



UNIVERSIDAD NACIONAL DE RÍO CUARTO
SECRETARIA DE EXTENSION Y DESARROLLO

*El Programa de Graduados
de la*

*Universidad Nacional de Río Cuarto
objetivos, características y utilidad*

Diciembre de 1993

UNIVERSIDAD NACIONAL DE RIO CUARTO
SECRETARIA DE EXTENSION Y DESARROLLO

*"El Programa de Graduados de la UNRC
objetivos, características y utilidad"*

Diciembre de 1993

Equipo del Programa de Graduados:

Victor H BECERRA (Secretario de Extensión y Desarrollo - Dirección General)

Lic. José YUNI (Coordinador)

Sr. José RUIZ (Técnico en Informatica)

Srta. Susana MOLINA (Ingreso de datos)

INDICE

INTRODUCCION	4
I. ACERCA DEL SENTIDO DE ESTE PROGRAMA	4
II. OBJETIVOS	5
III. LA BASE DE INFORMACION DE GRADUADOS: DESCRIPCION Y CARACTERISTICAS	6
IV. ¿CUALES SON LAS ACCIONES Y BENEFICIOS QUE EL PROGRAMA DE GRADUADOS PUEDE OFRECER?	6
IV. 1. El banco de informacion de graduados: servicios ocupacionales	7
IV. 1.1. Base de Graduados en busca de oportunidades ocupacionales	7
IV. 1.2. Base de oferta de graduados especializados	7
IV.2 El banco de informacion de graduados como un aporte a la actividad academica	8
IV. 2. I Listados	8
IV.2.2 Estadisticas	9
V. ACCESO Y UTILIZACION DE LOS DATOS ELABORADOS	10
EN SISNTESIS	11
ANEXO	12
Variables relevados en la encuesta de actualizacion de dalos de Graduados	12
Instructivo para encuestadores	15
1) Datos del cuestionario	15
2) Trabajo Profesional	16
3) Trabajo Extraprofesional	17
4) Actualizacion y Perfeccionamiento del gradado.	18

INTRODUCCION

El presente documento tiene por objeto informar acerca de las características y alcances del Programa de Graduados, enmarcado en la política de extensión universitaria llevada adelante por la Secretaría de Extensión y Desarrollo.

En el primer apartado se sintetizan algunas ideas-fuerza que sustentaron desde su inicio este Programa, especialmente en lo que respecta a la necesidad de que la Universidad cuente con mecanismos de vinculación permanente con sus graduados.

La segunda parte resume el trabajo realizado para la creación de una estructura de información ágil y completa que, con fines múltiples, permita a las áreas académicas recrear las modalidades tradicionales de vinculación con sus graduados.

Finalmente, en la última parte se brinda información acerca de las modalidades de utilización previstas y de las variables y estructuras creadas para sistematizar los datos disponibles. Asimismo se listan las series estadísticas que se pueden obtener las que, creemos, pueden ser de suma utilidad para la actividad de planeamiento académico de las facultades.

El informe se centra en los aspectos estructurales del Programa y no detalla cuestiones operativas, ni enumera las actividades puntuales realizadas en los dos años de trabajo, especialmente en lo que se refiere a relaciones con los Colegios y Asociaciones Profesionales y a actividades formativas.

1. ACERCA DEL SENTIDO DE ESTE PROGRAMA

La Universidad Nacional de Río Cuarto (UNRC) fue creada a comienzos de la década del '70. En su trayectoria de más de veinte años fue perfilando un modelo de inserción en la región, básicamente a partir de la relevancia de ciertas áreas relacionadas con la producción y el desarrollo regional.

Mediante el cumplimiento de su función académica la UNRC ha formado a casi cinco mil profesionales, contribuyendo de estemodo al incremento de la calificación educativa de un importante segmento de la población joven del Centro-Sur de la Provincia.

