno de Presentación se presentan los materiales curriculares dentro del vértice de la enseñanza.

Los materiales comunican contenidos para su aprendizaje y pueden servir para estimular o dirigir el proceso de enseñanza- aprendizaje, total o parcialmente. El material sirve para transmitir conceptos, para avivar el interés de los alumnos, guiarlo en un determinado proceso a seguir, facilitarle la sensación de que progresa, distinguirle lo fundamental de lo accesorio, etc. (Gimeno Sacristán)

Al analizar los Cuadernos de Trabajo de los alumnos y los Cuadernos del Docente encontramos:

- objetivos
- selección de contenidos
- organización de secuencias de actividades
- recursos y materiales a utilizar

Para reflexionar y anotar

En la página 22 del Cuaderno de Presentación se sistematiza la organización de los Cuadernos de Trabajo. Por favor, léala y vuelva a este texto.

¿Qué aspectos de las planificaciones habituales están contempladas en los Cuadernos?

¿Cuáles piensa que deben ser aportadas por los docentes?



Observamos que la propuesta planteada en los Cuadernos está elaborada sobre la base de secuencias de actividades determinadas tanto por criterios metodológicos como por la lógica interna de cada disciplina. Sabemos que esa secuencia sólo puede ser modificada si se garantiza el dominio de los contenidos previstos por otra secuencia de igual elaboración.

Hemos visto que en este proyecto, la función de los docentes es indelegable, los materiales por sí solos no garantizan el aprendizaje de todos los alumnos.

Es por eso que los docentes de muchas jurisdicciones que están implementando el Proyecto tienen una respuesta para la primera pregunta de este apartado: hay muchas cuestiones en el aula que deben ser decididas por los docentes, tanto maestros como profesores.

Algunas de estas cuestiones que hemos recogido en los distintos encuentros son:

LOS MATERIALES Y LOS ALUMNOS

La indagación de las posibilidades de los alumnos de abordar los contenidos de los Cuadernos para decidir si las actividades de anticipación presentadas al comienzo de cada unidad son suficientes, o si hace falta elaborar una secuencia previa complementaria.

En el caso de los docentes que comienzan a trabajar con 7º año es importante revisar aquellos contenidos que los alumnos saben y aquello que necesitan saber para comenzar a trabajar con los Cuadernos. De este modo, podrán planificar actividades de anticipación y de revisión de lo trabajado en el segundo ciclo para el abordaje de algunos contenidos, si es que las que se presentan en los Cuadernos no resultan suficientes.

Un ejemplo...

En la actividad Nº 1 del Cuaderno 1 de Ciencias Sociales se plantea la indagación de diferentes elementos encontrados en una mochila. Entre estos elementos, se encuentra la página de avisos clasificados de un diario. En algunas escuelas, los docentes plantearon que sus alumnos nunca habían visto un diario y, por lo tanto, difícilmente podrían indagar sobre una de sus secciones.

Esta dificultad fue salvada implementando una serie de actividades previas de exploración y reconocimiento de periódicos: su función, su diagramación, sus diferentes secciones, el estilo de escritura, los componentes del texto. Esa secuencia se constituye en "puente" que permite a los alumnos acceder a los contenidos planteados en los Cuadernos. Su implementación surgió de una observación del maestro tutor y fue elaborada en colaboración por él y los profesores de Lengua y Ciencias Sociales.

En el caso de los docentes a cargo de 8º año es importante prever momentos en los que se disponga de tiempo para volver sobre algunos conceptos trabajados durante 7º año, o bien para la realización de secuencias de actividades que se hubieran dejado de lado el año anterior y que pudieran ser útiles para encarar un nuevo contenido.

- Determinar, dentro de las secuencias de actividades, aquellas que tratan los contenidos centrales de aquellas que retoman contenidos anteriores o posibiliten efectuar revisiones e identificar aquellas que son de anticipación o integradoras.
- Este punto será de utilidad para el momento de la distribución de la coordinación de las actividades de enseñanza entre el maestro tutor y los profesores itinerantes.
- La coordinación de distintas actividades complementarias (de estudio, de ejercitación, de repaso) a las de los Cuadernos. Resulta útil para los alumnos la participación en actividades de estudio, esto es, estrategias que colaboren en construir y afianzar habilidades de lectura o de repaso sobre temas determinados utilizando textos de la Biblioteca o que aporten el maestro o el profesor.



