

Foll.
002
4

7102



MINISTERIO DE CULTURA Y EDUCACION

N
U
E
V
A

S
E
R
I
E

D
I
V
U
L
G
A
C
I
O
N

**CENTRO NACIONAL
DE
DOCUMENTACION
E INFORMACION
EDUCATIVA**

10

CENTRO NACIONAL DE DOCUMENTACION E INFORMACION EDUCATIVA

1974

Foll.

002.

4

MINISTERIO DE CULTURA Y EDUCACION

21-11-71

cap.

25

INV	007102
SIG	Foll 002
LIB	4

CENTRO NACIONAL
DE

DOCUMENTACION E INFORMACION
EDUCATIVA

NUEVA SERIE DIVULGACION Nº 10

g. 12895

CENTRO NACIONAL DE DOCUMENTACION E INFORMACION EDUCATIVA
A.E. MADERO 235-1º PISO-BUENOS AIRES-REPUBLICA ARGENTINA

- 1974 -

INTRODUCCION

El Centro Nacional de Documentación e Información Educativa tiene una función nacional e internacional.

Dentro de la estructura organizativa y funcional del Ministerio de Cultura y Educación, es un organismo de apoyo a la gestión educativa.

Le compete una doble misión: de información y documentación, a través de sus publicaciones, su actividad de información incidental y sistemática, la preparación de bibliografías especializadas, que le permiten orientar y brindar los elementos necesarios a los organismos dependientes del Ministerio para sus funciones específicas; y de difusión, ya que mediante la Red Nacional de Centros Provinciales de Documentación e Información Educativa, canaliza y hace llegar a todo el país la actividad de la labor educativa.

Es así que el Centro Nacional -CENDIE- rige todas las actividades en materia de documentación e información educativa, coordina y promueve las actividades similares de otras jurisdicciones y en su intercambio y relación con instituciones extranjeras, asimila y analiza la marcha de la educación en el mundo.

En el presente informe se detalla:

1. Denominación
2. Ubicación

3. Creación
4. Estructura actual
5. Organigrama
6. Misiones y funciones
7. Fondo documental
8. Ordenamiento del fondo documental
9. Procesos técnicos documentales e informativos
10. Servicios de reprografía
11. Publicaciones del CENDIE
12. Otras actividades del Centro Nacional

BUENOS AIRES, 1974.-

1.- DENOMINACION

- Centro Nacional de Documentación e Información Educativa.

2.- UBICACION

Av. Eduardo Madero 235 - 1er. piso - Buenos Aires - República Argentina.

3.- CREACION

- . El Decreto N°27568 del 4 de julio de 1960 crea el Departamento de Documentación e Información Educativa junto con el Departamento de Estadística sobre la base de la Dirección de Biblioteca e Información Educativa del Ministerio de Educación y Justicia.
- . El Decreto N°27496 del 28 de agosto de 1961 le da su actual denominación y le asigna funciones de Centro Nacional coordinador de las actividades de todos los centros similares que funcionan en el país.

En los considerandos del Decreto que da establecida la participación de la Unesco en la medida y la asistencia técnica que este organismo internacional prestará al Centro.

- . Una Resolución Ministerial del 19 de enero de 1962 aprobó el Reglamento Orgánico del Centro.
- . Los Decretos N°2704 del 17 de mayo de 1968

y N°699 del 28 de febrero de 1969 colocaban al Centro Nacional de Documentación e Información Educativa a nivel de Departamento dependiente de la Dirección General de Técnicas Educativas. Esta Dirección dependía de la Subsecretaría de Educación de la Secretaría de Estado de Cultura y Educación. Le asignaban dos divisiones: Documentación e Información.

- El Decreto N°2209 del 5 de noviembre de 1970 y las Resoluciones N°2675 del 6 de noviembre de 1970, N°3174 del 23 de diciembre de 1970 colocaban la Dirección General de Técnicas Educativas dependiendo del Subsecretario Técnico del Ministerio de Cultura y Educación. El Centro Nacional conservó su dependencia y estructura.
- El Decreto N°2032 del 25 de junio de 1971 y la Resolución N°1945, reubican la Dirección General de Técnicas Educativas dependiendo de la Subsecretaría de Educación. El Centro Nacional conserva su dependencia y estructura.