La región se halla sujeta a la dinámica de los cambios estructurales que operan en nuestro país. La segmentación y polarización de las estructuras sociales y, por consiguiente, sus efectos en términos de desigualdades económicas, culturales, educativas, políticas y sociales se traslada a los mercados laborales y profesionales redefiniéndolos drásticamente. Por esa razón, en las condiciones actuales del desarrollo económico-social, la optimización de las capacidades del potencial humano y la efectiva utilización de los recursos humanos calificados es fundamental para la búsqueda de propuestas creativas que tiendan a ofrecer respuestas válidas a la problemática regional.

A lo anterior debe agregarse que los cambios mundiales en el desarrollo del conocimiento y de la tecnología -que por su rapidez pueden considerarse mutaciones- obliga a pensar nuevas formas de transmisión, producción y circulación de los mismos. La rápida obsolescencia de conocimientos y técnicas, los saltos cuantitativos y cualitativos en la generación de información y las innovaciones en sus procesos de almacenamiento, uso y procesamiento son fenómenos convergentes que afectan de

modo particular a los profesionales.

Entendiendo que el impacto de estas transformaciones afecta -y lo hará aún más en el futuro- directamente a los graduados de la UNRC, es que este sector ha sido incluido en las actividades de vinculación con la comunidad que lleva adelante la Secretaría de Extensión y Desarrollo.

¿Porqué la vinculación con los graduados se realiza desde el área de extensión?

Las acciones de Extensión se han definido en el marco de una estrategia de articulación de la UNRC con las instituciones y sectores sociales del medio. Esta articulación sólo es posible en la medida que existan mecanismos establecidos que favorezcan la comunicación y la integración en torno a intereses, necesidades y aspiraciones compartidas. Asumimos que el diseño de mecanismos que favorezcan la integración real del graduado a las actividades universitarias es uno de los modos de articular la Universidad al medio. Mediante su inserción en el mercado laboral y en la estructura social regional el egresado es un representante natural de la Universidad ante el resto de la comunidad. Por ello se considera que la intención de dar respuesta a las necesidades de los graduados es un modo de contribuir directamente al mejoramiento de la calidad de su actividad laboral e, indirectamente, una contribución al conjunto de la sociedad que se beneficia del trabajo de los graduados universitarios.

En síntesis, la contribución que se pueda realizar para garantizar la inserción de los graduados en la estructura económico-social y la mejora de la calificación profesional de los egresados representan un avance en el proceso de articulación del accionar universitario con las demandas del contexto socio-productivo regional.

El Programa espera contribuir con los siguientes resultados:

- a) participar en el mejoramiento de la calificación profesional de los graduados mediante el reciclaje y reconversión de sus conocimientos y competencias técnico-profesionales.
- b) ofrecer a las áreas académicas información y propuestas de trabajo conjunto para receptar demandas e intereses de los graduados que sirvan como insumo de la toma de decisiones académicas o de extensión.
- c) Perfilar la situación socio-ocupacional de los graduados de la UNRC atendiendo a las características de su inserción en el mercado de trabajo regional.

II. OBJETIVOS

El Programa de graduados tiene como objetivos:

- Establecer un sistema de enlace permanente entre el graduado y la universidad.
- Crear un sistema de información básica que permita la adopción de estrategias específicas para la comunicación y la integración universidad-graduados.
- Organizar bancos de recursos humanos para consulta de empresas, cátedras, organismos públicos, privados, etc.
- Detectar las necesidades de formación referidas a actualización y perfeccionamiento de los graduados, la generación de conocimientos y técnicas producto de su experiencia profesional y

su interés por participar en instancias de capacitación organizadas por la Universidad.

-Promover junto con las áreas académicas, las Asociaciones y Colegios Profesionales y los sectores productivos y de servicios el incremento y determinación de la oferta de capacitación y actualización para graduados que ejercen su profesión.

-Producir conocimientos sobre la especificidad de la inserción de los graduados en la estructura socio-económica regional y, de este modo, evaluar el aprovechamiento de los recursos humanos calificados.

III. LA BASE DE INFORMACION DE GRADUADOS: DESCRIPCION Y CARACTERISTICAS

Teniendo en cuenta que en la Universidad no existían antecedentes de experiencias sistemáticas de trabajo con los graduados, se vio la necesidad de ordenar, sistematizar y organizar la información previendo usos posibles a partir de los resultados previstos. A fin de alcanzar los objetivos propuestos se decidió estructurar una Base de Datos que hemos denominado Base de Información de Graduados (BIG).