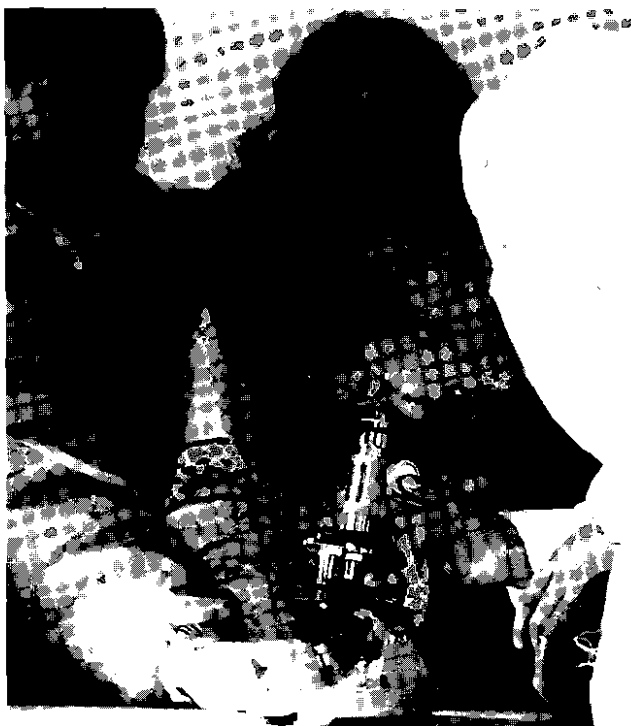
En muchas ocasiones es imprescindible que los maestros y los profesores planifiquen y elaboren conjuntos de actividades de profundización o ejercitación, tomando como base a las actividades de enseñanza que se presentan en los Cuadernos, para que el maestro tutor pueda implementarlas en el aula.

Ésta es la manera en que muchos docentes trabajan con la heterogeneidad en cuanto a edades e historias escolares de los alumnos que componen el Tercer Ciclo.

Éste se constituye como un aula de plurigrado, por lo que es especialmente importante que se puedan contemplar en la planificación los diferentes ritmos de aprendizaje, así como las edades y la historia escolar de cada alumno. Los Cuadernos están elaborados tomando en cuenta la heterogeneidad que mencionamos, por lo cual el maestro y el profesor pueden ir monitoreando los avances de sus alumnos, decidiendo hasta qué actividad se trabaja con todo el grupo para garantizar la enseñanza de contenidos centrales, en qué momento se realiza una puesta en común entre todos, en cuáles se detienen aquellos que tienen más dificultades, cuáles resuelven los alumnos que avanzan más rápidamente.

En otros momentos, antes de proponer las actividades de integración de las unidades o bien otra evaluación, puede resultar útil que los alumnos trabajen sobre actividades de revisión de los contenidos trabajados: recuperar el proceso realizado, reconsiderar ciertos contenidos, repetir alguna resolución que hubiera ofrecido dificultades en particular, etcétera.

En el momento de la elaboración del plan, a los docentes les resulta de gran utilidad tener en claro y poder reconocer las actividades que pueden ser realizadas por los alumnos individualmente o en grupos, para así poder organizar los distintos momentos de la clase. El maestro o el profesor pueden aprovechar esos tiempos para trabajar con los alumnos que necesiten actividades de repaso o que tengan dificultades con algunos contenidos, o para acercarse a grupos que estén resolviendo otras actividades.



- La evaluación: al finalizar cada unidad, los Cuadernos presentan una actividad de síntesis o de integración que se propone utilizar como evaluación. No obstante, los docentes (maestros y profesores) pueden elaborar evaluaciones de cada unidad en caso de ser necesario (acreditar en el boletín de calificaciones, no haber contado con tiempo suficiente y haberse saltado temas completos, son los casos más frecuentes).

Por este motivo es conveniente que puedan releer el Cuaderno de Presentación a partir de la página 92 y el material sobre corrección ("La corrección de los Cuadernos de Trabajo, una forma de evaluación permanente")

De allí podemos extraer que los criterios para la elaboración de evaluaciones son los siguientes:

- ✓ revisión de las actividades trabajadas hasta el momento
- ✓ búsqueda de los conceptos centrales (observar las actividades marcadas con el logotipo de consulta al maestro)
- ✓ aplicación en un ejemplo de los conceptos que se trabajan
- ✓ relación de estos conceptos entre sí



Es importante recordar que en los Cuadernos del Docente se explicitan los criterios de evaluación adecuados para cada área.

LOS MATERIALES Y LA COMUNIDAD

- La indagación de los conocimientos de la comunidad que pueden resultar útiles para profundizar la propuesta. En muchas de las secuencias de actividades de todas las áreas se promueve un acercamiento a la comunidad ya que muchos conocimientos que allí se producen son útiles para profundizar o contextualizar la propuesta. Este acercamiento por lo general valoriza y hace significativos los contenidos para los alumnos.

La planificación es una buena oportunidad para reconocer y registrar los momentos en los que será necesaria la consulta a la comunidad o bien algún tipo de participación más directa (invitación a algún miembro de la comunidad a la escuela, visita a alguna institución o establecimiento productivo etc.). En estas ocasiones, según los testimonios de los docentes que hemos recabado, ha resultado más interesante que coordinen conjuntamente la clase el maestro tutor y el profesor.



Un ejemplo...

