

Material Entregado Reunión de Gabinete del 29/7

**PROGRAMA DE REFORMA DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
DE LOS SISTEMAS EDUCATIVOS PROVINCIALES**

ENV	026216
SER	FOLL
	37014
LIB	6

TRANSFORMACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

**Secretaría de Programación y Evaluación Educativa
MINISTERIO DE CULTURA Y EDUCACIÓN DE LA NACIÓN**

OBJETIVOS DEL PROGRAMA

- /// **Asegurar la implementación de la Ley Federal de Educación**
- /// **Reforzar la gobernabilidad del sistema**
- /// **Generar mayor autonomía en las escuelas**
- /// **Dotar de mayor eficiencia a la administración de los recursos (humanos y financieros)**

FRENTE AL DESAFÍO

¿Qué se ha hecho? :





- emprendimientos aislados con marcada tendencia a realizar desarrollos propios

“reinventar la rueda”

automatización de la burocracia existente

- mayor lentitud
- falta de documentación procedimental
 - escasa o nula portabilidad
- muy difícil transferencia de información
- alta dependencia hacia los “desarrolladores”
- falta de integración entre los distintos procesos
- atraso tecnológico

PAUTAS RECTORAS

-  La escuela es el centro del sistema
-  No se mejora lo existente, se cambia
-  Los procesos se integran totalmente y determinan las estructuras
-  Se empieza con soluciones de alto impacto en el corto plazo para generar confianza en el cambio