Para el mejor aprovechamiento de la información disponible se diseñó un software -al que llamamos Programa BIG- que permite el almacenamiento y utilización de los datos con distintos fines.

La información acumulada en la BIG sistematiza y recoge los datos de los graduados de todas las carreras, egresados a partir de 1972 hasta julio de 1992 con un sistema de actualización periódica que combina encuestas con información institucional.

La Base de datos se ha construido tomando **como** unidad de registro al graduado, razón por la que cada graduado tiene una ficha con sus datos, La estructura de datos de la BIG permite almacenar información del graduado en las siguientes dimensiones:

- a) Datos personales
- b) Datos académicos
- c) Datos sobre la situación ocupacional-profesional
- d) Datos sobre demandas de formación de post-graduación.

IV. ¿CUALES SON LAS ACCIONES Y BENEFICIOS QUE EL PROGRAMA DE GRADUADOS PUEDE OFRECER?

La UNRC constituye actualmente la institución académica y científica más importante del sur cordobés. La acumulación y producción de conocimientos realizada a lo largo de su trayectoria representan un recurso estratégico para el desarrollo de su contexto regional, el cual requiere contar, entre otros factores, con la cantidad y calidad necesaria de **recursos humanos y con el aprovechamiento** y potenciación de las competencias técnico-profesionales que éstos han adquirido en el desarrollo de sus actividades profesionales,

En función de lo anterior es que el Programa de Graduados está realizando las siguientes acciones

IV.1. El banco de informacion de graduados: servicios ocupacionales

A partir de los datos obtenidos sobre la situación ocupacional de los graduados se han generado dos bases de información que tratan de responder a las demandas potenciales de los sectores productivos y de servicios que buscan en la UNRC al personal calificado para satisfacer sus necesidades de recursos humanos.

IV. 1.1. Base de Graduados en busca de oportunidades ocupacionales

Se incluyen en esta Base los datos de aquellos egresados que todavía no se han insertado en el mercado de trabajo profesional (desocupados) o que habiéndolo hecho se encuentran en situaciones desventajosas (subocupados) por lo que buscan oportunidades de empleo profesional.

De esta base se puede obtener la identificación y los datos de residencia de los graduados que se hallen en las situaciones descritas anteriormente. De acuerdo a las características de la demanda de información se pueden realizar búsquedas más selectivas. (Ej: una empresa puede solicitar datos sobre graduados que tengan un tiempo determinado de graduación, comprendidos en determinadas edades o que residan en alguna localidad o zona definida)

Los usuarios potenciales de esta Base son:

- * las consultoras de recursos humanos
- * las empresas publicas y privadas
- * los municipios y ámbitos de gobierno
- * las instituciones que tengan proyectos de becas o pasantías rentadas para jóvenes profesionales.

IV. 1.2. Base de oferta de graduados especializados

Es conocido que mediante la entrega del Diploma, la Universidad acredita que los graduados poseen una serie de conocimientos y competencias propios del perfil profesional definido en las estructuras y contenidos Curriculares de su formación.

Frente a esta homogeneidad de la oferta de títulos se encuentra un mercado laboral diversificado, que exige del profesional competencias específicas adquiridas en el mismo proceso productivo o en actividades de entrenamiento y capacitación que lo especializa.

Esta diversidad y heterogeneidad del mercado laboral se traslada a las demandas de servicios que empresas y organismos de gobierno efectúan a la Universidad. Con el objeto de dar una respuesta

adecuada a esta situación se ha estructurado esta base que permite identificar entre graduados de la misma carrera a aquellos que se han especializado -sea por la práctica, por formación académica o por formación en el lugar de trabajo- en determinada área técnico-profesional.

A modo de ejemplo se puede señalar que entre todos los egresados de la carrera Medicina Veterinaria algunos se han especializado en producción animal, otros en Clínica de pequeños animales o en grandes animales o Salud Pública, etc,. Ante la demanda de un municipio de la región para contratar un Veterinario que diseñe un plan de erradicación de la rabia es posible ofrecer a la localidad - mediante la consulta en esta Base -la lista de los profesionales especializados que puedan satisfacer esa demanda específica.