Las escuelas de una Sede realizaron una visita a una alfarera de la comunidad que conversó con ellos sobre su técnica para trabajar en Tecnología. Los alumnos prepararon un cuestionario, con la orientación de los docentes sobre la base de lo trabajado en el Cuaderno y obtuvieron una muy valiosa información. La alfarera señaló que nunca antes habían ido a visitarla de las escuelas.

En este caso, los docentes detectaron en la comunidad una persona poseedora de datos y experiencias valiosas que pudieron incluir en la planificación.

¿CÓMO SE COMPATIBILIZAN AMBAS PLANIFICACIONES? EL PLAN DE TRABAJO

¿Por qué armar, entonces, un plan de trabajo dentro de este Proyecto?

Los docentes de muchas jurisdicciones que están implementando el Proyecto pueden aportar una respuesta: además de llevar adelante las actividades de los Cuadernos, hay muchas cuestiones en el aula que deben ser decididas por los docentes, tanto maestros como profesores.

El plan de trabajo se constituye en el instrumento adecuado para asentar los acuerdos que irán estableciendo los maestros y los profesores, así como también en una herramienta para implementar la tarea diaria. Permite una organización flexible de la clase y posibilita el registro de la implementación de las secuencias de enseñanza y la anticipación de posibles acciones dando lugar a la reflexión que permita pensar ajustes sobre la base de lo que va ocurriendo en el aula.

A la luz de lo que hemos dicho más arriba, podemos decir que el primer año de trabajo en el Proyecto puede servir para la "apropiación" por parte de los docentes, del material que, si bien es prescriptivo, también es abierto a los aportes de maestros y profesores para contextualizarlo. Seguramente, al conocer año tras año los Cuadernos, se podrán ir

aplicando mayores niveles de contextualización que se reflejarán en los planes de trabajo que elaboren.

El Proyecto de Tercer Ciclo convoca al trabajo conjunto de maestros y profesores que, juntos tendrán que prever las acciones a realizar, distribuir los tiempos disponibles, anticipar dificultades, organizar los materiales con que se cuenta, etc. Esta es la construcción compartida que se registra en el plan de trabajo.



El plan de trabajo ayuda a compatibilizar las acciones del maestro y de cada uno de los profesores, por lo que se convierte en espacio de discusión y convergencia entre ellos frente a la tarea de enseñar.

Para poder armar los planes de trabajo y a partir de allí organizar la tarea, es habitual que muchos maestros y profesores señalen, en los encuentros de Asistencia, que antes de comenzar a pensar el plan hay un primer paso que no puede soslayarse: *establecer acuerdos entre maestros y profesores*. Estos acuerdos se centran, fundamentalmente en qué se enseña en cada área y qué enseña cada uno de los docentes.

La experiencia de muchos docentes señala que, en primer lugar, es conveniente realizar una lectura compartida de los materiales entre profesores y maestros, y que ésta será más útil si se realiza sobre los Cuadernos de Trabajo y del Docente en forma simultánea.

Es importante aprovechar la posibilidad de reunirse en la escuela o, en algunas ocasiones, en la Sede con la coordinación del Responsable para, por ejemplo, acordar la distribución de contenidos a trabajar entre el profesor de cada área y los maestros tutores.

En esos encuentros comienza a construirse la direccionalidad de la tarea de enseñanza a llevar a cabo en cada escuela con los Cuadernos, así como la búsqueda de los momentos adecuados para realizar seguimientos, ajustes y consultas.

ALGUNAS PREGUNTAS SOBRE EL PLAN DE TRABAJO

¿QUÉ COMPONENTES CONSTITUYEN UN PLAN DE TRABAJO?

A lo largo de los recorridos por las escuelas y las Sedes, hemos observado distintos planes de trabajo, pero todos ellos tienen algunos componentes fundamentales.

EL HORARIO DE CLASES O DISTRIBUCIÓN DE LAS ÁREAS EN LA SEMANA DE CLASES SEGÚN LA CARGA HORARIA VIGENTE

Para emprender la tarea es fundamental contar con un horario en el que se expliciten los días y horas de clase destinados a cada área, así como los días en los que asistirá cada profesor itinerante. De esta manera, maestro y alumnos podrán anticipar consultas para los profesores, actividades que requieran de su corrección, etc.

LOS TIEMPOS QUE SE PREVÉN PARA EL DESARROLLO DE UNA UNIDAD

Tomando en cuenta los conocimientos de los alumnos, los días de asistencia del profesor (que al ser conocidos de antemano por maestro y alumnos permiten anticipar consultas), la concurrencia de los alumnos a la escuela u otros factores, los docentes organizan la distribución del tiempo para el trabajo sobre cada unidad.

LOS CONTENIDOS QUE LOS ALUMNOS TRABAJARÁN CON EL PROFESOR Y CON EL MAESTRO TUTOR

Como hemos visto, es importante que maestro tutor y profesor acuerden qué contenidos quedarán a cargo de cada uno. Puede decidirse que los contenidos centrales de cada unidad los enseñe el profesor, que ambos compartan las actividades de comienzo y de integración y que el maestro trabaje con los alumnos actividades que retomarán contenidos antes trabajados o que ejercitan contenidos enseñados por el profesor. Los Cuadernos del Docente pueden proporcionar una importante colaboración para este momento.