4.- ESTRUCTURA ACTUAL

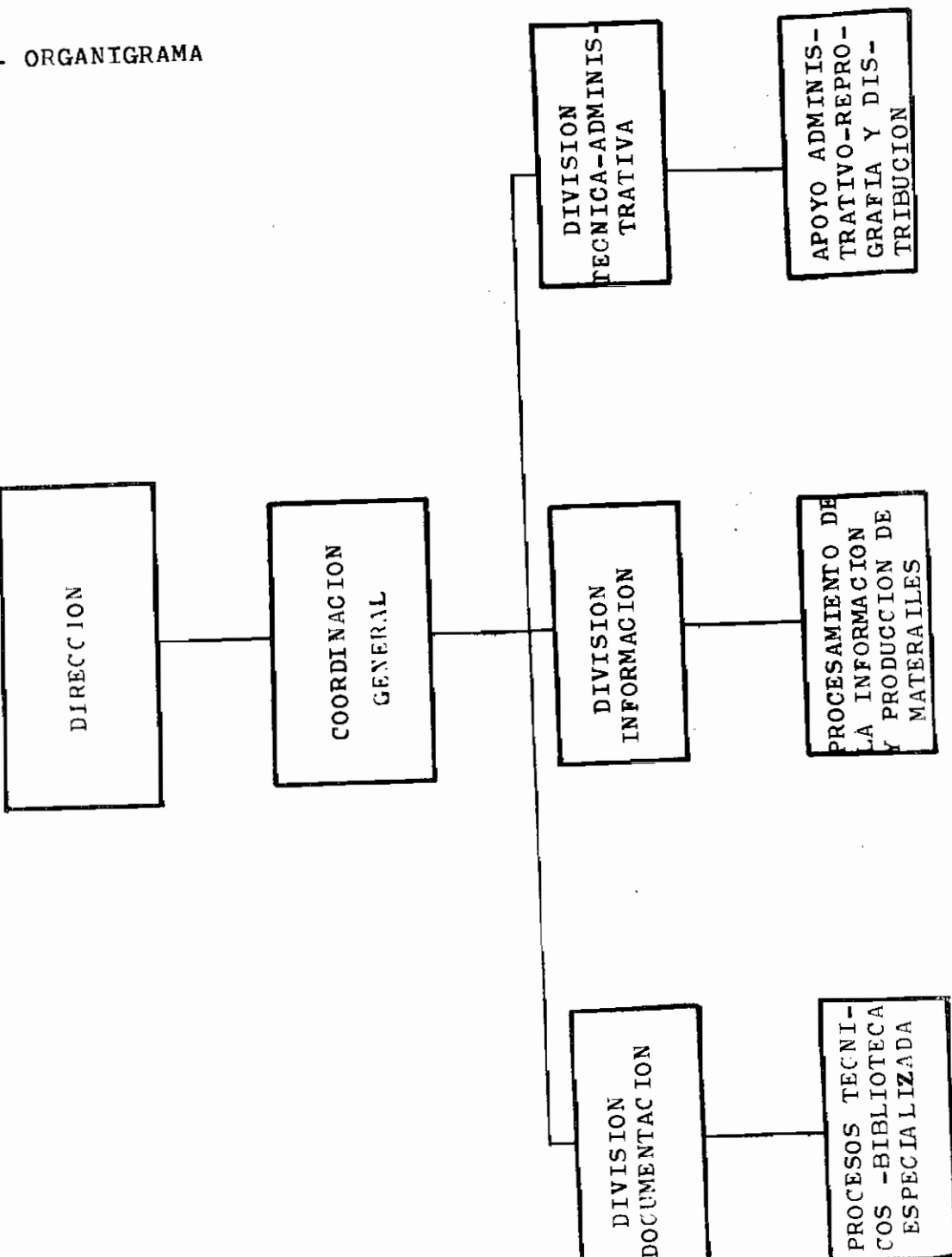
- El Decreto N°8773 del 13 de diciembre de 1972 aprueba la nueva organización de la Subsecretaría de Educación, la que funcionará con dos direcciones, una de las cuales es la Dirección Nacional de Investigación, Experimentación y Perfeccionamiento

Educativo (DIEPE).

El Centro Nacional es reubicado dependiendo de dicha Dirección Nacional.