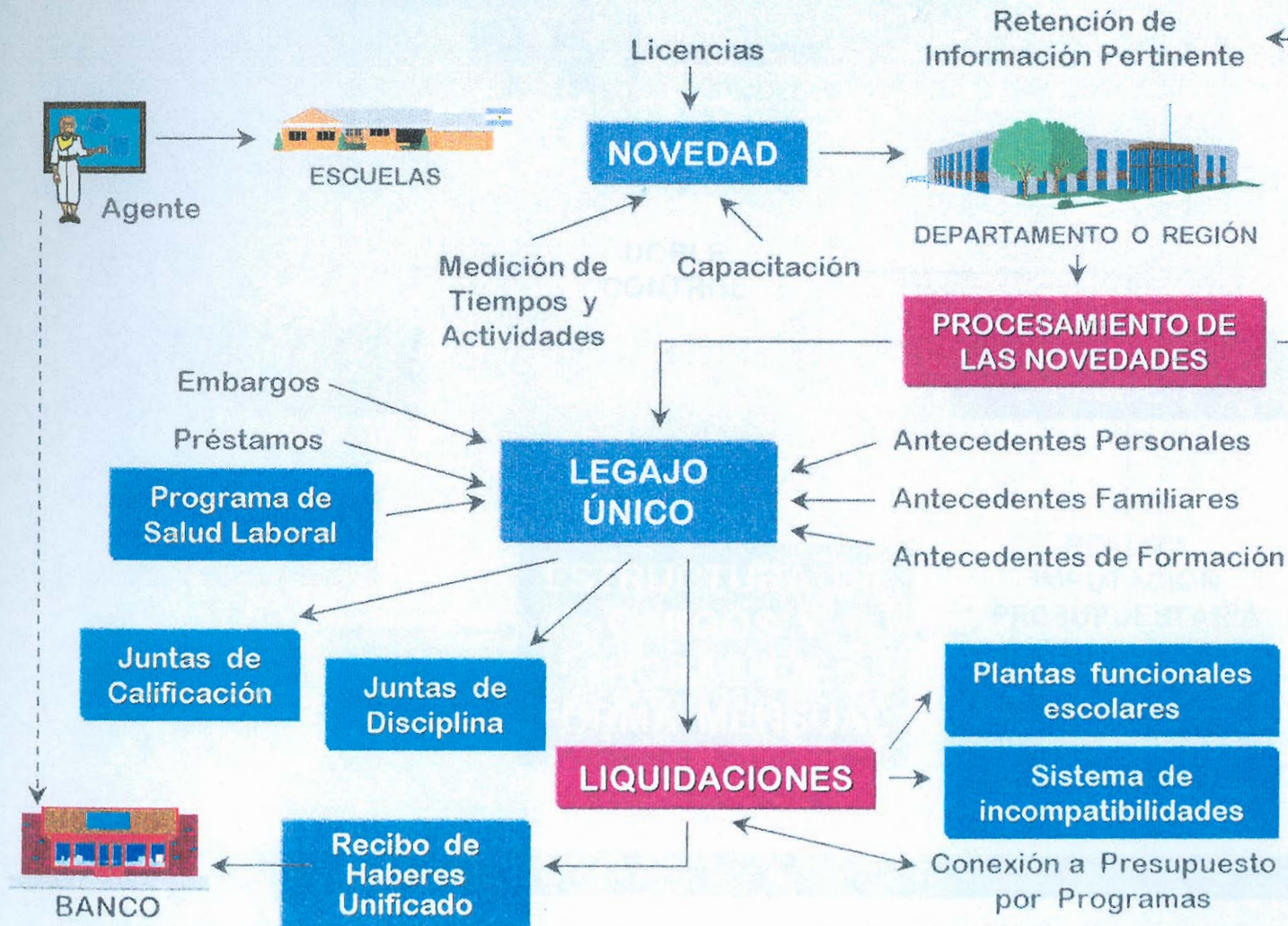
MODELO DE GESTIÓN



TRANSFORMACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

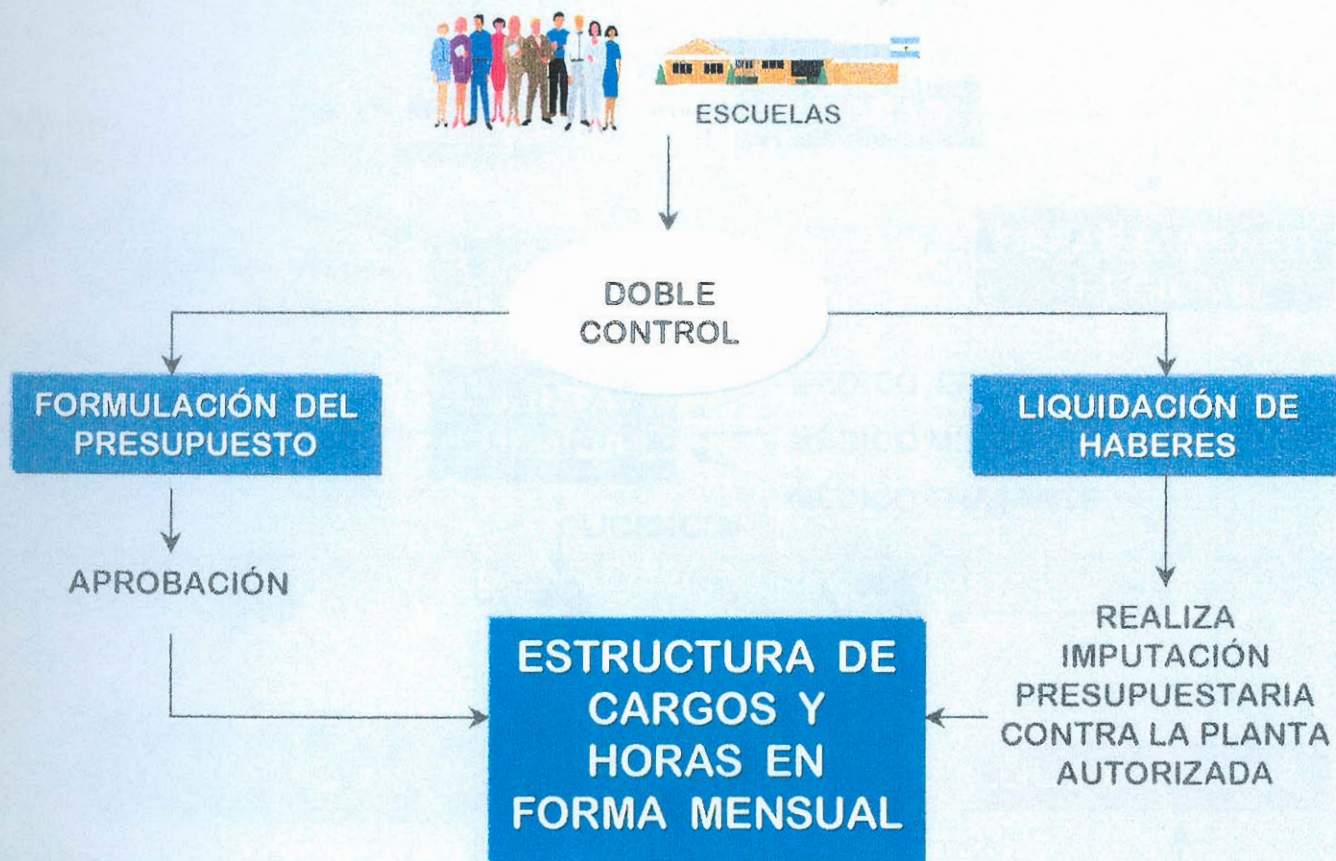