¿CUÁNDO Y CÓMO ACORDAR?

El plan de trabajo, como dijimos, es el fruto de un trabajo compartido en el que se registran aportes tanto de maestros como de profesores. Este trabajo, en ocasiones, se ve dificultado por el escaso tiempo disponible. Veamos algunas alternativas de solución llevadas a cabo por los docentes.

En muchas escuelas, maestros y profesores se reúnen en algunos de los momentos en los que los alumnos trabajan en forma autónoma, o bien al comenzar o finalizar la clase del profesor.

En otras ocasiones, se organizan reuniones periódicas en las escuelas o en la Sede en las que se solicita un tiempo para trabajar sobre el plan.

Otra modalidad utilizada es la de comunicarse a través del registro de los planes. En formatos como los que presentamos más abajo, el profesor o el maestro registra los contenidos a trabajar para que se informe su colega, lo revise y, si hay acuerdo, agregue los contenidos y actividades que trabajará.

¿CÓMO SON ALGUNOS MODELOS DE PLANES DE TRABAJO?

Estos modelos son algunos de los utilizados por maestros y profesores que les han resultado de utilidad para asentar sus acuerdos. Creemos que pueden resultar útiles para elegir, proponer en su Sede o como base para pensar un modelo alternativo que se ajuste a las necesidades del equipo al que ustedes pertenecen.

Recordemos que los planes de trabajo, al funcionar como herramientas de trabajo, deben ser sencillos y ágiles para posibilitar el registro de los contenidos y actividades a trabajar así como los ajustes efectuados con posterioridad a la clase.

Área: Ciencias Sociales

Cuaderno Nº 4/ Tema 3: Contenido: El espacio urbano

Actividad Nº 7 a trabajar por el profesor el día viernes 14/ 6

Actividades Nº 9 y 10 a trabajar por el maestro los días 17, 19 y 21/6

FECHA	ESCUELA	DISTANCIA	HORARIO	Acuerdos con el tutor	Trabajos con alumno	Propuestas complementarias
					7º	
					8º	

SITUACIÓN ACTUAL

Cuaderno:

Unidad:

Tema:

Actividad:

PLAN DE TRABAJO: (trabajo acordado entre el profesor y el maestro tutor)

Temas y / o actividades que se trabajaron con el Profesor:

Temas y / o actividades que se trabajaron con el Maestro Tutor:

Temas y/o actividades que se agregarán en función del rendimiento del grupo:

Observaciones:

¿QUÉ PASA CUANDO MAESTROS Y PROFESORES NO PUEDEN REUNIRSE?



Esta dificultad se plantea, por ejemplo, en Sedes en las que las escuelas están muy alejadas unas de otras por lo que los profesores disponen de poco tiempo de reunión. En estos casos, algunos de ellos encontraron una manera de comunicarse con los maestros: les envían copias de su planificación para que puedan anticipar en sus clases las actividades que se necesiten, de esta manera se realizan acuerdos aún cuando el tiempo de trabajo conjunto pueda resultar escaso.

Un ejemplo...

Comunicación de una profesora a los maestros de una de sus escuelas.

Estimados colegas:

Ponemos a vuestra disposición la planificación que pretende profundizar el trabajo realizado en el Cuaderno Nº 2 de Matemática.

Les pedimos que vean qué ajustes son necesarios, qué modificaciones harían, evaluando la coordinación de la propuesta.

Estaremos en la escuela el día martes 29, para discutir esta idea y consensuar esta forma de trabajo.

Objetivos:

Actividades de profundización:

Guía de trabajo: Experiencia de medición:

Puesta en común:

Registro en cuadros:

Conclusión:

Hemos visto que tanto la planificación didáctica de maestros y profesores como el plan de trabajo en el que confluyen ambos son herramientas de trabajo que permiten anticipar y orientar la tarea, aprovechar los recursos disponibles y los saberes de los docentes, de los alumnos y de la comunidad.

Seguramente, los docentes como Juan Carlos y Amalia podrán encontrar en estos instrumentos una ayuda para su tarea y un espacio de discusión y acuerdos para mejorar la calidad de la educación de sus alumnos.

BIBLIOGRAFÍA

- Gimeno Sacristán, J. "Docencia y cultura escolar" Lugar Editorial, 1997
Gimeno Sacristán, J. "Teoría de la enseñanza y desarrollo del currículum" Rei 1986
Plan Social Educativo "Cuaderno del equipo docente- presentación del proyecto" 1998
Roser Boix, T. "Estrategias y recursos didácticos en la escuela rural" Ice 1995
Wittrock, M. "La investigación de la enseñanza" III (profesores y alumnos) Paidós 1990

- trabajar posibles errores conceptuales o de procedimiento
- alentar los logros
- identificar las dificultades que aparezcan en algún tema para trabajarlo de otra manera o en otro momento.