- El Decreto N°2495 del 30 de marzo de 1973 aprueba la estructura orgánica del DIEPE. El Centro Nacional conserva su estructura, continuando su función de apoyo a la gestión educativa.

ORGANIGRAMA



6.- MISION Y FUNCIONES

Han sido establecidas por Resolución
Nº 484/69.

M I S I O N

Asistir, en particular, a la gestión educativa y, en general, a las personas e instituciones nacionales y extranjeras, estatales y privadas, en materia de documentación e información.

F U N C I O N E S

- 1) Dirigir el proceso de centralización de la documentación educativa.
- 2) Dirigir la preparación y difusión de la información educativa.
- 3) Dirigir la edición de publicaciones de carácter educativo.
- 4) Coordinar y promover la actividad de organismos similares de otras jurisdicciones, ya que es cabeza de una red de Centros de Documentación e Información Educativa ubicados en el interior del país.
- 5) Representará al Ministerio de Cultura y Educación por intermedio de su Jefe ante los organismos nacionales o provinciales que realicen tareas análogas.
- 6) Siempre que así se disponga o que se le autorice para ello, asumirá idéntica re

presentación ante los organismos extran
jeros o intergubernamentales con los que
se vincule.

- 7) Requerirá directamente de las dependen
cias del Ministerio y de sus organismos
los datos y antecedentes útiles o nece
rios para la eficiente organización de
sus servicios.
- 8) Acopiará y registrará los instrumentos
legales y normativos, nacionales, provin
ciales, municipales y del extranjero que
constituyan una fuentes de estudio, de in
formación y de consulta.
- 9) Participará como observador, por interme
dio de su titular o delegado, en las con
ferencias y otras reuniones, en el aspec
to de la documentación e información edu
cativa, cuando se estime útil y convenga
a los intereses del servicio.
- 10) Participará en Reuniones Nacionales como
organismo de apoyo documentario e infor
mativo.

DIVISION DOCUMENTACION

M I S I O N

Atender el fondo documental.

F U N C I O N E S

- 1) Ejecutar los procesos técnicos del fondo do
cumental.
- 2) Entender en la adquisición de material docu
mental en colaboración con la División Infor
mación y de acuerdo con la política o deci
siones de la Jefatura.
- 3) Entender en las tareas de intercambio y can
je de publicaciones educativas, con biblio
tecas, centros de documentación, universida
des, organizaciones educativas del país y
del extranjero.
- 4) Atender el servicio bibliotecario, colaboran
do con bibliotecas depositarias de documen
tación.
- 5) Cuidado técnico de la colección: registro,
conservación y préstamo.
- 6) Coleccionar catálogos de editores, prospec
tos, libros a prueba y otro material útil pa
ra preparar la adquisición.
- 7) Institucionar la colección de referencia, en
ciclopedias, diccionarios, manuales, guías,
biografías y bibliografías.
- 8) Administrar la recepción del material; veri
ficación, registro de entrada, acuse de reci
bo.
- 9) Atender al buen funcionamiento de los catálo
gos de obras: alfabético de autor, sistemá

tico de materia, geográfico por países, topográfico; catálogo de periódicas, de periódicas por países, de legislación, de abstracts.

DIVISION INFORMACION

M I S I O N

Atender las necesidades de instituciones y personas en materia de información.

F U N C I O N E S

- 1) Realizar la preparación y difusión, sistemática e incidental de información sobre todo el campo de la gestión educativa y el cuidado de una información regular funcionalmente adaptada sobre todos los niveles.
- 2) Entender en la preparación de publicaciones y exhibiciones educativas.
- 3) Atender al estudio e inventario de los actuales problemas de la gestión educativa.
- 4) Atender las necesidades de información de los diferentes grupos de personas y de los organismos responsables de la gestión educativa.

- 5) Atender la investigación pedagógica en el país y estudios de las necesidades en lo que concierne a publicaciones extranjeras.
- 6) Seleccionar la lectura de libros, publicaciones periódicas y otro material documental y explorar lo que es importante en relación con las prioridades educativas del país y del extranjero con vistas a la elaboración de informes.
- 7) Atender la confección y actualización de nóminas.
- 8) Informar sobre planes y programas de los distintos niveles de educación y modalidades.
- 9) Cuidar el sistema de fichas con información legal y administrativa; con direcciones y datos sobre organismos, institutos y personas.
- 10) Atender la actualización de legajos sobre temas educativos, completándolos con el más importante material retrospectivo.