Los usuarios potenciales de esta base son:

Las empresas y organismos de gobierno que requieren servicios técnico-profesionales especializados.

* Las consultoras de empleo o de reclutamiento de recursos humanos.

* Las unidades académicas o equipos de investigación.

IV.2. El brinco de información de graduados como un aporte a la actividad académica

Entre las previsiones acerca de los potenciales usuarios de la BIG se consideró a las áreas académicas. El graduado representa el “producto” de la actividad académica, de ahí que el conocimiento acerca de su cantidad y calidad, de su situación en el mercado laboral y su inserción en la estructura productiva constituyen indicadores del rendimiento académico, del proceso de formación, del impacto social de la actividad docente de la Universidad y de la relevancia y pertinencia social de la oferta de acreditaciones universitarias en relación a las demandas y necesidades sociales.

Si a lo anterior se agrega que las unidades académicas poseen información fragmentada sobre sus graduados, una de las funciones definidas en el diseño del Sistema BIG fue la de generar distintas informaciones para las facultades o departamentos. Los usuarios universitarios pueden contar con dos tipos de productos vinculados a la gestión académica: listados y estadísticas.

IV.2.1 .Listados

Este tipo de productos permite identificar al graduado, paso imprescindible para promover su articulación con las unidades académicas. Los listados permiten obtener información **básica** del graduado de acuerdo a las condiciones de búsqueda que requiera el usuario. El programa prevé la impresión de determinados datos por defecto, ellos son: Apellido y nombre, domicilio, código postal, localidad y provincia. Además, tal como fue dicho pueden obtenerse listas según la variable/campo que interese al demandante de la información.

Por ejemplo una Asociación Profesional puede requerir listas de los graduados de determinada facultad o carrera para realizar una campaña de afiliación a la entidad. Para la organización de actividades formativas, la edición de revistas u hojas informativas los usuarios pueden solicitar al

Programa las mismas a efectos de personalizar las invitaciones o las eventuales comunicaciones.

En fin, la variedad de listas que se puede brindar depende de la diversidad de demandas, de las combinaciones probables y de la disponibilidad de información actualizada en la Base.

IV.2.2 Estadísticas:

El Programa cuenta con un menú que procesa los datos almacenados en la Base BIG e imprime por defecto ¹ tablas estadísticas a la vez que permite la emisión de tablas especiales. A partir de ese Menú base se pueden obtener los siguientes datos:

- Cantidad de graduados por facultad, carrera y año de egreso (toda la serie o solamente de algunos años)
- Cantidad de graduados por facultad, carrera y año de egreso según sexo.
- Cantidad de graduados por facultad según lugar de residencia al egresar. (La actualización de los datos permite conocer el lugar de residencia actual y por lo tanto, determinar los niveles y características migratorias de los graduados).
- Cantidad de graduados por departamentos de la Provincia de Córdoba.
- Estructura etaria de los graduados por facultad y carrera.
- Duración real de las carreras.
- Cantidad de graduados con 1,2 y 3 títulos por facultad y carrera. (Solamente títulos otorgados por la UNRC)

La actualización de datos referentes a otros estudios de grado y posgrado realizados en otras universidades, así como sobre la especialidad profesional permite la emisión de tablas sobre:

- Cantidad de graduados que realizó otras carreras de grado por facultad y tipo de carrera realizada
- Cantidad de graduados que realizó estudios de posgrado por facultad y carrera según tipo de título de cuarto nivel obtenido.
- Cantidad de graduados que realizó estudios de posgrado por facultad y carrera según lugar de estudios

Respecto a la dimensión **DATOS OCUPACIONALES** pueden obtenerse las siguientes tablas por defecto:

El concepto emisión por defecto hace referencia a un procesamiento automático de información a partir de algunas variables pre-definidas, el usuario puede agregar nuevas condiciones de búsqueda pero no eliminar la información prevista en el programa.