Para los alumnos

- informarse acerca de los logros o dificultades de la propia producción
- trabajar sobre los errores señalados por los docentes
- retomar aspectos de las actividades para poder estudiar

La corrección permite un acercamiento más profundo y sobre todo continuo a las producciones de los alumnos; cada vez que el docente se acerca a sus trabajos es una oportunidad para analizar, constatar o recabar información acerca de sus procesos de aprendizaje.

EN LOS CUADERNOS

La tarea de corregir es tan habitual y está tan incorporada a las prácticas de la escuela, que es frecuente que los docentes la lleven a cabo sin mayores dificultades.

Sin embargo, la propuesta de Tercer Ciclo, con la incorporación de los Cuadernos de Trabajo, sí puede plantear algunas dudas. ¿Se debe corregir el trabajo en los Cuadernos? ¿De qué modo? ¿Es posible corregir del modo en que se lo hacía habitualmente? ¿Cómo aprovechar las propuestas de los Cuadernos y acompañarlas con la corrección?

Es importante aclarar que los Cuadernos, están concebidos como verdaderos instrumentos de trabajo de los alumnos en los cuales éstos construyen y ponen en juego a la vez sus capacidades de comprender, de relacionar, de transferir un aprendizaje a otro contexto, de sintetizar, de buscar información y por lo tanto, en ellos escriben, subrayan, dibujan, grafican, hacen borradores, usan las páginas de atrás para registrar experiencias o investigaciones, etc.

Estas acciones, que pueden desarrollarse en el aula, o fuera de ella, con los Cuadernos o con cualquiera de los textos de la Biblioteca o instrumental de laboratorio, se registra, "queda asentado"; y el lugar para hacerlo es el Cuaderno, así como también los borradores, las hojas en las que consten opiniones o acuerdos pedidos en las actividades, etcétera. Allí, los mensajes, ajustes y sugerencias que los docentes escriban son el complemento ineludible de la tarea de los alumnos.

LA CORRECCIÓN COMO COMUNICACIÓN

El Cuaderno de Trabajo se constituye en instrumento de comunicación del alumno, el maestro y el profesor itinerante del área. La corrección periódica es un modo de comunicación entre docentes y alumnos que hace más significativa la lectura, relectura y el estudio de los Cuadernos: allí se plantean los obstáculos, se proponen alternativas de resolución de actividades o se alientan los logros con el objetivo, siempre presente, de mejoramiento del aprendizaje.

En algunas ocasiones, la corrección puede resultar más enriquecedora si tanto el maestro como el profesor la llevan a cabo con el alumno o con el grupo a su lado, de modo de analizar conjuntamente el proceso llevado a cabo para resolver las actividades presentadas. Esta modalidad de corrección permitirá colaborar tanto con los alumnos que resolvieron bien las propuestas identificando las posibilidades de cada uno para profundizar temas, ampliar tratamientos de los contenidos; como con aquellos que tuvieron dificultades y necesitan rehacer, completar, etcétera.



Algunos ejemplos:

- En Lengua

Al escribir un texto es útil tomar uno por vez y revisarlo grupalmente, sugiriendo, solicitando aclaraciones o repreguntando (en la actividad N° 16 del Cuaderno 2 de Lengua de 7°).

- En Ciencias Sociales

En el tema 2 del Cuaderno 4 de 7° se proponen varias preguntas que orientan a los alumnos para que escriban su opinión fundamentada en los textos leídos. En estos casos la lectura conjunta de maestro o profesor y alumno para la corrección puede servir para rehacer el camino tomado por el alumno: ¿qué tomó de los textos, cómo los incluyó en la respuesta, fue pertinente su contestación en relación con lo pedido?, etcétera.

- En Matemática

Es a veces necesario corregir los problemas o la confección de gráficos estadísticos (Cuaderno 4 de 7º) con el alumno para poder indagar acerca de las estrategias de resolución que éste puso en juego y a la vez guiarlo en el descubrimiento de los errores que pudiera haber cometido, dándole las recomendaciones que necesite para seguir adelante.

En otras ocasiones, por diversas razones (organización de la clase, falta de tiempo o intención de realizar un análisis exhaustivo de la tarea) los docentes pueden corregir escribiendo más detalladamente en el Cuaderno o en hojas auxiliares las observaciones que, de alguna manera, reemplacen el diálogo presencial.

¿Cómo es la corrección en este marco?

Podemos ejemplificar sobre algunas modalidades de corrección más completas a las que habitualmente se utilizan.

Una corrección que sólo diga "mal", "regular" o "visto" cumple con la función de dejar constancia de la mirada del docente (maestro tutor o profesor), pero no le proporciona al alumno elementos ni sugerencias para seguir aprendiendo. Es por eso que pueden buscarse formas diferentes de comunicarse en el Cuaderno, a partir de otros criterios de corrección.