DIVISION TECNICA ADMINISTRATIVA

M I S I O N

Entender en el trámite administrativo, y asistir en materia de personal y patrimonio.

F U N C I O N E S

- 1) Ejecutar la gestión administrativa del Centro Nacional.
- 2) Atender lo relacionado con el régimen de personal, aprovisionamiento y patrimonio del Centro.
- 3) Atender los aspectos técnicos de impresión de publicaciones.
- 4) Atender la reprografía de documentos.
- 5) Atender al buen funcionamiento de los servicios de reproducción y microfilm.
- 6) Expedir las publicaciones, las piezas de correspondencia y cualquier otro envío del Centro Nacional.
- 7) Atender las necesidades de las restantes Divisiones, en las tareas de dactilografía excepto en los casos que resulte más eficaz su realización en la División donde se origina el trabajo.

7.- FONDO DOCUMENTAL

El fondo documental está integrado por:

- a) Publicaciones de los organismos intergubernamentales, internacionales, regionales y extranjeros, referidas a la educación en todos sus niveles.

- b) Obras sobre educación y ciencias conexas editadas en el país, que abarcan integralmente todos los aspectos del complejo educativo.
- c) La más importante colección de legislación educativa de orden nacional y de las jurisdicciones provinciales.
- d) Publicaciones periódicas de carácter pedagógico de los organismos internacionales, regionales, extranjeros y del país.
- e) Obras de referencia y de consulta.
- f) Colección de libros de texto en uso en los establecimientos de enseñanza pre-primaria, primaria y media.

8.- ORDENAMIENTO DEL FONDO DOCUMENTAL

8.1. BIBLIOTECA (OBRAS)

8.1.1. CATALOGOS

El Centro Nacional posee los siguientes catálogos:

8.1.1.1. CATALOGOS PUBLICOS (destinados a los usuarios).

. CATALOGO ALFABETICO DE AUTOR.

Contiene ordenados alfabéticamente los asientos de todas las obras ingresadas por autor y por

título. Incluye fichas principales, secundarias y analíticas.

. CATALOGO SISTEMATICO DE MATERIA.

Contiene ordenadas sistemáticamente por materia todas las obras ingresadas. El sistema utilizado es la Clasificación Decimal Universal. (C.D.U.). Incluye fichas de autor, título y analíticas.

El Centro posee un INDICE para que el usuario pueda localizar las obras en el catálogo sistemático por materia.

. CATALOGO GEOGRAFICO POR PAISES.

Contiene obras seleccionadas ordenadas por países. En el ordenamiento, que es sistemático, se utiliza la C.D.U.

8.1.1.2. CATALOGOS INTERNOS (para uso del personal).

. CATALOGO OFICIAL

Es la duplicación de los catálogos públicos. El Centro lo tiene en preparación.

. CATALOGO INVENTARIO

Contiene todas las obras ingresadas ordenadas por orden correlativo de entrada.

Tiene forma de libro y en él se asientan los siguientes datos:

número de inventario, fecha de entrada, asiento de la obra.

. CATALOGO TOPOGRAFICO

Reproduce la ubicación de las obras en el estante.

8.1.2. UBICACION EN EL ESTANTE

Están ubicados de acuerdo con el catálogo sistemático por materia, es decir por la C.D.U.

8.2. HEMEROTECA (publicaciones periódicas)

Está constituida por revistas, periódicos y boletines nacionales y extranjeros.

8.2.1. CATALOGOS

El Centro Nacional posee los siguientes catálogos:

8.2.1.1. CATALOGOS PUBLICOS

. CATALOGO DE PERIODICAS

Contiene todas las publicaciones

periódicas ingresadas, ordenadas por autor corporativo, título o lugar.

. CATALOGO DE PERIODICAS POR PAISES

Contiene todas las publicaciones periódicas ordenadas por países.

El ordenamiento es sistemático por la C.D.U.

. CATALOGO ABANICO

Indica la ubicación de la publicación en la hemeroteca. El ordenamiento es alfabético.