- Cantidad de graduados por facultad y carrera según condición de actividad económica por año de egreso.
- Graduados que realizan trabajo profesional (y extra-profesional) según facultad y carrera según sexo o tiempo de egreso
- Situación Ocupacional (profesional y extraprofesional) de los Graduados por facultad y carrera según sexo o tiempo de egreso.
- Cantidad de ocupaciones (profesional y extraprofesional) según facultad y carrera.
- Lugares de trabajo de los graduados por facultad y carrera según sexo y tiempo de egreso.
- Tipo de empleo de los graduados por facultad y carrera según sexo y tiempo de egreso.

Esta información permite priorizar las necesidades de capacitación profesional y constituye un insumo básico, tanto para la organización de programas de capacitación-reconversión, como para el análisis Curricular de cada carrera.

V. ACCESO Y UTILIZACION DE LOS DATOS ELABORADOS

Todo proceso de articulación, sea extrainstitucional o intrainstitucional, se sustenta en la posibilidad de generar estructuras más o menos permanentes que aseguren un flujo de información y de intercambios entre las partes. Por ello a partir de la estructura que representa el Sistema BIG el Programa de graduados ofrece la información disponible a los usuarios potenciales y reales.

Para acceder a esta información los usuarios deben solicitar por escrito a la Secretaría **de Extensión y Desarrollo -Programa de Graduados -UNRC** el detalle y las condiciones de búsqueda que les interese. El Programa realizará el procesamiento de la información y la remitirá por los medios que se acuerden -postal, fax, teléfono o correo electrónico-.

Para los requerimientos efectuados desde la misma universidad, las unidades académicas pueden requerir informes elaborados, sobre carreras, áreas o facultades. Se prevé el uso de la red informática interna para la emisión de información de computadora a computadora.

Por último cabe destacar que el Programa de Graduados remitirá a las facultades, a través del Consejo de Extensión, la información que se obtenga de las encuestas a los egresados en lo relativo a las necesidades e intereses de formación profesional, así como iniciativas y solicitudes de los Colegios y Asociaciones Profesionales con el fin de organizar en forma conjunta los programas anuales de capacitación y toda otra actividad o proyecto que surja de esta interacción, pueda significar un mejoramiento del nivel de calificación técnico-profesional de los graduados.

La enunciación de las tablas estadísticas que brinda el Programa BIG permite observar que muchas de ellas constituyen indicadores de uso frecuente en las propuestas metodológicas de evaluación para la mejora de la calidad referidas a la variable graduados.

Otras tablas posibilita;1 el monitoreo del nivel de rendimiento institucional al calcular la proporción del crecimiento (o disminución) del número de egresados; la proporción de egresados por alumnos, la duración real de cada carrera, el nivel de juventud o envejecimiento de cada grupo profesional analizado a partir de la estructura etaria de cada grupo de carreras constituyendo una potencial fuente de insumos para procesos de revisión y reconversión de la oferta académica de las facultades y departamentos.

Las informaciones relativas a la inserción de los graduados en la estructura socio-productiva regional son un aporte para la evaluación de las características e impacto social de la actividad universitaria y a la vez revelan la pertinencia social de la oferta académica que realiza la institución. El tipo de trabajo que desarrollan los graduados, las modalidades más frecuentes de prestación de los servicios profesionales, el volumen del trabajo profesional en relación a la actividad laboral que desempeñan los egresados, permiten percibir la situación de cada mercado ocupacional, sus restricciones y posibilidades, los niveles de saturación de ciertos sectores del mercado, etc. información relevante para los procesos de planeamiento estratégico vinculados a la oferta académica.

Finalmente, la información relativa a las necesidades de formación de los graduados tales como las áreas temáticas de interés para la actualización y especialización, las modalidades formativas que requieren los profesionales, la disponibilidad de tiempos y la frecuencia de realización de las mismas son aspectos directamente ligados al diseño de programas de capacitación, reconversión y reciclaje profesional.

Pero lo más importante es que a través de este Programa, se sientan las bases y se da inicio a una vinculación institucional permanente con cada uno de sus graduados, generándose un espacio de comunicación cuyo crecimiento y consolidación se logrará con la coordinación de esfuerzos, voluntades y el protagonismo que la propia institución imponga a través de las áreas y unidades académicas involucradas.