- ¿El alumno trabajó en grupo y eso se refleja en la producción?

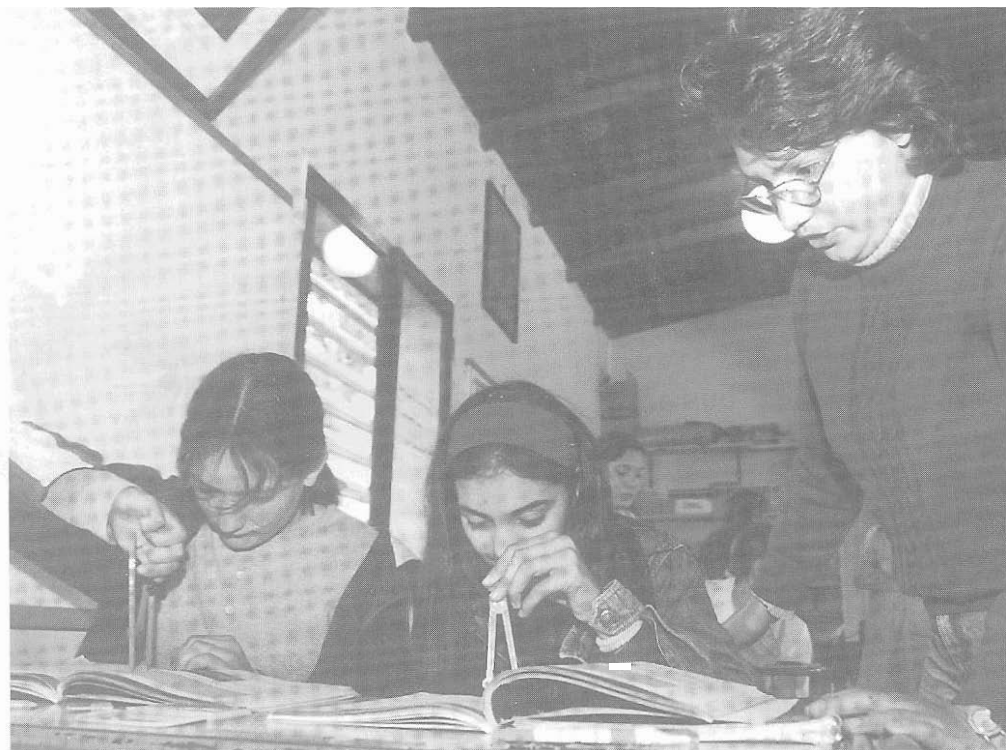
Ejemplo: "Estás trabajando muy bien, pero tendrías que tratar de escuchar y registrar las opiniones de tus compañeros en las actividades grupales"

- ¿Consultó los materiales y eso se advierte en la respuesta?

Ejemplo: "No dejes de consultar los textos que están citados en el Cuaderno" "Volvé a leer este texto" "Consulta con otro libro sobre este tema".

- ¿Puede identificar los aspectos que le generan dudas y necesitan ser consultados?

Ejemplos: "Este punto lo consultaremos con el profesor/a" "Profundizaremos este tema con el profesor/a itinerante" "Revisemos con el maestro/a".



- ¿Ha llegado a los objetivos planteados? (Es importante evaluar los logros).

Ejemplos: "Lograste escribir un muy buen informe" "Tu participación en esta actividad grupal fue muy destacada"

- ¿Necesita volver a revisar sus aprendizajes?

Ejemplos: "Reescribí esta respuesta" "Volvé a hacer esta actividad" "Retomemos juntos este punto"

CUANDO EL ALUMNO CONSULTA A SUS DOCENTES

Algunas actividades llevan un logo que orienta a los alumnos para que consulten con el maestro sus resultados. Generalmente, estas actividades tienen el objetivo de conducir a los conceptos centrales de la Unidad.

La consulta al maestro da lugar a otro momento de evaluación, en tanto provoca el encuentro y el intercambio de ideas para revisar el camino que fueron recorriendo hasta llegar a los resultados que obtuvieron.

En este punto es interesante que usted relea el Cuaderno de Presentación en "El vértice del aprendizaje", el apartado "Cada alumno trabajando individualmente". Allí encontrará explicitada la posibilidad de trabajar con sus alumnos según los distintos ritmos de sus producciones y de sus consiguientes consultas.

Si puede reunirse con colegas, pongan en común lo leído y discutan estas preguntas.

¿Qué estrategias utilizan para atender las consultas de los alumnos que trabajan en distintos ritmos?

¿Cuáles son los momentos que utilizan para corregir o para recibir consultas? ¿En qué ocasiones se reúnen maestro y profesor para ser consultados o corregir conjuntamente?

- El docente puede anticipar esta consulta y preparar diferentes alternativas:

- ✓ una clase centrada en el tema que presenta dificultades, coordinada por el maestro, el profesor del área o ambos.