. CATALOGO DE LEGISLACION

Contiene toda la legislación educativa argentina ordenada:

a) por tipo de norma en número correlativo;

b) por temas.

8.2.1.2. CATALOGOS INTERNOS

. KARDEX

a) de periódicas

b) de seriadas.

Ambos indican la existencia y ubicación total o parcial de

las publicaciones indicadas en a) y b).

. CATALOGO DE ABSTRACTS

Contiene los resúmenes analíticos de obras y artículos de publicaciones periódicas.

8.2.2. UBICACION EN EL ESTANTE

Están ubicadas por numeración correlativa según el orden de ingreso.

9.- PROCESOS TECNICOS DOCUMENTALES E INFORMATIVOS

9.1. REGISTRO GENERAL DE ENTRADA DEL FONDO DOCUMENTAL

Es un trámite administrativo para el que se utilizan libros de actas y fichas. Está a cargo de la mesa de entradas y salidas del Centro Nacional.

9.2. CONTROL Y SELECCION DEL FONDO DOCUMENTAL

Está a cargo de la Dirección del Centro Nacional con el apoyo de las Jefaturas de Documentación e Información. Tienen por fin distribuir el material y su selección para las publicaciones.

9.3. PROCESOS DOCUMENTALES

9.3.1. CONFECCION DE LOS REGISTROS DE ENTRADA

- a) de obras
- b) de periódicas

9.3.2. PROCESAMIENTO DE OBRAS

a) Catalogación

Se utiliza el código de Ala (American Library Association), versión americana. El asiento se hace en fichas.

- b) Confección del catálogo inventario.
- c) Ingreso en fichero Kardex de publicaciones seriadas.
- d) Clasificación
Se clasifican sistemáticamente por materia de acuerdo con la C.D.U.
- e) Duplicado de las fichas para su redistribución a los Centros miembros de la Red Nacional.

9.3.3. PROCESAMIENTO DE PUBLICACIONES PERIODICAS

- a) Confección de los catálogos de publicaciones periódicas.

b) Ingreso en fichero Kardex.

c) Confección de fichas analíticas de artículos seleccionados.

Estas fichas ingresan en el catálogo alfabético de autor, sistemático de materia y geográfico por países.

9.3.4. Canje y préstamo.

9.3.5. Redistribución de la documentación recibida de los Organismos Internacionales a los Centros miembros de la Red Nacional.

9.4. PROCESOS INFORMATIVOS

9.4.1. INFORMACION INCIDENTAL

- a) atención al público.
- b) contestación de pedidos de información realizados por correspondencia o entradas por expediente.
- c) contestación de consultas telefónicas.

9.4.2. INFORMACION SISTEMATICA

- . Preparación de informes.
- a) Selección de temas informativos nacionales y

extranjeros con vistas a la elaboración de informes. Esta selección se realiza teniendo en cuenta las necesidades informativas presentes y las posibilidades de información futuras.

- b) Requerimiento de información a los efectos de cumplimentar el ítem a).
- c) Almacenamiento de la información.
- d) Elaboración de informes.

. Publicaciones.

El Centro publica:

- a) publicaciones periódicas
- b) publicaciones seriadas
- c) publicaciones ocasionales apoyando la gestión educativa.

. Confección y actualización de nóminas.

Las nóminas son:

- a) de destinatarios de las publicaciones;
- b) de autoridades del Ministerio de Cultura y Educación;
- c) de otras autoridades nacionales y provinciales;
- d) de organismos e instituciones nacionales y extranjeras;
- e) de establecimientos educacionales oficiales y privados de los distintos niveles y modalidades de enseñanza;
- f) de estudios y carreras.

Estas nóminas tienen la forma de fichas o de libro.

Algunas han sido publicadas para su distribución.

9.4.3. CONFECCION DE ABSTRACT.

Se realizan sobre obras y ar

títulos de publicaciones periódicas previamente seleccionadas.

Están destinados a la publicación en el Boletín del CENDIE y al usuario.

9.4.4. TRADUCCIONES.

9.4.5. INFORMACION LEGISLATIVA ARGENTINA

- . Requerimiento de información.