ANEXO

UNIVERSIDAD NACIONAL DE RIO CUARTO

Secretaría de Extensión y Desarrollo

Programa de Graduados

Variables relevadas en la encuesta de actualización de datos de Graduados

1. Datos personales del Graduado

1.1. Identificación personal

1.1.1. Nombre

1.1.2. Sexo

1.1.3. Año de nacimiento (edad)

1.1.4. Lugar de nacimiento

1.2. Domicilio personal

1.2.1. Dirección

1.2.2. Ciudad

1.2.3. Código postal

1.2.4. Provincia

1.2.5. Teléfono

1.3. Domicilio profesional (Idem 1.2.)

2. Datos académicos del Graduado

2.1. Fecha de ingreso a la carrera

2.2. Título/s obtenidos (*)

2.2.1. Nombre del título

2.2.2. Facultad que lo otorgó

2.2.3. Institución y país otorgantes

2.2.4. Fecha real de egreso de cada carrera

(*) La base de datos permite registrar en la misma ficha hasta tres carreras de grado realizadas en la UNRC y dos carreras realizadas en otras universidades nacionales o extranjeras.

2.3. Cantidad de títulos universitarios obtenidos

3. Estudios de postgrado realizados

(Comprende sólo aquellos que llevaron a la obtención de un grado académico)

3.1. Títulos obtenidos

3.1.1. Nombre/s de/la especialidad académica

3.1.2. Tipo de título/s (especialidad, maestría o doctorado)

3.1.3. Universidad que otorgó

3.1.4. País en que realizó estudios de postgrado

3.2. Cantidad de títulos de posgrado obtenidos

4. Datos sobre la situación laboral del graduado

4.1. Inserción en la actividad económica (se refiere a si el graduado está incorporado a la PEA mediante el trabajo o la búsqueda de él o si se ubica entre la población económicamente no activa)

4.2. Tipo de inserción laboral (ejercicio profesional pleno o exclusivo, ejercicio profesional mixto -profesional y extraprofesional- o ejercicio laboral extraprofesional).

4.3. Situación ocupacional (de acuerdo a la cantidad de horas trabajadas, tanto en la actividad profesional como extraprofesional se categorizan en: sobreocupados (más de 45 hs. semanales), ocupados plenos (entre 25 y 45 hs semanales), subocupados (menos de 25 hs semanales, distinguiendo entre subempleo visible o intencional) y desocupados.

4.4. Situación ocupacional en el ejercicio profesional. La medición se realiza de igual manera que 4.3. sólo que esta se aplica únicamente a la actividad profesional y es un indicador más preciso acerca del aprovechamiento de la calificación del graduado.

4.5. Cantidad de ocupaciones profesionales y extraprofesionales.

4.6. Area de especialización profesional luego de graduado,

4.7. Información sobre el trabajo profesional: (*)

4.7.1. Tipo de tareas que realiza

4.7.2. Cargo que ejerce en cada actividad (permite detectar el nivel jerárquico que ocupa el profesional en la escala ocupacional)

4.7.3. Relación de dependencia (profesional independiente - sólo o asociado-, dependiente público o privado o autoempleado).

4.7.4. Tipo de empleo (público o privado)'

4.7.5. Lugar de trabajo (este indicador permite analizar cuáles son los sectores del mercado laboral que demandan los servicios de los graduados; su análisis a través del tiempo de egreso dentro de una misma carrera permite monitorear los niveles de recambio y saturación de cada mercado).

5. Datos sobre demandas de formación profesional

5.1. Areas temáticas que interesan a nivel de:

5.1.1, Actualización

5.1.2. Perfeccionamiento

5.2. Frecuencia de las actividades

5.3. Modalidades de formación que le interesan

5.4. Propuesta de mes, días y horas más apropiados para plantear actividades de formación profesional.

Estas variables son relevadas directamente a través del formulario que se está aplicando a los egresados de todas las carreras de la UNRC. Esta encuesta permite recolectar la información básica necesaria para estructurar la Base de Información de Graduados (BIG) con los datos de los puntos 1,2,3 y 4 (de 4.1. a 4.6).