Un ejemplo:

En el Cuaderno 1 de 7^º de Ciencias Naturales (Tema 4, actividad 12) se propone consultar al maestro si conviene o no realizar más actividades sobre la forma de la Tierra. En este caso, puede ser necesario retomar contenidos de este tema que hayan resultado de difícil comprensión por parte de los alumnos y planificar una clase dedicada a esos contenidos.

- ✓ proporcionar más información

Un ejemplo:

En el Cuaderno 1 de 8^º año de Ciencias Sociales se proporciona una red conceptual acerca de la sociedad feudal y se pide al alumno que redacte un texto. Es posible que algunos docentes organicen el momento de la producción de este texto proveyendo más información o sugerencias para buscar más información, aclaraciones sobre la red, etcétera.

- ✓ la preparación de fichas complementarias de autocorrección

Un ejemplo:

En Matemática, si se pide pensar la respuesta y luego consultar con el maestro, es importante que usted haya resuelto solo o con el profesor itinerante la actividad y preparado alguna ficha que marque, por ejemplo, los pasos a seguir para verificar y autocorregir los resultados.

- ✓ repreguntar para guiar y apoyar al alumno en su aprendizaje, evitando legitimar cualquier respuesta apresurada o poco elaborada

Un ejemplo:

En Lengua, se puede pedir que los alumnos consulten al maestro durante el proceso de escritura de un episodio mitológico (Cuaderno 1, 8º año, Actividad 9.c).

Esta consulta será útil para volver a revisar las recomendaciones, sobre todo en lo que hace a los conceptos (por ejemplo, texto apelativo).

- El momento de la consulta es útil para reflexionar acerca de:
 - ✓ cómo los alumnos resolvieron la actividad para poder reconstruir el proceso de aprendizaje que éste recorrió.
 - ✓ qué contenidos consideraron para resolver sus actividades, de manera de tenerlos claros para el momento de revisión y estudio.
 - ✓ qué recursos aprovecharon, a través de qué procedimientos llegaron a ellos, así como cuál es su pertinencia respecto de los contenidos tratados.
 - ✓ qué actividades en grupo es necesario retomar con los alumnos reunidos para que éstos puedan argumentar frente a los docentes y a sus compañeros acerca de las decisiones que tomaron durante la resolución que se les solicitó.

CUANDO EL ALUMNO TRABAJA EN GRUPO

Comprender el proceso que llevaron adelante sus compañeros, permitirá a cada alumno reconocer modos diversos de resolver las mismas actividades. El intercambio de ideas en este sentido será muy enriquecedor porque los alumnos, ayudados por los docentes, podrán reconocer de qué manera están aprendiendo y cuál es el nivel de comprensión alcanzado.

Es necesario que, como parte del recorrido hacia la autonomía en el aprendizaje, el docente guíe a los alumnos en la consulta. Cuando ésta se produce es porque el alumno entiende que no puede avanzar más allá por sí solo.



Para volver a pensar

Seguramente sus alumnos, frente a las propuestas de las actividades, consultan en forma permanente. Es importante discriminar entre aquellas consultas que requieren de la participación de uno de los docentes y aquellas que pueden ser resueltas por los propios estudiantes. Ante las dificultades que éstos manifiesten, en un primer momento se podrá sugerir algún tipo de resolución, para luego acompañar a los alumnos en la adquisición de estrategias para abordar por sí mismos las actividades: releer, acudir a otros textos, revisar los procedimientos, consultar con compañeros, etcétera. Recordemos que un objetivo fundamental de esta propuesta para el Tercer Ciclo es ir avanzando en el logro estrategias para el trabajo autónomo de los alumnos.

Al cierre de las unidades

Como se señala en el Cuaderno de Presentación, al concluir las Unidades o en algunos casos en los Cuadernos, se proponen actividades que integran los conceptos y procedimientos desarrollados.

Algunos ejemplos de cierres de unidades:

En el Cuaderno 1 de Ciencias Sociales para 8º año, el cierre de la Unidad 2 consiste en la observación de dos imágenes pertenecientes a la Edad Media para responder consignas acerca de la época.

En el Cuaderno 1 de Tecnología para 7º año, el cierre de la Unidad 2 es la elaboración de un texto instructivo destinado a una persona que quiera dedicarse a elaborar algunos de los productos alimenticios estudiados en la Unidad, para lo cual ésta debe revisarse.

Estas actividades de integración constituyen propuestas de síntesis de los contenidos considerados hasta ese momento. Podrá identificarlas a través de su análisis didáctico en los Cuadernos de Apoyo. En estas actividades se retoman algunos de los objetivos de la Unidad y se solicita a los alumnos que relacionen de un cierto modo los contenidos desarrollados, sean conceptuales o procedimentales.