Son fuentes de legislación:

- a) Boletín Oficial
- b) Boletines oficiales provinciales
- c) Boletín de Comunicaciones del Ministerio de Cultura y Educación
- d) Boletines del Consejo Nacional de Educación, Consejo Nacional de Educación Técnica, de la Superintendencia Nacional de la Enseñanza Privada.
- e) Disposiciones de las Direcciones dependientes del Ministerio de Cultura y Educación
- f) Leyes, decretos, resoluciones seleccionados en el Archivo del Despacho

Ministerial.

- . Confección del catálogo legislativo.

10.- SERVICIOS DE REPROGRAFIA

10.1. Para satisfacer estos servicios, el Centro Nacional cuenta con las siguientes máquinas:

- . Fotocopiadora "Xerox"
- . Fotomecánica
- . Rotaprint (2)
- . Guillotina
- . Abrochadora de mano
- . Impresora "Davinson"
- . Impresora "Multilith" X
- . Fotocopiadora "Brunning" X
- . Guillotina "Gloria" manual X
- . Procesadora "Headliner" X
- . Tituladora "Headliner" X
- . Compaginadora "Multigraf" X
- . Abrochadora de alambre X
- . Lector impresor de microfilm X

Las máquinas señaladas con X fueron cedidas al Centro Nacional de Investigaciones Educativas (CENIED) por la OEA y pasan a jurisdicción de este Centro Nacional por Resolución

del Subsecretario de Educación
Nº 1.215/71.

10.2. Uso que se da a las máquinas:

- . Se imprimen publicaciones
 - a) del Centro Nacional de Documentación e Información Educativa;
 - b) de otras dependencias del Ministerio de Cultura y Educación;
 - c) solicitados por otros usuarios del Centro.

11.- PUBLICACIONES DEL CENDIE

El Centro ha desarrollado un importante programa de publicaciones:

11.1. PUBLICACIONES ANTERIORES A 1969.

- . Serie Divulgación
- . Serie Normativa
- . Serie Estudios y Documentos
- . Serie Didáctica
- . Serie Biblioteca de Planeamiento Educativo
- . Serie Manuales Técnicos
- . Serie Guías de Estudios y Orientación
- . Serie SIE/DOC

11.2. PUBLICACIONES A PARTIR DEL AÑO 1969

11.2.1. Publicaciones periódicas

- . Boletín "Informaciones"
- . Boletín "Documentos"
- . Boletín "Informaciones y Documentos"
- . Boletín Año Internacional de la Educación
- . Addenda a los Boletines Informaciones y Documentos
- . Calendario Escolar
- . Hoja Informativa
- . Información Educativa Argentina

11.2.2. Publicaciones Seriadas

- . Serie Legislación Educativa Argentina
 - Nº 1: Leyes Universitarias
 - Nº 2: Estatuto del Docente. Modificaciones introducidas entre junio de 1967 y septiembre de 1970.
 - Nº 3: Régimen de Calificaciones, Exámenes y Promociones
 - Nº 4: Consejo Federal de Educación - Ley Nº 19682
 - Nº 4: Consejo Federal de Educación - Ley Nº

19.988 y Decretos
Nº 8.804 y 86

- Nº 4: Consejo Federal de Educación - Informe Final de la Tercera Reunión Ordinaria de la Asamblea General; Santa Rosa, La Pampa, 29-30 de noviembre de 1973
- Nº 5: Ley Universitaria Nº 20.654 (En prensa)
- Nº 6: Estatuto del Docente -Ley 14.473- (En prensa)
- Nº 7: Consejo Federal de Educación-Informe Final-Anexos- 4 Reunión Ordinaria de la Asamblea General. Calafate, Santa Cruz, 4,5 y 6 de abril de 1974.
- Nº 8: Régimen de licencias, justificaciones y franquicias.
- . Serie La Reforma Educativa
- Nº 1: Política Educativa - Bases -
- Nº 2: Profesorado de Tiempo Completo
- Nº 3: Formación y Capacitación Docente