ADMINISTRACIÓN DE RRHH

ESQUEMA GENERAL



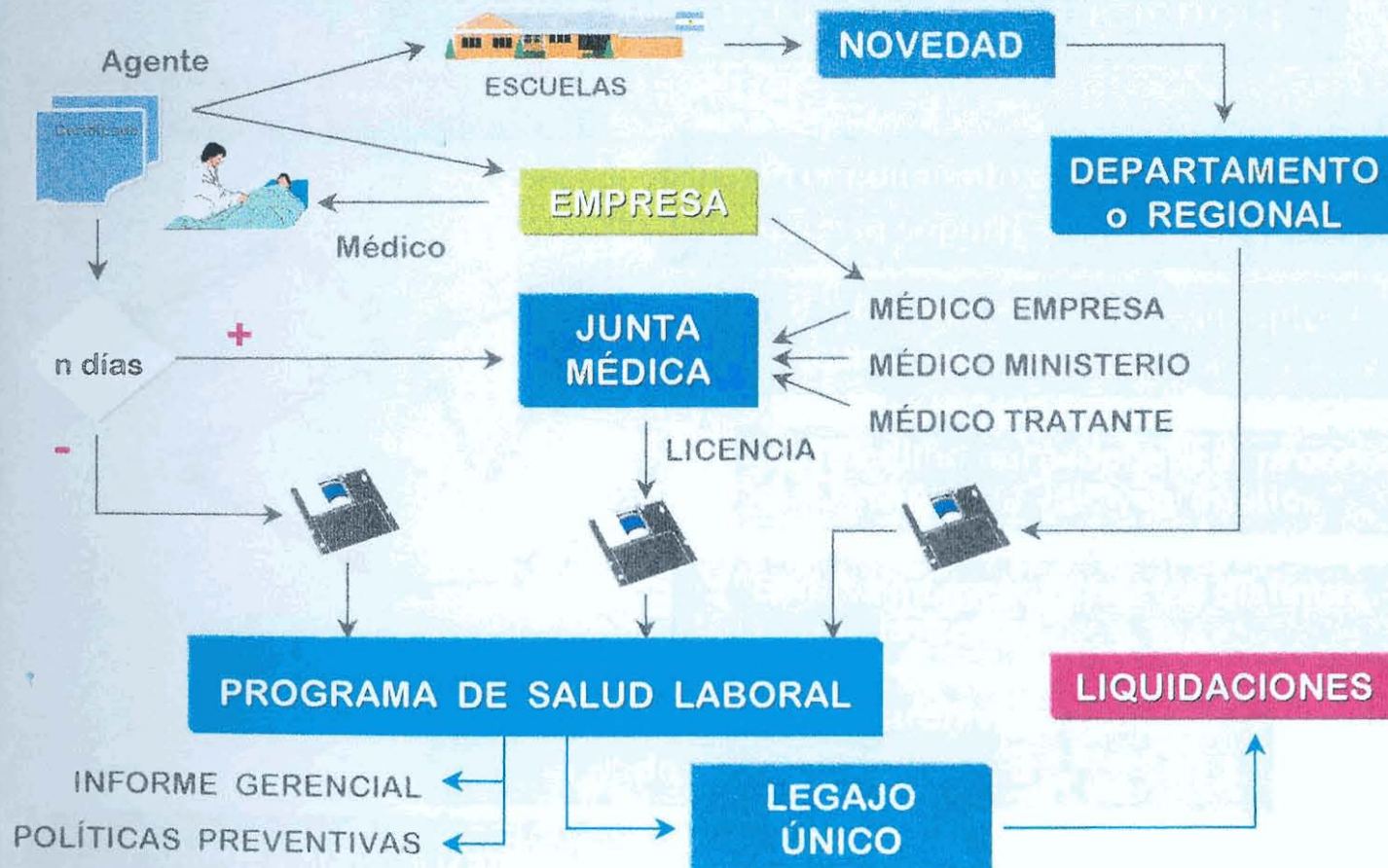
ADMINISTRACIÓN DE RRHH

PLANTAS FUNCIONALES



ADMINISTRACIÓN DE RRHH