Los datos de los puntos 4.7, y siguientes conforman la estructura de la Base de Información Ocupacional (BIO) cuyo desdoblamiento fue necesario para garantizar la operatividad y aumentar la eficiencia del programa.

(*) Los indicadores que se han descripto se toman para cada ocupación profesional.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE RIO CUARTO.

Secretaría de Extensión y Desarrollo

Programa de Graduados

Instructivo para encuestadores

El presente instructivo tiene por objetivo dar respuesta a las dudas que pudieran suscitarse respecto a la manera de abordar la entrevista y a la interpretación de cada una de las partes que componen el cuestionario.

A cada encuestador se le asignará un listado de graduados de la carrera o grupo de carreras vinculadas a la Facultad de la cual es alumno. Este listado contiene los datos referidos a la identificación personal del graduado **al** momento de egresar de la institución. El mismo **es la base del trabajo de rastreo del profesional para luego aplicar el cuestionario.**

1) Datos del cuestionario

1.1. Nombre del graduado encuestado: se deberá consignar completo y correctamente escrito el apellido y los nombres, incluyendo apellido de casado si los hubiera.

1.2. Domicilio personal: el mismo deberá ser el del **lugar que habita actualmente el graduado.** Se deben llenar todos los datos. Es responsabilidad del encuestador obtener la información actualizada del lugar de residencia y consignarla en la ficha a fin de realizar la encuesta. En caso que el graduado se haya trasladado a otra ciudad y no sea posible realizar la encuesta **debe registrarse el mismo.**

En muchos casos puede que en el domicilio del listado habiten los padres del graduado a encuestar por lo que Ud. deberá averiguar lo más exactamente posible (y consignar en la ficha) los datos correspondientes.

Se recomienda, para evitar pérdidas de tiempo, chequear la información del listado mediante el teléfono: Ud. puede llamar al teléfono del graduado que figura en el listado y corroborar si la dirección es la misma. También puede averiguar los datos a través de otros graduados entrevistados o de las facultades de las que egresaron.

1.3. Domicilio profesional: al igual que el Domicilio personal, todos los datos deberán estar completos y exactos.

1.4. Títulos de nivel universitario obtenidos por el graduado:

Se deberán incluir todos los títulos de nivel universitarios, tanto los de 1aU.N.R.C. como los de otras universidades argentinas o extranjeras. No se incluirán títulos de nivel terciario como así tampoco datos de carreras en las que no se hayan graduado. Los datos (fecha de ingreso, título obtenido, institución y país) deberán estar precisos y completos.

1.5. Títulos de posgrado: en este punto sólo se deberán registrar aquellos títulos obtenidos efectivamente y que sean **especialidades, maestrías o doctorados**. No deberán anotarse, por tanto, cursos de posgrados no concluídos ni cualquier otro tipo de actividad que no responda a los títulos consignados, como por ejemplo seminarios, jornadas, simposios etc. Al igual que en el caso anterior las respuestas deben ser exactas y completas.

2) Trabajo Profesional

2.1. Se deberá entender por tal el ejercicio de una o más ocupaciones **directamente vinculadas al o los títulos obtenidos**. No se deben considerar actividades profesionales aquellas para cuya realización no es necesario poseer el título universitario. Pongamos por ejemplo el caso de un graduado de Técnico Profesional en Relaciones Públicas que se dedica a la venta de automóviles: para realizar esa tarea no es necesario poseer el título, por lo tanto, en este caso la venta no es una actividad profesional.

En caso que el graduado no tuviera actividad profesional pase directamente al apartado “Trabajo Extraprofesional”.

Cuando tenga dudas registre la información en lápiz y controle con el supervisor al entregar las encuestas.