- Nº 4: Seminario Nacional de Educación Permanente
- Nº 5: Microexperiencia educativa (Publicada en el Boletín "Informaciones", Nº 5)
- Nº 6: Institutos Superiores de Formación Docente - Profesorado de Nivel Elemental
- . Nueva Serie Divulgación
- Nº 1: Bachillerato Internacional
- Nº 2: Instituto Nacional para el Mejoramiento de las Ciencias I.N.E.C.
- Nº 3: El Control de Gestión en Educación
- Nº 4: Becas - OEA -
- Nº 5: Administración de Educación Agrícola
- Nº 6: Plan de Estudios para la Enseñanza del Bachillerato Común para alumnos libres mayores de 21 años (Resol. 3052/72 y Resol. 1850/73)
- Nº 7: El Control de Gestión

ción en Cultura

Nº 8: Plan de Estudios Comerciales para Establecimientos Nocturnos

Nº 9: Estudio de la Realidad Social Argentina

Nº10: Centro Nacional de Documentación e Información Educativa

. Serie Reuniones Nacionales

Nº 1: 1a. Reunión Nacional de Ministros de Educación

Nº 2: 3a. Reunión Nacional de Ministros de Educación

Nº 3: 4a. Reunión Nacional de Ministros de Educación

Nº 4: 1a. Reunión Nacional sobre Experiencia de Implantación del Programa Educativo

Nº 5: 1a. Reunión de la Comisión Nacional de Análisis y Evaluación del Sistema Educativo. 30 de agosto-4 de septiembre de 1971
Reunión Nacional de Ministros de Educación 2-3 de septiembre de 1971

. Serie Estudios y Documentos

Nº 15: CAMPOBASSI, Carlos Alberto. Panorama de la educación en América Latina

11.2.3. Publicaciones no Seriadas

El CENDIE colaboró en la edición de:

. "Curriculum para las escuelas de nivel elemental"

. "Curriculum para el primer ciclo de las escuelas de nivel intermedio"

. Lineamientos Curriculares de 1º a 7º grados

. Bernardo Houssay; Curriculum Vitae

. Legislación educativa nacional -1810-1972-

. Referencias bibliográficas -1972- Trabajo encomendado por el Ministerio de Cultura y Educación para la Conferencia Interamericana Especializada sobre Educación Integral de la Mujer Buenos Aires-2125 de agosto de 1972

. La mujer argentina en la literatura por Silvina Bullrich

. La mujer argentina y la po

- lítica por Carlos Alberto Floria
- . La mujer argentina en las artes visuales de hoy por Basilio Uribe
 - . La mujer en la vida sindical por Francisco A. Guido
 - . La mujer y la seguridad social en la legislación argentina por Ragaél Guevara
 - . La mujer en la danza por Jorge Niño Vela
 - . La participación de la mujer argentina en el campo de la música por Juan France
 - . Normas jurídicas y recomendaciones de organismos internacionales
 - . Los derechos civiles de la mujer en la República Argentina por Inés C. Migliorini
 - . Red Nacional de Documentación e Información Educativa
 - . III Curso en Capacitación en técnicas de documentación
 - . Estatuto del Personal Civil de la Administración Pública Nacional
 - . Seminario preparatorio de la Conferencia Interamericana Especializada sobre Educación Integral de la Mujer.

- . Planes de Estudios para la Enseñanza Media
- . Nómina de Autoridades del Ministerio
- . Régimen de Licencias, Justificaciones y Franquicias (Decreto Nº 1429/73)
- . La Universidad no es una isla en el Proceso Nacional
- . Clasificación Decimal Universal
- . Conferencia Interamericana Especializada sobre Educación Integral de la Mujer
- . Seminario de Documentación e Información Pedagógica en América
- . Los Centros de Documentación Pedagógica. Estudio Previo Internacional (UNESCO)
- . Normas Jurídicas y Recomendaciones de Organismos Internacionales
- . Balance y Perspectivas de los Centros de Documentación Pedagógica en América Latina
- . Seminario Iberoamericano sobre Planeamiento de Servicios Bibliotecológicos y de Documentación
- . Proyecto de Recomendación (Comisión Nº III)

- . Proyecto de Recomendación (Comisión Nº 1)
- . Base para la Discusión del Tema 1 A
- . Base para la Discusión del Tema 3 B
- . Importancia del Centro Nacional de Documentación e Información Pedagógica
- . Papel de los Servicios de Información Pedagógica en el Contexto del Desarrollo Educacional Social y Económico de América Latina
- . Almacenamiento y Recuperación de la Información Educativa
- . Estructuras Nacionales y Regionales de Información Pedagógica
- . Situación de los Servicios de Documentación e Información Pedagógica en América Latina
- . Programa Regional de Desarrollo Educativo
Proyectos de Química Nacionales e Internacionales (OEA-INEC)
- . Pautas de creación para Universidades Nacionales
- . La Rioja, Tierra de Leyenda de Historia y de Fe
- . Programa Regional de De-