En cada área la síntesis adquiere una forma particular, acorde con su modalidad de trabajo. Su realización vuelve a ofrecer una instancia particular de corrección. Cuando estén correctamente resueltas, los alumnos seguramente se encontrarán en condiciones de continuar la

tarea, avanzando con el aprendizaje de los temas siguientes. Las dificultades que se presenten, en cambio y como en toda instancia de corrección, le darán pistas para revisar el aprendizaje y, a partir de ellas, el maestro y los profesores podrán orientar a los alumnos con alternativas para una resolución satisfactoria, en algunos casos volviendo a considerar los contenidos tratados.

En los Cuadernos, en las áreas

Generalmente:

- ✓ En Ciencias Sociales estas actividades se organizan de varias maneras. En el caso de Geografía se propone la lectura de textos presentados al final de cada tema; en Historia los textos de profundización se identifican bajo el título "Aclarando ideas".
- ✓ En Ciencias Naturales se proponen actividades de análisis de situaciones en las que se aplican los contenidos tratados tanto los conceptuales como los procedimentales.
- ✓ En Tecnología se requiere el análisis de situaciones de la vida cotidiana de la comunidad para la aplicación de los contenidos aprendidos.
- ✓ En Lengua la síntesis es el producto resultante de un proyecto.
- ✓ En Matemática se presentan situaciones y cuadros para resolver en los que se aplican los conceptos aprendidos durante el desarrollo de un tema.

Antes de que los alumnos lleguen a resolver las actividades de integración, les sugerimos que dé lugar al repaso de los contenidos necesarios para su resolución, retomando las correcciones previas. Proponemos que los alumnos junto a ustedes, maestro y profesor, puedan revisar el camino transitado y, si fuera necesario, se reconsideren ciertos contenidos, se repita alguna resolución que hubiera ofrecido dificultades en particular, se releen textos que se consideren centrales, etc.

Estas actividades que proponen evaluar de manera diferente (acorde a la propuesta de enseñanza y tal vez no habitual para los alumnos) fueron elaboradas siguiendo los siguientes criterios.

- Revisión de las actividades trabajadas hasta el momento.
- Búsqueda de los conceptos centrales (observar las actividades marcadas con el logo de consulta al maestro).
- Aplicación, en un ejemplo, de los conceptos que se trabajan.
- Relación de estos conceptos entre sí.

En el caso de que el maestro y el profesor, no hayan podido completar el abordaje de algunos temas a causa de falta de tiempo o necesiten las calificaciones para la acreditación, podrán elaborar en conjunto otra evaluación siguiendo los criterios mencionados.

Recordemos que:

Las actividades que se plantean en los Cuadernos responden a una secuencia que contempla grados crecientes de complejidad. Por eso, si se produjeran alteraciones en esa secuencia, o faltara completar actividades, los alumnos pueden presentar dificultades para resolver satisfactoriamente las actividades finales.

Si tiene la posibilidad de reunirse con sus colegas, tanto maestros como profesores, cada uno puede traer un Cuaderno corregido de un alumno.

Poner en común la modalidad de corrección de cada docente. observar, preguntar y explicitar las correcciones a partir de la lectura de este material.



La revisión de los Cuadernos para la orientación del trabajo de los alumnos es una práctica con tradición en la educación rural (los compromisos de los alumnos y las listas de control en Luis Iglesias, por ejemplo) y una herramienta imprescindible para realizar el seguimiento de los alumnos, elemento básico de la evaluación permanente.

La mirada y devolución periódica y completa de los Cuadernos por parte de su maestro y de sus profesores posibilita a los alumnos reconstruir, revisar y controlar su propio proceso de aprendizaje.

Bibliografía

- Plan Social Educativo "Cuaderno del responsable de Sede" 1998
Plan Social Educativo "Cuaderno de presentación de la propuesta" 1997
Tomàs Roser Boix "Estrategias y recursos didácticos en la escuela rural" ICE 1995
Weinschelbaum S. y Alen, B. "La enseñanza en el plurigrado"1996

MINISTRO DE CULTURA Y EDUCACION

Dr. Manuel García Solá

**SECRETARIO DE PROGRAMACIÓN
Y EVALUACIÓN EDUCATIVA**

Prof. Sergio Luis España

SUBSECRETARIA DE GESTIÓN EDUCATIVA

Lic. Irene Beatriz Kit

Coordinador del Programa I “Mejor Educación para Todos”

Prof. Guillermo Golzman

**Coordinadora del Proyecto 7
“Fortalecimiento de la Educación Rural”
Implementación del Tercer Ciclo EGB
en Escuelas Rurales de grados agrupados**

Lic. Olga Zótera

Equipo de Producción

Lic. Laura Castillo

Lic. Patricia Maddonni

Equipo de Producción Editorial

Coordinación: Silvia Corral

Edición de Fotografía: Julieta Escardó

Diseño: Marina Izaguirre

Miguel Estevez

Mejor Educación!
para todos ●

**PLAN
SOCIAL
EDUCATIVO**
PRESIDENCIA DE LA NACIÓN
Ministerio de Cultura y Educación de la Nación