2.1.1, Este punto se completa con un cuadro que Ud. deberá llenar lo más exactamente posible y que incluye lo siguiente:

a- Tareas que realiza: se refiere al nombre de la ocupación profesional. El cuestionario prevé hasta cuatro ocupaciones. Ténga en cuenta que cada ocupación puede desarrollarse en más de un lugar de trabajo, por lo que debe consignarla una sola vez. Pongamos por ejemplo el caso de un contador publico que realiza asesoramiento contable a 3 empresas diferentes. La tarea es “asesoramiento contable” y debe anotarse una vez. El detalle de los distintos lugares se realizará en otra celdilla.

Como en los puntos anteriores se requiere que consigne con precisión cada una de las ocupaciones. Evite simplificaciones en el nombre de la actividad (p.e. no ponga “docente” sino “docente de nivel terciario”).

b- Cargo actual: se refiere al puesto que ocupa en el escalafón correspondiente al lugar donde trabaja. En la actividad ocupacional “docente de nivel medio:” el cargo puede ser directivo, secretario

o docente. Recuerde que el cargo denota la jerarquía ocupacional del graduado.

c- Relación de dependencia: en este punto las respuestas posibles son:

* Empleado público: son aquellos que trabajan en organismos públicos nacionales, provinciales o municipales. Ej.: Tribunales, EPEC, DGI, DGR, INTA, SENASA, UNRC, Ministerios, hospitales públicos, escuelas, etc.

* Empleado privado: aquellos cuya actividad la realizan en empresas del sector privado.

* Cuenta propistas o independientes: son aquellos cuya actividad la desempeñan como profesionales autónomos, es decir que no son asalariados. En esta modalidad pueden darse dos casos: que el ejercicio profesional lo realicen solos o que estén asociados con otros profesionales, de su misma actividad o de otra. Ejemplos: graduados en Medicina Veterinaria que poseen un consultorio veterinario, Contadores y Profesores en Ciencias Jurídicas que tiene un estudio jurídico contable, gabinetes de Psicopedagogos, etc.

d- Lugar de trabajo: En este punto se detallarán las denominaciones de las instituciones o empresas, etc. en las que el graduado trabaja.

e- Horas **semanales**: se consignarán la cantidad de horas **por ocupación**. Vale decir que si el graduado tiene una ocupación que realiza en mas de un lugar, Ud. deberá sumar las horas semanales que trabaja en cada lugar y anotar el total en la celdilla correspondiente.

2.1.2. Especialidad profesional: En esta pregunta no es necesario consignar una respuesta sino la hubiera. Sin embargo no se debe obviar la pregunta ya que es importante conocer cuales son las áreas más demandadas de especialización profesional. Esta pregunta permite categorizar a egresados de una misma carrera según el perfil que definieron en el ejercicio de su profesión.

3) Trabajo Extraprofesional

3.1. Trabajo extraprofesional se refiere a aquellas ocupaciones que **no tienen vinculación con el título universitario que posee el graduado**.

Los ítems de este apartado deben ser completados atendiendo a las especificaciones realizadas en el punto 2.

Nota: Las zonas grises del cuestionario no deben ser llenadas por ningún motivo.

4) Actualización y Perfeccionamiento del graduado.

Esta parte del cuestionario intenta conocer cuáles son las áreas temáticas de interés, las modalidades y posibilidades de los graduados por participar en instancias de formación de postgraduación.

Para llenar este ítem tenga en cuenta:

* Actualización: se refiere a los nuevos desarrollos científicos, metodológicos y técnicos de una disciplina.

* Perfeccionamiento: hace referencia a la especialización dentro de un campo acotado dentro del conocimiento profesional.

Es necesario que para cada caso realice la pregunta del cuestionario y, si es pertinente, aclare al entrevistado el sentido de la pregunta, de acuerdo con los puntos anteriores.

Recomendamos también que deje un tiempo de reflexión al entrevistado y evite inducir las respuestas. Estas deben ser lo más específicas posibles. Por ejemplo, si un entrevistado le responde que le interesa perfeccionarse en el área “psicológica”, Ud. deberá requerir que especifique la respuesta. Puede ocurrir que al entrevistado le interese la psicología en general, por lo que Ud. deberá registrarlo como respuesta.

Nota: Se recomienda anotar cualquier otra inquietud o comentario de los graduados que no estén contemplados en el cuestionario.