Desarrollo Educativo (OEA)
- (INEC)

12.- OTRAS ACTIVIDADES DEL CENTRO NACIONAL

- 12.1. Participación en Reuniones Nacionales e Internacionales como organismo de apoyo documentario e informativo:
- . En 1970, el Centro Nacional estuvo presente en las siguientes Reuniones:
 - III Reunión Nacional de Directores de Centros Nacionales y Provinciales de Documentación e Información Educativa (Buenos Aires, 9 de abril).
 - IV Reunión Nacional de Ministros de Educación (Santa Fe, 11 al 13 de mayo).
 - Jornadas "Adriano Olivetti" de Educación (Buenos Aires, 3 a 8 de agosto).
 - Jornadas Complementarias de la IV Reunión Nacional de Ministros de Educación (Buenos Aires, 1 y 2 de setiembre).
 - Primera Reunión Nacional sobre Experiencias de Implantación del Programa Educativo (Buenos Aires, 30 de noviembre a 4 de diciembre).
 - . En 1971:
 - Primera Reunión de Ministros de Educación -Zona Comahue- Patago

nia (Viedma, 16 a 18 de febrero).

- Primera Reunión de la Comisión Nacional de Análisis y Evaluación del Sistema Educativo (Buenos Aires, 30 de agosto al 4 de setiembre).
- Reunión Nacional de Ministros de Educación (Buenos Aires, 2 y 3 de setiembre).
- Seminario de Documentación e Información Pedagógica en América Latina - UNESCO - (Panamá, República de Panamá, 8 al 13 de noviembre).

. En 1972:

- IV Reunión Nacional de Directores de Centros Nacional y Provinciales de Documentación e Información Educativa (San Miguel de Tucumán, 7 al 9 de abril).
- Reunión Constitutiva del Consejo Federal de Educación (Buenos Aires, 13 de junio).
- Conferencia Especializada Interamericana sobre Educación Integral de la Mujer -CIM - CIECC - (Buenos Aires, 21 al 25 de agosto).
- Primera Reunión Ordinaria de la Asamblea General del Consejo Federal de Educación (Salta, 28 al 30 de setiembre).
- Reunión de Jefes de Documentación de los Centros Nacional y Provinciales de Documentación e Información

mación Educativa (Buenos Aires, 9 al 11 de octubre).

- Primera Asamblea Extraordinaria del Consejo Federal de Educación (Buenos Aires, 4 de diciembre).

. En 1973:

- Segunda Reunión Ordinaria de la Asamblea General del Consejo Federal de Educación (San Martín de los Andes, Neuquén, 22 al 24 de febrero).
- Segunda Asamblea Extraordinaria del Consejo Federal de Educación (Resistencia, Chaco, 4 y 5 de setiembre).
- Reunión de Comisiones del Consejo Federal de Educación (Buenos Aires, 4 y 5 de octubre).
- Reunión del Comité Ejecutivo del Consejo Federal de Educación (Buenos Aires, 19 de octubre).
- Reunión del Comité Ejecutivo del Consejo Federal de Educación (Buenos Aires, 19 y 20 de noviembre).
- Tercera Reunión Ordinaria de la Asamblea General del Consejo Federal de Educación (Santa Rosa, La Pampa, 29 y 30 de noviembre).

. En 1974:

- Reunión del Comité Ejecutivo del Consejo Federal de Educación (Buenos Aires, 21 de marzo).

- Cuarta Reunión Ordinaria de la Asamblea General del Consejo Federal de Educación (Calafate, Santa Cruz, 11 al 13 de marzo).
- Reunión del Comité Ejecutivo del Consejo Federal de Educación (Buenos Aires, 18 de abril).

Esta publicación fue impresa en el

CENTRO NACIONAL DE DOCUMENTACION

E INFORMACION EDUCATIVA

da. Madero 235 - 1er. piso - Cap. Fed.

1974

- DISTRIBUCION GRATUITA -