PROGRAMA DE SALUD LABORAL

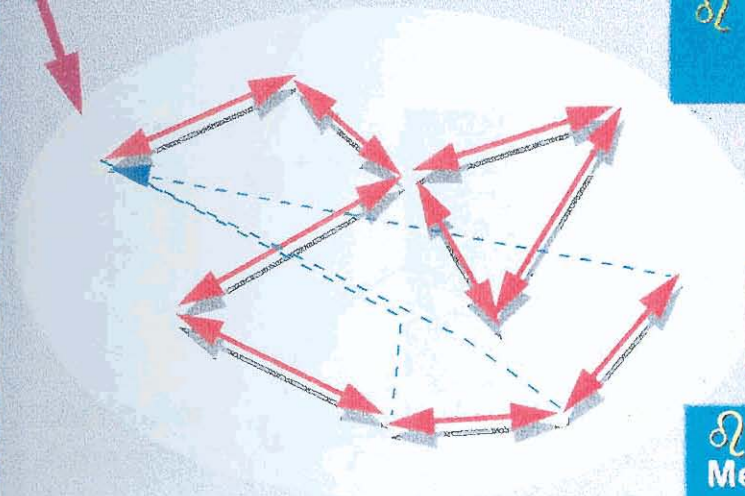


PROCEDIMIENTOS

GESTIÓN DE PIEZAS ADMINISTRATIVAS

Principales causas de ineficiencia:

Sistema tradicional de Mesa de Entradas



Ω Procedimientos seriales lentos con escaso soporte informático

Ω Generación de movimientos duplicados

Ω Dificultad para identificar procesos que no aportan valor agregado

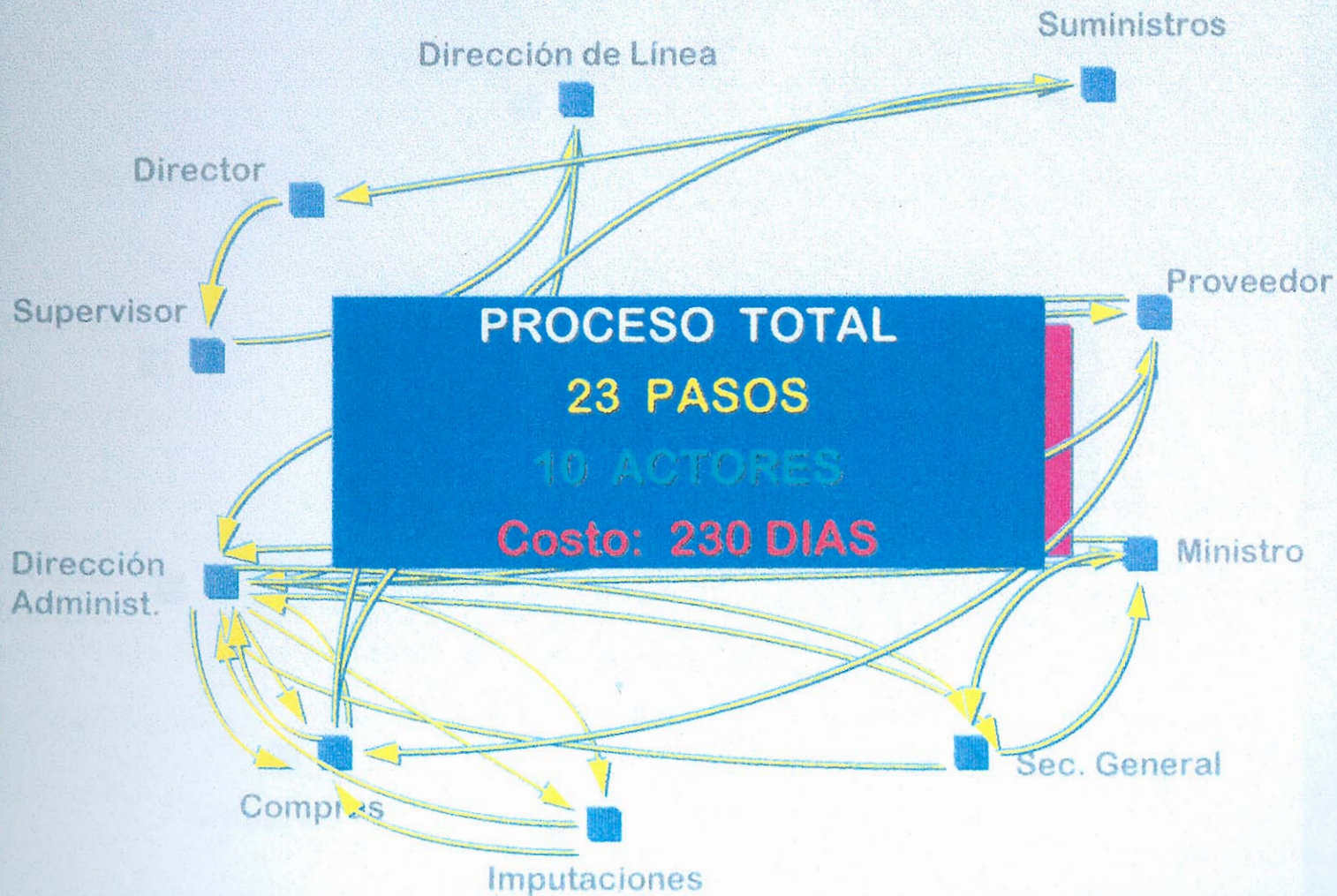
Ω Escasa integración de las distintas Mesas de Entradas

Ω Rígidos métodos de archivo y recupero de información

Ω Falta de estandarización: diferentes caminos para un mismo trámite

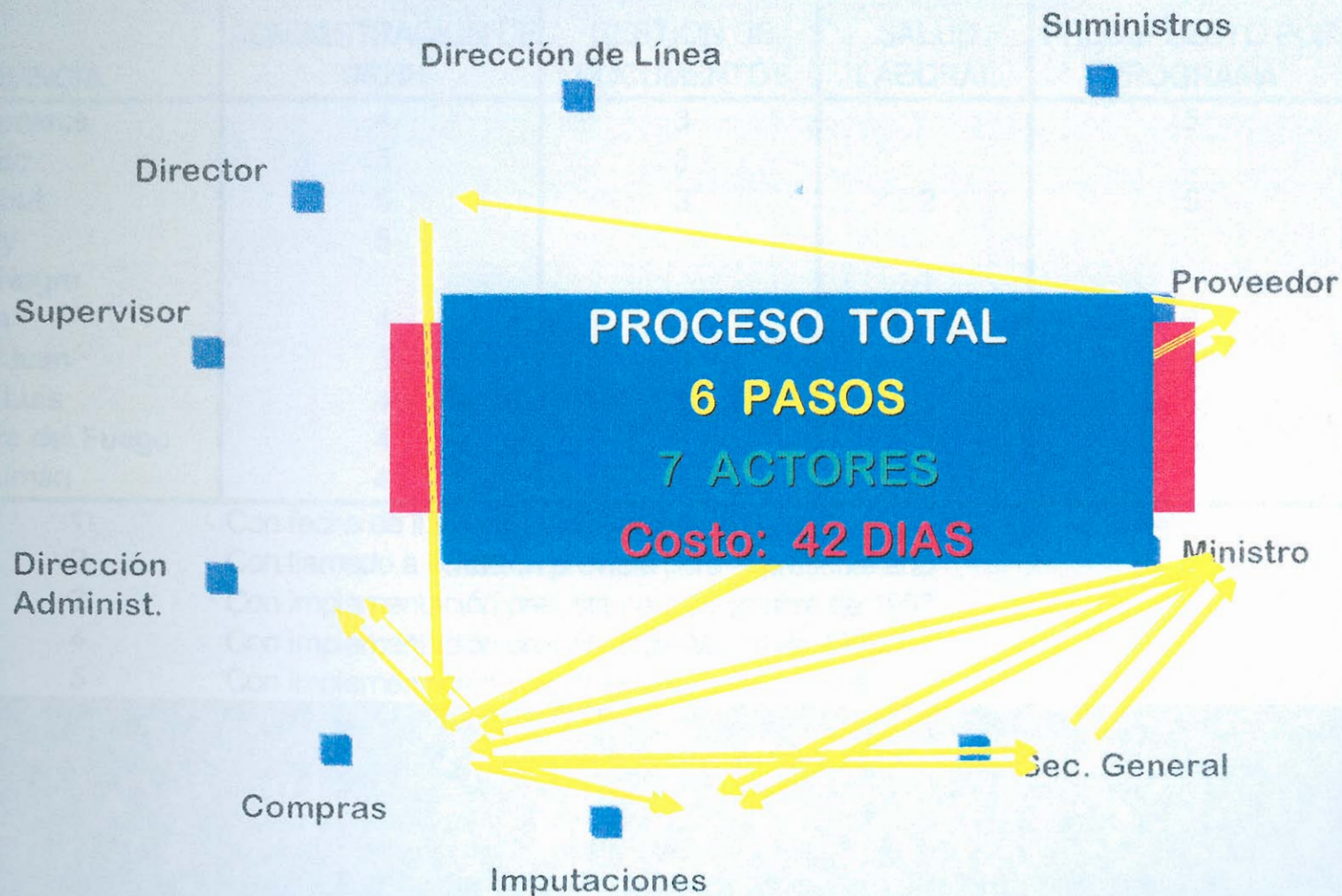
PROCEDIMIENTOS

GESTIÓN SERIAL



PROCEDIMIENTOS

GESTIÓN EN PARALELO



DESARROLLO DEL PROGRAMA

PROVINCIA	ADMINISTRACION DE RRHH	GESTION DE DOCUMENTOS	SALUD LABORAL	PRESUPUESTO POR PROGRAMA
Catamarca	4	3		5
Chaco	5	3		
Chubut	5	3	2	5
Jujuy	5			
Río Negro			1	
Salta	4	3	1	5
San Juan	5	3		5
San Luis	4	3	1	5
Tierra del Fuego	4	3	2	5
Tucumán	4	3	1	5
1	Con fecha de llamado a licitación			
2	Con llamado a licitación prevista para el presente año			
3	Con implementación prevista para Diciembre de 1997			
4	Con implementación prevista para Marzo de 1998			
5	Con implementación prevista para Junio de 1998			

EFFECTOS ESTIMADOS DEL PROGRAMA

TOTAL PROVINCIAS DEL PROGRAMA	SITUACION ACTUAL	SITUACION PROYECTADA		AHORRO ESTIMADO (\$ mill)	
		SALUD LABORAL	RRHH	SALUD LABORAL	RRHH
Total Presupuesto (\$ mill)	1,739.70				
Gasto en RRHH (\$ mill)	1,687.50				
Cant. de docentes	123,822.00				
Gasto por docente	13,628.00				
Cant. de alumnos	1,654,964.00				
Relación alumno/docente	13		15		183
Ausentismo %	18	10		168.8	